



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Sesiunea de instruire periodică a evaluatorilor ARACIS

23 – 24 februarie 2017

Universitatea "Transilvania" din Brașov

**EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII:
IDENTIFICAREA, CONSTATAREA ȘI CONSEMNAREA ASPECTELOR
REFERITOARE LA BAZA MATERIALĂ, LA ACTIVITATEA FINANCIARĂ ȘI
LA ACTIVITATEA MANAGERIALĂ ȘI STRUCTURILE INSTITUȚIONALE**

Profesor universitar doctor
Gheorghe GRIGORAȘ
Universitatea de Al.I.Cuza Iași

Conferențiar universitar doctor
Mădălin BUNOIU
Universitatea de Vest din Timișoara

EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII

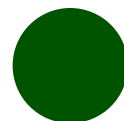
*Identificarea, constatarea și consemnarea
aspectelor referitoare la:*

- **Activitatea managerială și structurile instituționale;**
- **Baza materială;**
- **Activitatea financiară.**



CADRUL NORMATIV APLICABIL:

- *Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG 2015)*
- *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare*
- *Metodologia ARACIS privind asigurarea calității, autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studiu și a instituțiilor de învățământ superior – 2006*




Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG)

ESG 2015



STANDARDS AND GUIDELINES FOR QUALITY ASSURANCE IN THE EUROPEAN HIGHER EDUCATION AREA

ESG 2015

 Download PDF

The *Standards and guidelines for quality assurance in the European Higher Education Area (ESG)* were adopted by the Ministers responsible for higher education in 2005 following a proposal prepared by the European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA) in co-operation with the European Students' Union (ESU), the European Association of Institutions in Higher Education (EURASHE) and the European University Association (EUA).

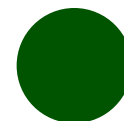
Since 2005, considerable progress has been made in quality assurance as well as in other Bologna action lines such as qualification frameworks, recognition and the promotion of the use of learning outcomes, all these contributing to a paradigm shift towards student-centred learning and teaching.

Given this changing context, in 2012 the Ministerial Communiqué invited the E4 Group (ENQA, ESU, EUA, EURASHE) in cooperation with Education International (EI), BUSINESSEUROPE and the European Quality Assurance Register for Higher Education (EQAR) to prepare an initial proposal for a revised ESG "to improve their clarity, applicability and usefulness, including their scope".



Standards and Guidelines for Quality Assurance
in the European Higher Education Area

Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG) au fost adoptate în **2015 / Erevan** de către miniștrii responsabili pentru învățământul superior, pe baza unei propuneri a ENQA, ESU, EURASHE și EUA.



Modificările aduse versiunii ESG din 2005

➤ Sunt:

- *în legătură cu principiile* pe care sunt construite,
- *În legătură cu aspecte de detaliu privind activitățile de asigurare a calității*, vizate de standarde;

➤ Sunt:

- *de natură a genera schimbări în sistemele naționale de asigurare a calității* învățământului superior.

➤ Trebuie:

- să fie transpuse în practici, întrucât ***îndeplinirea lor este verificată*** în momentul în care agențiile europene de asigurare a calității în învățământul superior își vor reînnoi calitatea de membru al Registrului European al Agențiilor de Asigurare a Calității (EQAR).

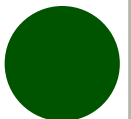
Posibile consecințe generate de ESG / 2015

- Datorită asumărilor statelor semnatare ale declarației Bologna, membre ale Spațiului European al Înv. Superior (SEIS), printre care și România, în cadrul sistemelor naționale de asigurare a calității învățământului superior trebuie să opereze ***schimbări*** în *modul în care instituțiile de învățământ superior oferă servicii educaționale și asigură calitatea acestora*, dar și a *modului în care agențiile de asigurare a calității supraveghează și monitorizează aceste procese*.
- *Fără dovedirea adaptării procedurilor acestora la noile ESG (2015), agențiile își pot pierde calitatea de membru al acestei structuri*. Aceasta ar putea ulterior afecta gradul de recunoaștere a diplomelor emise de către universitățile acreditate/evaluate de către aceste agenții, generând o cascadă de efecte nedorite ce *ar putea afecta un număr mare de absolvenți* (Ex. - diploma nu va fi recunoscută pentru continuarea studiilor sau angajare în străinătate).
- Într-o mai mică sau mai mare măsură, ne putem aștepta ca într-o perioadă de aproximativ 3 ani să fie generate *schimbări și la nivelul practicilor curente ale universităților* – chiar dacă pentru observarea efectelor acestora va fi nevoie de mult mai mult timp.



Obiectivele ESG

- *setează un cadru comun* pentru sistemele de asigurare a calității în ceea ce privește învățarea și predarea la nivel european, național și instituțional;
- *permit asigurarea și îmbunătățirea calității* învățământului superior din Spațiul European al Învățământului Superior;
- *sprijină încrederea reciprocă*, facilitând astfel recunoașterea și mobilitatea în interiorul și dincolo de granițele naționale;
- *oferă informații despre asigurarea calității* în SEIS.



