



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE

OIPOSDRU



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior

# ARACIS

## Agencia Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



**ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII  
POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE  
DIN BUCUREȘTI**  
**Raport de evaluare  
instituțională externă**

**nr. 7 / 2015**





**Investește în oameni!**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc – QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

# **RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ**

**ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII  
POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE  
DIN BUCUREȘTI**

**ARACIS  
2015**



Editor:

**Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior**

Data publicării:

**decembrie 2015**

**Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.**





## Cuprins

<b>Cuvânt înainte</b>	7
<b>I. RAPORT SINTETIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ</b> , Prof. dr. Luca Iamandi	9
<b>II. ANEXE</b>	21
<b>Anexa 1</b> Adresă de informare privind calificativul acordat	22
<b>Anexa 2</b> Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată – Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București	23
<b>Anexa 3</b> Raportul Departamentului de Evaluare a Calității al ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată – Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București	26
<b>Anexa 4</b> Adresa Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București către ARACIS	42
<b>Anexa 5</b> Adresa ARACIS către Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București	48
<b>Anexa 6</b> Raport de evaluare instituțională în vederea evaluării externe a calității educației academice la Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București	61
<b>Anexa 7</b> Raportul studenților privind evaluarea calității în Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București	103



<b>Anexa 8</b>	Raportul evaluatorului străin pentru Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București	118
<b>Anexa 9</b>	Raport al reprezentantului Comisiei Consultative ARACIS	134





## Cuvânt înainte

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior – ARACIS derulează, în calitate de beneficiar, începând cu anul 2014, proiectul „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc – QUALITAS”, Contract: POSDRU/155/1.2/S/141894.

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa Prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”. Partener în cadrul proiectului este „Central and Eastern European Network of Quality Assurance Agencies in Higher Education – CEENQA”.

Obiectivul general al proiectului constă în asigurarea calității în sistemul de învățământ superior din România prin dezvoltarea unei culturi organizaționale centrate pe îmbunătățirea continuă a calității în cadrul instituțiilor de învățământ superior, formarea de competențe manageriale la nivel instituțional și de sistem, creșterea calității programelor de studii, creșterea relevanței acestora pentru integrarea pe piața muncii și pentru societatea bazată pe cunoaștere.

Obiectivele specifice sunt centrate pe auto-evaluarea internă și evaluarea externă periodică a universităților și programelor lor de studii, dezvoltarea sistemului de asigurare internă a calității în universități, îmbunătățirea managementului universitar și creșterea capacității universităților de a furniza calificări relevante pentru piața muncii, evaluarea stării calității sistemului național de învățământ superior, dezvoltarea continuă a unei baze relevante de indicatori de măsurare a calității învățământului superior, internaționalizarea preocupărilor privind asigurarea calității. În acest mod, se urmărește sprijinirea instituțiilor de învățământ superior în dezvoltarea sistemelor interne funcționale de asigurare a calității care conduc la crearea culturii calității.

Pe durata perioadei de implementare a proiectului QUALITAS, pe lângă activitățile curente de management, s-au desfășurat activitățile de implementare a proiectului, printre care deosebit de importante au fost evaluarea externă a calității la nivel instituțional a 20 de universități acreditate, publice și private din România, analiza de sistem și elaborarea de indicatori de evaluare a calității și compatibilizare la nivel de sistem.

Selectarea universităților pentru evaluarea instituțională externă s-a făcut pe baza unei analize a reprezentării regiunilor de dezvoltare ale României, a numărului de instituții de învățământ superior și de facultăți, a resurselor didactice ale acestora și a numărului de studenți. Astfel, pentru evaluarea instituțională externă proiectul cuprinde 19,8% din instituțiile de învățământ superior, în care procentul de facultăți este de 33% din total. Programele de studii de licență din instituțiile selectate și



susținute în cadrul proiectului reprezintă 39,5% din total iar al studenților înscriși la aceste programe 39,8%.

În fiecare universitate selectarea programelor de studii evaluate extern în cadrul evaluării instituționale s-a realizat cu participarea conducerii universității, în conformitate cu actuala Metodologie de evaluare a ARACIS.

Proiectul QUALITAS reprezintă o etapă importantă a evoluției către calitatea educației și excelență. ARACIS apreciază că rezultatele și consecințele proiectului asupra asigurării calității învățământului superior din România sunt sustenabile și se vor propaga pe termen lung, în condițiile în care calitatea învățământului superior în fiecare universitate, publică sau particulară, reprezintă un obiectiv strategic de cea mai mare importanță, pe care Ministerul Educației și Cercetării Științifice îl urmărește și îl susține cu prioritate în cadrul Spațiului European al Învățământului Superior.





## I. RAPORT SINTETIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

- A. Instituția evaluată:** Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București
- B. Perioada vizitei:** 04 – 06 decembrie 2014
- C. Comisia de Evaluare Instituțională Externă:**

N r. crt.	Numele evaluatorului / Universitatea	Funcția evaluatorului în cadrul Comisiei
1.	Luca Iamandi, Universitatea Danubius din Galați	Director de misiune
2.	Nicolae Todea, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	Coordonator de misiune
3.	Dinu Airinei, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Expert evaluator <i>Comisie Consultativă</i>
4.	Gabriel Marius Petrescu, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești	Expert <i>Comisie Instituțională</i>
5.	Ivan Zadori, Universitatea din Pecs, Ungaria	Expert străin
6.	Alexandru Chiș, Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca	Evaluator program
7.	Sevastian Cercel, Universitatea din Craiova	Evaluator program
8.	Adrian Ivan, Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca	Evaluator program



9.	Ionel Narița, Universitatea de Vest din Timișoara	Evaluator program
10.	Mihaela Ciorei, Universitatea din Craiova	Student UNSR
11.	Vlad Cherecheș, Universitatea de Vest din Timișoara	Student ANOSR
12.	Mihaela Băjenaru, ARACIS	Secretar tehnic

## D. Cadrul general al procesului de evaluare:

Evaluarea instituțională externă s-a realizat în cadrul proiectului intitulat „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS” (POSDRU/155/1.2/S/141894), cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior” și în baza protocolului încheiat la data de 14.10.2014 între **Agencia Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)**, reprezentată de **prof. univ. dr. Luca IAMANDI** în calitate de reprezentant al Consiliului ARACIS, și **Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București**, reprezentată de **prof. univ. dr. Alina BĂRGĂOANU** în calitate de rector, privind stabilirea programelor de studii universitare de licență supuse evaluării ARACIS.

Procesul de evaluare instituțională externă s-a derulat conform metodologiei ARACIS, legii asigurării calității în învățământul superior și procedurilor specifice menționate în ghidul de evaluare.

Evaluarea instituțională externă a Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative (SNSPA București) a fost efectuată *cu scopul de a aprecia și certifica măsura în care instituția evaluată răspunde interesului public, de a verifica existența în cadrul instituției a mecanismelor necesare urmării permanente a procesului de creștere a calității în activitatea de predare, învățare, cercetare, dar și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor universitare. Evaluarea instituțională externă a SNSPA a fost realizată și cu scopul de a compara constatările și recomandările făcute de echipa de evaluatori la evaluarea instituțională anterioară cu progresele înregistrate de instituția de învățământ superior.*



## **E. Obiectivele evaluării instituționale externe:**

- a. Verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Autoevaluare Instituțională, precum și a celor prezentate în anexele acestuia;
- b. Verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
- c. Evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ, a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
- d. Evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului lor de aplicare;
- e. Evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Autoevaluare Instituțională Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);
- f. Verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în Universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III etc.;
- g. Evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;





- h. Evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
- i. Evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
- j. Evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice derulate în cadrul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București.

## **F. Proceduri utilizate pentru atingerea obiectivelor evaluării instituționale externe:**

- a. Realizarea de întâlniri și discuții cu personalul din conducerea academică și administrativă a instituției;
- b. Efectuarea unei vizite detaliate în teren, incluzând majoritatea spațiilor de învățământ și cercetare ale instituției, în vederea verificării existenței bazei materiale, a calității și a nivelului de performanță al acesteia, a modului în care este utilizată etc.;
- c. Realizarea de întâlniri și discuții cu cadre didactice, studenți, absolvenți și cu o serie de angajatori;
- d. Vizitarea secretariatelor și a unor compartimente administrative în vederea verificării conformității aplicării procedurilor privitoare la evidența studenților și activității lor profesionale, eliberarea actelor de studii, evidențele referitoare la personalul didactic, administrație financiară, achiziții publice etc.;
- e. Elaborarea fișelor de vizită (la nivelul programelor de studii evaluate și la nivel instituțional) și a raportului Comisiei de Evaluare Instituțională Externă;
- f. Analiza Raportului de Autoevaluare Instituțională și a anexelor la raport.





## G. Mod de lucru:

- a. Activități efectuate de Comisia de Evaluare Instituțională Externă în integralitatea ei: întâlnirea inițială cu managementul Universității (rector, președinte, prorectori, secretar științific, decani), cu reprezentantul Departamentului de Asigurare a Calității (DAC), cu persoana de contact pentru evaluarea instituțională, cu reprezentanții programelor de studii; realizarea vizitei în teren;
- b. Activități realizate diferențiat de către membrii Comisiei: evaluarea pe programe de studii de către experții de programe; evaluarea instituțională de către expertul de Comisie instituțională, expertul de Comisie consultativă, directorul de misiune, coordonatorul de misiune, expertul străin și secretarul tehnic;
- c. Activități realizate de către experții de comisii, directorul și coordonatorul de misiune, expertul străin, secretarul tehnic și studenții din Comisie: întâlnirea organizată cu studenții instituției evaluate; întâlnirea organizată cu absolvenții; întâlnirea organizată cu angajatorii;
- d. Activități realizate de expertul străin: întâlnire cu managementul academic și administrativ al Universității și cu reprezentantul DAC, vizitarea campusului Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București împreună cu studenții din cadrul Comisiei de Evaluare Instituțională Externă;
- e. Studenții din cadrul Comisiei de Evaluare Instituțională Externă au realizat activități specifice în condiții de autonomie totală, corespunzător unui program definit de ei înșiși;
- f. Analiza rezultatelor evaluării în cadrul Comisiei de Evaluare Instituțională Externă în integralitatea ei;
- g. Prezentarea sintezei evaluării în cadrul unei ședințe care a reunit Comisia de Evaluare Instituțională Externă și managementul Universității (rector, președinte, prorectori, decani, directori de departamente, coordonatorii ai structurilor administrative), reprezentantul DAC, persoana de contact pentru evaluarea instituțională și reprezentanții programelor de studii.



## H. Constatări ale Comisiei de Evaluare Instituțională Externă - sinteză:

### a. Capacitatea instituțională:

- = Școala Națională de Studii Politice și Administrative are un sistem de conducere care respectă legile naționale, principiile managementului eficient și bunele practici din învățământul universitar din România și din Uniunea Europeană;
- = SNSPA are structurile necesare, iar regulile acestora de funcționare sunt aprobate; organismul responsabil cu etica din Universitate întocmește anual un raport de activitate;
- = Conducerea la nivel de Universitate, facultăți și departamente se bazează pe un sistem de comunicare a deciziilor strategice și operative, prin structurile de conducere create.

### b. Eficacitate educațională:

- = Programele de studiu derulate în instituție sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor;
- = La nivelul programelor de studiu din cadrul SNSPA se derulează semestrial/ anual anchete de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților cu privire la calitatea programelor și a mediului de învățare/dezvoltare oferite. Pentru anul universitar 2013/2014, rezultatele obținute confirmă că peste 75% dintre studenții sunt mulțumiți de comunitatea din care fac parte și traseul de învățare propus;
- = Strategia de cercetare are în vedere poziționarea internațională a SNSPA în clasamentele globale de tipul U-Map și U-Multirank și urmărește teme de interes național și internațional. SNSPA urmărește să dezvolte programele de studii în concordanță cu preocupări de cercetare validate la nivel național și internațional prin publicații recunoscute și prin participarea în echipe de cercetare naționale și trans-naționale, atragerea de surse de finanțare externe și interne (Anexele B.3.1.1).



### c. Managementul calității:

- = La nivelul SNSPA este organizată și funcționează Comisia de Asigurare și Evaluare a Calității (CEAC), structură autonomă subordonată Senatului Universității. La nivelul fiecărei facultăți există Comisii proprii de evaluare și asigurare a calității. CEAC coordonează comisiile de calitate existente la nivelul facultăților și își constituie comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat;
- = În SNSPA este concepută o bază de date care va stoca datele privind îndeplinirea criteriilor de calitate a programelor de studii și a programelor de cercetare. Procedurile privind evaluarea activității educaționale nu se limitează numai la analiza performanțelor programelor de studii, ci și ale persoanelor implicate direct: studenți și cadre didactice;  
Există un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu și activităților desfășurate, aprobat în ședința Senatului (Anexa C.2.1.1.a), în care sunt specificate aspecte legate de monitorizarea programelor de studiu. Principalele acțiuni întreprinse în cadrul activităților de monitorizare se referă la: analiza structurii planului de învățământ; analiza conținutului programelor analitice ale disciplinelor; stabilirea posturilor didactice; repartizarea disciplinelor în funcție de competențe, funcție didactică și realizări științifice dovedite ale personalului didactic; analiza rezultatelor învățării exprimate prin performanțele obținute de studenți.

### I. Observații și sugestii ale evaluatorilor prezentate în cadrul ședinței reunite a Comisiei de Evaluare și a managementului Universității:

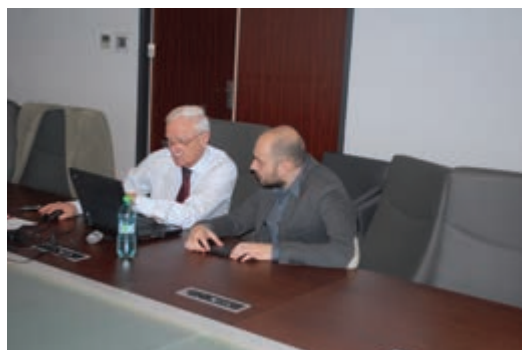
- = Analiza planurilor de învățământ având în vedere punerea de acord a denumirii unor discipline cu cele din standardele specifice ale domeniului (cu referire expresă la programul Comunicare și relații publice), dar și a ponderii diverselor categorii de discipline (cu referire la programul Relații internaționale și studii europene);



- = Urmărirea permanentă și sistematică a implementării și funcționării procedurilor de management al calității, la toate formele și programele de studii, astfel încât micile inadvertențe semnalate, în special la programele ID cu privire la suportul de curs, să fie eliminate;
- = Rezolvarea problemei auditului intern, în special pentru activitatea administrativă și financiar-contabilă, diversificarea misiunilor acestuia, astfel încât toate aspectele din activitatea desfășurată în Universitate să fie monitorizate cel puțin printr-o acțiune pe an;
- = Actualizarea permanentă a reglementărilor interne (regulamente, metodologii și proceduri) sub aspectul conformității cu prevederile legale, dar și a concordanței dintre prevederile Cartei și ale regulamentelor, metodologiilor și procedurilor care detaliază anumite aspecte din Cartă și care reglementează desfășurarea activităților din cadrul SNSPA;
- = Permanentizarea activității de culegere și sistematizare a informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității pentru toate componentele activității desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), astfel încât să se elimine sincope în furnizarea de informații specifice, iar măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate și efectele lor obiectiv apreciate;







- Realizarea unor activități care să conducă la o mai mare coeziune a studenților și personalului didactic din cele patru facultăți, sprijinirea studenților pentru a-și constitui propria organizație studentescă;
- Reorganizarea spațiilor destinate bibliotecii, astfel încât numărul locurilor în sălile de lectură să fie asigurate pentru cel puțin 10% din numărul studenților;
- Revitalizarea comisiilor pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, completarea acestora cu persoane care să reprezinte toate „părțile interesate” (studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori), atragerea în componența lor în mod special a absolvenților care s-au angajat în domeniu și care compară cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite cu cerințele locului de muncă;
- Analiza posibilității de a rezolva problema auditării situațiilor financiare ale universității, complexitatea activităților desfășurate reclamând necesitatea unei asemenea activități, fie prin instituțiile specializate ale statului, fie prin profesioniști independenți;
- Perfecționarea sistemului de comunicare dintre managementul SNSPA și studenți, astfel încât aceștia să cunoască deciziile manageriale, criteriile de





apreciere și ierarhizare care dau dreptul la o anumită facilitate dintre cele existente în regulamentele și metodologiile instituției și să fie atrași la toate activitățile din instituție, inclusiv la evaluarea cadrelor didactice într-un număr mai mare;

- = Stabilirea unor termene clare pentru comunicarea rezultatelor evaluării finale a cunoștințelor studenților și respectarea acestora;
- = Urmărirea mai atentă a practicii studenților, a activității coordonatorilor de practică, astfel încât timpul alocat acestor activități să fie cât mai eficient utilizat.

## J. Puncte tari:

- = *Bază materială suficientă și modernă:* spații și dotări didactice constând în clădiri ce cuprind amfiteatre, săli de cursuri, săli de seminar și laboratoare;
- = *Resurse de documentare suficiente și de bună calitate;* fondul de carte din bibliotecile Universității cuprinde peste 30.000 de volume, acoperind necesitățile tuturor studenților pentru toate disciplinele din planurile de învățământ;
- = *Laboratoarele sunt dotate corespunzător necesarului de pregătire a studenților;*
- = *Raportul cadre didactice proprii/studenți* este în limite normale, mai ales dacă se ține seama de activitatea didactică desfășurată de către doctoranzi și de faptul că este în curs de derulare un concurs pentru ocuparea a 26 de posturi didactice;
- = *Un management orientat către asigurarea calității proceselor didactice și de cercetare științifică;*
- = *Managementul calității este bine articulat:* un sistem de management ce sprijină dezvoltarea activităților cu respectarea standardelor de calitate (în cea mai mare parte la nivelul standardelor de referință);
- = Toate cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fișei Vizitei, partea a) „Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii”.



## K. Puncte slabe – sugestii:

- = Necorelarea denumirii unor discipline cu cele din standardele specifice ale domeniului;
- = Disfuncționalități în implementarea și funcționarea procedurilor de management al calității la toate formele și programele de studii;
- = Lipsa auditului situațiilor financiare și utilizarea insuficientă a auditului intern;
- = Regulamente, metodologii și proceduri nu în toate cazurile actualizate cu prevederile legale, dar și cu neconcordanțe între ele;
- = Abordarea inegală în timp a problemelor de colectare a informațiilor referitoare la calitate;
- = Spații destinate sălilor de lectură insuficiente față de standardele ARACIS;
- = Carențe în desfășurarea practicii studenților.

## L. Concluzii finale:

În urma analizei Raportului de Autoevaluare Instituțională și a anexelor sale, a raportelor programelor de studii care au făcut obiectul evaluării în cadrul procesului de evaluare instituțională și a anexelor la acestea, precum și ca urmare a tuturor activităților întreprinse de Comisia de Evaluare Instituțională Externă pe durata vizitei desfășurate în perioada 04-06 decembrie 2014 în cadrul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București și menționate la punctul G. al prezentului raport, rezultă următoarele concluzii:

- = SNSPA dispune de condițiile necesare (bază materială, personal) unui proces didactic și de cercetare de nivel calitativ ridicat;
- = În cea mai mare parte, activitățile didactice și de cercetare din SNSPA se desfășoară la un nivel care asigură o pregătire de înaltă calitate absolvenților;
- = SNSPA dispune de mecanisme care pot detecta și corecta eventualele derapaje care ar apărea în activitatea desfășurată;
- = Conducerea SNSPA trebuie să urmărească în continuare, permanent, asigurarea resurselor necesare activității didactice și de cercetare, dar și modul în care sunt utilizate resursele disponibile, precum și efectul consumului de resurse asupra rezultatelor finale.



## M. Calificativ propus:

Având în vedere îndeplinirea standardelor de performanță stipulate de legea asigurării calității în învățământul superior de către Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București, justificate prin toată documentația utilizată în procesul de evaluare instituțională, Comisia de Evaluare Instituțională Externă ARACIS propune acordarea calificativului: **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**.

Director de misiune:  
**Prof. dr. Luca IAMANDI**

## Calificativ acordat:

Pe baza propunerii Comisiei de Evaluare Instituțională Externă, a documentelor de autoevaluare a instituției, a constatărilor din timpul vizitei de evaluare realizate în intervalul 04 – 06 decembrie 2015 și a celorlalte documente din anexe, Consiliul ARACIS concluzionează că Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București este o instituție de învățământ superior care asigură în mod corespunzător standardele și condițiile de calitate, realizând astfel cadrul pentru asigurarea calității în viitor.

Consiliul ARACIS acordă Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București calificativul **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT** în ceea ce privește managementul instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.





## II. ANEXE



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior

## Anexa 1



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior

### Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

Nr.: 1267

Data: 27.02.2015

Către,

### Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București În atenția Domnului Rector,

Vă informăm că în ședința Consiliului ARACIS din data de 26.02.2015 s-a finalizat evaluarea externă a calității academice pentru **Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București**.

Consiliul ARACIS a avizat acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”, urmând ca Raportul Consiliului ARACIS și documentele de referință ale acestuia să fie publicate pe site-ul agenției în data de **27.03.2015**.

Întrucât datele folosite în argumentația raportului agenției sunt de natură publică și au fost furnizate de instituție în scris în raportul de autoevaluare, în timpul vizitei de evaluare precum și în scrisoarea de răspuns la scrisoarea trimisă de directorul de misiune, **elementele care pot fi contestate sunt numai modul în care s-a desfășurat procesul de evaluare externă, pentru vicii de procedură sau pentru motive care țin de respectarea normelor de etică**. Calificativele și avizele propuse au caracterul unor avize emise de o agenție specializată în asigurarea calității în învățământul superior și nu pot fi corectate decât de agenția respectivă sau eventual de o altă agenție cu aceeași competență și statut, pe baza acelorași documente și proceduri care au stat la baza calificativului sau avizului acordat inițial.

După publicarea Raportului de evaluare instituțională externă al Agenției pe site-ul ARACIS, dacă instituția consideră că există motive de natura celor menționate anterior, poate contesta în scris calificativul sau/și avizul acordat de agenție, în termen de cel mult două săptămâni de la data publicării, printr-o scrisoare înregistrată la agenție în termenul menționat.

**Președinte interimar ARACIS,  
Prof. univ. dr. ing. Iordan PETRESCU**



Întocmit,  
Mihaela Băjenaru

SOLICITAT RAMBURSARE  
FSE-POSDRU  
POSDRU/155/1.2/S/141894  
ID 141894



## Anexa 2



### Investește în oamenii

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894



## RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

### PRIVIND EVALUAREA EXTERNA A CALITĂȚII ACADEMICE DIN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

### ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE DIN BUCUREȘTI



BUCUREȘTI, 26 FEBRUARIE 2015

SOLICITAT RAMBURSARE  
FSE-POSDRU  
POSDRU/155/1.2/S/141894  
ID 141894



Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile **Metodologiei de evaluare** externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță, cu modificările și completările ulterioare și a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare.

## 1. Documentele analizate

Documentele care stau la baza *Raportului Consiliului ARACIS* privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată **Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București** au fost discutate și aprobate în ședința Consiliului din **26 Februarie 2015**.

În conformitate cu procedurile descrise în *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul a luat în discuție și a aprobat *Raportul Departamentului de evaluare externă a calității* privind evaluarea externă a calității academice din **Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București**, în care se prezintă sinteza constatărilor și recomandărilor din:

- *Raportul de evaluare instituțională în vederea evaluării externe a calității educației academice* întocmit de Directorul de misiune dl. profesor universitar dr. Iamandi Luca, Universitatea „Danubius” din Galați și de coordonatorul echipei care a realizat vizita, respectiv dl. profesor universitar dr. Nicolae Todea, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
- *Raportul evaluatorului extern*, domnul Ivan Zadori – Ungaria;
- *Raportul întocmit de reprezentanții studenților* care au participat la vizită, Vlad Cherecheș (Universitatea de Vest din Timișoara) - delegat ANOSR și Mihaela Ciorei (Universitatea din Craiova) - delegat UNSR.

## 2. Constatări

1. Consiliul ARACIS a luat act de prezentarea *Departamentului de evaluare a calității* și a constatat că toate procedurile de evaluare stipulate în *Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* aprobate prin *HG nr. 1418/2006, cu modificările și completările ulterioare*, și în *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare*, au fost îndeplinite.
2. **Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București** a participat la procesul de evaluare externă a calității academice în anul 2010. Consiliul ARACIS, în ședința sa din 18.03.2010, a hotărât acordarea calificativului „**Grad de încredere ridicat**”.
3. Consiliul a apreciat favorabil activitatea Comisiei de evaluatori în timpul vizitei în **Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București** la care, din partea Comisiei Consultative și de Auditare a participat domnul profesor universitar dr. Dinu Airinei, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.
4. Consiliul a apreciat favorabil calitatea informațiilor cuprinse în *Raportul Departamentului de evaluare externă a calității*.





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție, a progresului înregistrat de universitate de la precedenta evaluare și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 26.02.2015, Consiliul ARACIS acordă **Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București** calificativul „Grad de Încredere ridicat”.

5. Consiliul a aprobat publicarea *Raportul Consiliului* pe site-ul ARACIS ([www.aracis.ro](http://www.aracis.ro)) în cursul lunii martie, conform etapizării din *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a, cu modificările și completările ulterioare. *Raportul Consiliului se publică împreună cu Documentele sale de referință*, care fac parte integrantă din Raport, respectiv:

- **Documentul de referință 1** - *Raportul Departamentului de evaluare externă a calității*;
- **Documentul de referință 2** - *Raportul de evaluare instituțională în vederea evaluării externe a calității educației academice* finalizat de Directorul de misiune și de coordonatorul echipei care a realizat vizita;
- **Documentul de referință 3** - *Raportul întocmit de evaluatorul extern din străinătate*;
- **Documentul de referință 4** - *Raportul întocmit de reprezentanții studenților*;
- **Documentele de referință 5 și 6** - *Scrisoarea ARACIS către universitate*, trimisă la data de 27.01.2015 cu nr. 489 și *Scrisoarea de răspuns a instituției* primită la data 25.02.2015 cu nr. 1234.

Prin publicarea acestor documente ca parte integrantă a *Raportului* său, Consiliul asigură transparența procesului de evaluare și permite celor interesați să se familiarizeze cu procedurile ARACIS de evaluare a calității academice și cu concluziile evaluatorilor referitoare la modul în care este asigurată calitatea academică în universitate, fără a se relua în mod inutil prezentarea elementelor concrete cuprinse în documentele originale.

**Președinte interimar ARACIS,**

**Prof. univ. dr. ing. Jordan PETRESCU**







## Anexa 3



Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

SOLICITAT RAMBURSARE  
FSE-POSDRU  
POSDRU/155/1.2/S/141894  
ID 141894



### RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE din INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

### ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE DIN BUCUREȘTI

- Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București funcționează efectiv în noul sediu din București, sector 1, b-dul Expoziției, nr. 30A, dar conform actelor juridice sediul rectoratului este localizat în strada Povernei, nr. 6-8 (HG 814/1995). Instituția de învățământ superior de stat este denumită în continuare pe scurt **SNSPA** sau **Universitatea**.
- Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* susmenționate, cu modificările și completările ulterioare, și a *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare.
- Trebuie precizat că Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București a participat la procesul de evaluare instituțională în anul 2010 în urma căruia Consiliul ARACIS, în ședința sa din 18.03.2010, a hotărât acordarea calificativului *Grad de încredere ridicat*.
- Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la SNSPA au fost următoarele:
  - Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte **calități** a procesului de predare-învățare în SNSPA;
  - Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor utilizatorilor (studenți, angajatori, public) privind modul în care SNSPA oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;
  - Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
  - Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate **calitatea procesului de predare-învățare**, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior;
  - Examinarea modului în care instituția ridică nivelul calitativ al tuturor activităților de învățământ, de cercetare și manageriale, în raport cu indicatorii de performanță realizați la evaluarea externă precedentă.





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asesment și Control în  
Investiții Europene



Agencia Română de  
Asesment și Control în  
Investiții Europene

- În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional și trei programe de studii universitare de licență acreditate.
- Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 04-06.12.2014 a avut următoarea componență:

**Director de misiune:** Prof.univ.dr. Iamandi LUCA – Universitatea „Danubius” din Galați  
**Coordonatorul echipei de experți:** Prof. univ. dr. Nicolae TODEA - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba-Iulia

**Expert comisie instituțională:** Prof.univ.dr. Marius Gabriel PETRESCU – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea de Petrol-Gaze din Ploiești  
**Secretar tehnic al evaluării:** Mihaela BĂJENARU – expert ARACIS

**Comisia pentru evaluarea programelor :**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Programul evaluat	Observații
1.	1. Prof.univ.dr. Chis Alexandru 2. Prof.univ.dr. Cercei Sevastian	Administrație publică - ID	1.Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca 2.Universitatea din Craiova
2.	Prof.univ.dr. Ivan Adrian	Relații internaționale și studii europene - IF	Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca
3.	Prof.univ.dr. Narița Ionel	Comunicare și relații publice - IF	Universitatea de Vest din Timisoara

- Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: Vlad CHERECHES (Universitatea de Vest din Timișoara) - delegat ANOSR și Mihaela CIOREI (Universitatea din Craiova) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 6830 din data de 19.12.2014.
- Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. Dinu AIRINEI - Universitatea „Al.I. Cuza” din Iași. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 6736 din data de 16.12.2014.
- La vizită a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului prof. univ.dr. Ivan ZADORI – Universitatea din Pecs - Ungaria. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 6729 din data de 16.12.2014.
- Scrisoarea ARACIS către Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București a fost trimisă la data de 27.01.2015 cu nr. 489, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 25.02.2015 cu nr. 1234.
- Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:



- 11.1 Din cele patru fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele și indicatorii de performanță, fie la valorile minime, fie la nivelul Ref.1/Ref.2.



Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Observații
Instituțională	Grad de încredere ridicat	Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce probează că universitatea asigură derularea în condiții adecvate a procesului de predare-învățare, dar și o bază logistică corespunzătoare pentru cercetarea științifică desfășurată de către membrii comunității universitare. Trebuie precizat că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost corelate și comparate de către membrii echipei de evaluare cu situația faptică la nivelul universității, al facultăților, departamentelor și compartimentele funcționale ale universității, verificându-se documentele justificative corespunzătoare.
Administrație publică - ID	Încredere Capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: 100	<b>Puncte tari:</b> <i>Cadre didactice foarte bine pregătite și cu experiență pe domeniile lor de competență, cu ancorare în realitatea administrației publice. Dotarea excelentă, atât prin spațiile de studio (săli de curs, seminar, laboratoare), cât și prin sistemele hardware și software puse la dispoziția studenților și cadrelor didactice. Implicarea cadrelor didactice și a conducerii facultății în derularea programului de studii va permite atingerea obiectivelor propuse prin planul strategic de dezvoltare al facultății și universității.</i> <b>Puncte slabe:</b> <i>Trebuie corectate anumite aspecte de comunicare între cadrele didactice și studenții înrolați în programul de studii evaluat, inclusiv prin necesitatea de a aduce suporturile de curs la forma cerută de standardul de specialitate.</i> <b>Recomandări:</b> <i>Se recomandă finalizarea implementării procedurilor de managementul calității și aducerea la forma cerută de standard a tuturor suporturilor de curs.</i>
Relații internaționale și studii europene - IF	Încredere Capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: 150	<b>Puncte tari:</b> <i>Programul este susținut de cadre didactice specializate în domeniul Relațiilor internaționale și studii europene.</i> <b>Recomandări:</b> <i>Se recomandă o mai bună structurare a planului de învățământ între disciplinele de relații internaționale și cele de Studii Europene.</i>
Comunicare și relații publice - IF	Încredere Capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: 300	<b>Puncte tari:</b> <i>8.1. Calitatea personalului didactic. Personalul didactic desfășoară o activitate didactică și de cercetare științifică de înaltă înaltă, care se bucură de aprecierea studenților și se reflectă în rezultatele obținute de aceștia. 8.2. Calitatea bazei material. Din acest an universitar, programul de studii beneficiază de un sediu nou, cu toate dotările necesare unui învățământ de calitate. 8.3. Studenții apreciază pozitiv procesul educativ din cadrul programului de studii. În urma întâlnirii avute cu studenții, a reieșit că aceștia apreciază climatul de studio și calitatea corpului profesoral. 8.4. Preocuparea pentru îmbinarea activităților teoretice și practice. Programul beneficiază de mai multe convenții de practică. Studenții desfășoară practica de specialitate în diferite instituții în domeniul lor de pregătire. 8.5. Accesul studenților la bazele de date internaționale. Biblioteca SNSPA dispune de acces la baze de date internaționale și face parte din programul ANELIS. Există un ghid detaliat pentru studenți privind modul în care pot fi accesate aceste resurse documentare. 8.6. Activitatea de cercetare a cadrelor didactice și a studenților. În cadrul programului de studii, activitatea de cercetare este atent planificată și beneficiază de resurse financiare, logistice și umane suficiente. Studenții sunt antrenați în activitatea de cercetare, organizându-se sesiuni de comunicări anuale ale studenților.</i>







MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



je

Facultatea de Științe Sociale  
2007-2013



Facultatea de Științe Sociale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Cercetarea Științifică

	<p><b>Puncte slabe:</b> 9.1. Unele discipline figurează sub altă denumire în planul de învățământ, decât în standardul ARACIS.</p> <p><b>Recomandări:</b> Se recomandă ca denumirile disciplinelor să fie modificate în conformitate cu standardul comisiei de specialitate ARACIS.</p>
--	---

Concluzia experților evaluatori pe programele evaluate, care au primit în totalitate calificativul "încredere", și pe componenta instituțională a fost că Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București prezintă Grad de încredere ridicat din punct de vedere al interesului public, precum și al măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Din Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune rezultă următoarele:

#### Principalele constatări

##### Misiune, obiective și integritate academică

SNSPA a fost înființată inițial în cadrul Universității București, sub forma Facultății de Înalte Studii Politice, prin HG. nr. 55/19.01.1990, începându-și activitatea în luna octombrie, cu trei secții. Prin HG. nr. 183/1991, s-a organizat, ca instituție de învățământ superior de sine stătătoare, sub numele de Școala Națională de Studii Politice și Administrative, având secțiile: științe politice, științe administrative, pregătirea și perfecționarea magistraților, relații internaționale, management, științe ale comunicării în masă. Prin HG. nr. 542/1995, SNSPA a fost definită ca o instituție publică de învățământ superior cu personalitate juridică, aflată în subordinea Ministerul Educației și Cercetării, iar în anul 1998 SNSPA a fost acreditată instituțional funcționând cu programe de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu.

SNSPA funcționează cu patru facultăți, un număr de 11 programe de studii licență, din care opt programe acreditate și trei programe autorizate să funcționeze provizoriu (HG. nr. 493/2013). Toate programele de studii licență sunt acreditate, cele autorizate să funcționeze provizoriu fiind deja acreditate. În SNSPA funcționează 47 de programe de master din patru domenii de studii de master (HG. nr. 581/2013), din care 39 programe IF și opt programe IFR.

Conform actului de reorganizare, sediul SNSPA este în București - sector 1, strada Povernei, nr. 6-8 (HG 814/1995). SNSPA este în curs de transferare a celei mai mari părți a activităților cu caracter didactic și administrativ într-un sediu dintr-un imobil nou, situat în Bd-ul. Expoziției, nr. 30A.

SNSPA își asumă misiunea de a îmbina latura academică – reprezentând efectiv procesul de învățământ – și aspectele care vizează cercetarea științifică specifică domeniilor sale de activitate, fundamentate pe vocația europeană a instituției, pe spiritul în care își structurează programele, pe cooperarea academică cu alte universități din lume, precum și pe aspirațiile către o recunoaștere academică și științifică care să depășească granițele spațiului național. Din 2000, SNSPA este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) în domeniul Științelor politice, iar începând cu anul universitar 2001-2002, devine Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat și în domeniul Științelor Administrative. Programele de master și școala doctorală sunt organizate în domenii de licență acreditate.

##### Conducere și administrație

Sistemul de conducere din SNSPA se bazează pe prevederile Legii 1/2011 a Educației Naționale, a Cartei universitare avizată de MECS, și a altor reglementări legale în vigoare. Constituirea sistemului de conducere a avut loc cu respectarea Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor organismelor de conducere din SNSPA (Anexa A.1.2.1.8.a). Potrivit rezultatelor referendumului universitar pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului,





membrii Biroului Electoral au constatat, potrivit Procesului Verbal incheiat in data de 27.06.2011, opțiunea alegerii rectorului SNSPA pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret si egal. Alegerea membrilor Senatului SNSPA a fost realizată conform Cartei SNSPA, prin vot direct și secret. Senatul universitar își alege, prin vot liber exprimat, direct, egal și secret, un președinte care conduce sesiunile senatului universitar și reprezintă Senatul universitar în raporturile cu rectorul.

În anul 2012, în baza validării rezultatelor obținute în urma turului I de alegeri pentru funcția de rector al SNSPA, prin Procesul Verbal al sesiunii de Senat din data de 1.03.2012, ministrul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului a emis Ordinul nr. 3447/05.03.2012 privind confirmarea domnului prof. univ. dr. Remus Pricopie în funcția de rector al SNSPA. În prezent, rectorul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative este doamna prof. univ. dr. Alina Bărgăoanu, numită prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3054/18.01.2013 ca urmare a suspendării domnului prof. univ. dr. Remus Pricopie din funcția de rector al SNSPA pe perioada exercitării funcției de ministru al Educației Naționale.

Senatul SNSPA are 35 de membrii din care 10 studenți ceea ce reprezintă 28,5% peste minimul prevăzut de lege. Și Consiliile facultăților și ale departamentelor sunt constituite cu respectarea condițiilor legale în vigoare. Toate cadrele de conducere din cadrul SNSPA, atât la nivelul instituției cât și la structurile componente (facultăți, departamente) sunt titularizate în învățământul superior și sunt titulari cu norma de bază în SNSPA.

Structura academică a SNSPA cuprinde patru facultăți: (1) Facultatea de Administrație Publică, (2) Facultatea de Științe Politice, (3) Facultatea de Comunicare și Relații Publice (4), Facultatea de Management.

Cum am mai arătat, în cadrul SNSPA sunt funcționale șapte departamente în cadrul facultăților și un departament independent. În structura academică mai sunt cuprinse o Școală doctorală și o Școală postdoctorală.

SNSPA are organigrama încadrată cu personal propriu care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale, există state de funcțiuni pentru personalul didactic, și distinct pentru personalul administrativ. Personalul administrativ îndeplinește condițiile pentru ocuparea posturilor.

Structura funcțional-administrativă a SNSPA este coerentă și cuprinde următoarele direcții, servicii și compartimente:

- Direcția general administrativă care include Direcția Economică, Direcția tehnică, investiții și achiziții publice, Direcția Patrimoniu;

- Direcția generală secretariat școlaritate, care include Serviciul Cancelarie, Serviciul dezvoltare curriculară și gestiune informatică și Serviciul Resurse umane;

Distinct, subordonate direct rectorului funcționează Biroul de control intern, Biroul de relații internaționale și comunitare, Oficiul juridic și Auditul intern;

În cadrul Direcției general administrative funcționează Serviciul Financiar, Serviciul Contabilitate, Serviciul Administrativ și Compartimentul Control Financiar și de Gestiune.

Conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare și în anexele la Raport din totalul personalului încadrat la biblioteca universității, respectiv patru persoane, trei au studii de specialitate biblioteconomie sau filologie, iar o persoană care are atribuții de gestionar are studii medii.

#### **Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate**

SNSPA dispune de mai multe clădiri în care își desfășoară activitatea. Chiar dacă unele dintre acestea (exemplu clădirea din str. Povernei nr. 6) nu sunt în cea mai bună stare pentru desfășurarea activităților sale, trebuie specificat că spațiile de învățământ nu mai sunt o problemă pentru SNSPA București, după darea în folosință a sediului din bdul Expoziției, nr. 30A, imobilul cumulând o suprafață desfășurată de peste 16000 mp, fiind dotat la cel mai înalt nivel potrivit scopului pentru care a fost construit.

