



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA*

*Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*



## RAPORT SINTEPIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

**UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA**

Director de misiune: Prof.univ.dr.Ioan IANOS

**ARACIS**

**2018**

## RAPORT SINTETIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

**A. Instituția evaluată:** Universitatea Agora din Municipiul Oradea

**B. Perioada vizitei:** 18 – 20/10/2017

**C. Comisia de Evaluare Instituțională Externă:**

Nr. crt.	Numele și prenumele evaluatorului  Universitatea	Funcția evaluatorului în cadrul Comisiei
1.	Prof.univ.dr. Ioan IANOȘ	Director de misiune
2.	Prof.univ.dr. Alexandru-Silviu APAHIDEAN	Coordonator de misiune
3.	Inspector : Mihai MARCU	Secretar tehnic
4.	Prof.univ.dr. Dumitru MIRON	Expert Comisie instituțională
5.	Prof.univ.dr. Dinu AIRINEI	Expert Comisie consultativă
6.	Mădălina-Petruța FLOREA – Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Student evaluator 1 –ANOSR
7.	Dorin Alexandru BRĂNESCU – Universitatea de Vest din Timișoara	Student evaluator 2 – UNSR
8.	Prof.univ.dr. Peter VARNAGY - Ungaria	Expert strain
9.	Prof.univ.dr. Teodora ROMAN	Expert program – Management

### **D. Cadrul general al procesului de evaluare:**

Evaluarea instituțională externă a Universității Agora din Municipiul Oradea, care va fi referită în mod frecvent ca “Universitatea” sau cu abrevierea “UAO”, s-a efectuat în baza protocolului încheiat la data de 26/04/2017 între Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), reprezentată de **prof. univ. dr. Ioan IANOȘ**, în calitate de reprezentant al Consiliului ARACIS și Universitatea Agora din Municipiul Oradea, reprezentată de **prof. univ. dr. Ioan DZIȚAC**, în calitate de rector, privind stabilirea programelor de studii universitare de licență supuse evaluării ARACIS.

Procesul de evaluare instituțională externă s-a derulat conform metodologiei ARACIS, legii asigurării calității în învățământul superior și procedurilor specifice menționate în ghidul de evaluare.

Evaluarea instituțională externă a Universității Agora din Municipiul Oradea cu sediul în Oradea, s-a efectuat în scopul certificării calității educației, cercetării științifice, structurilor instituționale, administrative și manageriale, a rezultatelor și performanțelor academice ale Universității, contribuind prin aceasta la promovarea încrederii publice în regulile și standardele de acordare a calificărilor universitare și a diplomelor de către



*instituție. Evaluarea instituțională externă a Universității Agora din Municipiul Oradea a fost realizată și cu scopul de a compara progresele înregistrate de instituția de învățământ superior cu constatările și recomandările făcute de echipa de evaluatori la evaluarea instituțională anterioară.*

#### **E. Obiectivele evaluării instituționale externe:**

- a. verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
- b. verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
- c. evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
- d. evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
- e. evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);
- f. verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclul II etc.;
- g. evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
- h. evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
- i. evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
- j. evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul **Universității Agora din Municipiul Oradea.**

#### **F. Proceduri utilizate pentru atingerea obiectivelor evaluării instituționale externe:**

- a. realizarea de întâlniri și discuții cu personalul din conducerea academică și administrativă a instituției;
- b. efectuarea unei vizite detaliate în teren, care a cuprins majoritatea spațiilor de învățământ și cercetare ale instituției în vederea constatării existenței bazei

- materiale, a calității și nivelului de performanță al acesteia, a modului în care este utilizată etc.;
- c. realizarea de întâlniri și discuții cu cadrele didactice, cu studenții, cu absolvenții și cu o serie de angajatori;
  - d. vizitarea secretariatelor și a unor compartimente administrative în vederea constatării conformității aplicării procedurilor privitoare la evidența studenților, evidența activității profesionale a studenților, eliberarea actelor de studii, evidențele referitoare la personalul didactic, administrație financiară, achiziții publice etc.;
  - e. elaborarea fișelor de vizită (la nivelul programelor de studii evaluate și la nivel instituțional) și a raportului Comisiei de evaluare instituțională externă;
  - f. analiza Raportului de Evaluare Instituțională internă și a anexelor la raport.

