

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior
(ARACIS)

UNIVERSITATEA DE NORD DIN BAIA MARE

Raport privind evaluarea externă a calității academice
2009

Cuprins

I. CUVÂNT ÎNAINTE	5
FOREWORD	6
II. RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII DE NORD DIN BAI A MARE	7
III. INTRODUCERE	9
IV. ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR NORMATIVE	10
IV.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective	10
IV.2. Carta universitară și regulamentele specificate prin Cartă	14
IV.3. Conducerea instituției, structuri manageriale	15
IV.4. Personalul didactic	19
IV.5. Baza materială	22
IV.6. Activitatea financiară	24
IV.7. Studenții	27
IV.8. Activitatea de cercetare științifică	27
IV.9. Misiunea instituției	29
V. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ	32
V.1. Capacitate instituțională	32
V.1.1 Structurile instituționale administrative și manageriale	32
V.1.2. Baza materială	34
V.2. Eficacitate educațională	35
V.2.1 Conținutul programelor de studiu	35
V.2.2 Rezultatele învățării	37
V.2.3 Activitatea de cercetare științifică	38
V.2.4 Activitatea financiară a organizației	40
V.3. Managementul calității	41
V.3.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	41
C2. Proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu și activităților desfășurate	42
V.3.2 Proceduri de evaluare obiectivă și transparentă a rezultatelor învățării	43

V.3.3 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	44
V.3.4 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	46
V.3.5. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	47
V.3.6. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu și după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	48
V.3.7. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	48
VI. CONCLUZII	49
VII. RECOMANDĂRI	53
VIII.CALIFICATIVUL ACORDAT INSTITUȚIEI	54
IX. ANEXE	55
A1. Raportul Consiliul ARACIS	56
A2. Raportul Departamentului de Evaluare a Calității al ARACIS	60
A3. Scrisoare de răspuns a Universității de Nord din Baia Mare către ARACIS	80
A4. Raportul de evaluare instituțională al studenților evaluatori	83
A5. Raportul expertului străin Otto Theodor Iancu (în orginal)	98

CUVÂNT ÎNAINTE

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior derulează, începând cu anul 2009, proiectul „Asigurarea calității în învățământul superior din România în context european. Dezvoltarea managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional” - Contract POSDRU/2/1.2/S/1. Proiectul este finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul Social European, Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul major de intervenție 1.2. „Calitate în învățământul superior”.

Obiectivul general al proiectului este de a dezvolta o cultură a calității bazată pe o capacitate managerială competitivă pe plan european. La nivel de sistem, aceasta contribuie la proiectarea și aplicarea eficientă a politicilor privind calitatea academică, precum și la perfecționarea metodologiilor, instrumentelor, standardelor și tehnicilor de evaluare externă a calității. La nivel instituțional, ea contribuie la îmbunătățirea calității activității universitare, asigurând evaluatori de calitate, dezvoltarea personalului de conducere din universități, a decidenților și a persoanelor implicate în elaborarea de politici. În plus, prin proiect se dorește dezvoltarea și consolidarea unei orientări pozitive a comunității academice cu privire la procesul de asigurare a calității în învățământul superior (aspecte precum înțelegerea comună a conceptelor de bază, a valorilor, principiilor și mecanismelor etc.), mai ales din perspectiva contextului european extrem de prolific în acest domeniu. Proiectul urmărește, de asemenea, dezvoltarea aspectelor practice ale procesului de asigurare a calității, oferind instituțiilor de învățământ superior un sprijin real în elaborarea și implementarea unor sisteme interne eficiente de asigurare a calității, precum și stimulând cadrul extern de îndeplinire a unei cerințe continue – asigurarea calității la nivel sistemic.

FOREWORD

The Romanian Agency for Quality Assurance in Higher Education is carrying out, as of 2009, the project "Quality assurance in the Romanian higher education in European context. Development of academic quality management at system and institutional level" - Contract POSDRU/2/1.2/S/1. The project is funded by the European Union through the European Social Fund, Sectoral Operational Programme for Human Resources Development 2007 – 2013, Priority axis 1 "Education and training in support for economic growth and development of a knowledge based society", Key area of intervention 1.2. "Quality in higher education".

The project's general objective is to develop a quality culture based on competitive managerial capacity at European level. At system level, this contributes to the efficient design and application of policies on academic quality, as well as to the improvement of methodologies, instruments, standards and techniques of quality external evaluation. At institutional level, it contributes to the improvement of academic activity quality, assuring quality evaluators, the development of managing staff within universities, of decision makers and persons involved in policy-making. Moreover, the project aims at developing and strengthening a positive direction of the academic community with concern to the process of quality assurance in higher education (issues such as common understanding of basic concepts, of values, principles and mechanisms etc.), especially from the perspective of the European context which is extremely prolific in this field. The project also aims at developing practical matters of the quality assurance process, providing higher education institutions with a real support in the elaboration and implementation of efficient internal quality assurance systems, as well as stimulating the external framework of fulfilling a continuous requirement – quality assurance at system level.

II. RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII DE NORD DIN BAIAMARE

Evaluarea instituțională a calității educației din Universitatea de Nord din Baia Mare a fost efectuată în perioada 20 – 22 mai 2009, de la o comisie desemnată de ARACIS, compusă din:

- Prof. univ. dr. Victor Munteanu, Director de Misiune
- Prof. univ. dr. Eugeniu Țurlea, Coordonator evaluare instituțională
- Prof. univ. dr. Emil Scarlat, Expert Comisie Instituțională
- Prof. univ. dr. Gheorghe Solomon, Expert Comisie Consultativă
- Prof. univ. dr. Ștefan Rusu, Expert program Tehnologia construcțiilor de mașini
- Prof. univ. dr. ing. Toader Munteanu, Expert program Electromecanică
- Prof. univ. dr. ing. Tiberiu Rusu, Expert program Ingineria și protecția mediului în industrie
- Prof. univ. dr. Carmen Petcu, Expert program Limba și literatura română – Limba și literatura engleză/franceză
- Prof. univ. dr. Silviu Coposescu, Expert program Etnologie
- Prof. univ. dr. Adrian Gabor, Expert program Teologie ortodoxă didactică
- Prof. univ. dr. Octavian Drăghici, Expert program Biologie
- Conf. univ. dr. Ion Iosub, Expert program Chimie
- Prof. univ. dr. Radu Paltanea, Expert program Matematică
- Conf. univ. dr. Emil Popa, Expert program Matematică informatică
- Secretar științific Mast. Delia Bădoi

Comisia a verificat îndeplinirea cerințelor normative obligatorii la nivel instituțional, respectiv pentru cele 10 programe de studii evaluate (conform listei de mai sus) și a evaluat gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță privind calitatea educației. Pe durata vizitei de evaluare, din partea UNBM a participat Rectorul UNBM, prof. univ. dr. ing. Dan Călin Peter, precum și persoana de contact, prof. univ. dr. Georgeta Corniță. Din partea fiecărui program de studii evaluat a participat decanul facultății în care funcționează programul respectiv, precum și persoana responsabilă cu derularea programului.

La evaluarea instituțională a UNBM au mai contribuit: expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, prof. univ. dr. Otto Teodor Iancu, Germania, precum și studenții Andrei Crăciun și Bogdan Budeanu de la

Universitatea „Politehnica” din Timișoara și respectiv de la Universitatea ”Gheorghe Asachi” din Iași.

Programul vizitei de evaluare din perioada 20-22 mai 2009 a inclus:

- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea UNBM și cu persoanele implicate în procesul de asigurare a calității în UNBM;
- Ședința echipei de experți evaluatori pentru stabilirea obiectivelor vizitei și a procedurii de redactare a rapoartelor și fișelor de vizită;
- Activitatea experților evaluatori pentru fiecare program în parte, respectiv pentru analiza aspectelor instituționale;
- Întâlnire cu reprezentanții studenților și cu absolvenții ai UNBM (miercuri, 20 mai, între orele 16 -17);
- Întâlnire cu angajatorii absolvenților UNBM (miercuri, 20 mai, între orele 17-19);
- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea UNBM.

Fiecare expert evaluator de program a întocmit un raport asupra programului de studii de licență evaluat și a completat fișa vizitei a.2). Expertul comisiei de evaluare instituțională, împreună cu coordonatorul echipei au completat fișa vizitei a.1). Fișa vizitei b) a fost întocmită pe baza constatărilor tuturor membrilor echipei de evaluare. Prezentul raport detaliază procesul de evaluare și concluziile comisiei de experți evaluatori asupra asigurării calității la nivel instituțional și al programelor de studii, precum și asupra respectării standardelor de calitate.

III. INTRODUCERE

Așa cum reiese din Raportul de autoevaluare instituțională, începuturile învățământului superior baimărean sunt legate de anul 1961. În baza Hotărârii Consiliului de Miniștri nr. 547/30.08.1961, la Baia Mare se înființează Institutul Pedagogic de 3 ani, cu 3 facultăți: Filologie, Matematică și Științe Naturale și Agricole. Câțiva ani mai târziu, prin Hotărârea Consiliului de Miniștri din iunie 1969, ca o recunoaștere a meritelor învățământului minier din zonă și a necesităților industriale, se reînființează Institutul de Subingineri Baia Mare, subordonat Institutului Politehnic din Cluj-Napoca.

Evoluția rapidă a învățământului superior din Baia Mare a fost marcată, în mod firesc, de întemeierea, în 1974, prin Decret al Consiliului de Stat nr. 105/20.03.1974, a Institutului de Învățământ Superior, cu două facultăți: Facultatea de Învățământ Pedagogic, cursuri de zi, cu 3 specializări: Filologie - 4 ani, Matematică - 3 ani, Științe Naturale și Agricole - 3 ani și Facultatea de Învățământ Tehnic, cu 4 specializări: Mine, Electromecanică Tehnologică Minieră, Metalurgie Neferoasă, Construcții Civile, Industriale și Agricole, pregătind subingineri la cursuri de zi - 3 ani - și cursuri serale - 4 ani.

În 1984, prin Decretul Consiliului de Stat nr. 213/23.06.1984, Institutul de Învățământ Superior din Baia Mare trece în structura Institutului Politehnic din Cluj-Napoca, sub denumirea de Institutul de Subingineri din Baia Mare.

În mai 1990, prin Ordinul Ministrului Învățământului nr. 7751, Institutul de Subingineri este recunoscut sub vechea denumire de Institutul de Învățământ Superior din Baia Mare.

În baza Notei Guvernului din 04.01.1991 și a Ordinului Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/22.03.1991, Institutul de Învățământ Superior primește denumirea de Universitatea din Baia Mare, care, în 1996, prin HG. nr. 1241/20.11.1996, primește denumirea actuală de Universitatea de Nord din Baia Mare.

Conform HG nr. 568/1995, au fost autorizate să funcționeze provizoriu iar, conform HG nr. 294/18.06.1997, au fost acreditate instituțiile de învățământ superior care au existat înainte de 1989, printre care figurează și Universitatea de Nord din Baia Mare.

IV. ÎNDEPLINIREA CERINTELOR NORMATIVE

IV.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective

Universitatea de Nord din Baia Mare este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, care funcționează în baza HG. nr. 1241/20.09.1996.

Sediul administrativ al Universității de Nord din Baia Mare este în Baia Mare, Str. Victor Babeș, Nr. 62A.

Sub aspect organizatoric, Universitatea de Nord din Baia Mare are structuri operaționale – facultăți și departamente, o structură administrativă și o structură de conducere.

În prezent, Universitatea de Nord din Baia Mare cuprinde 4 facultăți cu un număr de 5.532 studenți.

Tabelul 2.1. Facultățile Universității de Nord din Baia Mare și numărul studenților de la ciclul de licență, masterat și doctorat în ianuarie 2009

Nr.crt.	Facultatea	Anul înființării/reînființării	Număr studenți în 2009		
			Licență	Masterat	Doctorat
1	Inginerie	OMÎ. 7751/1990 Inginerie	782	21	35
2	Resurse Minerale și Mediu	OMÎ. 7751/1990 Mine; Adresa 35730/30.07.1996 Mine și Metalurgie; HG 410/2002 Resurse Minerale și Mediu	1181	60	0
3	Litere	OMÎ. 7751/1990 Litere și Științe; HG 741/13.11.1997 Litere	1117	356	61
4	Științe	OMÎ. 7751/1990 Litere și Științe; HG 741/13.11.1997 Științe	1494	397	28
		Total	5532		

Misiunea Universității de Nord din Baia Mare, asumată prin Carta universitară și consacrată prin numele instituției, este definită, în dimensiunile

ei esențiale, de locul pe care îl ocupă în spațiul cultural și economic al nord-vestului României.

Misiunea Universității de Nord din Baia Mare, ca instituție academică, este aceea de a oferi educație, cercetare științifică și servicii profesionale academice pentru dezvoltarea unor competențe intelectuale, sociale și profesionale ale individului, fiind orientată spre performanță și îmbunătățirea continuă a calității, astfel încât să contribuie la îmbogățirea economică, tehnologică și culturală a nord-vestului României (Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest) și a unor comunități mai largi.

Pentru realizarea misiunii asumate, în concordanță cu strategia de dezvoltare ca instituție de învățământ și cercetare, Universitatea se conduce după următoarele obiective:

1. Pregătirea de profesioniști, specialiști și cercetători, cu competențe în domeniile specifice UNBM, la nivelul actual al științei, tehnicii, culturii naționale și universale.
2. Dezvoltarea industriei cunoașterii prin studii și cercetări specifice domeniilor umaniste și de cultură, creații proprii, de valoare recunoscută.
3. Dezvoltarea industriei cunoașterii prin activitatea de cercetare proprie, științifică fundamentală și aplicativă, precum și prin integrarea în procesele de dezvoltare tehnologică, inovare și transfer tehnologic, în concordanță cu strategiile de dezvoltare naționale și regionale.
4. Promovarea performanțelor științifice ale membrilor comunității universitare (cadre didactice și studenți), recunoașterea valorilor academice proprii, ralierea la comunitățile internaționale de specialiști prin cooperarea inter-universitară.
5. Integrarea activității educaționale și științifice în mediul socio-economic regional, național și european.
6. Promovarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice, a respectului pentru natură și mediul înconjurător, precum și participarea la edificarea unității europene.

În prezent, Universitatea de Nord din Baia Mare desfășoară 63 de programe de studiu, dintre care 39 de programe de studii universitare de licență, 9 programe de masterat acreditate, 11 programe de masterat postuniversitare aflate în lichidare și patru programe de doctorat. În Tabelul

2.2 se prezintă situația sintetică privind repartizarea pe facultăți a programelor de studiu – ciclul de licență, masterat și studii doctorale.

Tabelul 2.2 Situația Programelor de studiu – ciclul de licență, masterat și studii doctorale – pe facultăți

Nr. crt.	Facultatea	Cicluri de studii				
		Licență		Masterat		Doctorat
		AP	A	În desfășurare	A	
1	Inginerie	3	4	1		1
2	Resurse Minerale și Mediu	5	3	2		
3	Litere	4	9	3	6	2
4	Științe	2	9	5	3	1
	Total	14	25	11	9	4

În dezvoltarea programelor de studii s-a avut în vedere crearea de fluxuri Studii de licență – Masterat – Studii doctorale și Formare continuă, care să asigure satisfacerea cerințelor reale ale mediului socio-economic și compatibilitatea cu programele similare dezvoltate în Uniunea Europeană și pe plan internațional. Toate programele de studii au misiunea și obiectivele didactice și de cercetare științifică bine precizate prin Planurile de învățământ.

Procesul de autorizare și acreditare a fost parcurs, conform legilor în vigoare, pentru toate programele de studii care funcționează în universitate.

Analizând situația programelor care funcționează în prezent în UNBM, se constată că din totalul de 39 de programe de studii – ciclul de licență zi, 14 au autorizație de funcționare provizorie și 25 de programe de studii sunt acreditate sau pentru care, reacreditate în urma evaluării periodice, s-a propus menținerea acreditării; 9 programe de studii de tip masterat sunt acreditate conform legii și se corelează cu specializări de licență acreditate, iar 11 sunt în lichidare; studiile doctorale sunt organizate în patru domenii și funcționează numai în cadrul domeniilor de licență acreditate, conform legii.

În vederea integrării depline în Spațiul European al Învățământului Superior și Cercetării Științifice, UNBM promovează susținut: mobilitatea cadrelor didactice și a studenților; parteneriate internaționale de cercetare științifică, doctorate în cotutelă, programe de masterat sau de formare

continuă; implicarea directă în proiecte educaționale și în activitatea organizațiilor universitare internaționale; deschiderea spre comunitate și angajatori; recunoașterea studiilor pe baza Convenției de la Lisabona.

UNBM este membră activă, prin proiecte și alte activități, în organizații universitare internaționale importante: EUA-European University Association; AUF - l'Agence Universitaire de la Francophonie.

UNBM are un Cod al eticii și integrității academice, publicat pe site-ul universității, precum și practici și mecanisme de aplicare al acestuia. S-a constatat că nu există încălcări dovedite ale Codului eticii universitare, chiar dacă sunt cazuri de reclamații sau sesizări.

Promovarea și perfecționarea profesională continuă a resurselor umane sunt obiective majore ale UNBM, pentru atingerea cărora sunt întreprinse următoarele acțiuni:

- promovarea unei culturi organizaționale bazate pe performanță și probitate;
- generalizarea unui sistem de evaluare periodică a activității cadrelor didactice, prin autoevaluare, evaluare colegială și evaluare de către studenți;
- încurajarea mobilității cadrelor didactice;
- implicarea în obținerea de burse de documentare pe obiective concrete: elaborarea de manuale, lucrări aplicative, proiectarea de programe pentru noi discipline etc.;
- atragerea în cariera didactică a celor mai performanți tineri absolvenți;
- facilitarea demersurilor pentru obținerea, de către studenți și cadre didactice, de burse de studii, de masterat, de studii doctorale și post-doctorale, de cercetare etc.;
- participarea personalului didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare continuă.

Universitatea de Nord din Baia Mare promovează un dialog permanent cu studenții, precum și realizarea unui parteneriat academic, prin:

- activitatea Centrului de Carieră și Consiliere profesională;
- sprijinirea activității organizațiilor studențești, pentru dezvoltarea proiectelor utile studenților universității;
- asigurarea, în cămine – cantine, a unor condiții de viață civilizate și a unui climat adaptat la cerințele studenților.

Universitatea de Nord din Baia Mare și-a asumat răspunderea și responsabilitatea publică pentru:

- programele de studii oferite;
- dezvoltarea durabilă a universității;
- deschiderea universității spre mediul economic și social;
- integrarea europeană a universității, prin susținerea programelor de cooperare academică și de cercetare;
- asigurarea comunicării cu instituțiile statului, partenerii din mediul economic și social, cu universitățile din țară și străinătate;
- promovarea echilibrată a intereselor facultăților, departamentelor și catedrelor din UNBM;
- aplicarea și respectarea legislației în vigoare;
- colaborarea în interiorul universității, între facultăți, departamente, catedre etc.;
- susținerea proiectelor inițiate și aflate în derulare, aprobate prin votul Senatului;
- inițierea de proiecte noi, de dezvoltare academică, de cercetare, de îmbunătățire a bazei materiale și a patrimoniului;
- asigurarea unui climat academic de colaborare colegială.

IV.2. Carta universitară și regulamentele specificate prin Cartă

Desfășurarea întregii activități din universitate are la bază Carta Universității, document fundamental care asigură organizarea și funcționarea Universității de Nord din Baia Mare. Carta a fost modificată și adoptată de către Senatul universității la data de 29 septembrie 2008, respectând legislația în vigoare privind asigurarea calității educației și principiile promovate în Spațiul European al Învățământului Superior.

Carta Universității înscrie autonomia universitară, libertatea academică și deontologia universitară ca principii fundamentale ale activității din spațiul universitar și face trimitere la documente interne – Regulamente de organizare și funcționare a structurilor din universitate și Regulamente/Proceduri privind procesele specifice în conformitate cu legile naționale și europene.

Regulamentul de funcționare internă a UNBM reglementează raporturile de muncă dintre angajator – Universitatea de Nord din Baia Mare– și angajații săi (pe perioadă nedeterminată sau determinată). Prevederile regulamentului respectă cerințele impuse de legislația României: Legea învățământului (Nr.84/1995, republicată), Legea privind Statutul Personalului didactic (Nr.128/1997), Codul muncii (Legea Nr.53/2003), Legea protecției muncii (Nr.90/1996), precum și de Carta universității și de alte reglementări interne și externe.

Regulamentul privind activitatea academică a studenților pentru ciclul de licență a fost actualizat și aprobat de Senatul Universității din 29 septembrie 2008, cu respectarea cerințelor normative din Metodologia ARACIS, privind admiterea, organizarea pe formații de lucru și orarul facultății, evaluarea, promovarea și transferul studenților, finalizarea studiilor, acordarea burselor etc. Regulamentul este elaborat în conformitate cu legislația națională, cu Carta Universității și cu principiile și practicile europene ale învățământului centrat pe student.

IV.3. Conducerea instituției, structuri manageriale

Conducerea instituției se realizează prin structurile manageriale cuprinse în organigrama Universității. La definirea structurii de conducere s-au avut în vedere prevederile din Legea învățământului Nr.84/1995, Legea privind Statutul personalului didactic, Carta Universității și alte reglementări interne și externe, precum și principiile managementului modern. La toate nivelurile ierarhice este promovat principiul conducerii colective, fiind create organisme colective de conducere: Senatul Universității, Biroul Senatului, Consiliul Facultății, Biroul Consiliului Facultății, Consiliul Departamentului, Biroul de catedră, conform Legii învățământului nr.84/1995.

Alegerea organelor și funcțiilor de conducere din universitate are la bază Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere. Ultimele alegeri s-au desfășurat în martie 2008; validarea structurilor de conducere s-a făcut conform metodologiei de alegere, Rectorul Universității fiind confirmat de Ministrul Educației, Cercetării și Tineretului prin Ordinul Nr. 3537/24.03.2008.

Pentru asigurarea calității activităților de management, la nivelul universității funcționează structuri de consultanță, monitorizare și evaluare internă, constituite în concordanță cu legile în vigoare:

- **Comisia de Etică** - creată în anul 2005, conform prevederilor OMEdC 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități, care funcționează în baza Codului de Etică universitară și a Regulamentului de funcționare a Comisiei de Etică universitară;
- **Comisia de Disciplină**, implicată în procesul de rezolvare a reclamațiilor primite de la membrii comunității academice. Activitatea comisiei are la bază Procedura de rezolvare a sesizărilor și reclamațiilor;
- **Consiliul Reprezentanților Studenților** din Universitatea de Nord din Baia Mare a fost creat în conformitate cu Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților.
- **Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității**, CEAC - la nivelul universității și la nivelul facultăților, create în anul 2006, în baza prevederilor OUG 75/2005 și a Legii Nr. 87/2006 privind asigurarea calității în educație. Comisiile de la nivelul facultăților sunt în subordinea CEAC din universitate. Activitatea Comisiilor este sprijinită de Departamentul de Management al Calității (DMC), creat în anul 2008 pentru dezvoltarea mecanismelor și instrumentelor de asigurare și evaluare a calității.

Conducerea academică este exercitată de reprezentanți aleși ai comunității academice. Personalul de conducere (Rector, Prorectori, Decani, Prodecani, Secretari științifici, Directori de departamente, Șefi de catedră) este format din cadre didactice din universitate, titularizate, alese în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere.

Atribuțiile și responsabilitățile pentru funcțiile de conducere sunt precizate în Carta Universității și alte documente interne. Organigrama universității cuprinde funcțiile/organismele de conducere și compartimentele/departamentele create în universitate, relațiile de subordonare și fluxul decizional. Fiecare compartiment/departament are un regulament propriu și structură proprie, prezentate în anexe.

Biblioteca asigură resurse suficiente de informare și documentare pentru comunitatea universitară prin: manuale, monografii, cărți, reviste, brevete, baze de date științifice etc. Organizarea și funcționarea bibliotecii sunt reglementate prin Regulamentul Bibliotecii, elaborat în conformitate cu Legea

Bibliotecilor Nr.334/2002 și alte legi specifice. În universitate funcționează Editura universității, acreditată CNCSIS și sunt editate revistele Universității de Nord din Baia Mare.