SNSPA dispune de 23 de amfiteatre și săli de curs cu o suprafață de 3292 mp, 44 de săli pentru seminarii cu o suprafață de 2100 mp, 11 laboratoare cu o suprafață de 692 mp, 3 săli pentru bibliotecă cu o suprafață de 397 mp. Cea mai mare parte a acestora se află în sediul din bdul Expoziției menționat în paragraful anterior, și dotat la un nivel care asigură calitatea





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



Facultatea de Științe Sociale



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior

activităților desfășurate. Raportat la numărul de serii și formații de studii (99 de serii și 160 de grupe) acestea satisfac necesitățile și exigențele calitative la un nivel ridicat. Totalul orelor sălii de cursuri sunt de 1380 de ore/săptămână față de un necesar al celor 99 de serii de 1188, iar totalul orelor sălii de seminarii și laboratoare este de 3300 ore/săptămână față de un necesar aferent celor 160 de grupe de 1920 ore. Toate spațiile de învățământ ale SNSPA sunt proprietate.

SNSPA dispune de clădiri care sunt utilizate ca spații de învățământ și cercetare, cămine, cantine, bază de agrement, baze sportive, depozite. Din discuțiile echipei de experți evaluatori rezultă că nu există cereri de cazare în cămine care să nu fie satisfăcute, chiar dacă acest aspect pare a fi prezent în primele zile ale fiecărui an universitar, mulți studenți solicitând locuri în camin pe care nu le mai confirmă după repartizarea în cămine, locurile fiind redistribuite. Renunțarea nu poate fi pusă pe seama condițiilor proprii-zise din cămine, ci, mai curând, pe o anumită reținere de a se caza în cămine care presupun deplasări pe distanțe mai lungi.

În SNSPA există un număr de 310 calculatoare la dispoziția studenților. Raportat la numărul de studenți și în corelație cu formațiile de studiu și cu disciplinele din planurile de învățământ acest număr de calculatoare asigură peste cinci ore de acces la un calculator a unui student pe săptămână, ceea ce depășește numărul de ore din planurile de învățământ în care ar fi necesar accesul unui student la calculator.

Biblioteca SNSPA dispune de trei săli de lectură cu o suprafață de 397 mp și cu un număr de 100 locuri. În bibliotecă există un fond de carte la nivelul a peste 30000 volume din 14120 titluri. Structura acestora este adecvată programelor de studii desfășurate în SNSPA. Numărul locurilor în sălile de lectură nu satisfac cerința de a asigura locuri pentru 10% din numărul studenților de la învățământ de zi, dar trebuie menționat că studenții au acces la baze de date relevante programelor de studii, iar SNSPA a investit resurse în maximizarea accesului la resurse electronice pentru a suplini lipsa locurilor în sălile de lectură. În căminele studențești există săli de lectură cu acces la internet.

SNSPA dispune de abonamente la reviste de specialitate cum ar fi *Politics and Society*, *Sociological Theory*, *Foreign Affairs*, *Public Administration*, în total numărul acestora fiind 70 de abonamente, precum și la următoarele baze de date: EBSCO, JSTOR, SAGE, ProQuest, ScienceDirect, Oxford Springelik, Wiley. Programul de funcționare va bibliotecii este la limita maximă (de la ora 8 la ora 18) pentru a suplini lipsa locurilor la nivelul cerut de indicatorul care prevede locuri pentru 10% din numărul studenților. La bibliotecă se operează cu sistemul de căutare Liberty 5, care are un nivel de performanță ridicat. Pe total instituție sunt achiziționate un număr 805 licențe cu o valoare de 1796168 lei.

Dotarea laboratoarelor necesare activităților didactice și de cercetare este corespunzătoare, valoarea de inventar a dotărilor de laborator, altele decât cele IT, este 1021162 lei.

#### Conținutul programelor de studii

Programele de studiu derulate în instituție sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor. Programele sunt descrise prin pachete de documente care includ: misiunea, obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii; discipline a căror eșalonare este corelată cu obiectivele programului de studii; fișele disciplinelor – cu obiective specifice, conținuturi, modul de examinare și evaluarea competențelor.

Planurile de învățământ corespund standardelor specifice domeniilor de studiu din care fac parte. În SNSPA există o structură a cărei misiune este asistarea studenților prin informare, consiliere și orientarea în carieră în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă. Prin grija acestei structuri (Oficiul de Consiliere și Orientare în Carieră al SNSPA) a fost implementat un chestionar-anchetă aplicat absolvenților în momentul în care absolventul își ridică diploma de licență, în general la un an de la data absolvirii.

SNSPA aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților la studii universitare de licență și master anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire: (metodologiile care se





revizuiesc și se actualizează periodic admiterea la ciclul de studii universitare de licență și de master). Admiterea la studiile universitare cu frecvență (IF) se face prin examen scris.

### Rezultatele învățării

Din datele prezentate rezultă că aproximativ 70% dintre studenții SNSPA lucrează și aproximativ 40% dintre absolvenții SNSPA sunt angajați în termen de o lună de la data absolvirii. Mai mult de 80% din absolvenți sunt angajați în termen de un an de la data absolvirii iar 49,6% utilizează la locul de muncă cunoștințele și abilitățile acumulate pe parcursul studiilor.

Din absolvenții cu diplomă de licență ai ultimelor două promoții un procent de aproximativ 80% au fost admiși la studii universitare de master. La nivelul programelor de studiu din cadrul SNSPA se derulează semestrial/annual, anchete de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților cu privire la calitatea programelor oferite și a mediului de învățare/dezvoltare oferit. Pentru anul universitar 2013/2014, rezultatele obținute confirmă că (în medie), peste 75% dintre studenții universității sunt mulțumiți de comunitatea din care fac parte și traseul de învățare propus.

Un număr semnificativ de cadre didactice din Universitate participă la cursuri de formare continuă referitoare la modernizarea metodelor de predare. Programele de formare își propun să aducă un plus de calitate și competitivitate învățământului superior din SNSPA prin punerea la dispoziția cadrelor didactice a mijloacelor, tehnicilor și tehnologiilor necesare modernizării procesului didactic. Astfel, persoanele implicate în acest program vor dobândi noi competențe de creștere a interactivității cursurilor predate și a relației cu studenții. Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Pentru fiecare program de studiu există acorduri de practică încheiate cu companii din regiune care stabilesc condițiile și numărul studenților care pot efectua stagiile în perioadele prevăzute în planurile de învățământ.

SNSPA pune în aplicare și asigură îndeplinirea criteriului privind centrarea pe student a metodelor de învățare chiar prin Carta, prin Regulamentul activității profesionale a studenților Studenților, Regulamentele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și structurile de profil (de evaluare și asigurare a calității) la nivel de structură/departament și disponibilul material la nivelul SNSPA. Suplimentar, la nivelul programelor de studiu există activități de mentorat realizate și coordonate de cadre didactice titulare SNSPA (a se vedea Documente suport precum: Regulament al activității de mentorat – Facultatea de Administrație Publică, Ghidul de semestru – ghid explicativ conținând informații suplimentare fișei disciplinei, menit să orienteze învățarea, disponibile pe campusul virtual al facultății), activități de tutoriat, realizate prin CECOP SNSPA, postare și comunicare online pe platforme online: de exemplu, Campusul virtual al Facultății de Administrație Publică, adrese de email personalizate pentru comunicarea oficială cu studenții (@snspa.ro, @comunicare.ro, @politice.ro, @administratiepublica.eu).

Cadrele didactice dețin competențe de predare atestate prin modulul psihopedagogic și competențe actualizate de predare folosind tehnologii noi (a se vedea platformele online, de tipul moodle – Campusul virtual al Facultății de Administrație publică, AP Campus, etc.). Proiectele derulate în cadrul SNSPA (finanțate de Uniunea Europeană sau din fonduri interne, adeseori proprii) susțin identificarea, dezvoltarea, testarea, implementarea și evaluarea unor tehnici noi de învățare eficiente, incluzând aici noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației. Fișele disciplinelor (Anexe în dosarele pe program) conțin metode de predare moderne, interactive, folosindu-se de noile tehnologii, programe, platforme, soft-uri, aparatură, etc. Toți studenții de la toate ciclurile de învățământ au în planul de învățământ practica de specialitate, în urma căreia li se solicită să realizeze conexiuni între informațiile teoretice și activitățile întreprinse în timpul stagiului de practică. În activitatea lor sunt asistați și ghidați de cadre didactice și practicieni. Procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților. Strategia de predare are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități și denominare religioasă. Studenții au posibilitatea să participe la sesiuni științifice și conferințele organizate în cadrul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative și să lucreze alături de cadre didactice SNSPA în proiecte de cercetare.

Profesorii au ore de permanență la dispoziția studenților centralizate la nivel de departamente și afișate la avizierile departamentelor. Există consilierii de studii cu atribuții bine





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Investiții a Cercetării și  
Dezvoltării Științifice



fe

Facultatea de Studii Politice și Administrative  
2012-2016



Facultatea de Studii Politice și Administrative  
2012-2016



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Investiții a Cercetării și  
Dezvoltării Științifice

definite, pentru fiecare an de studiu. Orele de permanență (consiliere) sunt afișate pe paginile Facultății și/sau în campusurile virtuale (de ex. [www.administratiepublica.eu](http://www.administratiepublica.eu), Campus virtual Facultatea de Administrație Publică). Cadrele didactice se implică activ în îndrumarea studenților atât pentru finalizarea studiilor (prin licență, master ori doctorat), ci și pentru promovarea examenelor de an. Facultatea de Administrație Publică organizează anual Seminarul de orientare în privința licenței / disertației.

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CeCOC) a fost creat pentru a facilita accesul studenților/absolvenților SNSPA la piața muncii. CeCOC își desfășoară activitatea având la bază conceptul de responsabilitate socială pe care SNSPA și l-a asumat. Centrul de Consiliere și Orientare Profesională din cadrul SNSPA reprezintă structura care se ocupă în mod special de îndrumarea studenților către alegerea unei cariere în domeniul de care sunt interesați. Centrul are un program de tutoriate (Anexa B.2.1.5.a) și un program de internship-uri care se desfășoară în fiecare an. Programul SNSPA Internship Fair este dedicat tuturor studenților SNSPA și reunește organizații, companii și agenții ce își prezintă oferta de internship-uri.

Angajatorii au manifestat un interes deosebit față de procesul de evaluare. Au participat peste 40 de reprezentanți ai angajatorilor care au evidențiat pozitiv colaborările cu Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București în cadrul practicii studenților, dar și în alte activități.

#### Activitatea de cercetare științifică

SNSPA desfășoară atât activități didactice cât și de cercetare științifică.

SNSPA a dezvoltat o strategie privind cercetarea științifică, înscrisă în cadrul Planului Strategic al SNSPA 2013-2016, adoptat de Senat.

Strategia de cercetare a instituției, precum și cele ale structurilor sale componente detaliază interesele de cercetare, modalitățile de susținere instituțională, precum și de valorificare a cercetării. Planurile și strategiile de cercetare ale facultăților prezintă direcțiile de cercetare pentru perioada 2012-2016, cuprinde principiile generale ale cercetării în raport cu strategia SNSPA de cercetare-dezvoltare și inovare, modul în care este finanțată cercetarea și modul în care se evaluează rezultatele cercetării. Strategia privind cercetarea științifică trasează liniile generale, misiunea și finalitatea cercetării științifice, în concordanță cu standardele naționale și europene.

Strategia de cercetare are în vedere poziționarea internațională a SNSPA în clasamentele globale de tipul U-Map și U-Multirank și urmărește teme de interes național și internațional. SNSPA urmărește să dezvolte programele de studii în concordanță cu preocupări de cercetare validate la nivel național și internațional prin publicații recunoscute și prin participarea în echipe de cercetare naționale și trans-naționale, atragerea de surse de finanțare externe și interne. Cadrele didactice din SNSPA sunt implicate în organizarea și participarea la conferințe internaționale.

SNSPA dispune de resurse financiare pentru realizarea cercetării, sursele de finanțare sunt externe (UEFISCDI, Consiliul European, programe de coordonare interstatală etc.) sau interne (din bugetul propriu). SNSPA dispune atât de cercetători cu experiență, cât și de tineri cercetători, doctoranzi, masteranzi sau studenți care își desfășoară activitatea în centrele de cercetare ale universității.

SNSPA deține și asigură baza materială în vederea derulării activității de cercetare științifică, precum și resursele umane necesare pentru îndeplinirea obiectivelor de cercetare asumate prin Planul Strategic al SNSPA. SNSPA beneficiază de resurse logistice pentru realizarea activităților de cercetare. Printre acestea menționăm echipamentele software destinate cercetării academice precum: licențe SPSS Advance, licențe pentru analiza datelor de proiect ș.a.m.d.

Există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare. SNSPA are 13 centre de cercetare. SNSPA organizează studii universitare de doctorat în următoarele domenii: științe politice (începând din anul 2000), științe administrative (începând din anul 2001), sociologie și științele ale comunicării (începând din anul 2008). Efortul de a atrage resurse necesare cercetării a dus la obținerea de finanțare pentru 18 proiecte de cercetare, între care unul este internațional. SNSPA dispune de Comisia pentru Evaluare și Asigurarea Calității





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Educațional Superior



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Educațional Superior

(CEAC) a cărei regulament stabilește standardele și procedurile de evaluare și asigurare a calității predării și cercetării. De asemenea, CEAC realizează evaluarea internă a calității programelor de cercetare și a calității managementului. Activitatea de cercetare respectă normele eticii, activitatea fiind supravegheată de Comisia de Etică Universitară, care urmărește punerea în practică a Codul etic al SNSPA.

Rezultatele cercetării sunt valorificate în special prin numărul ridicat de articole și cărți publicate de către membrii colectivelor de cercetare. SNSPA are 13 centre de cercetare. În anii 2013-2014 au fost publicate 63 de articole în reviste cotate ISI, 311 articole în reviste ISI fără factor de impact, 10 cărți în edituri internaționale, 111 cărți în edituri naționale, 109 articole în volumele unor conferințe, și au avut loc peste 400 de participări la conferințe științifice internaționale și peste 100 participări la conferințe științifice naționale.

### Calitatea personalului didactic și de cercetare

În universitate există o Metodologie privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare care a fost aprobată revizuită și periodic de către Senatul SNSPA din București, astfel încât să fie în concordanță cu normele legale în vigoare. Ultimul concurs pentru ocuparea posturilor didactice s-a desfășurat în martie 2014 și s-au respectat toate condițiile legale pentru organizarea și desfășurarea concursului. La data vizitei întreg personalul didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice. Există un număr de 13 persoane care neavând titlul de doctor urmează a fi analizate la trecerea a patru ani de la data Legii 1/2011.

Conform raportului de evaluare numărul posturilor didactice din SNSPA era de 275 din care 138 cadre didactice titulare cu funcția de bază în universitate. La data vizitei totalul posturilor din statele de funcții este de 273 din care posturi ocupate de cadre didactice titulare cu funcția de bază în universitate 142, 94 de posturi sunt ocupate de către titulari în regim de cumul sau plata cu ora, 29 de către universitari asociați, și opt posturi de către pensionari.

La compartimentul personal există declarații pe proprie răspundere din care rezultă că asociații care desfășoară activități didactice în SNSPA acoperă într-un an universitar cel mult trei norme didactice. Un număr de opt pensionari desfășoară activități didactice în SNSPA. Există declarații ale acestora că desfășoară activități didactice ca asociați cel mult la nivelul unei norme didactice.

Din totalul posturilor didactice de 273 cadre didactice titulare ocupă 236 posturi în calitate de titulari, cumul sau la plata cu ora, ceea ce reprezintă 86%. Din totalul posturilor ocupate de titulari cu normă de bază 73 sunt profesori și conferențieri, ceea ce reprezintă 51,4%. Prin organizarea concursurilor din semestrul I al acestui an universitar, dacă posturile scoase la concurs se vor ocupa, procentul scade sub 50%.

Toate cele 98 de cadre didactice asociate care nu sunt titularizate în învățământul superior îndeplinesc condițiile pentru a desfășura activitățile în cauză. Este vorba despre doctoranzi care fac activități de seminarii și laborator (42 de persoane) și de specialiști din diverse domenii specifice SNSPA. Există declarații și acorduri din care reiese îndeplinirea cerinței de a face cunoscut instituției unde au norma de bază numărul de ore prestate prin asociere.

Titularii de disciplină au titlul de doctor sau sunt doctoranzi. Pentru o parte dintre cei care sunt doctoranzi urmează a se reanaliza situația la expirarea perioadei de patru ani de la Legea 1/2011, așa cum am arătat și mai sus.

Un număr de 23 de cadre didactice ocupă posturi de preparator și asistent. Există atestate de pregătire pedagogică pentru 14 dintre aceștia, iar nouă persoane sunt cursanți ai unor departamente de specialitate din ASE.

Conform constatările de la evaluarea programelor de studii titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte materiale necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinelor. Singurul aspect consemnat cu observații se referă la suportul de curs în format ID de la programul de studii Administrație Publică, experții evaluatori ai acestui program precizând că este vorba doar de unele cursuri, și recomandând remediarea deficiențelor, atât în raportul sintetic întocmit, cât și în discuțiile cu colegii din SNSPA. Din constatările experților evaluatori ai programelor de studii și din cele ale comisiei la nivel instituțional, SNSPA asigură acoperirea pe







MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Investiții și Cooperare în  
Dezvoltarea Științifică



Agencia Română de  
Investiții și Cooperare în  
Dezvoltarea Științifică

cel puțin un ciclu de licență activitățile prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, cu cadre didactice competente.

### Resurse de învățare și servicii studențești

SNSPA are o bibliotecă cu un fond de carte de aproximativ 30000 de volume cărți și publicații periodice acoperind principalele domenii de studii universitare de licență, master și doctorat. SNSPA beneficiază prin intermediul proiectului ANELIS Plus de accesul la bazele de date: Wiley Online Library, Taylor & Francis, Cambridge Journals.

Facultatea de Comunicare și Relații Publice dispune de o editura proprie, editura Comunicare.ro.

Facultatea de Administrație Publică, în cadrul proiectului POSDRU 156/1.2/G/133208 a achiziționat abonamente la reviste de specialitate juridică, politică și administrativă care nu sunt incluse în pachetul ANELIS Plus. În afară de serviciile oferite de biblioteca SNSPA, studenții au acces liber la baze de date și la resurse electronice, și prin intermediul unor platforme digitale: Facultatea de Administrație Publică și Facultatea de Științe Politice. În cadrul Facultății de Administrație Publică este dezvoltată o nouă platformă de e-learning (blended – learning) începând din luna mai 2014 (AP CAMPUS).

Din datele furnizate de evaluatorii programelor de studii rezultă că există un fond suficient de carte care să acopere necesitățile de predare/învățare. În bibliotecă se găsesc cărți, cursuri și alte materiale didactice ale cadrelor didactice proprii.

Biblioteca are un program adecvat și dispune de resurse pentru procurarea cărților și revistelor.

În anul universitar 2014/2015, SNSPA asigură în căminele proprii un număr 540 locuri (Complex Băneasa și Colegiul Tehnic Energetic), asigurând astfel spații de cazare pentru 11.7% dintre studenți. Serviciile de consiliere din cadrul SNSPA se derulează sub egida CECOP SNSPA. Din discuțiile cu studenții rezultă că toate cererile de cazare în cămine sunt satisfăcute.

Instituția dispune de sisteme informatice de colectare a datelor și informațiilor relevante pentru asigurarea calității. În ceea ce privește cercetarea, există o bază de date unică, standardizată pe universitate, cu „ramuri” pe facultăți, care colectează date complete privind cercetarea. Fiecare profesor se loghează individual, cu username și parolă și completează informațiile legate de publicații la <http://www.evaluare.snsa.ro/> iar centralizarea la nivel de facultate se face la <http://www.evaluare.snsa.ro/admin/>. Baza de date oferă fișiere excel complete care permit raportări pe structuri, la nivel universitar, dar și individuale, pe baza cărora se fac evaluările individuale pe zona de cercetare. Există sistem informatizat de colectare a feedback-ului oferit de studenți, care este parte din evaluarea calității actului de învățământ. SNSPA dispune de modalități informatice de colectare a datelor legate de coordonarea lucrărilor de absolvire (licență și disertație), care permit studenților o orientare ușoară spre profesorii coordonatori, în funcție de nivelul de încărcare cu studenți spre coordonare. Spre exemplificare, <http://www.comunicare.ro/Licenta/profesoriiLD.php>. Fiecare facultate dispune de platforme online și baze de date proprii, care permit colectarea tuturor informațiilor relevante pentru studenți (datele din dosarele studenților), precum și situația, actualizată în timp real, a notelor, taxelor, situațiilor de exmatriculare, abandon etc. Studenții au acces individualizat la propriile date, putând urmări situația lor școlară în timp real: note, taxe, restante etc.

SNSPA oferă informații și date pentru studenți și public. Site-ul universității este actualizat în mare parte. La nivelul facultăților și departamentelor există pagini proprii în care sunt oferite informații referitoare la programele de studiu, personalul didactic, facilitățile oferite studenților, regulamente, proceduri și alte documente utile, anunțuri referitoare la evenimentele curente și orice fel de informație relevantă pentru studenți sau potențiali studenți. Informația oferită de pagina web a SNSPA este comparabilă cu cea oferită de alte universități din țară și din Europa. Unele informații sunt prezentate și în limba engleză.

### Transparența informațiilor de interes public

SNSPA și facultățile acesteia oferă informații cu privire la programele de studii, diplomele oferite, organizarea procesului instructiv/educativ etc. Comunicarea informațiilor se face prin: site-ul universității, mass-media, pliante și alte acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de alte





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Educația Superioară



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Educația Superioară

universități din Europa și din România. În SNSPA există o Procedură privind accesul la informații de interes public, care are prevederi privind modul de comunicare publică.

Pagina web a universității împreună cu paginile facultăților oferă informații extinse referitoare la programele de studiu, personalul didactic, facilitățile oferite studenților, regulamente, proceduri și alte documente utile, anunțuri referitoare la evenimentele curente și orice fel de informație relevantă pentru studenți sau potențiali studenți. Documentele afișate pe pagina universității prezintă informații de interes pentru studenți sau potențiali studenți, și respectă practicile europene privind informațiile care trebuie făcute publice: carte universității, raportul anual al rectorului, planul strategic, planurile operaționale, contractul de management al Rectorului.

Site-urile universității și ale facultăților au fost reconstruite de curând (ultimul, care va deveni funcțional în ianuarie 2015, este cel al Facultății de Comunicare și Relații Publice) după modelele ale unor universități de prestigiu europene. Centrele de cercetare care funcționează în cadrul Universității dispun de pagini de diseminare a informațiilor proprii, unele dintre ele cu variante în limbi străine (Center for EU Communication Studies; Centrul de Studii Româno-Americane). Universitatea editează anual o Broșură de promovare, iar la nivelul facultăților sunt realizate anual broșuri și pliante cuprinzând ofertele educaționale ale facultăților, pentru o cât mai bună diseminare a informațiilor de interes pentru viitorii studenți.

#### **Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației**

Sistemul de management al calității din Universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității în curs de adaptare la cerințele Legii educației naționale. Ele au fost aprobate de Senatul Universității.

La nivelul SNSPA este organizată și funcționează Comisia de Asigurare și Evaluare a Calității (CEAC), structură autonomă subordonată Senatului universității. La nivelul fiecărei facultăți există Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității proprii. CEAC coordonează comisiile de calitate existente la nivelul facultăților și își constituie comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat.

CEAC este o structură executivă a SNSPA menită să asigure documentarea, elaborarea standardelor și a procedurilor de calitate, precum și evaluarea, pe această bază, a programelor de studii și de cercetare, a dosarelor de concurs etc.

Pentru eficientizarea activității de evaluare, este concepută o bază de date care va stoca datele privind îndeplinirea criteriilor de calitate a programelor de studii și a programelor de cercetare. Procedurile privind evaluarea activității educaționale nu se limitează numai la analiza performanțelor programelor de studii, ci și ale persoanelor implicate direct: studenți și cadre didactice. Evaluarea performanțelor studenților are în vedere nu numai cunoștințele dobândite, ci și a competențelor dezvoltate. Sistemul de evaluare se bazează pe transparență, pe fixarea unor standarde minimale de evaluare, precum și pe evaluarea pe parcurs. Studenții participă la luarea deciziilor care privesc definirea procedurilor de evaluare a activității educaționale, dar și a altor aspecte privind SNSPA, deoarece ei sunt reprezentați în toate organismele din cadrul universității, inclusiv la nivelul CEAC și al Comisiei de etică.

Misiunea CEAC este de a elabora standardele și procedurile de evaluare și asigurare a calității: calitatea programelor de studii, calitatea predării, calitatea programelor de cercetare, calitatea managementului etc. CEAC se organizează și funcționează pe baza Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare și Asigurare a Calității din SNSPA adoptat pentru prima oară de Senatul Universității în ședința din data 11.11.2008. Documentul a fost amendat în Ședința Senatului din 29.05.2014.

CEAC coordonează comisiile de calitate existente la nivelul facultăților și își constituie comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat.

Un prilej de transfer de bune practici europene este dat de parteneriatele cu universități străine, care contribuie direct sau indirect la dezvoltarea unor mastere. Există un program de studii de master organizat în cooperare cu Universitatea din Sheffield, Înalțul Institut de Studii Latino-Americane, Sorbone 3, Paris, Universitatea din Complutense etc. În Facultatea de Științe Politice se derulează un program de master în parteneriat cu Universitatea Liege – Dezvoltare regională și cooperare internațională, iar la Facultatea de Administrație Publică există două







MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior

programe de studiu (licență și master) care sunt organizate conform standardelor de calitate ale EAPAA - Olanda (Asociația Europeană de Acreditare a programelor în Administrație Publică).

SNSPA dispune de un Plan Strategic de evaluare și asigurare a calității în SNSPA, aprobat de Senat. Gradul de îndeplinire a obiectivelor privind asigurarea calității pentru anii 2012-2014 la nivelul SNSPA sunt cuprinse în Raportul privind activitatea CEAC. Politicile și strategiile privind asigurarea calității în SNSPA sunt cuprinse în Planul strategic al SNSPA pentru perioada 2014-2016, plan aprobat de Senat. Politicile și strategiile sunt însușite de fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților. Strategia SNSPA prevede promovarea unei politici de susținere a fiecărui cadru didactic și program de studiu care primește calificative ridicate de apreciere din partea comunității științifice naționale și internaționale, a mediului socio-economic național și internațional, a organismelor de evaluare și acreditare, dar și a studenților. Între activitățile Departamentului pentru asigurarea calității se includ și dezvoltarea sau actualizarea procedurilor și a instrumentelor de evaluare internă a calității la nivel de facultate sau programe de studiu.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității și comisiile la nivelul facultăților promovează în universitate o cultură a calității, membrii CEAC consiliază activitatea comisiilor de calitate de la nivelul facultăților din instituție.

În SNSPA există o preocupare constantă pentru implementarea standardelor europene de calitate.

### **Recomandări**

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

1. Analiza planurilor de învățământ având în vedere punerea de acord a denumirii unor discipline cu cele din standardele specifice ale domeniului (cu referire expresă la programul Comunicare și relații publice), dar și a ponderii diverselor categorii de discipline (cu referire la programul Relații internaționale și studii europene).
2. Urmărirea permanentă și sistematică a implementării și funcționării procedurilor de management al calității, la toate formele și programele de studii, astfel încât să fie eliminate micile inadvertențe semnalate, în special la programele ID, cu privire la suportul de curs.
3. Rezolvarea problemei auditului intern, în special pentru activitatea administrativă și financiar-contabilă, diversificarea misiunilor acestuia, astfel încât toate aspectele din activitatea desfășurată în Universitate să fie monitorizate cel puțin printr-o acțiune pe an.
4. Actualizarea permanentă a reglementărilor interne (regulamente, metodologii și proceduri) sub aspectul conformității cu prevederile legale, dar și a concordanței dintre prevederile Cartei și a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor care detaliază anumite aspecte din Cartă, care reglementează desfășurarea activităților din cadrul SNSPA.
5. Permanentizarea activității de culegere și sistematizare a informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității pentru toate componentele activității desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), astfel încât să se elimine sincope în furnizarea de informații specifice, măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate, iar efectele lor să poată fi obiectiv apreciate.
6. Realizarea unor activități care să conducă la o mai mare coeziune a studenților și personalului didactic din cele patru facultăți, sprijinirea studenților pentru a-și constitui propria organizație studentescă.
7. Reorganizarea spațiilor destinate bibliotecii, astfel încât numărul locurilor în sălile de lectură să satisfacă cerința de a asigura locuri pentru cel puțin 10% din numărul studenților.
8. Revitalizarea comisiilor pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, completarea acestora cu persoane care să reprezinte toate "părțile interesate" (studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori), atragerea la acestea, în mod special a absolvenților care s-au angajat în domeniu, și care compară cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite cu cerințele locului de muncă.





9. Analiza posibilității de a rezolva problema auditării situațiilor financiare ale universității, complexitatea activităților desfășurate reclamând necesitatea unei asemenea activități, fie prin instituțiile specializate ale statului, fie prin profesioniști independenți.

10. Perfecționarea sistemului de comunicare dintre managementul SNSPA și studenți, astfel încât aceștia să cunoască deciziile manageriale, criteriile de apreciere și ierarhizare care dau dreptul la o anumită facilitate între cele existente în regulamentele și metodologiile instituției, să fie atrași într-un număr mai mare la toate activitățile din instituție, inclusiv la evaluarea cadrelor didactice.

11. Stabilirea unor termene clare pentru comunicarea rezultatelor evaluării finale a cunoștințelor studenților, comunicarea și respectarea acestor termene.

12. Urmărirea mai atentă a practicii studenților, a activității coordonatorilor de practică, astfel încât timpul afectat acestora să fie cât mai eficient utilizat.

#### 11.2 Din Raportul studenților rezultă următoarele:

În urma programului de evaluare, se consideră următoarele **puncte tari** ale Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București:

- deschiderea universității spre o colaborare fructuoasă cu studenții și susținerea acestora în activitățile desfășurate de cadrele didactice;
- realizarea de conferințe științifice pentru studenți;
- creșterea numărului de burse Erasmus anual;
- implicarea CeCOP-ului în dezvoltarea profesională și educațională a studenților.

În urma programului de evaluare, se consideră următoarele **puncte slabe** ale Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București:

- lipsa unei organizații studențești;
- inexistența unei proceduri clare în desfășurarea alegerilor studenților;
- imposibilitatea cazării băieților în toate căminele;
- inexistența unei cantine studențești în noua clădire a SNSPA.

#### Recomandări

- dezvoltarea spiritului critic al studenților SNSPA;
- limitarea numărului de mandate al studenților reprezentanți la maxim 4 ani, așa cum prevede *Codul drepturilor și obligațiilor studentului* la articolul 12, alineatul (4);
- posibilitatea alegerii studenților senatori de către toți studenții universității, așa cum prevede art. 208 (1) din Legea Educației Naționale;
- respectarea principiului separării puterilor executivă și legislativă astfel încât studentul reprezentant în Consiliul de Administrație SNSPA să nu fie și membru în Senatul SNSPA;
- stabilirea unei proceduri de depunere a candidaturilor pentru studenții reprezentanți clare și unitare la nivelul tuturor structurilor SNSPA;
- respectarea obiectivelor stabilite prin planurile strategice ale SNSPA și acordarea unei importanțe sporite domeniului „Relația cu studenții” și serviciilor studențești în aceste documente;
- acordarea de consultanță și sprijin logistic pentru înființarea de organizații studențești în SNSPA;
- amenajarea unei cantine în noul sediu al SNSPA;
- amenajarea unui centru de fotocopiere în noul sediu al SNSPA;
- amenajarea unei baze sportive a SNSPA, cu acces liber pentru toți studenții universității;
- asigurarea unui acces cât mai facil al studenților la noul sediu SNSPA (amenajarea de





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asesment și Control în  
Investiții Superare



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asesment și Control în  
Investiții Superare

locuri de parcare, treceri de pietoni etc.);

- suplimentarea numărului de locuri de cazare;
- suplimentarea spațiului destinat sălilor de lectură în cămine (amenajarea unor astfel de săli acolo unde nu există);
- suplimentarea mobilierului din camerele de cămin (în special dulapuri);
- dotarea camerelor de cămin cu frigidere;
- dotarea oficiilor din cămine cu plite electrice sau suplimentarea numărului acestora;
- asigurarea șanselor egale de acces în toate căminele pentru toți studenții, indiferent de sex;
- asigurarea accesului liber al studenților la toate lifturile din noul sediu SNSPA, eliminând astfel discriminarea cadre didactice-studenți;
- dotarea tuturor sălilor de curs cu videoproiectoare;
- amenajarea și decorarea sălilor de curs din noul sediu astfel încât să asigure un mediu cât mai plăcut de învățare;
- acordarea bursei sociale ținându-se cont doar de criteriile sociale, nu și de criteriile de medie, rolul acestei burse fiind să sprijine accesul la educație al studenților cu situații sociale dificile;
- posibilitatea cumulării bursei sociale cu celelalte tipuri de burse, conform art. 12 (4) din Legea Educației Naționale;
- eliminarea condiționării de student integralist în sistemul de acordare a bursei;
- acordarea mai multor burse din fonduri proprii ale universității și care să aibă caracter permanent, nu doar ocazional;
- revizuirea planurilor de învățământ ale programelor de studii astfel încât acestea din urmă să aibă un caracter mai mult practic decât teoretic;
- dezvoltarea unui sistem de relaționare cu alumni funcțional;
- dezvoltarea relaționării cu studenții din partea conducerea universității, în special la Facultatea de Științe Politice, pentru a crește gradul acestora de satisfacție cu privire la serviciile oferite de universitate;
- eliminarea diferențelor majore existente între structurile SNSPA și crearea unui cadru unitar de funcționare la nivel de universitate, astfel încât studenții să își dezvolte spiritul de apartenență la SNSPA, nu doar la propria facultate;
- dezvoltarea unei platforme de e-learning unitară la nivel de întreaga universitate;
- mărirea numărului de angajați ai Centrului de Consiliere și Orientare Profesională (CeCOP), astfel încât acesta să poată să ofere servicii de consiliere pentru toți studenții SNSPA;
- promovarea intensă a CeCOP astfel încât toți studenții SNSPA să cunoască serviciile oferite de acesta;
- dezvoltarea unei componente de servicii de consiliere psihologică în cadrul CeCOP;
- publicarea orarului de consultații al cadrelor didactice și respectarea acestuia, încurajând studenții să participe la astfel de activități;
- implicarea studenților și absolvenților SNSPA în procesul de elaborare, evaluare și monitorizare al planurilor de învățământ ale programelor de studii;
- asigurarea accesului unui număr cât mai mare de studenți la procesul de evaluare al cadrelor didactice de către aceștia;
- publicarea rezultatelor cadrelor didactice de către studenți și prezentarea în fața beneficiarilor educației a măsurilor luate în urma analizei acestora;
- suplimentarea programului de lucru cu studenții al secretariatelor și asigurarea săptămânală a unui interval orar în care studenții pot relaționa cu secretariatul și după-amiaza, pentru a sprijini studenții care lucrează în perioada dimineții;
- elaborarea unui Ghid al studentului anual care să conțină informații relevante pentru viața







studentească care să fie distribuit în rândul tuturor studenților SNSPA.

**Studenții nu au recomandat acordarea unui calificativ.**

**11.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele:**

**Observații și recomandări:**

Although the present situation, role and reputation of NSPSPA are good, the university should pay enough attention to the permanent changes (number of students, financial resources, needs of the potential students). *(Deși situația actuală, rolul și reputația SNSPA sunt bune, universitatea ar trebui să acorde o atenție suficientă schimbărilor permanente (numărul de studenți, resurse financiare, nevoile potențialilor studenți)).*

Although the present number of students is "enough" to maintain the institution and quality of educational processes, it would be worth to expand (again) the education services and activities of the university. The easiest way could be to re(start) and (re)develop distance learning programs as e-learning programs where the existing e-learning platforms and activities could be used in the educational process. *(Deși numărul actual de studenți este "suficient" pentru a menține instituția și calitatea proceselor educaționale, ar fi cazul să se extindă (din nou) serviciile educaționale și activitățile universității. Cel mai simplu mod ar putea fi de a reîncepe și a red dezvolta programele de învățare la distanță ca programe de e-learning în cazul în care platformele și activitățile de e-learning existente ar putea fi utilizate în procesul de învățământ).*

NSPSPA should continue to invest in the physical and human infrastructure and facilities when own resources, state support or any other funds allow. *(SNSPA ar trebui să continue să investească în infrastructura fizică și umană și facilitățile de atunci când permite resursele proprii, sprijinul acordat de stat sau de alte fonduri)*

The university has to strengthen and permanently manage the connections, partnerships (local, national and international level as well) between the institution and the actors of market, governmental and non-governmental sectors (internships, field-work, labor market needs). *(Universitatea trebuie să consolideze și să gestioneze permanent conexiunile, parteneriatele (la nivel local, național precum și internațional) între instituție și actorii de pe piață, sectorul guvernamental și non-guvernamental (internships, teren la locul de muncă, nevoile pieței forței de muncă).*

**Evaluatorul străin a recomandat acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”.**

**12. În baza celor de mai sus, Departamentul de evaluare externă a calității propune Consiliului ARACIS sa ia act de următoarele:**

- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației; în universitate a fost organizat și funcționează structura pentru asigurarea calității prevăzută de reglementările în vigoare; prin Regulamentul privind organizarea Sistemului pentru Asigurarea Calității sunt stabilite responsabilitățile tuturor verigilor implicate în calitate;
- Universitatea și programele sale respectă Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie; la toate programele de studiu evaluatorii au propus calificativul „încredere”;







MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Inovare a Cercetării și  
Dezvoltării Superioare



je

Proiecte de Cercetare  
și Dezvoltare



Proiecte de Cercetare  
și Dezvoltare



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Inovare a Cercetării și  
Dezvoltării Superioare

- Universitatea respectă criteriile, standardele și indicatorii de performanță prevăzuți de reglementări, la nivelele Min., Ref.1, Ref.2 sau superior; se are în vedere ridicarea nivelului calității prin trecerea a cât mai multor indicatori de performanță la nivel maxim;

Din răspunsul Universității la observațiile ARACIS în urma vizitei rezultă că aceasta acceptă concluziile și observațiile rezultate menționând următoarele: „trecând în revistă toate recomandările evaluatorilor echipei ARACIS, SNSPA își propune să le găsească soluții spre beneficiul întregii comunități academice, pentru dezvoltarea sa durabilă.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 26.02.2015, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului științific al misiunii, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului **Grad de încredere ridicat**.

După discutarea în plenum Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS ([www.aracis.ro](http://www.aracis.ro)), conform etapizării din Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, partea a III-a.

**DATA: 26.02.2015**

#### SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof. univ. dr. Ion POPA – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR – Membru

Prof. univ. dr. Lucian GEORGESCU – Membru

Prof. univ. dr. Iamandi LUCA – Membru

Student Cristi POPESCU – Membru





## Anexa 4



Investește în oameni!  
 Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013  
 Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”  
 Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”  
 Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”  
 Contract POSDRU/155/J.2/S/141894  
 AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR



Nr. 107/25.02.2015

**Domnul prof. univ. dr. ing. Iordan PETRESCU**  
**Președinte**  
**Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior**

*Stimate Domnule Președinte,*

Urmare a adresei dumneavoastră din 27.01.2015 privind evaluarea instituțională pe care Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a realizat-o în perioada 4-6 decembrie 2014 în Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA), vă transmitem în continuare răspunsul universității noastre referitor la sugestiile și propunerile echipei de evaluatori.

Posibilitatea de a cunoaște opiniile avizate ale experților care au participat la vizită și să învățăm, odată în plus, din experiența acestora a reprezentat un real ajutor pentru identificarea unor soluții viabile care să îmbunătățească anumite aspecte legate de funcționarea instituției. Cu prilejul vizitei am apreciat profesionalismul membrilor echipei ARACIS și atmosfera colegială care a permis derularea procesului în condiții excelente.

