



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OIFOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

ARACIS

Agencia Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



UNIVERSITATEA „PETRU MAIOR” DIN TÂRGU MUREȘ

Raport de evaluare instituțională externă

nr. 15 / 2015



Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc – QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ UNIVERSITATEA „PETRU MAIOR” DIN TÂRGU MUREȘ

**ARACIS
2015**



Editor:

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

Data publicării:

decembrie 2015

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.



Cuprins

Cuvânt înainte	7
I. RAPORT SINTETIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ, Prof. univ. dr. Gheorghe GRIGORAȘ	9
II. ANEXE	19
Anexa 1 Adresa de informare privind calificativul acordat	20
Anexa 2 Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată – Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș	21
Anexa 3 Raportul Departamentului de Evaluare a Calității al ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată – Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș	24
Anexa 4 Adresa Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș către ARACIS	49
Anexa 5 Adresa ARACIS către Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș	86
Anexa 6 Raport de evaluare externă a calității la Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș	102
Anexa 7 Raportul studenților privind evaluarea calității în Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș	152



Anexa 8	Raportul evaluatorului străin pentru Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș	164
Anexa 9	Raport al reprezentantului Comisiei Consultative ARACIS	173





Agencia Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

Cuvânt înainte

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior – ARACIS derulează, în calitate de beneficiar, începând cu anul 2014, proiectul „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc – QUALITAS”, Contract: POSDRU/155/1.2/S/141894.

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa Prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”. Partener în cadrul proiectului este „Central and Eastern European Network of Quality Assurance Agencies in Higher Education – CEENQA”.

Obiectivul general al proiectului constă în asigurarea calității în sistemul de învățământ superior din România prin dezvoltarea unei culturi organizaționale centrate pe îmbunătățirea continuă a calității în cadrul instituțiilor de învățământ superior, formarea de competențe manageriale la nivel instituțional și de sistem, creșterea calității programelor de studii, creșterea relevanței acestora pentru integrarea pe piața muncii și pentru societatea bazată pe cunoaștere.

Obiectivele specifice sunt centrate pe auto-evaluarea internă și evaluarea externă periodică a universităților și programelor lor de studii, dezvoltarea sistemului de asigurare internă a calității în universități, îmbunătățirea managementului universitar și creșterea capacității universităților de a furniza calificări relevante pentru piața muncii, evaluarea stării calității sistemului național de învățământ superior, dezvoltarea continuă a unei baze relevante de indicatori de măsurare a calității învățământului superior, internaționalizarea preocupărilor privind asigurarea calității. În acest mod, se urmărește sprijinirea instituțiilor de învățământ superior în dezvoltarea sistemelor interne funcționale de asigurare a calității care conduc la crearea culturii calității.

Pe durata perioadei de implementare a proiectului QUALITAS, pe lângă activitățile curente de management, s-au desfășurat activitățile de implementare a proiectului, printre care deosebit de importante au fost evaluarea externă a calității la nivel instituțional a 20 de universități acreditate, publice și private din România, analiza de sistem și elaborarea de indicatori de evaluare a calității și compatibilizare la nivel de sistem.

Selectarea universităților pentru evaluarea instituțională externă s-a făcut pe baza unei analize a reprezentării regiunilor de dezvoltare ale României, a numărului de instituții de învățământ superior și de facultăți, a resurselor didactice ale acestora și a numărului de studenți. Astfel, pentru evaluarea instituțională externă proiectul cuprinde 19,8% din instituțiile de învățământ superior, în care procentul de facultăți este de 33% din total. Programele de studii de licență din instituțiile selectate și



susținute în cadrul proiectului reprezintă 39,5% din total iar al studenților înscriși la aceste programe 39,8%.

În fiecare universitate selectarea programelor de studii evaluate extern în cadrul evaluării instituționale s-a realizat cu participarea conducerii universității, în conformitate cu actuala Metodologie de evaluare a ARACIS.

Proiectul QUALITAS reprezintă o etapă importantă a evoluției către calitatea educației și excelență. ARACIS apreciază că rezultatele și consecințele proiectului asupra asigurării calității învățământului superior din România sunt sustenabile și se vor propaga pe termen lung, în condițiile în care calitatea învățământului superior în fiecare universitate, publică sau particulară, reprezintă un obiectiv strategic de cea mai mare importanță, pe care Ministerul Educației și Cercetării Științifice îl urmărește și îl susține cu prioritate în cadrul Spațiului European al Învățământului Superior.





I. RAPORT SINTETIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

A. Instituția evaluată: Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș

B. Perioada vizitei: 05 – 07 martie 2015

C. Comisia de Evaluare Instituțională Externă:

N r. crt.	Numele evaluatorului / Universitatea	Funcția evaluatorului în cadrul Comisiei
1.	Prof. univ. dr. Gheorghe GRIGORAȘ, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Director de misiune
2.	Prof. univ. dr. ing. Ioan Călin ROȘCA, Universitatea „Transilvania” din Brașov	Coordonator de misiune
3.	Prof. univ. dr. Viorel LEFTER, Academia de Studii Economice din București	Expert evaluator <i>Comisie Consultativă</i>
4.	Prof. univ. dr. Doinița CIOCÎRLAN, Universitatea Româno-Americană, București	Expert <i>Comisie Instituțională</i>
5.	Prof. univ. dr. James WICKHAM, Trinity College Dublin din Irlanda	Expert străin
6.	Prof. univ. dr. Vladimir Klein MĂRĂSCU, Universitatea „Transilvania” din Brașov	Expert program (licență - IF) - <i>Inginerie economică industrială</i>
7.	Prof. univ. dr. Valeria SOROSTINEANU, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu	Expert program (licență - IF) - <i>Istorie</i>
8.	Prof. univ. dr. Lucian BERCEA, Universitatea de Vest din Timișoara	Expert program (licență - IF) - <i>Drept</i>
9.	Prof. univ. dr. Mihai ROMANCA, Universitatea „Transilvania” din Brașov	Expert program (licență - IFR) - <i>Management</i>
10.	Prof. univ. dr. Iuliana CIOCHINĂ, Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești	Expert program (licență - IFR) - <i>Management</i>



11.	Mirela BÎLC, Universitatea „Babeş-Bolyai” din Cluj-Napoca	Student evaluator ANOSR
12.	Mihai BELCIU, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău	Student evaluator UNSR
13.	Mihaela BĂJENARU – ARACIS	Secretar tehnic

D. Cadrul general al procesului de evaluare:

Evaluarea instituțională externă s-a realizat în cadrul proiectului intitulat „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS” (POSDRU/155/1.2/S/141894), cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior” și în baza protocolului încheiat la data de 15.10.2014 între **Agencia Română de Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS)**, reprezentată de **prof. univ. dr. Iordan PETRESCU** în calitate de reprezentant al Consiliului ARACIS, și **Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș**, reprezentată de **prof. univ. dr. Călin ENĂCHESCU** în calitate de rector, privind stabilirea programelor de studii universitare de licență supuse evaluării ARACIS.

Procesul de evaluare instituțională externă s-a derulat conform metodologiei ARACIS, legii asigurării calității în învățământul superior și procedurilor specifice menționate în ghidul de evaluare.

Evaluarea instituțională externă a Universității „Petru Maior” (UPM Târgu Mureș), cu sediul în Târgu Mureș, str. Nicolae Iorga nr. 1, s-a efectuat în scopul *certificării calității educației, cercetării științifice, structurilor instituționale, administrative și manageriale, a rezultatelor și performanțelor academice ale Universității, contribuind prin aceasta la promovarea încrederii publice în regulile și standardele de acordare a calificărilor universitare și a diplomelor de către instituție*. Evaluarea instituțională externă a UPM Târgu Mureș a fost realizată și cu scopul de a *compara constatările și recomandările făcute de echipa de evaluatori la evaluarea instituțională anterioară cu progresele înregistrate de instituția de învățământ superior*.

E. Obiectivele evaluării instituționale externe:

- a. Verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Autoevaluare Instituțională, precum și a celor prezentate în anexele acestuia;
- b. Verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;



- c. Evaluarea cantitativă și calitativă a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
- d. Evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
- e. Evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Autoevaluare Instituțională și argumentată prin anexele acestuia, precum și prin constatări la fața locului, în ceea ce privește baza materială și existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);
- f. Verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în Universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III etc.;
- g. Evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la: conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
- h. Evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
- i. Evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
- j. Evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice care se efectuează în cadrul Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș.

F. Proceduri utilizate pentru atingerea obiectivelor evaluării instituționale externe:

- a. Realizarea de întâlniri și discuții cu personalul din conducerea academică și administrativă a instituției;



- b. Efectuarea unei vizite detaliate în teren, care cuprinde majoritatea spațiilor de învățământ și cercetare ale instituției, în vederea constatării existenței bazei materiale, a calității și a nivelului său de performanță, a modului în care este utilizată etc.;
- c. Realizarea de întâlniri și discuții cu cadre didactice, studenți, absolvenți și cu o serie de angajatori;
- d. Vizitarea secretariatelor și a unor compartimente administrative în vederea constatării conformității aplicării procedurilor privind evidența studenților și a activității lor profesionale, evidența eliberării actelor de studii, evidențele referitoare la personalul didactic, administrație financiară, achiziții publice etc.;
- e. Elaborarea fișelor de vizită (la nivelul programelor de studii evaluate și la nivel instituțional) și a raportului Comisiei de Evaluare Instituțională Externă;
- f. Analiza Raportului de Autoevaluare Instituțională și a anexelor sale.

G. Mod de lucru:

- a. Activități efectuate de Comisia de Evaluare Instituțională Externă în integralitatea ei: întâlnirea inițială cu managementul Universității (rector, președinte, prorectori, secretar științific, decani), cu reprezentantul Departamentului de Asigurare a Calității (DAC), cu persoana de contact pentru evaluarea instituțională, cu reprezentanții programelor de studii; realizarea vizitei în teren;
- b. Activități realizate diferențiat de membrii Comisiei: evaluarea pe programe de studii de către experții de programe; evaluarea instituțională de către expertul de Comisie instituțională, expertul de Comisie consultativă, directorul de misiune, coordonatorul de misiune, expertul străin și secretarul științific;
- c. Activități realizate de experții de comisii, directorul și coordonatorul de misiune, expertul străin, secretarul științific și studenții din Comisie: întâlnirea organizată cu studenții instituției evaluate, întâlnirea organizată cu absolvenții, întâlnirea organizată cu angajatorii;
- d. Activități realizate de expertul străin: întâlnire cu managementul academic și administrativ al instituției și cu reprezentantul DAC, vizitarea campusului





Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș împreună cu studenții din cadrul Comisiei de Evaluare Instituțională Externă;

- e. Studenții din cadrul Comisiei de Evaluare Instituțională Externă au realizat activități specifice în condiții de autonomie totală, corespunzătoare unui program definit de ei înșiși;
- f. Analiza rezultatelor evaluării în cadrul Comisiei de Evaluare Instituțională Externă în integralitatea ei;
- g. Prezentarea sintezei evaluării în cadrul unei ședințe care a reunit Comisia de Evaluare Instituțională Externă și managementul Universității (rector, președinte, prorectori, decani, directori de departament, director general administrativ), reprezentantul DAC, persoana de contact pentru evaluarea instituțională și reprezentanții programelor de studii.

H. Constatări ale Comisiei de Evaluare Instituțională Externă – sinteză:

a. Capacitatea instituțională:

- = Întreaga activitate a Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș se bazează pe Carta Universității, avizată pozitiv de MEN prin adresa nr. 46683bis/22.09.2011. Misiunea și obiectivele instituției sunt definite în Capitolul I din Cartă (Misiunea, Viziunea și Obiectivele Universității). Universitatea, ca instituție de învățământ superior, este definită a fi didactică și de cercetare științifică, vizând:
 - formarea de specialiști cu studii superioare pentru învățământ, cercetare, activități socio-economice și culturale prin pregătirea tinerilor în cele trei niveluri educaționale de tip Bologna: licență, masterat și doctorat;
 - cercetarea pentru adevăr, materializată prin lucrări de analiză fundamentală, aplicativă și dedicată;
 - transferul de cunoștințe și bune practici către societate și în slujba societății prin servicii de consultanță și consiliere care să susțină dezvoltarea regională în spiritul principiilor generoase ale conceptului de dezvoltare durabilă, validând astfel deviza instituției: „O universitate pentru comunitate”;
- = Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș are un Cod de etică și integritate academică, prin care apără valorile libertății academice și autonomiei universitare în concordanță cu statutul special al instituției, și dispune de practici și mecanisme pentru aplicarea acestuia. În Universitate există o Comisie de etică universitară care funcționează în baza unui regulament propriu (Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară);
- = Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș dispune de practici de auditare a principalelor sale domenii de activitate;
- = Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș are o structură organizatorică definită prin organigrama instituției și un sistem coerent de reglementări pentru conducerea activităților, respectând reglementările legale în vigoare, concretizate prin:



- Regulamentul de organizare și funcționare a UPM Târgu Mureș;
 - Regulamentul de ordine interioară;
 - Regulamentul organelor de conducere academică ale Universității, funcțiile și prerogativele lor;
 - Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din cadrul UPM Târgu Mureș.
- = Managementul strategic se bazează pe Planul strategic, elaborat pe o perioadă de 4 ani (Planul strategic de dezvoltare 2013 – 2016), și planuri operaționale anuale publicate pe internet (<http://www.upm.ro/conducerea/index.html>) prin care sunt stabilite strategiile manageriale în domeniile educațional, cercetare științifică universitară, calitatea învățământului și a cercetării, resurse umane, precum și în domenii conexe;
- = Universitatea dispune de o administrație eficientă și de mecanisme de control și optimizare a activității sale, în conformitate cu prevederile legale. UPM Târgu Mureș este afiliată la organizații interne și internaționale, precum Asociația Națională a Directorilor Generali Administrativi din Universitățile Publice și HUMANE - Heads of University Management & Administration Network in Europe, fiind reprezentată de Directorul General Administrativ, care este și membru în comitetele acestora de conducere;
- = Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș dispune de spații de învățământ adecvate pentru diferite forme de învățământ și pentru cercetare, în suprafață utilă totală de 8071,14 m² și care se află în proporție de 100% în proprietatea sa;
- = Căminele studențești asigură cazarea în limita celor 813 locuri; în urma discuțiilor purtate cu studenții și factorii de conducere a rezultat faptul că la nivelul lunii septembrie 2014 gradul de aprobare a cererilor de cazare este de 95%, iar în ianuarie 2015 de 100%;
- = Biblioteca dispune de 55.383 titluri de publicații, dintre care 52.649 sunt monografiile, 1448 cursuri și 1286 periodice, majoritatea regăsindu-se în format tipărit sau electronic. Universitatea are abonament la biblioteca on-line Springerlink, care permite consultarea a peste 1.356 periodice și, mai recent, la JSTOR, care permite accesul la 350 periodice de limbă și literatură.

b. Eficacitate educațională:

- = Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș promovează o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, pe baza unei metodologii proprii. Admiterea la programele de studii se face prin concurs, adus la cunoștința celor interesați prin afișarea informațiilor la sediul Universității, în pliante, flyere și pe site-ul instituției <http://admitere.upm.ro/>, precum și prin vizite în licee cu cel puțin șase luni înainte de datele programate pentru admiteri;
- = Nivelul inserției absolvenților de licență în programele de studii postuniversitare este cercetat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. Din analizele efectuate rezultă că peste 50% dintre absolvenții promoțiilor 2012 și 2013 urmează studii de master;



- = Nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitate este studiat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. În instituție este aplicat un sistem de evaluare de către studenți a activităților profesionale efectuate de cadrele didactice, prin completarea formularului pe care Centrul îl aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire;
- = Programarea cercetării se realizează prin Planul de cercetare științifică, la nivel de Universitate, în care sunt integrate planurile de cercetare ale facultăților și departamentelor. Este aprobat de Senatul universitar, iar prevederile sale sunt analizate și evaluate periodic de Consiliul științific. Din anul 1995 funcționează Editura Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș, acreditată CNCSIS, prin intermediul căreia sunt editate o serie de publicații periodice care valorifică rezultatele cercetărilor: Buletin științific ISSN 1841-9267, Studia Universitatis Petru Maior Series Philologia, Studia Universitatis Petru Maior Series Historia, Studia Universitatis Petru Maior Series Oeconomica, Curentul juridic ISSN 1224-9173, nivel B+ clasificare CNCSIS.

c. Managementul calității:

- = În cadrul UPM Târgu Mureș funcționează un Consiliu al Calității, o Comisie pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de Universitate și subcomisii la nivel de facultăți, departamente și programe de studii. Toate acestea lucrează în mod integrat. Totodată, Universitatea deține și un Manual al Calității în care sunt prezentate proceduri de sistem și proceduri operaționale necesare activităților;
- = Evaluarea programelor de studii este realizată anual, rapoartele fiind arhivate la fiecare nivel de evaluare conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii;
- = În cadrul UPM Târgu Mureș a fost realizată o documentare a Sistemului de Management al Calității (SMC) care cuprinde: Politica și Obiectivele calității; Manualul Calității, ed. 3, rev.0, dezvoltat în baza standardului ISO9001:2008, a cerințelor ARACIS și a standardelor ENQA ed.3, 2009; Matricea proceselor; șase proceduri de sistem; 27 proceduri de proces.

I. Observații și sugestii ale evaluatorilor prezentate în cadrul ședinței reunite a Comisiei de Evaluare Instituțională Externă și a managementului Universității:

- = Corelarea fișelor disciplinelor cu Grila 2 RNCIS privind competențele asigurate de disciplinele din planul de învățământ;
- = Depunerea unor eforturi pentru subvenționarea resurselor financiare prin proiecte de cercetare;
- = Revizuirea planului de învățământ (specializarea Drept) și modificarea ofertei de discipline opționale, începând cu anul universitar 2015/2016, pentru a respecta



succesiunea disciplinelor, a elimina suprapunerile de nomenclator și de conținut între discipline, precum și a îmbunătăți gradul de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice (cursuri universitare, caiete de seminar) publicate la edituri naționale de prestigiu;

- = Implicarea Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș în consilierea și orientarea absolvenților de liceu spre studii superioare;
- = Structurarea comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație (spre exemplu orar de consultații).

J. Puncte tari:

- = Colectiv academic foarte bine pregătit, cu o experiență practică deosebită, preocupat de asigurarea unui proces de învățământ de calitate;
- = Sistemul de management academic și cel administrativ bine puse la punct, la toate nivelurile, în permanență monitorizat și perfecționat;
- = Existența unor proceduri amănunțite pentru diverse activități didactice și administrative care sunt promovate și aplicate;
- = Implementarea unui sistem informatic modern (internet, intranet) fapt ce asigură buna comunicare în cadrul Universității și în afara ei.





K. Puncte slabe - sugestii:

- = Lipsa unei cantine studențești și a unui cabinet medical; înființarea unui cabinet medical și dezvoltarea unei cantine cu o capacitate adaptată la numărul de studenți;
- = O implicare insuficientă a studenților în activități de cercetare; creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de Universitate (spre exemplu organizarea „Săptămânii Științifice” în întreaga instituție);
- = O scăzută activitate în domeniul Alunni; implicarea activă a Universității în formarea rețelei de membri Alunni.

L. Concluzii finale:

În urma analizei Raportului de Autoevaluare Instituțională și a anexelor sale, a raportelor programelor de studii care au făcut obiectul evaluării în cadrul procesului de evaluare instituțională și a anexelor acestora, precum și ca urmare a tuturor activităților întreprinse de Comisia de Evaluare Instituțională Externă pe durata vizitei desfășurate în perioada 05 – 07 martie 2015 în cadrul Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș și menționate la punctul G. al prezentului raport, rezultă următoarele concluzii:

- = Informațiile puse la dispoziție și cuprinse în rapoartele de evaluare corespund cu ceea ce s-a constatat în teren;





- = Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș are o infrastructură adecvată procesului educațional. S-a constatat existența spațiilor de învățământ modern utilizate, a unei baze de cercetare în conformitate cu profilul Universității, aparatură și echipamente moderne, spații destinate activităților sociale, culturale și sportive, bibliotecă și editură proprie;
- = Universitatea dispune de un corp valoros de cadre didactice care acoperă toate activitățile profesionale pentru toate programele de studii;
- = Există un raport optim între numărul cadrelor didactice titulare, cu funcția de bază în Universitate, și numărul total de studenți, fapt ce asigură un nivel calitativ ridicat al tuturor programelor de studii;
- = Rezultatele activității de cercetare științifică sunt materializate în studii, lucrări, monografii, articole sau volume ale sesiunilor de comunicări științifice;
- = Site-ul instituției este actualizat și ușor de utilizat, oferind toate datele necesare viitorilor candidați sau celor ce doresc să cunoască activitatea Universității.

M. Calificativ propus:

Având în vedere îndeplinirea de către Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș a standardelor de performanță stipulate de legea asigurării calității în învățământul superior, justificate prin toată documentația utilizată în procesul de evaluare instituțională, Comisia de Evaluare Instituțională Externă ARACIS propune acordarea calificativului: **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**.

Director de misiune:
Prof. univ. dr. Gheorghe GRIGORAȘ

Calificativ acordat:

Pe baza propunerii Comisiei de Evaluare Instituțională Externă, a documentelor de autoevaluare a instituției, a constatărilor din timpul vizitei de evaluare realizate în intervalul 05-07 martie 2015 și a celorlalte documente din Anexe, Consiliul ARACIS concluzionează că Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș este o instituție de învățământ superior care asigură în mod corespunzător standardele și condițiile de calitate, creând astfel cadrul pentru asigurarea calității în viitor.

Consiliul ARACIS acordă Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș calificativul **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT** în ceea ce privește managementul instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.



II. ANEXE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

Anexa 1



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

Investește în oamenii

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

Nr.: 5393

Data: 24.07.2015

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/141894
ID 141894

Către,

Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș

**În atenția Domnului Rector,
Prof.univ.dr. Călin ENĂCHESCU**

Vă informăm că în ședința Consiliului ARACIS din data de 23.07.2015 s-a finalizat evaluarea externă a calității academice pentru **Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș**.

Consiliul ARACIS a avizat acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”, urmând ca Raportul Consiliului ARACIS și documentele de referință ale acestuia să fie publicate pe site-ul agenției în data de **31.08.2015**.

Întrucât datele folosite în argumentația raportului agenției sunt de natură publică și au fost furnizate de instituție în scris în raportul de autoevaluare, în timpul vizitei de evaluare, precum și în scrisoarea de răspuns la scrisoarea trimisă de directorul de misiune, **elementele care pot fi contestate sunt numai modul în care s-a desfășurat procesul de evaluare externă, pentru vicii de procedură sau pentru motive care țin de respectarea normelor de etică**. Calificativele și avizele propuse au caracterul unor avize emise de o agenție specializată în asigurarea calității în învățământul superior și nu pot fi corectate decât de agenția respectivă sau, eventual, de o altă agenție cu aceeași competență și statut, pe baza aceluiași documente și proceduri care au stat la baza calificativului sau avizului acordat inițial.

După publicarea Raportului de evaluare instituțională externă al Agenției pe site-ul ARACIS, dacă instituția consideră că există motive de natura celor menționate anterior, poate contesta în scris calificativul sau/și avizul acordat de agenție, în termen de cel mult două săptămâni de la data publicării, printr-o scrisoare înregistrată la agenție în termenul menționat.

Președinte ARACIS

Prof. univ. dr. ing. Ioan PETRESCU



Intocmit,
Mihaela Băjenaru



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Anexa 2



Investește în oamenii

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/141894
ID 141894

AGENȚIA ROMÂNĂ
DE ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
REGISTRATURĂ
Nr. 5379
20. Iulie 07 ora 23

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

**PRIVIND EVALUAREA EXTERNA A CALITĂȚII ACADEMICE
DIN
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ**

**UNIVERSITATEA „PETRU MAIOR”
DIN TÂRGU-MUREȘ**



BUCUREȘTI, 23 IULIE 2015



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Națională de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Națională de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile **Metodologiei de evaluare externă**, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță, cu modificările și completările ulterioare și a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare.

1. Documentele analizate

Documentele care stau la baza *Raportului Consiliului ARACIS* privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată **Universitatea „Petru Maior” din Târgu-Mureș** au fost discutate și aprobate în ședința Consiliului din **23 iulie 2015**.

În conformitate cu procedurile descrise în *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul a luat în discuție și a aprobat *Raportul Departamentului de evaluare externă a calității* privind evaluarea externă a calității academice din **Universitatea „Petru Maior” din Târgu-Mureș**, în care se prezintă sinteza constatărilor și recomandărilor din:

- *Raportul de evaluare instituțională în vederea evaluării externe a calității educației academice* finalizat de Directorul de misiune domnul profesor universitar dr. GRIGORAȘ Gheorghe, Universitatea „Al.I.Cuza” din Iași și de coordonatorul echipei care a realizat vizita, respectiv domnul profesor universitar dr. ROȘCA Călin Ioan – Univ. „Transilvania” din Brașov;
- *Raportul evaluatorului extern*, domnul profesor universitar dr. WICKHAM James – Irlanda;
- *Raportul întocmit de reprezentanții studenților* care au participat la vizită, BÎLC Mirela – (Univ. Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca) - delegat ANOSR și BELCIU Mihai (Univ. Vasile Alecsandri din Bacău)- delegat UNSR.

2. Constatări

1. Consiliul ARACIS a luat act de prezentarea *Departamentului de evaluare a calității* și a constatat că toate procedurile de evaluare stipulate în *Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* aprobate prin *HG nr. 1418/2006, cu modificările și completările ulterioare*, și în *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare*, au fost îndeplinite.
2. **Universitatea „Petru Maior” din Târgu-Mureș** a participat la procesul de evaluare externă a calității în cadrul proiectului finanțat din fonduri europene „Asigurarea calității în învățământul superior din România în context european Dezvoltarea managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional”, POSDRU/2/1.2/S/1. Consiliul ARACIS, în ședința sa din 18.03.2010, a hotărât acordarea calificativului *Grad de încredere ridicat* **Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș**.



3. Consiliul a apreciat favorabil activitatea Comisiei de evaluatori în timpul vizitei în **Universitatea „Petru Maior” din Târgu-Mureș** la care, din partea Comisiei Consultative și de Auditare a participat domnul profesor universitar dr. LEFTER Viorel, Academia de Studii Economice din București.
4. Consiliul a apreciat favorabil calitatea informațiilor cuprinse în Raportul Departamentului de evaluare externă a calității din 23.07.2015.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție Consiliul ARACIS acordă Universității din Craiova calificativul „**Grad de încredere ridicat**”.

5. Consiliul a aprobat publicarea *Raportul Consiliului* pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro) în cursul lunii august, conform etapizării din *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a, cu modificările și completările ulterioare. *Raportul Consiliului se publică împreună cu Documentele sale de referință*, care fac parte integrantă din Raport, respectiv:

- **Documentul de referință 1** - *Raportul Departamentului de evaluare externă a calității*;
- **Documentul de referință 2** - *Raportul de evaluare instituțională în vederea evaluării externe a calității educației academice* finalizat de Directorul de misiune și de coordonatorul echipei care a realizat vizita;
- **Documentul de referință 3** – *Raportul întocmit de evaluatorul extern din străinătate*;
- **Documentul de referință 4** - *Raportul întocmit de reprezentanții studenților*;
- **Documentele de referință 5 și 6** - *Scrisoarea ARACIS către universitate*, trimisă la data de 13.05.2015 cu nr. 3419 și *Scrisoarea de răspuns a instituției* primită la data 26.05.2015 cu numărul 3762.

Prin publicarea acestor documente ca parte integrantă a *Raportului* său, Consiliul asigură transparența procesului de evaluare și permite celor interesați să se familiarizeze cu procedurile ARACIS de evaluare a calității academice și cu concluziile evaluatorilor referitoare la modul în care este asigurată calitatea academică în universitate, fără a se relua în mod inutil prezentarea elementelor concrete cuprinse în documentele originale.

Președinte A.R.A.C.I.S.

Prof. univ. dr. ing. Iordan PETRESCU





Anexa 3



Investește în oamenii

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Economic Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/141894
ID 141894

AGENCIA ROMÂNĂ
DE ASIGURARE A CALITĂȚII
REGISTRATURĂ
Nr. 5309
20.15 luna 07 ziua 23

RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE din INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

UNIVERSITATEA „PETRU MAIOR” DIN TÂRGU MUREȘ

1. Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș cu sediul în Târgu Mureș, str. Nicolae Iorga nr. 1, cod 540088, denumită în continuare pe scurt **UPM** sau **Universitatea**, este o instituție de învățământ superior de stat.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* susmenționate, cu modificările și completările ulterioare, și a *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare.
3. Trebuie precizat că **Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș** a participat la procesul de evaluare instituțională în anul 2010 în urma căruia Consiliul ARACIS, în ședința sa din 18.03.2010, a hotărât acordarea calificativului *Grad de încredere ridicat*.
4. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **UPM** au fost următoarele:
 - a. Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte **calități** a procesului de predare-învățare în **UPM**;
 - b. Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor utilizatorilor (studenți, angajatori, public) privind modul în care **UPM** oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;
 - c. Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
 - d. Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate **calitatea procesului de predare-învățare**, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior;
 - e. Examinarea modului în care instituția ridică nivelul calitativ al tuturor activităților de învățământ, de cercetare și manageriale, în raport cu indicatorii de performanță realizați la evaluarea externă precedentă.
5. În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional și trei programe de studii universitare de licență acreditate.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asesment a Calității în
Învățământ Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asesment a Calității în
Învățământ Superior

6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 05-07.03.2015 a avut următoarea componență:

Director de misiune: Prof.univ.dr. Gheorghe GRIGORAȘ – Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași
Coordonatorul echipei de experți: Prof. univ. dr. Călin Ioan ROȘCA - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea „Transilvania” din Brașov
Expert comisie instituțională: Prof.univ.dr. Doinița CIOCÎRLAN – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea Româno-Americană din București
Secretar tehnic al evaluării: Mihaela BĂJENARU – expert 1 A - ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele	Programul evaluat	Observații
1.	Prof.univ.dr. Vladimir Klein MĂRĂSCU – (Universitatea „Transilvania” din Brașov)	„Inginerie economică industrială – IF”	
2.	Prof.univ.dr. Valeria SOROSTINEANU (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu)	„Istorie - IF”	
3.	Prof.univ.dr. Lucian BERCEA (Universitatea de Vest din Timișoara)	„Drept - IF”	
4.	Prof.univ.dr. Mihai ROMANCA (Universitatea „Transilvania” din Brașov) Prof.univ.dr. Iuliana CIOCHINĂ (Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești)	„Management - IFR”	

1. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: Mirela BÎLC (Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca) – delegat ANOSR - delegat ANOSR și Mihai BELCIU (Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău) – delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 1562 din data de 12.03.2015.
2. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. Viorel LEFTER – Academia de Studii Economice din București. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 1483 din data de 09.03.2015.
3. La vizită a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului prof. univ.dr. James WICKHAM (Irlanda). Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 2074 din data de 30.04.2015.
4. Scrisoarea ARACIS către **Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș** a fost trimisă la data de 13.05.2015 cu nr. 3419, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 26.05.2015 cu nr. 3762.
5. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

11.1. Din cele 5 fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele



aferente întocmite de experții evaluatori că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele și indicatorii de performanță, fie la valorile minime, fie la nivelul Ref.1/Ref.2.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Observații
Instituțională	Grad de încredere ridicat	Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce probează că universitatea asigură derularea în condiții adecvate a procesului de predare-învățare, dar și o bază logistică corespunzătoare pentru cercetarea științifică desfășurată de către membrii comunității universitare. Trebuie precizat că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost corelate și comparate de către membrii echipei de evaluare cu situația faptică la nivelul universității, al facultăților, departamentelor și compartimentele funcționale ale universității, verificându-se documentele justificative corespunzătoare.
„Inginerie economică industrială – IF”	Încredere Capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: 50	Puncte tari: Respectarea riguroasă a standardelor specifice în ceea ce privește activitatea didactică. Recomandări: Corelarea fișelor disciplinelor cu Grila 2 RNCIS în privința competențelor asigurate de disciplinele din planul de învățământ (recomandarea a fost făcută înainte efectuării vizitei și rezolvată până la vizită).
„Istorie - IF”	Încredere Capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: 50	Puncte tari: - Personalul didactic de valoare. - Cercetarea științifică desfășurată de către titularii Departamentului de Istorie și Relații Internaționale, existența a 2 centre de cercetare: Centrul de cercetare științifică a istoriei elitelor românești, tip B și filiala din Târgu-Mureș a Institutului de studii italo-român din Cluj-Napoca. - Relația dintre cadru didactic și student. - Colaborarea dintre Departament și instituții de cultură în vederea desfășurării practicii de specialitate: Biblioteca Județeană, Serviciul Județean al arhivelor Naționale. Filiala Mureș, Institutul de Studii Clasice din Cluj, pentru șantierul arheologic de la Turda. - Majoritatea absolvenților de la Istorie continuă studiile în același domeniu la 2 programe de masterat. Planul de învățământ, deșus ca anexă la Fișa vizitei cuprinde varianta nouă pentru promoția 2014-2017, în sensul în care, la cererea Rectoratului, au fost operate modificări, s-a considerat că disciplinele opționale sunt operabile, la nivel de universitate doar din anul II și nu din anul I, sem.II. Ca urmare a celor menționate mai sus, în planul de învățământ menționat au fost operate respectivele modificări. Recomandări: Se recomandă depunerea unor eforturi pentru subvenționarea resurselor financiare prin proiectele de cercetare în domeniul de licență Istorie.
„Drept - IF”	Încredere Capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: 100	Puncte tari: Se remarcă implicarea activă a Departamentului de Drept și Administrație Publică în organizarea de conferințe și concursuri studențești. Recomandări: Se recomandă revizuirea planului de învățământ și modificarea ofertei de discipline opționale, începând cu anul universitar 2015/2016, în sensul respectării succesiunii disciplinelor, al eliminării suprapunerilor de nomenclator și conținut între discipline, al eliminării disciplinelor opționale prevăzute în mai mulți ani de studiu, al eliminării disciplinelor opționale care presupun prin nomenclator și conținut o specializare care depășește cadrul studiilor de licență, prin integrarea acestora la nivel de masterat. Se recomandă oferirea de către instituție a tuturor disciplinelor opționale din planul de învățământ, pentru a nu fi lipsit de conținut caracterul alternativ al ofertei educaționale. Se recomandă înmatricularea în anul I de studiu a absolvenților unei specializări de licență dintr-un alt domeniu. Se recomandă optimizarea corelației dintre specializarea de doctorat a



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

		<p>cadrelui didactic și disciplinele predate. Se recomandă dezvoltarea valorificării cercetării științifice în forme independente de instituție (edituri naționale de prestigiu, reviste naționale de prestigiu, conferințe naționale și internaționale). Se recomandă îmbunătățirea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice (cursuri universitare, caiete de seminar) publicate la edituri naționale de prestigiu.</p>
„Management - IFR”	<p>Încredere</p> <p>Capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: 75</p>	<p>Puncte tari: Programul de studii Management IFR se desfășoară conform planului de la forma IF. Toate disciplinele au acoperire cu materiale didactice create în tehnologia ID.</p> <p>Recomandări: Orele de laborator din orar trebuie să aibă același număr de ore cu numărul de ore de la forma IF. În prezent 2 ore de laborator se desfășoară sub forma de Seminar Tutorial (ST). Se recomandă refacerea unor proceduri de calitate IFR, în ceea ce privește documentele solicitate a fi întocmite prin procedură, pentru ca să constituie un ajutor în îmbunătățirea calității. În prezent se arhivează doar centralizatoare pe program de studii, realizate de CCOC, fără specificarea explicită a disciplinelor analizate.</p>

Concluzia experților evaluatori pe programele evaluate, care au primit în totalitate calificativul **„încredere”**, și pe componenta instituțională a fost că **Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș prezintă Grad de încredere ridicat** din punct de vedere al interesului public, precum și al măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

Principalele constatări

Misiune, obiective și integritate academică

Misiunea Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș este definită în Capitolul I din Cartă și este didactică și de cercetare științifică, având drept scop:

- formarea de specialiști cu studii superioare pentru învățământ, cercetare, activități social-economice, culturale prin pregătirea tinerilor în cele trei nivele educaționale de tip Bologna: licență, masterat și doctorat;
- cercetarea pentru adevăr, materializată prin lucrări de cercetare fundamentală, aplicativă și dedicată;
- integrarea instituției și a comunității academice în generosul curent care promovează spiritul și gândirea liberă, bazată pe articularea permanentă la valorile culturale și științifice naționale și europene;
- susținerea dorinței cetățenilor de a se pregăti și perfecționa permanent prin promovarea unei oferte educaționale de tip LLL (Life Long Learning), care să corespundă nevoilor manifestate;
- transferul de cunoștințe și bune practici către societate și în slujba societății prin servicii de consultanță și consiliere care să susțină dezvoltarea regională în spiritul generoaselor principii ale conceptului de dezvoltare durabilă, validând astfel deviza instituției: **„O universitate pentru comunitate”**.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Întreaga activitate a Universității de "Petru Maior" din Târgu Mureș se bazează pe Carta Universității, avizată pozitiv de MEN prin adresa nr. 46683bis/22.09.2011.

Îndeplinirea misiunii Universității "Petru Maior" se asigură prin realizarea **următoarelor obiective:**

- a) întărirea permanentă a nivelului calitativ al procesului educativ;
- b) contribuția activă la bunăstarea regională și națională;
- c) promovarea pe piața muncii nu doar a unor specialiști cu studii superioare, ci a unor intelectuali capabili să-și asume responsabilități sociale față de comunitate;
- d) imperativul promovării imaginii unei instituții academice spirituale și culturale, deschisă colaborărilor naționale și internaționale, care apără gândirea și cercetarea, drepturile omului și prezervă resursele naturale pentru o dezvoltare durabilă reală.

În Planul Strategic pentru perioada 2012 – 2016 sunt definite direcții principale de acțiune:

- a) dezvoltarea procesului didactic;
- b) creșterea calității cercetării științifice;
- c) îmbunătățirea colaborărilor naționale și internaționale;
- d) eficientizarea managementului universitar;
- e) creșterea calității domeniului de formare continuă;
- f) strategia pentru creșterea calității vieții studentești.

Întreaga activitate didactică și de cercetare din UPM se desfășoară în baza legislației naționale și a reglementărilor proprii, aprobate de senatul universitar.

Regulamentele sunt compatibile cu legislația în vigoare din domeniul învățământului, fiind aprobate de către Senatul Universității. Deciziile Senatului sunt comunicate la nivel de facultate și departamente, în mod transparent, fiind cunoscute în universitate.

În cadrul Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș a fost elaborat Regulamentul de ordine interioară al UPM. Ultima versiune este datată în 27.03.2013. Regulamentul este actualizat după ultimele prevederi legislative. Prevederile Regulamentului se aplică întregului personal al universității și angajaților altor instituții, pe timpul desfășurării unor activități în Universitatea "Petru Maior", indiferent de categoria din care fac parte, funcțiile în care sunt încadrați, forma în care au încheiat contractul individual de muncă, precum și studenților, indiferent de programul de studii pe care îl urmează, instituția sau țara din care provin.

Alegerea în funcții de conducere se desfășoară ciclic, din patru în patru ani, pe baza Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din UPM.

Conducere și administrație

Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș are o structură organizatorică definită prin organigrama instituției și un sistem coerent de reglementări folosite pentru conducerea activităților, respectând reglementările legale în vigoare.

Universitatea este condusă de către Senat, constituit din reprezentanții cadrelor didactice și ai studenților având un număr de 35 membrii. În cadrul Senatului funcționează un număr de șapte comisii: comisia pentru strategie, comisia pentru învățământ, comisia pentru relații internaționale, comisia pentru etică, consiliul pentru calitatea învățământului, comisia pentru



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Inovare și Cercetare Științifică



Agencia Română de
Inovare și Cercetare Științifică

cercetare științifică, comisia pentru probleme sociale. Senatul Universității are un Birou care asigură conducerea operativă a activității Universității și urmărește îndeplinirea hotărârilor Senatului.

Consiliul de Administrație al Universității are în componență sa 8 membri, desfășurându-și activitatea pe baza Regulamentului organelor de conducere academică ale Universității, funcțiile și prerogativele lor.

Rectorul Universității a fost numit în funcție pe baza Ordinului Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3420/29.02.2012. Rectorul este președintele Consiliului de administrație.

La nivel de facultate conducerea operativă este asigurată de decan. Facultățile sunt conduse de către un Consiliu de facultate constituit din reprezentanții cadrelor didactice și ai studenților. În cadrul Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș, au fost constituite și funcționează un număr de 8 departamente arondate facultăților: Departamentul de Inginerie Industrială și Management, Departamentul de Inginerie Electrică și Calculatoare, Departamentul de Informatică, Departamentul de Istorie și Relații Internaționale, Departamentul de Filologie, Departamentul de Management, Departamentul de Finanțe, Departamentul de Drept și Administrație Publică, precum și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.

În cadrul universității a fost elaborat Regulamentul de ordine interioară al UPM. Ultima versiune datează din 27.03.2013.

Alături de Carta universității, sistemul de conducere al universității se bazează pe următoarele regulamente, menționate în Cartă:

- Regulamentul de organizare și funcționare al UPM;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Regulamentul organelor de conducere academică ale universității, funcțiile și prerogativele lor;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din UPM.

În universitatea există pus la punct un mecanism transparent de alegere a reprezentanților studenților în organele de conducere care asigură nediscriminatoriu dreptul studenților de a reprezenta și a fi reprezentați.

Toți membrii Senatului și ai Consiliilor facultăților sunt desemnați prin proceduri democratice și transparente.

Participarea studenților în organismele de conducere ale facultăților și universității este reglementată prin: Carta Universității (*Reprezentarea studenților în organele de conducere ale universității va fi în proporție de 25% din numărul membrilor acestor organe*), Regulamentul organelor de conducere academică ale universității, funcțiile și prerogativele lor.

Managementul strategic se bazează pe Planul strategic, elaborat pe o perioadă de 4 ani „Planul strategic de dezvoltare 2013 – 2016” și planuri operaționale anuale. Acestea sunt publicate pe internet (<http://www.upm.ro/conducerea/index.html>).

În cadrul Planului strategic sunt stabilite strategiile manageriale în domeniile: educațional, al cercetării științifice universitare, al calității învățământului și cercetării, al resurselor umane, precum și în domeniile conexe.

Universitatea dispune de o administrație eficientă, de mecanisme de control și de optimizare a activității acesteia, care respectă reglementările legale în vigoare.



Din punct de vedere administrativ, în universitate există dezvoltată următoarea structură:

- Secretariat rectorat/prorectorate, Secretariat facultăți/departamente, Compartimentul acte de studii, Arhiva, Registratura generală a universității – a căror activitate este condusă de către Secretarul Șef al Universității;
- Compartimentul audit public intern, Oficiul juridic, Compartimentul de relații publice și promovare a ofertei educaționale, Centrul de consiliere și orientare în carieră, Compartimentul de servicii și suport IT, Compartimentul SSM-SU, conduse de Rector;
- Serviciul Tehnic Administrativ, Biroul Achiziții publice/aprovizionare/transport, Atelier multiplicare, Cămine studențești – conduse de Director General Administrativ;
- Biroul Financiar-Contabil, Casierie – condus de Contabilul Șef,
- Serviciul Resurse umane/salarizare – condus de Șef Serviciu Resurse Umane.

Transparența actului decizional este asigurată prin sistemele informaționale de tip Intranet și Internet. Regulamentul de funcționare internă este disponibil pe site-ul www.upm.ro.

UPM este afiliată la organizații interne și internaționale, precum Asociația Națională a Directorilor Generali Administrativi din Universitățile Publice și HUMANE Heads of University Management & Administration Network in Europe, fiind reprezentată de către DGA, care este și membru în comitetele de conducere ale acestora.

Universitatea a dotat și pus în funcțiune un centru de comunicații internaționale prin internet, Centru Educațional Deschis bazat pe Tehnologii Avansate de Comunicare (CEDTAC), acesta fiind nodul zonal pentru întreg centrul universitar din Târgu Mureș.

Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș dispune de spații de învățământ adecvate pentru diferitele forme de învățământ și pentru cercetare. Toate spațiile de învățământ, cercetare, sociale, sportive ș.a.m.d. sunt amenajate și mobilate corespunzător și sunt dotate cu echipamente moderne. Activitatea universității se desfășoară în următoarele locații: clădirile A, B, L și R (str. Nicolae Iorga nr.1), clădirea B (P-ța Republicii nr. 38), clădirile C și D (str. Livezeni nr. 69).

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș este proprietara spațiilor de învățământ în proporție de 100%, lucru care este reflectat și în bilanțul contabil și în documentele privind intabularea terenurilor proprietatea Universității.

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș dispune de o suprafață utilă totală de 8071,14 m² destinată activităților didactice, repartizarea acesteia, pe activități specifice, fiind:

- Săli de cursuri (nr. / supr. desf.totală)=26/2334,5 m²;
- Săli de seminar (nr. / supr. desf.totală) =9/390 m²;
- Laboratoare (nr. / supr. desf.totală) =57/3652,19 m²;
- Săli de bibliotecă (nr. / supr. desf.totală) =6/894,45 m²;
- Sala de sport+vestiar (nr/supr.desf.totală)=2/800 m²;
- Spații cu altă destinație=84/2723,73 m²;

Căminele studențești asigură cazarea în limita celor 813 de locuri. Căminele aflate în proprietatea UPM sunt: căminul studențesc nr. 4 (332 locuri), căminul studențesc nr. 1 (49 locuri), căminul studențesc Livezeni (432 locuri cazare).

La nivelul lunii septembrie 2014, gradul de satisfacere a cererilor de cazare este de 95%, iar în ianuarie 2015 de 100%. În aceste cămine sunt cazați studenții de la cursurile de zi, de la toate facultățile universității.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității și
Accreditare Superioară



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității și
Accreditare Superioară

Activitatea sportivă a studenților pentru orele prevăzute în planul de învățământ și în afara acestuia se desfășoară în Clădirea F – sala de sport, situată în Târgu-Mureș, P-ța Republicii nr. 38. Activitatea sportivă de performanță se desfășoară în cadrul Clubului Sportiv Universitar Târgu-Mureș. Activități de profil nautic se desfășoară la clădirea E aflată în incinta complexului de agrement „Mureșul”.

Din analizele realizate la nivel de programe de studii, precum și din discuțiile purtate cu studenții a reieșit faptul că, laboratoarele, sălile de curs și cabinetele de predare/seminarizare/activități practice dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrelor didactice și receptivitatea fiecărui student – în care sunt prezentate: *corelarea dintre spații și formațiile de studiu, dotarea laboratoarelor UPM, corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ care au prevăzute prin fișa disciplinei activități de acest gen și dotări de referință – centrul educațional deschis bazat pe tehnologii avansate de comunicare.*

La nivelul universității există echipamente multimedia, folosite în activitatea de predare.

UPM folosește sistemul informatic uniweb „Sistem integrat de management al școlarității din universitate”. Rețeaua oferă utilizatorilor Universității „Petru Maior” servicii de tipul: poștă electronică pentru personalul didactic și nedidactic, cu filtrare automată a virușilor informatici și a mesajelor de poștă electronică Internet nedorite (spam); servicii web publice (acces Internet) și private; servicii de transfer de fișiere (FTP, SFTP) pentru rețeaua internă a Universității; salvări regulate de date critice în baze de date distribuite; servicii DHCP și NAT; servicii de virtualizare; servicii VPN.

În cadrul UPM funcționează Centrul de comunicații a cărui activitate este reglementată de „Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Comunicații al Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș (CC-UPM)”.

Universitatea are un centru internațional de comunicații ROEDUNET.

Starea instituțională a calității este comparată cu starea calității în alte universități din țară și străinătate în baza procedurii *Desfășurarea activității de benchmarking în UPM.*

Din analiza efectuată de către experții evaluatori, la nivelul fiecărui program de studiu, a reieșit faptul că, în cadrul orelor de laborator, la nivelul unei formații de studiu există câte un calculator la cel mult 2 studenți pentru ciclul de licență.

Structurile administrative ale UPM, sunt dotate cu calculatoare și programe soft specifice, licențiate. Sunt folosite programe software specifice departamentelor, serviciilor și birourilor, dintre care se enumeră:

- Managementul universității folosește sistemul informatic E-Buget, care permite urmărirea bugetelor de venituri și cheltuieli la toate nivelele UPM universitate, facultate, departament, program de studii;
- Serviciul Contabilitate, Financiar, Casierie folosește un program specific SICOB – sistem integrat pentru contabilitatea bugetară și un software de management pentru casierii;
- Biblioteca Universității utilizează programul LIBERTY;
- Oficiul Juridic folosește programul LEX EXPERT;
- Serviciul Resurse Umane utilizează: REVISAL – ce cuprinde datele din cărțile de muncă și HAMOR – pentru salarizare;
- Departamentul IT folosește: Linux (distributiile Ubuntu și CentOS) pentru sistemele de operare de tip server; MySQL server pentru bazele de date; VMware, KVM și Proxmox



pentru virtualizare; Nagios și SolarWinds pentru monitorizarea și managementul infrastructurii IT; Apache HTTP Server pentru serverele Web; Sendmail, Qmail, Postfix și Dovecot pentru serverele de email (SMTP/POP/IMAP); Amanda și Clonezilla pentru backup și recuperare date.

Universitatea dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare. Se remarcă soft-urile specifice precum: MATLAB® R14 (Simulink® 6.0, Control System Toolbox 6.0, Fuzzy Logic Toolbox 2.1.3, Neural Network Toolbox 4.0.3, Simulink® Control Design 1.0, Symbolic Math Toolbox 3.1), Agilent EEsof EDA, Mplab, Microsim 8.0/9.1, Microcap 5.0/7.0/8.0/9.0, UNITRAIN, CATIA V5 Academic Learn Package, Autodesk Education.

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș dispune de o bibliotecă care permite accesul gratuit al tuturor studenților, indiferent de programul de studii, atât prin biblioteca centrală, cât și prin filialele organizate la nivelul facultăților, la fondul propriu de volume format din manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc., în format electronic sau clasic. În cadrul bibliotecii există trei depozite cu o suprafață de 226 mp, trei săli de lectură cu o suprafață de 513,5 mp și mai multe biblioteci de departament.

Biblioteca dispune de 55383 titluri publicații, din care 52649 monografii, 1448 cursuri, 1286 periodice, majoritatea în format tipărit sau în format electronic. Universitatea are abonament la biblioteca on-line Springerlink, care permite consultarea a peste 1.356 periodice și, mai recent, la JSTOR, care permite accesul la 350 periodice de limbă și literatură.

În cadrul Bibliotecii își desfășoară activitatea un număr de 13 bibliotecari calificați în domeniul biblioteconomiei capabili să asigure buna deservire a celor 4803 de utilizatori legitimați.

Fondul de carte existent acoperă cu prisosință nevoile procesului de învățământ pentru licență, masterat și doctorat.

Universitatea asigură condiții pentru editarea, tipărirea și multiplicarea cursurilor, precum și a celorlalte lucrări necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice și cercetătorii științifici, în cadrul editurii proprii, care dispune și de o tipografie modern utilată. Pentru multiplicare, editura este dotată cu trei copiatoare de mare viteză având capacitatea de a asigura necesarul de cursuri pe care le pune la dispoziția studenților.

Universitatea „Petru Maior” dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt și mediu, pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele fixate.

Resursele financiare pentru valorificarea rezultatelor cercetării sunt asigurate și de universitate în conformitate cu Regulament de susținere financiară a valorificării rezultatelor din activitatea de cercetare științifică.

Granturile și contracte de cercetare din perioada 2010-2014 evidențiază faptul că cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

Universitatea dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli, cont fiscal și cont la bancă, are organizată contabilitate proprie, întocmește bilanț contabil, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției. Bugetul anual este unul realist, existând și un buget previzionat pe patru ani, fiind dezvoltate politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară.

Activitatea financiară a Universității "Petru Maior" se realizează prin Biroul Financiar-Contabil, Casierie – condus de contabilul șef cu studii economice superioare.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Din Raportul sinteză privind bugetul de venituri și cheltuieli rezultă că, ponderea cheltuielilor cu salariile în anul 2010 este de 45,76 %, în anul 2011 - 42,18%, în anul 2012 - 48,84%, în anul 2013 - 56,3% și în anul 2014 - 58,28%, iar universitatea își propune reducerea ponderii cheltuielilor cu salariile. UPM a alocat, din veniturile realizate, un procent mediu anual de 34% pentru dezvoltarea bazei materiale.

Taxe școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile de licență sau masterat similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare, odată cu publicitatea programelor de admitere, afișare pe site, afișare la avizierile decanatelor.

În universitate există un „Regulament privind fixarea și perceperea taxelor” pe baza căruia s-a stabilit cuantumul de 2.500 ron/an academic pentru învățământul de licență, iar pentru masterat este de 3.000 ron/an academic. În universitate există un „Regulament privind acordarea de burse”, alte forme de sprijin material, precum și alte ajutoare sociale pentru studenții de la cursurile de zi.

UPM are încadrat un auditor financiar care auditează intern situațiile financiare. Auditarea activității financiar-contabile se efectuează periodic de Curtea de Conturi, ale cărei concluzii au evidențiat, de fiecare dată, eficiența și legalitatea activității desfășurate pe această linie. Concluziile auditării sunt analizate în Senat.

Conținutul programelor de studiu

În planul de învățământ este descrisă calificarea universitară prin: misiunea specializării, obiectivele programului de studii (obiective generale, obiective specifice), titlul de absolvire, calificarea academică, competențe (profesionale, transversale), care sunt avute în vedere la selectarea disciplinelor din planul de învățământ, exprimate în credite de studiu ECTS.

Fiecare fișă disciplinei prezintă date despre fiecare program și disciplină, timpul total estimat, precondiții, condiții, competențe specifice acumulate, obiectivele disciplinei, conținutul, bibliografie, coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările angajatorilor, modul de evaluare.

Modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor este prezentat în „Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație în anul univ 2013-2014”

Realizarea programelor de studiu se face la nivel de universitate prin cooperare inter-facultăți.

Programele de studiu sunt unitare ca structură la fiecare din cele două forme de învățământ existentă în universitate: cu frecvență și cu frecvență redusă.

Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică (CADP) din cadrul UPM este organizat și funcționează în baza Regulamentului DPPD și în conformitate cu propriul regulament, misiunea sa constă în analiza pedagogică a activității educaționale din universitate și în coordonarea dezvoltării și implementării tehnologiilor didactice moderne și eficiente, specifice învățământului universitar.

Analiza la fața locului, pentru programele de studii evaluate, a evidențiat necesitatea diversificării locurilor de practică, în general.

În același timp, s-a remarcat tendința de elaborare pe suport electronic a cursurilor și aplicațiilor în detrimentul formatului tipărit, util multora dintre studenți.