Principiile ESG

- *Instituțiile de învățământ superior au responsabilitatea principală pentru calitatea activităților* pe care le desfășoară și pentru asigurarea calității lor;
- *Asigurarea calității este adaptată la diversitatea sistemelor* de învățământ superior, a instituțiilor, a programelor sau a studenților;
- Asigurarea calității *sprijină dezvoltarea unei culturi a calității*;
- Asigurarea calității *ține cont de nevoile și așteptările* studenților, ale tuturor celorlalți actori și ale societății.



Organizarea ESG

ESG se concretizează într-o serie de *principii* și de *recomandări*, ce permit însă o diversitate mare în implementare, care să recunoască contextul și nevoile locale:

- **PI. Asigurarea internă a calității** – *prevederi pentru instituțiile de învățământ superior*, a modului în care ele asigură calitatea activităților derulate de către acestea
 - prevederi privind procesul de predare-învățare, mediul educațional, transparență și managementul sistemului intern de asigurare a calității
- **PII. Asigurarea externă a calității** – prevederi privind *modul de organizare a asigurării externe a calității de către agențiile de asigurare a calității*;
- **PIII. Asigurarea calității agențiilor** – prevederi privind *modul de supraveghere a activității acestor agenții* și de asigurare a calității activității acestora.

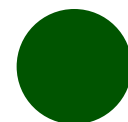


Organizarea ESG

Cele trei componente sunt interconectate și trebuie citite și aplicate împreună.



Cele trei componente sunt prezentate sub forma unor standarde (formulate intenționat sub forma ”**instituțiile ar trebui să...**”) care definesc stadiul ideal, dezideratul, completate de către liniile directoare (guidelines) care explicitează standardele.



ESG 2015 / ESG 2005

○ ESG 2015 aduc, în raport cu ESG 2005:

- Prevederi care *acoperă toate tipurile de furnizori de educație și toate formele de furnizare a serviciilor educaționale*, acoperind acum și educația transfrontalieră și cea virtuală;
- Aspecte specifice legate de *asigurarea calității actului de predare-învățare*, precum și aspecte privind *mediul de învățare și activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare* a universităților, de la care se așteaptă să aibă politici și procese de asigurare a calității privind toate aceste aspecte;
- Prevederi legate de *integritatea și libertatea academică* cu specificații legate de *descurajarea fraudei academice, a conduitei ne-etice*, a lipsei de toleranță sau a oricărei forme de discriminare.



Education

Primary | Secondary | University | Student life | Apprenticeships | League tables | Professional

Home » Education

University students could be fined or handed criminal records for plagiarised essays, new proposals suggest



11 Comments

By **Harry Yorke**, ONLINE EDUCATION EDITOR

21 FEBRUARY 2017 • 11:38AM

What is contract cheating?

Contract cheating is when a student uses a third party to produce original academic work for them, usually involving fees running into hundreds of pounds.

Students are able to circumvent their university's plagiarism systems, which can only detect where students have lifted from already published texts or those scanned through the Turnitin system.

There are hundreds of companies in the UK and abroad offering "bespoke essay and dissertation writing services" under the premise that students do not try to submit the product as their own original work.

However, in reality thousands of students are believed to be doing exactly that.

The professional essay writing industry, known commonly as "essay mills" is now thought to be worth over £100m.

In the UK, two of the biggest essay mills report that they are providing essays to more than 20,000 students a year.