Remarcăm din scrisoarea dumneavoastră faptul că membrii echipei de evaluare au apreciat eforturile cadrelor didactice, studenților, personalului administrativ și ale membrilor echipei de conducere a universității noastre pentru consolidarea demersului educațional, de cercetare științifică și a procesului administrativ în parametrii de calitate consacrați prin standardele de calitate ale ARACIS. În plus, am fost bucuroși să constatăm că echipa de evaluatori a remarcat progresul general al SNSPA în perioada scursă de la evaluarea instituțională din 2009-2010. Suntem conștienți de progresele noastre, dar și de faptul că mai sunt aspecte sau procese de perfecționat, de ajustat sau de corectat. Așa cum evidenția și evaluatorul străin în raportul său, schimbarea și căutarea progresului sunt o prioritate a Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București.

Luând act de aprecierile menționate în adresa instituției pe care o conduceți, am analizat cu atenție observațiile și recomandările formulate. Vom prezenta în continuare modalitățile prin care structurile din SNSPA au remediat deja sau urmează să întreprindă măsurile necesare pentru rezolvarea aspectelor menționate în raportul de evaluare.

1. În urma vizitei de evaluare instituțională, în cadrul Facultății de Comunicare și Relații Publice au avut loc discuții la nivel departamentelor și consiliului facultății, cu privire la

SOLICITAT RAMBURSARE  
 FSE-POSDRU  
 POSDRU/155/J.2/S/14189-  
 ID 141894

1



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asesment și Control în  
Investiții Științifice



ŷe

Facultatea de Științe Sociale  
Psihologie 2007-2013



Facultatea de Economie  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asesment și Control în  
Investiții Științifice

corelarea denumirii disciplinelor cu cele din standardele specifice domeniului. Deși conținutul disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență *comunicare și relații publice* este general în acord cu denumirea disciplinelor din standardele ARACIS, dar existau unele neconcordanțe de titluri. Consiliul FCRP a luat hotărârea ca, începând cu anul universitar 2015-2016, planurile de învățământ să fie elaborate în spiritul acestei recomandări, prin corelarea titlurilor și, în câteva cazuri, prin adecvarea mai pronunțată a Fișei disciplinei cu titlurile din standardele specifice ale ARACIS.

Programul de studii *Relații internaționale și studii europene* din cadrul Facultății de Științe Politice urmărește să formeze competențe profesionale și transversale în mod echilibrat prin intermediul unor discipline variate din aria științelor politice, relațiilor internaționale și sociologiei. Programele de științe politice, relații internaționale și studii europene, precum și cel de sociologie au un trunchi comun în primele trei semestre (trunchi în care se regăsesc discipline fundamentale obligatorii precum *Introducere în relații internaționale, Concepte fundamentale în științele politice, Ideologii politice contemporane, Metode de cercetare în științe sociale și politice*), iar în următoarele trei semestre fiecare program de studii dispune de discipline din aria sa specifică. În cazul programului respectiv, în următoarele trei semestre de studii sunt programate cursuri specifice atât din aria disciplinelor fundamentale obligatorii (*Instituții europene, Instituții și organizații internaționale, Politică externă și diplomație* etc.), cât și din aria celor opționale recomandate (*Geostrategie și geopolitică, Construcție europeană, Studii de securitate, Procesul de guvernare în UE, Politici comunitare* etc.). Obiectivele programului sunt de a forma competențe profesionale specifice de analiză și interpretare, de elaborare și analiză a politicilor publice europene, de argumentare și prezentare, precum și competențe transversale necesare pe piața muncii. Aceste competențe sunt bine reflectate în obiectivelor disciplinelor, conținuturile educaționale fiind doar mijloace specifice de realizare a acestora. Considerăm că sunt binevenite sugestiile de îmbunătățire formulate de forurile colegiale ale ARACIS și vom analiza cu atenție modalitățile de echilibrare suplimentară a conținuturilor educaționale în planul de învățământ.

2. Managementul calității programelor de studii, în general, și al celor ID-IFR, în special, reprezintă o prioritate a mandatului curent al Comisiei de Calitate a Facultății de Administrație Publică. În acest sens, de la finalizarea vizitei echipei de evaluare instituțională ARACIS și până în prezent, Comisia de Calitate a Facultății de Administrație Publică a identificat ariile de acțiune pentru anul calendaristic 2015, propunând consiliului facultății un calendar al activităților de analiză, sistematizare și monitorizare a procedurilor de calitate la nivelul structurilor funcționale (inclusiv Centrul ID-IFR). De asemenea, au fost formulate recomandări cu privire la accelerarea implementării platformei [apcampus.ro](http://apcampus.ro), dezvoltată cu sprijinul FSE-POSDRU (prin proiectul POSDRU 156/1.2/G.133208) și a elaborării tuturor suporturilor de curs în format integral ID/IFR. În





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Națională de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



je

Fondul Național de Cercetare  
și Dezvoltare 2007-2013



Infrastructură Modernizată  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Națională de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior

vederea eficientizării activității Comisiei de Calitate, Comisia de Mentorat a Facultății de Administrație Publică va sprijini demersurile de analiză a feed-back-ului studenților la modificările realizate. Prin acesta, se prefigurează optimizarea relației cadru didactic - student(ă), esențială pentru dezvoltarea sustenabilă a programului oferit la forma de învățământ ID-IFR.

3. Rezolvarea problemei auditului intern, în special pentru activitatea administrativă și financiar-contabilă, precum și diversificarea misiunilor acestuia este o preocupare constantă a echipei manageriale deoarece este responsabilitatea noastră să gestionăm fondurile conform prevederilor legale în vigoare. După cum am informat echipa de evaluare instituțională, SNSPA a scos sistematic la concurs postul de auditor intern, dar nu s-a prezentat niciun candidat. În luna ianuarie postul a fost scos din nou la concurs și dacă nu se va ocupa nici cu această ocazie niciun candidat, Consiliul de Administrație are în vedere soluția angajării în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 34/2010 a unui auditor prin externalizarea acestui serviciu. Suntem conștienți de faptul că toate aspectele administrative și financiar-contabile trebuie să fie monitorizate periodic.

4. Actualizarea permanentă a reglementărilor interne (regulamente, metodologii, proceduri) sub aspectul conformității cu prevederile legale, dar și în ceea ce privește armonizarea cu prevederile Cartei devine o preocupare majoră a structurilor, departamentelor, comisiilor și organelor colegiale de conducere – Consiliu de Administrație și Senat.

În primul rând, se vor actualiza, dezvolta și detalia prerogativele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) în conformitate cu standardele de calitate ale ARACIS, avându-se în vedere complexitatea sistemului de implementare și asigurare a managementului calității. Pe de altă parte, se impune revitalizarea CEAC la nivel de universitate, dar și a comisiilor de calitate la nivel de facultate, mai ales că în anul universitar 2014-2015 Senatul a adoptat noile instrumente pentru evaluarea anuală a performanței profesionale a cadrelor didactice.

În plus, Consiliul de Administrație și Senatul au în vedere formarea unor comisii de lucru care să sprijine și să monitorizeze activitatea științifică, activitatea administrativă, resursele educaționale, implementarea proiectelor etc., astfel încât un număr cât mai mare de persoane să fie implicate în amplul proces de coordonare a activității universității.

5. Îmbunătățirea, actualizarea și coerența activității de culegere și sistematizare a informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității, pentru toate componentele activității desfășurate în cadrul universității (didactică, de cercetare, administrativă), este și devine o preocupare continuă și riguroasă având în vedere că resursele financiare și materiale de care dispunem sunt din ce în ce mai valoroase. SNSPA are deja o experiență în acest sens și așa aminti aici baza de date ORACLE pentru gestiunea școlarității – bază pe care ne propunem să o aplicăm la toate structurile universității sau baza de date a cercetării





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Investigări a Contracte de  
Investigări Științifice



ŷe

Facultatea de Medicină  
Psihiatrie 2007-2015



Facultatea de Medicină  
Psihiatrie 2007-2015



Agencia Română de  
Investigări a Contracte de  
Investigări Științifice

științifice din SNSPA, care trebuie recalibrată având în vedere că, în anul universitar 2014-2015, Senatul a aprobat noile instrumente de evaluare a performanțelor cadrelor didactice. Aplicațiile informatice ce urmează să fie dezvoltate ne vor permite să cunoaștem în timp real starea universității în toate dimensiunile ei, să raportăm prompt și corect datele solicitate și să adoptăm politicile necesare.

6. Ne propunem ca, odată cu mutarea tuturor facultăților și departamentelor în sediul nou din Bulevardul Expoziției nr. 30A, să reanalizăm activitățile destinate studenților și cadrelor didactice – actori implicați direct în actul educațional și de cercetare - fapt ce va duce indubitabil la o mai mare coeziune a comunității academice. Vechea bază materială a universității nu permitea această coeziune datorită distanțelor dintre spațiile de învățământ utilizate, dar noua realitate va permite creșterea nivelului de interacțiune între membrii comunității academice, iar în acest sens au început să fie elaborate o serie de activități specifice destinate studenților, cadrelor didactice sau ambelor categorii.

7. Studenții care au participat din partea ARACIS la vizita de evaluare instituțională au formulat recomandarea ca SNSPA să își sprijine studenții în vederea constituirii unei organizații studențești. Desigur, resursele materiale și logistice de care dispune SNSPA vor fi puse la dispoziția comitetelor de inițiativă, la solicitarea acestora. Este de menționat faptul că, după vizita de evaluare instituțională organizată de ARACIS, rectorul SNSPA și președintele Senatului au avut două întâlniri cu reprezentanții studenților pentru a identifica problemele sensibile și a formula împreună soluții durabile, o parte din aceste soluții (în special de ordin administrativ și în ceea ce privește dotările) fiind deja implementate.

8. Consiliul de administrație a luat în discuție și a adoptat hotărâri în privința utilizării mai judicioase a spațiilor destinate bibliotecii, dar și pentru adoptarea unor soluții suplimentare astfel încât numărul locurilor în sălile de lectură să satisfacă solicitarea de a asigura locuri pentru cel puțin 10% din numărul studenților. În prezent, prin constituirea sau dezvoltarea bibliotecilor din cadrul structurilor SNSPA (facultăți și departamente), dar și prin extinderea bibliotecilor centrelor de cercetare, spațiul total pentru lectură și studiu s-a triplat. În plus, funcționează mini-biblioteci în toate căminele SNSPA. Posibilitatea de informare și studiu este asigurată și prin accesul la numeroase resurse de informare și documentare științifică în format electronic: ProQuest, SAGE, ScienceDirect, Oxford Journals, EBSCO Host, Cambridge Journals etc.

9. Senatul SNSPA a hotărât să întărească comisiile pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii prin completarea acestora cu studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori în vederea asigurării concordanței dintre cerințele pieței muncii și oferta educațională a SNSPA. De exemplu, Senatul SNSPA a aprobat în ședința din luna ianuarie 2015 demararea procedurilor pentru validarea unei noi calificări



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



ye

Facultăți de Medicină  
2007-2013



Medicină, Științe  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior

și acreditarea unui nou masterat numai după ce a fost realizată o cercetare privind oportunitatea calificării respective.

**10.** Perfecționarea sistemului de comunicare dintre managementul SNSPA și studenți, astfel încât aceștia să cunoască deciziile manageriale și administrative, este o preocupare curentă a echipei manageriale. Studenții sunt îndreptățiți să cunoască criteriile de evaluare a cadrelor didactice, de acordare a burselor, de repartizare a locurilor în cămine etc. SNSPA pune la dispoziția studenților toate regulamentele, procedurile și metodologiile, inclusiv cele privind evaluarea cadrelor didactice. Prin hotărârea Senatului, rezultatele sintetice ale evaluării anuale a cadrelor didactice sunt aduse la cunoștința studenților. Comunicarea dintre managementul SNSPA și studenți este asigurată prin informații postate pe site-ul SNSPA, prin studenții care fac parte din structurile de conducere (Senat, Consiliu de administrație, consiliile structurilor academice, CEAC, comisii de calitate de facultate etc.), dar și prin intermediul altor activități desfășurate de structurile universității.

**11.** Conducerea facultăților din cadrul SNSPA are în vedere optimizarea comunicării cu studenții prin respectarea riguroasă a regulamentelor, prin scurtarea timpilor privind comunicarea rezultatelor evaluării studenților, prin informarea asupra oportunităților pentru studenți (tabere, mobilități etc.). Nu în ultimul rând, conducerea facultăților și a universității are în vedere identificarea de soluții și parteneri noi pentru a face sistemul universitar de practică mai atractiv.

**12.** Ca urmare a recomandărilor din raportul realizat la vizita de evaluare instituțională de către studenții evaluatori, Consiliul de administrație și Senatul SNSPA vor adopta măsuri pentru mărirea numărului de angajați la Centrul de Consiliere și Orientare Profesională, suplimentarea orarului de lucru cu studenții la secretariatele facultăților, generalizarea bunelor practici existente în unele structuri privind editarea ghidurilor pentru orientarea studenților, amenajarea unei cantine la noul sediu, înființarea unui centru de foto-copiere, extinderea practicii de acordare a burselor din fonduri proprii etc. Observațiile sau recomandările studenților sunt în atenția decanatelor și rectoratului, iar în acest sens dialogul cu toată comunitatea academică este o prioritate.

**13.** Din raportul expertului evaluator străin, apreciem recomandarea de a revitaliza învățământul la distanță, ca mijloc de creștere a numărului de studenți. Pe de altă parte, acesta face observația că actualul număr de studenți este „bun” deoarece permite desfășurarea unui proces educațional de calitate.

**14.** Apreciam recomandările evaluatorului străin privind dezvoltarea relațiilor cu mediul extern (autorități, colaboratori, parteneri, beneficiari etc.) în vederea dezvoltării instituționale.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

**SNSPA**

ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

Trecând în revistă toate recomandările evaluatorilor echipei ARACIS considerăm că acestea sunt justificate, iar rezolvarea lor va permite o dezvoltare durabilă și benefică pentru întreaga comunitate academică a SNSPA.

**Mulțumindu-vă pentru colaborare, vă asigur, stimate Doamnă Președinte, de toată considerația mea.**

Prof.univ.dr. Remus PRICOPIE

Rector





## Anexa 5



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

OPREBIR

AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

### Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

**Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”**

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

Nr.: 489

Data: 27.01.2015

*Către,*

### **Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București**

**În atenția Domnului Rector, Prof.univ.dr. Remus Pricopie**

*Stimate Domnule Rector,*

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externă a calității din Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București, numită în continuare **Universitatea** sau **SNSPA**.

Scopul prezentei evaluări instituționale externe este de a identifica și certifica în ce măsură SNSPA răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru creșterea **calității** în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor universitare.

Trebuie precizat că SNSPA a participat la procesul de evaluare externă a calității academice în anul 2010. Consiliul ARACIS, în ședința sa din 18.03.2010, a hotărât acordarea calificativului *Grad de încredere ridicat*.

**Obiectivele principale ale evaluării instituționale**, urmărite de membrii Comisiei de evaluare, în strictă concordanță cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță* ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobată prin H.G. nr. 1418/2006, cu modificările și completările ulterioare, au fost:

1. Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte calități a procesului de predare-învățare în SNSPA;
2. Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor persoanelor și instituțiilor interesate (studenți, angajatori, public) privind modul în care SNSPA oferă programe de studii, diplome și calificări, și în care respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;
3. Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;

SOLICITAT RAMBURSARE FSE-POSDRU POSDRU/155/1.2/S/141894 ID 141894
--





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

ŷe



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE  
ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE

OPORDINE



AGENCIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

4. Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.

În vederea îndeplinirii scopului și a obiectivelor evaluării externe instituționale, stabilite de reglementările în vigoare, elementele principale ale evaluării, avute în vedere de echipa de experți ARACIS, au fost:

- examinarea mecanismelor și a procedurilor interne de asigurare și ameliorare continuă a calității și a rezultatelor aplicării acestora, în special la nivelul programelor de studii;
- analiza modului în care se utilizează referințele externe incluse în *Metodologia privind Asigurarea Calității*, inclusiv în *Codul de Bune Practici*;
- analiza modului în care informațiile publice disponibile, privind conținutul și calitatea programelor de studii și cele privind standardele de acordare a diplomelor de absolvire, corespund cu realitatea și au transparența cerută de documentele în vigoare și angajamentele asumate;
- examinarea sistemului intern de management al informației și contribuția acestuia în monitorizarea internă a calității și a respectării standardelor;
- analiza modului de concepere, utilizare și publicare a informațiilor cu privire la programele de studii;
- examinarea standardelor academice propuse de instituție și a celor realizate de către studenți, în obținerea calificărilor academice prezumate la absolvirea programelor de studii;
- aprecierea experienței studenților în procesul de învățare;
- analiza modului în care se realizează asigurarea calității activităților corpului profesoral, inclusiv a modului în care criteriile de evaluare și modul în care eficiența predării-învățării este monitorizată, perfecționată și recompensată prin managementul universității;
- examinarea modului în care instituția ridică nivelul calitativ al tuturor activităților de învățământ, de cercetare și manageriale, în raport cu indicatorii de performanță realizați la acreditare și la precedenta evaluare instituțională.

#### Modul de organizare a evaluării externe instituționale

Evaluarea instituțională externă s-a desfășurat conform prevederilor Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior Partea a III-a – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate (evaluarea externă instituțională), cu modificările ulterioare.

Componența comisiei de evaluare externă instituțională a SNSPA, a fost următoarea:

Prof.univ.dr. Iamandi Luca (Universitatea „Danubius” din Galați) – Director de Misiune;

Prof.univ.dr. Nicolae Todea (Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia) –

Coordonatorul Echipei de Experți Evaluatori;



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Prof.univ.dr. Marius Gabriel Petrescu (Universitatea de Petrol și Gaze din Ploiești) – Expert Comisie Instituțională;

Prof.univ.dr. Dinu Airinei (Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași) – Expert Comisie Consultativă și de Auditare;

Prof.univ.dr. Alexandru Chiș (Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca) – Expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Administrație publică - ID”;

Prof.univ.dr. Sevastian Cercei (Universitatea din Craiova) – Expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Administrație publică - ID”;

Prof.univ.dr. Adrian Ivan (Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca) – Expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Relații internaționale și studii europene - IF”;

Prof.univ.dr. Ionel Narița (Universitatea de Vest din Timișoara) – Expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Comunicare și relații publice - IF”.

La evaluarea instituțională a SNSPA au mai contribuit: expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, prof.univ.dr. Ivan Zadori (Ungaria), precum și studenții Mihaela Ciorei (Universitatea din Craiova) – delegat UNSR, și Vlad Cherecheș (Universitatea de Vest din Timișoara) – delegat ANOSR.

Evaluarea instituțională a SNSPA s-a realizat pe baza unei analize complexe a actului managerial care a avut la bază rapoartele experților evaluatori de program și evaluări suplimentare efectuate asupra serviciilor funcționale, a managementului general practicat la nivelul instituției și a funcționalității componentei de asigurare a calității de la nivelul de departament până la nivelul de instituție.

Evaluarea s-a efectuat pe baza rapoartelor de evaluare internă la nivel instituțional și de program, întocmite de către SNSPA, precum și a numeroase alte materiale solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei.

Prezenta scrisoare conține referiri atât la elementele pozitive constatate în perioada evaluării, cât și la aspectele negative identificate, care necesită luarea unor măsuri de remediere.

### **Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective**

SNSPA a fost înființată inițial în cadrul Universității București, sub forma Facultății de Înalte Studii Politice, prin HG. nr. 55/19.01.1990, începându-și activitatea în luna octombrie, cu trei secții. Prin HG. nr. 183/1991, s-a organizat, ca instituție de învățământ superior de sine stătătoare, sub numele de Școala Națională de Studii Politice și Administrative, având secțiile: științe politice, științe administrative, pregătirea și perfecționarea magistraților, relații internaționale, management, științe ale comunicării în masă. Prin HG. nr. 542/1995, SNSPA a fost definită ca o instituție publică de învățământ superior cu personalitate juridică, aflată în subordinea Ministerului Educației și Cercetării, iar în anul 1998 SNSPA a fost acreditată instituțional funcționând cu programe de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu.

La data întocmirii raportului de evaluare internă pentru această evaluare, SNSPA funcționează cu patru facultăți, un număr de 11 programe de studii licență, din care opt programe acreditate și trei programe autorizate să funcționeze provizoriu (HG. nr. 493/2013). La data vizitei toate programele de studiu licență sunt acreditate, cele autorizate să funcționeze provizoriu fiind deja acreditate. În SNSPA funcționează 47 de programe de master din patru domenii de studii de master (HG. nr. 581/2013), din care 39 programe IF și opt programe IFR.



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Conform actului de reorganizare, sediul SNSPA este în București - sector 1, strada Povernei, nr. 6-8 (HG 814/1995 anexa suplimentară). SNSPA este în curs de transferare a celei mai mari părți a activităților cu caracter didactic și administrativ într-un sediu dintr-un imobil nou, situat în Bd-ul. Expoziției, nr. 30A.

SNSPA își asumă misiunea de a îmbina latura academică – reprezentând efectiv procesul de învățământ – și aspectele care vizează cercetarea științifică specifică domeniilor sale de activitate, fundamentate pe vocația europeană a instituției, pe spiritul în care își structurează programele, pe cooperarea academică cu alte universități din lume, precum și pe aspirațiile către o recunoaștere academică și științifică care să depășească granițele spațiului național. Din 2000, SNSPA este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) în domeniul Științelor politice, iar începând cu anul universitar 2001-2002, devine Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat și în domeniul Științelor Administrative. Programele de master și școala doctorală sunt organizate în domenii de licență acreditate.

### Carta universității și regulamentele specifice

În întregul său Carta universitară a SNSPA este întocmită conform reglementărilor legale, fiind actualizată după Legea 1/2011 a Educației Naționale și aprobată în Senatul SNSPA la 28.11.2011.

Carta universitară stabilește că în Universitate activitatea se desfășoară după coduri, strategii, regulamente, și metodologii. Sunt enumerate două coduri (Codul de etică și Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților) cinci strategii (Strategia de dezvoltare instituțională; Strategia de cercetare; Strategia de internaționalizare a universității; Strategia de dezvoltare a parteneriatului cu mediul socio-economic; Strategia de dezvoltare a relațiilor cu studenții); 11 regulamente și cinci metodologii. Din raportul de autoevaluare și din constatările de la vizită reiese că în SNSPA există toate regulamentele, metodologiile și celelalte reglementări enumerate, existând și alte regulamente și metodologii prin care sunt reglementate aspecte ale vieții academice și administrative.

În SNSPA există un Regulament de Organizare și Funcționare, un Regulament intern pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic. Prevederile din acestea regulamente sunt în conformitate cu normele legale în vigoare, respectiv Legea 1/2011 a Educației Naționale, Legea 53/2003 privind Codul Muncii. Cele două regulamente se completează, nu dublează unul prevederile celuilalt. În ele se face referire la drepturile și obligațiile salariaților și ale conducerii SNSPA ca angajator, relațiile de serviciu, organizarea muncii, igiena și securitatea în muncă, răspunderea disciplinară și patrimonială a salariaților, soluționarea cererilor și reclamațiilor salariaților, modalitățile de evaluare profesională a salariaților.

SNSPA dispune de un Cod al drepturilor și obligațiilor studenților și studenților SNSPA. Referirile din acesta privesc calitatea de student la SNSPA, drepturile și obligațiile studenților și ale studenților, organizațiile studenților, serviciile oferite studenților și studenților, statutul studenților în organele de conducere a instituției. Acest cod este completat de Regulamentul activității profesionale a studenților, regulament în care se face referire la înmatricularea și documentele studentului, contractarea disciplinelor de studiu, activitatea profesională a studenților, evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor, decizia de promovare, finalizarea studiilor și acordarea diplomelor, mobilitatea, transferarea și exmatricularea studenților, întreruperea și reluarea studiilor, drepturile și îndatoririle studenților, recompense și sancțiuni, finanțarea studiilor. Dobândirea calității de student conform acestui regulament se face cu respectarea procedurilor proprii, numai pe baza diplomei de bacalaureat.





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

OPORDIN

AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Procedura de promovare pe baza ECTS și condițiile de transfer sunt descrise în regulamentul. Documentele menționate sunt completate de contractul cadru de studii, și de regulamentul privind criteriile de ierarhizare anuală a studenților pe locurile finanțate de la buget. Prevederile referitoare la admitere din acesta sunt conforme cu cele ale Metodologiei de evaluare ARACIS, având un regulament propriu de admitere la studii universitare de licență și master, iar referirile privind obligativitatea diplomei de bacalaureat, modul de promovare. Nu există elemente de neconformitate cu normele legale și metodologiile în vigoare pe plan național.

### Conducerea instituției, structuri manageriale

Sistemul de conducere din SNSPA se bazează pe prevederile Legii 1/2011 a Educației Naționale, a Cartei universitare avizată de MECTS, și a altor reglementări legale în vigoare. Constituirea sistemului de conducere a avut loc cu respectarea Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor organismelor de conducere din SNSPA. Potrivit rezultatelor referendumului universitar pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului, membrii Biroului Electoral au constatat, potrivit Procesului Verbal încheiat în data de 27.06.2011, opțiunea alegerii rectorului SNSPA pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret și egal. Alegerea membrilor Senatului SNSPA a fost realizată conform Cartei SNSPA, prin vot direct și secret. Senatul universitar își alege, prin vot liber exprimat, direct, egal și secret, un președinte care conduce ședințele Senatului universitar și reprezintă Senatul universitar în raporturile cu rectorul.

În anul 2012, în baza validării rezultatelor obținute în urma turului I de alegeri pentru funcția de rector al SNSPA, prin Procesul Verbal al ședinței de Senat din data de 1.03.2012, ministrul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului a emis Ordinul nr. 3447/05.03.2012 privind confirmarea domnului prof. univ. dr. Remus Pricopie în funcția de rector al SNSPA. Prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3054/18.01.2013 doamna prof. univ. dr. Alina Bărgăoanu a fost numită rector, ca urmare a suspendării domnului prof. univ. dr. Remus Pricopie din funcția de rector al SNSPA, pe perioada exercitării funcției de ministru al Educației Naționale.

Senatul SNSPA are 35 de membrii dintre care 10 studenți, ceea ce reprezintă 28,5% peste minimul prevăzut de lege. Și Consiliile facultăților și ale departamentelor sunt constituite cu respectarea condițiilor legale în vigoare. Toate cadrele de conducere din cadrul SNSPA, atât la nivelul instituției cât și la structurile componente (facultăți, departamente) sunt titularizate în învățământul superior și sunt titulari cu norma de bază în SNSPA.

Structura academică a SNSPA cuprinde patru facultăți: (1) Facultatea de Administrație Publică, (2) Facultatea de Științe Politice, (3) Facultatea de Comunicare și Relații Publice, (4) Facultatea de Management.

În cadrul SNSPA sunt funcționale șapte departamente în cadrul facultăților și un departament independent. În structura academică mai sunt cuprinse o Școală doctorală și o Școală postdoctorală.

SNSPA are organigrama încadrată cu personal propriu care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale, există state de funcțiuni pentru personalul didactic, și distinct pentru personalul administrativ. Personalul administrativ îndeplinește condițiile pentru ocuparea posturilor.





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

je



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE  
ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Structura funcțional-administrativă a SNSPA cuprinde următoarele direcții, servicii și compartimente:

- Direcția general administrativă care include Direcția Economică, Direcția tehnică, investiții și achiziții publice, Direcția Patrimoniu;

- Direcția generală secretariat școlaritate care include Serviciul Cancelarie, Serviciul dezvoltare curriculară și gestiune informatică și Serviciul Resurse umane;

Distinct, subordonate direct rectorului funcționează Biroul de control intern, Biroul de relații internaționale și comunitare, Oficiul juridic și Auditul intern;

În cadrul Direcției general administrative funcționează Serviciul Financiar, Serviciul Contabilitate, Serviciul Administrativ și Compartimentul Control Financiar și de Gestiune.

Din totalul personalului încadrat la biblioteca universității, respectiv patru persoane, trei au studii de specialitate biblioteconomie sau filologie, iar o persoană care are atribuții de gestionar are studii medii.

### Personalul didactic

În universitate există o Metodologie privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare care a fost aprobată și revizuită periodic de către Senatul SNSPA din București, astfel încât să fie în concordanță cu normele legale în vigoare. Ultimul concurs pentru ocuparea posturilor didactice s-a desfășurat în martie 2014 respectându-se toate condițiile legale pentru organizarea și desfășurarea concursului. La data vizitei întreg personalul didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice. Există un număr de 13 persoane care neavând titlul de doctor urmează a fi analizate la trecerea a patru ani, conform Legii 1/2011.

Conform raportului de evaluare, numărul posturilor didactice din SNSPA era de 275, din care 138 cadre didactice titulare cu funcția de bază în universitate. La data vizitei, totalul posturilor din statele de funcții este de 273, din care 142 posturi ocupate de cadre didactice titulare cu funcția de bază în universitate, 94 posturi sunt ocupate de către titulari în regim de cumul sau plata cu ora, 29 posturi de către universitari asociați, și opt posturi de către pensionari.

La compartimentul personal există declarații pe proprie răspundere din care rezultă că asociații care desfășoară activități didactice în SNSPA acoperă într-un an universitar cel mult trei norme didactice.

Un număr de opt pensionari desfășoară activități didactice în SNSPA. Există declarații ale acestora că desfășoară activități didactice ca asociați cel mult la nivelul unei norme didactice.

Din totalul posturilor didactice de 273, cadrele didactice titulare ocupă 236 posturi în calitate de titulari, cumul sau la plata cu ora, ceea ce reprezintă 86%. Din totalul posturilor ocupate de titulari cu normă de bază 73 sunt profesori și conferențieri, ceea ce reprezintă 51,4%. Prin organizarea concursurilor din semestrul I al acestui an universitar, dacă posturile scoase la concurs se vor ocupa, procentul scade sub 50%.

Toate cele 98 de cadre didactice asociate care nu sunt titularizate în învățământul superior îndeplinesc condițiile pentru a desfășura activitățile în cauză, făcându-se referire la doctoranzii care fac activități de seminarii și laborator (42 de persoane) și specialiștii din diverse domenii specifice SNSPA. Există declarații și acorduri din care reiese îndeplinirea cerinței de a face cunoscut instituției unde au norma de bază numărul de ore prestate prin asociere.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Titularii de disciplină au titlul de doctor sau sunt doctoranzi. Pentru o parte dintre cei care sunt doctoranzi urmează a se reanaliza situația la expirarea perioadei de patru ani de la intrarea în vigoare a Legii 1/2011, așa cum am arătat și mai sus.

Un număr de 23 de cadre didactice ocupă posturi de preparator și asistent. Există atestate de pregătire pedagogică pentru 14 dintre aceștia, iar nouă persoane sunt cursanți ai unor departamente de specialitate din ASE.

Conform constatărilor de la evaluarea programelor de studii, titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte materiale necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinelor. Singurul aspect consemnat cu observații se referă la suportul de curs în format ID de la programul de studiu Administrație Publică, experții evaluatori ai acestui program precizând că este vorba doar de unele cursuri, și recomandând remedierea deficiențelor, atât în raportul sintetic întocmit, cât și în discuțiile cu colegii din SNSPA. Din constatările experților evaluatori ai programelor de studii și din cele ale comisiei la nivel instituțional, SNSPA asigură acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, cu cadre didactice competente.

### Baza materială

SNSPA dispune de mai multe clădiri în care își desfășoară activitatea. Chiar dacă unele dintre acestea (exemplu clădirea din str. Povernei nr. 6) nu sunt în cea mai bună stare pentru desfășurarea activităților didactice, trebuie spus că spațiile de învățământ nu mai sunt o problemă pentru SNSPA după darea în folosință a sediului din Bd-ul. Expoziției, nr. 30A, imobilul cumulând o suprafață desfășurată de peste 16000 mp, fiind dotat la cel mai înalt nivel potrivit scopului pentru care a fost construit.

SNSPA dispune de 23 de amfiteatre și săli de curs cu o suprafață de 3292 mp, 44 de săli pentru seminarii cu o suprafață de 2100 mp, 11 laboratoare cu o suprafață de 692 mp, 3 săli pentru bibliotecă cu o suprafață de 397 mp. Cea mai mare parte a acestora se află în sediul din Bd-ul. Expoziției menționat în paragraful anterior și sunt dotate la un nivel care asigură calitatea activităților desfășurate. Raportat la numărul de serii și formații de studii (99 de serii și 160 de grupe) acestea satisfac necesitățile și exigențele calitative la un nivel ridicat. Toate spațiile de învățământ ale SNSPA sunt proprietate.

SNSPA dispune de clădiri care sunt utilizate ca spații de învățământ și cercetare, cămine, cantine, bază de agrement, baze sportive, depozite. Din discuțiile echipei de experți evaluatori rezultă că nu există cereri de cazare în cămine care să nu fie satisfăcute, chiar dacă acest aspect pare a fi prezent în primele zile ale fiecărui an universitar, mulți studenți solicitând locuri în cămin pe care nu le mai confirmă după repartizarea în cămine, locurile fiind redistribuite. Renunțarea nu poate fi pusă pe seama condițiilor propriu-zise din cămine, ci, mai curând, pe o anumită rețineră de a se caza în cămine care presupun deplasări pe distanțe mai lungi.

În SNSPA există un număr de 310 calculatoare la dispoziția studenților. Raportat la numărul de studenți și în corelație cu formațiile de studii și cu disciplinele din planurile de învățământ acest număr de calculatoare asigură peste cinci ore de acces la un calculator a unui student pe săptămână, ceea ce depășește numărul de ore din planurile de învățământ în care ar fi necesar accesul unui student la calculator.

Biblioteca SNSPA dispune de trei săli de lectură cu o suprafață de 397 mp și cu un număr de 100 locuri. În bibliotecă există un fond de carte la nivelul a peste 30000 volume din 14120 titluri. Structura acestora este adecvată programelor de studii desfășurate în SNSPA. Numărul locurilor în sălile de lectură nu satisfac cerința de a asigura 10% din numărul





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

ȘTIINȚIFICE



AGENCIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

studenților de la învățământul de zi, dar trebuie menționat că studenții au acces la baze de date relevante programelor de studii, iar SNSPA a investit resurse în maximizarea accesului la resurse electronice pentru a suplini lipsa locurilor în sălile de lectură. În căminele studențești există săli de lectură cu acces la internet.

SNSPA dispune de abonamente la reviste de specialitate cum ar fi: *Politics and Society*, *Sociological Theory*, *Forcing Affairs*, *Public Administration*, în total numărul acestora fiind 70 de abonamente, precum și la următoarele baze de date: EBSCO, JSTOR, SAGE, ProQuest, ScienceDirect, Oxford Springelik, Wiley. Programul de funcționare a bibliotecii este la limita maximă (de la ora 8 la ora 18) pentru a suplini lipsa locurilor la nivelul cerut de indicatorul care prevede locuri pentru 10% din numărul studenților. La bibliotecă se operează cu sistemul de căutare Liberty 5, care are un nivel de performanță ridicat. Pe total instituție sunt achiziționate un număr 805 licențe cu o valoare de 1796168 lei.

Dotarea laboratoarelor necesare activităților didactice și de cercetare este corespunzătoare. Valoarea de inventar a dotărilor de laborator, altele decât cele IT, este 1021162 lei.

#### Activitatea financiară

Școala Națională de Studii Politice și Administrative are încadrat un director economic cu studii superioare în domeniul științelor economice. În Direcția Economică sunt încadrați un număr de 11 persoane cu studii superioare economice. Studii medii au doar cele două casiere.

SNSPA dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior, cod fiscal (9510194), conturi la Trezoreria sectorului 1 București, dar și la băncile comerciale BRD București - Victoria, și City Bank Victoria.

SNSPA are organizată contabilitate proprie, întocmește bilanț, cont de execuție bugetară și raport de gestiune conform reglementărilor legale în vigoare specifice instituțiilor publice. Bugetul de venituri și cheltuieli se fundamentează pe baza numărului de studenți, a alocației bugetare/student echivalent și a taxelor de studii practicate și se aprobă anual de către Senatul SNSPA.

Situațiile financiare nu au fost auditate extern în ultimii cinci ani. Ultima auditare a fost realizată de Curtea de Conturi în anul 2008. Până în anul 2012 a existat un auditor intern cu contract de muncă care verifica și situațiile financiare. SNSPA a scos la concurs în mod sistematic postul de auditor intern, fără a exista candidați care să ocupe acest post. Trebuie menționat însă că execuțiile bugetare SNSPA aferente proiectelor finanțate din fonduri de cercetare sau fonduri structurale sunt auditate extern de auditori autorizați, desemnați prin procedură de achiziție publică pentru fiecare proiect. De asemenea, bilanțul contabil și contul de execuție bugetară anuală aprobate de Senat, potrivit Cartei SNSPA, sunt aduse la cunoștința publică sub forma situației indicatorilor financiari, document postat pe site-ul universității.

Conform raportului de autoevaluare și constatărilor făcute cu ocazia vizitei în SNSPA taxele de studiu sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare ale instituției, ținând seama și de optimizarea mărimii seriilor și formațiilor de studiu. Acestea se aprobă anual de către Senat, sunt făcute publice pe site-ul SNSPA, prin alte mijloace de promovare a instituției și sunt menționate în contractele de studiu ale studenților. Pentru anul universitar 2014-2015 taxele de studiu sunt cuprinse între 1600 și 3000 de lei diferențiat în funcție de forma de învățământ, ciclul universitar și de programele de studiu.

SNSPA are un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți. Informații despre formele de sprijin material pentru studenți se găsesc pe site-ul



UNIONE EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

CEPESCU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

instituției, cât și în cuprinsul unor regulamente, cum ar fi: Regulamentul pentru activitatea profesională a studenților, Regulamentul de acordare a bursei, Regulamentul de cazare etc. În timpul vizitei au fost prezentate documente din care rezultă că bursele sunt atribuite de comisii constituite la nivel de facultate din care face parte și un reprezentant al studenților, listele cu bursieri fiind aprobate în Consiliul facultății, chiar dacă o parte a studenților ignoră existența acestor criterii și informații.

### Studenții

Școala Națională de Studii Politice și Administrative dispune de o Metodologia proprie de desfășurare a concursului de admitere. SNSPA face recrutarea studenților prin metode clasice de promovare a instituției, dar și utilizând site-ul propriu, precum și alte modalități de prezentare a ofertei educaționale. Admiterea se face prin examen scris la toate programele de licență IF, și prin interviu sau evaluare eseu la forma ID. La master IF admiterea constă în evaluare, eseu și interviu, iar la IFR scrisoare de intenție și eseu. Două programe de studii licență IF (Științe Administrative și Management) mai iau în media finală de admitere un procent de 20% medii de la bacalaureat. Admiterea se face exclusiv pe baza diplomei de bacalaureat sau echivalentă.

Pentru fiecare candidat declarat admis se întocmește un dosar personal care cuprinde toate actele necesare începând de la admitere și până la absolvirea facultății. Candidații declarați admiși încheie un contract de școlarizare.

Există prevederi referitoare la transferul studenților în Regulamentul activității profesionale a studenților care stipulează că „transferul se poate aproba numai în perioada 1 septembrie - 1 octombrie a anului universitar respectiv” iar „transferul nu se poate face în anul I de studii”. În timpul anului universitar nu se realizează transferuri ale studenților.

Rezultatele obținute de studenți la disciplinele aferente programelor de studii universitare de licență și master sunt consemnate în cataloage semnate de către titularii disciplinelor, precum și în Registrele matricole de la nivelul facultăților și sunt atestate prin foaia matricolă. Instituția eliberează tuturor absolvenților Suplimentul la Diplomă din anul 2006. Există proceduri de eliberare a diplomelor și un regulamentul privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior.