Structura administrativă a Universității cuprinde:

Direcția General Administrativă, care răspunde de asigurarea bazei tehnico-materiale pentru procesele desfășurate în universitate și de întreținere a bunurilor mobile și imobile ale universității;

Compartimentul/Biroul Financiar-Contabil - cu rolul de a asigura gestiunea și folosirea eficientă a resurselor financiare, evidența patrimoniului universității, cu respectarea normelor în vigoare;

Compartimentul/Biroul Personal-Salarizare – asigură evidența personalului, realizează documentele privind salarizarea personalului și coordonează evaluarea personalului didactic auxiliar și TESA, în concordanță cu politica instituției privind resursele umane și cu legile în vigoare;

Compartimentul/Biroul Juridic - funcționează potrivit Legii Nr. 514/2003 privind exercitarea și organizarea profesiei de consilier juridic în scopul apărării drepturilor și intereselor legitime ale instituției, în conformitate cu Constituția și legislația în vigoare;

Compartimentul/Biroul de Audit Public Intern - cu responsabilități în auditul public intern, desfășoară o activitate independentă și obiectivă, în conformitate cu Legea Nr.672/2002 și cu Normele proprii privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în structura MEdC și în unitățile subordonate, furnizând conducerii instrumente pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice;

Departamentul de Management al Calității (DMC), are responsabilități în dezvoltarea instrumentelor de evaluare și asigurare a calității și în organizarea auditurilor pe domeniul didactic.

Pentru fiecare departament, posturile, titularii și responsabilitățile lor sunt prezentate în anexe și Fișa postului, document anexă la Contractul de muncă individual.

La nivel de universitate există State de funcții pentru toate categoriile de personal; pentru personalul didactic se întocmesc state de funcții pe catedre, iar pentru personalul didactic auxiliar și TESA pe structuri organizatorice.

Mecanismele de alegere respectă principiile democrației academice și normele de reprezentare prevăzute în lege și în Carta Universitară. Pentru alegerea decanilor și, respectiv, a rectorului există obligativitatea candidaților de a prezenta și susține public un plan managerial cu prezentarea obiectivelor

strategice pentru care se angajează. În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții, în conformitate cu ponderile prevăzute de lege.

Carta universitară și Regulamentul de alegeri stabilesc procedurile pentru alegerea studenților de către studenți.

Stilul de conducere practicat se bazează pe promovarea consecventă a principiilor:

- deschidere și disponibilitate în comunicare;
- încredere în oameni;
- asumarea răspunderii pentru demersul managerial.

UNBM are un plan strategic pe un orizont de timp de patru ani, care se actualizează anual prin planurile operaționale, aprobate de Senatul universității, ținând seama de evoluția și contextul național și internațional. În procesul managerial s-a urmărit creșterea implicării tuturor nivelurilor decizionale – decani, șefi de catedră, centre de cercetare științifică, direcții, etc. Este de menționat creșterea autonomiei decizionale a facultăților, departamentelor, centrelor de cercetare, în vederea eficientizării întregii activități din universitate. Transparența în conducerea operativă a fost asigurată atât de prezența permanentă a liderilor de sindicat la ședințele de Senat precum și prin comunicarea către Senat și prin Senat către comunitatea academică a deciziilor asumate. De asemenea, s-a extins participarea decanilor la luarea deciziilor importante înainte de a fi prezentate Senatului universitar spre aprobare, precum și statuarea participării membrilor comunității academice la derularea proceselor administrative.

Sistemul de conducere al UNBM asigură, prin mecanisme financiare și administrative, accesul nelimitat la resursele informaționale și de comunicare, inclusiv internet, intranet, e-mail, cu mențiunea că sistemul informatic al UNBM cuprinde, parțial, procesul de învățământ și, în totalitate, managementul universitar, cercetarea științifică și activitățile financiar-contabile.

În cadrul UNBM informatizarea administrației este dezvoltată atât la nivel de facultate cât și de universitate. Gestiunea școlarității este asigurată de un sistem compatibil între universitate și facultăți (SMART). Activitatea financiar-contabilă este informatizată prin programele SICOB și INDECOSOFT, care sunt actualizate periodic.

Activitatea **Biroului de achiziții publice** este informatizată, asigurând transparența procedurilor de achiziție, precum și fluența derulării contractelor.

Sistemul informatic include și gestiunea financiară a studenților, SMART, gestiunea resurselor patrimoniale la cămine și cantine, ALEX, precum și modulul EMSYS (Entreprise Management System) pentru gestionarea resurselor umane, în curs de implementare.

În urma verificărilor a stadiului actual al informatizării administrației la UNBM, efectuate de comisie, s-a constatat posibilitatea de a accesa prompt informațiile solicitate cu privire la aspecte academice sau administrative.

IV.4. Personalul didactic

Universitatea de Nord din Baia Mare are 337 angajați, dintre care 219 cadre didactice titulare și 118 membri ai personalului didactic auxiliar și TESA.

Conform Centralizatorului realizat pe baza Statelor de funcții ale catedrelor pentru anul universitar 2008-2009, din totalul de 423 norme didactice, 204 sunt posturi vacante. Dintre acestea, 132 norme sunt suplinite de cadre didactice titularizate la Universitatea de Nord din Baia Mare. Un număr de 72 de norme sunt acoperite prin prestația a 225 de cadre didactice asociate cu norma de bază în alte instituții. Dintre acestea, 10 norme didactice sunt susținute de cadre didactice titularizate în alte instituții de învățământ superior (12 cadre didactice), iar 62 de norme, de specialiști din alte organizații. Din aceste date, rezultă că la nivelul universității, ponderea normelor ocupate de cadre didactice titularizate în învățământul superior este de 85,34 %. Tabelul 2.4 prezintă sintetic structura posturilor - posturi ocupate și posturi vacante, pe grade didactice - realizată pe baza tabelelor centralizatoare ale facultăților. Calculul s-a făcut luând în considerare o singură normă didactică pentru fiecare titular.

Tabelul 2.4 Structura personalului didactic (O: posturi ocupate, V: posturi vacante) la data 01.03.2009

Total posturi	Din care		Prof. cons.	Profesori			Conferențieri			Lectori/șefi lucrări			Asistenți			Preparatori		
	O	V		T	O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V
423	219	204	2	34	29	5	73	61	12	219	71	148	77	45	32	20	13	7

Anual, universitatea stabilește necesarul de cadre didactice prin elaborarea Statelor de funcții și scoate la concurs posturi, cu respectarea procedurilor legale privind publicarea și ocuparea posturilor didactice, conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice.

La elaborarea statelor de funcțiuni s-a avut în vedere strategia universității și limitarea activității personalului didactic titularizat în învățământul superior, la cel mult 3 norme, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea. Respectarea cerinței este susținută și prin declarația pe proprie răspundere a cadrului didactic;

- limitarea la cel mult o normă a personalului didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limită de vârstă sau din alte motive și care desfășoară activitate didactică în calitate de cadru didactic asociat;
- pentru marea majoritate a programelor de studii de licență acreditate, cadrele didactice titularizate acoperă mai mult de 70% din posturi, iar dintre acestea peste 25% sunt profesori și conferențieri, dar nu mai mult de 50%. Tabelul 2.5 sintetizează structura personalului didactic pentru cele 10 programe de studii selectate pentru evaluarea instituțională.

Tabelul 2.5 - Structura personalului didactic pentru programele de studii evaluate

Programul de studii supus evaluării	Cadre didactice titulare cu norma de bază %	Cadre didactice titularizate %	Cadre didactice asociate %	Conferențieri și profesori %
Tehnologia construcțiilor de mașini (TCM)	70,25	96,04	3,96	47,96
Electromecanică (EM)	60,83	93,73	6,27	32,69

Ingenieria și protecția mediului în industrie	57,27	95,30	4,69	39,54
Limba și literatura română – Limba și literatură engleză/ franceză (LRE/LRF)	84,29	100		48
Limba și literatura română – Limba și literatură franceză (LRF)	84,49	100		32
Etnologie	73,35	99, 57	0, 43	51
Teologie ortodoxă didactică (TOD)	71	95	5	23 (28)
Biologie	70,48	94	6	29,43
Chimie	72,42	95	5	42,29
Matematică	73,06	96	4	37,2
Matematică - Informatică	75,87	98	2	48,25

- ocuparea posturilor de către cadrele didactice asociate s-a făcut în condițiile legii: există declarații scrise, păstrate la Compartimentul Personal-Salarizare, prin care acestea comunică conducătorului instituției din care provin activitatea prestată prin asociere;
- titularii disciplinelor au titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat; cadrele didactice care desfășoară activitate în sistem plata cu ora au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate. Această corespondență este ilustrată de documentele din Dosarul personal al cadrelor didactice asociate;
- persoanele care ocupă posturi de preparator sau asistent au o pregătire pedagogică atestată sau sunt înscriși în programe de pregătire în derulare, organizate în universitate, în cadrul DPPD. Dovezile privind îndeplinirea acestei condiții sunt cuprinse în Dosarul personal al cadrelor didactice și în Anexele din Rapoartele de evaluare internă elaborate pentru toate programele de studii de la ciclul de licență cuprinse în evaluare;
- titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte materiale didactice necesare procesului de învățământ. Această acțiune este sprijinită de Editura Universității și este coordonată de Secretarul științific. Situația acoperirii disciplinelor de la cele 10 programe de studii cuprinse în evaluarea instituțională este ilustrată în Anexele la Raportul de autoevaluare instituțională, din care rezultă existența în biblioteca

universității și on-line a manualelor și a altor materiale didactice pentru toate disciplinele din Planul de învățământ.

- la marea majoritate dintre programele de studii derulate în universitate, conform rapoartelor de evaluare, cel puțin 48% din posturile aferente disciplinelor de specialitate sunt ocupate de cadre didactice titulare care au norma de bază la aceeași specializare.

IV.5. Baza materială

Universitatea de Nord din Baia Mare dispune de spații și imobile destinate activităților specifice programelor educaționale – spații de învățământ, baze didactice, terenuri de sport, cu o suprafață totală de 31.505 mp, din care 18.810 mp suprafață utilă. De asemenea, dispune de o cantină și 3 cămine studențești, totalizând un număr de 660 locuri de cazare.

Spațiile de învățământ cuprind 7 săli de curs și amfiteatre, 14 săli de seminar și 71 de laboratoare. S-au finalizat lucrările pentru sala de sport și terenurile aferente. Din situațiile prezentate rezultă că se respectă normele ARACIS privind capacitatea sălilor de curs (min. 1 mp/loc) și a sălilor de seminar (min. 1,4 mp/loc): săli de curs – 1,2 mp/student; săli de seminarii – 2,2 mp/student; laboratoare- 4,1 mp/student. Repartizarea sălilor de curs, seminar și laborator se face având în vedere activitățile din Planul de învățământ și dimensiunea formațiilor de lucru (ani de studiu, grupe, subgrupe) pentru fiecare program de studiu. La nivelul universității, problema este gestionată de către Directorul general administrativ și de Prorectorul desemnat, care, pe baza unor aplicații soft, coordonează generarea orarelor și centralizatoarelor privind încărcarea fiecărei săli.

În cadrul fiecărei facultăți există laboratoare specifice disciplinelor din planurile de învățământ. Pentru programele de studiu cuprinse în evaluarea instituțională, numărul de studenți /calculator/oră didactică este de sub 1:1, conform anexelor la Rapoartele de evaluare internă a programelor de studiu.



Tabel 2.6. Situația dotării cu tehnică de calcul în UNBM

Facultate	Bucăți
Administrativ	75
Facultatea de Inginerie	207
Facultatea de Litere	125
Facultatea de Științe	191
Facultatea de Resurse Minerale și Mediu	72
Total	670

Dotarea laboratoarelor cu echipamente specifice și tehnică de calcul a înregistrat un ritm accelerat de creștere începând cu anul 2006, când au fost înființate 24 de laboratoare didactice cu susținerea financiară de la MEDC, iar 47 au fost fie completate, fie modernizate din fonduri obținute în cadrul proiectelor de cercetare științifică dezvoltate de cadrele didactice sau în cadrul parteneriatelor cu firme private.

Alături de dotări, recondiționări sau modernizări, Universitatea a urmărit și demararea, în 2009, a unor investiții noi: construirea Aulei Universității, extinderea Bibliotecii Universității, dezvoltarea de spații noi de învățământ.

Achizițiile se referă atât la echipamente cât și la soft-urile corespunzătoare disciplinelor din planurile de învățământ.

Biblioteca Universității de Nord din Baia Mare se reorganizează, își îmbunătățește și modernizează toate domeniile de activitate, în scopul atingerii unor indicatori de performanță stabiliți prin standardele internaționale. Spațiile actuale ale Bibliotecii universității sunt de peste 440 mp, la care se adaugă spațiile aferente bibliotecilor de la facultăți, dar sunt insuficiente depozitării, dezvoltării și exploatării fondului de carte. Sălile de lectură și de studiu existente în universitate oferă peste 593 de locuri – din care 161 numai la bibliotecile universității. Alte spații sunt utilizate pentru studiu, asigurând în total 593 de locuri. Pentru a mări capacitatea Bibliotecii, în prezent s-a demarat extinderea spațiilor aferente printr-o investiție de 4.300.000 RON. Având în vedere aceste date, relaționate cu

orarul bibliotecilor și cu protocolul semnat cu Biblioteca Județeană „Petre Dulfu”, rezultă că se respectă normele ARACIS privind existența unui spațiu, respectiv număr de locuri de studiu, pentru cel puțin 10% din numărul total al studenților.

Fondul de publicații al bibliotecii cuprinde în prezent 208.657 volume dintre care: 208.275 volume cărți și 382 vol. periodice. Achizițiile de publicații efectuate în ultimii 10 ani, în număr de 13.993 titluri, în valoare de 340174,21 RON acoperă ca tematică domeniile de specializare ale facultăților, după cum rezultă din situația publicațiilor achiziționate de bibliotecă în perioada 1999-2009.

Biblioteca dispune și de abonamente și publicații periodice românești și străine la schimb. În anul 2008 numărul titlurilor era de 382. În paralel cu dezvoltarea fondului de publicații al bibliotecii, ca sursă de informare, s-a realizat accesul la baze de date științifice, precum: Springer, SCOPUS, Science Direct, COMPENDEX, INSPEC, GEOBASE. Acest lucru a devenit posibil prin declanșarea, în 2007, a procesului de informatizare a bibliotecii, încă în curs de realizare, prin care s-a creat un sistem integrat (bazat pe softul de bibliotecă LIBERTY, versiunea 3 și tehnologia Internet), ce include toate facilitățile necesare pentru administrarea bibliotecii. Așa cum s-a specificat, serviciile Bibliotecii sunt extinse prin protocoale încheiate de UNBM cu Biblioteca Județeană „Petre Dulfu” din Baia Mare, o bibliotecă modernă, cu un fond de carte de peste 500.000 de volume și cu spații de lectură ce însumează peste 300 de locuri, dar și cu alte biblioteci, precum este cea a Mănăstirii Rohia, pentru teologie.

Procesul didactic este susținut și de serviciile realizate de Editura Universității, acreditată CNCIS. Editura are ca misiune editarea de monografii, cărți, lucrări științifice sau de altă natură, necesare procesului de învățământ. Editarea lucrărilor se face în baza unor norme interne și a planului editorial anual aprobat de Rectorul universității.

IV.6. Activitatea financiară

Activitățile desfășurate în Universitate privind asigurarea resurselor financiare și folosirea lor eficientă sunt în responsabilitatea Compartimentului Financiar-Contabil, a cărui organizare și funcționare sunt reglementate prin Regulamentul propriu. Conform încadrării, Compartimentul Financiar-

Contabil cuprinde opt posturi, din care: două sunt cu studii medii iar □ase posturi sunt ocupate de personal cu studii economice superioare; □ase sunt posturi de execuție, două cu indemnizație de conducere. Coordonarea este realizată de un Contabil șef, economist cu studii superioare economice.

Planificarea financiară a activităților din universitate se face prin stabilirea alocației bugetare, având în vedere Contractul instituțional, Contractul complementar și veniturile proprii ale universității. Universitatea are cod fiscal propriu (CF 3825886) și conturi proprii, deschise la Trezoreria Municipiului Baia Mare (de ex. Cod IBAN – RO42TREZ436504601X000250) și la bănci comerciale. Universitatea de Nord din Baia Mare are contabilitate proprie, întocmește bilanț propriu, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu. Situația veniturilor universității în perioada 2004-2008, pe surse de finanțare: finanțare de bază din bugetul de stat, finanțare cu destinație specială (subvenții pentru cămine-cantine, fonduri pentru investiții și reparații capitale, fonduri pentru burse etc.) și venituri proprii (din taxe școlare, contracte de cercetare și alte servicii furnizate) este prezentată în tabelul de mai jos.

Fig.2.2 Evoluția veniturilor universității în perioada 2004-2008

2004	2005	2006	2007	2008
------	------	------	------	------

Fonduri bugetare alocate din care:

Venituri finanțare de bază	5322253	6548620	7424097	10348578	12608265
Venituri finanțare complementară	1883310	2435579	9713071	10055497	9077110
Fonduri proprii din care:					
Venituri taxe studenți	3503786	4274166	5328086	6093606	6735004
Venituri cercetare științifică	85616	161254	475427	812634	1125239
Sponsorizare	4200	15162	41380	73868	20419

Evolutie Plăți Salarii	7665019	9356225	10675198	13221283	17949087
------------------------	---------	---------	----------	----------	----------

Taxele școlare ale studenților sunt actualizate anual, fiind calculate în concordanță cu costurile medii anuale de școlarizare din învățământul public finanțat de la buget pentru domeniile de licență și masterat similare. Taxele de școlarizare, aprobate anual de către Senatul universității, sunt aduse la cunoștința studenților, utilizându-se diverse surse de informare: Regulamentele admiterii, Contractul anual de studii, avizierele și site-urile facultăților.

Universitatea acordă asistență financiară pentru categorii sociale defavorizate, burse de ajutor social, conform Legii 116/2002 și HG 1149/2003.

Condițiile de acordare a burselor sociale se stabilesc în baza **Regulamentului privind acordarea de burse**, alte forme de sprijin material, precum și alte ajutoare sociale pentru studenții din învățământul de stat, curs de zi, cu sau fără taxă de studii și sunt comunicate studenților prin Regulamentele admiterii, Regulamentul privind activitatea academică a studenților, prin anunțuri la aviziere sau pe paginile facultăților de pe site-ul universității (<http://www.ubm.ro>). Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat, dar Universitatea acordă sprijin material studenților cu probleme sociale și prin reducerea taxei de școlarizare și a taxei de cămin.

Modul de gestionare a resurselor financiare ale universității este monitorizat și evaluat anual, atât de conducerea universității, cât și de către structuri specializate din Universitate și din exterior. Analiza eficienței folosirii resurselor financiare se realizează semestrial, de către Biroul Senatului și anual de către Senatul Universității, pe baza documentelor de raportare elaborate de Compartimentul Financiar-Contabil. Începând din anul 2008, analiza situației financiare se face și la nivelul facultăților, posibilă în urma implementării aplicațiilor soft dezvoltate în cadrul universității: SICOB și INDECOSOFT pentru contabilitate și SMART pentru gestiunea proceselor didactice.

În sprijinul gestionării corecte a resurselor, **Compartimentul de Audit Public Intern** realizează auditări, conform normelor specifice domeniului. În paralel cu auditările interne, au fost realizate de către Curtea de Conturi a Județului Maramureș auditări externe anuale finalizate prin Rapoarte de audit, conform legii. Constatările și recomandările auditărilor au fost comunicate conducerii universității care a elaborat planuri de acțiune, în vederea îmbunătățirii aspectelor negative semnalate.

IV.7. Studenții

Universitatea de Nord din Baia Mare are **proceduri proprii de admitere** a studenților, pe care le face publice utilizând forme diverse de informare, prin: Regulamentele admiterii, site-ul universității (<http://www.ubm.ro>), mass media, „Zilele porților deschise” și alte acțiuni de promovare.

Selecția studenților se face conform legii, pentru ciclul de licență admiterea fiind condiționată de existența diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii obligatorii; aceste documente sunt păstrate pe toată durata studiilor în Dosarul personal al studentului, la Secretariatele facultăților.

Transferul studenților se face în baza Regulamentului privind activitatea academică a studenților cu respectarea legilor în vigoare (Ordinul ME Nr.4722/29.09.2000).

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate în **Registrul matricol**; la finalizarea studiilor, absolvenții primesc, conform legii, Diploma de licență și Suplimentul la Diplomă. Conferirea diplomelor și certificatelor de absolvire se face în baza Metodologiei de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare, în conformitate cu condițiile stabilite de lege. Respectarea cerințelor privind



înmatricularea studenților, completarea Registrului matricol, organizarea examenului de finalizare a studiilor și acordarea diplomei este monitorizată de Secretara șefă pe universitate și verificată periodic prin auditurile interne organizate.

Pe perioada de funcționare provizorie a unor programe de studii noi, organizarea examenului de licență s-a făcut în condițiile legii, la facultăți acreditate din același domeniu, stabilite de CNEAA (până în anul 2006) sau ARACIS (începând din anul 2006).

IV.8. Activitatea de cercetare științifică

Cercetarea științifică reprezintă o componentă de bază a activității personalului didactic din Universitatea de Nord din Baia Mare, în conformitate cu misiunea elaborată de managementul universității. Ținând cont de nivelul de calitate promovat în ultimii ani, atât la nivel național cât și la nivel european, s-a impus necesitatea definirii direcțiilor majore în care universitatea dovedește excelență în cercetare, domenii care o individualizează și care îi asigură posibilitatea de afirmare în relația cu alte universități, centre de cercetare științifică, companii, asociații profesionale. Implementarea acestei strategii s-a făcut prin acțiuni ce vizează crearea de mecanisme/ structuri adecvate și instrumente de planificare și evaluare a activității de cercetare științifică:

- structurarea cercetării științifice din universitate în opt centre cu opt direcții de bază, pe nouă domenii, cu 67 teme, în majoritate interdisciplinare;
- promovarea instrumentelor de evaluare a calității cercetării, la nivel individual și la nivel de centre/ direcții de cercetare științifică.
- promovarea programelor de doctorat în concordanță cu cercetarea avansată derulată în direcțiile de cercetare și cu prioritățile europene de cercetare pentru perioada 2007-2013;
- dezvoltarea instrumentelor instituționale de monitorizare și sprijinire a cercetării: Departamentul de Cercetare științifică, Inovare Tehnologică și Managementul proiectelor;
- promovarea parteneriatelor cu reprezentanți ai mediului economic și socio-cultural, și cu universități și centre de cercetare științifică.

Obiectivele în domeniul cercetării științifice sunt cuprinse în planuri anuale elaborate la nivel de universitate, facultate, catedre și centre de cercetare. Temele de cercetare cuprinse în planurile de cercetare sprijină procesul didactic, având tematica circumscrisă priorităților europene și naționale și reprezintă o formă de pregătire prin și pentru cercetare, la nivel de masterat și doctorat. Universitatea promovează valorificarea rezultatelor cercetării prin dezvoltare de produse noi/ inovative, prin participarea la evenimente științifice naționale și internaționale, prin publicarea în reviste recunoscute la nivel național și internațional. Anual, în universitate se organizează conferințe internaționale, care au deja tradiție și care reunesc specialiști în domenii variate, din întreaga lume.

Cadrele didactice din universitate acordă atenție dezvoltării competențelor științifice ale studenților, prin organizarea anuală a **sesiunii cercurilor științifice studențești**, participarea studenților la concursuri de creație, sportive etc. și prin integrarea studenților în programele de cercetare.

Universitatea are publicații științifice proprii, având acreditare CNC SIS de nivel **ISI, B+, B, C și D**.

Editura Universității, acreditată CNC SIS, publică carte științifică, numeroase titluri având ca autori cadre didactice din universitate.

IV.9. Misiunea instituției

Misiunea Universității de Nord din Baia Mare, asumată prin Carta universitară și consacrată prin numele instituției, este definită, în dimensiunile ei esențiale, de locul pe care îl ocupă în spațiul cultural și economic al nord-vestului României.

Misiunea Universității se întemeiază pe tradiția învățământului superior băimărean și se justifică prin necesitatea recuperării și valorificării tradiției culturale și a potențialului uman, prin pregătirea generației tinere, dezvoltarea cercetării științifice și a creației de valori.

Misiunea Universității de Nord din Baia Mare, ca instituție academică, este aceea de a oferi educație, cercetare științifică și servicii profesionale academice pentru dezvoltarea unor competențe intelectuale, sociale și profesionale ale individului, fiind orientată spre performanță și îmbunătățirea continuă a calității, astfel încât să contribuie la îmbogățirea economică, tehnologică și culturală în nord-vestul României (Regiunii de Dezvoltare Nord Vest) și a unor comunități mai largi.



