



Documentul de referință 1

**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al
ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE
din
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ
UNIVERSITATEA „DANUBIUS“ DIN GALAȚI**

1. Universitatea „Danubius“ din Galați cu sediul în Galați, Bulevardul Galați nr. 3, denumită în continuare pe scurt și Universitatea sau UDG este o instituție de învățământ superior particulară.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metadologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* susmenționate și a *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*.
3. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la Universitatea „Danubius“ din Galați au fost următoarele:
 - a. Aprecierea modului în care Universitatea „Danubius“ din Galați a depășit situația în care se afla la data precedentei evaluări, situația care a impus calificativul Grad de încredere limitat;
 - b. Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte calități a procesului de predare-învățare în Universitatea „Danubius“ din Galați;
 - c. Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor utilizatorilor (studenți, angajatori, public) privind modul în care Universitatea „Danubius“ din Galați oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;
 - d. Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
 - e. Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.
4. În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, și un număr de trei programe de studii acreditate la nivelul ciclului I de studii universitare.
5. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 11-13.05.2011 a avut următoarea componență :

Director de misiune: Prof. univ. dr. Ștefan Emeric SZAMOSKOZI -Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca
Coordonatorul echipei de experți: Prof. univ. dr. Marius BULGARU – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare - Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Expert comisie instituțională: Prof. univ. dr. Victor MUNTEANU - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare - Universitatea Româno - Americană din București

Secretar științific al evaluării: conf. univ. dr. Marius LUCULESCU – Universitatea „Transilvania” din Brașov

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele	Programul evaluat	Observații
1.	Prof.univ. dr. Iuliana CIOCHINĂ	Economia comerțului, turismului și serviciilor	Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești
2.	Prof. univ. dr. Mircea NEAGOE	Comunicare și relații publice - ID	Universitatea „Transilvania” din Brașov
3.	Prof.univ. dr. Liliana Ioan DEAC	Comunicare și relații publice - ID	Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București
4.	Prof.univ. dr. Florea MĂGUREANU	Științe penale - <i>Masterat</i>	Universitatea Româno - Americană din București
5.	Prof.univ. dr. Eugenia FLORESCU	Drept comunitar - <i>Masterat</i>	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

6. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost Daniela ALEXE (Academia de Studii Economice din București) - delegat ANOSR și Mihaela Andreea CIOREI (Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 7514 din data de 18.07.2011.
7. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat doamna prof. univ. dr. Mihaela GHEORGHE - Universitatea „Transilvania” din Brașov. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 5901 din data de 06.06.2011.
8. La vizită a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului profesor universitar Malcolm Cook, reprezentant EUA. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 5924 din data de 07.06.2011.
9. Scrisoarea ARACIS către **Universitatea „Danubius” din Galați** a fost trimisă la data de 28.07.2011 cu nr. 8009 iar răspunsul instituției a fost primit la data de 09.08.2011 cu numărul 8169.
10. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:
10.1. Din cele cinci fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru fiecare program de studiu evaluat), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experți a rezultat că sunt îndeplinite parțial criteriile, standardele și indicatorii de performanță, fie la valorile minime, fie la nivelul Ref.1.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Observații
Instituțională	Grad de încredere limitat	Din evaluarea instituțională a rezultat că sunt îndepliniți doar parțial indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că Universitatea asigură corespunzător condițiile de calitate și standardele și, în acest temei, creează condiții pentru asigurarea viitoare a calității. Nu se poate afirma că s-au făcut progrese remarcabile de la precedenta evaluare, fiind încă unele aspecte, precizate în acest raport, asupra cărora Universitatea „Danubius” din Galați trebuie să continue acțiunile de îmbunătățire.
Economia comerțului, turismului și serviciilor	Încredere – 125 studenți pentru primul an de studii	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Facultatea de Științe Economice are o structură mixtă ceea ce oferă studenților posibilități de adaptare la modificările de pe piața muncii, dezvoltarea programului evaluat fiind în concordanță cu cerințele forței de muncă și cu exigențele cercetării științifice; - Procesul didactic este flexibil, adaptat în permanență centrării învățământului pe student, există o bună colaborare profesor – student; - Există două reviste în domeniu cotate CNCSIS B+; - Se stimulează activitatea de cercetare a studenților prin publicarea lucrărilor acestora în revista „Student's Scientific Studies” care apare semestrial; - Acoperirea procesului educațional cu cadre didactice este corespunzătoare, cu o structură bună pe vârstă ceea ce asigură continuitatea. Cadrele didactice sunt bine pregătite profesional, dar și în ceea ce privește mijloacele moderne de predare și comunicare; - Baza materială este proprie și asigură condiții normale desfășurării procesului instructiv-educativ și de cercetare științifică; - Accesul la internet este nelimitat; - Există o bună comunicare cu mediul de afaceri și instituțiile publice locale; - Studenții performanți sunt motivați prin acordarea de burse; - Disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite în cea mai mare măsură cu cărți și materiale tipărite prin editura proprie; - Din totalul celor 33 de cadre didactice care participă la derularea programului, 21 au titlul științific de doctor, iar ceilalți 12 sunt doctoranzi, ceea ce oferă un ridicat potențial de cercetare; - Cea mai mare parte a studenților se încadrează cu contract de muncă pe perioada vacanței de vară, ceea ce le consolidează competențele practice în domeniu; - Activitatea de secretariat este bine organizată; - Există cooperare cu universități din străinătate; - Universitatea acordă și burse sociale; - Există o legătură strânsă a universității cu liceele din zonă.

		<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - S-a constatat absența unor mecanisme și instrumente de valorificare rapidă și eficientă a cercetării domeniilor prioritare și organizarea insuficientă a activității de cercetare pe domeniul programului de studii evaluat; - Centrul de Cercetare funcționează pe baza unei hotărâri a Senatului Universității, nefiind acreditat CNCIS; - Există un număr relativ redus de contracte de cercetare care să abordeze teme din domeniul programului evaluat și care se adresează mediului de afaceri local și regional; - În biblioteca facultății există un număr redus de titluri de carte, ediții recente din literatura internațională și abonamente la reviste de specialitate cu impact internațional; - Consiliul facultății, deși se întâlnește lunar, nu are planificată agenda discuțiilor; - Studenții nu apelează la serviciile <i>Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră a Studenților</i>, mulți dintre ei neștiind de existența acestuia; - Facultatea nu are cămin propriu pentru cazarea studenților, dar toate cererile de cazare sunt rezolvate cu ajutorul liceelor din zonă, în baza unor parteneriate.
Comunicare și relații publice - ID	<i>Incredere – 50 studenți pentru primul an de studii</i>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planul de învățământ este coerent și variat, asigurând absolvenților o finalizare flexibilă a specializării; - Resursele de învățare, sub forma cursurilor tipărite și în format electronic, sunt sintetizate și esențializate, cu o transpunere complexă în tehnologie ID, care solicită și mobilizează studenții în rezolvarea de sarcini didactice; - Baza materială este adecvată și completă pentru atingerea obiectivelor programului; - S-a apreciat implementarea cursurilor pe platforma eLearning SAKAI și inițierea comunicării tutore-student mediate de platformă. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Din totalul celor 51 de tutori implicați în procesul didactic al programului, 19 tutori sunt absolvenți a ciclului I, de licență; - Din totalul celor 51 de tutori implicați în procesul didactic al programului, 39 sunt cadre didactice asociate, fără titlu de doctor, ceea ce generează dificultăți în asigurarea sistemului tutorial, conform Legii 1/2011.
Științe penale - Masterat	<i>Incredere – 50 studenți pentru primul an de studii</i>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cu excepția unui cadru didactic, toate celelalte cadre didactice care ocupă posturi de predare sunt cadre didactice titularizate în învățământul superior conform legii, având grad de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector, cu titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat; - Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică; - Facultatea de Drept dispune de laboratoare proprii de cercetare în domeniul programului de studii