### Cercetarea științifică

SNSPA desfășoară atât activități didactice cât și de cercetare științifică și a dezvoltat o strategie privind cercetarea științifică, înscrisă în cadrul Planului Strategic al SNSPA 2013-2016, adoptat de Senat. Strategia de cercetare a instituției, precum și cele ale structurilor sale componente detaliază interesele de cercetare, modalitățile de susținere instituțională, precum și de valorificare a cercetării. Planurile și strategiile de cercetare ale facultăților prezintă direcțiile de cercetare pentru perioada 2012-2016, cuprind principiile generale ale cercetării în raport cu strategia SNSPA de cercetare-dezvoltare și inovare, modul în care este finanțată cercetarea și modul în care se evaluează rezultatele cercetării. Strategia privind cercetarea științifică trasează liniile generale, misiunea și finalitatea cercetării științifice, în concordanță cu standardele naționale și europene.

Strategia de cercetare are în vedere poziționarea internațională a SNSPA în clasamentele globale de tipul U-Map și U-Multirank și urmărește teme de interes național și internațional. SNSPA urmărește să dezvolte programele de studii în concordanță cu preocupări de cercetare validate la nivel național și internațional prin publicații recunoscute și prin participarea în echipe





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



je

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE  
ȘI  
CERCĂȚĂRII  
ȘTIINȚIFICE



AGENCIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

de cercetare naționale și trans-naționale, atragerea de surse de finanțare externe și interne. Cadrele didactice din SNSPA sunt implicate în organizarea și participarea la conferințe internaționale.

SNSPA dispune de resurse financiare pentru realizarea cercetării, sursele de finanțare sunt externe (UEFISCDI, Consiliul European, programe de coordonare interstatale etc.) sau interne (din bugetul propriu). SNSPA dispune atât de cercetători cu experiență, cât și de tineri cercetători, doctoranzi, masteranzi sau studenți care își desfășoară activitatea în centrele de cercetare ale universității.

SNSPA deține și asigură baza materială în vederea derulării activității de cercetare științifică, precum și resursele umane necesare pentru îndeplinirea obiectivelor de cercetare asumate prin Planul Strategic al SNSPA. SNSPA beneficiază de resurse logistice pentru realizarea activităților de cercetare. Printre acestea menționăm echipamentele software destinate cercetării academice precum: licențe SPSS Advance, licențe pentru analiza datelor de proiect ș.a.m.d.

Există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare. SNSPA are 13 centre de cercetare și organizează studii universitare de doctorat în următoarele domenii: științe politice (începând din anul 2000), științe administrative (începând din anul 2001), sociologie și științele ale comunicării (începând din anul 2008). Efortul de a atrage resurse necesare cercetării a dus la obținerea de finanțare pentru 18 proiecte de cercetare, dintre care unul este internațional.

Rezultatele cercetării sunt valorificate în special prin numărul ridicat de articole și cărți publicate de către membrii colectivelor de cercetare. În anii 2013-2014 au fost publicate 63 de articole în reviste cotate ISI, 311 articole în reviste ISI fără factor de impact, 10 cărți în edituri internaționale, 111 cărți în edituri naționale, 109 articole în volumele unor conferințe și au avut loc peste 400 de participări la conferințe științifice internaționale și peste 100 participări la conferințe științifice naționale.

### Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Sistemul de management al calității din Universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității în curs de adaptare la cerințele Legii educației naționale. Ele au fost aprobate de Senatul Universității.

La nivelul SNSPA este organizată și funcționează Comisia de Asigurare și Evaluare a Calității (CEAC), structură autonomă subordonată Senatului universității. La nivelul fiecărei facultăți există Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității proprii. CEAC coordonează comisiile de calitate existente la nivelul facultăților și își constituie comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat.

CEAC este o structură executivă a SNSPA menită să asigure documentarea, elaborarea standardelor și a procedurilor de calitate, precum și evaluarea, pe această bază, a programelor de studii și de cercetare, a dosarelor de concurs etc.

Pentru eficientizarea activității de evaluare, este concepută o bază de date care va stoca datele privind îndeplinirea criteriilor de calitate a programelor de studii și a programelor de cercetare. Procedurile privind evaluarea activității educaționale nu se limitează numai la analiza performanțelor programelor de studii, ci și ale persoanelor implicate direct: studenți și cadre didactice. Evaluarea performanțelor studenților are în vedere nu numai cunoștințele dobândite, ci și a competențelor dezvoltate. Sistemul de evaluare se bazează pe transparență, pe fixarea unor standarde minimale de evaluare, precum și pe evaluarea pe parcurs. Studenții participă la



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIU

luarea deciziilor care privesc definirea procedurilor de evaluare a activității educaționale, dar și a altor aspecte privind SNSPA, deoarece ei sunt reprezentați în toate organismele din cadrul universității, inclusiv la nivelul CEAC și al Comisiei de etică.

Misiunea CEAC este de a elabora standardele și procedurile de evaluare și asigurare a calității: calitatea programelor de studii, calitatea predării, calitatea programelor de cercetare, calitatea managementului etc. CEAC se organizează și funcționează pe baza Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare și Asigurare a Calității din SNSPA adoptat pentru prima oară de Senatul Universității în ședința din data 11.11.2008. Documentul a fost amendat în Ședința Senatului din 29.05.2014.

CEAC coordonează comisiile de calitate existente la nivelul facultăților și își constituie comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat.

Un prilej de transfer de bune practici europene este dat de parteneriatele cu universități străine, care contribuie direct sau indirect la dezvoltarea unor mastere. Există un program de studii de master organizat în cooperare cu Universitatea din Sheffield, Înalțul Institut de Studii Latino-Americane, Sorbone 3, Paris, Universitatea din Complutense etc. În Facultatea de Științe Politice se derulează un program de master în parteneriat cu Universitatea Liege – Dezvoltare regională și cooperare internațională, iar la Facultatea de Administrație Publică există două programe de studiu (licență și master) care sunt organizate conform standardelor de calitate ale EAPAA - Olanda (Asociația Europeană de Acreditare a programelor în Administrație Publică).

SNSPA dispune de un Plan Strategic de evaluare și asigurare a calității în SNSPA, aprobat de Senat. Gradul de îndeplinire a obiectivelor privind asigurarea calității pentru anii 2012-2014 la nivelul SNSPA sunt cuprinse în Raportul privind activitatea CEAC. Politicile și strategiile privind asigurarea calității în SNSPA sunt cuprinse în Planul strategic al SNSPA pentru perioada 2014-2016, plan aprobat de Senat. Politicile și strategiile sunt însușite de fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților. Strategia SNSPA prevede promovarea unei politici de susținere a fiecărui cadru didactic și program de studiu care primește calificative ridicate de apreciere din partea comunității științifice naționale și internaționale, a mediului socio-economic național și internațional, a organismelor de evaluare și acreditare, dar și a studenților. Între activitățile Departamentului pentru asigurarea calității se includ și dezvoltarea sau actualizarea procedurilor și a instrumentelor de evaluare internă a calității la nivel de facultate sau programe de studiu.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității și comisiile la nivelul facultăților promovează în universitate o cultură a calității, membrii CEAC consiliază activitatea comisiilor de calitate de la nivelul facultăților din instituție.

În SNSPA există o preocupare constantă pentru implementarea standardelor europene de calitate.

## RECOMANDĂRI

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

1. Analiza planurilor de învățământ având în vedere punerea de acord a denumirii unor discipline cu cele din standardele specifice ale domeniului (cu referire expresă la programul Comunicare și relații publice), dar și a ponderii diverselor categorii de discipline (cu referire la programul Relații internaționale și studii europene).





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSORU 2007-2013

je



Instrumente Structurale  
2007-2013



OPORDIRE



AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN VĂZĂMĂNTUL SUPERIOR

2. Urmărirea permanentă și sistematică a implementării și funcționării procedurilor de management al calității, la toate formele și programele de studii, astfel încât să fie eliminate micile inadvertențe semnalate, în special la programele ID, cu privire la suportul de curs.

3. Rezolvarea problemei auditului intern, în special pentru activitatea administrativă și financiar-contabilă, diversificarea misiunilor acestuia, astfel încât toate aspectele din activitatea desfășurată în Universitate să fie monitorizate cel puțin printr-o acțiune pe an.

4. Actualizarea permanentă a reglementărilor interne (regulamente, metodologii și proceduri) sub aspectul conformității cu prevederile legale, dar și a concordanței dintre prevederile Cartei și a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor care detaliază anumite aspecte din Cartă, care reglementează desfășurarea activităților din cadrul SNSPA.

5. Permanentizarea activității de culegere și sistematizare a informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității pentru toate componentele activității desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), astfel încât să se elimine sincope în furnizarea de informații specifice, măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate, iar efectele lor să poată fi obiectiv apreciate.

6. Realizarea unor activități care să conducă la o mai mare coeziune a studenților și personalului didactic din cele patru facultăți, sprijinirea studenților pentru a-și constitui propria organizație studentască.

7. Reorganizarea spațiilor destinate bibliotecii, astfel încât numărul locurilor în sălile de lectură să satisfacă cerința de a asigura locuri pentru cel puțin 10% din numărul studenților.

8. Revitalizarea comisiilor pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, completarea acestora cu persoane care să reprezinte toate "părțile interesate" (studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori), atragerea la acestea, în mod special a absolvenților care s-au angajat în domeniu, și care compară cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite cu cerințele locului de muncă.

9. Analiza posibilității de a rezolva problema auditării situațiilor financiare ale universității, complexitatea activităților desfășurate reclamând necesitatea unei asemenea activități, fie prin instituțiile specializate ale statului, fie prin profesioniști independenți.

10. Perfecționarea sistemului de comunicare dintre managementul SNSPA și studenți, astfel încât aceștia să cunoască deciziile manageriale, criteriile de apreciere și ierarhizare care dau dreptul la o anumită facilitate între cele existente în regulamentele și metodologiile instituției, să fie atrași într-un număr mai mare la toate activitățile din instituție, inclusiv la evaluarea cadrelor didactice.

11. Stabilirea unor termene clare pentru comunicarea rezultatelor evaluării finale a cunoștințelor studenților, comunicarea și respectarea acestor termene.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR

12. Urmărirea mai atentă a practicii studenților, a activității coordonatorilor de practică, astfel încât timpul afectat acestora să fie cât mai eficient utilizat.

Pentru redactarea Raportului final al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă am primi răspunsul dumneavoastră în termen de o săptămână de la data primirii acestei scrisori, inclusiv măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate. În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională, vă rugăm să faceți referiri și la observațiile evaluatorului străin și ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv vă anexăm aceste rapoarte.

Vă aducem la cunoștință, totodată, și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă astfel punctele de vedere ale acestora.

Mulțumindu-vă pentru colaborare primită, stimate domnule Rector, expresia înaltei noastre considerații.

**Cu deosebită stimă,**

*Președinte interimar A.R.A.C.I.S.*  
*Prof. univ. dr.ing. Jordan PETRESCU*







## Anexa 6



FE



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI  
ÎNVAȚĂMÂNTUL ȘI

### Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894



### RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE BUCUREȘTI 04-06 DECEMBRIE 2014



Director de misiune:  
Prof. univ. dr. Luca Iamandi

Coordonator evaluare instituțională:  
Prof. univ. dr. Todea Nicolae



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

## CUPRINS

<b>REZUMAT</b> .....	<b>4</b>
Obiectivele generale ale evaluării Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative București	
Rezumatul concluziilor echipei de evaluare	
Credibilitatea informației diseminate de Școala Națională de Studii Politice și Administrative București	
Aprecierea infrastructurii academice la Școala Națională de Studii Politice și Administrative	
Caracteristici de bună practică la Școala Națională de Studii Politice și Administrative	
Modul de îndeplinire a recomandărilor făcute după evaluarea din 2010	
Încrederea acordată Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative	
Recomandări pentru activitatea Școala Națională de Studii Politice și Administrative	
<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> .....	<b>13</b>
<b>1. INTRODUCERE</b> .....	<b>15</b>
<b>2. ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR NORMATIVE</b> .....	<b>16</b>
Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective	
Carta Universitară și regulamentele specificate prin Cartă	
Conducerea instituției, structuri manageriale	
Personalul didactic	
Baza materială	
Activitatea financiară	
Studenții	
Activitatea de cercetare științifică	
Misiunea instituției	
<b>3. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ</b> .....	<b>24</b>
<b>A. Capacitatea instituțională</b>	
A.1 Structurile instituționale administrative și manageriale	
A.2 Baza materială	
<b>B. Eficacitate educațională</b>	
B.1 Conținutul programelor de studiu	
B.2 Rezultatele învățării	
B.3 Activitatea de cercetare științifică	
B.4 Activitatea financiară a organizației	



### C. Managementul calității

C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

C.3 Proceduri de evaluare obiectivă și transparentă a rezultatelor învățării

C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

C.6 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

C.8 Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității, educației, conform legii

4. MODUL DE REALIZARE A RECOMANDĂRILOR EVALUĂRII PRECEDENTE.....	35
5. CONCLUZII .....	39
6. RECOMANDĂRI .....	41



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

## REZUMAT AL RAPORTULUI DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE BUCUREȘTI *Obiectivele generale ale evaluării Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative București*

Scopul prezentei evaluări instituționale externe, ca de altfel a tuturor acțiunilor de acest gen, este de a aprecia și certifica măsura în care instituția evaluată - Școala Națională de Studii Politice și Administrative București (SNSPA) - răspunde interesului public, de a identifica existența în cadrul instituției a mecanismelor necesare urmării permanente a procesului de creștere a **calității** în activitatea de predare, învățare, cercetare, dar și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor universitare.

Principalele **obiective** ale evaluării externe a calității academice din Școala Națională de Studii Politice și Administrative au fost următoarele:

a) Aprecierea modului în care este promovată și asigurată o **calitate înaltă** a activității de predare-învățare și de cercetare științifică în Școala Națională de Studii Politice și Administrative București;

b) Aprecierea modului de asigurare a unui **acces rapid la informații clare, credibile și explicite destinate tuturor utilizatorilor** (studenți, angajatori, public) privind modul în care Școala Națională de Studii Politice și Administrative oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;

c) Aprecierea cu privire la asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, **sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire** a acestora;

d) Constatarea existenței unor mecanisme prin care sunt garantate **calitatea activității de predare-învățare și de cercetare științifică**, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.

Este de menționat că Școala Națională de Studii Politice și Administrative București a făcut obiectul unei evaluări externe a calității în octombrie 2009, evaluare în urma căreia Comisia de experți evaluatori a propus, iar Consiliul ARACIS a acordat Universității calificativul GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT, în martie 2010. Cu ocazia acelei evaluări au fost constatate unele aspecte din care au rezultat o serie de recomandări. **Modul de realizare a acelor recomandări este un obiectiv al prezentei evaluări.**

În perioada decembrie 2012 - iunie 2013 SNSPA a făcut obiectul unei evaluări a European University Association (EUA) în cadrul proiectului "Performance in Research, Performance in Teaching - Quality, Diversity, and Innovation in Romanian University", evaluarea în urma căreia a rezultat un raport care conține o serie de recomandări. Echipa de experți evaluatori din cadrul prezentei evaluări a avut în vedere și modul de răspuns a SNSPA la propunerile experților evaluatori ai EUA.





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Pentru evaluarea externă a calității academice a universității, ARACIS a desemnat o comisie formată din:

- Prof. univ. dr. Luca Iamandi, Director de Misiune – Universitatea „Danubius” din Galați
- Prof. univ. dr. Todea Nicolae, Coordonator evaluare instituțională – Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba-Iulia
- Prof. univ. dr. Dinu Airinei, Expert Comisie Consultativă - Universitatea „A.I. Cuza” din Iași
- Prof. univ. dr. Gabriel Mariu Petrescu, Expert Comisie Instituțională – Universitatea de Petrol și Gaze din Ploiești

Pentru evaluarea programelor de studii universitare au fost desemnați următorii experți evaluatori:

Program - Administrație Publică ID	Prof. univ. dr. Chiș Alexandru - Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca Prof. univ. dr. Cercel Sevastian - Universitatea din Craiova
Program - Relații internaționale și studii europene IF	Prof. univ. dr. Ivan Adrian - Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca
Program - Comunicare și relații publice IF	Prof. univ. dr. Narița Ionel - Universitatea de Vest din Timișoara

Secretar Științific – Mihaela Băjenariu.

La evaluarea externă au mai participat și reprezentanți ai organizațiilor studențești: Ciorei Mihaela (UNSR) și Chereche Vlad (ANSOR). Expertul străin participant la evaluare a fost Prof. univ. dr. Ivan Zadori – Ungaria.

#### **Rezumatul concluziilor echipei de evaluare**

Așa cum rezultă din documentele de autoevaluare întocmite de către instituția evaluată și din constatările făcute în timpul vizitei (fișele de vizită instituțională, fișele de vizită programe de studii evaluate, rapoartele sintetice ale evaluatorilor de programe), în SNSPA cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite cu foarte mici excepții, atât la nivel de instituție, cât și la nivelul fiecărui program evaluat, conform Fișei vizitei, partea a) "Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii". În același timp s-a constatat că cea mai mare parte a indicatorilor de performanță sunt îndepliniți, la nivelul ref.1 și chiar la nivelul ref.2, conform Fișei vizitei, partea b), "Standarde și Indicatori de performanță".

Se poate concluziona că, cu mici și ne semnificative excepții, toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice sunt îndepliniți, fapt ce demonstrează că SNSPA poate să asigure, în condiții bune și foarte bune, derularea procesului de predare-învățare și de cercetare. Menționăm că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele existente la Direcția general administrativă, Serviciul Resurse Umane și la Direcția Economică și probele cu documente justificative corespunzătoare.

Experții evaluatori externi implicați în procesul de evaluare au susținut în rapoartele lor individuale cu argumentele enumerate în fișa vizitei că SNSPA asigură derularea activităților de educație și de cercetare apelând la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau obținute pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din țară și din lume. În același timp, echipa de evaluatori externi a apreciat modul în care



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

reprezentanții universității au răspuns cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare, dar și accesul facil la cea mai mare parte a informațiilor necesare.

#### ***Credibilitatea informației diseminate de Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București***

În urma vizitei pentru evaluarea externă a calității academice la SNSPA, se poate aprecia, pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase din documentele originale și, acolo unde a fost cazul, din cele solicitate suplimentar, că, la ora actuală, există o credibilitate ridicată a informațiilor prezentate de universitate pe diferite surse de informare. Prin stăruința echipei de evaluatori și cu concursul personalului instituției evaluate, s-a ajuns la convingerea că informațiile furnizate corespund realității, iar realitatea este la un nivel ridicat de calitate. Disponibilitatea factorilor de decizie din cadrul SNSPA pentru o largă colaborare cu echipa de evaluatori a permis ca, atunci când anumite aspecte din Rapoartele de autoevaluare au avut nuanțe de neclaritate, personalul din Universitate a acționat pentru lămurirea tuturor aspectelor de acest tip.

#### ***Aprecierea infrastructurii academice a Universității Naționale de Studii Politice și Administrative din București***

Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București are mai multe locații în care desfășoară activități didactice, administrative și de cercetare. Părți importante ale acestor locații, care acoperă integral necesitățile procesului de învățământ și cercetare, sunt bine organizate și dotate corespunzător pentru activitățile desfășurate. Ele cuprind, pentru fiecare facultate și program de studii, cât și pentru activitatea de cercetare științifică, respectiv pentru administrație, spațiile necesare desfășurării în bune condiții a activității, dotările și utilitățile necesare în conformitate cu standardele naționale. Partea mai puțin adecvată din locațiile deținute de SNSPA poate fi considerată "excedentară" raportat la numărul actual de studenți, urmând, conform planurilor conducerii SNSPA să fie incluse într-un proces de consolidare și modernizare. Spațiile deținute de SNSPA sunt integral proprietatea instituției. Fără nici o excepție pe categorii de utilizări, spațiile deținute de SNSPA în proprietate sau în folosință asigură necesarul unor activități didactice și de cercetare de calitate ridicată. Singurul aspect care, cel puțin pentru moment, nu satisface nivelul indicatorilor cerut este cel privind locurile în sălile de lectură, sub 10% din numărul studenților.

#### ***Caracteristici de bună practică la Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București***

În urma vizitei de evaluare de la Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București, comisia a identificat următoarele caracteristici de bună practică:

- **Existența unor structuri de cercetare bine ancorate în această activitate** cum ar fi: Centrul de Drept Public și Științe Administrative, Centrul de Pregătire pentru Administrația Publică, Catedra Jean Monnet - Studii ale europeanizării administrației și funcției publice, Centrul pentru Afaceri Publice, Organizația Europeană de Drept Public (European Public Law Organization)–Reprezentanța Regională București, Catedra Jean



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

Monnet Ad Personam - "Enlargement of the European Administrative, Space to South-Eastern Europe", acreditate CNCSIS.

- **Organizarea sistematică a unor manifestări științifice cu largă recunoaștere** atât pentru cadre didactice și cercetători cât și pentru studenți, SNSPA având calitatea de organizator sau de coorganizator. Unele acțiuni sunt organizate anual, altele la altă perioadă, dar toate se bucură de o participare numeroasă și de calitate.
- O paletă largă de legături cu mediul social, cultural și economic urmând **creșterea calității procesului didactic** prin parteneriate care au efecte benefice asupra nivelului calitativ al activităților de practică și al proiectelor de cercetare, cu impact imediat asupra motivării studenților în direcția ocupării unor posturi în domeniul de pregătire. Angajatorii, participanți în număr mare la întâlnirea cu echipa de evaluatori, și-au manifestat disponibilitatea pentru colaborare pe toate planurile cu SNSPA.
- Preocuparea permanentă privind **evoluția personalului și acoperirea cu personal corespunzător în perspectiva a cel puțin un ciclu de licență**. Raportul studenți/cadre didactice chiar dacă nu este la un nivel optim, mai ales dacă se au în vedere doar cadrele didactice titulare, este urmărit permanent a fi îmbunătățit, chiar în semestrul curent fiind scoase la concurs un număr de 26 de posturi didactice.
- Preocupări pentru a **asigura importante resurse financiare activității de cercetare**, mai ales în ultimii ani, sprijinirea demersurilor în domeniul cercetării, întocmirea, câștigarea și derularea unor proiecte cu surse atrase (fonduri nerambursabile, finanțări de la parteneri și beneficiari ai proiectelor de cercetare) în care sunt cuprinși studenți, în special de la ciclurile de studii universitare doctorat și master.
- SNSPA a fost și este o instituție cu **importante elemente de vizibilitate internațională**, având încheiate un număr apreciabil de parteneriate cu alte instituții de învățământ superior din Europa. Multe dintre aceste parteneriate au o finalitate practică pozitivă, inclusiv pentru mobilitățile studenților și cadrelor didactice, dar și pe linia participării la simpozioane, conferințe, publicarea unor lucrări în reviste de specialitate, în volumele și proceedingurile unor manifestări științifice la nivel național și internațional.
- Dezvoltarea unui **sistem de asigurare și control a calității** având în componentă: Comisia de evaluare și asigurare a calității CEAC, care are drept atribuție importantă elaborarea unui raport anual privind calitatea, Comisii similare la nivelul facultăților, membrii acestora desfășurând o activitate de promovare a calității în toate activitățile desfășurate în instituție.
- **Autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea activității cadrelor didactice de către studenți este obligatorie** și s-a aplicat integral de mai mulți ani, fiind îmbunătățită în ultima perioadă, chiar dacă numărul studenților care participă la evaluare nu este la un nivel corespunzător.
- **Analiza atentă a măsurilor, sugestiilor și recomandărilor** făcute de către evaluatorii externi (ARACIS și EUA) urmând eliminarea neajunsurilor constatate cu aceste ocazii.

**Modul de îndeplinire a recomandărilor făcute după evaluarea din 2009-2010**

Recomandare, observație, punct slab	Mod de rezolvare
Spațiile didactice, dar și administrative nu sunt suficiente sau nu asigură calitatea activităților fiind nerenovate	Problemă rezolvată prin mutarea în sediu nou





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SU

Îmbunătățirea bazei materiale în zona bibliotecii	Problemă rezolvată prin mutarea în sediul nou
În total SNSPA dispune de un spațiu de cazare care cuprinde 532 de locuri, acoperind un procent de 11,6% din totalul studenților de la cursurile de zi. Acest procent va crește simțitor odată cu punerea în funcțiune a căminelor din Complexul Cernica	La data vizitei SNSPA deține trei cămine: Căminul nr. 1 (252 locuri), Căminul nr. 2 (152 locuri) situate în zona Băneasa, Căminul din cadrul Complexului Cernica (134 locuri). Căminele sunt dotate cu toate facilitățile necesare. Prin scăderea numărului de studenți este acoperită cererea de cazare în cămine, aspect rezolvat și din întâlnirile cu studenții.
Scoaterea la concurs a posturilor didactice libere ce se ridică la peste 170, o parte din ele (110) fiind ocupate prin activitățile de plată cu ora de către personal din afara instituției	În limita restricțiilor legale au fost scoase la concurs și ocupate 66 de posturi din 2012 până în 2014 (promovări și externi). La data vizitei există o listă a posturilor ce se vor scoate la concurs în anul universitar 2014-2015
Pentru disciplinele facultative nu se pot acorda credite, dar se vor înscrie în foaia matricolă, conform normelor, la rubrica "alte activități"	Așa cum rezultă din evaluarea programelor de studii și din planurile de învățământ cerința este îndeplinită.
Redimensionarea disciplinelor, a numărului de ore și a formațiilor de studiu pentru a elimina situațiile în care cadre didactice au mai mult de trei norme.	Cerința a fost îndeplinită încă din anul universitar 2010-2011 ca urmare a deciziei Senatului. În prezent, raportul dintre numărul posturilor și numărul cadrelor didactice este 2,39. Doar 74% din cadrele didactice desfășoară activități prin cumul și plată cu ora (102 din 142).
Simplificarea și deschiderea procesului de transfer al studenților (intern și extern) conform sistemului de credite transferabile.	Mobilitatea studenților se realizează în conformitate cu LEN și cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților din SNSPA.
Susținerea activității de dotare pentru activitatea de cercetare a cadrelor didactice	Infrastructura cercetării științifice a SNSPA la raportul de evaluare internă 2014 dovedește îndeplinirea recomandării, sediul nou asigură spații la nivelul cerințelor unei cercetări de calitate
Urmărirea atentă și permanentă a activităților de contabilitate, investiții și achiziții – să se deruleze legal, corect și transparent	Există un sistem de control intern managerial, dar nici la data vizitei nu este rezolvată problema auditului situațiilor financiare și nici a auditului intern
Reanalizarea planurilor de învățământ și dezvoltarea activităților stimulative pentru creativitate	Disciplinele facultative de la mastere răspund cerinței din 2009. Detalii în evaluările programelor de studii
Introducerea disciplinelor de management, marketing și economie la	Facultatea de Management răspunde în primul rând cerinței, dar discipline





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

cererea studenților – posibil la facultative	economice se regăsesc în toate planurile de învățământ, cu respectarea standardelor comisiilor de specialitate ale ARACIS.
Dezvoltarea bazei de practică la posibili angajatori	Există mai multă disponibilitate din partea angajatorilor pentru o practică de calitate a studenților
Un număr insuficient de exemplare din publicațiile esențiale ale domeniului în biblioteca SNSPA	Prin contopirea bibliotecilor de facultate cu biblioteca SNSPA (în sediul nou) fondul de carte comun este mult mai bogat. În plus, studenții au acces la bibliotecile virtuale.
Perfecționarea sistemului de managementul calității proceselor ID, a aplicării tehnologiei ID în elaborarea suporturilor de curs	Conform evaluării programului ID, sistemul de la FAP este modern și respectă standardele comisiei de specialitate din cadrul ARACIS.
Extinderea platformei e-learning	Platformele de la FCRP, FAP, PSP, Management și DRIIE corespund celor mai noi standarde de calitate ARACIS.
Reglementarea numărului de credite pentru disciplinele obligatorii și opționale la 30 / semestru	Toate planurile de învățământ din SNSPA respectă cerințele privind sistemul de credite transferabile ECTS.
Personal administrativ redus la Școala Doctorală	În prezent sunt angajate 3 persoane cu atribuții administrative la Școala Doctorală a SNSPA
Analiza disciplinelor așa încât să nu existe suprapuneri de informații și să rămână doar cele strict necesare și de actualitate	Din evaluarea programelor de studii rezultă că analiza planurilor de învățământ și actualizarea lor se face sistematic de către CEAC pe universitate și de comisiile EAC pe facultăți.
Lansarea mai multor programe de master în corelație cu dinamica profesională a specializărilor	Numărul programelor de master a crescut de la 41 (29 la zi, 2 în engleză și 12 la ID) în 2009 la 56 în 2014.
În pregătirea studenților să se dezvolte mai mult componenta de inventică și creativitate, ca și cea de implicare	Din discuțiile cu studenții și absolvenții rezultă o deschidere a activităților spre stimularea creativității, în special în cazul masterelor.
Solicitarea angajatorilor pentru cuprinderea în planurile de învățământ a disciplinelor de analiză și eficientizare economică, alături de cunoștințele de management	Conform celor rezultate din evaluarea programelor de studii, există asemenea discipline cu respectarea cerințelor specifice domeniilor de studiu.
Elaborarea unui regulament general de alegere a studenților reprezentanți, sistemul existent fiind ambiguu	Există referiri în Carta, există un Regulamentul de alegere a reprezentanților în structurile de conducere ale SNSPA, cerințele legale sunt îndeplinite
SNSPA nu susține mediul asociativ al studenților	Nici la data vizitei nu există o organizație studențească în SNSPA. Nu există nici



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENTIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SU

	elemente care să confirme dezinteresul conducerii instituției pentru asociațiile studențești.
Preocupări mai susținute pentru dezvoltarea personală a studenților prin educație non-formală	Toate structurile SNSPA au mai multe inițiative și realizări în acest sens (cercuri de creație, de dezbateri și de cercetare, concursuri, asocieri cu entități publice pe programe informale etc.)
Introducerea orelor de sport în planurile de învățământ și asigurarea accesului la o bază sportivă	Problemele au fost remediate prin deschiderea bazei sportive din Complexul Cernica.
Dotarea necorespunzătoare a laboratorului de limbi străine	Problemă rezolvată încă din anul 2010
Repartizarea burselor să se realizeze pe specializări și pe ani, prin consultarea studenților reprezentanți	Regulamentul în vigoare din 2011 a fost elaborat cu participarea activă a studenților, pe baza propunerilor lor.
Îmbunătățirea paletelor de cursuri opționale și facultative și informarea studenților privind modul de alegere a disciplinelor opționale	Problemă rezolvată mai ales la master, în acord cu standardele ARACIS și cu spiritul Procesului Bologna. Se utilizează sistemul prezentării syllabus-urilor la fiecare început de semestru și la fiecare disciplină. Există ghiduri și informații pe site-uri și pe platformele e-learning.
Asigurarea unei mai bune legături cu absolvenții și cu angajatorii, lărgirea programelor ALUMNI și a colaborării cu mediul economic	Este acum o practică încetățenită, mai ales că proiectele de cercetare sunt de multe ori comune.
Îmbunătățirea permanentă a metodelor de predare	Toate tehnicile moderne IT&C sunt utilizate în procesul de predare – învățare – evaluare (videoconferințe, platforme de tip e-learning și blended learning, platforme pentru comunicarea online sincronă și asincronă, cursuri deschise etc.)
Perfecționarea activității CeCOP	CeCOP – Centrul pentru consiliere și orientare profesională va avea atribuții extinse în conformitate cu noile regulamente.
CEAC să implementeze un sistem de evaluare a cadrelor didactice, inclusiv de către studenți	Instrumentele de evaluare sunt aprobate de Senat și se aplică, inclusiv evaluarea de către studenți. Nu există încă un sistem online de evaluare de către studenți
Dotarea bibliotecii cu mai multe calculatoare	La sediul nou al SNSPA biblioteca, în curs de amenajare la data vizitei, va fi dotată cu facilități multiple, inclusiv un număr suficient de calculatoare.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Un aspect aparte al actualei vizite l-a constituit referirile echipei de experți evaluatori la concluziile evaluării realizate în cursul anului 2012 de către o echipă de evaluatori ai University Association (EUA). În urma evaluării instituționale întreprinse de echipa de evaluatori a EUA, a rezultat un set de direcții strategice, menite a conduce la atingerea obiectivului instituțional pe termen lung – respectiv transformarea SNSPA într-o școală europeană de guvernare. Printre aceste direcții sunt de menționat:

- clarificarea ariilor strategice în ceea ce privește studiile centrate pe guvernanță / guvernare;
- extinderea sistemului internațional de parteneriate specializate;
- intensificarea colaborării cu instituții naționale de profil (ministere, Guvern, Parlament);
- promovarea ofertei educaționale a SNSPA pe plan european / regional;
- creșterea numărului de cursuri opționale sau facultative, pentru a diversifica oferta educațională în zona afacerilor europene;
- dezvoltarea cercetării specializate prin realizarea de parteneriate, inclusiv de "clustere" de cercetare, cu universități și institute de cercetare din țară și din afara țării;
- implementarea conceptului de "angajabilitate" (*employability*) în planurile de învățământ și în metodele de predare;
- dezvoltarea de parteneriate cu mediul de afaceri public și privat.

La data vizitei echipei noastre de experți evaluatori SNSPA are un Planul strategic pentru orizontul de timp 2020, în care se regăsesc direcțiile strategice identificate în contextul evaluării EUA.

Din evaluarea programelor de studii, experții evaluatori au propus în urma constatărilor făcute următoarele calificative și capacități de școlarizare:

Program de studii	Calificativ propus	Capacitate de școlarizare
Administrație Publică ID	INCREDERE	100
Comunicare și relații publice	INCREDERE	300
Relații internaționale și Studii Europene	INCREDERE	150

#### **Încrederea acordată Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București**

În urma vizitei din 04-06 decembrie 2014, Comisia de evaluare instituțională externă a Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că SNSPA asigură corespunzător condițiile de calitate și standardele și, în acest temel, creează condiții pentru asigurarea viitoare a calității. Prin urmare, Comisia de evaluare instituțională externă propune acordarea calificativului **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT** Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București în ceea ce privește managementul instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CAL. ÎNVĂȚĂMÂNTULUI, S.R.L.

## RECOMANDĂRI

1. Analiza planurilor de învățământ având în vedere punerea de acord a denumirii unor discipline cu cele din standardele specifice ale domeniului (cu referire expresă la programul Comunicare și relații publice), dar și a ponderii diverselor categorii de discipline (cu referire la programul Relații internaționale și Studii Europene).
2. Urmărirea permanentă și sistematică a implementării și funcționării procedurilor de management al calității, la toate formele și programele de studii, astfel încât micile inadvertențe semnalate, în special la programele ID cu privire la suportul de curs, să fie eliminate.
3. Rezolvarea problemei auditului intern, în special pentru activitatea administrativă și financiar contabilă, diversificarea misiunilor acestuia, astfel încât toate aspectele din activitatea desfășurată în Universitate să fie monitorizate cel puțin printr-o acțiune pe an.
4. Actualizarea permanentă a reglementărilor interne (regulamente, metodologii și proceduri) sub aspectul conformității cu prevederile legale, dar și a concordanței dintre prevederile Cartei și a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor care detaliază anumite aspecte din Cartă, care reglementează desfășurarea activităților din cadrul SNSPA.
5. Permanentizarea activității de culegere și sistematizare a informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității pentru toate componentele activității desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), astfel încât să se elimine sincope în furnizarea de informații specifice iar măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate, iar efectele lor să poată fi obiectiv apreciate.
6. Realizarea unor activități care să conducă la o mai mare coeziune a studenților și personalului didactic din cele patru facultăți, sprijinirea studenților pentru a-și constitui propria organizație studentască.
7. Reorganizarea spațiilor destinate bibliotecii, astfel încât numărul locurilor în sălile de lectură să satisfacă cerința de a asigura locuri pentru cel puțin 10% din numărul studenților.
8. Revitalizarea comisiilor pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, completarea acestora cu persoane care să reprezinte toate "părțile interesate" (studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori), atragerea la acestea, în mod special a absolvenților care s-au angajat în domeniu, și care compară cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite cu cerințele locului de muncă.
9. Analiza posibilității de a rezolva problema auditării situațiilor financiare ale universității, complexitatea activităților desfășurate reclamând necesitatea unui asemenea activități, fie prin instituțiile specializate ale statului fie prin profesioniști independenți.





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământ Superior



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENCIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CAL.  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

10. Perfecționarea sistemului de comunicare dintre managementul SNSPA și studenți, astfel încât aceștia să cunoască deciziile manageriale, criteriile de apreciere și ierarhizare care dau dreptul la o anumită facilitate dintre cele existente în regulamentele și metodologiile instituției, să fie atrași la toate activitățile din instituție, inclusiv la evaluarea cadrelor didactice într-un număr mai mare.

11. Stabilirea unor termene clare pentru comunicare rezultatelor evaluării finale a cunoștințelor studenților, comunicarea și respectarea acestor termene.

12. Urmărirea mai atentă a practicii studenților, a activității coordonatorilor de practică, astfel încât timpul afectat acestora să fie cât mai eficient utilizat.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

## RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Vizita pentru evaluarea instituțională a calității educației din Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București a fost efectuată în perioada 04–26 decembrie 2014, de către o comisie desemnată de ARACIS, compusă din:

- Prof. univ. dr. Luca Iamandi, Director de Misiune – membru al Consiliului ARACIS
- Prof. univ. dr. Todea Nicolae, Coordonator evaluare instituțională – Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba-Iulia
- Prof. univ. dr. Airinei Dinu, Expert Comisie Consultativă – Universitatea A.I. Cuza Iași
- Prof. univ. dr. Petrescu Marius Gabriel, Expert Comisie Instituțională – Universitatea de Petrol și Gaze Ploiești

Pentru evaluarea programelor de studii universitare au fost desemnați următorii experți evaluatori:

Program - Administrație Publică ID	Prof. univ. dr. Chiș Alexandru - Universitatea Babeș Bolyai din Cluj Napoca Prof. univ. dr. Cercel Sebastian - Universitatea din Craiova
Program - Relații internaționale și studii europene IF	Prof. univ. dr. Ivan Adrian - Universitatea Babeș Bolyai din Cluj Napoca
Program - Comunicare și relații publice IF	Prof. univ. dr. Narița Ionel - Universitatea de Vest din Timișoara

Secretar Științific – Mihaela Băjenariu.

La evaluarea externă au mai participat și reprezentanți ai organizațiilor studențești: Ciorea Mihaela (UNSR) și Chereche Vlad (ANSOR). Expertul străin participant la evaluare a fost Prof. univ. dr. Ivan Zadori – Ungaria.

Comisia a verificat îndeplinirea cerințelor normative obligatorii la nivel instituțional, respectiv pentru programele de studii evaluate (conform listei de mai sus) și a evaluat gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță privind calitatea educației. Pe durata vizitei de evaluare, din partea Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București, a participat Rectorul acesteia - Prof. univ. dr. Alina Bărgăoanu, precum și persoana de contact, Conf. univ. dr. Diana-Camelia Iancu, acestea semnând fișele de vizită instituționale de la nivelul universității și anexele la aceste fișe. Din partea fiecărui program de studii evaluat a participat decanul facultății în care funcționează programul respectiv, precum și persoana responsabilă cu derularea programului în cadrul facultății respective.

Programul vizitei de evaluare din perioada 23-25 octombrie 2013 a inclus:

- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea SNSPA și cu persoanele implicate în procesul de asigurare a calității în universitate (joi, 04 decembrie, orele 9,00-09,30), activitate desfășurată la sediul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București;
- Ședințe ale echipei de experți evaluatori pentru stabilirea obiectivelor vizitei și a procedurii de redactare a rapoartelor și fișelor de vizită, pentru alte măsuri organizatorice;
- Activitatea experților evaluatori pentru fiecare program în parte, respectiv pentru analiza aspectelor instituționale;



UNINEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CAL  
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI

- Vizitarea laboratoarelor, bibliotecii, căminului, cantinei, spațiilor de învățământ, și a bazei sportive închiriate pentru studenți;
- Întâlnire cu studenții SNSPA (joi, 04 decembrie, între orele 17,00-18,00), activitate desfășurată la sediul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București);
- Întâlnire cu absolvenții (joi, 04 decembrie, între orele 18,00-19,00 la sediul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București);
- Întâlnire cu angajatorii (joi 04 decembrie, între orele 19,00-20,00, la sediul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București);
- Pe parcursul activității evaluatorilor, la nivel instituțional, au avut loc întâlniri cu membrii Comisiei de Evaluare și Asigurarea a Calității (CEAC) și cu Comisia de Etică din SNSPA. Și experții evaluatori de programe de studii s-au întâlnit cu responsabilii comisiilor de evaluare și asigurare a calității de la nivelul facultăților.

Fiecare expert evaluator de program a întocmit un raport asupra programului de studii de licență evaluat și a completat fișa vizitei. Expertul comisiei de evaluare instituțională împreună cu coordonatorul echipei au completat fișele de vizită la nivel instituțional pe baza raportului de autoevaluare, a constatrilor din timpul vizitei, a anexelor la fișele de vizită, precum și a anexelor suplimentare preluate în timpul vizitei. Prezentul raport detaliază procesul de evaluare și concluziile comisiei de experți evaluatori asupra asigurării calității la nivel instituțional și al programelor de studii, asupra respectării standardelor de calitate, precum și a evoluției acestor aspecte de la vizita din 2009 până la data prezentei vizite, precum și a evoluției ca urmare a evaluării realizate de către echipa de evaluatori EUA.

## 1. INTRODUCERE

SNSPA nu are o istorie spectaculoasă precum alte instituții de învățământ superior din București sau din alte orașe ale României cu tradiții universitare. Inițial SNSPA a fost înființată în cadrul Universității București, sub forma Facultății de Înalte Studii Politice, prin HG. nr. 55 din 19 ianuarie 1990, începându-se activitatea, cu trei secții, în octombrie 1990. Un an mai târziu, prin HG. nr. 183/ 1991 (Anexa A.1.1.1.c), s-a organizat, ca instituție de învățământ superior de sine stătătoare, sub numele de Școala Națională de Studii Politice și Administrative, având secțiile: științe politice, științe administrative, pregătirea și perfecționarea magistraților, relații internaționale, management, științe ale comunicării în masă. În 1995, prin HG. nr. 542/ 1995 (Anexa A.1.1.1.d), SNSPA a fost definită ca o instituție publică de învățământ superior cu personalitate juridică, aflată în subordinea Ministerul Educației și Cercetării, iar în anul 1998 SNSPA a fost acreditată instituțional funcționând cu programe de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu.

La data întocmirii raportului de evaluare internă pentru această evaluare SNSPA funcționează cu patru facultăți, un număr de 11 programe de studii licență, din care opt programe acreditate și trei programe autorizate să funcționeze provizoriu (HG. nr. 493/2013 - Anexa A.1.1.1.k). La data vizitei toate programele de studii licență sunt acreditate, cele autorizate să funcționeze provizoriu fiind deja acreditate. În SNSPA funcționează 47 de programe de master din patru domenii de studii de master (HG. nr. 581/2013 (Anexa A.1.1.1.l.), din care 39 programe IF și opt programe IFR.

Conform actului de reorganizare sediul SNSPA este în București, sector 1, strada Povernei, nr. 6-8 (HG 814/1995 anexa suplimentară). La data vizitei SNSPA este în curs





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

de transferare a celei mai mari părți a activităților cu caracter didactic și administrativ într-un sediu dintr-un imobil nou, situat în b-dul Expoziției, nr. 30A.

SNSPA își asumă misiunea de a îmbina, într-un echilibru eficient și constructiv, latura academică – reprezentând efectiv procesul de învățământ – și aspectele care vizează cercetarea științifică specifică domeniilor sale de activitate, fundamentate pe vocația europeană a instituției, pe spiritul în care își structurează programele, pe cooperarea academică cu alte universități din lume, precum și pe aspirațiile către o recunoaștere academică și științifică care să depășească granițele spațiului național. Din 2000, SNSPA este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) în domeniul Științelor politice, iar începând cu anul universitar 2001-2002, devine Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat și în domeniul Științelor Administrative. Masterele și școala doctorală sunt organizate în domenii de licență acreditate.

SNSPA are o Cartă universitară (anexa A 1.1.1.3.a), care este în consonanță cu reglementările în vigoare, conține Codul de etică al SNSPA, este actualizată după Legea 1/2011 a Educației Naționale fiind aprobată în Senatul SNSPA la 28.11.2011. În Cartă sunt menționate patru strategii, două coduri, 11 regulamente și cinci metodologii. Toate regulamentele specificate prin Cartă există și sunt disponibile printre anexele la Raportul de evaluare. În plus există și alte regulamente care reglementează anumite aspecte ale activității desfășurate în cadrul SNSPA sau a structurilor componente a acesteia. Aceste documente sunt postate pe site-ul instituției.

## 2. ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR NORMATIVE

### *Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective*

Cum am arătat mai sus, la data vizitei SNSPA desfășoară activitate cu 11 specializări licență, 47 de programe de studii de master și două domenii de doctorat. În cadrul SNSPA funcționează opt departamente, din care șapte departamente în cadrul facultăților și un departament independent (Departamentul de Relații Internaționale și Integrare Europeană) care gestionează programe de studii.

Sediul rectoratului SNSPA este conform actelor juridice în București, sector 1, strada Povernei, nr. 6-8 (HG 814/1995 anexa suplimentară), dar efectiv funcționează în noul sediu din b-dul Expoziției, nr. 30A. În acest sediu funcționează și cele patru facultăți. Toate programele de licență care se desfășoară în SNSPA sunt acreditate. În dezvoltarea programelor de studii ale SNSPA s-a avut în vedere crearea de fluxuri studii de licență - master - doctorat care să asigure satisfacerea cerințelor reale ale mediului socio-economic, precum și compatibilitatea cu programele similare dezvoltate în Uniunea Europeană și pe plan internațional. Toate programele de studii își asumă o misiune și obiective de învățământ și de cercetare științifică.

În vederea integrării depline în Spațiul European al Învățământului Superior și Cercetării Științifice Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București se declară pentru promovarea susținută a colaborării cu alte instituții. Urmare a acestor preocupări, SNSPA are colaborări cu numeroase alte instituții de învățământ străine și românești. Relațiile cu universități din alte țări s-au concretizat în schimburi de studenți și cadre didactice, numărul acestora crescând de la an la an. În plus SNSPA are programe de studii pe care le desfășoară în parteneriat cu universități din Europa (masterul organizat în cooperare cu Universitatea din Sheffield), dar și parteneriate pe domenii de





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN VĂTĂMÂNTUL ȘI

cercetare (cu Înalțul Institut de Studii Latino-Americane, Sorbonne 3 din Paris, Universitatea din Complutense din Madrid etc.).

Așa cum am mai arătat, potrivit Cartei, SNSPA își asumă misiunea de a îmbina, într-un echilibru eficient și constructiv, latura academică – reprezentând efectiv procesul de învățământ – și aspectele care vizează cercetarea științifică specifică domeniilor sale de activitate, fundamentate pe vocația europeană a SNSPA, pe spiritul în care își structurează programele, pe cooperarea academică cu alte universități din lume, precum și pe aspirațiile către o recunoaștere academică și științifică care să depășească granițele spațiului național.

În întregul său Carta universitară a SNSPA (anexa A 1.1.1.3.a) este întocmită conform reglementărilor legale, fiind actualizată după Legea 1/2011 a Educației Naționale și aprobată în Senatul SNSPA la 28.11.2011. Carta SNSPA poate fi caracterizată ca fiind un document fundamental, complex, care include toate aspectele privind existența și funcționarea instituției. Carta face trimitere la organigrama SNSPA, la strategiile instituționale și la regulamentele și metodologiile pe care le include. Un titlul al Cartei cuprinde Codul de etică și deontologie universitară. Nu există în Carta SNSPA prevederi care nu respectă reglementările în vigoare.

Carta universitară stabilește că în Universitate activitatea se desfășoară după coduri, strategii, regulamente, și metodologii. Sunt enumerate două coduri (Codul de etică și Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților) cinci strategii (Strategia de dezvoltare instituțională; Strategia de cercetare; Strategia de internaționalizare a universității; Strategia de dezvoltare a parteneriatului cu mediul socio-economic; Strategia de dezvoltare a relațiilor cu studenții;) 11 regulamente și cinci metodologii. Din raportul de autoevaluare și din constatările de la vizită reiese că în SNSPA există toate regulamentele, metodologiile și celelalte reglementări enumerate, existând și alte regulamente și metodologii pe care sunt reglementate aspecte ale vieții academice și administrative.

În SNSPA există un Regulament de Organizare și Funcționare (Anexa 1.1.1.2.a.), un Regulament intern pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic (Anexa 1.1.2.f.). Prevederile din aceste regulamente sunt în conformitate cu normele legale în vigoare, respectiv Legea 1/2011 a Educației Naționale, Legea 53/2003 privind Codul Muncii. Cele două regulamente se completează, nu dublează unul prevederile celuilalt. În ele se face referire la drepturile și obligațiile salariaților și ale conducerii SNSPA ca angajator, relațiile de serviciu, organizarea muncii, igiena și securitatea în muncă, răspunderea disciplinară și patrimonială a salariaților, soluționarea cererilor și reclamațiilor salariaților, modalitățile de evaluare profesională a salariaților.

SNSPA dispune de un Cod al drepturilor și obligațiilor studentelor și studenților SNSPA (Anexa C.5.1.2.a). Referirile din acesta privesc calitatea de student la SNSPA, drepturile și obligațiile studentelor și ale studenților, organizațiile studenților, serviciile oferite studentelor și studenților, statutul studenților în organele de conducere a instituției. Acest cod este completat de Regulamentul activității profesionale a studenților, regulamentul în care se face referire la înmatricularea și documentele studentului, contractarea disciplinelor de studiu, activitatea profesională a studenților, evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor, decizia de promovare, finalizarea studiilor și acordarea diplomelor, mobilitatea, transferarea și exmatricularea studenților, întreruperea și reluarea studiilor, drepturile și îndatoririle studenților, recompense și sancțiuni, finanțarea studiilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

Dobândirea calității de student conform acestui regulament se face cu respectarea procedurilor proprii, numai pe baza diplomei de bacalaureat.

Procedura de promovare pe baza ECTS și condițiile de transfer sunt descrise în regulament. Documentele menționate sunt completate de contractul cadru de studii, și de regulamentul privind criteriile de ierarhizare anuală a studenților pe locurile finanțate de la buget. Prevederile referitoare la admitere din acesta sunt conforme cu cele ale Metodologiei de evaluare ARACIS (paragraful 4.2.4), având un regulament propriu de admitere la studii universitare de licență și master cuprins în anexa B.1.12.b, (paragraful 4.2.4.a din Metodologie), iar referințele privind obligativitatea diplomei de bacalaureat (paragraful 4.2.4.b din Metodologie), modul de promovare (paragraful 4.2.4.g din Metodologie). Nu există elemente de neconformitate cu normele legale și metodologiile în vigoare pe plan național.

#### **Conducerea instituției, structuri manageriale**

Sistemul de conducere din SNSPA se bazează pe prevederile Legii 1/2011 a Educației Naționale, a Cartei universitare avizată de MECTS, și a altor reglementări legale în vigoare. Constituirea sistemului de conducere a avut loc cu respectarea Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor organismelor de conducere din SNSPA (Anexa A.1.2.1.8.a). Potrivit rezultatelor referendumului universitar pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului, membrii Biroului Electoral au constatat, potrivit Procesului Verbal încheiat în data de 27.06.2011, opțiunea alegerii rectorului SNSPA pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret și egal (Anexa A.1.2.1.3.a). Alegerea membrilor Senatului SNSPA a fost realizată conform Cartei SNSPA, prin vot direct și secret. Senatul universitar își alege, prin vot liber exprimat, direct, egal și secret, un președinte care conduce sesiunile senatului universitar și reprezintă Senatul universitar în raporturile cu rectorul.

În anul 2012, în baza validării rezultatelor obținute în urma turului I de alegeri pentru funcția de rector al SNSPA, prin Procesul Verbal al ședinței de Senat din data de 1.03.2012, ministrul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului a emis Ordinul nr. 3447/05.03.2012 privind confirmarea domnului prof. univ. dr. Remus Pricopie în funcția de rector al SNSPA (Anexa A.1.2.1.3.b). În prezent, rectorul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative este doamna prof. univ. dr. Alina Bărgăoanu, numită prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3054/18.01.2013 ca urmare a suspendării domnului prof. univ. dr. Remus Pricopie din funcția de rector al SNSPA pe perioada exercitării funcției de ministru al Educației Naționale (Anexa A.1.2.1.3.c).

Senatul SNSPA are 35 de membrii din care 10 studenți ceea ce reprezintă 28,5% peste minimul prevăzut de lege. Și Consiliile facultăților și ale departamentelor sunt constituite cu respectarea condițiilor legale în vigoare. Toate cadrele de conducere din cadrul SNSPA, atât la nivelul instituției cât și la structurile componente (facultăți, departamente) sunt titularizate în învățământul superior și sunt titulari cu norma de bază în SNSPA.

Structura academică a SNSPA cuprinde patru facultăți: (1) Facultatea de Administrație Publică, (2) Facultatea de Științe Politice, (3) Facultatea de Comunicare și Relații Publice (4), Facultatea de Management.

Cum am mai arătat, în cadrul SNSPA sunt funcționale șapte departamente în cadrul facultăților și un departament independent. În structura academică mai sunt cuprinse o Școală doctorală și o Școală postdoctorală.





UNINEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CAL.  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

SNSPA are organigrama încadrată cu personal propriu care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale, există state de funcțiuni pentru personalul didactic, și distinct pentru personalul administrativ. Personalul administrativ îndeplinește condițiile pentru ocuparea posturilor.

Structura funcțional-administrativă a SNSPA este coerentă și cuprinde următoarele direcții, servicii și compartimente:

- Direcția general administrativă care include Direcția Economică, Direcția tehnică, investiții și achiziții publice, Direcția Patrimoniu;

- Direcția generală secretariat școlaritate, care include Serviciul Cancelarie, Serviciul dezvoltare curriculară și gestiune informatică și Serviciul Resurse umane;

Distinct, subordonate direct rectorului funcționează Biroul de control intern, Biroul de relații internaționale și comunitare, Oficiul juridic și Auditul intern;

În cadrul Direcției general administrative funcționează Serviciul Financiar, Serviciul Contabilitate, Serviciul Administrativ și Compartimentul Control Financiar și de Gestiune.

Conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare și în anexele la Raport din totalul personalului încadrat la biblioteca universității, respectiv patru persoane, trei au studii de specialitate biblioteconomie sau filologie, iar o persoană care are atribuții de gestionar are studii medii.

#### **Personalul didactic**

În universitate există o Metodologie privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare care a fost aprobată revizuită și periodic de către Senatul SNSPA din București, astfel încât să fie în concordanță cu normele legale în vigoare (Anexa C.4.1.5.d). Ultimul concurs pentru ocuparea posturilor didactice s-a desfășurat în martie 2014 și s-au respectat toate condițiile legale pentru organizarea și desfășurarea concursului. La data vizitei întreg personalul didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice. Există un număr de 13 persoane care neavând titlul de doctor urmează a fi analizate la trecerea a patru ani de la data Legii 1/2011.

Conform raportului de evaluare numărul posturilor didactice din SNSPA era de 275 din care 138 cadre didactice titulare cu funcția de bază în universitate. La data vizitei totalul posturilor din statele de funcții este de 273 din care posturi ocupate de cadre didactice titulare cu funcția de bază în universitate 142, 94 de posturi sunt ocupate de către titulari în regim de cumul sau plata cu ora, 29 de către universitari asociați, și opt posturi de către pensionari.

La compartimentul personal există declarații pe proprie răspundere din care rezultă că asociații care desfășoară activități didactice în SNSPA acoperă într-un an universitar cel mult trei norme didactice. Un număr de opt pensionari desfășoară activități didactice în SNSPA. Există declarații ale acestora că desfășoară activități didactice ca asociați cel mult la nivelul unei norme didactice.

Din totalul posturilor didactice de 273 cadre didactice titulare ocupă 236 posturi în calitate de titulari, cumul sau la plata cu ora, ceea ce reprezintă 86%. Din totalul posturilor ocupate de titulari cu normă de bază 73 sunt profesori și conferențieri, ceea ce reprezintă 51,4%. Prin organizarea concursurilor din semestrul I al acestui an universitar, dacă posturile scoase la concurs se vor ocupa, procentul scade sub 50%.

Toate cele 98 de cadre didactice asociate care nu sunt titularizate în învățământul superior îndeplinesc condițiile pentru a desfășura activitățile în cauză. Este vorba despre doctoranzi care fac activități de seminarii și laborator (42 de persoane) și de specialiști din



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

diverse domenii specifice SNSPA. Există declarații și acorduri din care reiese îndeplinirea cerinței de a face cunoscut instituției unde au norma de bază numărul de ore prestate prin asociere.

Titularii de disciplină au titlul de doctor sau sunt doctoranzi. Pentru o parte dintre cei care sunt doctoranzi urmează a se reanaliza situația la expirarea perioadei de patru ani de la Legea 1/2011, așa cum am arătat și mai sus.

Un număr de 23 de cadre didactice ocupă posturi de preparator și asistent. Există atestate de pregătire pedagogică pentru 14 dintre aceștia, iar nouă persoane sunt cursanți ai unor departamente de specialitate din ASE.

Conform constatărilor de la evaluarea programelor de studii titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte materiale necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinelor. Singurul aspect consemnat cu observații se referă la suportul de curs în format ID de la programul de studiu Administrație Publică, experții evaluatori ai acestui program precizând că este vorba doar de unele cursuri, și recomandând remedierea deficiențelor, atât în raportul sintetic întocmit, cât și în discuțiile cu colegii din SNSPA. Din constatările experților evaluatori ai programelor de studii și din cele ale comisiei la nivel instituțional, SNSPA asigură acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență activitățile prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, cu cadre didactice competente.

#### **Baza materială**

Conform RA și anexelor A.2.1.1.1 SNSPA dispune de mai multe clădiri în care își desfășoară activitatea. Chiar dacă unele dintre acestea (exemplu clădirea din str. Povernei nr. 6) nu sunt în cea mai bună stare pentru desfășurarea activităților sale, trebuie spus că spațiile de învățământ nu mai sunt o problemă pentru SNSPA București. Acesta după darea în folosință a sediului din bdul Expoziției, nr. 30A, imobilul cumulând o suprafață desfășurată de peste 16000 mp, fiind dotat la cel mai înalt nivel potrivit scopului pentru care a fost construit.

La data vizitei, SNSPA dispune de 23 de amfiteatre și săli de curs cu o suprafață de 3292 mp, 44 de săli pentru seminarii cu o suprafață de 2100 mp, 11 laboratoare cu o suprafață de 692 mp, 3 săli pentru bibliotecă cu o suprafață de 397 mp. Cea mai mare parte a acestora se află în sediul din bdul Expoziției menționat în paragraful anterior, și dotat la un nivel care asigură calitatea activităților desfășurate. Raportat la numărul de serii și formații de studii (99 de serii și 160 de grupe) acestea satisfac necesitățile și exigențele calitative la un nivel ridicat. Totalul orelor săli de cursuri sunt de 1380 de ore/săptămână față de un necesar al celor 99 de serii de 1188, iar totalul orelor săli de seminarii și laboratoare este de 3300 ore/săptămână față de un necesar aferent celor 160 de grupe de 1920 ore. Toate spațiile de învățământ ale SNSPA sunt proprietate.

SNSPA dispune de clădiri care sunt utilizate ca spații de învățământ și cercetare, cămine, cantine, bază de agrement, baze sportive, depozite. Din discuțiile echipei de experți evaluatori rezultă că nu există cereri de cazare în cămine care să nu fie satisfăcute, chiar dacă acest aspect pare a fi prezent în primele zile ale fiecărui an universitar, mulți studenți solicitând locuri în camin pe care nu le mai confirmă după repartizarea în cămine, locurile fiind redistribuite. Renunțarea nu poate fi pusă pe seama condițiilor proprii-zise din cămine, ci, mai curând, pe o anumită rețineră de a se caza în cămine care presupun deplasări pe distanțe mai lungi.





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calitatii în  
Învățământ Superior



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CAL.  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

În SNSPA există un număr de 310 calculatoare la dispoziția studenților. Raportat la numărul de studenți și în corelație cu formațiile de studiu și cu disciplinele din planurile de învățământ acest număr de calculatoare asigură peste cinci ore de acces la un calculator a unui student pe săptămână, ceea ce depășește numărul de ore din planurile de învățământ în care ar fi necesar accesul unui student la calculator.

Biblioteca SNSPA dispune de trei săli de lectură cu o suprafață de 397 mp și cu un număr de 100 locuri. În bibliotecă există un fond de carte la nivelul a peste 30000 volume din 14120 titluri. Structura acestora este adecvată programelor de studii desfășurate în SNSPA. Numărul locurilor în sălile de lectură nu satisfac cerința de a asigura locuri pentru 10% din numărul studenților de la învățământ de zi, dar trebuie menționat că studenții au acces la baze de date relevante programelor de studii, iar SNSPA a investit resurse în maximizarea accesului la resurse electronice pentru a suplini lipsa locurilor în sălile de lectură. În căminele studențești există săli de lectură cu acces la internet.

SNSPA dispune de abonamente la reviste de specialitate cum ar fi Politics and Society, Sociological Theory, Foreign Affairs, Public Administration, în total numărul acestora fiind 70 de abonamente, precum și la următoarele baze de date: EBSCO, JSTOR, SAGE, ProQuest, ScienceDirect, Oxford Springelik, Wiley. Programul de funcționare va bibliotecii este la limita maximă (de la ora 8 la ora 18) pentru a suplini lipsa locurilor la nivelul cerut de indicatorul care prevede locuri pentru 10% din numărul studenților. La bibliotecă se operează cu sistemul de căutare Liberty 5, care are un nivel de performanță ridicat. Pe total instituție sunt achiziționate un număr 805 licențe cu o valoare 1796168 lei.

Dotarea laboratoarelor necesare activităților didactice și de cercetare este corespunzătoare, valoarea de inventar a dotărilor de laborator, altele decât cele IT, este 1021162 lei.

#### **Activitatea financiară**

Școala Națională de Studii Politice și Administrative are încadrat un director economic cu studii superioare în domeniul științelor economice. În Direcția Economică sunt încadrați un număr de 11 persoane cu studii superioare economice. Studii medii au doar cele două casiere.

SNSPA din București dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior, cod fiscal (9510194), conturi la Trezoreria sectorului 1 București, dar și la băncile comerciale BRD București - Victoria, și City Bank Victoria. SNSPA are organizată contabilitate proprie, întocmește bilanț, cont de execuție bugetară și raport de gestiune conform reglementărilor legale în vigoare specifice instituțiilor publice. Bugetul de venituri și cheltuieli se fundamentează pe baza numărului de studenți, a alocației bugetare/student echivalent și a taxelor de studii practicate. Se aprobă anual de către Senatul SNSPA.

Situațiile financiare ale nu au fost auditate extern în ultimii cinci ani. Ultima auditare a fost realizată de Curtea de Conturi în anul 2008. Până în anul 2012 a existat un auditor intern cu contract de muncă care verifica și situațiile financiare. SNSPA a scos la concurs în mod sistematic postul de auditor intern, fără a exista candidați care să ocupe acest post. Trebuie menționat însă că execuțiile bugetare SNSPA aferente proiectelor finanțate din fonduri de cercetare sau fonduri structurale sunt auditate extern de auditori autorizați, desemnați prin procedură de achiziție publică pentru fiecare proiect. De asemenea bilanțul contabil și contul de execuție bugetară anuală aprobate de Senat, potrivit Cartei



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENZIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

SNSPA, sunt aduse la cunoștința publică sub forma situației indicatorilor financiari, document postat pe site-ul universității.

Conform raportului de autoevaluare și constatărilor făcute cu ocazia vizitei în SNSPA taxele de studiu sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare ale instituției, ținând seama și de optimizarea mărimii seriilor și formațiilor de studiu. Acestea se aprobă anual de către Senat, sunt făcute publice pe site-ul SNSPA, prin alte mijloace de promovare a instituției și sunt menționate în contractele de studiu ale studenților. Pentru anul universitar 2014-2015 taxele de studiu sunt cuprinse între 1600 și 3000 de lei diferențiat în funcție de forma de învățământ, ciclul universitar și de programele de studiu.

SNSPA are un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți. Informații despre formele de sprijin material pentru studenți se găsesc pe site-ul instituției, atât ca atare cât și în cuprinsul unor regulamente cum ar fi Regulamentul pentru activitatea profesională a studenților, Regulamentul de acordare a burselor, Regulamentul de cazare etc. În timpul vizitei au fost prezentate documente din care rezultă că bursele sunt atribuite de comisii constituite la nivel de facultate din care face parte și un reprezentant al studenților, listele cu bursierii fiind aprobate în Consiliul facultății, chiar dacă o parte a studenților ignoră existența acestor criterii și informații.

### **Studenți**

Școala Națională de Studii Politice și Administrative dispune de o Metodologia proprie de desfășurare a concursului de admitere. SNSPA face recrutarea studenților prin metode clasice de promovare a instituției, dar și utilizând site-ul propriu precum și alte modalități de prezentare a ofertei educaționale. Admiterea se face prin examen scris la toate programele de licență IF, și prin interviu sau evaluare eseu la forma ID. La master IF admiterea constă în evaluare eseu și interviu, iar la IFR scrisoare de intenție și eseu. Două programe de studii licență IF (Științe Administrative și Management) mai iau în media finală de admitere un procent de 20% mediile de la bacalaureat. Admiterea se face exclusiv pe baza diplomei de bacalaureat sau echivalentă.

Pentru fiecare candidat declarat admis se întocmește un dosar personal care cuprinde toate actele necesare începând de la admitere și până la absolvirea facultății. Candidații declarați admiși încheie un contract de școlarizare.

Există prevederi referitoare la transferul studenților în Regulament al activității profesionale a studenților care stipulează că „transferul se poate aproba numai în perioada 1 septembrie - 1 octombrie a anului universitar respectiv” iar „transferul nu se poate face în anul I de studii”. În timpul anului universitar nu se realizează transferări ale studenților.

Rezultatele obținute de studenți la disciplinele aferente programelor de studii universitare de licență și master sunt consemnate în cataloage semnate de către titularii disciplinelor, precum și în Registrele matricole ce funcționează la nivelul facultăților. Ele sunt atestate prin foaia matricolă. Instituția eliberează tuturor absolvenților Suplimentul la Diplomă din anul 2006. Există proceduri de eliberare a diplomelor și un regulamentul privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior.

### **Activitatea de cercetare**

SNSPA este și universitate de cercetare, are planuri proprii de cercetare, pe domenii, pe facultăți și pe total instituție. Pentru toate fazele activității de cercetare există





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

documente care atestă îndeplinirea obiectivelor propuse prin planuri, realizarea efectivă a cercetării, valorificarea rezultatelor cercetării. Temele de cercetare cuprinse în planurile de cercetare se înscriu în arile științifice ale domeniilor specifice SNSPA.

Rezultatele cercetării sunt valorificate în special prin numărul ridicat de articole și cărți publicate de către membrii colectivelor de cercetare (Anexele B.3.1.3.e). SNSPA are 13 centre de cercetare (Anexa B.3.1.2.i). În anii 2012-2013 au fost publicate 63 articole ISI, 311 articole BDI, 10 cărți în edituri internaționale, 111 cărți în edituri românești, 108 articole în volumele unor manifestări științifice. Cadrele didactice din SNSPA au participat la 317 conferințe internaționale și la 107 conferințe naționale.

La realizarea cercetării participă cadrele didactice ale SNSPA și studenții din cadrul tuturor facultăților, din toate ciclurile universitare. Studenții participă la proiecte de cercetare și la sesiuni de comunicări științifice, exemple de asemenea manifestări realizate de facultăți fiind: Facultatea de Management – Start Management, Facultatea de Comunicare și Relații Publice - Sesiunea de Comunicări Științifice ComuniCarTe, Facultatea de Administrație Publică - serie de mese rotunde cum ar fi „Anul European al Îmbătrânirii active”, „Dreptul la pace și evoluțiile contemporane”, „Drepturile omului în sistemul ONU”.

Misiunea SNSPA are obiective strategice clare stabilite prin Cartă pentru fiecare dintre cele cinci dimensiuni: dezvoltare instituțională, cercetare, internaționalizare, relația cu studenții, relația cu mediul socio-economic. Acestea se referă la Eficientizarea activităților interne prin organizarea proceselor și proiectelor, în conformitate cu standardele internaționale în domeniu; Consolidarea culturii calității academice în SNSPA, în contextul dezvoltării unor politici instituționale de stimulare a originalității și creativității, atât în actul didactic, cât și în cel de cercetare; Consolidarea comunicării și colaborării între cele cinci structuri ale SNSPA; Menținerea transparenței decizionale prin informarea completă și corectă a tuturor factorilor interesați și prin inițierea periodică a unor procese interne de consultare publică; Îmbunătățirea bazei materiale, IT și de documentare a SNSPA prin asigurarea resurselor materiale necesare desfășurării activităților didactice, de cercetare și administrative; Dezvoltarea resurselor umane la nivelul SNSPA prin creșterea numărului cadrelor didactice și de cercetare mai ales la nivelul Facultății de Management și Facultății de Științe Politice (Specializările Sociologie și Psihologie); Consolidarea identității instituționale a SNSPA; Crearea unui versiuni integrate de admitere pentru programele de studiu oferite de SNSPA; Consolidarea unui sistem integrat de management la nivelul universității prin profesionalizarea structurilor funcționale (administrative) ale universității.

*Prin activitatea desfășurată de-a lungul timpului, Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București este unică în mediul universitar românesc prin oferta educațională luată în integralitatea ei. Anumite programe de studiu oferite sunt de asemenea unice în spațiul învățământului superior din România. SNSPA și-a individualizat și realizat misiunea așa cum este formulată în Cartă: o componentă de educație, o componentă de cercetare ancorată în realitățile socio-economice ale României în perioada de la înființarea instituției și pînă în prezent.*

*Față de cele asumate, echipa de evaluatori constată că pentru formarea specialiștilor ceruți de piața muncii sunt premise de realizare a unui proces educațional, de cercetare și antreprenorial de calitate ridicată, mai ales dacă sunt eliminate micile inadvertențe de formă și de conținut asupra cărora echipa de evaluatori a atras atenția și care se regăsesc în recomandările din prezentul raport.*





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL S.I.

### 3. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ

Pe lângă aspecte care privesc îndeplinirea unor cerințe normative obligatorii, SNSPA și-a formulat, și în mare parte a reușit să atingă, obiective care privesc performanța academică, de învățământ și cercetare. O parte a unor asemenea obiective sunt prezentate de echipa de experți evaluatori în cele ce urmează.

#### A. Capacitate instituțională

##### A.1. Structurile instituționale administrative și manageriale

SNSPA își propune să dezvolte activități de cercetare și să disemineze rezultatele cu relevanță internațională, să formeze lideri activi în toate sectoarele de activitate economico-socială, să contribuie la schimbarea societății și la inovarea educațională. Prin modul de formulare a misiunii și obiectivele propuse, Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București se evidențiază ca instituție care aspiră spre idealurile comunităților academice din Europa și din lume. Elementele acestei misiuni asumate sunt de maximă generozitate, iar comunitatea academică face eforturi susținute pentru transpunerea lor în realitate. SNSPA promovează linia de studii licență - master - doctorat asigurând fluxul formativ, în conformitate cu misiunea de cercetare și învățământ asumată.

Din punctul de vedere al integrității academice, nu numai că SNSPA are constituite structurile necesare, și aprobate regulile de funcționare a acestora dar se constată că organismul responsabil cu etica din SNSPA întocmește anual un raport de activitate (Anexa A.1.1.2.g și Anexa A.1.1.2.h). Comisia de Etică asigură: aplicarea Codului de etică al universității; întocmirea unui raport anual cu privire la situația universității din perspectiva respectării principiilor și prevederilor Codului de etică; propunerea și promovarea eventualelor modificări sau amendamente ale Codului; receptivitatea la propunerile de modificări sau amendamente venite din afara comisiei; notificarea de urgență a instituțiilor statului în ceea ce privește cazurile care fac subiectul legii penale și punerea la dispoziția acestora a tuturor informațiilor pe care le dețin cu privire la cazurile respective.

Școala Națională de Studii Politice și Administrative are un sistem de conducere care respectă legile naționale, principiile managementului eficient și bunele practici din învățământul universitar românesc și din UE. Sistemul este descris prin Carta Universității, Regulamentul intern și alte regulamente. În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții, chiar dacă în unele structuri a ajuns sub nivelul prevăzut de lege. Conducerea la nivel de universitate, facultăți și departamente se bazează pe un sistem de comunicare a deciziilor strategice și operative, prin structurile de conducere create. **Sistemul informațional** din universitate asigură, în general, comunicarea eficientă realizată printr-o diversitate de metode: întâlniri directe, afișaje, comunicare telefonică, difuzarea informațiilor prin internet, intranet, site-ul universității. În Universitate există o **organigramă coerentă** care reflectă fluxul managerial. Sistemul de conducere al SNSPA utilizează și sisteme informaționale și de comunicare, de tip Internet și Intranet.

Transparența alegerii și funcționării conducerii SNSPA se poate dovedi și prin postarea pe site-ul SNSPA a tuturor informațiilor relevante cu privire la conducerea SNSPA, respectiv prin utilizarea Internetului pentru a transmite informații prin e-mail cadrelor didactice (toți angajații SNSPA au câte o adresă de e-mail). Fiecare structură deține propriile adrese de e-mail personalizate după domeniul achiziționat, în cadrul



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALI  
ÎNVAȚĂMÂNTUL ȘI

domeniului general snsps.ro. Valorile, principiile și direcțiile de acțiune ale Planului strategic al SNSPA sunt actualizate anual sub forma unui Plan operațional, care stabilește activități concrete pentru îndeplinirea misiunii SNSPA.

Monitorizarea activității personalului angajat al SNSPA se realizează prin filtre multiple de evaluare anuală, cu participarea activă a comisiilor CEAC pe facultăți și a comisiei CEAC la nivel universitar. Conducerea SNSPA este preocupată de perfecționarea cadrelor didactice în tehnologiile IT&C (Anexa A.1.2.3.2.a). SNSPA asigură participarea tuturor angajaților la cursuri de formare profesională (Anexa A.1.2.3.2.b).

## A.2. Baza materială

Așa cum s-a arătat și în capitolul precedent, SNSPA asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, cămine și spații pentru activități sociale. Sălile de curs, seminariile, laboratoarele, dispun de echipamente tehnice și instrumente care facilitează instruirea, comunicarea și învățarea. Situația dotării pentru sălile de curs, de seminar, laboratoarelor arată că există echipamente specifice în toate amfiteatrele și sălile de curs pentru aplicarea metodelor moderne de predare și instruire. Dotarea sălilor de curs/seminar și a unor laboratoare didactice și de cercetare corespunde și chiar excede stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale. Față de mențiunile referitoare la patrimoniul din capitolul precedent al acestui raport trebuie să subliniem că există planuri de dezvoltare de investiții, prin accesarea de fonduri nerambursabile care să permită îmbunătățirea dotării spațiilor, modernizarea echipamentelor de laborator, sporirea numărului de calculatoare la dispoziția studenților.

Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București dispune de surse de la buget și de surse din venituri proprii conform Bugetului de venituri și cheltuieli, pe care le alocă pentru realizarea misiunii și obiectivelor stabilite. Și pe termen mediu și lung există premise pentru menținerea nivelului ridicat al resurselor disponibile pentru Universitate. Locul și rolul său în sistemul de învățământ superior din România este la un nivel de importanță ridicat, astfel încât oricare ar fi evoluția resurselor disponibile pentru educație, nu se poate concepe o evoluție care să afecteze existența și funcționarea acestei instituții. Instituția are un Regulament de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din surse proprii. Din execuția bugetară din 2013 rezultă că din fondul SNSPA se acordă peste 20% pentru burse, dar consiliile facultăților aprobă anual acordarea bursei speciale pentru studenții cu probleme de sănătate, materiale sau sociale. Din surse proprii, SNSPA acordă premii (în cărți, obiecte, bani) studenților care ocupă locurile I, II, și III la concursurile și manifestările studențești. SNSPA acordă burse speciale studenților cu rezultate deosebite la conferințe internaționale.

## B. Eficacitate educațională

### B.1. Conținutul programelor de studiu

SNSPA aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților la studii universitare de licență și master anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire: (metodologii care se





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

revizuiesc și se actualizează periodic admiterea la ciclul de studii universitare de licență și de master). Admiterea la studiile universitare cu frecvență (IF) se face prin examen scris.

Programele de studiu derulate în instituție sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor. Programele sunt descrise prin pachete de documente care includ: misiunea, obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii; discipline a căror eșalonare este corelată cu obiectivele programului de studii; fișele disciplinelor – cu obiective specifice, conținuturi, modul de examinare și evaluarea competențelor.

Planurile de învățământ corespund standardelor specifice domeniilor de studiu din care fac parte. În SNSPA există o structură a cărei misiune este asistarea studenților prin informare, consiliere și orientarea în carieră în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă. Prin grija acestei structuri (Oficiul de Consiliere și Orientare în Carieră al SNSPA) a fost implementat un chestionar-anchetă aplicat absolvenților în momentul în care absolventul își ridică diploma de licență, în general la un an de la data absolvirii.

## B.2 Rezultatele învățării

Din datele puse la dispoziția echipei de experți evaluatori rezultă că aproximativ 70% dintre studenții SNSPA lucrează și aproximativ 40% dintre absolvenții SNSPA sunt angajați în termen de o luna de la data absolvirii. Mai mult de 80% din absolvenți sunt angajați în termen de un an de la data absolvirii iar 49,6% utilizează la locul de muncă cunoștințele și abilitățile acumulate pe parcursul studiilor.

Din absolvenții cu diplomă de licență ai ultimelor două promoții un procent de aproximativ 80% au fost admiși la studii universitare de master. La nivelul programelor de studii din cadrul SNSPA se derulează semestrial/ anual, anchete de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților cu privire la calitatea programelor oferite și a mediului de învățare/dezvoltare oferit. Pentru anul universitar 2013/2014, rezultatele obținute confirmă că (în medie), peste 75% dintre studenții universității sunt mulțumiți de comunitatea din care fac parte și traseul de învățare propus.

Un număr semnificativ de cadre didactice din Universitate participă la cursuri de formare continuă referitoare la modernizarea metodelor de predare. Programele de formare își propun să aducă un plus de calitate și competitivitate învățământului superior din SNSPA prin punerea la dispoziția cadrelor didactice a mijloacelor, tehnicilor și tehnologiilor necesare modernizării procesului didactic. Astfel, persoanele implicate în acest program vor dobândi noi competențe de creștere a interactivității cursurilor predate și a relației cu studenții. Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Pentru fiecare program de studiu există acorduri de practică încheiate cu companii din regiune care stabilesc condițiile și numărul studenților care pot efectua stagiile în perioadele prevăzute în planurile de învățământ.

SNSPA pune în aplicare și asigură îndeplinirea criteriului privind centrarea pe student a metodelor de învățare chiar prin Carta, prin Regulamentul activității profesionale a studenților Studenților, Regulamentele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și structurile de profil (de evaluare și asigurare a calității) la nivel de structură/departament (Anexele A1.1.1.2) și disponibilul material la nivelul SNSPA (Anexele A2.1.2.3, C5.1.1., etc.). Suplimentar, la nivelul programelor de studiu există activități de mentorat realizate și coordonate de cadre didactice titulare SNSPA (a se vedea Documente suport precum: Regulament al activității de mentorat – Facultatea de Administrație Publică, Ghiduri de semestru – ghid explicativ conținând informații suplimentare fișei disciplinei, menit să





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

orienteze învățarea, disponibile pe campusul virtual al facultății), activități de tutoriat, realizate prin CECOP SNSPA (Anexa B.2.1.5.a), postare și comunicare online pe platforme online: de exemplu, Campusul virtual al Facultății de Administrație Publică, adrese de email personalizate pentru comunicarea oficială cu studenții (@snspa.ro, @comunicare.ro, @politice.ro, @administratiepublica.eu).

