



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE
C.I.P.O.S.D.R.U.



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

ARACIS

Agencia Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA

Raport de evaluare instituțională externă

nr. 8 / 2015



Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc – QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

**UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918”
DIN ALBA IULIA**

**ARACIS
2015**



Editor:

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

Data publicării:

decembrie 2015

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.



Cuprins

Cuvânt înainte	7
I. RAPORT SINTETIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ , Prof. univ. dr. Luca IAMANDI	9
II. ANEXE	21
Anexa 1 Adresă de informare privind calificativul acordat	22
Anexa 2 Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată – Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	23
Anexa 3 Raportul Departamentului de Evaluare a Calității al ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată – Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	26
Anexa 4 Adresa Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia către ARACIS	51
Anexa 5 Adresa ARACIS către Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	61
Anexa 6 Raport de evaluare externă a calității la Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	75
Anexa 7 Raportul studenților privind evaluarea calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	116
Anexa 8 Raportul evaluatorului străin pentru Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	145
Anexa 9 Raport al reprezentantului Comisiei Consultative ARACIS	155



Agencia Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

Cuvânt înainte

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior – ARACIS derulează, în calitate de beneficiar, începând cu anul 2014, proiectul „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc – QUALITAS”, Contract: POSDRU/155/1.2/S/141894.

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa Prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”. Partener în cadrul proiectului este „Central and Eastern European Network of Quality Assurance Agencies in Higher Education – CEENQA”.

Obiectivul general al proiectului constă în asigurarea calității în sistemul de învățământ superior din România prin dezvoltarea unei culturi organizaționale centrate pe îmbunătățirea continuă a calității în cadrul instituțiilor de învățământ superior, formarea de competențe manageriale la nivel instituțional și de sistem, creșterea calității programelor de studii, creșterea relevanței acestora pentru integrarea pe piața muncii și pentru societatea bazată pe cunoaștere.

Obiectivele specifice sunt centrate pe auto-evaluarea internă și evaluarea externă periodică a universităților și programelor lor de studii, dezvoltarea sistemului de asigurare internă a calității în universități, îmbunătățirea managementului universitar și creșterea capacității universităților de a furniza calificări relevante pentru piața muncii, evaluarea stării calității sistemului național de învățământ superior, dezvoltarea continuă a unei baze relevante de indicatori de măsurare a calității învățământului superior, internaționalizarea preocupărilor privind asigurarea calității. În acest mod, se urmărește sprijinirea instituțiilor de învățământ superior în dezvoltarea sistemelor interne funcționale de asigurare a calității care conduc la crearea culturii calității.

Pe durata perioadei de implementare a proiectului QUALITAS, pe lângă activitățile curente de management, s-au desfășurat activitățile de implementare a proiectului, printre care deosebit de importante au fost evaluarea externă a calității la nivel instituțional a 20 de universități acreditate, publice și private din România, analiza de sistem și elaborarea de indicatori de evaluare a calității și compatibilizare la nivel de sistem.

Selectarea universităților pentru evaluarea instituțională externă s-a făcut pe baza unei analize a reprezentării regiunilor de dezvoltare ale României, a numărului de instituții de învățământ superior și de facultăți, a resurselor didactice ale acestora și a numărului de studenți. Astfel, pentru evaluarea instituțională externă proiectul cuprinde 19,8% din instituțiile de învățământ superior, în care procentul de facultăți este de 33% din total. Programele de studii de licență din instituțiile selectate și



susținute în cadrul proiectului reprezintă 39,5% din total iar al studenților înscriși la aceste programe 39,8%.

În fiecare universitate selectarea programelor de studii evaluate extern în cadrul evaluării instituționale s-a realizat cu participarea conducerii universității, în conformitate cu actuala Metodologie de evaluare a ARACIS.

Proiectul QUALITAS reprezintă o etapă importantă a evoluției către calitatea educației și excelență. ARACIS apreciază că rezultatele și consecințele proiectului asupra asigurării calității învățământului superior din România sunt sustenabile și se vor propaga pe termen lung, în condițiile în care calitatea învățământului superior în fiecare universitate, publică sau particulară, reprezintă un obiectiv strategic de cea mai mare importanță, pe care Ministerul Educației și Cercetării Științifice îl urmărește și îl susține cu prioritate în cadrul Spațiului European al Învățământului Superior.





I. RAPORT SINTETIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

A. Instituția evaluată: Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia – UAB

B. Perioada vizitei: 12 – 14 martie 2015

C. Comisia de Evaluare Instituțională Externă:

Nr. crt.	Numele evaluatorului / Universitatea	Funcția evaluatorului în cadrul Comisiei
1.	Prof. univ. dr. Luca IAMANDI- Universitatea „Danubius” din Galați	Director de misiune
2.	Prof. univ. dr. Adrian LUNGU- Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați	Coordonator de misiune
3.	Prof. univ. dr. Gheorghe SOLOMON - Universitatea Politehnică din București	Expert evaluator <i>Comisie Consultativă</i>
4.	Prof. univ. dr. Adriana GIURGIU – Universitatea din Oradea	Expert <i>Comisie instituțională</i>
5.	Prof. univ. dr. Milan POL- Masaryk University, Brno	Expert străin
6.	Prof. univ. dr. Alexandru RUJA- Universitatea de Vest din Timișoara	Expert program - <i>Limba și Literatură Română</i> - <i>Limba și Literatură Engleză</i>
7.	Prof. univ. dr. Alexandru CHIȘ – Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj- Napoca	Expert program - <i>Administrarea Afacerilor</i>
8.	Prof. univ. dr. Florin FOLTEAN- Universitatea de Vest din Timișoara	Expert program - <i>Administrarea Afacerilor</i>





9.	Prof. univ. dr. Mariana MAN - Universitatea din Petroșani	Expert program - <i>Contabilitate și Informatică de gestiune</i>
10.	Prof. univ. dr. Marius Sorin DINCA - Universitatea „Transilvania” din Brașov	Expert program - <i>Finanțe și Bănci</i>
11.	Prof. univ. dr. Daniela DĂNCIULESCU - Universitatea din Craiova	Expert program - <i>Informatică</i>
12.	Prof. univ. dr. Dumitru BATAR - Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu	Expert program - <i>Sociologie</i>
13.	Prof. univ. dr. Sorin Liviu DAMEAN - Universitatea din Craiova	Expert program - <i>Istorie</i>
14.	Marius DEACONU - Universitatea din Oradea	Student evaluator ANOSR
15.	Ioan NUTU VLAD, Universitatea Politehnică din București	Student evaluator UNSR
16.	Carmen MIRIAN, ARACIS	Secretar tehnic

D. Cadrul general al procesului de evaluare:

Evaluarea instituțională externă s-a realizat în cadrul proiectului intitulat „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS” (POSDRU/155/1.2/S/141894), cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior” și în baza protocolului încheiat la data de 16.10.2014 între **Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)**, reprezentată de **prof. univ. dr. Iordan PETRESCU**, în calitate de reprezentant al Consiliului ARACIS și **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**, reprezentată de **prof. univ. dr. Valer Daniel BREAZ**, în calitate de rector, privind stabilirea programelor de studii universitare de licență supuse evaluării ARACIS.

Procesul de evaluare instituțională externă s-a derulat conform metodologiei ARACIS, legii asigurării calității în învățământul superior și procedurilor specifice menționate în ghidul de evaluare.

Evaluarea instituțională externă a **Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** s-a efectuat în scopul de a identifica și certifica măsura în care instituția evaluată răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru



*creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor. Evaluarea instituțională externă a **Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** s-a efectuat și cu scopul de a compara constatările și recomandările făcute de echipa de evaluatori la evaluarea instituțională anterioară cu progresele înregistrate de instituția de învățământ superior.*

E. Obiectivele evaluării instituționale externe:

- a. verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
- b. verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
- c. evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ, a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
- d. evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
- e. evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului, în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);
- f. verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III etc.;
- g. evaluarea eficacității educaționale, prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
- h. evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
- i. evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
- j. evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice care se efectuează în cadrul **Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**.



F. Proceduri utilizate pentru atingerea obiectivelor evaluării instituționale externe:

- a. realizarea de întâlniri și discuții cu personalul din conducerea academică și administrativă a instituției;
- b. efectuarea unei vizite detaliate în teren, care a cuprins majoritatea spațiilor de învățământ și cercetare ale instituției în vederea constatării existenței bazei materiale, a calității și nivelului de performanță al acesteia, a modului în care este utilizată etc.;
- c. realizarea de întâlniri și discuții cu cadrele didactice, cu studenții, cu absolvenții și cu o serie de angajatori;
- d. vizitarea secretariatelor și a unor compartimente administrative, în vederea constatării conformității aplicării procedurilor privitoare la evidența studenților, evidența activității profesionale a studenților, eliberarea actelor de studii, evidențele referitoare la personalul didactic, administrație financiară, achiziții publice etc.;
- e. elaborarea fișelor de vizită (la nivelul programelor de studii evaluate și la nivel instituțional) și a raportului Comisiei de evaluare instituțională externă;
- f. analiza Raportului de Evaluare Instituțională internă și a anexelor la raport.

G. Mod de lucru:

- a. activități efectuate de Comisia de vizită instituțională în integritatea ei: întâlnirea inițială cu managementul Universității (rector, președinte, prorectori, secretar științific, decani), cu reprezentantul Departamentului de Asigurare a Calității (DAC), cu persoana de contact pentru evaluarea instituțională, cu reprezentanții programelor de studii, realizarea vizitei în teren;

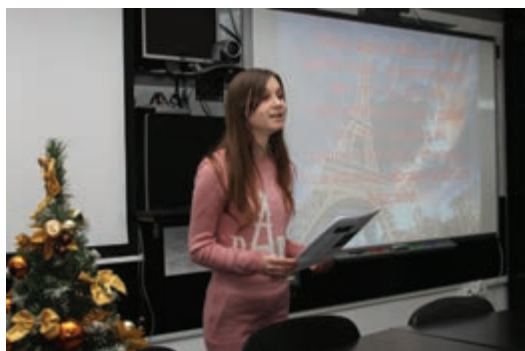




Agencia Română de
Programe a Contului de
Asesorament Superior



- b. activități realizate diferențiat de membrii Comisiei: evaluarea pe programe de studii, de către experții de programe; evaluarea instituțională de către expertul de Comisie instituțională, expertul de Comisie consultativă, directorul de misiune, coordonatorul de misiune, expertul străin și secretarul științific;
- c. activități realizate de experții de comisii, directorul și coordonatorul de misiune, expertul străin, secretarul științific și studenții din Comisie: întâlnirea organizată cu studenții instituției evaluate, întâlnirea organizată cu absolvenții, întâlnirea organizată cu angajatorii;
- d. activități realizate de expertul străin: întâlnire cu managementul academic și administrativ al universității și cu reprezentantul DAC, vizitarea Campusului **Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** împreună cu studenții din cadrul Comisiei de evaluare instituțională;
- e. studenții din cadrul Comisiei de evaluare instituțională au realizat activități specifice, în condiții de autonomie totală, corespunzător unui program definit de ei înșiși;
- f. analiza rezultatelor evaluării în cadrul Comisiei de Evaluare Instituțională Externă în integritatea ei;





- g. prezentarea sintezei evaluării în cadrul unei ședințe care a reunit Comisia de Evaluare Instituțională Externă și managementul Universității (rector, președinte, prorectori, decani, directori de departamente, coordonatori ai structurilor administrative), reprezentantul DAC, persoana de contact pentru evaluarea instituțională și reprezentanții programelor de studii.

H. Constatări ale Comisiei de evaluare externă - sinteză:

a. Capacitatea instituțională:

- UAB dispune de o capacitate instituțională adecvată pentru susținerea procesului de învățare/predare și de cercetare, în conformitate cu standardele și indicatorii de performanță. În acest sens, promovează un sistem de conducere bazat pe normele legale naționale și ale UE și aplică managementul și bunele practici din învățământul universitar românesc și din spațiul european.
- UAB dispune de o bază materială și de o infrastructură foarte bună, pe care a optimizat-o semnificativ în ultimii ani, cu spații de învățământ de cercetare și administrative, dotate corespunzător.
- Funcționarea la nivel de departamente, facultăți și universitate este centrată pe un sistem de comunicare a deciziilor operative și strategice, cu accent pe îmbunătățirea continuă a resurselor umane, la toate nivelurile și categoriile de personal.

b. Eficacitate educațională:

- Structura programelor de studiu derulate în universitate sunt în corelație cu cadrul național al calificărilor din învățământul superior. Drept urmare, cercetarea în domeniul istoriei a ajuns la cote de excelență la nivel național iar, în paralel, s-a dezvoltat și cercetarea economico-socială și tehnologică.
- Domeniile în care UAB pregătește specialiști corespund cerințelor de dezvoltare a zonei în care își desfășoară activitatea, fiind în concordanță cu cadrul național al calificărilor și cu cerințele pieței. Sunt de menționat în acest sens Științele



socio-umane, dar și Științele ingineresti, prin Ingineria mediului, Măsurători Terestre și Cadastru și Electronică aplicată.

- Rezultatele învățării și cercetării se exprimă prin gradul de valorificare a calificării universitare obținute. Astfel, universitatea, care se individualizează prin modernismul ei regional, este implicată în mediul socio-economic, implicare concretizată prin parteneriatele încheiate cu administrația publică locală, cu firme de prestigiu din zonă și prin numeroase contracte cu mediul de afaceri regional.

c. Managementul calității:

- La nivelul UAB sunt elaborate Strategii pentru asigurarea calității, prin care se aplică corect proceduri privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu, obiective și transparente.
- În cadrul UAB funcționează Comisia de Asigurare și Evaluare a Calității (CEAC), structură autonomă subordonată Senatului universității. La nivelul fiecărei facultăți există Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității proprii. CEAC coordonează comisiile de calitate existente la nivelul facultăților și își constituie comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat. Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții foarte bune a procesului de predare-învățare.
- UAB aplică proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, a calității corpului profesoral.
- Există un Regulament privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu, cu accent pe analiza structurii planului de învățământ, analiza conținutului programelor analitice ale disciplinelor, stabilirea posturilor didactice, repartizarea disciplinelor în funcție de competențe, funcția didactică și de realizările științifice dovedite ale personalului didactic, analiza rezultatelor învățării, exprimate prin performanțele obținute de studenți.

I. Observații și sugestii ale evaluatorilor, prezentate în cadrul ședinței reunite a Comisiei de Evaluare și a managementului Universității:

- Menționarea explicită, în Carta UAB, a tuturor Regulamentelor folosite în universitate și completarea acestora cu toate aspectele referitoare la organizarea și funcționarea departamentelor și a compartimentelor funcționale;
- Efectuarea auditului financiar extern de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional, iar rezultatele auditului financiar să fie dezbătute de Senatul Universității și făcute publice;



- Acordarea unei mai mari atenții constituirii mai omogene a posturilor didactice și asigurarea fiecărei specializări cu personal de strictă specialitate. Recomandăm conducerii universității adoptarea unor măsuri complementare de raționalizare a costurilor induse de procesul educativ, astfel încât să nu mai fie necesară supraîncărcarea normelor didactice;
- Recomandăm eficientizarea sistemului de tutorat, ca factor cheie în realizarea unui mediu de învățare centrat pe student, cu definirea clară a activităților de tutorat în fișele posturilor și eventuala remunerare a lor;
- Urmare a discuțiilor cu angajatori ai absolvenților UAB, a rezultat clar că trebuie intensificate eforturile pentru: i) creșterea nivelului de pregătire la nivelul cunoașterii și înțelegerii aprofundate a fundamentelor viitoarei profesii a studenților, respectiv a capacității de dezvoltare a raționamentelor corecte; ii) îmbunătățirea pregătirii practice, mai ales în condițiile în care nu mai există stagiatura de după absolvire. Recomandăm conducerii UAB regândirea formulilor de practică, atât în privința conținutului, cât și a modului de organizare a acesteia, în strânsă cooperare cu parteneri din mediul economic, în vederea creșterii competențelor complementare ale absolvenților;
- Adaptarea programelor de studii existente, în scopul creșterii abilităților absolvenților de a comunica în limbi de circulație internațională. În măsura în care condițiile o permit, s-ar putea avea în vedere inclusiv diversificarea programelor de studii în limbi străine;
- Înființarea unui fond de premiere a cadrelor didactice performante, a celor implicate în asigurarea calității și a membrilor personalului administrativ cu rezultate deosebite în activitate. Alocarea unui procent mai mare, din veniturile proprii, pentru burse acordate studenților, altele decât cele de la bugetul statului;
- Chiar dacă UAB dovedește o preocupare constantă de atragere a studenților în echipele de cercetare, la solicitarea acestora, se recomandă ca, în medie, numărul celor angrenați în derularea proiectelor de cercetare să fie cel puțin egal cu numărul cadrelor didactice care realizează venituri din activitatea de cercetare în universitate;



- Apreciind implicarea universității în proiecte regionale, recomandăm intensificarea eforturilor pentru creșterea numărului de granturi pentru tineri, adjudecate prin competiție;
- Plecând de la nivelul deosebit de expertiză în domeniul Istorie, recomandăm valorificarea acesteia prin mai multe publicații ISI;
- Recomandăm intensificarea eforturilor pentru obținerea abilitării de a conduce doctorate, de cât mai multe cadre didactice. Întreprinderea demersurilor legale necesare, în vederea organizării conducerii de doctorat în cadrul propriei școli doctorale și nu în alte universități. Continuarea dezvoltării rețelei de parteneriate internaționale la nivelul programelor de doctorat, care să prevadă acordarea unor diplome comune și derularea de cercetări doctorale în cotutelă;
- UAB a înființat un Centru de Informare, Consiliere și Orientare Profesională, a cărui activitate are deocamdată un impact redus în rândul studenților. Se recomandă angajarea de personal specializat în cadrul acestui centru, pentru a oferi studenților informații și recomandări utile în vederea angajării.

J. Puncte tari:

- UAB dovedește o preocupare susținută pentru constituirea unui corp profesoral de valoare, fiind preocupată permanent de menținerea și îmbunătățirea performanțelor profesionale ale acestuia;
- UAB și-a constituit o bază materială și o infrastructură foarte bune, atât din punct de vedere cantitativ, cât și calitativ, cu dotări moderne în laboratoare și săli de curs. De asemenea, infrastructura UAB asigură condiții de cazare foarte bune, în căminele proprii, precum și facilități culturale moderne;
- UAB asigură un raport rezonabil între numărul de studenți și numărul de cadre didactice, fapt care asigură o interacțiune eficientă profesor-student.
- Structura organizatorică a UAB, definită în carta universității, asigură un management eficient și performant la toate nivelurile. Se constată existența unui sistem de management al calității, bazat pe o colecție completă de



proceduri și documentații pentru managementul proceselor educaționale, adaptată condițiilor particulare din UAB;

- UAB dovedește o preocupare constantă pentru dezvoltarea activității de cercetare-dezvoltare, dovedită prin granturi și proiecte cu finanțare națională și internațională, precum și de un număr important de contracte cu beneficiari din mediul economic;
- UAB dovedește o foarte bună relație cu angajatorii absolvenților, prin organizarea practicii la companii de specialitate, prin cooperarea în vederea dotării moderne a laboratoarelor cu echipamente și tehnologii de ultimă oră, precum și prin adaptarea continuă a conținutului programelor de studii și a tematicii de cercetare științifică în corelație cu dinamica societății;
- Conducerea UAB, în general corpul cadrelor didactice, are o relație foarte bună și constructivă cu studenții și reprezentanții acestora, fapt remarcat la întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților din UAB.

K. Puncte slabe - sugestii:

- Există discrepanțe mari între facultățile UAB, în activitatea de cercetare științifică. Se impune motivarea/impulsionarea facultăților cu rezultate mai modeste sau angrenarea cadrelor didactice în echipe de cercetare mai largi, interdisciplinare;
- Site-ul UAB nu este foarte atractiv. Se recomandă re-proiectarea și restructurarea site-ului www.uab.ro, pentru a deveni mai atractiv și pentru a oferi acces mai ușor și intuitiv la informațiile publice;
- Nivel de comunicare redus între secretariatele facultăților. Ameliorarea comunicării unora dintre secretariatele din facultate în relația cu studenții, creșterea numărului de personal la secretariatul facultăților cu număr mare de studenți, asigurarea unui cadru de formare permanentă pentru personalul administrativ.

L. Concluzii finale:

În urma analizei Raportului de Autoevaluare Instituțională și a anexelor la raport, a Rapoartelor programelor de studii, care au făcut obiectul evaluării în cadrul procesului de Evaluare Instituțională și a anexelor la acestea, precum și ca urmare a tuturor activităților întreprinse de Comisia de Evaluare Externă pe durata vizitei desfășurate în perioada 12-14 martie 2015 în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și menționate la punctul **G.** al prezentului raport, rezultă următoarele concluzii:



- sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții foarte bune a procesului de predare-învățare;
- UAB asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare, prin apelarea la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau sistematizate pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume;
- Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu cele ale universităților cu profil similar din țară constituie o garanție suplimentară a reușitelor preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității absolvenților UAB, a cercetării științifice și a implementării acestora în practică.

M. Calificativ propus:

Având în vedere îndeplinirea standardelor de performanță stipulate de legea asigurării calității în învățământul superior de către Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, justificate prin toată documentația utilizată în procesul de evaluare instituțională, Comisia de Evaluare Instituțională Externă ARACIS propune acordarea calificativului: **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**.

Director de misiune:
Prof. univ. dr. Luca IAMANDI

Calificativ acordat:

Pe baza propunerii Comisiei de evaluare instituțională externă, a documentelor de autoevaluare a instituției, a constatărilor din timpul vizitei de evaluare din 12-14 martie 2015, și a celorlalte documente din Anexe, Consiliul ARACIS concluzionează că Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este o instituție de învățământ superior care asigură în mod corespunzător condițiile de calitate și standardele și, în acest temei, creează condiții și pentru asigurarea în viitor a calității.

Consiliul ARACIS acordă Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia calificativul **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**, în ceea ce privește managementul instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.



II. ANEXE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Anexa 1



Investește în oamenii

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

Nr.: 3064
Data: 04.05.2015

SOLICITAT RĂMĂNȘARE
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/141894
ID 141894

Către,

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
În atenția Domnului Rector,

Vă informăm că în ședința Consiliului ARACIS din data de 30.04.2015 s-a finalizat evaluarea externă a calității academice pentru **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**.

Consiliul ARACIS a avizat acordarea calificativului „**Grad de încredere ridicat**”, urmând ca Raportul Consiliului ARACIS și documentele de referință ale acestuia să fie publicate pe site-ul agenției în data de **29.05.2015**.

Intrucât datele folosite în argumentația raportului agenției sunt de natură publică și au fost furnizate de instituție în scris în raportul de autoevaluare, în timpul vizitei de evaluare precum și în scrisoarea de răspuns la scrisoarea trimisă de directorul de misiune, **elementele care pot fi contestate sunt numai modul în care s-a desfășurat procesul de evaluare externă, pentru vicii de procedură sau pentru motive care țin de respectarea normelor de etică**. Calificativele și avizele propuse au caracterul unor avize emise de o agenție specializată în asigurarea calității în învățământul superior și nu pot fi corectate decât de agenția respectivă sau eventual de o altă agenție cu aceeași competență și statut, pe baza acelorași documente și proceduri care au stat la baza calificativului sau avizului acordat inițial.

După publicarea Raportului de evaluare instituțională externă al Agenției pe site-ul ARACIS, dacă instituția consideră că există motive de natura celor menționate anterior, poate contesta în scris calificativul sau/și avizul acordat de agenție, în termen de cel mult două săptămâni de la data publicării, printr-o scrisoare înregistrată la agenție în termenul menționat.

Președinte interimar ARACIS,
Prof. univ. dr. ing. Jordan PETRESCU



Întocmit,
Carmen Mirian



Anexa 2



Investește în oamenii

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

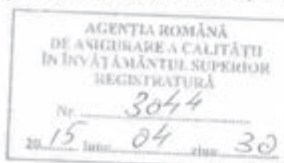
Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/141894
ID 141894



RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

**PRIVIND EVALUAREA EXTERNA A CALITĂȚII ACADEMICE
DIN
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ**

**UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA
IULIA**

BUCUREȘTI, 30 APRILIE 2015



Fondul European de Dezvoltare Regională
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE
COPACOLU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Fondul European de Dezvoltare Regională
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE
COPACOLU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile **Metodologiei de evaluare externă**, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță, cu modificările și completările ulterioare și a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare.

1. Documentele analizate

Documentele care stau la baza *Raportului Consiliului ARACIS* privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** au fost discutate și aprobate în ședința Consiliului din **30 aprilie 2015**.

În conformitate cu procedurile descrise în *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul a luat în discuție și a aprobat *Raportul Departamentului de evaluare externă a calității* privind evaluarea externă a calității academice din **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**, în care se prezintă sinteza constatărilor și recomandărilor din:

- *Raportul de evaluare instituțională în vederea evaluării externe a calității educației academice* finalizat de Directorul de misiune domnul profesor universitar dr. Iamandi LUCA, Universitatea „Danubius” din Galați și de coordonatorul echipei care a realizat vizita, respectiv domnul profesor universitar dr. Adrian LUNGU, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
- *Raportul evaluatorului extern*, domnul profesor universitar dr. Milan POL - Masaryk University, Brno;
- *Raportul întocmit de reprezentanții studenților* care au participat la vizită, Ștefan Marius DEACONU (Universitatea din Oradea) - delegat ANOSR și Ioan-Viăduț NUȚU (Universitatea Politehnică din București) - delegat UNSR.

2. Constatări

1. Consiliul ARACIS a luat act de prezentarea *Departamentului de evaluare a calității* și a constatat că toate procedurile de evaluare stipulate în *Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* aprobate prin *HG nr. 1418/2006, cu modificările și completările ulterioare*, și în *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare*, au fost îndeplinite.
2. **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** a participat la procesul de evaluare externă a calității în cadrul proiectului finanțat din fonduri europene „Asigurarea calității în învățământul superior din România în context european. Dezvoltarea managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional”, POSDRU/2/1.2/S/1. Consiliul ARACIS, în ședința sa din 17.12.2009, a hotărât



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



acordarea calificativului *Grad de încredere ridicat* **Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**.

3. Consiliul a apreciat favorabil activitatea Comisiei de evaluatori în timpul vizitei în **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** la care, din partea Comisiei Consultative și de Auditare a participat domnul profesor universitar dr. Gheorghe SOLOMON, Universitatea „Politehnica” din București.
4. Consiliul a apreciat favorabil calitatea informațiilor cuprinse în Raportul Departamentului de evaluare externă a calității.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție Consiliul ARACIS acordă **Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** calificativul „*Grad de încredere ridicat*”.

5. Consiliul a aprobat publicarea *Raportul Consiliului* pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro) în cursul lunii mai, conform etapizării din *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a, cu modificările și completările ulterioare. *Raportul Consiliului se publică* împreună cu *Documentele sale de referință*, care fac parte integrantă din Raport, respectiv:

- **Documentul de referință 1** - *Raportul Departamentului de evaluare externă a calității;*
- **Documentul de referință 2** - *Raportul de evaluare instituțională în vederea evaluării externe a calității educației academice finalizat de Directorul de misiune și de coordonatorul echipei care a realizat vizita;*
- **Documentul de referință 3** - *Raportul întocmit de evaluatorul extern din străinătate;*
- **Documentul de referință 4** - *Raportul întocmit de reprezentanții studenților;*
- **Documentele de referință 5 și 6** - *Scrisoarea ARACIS către universitate, trimisă la data de 08.04.2015 cu nr. 2425 și Scrisoarea de răspuns a instituției primită la data 22.04.2015 cu nr. 2734.*

Prin publicarea acestor documente ca parte integrantă a *Raportului* său, Consiliul asigură transparența procesului de evaluare și permite celor interesați să se familiarizeze cu procedurile ARACIS de evaluare a calității academice și cu concluziile evaluatorilor referitoare la modul în care este asigurată calitatea academică în universitate, fără a se relua în mod inutil prezentarea elementelor concrete cuprinse în documentele originale.

Președinte A.R.A.C.I.S.

Prof. univ. dr. ing. Iordan PETRESCU





Anexa 3



Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului: „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894



Documentul de referință 1

RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE din INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ **UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA**

1. **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** cu sediul în Alba Iulia, Strada Gabriel Bethlen Nr.5, denumită în continuare pe scurt **Universitatea** sau **UAB** este o instituție de învățământ superior de stat acreditată.

2. Evaluarea externă a calității la nivel instituțional pentru Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se realizează în cadrul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”. Universitatea este una din cele 20 de instituții de învățământ superior, selectate în cadrul proiectului pentru a fi evaluate. Procesul de evaluare se desfășoară conform metodologiilor și procedurilor ARACIS aflate în vigoare la acest moment, iar rezultatele obținute, alături de cele de la celelalte instituții de învățământ superior ce vor fi, de asemenea, evaluate, vor constitui elementul principal în atingerea unora din cele mai importante obiective ale proiectului, și anume:

- Evaluarea stării calității sistemului național de învățământ superior în vederea fundamentării pe baze empirice valide a propunerilor de ajustare a politicilor și metodologiilor de evaluare și asigurare a calității.
- Dezvoltarea continuă a unei baze relevante de indicatori relevanți de măsurare a calității învățământului superior, diferențiați pe tipuri de universități, dar și pe domenii de programe de studii, în vederea diversificării instituționale a învățământului superior.

3. Astfel, principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** au fost următoarele:

- a. Aprecierea modului în care **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** a evoluat de la precedentă evaluare;
- b. Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte **calități** a procesului de predare-învățare în **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**;
- c. Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor utilizatorilor (studenți, angajatori, public) privind modul în care **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;
- d. Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;

evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;



Agencia Română de
Asesment a Calitatii în
Învățământ Superior



Agencia Română de
Asesment a Calitatii în
Învățământ Superior

e. Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate **calitatea procesului de predare-învățare**, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.

4. În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, și un număr de 7 programe de studii universitare de licență acreditate.

5. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 12-14.03.2015 a avut următoarea componență :

Director de misiune: Prof. univ. dr. IAMANDI Luca – Universitatea „Danubius” din Galați
Coordonatorul echipei de experți: Prof. univ. dr. ing. LUNGU Adrian – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Expert comisie instituțională: Conf. univ. dr. GIURGIU Adriana – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea din Oradea

Secretar tehnic al evaluării: MIRIAN Carmen – ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele	Programul evaluat	Instituția
1.	Prof. univ. dr. DAMEAN Sorin Liviu	Istorie	Universitatea din Craiova
2.	Prof. univ. dr. RUJA Alexandru	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	Universitatea de Vest din Timisoara
3.	Prof. univ. dr. CHIȘ Alexandru	Administrarea afacerilor (ID)	Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca
4.	Prof.univ.dr. FOLTEAN Florin	Administrarea afacerilor (ID)	Universitatea de Vest din Timisoara
5.	Conf. univ.dr. DANCULESCU Daniela	Informatică	Universitatea din Craiova
6.	Prof. univ. dr. MAN Mariana	Contabilitate și informatică de gestiune	Universitatea din Petroșani
7.	Conf. univ. dr. DINCĂ Marius Sorin	Finanțe și bănci	Universitatea „Transilvania” din Brașov
8.	Prof. univ. dr. BATĂR Dumitru	Sociologie	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

6. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost NUȚU Ioan-Vlăduț (Universitatea Politehnică din București) - delegat UNSR și DEACONU Ștefan Marius (Universitatea din Oradea) - delegat ANOSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 2000 din data de 27.03.2015.

7. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. SOLOMON Gheorghe - Universitatea Politehnică din București. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 1643 din data de 16.03.2015

8. La vizită a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului profesor universitar POL Milan - Masaryk University, Brno. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 2035 din data 30.03.2015.



9. Scrisoarea ARACIS către Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost trimisă la data de 08.04.2015 cu nr. 2425, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 22.04.2015 cu numărul 2734.

10. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

10.1. Din cele 8 fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională, fișa de vizită completată de studenți și fișele specifice pentru fiecare program de studiu evaluat), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experți a rezultat că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele și indicatorii de performanță, majoritatea peste nivelul minim.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus/Capacitate de școlarizare pentru anul I de studii	Observații
Instituțională	Grad de încredere ridicat	<p>Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că uni-versitatea poate să asigure derularea în condiții foarte bune a procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare privind infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabilitate, probate cu documente justificative corespunzătoare. Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în fișa vizitei că UAB asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare prin apelarea la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau sistematizate pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume.</p> <p>Evaluarea misiunii instituționale a evidențiat elemente de specificitate și de oportunitate în concordanță cu dezvoltarea regională, cu evoluțiile de pe piața forței de muncă și cu respectul pentru valorile eticii universitare. În acest context, Universitatea este amplasată într-unul dintre centrele istorice de mare valoare națională și cu cea mai mare vechime din România. Drept urmare, cercetarea în domeniul istoriei a ajuns la cote de excelență la nivel național, iar, în paralel s-a dezvoltat și cercetarea economico - socială și tehnologică. Acestea susțin un proces de învățământ modern, capabil să asigure formarea unor specialiști cu competențe ridicate în diverse domenii de activitate.</p>
Istorie	Încredere 70 studenți/an	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programul de studii are continuitate, activând de peste 20 de ani și dispune de o foarte bună bază materială și de cercetare, cu cadre didactice titulare, specializate și cu doctorat în domeniu. - Există posibilitatea continuării studiilor la Masterat și Doctorat. - Nu există profesori asociați. - Există proiecte de cercetare în domeniu cu finanțare națională și europeană. - Există o revistă de specialitate acreditată CNCS în categoria B și inclusă în BDI Scopus. - Cadrele didactice titulare organizează și participă la numeroase manifestări științifice. - Anual este organizată o sesiune de comunicări studențești cu publicarea comunicărilor într-o revistă de specialitate. <p>Recomandări: Se recomandă atragerea unui număr mai mare de studenți, având în vedere potențialul zonei.</p>
Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	Încredere 75 studenți/an	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acoperirea integrală cu cadre didactice de specialitate. - Programul este orientat pe cerințele mediului social și economic. - Existența a trei centre de cercetare științifică.

		<ul style="list-style-type: none"> - Publicația „Annales Universitatis Apulensis. Philologica” este recunoscută CNCS în categoria B, este indexată BDI. <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Necesitatea realizării cursurilor într-un mod mai accentuat interactiv. - Realizarea unor noi proiecte de cercetare, inclusiv cu finanțare europeană.
Administrarea afacerilor (ID)	<p>Incredere</p> <p>75 studenți/an</p>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Competența științifică și în domeniul tehnologiei ID a cadrelor didactice participante în desfășurarea activităților specifice programului de studii evaluat. - Calitatea platformei de e-learning și a materialelor de studiu individual. - Sistemul de organizare și desfășurare a tuturor activităților specifice programului de studii evaluat. - Dotarea tehnică a spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitățile față-în-față. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valorificarea, sub potențial, a bazinului exprimat în cartea UAB din care se recrotează candidații <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Includerea în Regulamentul de funcționare a CIDFRFC a două prevederi explicite referitoare la respectarea normelor privind dreptul de autor în realizarea materialelor de studiu ID, precum și la condițiile privind protejarea, de către instituție, a drepturilor de autor. - Conferirea statutului de disciplină obligatorie, în planul de învățământ al specializării “Administrarea Afacerilor” la toate formele de învățământ, următoarelor discipline: Antreprenoriat, Gestiune financiară și Management strategic. - Înlocuirea unui coordonator de practică la anul I cu un cadru didactic cu titlu de doctor. - Includerea în Anexa 3 ID “Fișele disciplinelor ID” a tuturor punctelor cuprinse în conținutul fișelor de la forma de învățământ cu frecvență: competențele profesionale și transversale; timpul total estimat; precondiții și condiții de desfășurare a cursului; standardul minim de performanță. - Oferirea posibilității ca studenții să poată înlocui, pe baza propriei opțiuni, un număr de discipline opționale (1-2) cuprinse în planul de învățământ al specializării cu discipline complementare regăsite în planurile de învățământ ale altor specializări oferite de către alte facultăți din cadrul universității. - Reglementarea explicită a respectării normelor privind dreptul de autor în elaborarea materialelor de studiu ID de către cadrele didactice, precum și a condițiilor în care instituția asigură protejarea dreptului de autor. - Extinderea geografică a bazinului de recrutare și a zonei de promovare a programului de studii. - Normarea explicită în statele de funcții a activităților de evaluare a studenților la disciplinele prevăzute în planurile de învățământ, aceasta constituind baza legală pentru plata acestor activități. Aceste activități sunt în prezent specificate doar în fișa postului ca anexă la contractul de muncă.
Informatică	<p>Incredere</p> <p>125 studenți/an</p>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicare foarte bună între cadrele didactice și studenți. - Procentul în care absolvenții specializării Informatică continuă studiile universitare este unul ridicat; dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență (103) sunt integrați în activitatea de cercetare științifică sau urmează studii universitare de masterat un număr de 75 de studenți, rezultând un procent de 72.8%. - Oportunitati foarte bune de mobilități de studiu și practica derulate în cadrul Institutiei. Remarcăm faptul ca studentii specializării Informatică beneficiază în mod special de aceste mobilități, existând un număr mare de acorduri în cadrul programului ERASMUS PLUS. - Dotare foarte bună și spații de învățământ adecvate un proces de învățământ eficient. - Universitatea dispune de 4 cămine studentești cu o capacitatea



		<p>totală de cazare este de 520 de locuri. Capacitatea de cazare acoperă peste 85% din totalul solicitărilor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programul de studii Informatică are un plan de învățământ echilibrat cu o foarte bună acoperire a disciplinelor care asigură însușirea competențelor vizate. - Planul de învățământ cuprinde discipline facultative cum ar fi: Arhitectura Sistemelor Embedded și Programarea Sistemelor Embedded, discipline incluse la cererea firmei Continental Automotive Systems-Sibiu - În cadrul Departamentului de Științe Exacte și Inginerești – colectivul de Informatică funcționează două centre de cercetare: Centrul de Cercetări Matematice și Informatică și centrul The International Research Center in Geometric Function Theory and Applications în parteneriat cu Kinki University din Osaka, Japonia, Kültür University din Istanbul, Turcia și Kebangsaan University din Kuala Lumpur, Malaezia - Departamentul DSEI organizează la doi ani conferința SATEE și ICTAMI, ultima dintre acestea fiind o manifestare științifică de prestigiu național și internațional. În anul 2013, colectivul de Informatică fost implicat în organizarea conferinței internaționale a Societății Americane de Matematică (AMS) - Departamentul DSEI gestionează reviste recunoscute, spre exemplu Acta Universitatis Apulensis- seria Matematica-Informatica, revista categoria B+ (indexată în baze de date internaționale). Se depun eforturi considerabile în scopul indexării ISI a revistei AUA-seria Matematică Informatică. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nu s-au remarcat aspecte negative ale programului de studii evaluat. Ca o vulnerabilitate a programului se remarcă faptul că în perspectiva pensionării unor cadre didactice (în următorii 3 ani), se impune acțiunea de atragere de noi cadre didactice de specialitate. <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atragerea unui număr mai mare de cadre didactice, specialiști în domeniul Informatică. - Dezvoltarea activității de cercetare și a prestigiului științific a cadrelor didactice în scopul obținerii atestatăului de abilitare în domeniul Informatică. - Atragerea unui număr mult mai mare de studenți cu pregătire generală foarte bună (provenind de la licee cu profil de matematică-informatică).
Contabilitate și Informatică de gestiune	Incredere 100 studenți/an	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planul de învățământ al programului de studii este adaptat după curricula universităților europene (fiind acreditat Association of Chartered Certified Accountants - ACCA); - Planul de învățământ este proiectat astfel încât să asigure echilibrul între activitățile teoretice (tip curs) și cele aplicative (seminar, laborator), proiecte, studii de caz; - În planul de învățământ sunt încorporate două stagii de practică: unul în anul I de studiu de două săptămâni, și unul în anul II de studiu a câte două săptămâni, care accentuează latura formativă a programului de studiu; - Facultatea are încheiate convenții de practică cu societăți comerciale, cabinete de contabilitate, de expertiză contabilă și alte entități; - Corpul profesoral prezintă pregătire profesională și cu experiență practică care își pune amprenta asupra calității actului de învățământ; - Baza materială performantă (laptop-uri, videoproiecătoare) a Facultății de Științe Economice și a Colectivului de Contabilitate ale programului de studii, permite desfășurarea unei activități didactice și de cercetare de calitate; - Biblioteca Facultății de Științe Economice este abonată la baze de date (Emeraldinsight, Jstor, SpringerLink) care permit studenților accesul la informații de ultimă oră, în format electronic și gratuit, dispune de un număr semnificativ de volume din țară și străinătate, precum și de abonamente la principalele reviste de specialitate pentru discipline care definesc programul de studii;

		<ul style="list-style-type: none">- Facultatea deține un sistem informațional format din UMS Web (University Management System) – sistem integrat de gestiune a școlărității care permite accesul permanent al studenților la un sistem modern de urmărire a rezultatelor;- Pentru domeniul de studiu licență, programul oferă trei masterse: Auditul și controlul agenților economici recunoscut de Camera Auditorilor Financiar din România pentru accesul la profesia de auditor financiar, Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale.- Organizarea periodică a cercului de Contabilitate intitulat: Trecut, prezent și viitor în contabilitate- Existența Scolii doctorale în domeniul contabilitate oferă posibilitatea absolvenților de la programele de master sa urmeze întregul ciclu de studii universitare la UAB. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none">- Numărul de studenți s-a diminuat pe parcursul anilor. Acest aspect se datorează diminuării populației în special în județul Alba.- În planul de învățământ există și discipline cu o oră de curs, respectiv o oră de seminar săptămânală. Este recomandabil ca toate disciplinele din planul de învățământ să aibă două ore de seminar pe săptămână.- Bazele de date (Emeraldinsight, Jstor, SpringerLink) la care au acces studenții nu sunt accesate cu regularitate de către aceștia.
Finanțe și bănci	Incredere 75 studenți/an	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none">- La nivelul programului de studii există o întâlnire anuală cu angajatorii și absolvenții programului de studii în cadrul căreia sunt analizate planul de învățământ și conținuturile disciplinelor.- Realizările de cercetare științifică ale cadrelor didactice:<ul style="list-style-type: none">• 142 de cărți și capitole în cărți;• 47 articole publicate în reviste indexate ISI;• 52 de articole ISI proceedings;• 384 de articole în reviste indexate BDI;• 515 articole în reviste și volume de conferințe cu referenți (neindexate).- Vârsta medie a cadrelor didactice care susțin programul de studii este de 43,8 ani, ceea ce garantează continuitatea activității în perioada următoare.- Baza materială a programului de studii, care oferă posibilitatea desfășurării unui proces de educare-formare la standarde corespunzătoare.- Bunele relații cu mediul de afaceri local, primăria și consiliul județean, care permit realizarea unor colaborări pe teme de cercetare științifică și/sau consultantă.- Raportul dintre numărul de studenți și numărul de posturi didactice este destul de scăzut, ceea ce permite desfășurarea unui învățământ centrat pe studenți.- Relațiile dintre studenți și cadre didactice sunt corespunzătoare, existând o disponibilitate reală din partea cadrelor didactice de a-i îndruma, sprijini și consilia pe studenții programului de studii.- Dotarea bibliotecii cu o sală multimedia destinată studenților, care permite implicarea studenților și a masteranzilor în activități de cercetare.- Din activitatea de cercetare și din proiectele de educație-cercetare au fost atrase sume importante în ultimii ani, respectiv aproximativ 32 mil. de lei. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none">- Pondere ridicată a posturilor de conferențiar și profesor în total posturi (50%), la limita superioară prevăzută de standardele ARACIS.- Încărcarea grupelor de studenți este peste standardele maxime prevăzute, între 32 și 34 de studenți pe grupă.- Posibilitățile de promovare a cadrelor didactice sunt restrânse din cauza numărului mic de studenți și a considerentelor bugetare.- Numărul mic de studenți pe ansamblul programului de studii are implicații negative asupra continuității programului și a sustenabilității



		<p>programului de master din domeniu.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Optimizarea unor conținuturi de discipline (De exemplu, Finanțele firmei cu Finanțe generale și cu Management financiar) pentru alinierea acestora la cerințele noilor standarde specifice și la bunele practici din programele de Finanțe și Bănci din universitățile de prestigiu. - Promovarea mai bună a programului de studiu pentru absolvenții de liceu din zonă. - Adaptarea metodelor de predare și evaluare pentru a răspunde cerințelor învățământului centrat pe studenți și a genera competențe și abilități specifice domeniului Finanțe (inclusiv formarea studenților în spiritul logicii financiare, cu specificul acesteia). - Încurajarea studenților pentru a participa la programele de tip Erasmus. - Identificarea unor noi locuri de practică pentru a crea mai multe oportunități pentru studenți și a crește calitatea stagiilor de practică.
Sociologie	<p>Încredere</p> <p>50 studenți/an</p>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizarea practicii studenților pe bază de convenție în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană. - Implicarea cadrelor didactice și studenților în dezvoltarea locală prin intermediul Barometrului Comunității Locale (o cercetare de tip panel desfășurată pe o perioadă de 4 ani). - Dotarea unui laborator de sociologie cu echipamente de ultimă generație (calculatoare Intel Pentium 7, licență pentru SPSS 15 și SPSS 20, smartboard). - Două centre de cercetare implicate în rețele naționale și internaționale de cercetare. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Număr mic de locuri subvenționate (15), care permit în mică măsură realizarea unei formații de studiu. - Inexistența, în ultimii 5 ani, a unor concursuri pe funcția didactică de asistent, care să permită continuitatea programului de studiu pe termen mediu și lung, menținând un raport optim între funcțiile didactice. <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alocarea unui număr mai mare de locuri subvenționate (minim 20). - Scoaterea la concurs a unui post de asistent pe programul de studiu sociologie.

Pentru toate cele 7 de programe de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost acordarea calificativului **"încredere"**, iar pe componenta instituțională a fost că **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia prezintă „grad de încredere ridicat”** din punct de vedere al interesului public, precum și al măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele :

Misiune, obiective și integritate academică

UAB este o universitate de tip comprehensiv, cu personalitate juridică, în directă subordine a Ministerului Educației și Cercetării Științifice. UAB are o Cartă Universitară ale cărei prevederi sunt în deplină concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Carta UAB a fost avizată pozitiv de ministerul de resort prin adresa MECTS nr. 49457/25.08.2011. Carta Universitară a UAB este cunoscută de membrii comunității universitare și accesibilă tuturor, fiind pe site-ul universității. Carta UAB precizează structurile academice, competențele decizionale, modul de alegere a organismelor de conducere la nivelul UAB, principiile și normele specifice după care își desfășoară activitatea membrii comunității



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

universitare în spațiul universitar propriu, precum și reglementările privind activitatea personalului didactic auxiliar și tehnic-administrativ.

