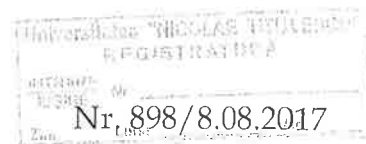




17 4250 08 09



Către: Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior  
În atenția: Domnului Președinte, prof. univ. dr. Iordan PETRESCU  
Ref.: Răspuns recomandări ARACIS

Stimate domnule Președinte,

Urmare a scrisorii dumneavoastră nr. 3979/26.07.2017, înregistrată la Universitatea „Nicolae Titulescu” cu nr. 889/3.08.2017, care se referă la conținutul raportului de evaluare externă a calității din Universitatea „Nicolae Titulescu”, vă punem la dispoziție următorul răspuns:

În perioada 17-19.05.2017 în cadrul instituției noastre s-a desfășurat vizita echipei de evaluatori în componența arătată în scrisoarea dumneavoastră și dorim să subliniem faptul că întreaga activitate s-a desfășurat în condiții de profesionalism și colegialitate, fără aspecte negative.

Pe acest fond, prezentul răspuns include referiri la trei categorii de recomandări: I. cele regăsite în scrisoarea ARACIS nr. 3979/26.07.2017; II. cele regăsite în raportul întocmit de către studenții evaluatori; III. cele incluse în raportul întocmit de către evaluatorul străin.

#### I. CONSTATĂRI ALE COMISIEI DE EVALUARE REGĂSITE ÎN SCRISOAREA ARACIS nr. 3979/26.07.2017

1. Continuarea actualizării permanente și prompte a tuturor documentelor interne ale Universității, inclusiv ale celor aferente Sistemului de Management al Calității

*Răspuns: documentele interne ale Universității sunt permanent actualizate, de regulă, la fiecare început de an universitar, respectiv în luna septembrie a fiecărui an, acolo*

unde se impune. În mod particular, în măsura în care modificările legislative de la nivel național solicită și intervenții între reviziile curente, documentele afectate de respectivele noutăți legislative sunt puse în acord cu actele normative de îndată. Documentele aferente sistemului de management al Universității sunt actualizate pentru a corespunde standardelor impuse de auditorul extern care asigură certificarea ISO 9001. Pentru anul 2018 aceste documente trebuie adaptate la varianta nouă a standardului ISO 9001 până în martie 2018, termen impus de evaluarea intermediară pe care auditorul extern o va efectua în instituția noastră.

Termen: luna septembrie a fiecărui an pentru documentele interne ale Universității, respectiv luna martie 2018 pentru documentele sistemului de management.

## **2. Îmbunătățirea și actualizarea site-ului Universității, completarea informațiilor oferite prin intermediul acestuia, inclusiv cu informații mai puțin spectaculoase, de natură administrativă, dar și pentru studenți și potențiali candidați la admitere**

Răspuns: Site-ul Universității este segmentat pe categorii de informații (oferta educațională-studii/cercetare/componenta administrativă) în vederea asigurării unui acces facil la categoria ce se dorește a fi apelată oferind astfel un contact permanent cu Universitatea. În plus, secțiunea FORUM permite identificarea aspectelor care se impun a fi îmbunătățite în relația cu studenții Universității, preconizându-se o segmentare dedicată a acestei secțiuni în vederea obținerii unui feed-back mai specific pentru fiecare categorie de activitate oferită de Universitate. Totuși, îmbunătățirea și actualizarea site-ului Universității, completarea informațiilor oferite prin intermediul acestuia este o preocupare permanentă a Universității, care va fi menținută și în activitatea viitoare în urma consultării constante a studenților în legătură cu nevoile lor de informare.

În vederea asigurării unei mai eficiente comunicări, Universitatea a dezvoltat un set de pagini web dedicate activităților curente. Pentru exemplificare, menționăm: <http://cks.univnt.ro> - pagina web consacrată desfășurării conferinței științifice internaționale „Challenges of the Knowledge Society”; <http://constant.univnt.ro> - pagina web consacrată desfășurării conferinței științifice internaționale studențești CONSTANT; <http://csjesa.univnt.ro> - pagina web destinată diseminării cercetării științifice în Universitate; <http://lexetscientia.univnt.ro> - pagina web a revistei juridice LESIJ - Lex ET Scientia International Journal; <http://rrss.univnt.ro> - pagina web dedicată revistei RRSS - Romanian Review of Social Sciences, <http://erasmus.univnt.ro/en/> - pagina web dedicată activităților ERASMUS; <http://admitere.univnt.ro> - pagina web dedicată diseminării admiterii în Universitatea „Nicolae Titulescu” etc.