### **G. Mod de lucru:**

- a. activități efectuate de Comisia de Evaluare Instituțională Externă în integralitatea ei: întâlnirea inițială cu managementul Universității (rector, președinte, prorectori, secretar științific, decani), cu reprezentantul Departamentului de Asigurare a Calității (DAC), cu persoana de contact pentru evaluarea instituțională, cu reprezentanții programelor de studii; realizarea vizitei în teren;
- b. activități realizate diferențiat de către membrii Comisiei: evaluarea programului de studii de către expertul de program; evaluarea instituțională de către expertul de Comisie instituțională, expertul de Comisie consultativă, directorul de misiune, coordonatorul de misiune, expertul străin și secretarul științific;
- c. activități realizate de către experții de comisie, directorul și coordonatorul de misiune, expertul străin, secretarul științific și studenții din Comisie: întâlnirea organizată cu studenții instituției evaluate, întâlnirea organizată cu absolvenții; întâlnirea organizată cu angajatorii;
- d. activități realizate de expertul străin: întâlnire cu managementul academic și administrativ al universității și cu reprezentantul DAC, vizitarea Campusului Universității din complexul acesteia, împreună cu studenții din cadrul Comisiei de evaluare instituțională;
- e. studenții din cadrul Comisiei de evaluare instituțională au realizat activități specifice în condiții de autonomie totală, corespunzător unui program definit de ei înșiși;
- f. analiza rezultatelor evaluării în cadrul Comisiei de Evaluare Instituțională Externă în integralitatea ei;
- g. prezentarea sintezei evaluării în cadrul unei ședințe care a reunit Comisia de Evaluare Instituțională Externă și managementul Universității (rector, președinte, prorectori, decani), reprezentantul DAC, persoana de contact pentru evaluarea instituțională și reprezentanții programelor de studii.



## H. Constatări ale Comisiei de evaluare externă - sinteză:

### a. Capacitatea instituțională:

Carta universitară (intrată în vigoare la data de 15.01.2016) reprezintă actul fundamental, care definește identitatea, misiunea, obiectivele și valorile instituției, principiile de organizare și funcționare, autonomia universitară și răspunderea publică, relațiile cu alte instituții, asigurarea calității, structura UAO etc. În Carta universitară este prevăzut că președintele Consiliului de administrație este ordonatorul de credite și nu rectorul universității (din OM, prin care a fost desemnat rectorul de către MEN, rezultă că rectorul nu a fost desemnat și în calitate de ordonator de credite).

- În îndeplinirea misiunii, UAO urmărește:
  - transmiterea studenților săi spiritul Agorei, bazat pe valorile democrației și umanismului transdisciplinar, spirit pe care absolvenții, la rândul lor, să-l propage mai departe în societate [...] să adauge valori noi cunoașterii umane, prin promovarea și încurajarea cercetării-dezvoltării-inovării;
  - îndeplinirea misiunii asumate (pentru mandatul 2016-2020), de educație și cercetare științifică, astfel încât să devină recunoscută, în mediul academic românesc și european, ca un model eficient al accesului la succes prin spirit antreprenorial.
- Conducerea instituției și structurile manageriale sunt formate din cadre didactice titularizate în învățământul superior, constituindu-se în baza unei Metodologii proprii aprobată în Senatul UAO în data de 09.06.2015 și a Regulamentului general privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din Universitatea „Agora” din Municipiul Oradea pentru legislatura 2016-2020, aprobat în ședința senatului din 15.09.2015 și actualizat în ședința senatului din 15.01.2016. Alegerea studenților în organismele de conducere la nivel de facultate și universitate este reglementată prin Regulamentul de alegere a reprezentanților studenților, care precizează participarea acestora în Senat și Consiliile facultăților în proporție de minim 25%. Reprezentarea legală a UAO se exercită prin conducerea executivă care prezintă unele particularități specifice. Astfel *Rectorul UAO* reprezintă legal universitatea în Consiliul Național al Rectorilor, în raportul cu MEN și organismele subordonate sau consultative, cu administrația centrală și locală, cu instituțiile de învățământ și de cercetare naționale și de peste hotare, cu organismele publice interne și internaționale. *Președintele Consiliului de Administrație* este ordonator de credite și reprezintă legal UAO în probleme de patrimoniu, în relațiile cu instituțiile financiare, bancare, cu agenții economice și avizează toate documentele care implică angajamente financiare din partea UAO.
- Personalului didactic îi sunt respectate drepturile și obligațiile personalului, în conformitate cu specificațiile Contractului de muncă. Ocuparea posturilor didactice se face prin concurs în baza unei Metodologii existentă pe site-ul Universității și care prevede ca pentru posturile de asistent și lector nu se depășesc patru discipline. În Ștutul de funcții există 49 de posturi din care 35 sunt ocupate de cadre didactice cu norma de bază în instituție (71,4%). Raportul dintre profesori și conferențieri în

