



RAPORTUL

Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

tipul evaluării

ACREDITARE – schimbare calificativ

programul de studii universitare de licență

Măsurători terestre și cadastru

Facultatea de Agricultură

Universitatea de Științe Agricole și Medicină

Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al

României” din Timișoara

Domeniul de licență - Inginerie geodezică

Forma de învățământ cu frecvență



► CONSIDERAȚII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr. 4747, din data de 18.07.2012, **Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara** solicită reevaluarea în vederea acreditării programului de studii universitare de licență **MĂSURĂTORI TERESTRE ȘI CADASTRU** din cadrul **Facultății de Agricultură**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 4749 din data de 18.07.2012.

Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Inginerești 1 – a Consiliului ARACIS

În ședința din data de 29.11.2012, Consiliul ARACIS a hotărât **acreditarea, cu vizită de evaluare după doi ani**, programului de studii universitare de licență **MĂSURĂTORI TERESTRE ȘI CADASTRU** din cadrul **Facultății de Agricultură a Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara**.

În urma acestei decizii, în conformitate cu prevederile ARACIS, **Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara**, prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr.4670, din data de 04.08.2014, solicită evaluarea după doi ani de la obținerea acreditării programului de studii universitare de licență **MĂSURĂTORI TERESTRE ȘI CADASTRU** din cadrul **Facultății de Agricultură**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 4672 din data de 04.08.2014.

Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Inginerești 1 – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă (aprobată prin HG nr. 1418/2006) și a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior.

► REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA DE EXPERȚI PERMANENȚI DE SPECIALITATE

I. CERINTE NORMATIVE OBLIGATORII

Sunt îndeplinite următoarele cerințe normative obligatorii

Cadrul juridic de organizare și funcționare, misiunea și obiectivele instituției

1. Instituția de învățământ superior are statut juridic propriu, stabilit prin actul de înființare.
2. Misiunea didactică și cea de cercetare științifică ale instituției sunt bine precizate.

3. Misiunea instituției de învățământ superior conține și elemente de specificitate și oportunitate, în concordanță cu cadrul național al calificărilor.

Misiunea și obiectivele programului de studii

4. Misiunea programului este în concordanță cu denumirea acestuia, precum și cu domeniul de studii de licență în care se încadrează.

5. Competențele scontate ale absolvenților sunt riguros definite și corespund calificării declarate.

6. Calificarea absolvenților corespunde cadrului național al calificărilor (nomenclatorului ocupațiilor din România), în vigoare la data evaluării externe (se va specifica denumirea și codul calificării).

Personalul didactic

7. Personalul didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

8. Personalul didactic titularizat în instituția de învățământ superior unde are funcția de bază este luat în considerare la acreditare pentru o singură normă didactică, constituită conform legii.

9. Personalul didactic titularizat în învățământul superior nu acoperă, într-un an universitar, mai mult de trei norme didactice (cf. legii 1/2011), indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

10. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, acoperă o singură normă didactică în instituția respectivă de învățământ (*Parțial îndeplinit. La programul de studii evaluat activează prof.dr.ing. Nicolae Dima, pensionar (75 ani) de la Universitatea din Petroșani; dumnului susține, în calitate de profesor universitar, activitatea de titular de curs la un număr de 4 discipline din domeniu și de specialitate foarte importante pentru această calificare: Geodezie fizică, Geodezie matematică, Geodezie satelitară, Compensarea măsurărilor și statistică. Conform documentelor prezentate la vizită, domnul prof. Dima N. acoperă o normă întreagă (din post de profesor) la programul de studii evaluat și 1.6 norme la Universitatea din Petroșani).*

11. Furnizorul de educație are cel puțin 70% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, acoperite cu cadre didactice cu norma de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale.

12. Dintre aceste cadre didactice cel puțin 25% sunt profesori universitari și conferențieri universitari, dar nu mai mult de 50%.

13. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior, conform normelor legale, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea în structura sau programul respectiv.

14. Personalul didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior ocupă temporar un post vacant din statul de funcții al instituției de învățământ superior supuse evaluării de către ARACIS numai dacă satisface cerințele legale pentru ocuparea postului respectiv.