		<p>universitare de masterat, respectiv laborator de criminalistică și laborator de clinică judiciară;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programul de studii universitare de masterat Științe penale dispune de un plan de cercetare științifică propriu, cu cinci proiecte de cercetare; - Facultatea de Drept editează o revistă cu apariție trimestrială, cotelă B+ de către CNCSIS; - Biblioteca dispune de o sală de lectură pentru Facultatea de Drept și de un fond de carte de specialitate adecvat; - Studenții sunt implicați în activități de cercetare. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deși capacitatea de școlarizare pentru primul an de studii aprobată de ARACIS este de 50 de studenți, universitatea a înmatriculat 93 de studenți în anul I.
<p>Drept comunitar - <i>Masterat</i></p>	<p>Incredere – 50 studenți pentru primul an de studii</p>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La nivelul Facultății de Drept sunt respectate integral cerințele normative și standardele de referință privind structurile instituționale, administrative și manageriale; - Sunt îndeplinite standardele privind personalul didactic; - Planul de învățământ este bine structurat; - Programul de studii universitare de masterat are un plan de cercetare științifică specific; - Facultatea de Drept editează o revistă cu apariție trimestrială, cotelă B+ de către CNCSIS; - Studenții sunt implicați în activități de cercetare; - Facultatea de Drept dispune de laboratoare proprii de cercetare în domeniul programului de studii universitare de masterat, respectiv laborator de criminalistică, laborator de clinică judiciară și laborator media; - Biblioteca dispune de o sală de lectură pentru Facultatea de Drept și de un fond de carte de specialitate adecvat; - Se respectă principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nicio discriminare; - Baza materială necesară procesului didactic și de cercetare este adecvată; - S-a constatat o bună funcționare a mecanismelor de etică. <p>Este dovedită cultura organizațională orientată spre asigurarea internă a calității educației.</p> <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - În condițiile în care la programul de studii universitare de masterat au acces și studenți cu alte calificări decât cea juridică, nu este conturat interesul pentru organizarea unui curs intensiv de introducere în Drept; - Nu se manifestă orientarea suficient de dinamică spre nevoile comunității; - Lipsește colaborarea între programele din domeniul Științelor Economice și cele din domeniul Drept, colaborare ce ar fi benefică în cazul acestui program de studii universitare de masterat.

Chiar dacă pentru toate programele evaluate propunerea experților evaluatori este de acordare a calificativului "incredere", pe componenta instituțională s-a constatat că

Universitatea „Danubius” din Galați trebuie să-și continue și intensifice eforturile pentru asigurarea calității. În aceste condiții, Comisia de evaluare propune menținerea calificativului „**GRAD DE ÎNCREDERE LIMITAT**”. Propunerea arată aprecierea Comisiei de evaluare privind modul în care Universitatea „Danubius” din Galați a realizat asigurarea curentă a calității și respectă standardelor în prezent și în viitorul imediat. Calificativul a fost acordat **Universității „Danubius” din Galați** în conformitate cu „Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, partea III – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele :

Misiune, obiective si integritate academică

Universitatea „Danubius” din Galați este o instituție de învățământ superior particulară, parte a sistemului național de învățământ, care a început să funcționeze din anul 1992, în baza Sentinței civile nr. 63/1992 a Judecătorei Galați, sub denumirea de Universitatea Româno-Americană din Galați.

În anul 1996 universitatea își schimbă denumirea în Universitatea Româno-Americană „Anghel Rugina” din Galați iar ulterior, prin Hotărârea de Guvern 1371 din 1996, în Universitatea „Anghel Rugina” din Galați primind autorizarea să funcționeze provizoriu pentru specializarea Drept.

Prin Hotărâre judecătorească, în anul 1999 se schimbă denumirea universității din Universitatea „Anghel Rugina” din Galați în Universitatea „Danubius” din Galați.

*Prin **Legea 409 din iunie 2002** se înființează Universitatea „Danubius” din Galați.*

Universitatea „Danubius” din Galați funcționează într-o structură formată din cinci facultăți și un departament de pregătire a personalului didactic (H.G. 749/24.06.2009).

Universitatea organizează studii universitare de licență pentru 17 programe dintre care nouă programe învățământ de zi, (52,94%), cinci programe de învățământ la distanță, (29,41%) și trei programe de învățământ cu frecvență redusă, (17,64). În Universitate funcționează și șapte programe de studii universitare de masterat.

Misiunea Universității „Danubius” din Galați precizată în Carta Universității, este de învățământ și cercetare. *„Misiunea Universității „Danubius” constă în formarea de specialiști cu nivel înalt de pregătire și dezvoltarea activității de cercetare științifică”*

Misiunea didactică este bine precizată: *„Misiunea didactică este orientată spre student și se face pornind de la nevoile de învățare ale tinerilor, dar, în același timp, urmărindu-se cele mai noi contribuții științifice în domeniile abordate. Universitatea „Danubius” își propune nu numai să instruiască, dar să și formeze, acționând în acest sens cu toate mijloacele de care dispune”.*

Misiunea de cercetare nu este detaliată dar sunt definite obiective specifice.

Carta Universității „Danubius” din Galați a fost actualizată în februarie 2009 și este în curs de pregătire noua Carta a universității în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011.

Carta definește parțial care sunt valorile și principiile care stau la baza activităților din universitate:

- principiul competenței profesionale în politica de resurse umane;
- nediscriminarea pe baza de vârstă;
- alegeri democratice, cu excepția președintelui universității;
- libertatea de gândire.

Dintre principiile de bază din Cartă lipsesc: principiul egalității, nediscriminării pe bază de sex, religie, apartenență la un partid precum și principiul eticii și integrității

De asemenea, Carta prevede: „președintele Universității „Danubius” din Galați, având calitatea de ordonator de credite” ceea ce vine în contradicție cu Legea Educației Naționale care prevede la Art 213(6) “Rectorul reprezintă legal universitatea în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a universității. Rectorul este ordonatorul de credite al universității.”

Carta face referire la un număr de 13 regulamente a căror existență a fost verificată constatându-se prezența acestora în dosarul de evaluare. Toate documentele prezentate au fost semnate, ștampilate dar marea majoritate nu au număr de înregistrare.

Conducere și administrație

Alegerea conducerii universității este reglementată în două documente (*Carta universității și Regulamentul de organizare a Universității „Danubius” din Galați*) existând suprapuneri în ceea ce privește atribuțiile persoanelor și a structurilor. Carta prevede că: președintele coordonează problemele financiare, de personal și face parte, de drept, din Senatul Universității, (Art.52) și reprezintă universitatea în relațiile internaționale ale acesteia. Carta stipulează că: „Președintele Universității este ordonator principal de credite, angajând, prin semnătura sa, financiar și juridic, Universitatea”, (Art. 51), ceea ce vine în contradicție cu Legea Educației Naționale. Între documentele prezentate există diferențe semnificative ceea ce denotă că nu sunt respectate prevederile Cartei. Carta prevede că: „Senatul își constituie comisii pe probleme, formate din membrii Senatului, în care pot fi cooptați și alți membri ai comunității academice. Comisiile vor fi mandatate să studieze și să propună Senatului sau Biroului de Senat soluții în ceea ce privește rezolvarea problemelor specifice ale activității universitare”, (Art 70), dar din documentele puse la dispoziția Comisiei de evaluare nu rezultă ca astfel de comisii să fi fost constituite și să funcționeze.

Conducerea operativă este asigurată de Biroul Senatului condus de rectorul universității.