Un aspect semnalat, cu precădere la programul de studii „Drept” se referă la faptul că, oferta disciplinelor opționale nu este suficient de diversificată fiind necesară, în același timp, o eliminare a suprapunerilor de nomenclator și conținut între discipline. Tot în cadrul programului de studii „Drept” s-a constatat faptul că nu există o suficientă acoperire a disciplinelor cu materiale



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

didactice (cursuri universitare, caiete de seminar) publicate la edituri naționale de prestigiu. Un alt aspect evidențiat este legat de corelația dintre specializarea de doctorat a cadrului didactic, preocupările științifice ale acestuia și disciplinele predate.

Evaluarea programul de studiu „Management” - program licență IFR a reliefat faptul că, orele de laborator din orar nu au același număr de ore cu numărul de ore de la forma IF.

Rezultatele învățării

Pe baza analizei efectuate de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră rezultă că situația angajărilor absolvenților diferitelor specializări ale UPM este superioară procentului de 50%, evidențiind faptul că în medie 83,72% din absolvenți sunt angajați în primul an după absolvire.

Pe baza studiului efectuat în cadrul centrului rezultă că, peste 50% din absolvenții promoțiilor 2012 și 2013 urmează studii masterale.

Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate este studiat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, iar rezultatele studiilor efectuate evidențiază faptul că peste 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare / dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare.

În cadrul Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș, există elaborată o Metodologie de evaluare a corpului profesoral.

În universitate este aplicat un sistem de evaluare de către studenți a activităților didactice efectuate de cadrele didactice. Evaluarea se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire de Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră. Rezultatele evaluărilor sunt confidențiale fiind cunoscute de persoana evaluată, Directorul de departament și Decan.

Evaluarea de către studenți este obligatorie și se efectuează anual pentru fiecare cadru didactic. Rezultatele sunt discutate individual și sunt prelucrate de Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră, pe departamente, facultăți și universitate, și analizate la nivel de facultate și universitate. Există un „Raport privind evaluarea de către studenți a calității activității cadrelor didactice și a disciplinelor studiate pentru intervalul 2009-2013”.

Începând cu anul universitar 2009-2010, evaluarea activității didactice de către studenți se va face prin utilizarea programului informatic „Smartdivision - Modul Evaluare de către studenți”. Programul permite optimizarea activității de evaluare și sistematizare a informațiilor prin securizarea datelor și accesul permanent al studenților în perioada alocată evaluării.

Relația dintre student și profesor este o relație de parteneriat, în principal prin aplicarea metodelor interactive, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării.

Responsabilitatea cadrelor didactice este de a proiecta metode și medii de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații, fiind asistați în acest sens de Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică și Centrul de Consiliere și orientare în Carieră. Dotarea sălilor pentru predare – seminarizare, asigurarea spațiilor și a dotărilor necesare pentru laboratoarele de specialitate, inclusiv cele de informatică. Dotarea laboratoarelor este corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ. Spațiile de învățământ ale UPM permit folosirea resurselor noilor tehnologii și materiale auxiliare: tablă, flipchart, videoprojector.

În cadrul departamentelor au loc discuții în cadrul cărora sunt analizate tehnici noi de învățare eficiente, care includ noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației, folosite în cadrul departamentelor.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Inovare și Cercetare în
Dezvoltare



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Inovare și Cercetare în
Dezvoltare

La nivel de universitate sunt distribuite chestionare referitoare la metodologia predării care apoi sunt prelucrate la Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică, după care sunt organizate dezbateri cu cadrele didactice. Se organizează consultații săptămânale studenților fiecărei specializări din universitate de responsabili de specializare. Stagiile de practică se desfășoară la întreprinderile din zonă cu care universitatea are acorduri de parteneriat.

Studenții sunt implicați în proiecte de cercetare. Strategia de predare a cadrelor didactice are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități, adaptate nevoilor speciale ale acestora (exemple de facilități).

Studenții sunt antrenați în activități științifice fiind organizate cercuri științifice studențești. Tematica cercurilor științifice, care are ca obiect dezvoltarea și crearea de cunoaștere în universitate fiind organizate sesiuni ale cercurilor științifice studențești din anul 2014, în care studenții au expus rezultatele acestor activități.

În cadrul UPM cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților prin programe de tutoriat suplimentar, câte 2 ore săptămânal, în care personalizează îndrumarea la cererea studentului. Fiecare specializare are desemnat un responsabil care este tutore de an.

În cadrul fiecărei facultăți și DPPD există o Comisie pentru orientarea studenților la alegerea cursurilor și a carierei. Prodecanul didactic coordonează această comisie care orientează studenții privind alegerea cursurilor.

Există o bază de date cu studenții specializării prin care profesorul ține legătura cu studenții.

Studenții sunt organizați în asociația de studenți, care practică tutoriatul colegial între studenții din anii mai mari și ceilalți.

În universitate există Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC). Centrul a fost înființat în baza Ordinului Nr.1082/MMPS, 3373/MEN, 671MTS/1997, precum și în baza Ordinului Ministrului Educației și Cercetării, cu nr. 3617 / 2005.

Serviciile oferite de CCOC sunt gratuite pe tot parcursul educațional, iar studenții le accesează pentru sprijinul calificat pe care-l primesc în definirea propriului proiect de viață și de carieră, în demersul de optimizare a performanțelor academice, dar și pentru asistență în vederea inserției pe piața muncii.

Centrul de Consiliere asigură contactul studenților și absolvenților cu mediul economic și de afaceri, prin crearea de parteneriate cu diverse companii, în care studenții realizează stagii de internship în vederea angajării; de asemenea, sprijină și stimulează inițiativele antreprenoriale ale studenților și realizează colaborări cu organisme și organizații de profil – interne și internaționale – favorabile deschiderii de oportunități educaționale și de afaceri.

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș întocmește, anual, rapoarte de activitate.

Activitatea de cercetare științifică

UPM este autorizată în domeniul cercetării științifice conform deciziei ANCS nr.9673/17.06.2008 și HG nr.551 / 6.06.2007.

Programarea cercetării se realizează prin *Planul de cercetare științifică*, la nivel universitate, în care sunt integrate planurile de cercetare ale facultăților și departamentelor, aprobat de Senatul universitar, ale cărui prevederi sunt analizate și evaluate periodic de Consiliul științific. Activitatea de cercetare este axată pe departamentele de specialitate la care se adaugă Centrele de cercetare acreditate național/instituțional și Colectivele de cercetare specializate.



Direcțiile și temele de cercetare științifică se stabilesc în funcție de direcțiile prioritare derivate din planul strategic și din misiunea UPM și în concordanță cu direcțiile prioritare naționale și internaționale, având ca referință strategia națională CDI 2014 – 2020 și Programul Orizont 2020 pentru cercetare și dezvoltare tehnologică.

Activitatea de cercetare științifică se bazează pe următoarele documente:

- a) Politica de cercetare științifică în Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș;
- b) Profilul de cercetare științifică elaborat în concordanță cu profilul didactic instituțional;
În baza acestora s-au elaborat documentele suport ale cercetării științifice:
- a) Strategia cercetării în Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș pentru perioada 2012-2016, adoptată în ședința Senatului din 31.05.2012;
- b) Planul de cercetare pentru anul 2014 al universității;
- c) Strategiile/Planurile de cercetare științifică ale facultăților;
- d) Temele de cercetare științifică pentru anul 2014 al facultăților și departamentelor.

La nivelul departamentelor sunt elaborate, anual, planuri tematice care conțin, pentru fiecare cadru didactic al departamentului respectiv, problemele care vor fi abordate și specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare, modul în care vor fi valorificate. În universitate funcționează un Consiliu Științific, aprobat în ședința Senatului din 24.10.2014, care funcționează pe baza unui regulament propriu. Activitatea de cercetare științifică este reglementată prin Regulamentul activității de cercetare științifică la UPM.

Un alt organism prin care este dezvoltată activitatea de cercetare este și *Centrul de Management al Cercetării - Inovare - Granturi și Finanțare Proiecte*, care funcționează în baza *„Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de Management al Cercetării”*. Activitatea de cercetare din cadrul UPM este raportată la cadrul european și global având în vedere modalitățile de valorificare prin: participări la conferințe, publicare de articole în reviste internaționale indexate, granturi internaționale, parteneriatele internaționale create între centrele de cercetare și instituții de prestigiu din străinătate.

În universitate s-a constituit un climat și o cultură academică propice desfășurării unor proiecte de cercetare științifică relevante. Pregătirea doctorală asigură cadrul necesar pentru fundamentarea unor cercetări cu adevărat semnificative.

Rezultatele activităților de cercetare științifică ale cadrelor didactice din Universitatea „Petru Maior” sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau prin cărți și tratate publicate la edituri recunoscute din țară sau din străinătate, precum și prin comunicări științifice la sesiuni, simpozioane și alte manifestări științifice din țară sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță, pe bază de contracte.

Universitatea „Petru Maior” din Târgu-Mureș este Instituție Organizatoare de Studii Universitare Doctorale (I.O.S.U.D), în domeniul Filologie, din anul 2007, în baza Ordinului M.Ed.C nr. 667/ 28.03.2007.

Studiile universitare de doctorat se desfășoară pe baza Regulament privind organizarea studiilor universitare de doctorat în cadrul Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș. Admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat se desfășoară pe baza *„Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat 2014-2015”*.

Publicațiile științifice și conferințele organizate de universitate sunt înscrise în *Committee on Publication Ethics - COPE* acestea având afișate pe site declarații de etică și malpraxis.

Rezultatele activităților de cercetare științifică ale cadrelor didactice din Universitatea „Petru Maior” sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau prin cărți și tratate



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

publicate la edituri recunoscute din țară sau din străinătate, precum și prin comunicări științifice la sesiuni, simpozioane și alte manifestări științifice din țară sau din străinătate și sunt folosite în procesul de învățământ, constituind un valoros material de documentare pentru studenți, masteranzi și doctoranzi, contracte, expertiză, consultanță, pe bază de contracte.

Prin activitatea științifică desfășurată, un număr important de cadre didactice ale universității se bucură de o recunoaștere din partea comunității naționale și internaționale. Din anul 1995 funcționează Editura Universității „Petru Maior” care este acreditată CNCSIS, publicațiile pentru scopuri didactice din editura UPM.

În cadrul universității sunt editate următoarele publicații periodice, care valorifică rezultatele cercetării: Buletin științific ISSN 1841-9267, Studia Universitatis Petru Maior Series Philologia, Studia Universitatis Petru Maior Series Historia, Studia Universitatis Petru Maior Series Oeconomica Curentul juridic ISSN 1224-9173, nivel B+ clasificare CNCSIS.

Valorificarea activităților de cercetare științifică, sub formă de: lucrări științifice publicate în reviste de specialitate și în volumele conferințelor de prestigiu național și internațional, contracte cu diverse companii din țară, contracte de cercetare internaționale, Granturi CNCSIS.

Universitatea „Petru Maior” din Târgu-Mureș este Instituție Organizatoare de Studii Universitare Doctorale (I.O.S.U.D), în domeniul Filologie, din anul 2007, în baza Ordinului M.Ed.C nr. 667/ 28.03.2007.

Studiile universitare de doctorat se desfășoară pe baza Regulament privind organizarea studiilor universitare de doctorat în cadrul Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș. Admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat se desfășoară pe baza „Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat 2014-2015”.

Publicațiile științifice și conferințele organizate de universitate sunt înscrise în Committee on Publication Ethics - COPE acestea având afișate pe site declarații de etică și malpraxis.

Rezultatele cercetării sunt valorificate prin cărți, studii de specialitate, comunicări științifice la manifestări cu participare națională și internațională și sunt folosite în procesul de învățământ, constituind un valoros material de documentare pentru studenți, masteranzi și doctoranzi.

Calitatea personalului didactic și de cercetare

Numărul total al personalului didactic titular cu carte de muncă și norma de bază în universitate este de 141 cadre didactice. Personalul didactic titular în Universitatea „Petru Maior” care îndeplinește condiții de susținere a activității didactice în programele de master este în număr de 66 cadre didactice.

Există un număr total de 3191 studenți la licență (2514 studență), masterat (639 studenți) și doctorat (38 studenți), pentru anul universitar 2014-2015, la specializările școlarizate la cele trei facultăți.

Raportul între numărul de studenți la licență și numărul cadrelor didactice este de $2514/141 = 17,8$ studenți/cadru didactic. Raportul între numărul de studenți la master și numărul cadrelor didactice este de $639/66 = 9,68$ masteranzi/cadru didactic.

Raportul optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se fixează în funcție de calitatea predării și învățării în cadrul fiecărei facultăți și la nivel de universitate, cu respectare dimensiunilor grupelor de studii.

Prin activitatea științifică desfășurată, un număr important de cadre didactice ale universității se bucură de o recunoaștere din partea comunității naționale și internaționale.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Investiții în Cercetare și
Dezvoltare



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Investiții în Cercetare și
Dezvoltare

Premii obținute:

- Premiul Vasile Conta acordat de Academia Română (2011), pentru prof.univ.dr. Iulian Boldea;
- Best talk of the Session, acordat de Departamentul de Informatica, Universitatea Szeged, Ungaria (2012), pentru lector Lefkovits Szidonia;
- Premiul pentru eseu al Uniunii Scriitorilor din România - Filiala Tîrgu Mureș (2012), pentru lector Nistor Eugeniu;

Premierea rezultatelor cercetării – Articole:

- Consiliul National al Cercetării Științifice (2012), pentru conf.univ.dr. Hosu Ramona;
- Premiul Carnegie Foundation Award for the Best memorial on behalf of the respondent (2012), pentru un grup de studenți din cadrul Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative, membrii ai Cercului de Drept Ius Iuventutis, coordonați de lector Ploșteanu Nicolae-Dragoș
- Premiul pentru critică literară al Uniunii Scriitorilor din Romania - Filiala Tîrgu Mureș (2013), pentru prof.univ.dr. Dorin Ștefănescu;
- Medalie Revista Audit Financiar (2013), pentru prof.univ.dr. Tatiana Dănescu.

Brevetele de invenție, dintre care se enumeră:

- Prof.univ.dr.ing. Grama Lucian-Corneliu, Nr. brevet: 125514, titlu brevet de invenție Suport pentru plasmatron;
- Prof.univ.dr.ing. Grama Lucian-Corneliu, Nr. brevet: 125515, titlu brevet de invenție Dispozitiv pentru prelucrarea prin strunjire asistată cu jet de plasmă;
- Prof.univ.dr.ing. Grama Lucian-Corneliu, Nr. cerere brevet de invenție: A00080, (rezumat publicat în decembrie 2012), titlu brevet de invenție Concasor pentru deșeuri din sticlă;
- Prof.univ.dr.ing. Moldovan Liviu, Nr. cerere brevet de invenție: A00465 (rezumat publicat în decembrie 2012), titlu brevet de invenție Mecanism paralel cu șase grade de libertate pentru construcția roboților;
- Conf.univ.dr.ing. Mocian Ioan, Nr. cerere brevet de invenție: A00446 (rezumat publicat în octombrie 2012), titlu brevet de invenție Capcană pentru rozătoare.

Evaluarea necesarului de resurse umane se efectuează pentru fiecare program de studii, necesarul de cadre didactice fiind stabilit de conducerea departamentului care gestionează programul de studii.

Evaluarea colegială este organizată anual, fiecare cadru didactic fiind evaluat de doi colegi, dintre care unul este desemnat de șeful de departament iar celălalt este ales de cadrul didactic evaluat.

Evaluatorii completează un chestionar pentru cadrele didactice denumit „Fișă de evaluare colegială a activităților academice”.

Completarea chestionarului se face prin urmarea „Recomandărilor metodologice privind conducerea observațiilor de către cadrele didactice-colegi”.

Evaluarea colegială este obligatorie și se efectuează anual, „Raportul privind evaluarea colegială a activității cadrelor didactice din structura Universității „Petru Maior” pentru intervalul 2010-2013.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

La fiecare departament există comisii de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic/cercetător.

Comisiile de evaluare a performanțelor cadrelor didactice elaborează raportul anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare din departament.

Resurse de învățare și servicii studențești

Toate cele trei filiale ale bibliotecii UPM sunt dotate cu computere conectate la rețeaua de internet, intranet și wireless, biblioteca fiind complet informatizată astfel că în prezent toate publicațiile se regăsesc în catalogul online al bibliotecii: <http://biblioteca.upm.ro/Liberty3>.

Biblioteca Universității „Petru Maior” dispune de 158.402 volume publicații repartizate astfel: 44.585 publicații social-politice (28% din totalul publicațiilor), 17413 publicații din domeniul științelor naturale (11% din totalul publicațiilor), 6039 publicații din domeniul tehnic (29% din totalul publicațiilor), 38493 beletristică (24,30% din totalul publicațiilor) și 11872 publicații din alte domenii (7,50% din totalul publicațiilor).

Sumele alocate achizițiilor au fost: 34412 lei în 2010, 35742 lei în 2011, 67205 lei în 2012, 26207 lei în 2013 și 53678 lei în 2014.

Achiziția de publicații vizează în primul rând lucrările fundamentale pentru disciplinele studiate, precum și cele care aduc noutăți. La ora actuală există achiziționate cărți străine în valoare de 24660 lei (194 de volume în limbile engleză și franceză). Biblioteca funcționează pe baza unui regulament propriu.

Studentii au acces liber la orice resursă în conformitate cu obiectivele și cerințele programelor de studiu, din următoarele considerente:

- Resursele de învățare sunt în număr suficient în raport cu programele de studii oferite de universitate. Raportând cele 158.402 publicații la cei 3025 utilizatori activi rezultă un raport mediu de 52 ex. /cititor înscris;
- Publicațiile pot fi împrumutate acasă sau consultate în sălile de lectură, biblioteca dispunând de 242 de locuri în sălile de lectură;
- Accesul liber la raft;
- Accesul la baza de date a bibliotecii se poate realiza prin calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor în sălile de lectură, de pe orice calculator din spațiul universității sau din exterior;
- Există deja cursuri care pot fi consultate on-line și numărul lor este în creștere;
- Timpul de așteptare la împrumut s-a redus considerabil din momentul utilizării pentru toate operațiunile a programului de informatizare a bibliotecii.

Din resursele de învățare puse la dispoziția studenților fac parte și fondurile de carte rară și documente unice din Biblioteca Bolyai - Teleki. Cu această instituție există încheiat un parteneriat de colaborare în domeniul didactic și al cercetării.

Serviciile oferite studenților sunt monitorizate și evaluate periodic. Universitatea acoperă, în totalitate și în condiții excepționale, necesarul de servicii adiacente vieții studențești.

Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți deosebite. Acestea pot fi grupate astfel:

- Spații de cazare**, asigurate în trei cămine:



- Căminul studentesc nr. 4 situat în Tg-Mureș str. N. Grigorescu nr. 15 – capacitate 332 locuri, complet renovat, cu mobilier nou, oficii de preparat hrana, pe fiecare palier;
- Căminul studentesc nr. 1 din str. Căprioarei nr. 4 - capacitate de 49 locuri în camere cu 2 și 3 locuri, și 2 camere de oaspeți (au fost efectuate, în regie proprie, lucrări de reconfigurare, amenajare cabine duș, amenajare și dotare oficiu; camerele au fost complet mobilate și dotate);
- Căminul studentesc Livezeni aflat în construcție, care are un număr de 432 locuri de cazare.

Toate camerele au conexiune Internet, complexul studentesc are cantină și dispensar studentesc. Gradul de satisfacere a cererilor de cazare este de 95% în septembrie și 100%, în ianuarie. În aceste cămine sunt cazați studenții de la cursurile de zi, de la toate facultățile universității.

- Baza sportivă** – Activitatea sportivă a studenților pentru orele prevăzute în planul de învățământ și în afara acestuia se desfășoară în Clădirea F – sala de sport, situată în Târgu-Mureș, P-ța Republicii nr. 38. Activitatea sportivă de performanță se desfășoară în cadrul Clubului Sportiv Universitar Târgu-Mureș. Activități de profil nautic se desfășoară la clădirea E aflată în incinta complexului de agrement „Mureșul”
- Servicii de consiliere** - se realizează în sistem tutorial, fiecare specializare are desemnat un responsabil de specializare, la nivel de facultate sunt desemnate comisii pentru orientarea în carieră prin Centrul de Consiliere și Orientare Profesională.
- Organizații studentești** - Universitatea a alocat spații pentru desfășurarea activităților organizațiilor de studențești (Sala A011 Liga Studenților și Sala C16 sediul AIESEC).

În urma discuțiilor purtate cu studenții a reieșit clar faptul că în cadrul Universității "Petru Maior" nu există probleme de cazare iar condițiile oferite în cămine sunt de un înalt nivel calitativ.

În UPM nu există o cantină proprie și un cabinet medical propriu.

În UPM s-a înființat, în anul 1995, Editura Universității "Petru Maior" din Târgu-Mureș în baza avizului Ministerului Culturii nr. 3543/22.03.95, pentru a facilita publicarea, în regim de editură, a unor lucrări cu caracter didactic pentru studenții, dar și a lucrărilor cu caracter tehnico-științific ai căror autori sunt cadre didactice titulare și/sau asociate universității.

Transparența informațiilor de interes public

Principalul mijloc prin care instituția oferă informații de interes public îl constituie site-ul universității (www.upm.ro, <http://uniweb.upm.ro>), în limba română și în limba engleză.

Universitatea și toate facultățile ei oferă informații de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special prin broșuri redactate anual, prin articole publicate ocazional în presă.

Site-ul universității prezintă informații despre universitate și facultățile ei, fiind disponibile următoarele:

- informații pentru candidați privind admiterea și oferta educațională;
- prezentarea structurii universității la nivel de facultate și departamente;
- prezentarea departamentelor;
- documente și regulamente;



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Națională de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Națională de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

- e) anunțuri referitoare la activitățile desfășurate în universitate/facultăți (conferințe, workshop-uri etc.).

Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

Toate datele postate pe site-ul universității sunt actualizate permanent, asigură un volum complet și corect al informațiilor și se constituie într-un mijloc util de documentare, atât pentru persoanele sau organizațiile din societatea civilă, interesate să cunoască aceste informații, cât și pentru potențialii candidați la concursurile de admitere la programele de studii oferite de universitate.

Informațiile generale privind activitatea studenților se pot consulta prin:

- rețeaua proprie INTRANET <http://uniweb.upm.ro/>, care oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes, special destinate studenților, cadrelor didactice și personalului abilitat;
- informarea prin Punctele de Informare și Documentare, conform Legii 544/2001;
- informarea prin presă;
- informarea prin Internet;
- informarea prin telefon;
- informarea prin curierat electronic;
- informarea prin distribuire de materiale special destinate admiterii la studii (pliante admitere).

Sistemul de management al universității promovează și publică toate hotărârile, documentele și regulamentele prin:

- publicarea pe pagina web;
- publicarea în Buletinul Universității.

Se poate considera că este asigurată transparența în luarea deciziilor membrii comunității academice fiind înștiințați asupra tuturor deciziilor.

Centrul de Management al Calității are site propriu care oferă posibilitatea accesării informațiilor privind activitatea de asigurare a calității din universitate de către publicul intern și internațional (http://www.upm.ro/facultati_departamente/managementul_calitatii/man_calitatii.html)

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației

Există o Comisie Pentru Evaluarea și Asigurarea Calității numită prin Decizia Rectorului nr. 366/18.10.2013.

Prin Hotărârea nr. 13/08.02.2005, Senatul UPM a decis introducerea Sistemului de Management al Calității.

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar fiind cuprinse într-o serie de regulamente:

- Regulament cu privire la Asigurarea Calității în Universitatea "Petru Maior" din Târgu-Mureș;
- Regulament de organizare și funcționare al Sistemului de Management al Calității în Universitatea „Petru Maior” din Târgu-Mureș;



c) Regulament privind la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

Comisia CEAC elaborează raportul anual de evaluare internă a calității, cu începere din anul universitar 2005/2006 - „Raportul anual de evaluare internă a calității în Universitatea „Petru Maior” din Târgu-Mureș 2013-2014”. Rapoartele pot fi consultate în format tipărit la rectorat și sunt publicate în format electronic pe pagina de internet a universității.

Rapoartele anuale de evaluare internă sunt prezentate și aprobate de Senat. Ultimul raport, aferent anului 2013-2014, a fost prezentat, dezbătut și aprobat în ședința Senatului din 19.01.2015. Rapoartele sunt publicate, pot fi consultate în format tipărit la secretariatul Reprezentantului Managementului pentru Calitate, prorectorul didactic și sunt publicate în format electronic pe pagina de internet a universității

(http://www.upm.ro/facultati_departamente/managementul_calitatii/raport.html).

În „Raportul anual de evaluare internă a calității în UPM 2013-2014” sunt formulate „Propuneri de îmbunătățire a calității educației”. Aceste propuneri se elaborează în baza „Rapoartelor de sinteză privind autoevaluarea programelor de studii din cadrul facultății”. Măsurile de îmbunătățirea calității educației sunt implementate la nivel instituțional și în cadrul fiecărei facultăți/departament, pe programe de studii. CEAC centralizează și planul de acțiuni elaborat la nivel de facultate și validează acțiunile propuse. În vederea adoptării celor mai bune practici în domeniile de calitate, comisia colaborează cu alte universități din țară și din străinătate formulate pe baza materialelor și informațiilor și rapoartelor de vizite și a rapoartelor de benchmarking

În cadrul UPM a fost realizată o documentare a Sistemului de Management al Calității (SMC) care cuprinde: Politica și Obiectivele calității, Manualul Calității, ed. 3, rev.0, dezvoltat în baza standardului ISO9001:2008, a cerințelor ARACIS și a standardelor ENQA ed.3, 2009; Matricea proceselor; 6 proceduri de sistem; 27 proceduri de proces. În acest sens UPM a identificat procesele SMC, documentate în „Matricea proceselor” care indică indicatorii ARACIS și standardele ENQA îndeplinite prin procedurile SMC; Matricea aplicării standardelor ENQA), proprietarii de procese.

În UPM este aplicat un sistem de evaluare de către studenți a activităților didactice efectuate de cadrele didactice, prin completarea unui formular. Evaluarea se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire de Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră. Rezultatele evaluărilor sunt confidențiale fiind cunoscute de persoana evaluată, șeful de departament și decan. Evaluarea de către studenți este obligatorie și se efectuează anual pentru fiecare cadru didactic. Rezultatele sunt discutate individual și sunt prelucrate de Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră, pe departamente, facultăți și universitate, și analizate la nivel de facultate și universitate.

Începând cu anul universitar 2009-2010, evaluarea activității didactice de către studenți se va face prin utilizarea programului informatic „Smartdivision - Modul Evaluare de către studenți”. Programul permite optimizarea activității de evaluare și sistematizare a informațiilor prin securizarea datelor și accesul permanent al studenților în perioada alocată evaluării.

În UPM există un sistem de autoevaluare a activității realizat pe trei paliere:

- A) Activitatea didactică - Cadrele didactice se autoevaluează din punct de vedere al activităților didactice prestate prin completarea documentului „Fișa individuală a postului”;
- B) Activitatea științifică - Cadrele didactice se autoevaluează din punct de vedere al activităților științifice prestate, în baza documentului “Fișa de evaluare a activității de cercetare științifică”. Fișa reprezintă grila pe baza căreia se calculează punctajul



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asistență și Conținut în
Susținerea Științelor



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asistență și Conținut în
Susținerea Științelor

activității științifice prestate. Există, la nivelul universității un program software dedicat care calculează punctajul realizat. Astfel se realizează o autoevaluare în raport cu activitatea științifică prestată;

- C) Activitatea universitară - Cadrele didactice autoevaluează activitatea universitară prin formularul „Fișă de autoevaluare a activității universitare”.

Materialul pus la dispoziție a evidențiat modul de evaluare și autoevaluare al cadrelor didactice.

Cadrul didactic este evaluat anul de către șeful de departament, care completează formularul „Fișă de evaluare de către șeful de departament”.

Consiliul facultății analizează datele, concluziile și propunerile șefilor de departamente și stabilește măsuri de rezolvare a eventualelor probleme, pe care le prezintă în senatul universitar, în vederea luării deciziilor finale.

Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt luate în calcul și rezultatele evaluării colegiale și a celei efectuate de studenți.

Recomandări

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

asupra procesului didactic:

- continuarea procesului de revizuire permanentă a planurilor de învățământ în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS;
- analiza posibilităților de îmbunătățire și diversificare a modului și condițiilor de efectuare a stagiilor de practică în diverse unități de profil din țară și străinătate;
- implicarea Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș în consilierea și orientarea absolvenților de liceu spre studii superioare;
- elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), nu numai pe suport electronic, ci și tipărit;
- corelarea fișelor disciplinelor în privința competențelor asigurate de disciplinele din planul de învățământ (programul de studiu - Inginerie economică industrială);
- revizuirea planului de învățământ și modificarea ofertei de discipline opționale, începând cu anul universitar 2015/2016, în sensul respectării succesiunii disciplinelor, al eliminării suprapunerilor de nomenclator și conținut între discipline, al eliminării disciplinelor opționale prevăzute în mai mulți ani de studiu, al eliminării disciplinelor opționale care presupun prin nomenclator și conținut o specializare care depășește cadrul studiilor de licență, prin integrarea acestora la nivel de masterat (programul de studiu - Drept);
- optimizarea corelației dintre specializarea de doctorat a cadrului didactic și disciplinele predate (programul de studiu - Drept);
- îmbunătățirea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice (cursuri universitare, caiete de seminar) publicate la edituri naționale de prestigiu (programul de studiu - Drept);
- orele de laborator de la forma IFR din orar trebuie să aibă același număr de ore cu numărul de ore de la forma IF. În prezent 2 ore de laborator se desfășoară sub forma de Seminar Tutorial (ST). Se recomandă refacerea unor proceduri de calitate IFR, în ceea ce privește documentele solicitate a fi întocmite prin procedură, pentru ca să constituie un



ajutor în îmbunătățirea calității. În prezent se arhivează doar centralizatoare pe program de studii, realizate de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, fără specificarea explicită a disciplinelor analizate (programul de studiu - Management - program licență IFR).

▪ **asupra activității de cercetare științifică:**

- valorificarea cercetării științifice în forme independente de instituție (edituri naționale de prestigiu, reviste naționale de prestigiu, conferințe naționale și internaționale) (programul de studiu - Drept);
- continuarea implicării studenților, din cadrul programelor de licență, și mai ales de la master și doctorat, în activitățile de cercetare;
- creșterea gradului de publicare a lucrărilor științifice în reviste de specialitate și la conferințe cu cotare ISI;
- atragerea de fonduri prin proiecte câștigate prin competiție națională și internațională;
- continuarea organizării unor manifestări științifice ale cadrelor didactice și ale studenților;
- identificarea unor posibilități de co-finanțare a proiectelor derulate prin programele europene din fonduri structurale;

▪ **asupra relației cu studenții:**

- stabilirea unor criterii mult mai clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu: numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant);
- structurarea comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație (spre exemplu: orar de consultații);
- implicarea activă a universității în formarea rețelei Alumni;
- creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate (spre exemplu: organizarea "Săptămânii Științifice" în întreaga universitate).
- înființarea unui cabinet medical și dezvoltarea unei cantine cu o capacitate adaptată la numărul de studenți;

▪ **asupra surselor de finanțare:**

- creșterea gradului de finanțare prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare naționale și internaționale, sponsorizări, servicii către comunitate etc.);
- depunerea unor eforturi pentru subvenționarea resurselor financiare prin proiectele de cercetare (programul de studiu - Istorie);
- continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor spațiilor de învățământ cu tehnică IT;

▪ **cu privire la cooperarea internațională:**

- creșterea eforturilor pentru internaționalizare, prin extinderea colaborărilor cu universități europene.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

11.2 Din Raportul studenților rezultă următoarele:

În urma programului de evaluare, se consideră următoarele **puncte tari** ale **Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș**:

- claritatea și organizarea raportului de autoevaluare al universității
- comunicarea eficientă între studenții reprezentanți și conducerea universității
- investiții continue în dotările universității
- colaborarea cadrelor didactice în relația cu studenții
- conectarea universității la mediul economic regional
- bune practice legate de mecanismele de consultare a angajatorilor, în special în domeniul bancar și IT
- activitate sporită a centrului de consiliere și orientare în carieră
- creșterea utilizării sistemelor de informații online (platform online, evaluări online).

În urma programului de evaluare, se consideră următoarele **puncte slabe** ale **Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș**:

- participarea în număr redus la alegerile studenților
- lipsa burselor sociale la masterat
- oferta de cursuri în limba engleză este insuficientă
- lipsa promovării în timp util a programelor de practică
- nedistribuirea anumitor sarcini ale CCOC către CEAC
- ineficienta utilizare a platformei de e-learning MOODLE
- informarea ineficientă a studenților cu privire la procesul Bologna (în special ECTS).

Recomandări:

- organizarea unor sesiuni de informare și conștientizare cu privire la rolul și atribuțiile Comisiei de etică a UPM
- stabilirea unor criterii mult mai clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (de exemplu: numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant)
- structurarea comunicării între studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație (de exemplu: orar de consultații)
- realizarea unui studio pentru a evalua nevoile studenților masteranzi de a beneficia de burse sociale, urmând ca ulterior, după caz, să se modifice prevederile regulamentului de acordare a burselor
- publicarea taxelor de închiriere a spațiilor anexe actului didactic
- suplimentarea perioadei necesare realizării activităților practice
- introducerea reglementărilor de acordare a creditelor pentru voluntariat
- eficientizarea platformei MOODLE prin adăugarea permanent de informații
- introducerea de cursuri cu predare într-o limbă străină
- promovarea procesului Bologna, a sistemului de credite transferabile (ECTS) și a programelor de mobilitate



- evaluarea specificului Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră și clarificarea atribuțiilor comune cu comisiile de evaluare și asigurarea calității
- implicarea activă a universității în formarea rețelei de membrii Alumnii
- creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate (de exemplu: organizarea „Săptămânii Științifice” în întreaga universitate)
- adoptarea unor mecanisme formale prin care angajatorii și absolvenții să fie consultați în procesul de revizuire a curriculei
- îmbunătățirea tematicilor disciplinelor prin introducerea diferitelor studii de caz sau proiecte la anumite programe de studii
- modificarea prevederilor ce țin de plata penalizărilor la taxele de cămin, în sensul reducerii acestora
- eliminarea fondului de întreținere în conformitate cu prevederile MECTS (adresele nr. 12303/F, 12304/F / 19.10.2010)
- actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-ul universității, al facultăților și departamentelor
- eliminarea accesului pe bază de parolă la serviciul internet wireless.

Studentii nu au recomandat acordarea unui calificativ.

11.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele:

Observații și recomandări:

The next Strategic Plan should focus more clearly on the specific mission of the university and identify clear objectives for (a) Teaching and Learning (b) Research. *(Următorul Plan strategic trebuie să se concentreze mai clar asupra misiunii specifice a universității și să identifice obiective clare pentru (a) predare și învățare, (b) cercetare.)*

High level recommendation – the university should develop its teaching and learning to further encourage students' autonomy and self-direction. *(Recomandare importantă - universitatea ar trebui să dezvolte predarea și învățarea pentru a încuraja și mai mult studenții spre autonomie și auto-direcție.)*

Develop inter-disciplinary and inter-faculty degree programmes to make more effective use of staff expertise. *(Dezvoltați programe de studii interdisciplinare și interfacultăți pentru a face mai eficientă utilizarea experienței personalului.)*

Introduce within departments a second marker system to validate course level assessment; consider introducing external validation of programme results. *(Introduceți în cadrul departamentelor un al doilea sistem marcatore pentru a valida evaluarea nivelului de curs; luați în considerare introducerea validărilor externe ale rezultatelor programului)*

Explore forms of student feed-back at course level that go beyond students simply evaluating lecturers; ensure students are informed about the results of their evaluations. *(Introduceți formulare de feed-back ale studenților la nivel curs care să meargă mai departe de simpla evaluare a profesorilor; asigurați-vă că studenții sunt informați cu privire la rezultatele evaluărilor lor)*

Explore re-configuring teaching and library space to facilitate group work and group discussion (see high level recommendation above). *(Explorați reconfigurarea spațiului sălilor de*



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământ Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământ Superior

curs și a bibliotecii pentru a facilita lucrul în grup și discuții de grup (a se vedea recomandarea importantă de mai sus).

Expand and standardise Virtual Learning Environment. *(Extindeți și standardizați mediul virtual de învățare.)*

Develop small doctoral programmes in the Faculties of Engineering and Economics. *(Dezvoltați mici programe de doctorat în Facultățile de Inginerie și Economie.)*

Develop a research strategy that identifies key research areas as well as documenting research output. *(Dezvoltați o strategie de cercetare care identifică domeniile-cheie de cercetare, precum și documentarea rezultatelor cercetării.)*

Introduce a system of research leave or reduced teaching load for highly productive researchers. *(Introduceți un sistem de concediu pentru cercetare sau reduceți norma didactică pentru ca cercetătorii să devină mai productivi.)*

Consider the introduction of an international programme taught through English to give the university a distinctive international profile. *(Luați în considerare introducerea unui program internațional cu predare în limba engleză pentru a oferi universității un profil internațional distinctiv.)*

Develop an explicit regional (or 'community') strategy led by the Rector to identify the multiple ways in which the university can contribute to the region. The strategy would provide the focus for the different activities of the university. *(Dezvoltați explicit o strategie regională (sau "comunitară") condusă de către rector pentru a identifica mai multe moduri în care universitatea poate contribui în regiune. Strategia ar oferi concentrarea pe diferite activități ale universității.)*

Evaluatorul străin nu a recomandat acordarea unui calificativ.

6. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:

- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației; în universitate a fost organizat și funcționează structura pentru asigurarea calității prevăzută de reglementările în vigoare; prin Regulamentul privind organizarea Sistemului pentru Asigurarea Calității sunt stabilite responsabilitățile tuturor verigilor implicate în calitate;
- Universitatea și programele sale respectă Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie; la toate programele de studiu evaluatorii au propus calificativul „încredere”;
- Universitatea respectă criteriile, standardele și indicatorii de performanță prevăzuți de reglementări, la nivelele Min., Ref.1, Ref.2 sau superior; se are în vedere ridicarea nivelului calității prin trecerea a cât mai multor indicatori de performanță la nivel maxim;

Din răspunsul Universității la observațiile ARACIS în urma vizitei rezultă că aceasta acceptă concluziile și observațiile rezultate menționând următoarele: „considerăm că o serie de recomandări sunt deja realizate și activitățile sunt conforme normelor de evaluare, fiind catalogate la nivelul maxim de referință ARACIS. O serie de recomandări cu caracter de permanență reprezintă, pentru orice universitate din România, obiectul unei activități reale și continue de perfecționare pe care și întregul colectiv al UPM îl desfășoară în scopul alinierii sistemului la standardele internaționale. Toate recomandările făcute sunt de un real folos în îmbunătățirea calității activității academice din universitatea noastră. Scrisoarea și recomandările cuprinse în ea au fost dezbătute și analizate în toate structurile UPM, stabilindu-se măsuri concrete de implementare a acestor recomandări, cu termene și responsabilități clare.”



Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 23.07.2015, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului științific al misiunii, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului **Grad de încredere ridicat**.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro), conform etapizării din Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, partea a III-a.

DATA: 23.07.2015

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof. univ. dr. Ion POPA – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR – Membru

Prof. univ. dr. Lucian GEORGESCU – Membru

Prof. univ. dr. Iamandi LUCA – Membru

Prof. univ. dr. Ioan IANOS – Membru

Prof. univ. dr. Adrian OPRE – Membru

Prof. univ. dr. Mădălin BUNOIU – Membru

Prof. univ. dr. Dorian COJOCARU – Membru

Student Cristi POPESCU – Membru



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Anexa 4



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

DE ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
REGISTRATURA

Nr. 1747 din 22.05.2015

Către,

Agencia Română de Asigurare a Calității în Învățământul superior,

În atenția domnului Președinte Prof.univ.dr.ing. Iordan PETRESCU,

Ref. Adresa ARACIS nr. 3419/13.05.2015 privind concluziile Raportului de evaluare externă a calității academice a Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș

Stimate Domnule Președinte,

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/141894
ID 141894

Conducerea Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș a analizat cu mare atenție conținutul scrisorii trimise, recomandările făcute de membrii echipei de evaluare, de evaluatorul străin, Prof.dr. James Wickham, respectiv de studenții evaluatori.

În ceea ce privește desfășurarea procesului de evaluare menționăm că acesta s-a realizat în cele mai bune condiții, în deplină conformitate cu Metodologia de evaluare. Echipa de evaluatori externi a dat dovadă de competență și de cunoaștere a procesului de audit. Recomandările formulate cu ocazia vizitei ne-au confirmat cu precizie direcțiile de îmbunătățire a activității academice, la toate nivelurile, în universitatea noastră. Întreaga activitate de evaluare externă a decurs într-un climat de exigență colegială, de respect reciproc, realitatea activităților universității noastre fiind corect reflectată în raportul final. Considerăm că Raportul de evaluare externă reflectă obiectiv eforturile făcute de universitatea noastră pentru asigurarea unui învățământ superior de calitate.

Considerăm că o serie de recomandări primite prin adresa susmenționată sunt deja realizate și activitățile sunt conforme normelor de evaluare, fiind catalogate la nivelul maxim de referință ARACIS. O serie de recomandări cu caracter de permanență reprezintă, pentru orice universitate din România, obiectul unei activități reale și continue de perfecționare pe care întregul colectiv de angajați ai Universității „Petru Maior” îl desfășoară în scopul alinierii sistemului la standardele internaționale. Toate recomandările făcute sunt de un real folos în îmbunătățirea calității activității academice din universitatea noastră.

Scrisoarea și recomandările cuprinse în ea au fost dezbătute și analizate în toate structurile Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș, stabilindu-se măsuri concrete de implementare a acestor recomandări, cu termene și responsabilități clare.

Tratând cu seriozitate recomandările făcute, vă trimitem răspunsurile noastre la recomandările din scrisoarea privitoare la conținutul Raportului de evaluare externă la Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș.

În numele Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș vă mulțumim pentru sprijinul acordat de ARACIS, prin realizarea evaluării externe, pentru recomandările utile făcute și nu în ultimul rând pentru competența și obiectivitatea echipei de evaluare.

Cu aleasă considerație,

Prof.univ.dr. Călin Enăchescu
Rector, Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș





MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Anexă: Răspuns la recomandările cuprinse în scrisoarea ARACIS nr. 3419/13.05.2015 privind concluziile Raportului de evaluare externă a calității academice a Universității "Petru Maior" din Tîrgu Mureș

A. RECOMANDĂRILE COMISIEI DE EVALUARE

1. Asupra procesului didactic

1-1. Continuarea procesului de revizuire permanentă a planurilor de învățământ în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS

Răspuns:

Conducerea universității a avut ca prioritate permanentă, în realizarea componente didactice din cadrul misiunii declarate, asigurarea aplicării tuturor cerințelor impuse de reforma Bologna, de legislația națională, de cerințele și standardele ARACIS, coroborate cu solicitările pieței muncii, cu necesitatea de compatibilizare internațională a tuturor programelor de studii organizate.

În acest sens, în condițiile concurenței de pe piața universitară, obiectivele principale ale Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș (UPM) dedicate realizării unui învățământ competitiv, modern au fost:

- îmbunătățirea permanentă a planurilor de învățământ, a conținutului tematic al disciplinelor cărora li se alocă credite transferabile;
- stabilirea echilibrului optim între dimensiunea teoretică și cea aplicativ-practică a disciplinelor;
- inserarea rezultatelor cercetării științifice în cursuri, în seminarii, în alte dezbateri;
- utilizarea tehnologiilor moderne de predare, seminarizare, învățare, pe scară tot mai largă.

În acest sens, dovadă a preocupărilor conducerii universității constituie obiectivele strategice definite și transpuse în măsuri concrete adoptate an de an prin Planul operațional anual pentru activitatea didactică. Exemplificăm, în acest sens, măsurile operaționale I.4, I.6, I.7, I.8, I.12 aferente anului 2015 (Anexa A122-2 a raportului de autoevaluare).

Pentru o bună monitorizare a celor stabilite, în contextul diversității domeniilor de licență/master pentru care se organizează procesul didactic universitar, încă din anul universitar 2011/2012, în acest sens, au fost adoptate și aplicate *instrumente concrete*. Dintre acestea un rol util l-a avut implementarea în cadrul controlului intern al universității a unui *Model de referință a planurilor de învățământ* (format unic), aplicabil pentru toate programele de studii organizate. În mod concret, a fost definită o *structură unitară a planurilor de învățământ* ale programelor de studii, fiind introduse *noi elemente definitorii*, astfel încât un program de studiu se prezintă în cadrul unui pachet de documente structurat pe categorii de informații solicitate prin prevederile legislative și ale standardelor specifice ARACIS, ceea ce facilitează procesul de evaluare internă și externă, dovedind modul de îndeplinire a standardelor specifice ARACIS.

Pe această bază noul model de referință a planurilor de învățământ solicitat a fi întocmit pentru toate programele de studiu cuprinde elemente structurate prin următoarele capitole: „*Descrierea programului de studiu de licență (misiune, obiective, competențe); Cerințe pentru obținerea diplomei de licență; Structura ciclului universitar (în număr de săptămâni); Numărul orelor pe săptămână; Modul de alegere a cursurilor opționale; Condiții de înscriere și promovare în anul de studii următor; Universități europene de referință; Structura planului de învățământ; Bilanț general al programului de studiu*”.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământ Superior

Introducerea capitolului „*Bilanț general al programului de studiu*” a planului de învățământ vizează, în mod special, asigurarea unei bune transparențe în privința modului de respectare a standardelor de calitate ARACIS, oferind responsabililor de la diferite nivele organizatorice (departament, facultate, universitate), dar mai ales conducerii executive a procesului didactic, a evaluatorilor interni și externi, elementele necesare în gestionarea și aprecierea calității procesului didactic, în evaluarea principalilor indicatori de apreciere a calității academice (Anexa B 121-1a a raportului de autoevaluare). Creditele sunt alocate disciplinelor în conformitate cu regulamentul „Regulament privind activitatea profesională a studenților și sistemul de credite transferabile”, din Anexa B121-6 a raportului de autoevaluare.

Gestionarea programelor de studiu se realizează la nivel de departamente, dar și la nivel de universitate prin cooperare inter-facultăți, în funcție de calificarea universitară și competențele solicitate pentru titularii de discipline, așa după cum s-a constatat la vizita instituțională și s-a menționat și în Adresa 3419/2015.

Instrument util în continuarea revizuirii a planurilor de învățământ l-a constituit și îl constituie **comisiile de evaluare și asigurare internă a calității** (CEIC, CEAC) pe programe de studii care sunt organizate și funcționează la toate nivelele organizatorice (departament, facultate, universitate). Dovadă în acest sens stau analizele și propunerile primite din partea studenților, dar mai ales a absolvenților și angajatorilor pentru flexibilizarea planurilor de învățământ cu cerințele impuse de piața muncii. Pentru compararea programelor de studii cu alte programe din țară și străinătate privind reperele calitative și cantitative (benchmarking), comisiile de evaluare internă au studiat și site-urile unor universități de renume (Anexa C111-13 a raportului de autoevaluare).

Începând cu anul universitar 2013/2014, un alt instrument al gestionării adecvate a procesului educațional care și-a dovedit utilitatea în compatibilizarea și flexibilizarea planurilor de învățământ din universitate cu cele ale universităților similare din țară și străinătate, dar și cu cerințele pieței muncii, este *Consiliul Curricular*. Dovadă în acest sens sunt analizele și avizările a peste 15 modificări aduse în planurile de învățământ. Exemplificăm avizarea modificărilor aduse planurilor de învățământ de la următoarele programele de studiu:

- Ședință a Consiliului Curricular din data de 26 mai 2014:
 - ✓ *Departamentul de Inginerie Industrială și Management - Facultatea de Inginerie:* pentru programul de studii de licență „Inginerie Economică Industrială” și programul de studii de master “Managementul sistemelor calității IFR”;
 - ✓ *Departamentul de Filologie - Facultatea de Științe și Litere:* pentru programul de studii de master „Studii anglo-americane. Perspective interculturale”;
 - ✓ *Departamentul de Management – Economie, Facultatea de Științe Economice Juridice și Administrative:* pentru programul de studii de licență „Economia Comerțului Turismului și Serviciilor” și pentru programul de studii de master „Managementul afacerilor”.
 - ✓ *Departamentul de Finanțe - Contabilitate, Facultatea de Științe Economice Juridice și Administrative:* pentru programul de studii de licență „Finanțe și bănci” și pentru programul de studii de master „Gestiune financiar-bancară”.
- Ședință a Consiliului Curricular din data de 30 iunie 2014:
 - ✓ *Departamentul de Inginerie Electrică și Calculatoare - Facultatea de Inginerie:* pentru programele de studii de licență “Ingineria Sistemelor Electroenergetice” și “Automatică și Informatică Aplicată” și pentru programele de studii de master „Sisteme Automate de Conducere a Proceselor Industriale” și „Managementul Sistemelor de Energie”.
 - ✓ *Departamentul de Informatică, Facultatea de Științe și Litere:* pentru programul de studii de master „Tehnologia informației”.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Națională de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

- Ședință a Consiliului Curricular din data de 25 septembrie 2014;
 - ✓ *Departamentul de Management - Economie, Facultatea de Științe Economice Juridice și Administrative*: pentru programele de studii de licență Management și Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor.

Recunoaștem importanța **continuării demersurilor de revizuire permanentă a planurilor de învățământ** și în perioada viitoare, universitatea deja și-a activat toate instrumentele de control intern adoptate pentru urmărirea modificărilor aduse prin **noile standarde specifice ARACIS**.

Termenul preconizat de asigurare a conformității cu noile cerințe ARACIS este 15 septembrie 2015.

1-2. Analiza posibilităților de îmbunătățire și diversificare a modului și condițiilor de efectuare a stagiilor de practică în diverse unități de profil din țară și străinătate

Răspuns:

Potrivit prevederilor cerințelor și standardelor ARACIS, calendarul activităților necesare organizării adecvate a practicii, inclusiv documentația specifică, au fost stabilite potrivit specificului fiecărei facultăți. Activitățile de practică de specialitate se desfășoară într-un cadru organizatoric corespunzător dat de reglementări interne în care responsabilii de practică de la mai multe nivele organizatorice din universitate, tutorii organizează activitățile necesare cunoașterii aplicabilității cunoștințelor teoretice.

Practica de specialitate este cuprinsă în planurile de învățământ al fiecărui program de studiu, fiindu-i alocate un anumit număr de ore, respectiv ECTS, ore prevăzute în fișa disciplinei și planul de învățământ, potrivit reglementărilor ARACIS și a aprobărilor date de Senat. Astfel, la *Facultatea de Inginerie*, la programele de studii ale *Departamentului de Inginerie Industrială și Management* practica studenților se desfășoară în timpul celor două semestre din anii 2, 3, 4, având alocate un total de 252 de ore pe ciclul de studiu de licență. Pentru programele de studii ale *Departamentului de Inginerie Electrică și Calculatoare* practica studenților se desfășoară în anul 3 și 4 de studiu și cuprinde un număr de 240 de ore/an de studiu. Practica studenților s-a desfășurat pe baza unei Tematici stabilite, în laboratoarele și atelierile Facultății de Inginerie și în secții și ateliere ale partenerilor din industrie. La Facultatea de Științe și Litere și la Facultatea de Științe, Economice Juridice și Administrative practica de specialitate, potrivit planurilor de învățământ se desfășoară într-o perioadă compactă de 3 săptămâni în cursul vacanței de vară de după anul II de studiu.

Elemente definitorii privind activitățile de practică de specialitate pentru anul universitar 2014/2015 sunt următoarele:

Activități de practică de specialitate

Nr. crt.	Programe de studiu	Ore alocate pe un program de studiu	ECTS repartizate	Număr de convenții de practică
Facultatea de Inginerie				23
LICENȚĂ				
1.	Tehnologia construcțiilor de mașini	168 ore	10	
2.	Inginerie economică industrială	168 ore	10	
3.	Ingineria și protecția mediului în industrie	168 ore	10	
4.	Automatică și informatică aplicată	150 ore	6	
5.	Ingineria sistemelor electroenergetice	150 ore	5	
6.	Calculatoare	150 ore	6	
MASTER				
1.	Managementul sistemelor calității	56 ore	9	
2.	Proiectare și fabricație asistată de calculator	56 ore	9	



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



3.	Managementul sistemelor de energie	-	-	
4.	Sisteme automate de conducere a proceselor industrial	-	-	
Facultatea de Științe și Litere				
LICENȚĂ				
1.	Limba și literatura română – Limba și literatura engleză	60 ore	3	221
2.	Limbi moderne aplicate	60 ore	3	
3.	Comunicare și relații publice	114ore	7	
4.	Informatică	60 ore	4	
5.	Istorie	120 ore	4	
6.	Relații internaționale și studii europene	120 ore	4	
7.	Științe politice	120 ore	4	
MASTER				
1.	Istoria literaturii și sistemul criticii literare	54 ore	3	582
2.	Studii anglo-americane. Perspective intercultural	54 ore	2	
3.	Istorie mondială, sisteme și relații internaționale	-	-	
4.	Tehnologia informației	28	3	
5.	Elitele, cultura și construcția europeană	-	-	
Facultatea de Științe, Economice Juridice și Administrative				
LICENȚĂ				
1.	Management	90 ore	3	582
2.	Economia comerțului, turismului și serviciilor	90 ore	3	
3.	Contabilitate și informatică de gestiune	90 ore	3	
4.	Finanțe și Bănci	90 ore	3	
5.	Administrație publică	90 ore	2	
6.	Drept	180 ore	4	
MASTER				
1.	Managementul afacerilor	72 ore	8	582
2.	Managementul resurselor umane	96 ore	4	
3.	Contabilitate și audit	60 ore	3	
4.	Gestiune financiar bancară	60 ore	3	
5.	Instituții juridice și profesii liberale	-	-	
6.	Masterat profesional european de administrația publică	360 ore	28	

Menționăm faptul că, în funcție de specificul programului de studiu, practica studenților se desfășoară nu numai la agenții economici, pe bază de convenții de practică /contracte bilaterale, dar și în spațiile universității (exemplu la Facultatea de Inginerie).

Dovada preocupărilor conducerii universității în asigurarea îndeplinirii cerințelor ARACIS referitor la practica de specialitate sunt redată în Caietul de practică, Convențiile de practică (Anexa B214-10 la raportul de autoevaluare).

Vom continua demersurile de îmbunătățire și diversificare a condițiilor de efectuare a practicii, evenimentele deja organizate în acest sens fiind: Intership; Târgul de practică - IT&C, în colaborare cu TecHub Mureș, la care participă anual peste 15-20 de firme de IT de pe piața muncii, „Față în față cu angajatorii”, evenimentul organizat de Facultatea de Inginerie la care au participat și anul acesta aproximativ 20 de firme, etc.



Considerăm că rezultatele obținute, vor aduce noi colaborări cu entități din țară, dar și din străinătate, utile pentru studenții universității.