15. Titularii de disciplină au titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat; celelalte cadre didactice au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate (*Parțial îndeplinit. Nu toți titularii de disciplină au titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat. Există cadre*

didactice a căror pregătire inițială și cea prin activitatea de doctorat nu corespunde programului evaluat).

16. Titularii de disciplină au făcut dovada că au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei (***Parțial îndeplinit. Cadrele didactice titulare ale disciplinelor din domeniu și de specialitate au elaborat parțial materiale didactice sub forma suportului de curs și îndrumare de laborator.***).

17. Conducerea instituției de învățământ superior asigură multiplicarea lucrărilor sus-menționate și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător, tipărite sau în format electronic.

18. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celei la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere (***Parțial îndeplinit. Pentru d-na Filip Larisa nu există Declarația de la Universitatea din Petroșani.***).

19. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent au pregătire pedagogică atestată.

20. Cadrele didactice cu gradul de profesor universitar, specialiști de înaltă clasă într-un anumit domeniu, care au depășit vârsta de pensionare, nu reprezintă mai mult de 20% din numărul total de posturi din statul de funcții.

21. Personalul de conducere al instituției de învățământ superior (rector, prorector, decan, prodecan, prodecan, precum și director (șef) de departament) sunt cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în instituția, respectiv structura internă de conducere la care funcționează, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în condiții de rezervare a postului.

22. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ al programului evaluat, cu cadre didactice care îndeplinesc cerințele menționate mai sus (***Comentariu. Conform Listei personalului didactic), în programul de studii sunt implicate, pentru disciplinele din domeniu și de specialitate, următoarele cadre didactice: Prof.dr.ing. Dima Nicolae (CD asociat, 75 ani), Conf.dr.ing. Cosmin Popescu, S.I.dr.ing. Herbei Mihai, S.I.dr.ing. Dragomir Lucian, S.I.dr.ing. Barliba Costel, S.I.dr.ing. Smuleac Adrian, S.I.dr.ing. Filip Larisa (CD asociat), As.drd. Spilca Mihaela. Conform statului de funcționii actual rezultă acoperirea tuturor disciplinelor din Planul de învățământ, cu mențiunea că o serie de cadre didactice susțin un număr mai mare de 3 discipline (din categoria celor din domeniu și de specialitate), ca urmare a majorării normelor didactice și numărului redus de cadre didactice cu pregătire de specialitate.***).

Conținutul procesului de învățământ

23. Planul de învățământ cuprind discipline fundamentale, discipline de specialitate în domeniu și discipline complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național.

24. Disciplinele de studiu din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică și trebuie să definească și să delimiteze precis competențele generale și de specialitate pe domenii de studii universitare de licență, să asigure compatibilitatea cu cadrul național de calificări și cu planuri și programe de studii similare din state ale Uniunii Europene și din alte state ale lumii, ponderea disciplinelor fiind exprimată în credite de studii ECTS.

25. Disciplinele de studii cuprinse în planul de învățământ au fișe în care sunt precizate obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, sistemul de evaluare a studenților, bibliografia minimală, în concordanță cu macheta (Anexa 3), a metodologiei de implementare a Cadrului național al calificărilor din învățământul superior (CNCIS) *(Parțial îndeplinit. Se constata suprapuneri multiple în conținutul Fișelor disciplinelor (Exemple: Desen tehnic și infografică, Instrumente geodezice, Topografie 1, Topografie 2, Măsurători electronice de distanțe, Topografie inginerească, Ridicări topografice speciale, Urmărirea stabilității terenurilor și a deformațiilor în construcții, Geodezie matematică cu Cartografie matematică și Proiecții cartografice). Există Fișe ale disciplinelor în care s-a constatat neconcordanța între numărul de ore declarat în Planul de învățământ și cele alocate activităților de curs și aplicații practice, de exemplu: Geodezie fizică, Geodezie satelitară, Urmărirea stabilității terenurilor și a deformațiilor în construcții (total ore în PI: 56, ore alocate în Fișa: 28)).*

26. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice, corespund domeniului de licență și programului de studii pentru care s-au elaborat planurile de învățământ respective și sunt conforme misiunii declarate *(Parțial îndeplinit. În general, conținutul Fișelor disciplinelor corespunde Nomenclatorului acestora; există însă excepții, de exemplu: conținutul Fișelor disciplinelor: Instrumente geodezice și metode de măsurare, Urmărirea stabilității terenurilor și a deformațiilor în construcții, Geodezie fizică, Geodezie satelitară, Bazele geometrice ale Fotogrametriei, Stereofotogrametrie și fotointerpretare. În aceste Fișe tematica prezentată pentru curs și aplicații nu este în concordanță cu denumirea disciplinelor. La disciplina Compensarea măsurătorilor și statistică nu există teme referitoare la prelucrarea statistică a măsurătorilor. Un număr mare de Fișe nu conțin referirile la competențele cognitive și de specialitate (prevăzute în grilele CNCIS) pe care le dobândesc studenții la disciplinele respective. Conținutul, la capitolul competențe profesionale și transversale, este cvasi-identic la majoritatea fișele disciplinelor din domeniu și de specialitate).*

27. Anul universitar este structurat pe două semestre a câte 14 săptămâni în medie, cu 20 – 28 ore / săptămână, pentru ciclul I studii universitare de licență, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii din domeniile reglementate la nivelul Uniunii Europene.

28. Fiecare semestru are câte 30 de credite de studiu transferabile în sistemul European (ECTS) pentru disciplinele obligatorii, indiferent de forma de învățământ.

29. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu formă de evaluare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

30. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative (seminarii, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc.) este de 1/1, cu o abatere admisă de $\pm 20\%$, cu excepția programelor de studii din domeniile reglementate la nivelul Uniunii Europene.

31. În programul de studii universitare de licență pentru care s-a elaborat planul de învățământ sunt prevăzute stagii de practică de 2 – 3 săptămâni pe an, începând, de regulă, cu anul II de studii, precum și stagii pentru elaborarea lucrării de licență, în ultimul an de studii.

32. Pentru stagiile de practică, instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică.

33. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.

Studenți

34. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii.

35. Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

36. Formațiile de studiu (serii, grupe, subgrupe) sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.

37. Din orarul facultății pentru programul de studii supus evaluării rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile **legii (Comentariu. Din Orarul Facultății, în general, rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ în condițiile legii. Există două cadre didactice asociate care se deplasează la USAMVBT de la Petroșani: prof. Dima N. și ș.l. Filip L., pentru care sunt programate orele comasat, în zilele de miercuri și joi (în întregime) – odată la două săptămâni. Acest mod de programare a orelor ridică serioase semne de întrebare cu privire la posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condiții de calitate).**

38. Promovabilitatea studenților pe fiecare an de studiu este de cel puțin 40% din numărul total de studenți înscriși în anul respectiv.

39. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă.

40. Instituția are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studiu într-un singur an.

41. Transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări este reglementat prin regulamente interne și nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ.

42. Primele trei serii de absolvenți au susținut examenul de licență la instituții acreditate desemnate de ARACIS, cu comisii din care nu au făcut parte cadrele didactice care le-au predat sau seminarizat.

43. Instituția face dovada: a) că minimum 51% din totalul absolvenților fiecareia din primele trei serii de absolvenți / fiecareia din seriile de absolvenți ulterioare precedentei evaluări externe, după caz, au promovat examenul de licență și b) că a elaborat proceduri pentru urmărirea în carieră a absolvenților, le aplică și elaborează rapoarte anuale pe care le face publice, inclusiv pe site-ul universității.

44. Conferirea certificatelor și a diplomelor de studii respectă legislația în vigoare.

Cercetarea științifică

45. Facultatea sau departamentul coordonator al programului de studii universitare de licență dispune de un plan de cercetare științifică care este integrat în planul de cercetare al instituției de învățământ superior.

46. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului de licență în care se încadrează programul de studii supus evaluării.

47. Personalul didactic propriu desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma/norme didactice pe care o/le acoperă **(Parțial îndeplinit.**

Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică. Tematica de cercetare este preponderent interdisciplinară, baza constituind-o temele din domeniul Agronomie).