Universitatea are definită strategia, cu obiective strategice clare, corespunzătoare misiunii ei. Obiectivele strategice ale Universității de Nord din Baia Mare pentru îndeplinirea misiunii asumate sunt:

- 1) Pregătirea de profesioniști, specialiști și cercetători cu competențe în domeniile specifice UNBM la nivelul actual al științei, tehnicii, culturii naționale și universale.
- 2) Dezvoltarea industriei cunoașterii prin studii și cercetări specifice domeniilor umaniste și de cultură, creații proprii de valoare recunoscută.
- 3) Dezvoltarea industriei cunoașterii prin activitatea de cercetare proprie științifică fundamentală și aplicativă, precum și prin integrarea în procesele de dezvoltare tehnologică, inovare și transfer tehnologic, în concordanță cu strategiile de dezvoltare naționale și regionale.
- 4) Promovarea performanțelor științifice ale membrilor comunității universitare proprii (cadre didactice și studenți), recunoașterea valorilor academice proprii, ralierea la comunitățile internaționale de specialiști prin cooperarea inter-universitară.
- 5) Integrarea activității educaționale și științifice în mediul socio-economic regional, național și european.
- 6) Promovarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice, a respectului pentru natură și mediul înconjurător, precum și participarea la edificarea unității europene.

Din prezentarea misiunii și obiectivelor strategice ale universității, rezultă câteva elemente de specificitate care individualizează universitatea, cele mai importante fiind:

- asigurarea cadrului instituțional și a mijloacelor materiale de punere în valoare și dezvoltare a potențialului de competențe din Baia Mare și din zonă, atragerea specialiștilor din alte zone ale țării, constituirea unei comunități academice care să contribuie la dezvoltarea locală, regională și națională și la integrarea europeană prin educație, știință și cultură
- crearea de condiții favorabile de evoluție științifică, de promovare profesională și afirmare socială pentru tinerii cu performanțe superioare din Baia Mare și din zonă, și de a contribui astfel la diminuarea fenomenului de migrare a acestora în afara țării sau către alte centre universitare;

- dezvoltarea unei strategii integrate privind cercetarea științifică și procesul educațional, factor esențial pentru accentuarea creșterii performanțelor în cele două domenii de activitate prin efecte sinergice;
- orientarea spre mediul socio-economic, ca element de referință pentru participarea activă și eficientă a universității la viața economico-socială;
- eficientizarea activității structurilor instituționale de asigurare a calității și dezvoltarea unui management performant centrat pe calitate, gândire strategică și competitivitate;
- promovarea excelenței în universitate, ca expresie a performanțelor înalte, prin crearea unui sistem de management performant, bazat pe principiile managementului universitar modern.

Misiunea și obiectivele strategice sunt susținute prin acțiunile întreprinse la nivelul managementului de vârf pentru:

- promovarea orientării spre mediul socio-economic, prin crearea unor structuri care să asigure intensificarea colaborării cu reprezentanți ai mediului economic și social pentru desfășurarea de activități de cooperare în domeniul didactic și de cercetare;
- dezvoltarea sistemului de management al calității din universitate având în vedere armonizarea cu cerințele din Metodologia ARACIS și standardele europene privind asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- implementarea strategiei privind cercetarea științifică prin acțiuni vizând perfecționarea cadrului organizatoric și dezvoltarea instrumentelor de planificare, monitorizare, evaluare și îmbunătățire continuă a performanțelor cercetării științifice din universitate, precum și creșterea vizibilității universității în Spațiul European al Cercetării;
- dezvoltarea unei **culturi organizaționale** bazate pe principiile autonomiei universitare, pe implicarea largă a structurilor și personalului din comunitatea universitară la rezolvarea problemelor universității și dezvoltarea unui parteneriat activ cu studenții.

V. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ

V.1. Capacitate instituțională

V.1.1 Structurile instituționale administrative și manageriale

Universitatea de Nord din Baia Mare respectă cerințele normative privind structurile instituționale: este înființată și funcționează conform legii, ca universitate de stat acreditată, în baza HG. nr. 1241/20.09.1996.

Carta Universității de Nord din Baia Mare conține prevederi care sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și Cercetării și este accesibilă tuturor membrilor comunității universitare, pe site-ul universității (www.ubm.ro/).

Din definirea misiunii Universității de Nord din Baia Mare, se evidențiază ca elemente prioritare ale strategiei și politicii universității:

- Pregătirea de profesioniști, specialiști și cercetători cu competențe în domeniile specifice UNBM la nivelul actual al științei, tehnicii, culturii naționale și universale.
- Dezvoltarea industriei cunoașterii prin studii și cercetări specifice domeniilor umaniste și de cultură, creații proprii de valoare recunoscută.
- Dezvoltarea industriei cunoașterii prin activitatea de cercetare proprie științifică fundamentală și aplicativă, precum și prin integrarea în procesele de dezvoltare tehnologică, inovare și transfer tehnologic, în concordanță cu strategiile de dezvoltare naționale și regionale.
- Promovarea performanțelor științifice ale membrilor comunității universitare proprii (cadre didactice și studenți), recunoașterea valorilor academice proprii, ralierea la comunitățile internaționale de specialiști prin cooperarea inter-universitară.
- Integrarea activității educaționale și științifice în mediul socio-economic regional, național și european.
- Promovarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice, a respectului pentru natură și mediul înconjurător, precum și participarea la edificarea unității europene.

Universitatea de Nord din Baia Mare promovează linia de studii LMD, asigurând fluxul formativ, în conformitate cu misiunea asumată.

Există un **Cod de etică universitară** care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Universitatea dispune de mecanisme clare de aplicare a prevederilor Codului, puse în practică de Comisia de Etică, a cărei funcționare este reglementată prin regulamente proprii și prin Procedura de rezolvare a sesizărilor și reclamațiilor. Universitatea, prin Senatul Universitar, controlează modul în care se respectă Codul de etică și face dovada aplicării lui prin rezoluțiile adoptate, conform procedurii de rezolvare a reclamațiilor, gestionate la nivel de Birou de Senat.

Universitatea de Nord din Baia Mare are **structuri și proceduri proprii de audit**, auditarea internă realizându-se efectiv în baza regulamentelor și procedurilor proprii, la nivel de instituție și pe compartimente: financiar-contabil, procesul de predare-învățare-evaluare, cercetare, administrativ. Așa cum o dovedesc rapoartele de audit intern la nivel financiar contabil și diplome, dar și cele privind procesele educaționale. Auditul activității de cercetare la nivel individual și la nivelul direcțiilor de cercetare este asigurat de Secretarul științific și de Departamentul de Cercetare Științifică, Inovare Tehnologică și Managementul Proiectelor.

Universitatea de Nord din Baia Mare are un sistem de conducere care respectă legile naționale, principiile managementului modern și bunele practici din UE; sistemul este descris prin Carta Universității și alte regulamente. În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții. Mecanismele de alegere a reprezentanților studenților în Senatul universității, în Consiliile facultăților, în Comisiile de evaluare și asigurare a calității sunt descrise în Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere și în Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților.

Conducerea la nivel de universitate, facultate și catedră/departamente se bazează pe un sistem eficient și modern de comunicare a deciziilor strategice și operative, prin structurile de conducere create. Sistemul informațional din universitate asigură comunicarea eficientă, realizată printr-o diversitate de metode: întâlniri directe, afișaje, comunicare telefonică, difuzarea informațiilor prin internet, intranet, site-ul universității, (www.ubm.ro/).

Există o organigramă coerentă care reflectă fluxul managerial. Studenții sunt corect reprezentați în structurile de conducere și iau parte activă la acest flux.

Universitatea are plan strategic pe perioada 2008-2012 și planuri operaționale anuale, prezentate atât pe suport de hârtie, cât și electronic, pe site-ul universității (www.ubm.ro) Planul strategic este elaborat pe termen lung, mediu și scurt, și este actualizat în funcție de evoluția și contextul învățământului superior. Planurile strategice ale facultăților și catedrelor se corelează în mod convingător cu planul strategic al universității, dovedind coerența viziunii. (www.ubm.ro)

Universitatea are structură administrativă care respectă reglementările legale în ceea ce privește criteriile de constituire a compartimentelor, numărul și calificarea personalului și are proceduri și instrumente care asigură eficacitatea funcționării lor. Compartimentele administrative sunt încadrate cu personal care corespunde, sub aspect numeric și al calificării, scopului și obiectivelor specifice, definite prin regulamente proprii. Universitatea dispune de o administrație eficientă și are mecanisme de control și de îmbunătățire continuă a performanțelor.

V.1.2. Baza materială

Universitatea dispune de clădiri și dotări proprii care asigură spații de învățământ și cercetare corespunzătoare activităților pe care le realizează, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Universitatea utilizează integral spații aflate în proprietate/administrare, acoperă în totalitate nevoile de cazare ale studenților și dispune de spații pentru activități sociale, culturale și sportive: cămine, cantină, bază sportivă cu sală și terenuri de sport etc. Pe lângă spațiile existente, universitatea are înscrise în Planul de investiții pe 2009 demararea lucrărilor pentru realizarea Aulei Universității

în valoare de cca 2.500.000 lei, extinderea Bibliotecii, în valoare de 4.300.000 lei și dezvoltarea de spații de învățământ în str. Crișan 10.

Sălile de predare dispun de echipamente tehnice de predare care facilitează comunicarea și învățarea. Situația dotării pentru sălile de curs, de seminar și de laborator arată că există echipamente multi-media în 7



amfiteatre și săli de curs pentru aplicarea metodelor moderne de predare; s-au realizat 24 de noi laboratoare didactice pentru ciclul universitar de licență; s-au demarat procedurile de modernizare a încă 21 de laboratoare de licență în anul 2007; există 20 de săli cu calculatoare cu 323 de posturi, destinate studenților, amenajate între anii 2006-2008. Dotarea laboratoarelor se realizează din venituri proprii, din resurse provenite din cercetare sau din cooperări cu mediul economic.

Universitatea dispune de resurse financiare suficiente pe termen scurt pe care le alocă pentru realizarea misiunii și obiectivelor stabilite. Pe termen mediu, nivelul resurselor de la buget va evolua în funcție de politicile naționale privind finanțarea învățământului superior, dar se preconizează creșterea fondurilor alocate pe criterii de calitate și a ponderii veniturilor proprii, îndeosebi prin creșterea veniturilor realizate prin programe de formare continuă și cercetare științifică. În prezent, universitatea dispune de rezerve financiare, de surse diversificate de finanțare, de planuri coerente de investiții și instrumente de gestiune financiară care demonstrează calitatea strategiei și a metodelor de gestiune promovate de conducere în ultimii ani.

Instituția are un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la Bugetul de stat. Pe de altă parte, UNBM sprijină acordarea burselor private.

V.2. Eficacitate educațională

V.2.1 Conținutul programelor de studiu

Universitatea de Nord din Baia Mare aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, care se face pe baza regulamentelor proprii ale facultăților, anunțate public cu cel puțin șase luni înainte de organizarea admiterii. Universitatea promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Promovarea ofertei educaționale se realizează utilizându-se metode variate (anunțuri prin mass media și pe site-ul universității, pliante și broșuri, “Zilele porților deschise” și alte manifestări în care sunt implicate atât cadre didactice cât și studenți).

Admiterea la Universitatea de Nord din Baia Mare se realizează pe baza regulamentelor, care stabilesc cadrul și politica de admitere pe facultăți și comisii. Admiterea se bazează pe un sistem transparent de selecție, avându-

se în vedere, exclusiv, competențele candidaților. Modul de admitere, probele de concurs sunt stabilite prin decizii la nivel de facultate și aprobate de Senatul Universității. În prezent, la majoritatea specializărilor se aplică concursul bazat pe criterii combinate, în care rezultatele la examenul de admitere dețin o pondere variată.

Toate programele de studiu derulate în universitate sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor. Programele sunt descrise prin pachete de documente care includ: misiunea, obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii; discipline a căror eșalonare este corelată cu obiectivele programului de studiu; fișele disciplinelor – cu obiective specifice, conținuturi, modul de examinare și evaluarea competențelor. Există preocupare pentru creșterea flexibilității pregătirii profesionale, prin introducerea pachetelor de discipline opționale și complementare. (În prezent, la cele 10 programe de studii evaluate instituțional, disciplinele opționale reprezintă în medie 25 % din totalul de credite cumulate la sfârșitul programelor de studiu). De asemenea, există o structură (CCCP) a cărei misiune este asistarea studenților prin informare, consiliere și orientarea în carieră în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.

Programele de studiu sunt unitare sub aspectul conținutului la aceeași formă de învățământ. În cadrul universității există preocupări pentru dezvoltarea formelor de învățământ ID și FR, precum și a resurselor și infrastructurii necesare desfășurării proceselor didactice. De asemenea, au fost stabilite protocoale de colaborare în vederea dezvoltării platformelor ID. Conținutul programelor de studiu se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie. Exemple relevante privind conexiunea cercetare-educație sunt propunerile de programe de studii noi asociate unor direcții de cercetare din universitate: Ingineria valorificării deșeurilor, Știința mediului, Controlul și expertiza produselor alimentare etc.

Relevanța programelor de studiu este definită de conexiunea cu cerințele pieței și cu dezvoltarea cunoașterii și tehnologiei în domeniu. În cadrul universității, Comisia pentru Relații naționale și regionale de parteneriat și relații cu absolvenții și Centrul de Carieră și Consiliere profesională sunt responsabile de dezvoltarea cadrului de derulare a colaborării cu reprezentanți ai mediului economic și a instrumentelor aferente. Au fost

create mecanisme și instrumente pentru obținerea feedback-ului de la studenți și de la absolvenți, care au ca obiectiv îmbunătățirea continuă a activității, inclusiv revizuirea periodică a programelor de studiu.

V.2.2 Rezultatele învățării

Analizele dezvoltate în Rapoartele de evaluare internă ale programelor de studiu din universitate arată că rata de inserție a absolvenților este, în medie, de peste 75%, la toate programele de studiu evaluate. Înființarea Centrului de Carieră și Consiliere profesională și a Asociației absolvenților (ALUMNI) creează posibilitatea evaluării sistematice și continue a evoluției absolvenților și valorificarea eficientă a informațiilor de la absolvenți pentru satisfacerea mai bună a cerințelor sociale.

La toate programele de studiu de licență derulate în universitate, ponderea absolvenților ultimelor două promoții, admiși la studii universitare de masterat este de peste 20%, situație susținută cu dovezi în anexele Rapoartelor de evaluare internă a programelor de studiu elaborate. Absolvenții studiilor de Licență 2008, Bologna, sunt înscriși la masterate în proporție de peste 50%.

Evaluarea activității de către studenți, realizată conform procedurii elaborate de universitate, arată că 95% dintre studenții care au participat la sondaj apreciază pozitiv mediul de învățare-dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare. Procedurile de evaluare sunt bine determinate și evaluarea se desfășoară pentru toate programele și pentru toate cadrele didactice.

Cadrele didactice din universitate sunt pregătite în domeniul predării la nivel universitar și folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare (de la tablă la retroproiector, videoproiector) în procesul de predare. Relația dintre profesor și student este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Cadrele didactice ale Universității de Nord din Baia Mare își îmbunătățesc continuu metodele de predare, valorificând prin tehnologia de predare și rezultatele cercetărilor proprii din proiectele educaționale derulate. La toate formele de studiu se utilizează metode interactive de predare, bazate pe munca în echipă, comunicarea cu studenții, antrenarea lor la diferite prezentări sau experimente demonstrative. Procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.

În Universitatea de Nord din Baia Mare există îndrumători de an care realizează interfața dintre studenții anului de studiu și universitate. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și au planificate săptămânal ore de consultație. Prin funcționarea Centrului de Carieră și Consiliere Profesională (CCCP), Universitatea asigură servicii de informare, consiliere și orientare în carieră a studenților, în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.

În cadrul UNBM există un Centru de Carieră și Consiliere Profesională (CCCP) care asistă studenții în vederea opțiunilor de carieră profesională. Liga Studenților din UNBM organizează anual un târg de job-uri, la care participă aproximativ 2-3000 de studenți. Unii angajatori efectuează vizite și stabilesc întâlniri cu studenții din ultimul an de studiu la licență pentru prezentarea ofertei de job-uri, respectiv pentru selectarea potențialilor candidați chiar înainte de susținerea examenului de licență și a proiectului de diplomă.

Reprezentanții angajatorilor au evidențiat pozitiv colaborările cu UNBM în cadrul proiectelor de cercetare, proiecte în care sunt agrenați atât studenți cât și absolvenți. Această colaborare conduce și la actualizarea, respectiv îmbunătățirea conținutului disciplinelor de specialitate. În plus, se recomandă dezvoltarea unor parteneriate cu marile companii producătoare de software de design și simulare/analiză numerică pentru facilitarea distribuției gratuite de licențe la nivel de student.

V.2.3 Activitatea de cercetare științifică

Strategia Universității de Nord din Baia Mare privind cercetarea științifică, pe termen lung și mediu, adoptată în Senatul Universității, este comunicată întregii comunități universitare, pe site-ul universității (<http://www.ubm.ro>). Structurile de conducere ale facultăților definesc propriile strategii de cercetare, având în vedere valorificarea și dezvoltarea resurselor prin cercetare științifică în domeniile prioritare, în conexiune cu programele de studiu. Activitatea de cercetare este o obligație a fiecărui cadru didactic, normele de cercetare fiind stabilite prin proceduri proprii, cu respectarea legilor în vigoare. Strategia cercetării în Universitatea de Nord din Baia Mare ține cont de direcțiile formulate la nivel național și european și de criteriile calitative de evaluare, asigurând creșterea competitivității și a vizibilității activității de cercetare-dezvoltare. Au fost definite opt direcții de

cercetare științifică de bază, în conexiune cu direcțiile prioritare la nivel național și european. Afilierarea cadrelor didactice din universitate la Centre/ Direcții de cercetare este realizată în funcție de competențe. În universitate, sunt organizate, periodic, sesiuni prin care sunt diseminate informații privind atragerea fondurilor prin cercetare și, în Senat, se prezintă periodic



modul de alocare a resurselor pentru cercetare. Există un Departament al Cercetării Științifice, al Inovării Tehnologice și al Managementului Proiectelor care se constituie într-un instrument eficient de creare și întreținere a unei culturi autentice în domeniul cercetării.

Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane necesare pentru realizarea obiectivelor stabilite. În Universitatea de Nord din Baia Mare există un climat și o cultură centrate pe cercetare, atestate de realizările în domeniul cercetării științifice: granturi de cercetare, publicații, serviciile de consultanță. În anexele Raportului de autoevaluare sunt menționate: 1344 articole publicate în țară și străinătate, 72 articole publicate în reviste ISI, 136 citări în reviste cotate, 92 Articole publicate în reviste indexate BDI din străinătate, 331 cărți publicate în edituri românești, patru cărți publicate în străinătate, opt brevete de invenții, șapte premii internaționale, 253 articole publicate în țară recunoscute CNCSIS de tip B+ și B, 273 creații artistice prezentate la manifestări internaționale și naționale, 121 articole de tip C cu potențial de recunoaștere, 177 articole publicate în reviste de tip D fără punctaj de recunoaștere, șapte Granturi și contracte internaționale, 18 granturi câștigate prin competiție națională, 85 contracte directe cu mediul economic și industrial.

Universitatea de Nord din Baia Mare are un sistem modern de management al activităților de cercetare științifică, caracterizat prin structuri, procese și metode specifice de planificare, monitorizare și avizare a rezultatelor. Planificarea și controlul activității de cercetare se fac la nivel de universitate/facultate/Centre de cercetare/cadru didactic. Au fost create proceduri pentru planificarea și evaluarea activității de cercetare științifică. Departamentul acordă consultanță pentru elaborarea propunerilor de

proiecte, monitorizarea proiectelor și gestiunea informațiilor necesare managementului cercetării științifice din universitate. Doctoratele se constituie în promoții ale dezvoltării cercetării în domeniile pe care le acoperă, implicând activ doctoranzii în cercetare.

Rezultatele activității de cercetare științifică din universitate sunt valorificate prin: publicații pentru scopuri didactice sau publicații științifice; centre de consultanță, laboratoare de cercetare. Fiecare cadru didactic are sarcini concrete privind cercetarea, activitatea individuală fiind supusă unor evaluări anuale. În universitate există două reviste cotate ISI, reviste B+ și B, care valorifică rezultatele cercetărilor efectuate de membrii comunității academice, iar numărul articolelor publicate ISI sunt în număr de 72 în ultimii patru ani.

V.2.4 Activitatea financiară a organizației

Universitatea de Nord din Baia Mare dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat, elaborat în baza unei planificări financiare riguroase. Taxele de școlarizare ale studenților sunt în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar finanțate de la buget. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară și modul de utilizare a taxelor.

Universitatea are un compartiment propriu de contabilitate, care întocmește bilanț propriu, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu, din care rezultă că se respectă legislația în vigoare privind folosirea fondurilor și înregistrările contabile.

Compartimentul de Audit Public Intern din universitate realizează audituri interne, conform normelor specifice domeniului, pe tematici generale și tematici date de conducerea UNBM. Obiectul și rezultatele auditurilor sunt analizate în Senat și făcute publice. Anual se realizează și audituri externe, de către Curtea de Conturi. Universitatea de Nord a fost supusă auditării de către Societatea Civilă, Coaliția pentru Universități Curate, raportul preliminar, prin punctajul acordat, demonstrând managementul instituțional corect.

V.3. Managementul calității

V.3.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Implementarea și dezvoltarea unui Sistem de Management al Calității la UNBM a constituit o preocupare prioritară îndeosebi cu începere din anul 2005 când, pe baza Hotărârii Senatului UNBM, a deciziei Rectorului și a Deciziei de numire a membrilor Comisiei Calității a UNBM aprobată de Senat, s-a elaborat Regulamentul de funcționare.

În UNBM, funcționează în prezent următoarele structuri axate pe dezvoltarea unui curent de opinie pro-calitate:

- Departamentul de Management al Calității;
- Comisiile Calității la nivel de facultate, conduse de Responsabilii cu Calitatea;
- Grupuri de lucru în domeniul Calității la nivelul catedrelor, conduse de un Responsabil cu Calitatea la nivel de catedră;
- Grup de auditori interni;
- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității pe UNBM;

Pentru implementarea Sistemului de Management al Calității s-au organizat întâlniri periodice ale corpului profesoral cu specialiști, beneficiari ai programelor de educație, în urma cărora au fost elaborate și revizuite documentele cerute de standarde, pentru buna funcționare a sistemului.

Referențialul ales pentru documentele SMC a fost ISO 9001/2001. Dintre documente, menționăm: Manualul Calității, Procedurile de Sistem și Procedurile Operaționale; documente de audit intern.

Coordonarea proceselor de evaluare și asigurare a calității din universitate este realizată de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, care are în subordine Comisiile create la nivel de facultate. Departamentul de Management al Calității sprijină CEAC prin dezvoltarea mecanismelor și instrumentelor de asigurare și evaluare a calității și coordonează realizarea auditurilor interne privind procesele educaționale și administrative. Prin alcătuirea ei, CEAC din universitate sprijină crearea culturii calității și asigură implicarea largă, în cadru organizat, a cadrelor didactice și a studenților la acțiunile desfășurate pentru asigurarea, evaluarea și îmbunătățirea calității programelor de studiu.

Politica de Asigurare a Calității în Universitatea de Nord din Baia Mare, elaborată de Conducerea Universității, demonstrează locul central al calității în

strategia universității și implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind calitatea. Sunt precizate și comunicate principalele mijloace de realizare a calității: dezvoltarea de structuri eficiente de tip Licență – Masterat – Doctorat – Formare Continuă compatibile celor din Uniunea Europeană, excelența în cercetare, dezvoltarea infrastructurii, îmbunătățirea condițiilor de învățare, a serviciilor sociale și a calității managementului instituțional. Politica de asigurare a calității este comunicată și se aplică la toate structurile universității, prin acțiuni organizate, în care sunt implicați toți membrii corpului didactic, personalul de cercetare și studenții.

C2. Proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu și activităților desfășurate

Există Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu. Inițierea unor noi programe de studiu, planificarea lor, monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic, cu respectarea unor reguli unitare. Au fost elaborate și implementate instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu. Fundamentarea deciziilor are la bază: armonizarea cu piața muncii, respectarea reglementărilor naționale, convergența la bunele practici și cerințele privind asigurarea calității din spațiul european al învățământului superior. Aplicarea eficientă a Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu se bazează pe structuri și resurse dezvoltate în universitate pentru gestiunea proceselor didactice și a activității de cercetare științifică. Informațiile referitoare la calitatea programelor de studiu sunt centralizate la Departamentul de Management al Calității.

Programele de studiu din universitate sunt dezvoltate în funcție de cerințele calificării universitare și au la bază Nomenclatorul MEdC privind domeniile de studiu și specializările în vigoare. Diplomele oferite absolvenților sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Cadrul Național al Calificărilor. În cadrul universității se realizează revizuirea periodică a programelor de studiu, urmărindu-se armonizarea lor continuă cu cerințele pieței calificărilor universitare.

Programele de studii și diplomele sunt elaborate și emise în conformitate cu Hotărârile de Guvern care aprobă lista domeniilor și specializărilor studiilor universitare de licență. Din discuțiile cu angajatori ai absolvenților, a rezultat ca UNBM este receptivă la sugestiile venite din mediul economic pentru îmbunătățirea activității de formare, în concordanță cu cerințele actuale ale pieței forței de muncă în domeniile de studiu.