Misiunea Universității este definită pe două planuri: academic și social. Din punct de vedere academic, misiunea universității constă în „dezvoltarea echilibrată și în interdependență a învățământului și a cercetării”, iar din punct de vedere social aceasta constă în „asigurarea cadrului instituțional și a mijloacelor materiale de punere în valoare și dezvoltare a potențialului de competențe din Alba Iulia și din zonă”, precum și „contribuirea la egalitatea efectivă a șanselor de acces la studii superioare pentru tinerii din zonele defavorizate economic și social, în special din zona Munților Apuseni”. Strategia UAB vizează următoarele obiective:

- a) asigurarea nivelului înalt de pregătire a studenților, în acord cu standardele naționale și internaționale, înzestrarea lor cu cunoștințele și capacitățile necesare integrării active și eficiente în profesiune și în viața socială, orientarea studenților spre o atitudine creatoare, critică și independentă și spre un comportament dinamic și cu forță de adaptare la situații noi, prin competență și permanenta autoinstruire;
- b) consolidarea și dezvoltarea corpului profesoral și de cercetători propriu, cu o bună pregătire profesională și cu aspirație la excelență, cu o compoziție de vârstă echilibrată, orientată explicit spre generația tânără, care să garanteze evoluția activității academice;
- c) dezvoltarea și diversificarea structurilor universitare, în acord cu tendințele de evoluție a instituțiilor și sistemelor de învățământ superior, cu evoluțiile din domeniul științelor și al pieței calificărilor universitare, care să asigure Universității și fiecărei facultăți o structură flexibilă și adaptabilă la dinamica tot mai accentuată a vieții academice, științifice și social-economice;
- d) dezvoltarea pe verticală a programelor de studii, trecerea treptată, la toate specializările, de la studiile universitare de licență la studiile universitare de masterat și la studiile doctorale și postdoctorale, organizate în centre de excelență;
- e) dezvoltarea cercetării științifice ca domeniu prioritar al strategiei instituționale, îndeosebi prin promovarea cercetării de vârf, organizată în centre interdisciplinare, prin colaborări externe, granturi și contracte, paralel cu încurajarea cercetării aplicative realizată la cererea instituțiilor, a agenților economici și a organismelor administrației locale și altele;
- f) extinderea pe scară largă a sistemelor informatice în procesul de învățământ, în cercetarea științifică, în managementul academic și administrativ;
- g) dezvoltarea condițiilor de studiu și cercetare științifică, amplificarea și diversificarea fondului de carte al bibliotecilor Universității, dotarea laboratoarelor și cabinetelor cu tehnică modernă în sprijinul unei activități de învățământ și cercetare eficiente și de calitate;
- h) largirea relațiilor de cooperare inter-universitară cu instituții de învățământ superior și cercetare din țară și străinătate și integrarea activă în programele europene de cooperare academică, permanentizarea cooperării cu instituțiile de învățământ și cultură din Alba Iulia și din zonă;
- i) stimularea studenților, a cadrelor didactice și cercetătorilor pentru a contribui la creșterea prestigiului Universității, prin autoafirmarea propriei personalități, prin încurajarea cercetării științifice și a activității publicistice, prin sprijinirea înscrierii la doctorat, la cursuri postuniversitare și prin crearea climatului favorabil creației intelectuale, cooperării și competiției în producerea de idei;
- j) extinderea și ameliorarea continuă a spațiilor de învățământ, a serviciilor sociale pentru studenți și cadre didactice;
- k) transformarea treptată, cu sprijinul autorităților locale și centrale, a Cetății din Alba Iulia, a clădirilor, monumentelor și spațiilor din incinta acesteia, într-un campus universitar emblematic pentru municipiul Alba Iulia și pentru România.



Pentru realizarea obiectivelor educaționale și de cercetare științifică în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se aplică următoarele principii: principiul autonomiei universitare; principiul libertății academice; principiul răspunderii publice; principiul asigurării calității; principiul echității; principiul eficienței manageriale și financiare; principiul transparenței; principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic; principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice; principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor; principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor; principiul centrării educației pe student.

UAB dispune de un *Cod de etică universitară* în care sunt stabilite principiile generale care să conducă la apărarea valorilor libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Aplicarea *Codului de etică universitară* și analiza încălcării principiilor și valorilor apărute de acesta sunt monitorizate de *Comisia de Etică a UAB*, alcătuită din toate categoriile de membri ai comunității UAB. Implementarea *Codului de etică* în UAB reprezintă un contract moral încheiat între membrii comunității universitare și însumează idealurile, principiile și normele morale pe care aceștia consimt să le respecte. Principiile conținute în *codul de etică* urmăresc protejarea valorilor morale fundamentale: libertatea academică, dreptatea și echitatea, meritul, onestitatea și corectitudinea intelectuală, transparența, respectul, toleranța și politețea. *Codul de etică* nu exclude și nu înlocuiește drepturile și obligațiile legale ce revin membrilor universității. Administrarea și aplicarea *codului de etică* este atributul *Comisiei de etică*, mandatată cu analiza și rezolvarea tuturor situațiilor delicate care pot apărea ca urmare a încălcării principiilor eticii academice. UAB dispune de practici și mecanisme pentru aplicarea *codului*. Prin aderarea la acest *cod*, comunitatea din UAB – corpul profesoral, studenții, personalul administrativ – participă la aplicarea lui în toate domeniile (conducere, activități didactice, cercetare științifică etc.) și ia măsuri eficiente pentru a descuraja, a preveni, semnală și corecta eventualele comportamente lipsite de etică. Prin adoptarea acestui *cod*, comunitatea din UAB urmărește păstrarea și consolidarea imaginii universitare moderne cu o bună reputație în mediul educațional și de integritate academică.

Carta universității și regulamentele specifice

UAB are o *Cartă Universitară* ale cărei prevederi sunt în deplină concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior.

Carta UAB a fost avizată pozitiv de ministerul de resort prin adresa MECTS nr. 49457/25.08.2011.

Carta Universitară a UAB este cunoscută de membrii comunității universitare și accesibilă tuturor, fiind pe site-ul universității. *Carta UAB* precizează structurile academice, competențele decizionale, modul de alegere a organismelor de conducere la nivelul UAB, principiile și normele specifice după care își desfășoară activitatea membrii comunității universitare în spațiul universitar propriu, precum și reglementările privind activitatea personalului didactic auxiliar și tehnic-administrativ.

Pentru realizarea obiectivelor universității înscrise în *Carta universității* s-a adoptat o structură organizatorică formată din structuri academice, structuri de cercetare și structuri tehnico-administrative.

Structura organizatorică a UAB este formată din:

- structuri didactice (facultăți - 5, departamente - 9, CSUD (4 Școli doctorale) și Biblioteca universității - pe lângă Biblioteca Centrală, sistemul bibliotecilor Universității cuprinde: Biblioteca Facultății de Teologie și Arhiepiscopiei, Sala Multimedia și Bibliotecile centrelor de cercetare, ale cabinetelor și laboratoarelor specializate);



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



- structuri de cercetare-proiectare (centre de cercetare - 16 centre de cercetare, din care 2 sunt acreditate CNCS și laboratoare);
- structuri de administrație (direcții și servicii); titulatura, componența și competențele acestora sunt stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al Universității; structura statului de funcțiuni pentru direcții și servicii se propune de către Consiliul de administrație, se aprobă de Senatul universitar și se actualizează periodic;
- structuri pentru evaluarea calității serviciilor educaționale, promovarea eticii universitare și relații de parteneriat.

Conducere și administrație

UAB are o structură organizatorică, care este prezentată în Organigrama UAB și un Regulament de Organizare și Funcționare. Pentru alegerea structurilor de conducere s-a elaborat și aprobat de Senatul universității un Regulament privind metodologia de alegere a organelor de conducere ale UAB, în baza legislației în vigoare, care este respectat la toate nivelurile ierarhice și pe baza căruia au fost organizate alegeri atât pentru conducerile departamentelor cât și pentru conducerea universității. Pentru realizarea obiectivelor universității înscrise în Carta universității s-a adoptat o structură organizatorică formată din structuri academice, structuri de cercetare și structuri tehnico-administrative.

Structura organizatorică a UAB este formată din:

- structuri didactice (facultăți, departamente, CSUD și Biblioteca universității);
- structuri de cercetare-proiectare (centre de cercetare și laboratoare);
- structuri de administrație (direcții și servicii); titulatura, componența și competențele acestora sunt stabilite prin prezentul Regulament de Organizare și Funcționare al Universității; structura statului de funcțiuni pentru direcții și servicii se propune de către Consiliul de administrație, se aprobă de Senatul universitar și se actualizează periodic;
- structuri pentru evaluarea calității serviciilor educaționale, promovarea eticii universitare și relații de parteneriat.

Orice modificare a structurii organizatorice se face cu aprobarea Senatului universitar în funcție de modificările aprobate ale activității academice de evoluția cererii socio-economice și de necesitățile exprimate sau implicite ale unei bune funcționări a întregului ansamblu universitar. Funcționarea structurilor organizatorice este realizată prin dependențele prezentate în organigrama UAB.

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senate și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentele interne. Din discuțiile purtate de membrii comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților din UAB, a rezultat că alegerea reprezentanților studenților în consiliile facultăților și în Senatul universității se face în conformitate cu legislația în vigoare. Studenții apreciază ca majoritatea inițiativelor supuse discuției în organismele de conducere colectivă au avut succes.

Structurile organizatorice ale UAB au asigurată autonomie organizatorică, și funcțională, care constă în dreptul de a:

- stabili propriile structuri;
- elabora reglementări proprii, cu respectarea legislației în vigoare;
- selecta, evalua și promova personal didactic, personal de cercetare-proiectare, studenți, precum și personal auxiliar și administrativ.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Organismele și persoanele care ocupă funcții de conducere academică și conducătorii compartimentelor administrative respectă următoarele principii fundamentale:

- principiul independenței intelectuale și morale față de orice activitate politică sau grup de interese;
- principiul libertății de gândire și exprimare în activitatea academică;
- principiul toleranței și al deschiderii spre dialog;
- principiul respectului față de competența profesională și științifică a membrilor comunității academice și a altor comunități științifice și de cercetare;
- principiul deschiderii, fără discriminare, spre comunicare între cetățenii români și între cetățenii români și străini;
- principiul inviolabilității spațiului academic.

Funcționarea în spațiul universitar a oricărei structuri organizatorice publice sau private se face numai cu aprobarea Senatului UAB sau, prin delegare, de cea a Consiliului academic, Rectorului, prorectorilor. Deciziile privind activitățile academice, politice de personal, activitățile economico-administrative, activitățile privind asigurarea calității sunt luate, în conformitate cu legislația în vigoare și cu principiile autonomiei universitare, prin respectarea prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare internă al UAB, de către organele colective de conducere alese (Senat, Consilii ale facultăților, departamente). Deciziile privind activitățile tehnico-administrative se iau la propunerea Consiliului de administrație și se aprobă de către Senat.

Conducerea executivă și rezolvarea operativă și eficientă a problemelor curente cerute de activitățile curente din cadrul universității, la nivelul diferitelor structuri organizatorice revin Rectorului, prorectorilor, decanilor, prodecanilor și secretarului șef al universității, directorilor de departamente așa cum sunt cuprinși în organigrama UAB, în concordanță cu prevederile legislative sau prin hotărâri ale Senatului sau prin Regulamentul de organizare internă. UAB dispune de un Plan strategic instituțional pentru perioada 2012-2015, dar și de planuri operaționale anuale în concordanță cu evoluția și contextul învățământului superior național și european, care sunt cunoscute de toți membrii comunității universitare. Acestea sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă, fiind analizate în cadrul Rapoartelor de activitate anuale, făcute publice. Planul strategic cuprinde obiectivele strategice asumate de UAB, în vederea dezvoltării și amplificării rezultatelor pozitive obținute în universitate, în perioada anterioară, cât și atingerea unor ținte noi impuse de integrarea învățământului superior Românesc în cel European.

Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

UAB are în proprietate sau în administrare un număr de 16 clădiri, din care 10 destinate activităților de învățare și cercetare, 4 cămine, o cantină funcțională și corpul H, aflat în curs de modernizare. Suprafața totală a spațiilor de învățământ este de 5.708,73 m² cuprinzând: 16 amfiteatre cu o capacitate totală de 1602 locuri; 22 săli pentru seminar, cu o capacitate de 632 locuri; 42 laboratoare de specialitate cu o capacitate de 828 locuri. Unitățile de cercetare dispun de spații și dotări special destinate.

Toate spațiile de învățământ și cercetare sunt renovate și dotate cu aparatură modernă și mobilier de calitate. Învățământul la distanță dispune de sisteme informatice și de comunicare specifice acestei forme de învățământ, precum și de tipografie. Universitatea dispune de 4 cămine studențești modernizate, din care 3 aflate în proprietatea UAB, cu o capacitate totală de cazare de



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



540 locuri, și un cămin închiriat cu o capacitate de 296 de locuri. Universitatea are în proprietate o cantină, recent renovată și modernizată. Universitatea dispune de 2 săli de sport, dintre care una este o *Sală de Sport polivalentă*, preluată în administrare de la Primăria Alba Iulia. Aceasta creează posibilitatea desfășurării în condiții optime a activităților sportive, a competițiilor sportive la nivel local, regional și național.

Pe baza documentelor puse la dispoziție de către conducerea universității și a vizitelor efectuate în locațiile în care se desfășoară activitățile didactice și de cercetare, comisia de evaluare a constatat că UAB dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți. Efortul investițional sistematic și urmărit prin planurile strategice de dezvoltare ale UAB, asigură extinderea și modernizarea spațiilor de învățământ, cercetare și servicii sociale și culturale pentru studenți și cadre didactice. Planul de investiții pentru perioada 2014-2018 are în vedere dinamica veniturilor previzionate și sursele de venituri care pot susține efortul investițional. UAB are depuse proiecte în vederea atragerii unor fonduri necesare realizării unor investiții noi pentru dezvoltarea infrastructurii de cercetare de excelență, extinderea și ridicarea gradului de performanță a bazei materiale existente în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia. Proiectele de investiții vizează atât spațiile de învățământ și cercetare, cât și cele sociale. Săliile de predare/seminarizare și laboratoarele UAB sunt dotate cu aparatură modernă, care permite îmbinarea activităților de învățământ cu cele de cercetare. Față de vizita precedentă de evaluare instituțională, UAB a extins laboratoarele computerizate multifuncționale și multimedia, în prezent fiind înzestrate cu soft-uri moderne necesare unei instruiri de nivel calitativ ridicat. Amfiteatrele sunt dotate cu tehnică de proiecție video. Există o evidență clară a dotării spațiilor de învățământ și cercetare. La vizită, a fost solicitat și preluat Registrul inventar al UAB la data de 31.12.2014, din care rezultă evidența clară a dotării spațiilor de învățământ și cercetare. Dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa. Corelat cu orarele activităților studenților, numărul de calculatoare deținute de Universitate asigură îndeplinirea cerinței de a avea un calculator la 2 studenți la nivelul de licență și pentru un student la studii universitare de master, ceea ce înseamnă 6 ore săptămânal disponibile pentru fiecare student și masterand de la cursurile la forma IF. În UAB funcționează Laboratorul Interdisciplinar de Simulare Măsură și Control (LISIMACH), în cadrul Facultății de Științe Exacte și Inginerești, care oferă un suport științific interdisciplinar pentru mai multe programe de studiu: Ingineria Mediului, Electronică, Informatică și Măsurători Terestre și Cadastru. Dotarea acestui laborator permite elaborarea și implementarea unor teme de cercetare de actualitate.

UAB are un buget propriu, planificat anual, constituit din alocațiile MECS și din surse proprii și dispune de un patrimoniu propriu, pe care îl gestionează conform legislației în vigoare. Departamentul Economic este condus de directorul economic, subordonat Rectorului și și are un în componență un Birou Financiar-Contabilitate. Încadrarea cu personal de specialitate a Departamentului economic corespunde cerințelor legale, numărul total al posturilor și al celor cu studii superioare. Bugetul de venituri și cheltuieli pentru activitatea didactică și de cercetare este întocmit, supus dezbaterii Consiliului de Administrație și Senatului și are execuția este urmărită de Directorul economic. Senatul UAB analizează și aprobă anual execuția bugetului de venituri și cheltuieli, care este făcută publică pe site-ul UAB. UAB dispune de cod fiscal și conturi bancare.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Universitatea are organizată contabilitate proprie încadrată cu personal corespunzător din punct de vedere al pregătirii profesionale, activitatea fiind coordonată de un contabil șef, care are studii superioare economice. Tot personalul administrativ al universității este încadrat pe funcții conform pregătirii necesare și a celei efective a persoanelor în cauză. În sectorul financiar contabil lucrează un număr de 9 angajați, toți cu pregătire de specialitate corespunzătoare.

La vizită, au fost verificate și preluate următoarele documente ale UAB: Registrul inventar la data de 31.12.2014, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune pentru anii financiari 2010, 2011, 2012, 2013 și 2014, din care rezultă că, cheltuielile efectuate de UAB sunt în concordanță cu legislația în vigoare, și de asemenea, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției.

Activitatea de contabilitate este informatizată utilizându-se programul EMSYS comun majorității universităților de stat din România. Bilanțul și contul de execuție bugetară se transmite trimestrial la organele MECS, după analiza și aprobarea acestuia de Senatul Universității. Sinteza realizării veniturilor și cheltuielilor se analizează în Senat trimestrial. Auditarea internă a UAB se realizează anual, în baza planului de audit prin intermediul Compartimentului de Audit Public Intern. De asemenea, activitatea financiar-contabilă a UAB este supusă periodic verificărilor efectuate de Compartimentul de audit intern al Universității și de către Curtea de Conturi. Universitatea dispune de practici de control managerial intern cu privire la principalele domenii ale activității universitare.

Conținutul programelor de studiu

Programele de studii ale UAB sunt revizuite periodic, pe baza analizelor colegiale realizate în departamente, precum și prin evaluarea de către comisiile de evaluare și asigurare a calității, cu participarea reprezentanților angajatorilor și ai absolvenților. Pentru adaptarea rapidă a programelor de studii la dinamica pieței muncii, astfel încât acestea să asigure flexibilitatea necesară pentru a corespunde cerințelor beneficiarilor, Universitatea organizează periodic (prin CICOC și prin comisiile de monitorizare din care fac parte angajatori și absolvenți) întâlniri cu angajatorii și reprezentanții Alumnii. În cadrul unor cercuri studențești/conferințe pentru studenți sunt invitați angajatori, studenții fiind implicați în dezbaterile unor teme reale de pe piața muncii. Universitatea aplică procedura operațională de colectare și prelucrare a informațiilor curriculare de la mai multe universități din țară și străinătate, în vederea efectuării unor comparații cu acestea, pentru stabilirea de repere calitative și cantitative.

Monitorizarea programelor de studii în UAB presupune controlul modului în care se desfășoară procesele educaționale în cadrul programului respectiv, pentru depistarea la timp a tuturor neajunsurilor și pentru ținerea sub control a neconformităților. Monitorizarea implică și realizarea auditului de calitate pentru verificarea respectării procedurilor și standardelor specifice proceselor educaționale. Inițierea unui program de studiu are ca scop îmbunătățirea ofertei educaționale prin adaptarea acestuia la cerințele și realitățile mediului universitar și social, prin folosirea eficientă a resurselor, în concordanță cu normele naționale și europene privind domeniile și calitatea studiilor universitare de licență. Programele de studii ale UAB sunt structurate pe: domenii de specializare (conform cu diviziunea academică a cunoașterii și cu diviziunea profesională a muncii), nivelul/ciclu calificării universitare (licență, masterat, doctorat), forma de învățământ (zi/la distanță) și durata studiilor (în funcție de nivelul calificării și



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

forma de învățământ, potrivit standardelor agreate pe plan național sau/și european). Structura domeniilor și specializărilor corespund integral listei domeniilor pentru studii universitare, conform HG în vigoare (verificat la vizită). Pe aceste domenii și specializări sunt emise diplomele aferente programelor de studii.

Programele școlii doctorale desfășurate în cadrul UAB asigură absolvenților cunoștințele de specialitate necesare pentru a analiza critic, a evalua și a sintetiza cele mai noi, complexe și avansate idei în domeniu. Absolvenții devin capabili să extindă sau să redefinească cunoștințele și/sau practica profesională existente în cadrul domeniului respectiv sau la interfața cu alte domenii, să cerceteze, să conceapă, să proiecteze, să implementeze și să adapteze proiecte care conduc la noi cunoștințe și soluții procedurale. Standardul rezultatelor învățării în cadrul UAB este confirmat prin finalizarea cu succes a programelor de studiu, atestată de finalizarea studiilor și obținerea diplomei de licență, master sau de doctor. Diplomele emise de UAB sunt eliberate în funcție de calificarea universitară obținută prin parcurgerea programului de studii respectiv, la care se anexează și suplimentele la diplomă, care conțin elemente privind competențele asigurate de programul de studii respectiv.

Rezultatele învățării

UAB are elaborată o politică proprie de recrutare și de admitere a studenților și cursanților, pe care o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare. Admiterea în UAB se face prin proceduri de admitere proprii, menționate în Metodologiile de admitere (licență, masterat și doctorat). Sistemul de selecție este informatizat, utilizând un program de admitere securizat, care asigură respectarea criteriilor de admitere. Pentru romii și cetățenii ai Republicii Moldova, există locuri rezervate conform Ordinului Ministrului. Criteriile de selecție sunt rezultatele școlare anterioare ale candidaților (generale și specifice) precum și interviul, respectiv probele de aptitudini specifice.

În metodologia de admitere sunt prevăzute proporțiile în care se ia în calcul media de absolvire a studiilor precedente. Dosarul de admitere conține obligatoriu, diploma de bacalaureat sau de licență, după caz (verificat la vizită, inclusiv la întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAB).

Școlarizarea studenților străini s-a realizat în UAB, cu respectarea legislației în vigoare.

Rezultatele studenților sunt trecute de examinatori în Cataloage tipizate, în ziua susținerii examinărilor respective. La secretariat există centralizatoare pentru fiecare an de studiu, precum și registrele matricole completate la zi. Rezultatele obținute de către studenți sunt atestate prin **suplimentul la diplomă**, eliberat odată cu diploma de licență. Pe parcursul școlarității se eliberează studenților, la cerere, situații școlare.

Din rapoartele de autoevaluare ale programelor de studiu rezultă că cel puțin 70% dintre absolvenți se angajează la nivelul calificării obținute în universitate, în termen de doi ani de la data absolvirii. Exemple pe următoarele programe de studii:

- Contabilitate și Informatică de Gestiune 80,95%;
- Finanțe și Bănci 87,5%;
- Informatică 70%;
- Teologie Pastorală 71%;
- Administrarea Afacerilor 72%;
- Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor 77%;
- Istorie 75%;
- Limba și Literatura română – Limba și Literatura Engleză 80%.



Există la nivelul UAB, un Centru de Consiliere și Orientare Profesională care asigură informarea și consilierea studenților în vederea alegerii traseelor de studiu precum și pentru integrarea acestora pe piața forței de muncă. Direcțiile de acțiune vizează facilitarea integrării socio-profesionale a studenților și absolvenților, oferind servicii de informare profesională și de orientare în carieră, dar și posibilitatea organizării și desfășurării cursurilor de formare în consilierea carierei (programe de educație și training în consilierea carierei, formarea consilierilor, supervizarea consilierilor) (verificat la vizită). Din discuțiile cu reprezentanții studenților, rezulta ca mai mult de 75% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de UAB, precum și propriul traseu de învățare. Totuși, evaluatorii studenți nu au putut identifica un demers de evaluare obiectivă a gradului de satisfacție al tuturor studenților din UAB, în afara informațiilor provenite din fisele de evaluare a cursurilor. În urma întâlnirii cu reprezentanții studenților a rezultat ca aceștia solicită sprijinul în vederea participării la activități de cercetare științifică.

Activitatea de cercetare științifică

Misiunea de cercetare a UAB este statuată prin Cartă, la cap. XIII, art. 52.

Universitatea își asumă misiunea de cercetare stipulată prin Planul de cercetare și Strategia cercetării atât la nivelul celor 5 facultăți cât și la nivelul instituției. Temele de cercetare sunt clar precizate în Planurile de cercetare. Pe termen scurt, cercetarea este planificată prin planuri operaționale anuale. Comisia a verificat la vizită, planurile de cercetare pe domenii de studii și pe domenii de cercetare și a constatat corelarea acestora cu documentele instituționale strategice atât la nivelul universității cât și la nivelul facultăților și a departamentelor. Documentele de planificare a cercetării menționează sursele de finanțare și modalitățile de valorificare a cercetării. La vizită, s-a constatat că activitatea de cercetare a fost derulată, la nivelul temelor abordate, în acord cu ariile științifice ale domeniilor de licență și/sau masterat. Universitatea dispune de 16 centre de cercetare, din care 2 sunt acreditate CNCS. Există și un centru de Cercetări Internaționale cu caracter interdisciplinar. O parte însemnată a programelor și a temelor de cercetare sunt centrate pe problematica zonală.

În ultimii 5 ani, rezultatele cercetării au fost valorificate prin publicarea în reviste recunoscute CNCS a unui număr de 452 articole, în reviste ISI 169 articole, proceedings-uri ISI a unui număr de 125 articole, proceedings-uri BDI 125 articole și reviste BDI 783 articole (verificat la vizită). Cadrele didactice au participat la un număr de peste 454 de conferințe internaționale. Au fost tipărite 188 de cărți în edituri recunoscute CNCS și 35 cărți publicate la edituri din străinătate. Fiecare cadru didactic este obligat conform standardelor minimale de performanță aprobate de senat și prevăzute în Contractul individual de muncă să publice anual minim 1 articol indexat ISI sau BDI. Universitatea desfășoară activități de cercetare și pentru mediul economic și de afaceri, existând în ultimii 5 ani un număr de 83 granturi de cercetare naționale, 25 de contracte internaționale și 45 de contracte câștigate prin competiție internațională și peste 20 proiecte finanțate din fonduri europene. La vizită, s-a constatat următoarea situație a încasărilor din cercetare:

- anul 2010: 383.993,18 lei;
- anul 2011: 445.469,26 lei;
- anul 2012: 842.101,46 lei;
- anul 2013: 1.100.121,51 lei;
- anul 2014: 937.553,67 lei.

La UAB, un număr de 50 lucrări științifice au fost premiate la diferite manifestări științifice și simpozioane din țară și străinătate, dintre care 3 sunt acordate de Academia Română. Un



număr de 1077 lucrări au fost publicate în publicații indexate ISI și BDI, iar lucrările publicate au avut un nr. de peste 583 de citări. Prin Metodologia de evaluare a calității corpului profesoral, în UAB se acordă o pondere însemnată criteriilor care vizează activitatea de cercetare și contribuția științifică a personalului didactic, astfel încât scorul final de performanță este puternic influențat de aceste componente ale performanțelor academice.

Calitatea personalului didactic și de cercetare

Efectivul de studenți ai Universității în anul universitar 2014-2015 este de 3822 studenți la studii universitare de licență și studii universitare de master. La data vizitei în instituție există 157 cadre didactice titularizate, 68 sunt profesori și conferențieri, din care 149 persoane dețin titlul de doctor. Normele de bază ale personalului didactic sunt încărcate la valoarea maximă permisă de lege (**15-16 ore echivalente/ săptămână**) din rațiuni exclusiv financiare. Raportat la numărul de studenți ai universității, rezultă un număr mediu de **24.85 de studenți la cadru didactic titular, sau un număr mediu de 15.25 de studenți pe post din statul de funcții**. La vizită, în urma confruntării anexelor suplimentare și a situației din REVISAL (preluată la vizită), rezultă următoarea situație a personalului didactic titular cu norma de bază în UAB și cu CIM activ:

- 2 preparatori universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 24 asistenți universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 63 lectori universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 48 conferențieri universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 20 profesori universitari cu norma de bază (titulari) în UAB.

Există un număr de 8 cadre didactice titulare cu norma de bază fără doctorat (doctoranzi). În UAB, au existat 4 cadre didactice menținute titulari după vârsta de pensionare, cu respectarea legislației în vigoare (conf.univ.dr. Crainic Nicolae – menținut în perioada 22.04.2013-30.09.2013; prof.univ.dr. Voiculescu Florea – menținut în perioada 11.08.2014-30.09.2014; prof.univ.dr. Remus Joldeș – menținut în perioada 06.06.2014-30.08.2014; prof.univ.dr. Eva Maria Mârș – menținut în perioada 26.02.2013-30.09.2014 / conducător de doctorat). Toate cadrele didactice titulare și asociate ale UAB îndeplinesc condițiile necesare posturilor pe care le ocupă. La vizită, prin verificarea dosarelor de personal, s-a constatat că toate cadrele didactice asociate care au norma de bază în altă instituție, au depus la UAB, acordul respectivei instituții pentru activitatea desfășurată la UAB. Tot la vizită, prin verificarea dosarelor de personal, s-a constatat că toate cadrele didactice asociate care sunt pensionate, au depus la UAB, declarație pe propria răspundere că nu au mai mult de 1 normă în învățământul superior românesc.

În cadrul instituției există 6 persoane pensionate la limita de vârstă care desfășoară activități didactice, în calitate de cadru didactic asociat, respectiv conducători de doctorat, în domeniul istorie și în domeniul filologie. Există 1 persoană care are vârsta peste 65 ani, dar care nu este pensionată, și desfășoară activități în calitate de cadru didactic asociat. Fiecare dintre aceste cadre didactice, prin activitățile pe care le desfășoară, nu depășește o normă didactică. Pentru programele de studii din ciclul de licență 93,80% din posturi sunt ocupate de cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de baza în universitate sau cu post rezervat, dintre care 33,96% sunt profesori și conferențieri universitari. Din analiza rapoartelor de evaluare a programelor de studiu a rezultat că cerințele impuse prin normativele ARACIS sunt respectate.

Evoluția personalului didactic și îndeosebi a personalului didactic titular al Universității au fost convergente cu misiunea și obiectivele strategice ale instituției. În întocmirea tuturor situațiilor



privind personalul didactic, în special a celor privind ponderea titularilor, s-a considerat că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

Resurse de învățare și servicii studențești

Biblioteca Centrală a Universității dezvoltă colecții enciclopedice și/sau specializate de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală din țară și de peste hotare, pe toate categoriile de suporturi documentare, în acord cu programele de învățământ, de cercetare și de cultură. Biblioteca funcționează într-o clădire amenajată modern, care dispune de un sistem informatizat, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă – pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor (OPAC) - cât și on-line. Pe lângă împrumutul la domiciliu, Biblioteca dispune de cinci săli de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul la colecțiile Bibliotecii se face în baza CARD-ului de acces. Cititorii beneficiază și de alte servicii cum sunt: eliberare de bibliografii, selectarea și listarea/copierea pe suport magnetic a titlurilor din catalogul on-line, copierea unor documente. Biblioteca dispune de un fond de carte de peste 100.000 de volume și o colecție de periodice de peste 80 abonamente (verificată la vizită. Pe lângă Biblioteca Centrală, sistemul bibliotecilor Universității cuprinde:

- Biblioteca Facultății de Teologie și Arhiepiscopiei, care dispune, de asemenea, de o dotare modernă și de un fond de carte de peste 40.000 de volume și un număr însemnat de periodice;
- Sala Multimedia a Bibliotecii este dotată cu 50 de calculatoare, cu aparatură și materiale specifice (un catalog on-line de descrieri bibliografice, realizat prin intermediul soft-ului specializat Softlink - Liberty3, un repertoriu al resurselor web cu relevanță pentru cercetarea științifică, un depozit de lucrări de specialitate și studii disponibile full text, imprimantă, scanner ș.a.).
- Bibliotecile centrelor de cercetare, ale cabinetelor și laboratoarelor specializate.

UAB dispune de 4 cămine studențești, din care 3 aflate în proprietate și unul închiriat. Unul dintre căminele proprii este nou construit, iar celelalte sunt complet renovate și modernizate, având o capacitate de 736 de locuri. Două dintre cămine sunt amplasate într-un campus universitar în perimetrul căruia este amplasată o sală de sport modernă, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive. Căminul închiriat este utilizat anual câte 9 luni, are o capacitate de 296 de locuri, în principal pentru studenții Facultății de Teologie dar și de la alte facultăți. Capacitatea proprie de cazare acoperă mai mult de 90% din totalul solicitărilor. În incinta Universității funcționează o cantină, recent renovată și modernizată. Cantina oferă posibilitatea de servire a mesei de prânz în sistem à la carte (verificat la vizită). Universitatea dispune de un bufet de incintă, prevăzut cu terasă (pentru perioada de vară), precum și de spații de relaxare în aer liber: o curte interioară amenajată (cu havuz, plante decorative, iluminat estetic), iar în fața clădirii centrale a Universității se află Piața Cetății "Alba Carolina", cetate bastionară de tip Vauban din Sud-Estul Europei.

În cadrul Centrului de Relații Internaționale se desfășoară acțiuni de integrare socio-culturală a studenților internaționali și ERASMUS (verificat la vizită și Anexa C.5.1.2-02). În cadrul CICOC și cu sprijinul Alunni au fost desfășurate proiecte pentru îmbunătățirea abilităților antreprenoriale și socio-profesionale ale tinerilor din județul Alba prin promovarea creativității, spiritului de inițiativă și voluntariatului, prin intermediul metodelor de educație non-formală (verificat la vizită și Anexa C.5.1.2-03). În octombrie 2007, a fost înființată Echipa de baschet feminin Universitatea „1 Decembrie 1918” - LPS Alba Iulia, aducând sub titulatura sa cele 2 instituții de învățământ, respectiv Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Liceul Sportiv din Alba Iulia, cu denumirea CSU LPS Alba Iulia. În sezonul 2013-2014, echipa de baschet feminin a



câștigat competiția europeană CWEL, în urma unui Final Four desfășurat în Sala Universității din Alba Iulia.

Transparența informațiilor de interes public

Universitatea și facultățile ei oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în mod special.

Toate informațiile cu privire la admitere, programe de studii, facilități oferite studenților pot fi obținute de pe site-ul www.uab.ro și din materialele informative existente la Liga studenților, în puncte ușor accesibile precum bibliotecile, puncte de informare etc. Transparența serviciilor oferite de universitate este asigurată prin actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-ul oficial al Universității - www.uab.ro. Gestionarea fluxului de informații între Universitate și publicul larg este asigurată de Purtătorul de cuvânt al Universității. Misiunea este de a facilita accesul la informațiile legate de activitățile organizate de UAB, promovând astfel instituția și asigurând vizibilitatea acesteia pe plan național și internațional.

Existența site-ului propriu al Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (CMCSI) oferă posibilitatea accesării informațiilor privind activitatea didactică și de cercetare a universității de către publicul intern și internațional. Așa cum a rezultat din concluziile comisiei de evaluare, dar și la sugestia studenților, se impune o restructurare și modernizare a site-ului www.UAB.ro pentru accesul mai comod la informații, și pentru identificarea mai ușoară a informațiilor disponibile în diferite categorii.

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare, dar și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității. În Universitate funcționează, în mod integrat, comisii constituite pe două niveluri: comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional subordonată Senatului; respectiv, comisile pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației constituite pentru fiecare program de studii sau pentru programe din același domeniu ori din domenii conexe subordonate Consiliului Facultății.

Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (CMCSI, vezi <http://uab.ro/departamente/dmc/index.php>) este o structură cu caracter operațional a UAB, specializată în coordonarea și aplicarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare a calității, corespunzător strategiei pentru calitate adoptate de Senat și sistemului de asigurare și evaluare a calității întocmit de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. CMCSI este o structură subordonată direct Senatului. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, prin organismele sale abilitate în domeniul managementului calității, realizează activități de stabilire de repere calitative și cantitative prin comparare cu alte universități de referință. Astfel, a fost elaborată o procedură instituțională prin care se urmărește colectarea și prelucrarea informațiilor referitoare la activitatea unor universități din țară și străinătate, în vederea efectuării unor comparații cu acestea, pentru stabilirea de repere calitative și cantitative - benchmarking, potrivit prevederilor ARACIS din Metodologia de evaluare externă, standarde, standarde de referință și lista indicatorilor de performanță.



Evaluarea colegială face parte din Sistemul Instituțional de Management al Calității și este reglementată, inclusiv sub aspectul procedurii și instrumentelor, prin Metodologia evaluării calității corpului profesoral (verificată la vizită), aprobată de Senat și publicată în volumul Managementul Calității. Instrumentul de lucru constă într-un Chestionar de evaluare colegială, structurat pe 14 întrebări dintre care 6 sunt de clasificare și care folosește o scală nominală calitativă (prin calificative). Rezultatele aplicării acestui chestionar sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic. Procedura de aplicare a acestui Chestionar ține seama de preferințele colegiale. Evaluarea personalului didactic este obligatorie și periodică (anuală, în luna decembrie).

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți face parte din Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC) și este reglementată, inclusiv sub aspectul procedurii și instrumentelor, prin Metodologia evaluării calității corpului profesoral, aprobată de Senat și publicată în volumul Managementul Calității. Instrumentul de lucru constă într-un Chestionar de evaluare a personalului didactic de către studenți, structurat pe 16 întrebări dintre care 3 sunt de clasificare și care folosește o scală nominală calitativă (prin calificative). Prelucrarea statistică a datelor rezultate din evaluarea de către studenți se asigură prin baza de date privind evaluarea calității corpului profesoral. Rezultatele aplicării acestui chestionar sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic. Evaluarea de către studenți este o componentă a sistemului de evaluare a personalului didactic, fiind obligatorie. Începând cu anul universitar 2013-2014, evaluarea activității didactice de către studenți se face în cadrul programului informatic Quantis pe Intranet. Aceste programe permit optimizarea activității de evaluare și sistematizarea informațiilor prin securizarea datelor și accesul permanent al studenților în perioada alocată evaluării. Sistemul de evaluare a calității corpului profesoral al UAB cuprinde, împreună cu cele două instrumente sus-menționate, încă alte două instrumente de evaluare, respectiv:

- chestionar de evaluare din partea conducătorului direct;
- raport de autoevaluare a activității didactice și de cercetare.

Există o bază de date pentru evaluarea multicriterială a fiecărui cadru didactic. Aceasta permite clasificarea performanțelor în predare, cercetare și servicii ale cadrelor didactice. Rezultatele evaluării multicriteriale (care includ evaluarea colegială și evaluarea de către studenți) sunt principalele repere de promovare a personalului didactic. În acest sens, sunt stabilite niveluri minime ale standardelor de performanță pe funcții didactice conform Metodologiei evaluării calității corpului profesoral (verificată la vizită).

La data vizitei, Universitatea are un corp de 30 auditori interni specializați în domeniul managementului calității, care desfășoară 1-2 misiuni de audit într-un an calendaristic și înaintează Senatului Universității, în luna decembrie, Raportul misiunilor de audit pe anul în curs. De asemenea, Universitatea a fost recertificată ISO în anul 2014. S-a urmărit și realizarea unor parteneriate cu organisme naționale/internaționale cu preocupări în domeniul implementării sistemelor de calitate, care au contribuit la creșterea vizibilității și a renumelui instituției. Programul de politici centrate pe calitate este alcătuit dintr-un pachet compact de strategii, reglementări, proceduri și instrumente care alcătuiesc Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC). Elementele acestui sistem sunt reunite în volumul Managementul calității (ediție revizuită 2015). Sinteza programului de politici centrate pe calitate este cuprinsă în Declarația pentru calitate a Senatului Universității.

Anual, în UAB se întocmește un Raport de evaluare internă privind calitatea educației. Acesta **reflectă**, într-un limbaj clar, accesibil beneficiarilor direcți sau indirecti ai Universității,



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asesment și Control al
Învățământului Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asesment și Control al
Învățământului Superior

situația reală a îndeplinirii criteriilor, standardelor și indicatorilor de calitate, precum și politicile instituționale în materie de asigurare și dezvoltare a calității. Pe baza acestui raport se elaborează un set de recomandări care se regăsesc în Planul Operațional al Universității în anul următor. Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea calității sunt diseminate la nivelul tuturor structurilor academice și administrative. Universitatea aplică 6 proceduri de sistem și 183 proceduri operaționale, structurate în manualul procedurilor, precum și un manual al calității la nivelul Universității. Implementarea acestora stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic, precum și a studenților.

Recomandări:

1. Menționarea explicită, în Carta UAB, a tuturor Regulamentelor folosite în universitate, și completarea acestora cu toate aspectele referitoare la organizarea și funcționarea departamentelor și a compartimentelor funcționale;
2. Efectuarea auditului financiar extern de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional, iar rezultatele auditului financiar să fie dezbătute de Senatul Universității și făcute publice;
3. Acordarea unei mai mari atenții constituirii mai omogene a posturilor didactice și asigurarea fiecărei specializări cu personal de strictă specialitate. Recomandăm conducerii universității adoptarea unor măsuri complementare de raționalizare a costurilor induse de procesul educativ, așa încât să nu mai fie necesară supraîncărcarea normelor didactice;
4. Recomandăm eficientizarea sistemului de tutorat, ca factor cheie în realizarea unui mediu de învățare centrat pe student, cu definirea clară a activităților de tutorat în fișele posturilor și eventuala remunerare a lor;
5. Urmare a discuțiilor cu angajatori ai absolvenților UAB a rezultat că trebuie intensificate eforturile pentru îmbunătățirea pregătirii practice, mai ales în condițiile în care nu mai există stagiatura după absolvire. Recomandăm conducerii UAB regândirea formulelor de practică, atât în privința conținutului cât și a modului de organizare a acestuia, în strânsă cooperare cu parteneri din mediul economic, în vederea creșterii competențelor complementare ale absolvenților;
6. Adaptarea programelor de studii existente în scopul creșterii abilităților absolvenților pentru a comunica în limbi de circulație internațională. În măsura în care condițiile o permit s-ar putea avea în vedere, inclusiv diversificarea programelor de studii în limbi străine;
7. Înființarea unui fond de premiere a cadrelor didactice performante, a celor implicate în asigurarea calității și a membrilor personalului administrativ cu rezultate deosebite în activitate. Alocarea unui procent mai mare din veniturile proprii pentru burse acordate studenților, altele decât cele de la bugetul statului;
8. Ameliorarea comunicării unora dintre secretariatele de facultate în relația cu studenții, creșterea numărului de personal la secretariatul facultăților cu număr mare de studenți, asigurarea unui cadru de formare permanentă pentru personalul administrativ;
9. Chiar dacă UAB dovedește o preocupare constantă de atragere a studenților în echipele de cercetare, la solicitarea acestora, se recomandă creșterea numărului de studenți în derularea proiectelor de cercetare;



10. Apreciind implicarea universității în proiecte regionale, recomandăm intensificarea eforturilor pentru creșterea numărului de granturi pentru tineri, adjudecate prin competiție;
11. Plecând de la nivelul deosebit de expertiză în domeniul Istorie, recomandăm valorificarea acesteia prin mai multe publicații ISI;
12. Intensificarea eforturilor pentru obținerea abilitării de a conduce doctorate a cât mai multor cadre didactice. Întreprinderea demersurilor legale necesare în vederea exercitării conducerea de doctorat în cadrul propriei școli doctorale și nu în alte universități. Continuarea dezvoltării rețelei de parteneriate internaționale la nivelul programelor de doctorat, care să prevadă acordarea unor diplome comune și derularea de cercetări doctorale în co-tutelă;
13. UAB a înființat un Centru de Informare, Consiliere și Orientare Profesională, a cărui activitate are deocamdată un impact redus în rândul studenților. Se recomandă angajarea de personal specializat în cadrul acestui centru, pentru a oferi studenților informații și recomandări utile în vederea angajării;
14. Se recomandă re-proiectarea și restructurarea site-ului www.uab.ro, pentru a deveni mai atractiv și pentru a oferi acces mai ușor și intuitiv la informațiile publice;
15. Rezultatele obținute în activitatea de cercetare științifică relevă unele discrepanțe între facultățile UAB. Se impune motivarea/impulsionarea facultăților cu rezultate mai modeste, sau angrenarea cadrelor didactice în echipe de cercetare mai largi, interdisciplinare.

10.2. Din **Raportul studenților** rezultă următoarele:

În urma programului de evaluare, se consideră următoarele **puncte tari** ale **Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**:

- Studenții reprezintă o treime din numărul total de membri ai Comisiei de etică și deontologie universitară
- Reprezentarea studenților în toate organismele de conducere ale Universității
- Marea majoritate a spațiilor de învățământ din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia sunt modernizate sau se află în clădiri noi
- Condițiile oferite în căminele studențești sunt foarte bune, studenții fiind încântați de acestea
- UAB desfășoară un proces elaborat de internaționalizare prin intermediul Centrului de Relații Internaționale. Numărul de studenți străini, deși încă mic, a crescut considerabil în ultimii ani.
- Numărul de studenți care accesează programe precum Erasmus+ a crescut simțitor în ultimii ani datorită unei campanii de informare susținută
- Universitatea acordă o gamă variată de burse. Bursele din fonduri proprii caută să stimuleze atât performanța cât să ajute și studenții din medii socio-economice defavorizate. UAB oferă burse studenților olimpici care pe timpul liceului au diplome la olimpiade naționale și internaționale. Sunt multe situații în cadrul UAB în care studenții cu situație financiară precară au fost sprijiniți prin diverse metode să continue studiile, indiferent dacă acestea erau prevăzute sau nu regulamente, fără a discrimina studenții cu o situație financiară decentă.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

- UAB organizează în fiecare an proiecte care sunt axate pe elevi. Relația apropiată cu cele mai importante licee din județul Alba și din împrejurimile acestuia oferă posibilitatea elevilor din cadrul acestora să beneficieze de o primară orientare în carieră și de sfaturi cu privire la alegerea specializării pe care să o urmeze
- Marketingul universitar s-a îmbunătățit considerabil în ultimii ani, diminuând parțial efectele cauzate de scăderea populației academice
- Angajatorii oferă studenților workshop-uri gratuite pentru a se adapta mai ușor pe piața muncii
- Procesul de înscriere la cămine este online
- Senatul Universității invită oameni de afaceri în cadrul ședințelor pentru a întări legătura cu mediul de afaceri, fapt care ajută la îmbunătățirea relevanței programelor de studiu. Sunt invitați și reprezentanți ai instituțiilor publice
- Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate este chestionat anual prin intermediul rețelei INTRANET. UAB ține cont de recomandările rezultate în urma prelucrării răspunsurilor la acest chestionar.
- Există un interes ridicat din partea UAB de a centra pe studenți metodele de învățare. Totuși, există încă dificultăți la nivelul tuturor facultăților cu privire la acest proces.
- Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră cunoaște o evoluție fulminantă în urma schimbării conducerii, în anul 2012. Astăzi, CICOC este reprezentată o facilitate cunoscută în rândul studenților, oferind programe diversificate, susținând studenții de la toate facultățile și promovând o relație deschisă și apropiată cu mediul liceal dar și cu mediul de afaceri. Numărul de studenți care apelează la serviciile centrului este în continuă creștere, activitatea acestuia îmbunătățindu-se constant prin intermediul feedback-ului primit de la participanții la activitățile desfășurate și în urma conferințelor realizate cu partenerii interni și externi.