numărul total al cadrelor didactice este de 45,71%. În anul universitar 2017/2018, raportul studenți/cadru didactic este de 20,97.

- UAO are o administrație care funcționează în baza unui Regulament de ordine interioară care a fost aprobat în 02.09.2014. Numărul personalului administrativ poate fi apreciat ca acoperitor pentru dimensiunea activităților derulate de către universitate, iar calificarea personalului este compatibilă cu structura posturilor deținute de către angajați. S-a luat notă de natura oarecum specifică a subordonării ierarhice a departamentelor administrative ceea ce, în anumite circumstanțe, poate genera anumite disfuncționalități sau paralelisme. UAO urmărește aplicarea unui management eficient, întemeiat pe planificarea strategică și asigurarea calității, care permite corelarea programelor de dezvoltare instituțională cu resursele umane, materiale și financiare disponibile.
- Universitatea dispune în proprietate de circa 85 % din spațiile de învățământ, restul fiind folosite în regim de comodat în baza unui contract semnat cu Fundația Agora la 25.07.2017. Numărul de locuri din sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de lucru și corespunde normativelor în vigoare. Sălile pentru cursuri, laboratoarele/sălile pentru lucrări practice sunt dotate în concordanță cu specificul activității/ disciplinelor din Planurile de învățământ. O mențiune specială pentru Laboratoarele de criminalistică și de învățare interactivă, care respectă normativele de specialitate . Biblioteca are circa 25.000 de volume, printre care cărți, manuale și reviste de specialitate (provenite din schimburi și abonamente). Conform organigramei, UAO are un serviciu care asigură derularea activității financiare, iar directorul economic are studii de specialitate. Nivelul taxelor oscilează între 500 și 720 euro/an. Se acordă burse sociale și de merit. Conform execuției bugetare, UAO a înregistrat un ușor excedent, provenind din activități de consultanță și de cercetare.
- Codul de etică există, iar ultima actualizare a fost efectuată în Senatul din data de 3.03.2016. În Codul de etică se menționează că monitorizarea aplicării codului de etică se realizează de către conducerea Universității Agora. La nivelul UAO există o Comisie de etică din care face parte și un reprezentant al studenților. Anual, comisia de etică întocmește un raport pe care îl face public. De la ultima evaluare instituțională au existat două autosesizări ale comisiei, referitoare la situații care, în urma analizei, nu au relevat abateri de la principiile eticii și deontologiei universitare.

#### **b. Eficacitate educațională:**

- UAO are un Regulament privind organizarea admiterii în ciclurile universitare de licență și de masterat pentru anul universitar 2017-2018 care a intrat în vigoare la 08.02.2017. Admiterea se organizează pe facultăți și programe de studiu, pe bază de dosar, în ordinea ierarhică a mediilor de absolvire a liceului. Sunt admiși în anul I numai absolvenți de liceu care au promovat examenul de bacalaureat, pe baza diplomei de bacalaureat (sau echivalentă), respectiv a diplomei de licență pentru programele de master.
- În cadrul UAO activitatea de formare profesională a studenților se desfășoară cu respectarea regulamentelor, procedurilor și metodologiilor aprobate de către Senat. În

contractul de școlarizare sunt menționate drepturile și obligațiile studenților care sunt cunoscute de către aceștia iar din discuțiile cu studenții nu au fost semnalate încălcări ale acestora. Planurile de învățământ, aprobate de către senat sunt întocmite conform standardelor ARACIS, sunt transpuse în practică și se regăsesc în foile matricole ale fiecărei promoții. Fișele disciplinelor cuprind obiective, competențe profesionale și transversale, numărul de ore de curs, seminar, conținutul tematic al cursurilor și seminariilor, teste și teme de control, forma de evaluare, modul de stabilire a notei finale, bibliografia și lista materialelor didactice necesare. Formațiile de studiu sunt în concordanță cu spațiile de învățământ, care sunt corespunzătoare din punct de vedere al numărului de locuri, al dotării cu elemente de logistică educațională modernă (indicatorii de spațiu, efectiv realizați, respectă standardele în vigoare) și respectă normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Fiecare semestru are 30 de credite de studiu transferabile în sistemul european (ECTS). Disciplinele facultative care sunt prevăzute în planul de învățământ – semestrele I și II se încheie cu un colocviu, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv. Creditele obținute de către studenți sunt recunoscute.