Alegerea organelor de conducere s-a efectuat legal fapt dovedit prin confirmarea primită de la Ministerul Educației, Cercetării și Inovării prin OM nr. 3738 din 17.04.2008 și lipsa contestațiilor.

Procentul de 25% al reprezentării studenților în organele de conducere este stipulat în Carta, în „Regulamentul de organizare a Universității „Danubius” din Galați”, și-n „Metodologie privind organizarea și desfășurarea alegerilor conducerii academice din cadrul Universității „Danubius” din Galați”. Alegerea studenților s-a făcut în mod democratic pe baza documentelor susmenționate, ei ocupând 25,92% din locurile de senator. Studenții au un reprezentant în Biroul Senatului. Documentele privind alegerea studenților prevăd filtre pentru studenții care pot participa la alegeri, nepermițând decât propunerea de „studenții cu rezultate bune la învățătură, și care totodată, să cunoască problemele activității studenților, și să se bucure de încrederea și aprecierea studenților”. Regulamentele nu prevăd proceduri și/sau indicatori care să-i poată ierarhiza, termenul rezultat bun la învățătură nu este precizat în regulament.

Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

Universitatea dispune de spații de învățământ adecvate pentru diferitele forme de învățământ și pentru cercetare, oferind și spațiu Ligii studenților din Universitatea „Danubius” din Galați. Toate spațiile de învățământ, cercetare, sociale, sportive ș.a. sunt amenajate și mobilate corespunzător și sunt dotate cu echipamente moderne. Spațiile respective respectă normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de lucru, așa cum rezultă din Fișa vizitei pe programe de studiu.

Universitatea dispune de terenuri în suprafață de 13824,0 mp și spații funcționabile în suprafață de 2225 m² împărțită în 8 săli de curs cu un număr de 966 locuri și suprafață de 1130,4 m², 15 săli de seminar cu un număr de 402 locuri și suprafață de 631,19 m², 6 de laboratoare cu un număr de 116 locuri și suprafață de 302 m², din care unul este de cercetare cu 14 locuri și o suprafață de 35 m². Procentul de utilizare a spațiului pentru învățământul la zi (licență și master) este $2225 \text{ m}^2 / 6488 \text{ studenți} = 0,34 \text{ m}^2 / \text{stud.}$ din care $1,17 \text{ m}^2 / \text{stud.}$ săli de curs; $1,57 \text{ m}^2 / \text{stud.}$ săli de seminar; $2,61 \text{ m}^2 / \text{stud.}$ săli de laborator și cercetare.

Sălile de predare-seminarizare sunt dotate cu table de conferință, aer condiționat, senzori de fum, mobilier modern și de calitate, videoproiector, acces internet cu cablu și wireless, etc. Universitatea dispune de laboratoare de specialitate, dotate cu calculatoare și laptop-uri cu licențele soft aferente și videoproiectoare. Laboratoarele de informatică, de criminalistică, clinică judiciară și multimedia susțin activitatea didactică și de cercetare specifică la toate facultățile și departamentele din cadrul universității. **Au fost achiziționate calculatoare astfel încât în prezent universitatea dispune de 253 de unități, dintre acestea utilizate direct de către studenți sunt 110 ceea ce asigură un raport de 28,87 studenți la un calculator, număr insuficient. Celelalte calculatoare, 72 sunt utilizate de cadre didactice și 71 de administrație, Raportat la numărul de studenți și la faptul că învățământul la distanță are o pondere de 61,36% (3312 studenți), numărul de calculatoare cu licență este foarte mic.**

Universitatea dispune de 280 licențe soft, marea majoritate fiind licențe pentru sistemul de operare. Există și software specializat: Legis la Drept (17); BRD Banking – client server; Forex parteneriat cu XTB – client server; Photo-Shop (12)+ Pinnacle Studio (12)+Adobe premier (3). Învățământul ID este organizat pe o platforma SAKAI operabila

pentru 6500 utilizatori. Activitatea financiar contabilă este gestionată cu programul ARCAD. Gestiunea studenților se face cu softul UMS achiziționat de la Red Point Iasi

Universitatea a amenajat o bază sportivă cu o suprafață de 1848 mp. care cuprinde terenuri de handbal, volei și tenis.

Toate clădirile și terenurile în care universitatea își desfășoară activitatea sunt în proprietatea acesteia.

Până în prezent universitatea nu dispune de un cămin și nici de o cantină pentru studenți. Sunt în curs lucrările de construcție a unui cămin studentesc, care se va finaliza în 2012.

Universitatea dispune de planuri de dezvoltare și de investiții, lucrările fiind realizate în totalitate din venituri proprii. A fost acordată prioritate dezvoltării patrimoniului prin construirea clădirilor.

Din analiza situației financiare pentru dotări, se observă că veniturile proprii utilizate pentru dotări, deși ca valoare au fost relativ constante, au ajuns să reprezinte în ultimii trei ani aproximativ 30% din total.

Universitatea dispune de o bibliotecă cu o suprafață totală de 712 m² formată din depozitul de carte adăpostit în 3 săli cu o suprafață totală de 131 m² și 4 săli de lectură cu o suprafață totală de 581 m² și un număr de 294 locuri, cea ce asigură locuri pentru 4,53% din numărul total de studenți, (sub 10%). Fondul de carte este reprezentat de 35000 de volume, din care din care 3000 de periodice. Fondul de carte constituit în ultimii 10 ani cuprinde 15700 titluri din care 106 periodice. Există 37 abonamente la publicații și periodice care acoperă toate programele de studii dintre care 29 la periodice românești și opt din străinătate. Universitatea are două publicații proprii. Biblioteca este conectată la sistemul de împrumut inter-bibliotecar național, fapt care îi sporește gradul de acoperire cu orice titlu de carte apărut în sistemul de cataloage on-line al marilor biblioteci sau pe site-urile editurilor din România, având posibilitatea să fie la curent cu noile apariții editoriale. În cadrul bibliotecii studenții beneficiază de acces on-line, gratuit, la baze de date (*Oxford Journals Collection, Cambridge Journals, Hein Online, Lege 4*) și la reviste de specialitate din țară și din străinătate.

Universitatea „Danubius” din Galați dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, aprobat de Senat, buget care este respectat în mod riguros. Serviciul contabilitate întocmește toate actele financiar-contabile specifice unei instituții de învățământ superior. UDG are organizat un compartiment financiar-contabil distinct, întocmește bilanț contabil, și cont de execuție bugetară propriu din care rezultă că efectuarea cheltuielilor este în concordanță cu legislația în vigoare și cu hotărârile senatului, iar veniturile încasate sunt evidențiate pe surse și destinația acestora. Activitatea de contabilitate este informatizată. Conturile instituției în lei și valută sunt deschise la patru bănci. Activitatea de audit se desfășoară intern și extern. La data efectuării vizitei de evaluare universitatea nu avea angajată o persoană calificată pentru efectuarea auditului intern.

Există o Comisie de audit intern care, în baza unui Regulament pentru auditarea internă a principalelor domenii de activitate și a unui Plan anual, realizează auditarea principalelor activități din universitate. Auditul se finalizează printr-un Raport avizat de Senatul universității. Documentele susmenționate se află pe site.

Auditul extern este realizat de firma AUDIT CONSULTING PMP GALATI înregistrată la Camera Auditorilor Financiarți din România cu nr 136/22.01,2002. Firma a realizat

auditori în anul 2009 și 2010 pe baza unui contract și au elaborat un Raport de audit financiar. Rezultatele auditului financiar extern au fost discutate în Senat. Nu sunt publicate pe site.

UDG dispune de mai multe categorii de surse de finanțare: taxele de studiu ale studenților, din cercetare pe bază de granturi naționale, din contracte de cercetare și de asistență tehnică cu firme. Politicile financiare vizează sustenabilitatea tuturor proceselor de bază din universitate pe termen scurt, mediu și lung. Universitatea întocmește toate situațiile financiare specifice instituțiilor de învățământ superior.