Puncte slabe:

- Limitarea dreptului de a fi ales al studenților prin impunerea unor condiții privitoare la performanțele academice și prezența la cursuri, seminarii sau laboratoare
- Slaba prezență și participare a studenților reprezentanți la ședințele structurilor din care fac parte.
- Peste jumătate din studenți nu cunosc reprezentanții lor în Consiliul Facultății și Senatul Universitar. Aproximativ 7% din cei intervievați au apelat la acesta în vederea soluționării unor probleme caracteristice
- Accesul la Cantina Universității este limitat prin intervalul orar extrem de restrictiv. Menționăm că această problemă a fost semnalată și în Raportul studenților de la precedenta vizită ARACIS însă am constatat că nu s-a luat nici o măsură în acest sens
- Studenții nu pot opta în mod real pentru discipline facultative sau opționale
- Existența unor discipline în cadrul unor specializări care nu se desfășoară în mod normal (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Sunt cazuri în care studenții trebuie să achite diferite costuri pentru a participa la aceste cursuri/seminarii/laboratoare (Facultatea de Drept și Științe Sociale), ori cazuri în care profesorii nu sunt calificați pentru a preda respectiva disciplină (Facultatea de Științe Exacte și Inginerești)
- Existența percepției unui regres la nivelul comunității de alumni și a unei părți însemnate a cadrelor universitare în ceea ce privește componenta de cercetare



- Activitatea studenților în cadrul mecanismelor de asigurare a calității este una modestă
- Procesul de evaluare a personalului didactic de către studenți nu este unul transparent. Rezultatele acestuia nu se publică pe site-ul instituției iar reprezentanții CMCSI și cei ai CEAC admit faptul că nu se ține cont de această evaluare în ceea ce privește o posibilă recompensare/sanționare a cadrelor universitare

În final, studenții fac următoarele **recomandări**, bazate pe punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora:

- Publicarea componenței Comisiei de etică și deontologie universitară pe site-ul Universității cu date de contact și informații despre acestea.
- Achiziționarea unui soft anti-plagiat pentru a verifica cu o acuratețe mai mare tezele de licență și disertație ale studenților
- Promovarea misiunii și activității Comisiei de etică și deontologie profesională în rândul studenților.
- Eliminarea prevederilor art. 2.4 din Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice în momentul elaborării documentului valabil pentru următorul mandat de rector. Impunerea obligativității de a fi integralist și media generală cel puțin 8,00 la începutul sesiunii de iarnă contravin prevederilor art. 12, alin (3) din OMECTS nr. 3666/2012 și art. 14, alin (2), lit. c) din Codul drepturilor și obligațiilor studentului din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
- Reglementarea desfășurării alegerilor privitoare la studenții reprezentanți întocmai cum se procedează în momentul de față. Procesul electiv este organizat de reprezentanții LSUA în colaborare cu Universitatea. Această cutumă ar trebui să devină normă prin introducerea ei în viitoarea Metodologie de organizare și desfășurare a alegerilor academice.
- Cointeresarea studenților reprezentanți și responsabilizarea acestora de către UAB și LSUA, în vederea unui rol mai accentuat al studentului în viața comunității academice din care face parte.
- Organizarea unor campanii de mediatizare a studenților reprezentanți și rolului acestora în Universitate. Prin intermediul acestor campanii, colegii lor ar urma să îi cunoască mai bine și să afle modul în care pot apela la aceștia și în ce situații se impune acest lucru.
- Continuarea efortului privitor la procesul de internaționalizare al UAB. Sprijinirea prin toate resursele necesare a activității Centrului de Relații Internaționale garantează în mare măsură continuitatea acestui proces.
- Extinderea programului Cantinei Universității în timpul săptămânii. Studenții nu au timp și nici acces la alte spații de unde să își procure produse alimentare în timpul pauzelor de masă. Dat fiind intervalul limitat și numărul mare de solicitanți, există suficiente cazuri care să ne determine să afirmăm că studenților le este uneori afectată prezenta la ore din această cauză.
- Implementarea unor strategii de flexibilizare a traseului de învățare al studenților pentru ca aceștia să poată opta în mod real pentru discipline opționale sau facultative care se predau în cadrul altor specializări/facultăți din UAB. Realizarea acestui deziderat implică costuri minime dar reprezintă o soluție de compromis până la găsirea unor alternative de a oferi studenților discipline facultative/opționale cât mai aproape de cerințele specializării lor.
- Depistarea și eliminarea tuturor situațiilor în care studenții nu beneficiază de anumite discipline în conformitate cu prevederile din Contractul de studii, Planul de învățământ și Fișa disciplinei.



- instituționalizarea orelor de practică de către UAB prin intermediul CICOC, cu sprijinul cadrelor universitare din departamentele de unde provin studenții.
- Promovarea mai intensă a chestionarelor privind la nivelul de satisfacție al studenților
- Identificarea disciplinelor în care există probleme cu privire la adaptabilitatea la cadrul didactic/spațiului de învățământ la metodele centrate pe student și soluționarea treptată a acestor situații
- Publicarea pe site-ul UAB a rezultatelor procesului de evaluare a personalului didactic de către studenți și includerea acestuia în mod real în cadrul procesului mai larg de evaluare a cadrelor universitare

Studenții nu au recomandat acordarea unui calificativ.

10.3. Din **Raportul evaluatorului extern din străinătate** rezultă următoarele:

„Develop and implement more precisely monitoring instruments related to the progress of strategy plan, with indicators, and benchmarks” – Dezvoltați și implementați instrumente de monitorizare mai precise legate de progresul planului strategic care să conțină indicatori și valori de referință.

„Continue in the development of existing variety of evaluations, and work on using their synergic potential” – Continuați să dezvoltați varietatea deja existentă a evaluărilor și munciți la utilizarea potențialului lor sinergetic.

„Pay more attention to the relation between evaluation and change” – Atenție la relația dintre evaluare și schimbare.

„Decrease number of contact hours for full-time students” – Micșorați numărul orelor directe pentru studenții de la zi.

„Decrease a teaching load requirement for the staff and differentiate more clearly among different categories of the staff” – Micșorați norma didactică pentru personalul didactic și faceți o diferență mai clară între diferitele categorii de personal.

„Pay more attention to development of virtual systems to support learning of all students” – Acordați mai multă atenție dezvoltării unor sisteme virtuale care să sprijine procesul didactic pentru toți studenții.

„Define and implement clearly policy of realistic support to the research at the university” – Definiți și implementați în mod clar politica sprijinirii realiste a cercetării la nivelul universității.

„Promote research – business links wherever possible (with the involvement of recently established Centre for Transfer of Technologies)” – Promovați legături de cercetare oriunde e posibil (cu implicarea recent înființatului Centru de Transfer Tehnologic).

„Consider setting up the Ethical Commission for the research at the university” – Luați în considerare înființarea Comisiei de Etică pentru cercetare.

„Promote development of lifelong learning possibilities to wider public” – Dezvoltați posibilitatea de învățare pe tot parcursul vieții care să se adreseze unui public mai larg.

„Make research activities and results of the university more visible and accessible to wider public” – Faceți activitatea de cercetare și rezultatele universității mai vizibile și accesibile unui public mai larg.

„Develop more effective ways of working with alumni” – Dezvoltați modalități mai eficiente de lucru cu absolvenții.

„Promote internationalisation by further enlargement of student and staff exchange possibilities” – Promovați internaționalizarea prin lărgirea posibilității de schimb de experiență ale studenților și personalului didactic.



„Develop a scholarship scheme for students involved in study exchange” – Dezvoltați scheme de burse pentru studenții implicați în schimbul de experiență.

Evaluatorul extern din străinătate nu a recomandat acordarea unui calificativ

11. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:

- universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației ; în universitate a fost organizat și funcționează structura pentru asigurarea calității prevăzută de reglementările în vigoare;
- din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce probează că universitatea asigură derularea în condiții adecvate a procesului de predare-învățare, dar și o bază logistică corespunzătoare pentru cercetarea științifică desfășurată de către membrii comunității universitare ;
- universitatea și programele sale respectă Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie; la toate programele de studii evaluatorii au propus calificativul „încredere”
- din răspunsul universității la toate concluziile, observațiile și recomandările ARACIS făcute în urma vizitei rezultă că aceasta acceptă, în mare parte, concluziile și observațiile rezultate în urma evaluării. Universitatea detaliază modul în care a răspuns sau va răspunde fiecărei recomandări în parte.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul sedinței din 29.04.2015, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, *Departamentul pentru evaluarea externă a calității* supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului **Grad de încredere ridicat**.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro) în cursul lunii februarie, conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

DATA: 29.04.2015

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof. univ. dr. Ion Popa – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof. univ. dr. Georgescu Puiu Lucian – Membru

Prof. univ. dr. Lascăr Ioan – Membru

Prof. univ. dr. Luca Iamandi - Membru

Popescu Cristi - Membru



Anexa 4



Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

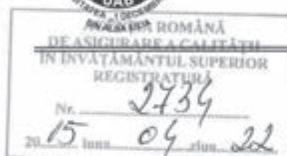
Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
510009, Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen nr. 5
Tel: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630
E-mail: cond@uab.ro



Nr. 7286/21.04.2015

Către,
AGENȚIA ROMÂNĂ PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

În atenția
Domnului Președinte Prof. univ. dr. ing. IORDAN PETRESCU

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/141894
ID 141894

Stimate Doamnă Președinte Prof. univ. dr. ing. IORDAN PETRESCU,

Prin prezenta, răspundem adresei nr. 2425/08.04.2015 (înregistrată la Universitate cu nr. 6884/09.04.2015), înaintată Conducerii Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, elaborată în urma *Raportului Comisiei de experți care au realizat evaluarea instituțională a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*. Comisia a fost condusă de Domnul Prof. univ. dr. LUCA IAMANDI și coordonată de Domnul Prof. univ. dr. ing. ADRIAN LUNGU.

Adresa primită, incluzând recomandările Comisiei, a fost dezbătută și analizată în structurile Universității, stabilindu-se măsuri de implementare a recomandărilor.

A: La finele procesului de evaluare externă, experții evaluatori din Comisia instituțională au făcut unele recomandări, față de care prezentăm, în documentul de față, poziția Universității noastre.

I. Menționarea explicită, în Carta UAB, a tuturor Regulamentelor folosite în universitate, și completarea acestora cu toate aspectele referitoare la organizarea și funcționarea departamentelor și a compartimentelor funcționale.

Răspuns: Carta UAB va intra în procedura de revizuire, ocazie cu care vor fi menționate toate Regulamentele de organizare și funcționare a structurilor din universitate, urmând a fi transmisă spre dezbateră și aprobare Senatului. Termen: 30.11.2015



2. Efectuarea auditului financiar extern de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional, iar rezultatele auditului financiar să fie dezbătute de Senatul Universității și făcute publice.

Răspuns: Consiliul de Administrație al Universității va analiza posibilitatea contractării unui serviciu de audit financiar extern de prestigiu cu recunoaștere națională și/sau internațională cu respectarea tuturor procedurilor care reglementează achizițiile publice. Termen: 31.12.2015

3. Acordarea unei mai mari atenții constituirii mai omogene a posturilor didactice și asigurarea fiecărei specializări cu personal de strictă specialitate. Recomandăm conducerii universității adoptarea unor măsuri complementare de raționalizare a costurilor induse de procesul educativ, așa încât să nu mai fie necesară supraîncărcarea normelor didactice.

Răspuns: Regulamentul de întocmire a statului de funcțiuni și a procedurii de constituire a posturilor didactice vor fi actualizate cu recomandările experților evaluatori, privind omogenizarea posturilor didactice și asigurarea cu personal de strictă specialitate, reducerea costurilor presupuse de procesul educativ și a supraîncărcării normelor didactice în conformitate cu standardele de calitate și cu resursele financiare disponibile. Termen: 30.09.2015.

4. Recomandăm eficientizarea sistemului de tutorat, ca factor cheie în realizarea unui mediu de învățare centrat pe student, cu definirea clară a activităților de tutorat în fișele posturilor și eventuala remunerare a lor.

Răspuns: Activitatea de tutorat este reglementată prin Regulamentul de tutorat care prevede procedura de normare și remunerare a tutorilor conform articolului 18, al. (1), (2) și (3). Regulamentul va fi completat cu recomandarea experților ARACIS privind definirea clară a activităților în fișele posturilor. Termen: 30.06.2015

5. Urmare a discuțiilor cu angajatori ai absolvenților UAB, a rezultat că trebuie intensificate eforturile pentru îmbunătățirea pregătirii practice, mai ales în condițiile în care nu mai există stagiatura după absolvire. Recomandăm conducerii UAB regândirea formulelor de practică, atât în privința conținutului cât și a modului de organizare a acesteia, în strânsă cooperare cu parteneri din mediul economic, în vederea creșterii competențelor complementare ale absolvenților.

Răspuns: Pregătirea practică a studenților se desfășoară conform Regulamentului activității de practică a studenților și a reprezentat o prioritate a procesului de pregătire de specialitate a studenților pentru piața muncii. În acest sens, am dori să menționăm că, în baza bunelor relații de colaborare pe care Universitatea le are cu mediul economic, va dezvolta în continuare parteneriatele de colaborare privind asigurarea pregătirii practice a studenților și adaptarea anuală a Planurilor de învățământ la standardele cerute de piața muncii. Termen: permanent.

6. Adaptarea programelor de studii existente în scopul creșterii abilităților absolvenților pentru a comunica în limbi de circulație internațională. În măsura în care condițiile o permit s-ar putea avea în vedere, inclusiv diversificarea programelor de studii în limbi străine.

Răspuns: Dezvoltarea abilităților de comunicare a studenților în limbi de circulație internațională va reprezenta o prioritate în procesul de revizuire anuală a Planurilor de învățământ pentru anul 2015/2016. Termen: 30.06.2015

7. Înființarea unui fond de premie a cadrelor didactice performante, a celor implicate în



asigurarea calității și a membrilor personalului administrativ cu rezultate deosebite în activitate. Alocarea unui procent mai mare din veniturile proprii pentru burse acordate studenților, altele decât cele de la bugetul statului.

Răspuns: Se va analiza posibilitatea recompensării cadrelor didactice performante, implicate în asigurarea calității și a membrilor personalului administrativ cu rezultate deosebite în activitate prin elaborarea unui Regulament și a unei metodologii care să stabilească cadrul legal de acordare a unor premii sau alte recompense, conform legii. Prin proiectul de buget pe anul 2016, ce urmează a fi aprobat de Senatul Universității în luna decembrie 2015, se vor căuta resursele necesare pentru constituirea fondului de premiere în condițiile legii. Termen: 31.12.2015

8. Ameliorarea comunicării unora dintre Secretariatele de facultate în relația cu studenții, creșterea numărului de personal la secretariatele facultăților cu număr mare de studenți, asigurarea unui cadru de formare permanentă pentru personalul administrativ.

Răspuns: Comunicarea Secretariatelor cu studenții va fi analizată și se vor lua măsurile care se impun pentru creșterea calității serviciilor de secretariat, inclusiv prin cursuri de formare profesională. Se va urmări cu mare atenție activitatea Secretariatelor de la nivelul facultăților și se va analiza gradul de încărcare a secretarelor, în funcție de numărul de studenți. Termen: permanent.

9. Chiar dacă UAB dovedește o preocupare constantă de atragere a studenților în echipele de cercetare, la solicitarea acestora, se recomandă creșterea numărului de studenți în derularea proiectelor de cercetare.

Răspuns: Echipele de cercetare formate din cadre didactice și cercetători din cadrul Universității au toată disponibilitatea pentru atragerea unui număr cât mai mare de studenți în activitatea de cercetare. Rezultatele cercetărilor vor fi concretizate în lucrări științifice susținute în cadrul Simpoziunelor științifice studențești. Termen: permanent.

10. Apreciind implicarea universității în proiectele regionale, recomandăm intensificarea eforturilor pentru creșterea numărului de granturi pentru tineri, adjuocate prin competiție.

Răspuns: Prin Strategia Cercetării Științifice la nivel instituțional s-a definit ca obiectiv specific prioritar încurajarea participării tinerilor cercetători la competițiile de obținere a granturilor de cercetare organizate la nivel național și internațional. Centrul pentru Managementul Cercetării Dezvoltării și Inovării (CMCDI) va asigura consultanța de specialitate și accesul continuu la resursele de informare/documentare, prin intermediul Centrului de Transfer Tehnologic. Termen: permanent.

11. Plecând de la nivelul deosebit de expertiză în domeniul Istorie, recomandăm valorificarea acesteia prin mai multe publicații ISI.

Răspuns: Conducerea Universității apreciază în mod deosebit activitatea și expertiza cadrelor didactice și a cercetătorilor din cadrul Departamentului de Istorie, Arheologie și Muzeologie și va acorda, în continuare, sprijin financiar pentru publicarea de articole în jurnale indexate ISI. Termen: imediat.

12. Intensificarea eforturilor pentru obținerea abilitării de a conduce doctorate a cât mai multor cadre didactice. Întreprinderea demersurilor legale necesare în vederea exercitării conducerii de doctorat în cadrul propriei școli doctorale și nu în alte universități. Continuarea dezvoltării rețelei de parteneriate internaționale la nivelul programelor de doctorat, care să prevadă acordarea unor diplome comune și derularea de cercetări doctorale în co-tutelă.



Răspuns: Dezvoltarea activității în cadrul școlilor doctorale prin abilitarea de a conduce doctorate a cât mai multor cadre didactice și cercetători este o prioritate prevăzută în Programul managerial al Rectorului, sens în care s-a propus în Consiliul de Administrație, suportarea taxei de abilitare din veniturile proprii ale Universității. În vederea desfășurării conducerii de doctorat în propriile școli doctorale și nu în alte universități, se au în vedere demararea procedurilor legale privind înființarea unei școli doctorale interdisciplinare și creșterea numărului parteneriatelor internaționale, cu derularea de cercetări doctorale în co-tutelă. Termen: 30.12.2015.

13. UAB a înființat un Centru de Informare, Consiliere și Orientare Profesională, a cărui activitate are deocamdată un impact redus în rândul studenților. Se recomandă angajarea de personal specializat în cadrul acestui centru, pentru a oferi studenților informații și recomandări utile în vederea angajării.

Răspuns: Creșterea impactului în rândul studenților, a activităților CICOC, are în vedere pe lângă mijloacele de promovare intens utilizate (promovare social-media, bannere, roll-up-uri, presă, radio, TV, conferințe, workshop-uri, training-uri, burse ale locurilor de muncă), re poziționarea centrului pe site-ul Universității, astfel încât să aibă o vizibilitate și mai mare. Centrul dispune de personal angajat cu timp normal de lucru (1 psiholog) și parțial (1 secretar, 3 consilieri orientare privind cariera).

14. Se recomandă re proiectarea și restructurarea site-ului www.uab.ro, pentru a deveni mai atractiv și pentru a oferi acces mai ușor și intuitiv la informațiile publice.

Răspuns: Site-ul www.uab.ro se află în plin proces de reconfigurare grafică și de reorganizare structurală, astfel încât să devină mai atractiv și să ofere un acces facil la toate informațiile publice ale Universității. Termen: 30.12.2015.

15. Rezultatele obținute în activitatea de cercetare științifică relevă unele discrepanțe între facultățile UAB. Se impune motivarea/impulsionarea facultăților cu rezultate mai modeste, sau angrenarea cadrelor didactice în echipe de cercetare mai largi, interdisciplinare.

Răspuns: Pentru eliminarea discrepanțelor dintre facultățile Universității privind implicarea în activitatea de cercetare științifică, se va analiza posibilitatea constituirii de echipe de cercetare interdisciplinare și motivarea acestora printr-o salarizare diferențiată în funcție de rezultatele obținute și de resursele financiare disponibile. Termen: permanent.

B: La rândul lor evaluatorii studenți, respectiv Deaconu Ștefan Marius – Universitatea din Oradea și Nuțu Ioan Vlăduț – Universitatea Politehnică din București, au formulat o serie de observații și recomandări:

16. Accesul la Cantina Universității este limitat prin intervalul orar extrem de restrictiv. Menționăm că această problemă a fost semnalată și în Raportul studenților de la precedenta vizită ARACIS însă se constată că nu s-a luat nici o măsură în acest sens. Se recomandă conducerii Universității remedierea problemei.

Răspuns: Prin consultarea studenților reprezentanți în Senatul Universității și a studenților din conducerea Ligii studenților, Consiliul de Administrație al Universității a hotărât experimentarea pe o perioadă de 1 lună de zile a programului pentru Cantina Universității în intervalul orar 10.00 – 18.00. Decizia finală privind orarul de funcționare se va lua la finalul perioadei de probă pe baza rezultatelor constatate. Termen: 30.09.2015.



17. Studenții nu pot opta în mod real pentru discipline facultative sau opționale, cel mai probabil din cauze financiare. Consiliul de Administrație este invitat să caute soluții pentru rezolvarea problemei.

Răspuns: Soluția propusă de Consiliul de Administrație are în vedere alcătuirea planului de învățământ al specializărilor astfel încât în pachetul de discipline facultative de la o specializare să se regăsească discipline care la alte specializări sunt în pachetele opționale, iar prin exprimarea liberă a opțiunii de către studenți să poată fi constituită o formațiune de studiu. Termen: permanent.

18. Existența unor discipline în cadrul unor specializări care nu se desfășoară în mod normal (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Sunt cazuri în care studenții trebuie să achite diferite costuri pentru a participa la aceste cursuri/seminare/laboratoare (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Se recomandă conducerii executive a Universității și Comisiei de etică să investigheze cele incriminate de studenți și să ia măsuri urgente.

Răspuns: Consiliul de Administrație a sesizat Comisia de Etică și deontologie universitară a UAB pentru a investiga aspectele semnalate de studenți și a propune măsuri în consecință. Termen: 30.06.2015.

19. Deoarece procesul de evaluare a personalului didactic de către studenți nu este unul transparent (rezultatele acestuia nu se publică pe site-ul instituției iar reprezentanții CMCSI și cei ai CEAC admit faptul că nu se țin cont de această evaluare în ceea ce privește o posibilă recompensare/sancționare a cadrelor universitare), se recomandă regândirea întregului proces de evaluare anuală.

Răspuns: Pentru regândirea întregului proces de evaluare anuală astfel încât acesta să conțină cantitativ evaluarea personalului didactic de către studenți se are în vedere modificarea Metodologiei de evaluare a cadrelor didactice. Termen: 30.11.2015.

20. Referitor la alte recomandări conținute în raportul studenților evaluatori menționăm:

- Componenta Comisiei de etică și deontologie universitară cu date de contact se va publica pe site-ul UAB până la 30.04.2015, iar promovarea misiunii și activității acesteia în rândul studenților se va face cu sprijinul Ligii studenților.
- Universitatea a dispus de un soft anti-plagiat (valabil până în 09.04.2015), iar prin hotărârea Consiliului de Administrație din 31.03.2015 s-a constituit comisia de negociere în vederea atribuirii contractului de achiziție publică pentru utilizarea serviciului Sistem Antiplagiat. Contractul a fost încheiat începând cu 16.04.2015.
- Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice pentru mandatul 2016-2020 va conține toate solicitările făcute conform reglementărilor legale în vigoare.
- Cu sprijinul Ligii Studenților se va realiza mediatizarea și responsabilizarea studenților reprezentanți în structurile academice, iar cointeresarea acestora se va face prin poziționarea prioritară a studenților la repartizarea locurilor în taberele studențești.
- Efectuarea orelor de practică de către studenți ține de parcurgerea planului de învățământ și este în responsabilitatea facultăților urmărirea acestui proces. Prin CICOC se va media legătura facultăților cu agenții economice unde se desfășoară stagiile de practică ale studenților.



- Promovarea mai intensă a chestionarelor cu privire la nivelul de satisfacție al studenților se va face cu sprijinul Ligii Studenților și a studenților reprezentanți în structurile academice.

C: La rândul său, Prof. univ. dr. Pol Milan - Masaryk, Expert Străin, a făcut următoarele recomandări:

1. Guvernanță și management instituțional

a. Reconsiderarea volumului de muncă și structurarea ordinii de zi a Senatului astfel încât să existe un echilibru între echipa de management universitar (rectorul și echipa sa), și Senatul universitar.

Răspuns: Odată cu revizuirea Cartei UAB, se va avea în vedere o delimitare clară a atribuțiilor Senatului și Consiliului de Administrație, respectiv a Rectorului în conformitate cu Legea nr.1/2011. Termen: 30.11.2015

b. Certificarea faptului că viziunea, misiunea și planurile sunt diseminate într-o manieră clară la toate nivelurile universității.

Răspuns: În conformitate cu Misiunea și viziunea UAB prin planurile operaționale anuale vor fi detaliate obiectivele din planul strategic al instituției la nivelul tuturor compartimentelor.

c. Elaborarea și implementarea mai exactă a instrumentelor de monitorizare legate de evoluția planului strategic în raport cu indicatorii și criteriile de referință.

Răspuns: Prin rapoartele asupra planurilor operaționale anuale, se vor monitoriza îndeplinirea obiectivelor propuse la termen.

2. Cultura calității

a. Continuarea dezvoltării diferitelor modalități de evaluare și utilizarea potențialului sinergic al acestora.

Răspuns: Evaluarea performanței oferă o bază pentru recompensare și sancționare, în cazul unor rezultate bune și, respectiv, al rezultatelor slabe. Acest aspect este un factor important în sistemul de evaluare a personalului și justifică utilizarea sistemului ca instrument de control și motivare a angajaților. O evaluare reglementată și metode eficiente de evaluare a performanței pot îmbunătăți acuratețea datelor în baza cărora se fac previziuni pentru asigurarea resursei umane. Astfel, sistemul de evaluare a performanțelor angajaților va deveni nu doar un instrument de justificare a unor decizii de promovare, remunerare etc., dar și - cel mai important - va stimula, în mod decisiv, acel tip de performanță care este necesară pentru realizarea scopurilor strategice.

b. Acordarea unei atenții sporite la procesarea informațiilor obținute în urma evaluării (inclusiv comunicarea unor informații celor care au evaluat) - în mod evident aceasta este o chestiune extrem de delicată.

Răspuns: Prin revizuirea Metodologiei de evaluare a cadrelor didactice se va implementa această recomandare.

c. Acordarea unei atenții și mai sporite relației dintre evaluare și schimbare.



Răspuns: Comisia de evaluare profesională a Senatului va implementa această recomandare în cadrul Raportului anual al acesteia prin prezentarea rezultatelor evaluării și a măsurilor care se impun.

3. Predare și învățare

a. Reducerea numărului de ore de predare în cazul studenților care frecventează cursuri la zi.

Răspuns: Prin revizuirile anuale ale planurilor de învățământ se urmărește această recomandare, cu încadrarea în prevederile standardelor ARACIS.

b. Reducerea încărcării normei didactice în cazul personalului academic și diferențierea mai clară între diferitele categorii de personal.

Răspuns: Regulamentul de întocmire a statului de funcțiuni și a procedurii de constituire a posturilor didactice vor fi actualizate cu recomandările experților evaluatori privind diferențierea posturilor didactice și supraîncărcarea normelor didactice, în conformitate cu standardele de calitate și cu resursele financiare disponibile. Termen: 30.09.2015.

c. Acordarea unei atenții mai mari dezvoltării de sisteme virtuale pentru facilitarea învățării tuturor studenților.

Răspuns: Prin Sala Multimedia a Bibliotecii se asigură infrastructura de comunicații între studenți, cadrele didactice și tutori prin diferite mijloace: e-mail, Internet, discuții în grup facilitate de tehnologiile informaționale.

4. Cercetarea

a. Definirea și implementarea în mod clar a politicii de sprijinire efectivă a cercetării în cadrul Universității (de la planurile și strategiile concrete până la condiții de muncă ce pot determina personalul academic să se implice în cercetare, strategii de sprijin, modalități de a face cercetare vizibilă în interiorul și în afara Universității).

Răspuns: Prin strategia cercetării științifice elaborată la nivel instituțional și planul operațional anual de implementare a acesteia, sunt definite foarte clar direcțiile de cercetare și schemele de sprijin al cercetătorilor și al echipelor de cercetare, din punct de vedere logistic, informațional și financiar. De asemenea, avem în vedere modalitățile de diseminare a rezultatelor cercetării, în interiorul și exteriorul Universității, prin Centrul de transfer tehnologic și prin sprijinul financiar acordat pentru publicarea rezultatelor cercetării în jurnale cu mare vizibilitate.

b. Acordarea unei atenții sporite pregătirii metodologice a personalului.

Răspuns: Se va avea în vedere organizarea unor întâlniri periodice cu cadrele didactice și cercetătorii din Universitate, pentru informarea și pregătirea aplicațiilor pentru noile apeluri care se vor lansa la nivel național, precum și pentru diseminarea oportunităților de a intra în consorții sau rețele de cercetare la nivel internațional.

c. Susținerea mai vizibilă prin implicarea doctoranzilor și masteranzilor în cercetare în cadrul universității.



Răspuns: Se va accentua procesul de promovare a activității de cercetare la nivelul studiilor de masterat și se vor coopta mai mulți masteranzi în echipele de cercetare formate din conducătorii de doctorat, cadrele didactice din echipa de îndrumare și doctoranzi, asigurându-se, astfel, o continuitate în activitatea de cercetare prin trecerea de la studiile de masterat la cele de doctorat.

d. Punerea unui accent crescut pe publicarea în reviste și la edituri renumite în alte limbi (în special engleză) decât limba română.

Răspuns: Universitatea asigură sprijin financiar pentru participări la conferințe indexate ISI, precum și plata taxelor de publicare în reviste indexate ISI.

e. Promovarea legăturilor de cercetare-mediul de afaceri ori de câte ori este posibil (cu implicarea Centrului pentru transferul tehnologic - recent înființat).

Răspuns: Prin Centrul de transfer tehnologic se asigură o legătură permanentă între necesitățile și solicitările mediului economic și echipele de cercetare din Universitate, asigurându-se un schimb continuu de informații.

f. Luarea în considerare a înființării unei comisii de etică pentru cercetare în cadrul universității.

Răspuns: În ședința Senatului Universității din luna mai, Consiliul cercetării științifice va analiza și propune spre aprobare înființarea comisiei de etică în cercetare.

5. Servicii pentru societate

a. Dezvoltarea unor metode mai eficiente de cooperare cu licee și alte școli din regiune.

Răspuns: Recomandarea făcută este în atenția permanentă a UAB, fiind menționată în mod expres în planul strategic, respectiv - „dezvoltarea unor parteneriate cu liceele din județul Alba și din județele limitrofe prin care să fie prezentată și promovată cu regularitate universitatea și care să sprijine recrutarea noilor studenți”. În baza Contractului-cadru încheiat cu Inspectoratul Școlar Județean Alba, Universitatea derulează, anual, numeroase proiecte care vizează tocmai colaborarea permanentă cu cadrele didactice și elevii din învățământul preuniversitar, în special prin organizarea unor sesiuni științifice, workshop-uri, manifestări culturale, competiții sportive, concursuri de specialitate. Remarcăm, în mod deosebit, colaborarea cu inspectorii școlari și cu directorii liceelor din județele Alba, Hunedoara și Cluj, în acțiunile de promovare a imaginii și a ofertei educaționale a UAB.

b. Promovarea dezvoltării posibilităților de învățare pe tot parcursul vieții (diferite cursuri din afara ariei curriculare, Universitatea la vârstă a treia etc.) care să se adreseze unui public mai larg.

Răspuns: UAB are în vedere promovarea unor astfel de cursuri prin intermediul Centrului de învățământ la distanță, frecvența redusă și formare continuă, care vor urmări promovarea unei vieți active pentru persoanele ieșite din activitate la limită de vârstă.

c. Diseminarea activităților de cercetare și rezultatele acestora unui public mai larg.

Răspuns: Diseminarea rezultatelor din proiectele de cercetare științifică se face în primul rând în cadrul conferințelor de specialitate organizate în cadrul Universității, dar și prin participarea membrilor echipelor de cercetare la conferințe internaționale. Pe lângă



aceste participări la evenimente, publicul larg poate lua cunoștință de rezultatele cercetării prin paginile web ale CMCDI și Centrului de transfer tehnologic, prin schimburi de publicații și prin diseminare periodică în mass media.

d. Dezvoltarea unor metode mai eficiente de lucru cu absolvenții.

Răspuns: UAB organizează, periodic, prin CICOC și Asociația Alunni, evenimente (conferințe, workshop-uri, ateliere, training-uri, târguri de joburi) la care participă absolvenții ai UAB și în cadrul cărora se monitorizează, prin sondaj, plierea abilităților dezvoltate pe parcursul studiilor cu cerințele pieței muncii.

6. Internaționalizarea

a. Promovarea internaționalizării prin extinderea în continuare a posibilităților de mobilități de studenți și personal.

Răspuns: Universitatea promovează mobilitatea de credite atât prin intermediul programului Erasmus și a mobilităților finanțate prin intermediul Mecanismului Financiar al SEE, dar și prin intermediul unor programe de tipul Erasmus Intensive Projects – mobilități pe termen scurt cu parteneri din străinătate. În perioada următoare, structurile academice și de cercetare ale Universității vor fi implicate în stabilirea de parteneriate internaționale pentru pregătirea unor proiecte finanțabile în cadrul Erasmus+, Acțiunea Cheie 2 – Parteneriate Strategice, proiecte ce vor lărgi mult posibilitățile de schimburi educaționale, de predare, formare sau cercetare. În cadrul apelurilor naționale Erasmus+, pe parcursul lunilor februarie și martie, UAB a depus proiecte pentru mobilități pentru studenți și personal Erasmus, inclusiv pe acțiunea *International Credit Mobility*, mobilități SEE, educația adulților și dezvoltare instituțională (Capacity Building Projects) – acestea din urmă inclusiv în cadrul acțiunilor centralizate (proiecte depuse direct la EACEA).

b. Dezvoltarea unui sistem de burse pentru studenții implicați în schimbul de studiu (pentru a atenua faptul că bursa de multe ori nu acoperă toate costurile șederii lor în străinătate).

Răspuns: În limita disponibilității resurselor bugetare, UAB va încerca asigurarea cofinanțării mobilităților de studiu ale studenților. În cazul studenților care sunt în situații sociale defavorizate, beneficiari de burse sociale, Universitatea asigură finanțarea suplimentară de 200 Euro.

c. Punerea accentului pe dezvoltarea competențelor lingvistice (în special în limba engleză) ale angajaților Universității și ale studenților.

Răspuns: UAB va iniția demersurile pentru extinderea duratei cursurilor de limbă străină de la 1 an (cursuri obligatorii în curriculumul tuturor programelor de studiu oferite de instituție), la doi sau chiar trei ani (pe durata întregului ciclu) cu completarea curriculumului cu cursuri de limbă străină de tip facultativ. În ceea ce privește dezvoltarea competențelor lingvistice ale studenților beneficiari de mobilități Erasmus, Universitatea a implementat OLS – Online Linguistic Support, platforma Comisiei Europene, prin intermediul căreia UAB alocă licențe pentru cursuri de limbă tuturor studenților care au calificativ mai mic de B2. UAB va continua asigurarea dezvoltării competențelor lingvistice ale personalului său, prin cursurile oferite prin programele Departamentului de Filologie al Facultății de Istorie și Filologie, programe ce reprezintă o practică obișnuită în UAB.

d. Punerea accentului pe internaționalizarea cercetării în cadrul Universității, prin sprijinirea celor care doresc să se implice în colaborarea cu echipe de cercetare / consorții internaționale.



Răspuns: UAB asigură sprijinul necesar cadrelor didactice și de cercetare care doresc implicarea în proiecte internaționale, încurajând participarea la consorții universitare internaționale pentru inițierea unor proiecte finanțate prin intermediul Erasmus+, Acțiunea Cheie 2 – Parteneriate Strategice, dar și Dialoguri Structurate și Dezvoltarea Capacității Instituționale, sau prin Horizon 2020. Universitatea noastră a demarat acțiuni de pregătire a acestora, prin organizarea de către Centrul de Relații Internaționale a unor seminarii de formare Erasmus+ și Horizon 2020, primul seminar de acest fel fiind organizat în cadrul Universității pe data de 27 ianuarie 2015. În prezent, Centrul de Relații Internaționale al UAB asigură sprijinul necesar formării a 2 consorții universitare internaționale pentru pregătirea unor programe educaționale comune în domeniul Economiei Turismului și al Educației lingvistice, la nivelul ciclului de licență.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia mulțumește conducerii ARACIS și echipei de evaluatori externi pentru colegialitatea, profesionalismul și corectitudinea dovedite pe parcursul activității de evaluare instituțională și își reafirmă hotărârea fermă de a construi o cultură a calității în instituție.

Cu aleasă considerație,

RECTOR,
Prof. univ. dr. VALER DANIEL BREAZ





MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

Anexa 5



Investește în oamenii!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

Nr.: 2425

Data: 08.04.2015

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/141894
ID 141894

Către,

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

În atenția Domnului Rector,

Prof.univ.dr. Daniel Valer BREAZ

Stimate Domnule Rector,

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externă a calității la **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**, numită în continuare și **Universitatea** sau **UAB**.

Procesul de evaluare s-a desfășurat ca activitate în cadrul proiectului POSDRU/155/1.2/S/141894 - „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”.

Scopul evaluării externe a **Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**, pentru care în perioada 12-14.03.2015 s-a desfășurat vizita experților evaluatori ai ARACIS, a fost acela de a identifica și de a certifica măsura în care **UAB** pune în aplicare valorile de referință ale Procesului Bologna, exercitându-și misiunea de a oferi programe de educație, formare profesională de nivel universitar și postuniversitar, și în care participă la realizarea Spațiului European al Cercetării Științifice prin obținerea unor rezultate în domeniul cercetării științifice. Au fost analizate, de asemenea, măsurile pe care Universitatea le întreprinde pentru asigurarea unui nivel de calitate adecvat în procesele de predare-învățare și în cel de exercitare a dreptului legal de acordare a calificărilor și a diplomelor și certificatelor de studii universitare.

Obiectivele principale ale evaluării instituționale, urmărite de membrii Comisiei de evaluare, în strictă concordanță cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobată prin H.G. nr. 1418/2006, au fost:

1. Contribuția, alături de alte mecanisme, la promovarea și asigurarea calității în procesul de predare-învățare în **UAB**.
2. Asigurarea accesului studenților, angajatorilor și a publicului la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care **UAB** oferă programe de studii, diplome și calificări care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate.





MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



3. Asigurarea că, în situațiile în care calitatea programelor de studii este deficitară, prin procesul de evaluare externă, există premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora.
4. Aplicarea acelor mecanisme de evaluare externă, prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a UAB.

În vederea îndeplinirii scopului și a obiectivelor evaluării externe instituționale, stabilite de reglementările în vigoare, elementele principale ale evaluării, avute în vedere de echipa de experți ARACIS, au fost:

- o examinarea mecanismelor și a procedurilor interne de asigurare și ameliorare continuă a calității și a rezultatelor aplicării acestora, în special la nivelul programelor de studii;
- o analiza modului în care se utilizează referințele externe incluse în *Metodologia privind Asigurarea Calității*, inclusiv în *Codul de Bune Practici*;
- o analiza modului în care informațiile publice disponibile, privind conținutul și calitatea programelor de studii precum și cele privind acordarea diplomelor de finalizare a studiilor corespund realității și au transparența cerută de reglementările în vigoare și standardele proprii asumate;
- o analiza modului de concepere, utilizare și publicare a informațiilor cu privire la programele de studii;
- o examinarea standardelor academice propuse de instituție și a celor realizate de către studenți, în obținerea calificărilor academice prezumate la absolvirea programelor de studii;
- o aprecierea experienței studenților în procesul de învățare;
- o analiza modului în care se realizează asigurarea calității activităților corpului profesoral, inclusiv a modului în care criteriile de evaluare și modul în care eficiența predării-învățării este monitorizată, perfecționată și recompensată prin managementul universității;
- o examinarea modului în care instituția ridică nivelul calitativ al tuturor activităților de învățământ, de cercetare și manageriale, în raport cu indicatorii de performanță realizați la evaluarea externă precedentă.

Modul de organizare a evaluării externe instituționale

Evaluarea instituțională externă s-a desfășurat conform prevederilor Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior Partea a III-a – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate (evaluarea externă instituțională).

Componența comisiei de evaluare externă instituțională a **Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**, a fost următoarea:

Director de misiune	Prof. univ. dr. IAMANDI Luca – Universitatea „Danubius” din Galați
Coordonatorul echipei de experți evaluatori	Prof. univ. dr. ing. LUNGU Adrian – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Expert străin	Prof. univ. dr. POL Milan - Masaryk University, Brno



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Fondul Național de Cercetare
Științifică



Institutul Național de
Cercetare Științifică în
Educație



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Reprezentantul Comisiei Consultative		Prof. univ. dr. SOLOMON Gheorghe – Universitatea Politehnică din București
Secretar ethnic		MIRIAN Carmen - ARACIS
Expert evaluator Comisie instituțională		Conf. univ. dr. GIURGIU Adriana – Universitatea din Oradea
Reprezentant studenți		NUȚU Ioan-Vlăduț – Universitatea Politehnică din București (UNSR)
Reprezentant studenți		DEACONU Ștefan Marius – Universitatea din Oradea (ANOSR)
Expert program	Istorie	Prof. univ. dr. DAMEAN Sorin Liviu – Universitatea din Craiova
Expert program	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	Prof. univ. dr. RUJA Alexandru – Universitatea de Vest din Timisoara
Expert program	Administrarea afacerilor (ID)	Prof. univ. dr. CHIȘ Alexandru – Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj- Napoca Prof.univ.dr. FOLTEAN Florin - Universitatea de Vest din Timisoara
Expert program	Informatică	Conf. univ.dr. DANCULESCU Daniela – Universitatea din Craiova
Expert program	Contabilitate și informatică de gestiune	Prof. univ. dr. MAN Mariana – Universitatea din Petroșani
Expert program	Finanțe și bănci	Conf. univ. dr. DINCĂ Marius Sorin – Universitatea „Transilvania” din Brașov
Expert program	Sociologie	Prof. univ. dr. BATĂR Dumitru – Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

Evaluarea instituțională a **UAB** s-a realizat pe baza unei analize complexe a actului managerial care a avut la bază rapoartele experților evaluatori de programe și evaluări suplimentare efectuate asupra serviciilor funcționale ale **UAB**, a managementului general practicat la nivelul instituției și a funcționalității componentei de asigurare a calității de la nivel de departament până la nivel de instituție.

Evaluarea s-a efectuat pe baza rapoartelor de evaluare instituțională internă a universității și a programelor de studii, întocmite de către **UAB** precum și a numeroase alte materiale solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei.

În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluate pe lângă aspectele generale, la nivel instituțional și 7 de programe de studii universitare de licență, 6 la forma de învățământ cu frecvență și unul la forma de învățământ la distanță.

Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) este înființată și funcționează conform legii, fiind înființată prin Hotărârea Guvernului României nr. 474/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Anul 1991, Nr.160. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este o instituție de învățământ superior și cercetare cu caracter public, de stat, cu personalitate juridică, care își desfășoară activitatea în baza Constituției României, a Legii



educației naționale nr.1/2011, a Cartei universitare și a regulamentelor proprii de funcționare, elaborate potrivit legii.

UAB este o universitate de tip comprehensiv, cu personalitate juridică, în directă subordine a Ministerului Educației și Cercetării Științifice. Misiunea Universității este definită pe două planuri: academic și social. Din punct de vedere academic, misiunea universității constă în „dezvoltarea echilibrată și în interdependență a învățământului și a cercetării”, iar din punct de vedere social aceasta constă în „asigurarea cadrului instituțional și a mijloacelor materiale de punere în valoare și dezvoltare a potențialului de competențe din Alba Iulia și din zonă”, precum și „contribuirea la egalitatea efectivă a șanselor de acces la studii superioare pentru tinerii din zonele defavorizate economic și social, în special din zona Munților Apuseni”.

Strategia UAB vizează următoarele obiective:

- a) asigurarea nivelului înalt de pregătire a studenților, în acord cu standardele naționale și internaționale, înzestrarea lor cu cunoștințele și capacitățile necesare integrării active și eficiente în profesii și în viața socială, orientarea studenților spre o atitudine creatoare, critică și independentă și spre un comportament dinamic și cu forță de adaptare la situații noi, prin competență și permanenta autoinstruire;
- b) consolidarea și dezvoltarea corpului profesoral și de cercetători propriu, cu o bună pregătire profesională și cu aspirație la excelență, cu o compoziție de vârstă echilibrată, orientată explicit spre generația tânără, care să garanteze evoluția activității academice;
- c) dezvoltarea și diversificarea structurilor universitare, în acord cu tendințele de evoluție a instituțiilor și sistemelor de învățământ superior, cu evoluțiile din domeniul științelor și al pieței calificărilor universitare, care să asigure Universității și fiecărei facultăți o structură flexibilă și adaptabilă la dinamica tot mai accentuată a vieții academice, științifice și social-economice;
- d) dezvoltarea pe verticală a programelor de studii, trecerea treptată, la toate specializările, de la studiile universitare de licență la studiile universitare de masterat și la studiile doctorale și postdoctorale, organizate în centre de excelență;
- e) dezvoltarea cercetării științifice ca domeniu prioritar al strategiei instituționale, îndeosebi prin promovarea cercetării de vârf, organizată în centre interdisciplinare, prin colaborări externe, granturi și contracte, paralel cu încurajarea cercetării aplicative realizată la cere-rea instituțiilor, a agenților economici și a organismelor administrației locale și altele;
- f) extinderea pe scară largă a sistemelor informatice în procesul de învățământ, în cerceta-rea științifică, în managementul academic și administrativ;
- g) dezvoltarea condițiilor de studiu și cercetare științifică, amplificarea și diversificarea fondului de carte al bibliotecilor Universității, dotarea laboratoarelor și cabinetelor cu tehnică modernă în sprijinul unei activități de învățământ și cercetare eficiente și de calitate;
- h) lărgirea relațiilor de cooperare inter-universitară cu instituții de învățământ superior și cercetare din țară și străinătate și integrarea activă în programele europene de cooperare academică, permanentizarea cooperării cu instituțiile de învățământ și cultură din Alba Iulia și din zonă;
- i) stimularea studenților, a cadrelor didactice și cercetătorilor pentru a contribui la creșterea prestigiului Universității, prin autoafirmarea propriei personalități, prin încurajarea cercetării științifice și a activității publicistice, prin sprijinirea înscrierii la doctorat, la cursuri postuniversitare și prin crearea climatului favorabil creației intelectuale, cooperării și competiției în producerea de idei;
- j) extinderea și ameliorarea continuă a spațiilor de învățământ, a serviciilor sociale pentru studenți și cadre didactice;



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Investiții a Căminii de
Învățământ Superior



Agencia Română de
Investiții a Căminii de
Învățământ Superior

k) transformarea treptată, cu sprijinul autorităților locale și centrale, a Cetății din Alba Iulia, a clădirilor, monumentelor și spațiilor din incinta acesteia, într-un campus universitar emblematic pentru municipiul Alba Iulia și pentru România.

Organigrama UAB este judicios structurată și asigură o desfășurare eficientă a activității în universitate. UAB este condusă de Senatul Universitar, iar conducerea executivă include funcțiile de Rector, care este și președintele Consiliului de Administrație, și doi pro-rectori. Senatul Universității, organizat în nouă comisii, este condus de un președinte. Toate programele de studii oferite de UAB, sunt acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, atât cele de licență, cât și cele masterale.

Pentru realizarea obiectivelor educaționale și de cercetare științifică în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se aplică următoarele principii: principiul autonomiei universitare; principiul libertății academice; principiul răspunderii publice; principiul asigurării calității; principiul echității; principiul eficienței manageriale și financiare; principiul transparenței; principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic; principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice; principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor; principiul consultării partenerilor sociali în lua-rea deciziilor; principiul centrării educației pe student.