V.3.2 Proceduri de evaluare obiectivă și transparentă a rezultatelor învățării

Universitatea are reguli definite privind organizarea și desfășurarea evaluării studenților, cuprinse în Regulamentul privind activitatea academică a studenților și în Regulamentul de examinare și notare. Există pagina web a cadrului didactic care asigură o comunicare eficientă cu studentul, inclusiv în ceea ce privește modalitatea de examinare și notare, cât și în ceea ce privește rezultatele. În anul 1998, UNBM a implementat sistemul de credite transferabile și a elaborat Regulamentul de funcționare a procesului de învățământ bazat pe acest sistem, care a fost reactualizat în 2000, 2002 și 2006. În anul 2007, Senatul UNBM a aprobat varianta curentă a Regulamentului studiilor universitare de licență și a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. Potrivit acestor regulamente, evaluarea cunostințelor dobândite și promovarea studentului se bazează pe o serie de reguli de notare și de trecere. Regulile de evaluare și notare sunt anunțate de titularul de disciplină, în cadrul prezentării disciplinei, în prima oră de curs, fiind trecute și în fișa disciplinei publicată pe pagina de web a facultății

La examenele de doctorat, la unele examene de masterat, precum și la susținerea publică a proiectelor de diplomă, disertație și doctorat participă și examinatori externi din alte univerități sau din societăți sau agenții de profil.

V.3.3 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Din numărul total de 219 cadre didactice ale UNBM, 40% au titlul de profesor sau conferențiar, cu distribuția pe facultăți prezentată în tabelul următor.

Nr. crt.	Facultate Catedra	Total post	Din care						Profesor			Conferențiar			Lector			Asistent			Preparator			Prof. Cons.	Norme de cercetare	
			Oc.		V.		Oc.		V.		Oc.		V.		Oc.		V.		Oc.		V.		Total		Din care	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20				Oc.
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			-	-	-	
I	Inginerie	92	50	42	11	11	0	12	10	2	50	15	35	15	10	5	4	4	0	1			-	-	-	
1.	Ing.sisteme mec.	24	16	8	3	3	0	6	5	1	9	3	6	4	3	1	2	2	0				-	-	-	
2.	SIMTECH	24	12	12	4	4	0	4	3	1	14	4	10	2	1	1	-	-	-	1			-	-	-	
3.	Electronica și calc	27	13	14	2	2	0	1	1	0	18	5	13	5	4	1	1	1	-				-	-	-	
4.	EM și EEN	17	9	8	2	2	0	1	1	0	9	3	6	4	2	2	1	1	0				-	-	-	
II	Res.min și mediu	75	33	42	8	7	1	14	14	0	44	6	38	6	4	2	3	2	1				-	-	-	
1.	Mine	32	13	19	3	3	0	5	5	0	18	2	16	3	1	2	3	2	1				-	-	-	
2.	Prep. Geol. Ing.	26	15	11	4	3	1	8	8	-	11	1	10	3	3	-	-	-	-				-	-	-	
3.	Știința și ing.mat.	17	5	12	1	1	-	1	1	0	15	3	12	-	-	-	-	-	-				-	-	-	
III	Litere	114	62	52	9	6	3	21	19	2	50	18	32	26	16	10	8	3	5	1			-	-	-	
1.	Limba Lit.rom	18	13	5	5	4	1	6	6	0	7	3	4	-	-	-	-	-	-	1			-	-	-	
2.	Limbii moderne	36	20	16	2	1	1	5	5	-	9	5	4	14	6	8	6	3	3				-	-	-	
3.	Filosof. Teol.Arte	35	16	19	2	1	1	5	5	-	19	5	14	7	5	2	2	0	2				-	-	-	
4.	Teologie Ortodoxă și Asist.soc	25	13	12	-	-	-	5	3	2	15	5	10	5	5	-	-	-	-				-	-	-	
IV	D.P.P.D	13	5	8	-	-	-	1	1	-	10	3	7	2	1	1	-	-	-	-			-	-	-	
V	Științe	129	69	60	6	5	1	25	17	8	65	29	36	28	14	14	5	4	1				-	-	-	
1.	Alg.Analiz.Geo m.	17	11	6	1	1	-	4	3	1	8	4	4	4	3	1	-	-	-				-	-	-	
2.	Info. Mate apl.	16	12	4	-	-	-	4	3	1	5	3	2	6	6	0	1	0	1				-	-	-	
3.	Fizică și Ef.fiz	16	10	6	1	1	-	4	2	0	7	4	3	6	3	3	-	-	-				-	-	-	
4.	Chimie-Biologie	44	20	24	4	3	1	8	5	3	22	9	13	7	1	6	3	3	0				-	-	-	
5.	Discip.econom	36	16	20	-	-	-	7	4	3	23	9	14	5	1	4	1	1	-				-	-	-	
	TOTAL	423	219	204	34	29	5	73	61	12	219	71	148	77	45	32	20	13	7	2			-	-	-	

La UNBM, evaluarea cadrelor didactice este organizată pe trei paliere: autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea de către studenți. Evaluarea

este organizată anual, fiind bazată pe criteriile obiective, legate de întreaga activitate desfășurată în universitate.

Acoperirea disciplinelor cu cadre didactice având competențe adecvate obiectivelor specifice programelor de studiu se realizează prin aplicarea Regulamentului de ocupare a posturilor didactice, cu respectarea procedurilor legale. Selecția pe criteriile de competență se aplică atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate. Conducerea universității, prin Comisia pentru învățământ, și conducerea facultății, prin decan, urmăresc realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante și strategia de pregătire a personalului didactic.

În Universitate se face evaluarea periodică a cadrelor didactice, conform cu Regulamentul privind evaluarea periodică a calității corpului profesoral. Evaluarea colegială a performanțelor individuale a cadrelor didactice este una dintre formele de evaluare periodică, realizată pentru aprecierea anuală a performanțelor individuale, precum și în situații speciale (promovare, premiere etc.). Au fost create și se aplică eficient mecanisme și instrumente de evaluare a activității didactice și de cercetare pentru fiecare cadru didactic din universitate. Evaluarea performanțelor individuale cuprinde și evaluarea de către studenți. Rezultatele evaluării individuale sunt utilizate la nivel de catedră, facultate și universitate pentru stabilirea de măsuri corective și fundamentarea deciziilor privind recompensarea/ sancționarea cadrelor didactice.

Încă din anul 1998, UNBM a întocmit formulare de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic. Aceste formulare au fost diferențiate pe grade didactice (profesori – conferențieri; sefi lucrări; asistenți – preparatori). Pentru a asigura un caracter obiectiv evaluării, începând cu anul universitar 2007-2008 s-a întocmit o nouă fișă de autoevaluare a activității științifice și didactice, în special pentru activitatea științifică, care permite o cuantificare sub forma unui număr de puncte a publicațiilor, proiectelor de cercetare și prestigiului științific.

Pentru fiecare catedră sau departament, șeful catedrei împreună cu biroul catedrei întocmește un raport anual privind rezultatele evaluărilor colegiale, dar și ale șefului de catedră. Rezultatele evaluării sunt discutate în fiecare catedră și Consiliu de facultate, iar la nivelul universității s-a constituit o bază de date, ce este accesată la fundamentarea unor decizii.

Comisia de evaluare apreciază eforturile și rezultatele deosebite ale UNBM în domeniul cercetării științifice universitare, ceea ce se reflectă direct în profesionalismul cadrelor didactice și calitatea ridicată a conținutului cursurilor.

Există proceduri, chestionare și alte instrumente care permit evaluarea sistematică a cadrelor didactice de către studenți. Evaluarea se face anual pentru fiecare disciplină și cadru didactic și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a conținuturilor și metodelor de predare-învățare-evaluare. Sinteza rezultatelor evaluării este dezbătută în Ședința de catedră/ Consiliu profesoral și Senat și este comunicată părților interesate: cadru didactic titular, conducere și studenți. Pentru fiecare cadru didactic opinia studenților privind activitatea didactică desfășurată împreună, reprezintă un element esențial pentru perfecționarea acestui proces. În prezent, chestionarele sunt aplicate direct, urmând ca din 2010 să poată fi completate on-line. Rezultatele prelucrate ale evaluării se găsesc la decanul facultății. Acesta informează direct pe titularii de discipline în legătură cu rezultatele înregistrate. Biroul Consiliului Facultății, pe baza rezultatelor centralizate, face o informare Consiliului Facultății, însă fără nominalizări. Informațiile sunt transmise de decani rectorului care întocmește un raport similar pe universitate și-l prezintă senatului. Evaluarea de către toți studenții nu a fost obligatorie în anul 2007-2008, dar a devenit obligatorie începând cu anul universitar 2008-2009.

Evaluarea personalului didactic din universitate are la bază autoevaluarea și elemente furnizate de monitorizarea proceselor didactice. Universitatea dispune de instrumente de evaluare a cadrelor didactice; promovarea cadrelor didactice depinde de rezultatele evaluării, care include autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea de către studenți.

V.3.4 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

Universitatea asigură, prin Bibliotecă, resurse de învățare (manuale, crestomații etc.) pentru fiecare program de studiu. Biblioteca universității dispune de un număr corespunzător de volume din țară și din străinătate și de abonamente la reviste de specialitate pentru disciplinele definitorii ale fiecărui program de studiu. Biblioteca are un program și dispune de resurse pentru procurarea cărților și revistelor. Universitatea oferă servicii variate, sociale, culturale și sportive, cum sunt: cazare (se acoperă integral cererea), bază sportivă, servicii de consiliere și dispune de programe speciale pentru

asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează permanent.

UNBM a implementat un sistem informatic destinat accesului studenților la materialele de curs, seminar și laborator elaborate de cadrele didactice pentru fiecare disciplină. Este necesară generalizarea acestui sistem pentru toate facultățile / programele de studii / disciplinele, asigurându-se în acest fel nu numai accesul direct al studenților la informațiile specifice fiecărui curs (și aplicațiile aferente) dar și adaptarea ușoară și flexibilitatea curriculei în concordanță cu progresul științific și tehnic la zi.

V.3.5. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Universitatea realizează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora în mod sistematic, având preocupare pentru îmbunătățirea continuă a performanțelor sistemului informațional prin introducerea tehnologiilor informatice. Au fost implementate sisteme informatice pentru: elaborarea orarelor, stabilirea încărcării sălilor și evaluarea eficienței economice a proceselor didactice la nivel de universitate/ facultate/ catedră; evaluarea activității de cercetare, taxele de școlarizare și alte aplicații specifice pentru procesele de secretariat (SICOB, SMART, INDECOSOFT, ALEX, EMSYS). Dezvoltarea sistemului informatic are ca referențial bunele practici din universitățile din țară și din străinătate.

Informația oferită de pagina web a UNBM este comparabilă cu cea oferită de principalele universități europene. Pe lângă informațiile în limba română, site-ul cuprinde subpagini cu date relevante în limba engleză.

Fiecare facultate are propria sa pagină web. Adresele paginilor web ale facultăților sunt listate pe pagina principală a universității. În cuprinsul acestora sunt prezentate catedrele din facultăți, cu toate datele relevante (personal academic, incluzând CV-ul fiecăruia, dotarea cu aparatură de cercetare, principalele preocupări științifico-tehnice, inclusiv lista de lucrări științifice, brevete, cărți etc). Un loc important îl ocupă prezentarea programelor analitice corespunzătoare fiecărei specializări, astfel încât studenții să cunoască în detaliu programul de studiu. În unele facultăți paginile proprii cuprind orariile la zi, ca și numeroase cursuri scrise în format electronic, redactate de către cadrele didactice din respectiva facultate. Trebuie, de asemenea, menționat

că toate facultățile au redactat materiale scrise destinate în special difuzării în licee, pentru informarea viitorilor candidați.

V.3.6. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu și după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

Universitatea și toate facultățile oferă informații cu privire la programele de studiu, diplome, organizarea procesului instructiv/educativ etc. Comunicarea informațiilor se face prin: site-ul universității (www.ubm.ro/), mass media, pliante, Zilele porților deschise și alte acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

V.3.7. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Sistemul de management al calității din universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității adaptate la cerințele legilor naționale, care au fost aprobate de Senatul universității. CEAC din Universitate coordonează aplicarea procedurilor și elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă, sprijinind conducerea în îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional. Universitatea implementează permanent măsuri de îmbunătățire și colaborează cu alte universități pentru identificarea și adoptarea celor mai bune practici.

La UNBM, procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității elaborează raportul anual de evaluare internă pe care îl publică, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

UNBM este preocupată de perfecționarea măsurilor de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.

VI. CONCLUZII

În urma analizei modului în care îndeplinește cerințele normative, standardele și indicatorii de calitate, comisia a stabilit că UNBM deține:

1.1. Resurse umane suficiente și bine pregătite profesional: cadre didactice titulare (219) și personal didactic auxiliar și TESA (118). În universitate procentul de norme întregi acoperite cu titulari din universitate din totalul normelor didactice este de 82,97%. Cadrele didactice din universitate au experiență în activitatea de cercetare, fiind angrenate într-un număr mare de granturi și proiecte; vizibilitatea rezultatelor cercetării este sprijinită de monografiile și articolele în publicații de ținută (ISI, BDI). 21 de proiecte de cercetare au fost câștigate prin competiție de reprezentanții celor opt direcții prioritare de cercetare științifică din universitate, în ultimii cinci ani. Aceste proiecte, dispunând de fonduri destinate achiziției de echipamente, au adus în universitate peste 800.000 EURO. Colaborarea la nivel național și internațional, schimbul de experiență și activitățile de (auto)perfecționare sunt permanente ale activității cadrelor didactice din universitate.

1.2. Resurse educaționale dezvoltate în concordanță cu politicile actuale ale învățământului superior european, oferite celor 4574 de studenți la cursurile de licență (zi), 834 studenți masteranzi și 125 doctoranzi: programe de studii dezvoltate pe trasee integrate de educație: licență, masterat și doctorat, care valorifică rezultatele cercetării științifice și ale colaborărilor naționale și internaționale în domeniu; deschidere către mediul economic și socio-cultural prin derularea în comun a programelor de practică, organizarea de laboratoare didactice și de cercetare în colaborare cu firme și instituții, programe de cercetare care implică masteranzi și doctoranzi; bază materială didactică și de cercetare științifică modernă, utilizată de cadrele didactice și de studenți (laboratoare, săli de curs dotate cu mijloace multimedia); resurse de informare-documentare realizate prin contribuția cadrelor didactice care asigură, instrumentele de învățare pentru marea majoritate a disciplinelor predate (cursuri, îndrumare de lucrări practice, culegeri de probleme, tipărite sau în format electronic); perioade de studiu în străinătate asigurate prin proiecte europene de educație.

1.3. Resurse de cercetare științifică, aflate la standarde tot mai ridicate: universitatea a creat o strategie, instrumente de sprijinire, consultanță, monitorizare în etapele de propunere, derulare și finalizare a proiectelor și

granturilor; strategia de cercetare științifică este structurată pe opt direcții prioritare de cercetare științifică pentru valorificarea resurselor (umane, materiale) existente/ în dezvoltare și atingerea excelenței în domenii specifice; există parteneriate cu alte universități, centre de cercetare, companii, firme, etc. pentru abordarea de teme complexe și pentru creșterea vizibilității pe plan național și internațional; Universitatea publică anual reviste cotate A (ISI), B și B+, C și D, deschise rezultatelor obținute de membrii universității sau de cercetători din afara ei; Editura Universității de Nord din Baia Mare (acreditată CNCSIS) asigură publicarea lucrărilor cadrelor didactice din universitate și a specialiștilor din afară; Universitatea organizează evenimente științifice internaționale și naționale; Centrul de Informare Tehnologică și Laboratoarele de cercetare permit transferul tehnologic rapid al rezultatelor cercetării și valorificarea spiritului antreprenorial al studenților universității.

1.4. Bază materială suficientă și modernă: spații și dotări didactice, constând din patru corpuri de clădiri, ce cuprind □apte amfiteatre și săli de cursuri, 14 săli de seminar și 71 de laboratoare; dintre acestea din urmă 24 au fost amenajate și dotate la standarde de calitate ridicate, începând cu anul 2006, prin fonduri obținute de la MedC; spații și dotări de cercetare științifică, corespunzătoare celor opt direcții de cercetare. Acestea sunt reprezentate de laboratoare de proiectare-prototipare virtuală și dispun de infrastructură permanent îmbogățită prin granturi, proiecte și din fonduri proprii ale universității; spații de cazare destinate studenților: universitatea dispune de trei cămine cu peste 660 de locuri de cazare, acoperind integral cererea studenților; între 2006-2008, două cămine au fost modernizate, iar unul va fi modernizat în 2009; în anul 2006 a început procesul de modernizare a amfiteatrelor universității, urmând ca fiecare facultate să aibă în administrare cel puțin un amfiteatru/sală de curs dotată cu echipamente IT cuplate la internet și cu aparatură didactică multimedia.

1.5. Resurse de documentare suficiente și de bună calitate: fondul de carte din biblioteca universității cuprinde 208.657 de titluri; acest fond este permanent îmbogățit, atât prin includerea volumelor publicate de cadrele didactice cât și prin achiziția de cărți de referință pentru toate domeniile de studiu; abonamente la jurnale și reviste de specialitate; accesul on-line la baze de referințe bibliografice și de jurnale full-text (Springer, SCOPUS, Science Direct, COMPENDEX, INSPEC, GEOBASE).

1.6. Resurse manageriale orientate către asigurarea calității proceselor didactice și de cercetare științifică: o structură modernă și flexibilă,

permițând adaptarea rapidă la cerințele pieței, armonizarea cu practicile și standardele europene și asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare; departamente înființate pentru a monitoriza activitățile specifice și de a sintetiza informațiile legate de gestiunea procesului didactic, formare continuă, pregătirea pedagogică, doctorat, cercetare, legătura cu mediul economic și socio-cultural. un sistem de management statuat prin Carta universității și derulat pe baza unui plan strategic (pe patru ani) și prin planuri operaționale anuale. Sistemul cuprinde mecanisme de monitorizare și evaluare internă și funcționează cu respectarea principiilor eticii și libertății academice, în condiții de transparentă, asigurate de fluxul decizional și de instrumentele de diseminare a deciziilor și activităților (site-ul universității, Hotărârile Biroului de Senat transmise către întreaga comunitate din universitate etc.).

1.7. Managementul calității bine articulat, în curs de generalizare: un sistem de management ce sprijină dezvoltarea activităților cu respectarea standardelor de calitate (în multe situații la nivelul standardelor de referință). Managementul calității este sprijinit de activitatea comisiei CEAC și a departamentului subordonat (Departamentul de Management al Calității, DMC) precum și prin Compartimentul de Audit. Aceste departamente, în baza regulamentelor de funcționare și ca urmare a poziționării lor în organigrama universității, permit derularea unor mecanisme decizionale clare și transparente. Universitatea realizează evaluarea performanțelor în mod sistematic, pe bază de regulamente și proceduri scrise. Comisia de Etică a universității completează sistemul de asigurare a drepturilor și libertății academice, în condițiile respectării eticii universitare.

1.8. Comunicare și flux decizional în continuă perfecționare: un sistem rapid și eficient de comunicare pe baza fluxurilor decizionale (Senat/Birou de Senat, Consiliul/Biroul Consiliului Facultății - Catedre) și prin instrumente de diseminare a deciziilor (site-ul universității, Hotărârile Biroului Senatului). Structurile de management academic cuprind reprezentanți aleși ai cadrelor didactice și ai studenților.

1.9. Servicii corespunzătoare pentru studenți: Universitatea oferă servicii variate, sociale, culturale și sportive. Un număr de patru asociații studențești sunt înregistrate în universitate adresându-se practic studenților de la toate programele de studii. Prin cele trei cămine, Universitatea acoperă integral cererea de cazare. Prin Centrul de Carieră și Consiliere Profesională se asigură studenților servicii de consiliere.

Din cele 11 fișe ale vizitei (una la nivel instituțional și 10 la programele de studii) coroborate cu rapoartele aferente întocmite a rezultat că toate cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fișei Vizitei, partea a) „Verificarea Îndeplinirii Cerințelor Normative Obligatorii”. Totodată, s-a constatat că indicatorii de performanță sunt îndepliniți, majoritatea, la nivelul ref1/ref2, conform Fișei Vizitei, partea b), „Standarde și Indicatori de Performanță”.

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe, a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabil, probate cu documente justificative corespunzătoare.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în fișa vizitei că UNBM asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare prin apelarea la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau obținute pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume.

În același timp, echipa de evaluatori externi a apreciat modul în care reprezentanții universității s-au străduit să răspundă cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare. Apreciem, de asemenea, impactul pozitiv pe care experții independenți l-au avut în evaluarea internă a calității, reprezentați de angajatorii absolvenților UNBM, precum și contactele constante pe care UNBM le menține cu absolvenții, în scopul identificării celor mai potrivite mijloace de a îmbunătăți calitatea programelor de studii, în special în ceea ce privește creșterea eficienței activităților practice.

Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu cele ale Universităților cu profil similar din Europa și nu numai, în cadrul unor parteneriate devenite obișnuite, constituie o garanție suplimentară a reușitei preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității absolvenților UNBM, a cercetării științifice și a implementării acesteia în practica industrială și economică.

VII. RECOMANDĂRI

Se recomandă concentrarea preocupărilor pentru creșterea numărului criteriilor și a standardelor de calitate de tip referențial 2.

S-au identificat și câteva puncte slabe, și anume:

- insuficienta dezvoltare a abilităților practice în domeniile de studii, fapt ce poate fi ameliorat prin exploatarea disponibilităților unor angajatori de a sprijini astfel de eforturi (așa cum și-au exprimat intențiile la întâlnirea cu Comisia de Evaluare);
- la nivelul programelor de studii oferite de universitate, corelarea volumului de cunoștințe transmise de fiecare disciplină cu numărul de ore prevăzute în planurile de învățământ, concomitent cu actualizarea permanentă a conținutului programelor analitice cu noile cunoștințe apărute în plan național și internațional, este uneori deficitară;
- în ceea ce privește managementul calității, este nevoie de o mai mare coerență și unitate în aplicarea SMC;
- se impune publicarea pe pagina de internet a CV-urilor tuturor cadrelor didactice;
- luarea unor măsuri preventive pentru a se evita plagiatul și copiatul în rândul studenților, masteranzilor și doctoranzilor;
- sprijinirea cadrelor didactice și a doctoranzilor pentru participarea la conferințe internaționale și publicarea unor lucrări ISI;
- realizarea unui control continuu și riguros privind respectarea orarului de către toate cadrele didactice;
- luarea în considerație în mai mare măsură, a aprecierilor făcute de studenți, la evaluarea cadrelor didactice.

VIII.CALIFICATIVUL ACORDAT INSTITUȚIEI

În urma vizitei de evaluare, Consiliul ARACIS constată că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii referitoare la calitatea personalului didactic și la baza materială, inclusiv pentru programele de studii evaluate, standardele din domeniile de calitate A – Capacitatea instituțională, B – Eficacitatea educațională, Criteriul B4 - activitatea financiară a organizației și C – Managementul calității însă la un număr limitat de standarde de calitate indicatorii de performanță nu sunt realizați la nivelul minim. Universitatea de Nord din Baia Mare a făcut eforturi pentru implementarea sistemului de asigurare a calității și a definit strategiile și politicile pentru asigurarea calității, dar aceste activități trebuie continuate pentru a se obține cele mai bune rezultate. De asemenea, se remarcă dezvoltarea deosebită a instituției în ultimul timp, concretizată și printr-un număr mare de programe de studii universitare de masterat, deși din constatările evaluatorilor au rezultat deficiențe în acoperirea cu cadre didactice și supraîncărcarea celor existente. Universitatea de Nord din Baia Mare trebuie să facă dovadă că poate susține proiectele propuse. În acest sens, există posibilitatea ca într-un interval de timp de un an, activitatea educațională să poată atinge nivelul standardelor educaționale în vigoare, pe baza unui plan de măsuri la nivel instituțional. Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție, Consiliul ARACIS acordă **Universității de Nord din Baia Mare** calificativul **INCREDERE**.

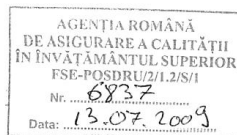
După un an de la finalizarea evaluării, instituția poate depune la ARACIS un raport în care să dovedească îndeplinirea cerințelor prevăzute în planul de măsuri pentru ca activitatea să poată atinge nivelul standardelor educaționale în vigoare. Pe baza acestui raport, ARACIS efectuează o evaluare care poate conduce la obținerea calificativului Grad de încredere ridicat, dacă se constată că deficiențele au fost remediate ca urmare a aplicării planului de măsuri, sau poate menține calificativul propus inițial.