Termen: 15 Septembrie 2015

1-3. Implicarea Universității "Petru Maior" din Tîrgu Mureș în consilierea și orientarea absolvenților de liceu spre studii superioare

Răspuns:

- UPM organizează anual, pentru liceenii din județul Mureș și județele limitrofe Harghita, Covasna, Bistrița, *Zilele Porților Deschise la UPM*, în perioada în care instituțiile de învățământ preuniversitar desfășoară Programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”.

În săptămâna dedicată activităților extracurriculare și extrașcolare, liceenii au participat la activități demonstrative de curs și seminar, prezentarea infrastructurii educaționale pentru cursurile online la distanță, metode interactive de prezență virtuală în clasele de curs, învățarea modernă prin multimedia UPM, evaluarea cunoștințelor în timp real prin Sistemul de Răspuns al Studenților, vizitarea cabinetelor, laboratoarelor și a Centrului multimedia, întâlniri cu cadre didactice și studenți, cu studenți bursieri ERASMUS, participarea la dezbateri pe teme de interes comun privind oportunitățile de studiu și facilități de orientare în carieră.

Evenimentul a reunit în cadrul meselor rotunde cu tema „*La un pas de carieră*” organizat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al Universității „Petru Maior”, psihologi și consilieri educativi, reprezentanți ai elevilor din învățământul preuniversitar, diriginți ai claselor a XII-a, reprezentanți ai conducerii liceelor și ai părinților. Manifestările s-au încheiat prin organizarea de competiții sportive sub egida „Cupa UPM”, între echipele studenților UPM și echipe din licee, pe diferite ramuri sportive: baschet, streetball, fotbal, volei, tenis de masă.

- UPM a participat în fiecare an la *Târgul Educațional Mureș (TEM)*, eveniment care se adresează elevilor de liceu, viitorilor studenți. Echipa de promovare a UPM, formată din cadre didactice și studenți, prezentă la standul universității în cadrul târgului, a oferit tuturor liceenilor prezenți, pe parcursul celor 2/3 zile de desfășurare, informații detaliate privind metodologia admiterii, oferta educațională, calendarul admiterii, discipline studiate în cadrul programelor de studii, competențele profesionale dobândite, perspectivele în carieră și standarde ocupaționale. Documentarea asupra programelor de studii cuprinse în oferta academică a UPM, a oferit absolvenților de liceu sprijin, consiliere și orientare în luarea unei decizii potrivite profilului candidatului.

- Liga Studenților din UPM organizează constant evenimente sportive și culturale promovate și în rândul elevilor de liceu: *UNSR Academy*, Festivalul anual *Studentiada*, Festivalul Național Studențesc de Satiră și Umor, Ziua voluntarilor, *Balul bobocilor UPM*, Festivalul Național Studențesc de Folclor, *Student pentru un week-end*, eveniment organizat în colaborare cu UNSR și Consiliul Național al Elevilor din România, sesiuni de dezbateri „*Accesul tinerilor la drepturi și participarea tinerilor la viața democratică*”, workshopuri, traininguri, concursuri și competiții sportive între studenții UPM și instituțiile de învățământ liceal: fotbal, volei, remi, table, tenis de masă, baseball, biliard, concursul de pescuit sportiv „*Fir întins*” etc.

- Activități organizate în parteneriat cu AIESEC. În baza protocolului de colaborare încheiat între UPM și AIESEC, universitatea a devenit partener activ și implicat în proiectele educaționale locale și naționale ce oferă tinerilor oportunități de dezvoltare personală și profesională, prin participarea la misiunea AIESEC de dezvoltare a societății prin promovarea înțelegerii culturale și a cooperării internaționale, dintre care se enumeră:

- GROW, program educațional național gândit pentru perioada 2010-2015, adresat elevilor de liceu, constând într-o serie de cursuri bazate pe educație non-fomală ce au ca



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

scop dezvoltarea tinerilor la nivel personal și oferirea perspectivelor asupra unei viitoare cariere;

- GLOBATIC, evenimentul care închide proiectul GROW în Târgu Mureș, diversitatea culturală stând la baza acestui eveniment în care tineri din clasele a IX și a X-a, participanți la proiectul GROW, vor reprezenta câte o țară în cadrul evenimentului (vor fi reprezentate peste 25 de țări din lume, studenții internaționali care au susținut sesiunile livrate elevilor, membri AIESEC Târgu Mureș, studenți și cadre didactice din UPM);
- CULTURAL MIX, proiect care își propune să ofere studenților și elevilor de liceu șansa de a învăța abilitățile de bază de limba chineză, portugheză, rusă și hindi în timp ce interacționează cu nativii din aceste țări și de învățare despre noile culturi. Studenții străini vor livra sesiuni despre limba și cultura lor și împreună cu participanții vor organiza activități suplimentare care vor servi aceluiași scop: spre exemplu, dansuri tradiționale, filmare de documentare etc.

- Acțiuni comune cu instituțiile partenere din mediul preuniversitar: Inspectoratul Școlar Județean Mureș, Casa Corpului Didactic Mureș, instituțiile de învățământ liceal: anual, în baza parteneriatului încheiat cu aceste instituții din învățământul preuniversitar, în lunile aprilie/ mai se desfășoară un eveniment care a debutat sub forma unui Colocviu Academic „Școala inovativă și perspectiva studiilor universitare”, devenind în 2015, la ediția a IV-a, Conferința cu participare internațională „Creativitate și inovație în educație”. Evenimentul reunește în fiecare an peste 200 de cadre didactice din conducerea Universității „Petru Maior”, cadre didactice universitare, conducerea Inspectoratului Școlar Județean Mureș, inspectorii școlari de specialitate, conducerea Casei Corpului Didactic Mureș și profesorii metodiști din cadrul instituției, directorii liceelor din județul Mureș, diriginții claselor a XII-a.

- UPM susține și promovează excelența în învățare prin acordarea de premii și distincții instituționale elevilor cu rezultate la concursuri și olimpiade naționale și internaționale în cadrul unor manifestări publice festive la care este partener, de ex. premiarea la Olimpiada Națională de Limbi Române, nivel liceal, Tg. Mureș – 2014; Concursul de traducere a unui autor francofon, Mot-à-monde etc.

- Acțiuni de promovare a ofertei educaționale a UPM - care se desfășoară pe două direcții:

- la nivelul fiecărei facultăți, concretizată în activități didactice pe teme de interes comun cu liceele din județul Mureș, desfășurate atât la orele de dirigenție cât și în incinta universității; invitarea cadrelor didactice din instituțiile de învățământ preuniversitar la sesiunile plenare ale cercurilor științifice studențești, participarea elevilor din clasele a XII-a la sesiunile științifice a cercurilor studențești, în secțiunile dedicate elevilor, jurizate de cadre didactice din licee, în vederea orientării profesionale a acestora către preocupările științifice și domeniile de studii organizate de UPM.
- la nivel de universitate, cu echipe mixte formate din cadre didactice și studenți reprezentanți ai fiecărei facultăți, vorbitori de limbă română și maghiară, care se deplasează în liceele din județele Mureș, Harghita, Covasna, Bistrița-Năsăud, conform unui program stabilit de comun acord cu conducerea liceelor. Campania de promovare se desfășoară anual, în perioada februarie-aprilie, având drept scop informarea elevilor din clasele a XII-a, asupra programelor de studii ale UPM, mesajul fiind concentrat pe promovarea universității în ansamblul ei, consilierea și orientarea în luarea unei decizii potrivite profilului candidatului. Informarea elevilor în licee se realizează sub forma unor prezentări cu mijloace audio-video, discuții libere și distribuirea de materiale de informare și promovare (broșuri de prezentare pentru fiecare program de studiu, pliante, pixuri, markere personalizate).

Termen: permanent



1-4. Elaborarea de către toți titularii de disciplină a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), nu numai pe suport electronic, ci și tipărit
Răspuns:

Supporturile de curs și aplicații elaborate de cadrele didactice de la cele trei facultăți, sunt prezentate în Anexa C511-2 a raportului de autoevaluare. Aceasta evidențiază acoperirea integrală a tematicilor din fișele disciplinelor cu materiale didactice elaborate în ultimii 10 ani. Dintre acestea, 86% sunt în format tipărit, 14% sunt în format magnetic, elaborate în regim de editură cu CD-uri disponibile în bibliotecile universității. De remarcat că 76% din totalul titlurilor sunt publicate cu ISBN în edituri recunoscute.

În decursul anului universitar următor, UPM va multiplica în format tipărit toate cursurile și aplicațiile disponibile la momentul actual în format magnetic.

Termen: 15 Noiembrie 2015

1-5. Corelarea fișelor disciplinelor în privința competențelor asigurate de disciplinele din planul de învățământ (programul de studiu – Inginerie economică industrială)
Răspuns:

În baza prevederilor *Ordinului ministrului educației, cercetării tineretului și sportului nr.5703 din 18.X.2011* privind implementarea Cadrului național al calificărilor din învățământul superior (CNCIS), aplicabil până în 31 decembrie 2014, a *Ordinului nr. 5204 privind aprobarea Metodologiei de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior* aplicabil de la data de 1 ianuarie 2015, în vederea conformării la structura calificărilor din învățământul superior și asigurarea coerenței calificărilor și titlurilor obținute în învățământul superior s-au introdus **în toate planurile de învățământ competențe potrivit Registrului național al calificărilor din învățământul superior (RNCIS)** (a se vedea Anexa B121-1a planul de învățământ).

O preocupare majoră a reprezentat-o **aplicarea corectă a Sistemului European de Credite de Studii Transferabile ECTS**, sistem care permite aprecierea corectă a volumului de muncă necesar pentru ca studenții să își însușească conținutul disciplinelor de studiu, pentru formarea competențelor stabilite pentru fiecare disciplină. Astfel, în cadrul planurilor de învățământ s-au introdus alături de orele de **activități didactice colective** (curs și seminar/laborator) și **orele necesare activității individuale** a studentului pentru fiecare disciplină (a se vedea Fișa disciplinei, Anexa B121-4 din raportul de autoevaluare).

Recomandarea care vizează programul de studiu *Inginerie Economică Industrială*, referitoare la corelarea unor fișe de disciplină cu Grila 2 RNCIS în privința competențelor asigurate de disciplinele din planul de învățământ **a fost transmisă universității înaintea efectuării vizitei instituționale și a fost rezolvată până la vizită.**

Considerăm că această recomandare este îndeplinită, deoarece clarificările și toate dovezile constând în **toate fișele disciplinelor** programului de studiu *Inginerie Economică Industrială*, în care sunt redată **punctual competențele profesionale și transversale vizate**, la vizită, au fost predate pe suport electronic (CD) evaluatorului ARACIS. Prin urmare, la data vizitei, precum și în prezent **toate competențele** disciplinelor prevăzute în toate **fișele de disciplină** ale unui program de studiu organizat în universitate **corespund cu competențele programelor de studiu** prezentate în planurile de învățământ, iar acestea sunt în corelație cu profesiile vizate potrivit Cadrului național al calificărilor din învățământul superior (CNCIS). În raportul de autoevaluare sunt prezentate Grila 2 RNCIS și planul de învățământ a programului de studiu Inginerie Economică Industrială (Anexele B121-1b și B121-1a).

1-6. Revizuirea planului de învățământ și modificarea ofertei de discipline opționale, începând cu anul universitar 2015/2016, în sensul respectării succesiunii disciplinelor, al eliminării suprapunerilor de nomenclatură și conținut între discipline, al eliminării disciplinelor opționale prevăzute în mai mulți ani de



studiu, al eliminării disciplinelor opționale care presupun prin nomenclator și conținut o specializare care depășește cadrul studiilor de licență, prin integrarea acestora la nivel de masterat (programul de studiu - Drept)

Răspuns:

Recomandarea are în vedere cele prezentate de comisia de evaluare în *Fișa vizitei* la programul de studiu Drept, unde la punctul *IV.3 Conținutul procesului de învățământ* se specifică: „Unele module de discipline opționale de specialitate cuprind suprapuneri de denumire și conținut. Exemple: *Convenția Europeană pentru apărarea drepturilor omului și Protecția juridică internațională a drepturilor omului* (anul I); *Protecția juridică internațională a drepturilor omului, Organizarea și jurisprudența CEDO, Studiul Convenției Europene pentru Apărarea Drepturilor Omului* (anul IV); *Drept constituțional Comparat și Sisteme de drept și Drept comparat*”.

Având în vedere indicatorii și standardele specifice domeniilor universitare de licență Drept, publicat de Comisia de Evaluare Științe juridice (C9), valabile la data întocmirii planului de învățământ, precizăm că **planul de învățământ prin conținutul său respectă cerințele standardelor ARACIS** privind ponderea disciplinelor obligatorii (70%) și ponderea disciplinelor opționale (20%) alese din pachetul de discipline opționale de studenții unui an de studiu, reținând faptul că nu există precizate expres în aceste standarde specifice elemente privind conținutul disciplinelor și nomenclatorul disciplinelor opționale.

În privința mențiunii privind posibilele „suprapuneri” arătăm faptul că având în vedere pachetele de discipline opționale și procedurile de selecție aplicate în integralitatea lor **nici o astfel de disciplină selectată în realitate nu s-a suprapus în fapt în traseul educațional al unui student**. Dat fiind caracterul opțional al disciplinelor amintite în fișa vizitei, studenții au optat doar pentru o singură disciplină în cadrul unui ciclu de școlarizare.

De fapt s-a oferit posibilitatea unei flexibilizări crescute a planului de învățământ, studenții având posibilitatea ca o astfel de disciplină opțională să poată fi selectată într-un an de studiu sau altul (exemplu anul 1 sau anul 2 pentru disciplina *Protecția juridică internațională a drepturilor omului*).

Cu toate acestea, având în vedere necesitatea de optimizare și actualizare a Planului de învățământ s-a procedat la redactarea unei propuneri de Plan de Învățământ aplicabilă începând cu anul universitar 2015/2016, care urmează să parcurgă etapele de aprobare instituțională. Noul Plan de învățământ, exclude unele asemănări tematice care par a fi suprapuneri, poziționează materii de specialitate de la nivel licență la nivel masterat și conturează posibilitatea constituirii în viitor a posturilor didactice în mod mai omogen.

Termen: 15 Septembrie 2015

1-7. Optimizarea corelației dintre specializarea de doctorat a cadrului didactic și disciplinele predate (programul de studiu - Drept)

Răspuns:

Pentru această recomandare arătăm faptul că în *Fișa vizitei* la punctul *III.8. Personalul Didactic*, comisia de evaluare externă a programului de studiu specifică: „**Cadrele didactice titulare de curs sau seminar dețin titlul de doctor sau doctorand în domeniul disciplinelor din postul ocupat, respectiv au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate**”. Totuși, exemplele punctuale care sunt considerate a fi posturi cu discipline din specialități eterogene, se justifică din privința corespondenței dintre domeniul disciplinelor și specializarea cadrelor didactice în cauză, datorită fie pregătirii doctorale, fie în virtutea expertizei profesionale proprii a persoanelor care ocupă asemenea posturi. În acest sens, se poate examina în dosarul de autoevaluare a programului de studiu, CV-ul împreună cu realizările științifice ale Doamnei Prof.univ.dr. Dogaru Lucreția care o recomandă să predea disciplinele din postul ocupat, precum și CV-ul Domnului Conf.univ.dr. Nicolae Ploșteanu, din care reies competențele specifice care îi recomandă pe deplin.



Cu toate acestea, în procesul de pregătire a noului an universitar, de adoptare a unor modificări în planul de învățământ și de întocmire a statului de funcții se vor avea în vedere toate posibilitățile de optimizare în sensul recomandării precizate.

Termen: 15 Septembrie 2015

1-8. Îmbunătățirea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice (cursuri universitare, caiete de seminar) publicate la edituri naționale de prestigiu (programul de studiu - Drept)

Răspuns:

Referitor la această recomandare menționăm faptul că la punctul III.9. *Personalul Didactic din Fișa vizitei* ("Titularii de disciplină trebuie să facă dovada că au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei") se precizează că **acest criteriu este îndeplinit.**

De asemenea, în standardele specifice nu am identificat o astfel de cerință expresă privind publicarea materialelor didactice în edituri naționale de prestigiu.

De fapt, o astfel de cerință este redată la punctul VI. 4 *Cercetarea științifică* din *Fișa vizitei* ("Personalul didactic și de cercetare propriu desfășoară activități de cercetare științifică valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, indexate în baze de date sau recunoscute de către comunitatea științifică din domeniu..."), însă pentru publicarea rezultatelor cercetării științifice nu pentru materiale didactice.

Mai mult, există o cerință menționată la punctul VI. 8 *Cercetarea științifică* din *Fișa vizitei* ("Universitatea dispune de editură proprie pentru publicații cu ISSN și ISBN") referitor la existența unei edituri proprii a universității evaluate. Din acest punct de vedere precizăm că **universitatea are editură proprie**, cărțile și alte materiale didactice publicate de editură aparțin nu numai cadrelor didactice ale universității ci și cadrelor didactice de la alte universități (exemplu Universitatea de Medicină și Farmacie Tg. Mureș).

Prin urmare, faptul că materialele didactice ale cadrelor didactice ale universității sunt publicate în editura proprie constituie expresia dovedirii unui standard de calitate ARACIS. Dovezi în îndeplinirea acestei cerințe ARACIS constituie Lista cuprinzând cursuri și materiale pentru seminarii elaborate de cadrele didactice ale departamentului (a se vedea Anexa C511-2 a raportului de autoevaluare).

1-9. Orele de laborator de la forma IFR din orar trebuie să aibă același număr de ore cu numărul de ore de la forma IF. În prezent 2 ore de laborator se desfășoară sub forma de Seminar Tutorial (ST). Se recomandă refacerea unor proceduri de calitate IFR, în ceea ce privește documentele solicitate a fi întocmite prin procedură, pentru ca să constituie un ajutor în îmbunătățirea calității. În prezent se arhivează doar centralizatoare pe program de studii, realizate de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, fără specificarea explicită a disciplinelor analizate (programul de studiu – Management – program licență IFR)

Răspuns:

a) Pentru recomandarea ce are drept obiect numărul de ore de laborator la programul de studiu *Management IFR* vă menționăm următoarele:

Programul de studiu *Management IFR* este unitar ca structură cu programul de studiu *Management IF*, ceea ce constituie și constatarea echipei de evaluare instituțională menționată la pag.6 din Adresa 3419/2015 ("Programele de studiu sunt unitare ca structură la fiecare din cele două forme de învățământ existente în universitate:cu frecvență și cu frecvență redusă.");

Considerăm că cele prezentate în secțiunea Recomandări se datorează faptului că în planul de învățământ aferent formei de învățământ cu frecvență (IF) **activitățile notate cu L**



constituie atât **activități de laborator cât și activități de lucrări practice** (aspect redat în Legenda explicativă a simbolizărilor atribuite pentru cap. VIII. *Structura planului de învățământ* a Planului de învățământ *Management IF*), pentru programul de învățământ IFR activitățile de lucrări practice permițând desfășurarea activităților atât față în față cât și în sistem tutorial în vederea clarificării unor noțiuni predate cu ocazia întâlnirilor față în față inclusiv la activitățile de laborator;

Orele de lucrări menționate în recomandare, se află pe coloana notată cu **L** în Planul de învățământ *Management IF*, respectiv pe coloana notată cu **ST** în Planul de învățământ *Management IFR*, care potrivit prevederilor din planul de învățământ, al calendarului disciplinei și a fișei disciplinei se regăsesc doar la 4 discipline din totalul de 47 de discipline, adică la: *Informatică economică* (1 oră) anul I, semestrul 1; la *Sisteme informaționale și aplicații informatice la administrarea afacerilor* (4 ore), anul I, semestrul 2; *Statistică* (2 ore) anul I, semestrul 2 și *Informatică managerială* (1 oră) anul III, semestrul 1. Aceste ore vizează rezolvarea de către studenți a unor teste în vederea verificării cunoștințelor acumulate la orele de laborator anterioare, desfășurate față în față. S-a considerat că verificarea cunoștințelor teoretice și lămurirea unor neclarități, neînțelegeri de către studenți poate fi realizată în cadrul unui număr redus de ore prevăzute în sistem tutorial.

Cu toate acestea, având în vedere recomandarea și opinia formulată de comisia de evaluare, pentru activitățile de lucrări practice cuprinse pe coloana **ST**, la forma de învățământ IFR s-au demarat acțiuni de evaluare și reorganizare în vederea redării mai clare a acestora în structurile de documente aferente, modificări posibile începând cu anul universitar 2015-2016.

Termen 15 septembrie 2015

b) În ceea ce privește arhivarea unor dovezi privind evaluarea de către studenți a disciplinelor aflate în planul de învățământ, astfel încât procedurile de calitate să devină utile în îmbunătățirea actului didactic la forma de învățământ cu frecvență redusă, precizăm faptul că vom întreprinde demersuri de colaborare între conducerea CIFR, reprezentantul CCOC și reprezentantul Managementului Calității din UPM de arhivare a documentelor în sensul celor precizate.

Termen: 15 Septembrie 2015

2. Asupra activității de cercetare științifică

2-1. Valorificarea cercetării științifice în forme independente de instituție (edituri naționale de prestigiu, reviste naționale de prestigiu, conferințe naționale și internaționale) (programul de studiu – Drept)

Răspuns:

Rezultatele activității de cercetare științifică ale colectivului didactic și de cercetare implicat în programul de studiu Drept, relevă faptul că aceștia își îndeplinesc anual cerințele de raportare științifică formulate de universitate, iar formele de valorificare, alături de publicațiile gestionate de UPM, care au recunoaștere națională și internațională și sunt cu acces liber online (Conferința internațională Economics, Law and Management, editura Petru Maior University Press acreditată CNCS, publicația științifică Curentul juridic, cotel CNCS B+ și indexat în 9 baze de date relevante, a se vedea <http://revcurentjur.ro/>) cuprind o multitudine de forme de valorificare independente UPM, cum ar fi: edituri cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice: Editura Universul Juridic, Editura Universitară,



Editura C.H. Beck, Editura Hamangiu, Editura Casa Cărții de Știință, etc.; reviste științifice cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice: Forumul Judecătorilor, Revista română de executare silită, Revista de Drept penal, revista Dreptul, etc.

În perioada următoare colectivul programului de studiu Drept va urmări, odată cu susținerea publicațiilor proprii care sunt de impact și asigură o bună diseminare, valorificarea și în forme independente de instituție.

Termen: permanent

2-2. Continuarea implicării studenților, din cadrul programelor de licență, și mai ales de la master și doctorat, în activitățile de cercetare

Răspuns:

Implicarea studenților de la cele trei facultăți în proiecte de cercetare este prezentată în anexele B214-11, B214-12, B214-13. Acestea evidențiază un număr de 26 de proiecte de cercetare care implică 112 studenți din cadrul Facultății de Inginerie în intervalul 2011-2014, un număr de 8 proiecte de cercetare care implică 19 studenți din cadrul Facultății de Științe și Litere în intervalul 2013-2014, un număr de 120 de proiecte de cercetare care implică un număr de 1437 studenți din cadrul Facultății de Științe Economice Juridice și Administrative în intervalul 2009-2014, un număr de 6 proiecte de cercetare care implică 679 de studenți din cadrul departamentului de Pregătire a Personalului Didactic în intervalul 2010-2014.

Toate aceste date evidențiază o constantă implicare a studenților în activitatea de cercetare a universității, din cadrul programelor de licență, și mai ales master și doctorat, care va fi susținută și în perioada următoare.

Termen: permanent

2-3. Creșterea gradului de publicare a lucrărilor științifice în reviste de specialitate și la conferințe cu cotare ISI

Răspuns:

O statistică a publicațiilor cotate ISI, prezentată în Anexa A.7-2 a raportului de autoevaluare, evidențiază forma de valorificare a activității de cercetare științifică prin publicarea în reviste de specialitate cotate ISI și BDI precum și conferințe cotate ISI.

- în anul 2010: 8 articole în reviste cotate ISI, 71 lucrări indexate ISI Proceedings, 146 de articole indexate în baze de date internaționale recunoscute – BDI
- în anul 2011: 9 articole în reviste cotate ISI cu factor de impact mediu 0,3253, 64 lucrări indexate ISI Proceedings, 221 de articole indexate – BDI
- în anul 2012: 5,65 articole în reviste cotate ISI cu factor de impact 0,76738, 120 lucrări indexate ISI Proceedings, 187 de articole indexate – BDI
- în anul 2013: 6,32 articole în reviste cotate ISI cu factor de impact mediu 0,585, 87 lucrări indexate ISI Proceedings, 169 de articole indexate – BDI
- în anul 2014: 8,47 articole în reviste cotate ISI cu factor de impact mediu 0,945, 128 lucrări indexate ISI Proceedings, 169 de articole indexate – BDI,

la care se adaugă un număr însemnat de articole care sunt în curs de indexare ISI.

Raportat la efectivul total de 141 cadre didactice, aceasta reprezintă la nivel de universitate, în medie 0,96 articole cotate ISI / cadru didactic.

UPM va acționa în continuare pentru creșterea gradului de publicare a lucrărilor științifice în reviste de specialitate și la conferințe cu cotare ISI, astfel încât fiecare cadru didactic să aibă anual cel puțin o publicație, iar media publicațiilor să fie 1,5 lucrări științifice cu cotare ISI/cadru didactic, deziderat realizabil cu ajutorul a patru conferințe organizate anual de universitate, care sunt indexate ISI.

Termen: permanent



2-4. Atragerea de fonduri prin proiecte câștigate prin competiție națională și internațională

Răspuns:

Statistica prezentată în raportul de autoevaluare evidențiază proiectele derulate în competiții naționale/internaționale în intervalul 2009-2014:

Număr de proiecte derulate		
Anul	Competiție națională	Competiție internațională
2009	16	7
2010	12	5
2011	2	2
2012	12	7
2013	8	6
2014	14	8

Pentru intervalul 2009-2014 contractele internaționale au avut o valoare totală de 1.247.259 ron, iar contractele naționale au avut o valoare de 19.513.721 ron.

Universitatea depune eforturi susținute de atragere a fondurilor prin proiecte, fiecare facultate având înscris în planul operațional depunerea anuală a unui număr minimal de 9 proiecte fiind vizate competițiile Orizont 2020 (2 proiecte depuse în 2015 în curs de evaluare), Programul operațional competitivitate POC 2014-2020 – Acțiunea 1.1.1 Mari infrastructuri de CD și Acțiunea 1.2.3 Parteneriate pentru transfer de cunoștințe; Mecanismul financiar ENSCC-ERA-NET Smart Cities and Communities; Erasmus+ două cereri de finanțare de puse în 2015 pentru parteneriate strategice în învățământul superior; UEFISCDI PN II – cerere de premiere; UEFISCDI Programul Resurse umane; POSDRU proiect postdoctoral etc. Toate acestea evidențiază o preocupare constată în atragerea de fonduri prin proiecte câștigate în competiții.

În vederea profesionalizării acestei activități UPM a creat o structură specializată denumită Centrul de management al cercetării - inovare - granturi și finanțare proiecte de cercetare, care asistă facultățile/departamentele/promotorii de proiecte în elaborarea și implementarea proiectelor.

Termen: permanent

2-5. Continuarea organizării unor manifestări științifice ale cadrelor didactice și ale studenților

Răspuns:

Manifestările științifice sunt propuse de către facultăți, departamente, rectorat cu cel puțin un an înainte de perioada de desfășurare și sunt incluse în planul operațional al UPM. Organizatorii beneficiază de sprijin financiar și logistic din partea UPM.

În anul 2009 au fost organizate 57 de manifestări științifice ale cadrelor didactice, în anul 2010 – 69 de manifestări, în anul 2011 – 67 de manifestări, în anul 2012 – 54 de manifestări, în anul 2013 – 47 de manifestări, iar în anul 2014 – 76 de manifestări științifice.

Dintre acestea se enumeră: ● la Facultatea de Inginerie conferințele internaționale Interdisciplinaritatea în Inginerie - Inter-Ing edițiile 2009, 2011, 2012, 2013, 2014 și în curs de organizare ediția 2015; ● la Facultatea de Științe și Litere: Conferința internațională European Integration - Between Tradition and Modernity/ Integrarea europeană între tradiție și modernitate edițiile 2009, 2011, 2013 și în curs de organizare ediția 2015; Conferința internațională Communication, Context, Interdisciplinarity/Comunicare, context, interdisciplinaritate edițiile 2010, 2012, 2014; Conferința internațională Globalization, Multiculturalism and National Identity, ediția 2014; Conferința internațională Literature,



Discourse and Multicultural Dialogue, ediția 2013 și 2015; ● la Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative: Conferința internațională Economics, Law and Management 2010, 2012, 2014; Conferința internațională Emerging Markets Queries in Finance and Business, edițiile 2012, 2013, 2014 și 2015 în curs de organizare.

În anul 2015 se vor organiza 87 de manifestări științifice științifice ale cadrelor didactice, în care sunt cuprinse și edițiile anuale a conferințelor internaționale de prestigiu care au devenit o tradiție pentru UPM. Organizatorii manifestărilor științifice beneficiază de sprijin logistic și financiar din partea UPM, din fondul de susținere a cercetării științifice.

Anual, în cursul lunii mai, se organizează Sesiunea de comunicări științifice a cercurilor științifice studențești, în care sunt antrenate toate specializările existente în cadrul UPM. Statistic numărul de lucrări științifice și de studenți participanți pentru intervalul 2009-2015 sunt prezentate în tabelul următor:

Sesiunea de comunicări științifice				
Anul	Număr de lucrări prezentate	Număr de studenți participanți	Număr de secțiuni	Valoarea premiilor acordate
2009	372	390	20	6.589
2010	416	436	24	7.650
2011	307	322	21	5.856
2012	326	342	26	5.925
2013	306	321	24	5.687
2014	314	375	25	6.011
2015	345	392	26	6.310

În perioada următoare, această formă de manifestare științifică studențească, cu amploare instituțională, va fi organizată anual, alături de alte manifestări științifice organizate la nivel de facultate/departament.

Termen: permanent

2-6. Identificarea unor posibilități de co-finanțare a proiectelor derulate prin programele europene din fonduri structurale

Răspuns:

UPM dispune de un fond de cercetare care este destinat susținerii activității de cercetare științifică și a co-finanțării proiectelor câștigate prin competiție, inclusiv a proiectelor derulate prin programele europene din fonduri structurale.

Contribuția financiară a UPM la aceste proiecte este în cuantum de 2,...20% în funcție de cerințele mecanismului financiar. Acest mecanism de susținere financiar va fi continuat și în perioada următoare.

Termen: permanent

3. Asupra relației cu studenții

3-1. Stabilirea unor criterii mult mai clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu: numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant)

Răspuns:

UPM are prevederi clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității. Aceste prevederi sunt cuprinse în „Regulamentul de organizare și



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea "Petru Maior" din Tîrgu Mureș" (a se vedea regulamentul la adresa http://www.upm.ro/documente_regulamente).

În paragraful următor sunt prezentate extrase din câteva articolele care fac referire la alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității:

Art.16. Studenții își vor desfășura ședințele de alegeri corespunzător calendarului stabilit de Senatul universitar, desemnând reprezentanții în structurile de conducere, în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului regulament.; Art.17. Studenții de la toate ciclurile de studii universitare și formele de învățământ sunt reprezentați în Consiliile facultăților și în Senatul universitar în proporție de 1/4 din numărul membrilor, conform legii....Reprezentanții studenților în structurile de conducere – Consiliul facultății și Senatul universitar - sunt desemnați prin alegeri de către studenții din facultate atât pentru un mandat cât și pentru înlocuirea celor care și-au pierdut calitatea de membru. Alegerile sunt organizate de către studenții membri ai Consiliului facultății.; Art.21. 25% din numărul de locuri din structurile de conducere sunt atribuite reprezentanților studenților. Studenții își stabilesc norma de reprezentare și graficul adunărilor la nivelul specializărilor/programeelor de studii, al anilor de studii și al ciclurilor de studii universitare. În structurile de conducere sunt declarați aleși studenții din lista supusă votului, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi "pentru" obținute. În caz de egalitate de voturi pentru ultimele poziții se procedează la un al doilea tur de scrutin între candidații care au fost la egalitate de voturi.; Art.26. Consiliul facultății este format în proporție de maxim 75% din cadre didactice și minim 25% studenți. Reprezentanții studenților în Consiliul facultății sunt aleși de către studenții facultății prin vot universal, direct și secret.; Art.39. Senatul este compus din 75% cadre didactice și de cercetare și din 25% studenți. Fiecare facultate va avea reprezentanți în Senat, conform normei de reprezentare, de 1 la 6 în cazul cadrelor didactice și de cercetare și de 1 la 400 în cazul studenților. Reprezentanții studenților sunt aleși de către studenți în baza prezentului regulament.; Art.60. Pentru a putea fi ales în Consiliul facultății și în Senat, studentul trebuie să depună un dosar de candidatură, care să cuprindă: CV-ul, formular de candidatură și eventual documente ce dovedesc merite profesionale. Acest dosar va fi depus comisiei de alegeri, formată dintr-un număr impar de studenți, membri ai vechiului consiliu și reprezentanți ai asociațiilor studențești din facultate.; Art.65. Reprezentanții studenților în Senat sunt aleși de către toți studenții din universitate pe baza principiului reprezentativității. Organizarea alegerilor se face de către o comisie condusă de reprezentanți ai asociațiilor studențești. Din comisie vor face parte reprezentanți ai studenților de la fiecare facultate etc.

Apreciem faptul că la momentul actual criteriile pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității sunt bine definite și documentate în regulamente, ca urmare a publicării în M.O 336/18.05.2015 a „Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior”, apare necesitatea elaborării de noi regulamente de alegeri, iar Senatul UPM va actualiza corespunzător „Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea "Petru Maior" din Tîrgu Mureș" acordând o importanță deosebită stabilirii criteriilor pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant etc.).

Termen: 15 Septembrie 2015

3-2. Structurarea comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație (spre exemplu: orar de consultații)

Răspuns:

15/37



În cadrul UPM funcționează un sistem de tutorat prezentat în anexele B215 ale raportului de autoevaluare, prin care studenții sunt îndrumați de reprezentanții lor, inclusiv de studenții din ani mai mari organizați în cadrul asociațiilor studențești. Orarele de consultații sunt afișate la avizierele decanatelor/departamentelor și sunt distribuite studenților prin adresele colective de email care sunt create la secretariatele la începutul fiecărui an universitar.

Pentru o mai bună structurare a informației acestea vor fi postate pe site-ul uniweb și se vor organiza acțiuni suplimentare de comunicare/informare.

Termen: 15 Octombrie 2015

3-3. Implicarea activă a universității în formarea rețelei Alunni

Răspuns:

UPM susține permanent activitatea asociației Alunni și proiectele acesteia, încă de la înființare. Dintre dovezile de susținere se pot enumera:

-UPM a alocat sediul central și asigură un punct de lucru la sediul Facultății de Științe Economice Juridice și administrative (sala C36);

- O parte dintre cadrele UPM sunt membrii fondatori sau simpatizanți ai Alunni;

- În mod repetat conducerea și cadrele didactice UPM fac donații către Alunni;

- UPM susține realizarea noului site web al Alunni;

- Alunni este invitat pentru consultări și se implică în susținerea activității de practică a studenților;

- Alunni este implicat în fundamentarea și implementarea politicii de promovare a ofertei educaționale a UPM;

- Periodic se organizează evenimente comune sub egida seriei de întâlniri „Experiența în organizații”, cu exemple de bună practică aduse de absolvenții integrați în piața muncii;

- Alunni și UPM sunt parteneri în numeroase proiecte, dintre care se exemplifică: Academia internațională de vară BEST – Boost your Entrepreneurship Skills in Transylvania, organizat în cooperare cu Universite de Strasbourg, ajuns la ediția a 5-a (www.bestentrepreneur.ro); UPM prin Centrul de Instruire și Perfecționare este partener de implementare și pune la dispoziție resurse pentru modulele de formare în cadrul proiectului LdV „Managementul serviciilor IT pentru IMM-uri” (<http://cip.upm.ro/?pag=curs/c0023>); acordarea de premii la concursuri studențești, inclusiv concursuri naționale (Olimpiada Studenților Economisti, competiția Junior Achievement Romania); numeroase proiecte culturale și sociale inițiate și gestionate de Alunni (ex. Sărbători de Iarnă, Concert de Crăciun, Lansări de carte, 8 Martie).

Termen: permanent

3-4. Creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate (spre exemplu: organizarea „Săptămânii Științifice”, în întreaga universitate)

Răspuns:

Este o constată a activității de cercetare științifică organizarea de cercuri științifice studențești coordonate de cadrele didactice, a căror rezultate sunt valorificate prin susțineri publice. Dintre acestea cea mai reprezentativă este Sesiunea de comunicări științifice a cercurilor științifice studențești, organizată anual în cursul lunii mai, în întreaga universitate, la care sunt antrenați studenții de la toate specializările existente în cadrul UPM.

Statistica participării la această manifestare este prezentată în paragraful 2-5, din care se enumeră rezultatele anului 2015, care constau în: 392 de studenți participanți, 345 lucrări prezentate, organizate pe 26 de secțiuni, în care s-au acordat premii în valoare de 6.310 lei. Prin raportare la numărul total de studenți ai UPM manifestarea din anul 2015 a reunit aproximativ 12% de studenți participanți în elaborarea și susținerea lucrărilor științifice, la care se adaugă un număr semnificativ de studenți auditori ai expunerilor, estimați la aproximativ 35%.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământ Superior

În perioada următoare, această formă de manifestare științifică studențească, cu amploare instituțională, va continua să fie organizată anual, alături de alte manifestări științifice organizate la nivel de facultate/departament, care să contribuie la creșterea implicării studenților în activitățile de cercetare științifică și a oportunităților oferite de universitate.

De asemenea, este o constată participarea studenților la concursuri, manifestări științifice naționale și internaționale. În intervalul 2010-2014, 116 studenți ai UPM au participat la 47 manifestări științifice naționale dar și internaționale, dintre care cele mai reprezentative sunt: Concursul pneumobil (automobile propulsate de gaz sub presiune) organizat anual la Eger în Ungaria, în cadrul căruia studenții Facultății de Inginerie au obținut locul 2 între 42 de echipe participante; participarea studenților (în baza unei selecții naționale organizată la Sibiu) din cadrul Cercului de Drept Ius Iuventutis al Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative, la competiția Telders International Law Moot Court Competition 2015, organizată la Peace Palace, Haga - Olanda, unde s-au clasat între primele 10 echipe într-un total de 64 echipe participante; participarea studenților Facultății de Științe și Litere la Concursul de programare pe echipe Sapientia ECN Programming and Mathematics Contest DEIK 2013, Debrecen Ungaria, precum și numeroase alte exemple.

Aceste participări la competiții constituie o constată a implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate, care au ca finalitate afirmarea profesională a studenților, precum și creșterea vizibilității cercetării științifice prin forme de valorificare superioară a rezultatelor.

Termen: permanent

3-5. Înființarea unui cabinet medical și dezvoltarea unei cantine cu o capacitate adaptată la numărul de studenți

Răspuns:

În campusul universității există un cabinet medical studențesc cu dotarea necesară și cu personal de specialitate (medicină generală și stomatologie) care oferă servicii medicale gratuite pentru toți studenții universităților de stat din Tîrgu Mureș.

Numărul mediu de studenți din UPM care au apelat la aceste servicii în ultimii 5 ani este:

An universitar	Număr studenți
2014-2015	390
2013-2014	490
2012-2013	335
2011-2012	410
2010-2011	475

În anul 2014 au fost în jur de 1200 de consultații aferente studenților UPM.

În acest context nu credem că este necesar crearea unui alt cabinet medical studențesc propriu al universității noastre, serviciile medicale gratuite fiind asigurate de cabinetul medical studențesc existent.

De asemenea, în campusul universitar există o cantină studențească cu 400 de locuri care deservește studenții universităților de stat din Tîrgu Mureș.

UPM asigură în plus prin cantina de la sediul Facultăților de Inginerie și a Facultății de Științe și Litere un număr de 75 de locuri pentru servirea mesei, iar pe platforma Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative există o cantină cu un număr de 60 de locuri pentru servirea mesei.

Considerăm că studenții noștri au asigurate condiții optime pentru servirea mesei, capacitățile existente fiind mai mult decât suficiente.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asistență a Calității în
Investigări Științifice

4. Asupra surselor de finanțare

4-1. Creșterea gradului de finanțare prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare naționale și internaționale, sponsorizări, servicii către comunitate, etc.)

Răspuns:

În intervalul 2009-2014, UPM a derulat a 13 contractele internaționale, care au avut o valoare totală de 1.247.259 ron și 58 de contractele naționale cu o valoare totală de 19.513.721 ron, statistica proiectelor derulate pe ani fiind prezentată în paragraful 2-4.

Universitatea depune eforturi susținute de atragere a fondurilor prin proiecte, fiecare facultate având înscris în planul operațional depunerea anuală a unui număr minimal de 9 proiecte fiind vizate competițiile Orizont 2020, PN II, POSCCE, Erasmus+, POSDRU etc.

Universitatea prestează servicii către comunitate prin centrul de microproducție, în perioada 2009-2014, fiind încheiate un număr de 38 de contracte cu agenți economici, a căror valoare este de 731.022 lei.

UPM depune anual proiecte și obține resurse financiare pentru susținerea conferințelor științifice de către Consiliul Local și Consiliul Județean. Prin acest mecanism în cursul anului 2014 au fost susținute 4 conferințe, fiecare eveniment fiind co-finanțat cu sume cuprinse între 20.000-25.000 lei.

În urma solicitărilor adresate de UPM, Consiliul Local Tîrgu Mureș a alocat suma de 500.000 lei pentru dezvoltarea infrastructurii în universitate, proiect în baza căruia în anul 2015 urmează să fie achiziționate echipamente pentru modernizarea laboratoarelor, inclusiv tehnică de calcul.

Termen: permanent

4-2. Depunerea unor eforturi pentru subvenționarea resurselor financiare prin proiectele de cercetare (programul de studiu – Istorie)

Răspuns:

Departamentul de Istorie și Relații Internaționale depune eforturi deosebite în direcția recomandată de ARACIS, monitorizând permanent oportunitățile de depunere de proiecte de cercetare atât la nivel național, cât și internațional.

Menționăm faptul că, în ultimii ani, mai multe cadre didactice aferente programului de studiu de Istorie au beneficiat de resurse financiare subvenționate sub formă de burse de cercetare post-doctorale în cadrul mai multor proiecte finanțate din fondurile POS DRU (conf. univ. Simion Costea; conf. univ. Giordano Altarozzi; lector univ. Georgeta Fodor; lector univ. Mihaela Boloș; lector univ. Maria Tătar-Dan).

De asemenea, politica de internaționalizare a Departamentului a dus la crearea unei rețele de colaborări internaționale care au ca efect participarea la depunerea de proiecte de cercetare internaționale. Exemple de proiecte de cercetare câștigate sau în curs de evaluare, care au ca obiectiv subvenționarea resurselor financiare de cercetare sunt: proiectul de cercetare *Challenging Horizons in European External Relations. Role, Development and Perspectives of Cultural and Science Diplomacy in EU Foreign Policy* (CHEERS), inițiat de Universitatea din Cagliari și la care Departamentul de Istorie și Relații Internaționale al UPM participă cu o unitate de cercetare (responsabil: conf. univ. Giordano Altarozzi), în cadrul Programului Horizon 2020; proiectul de cercetare *Valorificarea patrimoniului regional: carte veche și obiecte de cult din sec. XVII-XX*, coordonat de UPM în parteneriat cu Consiliul Județean și Protopopiatul Ortodox etc.

Termen: permanent



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Educația Superioară

4-3. Continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor spațiilor de învățământ cu tehnică IT

Răspuns:

UPM dispune de laboratoare moderne dotate cu tehnică de calcul, achiziționată prin investiții sau prin proiecte câștigate pe bază de competiție, dintre care cel mai reprezentativ este proiectul Move-IT care a presupus dezvoltarea unei rețele de 7 laboratoare dotate cu tehnică IT, în care s-a investit suma de 600.000 euro.

UPM dispune de un număr de 767 calculatoare și laptopuri, din care 554 la dispoziția studenților, care sunt amplasate în 16 laboratoare de informatică. Biblioteca pune la dispoziția studenților 33 de calculatoare, precum și acces wireless în întreg spațiul din universitate și campus studentesc.

Eforturile de dotare cu tehnică IT sunt continuate în anul 2015 prin achiziționarea a 100 calculatoare în cadrul proiectului ACTIV și a 50 de calculatoare în baza proiectului finanțat de Consiliul Local Tirgu Mureș, cu suma de 500.000 lei.

Termen: 15 Octombrie 2015

5. Cu privire la cooperarea internațională

5-1. Creșterea eforturilor pentru internaționalizare, prin extinderea colaborărilor cu universități europene.

Răspuns:

Una dintre principalele preocupări ale UPM este internaționalizarea, atât în ceea ce privește procesul educațional, cât și activitatea de cercetare. În acest sens, universitatea și-a construit, în timp, o rețea puternică de parteneri internaționali, având peste **80 de acorduri** de colaborare cu universități din străinătate și peste **50 de acorduri** în cadrul programului Erasmus+. Rețeaua de parteneri este îmbogățită în fiecare an, prin încheierea de noi acorduri bilaterale, dar și prin extinderea celor existente deja.

Același interes pe care Universitatea "Petru Maior" din Tirgu Mureș îl acordă internaționalizării a făcut ca ea să fie participantă în cadrul proiectului *Internationalisation, equity and academic management for higher education quality* (IEMU) coordonat de UEFISCDI și IAU -- care dezvoltă o strategie națională privind internaționalizarea educației, bazându-se pe o viziune de jos în sus și implicând în proces toate părțile interesate relevante și în cadrul căruia, UPM a elaborat o strategie de internaționalizare, aprobată în ședința Senatului din 22 aprilie 2015.

Strategia de internaționalizare a universității include trei direcții principale: Cercetarea științifică – văzută de UPM ca o metodă de a crește calitatea, competitivitatea și vizibilitatea rezultatelor de cercetare științifică; Activitatea didactică - internaționalizarea în educație garantează cea mai bună calitate a proceselor educaționale cu efecte directe asupra perspectivelor culturale și cognitive ale studenților; Resurse umane – ca suport direct al internaționalizării cercetării și a procesului didactic.

Principalele obiective și scopuri pentru internaționalizarea universității au fost dezvoltate în strategia de internaționalizare și se referă la:

- „Internaționalizarea acasă” care are ca obiectiv promovarea unei culturi a internaționalizării în cadrul universității;
- Creșterea vizibilității internaționale a UPM în cercetare prin stabilirea de indicatori care să măsoare calitatea internaționalizării pe axa priorităților de cercetare;
- Internaționalizarea programelor de studiu, atragerea de studenți internaționali și internaționalizarea studenților UPM, precum și a personalului său academic și non-academic.

În acest sens au fost finalizate programele de dezvoltare a curriculei din cadrul Programului ERASMUS-MOD intitulate: "Eu-PA-Education Europeenne en



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

Administration Publique” având ca parteneri Université de Versailles Saint Quentin en Yvelines, **France**; Universita del Salento, Lecce, **Italy**; Miskolci Egyetem, Hungary; ”EEE – European Entrepreneurship Education” având ca parteneri IUT “Louis Pasteur” Schiltigheim, Strasbourg, France, Miskolci Egyetem, Hungary, Technická univerzita v Košiciach, Slovak Republic, Fachhochschule Frankfurt am Main, Germany; și masteratul european realizat în cadrul Programul ERASMUS-PROG ”MinSE – Masterat European în domeniul ingineriei suprafețelor” în parteneriat cu Technische Universität Clausthal, Germany; Miskolci Egyetem, Hungary; University of Birmingham, Great Britain; International Federation for Heat Treatment and Surface Engineering, Guilford, Great Britain.

Este în curs de dezvoltare un masterat în Informatică, în cotutelă cu Universitatea Firat din Elazig Turcia.

S-a stabilit un parteneriat cu Universitatea Sapienza din Roma și Universitatea Autonomă din Lisabona pentru înființarea unui doctorat internațional denumit „History of Europe: Civilization and International Relations”. Doctoratul va fi administrat de Sapienza Universitatea din Roma, Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș și Universitatea Autonomă din Lisabona fiind parteneri. Obiectivul doctoratului este cel de a le oferi absolvenților o diplomă cu mențiunea de *Doctor europaeus*, prevăzută de legislația europeană.

- Consolidarea bunei cooperări dintre universitate și părțile interesate de pe plan local (industrie, administrație publică locală, alte universități), făcând cooperarea cu universitatea mai atrăgătoare. Internaționalizarea universității este un instrument de a crește competitivitatea studenților, care au abilități internaționale, pe lângă cele profesionale și personale, dobândite la universitate.

În cadrul UPM internaționalizarea este văzută ca o necesitate, pentru că regiunea, industria și dezvoltarea sa funcționează într-un context din ce în ce mai european.

Termen: permanent

B. RECOMANDĂRI ALE EVALUATORULUI STRĂIN

1. Future re-accreditation visits follow a more structured and team-based approach

Răspuns:

Considerăm că observația se referă la modul de implicare al evaluatorului străin în activitatea de evaluare, ale cărui atribuțiuni sunt stabilite de ARACIS.

Vizita de reacreditare urmează protocolul stabilit de ARACIS, programul acestuia fiind stabilit de comun acord cu UPM și fiind comunicat din timp și evaluatorului străin.

Pe parcursul vizitei UPM i-a asigurat evaluatorului străin un ghid translator care l-a însoțit permanent și a efectuat traduceri, acolo unde era cazul. De asemenea i-au fost puse la dispoziție toate documentele solicitate, i s-a asigurat vizita facilităților solicitate și s-au organizat întâlnirile cu personalul didactic și administrativ stabilite de acesta.

2. The next Strategic Plan should focus more clearly on the specific mission of the university and identify clear objectives for (a) Teaching and Learning (b) Research

Răspuns:

Pentru implementarea acestei recomandări s-a propus dezbateră în întregul colectiv al universității a unor actualizări ale elementelor strategice legate de misiunea, viziunea și



obiectivele strategice ale UPM, concluziile rezultate urmând a fi supuse avizării Senatului cu scopul de a fi incluse într-o nouă versiune de Cartă universitară, în Planul Strategic de dezvoltare a UPM și în Planurile Operaționale anuale. Elementele care vor fi propuse pentru a fi luate în analiză sunt următoarele:

MISIUNEA ȘI VIZIUNEA UNIVERSITĂȚII

1. Moștenitoare a tradițiilor învățământului din Tîrgu Mureș și a valorilor generale ale sistemului educațional din România, Universitatea „Petru Maior” se definește ca o universitate pentru comunitate, deschisă pluralismului cultural în plan filosofic, ideologic și studiilor academice. Din această definiție fundamentală ca instituție de învățământ superior decurge întreaga sa misiune universitară.
2. Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș cultivă valorile științei, tehnicii și ale culturii universale. În virtutea nivelului de competență și responsabilități pe care le are față de societatea românească, Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș își asumă ca **misiune**:
 - a. formarea de specialiști cu studii superioare pentru învățământ, cercetare, activități social-economice, culturale prin pregătirea tinerilor în cele trei nivele educaționale de tip Bologna: licență, masterat și doctorat;
 - b. cercetarea pentru adevăr, materializată prin lucrări de cercetare fundamentală, aplicativă și dedicată. Combinarea inteligentă a cercetării fundamentale cu cea aplicativă, de susținere a mediului economic românesc în raport cu prioritățile actuale cât și cu perspectivele și strategiile sale de evoluție;
 - c. integrarea instituției și a comunității academice în generosul curent care promovează spiritul și gândirea liberă, bazată pe articularea permanentă la valorile culturale și științifice naționale și europene;
 - d. susținerea dorinței cetățenilor de a se pregăti și perfecționa permanent prin promovarea unei oferte educaționale de tip LLL (Life Long Learning), care să corespundă nevoilor manifestate;
 - e. transferul de cunoștințe și bune practici către societate și în slujba societății prin servicii de consultanță și consiliere care să susțină dezvoltarea regională în spiritul generoaselor principii ale conceptului de dezvoltare durabilă, validând astfel deviza instituției: *O universitate pentru comunitate*.
 - f. cultivarea spiritului civic și cetățenesc, a normelor și valorilor morale, spiritului etic și voluntariatului.
3. În realizarea acestei misiuni, **valorile** care definesc Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș sunt: excelență, inovare, implicare, dinamism, interdisciplinaritate, dialog intercultural, etică și responsabilitate. Aceste valori vizează:
 - a. Personalul Universității - principala resursă, determinantă în realizarea la un înalt nivel de calitate a activităților;
 - b. Studenții – parteneri cheie în modernizarea Universității și în asigurarea performanței procesului educațional;
 - c. Infrastructura și baza materială - premize pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare și asigurarea unui mediu de muncă adecvat pentru personal și studenți;
 - d. Resursa financiară, atragerea de fonduri și utilizarea eficientă a celor existente - condiții pentru realizarea activităților academice performante.
4. **Viziunea** Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș asupra principalelor domenii de activitate pe care le desfășoară se concretizează în următoarele:



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

- a. Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș își declară dorința de a-și crea un viitor european ei înseși, corpului academic și absolvenților, prin colaborări și parteneriate internaționale.
- b. Prin acțiunile derulate, Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș se dorește a fi o instituție de interes național credibilă prin programele, specializările și serviciile oferite, competitivă, reactivă, flexibilă și adaptabilă la schimbările din mediul socio-economic.
- c. Prin managementul promovat și datorită contribuției esențiale a corpului academic, Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș își va oferi serviciile specializate în condiții de calitate conform normelor naționale și internaționale

5. Obiectivele și finalitățile Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș sunt următoarele:

- a. întărirea permanentă a nivelului calitativ al procesului educativ;
- b. contribuția activă la bunăstarea regională și națională;
- c. promovarea pe piața muncii nu doar a unor specialiști cu studii superioare, ci a unor intelectuali capabili să-și asume responsabilități sociale față de comunitate;
- d. imperativul promovării imaginii unei instituții academice spirituale și culturale, deschisă colaborărilor naționale și internaționale, care apără gândirea și cercetarea, drepturile omului și prezervă resursele naturale pentru o dezvoltare durabilă reală.
- e. stabilirea și promovarea unui management strategic de dezvoltare globală și sustenabilă a universității.
- f. asumarea și promovarea principiului calității, atât în activitatea universității cât și în procedurile de evaluare a acestei activități;
- g. asigurarea accesului neîngrădit la informații pentru toți membrii comunității academice, a libertății lor de gândire, de conștiință, de exprimare și de asociere științifică și profesională;
- h. promovarea și dezvoltarea sistemului european al calificărilor din învățământul superior;
- i. organizarea predării și însușirii cunoștințelor profesional-științifice, în vederea formării de specialiști cu pregătire superioară pentru învățământ, știință, cultură, artă, activități sociale, activități economice, administrative, juridice și sport;
- j. pregătirea continuă a absolvenților din învățământul universitar prin programe de specializare și perfecționare, conversie și reconversie, organizate în spiritul progresului, cunoașterii și educației permanente;
- k. organizarea unei cercetări științifice competitive, prin dezvoltarea de puternice școli științifice și direcții de cercetare și prin participarea la realizarea de proiecte științifice de interes major;
- l. afirmarea constantă a prestigiului internațional științific, cultural și artistic prin editarea de reviste periodice, publicații neperiodice, monografii, incluse în schimburile naționale și internaționale sistematice, precum și prin organizarea de congrese, conferințe, simpozioane, colocvii, expoziții, spectacole și concursuri;
- m. promovarea pluralismului opțiunilor, a analizelor critice și constructive, dezvoltarea culturii politice și civice, apărarea cadrului democratic întemeiat pe respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului în statul de drept;
- n. asigurarea bazei materiale corespunzătoare pentru desfășurarea tuturor acestor activități, precum și a unor condiții de muncă și viață adecvate pentru toți membrii universității.