CREDIT: ALAMY

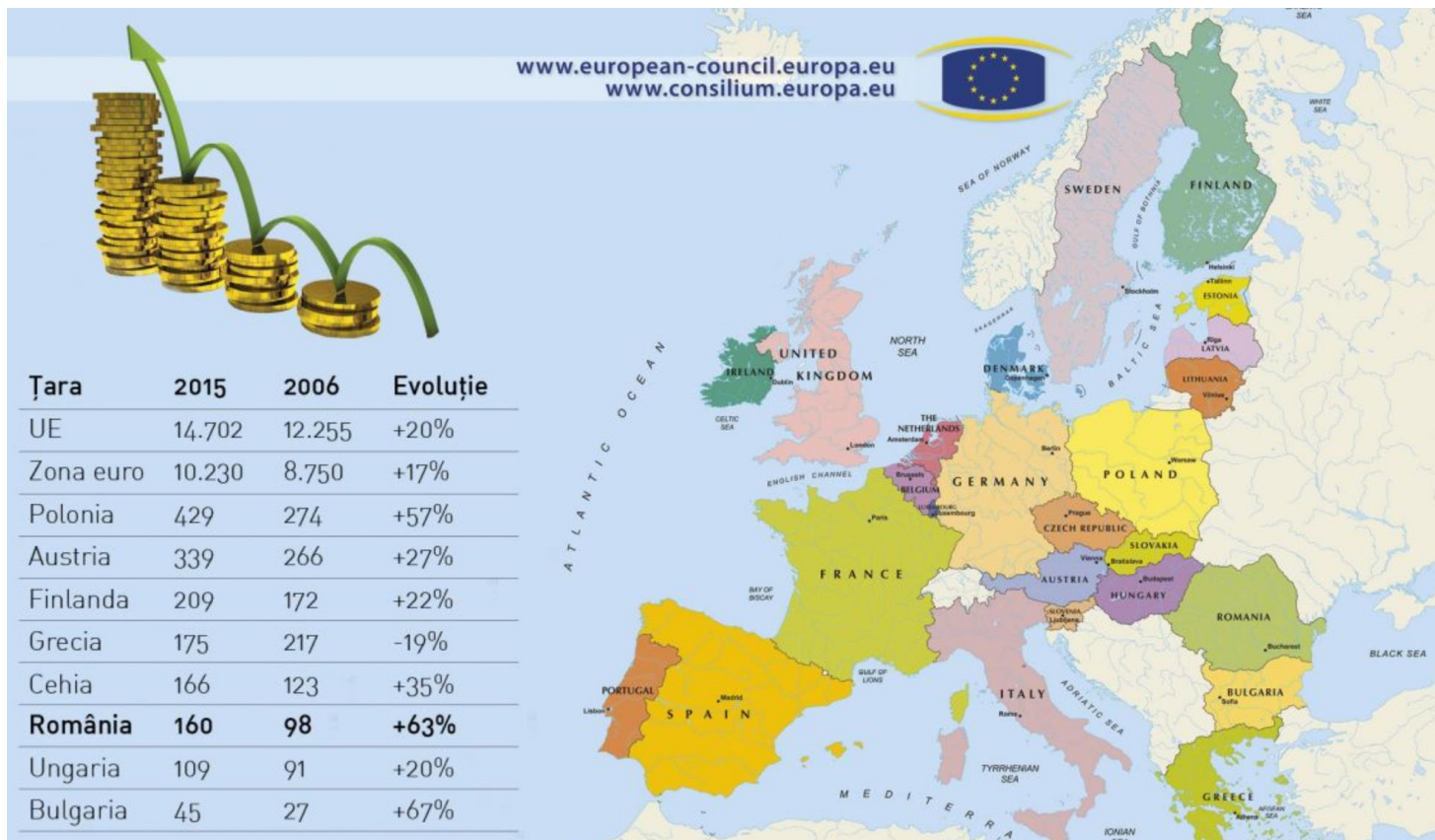
The Quality Assurance Agency, the universities regulator, is consulting with the government and is pushing for new laws.



ESG 2015 / ESG 2005

- *modificări ale modului în care sunt organizate și puse în implementare sistemele de asigurare a calității;*
- *modificări la nivelul agențiilor de asigurarea calității și a sistemelor naționale de asigurare a calității, dar și la nivelul instituțiilor de învățământ superior și a activității de zi cu zi a membrilor comunităților lor academice;*
- modificări în **modul de livrare a cursurilor, în direcția unora centrate pe studenți și nevoile acestora**. Pentru acestea cadrele didactice vor avea nevoie de oportunități de formare profesională continuă care să le ofere opțiuni de dezvoltare continuă pentru a face față acestor noi provocări.
- *acces mai transparent la informații* pentru publicul larg despre sistemul de învățământ și furnizorii de educație.