IX. ANEXE

A1. Raportul Consiliul ARACIS	56
A2. Raportul Departamentului de Evaluare a Calității al ARACIS	60
A3. Scrisoare de răspuns a Universității de Nord din Baia Mare către ARACIS	80
A4. Raportul de evaluare instituțională al studenților evaluatori	83
A5. Raportul expertului străin Otto Theodor Iancu (în original)	98

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI



RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

**PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE
DIN
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ**

UNIVERSITATEA DE NORD DIN BAIA MARE

BUCUREȘTI, 9 IULIE 2009



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL NAȚIONAL
AL FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
ANP-POSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



MINISTERUL EDUCAȚIEI,
CERCETĂRII ȘI ÎNVĂȚĂRII
ANP-POSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în OAMENI

Universitatea s-a oferit să participe la procesul de evaluare externă a calității academice în cadrul programului finanțat din fonduri Europene (contract nr.: POSDRU/2/1.2/S/1) „Asigurarea calității în învățământul superior din România în context european. Dezvoltarea managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional” care se derulează începând cu 01.11.2008. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* susmenționate și a *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*.

1. Documentele analizate

Documentele care stau la baza *Raportului Consiliului ARACIS* privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată **Universitatea de Nord din Baia Mare** au fost discutate și aprobate în ședința Consiliului din **09 iulie 2009**.

În conformitate cu procedurile descrise în *Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, Consiliul a luat în discuție și a aprobat *Raportul Departamentului de evaluare a calității* privind evaluarea externă a calității academice din **Universitatea de Nord din Baia Mare**, în care se prezintă sinteza constatărilor și recomandărilor din:

- *Raportul de evaluare instituțională în vederea evaluării externe a calității educației academice* întocmit de Directorul de misiune **dl. prof.univ.dr. Victor Munteanu de la Universitatea „Româno-Americană” din București** și de coordonatorul echipei care a realizat vizita, respectiv **dl. prof.univ.dr. Eugeniu Turlea de la Academia de Studii Economice din București**;
- *Raportul evaluatorului extern internațional*, domnul Otto Theodor Iancu de la Karlsruhe University of Applied Sciences, Germania;
- *Raportul întocmit de reprezentanții studenților* care au participat la vizită, **Andrei Crăciun, de la Universitatea Politehnică din Timișoara și Bogdan Budeanu de la Universitatea Tehnică „Ghe Asachi” din Iași**.

2. Constatări

1. Consiliul ARACIS a luat act de prezentarea *Departamentului de evaluare a calității* și a constatat că toate procedurile de evaluare stipulate în *Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor*



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL NAȚIONALEI
EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
ȘI INOVĂRII



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



MINISTERUL NAȚIONALEI
EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
ȘI INOVĂRII



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în OAMENI

de performanță aprobate prin HG nr. 1418/2006 și în Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior au fost îndeplinite.

2. Consiliul a apreciat favorabil calitatea *Raportului de autoevaluare* întocmit de universitate și activitatea Comisiei de evaluatori în timpul vizitei în *Universitatea de Nord din Baia Mare*, la care, din partea Comisiei Consultative și de Auditare a participat domnul **Prof.univ.dr. Emil Scarlat** de la **Academia de Studii Economice din București**.
3. Consiliul a aprobat conținutul *Raportului Departamentului de evaluare a calității* și propunerile formulate.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție, Consiliul ARACIS acordă *Universității de Nord din Baia Mare* calificativul **încredere**.

După un an de la finalizarea evaluării, instituția **poate depune** la ARACIS un raport în care să dovedească îndeplinirea cerințelor prevăzute în planul de măsuri pentru ca activitatea să poată atinge nivelul standardelor educaționale în vigoare. Pe baza acestui raport, ARACIS efectuează o evaluare care poate conduce la obținerea calificativului **Grad de încredere ridicat**, dacă se constată că deficiențele au fost remediate ca urmare a aplicării planului de măsuri, sau poate menține calificativul propus inițial.

4. Consiliul a aprobat publicarea *Raportul Consiliului* pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro) în cursul lunii august 2009, conform etapizării din Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, partea a III-a. *Raportul Consiliului se publică împreună cu Documentele sale de referință*, care fac parte integrantă din Raport, respectiv:
 - **Documentul de referință 1 - Raportul Departamentului de evaluare a calității**



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL EDUCAȚIEI,
TINĂRII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
ARHOȘTERU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
ȘI INOVAȚIEI



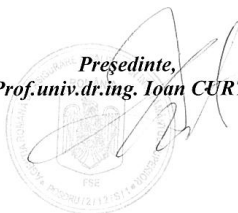
FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în OAMENI

- **Documentul de referință 2** - Raportul de evaluare instituțională în vederea evaluării externe a calității educației academice întocmit de directorul de misiune și de coordonatorul echipei care a realizat vizita;
- **Documentul de referință 3** – Raportul întocmit de evaluatorul extern din străinătate;
- **Documentul de referință 4** - Raportul întocmit de reprezentanții studenților;
- **Documentele de referință 5 și 6**- Scrisoarea ARACIS către universitate, trimisă în 16.06.2009 cu nr.5826, și răspunsul universității care a fost primit la data de 26.06.2009, cu nr. 6266.

Prin publicarea integrală a acestor documente ca parte integrală a Raportului său, Consiliul asigură transparența procesului de evaluare și permite celor interesați să se familiarizeze cu procedurile ARACIS de evaluare a calității academice și cu concluziile evaluatorilor referitoare la modul în care este asigurată calitatea academică în universitate, fără a se relua în mod inutil prezentarea elementelor concrete cuprinse în documentele originale.

Președinte,
Prof.univ.dr.ing. Ioan CURTU



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL NAȚIONAL
AL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



MINISTERUL EDUCAȚIEI,
CERCETĂRII ȘI INOVĂRII
OPEDRU





Documentul de referință 1

**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII AL
ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE
DIN
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ
UNIVERSITATEA DE NORD DIN BAI A MARE**

1. *Universitatea de Nord din Baia Mare* cu sediul în Baia Mare, Str. Victor Babeș, Nr. 62A, denumită în continuare pe scurt *Universitatea* sau UNBM este o instituție de învățământ superior de stat.
2. Universitatea s-a oferit să participe la procesul de evaluare externă a calității academice în cadrul programului finanțat din fonduri Europene (contract nr. POSDRU/2/1.2/S/1) „Asigurarea calității în învățământul superior din România în context european. Dezvoltarea managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional” care se derulează începând cu 01.11.2008. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță susmenționate și a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior.*
3. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la *Universitatea de Nord din Baia Mare* au fost următoarele:
 - a. Să contribuie la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare;
 - b. Să asigure studenților, angajatorilor și publicului larg un acces rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care UNBM oferă programe de studii, diplome și calificări, care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
 - c. Să asigure faptul că, în situațiile în care calitatea programelor de studii este deficitară, se creează premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;

d. Să asigure mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a UNBM ca instituție de învățământ superior.

4. În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, și un număr de 10 programe de studiu la nivelul ciclului I de studii universitare, din totalul celor 39 programe de studii de licență derulate în cadrul celor 4 facultăți.

5. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita a avut următoarea componență :

Director de misiune: prof. univ. dr. Victor Munteanu – Universitatea „Româno-Americană” din București

Coordonatorul echipei de experți: Profesor universitar dr. Eugeniu Țurlea – Academia de Studii Economice din București

Expert comisie instituțională: prof. univ. dr. Emil Scarlat – Academia de Studii Economice din București

Secretar științific al evaluării: masterand Delia Bădoi - Universitatea din București

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele	Programul evaluat	Observații
1.	Prof. univ. dr. Ștefan Rusu	Tehnologia construcțiilor de mașini	Universitatea Tehnică de Construcții din București
2.	Prof. univ. dr. ing. Toader Munteanu	Electromecanică	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
3.	Prof. univ. dr. ing. Tiberiu Rusu	Ingineria și protecția mediului în industrie	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
4	Prof. univ. dr. Carmen Petcu	Limba și literatura română – Limba și literatura engleză/franceză	Universitatea din Craiova
5	Prof. univ. dr. Silviu Copesescu	Etnologie	Universitatea „Transilvania” din Brașov – membru al Comisiei de Științe Sociale, Politice și ale Comunicării
6	Prof. univ. dr. Adrian Gabor	Teologie ortodoxă didactică	Universitatea din București – membru al Comisiei de

7	Prof. univ. dr. Octavian Drăghiei	Biologie	Științe Umaniste și Teologie Universitatea din Pitești
8	Conf. univ. dr. Ion Iosub	Chimie	Universitatea din Pitești
9	Prof. univ. dr. Radu Paltanea	Matematică	Universitatea Universitatea „Transilvania” din Brașov
10.	Conf. univ. dr. Emil Popa	Matematică informatică	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

6. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost Andrei Crăciun, de la Universitatea Politehnică din Timișoara și Bogdan Budeanu de la Universitatea Tehnică „Ghe Asachi” din Iași. Rapoartele întocmite de aceștia au fost primite și înregistrate cu numărul 5485 din data de 10.06.2009.
7. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul Prof.univ.dr. Gheorghe Solomon - Universitatea „Politehnica” din București. Raportul întocmit de acesta a fost înregistrat cu nr. 5105 din data de 27.05.2009
8. La vizită a participat un evaluator expert din străinătate, în persoana domnului profesor universitar Otto Theodor Iancu de la Karlsruhe Universität of Applied Sciences. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat la ARACIS cu numărul 5064 din data de 27.05.2009.
9. Serisoarea ARACIS către universitate a fost trimisă la data de 16.06.2009 cu nr.5826, iar răspunsul universității a fost primit la data de 26.06.2009, cu nr. 6266.
10. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale :
 - 10.1. Din cele 11 fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru fiecare program de studiu evaluat), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experți a rezultat că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele și indicatorii de performanță, fie la valorile minime, fie la nivelul Ref1./Ref.2.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus	Observații
Instituțională	Grad de încredere ridicat	Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare. Declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabilitate, probate cu documente justificative corespunzătoare.
Tehnologia construcțiilor de mașini	Încredere	S-a remarcat disponibilitatea pentru realizarea unor cooperări/parteneriate regionale și europene, permanentul contact cu mediul economic/angajatori din Regiunea de Nord Vest a României, Facultatea de Inginerie îndeplinește și funcția de generator de strategii de dezvoltare tehnologică și inovare, fiind și un promotor al vieții științifice. Puncte slabe: nu există conducător de doctorat în domeniul Inginerie industrială, sistemul de management al calității este în curs de implementare, numărul de cadre didactice tinere este scăzut.
Electromecanică	Încredere	Programul de studii oferă condiții corespunzătoare de funcționare, având și o piață favorabilă pentru plasarea absolvenților. Ca puncte slabe s-au remarcat: legături insuficient de strânse cu liceele de profil din zonă și parteneriatele public-private insuficient exploatare.
Ingineria și protecția mediului în industrie	Încredere	Din punct de vedere managerial, logistic, al resurselor umane și financiare, infrastructura corespunde desfășurării programului de studii în condiții corespunzătoare. Informațiile din documentația transmisă de universitate au fost credibile.
Limba și literatura română – Limba și literatura engleză/franceză	Încredere	Programul este viabil, eficient, bine înțeles, deservește corespunzător. Se recomandă îmbogățirea fondului de carte și de reviste internaționale.
Etnologie	Încredere	Facultatea are un management activ și performant, concretizat într-o excelentă cooperare cu instituțiile angajatoare ale absolvenților și masteranzilor. Există o excelentă colaborare și comunicare între cadre didactice și studenți. Programul dispune de o bază materială foarte bună și accesibilă studenților și cadrelor didactice.
Teologie ortodoxă didactică	Încredere	Programul de studii corespunde misiunii pentru care a fost conceput. Din punct de vedere managerial, logistic, al resurselor umane și financiare,

		infrastructura corespunde desfășurării programului de studii în condiții corespunzătoare. Informațiile din documentația transmisă de universitate au fost credibile.
Biologie	Încredere	Din punct de vedere managerial, logistic, al resurselor umane și financiare, infrastructura corespunde desfășurării programului de studii în condiții corespunzătoare. Informațiile din documentația transmisă de universitate au fost credibile.
Chimie	Încredere	Cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite integral în marea majoritate a cazurilor. Cadrele didactice au o bună pregătire didactică și de cercetare. Baza materială este adecvată. Punct slab: în planul de învățământ nu se regăsesc discipline precizate explicit în standarde, discipline complementare de chimie cu aplicabilitate pentru mediu.
Matematică	Încredere	Aprecierile globale asupra acestui program de studiu sunt pozitive. Din punct de vedere managerial, logistic, al resurselor umane și financiare, infrastructura corespunde desfășurării programului de studii în condiții corespunzătoare. Informațiile din documentația transmisă de universitate au fost credibile. Se recomandă sprijinirea cadrelor didactice tinere pentru specializare în direcții cât mai diversificate.
Matematică informatică	Încredere	Din punct de vedere managerial, logistic, al resurselor umane și financiare, infrastructura corespunde desfășurării programului de studii în condiții corespunzătoare. Informațiile din documentația transmisă de universitate au fost credibile.

Concluzia experților evaluatori pe programele evaluate, care au primit în totalitate calificative "încredere", și pe componenta instituțională a fost că *Universitatea de Nord din Baia Mare prezintă un grad de încredere ridicat* din punct de vedere al interesului public, precum și a măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

10.2 Din *Raportul preliminar al Coordonatorului de misiune* rezultă următoarele :

Referitor la domeniul "Capacitate instituțională", echipa de evaluare a constatat că Universitatea de Nord din Baia Mare respectă cerințele normative privind structurile instituționale, administrative și manageriale, având misiunea și obiectivele bine precizate, care o individualizează în Spațiul European al Învățământului Superior. Activitatea are la

bază Carta universității, accesibilă tuturor membrilor comunității universitare, pe site-ul universității. Universitatea are un Cod de etică universitară care apără valorile libertății academice, ale autonomiei universitare și integrității etice și dispune de mecanisme clare de aplicare a prevederilor Codului, puse în practică de Comisia de Etică și de Comisia de disciplină a Senatului.

Universitatea de Nord din Baia Mare are un sistem de conducere care respectă reglementările legale în vigoare, principiile managementului modern și bunele practici din Uniunea Europeană. Alegerea personalului cu funcții de conducere se face în mod democratic, cu respectarea reglementărilor în vigoare și are la bază "Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere".

Asigurarea calității activităților educaționale și de cercetare este un obiectiv prioritar al politicii universității, formulată și inclusă în Strategia universității pe perioada 2008-2012 și în Planul operațional pe anul 2009.

De asemenea, din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe de studii a rezultat că sunt îndepliniți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure, în condiții bune, derularea procesului de predare-învățare.

Universitatea de Nord din Baia Mare are un campus universitar organizat și suficient pentru a-și desfășura activitatea. Campusul cuprinde, pentru fiecare facultate și program de studii, cât și pentru activitatea de cercetare științifică, respectiv pentru administrație, spațiile necesare desfășurării în bune condiții a activității, în conformitate cu standardele naționale. Toate spațiile de învățământ ale Universității de Nord din Baia Mare sunt proprietatea Universității.

Universitatea de Nord din Baia Mare dispune de: 4 clădiri destinate activităților didactice și administrative, trei cămine studențești, o cantină, o sală de sport cu terenuri de tenis, volei și baschet. Toate activitățile didactice sunt planificate și se desfășoară în spații care respectă normativele în vigoare. Dotarea sălilor asigură cadrul pentru un învățământ modern, centrat pe student. Universitatea dispune de aparatură multimedia în

amfiteatre, laboratoare cu echipamente specifice domeniilor sau programelor de studiu pe care le deservește, calculatoare conectate la internet în laboratoare și softuri specializate pe domeniile de aplicații specifice direcțiilor de studiu. S-au realizat 24 de laboratoare de licență noi și au fost modernizate alte 47 de laboratoare de cercetare și de licență/masterat.

Universitatea de Nord din Baia Mare are în derulare un plan de investiții realist. În perioada 2004-2008, au fost reabilitate 2 din cele 3 cămine, reabilitarea celui de-al treilea fiind prevăzută în planul de investiții pe anul 2009. De asemenea, Universitatea de Nord din Baia Mare are în faza de extindere Biblioteca Centrală și în construcție Aula Universitară cu 350 de locuri.

Universitatea de Nord din Baia Mare are un Compartiment financiar-contabil propriu, întocmește bilanț contabil, are cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu, în concordanță cu legislația în vigoare. Universitatea întocmește toate situațiile financiare specifice instituțiilor de învățământ superior: dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli, cod fiscal și de mai multe conturi/ subconturi în lei și valută la Trezorerie și bănci comerciale. Activitatea contabilă este informatizată: se utilizează programul pentru evidențe contabile SICOB și aplicația de gestiune a școlarității și informațiilor școlare SMART (include și evidența taxelor școlare), realizată de un colectiv din universitate.

Referitor la domeniul „Eficacitatea educațională”, *UNBM* îndeplinește criteriile privind conținutul programelor de studiu, rezultatele învățării, activitatea de cercetare științifică și activitatea financiară.

Programele de studiu derulate în universitate sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor. Universitatea aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare; informațiile legate de admitere sunt publicate în "Ghidul admiterii" și pe site-ul propriu. Promovarea se face prin mijloace variate: mass-media, Ziaua porților deschise, vizite în liceele din

judet și din județele limitrofe. Admiterea se face pe bază de concurs: formele și criteriile de selecție a candidaților se stabilesc de către facultăți, fiind anunțate în Ghidul admiterii.

Universitatea dispune de o bibliotecă universitară centrală și de biblioteci ale catedrelor, specializate, asigurând resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, periodice, acces la baze de date etc.) în format clasic sau electronic, pentru fiecare program de studiu. Fondul de publicații al bibliotecii cuprinde în prezent 208.657 volume dintre care: 208.275 volume cărți și 382 vol. periodice. Achizițiile de publicații efectuate în ultimii 10 ani, în număr de 13.993 titluri, în valoare de 340.174,21 Lei acoperă ca tematică domeniile de specializare ale facultăților, după cum rezultă din situația publicațiilor achiziționate de bibliotecă în perioada 1999-2009. Biblioteca dispune și de abonamente și publicații periodice românești și străine la schimb. În anul 2008 numărul titlurilor era de 382. În paralel cu dezvoltarea fondului de publicații al bibliotecii, ca sursă de informare, s-a realizat accesul la baze de date științifice, precum: Springer, SCOPUS, Science Direct, COMPENDEX, INSPEC, GEOBASE, care susțin activitatea didactică și de cercetare. Locurile în sălile de lectură sunt de cca 590, cu precizarea că Universitatea de Nord din Baia Mare are aprobată investiția de extindere a Bibliotecii centrale, începând cu 2009.

Analizele din Rapoartele de evaluare internă ale programelor de studiu arată că rata de inserție a absolvenților este peste nivelul de 50%, la toate programele de studiu evaluate, iar ponderea absolvenților ultimelor două promoții admiși la studii universitare de masterat este peste 20% (pentru absolvenții Bologna, de peste 50%).

Evaluarea activității de către studenți, realizată conform procedurii elaborate de universitate, arată că peste 90% dintre studenții care au participat la sondaj apreciază pozitiv mediul de învățare-dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare.

În Universitatea de Nord din Baia Mare există tutori de an (îndrumători) care realizează interfața dintre studenți și universitate. Majoritatea cadrelor didactice mențin legătura cu studenții prin pagina web (programul *Curriculum*) și prin e-mail sau în cadrul

orclor speciale de tutoriat.

În universitate funcționează Centrul de Carieră și Consultanță Profesională, care asigură servicii de informare, consiliere și orientarea în carieră a studenților, în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.

În cadrul universității există o cultură puternic centrată pe cercetare, valorile specifice și obiectivele privind cercetarea stabilite de managementul de vârf fiind cunoscute și aplicate în întreaga universitate. În cadrul universității este organizată Școala doctorală, care funcționează în baza unui regulament propriu, direcțiile (domeniile) de doctorat fiind asociate programelor de studiu acreditate.

Strategia cercetării în universitate este fundamentată pe direcțiile prioritare de cercetare la scară națională și europeană: sunt definite 67 de teme majore de cercetare științifică, grupate în 8 direcții prioritare de cercetare. Afilierea cadrelor didactice la Direcții/ Centre de cercetare este realizată în funcție de competențe. Universitatea de Nord din Baia Mare este atestată ANCS.

În ceea ce privește domeniul “Managementul calității”, Universitatea de Nord din Baia Mare are implementat sistemul de asigurare a calității și are definite strategii și politici pentru asigurarea calității. Coordonarea proceselor de evaluare și asigurare a calității este realizată de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității - CEAC pe universitate, care are în subordine comisiile CEAC create la nivel de facultate și program de studiu. Departamentul de Management al Calității -DMC - este compartimentul de specialitate, cu responsabilități privind elaborarea și gestionarea documentelor și/sau instrumentelor pentru managementul calității, coordonarea proceselor de audit și evaluare internă. CEAC pe universitate, împreună cu DMC sprijină conducerea universității în atingerea obiectivelor referitoare la calitate, în condițiile în care eterogenitatea domeniilor poate afecta coerența demersului managerial. Demersul pentru calitate are la bază Metodologia și ghidurile ARACIS, a căror diseminare și aplicare s-au făcut prin organizarea de informări și dezbateri pentru crearea culturii calității și implicarea personalului în procesele de asigurare și evaluare a calității.

În universitate au fost implementate proceduri pentru: inițierea și proiectarea programelor de studiu, evaluarea specializărilor, evaluarea activității de către studenți etc. Se aplică *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*, elaborat în conformitate cu Metodologia și Ghidurile ARACIS. S-au dezvoltat, de asemenea, instrumente specifice de asigurare a calității în cercetarea științifică.

În urma vizitei de evaluare de la Universitatea de Nord din Baia Mare, comisia a identificat următoarele caracteristici de bună practică:

- Întărirea și diversificarea legăturilor cu mediul economic în vederea creșterii calității procesului didactic și al motivării personalului didactic tânăr. În particular, parteneriatele cu mediul economic au efecte benefice asupra nivelului calitativ al activităților de practică și al proiectelor de cercetare, cu impact economic imediat asupra motivării studenților în direcția ocupării unor posturi în domeniul de pregătire.
- Proccuparea privind evoluția personalului și acoperirea cu personal corespunzător în perspectiva a cel puțin un ciclu de licență.
- Proiectele de cercetare desfășurate în UNBM, atât cele câștigate prin competiție cât și contractele cu terți, își dovedesc utilitatea științifică și relevanța la nivel național și internațional. Vizibilitatea internațională a cercetării se regăsește și în cele 72 de articole cotate ISI publicate în reviste în perioada 2005-2008.
- Universitatea de Nord din Baia Mare acordă prioritate dezvoltării infrastructurii de cercetare de înalt nivel, prin cele 71 de laboratoare didactice și cercetare interdisciplinară. Aceasta conduce la creșterea nivelului profesional al cadrelor didactice prin colaborări interdisciplinare, crearea de cunoaștere și, implicit, creșterea nivelului formativ al cursurilor predate la diverse programe de studii.
- Antrenarea celor mai buni studenți în activități de cercetare contribuie la creșterea calitativă a pregătirii lor profesionale și constituie o motivație suplimentară pentru studenți. Universitatea de Nord din Baia Mare promovează medii de învățare care conduc studenții să descopere și să creeze ei înșiși cunoaștere.
- Universitatea de Nord din Baia Mare derulează un program de modernizare a dotării spațiilor de învățământ, bazat pe investiții de la buget, din fondurile de cercetare și

din alte venituri. Acest program s-a concretizat în modernizarea semnificativă a dotării sălilor de curs și laboratoarelor cu echipamente moderne care să asigure dezvoltarea competențelor în domeniile de studiu din universitate. De asemenea, dotarea căminelor cu mobilier nou și echipamente, modernizarea cantinei pentru creșterea calității serviciilor oferite studenților, construirea Aulei Universitare, extinderea Bibliotecii Centrale, reabilitarea unor noi spații constituie acțiuni cu efect direct asupra îmbunătățirii condițiilor generale de învățare.

- Preocuparea permanentă a conducerii universității pentru informatizarea procesului de învățământ, managementului universitar, cercetării științifice și activităților financiar-contabile.
- Evaluarea activității cadrelor didactice de către studenți este obligatorie și s-a aplicat integral începând cu anul 2008. Începând cu anul universitar 2009-2010, Universitatea de Nord din Baia Mare va introduce evaluarea on-line la toate facultățile și programele de studii.

Sinteza recomandărilor

- Comisia de evaluare recomandă **continuarea eforturilor de informatizare** în direcția generalizării la toate facultățile și programele de studiu. În particular, culegerea informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității trebuie să devină parte integrantă a fiecărei activități desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), astfel încât măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate, iar efectele lor să poată fi obiectiv apreciate. În sprijinul acestor preocupări sistematice privind toate aspectele calității învățământului, recomandăm **realizarea unei baze de date**, actualizabilă și accesabilă multicriterial, astfel încât, prin evaluarea periodică a indicatorilor de performanță, să se monitorizeze evoluția calității în universitate și să se fundamenteze deciziile de asigurare a calității.