48. Personalul didactic și de cercetare propriu desfășoară activități de cercetare științifică valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, indexate în baze de date sau recunoscute de către comunitatea științifică din domeniu, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. din țară și/sau străinătate, rapoarte de cercetare, de expertiză, de consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc. ***(Parțial îndeplinit. Majoritatea lucrărilor publicate sunt în domeniul Agronomie. Domeniul programului de studii evaluat este puțin reprezentată în activitatea de cercetare; nu se poate afirma că există laboratoare de cercetare în domeniul Inginerie Geodezică).***

49. Rezultatele cercetării științifice efectuate în cadrul laboratoarelor de cercetare proprii structurii de învățământ supuse evaluării sunt valorificate prin lucrări științifice publicate, brevete etc. ***(Parțial îndeplinit. Majoritatea lucrărilor publicate sunt în domeniul Agronomie. Domeniul programului de studii evaluat este puțin reprezentată în activitatea de cercetare; nu se poate afirma că există laboratoare de cercetare în domeniul Inginerie Geodezică).***

50. Facultatea organizează periodic, cu cadrele didactice, cercetătorii și absolvenții, sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în buletine științifice cotate ISBN, ISSN sau în volume dedicate activității organizate.

51. Universitatea/Facultatea/Departamentul dispune de un centru de cercetare științifică în domeniu cu rezultate recunoscute de comunitatea științifică ***(Comentariu. Conform HS nr. 215/28.03.2014, Centrul de cercetare din Ecologie și Protecția Mediului Agricol și-a schimbat denumirea în Centrul de cercetare pentru Ingineria mediului și a Datelor Geospațiale).***

52. Universitatea dispune de editură proprie pentru publicații cu ISSN și ISBN.

53. Personalul didactic și de cercetare este implicat în granturi de cercetare naționale și internaționale ***(Comentariu. În ultimii trei ani s-au derulat 3 granturi, cu tematică interdisciplinară, în care sunt implicate două cadre didactice).***

54. Dotarea laboratoarelor corespunde exigențelor temelor abordate. Echipamentele existente permit realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și internațional ***(Parțial îndeplinit. Dotarea laboratoarelor din Facultate permite realiza unor activități de cercetare doar la nivel național).***

Baza materială

55. Instituția de învățământ superior face dovada cu acte corespunzătoare (acte de proprietate, contracte de închiriere, inventare, facturi etc.) că pentru programul de studii supus evaluării dispune de spații adecvate procesului de învățământ în proprietate sau prin închiriere.

56. Instituția de învățământ superior face dovada că dispune de laboratoare proprii sau închiriate, cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu din planul de învățământ care au prevăzute activități de acest gen ***(Parțial îndeplinit. Cu excepția disciplinei Fotogrametrie, se poate afirma că laboratoarele au dotare corespunzătoare pentru realizarea activităților aplicative. Pentru disciplina Fotogrametrie există un acord de parteneriat între Universitate și Top Geocart SRL, pus la dispoziție de instituție în timpul***

vizitei, încheiat recent (nu se precizează data) pe o perioadă de 5 ani, care prevede utilizarea în scop educațional a unor echipamente: Sistem de scanare laser HDS, Stație fotogrametrică completă).

57. Instituția de învățământ superior face dovada că dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planul de învățământ și că posedă licență de utilizare a acestora **(Comentariu. Instituția a prezentat facturi de achiziție a softurilor specializate însă acestea nu se regăsesc nu se regăsesc pe calculatoare – licențele nu au fost eliberate de către furnizor; sunt folosite softuri open-source).**

58. Instituția de învățământ superior face dovada că dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe cicluri de studii universitare (licență și masterat).

59. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării este de: minim 1 m²/loc, în sălile de curs; minim 1,4 m²/loc, în sălile de seminar; minim 1,5 m²/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minim 2,5 m²/loc în laboratoarele de informatică și în cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul; minim 4 m²/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.

60. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.), conform normativelor Ministerului Educației Naționale **(Parțial îndeplinit. Cu excepția Laboratorului de Teledetecție și infografică).**

61. Se asigură desfășurarea lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ în laboratoare dotate cu tehnică de calcul, astfel încât la nivelul unei formații de studiu să existe câte un calculator la cel mult 2 studenți.

62. Bibliotecile instituției de învățământ fie asigură un număr de locuri în sălile de lectură corespunzător cu cel puțin 10% din numărul total al studenților, fie accesul electronic al studenților la baze de date, în campusul universității.

63. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ și din care cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute, sau este oferit acces electronic la baze de date **(Comentariu. Se recomandă completarea pentru toate disciplinele de specialitate cu material didactic al titularilor de disciplină de la programul de studii evaluat în format analogic și digital, acesta urmând a fi pus la dispoziția studenților pe intranet).**

64. Fondul de carte din biblioteca proprie există într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților aflați în ciclul și anul de studiu la care este prevăzută disciplina respectivă **(Parțial îndeplinit. Programul de studii dispune de Biblioteca proprie, în care există un număr de cărți de specialitate care acoperă necesitățile studenților de la specializarea MTC. Nu toate cadrele didactice au elaborat material didactic propriu, o mare parte a cărților din bibliotecă – necesare programului de studii - aparțin unor autori din afara USAMVBT).**

65. Bibliotecile instituției de învățământ asigură un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii asumate.

66. În ansamblu, baza materială a instituției de învățământ superior supuse evaluării corespunde standardelor care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate.

Activitatea financiară

67. Instituția solicitantă trebuie să facă dovada că dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior, cod fiscal și cont la bancă, altele decât cele ale fundației sau asociației în cadrul căreia funcționează.

68. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că a utilizat în perioada funcționării provizorii cel puțin 30% din veniturile obținute în fiecare an pentru investiții în baza materială proprie.

69. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că în perioada funcționării provizorii și-a organizat contabilitate proprie întocmind registrul inventar, bilanț contabil, cont de execuție bugetară și raport de gestiune, din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al acesteia.

70. Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.

71. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.

72. După trei cicluri de școlarizare ulterioare înființării prin lege, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că dispune în proprietate de cel puțin 70% din spațiile de învățământ cu toate dotările necesare acestora.

Activitatea managerială și structurile instituționale

73. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că au fost respectate dispozițiile legale pentru alegerea organelor colective de conducere (consiliul facultății și senat) precum și a cadrelor de conducere de la nivelul catedrelor și departamentelor, respectiv a șefilor de departamente, facultăților (decan, prodecan, secretar științific și a directorilor) și instituției (rector, prorector, secretar științific).

74. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că dispune de Cartă universitară, Regulament de Ordine Interioară și Regulament pentru activitatea profesională a studenților.

75. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că s-au respectat condițiile legale pentru publicarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice.

76. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității profesionale a studenților în conformitate cu legislația aplicabilă Ministerului Educației Naționale în domeniu, pe formulare omologate în acest sens (cataloage, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).

77. În perioada de funcționare ulterioară precedentei evaluări externe, instituția de învățământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizației provizorii de funcționare/acreditării/menținerii acreditării – după caz.

II. STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Sunt îndeplinite următoarele Standarde și următorii Indicatori de performanță

1. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

A. 1. Structurile instituționale, administrative și manageriale

1. Instituția de învățământ superior are un cod al eticii și integrității academice prin care apără valorile libertății academice, ale autonomiei universitare și ale integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului.

2. Instituția de învățământ superior dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică.

A. 2. Baza materială

1. Facultatea asigură spații de învățământ pentru predare și seminarizare, în concordanță cu normativele în vigoare (***Comentariu. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este în concordanță cu formațiile de lucru, cu excepția Laboratorului de Teledetectie și Infografică***).

2. Facultatea asigură spații pentru laboratoare didactice cu o dotare tehnică corespunzătoare programului de studii (***Comentariu. Există unele laboratoare de cercetare dotate corespunzător, în care se pot desfășura activități de cercetare științifică, de regulă în domeniul Agricultură, sau interdisciplinar – cu Cadastru***).

3. Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare, care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student.

4. Laboratoarele de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor minime.

2. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B. 1. Conținutul programelor de studii

1. Instituția aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.

2. Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire.

3. Un program de studiu este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: obiectivele generale și specifice ale programului, planul de învățământ, fișele disciplinelor, competențele scontate ale absolvenților.

4. Fișele disciplinelor de învățământ precizează rezultatele în învățare exprimate sub forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice care sunt realizate de fiecare disciplină.

5. Modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină este realizat ținând cont de rezultatele în învățare/competențele programate.

6. Modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor se bazează pe un examen sumativ, care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale conform calificării universitare.

7. Programele de studiu sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ, dar se diferențiază în realizare, în funcție de mijloacele specifice utilizate în forma de învățământ respectivă.

8. Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor.

9. Facultatea dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programului de studiu.

B. 2. Rezultatele învățării

1. Cel puțin 40% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare și sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire.

2. Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

3. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare.

4. Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu accent asupra responsabilității de a le forma competențele generale și specifice.

5. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

6. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă, la flipchart și videoproiector.

7. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.

B. 3. Activitatea de cercetare științifică

1. Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare **(Comentariu. Se apreciază ca necesară dezvoltarea și diversificarea activității specifice domeniul Inginerie Geodezică).**

2. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse **(Comentariu. În general, există resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse, care se referă mai ales la domeniul Agricultură. Activitatea de cercetare în domeniul aferent programului de studiu este extrem de puțin reprezentată).**

3. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse **(Comentariu. În general, există resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse, care se referă mai ales la domeniul Agricultură. Activitatea de cercetare în domeniul aferent programului de studiu este extrem de puțin reprezentată).**

4. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse **(Comentariu. În general, există resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse, care se referă mai ales la domeniul Agricultură. Activitatea de cercetare în domeniul aferent programului de studiu este extrem de puțin reprezentată).**

5. Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc.

6. Fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.

3. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C. 2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

1. Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu.

2. Programele de studiu sunt elaborate în funcție de cerințele calificării universitare, iar diplomele sunt emise în concordanță cu prevederile legale.

C. 3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

1. Facultatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate.

2. Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu.

C. 4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

1. În funcție de specificul programului de studiu, facultatea stabilește acel raport pe care îl consideră optim pentru obiectivele și nivelul propriu al calității academice între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate și numărul total de studenți înmatriculați, în conformitate cu bunele practici universitare în domeniul în care se încadrează programul. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

2. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe preferințe colegiale.

3. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibil doar decanului, rectorului și persoanei evaluate.

4. Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către șeful de departament.

C. 5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

1. Facultatea asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studiu în biblioteci, centre de resurse etc., în format clasic sau electronic și în mod gratuit.

2. Biblioteca universității dispune, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare disciplină care definește un program de studiu. Fiecare bibliotecă are un program și resurse de procurare a cărților și revistelor.

3. Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.

4. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

5. Facultatea, prin universitate, dispune de un număr minim de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient.

C. 6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

1. Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

C. 7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

1. Facultatea trebuie să ofere informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special.

C. 8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

1. Există la nivelul facultății o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității.
2. Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia elaborează Raportul anual de evaluare internă și îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Observații și recomandări

S-au constatat deficiente de comunicare între echipa de experți ARACIS și reprezentanții unității de învățământ vizitate, în sensul în care o serie de documente solicitate ca dovezi, de către echipa de evaluatori, au fost puse la dispoziție cu întârziere.

- dezvoltarea corpului didactic propriu cu pregătire în domeniul disciplinelor predate;
- dezvoltarea unui laborator de Fotogrametrie propriu;
- elaborarea, de către toate cadrele didactice, de materiale didactice proprii (cursuri, îndrumare de laborator și proiectare);
- intensificarea preocupărilor cadrelor didactice pentru activitatea de cercetare științifică în domeniul programului de studii evaluat;
- elaborarea unor formate standardizate pentru proiectele de an; acestea sunt prezentate, la acest moment, într-o mare varietate de forme, chiar și în cadrul aceleiași discipline disciplină;
- dezvoltarea capacității instituționale cu privire la procesele de autoevaluare și evaluare externă pe care Facultatea de Agronomie le parcurge periodic; la acest moment impresia este că întreaga muncă este realizată de un număr foarte restrâns de persoane

► PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei de experți permanenți de specialitate – Științe Inginerești 1, adoptată în ședința din data de 24.11.2014 a fost: acordarea calificativului „**neîncredere**” programului de studii universitare de licență **MĂSURĂTORI TERESTRE ȘI CADASTRU**, pentru forma de învățământ **cu frecvență**, cu **240 de credite** și cu o capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **50 de studenți**, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei și Fișelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 697 din 24.11.2014.

În ședința sa din 27.11.2014, conform deciziei Consiliului ARACIS comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Inginerești 1 trebuie să realizeze o analiză comparativă între cele două evaluări ale programului **MĂSURĂTORI TERESTRE ȘI CADASTRU – 2012/2014** depuse de **Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara**, în vederea edificării suplimentare a calificativul propus.