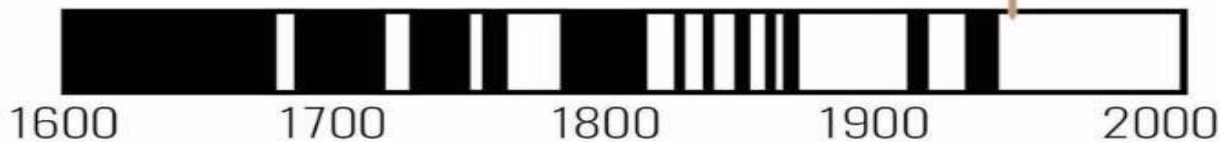




<http://revistasinteza.ro/efectul-ue-asupra-romaniei/>

European History

□ Peace ■ War




Major conflicts of original EU members

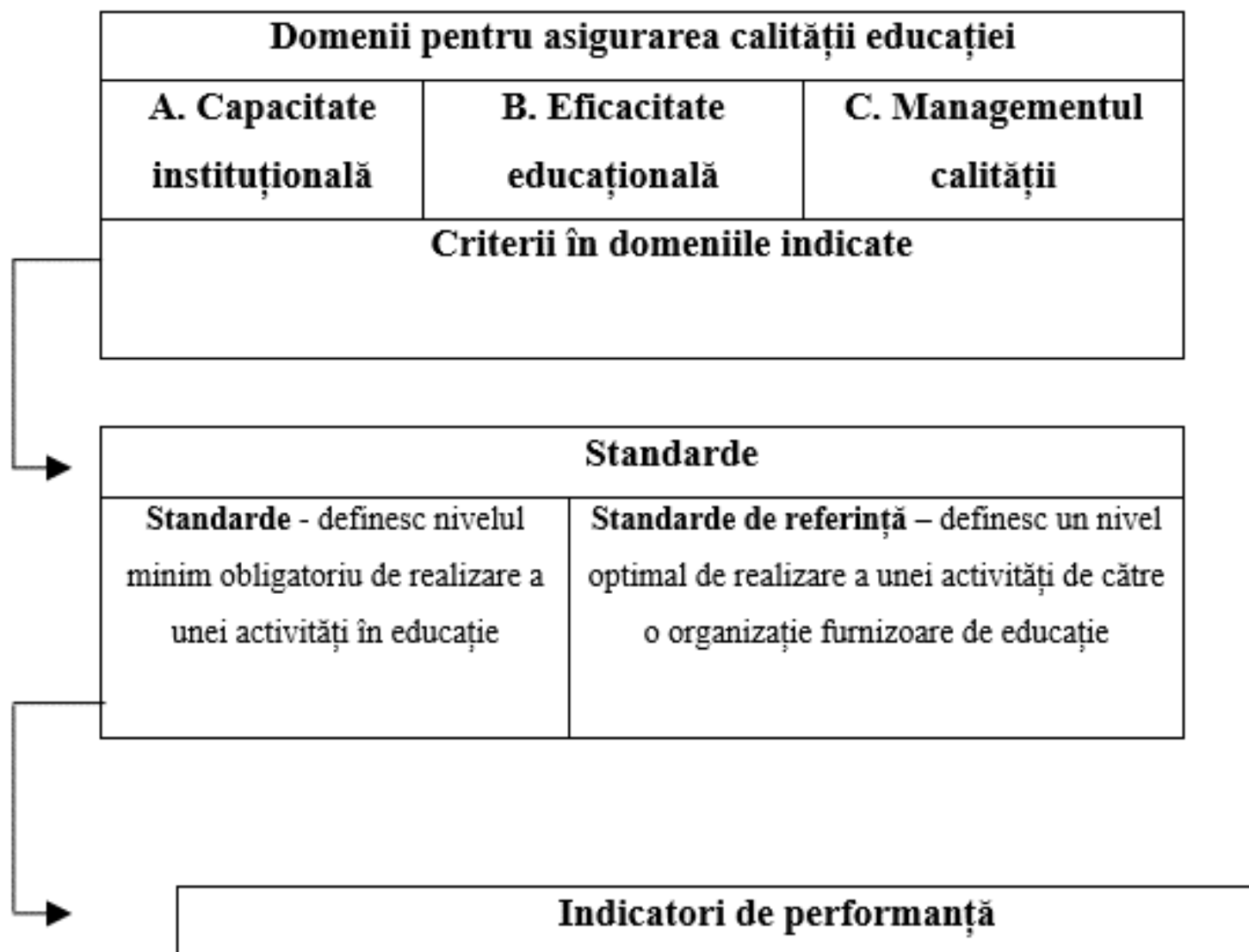
https://www.reddit.com/r/europe/comments/4pmc3l/major_conflicts_of_original_eu_members/

What about Romania?

În România, ca în toate statele membre SEIS, se impun o serie de modificări ale cadrului legislativ:

- ✓ Legislația națională privind asigurarea calității;
 - ✓ Metodologiile de evaluare externă a universităților (de autorizare provizorie și de acreditare);
 - ✓ Metodologiile de asigurare internă a calității în universități;
 - ✓ Practica de zi-cu-zi a cadrelor didactice în activitățile lor de predare.
- 

Schema 1. Relațiile ierarhice între domenii, criterii, standarde și indicatori



Relațiile ierarhice între domenii, criterii, standarde și indicatori

○ *Criteriul*

- se referă la un *aspect fundamental de organizare și funcționare* a unei organizații furnizoare de educație.

○ *Standardul*

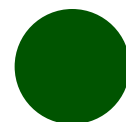
- reprezintă *descrierea cerințelor formulate în termen de reguli sau rezultate*, care *definesc nivelul minim obligatoriu* de realizare a unei activități în educație.

○ *Standardul de referință*

- reprezintă descrierea cerințelor care *definesc un nivel optimal de realizare a unei activități* de către o organizație furnizoare de educație, pe baza bunelor practici existente la nivel național, european sau mondial.

○ *Indicatorul de performanță*

- reprezintă un *instrument de măsurare a gradului de realizare a unei activități* desfășurate de o organizație furnizoare de educație *prin raportare la standarde, respectiv la standarde de referință*.



DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.1 – STRUCTURILE INSTITUTIONALE, ADMINISTRATIVE SI MANAGERIALE

S.A.1.1 MISIUNE, OBIECTIVE SI INTEGRITATE ACADEMICA

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

○ Min:

- Instituția este înființată și funcționează conform legii.
- *Instituția are o Cartă Universitară ale cărei prevederi sunt concordante cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de membrii comunității universitare.*
- *Misiunea și obiectivele asumate de instituție o individualizează în sistemul național de învățământ superior prin claritate, distincție și specificitate.*

○ Ref 1:

- Prin formulare si mod de realizare, *misiunea si obiectivele instituției o individualizează în Spațiul European al Învățământului Superior.*

DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.1 – STRUCTURILE INSTITUTIONALE, ADMINISTRATIVE SI MANAGERIALE


S.A.1.1 MISIUNE, OBIECTIVE SI INTEGRITATE ACADEMICA

IP.A.1.1.2. Integritate academică

○ Min:

- Instituția are un *cod al eticii și integrității academice* prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului.

○ Ref. 1:

- Instituția nu numai că are un astfel de cod și practici asociate, dar *controlează și poate face dovada aplicării* lor, cu privire la activitățile de conducere, cercetare, predare sau examinare. Rezultatele acestui control sunt făcute publice.
- 

DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.1 – STRUCTURILE INSTITUTIONALE, ADMINISTRATIVE SI MANAGERIALE

S.A.1.1 MISIUNE, OBIECTIVE SI INTEGRITATE ACADEMICA

Integritate academică	etică în cercetare
Există o organism care supervizează integritatea academică?	Există o organism care supervizează etica în cercetare?
Inițiativa de a investiga aspectele de integritate academică aparțin acestui organism sau reacționează la sesizări?	Sunt acoperite toate domeniile științifice din universitate?
Integritatea academică acoperă: plagiatul, dreptul de autor, proprietatea intelectuală, practica citărilor, neutralitatea științifică, conflictele de interese în evaluarea peer review etc:	Criteriile de evaluare au în vedere: cercetarea pe subiecți umani, cerințe legale pentru cercetarea pe animale, considerații suplimentare de etică a cercetării, impactul societal al cercetării etc.?
Se acționează în vederea conștientizării cu privire la integritate academică?	Aplicațiile pentru proiecte de cercetare sunt avizate sub aspectul eticii în cercetare?
Recomandările cu privire la integritatea academică au caracter obligatoriu?	Recomandările cu privire la etica în cercetare au caracter obligatoriu?
Au fost emise recomandări pentru cadre didactice, cercetători, factori de decizie și alte părți interesate cu privire la integritatea academică?	Au fost emise recomandări pentru cadre didactice, cercetători, factori de decizie și alte părți interesate cu privire la etica în cercetare?
Există un ghid intern/procedură care reglementează aspecte ale integrității academice?	Există un ghid intern/procedură care reglementează aspecte ale eticii în cercetare?

DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.1 – STRUCTURILE INSTITUTIONALE, ADMINISTRATIVE SI MANAGERIALE

S.A.1.1 MISIUNE, OBIECTIVE SI INTEGRITATE ACADEMICA

IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

○ Min:

- Instituția dispune de *practici de auditare internă* cu privire la principalele domenii ale activității universitare pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică.

○ Ref. 1:

- *Auditarea internă se realizează efectiv, periodic și pe o bază reglementată intern*, la nivel de instituție și de compartimente, și privește domeniile financiar-contabil, ale integrității academice, ale predării, examinării și cercetării. *Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de ameliorare.*

DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.1 – STRUCTURILE INSTITUTIONALE, ADMINISTRATIVE SI MANAGERIALE

S.A.1.2 CONDUCERE ȘI ADMINISTRATIE

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

○ Min:

- Instituția are un *sistem de conducere* și un *regulament de funcționare internă* care respectă reglementările legale în vigoare. *Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senate și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentele interne. Acesta este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.*

○ Ref. 1:

- *Sistemul de conducere* și regulamentul de funcționare internă *utilizează* și *sisteme informaționale și de comunicare*, de tip Internet și Intranet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții, și răspund intereselor publice.

DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.1 – STRUCTURILE INSTITUTIONALE, ADMINISTRATIVE SI MANAGERIALE

S.A.1.2 CONDUCERE ȘI ADMINISTRATIE

IP.A.1.2.2. Management strategic

○ Min:

- Instituția are un *plan strategic* cu un orizont de cel puțin patru ani și *planuri operaționale anuale* care sunt cunoscute de membrii comunității universitare și *sunt aplicate* conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă.