- În ceea ce privește creșterea competențelor complementare ale absolvenților, pe baza discuțiilor cu angajatorii, recomandăm **creșterea eforturilor pentru extinderea abilităților practice pe domenii de studiu**. În egală măsură avem în vedere identificarea și folosirea unor oportunități din partea angajatorilor, în scopul susținerii unei părți a

activităților practice. În acest sens, recomandăm ca în convențiile de practică să se stipuleze angajarea individuală a studenților pe durata vacanțelor în vederea efectuării stagiilor de practică.

- La nivelul programelor de studiu oferite de universitate, comisia recomandă **corelarea volumului de cunoștințe transmise în cadrul disciplinelor predate cu numărul de ore prevăzut în planurile de învățământ, concomitent cu actualizarea permanentă a conținutului și tematicilor programelor analitice în concordanță cu noile cunoștințe apărute pe plan național și internațional.**

- Pentru evitarea unei distribuții inegale a studenților în cadrul specializărilor, susținem propunerea UNBM de popularizare a programelor de studii, a oportunităților de angajare și formare după absolvirea cursurilor de licență, utilizând mai multe canale de diseminare: mijloace mass media, întâlniri cu elevii în licee, site-ul universității și ale facultăților; realizarea de proiecte transnaționale de educație și formare (LLP) cu participarea partenerilor din învățământul preuniversitar și din mediul socio-economic vor veni să sprijine demersul universității de atragere a viitorilor studenți/cursanți.

- În vederea creșterii interesului studenților pentru învățare, sugerăm să se **pună un accent mai mare pe ore de aplicații (laborator, proiect)** astfel încât să implice studenții în mod activ în rezolvarea unor probleme concrete/reale iar sistemul de tutoriat să devină un cadru real de a menține relații colaborative între studenți și cadre didactice, permițând totodată și monitorizarea progreselor studenților și evitarea din timp a rezultatelor slabe sau a abandonului cursurilor.

- Recomandăm implicarea specialiștilor din DPPPD în **promovarea unei pedagogii universitare** în rândul cadrelor didactice din UNBM, astfel încât să fie utilizate în procesul de predare mijloace și metode moderne, centrate pe student la toate disciplinele de studiu.

- Sugerăm să se pună un mai mare accent pe continuarea deschiderii programelor de studiu spre cele similare din universități europene, pe schimbul de idei și bune practici.

- Pentru desfășurarea activității de cercetare științifică fundamentală și aplicativă în domeniul științelor ingineresti, și a activității didactice cu caracter interdisciplinar la masterate și doctorate recomandăm constituirea unei Platforme de cercetare științifică la nivelul UNBM, ca și susținerea inițiativelor de atragere a fondurilor prin proiectele din cadrul Programului FP7, proiecte din Fonduri structurale – axa prioritară 2.

- Se va insista pe creșterea coerenței managementului calității, în sensul expunerii mai clare și unitare a obiectivelor și cerințelor SMC, ca și pe dezvoltarea unor proceduri care să asigure unitatea în diversitate și eficiența procesului de evaluare a calității la nivelul UNBM, pe creșterea eforturilor conducerii UNBM în vederea dezvoltării unei culturi a calității și a unei atitudini proactive a membrilor UNBM față de asigurarea și monitorizarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul universității.

10.3. Din Raportul studenților rezultă următoarele:

Puncte tari

- Universitatea oferă condiții bune și foarte bune de cazare și un număr de locuri care acoperă cererea studenților;
- Secretariatele Facultăților și a Universității satisfac cerințele studenților. Acestea sunt zilnic câte 2 ore doar la dispoziția studenților;
- Studenții au acces în regim gratuit la servicii de spălătorie;
- Relația profesor-student este una de colaborare, acesta materializându-se printr-o susținere reală a inițiativelor studențești - manifestate prin reprezentanții studenților din cadrul Ligii Studențești - de către Conducerea Universității;
- Percepția generală a studenților vizavi de serviciile și oferta educațională oferite de Universitate, este una pozitivă concretizată prin încredere și identificare cu valorile promovate de Universitate;
- O relație bună cu mediul privat local;
- Existența de săli suficiente pentru toți studenții;
- Existența de internet wireless disponibil studenților în facultăți;
- Colaborare bună și constructivă între conducerea Universității și Liga Studenților și reprezentanții studenților;

- o Existența unui acord de colaborare cu biblioteca centrală din Baia Mare, studenții având posibilitatea de a împrumuta cărți pe baza legitimațiilor emise în cadrul UNBM;

Puncte slabe

- o Costul regiei de cămin este ridicat, ajungându-se chiar la 260 lei/lună pentru un student + energia electrică consumată;
- o Studenții plătesc separat energia electrică și abonamentul la Internet;
- o La cantină meniul nu este variat, iar programul este doar de câteva ore la amiază;
- o Centrul de Carieră și Consiliere Profesională nu este suficient promovat în rândul studenților, aceștia neștiind de existența sa;
- o Număr mic de studenți plecați în programe de mobilitate;
- o Distribuția slabă a oportunităților de practică în Universitate la diverse specializări;
- o Nu se acordă burse și din resurse proprii;
- o Biblioteca dispune de un număr insuficient de volume;
- o Existența unor cadre didactice care nu permit accesul studenților la examen, dacă aceștia nu au trecut un alt examen în trecut;

Recomandări

- **Centrul de carieră și consiliere profesională**

- Centrul de Carieră și Consiliere Profesională trebuie să fie mult mai vizibil și să fie mai bine promovat în rândul studenților. (În urma unui chestionar aplicat la peste 500 de studenți a reieșit că doar 1,2% dintre aceștia știu de centru și doar 0,2% au apelat la serviciile centrului de carieră și consiliere profesională;

- Realizarea unor acțiuni de angajare pentru studenții din an terminal, unde aceștia să poată învăța cum să întocmească un CV profesionist, cum să se comporte la un interviu sau cum să-și facă un plan de carieră. De asemenea, ar fi recomandabil ca studenții să aibe posibilitatea de a aplica teste de personalitate, teste de aptitudini și de asemenea, să poată consulta publicații despre orientare în carieră, în cadrul acestui centru;

- Dezvoltarea unei colaborări mai strânse cu Liga Studenților și studenții reprezentanți (reprezentanții de grupă / de an, studenții consilieri & senatori);

- Realizarea unui plan strategie în ceea ce privește colaborările și parteneriatul Universității cu firmele de profil pentru oferirea locurilor de practică și angajarea absolvenților UNBM;

- Încurajarea studenților din toate facultățile de a se implica activ în acțiunile CCCP (studenții care se implică activ pot fi motivați de exemplu prin reducerea sau chiar scutirea de taxă de cămin).

- **Practică**

Încheierea unui număr cât mai mare de parteneriate cu societăți și companii unde studenții să-și poată desfășura practica.

- **Cercetare**

Recomandăm ca Universitatea să atragă în cadrul proiectelor de cercetare mai mulți studenți pentru a stimula activitatea academică a acestora.

- **Taxe**

Reevaluarea / eliminarea / diminuarea unor dinte aceste taxe, deoarece o serie dintre ele sunt destul de mari și nu se justifică. De exemplu: eliberare situație școlară înainte de absolvire (30 lei); eliberare duplicat după foaia matricolă (30 lei); eliberarea programelor analitice ale disciplinelor (40 lei / programă); Eliberare duplicat după carnet de student (20 lei).

Eliminarea taxei de bibliotecă aplicabilă tuturor studenților indiferent dacă folosește sau nu serviciile bibliotecii.

- **Laboratoare**

Încheierea de parteneriate cu diverse companii din Baia Mare pentru dotarea cu laboratoare performante pentru a eficientiza și mai mult procesul de învățare. Aceste laboratoare pot fi utilizate ca și laboratoare de cercetare pentru companii și în același timp, ca platforme de învățare și practică pentru studenți.

- **Amfiteatre**

Încheierea de parteneriate cu diverse companii pentru renovarea acestora, acolo unde este cazul.

- **Biblioteca**

Trecerea completă a gestiunii bibliotecii pe sistemul informatizat. De asemenea, recomandăm creșterea volumului de carte în concordanță cu necesitățile și realizarea unei statistici privind repartitia volumelor pe programe de studiu. Totodată ar fi benefice și dotarea unei săli cu acces liber la raft, și găsierea unor spații mai generoase (cu o capacitate mai mare) pentru bibliotecile din universitate.

- **Cantina**

Extinderea programului de lucru, astfel încât studenții să poată mânca și seara la cantina și totodată o mult mai mare diversificare a meniului.

- **Cămine**

Reevaluarea acestor tarife raportate la costurile de consum și pe cât posibil corelarea acestora cu tarifele practicate în țară pentru condiții similare.

Președinții de cămin sau reprezentanții studenților să fie consultați la stabilirea tarifului de cămin, anual; la recepția lucrărilor de renovare sau de reparații capitale și la diverse achiziții ce se fac din banii proveniți din taxa de cămin;

Respectarea formulei de calcul pentru plata tarifului de cazare (tarif student taxă = tarif student bugetat + subvenție, respectiv tarif student copil de cadru didactic = 1,5 * subvenție + diferență, dacă este cazul).

Pentru internet recomandăm instalarea unor servere care să gestioneze traficul pe fiecare cămin în parte. Acestea pot fi gestionate de către studenți aleși după anumite criterii și bonificați prin scăderea regiei de cămin sau o altă metodă de bonificare, stabilită de comun acord. Aceste servere pot fi configurate să distribuie lățimea de bandă existentă în mod egal la numărul de utilizatori astfel încât să se evite situațiile în care un utilizator care descarcă un fișier de dimensiuni mari să blocheze toată banda disponibilă, situație care ne-a fost semnalată de mai mulți studenți cazați în cămin.

- **Burse**

Dezvoltarea programelor de stimulare a studenților, prin semnarea de acorduri de internship în companiile apropiate de universitate și nu numai. Totodată, se recomandă suplimentarea fondului de burse din partea universității cu cel puțin 10%, pentru stimularea performanțelor.

- **Procesul de învățământ**

Recomandăm creșterea numărului de credite minime necesare de a promova un an de studiu de la 30 la 40 credite. Impunerea unui număr maxim de 40 – 60 de credite pe care un student le poate avea restante (în condițiile actuale un student poate ajunge în ultimul an de studiu cu doar jumătate de credite promovate).

Realizarea și distribuirea în mod gratuit al unui ghid al studentului care să conțină toate informațiile necesare și care să asigure totodată transparența planului de învățământ.

Concluzii

Universitatea de Nord din Baia Mare este o universitate cu experiență, având atât profil real, cât și uman. Cursurile sunt disponibile gratuit în format electronic sau în volume la prețuri mici, profesorii se implică foarte mult în pregătirea viitorilor specialiști, iar o parte din laboratoare sunt dotate cu tehnologie de ultimă generație.

UNBM are o relație foarte bună cu mediul privat local, în special din domeniul tehnic.

Considerăm că UNBM are o activitate benefică pentru studenții, sunt studenți prezenți în toate comisiile existente dar nu toate funcționează și au rezultate.

De asemenea, considerăm că nevoile studenților trebuie să fie una din priorități pentru conducerea UNBM și este necesar să se acorde mai multă încredere studenților, deoarece aceștia reflectă cel mai bine imaginea Universității și pot contribui în mod eficient la dezvoltarea acesteia.

Studenții nu au propus un calificativ.

Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele:

Structurile de conducere ale Universității de Nord din Baia Mare respectă prevederile legale valabile. Ele sunt definite și descrise în Carta Universitară.

Personalul didactic

Universitatea de Nord din Baia Mare are 337 angajați, dintre care 219 cadre didactice titulare și 2 profesori consultanți, și 118 membri ai personalului didactic auxiliar. Din totalul de 423 norme didactice, 204 sunt posturi vacante. Dintre acestea, 132 norme sunt suplinite de cadre didactice titularizate la Universitatea de Nord din Baia Mare. Un număr de 72 norme sunt acoperite prin prestația a 225 de cadre didactice asociate cu norma de bază în alte instituții.

Este recomandată reducerea numărului de posturi vacante pentru că în acest moment acesta atinge 50%, iar personalul actual al universității este supraîncărcat. În mod normal, pentru cadrele didactice este prevăzut o medie de maxim 9 ore de predare. Aceiași număr de ore se poate face pe bază de plată suplimentară. Acest lucru crește numărul real al orelor de predare, până la 18 de ore săptămână.

Baza materială

UNBM are o suprafață totală de 31 505 mp, din care 18 810 mp suprafață utilă. Universitatea are, de asemenea, cantină și 3 cămine pentru studenți, cu o capacitate de 660 paturi. Spațiile de învățământ cuprind 7 săli de curs și amfiteatre, 14 săli de seminar și 71 de laboratoare. S-au finalizat lucrările pentru sala de sport și terenurile aferente

La nivelul universității, problema repartizărilor pe săli este gestionată de către Directorul general administrativ și de Prorectorul desemnat. Există un număr total de 670 de echipamente IT, din care 75 sunt folosite de administrație. Sunt planificate în viitor construirea unui nou corp al Universității, precum și extinderea bibliotecii universitare. De asemenea, noi echipamente și soft-uri utile pentru educație vor fi achiziționate în cursul acestui an. Fondul de publicații al bibliotecii cuprinde în prezent 208.657 volume dintre care: 208.275 volume cărți și 382 vol. periodice

Biblioteca are abonamente la reviste românești și străine, precum și accesul la cunoscute baze de date internaționale ca: Springer sau Geobase. Sălile de lectură și de studiu existente în universitate numără peste 270 de locuri – din care 161 numai la bibliotecile universității. După aceste date, se pare că acestea nu sunt suficiente pentru a îndeplini cerințele de acreditare, pentru cel puțin 10% din numărul total de studenți.

Observație: Numărul total de cărți nu este suficient pentru studenți, în special pentru cei din anul III și IV de studiu. Acest lucru a fost remarcat în timpul discuției cu studenții.

Diseuția cu cei 60 de studenți ai ciclului licență, a arătat că ei sunt mulțumiți cu profesorii lor și cu nivelul de învățământ. Ei au acces prin intermediul internetului la cea mai mare parte a cursurilor predate de către profesori.

În același timp studenții ar dori să existe mai multe volume la biblioteca universității, în special în timpul ultimului an de studiu și la susținerea licenței. Ei reclamă numărul mare de cursuri care au fost introduse odată cu procesul Bologna. Această lucrărie ar putea însemna că la UNBM procesul Bologna nu este bine înțeles.

Discuția cu angajatorii a arătat că aceștia sunt foarte mulțumiți de absolvenții de la UNBM. Cei mai mulți dintre ei oferă de asemenea, parteneriate cu Universitatea de Nord și chiar burse pentru studenții universității.

Observație: Se recomandă creșterea calificării limbilor străine pentru studenții la inginerie și științe exacte. Acest lucru va îmbunătăți capacitatea lor de mobilitate. În germană Universitățile de aproape jumătate din elevii studiază un semestru în străinătate. Este foarte important și ajutorul financiar pentru a studia în străinătate. Este recomandată pentru activitățile de mobilitate, obținerea sprijinului financiar din partea Comunității Europene

Cercetarea științifică

Cercetarea științifică reprezintă o componentă importantă în activitatea personalului didactic din UNBM. În cadrul UNBM există 8 centre cu 8 direcții de bază, pe 9 domenii. Unele dintre aceste teme de cercetare au un caracter interdisciplinar. Universitatea are publicații științifice proprii, având acreditare CNCIS de nivel ISI, B, B+, C și D.

Școala doctorală din cadrul UNBM promovează dezvoltarea domeniilor de studiu și implicarea în activități de cercetare.

Observație: Numărul studenților la master, la Facultățile de Inginerie și Resurse Minerale și Mediu ar trebuie să fie mai crescut pentru a avea un număr suficient de studenți la doctorat din propria universitate.

Observație: Se recomandă creșterea numărului de publicații în limba engleză, pentru a obține o mai bună acceptare în comunitatea științifică europeană. UNBM are de asemenea capacități puternice pentru a influența economia locală și administrația de dezvoltare. Eu recomand aplicarea pentru proiecte științifice cu privire la dezvoltarea regională prin fonduri de cercetare de la Uniunea Europeană.

Evaluatorul extern a propus calificativul „grad de încredere ridicat”

11. În baza celor de mai sus, Departamentul de evaluare externă a calității propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele :

- universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației ; în universitate a fost organizat și funcționează structura pentru asigurarea calității prevăzută de reglementările în vigoare ; prin Regulamentul privind organizarea Sistemului pentru Asigurarea Calității sunt stabilite responsabilitățile tuturor verigilor implicate în calitate.
- universitatea și programele sale respectă Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie ; la toate programele de studiu evaluatorii au propus calificativul „încredere”;
- universitatea respectă criteriile, standardele și indicatorii de performanță prevăzuți de reglementări, în mare majoritate la nivelele min.sau Ref.1; se are în vedere ridicarea nivelului calității prin trecerea a cât mai multor indicatori de performanță de la nivelul de bază la nivelul 1 sau 2, printr-o mai bună conlucrare cu reprezentanții mediului

economic, elemente pentru care universitatea poate avea în vedere constituirea unui plan de perspectivă și acțiune;

- din răspunsul universității la observațiile ARACIS în urma vizitei rezultă că aceasta acceptă concluziile și observațiile rezultate în urma evaluării și că înțelege să acționeze pentru eliminarea problemelor semnalate;

- reprezentanții angajatorilor au evidențiat pozitiv colaborările cu UNBM în cadrul proiectelor de cercetare, proiecte în care sunt agronați atât studenți cât și absolvenți. Această colaborare conduce și la actualizarea, respectiv îmbunătățirea conținutului disciplinelor de specialitate. În plus, se recomandă dezvoltarea unor parteneriate cu marile companii producătoare de software de design și simulare/analiză numerică pentru facilitarea distribuției gratuite de licențe la nivel de student.

Analizând cele prezentate, Departamentul pentru evaluarea externă a calității constată că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii referitoare la calitatea personalului didactic și la baza materială, inclusiv pentru programele de studii evaluate, standardele din domeniile de calitate *A – Capacitatea instituțională*, *B – Eficacitatea educațională*, *Criteriul B4 - activitatea financiară a organizației* și *C – Managementul calității* însă la un număr limitat de standarde de calitate indicatorii de performanță nu sunt realizați la nivelul minim. Universitatea de Nord din Baia Mare a făcut eforturi pentru implementarea sistemului de asigurare a calității și a delimitat strategiile și politicile pentru asigurarea calității, dar aceste activități trebuie continuate pentru a se obține cele mai bune rezultate. De asemenea, se remarcă dezvoltarea deosebită a instituției în ultimul timp, concretizată și printr-un număr mare de programe de studii universitare de masterat, deși din constatările evaluatorilor au rezultat deficiențe în acoperirea cu cadre didactice și supraîncărcarea celor existente. Universitatea de Nord din Baia Mare trebuie să facă dovadă că poate susține proiectele propuse. În acest sens, există posibilitatea ca într-un interval de timp de un an, activitatea educațională să poată atinge nivelul standardelor educaționale în vigoare, pe baza unui plan de măsuri la nivel instituțional.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție, *Departamentul pentru evaluarea externă a calității* supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului **încredere**.

După un an de la finalizarea evaluării, instituția *poate depune* la ARACIS un raport în care să dovedească îndeplinirea cerințelor prevăzute în planul de măsuri pentru ca activitatea să poată atinge nivelul standardelor educaționale în vigoare. Pe baza acestui raport, ARACIS efectuează o evaluare care poate conduce la obținerea calificativului **Grad de încredere ridicat**, dacă se constată că deficiențele au fost remediate ca urmare a aplicării planului de măsuri, sau poate menține calificativul propus inițial.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro) în cursul lunii august 2009, conform etapizării din Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, partea a III-a.

DATA: 24.06.2009

SEMNATURILE

Departamentul de Evaluarea Calității al ARACIS

Prof.univ.dr.ing. Radu Mircea DAMIAN – Director Departament Evaluarea Calității

Prof.univ.dr. ing. Adrian LUNGU – Membru

Prof.univ.dr. Adrian MIROIU – Membru

Prof.univ.dr. Ștefan SZAMOSKOZI – Membru

Prof.univ.dr. ROMIȚĂ IUCU – Membru



UNIVERSITATEA
DE NORD DIN
BAIA MARE

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII
UNIVERSITATEA DE NORD BAIA MARE
Str. Dr. Victor BABEȘ, nr. 62A
430083 - Baia Mare, jud. Maramureș

Nr. 1373 din 24.06.2009

Ref. La Raportul de evaluare instituțională externă

Către,

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

În atenția:

Domnului Președinte,

Prof. univ. dr. ing. Ioan CURTU

Ca răspuns la adresa dvs. nr. 5826 din 16.06.2009, de informare privind conținutul Raportului de evaluare externă a calității la Universitatea de Nord din Baia Mare, vă mulțumim pentru aprecierile făcute asupra calității managementului și a serviciilor educaționale de la universitatea noastră.

Apreciem ca foarte utile recomandările formulate de Comisia ARACIS pentru asigurarea unei înalte calități a proceselor de educație și de cercetare științifică realizate de Universitatea de Nord din Baia Mare, în conformitate cu obiectivele ei strategice.

Aceste recomandări au la bază observațiile făcute de membrii Comisiei pe durata evaluării externe. Ele au fost deja analizate în cadrul structurilor de conducere ale universității și au fost comunicate facultăților. Dezbaterile vor fi extinse la toate nivelurile, cu scopul de a face cunoscute rezultatele evaluării externe și de a antrena întreaga comunitate academică la stabilirea acțiunilor de îmbunătățire a calității.

Măsurile stabilite în urma analizei vizează în principal aplicarea eficientă a mecanismelor și instrumentelor de monitorizare a serviciilor educaționale și de cercetare, astfel încât să se procedeze la o corectă selectare și transmitere a informației științifice de specialitate, în vederea formării de specialiști în domeniile de studiu ale universității. De asemenea, se vor avea în vedere dezvoltarea sistemului informatic pentru managementul calității și creșterea rolului auditurilor interne pentru examinarea sistematică a conformității cu reglementările interne și externe.

Pentru orientarea acestui demers, pe baza recomandărilor Comisiei ARACIS, au fost deja elaborate planuri de îmbunătățire a managementului calității, a căror aplicare va fi coordonată și monitorizată de conducerea universității și de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Astfel:

S-a constituit Comisia de monitorizare a practicii de specialitate pentru toate programele de studii, coordonată de prorectorul prof. univ. dr. Vasile Viman. Aceasta are propriul plan de măsuri în care un punct important îl constituie relația cu angajatorii și implicarea acestora în desfășurarea programelor de practică.

În ceea ce privește informația transmisă prin intermediul cursurilor și seminariilor, reglarea volumului și a calității acesteia se va face cu ușurință prin transparența suporturilor de curs și a bibliografiei care, începând cu 2009, vor fi accesate de studenți pe site-ul universității, prin programul Curriculum. La fel se va întâmpla cu CV-urile cadrelor didactice.

Plagiatul și copiatul sunt, în general, puțin prezente în practica examenelor sau evaluărilor, datorită unei relații de colaborare reală dintre student și profesor, iar acolo unde există asemenea tendințe, se intervine prompt și penalizările sunt foarte aspre. Pe de altă parte, se intenționează ca începând din 2009 să se vină în sprijinul studenților printr-un serviciu de consiliere privind elaborarea corectă a lucrărilor științifice de orice fel.

Afișarea orarului pe site-ul universității și o implicare reală a șefilor de catedră în controlul modului în care se îndeplinesc sarcinile de predare se vor regăsi explicit în planurile operaționale ale celor patru facultăți pe anul universitar următor.

În ceea ce privește creșterea vizibilității naționale și internaționale a rezultatelor activității de cercetare, secretariatele științifice ale universității și facultăților au reținut pentru propriile planuri operaționale sprijinirea prin acțiuni specifice, într-o măsură mai mare, a masteranzilor, doctoranzilor și, evident, a tuturor cadrelor didactice.

Au fost, de asemenea, luate în considerare recomandările expertului străin, din care amintim pe cele mai importante, pentru care au fost propuse măsuri concrete, începând cu anul universitar următor: creșterea numărului posturilor ocupate cu titulari, în așa fel încât să se evite supraîncărcarea cadrului didactic; dezvoltarea de noi relații cu universități din țară și din străinătate în sensul schimbului de informații și bune practici în toate domeniile vieții universitare: acordarea importanței necesare studiului limbilor străine la nivelul tuturor specializărilor tehnice, indiferent de nivel; creșterea vizibilității cercetării științifice

?