Realizarea acestor deziderate trebuie să se bazeze pe următoarele elemente noi de strategie:

- Menținerea universității într-o poziție dominantă în rețeaua universităților din România, Europa Centrală și de Sud-Est;
- Consolidarea sistemului educațional și promovarea unui puternic parteneriat “educator-student”;
- Creșterea numărului de studenți masteranzi și doctoranzi la minimum 30% din numărul total de studenți;



- Inițierea de noi programe de studii în limba franceză și engleză pentru toate ciclurile de educație academică;
- Internaționalizarea învățământului și promovarea programelor de cooperare finalizate cu o diplomă dublă sau cotutelă;
- Asigurarea dezvoltării durabile a universității atât din fondurile guvernamentale cât și din surse extrabugetare;
- Creșterea ofertelor universității pentru servicii, consultanță și transfer tehnologic;
- Promovarea unor politici de cercetare științifică performante, în măsură să producă inovare, dezvoltare și creștere economică;
- Dezvoltarea unor infrastructuri și a unui management financiar capabil să susțină procesul de educație-cercetare-inovare, de calitate.

Termen: 30 Octombrie 2015

3. High level recommendation – the university should develop its teaching and learning to further encourage students' autonomy and self-direction

Răspuns:

În vederea dezvoltării actului educațional într-o primă etapă s-a efectuat un proces de evaluare ce a utilizat drept instrument principal un **chestionar** care include 154 de itemi prin care se evaluează opiniile și comportamentele cadrelor didactice ale Universității Petru Maior din Tirgu Mureș.

În anul universitar 2014/2015, chestionarul a fost completat online de 65% din numărul total de cadre didactice titulare active. Rezultatele au fost analizate și discutate la nivel de facultăți, iar principalele concluzii și măsuri reieșite pe baza cărora se va continua procesul de îmbunătățire a activităților didactice în care un loc important are stimularea autonomiei studenților și punerea pe plan central a sugestiilor primite inclusiv de la studenți, sunt următoarele:

a) Modularizarea

Rezultatele evaluării au arătat că, la nivel de universitate 22% din cadrele didactice au susținut activități didactice în sistem modular. La nivel de facultăți, acest nivel este cel mai ridicat la Facultatea de Inginerie (33,3%), în timp ce la Facultatea de Științe Economice este de 19,4% iar la Facultatea de Științe și Litere de 12,5%. Dezbaterile organizate la nivel de facultăți au scos în evidență o atitudine pozitivă a cadrelor didactice față de modularizare, care este percepută ca benefică atât pentru studenți - cărora le reduce stresul intelectual determinat de aglomerarea de examene din sistemul clasic de predare și evaluare - cât și pentru profesori - cărora le permite o eficiență didactică sporită.

Pe de alt parte, trebuie avute în vedere *cerințele și standardele de calitate ARACIS* care permit flexibilizarea unui program de studiu pe baza opțiunilor educaționale ale studenților români pentru discipline opționale și facultative dintr-un plan de învățământ. Ponderea disciplinelor opționale și facultative dintr-un plan de învățământ este stabilită într-un anumit procent potrivit metodologiei ARACIS, acesta fiind diferit la nivel de programe de studii de licență și masterat în funcție de apartenența la un domeniu de studiu de licență sau masterat.

Cu toate acestea, având în vedere rezultatele dezbaterilor la nivel de facultăți, mai ales avantajele care pot fi oferite studenților în formarea și dezvoltarea competențelor se va continua procesul de modularizare din Universitatea Petru Maior:

(1) la nivel de masterat va continua procesul de modularizare, un prim obiectiv fiind identificarea acelor linii de studii care permit introducerea unor module comune, vizând atât competențe specifice, cât și generice;

(2) la nivel de licență, atenția se va concentra, într-o primă etapă, pe introducerea în sistem modular a unor cursuri vizând competențe generice (de exemplu, lucrul în echipă, leadership, competențe antreprenoriale etc.), urmând ca ulterior, în funcție de modificările



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

legislative și evoluția cerințelor și standardelor de calitate ARACIS, să vizeze și competențele profesionale.

b) Învățarea centrată pe student

În cazul acestui aspect, perspectiva asumată în procesul de evaluare a fost ca metodele didactice folosite de profesori nu trebuie judecate separat și în izolare ci în corelație cu filosofia educațională a acestora, adică cu un set de credințe fundamentale privind misiunea, natura și specificul actului educațional, precum și a rolurilor jucate de principalii actori ai procesului educațional. În evaluarea didactică efectuată în cadrul universității s-a ținut cont de faptul că, în optimizarea procesului de predare ne concentrăm atât asupra simptomelor (metodele propriu zise), cât și asupra factorilor socio-cognitivi care determină preferința profesorilor spre anumite tipuri de metode didactice. În acest sens, instrumentul de evaluare didactică a măsurat nu doar frecvența folosirii de către cadrele didactice a anumitor metode didactice ci și scorurile acestora la un test de măsurarea a aderenței la un număr de patru orientări cheie de filozofie educațională.

Rezultatele evaluării didactice efectuate în cadrul UPM (Anexa B214-16 a raportului de autoevaluare), au evidențiat frecvența folosirii a *trei tipuri de metode de predare în universitate: clasică* (e.g., prelegere), *clasică cu suport vizual* (e.g., prezentare de materiale video) și *interactivă* (e.g., dezbateri). După cum s-a constatat, cadrele didactice ale UPM preferă să implice studenții în desfășurarea cursurilor, cele mai ridicate valori medii fiind înregistrate tocmai de *metodele de predare care alocă un rol activ studentului*.

În privința activităților individuale cu studenții profesorii din cadrul UPM folosesc cel mai rar activități în care controlul cadrului didactic asupra conținutului și desfășurării este maxim. *Activitățile libere, în care studentul joacă un rol central sunt preferate* într-o măsură semnificativ mai ridicată, în special în cadrul Facultății de Științe și Litere. Facultatea de Inginerie se evidențiază prin folosirea *metodelor bazate pe IT* iar Facultatea de Științe Economice prin folosirea *metodelor practice*.

Prin urmare, în UPM aplicarea *filosofiei moderne de predare care alocă un rol central studentului și sunt concentrate mai degrabă pe învățare decât pe predare, corelează pozitiv cu preferința pentru metode didactice care implică activ studenții*.

Dezbaterele organizate, la nivel de facultăți, cu cadrele didactice au condus la sintetizarea următoarelor direcții de acțiune care fundamentează măsuri operaționale de implementat:

(1). Cadrele didactice folosesc metode centrate pe student, însă este necesară elaborarea unor materiale educaționale vizând formarea de competențe în folosirea metodelor moderne centrate pe student. În acest sens, a fost dezvoltat deja un document care include cele mai noi și frecvente metode centrate pe student care sunt folosite în universități internaționale de prestigiu. Personalul didactic din universitate va fi instruit, în continuare, în cadrul unor workshop-uri desfășurate la nivel de departament în privința metodelor moderne centrate pe student în care un loc important are stimularea autonomiei studenților și punerea pe plan central a sugestiilor primite inclusiv de la studenți.

(2) Având în vedere legătura strânsă între metodele educaționale implicite și tipurile de metode didactice folosite de profesori, se va întocmi un material formativ pe tema metodelor educaționale normative în care să se explicitizeze principiile acestora care stau la baza paradigmatelor ce încurajează învățarea centrată pe student, dar și procesele psihologice care explică avantajele educaționale ale folosirii acestor metode. Materialul va fi folosit la instruirea cadrelor didactice ale UPM în cadrul unor workshop-uri desfășurate la nivel de departament.

Termen: 30 Noiembrie 2015

4. Develop inter-disciplinary and inter-faculty degree programs to make more effective use of staff expertise

Răspuns:

24/37



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

Regulamentele profesionale privind activitatea didactică a studenților permit ca un student din cadrul unei facultăți/program de studiu să poată să își dezvolte competențe suplimentare prin parcurgerea unor cursuri de la alte programe de studii din UPM sau alte universități.

În plus, evaluarea activității didactice efectuate și concluziile reieșite în privința modului în care prin activitatea didactică desfășurată în cadrul universității se pot dezvolta noi competențe studenților de la cele trei facultăți au evidențiat faptul că, în prezent, ar fi de interes dezvoltarea colaborării inter - facultăți și inter - programe de studiu prin oferirea de competențe generale de tip: responsabilitate ecologică, responsabilitate socială, munca în echipe, leadership și antreprenoriale.

Astfel vor fi identificate posibile modificări a planurilor de învățământ, constând în introducerea de discipline opționale și facultative orientate expres spre competențele generale cheie la programele de studiu la care specificitatea domeniului a dus ca aceste competențe să fie în prezent mai puțin evidențiate. Modificările se vor aplica începând cu anul universitar următor, gestionarea lor putând fi efectuată printr-o colaborare interfacultăți/interdepartamente prin mai multe activități de tip trunchi comun la nivel de universitate/facultate. În plus, pentru acele competențe care sunt adresate și prin activități extracurriculare, se preconizează ca fișele disciplinelor să prevadă o componentă de evaluare care ia în calcul participarea studenților la asemenea activități.

În mod similar, disciplinele care trebuie să dezvolte participarea civică și răspunderea socială trebuie să recompenzeze voluntariatul la serviciile de urgență sau alte instituții cu activități corespunzătoare.

Termen: 1 Octombrie 2015

5. Introduce within departments a second marker system to validate course level assessment; consider introducing external validation of program results

Răspuns:

Începând cu anul universitar 2008-2009, în comisiile de evaluare a programelor de studiu și activitățile de management al calității au fost antrenați evaluatori independenți din țară și evaluatori independenți din străinătate.

Anexa A86 a raportului de autoevaluare prezintă lista evaluatorilor externi, care fac parte din comisiile de evaluare internă pentru calitatea programelor de studii la nivel de universitate și pe facultăți/departamente. Aceasta cuprinde personalități ale mediului universitar și economic din țară și din străinătate, astfel: 8 la nivel de universitate, 11 la Facultatea de Inginerie, 10 la Facultatea de Științe și Litere, 12 la Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative, 2 la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.

Atribuțiile acestora sunt de implicare în revizuirea periodică a programelor de studii pe baza observațiilor primite de pe piața muncii ca metodă de validare externă a revizuirii acestora, dar și de asistență la examene în calitate de observatori, în vederea validării modului de evaluare a nivelului cursurilor. Lista reprezentanților angajatorilor la programele de studii desfășurate în anul universitar 2014-2015 care participa ca observatori la examene este prezentată în Anexa C311-7 a raportului de autoevaluare.

În regulamentele privind activitatea profesională a studenților/studenților masteranzi și sistemul de credite transferabile (la art. 50 pentru programele de studiu de licență, respectiv la art. 48 pentru programele de studiu de masterat) este prevăzută aplicarea unui pachet de tehnici/metode de examinare la care participă și un examinator extern, din în afara instituției (Anexa C311-4 a raportului de autoevaluare). Lista examinerilor externi din mediul academic sau socio-economic cu titlul științific de doctor care nu sunt titulari ai universității în anul universitar 2014/2015 este redată în Anexa C311-3 a raportului de autoevaluare.

Și în perioada următoare activitățile de validare a modului de evaluare a cursurilor prezentate anterior vor fi aplicate cu consecvență.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

Termen: permanent

6. Explore forms of student feed-back at course level that go beyond students simply evaluating lecturers; ensure students are informed about the results of their evaluations

Răspuns:

Prin activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), UPM evaluează continuu calitatea actului educațional de către studenți, cu ajutorul platformei digitale Uniweb. Procesul este unul colectiv, de masă, fiecare student fiind obligat să își exprime opinia, odată cu accesarea contului personal.

Evaluarea se face pentru toate cadrele didactice și toate disciplinele, la nivel de curs, seminar, laborator, studiate în anul / semestrul anterior. Monitorizarea este anuală, cuprinzând opinii de la toți studenții cu ajutorul chestionarelor pe care studenții le completează electronic. Datele sunt importate și interpretate de către CCOC, fiind remise sub formă de rapoarte la nivel de program de studiu, departament, facultate și Universitate, precum și sub formă de Fișe personale, centralizatoare pe departament și Rapoarte de informare către studenți.

O parte din statistici (cele la nivel de program de studiu, departament, facultate și Universitate, precum și Rapoartele de informare către studenți) sunt publice, postate anual pe site-ul CCOC.

Rapoartele de informare către studenți colectează măsurile propuse de aceștia, iar în cazul în care măsurile propuse sunt considerate ca aplicabile de către departament/facultate, soluțiile identificate sunt prezentate în rapoarte.

Alături de postarea pe site, UPM va transmite în viitor pe adresele de email colective ale studenților, rezultatele evaluărilor și măsurile adoptate, pentru ca studenții să conștientizeze cât mai bine utilitatea și efectele procesului de evaluare.

Alături de forma de implicare colectivă în procesele de evaluare a calității actului didactic/vieții studentești, studenții sunt consultați/implicați și prin reprezentanții lor care fac parte din Comisiile de evaluare internă pentru calitatea programelor de studii. Prin activitatea prestată în cadrul acestor comisii, studenții au posibilitatea nu doar să evalueze calitatea programelor de studii, dar și să se implice în revizuirea acestora.

Termen: 1 Octombrie 2015

7. Explore re-configuring teaching and library space to facilitate group work and group discussion (see high level recommendation above)

Răspuns:

Spațiile didactice permit organizarea activităților didactice cu caracter colectiv, în care studenții lucrează la tematici comune distribuite pe grupuri de studiu/elaborare, după care interacționează și discută în vederea adoptării unor soluții. Exemple sunt: sala L12, destinată Grupului de proiectarea tehnologică din cadrul Facultății de Inginerie; sala B201 destinată Clusterului de informatică al Facultății de Științe și Litere; sala C306 destinată Cercului de Drept Ius Iuventutis, sala C206 pentru Cercul de antreprenariat al Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative etc.

De asemenea în cadrul bibliotecii este afectată sala R07 cu o capacitate de 15 locuri, conexă sălii de lectură, în care studenții se pot retrage și pot lucra în grup.

Pe viitor vor fi reanalizate spațiile universității și vor fi reconfigurate astfel încât acestea să poată fi utilizate și pentru activități care presupun studiul/discuțiile în grup.

8. Expand and standardize Virtual Learning Environment

Răspuns:

UPM folosește, încă din anul 2000, mediile de învățare virtuale, mai întâi prin Lotus Learning Space iar mai apoi prin Moodle. În acest fel sunt desfășurate o serie de activități didactice la forma de învățământ cu frecvență redusă, fiind postate/distribuite cursurile într-un



format complex care cuprinde materiale didactice, exemple demonstrative, aplicații practice, videoclipuri cu exemplificări din economie, teste de autoevaluare/evaluare în diferite formate etc. (a se vedea www.mimsc.upm.ro). De asemenea prin aceste medii sunt informați studenții, sunt realizate seminariile virtuale și sunt realizate o serie de activități administrative. Din această perspectivă activitățile sunt standardizate, fiind cuprinse în sistemul de management al calității procedurile: Reactualizarea periodică a materialelor de studiu IFR, Perfecționarea personalului implicat în programele IFR, Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și ale tutorilor IFR, Monitorizarea planurilor de învățământ IFR, etc.

Implementarea a fost posibilă ca urmare a derulării unor proiecte finanțate în cadrul mecanismelor financiare CNFIS, SEE, POSDRU care au avut ca obiectiv crearea de infrastructură (cu caracter de unicat la nivel național – a se vedea pagina și realizările proiectului Move-IT la adresa <http://move-it.upm.ro/>) pentru producerea de materiale didactice destinate mediilor virtuale, instruirea personalului și elaborarea de materiale.

Toate aceste elemente sunt utilizate în mod curent în activitatea didactică, care va urmări extinderea utilizării în întreaga universitate a mediilor de învățare virtuale și îmbunătățirea continuă a proceselor existente.

Termen: permanent

9. Develop small doctoral programs in the Faculties of Engineering and Economics

Răspuns:

Planul strategic al Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș are în vedere deschiderea de noi Școli Doctorale în cadrul IOSUD.

În acest sens, pentru anul 2015 sunt pregătite două dosare de autorizare pentru Școli Doctorale în domeniile Istorie și Inginerie Economică.

Datorită unor modificări legislative asupra Codului studiilor doctorale care nu au fost încă validate, depunerea dosarelor de autorizare este în așteptare.

Termen: 30 Octombrie 2015

10. Develop a research strategy that identifies key research areas as well as documenting research output

Răspuns:

Activitatea de cercetare științifică, are ca documente programatice (a se vedea capitolul B3 din raportul de autoevaluare):

- Politică de cercetare științifică în Universitatea „Petru Maior”,
- Profilul de cercetare științifică care identifică, în concordanță cu profilul didactic instituțional, domeniile cheie de cercetare.

În baza acestor documente s-au elaborat documentele suport ale cercetării științifice:

- Strategia cercetării în Universitatea „Petru Maior” pentru perioada 2012-2016, adoptată în ședința Senatului din 31.05.2012,
- Planul de cercetare pentru anul 2015 al universității,
- Strategiile/Planurile de cercetare științifică ale facultăților/departamentelor/centrelor de cercetare;
- Temele de cercetare științifică pentru anul 2014 al facultăților/departamentelor/centrelor de cercetare științifică, care alocă resurse financiare și prevede modul de valorificare al rezultatelor cercetării științifice.

La nivelul departamentelor sunt elaborate anual planuri tematice care conțin, pentru fiecare cadru didactic al departamentului respectiv, problemele care vor fi abordate și specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare, modul în care vor fi valorificate rezultatele activității de cercetare științifică.

Termen: permanent



11. Introduce a system of research leave or reduced teaching load for highly productive researchers

Răspuns:

Cadrele didactice cu performanțe în cercetare pot opta pentru încadrarea pe posturi de cercetători, în funcție de cerințele și strategiile instituționale. În această situație se află șef.lucr.dr. Cozac Ioan – domeniul IT, care este transferat din activitatea didactică în cercetare, urmând ca în perioada următoare să fie analizate toate domeniile de cercetare și încadrarea cu cercetători.

De asemenea cadrele didactice cu performanțe deosebite în cercetare sunt evidențiate anual, fiind acordate distincții. În funcție de rezultatele obținute în cercetarea științifică, anual sunt ajustate normele didactice.

Termen: permanent

12. Link exchanges more explicitly to areas of teaching and research strength to strengthen the university's international profile

Răspuns:

Strategia de internaționalizare a UPM include ca direcție principală, cercetarea științifică, văzută de UPM ca o metodă de a crește calitatea, competitivitatea și vizibilitatea rezultatelor de cercetare științifică prin stabilirea de indicatori care să măsoare calitatea internaționalizării pe axa priorităților de cercetare.

În acest sens profilul de cercetare științifică dezvoltat de UPM este în concordanță cu programele de studii școlarizate și cu competențele resurselor umane care susțin aceste programe de studii.

Fiecare ramură de știință în care UPM efectuează cercetări, are alocate una sau mai multe domenii ale științei și tehnologiei în conformitate cu clasificarea UNESCO, care la rândul lor detaliază domeniile științifice cercetate, pentru care sunt stabilite priorități de cercetare în următorii 3-5 ani (a se vedea Anexa B311-12 din raportul de autoevaluare). În aceste domenii UPM participă la proiecte internaționale de cercetare, efectuează mobilități de cadre didactice/cercetători, cu universități și instituții de cercetare de prestigiu la nivel global. Această politică de internaționalizare, în concordanță cu profilul instituțional de cercetare științifică și domeniile științifice în care instituția are rezultate remarcabile, va fi continuată și în perioada următoare.

Termen: permanent

13. Consider the introduction of an international program taught through English to give the university a distinctive international profile

Răspuns:

În Planul Operațional al UPM este prevăzut pentru anul 2015 depunerea a trei dosare de autorizare pentru trei noi programe de studiu, cu predare în limba engleză, și anume:

- Facultatea de Științe și Litere - Informatică limba engleză;
- Facultatea de Inginerie - Inginerie medicală limba engleză (în colaborare cu UMF Tîrgu Mureș);
- Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative - Management limba engleză.

De asemenea, la programele de studii la care există cele mai multe solicitări din partea studenților Erasmus de la universități partenere din străinătate, care studiază unul sau două semestre la UPM, există cursuri care se predau în limba engleză, franceză, spaniolă sau italiană.

Urmează ca în noul Plan de învățământ 2015-2016 să mărim oferta de cursuri în limbi străine atât pentru studenții Erasmus cât și pentru studenții UPM. Acest lucru este o



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământ Superior

necesitate obiectivă având în vedere faptul că în anul universitar 2015-2016 vor funcționa și două programe de master de tip Joint Degree, unde ne așteptăm ca să avem un număr mai mare de studenți străini.

Termen: 1 Noiembrie 2015

14. Develop an explicit regional (or “community”) strategy led by the Rector to identify the multiple ways in which the university can contribute to the region. The strategy would provide the focus for the different activities of the university

Răspuns:

Integrarea UPM în spațiul regional prin continuarea afirmării statutului său special de „o universitate pentru comunitate” presupune următoarele priorități și direcții strategice fundamentale care vor fi incluse în Planul de dezvoltare strategică și în Planurile Operaționale, după dezbateră și avizarea în Senatul UPM:

- Consolidarea poziției de lider pe piața locală în domeniul specializărilor aflate în oferta educațională;
- Asigurarea eficienței procesului didactic corelat cu furnizarea unei educații universitare adaptate nevoilor comunității regionale;
- Adaptarea permanentă a ofertei educaționale a Universității „Petru Maior” în funcție de beneficiarii direcți și indirecti ai programului de pregătire și specializare profesională;
- Creșterea continuă a calității programelor universitare și alinierea acestora la noile realități și structuri sociale;
- Crearea unui climat de muncă academic în cadrul întregii structuri a Universității „Petru Maior”;
- Crearea unei imagini de instituție în serviciul comunității prin consultanță și programe de formare continuă, dezvoltarea de relații de colaborare cu toate instituțiile de stat sau private din domeniul socio-cultural și economic.
- Onorarea, la un standard cât mai ridicat, a obligațiilor asumate față de studenții care aleg ca loc de formare profesională și spirituală universitatea noastră;
- Realizarea unei politici de ridicare a nivelului de cercetare efectuat de corpul didactic și de către studenți;
- Participarea permanentă, la târgurile destinate ofertelor de locuri de muncă și lărgirea relațiilor și colaborărilor cu mediul de afaceri în scopul cunoașterii reciproce a potențialului și domeniilor de interes;
- UPM va participa activ la dezvoltarea Parcului tehnologic în domeniul IT (Digital Mureș) împreună cu Consiliul Județean și Primăria municipiului Tîrgu Mureș. Aceasta va permite implicarea specialiștilor noștri și a studenților și absolvenților noștri de la specializările de profil în asigurarea unor noi firme în acest domeniu;
- Asigurarea dezvoltării serviciilor pentru educația continuă, în special în zona adulților, care să ofere oportunități de formare profesională, de perfecționare și reconversie a forței de muncă din această zonă;
- În scopul lărgirii cooperării cu mediul economico-social se va urmări crearea de laboratoare comune de cercetare și pregătire didactică împreună cu firme de prestigiu, în special cu investitorii străini care își dezvoltă afaceri în zona Mureș;
- UPM va sprijini mobilitățile studenților și cadrelor didactice în cadrul programelor și proiectelor de cooperare, ce va asigura un portofoliu însemnat de informații și cunoaștere a experiențelor pozitive, care să fie utilizate în procesul de dezvoltare și consolidare a universității noastre;

Termen: 15 Noiembrie 2015



C. RECOMANDĂRI ALE STUDENȚILOR

1. Organizarea unor sesiuni de informare și conștientizare cu privire la rolul și atribuțiile Comisiei de etică a universității

Răspuns:

Rolul și atribuțiile comisiei de etică sunt publicate în Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei de etică universitară (Anexa N207 la raportul de autoevaluare) fiind accesibil întregii comunități academice pe site-ul UPM (la adresa http://upm.ro/documente_regulamente/index.html). În cadrul sistemului de management al calității, UPM a organizat anual sesiuni de informare și conștientizare, care au cuprins și aspecte de etică.

În perioada următoare vor fi continuate aceste practici, iar Senatul UPM va introduce în Planul Operațional sesiuni de informare și conștientizare cu privire la rolul și atribuțiile Comisiei de etică a universității, având în vedere următoarele elemente:

- modul de evaluare și validarea sesizărilor și reclamațiilor adresate în conformitate cu Codul de Etică Universitară;
- modul de organizare a investigațiilor și interviurilor în scopul strângerii de date privitoare la cazurile care fac subiectul sesizărilor și reclamațiilor;
- modul de constituire, dacă este cazul, a comisiilor de cercetare a cazurilor analizate;
- modul de asigurare a confidențialității persoanelor audiate, reclamate sau reclamante, martori sau persoane invitate pentru audieri;
- strategia de luare a deciziilor, după și pe baza efectuării investigațiilor și audierilor, cu privire la natura faptelor care fac obiectul sesizării sau reclamației; decizia și motivarea acesteia vor face obiectul unui raport de caz;
- prezentarea raportului de caz și eventualele recomandări sau propuneri de sancțiuni Senatului Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș, care va decide asupra aplicării lor în termen de o lună;
- analiza Raportului anual cu privire la situația Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș din perspectiva respectării principiilor și prevederilor Codului de Etică Universitară,
- procedura de a propune Senatului eventuale modificări sau amendamente ale Codului de Etică Universitară, rezultate din activitatea și experiența dobândită;
- procedura de notificare de urgență a Senatului Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș pentru cazurile care fac subiectul legii penale.

Termen: 30 Noiembrie 2015

2. Stabilirea unor criterii mult mai clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant)

Răspuns:

UPM are prevederi clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității. Aceste prevederi sunt cuprinse în „Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu Mureș” (a se vedea regulamentul la adresa http://www.upm.ro/documente_regulamente).

În paragraful următor sunt prezentate extrase din câteva articolele care fac referire la alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității:

Art.16. Studenții își vor desfășura ședințele de alegeri corespunzător calendarului stabilit de Senatul universitar, desemnând reprezentanții în structurile de conducere, în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului regulament.; Art.17.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

*Studentii de la toate ciclurile de studii universitare și formele de învățământ sunt reprezentați în Consiliile facultăților și în Senatul universitar în proporție de 1/4 din numărul membrilor, conform legii....Reprezentanții studenților în structurile de conducere – Consiliul facultății și Senatul universitar - sunt desemnați prin alegeri de către studenții din facultate atât pentru un mandat cât și pentru înlocuirea celor care și-au pierdut calitatea de membru. Alegerile sunt organizate de către studenții membri ai Consiliului facultății.; **Art.21.** 25% din numărul de locuri din structurile de conducere sunt atribuite reprezentanților studenților. Studenții își stabilesc norma de reprezentare și graficul adunărilor la nivelul specializărilor/programelor de studii, al anilor de studii și al ciclurilor de studii universitare. În structurile de conducere sunt declarați aleși studenții din lista supusă votului, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi "pentru" obținute. În caz de egalitate de voturi pentru ultimele poziții se procedează la un al doilea tur de scrutin între candidații care au fost la egalitate de voturi.; **Art.26.** Consiliul facultății este format în proporție de maxim 75% din cadre didactice și minim 25% studenți. Reprezentanții studenților în Consiliul facultății sunt aleși de către studenții facultății prin vot universal, direct și secret.; **Art.39.** Senatul este compus din 75% cadre didactice și de cercetare și din 25% studenți. Fiecare facultate va avea reprezentanți în Senat, conform normei de reprezentare, de 1 la 6 în cazul cadrelor didactice și de cercetare și de 1 la 400 în cazul studenților. Reprezentanții studenților sunt aleși de către studenți în baza prezentului regulament.; **Art.60.** Pentru a putea fi ales în Consiliul facultății și în Senat, studentul trebuie să depună un dosar de candidatură, care să cuprindă: CV-ul, formular de candidatură și eventual documente ce dovedesc merite profesionale. Acest dosar va fi depus comisiei de alegeri, formată dintr-un număr impar de studenți, membri ai vechiului consiliu și reprezentanți ai asociațiilor studențești din facultate.; **Art.65.** Reprezentanții studenților în Senat sunt aleși de către toți studenții din universitate pe baza principiului reprezentativității. Organizarea alegerilor se face de către o comisie condusă de reprezentanți ai asociațiilor studențești. Din comisie vor face parte reprezentanți ai studenților de la fiecare facultate etc.*

Apreciem faptul că la momentul actual criteriile pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității sunt bine definite și documentate în regulamente. Ca urmare a publicării în M.O 336/18.05.2015 a „Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior”, apare necesitatea elaborării de noi regulamente de alegeri, iar Senatul UPM va actualiza corespunzător „Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu Mureș” acordând o importanță deosebită stabilirii criteriilor pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant etc.).

Termen: 15 Septembrie 2015

3. Structurarea comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație (spre exemplu: orar de consultații)

Răspuns:

În cadrul UPM funcționează un sistem de tutorat prezentat în anexele B215 ale raportului de autoevaluare, prin care studenții sunt îndrumați de reprezentanții lor, inclusiv de studenții din ani mai mari organizați în cadrul asociațiilor studențești. Oralele de consultații sunt afișate la avizierele decanatelor/departamentelor și sunt distribuite studenților prin adresele colective de email care sunt create la secretariate la începutul fiecărui an universitar.

Pentru o mai bună structurare a informației acestea vor fi postate pe site-ul uniweb și se vor organiza acțiuni suplimentare de comunicare/informare.

Termen: 15 Octombrie 2015



4. Realizarea unui studiu pentru a evalua nevoile studenților masteranzi de a beneficia de burse sociale, urmând ca ulterior, după caz, să se modifice prevederile regulamentului de acordare a bursei

Răspuns:

Un studiu preliminar a pus în evidență faptul ca aproximativ 90% din studenții de la master sunt angajați, iar aceștia nu pot beneficia de burse sociale.

În perioada următoare, Senatul Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș va propune, în colaborare cu asociația studenților, realizarea unui studiu care să măsoare nevoia studenților de la programele de studiu de master pentru acordarea de burse sociale.

În urma acestui studiu se vor propune măsuri care să reglementeze această recomandare.

Termen: 15 Octombrie 2015

5. Publicarea taxelor de închiriere a spațiilor anexe actului didactic

Răspuns:

UPM poate să închirieze săli folosite în actul didactic și spații anexe actului didactic: Clădirea F - Sala de sport din Piața Republicii nr. 38 și clădirea E din str. Plutelor nr. 2, complexul Mureșul.

Taxele de închiriere sunt stabilite prin hotărâre a Senatului UPM, iar informațiile privind închirierea sunt afișate la Secretariatul Direcției General Administrative.

Publicarea taxelor de închiriere este disponibilă pe site-ul UPM la adresa http://upm.ro/documente_regulamente/index.html, la secțiunea administrativ.

6. Suplimentarea perioadei necesare realizării activităților practice

Răspuns:

În prezent există posibilitatea ca un student să efectueze un stagiul de practică pe o perioadă mai mare decât cea prevăzută în calendarul academic.

Perioada de realizare a activităților practice pe programe de studiu s-a stabilit potrivit standardelor ARACIS și în conformitate cu calendarul academic al universității.

Din acest punct de vedere nu au fost constatate neîndepliniri ale cerințelor și standardelor ARACIS, dar având în vedere recomandarea se vor analiza toate posibilitățile în care perioada de practică poate fi suplimentată în cadrul unui program de studiu, în general, sau la solicitări exprese ale studenților.

Termen: 15 Septembrie 2015

7. Introducerea reglementărilor de acordare a creditelor pentru voluntariat

Răspuns:

Pentru dezvoltarea personală a studenților universitatea recunoaște și stimulează efectuarea de activități de voluntariat de către studenți.

Pentru aceasta în regulamentele privind activitatea profesională a studenților/studenților masteranzi și sistemul de credite transferabile **sunt prevăzute la criteriile de departajare activitățile de voluntariat**: participarea la activitățile de promovare organizate de universitate, școli de vară/ iarnă organizate sub patronajul universității, organizare de conferințe și alte evenimente științifice ale universității, activități de tutorat pentru studenți, inclusiv pentru studenții străini (a se vedea Anexa B211-2 din raportul de autoevaluare).

Aplicarea acestor prevederi va fi în continuare o constată în activitatea UPM.

8. Eficientizarea platformei MOODLE prin adăugarea permanentă de informații

Răspuns:

În plan didactic, universitatea a dezvoltat o platformă e-learning tip Moodle prin care desfășoară activități didactice în programele de licență și masterat acreditate ARACIS la



forma de învățământ cu frecvență redusă. Tot în sistem e-learning sunt susținute o serie de seminarii și lucrări practice în specializările de informatică și inginerie.

În vederea perfecționării sistemului de comunicare informatizată cu studenții, este utilizat sistemul intranet și Uniweb care asigură o comunicare informatizată cu studenții în toate sălile, bibliotecile și camerele de cămin.

Platforma e-learning Moodle este utilizată în mod curent în activitatea didactică, cu precădere în cadrul programelor de învățământ cu frecvență redusă (a se vedea <http://www.mimsc.upm.ro/>) pentru activități didactice și administrative. În cadrul sistemului de management al calității există procedura „Monitorizarea sistemului tutorial și de comunicație bidirecțională”, care are prevederi referitoare la actualizarea informațiilor în cadrul platformei Moodle, activitate care se desfășoară cu suportul specialiștilor IT.

Considerăm că toate informațiile prezentate în mediul virtual sunt actualizate, iar în perioada următoare se va urmări aplicarea strictă a prevederilor procedurii, astfel încât acestea să fie cât mai eficiente, iar informațiile să fie adăugate permanent.

Termen: permanent

9. Introducerea unor cursuri cu predare într-o limbă străină

Răspuns:

În Planul Operațional al UPM este prevăzut pentru anul 2015 depunerea a trei dosare de autorizare pentru trei noi programe de studiu, cu predare în limba engleză, și anume:

- Facultatea de Științe și Litere - Informatică limba engleză;
- Facultatea de Inginerie - Inginerie medicală limba engleză (în colaborare cu UMF Tirgu Mureș);
- Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative - Management limba engleză.

De asemenea, la programele de studii la care există cele mai multe solicitări din partea studenților Erasmus de la universități partenere din străinătate, care studiază unul sau două semestre la UPM, există cursuri care se predau în limba engleză, franceză, spaniolă sau italiană.

Urmează ca în noul Plan de învățământ 2015-2016 să mărim oferta de cursuri în limbi străine atât pentru studenții Erasmus cât și pentru studenții UPM. Acest lucru este o necesitate obiectivă având în vedere faptul că în anul universitar 2015-2016 vor funcționa și două programe de master de tip Joint Degree, unde ne așteptăm ca să avem un număr mai mare de studenți străini.

Termen: 1 Noiembrie 2015

10. Promovarea Procesului Bologna, a sistemului de credite transferabile (ECTS) și a programelor de mobilitate

Răspuns:

Programele de mobilitate ale studenților în cadrul programului Erasmus+ se desfășoară în conformitate cu Regulament privind procedura de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus (Anexa N230 a raportului de autoevaluare), alcătuit în baza procesului Bologna prin utilizarea sistemului de credite transferabile ECTS. Regulamentul invocat cuprinde în anexa 1 grila de evaluare a notelor între sistemul de notare din România și cel în care studentul efectuează mobilitatea.

Și în perioada următoare, prin aplicarea cu consecvență a regulamentului, programele de mobilitate ale studenților se vor desfășura în conformitate cu sistemul de credite transferabile, în acest fel fiind promovat Procesul Bologna, care constituie o constantă în viața academică a UPM.

Termen: permanent



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



11. Evaluarea specificului Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră și clarificarea atribuțiilor comune cu comisiile de evaluare și asigurarea calității

Răspuns:

Activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră este prezentată sintetic în cele ce urmează, fiind grupată pe principalele categorii de activități:

1. Informare, consiliere, orientare, dezvoltare personală și asistență psiho-pedagogică;
2. Monitorizarea inserției profesionale a absolvenților: a) monitorizarea la nivel de studii de licență; b) monitorizarea la nivel de masterate;
3. Evaluarea academică, multicriterială – studiu anual privind calitatea, eficiența, oportunitatea și actualitatea programelor de studii: a) evaluarea de către studenți a calității actului didactic, a disciplinelor și cadrelor didactice titulare de curs, seminar, laborator; b) evaluarea colegială a cadrelor didactice; c) autoevaluarea cadrelor didactice;
4. Informări privind evoluția cadrului de reglementare național și european;
5. Studii de monitorizare privind cauzele dezinsertiei academice;
6. Marketing și promovare.

Toate aceste elemente sunt disponibile pe site-urile:

http://www.upm.ro/career_center/index.htm

http://www.upm.ro/career_center/cc_doc/regulamente/2_ROF_CCOC.pdf

Facebook: <https://www.facebook.com/careercenter.petrumaioar>

Senatul UPM va efectua o evaluare a specificului Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră și clarificarea atribuțiilor în raport cu comisiile de evaluare și asigurarea calității, având în vedere următoarele elemente:

1. Activitatea de consiliere pe probleme de marketing personal și training pentru angajare;
2. Asistență și training axate pe problematică privind optimizarea strategiilor de învățare și adaptare la cerințele educaționale academice și planificare a carierei;
3. Asistență metodologică în elaborarea lucrărilor de diplomă și disertație;
4. Problematică de relaționare și optimizare decizională, privind flexibilizarea perspectivelor de inserție profesională și reconsiderarea traseului educațional;
5. Acordarea de asistență de specialitate pentru cadrele didactice în interpretarea rezultatelor la evaluarea academică și în construirea strategiei de ameliorare a propriei prestații profesionale, a evoluției în carieră etc.;
6. Stabilirea unei ținte anuale de minimum 1000 de studenți/absolvenți angajați care să beneficieze de diferite forme de consiliere/asistență;
7. Eficientizarea activităților de promovare a ofertelor de muncă către absolvenții de licență, masterat, studenți, pentru a comunica locuri de muncă disponibile;
8. Promovarea ofertelor de muncă transmise de agenții economici;
9. Informarea studenților prin materiale informative și oferte de burse, internship-uri și mobilități interne și externe de practică sau/și de studii, pe site-urile de socializare ale studenților și ale organizațiilor studențești (pagini Facebook).

Termen: 31 Octombrie 2015

12. Implicarea activă a universității în formarea rețelei de membrii Alumnii

Răspuns:

UPM susține permanent activitatea asociației Alumnii și proiectele acesteia, încă de la înființare. Dintre dovezile de susținere se pot enumera:

- UPM a alocat sediul central și asigură un punct de lucru la sediul Facultății de Științe Economice Juridice și Administrative (sala C36);
- O parte dintre cadrele UPM sunt membrii fondatori sau simpatizanți ai Alumnii;
- În mod repetat conducerea și cadrele didactice UPM fac donații către Alumnii;



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

- UPM susține realizarea noului site web al Alumnii;
 - Alumnii este invitat pentru consultări și se implică în susținerea activității de practică a studenților;
 - Alumnii este implicat în fundamentarea și implementarea politicii de promovare a ofertei educaționale a UPM;
 - Periodic se organizează evenimente comune sub egida seriei de întâlniri „Experiența în organizații”, cu exemple de bună practică aduse de absolvenții integrați în piața muncii;
 - Alumnii și UPM sunt parteneri în numeroase proiecte, dintre care se exemplifică: Academia internațională de vară BEST – Boost your Entrepreneurship Skills in Transylvania, organizat în cooperare cu Universite de Strasbourg, ajuns la ediția a 5-a (www.bestentrepreneur.ro); UPM prin Centrul de Instruire și Perfecționare este partener de implementare și pune la dispoziție resurse pentru modulele de formare în cadrul proiectului LdV „Managementul serviciilor IT pentru IMM-uri” (<http://cip.upm.ro/?pag=curs/c0023>); acordarea de premii la concursuri studențești, inclusiv concursuri naționale (Olimpiada Studenților Economisti, competiția Junior Achievement Romania); numeroase proiecte culturale și sociale inițiate și gestionate de Alumnii (ex. Sărbători de Iarnă, Concert de Crăciun, Lansări de carte, 8 Martie).
- Termen: permanent

13. Creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate (spre exemplu organizarea „Săptămânii Științifice” în întreaga universitate)

Răspuns:

Este o constată a activității de cercetare științifică organizarea de cercuri științifice studențești coordonate de cadrele didactice, a căror rezultate sunt valorificate prin susțineri publice. Dintre acestea cea mai reprezentativă este Sesiunea de comunicări științifice a cercurilor științifice studențești, organizată anual în cursul lunii mai, în întreaga universitate, la care sunt antrenați studenții de la toate specializările existente în cadrul UPM.

Statistica participării la această manifestare este prezentată în paragraful 2-5, din care se enumeră rezultatele anului 2015, care constau în: 392 de studenți participanți, 345 lucrări prezentate, organizate pe 26 de secțiuni, în care s-au acordat premii în valoare de 6.310 lei. Prin raportare la numărul total de studenți ai UPM manifestarea din anul 2015 a reunit aproximativ 12% de studenți participanți în elaborarea și susținerea lucrărilor științifice, la care se adaugă un număr semnificativ de studenți auditori ai expunerilor, estimați la aproximativ 35%.

În perioada următoare, această formă de manifestare științifică studențească, cu amploare instituțională, va continua să fie organizată anual, alături de alte manifestări științifice organizate la nivel de facultate/departament, care să contribuie la creșterea implicării studenților în activitățile de cercetare științifică și a oportunităților oferite de universitate.

De asemenea, este o constată participarea studenților la concursuri, manifestări științifice naționale și internaționale. În intervalul 2010-2014, 116 studenți ai UPM au participat la 47 manifestări științifice naționale dar și internaționale, dintre care cele mai reprezentative sunt: Concursul pneumobil (automobile propulsate de gaz sub presiune) organizat anual la Eger în Ungaria, în cadrul căruia studenții Facultății de Inginerie au obținut locul 2 între 42 de echipe participante; participarea studenților (în baza unei selecții naționale organizată la Sibiu) din cadrul Cercului de Drept Ius Iuventutis al Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative, la competiția Telders International Law Moot Court Competition 2015, organizată la Peace Palace, Haga - Olanda, unde s-au clasat între primele 10 echipe într-un total de 64 echipe participante; participarea studenților Facultății de Științe și Litere la Concursul de programare pe echipe Sapientia ECN Programming and Mathematics Contest DEIK 2013, Debrecen Ungaria, precum și numeroase alte exemple etc.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

Aceste participări la competiții constituie o constată a implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate, care au ca finalitate afirmarea profesională a studenților, precum și creșterea vizibilității cercetării științifice prin forme de valorificare superioară a rezultatelor.

Termen: permanent

14. Adoptarea unor mecanisme formale prin care angajatorii și absolvenții să fie consultați în procesul de revizuire a curriculei

Răspuns:

În cadrul UPM există **mecanisme formale prin care angajatorii și absolvenții sunt consultați în procesul de revizuire a curriculei.**

Acestea sunt alcătuite din: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, constituită prin Decizia nr. 366/18.10.2013 (Anexa C111-3 a raportului de autoevaluare) și comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pe programe de studii și pe facultăți/Departamentul pentru Pregătirea personalului Didactic, înființate la nivelul celor 3 facultăți în baza Deciziei nr. 366/18.10.2013 (Anexa C111-4 a raportului de autoevaluare).

Fiecare din aceste comisii **are câte un reprezentant al angajatorilor și un absolvent.**

Comisiile funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, care prevede consultarea angajatorilor și absolvenților în procesul de revizuire a curriculei, activitatea lor constituind o constantă în procesele de revizuire a curriculei UPM. Această activitate va fi urmărită și stimulată și în perioada următoare.

Termen: permanent

15. Îmbunătățirea tematicilor disciplinelor prin introducerea diferitelor studii de caz sau proiecte la anumite programe de studii

Răspuns:

În evaluarea activității didactice efectuate în anul 2014 de *Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică*, din chestionarul didactic aplicat a rezultat măsura în care **activitatea didactică** desfășurată în cadrul universității **formează** prin disciplinele obligatorii, opționale și facultative mai multe competențe generale, precum și **competențele practice** de responsabilitate ecologică, munca în echipă, responsabilitatea socială, leadership și anteprenoriale.

Astfel, **majoritatea disciplinelor au în vedere studii de caz sau proiecte** realizate de studenți și masteranzi. Mai mult, aceste rezultate ale evaluării activității didactice arată că o parte importantă a **competențelor** generice (exemplu munca în echipă în cadrul activităților practice solicitate potrivit tematicilor disciplinelor) sunt deja **integrate în curriculumul facultăților.**

În acest sens, deși fișele disciplinelor prevăd în tematici studii de caz/ proiecte în cadrul tematicilor disciplinei, s-a concretizat ca linie de acțiune **în perioada viitoare ca pentru acele competențe care sunt adresate și prin activități extracurriculare, fișele disciplinelor să prevadă și o componentă de evaluare** care ia în calcul participarea studenților la asemenea **activități practice.** De exemplu, dacă unul din obiectivele disciplinei este să dezvolte responsabilitatea ecologică a studenților, în evaluarea acestora să se țină cont de participarea studenților la acțiuni practice cu specific ecologic (e.g., plantare arbori, igienizare trasee montane etc.).

Termen: 30 Septembrie 2015

16. Modificarea prevederilor ce țin de plata penalizărilor la taxele de cămin, în sensul reducerii acestora

Răspuns:



Discuțiile purtate cu Liga Studenților din Universitatea „Petru Maior” au pus în evidență justetea acestei recomandări. Prin urmare, începând cu anul universitar 2015-2016, cu avizul Senatului Universității „Petru Maior”, vom propune diminuarea semnificativă a taxele de penalizare pentru cămin, de la 2% / zi cât este în prezent, la 0.5% / zi.

Termen: 31 Octombrie 2015

17. În conformitate cu prevederile MECTS (adresa nr. 12303/F; 12304/F/19.10.2010) eliminarea fondului de întreținere

Răspuns:

Încă din anul 2010, în Universitatea „Petru Maior” nu se mai percep taxe pentru Fondul de întreținere (conform adresei nr. 12303/F; 12304/F/19.10.2010).

18. Actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-ul universității, a facultăților și departamentelor

Răspuns:

Responsabilitatea conținutului datelor afișate revine secretariatelor UPM/facultăților/departamentelor acestea fiind coordonate de rector/decani/directori de departamente, iar gestiunea site-ului UPM se realizează cu ajutorul personalului specializat IT, din cadrul compartimentului de informatică.

Procedura de actualizare a datelor prevede analiza lunară a conținutului datelor afișate și actualizarea acestora atunci când este necesar, datorită caracterului perimat al datelor sau necesitatea afișării unor informații noi.

Termen: permanent

19. Eliminarea accesului pe bază de parolă a serviciului de internet wireless

Răspuns:

La momentul actual, accesul la rețelele wireless ale UPM se face pe bază de parolă, iar informațiile de conectare sunt accesibile întregului personal și tuturor studenților fiind afișate vizibil.

Existența unei parole pentru serviciului de internet wireless este justificată de asigurarea unei securități eficiente a rețelei de calculatoare a UPM.

Existența a 2 licee în imediata apropiere a universității noastre a permis utilizarea frauduloasă a serviciilor internet care ne-a provocat mari probleme de securitate.

De aceea, considerăm că accesul prin parolă este justificat, având în vedere că toți studenții și personalul UPM este informat cu privire la parolele de acces.



Anexa 5



Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

Nr.: 3419

Data: 13.05.2015

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/141894
ID 141894

Către,

Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș

În atenția Domnului Rector, Prof.univ.dr. Călin Enăchescu

Stimate Doamnă Rector,

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externă a calității din **Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș**, numită în continuare **Universitatea sau UPM**.

Scopul prezentei evaluări instituționale externe este de a identifica și certifica în ce măsură **UPM** răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru creșterea **calității** în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor universitare.

Trebuie precizat că **UPM** a participat la procesul de evaluare externă a calității academice în anul 2010. Consiliul ARACIS, în ședința din 18.03.2010, a hotărât acordarea calificativului *Grad de încredere ridicat*.

Obiectivele principale ale evaluării instituționale, urmărite de membrii Comisiei de evaluare, în strictă concordanță cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță* ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobată prin H.G. nr. 1418/2006, cu modificările și completările ulterioare, au fost:

1. Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte calități a procesului de predare-învățare în **UPM**;
2. Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor persoanelor și instituțiilor interesate (studenți, angajatori, public) privind modul în care **UPM** oferă programe de studii, diplome și calificări, și în care respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;
3. Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
4. Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.

În vederea îndeplinirii scopului și a obiectivelor evaluării externe instituționale, stabilite de reglementările în vigoare, elementele principale ale evaluării, avute în vedere de echipa de experți ARACIS, au fost:





- examinarea mecanismelor și a procedeelelor interne de asigurare și ameliorare continuă a calității și a rezultatelor aplicării acestora, în special la nivelul programelor de studii;
- analiza modului în care se utilizează referințele externe incluse în *Metodologia privind Asigurarea Calității*, inclusiv în *Codul de Bune Practici*;
- analiza modului în care informațiile publice disponibile, privind conținutul și calitatea programelor de studii și cele privind standardele de acordare a diplomelor de absolvire, corespund cu realitatea și au transparența cerută de documentele în vigoare și angajamentele asumate;
- examinarea sistemului intern de management al informației și contribuția acestuia în monitorizarea internă a calității și a respectării standardelor;
- analiza modului de concepere, utilizare și publicare a informațiilor cu privire la programele de studii;
- examinarea standardelor academice propuse de instituție și a celor realizate de către studenți, în obținerea calificărilor academice prezumate la absolvirea programelor de studii;
- aprecierea experienței studenților în procesul de învățare;
- analiza modului în care se realizează asigurarea calității activităților corpului profesoral, inclusiv a modului în care criteriile de evaluare și modul în care eficiența predării-învățării este monitorizată, perfecționată și recompensată prin managementul universității;
- examinarea modului în care instituția ridică nivelul calitativ al tuturor activităților de învățământ, de cercetare și manageriale, în raport cu indicatorii de performanță realizați la acreditare și la precedenta evaluare instituțională.

Modul de organizare a evaluării externe instituționale

Evaluarea instituțională externă s-a desfășurat conform prevederilor Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior Partea a III-a – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate (evaluarea externă instituțională), cu modificările ulterioare.

Componența comisiei de evaluare externă instituțională a UPM, a fost următoarea:

Prof.univ.dr. Georghe GRIGORAȘ (Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași) – Director de Misiune;

Prof.univ.dr. Călin Ioan ROȘCA (Universitatea „Transilvania” din Brașov) – Coordonatorul Echipei de Experți Evaluatori;

Prof.univ.dr. Doinița CIOCÎRLAN (Universitatea Româno-Americană din București) – Expert Comisie Instituțională;

Prof.univ.dr. Viorel LEFTER (Academia de Studii Economice din București) – Expert Comisie Consultativă și de Auditare;

Prof.univ.dr. Vladimir Klein MĂRĂSCU – (Universitatea „Transilvania” Brașov) – Expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Inginerie economică industrială - IF*”;

Prof.univ.dr. Valeria SOROSTINEANU (Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu) – Expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Istorie - IF*”;

Prof.univ.dr. Lucian BERCEA (Universitatea de Vest din Timișoara) – Expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Drept - IF*”;

Prof.univ.dr. Mihai ROMANCA (Universitatea „Transilvania” Brașov) – Expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Management - IFR*”;





Prof.univ.dr. Iuliana CIOCHINĂ (Universitatea „Constantin Brâncoveanu” Pitești) – Expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Management - IFR”.

La evaluarea instituțională a UPM au mai contribuit: expertul evaluator străin ARACIS, prof.univ.dr. James WICKHAM (Irlanda), precum și studenții Mirela BÎLC (Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca) – delegat ANOSR și Mihai BELCIU (Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău) – delegat UNSR.

Evaluarea instituțională a UPM s-a realizat pe baza unei analize complexe a actului managerial care a avut la bază rapoartele experților evaluatori de program și evaluări suplimentare efectuate asupra serviciilor funcționale, a managementului general practicat la nivelul instituției și a funcționalității componentei de asigurare a calității de la nivelul de departament până la nivel de instituție.

Evaluarea s-a efectuat pe baza rapoartelor de evaluare internă la nivel instituțional și de program, întocmite de către UPM, precum și a numeroase alte materiale solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei.

Prezenta scrisoare conține referiri atât la elementele pozitive constatate în perioada evaluării, cât și la aspectele negative identificate, care necesită luarea unor măsuri de remediere.

Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective

Universitatea “Petru Maior” este instituție publică de învățământ superior cu programe de studii universitare acreditate în condițiile legii, care funcționează pe baza prevederilor Constituției României, cadrului legislativ adoptat, precum și pe baza Cartei universitare.

În anul 1960 a fost înființat Institutul Pedagogic de 3 ani din Târgu-Mureș (Ordinul Ministrului Învățământului și Culturii nr. 3243/1960), care în anul 1977 a fost transformat în Institutul de Învățământ Superior din Târgu-Mureș (Decretul Consiliului de Stat nr. 209/1977). În 1984 a fost înființat Institutul de subingineri din Târgu-Mureș, subordonat Institutului Politehnic din Cluj-Napoca (Decretul Consiliului de Stat nr. 213/1984), iar în 1990 Institutul de Învățământ Superior din Târgu-Mureș (Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr.7751/1990), care în 1991 a primit denumirea de Universitatea Tehnică din Târgu-Mureș (Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/1991). Universitatea din Târgu-Mureș (Hotărârea de Guvern nr. 568/1995) a primit în anul 1996 denumirea de Universitatea “Petru Maior” din Târgu-Mureș (Hotărârea de Guvern nr.676/1996).

În UPM funcționează 3 facultăți și 10 departamente.

În anul universitar 2014-2015 în cadrul Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș existau un număr de 47 de programe de studii din care, 43 acreditate și 4 autorizate.

Nu există specializări neautorizate.

Carta universității și regulamentele specifice

Întreaga activitate a Universității de “Petru Maior” din Târgu Mureș se bazează pe Carta Universității, avizată pozitiv de M.E.N. prin adresa nr. 46683bis/22.09.2011.