Cadrele didactice dețin competențe de predare atestate prin modulul psihopedagogic și competențe actualizate de predare folosind tehnologii noi (a se vedea platforme online, de tipul moodle – Campusul virtual al Facultății de Administrație publică, AP Campus, etc.). Proiectele derulate în cadrul SNSPA (finanțate de Uniunea Europeană sau din fonduri interne, adeseori proprii) susțin identificarea, dezvoltarea, testarea, implementarea și evaluarea unor tehnici noi de învățare eficiente, incluzând aici noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației. Fișele disciplinelor (Anexe în dosarele pe program) conțin metode de predare moderne, interactive, folosindu-se de noile tehnologii, programe, platforme, soft-uri, aparatură, etc. Toți studenții de la toate ciclurile de învățământ au în planul de învățământ practica de specialitate, în urma căreia li se solicită să realizeze conexiuni între informațiile teoretice și activitățile întreprinse în timpul stagiului de practică. În activitatea lor sunt asistați și ghidați de cadre didactice și practicieni. Procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților. Strategia de predare are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități și denominare religioasă. Studenții au posibilitatea să participe la sesiuni științifice și conferințele organizate în cadrul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative și să lucreze alături de cadre didactice SNSPA în proiecte de cercetare (a se vedea și Anexele C4.1.6).

Profesorii au ore de permanență la dispoziția studenților centralizate la nivel de departamente și afișate la avizierele departamentelor. Există consilieri de studii cu atribuții bine definite, pentru fiecare an de studiu. Orele de permanență (consiliere) sunt afișate pe paginile Facultății și/sau în campusurile virtuale (de ex. [www.administratiepublica.eu](http://www.administratiepublica.eu), Campus virtual Facultatea de Administrație Publică). Cadrele didactice se implică activ în îndrumarea studenților atât pentru finalizarea studiilor (prin licență, master ori doctorat), ci și pentru promovarea examenelor de an. Facultatea de Administrație Publică organizează anual Seminarul de orientare în privința licenței / disertației.

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CeCOC) a fost creat pentru a facilita accesul studenților/absolvenților SNSPA la piața muncii. CeCOC își desfășoară activitatea având la bază conceptul de responsabilitate socială pe care SNSPA și l-a asumat. Centrul de Consiliere și Orientare Profesională din cadrul SNSPA reprezintă structura care se ocupă în mod special de îndrumarea studenților către alegerea unei cariere în domeniul de care sunt interesați. Centrul are un program de tutoriate (Anexa B.2.1.5.a) și un program de internship-uri care se desfășoară în fiecare an. Programul SNSPA Internship Fair este dedicat tuturor studenților SNSPA și reunește organizații, companii și agenții ce își prezintă oferta de internship-uri.

Angajatorii au manifestat un interes deosebit față de procesul de evaluare. Au participat peste 40 de reprezentanți ai angajatorilor care au evidențiat pozitiv colaborările cu Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București în cadrul practicii studenților, dar și în alte activități.



UNIONE EUROPEANA

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

### B.3 Activitatea de cercetare științifică

SNSPA desfășoară atât activități didactice cât și de cercetare științifică. SNSPA a dezvoltat o strategie privind cercetarea științifică, înscrisă în cadrul Planului Strategic al SNSPA 2013-2016, adoptat de Senat. Strategia de cercetare a instituției, precum și cele ale structurilor sale componente detaliază interesele de cercetare, modalitățile de susținere instituțională, precum și de valorificare a cercetării. Planurile și strategiile de cercetare ale facultăților (Anexele B.3.1.1) prezintă direcțiile de cercetare pentru perioada 2012-2016, cuprind principiile generale ale cercetării în raport cu strategia SNSPA de cercetare-dezvoltare și inovare, modul în care este finanțată cercetarea și modul în care se evaluează rezultatele cercetării. Strategia privind cercetarea științifică trasează liniile generale, misiunea și finalitatea cercetării științifice, în concordanță cu standardele naționale și europene.

Strategia de cercetare are în vedere poziționarea internațională a SNSPA în clasamentele globale de tipul U-Map și U-Multirank și urmărește teme de interes național și internațional. SNSPA urmărește să dezvolte programele de studii în concordanță cu preocupări de cercetare validate la nivel național și internațional prin publicații recunoscute și prin participarea în echipe de cercetare naționale și trans-naționale, atragerea de surse de finanțare externe și interne (Anexele B.3.1.1). Cadrele didactice din SNSPA sunt implicate în organizarea (Anexa B.1.2.3.f) și participarea la conferințe internaționale (Anexa B.1.2.3.g).

SNSPA dispune de resurse financiare pentru realizarea cercetării (Anexa 4), sursele de finanțare sunt externe (UEFISCDI, Consiliul European, programe de coordonare interstatale etc.) sau interne (din bugetul propriu). SNSPA dispune atât de cercetători cu experiență, cât și de tineri cercetători, doctoranzi, masteranzi sau studenți care își desfășoară activitatea în centrele de cercetare ale universității (Anexele B.3.1.2.)

SNSPA deține și asigură baza materială în vederea derulării activității de cercetare științifică, precum și resursele umane necesare pentru îndeplinirea obiectivelor de cercetare asumate prin Planul Strategic al SNSPA (Anexa B.3.1.2.a, Anexa B.3.1.2.b, Anexa B.3.1.2.c). SNSPA beneficiază de resurse logistice pentru realizarea activităților de cercetare. Printre acestea menționăm echipamentele software destinate cercetării academice precum: licențe SPSS Advance, licențe pentru analiza datelor de proiect ș.a.m.d.

Există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare. SNSPA are 13 centre de cercetare (Anexa B.3.1.2.i). SNSPA organizează studii universitare de doctorat în următoarele domenii: științe politice (începând din anul 2000), științe administrative (începând din anul 2001), sociologie și științele ale comunicării (începând din anul 2008). Efortul de a atrage resurse necesare cercetării a dus la obținerea de finanțare pentru 18 proiecte de cercetare, între care unul este internațional (Anexa B.3.1.3.c și Anexa B.3.1.3.d). SNSPA dispune de Comisia pentru Evaluare și Asigurarea Calității (CEAC, Anexa C.1.1.1.b) a cărei regulament stabilește standardele și procedurile de evaluare și asigurare a calității predării și cercetării. De asemenea, CEAC realizează evaluarea internă a calității programelor de cercetare și a calității managementului. Activitatea de cercetare respectă normele eticii, activitatea fiind supravegheată de Comisia de Etică Universitară (Anexa 1.1.2.c), care urmărește punerea în practică a Codul etic al SNSPA (Anexa 1.1.2.a)

Rezultatele cercetării sunt valorificate în special prin numărul ridicat de articole și cărți publicate de către membrii colectivelor de cercetare (Anexele B.3.1.3.e). SNSPA





UNINEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

are 13 centre de cercetare (Anexa B.3.1.2.i). În anii 2013-2014 au fost publicate 63 de articole în reviste cotate ISI, 311 articole în reviste ISI fără factor de impact, 10 cărți în edituri internaționale, 111 cărți în edituri naționale, 109 articole în volumele unor conferințe, și au avut loc peste 400 de participări la conferințe științifice internaționale și peste 100 participări la conferințe științifice naționale.

#### **B.4 Activitatea financiară a organizației**

Activitatea de contabilitate din cadrul SNSPA este informatizată și permanent transparentă. Până la data de 31.03.2013 s-a utilizat programul de contabilitate SICOB. Începând cu 01.04.2013 serviciul de contabilitate dispune de un suport informatic corespunzător (EMSYS) și are asigurate condițiile pentru organizarea corectă și la zi a contabilității, a evidenței sintetice și analitice, a efectuării inventarierii activelor și pasivelor și a valorificării rezultatelor acestora.

### **C. Managementul calității**

#### **C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

La nivelul SNSPA este organizată și funcționează Comisia de Asigurare și Evaluare a Calității (CEAC), structură autonomă subordonată Senatului universității. La nivelul fiecărei facultăți există Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității proprii. CEAC coordonează comisiile de calitate existente la nivelul facultăților și își constituie comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat (Anexa C.1.1.1.c, Anexa C.1.1.1.d, Anexa C.1.1.1.e, Anexa C.1.1.1.f, Anexa C.1.1.1.g).

CEAC este o structură executivă a SNSPA menită să asigure documentarea, elaborarea standardelor și a procedurilor de calitate, precum și evaluarea, pe această bază, a programelor de studii și de cercetare, a dosarelor de concurs etc.

Pentru eficientizarea activității de evaluare, este concepută o bază de date care va stoca datele privind îndeplinirea criteriilor de calitate a programelor de studii și a programelor de cercetare. Procedurile privind evaluarea activității educaționale nu se limitează numai la analiza performanțelor programelor de studii, ci și ale persoanelor implicate direct: studenți și cadre didactice. Evaluarea performanțelor studenților are în vedere nu numai cunoștințele dobândite, ci și a competențelor dezvoltate. Sistemul de evaluare se bazează pe transparentă, pe fixarea unor standarde minimale de evaluare, precum și pe evaluarea pe parcurs. Studenții participă la luarea deciziilor care privesc definirea procedurilor de evaluare a activității educaționale, dar și a altor aspecte privind SNSPA deoarece ei sunt reprezentați în toate organismele din cadrul universității, inclusiv la nivelul CEAC și al Comisiei de etică.

Misiunea CEAC este de a elabora standardele și procedurile de evaluare și asigurarea calității: calitatea programelor de studii, calitatea predării, calitatea programelor de cercetare, calitatea managementului etc. CEAC se organizează și funcționează pe baza Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare și Asigurare a Calității din SNSPA adoptat pentru prima oară de Senatul Universității în ședința din data 11.11.2008 (Anexa C.1.1.1.a). Documentul a fost amendat în Ședința Senatului din 29.05.2014 (Anexa C.1.1.1.b). Componenta CEAC este prezentată în Anexa C.1.1.1.h.

CEAC coordonează comisiile de calitate existente la nivelul facultăților și își constituie comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat (Anexa C.1.1.1.c, Anexa C.1.1.1.d, Anexa C.1.1.1.e, Anexa C.1.1.1.f, Anexa C.1.1.1.g).





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENCIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

Un prilej de transfer de bune practici europene este dat de parteneriatele cu universități străine, care contribuie direct sau indirect la dezvoltarea unor mastere. A se vedea în acest sens, de exemplu, masterul organizat în cooperare cu Universitatea din Sheffield, Înalțul Institut de Studii Latino-Americane, Sorbone 3, Paris, Universitatea din Complutense etc.

SNSPA dispune de un Plan Strategic de evaluare și asigurare a calității în SNSPA, aprobat de Senat (Anexa C.1.1.2.b). Gradul de îndeplinire a obiectivelor privind asigurarea calității pentru anii 2012-2014 la nivelul SNSPA sunt cuprinse în Raportul privind activitatea CEAC (Anexa C.1.1.2.c). Politicile și strategiile privind asigurarea calității în SNSPA sunt cuprinse în Planul strategic al SNSPA pentru perioada 2014-2016, plan aprobat de Senat (Anexa C.1.1.2.a). Politicile și strategiile sunt însușite de fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

Strategia SNSPA prevede promovarea unei politici de susținere a fiecărui cadru didactic și program de studiu care primește calificative ridicate de apreciere din partea comunității științifice naționale și internaționale, a mediului socio-economic național și internațional, a organismelor de evaluare și acreditare, dar și din partea studenților. Între activitățile Departamentului pentru asigurarea calității se includ și dezvoltarea sau actualizarea procedurilor și a instrumentelor de evaluare internă a calității la nivel de facultate sau programe de studiu.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității și comisiile la nivelul facultăților promovează în universitate o cultură a calității, membrii CEAC consiliază activitatea comisiilor de calitate de la nivelul facultăților din instituție.

## ***C2. Proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu și activităților desfășurate***

Există un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu și activităților desfășurate aprobat în ședința Senatului (Anexa C.2.1.1.a), în care sunt specificate aspecte legate de monitorizarea programelor de studiu. Principalele acțiuni întreprinse în cadrul activităților de monitorizare se referă la: analiza structurii planului de învățământ; analiza conținutului programelor analitice ale disciplinelor; stabilirea posturilor didactice; repartizarea disciplinelor în funcție de competențele, funcția didactică și de realizările științifice dovedite ale personalului didactic; analiza rezultatelor învățării, exprimate prin performanțele obținute de studenți. Analiza prestației cadrelor didactice și a relației dintre calitatea predării și rezultatele învățării se face prin: autoevaluare, evaluarea colegială, evaluarea de către studenți, evaluarea anuală de către conducătorul structurii din care face parte. Practica uzuală este ca în fiecare an, la fiecare structură (facultate sau departament) să se aibă loc dezbateri pentru evaluarea calității programelor de studii (procesele verbale ale comisiilor de calitate din cadrul fiecărei structuri).

Monitorizarea programelor de studii presupune controlul modului în care se desfășoară procesele educaționale în cadrul programului respectiv pentru depistarea la timp a tuturor neajunsurilor și pentru ținerea sub control a neconformităților. Sistematic, la ședințele consiliilor facultăților sunt invitați absolvenți, angajatori și reprezentanți ai unor instituții publice, cu scopul de a contribui la mai buna proiectare a programelor de studii. Monitorizarea implică și realizarea auditului de calitate pentru verificarea respectării procedurilor și standardelor specifice proceselor educaționale. Monitorizarea programelor



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

de studii se realizează cu participarea mai multor membri ai comunității academice: decan, director de departament, responsabili CEAC.

Chiar dacă participanții la discuțiile purtate de echipa de evaluatori (studenți, absolvenți, angajatori) nu știu de existența comisiilor pentru inițierea, aprobarea și monitorizarea programelor de studii, din discuțiile cu angajatori ai absolvenților, a rezultat ca SNSPA este receptivă la sugestiile venite din mediul social și economic pentru îmbunătățirea activității de formare, în concordanță cu cerințele actuale ale pieței forței de muncă în domeniile de studiu.

Toate programele de studii care funcționează la data vizei în SNSPA au statut de acreditate. Diplomele sunt emise în conformitate cu Hotărârile de Guvern care aprobă lista domeniilor și specializărilor studiilor universitare de licență. Fiecare facultate din cadrul SNSPA urmărește compatibilitatea cu standardele ARACIS pentru domeniile corespunzătoare, în concordanță cu structura de calificări stabilită la nivel național (Anexa C.2.1.2.a și Anexa C.2.1.2.b). Programele de studii sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale. Fiecare program de studii din cadrul universității se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare în cazul masterului sau doctoratului, și calificarea universitară. Programele de studii sunt revizuite prin comparație europeană și internațională (A.1.1.3.2 Raportul privind starea universității pentru anul 2013; Raportul de activitate al Consiliului de Administrație pentru anul 2013 și A.1.1.3.3 Raportul privind activitatea de internaționalizare în SNSPA - octombrie 2012 – mai 2014).

### C3. Proceduri de evaluare obiectivă și transparentă a rezultatelor învățării

SNSPA are un Regulament privind activitatea profesională a studenților (Anexa C.3.1.1.a), care este aplicat în mod riguros și consecvent la nivelul tuturor facultăților și departamentelor. În SNSPA se aplică și Regulamentul privind activitatea studenților la formele ID și IFR (Anexa C.3.1.1.b). La nivelul fiecărei structuri universitare există ghiduri și regulamente privind îndrumarea, monitorizarea și evaluarea performanțelor studenților pentru toate formele de învățământ (Anexele C.3.1.1.c1, C.3.1.1.c2, C.3.1.1.c3, C.3.1.1.c4). Toate aceste programe folosesc metodologii similare privind sistemul de evaluare a performanțelor profesionale ale studenților. La nivelul fiecărei structuri universitare există ghiduri și regulamente privind îndrumarea, monitorizarea și evaluarea performanțelor studenților pentru toate formele de învățământ. Modalitatea de evaluare pentru fiecare disciplină de studiu în parte este prezentată în cadrul fișei disciplinei (Anexa C.3.1.1.d). Evaluarea se face pe tot parcursul anului prin elaborarea de eseuri, referate, care contribuie la nota finală. Acest tip de evaluare stimulează studenții pentru învățarea creativă și continuă. Lucrările de finalizare a studiilor pot fi elaborate în cotelă cu cadre didactice din alte universități care propun o notă asupra lucrării și participă la susținerea publică a acesteia.

La începutul anului universitar 2014-2015, SNSPA dispune de 142 cadre didactice titulare cu norma de bază. Efectivul de studenți ai SNSPA în anul universitar 2014-2015 este de 5782 de studenți la studii universitare de licență și studii universitare de master, **cu frecvență, și ID/IFR** (Anexa 3 la Fișa vizei). Raportul dintre numărul studenților și al cadrelor didactice titulare în Școala Națională de Studii Politice și Administrative este de 40,71. Numărul studenți din SNSPA la studii universitare de licență și studii universitare de master, cu frecvență, în anul universitar 2014-2015 este de 4626 (Anexa 3 la Fișa vizei). Raportul dintre numărul studenților **cu frecvență** și al cadrelor didactice titulare în





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

Școala Națională de Studii Politice și Administrative este de 32,57. În semestrul I al anului universitar 2014-2015 Școala Națională de Studii Politice și Administrative a scos la concurs 26 de posturi didactice vacante din statele de funcții, prin urmare numărul de posturi ocupate cu cadre didactice titulare va crește începând cu semestrul II al acestui an.

La începutul anului universitar 2014-2015, SNSPA are 277 de cadre didactice din care 142 cadre didactice titulare și 135 cadre didactice asociate. Numărul de posturi legal constituite în statele de funcții ale SNSPA pentru anul universitar 2014-2015 este de 273 din care 142 sunt ocupate de cadre didactice titulare și 131 de posturi vacante sunt ocupate atât de cadre didactice titulare în SNSPA, cât și de cadre didactice asociate (cadre didactice titulare în alte universități, doctoranzi SNSPA etc.). Efectivul de studenți ai SNSPA în anul universitar 2014-2015 este de 5782 de studenți la studii universitare de licență și studii universitare de master (Anexa 3 la Fișa vizitei). De aici rezultă, că raportul dintre numărul studenților și al cadrelor didactice este de 20,87.

În cadrul SNSPA, programele sunt corelate cu universități din străinătate în ceea ce privește calitatea predării, învățării și cercetării. În cadrul școlii doctorale există un parteneriat de cotutelă cu Universitatea din Liege, iar Facultatea de Administrație Publică dispune de programe acreditate la nivel european de European Association for Public Administration Accreditation (EAPAA, Olanda).

În SNSPA a fost implementat sistemul de credite transferabile și a cuprins aspectele principale referitoare la acest aspect în Regulamentul activității profesionale a studenților și ECTS.

#### **C4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

Evaluarea cadrelor didactice în SNSPA este organizată pe trei paliere: **autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea de către studenți**. Evaluarea este organizată anual, fiind bazată pe criterii obiective, legate de întreaga activitate desfășurată în universitate.

Evaluarea colegială a performanțelor individuale a cadrelor didactice este una dintre formele de evaluare periodică, realizată pentru aprecierea anuală a performanțelor individuale. Au fost create și se aplică eficient mecanisme și instrumente de evaluare a activității didactice și de cercetare pentru fiecare cadru didactic din universitate. La nivelul structurilor din cadrul SNSPA, evaluarea colegială se realizează pe baza unui Regulament (Anexa C 4.1.3.a). Criteriile pe baza cărora colegii realizează evaluarea activității sunt specifice fiecărei structuri/facultăți (Anexa C 4.1.3.b, C 4.1.3.c, Anexa C 4.1.3.d), dar în ansamblul lor vizează următoarele aspecte: (1) activitatea didactică; (2) activitatea de cercetare științifică; (3) participarea la viața comunității academice și integrarea în organizație. Evaluarea colegială a cadrelor didactice SNSPA se face în baza unei grile care diferă de la facultate la facultate (Anexa C 4.1.3.c, Anexa C 4.1.3.d), în conformitate cu Regulamentul privind evaluarea colegială. Evaluarea colegială este organizată anual, conform regulamentului (Anexa 4.1.3 a) și are un caracter deschis și constructiv. Evaluarea colegială este coordonată de Comisiile privind Evaluarea și Asigurarea Calității din fiecare facultate.

În SNSPA există o procedură de evaluare a activității didactice de către studenți care se aplică la începutul fiecărui semestru pentru evaluarea activității din semestrul anterior. Rezultatele se distribuie titularului de disciplină, directorului de departament și decanului. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Rezultatele pentru fiecare cadru





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

didactic se compară cu media pe facultate. Sistemul de evaluare a activității didactice de către studenți nu a fost implementat ca un sistem on-line, ceea ce face, uneori, dificilă realizarea acestei activități. Studenții au posibilitatea de a evalua la sfârșitul semestrului activitatea didactică a cadrelor didactice la cursuri și seminarii, pe baza unor chestionare, respectându-se anonimatul persoanelor care au completat chestionarele și confidențialitatea rezultatelor la nivelul conducerii instituției (decan, rector, director de departament și persoana evaluată) (Anexele B.2.1.3.d, B.2.1.3.e și B.2.1.3.f). Toți studenții au posibilitatea de a completa chestionarele de evaluare a activității cadrelor didactice pe hârtie sau pe internet. Rezultatele evaluărilor studenților sunt discutate în cadrul cadrelor sau la nivelul tuturor cadrelor universitare din facultăți (Anexele C4.1.4).

Evaluarea cadrelor didactice de către managementul universitar se realizează conform Metodologiei de evaluare a cadrelor didactice în SNSPA și Anexelor C4.1.2. SNSPA dispune de un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți.

#### **C5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării**

SNSPA are o bibliotecă cu un fond de carte de aproximativ 30000 de volume cărți și publicații periodice acoperind principalele domenii de studii universitare de licență, master și doctorat. SNSPA beneficiază prin intermediul proiectului ANELIS Plus de accesul la bazele de date: Wiley Online Library, Taylor & Francis, Cambridge Journals (Anexa C.5.1.1.b4). Facultatea de Comunicare și Relații Publice dispune de o editura proprie, editura Comunicare.ro (Anexa C.5.1.1.f). Facultatea de Administrație Publică, în cadrul proiectului POSDRU 156/1.2/G/133208 a achiziționat abonamente la reviste de specialitate juridică, politică și administrativă care nu sunt incluse în pachetul ANELIS Plus. În afară de serviciile oferite de biblioteca SNSPA (Anexa C.1.1.1 b 3), studenții au acces liber la baze de date și la resurse electronice, și prin intermediul unor platforme digitale: Facultatea de Administrație Publică (Anexa C.5.1.1.i) și Facultatea de Științe Politice (Anexa C.5.1.1.k). În cadrul Facultății de Administrație Publică este dezvoltată o nouă platformă de e-learning (blended – learning) începând din luna mai 2014 (AP CAMPUS).

Din datele furnizate de evaluatorii programelor de studii rezultă că există un fond suficient de carte care să acopere necesitățile de predare/învățare. În bibliotecă se găsesc cărți, cursuri și alte materiale didactice ale cadrelor didactice proprii. Biblioteca are un program adecvat și dispune de resurse pentru procurarea cărților și revistelor.

În anul universitar 2014/2015, SNSPA asigură în căminele proprii un număr 540 locuri (Complex Băneasa și Colegiul Tehnic Energetic), asigurând astfel spații de cazare pentru 11.7% dintre studenți. Serviciile de consiliere din cadrul SNSPA se derulează sub egida CECOP SNSPA. Din discuțiile cu studenții rezultă că toate cererile de cazare în cămine sunt satisfăcute.

Instituția dispune de sisteme informatice de colectare a datelor și informațiilor relevante pentru asigurarea calității. În ceea ce privește cercetarea, există o bază de date unică, standardizată pe universitate, cu „ramuri” pe facultăți, care colectează date complete privind cercetarea. Fiecare profesor se loghează individual, cu username și parolă și completează informațiile legate de publicații la <http://www.evaluare.snsipa.ro/> iar



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

centralizarea la nivel de facultate se face la <http://www.evaluare.snsa.ro/admin/>. Baza de date oferă fișiere excel complete care permit raportări pe structuri, la nivel universitar, dar și individuale, pe baza cărora se fac evaluările individuale pe zona de cercetare. Există sistem informatizat de colectare a feed-back-ului oferit de studenți, care este parte din evaluarea calității actului de învățământ. SNSA dispune de modalități informatice de colectare a datelor legate de coordonarea lucrărilor de absolvire (licență și disertație), care permit studenților o orientare ușoară spre profesorii coordonatori, în funcție de nivelul de încărcare cu studenți spre coordonare. Spre exemplificare, <http://www.comunicare.ro/Licenta/profesoriiLD.php>. Fiecare facultate dispune de platforme online și baze de date proprii, care permit colectarea tuturor informațiilor relevante pentru studenți (datele din dosarele studenților), precum și situația, actualizată în timp real, a notelor, taxelor, situațiilor de exmatriculare, abandon etc. Studenții au acces individualizat la propriile date, putând urmări situația lor școlară în timp real: note, taxe, restanțe etc.

SNSA oferă informații și date pentru studenți și public. Site-ul universității este actualizat în mare parte. La nivelul facultăților și departamentelor există pagini proprii în care sunt oferite informații referitoare la programele de studiu, personalul didactic, facilitățile oferite studenților, regulamente, proceduri și alte documente utile, anunțuri referitoare la evenimentele curente și orice fel de informație relevantă pentru studenți sau potențiali studenți. Informația oferită de pagina web a SNSA este comparabilă cu cea oferită de alte universități din țară și din Europa. Unele informații sunt prezentate și în limba engleză.

#### **C6. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite**

SNSA și facultățile acesteia oferă informații cu privire la programele de studii, diplomele oferite, organizarea procesului instructiv/educativ etc. Comunicarea informațiilor se face prin: site-ul universității, mass-media, pliante și alte acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de alte universități din Europa și din România. În SNSA există o Procedură privind accesul la informații de interes public, care are prevederi privind modul de comunicare publică.

Pagina web a universității împreună cu paginile facultăților oferă informații extinse referitoare la programele de studiu, personalul didactic, facilitățile oferite studenților, regulamente, proceduri și alte documente utile, anunțuri referitoare la evenimentele curente și orice fel de informație relevantă pentru studenți sau potențiali studenți. Documentele afișate pe pagina universității prezintă informații de interes pentru studenți sau potențiali studenți, și respectă practicile europene privind informațiile care trebuie făcute publice: carte universității, raportul anual al rectorului, planul strategic, planurile operaționale, contractul de management al Rectorului.

Site-urile universității și ale facultăților au fost reconstruite de curând (ultimul, care va deveni funcțional în ianuarie 2015, este cel al Facultății de Comunicare și Relații Publice) după modele ale unor universități de prestigiu europene. Centrele de cercetare care funcționează în cadrul Universității dispun de pagini de diseminare a informațiilor proprii, unele dintre ele cu variante în limbi străine (Center for EU Communication Studies: <http://www.eucommunication.eu/Master-EU-Communication-4>; Centrul de Studii Româno-Americane <http://www.isla.eu.com>. Universitatea editează anual o Broșură de promovare, iar la nivelul facultăților sunt realizate anual broșuri și pliante cuprinzând





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

oferțele educaționale ale facultăților, pentru o cât mai bună diseminare a informațiilor de interes pentru viitorii studenți.

#### C7. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Sistemul de management al calității din universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității în curs de adaptare la cerințele Legii educației naționale. Ele au fost aprobate de Senatul universității. CEAC din Universitate coordonează aplicarea procedurilor și elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă, sprijinind conducerea în îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional.

La nivelul SNSPA funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității - CEAC (structură autonomă în cadrul SNSPA care se subordonează direct Senatului. Misiunea CEAC este de a elabora standardele și procedurile de evaluare și asigurare a calității, conform Anexelor C.1.1.1., C.1.1.2, și C.1.1.3). Raportul CEAC este disponibil online pe pagina SNSPA. În SNSPA există o preocupare constantă pentru implementarea standardelor europene de calitate (Anexele C8.1.1.1). Facultatea de Științe Politice se derulează un program masteral în parteneriat cu Universitatea Liege – Dezvoltare regională și cooperare internațională, iar la Facultatea de Administrație Publică există două programe de studiu (licență și master) care sunt organizate conform standardelor de calitate ale EAPAA, Olanda (Asociația Europeană de Acreditare a programelor în Administrație Publică).

#### 4. MODUL DE REALIZARE A RECOMANDĂRIILOR EVALUĂRII PRECEDENTE

Recomandare, observație, punct slab	Mod de rezolvare
Spațiile didactice, dar și administrative nu sunt suficiente sau nu asigură calitatea activităților fiind nerenovate	Problemă rezolvată prin mutarea în sediul nou
Îmbunătățirea bazei materiale în zona bibliotecii	Problemă rezolvată prin mutarea în sediul nou
În total SNSPA dispune de un spațiu de cazare care cuprinde 532 de locuri, acoperind un procent de 11,6% din totalul studenților de la cursurile de zi. Acest procent va crește simțitor odată cu punerea în funcțiune a căminelor din Complexul Cernica	La data vizitei SNSPA deține trei cămine: Căminul nr. 1 (252 locuri), Căminul nr. 2 (152 locuri) situate în zona Băneasa, Căminul din cadrul Complexului Cernica (134 locuri). Căminele sunt dotate cu toate facilitățile necesare. Prin scăderea numărului de studenți este acoperită cererea de cazare în cămine, aspect rezultat și din întâlnirile cu studenții.
Scoaterea la concurs a posturilor didactice libere ce se ridică la peste 170, o parte din ele (110) fiind ocupate prin activitățile de plată cu ora de către personal din afara instituției	În limita restricțiilor legale au fost scoase la concurs și ocupate 66 de posturi din 2012 până în 2014 (promovări și externi). La data vizitei există o listă a posturilor ce se vor scoate la concurs în anul universitar 2014-2015
Pentru disciplinele facultative nu se pot	Așa cum rezultă din evaluarea programelor





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SU

acorda credite, dar se vor înscrie în foaia matricolă, conform normelor, la rubrica "alte activități"	de studii și din planurile de învățământ cerința este îndeplinită.
Redimensionarea disciplinelor, a numărului de ore și a formațiilor de studiu pentru a elimina situațiile în care cadre didactice au mai mult de trei norme.	Cerința a fost îndeplinită încă din anul universitar 2010-2011 ca urmare a deciziei Senatului. În prezent, raportul dintre numărul posturilor și numărul cadrelor didactice este 2,39. Doar 74% din cadrele didactice desfășoară activități prin cumul și plata cu ora (102 din 142).
Simplificarea și deschiderea procesului de transfer al studenților (intern și extern) conform sistemului de credite transferabile.	Mobilitatea studenților se realizează în conformitate cu LEN și cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților din SNSPA.
Susținerea activității de dotare pentru activitatea de cercetare a cadrelor didactice	Infrastructura cercetării științifice a SNSPA la raportul de evaluare internă 2014 dovedește îndeplinirea recomandării, sediul nou asigură spații la nivelul cerințelor unei cercetări de calitate
Urmărirea atentă și permanentă a activităților de contabilitate, investiții și achiziții – să se deruleze legal, corect și transparent	Există un sistem de control intern managerial, dar nici la data vizitei nu este rezolvată problema auditului situațiilor financiare și nici a auditului intern
Reanalizarea planurilor de învățământ și dezvoltarea activităților stimulante pentru creativitate	Disciplinele facultative de la mastere răspund cerinței din 2009. Detalii în evaluările programelor de studii
Introducerea disciplinelor de management, marketing și economie la cererea studenților – posibil la facultative	Facultatea de Management răspunde în primul rând cerinței, dar discipline economice se regăsesc în toate planurile de învățământ, cu respectarea standardelor comisiilor de specialitate ale ARACIS.
Dezvoltarea bazei de practică la posibilități angajatori	Există mai multă disponibilitate din partea angajatorilor pentru o practică de calitate a studenților
Un număr insuficient de exemplare din publicațiile esențiale ale domeniului în biblioteca SNSPA	Prin contopirea bibliotecilor de facultate cu biblioteca SNSPA (în sediul nou) fondul de carte comun este mult mai bogat. În plus, studenții au acces la biblioteci virtuale.
Perfecționarea sistemului de managementul calității proceselor ID, a aplicării tehnologiei ID în elaborarea suporturilor de curs	Conform evaluării programului ID, sistemul de la FAP este modern și respectă standardele comisiei de specialitate din cadrul ARACIS.
Extinderea platformei e-learning	Platformele de la FCRP, FAP, PSP, Management și DRIIE corespund celor mai noi standarde de calitate ARACIS.
Reglementarea numărului de credite	Toate planurile de învățământ din SNSPA



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENCIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

pentru disciplinele obligatorii și opționale la 30 / semestru	respectă cerințele privind sistemul de credite transferabile ECTS.
Personal administrativ redus la Școala Doctorală	În prezent sunt angajate 3 persoane cu atribuții administrative la Școala Doctorală a SNSPA
Analiza disciplinelor așa încât să nu existe suprapuneri de informații și să rămână doar cele strict necesare și de actualitate	Din evaluarea programelor de studii rezultă că analiza planurilor de învățământ și actualizarea lor se face sistematic de către CEAC pe universitate și de comisiile EAC pe facultăți.
Lansarea mai multor programe de master în corelație cu dinamica profesională a specializărilor	Numărul programelor de master a crescut de la 41 (29 la zi, 2 în engleză și 12 la ID) în 2009 la 56 în 2014.
În pregătirea studenților să se dezvolte mai mult componenta de inventică și creativitate ca și cea de implicare	Din discuțiile cu studenții și absolvenții rezultă o deschidere a activităților spre stimularea creativității, în special în cazul masterelor.
Solicitarea angajatorilor pentru cuprinderea în planurile de învățământ a disciplinelor de analiză și eficientizare economică, alături de cunoștințele de management	Conform celor rezultate din evaluarea programelor de studii, există asemenea discipline cu respectarea cerințelor specifice domeniilor de studiu.
Elaborarea unui regulament general de alegere a studenților reprezentanți, sistemul existent fiind ambiguu	Există referiri în Carta, există un Regulamentul de alegere a reprezentanților în structurile de conducere ale SNSPA, cerințele legale sunt îndeplinite
SNSPA nu susține mediul asociativ al studenților	Nici la data vizitei nu există o organizație studențească în SNSPA. Nu există nici elemente care să confirme dezinteresul conducerii instituției pentru asociațiile studențești.
Preocupări mai susținute pentru dezvoltarea personală a studenților prin educație non-formală	Toate structurile SNSPA au mai multe inițiative și realizări în acest sens (cercuri de creație, de dezbateri și de cercetare, concursuri, asocieri cu entități publice pe programe informale etc.)
Introducerea orelor de sport în planurile de învățământ și asigurarea accesului la o bază sportivă	Problemele au fost remediate prin deschiderea bazei sportive din Complexul Cernica.
Dotarea necorespunzătoare a laboratorului de limbi străine	Problemă rezolvată încă din anul 2010
Repartizarea burselor să se realizeze pe specializări și pe ani, prin consultarea studenților reprezentanți	Regulamentul în vigoare din 2011 a fost elaborat cu participarea activă a studenților, pe baza propunerilor lor.
Îmbunătățirea paletei de cursuri opționale și facultative și informarea	Problemă rezolvată mai ales la mastere, în acord cu standardele ARACIS și cu spiritul



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

studentilor privind modul de alegere a disciplinelor optionale	Procesului Bologna. Se utilizează sistemul prezentării syllabus-urilor la fiecare început de semestru și la fiecare disciplină. Există ghiduri și informații pe site-uri și pe platformele e-learning.
Asigurarea unei mai bune legături cu absolvenții și cu angajatorii, lărgirea programelor ALUMNI și a colaborării cu mediul economic	Este acum o practică încetățenită, mai ales că proiectele de cercetare sunt de multe ori comune.
Îmbunătățirea permanentă a metodelor de predare	Toate tehnicile moderne IT&C sunt utilizate în procesul de predare – învățare – evaluare (videoconferințe, platforme de tip e-learning și blended learning, platforme pentru comunicarea online sincronă și asincronă, cursuri deschise etc.).
Perfecționarea activității CeCOP	CeCOP – Centrul pentru consiliere și orientare profesională va avea atribuții extinse în conformitate cu noile regulamente.
CEAC să implementeze un sistem de evaluare a cadrelor didactice, inclusiv de către studenți	Instrumentele de evaluare sunt aprobate de Senat și se aplică, inclusiv evaluarea de către studenți. Nu există încă un sistem online de evaluare de către studenți
Dotarea bibliotecii cu mai multe calculatoare	La sediul nou al SNSPA biblioteca, în curs de amenajare la data vizitei, va fi dotată cu facilități multiple, inclusiv un număr suficient de calculatoare.





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

## 5. CONCLUZII

În urma analizei modului în care îndeplinește cerințele normative, standardele și indicatorii de calitate, comisia a stabilit că Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București deține:

1.1. *Bază materială suficientă și modernă:* spații și dotări didactice constând din clădiri, ce cuprind amfiteatre și săli de cursuri, săli de seminar și laboratoare; cea mai mare parte a acestora fiind amenajate și dotate la standarde de calitate ridicate, spații și dotări specifice activității corespunzătoare direcțiilor stabilite pentru activitatea didactică; spații de cazare destinate studenților acoperind cererea acestora; laboratoare cu echipamente IT legate la internet și cu aparatură didactică multimedia.

1.2. *Resurse de documentare suficiente și de bună calitate;* fondul de carte din bibliotecile universității cuprinde peste 30000 de volume, acoperind necesitățile tuturor studenților pentru toate disciplinele din planurile de învățământ. Biblioteca dispune de colecții de specialitate ale unor reviste de specialitate din țară și străinătate. Accesul online la resurse importante de învățare asigură studenților posibilități sporite de a-și însuși cunoștințele necesare unei bune pregătiri profesionale.

1.3. *Laboratoarele sunt dotate corespunzător necesarului de pregătire a studenților.* Numărul calculatoarelor la dispoziția studenților este mare, satisfăcând cerințele unei pregătiri adecvate a studenților de la toate programele de studiu.

1.4. *Raportul cadre didactice proprii/studenți* este în limite normale, mai ales dacă se ținea seama de activitatea didactică desfășurată de către doctoranzi și de faptul că este în curs de desfășurare un concurs pentru ocuparea a 26 de posturi didactice.

1.5. *Un management orientat către asigurarea calității proceselor didactice și de cercetare științifică.* Conducerea universității este declarată hotărâtă să devină o structură modernă și flexibilă, permițând adaptarea rapidă la cerințele curente, armonizarea cu practicile și standardele europene și asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare; Sistemul cuprinde mecanisme de monitorizare și evaluare internă și funcționează, cu respectarea principiilor eticii și libertății academice, în condiții de transparență, asigurate de fluxul decizional și de instrumentele de diseminare a deciziilor și activităților (site-ul universității, Hotărârile Senatului transmise către întreaga comunitate din universitate etc.).

1.6. *Managementul calității bine articulat:* un sistem de management ce sprijină dezvoltarea activităților cu respectarea standardelor de calitate (în cea mai mare parte la nivelul standardelor de referință). Managementul calității este sprijinit de activitatea comisiei CEAC din diverse structuri, în baza regulamentelor și procedurilor de funcționare și ca urmare a poziționării lor în organigrama universității, poate ajunge să asigure derularea unor mecanisme decizionale clare și transparente. SNSPA realizează evaluarea performanțelor corpului didactic în mod sistematic, pe bază de regulamente și proceduri scrise.