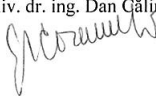
universitare prin participare la conferințe internaționale și publicare în reviste recunoscute pe plan internațional.

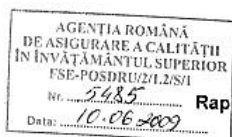
Din recomandările studenților am reținut în primul rând propunerea acestora de a-i implica mai mult pe studenții-membri ai comisiilor din cadrul senatului și din cadrul consiliilor facultăților în luarea deciziilor care îi vizează. În acest sens, am solicitat colaborarea organizațiilor studențești pentru monitorizarea activității reprezentanților propuși și analiza periodică în Biroul Senatului a modului în care se realizează colaborarea cu studenții în cadrul organismelor din care fac parte. În legătură cu taxele pe care trebuie să le plătească un student, Biroul senatului a analizat deja nivelul lor și a încercat să le coreleze cu cele propuse de universități similare din țară, dar și cu condițiile specifice ale UNBM. Pentru toate celelalte propuneri de ordin administrativ au fost prevăzute intervenții de optimizare care se vor concretiza începând cu anul universitar 2009-2010.

Cu deosebită considerație,

RECTOR,

prof. univ. dr. ing. Dan Gălin Peter





**Raportul de evaluare instituțională al
Universității de Nord
din Baia - Mare**

Studentii evaluatori:

Andrei Mihai Crăciun - Universitatea "Politehnica" din Timișoara
Bogdan Budeanu - Universitatea Tehnică "Gh. Asachi" Iași

Perioada : 20 – 22 mai 2009

Prezentul raport este întocmit în urma evaluării instituționale a Universității de Nord din Baia Mare.

Cuprins

- Prezentarea modului de lucru a studenților evaluatori
- Analiza indicatorilor de performanță
- Puncte tari
- Puncte slabe
- Recomandări
- Concluzii

Modul de lucru:

1. Întâlniri cu :
 - a. studenții și absolvenții Universității din Baia Mare
 - b. angajatorii din mediul privat și de stat din Baia Mare
 - c. membrii comisiei de Etică și a comisiei de Audit
 - d. reprezentanții studenților și membrii Ligii Studenților
 - e. angajatul Centrului de Carieră și Consiliere Profesională precum și cu unul dintre voluntarii acestui centru.
2. Consultarea documentelor solicitate: regulamente, raportul de autoevaluare, anexe, Carta Universitară, informații disponibile pe pagina de web a Universității (www.ubm.ro), alte informații suplimentare cerute de evaluatori, ș.a.
- 3/ Vizitarea infrastructurii corpurilor și domeniilor ce țin de Universitatea de Nord din Baia Mare: săli de curs și seminar, laboratoare, bibliotecă, săli de lectură,

cămine, cantina studențească, baza sportivă, centrul de carieră și consilieri profesională, studioul de televiziune.

Analiza indicatorilor de performanță:

Am recurs la analiza indicatorilor de performanță puși la dispoziție în "Metodologia de evaluare externă a Agenției de Asigurare a Calității Învățământului Superior", abordând doar acei indicatori considerați în domeniul nostru de expertiză și interes, așa încât concluziile acestui raport să constituie o bază de încredere pentru îmbunătățirile ulterioare aduse Universității de Nord Baia Mare. Am ales prezentarea raportului de față sub formă narativă pentru o lectură mai ușoară. Am făcut recomandările punctual, după analiza fiecărui indicator de performanță și apoi am centralizat la final toate aceste recomandări.

Indicatori de performanță urmăriți:

IP.A.1.1.1. Mistune și obiective;

IP.A.1.1.2. Integritate Academică;

IP.A.1.2.1. Sistem de Conducere,

IP.A.2.1.1. Spații de Învățământ, Cercetare și pentru alte activități,

IP.A.2.1.2. Dotare,

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenți,

IP.B.1.1.2. Practici de admitere,

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studiu, .

IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studiu,

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii,

IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitate,

IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de predare,

IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților,

IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării,

IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de management al calității,

IP.C.3.1.1. Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent,

IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studiu,


IP.C.4.1.3. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți,

IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare,

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării, IP.C.5.1.4. Servicii Studențești,

IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice.

Universitatea de Nord Baia Mare este înființată și funcționează conform legii. Misiunea și obiectivele Universității din Bacău sunt stipulate în Carta Universitară, a cărei prevederi sunt în conformitate cu cele propuse de Spațiul European al Învățământului Superior.



Admitere

Admiterea în Universitatea de Nord din Baia Mare se face pe baza diplomei de studii anterioare, ținându-se cont de ordinea ierarhică a mediilor. Informațiile despre admitere sunt vizibile atât la aviziere cât și pe site-ul Universității și al facultăților.

Fiecare Facultate are un regulament de admitere, publicat pe site-ul propriu dar și pe site-ul Universității.

Accesul la informații

Informațiile publice sunt disponibile atât pe site-ul Universității cât și pe site-urile Facultăților din UNBM. De asemenea, informațiile de larg interes sunt publicate și la avizierele din fiecare facultate și diseminate prin intermediul reprezentanților studenților și Liga Studenților.

Reprezentare studenți

Studenții sunt reprezentați în Universitatea de Nord Baia-Mare, atât de către organizația studențească existentă în Universitate (Liga Studenților „Pintea Viteazul”) precum și la nivel de facultate prin studenți consilieri în consiliul Facultății și la nivel de Senat prin studenții senatori. Atât în cazul consiliilor din cadrul facultăților UBM cât și în Senatul UBM se respectă proporția de 25% a reprezentanților din partea studenților, conform legii.

De asemenea, există și o a doua organizație studențească vocațională și anume Asociația Studenților Creștin-Ortodoxi Români (ASCOR).

În Universitatea de Nord din Baia Mare există un regulament de alegere al studenților reprezentanți începând din luna februarie 2008.

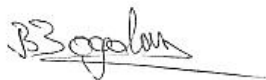
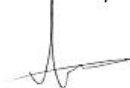
- Implicarea studenților reprezentanți în coordonarea academică

Studenții sunt reprezentați în toate comisiile de Senat și Facultate din UBM. Sunt chemați la majoritatea întâlnirilor și toate deciziile în comisie se iau în prezența lor.

- Comisii senat

Senatul Universității de Nord din Baia Mare are în componența sa 9 comisii după cum urmează:

- Comisia pentru învățământ și dezvoltarea resurselor umane
- Comisia pentru cercetare științifică și elaborarea de proiecte
- Comisia pentru asigurarea calității și strategie
- Comisia pentru probleme studențești și consiliere profesională
- Comisia juridică și de disciplină universitară
- Comisia pentru activități culturale și sportive
- Comisia pentru relații academice internaționale și integrare academică internațională
- Comisia pentru imagine, marketing, relații publice și informatizare
- Comisia pentru relații naționale și regionale de parteneriat și relații cu absolvenții



Comisiile sunt formate din 2, 3 sau 4 membrii. În fiecare comisie există reprezentanți din partea studenților. Întâlnirile acestor comisii sunt consemnate în procese verbale.

- Evaluarea profesorilor

Evaluarea profesorilor s-a realizat pentru prima dată în anul universitar 2006-2007. Rezultatele sunt confidențiale și cunoscute de către conducerea Universității, Decani, Directorii de Catedre și cadrele didactice chestionate.

Facilități pentru studenți

Baza sportivă a Universității este constituită dintr-o sală de sport cu facilități multiple, terenuri de tenis de câmp și volei, teren de fotbal / handbal. Sala de sport este construită recent și are în dotare sistem de nocturnă, tribune și vestiare. Orelle de sport se țin de dimineața până la ora 14:00. După ora 14:00 accesul la sală este contracost, studenții UNBM având o reducere de 50%.

- Centrul de Carieră și Consiliere Profesională

Centrul de Carieră și Consiliere Profesională (CCCP) este înființat în anul 2005 și are un angajat în calitate de director al acestui Centru și care este totodată și cadru didactic al UNBM.

Centrul de Carieră și Consiliere Profesională urmărește anual gradul de inserție al absolvenților pe piața muncii, prin chestionarea acestora în momentul în care își ridică diploma. De asemenea, facilitează întâlniri între studenți din an terminal și firme ce doresc să angajeze absolvenți ai UNBM, are colaborări cu firme de recrutare a resurselor umane.

De asemenea, acest centru colaborează cu reprezentanții studenților, prin realizarea de training-uri în colaborare cu Liga Studenților.

Recomandări:

- Centrul de Carieră și Consiliere Profesională trebuie să fie mult mai vizibil și să fie mai bine promovat în rândul studenților (în urma unui chestionar aplicat la peste 500 de studenți a reieșit că doar 1,2% dintre aceștia știau de centru și doar 0,2% au apelat la serviciile centrului de carieră și consiliere profesională).

- Realizarea unor acțiuni de angajare pentru studenții din an terminal, unde aceștia să poată învăța cum să întocmească un CV profesionist, cum să se comporte la un interviu sau cum să-și facă un plan de carieră. De asemenea, ar fi recomandabil ca studenții să aibe posibilitatea de a aplica teste de personalitate, teste de aptitudini și de asemenea, să poată consulta publicații despre orientare în carieră, în cadrul acestui centru;

- Dezvoltarea unei colaborări mai strânse cu Liga Studenților și studenții reprezentanți (reprezentanții de grupă / de an, studenții consilierii & senatori);



- Realizarea unui plan strategic în ceea ce privește colaborările și parteneriatul Universității cu firmele de profil pentru oferirea locurilor de practică și angajarea absolvenților UNBM;

- Angajarea a încă unei persoane în regim full time;

- Încurajarea studenților din toate facultățile de a se implica activ în acțiunile CCCP (studenții care se implică activ pot fi motivați de exemplu prin reducerea sau chiar scutirea de taxă de cămin).

- *Practica*

Studenții își pot desfășura practica în Universitate sau în cadrul unei firme de profil din mediul privat sau de stat. În acest sens există o serie de parteneriate cu mediul privat, însă insuficiente pentru a acoperi necesitățile unui procent mare de studenți.

Recomandăm Universității să încheie unui număr cât mai mare de parteneriate cu societăți și companii unde studenții să-și poată desfășura practica.

Procesul de învățământ

Procesul Bologna este implementat începând din 2005 în UNBM. Fiecare disciplină are atribuit un număr de credite. Studenților li se comunică încă de la primul curs numărul de credite atribuit disciplinei, modul de evaluare, obiectivele cursului, componența notei finale și alte informații de interes general legate de modul în care se va preda și evalua materia. Există profesori care condiționează participarea studenților la examen de un anumit număr de prezențe la curs sau de promovarea altor discipline anterioare. Studenții sunt mulțumiți că au cu adevărat posibilitatea de a alege între disciplinele opționale. Numărul minim de credite pentru promovarea unui an de studiu este de 30.


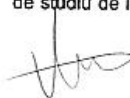
O mare parte dintre cadrele didactice din UNBM oferă cursurile în format electronic studenților. De asemenea o parte dintre aceștia au publicat pe pagina web aceste cursuri în format electronic.

Sunt excepții când studenții au susținut că li se predă strict prin metoda dictării, că sunt profesori care cu toate că folosesc videoproiectorul și laptopul nu fac cu nimic mai atractiv cursul.

Săliile de curs ale Universității sunt dotate cu aparatură modernă, care vine în întâmpinarea eficientizării și optimizării procesului de predare - învățare.

Universitatea beneficiază de un sistem de monitorizare a activității studenților: SMART - Sistem pentru Managementul Activității Studenților și Raportare. Cu ajutorul acestui sistem, studenții își pot verifica situația școlară și pot genera anumite rapoarte.

Recomandăm creșterea numărului de credite minime necesare de a promova un an de studiu de la 30 la 40 credite și impunerea unui număr maxim de 40-60 de credite



pe care un student le poate avea restante (în condițiile actuale un student poate ajunge în ultimul an de studiu cu doar jumătate de credite promovate)

De asemenea, este recomandabilă realizarea și distribuirea în mod gratuit al unui ghid al studentului care să conțină toate informațiile necesare și care să asigure totodată transparența planului de învățământ.

Cercetare

Universitatea de Nord din Baia Mare are un departament de cercetare științifică, inovare tehnologică și managementul proiectelor. Acest departament este un condus de un director care este ales prin vot secret de Senatul UNBM și are același mandat ca și mandatul rectorului. Directorul acestui departament are ca activitate de bază coordonarea activității științifice din UNBM.

În UNBM funcționează 8 centre de cercetare care îndeplinesc condițiile HG 551/2007. Toate aceste centre sunt conduse de profesori universitari.

Studentii sunt implicați în cercetare în:

- două granturi de cercetare internațională în domeniile Tehnologii de Mediu, Mine și Resurse
- un contract cu diverse companii din România efectuate în cadrul;

Recomandăm ca Universitatea să atragă în cadrul proiectelor de cercetare mai mulți studenți pentru a stimula activitatea academică a acestora.

Taxe

Taxele în UNBM sunt publice, la dispoziția studenților. Acestea sunt aplicate transparent și sunt justificate cu chitanță fiscală.

Recomandăm reevaluarea / eliminarea / diminuarea unora dintre aceste taxe, deoarece o serie dintre ele sunt destul de mari și nu se justifică. De exemplu: eliberare situație școlară înainte de absolvire (30 lei); eliberare duplicat după foaia matricolă (30 lei); eliberarea programelor analitice ale disciplinelor (40 lei / programă); Eliberare duplicat după carnet de student (20 lei).

De asemenea recomandăm eliminarea taxei de bibliotecă aplicabilă tuturor studenților indiferent dacă folosesc sau nu serviciile bibliotecii.

Facilități

- Laboratoare

Universitatea de Nord din Baia Mare dispune de suficiente săli de laborator pentru toți studenții. S-au realizat investiții în majoritatea laboratoarelor, acestea fiind dotate cu aparate de ultimă generație pentru eficientizarea procesului de învățare. De asemenea, a fost schimbat și mobilierul în toate laboratoarele, în proporție de peste 60%. De asemenea, acestea respectă spațiul minim recomandat per student. Există calculatoare suficiente pentru toți studenții, acestea fiind conectate la internet. Totodată, în toate facultățile, dar și în jurul căminelor există internet wireless.

Recomandăm încheierea de parteneriate cu diverse companii din Baia Mare pentru dotarea cu laboratoare performante pentru a eficientiza și mai mult procesul de



învățare. Aceste laboratoare pot fi utilizate ca și laboratoare de cercetare pentru companii și în același timp, ca platforme de învățare și practică pentru studenți.

- Amfiteatre

Există suficiente amfiteatre, dotate cu videoproiectoare și aer condiționat.

Recomandăm încheierea de parteneriate cu diverse companii pentru renovarea acestora, acolo unde este cazul.

- Sali de curs / seminar

Săile de curs și seminar sunt suficiente pentru numărul actual de studenți pe care îi are Universitatea în prezent. Acestea sunt dotate cu mobilier nou și majoritatea dispun de mijloace moderne pentru predare. De asemenea se respectă spațiul minim recomandat per student.

- Biblioteca

Biblioteca Universității este în curs de modernizare. Sistemul informatic de gestiune a volumelor existente este parțial implementat, acesta fiind achiziționat de curând. Totodată, sistemul de căutare a cărților introduse în programul achiziționat până în prezent permite conectarea prin internet, studenții știind astfel dacă un volum este împrumutat și respectiv când acesta este disponibil. Volumul de carte este insuficient pentru toate disciplinele din punctul de vedere al studenților.

Biblioteca este abonată la un număr mare de reviste de specialitate, acestea fiind disponibile pentru consultare atât studenților cât și pentru cadrele didactice. Există o taxă anuală care se percepe tuturor studenților și cadrelor didactice pentru bibliotecă. Aceasta este în prezent de 20 lei pentru primul an în care se emite și legitimația, apoi este 10 lei pe an.

Recomandăm trecerea completă a gestiunii bibliotecii pe sistemul informatizat. De asemenea, recomandăm creșterea volumului de carte în concordanță cu necesitățile și realizarea unei statistici privind repartitia volumelor pe programe de studiu. Totodată ar fi benefic și dotarea unei săli cu acces liber la raft, și găsirea unor spații mai generoase (cu o capacitate mai mare) pentru bibliotecile din Universitate.

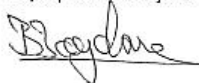
- Cantina

Studenții pot servi doar prânzul la cantina Universității. Acesta este compus din meniu fix și un sigur fel de mâncare. Prețurile sunt accesibile. Clădirea este recent renovată, bine întreținută și are o capacitate suficientă de servire a mesei raportată la numărul de studenți.

Recomandăm extinderea programului de lucru, astfel încât studenții să poată mânca și seara la cantina și totodată o mult mai mare diversificare a meniului.

- Cămine

Studenții UBM au posibilitatea de a se caza în 3 cămine în camere de 2 – 4 locuri. Două dintre cămine sunt ieșite din reparații capitale, fiecare cameră fiind dotată cu baie proprie și mobilier nou. Unul dintre cămine este parțial renovat și va fi



terminat în cel mai scurt timp. Toate căminele sunt conectate la Internet, studenții beneficiind în mod gratuit de acest serviciu.

Taxele lunare de cămin sunt destul de mari. Astfel, pentru un loc în cămin de 4 persoane în cameră, un student plătește 75 lei +energia electrică pentru studenții bugetați și 170 lei +energia electrică pentru studenții cu taxă. Pentru un loc în cămin de 2 persoane studenții bugetați plătesc 125 lei+energia electrică iar studenții cu taxă plătesc 260 lei+energia electrică. Suplimentar, studenții mai plătesc o taxă de 50 lei pentru fond de reparații.

Recomandăm:

- reevaluarea acestor tarife raportate la costurile de consum și pe cât posibil corelarea acestora cu tarifele practicate în țară pentru condiții similare;
- ca președinții de cămin sau reprezentanții studenților să fie consultați la stabilirea tarifului de cămin, anual; la recepția lucrărilor de renovare sau de reparații capitale și la diverse achiziții ce se fac din banii proveniți din taxa de cămin;
- respectarea formulei de calcul pentru plata tarifului de cazare (tarif student taxă = tarif student bugetat + subvenție, respectiv tarif student copil de cadru de cadru didactic = 1,5 * subvenție + diferență, dacă este cazul).

Pentru internet recomandăm instalarea unor servere care să gestioneze traficul pe fiecare cămin în parte. Acestea pot fi gestionate de către studenți aleși după anumite criterii și bonificați prin scăderea regiei de cămin sau o altă metodă de bonificare, stabilită de comun acord. Aceste servere pot fi configurate să distribuie lățimea de bandă existentă în mod egal la numărul de utilizatori astfel încât să se evite situațiile în care un utilizator care descarcă un fișier de dimensiuni mari să blocheze toată banda disponibilă, situație care ne-a fost semnalată de mai mulți studenți cazați în cămin.

- Burse

Studenții cu performanțe înalte sunt stimulați prin acordarea de burse de merit în conformitate cu regulamentul de acordare a burselor în UNBM. Totodată există și o serie de burse private intermediare de Liga Studenților din Universitate.

Pentru studenții care au dificultăți de învățare există ore de consultații și programe de recuperare a activităților restante.

Recomandare: dezvoltarea programelor de stimulare a studenților, prin semnarea de acorduri de internship în companiile apropiate de universitate și nu numai. Totodată, se recomandă suplimentarea fondului de burse din partea Universității cu cel puțin 10%, pentru stimularea performanțelor.

- Cabinet medical

Universitatea dispune de un cabinet medical accesibil studenților în regim gratuit.



învățare. Aceste laboratoare pot fi utilizate ca și laboratoare de cercetare pentru companii și în același timp, ca platforme de învățare și practică pentru studenți.

- Amfiteatre

Există suficiente amfiteatre, dotate cu videoproiectoare și aer condiționat. **Recomandăm** încheierea de parteneriate cu diverse companii pentru renovarea acestora, acolo unde este cazul.

- Sali de curs / seminar

Săliile de curs și seminar sunt suficiente pentru numărul actual de studenți pe care îi are Universitatea în prezent. Acestea sunt dotate cu mobilier nou și majoritatea dispun de mijloace moderne pentru predare. De asemenea se respectă spațiul minim recomandat per student.

- Biblioteca

Biblioteca Universității este în curs de modernizare. Sistemul informatic de gestiune a volumelor existente este parțial implementat, acesta fiind achiziționat de curând. Totodată, sistemul de căutare a cărților introduse în programul achiziționat până în prezent permite conectarea prin internet, studenții știind astfel dacă un volum este împrumutat și respectiv când acesta este disponibil. Volumul de carte este insuficient pentru toate disciplinele din punctul de vedere al studenților.

Biblioteca este abonată la un număr mare de reviste de specialitate, acestea fiind disponibile pentru consultare atât studenților cât și pentru cadrele didactice. Există o taxă anuală care se percepe tuturor studenților și cadrelor didactice pentru bibliotecă. Aceasta este în prezent de 20 lei pentru primul an în care se emite și legitimația, apoi este 10 lei pe an.

Recomandăm trecerea completă a gestiunii bibliotecii pe sistemul informatizat. De asemenea, recomandăm creșterea volumului de carte în concordanță cu necesitățile și realizarea unei statistici privind repartiția volumelor pe programe de studiu. Totodată ar fi benefic și dotarea unei săli cu acces liber la raft, și găsirea unor spații mai generoase (cu o capacitate mai mare) pentru bibliotecile din Universitate.

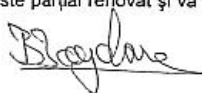
- Cantina

Studenții pot servi doar prânzul la cantina Universității. Acesta este compus din meniu fix și un sigur fel de mâncare. Prețurile sunt accesibile. Clădirea este recent renovată, bine întreținută și are o capacitate suficientă de servire a mesei raportată la numărul de studenți.

Recomandăm extinderea programului de lucru, astfel încât studenții să poată mânca și seara la cantina și totodată o mult mai mare diversificare a meniului.

- Cămine

Studenții UBM au posibilitatea de a se caza în 3 cămine în camere de 2 – 4 locuri. Două dintre cămine sunt ieșite din reparații capitale, fiecare cameră fiind dotată cu baie proprie și mobilier nou. Unul dintre cămine este parțial renovat și va fi



terminat în cel mai scurt timp. Toate căminele sunt conectate la Internet, studenții beneficiind în mod gratuit de acest serviciu.

Taxele lunare de cămin sunt destul de mari. Astfel, pentru un loc în cămin de 4 persoane în cameră, un student plătește 75 lei +energia electrică pentru studenții bugetați și 170 lei +energia electrică pentru studenții cu taxă. Pentru un loc în cămin de 2 persoane studenții bugetați plătesc 125 lei+energia electrică iar studenții cu taxă plătesc 260 lei+energia electrică. Suplimentar, studenții mai plătesc o taxă de 50 lei pentru fond de reparații.

Recomandăm:

- reevaluarea acestor tarife raportate la costurile de consum și pe cât posibil corelarea acestora cu tarifele practicate în țară pentru condiții similare;
- ca președinții de cămin sau reprezentanții studenților să fie consultați la stabilirea tarifului de cămin, anual; la recepția lucrărilor de renovare sau de reparații capitale și la diverse achiziții ce se fac din banii proveniți din taxa de cămin;
- respectarea formulei de calcul pentru plata tarifului de cazare (tarif student taxă = tarif student bugetat + subvenție, respectiv tarif student copil de cadru de cadru didactic = $1,5 \cdot$ subvenție + diferență, dacă este cazul).

Pentru internet recomandăm instalarea unor servere care să gestioneze traficul pe fiecare cămin în parte. Acestea pot fi gestionate de către studenți aleși după anumite criterii și bonificați prin scăderea regiei de cămin sau o altă metodă de bonificare, stabilită de comun acord. Aceste servere pot fi configurate să distribuie lățimea de bandă existentă în mod egal la numărul de utilizatori astfel încât să se evite situațiile în care un utilizator care descarcă un fișier de dimensiuni mari să blocheze toată banda disponibilă, situație care ne-a fost semnalată de mai mulți studenți cazați în cămin.

- **Burse**

Studenții cu performanțe înalte sunt stimulați prin acordarea de burse de merit în conformitate cu regulamentul de acordare a burselor în UNBM. Totodată există și o serie de burse private intermediare de Liga Studenților din Universitate.

Pentru studenții care au dificultăți de învățare există ore de consultații și programe de recuperare a activităților restante.

Recomandare: dezvoltarea programelor de stimulare a studenților, prin semnarea de acorduri de internship în companiile apropiate de universitate și nu numai. Totodată, se recomandă suplimentarea fondului de burse din partea Universității cu cel puțin 10%, pentru stimularea performanțelor.

- **Cabinet medical**

Universitatea dispune de un cabinet medical accesibil studenților în regim gratuit.