Carta universității și regulamentele specifice

UAB are o Cartă Universitară ale cărei prevederi sunt în deplină concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior.

Carta UAB a fost avizată pozitiv de ministerul de resort prin adresa MECTS nr. 49457/25.08.2011. Carta Universitară a UAB este cunoscută de membrii comunității universitare și accesibilă tuturor, fiind pe site-ul universității. Carta UAB precizează structurile academice, competențele decizionale, modul de alegere a organismelor de conducere la nivelul UAB, principiile și normele specifice după care își desfășoară activitatea membrii comunității universitare în spațiul universitar propriu, precum și reglementările privind activitatea personalului didactic auxiliar și tehnic-administrativ.

Pentru realizarea obiectivelor universității înscrise în Carta universității s-a adoptat o structură organizatorică formată din structuri academice, structuri de cercetare și structuri tehnico-administrative.

Structura organizatorică a UAB este formată din:

- structuri didactice (**facultăți** - 5, **departamente** - 9, **CSUD** (4 Școli doctorale) și **Biblioteca universității** - pe lângă Biblioteca Centrală, sistemul bibliotecilor Universității cuprinde: Biblioteca Facultății de Teologie și Arhiepiscopiei, Sala Multimedia și Bibliotecile centrelor de cercetare, ale cabinetelor și laboratoarelor specializate);
- structuri de cercetare-proiectare (**centre de cercetare** - 16 centre de cercetare, din care 2 sunt acreditate CNCS și laboratoare);
- structuri de administrație (direcții și servicii); titulatura, componența și competențele acestora sunt stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al Universității; structura statului de funcțiuni pentru direcții și servicii se propune de către Consiliul de administrație, se aprobă de Senatul universitar și se actualizează periodic;
- structuri pentru evaluarea calității serviciilor educaționale, promovarea eticii universitare și relații de parteneriat.





Fondul European
Regional
2007-2013



Investiții Inteligențe
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară



Fondul European
Regional
2007-2013



Investiții Inteligențe
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

Personalul didactic

Efectivul de studenți ai Universității în anul universitar 2014-2015 este de 3822 studenți la studiul universitar de licență și studii universitare de master. La data vizitei în instituție există 157 cadre didactice titularizate, 68 sunt profesori și conferențieri, din care 149 persoane dețin titlul de doctor. Normele de bază ale personalului didactic sunt încărcate la valoarea maximă permisă de lege (**15-16 ore echivalente/săptămână**) din rațiuni exclusiv financiare. Raportat la numărul de studenți ai universității, rezultă un număr mediu de **24.85 de studenți la cadru didactic titular, sau un număr mediu de 15.25 de studenți pe post din statul de funcții**. La vizită, în urma confruntării anexelor suplimentare și a situației din REVISAL (preluată la vizită), rezultă următoarea situație a personalului didactic titular cu norma de bază în UAB și cu CIM activ:

- 2 preparatori universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 24 asistenți universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 63 lectori universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 48 conferențieri universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 20 profesori universitari cu norma de bază (titulari) în UAB.

Există un număr de 8 cadre didactice titulare cu norma de bază fără doctorat (doctoranzi). În UAB, au existat 4 cadre didactice menținute titulari după vârsta de pensionare, cu respectarea legislației în vigoare (conf.univ.dr. Crainic Nicolae – menținut în perioada 22.04.2013-30.09.2013; prof.univ.dr. Voiculescu Florea – menținut în perioada 11.08.2014-30.09.2014; prof.univ.dr. Remus Joldeș – menținut în perioada 06.06.2014-30.08.2014; prof.univ.dr. Eva Maria Mărz – menținut în perioada 26.02.2013-30.09.2014 / conducător de doctorat). Toate cadrele didactice titulare și asociate ale UAB îndeplinesc condițiile necesare posturilor pe care le ocupă. La vizită, prin verificarea dosarelor de personal, s-a constatat că toate cadrele didactice asociate care au norma de bază în altă instituție, au deus la UAB, acordul respectivei instituții pentru activitatea desfășurată la UAB. Tot la vizită, prin verificarea dosarelor de personal, s-a constatat că toate cadrele didactice asociate care sunt pensionate, au deus la UAB, declarație pe propria răspundere că nu au mai mult de 1 normă în învățământul superior românesc.

În cadrul instituției există 6 persoane pensionate la limita de vârstă care desfășoară activități didactice, în calitate de cadru didactic asociat, respectiv conducători de doctorat, în domeniul istorie și în domeniul filologie. Există 1 persoană care are vârsta peste 65 ani, dar care nu este pensionată, și desfășoară activități în calitate de cadru didactic asociat. Fiecare dintre aceste cadre didactice, prin activitățile pe care le desfășoară, nu depășește o normă didactică. Pentru programele de studii din ciclul de licență 93,80% din posturi sunt ocupate de cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de baza în universitate sau cu post rezervat, dintre care 33,96% sunt profesori și conferențieri universitari. Din analiza rapoartelor de evaluare a programelor de studiu a rezultat că cerințele impuse prin normativele ARACIS sunt respectate.

Evoluția personalului didactic și îndeosebi a personalului didactic titular al Universității au fost convergente cu misiunea și obiectivele strategice ale instituției. În întocmirea tuturor situațiilor privind personalul didactic, în special a celor privind ponderea titularilor, s-a considerat că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.





MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Ministerul
Educației
Nationale și
Cercetării
Științifice



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Baza materială

UAB are în proprietate sau în administrare un număr de 16 clădiri, din care 10 destinate activităților de învățare și cercetare, 4 cămine, o cantină funcțională și corpul H, aflat în curs de modernizare. Suprafața totală a spațiilor de învățământ este de 5.708,73 m² cuprinzând: 16 amfiteatre cu o capacitate totală de 1602 locuri; 22 săli pentru seminar, cu o capacitate de 632 locuri; 42 laboratoare de specialitate cu o capacitate de 828 locuri. Unitățile de cercetare dispun de spații și dotări special destinate.

Toate spațiile de învățământ și cercetare sunt renovate și dotate cu aparatură modernă și mobilier de calitate. Învățământul la distanță dispune de sisteme informatice și de comunicare specifice acestei forme de învățământ, precum și de tipografie. Universitatea dispune de 4 cămine studențești modernizate, din care 3 aflate în proprietatea UAB, cu o capacitate totală de cazare de 540 locuri, și un cămin închiriat cu o capacitate de 296 de locuri. Universitatea are în proprietate o cantină, recent renovată și modernizată. Universitatea dispune de 2 săli de sport, dintre care una este o *Sală de Sport polivalentă*, preluată în administrare de la Primăria Alba Iulia. Aceasta creează posibilitatea desfășurării în condiții optime a activităților sportive, a competițiilor sportive la nivel local, regional și național.

Pe baza documentelor puse la dispoziție de către conducerea universității și a vizitelor efectuate în locațiile în care se desfășoară activitățile didactice și de cercetare, comisia de evaluare a constatat că UAB dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți. Efortul investițional sistematic și urmărit prin planurile strategice de dezvoltare ale UAB, asigură extinderea și modernizarea spațiilor de învățământ, cercetare și servicii sociale și culturale pentru studenți și cadre didactice. Planul de investiții pentru perioada 2014-2018 are în vedere dinamica veniturilor previzionate și sursele de venituri care pot susține efortul investițional. UAB are depuse proiecte în vederea atragerii unor fonduri necesare realizării unor investiții noi pentru dezvoltarea infrastructurii de cercetare de excelență, extinderea și ridicarea gradului de performanță a bazei materiale existente în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia. Proiectele de investiții vizează atât spațiile de învățământ și cercetare, cât și cele sociale. Sălile de predare/seminarizare și laboratoarele UAB sunt dotate cu aparatură modernă, care permite îmbinarea activităților de învățământ cu cele de cercetare. Față de vizita precedentă de evaluare instituțională, UAB a extins laboratoarele computerizate multifuncționale și multimedia, în prezent fiind înzestrate cu soft-uri moderne necesare unei instruiți de nivel calitativ ridicat. Amfiteatrele sunt dotate cu tehnică de proiecție video. Există o evidență clară a dotării spațiilor de învățământ și cercetare. La vizită, a fost solicitat și preluat Registrul inventar al UAB la data de 31.12.2014, din care rezultă evidența clară a dotării spațiilor de învățământ și cercetare. Dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa. Corelat cu orarele activităților studenților, numărul de calculatoare deținute de Universitate asigură îndeplinirea cerinței de a avea un calculator la 2 studenți la nivelul de licență și pentru un student la studii universitare de master, ceea ce înseamnă 6 ore săptămânal disponibile pentru fiecare student și masterand de la cursurile la forma IF. În UAB funcționează Laboratorul Interdisciplinar de Simulare Măsură și Control (LISIMACH), în cadrul Facultății de Științe Exacte și Inginerești, care oferă un suport științific interdisciplinar pentru mai multe programe de studiu: Ingineria Mediului, Electronică, Informatică



și Măsurători Terestre și Cadastru. Dotarea acestui laborator permite elaborarea și implementarea unor teme de cercetare de actualitate.

Biblioteca

Biblioteca Centrală a Universității dezvoltă colecții enciclopedice și/sau specializate de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală din țară și de peste hotare, pe toate categoriile de suporturi documentare, în acord cu programele de învățământ, de cercetare și de cultură. Biblioteca funcționează într-o clădire amenajată modern, care dispune de un sistem informatizat, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă – pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor (OPAC) - cât și on-line. Pe lângă împrumutul la domiciliu, Biblioteca dispune de cinci săli de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul la colecțiile Bibliotecii se face în baza CARD-ului de acces. Cititorii beneficiază și de alte servicii cum sunt: eliberare de bibliografii, selectarea și listarea/copierea pe suport magnetic a titlurilor din catalogul on-line, copierea unor documente. Biblioteca dispune de un fond de carte de peste 100.000 de volume și o colecție de periodice de peste 80 abonamente (verificată la vizită. Pe lângă Biblioteca Centrală, sistemul bibliotecilor Universității cuprinde:

- Biblioteca Facultății de Teologie și Arhiepiscopiei, care dispune, de asemenea, de o dotare modernă și de un fond de carte de peste 40.000 de volume și un număr însemnat de periodice;
- Sala Multimedia a Bibliotecii este dotată cu 50 de calculatoare, cu aparatură și materiale specifice (un catalog on-line de descrieri bibliografice, realizat prin intermediul soft-ului specializat Softlink - Liberty3, un repertoriu al resurselor web cu relevanță pentru cercetarea științifică, un depozit de lucrări de specialitate și studii disponibile full text, imprimantă, scanner ș.a.);
- Bibliotecile centrelor de cercetare, ale cabinetelor și laboratoarelor specializate.

Activitatea financiară

UAB are un buget propriu, planificat anual, constituit din alocațiile MECS și din surse proprii și dispune de un patrimoniu propriu, pe care îl gestionează conform legislației în vigoare. Departamentul Economic este condus de directorul economic, subordonat Rectorului și și are un în componență un Birou Financiar-Contabilitate. Încadrarea cu personal de specialitate a Departamentului economic corespunde cerințelor legale, numărul total al posturilor și al celor cu studii superioare. Bugetul de venituri și cheltuieli pentru activitatea didactică și de cercetare este întocmit, supus dezbaterii Consiliului de Administrație și Senatului și are execuția este urmărită de Directorul economic. Senatul UAB analizează și aprobă anual execuția bugetului de venituri și cheltuieli, care este făcută publică pe site-ul UAB. UAB dispune de cod fiscal și conturi bancare.

Universitatea are organizată contabilitate proprie încadrată cu personal corespunzător din punct de vedere al pregătirii profesionale, activitatea fiind coordonată de un contabil șef, care are studii superioare economice. Tot personalul administrativ al universității este încadrat pe funcții conform pregătirii necesare și a celei efective a persoanelor în cauză. În sectorul financiar contabil lucrează un număr de 9 angajați, toți cu pregătire de specialitate corespunzătoare.

La vizită, au fost verificate și preluate următoarele documente ale UAB: Registrul inventar la data de 31.12.2014, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune pentru anii financiari 2010, 2011, 2012, 2013 și 2014, din care rezultă că, cheltuielile



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



efectuate de UAB sunt în concordanță cu legislația în vigoare, și de asemenea, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției.

Activitatea de contabilitate este informatizată utilizându-se programul EMSYS comun majorității universităților de stat din România. Bilanțul și contul de execuție bugetară se transmite trimestrial la organele MECES, după analiza și aprobarea acestuia de Senatul Universității. Sinteza realizării veniturilor și cheltuielilor se analizează în Senat trimestrial. Auditarea internă a UAB se realizează anual, în baza planului de audit prin intermediul Compartimentului de Audit Public Intern. De asemenea, activitatea financiar-contabilă a UAB este supusă periodic verificărilor efectuate de Compartimentul de audit intern al Universității și de către Curtea de Conturi. Universitatea dispune de practici de control managerial intern cu privire la principalele domenii ale activității universitare.

Studentii

UAB are elaborată o politică proprie de recrutare și de admitere a studenților și cursanților, pe care o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare. Admiterea în UAB se face prin proceduri de admitere proprii, menționate în Metodologiile de admitere (licență, masterat și doctorat). Sistemul de selecție este informatizat, utilizând un program de admitere securizat, care asigură respectarea criteriilor de admitere. Pentru romii și cetățenii ai Republicii Moldova, există locuri rezervate conform Ordinului Ministrului. Criteriile de selecție sunt rezultatele școlare anterioare ale candidaților (generale și specifice) precum și interviul, respectiv probele de aptitudini specifice.

În metodologia de admitere sunt prevăzute proporțiile în care se ia în calcul media de absolvire a studiilor precedente. Dosarul de admitere conține obligatoriu, diploma de bacalaureat sau de licență, după caz (verificat la vizită, inclusiv la întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAB).

Școlarizarea studenților străini s-a realizat în UAB, cu respectarea legislației în vigoare.

Rezultatele studenților sunt trecute de examinatori în Cataloge tipizate, în ziua susținerii examenelor respective. La secretariat există centralizatoare pentru fiecare an de studiu, precum și registrele matricole completate la zi. Rezultatele obținute de către studenți sunt atestate prin **suplimentul la diplomă**, eliberat odată cu diploma de licență. Pe parcursul școlarității se eliberează studenților, la cerere, situații școlare.

Din rapoartele de autoevaluare ale programelor de studiu rezultă că cel puțin 70% dintre absolvenții se angajează la nivelul calificării obținute în universitate, în termen de doi ani de la data absolvirii. Exemple pe următoarele programe de studii:

- Contabilitate și Informatică de Gestiune 80,95%;
- Finanțe și Bănci 87,5%;
- Informatică 70%;
- Teologie Pastorală 71%;
- Administrarea Afacerilor 72%;
- Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor 77%;
- Istorie 75%;
- Limba și Literatura română – Limba și Literatura Engleză 80%.

Există la nivelul UAB, un Centru de Consiliere și Orientare Profesională care asigură informarea și consilierea studenților în vederea alegerii traseelor de studiu precum și pentru





Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Investiții Strategice
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Investiții Strategice
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

integrarea acestora pe piața forței de muncă. Direcțiile de acțiune vizează facilitarea integrării socio-profesionale a studenților și absolvenților, oferind servicii de informare profesională și de orientare în carieră, dar și posibilitatea organizării și desfășurării cursurilor de formare în consilierea carierei (programe de educație și training în consilierea carierei, formarea consilierilor, supervizarea consilierilor) (verificat la vizită). Din discuțiile cu reprezentanții studenților, rezulta ca mai mult de 75% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de UAB, precum și propriul traseu de învățare. Totuși, evaluatorii studenți nu au putut identifica un demers de evaluare obiectivă a gradului de satisfacție al tuturor studenților din UAB, în afara informațiilor provenite din fișele de evaluare a cursurilor. În urma întâlnirii cu reprezentanții studenților a rezultat ca aceștia solicită sprijinul în vederea participării la activități de cercetare științifică.

Cercetarea științifică

Misiunea de cercetare a UAB este statuată prin Cartă, la cap. XIII, art. 52.

Universitatea își asumă misiunea de cercetare stipulată prin Planul de cercetare și Strategia cercetării atât la nivelul celor 5 facultăți cât și la nivelul instituției. Temele de cercetare sunt clar precizate în Planurile de cercetare. Pe termen scurt, cercetarea este planificată prin planuri operaționale anuale. Comisia a verificat la vizită, planurile de cercetare pe domenii de studii și pe domenii de cercetare și a constatat corelarea acestora cu documentele instituționale strategice atât la nivelul universității cât și la nivelul facultăților și a departamentelor. Documentele de planificare a cercetării menționează sursele de finanțare și modalitățile de valorificare a cercetării. La vizită, s-a constatat că activitatea de cercetare a fost derulată, la nivelul temelor abordate, în acord cu arile științifice ale domeniilor de licență și/sau masterat. Universitatea dispune de 16 centre de cercetare, din care 2 sunt acreditate CNCS. Există și un centru de Cercetări Internaționale cu caracter interdisciplinar. O parte însemnată a programelor și a temelor de cercetare sunt centrate pe problematica zonală.

În ultimii 5 ani, rezultatele cercetării au fost valorificate prin publicarea în reviste recunoscute CNCS a unui număr de 452 articole, în reviste ISI 169 articole, proceedings-uri ISI a unui număr de 125 articole, proceedings-uri BDI 125 articole și reviste BDI 783 articole (verificat la vizită). Cadrele didactice au participat la un număr de peste 454 de conferințe internaționale. Au fost tipărite 188 de cărți în edituri recunoscute CNCS și 35 cărți publicate la edituri din străinătate. Fiecare cadru didactic este obligat conform standardelor minimale de performanță aprobate de senat și prevăzute în Contractul individual de muncă să publice anual minim 1 articol indexat ISI sau BDI. Universitatea desfășoară activități de cercetare și pentru mediul economic și de afaceri, existând în ultimii 5 ani un număr de 83 granturi de cercetare naționale, 25 de contracte internaționale și 45 de contracte câștigate prin competiție internațională și peste 20 proiecte finanțate din fonduri europene. La vizită, s-a constatat următoarea situație a încasărilor din cercetare:

- anul 2010: 383.993,18 lei;
- anul 2011: 445.469,26 lei;
- anul 2012: 842.101,46 lei;
- anul 2013: 1.100.121,51 lei;
- anul 2014: 937.553,67 lei.

La UAB, un număr de 50 lucrări științifice au fost premiate la diferite manifestări științifice și simpozioane din țară și străinătate, dintre care 3 sunt acordate de Academia Română. Un număr de 1077 lucrări au fost publicate în publicații indexate ISI și BDI, iar lucrările publicate au





MINISTERUL
EDUCAȚIEI NATIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

avut un nr. de peste 583 de citări. Prin Metodologia de evaluare a calității corpului profesoral, în UAB se acordă o pondere însemnată criteriilor care vizează activitatea de cercetare și contribuția științifică a personalului didactic, astfel încât scorul final de performanță este puternic influențat de aceste componente ale performanțelor academice.

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare, dar și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității. În Universitate funcționează, în mod integrat, comisii constituite pe două niveluri: comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional subordonată Senatului; respectiv, comisiile pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației constituite pentru fiecare program de studii sau pentru programe din același domeniu ori din domenii conexe subordonate Consiliului Facultății.

Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (CMCSI, vezi <http://uab.ro/departamente/dmc/index.php>) este o structură cu caracter operațional a UAB, specializată în coordonarea și aplicarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare a calității, corespunzător strategiei pentru calitate adoptate de Senat și sistemului de asigurare și evaluare a calității întocmit de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. CMCSI este o structură subordonată direct Senatului. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, prin organismele sale abilitate în domeniul managementului calității, realizează activități de stabilire de repere calitative și cantitative prin comparare cu alte universități de referință. Astfel, a fost elaborată o procedură instituțională prin care se urmărește colectarea și prelucrarea informațiilor referitoare la activitatea unor universități din țară și străinătate, în vederea efectuării unor comparații cu acestea, pentru stabilirea de repere calitative și cantitative - benchmarking, potrivit prevederilor ARACIS din Metodologia de evaluare externă, standarde, standarde de referință și lista indicatorilor de performanță.

Evaluarea colegială face parte din Sistemul Instituțional de Management al Calității și este reglementată, inclusiv sub aspectul procedurii și instrumentelor, prin Metodologia evaluării calității corpului profesoral (verificată la vizită), aprobată de Senat și publicată în volumul Managementul Calității. Instrumentul de lucru constă într-un Chestionar de evaluare colegială, structurat pe 14 întrebări dintre care 6 sunt de clasificare și care folosește o scală nominală calitativă (prin calificative). Rezultatele aplicării acestui chestionar sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic. Procedura de aplicare a acestui Chestionar ține seama de preferințele colegiale. Evaluarea personalului didactic este obligatorie și periodică (anuală, în luna decembrie).

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți face parte din Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC) și este reglementată, inclusiv sub aspectul procedurii și instrumentelor, prin Metodologia evaluării calității corpului profesoral, aprobată de Senat și publicată în volumul Managementul Calității. Instrumentul de lucru constă într-un Chestionar de evaluare a personalului didactic de către studenți, structurat pe 16 întrebări dintre care 3 sunt de clasificare și care folosește o scală nominală calitativă (prin calificative). Prelucrarea statistică a datelor rezultate din evaluarea de către studenți se asigură prin baza de date privind evaluarea calității corpului profesoral. Rezultatele aplicării acestui chestionar sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic. Evaluarea de către studenți este o componentă a sistemului de evaluare a personalului didactic, fiind obligatorie. Începând cu anul universitar 2013-2014, evaluarea activității didactice de către studenți se face în cadrul programului informatic Quantis pe



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

Intranet. Aceste programe permit optimizarea activității de evaluare și sistematizarea a informațiilor prin securizarea datelor și accesul permanent al studenților în perioada alocată evaluării. Sistemul de evaluare a calității corpului profesoral al UAB cuprinde, împreună cu cele două instrumente sus-menționate, încă alte două instrumente de evaluare, respectiv:

- chestionar de evaluare din partea conducătorului direct;
- raport de autoevaluare a activității didactice și de cercetare.

Există o bază de date pentru evaluarea multicriterială a fiecărui cadru didactic. Aceasta permite clasificarea performanțelor în predare, cercetare și servicii ale cadrelor didactice. Rezultatele evaluării multicriteriale (care includ evaluarea colegială și evaluarea de către studenți) sunt principalele repere de promovare a personalului didactic. În acest sens, sunt stabilite nivelurile minime ale standardelor de performanță pe funcții didactice conform Metodologiei evaluării calității corpului profesoral (verificată la vizită).

La data vizitei, Universitatea are un corp de 30 auditori interni specializați în domeniul managementului calității, care desfășoară 1-2 misiuni de audit într-un an calendaristic și înaintează Senatului Universității, în luna decembrie, Raportul misiunilor de audit pe anul în curs. De asemenea, Universitatea a fost recertificată ISO în anul 2014. S-a urmărit și realizarea unor parteneriate cu organisme naționale/internaționale cu preocupări în domeniul implementării sistemelor de calitate, care au contribuit la creșterea vizibilității și a renumelui instituției. Programul de politici centrate pe calitate este alcătuit dintr-un pachet compact de strategii, reglementări, proceduri și instrumente care alcătuiesc Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC). Elementele acestui sistem sunt reunite în volumul Managementul calității (ediție revizuită 2015). Sinteza programului de politici centrate pe calitate este cuprinsă în Declarația pentru calitate a Senatului Universității.

Anual, în UAB se întocmește un Raport de evaluare internă privind calitatea educației. Acesta **reflectă**, într-un limbaj clar, accesibil beneficiarilor direcți sau indirecti ai Universității, **situația reală a îndeplinirii criteriilor, standardelor și indicatorilor de calitate, precum și politicile instituționale în materie de asigurare și dezvoltare a calității**. Pe baza acestui raport se elaborează un set de recomandări care se regăsesc în Planul Operațional al Universității în anul următor. Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea calității sunt diseminate la nivelul tuturor structurilor academice și administrative. Universitatea aplică 6 proceduri de sistem și 183 proceduri operaționale, structurate în manualul procedurilor, precum și un manual al calității la nivelul Universității. Implementarea acestora stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic, precum și a studenților.

RECOMANDĂRI

1. Menționarea explicită, în Carta UAB, a tuturor Regulamentelor folosite în universitate, și completarea acestora cu toate aspectele referitoare la organizarea și funcționarea departamentelor și a compartimentelor funcționale;
2. Efectuarea auditului financiar extern de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional, iar rezultatele auditului financiar să fie dezbătute de Senatul Universității și făcute publice;
3. Acordarea unei mai mari atenții constituirii mai omogene a posturilor didactice și asigurarea fiecărei specializări cu personal de strictă specialitate. Recomandăm conducerei uni-



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asesment și Control al
Învățământului Superior



ȳe

Fondul Național de Cercetare
Științifică 2007-2013



Ministerul Educației
Nationale și Cercetării
Științifice



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asesment și Control al
Învățământului Superior

- versității adoptarea unor măsuri complementare de raționalizare a costurilor induse de procesul educativ, așa încât să nu mai fie necesară supraîncărcarea normelor didactice;
4. Recomandăm eficientizarea sistemului de tutorat, ca factor cheie în realizarea unui mediu de învățare centrat pe student, cu definirea clară a activităților de tutorat în fișele posturilor și eventuala remunerare a lor;
 5. Urmare a discuțiilor cu angajatori ai absolvenților UAB a rezultat că trebuie intensificate eforturile pentru îmbunătățirea pregătirii practice, mai ales în condițiile în care nu mai există stagiatura după absolvire. Recomandăm conducerii UAB regândirea formulelor de practică, atât în privința conținutului cât și a modului de organizare a acesteia, în strânsă cooperare cu parteneri din mediul economic, în vederea creșterii competențelor complementare ale absolvenților;
 6. Adaptarea programelor de studii existente în scopul creșterii abilităților absolvenților pentru a comunica în limbi de circulație internațională. În măsura în care condițiile o permit s-ar putea avea în vedere, inclusiv diversificarea programelor de studii în limbi străine;
 7. Înființarea unui fond de premiere a cadrelor didactice performante, a celor implicate în asigurarea calității și a membrilor personalului administrativ cu rezultate deosebite în activitate. Alocarea unui procent mai mare din veniturile proprii pentru burse acordate studenților, altele decât cele de la bugetul statului;
 8. Ameliorarea comunicării unora dintre secretariatele de facultate în relația cu studenții, creșterea numărului de personal la secretariatul facultăților cu număr mare de studenți, asigurarea unui cadru de formare permanentă pentru personalul administrativ;
 9. Chiar dacă UAB dovedește o preocupare constantă de atragere a studenților în echipele de cercetare, la solicitarea acestora, se recomandă creșterea numărului de studenți în derularea proiectelor de cercetare;
 10. Apreciind implicarea universității în proiecte regionale, recomandăm intensificarea eforturilor pentru creșterea numărului de granturi pentru tineri, adjuocate prin competiție;
 11. Plecând de la nivelul deosebit de expertiză în domeniul Istorie, recomandăm valorificarea acesteia prin mai multe publicații ISI;
 12. Intensificarea eforturilor pentru obținerea abilitării de a conduce doctorate a cât mai multor cadre didactice. Întreprinderea demersurilor legale necesare în vederea exercitării conducerii de doctorat în cadrul propriei școli doctorale și nu în alte universități. Continuarea dezvoltării rețelei de parteneriate internaționale la nivelul programelor de doctorat, care să prevadă acordarea unor diplome comune și derularea de cercetări doctorale în co-tutelă;
 13. UAB a înființat un Centru de Informare, Consiliere și Orientare Profesională, a cărui activitate are deocamdată un impact redus în rândul studenților. Se recomandă angajarea de personal specializat în cadrul acestui centru, pentru a oferi studenților informații și recomandări utile în vederea angajării;
 14. Se recomandă re-proiectarea și restructurarea site-ului www.uab.ro, pentru a deveni mai atractiv și pentru a oferi acces mai ușor și intuitiv la informațiile publice;
 15. Rezultatele obținute în activitatea de cercetare științifică relevă unele discrepante între facultățile UAB. Se impune motivarea/impulsionarea facultăților cu rezultate mai





modeste, sau angrenarea cadrelor didactice în echipe de cercetare mai largi, interdisciplinare.

Recomandări ale studenților evaluatori:

16. Accesul la Cantina Universității este limitat prin intervalul orar extrem de restrictiv. Menționăm că această problemă a fost semnalată și în Raportul studenților de la precedenta vizită ARACIS însă se constată că nu s-a luat nici o măsură în acest sens. Se recomandă conducerii universității remedierea problemei;
17. Studenții nu pot opta în mod real pentru discipline facultative sau opționale, cei mai probabil din cauze financiare. Consiliul de Administrație este invitat să caute soluții pentru rezolvarea problemei;
18. Existența unor discipline în cadrul unor specializări care nu se desfășoară în mod normal (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Sunt cazuri în care studenții trebuie să achite diferite costuri pentru a participa la aceste cursuri/seminare/laboratoare (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Se recomandă conducerii executive a universității și Comisiei de etică să investigheze cele incriminate de studenți și să ia măsuri urgente;
19. Deoarece procesul de evaluare a personalului didactic de către studenți nu este unul transparent (rezultatele acestuia nu se publică pe site-ul instituției iar reprezentanții CMCSI și cei ai CEAC admit faptul că nu se ține cont de această evaluare în ceea ce privește o posibilă recompensare/sanționare a cadrelor universitare), se recomandă regândirea întregului proces de evaluare anuală.

Pentru redactarea Raportului final al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă am primi răspunsul dumneavoastră în termen de două săptămâni de la data primirii acestei scrisori, inclusiv măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate.

În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională, vă rugăm să faceți referiri și la observațiile evaluatorului străin și ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv vă anexăm aceste rapoarte. De asemenea, vă rugăm să transmiteți răspunsul dumneavoastră pe un document care să respecte elementele de identitate vizuală din cadrul proiectului POSDRU/155/1.2/S/141894 - „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”.

Vă aducem la cunoștință, totodată, și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă astfel punctele de vedere ale acestora.

Mulțumindu-vă pentru colaborare primită, stimate domnule Rector, expresia înaltei noastre considerații,

Cu deosebită stimă,

Președinte interimar A.R.A.C.I.S.

Prof. univ. dr. ing. Iordan PETRESCU





MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Anexa 6



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894



RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

Data vizitei: 12–14.03.2015

Data raportului: 28.03.2015

Director de misiune:
Prof.univ.dr. Luca Iamandi

Coordonatorul echipei de experți:
Prof.univ.dr.ing. Adrian Lungu



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

CUPRINS

REZUMAT	3
Obiectivele generale ale evaluării Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	3
Rezumatul concluziilor echipei de evaluare	4
Credibilitatea informației diseminate de Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	5
Aprecierea infrastructurii academice a Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	5
Caracteristici de buna practică la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	5
Calificativul acordat Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	6
Recomandări pentru activitatea Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	7
RAPORT DE EVALUARE	9
CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	11
Misiune, obiective și integritate academică	11
Conducere și administrație	13
Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate	16
EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	19
Conținutul programelor de studiu	19
Rezultatele învățării	27
Activitatea de cercetare științifică	29
Activitatea financiară a UAB	28
MANAGEMENTUL CALITĂȚII	29
Structuri și politici pentru asigurarea calității	29
Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu	30
Calitatea personalului didactic și de cercetare	34
Resurse de învățare și servicii studentesti	36
Baza de date pentru asigurarea internă a calității	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Transparența informațiilor de interes public	36
Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației	38
CONCLUZII	38
RECOMANDĂRI	Eroare! Marcaj în document nedefinit.



REZUMAT

Obiectivele generale ale evaluării Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

Scopul prezentei evaluări instituționale externe este acela de a identifica și certifica măsura în care *Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia* răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor. Principalele obiective ale evaluării externe la *Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia* (în continuare, UAB) au fost următoarele:

- Să contribuie la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare în *Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia*;
- Să asigure studenților, angajatorilor și publicului larg un acces rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care UAB oferă programe de studii, diplome și calificări, care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
- Să asigure faptul că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în asigurarea calității programelor de studii, se creează premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
- Să asigure mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a instituțiilor de învățământ superior.

Prin Hotărârea Guvernului României nr.474/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Anul 1991, Nr.160 a fost înființată *Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* (în continuare UAB) cu două specializări: *Istorie; Teologie Asistență Socială*. În anul 1995, în conformitate cu HG nr. 568, a fost acordată autorizație de funcționare provizorie pentru specializările *Istorie, Filologie, Științe Juridice, Teologie, Muzeologie și Economie*, în cadrul UAB funcționând două facultăți: *Facultatea de Științe și Facultatea de Teologie*. Prin HG 442/1998 a fost acreditată specializarea *Istorie-Arheologie*, iar prin HG 94/2000 se înființează *Facultatea de Istorie și Filologie* și se reorganizează *Facultatea de Științe*. Prin HG 1082/2003 au fost modificate structurile și specializările acreditate sau autorizate provizoriu prin HG 410/2002, iar din *Facultatea de Științe* se desprinde *Facultatea de Drept și Științe Sociale*. Prin HG 580/2014 și HG 582/2014 au fost aprobate domeniile și programele de studiu de licență și masterat, care definesc structura actuală a UAB, iar *Facultatea de Științe* se scindează în 2 facultăți: *Facultatea de Științe Economice, respectiv Facultatea de Științe Exacte și Inginerești*. Așa stând lucrurile, la data evaluării externe, în cadrul UAB funcționează următoarele cinci facultăți:

- *Istorie și filologie;*
- *Științe economice;*
- *Științe exacte și inginerești;*
- *Drept și științe Sociale;*
- *Teologie ortodoxă.*

Din totalul celor 34 programe de studii de licență derulate la formele de învățământ cu frecvență și la distanță în cadrul celor cinci facultăți, au fost selectate de comun acord cu universitatea, pentru vizita de evaluare externă a calității, următoarele șapte programe:

- *Istorie;*
- *Limba și literatura română - Limba și literatura engleză;*



- Contabilitate și informatică de gestiune;
- Finanțe și bănci;
- Informatică;
- Sociologie;
- Administrarea afacerilor (ID),

cea ce reprezintă 20.59% din totalul programelor de studii de licență ale universității. Pentru evaluarea la nivelul unității au fost nominalizați expertul comisiei instituționale conf.dr. Adriana Giurgiu, pe probleme de management și financiare și prof.univ.dr.ing. Adrian Lungu, coordonator al echipei de evaluare. Pentru evaluarea programelor au fost nominalizați următorii experți evaluatori: prof.univ.dr. Sorin Liviu Damean, prof.univ.dr. Alexandru RUJA, prof.univ.dr. Alexandru Chiș, prof.univ.dr. Florin Foltean, prof.univ.dr. Mariana Man, conf.univ.dr. Marius Sorin Dincă, conf.univ.dr. Daniela Dănciulescu, prof.univ.dr. Batâr Dumitru. La evaluarea externă au participat un expert străin, prof.univ.dr. Milan Pol de la Masaryk University, Brno, un reprezentant al Comisiei Consultative și de Auditare a ARACIS, prof.dr.ing. Gheorghe Solomon de la Universitatea Politehnică din București, și doi studenți evaluatori, Marius Deaconu și Ioan Nuțu Vlad. Comisia de evaluare a fost condusă prof.dr. Luca Iamandi, director de misiune. Secretarul tehnic al misiunii a fost prof. Carmen Mirian.

Rezumatul concluziilor echipei de evaluare

Din cele opt fișe ale vizitei (una la nivel instituțional și șapte pentru programele de studii) coroborate cu rapoartele aferente întocmite, a rezultat că toate cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fisei Vizitei, partea (a) "Verificarea Îndeplinirii Cerințelor Normative Obligatorii". Totodată, s-a constatat că indicatorii de performanță sunt îndepliniți, fie la valorile minime, fie la nivelul ref1/ref2, conform Fisei Vizitei, partea (b), "Standarde și Indicatori de Performanță".

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții foarte bune a procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare privind infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabilitate, probate cu documente justificative corespunzătoare. Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în fișa vizitei că UAB asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare prin apelarea la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau sistematizate pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume.

În același timp, echipa de evaluatori a apreciat deosebit modul exemplar în care gazdele vizitate s-au străduit să răspundă cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare, ocazie cu care a impresionat competența pe probleme de calitate a unui foarte mare număr de cadre didactice, în primul rând a persoanei de contact Conf.univ.dr. Lucia Căbulea, ceea ce denotă preocupări instituționale constante pentru formarea și completarea unei culturi solide a calității. Apreciem, de asemenea, impactul pozitiv pe care îl au experții implicați în evaluarea internă a calității, conduși de conf.univ.dr. Letiția Simona Muntean Trif, preocupați de identificarea celor mai potrivite mijloace de a îmbunătăți calitatea programelor de studii oferite de UAB. Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu



cele ale Universităților cu profil similar din țară, constituie o garanție suplimentară a reușitelor preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității absolvenților UAB, a cercetării științifice și a implementării acesteia în practică.

Credibilitatea informației diseminate de Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

Apreciam, în urma vizitei efectuate la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original, și, acolo unde a fost cazul, cu cele solicitate suplimentar, că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de universitate pe diferite canale. Astfel, s-a constatat credibilitatea, acuratețea, integritatea, caracterul complet și corect al afirmațiilor cuprinse în raportul de autoevaluare instituțională a UAB, precum și a informațiilor incluse în rapoartele de evaluare ale programelor de studii.

Aprecierii infrastructurii academice a Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

UAB dispune de o bază materială corespunzătoare pentru derularea în bune condiții a activităților educaționale și de cercetare științifică. Universitatea are în proprietate sau în administrare un număr de 16 clădiri, din care 10 destinate activităților de învățare și cercetare, 4 cămine, o cantină și un corp (H) aflat în curs de modernizare. Suprafața totală a spațiilor de învățământ este de 5.708,73 m² și constă în 16 amfiteatre cu o capacitate totală de 1602 locuri, 22 săli pentru seminar cu o capacitate de 632 locuri și 42 laboratoare de specialitate cu o capacitate de 828 locuri. Spațiile sunt dotate cu aparatură adecvată și sunt mobilate corespunzător. Pentru programele ID-IFR universitatea dispune de sisteme specifice acestei forme de învățământ. Pe baza rapoartelor de evaluare a programelor de studii și a evaluării, la fața locului, s-a constatat că, desfășurarea activităților aplicative la disciplinele de specialitate are loc în laboratoare dotate cu tehnică de calcul și cu sisteme multimedia de învățare interactivă. UAB dispune de 531 calculatoare (414 destinate activității didactice și de cercetare) ceea ce asigură circa 30 de mii ore calculator pe săptămână la dispoziția studenților. Bibliotecile UAB funcționează în baza prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii și în concordanță cu Legea bibliotecilor nr. 334/2002 actualizată, precum și cu Legea nr. 1/2011. Biblioteca centrală dispune de colecții enciclopedice și/sau specializate, de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală, de un fond de carte de peste 100.000 de volume și o colecție de periodice de peste 80 abonamente (titluri). Biblioteca Facultății de Teologie dispune de asemenea, de un fond de carte de peste 40.000 de volume și un număr însemnat de periodice. Biblioteca funcționează într-o clădire amenajată modern, care dispune de un sistem informatizat, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă – pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor – cât și online. Pe lângă împrumutul la domiciliu, Biblioteca dispune de cinci săli de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul la colecțiile Bibliotecii se face în baza unui card de acces. În total, numărul de locuri la care studenții au acces este de 540 (săli proprii și sălile bibliotecilor pentru care există convenții de colaborare), ceea ce înseamnă 14,12% din totalul numărului de studenți ai universității.

Caracteristici de bună practică la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

Evaluarea misiunii instituționale a evidențiat elemente de specificitate și de oportunitate în concordanță cu dezvoltarea regională, cu evoluțiile de pe piața forței de muncă și cu respectul pentru valorile eticii universitare. În acest context, Universitatea este amplasată într-



Fondul European
Regional
2007-2013



Investiții Operaționale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară



Fondul European
Regional
2007-2013



Investiții Operaționale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

unul dintre centrele istorice de mare valoare națională și cu cea mai mare vechime din România. Drept urmare, cercetarea în domeniul istoriei a ajuns la cote de excelență la nivel național, iar, în paralel s-a dezvoltat și cercetarea economico - socială și tehnologică. Acestea susțin un proces de învățământ modern, capabil să asigure formarea unor specialiști cu competențe ridicate în diverse domenii de activitate. Domeniile în care universitatea pregătește specialiști, corespund cerințelor de dezvoltare a zonei în care își desfășoară activitatea, fiind în concordanță cu cadrul național al calificărilor și cu cerințele pieței. Sunt de menționat în acest sens, Științele Socio - Umane, dar și Științele ingineresti prin Ingineria mediului, Măsurători Terestre și Cadastru și Electronică aplicată. Toate acestea individualizează Universitatea prin modernismul ei regional. Implicarea universității în mediul socio-economic local și regional se concretizează prin parteneriatele încheiate cu administrația publică locală (Primăria Alba Iulia, Prefectura Alba și Consiliul Județean Alba), cu firmele de prestigiu din zonă (Grup Corint S.A., ADR Centru, Servicii deconcentrate - Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba, Direcția Sanitar Veterinară Alba, Agenția de Mediu Alba), precum și prin numeroase contracte cu mediul regional de afaceri. În urma vizitei de evaluare de la UAB, comisia a identificat următoarele caracteristici de buna practică ce pot fi generalizate și la nivelul altor universități din țară:

- Deși tânără, UAB dovedește o preocupare susținută pentru constituirea unui corp profesoral de valoare, fiind preocupată permanent de menținerea și îmbunătățirea performanțelor profesionale ale acestuia;
- UAB și-a constituit o bază materială și o infrastructură foarte bune, atât din punct de vedere cantitativ cât și calitativ, cu dotări moderne în laboratoare și săli de curs. De asemenea, infrastructura UAB asigură condiții de cazare foarte bune, în căminele proprii, precum și facilități culturale moderne;
- UAB asigură un raport rezonabil între numărul de studenți și numărul de cadre didactice, fapt care asigură o interacțiune eficientă profesor-student.
- Structura organizatorică a UAB, definită în carta universității, asigură un management eficient și performant la toate nivelurile. Se constată existența unui sistem de management al calității, bazat pe o colecție completă de proceduri și documentații pentru managementul proceselor educaționale, adaptată condițiilor particulare din UAB;
- UAB dovedește o preocupare constantă pentru dezvoltarea activității de cercetare-dezvoltare, dovedită prin granturi și proiecte cu finanțare națională și internațională, precum de un număr important de contracte cu beneficiari din mediul economic;
- UAB dovedește o foarte bună relație cu angajatorii absolvenților, prin organizarea practicii la companii de specialitate, prin cooperarea în vederea dotării moderne a laboratoarelor cu echipamente și tehnologii de ultimă oră, precum și prin adaptarea conținutului programelor de studii și a tematicii de cercetare științifică în corelație cu dinamica societății;
- Conducerea UAB, în general corpul cadrelor didactice, are o relație foarte bună și constructivă cu studenții și reprezentanții acestora, fapt remarcat în întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților din UAB.

Calificativul acordat Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

În urma vizitei din 12-14 martie 2015, Comisia de evaluare instituțională externă a UAB, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzi-



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



onează că UAB asigură corespunzător condițiile de calitate, îndeplinește standardele în vigoare și, în acest temei, creează condiții și pentru asigurarea viitoare a calității. Prin urmare, Comisia de evaluare propune acordarea calificativului "grad de încredere ridicat" Universității "1 Decembrie" din Alba Iulia, în ceea ce privește managementul instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Recomandări pentru activitatea Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

1. Menționarea explicită, în Carta UAB, a tuturor Regulamentelor folosite în universitate, și completarea acestora cu toate aspectele referitoare la organizarea și funcționarea departamentelor și a compartimentelor funcționale;
2. Efectuarea auditului financiar extern de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional, iar rezultatele auditului financiar să fie dezbătute de Senatul Universității și făcute publice;
3. Acordarea unei mai mari atenții constituirii mai omogene a posturilor didactice și asigurarea fiecărei specializări cu personal de strictă specialitate. Recomandăm conducerii universității adoptarea unor măsuri complementare de raționalizare a costurilor induse de procesul educativ, așa încât să nu mai fie necesară supraîncărcarea normelor didactice;
4. Recomandăm eficientizarea sistemului de tutorat, ca factor cheie în realizarea unui mediu de învățare centrat pe student, cu definirea clară a activităților de tutorat în fișele posturilor și eventuala remunerare a lor;
5. Urmare a discuțiilor cu angajatori ai absolvenților UAB a rezultat clar că trebuie intensificate eforturile pentru: i) creșterea nivelului de pregătire la nivelul cunoașterii și înțelegerii aprofundate a fundamentelor viitoarei profesii a studenților, respectiv a capacității de dezvoltare a raționamentelor corecte; ii) îmbunătățirea pregătirii practice, mai ales în condițiile în care nu mai există stagiatura după absolvire. Recomandăm conducerii UAB regândirea formulelor de practică, atât în privința conținutului cât și a modului de organizare a acesteia, în strânsă cooperare cu parteneri din mediul economic, în vederea creșterii competențelor complementare ale absolvenților;
6. Adaptarea programelor de studii existente în scopul creșterii abilităților absolvenților pentru a comunica în limbi de circulație internațională. În măsura în care condițiile o permit s-ar putea avea în vedere, inclusiv diversificarea programelor de studii în limbi străine;
7. Înființarea unui fond de premiere a cadrelor didactice performante, a celor implicate în asigurarea calității și a membrilor personalului administrativ cu rezultate deosebite în activitate. Alocarea unui procent mai mare din veniturile proprii pentru burse acordate studenților, altele decât cele de la bugetul statului;
8. Ameliorarea comunicării unora dintre secretariatele de facultate în relația cu studenții, creșterea numărului de personal la secretariatul facultăților cu număr mare de studenți, asigurarea unui cadru de formare permanentă pentru personalul administrativ;
9. Chiar dacă UAB dovedește o preocupare constantă de atragere a studenților în echipele de cercetare, la solicitarea acestora, se recomandă ca, în medie, numărul celor angrenați în derularea proiectelor de cercetare să fie cel puțin egal cu numărul cadrelor didactice care realizează venituri din activitatea de cercetare în universitate;



10. Apreciind implicarea universității în proiecte regionale, recomandăm intensificarea eforturilor pentru creșterea numărului de granturi pentru tineri, adjuocate prin competiție;
11. Plecând de la nivelul deosebit de expertiză în domeniul Istorie, recomandăm valorificarea acesteia prin mai multe publicații ISI;
12. Intensificarea eforturilor pentru obținerea abilitării de a conduce doctorate a cât mai multor cadre didactice. Întreprinderea demersurilor legale necesare în vederea exercitării conducerea de doctorat în cadrul propriei școli doctorale și nu în alte universități. Continuarea dezvoltării rețelei de parteneriate internaționale la nivelul programelor de doctorat, care să prevadă acordarea unor diplome comune și derularea de cercetări doctorale în co-tutelă;
13. UAB a înființat un Centru de Informare, Consiliere și Orientare Profesională, a cărui activitate are deocamdată un impact redus în rândul studenților. Se recomandă angajarea de personal specializat în cadrul acestui centru, pentru a oferi studenților informații și recomandări utile în vederea angajării;
14. Se recomandă re-proiectarea și restructurarea site-ului www.uab.ro, pentru a deveni mai atractiv și pentru a oferi acces mai ușor și intuitiv la informațiile publice;
15. Rezultatele obținute în activitatea de cercetare științifică releva discrepante mari între facultățile UAB. Se impune motivarea/impulsionarea facultăților cu rezultate mai modeste, sau angrenarea cadrelor didactice în echipe de cercetare mai largi, interdisciplinare.