- Din studierea la fața locului a cadrului reglementar și funcțional și din discuțiile cu personalul de conducere al universității și al facultăților a rezultat că există preocupări structurate în universitate pentru adaptarea conținuturilor curriculare la cerințele în schimbare ale pieței muncii. Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Există convenții de practică și convenții de colaborare destinate studenților de la toate specializările. Practica studenților se organizează în instituții și organizații socio-economice din Regiunea de Nord-Vest și în întreprinderea simulată existentă în cadrul UAO. În universitate se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare, implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficiente, incluzând aici noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației. În UAO există o procedură de urmărire a traseului în carieră al absolvenților universității, adoptată în ședința senatului din 06.09.2016. Aceasta se bazează pe un chestionar pe care îl completează toți absolvenții unui ciclu de studii universitare la momentul la care se prezintă pentru ridicarea diplomei de absolvire.
- Noua orientare a UAO, de translație spre o universitate de educație și cercetare, se bazează pe două tipuri de activități: colaborarea în domeniul cercetării cu alte universități din țară și din lume, respectiv diseminarea rezultatelor obținute prin publicații în reviste naționale și internaționale. În instituție funcționează cinci centre de cercetare, iar studenții sunt antrenați în astfel de activități, rezultatele lor fiind valorificate în cadrul sesiunilor proprii ( BACSTUD – conferință studentescă anuală) și în revista *Agora International Journal of Masters Studies (AIJMS)* ISSN 2392 – 8670. În ultimii cinci ani au fost publicate 29 articole ISI, 13 în ISI proceedings, 95 în alte reviste indexate BDI, 55 volume, inclusiv manuale. Veniturile din cercetare sunt cuprinse, anual, între 150-250.000 lei. În același timp, UAO dispune de una dintre cele mai puternice reviste românești în domeniul economic: *International Journal of Computers, Communication and Control* (revistă indexată ISI, cu Fi – 1.374 în 2016).
- UAO are acorduri de cooperare științifică internațională cu numeroase universități din Italia, Serbia, SUA, India și China. Pe lângă unele lucrări publicate în colaborare,



anual există și schimburi de studenți în cadrul programului ERASMUS (cu universitățile italiene).