În ședința sa din data de 15.12.2014, Comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Inginerești 1 a discutat analiza înregistrată cu nr. 716 din 15.12.2014 constatând următoarele:

- cea mai mare parte a observațiilor din 2012 se mențin și la evaluarea din 2014.
- cu privire la cadrele didactice: în echipa de cadre didactice participante la program s-a cooptat dl. Prof. Dima Nicolae (pensionar, 75 ani, de la Universitatea din Petroșani) – profesor asociat, și dna Conf. Filip Larisa, prof. asociat, tot de la Universitatea din Petroșani, pentru care, însă, nu există acordul instituție la care are norma de bază;
- cu privire la planul de învățământ: s-au respectat recomandările ARACIS și, în prezent, planul de învățământ este corespunzător;
- cu privire la baza materială: pentru disciplina Fotogrametrie există un acord de parteneriat între Universitate și Top Geocart SRL, pus la dispoziție de instituție în timpul vizitei, încheiat recent (nu se precizează data) pe o perioadă de 5 ani, care prevede utilizarea în scop educațional a unor echipamente: Sistem de scanare laser HDS, Stație fotogrametrică completă;
- nu s-au elaborat materiale didactice (cursuri, îndrumare de laborator și proiectare) de către toate cadrele didactice participante în programul de studii evaluat;
- nu toate fișele disciplinelor sunt corect și complet întocmite, în concordanță cu planul de învățământ și cu nomenclatorul disciplinelor;
- personalul didactic continuă să desfășoare cercetare științifică cu preponderență în domeniul agronomic; domeniul programului de studii evaluat este puțin reprezentat în activitatea de cercetare; nu se poate afirma că există laboratoare de cercetare în domeniul Inginerie Geodezică

În aceste condiții Comisia de experți permanenți de specialitate - Științe Inginerești 1 a hotărât menținerea propunerii adoptate în ședința din data de 24.11.2014, respectiv acordarea calificativului „**neîncredere**” programului de studii universitare de licență **MĂSURĂTORI TERESTRE ȘI CADASTRU**, pentru forma de învățământ **cu frecvență**, cu **240 de credite** și cu o capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **50 de studenți**

**► EVALUAREA ÎN CONSILIU ȘI
AVIZUL CONSILIULUI ARACIS**

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfășurat conform prevederilor Metodologiei de evaluare externă și a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia de experți permanenți de specialitate și a avizului Directorului Departamentului de Acreditare privind respectarea procedurilor, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a constatat că:

Argumentele prezentate de către Comisia de experți permanenți de specialitate - Științe Inginerești 1 nu sunt suficiente pentru acordarea calificativului Neîncredere;

Programul de studii universitare de licență **MĂSURĂTORI TERESTRE ȘI CADASTRU** satisface parțial cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.



► AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

În Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare, se propune:

- ⇒ ACORDAREA CALIFICATIVULUI „ÎNCREDERE LIMITATĂ” CU MENTINEREA MONITORIZĂRII ȘI ACREDITĂRII și vizită de evaluare după 1 an, programului de studii universitare de licență **MĂSURĂTORI TERESTRE ȘI CADASTRU**
- ⇒ domeniul de licență – **Inginerie geodezică**;
- ⇒ din cadrul **Facultății de Agricultură**;
- ⇒ **Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara**;
- ⇒ forma de învățământ **cu frecvență**;
- ⇒ număr de credite – **240**;
- ⇒ capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: **50 de studenți**.

Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și soluția propusă au fost discutate și aprobate de Consiliul ARACIS la data de 18.12.2014.

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

Președinte

Prof. univ. dr. Iordan PETRESCU

Vicepreședinte

Director Departament de
acreditare/

Director Departament de
evaluare externă

Secretar general

Prof. univ. dr. Ion POPA

Prof. univ. dr. Vasilica STAN

Acest aviz este valabil până la data de 18.12.2015 (un an de la Ședința Consiliului ARACIS de avizare). Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate sub sancțiunea intrării în lichidare a programului de studii universitare de licență.

Acest aviz se transmite Ministerului Educației Naționale în vederea elaborării Hotărârii de Guvern și spre luare la cunoștință Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara.