



CĂTRE AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR



Stimate Doamne Președinte al ARACIS

Prof. univ.dr. Iordan PETRESCU,

Conducerea Universității „Apollonia” din Iași a primit scrisoarea de informare a universității transmisă, din data de 10.02.2015. Ca urmare a analizei atente și riguroase a documentului, precum și a rapoartelor întocmite de către studenții evaluatori și a evaluatorului străin, comunitatea academică a UAI a luat în considerare observațiile și recomandările făcute, capitol cu capitol, astfel încât vă transmite prezentul material însoțit de anexe în vederea clarificării unor aspecte.

1. La capitolul „Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective, pag. 3

Referitor la observația cu privire la sediul UAI precizăm faptul că în prima variantă a Cartei UAI sediul central al UAI este în Iași, str. Muzicii, nr. 2, iar această mențiune a fost preluată și în Raportul de autoevaluare al UAI. Ulterior, prin *adresa nr. 49948/16.09.2014 prin, care se avizează Carta UAI, Direcția Juridică din cadrul M.E.N. menționează faptul că pentru schimbarea sediului este necesară inițierea unui act normativ de modificare a legii de înființare, însă UAI nu a avut niciodată intenția de a modifica sediul declarat prin Legea de înființare nr. 481/11.07.2002* și, în consecință, ne-am asumat observația M.E.N. și am modificat Carta universității cu mențiunea că sediul principal este în Iași, str. Păcurari nr.11. Spațiul UAI, str. Muzicii, nr. 2, jud. Iași, este unul din sediile secundare, de corespondență, ale universității, fiind declarat în conformitate cu prevederile legale atât la administrația fiscală cât și la Ministerul Educației Naționale.

2. La capitolul „Carta universității și regulamentele specifice”, pag. 4

În ceea ce privește observația referitoare la faptul că misiunea și obiectivele asumate de UAI nu se individualizează în sistemul național de învățământ superior, prin claritate, distincție și specificitate, menționăm faptul că ne-am însușit observația *introducând aceste elemente care ne individualizează:*

- *învățământ european centrat pe student orientat pe valori, creativitate, capacități cognitive, volitive și acționale, cunoștințe fundamentale și aplicative, competențe și abilități de utilitate directă, în profesie și în societate, în domeniile specifice programelor de studiu.*
- *UAI oferă viitorilor specialiști cunoștințe și deprinderi de utilizare a tehnologiilor digitalizate în actul medical ca și în presa online.*
- *viitorul cetățean european este pregătit ca specialist, pentru a face față cerințelor pieții muncii, prin introducerea în curriculum a două limbi străine care să îi ofere șanse crescute de angajare, prin predarea de discipline noi, moderne, adaptate cerințelor tot mai mari ale pieții muncii, precum: Integrarea europeană a forței de muncă, Dreptul muncii, Leadersheep și managementul proiectelor.*





- În ceea ce privește faptul că pe site-ul universității era postată Carta, fără modificările efectuate conform observațiilor Direcției Juridice a Ministerului Educației Naționale, ne-am asumat această inadvertență și în consecință vă aducem la cunoștință că am remediat această problemă, iar **în momentul de față pe site-ul UAI este postată Carta universității cu toate modificările efectuate, conform observațiilor M.E.N.** (<http://univapollonia.ro/>)

- Având în vedere observațiile Comisiei de evaluare instituțională externă cu privire la admitere, **conducerea UAI** a luat act de recomandări și **a dispus concentrarea tuturor prevederilor privind admiterea într-o Metodologie de admitere separată de Metodologia de activitate didactică care să conțină explicit condițiile de admitere.** De asemenea, au fost introduse **modalitățile de admitere și în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.** (METODOLOGIE DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII ȘI ÎNMATRICULĂRII; REGULAMENTUL PRIVIND ACTIVITATEA PROFESIONALĂ A STUDENȚILOR)

3. La capitolul „Conducerea instituției, structuri manageriale”, pag. 5

- Referitor la observația Comisiei de evaluare ARACIS privind faptul că UAI nu are întreaga structură internă de conducere formată din profesori sau conferențieri universitari titulari, precizăm faptul că ne însușim această observație și pe cale de consecință, **conducerea UAI a dispus ca măsură de remediere declanșarea alegerilor parțiale pentru ocuparea,** conform prevederilor legale, a structurii interne de conducere, după cum urmează:

1. În sesiunea Senatului din 09.02.2015 a fost aprobat calendarul privind organizarea concursului pentru ocuparea **funcției de Decan al Facultății de Medicină Dentară, conform prevederilor legale și în concordanță cu recomandările A.R.A.C.I.S;** (CALENDAR CONCURS)
2. În sesiunea Senatului universitar din 09.02.2015 s-a aprobat **declanșarea alegerilor parțiale pentru alegerea Directorului Departamentului Didactic Comunicare, Relații Publice și Jurnalism** și, implicit, a fost stabilit calendarul alegerilor parțiale. (CALENDAR ALEGERI)

Situația constatată de către Comisia de evaluare ARACIS este o consecință a neaprobării concursurilor de către MEN, timp de 2 sau 3 ani. Ca urmare a faptului că nu s-a putut promova, de 1 an de zile suntem în alegeri și nu putem încheia alegerile pentru că nu a fost validat rectorul ales, fapt pentru care acesta s-a retras din această funcție și astfel am fost nevoiți să reluăm concursul. Ne fiind validat rectorul, nu s-a putut proceda nici la numirea decanilor prin concurs.

- În ceea ce privește observația Comisiei ARACIS privind faptul că Prof. Univ. Dr. Constantin Fătu ocupă funcția de Vicepreședinte al UAI fiind pensionat, precizăm faptul că prevederile Art. 215 din Legea Educației Naționale au fost abrogate de pct. 10 al art. I din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 92 din 18 decembrie 2012, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 864 din 19 decembrie 2012. **De altfel, președintele fondator numeste vicepreședinții UAI.** În consecință, prin **abrogarea art.215 din Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, este permisă de lege ocuparea, după**





vârsta de pensionare, a oricărei funcții de conducere în universitățile de stat, particulare și profesionale.

Așa cum arată și raportul evaluatorului străin ne însușim observația deosebit de pertinentă cu privire la optimizarea structurilor manageriale.

Referitor la numărul mare de discipline predate de cadrele didactice, *aceste discipline nu sunt „relativ neînrudite”, așa cum a constatat comisia ARACIS, ci sunt înrudite.* Spre exemplu, *Prof.univ.dr. Carmen Stădoleanu predă capitole de protetică dentară: Clinica și terapia EPIR, EPI. Prof.univ.dr. Vasile Burlui, pe lângă disciplinele din norma de bază mai predă și discipline opționale ca: Medicină regenerativă, Medicina somnului etc.* discipline pe care le-a introdus în premieră națională în ultimii ani. Pentru multe dintre disciplinele de specialitate stomatologică nu există corespondent în nomenclatorul specialităților, cadrele didactice specializate în stomatologie generală pot preda discipline stomatologice fără corespondent. Spre exemplu, *șef luc.dr. Mihaela Vasiliu predă discipline clinice, dar la Programul de studiu Tehnică Dentară. Orice cadru didactic, medic, poate să predea Istoria medicinei. Prov.univ.dr. George Costin predă mai multe discipline, dar toate aparțin disciplinei complexe Tehnologia protezelor.* O parte din aceste situații au apărut ca urmare a diminuării drastice a cifrei de școlarizare de către MEN. Având în vedere aceste aspecte, UAI solicită revenirea la cifra de școlarizare anterioară, pentru care dispunem de corp profesoral, spații și dotare. Evaluatorul străin a remarcat un efort de dotare semnificativ din partea conducerii UAI, constatând de asemenea existența unui pericol financiar datorită scăderii cifrei de școlarizare, făcând sugestia ca MEN să mărească cifra de școlarizare. La Facultatea de Științe ale Comunicării, datorită faptului că există o singură grupă de studenți, cadrele didactice predau mai multe discipline pentru a putea realiza o normă didactică, având competențele necesare. *Domnul Adrian Rosentzveg, este doctorand în științe politice, dar tema tezei de doctorat este: Manipularea spațiului politic prin mass-media.* Acesta are competențele predării disciplinelor din statul de funcții fiind directorul unei publicații de succes, scriitor, coordonator al Platformei de Instruire Practică.

4. La capitolul „Personalul didactic”, pag.7

- Referitor la observația: 3 preparatori universitari din care 2 cu CIM suspendat titularizați după apariția LEN 1, și nu dețin titlul de doctor vă informăm că:
 - *prep. univ. Gheorghiu Alexandra – este drd. din 2011 – cf art. 362 alin. 7 din LEN/2011 reactualizată are termen până la data de 30 sept. 2015 să obțină titlul de doctor.*
 - *prep univ. Munteanu Bogdan – este drd. din 2012 și are contract suspendat pentru studii doctorale, așa cum reiese și din programul REVISAL. (REVISAL)*
 - *prep. univ. Munteanu Andreea – aceasta nu se mai află în statul de funcții, iar contractul nu poate fi încetat deoarece se află în concediu de creștere copil până la data de 31.08.2015, așa cum reiese și din programul REVISAL. (REVISAL)*