○ Ref. 1:

- *Planul strategic* este elaborat pe termen lung, mediu și scurt, *este actualizat anual* sau în funcție de evoluția și contextul învățământului superior și *este urmărit consecvent în realizare și în evaluarea performanțelor conducerii și administrației.*

DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.1 – STRUCTURILE INSTITUTIONALE, ADMINISTRATIVE SI MANAGERIALE

S.A.1.2 CONDUCERE ȘI ADMINISTRATIE

IP.A.1.2.3. Administrație eficientă

○ Min:

- Universitatea dispune de o *administrație care respectă reglementările legale* în vigoare, este *eficientă* în privința organizării, numărului și calificării personalului și *funcționează riguros* prin serviciile oferite comunității universitare.

○ Ref. 1:

- **Universitatea** dispune de o administrație eficientă și riguroasă și *are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației.*

○ Ref. 2:

- *Nivelul de informatizare* al administrației să fie *compatibil cu cel din spațiul european.*

ARACIS VERIFICA ÎNDEPLINIREA URMĂTOARELOR CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII:

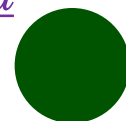
- prin studierea documentelor puse la dispoziție
- prin vizita

○ *în vederea obținerii acreditării,*

- instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că au fost respectate dispozițiile legale pentru alegerea organelor colective de conducere (consiliul departamentului, consiliul facultății și senat) precum și a cadrelor de conducere de la nivelul departamentelor (director de departament), al facultăților (decan, prodecan) și instituției (rector, prorector);

○ *pentru obținerea autorizației de funcționare provizorie sau acreditării,*

- instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că dispune de Carta Universitară, Regulament de Ordine Interioară și Regulament pentru activitatea profesională a studenților.



ARACIS VERIFICA ÎNDEPLINIREA URMĂTOARELOR CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII:

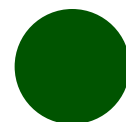
- *cu ocazia obținerii acreditării precum și după aceasta,*
 - instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că s-au respectat condițiile legale pentru publicarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice;
- *pentru obținerea autorizației de funcționare provizorie și a acreditării,*
 - instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada existenței unei organigrame încadrată cu personal propriu care corespunde dpdv al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute;
- *în vederea obținerii autorizației de funcționare provizorie sau acreditării,*
 - instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității profesionale a studenților în conformitate cu legislația aplicabilă Ministerului Educației în domeniu, pe formulare omologate în acest scop (cataloage, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).

ARACIS VERIFICA ÎNDEPLINIREA URMĂTOARELOR CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII:

- prin studierea documentelor puse la dispoziție
- prin vizita

○ În perioada de funcționare provizorie,

- instituția de învățământ superior este obligată să respecte standardele care au stat la baza acordării autorizației.
- Structurile instituționale de învățământ superior și condițiile de funcționare a programelor de studii, respectiv a specializărilor pentru care au fost acordate autorizații de funcționare provizorie se pot modifica numai în condițiile reluării procedurilor de evaluare.
- *Consiliul ARACIS, precum și alte autorități publice abilitate prin lege efectuează controale anual și ori de câte ori se consideră necesar, fără percepere de taxe, iar atunci când se constată neîndeplinirea standardelor de calitate informează Ministerul Educației, în termen de 5 zile lucrătoare, care avertizează furnizorul de educație.*



DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.2 - BAZA MATERIALĂ

S.A.2.1. PATRIMONIU, DOTARE, RESURSE FINANCIARE ALOCATE

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

○ Min:

- Respectând diferențele dintre formele de învățământ și, respectiv, obiectivele activităților de cercetare, *universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său*, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

- *Calitatea acestora este evaluată în funcție de:* suprafață, volum, starea tehnică, numărul total de studenți, numărul de personal didactic și de cercetare, diferențiate pe domenii, programe de studii și instituțional prin raportare la normele menționate. *Indicatorul se referă și la spațiul de căminizare și la alte spații oferite studenților pentru activități sociale, culturale sau sportive.*

○ Ref. 1:

- Pe lângă spațiile existente, universitatea *dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții realiste, dependente de veniturile previzionate.*

DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.2 - BAZA MATERIALĂ

S.A.2.1. PATRIMONIUL, DOTARE, RESURSE FINANCIARE ALOCATE

IP.A.2.1.2. Dotare

○ Min:

- *Sălile* de predare/seminarizare *dispun de echipamente tehnice* de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student;
- *laboratoarele de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare* exigențelor minime.

○ Ref. 1:

- *Dotarea sălilor* de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare *corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice* și este *comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale*.

DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.2 - BAZA MATERIALĂ

S.A.2.1. PATRIMONIU, DOTARE, RESURSE FINANCIARE ALOCATE

IP.A.2.1.3. Resurse financiare

○ Min:

- Instituția demonstrează că *dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente*, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (pentru minimum trei/patru ani succesivi), pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat.
- Instituția *dispune de un buget anual realist și de un buget pe trei/patru ani*, precum și *de politici financiare pe termen scurt și mediu*, cu referire la sustenabilitatea financiară.