Îndeplinirea misiunii Universității “Petru Maior” se asigură prin realizarea următoarelor obiective:

- întărirea permanentă a nivelului calitativ al procesului educativ;
- contribuția activă la bunăstarea regională și națională;
- promovarea pe piața muncii nu doar a unor specialiști cu studii superioare, ci și a unor intelectuali capabili să-și asume responsabilități sociale față de comunitate.





MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

- d) imperativul promovării imaginii unei instituții academice spirituale și culturale, deschisă colaborărilor naționale și internaționale, care apără gândirea și cercetarea, drepturile omului și prezervă resursele naturale pentru o dezvoltare durabilă reală.

În Planul Strategic pentru perioada 2012 – 2016, Capitolul I, sunt definite direcții principale de acțiune:

- Dezvoltarea procesului didactic;
- Creșterea calității cercetării științifice;
- Îmbunătățirea colaborărilor naționale și internaționale;
- Eficientizarea managementului universitar;
- Creșterea calității domeniului de formare continuă;
- Strategia pentru creșterea calității vieții studențești.

Deciziile Senatului sunt comunicate la nivel de facultate și departamente, în mod transparent, fiind cunoscute în universitate.

În cadrul Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș există un Regulament de ordine interioară. Ultima versiune este din data de 27.03.2013. Regulamentul este actualizat după ultimele prevederi legislative.

Prevederile Regulamentului se aplică întregului personal al universității și angajaților altor instituții, pe timpul desfășurării unor activități în Universitatea "Petru Maior", indiferent de categoria din care fac parte, funcțiile în care sunt încadrați, forma în care au încheiat contractul individual de muncă, precum și studenților, indiferent de programul de studii pe care îl urmează, instituția sau țara din care provin.

Conducerea instituției, structuri manageriale

Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș are o structură organizatorică definită prin organigrama instituției. Universitatea are un sistem coerent de reglementări folosite pentru conducerea activităților, respectând reglementările legale în vigoare.

Rectorul Universității a fost numit în funcție pe baza Ordinului Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3420/29.02.2012. Rectorul este președintele Consiliului de administrație.

Consiliul de Administrație al Universității are în componență sa 8 membri, desfășurându-și activitatea pe baza Regulamentului organelor de conducere academică ale Universității, funcțiile și prerogativele lor.

Alegerea în funcții de conducere se desfășoară ciclic, din patru în patru ani pe baza Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din UPM.

Senatul este structura de conducere cea mai înaltă din Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș, care asigură transpunerea în practică a strategiei educaționale, pe baza principiilor autonomiei universitare. Membrii senatului sunt cadre didactice și cercetători științifici, titulari în Universitatea "Petru Maior", precum și studenți. Conform Art.17. din regulamentul „Studenții de la toate ciclurile de studii universitare și formele de învățământ sunt reprezentați în Consiliile facultăților și în Senatul universitar în proporție de 1/4 din numărul membrilor, conform legii. În funcție de norma de reprezentare, studenții își aleg reprezentanții lor în aceste structuri. Reprezentanții studenților în structurile de conducere – Consiliul facultății și Senatul universitar - sunt desemnați prin alegeri de către studenții din facultate atât pentru un mandat cât și pentru înlocuirea celor care și-au pierdut calitatea de membru. Alegerile sunt organizate de către studenții membri ai Consiliului facultății”.





Alături de Carta universității, sistemul de conducere al universității se bazează pe următoarele regulamente, menționate în Cartă:

- Regulamentul de organizare și funcționare al UPM;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Regulamentul organelor de conducere academică ale universității, funcțiile și prerogativele lor;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din UPM;

În universitatea există pus la punct un mecanism transparent de alegere a reprezentanților studenților în organele de conducere, care asigură nediscriminatoriu dreptul studenților de a reprezenta și a fi reprezentați.

Toți membrii Senatului și ai Consiliilor facultăților sunt desemnați prin proceduri democratice și transparente.

Universitatea este condusă de către Senat, constituit din reprezentanții cadrelor didactice și ai studenților având un număr de 35 membrii. În cadrul Senatului funcționează un număr de șapte comisii: comisia pentru strategie, comisia pentru învățământ, comisia pentru relații internaționale, comisia pentru etică, consiliul pentru calitatea învățământului, comisia pentru cercetare științifică, comisia pentru probleme sociale. Senatul Universității are un Birou care asigură conducerea operativă a activității Universității și urmărește îndeplinirea hotărârilor Senatului.

La nivel de facultate conducerea operativă este asigurată de decan. Facultățile sunt conduse de către un Consiliu de facultate constituit din reprezentanții cadrelor didactice și ai studenților. În cadrul Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș, au fost constituite și funcționează un număr de 8 departamente arondate facultăților: Departamentul de Inginerie Industrială și Management, Departamentul de Inginerie Electrică și Calculatoare, Departamentul de Informatică, Departamentul de Istorie și Relații Internaționale, Departamentul de Filologie, Departamentul de Management, Departamentul de Finanțe, Departamentul de Drept și Administrație Publică, precum și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.

Personalul didactic

Evaluarea necesarului de resurse umane se efectuează pentru fiecare program de studii, necesarul de cadre didactice fiind stabilit de conducerea departamentului care gestionează programul de studii.

Numărul total al personalului didactic titular cu carte de muncă și norma de bază în universitate este de 141 cadre didactice. Personalul didactic titular în Universitatea „Petru Maior” care îndeplinește condiții de susținere a activității didactice în programele de master este în număr de 66 cadre didactice.

Există un număr total de 3191 studenți la licență (2514 studență), masterat (639 studenți) și doctorat (38 studenți), pentru anul universitar 2014-2015, la specializările școlarizate la cele trei facultăți.

Raportul între numărul de studenți la licență și numărul cadrelor didactice este de $2514/141 = 17,8$ studenți/cadru didactic. Raportul între numărul de studenți la master și numărul cadrelor didactice este de $639/66 = 9,68$ masteranzi/cadru didactic.





MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Activitatea didactică

Întreaga activitate didactică și de cercetare din UPM se desfășoară în baza legislației naționale și a reglementărilor proprii, aprobate de Senatul universitar, anexate Cartei universitare.

În planul de învățământ este descrisă calificarea universitară prin: misiunea specializării, obiectivele programului de studii (obiective generale, obiective specifice), titlul de absolvire, calificarea academică, competențe (profesionale, transversale), care sunt avute în vedere la selectarea disciplinelor din planul de învățământ, exprimate în credite de studiu ECTS.

Fiecare fișă disciplinei prezintă date despre fiecare program și disciplină, timpul total estimat, precondiții, condiții, competențe specifice acumulate, obiectivele disciplinei, conținuturi, bibliografie, coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările angajatorilor, modul de evaluare.

Modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor este prezentat în „Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație în anul univ 2013-2014”

Realizarea programelor de studiu se face la nivel de universitate prin cooperare inter-facultăți.

Programele de studiu sunt unitare ca structură la fiecare din cele două forme de învățământ existentă în universitate: cu frecvență și cu frecvență redusă.

Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică (CADP) din cadrul UPM este organizat și funcționează în baza Regulamentului DPPD și în conformitate cu propriul regulament, misiunea sa constă în analiza pedagogică a activității educaționale din universitate și în coordonarea dezvoltării și implementării tehnologiilor didactice moderne și eficiente, specifice învățământului universitar.

Analiza la fața locului, pentru programele de studii evaluate, a evidențiat necesitatea diversificării locurilor de practică, în general.

În același timp, s-a remarcat tendința de elaborare pe suport electronic a cursurilor și aplicațiilor în detrimentul formatului tipărit, util multora dintre studenți.

Un aspect semnalat, cu precădere la programul de studii „Drept” se referă la faptul că, oferta disciplinelor opționale nu este suficient de diversificată fiind necesară, în același timp, o eliminare a suprapunerilor de nomenclator și conținut între discipline. Tot în cadrul programului de studii „Drept” s-a constatat faptul că nu există o suficientă acoperire a disciplinelor cu materiale didactice (cursuri universitare, caiete de seminar) publicate la edituri naționale de prestigiu. Un alt aspect evidențiat este legat de corelația dintre specializarea de doctorat a cadrului didactic, preocupările științifice ale acestuia și disciplinele predate.

Evaluarea programului de studii „Management” - program licență IFR a reliefat faptul că, orele de laborator din orar nu au același număr de ore cu numărul de ore de la forma IF.

Baza materială

Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș dispune de spații de învățământ adecvate pentru diferitele forme de învățământ și pentru cercetare. Toate spațiile de învățământ, cercetare, sociale, sportive ș.a. sunt amenajate și mobilate corespunzător și sunt dotate cu echipamente moderne. Spațiile respective respectă normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

Activitatea universității se desfășoară în următoarele locații: clădirile A, B, L și R (str. Nicolae Iorga nr.1), clădirea B (P-ța Republicii nr. 38), clădirile C și D (str. Livezeni nr. 69).

Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș este proprietara spațiilor de învățământ în proporție de 100%, lucru care este reflectat și în bilanțul contabil și în documentele privind intabularea terenurilor proprietatea Universității.

Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș dispune de o suprafață utilă totală de 8071,14 m² destinată activităților didactice, repartizarea acesteia, pe activități specifice, fiind:

- a) Săli de cursuri (nr. / supr. desf. totală) = 26/2334,5 m²;





- b) Săli de seminar (nr. / supr. desf.totală) = 9/390 m²;
- c) Laboratoare (nr. / supr. desf.totală) = 57/3652,19 m²;
- d) Săli de bibliotecă (nr. / supr. desf.totală) = 6/894,45 m²;
- e) Sala de sport+vestiar (nr./supr.desf.totală)=2/800 m²;
- f) Spații cu altă destinație=84/2723,73 m²;

Căminele studențești asigură cazarea în limita celor 813 de locuri. Căminele aflate în proprietatea UPM sunt: căminul studențesc nr. 4 (332 locuri), căminul studențesc nr. 1 (49 locuri), căminul studențesc Livezeni (432 locuri cazare).

Activitatea sportivă a studenților pentru orele prevăzute în planul de învățământ și în afara acestuia se desfășoară în Clădirea F – sala de sport, situată în Târgu-Mureș, P-1a Republicii nr. 38. Activitatea sportivă de performanță se desfășoară în cadrul Clubului Sportiv Universitar Târgu-Mureș. Activități de profil nautic se desfășoară la clădirea E aflată în incinta complexului de agrement „Mureșul”.

Laboratoarele, sălile de curs și cabinetele predare/seminarizare/ activități practice dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrelor didactice și receptivitatea fiecărui student. La nivelul universității există echipamente multimedia ce sunt folosite în activitatea de predare. Dotarea laboratoarelor este compatibilă cu bunele practici internaționale.

UPM folosește sistemul informatic uniweb („Sistem integrat de management al școlarității din universitate”). Rețeaua oferă utilizatorilor Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș servicii de tipul: poștă electronică pentru personalul didactic și nedidactic, cu filtrare automată a virușilor informatici și a mesajelor de poștă electronică Internet nedorite (spam); servicii web publice (acces Internet) și private; servicii de transfer de fișiere (FTP, SFTP) pentru rețeaua internă a Universității; salvări regulate de date critice în baze de date distribuite; servicii DHCP și NAT; servicii de virtualizare; servicii VPN.

În cadrul UPM funcționează Centrul de comunicații a cărui activitate este reglementată de „Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Comunicații al Universității Petru Maior din Târgu-Mureș (CC-UPM)”.

Universitatea are un centru internațional de comunicații ROEDUNET.

Structurile administrative ale UPM, sunt dotate cu calculatoare și programe soft specifice, cu licențe. Sunt folosite programe software specifice departamentelor, serviciilor și birourilor, dintre care se enumeră:

- Managementul universității folosește sistemul informatic E-Buget, care permite urmărirea bugetelor de venituri și cheltuieli la toate nivelele UPM universitate, facultate, departament, program de studii;
- Serviciul Contabilitate, Financiar, Casierie folosește un program specific SICOB – sistem integrat pentru contabilitatea bugetară și un software de management pentru casierii;
- Biblioteca Universității utilizează programul LIBERTY;
- Oficiul Juridic folosește programul LEX EXPERT;
- Serviciul Resurse Umane utilizează: REVISAL – ce cuprinde datele din cărțile de muncă și HAMOR – pentru salarizare;
- Departamentul IT folosește: Linux (distribuțiile Ubuntu și CentOS) pentru sistemele de operare de tip server; MySQL server pentru bazele de date; VMware, KVM și Proxmox pentru virtualizare; Nagios și SolarWinds pentru monitorizarea și managementul infrastructurii IT; Apache HTTP Server pentru serverele Web; Sendmail, Qmail, Postfix





MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

și Dovecot pentru serverele de email (SMTP/POP/IMAP); Amanda și Clonezilla pentru backup și recuperare date.

Universitatea dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare. Se remarcă soft-urile specifice precum: MATLAB® R14 (Simulink® 6.0, Control System Toolbox 6.0, Fuzzy Logic Toolbox 2.1.3, Neural Network Toolbox 4.0.3, Simulink® Control Design 1.0, Symbolic Math Toolbox 3.1), Agilent EEsof EDA, Mplab, Microsim 8.0/9.1, Microcap 5.0/7.0/8.0/9.0, UNITRAIN, CATIA V5 Academic Learn Package, Autodesk Education.

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș dispune de o bibliotecă care permite accesul gratuit al tuturor studenților, indiferent de programul de studii, atât prin biblioteca centrală, cât și prin filialele organizate la nivelul facultăților, la fondul propriu de volume format din manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc., în format electronic sau clasic. În cadrul bibliotecii există trei depozite cu o suprafață de 226 mp, trei săli de lectură cu o suprafață de 513,5 mp și mai multe biblioteci de departament.

Biblioteca dispune de 55.383 titluri publicații, din care 52.649 monografii, 1.448 cursuri, 1.286 periodice, majoritatea în format tipărit sau în format electronic. Universitatea are abonament la biblioteca on-line Springerlink, care permite consultarea a peste 1.356 periodice și, mai recent, la JSTOR, care permite accesul la 350 periodice de limbă și literatură.

În cadrul Bibliotecii își desfășoară activitatea un număr de 13 bibliotecari calificați în domeniul biblioteconomiei capabili să asigure buna deservire a celor 4.803 de utilizatori legitimați.

Fondul de carte existent acoperă cu prisosință nevoile procesului de învățământ pentru licență, masterat și doctorat.

Programul de funcționare al sălilor de lectură este în intervalul orar 8.00 – 20.00 și ținând cont de numărul total de studenți se consideră că biblioteca universității asigură spații de studiu pentru cel puțin 10% din numărul total de studenți.

Conducerea universității asigură condiții pentru editarea, tipărirea și multiplicarea cursurilor, precum și a celorlalte lucrări necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice și cercetătorii științifici, în cadrul editurii proprii, care dispune și de o tipografie modern utilată. Pentru multiplicare, editura este dotată cu trei copiatoare de mare viteză având capacitatea de a asigura necesarul de cursuri pe care le pune la dispoziția studenților.

Activitatea financiară

Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt și mediu, pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele fixate.

Universitatea dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli care este aprobat de Senat, cont fiscal și cont la bancă, are organizată contabilitate proprie, întocmește bilanț contabil, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu din care rezultă că, cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției. Bugetul anual este unul realist existând și un buget previzionat pe patru ani, fiind dezvoltate politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară.

Raportul sinteză privind bugetul de venituri și cheltuieli evidențiază faptul că, ponderea cheltuielilor cu salariile în anul 2010 este de 45,76 %, în anul 2011 - 42,18%, în anul 2012 - 48,84%, în anul 2013 - 56,3% și în anul 2014 - 58,28%, iar universitatea își propune reducerea ponderii cheltuielilor cu salariile.

Politica și gestiune financiară a UPM a permis alocarea din veniturile realizate a unui procent mediu anual de 34% pentru dezvoltarea bazei materiale.





Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile de licență sau masterat similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare, odată cu publicitatea programelor de admitere, afișare pe site, afișare la avizierele decanatelor.

Universitatea dispune de un „Regulament privind fixarea și perceperea taxelor” pe baza căruia s-a stabilit cuantumul de 2.500 ron/an academic pentru învățământul de licență, iar pentru masterat este de 3.000 ron/an academic.

În universitate există un „Regulament privind acordarea de burse”, alte forme de sprijin material, precum și alte ajutoare sociale pentru studenții de la cursurile de zi.

Universitatea are compartiment financiar-contabil, care funcționează în concordanță cu legislația în vigoare. Comisia a constatat existența și funcționarea contabilității proprii la nivel de instituție, existând toate documentele prevăzute de legislație (bilanț contabil, raport de gestiune etc.). Sistemul contabil utilizat este informatizat și corespunde reglementărilor legale în vigoare.

Auditarea activității financiar-contabile se efectuează periodic de Curtea de Conturi, ale cărei concluzii au evidențiat, de fiecare dată, eficiența și legalitatea activității desfășurate pe această linie. Rezultatele auditării se prezintă în Senatul universitar.

Resursele financiare pentru valorificarea rezultatelor cercetării sunt asigurate și de universitate în conformitate cu Regulament de susținere financiară a valorificării rezultatelor din activitatea de cercetare științifică.

Finanțarea cercetării științifice se realizează în special din surse naționale (CNCS, PNCDI, Academia Română, alte scheme de finanțare ale MEN, alte ministere, organizații, companii), internaționale (Banca Mondială, Programele Cadru ale UE, Phare, Socrates, Erasmus+, organizații internaționale etc.) dar și din surse interne ale UPM.

Granturile și contracte de cercetare din perioada 2010-2014 evidențiază faptul că cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș, ca instituție de învățământ superior, este controlată periodic de direcția de audit din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice.

Studenții

Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș dispune de o Metodologie de admitere, afișată pe site-ul universității.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de bacalaureat, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor generală a examenului de bacalaureat 100% sau la specializările de limbi și literaturi, medii ponderate între media generală a examenului de bacalaureat și media generală din liceu la diferite limbi. Admiterea la ciclul de studii universitare de masterat se bazează pe un set de criterii combinate: 60% - nota la examenul scris, 40% - media examenului de licență. Admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat se bazează pe un set de criterii combinate: examen scris 50 %, interviu 50 %, în care rezultatele la examenul de admitere are o pondere de 100 %.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face exclusiv pe baza rezultatelor obținute la concurs. Nu se iau în calcul mediile consemnate în diplomele de studii precedente.

Admiterea în ciclurile de studii universitare de licență/masterat/doctorat se organizează de către UPM pe baza unor proceduri de admitere proprii reglementate și prezentate în „Metodologia organizării și desfășurării admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2014-2015”, „Metodologia organizării și desfășurării admiterii în ciclul de studii universitare de master pentru anul universitar 2014-2015”, „Metodologia organizării și desfășurării admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2014-2015”.





Cerințele privind înscrierea candidaților de la Capitolul V din „*Metodologia organizării și desfășurării admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul 2014-2015*” sunt: diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta, în original sau copie legalizată, în situația înscrierii la mai multe linii de concurs.

Pe baza unui studiu efectuat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, situația angajărilor absolvenților diferitelor specializări ale UPM este superioară procentului de 50%, evidențiind faptul că în medie 83,72% din absolvenți sunt angajați în primul an după absolvire.

Pe baza studiului efectuat în cadrul centrului rezultă că, peste 50% din absolvenții promoțiilor 2012 și 2013 urmează studii masterale.

Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate este studiat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. Rezultatele studiilor efectuate evidențiază faptul că peste 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare / dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare.

Pe baza studiului efectuat de către rezultă că 93,48% dintre absolvenți se declară satisfăcuți în foarte mare măsură, mare măsură și mediu față de cunoștințele, abilitățile și competențele acumulate pe parcursul studiilor, iar la obiectivul „Calitatea serviciilor academice și administrative”, 94,48% dintre absolvenți apreciază calitatea asistenței acordate de cadrele didactice pe parcursul studiilor ca fiind în foarte mare măsură, mare măsură și potrivit nevoilor lor de instruire.

Se organizează consultații săptămânale studenților fiecărei specializări din universitate de către responsabilii de specializare. Stagiile de practică se desfășoară la întreprinderile din zonă cu care universitatea are acorduri de parteneriat.

Studenții sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt antrenați în activități științifice fiind organizate cercuri științifice studențești. Tematica cercurilor științifice, care are ca obiect dezvoltarea și crearea de cunoaștere în universitate fiind organizate sesiuni ale cercurilor științifice studențești din anul 2014, în care studenții au expus rezultatele acestor activități.

Strategia de predare a cadrelor didactice are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități, adaptate nevoilor speciale ale acestora (exemple de facilități).

În cadrul UPM cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților prin programe de tutoriat suplimentar, câte 2 ore săptămânal, în care personalizează îndrumarea la cererea studentului.

În cadrul fiecărei facultăți și DPPD există o Comisie pentru orientarea studenților la alegerea cursurilor și a carierei. Prodecanul didactic coordonează această comisie care orientează studenții privind alegerea cursurilor.

Studenții sunt organizați în asociația de studenți, care practică tutoriatul colegial între studenții din anii mai mari și ceilalți.

În universitate există Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră ce a fost înființat în baza Ordinului Nr.1082/MMPS, 3373/MEN, 671MTS/1997, precum și în baza Ordinului Ministrului Educației și Cercetării, cu nr. 3617 / 2005.

Serviciile oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră sunt gratuite pe tot parcursul educațional, iar studenții le accesează pentru sprijinul calificat pe care-l primesc în definirea propriului proiect de viață și de carieră, în demersul de optimizare a performanțelor academice, dar și pentru asistență în vederea inserției pe piața muncii.

Centrul de Consiliere asigură contactul studenților și absolvenților cu mediul economic și de afaceri, prin crearea de parteneriate cu diverse companii, în care studenții realizează stagii de internship în vederea angajării; de asemenea, sprijină și stimulează inițiativa antreprenorială ale studenților și realizează colaborări cu organisme și organizații de profil – interne și internaționale – favorabile deschiderii de oportunități educaționale și de afaceri.





Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș întocmește, anual, rapoarte de activitate.

Cercetarea științifică

Misiunea Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș, ca instituție de învățământ superior, este didactică și de cercetare științifică.

Programarea cercetării se realizează prin *Planul de cercetare științifică*, la nivel universitar, în care sunt integrate planurile de cercetare ale facultăților și departamentelor, aprobat de Senatul universitar, ale cărui prevederi sunt analizate și evaluate periodic de Consiliul științific. Activitatea de cercetare este axată pe departamentele de specialitate la care se adaugă Centrele de cercetare acreditate național/instituțional și Colectivele de cercetare specializate.

UPM este autorizată în domeniul cercetării științifice conform deciziei ANCS nr.9673/17.06.2008 și HG nr.551 / 6.06.2007.

Direcțiile și temele de cercetare științifică se stabilesc în funcție de direcțiile prioritare derivate din planul strategic și din misiunea UPM și în concordanță cu direcțiile prioritare naționale și internaționale, având ca referință strategia națională CDI 2014 – 2020 și Programul Orizont 2020 pentru cercetare și dezvoltare tehnologică.

Activitatea de cercetare științifică se bazează pe următoarele documente:

- Politica de cercetare științifică în Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș;
- Profilul de cercetare științifică elaborat în concordanță cu profilul didactic instituțional;

În baza acestora s-au elaborat documentele suport ale cercetării științifice:

- Strategia cercetării în Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș pentru perioada 2012-2016, adoptată în ședința Senatului din 31.05.2012;
- Planul de cercetare pentru anul 2014 al universității;
- Strategiile/Planurile de cercetare științifică ale facultăților;
- Temele de cercetare științifică pentru anul 2014 al facultăților și departamentelor.

La nivelul departamentelor sunt elaborate, anual, planuri tematice care conțin, pentru fiecare cadru didactic al departamentului respectiv, problemele care vor fi abordate și specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare, modul în care vor fi valorificate. În universitate funcționează un Consiliu Științific, aprobat în ședința Senatului din 24.10.2014, care funcționează pe baza unui regulament propriu. Activitatea de cercetare științifică este reglementată prin Regulamentul activității de cercetare științifică la UPM.

Un alt organism prin care este dezvoltată activitatea de cercetare este și *Centrul de Management al Cercetării - Inovare - Granturi și Finanțare Proiecte*, care funcționează în baza „Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de Management al Cercetării”. Activitatea de cercetare din cadrul UPM este raportată la cadrul european și global având în vedere modalitățile de valorificare prin: participări la conferințe, publicare de articole în reviste internaționale indexate, granturi internaționale, parteneriatele internaționale create între centrele de cercetare și instituții de prestigiu din străinătate.

În universitate s-a constituit un climat și o cultură academică propice desfășurării unor proiecte de cercetare științifică relevante. Pregătirea doctorală asigură cadrul necesar pentru fundamentarea unor cercetări cu adevărat semnificative.

Rezultatele activităților de cercetare științifică ale cadrelor didactice din Universitatea „Petru Maior” sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau prin cărți și tratate publicate la edituri recunoscute din țară sau din străinătate, precum și prin comunicări științifice la





sesiuni, simpozioane și alte manifestări științifice din țară sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță, pe bază de contracte.

Universitatea „Petru Maior” din Târgu-Mureș este Instituție Organizatoare de Studii Universitare Doctorale (I.O.S.U.D), în domeniul Filologie, din anul 2007, în baza Ordinului M.Ed.C nr. 667/ 28.03.2007.

Studiile universitare de doctorat se desfășoară pe baza Regulament privind organizarea studiilor universitare de doctorat în cadrul Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș. Admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat se desfășoară pe baza „Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat 2014-2015”.

Publicațiile științifice și conferințele organizate de universitate sunt înscrise în *Committee on Publication Ethics - COPE* acestea având afișate pe site declarații de etică și malpraxis.

Rezultatele cercetării sunt valorificate prin cărți, studii de specialitate, comunicări științifice la manifestări cu participare națională și internațională și sunt folosite în procesul de învățământ, constituind un valoros material de documentare pentru studenți, masteranzi și doctoranzi.

Prin activitatea științifică desfășurată, un număr important de cadre didactice ale universității se bucură de o recunoaștere din partea comunității naționale și internaționale.

Din anul 1995 funcționează Editura Universității „Petru Maior” care este acreditată CNCISIS, publicațiile pentru scopuri didactice din editura UPM.

În cadrul universității sunt editate următoarele publicații periodice, care valorifică rezultatele cercetării: Buletin științific ISSN 1841-9267, Studia Universitatis Petru Maior Series Philologia, Studia Universitatis Petru Maior Series Historia, Studia Universitatis Petru Maior Series Oeconomica Curentul juridic ISSN 1224-9173, nivel B+ clasificare CNCISIS.

Valorificarea activităților de cercetare științifică, sub formă de: lucrări științifice publicate în reviste de specialitate și în volumele conferințelor de prestigiu național și internațional, contracte cu diverse companii din țară, contracte de cercetare internaționale, Granturi CNCISIS.

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

În cadrul UPM funcționează un Consiliu al Calității, o Comisie pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de universitate și subcomisii pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel facultăți / departament și la nivel de programe de studii care lucrează în mod integrat. La ora actuală, la nivelul universității există următoarele organisme de evaluare a calității:

- Consiliul Calității** este numit prin Hotărârea Senatului universitar nr. 408/30.12.2008 și funcționează în baza *Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului calității*;
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității** s-a constituit prin Hotărârea Senatului universitar nr. 366/18.10.2013 și funcționează împreună cu subcomisiile pe facultăți/programe de studii, în baza *Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității*;
- Comisii pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pe programe de studii și pe facultăți/Departamentul pentru Pregătirea personalului Didactic** înființate la nivelul celor 3 facultăți în baza Deciziei Senatului universitar nr. 366/18.10.2013.

Activitatea comisiilor de evaluare internă și asigurare a calității programelor de studii este integrată cu activitatea Comisiei Pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a UPM și Consiliul Calității. Comisia Pentru Evaluarea și Asigurarea Calității promovează în UPM o cultură a calității, în cadrul sistemului de management al calității implementat în baza Hotărârii Senatului universitar nr. 13/08.02.2005 privind introducerea Sistemului de Management al Calității.

Sistemul de Management al Calității este reglementat prin *Regulamentul de organizare și funcționare al Sistemului de Management al Calității*.





Activitatea de asigurare a calității în cadrul UPM se desfășoară în conformitate cu: Regulament cu privire la asigurarea calității în Universitatea "Petru Maior" din Târgu-Mureș.

În UPM există Manualul Calității în care sunt prezentate proceduri de sistem și proceduri operaționale.

Crearea unei culturi a calității a necesitat, identificare celor patru categorii de procese: procese de management, procese de bază, procese suport și procese de măsurare analiză și îmbunătățire din cadrul UPM, documentarea acestor procese, măsurarea periodică și alocarea indicatorilor ARACIS specifici fiecărui tip de proces, documentate în „Matricea proceselor”.

Comisia de evaluare și asigurare a calității dezvoltă activități de comparare a performanțelor și activităților cu alte universități din țară și străinătate.

În cadrul Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș, există elaborată o Metodologie de evaluare a corpului profesoral.

În universitate este aplicat un sistem de evaluare de către studenți a activităților didactice efectuate de cadrele didactice, prin completarea unui chestionar. Evaluarea se aplică după fiecare ciclul semestrial de instruire de Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră. Rezultatele evaluărilor sunt confidențiale fiind cunoscute de persoana evaluată, Directorul de departament și Decan.

Evaluarea de către studenți este obligatorie și se efectuează anual pentru fiecare cadru didactic, iar rezultatele sunt discutate individual și sunt prelucrate de Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră, pe departamente, facultăți și universitate, și analizate la nivel de facultate și universitate.

Începând cu anul universitar 2009-2010, evaluarea activității didactice de către studenți se va face prin utilizarea programului informatic „Smartdivision - Modul Evaluare de către studenți”. Programul permite optimizarea activității de evaluare și sistematizare a informațiilor prin securizarea datelor și accesul permanent al studenților în perioada alocată evaluării.

În urma evaluării a reieșit foarte clar faptul că *relația dintre student și profesor este o relație de parteneriat, în principal prin aplicarea metodelor interactive, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării.*

Responsabilitatea cadrelor didactice este de a proiecta metode și medii de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații, fiind asistați în acest sens de Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică și Centrul de Consiliere și orientare în Carieră. Dotarea sălilor pentru predare – seminarizare, asigurarea spațiilor și a dotărilor necesare pentru laboratoarele de specialitate, inclusiv cele de informatică.

În cadrul departamentelor au loc discuții unde sunt analizate tehnici noi de învățare eficiente, care includ noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației, folosite în cadrul departamentelor.

La nivel de universitate sunt distribuite chestionare referitoare la metodologia predării care apoi sunt prelucrate la Centrul de Analiză și Dezvoltare, după care sunt organizate dezbateri cu cadrele didactice.

În cadrul universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș, benchmarking-ul este o strategie pe mai multe nivele și se realizează prin:

- Analiza site-urilor referitoare la calitate**, ale universităților din țară și străinătate (directorul calitate analizează cu frecvență trimestrială site-urile universităților din țară și străinătate, descarcă și salvează materialele referitoare la calitate. Materialele descărcate sunt prelucrate și se elaborează un Raport pentru Benchmarking;
- Colectarea celor mai bune practici referitoare la calitate** în cursul vizitelor în alte universități din străinătate (se primește un formular *Informații despre universitatea vizitată*, în care cadrul didactic se informează despre modul de organizare al activităților didactice, examene, alte practici relevante ale sistemului de management al calității). La Referentul





MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

programe externe/calitate se colectează toate formularele și broșurile referitoare la Universitățile vizitate, care constituie date de intrare pentru elaborarea raportului de benchmarking. Raportul centralizează informațiile colectate din domeniile didactic, al cercetării științifice și administrativ și formulează concluzii referitoare la cele mai bune practici prin comparație cu alte universități din țară și străinătate;

- c) **Compararea cu alte universități performante din țară**, prin colectarea datelor cu ajutorului Chestionarului pentru Benchmarking.

În universitate există un corp de 58 auditori interni instruiți în domeniul managementului calității în conformitate cu cerințele standardelor ISO 19011:2009 și ISO 9001:2008, care desfășoară activități de audit în toate compartimentele universității.

Mijloacele de realizare a politicii referitoare la calitate sunt prezentate în „Obiectivele calității pe anul 2009” fiind exprimate în termeni cuantificabili în „Planul Operațional pe anul 2009” unde sunt prevăzute mijloace de realizare, responsabilități, termene și planurile operaționale ale facultăților pe anul 2014.

Mijloacele de realizare ale politicilor universității centrate pe calitate sunt reglementate prin „Regulamentul cu privire la asigurarea calității în Universitatea „Petru Maior” din Târgu-Mureș” și în „Regulamentul de organizare și funcționare al Sistemului de Management al Calității”.

Politicile referitoare la calitate sunt realizate prin obiectivele calității (în plan didactic, al cercetării științifice, administrativ etc.) care sunt repartizate pe facultăți, departamente, compartimente și angrenează fiecare membru al corpului didactic și de cercetare, precum și studenții.

Universitatea a stabilit, a documentat, a implementat, menține și îmbunătățește sistemul de management al calității, care conține un manual al calității la nivel instituțional, denumit *Manualul Calității*, (apărut în trei ediții 2005, 2009 și în 2011), 6 proceduri de sistem și 29 de proceduri operaționale, cuprinzând documentațiile pentru managementul proceselor educaționale la nivelul departamentelor, compartimentelor și facultăților.

RECOMANDĂRI

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

- **asupra procesului didactic:**
 - continuarea procesului de revizuire permanentă a planurilor de învățământ în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS;
 - analiza posibilităților de îmbunătățire și diversificare a modului și condițiilor de efectuare a stagiilor de practică în diverse unități de profil din țară și străinătate;
 - implicarea Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș în consilierea și orientarea absolvenților de liceu spre studii superioare;
 - elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), nu numai pe suport electronic, ci și tipărit;
 - corelarea fișelor disciplinelor în privința competențelor asigurate de disciplinele din planul de învățământ (programul de studiu - Inginerie economică industrială);
 - revizuirea planului de învățământ și modificarea ofertei de discipline opționale, începând cu anul universitar 2015/2016, în sensul respectării succesiunii disciplinelor al eliminării



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Investigare a Calității în
Învățământ Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Investigare a Calității în
Învățământ Superior

suprapunerilor de nomenclator și conținut între discipline, al eliminării disciplinelor opționale prevăzute în mai mulți ani de studiu, al eliminării disciplinelor opționale care presupun prin nomenclator și conținut o specializare care depășește cadrul studiilor de licență, prin integrarea acestora la nivel de masterat (programul de studiu - Drept);

- optimizarea corelației dintre specializarea de doctorat a cadrului didactic și disciplinele predate (programul de studiu - Drept);
- îmbunătățirea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice (cursuri universitare, caiete de seminar) publicate la edituri naționale de prestigiu (programul de studiu - Drept);
- orele de laborator de la forma IFR din orar trebuie să aibă același număr de ore cu numărul de ore de la forma IF. În prezent 2 ore de laborator se desfășoară sub forma de Seminar Tutorial (ST). Se recomandă refacerea unor proceduri de calitate IFR, în ceea ce privește documentele solicitate a fi întocmite prin procedură, pentru ca să constituie un ajutor în îmbunătățirea calității. În prezent se arhivează doar centralizatoare pe program de studii, realizate de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, fără specificarea explicită a disciplinelor analizate (programul de studiu - Management - program licență IFR).

▪ **asupra activității de cercetare științifică:**

- valorificarea cercetării științifice în forme independente de instituție (edituri naționale de prestigiu, reviste naționale de prestigiu, conferințe naționale și internaționale) (programul de studiu - Drept);
- continuarea implicării studenților, din cadrul programelor de licență, și mai ales de la master și doctorat, în activitățile de cercetare;
- creșterea gradului de publicare a lucrărilor științifice în reviste de specialitate și la conferințe cu cota ISI;
- atragerea de fonduri prin proiecte câștigate prin competiție națională și internațională;
- continuarea organizării unor manifestări științifice ale cadrelor didactice și ale studenților;
- identificarea unor posibilități de co-finanțare a proiectelor derulate prin programele europene din fonduri structurale;

▪ **asupra relației cu studenții:**

- stabilirea unor criterii mult mai clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu: numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant);
- structurarea comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație (spre exemplu: orar de consultații);
- implicarea activă a universității în formarea rețelei Alumni;
- creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate (spre exemplu: organizarea "Săptămânii Științifice" în întreaga universitate).
- înființarea unui cabinet medical și dezvoltarea unei cantine cu o capacitate adaptată la numărul de studenți;



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asesment și Control în
Investiții Științifice



ARACIS



Agencia Română de
Asesment și Control în
Investiții Științifice

▪ **asupra surselor de finanțare:**

- creșterea gradului de finanțare prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare naționale și internaționale, sponsorizări, servicii către comunitate etc.);
- depunerea unor eforturi pentru subvenționarea resurselor financiare prin proiectele de cercetare (programul de studiu - Istorie);
- continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor spațiilor de învățământ cu tehnică IT;

▪ **cu privire la cooperarea internațională:**

- creșterea eforturilor pentru internaționalizare, prin extinderea colaborărilor cu universități europene.

Pentru redactarea Raportului final al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă vom primi răspunsul dumneavoastră în termen de o săptămână de la data primirii acestei scrisori, inclusiv măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate. În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională, vă rugăm să faceți referiri și la observațiile evaluatorului străin și ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv vă anexăm aceste rapoarte.

Vă aducem la cunoștință, totodată, și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă astfel punctele de vedere ale acestora.

Mulțumindu-vă pentru colaborare primiți, stimate domnule Rector, expresia înaltei noastre considerații.

Cu deosebită stimă,

Președinte A.R.A.C.I.S.

Prof. univ. dr. ing. Iordan PETRESCU





MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Anexa 6



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ A CALITĂȚII la UNIVERSITATEA "Petru Maior" DIN TÂRGU MUREȘ

Director de misiune:

Prof.univ.dr. Gheorghe GRIGORAȘ

Coordonator al echipei de experți evaluatori:

Prof.univ.dr. Ioan Călin ROȘCA



05 - 07 Martie 2015



CUPRINS

1. INTRODUCERE	5
1.1. Scopul evaluării instituționale	5
1.2. Obiectivele evaluării instituționale	5
1.3. Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale	6
2. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII “PETRU MAIOR” DIN TÂRGU MUREȘ LA NIVEL INSTITUȚIONAL	10
2.1. Prezentarea generală a instituției	10
2.2. Capacitatea instituțională a Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș	10
2.2.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale	10
2.2.1.1. Misiune și obiective	10
2.2.1.2. Integritate academică	12
2.2.1.3. Răspundere și responsabilitate publică	12
2.2.1.4. Sistemul de conducere	13
2.2.1.5. Management strategic	14
2.2.1.6. Administrație eficientă	14
2.2.2. Baza materială	15
2.2.2.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități	15
2.2.2.2. Dotare	15
2.2.2.3. Resurse financiare	17
2.3. Eficacitatea educațională a Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș	18
2.3.1. Conținutul programelor de studii	18
2.3.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție	18
2.3.1.2. Practici de admitere	18
2.3.2. Rezultatele învățării	19
2.3.2.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii	19
2.3.2.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare	19
2.3.2.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.	19
2.3.2.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare	20
2.3.2.5. Orientarea în cariera a studenților	21
2.3.3. Activitatea de cercetare științifică	22
2.3.3.1. Programarea cercetării	22
2.3.3.2. Realizarea cercetării	22
2.3.3.3. Valorificarea cercetării	23



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

2.3.4. Activitatea financiară	24
2.3.4.1. Bugetul de venituri și cheltuieli	24
2.4 Managementul calității la Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș	25
2.4.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	25
2.4.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității	25
2.4.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității	27
2.4.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	27
2.4.2.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu	27
2.4.2.2. Corespondența dintre diplome și calificări	28
2.4.3. Proceduri și obiective transparente de evaluare a rezultatelor învățării	28
2.4.3.1. Regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent	28
2.4.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	29
2.4.4.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți	29
2.4.4.2. Evaluarea colegială	30
2.4.4.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți	30
2.4.4.4. Evaluarea de către managementul universității	30
2.4.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	31
2.4.5.1. Disponibilitatea resurselor de învățare	31
2.4.5.2. Servicii studențești	32
2.4.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	33
2.4.6.1. Baze de date și informații	33
2.4.7. Transparența informațiilor de interes public	34
2.4.7.1. Oferta de informații publice	34
2.4.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	35
3. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII "PETRU MAIOR" DIN TÂRGU MUREȘ LA NIVELUL PROGRAMELOR DE STUDII	36
3.1. Programe de studii de licență	36
3.1.1. Programul de studiu de licență - Inginerie economică industrială (IF)	36
3.1.2. Programul de studiu de licență - Istorie (IF)	37
3.1.3. Programul de studiu de licență – Drept (IF)	39
3.1.4. Programul de studiu de licență - Management (IFR)	40
3.2. Întâlnirea cu studenții	41
3.3. Întâlnirea cu absolvenții	42



3.4. Întâlnirea cu angajatorii	42
3.5 Programe de studii de master	43
3.6. Programe de studii doctorale	44
4. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI	46
4.1. Considerații generale	46
4.2. Aprecieri asupra evaluării programelor de studii	46
4.3. Aprecieri asupra evaluării instituționale a Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș	47
4.4. Recomandări	47
4.5. Calificativ propus	49

Prezentul raport a fost realizat pe baza:

- a) Documentației elaborată de Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș pentru evaluare externă, atât la nivel instituțional cât și la nivelul Programelor de studii;*
- b) Rapoartelor sintetice ale experților evaluatori;*
- c) Discuțiilor purtate în ședințele tehnice cu experții evaluatori;*
- d) Documentelor suplimentare cerute de echipa de experți evaluatori;*
- e) Vizitelor efectuate de echipa de experți evaluatori în diferite compartimente ale Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș*



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

1. INTRODUCERE

O echipă de evaluatori, desemnată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), a efectuat o vizită de evaluare instituțională externă, în perioada **05 - 07 Martie 2015** la Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș.

Universitatea "Petru Maior" are sediul în Târgu Mureș, str. Nicolae Iorga nr. 1, cod 540088, Telefon: +40 265 262275, Fax: +40 265 262275, e-mail: secretariat.ectorat@upm.ro adresă internet: <http://www.upm.ro>

În cadrul raportului, Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș va fi referită în mod frecvent ca și Universitatea sau cu abrevierea UPM. Finalitatea acțiunii de evaluare o reprezintă prezentul raport elaborat pe baza celor constatate de către întreaga echipă.

1.1. Scopul evaluării instituționale

Evaluarea externă instituțională a Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș a fost realizată cu **scopul** certificării calității educației, cercetării științifice, structurilor instituționale, administrative și manageriale, a rezultatelor și performanțelor academice ale Universității, contribuind prin aceasta la promovarea încrederii publice în regulile și standardele de acordare a calificărilor universitare, respectiv a diplomelor, de către Universitate. Ca urmare, echipa de experți evaluatori ARACIS și-a concentrat activitatea asupra următoarelor aspecte:

- Examinarea mecanismelor și procedurilor de asigurare și ameliorarea continuă a calității precum și asupra rezultatelor aplicării acestora la nivelul fiecărui program de studiu analizat la UPM;
- Modul în care Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș a aplicat referințele incluse în Metodologia privind asigurarea calității.
- Modul în care Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș formulează și operaționalizează strategiile de creștere a calității învățământului, cercetării științifice, structurilor instituționale și administrativ-manageriale.

1.2. Obiectivele evaluării instituționale

Principalele **obiective** urmărite de către echipa de experți ARACIS pot fi sintetizate astfel:

- să contribuie la fundamentarea unei culturi a calității, atât în cadrul programelor de studiu evaluate cât și în cadrul activităților de cercetare-dezvoltare, în vederea promovării și consolidării înaltei performanțe în procesele de educație și formare profesională;
- să realizeze o evaluare a măsurii în care, este asigurat studenților, angajatorilor precum și publicului un acces larg, continuu, transparent și rapid la informații clare, explicite și de încredere legate de modul în care UPM gestionează programele de studiu (pentru care dispune de acreditare sau autorizare provizorie de funcționare), diplomele și certificate de studii universitare și calificări care, respectă standardele naționale precum și conformitatea cu standardele academice europene și principiile de calitate academică;
- să ofere recomandări, pentru situațiile în care sunt constatate disfuncționalități în asigurarea calității programelor de studii, modalităților de inițiere de acțiuni de îmbunătățire a acestora;



- să ofere recomandări legate de identificarea și aplicarea mecanismelor de evaluare externă care să conducă la ridicarea nivelului calitativ al procesului de educare și formare profesională, a transparenței gestiunii și a responsabilității publice.

1.3. Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale

Întreaga organizare și desfășurare a evaluării instituționale la Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat stabilit în colaborare cu instituția vizitată. Conținutul programului de activitate al echipei de evaluare a avut două componente importante și anume:

- evaluarea instituțională a Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș bazată atât pe rapoartele întocmite de către experții evaluatori pentru programele supuse evaluării, cât și pe baza unor evaluări suplimentare legate de serviciile funcționale ale universității, managementul general practicat la nivelul universității și a modului în care este funcțională componenta de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate și instituție;
- evaluarea programelor de studii de licență Inginerie economică industrială, Istorie, Drept, Management (IFR)

Comisia de evaluare instituțională externă a fost compusă din:

Director misiune:	Prof.univ.dr. Gheorghe GRIGORAȘ, Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași
Coordonator misiune:	Prof.univ.dr.ing. Ioan Călin ROȘCA, Universitatea „Transilvania” din Brașov
Secretar științific:	Mihaela BĂJENARU
Expert străin	Prof. univ.dr. James Wickham, Irlanda
Expert Comisie Consultativă	Prof.univ.dr. Viorel LEFTER, ASE București
Expert Comisie Instituțională	Pro.univ.dr. Doinița CIOCÎRLAN, Universitatea Româno-Americană, București
Student evaluator 1:	Mirela BÎLC, Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca
Student evaluator 2:	Mihai BELCIU, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău
Expert program (licență - IF) Inginerie economică industrială	Prof.univ.dr. Vladimir Klein MĂRĂSCU, Universitatea „Transilvania” din Brașov
Expert program (licență - IF) Istorie	Prof.univ.dr. Valeria SOROSTINEANU, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
Expert program (licență - IF) Drept	Prof.univ.dr. Lucian BERCEA, Universitatea de Vest din Timișoara
Expert program (licență - IFR) Management	Prof.univ.dr. Mihai ROMANCA, Universitatea „Transilvania” din Brașov Prof.univ.dr. Iuliana CIOCHINĂ, Universitatea „C-tin Brâncoveanu, Pitești



Din partea conducerii Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș a participat, pe întreaga durată a vizitei de evaluare, d-nul Prof.univ.dr.Liviu MOLDOVAN, Prorector responsabil cu activitatea științifică.

Se apreciază buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții Universității – la nivel instituțional și al programelor de studii – atât în etapa de pregătire cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare. Universitatea a dovedit seriozitate și profesionalism în abordarea acestei activități, furnizând informații corecte, complete și cu maximă eficiență, asupra tuturor solicitărilor exprimate de evaluatorii externi.

Pornind de la *Dosarul de autoevaluare instituțională*, de la *Dosarele de autoevaluare a programelor de studii*, precum și pe baza altor documente cerute și puse la dispoziție în cursul vizitei de evaluare, atât la nivel instituțional cât și la nivel de programe de studii, echipa de evaluatori a urmărit și analizat următoarele aspecte principale:

- statutul juridic precum și baza legală sub care funcționează Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș, ca instituție de învățământ superior, acreditată și recunoscută, respectiv misiunea declarată;
- concordanța dintre legislația în vigoare și modul în care Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș este organizată, condusă și funcționează;
- aplicarea criteriilor legale, profesionale, științifice și etice în legătură cu recrutarea, selectarea, pregătirea și promovarea personalului didactic, de cercetare și administrativ, în vederea îndeplinirii misiunii instituției asumată prin Carta Universitară;
- modul în care sunt aplicate regulamentele și procedurile proprii în vederea creșterii continue a calității la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii oferite de Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș și modul în care rezultatele analizelor sunt diseminate;
- nivelul de introducere la nivel de instituție și program de studii a referințelor, recomandărilor și cerințelor incluse în Metodologia și Standardele ARACIS privind asigurarea calității;
- modul în care Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș elaborează și aplică strategii de creștere a calității procesului instructiv-educativ, cercetării științifice, structurilor instituționale de conducere academică și administrativă etc.;
- modul în care sunt îndeplinite standardele și cerințele legate de baza materială și infrastructura Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș pentru asigurarea condițiilor optime de funcționare din toate punctele de vedere (proces didactic, cercetare științifică, dezvoltare, social, cultural-sportiv, servicii pentru studenți, cadre didactice, public și alte categorii etc.);
- modul în care, corpul profesoral al UPM își desfășoară activitatea în Universitate, posibilitățile pe care acest corp le are pentru dezvoltarea profesională și personală, legăturile existente între cadrele didactice pe diferite paliere (în departamente, facultăți și la nivel de universitate) etc.;
- situația financiar-contabilă existentă la UPM precum și preocupările legate de diversificarea surselor de finanțare proprii;
- modalitățile și procedeele prin care Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș își recrutează studenții pentru toate ciclurile de învățământ;
- modalitățile de urmărire a activităților studenților pe toată durata studiilor fiind verificată procedura de acordarea diplomelor corespunzătoare calificărilor obținute;
- gradul de apreciere de către studenți și absolvenți a mediului de învățare oferit de Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș, cu referire la nivelul de cunoștințe,



- abilități și competențe care să le permită, la finalizarea ciclurilor de studii o inserție profesională rapidă, în concordanță cu domeniul lor de pregătire;
- modul în care angajatorii apreciază nivelul de cunoștințe atât teoretice cât și practice dobândite de absolvenți pe parcursul ciclurilor de pregătire;
 - nivelul de integrare al absolvenților Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș pe piața muncii;
 - modul în care angajatorii principali sprijină și colaborează, prin diferite mijloace, Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș.

Atingerea obiectivelor evaluării instituționale a fost posibilă ca urmare a unei serii de întâlniri desfășurate de-a lungul vizitei:

- echipa de management a Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș;
- corpul profesoral, cercetători, doctoranzi (la nivelul programelor de studii);
- coordonatori ai serviciilor Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș;
- studenți;
- absolvenți;
- angajatori.

În cadrul întâlnirilor cu studenții, absolvenții și angajatorii au fost prezenți inclusiv experți evaluatori ai programelor de studii, expertul străin și studenții evaluatori.

Modul de desfășurare a vizitei de evaluare instituțională externă a fost monitorizat, din partea ARACIS, de reprezentantul Comisiei consultative.

În data de 5 martie, ora 9:00, conform programului prestabilit, a avut loc o întâlnire, în plen, cu conducerea Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș. A fost prezentată echipa de experți evaluatori, s-au definit scopul și obiectivele vizitei fiind adresată rugămintea ca, pe tot parcursul vizitei, să fie create condiții optime de activitate. În cadrul întâlnirii, domnul Rector Prof.univ.dr. Călin ENĂCHESCU a asigurat membrii comisiei ARACIS de întreaga sa deschidere și colaborare nominalizând, pentru fiecare membru al echipei persoanele de contact din partea UPM.

După întâlnirea cu conducerea UPM, a avut loc o ședință tehnică a comisiei fiind realizat de către Directorul de misiune, domnul prof.univ.dr. Gheorghe GRIGORAȘ un instructaj general referitor la modul de desfășurare al evaluării și al conținutului acestuia. Instructajul a fost făcut pe baza „Metodologiei” elaborată de ARACIS.

Coordonatorul echipei de experți evaluatori a evidențiat elementele care trebuie analizate și verificate la nivel de catedră, facultate și instituție referitoare la corectitudinea întocmirii și emiterii documentelor legate de admitere, înscrierea și evidența studenților precum și emiterii documentelor de absolvire (diplomă și foaie matricolă – supliment la diplomă), modul de realizare a evaluării studenților și cadrelor didactice, modul de promovare și salarizare a personalului didactic și nedidactic, modul de organizare și desfășurare a activităților de cercetare, regulamentele și documentele care reglementează desfășurarea activităților la nivel de catedră, facultate și instituțional, care trebuie să fie în conformitate cu carta universității, relația student – cadru didactic, componentele sociale ale vieții studențești și cele participative la componenta didactică, managerială și funcțională a instituției, facultății și departamentului.

S-a atras atenția ca anexa referitoare la gradul de acoperire al cadrelor didactice să cuprindă atât normele de la programul evaluat cât și de la alt program sau de la alte instituții pentru a se vedea, cumulativ, câte norme acoperă fiecare cadru didactic.

În plus, pentru cadrele didactice asociate, în cazul în care acestea există, s-a solicitat să fie făcută o verificare a acordului dat de instituția unde este titular și alături de acord și normele didactice care le acoperă acolo. Pentru cadrele didactice pensionare – angajate ca asociați s-a



Fondul European
2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

solicitat evaluarea totală a normelor pe care le acoperă cumulativ atât la Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș cât și la alte instituții – prin declarații pe proprie răspundere.

După aceste discuții și clarificări s-a discutat programul de lucru și s-a acceptat programul stabilit.

Sinteza rezultatelor evaluării externe de către comisia ARACIS și concluziile care s-au desprins în urma analizei documentelor de evaluare și a vizitei la Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș sunt prezentate în capitolele următoare ale prezentului raport.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



2. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII “Petru Maior” din TÂRGU MUREȘ

2.1. Prezentarea generală a instituției

Universitatea “Petru Maior” este instituție publică de învățământ superior cu programe de studii universitare acreditate în condițiile legii, care funcționează pe baza prevederilor Constituției României, cadrului legislativ adoptat, precum și pe baza Cartei universitare.

Identitatea Universității “Petru Maior” este fixată prin:

- denumire: Universitatea “Petru Maior”, consacrată prin Hotărârea de Guvern nr.676/1996;
- str. Nicolae Iorga nr. 1, cod 540088, Telefon: +40 265 262275, Fax: +40 265 262275,
- pagină internet: <http://www.upm.ro>
- e-mail: secretariat.ectorat@upm.ro

În UPM funcționează 3 facultăți, 10 departamente. Istoricul universității este prezentat în tabelul 2.1

Tabelul 2.1

Acțiune	An
Înființarea Institutului Pedagogic de 3 ani din Tîrgu-Mureș (Ordinul Ministrului Învățământului și Culturii nr. 3243/1960)	1960
Institutul de Învățământ Superior din Tîrgu-Mureș (Decretul Consiliului de Stat nr.209/1977)	1977
Institutul de subingineri din Tîrgu-Mureș, subordonat Institutului Politehnic din Cluj-Napoca (Decretul Consiliului de Stat nr. 213/1984)	1984
Institutul de Învățământ Superior din Tîrgu-Mureș (Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr.7751/1990)	1990
Universitatea Tehnică din Tîrgu-Mureș (Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/1991)	1991
Universitatea din Tîrgu-Mureș (Hotărârea de Guvern nr. 568/1995)	1995
Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș (Hotărârea de Guvern nr.676/1996)	1996

În anul universitar 2014-2015 în cadrul Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș existau un număr de 47 de programe de studii din care, 43 acreditate și 4 autorizate (detalii în Anexa IN-05-Programe_studii_UPM_2014_2015).