Universitatea declară că taxele de școlarizare ale studenților sunt actualizate anual, fiind calculate în baza unui algoritm și-n concordanță cu costurile medii anuale de școlarizare din învățământul superior public și particular. Regimul taxelor se aprobă la începutul fiecărui an universitar de către Senatul Universității. Quantumul taxei de școlarizare este diferențiat pe ani de studii și forme de învățământ: anul I zi 1900 lei; anii II-IV zi 2400 lei; anul I FR 2000 lei; anii II-IV FR 2100 lei; anul I ID 1800 lei; anii II-IV ID 1900 lei; anul I master 2600 lei; anul II master (sem. 3) 1300lei. Regimul taxelor este adus la cunoștința studenților pe pagina de internet și la avizierul facultăților.

Bursele studenților se acordă în baza unui regulament specific elaborat la nivelul Universității, în concordanță cu legislația în vigoare. Se acordă următoarele tipuri de burse: burse de merit; burse de ajutor social. În același timp, Universitatea acordă și reduceri de taxe, precum și alte ajutoare studenților cu situații și probleme deosebite. Universitatea a acordat burse pentru un număr de: 417 studenți în 2008/2009, în valoare de 49874,5 lei; 551 studenți în 2009/2010, în valoare de 60335,5 lei; 313 studenți în 2010-2011, în valoare de 43852,0 lei ceea ce reprezintă 4,8%.

Conținutul programelor de studiu

Admiterea la învățământul de licență și master se face conform *"Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere"*. Metodologia privind admiterea precizează condiția admiterii numai pe baza diplomei de studii din ciclul anterior. Admiterea se face ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire a liceului.

La programele de licență media de admitere se calculează pe baza mediei de la bacalaureat - 50% și a mediei generale a anilor de studii - 50%.

La masterat admiterea se face pe baza mediei aritmetice dintre nota examenului de licență și media anilor de studii.

Programul de mediatizare a ofertei educaționale este aprobat anual, la nivelul fiecărei facultăți se desfășoară într-o perioadă de 6 – 8 luni înaintea examenului de admitere, prin deplasarea unor delegații de cadre didactice la liceele de profil din zona de influență a Universității (județele Galați, Bacău, Vrancea, Neamț, Vaslui), prin publicarea de anunțuri specifice în presa locală, în presa din județele vizate și în presa națională sau la posturile locale de radio și televiziune.

Pentru anul universitar 2011-2012 universitatea scoate la admitere un număr de 2150 de locuri, dintre care 1700 la licență și 450 la master. Numărul locurilor scoase la

concurs nu depășește numărul locurilor stabilite de ARACIS la vizitele de evaluare a programelor de studii.

Din rezultatele evaluărilor activității didactice de către studenți, coroborate cu discuțiile purtate cu studenții în cursul vizitei de evaluare, rezultă că aceștia apreciază, în general, ca favorabil mediul de învățare. Totuși procentul studenților cu rezultate bune la învățatură care au reușit să obțină o bursă de performanță sau o bursă de merit este foarte mic, sub 5%.

Universitatea este preocupată de utilizarea corectă a metodelor de învățare centrate pe student, gradul de implementare depinzând de mărimea formațiunilor de studiu. Regulamentele universității stimulează, deopotrivă, responsabilitatea cadrelor didactice și a studenților. O mare parte din sălile de curs și de laborator sunt dotate, cu echipamente media care permit implementarea tehnologiilor moderne de predare.

Studenții pot interacționa cu cadrele didactice ca urmare a faptului că în universitate există conexiune internet. Din analiza programelor analitice ale disciplinelor prevăzute în programele de studii rezultă responsabilitatea cadrelor didactice legată de proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student.

Profesorii au ore de consultații afișate la catedre, cabinete sau pe paginile web personalizate. Fiecare serie are un îndrumător de an (tutore) care răspunde solicitărilor studenților pentru creșterea eficienței procesului de învățare, formare, etc. Au fost prezentate dovezi cu privire la existența îndrumătorilor de an.

Teoretic există preocupare pentru monitorizarea și actualizarea periodică a programelor de studii în funcție de evoluția domeniului și de cerințele identificate pe piața muncii. Există un cadru instituțional stipulat prin „Regulamentul privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii”.

Rezultatele învățării

Universitatea are o organizație a foștilor absolvenți Alunni și două din cele cinci facultăți au statistici referitoare la situația absolvenților. Organizația nu este foarte activă, la dosar nu există documente care să ateste activitatea ei, fapt confirmat și la întâlnirea cu absolvenții și angajatorii. Universitatea declară că procentul absolvenților care s-au angajat în domeniu de studiu pentru ultimii doi ani este: absolvenți programe de licență 2008-2009 70,1%; 2009-2010 53,3%; absolvenți programe de master; 2008-2009 78,9%; 2009-2010 71,8%. Pentru absolvenții de licență universitatea scoate anual la concurs aproximativ 450 de locuri. Procentajul absolvenților înscriși în programe de master este: 2008-2009 21,4%, în anul universitar următor 2010-2011 s-au înscris la un număr de 172 absolvenți, adică 23,2%, iar în anul universitar 2010-2011 un număr de 125 absolvenți, adică 24,56%.

Universitatea declară că evaluează gradul de satisfacție a studenților și publică un Raport de evaluare. Din acesta rezultă că studenții sunt foarte mulțumiți, 74,28% și mulțumiți, 21,03%, (Anexa 73).

În cadrul Universității funcționează **Centrul de consiliere și orientare în carieră a studenților**, care are ca scop sprijinirea studenților și absolvenților în realizarea lor profesională prin activități de informare, consiliere și orientare profesională, pentru pregătirea tinerilor în vederea contactului cu piața muncii, identificarea și cooptarea partenerilor în colaborare cu care se vor realiza obiectivele propuse. Acesta funcționează după un regulament, pe baza unui plan și prezintă periodic rapoarte în fața senatului.

Activitatea de cercetare științifică

Universitatea „Danubius” din Galați își asumă prin misiune și activitatea de cercetare. Prin HG Nr. 551/2007 și prin Decizia 9692/04.07.2008 ANCS a validat atestarea instituției ca având capacitatea de a desfășura activitate de cercetare-dezvoltare.

Pentru coordonarea și sprijinirea activităților de cercetare, conducerea universității a înființat un Departament de cercetare, care are în componența sa un Centru de management al proiectelor și un Centru de management al cercetării. Departamentul mai coordonează diferite structuri care au ca activitate principală cercetarea. În plus, în universitate funcționează Comisia de avizare internă a proiectelor și rezultatelor cercetării, care, împreună cu Comisia de etică, verifică și avizează temele și rezultatele cercetării din punct de vedere al organizării, urmării proiectelor precum și al spiritului etic al cercetării.

O mare parte a activității de cercetare se desfășoară în catedre, dar acest lucru se întâmplă numai în trei facultăți: Drept, Științe economice și Științe ale Comunicării în care au fost elaborate planuri de cercetare pe domenii, responsabilitatea îndeplinirii acestora revenind decanilor.

Universitatea a elaborat o strategie de cercetare la nivel central pentru perioada 2008-2013 care a stat la baza elaborării planurilor de cercetare de către facultăți. Din păcate numai trei dintre acestea și-au înțeles rolul și s-au implicat în această activitate. Cele 12 obiective fixate de strategie pentru perioada 2008-2013 nu sunt atinse decât într-o foarte mică măsură. Nu există dovezi care să arate că:

- 1) au fost identificate problemele regionale;
- 2) au fost identificate colective de cercetare capabile să se integreze în colective internaționale;
- 3) s-au intensificat relațiile de cooperare internațională;
- 4) s-au dezvoltat relații de parteneriat cu organisme internaționale;
- 5) există implicare în transferul rezultatelor cercetării;
- 6) a fost stimulată activitatea de creștere a vizibilității cercetării științifice;
- 7) s-au alocat cel puțin 10% din veniturile proprii pentru finanțarea activităților de cercetare;
- 8) s-a realizat cointeresarea materială a persoanelor care desfășoară activități de cercetare.