Recomandări ale studenților evaluatori:

16. Accesul la Cantina Universității este limitat prin intervalul orar extrem de restrictiv. Menționăm că această problemă a fost semnalată și în Raportul studenților de la precedenta vizită ARACIS însă se constată că nu s-a luat nici o măsură în acest sens. Se recomandă conducerii universității remedierea problemei;
17. Studenții nu pot opta în mod real pentru discipline facultative sau opționale, cel mai probabil din cauze financiare. Consiliul de Administrație este invitat să caute soluții pentru rezolvarea problemei;
18. Existența unor discipline în cadrul unor specializări care nu se desfășoară în mod normal (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Sunt cazuri în care studenții trebuie să achite diferite costuri pentru a participa la aceste cursuri/seminare/laboratoare (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Se recomandă conducerii executive a universității și Comisiei de etică să investigheze cele incriminate de studenți și să ia măsuri urgente;
19. Deoarece procesul de evaluare a personalului didactic de către studenți nu este unul transparent (rezultatele acestuia nu se publică pe site-ul instituției iar reprezentanții CMCSI și cei ai CEAC admit faptul că nu se ține cont de această evaluare în ceea ce privește o posibilă recompensare/sanționare a cadrelor universitare), se recomandă regândirea întregului proces de evaluare anuală.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

RAPORT DE EVALUARE

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) este înființată și funcționează conform legii, fiind înființată prin Hotărârea Guvernului României nr. 474/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Anul 1991, Nr.160. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este o instituție de învățământ superior și cercetare cu caracter public, de stat, cu personalitate juridică, care își desfășoară activitatea în baza Constituției României, a Legii educației naționale nr.1/2011, a Cartei universitare și a regulamentelor proprii de funcționare, elaborate potrivit legii. Misiunea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, asumată prin Carta universitară și consacrată prin denumirea instituției, este definită relativ la semnificația națională și europeană a municipiului Alba Iulia și a zonei.

Administrația UAB cuprinde direcția general-administrativă și compartimentele aferente, cu funcțiile: director general-administrativ, contabil șef, secretar șef Universitate, șefii serviciilor economice, tehnico-administrative și sociale. La nivelul facultăților, administrația cuprinde: administratorul de facultate și secretarul șef de facultate. Fiecare compartiment este încadrat cu personal de specialitate. Numărul, structura și încărcarea posturilor sunt stabilite la nivelul cerut de volumul activității, de cerințele de eficiență și raționalitate privind funcționarea structurilor economice, tehnico-administrative și sociale. Acestea sunt prevăzute în organigrama aprobată anual de Senat. Structura organizatorică a UAB este următoarea:

Facultăți și departamente

- Facultatea de Istorie și Filologie:
 - Departamentul de Istorie, Arheologie și Muzeologie;
 - Departamentul de Filologie.
- Facultatea de Științe Economice:
 - Departamentul de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor.
- Facultatea de Științe Exacte și Inginerești:
 - Departamentul de Științe Exacte și Inginerești.
- Facultatea de Drept și Științe Sociale:
 - Departamentul de Științe Sociale;
 - Departamentul de Științe Juridice și Administrative;
 - Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic;
 - Departamentul de Educație Fizică și Sportivă.
- Facultatea de Teologie Ortodoxă:
 - Departamentul de Teologie și Asistență Socială
- Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat:
 - Școala Doctorală Contabilitate;
 - Școala Doctorală Istorie;
 - Școala Doctorală Filologie;
 - Școala Doctorală Teologie.

Centre administrativ – funcționale

- Centrul pentru învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă;
- Centrul pentru Managementul Cercetării, Dezvoltării și Inovării;
- Centrul de Relații Internaționale;



- Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională;
- Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră.

Organigrama UAB este judicios structurată și asigură o desfășurare eficientă a activității în universitate. UAB este condusă de Senatul Universitar, iar conducerea executivă include funcțiile de Rector, care este și președintele Consiliului de Administrație, și doi prorectori. Senatul Universității, organizat în nouă comisii, este condus de un președinte. Toate programele de studii oferite de UAB, sunt acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, atât cele de licență, cât și cele masterale.

Evaluarea externă instituțională a Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia a fost efectuată în perioada 12-14 martie 2015 de o comisie desemnată de Consiliul ARACIS, compusă din:

- Prof.dr.ing. Luca Iamandi, Director de misiune;
- Prof.univ.dr.ing. Adrian Lungu, Coordonator echipă experți;
- Conf.univ.dr. Adriana Giurgiu, Expert comisie instituțională;
- Prof.univ.dr. Sorin Liviu Damean, Expert evaluator program "Istorie";
- Prof.univ.dr. Alexandru Ruja, Expert evaluator program "Limba și literatura română - Limba și literatura engleză";
- Prof.univ.dr. Alexandru Chiș, Expert evaluator program "Administrarea afacerilor (ID)";
- Prof.univ.dr. Florin Foltean, Expert evaluator program "Administrarea afacerilor (ID)";
- Prof.univ.dr. Mariana Man, Expert evaluator program "Contabilitate și informatică de gestiune";
- Conf.univ.dr. Marius Sorin Dincă, Expert evaluator program "Finanțe și bănci";
- Conf.univ.dr. Daniela Dănculescu, Expert evaluator program "Informatică";
- Prof.univ.dr. Batâr Dumitru, Expert evaluator program " Sociologie"

Comisia a verificat îndeplinirea cerințelor normative obligatorii la nivel instituțional, respectiv pentru cele șapte programe de studii evaluate (conform listei de mai sus), și a evaluat gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță pentru calitatea educației. Pe durata vizitei de evaluare, din partea UAB a participat Rectorul UAB, prof.univ.dr. Daniel Valer Breaz, persoana de contact conf.univ.dr. Lucia Căbulea, iar din partea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional a participat conf.univ.dr. Letiția Simona Muntean Trif. Din partea fiecărui program de studii evaluat au participat decanul facultății în care funcționează programul respectiv, precum și persoana responsabilă cu asigurarea calității de la facultate. La evaluarea instituțională a UPB au contribuit și expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, Prof.univ.dr. Milan Pol de la Masaryk University, Brno, precum și studenții evaluatori Marius Deaconu și Ioan Nuțu Vlad. La vizita de evaluare a participat și prof.univ.dr.ing. Gheorghe Solomon, în calitate de expert Comisie consultativă. Secretarul tehnic al misiunii a fost prof. Carmen Mirian. Programul vizitei de evaluare pentru perioada 12-14 martie 2015, a inclus:

- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea UAB și cu persoanele implicate în procesul de asigurare a calității în UAB;
- Ședința echipei de experți evaluatori pentru stabilirea obiectivelor vizitei și a procedurii de redactare a rapoartelor și fișelor de vizită;



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

- Activitatea experților evaluatori pentru fiecare program în parte, respectiv pentru analiza aspectelor instituționale;
- Întâlniri cu angajatorii absolvenților, cu reprezentanții absolvenților ai UAB și cu reprezentanții studenților din UAB (organizate în după amiaza și seara zilei de 12 martie 2015);
- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea UAB pentru semnarea și predarea fișelor vizitei.

Fiecare expert evaluator de program a întocmit un raport asupra programului de studii de licență evaluat și a completat propria fișă a vizitei. Expertul comisiei de evaluare instituțională, împreună cu coordonatorul echipei, au completat fișele vizitei a) și c). Fișa vizitei b) a fost întocmită pe baza constatărilor tuturor membrilor echipei de evaluare. Prezentul raport detaliază procesul de evaluare și concluziile comisiei de experți evaluatori asupra asigurării calității la nivel instituțional și a programelor de studii, și a respectării standardelor de absolvire.

CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

Misiune, obiective și integritate academică

UAB este o universitate de tip comprehensiv, cu personalitate juridică, în directă subordine a Ministerului Educației și Cercetării Științifice. UAB are o Cartă Universitară ale cărei prevederi sunt în deplină concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Carta UAB a fost avizată pozitiv de ministerul de resort prin adresa MECTS nr. 49457/25.08.2011. Carta Universitară a UAB este cunoscută de membrii comunității universitare și accesibilă tuturor, fiind pe site-ul universității. Carta UAB precizează structurile academice, competențele decizionale, modul de alegere a organismelor de conducere la nivelul UAB, principiile și normele specifice după care își desfășoară activitatea membrii comunității universitare în spațiul universitar propriu, precum și reglementările privind activitatea personalului didactic auxiliar și tehnic-administrativ.

Misiunea Universității este definită pe două planuri: academic și social. Din punct de vedere academic, misiunea universității constă în „dezvoltarea echilibrată și în interdependență a învățământului și a cercetării”, iar din punct de vedere social aceasta constă în „asigurarea cadrului instituțional și a mijloacelor materiale de punere în valoare și dezvoltare a potențialului de competențe din Alba Iulia și din zonă”, precum și „contribuirea la egalitatea efectivă a șanselor de acces la studii superioare pentru tinerii din zonele defavorizate economic și social, în special din zona Munților Apuseni”. Strategia UAB vizează următoarele obiective:

- a) asigurarea nivelului înalt de pregătire a studenților, în acord cu standardele naționale și internaționale, înzestrarea lor cu cunoștințele și capacitățile necesare integrării active și eficiente în profesii și în viața socială, orientarea studenților spre o atitudine creatoare, critică și independentă și spre un comportament dinamic și cu forță de adaptare la situații noi, prin competență și permanenta autoinstruire;
- b) consolidarea și dezvoltarea corpului profesoral și de cercetători propriu, cu o bună pregătire profesională și cu aspirație la excelență, cu o compoziție de vârstă echilibrată, orientată explicit spre generația tânără, care să garanteze evoluția activității academice;
- c) dezvoltarea și diversificarea structurilor universitare, în acord cu tendințele de evoluție a instituțiilor și sistemelor de învățământ superior, cu evoluțiile din domeniul științelor și al pieței calificărilor universitare, care să asigure Universității și fiecărei facultăți o structură



flexibilă și adaptabilă la dinamica tot mai accentuată a vieții academice, științifice și social-economice;

- d) dezvoltarea pe verticală a programelor de studii, trecerea treptată, la toate specializările, de la studiile universitare de licență la studiile universitare de masterat și la studiile doctorale și postdoctorale, organizate în centre de excelență;
- e) dezvoltarea cercetării științifice ca domeniu prioritar al strategiei instituționale, îndeosebi prin promovarea cercetării de vârf, organizată în centre interdisciplinare, prin colaborări externe, granturi și contracte, paralel cu încurajarea cercetării aplicative realizată la cererea instituțiilor, a agenților economici și a organismelor administrației locale și altele;
- f) extinderea pe scară largă a sistemelor informatice în procesul de învățământ, în cercetarea științifică, în managementul academic și administrativ;
- g) dezvoltarea condițiilor de studiu și cercetare științifică, amplificarea și diversificarea fondului de carte al bibliotecilor Universității, dotarea laboratoarelor și cabinetelor cu tehnică modernă în sprijinul unei activități de învățământ și cercetare eficiente și de calitate;
- h) lărgirea relațiilor de cooperare inter-universitară cu instituții de învățământ superior și cercetare din țară și străinătate și integrarea activă în programele europene de cooperare academică, permanentizarea cooperării cu instituțiile de învățământ și cultură din Alba Iulia și din zonă;
- i) stimularea studenților, a cadrelor didactice și cercetătorilor pentru a contribui la creșterea prestigiului Universității, prin autoafirmarea propriei personalități, prin încurajarea cercetării științifice și a activității publicistice, prin sprijinirea înscrierii la doctorat, la cursuri postuniversitare și prin crearea climatului favorabil creației intelectuale, cooperării și competiției în producerea de idei;
- j) extinderea și ameliorarea continuă a spațiilor de învățământ, a serviciilor sociale pentru studenți și cadre didactice;
- k) transformarea treptată, cu sprijinul autorităților locale și centrale, a Cetății din Alba Iulia, a clădirilor, monumentelor și spațiilor din incinta acesteia, într-un campus universitar emblematic pentru municipiul Alba Iulia și pentru România.

Pentru realizarea obiectivelor educaționale și de cercetare științifică în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se aplică următoarele principii: principiul autonomiei universitare; principiul libertății academice; principiul răspunderii publice; principiul asigurării calității; principiul echității; principiul eficienței manageriale și financiare; principiul transparenței; principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic; principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice; principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor; principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor; principiul centrării educației pe student. Îndeplinirea acestor obiective trebuie să conducă la:

- a) creșterea prestigiului universității, prin publicarea și diseminarea rezultatelor cercetării științifice;
- b) includerea în cursuri și în alte forme de activitate cu studenții și cursanții a principalelor contribuții ale cercetării științifice proprii;
- c) modernizarea laboratoarelor, centrelor de cercetare și a rețelelor informatice;
- d) participarea personalului didactic și a studenților la programe naționale și internaționale de cercetare științifică;



- e) dezvoltarea schimburilor cu alte universități din țară și din străinătate prin programe de cooperare și prin participarea la manifestări științifice.

UAB dispune de un *Cod de etică universitară* în care sunt stabilite principiile generale care să conducă la apărarea valorilor libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Aplicarea *Codului de etică universitară* și analiza încălcării principiilor și valorilor apărute de acesta sunt monitorizate de *Comisia de Etică a UAB*, alcătuită din toate categoriile de membri ai comunității UAB. Implementarea Codului de etică în UAB reprezintă un contract moral încheiat între membrii comunității universitare și însumează idealurile, principiile și normele morale pe care aceștia consimt să le respecte. Principiile conținute în codul de etică urmăresc protejarea valorilor morale fundamentale: libertatea academică, dreptatea și echitatea, meritul, onestitatea și corectitudinea intelectuală, transparența, respectul, toleranța și politețea. Codul de etică nu exclude și nu înlocuiește drepturile și obligațiile legale ce revin membrilor universității. Administrarea și aplicarea codului de etică este atributul Comisiei de etică, mandată cu analiza și rezolvarea tuturor situațiilor delicate care pot apărea ca urmare a încălcării principiilor eticii academice. UAB dispune de practici și mecanisme pentru aplicarea codului. Prin aderarea la acest cod, comunitatea din UAB – corpul profesional, studenții, personalul administrativ – participă la aplicarea lui în toate domeniile (conducere, activități didactice, cercetare științifică etc.) și ia măsuri eficiente pentru a descuraja, a preveni, semnaliza și corecta eventualele comportamente lipsite de etică. Prin adoptarea acestui cod, comunitatea din UAB urmărește păstrarea și consolidarea imaginii universitare moderne cu o bună reputație în mediul educațional și de integritate academică.

În UAB auditul academic vizează două componente: calitatea procesului de învățământ și cercetare și activitatea administrativă. Rezultatele auditului administrativ se concretizează într-un Raport anual al activității Compartimentului de Audit Public Intern, care este dezbătut în Senat și făcut public și într-o raportare periodică la Rectorul UAB și la Direcția de Audit din MECS. UAB are implementat și certificat sistemul de management al calității în conformitate cu reglementările ARACIS. La sfârșitul fiecărui an universitar este întocmit un program de audit intern al calității pentru anul universitar următor, prin care sunt planificate auditurile la nivelul tuturor entităților funcționale din UAB, inclusiv al compartimentelor administrative de suport al activității didactice și de cercetare.

Conducere și administrație

UAB are o structura organizatorică, care este prezentată în Organigrama UAB și un Regulament de Organizare și Funcționare. Pentru alegerea structurilor de conducere s-a elaborat și aprobat de Senatul universității un Regulament privind metodologia de alegere a organelor de conducere ale UAB, în baza legislației în vigoare, care este respectat la toate nivelurile ierarhice și pe baza căruia au fost organizate alegeri atât pentru conducerea departamentelor cât și pentru conducerea universității. Pentru realizarea obiectivelor universității înscrise în Carta universității s-a adoptat o structură organizatorică formată din structuri academice, structuri de cercetare și structuri tehnico-administrative.

Structura organizatorică a UAB este formată din:

- structuri didactice (facultăți, departamente, CSUD și Biblioteca universității);
- structuri de cercetare-proiectare (centre de cercetare și laboratoare);



- structuri de administrație (direcții și servicii); titulatura, componența și competențele acestora sunt stabilite prin prezentul Regulament de Organizare și Funcționare al Universității; structura statului de funcțiuni pentru direcții și servicii se propune de către Consiliul de administrație, se aprobă de Senatul universitar și se actualizează periodic;
- structuri pentru evaluarea calității serviciilor educaționale, promovarea eticii universitare și relații de parteneriat.

Orice modificare a structurii organizatorice se face cu aprobarea Senatului universitar în funcție de modificările aprobate ale activității academice de evoluția cererii socio-economice și de necesitățile exprimate sau implicite ale unei bune funcționări a întregului ansamblu universitar. Funcționarea structurilor organizatorice este realizată prin dependențele prezentate în organigrama UAB.

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senate și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentele interne. Din discuțiile purtate de membrii comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților din UAB, a rezultat că alegerea reprezentanților studenților în consiliile facultăților și în Senatul universității se face în conformitate cu legislația în vigoare. Studenții apreciază ca majoritatea inițiativelor supuse discuției în organele de conducere colectivă au avut succes.

Activitatea didactică în UAB este organizată sub formă de învățământ universitar în sistem integrat de trei sau patru ani și în sistem pe cicluri de studii universitare – licență, masterat și doctorat. Activitatea didactică este inseparabilă de activitatea de cercetare științifică. Organizarea activității de cercetare științifică reprezintă, alături de componenta didactică, un criteriu fundamental de evaluare a activității profesionale a personalului didactic. Membrii structurilor de conducere academică au fost alese, conform prevederilor LEN, prin vot secret. Admiterea în comunitatea academică se face pe baza activității didactice și de cercetare științifică. Rezultatele activității didactice și științifice din structurile UAB se fac publice prin rapoarte anuale de evaluare internă a calității educației. Activitatea didactică și științifică a personalului didactic și de cercetare-proiectare este evaluată periodic. Senatul apreciază periodic activitatea structurilor universitare, potrivit standardelor naționale și ale celor proprii. Structurile organizatorice ale UAB au asigurată autonomie organizatorică, și funcțională, care constă în dreptul de a:

- stabili propriile structuri;
- elabora reglementări proprii, cu respectarea legislației în vigoare;
- selecta, evalua și promova personal didactic, personal de cercetare-proiectare, studenți, precum și personal auxiliar și administrativ.

Organele și persoanele care ocupă funcții de conducere academică și conducători compartimentelor administrative respectă următoarele principii fundamentale:

- principiul independenței intelectuale și morale față de orice activitate politică sau grup de interese;
- principiul libertății de gândire și exprimare în activitatea academică;
- principiul toleranței și al deschiderii spre dialog;
- principiul respectului față de competența profesională și științifică a membrilor comunității academice și a altor comunități științifice și de cercetare;



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Investigare a Cercetării
Științifice



Agencia Română de
Investigare a Cercetării
Științifice

- principiul deschiderii, fără discriminare, spre comunicare între cetățenii români și între cetățenii români și străini;
- principiul inviolabilității spațiului academic.

Spațiul academic este inviolabil și nu poate fi utilizat pentru activități sau confruntări ale partidelor politice sau ale altor grupări sau organizații care promovează interese, ideologii sau activități politice. Funcționarea în spațiul universitar a oricărei structuri organizatorice publice sau private se face numai cu aprobarea Senatului UAB sau, prin delegare, de cea a Consiliului academic, Rectorului, prorectorilor. Deciziile privind activitățile academice, politicile de personal, activitățile economico-administrative, activitățile privind asigurarea calității sunt luate, în conformitate cu legislația în vigoare și cu principiile autonomiei universitare, prin respectarea prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare internă al UAB, de către organele colective de conducere alese (Senat, Consilii ale facultăților, departamente). Deciziile privind activitățile tehnico-administrative se iau la propunerea Consiliului de administrație și se aprobă de către Senat.

Conducerea executivă și rezolvarea operativă și eficientă a problemelor curente cerute de activitățile curente din cadrul universității, la nivelul diferitelor structuri organizatorice revin Rectorului, prorectorilor, decanilor, prodecanilor și secretarului șef al universității, directorilor de departamente așa cum sunt cuprinși în organigrama UAB, în concordanță cu prevederile legislative sau prin hotărâri ale Senatului sau prin Regulamentul de organizare internă. UAB dispune de un Plan strategic instituțional pentru perioada 2012-2015, dar și de planuri operaționale anuale în concordanță cu evoluția și contextul învățământului superior național și european, care sunt cunoscute de toți membrii comunității universitare. Acestea sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă, fiind analizate în cadrul Rapoartelor de activitate anuale, făcute publice. Planul strategic cuprinde obiectivele strategice asumate de UAB, în vederea dezvoltării și amplificării rezultatelor pozitive obținute în universitate, în perioada anterioară, cât și atingerea unor ținte noi impuse de integrarea învățământului superior Românesc în cel European.

În cadrul UAB, auditarea internă se realizează anual, în baza planului de audit al Compartimentului de Audit Public Intern și în conformitate cu Carta auditului intern. UAB dispune de practici de control managerial intern cu privire la principalele domenii ale activității universitare (verificat la vizită). Compartimentul de audit intern realizează un audit permanent, iar la finele fiecărui exercițiu financiar, auditează situațiile financiare anuale. Constatările și propunerile de măsuri sunt prezentate Consiliului de Administrație. Anual, se întocmește un Raport de audit care este prezentat Senatului Universității. Raportul prezentat, dezbătut și aprobat în Senat este făcut public prin afișarea pe site-ul universității. Măsurile propuse în raport sunt luate în considerare în activitatea viitoare a UAB. Periodic, Universitatea întocmește un Raport privind starea instituției care este prezentat Senatului UAB, diverselor organisme locale și centrale (verificat la vizită) și postat pe site-ul UAB. Serviciile administrativ-economice ale UAB sunt informatizate, și dispun de o infrastructură hardware competitivă. Apreciem că aceste servicii funcționează corespunzător, la nivelul altor prestigioase instituții de învățământ superior din țară. Apreciem că rezultatele obținute de UAB în direcția informatizării administrației se constituie într-un model de bună practică pentru managementul eficient al unei universități.



Patrimoniul, dotare, resurse financiare alocate

UAB are în proprietate sau în administrare (documentele doveditoare au fost verificate la vizită) un număr de 16 clădiri, din care 10 destinate activităților de învățare și cercetare, 4 cămine, o cantină funcțională și corpul H, aflat în curs de modernizare. Suprafața totală a spațiilor de învățământ este de 5.708,73 m² cuprinzând: 16 amfiteatre cu o capacitate totală de 1602 locuri; 22 săli pentru seminar, cu o capacitate de 632 locuri; 42 laboratoare de specialitate cu o capacitate de 828 locuri (verificat la vizită și Anexa A2.1.1.-02). Unitățile de cercetare dispun de spații și dotări special destinate.

Toate spațiile de învățământ și cercetare sunt renovate și dotate cu aparatură modernă și mobilier de calitate. Învățământul la distanță dispune de sisteme informatice și de comunicare specifice acestei forme de învățământ, precum și de tipografie. Universitatea dispune de 4 cămine studențești modernizate, din care 3 aflate în proprietatea UAB, cu o capacitate totală de cazare de 540 locuri, și un cămin închiriat (verificat la vizită) cu o capacitate de 296 de locuri. Universitatea are în proprietate o cantină, recent renovată și modernizată (verificat la vizită). Universitatea dispune de 2 săli de sport, dintre care una este o *Sală de Sport polivalentă*, preluată în administrare de la Primăria Alba Iulia (verificat la vizită). Aceasta creează posibilitatea desfășurării în condiții optime a activităților sportive, a competițiilor sportive la nivel local, regional și național.

Pe baza documentelor puse la dispoziție de către conducerea universității și a vizitelor efectuate în locațiile în care se desfășoară activitățile didactice și de cercetare, comisia de evaluare a constatat că UAB dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți. Efortul investițional sistematic și urmărit prin planurile strategice de dezvoltare ale UAB, asigură extinderea și modernizarea spațiilor de învățământ, cercetare și servicii sociale și culturale pentru studenți și cadre didactice (verificat la vizită). Dezvoltarea investițiilor reprezintă o componentă majoră a planurilor strategice și a planurilor operaționale (constatat la vizită). Planul de investiții pentru perioada 2014-2018 are în vedere dinamica veniturilor previzionate și sursele de venituri care pot susține efortul investițional (verificat la vizită). Efortul investițional sistematic și urmărit prin planurile strategice de dezvoltare ale UAB, asigură extinderea și modernizarea spațiilor de învățământ, cercetare și servicii sociale și culturale pentru studenți și cadre didactice. Dezvoltarea investițiilor reprezintă o componentă majoră a planurilor strategice și a planurilor operaționale (constatat la vizită). Planul de investiții pentru perioada 2014-2018 are în vedere dinamica veniturilor previzionate și sursele de venituri care pot susține efortul investițional. UAB are depuse proiecte în vederea atragerii unor fonduri necesare realizării unor investiții noi pentru dezvoltarea infrastructurii de cercetare de excelență, extinderea și ridicarea gradului de performanță a bazei materiale existente în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia. Proiectele de investiții vizează atât spațiile de învățământ și cercetare, cât și cele sociale. Sălile de predare/seminarizare și laboratoarele UAB sunt dotate cu aparatură modernă, care permite îmbinarea activităților de învățământ cu cele de cercetare (verificat și constatat la vizită). Față de vizita precedentă de evaluare instituțională, UAB a extins laboratoarele computerizate multifuncționale și multimedia, în prezent fiind înzestrate cu soft-uri moderne necesare unei instruiți de nivel calitativ ridicat (verificat și constatat la vizită). Amfiteatrele sunt dotate cu tehnică de proiecție video (verificat și constatat la vizită). Există o evidență clară a dotării spațiilor de învățământ și cercetare. La vizită, a fost solicitat și preluat Registrul inventar al UAB la data de 31.12.2014, din care rezultă evidența clară a dotării spațiilor de învățământ și cercetare. Dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa (verificat și constatat la vizită). Corelat cu orarele activităților studenților, numărul de calculatoare deținute de Universitate asigură îndeplinirea cerinței de a avea un calculator la 2 studenți la nivelul de licență și pentru un student la studii universitare de master, ceea ce înseamnă 6 ore săptămânal disponibile pentru fiecare student și masterand de la cursurile la forma IF (verificat și constatat la vizită). În UAB funcționează Laboratorul Interdisciplinar de Simulare Măsură și Control (LISIMACH), în cadrul Facultății de Științe Exacte și Inginerești, care oferă un suport științific interdisciplinar pentru mai multe programe de studiu: Ingineria Mediului, Electronică, Informatică și Măsurători Terestre și Cadastru. Dotarea acestui laborator permite elaborarea și implementarea unor teme de cercetare de actualitate (verificat și constatat la vizită).

Apreciem ca UAB dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor fixate. Baza materială a UAB corespunde specificului său și se află la standarde care asigură desfășurarea unui proces de învățământ și de calitate, iar capacitatea spațiilor de învățământ săli de curs - amfiteatre, săli de seminar, laboratoare utilizate în cadrul UAB este în conformitate cu normativele în vigoare. Sălile de predare, laboratoarele didactice, centrele de cercetare, căminele și spațiile sportive funcționează în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

Bugetul UAB se fundamentează pe un sistem complex de venituri alcătuit din: subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea de bază și pentru finanțarea complementară, pentru transferuri (burse pentru studenți, subvenții cămine, cantine), venituri din taxe de studii, venituri din granturi și contracte de cercetare și de prestări de servicii specifice, venituri din proiecte finanțate intern sau extern. Managementul economico-financiar aplică sistemul conducerii prin bugete descentralizate pe structuri (facultăți, departamente, compartimente tehnico-administrative). În cadrul acestui sistem, fiecare facultate dispune de un buget echilibrat, care garantează sursele de finanțare necesare desfășurării normale a procesului de învățământ pentru toate programele de studii din subordinea facultăților. Proiecția și execuția bugetară asigură echilibrul venituri-cheltuieli, cu măsuri operative atunci când apar deficite (verificat și constatat la vizită).

Investițiile reprezintă o componentă majoră a planurilor strategice și a planurilor operaționale, dovedite prin situațiile financiare verificate la vizită, din care rezultă următoarele:

Rezultatele exercițiilor financiare ale UAB în perioada 2010-2014 sunt următoarele:

- Anul 2010, UAB a înregistrat venituri 28114753 lei, cheltuieli 27389321 lei, rezultând un excedent 744443 lei; investițiile realizate de UAB în 2010 au fost de 1177883 lei;
- Anul 2011, UAB a înregistrat venituri 33419018 lei, cheltuieli 31245211 lei, rezultând un excedent 217307 lei; investițiile realizate de UAB în 2011 au fost de 574065 lei;
- Anul 2012, UAB a înregistrat venituri 26059664 lei, cheltuieli 28054521 lei, rezultând un deficit 1994857 lei; investițiile realizate de UAB în 2012 au fost de 658322 lei;
- Anul 2013, UAB a înregistrat venituri 27730209 lei, cheltuieli 30362050 lei, rezultând un deficit 2631841 lei; investițiile realizate de UAB în 2013 au fost de 2089555 lei;
- Anul 2014, UAB a înregistrat venituri 26430773 lei, cheltuieli 24792035 lei, rezultând un excedent 1638738 lei; investițiile realizate de UAB în 2014 au fost de 2620156 lei.

Investițiile UAB din perioada 2010-2014 au avut următoarele surse de finanțare:

- investițiile realizate de UAB în 2010 au fost de 1177883 lei, din care 367621 lei din venituri proprii;



Fundul European
POSDRU 2007-2013



Interacțiune Științifică
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



FE

Fundul European
POSDRU 2007-2013



Interacțiune Științifică
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

- investițiile realizate de UAB în 2011 au fost de 574065 lei, din care 195968 lei din venituri proprii;
- investițiile realizate de UAB în 2012 au fost de 658322 lei, din care 485492 lei din venituri proprii;
- investițiile realizate de UAB în 2013 au fost de 2089555 lei, din care 1189556 lei din venituri proprii;
- investițiile realizate de UAB în 2014 au fost de 2620156 lei, din care 203722 lei din venituri proprii.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

La nivel instituțional există un sold din anii precedenți în sumă de 8643338,44 lei (constatat la vizită), care garantează stabilitatea financiară în condițiile fluctuațiilor negative ale surselor de venituri. În scopul diminuării efectelor crizei economico-financiare, Universitatea a întreprins măsuri de control riguros al cheltuielilor și de asigurare a veniturilor la nivelul unei funcționări normale, urmărind permanent echilibrarea raportului dintre venituri și cheltuieli (constatat la vizită).

Potrivit Regulamentului de acordare a bursei, sistemul bursei pentru studenți cuprinde: burse de merit; burse de studii; burse sociale. Pe lângă bursele subvenționate de la bugetul de stat, se acordă, din venituri proprii, burse de performanță științifică, potrivit Regulamentului privind acordarea bursei de performanță științifică. În plus, UAB acordă studenților, din venituri proprii, burse sub formă de ajutoare constând, în principal, în scutirea parțială sau integrală de la plata taxelor de studii, precum și reduceri ale contribuțiilor la cazarea în căminele studențești sau o masă caldă la cantina Universității (verificat la vizită, inclusiv la întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAB). În anul universitar 2014-2015, ponderea bursei din resurse proprii a fost de 10,54% reprezentând: un nr. de 77 burse de merit, un nr. de 396 burse de studiu, un nr. de 50 burse de ajutor social, 4 burse de performanță, precum și un nr. de 5 burse speciale, pentru semestrul I (verificat la vizită). UAB a acordat burse speciale și de performanță științifică studenților cu rezultate excepționale. Pentru studenții admiși în anul I cu rezultate la Olimpiadele școlare naționale se acordă o bursă specială din veniturile proprii ale Universității, în primul semestru sau în primul an de studiu, cu condiția menținerii unor rezultate corespunzătoare cerințelor de acordare a bursei (verificat la vizită, inclusiv la întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAB).

Bibliotecile UAB funcționează în baza prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii și în concordanță cu Legea bibliotecilor nr. 334/2002 actualizată, precum și cu Legea nr. 1/2011. Biblioteca centrală dispune de colecții enciclopedice și/sau specializate, de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală, de un fond de carte de peste 100.000 de volume și o colecție de periodice de peste 80 abonamente (titluri). Biblioteca Facultății de Teologie dispune de asemenea, de un fond de carte de peste 40.000 de volume și un număr însemnat de periodice. Biblioteca funcționează într-o clădire amenajată modern, care dispune de un sistem informatizat, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă – pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor – cât și online. Pe lângă împrumutul la domiciliu, Biblioteca dispune de cinci săli de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul la colecțiile Bibliotecii se face în baza unui card de acces. În total, numărul de locuri la care studenții au acces este de 540 (săli proprii și sălile bibliotecilor pentru care există convenții de colaborare), ceea ce înseamnă 14.12% din totalul numărului de studenți ai universității. Pentru diseminarea rezultatelor obținute în activitatea de cercetare științifică în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia există două edituri recunoscute CNCS: Editura Aeternitas și Editura Reîntregirea, gestionată de Facultatea de Teologie.

EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

Conținutul programelor de studiu

UAB are elaborată o politică proprie de recrutare și de admitere a studenților și cursanților, pe care o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare. Admiterea în UAB se face prin proceduri de admitere proprii, menționate în Metodologiile de admitere (licență, masterat și doctorat). Sistemul de selecție este informatizat, utilizând un program de admitere securizat, care asigură respectarea



criteriilor de admitere. Pentru romii și cetățeni ai Republicii Moldova, există locuri rezervate conform Ordinului Ministrului. Criteriile de selecție sunt rezultatele școlare anterioare ale candidaților (generale și specifice) precum și interviul, respectiv probele de aptitudini specifice. Admiterea este precedată de o caravană a admiterii care conține prezentări privind facultățile și specializările, facilitățile educaționale, specificul programelor de studii, facilitățile sociale și culturale oferite studenților. În caravana admiterii sunt utilizate materiale promoționale (CD-uri cu filme de prezentare a universității, reviste și pliante) (verificat la vizită). Se organizează activități de tipul *Ziua porților deschise* cu invitarea elevilor de liceu la vizite periodice în Universitate. Se organizează proiecte comune cu mediul preuniversitar, conferințe și concursuri cu participarea elevilor. Se organizează standuri personalizate sau sunt transmise materiale de promovare la târguri educaționale din țară și din străinătate. Au fost emise materiale de promovare a ofertei educaționale pentru studenții internaționali, distribuite prin colaborare directă cu ambasadele României din diverse state membre sau din afara UE. Au fost organizate vizite ale unor ambasadori străini în universitate, pentru a cunoaște la fața locului oportunitățile de studiu și condițiile sociale oferite studenților internaționali. Admiterea în spațiile de cazare este realizată tot pe baza unui program de admitere informatizat și securizat sub directă coordonare a Comisiei Sociale a Senatului. Metodologiile de admitere sunt făcute cunoscute cu cel puțin 6 luni înaintea perioadei admiterii și postate pe site-ul UAB (verificat la vizită, inclusiv la întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAB).

În metodologia de admitere sunt prevăzute proporțiile în care se ia în calcul media de absolvire a studiilor precedente. Dosarul de admitere conține obligatoriu, diploma de bacalaureat sau de licență, după caz (verificat la vizită, inclusiv la întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAB și Anexa B.1.1.1-01). La fiecare domeniu de studiu oferit de UAB, la admitere se utilizează criterii combinate, precizate în metodologie. La anumite specializări pe lângă media ciclului anterior (liceal, licență) se utilizează și alte criterii cum ar fi: interviu, probe de aptitudini specifice, probe scrise. (verificat la vizită, inclusiv la întâlnirea echipei de evaluare cu studenții UAB).

Școlarizarea studenților străini s-a realizat în UAB, cu respectarea legislației în vigoare și anume: OMEN nr. 3359MD/11.03.2013, pentru modificarea și completarea OM nr. 6000/15.10.2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE, în învățământul de stat și particular acreditat din România; HG nr. 288/1993 - privind școlarizarea în România a cetățenilor din alte țări – program de burse oferite de statul român, prin Ministerul Afacerilor Externe; Adresa Nr. 198 CNERD/30.05.2014/GL – referitoare la recunoașterea diplomelor cetățenilor din state membre ale UE, ale SEE și din Confederația Elvețiană pentru înscrierea la studii în anul univ. 2014/2015; Adresa Nr. 205_CNERD/03.06.2014/GL – referitoare la lista cu diplome de studii liceale obținute în străinătate recunoscute de MEN pentru înscrierea la studii universitare de licență; Adresa Nr. 33387/CMJ/12.05.2014 – procedura de eliberare a scrisorilor de acceptare pentru înscrierea la studii în anul universitar 2014-2015 a cetățenilor străini din state terțe UE (verificat la vizită, inclusiv la secretariatele facultăților UAB).

Din analiza rapoartelor sintetice întocmite de experții evaluatori pentru cele șapte programe de studii evaluate, se desprind următoarele concluzii principale :

– **Istorie**

- Programul analizat este un program de top în rândul programelor de profil din țară, cu un prestigiu de necontestat, cu resurse umane și logistice excelente, și rezultate în învățare și cercetare deosebite;



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior



ŷe

Facultatea de Științe Sociale
POSDRU 2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

- Se remarcă faptul că în facultate există un climat care încurajează performanța în învățare a studenților (burse, premii, popularizarea câștigătorilor la concursurile studentești) dar și exigența, corectitudinea și transparența în evaluarea studenților;
 - Există posibilitatea continuării studiilor la Masterat și Doctorat;
 - Nu există profesori asociați;
 - Există proiecte de cercetare cu finanțare națională și europeană;
 - Există o revistă de specialitate acreditată CNCS în categoria B și inclusă în BDI Scopus;
 - Cadrele didactice titulare organizează și participă la numeroase manifestări științifice;
 - Impresia generală este ca specializarea este bine ancorată în realitatea culturală și pregătește specialiști apti să transpună cunoștințele teoretice în practica profesiei;
 - Anual este organizată o sesiune de comunicări studentești cu publicarea comunicărilor într-o revistă de specialitate.
- **Limba și literatura română - Limba și literatura engleză**
Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat
- Acoperirea integrală cu cadre didactice de specialitate;
 - Programul este orientat pe cerințele mediului social și economic;
 - Existența a trei centre de cercetare științifică;
 - Publicația „Annales Universitatis Apulensis. Philologica” este recunoscută CNCS în categoria B și este indexată BDI.
- Recomandări pentru programul de studii evaluat:
- Necesitatea realizării cursurilor într-un mod mai accentuat interactiv;
 - Realizarea unor noi proiecte de cercetare, inclusiv cu finanțare europeană.
- **Contabilitate și informatică de gestiune**
Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:
- Existența unui stagiu de practică prevăzut în Planul de învățământ pentru studenții din anul I de studii (2 săptămâni la sfârșitul semestrului al II-lea, în afara celor 14 săptămâni de studii). Acesta se adaugă stagiilor de practică prevăzute pentru anii II și III de studii;
 - Programul de studii evaluat este acreditat către Association of Chartered Certified Accountants (ACCA);
 - Există mobilități externe pe programul ERASMUS, în care sunt implicați cadrele didactice și studenții de la CIG;
 - Mai multe cadre didactice cu activități în cadrul programului evaluat au primit titlul de Profesor Bologna, acordat de ANOSR;
 - Există organizat și funcționează un Cerc de Contabilitate denumit „Trecut, prezent și viitor în contabilitate” din care fac parte cadre didactice cât și studenți de la specializarea CIG;



- Planul de învățământ al programului de studii este adaptat după curricula universităților europene (fiind acreditat Association of Chartered Certified Accountants - ACCA);
- Planul de învățământ este proiectat astfel încât să asigure echilibrul între activitățile teoretice (tip curs) și cele aplicative (seminar, laborator), proiecte, studii de caz;
- În planul de învățământ sunt încorporate două stagii de practică: unul în anul I de studiu de două săptămâni, și unul în anul II de studiu a câte două săptămâni, care accentuează latura formativă a programului de studiu;
- Facultatea are încheiate convenții de practică cu societăți comerciale, cabinete de contabilitate, de expertiză contabilă și alte entități;
- Corpul profesoral prezintă pregătire profesională și cu experiență practică care își pune amprenta asupra calității actului de învățământ;
- Baza materială performantă (laptop-uri, videoproiectoare) a Facultății de Științe Economice și a Colectivului de Contabilitate ale programului de studii, permite desfășurarea unei activități didactice și de cercetare de calitate;
- Biblioteca Facultății de Științe Economice este abonată la baze de date (Emeraldinsight, Jstor, SpringerLink) care permit studenților accesul la informații de ultimă oră, în format electronic și gratuit, dispune de un număr semnificativ de volume din țară și străinătate, precum și de abonamente la principalele reviste de specialitate pentru discipline care definesc programul de studii;
- Facultatea deține un sistem informațional format din UMS Web (University Management System) – sistem integrat de gestiune a școlarității care permite accesul permanent al studenților la un sistem modern de urmărire a rezultatelor;
- Pentru programul de studiu de licență, programul oferă trei programe de masterat: Auditul și controlul agenților economici recunoscut de Camera Auditorilor Financiarți din România pentru accesul la profesia de auditor financiar, Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale.
- Organizarea periodică a cercului de Contabilitate intitulat: Trecut, prezent și viitor în contabilitate
- Existența Scolii doctorale în domeniul contabilitate oferă posibilitatea absolvenților de la programele de master sa urmeze întregul ciclu de studii universitare la UAB.

Puncte slabe

- Numărul de studenți s-a diminuat pe parcursul anilor. Acest aspect se datorează diminuării populației în special în județul Alba;
- În planul de învățământ există și discipline cu o oră de curs, respectiv o oră de seminar săptămânală. Este recomandabil ca toate disciplinele din planul de învățământ să aibă două ore de seminar pe săptămână;
- Bazele de date (Emeraldinsight, Jstor, SpringerLink) la care au acces studenții nu sunt accesate cu regularitate de către aceștia.

Recomandări pentru programul de studii evaluat:



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



- Alocarea unui spațiu cu dotarea necesară pentru sediul Centrului de Cercetări Economice;
- Reducerea normelor didactice. În prezent, norma minimă pentru posturile didactice este de 15 ore convenționale (conform Hotărârii de Senat nr. 43/14567 din 16.09.2014)

- **Finanțe și bănci**

Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:

- La nivelul programului de studii există o întâlnire anuală cu angajatorii și absolvenții programului de studii în cadrul căreia sunt analizate planul de învățământ și conținuturile disciplinelor;
- Realizările de cercetare științifică ale cadrelor didactice, concretizate în 142 de cărți și capitole în cărți, 47 articole publicate în reviste indexate ISI, 52 de articole ISI proceedings, 384 de articole în reviste indexate BDI, 515 articole în reviste și volume de conferințe cu referenți (neindexate);
- Vârsta medie a cadrelor didactice care susțin programul de studiu este de 43,8 ani, ceea ce garantează continuitatea activității în perioada următoare;
- Baza materială a programului de studii, care oferă posibilitatea desfășurării unui proces de educare-formare la standarde corespunzătoare;
- Bunele relații cu mediul de afaceri local, primăria și consiliul județean, care permit realizarea unor colaborări pe teme de cercetare științifică și/sau consultanță;
- Raportul dintre numărul de studenți și numărul de posturi didactice este destul de scăzut, ceea ce permite desfășurarea unui învățământ centrat pe studenți;
- Relațiile dintre studenți și cadre didactice sunt corespunzătoare, existând o disponibilitate reală din partea cadrelor didactice de a-i îndruma, sprijini și consilia pe studenții programului de studii;
- Dotarea bibliotecii cu o sală multimedia destinată studenților, care permite implicarea studenților și a masteranzilor în activități de cercetare;
- Din activitatea de cercetare și din proiectele de educație-cercetare au fost atrase sume importante în ultimii ani, respectiv aproximativ 32 mil. de lei.

Aspecte negative ale programului de studii evaluat:

- Ponderea ridicată a posturilor de conferențiar și profesor în bugetul totalului posturilor (50%), la limita superioară prevăzută de standardele ARACIS;
- Încărcarea grupelor de studenți este peste standardele maxime prevăzute, între 32 și 34 de studenți pe grupă;
- Posibilitățile de promovare a cadrelor didactice sunt restrânse din cauza numărului mic de studenți și a considerentelor bugetare;
- Numărul mic de studenți pe ansamblul programului de studii are implicații negative asupra continuității programului și a sustenabilității programului de master din domeniu.

Recomandări pentru programul de studii evaluat:

- Optimizarea unor conținuturi de discipline (De exemplu, Finanțele firmei cu Finanțe generale și cu Management financiar) pentru alinierea acestora la



Fondul European
Regional
POSDRU 2007-2013



Ministerul
Educației
Nationale și
Cercetării
Științifice
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE
COPACOLU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară



Fondul European
Regional
POSDRU 2007-2013



Ministerul
Educației
Nationale și
Cercetării
Științifice
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE
COPACOLU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

cerințele noilor standarde specifice și la bunele practici din programele de Finanțe și Bănci din universitățile de prestigiu;

- Promovarea mai bună a programului de studiu pentru absolvenții de liceu din zonă;
- Adaptarea metodelor de predare și evaluare pentru a răspunde cerințelor învățământului centrat pe studenți și a genera competențe și abilități specifice domeniului Finanțe (inclusiv formarea studenților în spiritul logicii financiare, cu specificul acesteia);
- Încurajarea studenților pentru a participa la programele de tip Erasmus;
- Identificarea unor noi locuri de practică pentru a crea mai multe oportunități pentru studenți și a crește calitatea stagiilor de practică.