1.7. *Din fișele vizitei la nivel instituțional și nivelul programelor de studii, coroborate cu rapoartele aferente întocmite a rezultat că aproape toate cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fișei Vizitei, partea a) „Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii”. Totodată, s-a constatat că unii indicatori de performanță sunt îndepliniți, la nivelul ref.1 și, în multe cazuri, la ref.2, conform Fișei Vizitei, partea b), “Standarde și indicatori de performanță”. Din evaluarea programelor de studiu rezultă următoarea situație:*



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Educația Superioară



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENCIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI

Program de studii	Calificativ propus	Capacitate de școlarizare
Administrație Publică ID	INCREDERE	100
Comunicare și relații publice	INCREDERE	300
Relații internaționale și Studii Europene	INCREDERE	150

După cum se vede pentru toate programele de studiu evaluate s-a propus acordarea calificativului ÎNCREDERE.

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe, a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că SNSPA poate să asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Direcția Economică și probate cu documente justificative corespunzătoare.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei au susținut în rapoartele lor individuale, cu argumente enumerate în fișa vizitei, că SNSPA asigură derularea activităților de educație și de cercetare prin apelarea la unele din cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau obținute pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din țară și din lume.

În același timp, echipa de evaluatori externi a apreciat modul în care reprezentanții universității s-au străduit să răspundă cu promptitudine solicitărilor de informații suplimentare. Apreciem, de asemenea, participarea în număr mare și activă a reprezentanților angajatorilor, a absolvenților și mai ales a studenților la întâlnirea cu echipa de evaluatori.

Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu cele ale universităților cu profil similar din țară și din Europa, în cadrul unor parteneriate, poate deveni o garanție suplimentară a reușitei preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității absolvenților SNSPA, a activității didactice și cercetării științifice și a implementării acestora în practica economică și socială.



## 6. RECOMANDĂRI

La nivel instituțional, comisia de evaluare externă face următoarele **recomandări** pentru îmbunătățirea continuă a calității tuturor activităților desfășurate:

1. Analiza planurilor de învățământ având în vedere punerea de acord a denumirii unor discipline cu cele din standardele specifice ale domeniului (cu referire expresă la programul Comunicare și relații publice), dar și a ponderii diverselor categorii de discipline (cu referire la programul Relații internaționale și studii europene).
2. Urmărirea permanentă și sistematică a implementării și funcționării procedurilor de management al calității, la toate formele și programele de studii, astfel încât micile inadvertențe semnalate, în special la programele ID cu privire la suportul de curs, să fie eliminate.
3. Rezolvarea problemei auditului intern, în special pentru activitatea administrativă și financiar-contabilă, diversificarea misiunilor acestuia, astfel încât toate aspectele din activitatea desfășurată în Universitate să fie monitorizate cel puțin printr-o acțiune pe an.
4. Actualizarea permanentă a reglementărilor interne (regulamente, metodologii și proceduri) sub aspectul conformității cu prevederile legale, dar și a concordanței dintre prevederile Cartei și a regulamentelor, metodelor și procedurilor care detaliază anumite aspecte din Cartă, care reglementează desfășurarea activităților din cadrul SNSPA.
5. Permanentizarea activității de culegere și sistematizare a informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității pentru toate componentele activității desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), astfel încât să se elimine sincope în furnizarea de informații specifice iar măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate, iar efectele lor să poată fi obiectiv apreciate.
6. Realizarea unor activități care să conducă la o mai mare coeziune a studenților și personalului didactic din cele patru facultăți, sprijinirea studenților pentru a-și constitui propria organizație studentască.
7. Reorganizarea spațiilor destinate bibliotecii, astfel încât numărul locurilor în sălile de lectură să satisfacă cerința de a asigura locuri pentru cel puțin 10% din numărul studenților.
8. Revitalizarea comisiilor pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, completarea acestora cu persoane care să reprezinte toate "părțile interesate" (studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori), atragerea la acestea, în mod special a absolvenților care s-au angajat în domeniu, și care compară cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite cu cerințele locului de muncă.





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL S

9. Analiza posibilității de a rezolva problema auditării situațiilor financiare ale universității, complexitatea activităților desfășurate reclamând necesitatea unui asemenea activități, fie prin instituțiile specializate ale statului fie prin profesioniști independenți.

10. Perfecționarea sistemului de comunicare dintre managementul SNSPA și studenți, astfel încât aceștia să cunoască deciziile manageriale, criteriile de apreciere și ierarhizare care dau dreptul la o anumită facilitate dintre cele existente în regulamentele și metodologiile instituției, să fie atrași la toate activitățile din instituție, inclusiv la evaluarea cadrelor didactice într-un număr mai mare.

11. Stabilirea unor termene clare pentru comunicare rezultatelor evaluării finale a cunoștințelor studenților, comunicarea și respectarea acestor termene.

12. Urmărirea mai atentă a practicii studenților, a activității coordonatorilor de practică, astfel încât timpul afectat acestora să fie cât mai eficient utilizat.

Director de misiune,  
Prof. univ. dr. Luca Iamandi

Coordonatorul echipei de evaluatori,  
Prof. univ. dr. Todea Nicolae



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asesorare a Contului de  
Investiții Europene

## Anexa 7

1/1 0000 1/11 010 0 1/1

### Raport studenți - evaluare instituțională ARACIS - Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Perioada vizitei: 4-6 decembrie 2014

#### Studenți evaluatori:

Mihaela Andreea Ciorei - Universitatea din Craiova  
Vlad-Dan Cherecheș - Universitatea de Vest din Timișoara

#### Cuprins:

- I. Premise
- II. Metode folosite
- III. Analiza indicatorilor de performanță
- IV. Puncte tari, puncte slabe
- V. Recomandări
- VI. Anexe

#### I. Premise

Prezentul raport a fost întocmit în urma evaluării externe instituționale a Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative. Informațiile prezentate au fost obținute prin metode stabilite de comun acord de către comisia de studenți evaluatori.

#### II. Metode folosite pe parcursul evaluării:

- Analiza Raportului de autoevaluare și a anexelor acestuia
- Analiza documentelor care au fost puse la dispoziție de secretariatul universității
- Analiza documentelor care au fost puse la dispoziție de secretariatele facultăților
- Vizită în clădirile unde SNSPA își desfășoară activitatea (săli de curs, săli de seminarii, laboratoare, amfiteatre etc.)
- Vizită în căminele studențești
- Vizită în biblioteca universității
- Întâlnire cu studenții SNSPA
- Întâlnire cu absolvenții SNSPA
- Întâlnire cu stakeholderii SNSPA
- Întâlnire cu reprezentanții organizațiilor studențești din cadrul SNSPA
- Întâlnire cu studenții reprezentanți în senatul SNSPA, consiliile facultăților, comisia de etică
- Întâlnire cu reprezentantul Centrului de Consiliere și Orientare Profesională
- Studierea raportului de autoevaluare al studenților
- Aplicarea chestionarelor în rândul studenților

SOLICITAT RAMBURSARE  
FSE-POSDRU  
POSDRU/155/1.2/S/141894  
ID 141894

Vlad-Dan CHERECHEȘ

Pagina 1 din 15

Mihaela Andreea CIOREI



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



### III. Analiza indicatorilor

#### Domeniul A: Capacitatea instituțională

##### Criteriul A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale

###### S.A.1.1 Misiune, obiective și integritate academică

###### IP.A.1.1.1 Misiune și obiective

Misiunea și obiectivele Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative (numită în continuare SNSPA) sunt prezentate în Carta Universitară. Aceasta este aprobată de Ministerul Educației Naționale, iar obiectivele stabilite sunt în conformitate cu cele propuse de Spațiul European al Învățământului Superior. Conform capitolului 1.2 din Carta SNSPA, misiunea universității este de cercetare avansată și educație, instituția individualizându-se având ca prioritate studiul în domeniul științelor guvernării. Printre obiectivele menționate aici regăsim și „încurajarea spiritului gândirii critice”, spirit pe care ni l-am dorii și noi mai dezvoltat în rândul studenților tuturor facultăților SNSPA.

###### IP.A.1.1.2. Integritate academică

Anexă la Carta SNSPA este Codul de etică și deontologie profesională universitară, care stabilește principiile și valorile pe care se bazează funcționarea universității. Acest document stabilește și funcționarea Comisiei de etică universitară. În cadrul acestei comisii există câte un reprezentant al studenților din fiecare facultate. Comisia este formată din 10 membri, dintre care 5 studenți. Comisia se întrunește ori de câte ori este nevoie și întocmește rapoarte pentru fiecare caz adus în discuție, studenții fiind convocați și participând la toate ședințele.

###### S.A.1.2. Conducere și administrație

###### IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

Sistemul de conducere al SNSPA este în conformitate cu legislația în vigoare. Din Carta universității, art. 33 reiese faptul că din componența Senatului fac parte 25 de cadre didactice și 10 studenți, ceea ce înseamnă că prevederile legale privind reprezentarea studenților în Senatul universitar sunt respectate. Din documentele puse la dispoziție de universitate reiese faptul că din Senatul SNSPA fac parte doar 24 cadre didactice și 10 studenți.

Reprezentanții studenților în Senatul SNSPA și în Consiliile Facultăților sunt aleși prin vot universal, direct și secret, orice student având dreptul să aleagă și să fie ales. Reprezentanții studenților în Senatul SNSPA nu pot fi aleși de către toți studenții universității, așa cum prevede articolul 208, alineatul (1) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 („Toți membrii senatului universitar, fără excepție, vor fi stabiliți prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților.”), ci sunt aleși doar de către studenții facultății din care provin. De asemenea, nu există o separare clară a puterii legislative de cea executivă, studentul membru în consiliul de administrație (organ executiv) fiind în același timp și membru în senat (organ legislativ).

Deși Codul drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin Ordinul MECS nr. 3666/30.03.2012, prevede la art. 12, (4) că „un student nu poate avea calitatea de student reprezentant într-o structură decizională pentru mai mult de 4 ani, indiferent de perioada în care s-au derulat mandatele”, în Regulamentul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere ale SNSPA e precizat la capitolul 1, art. 2 că „numărul de mandate al studenților reprezentanți nu poate fi limitat”, existând și un caz al unui student reprezentant care se află în al șaselea an de mandat. De menționat este faptul că

Vlad-Dan CHERECHES

Pagina 2 din 15

Mihaela Andreea CIOREI





reprezentativitatea studenților în forumurile de conducere este de minim 25%.

Majoritatea studenților SNSPA sunt informați despre alegerile studenților reprezentanți, participă la vot și își cunosc reprezentanții în structurile decizionale ale universității. *Regulamentul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere ale SNSPA* nu prevede o modalitate clară de depunere a candidaturilor și conținutul acestora, neexistând un proces de depunere unitar la nivel de universitate.

#### *IP.A.1.2.2. Management strategic*

Există un plan managerial al rectorului pentru o perioadă de 4 ani (2012-2016), un plan strategic pentru perioada 2013-2020 (cu doar 3 obiective la domeniul „Relația cu studenții”, toate având ca termen de realizare cel târziu jumătatea anului 2014, niciunul nefiind proiectat pe termen mai lung; în același document, la analiza SWOT a universității, este menționat ca punct tare existența organizațiilor studențești, deși acestea lipsesc cu desăvârșire din SNSPA), un plan strategic aprobat de senatul SNSPA pentru perioada 2014-2016, un plan strategic pentru perioada 2014-2018 (absolut identic cu planul 2014-2016) și un plan operațional pentru anul 2014. Deși unul dintre obiectivele prezente atât în planul managerial, cât și în planul strategic 2014-2016/2018 și planul operațional 2014 este „asigurarea studenților și absolvenților SNSPA a cadrului instituțional de exprimare a voinței lor; în acest sens, organizațiile de studenți vor trebui sprijinite logistic, prin alocarea de spații corespunzătoare, dar și de fonduri de tip „catalizator”, respectiv fonduri care să le permită atragerea de proiecte”, din discuțiile cu studenții reiese faptul că a existat o inițiativă din partea acestora de a înființa o organizație studențească la nivelul întregii universități (Liga Studențească CAMP), dar care nu a beneficiat de sprijin din partea conducerii universității nici în 2013, nici în 2014. Astfel, în prezent nu există nicio organizație studențească funcțională la nivel de SNSPA, mulți studenți confundând Centrul de Consiliere și Orientare Profesională (CeCOP) cu o astfel de organizație.

### **Criteriul A.2 - Baza materială**

#### ***S.A.2.1. Patrimoniul, dotare, resurse financiare alocate***

##### *IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități*

SNSPA își desfășoară activitatea într-o clădire nou construită, cu 8 etaje, inaugurată în luna octombrie 2014. Fiecare facultate are alocat câte un etaj în această clădire, cu excepția Facultății de Comunicare și Relații Publice, care are săli de curs repartizate la 2 etaje. Sălile de curs sunt încăpătoare, întreaga clădire dispunând de spații generoase și foarte generoase pentru desfășurarea tuturor activităților. Din discuțiile avute cu studenții reiese faptul că aceștia apreciază noul sediu al universității, dar nu sunt mulțumiți de distanța foarte mare existentă între acesta și centrul orașului sau căminele studențești.

Încă nu s-a realizat transferul complet din vechile clădiri în cea nouă, o parte din personalul administrativ desfășurându-și încă activitatea în vechile clădiri. De asemenea, nici toate documentele nu au fost transferate, iar biblioteca este în curs de amenajare, cărțile fiind în curs de etichetare.

În noul sediu sunt prevăzute spații și pentru o cantină (care există și într-unul din vechile sedii) și pentru un centru de fotocopiere (care nu există în vechile sedii), iar conducerea universității susține că la începutul anului 2015 acestea vor fi amenajate și vor deveni funcționale. Din discuțiile și chestionarele aplicate studenților reiese faptul că aceștia simt lipsa unei cantine și a unui centru de fotocopiere și așteaptă cu nerăbdare inaugurarea acestora.

Deși conducerea universității susține că activitatea didactică se desfășoară doar în noul sediu, de la studenți am aflat că încă mai sunt cursuri (în special la master) care se desfășoară și în vechile sedii. Consultând orarele, am constatat că acoperirea sălilor în noul sediu este una lejeră, existând foarte multe perioade când sălile sunt libere și pot fi folosite de studenți ca spațiu de lucru.

Pagina 3 din 15

Vlad-Dan CHERECHEȘ

Mihaela Ahndrea CIOREI



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Universitatea dispune de 3 cămine studențești (2 proprii și unul închiriat - aproximativ 530 de locuri de cazare) cu 6 locuri (baie pe palier), 4 locuri și respectiv 2 locuri în cameră. Băieții pot beneficia de locuri de cazare doar în căminele de 6 locuri în cameră, iar fetele în toate trei căminele, lucru ce îi nemulțumește pe studenți, aceștia dorindu-și șanse egale de acces în cămin pentru toți studenții, indiferent de sex. De asemenea, există doar o singură sală de lectură, de aproximativ 20 de locuri, care deservește 2 cămine (cu 4 și 6 locuri în cameră), spațiu insuficient pentru a satisface nevoile tuturor studenților. Din discuțiile cu studenții reiese faptul că aceștia ar dori suplimentarea mobilierului din camere (în special a dulapurilor), dotarea fiecărei camere cu frigider propriu, dotarea oficiilor cu mai multe plite (unele oficii nu dispun deloc de plite electrice pentru gătit). De asemenea, studenții au reclamat prezența frecventă a insectelor în camere. În căminul închiriat de universității studenții au reclamat lipsa unei conexiuni la internet. În general, studenții consideră că ar trebui îmbunătățite condițiile din cămine.

Universitatea nu dispune de o bază sportivă, iar din discuțiile cu studenții și din chestionarele aplicate reiese faptul că aceștia resimt lipsa cadrului necesar pentru a practica activități sportive.

Se recomandă demararea procedurilor pentru construirea unei baze sportive proprii a universității, amenajarea de urgență a cantinei și a centrului de fotocopiere, permiterea accesului studenților la toate lifturile din clădirea universității și îmbunătățirea condițiilor din cămine (inclusiv prin amenajarea unor săli de lectură).

#### IP.A.2.1.2 Dotare

Dotarea spațiilor de învățământ puse la dispoziția studenților asigură, în general, condiții optime dezvoltării lor academice. Nu toate sălile sunt dotate cu videoprojector, fiind în planul de achiziții pentru perioada următoare dotarea acestora. Universitatea dispune de mai multe laboratoare de informatică, unele dotate cu laptopuri și altele cu stații fixe.

Se recomandă decorarea și amenajarea sălilor de curs astfel încât să ofere un mediu de învățare mai dinamic.

#### IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți

Universitatea dispune de un *Regulament privind acordarea burselor în SNSPA*, aprobat de Senatul SNSPA, care prezintă modul de acordare, precum și tipurile de burse și recompense financiare.

Bursele acordate de SNSPA sunt:

- Bursă de performanță științifică - din alocații bugetare și/sau venituri proprii ale universității;
- Bursă de performanță "Meritul Olimpic" - alocații bugetare;
- Bursă de merit - alocații bugetare;
- Bursă de studiu - alocații bugetare;
- Burse de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural - din bugetul MEN;
- Bursă socială - alocații bugetare;
- Bursă ocazională de ajutor social - alocații bugetare;
- Bursă specială SNSPA.

Modul de acordare al burselor este transparent și cunoscut de către toți studenții.

Instituția acordă studenților burse și ajutoare financiare indiferent de statutul de școlarizare al studenților (buget sau taxă).

Pentru acordarea burselor se stabilește o comisie ce este formată din prodecanul responsabil cu problemele studențești sau un reprezentant desemnat de către acesta, 2 studenți și 2 cadre didactice.

Articolul 3, alineatul (1) din *Regulamentul privind acordarea burselor în SNSPA* precizează că toate bursele care se acordă sunt condiționate de statutul de integralist al studentului.

Prin *Regulamentul privind acordarea burselor în SNSPA*, la articolul 18 alineatul (1), se precizează faptul

Pagina 4 din 15

Vlad-Dan CHERECHEȘ

Mihaela Andreea CIOREI



că bursele sociale reprezintă cel mult 60 % din totalul de burse, iar prin alineatul (2) al aceluiași articol se constată faptul că aceste tipuri de burse se condiționează prin medie, studenții având dreptul la bursă socială doar dacă au media peste 7,50 și îndeplinesc anumite criterii sociale.

Deși Legea Educației Naționale nr. 1/2011 prevede la articolul 12, alineatul (4) posibilitatea cumulării burselor sociale cu celelalte tipuri de burse care încurajează performanțele școlare, acestea având obiective diferite, la întâlnirea cu studenții, aceștia au precizat faptul că în momentul în care aceștia sunt eligibili pentru a beneficia de două tipuri de burse, dintre care una este bursa socială, sunt obligați să opteze pentru o singură bursă.

Deși universitatea acordă burse și din fonduri proprii, acestea sunt ocazionale și nu s-a putut dovedi exact ce procent din fondul total de burse provine din fonduri proprii ale universității.

## Domeniul B: Eficacitate educațională

### Criteriul B.1 – Conținutul programelor de studiu

#### S.B.1.1. Admiterea studenților

##### IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție

În cadrul SNSPA procesul de admitere este promovat pe platforma <http://admitere.snsps.ro/>, aici fiind expuse toate informațiile cu privire la oferta educațională, numărul de locuri, programe de studii etc. Principiile după care se derulează procesul de admitere sunt transparente și echitabile, deși *Regulamentul concursului de admitere* nu este aprobat cu cel puțin 6 luni înainte de desfășurarea acestui proces, ci doar cu 4 luni înainte (pentru sesiunea de admitere pentru anul universitar 2014-2015), respectiv 1 lună înainte (pentru sesiunea de admitere pentru anul universitar 2013-2014). Pentru promovarea programelor de master, Centrul de Consiliere și Orientare Profesională organizează anual evenimentul „Serile Masteratelor”, în care este prezentată oferta educațională a fiecărei facultăți.

##### IP.B.1.1.2. Practici de admitere

Admiterea studenților într-un ciclu de învățământ în cadrul SNSPA se face pe baza unui Regulamentului de concurs de admitere și Metodologiilor proprii ale facultăților, aprobate anual în Senatul universității. La toate programele de studii SNSPA admiterea se face în baza unor concursuri de admitere ce conțin și o probă de examen (interviu sau probă scrisă), media finală de admitere fiind completată și cu media sau notele anumitor probe de la examenul de bacalaureat.

#### S.B.1.2 Structura și prezentarea programelor de studiu

##### IP.B.1.2.1. Structura programelor de studiu

Programele de studii au planuri de învățământ și fișe ale disciplinelor create după o structură coerentă, în acord cu principiile ECTS. Din discuțiile cu studenții am constatat faptul că toate cadrele didactice își fac cunoscută fișa disciplinei la începutul semestrului, menționând relevanța materiei pentru domeniul respectiv, competențele ce urmează a fi dobândite în urma studierii disciplinei, modalitățile de evaluare etc.

##### IP.B.1.2.1. Relevanța programelor de studiu

În evaluarea și revizuirea programelor de studii nu sunt implicați studenții. La întâlnirea cu absolvenții, doar câțiva au precizat faptul că au propus noi materii pentru curricula, dar nu se știe exact dacă s-au făcut modificări ulterioare. De asemenea, angajatorii au adus în discuție faptul că lipsește partea analitică a cursurilor. Atât absolvenții cât și angajatorii au susținut că o relație foarte bună cu universitatea. Angajatorii din mediul privat recomandă o mai mare orientare spre practică a programelor de studii și o

Vlad-Dan CHERECHEȘ

Pagina 5 din 15

Mihaela Andreea CIOREI





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurarea a Calității în  
Educația Superioară

mai bună relaționare a universității cu mediul privat.

### **Criteriul B.2 – Rezultatele învățării**

#### **S.B.2.1 – Valorificarea calificării universitare obținute**

##### *IP.B.2.1.1 Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii*

În urma discuțiilor purtate cu angajatorii, aceștia se declară mulțumiți de cunoștințele teoretice dobândite de studenți prin parcurgerea programelor de studii ale SNSPA, ei fiind pregătiți pentru a intra în câmpul muncii, însă consideră că ar trebui insistat asupra competențelor practice ale studenților care să li ajute să se adapteze mai ușor la cerințele diferite de pe piața muncii. Universitatea are încheiate parteneriate cu angajatorii în vederea inserției pe piața muncii a studenților după absolvire, și de asemenea, parteneriate de internshipuri.

Universitatea nu dispune în prezent de un sistem Alumni bine dezvoltat, acesta fiind recent inițiat și urmând să își desfășoare o activitate mai complexă. Dar, datorită activității intense a CECOP, au loc activități și proiecte precum: „Alumni de Succes”, la care aceștia participă.

##### *IP.B.2.1.2 Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare*

Majoritatea studenților de la ciclul de licență chestionați își exprimă intenția de a continua studiile la ciclul de masterat tot la SNSPA.

##### *IP.B.2.1.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate*

În general, percepția studenților despre SNSPA este una bună, ei fiind mulțumiți de serviciile și calitatea învățământului din această instituție. Peste 75 % dintre studenți ar recomanda SNSPA și altor cunoscuți. Un procent mai mic de satisfacție se înregistrează în rândul studenților de la Facultatea de Științe Politice, mare parte dintre aceștia declarând că nu le-au fost satisfăcute așteptările inițiale.

În general, studenții au optat pentru a studia la SNSPA pentru renumele universității și specificul programelor de studii oferite.

##### *IP.B.2.1.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare*

Relația cadru didactic-student este una foarte bună, studenții fiind mulțumiți de interacțiunea cu aceștia. În general, metodele de predare folosite de cadrele didactice se bazează atât pe predare orală, cât și pe unele activități de echipă și non-formale utilizate la seminarii. Atât reprezentanții absolvenților, cât și reprezentanții angajatorilor susțin necesitatea unui învățământ axat mai mult spre partea practică.

Studenții apreciază cu o largă majoritate că orele de predare sunt interactive și antrenante și sunt mai degrabă mulțumiți de modul de predare al cadrelor didactice. Fiecare facultate dispune de o platformă de e-learning pe care mare parte dintre studenți o folosesc și sunt foarte mulțumiți de funcționalitatea ei. Având în vedere că SNSPA este o universitate cu doar 6000 de studenți, se recomandă dezvoltarea unei strategii de uniformizare a practicilor utilizate de fiecare structură componentă, astfel încât să se dezvolte spiritul de apartenență la universitate.

În schimb, cea mai mare parte a studenților nu știu despre existența unui orar de consultații al cadrelor didactice, în afara orelor de predare. Absolvenții apreciază faptul că în perioada studiilor le-a fost dezvoltată capacitatea de argumentare.

##### *IP.B.2.1.5 Orientarea în carieră a studenților*

În cadrul universității funcționează un Centru Consiliere și Orientare Profesională (CeCOP) care are 2 angajați și 34 de voluntari din rândul studenților, care participă la organizarea proiectelor și activităților



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității și  
Accreditare

acestui centru. CeCOP desfășoară activități pentru elevi și studenți, precum:

- Program de Tutoriat;
- SNSPA Internship Fair;
- SNSPA Student Start Up - Zilele Porților Deschise la SNSPA;
- Serile Masteratelor la SNSPA;
- Alunni de Succes;
- Observatorul angajabilității;
- Workshopuri și traininguri de formare;
- Internshipurile CeCOP.

Studenții din cadrul SNSPA confundă acest centru cu o organizație studențească, deoarece proiectele pe care le desfășurau sunt organizate de studenții-voluntari pentru ceilalți studenți.

Deși centrul este destul de activ, mai mult de jumătate dintre studenți susțin că nu știu de existența lui, iar un procent foarte mic dintre studenți au apelat la serviciile acestuia (din estimările reprezentanților CeCOP, mai puțin de 20 % dintre studenții SNSPA au participat la activitățile organizate de centru). De asemenea, CeCOP nu oferă deocamdată și servicii de consiliere psihologică.

De remarcat programul de tutorat dezvoltat de CeCOP la toate facultățile SNSPA, prin care studenții mai mari sprijină studenții mai mici să se integreze și să se adapteze cerințelor fiecărui program de studiu.

Din discuțiile purtate cu studenții a reieșit faptul că majoritatea cadrelor didactice au un program de consultații pentru studenți, acesta nu este afișat. Cea mai mare parte a studenților nu știu despre existența unui orar de consultații al cadrelor didactice, în afara orelor de predare.

## Domeniul C - Managementul calității

### Criteriul C.1 - Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

#### *S.C.1.1 Structuri și politici pentru asigurarea calității*

##### *IP.C.1.1.1 Organizarea sistemului de asigurare a calității*

În SNSPA funcționează o Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității, formată din șapte membri, dintre care doi sunt reprezentanți ai studenților. În general, activitatea acesteia s-a limitat la avizarea dosarelor programelor de studii și ale cadrelor didactice în vederea participării la concursuri pentru posturi didactice.

##### *IP.C.1.1.2 Politici și strategii pentru asigurarea calității*

Există un *Plan strategic de evaluare și asigurare a calității în SNSPA*, elaborat de CEAC și aprobat de Senatul universitar.

### Criteriul C.2 – Proceduri privind inițierea, monitorizare și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

#### *S.C.2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor*

##### *IP.C.2.1.1 Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu*

Există un astfel de regulament, aprobat de Senatul SNSPA, iar studenții nu sunt implicați de drept în niciunul din procesele conexe funcționării unui program de studii: nici la elaborare și nici la monitorizarea sau evaluarea periodică a acestora.

Vlad-Dan CHERECHEȘ

Pagina 7 din 15

Mihaela Andreea CIOREI



### **Criteriul C.3 – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării**

#### **S.C.3.1 Evaluarea studenților**

##### **IP.C.3.1.1 Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent**

Examinarea și notarea studenților se face conform *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților* care, deși aprobat de Senatul SNSPA în septembrie 2013, încă mai face referiri la prevederi ale Legii Învățământului nr. 84/1995, lege abrogată încă din luna februarie 2011. Studenții sunt evaluați pe parcursul întregului semestru, prin teme, proiecte, prezentări, teste, în sesiune urmând să susțină examenul final care participă la calculul notei finale a unei discipline. La evaluarea studenților nu participă evaluatori externi.

### **Criteriul C.4 – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

#### **S.C.4.1 Calitatea personalului didactic și de cercetare**

##### **IP.C.4.1.3 Evaluarea personalului didactic de către studenți**

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează la fiecare facultate sub diferite forme, fiecare structură având propriul tip de chestionar și aplicându-l online sau pe hârtie. Un număr foarte mic de studenți participă la aceste evaluări și, dintre aceștia, foarte puțini au cunoștință despre măsuri luate în urma centralizării și analizei evaluărilor pe care le fac studenții.

### **Criteriul C.5 – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării**

#### **S.C.5.1 Resurse de învățare și servicii studențești**

##### **IP.C.5.1.1 Disponibilitatea resurselor de învățare**

Studenții primesc suport de curs gratuit la majoritatea cursurilor, sau în format tipărit, sau online, prin intermediul platformelor de e-learning. De asemenea, biblioteca SNSPA dispune de un spațiu generos și un fond de carte consistent, precum și de abonamente la diferite baze de date internaționale. Cu toate acestea, cea mai mare parte a studenților susțin că își iau informațiile necesare pentru învățare de pe internet și mult mai puțini apelează la bibliotecă.

##### **IP.C.5.1.3 Programe de stimulare și recuperare**

Metodele de stimulare a studenților cu performanțe înalte sunt reprezentate de bursele acordate pentru rezultate academice deosebite, atât din fonduri proprii SNSPA, cât și prin intermediul unor parteneriate cu alte entități.

Pentru studenții ce au nevoie de sprijin, CePOC organizează un program de tutorat, împreună cu studenții din anii de studiu mai mari.

##### **IP.C.5.1.4 Servicii studențești**

Universitatea oferă cazare pentru mare parte din cei care solicită acest lucru, dispunând de aproximativ 530 de locuri de cazare cu 6 locuri (baie pe palier), 4 locuri și respectiv 2 locuri în cameră. Băieții pot beneficia de locuri de cazare doar în căminele de 6 locuri în cameră, iar fetele în toate trei căminele, lucru ce îi nemulțumește pe studenți, aceștia dorindu-și șanse egale de acces în cămin pentru toți studenții, indiferent de sex. De asemenea, există doar o singură sală de lectură, de aproximativ 20 de locuri, care deservește 2 cămine (cu 4 și 6 locuri în cameră), spațiu insuficient pentru a satisface nevoile tuturor studenților. Din discuțiile cu studenții reiese faptul că aceștia ar dori suplimentarea mobilierului din camere (în special a dulapurilor), dotarea fiecărei camere cu frigider propriu, dotarea oficiilor cu mai multe plite (unele oficii nu dispun deloc de plite electrice pentru gătit). De asemenea, studenții au reclamat prezența frecventă a insectelor în camere. În căminul închiriat de universității studenții au





reclamat lipsa unei conexiuni la internet. În general, studenții consideră că ar trebui îmbunătățite condițiile din cămine.

Universitatea nu dispune de o bază sportivă, iar din discuțiile cu studenții și din chestionarele aplicate reiese faptul că aceștia resimt lipsa cadrului necesar pentru a practica activități sportive.

În noul sediu sunt prevăzute spații și pentru o cantină (care există și într-unul din vechile sedii) și pentru un centru de fotocopiere (care nu există în vechile sedii), iar conducerea universității susține că la începutul anului 2015 acestea vor fi amenajate și vor deveni funcționale. Din discuțiile și chestionarele aplicate studenților reiese faptul că aceștia simt lipsa unei cantine și a unui centru de fotocopiere și așteaptă cu nerăbdare inaugurarea acestora.

Centrul de Consiliere și Orientare Profesională (CeCOP) desfășoară numeroase activități, dar nu este suficient de cunoscut în rândul studenților, nu oferă servicii de consiliere psihologică și atrage destul de puțini studenți în activitățile derulate.

În SNSPA nu își desfășoară activitatea nicio organizație studențească, lucru atipic pentru o universitate, iar studenții simt lipsa unui cadru mai larg unde să poată desfășura activități de voluntariat. De asemenea, lipsa unor activități specifice organizațiilor studențești influențează negativ viața studențească din SNSPA.

#### **Criteriul C.7 – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite**

##### **S.C.7.1 Informație publică**

###### *IP.C.7.1.1 Oferta de informații publice*

Site-ul SNSPA este actualizat și oferă studenților informațiile de care au nevoie pentru a studia la această universitate. De asemenea, fiecare facultate are un site propriu unde oferă informații relevante pentru studenți.

#### **Criteriul C.8 – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii**

##### **S.C.8.1 Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent**

###### *IP.C.8.1.1 Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității*

În SNSPA funcționează o Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității, formată din șapte membri, dintre care doi sunt reprezentanți ai studenților, a cărei componență e aprobată de Senatul SNSPA. CEAC elaborează anual un raport de activitate.

##### **Puncte tari**

- Deschiderea universității spre o colaborare fructuoasă cu studenții și susținerea acestora în activitățile desfășurate de cadrele didactice;
- Realizarea de conferințe științifice pentru studenți;
- Creșterea numărului de burse Erasmus anual;
- Implicarea CeCOP-ului în dezvoltarea profesională și educațională a studenților.

##### **Puncte slabe**

- Lipsa unei organizații studențești;
- Neexistența unei proceduri clare în desfășurarea alegerilor studenților;
- Imposibilitatea cazării băieților în toate căminele;
- Inexistența unei cantine studențești în noua clădire a SNSPA.

Vlad-Dan CHERECHEȘ

Pagina 9 din 15

Mihaela Andreea CIOREI



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII  
ȘTIINȚIFICE



## Recomandări

- Dezvoltarea spiritului critic al studenților SNSPA;
- Limitarea numărului de mandate al studenților reprezentanți la maxim 4 ani, așa cum prevede *Codul drepturilor și obligațiilor studentului* la articolul 12, alineatul (4);
- Posibilitatea alegerii studenților senatori de către toți studenții universității, așa cum prevede art. 208 (1) din Legea Educației Naționale;
- Respectarea principiului separării puterilor executivă și legislativă astfel încât studentul reprezentant în Consiliul de Administrație SNSPA să nu fie și membru în Senatul SNSPA;
- Stabilirea unei proceduri de depunere a candidaturilor pentru studenții reprezentanți clare și unitare la nivelul tuturor structurilor SNSPA;
- Respectarea obiectivelor stabilite prin planurile strategice ale SNSPA și acordarea unei importanțe sporite domeniului „Relația cu studenții” și serviciilor studențești în aceste documente;
- Acordarea de consultanță și sprijin logistic pentru înființarea de organizații studențești în SNSPA;
- Amenajarea unei cantine în noul sediu al SNSPA;
- Amenajarea unui centru de fotocopiere în noul sediu al SNSPA;
- Amenajarea unei baze sportive a SNSPA, cu acces liber pentru toți studenții universității;
- Asigurarea unui acces cât mai facil al studenților la noul sediu SNSPA (amenajarea de locuri de parcare, treceri de pietoni etc.);
- Suplimentarea numărului de locuri de cazare;
- Suplimentarea spațiului destinat sălilor de lectură în cămine (amenajarea unor astfel de săli acolo unde nu există);
- Suplimentarea mobilierului din camerele de cămin (în special dulapuri);
- Dotarea camerelor de cămin cu frigider;
- Dotarea oficiilor din cămine cu plite electrice sau suplimentarea numărului acestora;
- Asigurarea șanselor egale de acces în toate căminele pentru toți studenții, indiferent de sex;
- Asigurarea accesului liber al studenților la toate lifturile din noul sediu SNSPA, eliminând astfel discriminarea cadre didactice-studenți;
- Dotarea tuturor sălilor de curs cu videoproiectoare;
- Amenajarea și decorarea sălilor de curs din noul sediu astfel încât să asigure un mediu cât mai plăcut de învățare;
- Acordarea burselor sociale ținându-se cont doar de criteriile sociale, nu și de criteriile de medie, rolul acestei burse fiind să sprijine accesul la educație al studenților cu situații sociale dificile;
- Posibilitatea cumulării bursei sociale cu celelalte tipuri de burse, conform art. 12 (4) din Legea Educației Naționale;
- Eliminarea condiționării de student integralist în sistemul de acordare a burselor;
- Acordarea mai multor burse din fonduri proprii ale universității și care să aibă caracter permanent, nu doar ocazional;
- Revizuirea planurilor de învățământ ale programelor de studii astfel încât acestea din urmă să aibă un caracter mai mult practic decât teoretic;
- Dezvoltarea unui sistem de relaționare cu alumni funcțional;
- Dezvoltarea relaționării cu studenții din partea conducerea universității, în special la Facultatea de Științe Politice, pentru a crește gradul acestora de satisfacție cu privire la serviciile oferite de universitate;

Vlad-Dan CHERECHES

Pagina 10 din 15

Mihaela Andreea CIOREI



- Eliminarea diferențelor majore existente între structurile SNSPA și crearea unui cadru unitar de funcționare la nivel de universitate, astfel încât studenții să își dezvolte spiritul de apartenență la SNSPA, nu doar la propria facultate;
- Dezvoltarea unei platforme de e-learning unitară la nivel de întreaga universitate;
- Mărirea numărului de angajați ai Centrului de Consiliere și Orientare Profesională (CeCOP), astfel încât acesta să poată să ofere servicii de consiliere pentru toți studenții SNSPA;
- Promovarea intensă a CeCOP astfel încât toți studenții SNSPA să cunoască serviciile oferite de aceștia;
- Dezvoltarea unei componente de servicii de consiliere psihologică în cadrul CeCOP;
- Publicarea orarului de consultații al cadrelor didactice și respectarea acestuia, încurajând studenții să participe la astfel de activități;
- Implicarea studenților și absolvenților SNSPA în procesul de elaborare, evaluare și monitorizare al planurilor de învățământ ale programelor de studii;
- Asigurarea accesului unui număr cât mai mare de studenți la procesul de evaluare al cadrelor didactice de către aceștia;
- Publicarea rezultatelor cadrelor didactice de către studenți și prezentarea în fața beneficiarilor educației a măsurilor luate în urma analizei acestora;
- Suplimentarea programului de lucru cu studenții al secretariatelor și asigurarea săptămânală a unui interval orar în care studenții pot relaționa cu secretariatul și după-amiaza, pentru a sprijini studenții care lucrează în perioada dimineții;
- Elaborarea unui Ghid al studentului anual care să conțină informații relevante pentru viața studentescă care să fie distribuit în rândul tuturor studenților SNSPA.

## Anexe

- Chestionarul aplicat studenților
- Programul vizitei

Vlad-Dan CHERECHEȘ

Pagina 11 din 15

Mihaela Andreea CIOREI





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior

## Chestionar anonim

Bună ziua! Prin intermediul acestui chestionar dorim să identificăm gradul de satisfacție a studenților cu privire la anumite servicii și facilități oferite de Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București.