Deși perioada 2008-2013 nu s-a încheiat, universitatea a elaborat un nou plan de dezvoltare pentru 2010-2015, perioadă în care cercetarea are un rol important.

Cercetarea științifică desfășurată de cadrele didactice din UDG este valorificată prin: cărți publicate în edituri locale, naționale și internaționale, tratate și monografii, articole publicate în reviste de prestigiu cotate național sau internațional, lucrări prezentate la manifestări științifice naționale și/sau internaționale.

În perioada 2007-2010 au fost publicate 13 lucrări cotate ISI, 6 lucrări indexate ISI, 28 de lucrări ISI Proceedings, iar un număr de 19 de potențiale lucrări ISI Proceedings publicate la sfârșitul anului 2010 și în 2011 nu au apărut încă pe ISI Web of Knowledge. Repartizarea lucrărilor publicate în perioada 2007-2010 pe categorii este următoarea: 74 articole în baze de date internaționale, 65 în reviste de specialitate, 8 cărți și capitole de cărți științifice în edituri din străinătate, 8 cărți și capitole de cărți științifice în edituri

recunoscute de CNCSIS, 22 de articole publicate în volume din România, 49 lucrări prezentate la conferințe internaționale din străinătate, 145 de lucrări prezentate la conferințe internaționale din România, 25 de comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii din țară și/sau străinătate.

Instituția organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii și absolvenții, sesiuni științifice, simpozioane, conferințe. În perioada 2007-2010 au fost organizate 5 conferințe cu participare internațională, comunicările fiind publicate în volume colective, cu ISBN sau, în reviste dedicate activității organizate.

Universitatea publică buletinul științific Acta Universitatis Danubius în fascicule reprezentând toate facultățile. Revistele ACTA UNIVERSITATIS DANUBIUS - OECONOMICA, ACTA UNIVERSITATIS DANUBIUS - JURIDICA și EUROECONOMICA sunt înregistrate în BDI și cotate CNCSIS cu B+.

Managementul universității dorește să dezvolte o cultură a cercetării astfel încât în ultimul an fiecare cadru didactic a înregistrat cel puțin o realizare științifică/didactică sau publicație: "Lista lucrărilor și participărilor științifice ale cadrelor didactice", "Lista lucrărilor didactice, manuale ale cadrelor didactice".

Calitatea personalului didactic și de cercetare

Statele de Funcții sunt alcătuite diferit de la facultate la facultate. Comune sunt următoarele aspecte:

- **Activitățile didactice de la licență și master sunt despărțite de cele de la ID, fapt care reduce coordonarea, planificarea, responsabilitatea șefului de catedră și a decanului.**

- **Cu câteva excepții toate activitățile sunt în normate în norma de bază, chiar dacă acestea se desfășoară în regim de plată cu ora sau cumul. Astfel, foarte des apar situații în care același cadru didactic are două sau trei norme de bază.**

Documentele sunt astfel redactate încât este foarte dificil de urmărit care este volumul de muncă al unui cadru didactic.

La Facultatea de Drept există șase State de Funcții, (nesemnate și neștampilate), câte unul pentru fiecare program de studii. Sunt de remarcat următoarele aspecte:

1. **În Statul de Funcții al specializării Drept, licență-zi la postul Asist. Poz 29 încărcarea (12 ore) depășește norma stabilită de legislație**

2. **Există cadre didactice cu regim de rezervare a postului (de ex. d-ul conf. Dr. Ciuca Bogdan actualmente deputat) care împarte postul (Conf., poz 2, Statul de Funcții al specializării Științe Penale master) cu d-na lector dr.Chirila Angelica;**

3. **Domnul as.drd Boldea Mihail figurează că ocupă postul de Asistent, poz. 2 din Statul de Funcții al specializării Drept, FR. dar în CV-ul aflat la dosar cât și-n cel de pe site-ul personal de la adresa www.boldeamihail.ro nu este trecut activitatea de asistent la Universitatea „Danubius” din Galați**

4. **Personalități care ocupă funcții publice declarate ca atare în CV-uri sunt trecute în Statele de funcții ca având norma de bază la Universitatea Danubius din Galați: Duret Nicu, avocat, director IPPA Galați; Modica Georgeta, Secretar General CNPAS; Pavel Liliana, medic primar; Dragu Cretu, judecător ICCS; Boboc Luciana, director CJAS**

Brăila, Cretu Dragu, judecator ICCJ; Zaharia Alexandrina, judecator Curtea de Apel Galati.

5. Personalitățile menționate desfășoară activități didactice care acoperă între un minim de 6,83 ore/săpt. și un maxim de 25,77 ore/săpt.

6. D-na lector dr Maftei Jana ocupă trei funcții: două de lector și una de conferențiar: 1) lector, poz.16 din Statul de Funcții al specializării Drept, licență zi; 2) lector, poz.6 din Statul de Funcții al specializării Drept și administrație publică europeană – master; 3) conf., poz.4 din Statul de Funcții al specializării Științe penale – master. Toate funcțiile sunt în norma de bază;

7. Numerotarea posturilor în Statul de Funcții al specializării Științe penale – master este greșită în realitate existând 6 posturi, nu 7;

8. D-nii lectori dr Tanase Constantin și Rusu Ion împart postul de lector, poz.5 din Statul de Funcții al specializării Științe penale – master, dar nu sunt titulari în nici un alt post al Facultății de Drept.

9. În Statul de Funcții al Facultății de Științe Administrative sunt înscrise trei persoane. Decanul și șeful de catedră nu apar în Statul de Funcții al facultății și respectiv al catedrei pe care le conduc.

10. La Facultatea de Științe Economice, există 8 lectori care nu îndeplinesc condițiile pentru ocuparea posturilor, respectiv nu au titlul de doctor dar sunt titulari de disciplină la master.

În universitate își desfășoară activitatea un număr de 75 de cadre didactice care acoperă un număr de 211 posturi. Gradul de ocupare este de 35,92%.

Încărcarea cadrelor didactice din prisma indicatorului număr de studenți/cadru didactic este prezentată în Tabelul 10.

O limită ce poate fi considerată normală de 20-25 studenți /cadru didactic, la Universitatea „Danubius” din Galați este depășită de trei facultăți. Raportat la procentul de studenți, 82,12% dintre studenți nu beneficiază de condiții normale de studii. Calculele au fost făcute cu numărul de cadre didactice cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată deoarece universitatea poate conta numai pe acestea. Aplicarea reglementărilor din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 nu a fost precizată, inclusiv modul în care au fost utilizate în continuare cadrele didactice pensionate.

Raportul între numărul cadrelor didactice titulare cu normă de bază în universitate și numărul total de studenți este pentru programul de licență și master de 1/42,3.

O situație deosebită este la Facultatea de Științe Administrative unde raportul între numărul cadrelor didactice titulare cu normă de bază în universitate și numărul total de studenți este de 1/92,5, din datele prezentate de universitate rezultând că la această facultate sunt numai doi titulari.

În ceea ce privește învățământul la distanță, politica universității îl separă față de învățământul de licență și master existând State de Funcții separate. Modul de alcătuire a acestora nu permite o analiză statistică riguroasă. La Facultatea de Drept sunt înscrși 1411 studenți a căror activitate se desfășoară cu 56 de persoane dintre care 45 sunt cadre didactice titulare sau asociate. În total în sistem ID sunt înscrși 3312 studenți a căror activitate este gestionată de cadre didactice titulare și tutori. Încărcarea cadrelor didactice (fără tutori) este de 44,16 stud./cadru didactic.