Informatică

Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:

- Comunicare foarte bună între cadrele didactice și studenți;
- Procentul în care absolvenții specializării Informatică continuă studiile universitare este unul ridicat; dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență (103) sunt integrați în activitatea de cercetare științifică sau urmează studii universitare de masterat un număr de 75 de studenți, rezultând un procent de 72.8%;
- Departamentul/facultatea organizează periodic, în parteneriat cu firmele de profil, târguri de job-uri;
- De asemenea, în cadrul instituției există o serie de proiecte pe fonduri europene în baza cărora studenților li se facilitează accesul la stagii de practică în firme de specialitate;
- O foarte bună colaborare între facultate și firmele de profil din zonă în scopul efectuării stagiilor de practică și angajării timpurii, e.g. Bosch, Continental etc.;
- Oportunitățile foarte bune de mobilități de studiu și practică derulate în cadrul UAB. Se remarcă faptul că studenții programului Informatică beneficiază în mod special de aceste mobilități, existând un număr mare de acorduri în cadrul programului Erasmus Plus;
- Dotare foarte bună și spații de învățământ adecvate unui proces de învățământ eficient;
- Programul de studii Informatică are un plan de învățământ echilibrat, cu o foarte bună acoperire a disciplinelor care asigură însușirea competențelor necesare;
- Există suporturi de curs la marea majoritate a disciplinelor din planul de învățământ;
- Planul de învățământ cuprinde toate disciplinele obligatorii ARACIS și respectă standardele specifice impuse. Mai mult, prin disciplinele opționale oferite, studenții pot opta pentru traiectorii diferite de specializare pentru o mai bună șansă de absorbție pe piața muncii;
- Planul de învățământ cuprinde discipline facultative cum ar fi: Arhitectura sistemelor embedded și Programarea sistemelor embedded, discipline incluse la cererea firmei Continental Automotive Systems-Sibiu;

- Personalul didactic propriu desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma/normele didactice pe care o/le acoperă;
- Cercetarea efectuată de cadrele didactice este valorificată prin, cărți publicate la edituri recunoscute, studii prezentate și publicate la conferințe naționale și internaționale, articole în reviste de specialitate, participări în proiecte/contracte de cercetare în calitate de directori sau membri. Se remarcă un demers susținut înspre diseminarea rezultatelor cercetării în reviste de specialitate cotate ISI sau în proceedings-urile conferințelor de prestigiu. Instituția alocă fonduri în scopul susținerii cercetării științifice. Rezultatele cercetării sunt publicate în volume colective și individuale, precum și în reviste de specialitate din țară și străinătate;
- Cadrele didactice desfășoară activități de cercetare în mod individual/colectiv, care corespund domeniului de specialitate;
- În cadrul Departamentului de Științe Exacte și Inginerești – colectivul de Informatică funcționează două centre de cercetare: Centrul de Cercetări Matematice și Informatică și centrul The International Research Center in Geometric Function Theory and Applications în parteneriat cu Kinki University din Osaka, Japonia, Kültür University din Istanbul, Turcia și Kebangsaan University din Kuala Lumpur, Malaezia;
- Departamentul DSEI organizează la doi ani conferințele SATEE și ICTAMI, ultima dintre acestea fiind o manifestare științifică de prestigiu național și internațional. În anul 2013, colectivul de Informatică a fost implicat în organizarea conferinței internaționale a Societății Americane de Matematica (AMS).

Aspecte negative ale programului de studii evaluat:

- Nu s-au remarcat aspecte negative ale programului de studii evaluat. Totuși, ca o vulnerabilitate a programului se remarcă faptul că în perspectiva pensionării unor cadre didactice (în următorii 3 ani), se impune urgent atragerea de noi cadre didactice de specialitate.

Recomandări pentru programul de studii evaluat:

- Atragerea unui număr mai mare de cadre didactice, specialiști în domeniul Informatică;
- Dezvoltarea activității de cercetare și a producției științifice a cadrelor didactice, în scopul obținerii atestatului de abilitare în domeniul Informatică;
- Atragerea unui număr mult mai mare de studenți cu pregătire generală foarte bună (provenind de la licee cu profil de matematică-informatică).

- **Sociologie**

Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:

- Organizarea practicii studenților pe bază de convenție în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană;
- Implicarea cadrelor didactice și studenților în dezvoltarea locală prin intermediul Barometrului Comunității Locale (o cercetare de tip panel desfășurată pe o perioadă de 4 ani);
- Dotarea unui laborator de sociologie cu echipamente de ultimă generație (calculatoare Intel Pentium 7, licență pentru SPSS 15 și SPSS 20, smartboard);



- Existența a două centre de cercetare implicate în rețele naționale și internaționale de cercetare.

Aspecte negative ale programului de studii evaluat:

- Numărul mic de locuri subvenționate (15), care permite doar în foarte mică măsură realizarea unei formații de studiu;
- Inexistența, în ultimii 5 ani, a unor concursuri pe funcția didactică de asistent, care să permită continuitatea programului de studiu pe termen mediu și lung, menținând un raport optim între funcțiile didactice.

Recomandări pentru programul de studii evaluat:

- Alocarea unui număr mai mare de locuri subvenționate (minim 20);
- Scoaterea la concurs a unui post de asistent pe programul de studiu sociologie.

- **Administrarea afacerilor (ID)**

Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:

- competența științifică și în domeniul tehnologiei ID a cadrelor didactice participante în desfășurarea activităților specifice programului de studii evaluat;
- calitatea platformei de e-learning și a materialelor de studiu individual;
- sistemul de organizare și desfășurare a tuturor activităților specifice programului de studiu evaluat;
- dotarea tehnică a spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitățile față-în-față;

Aspecte negative ale programului de studii evaluat:

- valorificarea, sub potențial, a bazinului exprimat în carta UAB din care se recrutează candidații;

Recomandări pentru programul de studii evaluat:

- includerea în Regulamentul de funcționare a CIDFRFC a două prevederi explicite referitoare la respectarea normelor privind dreptul de autor în realizarea materialelor de studiu ID, precum și la condițiile privind protejarea, de către instituție, a drepturilor de autor;
- conferirea statutului de disciplină obligatorie, în planul de învățământ al specializării "Administrarea Afacerilor" la toate formele de învățământ, următoarelor discipline: Antreprenariat, Gestiune financiară și Management strategic;
- înlocuirea unui coordonator de practică la anul I cu un cadru didactic cu titlu de doctor;
- includerea în Anexa 3 ID "Fișele disciplinelor ID" a tuturor punctelor cuprinse în conținutul fișelor de la forma de învățământ cu frecvență: competențele profesionale și transversale; timpul total estimat; condiții și condiții de desfășurare a cursului; standardul minim de performanță;
- oferirea posibilității ca studenții să poată înlocui, pe baza propriei opțiuni, un număr de discipline opționale (1-2) cuprinse în planul de învățământ al specializării cu discipline complementare regăsite în planurile de învățământ ale altor specializări oferite de către alte facultăți din cadrul universității;



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

- reglementarea explicită a respectării normelor privind dreptul de autor în elaborarea materialelor de studiu ID de către cadrele didactice, precum și a condițiilor în care instituția asigură protejarea dreptului de autor;
- extinderea geografică a bazinului de recrutare și a zonei de promovare a programului de studii;
- normarea explicită în statele de funcții a activităților de evaluare a studenților la disciplinele prevăzute în planurile de învățământ, aceasta constituind baza legală pentru plata acestor activități. Aceste activități sunt în prezent specificate doar în fișa postului ca anexă la contractul de muncă.

Rezultatele învățării

Rezultatele studenților sunt trecute de examinatori în Cataloage tipizate, în ziua susținerii examenelor respective. La secretariat există centralizatoare pentru fiecare an de studiu, precum și registrele matricole completate la zi. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin *Foiaia matricolă*, care este completată și eliberată la finalizarea studiilor, concomitent cu diploma de licență și suplimentul la diploma. Pe parcursul anilor de studii sunt întocmite situații școlare ale studenților.

Din rapoartele de autoevaluare ale programelor de studiu și din verificările efectuate la vizită, rezultă că cel puțin 50% dintre absolvenții UAB se angajează la nivelul calificării obținute în universitate în termen de doi ani de la data absolvirii. În UAB își desfășoară activitatea Asociația Alumni-UAB, care oferă condițiile necesare urmăririi continue și sistematice a evoluției absolvenților. De asemenea, în UAB este în curs de implementare, Procedura privind utilizarea programului APM (constatat la vizită). În cadrul proiectului POSDRU 86/1.2/S/52422 „Managementul corelării sistemului de învățământ cu piața muncii”, bazat pe necesitatea îmbunătățirii adaptării sistemului de învățământ superior românesc la nevoile pieței muncii aflate în permanentă schimbare, într-un eșantion de 50 de instituții de învățământ superior de stat și particular acreditate a fost înființată o nouă structură denumită: Departamentul de analiză și gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii. Acest departament este creat pentru dezvoltarea și consolidarea unei rețele de bune practici în colectarea de date în și între universități, care va avea atribuții privind gestiunea școlarității în relația sa cu piața muncii la nivel local, regional și național. Din rapoartele de autoevaluare ale programelor de studiu rezultă că cel puțin 70% dintre absolvenți se angajează la nivelul calificării obținute în universitate, în termen de doi ani de la data absolvirii. Exemple pe următoarele programe de studii:

- Contabilitate și Informatică de Gestiune 80,95%;
- Finanțe și Bănci 87,5%;
- Informatică 70%;
- Teologie Pastorală 71%;
- Administrarea Afacerilor 72%;
- Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor 77%;
- Istorie 75%;
- Limba și Literatura română – Limba și Literatura Engleză 80%.

În cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia funcționează Departamentul de analiză și gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii. Acest departament urmărește, cu precădere,



dezvoltarea și consolidarea unei rețele de bune practici în colectarea de date în și între universități, și are ca atribuții gestionarea relației dintre Universitate și piața muncii la nivel local, regional și național. Rapoartele de autoevaluare ale programelor de studiu evidențiază faptul că, cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studiile de master (verificat la vizită). În ultimii 2 ani, ponderea absolvenților de studii universitare de licență care sunt admiși la studiile universitare de master (ciclul II de studii, conform Legii 288/2004) este de 55,37%. Astfel, au fost admiși la master 762 din cei 1376 absolvenți ai ciclului de licență, adică un procent de aproximativ 55,37% (verificat la vizită). Conform rapoartelor pe programe de studii și a verificării la vizită, 75,67% dintre studenții respondenți apreciază pozitiv mediul de învățare. Activitatea didactică propriu-zisă desfășurată în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia este consecventă cu principiul centrării metodelor de învățare pe specificul studentului, astfel încât acesta să beneficieze de condiții optime pentru asimilarea și aplicarea cunoștințelor necesare în viitoarea profesie. Centrarea pe student a metodelor de învățare este vizibilă atât la nivelul proiectării didactice în cadrul fișelor disciplinelor (verificat la vizită), la cel al îmbogățirii ofertei educaționale prin includerea cursurilor opționale (verificat la vizită), cât și la cel al evaluării, printr-o combinare a criteriilor și modalităților de evaluare. Dinamica relației student – profesor este evidentă în modernizarea procesului de predare în majoritatea cursurilor și cu ajutorul mijloacelor tehnice de performanță, la care se adaugă creativitatea în actul de comunicare directă dintre propunător și audient.

În UAB se utilizează platforma e-learning MOODLE, unde sunt postate suportul de curs precum și date legate de aplicațiile de la seminare. În cadrul platformei, există posibilitatea de comunicare directă, de autotestare a studentului (sunt create teste care sunt parcurse de studenți și sunt obținute calificative – note, fiind evidențiate greșelile făcute) (verificat la vizită). În urma verificării la vizită, a dosarelor de personale ale UAB, rezultă că, cadrele didactice ale UAB au o pregătire corespunzătoare realizării activităților didactice la nivel universitar, atât din punct de vedere științific cât și metodic (toate cadrele didactice au certificare DPPP). Nivelul predării în UAB este continuu îmbunătățit (dezvoltarea de metode interactive de predare în vederea învățării eficiente) fiind considerate aplicații noi ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației. Programele de studii ale UAB sunt integrate cu stagii de practică și implicarea studenților în proiecte de cercetare. De exemplu, o frumoasă relație la nivel instituțional s-a creat de-a lungul timpului cu Arhiepiscopia Ortodoxă de Alba Iulia, care a pus la dispoziția UAB o clădire modernă precum și o bibliotecă, necesară formării profesionale a studenților. Prin rețeaua de unități de ocrotire socială organizate în Arhiepiscopia Alba prin Asociația Filantropia Ortodoxă, studenții de la specializarea teologie socială și asistență socială își pot desfășura activitățile de practică, apoi, prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, UAB are relații stabile de colaborare cu Inspectoratul Școlar al Județului Alba și cu Casa Corpului Didactic. Se utilizează metode interactive, procesul de predare fiind orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.

Universitatea a elaborat și câștigat mai multe proiecte cu finanțare din fonduri europene, care permit desfășurarea practicii de specialitate pentru studenți la Companii și Instituții publice din țară și din Europa. Universitatea implică studenții (masteranzi, doctoranzi) în contractele de cercetare din domeniile istorie, filologie, arheologie, muzeologie, topografie și cadastru, respectiv economie. Din discuțiile purtate cu studenții cu care s-a întâlnit echipa de evaluare, a reieșit asigurarea permanenței din partea cadrelor didactice ale UAB, fixată săptămânal, cu un orar stabilit de comun acord. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și au planificate ore de



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Inovare și Cercetare Științifică



consultații săptămânale (verificat la vizită). De asemenea, prin intermediul organizațiilor studențești se asigură un tutorat colegial al studenților din primii ani de studii (verificat la vizită).

Din discuțiile purtate cu studenții cu care s-a întâlnit echipa de evaluare, a reieșit asigurarea permanenței din partea cadrelor didactice ale UAB, fixată săptămânal, cu un orar stabilit de comun acord. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și au planificate ore de consultații săptămânale (verificat la vizită și Anexa B.2.1.5-01). De asemenea, prin intermediul organizațiilor studențești se asigură un tutorat colegial al studenților din primii ani de studii (verificat la vizită). În vederea alegerii cursurilor și modulelor opționale, studenților li se prezintă la început de an/semestru, detalii despre acestea (verificat la vizită).

Există la nivelul UAB, un Centru de Consiliere și Orientare Profesională care asigură informarea și consilierea studenților în vederea alegerii traseelor de studiu precum și pentru integrarea acestora pe piața forței de muncă. Direcțiile de acțiune vizează facilitarea integrării socio-profesionale a studenților și absolvenților, oferind servicii de informare profesională și de orientare în carieră, dar și posibilitatea organizării și desfășurării cursurilor de formare în consilierea carierei (programe de educație și training în consilierea carierei, formarea consilierilor, supervizarea consilierilor) (verificat la vizită). Din discuțiile cu reprezentanții studenților, rezulta ca mai mult de 75% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de UAB, precum și propriul traseu de învățare. Totuși, evaluatorii studenți nu au putut identifica un demers de evaluare obiectivă a gradului de satisfacție al tuturor studenților din UAB, în afara informațiilor provenite din fișele de evaluare a cursurilor. În urma întâlnirii cu reprezentanții studenților a rezultat ca aceștia solicită sprijinul în vederea participării la activități de cercetare științifică.

Activitatea de cercetare științifică

Misiunea de cercetare a UAB este statuată prin Cartă, la cap. XIII, art. 52. Universitatea își asumă misiunea de cercetare stipulată prin Planul de cercetare și Strategia cercetării atât la nivelul celor 5 facultăți cât și la nivelul instituției (constatat la vizită). Temele de cercetare sunt clar precizate în Planurile de cercetare. Pe termen scurt, cercetarea este planificată prin planuri operaționale anuale. Comisia a verificat la vizită, planurile de cercetare pe domenii de studii și pe domenii de cercetare și a constatat corelarea acestora cu documentele instituționale strategice atât la nivelul universității cât și la nivelul facultăților și a departamentelor. Documentele de planificare a cercetării menționează sursele de finanțare și modalitățile de valorificare a cercetării (verificat la vizită). La vizită, s-a constatat că activitatea de cercetare a fost derulată, la nivelul temelor abordate, în acord cu ariile științifice ale domeniilor de licență și/sau masterat. Rezultatele activităților de cercetare au fost valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară recunoscute CNCS. Universitatea dispune de 16 centre de cercetare, din care 2 sunt acreditate CNCS. Există și un centru de Cercetări Internaționale cu caracter interdisciplinar. O parte însemnată a programelor și a temelor de cercetare sunt centrate pe problematica zonală. Programarea și realizările cercetării științifice sunt raportate la cadrul european și global, crescând prezența cadrelor didactice și cercetătorilor la conferințe internaționale de prestigiu, în reviste și publicații cotate ISI și în baze de date internaționale și, totodată, implicarea în programe de cercetare internaționale (verificat la vizită).

Cercetarea efectuată de cadrele didactice și cercetători este valorificată prin cărți publicate la edituri recunoscute, studii prezentate și publicate la conferințe naționale și internaționale, cursuri și manuale universitare (verificat la vizită). Principalele rezultate ale cercetării științifice sunt publicate în periodicele Universității: *Annales Universitatis Apulensis. Series Historica*; *Annales Universitatis*



Apulensis. Series Psihologica; Journal of Linguistic and Intercultural Education; Revista de Cadastru (RevCAD); Annales Universitatis Apulensis. Series Oeconomica; Annales Universitatis Apulensis. Series Paedagogica-Psychologica; Acta Universitatis Apulensis-Mathematics-Informatics (verificat la vizită și Anexa B.3.1.3-07). Pentru diseminarea rezultatelor obținute în activitatea de cercetare științifică în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia există două edituri recunoscute CNCS: Editura Aeternitas și Editura Reîntregirea (gestionată de Facultatea de Teologie). La nivelul universității, funcționează Centrul Internațional UAB BENA ce permite valorificarea rezultatelor cercetării în publicația cotelată ISI JEPE. Cercetarea este componenta prioritară a universității, cu accent deosebit pe calitatea cercetării științifice, realizată printr-un ansamblu de măsuri privind personalul, finanțarea și asigurarea logistică și materială, la nivelul standardelor impuse universităților cu misiune de învățământ și cercetare. Astfel, în UAB, pe parcursul ultimilor ani, se constată că s-a urmărit dezvoltarea cercetării de vârf, prin centre de cercetare, cu abordări interdisciplinare, prin contracte și granturi precum și extinderea cercetărilor aplicative, pentru soluționarea unor probleme practice, prin contracte cu beneficiarii sau valorificate prin consultanță și audit (constatat la vizită).

În funcție de volumul activității și de nivelul performanțelor, cercetarea științifică este organizată în institute, centre, laboratoare și colective de cercetare (verificat la vizită). Diseminarea rezultatelor cercetărilor și legătura cu mediul socio-economic și de cercetare se face prin *Compartimentul de transfer tehnologic ce funcționează în cadrul Centrului pentru managementul cercetării, dezvoltării și inovării* (verificat la vizită). Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia s-a acreditat ca *Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat*, în cadrul căreia funcționează 4 Școli doctorale în domeniile: Contabilitate, Filologie, Istorie și Teologie ortodoxă (verificat la vizită). La nivel instituțional, managementul calității cercetării științifice în UAB este asigurat de două structuri operaționale, astfel:

Consiliul Cercetării Științifice, ca organism al Senatului, responsabil cu definirea direcțiilor strategice fundamentale privind cercetarea științifică, cu elaborarea standardelor și procedurilor de evaluare a calității cercetării, cu analiza și propunerea către Senat a bugetului de venituri și cheltuieli al structurilor și activităților de cercetare științifică.

Centrul pentru Managementul Cercetării, Dezvoltării și Inovării, ca structură cu caracter operațional specializată în coordonarea și aplicarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare a calității cercetării științifice la nivel instituțional, în conformitate cu strategia de dezvoltare a cercetării științifice adoptată de Senat. În cadrul Centrului pentru Managementul Cercetării, Dezvoltării și Inovării funcționează *Compartimentul de transfer tehnologic*, care asigură o legătură permanentă între mediul academic și mediul socio-economic, privind transferul de cunoaștere și de produse realizate în cadrul Universității.

La nivelul UAB, a fost elaborată *Strategia de dezvoltare a cercetării științifice pe termen mediu și lung (2007-2013 și 2014-2020)*, care pornește de la analiza rezultatelor anterioare și a situației actuale a cercetării științifice și formulează direcțiile și obiectivele privind dezvoltarea structurilor, programelor și proiectelor de cercetare, precum și a resurselor umane, materiale și financiare necesare punerii în practică a strategiei. Cercetarea efectuată de cadrele didactice și cercetătorii UAB este valorificată prin cărți publicate în edituri recunoscute, studii prezentate și publicate la conferințe naționale și internaționale, prin cursuri și manuale universitare. De asemenea, Universitatea editează 10 publicații cu periodicitate anuală (seria *Annales Universitatis Apulensis*), bianuală sau trimestrială (*Acta Universitatis Apulensis*), organizate pe domenii.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Acreditare a Centrelor de
Învățământ Superior



ŷe



Agencia Română de
Acreditare a Centrelor de
Învățământ Superior

Dintre acestea, 8 au recunoaștere CNCSIS/CNCS după cum urmează: 2 categoria B(CNCS), 4 categoria B+(BDI-CNCSIS), 1 categoria B(CNCSIS), 1 categoria C(CNCSIS) și 2 neindexate. În ultimii 5 ani, rezultatele cercetării au fost valorificate prin publicarea în reviste recunoscute CNCS a unui număr de 452 articole (verificat la vizită), în reviste ISI 169 articole, proceedings-uri ISI a unui număr de 125 articole, proceedings-uri BDI 125 articole și reviste BDI 783 articole (verificat la vizită). Cadrele didactice au participat la un număr de peste 454 de conferințe internaționale. Au fost tipărite 188 de cărți în edituri recunoscute CNCS și 35 cărți publicate la edituri din străinătate. Fiecare cadru didactic este obligat conform standardelor minimale de performanță aprobate de senat și prevăzute în Contractul individual de muncă să publice anual minim 1 articol indexat ISI sau BDI (verificat la vizită). Universitatea desfășoară activități de cercetare și pentru mediul economic și de afaceri, existând în ultimii 5 ani un număr de 83 granturi de cercetare naționale, 25 de contracte internaționale și 45 de contracte câștigate prin competiție internațională și peste 20 proiecte finanțate din fonduri europene. La vizită, s-a constatat următoarea situație a încasărilor din cercetare:

- anul 2010: 383.993,18 lei;
- anul 2011: 445.469,26 lei;
- anul 2012: 842.101,46 lei;
- anul 2013: 1.100.121,51 lei;
- anul 2014: 937.553,67 lei.

Universitatea a încheiat acorduri de colaborare și parteneriate cu un număr de peste 170 de universități și instituții din întreaga lume, dezvoltându-se colaborări pe toate domeniile de studiu și cercetare ale UAB. Acordurile au fost încheiate cu universități din: Germania, Franța, Italia, Japonia, China, Spania, Polonia, Ungaria, Austria, Bulgaria, Grecia, Turcia, Canada, Republica Moldova, Malaysia, SUA, Mexic, Croația, Cehia, Ucraina, Slovenia, Portugalia, Olanda, Norvegia, Macedonia, Lituania, Finlanda, Senegal etc. La UAB, un număr de 50 lucrări științifice au fost premiate la diferite manifestări științifice și simpozioane din țară și străinătate, dintre care 3 sunt acordate de Academia Română. Un număr de 1077 lucrări au fost publicate în publicații indexate ISI și BDI, iar lucrările publicate au avut un nr. de peste 583 de citări (verificat la vizită). Prin Metodologia de evaluare a calității corpului profesoral (verificat la vizită), în UAB se acordă o pondere însemnată criteriilor care vizează activitatea de cercetare și contribuția științifică a personalului didactic, astfel încât scorul final de performanță este puternic influențat de aceste componente ale performanțelor academice.

Activitatea financiară a UAB

UAB are un buget propriu, planificat anual, constituit din alocațiile MECS și din surse proprii și dispune de un patrimoniu propriu, pe care îl gestionează conform legislației în vigoare. Departamentul Economic este condus de directorul economic, subordonat Rectorului și și are un în componență un Birou Financiar-Contabilitate. Încadrarea cu personal de specialitate a Departamentului economic corespunde cerințelor legale, numărul total al posturilor și al celor cu studii superioare. Bugetul de venituri și cheltuieli pentru activitatea didactică și de cercetare este întocmit, supus dezbaterii Consiliului de Administrație și Senatului și are execuția este urmărită de Directorul economic. Senatul UAB analizează și aprobă anual execuția bugetului de venituri și cheltuieli, care este făcută publică pe site-ul UAB. UAB dispune de cod fiscal și conturi bancare.



Universitatea are organizată contabilitate proprie încadrată cu personal corespunzător din punct de vedere al pregătirii profesionale, activitatea fiind coordonată de un contabil șef, care are studii superioare economice (verificat la vizită). Tot personalul administrativ al universității este încadrat pe funcții conform pregătirii necesare și a celei efective a persoanelor în cauză. În sectorul financiar contabil lucrează un număr de 9 angajați, toți cu pregătire de specialitate corespunzătoare (verificat la vizită).

La vizită, au fost verificate și preluate următoarele documente ale UAB: Registrul inventar la data de 31.12.2014, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune pentru anii financiari 2010, 2011, 2012, 2013 și 2014, din care rezultă că, cheltuielile efectuate de UAB sunt în concordanță cu legislația în vigoare, și de asemenea, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției.

Activitatea de contabilitate este informatizată utilizându-se programul EMSYS comun majorității universităților de stat din România. Bilanțul și contul de execuție bugetară se transmite trimestrial la organele MECES, după analiza și aprobarea acestuia de Senatul Universității. Sinteza realizării veniturilor și cheltuielilor se analizează în Senat trimestrial (verificat la vizită). Auditarea internă a UAB se realizează anual, în baza planului de audit prin intermediul Compartimentului de Audit Public Intern (verificat la vizită). De asemenea, activitatea financiar-contabilă a UAB este supusă periodic verificărilor efectuate de Compartimentul de audit intern al Universității și de către Curtea de Conturi. Universitatea dispune de practici de control managerial intern cu privire la principalele domenii ale activității universitare..

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Structuri și politici pentru asigurarea calității

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare, dar și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității (constatat la vizită). În Universitate funcționează, în mod integrat, comisii constituite pe două niveluri: comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional subordonată Senatului (verificat la vizită); respectiv, comisiile pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației constituite pentru fiecare program de studii sau pentru programe din același domeniu ori din domenii conexe subordonate Consiliului Facultății (verificat la vizită).

Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (CMCSI, vezi <http://uab.ro/departamente/dmc/index.php>) este o structură cu caracter operațional a UAB, specializată în coordonarea și aplicarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare a calității, corespunzător strategiei pentru calitate adoptate de Senat și sistemului de asigurare și evaluare a calității întocmit de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. CMCSI este o structură subordonată direct Senatului (verificat la vizită). Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, prin organismele sale abilitate în domeniul managementului calității, realizează activități de stabilire de repere calitative și cantitative prin comparare cu alte universități de referință. Astfel, a fost elaborată o procedură instituțională prin care se urmărește colectarea și prelucrarea informațiilor referitoare la activitatea unor universități din țară și străinătate, în vederea efectuării unor comparații cu acestea, pentru stabilirea de repere



Agencia Română de
Aprobare a Calitatii
în Învățământ Superior



Agencia Română de
Aprobare a Calitatii
în Învățământ Superior

calitative și cantitative - benchmarking, potrivit prevederilor ARACIS din Metodologia de evaluare externă, standarde, standarde de referință și lista indicatorilor de performanță.

La data vizitei, Universitatea are un corp de 30 auditori interni specializați în domeniul managementului calității, care desfășoară 1-2 misiuni de audit într-un an calendaristic și înaintea Senatului Universității, în luna decembrie, Raportul misiunilor de audit pe anul în curs. De asemenea, Universitatea a fost recertificată ISO în anul 2014. S-a urmărit și realizarea unor parteneriate cu organisme naționale/internaționale cu preocupări în domeniul implementării sistemelor de calitate, care au contribuit la creșterea vizibilității și a renumelui instituției. Programul de politici centrate pe calitate este alcătuit dintr-un pachet compact de strategii, reglementări, proceduri și instrumente care alcătuiesc Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC). Elementele acestui sistem sunt reunite în volumul Managementul calității (ediție revizuită 2015) (verificat la vizită). Sinteza programului de politici centrate pe calitate este cuprinsă în Declarația pentru calitate a Senatului Universității.

Anual, în UAB se întocmește un Raport de evaluare internă privind calitatea educației (verificat la vizită), pe baza căruia se elaborează un set de recomandări care se regăsesc în Planul Operațional al Universității în anul următor (verificat la vizită). Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea calității sunt diseminate la nivelul tuturor structurilor academice și administrative. Universitatea aplică 6 proceduri de sistem și 183 proceduri operaționale, structurate în manualul procedurilor, precum și un manual al calității la nivelul Universității. Implementarea acestora stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic, precum și a studenților.

Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

UAB a implementat și certificat un sistem de management al calității (SMC) pentru procesele didactice și de cercetare. Documentația SMC al UAB cuprinde proceduri specifice pentru procesul de învățământ, care încep de la planificarea programelor de studii și continuă cu evaluarea proceselor didactice și monitorizarea periodică a acestora. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii este întocmit potrivit sistemului de criterii, standarde și indicatori de performanță cuprins în Metodologia de evaluare externă, elaborată de ARACIS și aprobată prin H.G. nr. 1418/ 11.10.2006, precum și în concordanță cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011. Regulamentul se aplică începând cu anul 2006, la nivel instituțional și la nivelul structurilor universitare (facultăți, departamente, programe de studii).

Monitorizarea programelor de studii se efectuează prin analize colegiale și folosește bazele de date gestionate prin University Management System (UMS). Monitorizarea este asociată cu evaluările periodice la nivel instituțional – la 5 ani –, dar și cu evaluarea anuală a tuturor programelor de studii (de obicei în luna aprilie), înainte de aprobarea planurilor de învățământ pentru anul universitar următor. Din comisiile de monitorizare fac parte angajatori și absolvenți ale căror opinii sunt luate în considerare la întocmirea și modificarea planurilor de învățământ și a programelor analitice (verificat la vizită).

Monitorizarea programelor de studii în UAB presupune controlul modului în care se desfășoară procesele educaționale în cadrul programului respectiv, pentru depistarea la timp a tuturor neajunsurilor și pentru ținerea sub control a neconformităților. Monitorizarea implică și realizarea auditului de calitate pentru verificarea respectării procedurilor și standardelor specifice proceselor educaționale. Inițierea unui program de studii are ca scop îmbunătățirea



ofertei educaționale prin adaptarea acestuia la cerințele și realitățile mediului universitar și social, prin folosirea eficientă a resurselor, în concordanță cu normele naționale și europene privind domeniile și calitatea studiilor universitare de licență. Programele de studii ale UAB sunt structurate pe: domenii de specializare (conform cu diviziunea academică a cunoașterii și cu diviziunea profesională a muncii), nivelul/ciclu calificării universitare (licență, masterat, doctorat), forma de învățământ (zi/la distanță) și durata studiilor (în funcție de nivelul calificării și forma de învățământ, potrivit standardelor agreate pe plan național sau/și european). Structura domeniilor și specializărilor corespunde integral listei domeniilor pentru studii universitare, conform HG în vigoare (verificat la vizită). Pe aceste domenii și specializări sunt emise diplomele aferente programelor de studii.

Programele de studii ale UAB sunt revizuite periodic, pe baza analizelor colegiale realizate în departamente, precum și prin evaluarea de către comisiile de evaluare și asigurare a calității, cu participarea reprezentanților angajatorilor și ai absolvenților. Pentru adaptarea rapidă a programelor de studii la dinamica pieței muncii, astfel încât acestea să asigure flexibilitatea necesară pentru a corespunde cerințelor beneficiarilor, Universitatea organizează periodic (prin CICOC și prin comisiile de monitorizare din care fac parte angajatori și absolvenți) întâlniri cu angajatorii și reprezentanții Alunni. În cadrul unor cercuri studențești/conferințe pentru studenți sunt invitați angajatori, studenții fiind implicați în dezbaterile unor teme reale de pe piața muncii. Universitatea aplică procedura operațională de colectare și prelucrare a informațiilor curriculare de la mai multe universități din țară și străinătate, în vederea efectuării unor comparații cu acestea, pentru stabilirea de repere calitative și cantitative.

Programele școlii doctorale desfășurate în cadrul UAB asigură absolvenților cunoștințele de specialitate necesare pentru a analiza critic, a evalua și a sintetiza cele mai noi, complexe și avansate idei în domeniu. Absolvenții devin capabili să extindă sau să redefinească cunoștințele și/sau practica profesională existente în cadrul domeniului respectiv sau la interfața cu alte domenii, să cerceteze, să conceapă, să proiecteze, să implementeze și să adapteze proiecte care conduc la noi cunoștințe și soluții procedurale. Standardul rezultatelor învățării în cadrul UAB este confirmat prin finalizarea cu succes a programelor de studiu, atestată de finalizarea studiilor și obținerea diplomei de licență, master sau de doctor. Diplomele emise de UAB sunt eliberate în funcție de calificarea universitară obținută prin parcurgerea programului de studii respectiv, la care se anexează și suplimentele la diplomă, care conțin elemente privind competențele asigurate de programul de studii respectiv.

Calitatea personalului didactic și de cercetare

Efectivul de studenți ai Universității în anul universitar 2014-2015 este de 3822 studenți la studii universitare de licență și studii universitare de master. La data vizitei în instituție există 157 cadre didactice titularizate, 68 sunt profesori și conferențieri, din care 149 persoane dețin titlul de doctor. Normele de bază ale personalului didactic sunt încărcate la valoarea maximă permisă de lege (15-16 ore echivalente/ săptămână) din rațiuni exclusiv financiare. Raportat la numărul de studenți ai universității, rezultă un număr mediu de 24.85 de studenți la cadru didactic titular, sau un număr mediu de 15.25 de studenți pe post din statul de funcții. La vizită, în urma confruntării anexelor suplimentare și a situației din REVISAL (preluată la vizită), rezultă următoarea situație a personalului didactic titular cu norma de bază în UAB și cu CIM activ:

- 2 preparatori universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;



- 24 asistenți universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 63 lectori universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 48 conferențieri universitari cu norma de bază (titulari) în UAB;
- 20 profesori universitari cu norma de bază (titulari) în UAB.

Există un număr de 8 cadre didactice titulare cu norma de bază fără doctorat (doctoranzi). În UAB, au existat 4 cadre didactice menținute titulari după vârsta de pensionare, cu respectarea legislației în vigoare (conf.univ.dr. Crainic Nicolae – menținut în perioada 22.04.2013-30.09.2013; prof.univ.dr. Voiculescu Florea – menținut în perioada 11.08.2014-30.09.2014; prof.univ.dr. Remus Joldeș – menținut în perioada 06.06.2014-30.08.2014; prof.univ.dr. Eva Maria Mărz – menținut în perioada 26.02.2013-30.09.2014 / conducător de doctorat). Toate cadrele didactice titulare și asociate ale UAB îndeplinesc condițiile necesare posturilor pe care le ocupă. La vizită, prin verificarea dosarelor de personal, s-a constatat că toate cadrele didactice asociate care au norma de bază în altă instituție, au depus la UAB, acordul respectivei instituții pentru activitatea desfășurată la UAB. Tot la vizită, prin verificarea dosarelor de personal, s-a constatat că toate cadrele didactice asociate care sunt pensionate, au depus la UAB, declarație pe propria răspundere că nu au mai mult de 1 normă în învățământul superior românesc.

În cadrul instituției există 6 persoane pensionate la limita de vârstă care desfășoară activități didactice, în calitate de cadru didactic asociat, respectiv conducători de doctorat, în domeniul istorie și în domeniul filologie. Există 1 persoană care are vârsta peste 65 ani, dar care nu este pensionată, și desfășoară activități în calitate de cadru didactic asociat. Fiecare dintre aceste cadre didactice, prin activitățile pe care le desfășoară, nu depășește o normă didactică. Pentru programele de studii din ciclul de licență 93,80% din posturi sunt ocupate de cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de baza în universitate sau cu post rezervat, dintre care 33,96% sunt profesori și conferențieri universitari. Din analiza rapoartelor de evaluare a programelor de studiu a rezultat că cerințele impuse prin normativele ARACIS sunt respectate.

Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți în UAB, rezultă din aplicarea standardelor privind constituirea posturilor didactice, dimensionarea formațiilor de studiu și prevederile planului de învățământ (număr de ore, structura disciplinelor), potrivit normelor legale în vigoare. Evoluția personalului didactic și îndeosebi a personalului didactic titular al Universității au fost convergente cu misiunea și obiectivele strategice ale instituției (verificat la vizită și Anexa A.1.1.1-03). În întocmirea tuturor situațiilor privind personalul didactic, în special a celor privind ponderea titularilor, s-a considerat că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia realizează activități de stabilire de repere calitative și cantitative, benchmarking, prin comparare cu alte universități de referință. În acest sens, în UAB a fost elaborată o procedură instituțională prin care se urmărește colectarea și prelucrarea informațiilor referitoare la activitatea unor universități din țară și străinătate. În vederea efectuării unei evaluări obiective, comparabilă cu cerințele europene, la nivelul comisiilor fiecărui program de studiu au fost realizate comparații prin procedura de benchmarking (verificat la vizită).

Evaluarea colegială face parte din Sistemul Instituțional de Management al Calității și este reglementată, inclusiv sub aspectul procedurii și instrumentelor, prin Metodologia evaluării calității corpului profesoral (verificată la vizită), aprobată de Senat și publicată în volumul Managementul Calității. Instrumentul de lucru constă într-un Chestionar de evaluare colegială, structurat pe 14 întrebări dintre care 6 sunt de clasificare și care folosește o scală nominală calitativă (prin



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

calificative). Rezultatele aplicării acestui chestionar sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic. Procedura de aplicare a acestui Chestionar ține seama de preferințele colegiale. Evaluarea personalului didactic este obligatorie și periodică (anuală, în luna decembrie).

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți face parte din Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC) și este reglementată, inclusiv sub aspectul procedurii și instrumentelor, prin Metodologia evaluării calității corpului profesoral, aprobată de Senat și publicată în volumul Managementul Calității. Instrumentul de lucru constă într-un Chestionar de evaluare a personalului didactic de către studenți, structurat pe 16 întrebări dintre care 3 sunt de clasificare și care folosește o scală nominală calitativă (prin calificative). Prelucrarea statistică a datelor rezultate din evaluarea de către studenți se asigură prin baza de date privind evaluarea calității corpului profesoral. Rezultatele aplicării acestui chestionar sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic. Evaluarea de către studenți este o componentă a sistemului de evaluare a personalului didactic, fiind obligatorie. Începând cu anul universitar 2013-2014, evaluarea activității didactice de către studenți se face în cadrul programului informatic Quantis pe Intranet. Aceste programe permit optimizarea activității de evaluare și sistematizare a informațiilor prin securizarea datelor și accesul permanent al studenților în perioada alocată evaluării. Sistemul de evaluare a calității corpului profesoral al UAB cuprinde, împreună cu cele două instrumente sus-menționate, încă alte două instrumente de evaluare, respectiv:

- a) chestionar de evaluare din partea conducătorului direct,
- b) raport de autoevaluare a activității didactice și de cercetare.

Pentru ca rezultatele să fie comparabile, chestionarul pentru evaluarea colegială (preferențială) și de către conducătorul direct conține aceleași criterii și aceeași scală de evaluare calitativă (cu calificative). Există o bază de date pentru evaluarea multicriterială a fiecărui cadru didactic. Aceasta permite clasificarea performanțelor în predare, cercetare și servicii ale cadrelor didactice. Rezultatele evaluării multicriteriale (care includ evaluarea colegială și evaluarea de către studenți) sunt principalele repere de promovare a personalului didactic. În acest sens, sunt stabilite niveluri minime ale standardelor de performanță pe funcții didactice conform Metodologiei evaluării calității corpului profesoral (verificată la vizită).

Resurse de învățare și servicii studențești

Biblioteca Centrală a Universității dezvoltă colecții enciclopedice și/sau specializate de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală din țară și de peste hotare, pe toate categoriile de suporturi documentare, în acord cu programele de învățământ, de cercetare și de cultură. Biblioteca funcționează într-o clădire amenajată modern, care dispune de un sistem informatizat, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă – pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor (OPAC) - cât și on-line. Pe lângă împrumutul la domiciliu, Biblioteca dispune de cinci săli de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul la colecțiile Bibliotecii se face în baza CARD-ului de acces. Cătorii beneficiază și de alte servicii cum sunt: eliberare de bibliografii, selectarea și listarea/copierea pe suport magnetic a titlurilor din catalogul on-line, copierea unor documente. Biblioteca dispune de un fond de carte de peste 100.000 de volume și o colecție de periodice de peste 80 abonamente (verificată la vizită). Pe lângă Biblioteca Centrală, sistemul bibliotecilor Universității cuprinde:

- Biblioteca Facultății de Teologie și Arhiepiscopiei, care dispune, de asemenea, de o dotare modernă și de un fond de carte de peste 40.000 de volume și un număr însemnat de periodice;



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



- Sala Multimedia a Bibliotecii este dotată cu 50 de calculatoare, cu aparatură și materiale specifice (un catalog on-line de descrieri bibliografice, realizat prin intermediul soft-ului specializat Softlink - Liberty3, un repertoriu al resurselor web cu relevanță pentru cercetarea științifică, un depozit de lucrări de specialitate și studii disponibile full text, imprimantă, scanner ș.a.).
- Bibliotecile centrelor de cercetare, ale cabinetelor și laboratoarelor specializate.

UAB dispune de 4 cămine studențești, din care 3 aflate în proprietate și unul închiriat. Unul dintre căminele proprii este nou construit, iar celelalte sunt complet renovate și modernizate, având o capacitate de 736 de locuri. Două dintre cămine sunt amplasate într-un campus universitar în perimetrul căruia este amplasată o sală de sport modernă, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive. Căminul închiriat este utilizat anual câte 9 luni, are o capacitate de 296 de locuri, în principal pentru studenții Facultății de Teologie dar și de la alte facultăți. Capacitatea proprie de cazare acoperă mai mult de 90% din totalul solicitărilor. În incinta Universității funcționează o cantină, recent renovată și modernizată. Cantina oferă posibilitatea de servire a mesei de prânz în sistem à la carte (verificat la vizită). Universitatea dispune de un bufet de incintă, prevăzut cu terasă (pentru perioada de vară), precum și de spații de relaxare în aer liber: o curte interioară amenajată (cu havuz, plante decorative, iluminat estetic), iar în fața clădirii centrale a Universității se află Piața Cetății "Alba Carolina", cetate bastionară de tip Vauban din Sud-Estul Europei.

În cadrul Centrului de Relații Internaționale se desfășoară acțiuni de integrare socio-culturală a studenților internaționali și ERASMUS (verificat la vizită și Anexa C.5.1.2-02). În cadrul CICOC și cu sprijinul Alumni au fost desfășurate proiecte pentru îmbunătățirea abilităților antreprenoriale și socio-profesionale ale tinerilor din județul Alba prin promovarea creativității, spiritului de inițiativă și voluntariatului, prin intermediul metodelor de educație non-formală (verificat la vizită și Anexa C.5.1.2-03). În octombrie 2007, a fost înființată Echipa de baschet feminin Universitatea „1 Decembrie 1918” - LPS Alba Iulia, aducând sub titulatura sa cele 2 instituții de învățământ, respectiv Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Liceul Sportiv din Alba Iulia, cu denumirea CSU LPS Alba Iulia. În sezonul 2013-2014, echipa de baschet feminin a câștigat competiția europeană CWEL, în urma unui Final Four desfășurat în Sala Universității din Alba Iulia.

Transparența informațiilor de interes public

Universitatea și facultățile ei oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în mod special.

Toate informațiile cu privire la admitere, programe de studii, facilități oferite studenților pot fi obținute de pe site-ul www.uab.ro și din materialele informative existente la Liga studenților, în puncte ușor accesibile precum bibliotecile, puncte de informare etc. Transparența serviciilor oferite de universitate este asigurată prin actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-ul oficial al Universității - www.uab.ro. Gestionarea fluxului de informații între Universitate și publicul larg este asigurată de Purtătorul de cuvânt al Universității. Misiunea este de a facilita accesul la informațiile legate de activitățile organizate de UAB, promovând astfel instituția și asigurând vizibilitatea acesteia pe plan național și internațional.



Existența site-ului propriu al Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (CMCSI) oferă posibilitatea accesării informațiilor privind activitatea didactică și de cercetare a universității de către publicul intern și internațional. Așa cum a rezultat din concluziile comisiei de evaluare, dar și la sugestia studenților, se impune o restructurare și modernizare a site-ului www.UAB.ro pentru accesul mai comod la informații, și pentru identificarea mai ușoară a informațiilor disponibile în diferite categorii.

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației

UAB depune eforturi permanente de corelare a politicii de asigurare a calității cu acțiunile similare promovate la nivelul universităților de prestigiu care au domenii de studiu similare cu cele ale UAB. Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației sunt reunite în Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC) și au fost aprobate de către Senatul Universității. Principalele structuri, reglementări, proceduri și instrumente care alcătuiesc SIMC sunt publicate în volumul: Managementul calității (republicat în 2015).

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității elaborează anual un Raport de evaluare internă privind calitatea educației (verificat la vizită). Acesta reflectă, într-un limbaj clar, accesibil beneficiarilor direcți sau indirecti ai Universității, situația reală a îndeplinirii criteriilor, standardelor și indicatorilor de calitate, precum și politicile instituționale în materie de asigurare și dezvoltare a calității. Raportul anual de evaluare internă privind calitatea educației este însoțit de un set de propuneri ale Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității vizând îmbunătățirea indicatorilor de performanță și a managementului calității. Aceste propuneri și recomandări fac parte integrantă din Planul operațional anual (verificat la vizită), adoptat de către Senatul Universității. Raportul anual de evaluare internă privind calitatea educației este principalul document care este pus la dispoziția ARACIS sau a altor organisme abilitate pentru evaluarea externă a Universității, atunci când se solicită evaluarea periodică sau, după caz, autorizarea ori acreditarea, unui program de studii, a unei structuri sau a întregii instituții. Raportul anual de evaluare internă privind calitatea educației este un document public, care se aduce la cunoștința tuturor beneficiarilor prin publicare și pe pagina Web. Aspectele operaționale privind gestionarea mecanismelor de evaluare și asigurare a calității sunt asigurate de Centrul pentru Managementul calității și Strategie Instituțională.

CONCLUZII

Din cele 7 fișe ale vizitei (la nivel instituțional și 6 programe de studii) coroborate cu rapoartele aferente întocmite a rezultat că toate cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fișei vizitei, partea (a) "Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii". Totodată, s-a constatat că indicatorii de performanță sunt îndepliniți, fie la valorile minime, fie la nivelul ref1/ref2, conform Fișei vizitei, partea (b), "Standarde și indicatori de performanță". Concluzia fiecărui expert evaluator pe programele evaluate și pe componenta instituțională a fost aceea că UAB reprezintă un o instituție cu realizări notabile din punct de vedere al interesului public, precum și a măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare, în cercetarea științifică și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și al calificărilor.

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții foarte bune a procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare privind infrastructura



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității și
Accreditare Superioară



Agencia Română de
Asigurare a Calității și
Accreditare Superioară

academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabilitate, probate cu documente justificative corespunzătoare. Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în fișa vizitei că UAB asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare prin apelarea la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau sistematizate pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume. În același timp, echipa de evaluatori a apreciat deosebit modul exemplar în care gazdele vizitate s-au străduit să răspundă cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare, ocazie cu care a impresionat competența pe probleme de calitate a unui foarte mare număr de cadre didactice, în primul rând a persoanei de contact, ceea ce denotă preocupări instituționale constante pentru formarea și completarea unei culturi solide a calității.

Apreciam, de asemenea, impactul pozitiv pe care îl au experții independenți în evaluarea internă a calității, reprezentați de angajatorii absolvenților UAB, precum și contactele constante pe care UAB le menține cu absolvenții, în scopul identificării celor mai potrivite mijloace de a îmbunătăți calitatea programelor de studii, în special în ceea ce privește creșterea eficienței activităților practice. Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu cele ale Universităților cu profil similar din Europa și nu numai, în cadrul unor parteneriate devenite obișnuite, constituie o garanție suplimentară a reușitelor preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității absolvenților UAB, a cercetării științifice și a implementării acesteia în practica industrială și economică.

