



Competența face diferența! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană, din Fondul Social European

Axa prioritară 1: Administrație publică și sistem judiciar eficiente

Titlul proiectului: “Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate - QAFIN”

Cod SIPOCA/SMIS2014+: 16

CONSULTARE PUBLICĂ privind REZULTATUL 1

„METODOLOGIA ȘI GHIDURI PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR DIN ROMÂNIA”

Vă rugăm să acordați o notă de la 1 la 10 itemilor de mai jos în funcție de importanța acestora

Unde: 10 - foarte important - 1 total neimportant

Nota	Capacitatea instituțională - Guvernanța
1.	Documentele privind înființarea, structura și funcționarea instituției
2.	Instituția are o structură și o cultură organizațională menite să permită personalului academic, de cercetare și administrativ să realizeze obiectivele asumate pe termen lung.
3.	Misiunea și obiectivele instituției răspund cerințelor societății și asigură dezvoltarea instituțională.
4.	Instituția contribuie la dezvoltarea socială, economică și culturală a regiunii de dezvoltare și la nivel național.
5.	Mecanismele prin care instituția poate atinge obiectivele strategice (managementul programelor de învățământ, managementul cercetării etc.)
6.	Planul strategic și planurile operaționale sunt publice, cunoscute de membrii comunității universitare și sunt implementate cu rigurozitate.
7.	Imaginea instituției în mediul economico-social și implicarea în proiecte pentru terți în cooperare cu alte entități interesate.
8.	Încurajarea libertății academice, creativității, cercetării, inovării procesului de predare-evaluare și asumării responsabilității corporative
9.	Instituția colaborează cu MEN, UEFISCDI, ARACIS, ANC etc.
10.	Rolul personalului didactic și al studenților în procesul de elaborare a strategiei pentru dezvoltare instituțională
11.	Cultura academică permite implementarea bunelor practici internaționale și asigură atingerea rezultatelor așteptate în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor.
12.	Compatibilitate între procesul educațional din instituție cu cel practicat în universități de prestigiu din spațiul european și internațional – perspectiva universităților europene
13.	Instituția are un cod de etică prin care este apărată libertatea academică, autonomia universitară și integritatea personalului (evitarea fraudei în activitățile academice, de cercetare și administrative).

14.	Rolul DAC/CEAC în procesul de inițiere, monitorizare și revizuire periodică a programelor de studii cu scopul de a satisface cerințele studenților și societății – Proceduri de evaluare internă și monitorizare
15.	Rapoarte anuale privind performanța academică, rezultatele cercetării, imaginea instituției, baza materială, sprijinul acordat studenților și rezultatele DAC/CEAC
16.	Instituția pune la dispoziția studenților și personalului didactic resursele necesare pentru activitățile didactice și de cercetare (acces la documentație, bază materială și logistică etc.)
17.	Sistemele de comunicare și accesul la informații publice sunt disponibile pentru toți membrii comunității universitare.
18.	Reglementări și practici de auditare internă în condiții de transparență publică. Anual se publică un raport de audit.
19.	Prevederi privind reprezentarea personalului didactic și studenților în structurile de conducere ale instituției
20.	Reglementări privind sistemul de rezolvare a sesizărilor, contestațiilor și solicitărilor studenților
21.	Reglementări privind fundamentarea bugetului anual și aprobarea bugetului
22.	Raportul dintre veniturile proprii din taxe și ale finanțării de bază (ultimii 5 ani) Raportul dintre veniturile proprii (cercetare, proiecte, consultanță) și ale finanțării de bază (5 ultimii ani) Situația execuției bugetului (ultimii 5 ani)

Nota	Eficacitate educațională Calitatea programelor de studii
23.	Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare de licență/masterat – Aplicarea regulamentului
24.	Planurile de învățământ respectă prevederile LEN și standardele de calitate ale ARACIS
25.	Reglementări privind angajarea personalului didactic și de cercetare
26.	Respectarea standardelor ARACIS privind raportul dintre numărul studenților și numărul cadrelor didactice
27.	Reglementări privind aplicarea sistemului de credite de studii ECST
28.	Reglementarea continuării studiilor de către absolvenții programelor de studii de licență/masterat/doctorat
29.	Reglementările privind admiterea la programele de studii
30.	Reglementări privind acordarea diplomelor și certificatelor de studii
31.	Reglementări privind finalizarea studiilor și acordarea diplomelor în raport cu CNC
32.	Reglementări pentru organizarea formării profesionale continue
33.	Forme privind evaluarea cunoștințelor și competențelor studenților
34.	Promovarea mobilității studenților și cadrelor didactice – Documente
35.	Actualizarea periodică a programelor de studii universitare luând în considerare: nevoile identificate pe piața muncii; inovarea metodologică în procesele de predare-învățare-evaluare; potențialul resurselor materiale, financiare și umane; rezultatelor obținute de studenți la sfârșitul unui an universitar și a perioadei de studiu; rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat; rata abandonului universitar; relevanța programului de studii.