Termen: permanent

### **3. Urmărirea riguroasă a activităților comisiilor de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultăți**

*Răspuns: Anual comisiile de evaluare a calității de la nivelul facultăților prezintă rapoarte cu privire la nivelul calității în fiecare dintre facultăți. Aceste rapoarte sunt supuse dezbaterilor membrilor consiliilor profesionale și senatului universitar și sunt propuse măsuri de îmbunătățire a activității respective. Rapoartele de la nivelul facultăților servesc ca sursă de informații pentru întocmirea raportului privind calitatea de către Comisia de evaluare a calității de la nivelul Universității. Această formă de monitorizare va continua și pe viitor.*

*Termen: anual, la prezentarea rapoartelor de calitate*

### **4. Dinamizarea activității comisiilor pentru inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, utilizarea angajatorilor și absolvenților în această activitate, astfel încât acestea să sprijine ajustarea planurilor de învățământ a programelor de studiu actuale sau a unora nou propuse:**

*Răspuns: Comisiile pentru inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii procedează la evaluarea programelor de studiu anual, în etapa prealabilă întocmirii planurilor de învățământ pentru anul universitar următor. Totodată, Consiliul angajatorilor și AAUNT (Asociația Absolvenților Universității „Nicolae Titulescu”) furnizează informații utile acestei comisii, informații care sunt valorificate în procesul de actualizare și modernizare a planurilor de învățământ. Dinamizarea activității acestor comisii va fi realizată prin invitarea membrilor săi să includă în raportul anual modul în care au influențat procesul de revizuire a programelor de studii informațiile rezultate din feed-back-ul primit de la Consiliul angajatorilor și de la AAUNT (Asociația Absolvenților Universității „Nicolae Titulescu”).*

*Termen: permanent*

### **5. Utilizarea mai eficientă a potențialului uriaș reprezentat de studenți și absolvenți în toate acțiunile menite să ducă la creșterea calitativă a activității Universității**

*Răspuns: Studenții și absolvenții sunt întotdeauna cei care determină într-o manieră considerabilă evoluția procesului didactic și al celorlalte procese care au loc în universitate. Prin aplicarea chestionarului anonim de evaluare a gradului de satisfacție a studenților față de mediul de învățare pe care îl asigură Universitatea sunt primite informații importante care sunt prelucrate și care determină modificări ale aspectelor semnalate de către studenți. Mai mult, din Comisia pentru asigurarea calității face parte și un student. Pentru a îmbunătăți această interacțiune ne propunem să creăm pe platforma Universității posibilitatea ca cei interesați să trimită observații și propuneri de îmbunătățire a activității din instituție. De asemenea AAUNT (Asociația Absolvenților Universității „Nicolae Titulescu”) și-a propus să contribuie la creșterea gradul de interacțiune dintre studenți și piața forței de muncă prin diseminarea*

informațiilor utile acestora din urmă, în cadrul unor manifestări științifice și dezbateri pe teme specifice menite să contribuie totodată și la dezvoltarea la nivel personal completată cu cea la nivel de activitate în universitate.

Termen: martie 2018

#### **6. Analiza oportunității inițierii unor programe de studii în limbi de circulație internațională pentru a atrage studenți străini**

Răspuns: Specificul programelor de studii din Universitatea „Nicolae Titulescu” din București oferă foarte puține oportunități de internaționalizare a acestora. Universitatea va analiza posibilitatea inițierii de astfel de programe în mod special la Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor.

Termen: analiza va fi efectuată la începutul fiecărui an universitar, în funcție de dinamica numărului de candidați la admitere

#### **7. Dezvoltarea unor proiecte care să crească vizibilitatea Universității, dar să fie și un mijloc de atragere a unor resurse financiare suplimentare**

Răspuns: Planurile de învățământ structurate pentru anul universitar următor includ un număr mare de ore de practică de specialitate în domeniile specifice facultăților din cadrul Universității, o premieră în peisajul universitar românesc. În acest fel vizibilitatea Universității în mediul beneficiarilor care încheie contracte de parteneriat cu instituția noastră de învățământ va crește, ceea ce va facilita și realizarea de proiecte comune și de consultanță și va determina atragerea unor resurse financiare suplimentare.