Nu există specializări neautorizate.

2.2. Capacitatea instituțională a Universității “Petru Maior”

2.2.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale

2.2.1.1. Misiune și obiective

Misiunea Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș, sunt definite în Capitolul I din Cartă (MISIUNEA, VIZIUNEA ȘI OBIECTIVELE UNIVERSITĂȚII). Universitatea, ca instituție de



învățământ superior, este definită a fi didactică și de cercetare științifică. Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș își asumă ca misiune:

- formarea de specialiști cu studii superioare pentru învățământ, cercetare, activități social-economice, culturale prin pregătirea tinerilor în cele trei nivele educaționale de tip Bologna: licență, masterat și doctorat;
- cercetarea pentru adevăr, materializată prin lucrări de cercetare fundamentală, aplicativă și dedicată;
- integrarea instituției și a comunității academice în generosul curent care promovează spiritul și gândirea liberă, bazată pe articularea permanentă la valorile culturale și științifice naționale și europene;
- susținerea dorinței cetățenilor de a se pregăti și perfecționa permanent prin promovarea unei oferte educaționale de tip LLL (Life Long Learning), care să corespundă nevoilor manifestate;
- transferul de cunoștințe și bune practici către societate și în slujba societății prin servicii de consultanță și consiliere care să susțină dezvoltarea regională în spiritul generoaselor principii ale conceptului de dezvoltare durabilă, validând astfel devisa instituției: *O universitate pentru comunitate.*

Întreaga activitate a Universității de “Petru Maior” din Târgu Mureș se bazează pe Carta Universității, avizată pozitiv de MEN prin adresa nr. 46683bis/22.09.2011.

Îndeplinirea misiunii Universității “Petru Maior” se asigură prin realizarea **următoarelor obiective:**

- întărirea permanentă a nivelului calitativ al procesului educativ;
- contribuția activă la bunăstarea regională și națională;
- promovarea pe piața muncii nu doar a unor specialiști cu studii superioare, ci a unor intelectuali capabili să-și asume responsabilități sociale față de comunitate;
- imperativul promovării imaginii unei instituții academice spirituale și culturale, deschisă colaborărilor naționale și internaționale, care apără gândirea și cercetarea, drepturile omului și prezervă resursele naturale pentru o dezvoltare durabilă reală.

În Planul Strategic pentru perioada 2012 – 2016, Capitolul I, **MISIUNEA, VIZIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE ALE UNIVERSITĂȚII “PETRU MAIOR” DIN TÎRGU MUREȘ** sunt definite direcții principale de acțiune:

- Dezvoltarea procesului didactic;
- Creșterea calității cercetării științifice;
- Îmbunătățirea colaborărilor naționale și internaționale;
- Eficientizarea managementului universitar;
- Creșterea calității domeniului de formare continuă;
- Strategia pentru creșterea calității vieții studentești.

Întreaga activitate didactică și de cercetare din UPM se desfășoară în baza legislației naționale și a reglementărilor proprii, aprobate de senatul universitar, anexe la Carta universitară.

Regulamentele sunt compatibile cu legislația în vigoare din domeniul învățământului, fiind aprobate de către Senatul Universității. Deciziile Senatului sunt comunicate la nivel de facultate și departamente, în mod transparent, fiind cunoscute în universitate.

În cdru Universității “Petru Maior” a fost elaborat Regulamentul de ordine interioară al UPM (Anexa A121-4-Reg_ordine_interioara). Ultima versiune este din data de 27.03.2013. Regulamentul este actualizat după ultimele prevederi legislative.

Prevederile Regulamentului se aplică întregului personal al universității și angajaților altor instituții, pe timpul desfășurării unor activități în Universitatea “Petru Maior”, indiferent de categoria din care fac parte, funcțiile în care sunt încadrați, forma în care au încheiat contractul



individual de muncă, precum și studenților, indiferent de programul de studii pe care îl urmează, instituția sau țara din care provin.

Alegerea în funcții de conducere se desfășoară ciclic, din patru în patru ani pe baza Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din UPM (Anexa A121-6-Reg_org_desfas_alegeri).

Senatul este structura de conducere cea mai înaltă din Universitatea "Petru Maior", care asigură transpunerea în practică a strategiei educaționale, pe baza principiilor autonomiei universitare. Membrii senatului sunt cadre didactice și cercetători științifici, titulari în Universitatea "Petru Maior", precum și studenți. Conform Art.17, din regulamentul „Studenții de la toate ciclurile de studii universitare și formele de învățământ sunt reprezentați în Consiliile facultăților și în Senatul universitar în proporție de 1/4 din numărul membrilor, conform legii. În funcție de norma de reprezentare, studenții își aleg reprezentanții lor în aceste structuri. Reprezentanții studenților în structurile de conducere – Consiliul facultății și Senatul universitar - sunt desemnați prin alegeri de către studenții din facultate atât pentru un mandat cât și pentru înlocuirea celor care și-au pierdut calitatea de membru. Alegerile sunt organizate de către studenții membri ai Consiliului facultății”.

2.2.1.2. Integritate academică

Universitatea "Petru Maior" are Cod de etică și integritate academică (Anexa A112-1-Cod_etica_univ), prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare în concordanță cu statutul special al instituției și dispune de practici și mecanisme pentru aplicare.

În universitate există o Comisie de etică universitară, care funcționează în baza unui regulament propriu (Regulamentului de organizare și funcționare al comisiei de etică universitară - Anexa A112-2-ROF_Comisia_etica_univ). Comisia se auto-sesizează și primește sesizări privind încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită, formulează recomandări de soluționare a cazurilor de încălcare a codului (Anexa A112-3-Rap_act_comisia_etica_univ).

Din Raportul de autoevaluare și din discuțiile purtate atât cu conducerea universității cât și cu cadrele didactice, rezultă preocuparea pentru aplicarea și controlul modului de implementare a Codului de etică în activitățile de conducere, cercetare, predare și evaluare. Rezultatele controlului sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice și studenților. Nu s-au semnalat încălcări ale normelor de etică universitară.

2.2.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea „Petru Maior” dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare.

Auditurile interne sunt planificate și efectuate în conformitate cu procedura *AUDIT INTERN*, cod: PS-8.2.2 (anexa A113-1-Proc_audit_intern), în următoarele scopuri principale:

- determinarea conformității principalelor domenii ale activității universitare cu cerințele specificate;
- determinarea eficacității principalelor domenii ale activității universitare privind realizarea obiectivelor stabilite în propriul domeniu;
- verificarea modului în care se aplică politica universității și sunt realizate obiectivele stabilite în domeniul calității;
- îmbunătățirea principalelor domenii ale activității universitare, a sistemului de management al calității la nivelul universității;
- satisfacerea cerințelor definite de ARACIS;
- menținerea și îmbunătățirea sistemului de management al calității



În Universitatea „Petru Maior” auditurile interne sunt planificate și se realizează în conformitate cu procedura de audit intern (Anexa A113-1-Proc_audit_intern). Auditarea internă se realizează periodic, la nivel de instituție și de compartimente și privește toate domeniile. La finalizarea auditului intern este elaborat un „Raport de audit academic intern” (Anexa A113-2-4-Rap_audit_academic). Raportul este prezentat în Senat (Anexa A113-4-PV-Senat-Audit_ac).

În universitate există un program de audituri interne pentru anul 2014/2015 în care sunt specificate toate activitățile, perioadele și persoanele implicate.

Pe baza rezultatelor auditurilor se elaborează „Planul de ameliorare a calității în urma auditului intern” (Anexa A113-3-Plan_de_ameliorare).

Lista auditorilor interni (Anexa A113-2-2-Lista_auditorilor_interni), prezintă 17 studenți care au calitatea de auditori interni certificați și care desfășoară activități de audit în toate compartimentele universității.

Toate aspectele referitoare la auditul intern sunt publicate pe site-ul universității la adresa: http://www.upm.ro/facultati_departamente/managementul_calitatii/audituri-interne.html

2.2.1.4. Sistemul de conducere

Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș are o structură organizatorică definită prin organigrama instituției (Anexa A121-1-Organigrama). Universitatea are un sistem coerent de reglementări folosite pentru conducerea activităților, respectând reglementările legale în vigoare.

În cadrul universității au fost elaborat Regulamentul de ordine interioară al UPM (Anexa A121-4-Reg_ordine_interioara). Ultima versiune este în data de 27.03.2013. Alături de Carta Universității, sistemul de conducere al universității se bazează pe următoarele regulamente, menționate în Cartă:

- Regulamentul de organizare și funcționare al UPM (Anexa A121-3-ROF);
- Regulamentul de ordine interioară (Anexa A121-4-Reg_ordine_interioara);
- Regulamentul organelor de conducere academică ale universității, funcțiile și prerogativele lor (Anexa A121-5-Reg_org_conducere);
- Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din UPM (Anexa A121-6-Reg_org_desfas_alegeri);

În universitatea există pus la punct un mecanism transparent de alegere a reprezentanților studenților în organele de conducere care asigură nediscriminatoriu dreptul studenților de a reprezenta și a fi reprezentați.

Toți membrii senatului și ai consiliilor facultăților sunt desemnați prin proceduri democratice și transparente.

Participarea studenților în organismele de conducere ale facultăților și universității este reglementată prin: Carta Universității (Anexa A121-2-Carta - Art 12 (k) *Reprezentarea studenților în organele de conducere ale universității va fi în proporție de 25% din numărul membrilor acestor organe*), Regulamentul organelor de conducere academică ale universității, funcțiile și prerogativele lor (Anexa A121-5-Reg_org_conducere).

Universitatea este condusă de către Senat, constituit din reprezentanții cadrelor didactice și ai studenților având un număr de 35 membrii. În cadrul Senatului funcționează un număr de șapte comisii: comisia pentru strategie, comisia pentru învățământ, comisia pentru relații internaționale, comisia pentru etică, consiliul pentru calitatea învățământului, comisia pentru cercetare științifică, comisia pentru probleme sociale. Senatul Universității are un Birou care asigură conducerea operativă a activității Universității și urmărește îndeplinirea hotărârilor Senatului.

Consiliul de Administrație al Universității (Anexa IN-14-Cons_Administratie) are în componență sa 8 membri, desfășurându-și activitatea pe baza Regulamentului organelor de conducere academică ale Universității, funcțiile și prerogativele lor.



Rectorul Universității a fost numit în funcție pe baza Ordinului Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3420/29.02.2012 (Anexa IN-15_Ordin_conf_rector). Rectorul este președintele consiliului de administrație.

La nivel de facultate conducerea operativă este asigurată de decan. Facultățile sunt conduse de către un Consiliu de facultate constituit din reprezentanții cadrelor didactice și ai studenților (Anexa IN-16-Consiliu_Facultati). În cadrul Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș, au fost constituite și funcționează un număr de 8 departamente arondate facultăților: Departamentul de Inginerie Industrială și Management, Departamentul de Inginerie Electrică și Calculatoare, Departamentul de Informatică, Departamentul de Istorie și Relații Internaționale, Departamentul de Filologie, Departamentul de Management, Departamentul de Finanțe, Departamentul de Drept și Administrație Publică precum și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (Anexa IN-17-Departamentele_UPM).

2.2.1.5. Management strategic

Managementul strategic se bazează pe Planul strategic, elaborat pe o perioadă de 4 ani „Planul strategic de dezvoltare 2013 – 2016” (Anexa A122-1-Plan_strategic_2013-2016) și planuri operaționale anuale („Planul operațional 2014” Anexa A122-2-Plan_operational_2014). Acestea sunt publicate pe internet (<http://www.upm.ro/conducerea/index.html>).

În cadrul Planului strategic sunt stabilite strategiile manageriale în domeniile: educațional, al cercetării științifice universitare, al calității învățământului și cercetării, al resurselor umane, precum și în domenii conexe.

2.2.1.6. Administrație eficientă

Universitatea dispune de o administrație eficientă și de mecanisme de control și de optimizare a activității acesteia, în conformitate cu prevederile legale.

Conform materialelor prezentate în timpul vizitei, universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare.

Din punct de vedere administrativ, în universitate există dezvoltată următoarea structură

- Secretariat rectorat/prorectorate, Secretariat facultăți/departamente, Compartimentul acte de studii, Arhiva, Registratura generală a universității – a căror activitate este condusă de către Secretarul Șef al Universității;
- Compartimentul audit public intern, Oficiul juridic, Compartimentul de relații publice și promovare a ofertei educaționale, Centrul de consiliere și orientare în carieră, Compartimentul de servicii și suport IT, Compartimentul SSM-SU, conduse de Rector;
- Serviciul Tehnic Administrativ, Biroul Achiziții publice/aprovizionare/transport, Atelier multiplicare, Cămine studențești – conduse de Director General Administrativ;
- Biroul Financiar-Contabil, Casierie – condus de Contabilul Șef,
- Serviciul Resurse umane/salarizare – condus de Șef Serviciu Resurse Umane;

Transparența actului decizional este asigurată prin sistemele informaționale de tip Intranet și Internet. Regulamentul de funcționare internă este disponibil pe site-ul www.upm.ro

UPM este afiliată la organizații interne și internaționale, precum Asociația Națională a Directorilor Generali Administrativi din Universitățile Publice și HUMANE Heads of University Management & Administration Network in Europe, fiind reprezentată de către DGA, care este și membru în comitetele de conducere ale acestora.

Universitatea a dotat și pus în funcțiune un centru de comunicații internaționale prin internet, Centru Educațional Deschis bazat pe Tehnologii Avansate de Comunicare (CEDTAC), acesta fiind nodul zonal pentru întreg centrul universitar din Tîrgu Mureș.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

2.2.2. Baza materială

2.2.2.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș dispune de spații de învățământ adecvate pentru diferitele forme de învățământ și pentru cercetare. Toate spațiile de învățământ, cercetare, sociale, sportive ș.a. sunt amenajate și mobilate corespunzător și sunt dotate cu echipamente moderne (Anexa A211-1- Baza materială). Spațiile respective respectă normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare, activitatea universității se desfășoară în următoarele locații: clădirile A, B, L și R (str. Nicolae Iorga nr.1), clădirea B (P-ța Republicii nr. 38), clădirile C și D (str. Livezeni nr. 69).

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș este proprietara spațiilor de învățământ în proporție de 100%, lucru care este reflectat și în bilanțul contabil și în documentele privind intabularea terenurilor proprietatea Universității.

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș dispune de o suprafață utilă totală de 8071,14 m² destinată activităților didactice, repartizarea acesteia, pe activități specifice, fiind:

- Săli de cursuri (nr. / supr. desf.totală)=26/2334,5 m²;
- Săli de seminar (nr. / supr. desf.totală)=9/390 m²;
- Laboratoare (nr. / supr. desf.totală)=57/3652,19 m²;
- Săli de bibliotecă (nr. / supr. desf.totală)=6/894,45 m²;
- Sala de sport+vestiar (nr./supr.desf.totală)=2/800 m²;
- Spații cu altă destinație=84/2723,73 m²;

Căminele studențești asigură cazarea în limita celor 813 de locuri (Anexa C514-1-Sit spații cazare). Căminele aflate în proprietatea UPM sunt: căminul studențesc nr. 4 (332 locuri), căminul studențesc nr. 1 (49 locuri), căminul studențesc Livezeni (432 locuri cazare).

Conform discuțiilor purtate cu studenții și factorii de conducere a rezultat faptul că, la nivelul lunii septembrie gradul de satisfacere a cererilor de cazare este de 95%, iar în ianuarie de 100%. În aceste cămine sunt cazați studenții de la cursurile de zi, de la toate facultățile universității.

Raportînd numărul total de de studenți 3153 de la cursurile de licență și master la numărul locurilor în cămine 813, rezultă o disponibilitate de 38,78 % locuri de cazare.

Activitatea sportivă a studenților pentru orele prevăzute în planul de învățământ și în afara acestuia se desfășoară în Clădirea F – sala de sport, situată în Tîrgu-Mureș, P-ța Republicii nr. 38. Activitatea sportivă de performanță se desfășoară în cadrul Clubului Sportiv Universitar Tîrgu-Mureș. Activități de profil nautic se desfășoară la clădirea E aflată în incinta complexului de agrement „Mureșul”.

Demn de remarcat este faptul că, Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș asigură cazare în condiții deosebite pentru studenții căminiști. Acest aspect a fost evidențiat în discuțiile purtate cu reprezentanții studenților la întâlnirea în plen cu aceștia.

2.2.2.2. Dotare

Din analizele realizate la nivel de programe de studii precum și din discuțiile purtate cu studenții a reieșit faptul că, laboratoarele, sălile de curs și cabinetele de predare/seminarizare/activități practice dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrelor didactice și receptivitatea fiecărui student (Anexele A212_1,2,3 – în care sunt prezentate *Corelarea dintre spații și formațiile de studiu, Dotarea laboratoarelor UPM, corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ care au prevăzute prin fișa disciplinei activități de acest gen și Dotări de referință – Centrul educațional deschis bazat pe tehnologii avansate de comunicare*).



La nivelul universității există echipamente multimedia ce sunt folosite în activitatea de predare. Dotarea laboratoarelor (Anexa A212-2-Dotare_laborator) este compatibilă cu bunele practici internaționale.

UPM folosește sistemul informatic uniweb („Sistem integrat de management al școlarității din universitate” Anexa C611-1-Uniweb_UPM). Rețeaua oferă utilizatorilor Universității „Petru Maior” servicii de tipul: poșta electronică pentru personalul didactic și nedidactic, cu filtrare automată a virusilor informatici și a mesajelor de poșta electronică Internet nedorite (spam); servicii web publice (acces Internet) și private; servicii de transfer de fișiere (FTP, SFTP) pentru rețeaua internă a Universității; salvări regulate de date critice în baze de date distribuite; servicii DHCP și NAT; servicii de virtualizare; servicii VPN. Arhitectura rețelei de calculatoare a UPM, este prezentată în anexa C611-2-Aritectura_retea_calc).

În cadrul UPM funcționează Centrul de comunicații a cărui activitate este reglementată de „Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Comunicații al Universității Petru Maior din Tirgu-Mureș (CC-UPM)”, (Anexa C611-3-Reg_Centru_comunicatii).

Universitatea are un centru internațional de comunicații ROEDUNET (Anexele C611-6-HG_515-1998-RoEduNet și C611-7-ROF-Roedunet).

Starea instituțională a calității este comparată cu starea calității în alte universități din țară și străinătate în baza procedurii DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE BENCHMARKING ÎN UPM (Anexele C611-8-Procedura Benchmarking și C611-9-Raport_Benchmarking).

Din analiza efectuată de către experții evaluatori, la nivelul fiecărui program de studiu, a reieșit faptul că, în cadrul orelor de laborator, la nivelul unei formații de studiu există câte un calculator la cel mult 2 studenți pentru ciclul de licență.

Structurile administrative ale UPM, sunt dotate cu calculatoare și programe soft specifice, licențiate. Sunt folosite programe software specifice departamentelor, serviciilor și birourilor, dintre care se enumeră:

- Managementul universității folosește sistemul informatic E-Buget, care permite urmărirea bugetelor de venituri și cheltuieli la toate nivelele UPM universitate, facultate, departament, program de studii;
- Serviciul Contabilitate, Financiar, Casierie folosește un program specific SICOB – sistem integrat pentru contabilitatea bugetară și un software de management pentru casierii;
- Biblioteca Universității utilizează programul LIBERTY;
- Oficiul Juridic folosește programul LEX EXPERT;
- Serviciul Resurse Umane utilizează: REVISAL – ce cuprinde datele din cărțile de muncă și HAMOR – pentru salarizare;
- Departamentul IT folosește: Linux (distribuțiile Ubuntu și CentOS) pentru sistemele de operare de tip server; MySQL server pentru bazele de date; VMware, KVM și Proxmox pentru virtualizare; Nagios și SolarWinds pentru monitorizarea și managementul infrastructurii IT; Apache HTTP Server pentru serverele Web; Sendmail, Qmail, Postfix și Dovecot pentru serverele de email (SMTP/POP/IMAP); Amanda și Clonezilla pentru backup și recuperare date.

Lista tuturor soft-urilor disponibile în UPM este prezentată în Anexa N509 - Lista softurilor achiziționate în anii 2006-2014, iar în Anexa N508 este prezentată lista aplicațiilor software utilizate în procesul de învățământ.

Universitatea dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare. Se remarcă soft-urile specifice precum: MATLAB® R14 (Simulink® 6.0, Control System Toolbox 6.0, Fuzzy Logic Toolbox 2.1.3, Neural Network Toolbox 4.0.3, Simulink® Control Design 1.0, Symbolic Math Toolbox 3.1), Agilent EEsof



EDA, Mplab, Microsim 8.0/9.1, Microcap 5.0/7.0/8.0/9.0, UNITRAIN, CATIA V5 Academic Learn Package, Autodesk Education.

Se poate considera că, la nivelul UPM au fost create premisele utilizării calculatorului pe scară largă, în cadrul a cât mai multor discipline.

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș dispune de o bibliotecă care permite accesul gratuit al tuturor studenților, indiferent de programul de studii, atât prin biblioteca centrală cât și prin filialele organizate la nivelul facultăților, la fondul propriu de volume format din manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc., în format electronic sau clasic. În cadrul bibliotecii există trei depozite cu o suprafață de 226 mp, trei săli de lectură cu o suprafață de 513,5 mp și mai multe biblioteci de departament.

Biblioteca dispune de 55383 titluri publicații, din care 52649 monografii, 1448 cursuri, 1286 periodice, majoritatea în format tipărit sau în format electronic. Universitatea are abonament la biblioteca on-line Springerlink, care permite consultarea a peste 1.356 periodice și, mai recent, la JSTOR, care permite accesul la 350 periodice de limbă și literatură.

În cadrul Bibliotecii își desfășoară activitatea un număr de 13 bibliotecari calificați în domeniul biblioteconomiei capabili să asigure buna deservire a celor 4803 de utilizatori legitimați.

Fondul de carte existent acoperă cu prisosință nevoile procesului de învățământ pentru licență, masterat și doctorat.

Programul de funcționare al sălilor de lectură este în intervalul orar 8.00 – 20.00 și ținând de numărul total de studenți se consideră că biblioteca universității asigură spații de studiu pentru cel puțin 10% din numărul total de studenți.

Conducerea universității asigură condiții pentru editarea, tipărirea și multiplicarea cursurilor, precum și a celorlalte lucrări necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice și cercetătorii științifici, în cadrul editurii proprii, care dispune și de o tipografie modern utilată. Pentru multiplicare, editura este dotată cu trei copiatoare de mare viteză având capacitatea de a asigura necesarul de cursuri pe care le pune la dispoziția studenților.

2.2.2.3. Resurse financiare

Universitatea „Petru Maior” dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt și mediu, pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele fixate.

Universitatea dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli, cont fiscal și cont la bancă, are organizată contabilitate proprie, întocmește bilanț contabil, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției. Bugetul anual este unul realist (Anexa A213-1-Buget_venituri_cheltuieli) existând și un buget previzionat pe patru ani precum fiind dezvoltate politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară (Anexa A213-2-Bilanț_contabil, Anexa A213-3-Cont_execuție_bugetara, Anexa A213-4-Cont_rez_patrimonial și Anexa A213-5-Raport_explicativ).

Activitatea financiară a Universității "Petru Maior" se realizează prin Biroul Financiar-Contabil, Casierie – condus de Contabilul Șef, iar contabilul șef are studii economice superioare.

Din Raportul sinteză privind bugetul de venituri și cheltuieli (Anexa B411-2-Rap_sint_buget_venit_chelt) rezultă că, ponderea cheltuielilor cu salariile în anul 2010 este de 45,76 %, în anul 2011 - 42,18%, în anul 2012 - 48,84%, în anul 2013 - 56,3% și în anul 2014 - 58,28%, iar universitatea își propune reducerea ponderii cheltuielilor cu salariile.

UPM a alocat, din veniturile realizate, un procent mediu anual de 34% pentru dezvoltarea bazei materiale (Anexa B411-2-Rap_sint_buget_venit_chelt).



Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile de licență sau masterat similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare, odată cu publicitatea programelor de admitere, afișare pe site, afișare la avizierele decanatelor (Anexa B411-5-Justificare_taxe).

În universitate există un „Regulament privind fixarea și perceperea taxelor” (Anexa B411-6-Reg_fix_taxe) pe baza căruia s-a stabilit cuantumul de 2.500 ron/an academic pentru învățământul de licență, iar pentru masterat este de 3.000 ron/an academic.

În universitate există un „Regulament privind acordarea de burse”, alte forme de sprijin material, precum și alte ajutoare sociale pentru studenții de la cursurile de zi (Anexa B411-7-Reg_burse).

Instituția dispune în totalitate de spațiile de învățământ, care sunt proprietate UPM (Anexa B411-8-Extrase_CF).

UPM are încadrat un auditor financiar care auditează intern situațiile financiare. Auditarea activității financiar-contabile se efectuează periodic de Curtea de Conturi, ale cărei concluzii au evidențiat, de fiecare dată, eficiența și legalitatea activității desfășurate pe această linie. Concluziile auditării sunt analizate în Senat.

http://www.upm.ro/documente_regulamente/2014/B413-8-Rap_audit_curte_conturi.pdf.

2.3. Eficacitatea educațională a Universității “Petru Maior”

2.3.1. Conținutul programelor de studii

2.3.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție

Universitatea “Petru Maior” promovează o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, pe baza unei metodologii proprii.

Admiterea la programele de studii se face prin concurs. Concursul de admitere este organizat pentru fiecare program de studii în parte, reprezentând principala formă de recrutare a studenților și cursanților. Toți studenții au diplomă de bacalaureat.

Metodologia prevede condiții specifice pentru admitere fiind aduse la cunoștința celor interesați prin afișarea la sediul universității, în pliante, flyere (Anexa B111-9-Pliant_admitere) și pe site-ul universității <http://admitere.upm.ro/>, vizite la licee, cu cel puțin 6 luni înainte de datele de admitere. Pe pagina de internet a universității este publicat „Ghidul de admitere la licență anul universitar 2014-2015.” (Anexa B111-8-Ghid_admiere_2014) și informații despre admitere.

2.3.1.2. Practici de admitere

Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș dispune de o Metodologie de admitere, afișată pe site-ul universității.

Pentru organizarea concursului de admitere și conducerea tuturor activităților, care se execută în vederea desfășurării și finalizării acestuia, rectorul numește comisii de admitere și comisii de soluționare a contestațiilor.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face exclusiv pe baza rezultatelor obținute la concurs. Nu se iau în calcul mediile consemnate în diplomele de studii precedente.

Admiterea în ciclurile de studii universitare de licență/masterat/doctorat se organizează de către UPM pe baza unor proceduri de admitere proprii reglementate și prezentate în „Metodologia organizării și desfășurării admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2014-2015” (Anexa B111-5-Met_admitere_licenta_2014-2015), „Metodologia organizării și desfășurării admiterii în ciclul de studii universitare de master pentru anul universitar 2014-2015” (Anexa B111-6-Met_admitere_masterat_2014-2015), „Metodologia



organizării și desfășurării admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2014-2015” (Anexa B111-7-Met_admitere_doctorat_2014-2015).

Cerințele privind înscrierea candidaților de la **Capitolul V** din „Metodologia organizării și desfășurării admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul 2014-2015” (Anexa B112-1-Met_admitere_licenta_9-10) sunt: diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta, în original sau copie legalizată, în situația înscrierii la mai multe linii de concurs.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de bacalaureat, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor generală a examenului de bacalaureat 100%, sau la specializările de limbi și literatură medii ponderate între media generală a examenului de bacalaureat și media generală din liceu la diferite limbi. Admiterea la ciclul de studii universitare de masterat se bazează pe un set de criterii combinate: 60% - nota la examenul scris, 40% - media examenului de licență (Anexa B112-2-Met_admitere_masterat_2014-2015).

Admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat se bazează pe un set de criterii combinate: examen scris 50 %, interviu 50 %, în care rezultatele la examenul de admitere are o pondere de 100 % (Anexa B112-3-Met_admitere_doctorat_2014-2015).

2.3.2. Rezultatele învățării

2.3.2.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Situația angajărilor absolvenților diferitelor specializări ale UPM este prezentată în Anexa B211-1a-Situație_inserție_adsolventi, analiza fiind realizată pe baza unui studiu efectuat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. Pe baza analizei rezultă că situația angajărilor absolvenților diferitelor specializări ale UPM este superioară procentului de 50%, evidențiind faptul că în medie 83,72% din absolvenți sunt angajați în primul an după absolvire.

Situația angajărilor absolvenților diferitelor specializări de licență ale UPM este prezentată în „Raport privind evaluarea inserției profesionale a absolvenților la nivel de universitate” promoțiile 2010-2013 – nivel de licență, anexa B211-1b_Inserție_Licenta_Masterat_UPM_2010_2013. Pe baza raportului rezultă faptul că, inserția profesională este superioară procentului de 70 %, în medie 67,44 % din absolvenți sunt angajați în primul an după absolvire. În medie, 83,72 % din absolvenți sunt angajați în primul an după absolvire.

2.3.2.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Nivelul inserției absolvenților de licență în programele de studii postuniversitare este studiat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.

Pe baza studiului efectuat în cadrul centrului rezultă că, peste 50% din absolvenții promoțiilor 2012 și 2013 urmează studii masterale (Anexele B212-1a-Continuare_studii și B212-1b-Continuare_studii_2010_2013_UPM).

Datele statistice privind continuarea studiilor universitare de licență cu studii de masterat în cadrul celor trei facultăți este prezentată în anexele: B212-2-Cont_studii_Ing, B212-3-Cont_studii_St_Lit, B212-4-Cont_studii_SEJA, rezultând că, peste 50 % dintre absolvenții ultimelor două promoții de licențiați sunt admiși la studii de masterat, indiferent de domeniu.

Rezultatele studiului evidențiază faptul că peste 50 % dintre absolvenții ultimelor două promoții de licențiați sunt admiși la studii de masterat, indiferent de domeniu (Anexele B212-1-Continuare_studii).

2.3.2.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.

Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate este studiat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (Anexa



B213-a1-Nivel_satisf Stud). Rezultatele studiilor efectuate evidențiază faptul că peste 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare / dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare.

Pe baza studiului efectuat de către (Anexele B213-1a-Nivel_satisf Stud și B213-1b_Satisfac_ia studen_ilor_10_13) rezultă că 93,48% dintre absolvenți se declară satisfăcuți în foarte mare măsură, mare măsură și mediu față de cunoștințele, abilitățile și competențele acumulate pe parcursul studiilor, iar la obiectivul „Calitatea serviciilor academice și administrative”, 94,48% dintre absolvenți apreciază calitatea asistenței acordate de cadrele didactice pe parcursul studiilor ca fiind în foarte mare măsură, mare măsură și potrivită nevoilor lor de instruire.

În cadrul Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș, există elaborată o Metodologie de evaluare a corpului profesoral.

În universitate este aplicat un sistem de evaluare de către studenți a activităților didactice efectuate de cadrele didactice, prin completarea formularului prezentat în anexa **C413-1-Form_eval_stud_cadre did**. Evaluarea se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire de Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră. Rezultatele evaluărilor sunt confidențiale fiind cunoscute de persoana evaluată, Directorul de departament și Decan.

Evaluarea de către studenți este obligatorie și se efectuează anual pentru fiecare cadru didactic. Rezultatele sunt discutate individual și sunt prelucrate de Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră, pe departamente, facultăți și universitate, și analizate la nivel de facultate și universitate. În anexa C413-2-Rap_eval_stud_cadre did este prezentat: „Raportul privind evaluarea de către studenți a calității activității cadrelor didactice și a disciplinelor studiate pentru intervalul 2009-2013”.

Începând cu anul universitar 2009-2010, evaluarea activității didactice de către studenți se va face prin utilizarea programului informatic „Smartdivision - Modul Evaluare de către studenți”. Programul permite optimizarea activității de evaluare și sistematizare a informațiilor prin securizarea datelor și accesul permanent al studenților în perioada alocată evaluării (Anexa C413-3-Software_evaluare).

2.3.2.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

În urma vizitelor în cadrul universității cât și din discuțiile purtate cu studenții, absolvenții și angajatorii a reieșit foarte clar faptul că **relația dintre student și profesor este o relație de parteneriat, în principal prin aplicarea metodelor interactive, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării.**

Responsabilitatea cadrelor didactice este de a proiecta metode și medii de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații, fiind asistați în acest sens de Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică și Centrul de Consiliere și orientare în Carieră (Anexa B214-1-Centr_stud_met_inv). Dotarea sălilor pentru predare – seminarizare, asigurarea spațiilor și a dotărilor necesare pentru laboratoarele de specialitate, inclusiv cele de informatică (Anexa B214-2-Corelarea_spatii_form_studiu). Dotarea laboratoarelor este corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ (Anexa B214-3-Dotari_laborator). Spațiile de învățământ ale UPM permit folosirea resurselor noilor tehnologii și materiale auxiliare: tablă, flipchart, videoproiector.

În cadrul departamentelor au loc discuții în cadrul cărora sunt analizate tehnici noi de învățare eficiente, care includ noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației, folosite în cadrul departamentelor.

La nivel de universitate sunt distribuite chestionare referitoare la metodologia predării (Anexa B214-15-Evaluare_tehnici_invatare-questionar) care apoi sunt prelucrate la Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică (Anexa B214-16-Evaluare_tehnici_invatare-rezultat), după



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

care sunt organizate dezbateri cu cadrele didactice (Anexa B214-17-Evaluare_tehnici_invatare-sedinta - ședința din 17.12.2014).

Se organizează consultații săptămânale studenților fiecărei specializări din universitate de responsabilități de specializare (Anexele B214-4-Centr_stud_met_inv_Ing, B214-5-Centr_stud_met_inv_St_Lit, B214-6-Centr_stud_met_inv_SEJA, B214-7-Centr_stud_met_inv_DPPD). Stagiile de practică se desfășoară la întreprinderile din zonă cu care universitatea are acorduri de parteneriat (Anexele B214-4-Centr_stud_met_inv_Ing, B214-5-Centr_stud_met_inv_St_Lit, B214-6-Centr_stud_met_inv_SEJA, B214-7-Centr_stud_met_inv_DPPD, B214-10-Conventii_practica).

Studenții sunt implicați în proiecte de cercetare (Anexele B214-11-Stud_proi_cercet-Ing, B214-12-Stud_proi_cercet-St_Lit, B214-13-Stud_proi_cercet-SEJA, B214-14-Stud_proi_cercet-DPPD). Strategia de predare a cadrelor didactice are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități, adaptate nevoilor speciale ale acestora (exemplu de facilități).

Studenții sunt antrenați în activități științifice fiind organizate cercuri științifice studențești (Anexa B214-18-Descop_creatie_cunoastere). Tematica cercurilor științifice, care are ca obiect dezvoltarea și crearea de cunoaștere în universitate fiind organizate sesiuni ale cercurilor științifice studențești din anul 2014, în care studenții au expus rezultatele acestor activități (Anexa B214-19-Ses_stiint_stud).

2.3.2.5. Orientarea în cariera a studenților

În cadrul UPM cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților prin programe de tutoriat suplimentar, câte 2 ore săptămânal, în care personalizează îndrumarea la cererea studentului (Anexa B215-1-Programe_tutoriat). Fiecare specializare are desemnat un responsabil care este tutore de an (Anexa B215-2-Tutoriat_an).

În cadrul fiecărei facultăți și DPPD există o Comisie pentru orientarea studenților la alegerea cursurilor și a carierei. Prodecanul didactic coordonează această comisie care orientează studenții privind alegerea cursurilor (Anexele B215-3-Orientarea_in_cariera_Ing, B215-4-Orientare_in_cariera_St_Litere, B215-5-Orientare_in_cariera_SEJA, B215-6-Orientarea_in_cariera_DPPD, B215-7-Comisii_orientare_cariera).

Există o bază de date cu studenții specializării prin care profesorul ține legătura cu studenții.

Studenții sunt organizați în asociația de studenți, care practică tutoriatul colegial între studenții din anii mai mari și ceilalți.

În universitate există Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (Anexa B215-8-CCOC). Centrul a fost înființat în baza Ordinului Nr.1082/MMPS, 3373/MEN, 671MTS/1997, precum și în baza Ordinului Ministrului Educației și Cercetării, cu nr. 3617 / 2005.

Serviciile oferite de CCOC sunt gratuite pe tot parcursul educațional, iar studenții le accesează pentru sprijinul calificat pe care-l primesc în definirea propriului proiect de viață și de carieră, în demersul de optimizare a performanțelor academice, dar și pentru asistență în vederea inserției pe piața muncii.

Centrul de Consiliere asigură contactul studenților și absolvenților cu mediul economic și de afaceri, prin crearea de parteneriate cu diverse companii, în care studenții realizează stagii de internship în vederea angajării; de asemenea, sprijină și stimulează inițiativele antreprenoriale ale studenților și realizează colaborări cu organisme și organizații de profil – interne și internaționale – favorabile deschiderii de oportunități educaționale și de afaceri.

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș întocmește, anual, rapoarte de activitate (Anexele B215-9-Rap_act_CCOC_08_11, B215-9-Rap_act_CCOC_12_13, B215-9-Rap_act_CCOC_13_14).



2.3.3. Activitatea de cercetare științifică

2.3.3.1. Programarea cercetării

Misiunea Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș, ca instituție de învățământ superior, este didactică și de cercetare științifică.

Programarea cercetării se realizează prin Planul de cercetare științifică, la nivel universitate, în care sunt integrate planurile de cercetare ale facultății și departamentelor, aprobat de senatul universitar, ale cărui prevederi sunt analizate și evaluate periodic de Consiliul științific. Activitatea de cercetare este axată pe departamentele de specialitate la care se adaugă Centrele de cercetare acreditate național/instituțional și Colectivele de cercetare specializate.

Activitatea de cercetare științifică este bazată pe următoarele documente programatice:

- a) Politica de cercetare științifică în Universitatea „Petru Maior” (Anexa B311-1-Politica_cercet_st);
- b) Profilul de cercetare științifică elaborat în concordanță cu profilul didactic instituțional (anexa B311-2-Profil_cercetare_UPM);

În baza acestora s-au elaborat documentele suport ale cercetării științifice:

- a) Strategia cercetării în Universitatea „Petru Maior” pentru perioada 2012-2016 (Anexa B311-3-Strat_cercet_12-16), adoptată în ședința Senatului din 31.05.2012;
- b) Planul de cercetare pentru anul 2014 al universității (anexa B311-4-Plan_cercetare_14);
- c) Strategiile/Planurile de cercetare științifică ale facultăților (anexele B311-5-Strat_Plan_cercet_facultati);
- d) Temele de cercetare științifică pentru anul 2014 al facultăților și departamentelor (anexele B311-6-Teme_cerc_stiint_depart_facult_14).

La nivelul departamentelor sunt elaborate, anual, planuri tematice care conțin, pentru fiecare cadru didactic al departamentului respectiv, problemele care vor fi abordate și specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare, modul în care vor fi valorificate. În universitate funcționează un Consiliu Științific, aprobat în ședința Senatului din 24.10.2014, care funcționează pe baza unui regulament propriu (Anexa B311-7-Comp_consiliu_stiintific, Anexa B311-8-Reg_consiliu_stiintific). Activitatea de cercetare științifică este reglementată prin Regulamentul activității de cercetare științifică la UPM (Anexa B311-9-Reg_cercetarii).

Un alt organism prin care este dezvoltată activitatea de cercetare este și Centrul de Management al Cercetării - Inovare - Granturi și Finanțare Proiecte, care funcționează în baza „Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de Management al Cercetării” (Anexa B311-10-Reg_centru_manag_cerc_inov). Activitatea de cercetare din cadrul UPM este raportată la cadrul european și global având în vedere modalitățile de valorificare prin: participări la conferințe (Anexa B311-12-Conferinte_indexate_ISI), publicare de articole în reviste internaționale indexate, granturi internaționale, parteneriatele internaționale create între centrele de cercetare și instituții de prestigiu din străinătate (Anexa B311-11-Plan_cercetare_2014-Centre_cercetare).

În universitate s-a constituit un climat și o cultură academică propice desfășurării unor proiecte de cercetare științifică relevante. Pregătirea doctorală asigură cadrul necesar pentru fundamentarea unor cercetări cu adevărat semnificative.

2.3.3.2. Realizarea cercetării

Resursele financiare pentru valorificarea rezultatelor cercetării sunt asigurate și de universitate în conformitate cu Regulamentul de susținere financiară a valorificării rezultatelor din activitatea de cercetare științifică (anexa B312-19-Regulament_sustinere_cercetare).



Granturile și contracte de cercetare din perioada 2010-2014 evidențiază faptul că cercetare dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse (Anexa B312-1-Granturi_contracte_cercetare).

În anexa B312-1-Granturi_contracte_cercetare sunt evidențiate granturile, contractele de cercetare internaționale și cele cu diverse companii din țară, proiecte obținute prin competiții în cadrul PNCDI și CEEX. Rezultatele activităților de cercetare științifică ale cadrelor didactice din Universitatea „Petru Maior” sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau prin cărți și tratate publicate la edituri recunoscute din țară sau din străinătate, precum și prin comunicări științifice la sesiuni, simpozioane și alte manifestări științifice din țară sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță, pe bază de contracte (Anexa B312-5-Rez_activ_cercet_st, Anexa B312-6- Principalele_publicatii, Anexa B312-7-Lucr_ment_baze_date_internat, Anexa B312-8-Lista_beneficiari_cercetare).

Participarea la sesiunile științifice, în perioada 2009-2014, este prezentată în Anexa B312-9-Manifestari_stiintifice-09-14.

Universitatea „Petru Maior” din Târgu-Mureș este Instituție Organizatoare de Studii Universitare Doctorale (I.O.S.U.D), în domeniul Filologie, din anul 2007, în baza Ordinului M.Ed.C nr. 667/ 28.03.2007 (Anexa B312-10-IOSUD_OM_667-2007, Anexa B312-12-Situatie_lucr_doctorat, Anexa B312-11-Cond_doctorat)

Studiile universitare de doctorat se desfășoară pe baza Regulament privind organizarea studiilor universitare de doctorat în cadrul universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș (Anexa B312-13-Reg_studii_doctorat). Admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat se desfășoară pe baza „Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat 2014-2015” (Anexa B312-14-Met_admitere_doctorat_14-15).

Publicațiile științifice și conferințele organizate de universitate sunt înscrise în Committee on Publication Ethics - COPE (Anexa B312-18-COPE) acestea având afișate pe site declarații de etică și malpraxis.

2.3.3.3. Valorificarea cercetării

Rezultatele cercetării sunt valorificate prin cărți, studii de specialitate, comunicări științifice la manifestări cu participare națională și internațională și sunt folosite în procesul de învățământ, constituind un valoros material de documentare pentru studenți, masteranzi și doctoranzi.

Prin activitatea științifică desfășurată, un număr important de cadre didactice ale universității se bucură de o recunoaștere din partea comunității naționale și internaționale (Anexa B313-8-Premii_Brevete, anexa B313-9-Lucr_ment_baze_date_internat).

Premii obținute:

- Premiul Vasile Conta acordat de Academia Română (2011), pentru prof.univ.dr. Iulian Boldea;
- Best talk of the Session, acordat de Departamentul de Informatica, Universitatea Szeged, Ungaria (2012), pentru lector Lefkovits Szidonia;
- Premiul pentru eseu al Uniunii Scriitorilor din România - Filiala Târgu Mureș (2012), pentru lector Nistor Eugeniu;

Premierea rezultatelor cercetării – Articole:

- Consiliul National al Cercetării Științifice (2012), pentru conf.univ.dr. Hosu Ramona;
- Premiul Carnegie Foundation Award for the Best memorial on behalf of the respondent (2012), pentru un grup de studenți din cadrul Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative, membrii ai Cercului de Drept Ius Iuventutis, coordonați de lector Ploșteanu Nicolae-Dragoș



- c) Premiul pentru critică literară al Uniunii Scriitorilor din Romania - Filiala Tirgu Mures (2013), pentru prof.univ.dr. Dorin Ștefănescu;
- d) Medalie Revista Audit Financiar (2013), pentru prof.univ.dr. Tatiana Dănescu.

Brevetele de invenție, dintre care se enumeră:

- a) Prof.univ.dr.ing. Grama Lucian-Corneliu, Nr. brevet: 125514, titlu brevet de invenție Suport pentru plasmatron;
- b) Prof.univ.dr.ing. Grama Lucian-Corneliu, Nr. brevet: 125515, titlu brevet de invenție Dispozitiv pentru prelucrarea prin strunjire asistată cu jet de plasmă;
- c) Prof.univ.dr.ing. Grama Lucian-Corneliu, Nr. cerere brevet de invenție: A00080, (rezumat publicat în decembrie 2012), titlu brevet de invenție Concasor pentru deșeuri din sticlă;
- d) Prof.univ.dr.ing. Moldovan Liviu, Nr. cerere brevet de invenție: A00465 (rezumat publicat în decembrie 2012), titlu brevet de invenție Mecanism paralel cu șase grade de libertate pentru construcția roboților;
- e) Conf.univ.dr.ing. Mocian Ioan, Nr. cerere brevet de invenție: A00446 (rezumat publicat în octombrie 2012), titlu brevet de invenție Capcană pentru rozătoare.

Din anul 1995 funcționează Editura Universității „Petru Maior” care este acreditată CNCIS, publicațiile pentru scopuri didactice din editura UPM (Anexa B313-1-Aparitii_editoriale).

În cadrul universității sunt editate următoarele publicații periodice, care valorifică rezultatele cercetării: Buletin științific ISSN 1841-9267, Studia Universitatis Petru Maior Series Philologia, Studia Universitatis Petru Maior Series Historia, Studia Universitatis Petru Maior Series Oeconomia Curentul juridic ISSN 1224-9173, nivel B+ clasificare CNCIS (Anexa B313-2-Periodicele_stiint).

Valorificarea activităților de cercetare științifică, sub formă de: lucrări științifice publicate în reviste de specialitate și în volumele conferințelor de prestigiu național și internațional, contracte cu diverse companii din țară, contracte de cercetare internaționale, Granturi CNCIS (Anexa B313-4- Rez_activ_cercet_st). Principalele publicații apărute în anii 2010-2014 sunt prezentate în Anexa B313-5- Principalele_publicatii.

Universitatea organizează manifestări științifice, acestea fiind prezentate în Anexa B313-6-Man_stiint-2010-2014 și Anexa B313-7-Diseminare_man_st.

2.3.4. Activitatea financiară

2.3.4.1 Bugetul de venituri și cheltuieli

Universitatea dispune de un buget propriu de venituri și cheltuieli (Anexa B411-1-Buget_venituri_cheltuieli), care este aprobat de Senat.

Raportul sinteză privind bugetul de venituri și cheltuieli (Anexa B411-2-Rap_sint_buget_venit_chelt) evidențiază faptul că, ponderea cheltuielilor cu salariile în anul 2010 este de 45,76 %, în anul 2011 - 42,18%, în anul 2012 - 48,84%, în anul 2013 - 56,3% și în anul 2014 - 58,28%, iar universitatea își propune reducerea ponderii cheltuielilor cu salariile.

Situația veniturilor UPM în perioada 2009-2013 este prezentată în anexa B411-3_Situatia_veniturilor, iar Situația cheltuielilor în perioada 2009-2013 este prezentată în anexa B411-4_Situatia_cheltuielilor.

Politica și gestiune financiară a UPM a permis alocarea din veniturile realizate a unui procent mediu anual de 34% pentru dezvoltarea bazei materiale (anexa B411-2-Rap_sint_buget_venit_chelt).

Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile de licență sau masterat similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare,



odată cu publicitatea programelor de admitere, afișare pe site, afișare la avizierele decanatelor (Anexa B411-5-Justificare_taxe).

Universitatea dispune de un „Regulament privind fixarea și perceperea taxelor” (Anexa B411-6-Reg_fix_taxe) pe baza căruia s-a stabilit cuantumul de 2.500 ron/an academic pentru învățământul de licență, iar pentru masterat este de 3.000 ron/an academic.

În universitate există un „Regulament privind acordarea de burse”, alte forme de sprijin material, precum și alte ajutoare sociale pentru studenții de la cursurile de zi (Anexa B411-7-Reg_burse).

Instituția dispune în totalitate de spațiile de învățământ, care sunt proprietate UPM (Anexa B411-8-Extrase_CF).

Universitatea are compartiment financiar-contabil, care funcționează în concordanță cu legislația în vigoare. Comisia a constatat existența și funcționarea contabilității proprii la nivel de instituție, existând toate documentele prevăzute de legislație (bilanț contabil, raport de gestiune etc.). Sistemul contabil utilizat este informatizat și corespunde reglementărilor legale în vigoare.

Auditarea activității financiar-contabile se efectuează periodic de Curtea de Conturi, ale cărei concluzii au evidențiat, de fiecare dată, eficiența și legalitatea activității desfășurate pe această linie. Rezultatele auditării se prezintă în senatul universitar.

2.4. Managementul calității la Universitatea “Petru Maior”

2.4.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

2.4.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

În cadrul UPM funcționează un Consiliu al Calității, o Comisie pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de universitate și subcomisii pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel facultăți/departament și la nivel de programe de studii care lucrează în mod integrat. La ora actuală, la nivelul universității există următoarele organisme de evaluare a calității:

- Consiliul Calității** este numit prin Hotărârea nr. 408/30.12.2008, privind numirea Consiliului Calității, din anexa C111-1-Consiliu_Calitatii și funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului calității (Anexa C111-2-ROF_Consiliul_Calitatii);
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității** s-a constituit prin Hotărârea nr. 366/18.10.2013 privind numirea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (Anexa C111-3-Numire_CEAC_UPM). Comisia este constituită în baza Ordinului privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior, nr. 3928/21.04.2005 și funcționează împreună cu subcomisiile pe facultăți/programe de studii, în baza Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (Anexa C111-5-ROF_CEAC);
- Comisii pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pe programe de studii și pe facultăți/Departamentul pentru Pregătirea personalului Didactic** înființate la nivelul celor 3 facultăți în baza Deciziei nr. 366/18.10.2013 - Decizii de numire a Comisiilor de evaluare internă a calității (Anexa C111-4-Numire_CEAC_facultati).

Activitatea comisiilor de evaluare internă și asigurare a calității programelor de studii este integrată cu activitatea Comisiei Pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a UPM și Consiliul Calității. Comisia Pentru Evaluarea și Asigurarea Calității promovează în UPM o cultură a calității, în cadrul sistemului de management al calității implementat în baza: Hotărârii nr. 13/08.02.2005 privind introducerea Sistemului de Management al Calității (Anexa C111-6-Hotararea_introd_SMC).

Sistemul de Management al Calității este reglementat prin „Regulamentul de organizare și funcționare al Sistemului de Management al Calității” (Anexa C111-7-ROF_Sist_Man_Calit).



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Activitatea de asigurare a calității în cadrul UPM se desfășoară în conformitate cu: Regulament cu privire la asigurarea calității în Universitatea "Petru Maior" din Târgu-Mureș (Anexa C111-8-Reg_asig_calit_UPM). În vederea promovării unei culturi a calității, numeroase cadre didactice au calitatea de auditori, evaluatori ai programelor de studii și instituționali în cadrul ARACIS, participanți la trainingurile ARACIS de formare a evaluatorilor (Miercurea Ciuc 2007, Sinaia 2009, București 2009, Brașov 2011).

În UPM există Manualul Calității în care sunt prezentate proceduri de sistem și proceduri operaționale (Anexa C111-9-Manualul_Calitatii).

Crearea unei culturi a calității a necesitat, identificare celor patru categorii de procese: procese de management, procese de bază, procese suport și procese de măsurare analiză și îmbunătățire din cadrul UPM, documentarea acestor procese, măsurarea periodică și alocarea indicatorilor ARACIS specifici fiecărui tip de proces, documentate în „Matricea proceselor” (Anexa C111-10- Matricea_proceselor).

Activitatea de Benchmarking se desfășoară în conformitate cu procedura „Desfășurarea activității de benchmarking în UPM” (Anexa C111-11-Procedura Benchmarking). Comisia de evaluare și asigurare a calității dezvoltă activități de comparare a performanțelor și activităților cu alte universități din țară și străinătate.

În cadrul universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș, benchmarking-ul este o strategie pe mai multe nivele și se realizează prin:

- Analiza site-urilor referitoare la calitate**, ale universităților din țară și străinătate (directorul calitate analizează cu frecvență trimestrială site-urile universităților din țară și străinătate, descarcă și salvează materialele referitoare la calitate. Materialele descărcate sunt prelucrate și se elaborează un Raport pentru Benchmarking – Anexa C111-13-Raport_Benchmarking);
- Colectarea celor mai bune practici referitoare la calitate** în cursul vizitelor în alte universități din străinătate (se primește un formular *Informații despre universitatea vizitată*, în care cadrul didactic se informează despre modul de organizare al activităților didactice, examene, alte practici relevante ale sistemului de management al calității). La Referențiale externe/calitate se colectează toate formularele și broșurile referitoare la Universitățile vizitate, care constituie date de intrare pentru elaborarea raportului de benchmarking (Anexa C111-13-Raport_Benchmarking - Raportul de benchmarking privind deplasările în străinătate ale personalului didactic și nedidactic în anul academic 2013-2014). Raportul centralizează informațiile colectate din domeniile didactic, al cercetării științifice și administrativ și formulează concluzii referitoare la cele mai bune practici prin comparație cu alte universități din țară și străinătate;
- Compararea cu alte universități performante din țară**, prin colectarea datelor cu ajutorul Chestionarului pentru Benchmarking (Anexa C111-12-Chestionar_Benchmarking). Raportul de benchmarking privind activitatea financiar contabilă, este prezentat în anexa C111-13-Raport_Benchmarking.

Prin **Hotărârea nr. 408/30.12.2008**, UPM a decis înființarea Consiliului Calității iar prin hotărârea nr. 204/18.07.2013 a actualizat componența consiliului, ca structură operațională proprie, privind implementarea și monitorizarea proceselor Sistemului de Management al Calității. Din consiliu fac parte managerii de compartimente (Anexa C111-1-Consiliu_Calitatii). Acesta funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului calității (Anexa C111-2-ROF_Consiliul_Calitatii).

La ora actuală, în universitate există un corp de 58 auditori interni (http://www.upm.ro/facultati_departamente/managementul_calitatii/docs/2014/Lista_auditori_int_erni_UPM_2014_2015.pdf), instruiți în domeniul managementului calității în conformitate cu



cerințele standardelor ISO 19011:2009 și ISO 9001:2008, care desfășoară activități de audit în toate compartimentele universității.