Raportul între numărul cadrelor didactice titulare cu normă de bază în universitate și numărul total de studenți pentru toate programele de licență și master la zi FR și ID este de 1/87,67.

O situație specială este cea a tutorilor. „Regulamentul privind ocuparea funcțiilor didactice” nu stabilește o metodologie de angajare a acestora și nu sunt stabilite condițiile în care aceștia pot să ocupe funcțiile didactice.

Ponderea cadrelor didactice cu titlul de profesor și conferențiar este de 40,0% variind între 0,0% la Facultatea de Științe Administrative și 50,0% la Facultatea Relații Internaționale și Studii Europene.

Situația cadrelor didactice cu titlul de doctor sau care sunt înscrise la doctorat este: 53 cu titlul de doctor, (74,67%), 16 doctoranzi, (21,33%), 6 fără studii doctorale, (8,0%).

O situație specială la UDG este legată de vârsta cadrelor didactice. În acest moment există 10 persoane care au depășit vârsta de pensionare. Numărul asistentilor și preparatorilor este foarte mic (16), în procent de 21,33% desi există multe posturi vacante (50).

Universitatea acoperă cu dificultate un ciclu de licență învățământ de zi cu cadre didactice competente. Marea majoritate a cadrelor sunt la limita superioară în ceea ce privește încărcarea (două norme) și există destul de multe situații în care această limită este depășită.

Resurse de învățare și servicii studentești

UDG asigură prin bibliotecă, on-line și prin editura *DANUBIUS* (contra-cost) resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice etc.) pentru fiecare program de studii, în format clasic sau electronic. La marea majoritate a programelor de studii biblioteca universității dispune, de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru disciplinele care definesc programele de studii. Pentru învățământul la distanță este accesibilă din anul 2010 platforma SAKAI. Nu toți studenții au acces liber la resursele de învățare în format electronic ci numai cei înscriși la învățământul ID. Există restricții remarcate la întâlnirea cu studenții în sensul că aceștia au acces numai la resursele de învățare ale programului la care au plătit taxa, accesul la cursurile care-i interesează dar care sunt predate la alte programe le este interzis. La discuția cu studenții s-a menționat că la unele discipline numărul manualelor de specialitate și a abonamentelor la reviste de specialitate este insuficient.

Din rezultatele evaluărilor activității didactice de către studenți, coroborate cu discuțiile purtate cu studenții în cursul vizitei de evaluare, rezultă că aceștia apreciază, în general, ca favorabil mediul de învățare. Totuși procentul studenților cu rezultate bune la învățatură care au reușit să obțină o bursă de performanță sau o bursă de merit este foarte mic, sub 5%.

Universitatea este preocupată de utilizarea corectă a metodelor de învățare centrate pe student, gradul de implementare depinzând de mărimea formațiunilor de studiu. Regulamentele universității stimulează, deopotrivă, responsabilitatea cadrelor didactice și a studenților. O mare parte din sălile de curs și de laborator sunt dotate, cu echipamente media care permit implementarea tehnologiilor moderne de predare.

Studenții pot interacționa cu cadrele didactice ca urmare a faptului că în universitate există conexiune internet. Din analiza programelor analitice ale disciplinelor prevăzute în programele de studii rezultă responsabilitatea cadrelor didactice legată de proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student.

Profesorii au ore de consultații afișate la catedre, cabinete sau pe paginile web personalizate. Fiecare serie are un îndrumător de an (tutore) care răspunde solicitărilor studenților pentru creșterea eficienței procesului de învățare, formare, etc. Au fost prezentate dovezi cu privire la existența îndrumătorilor de an.

Transparența informațiilor de interes public

Universitatea și toate facultățile oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special.

Universitatea „Danubius” din Galați aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, informații relevante fiind disponibile pe pagina web a universității și a facultăților.

Sistemul de management al universității promovează și publică pe site hotărârile, documentele, rapoartele și regulamentele de interes public prin:

În acest mod, este asigurată transparența în luarea deciziilor, membri comunității academice fiind înștiințați asupra deciziilor.

Pe Site-ul Universității sunt disponibile:

- informații pentru candidați privind admiterea și oferta educațională;
- prezentarea structurii universității la nivel de facultate și catedre;
- prezentarea departamentelor;
- documente și regulamente;
- anunțuri care privesc viața internă (conferințe, workshopuri etc.)

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației

Universitatea a dezvoltat un sistem de asigurare și control a calității în componența căruia funcționează:

- Comisia de evaluare și asigurare a calității CEAC la nivel de universitate;
- Departamentul pentru managementul calității;
- Comisii pentru asigurarea calității la nivelul facultate;
- Comisii pe programe de studii.

Din documentele aflate la dosar nu rezultă foarte clar care este rolul departamentului, a comisiilor la nivel de facultate și a comisiei pe program de studii. Ele se ocupă de monitorizarea calității (programe de studii, curriculum), fac strategii și planuri, întocmesc rapoarte și se ocupă atât de calitatea activității didactice și de cercetare. Totuși, se poate observa că la UDG funcționează din anul 2005 Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității a cărei activitate este reglementată de „Regulamentul de funcționare a Comisiei pentru evaluare și asigurare calității. Atribuțiile CEAC sunt:

- „- coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea Universității;
- elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în Universitatea „Danubius” din Galați. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare și publicare;

- formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației".

Din documentele prezentate de universitate lipsesc rapoartele de evaluare anuale și propunerile de îmbunătățire făcute de CEAC.

La nivel de facultate și catedră funcționează câte o Comisie de asigurarea calității care monitorizează toate aspectele privind calitatea actului didactic: resursa umană, programele de studiu.

Rolul Departamentului pentru asigurarea calității este de a revizui Manualul calității, de a elabora procedurile interne și Ghidul de aplicare, de a asigura pregătirea resursei umane în domeniul calității și de a fi puntea de legătură cu organismele naționale care își desfășoară activitatea în domeniul calității.

Strategia calității a fost elaborată în anul 2010 pentru perioada 2010-2015 și cuprinde o însușire de concepte și principii, precum și o serie de obiective generale și activități cum ar fi:

- 1) asigurarea calității activităților pentru consolidarea UDG ca instituție de nivel național;
- 2) integrarea universității în Spațiul European al Învățământului superior;
- 3) creșterea eficienței și competitivității procesului educațional;
- 4) adaptarea ofertei educaționale la piața muncii;
- 5) dezvoltarea cercetării științifice în concordanță cu strategia și prioritățile definite la nivel național. Ca și alte strategii din UDG nici aceasta nu este elaborată ținând cont de resurse, responsabili, termene, indicatori măsurabili.

Pentru procesele desfășurate în Universitate se folosesc, în primul rând, repere naționale (standarde ARACIS).

Recomandări:

- Dimensionarea cifrelor pentru admitere în funcție de resursele umane și dotarea universității;
 - Respectarea cifrei de școlarizare stabilită de ARACIS în ceea ce privește numărul de locuri scoase la concursul de admitere;
 - Analiza și revizuirea încărcării posturilor din Statele de Funcții;
 - Scoaterea la concurs a posturilor vacante și atragerea și angajarea de noi cadre didactice;
 - Revizuirea planurilor de învățământ cu privire la numărul de ore de activitate didactică, la caracterul și ponderea disciplinelor, în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS pentru toate domeniile și formele de învățământ;
 - Asigurarea efectuării practicii în firme pentru studenții de licență;
 - Elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), tipărit și pe suport electronic;
 - Concentrarea eforturilor Universității pentru găsirea unei soluții care să corespundă standardelor ARACIS în ceea ce privește biblioteca universității și dotarea cu lucrări recente, lucrări din străinătate și a unui număr suficient de reviste, în domeniile în care se înregistrează lipsuri.
- **Cu privire la cercetarea științifică:**

- *Implicarea întregului corp academic în activitatea de cercetare prin stabilirea unor indicatori minimali pentru fiecare post didactic;*
- *Stabilirea unui set minimal de rezultate pentru fiecare centru de cercetare din facultate și individual pentru fiecare cadru didactic;*
- *Aplicarea prevederilor Legii Educației Naționale prin încărcarea cu 4 ore a normei pentru cei care nu-și îndeplinesc obligațiile în ceea ce privește cercetarea;*
- *Crearea și implementarea unui sistem de stimulente materiale pentru cei care depășesc setul minimal de rezultate stabiliți de managementul universității;*
- *Atragerea studenților de la master în activitatea de cercetare și continuarea organizării unor manifestări științifice pentru studenți și cadre didactice în toate facultățile universității.*
- **Cu privire la relația cu studenții:**
 - *Modificarea Regulamentului de alegeri a studenților pentru eliminarea „filtrelor” care opresc studenții ce vor să se implice în management;*
 - *Organizarea unor întâlniri între studenți și cadrele didactice pentru dezbaterile problemelor ridicate de implementarea procesului Bologna;*
 - *Elaborarea de rapoarte periodice ale Ligii studenților și prezentarea lor în Senat și Consiliul Facultății, cu privire la activitate și rezultate;*
 - *Implicarea organizației Alumni în activitățile universității.*
- **Cu privire la managementul calității:**
 - *Modificarea și adoptarea noii Carte universitare în conformitate cu Legea Educației Naționale evidențiind, acolo unde este cazul, ciclul de studiu: licență, masterat;*
 - *Refacerea regulamentelor pentru evitarea paralelismelor și concentrarea dispozițiilor referitoare la un domeniu într-un singur regulament;*
 - *Elaborarea unei strategii și a unor planuri operaționale credibile care să pună în evidență obiectivele, activitățile, responsabilii, termenele, resursele alocate, și indicatorii măsurabili care să demonstreze atingerea obiectivelor;*
 - *Redactarea Planurilor strategice și a celor operaționale în format convenabil, chiar tabelar, pentru o mai bună urmărire a modului de aplicare și implementarea și utilizarea în universitate a unui soft specializat pentru management;*
 - *Înființarea IOSUM crearea și aplicarea regulamentelor de funcționare și aplicarea dispozițiilor legale legate de acesta;*
 - *Angajarea de personal specializat în cadrul Departamentului pentru asigurarea calității, a Biroului de audit intern și a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră;*
 - *Instruirea corpului academic și a personalului universității în domeniul calității cu accent pe cerințele ARACIS și prezentarea experiențelor pozitive din universități europene;*
 - *Achiziționarea unui program pentru stocarea informațiilor care să nu permită raportări diferențiate pentru aceiași indicatori și implementarea unei proceduri pentru verificarea informațiilor care sunt introduse în sistem.*
- **Cu privire la sursele de finanțare:**
 - *Dezvoltarea finanțării prin surse de finanțare alternative, în special prin proiecte accesate la nivel național (de exemplu POS-DRU) și, mai ales internațional;*

- *Continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor laboratoarelor didactice și de cercetare cu aparatură modernă;*
- *Atragerea fondurilor necesare definitivării modernizării spațiilor de învățământ prin sponsorizări de la angajatorii universității.*

10.2. Din Raportul studenților rezultă următoarele:

În urma procesului de evaluare, raportul studenților evaluatori are următoarele concluzii:

Unul dintre aspectele prioritare care are nevoie de îmbunătățire, îl reprezintă raportul dintre numărul total de studenți și numărul de cadre didactice. Acest aspect crează dificultăți în dezvoltarea competențelor tuturor studenților indiferent de formă de studiu aleasă.

Spațiile deținute momentan de către universitate sunt moderne cu laboratoare bine dotate însă considerăm ca acestea sunt încă insuficiente raportate atât la numărul total de studenți cât și la nevoie de formare în toate domeniile de studiu în care universitatea desfășoară activități didactice.

Reprezentarea studenților este un capitol la care universitatea are nevoie să acorde o mult mai mare importanță. Din punct de vedere formal, regulamentele interne necesită reformări pentru a exclude total implicarea cadrelor didactice cât și pentru a fi în concordanță cu realitatea. Este de recomandat că universitatea să stimuleze și să dezvolte spiritul critic al studenților săi pentru ca aceștia să își aducă un input real în procesul decizional.

Studenții evaluatori apreciază activitatea organizației studențești la nivel de universitate, activitate care aduce un plus de valoare în viața studențească din punct de vedere cultural, sportiv și al spiritului caritabil. Recomandăm însă implicarea mai activă a acestora în problemele de reprezentare a studenților în forurile decizionale, executive și consultative ale universității.

Din perspectiva serviciilor studențești, apreciem planurile universității de a construi un cămin studențesc în apropierea sediului central precum și lucrările avansate în acest sens. Pe de altă parte, considerăm că universitatea ar putea să îmbunătățească aceste servicii printr-o investiție mai mare în bursele studențești raportată la veniturile totale ale instituției. Mai mult, considerăm că îmbunătățiri se pot aduce și prin asigurarea de personal adecvat centrului de orientare și consiliere în carieră precum și mărirea vizibilității acestuia pentru ca el să reprezinte o adevărată oportunitate pentru studenți.

Recomandări :

- Îmbunătățirea vizibilității comisiei de etică prin asigurarea unui spațiu de desfășurare a activității și prin postarea programului de lucru în locuri accesibile;
- Procurarea licenței pentru software-ul anti-plagiat și utilizarea lui în verificarea originalității lucrărilor studenților și cadrelor didactice;

- Revizuirea regulamentului de reprezentare a studenților în structurile de conducere ale universității în conformitate cu nevoile acestora și a situației reale și a normelor legislative în vigoare;
- Susținerea de activități continue de diseminare a deciziilor conducerilor universității/facultăților, de consultare periodică a tuturor studenților și de campanii de identificare a nevoilor lor;
- Excluderea totală a cadrelor didactice din procesele de alegere a studenților reprezentanți (atât ca prezență cât și ca posibilitate de a revoca studenții);
- Excluderea criteriilor bazate pe cele mai bune rezultate la învățătură și altele asemenea, în participarea studenților la decizii;
- Susținerea și încurajarea Ligii Studenților în a se implica în promovarea drepturilor studenților de a fi reprezentați și reprezentanți, în organizarea alegerilor pentru studenți reprezentanți, în participarea reală la decizie prin forurile decizionale, executive și consultative ale universității
- Promovarea unui climat în care spiritul critic al studenților reprezentanți să fie încurajat și cultivat;
- Informarea studenților și a celor care vin la admitere, cu privire la locurile de cazare existente prin protocoalele încheiate de către universitate;
- Finalizarea căminului studentesc;
- Diversificarea și mărirea numărului de laboratoare de specialitate;
- Achiziționarea de către universitate a unui număr mai mare de calculatoare;
- Dezvoltarea unor laboratoare în toate domeniile de studii (Exemplu: finanțe-bănci, statistică etc.);
- Mărirea cuantumului burselor sociale astfel încât acestea să-și atingă obiectivele;
- Mărirea procentului din veniturile totale ale universității investit în sistemul de burse;
- Creșterea numărului de burse de merit;
- Definirea creditelor ECTS în conformitate cu "Ghidul de utilizare al ECTS" în toate regulamentele interne ale universității;
- Atragerea de burse private pentru a sprijini studenții performanți;
- Dezvoltarea sistemului de practică pentru ca un procent cât mai mare din studenții universității să beneficieze de această oportunitate;
- Angajarea de personal didactic pentru ca raportul număr de studenți/cadru didactic să faciliteze centrarea pe student a activităților educaționale;
- Evitarea supraîncărcării cadrelor didactice cu un număr mare de lucrări de licență/disertație;
- Crearea de laboratoare de specialitate corespunzătoare nevoilor de formare în toate domeniile de studiu ale universității;
- Reformarea sistemului de tutori pentru învățământul la distanță pentru ca toți studenții să aibă acces la cadre didactice de specialitate;
- Asigurarea Centrului de Orientare în Carieră a Studenților cu resurse umane corespunzătoare;

- Utilizarea mecanismelor necesare promovării Centrului de Orientare în Carieră a Studenților în rândul studenților pentru ca aceștia să înțeleagă care sunt beneficiile apelării la acest centru;
- Integrarea de evaluări mai dese ale studenților care să implice participarea acestora la activități didactice și de evaluare față în față;
- Integrarea de mecanisme specifice de sancționare a cadrelor didactice raportate numai la evaluarea realizată de către studenți;
- Publicarea rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți, conform legii;
- Diversificarea serviciilor medicale/culturale/de recreere puse la dispoziție studenților;
- Promovarea serviciilor de cazare a studenților și organizarea acestora în conformitate cu o serie de proceduri clare stabilite de către Senat.

Studenții nu au recomandat acordarea unui calificativ, precizând că *„în concluzie, studenții evaluatori apreciază că Universitatea „Dunăbii” din Galați, prin resursele de care dispune, poate asigura un învățământ de calitate studenților înmatriculați, însă are nevoie de o serie de îmbunătățiri pentru a promova cu încrederea o calitate a educației studenților săi.”*

10.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele:

Conclusions

While this is clearly a university that performs its teaching mission in an effective manner, with satisfied, if complacent, students, I have rarely come across an institution that is so unaware of its strengths and weaknesses. The self-evaluation document and the SWOT analysis is a striking example of this. The University thinks it has a leading research status but this is not apparent to me. Unless structures change radically the University will never be anything other than a good regional institution undertaking a solid teaching mission. Regions need universities like this to train the future generation of employees. But they do not all need to be top class research institutions. Far too much mundane administration is undertaken by academics which, in a small institution, is going to stifle ambition and innovation. The University desperately needs new blood, new ideas, new strategic thinking, perhaps new structures to take it into a new environment. Given its limited resources and its overworked staff, it will never be able to make the kind of leap forward that a top research institution would require. I am confident that it treats its students well – but who is the guarantor of academic standards, who assesses the quality of student performance on a regular basis. There is a great temptation in private universities to ensure that their students achieve degree status, since it is their business mission. Do they make sufficient use of external expertise? And how can a university be allowed to continue with confidence if the large number of students it has is taught by so few staff – this is dangerous and must be addressed as a matter of urgency. I believe therefore, given the evidence that was

presented to us, that the University can be allowed to proceed with some confidence – but this confidence is marginal and unless changes are made quickly to improve the staff-student ratios, the University will not be able to fulfill its teaching mission in a satisfactory manner, no matter how dedicated the staff may be nor how good the physical appearance of the University may be.

Este evident că universitatea își îndeplinește cu succes misiunea educațională, are studenți satisfăcuți, sau care doar se complac, dar rareori am întâlnit o instituție ce are o cunoaștere atât de limitată a propriilor slăbiciuni și a punctelor forte. Raportul de autoevaluare și analiza SWOT sunt un exemplu concludent al acestui lucru. Universitatea consideră că are un statut de vârf în cercetare, însă acest lucru nu este evident. Dacă structurile universității nu sunt schimbate radical, aceasta nu va fi nimic mai mult decât o bună instituție regională cu o misiune educațională solidă. Regiunile au nevoie de instituții de acest fel pentru a instrui generațiile următoare de angajați. Dar nu au nevoie să fie toate instituții de cercetare de vârf. Cadrele universitare au mult prea multă activitate administrativă, activitate care, într-o instituție de dimensiuni mici, sufocă inovația și ambiția. Universitatea are nevoie imperativă de un nou suflu, de idei noi, de o nouă gândire strategică, poate chiar de noi structuri pentru a o duce într-un nou climat. Având în vedere resursele sale limitate și personalul suprasolicitat, universitatea nu va reuși niciodată să facă saltul înainte pe care o instituție de cercetare de vârf îl necesită. Sunt increzător că studenții sunt tratați corect, însă cine poate garanta standardele academice, cine evaluează performanțele studenților în mod regulat? În universitățile particulare există tentația de a se asigura că studenții obțin statutul de absolvent, aceasta fiind misiunea lor principală. Expertiza externă este folosită suficient? Și în ce măsură poate o universitate să continue cu încredere, dacă marea majoritate a studenților este instruită de personal insuficient - acest lucru este grav și trebuie tratat cu prioritate maximă. Consider, așadar, ținând cont de toate datele care ne-au fost puse la dispoziție, că universitatea poate să își continue activitatea cu încredere – dar această încredere este una marginală; iar în cazul în care nu vor fi făcute schimbări urgente pentru a îmbunătăți raportul cadre didactice-studenți, universitatea nu va avea capacitatea de a-și îndeplini misiunea de instruire într-o manieră satisfăcătoare, oricât de dedicat ar fi personalul și oricât de favorabil ar fi aspectul exterior al acestei instituții.

11. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:

- deficiențele constatate în 2009 nu au fost remediate în totalitate, o parte dintre recomandările făcute la acea dată de către Departamentul de Asigurare a Calității din ARACIS au fost avute în vedere, dar pentru multe altele nu s-a urmărit transpunerea lor în practică. Principala deficiență rămâne nerespectarea capacității de școlarizare pentru primul an de studii propusă de ARACIS și raportul mic dintre cadre didactice și studenți.
- universitatea respectă doar parțial la nivel instituțional Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie;
- programele sale respectă normative obligatorii stabilite de Metodologie; la toate programele de studiu evaluatorii au propus calificativul „încredere”;
- universitatea este atestată ANCS prin Decizia nr. 9692 din 04.07.2008.

- din răspunsul universității la observațiile ARACIS în urma vizitei rezultă că aceasta nu acceptă marea majoritate a concluziilor și observațiilor rezultate în urma evaluării, atât în ceea ce privește Raportul Directorului de misiune și al coordonatorului, cât și al Raportului evaluatorului străin și al Raportului studenților evaluatori.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție, *Departamentul pentru evaluarea externă a calității* supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului „*Grad de încredere limitat*”.

După un an de la finalizarea evaluării, instituția este obligată să depună la ARACIS un raport în care să dovedească îndeplinirea cerințelor prevăzute în planul de măsuri pentru ca activitatea să poată atinge nivelul standardelor educaționale în vigoare. În eventualitatea în care instituția nu se angajează pe calea corectării sau remedierii în perioada de un an universitar, Agenția va propune MECTS inițierea procedurilor de anulare a autorizației de acreditare, conform legislației în vigoare. Ne exprimăm speranța că prin acțiunea energică a universității nu se va ajunge la această situație.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro) în cursul lunii septembrie 2011, conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

DATA: 25.08.2011

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof. univ. dr. ing. Radu Mircea DAMIAN – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof.univ.dr. ing. Adrian LUNGU – Membru

Prof.univ.dr. Șerban AGACHI – Membru

Prof.univ.dr. Ștefan SZAMOSKOZI – Membru

Prof.univ.dr. Romița IUCU – Membru

Prof. univ. dr. Doinița ARITON - Membru

Anca Prisăcaru - Membru