

# Curriculum vitae

## Informații personale

Nume / Prenume **GHIȚULICĂ, Daniela Cristina**

Adresă

Telefon

Fax

E-mail

Data nașterii 01.07.1971

## Rolul / poziția în proiect

## Experiența profesională

Perioada **1996 - prezent**

Funcția sau postul ocupat Conferențiar (din 2008), Șef de lucrări (2002 - 2008), asistent universitar (1999 – 2002), preparator (1996 – 1999)

Activități și responsabilități principale Activitate didactică, cursuri, seminarii și laboratoare (chimia fizică a stării solide– silicați; știința materialelor; biomateriale; metode de analiză a materiilor prime și produselor din industria chimică) și activitate de cercetare (ceramici poroase, bioceramici, materiale ceramice cu proprietăți termomecanice, echilibre de fază); activitate de cercetare științifică și îndrumare științifică a studenților, în următoarele domenii: nanomateriale, biomateriale; materiale ceramice poroase, echilibre termice de fază.

Numele și adresa angajatorului Universitatea POLITEHNICA din București, Facultatea de Chimie Aplicată și Știința Materialelor, Catedra Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale

Tipul activității sau sectorul de activitate Educație, cercetare – dezvoltare

Perioada **2012 - 2013**

Funcția sau postul ocupat Manager de proiect, proiectul POSDRU/109/2.1/G/81495 "Bine pregătiți, buni profesioniști!"

Activități și responsabilități principale Răspunde pentru derularea proiectului conform condițiilor contractuale și implementarea activităților în conformitate cu graficul de activități; coordonează activitatea membrilor echipei de management/implementare a proiectului; asigură implementarea unui sistem de management de proiect și a resurselor eficient; coordonează activitatea partenerilor; aprobă rapoartele tehnice de implementare și rapoartele financiare privind progresul înregistrat în implementarea proiectului, formulează răspunsuri la solicitările organismelor abilitate, referitor la implementarea proiectului, inclusiv furnizarea de clarificări și informații suplimentare, precum și asigură disponibilitatea documentelor legate de managementul și implementarea proiectului; coordonează activitatea de diseminare și informare; participă la elaborarea manualului de proceduri al proiectului; coordonează derularea achizițiilor; coordonează selectarea partenerilor de practică și inițiază discuții în vederea semnării unor acorduri de colaborare; coordonează elaborarea convențiilor cadru; coordonează evaluarea finală a practicanților; coordonează înreg procesul de practică al studenților din grupul țintă, în domeniile inginerie chimică și inginerie medicală; coordonează derularea sesiunilor de formare, activitățile didactice și de cercetare, precum și activitățile de îndrumare a studenților.

Numele și adresa angajatorului Universitatea POLITEHNICA din București, Facultatea de Chimie Aplicată și Știința Materialelor

Perioada **2010 - 2012**

Funcția sau postul ocupat Manager de proiect, proiectul POSDRU/57/1.3./S/32629 "Formarea profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru noi oportunități de dezvoltare în carieră"

Activități și responsabilități principale Răspunde pentru derularea proiectului conform condițiilor contractuale și implementarea activităților în conformitate cu graficul de activități; coordonează activitatea membrilor echipei de management/implementare a proiectului; coordonează activitatea partenerilor; aprobă rapoartele tehnice de implementare și rapoartele financiare privind progresul înregistrat în implementarea proiectului; asigură disponibilitatea documentelor legate de managementul și implementarea proiectului la cerere și în termen, documentele și/sau informațiile solicitate cu ocazia verificărilor și solicitărilor transmise de diferite instituții abilitate; coordonează activitatea de diseminare și informare.

Numele și adresa angajatorului Unitatea de Management a Proiectelor cu Finanțare Externă, Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

Perioada	<b>2010 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Manager de proiect, proiectul POSDRU/86/1.2/S/58146 "Elaborarea și implementarea programelor de masterat în domeniul Micro și Nanomaterialelor MASTERMAT"
Activități și responsabilități principale	Coordonează activitatea membrilor echipei de management/implementare a proiectului; asigură implementarea unui sistem de management de proiect și a resurselor eficient; coordonează activitatea partenerilor; aprobă rapoartele tehnice de implementare și rapoartele financiare privind progresul înregistrat în implementarea proiectului, formulează răspunsuri la solicitările organismelor abilitate, referitor la implementarea proiectului, inclusiv furnizarea de clarificări și informații suplimentare, precum și asigură disponibilitatea documentelor legate de managementul și implementarea proiectului; coordonează activitatea de diseminare și informare; asigură elaborarea curriculum-ului și a manualelor, precum și implementarea programelor de studii dezvoltate; coordonează derularea sesiunilor de formare, activitățile didactice și de cercetare, precum și activitățile de îndrumare a studenților.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea POLITEHNICA din București, Facultatea de Chimie Aplicată și Știința Materialelor
Perioada	<b>2009 - 2010</b>
Funcția sau postul ocupat	Expert pe termen lung, proiectul POSDRU/2/1.2/S/2 "Dezvoltarea unui sistem operațional al calificărilor din învățământul superior din România – DOCIS"
Activități și responsabilități principale	Coordonează activitatea experților pe termen scurt în vederea elaborării descrierii calificărilor pentru programe de licență și master în domeniul Inginerie Chimică
Numele și adresa angajatorului	Agencia Națională pentru Calificările din Învățământul Superior și Parteneriat cu Mediul Economic și Social - MECST
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	<b>2008 - 2011</b>
Funcția sau postul ocupat	Manager adjunct, proiectul POSDRU/5/1.5/S/1 "Studii Doctorale in România - Organizarea Școlilor Doctorale"
Activități și responsabilități principale	Coordonează implementarea activităților în conformitate cu graficul de activități, activitatea membrilor echipei de management/implementare a proiectului, activitatea partenerilor, activitatea de diseminare și informare.
Numele și adresa angajatorului	Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării Științifice Universitare – MECST
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management de proiect
Perioada	<b>2003 – 2009</b>
Funcția sau postul ocupat	Coordonator al componentei Programe de educație la distanță, Proiectul pentru Învățământul Rural
Activități și responsabilități principale	Coordonarea componentei <i>Programe de educație la distanță</i> din cadrul Proiectului pentru Învățământul Rural, proiect cofinanțat de către Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Guvernul României, care are în vedere sprijinirea cadrelor didactice din aria învățământului obligatoriu, ce activează în mediul rural, în obținerea calificării profesionale necesare, prin intermediul unui program de Învățământ la Distanță (ID). În vederea atingerii acestui deziderat s-au realizat următoarele activități: <ul style="list-style-type: none"> <li>i. S-a elaborat un nou program de ID, care să corespundă tipurilor de învățare, cerințelor, intereselor, experienței și aspirațiilor cadrelor didactice din mediul rural;</li> <li>ii. S-a creat cadrul legal și academic, necesar pentru recunoașterea diplomei acordate la absolvirea programului;</li> <li>iii. S-au pregătit aproximativ 3.000 de cadre didactice participante din mediul rural, în vederea obținerii calificării profesionale corespunzătoare;</li> <li>iv. S-au dezvoltat relațiile de cooperare între învățământul pre-universitar și cel universitar.</li> <li>v. S-au monitorizat și evaluat activitățile care au fost implementate în cadrul acestei componente.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management de proiect în domeniul educațional
Perioada	<b>2001 – 2003, 2009, 2012 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Director de cabinet, Cabinet ministru

Activități și responsabilități principale	Coordonarea activităților din cadrul Cabinetului Ministrului: <ul style="list-style-type: none"> <li>i. organizarea, conducerea și îndrumarea activității personalului cabinetului ministrului;</li> <li>ii. transmiterea ordinelor, dispozițiilor și rezoluțiilor ministrului și urmărirea modului de soluționare și executare a acestora ;</li> <li>iii. organizarea pregătirii, evidenței și prezentării corespondenței adresate ministrului;</li> <li>iv. realizarea unor materiale documentare pentru problemele complexe care necesită o documentație voluminoasă, în vederea prezentării ministrului;</li> <li>v. actualizarea agendei de lucru a ministrului;</li> <li>vi. ținerea evidenței și transmiterea ministrului a solicitărilor de audiență și întâlnirilor de lucru;</li> <li>vii. studierea și însușirea conținutului actelor normative care reglementează activitatea structurii.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Educației și Cercetării, Str. Gen. Berthelot 28-30, Sector 1, 010168, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică
Perioada	<b>1999 – 2001</b>
Funcția sau postul ocupat	Expert proiecte
Activități și responsabilități principale	Responsabil cu proiectele pilot (administrarea implementării proiectelor, de la lansarea cererii de propuneri și până la finalizare și diseminare)
Numele și adresa angajatorului	Centrul Național pentru Programul de Formare Profesională „Leonardo da Vinci”
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management de proiect
<b>Educație</b>	
Perioada	<b>1996 - 2005</b>
Calificarea / diploma obținută	Doctor
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Inginerie chimică, titlul tezei de doctorat - Materiale ceramice celulare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea POLITEHNICA din București, Facultatea de Chimie Aplicată și Știința Materialelor, specializarea Inginerie chimică
Perioada	<b>1996 – 1997</b>
Calificarea / diploma obținută	diplomă de inginer specialist, specializarea Analiza și Gestiunea Proiectelor, echivalată cu diplomă de studii postuniversitare, domeniul Inginerie economică, specializarea Inginerie economică industrială
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Analiza și gestiunea proiectelor
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Politehnic din Grenoble, Școala Națională Superioară de Inginerie Industrială
Perioada	<b>1997</b>
Calificarea / diploma obținută	diploma de studii aprofundate cu dispensă de cursuri
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Știința Materialelor
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Național de Științe Aplicate Lyon
Perioada	<b>1995 – 1996</b>
Calificarea / diploma obținută	diploma de studii aprofundate
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Materiale Compozite
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea POLITEHNICA din București, Facultatea de Chimie Industrială
Perioada	<b>1990 – 1995</b>
Calificarea / diploma obținută	diplomă de inginer
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Știința și Ingineria Materialelor Oxidice

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea POLITEHNICA din București, Facultatea de Chimie Industrială
<b>Formare</b>	
Perioada	<b>2007</b>
Calificarea / diploma obținută	Certificat de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Crearea cursurilor e-learning. Instrumente și noțiuni practice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Across Limits Ltd. Malta
Perioada	<b>2007</b>
Calificarea / diploma obținută	Certificat de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Fondurile Structurale – de la idee la proiect
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile
Perioada	<b>2006</b>
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Finanțarea europeană
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Europa Media Budapesta
Perioada	<b>2006</b>
Calificarea / diploma obținută	Certificat de competență
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Facilitarea în Învățământul la Distanță
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul de Formare al Organizației Internaționale a Muncii, Torino, Italia
Perioada	<b>2003</b>
Calificarea / diploma obținută	Certificat de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Introducere în Monitorizare și Evaluare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Băncii Mondiale, București, România
Perioada	<b>1999</b>
Calificarea / diploma obținută	Certificat de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Materiale poroase, studiu bibliografic
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	South Bank University, Londra, Marea Britanie
Perioada	<b>1998</b>
Calificarea / diploma obținută	Certificat de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Materiale poroase compozite, stagiul de cercetare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul de Cercetări Fiat Orbassano, Torino, Italia
Perioada	<b>1994</b>
Calificarea / diploma obținută	Certificat absolvire un semestru de studii universitare

Disciplinele principale studiate /  
competențe profesionale dobândite  
Numele și tipul instituției de învățământ  
/ furnizorului de formare

Știința și Ingineria Materialelor Oxidice, stagiul studii universitare

Universitatea din Sheffield, Marea Britanie

### Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (\*)

**Engleză**

**Franceză**

**Italiană**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat
A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

- bune abilități de lucru în echipă și de comunicare;
- posibilitate deosebită de adaptare în medii multiculturale, căpătată prin experiența de lucru.

Competențe și aptitudini  
organizatorice

- experiență în management de proiect;
- experiență în management educațional și în domeniul cercetării.

Competențe și aptitudini tehnice

- experiență în implementarea proceselor de monitorizare și evaluare;

Competențe și aptitudini de utilizare  
a calculatorului

- experiență de lucru cu pachetul Microsoft Office™ (Word™, Excel™ și PowerPoint™),  
Internet.