○ Ref. 1:

- Pe lângă asigurarea necesarului curent, *universitatea dispune de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară.*

DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.2 - BAZA MATERIALĂ

S.A.2.1. PATRIMONIU, DOTARE, RESURSE FINANCIARE ALOCATE

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți

○ Min:

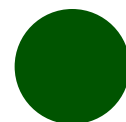
- Instituția are un *Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți*, pe care îl aplică în mod *consecvent*. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii.

○ Ref 1:

- *Proporția resurselor proprii* ale instituției în fondul de burse este de *minim 10%*.

○ Ref 2:

- *Proporția resurselor proprii* ale instituției în fondul de burse este de *minim 20%*.



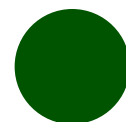
ARACIS VERIFICA ÎNDEPLINIREA URMĂTOARELOR CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII:

- prin studierea documentelor puse la dispoziție
- prin vizita

○ În vederea *obținerii autorizației de funcționare provizorie*,

- instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada cu acte corespunzătoare (acte de proprietate, contracte de închiriere, etc.), că pentru programul de studii supus evaluării dispune, pentru cel puțin doi ani în avans față de anul școlarizat, de:


- *spații* adecvate procesului de învățământ *în proprietate sau închiriate*;
- *laboratoare proprii sau închiriate cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu din planul de învățământ, care au prevăzute prin programa analitică activități de acest gen*;
- *soft-uri corespunzătoare* disciplinelor de studiu din planul de învățământ și că *posedă licența de utilizare*;
- *biblioteca dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu* corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe cicluri de studii universitare (licența / masterat).



ARACIS VERIFICA ÎNDEPLINIREA URMĂTOARELOR CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII:

- prin studierea documentelor puse la dispoziție
- prin vizita

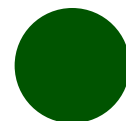
Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării trebuie să fie de:

- minim *1 mp. / loc, în sălile de curs;*
 - minim *1,4 mp. / loc, în sălile de seminar;*
 - minim *1,5 mp. / loc, în sălile de lectură* din biblioteci;
 - minim *2,5 mp. / loc în laboratoarele de informatică* și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic;
 - minim *4 mp. / loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare* etc.
- 

ARACIS VERIFICA ÎNDEPLINIREA URMĂTOARELOR CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII:

- prin studierea documentelor puse la dispoziție
- prin vizita

- *numărul de locuri* în sălile de curs, seminar și laborator trebuie să fie *corelat cu mărimea formațiilor de studiu* (serii, grupe, subgrupe etc.), conform normativelor Ministerului Educației;
- se asigură *desfășurarea lucrărilor aplicative* la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ în laboratoare dotate cu tehnică de calcul, astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte *un calculator la cel mult 2 studenți pentru ciclul de licență și un calculator pentru fiecare student, pentru ciclul de masterat*;

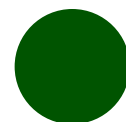


ARACIS VERIFICA ÎNDEPLINIREA URMĂTOARELOR CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII:

- prin studierea documentelor puse la dispoziție
- prin vizita

o bibliotecile instituției de învățământ trebuie să asigure:

- un *număr de locuri în sălile de lectură* corespunzător a *cel puțin 10 % din numărul total al studenților*;
- *fondul de carte propriu* din literatura de specialitate română și străină trebuie să existe într-un *număr de exemplare suficient* pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ, din care *cel puțin 50 % să reprezinte titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani* în edituri recunoscute;
- *fondul de carte* din biblioteca proprie trebuie să existe într-un *număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților* aflați în ciclul și anul de studii la care este prevăzută disciplina respectivă;
- un *număr suficient de abonamente la publicații și periodice* românești și străine, corespunzător misiunii asumate.

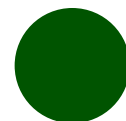


ARACIS VERIFICA ÎNDEPLINIREA URMĂTOARELOR CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII:

- prin studierea documentelor puse la dispoziție
- prin vizita

○ Pentru *obținerea acreditării*,

- instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada ca *în perioada funcționării provizorii a utilizat cel puțin 30 % din veniturile obținute în fiecare an pentru investiții în baza materială proprie.*



DOMENIUL B: EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

CRITERIUL B.4 – ACTIVITATEA FINANCIARA A ORGANIZAȚIEI

S.B.4.1 BUGET SI CONTABILITATE

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

○ Min:

- Instituția *dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli* aprobat de Senat și care este respectat în mod riguros.
- ✓ *Cheltuielile ocazionate de plata salariilor* la o instituție de învățământ superior *nu trebuie să depășească* în fiecare an *acel procent din totalul veniturilor care îi asigură o funcționare sustenabilă*.
- ✓ *Pentru obținerea acreditării*, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că *în perioada funcționării provizorii a utilizat cel puțin 30 % din veniturile obținute în fiecare an din taxele studenților pentru investiții în baza materială proprie*.
- ✓ *Taxele școlare ale studenților* sunt *calculate* în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la studiile universitare de licență, masterat sau doctorat similare și sunt *aduse la cunoștința studenților* prin diferite mijloace de comunicare.
- ✓ *Studenții* sunt *informați* despre *posibilitățile de asistență financiară* din partea instituției și despre *modul de utilizare a taxelor*.
- ✓ *După trei cicluri de școlarizare* ulterioare înființării prin lege, *instituția de învățământ* superior trebuie să facă dovada că *dispune în proprietate de cel puțin 70% din spațiile de învățământ*, cu toate dotările necesare acestora.

DOMENIUL B: EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

CRITERIUL B.4 – ACTIVITATEA FINANCIARA A ORGANIZAȚIEI

S.B.4.1 BUGET SI CONTABILITATE

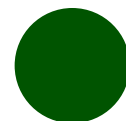
IP.B.4.1.2 Contabilitate

○ Min:

- Pentru obținerea și pentru conservarea statutului de acreditare, instituția trebuie să facă *dovada organizării și funcționării contabilității proprii la nivel de instituție*, prin:
 - registrul inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, din care rezultă că, cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției.

○ Ref 1:

- Activitatea de contabilitate este *informatizată și permanent transparentă*.



DOMENIUL B: EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

CRITERIUL B.4 – ACTIVITATEA FINANCIARA A ORGANIZAȚIEI

S.B.4.1 BUGET SI CONTABILITATE

IP.B.4.1.3 Auditare și răspundere publică

○ Min:

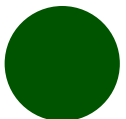
- *Pentru obținerea și conservarea statutului de acreditare, instituția face **proba auditării interne și externe a activității sale financiare**.*
- *Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare sunt făcute publice, în urma analizei efectuate de Senat.*



ARACIS VERIFICA ÎNDEPLINIREA URMĂTOARELOR CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII:

- prin studierea documentelor puse la dispoziție
- prin vizita

- *pentru obținerea autorizației de funcționare provizorie sau acreditării* unui program de studiu sau unei structuri de învățământ superior, trebuie să se facă dovada ca
 - *instituția solicitantă dispune de: buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior, cod fiscal și cont la bancă, altele decât cele ale fundației sau asociației în cadrul căreia funcționează;*
 - *cheltuielile ocazionate de plata salariilor la o instituție de învățământ superior nu trebuie să depășească în fiecare an 65 % din totalul veniturilor;*



ARACIS VERIFICA ÎNDEPLINIREA URMĂTOARELOR CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII:

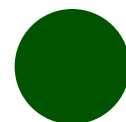
- prin studierea documentelor puse la dispoziție
- prin vizita

○ *pentru obținerea acreditării,*

- instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că *în perioada funcționării provizorii a utilizat cel puțin 30 % din veniturile obținute în fiecare an pentru investiții în baza materială proprie;*

○ *pentru obținerea acreditării,*

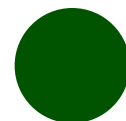
- instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că *în perioada funcționării provizorii și-a organizat contabilitate proprie* întocmind registrul inventar, bilanț contabil, cont de execuție bugetară și raport de gestiune, din care rezultă că, cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non – profit al instituției;



ARACIS VERIFICA ÎNDEPLINIREA URMĂTOARELOR CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII:

- prin studierea documentelor puse la dispoziție
- prin vizita

- *taxele școlare* ale studenților sunt *calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget* la domeniile de licență sau masterat similare și sunt *aduse la cunoștința studenților* prin diferite mijloace de comunicare;
- *studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor;*



ARACIS VERIFICA ÎNDEPLINIREA URMĂTOARELOR CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII:

- prin studierea documentelor puse la dispoziție
- prin vizita

✓ *după trei cicluri de școlarizare* ulterioare înființării prin lege,

✓ *instituția de învățământ* superior trebuie să facă dovada că *dispune în proprietate de cel puțin 70% din spațiile de învățământ*, cu toate dotările necesare acestora.

○ pentru obținerea acreditării, precum și pe parcursul desfășurării activității instituțiilor de învățământ superior acreditate,

- acestea vor trebui să facă *dovada auditării situațiilor lor financiare de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional*. Rezultatele auditului, împreună cu analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli, vor fi dezbătute de Senatul universității și vor fi date publicității.

VĂ MULȚUMESC PENTRU ATENȚIA ACORDATĂ!





B-dul Mărăști nr. 59, Sector 1, București, România,
tel. 021.206.76.00, fax 021.312.71.35

Email: office@aracis.ro, www.aracis.ro

© 2017, ARACIS. Toate drepturile rezervate