Termen: permanent.

#### **8. Promovarea mai eficientă a mobilităților internaționale ale studenților și cadrelor didactice**

Răspuns: Departamentul Erasmus înregistrează o creștere considerabilă a volumului de activitate, cele mai multe dintre mobilitățile externe fiind cele de tip out-going din rândul studenților. Mobilitățile în rândul cadrelor didactice sunt și ele în creștere și am înregistrat și mobilități in-coming. Pentru o mai bună promovare a aspectelor pozitive ale acestor mobilități ne propunem ca studenții sau cadrele didactice care se întorc din astfel de mobilități să își prezinte experiența profesională pe contul de Facebook al Universității astfel încât să atragem atenția și celor care nu înțeleg exact ce presupun aceste mobilități. De asemenea există intenția organizării unor dezbateri la care să fie prezentată detaliat oferta educațională a universităților partenere și avantajele angrenării în asemenea procese astfel încât beneficiile mobilităților să fie asimilate într-un context universitar care să permită abordarea programului Erasmus de la un nivel mai ridicat de înțelegere a rațiunii acestuia. Nu în ultimul rând, o atenție deosebită va fi acordată creșterii numărului de parteneriate internaționale, în vederea amplificării mobilităților ERASMUS.

Termen: permanent, la întoarcerea studenților sau cadrelor didactice care au participat la stagii externe.

**9. Realizarea unor programe de masterat care să îmbine excelența în domeniul Drept cu necesitățile absolvenților specializărilor economice**

Răspuns: În Universitate funcționează programul de master „Drept financiar, bancar și al asigurărilor”, în cadrul căruia cadrele didactice titulare ale disciplinelor din planul de învățământ sunt deopotrivă de la Facultatea de Drept și de la Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, dar interesul potențialilor candidați pentru acest program a scăzut foarte mult în ultimii ani. Vom analiza care sunt căile prin care acest program să fie mai atractiv pentru potențialii candidați astfel încât colaborarea dintre cele două facultăți să se dezvolte. Este avută în vedere și introducerea de discipline suprapuse noilor trenduri de analiză a fenomenelor din piață sub aspect juridic și economic fiind vizate în acest sens aspecte care țin de insolvență sau consultanță juridico-financiară.

Termen: februarie 2018

**10. Analiza unor posibilități ca Universitatea să devină furnizor de servicii de consultanță în domeniile în care deține expertiză**

Răspuns: În prezent, cadrele didactice ale Universității asigură consultanță la solicitarea Înaltei Curți de Casație și Justiție în vederea pronunțării unor decizii de îndrumare a practicii judiciare. Vor fi analizate și alte variante în care astfel de servicii de consultanță să fie valorificate.

Termen: permanent

**11. Atragerea unui număr mai mare de studenți în activitatea de cercetare științifică, formarea unor echipe de studenți de la licență și masterat sub coordonarea doctoranzilor**

Răspuns: La nivelul Universității există astfel de echipe de cercetare care, în principal, au ca obiectiv elaborarea de articole care să fie prezentate la Conferința studentescă anuală „Nicolae Titulescu” – CONSTANT, organizată în parteneriat cu Universitatea din Miskolc, Ungaria.. Aceste echipe sunt formate cel mai adesea din câte doi studenți și elaborează astfel de proiecte de cercetare sub îndrumarea studenților doctoranzi care desfășoare activități de seminar. Același gen de colaborare există și în cadrul cercurilor studentești ale căror activități sunt coordonate adesea de către studenții doctoranzi. Pe viitor vom încuraja crearea de astfel de echipe în care să se regăsească o implicare mai consistentă și din partea studenților masteranzi.

Termen: permanent.