1. Ești informat cu privire la alegerile pentru studenții reprezentanți (membri în Consiliul Facultății și Senatul Universității)? 1. DA 2. NU
  - 1.1. Dacă „DA”, ai participat la vot?  
1. DA 2. NU
2. Știi despre existența unor organizații studențești în Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București?  
1. DA. Care: ..... 2. NU
  - 2.1. Dacă „DA”, ai participat la activități organizate de către acestea?  
1. DA 2. NU
3. Cât ești de mulțumit de cuantumul (1 – foarte nemulțumit...5 – foarte mulțumit):
  - Burselor sociale lunare << 1 2 3 4 5 >>
  - Burselor de merit lunare << 1 2 3 4 5 >>
4. Ai acces la baza sportivă a universității în afara orelor de curs? 1. DA 2. NU
  - 4.1. Cât de mulțumit ești de condițiile bazei sportive SNSPA?  
<< 1 2 3 4 5 >>
5. Locuiești într-un cămin al SNSPA? 1. DA 2. NU
  - 5.1. Dacă „DA”, cât de mulțumit ești de condițiile din cămin?  
<< 1 2 3 4 5 >>
6. Ai participat la un stagiu de practică până în acest moment, în calitate de student?  
1. DA 2. NU
  - 6.1. Dacă „DA”, cum ai beneficiat de acest stagiu de practică?  
1. Mi l-am găsit singur.  
2. Mi-a fost oferit de universitate.
  - 6.2. Dacă răspunsul la întrebarea 6 a fost „DA”, cât de mulțumit de calitatea stagiului de practică parcurs ești?  
<< 1 2 3 4 5 >>
7. Cum ai caracteriza mai degrabă orele de curs?  
1. interactive, antrenante  
2. plictisitoare
8. Cât de mulțumit ești de modul de predare al profesorilor tăi?  
<< 1 2 3 4 5 >>
9. Consideri că planul de învățământ al specializării tale este axat mai mult spre:  
1. teorie  
2. practică
10. Beneficiei de suport de curs gratuit? 1. DA 2. NU
11. La începutul semestrului cadrele didactice îți prezintă conținutul cursului și modalitățile de evaluare?  
1. DA 2. NU

Vlad-Dan CHERECHES

Pagina 12 din 15

Mihaela Andreea CIOREI



12. Ești evaluat:  
1. pe parcursul întregului semestru. 2. doar în sesiune.
13. Cât de mulțumit ești de numărul de discipline opționale pe care li ai la dispoziție?  
<< 1 2 3 4 5 >>
14. Cadrele didactice oferă consultații în afara orelor de curs după un orar bine stabilit?  
1. DA 2. NU
15. Cât de mulțumit ești de dotările sălilor de curs?  
<< 1 2 3 4 5 >>
16. Cât de mulțumit ești de dotările sălilor de seminar / laboratoarelor universității?  
<< 1 2 3 4 5 >>
17. Utilizezi o platformă de e-learning pusă la dispoziție de universitate? 1. DA 2. NU  
17.1. Dacă „DA”, cât de mulțumit ești de funcționalitatea acesteia?  
<< 1 2 3 4 5 >>
18. În general, de unde îți iei informațiile necesare pentru învățare?  
1. de la bibliotecă 2. de pe internet 3. din alte surse
19. Dacă ai fișă la biblioteca universității și/sau biblioteca facultății, în general găsești volumele de care ai nevoie?  
1. DA 2. NU  
19.1. Dacă ai fișă la biblioteca universității și/sau biblioteca facultății, cât de mulțumit ești de orarul acestora/acestora?  
<< 1 2 3 4 5 >>
20. Consideri că programul cu studenții al secretariatului este suficient? 1. DA 2. NU  
20.1. Cât de mulțumit ești de informațiile și serviciile oferite de secretariat?  
<< 1 2 3 4 5 >>
21. Ai posibilitatea să sesizezi conducerii posibile abateri întâlnite în universitate?  
1. DA 2. NU  
21.1. Dacă „DA”, care este modalitatea?
22. Ai participat la evaluarea cadrelor didactice de către studenți? 1. DA 2. NU  
22.1. Dacă „DA”, știi ceva despre vreo măsură luată în urma acestor evaluări?  
1. DA. Dă exemplu:..... 2. NU
23. Știi de existența Centrului de Consiliere și Orientare Profesională? 1. DA 2. NU  
23.1. Dacă „DA”, ai apelat la serviciile sale? 1. DA 2. NU  
23.2. Dacă ai apelat, cât de mulțumit ești de serviciile oferite?  
<< 1 2 3 4 5 >>  
23.2. Dacă nu ai apelat, de ce? .....
24. Știi de existența unui „Ghid al studentului” pus la dispoziție de universitate?  
1. DA 2. NU
25. Știi ce sunt programele de mobilitate?  
1. DA. Dă exemple:..... 2. NU  
25.1. Dacă „DA”, consideri că universitatea îți oferă suficiente informații astfel încât să poți aplica?  
1. DA 2. NU

Vlad-Dan CHERECHEȘ

Pagina 13 din 15

Mihaela Andreea CIOREI



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior

26. Consideri că ai acces la informațiile de care ai nevoie în cadrul SNSPA (regulamente, decizii etc.)?  
1. DA 2. NU

27. Consideri că studiile efectuate la SNSPA îți vor asigura accesul direct pe piața muncii după absolvire?  
1. DA 2. NU

28. De ce ai ales să studiezi la SNSPA?

.....

.....

29. Ai recomanda SNSPA și altora?  
1. DA 2. NU

30. Dacă mai vrei să ne transmiți altceva despre SNSPA:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

31. Pentru procesarea statistică, te rugăm să precizezi:

Sex: 1. Masculin 2. Feminin Vârsta: .....

Facultate: .....

Program de studii (specializare): .....

Ciclu de studii: 1. Licență 2. Master An de studiu: 1 2 3

Vlad-Dan CHERECHEȘ

Pagina 14 din 15

Mihaela Andreea CIOREI





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asesare a Calitatii în  
Educație Superioră

## Programul vizitei comisiei de evaluare

### Decembrie 3, 2014

Sosirea în București a echipei de experți

### Decembrie 4, 2014

9<sup>00</sup>-9<sup>30</sup> Întâlnirea preliminară a comisiei de evaluare cu reprezentanți ai conducerii SNSPA – Prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare

**Participanți** SNSPA: Rector, Prorectori, Decani, Responsabili programe de studii, studenți, persoana de contact

**Locație:** Sala Senatului SNSPA, et.8 (Bd. Expoziției nr.30A)

9<sup>30</sup>-10<sup>00</sup> Întâlnirea tehnică a comisiei de evaluare

**Locație:** Sala Senatului SNSPA, et.8 (Bd. Expoziției nr.30A)

10<sup>00</sup>-12<sup>30</sup> Program de lucru pe subcomisii (la nivel instituțional și pe programe de studii)

**Locație:** Sediul SNSPA (Bd. Expoziției nr.30A)

12<sup>30</sup>-13<sup>30</sup> Pauză de masă

13<sup>30</sup>-15<sup>00</sup> Vizitarea bazei materiale didactice, de cercetare și experimentale

15<sup>00</sup>-17<sup>00</sup> Program de lucru pe subcomisii (la nivel instituțional și pe programe de studii)

**Locație:** Sediul SNSPA (Bd. Expoziției nr.30A)

17<sup>00</sup>-18<sup>00</sup> Întâlnirea echipei de evaluare cu studenții

**Locație:** Sala Senatului SNSPA, et.8 (Bd. Expoziției nr.30A)

18<sup>00</sup>-19<sup>00</sup> Întâlnirea echipei de evaluare cu absolvenții

**Locație:** Sala Senatului SNSPA, et.8 (Bd. Expoziției nr.30A)

19<sup>00</sup>-20<sup>00</sup> Întâlnirea echipei de evaluare cu angajatorii

**Locație:** Sala Senatului SNSPA, et.8 (Bd. Expoziției nr.30A)

20<sup>00</sup> Cina

### Decembrie 5, 2014

9<sup>00</sup>-9<sup>30</sup> Întâlnirea tehnică a comisiei de evaluare

**Locație:** Sala Senatului SNSPA, et.8 (Bd. Expoziției nr.30A)

9<sup>30</sup>-12<sup>30</sup> Program de lucru pe subcomisii (la nivel instituțional și pe programe de studii)

**Locație:** Sediul SNSPA (Bd. Expoziției nr.30A)

13<sup>00</sup>-14<sup>00</sup> Pauză de masă

14<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> Întâlnire cu studenții reprezentanți

15<sup>00</sup>-15<sup>30</sup> Întâlnire cu reprezentanții ADMINISTER

15<sup>30</sup>-16<sup>00</sup> Întâlnire cu reprezentanții Centrului de Consiliere și Orientare Profesională (CeCOP)

16<sup>00</sup>-19<sup>00</sup> Program de lucru pe subcomisii (la nivel instituțional și pe programe de studii)

**Locație:** Sediul SNSPA (Bd. Expoziției nr.30A)

19<sup>30</sup> Vizitarea bazei materiale didactice, de cercetare și experimentale

### Decembrie 6, 2014

9<sup>00</sup>-12<sup>00</sup> Finalizarea fișelor de vizită și a rapoartelor sintetice

**Locație:** Sala Senatului SNSPA, et.8 (Bd. Expoziției nr.30A)

12<sup>30</sup>-15<sup>00</sup> Prânz

Vlad-Dan CHERECHEȘ

Pagina 15 din 15

Mihaela Andreea CIOREI



## Anexa 8



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE  
ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



AGENȚIA ROMÂNĂ  
DE ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

### Invest in people!

Project co-financed from the European Social Fund through the Sectorial Operational Program Human Resources Development 2007 – 2013

Priority axis 1 "Education and training for the support of the economic increase and society development based on knowledge"

Major intervention field 1.2 „Quality in the higher education”

Project title „Development and consolidation of quality culture at the level of the Romanian higher education system - QUALITAS”

Agreement POSDRU/155/1.2/S/141894

## NATIONAL SCHOOL OF POLITICAL STUDIES AND PUBLIC ADMINISTRATION

### EXTERNAL INSTITUTIONAL EVALUATION REPORT

2014

SOLICITAT RAMBURSARE  
FSE-POSDRU  
POSDRU/155/1.2/S/141894  
ID 141894



### Introduction

I was invited to join to the evaluation team of the institutional evaluation process of the National School of Political Studies and Public Administration (NSPSPA) as an external evaluator for the Romanian Agency for Quality Assurance in Higher Education (ARACIS) in the framework of the project of CEENQA „Development and consolidation of quality culture at the level of the Romanian higher education system - QUALITAS”. The evaluation took place between Thursday 4 December and Saturday 6 December 2014 in Bucharest. In this process as a foreign expert evaluator I was responsible for establishing an overview of National School of Political Studies and Public Administration focusing on the main points of continuous improvement of quality and future development aspects with outlining the main dimensions of present and future challenges of the university. Before the three day long visit I received the self-evaluation report of NSPSPA and the guidelines of external institutional evaluation from ARACIS. During my stay in Bucharest with the help of the colleagues of the university I had the possibility to insight all the documentations and annexes of the evaluation process and to collect information about the operation of the NSPSPA. My report is roughly following the structure of the self-evaluation report of the institution.

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTULUI  
SUPERIOR

## Background

The National School of Political Studies and Public Administration is a public institution of higher education, advanced scientific research, academic and professional training at national and international level and offering bachelor, master and PhD programs on the field of public administration, political sciences, international relations, European studies, sociology, psychology, communication, public relations and management. The 23 year history of the university is a permanent evolution of educational programs that continuously meet the needs of the students and the market economy requirements. As a leader university in Romanian higher education the institution always has been attractive for those who wanted to get knowledge, skills, competencies and high standard educational services.

There are other institutions, faculties which are offering educational programs on the field of public administration, political sciences, international relations, European studies, sociology, psychology, communication and public relations and management in the country but the experience, the prestige and the competences of NSPSPA show the importance of the institution in the internal and international environment as well. On the whole the institution meets the cultural, social and economic needs of the community.

According to the self-evaluation report of the NSPSPA, the strategic objectives of the institution are focusing on the maintenance of the present favorable position and provide future development with high quality assurance in education, institutional quality and management, strong national and international cooperation and competitive knowledge on the above mentioned fields. The present state of the university shows that the institution has a good chance to keep its position as a leader Romanian higher education and scientific research institution in the future.

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION





## Missions and objectives

According to the self-evaluation report, due to the public nature and nonprofit character of the institution the university offers equal learning opportunities to all students, focusing on their personal motivation and skills with promoting values of quality, confidence, tolerance, social responsibility and democracy.

NSPSPA was established to satisfy the needs of the society in the transition economy of the 1990s to train specialists in political and administration sciences, who would work in key sectors of economy, politics and social sector at national and local level. The concept was based on different models of leading French, Dutch and United States higher education institutions on this field. The university has the mission of carrying on specific higher education activities at different levels, training highly-skilled specialists, developing and improving professional competences in political, administration sciences and other related fields, improving constantly the education process and scientific research, parallel with the permanent cooperation with similar institutions, as well as with institutions from the national, European and international environment.

According to the related documents, beside the three basic dimensions of the mission of NSPSPA for the period of 2014-2020 (research activity; teaching activity; integrating the outcomes of the research in the education process) there is a strong focus on strengthening academic quality culture and institutional identity of the NSPSPA; communication and collaboration between the five structures of NSPSPA; permanent improvement of the development of the material and human resources of the university and strengthening an integrated management system at university level through professionalization of the functional, administrative structures of the university.

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

DISPOZIBILI

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

NSPSPA has a Strategic Plan for the period 2014-2016 and operational plans for the given year. The Strategic Plan establishes the mission, values, principles, the strategy for quality evaluation and assurance, the educational and lifelong learning strategy, the strategy for broadening the base of beneficiaries of the educational offer, the research strategy, the strategy for promotion and internationalization, institutional development and the strategy for management and support services.

To reach these strategic aims could be realistic in the next few years and there are already strong efforts to operate the institution along these orientations that certainly correspond with the available material and human resources of the university.

#### Leadership, managerial structures

According to the information and written documents the academic and the administrative leadership of NSPSPA have the appropriate competencies to do their work correctly. The managerial structures of the faculties of the university, the departments, centers and other organizational units of the institution have a transparent, logical structure and they are suited for the correct management of the organization. The operation of the institution rely on a system of regulations, procedures and tools covering the whole set of university life parallel with the permanent evaluation of the different types of programs, the teaching staff and the other personnel of the university. The present system is suitable for a good level of operation and management of the institution.

The University Senate had 35 members, of whom 25 tenured teaching and research staff of NSPSPA (representatives of the four faculties, Department of International Relations and European Integration, and the director of the Doctoral School) and 10 student representatives. The distribution of the number of members of the university senate for each academic structure is made according to the methodology and rules for elections of NSPSPA.

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

DEPARTAMENT

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

## Educational programs, teaching staff

The university has four faculties and the Department of International Relations and European Integration and offering educational programs at BA, MA and doctoral level as well. The Bachelor study programs accredited or provisionally authorized are organized by the following faculties:

- Faculty of Public Administration: *Public Administration; European Administration;*
- Faculty of Political Studies: *Political Sciences, International Relations; European Studies; Sociology; Psychology;*
- Faculty of Communication and Public Relations: *Communication and Public Relations; Publicity;*
- Faculty of Management: *Management.*

NSPSPA has Master programs in the following fields: *Sociology, Administration Sciences, Communication Sciences and Political Sciences*, (full time and part time programs).

NSPSPA has doctoral study programs in the following fields: *Political Sciences, Administration Sciences, Sociology and Communication Sciences*. From 1999 the university offered distance learning programs in different locations of the country.

It is important to remark that the number of the enrolled students of the university from the 2009/2010 academic year to the 2013/2014 academic year changed from 12,119 to 5,946, which is a 50% drop. These changes could have several reasons like certain effects of demographic changes, decreasing interest (especially in connection with distance learning programs), worsening financial background of potential students, changing role of higher education, market competition, or the

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

OPORDIN

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

increasing supply of other state universities or private institutions on the same fields. Lower number of students certainly could result better level of teaching with improving the quality of the educational processes and scientific research as long as the financial background is stable and the longer term financial sustainability of the institution is not in danger. This challenge could be an important sign for the leaders of the university to deal with in the near future beside the permanently changing and sometimes not so stable financial situation.

The teaching staff of the NSPSA has proper competencies, qualifications, and academic degrees which results a good level of performance in education and training processes. According to the self-evaluation report of the institution and personal field experiences the scientific potential and quality of human resources of NSPSA seems to be on a good level. University has now a highly qualified staff. Beyond the professional competences it is important to point out that the language skills of the staff is good. The relatively young age of the staff is also a very good advantage as the challenges of the academic generation shift is ensured in the next years.

The present number of employees is certainly able to satisfy the needs of the education programs in an appropriate level, although it is important to point out that in spite of the drop the total number of students the number of teaching staff has not changed dramatically (2009/2010 academic year: 146, 2013/2014 academic year 138).

### Material assets

The equipment and installations in connection with the educational process seems to be an important priority and satisfy the demands of students quite well. Funding is provided from own revenues, from the state budget and from other sources. The

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

DEPARTAMENT

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

capacity of the educational facilities (classrooms, auditoriums, seminar rooms, laboratories) is in accordance with the existing regulations.

Besides its existing premises, in 2014, the university completed its office on Expoziției Blvd. no. 30 A, District 1, which is built on a land with a surface area of 3,500 m<sup>2</sup>, and has a gross floor area of 16,155 m<sup>2</sup>. The new building is located in the northern part of Bucharest, close to Romexpo Arena which is a developing and expanding part of the city. The earlier headquarters of the university, Cernica Campus has to be rebuilt in the next years. The 8-storey new building of NSPSPA has an estimated investment value of 97,348 million RON (2/3 state support, 1/3 own, extra budget incomes).

The university also has a 2,000 m<sup>2</sup> land, located in Constanta, where a 3,000 m<sup>2</sup> (gross floor area) building will be built. This new building is going to be used as a regional research and conference center, all year round for both research activities involving the NSPSPA teaching staff and PhD candidates, and other activities (science communication sessions, national and international conferences, summer/winter schools) as well. The university also has a building located in Brasov with a gross floor area of 317 m<sup>2</sup>, which was used as a distance learning center in the last years but due to the fact that in the present there is no significant interest for these kinds of programs, the university has to come up with a plan for its future utilization. For teaching and scientific research activities of the institution earlier rented places from the Politehnica University of Bucharest and from the Ecological University in Bucharest.

NSPSPA has IT, foreign languages, multimedia and other laboratories as well. The new building on Expoziției Blvd. has 3 lecture halls, 17 course classrooms, 25 seminar classrooms and 3 IT laboratories. The transference of the institution has almost completely finished although some administrative activities are still operating in the old headquarters. This process was a great challenge for the staff and for the

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE  
AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

OPORDIN

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

students as well, and the university still needs some time to finish this ongoing 'project' and for the next semester expectedly everything is going to find its place in the new environment. Generally, students like the new building although there were certain complaints in connection with the elevators (4+1 for the staff), some of them said that there are some periods when elevators are „overcrowded”.

NSPSPA owns three dormitories with a total capacity of 547 students, covering about 10% of full time students. Dormitories are equipped with all facilities (bedrooms, bathrooms, kitchens, Internet, reading rooms etc.).

The university has a library with a very large and updated book collection close to 30.000 volumes selected according to the demands of the fields covered by the academic programs. This collection covers a wide area of fields and sub-fields, and its interdisciplinary character meets both theoretical and practical education needs. In the new building, NSPSPA will extend the areas used for information and documentation, and it will gradually take steps towards introducing electronic books and mobile access to such books.

The areas dedicated to physical activities were located in the Cernica Campus. Now students have the possibility to use the capacities of other partner universities (ANEFS), although some of them have no information about this facility.

The former campus of the university also has provided students with proper areas for meals. The new building will also add a kitchen and a self-service line with a surface area of 190 m<sup>2</sup>, as well as a dining hall for students and professors with a surface area of 239 m<sup>2</sup> with 150 seats.

Since 2007, NSPSPA has been using virtual classroom systems. The concerned faculties use different applications (Platon application, which is an own software

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



DEPARTAMENTUL



AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

product of the Faculty of Communication and Public Relations and Moodle platform of the Faculty of Public Administration).

The NSPSPA has its own publishing house from 2000 (Comunicare.ro Publishing House). The titles of Comunicare.ro are organized into six collections: "Communication Culture", "Public Environment", "Image, Strategy, Media", "University Courses", "Communication Research" and "Field of Knowledge". The "Field of Knowledge" collection is the result of a partnership concluded with the Flammarion Publishing House. The publishing house is regularly participating on book fairs in Romania and abroad as well. The presence of the publishing house in the electronic market is also significant (Elefant.ro).

On the whole the university meets the demands of European standards but it is important to continue the work to maintain the present good level and invest permanently to its physical infrastructure.

### Financial activity

As a nonprofit institution, the university is establishing funds for activity from the annual state finance, school tuition taxes, from donations and sponsorships and other incomes. According to the details and the consultations with the staff of the university the financial activities, incomes and expenses of NSPSPA in spite of the permanently changing financial conditions, changing number of students and fluctuating state finance are well-balanced.

I think that the sometimes uncertain conditions and changing student numbers could result a new strategic orientation in the next years: instead of less secure level of state support the university has to find the ways to realize more own, extra budget incomes to maintain and finance its activities in a reasonable level and quality. Right now there are lots of signs of this change of way of thinking: there are plans to utilize

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSORU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

ROMANIA

AGENCIA ROMANA  
ASIGURARE A CALII  
IN INVATAMANTI  
SUPERIOR

the available resources and find also new directions to make extra money. Another way to keep the present financial situation relatively stable could be to realize more income from study fees with raising the present level of fees or enrolling greater number of students. The present capacity not allows more students to the system (according to the data of the last five years there is a relatively great oversubscribe for the offered programs), although the new infrastructural development may result changes in capacity numbers but in this case the university has to develop the human resources to satisfy the needs of the greater number of students. The other path could be to offer new, desirable programs which could attract more students and potential market groups.

It is important to add that the university permanently tries to attract potential students. The good reputation of NSPSPA attracts lot of potential students and the university also has good connections with the secondary education institutions and other private and state organizations and companies. There is also a strong financial assistance for students as granting of scholarships and other forms of financial supports.

It is important to note that from this year the university is not forced to rent other learning spaces in other locations which certainly reduce expenditures, although the operational costs of the new building would be probably higher than the previous period.

According to the received information, it is important to maintain the present average number of students in the future which is 'enough' to make the system sustainable. According to the data of the last 5 years, in the number of candidates for full time programs and the admitted students there is a permanent fluctuation, although the offered programs in this period are significantly oversubscribed. That is the reason why the selection methods used by the university certainly could result more motivated students and could result higher quality. It is important to point out that in

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE  
ROMÂNIE



AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

the present framework the university basically admit the potential number of students and without changing the present limits the only possibility to increase the number of admitted students is developing new education programs. According to the present successful and high level operation of the institution, it is not necessarily means that the university has an urgent need to get more students, which is certainly not conceivable with the present number of staff, but right now when a great capacity enlargement happened this year, in the future it is worth to think about new diversification paths which would meet the needs of the market and could result the capacity exploitation in a higher level.

### Students

In the NSPSPA in the 2013/2014 academic year are enrolled 5,946 students. As I have remarked earlier this process can be an important sign of changes and the university certainly has to cope with this challenge in the next few years. According to the opinions of some colleagues from the university there is no need to get more students, because the present number of students is 'enough' to maintain the institution and quality of educational processes, but on the other hand if there is a possibility for growing with keeping an appropriate level of quality of the education programs it would be worth to expand the education services and activities of the university.

The university has a large number of international cooperation with other universities in the country and as well as abroad. The NSPSPA is also participating in the ERASMUS program where parallel with the student mobility there is also teacher mobility in the university which usually means a one week long period to different European destinations basically with the same main directions like student mobility. Although these connections are operating quite well, it is recommended to maintain and manage these contracts permanently with European and also with non-

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



OPORDINUL

MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE



AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

European universities and increase the number incoming and outgoing students and staff members taking part in mobility activities.

According to the fact that in most of the cases there is a relatively high oversubscribe of the offered programs, the university is organizing and developing admission contest. The themes and bibliography for admission contests are made public six months before the contest on the website of the university, on each faculty website, and in other promotional materials.

The Center for Counselling and Vocational Guidance of the university provides counselling and vocational guidance services with the purpose of increasing employment opportunities for NSPSA graduates and teaching counselling services to promote the academic offer of NSPSA. The colleagues of the center also monitor employment data of the graduates, the actual labor market needs and could give important feedbacks to the university/faculty management about the demands on labor market.

According to the data of the self-evaluation report, it is very remarkable that most of the BA students (76.84%) started to work when they have still attended the education programs, and many of them (47%) has been looking for a job before or close to the graduation. Many of the NSPSA graduates hold important roles in politics, in national security, the diplomatic body, non-governmental organizations and the business environment in Romania.

Dormitory buildings of the university have good conditions of accommodation, and perfectly meet the needs of the students. The present capacities cover 10% of the total number of students but it seems to be enough as large number of students are from Bucharest or from the surrounding areas so they basically don't need this type of assistance of accommodation.

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE  
ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

During my visit I had the possibility to meet with students of NSPSPA and I found them very open minded, energetic and intelligent. They seem to be very loyal to their university and pay a lot of attention to their studies. I have also experienced that the students I met speak very good English.

### Public information

To build up a good brand and manage a positive image is a strategic priority of the university from the beginnings. The present favorable position and prestige shows that these efforts have been efficient and the institution successfully and permanently contributes to the training of the political and administrative elite of Romania.

The public information can be found on the NSPSPA site, which is one of the most important parts of the communication with the external environment including correct information about the main aspects of the education process in Romanian language. Besides the common university level promotional policies and activities, each faculty of NSPSPA permanently take actions to promote their Bachelor, Master or PhD study programs.

The English-language programs of the university are also open to the international market, although the present number of foreign students is not very significant. If the internationalization were an important priority in the future, it would be very important to develop a well-operating and up to date English language homepage to inform the potential students and markets about the main aspects of the education process.

### Research activities

NSPSPA plays a very important role in scientific research, with promoting the enrichment of knowledge in different fields. The importance of research activities seems to be significant in the university and the results of these activities are





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

ROMÂNIA

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

apparently integrated to the educational process, involving more and more students in research activities (in particular Master and PhD candidates). In NSPSPA, just like everywhere in the European Union member countries of Central-Eastern Europe, the European resources, projects and funds become more and more important in financing the different kinds of research activities.

The NSPSPA has established as strategic option the reconsideration of the research system to increase its international component and develop the research activity based on the use of knowledge in the social and economic environment with generating sustainable partnerships with other organizations from the academia and business network.

For national and international visibility and recognition on scientific, educational and other fields a higher education institution has to develop connections with its academic and social-economic environment. In case of NSPSPA these connections seem to be in a perfect level as national and international collaboration has been in focus from the beginning.

Research activities can be seen at institutional, individual as well as student level. The university promotes the teaching staff participation in research programs, the intense collaboration with industrial and services companies, universities and state institutions.

A significant number of research centers are operating within the university. In the second day of the evaluation I also had the possibility to participate for some time in the actual running program of the Center for Israeli Studies: Professor Raphael Vago from the Tel Aviv University had a series of lectures in these days in the university.

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

OPORDINE

AGENZIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

## Conclusion

My report is based on what I have experienced; what I have seen, what I have read and have heard before and during my visit. I hope that some of my comments will help the university management in the process of permanent improvement. On the whole NSPSPA meets the individual's educational and professional training specific standards, as well as the community social and economic development standards and European standards of education and scientific research.

I recommend the high level of confidence rate for the university with emphasizing the following:

- Although the present situation, role and reputation of NSPSPA are good, the university should pay enough attention to the permanent changes (number of students, financial resources, needs of the potential students);
- Although the present number of students is 'enough' to maintain the institution and quality of educational processes, it would be worth to expand (again) the education services and activities of the university. The easiest way could be to (re)start and (re)develop distance learning programs as e-learning programs where the existing e-learning platforms and activities could be used in the educational process;
- NSPSPA should continue to invest in the physical and human infrastructure and facilities when own resources, state support or any other funds allow;
- The university has to strengthen and permanently manage the connections, partnerships (local, national and international level as well) between the institution and the actors of market, governmental and non-governmental sectors (internships, field-work, labor market needs).

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSORU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

OPSIUNII

AGENȚIA ROMÂNĂ  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

Finally I would like to thank to the Rector and all the University staff for the pleasant atmosphere and the support during my stay in Bucharest. At last but not least I would like to thank to ARACIS for giving me the opportunity to participate in this evaluation process in Romania.

Pécs, 12-12-2014

  
Iván Zádori PhD  
Assistant Professor  
University of Pécs  
Hungary

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN  
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES  
IN HIGHER EDUCATION



## Anexa 9



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



FE

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

### Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/5/141894

### Activități preliminare vizitei

SOLICITAT RAMBURSARE  
FSE-POSDRU  
POSDRU/155/1.2/SI/141894  
ID 141894



Evaluarea externă a calitatii la nivel instituțional pentru Universitatea „Babes-Bolyai” din Cluj Napoca se realizează în cadrul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”. Universitatea este una din cele 20 de instituții de învățământ superior, selectate pentru evaluare în cadrul proiectului. Procesul de evaluare se desfășoară conform metodologiilor și procedurilor ARACIS aflate în vigoare la acest moment, iar rezultatele obținute, de la toate instituțiile de învățământ superior ce vor fi evaluate, vor constitui suportul principal în atingerea unor obiective importante ale proiectului, și anume:

- Evaluarea stării calitatii sistemului național de învățământ superior în vederea fundamentării pe baze empirice valide a propunerilor de ajustare a politicilor și metodologiilor de evaluare și asigurare a calitatii.
- Dezvoltarea continuă a unei baze relevante de indicatori de măsurare a calitatii învățământului superior, diferențiați pe tipuri de universități, dar și pe domenii de studii, în vederea diversificării instituționale a învățământului superior.

Selectarea celor 20 de universități a fost făcută de o Comisie de selecție pe baza unei Proceduri operaționale pentru selectarea a minimum 20 de instituții de învățământ superior sprijinite prin proiectul “Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”, activitatea PL II – “Evaluare a calității și acreditare”. Lista universităților selectate a fost aprobată și făcută publică la data de 01.09.2014.

În ședința Consiliului ARACIS din data de 20 octombrie 2014 a fost desemnat în calitate de Director de misiune domnul prof.univ.dr. Luca IAMANDI de la Universitatea “Danubius” din Galați, iar ca secretar tehnic doamna Mihaela Băjenaru de la ARACIS.

Protocolul pentru realizarea evaluării instituționale a fost încheiat pe data de 14 octombrie 2014, la sediul ARACIS, fiind semnat de rectorul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București și președintele ARACIS. La semnarea protocolului s-a stabilit data vizitei și programele ce urmează a fi evaluate în cadrul evaluării instituționale.

Expertii evaluatori studenți au fost propuși de către cele două asociații studențești partenere, ANOSR și UNSR, iar expertul străin a fost selectat de Biroul Executiv al ARACIS





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI  
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



AGENCIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

în urma propunerilor partenerului din proiect, CEENQA, iar ceilalți experți au fost nominalizați conform procedurilor ARACIS în vigoare.

Consiliul ARACIS din data de 27 noiembrie 2014 a aprobat componența echipei de vizită având coordonator al echipei de experți evaluatori pe prof. univ. dr. Nicolae TODEA de la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba-Iulia.

Universitatea a depus rapoartele de autoevaluare (un raport de autoevaluare la nivel instituțional în limba română, un raport de autoevaluare la nivel instituțional în limba engleză, un raport de autoevaluare elaborat de studenții universității și 3 rapoarte de evaluare aferente programelor selectate prin protocolul semnat) la data de 27 octombrie 2014.

Analiza efectuată asupra formei și conținutului rapoartelor de autoevaluare, au demonstrat că acestea sunt conforme metodologiilor ARACIS privind asigurarea calității și desfășurarea proceselor de evaluare externă. Informațiile oferite sunt complexe, complete și ușor accesibile.

Structura echipei de experți este următoarea: prof.univ.dr. Luca Iamandi de la Universitatea "Danubius" din Galați – director de misiune, prof.univ.dr. Nicolae Todea de la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba-Iulia – coordonatorul echipei de experți evaluatori, Mihaela Băjenaru – secretar tehnic al misiunii, prof.univ.dr. Ivan Zadori University of Pecs, Ungaria – expert străin, prof.univ.dr. Marius Gabriel Petrescu de la Universitatea de Petrol-Gaze din Ploiești – reprezentant comisie instituțională, prof.univ.dr. Alexandru Chiș, Universitatea "Babeș Bolyai" din Cluj-Napoca – expert program de studii de licență Administrație Publică (ID), prof.univ.dr. Sevastian Cercel, Universitatea din Craiova – expert program de studii de licență Administrație Publică (ID), prof.univ.dr. Adrian Ivan, Universitatea "Babeș Bolyai" din Cluj-Napoca – expert program de studii de licență Relații internaționale și studii europene, prof.univ.dr. Ionel Narița, Universitatea de Vest din Timișoara – expert program de studii de licență Comunicare și relații publice, Vlad Cherecheș de la Universitatea de Vest din Timișoara, reprezentant ANOSR – student evaluator, Mihaela Ciorei de la Universitatea din Craiova, reprezentant UNSR – student evaluator.

În cadrul evaluării instituționale au fost incluse 3 (trei) programe de studii: Administrație Publică (ID), Relații internaționale și studii europene, Comunicare și relații publice;

#### Desfășurarea vizitei de evaluare din perioada 04 – 06 decembrie 2014

1. Vizita de evaluare a început, conform programului stabilit, la orele 9.00 în data de 04 decembrie 2014, prin întâlnirea echipei de evaluatori cu echipa de conducere a Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative București în Sala Senatului (Bd. Expoziției nr.30A). Rectorul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative București, prof.univ.dr. Alina Bărgăoanu, după urările de bun venit, a prezentat pe scurt universitatea și noua clădire din Bulevardul Expoziției nr. 30A. De asemenea, a subliniat importanța evaluărilor instituționale ARACIS și dat asigurări privind disponibilitatea conducerii pentru a pune la dispoziția comisiei de evaluare toate informațiile și documentele solicitate. Președintele Senatului Școlii Naționale de Studii



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



FE

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE  
ȘI  
CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE

OPORTUNITĂȚI



AGENCIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

- Politice și Administrative București, prof.univ.dr. Iordan Bărbulescu, reafirmă disponibilitatea universității în derularea activităților de evaluare. Din partea Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative din București au participat la întâlnire: președintele senatului, rectorul, prorectorii, decanii, prodecanii, directorul general administrativ, secretarul șef al universității, directorii de departamente administrative și reprezentanții studenților. Directorul misiunii de evaluare, prof.univ.dr. Luca Iamandi a expus obiectivele vizitei de evaluare și a invitat membrii echipei de evaluare să se prezinte. Coordonatorul echipei de evaluare, prof.univ. dr. Nicolae Todea a prezentat detalii organizatorice privind desfășurarea misiunii de evaluare atât la nivel instituțional cât și la nivel de program de studii.
- Vizita de evaluare instituțională la Școala Națională de Studii Politice și Administrative București s-a derulat conform programului stabilit.
  - Conform programului, joi 04 decembrie 2014, începând cu orele 13:30, împreună cu reprezentanții conducerii universității și persoana de contact din Școala Națională de Studii Politice și Administrative București, conf.univ.dr. Diana Camelia Iancu, echipa de experți evaluatori ARACIS a efectuat o vizită în spațiile universității din noua clădire din bulevardul Expoziției nr. 30A: laborator de informatică, laborator video, amfiteatre, săli de seminar, bibliotecă, birouri administrative, secretariate.
  - Întâlnirea cu studenții a avut loc joi, 04 decembrie 2014, între orele 17:00 – 18:00 în Sala multifuncțională de la parter. La întâlnire au participat peste 60 de studenți de la toate programele de studii universitare de licență și master. Studenții au fost invitați la discuții de către coordonatorul echipei de evaluare atât pe teme legate de procesul de învățământ cât și pe teme sociale. Discuțiile s-au derulat într-o atmosferă deschisă, studenții au dovedit maturitate în gândire și spirit critic. Un subiect discutat intens a fost cel al cazărilor în caminele universității: constituirea comisiilor de cazare, distribuția locurilor băieți/ fete, lipsa de transparență privind criteriile de cazare. Studenții au apreciat calitatea programelor de studii de la SNSPA, au pus în evidență punctele forte și specificul pregătirii dobândite. Studenții din echipa de evaluare au purtat un dialog interesant cu studenții prezenți în sală privind modul de reprezentare în consiliile facultăților și în senat, sistemul de burse, sistemul de evaluare a profesorilor, viața studentescă și problema organizațiilor studențești. De asemenea, s-au purtat discuții referitoare la curriculum și la unele probleme administrative.
  - Întâlnirea cu absolvenții a avut loc joi, 04 decembrie 2014, între orele 18:00 – 19:00, în Sala multifuncțională de la parter. La întâlnire au participat peste 25 de absolvenți din ultimele promoții. Majoritatea absolvenților lucrează în domeniul specializării terminate la SNSPA. Absolvenții au apreciat calitatea formării profesionale din facultate, influența deosebită a unor profesori excepționali, îmbinarea cunoștințelor teoretice cu cele practice, dobândirea de abilități pentru lucrul în echipă. De asemenea, absolvenții au avut și aprecieri critice privind curricula, practica sau metodele de predare. Unii absolvenți au remarcat impactul deosebit al "spiritului facultății și universității din SNSPA" și interesul universității pentru comunitatea alumni. Mai multe intervenții au



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



FE



OFIȘORUL



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social european  
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale  
2007-2013

AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

subliniat importanța unor discipline ca Managementul proiectelor și necesitatea ca aceste discipline să se regăsească în curricula de la toate programele de studii.

6. Întâlnirea cu angajatorii absolvenților a avut loc în data de 04 decembrie 2014, între orele 19:00 – 20.00 în Sala multifuncțională de la parter. La întâlnire s-au prezentat 30 de angajatori: un reprezentant al Ministerului Afacerilor Externe, un reprezentant al Centrului Internațional de Conferințe de la Camera Deputaților, un reprezentant al SRI, un reprezentant al Căminului Primului Ministru, un reprezentant al Institutului Bancar Român, un reprezentant al Asociației Române de Relații Publice, un reprezentant al Agenției UNICEF România, un reprezentant al Asociației Romano-ButiQ, un reprezentant al Ambasadei Braziliei din România, manageri ai unor firme de consultanță și publicitate. Angajatorii au apreciat calitatea deosebită a absolvenților din SNSPA, adaptabilitatea ridicată la cerințele locului de muncă, buna pregătire teoretică și practică, abilitățile de lucru în echipă. Reprezentanții firmelor private au fost mai critici, pe lângă aprecieri au avut și recomandări cum ar fi: necesitatea îmbunătățirii periodice a curriculei, accentuarea pregătirii practice, mai ales la masterat, dezvoltarea abilităților de interacțiune în mediul concurențial, realizarea de întâlniri periodice cu antreprenorii de succes, stabilirea de intervale de practică pe parcursul întregului an universitar. Angajatorii și-au manifestat disponibilitatea pentru dezvoltarea de parteneriate cu SNSPA și pentru îmbunătățirea colaborării.
7. Evaluarea la nivel instituțional a fost realizată de dl. prof.univ.dr. Nicolae Todea, coordonatorul echipei de experți evaluatori și de d-nul prof.univ.dr. Marius Gabriel Petrescu, expert comisie instituțională, care au întocmit "Fișa Vizitei" în conformitate cu cerințele ARACIS. Din comisia de evaluare instituțională au mai făcut parte un expert străin, prof.univ.dr. Ivan Zadori de la Universitatea din Pecs, precum și doi studenți, Vlad Cherecheș de la Universitatea de Vest din Timișoara, reprezentant ANOSR și Mihaela Ciorei de la Universitatea din Craiova, reprezentant UNSR.
8. Coordonatorul echipei de experți evaluatori și expertul comisiei instituționale au întocmit proiectul raportului de evaluare instituțională, urmând ca acesta să fie definitivat și depus la ARACIS.
9. Evaluatorii studenți, Vlad Cherecheș de la Universitatea de Vest din Timișoara, reprezentant ANOSR și Mihaela Ciorei de la Universitatea din Craiova, reprezentant UNSR, au întocmit un raport separat.
10. De asemenea, expertul străin, prof.univ.dr. Ivan Zadori University of Pecs din Ungaria, a întocmit un raport separat.
11. În ultima zi a vizitei de evaluare, 06 decembrie 2014, a avut loc definitivarea documentelor de evaluare la nivel instituțional și la nivel de programe de studii. Au fost prezentate concluziile care urmează a fi menționate în Raportul de evaluare și s-au purtat discuții cu reprezentanții universității pentru clarificarea tuturor aspectelor.
12. Tot pe 06 decembrie 2014, între orele 11:00 – 13:00, a avut loc întâlnirea echipei de evaluare cu conducerea universității, unde au fost prezentate concluziile și observațiile din raportul de evaluare, precum și informațiile privind modul de desfășurare a evaluării.





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de  
Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



șe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



AGENCIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR

13. În încheiere apreciem întreaga activitate desfășurată de comisia de experți evaluatori, coordonată cu profesionalism de dl. prof.univ.dr. Nicolae Todea, precum și disponibilitatea universității gazdă referitoare la informațiile cerute de experții evaluatori.

08 decembrie 2014

Prof.univ.dr Dinu Airinei  
Reprezentant al Comisiei Consultative ARACIS



