



Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior – ARACIS

ANUNȚĂ SCOATEREA LA CONCURS

a 3 (trei) posturi contractuale de execuție, temporar vacante, pe perioada determinată de implementare a **proiectului „Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate QAFIN”, cod SIPOCA 16** :

- *Coordonator raportare comunicare partener (expert, grad IA)*
- *Expert management contracte (PJ) și achiziții publice partener (expert, grad IA)*
- *Coordonator monitorizare, evaluare și raportare partener (expert, grad IA)*

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru postul contractual vacant, de execuție **Coordonator raportare comunicare partener (expert, grad IA)**:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență;
- Experiență profesională în sprijinirea procesului privind implementarea de proiecte cu finanțare externă rambursabilă/nerambursabilă constituie un avantaj;

Pentru postul contractual vacant, de execuție **Expert management contracte (PJ) și achiziții publice partener (expert, grad IA)**:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență ;
- Absolvent cu diplomă al unui curs autorizat ANC (inclusiv CNFPA) sau echivalent, pentru ocupația de expert achiziții publice/absolvent cu diplomă al unui program studii universitare de licență / studii universitare de master sau postuniversitare, acreditat sau autorizat să funcționeze provizoriu, în care a studiat cel puțin un semestru, disciplina achiziții publice;
- Cel puțin 3 ani de experiență profesională legată de implementarea proiectelor sau în domeniul activităților pe care urmează să le desfășoare ;

Pentru postul contractual vacant, de execuție **Coordonator monitorizare, evaluare și raportare partener (expert, grad IA)**

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Experiență profesională în sprijinirea procesului privind implementarea de proiecte cu finanțare externă rambursabilă/nerambursabilă constituie un avantaj;
- O bună cunoaștere a sistemului educațional din România și a politicilor naționale în domeniul educației;

Dosarul de înscriere la concurs

În conformitate cu prevederile art. 6 din Regulamentul la H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
4. Copia carnetului de muncă și adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor/functiei, după caz;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae;

Actele prevăzute la pct. 2), 3) și 4) se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Bibliografie – post *Coordonator raportare comunicare partener (expert, grad IA)*:

1. Ordonanța de urgență nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020,
2. Hotărârea nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020,
3. Ghidul beneficiarului POCA
4. H.G. nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor

- efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014 – 2020
5. OUG nr. 75/2005, privind asigurarea calității educației cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 87/2006,
 6. Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Bibliografie – post *Expert management contracte (PJ) și achiziții publice partener (expert, grad IA)*:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
3. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
4. H.G. nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014 – 2020

Bibliografie – post *Coordonator monitorizare, evaluare și raportare partener (expert, grad IA)*

1. Ordonanța de urgență nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.
2. Hotărârea nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.
3. H.G. nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014 – 2020
4. Ghidul beneficiarului POCA
5. Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Calendarul de desfășurare al concursului:

Dosarele cu actele solicitate vor fi depuse la Compartimentul Resurse Umane al ARACIS cu sediul în B-dul Mărăști nr. 59, sector 1, București, în clădirea Facultății de Îmbunătățiri Funciare din cadrul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București până la data de 24 noiembrie 2017 inclusiv, orele 12⁰⁰.

Concursul constă în parcurgerea a trei etape, astfel:

- a) selecția dosarelor: 24.11.2017, ora 14:00;
- b) proba scrisă: 27.11.2017, ora 10:00;
- c) interviul: 29.11.2017, ora 10:00.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de

maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă respectiv interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul ARACIS, precum și pe pagina de internet, www.aracis.ro, imediat după soluționarea contestațiilor.

În conformitate cu art. 32 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

(1) *În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.*

(2) *În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, probei practice sau a interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.*

Rezultatele finale se afișează la sediul ARACIS, precum și pe pagina de internet a acestuia (www.aracis.ro), în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 32 alin. (2) pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.207.76.23.

Afișat astăzi, 08.11.2017, la sediul ARACIS sediul în B-dul Mărăști nr. 59, sector 1, București, în clădirea Facultății de Îmbunătățiri Funciare din cadrul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București.