## II. CONSTATĂRI REZULTATE DIN RAPORTUL ÎNTOCMIT DE CĂTRE STUDENȚII EVALUATORI

### PUNCTE SLABE

01. Studenții nu au cunoștință despre existența unor comisii specifice în cadrul senatului universitar și nici despre activitatea acestora
02. Din Consiliul de administrație face parte și un student care, din cele discutate s-a dovedit și angajat al universității
03. De asemenea, din discuțiile purtate cu reprezentanții studenților, aceștia ne-au relatat faptul că nu a existat un calendar de organizare al alegerilor studențești, acestea desfășurându-se într-o ședință la care au participat toți studenții, candidaturile fiind depuse ad-hoc. Tot în cadrul discuțiilor am aflat că există cadre didactice care fac anumite „recomandări” studenților atunci când se organizează procesul de alegere al reprezentanților studenților
04. Căminul nu are mașini de spălat, săli de lectură, loc unde să fie uscate hainele ACU
05. Lipsa existenței unei platforme on line de evaluare de către studenți a cadrelor didactice
06. Lipsa ajustării orarului de funcționare al bibliotecii la nevoile studențești

### RECOMANDĂRI INCLUSE ÎN RAPORTUL STUDENȚILOR EVALUATORI

#### 1. O mai bună comunicare a studenților senatori între ei, cât și cu membrii senatului

*Răspuns: Vom înainta această recomandare către conducerea Asociației studenților din Universitatea „Nicolae Titulescu” și o vom supune dezbaterii membrilor senatului universitar.*

*Termen: octombrie 2017*

#### 2. Remedierea problemei referitoare la studentul reprezentant din cadrul Consiliului de administrație

*Răspuns: Din Consiliul de administrație al Universității „Nicolae Titulescu” nu face parte niciun student. Această situație de fapt este conformă cu dispozițiile art. 211 alin. (6) și (7) din Legea nr. 1/2011, deoarece în cazul universităților private membrii consiliului de administrație sunt numiți de către fondatori, iar obligația ca din consiliul de administrație să facă parte și un student este reglementată exclusiv pentru universitățile de stat.*

#### 3. Investirea pe viitor în asigurarea de servicii la nivelul căminului studențesc

Răspuns: în măsura în care vor fi identificate resurse financiare pentru o astfel de investiție, recomandarea reprezintă o prioritate pentru universitate.

Cu caracter exemplificativ, menționăm câteva dintre investițiile curente sau aflate în stadiul prospectării pieței:

- modernizarea ascensor electric de persoane, 11 stații (înlocuire componente: ușa palier inox, ușa cabina inox, plafon inox, montaj instalație electrică conform normelor PSI); investiția se află în curs de realizare, costul fiind de peste 60.000 lei;
- montaj grup electrogen; investiția se află în curs de realizare, costul fiind de peste 1000.000 lei;
- amenajarea unei spălătorii în regim „self-service” (include achiziționarea și montarea a 3 mașini de spălat profesionale și a 2 uscătoare profesionale)
- introducerea de servicii de internet în regim WI-FI, gratuite pentru studenții cazați în cămin.

Termen

Evaluarea va fi efectuată după încheierea fiecărui exercițiu financiar anual. Pentru amenajarea spălătoriei în regim „self-service”, respectiv introducerea de servicii gratuite de internet, termenul stabilit este finalul anului 2017.

#### **4. Ajustarea orarului bibliotecii pe nevoile studentului**

Răspuns: Programul bibliotecii este de la 9.00 la 19.30 pentru zilele de luni până joi, de la 9.00 la 19.00 în zilele de vineri, iar în zilele în care se desfășoară activități tutoriale programul se extinde și sâmbăta între orele 9.00 și 14.00, asigurând în acest fel un interval de timp suficient pentru nevoile de pregătire ale studenților. În cadrul universității și pe perioada vacanței, în incinta căminului studentesc, au fost puse la dispoziția studenților săli de studiu cu acces nelimitat (cu precădere pentru studenții angrenați în pregătirea examenelor de admitere în profesie), dotate cu aer condiționat. În chestionarele privind gradul de satisfacție al studenților pe care îl aplicăm anual vom include și întrebări referitoare la programul de lucru al bibliotecii.

Termen: anual, după fiecare administrare și prelucrare a chestionarelor privind gradul de satisfacție al studenților.

#### **5. Promovarea domeniului on line și a platformelor în rândul studenților**

Răspuns: În prezent, promovarea site-ului și a platformei în rândul studenților se realizează prin intermediul mai multor rețele de socializare (Facebook, Twitter, Youtube etc.) iar în cazul identificării altor mijloace on line de promovare, le vom utiliza și pe acestea. Totodată, fiecare student are cont individual pe platforma electronică la care accesul se face pe bază de username și parolă.

Termen: permanent

### III. RECOMANDĂRI INCLUSE ÎN RAPORTUL ÎNTOCMIT DE CĂTRE EVALUATORUL STRĂIN

**1. Dezvoltarea unei noi strategii de cercetare care să încurajeze proiectele interdisciplinare gestionate de 2 sau 3 facultăți; proiecte de cercetare aplicată în colaborare cu mediul privat și cu autoritățile publice; competiții interne pentru granturi de cercetare; proiecte transdisciplinare pentru studenți**

*Răspuns: Luând în considerare nevoile de pe piața forței de muncă, vom încuraja proiectele interdisciplinare care să fie gestionate de mai multe facultăți din cadrul Universității pentru a adăuga o perspectivă mai complexă problemelor cercetate. Vom analiza în cadrul managementului Universității și modalitatea de abordare a mediului privat și a autorităților publice în legătură cu posibilitatea realizării unor proiecte de cercetare aplicată. În ceea ce privește granturile de cercetare, vom avea în vedere recomandarea de a organiza competiții interne. Subliniem totodată că în cadrul Universității, sprijinim studenții în realizarea de proiecte transdisciplinare, sub forma integrării curriculare, prin întrepătrunderea mai multor discipline de învățământ. Ei învață să facă acest lucru încă din primul semestru al anului I, la Teoria generală a dreptului, unde studenții folosesc cunoștințe din mai multe ramuri de drept (de exemplu, drept constituțional, drept civil, drept administrativ, drept procesual civil/penal, drept internațional), rezolvând spețe care pun probleme complexe de drept. În plus, studenții care sunt înscriși la două facultăți sunt stimulați să realizeze proiecte/referate folosindu-se de cunoștințe acumulate din ambele specializări. Totodată, cadrele noastre didactice folosesc diferite metode care să asigure transdisciplinaritatea (de exemplu, jocul de rol, brainstorming-ul, metoda piramidei - bulgărele de zăpadă, proiectul).*

*Termen: permanent.*

**2. Dezvoltarea unei practici de implicare a studenților, absolvenților, angajatorilor și corpului profesional în procesul de creare și adaptare a programelor de studii**

*Răspuns: astfel cum am prezentat Comisiei la vizită, Universitatea beneficiază de structuri consultative formate din reprezentanți ai mediului economic și personalități din mediul academic, cultural și profesional extern, prin hotărâre a senatului universitar, în care se va stabili și modul de funcționare și organizare ale acestora. În cadrul Universității a fost înființat și funcționează Consiliul angajatorilor, alcătuit din beneficiari ai activității didactice, în concret cu reprezentanți ai mediului de afaceri, juridic și al administrației publice. Prin menținerea unui contact permanent cu membrii consiliului se obțin informații importante pentru îmbunătățirea procesului didactic din universitate. În plus, în timp, studenții, absolvenții și corpul profesoral al Universității au căpătat o implicare tot mai mare în crearea și adaptarea programelor de studii, venind cu propuneri în acest sens.*



Reglarea mecanismelor din cadrul universității se realizează și prin intermediul concluziilor rezultate din prelucrarea chestionarelor privind evaluarea gradului de satisfacție al studenților, al celor completate de către absolvenți la ridicarea diplomelor de studii, și al celor completate de către angajatori. Ne propunem să intensificăm acest mecanism de feed-back prin încurajarea studenților să adreseze solicitări prin intermediul ASUNT - Asociația Studenților din Universitatea „Nicolae Titulescu”.

Termen: permanent.

### **3. Continuarea dezvoltării oportunităților de practică pentru studenți și crearea de proceduri de evaluare a calității stagiilor de practică, cu implicarea tutorilor de practică**

Răspuns: pentru managementul Universității, dezvoltarea oportunităților de practică pentru studenți reprezintă o prioritate, deoarece reprezintă un punct esențial în dobândirea de abilități practice. Pentru stagiile de practică, Universitatea a încheiat convenții de colaborare sau contracte cu potențiali angajatori ai absolvenților programului (de exemplu, birouri și societăți de avocatură, birouri notariale, instanțe judecătorești, structuri de parchet specializate, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, unități bancare etc.). Dacă până în prezent evaluarea calității stagiilor de practică era informală, vom demara crearea unor proceduri formale, clare, de evaluare a acestor stagii, cu implicarea tutorilor de practică.

Termen: luna octombrie a fiecărui an universitar în care se va aplica un chestionar prin intermediul căruia să se facă evaluarea stagiilor de practică parcurse de către studenți în anul universitar anterior

### **4. Creșterea coordonării și conducerii activității de cercetare a cadrelor didactice prin evidențierea unor teme sau direcții de cercetare principale, prin introducerea unor stimulente pentru proiecte individuale de cercetare dar și prin susținerea unor echipe de cercetare, prin încurajarea cadrelor didactice să aplice pentru finanțări externe**

Răspuns: activitatea de cercetare a cadrelor didactice ale Universității reprezintă o prioritate pe lista de îmbunătățiri a activității noastre. Subliniem că la nivelul departamentelor se elaborează anual planuri de cercetare științifică, care alcătuiesc Planul de cercetare al facultăților, care la rândul său, este integrat în planul de cercetare al Universității. Vom lua în considerare coordonarea activității mai sus menționate și posibilitatea introducerii unor stimulente pentru proiecte individuale de cercetare sau susținerea unor echipe de cercetare. Vizibilitatea noastră pe plan extern se îmbunătățește din ce în ce mai mult, grație diferitelor raporturi internaționale în care Universitatea a intrat, urmând să aplicăm și pentru finanțări externe pentru cercetare. Subliniem totodată că au existat încercări de obținere a unor finanțări externe, de exemplu, în 2016, Universitatea noastră a făcut parte din echipa Universității Sapienza din Roma care a depus un proiect la Comisia Europeană pentru obținerea unui grant în

cadrul programului Europe for Citizens<sup>1</sup> (MEMOREF - număr de referință 577223-CITIZ-1-2016-1-IT-CITIZ-CIV). Din păcate, proiectul respectiv nu a fost acceptat.

Termen: permanent

**5. Continuarea îmbunătățirii calității revistelor științifice prin elaborarea de standarde de revizuire a articolelor subscrise spre publicare, prin internaționalizarea mai puternică a bordului editorial, prin atragerea de autori din întreaga lume (poate prin emiterea de call-uri în mediul on line) etc.**

*Răspuns: suntem deja în plin proces de a deveni mai vizibili pe plan internațional, astfel încât și activitatea revistelor științifice va fi îmbunătățită, atât în ceea ce privește boardul editorial, cât și prin atragerea de autori din întreaga lume. Vom elabora în viitorul apropiat și standarde de revizuire a articolelor transmise spre publicare.*

Termen: decembrie 2017

**6. Sublinierea componentei internaționale ca fiind de mare importanță pentru Universitate și pentru toate domeniile sale de activitate – învățământ, cercetare și dezvoltare**

*Răspuns: suntem conștienți de importanța internaționalizării Universității, motiv pentru care în ultimii ani se remarcă o activitate intensă în acest sens (de exemplu, creșterea exponențială a numărului de mobilități ERASMUS pentru cadre didactice și pentru studenți, încheierea de parteneriate internaționale, realizarea de programe de vară internaționale cu instituții de renume din Uniunea Europeană (de exemplu, în perioada 30 iulie – 6 august 2017, Universitatea a organizat, în parteneriat cu CIFE - Centre International de Formation Européenne din Franța, Școala de vară „L'Europe en tant que communauté de droit : Migrations et droits de l'homme”. În plus, subliniem că și activitatea cadrelor didactice ale Universității devine internațională, existând mai multe cadre didactice care participă la diferite conferințe internaționale, publică articole de specialitate în străinătate sau împreună cu co-autori străini, respectiv desfășoară activități de predare în străinătate, fiind invitate în cadrul unor diferite programe internaționale. Ne propunem să creștem numărul de acorduri de cooperare cu instituții de învățământ din străinătate în cadrul cărora să se deruleze activități științifice.*

Termen: permanent.

**7. Dezvoltarea de măsuri pentru creșterea efectivă a mobilității studenților și a corpului profesoral (mai multe contracte cu instituții din străinătate, o mai bună informare a studenților și a cadrelor didactice, stimularea studenților și a cadrelor didactice, inclusiv din punct de vedere financiar, integrarea experienței internaționale în curricula Universității, etc.)**

*Răspuns: astfel cum am răspuns la punctul 6 de mai sus, avem în vedere dezvoltarea de măsuri pentru creșterea efectivă a mobilității studenților și cadrelor didactice. Se lucrează din ce în ce mai mult pe partea de internaționalizare a Universității.*

---

<sup>1</sup> [https://eacea.ec.europa.eu/europe-for-citizens\\_en](https://eacea.ec.europa.eu/europe-for-citizens_en)

Considerăm că este evidentă îmbunătățirea experienței internaționale a studenților și cadrelor didactice ale Universității, acest lucru observându-se din implementarea unor noi viziuni în activitatea de predare-învățare, chiar și evaluare.

Termen: permanent.

#### **8. Asigurarea de oportunități de dezvoltare a corpului profesoral, atât din punctul de vedere al abilităților didactice, cât și al celor de cercetare**

Răspuns: suntem interesați de dezvoltarea continuă a cadrelor noastre didactice și de implementarea unor metode de predare de generație nouă, pentru a ține pasul cu timpurile actuale. Astfel, cadrele noastre didactice sunt încurajate să participe la evenimente profesionale pentru a îmbunătăți abilitățile didactice, profesionale și de cercetare. În metodologia privind evaluarea anuală a cadrelor didactice se prevede ca standard minim ca fiecare cadru didactic să aibă cel puțin o publicație anuală.

Termen: permanent.

#### **9. Descentralizarea sistemului de management din universitate și crearea unei autonomii mai pronunțate pentru decani/facultăți**

Răspuns: considerăm că acest proces de descentralizare a început acum mai mulți ani, fiind în plin proces de extindere a autonomiei decanilor și facultăților.

Termen: permanent.

#### **10. Continuarea dezvoltării sistemului informatic în scopul facilitării activităților de predare și învățare**

Răspuns: promovarea site-ului și a platformei în rândul studenților se realizează prin intermediul mai multor rețele de socializare (facebook, twitter, youtube, etc.) iar în cazul identificării altor mijloace on line de promovare, le vom utiliza și pe acestea. Totodată, fiecare student are cont individual pe platforma electronică la care accesul se face pe bază de username și parolă. În plus un sistem de e-learning menit să sedimenteze cunoștințele acumulate prin furnizarea de materiale suplimentare, analize practice și articole de specialitate este avut în vedere în cadrul Universității

Termen: permanent

#### **11. Identificarea de fonduri pentru finanțarea cercetării și pentru internaționalizare**

Răspuns: pentru finanțarea cercetării și internaționalizării Universității, vom încerca în perioada următoare să identificăm diferite surse. În prezent, fondurile provin din venituri proprii.

Termen: permanent.

#### **12. Dezvoltarea sistemului de burse**

Răspuns: posibilitățile de asistență financiară din partea instituției (reglementate prin Regulamentul burselor) sunt într-o continuă dezvoltare, astfel încât în viitorul apropiat vom pune în discuție și problema dezvoltării acestui sistem.

Termen: permanent

13. Îmbunătățirea condițiilor din căminul Universității - de exemplu, prin introducerea sălilor de lectură, prin instalarea unui sistem WI-FI, și prin asigurarea de facilități de autogospodărire

Răspuns: în măsura în care vor fi identificate resurse financiare pentru o astfel de investiție, recomandarea reprezintă o prioritate pentru universitate. Pentru acest punct a se vedea și răspunsul formulat la recomandarea studenților „Investirea pe viitor în asigurarea de servicii la nivelul căminului studentesc”.

Termen: evaluarea va fi efectuată după încheierea fiecărui exercițiu financiar anual

14. Dezvoltarea politicii de calitate a Universității centrată pe cercetare și pe legătura cercetării cu activitatea didactică și, de asemenea, pe internaționalizare și pe legătura acestei componente cu activitatea didactică și de cercetare

Răspuns: Ca orice instituție de prestigiu, suntem într-o continuă dezvoltare a politicii de calitate. În fiecare an, învățăm din experiență și încercăm să implementăm soluții mai bune din punct de vedere al calității.

Termen: permanent.

Vă rog să primiți, cu această ocazie, dle Președinte, expresia întregii noastre considerații.

București, 8.08.2017

Prof. univ. dr.

Gabriel BOROI

Rector al Universității „Nicolae Titulescu” din București