2.4.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

Politica referitoare la calitate este prezentată în Anexa C112-1-Politica_ref_calitate. Mijloacele de realizare a politicii referitoare la calitate sunt prezentate în „Obiectivele calității pe anul 2009” (Anexa C112-2-Obiectivele_calitatii_2014) fiind exprimate în termeni cuantificabili în „Planul Operațional pe anul 2009” (Anexa C112-3-Plan_oper_2014). În Planul operațional sunt prevăzute mijloace de realizare, responsabilități și termene și planurile operaționale ale facultăților pe anul 2014 (Anexele C112-4-Plan_oper_facultati).

Mijloacele de realizare ale politicilor universității centrate pe calitate sunt reglementate prin „Regulamentul cu privire la asigurarea calității în Universitatea Petru Maior din Târgu-Mureș” (Anexa C112-5-Reg_asig_calit_UPM) și în „Regulamentul de organizare și funcționare al Sistemului de Management al Calității” (Anexa C112-6-ROF_Sist_Man_Calit).

Politicile referitoare la calitate sunt realizate prin obiectivele calității (în plan didactic, al cercetării științifice, administrativ etc.) care sunt repartizate pe facultăți, departamente, compartimente și angrenează fiecare membru al corpului didactic și de cercetare precum și studenții (Anexa C112-3-Plan_operational_2014 și planurile operaționale ale facultăților din anexa C112-4-Plan_oper_facultati).

Universitatea a stabilit, a documentat, a implementat, menține și îmbunătățește sistemul de management al calității, care conține un manual al calității la nivel instituțional, denumit Manualul Calității, cod: MC-03, ed.3, rev.0 (apărut în trei ediții 2005, 2009 și în 2011 - anexa C811-11-1-Manualul_calitatii), 6 proceduri de sistem (C811-11-3-Proceduri_de_sistem) și 29 de proceduri operaționale (C811-11-4-Proc_de_proces), cuprinzând documentațiile pentru managementul proceselor educaționale la nivelul departamentelor, compartimentelor și facultăților.

Performanța proceselor este monitorizată în conformitate cu metodele de măsurare precizate în Matricea proceselor (C811-11-2-Matricea_proceselor).

2.4.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

2.4.2.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

În cadrul Universității a fost elaborat un „Regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii” (Anexa C211-1-Reg_initierea_monit_progr_de_studii). Regulamentul se aplică cu începere din anul universitar 2005-2006.

Evaluarea Programelor de studii este realizată anual, rapoartele evaluărilor fiind arhivate la fiecare nivel de evaluare (departament, facultate, universitate – centrul de management al calității).

Urmărirea și evaluarea internă a programelor de studiu se realizează de către structurile instituționale ale universității și organisme constituite în universitate. Scopul principal al monitorizării interne este acela de a se asigura un nivel ridicat al calității procesului educațional. Monitorizarea și evaluarea externă se realizează de către structurile abilitate potrivit legii.

Pe baza „Regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii” (anexa C211-1-Reg_initierea_monit_progr_de_studii) se realizează o evaluare anuală a fiecărui program de studii pe baza informațiilor și datelor despre program sub toate aspectele desfășurării sale: didactic, științific, aspecte materiale etc.

Prodecanul responsabil cu activitatea didactică, din fiecare facultate, elaborează, la nivel



de facultate, o sinteză a evaluării programului de studii și un Raport de sinteză privind autoevaluarea programelor de studii din cadrul facultății (Anexa C211-2-Rap_eval_calit_fac).

Rezultatele evaluărilor la nivel de program de studiu și pe facultate sunt predate la centrul de Management al Calității care elaborează „Raportul anual de evaluare internă a calității în UPM” (anexa C211-3-Rap_eval_calit_13-14) și planul de măsuri privind îmbunătățirea calității educației (anexa C211-4-Plan_de_masuri_UPM_14_15).

În comisiile de evaluare a programelor de studiu au fost incluși evaluatori independenți din țară și străinătate (anexa C211-5-Lista_evaluatorilor_externi).

Programele de studii sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale, a cerințelor pieței muncii, a cerințelor Bologna, la solicitarea comisiei de evaluare a programului de studii, odată cu analiza anuală. În cadrul departamentelor se desfășoară analize periodice ale programelor de studii la care participă cadrele didactice, studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor care identifică necesitățile de revizuire ale planurilor de învățământ/programelor analitice, după care acestea sunt revizuite.

Din analizele efectuate în cadrul programelor de studiu evaluate, a reieșit faptul că, fișele disciplinelor conțin obiective specifice, stabilite astfel încât să asigure participarea eficientă la atingerea obiectivelor programului de studii, conținutul tematic de bază, sistemul de evaluare a studenților, precizări privind activitățile practice sau alte elemente utile derulării procesului educațional, precum și bibliografia minimală.

2.4.2.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Universitatea “Petru Maior” acordă diplome de licență, diplome de master și diplome de doctor, în raport de specificul și nivelul programelor de studii absolvite, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Diplomele acordate sunt în concordanță cu calificările obținute în cadrul specializărilor absolvite, pentru programele de studii universitare de licență și de masterat, respectiv cu domeniile de studii pentru studiile universitare de doctorat (Anexa C212-1-Reg_regim_acte_studii).

Programele de studii și diplomele sunt revizuite prin comparație europeană și internațională pe baza unui set de nivele profesionale de reper, stabilite prin aplicarea procedurii de benchmarking, (Anexele C212-2-Procedura_Benchmarking, C212-3-Rap_Benchmarking_str).

Rapoartele de autoevaluare ale programelor de studii, prezintă reperele internaționale în alcătuirea acestora, iar fișele disciplinelor indică reperele de benchmark care au fost avute în vedere (anexa C212-4-Fisa_disciplinei).

Programele de studii în sistem Bologna au fost proiectate pornind de la competențele ce trebuie asigurate. Diplomele emise reflectă calificările obținute.

2.4.3. Proceduri și obiective transparente de evaluare a rezultatelor învățării

2.4.3.1. Regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent

În UPM există „Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și sistemul de credite transferabile” (Anexa C311-1-Reg_activ_stud-Credite) care reglementează activitatea studenților.

În Capitolul VI, **Evaluarea cunoștințelor**, este prevăzut faptul că la examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate fiind descrise tehnicile și metodele de examinare a studenților. Regulamentul este adus la cunoștința studenților prin publicare pe site la adresa http://www.upm.ro/documente_regulamente/index.html.



În fișa disciplinei sunt prevăzute tehnicile și metodele de examinare a studenților și modul de notare al studenților. Studenții sunt informați în legătură cu examinarea de cadrul didactic titular al disciplinei.

Programele analitice, împreună cu modul de examinare, sunt publicate pe internet la adresa <http://uniweb.upm.ro/> la secțiunea Cadre didactice / discipline predate/ forma de evaluare (în anexa C311-3-Prez_uniweb_UPM, este prezentat sistemul uniweb al UPM).

În Regulamentele privind activitatea profesională a studenților/studenților masteranzi și sistemul de credite transferabile (la art. 50 pentru programele de studiu de licență, respectiv la art. 48 pentru programele de studiu de masterat) este prevăzută aplicarea unui pachet de tehnici/metode de examinare la care participă și un examinator extern (din în afara instituției) – Anexa C311-4_Extras_reg_examin_ext_asoc.

Lista examenatorilor externi din mediul academic sau socio-economic cu titlul științific de doctor care nu sunt titulari ai universității în anul universitar 2014/2015 este redată în Anexa C311-3-Examinatori_externi.

Evaluarea proiectelor de practică a studenților se realizează în conformitate cu prevederile art. 29 - 31 din Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților și studenților masteranzi de către tutorele desemnat de partenerul de practică (instituție sau altă persoană juridică din țară sau străinătate unde studentul a efectuat practica (Anexa C311-6-Extras_reg_practica, Anexa C311-5-Tutori_an)

Există posibilitatea ca la examinarea studenților să participe în calitate de observator membrii Comisiilor de Evaluare Internă pentru Calitate la nivel de programe de studii, reprezentanți ai angajatorilor – Anexa C311-7-reprez_CEAC).

2.4.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

2.4.4.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Evaluarea necesarului de resurse umane se efectuează pentru fiecare program de studii, necesarul de cadre didactice fiind stabilit de conducerea departamentului care gestionează programul de studii. În documentul „Situția statistică a încadrării personalului didactic titularizat cu funcția de bază în Universitatea Petru Maior”, din anexa C411-1-Sit_statis_inc_pers_didactice, este prezentat:

- Numărul total al personalului didactic titular cu carte de muncă și norma de bază în universitate, 141 cadre didactice;
- Situația personalului didactic titular în Universitatea „Petru Maior” care îndeplinește condiții de susținere a activității didactice în programele de master, în număr de 66 cadre didactice.

În documentul „Numărul și structura posturilor didactice” din anexa C411-2-Nr_struct_post_didactice_14-15, este prezentată statistica posturilor didactice pe facultăți, cu un total de 213 posturi didactice la nivel de învățământ de zi, licență și masterat, cu o proporție de 199 posturi ocupate cu titulari (93,28 %).

În documentul „Efective studenți” din anexa C411-3-Efective_studenti, sunt prezentate efectivele de studenți pe anul universitar 2014-2015 la specializările școlarizate la cele trei facultăți, al căror număr total este de 3191 studenți la licență, masterat și doctorat.

Raportul optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se fixează în funcție de calitatea predării și învățării în cadrul fiecărei facultăți și la nivel de universitate, cu respectare dimensiunilor grupelor de studii.

Raportul între numărul de studenți la licență și numărul cadrelor didactice este de $2514/141 = 17,8$ studenți/cadru didactic. Raportul între numărul de studenți la masterat și numărul cadrelor didactice este de $639/66 = 9,68$ masteranzi/cadru didactic.



Comisiile de evaluare și asigurare a calității la nivel de universitate, pe facultăți și pe programe de studii dezvoltă activități de comparare a performanțelor și activităților cu alte universități din țară și străinătate, prin aplicarea prevederilor procedurii **DEFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE BENCHMARKING ÎN UPM** (Anexa C411-10-Procedura_Benchmarking).

În dosarul de autoevaluare sunt prezentate raportul de benchmarking cu universități performante din țară (Anexa C411-11-Raport_Benchmarking_univ_tara) și Raportul de benchmarking privind deplasările în străinătate ale personalului didactic și nedidactic în anul academic 2013-2014 (Anexa C411-11-Raport_Benchmarking_str).

2.4.4.2. Evaluarea colegială

Evaluarea colegială este organizată anual, fiecare cadru didactic fiind evaluat de doi colegi, dintre care unul este desemnat de șeful de departament iar celălalt este ales de cadrul didactic evaluat.

Evaluatorii completează un chestionar pentru cadrele didactice denumit „Fișă de evaluare colegială a activităților academice” (Anexa C412-3-Chest_evaluare_colegiala).

Completarea chestionarului se face prin urmarea „Recomandărilor metodologice privind conducerea observațiilor de către cadrele didactice- colegi” (Anexa C412-2-Rec_cond_obs).

Evaluarea colegială este obligatorie și se efectuează anual, „Raportul privind evaluarea colegială a activității cadrelor didactice din structura Universității „Petru Maior” pentru intervalul 2010-2013 fiind prezentat în anexa C412-4-Raport_eval_colegi.

La fiecare departament există comisii de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic/cercetător. În anexa C412-5-Comisii_eval_perf_cadre_did este prezentată componența nominală a comisiilor de evaluare a performanțelor cadrelor didactice și Deciziile Rectorului de numire a acestor comisii.

Comisiile de evaluare a performanțelor cadrelor didactice elaborează raportul anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare din departament (Anexa C412-6-Rap_calit_pers).

2.4.4.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

În UPM este aplicat un sistem de evaluare de către studenți a activităților didactice efectuate de cadrele didactice, prin completarea unui formular (Anexa C413-1-Form_eval_stud_cadre_did). Evaluarea se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire de Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră. Rezultatele evaluărilor sunt confidențiale fiind cunoscute de persoana evaluată, șeful de departament și decan. Evaluarea de către studenți este obligatorie și se efectuează anual pentru fiecare cadru didactic. Rezultatele sunt discutate individual și sunt prelucrate de Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră, pe departamente, facultăți și universitate, și analizate la nivel de facultate și universitate (Anexa C413-2-Rap_eval_stud_cadre_did).

Începând cu anul universitar 2009-2010, evaluarea activității didactice de către studenți se va face prin utilizarea programului informatic „Smartdivision - Modul Evaluare de către studenți”. Programul permite optimizarea activității de evaluare și sistematizare a informațiilor prin securizarea datelor și accesul permanent al studenților în perioada alocată evaluării (Anexa C413-3-Software_evaluare).

2.4.4.4. Evaluarea de către managementul universității

În UPM există un sistem de autoevaluare a activității realizat pe trei paliere:



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Investigare a Calității în
Educațional Superior

- A) Activitatea didactică - Cadrele didactice se autoevaluează din punct de vedere al activităților didactice prestate prin completarea documentului „Fișa individuală a postului” (Anexa C414-1-Fișa_individuala_post_did);
- B) Activitatea științifică - Cadrele didactice se autoevaluează din punct de vedere al activităților științifice prestate, în baza documentului ”Fișa de evaluare a activității de cercetare științifică” (Anexa C414-2-Fișa_eval_activ_st-2012 C414-2-Fișa_eval_activ_st-2013). Fișa reprezintă grila pe baza căreia se calculează punctajul activității științifice prestate. Există, la nivelul universității un program software dedicat care calculează punctajul realizat (Anexa C414-3-Program_raportare_stiintifica). Astfel se realizează o autoevaluare în raport cu activitatea științifică prestată;
- C) Activitatea universitară - Cadrele didactice autoevaluează activitatea universitară prin formularul „Fișă de autoevaluare a activității universitare” (Anexa C414-4-Fișa_autoev_activ_univ).

Materialul pus la dispoziție a evidențiat modul de evaluare și autoevaluare al cadrelor didactice.

Cadrul didactic este evaluat anul de către șeful de departament, care completează formularul „Fișa de evaluare de către șeful de departament” (Anexa C414-6-Fișa_eval_sef_departament).

Consiliul facultății analizează datele, concluziile și propunerile șefilor de departamente și stabilește măsuri de rezolvare a eventualelor probleme, pe care le prezintă în senatul universitar, în vederea luării deciziilor finale.

Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt luate în calcul și rezultatele evaluării colegiale și a celei efectuate de studenți.

2.4.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

2.4.5.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Toate cele trei filiale ale bibliotecii UPM sunt dotate cu computere conectate la rețeaua de internet, intranet și wireless, biblioteca fiind complet informatizată astfel că în prezent toate publicațiile se regăsesc în catalogul online al bibliotecii: <http://biblioteca.upm.ro/Liberty3>.

Biblioteca Universității „Petru Maior” dispune de 158.402 volume publicații repartizate astfel: 44.585 publicații social-politice (28% din totalul publicațiilor), 17413 publicații din domeniul științelor naturale (11% din totalul publicațiilor), 6039 publicații din domeniul tehnice (29% din totalul publicațiilor), 38493 beletristică (24,30% din totalul publicațiilor) și 11872 publicații din alte domenii (7,50% din totalul publicațiilor).

Sumele alocate achizițiilor au fost: 34412 lei în 2010, 35742 lei în 2011, 67205 lei în 2012, 26207 lei în 2013 și 53678 lei în 2014.

Achiziția de publicații vizează în primul rând lucrările fundamentale pentru disciplinele studiate, precum și cele care aduc noutăți. La ora actuală există achiziționate cărți străine în valoare de 24660 lei (194 de volume în limbile engleză și franceză). Biblioteca funcționează pe baza unui regulament propriu (Anexa C511-3-Reg_biblioteca).

Studenții au acces liber la orice resursă în conformitate cu obiectivele și cerințele programelor de studiu, din următoarele considerente:

- Resursele de învățare sunt în număr suficient în raport cu programele de studii oferite de universitate. Raportând cele 158.402 publicații la cei 3025 utilizatori activi rezultă un raport mediu de 52 ex. /cititor înscris;
- Publicațiile pot fi împrumutate acasă sau consultate în sălile de lectură, biblioteca dispunând de 242 de locuri în sălile de lectură;



- c) Accesul liber la raft;
- d) Accesul la baza de date a bibliotecii se poate realiza prin calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor în sălile de lectură, de pe orice calculator din spațiul universității sau din exterior;
- e) Există deja cursuri care pot fi consultate on-line și numărul lor este în creștere;
- f) Timpul de așteptare la împrumut s-a redus considerabil din momentul utilizării pentru toate operațiunile a programului de informatizare a bibliotecii.

Din resursele de învățare puse la dispoziția studenților fac parte și fondurile de carte rară și documente unice din Biblioteca Bolyai - Teleki. Cu această instituție există încheiat un parteneriat de colaborare în domeniul didactic și al cercetării (Anexa C511-4-Biblioteca_Bolyai_Teleki).

2.4.5.2. Servicii studentești

În timpul vizitei s-a remarcat permanenta preocupare a conducerii universității în oferirea către studenți a unor servicii sociale, culturale și sportive, diversificate care să permită asigurarea unei vieți studentești de calitate.

Serviciile oferite studenților sunt monitorizate și evaluate periodic. Universitatea acoperă, în totalitate și în condiții excepționale, necesarul de servicii adiacente vieții studentești.

Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți deosebite. Acestea pot fi grupate astfel:

- a) **Spații de cazare**, asigurate în trei cămine:
 - Căminul studentesc nr. 4 situat în Tg-Mureș str. N. Grigorescu nr. 15 – capacitate 332 locuri, complet renovat, cu mobilier nou, oficii de preparat hrana, pe fiecare palier;
 - Căminul studentesc nr. 1 din str. Căprioarei nr. 4 - capacitate de 49 locuri în camere cu 2 și 3 locuri, și 2 camere de oaspeți (au fost efectuate, în regie proprie, lucrări de reconfigurare, amenajare cabine duș, amenajare și dotare oficii; camerele au fost complet mobilate și dotate);
 - Căminul studentesc Livezeni aflat în construcție, care are un număr de 432 locuri de cazare.

Toate camerele au conexiune Internet, complexul studentesc are cantină și dispensar studentesc. Gradul de satisfacere a cererilor de cazare este de 95% în septembrie și 100%, în ianuarie. În aceste cămine sunt cazați studenții de la cursurile de zi, de la toate facultățile universității.

- b) **Baza sportivă** – Activitatea sportivă a studenților pentru orele prevăzute în planul de învățământ și în afara acestuia se desfășoară în Clădirea F – sala de sport, situată în Târgu-Mureș, P-ța Republicii nr. 38. Activitatea sportivă de performanță se desfășoară în cadrul Clubului Sportiv Universitar Târgu-Mureș. Activități de profil nautic se desfășoară la clădirea E aflată în incinta complexului de agrement „Mureșul
- c) **Servicii de consiliere** - se realizează în sistem tutorial, fiecare specializare are desemnat un responsabil de specializare, la nivel de facultate sunt desemnate comisii pentru orientarea în carieră prin Centrul de Consiliere și Orientare Profesională.
- d) **Organizații studentești** - Universitatea a alocat spații pentru desfășurarea activităților organizațiilor de studențești (Sala A011 Liga Studenților și Sala C16 sediul AIESEC).

În urma discuțiilor purtate cu studenții a reieșit clar faptul că în cadrul Universității "Petru Maior" nu există probleme de cazare iar condițiile oferite în cămine sunt de un înalt nivel calitativ.

În UPM nu există o cantină proprie și un cabinet medical propriu.



În UPM s-a înființat, în anul 1995, Editura Universității “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș în baza avizului Ministerului Culturii nr. 3543/22.03.95, pentru a facilita publicarea, în regim de editură, a unor lucrări cu caracter didactic pentru studenții, dar și a lucrărilor cu caracter tehnico-științific ai căror autori sunt cadre didactice titulare și/sau asociate universității.

2.4.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

2.4.6.1. Baze de date și informații

Universitatea folosește un sistem informatic uniweb (Anexa C611-1-Uniweb_UPM - „Sistem integrat de management al școlarității din universitate”).

Sistemul informatic al UPM (<http://uniweb.upm.ro>) permite colectarea următoarelor categorii de informații:

- informații generale: istoric, misiune, organizare, structură, conducere, administrație, relații internaționale, relații publice, centrul de consiliere și orientare pentru carieră;
- dotări, facilități: spații de învățământ, baze sportive, bibliotecă, internet, editura universității, cămin studentesc, organizații studențești;
- orar (învățământ de zi, învățământ FR);
- facultăți;
- forme de învățământ,
- tipuri de învățământ,
- cadre didactice.

Cu ajutorul acestui sistem sunt colectate, prelucrate și analizate datele și informații necesare evaluării și asigurării, la nivel instituțional, a calității. Arhitectura rețelei de calculatoare a Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș, este flexibilă și performantă (Anexa C611-2-Arhitectura_retea_calc).

În UPM funcționează Centrul de comunicații (Anexa C611-3-Reg_Centru_comunicatii, „Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Comunicații al Universității Petru Maior din Tîrgu-Mureș CC-UPM”)

Utilizarea produselor software are loc pe baza „Regulamentului de utilizare a produselor software în Universitatea Petru Maior din Tîrgu Mureș” (Anexa C611-4-Reg_util_prod_software). Aspectele etice ale utilizării tehnologiilor IT în Universitatea „Petru Maior” Tîrgu-Mureș sunt reglementate printr-un ghid special (Anexa C611-5-Ghid_NormeEtice).

În universitate funcționează un centru internațional de comunicații care, în baza Hotărârii Guvernului nr. 515/1998, a intrat în structura națională ROEDUNET (Anexa C611-6-HG_515-1998-RoEduNet). Funcționarea acestui centru este reglementată printr-un regulament (Anexa C611-7-ROF-Roedunet, este prezentat „Regulamentul de Funcționare al Infrastructurii de Comunicații de Date RoEduNet”).

Starea instituțională a calității este comparată cu starea calității în alte universități din țară și străinătate informația fiind colectată în baza unei proceduri speciale (Anexa C611-8-Procedura Benchmarking - „Desfășurarea activității de benchmarking în UPM”).

Comisia de evaluare și asigurare a calității colectează informații despre starea calității în alte universități din țară și străinătate, pe baza cărora sunt formulate reperi. Sursele de colectare a informațiilor sunt:

- Analiza site-urilor referitoare la calitate, ale universităților din țară și străinătate;
- Colectarea celor mai bune practici referitoare la calitate în cursul vizitelor în alte universități din străinătate;



- c) Compararea cu alte universități performante din țară, prin colectarea datelor cu ajutorul Chestionarului pentru Benchmarking.

Universitatea utilizează o bază de date completată on-line pentru analiza și prelucrarea datelor privind activitatea didactică și de cercetare științifică a cadrelor didactice și cercetătorilor (<https://www.smartdivision.ro/upm>)

2.4.7. Transparența informațiilor de interes public

2.4.7.1. Oferta de informații publice

Principalul mijloc prin care instituția oferă informații de interes public îl constituie site-ul universității (www.upm.ro, <http://uniweb.upm.ro>), în limba română și în limba engleză).

Universitatea și toate facultățile ei oferă informații de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special prin broșuri redactate anual (Anexa C711-6-Brosuri), prin articole publicate ocazional în presă (Anexa C711-7-Articole_presa).

Site-ul universității prezintă informații despre universitate și facultățile ei, fiind disponibile următoarele:

- a) informații pentru candidați privind admiterea și oferta educațională;
- b) prezentarea structurii universității la nivel de facultate și departamente;
- c) prezentarea departamentelor;
- d) documente și regulamente;
- e) anunțuri referitoare la activitățile desfășurate în universitate/facultăți (conferințe, workshopuri etc.).

Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

Toate datele postate pe site-ul universității sunt actualizate permanent, asigură un volum complet și corect al informațiilor și se constituie într-un mijloc util de documentare, atât pentru persoanele sau organizațiile din societatea civilă, interesate să cunoască aceste informații, cât și pentru potențialii candidați la concursurile de admitere la programele de studii oferite de universitate.

Informațiile generale privind activitatea studenților se pot consulta prin:

- a) rețeaua proprie INTRANET <http://uniweb.upm.ro/>, care oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes, special destinate studenților, cadrelor didactice și personalului abilitat (Anexa C711-1-Uniweb_UPM - „Sistem integrat de management al școlarității din universitate”);
- b) informarea prin Punctele de Informare și Documentare, conform Legii 544/2001;
- c) informarea prin presă;
- d) informarea prin Internet;
- e) informarea prin telefon;
- f) informarea prin curierat electronic;
- g) informarea prin distribuire de materiale special destinate admiterii la studii (pliante admitere).

Sistemul de management al universității promovează și publică toate hotărârile, documentele și regulamentele prin:

- a) publicarea pe pagina web;
- b) publicarea în Buletinul Universității.



Se poate considera că este asigurată transparența în luarea deciziilor membrii comunității academice fiind înștiințați asupra tuturor deciziilor.

Centrul de Management al Calității are site propriu care oferă posibilitatea accesării informațiilor privind activitatea de asigurare a calității din universitate de către publicul intern și internațional (http://www.upm.ro/facultati_departamente/managementul_calitatii/man_calitatii.html).

2.4.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Comisia Pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a fost numită prin Decizia nr. 366/18.10.2013 a Rectorului UPM (Anexa C811-1-Hot_25_CEAC).

Prin Hotărârea nr. 13/08.02.2005, Senatul UPM a decis introducerea Sistemului de Management al Calității (Anexa C811-2-Hotararea_introd_SMC).

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar fiind cuprinse într-o serie de regulamente:

- Regulament cu privire la Asigurarea Calității în Universitatea “Petru Maior” din Tg-Mureș, (Anexa C811-3-Reg_asig_calit_UPM);
- Regulament de organizare și funcționare al Sistemului de Management al Calității în Universitatea „Petru Maior” din Tg-Mureș, (Anexa C811-4-ROF_Sist_Man_Calit);
- Regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (Anexa C811-5-Reg_init_monit_prog_studii).

Comisia CEAC elaborează raportul anual de evaluare internă a calității, cu începere din anul universitar 2005/2006 (Anexa C811-6-Rap_calit_UPM_13-14 - „Raportul anual de evaluare internă a calității în Universitatea Petru Maior din Târgu-Mureș 2013-2014”). Rapoartele pot fi consultate în format tipărit la rectorat și sunt publicate în format electronic pe pagina de internet a universității. Rapoartele anuale de evaluare internă sunt prezentate și aprobate de Senat. Ultimul raport, aferent anului 2013-2014, a fost prezentat, dezbătut și aprobat în ședința Senatului din 19.01.2015 (Anexa C811-8-PV_Senat_calit). Rapoartele sunt publicate, pot fi consultate în format tipărit la secretariatul Reprezentantului Managementului pentru Calitate, prorectorul didactic și sunt publicate în format electronic pe pagina de internet a universității (http://www.upm.ro/facultati_departamente/managementul_calitatii/raport.html).

În „Raportul anual de evaluare internă a calității în UPM 2013-2014” sunt formulate „Propuneri de îmbunătățire a calității educației”. Aceste propuneri se elaborează în baza „Rapoartelor de sinteză privind autoevaluarea programelor de studii din cadrul facultății” (Anexa C811-7-Rap_calit_facult_13-14). Măsurile de îmbunătățirea calității educației sunt implementate la nivel instituțional și în cadrul fiecărei facultăți/departament, pe programe de studii. CEAC centralizează și planul de acțiuni elaborat la nivel de facultate și validează acțiunile propuse. În vederea adoptării celor mai bune practici în domeniile de calitate, comisia colaborează cu alte universități din țară și din străinătate formulate pe baza materialelor și informațiilor și rapoartelor de vizite și a rapoartelor de benchmarking

În cadrul UPM a fost realizată o documentare a Sistemului de Management al Calității (SMC) care cuprinde: Politica și Obiectivele calității, Manualul Calității, ed. 3, rev.0, dezvoltat în baza standardului ISO9001:2008, a cerințelor ARACIS și a standardelor ENQA ed.3, 2009; Matricea proceselor; 6 proceduri de sistem; 27 proceduri de proces. În acest sens UPM a identificat procesele SMC, documentate în „Matricea proceselor” (Anexa C811-11-2-Matricea proceselor) care indică indicatorii ARACIS și standardele ENQA indeplinite prin procedurile SMC (Anexa C811-11a-Matricea proceselor); Matricea aplicării standardelor ENQA (Anexa C811-11b-Matricea standardelor_ENQA), proprietarii de procese (Anexa C811-11c-Proprietari_procese).

3. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII “Petru Maior”



DIN TÂRGU MUREȘ LA NIVELUL PROGRAMELOR DE STUDII

3.1. Programe de studii de licență

Evaluarea instituțională externă a Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș a fost realizată pe două nivele: o analiză a **instituției în ansamblul său**, și o verificare a modului în care, mecanismele instituționale sunt aplicate și funcționează **la nivelul programelor de studii**.

La nivel de programe de studiu au fost analizate trei astfel de programe: **Inginerie economică industrială** (program licență IF), **Istorie** (program licență IF), **Drept** (program licență IF), **Management** (program licență IFR). Constatările legate de procesul de evaluare externă a programelor de studii sunt menționate în fișele vizitei aferente fiecărui program de studii.

Rezultatele evaluării fiecărui program, în parte, sunt prezentate, succint, în cele ce urmează. Detaliile de amănunt sunt cuprinse în fișele de analize completate de experții evaluatori.

3.1.1. Programul de studiu - Inginerie economică industrială (program licență IF)

Expert evaluator: **Prof.univ.dr. Vladimir Klein MĂRĂSCU**

Pe baza raportului sintetic elaborat de către expertul evaluator au rezultat următoarele:

Nr.crt.	Cerință	Observații
1.	Comisia de evaluare a constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior	Nu
2.	Comisia de evaluare a efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective	2 săli de curs, 6 laboratoare didactice (e.g. laborator <i>Mașini unelte cu comandă numerică</i> , laborator <i>Tehnologia materialelor</i> , laborator <i>Tehnologia presării la rece</i>).
3.	Comisia de evaluare a purtat/nu a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programul de studii evaluat	La discuții au participat studenți înmatriculați în anii II, III și IV de studiu.
4.	Cerințe normative obligatorii neîndeplinite	Nu există cerințe normative obligatorii neîndeplinite
5.	Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite	Nu există cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite
6.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți	Nu există standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți
7.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți	Numărul de cadre didactice cu normă întreagă la programul de studii evaluat nu este mai mare de 40% din totalul posturilor didactice legal constituite (0%)
8.	Aspecte pozitive ale programului de studii	Respectarea riguroasă a standardelor



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

	evaluat	specifice în ceea ce privește activitatea didactică.
9.	Aspecte negative ale programului de studii evaluat	Nu este cazul
10.	Recomandări pentru programul de studii evaluat	Corelarea fișelor disciplinelor cu Grila 2 RNCIS în privința competențelor asigurate de disciplinele din planul de învățământ (recomandarea a fost făcută înaintea efectuării vizitei și rezolvată până la vizită).
11.	Observații finale	S-au modificat unele fișe în vederea corelării disciplinelor cu Grila 2 RNCIS în privința competențelor.
12.	Calificativ	Încredere (capacitate de școlarizare 50 studenți)

3.1.2. Programul de studiu - Istorie (program licență IF)

Expert evaluator: Prof.univ.dr. Valeria SOROSTINEANU

Pe baza raportului sintetic elaborat de către expertul evaluator au rezultat următoarele:

Nr.crt.	Cerință	Observații
1.	Comisia de evaluare a constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior	Nu
2.	Comisia de evaluare a efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective	Au fost efectuate vizite de evaluare : săli de curs, de seminar, laboratoare de informatică și multimedia, săli de bibliotecă.
3.	Comisia de evaluare a purtat/nu a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programul de studii evaluat	Discuțiile cu studenții înmatriculați la programul Istorie au avut loc în cadrul discuțiilor generale din cadrul întâlnirii comisiei de evaluare instituțională cu studenții. La discuții au participat 5 studenți, înmatriculați la programul de studii, 4 și 1 student de la studii universitare de masterat.
5.	Cerințe normative obligatorii neîndeplinite	Nu există cerințe normative obligatorii neîndeplinite.
6.	Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite	Nu există cerințe normative obligatorii parțial neîndeplinite.
7.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți	Nu există standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți
8.	Standarde și indicatori de performanță generali	Nu există standarde și indicatori de



	și specifici parțial îndepliniți	performanță generali și specifici parțiali îndepliniți.
9.	Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat	Personalul didactic de valoare, cercetarea științifică desfășurată de către titularii Departamentului de Istorie și Relații Internaționale, existența a 2 centre de cercetare: Centrul de cercetare științifică a istoriei elitelor românești, tip B și filiala din Târgu-Mureș a Institutului de studii italo-român din Cluj-Napoca, relația dintre cadru didactic și student, colaborarea dintre Departament și instituții de cultură în vederea desfășurării practicii de specialitate: Biblioteca Județeană, Serviciul Județean al arhivelor Naționale. Filiala Mureș, Institutul de Studii Clasice din Cluj, pentru șantierul arheologic de la Turda. Majoritatea absolvenților de la Istorie continuă studiile în același domeniu la 2 programe de masterat.
10.	Aspecte negative ale programului de studii evaluat	Nu este cazul.
11.	Recomandări pentru programul de studii evaluat	Sunt cele referitoare la aspectele generale pentru domeniul de licență Istorie , în sensul depunerii unor eforturi pentru subvenționarea resurselor financiare prin proiectele de cercetare.
12.	Observații finale	Planul de învățământ, deșus ca anexă la Fișa vizitei cuprinde varianta nouă pentru promoția 2014-2017, în sensul în care, la cererea Rectoratului, au fost operate modificări, s-a considerat că disciplinele opționale sunt operabile, la nivel de universitate doar din anul II și nu din anul I, sem.II. Ca urmare a celor menționate mai sus, în planul de învățământ menționat au fost operate respectivele modificări.
13.	Calificativ	Încredere (capacitate de școlarizare 50 studenți)

3.1.3. Programul de studiu - Drept (program licență IF)



Expert evaluator: Prof.univ.dr. Lucian BERCEA

Pe baza raportului sintetic elaborat de către expertul evaluator au rezultat următoarele:

Nr.crt.	Cerință	Observații
1.	Comisia de evaluare a constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior	Nu
2.	Comisia de evaluare a efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective	Săli de curs și de seminar, spații administrative, biblioteca – în sediul principal al Universității „Petru Maior” Târgu-Mureș, respectiv sălile de curs, laboratoarele de criminalistică și informatică, sălile de seminar, biblioteca facultății – în sediul Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative.
3.	Comisia de evaluare a purtat/nu a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programul de studii evaluat	Întâlnirea cu studenții a avut loc în sediul principal al Universității „Petru Maior” Târgu-Mureș. La discuții au participat circa 10 studenți la ciclul de studii de licență în <i>Drept</i> , înmatriculați în anii II-IV de studii.
4.	Cerințe normative obligatorii neîndeplinite	Nu există cerințe normative obligatorii neîndeplinite.
5.	Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite	Nu există cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite.
6.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți	Nu există standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți.
7.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți	Nu există standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți.
8.	Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat	Se remarcă implicarea activă a Departamentului Drept și Administrație Publică în organizarea de conferințe și concursuri studentești.
9.	Aspecte negative ale programului de studii evaluat	Nu este cazul.
10.	Recomandări pentru programul de studii evaluat	Se recomandă revizuirea planului de învățământ și modificarea ofertei de discipline opționale, începând cu anul universitar 2015/2016, în sensul respectării succesiunii disciplinelor, al eliminării suprapunerilor de nomenclator și conținut între discipline, al eliminării disciplinelor opționale prevăzute în mai mulți ani de studiu, al eliminării disciplinelor opționale care presupun prin nomenclator și conținut o specializare care depășește cadrul studiilor de licență, prin integrarea acestora la nivel de masterat. Se recomandă oferirea de către

		instituție a tuturor disciplinelor opționale din planul de învățământ, pentru a nu fi lipsit de conținut caracterul alternativ al ofertei educaționale. Se recomandă înmatricularea în anul I de studiu a absolvenților unei specializări de licență dintr-un alt domeniu. Se recomandă optimizarea corelației dintre specializarea de doctorat a cadrului didactic și disciplinele predate. Se recomandă dezvoltarea valorificării cercetării științifice în forme independente de instituție (edituri naționale de prestigiu, reviste naționale de prestigiu, conferințe naționale și internaționale). Se recomandă îmbunătățirea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice (cursuri universitare, caiete de seminar) publicate la edituri naționale de prestigiu.
11.	Observații finale	Diferența dintre capacitatea de școlarizare solicitată de universitate (150 studenți) și cea propusă de comisia de evaluare (100 studenți) este justificată de menținerea unui raport optim între corpul didactic și numărul de studenți, precum și de inexistența unui excedent de candidați în ultimii ani în raport cu capacitatea de școlarizare aprobată la evaluarea anterioară (75 studenți).
	Calificativ	Încredere (capacitate de școlarizare 100 studenți)

3.1.4. Programul de studiu - Management (program licență IFR)

Expert evaluator: **Prof.univ.dr. Mihai ROMANCA, Prof.univ.dr. Iuliana CIOCHINĂ**

Pe baza raportului sintetic elaborat de către expertul evaluator au rezultat următoarele:

Nr.crt.	Cerință	Observații
1.	Comisia de evaluare a constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior	Nu
2.	Comisia de evaluare a efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective	Centrul pentru Învățământ cu Frecvență Redusă (CIFR), Str. Str. Livezeni nr. 69, Tîrgu Mureș Săli de curs, laboratoare, săli de seminar, bibliotecă, secretariat IFR Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative, Str. Livezeni nr. 69, Tîrgu Mureș
3.	Comisia de evaluare a purtat/nu a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programul de studii evaluat	Au fost purtate discuții cu studenții programului de studii Management - IFR evaluat. La discuții au participat 26 studenți, după cum urmează: 4 înmatriculați în anul I; 5 înmatriculați în anul II; 17 înmatriculați în anul III



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

4.	Cerințe normative obligatorii neîndeplinite	Nu există cerințe normative obligatorii neîndeplinite
5.	Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite	Nu există cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite
6.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți	Nu există standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți
7.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți	Nu există standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți
8.	Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat	Nu este cazul
9.	Aspecte negative ale programului de studii evaluat	Nu este cazul
10.	Recomandări pentru programul de studii evaluat	Orele de laborator din orar trebuie să aibă același număr de ore cu numărul de ore de la forma IF. În prezent 2 ore de laborator se desfășoară sub forma de Seminar Tutorial (ST). Se recomandă refacerea unor proceduri de calitate IFR, în ceea ce privește documentele solicitate a fi întocmite prin procedură, pentru ca să constituie un ajutor în îmbunătățirea calității. În prezent se arhivează doar centralizatoare pe program de studii, realizate de CCOG, fără specificarea explicită a disciplinelor analizate.
11.	Observații finale	Programul de studii Management IFR se desfășoară conform planului de la forma IF Toate disciplinele au acoperire cu materiale didactice create în tehnologia ID.
	Calificativ	Încredere (capacitate de școlarizare 75 studenți)

3.2. Întâlnirea cu studenții

Comisia de experți s-a întâlnit cu studenții Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș în data de 05.03.2015. Din dialogul purtat liber s-au desprins următoarele aspecte:

a) Social:

- condiții de cazare deosebite de bune, comparabile cu cele întâlnite în alte unități de învățământ superior;
- există sistem de consiliere profesională;
- studenții sunt reprezentați în organele de conducere ale universității prin colegi aleși (alegeri la nivel de grupă și apoi de facultate);
- există condiții deosebite de petrecere a timpului liber;

b) Didactic:

- cursurile urmate asigură cunoștințele necesare accederii în activitatea profesională;



- condiții de învățare deosebit de bune, comparabile cu cele întâlnite în alte unități de învățământ superior;
- există tutore la nivelul fiecărui an;
- practica este efectuată în condiții optime;
- există o îmbinare fericită a sistemelor de predare clasice cu cele moderne sisteme moderne (clasic, cu video-proiector sau combinat);
- rezultatele evaluărilor cadrelor didactice se regăsesc în îmbunătățirea modului de predare;
- programa analitică este permanent actualizată împreună cu angajatorii;
- biblioteca are un fond de carte suficient pentru cerințele studenților existând și posibilitatea accesului direct la baze de date (verificat în teren);
- relația student-profesor este caracterizată a fi bună;

c) Concluzie:

- pe baza discuțiilor purtate a reieșit faptul că, aprecierea studenților este pozitivă vis-a-vis de corpul profesoral și de universitate în general.

3.3. Întâlnirea cu absolvenții

Comisia de experți s-a întâlnit cu absolvenții Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș în data de 05.03.2015. Din dialogul purtat liber s-au desprins următoarele aspecte:

a) Imaginea Universității în societate

- se remarcă impactul pozitiv pe care Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș îl are atât zonal cât și în țară;
- contactul cu universitatea după terminarea anilor de studii trebuie sprijinit de o platformă ALUMNI mai eficientă;
- prin toate promoțiile avute Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș a contribuit la dezvoltarea socială și economică a României, absolvenții bucurându-se de repect oriunde în țară;

b) Aprecieri legate de activitatea didactică

- nivelul de cunoștințe transmis de cadrele didactice a fost apreciat ca fiind foarte bun;
- prin bagajul de cunoștințe, absolvenții au posibilitatea de a coordona angajați în diferite domenii de activitate;
- bagajul de cunoștințe acumulat a contribuit la flexibilitate în luarea deciziilor la locurile de muncă;

c) Concluzii:

- pe baza discuțiilor purtate a reieșit faptul că, există o legătură profesională între absolvenți și universitate și după terminarea anilor de studiu;
- această legătură este concretizată în permanenta actualizare a fișelor disciplinelor;
- aprecierea absolvenților este pozitivă vis-a-vis de corpul profesoral și de universitate în general.

3.4. Întâlnirea cu angajatorii

Comisia de experți s-a întâlnit cu angajatorii Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș în data de 05.03.2015.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Din dialogul purtat liber s-au desprins următoarele aspecte:

a) Imaginea Universității în societate

- prin calitatea de principal furnizor de personal înalt calificat Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș este omniprezentă în viața economică;
- există o legătură permanentă între universitate și angajatori, legătură care permite o continuă autoevaluare a universității oferindu-i posibilitatea îmbunătățirii planurilor de învățământ;

b) Aprecieri legate de activitatea didactică

- pregătirea de bază a absolvenților este de înalt nivel;
- universitatea oferă, prin corpul profesoral, instrumentele de învățare necesare, informațiile transmise studenților fiind vaste;
- s-a apreciat, în unanimitate, faptul că gradul de satisfacere al cerințelor învățământului superior este deosebit de ridicat;
- procesul de învățare este suplă și eficient;
- absolvenții au competențe lingvistice ridicate care permit integrarea ușoară în activități economice și productive;
- calitatea corpului profesoral este comparabilă cu cea a altor universități similare din țară și străinătate;
- s-a apreciat faptul că, absolvenții UPM, pe baza cunoștințelor acumulate au o flexibilitate deosebită fiind foarte buni oameni de echipă;

c) Concluzii:

- există disponibilitate din partea angajatorilor pentru îmbunătățirea mediului de învățare;
- există o flexibilitate deosebită a structurilor de conducere și a corpului didactic pentru adaptarea continuă la provocările actuale;
- aprecierea angajatorilor este pozitivă vis-a-vis de corpul profesoral, studenți și de universitate în general.

3.5 Programe de studii de master

Universitatea "Petru Maior" este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Masterat.

În cadrul Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș au fost acreditate un număr de 17 programe de studii universitare de masterat.

- Managementul sistemelor de energie (2 ani) – Acreditat (HG 582/2014);
- Sisteme automate de conducere a proceselor industriale (2 ani) Acreditat (HG 582/2014);
- Proiectare și fabricație asistate de calculator (2 ani) Acreditat (HG 582/2014);
- Managementul securității și condițiile de asigurare a sănătății în muncă (2 ani) Acreditat (HG 582/2014);
- Managementul sistemelor calității (2 ani) – Acreditat (HG 582/2014);
- Managementul sistemelor calității (2 ani) – Acreditat (IFR) (HG 582/2014);
- Tehnologia informației (2 ani) – Acreditat (HG 582/2014);
- Istoria literaturii și sistemul criticii literare (2 ani) Acreditat (HG 582/2014);
- Studii anglo-americane. Perspective interculturale (2 ani) Acreditat (HG 582/2014);



- j) Elitele, cultura și construcția europeană (2 ani) Acreditat (HG 582/2014);
- k) Istoria mondială, sisteme și relații internaționale (2 ani) Acreditat (HG 582/2014);
- l) Instituții judiciare și profesii liberale (1 an) – Acreditat (HG 582/2014);
- m) Masterat profesional european de administrație publică (2 ani) – Acreditat (HG 582/2014);
- n) Contabilitate și audit (2 ani) – Acreditat (HG 582/2014);
- o) Consultanță financiar-contabilă (2 ani) – Acreditat (HG 582/2014);
- p) Gestiune financiar-bancară (2 ani) – Acreditat (HG 582/2014);
- q) Managementul afacerilor (2 ani) – Acreditat (HG 582/2014);
- r) Managementul resurselor umane (2 ani) – Acreditat (HG 582/2014).

3.6. Programe de studii doctorale

Universitatea "Petru Maior" din Târgu-Mureș a devenit, prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 667 din 28 martie 2007 Instituție Organizatoare de Studii Universitare Doctorale, în domeniul Filologiei (Anexa B312-10-IOSUD_OM_667-2007, Anexa B312-15-Prez_sc_doctorala).

Școala doctorală de studii literare de la Universitatea "Petru Maior" și-a început activitatea din anul universitar 2007-2008. Calitatea de conducători de doctorat a fost instituită prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 1071 din 15.05.2007 pentru următoarele cadre didactice: **prof.univ.dr. Iulian Boldea, prof.univ.dr. Alexandru Cistelean și prof.univ.dr. Cornel Moraru.**

Școala doctorală este o structură instituțională aflată în subordinea Facultății de Științe și Litere și reunește toți conducătorii de doctorat din domeniul filologiei.

La ora actuală, conform datelor furnizate, în UPM există următorii conducători de doctorat, afiliați diferitelor școli doctorale:

Nr. crt.	Grad didactic Nume Prenume	Domeniul	Ordin de confirmare nr.	Școala Doctorală de la Universitatea
1.	Prof.dr. ing. Bolos Vasile	Inginerie Industrială	3003/07.01.2004	Tehnică din Cluj-Napoca
2.	Prof.dr. ing. Marian Liviu	Inginerie Industrială	3292/26.02.2008	Tehnică din Cluj-Napoca
3.	Prof.dr. ing. Grama Lucian	Inginerie Industrială	4807/17.08.2005	Universitatea din Oradea
4.	Prof.dr. Boldea Iulian	Filologie	1071/15.05.2007	„Petru Maior” din Târgu-Mureș
5.	Prof.dr. Cistelean Alexandru	Filologie	1071/15.05.2007	„Petru Maior” din Târgu-Mureș
6.	Prof.dr. Moraru Corneliu (pensionat octombrie 2010)	Filologie	1071/15.05.2007	„Petru Maior” din Târgu-Mureș
7.	Prof.dr. Ștefănescu Dorin	Filologie	5633 MD/11.12.2013	„Petru Maior” din Târgu-Mureș
8.	Prof.dr. Dănescu Tatiana	Contabilitate	4631/11.08.2010	„1 Decembrie 1918” din Alba Iulia



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

9.	Prof.dr. Sigmirean Cornel	Istorie	4963/31.07.2008	"Babes-Bolyai" Cluj-Napoca
10.	Conf.dr. Altarozzi Giordano	Istoria Europei	30.06.2011	Sapienza Universită di Roma

În prezent, există o școală doctorală în care se pregătesc, 30 doctoranzi sub îndrumarea a patru conducători științifici de doctorat, alți patru conducători științifici de doctorat fiind afiliați la școli doctorale din alte centre universitare.

În Planul de învățământ al școlii doctorale (Anexa B121-3a-Plan_invatamant_doctorat) sunt prezentate programul de pregătire universitară avansată și programul de cercetare științifică, competențele dobândite fiind prezentate în anexa B121-3b-Scoala_doctorala_competente.

Studiile universitare de doctorat se desfășoară pe baza Regulament privind organizarea studiilor universitare de doctorat (Anexa B312-13-Reg_studii_doctorat), iar admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat se desfășoară pe baza „Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat” (Anexa B312-14-Met_adm_doct_14-15).

În cadrul UPM sunt acordate burse doctorale și burse postdoctorale cu suportul financiar a programelor în care universitatea este implicată (Anexa B313-10-Burse-doc-postdoc). De asemenea universitatea premiază anual cadrele didactice care au cele mai valoroase realizări științifice (Anexa B313-11-Premii_excelenta_cercetare).



4. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

4.1. Considerații generale

Universitatea "Petru Maior" este instituție publică de învățământ superior, parte a sistemului național de învățământ. Universitatea funcționează pe baza prevederilor legale în vigoare precum și pe baza Cartei universitare.

Vizita de evaluare instituțională a avut loc în perioada 05.03. – 07.03.2015 fiind evaluate un număr de 3 programe de studii de licență (IF) și un program de studii de licență de tip IFR.

Prezentul raport a fost realizat pe baza:

- Dosarului de autoevaluare instituțională, elaborat de către Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș;
- Dosarelor de autoevaluare a programelor de studii, elaborate de către Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș;
- documente puse la dispoziție în cursul vizitei de evaluare;
- informațiilor publice disponibile pe site-ul www.upm.ro;
- informații reeșite în urma discuțiilor purtate cu diverse grupuri țintă, în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei de evaluare.

Este de apreciat buna colaborare pe care echipa de evaluare a avut-o cu reprezentanții Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș, atât la nivel instituțional cât și la nivelul programelor de studii.

Prin totalitatea acțiunilor desfășurate, atât în etapa de pregătire cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare, conducerea și corpul profesoral al Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș, au dovedit seriozitate și profesionalism în abordarea acestei activități, fiind furnizate, permanent și eficient, informații corecte și complete, legate de toate solicitările exprimate de echipa de evaluatori externi.

Analiza informațiilor disponibile a permis, membrilor echipei de evaluatori, să constate o deplină concordanță între declarațiile și documentele din rapoartele de autoevaluare și documentele originale, respectiv situația existentă la fața locului.

Acolo unde a fost cazul, au fost solicitate, de către membrii echipei de evaluare instituțională, documente și explicații suplimentare, care au clarificat aspectele semnalate.

4.2. Aprecieri asupra evaluării programelor de studii

Toți cei 6 experții evaluatori, implicați în procesul de evaluare au susținut, în cadrul ședințelor tehnice zilnice și de final, faptul că, Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș, asigură derularea activităților de educație și de cercetare științifică în cele mai bune condiții pe baza legislației în vigoare, a practicilor rezultate din propria experiență (regulamente și proceduri) și pe baza schimburilor de experiență.

Toate aspectele pozitive precum și observațiile avute sunt evidențiate în rapoartele individuale fiind însoțite de argumente și documente (unele suplimentar cerute).

Toți experții evaluatori au apreciat pozitiv programele de studii analizate.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

4.3. Aprecieri asupra evaluării instituționale a Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș

Pe baza celor analizate, au fost identificate următoarele aspecte legate de analiza SWOT la nivel instituțional:

Puncte tari:

- colectiv academic foarte bine pregătit, cu o experiență practică deosebită, preocupat de asigurarea unui proces de învățământ de calitate;
- colaborarea specială, din toate punctele de vedere, existentă între toți factorii implicați în buna funcționare a universității: colectiv academic – studenți – absolvenți – beneficiari;
- transparența tuturor informațiilor furnizate despre programele de studii;
- existența unor laboratoare didactice și de cercetare dotate corespunzător misiunii stabilite și obiectivelor asumate;
- studenții se bucură de susținere din partea cadrelor didactice în ceea ce privește activitățile didactice și socio-culturale;
- sistemul de management academic și administrativ bine pus la punct, la toate nivelurile, în permanență monitorizat și perfecționat;
- existența unor proceduri amănunțite pentru diverse activități didactice și administrative care sunt făcute cunoscute și se aplică;
- un sistem de educație permanentă foarte bine structurat și adaptat nevoilor de pregătire;
- implementarea unui sistem informatic modern (internet, intranet) fapt care asigură buna comunicare în universitate și în afara ei;
- sunt create premisele unei traiectorii profesionale excelente.

Puncte slabe:

- lipsa unei cantine studențești și a unui cabinet medical;
- o implicare insuficientă a studenților în activități de cercetare;
- o scăzută activitate în domeniul ALUMNI;

Oportunități:

- existența programelor de cercetare finanțate din fonduri europene și guvernamentale;
- aplicarea mai riguroasă a standardelor și metodologiilor de asigurare a calității din spațiul național și european al învățământului superior;

Amenințări:

- raportul excelență-costuri financiare;
- nediversificarea surselor de venituri;
- scăderea numărului de candidați și, implicit, a numărului de studenți.