Permis(e) de conducere

Carnet de conducere categoria B

## Informații suplimentare

- Membru în Comisia de Învățământ la Distanță, Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior, 2009 – prezent;
- Evaluator *Journal of Nanoscience and Nanotechnology*, ISSN: 1533-4880 (Print); EISSN: 1533-4899 (Online), indexat MEDLINE and Index Medicus (PubMed), Chemical Abstracts, Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCIE), Journal Citation Reports/Science Edition, Chemistry Citation Index (CCI), Materials Science Citation Index (MSCI), Current Contents/Physical Chemical and Earth Sciences (CC/PC&ES), Web of Science, Research Alert, Science Direct, INSPEC Information Services, PASCAL Database, Scopus, Compendex etc., 2011;
- Evaluator *Chemical Engineering Communications Journal*, Editura Taylor and Francis, ISSN: 1563-5201 (electronic) 0098-6445 (print), indexat Engineering Index Monthly, Science Citation Index, CSA - Technology Research Database, Current Contents/Engineering, Computing & Technology, 2010, 2009 Impact Factor: 0.586;
- Evaluator, *Journal of Sol-Gel Science and Technology*, Editura Springer US, ISSN 0928-0707, indexat Compendex, Compendex Plus, Current Contents/Engineering, Computing and Technology, Ei Page One, Engineering Index Monthly, Glassfile Database, Inspec, ISI Alerting Services, Mathematical Science Citation Index, Polymer Library, Science Citation Index, Science Citation Index Expanded, SCOPUS, Verre, 2007-2008;
- Evaluator, *Journal of Processing and Application of Ceramics*, Department of Materials Engineering Faculty of Technology University of Novi Sad, Serbia, ISSN 1820-6131, 2008.
- Membru în Societatea Română de Chimie, Societatea Română de Ceramică, Societatea Europeană de Ceramică, Societatea Română de Biomateriale, Rețeaua Europeană de Educație la Distanță și E-learning;
- Implicare, în calitate de membru al echipei de proiect sau de responsabil/director de proiect, în 52 de contracte de cercetare sau în domeniul formării resurselor umane obținute prin competiție; dintre acestea, 2 contracte beneficiază de finanțare internațională, la unul dintre acestea fiind responsabil de proiect; 42 de contracte au fost obținute în cadrul diferitelor scheme de finanțare naționale și pentru 8 dintre acestea am avut calitatea de director sau responsabil;
- Prim autor sau co-autor pentru 3 cărți de specialitate;
- Prim autor sau co-autor a 104 de articole de specialitate, din care - 32 în reviste cotate ISI sau indexate în baze de date, 6 în reviste din țară recunoscute C.N.C.S.I.S., 12 publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute, 8 publicate în volumele unor manifestări științifice naționale, 46 lucrări prezentate la manifestări științifice recunoscute;
- 51 citări (fără autocitări);
- Distincții și premii:
  - Ordinul Meritul pentru Învățământ, grad de Mare ofițer, 2004;
  - Premiul "Îmbunătățirea vieții oamenilor din Europa și Asia Centrală", acordat Proiectului pentru Învățământul Rural de către Banca Mondială, 2008;
  - Premiul "Gold medal"; BRUSSELS INNOVA - The World Exhibition on Inventions, Research and New Technologies, 2012, pentru brevetul "Procedeu de obținere a unor materiale compozite multifuncționale cu potențiale aplicații în tratarea cancerului osos" – A. Fikai, E. Andronescu, C.D. Ghițulică, D. Fikai, G. Voicu, M.G. Albu, cerere de brevet național, OSIM nr. A/01171;
  - Premiul "Cea mai bună lucrare publicată în Materiale Plastice – 2009", acordat în anul 2012, instituția care a acordat premiul: Syscomm – Revista "Materiale Plastice", pentru lucrarea Colagen/Hydroxyapatite Interactions in Composite Biomaterials; Rev. Mat. Plastice; 2009:46(1):11-15, (ISSN 1542-1406), autori Anton Fikai, Ecaterina Andronescu, Cristina Ghițulică, Georgeta Voicu, Viorica Trandafir, Denisa Manzu, Maria Fikai, Stefan Pall.
  - Premiere CNCSIS pentru 9 articole cotate ISI.

## Anexe

- Anexa 1 – Diploma de doctor UPB
- Anexa 2 - Diploma inginer specialist INPG
- Anexa 3 - Diploma Studii Aprofundate INSA
- Anexa 4 - Diploma Studii Aprofundate UPB
- Anexa 5 - Diploma Inginer
- Anexa 6 - Certificat ILO
- Anexa 7 - Certificat World Bank Institute
- Anexa 8 - Premiu Proiectul pentru Învățământ Rural
- Anexa 9 – Certificat de Expert Evaluator Extern al ARACIS pentru programele de studiu – învățământ la distanță
- Anexa 10 - Certificat de limba engleză
- Anexa 11 - Certificat de limba franceză