Întâlniri

- **Angajatori:**

La întâlnirea cu angajatorii au participat reprezentanți ai conducerii Inspectoratului Școlar Județean, ai Camerei de Comerț, directori de licee, ai Muzeului de Mineralogie, ai AJOFM și ai firmelor sau companiilor ce au activitate în Baia Mare sau ai altor instituții de stat din Baia Mare.

Din discuțiile purtate am putut concluziona următoarele:

- există un dialog bun între angajatori și conducerea Universității din Baia Mare;
- o companie cu peste 1000 de angajați ce are ca domeniu de activitate industria aluminiului a precizat oferă locuri de practică sau burse pentru studenți, totodată angajează absolvenți ai UNBM, singurul mare inconvenient este că firma îi obligă pe viitorii angajați să semneze un contract **pe 9 ani de zile**;
- principala concluzie trasă de la întâlnirea cu angajatorii a fost că în general sunt mulțumiți, laudând foarte intens universitatea, însă recomandă mai multă practică pentru studenți;
- **Absolvenți:**
- absolvenții UNBM sunt mulțumiți cunoștințele căpătate în urma absolvirii licenței sau / și masterului, însă și-ar fi dorit mai multă practică;

- **Studenți:**

- la discuție au participat circa 60 de studenți, aceștia au precizat că sunt mulțumiți de condițiile sociale oferite de UNBM;
- studenții sunt mulțumiți că au cu adevărat posibilitatea de a alege între disciplinele opționale;
- studenții au precizat că profesorii chiar dacă nu au program afișat de audiențe, aceștia colaborează cu ei foarte bine atât pe mail cât și în afara orelor de curs;

Puncte tari

- Universitatea oferă condiții bune și foarte bune de cazare și un număr de locuri care acoperă cererea studenților;
- Secretariatele Facultăților și a Universității satisfac cerințele studenților. Acestea sunt zilnic câte 2 ore doar la dispoziția studenților;
- Studenții au acces în regim gratuit la servicii de spălătorie;



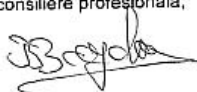
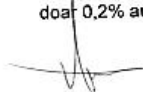
- o Relația profesor-student este una de colaborare, acesta materializându-se printr-o susținere reală a inițiativelor studențești - manifestate prin reprezentanții studenților din cadrul Ligii Studențești - de către Conducerea Universității;
- o Percepția generală a studenților vizavi de serviciile și oferta educațională oferite de Universitate, este una pozitivă concretizată prin încredere și identificare cu valorile promovate de Universitate;
- o O relație bună cu mediul privat local;
- o Existența de săli suficiente pentru toți studenții;
- o Existența de internet wireless disponibil studenților în facultăți;
- o Colaborare bună și constructivă între conducerea Universității și Liga Studenților și reprezentanții studenților;
- o Existența unui acord de colaborare cu biblioteca centrală din Baia Mare, studenții având posibilitatea de a împrumuta cărți pe baza legitimațiilor emise în cadrul UNBM;

Puncte slabe

- o Costul regiei de cămin este ridicat, ajungându-se chiar la 260 lei/lună pentru un student + energia electrică consumată;
- o Studenții plătesc separat energia electrică și abonamentul la Internet;
- o La cantină meniul nu este variat, iar programul este doar de câteva ore la amiază;
- o Centrul de Carieră și Consiliere Profesională nu este suficient promovat în rândul studenților, aceștia neștiind de existența sa;
- o Număr mic de studenți plecați în programe de mobilitate;
- o Distribuția slabă a oportunităților de practică în Universitate la diverse specializări;
- o Nu se acordă burse și din resurse proprii;
- o Biblioteca dispune de un număr insuficient de volume;
- o Existența unor cadre didactice care nu permit accesul studenților la examen, dacă aceștia nu au trecut un alt examen în trecut;

Recomandări

- **Centrul de carieră și consiliere profesională**
 - Centrul de Carieră și Consiliere Profesională trebuie să fie mult mai vizibil și să fie mai bine promovat în rândul studenților. (În urma unui chestionar aplicat la peste 500 de studenți a reieșit că doar 1,2% dintre aceștia știu de centru și doar 0,2% au apelat la serviciile centrului de carieră și consiliere profesională;



- Realizarea unor acțiuni de angajare pentru studenții din an terminal, unde aceștia să poată învăța cum să înlocuiască un CV profesionist, cum să se comporte la un interviu sau cum să-și facă un plan de carieră. De asemenea, ar fi recomandabil ca studenții să aibe posibilitatea de a aplica teste de personalitate, teste de aptitudini și de asemenea, să poată consulta publicații despre orientare în carieră, în cadrul acestui centru;
- Dezvoltarea unei colaborări mai strânse cu Liga Studenților și studenții reprezentanți (reprezentanți de grupă / de an, studenții consilleri & senatori);
- Realizarea unui plan strategic în ceea ce privește colaborările și parteneriatul Universității cu firmele de profil pentru oferirea locurilor de practică și angajarea absolvenților UNBM;
- Angajarea a încă unei persoane în regim full time;
- Încurajarea studenților din toate facultățile de a se implica activ în acțiunile CCCP (studenții care se implică activ pot fi motivați de exemplu prin reducerea sau chiar scutirea de taxă de cămin).

• **Practică**

Încheierea unui număr cât mai mare de parteneriate cu societăți și companii unde studenții să-și poată desfășura practica.

• **Cercetare**

Recomandăm ca Universitatea să atragă în cadrul proiectelor de cercetare mai mulți studenți pentru a stimula activitatea academică a acestora.

• **Taxe**

Reevaluarea / eliminarea / diminuarea unora dintre aceste taxe, deoarece o serie dintre ele sunt destul de mari și nu se justifică. De exemplu: eliberare situație școlară înainte de absolvire (30 lei); eliberare duplicat după foaia matricolă (30 lei); eliberarea programelor analitice ale disciplinelor (40 lei / programă); Eliberare duplicat după carnet de student (20 lei).

Eliminarea taxei de bibliotecă aplicabilă tuturor studenților indiferent dacă folosesc sau nu serviciile bibliotecii.

• **Laboratoare**

Încheierea de parteneriate cu diverse companii din Baia Mare pentru dotarea cu laboratoare performante pentru a eficientiza și mai mult procesul de învățare. Aceste laboratoare pot fi utilizate ca și laboratoare de cercetare pentru companii și în același timp, ca platforme de învățare și practică pentru studenți.

• **Amfiteatre**

Încheierea de parteneriate cu diverse companii pentru renovarea acestora, acolo unde este cazul.

• **Biblioteca**



- Trecerea completă a gestiunii bibliotecii pe sistemul informatizat. De asemenea, recomandăm creșterea volumului de carte în concordanță cu necesitățile și realizarea unei statistici privind repartitia volumelor pe programe de studiu. Totodată ar fi benefic și dotarea unei săli cu acces liber la raft, și găsirea unor spații mai generoase (cu o capacitate mai mare) pentru bibliotecile din universitate.
- **Cantina**
Extinderea programului de lucru, astfel încât studenții să poată mânca și seara la cantina și totodată o mult mai mare diversificare a meniului.
 - **Cămine**
Reevaluarea acestor tarife raportate la costurile de consum și pe cât posibil corelarea acestora cu tarifele practicate în țară pentru condiții similare.
Președinții de cămin sau reprezentanții studenților să fie consultați la stabilirea tarifului de cămin, anual; la recepția lucrărilor de renovare sau de reparații capitale și la diverse achiziții ce se fac din banii proveniți din taxa de cămin;
Respectarea formulei de calcul pentru plata tarifului de cazare (tarif student taxă = tarif student bugetat + subvenție, respectiv tarif student copil de cadru didactic = $1,5 * \text{subvenție} + \text{diferență}$, dacă este cazul).
Pentru internet recomandăm instalarea unor servere care să gestioneze traficul pe fiecare cămin în parte. Acestea pot fi gestionate de către studenți aleși după anumite criterii și bonificați prin scăderea regiei de cămin sau o altă metodă de bonificare, stabilită de comun acord. Aceste servere pot fi configurate să distribuie lățimea de bandă existentă în mod egal la numărul de utilizatori astfel încât să se evite situațiile în care un utilizator care descarcă un fișier de dimensiuni mari să blocheze toată banda disponibilă, situație care ne-a fost semnalată de mai mulți studenți cazați în cămin.
 - **Burse**
Dezvoltarea programelor de stimulare a studenților, prin semnarea de acorduri de internship în companiile apropiate de universitate și nu numai. Totodată, se recomandă suplimentarea fondului de burse din partea universității cu cel puțin 10%, pentru stimularea performanțelor.
 - **Procesul de învățământ**
Recomandăm creșterea numărului de credite minime necesare de a promova un an de studiu de la 30 la 40 credite. Impunerea unui număr maxim de 40 – 60 de credite pe care un student le poate avea restante (în condițiile actuale un student poate ajunge în ultimul an de studiu cu doar jumătate de credite promovate).
Realizarea și distribuirea în mod gratuit al unui ghid al studentului care să conțină toate informațiile necesare și care să asigure totodată transparența planului de învățământ.



Realizarea și distribuirea în mod gratuit al unui ghid al studentului care să conțină toate informațiile necesare și care să asigure totodată transparența planului de învățământ.

Concluzii

Universitatea de Nord din Baia Mare este o universitate cu experiență, având atât profil real, cât și uman. Cursurile sunt disponibile gratuit în format electronic sau în volume la prețuri mici, profesorii se implică foarte mult în pregătirea viitorilor specialiști, iar o parte din laboratoare sunt dotate cu tehnologie de ultimă generație.

UNBM are o relație foarte bună cu mediul privat local, în special din domeniul tehnic.

Considerăm că UNBM are o activitate benefică pentru studenții, sunt studenți prezenți în toate comisile existente dar nu toate funcționează și au rezultate.

De asemenea, considerăm că nevoile studenților trebuie să fie una din priorități pentru conducerea UNBM și este necesar să se acorde mai multă încredere studenților, deoarece aceștia reflectă cel mai bine imaginea Universității și pot contribui în mod eficient la dezvoltarea acesteia.

Andrei Mihai Crăciun



Bogdan Budeanu

Prof. Dr.-Ing. Otto Theodor Iancu
Karlsruhe University of Applied Sciences
D – 76133 Karlsruhe
Germany
Foreign Short-Term Expert-Institutional Evaluator



Institutional Evaluation Report for the Institutional Evaluation of the "Universitatea de Nord din Baia Mare" Romania

I was appointed by the Romanian Agency for Quality Assurance in Higher Education (ARACIS) as a Foreign Short-Term Expert-Institutional Evaluator for the institutional evaluation of the 'Universitatea de Nord din Baia Mare' in Baia Mare, Romania. The visit and audit of the University took place during the period 20.05.2009 – 22.05.2009. The commission for the evaluation of the Institutional Evaluation consisted of:

- Prof. Victor Munteanu - Universitatea Româno – Americană, București –
Director of the Mission
- Prof. Eugeniu Turlea – ASE București
Coordinator of the group of experts
- Badoi Delia, Masterstudent, Universitatea București
Scientific secretary
- Craciun Andrei, Student, Universitatea Politehnica Timisoara
Student evaluator 1
- UNSR Bogdan Budeanu, Universitatea Technica "Ghe. Asachi" Iasi
Student evaluator 2
- Prof. Otto Theodor Iancu, Germany
Foreign Short-Term Expert
- Prof. Georghe Solomon, Universitatea Politehnica București
Expert of the Consulting Commission
- Prof. Georghe Solomon, Universitatea Politehnica București
Expert of the Consulting Commission
- Prof. Emil Scarlat – ASE București
Expert of the Institutional Commission

The ARACIS was represented by the Scientific secretary Ms. Badoi Delia, Masterstudent, Universitatea București.

The "Universitatea de Nord din Baia Mare" was represented by the Rector prof. univ. dr. – ing. Dan Calin Peter. The Vice-Rector prof. univ. dr. Georgeta Cornita was the local coordinator and the contact person to the team of evaluators.

The "Universitatea de Nord din Baia Mare" (UNBM) prepared the Internal Institutional Evaluation Report" which contains 62 pages including 138 appendices. The documentation has been finished on 31st of March 2009.

The audit at the University began on Wednesday the 20th of Mai at 09.00 h.in the Senate Room. Between 09.00 and 11.00 o'clock the director of mission presented the members of the mission and their responsibilities. He fixed the objectives of the mission and gave instructions to the members of the mission concerning the formal documents to be issued. He also introduced the representative of the 'UNBM' University, the Rector Prof. univ. dr.-ing. Dan Calin Peter, the Vice-Rector Prof. univ. Dr. Georgeta Cornita and the Scientific secretary of the UNBM Prof. univ. dr. Vasile Hotea. Between 11.00 and 16.00 h the group of experts discussed with the representatives of the UNBM on the dynamics of the development of the UNBM, normative requirements and aspects of the institutional capacity, education outcomes, scientific research activities, financial activity of the institution and quality management. From 16.00h to 17.15h we had an appointment with a group of about 60 Bachelor Students of the UNBM. Between 17.15 h and 18.45 h we met about 150 alumni and chiefs of Romanian enterprises and administrative institutions from the Baia Mare region. The evaluation work has been continued on Thursday the 21st of Mai starting at 09.00 h until 19.00 h. The group of experts met at 16.00 h in order to prepare the final report. The work on the final report was continued on Friday the 22nd of Mai until 16.00h. A final meeting with the representatives of UNBM took place between 16.00h and 18.00h.

The "Universitatea de Nord din Baia Mare" (UNBM) is a state, accredited higher education institution which functions on the basis of HG (Government Degree) no. 1241/20.09.1996. The of the State Council University started as a Pedagogical School of 3 Years in 1961. In 1974 it has been transformed into the Higher Education Institute of Baia Mare. In 1884, on the basis of the Degree of the State Council no. 21/23.06.1984, the Higher Education Institute in Baia Mare is transferred into the Technical School in Baia Mare. In Mai 1990, on the basis of the regulation of the Ministry of Education no. 7751, the Technical School is re-established under the previous official name of Higher Education Institute of Baia Mare.

On the basis of the Government Notification of January 4, 1991 and the Decree of the Ministry Education and Science (DME) no. 4894/22.03.1991, the Higher Education Institute becomes the University of Baia Mare, which, in 1996, on the basis of the Government

Decree no. 1241/20.11.1996, receives the current name: North University of Baia Mare (UNBM).

The UNBM has four faculties:

- The Engineering School
- The School of Mineral Resources and Environment
- The Faculty of Letters
- The faculty of Sciences

The University offers first cycle (BA's and BSc's), second-cycle (MA's, MSc') and third-cycle (PhD's) degrees as well as Life Long Learning diplomas within the full-time system of education.

The number of studying programs at the first cycle level, day courses, increased from 33 in 2006/2007 to 39 in 2008/2009. Within these programmes 25 specializations are accredited or reaccredited according to the Bologna process and 14 have provisional functioning authorization (non Bologna programmes).

Today there are a total of 9 accredited and 11 under liquidation second Cycle- programs and four Ph.D. Domains.

From the total number of 5532 students 82.7 % are first cycle, 15% second cycle and 2.3% third cycle students.

The analysis of the Internal Institutional Evaluation Report reveals that there is a very unequal distribution of the master students among the four faculties:

- only 2.6% from the Engineering students and 5.% from the Mineral Resources and Environment students are matriculated in Masters Programs
- but as much as 32% of the students from the Faculty of Letters and 27% of the students from the Faculty of Science are second Cycle students

The number of 35 Ph.D. students from a total of 21 Master students is too high and might be explained by the transitional phase to the Bologna structure system. It has to be followed in the future in order to respect the rules for programme accreditation.

The University changed the programs according to the European Bologna process since 2005. The duration of the Licenta(Bachelor) – Program is three to four years with a total of 180 to 240 ECTS credit points. The duration of the Master – Program is one and a half or two years with a total of 90 to 120 ECTS credit points depending on the program.

In engineering programs a total of 330 ECTS credit points has to be achieved in order to get even a consecutive Masters degree. This is more than usually needed in a comparable European Masters Degree in Engineering.

The procedure to promote a student from one year to another requires 34 ECTS transfer points (17 ECTS Points for one semester) total number of required ECTS credit points have to be achieved.

This procedure is not very effective because it causes a accumulation of exams at the end period of study and leads to a prolongation of the duration of the studies.

It is highly recommended to change the procedure by offering exams, as an example, at the beginning of the new semester.

During the academic year there is no possibility for students transfer between the faculties or specialisations or to other universities.

The managerial structures of the Universitatea de Nord din Baia Mare

The management structures of the University respect the valid legal stipulations. They are defined and described in the University Charter. The charter was altered and adopted by the University Senate on 29 September 2008. The managing staff of UNBM is formed of titular teachers and associates having their main working hours in within the institution.

The collective administrative organisms are:

The University Senate

The Senate' Office

The Faculty Council

The Faculty Council Office

The Departmental Council

The Department Office

in accordance to the Law of Education No. 84/1995.

The election of administrative bodies and functions within the University is based upon the Methodology for organizing and caring out elections of administrative structures and functions.

Elections are held every four years for all administrative positions. The University rector is being confirmed by the Ministry of Education, Research and Youth through the Degree No. 3537/24.03.2008.

The University Senate is made up of academic staff and students democratically elected.

The Senate's office is made of the Rector, the Deputy Rectors, the Chancellor and the representative of the students who are members of the Senate.

The members of the Senate are active in the Senate's Commissions while in between plenary sessions.

The activity of the of the Commissions for Quality Assurance (CEAC) at university and faculty level is supported by the Quality management department (DMC).

The DMC is also in charge with developing evaluation and quality assurance instruments.

This activity has just been initiated at the department level. No Quality Manual yet exists.

No process description at administrative level yet exists but is planned in the near future.

It is strongly recommended to follow the activities and introduce adequate quality assurance instruments at the institutional and programme level.

Remark: *The Senate of the German universities includes besides the teaching staff and the elected representatives of the student community also elected representatives of the technical and nontechnical employers.*

Theaching staff

The UNBM has 337 employee covered by tenured members of the teaching staff of the UNBM, of whom 219 are tenured members of the teaching staff and 2 are consulting Professors; 118 are members of the administrative and auxiliary staff.

204 teaching loads from a total of 423 are vacant. Of these, 132 are covered by tenured members of the teaching staff of the UNBM. 72 are covered by 225 non-tenured teachers who are employed by other institutions. Of these 10 teaching loads are covered by professors tenured within other higher education institutions. The number of teaching staff with a Ph.D. is 140. An important part of the teaching staff at the lecturer and assistant level are Ph.D. Students. The adjunct faculty who are hired on a part-time basis have a professional background and skills in the domain they teach. The qualification is by the documents in the Personal file of adjunct faculty. The Teaching Assistants and the or Assistant Lecturers have certified pedagogical training or are enrolled in training programmes within the Teacher Training Department.

It is highly recommended to decrease the number of vacant tenured positions, at this moment it reaches 50% because of the significant overload of the tenured staff. Normally a mean number of 9 hours of teaching is foreseen for the tenured staff. The same number of hours can be done by an extra hour based payment. This increases the real number of teaching hours of the tenured staff to 18 hours of teaching per week.

Remark: *In German universities there is a much higher percentage of PhD teachers. In the Universities of applied Sciences for example the percentage is higher than 90 %. In order to achieve a high quality level of teaching it is highly recommended to increase the number of PhD teachers.*

Remark: *The high number of hour per hour paid staff from the own University staff has a positive influence on the quality of teaching but may be a certain negative influence on the productivity of research of the involved professors.*

Headquarters and Equipment

The UNBM has a total area of 31 505 sq.m of which 18 810 sq. m are in use. The University also has a cafeteria and 3 hostels for students with a capacity of 660 beds.

A number of 7 auditoria and lecture rooms, 14 seminar rooms and 71 laboratories are used for education. Works on the sport facility have been finalized. The room distribution is managed by the General Administrative Manager and by the appointed Deputy Rector who also coordinates the generation of timetables and status summarizer regarding the load of each room.

A total number of 670 ITC equipment, 75 of which are used by administration are recorded.

The construction of a new University hall as well as the extension of the University library and new education facilities are planned in the very future.

Both new equipment and software for education will be purchased during this year.

The library of the UNBM possesses a total number of 208 657 volumes of which 208 275 are books and 382 periodicals.

The library has subscriptions to Romanian and foreign periodicals and access to well-known international databases as: Springer or GEOBASE:

The total number of 270 seats of which 161 are in the university library for studying purposes seems not to fulfil the accreditation requirements of 10% of the total number of students (5532).

Remark: *The total number of Books seems not to fulfil the requirements of the students especially from the 3. and 4. Year of study as it was stated during the discussion with the students representatives.*

Students

From the total number of 5532 students 82.7 % are first cycle, 15% second cycle and 2.3% third cycle students.

The analysis of the Internal Institutional Evaluation Report reveals that there is a very unequal distribution of the master students among the four faculties:

- only 2.6% from the Engineering students and 5.% from the Mineral Resources and Environment students are matriculated in Masters Programmes
- but as much as 32% of the students from the Faculty of Letters and 27% of the students from the Faculty of Science are second Cycle students

The number of 35 Ph.D. students from a total of 21 Master students is too high and might be explained by the transitional phase to the Bologna structure system. It has to be followed in the future in order to respect the rules for programme accreditation.

The discussion with about 60 first cycle students revealed that they are satisfied with their teachers and the level of teaching. They have access to the majority of documents used by the teachers by means of the internal computer network.

At the mean time they ask for more books especially during the final year of study and the Bachelor thesis. They complain about the big number of lectures introduced with the transition to the Bologna process. This means that the Bologna process is not very well understood at the UNBM and something has to be changed.

The discussion with about 150 alumni and employers showed that they fill very comfortable with the graduates from the UNBM. Most of them offer also partnership contracts with the University. Some of them offer fellowships for graduate studies.

The students organized themselves in the Pitea Viteazul Association. They plan reunions and events for improving the social environment at the University.

Some of the Students participate in international programs such as "Leonardo" or "Erasmus" of the European Community.

Remark: *It is recommended to increase the language qualification of the engineering and science students. This will improve their mobility capability. In the German Universities almost half of the students are studying one semester abroad. The financial help for studying abroad is also very important. It is highly recommended to get the financial support of the European Community for the mobility activities.*

Scientific Research

Scientific research represents an important component in the activity of the teaching staff of the UNBM. In within the UNBM there exist 8 centres with 8 basic orientations on 9 domains. Some of the research themes have an interdisciplinary character.

The University has his own scientific publications, CNCSIS and ISI accredited B, B+, C and D. Doctoral schools within UNBM promote research development in their respective fields by actively involving doctoral students in research activities.

Remark: *The number of master students in within the Engineering and Mineral Resources and Environment faculties has to be considerably increased in order to have enough Ph.D. Students from the own University.*

Remark: *It is recommended to increase the number of publications in English language in order to get a better acceptance in the European scientific community. The UNBM has also strong capabilities to influence the local economy and administration development. I strongly recommend applying for research funds from the European Community for scientific projects on regional development.*

Quality Management

The UNBM pays a special attention to the quality assurance. A central committee of quality assurance supervises all activities at the University level. At the level of the faculties there are committees for the study programmes.

Remark: *It is recommended to do a benchmarking with two well known Romanian Universities ("Al I. Cuza" Iasi and Universitatea Politehnica Timisoara) and may be 2 other universities from Europe (UT Compiègne in France, Universität Freiburg in Germany). A Quality Manual has to be set-up at the University level in the very future.*

Conclusion

I strongly recommend to attribute the qualification level "Incredere ridicata" to the UNBM based on what I have seen, read and heard. I hope that some of the remarks which I made will help the University Management in the process of continual improvement.

I would like to thank the Rector, Vice Rector and all the University staff for the pleasant atmosphere and the support during my stay in Baia Mare.

I present my special thanks to the ARACIS for the trust and the opportunity to participate at this institutional evaluation in Romania.

Karlsruhe, Germany, 25.05.2009



Prof. Dr.-Ing. Otto Theodor Iancu

În cadrul proiectului „Asigurarea calității în învățământul superior din România în context european. Dezvoltarea managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional” au fost publicate următoarele lucrări:

- Nr. 1/2009 - Indicatori primari și secundari pentru evaluarea calității
- Nr. 2/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea „Politehnica” din Timișoara
- Nr. 3/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea din Pitești
- Nr. 4/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea „Athenaeum” din București
- Nr. 5/2009 - Primary and secondary indicators for quality evaluation
- Nr. 6/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
- Nr. 7/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea din București
- Nr. 8/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea din Craiova
- Nr. 9/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea „Valahia” din Târgoviște
- Nr. 10/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca
- Nr. 11/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea „Bioterra” din București
- Nr. 12/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” din București
- Nr. 13/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova
- Nr. 14/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea Tehnică de Construcții din București

Nr. 15/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași

Nr. 16/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea Ecologică din București

Nr. 17/2009 - Raport privind evaluarea externă a calității academice.
Universitatea de Nord din Baia Mare