Cercetarea științifică plasează UAB pe un loc bun între instituțiile de profil din România. Potențialul științific de care dispune instituția a îndreptățit-o să organizeze numeroase manifestări științifice de anvergură națională și internațională. Rezultatele practice ale cercetării sunt reflectate de contractele și proiectele cu finanțare internă și externă. Strategiile pe termen lung și programele operaționale pe termen mediu și scurt privind activitatea de cercetare prevăd inclusiv modalitățile de valorificare a rezultatelor acesteia. În ceea ce privește baza materială, UAB dispune de patrimoniul necesar desfășurării în bune condiții a activității didactice și științifice. Capacitatea spațiilor de învățământ, cercetare și administrative este în bună concordanță cu standardele și normativele în vigoare.

RECOMANDĂRI

20. Menționarea explicită, în Carta UAB, a tuturor Regulamentelor folosite în universitate, și completarea acestora cu toate aspectele referitoare la organizarea și funcționarea departamentelor și a compartimentelor funcționale;
21. Efectuarea auditului financiar extern de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional, iar rezultatele auditului financiar să fie dezbătute de Senatul Universității și făcute publice;
22. Acordarea unei mai mari atenții constituirii mai omogene a posturilor didactice și asigurarea fiecărei specializări cu personal de strictă specialitate. Recomandăm conducerii universității adoptarea unor măsuri complementare de raționalizare a costurilor induse de procesul educativ, așa încât să nu mai fie necesară supraîncărcarea normelor didactice;
23. Recomandăm eficientizarea sistemului de tutorat, ca factor cheie în realizarea unui mediu de învățare centrat pe student, cu definirea clară a activităților de tutorat în fișele posturilor și eventuala remunerare a lor;



24. Urmare a discuțiilor cu angajatori ai absolvenților UAB a rezultat clar că trebuie intensificate eforturile pentru: i) creșterea nivelului de pregătire la nivelul cunoașterii și înțelegerii aprofundate a fundamentelor viitoarei profesii a studenților, respectiv a capacității de dezvoltare a raționamentelor corecte; ii) îmbunătățirea pregătirii practice, mai ales în condițiile în care nu mai există stagiatura după absolvire. Recomandăm conducerii UAB regândirea formulelor de practică, atât în privința conținutului cât și a modului de organizare a acesteia, în strânsă cooperare cu parteneri din mediul economic, în vederea creșterii competențelor complementare ale absolvenților;
25. Adaptarea programelor de studii existente în scopul creșterii abilităților absolvenților pentru a comunica în limbi de circulație internațională. În măsura în care condițiile o permit s-ar putea avea în vedere, inclusiv diversificarea programelor de studii în limbi străine;
26. Înființarea unui fond de premiere a cadrelor didactice performante, a celor implicate în asigurarea calității și a membrilor personalului administrativ cu rezultate deosebite în activitate. Alocarea unui procent mai mare din veniturile proprii pentru burse acordate studenților, altele decât cele de la bugetul statului;
27. Ameliorarea comunicării onora dintre secretariatele de facultate în relația cu studenții, creșterea numărului de personal la secretariatul facultăților cu număr mare de studenți, asigurarea unui cadru de formare permanentă pentru personalul administrativ;
28. Chiar dacă UAB dovedește o preocupare constantă de atragere a studenților în echipele de cercetare, la solicitarea acestora, se recomandă ca, în medie, numărul celor angrenați în derularea proiectelor de cercetare să fie cel puțin egal cu numărul cadrelor didactice care realizează venituri din activitatea de cercetare în universitate;
29. Apreciind implicarea universității în proiecte regionale, recomandăm intensificarea eforturilor pentru creșterea numărului de granturi pentru tineri, adjudecate prin competiție;
30. Plecând de la nivelul deosebit de expertiză în domeniul Istorie, recomandăm valorificarea acesteia prin mai multe publicații ISI;
31. Intensificarea eforturilor pentru obținerea abilitării de a conduce doctorate a cât mai multor cadre didactice. Întreprinderea demersurilor legale necesare în vederea exercitării conducerii de doctorat în cadrul propriei școli doctorale și nu în alte universități. Continuarea dezvoltării rețelei de parteneriate internaționale la nivelul programelor de doctorat, care să prevadă acordarea unor diplome comune și derularea de cercetări doctorale în co-tutelă;
32. UAB a înființat un Centru de Informare, Consiliere și Orientare Profesională, a cărui activitate are deocamdată un impact redus în rândul studenților. Se recomandă angajarea de personal specializat în cadrul acestui centru, pentru a oferi studenților informații și recomandări utile în vederea angajării;
33. Se recomandă re-proiectarea și restructurarea site-ului www.uab.ro, pentru a deveni mai atractiv și pentru a oferi acces mai ușor și intuitiv la informațiile publice;
34. Rezultatele obținute în activitatea de cercetare științifică releva discrepante mari între facultățile UAB. Se impune motivarea/impulsionarea facultăților cu rezultate mai modeste, sau angrenarea cadrelor didactice în echipe de cercetare mai largi, interdisciplinare.

Recomandări ale studenților evaluatori:



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE

OPONERU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE

OPONERU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

35. Accesul la Cantina Universității este limitat prin intervalul orar extrem de restrictiv. Menționăm că această problemă a fost semnalată și în Raportul studenților de la precedenta vizită ARACIS însă se constată că nu s-a luat nici o măsură în acest sens. Se recomandă conducerii universității remedierea problemei;
36. Studenții nu pot opta în mod real pentru discipline facultative sau opționale, cel mai probabil din cauze financiare. Consiliul de Administrație este invitat să caute soluții pentru rezolvarea problemei;
37. Existența unor discipline în cadrul unor specializări care nu se desfășoară în mod normal (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Sunt cazuri în care studenții trebuie să achite diferite costuri pentru a participa la aceste cursuri/seminare/laboratoare (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Se recomandă conducerii executive a universității și Comisiei de etică să investigheze cele incriminate de studenți și să ia măsuri urgente;
38. Deoarece procesul de evaluare a personalului didactic de către studenți nu este unul transparent (rezultatele acestuia nu se publică pe site-ul instituției iar reprezentanții CMCSI și cei ai CEAC admit faptul că nu se ține cont de această evaluare în ceea ce privește o posibilă recompensare/sancționare a cadrelor universitare), se recomandă regândirea întregului proces de evaluare anuală.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Anexa 7



Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894



RAPORTUL

studentilor privind asigurarea calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

Data: 12-14 martie 2015

ETS - Studenți evaluatori:

Ștefan Marius DEACONU
Universitatea din Oradea, reprezentant ANOSR

Ioan-Vladuț NUȚU
Universitatea Politehnică din București, reprezentant UNSR

Semnătura

Deacon

Nutu



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

CUPRINS

I. Premise	2
II. Metode folosite în evaluare	3
III. Analiza indicatorilor de performanță	4
Domeniul A : Capacitatea instituțională.....	4
Domeniul B : Eficacitate educațională	12
Domeniul C - Managementul calității.....	20
III. Analiză SWOT	24
Puncte tari	24
Puncte slabe.....	25
Vulnerabilități	26
Oportunități	26
IV. Recomandări	27

Ștefan Marius DEACONU

1

Ioan-Vlăduț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



FE

Fondul Social European
2007-2013



Ministerul Educației
Naționale și Cercetării
Științifice



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

I. Premise

Acest raport a fost întocmit în urma procesului de evaluare instituțională a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Informațiile prezentate în cadrul acestuia sunt în acord cu criteriile și prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, standardelor de referință și listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior* și a legislației naționale. Au fost abordați doar indicatorii relevanți din perspectiva domeniului nostru de expertiză și interes.

Datele cuprinse în cadrul raportului au fost primite atât înainte, cât și în cursul vizitei de la universitatea evaluată. Ne manifestăm dorința ca acest document să stea la baza viitoarelor îmbunătățiri din cadrul instituției de învățământ superior evaluate.

Ștefan Marius DEACONU

2

Ioan-Vlăduț NUȚU



II. Metode folosite în evaluare

În vederea redactării prezentului raport au fost utilizate următoarele metode în vederea verificării indicatorilor de performanță:

1. Consultarea documentației:
 - a. Raportul de autoevaluare instituțională a Universității și anexele sale
 - b. Carta Universității, regulamentele și alte documente interne privitoare la modul de funcționare al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
 - c. Site-ul web
 - d. Alte documente furnizate de Universitate în timpul evaluării
2. Întâlniri și discuții cu:
 - a. Studenții și absolvenții în cadru organizat, conform programului oficial
 - b. Studenții, în cadru informal (săli de curs, cămine, bibliotecă, cantină etc.)
 - c. Angajatorii din mediul de stat și privat din Alba Iulia și județul Alba
 - d. Cadre didactice
 - e. Reprezentanți din conducerea Universității
 - f. Reprezentanți ai organizațiilor studențești (LSUA, ASCOR Alba Iulia, OSLB Alba Iulia)
 - g. Studenți reprezentanți
 - h. Alți angajați și reprezentanți ai Universității
3. Vizitarea și analizarea spațiilor și dotărilor de care dispune Universitatea:
 - a. Spații de învățământ
 - b. Biblioteca
 - c. Cantina
 - d. Cămine
 - e. Laboratoare

Ștefan Marius DEACONU

3

Ioan-Vladuț NUTU



III. Analiza indicatorilor de performanță

Domeniul A : Capacitatea instituțională

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

În conformitate cu site-ul instituției, „Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este o instituție de învățământ superior și cercetare cu caracter public, de stat, integrată sistemului național de învățământ superior. Universitatea funcționează în baza Constituției României, a Legii Învățământului nr. 84/1995, a Legii nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, a Cartei universitare și regulamentelor proprii de funcționare elaborate potrivit legii. Universitatea a fost înființată în anul 1991, prin Hotărârea Guvernului României nr.474/09.07.1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Anul 1991, Nr.160”. De asemenea, conform informațiilor de la același link:

Misiunea universității este definită pe 3 planuri: *academic* (instituție de învățământ și cercetare), *socio-economic* (asigurarea egalității șanselor de studii superioare, sprijinirea tinerilor cu performanțe deosebite la învățătură, formarea resursei umane de înaltă calificare), *național și regional* (evidențierea potențialului zonei, valorificarea tradiției istorico-culturale etc.)

Obiectivele universității sunt:

continuarea și dezvoltarea strategiei pentru calitate în domeniul învățământului, în acord cu standardele naționale și cu criteriile academice de evaluare a universităților;

Susținerea prioritară a calității cercetării științifice;

Promovarea strategiei de universitate antreprenorială;

Adaptarea organizării instituționale și restructurarea curriculum-ului, în strânsă legătură cu ciclicizarea programelor de studii și cu organizarea specializărilor, rutelor profesionale și structurilor universitare, la nivel de *licență, masterat și doctorat*;

Aplicarea unui management economico-financiar eficient, întemeiat pe *planificarea strategică*;

Dezvoltarea patrimoniului de clădiri și spații, extinderea și modernizarea dotărilor pentru învățământ și cercetare;

Dezvoltarea serviciilor sociale pentru studenți și cadre didactice.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) are un număr de 3012 studenți la ciclul licență, 810 la studii de master și 81 la studii de doctorat. Universitatea este compusă din cinci facultăți: Facultatea de Istorie și Filologie, Facultatea de Științe

Ștefan Marius DEACONU

4

Jean-Vladuț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



FE

Facultatea de Științe Exacte și Inginerești



Facultatea de Drept și Științe Sociale



ME

Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Economice, Facultatea de Științe Exacte și Inginerești, Facultatea de Drept și Științe Sociale, respectiv Facultatea de Teologie Ortodoxă.

IP.A.1.1.2. Integritate academică

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de reglementări în ceea ce privește integritatea academică. Acestea se regăsesc în *Codul de etică și deontologie profesională*, document elaborat în 2005 și revizuit în 2009. Documentul mai sus menționat se regăsește pe site-ul Universității. Ele setează cele mai importante principii care guvernează comunitatea academică din UAB. Remarcăm principiul fundamental al garantării și promovării libertății academice, a integrității, cultivarea unui spirit de loialitate față de instituție fără a interfera cu autonomia personală și profesională, importanța nediscriminării și a egalității de șanse, pedepsirea conflictului de interese, încurajarea onestității și corectitudinii intelectuale, respectiv a respectului și toleranței.

Semnalăm în schimb faptul că în cadrul Capitolului III, studenții sunt considerați „beneficiari ai procesului didactic” și nu parteneri în procesul de educație. Considerăm necesar modificarea regulamentului în acest întrucât fiind vorba despre o reglementare în ceea ce privește comunitatea academică prin prisma unui set de valori, este important să ne referim la relația dintre membrii comunității academice în spiritul principiilor enunțate de Legea Educației Naționale.

Totodată, considerăm necesară reglementarea mai clară a unor prevederi precum cea enunțată la art. 38 („se sancționează prejudiciul produs cu rea credință în decursul unei cercetări sau al activității didactice”) sau art. 39, lit. c („folosirea internetului în scopuri impropri”).

Codul de etică universitară este implementat în principal de Comisia de etică și deontologie universitară. Aceasta se bucură de autonomie, cele mai importante atribuții precum și numărul de membri și modul în care aceștia se aleg fiind înscrise în codicele mai sus menționat. Studenții alcătuiesc 33,33% din componența acestei comisii, aspect important și extrem de pozitiv. Activitatea acestei comisii se realizează conform unui *Regulament de funcționare a Comisiei de etică și deontologie universitară*, aprobat de Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia la data de 29 ianuarie 2013.

Reglementările privitoare la integritatea academică respectă prevederile Legii Educației Naționale. Acestea sunt disponibile pe site-ul Universității, alături de rapoartele Comisiei de etică și deontologie universitară din perioada 2008-2014.

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

Universitatea are un sistem de conducere elaborat în concordanță cu reglementările naționale în domeniu. Structurile fundamentale sunt Senatul și Consiliul de Administrație. Organigrama este una dimensionată în raport cu realitățile Universității. Alte structuri clasice existente sunt consiliile facultăților, respectiv cele

Ștefan Marius DEACONU

5

Ioan-Vladuț NUTU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



departamentale, precum și Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD). Prin urmare, în ceea ce privește funcțiile de conducere, le enumerăm pe cele de rector, prorector, director general administrativ la nivelul universității, director CSUD, decan și prodecan la nivel de facultate și director de departament la nivelul departamentului. Acestea sunt menționate în Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia la art. 36.

Alegerea membrilor din organismele de conducere ale universității se face în baza *Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor academice pentru mandatul 2012-2016*, adoptat de Senatul Universității la data de 13 iulie 2011. Studenții aleși în aceste structuri „*au statutul de reprezentanți ai tuturor studenților, indiferent dacă fac sau nu parte din organizații tip ligă sau asociație*”, fiind aleși în urma unui scrutin organizat de studenți, implicarea universității fiind exclusiv de ordin logistic în conformitate cu art. 1.2, lit. d.

Corpul studențesc este reprezentat într-un procent de 25% atât la nivelul Consiliilor facultăților cât și în Senatul universitar, în conformitate cu art. 1.4, alin. (1) și (2). Studenții reprezentanți sunt aleși prin „*vot universal, direct și secret al tuturor studenților înmatriculați la programele de studii*” ale unei facultăți în cazul consiliilor la nivel de facultate, respectiv la nivelul întregii universități în cazul Senatului.

În ceea ce privește criteriile și condițiile de eligibilitate ale studenților care pot candida în organismele de conducere academică, semnalăm faptul că la art. 2.4 se impun concomitent trei condiții. Dacă prima presupune înmatricularea în cadrul Universității, fiind o condiție logică, celelalte două intră în contradicție cu reglementările Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3666 din 30 martie 2012 și a Legii Educației Naționale.

Art. 12, alin (3) din OMECTS nr. 3666/2012 prevede că „*instituțiile de învățământ superior nu pot condiționa statutul de student reprezentant de performanțele academice, prezența la cursuri, seminare și laboratoare*”. Totuși, în art. 2.4 din *Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor academice pentru mandatul 2012-2016* se impune studentului să fie integralist „*la începutul sesiunii de iarnă*” și „*să aibă media generală (sau admitere pentru studenții din anul I) cel puțin egală cu 8,00 la începutul sesiunii de iarnă*”, condiții care contravin OMECTS menționat mai sus și art. 203, alin. (4) din LEN.

Codul drepturilor și obligațiilor studentului din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, adoptat în ședința de Senat din 30 mai 2012 la propunerea reprezentanților LSUA specifică la rândul său în mod explicit în cadrul Secțiunii B, intitulată *Despre reprezentarea studenților*, în cuprinsul art. 14, alin (2), lit. c), faptul că „*Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia nu condiționează statutul de student reprezentant în funcție de performanțele academice, prezența la cursuri, seminarii și laboratoare*”. Prin urmare, este necesară corectarea prevederilor care limitează dreptul de a fi ales al studenților.

Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice pentru mandatul 2012-2016 nu prevede modalitatea în care este desemnat/ales studentul

Ștefan-Marius DEACONU

Ioan-Vladuț NUTU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

reprezentant în Consiliul de administrație. Pe pagina de internet a Universității nu este trecut studentul reprezentant în Consiliul de administrație.

Atât în cazul Comisiei de alegeri pentru Consiliile Facultăților (art. 3.3, alin. 2) cât și pentru Senatul universitar (art. 3.4, alin 2), membrii sunt „reprezentanții actuali ai studenților” în respectivele organisme. Acest lucru poate duce la un blocaj în cazul în care alegerile nu sunt organizate înainte de încheiere mandatelor acestor. De asemenea, considerăm necesară și implicarea unor reprezentanți ai organizațiilor studențești recunoscute la nivel de universitate sau facultate în procesul electiv prin intermediul unor reprezentanți în aceste comisii de alegeri.

În general, Liga Studenților din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are un rol important în ceea ce privește reprezentarea studenților și alegerea acestora. Am constatat că alegerile pentru studenții reprezentanți sunt organizate de LSUA în colaborare cu Universitatea, aceasta punând la dispoziție Ligii toate cele necesare pentru desfășurarea în cele mai bune condiții ale scrutinului. Prin urmare, semnalăm că se încalcă prevederile metodologice în ceea ce privește alegerea studenților din structurile de conducere dar modalitatea în care aceste alegeri se desfășoară în prezent este mai optimă decât cea prevăzută în regulamentele interne. Din discuțiile purtate cu reprezentanții LSUA a reieșit faptul că până în 2013, alegerile erau organizate de studenți, independent de Universitate, lucru care a generat câteva impedimente în buna desfășurare a acestora.

Considerăm un aspect pozitiv faptul că există reprezentanți ai studenților în toate consiliile și comisiile Senatului universitar. Nu există probleme privitoare la convocarea și consultarea studenților din aceste organisme. Considerăm însă problematică lipsa de activitate a studenților din Consiliile Facultăților. Prezența acestora la ședințele desfășurate în precedenții ani universitari dar și în cel prezent este una redusă, de cele mai multe ori studenții limitându-se la simpla prezență. În vederea unei mai bune reprezentări a studenților la nivel de facultate, considerăm necesar ca acești să fie cointeresați de Liga Studenților din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, precum și de tutori și alți profesori din conducerea Facultăților.

Considerăm îngrijorător însă faptul că mai mult de jumătate din studenții prezenți în sală la momentul întâlnirii desfășurate în cadru organizat au știut reprezentanții lor în Consiliul Facultății din care fac parte. Mai mult, doar trei studenți din sală, exceptând reprezentanții LSUA, au admis faptul că au luat legătura cu studentul reprezentant pe probleme ce țin de desfășurarea procesului de învățare sau alte chestiuni în legătură cu relația student-facultate-universitate. Considerăm că UAB în colaborare cu LSUA ar trebui să desfășoare o campanie de popularizare a drepturilor și obligațiilor studențești, fiind necesar ca reprezentanții studenților să fie cointeresați în acest proces.

IP.A.1.2.2 Management strategic

IP.A.1.2.3 Administrație eficientă

Universitatea dispune de un management modern, cu strategii în ceea ce privește asigurarea calității și dezvoltarea instituțională. Există documente operaționale

Ștefan Marius DEACONU

7

Ioan-Vlăduț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



atât pe termen scurt, cât și pe termen mediu și lung. Acestea, alături de alte documente sunt aduse la cunoștința membrilor comunității academice prin diferite modalități. Semnalăm faptul că o parte din acestea se regăsesc și pe site-ul instituției, însă nu în totalitatea lor și sunt postate într-un mod disparat, greu identificabil.

Universitatea asigură o administrație eficientă prin intermediul mijloacelor de control și de dezvoltare continuă a performanțelor acesteia. UAB utilizează diferite softuri în acest sens (UMS, EMSYS, INFOCET), comparabile cu instituții de profil asemănător din Spațiul European al Învățământului Superior.

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

IP.C.5.1.4 Servicii studențești

În ultimul deceniu, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a înregistrat un progres considerabil în ceea ce privește spațiile de învățământ sau cu altă destinație. Există 16 săli de curs (1671,87 m², 1602 locuri), 22 săli de seminar (1119,72 m², 632 locuri) și 42 de laboratoare (1941,05 m², 828 locuri) în timp ce 8 săli au destinație în cadrul bibliotecii însumând 976,09 m² și 592 locuri. Cei aproximativ 4000 de studenți se bucură de condiții prielnice pentru desfășurarea procesului educațional. Toate cele trei asociații studențești ce funcționează în cadrul Universității au primit un sediu, LSUA având în administrare chiar două astfel de spații.

Mare parte din patrimoniul Universității este fie construit recent, fie renovat sau în proces de renovare. Accesul studenților la aceste spații este accesibil, campusul universitar fiind organizat în mod unitar. Facultatea de Teologie Ortodoxă are un sediu modern, adecvat pentru învățământul superior de tip religios, clădirea fiind construită în acord cu activitățile desfășurate în cadrul acesteia.

Din discuțiile cu studenții și verificarea prin sondaj a orarelor a reieșit faptul că nu exist probleme în ceea ce privește spațiile de învățământ, studenții fiind mulțumiți de numărul actual al acestora și de dimensiunile lor.

Universitatea dispune de patru cămine, dintre care trei proprii, având în proprietate și două săli de sport din care una este la standarde naționale și internaționale în ceea ce privește desfășurarea de competiții sportive.

În ultimul an, Universitatea a cheltuit 5.479.000 RON cu titlu de investiții în spațiile de învățământ administrate în prezent, prin *Memoriul justificativ privind necesitatea realizării lucrărilor de investiții și reabilitări - Spații de învățământ în perioada 2014-2018 la Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* se manifestă un anumit interes pentru continuarea lucrărilor de reabilitare la Centru de Cercetare și Studii Schit, combaterea umidității și hidroizolației la clădirea corp C, un nou cămin studențesc cu 240 locuri, o platformă de cercetare multidisciplinară pentru coeziune interregională și creșterea competitivității economice precum și reabilitarea, respectiv extinderea copertinei de acces la Cantina Universității. Cheltuielile necesare pentru îndeplinirea acestor deziderate depășesc 21.000.000 RON.

Ștefan Marius DEACONU

8

Ioan-Vladuț NUTU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior



Facultatea de Teologie



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

UAB oferă cazare pentru aproximativ 25% din numărul total de studenți, acoperind aproximativ 90% din numărul total de cereri. Cele trei cămine aflate în proprietatea universității sunt moderne, oferind studenților condiții optime. Universitatea închiriază anual încă un cămin cu o capacitate de 296 locuri, în special pentru Facultății de Teologie Ortodoxă. Fiecare dintre acestea cuprinde o centrală termică proprie, spălătorie, uscătorie, geamuri de tip termopan, parchet laminat, gresie, faianță, izolație termică și sistem de intrare de tip interfon. Căminele au și săli multifuncționale/de lectură, având acces în mod gratuit la internet. Mai mult, fiecare palier are oficii cu aragaz, cuptor cu microunde, hote electrice, senzori pentru detectarea scurgerilor de gaze, precum și mobilier specific. Investițiile importante efectuate în ultimii ani s-au concretizat prin dotarea camerelor, care de regulă au trei locuri, cu frigider și televizoare. La parterul fiecărui cămin există un *Registru de sesizări* care este consultat zilnic de către administratorii căminelor și prin urmare aceștia dispun măsurile necesare pentru remedierea posibilelor probleme. Studenților nu li se percep taxe suplimentare față de taxa de cazare în cămin.

Din discuțiile cu studenții, aceștia au punctat viteza mică a rețelei de Internet ca fiind singura problemă importantă. Zona în care este amplasat campusul universitar cu cele două cămine și sala de sport este una rău famată, existând un potențial pericol la adresa siguranței și integrității studenților. Salutăm măsura luată de Universitate prin montarea sistemului de tip interfon însă considerăm că în colaborare cu autoritățile locale, în speță Primăria Municipiului Alba Iulia, se pot lua măsuri suplimentare.

În ceea ce privește sala de sport din campusul universitar, a fost semnalat de către studenți în discuțiile cu aceștia faptul că temperatura în timpul sezonului rece este de aproximativ 16-17 grade Celsius, inadecvată pentru practicarea sportului de performanță, studenții plângându-se de frig.

Cantina Universitară a trecut recent printr-un proces de renovare și modernizare. Sala de mese principală, având peste 200 de locuri, a fost dotată cu mobilier nou. Studenții se bucură și de un bufet de incintă prevăzut cu terasă pentru perioada de vară. Aceștia se bucură de subvenții în ceea ce privește prețul unei mese. În schimb, orarul Cantinei este unul extrem de restrictiv (11.30-15.00 în timpul săptămânii, în weekend fiind închisă), dat fiind faptul că Universitatea este amplasată în Cetatea Alba Carolina unde există o penurie de magazine ce oferă servicii alimentare.

Centrul de Relații Internaționale desfășoară o activitate intensă în ceea ce privește promovarea oportunităților studențești. Acest serviciu întreprinde o amplă activitate în vederea integrării studenților străini. Sunt organizate evenimente precum *UAB's Intercultural Youth Days Festival*, desfășurat în 8-12 decembrie 2014, când studenții străini au interrelaționat cu elevii și studenții români, acest festival multicultural fiind un succes, tocmai datorită varietății activităților desfășurate în cadrul acestuia. Alte evenimente organizate în aceeași idee au fost *Bridges across cultures* (în parteneriat cu Colegiul Național Horia, Cloșca și Crișan), *Erasmus International Week* sau Festivalul de cultură gastronomică *Alba Culinaria. Food without borders*.

Mobilitățile de tip Erasmus au fost tot mai accesate de către studenți în ultimii ani. Astfel, în anul universitar 2012/2013 au fost realizate 34 mobilități de studiu și 73 de

Ștefan Marius DEACONU

Ioan-Vladuț NUTU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



mobilități de plasament. În ceea ce privește mobilitățile de tip incoming s-au înregistrat 38 de studenți veniți cu mobilități de studiu și 12 cu mobilități de plasament. În anul universitar 2013/2014 s-a înregistrat un real progres, 60 de studenți accesând mobilități de studiu și 74 mobilități de plasament, atât prin programul Erasmus cât și cel SEE. În schimb, au venit 68 de studenți cu bursă de studiu și 9 cu bursă de plasament. Există 108 acorduri cu universități din Europa în cadrul programului Erasmus. În anul universitar anterior au fost 15 studenți internaționali, în creștere cu trei față de anul universitar anterior.

În cadrul UAB funcționează și un Centru de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră care împreună cu ALUMNI-UAB și LSUA vin în ajutorul studenților în ceea ce privește orientarea în carieră.

IP.A.2.1.2. Dotare

Spațiile de învățământ sunt în marea lor majoritate modernizate. Acestea dispun de echipamente multimedia montate permanent sau mobile astfel încât procesul educațional să fie centrat pe student. În marea lor majoritate, laboratoarele dispun de echipamentele necesare desfășurării în condiții optime a orelor. Există o preocupare constantă la nivelul Universității pentru a facilita accesul la utilități performante. Achiziționarea părții de hardware și software s-a realizat în parte din fonduri proprii, în ultimul an fiind cheltuiți 1.060.000 RON din fonduri proprii și 917.000 RON din fonduri nerambursabile pentru a achiziționa noi elemente pentru dotarea cât mai adecvată a spațiilor de învățământ. Există anumite nemulțumiri din partea studenților de la specializările tehnice care se referă strict la partea de hardware, considerând dotările ca fiind depășite moral, chiar dacă acestea au componenta software la zi.

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia mai multe tipuri de burse. Modul în care acestea se acordă este stabilit prin *Regulamentul privind acordarea burselor studențești*. În ceea ce privește stimularea și creșterea performanței academice enumerăm bursa de performanță „Meritul olimpic”, bursa de merit, bursa de studiu și o bursă specială din partea Universității pentru elevii olimpici.

- *Burse de performanță „Meritul olimpic”* se acordă studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale, în acord cu reglementările naționale în acest domeniu
- *Burse de merit* se acordă studenților cu rezultate deosebite, pe baza mediei, aceasta fiind peste 9,70
- *Burse de studiu* se acordă studenților cu rezultate bune, pe baza mediei, media minimă fiind de 8,00
- *Burse de performanță științifică*

Ștefan-Marius DEACONU

Ioan-Vladuț NUTU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



ŷe

Fondul Național de Cercetare Științifică



Fondul Național de Cercetare Științifică



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

- *Burse pentru studenții cu performanțe la olimpiadele școlare la nivel județean sau național*

Există și o serie de burse acordate și în funcție de criteriile sociale pentru a ajuta studenții cu o situație materială precară, proveniți din medii socio-economice defavorizate. Acestea sunt:

- *Burse de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural*
- *Burse de ajutor social*
- *Burse de susținere*

Bursele sunt acordate în baza unor criterii nediscriminatorii, cel mai important fiind cel care prevede că studenții care accesează aceste burse trebuie să fie integraliști. Există și posibilitatea acordării unor burse pentru studenții admiși pe locuri cu taxă la specializările nou înființate, în ordinea descrescătoare a mediilor. Acestea sunt acordate prin hotărâre de Senat și sunt finanțate din fondurile proprii ale facultăților. Conform art. 6, alin (2), un student poate beneficia de un singur tip de bursă, exceptând bursa de performanță sau bursele sociale ocazionale. Astfel, constatăm că bursele de ajutor social nu pot fi cumulate cu alte tipuri de burse care nu se acordă în mod ocazional, fapt care intră în contradicție cu art. 12, alin (1), lit. c) din OMETS nr. 3666/2012 și art. 18, alin. (1), lit. c) din *Codul drepturilor și obligațiilor studentului din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, care prevăd posibilitatea cumulării bursei sociale cu alte tipuri de burse.

Universitatea stimulează cercetarea în rândul studenților prin intermediul a două burse de performanță științifică acordate anual în baza unui *Regulament privind acordarea bursei de performanță științifică*. Regulamentul nu prevede dacă acest tip de burse se poate cumula cu o altă bursă. Studenții din primul an care au obținut performanțe la olimpiadele școlare de nivel național sau județean la disciplinele recunoscute ca fiind corespunzătoare specializărilor se bucură la rândul lor de o bursă în valoare de 200 RON/lună cu posibilitatea prelungirii în semestrul II din primul an de studiu în cazul în care respectivul student este integralist. Această prevedere se regăsește în art. 5, alin. (2) și (3) din *Metodologia organizării și desfășurării admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2015-2016*, fără a fi menționată modalitatea în care respectivii studenții sunt selectați și fără ca această bursă să fie încadrată în *Regulamentul privind acordarea bursei de studenți*.

Ștefan Marius DEACONU

11

Ioan-Vladuț NUȚU



Domeniul B : Eficacitate educațională

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia organizează concursul de admitere și selecția candidaților în funcție de competențe. Admiterea în cadrul universității la primul nivel de studiu se desfășoară în baza *Metodologiei organizării și desfășurării admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul 2015-2016*, existând subsecvent astfel de metodologii pentru ultimii ani universitari. Prevederile respectă cadrul normativ existent în ceea ce privește procesul de admitere, criteriile de selecție, modalitatea de departajare precum și bibliografia necesară fiind publicate după caz în cadrul unor anexe ce însoțesc acest regulament. Metodologia în baza căreia se desfășoară concursul de admitere a fost adoptată de Senatul UAB în data de 19 noiembrie 2014. Asemănător au fost aprobate și *Metodologia admiterii la studii universitare de masterat 2015-2016* și regulamentele de admitere la școala doctorală.

Admiterea în ciclul universitar de licență variază de la specializare la specializare. Majoritatea dintre acestea au media la Examenul de bacalaureat drept principalul criteriu de selecție. Există însă și specializări unde există probe de aptitudini sau probe scrise, ponderea acestora variind de la caz la caz. Specializarea *Muzică religioasă* din cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă este singura la admiterea căreia media la bacalaureat nu reprezintă criteriul principal de selecție.

Privitor la admiterea la studiile universitare de masterat, aceasta se realizează diferențiat în funcție de opțiunea candidatului de a opta pentru un loc finanțat sau nu prin granturi de studii. Astfel, dacă acesta concurează pe un loc finanțat, criteriile de admitere vor fi media de la examenul de licență (50%), respectiv nota de la interviu și/sau o lucrare scrisă. Dacă studenții au optat doar pentru locurile cu taxă, aceștia vor fi admiși doar pe baza notei la examenul de licență.

Informațiile privitoare la concursul de admitere, indiferent de ciclul de studiu vizat, au fost anunțate public cu șase luni înainte de punerea lor în aplicare. Ele sunt disponibile pentru site-ul Universității la secțiunea *Admitere 2015*. Universitatea a promovat oferta educațională proprie în anii interiori prin intermediul unei *caravane a admiterii*, fiind distribuite cu această ocazie materiale promoționale ce au prezentat facultățile și specializările, facilitățile educaționale, sociale sau culturale, cât și specificul programelor de studiu.

UAB organizează periodic evenimente de tipul *Ziua porților deschise* în care încearcă să stabilească o relație mai apropiată cu elevii și profesorii din mediul preuniversitar. Au fost derulate mai multe proiecte precum *Fii activ, fii implicat!*, prin care un număr de 360 de elevi au fost consiliați și orientați în carieră de către Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră (CICOC-UAB). Parteneriatul a fost încheiat între Facultatea de Științe și Colegiul Economic Dionisie Pop Marțian, desfășurându-se

Ștefan Marius DEACONU

Ioan-Vladuț NITU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



În perioada decembrie 2012 - iunie 2013. Colaborarea între cele două instituții a continuat și în cursul anului 2014, în cadrul proiectului *D.E.M.A.R.E.Z. drumul spre succes!*. Colaborarea a fost extinsă astfel încât în prezent există astfel de parteneriate cu mai multe licee din județul Alba, parteneriate care se bucură de sprijinul IȘJ Alba.

Pe site-ul universității există informații detaliate într-o limbă de circulație internațională (engleza) în ceea ce privește procesul de admitere, fiind prezentate în detaliu oportunității și pașii care trebuie urmați pentru a putea studia în România și prin extensie la Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Considerăm că marketingul universitar reprezintă un punct forte al UAB. Universitatea are un purtător de cuvânt care conduce Compartimentul Imagine Marketing, responsabil de promovarea imaginii Universității. Anual se organizează în cadrul UAB conferința internațională *Internationalisations of Higher Education: Challenges and Rewards*, care în acest an va fi la cea de-a doua ediție și care va avea invitați de prestigiu din România, Germania, Italia, Portugalia, Polonia, Marea Britanie sau Autoritatea Palestiniană. Această conferință se va încheia cu publicarea unui număr din *Journal of Linguistic and Intercultural Education - JoLIE*. Conferința are mai multe obiective, unul dintre acestea fiind formarea unui consorțiu pentru un parteneriat Erasmus + KA2, în încercarea de a descoperi metode mai bune pentru a deschide pe piața externă pentru UAB. Conducerea universității a priorizat procesul de internaționalizare, considerând că evoluția demografică a României va fi negativă iar numărul de absolvenți de liceu cu Diplomă de Bacalaureat nu va crește simțitor în următorii ani, fapt care ar putea accentua dinamica negativă a universităților românești, cel puțin în ceea ce privește numărul de studenți.

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studiu

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia derulează programe de studii universitare la nivelul a trei cicluri de studiu (licență, masterat și doctorat). În general, se remarcă o corelare a numărului de ore de studiu cu cel al creditelor acordate pentru respectiva disciplină. Semnalăm în schimb existența a puține opțiuni sau chiar inexistența unor discipline opționale sau facultative în cazul programelor de studiu *Finanțe și Bănci, Informatică, Istorie* sau *Sociologie*. În dialogul purtat cu studenții și persoane din conducerea universității s-a recunoscut existența unor probleme de acest fel, motivându-se că situația apare datorită numărului mic de studenți și a restricțiilor de ordin financiar la care este supusă Universitatea de modalitatea în care se realizează finanțarea învățământului superior românesc.

Din discuțiile purtate cu studenții a reieșit faptul că aceștia sunt informați la începutul fiecărui semestru despre conținutul disciplinei de studiu, despre materialele bibliografice și de modalitatea de evaluare aplicată. Planurile de învățământ pe care le-am studiat nu prezintă discrepanțe simțitoare între volumul de activitate și numărul de credite acordat pentru fiecare disciplină.

Ștefan Marius DEACONU

13

Ioan-Vladuț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



În urma discuțiilor cu studenții s-a semnalat existența unor probleme în ceea ce privește unele discipline. Astfel, în cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale, mai precis pentru studenții de la specializarea Educație Fizică și Sportivă, se remarcă o lipsă de continuitate în ceea ce privește anumitor discipline, în special cele ce cuprind sporturi de iarnă. Dacă studenții au menționat ca sport de iarnă practicat ski-ul, costurile fiind acoperite din fonduri proprii, în planul de învățământ din acest an am identificat o singură disciplină conexasă sporturilor de iarnă (*Teoria și practica în sporturile de iarnă (patinaj)* - anul I, semestrul I), fapt care demonstrează existența unei probleme privitoare la realizarea întocmai a planului de învățământ.

S-au remarcat probleme în ceea ce privește practica studenților. Studenții au punctat că există cazuri în care practica de specialitate (Facultatea de Științe Economice) sau cea pedagogică (Facultatea de Drept și Științe Sociale) nu se realizează în condiții optime sau într-un număr suficient de ore. Reprezentanții Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră, care înlesnește programul de practică al studenților la nivel instituțional au afirmat că sunt informați despre problemele întâlnite de studenți în ceea ce privește practica de specialitate, încercând să găsească soluția optimă pentru ca studenții să beneficieze de alte oportunități. Parte din studenți consideră că nu este vina Universității ci a angajatorilor pentru astfel de situații.

Unii studenți, majoritatea fiind de la Facultatea de Științe Economice, au considerat inutil faptul că în timpul perioadei de practică erau angrenați în diverse activități diferite de cea de bază pentru care au fost pregătiți (împărțirea de pliante, supravegherea caselor de marcat etc.). Explicațiile venite de la CICOC-UAB au dat de înțeles că situația era singulară, în cazul unei companii ce deține magazine de bricolaj și care are o politică proprie privitoare la studenții în practică, în acord cu prevederile legale, dar care pornește de la rotația personalului prin toate palierele de activitate. Perioada de practică s-a încheiat cu oferirea posibilității de angajare pentru unii studenți.

IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studiu

Universitatea stabilește relevanța programelor de studii pornind de la trei dimensiuni fundamentale: internă (legată de procedurile de evaluare și acreditare din UAB), internațională și profesională (absorbția pe piața muncii). Prin intermediul proiectului *APM - Absolvenții și Piața Muncii*, Universitatea a avut posibilitatea de a cerceta modul în care comunitatea de alumni a reușit să se integreze profesional. Acest proiect ajută Universitatea pentru a-și revizui eventualele neconcordanțe în ceea ce privește programele de studiu. Au fost unii studenți care au considerat că evaluarea studenților se realizează într-un mod mult prea teoretic, fără a se ține cont prea mult de aspectele practice ale specializărilor (Facultatea de Științe Economice).

Din discuțiile cu studenții am constatat că atitudinea acestora este una pozitivă în ceea ce privește relevanța programelor de studiu. De asemenea, întâlnirea cu alumni UAB a evidențiat mai multe puncte forte privitoare la angajabilitatea celor care au

Ștefan Marius DEACONU

Ioan-Vladuț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Acreditare a Centrelor de
Învățământ Superior



Fondul Național de Cercetare Științifică
2007-2013



Instrumente financiare
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Acreditare a Centrelor de
Învățământ Superior

absolvit Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. Satisfacția acestora a fost întărită de informații precum cea că cinci din cei 27 de lectori din universitățile străine care au cursuri de limba și literatura română sunt absolvenți ai UAB, mare parte din arheologii și muzeologii din județele din proximitatea județului Alba și din Transilvania în general dar și din profesorii de științe umaniste din județele Alba și Hunedoara au studii efectuate în cadrul aceleiași universități. Aceștia consideră că sunt consultați prin intermediul Asociației ALUMNI-UAB și parte din ei fac parte din comisiile care discută relevanța programelor de studiu. Parte din absolvenți au constatat un regres în ceea ce privește componenta de cercetare din cadrul programelor de studiu, fapt care afectează calitatea acestora, motivând însă existența unei probleme la nivel național datorată subfinanțării învățământului superior.

Întâlnirea cu angajatorii a reflectat o bună colaborare între Universitate și mediul privat, precum și principalii angajatori din sectorul public. Și aceștia consideră că sunt consultați în ceea ce privește structura și relevanța programelor de studiu. Unii angajatori constată însă existența unei fracturi între nivelul de cunoștințe și a celui de competențe la nivelul finalizării unui anumit ciclu de studii, însă un număr mai însemnat de ore de practică și un rodaj temeinic de câțiva ani în câmpul muncii ar duce la rezolvarea acestei probleme. Reprezentantii unor instituții precum Primăria Municipiului Alba Iulia, Consiliul Județean Alba, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPSC) Alba, Corpul Experților Contabili și ai Contabililor Autorizați din România (CECCAR) Alba, Inspectoratul Școlar Județean (ISJ) Alba, Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) Alba precum și Arhiepiscopia Ortodoxă Română de Alba Iulia s-au arătat mulțumiți de calitatea absolvenților UAB, fapt care se explică și prin existența unor colaborări în vederea efectuării unor stagii de practică de către studenți.

Există studenți de la specializări tehnice care au menționat existența unor cursuri/seminarii/laboratoare desfășurate cu personalul necalificat pentru a preda respectiva materie, fie că a fost vorba despre o autosesizare a studenților sau o confesiune sinceră a respectivului cadru didactic. Considerăm că se impun măsuri imediate în rezolvarea acestor probleme, dat fiind faptul că există posibilitatea evaluării satisfacției studenților și evaluării cadrelor didactice de către aceștia.

IP.B.2.1.1 Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră urmărește parcursul studenților UAB în încercarea de a se pregăti și de a căuta locuri de muncă. În urma unor sondaje efectuate în rândul absolvenților, peste 50% din aceștia au reușit să se angajeze la nivelul calificării obținute în universitate în termen de doi ani de la data absolvirii. Întâlnirile periodice cu angajatorii și relația cu comunitatea ALUMNI-UAB ajută Universitatea să creioneze strategii care să ajute studentul în acest sens.

Din discuțiile purtate cu angajatorii din sectorul de stat a reieșit faptul că mare parte dintre angajați sunt absolvenți ai acestei instituții de învățământ superior. În ceea ce privește mediul privat, o parte simțitor mai mică din studenți reușesc să obțină un loc

Ștefan Marius DEACONU

15

Ioan-Vlăduț NUTU



de muncă. Este cazul unor companii precum Transavia, Bosch, Supremia etc. Între UAB și aceste companii dar și altele există strânse legături de colaborare care au fost dezvoltate în anii anteriori și care vor ajuta absolvenții să se încadreze mai bine pe piața muncii.

IP.B.2.1.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltare profesională și personală asigurată de universitate

În urma analizei rapoartelor anuale realizate de UAB prin programul INTRANET, s-a observat faptul că mai bine de 50% dintre studenți apreciază mediul de învățare și dezvoltare oferit de către UAB. Există un interes constant din partea universității în a îmbunătăți modalitatea de evaluare a gradului de satisfacție al studenților. La începutul acestui an, universitatea a chestionat LSUA și alți studenți reprezentanți în vederea simplificării chestionarului realizat prin rețeaua INTRANET. Totuși, nici în urma acestui demers, studenții nu s-au arătat deschiși acestei modalități de evaluare, consemnându-se doar câteva zeci de răspunsuri.

În cadrul vizitei am discutat cu studenții referitor la cât de mult se implică UAB în procesul de dezvoltare personală și profesională. Conducerea UAB în colaborare cu Liga Studențească organizează proiecte care au ca scop dezvoltare personală și profesională a studenților. Studenții sunt mulțumiți de Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră deoarece organizează evenimente, proiecte și chiar plasează studenți în practică. În urma vizitei la centrul CICOC am putut observa mapa de proiecte și un dosar de presă. Din anul 2012 acest centru a început să se facă vizibil și să fie un punct de sprijin pentru dezvoltarea personală și profesională a studenților.

IP B2.1.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare

Universitatea este consecventă cu principiul centrării metodelor de învățare pe specificul studentului, aceștia beneficiază de condiții optime pentru asimilarea și aplicarea cunoștințelor necesare în viitoarea profesie. Centrarea pe student a metodelor de învățare este vizibilă atât la nivelul proiectării didactice, fapt confirmat și de unii reprezentanți ai firmelor care sunt invitați periodic la UAB pentru a discuta noile tendințe pe piața muncii. Studenții au posibilitatea să se exprime printr-un chestionar referitor la cursurile și opționalurile care le fac, prin sistemul de INTRANET.

Universitatea folosește mijloace moderne și tehnice de performanță pentru a se apropia mai mult de student. În urma discuțiilor avute cu studenții, unele cadre didactice abordează o predare a cursurilor mai apropiată în care studentul și profesorul poartă o comunicare constructivă și benefică.

UAB folosește platforma e-learning MOODLE unde studenții au acces și găsesc informații referitoare la cursuri, orare și informații utile. Această platformă este accesată mult mai frecvent de studenții care practică o formă de învățare la ID (învățământ la

Ștefan Marius DEACONU

Ioan-Vladuț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Distanță). Pe această platformă studentul are posibilitatea să se și autoevalueze, deoarece poate parcurge teste puse de cadrele didactice.

Un lucru de apreciat la UAB este faptul că au accesat fonduri europene pentru a demara proiecte de practică pentru studenți în cadrul firmelor și instituțiilor publice din țară și străinătate. Aceste proiecte sunt pe termen scurt, de aceea UAB trebuie să se implice permanent în căutarea și contractarea firmelor pentru a primi studenți în practică. La întâlnirea cu angajatorii, s-a discutat această problemă și s-a arătat că UAB se implică activ în plasarea studenților la firme pentru a-și întocmi stagiile de practică. Studenții având posibilitatea să facă practică chiar și 3 luni pe timpul verii.