### c. Managementul calității:

- La evaluarea precedentă, care a avut loc în anul 2010, UAO a primit calificativul de „încredere”. Recomandările efectuate la precedenta vizită de evaluare (2010) au fost implementate în totalitate (reglementarea statutului juridic, înființarea celor două facultăți, problema spațiilor didactice, dotarea cu echipamente a laboratoarelor, soft-uri pentru bibliotecă, refacerea organigramei, reglementarea funcționării financiar-contabile, editarea de materiale didactice corespunzătoare).
- În structura universității s-a constituit „Comisia de evaluare și asigurare a calității” la nivel de universitate și „Departamentul de asigurare a calității” la nivel de facultate”. Există o Comisie de audit intern al calității proceselor de învățământ și cercetare (comisie a Senatului) și Compartimentul de asigurare a calității în subordinea Rectorului. Comisia de evaluare instituțională a luat notă de existența unui *Cod de evaluare, monitorizare și asigurare a calității* aprobat în ședința senatului din 02.09.2013 și actualizat în ședința senatului din 02.09.2014. S-a mai constatat existența unui *Regulament al comisiei pentru evaluarea și asigurarea serviciilor educaționale și de cercetare științifică* aprobat în ședința Senatului din 02.09.2013 și actualizat în ședința din 02.09.2014. Regulamentul menționează că există o Comisie de evaluare și asigurare a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică formată din: rector (președinte), un reprezentant al corpului profesoral, directorul comisiei de management al calității, câte un reprezentant al celor mai performanți studenți și absolvenți și un reprezentant al angajatorilor. Principalele obiective ale politicii universității privind calitatea academică sunt: a) elaborarea și aplicarea standardelor academice de calitate care să guverneze întreaga activitate didactică și de cercetare; b) asigurarea bazei materiale corespunzătoare desfășurării întregii activități; c) asigurarea instruirii, specializării și dezvoltării carierei tuturor membrilor comunității academice și d) asigurarea condițiilor propice pentru învățare și inițierea în cercetare a tuturor studenților. Prin comisiile de specialitate, universitatea elaborează anual rapoarte (la nivel de universitate și facultăți) privind asigurarea calității și elaborează planul de măsuri anuale și multianuale pentru îmbunătățirea activităților.
- Există și se aplică un Regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu, aprobat în ședința Senatului din 03.03.2016.
- Evaluarea cadrelor didactice se realizează pe baza unui formular de evaluare multicriterială a fiecărui cadru didactic, de rezultatele acesteia depinzând promovarea. S-a luat notă de faptul că etapele reglementare ale procesului de evaluare a personalului didactic sunt reglementate disparat nefiind cuprinse unitar într-un Regulament comprehensiv referitor la această componentă a procesului de asigurare a calității. La vizită au fost solicitate fișe de evaluare a cinci cadre didactice în perioada 2012-2017. Există un Chestionar cu privire la evaluarea colegială a cadrelor didactice. La vizită au fost solicitate mai multe fișe de evaluare colegială ale unor cadre didactice din perioada 2012-2017 din care rezultă faptul că evaluarea se face anual. În UAO





există un Chestionar de evaluare a cadrelor didactice de către studenți. În ultimii doi ani universitari, evaluarea de către studenți a prestației academice a personalului didactic și de cercetare se face online, la proces fiind invitați să participe toți studenții universității, pe baza unei parole de acces care se obține concomitent cu carnetul de student. Comisia de evaluare instituțională a făcut o serie de recomandări privind îmbunătățirea procesului de evaluare și desfășurarea acestuia anterior sesiunilor de evaluare a studenților.

#### **I. Observații și recomandări ale evaluatorilor prezentate în cadrul ședinței reunite a Comisiei de Evaluare și a managementului Universității**

În urma desfășurării procesului de evaluare la nivel instituțional și pe programe de studiu, comisia a elaborat următoarele recomandări:

- Continuarea eforturilor pentru dezvoltarea bazei materiale din campusul universitar prin introducerea în circuitul didactic al unor spații care în prezent au altă destinație (prevăzut în planul de dezvoltare al universității);
- Dezvoltarea unor programe noi de studiu (licență) în domeniile existente sau a unor programe actuale, dar la forma de învățământ ID pentru a preveni reducerea numărului de studenți;
- Preocuparea continuă pentru atragerea de cadre didactice tinere, pentru a evita la un moment dat lipsa continuității la unele discipline din universitate;
- Menționarea expresă pe toate regulamentele sau procedurile universității a datei la care au fost aprobate în ședința senatului;
- Reglementarea unitară a etapelor de evaluare a cadrelor didactice printr-un regulament comprehensiv;
- Preocuparea personalului didactic de la toate specializările pentru participarea în contracte de cercetare, pe teme compatibile cu domeniul de expertiză;
- Revitalizarea Centrului de consiliere și orientare în carieră a studenților;
- Organizarea unor întâlniri ale studenților din anii I, cu absolvenții pentru ca studenții să afle de la sursă, problemele pe care trebuie să le aibă în vedere pentru o bună pregătire teoretică dar și practică;
- Perfecționarea sistemului de evaluare online a cadrelor didactice de către studenți;
- Îmbunătățirea raporturilor ierarhice dintre compartimentele administrative pentru evitarea unor paralelisme;
- Analiza practicii, în colaborare cu absolvenții și angajatorii, pentru a identifica în cazul fiecărui program de studiu conținutul acesteia, dar și modalitățile de desfășurare încât să se asigure o mai bună încadrare a absolvenților la locul de muncă.

#### **J. Puncte tari:**

- UAO este o instituție particulară de învățământ superior, acreditată, care se bucură de recunoaștere națională și internațională;
- existența unui management eficient, dimensionat în funcție de mărimea universității, care are flexibilitate decizională;
- învățământ de calitate, centrat pe student și ofertă educațională adaptată evoluției pieței muncii;
- structură organizatorică adaptată misiunii asumate de universitate (didactică și de cercetare);



- resursa umană de bună calitate, corelată cu numărul de studenți;
- infrastructură adecvată procesului de învățământ și cercetare;
- o bună colaborare cu universități din țară și străinătate;
- organizarea de conferințe internaționale și redactarea a patru reviste științifice internaționale, din care una ISI cu FI (1,374).

#### **K. Puncte slabe:**

- existența unor disfuncții în difuzarea și recepționarea către și de la segmentul vizat de oferta educațională a universității;
- soluțiile aplicate pentru reducerea eșecurilor educaționale nu au dat întotdeauna rezultatele scontate;
- insuficiența acumulare de aptitudini practice, fapt ce creează încă greutăți în integrarea absolvenților în producție;
- oferta educațională relativ restrânsă poate determina în perspectivă reducerea numărului de studenți;
- discontinuități în activitatea Centrului de consiliere și orientare în carieră a studenților;
- neclaritatea unor raporturi ierarhice între compartimentele funcționale ale UAO;
- dispersia documentelor privind evaluarea cadrelor didactice, în cadrul regulamentelor și procedurilor existente.

#### **L. Concluzii finale:**

În urma analizei Raportului de Autoevaluare Instituțională și a anexelor la raport, a Raportelor programelor de studii, care au făcut obiectul evaluării în cadrul procesului de Evaluare Instituțională și a anexelor la acestea, precum și ca urmare a tuturor activităților întreprinse de Comisia de Evaluare Instituțională Externă pe durata vizitei desfășurate în perioada 18–20.10. 2017 în cadrul Universității Agora din Municipiul Oradea și menționate la punctul G. al prezentului raport, rezultă următoarele concluzii:

- Programul de studii de licență (Management) propus pentru reacreditare îndeplinește condițiile prevăzute în standardele ARACIS din punct de vedere al conținutului planului de învățământ, al bazei materiale, al structurii și calității corpului didactic care să poată asigura funcționarea specializării pe termen lung. În urma evaluării programului licență s-a propus calificativul **Încredere**;
- UAO a transpus în practică recomandările și sugestiile făcute cu ocazia precedentei vizite de evaluare instituțională;
- Din discuțiile purtate cu ocazia întâlnirii membrilor comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților (au participat peste 120 de studenți) și ai absolvenților (au participat peste 50 de absolvenți) nu a rezultat că ar fi probleme legate de cultivarea unui climat de parteneriat între studenți și personalul didactic și de cercetare din universitate;
- S-a remarcat nivelul ridicat al indicatorului rată de angajare după absolvirea programelor de studii. Este de apreciat faptul că, cea mai mare parte a studenților (inclusiv cei de la ciclul de licență) sunt angajați atât anterior, cât și pe parcursul studiilor universitare;
- Universitatea îndeplinește cerințele normative obligatorii, precum și standardele și indicatorii de performanță conform Metodologiei ARACIS. Prin aceasta, sunt create condiții pentru asigurarea calității activității academice la nivelul instituției de învățământ superior.



### **M. Calificativ propus:**

Având în vedere îndeplinirea standardelor de performanță, stipulate de legea asigurării calității în învățământul superior, de către Universitatea Agora din Municipiul Oradea, justificată prin toată documentația utilizată în procesul de evaluare instituțională, Comisia de Evaluare Instituțională Externă ARACIS propune acordarea calificativului: ÎNCREDERE.

Director de misiune:

**Prof. univ. dr. Ioan IANOȘ**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Prof. univ. dr. Ioan IANOȘ.

### **Calificativ acordat:**

Pe baza propunerii Comisiei de Evaluare Instituțională Externă, a documentelor de autoevaluare a instituției, a constatărilor din timpul vizitei de evaluare realizate în intervalul **18-20.10.2017** și a celorlalte documente din Anexe, Consiliul ARACIS concluzionează că Universitatea Agora din Municipiul Oradea este o instituție de învățământ superior care asigură în mod corespunzător standardele și condițiile de calitate, creând astfel cadrul pentru asigurarea calității în viitor.

Consiliul ARACIS acordă Universității Agora din Municipiul Oradea calificativul ÎNCREDERE, în ceea ce privește managementul instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.