36.	Monitorizarea prezenței studenților și cadrelor didactice la activitățile planificate
37.	Programele ID/IFR beneficiază de o platformă e-learning, cursuri în format specific și mijloace de comunicare diverse – care pot fi extinse și la IF. Practici moderne privind elaborarea materialelor didactice.
38.	Corelarea fișelor de disciplină cu planurile de învățământ și cu suporturile de curs.
39.	Date privind relevanța programelor de studii
40.	Instituția se preocupă de recrutarea, dezvoltarea profesională și perfecționarea resurselor umane. Performanțele cadrelor didactice sunt evaluate periodic.
41.	Numărul personalului asigură desfășurarea tuturor activităților didactice și de cercetare.
42.	Instituția monitorizează durata reală de finalizare a programului de studii.
43.	Instituția are proceduri prin care se asigură parcursul profesional prin recunoașterea studiilor anterioare în cadrul aceluiași program de studii.
44.	Instituția are o politică clară cu privire la evaluarea realizărilor studenților (inclusiv în perioadele de stagiu la alte universități).
45.	Formele de evaluare permit realizarea performanței academice și diminuarea abandonului universitar
46.	Materialele didactice sunt proiectate și realizate pe principii pedagogice care presupun folosirea sistematică a tehnologiilor digitale și de comunicare moderne.

Nota	Eficacitate educațională Calitatea cercetării științifice
47.	Documente strategice cu privire la obiectivele de cercetare științifică
48.	Prioritățile cercetării științifice corespund obiectivelor de creștere a poziției instituției în clasificările internaționale, răspund cerințelor pieței muncii și priorităților europene etc.
49.	Strategia privind cercetarea este adoptată de Senat cu specificarea resurselor și a modalităților de valorificare inclusiv pentru terți.
50.	Monitorizarea implementării proiectelor de cercetare științifică – rapoarte de progres
51.	La proiectele de cercetare participă și studenții.
52.	De rezultatele cercetării beneficiază și procesul de predare-învățare-evaluare.
53.	Instituția evaluează periodic activitatea și realizările școlii/școlilor doctorale.

Nota	Managementul calității Asigurarea calității la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii
54.	Declarații de politică cu privire la asigurarea și evaluarea internă a calității
55.	Sistemul de asigurare a calității pentru menținerea obiectivelor programelor de studii la nivelul standardelor ESG
56.	Proceduri privind perfecționarea cadrelor didactice (noi metodologii didactice, utilizarea mijloacelor <i>media</i> etc.)
57.	Proceduri pentru evaluarea periodică a performanțelor cadrelor didactice
58.	Proceduri prin care se asigură monitorizarea activităților desfășurate la seminarii, laboratoare, proiecte, lucrări practice etc.
59.	Proceduri care prevăd actualizarea periodică a materialelor de studiu

60.	Proceduri prin care se asigură monitorizarea planurilor de învățământ și actualizarea fișelor de disciplină.
61.	Baza de date pentru gestiunea școlarității
62.	Instituția ia act de opiniile personalului, precum și de constatările evaluărilor externe și autoevaluărilor pentru fundamentarea deciziilor ulterioare.
63.	Instituția are structuri, proceduri și resurse specifice pentru asigurarea calității învățământului la distanță (ID) și a învățământului cu frecvență redusă (IFR).

Nota	Managementul calității Calitatea sprijinului acordat studenților – Centrarea pe student
64.	Reglementări cu privire la nediscriminare (admitere, evaluare, selecție etc.)
65.	Reglementări privind activitățile profesionale și științifice ale studenților
66.	Reglementări privind orientarea în carieră a studenților, sprijin pentru studenții cu probleme de învățare sau de adaptare la mediul universitar, sprijin pentru studenții cu dizabilități și diminuarea abandonului universitar
67.	Politică și măsuri adoptate privind egalitatea de șanse
68.	Programe de activități extracurriculare
69.	Politici de integrare socială la nivel de instituție – aplicate de către fiecare structură. Evitarea discriminării
70.	Instituția informează studenții cu privire la structura programele de studii, competențele care pot fi dobândite, resursele de învățământ, mijloacele de comunicare, facilitățile (inclusiv biblioteci virtuale, baze de date, portaluri, consiliere profesională etc.).
71.	Instituția stimulează contribuția studenților la îmbunătățirea calității procesului didactic prin invitarea acestora la conferințe și la alte evenimente de profil.
72.	Instituția aplică metode didactice clasice și alternative moderne, în funcție de capacitatea de învățare a studenților cu scopul de a le facilita dobândirea competențelor și de a reduce rata abandonului.
73.	Instituția organizează activități didactice în regim tutorial și asigură desfășurarea unor programe de recuperare a seminarilor, laboratoarelor și altor obligații didactice pentru studenții care au dificultăți de învățare.
74.	Procesul de predare-învățare ține seama de diversitatea studenților și a nevoilor acestora, oferind parcurhuri de învățare flexibile.
75.	Instituția aplică o politică de sprijinire a studenților de etnie romă.
76.	Studenții sunt reprezentați în organele de conducere ale instituției și facultăților.
77.	Instituția sprijină structurile de reprezentare ale studenților și le finanțează activitățile conform legii.
78.	Oportunități pentru nevoile educaționale ale oricărui student de a urma, întrerupe, abandona și de a relua studiile.
79.	Mijloace pentru stimularea studenților cu performanțe înalte
80.	Instituția încurajează studenții să asigure <i>feedback</i> prin participare semestrială la evaluarea performanțelor academice ale cadrelor didactice.