IP B2.1.5 Orientarea în cariera a studenților

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia gestionează programele de orientare în carieră a studenților prin intermediul Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră (CICOC-UAB). Acesta funcționează încă din 2005 însă activitatea centrului este una performanță doar din aprilie 2012, o dată cu numirea noului direct. Profesorii care activează în cadrul CICOC-UAB, ca de altfel studenții, sunt voluntari, centrul având angajat un psiholog recent. Acesta are un program de consiliere psihologică disponibil pentru toți studenții, organizând în același timp două conferințe lunar pe diverse teme. O dată cu adoptarea OMEN nr. 650/19 noiembrie 2014, UAB se află în curs de adoptare a *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea activităților de consiliere din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, propunerea care ne-a fost prezentată la momentul desfășurării vizitei și care urma să fie discutată în cadrul Senatului universității în cel mai scurt timp fiind în acord cu prevederile metodologiei-cadru.

CICOC-UAB menține o relație apropiată cu LSUA și ALUMNI-UAB în vederea îndeplinirii scopului său. Mai mult, centrul mediază cu angajatorii locuri de practică pentru toți studenții care apelează la aceste servicii. Se remarcă existența unei dorințe de perfecționare continuă, CICOC-UAB organizând anual o conferință internațională intitulată *Career Management in Knowledge based Society (CMKS)*, prima ediție fiind organizată în 2013. Evenimentul s-a bucurat de succes încă de la prima ediție, însă ediția desfășurată în 2014 a strâns un număr de aproximativ 500 participanți, fiind organizată în parteneriat cu Consiliul Județean Alba. Din doi în doi ani, această conferință are și o secțiune științifică. CICOC-UAB menține relații deosebit strânse cu reprezentanții similari din cadrul Universității Tehnice Czestochowa din Polonia, experiența partenerilor internaționali fiind valorificată în vederea îmbunătățirii serviciilor acordate studenților din cadrul UAB.

Proiectul *Fii activ, fii implicat!*, prin care se dorește o apropiere față de mediul liceal, încercându-se o orientare primară a elevilor în carieră, a demarat în 2013 printr-un parteneriat cu Colegiul Economic „Dionisie Pop Marțian” din Alba Iulia, s-a extins un următor, fiind înregimentate șase licee din Alba Iulia și Blaj.

Aprecieri ajutorul acordat de CICOC-UAB, Ligii Studenților din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în vederea organizării proiectului *Universitatea de Vară*

Ștefan Marius DEACONU

17

Ioan-Vlăduț NUTU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



pentru Elevi „Alba Carolina”. Voluntarii Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră sunt ajutați să dezvolte proiecte de tip Tineret în Acțiune. Un astfel de proiect, D.E.M.A.R.E.Z., s-a finalizat cu un ghid pentru startul în carieră.

În cadrul CICOC-UAB se încearcă satisfacerea dorințelor tuturor studenților. Spre exemplu, studenții din cadrul specializării Teologie ortodoxă pastorală au fost sprijiniți în vederea organizării unui concert de muzică bizantină.

Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră are un sistem de feedback în raport cu evenimentele și activitățile derulate. Studenții relaționează și își exprimă opinia cu privire la acestea. Responsabilii CICOC-UAB țin cont de acestea și încearcă să optimizeze desfășurarea activităților.

CICOC-UAB are un parteneriat cu AJOFM Alba în vederea participării la *Bursa locurilor de muncă pentru absolvenți* și promovării acestui eveniment în rândul studenților. S-a încercat organizarea unui astfel de târg în mod separat însă în urma unor discuții avute cu reprezentanții angajatorilor și cu cei ai AJOFM Alba, s-a ajuns la concluzia că această soluție este optimă. Mai multe companii importante din zonă și regiune s-au arătat interesate în a organiza diferite traininguri și workshop-uri. Oportunitățile prezentate de acestea, ca de altfel și cele desfășurate de CICOC-UAB sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite modalități. CICOC are un site propriu și o pagină de facebook, accesate de un număr impresionant de studenți. Banerile și afișele centrului sunt vizibile în campus.

IP.B.3.1.3 Valorificarea cercetării

Universitatea știe să valorifice cercetarea științifică și acest lucru se poate observa prin cele două edituri acreditate CNCS: Editura Aeternitas a Universității și Editura Reîntregirea, a Facultății de Teologie Ortodoxă. După analiza raportului transmis de UAB se poate observa că se editează 10 publicații cu periodicitate anuală, bianuală sau trimestrială, organizate pe domenii. Dintre acestea, 8 au recunoaștere CNCSIS/CNCS după cum urmează: 2 categoria B(CNCS), 4 categoria B+(BDI-CNCSIS), 1 categoria B(CNCSIS), 1 categoria C(CNCSIS) și 2 neindexate.

În urma discuțiilor avute cu doamna Prorector s-a confirmat faptul că Universitatea a încheiat acorduri de colaborare și parteneriate cu un număr de peste 170 de universități și instituții din întreaga lume, dezvoltându-se colaborări pe toate domeniile de studiu și cercetare ale universității noastre. Acordurile au fost încheiate cu universități din: Germania, Franța, Italia, Japonia, China, Spania, Polonia, Ungaria, Austria, Bulgaria, Grecia, Turcia, Canada, Republica Moldova, Malaysia, SUA, Mexic, Croația, Cehia, Ucraina, Slovenia, Portugalia, Olanda, Norvegia, Macedonia, Lituania, Finlanda, Senegal.

Este de remarcat faptul că UAB a avut o creștere semnificativă în domeniul cercetării științifice, atât cantitativ cât și calitativ dar și ca grad de recunoaștere.

Dorim să precizăm faptul că în perioada 2010-2014 UAB a valorificat cercetarea prin următoarele materiale: 418 articole indexate ISI; 468 articole în reviste indexate BDI; 356 articole în reviste recunoscute CNCS; 153 cărți la edituri românești

Ștefan Marius DEACONU

Ioan-Vlăduț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Investiții și Cercetare în
Inovare



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Investiții și Cercetare în
Inovare

recunoscute și 31 cărți publicate la edituri din străinătate. Sunt cifre care contează foarte mult pentru univesitate dar si pentru studenți, deoarece se mărește gradul de credibilitate și calitate a instituției.

Univesitatea implică studenții masteranzi și doctoranzi în proiecte de cercetare și oferă acestora posibilitatea să devină adevărați profesioniști în domeniul studiat. Prin intermediul burselor de performanță, UAB își arată deschiderea de a sprijini studenții în vederea desfășurării cercetărilor. Se remarcă activitatea *Institutului de Arheologie Sistemică*, a *Centrului de Excelență pentru Cercetări Istorice și Politologice „Iuliu Maniu”*, precum și cea a *UAB-BENA - International Center of Environment Sustainable Development and Food Quality Control*. Preocuparea permanentă pentru dezvoltarea și internaționalizarea procesului de cercetare se poate ilustra și prin dezvoltarea unor proiecte privitoare la integrarea cunoștințelor de matematică în industrie, desfășurat în colaborare cu Derby University.

Ștefan Marius DEACONU

19

Ioan-Vlăduț NUȚU



Domeniul C - Managementul calității

IP.C.1.1.1 Organizarea sistemului de asigurare a calității

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are un sistem de evaluare și asigurare a calității care urmărește prevederile legale în acest sens. Principalele organisme ce funcționează în acest sens sunt Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), subordonată Senatului Universitar, respectiv a Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (CMCSI), care este în subordinea Senatului dar este condus de Director care răspunde în față unui prorector în conformitate cu *Organigrama Funcțiilor de Conducere*. Subsecvent există Comisii pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației la nivelul fiecărei facultăți.

Există o serie de disfuncționalități privitoare la funcționarea acestor comisii, deși considerăm că în linii mari procesul de asigurare a calității nu este afectat. Componenta CEAC nu este în conformitate cu prevederile legale, neexistând un membru din partea Sindicatului. În componența CEAC se află un singur student. CEAC se reunește în medie de două ori pe an, funcționarea acestei comisii fiind una formală în condițiile în care majoritatea atribuțiile au fost cedate CMCSI.

În ceea ce privește CMCSI regăsim aceeași situație. Totuși, pe site-ul instituției nu este niciun student trecut în componența acestui centru, existând diferențe între componența prezentată în cadrul documentelor ce au survenit cu Raportul de Autoevaluare Instituțională. Mai mult, am luat legătura cu respectivul student care ne-a indicat faptul că nu știe să facă parte dintr-o astfel de comisie, lucru care arată faptul că studenții nu erau reprezentați în CMCSI.

Secțiunea privitoare la asigurarea calității de pe site-ul Universității este alambicată și conține puține informații într-un mod dezorganizat. Din discuțiile cu reprezentanții CEAC și CMCSI nu a reieșit în mod clar modalitatea prin care se pune în aplicare art. 5, alin. (1), lit. e) din *Regulamentul Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională* care prevede „activități de cooperare cu studenții și cu organizațiile studențești din Universitate și de implicare a acestora în dezvoltarea culturii organizaționale a calității”. Ținem să menționăm totuși că au fost aduse anumite modificări la propunerea studenților în cadrul planurilor operaționale/strategice, însă acestea putea fi propuse și în cadrul altor organisme și nu au ca obiect principal asigurarea calității.

Subliniem și faptul că există un interes ridicat în cadrul UAB cu privire la asigurarea calității. Un număr de aproximativ 40 cadre didactice (aproximativ 25% din numărul total) și 10 studenți sunt implicați în acest proces. Aceste cifre sunt impresionante în condițiile în care discutăm despre o universitate cu cinci facultăți și aproximativ 4000 studenți. În condițiile în care studenții vor fi responsabilizați în vederea unei activități mai fructuoase în acest domeniu (UAB are doi studenți experți evaluatori ARACIS, membri ai LSUA).

Ștefan-Marius DEACONU

20

Ioan-Vlăduț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

IP.C.3.1.1 Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent

În cadrul Sistemului Instituțional de Management al Calității se găsește *Regulamentul privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesionale științifice ale studenților*. Acest regulament conține metode, forme și criterii de evaluare și se determină prin sistemul de evaluare a performanțelor profesionale ale studenților, în baza obiectivelor și conținutului disciplinelor de învățământ și a cerințelor generale de performanță specifice învățământului superior.

În urma discuției avute cu studenții s-a precizat faptul că examenele se desfășoară sub conducerea cadrului didactic care a predat disciplina, asistat de cadrul didactic care a condus seminariile (laboratoarele, lucrările practice) sau de către un alt cadru didactic de specialitate. Procesul de evaluare este precizat din prima oră de curs, laborator, seminar sau lucrare practică de către cadrul didactic.

Pe site-ul UAB se găsește un *Ghid metodologic elaborat de Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică (CADP)*, pus la dispoziția studenților. Acesta cuprinde metodologia evaluării și examinării, dar și corectitudinea și relevanța notării în toate formele de educație din UAB. Este de apreciat faptul că în comisia de evaluare privind practica studenților se află un examinator extern și un reprezentant al partenerilor din mediul socio-economic unde studentul efectuează stagiul de practică.

IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studiu

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are un *Regulament privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesionale-științifice ale studenților*. Examinarea și notarea studenților se realizează în baza obiectivelor și conținutului disciplinelor de învățământ, procedeele prin care se realizează evaluarea fiind aduse la cunoștința studenților la începutul fiecărui semestru prin prezentarea *Fișei discipline*. În subsidiar există și *Ghidul utilizatorului ECTS*, *Regulamentul activității profesionale a studenților*, respectiv *Regulamentul privind practica studenților*. Studenții s-au arătat în general mulțumiți de modul în care se desfășoară evaluarea. Există totuși și anumite voci ale studenților care consideră că nu întotdeauna se ține cont de specificul și profilul studentului atunci când se desfășoară procesul de învățare, acumulare și ulterior examinare și evaluare al studentului.

Subliniem și deschiderea UAB față de cerințele studenților, existând cazuri în care o facultate organizează sesiunea de examene pe durata a patru săptămâni. De asemenea, studenții au obținut sesiuni de examinare suplimentare, în baza prevederilor interne și a celor naționale, dacă au motivat necesitatea acestor sesiuni.

În puține cazuri putem discuta despre existența unor evaluări parțiale în timpul semestrului (contractat în cazul câtorva facultăți - doar 14 săptămâni de

Ștefan Marius DEACONU

21

Ioan-Vlăduț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară



Facultatea de Medicină
București 2017-2018



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

cursuri/seminarii/laboratoare). Studenții sunt încurajați în cadrul unor specializări să elaboreze lucrări independente bazate cunoștințe însușite riguros (ex: specializarea Arheologie - reconstituirea unor vase și obiecte de ceramică din Eneolitic).

IP.C.4.1.3 Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea personalului didactic de către studenți se realizează prin intermediul rețelei INTRANET. *Chestionarul de evaluare a personalului didactic de către studenți* cuprinde 16 întrebări, rezultatele aplicării acestui chestionar fiind integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic. Majoritatea studenților au luat la cunoștință despre această evaluare însă un număr relativ mic au luat parte în evaluare propriilor cadre didactice. Deși rezultatele acestui proces de evaluare contează în procent de 33,33% din calificativul final al cadrului didactic, studenții nu realizează importanța acestui proces și tind să completeze formularul în mod subiectiv.

Reprezentanții CMCSI admit faptul că rezultatele evaluării nu sunt publice, fapt care contravine prevederilor art. 13, lit. i) din *Codul Drepturilor și Obligațiilor Studentului din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, care prevede faptul că „Evaluările sunt informații publice și sunt folosite în evaluarea performanțelor respectivelor cursuri, seminarii, stagii de practică, programe de studiu și cadre didactice”. Mai mult, reprezentanții CMCSI și cei ai CEAC au admis cu aceste evaluări nu au niciun rezultat, profesorii nefiind sancționați în cazul în care studenții sunt nemulțumiți de modul în care acesta înțelege să organizeze procesul de predare-învățare.

IP.C.5.1.1 Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia asigură resurse de învățare studenților pentru programele de studiu prin intermediul bibliotecilor și a unor centre de resurse. Acestea sunt disponibile în format clasic sau online. Biblioteca Universității pune la dispoziția studenților un număr de 122.000 de volume în cadrul unor săli de lectură cu acces liber la raft (având peste 170 locuri) sau prin servicii de împrumut la domiciliu. Biblioteca are abonamente pentru peste 80 de publicații și dezvoltă colecția Bibliotecii prin colaborări cu 69 parteneri interni, respectiv 52 parteneri externi din 20 țări. Există un interes pentru a dezvolta colecțiile de carte străină în paralel cu procesul de internaționalizare și creșterea numărului de studenți străini.

Studenții au acces la baze de date prin intermediul programului ANELIS+. Aceștia pot accesa prin intermediul Sălii Multimedia, baze de date internaționale precum Emerald Journals, Springerlink, Jstor, Thomson sau Oxford Journals. Studenților li se semnalează această posibilitate prin intermediul unor pliante și afișe.

Mobilierul și compartimentarea Bibliotecii Universitare este un exemplu de serviciu oferit în încercarea de a centra învățământul pe student. Sălile sunt împărțite pe domenii fundamentale de studiu, accesul la cărți fiind liber la raft. Există și servicii

Ștefan Marius DEACONU

22

Ioan-Vlăduț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior



FE

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

conexe precum aparate xerox iar studenții pot cere și materiale didactice (suporturi de curs/seminar sau îndrumătoare de laborator) pe suport magnetic.

Disponibilitatea la aceste resurse de învățare este parțial limitată de anumite taxe. Eliberarea permisului pentru servicii de împrumut/lectură în cadrul BUAB costă 10 lei, viza anuală fiind de 5 lei.

Studenții de la specializări tehnice au punctat faptul că nu pot avea acces în laboratoarele de specialitate în afara orelor de curs datorită lipsei de personal care să supravegheze aceste activități, fapt care constrânge accesul respectivilor studenți la resursele de învățare.

IP.C.5.1.3 Programe de stimulare și recuperare

Universitatea dispune de programe de tutoriat, în special pentru studenții străini. Aceștia, indiferent dacă se adaptează sau nu pe linia de studiu în limba română au posibilitatea/obligativitatea de a participa la ore suplimentare în limba engleză. Există și programe de stimulare ale studenților cu performanțe înalte de învățare. În general, profesorii și-au arătat disponibilitatea de a veni în sprijinul studenților fără stimulente pecuniare suplimentare.

Ștefan-Marius DEACONU

23

Ioan-Vlăduț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Facultatea de
Economie



III. Analiză SWOT

Puncte tari

- Studenții reprezintă o treime din numărul total de membri ai Comisiei de etică și deontologie universitară
- Reprezentarea studenților în toate organismele de conducere ale Universității
- Marea majoritate a spațiilor de învățământ din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia sunt modernizate sau se află în clădiri noi
- Condițiile oferite în căminele studențești sunt foarte bune, studenții fiind încântați de acestea
- UAB desfășoară un proces elaborat de internaționalizare prin intermediul Centrului de Relații Internaționale. Numărul de studenți străini, deși încă mic, a crescut considerabil în ultimii ani.
- Numărul de studenți care accesează programe precum Erasmus+ a crescut simțitor în ultimii ani datorită unei campanii de informare susținută
- Universitatea acordă o gamă variată de burse. Bursele din fonduri proprii caută să stimuleze atât performanța cât să ajute și studenții din medii socio-economice defavorizate. UAB oferă burse studenților olimpici care pe timpul liceului au diplome la olimpiade naționale și internaționale. Sunt multe situații în cadrul UAB în care studenții cu situație financiară precară au fost sprijiniți prin diverse metode să continue studiile, indiferent dacă acestea erau prevăzute sau nu regulamente, fără a discrimina studenții cu o situație financiară decentă.
- UAB organizează în fiecare an proiecte care sunt axate pe elevi. Relația apropiată cu cele mai importante licee din județul Alba și din împrejurimile acestuia oferă posibilitatea elevilor din cadrul acestora să beneficieze de o primară orientare în carieră și de sfaturi cu privire la alegerea specializării pe care să o urmeze
- Marketingul universitar s-a îmbunătățit considerabil în ultimii ani, diminuând parțial efectele cauzate de scăderea populației academice
- Angajatorii oferă studenților workshop-uri gratuite pentru a se adapta mai ușor pe piața muncii
- Procesul de înscriere la cămine este online
- Senatul Universității invită oameni de afaceri în cadrul ședințelor pentru a întări legătura cu mediul de afaceri, fapt care ajută la îmbunătățirea relevanței programelor de studiu. Sunt invitați și reprezentanți ai instituțiilor publice
- Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate este chestionat anual prin intermediul rețelei INTRANET. UAB ține cont de recomandările rezultate în urma prelucrării răspunsurilor la acest chestionar.

Ștefan Marius DEACONU

24

Ioan-Vlăduț NUȚU



- Există un interes ridicat din partea UAB de a centra pe studenți metodele de învățare. Totuși, există încă dificultăți la nivelul tuturor facultăților cu privire la acest proces.
- Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră cunoaște o evoluție fulminantă în urma schimbării conducerii, în anul 2012. Astăzi, CICOC este reprezentată o facilitate cunoscută în rândul studenților, oferind programe diversificate, susținând studenții de la toate facultățile și promovând o relație deschisă și apropiată cu mediul liceal dar și cu mediul de afaceri. Numărul de studenți care apelează la serviciile centrului este în continuă creștere, activitatea acestuia îmbunătățindu-se constant prin intermediul feedback-ului primit de la participanții la activitățile desfășurate și în urma conferințelor realizate cu partenerii interni și externi.

Puncte slabe

- Limitarea dreptului de a fi ales al studenților prin impunerea unor condiții privitoare la performanțele academice și prezența la cursuri, seminarii sau laboratoare
- Slaba prezență și participare a studenților reprezentanți la ședințele structurilor din care fac parte.
- Peste jumătate din studenți nu cunosc reprezentanții lor în Consiliul Facultății și Senatul Universitar. Aproximativ 7% din cei intervievați au apelat la acesta în vederea soluționării unor probleme caracteristice
- Accesul la Cantina Universității este limitat prin intervalul orar extrem de restrictiv. **Menționăm că această problemă a fost semnalată și în Raportul studenților de la precedentă vizită ARACIS însă am constatat că nu s-a luat nicio măsură în acest sens**
- Studenții nu pot opta în mod real pentru discipline facultative sau opționale
- Existența unor discipline în cadrul unor specializări care nu se desfășoară în mod normal (Facultatea de Drept și Științe Sociale). Sunt cazuri în care studenții trebuie să achite diferite costuri pentru a participa la aceste cursuri/seminarii/laboratoare (Facultatea de Drept și Științe Sociale), ori cazuri în care profesorii nu sunt calificați pentru a preda respectiva disciplină (Facultatea de Științe Exacte și Inginerești)
- Existența percepției unui regres la nivelul comunității de alumni și a unei părți însemnate a cadrelor universitare în ceea ce privește componenta de cercetare
- Activitatea studenților în cadrul mecanismelor de asigurare a calității este una modestă
- Procesul de evaluare a personalului didactic de către studenți nu este unul transparent. Rezultatele acestuia nu se publică pe site-ul instituției iar reprezentanții CMCSI și cei ai CEAC admit faptul că nu se țin cont de această evaluare în ceea ce privește o posibilă recompensare/sanționare a cadrelor universitare

Ștefan-Marius DEACONU

Ioan-Vlăduț NUȚU



Fondul European
POSDRU 2007-2013



Investiții Strategice
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară



FE

Fondul European
POSDRU 2007-2013

IS

Investiții Strategice
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

Vulnerabilități

- Activitatea modestă a Comisiei de etică și deontologie profesională se poate datora în parte și faptului că studenții nu cunosc atribuțiile acesteia și modul în care poate fi sesizată de către aceștia
- Organizarea alegerilor studenților reprezentanți este organizată de studenții care sunt în curs de a finaliza mandatul. Acest lucru poate îngreuna procesul electiv al studenților reprezentanți
- Încălzirea Sălii de sport în anotimpul rece nu se realizează întotdeauna astfel încât activitățile să se desfășoare în condiții optime
- Există un real progres în ceea ce privește modalitatea de desfășurare a orelor de practică însă există situații deficitare în continuare în cadrul unor specializări/facultăți

Oportunități

- Procesul de internaționalizare al Universității poate duce la creșterea numărului de studenți și a prestigiului pe plan național, european și chiar internațional al UAB
- Județul Alba a cunoscut în ultimii ani o creștere importantă a numărului de întreprinderi și în general, a mediului de afaceri. UAB are șansa să construiască noi parteneriate și să le întărească pe cele existente, cu scopul de a îmbunătăți condițiile de pregătire a studenților și a le oferi locuri de practică
- Numărul de studenți și de cadre didactice implicate în procesul de asigurare a calității, la toate nivelele universitare, este unul impresionant ținând cont de mărimea instituției. Totuși, acest lucru generează uneori o activitate greoaie.

Ștefan Marius DEACONU

Ioan-Vladuț NUTU



IV. Recomandări

- Publicarea componenței Comisiei de etică și deontologie universitară pe site-ul Universității cu date de contact și informații despre acestea.
- Achiziționarea unui soft anti-plagiat pentru a verifica cu o acuratețe mai mare tezele de licență și disertație ale studenților
- Promovarea misiunii și activității Comisiei de etică și deontologie profesională în rândul studenților.
- Eliminarea prevederilor art 2.4 din *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice* în momentul elaborării documentului valabil pentru următorul mandat de rector. Impunerea obligativității de a fi integralist și media generală cel puțin 8,00 la începutul sesiunii de iarnă contravin prevederilor art. 12, alin (3) din OMECTS nr. 3666/2012 și art. 14, alin (2), lit. c) din *Codul drepturilor și obligațiilor studentului din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*
- Reglementarea desfășurării alegerilor privitoare la studenții reprezentanți întocmai cum se procedează în momentul de față. Procesul electiv este organizat de reprezentanții LSUA în colaborare cu Universitatea. Această cutumă ar trebui să devină normă prin introducerea ei în viitoarea *Metodologie de organizare și desfășurare a alegerilor academice*.
- Cointeresarea studenților reprezentanți și responsabilizarea acestora de către UAB și LSUA, în vederea unui rol mai accentuat al studentului în viața comunității academice din care face parte.
- Organizarea unor campanii de mediatizare a studenților reprezentanți și rolului acestora în Universitate. Prin intermediul acestor campanii, colegii lor ar urma să îi cunoască mai bine și să afle modul în care pot apela la aceștia și în ce situații se impune acest lucru.
- Continuarea efortului privitor la procesul de internaționalizare al UAB. Sprijinirea prin toate resursele necesare a activității Centrului de Relații Internaționale garantează în mare măsură continuitatea acestui proces.
- Extinderea programului Cantinei Universității în timpul săptămânii. Studenții nu au timp și nici acces la alte spații de unde să își procure produse alimentare în timpul pauzelor de masă. Dat fiind intervalul limitat și numărul mare de solicitanți, există suficiente cazuri care să ne determine să afirmăm că studenților le este uneori afectată prezenta la ore din această cauză.
- Implementarea unor strategii de flexibilizare a traseului de învățare al studenților pentru ca aceștia să poată opta în mod real pentru discipline opționale sau facultative care se predau în cadrul altor specializări/facultăți din UAB. Realizarea acestui deziderat implică costuri minime dar reprezintă o soluție de compromis până la găsirea unor alternative de a oferi studenților discipline facultative/opționale cât mai aproape de cerințele specializării lor.

Ștefan Marius DEACONU

27

Ioan-Vladuț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

- Depistarea și eliminarea tuturor situațiilor în care studenții nu beneficiază de anumite de discipline în conformitate cu prevederile din Contractul de studii, Planul de învățământ și Fișa disciplinei.
- instituționalizarea orelor de practică de către UAB prin intermediul CICOC, cu sprijinul cadrelor universitare din departamentele de unde provin studenții.
- Promovarea mai intensă a chestionarelor privind nivelul de satisfacție al studenților
- Identificarea disciplinelor în care există probleme cu privire la adaptabilitatea la cadrul didactic/spațiului de învățământ la metodele centrate pe student și soluționarea treptată a acestor situații
- Publicarea pe site-ul UAB a rezultatelor procesului de evaluare a personalului didactic de către studenți și includerea acestuia în mod real în cadrul procesului mai larg de evaluare a cadrelor universitare

Ștefan Marius DEACONU

28

Ioan-Vladuț NUȚU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Anexa 8



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

REGISTRATURA
DE ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
REGISTRATURĂ
Nr. 2035
Zi. 15 luna 03 ziua 30

REPORT of the foreign evaluator for the „1 Decembrie 1918” University of Alba Iulia

Date: March 23, 2015

ETS – FOREIGN EVALUATOR EXPERT

Name..... Prof. Milan Polj.....

Signature:

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/141894
ID 141894

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES
IN HIGHER EDUCATION



Introduction

This report contains my findings and impressions that I collected as Foreign Expert during the site visit at the „1 Decembrie 1918“University of Alba Iulia” conducted on March 12-14, 2015. My site visit was a part of a larger review focused on institutional as well as programme evaluation at the above mentioned university that carried out Romanian Experts within the project QUALITAS (Development and consolidation of quality culture at the level of Romanian higher education system).

For my reporting I used my previous experience from institutional as well as programme evaluations carried out at different HE institutions in several countries in last 15 years. For 11 years I served as the Permanent Working Group member of Accreditation Commission of the Czech Republic, since 2010 I am the foreign member of the Slovak Accreditation Commission. I conducted in the role of panel chair four reviews in Russia (under the arrangement of National Centre for Public Accreditation), four reviews in HE of Kosovo (under the Kosovo Accreditation Agency arrangement), and as an ENQA expert I was also the panel member at the review of Slovenian Quality Assurance Agency NAKVIS (SQAA).

During the review process related to „1 Decembrie 1918“University of Alba Iulia” I studied closely all submitted documents of the respected HE institution (mainly self-evaluation report and other available documents). This was done prior to my arrival to Alba Iulia. At the time of the very site visit I had the opportunity to discuss more systematically different aspect of the university functioning with a number of „1 Decembrie 1918“ University of Alba Iulia representatives across the university. I had a good opportunity to visit university premises, too. And I was provided with supplementary documents on different aspects of university operation. This helped me a lot to get clearer picture about the university and its operation in its complexity.

I would like to thank to the mission director Prof. Luca Iamandi, the co-ordinator of the expert evaluators team Prof. Adrian Lungu and all their colleagues from the team for a great support and also for a very friendly and collegial approach and good co-operation. I would also like to thank to colleagues from ARACIS for precise organisation of the visit. And also, I would like to express my thanks to people at the „1 Decembrie 1918“University of Alba Iulia” for their open and friendly attitude. Last but not least I would like to express my thanks to Ms Diana Petrescu who helped me a lot as the interpreter during my discussions with colleagues from the „1 Decembrie 1918“ University of Alba Iulia”.

Organisational Details of the „1 Decembrie 1918“University of Alba Iulia”

The „1 Decembrie 1918“University of Alba Iulia is a state institution of higher education and public research. It was founded in 1991 and it started to function in the academic year 1991/92 with the Faculty of Humanities and with the Technical and Economical College. It



was developing gradually in several major phases. At the moment, the university consists of five faculties: (1) History and Philology, (2) Economic Studies, (3) Exact Sciences and Engineering, (4) Law and Social Studies, (5) Orthodox Theology.

A total number of students is currently about 4.200 students, their number has been rapidly decreasing recent years, though, due to a number of reasons, incl. demography, competition, economic situation in the country, and more.

Apart from the focus on education and its quality, one can see the attention is paid to the development of research profile of the university, and to the international dimension of university operation. As I could also see, this development is accompanied with the efforts to develop material basis of the university accordingly.

The financial resources of the university concerned come mainly for the Romanian government, school fees and projects. The level of financing seems to reflect overall level of financing higher education and research in Romanian higher education sector.

According to the law, the university is led by the Administrative Board chaired by the rector, and the Senate of 19 members.

Evaluation Process – an Outline

In general, the evaluation process was very well prepared and realised. The whole process can be divided into several phases: self-evaluation process, site visit, and after-visit phase.

Self-evaluation process

The self-evaluation report is a comprehensive document written in a sufficient level of detail. It also has a number of annexes that complete the picture. In general, the report gives a lot of useful information about all main areas of the university operation. It describes current state of arts but also shows the developmental process. In a certain extent this report has self-evaluative (self-reflective) quality/features, too. I have no doubt that the preparation of the report was a collective effort that needed a lot of work to be done. In general, the report serves as a solid basis for the institutional evaluation of the „1 Decembrie 1918” University of Alba Iulia.

Site visit

The site visit practically started in the afternoon March 11 soon after my arrival to Cluj. I was introduced to Prof. Eva Marza (former staff member of the university who very recently retired). Prof. Marza is Slovak by origin but she lives in Romania since 1973. She was very kind to answer all kind of my questions specifying the information I had from the self-evaluation report, documents on higher education in Romania and more.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

The first official day of the visit started with a short meeting of the evaluation team and then with the meeting between ARACIS experts team and the management of the university. It served as an introduction to the university visit. After this, during the time of the site visit, I had numerous opportunities to meet number of people across the university and discuss with them the themes related to their institutional operation. Throughout the visit I participated at the meetings of the main ARACIS expert team, but I also had a number of individual meetings and consultations. This way, I discussed with the rector Prof. Valer Daniel Breaz and several of his vice-rectors. Also, I had the opportunity to discuss with Prof. Nicolae Todea, president of the University Senate. Further, I had discussions with Assoc. Prof. Letitia Simon Trif, Director of the Centre for Quality Management and Institutional Strategy; Assoc. Prof. Manuella Kadar, Director of the Centre for Technology Transfer, Research, Development, Innovation and Project Management. I also consulted with Assoc. Prof. Teodora Iordanescu, Director of the Centre for International Relations, with Assoc. Prof. Larisa Dragolea, Director of the Centre for Career Orientation, Counselling and Development, and with Assoc. Prof. Diana Campan, University's Spokeswoman. Much relevant information was provided to me also by several deans of the faculties and department heads. And I benefited from participation at the meeting with teachers, students and alumni.

The program of the site visit was also containing the possibility to get acquainted with different facilities of the university and its faculties, including the library and some other parts of the university. Briefly, I had also a chance to visit some classes and discuss with teachers and students. This all gave me a lot of information that I had a chance to discuss further with the colleagues from ARACIS experts' team.

On March 14 the final meeting between ARACIS experts' team and the university representatives took place. The findings were summarized with a number of statements from individual ARACIS experts' team who expressed positively their impressions from the site visit and also offered some recommendations.

Then the site visit was concluded.

In the next parts of my report I will pay attention to my observations related to main areas of university functioning: Governance and Institution, Quality Culture, Teaching and Learning, Research, Service to Society, Internationalisation, and Material Basis.

Governance and Institution

In my view, the leadership of the university is identified with the institution and proves to be highly committed. It seems, there is a rather intensive relationship between governing bodies at the university, mainly between the rector and his team and the University Senate. The Senate seems to be having a very important role not only in "controlling" and/or "approving" of what is going on or what is planned to be done, as concerns main strategic



steps and measures. On the top of it, it also deals with many issues of a rather operational nature, seemingly often having quite detailed and extensive agenda. Such a profile of Senate's work may lead to at least three questions: (1) possibilities of the rector and his team to act flexibly on an operational level and profile the university in a number of respects; (2) the power of Senate (maybe rather strong?); and (3) the workload of the Senate (maybe too high?).

The university has developed the set of strategic documents and other plans related to main areas of university operation on different levels. These plans are monitored and evaluated annually, and consequently they are updated. These aspects seem to be potentially strong and promising for the university development.

On the other hand, some of these documents may not be really clear to everybody concerned. For instance, the university mission, according to the SWOT analysis provided, is not clear and understandable to everybody at the university which may lead into the danger of low cohesion.

Clear indicators and benchmarks for the defined goals and mission of the university would be helpful to have, too. This would enable to conduct more fair and evident evaluation processes.

Recommendations:

- Reconsider the workload and profile of the agenda of the Senate and this way to reconsider a balance between the university management team (rector and his team) and the University Senate.
- Make sure vision, mission and plans are clearly communicated at different levels of the university.
- Develop and implement more precisely monitoring instruments related to the progress of strategy plan, with indicators, and benchmarks.

Quality Culture

The university pays attention to issues of quality assurance. The Quality Assurance department has already been established in 2006. As already indicated above, there are strategies of monitoring and evaluation in different areas of university functioning taking place at the university and this system reaches the teaching staff level. The quality assurance processes are linked with the Quality Assurance Board that consists of people across the university and includes representatives of different university groups and stakeholders.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



The university follows the recommendations of ARACIS and further develops its own measures. There seem to be several main forms of evaluation regularly conducted: alumni, peer evaluation (teacher-teacher), student evaluation, then evaluation done by heads of departments, and other forms of evaluation by faculty/university leadership. Some of them probably only have a complementary function due to low reliability (for instance low involvement of students in evaluation).

Financial constraints seem to limit personal development possibilities at the university, possibilities of innovations in personnel. Some academics are not only involved in their academic duties but they also have their roles in managing some support departments/activities at the university (for instance, QA department, International department) – this has some advantages (mainly a possibility to contribute with an “academic’s eye” to it), on the other hand this can lead to overload of some people.

This should be noticed that the university had successfully undergone several external evaluations (last ones in 2009 by ARACIS and in 2013 by EUA (European University Association)).

Recommendations:

- Continue in the development of existing variety of evaluations, and work on using their synergic potential.
- Pay attention to work with the evaluation information (incl. communication of some data with those who evaluated) – obviously, this is a highly sensitive area, though.
- Pay more attention to the relation between evaluation and change.

Teaching and Learning

The teaching process is realised in a solid material basis. Teachers’ pedagogical qualification is in focus at the university not only via evaluation. Since some time ago, the teaching staff gets possibilities to develop their teaching skills by participation at summer courses at the university that are focused on this area.

A number of teaching hours a full-time student has to spend in the classrooms a week is very high. Also, a teaching load requirement of the teaching staff is very high – this relates to all categories, incl. professors and associate professors).

It seems, the information system of the university does not provide a full support to teaching and learning. Virtual resources (Moodle) are directly available only to part-time students; full time students can access these resources only in the library.



During the meeting with the students some were appreciating a quality of teaching and work of the teachers, few critical remarks were voiced out, too, as for the study programs. Among them not always appropriate content of study-work during practical placements in summer seemed to be most frequent.

Also, students were advocating for more often meetings with the teachers/university staff to enable open discussions about university-related issues.

Recommendations:

- Decrease number of contact hours for full-time students.
- Decrease a teaching load requirement for the staff and differentiate more clearly among different categories of the staff.
- Pay more attention to development of virtual systems to support learning of all students.

Research

Although in overall the research results of the university are growing, there seems to be very diverse situation as for the research across the university. On the one hand there are several departments (for instance archaeology, history, and more) with very good research profile. Some other departments are not having that sounding results, though. There seems to be a low interest of some staff to get involved in research activities – this may have several reasons. In my view the research plan is a good basis with a potential to be developed more explicitly, as for the benchmarks and indicators. Financing of the research seems to be a problem, the state gives 0,2 % of GDP to the research. There are not many opportunities from national granting funds, only very few grants are related to international granting schemes. In fact, internal research granting schemes are mostly missing at the university. As indicated above, teaching staff, including professors and associate professors, is having a high teaching load which may prevent them from research. The issue of methodological preparedness of the staff may require more attention, too. There are elements of reward mechanism for research results at the university (coverage of conference participation costs) and it has a potential to be developed further. Also, a visibility of research results could be better, it seems (for instance at the university web platform, and elsewhere). There are publications of the university staff, mainly in Romanian language. Only a very limited number of publications are published in other foreign languages elsewhere.

Recommendations:



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Investiții în Cercetare și
Inovare

- Define and implement clearly policy of realistic support to the research at the university (from concrete strategy and plans, working conditions for the staff to get involved in research, support schemes, ways of making research visible within and outside the university).
- Pay more attention to methodological preparedness of the staff.
- Support more visibly with doctoral but also master students' involvement in research at the university.
- Emphasis publications in sounding journals/publishing houses and in other languages (mainly English) than Romanian language.
- Promote research – business links wherever possible (with the involvement of recently established Centre for Transfer of Technologies).
- Consider setting up the Ethical Commission for the research at the university.

Service to Society

The image of the university seems to be very good in Alba Iulia and in the region. Career Centre serves to students and is mainly focused on their employability, it seems. There is a potential of development of lifelong learning programme offers to wider public at the university, and this potential has not been used so far.

The university involves international students and organizes events for a wider public of Alba Iulia (for instance Festival of International Youth - Alba Culinaria).

Recommendations:

- Develop more effective ways of co-operating with secondary and other schools in the region.
- Promote development of lifelong learning possibilities to wider public (different non-degree courses, University of the 3rd age etc.
- Make research activities and results of the university more visible and accessible to wider public.
- Develop more effective ways of working with alumni.

Internationalisation

The university pays attention to its internationalisation. This can be seen in several ways. The international department seems to be a vivid unit to deal with these issues. As for the



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



student exchange, main scheme is clearly the Erasmus programme. There are 19 agreements with foreign Erasmus partners at the university. I wonder how to look at this number. On the one hand, it provides a good chance for those who qualify within the selection procedure. On the other hand, considering a total number of students at the university, this is not much, in my view. Apart from students exchange places, the university has 50 exchange places for the staff and it divides them between academics and non-academics equally. There are currently 26 foreign exchange students at the university. The university provides study opportunity to students from Moldova (under special regime). There are about 10 students from other countries at the university, and practically no foreign teaching staff (except of one Chinese woman).

International dimension of the research is underdeveloped, as indicated above.

One of the problems in the area of internationalisation seems to be a foreign language competences (English) among a number of university staff (language courses for the staff are offered, though).

Also, maybe more visibility at the international scene is a challenge (English version of the web page has been under reconstruction at the time of the site visit).

Recommendations:

- Promote internationalisation by further enlargement of student and staff exchange possibilities.
- Develop a scholarship scheme for students involved in study exchange (to soften the fact that the scholarship often does not cover all the costs of the stay abroad).
- Emphasis foreign language competence development (mainly English) of the staff and the students.
- Emphasis internationalisation of research at the university by supporting those who aim at the involvement in international research collaboration teams/consortia.

Material basis

The university premises seem to provide a solid basis for teaching, partly for research, and also for other aspects of university life. Clearly, one can see there has been a gradual and positive development.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Concluding remark

Sincerely, I was really pleased to have the opportunity to get acquainted with „1 Decembrie 1918” University of Alba Iulia. I met very pleasant, hardworking and enthusiastic people. I could see there is a sounding development history at the university and much has been achieved since its establishment. I can also see there is a potential to develop further in a number of respects. And I wish to „1 Decembrie 1918” University of Alba Iulia every success in these efforts.



Anexa 9



Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

A (Contract) POSDRU/155/1.2/S/141894

DE ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
REGISTRATULUI

№ 1643
20.15 Inm 03.09.16

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/141894
ID 141894

RAPORT al reprezentantului Comisiei Consultative ARACIS

1. Activități preliminare

1.1. Evaluarea externă a calității la nivel instituțional pentru Universitatea „1 Decembrie 1918 din Alba Iulia” se realizează în cadrul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”. Universitatea este una din cele 20 de instituții de învățământ superior, selectate în cadrul proiectului pentru a fi evaluate. Procesul de evaluare se desfășoară conform metodologiilor și procedurilor ARACIS aflate în vigoare la acest moment, iar rezultatele obținute, alături de cele de la celelalte instituții de învățământ superior ce vor fi, de asemenea, evaluate, vor constitui elementul principal în atingerea unora din cele mai importante obiective ale proiectului, și anume:

- Evaluarea stării calității sistemului național de învățământ superior în vederea fundamentării pe baze empirice valide a propunerilor de ajustare a politicilor și metodologiilor de evaluare și asigurare a calității.
- Dezvoltarea continuă a unei baze relevante de indicatori relevanți de măsurare a calității învățământului superior, diferențiați pe tipuri de universități, dar și pe domenii de programe de studii, în vederea diversificării instituționale a învățământului superior.

1.2. Selectarea celor 20 de universități a fost făcută de o Comisie de selecție pe baza unei Proceduri operaționale pentru selectarea a minim 20 de instituții de învățământ superior sprijinite prin proiectul “Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”, activitatea PL II – “Evaluare a calității și acreditare”. Lista universităților selectate a fost aprobată și făcută publică la data de 01.09.2014.

1.3. În ședința Consiliului ARACIS din data de 29 Ianuarie 2015 a fost desemnat în calitate de Director de misiune dl. Prof. univ. dr. Iamandi LUCA de la Universitatea Danubius din Galați, iar ca secretar tehnic de la ARACIS, dna Carmen MIRIAN.

1.4. Protocolul dintre ARACIS și Universitatea „1 Decembrie 1918 din Alba Iulia” a fost semnat la data de 16.09.2014, când au fost stabilite și programele ce urmează a fi evaluate în



cadrul evaluării instituționale, precum și calendarul întregului proces de evaluare. Vizita a fost stabilită pentru perioada 12-14.03 2015.

Experții evaluatori studenți au fost propuși de către cele două asociații studențești partenere, ANOSR și UNSR, expertul străin a fost selectat de Biroul Executiv al ARACIS în urma propunerilor partenerului din proiect, CEENQA, iar ceilalți experți au fost nominalizați conform procedurilor ARACIS în vigoare.

1.5. Universitatea a depus rapoartele de autoevaluare (un raport de autoevaluare la nivel instituțional în limba română și o traducere a acestuia în limba engleză, un raport de autoevaluare elaborat de studenții universității și 7 rapoarte de evaluare aferente programelor selectate prin protocolul semnat) la data de 23 ianuarie 2015.

1.6. Analiza efectuată asupra formei și conținutului rapoartelor de autoevaluare, au demonstrat că acestea sunt conforme metodelor ARACIS privind asigurarea calității și desfășurarea proceselor de evaluare externă. Informațiile oferite sunt complete și ușor accesibile.

2. Desfășurarea vizitei

- 2.1. Echipa de evaluatori formată din 15 persoane și-a început activitatea în ziua de 12.03.2015.
- 2.2. Se menționează faptul că vizita de evaluare s-a desfășurat întocmai, conform procedurilor și metodelor de evaluare a ARACIS.
- 2.3. Evaluarea la nivel instituțional a fost realizată de prof.univ.dr. Adrian LUNGU, de la Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, coordonatorul echipei de experți evaluatori și prof.univ.dr. Adriana GIURGIU de la Universitatea din Oradea, expert evaluator al Comisiei Instituționale ARACIS, care au întocmit fișele vizitei în conformitate cu cerințele ARACIS.
- 2.4. Întâlnirile cu studenții, absolvenții, și stakeholderii „Universității 1 decembrie 1918 din Alba Iulia”, au fost relevante și menite să conducă la completarea unei imagini de ansamblu a universității evaluate. Meritul pentru reușita acestor întâlniri aparține atât întregii echipe de experți evaluatori, cât și condițiilor asigurate de Universitate.
- 2.5. Vizitele pe programe de studii s-au desfășurat în zilele 12.03. și 14.03.2015, concluziile fiind trase în datele de 13, respectiv 14.03.2015.
- 2.6. Beneficiind de amabilitatea și disponibilitatea Universității gazdă, echipa de vizită a asigurat independența în acțiunile de evaluare ale expertului străin și a evaluatorilor studenți. Evaluatorul străin, prof. univ. dr. Pol MILAN de la Universitatea Masaryk, Brno, Republica Cehă, va întocmi un raport separat în urma celor constatate, iar cei doi studenți evaluatori, Nutu Ioan VLAD de la Universitatea Politehnică din București, reprezentant UNSR și Marius DEACONU de la Universitatea din Oradea, reprezentant ANOSR, au completat o fișă de vizită pe baza creia în perioada imediat următoare vor întocmi un raport.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



În același timp, expertul străin și evaluatorii studenți au participat la toate activitățile comune menționate la punctul 2.4. ale echipei de vizită.

2.7. Toate activitățile coordonate cu competență și profesionalism de domnii profesori univ. lamandi LUCA (directorul de misiune) și Adrian LUNGU (coordonatorul echipei de experți), s-au desfășurat conform Programului vizitei comisiei de evaluare și potrivit procedurilor prevăzute în „GHIDUL ACTIVITĂȚILOR DE EVALUARE A CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE ȘI A INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR PARTEA a III-a, EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE DIN INSTITUȚIILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATE (EVALUAREA EXTERNĂ INSTITUȚIONALĂ)”.

Deasemenea evaluatorii celor 7 programe de studii și-au îndeplinit cu conștiinciozitate și profesionalism obligațiile care decurg din Metodologia ARACIS și din Ghidul sus menționat.

2.8. Trebuie remarcată organizarea minuțioasă datorată secretarei echipei de experți evaluatori, Carmen MIRIAM.

2.9. Coordonatorul echipei de experți evaluatori și expertul Comisiei Instituționale au întocmit proiectul raportului de evaluare instituțională la nivelul întregii universități, urmând ca acesta să fie definitivat și depus la ARACIS.

2.10. În ultima zi a avut loc ședința echipei de vizită, în care a fost trecută în revistă o sinteză a constatărilor la nivel instituțional și pe programe de studii, precum și unele concluzii din proiectul de raport. În încheiere a avut loc întâlnirea întregii echipe de vizita ARACIS cu conducerea Universității, care a fost informată cu privire la modul de desfășurare al evaluării și căreia i-au fost prezentate unele observații ce urmează a fi menționate, sub forma unor recomandări, în Raportul de Evaluare

Alba Iulia, 14.03.2015

Reprezentant al Comisiei consultative și de auditare a ARACIS

Prof.univ.dr. Gheorghe SOLOMON