4.4. Recomandări

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

- **asupra procesului didactic:**



- continuarea procesului de revizuire permanentă a planurilor de învățământ în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS;
 - analiza posibilităților de îmbunătățire și diversificare a modului și condițiilor de efectuare a stagiilor de practică în diverse unități de profil din țară și străinătate;
 - implicarea Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș în consilierea și orientarea absolvenților de liceu spre studii superioare;
 - elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), nu numai pe suport electronic, ci și tipărit;
 - corelarea fișelor disciplinelor cu Grila 2 RNCIS în privința competențelor asigurate de disciplinele din planul de învățământ (Programul de studiu - Inginerie economică industrială);
 - depunerea unor eforturi pentru subvenționarea resurselor financiare prin proiectele de cercetare (Programul de studiu - Istorie);
 - revizuirea planului de învățământ și modificarea ofertei de discipline opționale, începând cu anul universitar 2015/2016, în sensul respectării succesiunii disciplinelor, al eliminării suprapunerilor de nomenclator și conținut între discipline, al eliminării disciplinelor opționale prevăzute în mai mulți ani de studiu, al eliminării disciplinelor opționale care presupun prin nomenclator și conținut o specializare care depășește cadrul studiilor de licență, prin integrarea acestora la nivel de masterat (Programul de studiu - Drept);
 - oferirea de către instituție a tuturor disciplinelor opționale din planul de învățământ, pentru a nu fi lipsit de conținut caracterul alternativ al ofertei educaționale (Programul de studiu - Drept);
 - înmatricularea în anul I de studiu a absolvenților unei specializări de licență dintr-un alt domeniu (Programul de studiu - Drept);
 - optimizarea corelației dintre specializarea de doctorat a cadrului didactic și disciplinele predate (Programul de studiu - Drept);
 - dezvoltarea valorificării cercetării științifice în forme independente de instituție (edituri naționale de prestigiu, reviste naționale de prestigiu, conferințe naționale și internaționale) (Programul de studiu - Drept);
 - îmbunătățirea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice (cursuri universitare, caiete de seminar) publicate la edituri naționale de prestigiu (Programul de studiu - Drept);
 - Orele de laborator din orar trebuie să aibă același număr de ore cu numărul de ore de la forma IF. În prezent 2 ore de laborator se desfășoară sub forma de Seminar Tutorial (ST). Se recomandă refacerea unor proceduri de calitate IFR, în ceea ce privește documentele solicitate a fi întocmite prin procedură, pentru ca să constituie un ajutor în îmbunătățirea calității. În prezent se arhivează doar centralizatoare pe program de studii, realizate de CCOC, fără specificarea explicită a disciplinelor analizate (Programul de studiu - Management - program licență IFR).
- **asupra activității de cercetare științifică:**
- continuarea implicării studenților, din cadrul programelor de licență, master și doctorat, în activitățile de cercetare;
 - creșterea gradului de publicare a lucrărilor științifice în reviste de specialitate și la conferințe cu cotare ISI;
 - atragerea de fonduri prin proiecte câștigate prin competiție națională și internațională;
 - continuarea organizării unor manifestări științifice ale cadrelor didactice și ale studenților;



- identificarea unor posibilități de cofinanțare a proiectelor derulate prin programele europene din fonduri structurale;

- **asupra relației cu studenții:**

- stabilirea unor criterii mult mai clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant);
- structurarea comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație (spre exemplu orar de consultații) ;
- implicarea activă a universității în formarea rețelei de membrii Alunni;
- creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate (spre exemplu organizarea "Săptămânii Științifice" în întreaga universitate).
- Înființarea unui cabint medical și dezvoltarea unei cantine cu o capacitate adaptată la numărul de studenți;

- **asupra surselor de finanțare:**

- dezvoltarea finanțării prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare naționale și internaționale, sponsorizări, servicii către comunitate etc.);
- continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor spațiilor de învățământ cu tehnică IT;

- **cu privire la cooperarea internațională:**

- creșterea eforturilor pentru internaționalizare, prin extinderea colaborărilor atât cu universități europene;

4.5. Calificativ propus

În urma vizitei de evaluare instituțională externă și pe baza concluziilor experților evaluatori precum și pe baza discuțiilor purtate, separat, cu studenții, absolvenții, reprezentanții angajatorilor, persoanele implicate în activitatea de conducere și coordonare a Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș au rezultat următoarele:

- Informațiile puse la dispoziție și care sunt cuprinse în rapoartele de evaluare corespund cu ceea ce s-a constatat în teren;
- Din fișele de analiză la nivel instituțional și din fișele și rapoartele dedicate evaluării programelor de studii a reieșit faptul că sunt îndeplinite standardele și indicatorii de performanță la valorile minime sau ref1/ ref2, după caz;
- Pentru fiecare program de studii există în universitate colective de evaluare a calității acestora;
- Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș are o infrastructură adecvată procesului educațional. S-a constatat existența spațiilor de învățământ modern utilizate, a bazei de cercetare legată de profilul universității, aparatură și echipamente moderne, spații destinate activităților sociale, culturale și sportive, bibliotecă și editură proprie.
- Toate spațiile Universității "Petru Maior" din Târgu Mureș sunt în proprietatea acesteia;
- Din evaluarea instituțională și din evaluările pregramelor de studiu a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice.
- Universitatea dispune de un valoros corp de cadre didactice care acoperă toate activitățile didactice pentru toate programele de studii;



- Declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabilitate, probate cu documente justificative corespunzătoare;
- Există un raport optim între numărul cadrelor didactice titulare, cu funcția de bază în universitate și numărul total de studenți, fapt ce asigură un nivel calitativ ridicat al tuturor programelor de studii.
- În cadrul Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș activitatea de cercetare este susținută;
- Rezultatele activității de cercetare științifică se materializează în studii, lucrări, monografii, articole sau volume ale sesiunilor de comunicări științifice.
- Editura universității este acreditată CNCISIS.
- Nivelul de informatizare al administrației este compatibil cu cel din universități similare din străinătate.
- În cadrul Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș, studenții pot beneficia de burse, în funcție de posibilitățile bugetare;
- Activitatea de tutoriat, din discuțiile purtate cu studenții, se ridică la necesitățile și dorințele acestora;
- Site-ul universității este actualizat și ușor de utilizat oferind toate datele necesare viitorilor candidați sau celor ce doresc să cunoască activitatea din cadrul universității;

*
* *

Pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original, cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, se poate aprecia faptul că, *există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de universitate pe diferite canale.*

Concluzia fiecărui expert evaluator pe programul de studii evaluat și pe componenta instituțională a fost că Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș prezintă un GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT din punct de vedere a interesului public, precum și a măsurilor puse la dispoziție pentru asigurarea calității procesului didactic și de cercetare științifică, precum și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Recomandăm conducerii Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș continuarea procesului de îmbunătățire continuă a calității în toate activitățile desfășurate.

Comisia de evaluatori remarcă disponibilitatea și angajamentul Universității “Petru Maior” din Târgu Mureș de a iniția reformele necesare în vederea asigurării unui învățământ universitar care să corespundă exigențelor naționale și europene.

NOTĂ: Concluziile expertului evaluator străin și respectiv ale studenților sunt în acest moment exprimate separat și, ca urmare, sunt necunoscute directorului și coordonatorului de misiune.

Prof.univ.dr. Gheorghe GRIGORAȘ,
Directorul misiunii de evaluare

Prof. univ. dr. Ioan Călin ROȘCA
Coordonatorul echipei de experți evaluatori



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Anexa 7



Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

SOLICITAT RAMBURS
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/14
ID 141894

RAPORTUL

studentilor privind asigurarea calității în Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș

Perioada evaluării: 05-07 martie 2015

Studentii evaluatori:

Mirela-Ioana BÎLC - Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca (ANOSR)

Mihai-Cosmin BELCIU – Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău (UNSR)

Premise:

Acest raport a fost redactat ca urmare a evaluării instituționale a Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș, denumită în continuare UPM. Informațiile conținute în cadrul prezentului raport au fost obținute de către cei doi studenți evaluatori prin aplicarea de comun acord a prevederilor ”Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurarea Calității în Învățământul Superior”.

Metodele folosite:

- Întâlniri cu conducerea universității
- Întâlniri cu studenții universității
- Întâlnire cu absolvenții universității
- Întâlnire cu angajatorii din mediul privat și de stat din Tîrgu-Mureș
- Vizitarea spațiilor universității: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, bază sportivă, cămine, bibliotecă, săli de lectură, campus, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră

Mirela-Ioana Bîlc

Mihai-Cosmin Belciu



- Consultarea documentelor puse la dispoziție de către universitate sau solicitate de către echipa de studenți evaluatori

Cuprins:

1. Scurtă introducere
2. Evaluare instituțională urmărind indicatorii metodologiei ARACIS
3. Puncte tari, puncte de îmbunătățit și recomandări

1. SCURTĂ INTRODUCERE

Procesul de evaluare a Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș s-a desfășurat în perioada 05-07 martie 2015. Scopul acestei evaluări a fost urmărirea îndeplinirii standardelor de calitate propuse în metodologia ARACIS precum și a concordanței dintre concluziile procesului de autoevaluare desfășurat de universitate și situația observată pe parcursul vizitei.

Apreciem deschiderea manifestată de către toți membrii comunității academice a Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș și promptitudinea cu care s-a răspuns solicitărilor echipei de studenți evaluatori. Sperăm ca prin conținutul raportului și caracterul colegial în care acesta a fost redactat să contribuim la îmbunătățirea calității procesului educațional desfășurat la Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș.

2. EVALUARE INSTITUȚIONALĂ URMĂRIND INDICATORII METODOLOGIEI ARACIS

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

S.A.1.1 Misiune, obiective și integritate academică

Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș (UPM) este cea mai mare și cea mai importantă instituție de învățământ superior din județul Mureș. UPM își asumă rolul de centru cultural și civic de formare și difuzare a valorilor culturale, științifice și sociale, atât în zona în care activează cât și în întreaga țară.

Instituția respectă prevederile legale de funcționare, asumându-și o misiune și obiective ce o diferențiază în plan local și național. Sunt oferite programe de studii pentru toate cele 3 cicluri de învățământ.

Instituția are un cod al eticii și integrității academice, precum și mecanisme de aplicare a codului. Studenții sunt reprezentați în Comisia de Etică a universității. Din întâlnirile avute cu studenții, am constatat nevoia de informare a acestora cu privire la atribuțiile acestei comisii și la

A. T. Cluiu

M. B. B. B.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

rolul acestuia în procesul educațional. În acest sens, recomandăm organizarea unor sesiuni de informare și conștientizare.

Instituția a adoptat Codul drepturilor și obligațiilor studentului în data de 15.06.2011, revizuit ulterior în data de 24.10.2012. Conform raportului elaborat de Liga Studenților din UPM în anul 2014, nu au existat încălcări ale prevederilor acestui regulament. Acest raport este făcut public. Apreciem acest exemplu de bună practică și încurajăm continuarea raportării studenților, consultând un număr cât mai mare din studenții reprezentați.

S.A.1.2 Conducere și administrație

Studenții sunt reprezentați în structurile de conducere ale universității, conform prevederilor Cartei UPM, în proporție de 25 % la nivelul universității, cât și la nivelul facultăților. Conform prevederilor cuprinse în capitolul II al *Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea "Petru Maior" din Tîrgu-Mureș*, reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, liber exprimat. Liga Studenților din Universitatea „Petru Maior” este singura organizație studentescă implicată în desfășurarea alegerilor.

În urma parcurgerii documentelor din raportul de autoevaluare am constatat existența unor neconcordanțe între prevederile privind modalitatea de alegere a reprezentanților studenților din *Codul drepturilor și obligațiilor studenților (Art. 8, b)* și cele din *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea "Petru Maior" din Tîrgu-Mureș (Art. 65)*. Recomandăm în acest sens revizuirea *Codul drepturilor și obligațiilor studenților* pentru a fi în acord cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea "Petru Maior" din Tîrgu-Mureș*. De asemenea recomandăm revizuirea *Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea "Petru Maior" din Tîrgu-Mureș* pentru stabilirea unor criterii mai clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant).

În ceea ce privește implicarea în procesul decizional, reprezentanții studenților se declară mulțumiți de parteneriatul cu ceilalți membri ai structurilor de conducere.

În urma discuțiilor cu studenții am constatat nevoia de structurare a comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație.

[Signature]

[Signature]



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



S.A.2.1 Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

Prin consultarea anexelor raportului de autoevaluare și prin vizitele în facilitățile universității, am constatat un nivel adecvat al patrimoniului și dotării acestor locații. Se remarcă eforturile susținute ale personalului din conducere și administrație pentru investiții continue. În timpul vizitei în locațiile universității am remarcat atenția acordată normelor de siguranță și protecția muncii. Din discuțiile cu studenții am constatat nivelul ridicat de satisfacție față de dotările oferite de universitate. De asemenea, pentru realizarea lucrărilor de finalizare a studiilor, aceștia pot solicita accesul în laboratoare, sub supravegherea cadrului didactic.

În ceea ce privește sistemul de acordare a bursei, există un *Regulament privind acordarea bursei și a altor forme de sprijin material și social pentru studenții de la cursurile de zi* care prevede acordarea bursei în scopul motivării performanței (burse de performanță, de merit, de studiu), dar și de sprijinire a accesului la educație a categoriilor defavorizate (burse sociale). Există criterii clare de acordare a bursei și există un reprezentant al studenților în Comisia de acordare a bursei. Am constatat totuși că bursele sociale nu se acordă la nivel masterat. Recomandăm în acest sens realizarea unui studiu pentru a evalua nevoile studenților masteranzi de a beneficia de burse sociale, urmând ca ulterior, după caz, să se modifice prevederile regulamentului de acordare a bursei.

B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

S.B.1.1. Admiterea studenților

Există proceduri clare ale politicii de admitere, publice atât pe site cât și la avizierele universității. Studenții, prin intermediul LSUPM sunt direct implicați în politicile de admitere. Sunt organizate activități de promovare a programelor de studii în licee, dar și experiențe directe cu mediul universitar prin intermediul "Săptămânii porților deschise".

S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studiu

Conținutul programelor de studii este detaliat în fișele disciplinelor, accesibile studenților pe platforma intranet. Studenții își aleg anual cursurile prin semnarea contractelor de studii (document solicitat și primit în timpul vizitei). Studenții sunt chestionați în legătură cu relevanța programelor de studii, pe fiecare disciplină, urmărind șase dimensiuni (*Chestionar de evaluare a cadrelor didactice de către studenți*, document solicitat și primit în timpul vizitei). În urma discuțiilor avute cu angajatorii și absolvenții, am constatat exemple de bună practică în ceea ce privește mecanismele formale de consultare privința conținutului programelor de studii. Din informațiile obținute în urma parcurgerii documentelor de autoevaluare și a interviurilor avute în timpul vizitei, am constatat că nu există în universitate prevederi privind acordarea creditelor

[Signature]

[Signature]



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



pentru voluntariat. (*Legea Educației 1/2011, Legea 195/2001, actualizată 2006*). Recomandăm în acest sens aplicarea legilor anterior menționate și introducerea reglementărilor de acordare a creditelor pentru voluntariat.

Pentru realizarea activităților practice ale studenților prevăzute în programa de studii, universitatea a realizat convenții de practică cu diferite instituții din mediul socio-economic. Instituția colaboratoare oferă la finalul stagiului un atestat de practică și un raport ce conține rezultatele și aprecierile coordonatorului. Studentul prezintă un caiet-jurnal de practică, în baza căruia este evaluată performanța. Din interviurile realizate în timpul vizitei, am constatat nevoia de anunțare mai timpurie a locațiilor de practică și a oportunităților de internship, precum și suplimentarea perioadei necesare realizării activităților practice. Tot în urma interviurilor am constatat exemple de bună practică ce constă în organizarea de vizite în diferite instituții din mediul socio-economic, realizate cu sprijinul financiar al universității.

S.B.2.1 Valorificarea calificării universitare obținute

În urma vizitei la Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) am remarcat tranziția spre transpunerea în modalitate online a sistemului de tracking al absolvenților. Acesta realizează o varietate de activități, evaluări psihologice și consiliere în carieră, informații despre piața muncii, ateliere de soft-skills, târguri de carieră, prevenția abandonului școlar. Totodată, centrul are și atribuții de coordonare și implementare a activităților de asigurarea calității: evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială, elaborarea rapoartelor sintetice. CCOC are doi angajați. Recomandăm evaluarea specificului CCOC și clarificarea atribuțiilor comune cu comisiile de evaluarea și asigurarea calității.

În ceea ce privește tutoriatul, în urma interviurilor, studenții declară că solicită aceste servicii cel mai frecvent în anul I. Tutorii pot fi contactați în timpul orarului de consultații, care este public.

Din interviurile cu studenții am remarcat aprecierea acestora față de relația apropiată cu cadrele didactice și folosirea mijloacelor moderne de predare. Cu toate acestea am remarcat în raportul de autoevaluare că învățământul centrat pe student este evaluat prin chestionare adresate cadrelor didactice.

S.B.3.1 Programe de cercetare

În cadrul UPM se derulează proiecte de cercetare. În urma vizitelor am constatat faptul că există centre de cercetare din cadrul cărora fac parte și studenții. În baza analizei documentelor am observat că se organizează la nivelul fiecărei facultăți din UPM sesiuni de comunicări științifice studențești. Recomandăm creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a

Prof. Dr. Gelu

Prof. Dr. Gelu



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Investiții și Cercetare și
Dezvoltare



oportunităților oferite de universitate (spre exemplu organizarea "Săptămâni Științifice" în întreaga universitate).

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

S.C.1.1 Structuri și politici pentru asigurarea calității

În cadrul UPM există un *Consiliu al Calității* la nivel de universitate, o *Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității* la nivel de universitate și Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității pe programe de studii și pe facultăți care funcționează. Din cadrul CEAC fac parte și reprezentanți ai studenților, propuși de Consiliul de Administrație și aleși prin vot majoritar al Senatului Universității „Petru Maior” din Târgu-Mureș, conform *Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*.

Declarația rectorului Politică referitoare la calitate este afișată public în spațiile universității și pe site. Este menționat faptul că politica referitoare la calitate este implementată, monitorizată și revizuită periodic în conformitate cu prevederile procedurilor sistemului de management al calității.

Evaluarea cadrelor didactice se realizează prin patru metode:

- evaluarea cadrelor didactice de către studenți (se realizează pe platforma online unde au acces studenții. Se realizează individual de către fiecare student, după finalizarea semestrului; în cadrul documentului există o rubrică unde studenții pot face diferite observații referitoare la problemele întâlnite);
- evaluarea colegială;
- evaluarea de către directorul de departament;
- autoevaluare.

Evaluarea este realizată de către CCOC, care colectează informațiile, le prelucrează și emite rapoarte sintetice ce sunt făcute publice.

S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor

Din Raportul de autoevaluare al UPM rezultă faptul că există și este pus în aplicare „*Regulamentul privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*”, care constă în evaluarea anuală a fiecărui program de studii pe baza informațiilor și datelor despre program sub toate aspectele desfășurării sale: la nivel didactic, științific, la nivelul aspectelor materiale etc. Prodecanul didactic elaborează la nivel de facultate sinteza evaluării programului de studii și un – *Raport de sinteză privind autoevaluarea programelor de studii din cadrul facultății*.

[Signature]

[Signature]



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

În cadrul regulamentului este precizat *algoritmul și responsabilitățile privind autorizarea/acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii*. Totodată este precizat faptul că *programele de studii universitare de licență sunt coordonate de departamente, iar programele de studii de master sunt coordonate de departamente sau de centre de cercetare*.

Din întâlnirile din timpul vizitei am constatat nevoia de adoptare a unor mecanisme formale prin care angajatorii și absolvenții să fie consultați în procesul de revizuire a curriculumului, pentru o mai bună concordanță între calificarea obținută de către absolvent și cerințele pe piața muncii

S.C.3.1. Evaluarea studenților

Din studierea Raportului de autoevaluare al UPM și din raportul de autoevaluare al studenților, am constatat faptul că există un regulament privind examinarea și notarea studenților.

Din întâlnirile avute în timpul vizitei am constatat că studenții sunt informați la începutul primului curs cu privire la susținerea examenului final, modalitatea de obținere a creditelor și felul în care se desfășoară seminariile și laboratoarele. Studenții știu de existența unui regulament referitor la examinarea studenților și au acces la fișa disciplinei (secțiunea cadre didactice, platforma online a studenților) Aceste informații sunt publice și pe platforma intranet a studenților UPM <http://www.uniweb.upm.ro>.

Din discuțiile purtate cu studenții, dar și din raportul de autoevaluare reiese necesitatea evaluării continue în timpul semestrului, pentru consolidarea cunoștințelor. Tot în urma întâlnirilor, studenții au remarcat faptul că ar fi de folos suplimentarea cu studii de caz, proiecte la anumite discipline pentru fixarea competențelor.

Notele studenților se pot afla doar din contul personal de pe platforma intranet. Notele sunt afișate după examen, în timp util, cu mici excepții. Pentru evaluarea studenților există 2 sesiuni de examinare gratuită. La solicitarea LSUPM, taxa de mărire de notă a fost eliminată, iar celelalte taxe au rămas la aceeași valoare.

S.C.4.1 Calitatea personalului didactic și de cercetare

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este realizată cu ajutorul COCC. Studenții pot completa formularul de evaluare online, o singură dată atunci când accesează platforma online intranet.

Protecelu

7

Stroiu



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



S.C.5.1 Resurse de învățare și servicii studențești

Am constatat că taxele sunt calculate conform algoritmilor din regulamente (*Regulament privind fixarea și perceperea taxelor 2014-2015 și Justificare taxe de școlarizare*). Pentru neplata taxelor de cazare se percep penalizări de 2% /zi. Pentru neplata taxelor de studii se percep penalizări de 0,2% /zi. Recomandăm modificarea prevederilor ce țin de plata penalizărilor la taxele de cămin, în sensul reducerii acestora.

În urma discuțiilor purtate cu studenții și în baza analizei *Regulamentului privind organizarea și funcționarea căminelor studențești* s-a constatat că se achită un fond de întreținere al cărui quantum este stabilit de Consiliul de Administrație (Art. 15, alineatul 2). În conformitate cu prevederile MECTS (adresa nr. 12303/F; 12304/F/19.10.2010) recomandăm eliminarea fondului de întreținere. Cazarea se face în două din cele patru cămine studențești. Beneficiază de cazare un procent mai mare de 10% din numărul total de studenți ai universității. Condițiile de cazare sunt bune, studenții fiind cazați câte 2, 4 sau 5 în camere.

Cazarea în căminele studențești se realizează în baza *Metodologiei de cazare în cămin 2014-2015*. Din cadrul comisiei de cazare fac parte doi studenți, președintele LSUPM îndeplinind rol de membru și șeful căminului, rol de secretar. Taxa de cazare variază în funcție de cămin, forma de învățământ (buget sau taxă), numărul de studenți în camere. Beneficiază de reducere la taxa de cazare studenții bugetari: bursieri ai statului român, orfani de ambii părinți, cu părinți cadre didactice și studenții reprezentanți în comitetele de cămine. Ca dotări suplimentare, în unele dintre căminele studențești există internet prin cablu, televiziune prin cablu și camere de supraveghere pe holuri. În cămin există săli de lectură deschise permanent, utilizate de studenți, oficii cu rol de bucătărie și mașini de spălat. Paza căminelor este permanentă, accesul în cămin realizându-se pe bază de cartelă. În fiecare cămin există aviziere pentru studenți, fiind afișat regulamentele și șeful de cămin.

La nivelul UPM există o singură asociație studențească și câte o asociație studențească la nivelul fiecărei facultăți. Asociațiile au o activitate la nivelul fiecărei facultăți, respectiv la nivelul universității, fiind recunoscute ca reprezentative de către studenții UPM. Universitatea este un partener al acestor asociații, asigurând sediile și spațiile pentru derularea proiectelor fără a percepe chirie sau alte taxe.

Am constatat că studenții pot desfășura traininguri, proiecte și acțiuni în Centrul Cultural al UPM. Acesta este alcătuit din 2 săli pentru desfășurarea activităților și 2 săli cu rol de birou. Accesul studenților este contra cost pentru a beneficia de locația respectivă.

Orele de educație fizică se desfășoară în Sala de Sport a UPM, sală ce poate fi închiriată, în regim gratuit pentru acțiuni sportive organizate de către LSUPM.

Antoniu

Antoni



Am constatat că în cadrul campusului rectoratului există un restaurant externalizat, unde studenții pot servi masa de prânz.

În urma discuțiilor purtate cu studenții, am constatat că aceștia au acces la suport de curs pe platforma intranet și la suport de curs pe hârtie la bibliotecă.

În urma vizitei, am constatat că în cadrul UPM există o bibliotecă ce își desfășoară activitatea în trei spații distincte, specifice fiecărei facultăți. Din analiza raportului de autoevaluare am constatat că există peste 150.000 volume în cadrul bibliotecii. Bibliotecile au în componență săli de lectură și calculatoare cu acces la internet. Pentru eliberare permisului de bibliotecă pentru studenți se percepe o taxă de 5 lei, anual vizarea acestuia fiind gratuită.

Am constatat că orarul este afișat la avizierul principal al UPM și fiecare student are acces pe platforma intranet.

În urma discuțiilor cu studenții am constatat că secretariatul are program cu studenții de minim 3 ore pe zi pentru fiecare facultate în parte. Cererile sau alte solicitări se depun pe hârtie, fizic la biroul secretariatelor.

În urma analizei documentelor și a site-ului UPM am constatat că există informații referitoare la tabelele studenților pentru anul 2013.

În urma discuțiilor purtate în timpul vizitei am constatat că, anual, UPM desfășoară o școală de vară cu participare a studenților de la toate facultățile.

Am constatat că există internet prin cablu în cămine și în universitate. Internetul Wi-fi există în universitate, dar este parolat.

Recuperarea laboratoarelor se poate face și pe parcursul semestrului, în limita a maxim două laboratoare.

Am constatat faptul că în universitate există programe de mobilitate ERASMUS+, posibilități de joburi în străinătate (Work and Travel), precum și acces la carduri studentești (STUDCARD).

S.C.6.1 Sisteme de informații

Instituția dispune de un sistem informatic de colectare, prelucrare și analiză a datelor. Am observat tendința de sporire a utilizării mijloacelor informatice. Din interviurile cu studenții am constatat utilizarea redusă a platformei MOODLE. Recomandăm eficientizarea acestei platforme prin adăugarea permanentă de informații.

Andrei Felcu

Andrei



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământ Superior



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământ Superior

S.C.7.1 Informație publică

Informațiile publicate pe site sunt în principal de actualitate, existând și totuși și excepții (ultimul *Ghid al studentului* public este din anul 2009-2010) Platforma intranet uniweb.upm.ro este o altă resursă de informații la care studenții au acces printr-un cod de utilizator.

S.C.8.1 Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

Există studenți membri ai Comisiilor de Asigurarea și Evaluarea Calității. Unele dintre atribuțiile acestor comisii sunt preluate de CCOC. Există rapoarte anuale însoțite de planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației.

3.PUNCTE TARI, PUNCTE SLABE ȘI RECOMANDĂRI

Puncte tari:

- Claritatea și organizarea raportului de autoevaluare a universității
- Comunicarea eficientă între studenții reprezentanți și conducerea universității
- Investiții continue în dotările universității
- Cadrele didactice arată deschidere în relația cu studenții
- Conectarea universității la mediul economic regional
- Bune practici legate de mecanismele de consultare a angajatorilor, în special în domeniul bancar și IT
- Activitate sporită a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră
- Sporirea utilizării sistemelor de informații online (platformă online, evaluări online)

Puncte slabe:

- Participarea în număr redus la alegerile studenților
- Lipsa burselor sociale la masterat
- Oferta de cursuri în limba engleză insuficientă
- Lipsa promovării în timp util a programelor de practică
- Nedistribuirea anumitor sarcini ale CCOC către CEAC
- Ineficienta utilizarea a platformei de e-learning MOODLE
- Informarea inefficientă a studenților cu privire la Procesul Bologna (în special ECTS)

Artur Keliuș

10

Artur Keliuș



Recomandări:

- Organizarea unor sesiuni de informare și conștientizare cu privire la rolul și atribuțiile Comisiei de etică a universității
- Stabilirea unor criterii mult mai clare pentru alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității (spre exemplu numărul de studenți participanți la vot pentru validare, mandatul unui student reprezentant)
- Structurarea comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație (spre exemplu orar de consultații)
- Realizarea unui studiu pentru a evalua nevoile studenților masteranzi de a beneficia de burse sociale, urmând ca ulterior, după caz, să se modifice prevederile regulamentului de acordare a bursei
- Publicarea taxelor de închiriere a spațiilor anexe actului didactic
- Suplimentarea perioadei necesare realizării activităților practice
- Introducerea reglementărilor de acordare a creditelor pentru voluntariat
- Eficientizarea platformei MOODLE prin adăugarea permanentă de informații
- Introducerea unor cursuri cu predare într-o limbă străină
- Promovarea Procesului Bologna, a sistemului de credite transferabile (ECTS) și a programelor de mobilitate
- Evaluarea specificului Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră și clarificarea atribuțiilor comune cu comisiile de evaluare și asigurarea calității
- Implicarea activă a universității în formarea rețelei de membrii alumni
- Creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate (spre exemplu organizarea "Săptămânii Științifice" în întreaga universitate).
- Adoptarea unor mecanisme formale prin care angajatorii și absolvenții să fie consultați în procesul de revizuire a curriculei
- Îmbunătățirea tematicilor disciplinelor prin introducerea diferitelor studii de caz sau proiecte la anumite programe de studii
- Modificarea prevederilor ce țin de plata penalizărilor la taxele de cămin, în sensul reducerii acestora
- În conformitate cu prevederile MECTS (adresa nr. 12303/F; 12304/F/19.10.2010) eliminarea fondului de întreținere



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Apogere și Control al
Investimentelor Supranale



Agencia Română de
Apogere și Control al
Investimentelor Supranale

- Actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-ul universității, a facultăților și departamentelor.
- Eliminarea accesului pe bază de parolă a serviciului de internet wireless

Data: 12.03.2015

ETS - Studenți evaluatori:

Mirela-Ioana BÎLC - Universitatea Babeș-
Bolyai din Cluj-Napoca (ANOSR)

Mihai-Cosmin BELCIU – Universitatea
„Vasile Alecsandri” din Bacău
(UNSR)

Semnătura



Anexa 8



Investește în oamenii
 Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013
 Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”
 Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”
 Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS” Contract POSDRU/155/1.2/S/141894



REPORT of the foreign evaluator for the University Petru Maior



Executive Summary

This is the report of the international expert member of the external evaluation of Petru Maior Targu Mares in March 2015.

After a brief introduction the report begins by describing the organisation of the visit by the evaluation team and the role of the external expert. It then offers some comments on the university's strategic planning, its teaching and learning, its research, its international relations, and finally its regional strategy. Each of these sections contains some recommendations for action. The report suggests the development of an explicit Regional Strategy to integrate the different strategies of the university and ensure it develops a distinctive profile.

Introduction

I was the international expert member of the external evaluation of Petru Maior University in Targu Mares organised by ARACIS, the Romanian Agency of Quality Assurance in Higher Education. I participated in the visit of the evaluation team to Petru Maior University from Thursday 5 March 2015 to Saturday 7 March 2015. I arrived in Targu-Mares on Wednesday evening and departed for Dublin on Sunday 8 March 2015. I was met at the airport by the Rector Professor Calin Enachescu. I would like to record my gratitude to Professor Enachescu, the administrative director Mr. Radu Boarescu and the Vice-rector Professor Liviu Moldovan for their hospitality and their care in making all the arrangements for my visit. During all my time in the university very efficient translation was provided by doctoral student Ms. Veronica Zaharagiu to whom I am extremely grateful.

The work of the evaluation team was greatly helped by the hospitality and openness of the management and staff of the university. Such an external evaluation is necessarily time-consuming and disruptive for colleagues of the institution which is being reviewed. Nonetheless, the colleagues of the university of Petru Maior facilitated the team with good humour and patience. I personally held meetings and discussions with administrative staff and faculty members which were often organised at very short notice. I would like to record my own thanks to the university management team for facilitating this. In particular I wish to thank the individual faculty members for their patience with an outsider's naïve questions about their work. Many colleagues also participated in a series of lively and valuable group discussions. I do hope that this re-accreditation was not experienced as inquisitorial investigation but a useful stimulus for self-reflection and further improvement. If this was the case, it is largely thanks to the staff of the university of Petru Maior themselves.

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN
 NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES
 IN HIGHER EDUCATION



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Organisation of the visit

At the start of the visit the evaluation team were greeted by the university management and shown the university main campus and facilities. There were also three well-attended public meetings between the team and university graduates, employers of students and finally current students. These three meetings were very informative; in particular the two student members of the team posed useful questions to the three different groups. The visit concluded with a final meeting with university management.

Apart from these meetings there were no scheduled discussions within the team nor any further meetings between the team as a whole and individual members of the university. Neither the team chair nor the ARACIS representative made any attempt to formulate issues on which we could focus. There was never any discussion within the team highlighting issues where we needed further information or indeed identifying areas of excellence. This was a very different approach to any evaluation or re-accreditation in which I have participated as a member of a team and also very different to the organisation of any similar external review at my own university. A more effective accreditation would require the team to assess *and discuss* the different aspects of the institution under review.

Before my visit I was provided with English language translations of ARACIS procedures and basic policy documents. I also received in English the university's Self-Evaluation Report from 2015 which was prepared for this re-accreditation. This mainly documents quality assurance procedures and provides some basic information. It references a multitude of appendices none of which however were made available in English. I was also sent a copy of the university's strategic plan 2013-2016 but unfortunately no English translation was provided. Although the ARACIS documentation states that training will be provided to re-accreditation teams this did not occur. Beyond the rather limited information available on the ARACIS website I received no briefing as to the re-accreditation procedure in general or what was expected from myself as foreign expert. Again this is very different to any other such re-accreditation in which I have participated.

While at the university I was provided with the Self-Evaluation Report prepared in November 2013. Along with its appendices this report contained much useful information on the structure and activities of the university. It also included an Executive Summary of the university's Strategic Plan for Development 2013-2016. While the Self-Evaluation report of 2015 is largely concerned to document the university's procedures, the November 2013 Report is a substantive self-evaluation, identifying the strengths and weaknesses of the university and reflecting carefully upon its position.

With the help in particular of the Vice-Rector I was able to meet with professors and staff in all three faculties of the university. In the Faculty of Sciences and Letters I met with the Faculty management and later with the staff with the department of History and International Relations; in the Faculty of Engineering I met with individual professors and staff as well as with the head of the Department of Industrial Engineering and Management. In both these Faculties I was able to observe a few classes and lectures in progress, and I would like to record thanks to the colleagues for allowing this intrusion. During the afternoon of March 6th I visited the Faculty of Economics, Law and Administrative Sciences in its new building located some distance from the main campus. There I met with the Faculty management and then held an open discussion with staff from the entire Faculty. On the main campus I met separately with the Vice Rector for Research to discuss research. This role is also responsible for International Relations which we discussed together with the Head of the European Programmes Office. Finally I had a full meeting with the Vice-Rector for Teaching.

This report is therefore based on rather limited information. Furthermore it was not possible to examine in any meaningful way some important areas of the university, in particular the Centre for Continuing Education, the Department of Part-time Learning and the Department for



Teacher Education. Note that I also do not discuss the university's budgeting system and overall finances.

Recommendation:

Future re-accreditation visits follow a more structured and team-based approach.

The University's strategic plan and the planning process

The university's slogan or mission statement is 'A University for the Community'. This is at the forefront of the university's Strategic Plan 2013-2016. It is not an empty slogan but clearly informs the entire strategic planning of the university. It is also understood and supported by the university staff. In meetings staff made clear that for them the mission of the university was to contribute through teaching and research to the regional community. For them, this was interwoven with another defining characteristic of the university, its relatively small size and the resulting close relationship between staff and students. University staff appear to share a vision of a university that is locally relevant and locally rooted, but at the same time open to the world and aiming for national and indeed international excellence. This shared belief was most impressive. In my experience it is quite unusual for the staff of a university to have such a clear commitment to a common vision of what defines their particular university. This commitment is an important achievement which bodes well for the future.

According to the university's documentation the overall strategic plan is reviewed annually and operationalised in annual plans at faculty and departmental levels. The process of annual reviews seems to be very effective in terms of maintaining quality and ensuring continuous improvement of teaching and research. However, it is unclear whether these reviews connect to the overall strategic direction of the university. Interestingly while staff were very clear about the basic mission of the university, most of them stated they were unaware of the strategic plan itself. It was not clear how much the Teaching and Research 'Councils' of the university contributed to the development of anything like a teaching or research strategy.

Recommendation:

The next Strategic Plan should focus more clearly on the specific mission of the university and identify clear objectives for (a) Teaching and Learning (b) Research.

Teaching and Learning

The university's teaching programme is fully compatible with the Bologna system. In all three faculties there are programmes at bachelors and masters level; in the Faculty of Sciences and Letters there is also a doctoral programme. The masters appears to be the normal terminal degree, so that most students go directly from completing the undergraduate (Bachelors) programme to a masters programme. This of course is not the original intention of the Bologna system but has become the norm in many European countries. Indeed, in some institutions in other countries the masters has become simply an extension of an undergraduate programme so that the old 'Diplom' type qualification has been resurrected under another name. Importantly this has not been allowed to happen in Petru Maior and indeed students often join the university in order to study for a masters degree having taken their bachelors degree elsewhere. In other words, the two levels (bachelors and masters) have remained distinct programmes and this is to be welcomed.

The university has an individual tutor system for each year and subject. The tutor acts as academic counsellor as well as personal advisor. All students thus have a tutor with whom they can discuss their progress. This system seems to work well and is much appreciated by students. Importantly all staff participate in the system and it is one of the ways in which the university

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES IN HIGHER EDUCATION



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Educația Superioară

ensures that all staff are involved with the students. More generally across the entire university the commitment of staff to the students was quite striking – it is something which is often lacking at other allegedly more prestigious universities. Equally, the close relationship between the students and the entire academic staff (including full professors) was highly valued by students. It is clearly part of the reputation of the university. Significantly in the open meetings this closeness was praised by current students and crucially also by graduates.

Students also have access to a career counselling service. This supplements but has not replaced the commitment of staff to student development. An alumni association was created in 2012 and this keeps graduates in touch with the university. Staff maintain contact with their students after they graduate and this is an important information channel by which they develop knowledge of the regional community and its needs.

The practical element of education is stressed and the university has developed various forms of placement and internship as well as collaborative research with enterprises for masters dissertations. Importantly this practical aspect of education occurs in all three faculties although it is most developed in the Faculty of Engineering where it is also most closely linked to research. Students, graduates and employers all identified this as a key and most valuable aspect of the university's programmes.

There are effective formal procedures in place to annually review and benchmark courses. According to Romanian legislation new programmes require approval through ARACIS and this requires comparison of the proposed content with existing programmes. Furthermore there are national mandatory requirements of the content of first degree programmes. Clearly these regulations are intended to ensure that first degrees deliver a basic level of competence and knowledge in a discipline. However, these regulations are experienced as limiting innovation. They probably restrict university autonomy more than is normal in other countries. They are a particular problem for university like Petru Maior. When a university is not only small in size but also has small departments, it can make the best use of its staff by offering inter-disciplinary and even inter-faculty degrees (business and engineering being an obvious example). Indeed, such innovative and distinctive inter-disciplinary programmes can give a university a national or even international profile. It seems that current regulations not only hinder innovation within existing programmes but make it difficult for the university to develop programmes which would make the best use of its potential.

The documentation provided to students for all courses is clear and exemplary. The course content, teaching method and evaluation are all clearly stated. No concerns were raised by students that evaluation is arbitrary or in any way unfair. Different forms of assessment (exam, oral discussion etc.) are appropriately employed. However, although the overall distribution of marks is checked at department and faculty level it seems to be the case that students' work is only marked once, with no 'second marking' system. In other words the mark is entirely the responsibility of the individual lecturer / teaching assistant. Equally there appears to be no external validation of students' marks at programme level. While no concerns were raised by staff or students about these issues, the lack of any internal second marking and of any external validation are serious deficits. Such checks ensure marking is consistent and transparent; they also help keep course content and teaching methodology up to date.

Students are allowed to re-take examinations in order to achieve a higher grade. Since however such re-takes cannot result in a lower grade this may have the undesirable consequence that students spread their work over a longer period than is desirable.

Petru Maior has procedures, some of which are mandated by ARACIS, which contribute to the continuous improvement of the teaching. There are workshops at faculty and department level on teaching methodology as well as annual 'round table' meetings within departments. Through international exchanges staff participate in current third level teaching developments across Europe. Every semester students complete an evaluation of the teaching of all their

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES
IN HIGHER EDUCATION



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

courses. The results of this evaluation are discussed by the head of department with the individual lecturer. This student evaluation is simple, well organised and well embedded in the university. It clearly functions to maintain basic standards and ensure transparency. However there are concerns about students' low participation rate and it may well be that students do not consider that their evaluations have any consequences. It would be important to consider mechanisms that 'close the feedback loop' such as 'You said, we did' announcements which tell students the response to their views. It might also be desirable to make some results (perhaps even just participation rates) public even though there are well-known risks here of creating a spurious popularity contest.

Such a student evaluation system is an important check on lecturers' performance but it should not be confused with the active involvement of students in their own learning; it is clearly inadequate as a mechanism for student feed-back and discussion. Several individual lecturers have therefore created their own ad hoc surveys to provide a channel for their students' views.

Teaching facilities such as classrooms and laboratories are at least adequate and the more recent ones are of high standard. However, it was noticeable that teaching and learning space including the newest lecture rooms are configured for transmission of knowledge from the lecturer to the students and study space is configured only for individual learning. Thus it is not possible to easily re-configure the lecture halls or even the class rooms for group discussion; there appear to be no dedicated group study spaces such as are increasingly provided elsewhere by university libraries. Although most classrooms are well equipped with audio-visual equipment and there are some really excellent facilities for remote learning there seems to be little systematic development of any Virtual Learning Environment whether shareware (e.g. Moodle) or commercially provided (e.g. Blackboard Learn).

Teaching at all levels is quite interactive and lively in style and involves practical and project work; forms of learning and forms of assessment are quite variable and carefully planned. However, on the basis of rather limited information I would suggest that students perhaps see university education as a relatively top-down process and that staff tend to see interactive teaching largely as a more efficient way to transmit information. Both students and staff seem to regard university learning as largely directed by staff and indeed occurring in a controlled environment. Students seem to have relatively little time for independent and self-directed study. University education should however be also or even primarily the development of the student's competences and capabilities. The university could examine its teaching methodology in this light.

As the Self-Evaluation makes clear Petru Maior only has a doctoral programme in the Faculty of Sciences and Letters. The university is quite rightly concerned that there are relatively few staff permitted to act as doctoral supervisors although there is some additional doctoral supervision through collaboration with other universities. Nonetheless the small number of research postgraduates is a major brake on the university's ambitions. Doctoral students not only consolidate a university's research but when working as teaching assistants drive up the level of undergraduate and master's teaching. In engineering the university has an established teaching tradition and its applied research here is now also well established; it is rapidly developing teaching and research in business administration. Consolidating and advancing these achievements now requires dedicated doctoral programmes.

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES
IN HIGHER EDUCATION



Recommendations:

High level recommendation – the university should develop its teaching and learning to further encourage students' autonomy and self-direction.

Develop inter-disciplinary and inter-faculty degree programmes to make more effective use of staff expertise.

Introduce within departments a second marker system to validate course level assessment; consider introducing external validation of programme results.

Explore forms of student feed-back at course level that go beyond students simply evaluating lecturers; ensure students are informed about the results of their evaluations.

Explore re-configuring teaching and library space to facilitate group work and group discussion (see high level recommendation above).

Expand and standardise Virtual Learning Environment.

Develop small doctoral programmes in the Faculties of Engineering and Economics.

Research

The research strategy of the university is one component of the four year strategic plan. At department level the strategy is reviewed annually. Within departments there are Research Centres comprising at least two research teams; a Centre has to be accredited by the university's Scientific Council and receives institutional support. Research output is carefully monitored and documented; research output feeds into the individual staff annual review.

On the basis of the information available to me in English it was only possible to form a limited view of the university's research progress. It does appear that overall all academic staff achieve a minimum level of research activity as indexed through scientific publication. Importantly research is one component of each staff member's annual review. According to the documentation the quality and quantity of publications is increasing but it was not possible to independently verify this. Conventional metrics such as Google Scholar suggest that most staff members have rather low citation counts but also identify several staff members with the level of citation counts that one might expect at a good regional university. Such metrics are however notoriously problematic for non-Anglophone scholars and may give an unfairly negative assessment of some colleagues' research output.

The university has significant research successes. In the faculty of engineering there is much applied research in collaboration with local enterprises ranging from local SMEs (Small and Medium Enterprises) to international companies located in the region. There has been some involvement in European research and teaching-related projects and indeed the university has coordinated a COST action. This is a considerable achievement.

The university pursues essentially a 'bottom-up' approach to research strategy in which research is monitored but not directed: 'Our policy is to leave the research centres to plan their own research activities. The research output is constantly monitored' (Self Evaluation Report 2013, p. 14).

Such monitoring identifies areas that are not performing to their full potential. The university clearly has a very positive research culture which encourages all staff to be engage in research, but it is not clear how much formal and informal encouragement and mentoring staff receive. There is apparently no system of sabbatical or research leave since this would conflict with national regulations governing the mandatory teaching obligations of staff. While the



involvement of all staff in both teaching and research is clearly most valuable and the university must ensure that this continues, it also needs to recognise that a higher research profile will require more dedicated research time. Some system of leave is essential to ensure that staff are not simply swamped by teaching and administrative commitments. Developing such a system of research leave should be a key responsibility for the Vice-Rector for Research.

Currently the research strategy essentially monitors research output. There is an understandable reluctance to actually direct research into particular areas since notoriously this can undermine creativity and at its worst threaten academic freedom. However the current laissez-faire approach has severe drawbacks. The reluctance to highlight areas of strength means that the university's profile is lower than it should be and opportunities for the university to have a distinctive niche go unexplored. There is a risk that possible connections between research and teaching are almost accidental and not as developed as they could be. For example, the university's teaching is clearly distinctive for its practice-based orientation (see above) and it is noticeable that several international research projects (e.g. several COST actions) explicitly address the connection between research, knowledge transfer and teaching. There is clearly the opportunity here for the university to develop an international presence but this requires direction and encouragement (not least in terms of resources).

Recommendations:

Develop a research strategy that identifies key research areas as well as documenting research output.

Introduce a system of research leave or reduced teaching load for highly productive researchers.

International relations

The university has extensive international exchanges through Erasmus (now Erasmus+) and CEEPUS. There has recently been some rationalisation of these exchanges in order to develop a more strategic and focused approach. Student participation in exchanges is actively promoted by staff. The actual participation rate is however well below 10% which is disappointing. In the past take up has been limited by the relatively low value of student bursaries although it is hoped that a recent increase in payments will change this. Certainly those students who have participated in exchanges value the experience. Exchanges appear well organised and significantly there appear to have been no problems with the mutual recognition of credits (this is a common problem in other less well organised universities). The students have requested that Erasmus exchanges be available in the first year of studies but quite rightly this has been rejected by the university: an exchange in the first year hardly constitutes an exchange between universities.

An obvious challenge has been to attract international students to Petru Maior. The university already makes commendable efforts here in terms of publicity etc. However, there seems to be no clear policy either to facilitate incoming students who wish to study in Romanian (i.e. follow the normal Erasmus exchange system) or to develop – as many European universities are doing – specific courses taught to all students in English. Immediately there are probably opportunities here in both Business and History at undergraduate level. Given the university's excellent staff student relations, its high quality teaching and last, not but not least, its scenic location there are in fact quite remarkable opportunities for the university to become an extremely attractive destination for international students. This could in turn have benefits for the rest of the university. Indeed, it is not too fanciful to imagine Targu Mures as a university town with an international reputation like that of Maastricht!

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES IN HIGHER EDUCATION



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



The university has extensive connections with other European universities. Importantly, student exchanges have also been linked to teaching exchanges and to curricular development. To some extent exchanges have also facilitated collaborative research. However, once again this appears to be largely a 'bottom up' development dependent on the interests and initiatives of individual staff members. International exchanges have not been used systematically to develop research strengths and teaching innovation. In all three faculties it might be possible to develop various forms of joint masters courses linking with other universities across Europe with similar interests (e.g. regional governance, certain areas of industrial engineering...).

The European Programs Office appears to be quite effective in supporting such connections. Its work would however be greatly helped by a clear university strategy prioritising particular links and integrating them into the teaching, research and regional contribution strategies.

Recommendations:

Link exchanges more explicitly to areas of teaching and research strength to strengthen the university's international profile.

Consider the introduction of an international programme taught through English to give the university a distinctive international profile.

Regional involvement

The mission statement of 'a university for the community' clearly indicates the close involvement between the university and the region. In one sense the university is a local university – most staff and most students are from the region. At the same time, regional involvement is not confused with localism – the university has very significant international links, its teaching and research fully participate in European and international developments.

Research in the Engineering and Economics faculties appears more closely linked to local and regional activities than research in the Science and Letters Faculty. This is quite normal but there are probably opportunities for greater involvement by the humanities in local and regional cultural life.

There are close connections between the university and local enterprises. For some SMEs the Faculty of Engineering provides useful access to facilities (e.g. CAD/CAM software) which they would otherwise not have. Departments in the Engineering Faculty work with local enterprises in process innovation. At the same time links to large multinational firms located in the region provide opportunities for shared research using these firms' facilities. Within regional industry the university thus appears to be an important component of the (regional) innovation system. Local employers seem to hold the education received by graduates in high regard and they too stressed its practical relevance. Especially at masters level it has been possible for the university to design courses which fit employers' needs and there is input by local employers into curriculum planning. It is noticeable that this involvement with local enterprises is not restricted to engineering but ranges from cultural institutions to the important local tourist industry. There is also some student involvement in local charities.

Given that so many students remain in the region, regional involvement is also strengthened by the alumni association (see above). Links with alumni are one way in which local employers and professional associations maintain informal communication with the university. Through such links graduates often gain employment and university staff are aware of the needs of local enterprises. Such links thus ensure the employability of the university's graduates and so strengthen its contribution to the region. However, there seems to be relatively little involvement with regional government.

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES
IN HIGHER EDUCATION



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Given the importance of the regional contribution to the university's mission, this should now be formalised as a 'third mission' parallel to teaching and research. An explicit regional strategy would begin by documenting the multiple the connections that exist. Although some new activities should be developed, the regional strategy would essentially integrate existing activities. In particular it would ensure that teaching and research as the two key missions of the university all focus on their regional contribution. The Rector is responsible for the overall direction of the university and the implementation of the Strategic Plan. Since the regional strategy would be an integrative strategy, rather a distinct set of activities, it should be the direct responsibility of the Rector.

Recommendation:

Develop an explicit regional (or 'community') strategy led by the Rector to identify the multiple ways in which the university can contribute to the region. The strategy would provide the focus for the different activities of the university.

Conclusion

Petru Maior's mission statement defines it as 'a university for the community'. This is a defining feature of the university. Much of the research and policy literature on universities' regional contribution has tended to focus on elite research intensive universities and high tech regions (e.g. Route 128 in Boston USA, 'Silicon Fen' in Cambridge UK etc.) (Uyarra 2010). It is however clear that less highly profiled higher educational institutions can make a significant regional contribution. Much more is involved here than simple 'knowledge transfer' and the training of qualified labour. Thus Petru Maior is an important part of the local innovation ecosystem and it already contributes to the social and cultural life of the region.

The future development of the university can build on a firm foundation. The university has well organised and practice-oriented teaching with a good staff student ratio, a strong research culture and relevant international links. It also has very committed staff and effective processes of staff review. The university leadership has a realistic appreciation of the institution's strengths and weaknesses. The challenge now is to realise the university's potential to make a greater and clearer contribution to the community. This will require a more strategic approach to both teaching and research but above all it will require a regional strategy to deliver an overall direction to the work of the university.

Reference:

Uyarra, Elvira (2010). 'Conceptualising the regional roles of universities, implications and contradictions'. *European Planning Studies* 18.8: 1227-1246

Professor James Wickham
Trinity College Dublin
30 March 2015

Date: 30 March 2015

ETS – FOREIGN EVALUATOR EXPERT

Name.....James Wickham

Signature:

PARTENER



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES
IN HIGHER EDUCATION



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Anexa 9



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Investește în oamenii

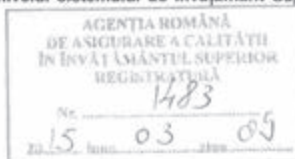
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894



Raport al

reprezentantului Comisiei Consultative ARACIS

Vizita de evaluare instituțională externă la Universitatea „Petru Maior” din Tg. Mureș

Activități preliminare vizitei

1. Cererea de evaluare instituțională a Universității „Petru Maior” din Tg. Mureș a fost înregistrată la ARACIS la data de 4.09.2014 cu nr. 5115. Contractul dintre ARACIS și Universitatea „Petru Maior” din Tg. Mureș a fost înregistrat cu nr. 503 din data de 28.01.2015.
2. Directorul de misiune și secretarul tehnic au fost desemnați în Ședința Consiliului ARACIS în persoana prof. univ. dr. Gheorghe Grigoraș de la Universitatea Al. I. Cuza din Iași, membru în Consiliul ARACIS, respectiv Mihaela Băjenaru, expert în cadrul Serviciului de experți și inspectori de specialitate – Acreditare și Asigurarea Calității din cadrul ARACIS. Coordonatorul echipei de evaluare, asistat de secretarul tehnic al acesteia au stabilit împreună cu Conducerea Universității „Petru Maior” din Tg. Mureș, reperele vizitei, calendarul activităților aferente evaluării externe, precizând și programele de evaluat. Biroul Executiv al ARACIS a aprobat componența echipei de vizită la data de 14.02.2015. Dosarele de autoevaluare instituțională și programele de studii stabilite au fost depuse la ARACIS în data de 28.01.2015. Componența echipei de vizită este următoarea: Coordonator al echipei de experți evaluatori a fost desemnat prof. univ. dr. Călin Roșca de la Universitatea

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE-POSDRU
POSDRU/155/1.2/S/141894
ID 141894



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

„Transilvania” din Brașov. Evaluator extern a fost desemnat de către CEENQA prof. univ. dr. James Wickham din Irlanda. Întreaga componență a echipei de vizită este consemnată în Anexa 1. Raportul de autoevaluarea la Universității „Petru Maior” din Tg. Mureș are structura cerută în Ghidul activității de Evaluare a Calității Programelor de Studii Universitare și Instituțiilor de Învățământ Superior (partea III).

Desfășurarea vizitei de evaluare

1. Echipa de evaluatori și-a început activitatea în ziua de 05.03.2015.
2. Remarc faptul că vizita de evaluare s-a desfășurat întocmai, conform programului convenit de către coordonatorul echipei de experți evaluatori și secretarul tehnic la misiunii, împreună cu reprezentanții instituției vizitate.
3. Întâlnirile cu studenții, absolvenții și angajatorii precum și cu diferite grupuri de cadre didactice și personalul administrativ au fost relevante oferind o imagine completă a Universității „Petru Maior” din Tg. Mureș. Meritul pentru reușita acestor întâlniri aparțin atât întregii echipe cât și condițiilor asigurate de Universitate.
4. Vizita pe programele de studii s-a desfășurat în datele de 05.03.2015 și 06.03.2015, concluziile fiind trase într-o ședință comună în data de 07.03.2015.
5. Analiza la nivel instituțional a fost realizată de prof. univ. dr. Doinița Ciocîrlan de la Universitatea Româno-Americană din București și de coordonatorul misiunii de evaluare. Trebuie remarcată organizarea minuțioasă datorată secretarului tehnic Mihaela Băjenaru.
6. Au fost întocmite rapoarte separate de către:
 - evaluatorii studenți: Mirela Bîlc (ANOSR) – Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca și Mihai Belciu (UNSR) – Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
 - evaluatorul străin: Prof.univ.dr. James Wickham din Irlanda;
7. În ultima zi a avut loc ședința experților ARACIS în care au fost prezentate concluziile evaluării, precum și întâlnirea cu conducerea universității, care a fost informată cu privire la modul de desfășurare a evaluării.
8. Toate activitățile s-au desfășurat strict în termeni legali și potrivit procedurilor prevăzute în Ghidul Activităților de Evaluare a Calității Programelor de Studii Universitare și a Instituțiilor de Învățământ Superior, Partea a III-a, Evaluarea



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCĂȚĂRII ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Externă a Calității Academice din Instituțiile de Învățământ Superior Acreditate (Evaluarea Externă Instituțională) și cu respectarea prevederilor Legii nr. 1 din 2011 (Legea Educației Naționale).

9. Directorul, coordonatorul misiunii, secretarul tehnic, experții evaluatori pe componenta instituțională și pe programe de studii și-au îndeplinit cu conștiinciozitate toate obligațiile prevăzute în Metodologie și Ghidul menționat.

07.03.2015

Târgu Mureș

Reprezentant al Comisiei Consultative a ARACIS

Prof.univ.dr. Viorel Lefter