- Referitor la observația: 5 asistenți universitari titulari din care 2 titularizați după apariția LEN 1 și nu dețin titlul de doctor, vă informăm că:
 - *asist. univ. Cigu Andor Toni este drd. din 2012 și era în concurs la momentul intrării în vigoare a Legii 1.*
 - *Antohei Constantin Petruș – este drd. din 2013 și a susținut concursul de ocupare a postului de asistent în ianuarie 2014. Pe contractul inițial de angajare era trecut, dintr-o eroare, ca fiind asistent universitar. A fost modificat contractul pe funcția de consilier. (REVISAL)*





- Referitor la observația: 1 șef lucrări titular doctorand vă informăm că:
 - Șef lucr. Ciobanu Cătălina – drd. – cf. art. 362 alin. 7 din LEN/2011 reactualizată are termen până la data de 30 sept. 2015 să obțină titlul de doctor.
- Referitor la observația: 1 conferențiar univ. peste 65 de ani titularizat după apariția LEN 1 vă informăm că:
 - Conf. univ. dr. Fatu Tudorel - era în concurs la momentul intrării în vigoare a Legii nr. 1.
- Referitor la observația: 10 profesori univ. titulari din care 3 peste 65 de ani, doar 2 au dosare de menținere vă informăm că:
Sunt doar 8 prof. univ. titulari dintre care 2 peste 65 de ani cu dosar de menținere (prof. univ.dr. Vasile Burlui și prof. univ. dr. Costin George)
- Profesorii universitari asociați au contractul modificat după cum urmează:
 - Prof. univ. dr. Theodorescu Răzvan –cadru didactic asociat, avea contractul încheiat, în mod eronat, pe perioadă nedeterminată. În urma modificării contractului, acesta este acum pe perioadă determinată.(REVISAL)
 - Prof. univ. dr. Popescu Iulian – nu are activitate didactică, contractul a fost întocmit greșit pe funcția de profesor universitar, în prezent contractul este modificat, acesta fiind angajat în funcția de administrator edîtură. (REVISAL)
- Referitor la observația cu privire la: „Bibliografia este parțial disponibilă în format tipărit, pentru că există un număr mic de exemplare de cărți de specialitate” **putem afirma că o mare parte a titlurilor din bibliografie se regăsește în biblioteca UAI.** Deși aceste cărți sunt în număr redus de exemplare în bibliotecă, editura UAI se preocupă continuu de editarea cursurilor proprii, după un Plan editorial, studenții putând să le procure de la librăria UAI.
Conducerea UAI este preocupată continuu de îmbunătățirea fondului de carte, chiar de la data vizitei și până în prezent au fost achiziționate și donate noi titluri pentru programele de studii (66 de titluri).

5. La capitolul „Baza materială”, pag. 8

- Referitor la observația că procentele, privind spațiile, prezentate de UAI nu sunt confirmate de documente, vă informăm următoarele:
 - așa cum rezultă și din Raportul de autoevaluare UAI dispune de spații suficiente pentru activitatea didactică, rezultând minim 70% spații proprii pe diversele categorii: săli de curs, săli de seminar, laboratoare și clinici. În completare, pentru buna desfășurare a activității didactice UAI mai are nevoie de aproximativ 30% spații pe care le-a închiriat de la Centrul Medical Domenico. Ne asumăm faptul că în contractul de colaborare cu Centrul Medical Domenico nu erau defalcate spațiile necesare pentru activitatea didactică, cercetare și asistență medicală. După vizita ARACIS prin contractul nr.11 din 11.12.2014, am închiriat suprafața necesară de 439,88m², astfel încât în momentul de față sunt evidențiate clar spațiile necesare pentru activitatea didactică (CONTRACT ÎNCHIRIERE SPAȚII), aspect confirmat și de orarele întocmite și de gradul de ocupare al sălilor. Oricum, această





nedefalcare pe spații din contract, nu trebuia să conducă comisia ARACIS în a concluziona că avem doar 35,6% spații proprii. Chiar și la vizita rectorului și a persoanei de contact la Consiliul ARACIS, în scopul soluționării contestației, **membrii Consiliului ARACIS au recunoscut că avem spații necesare, și că a fost o greșeală a misiunii ARACIS 2012, constatarea că universitatea dispune de aproximativ 32% spațiu propriu.**

- Referitor la observația că Centrul Medical Domenico SRL desfășoară servicii medicale pentru terți în spațiile închiriate universității și cu aparatura care este declarată în proprietatea universității, **dorim să precizăm faptul că legislația în vigoare nu permite ca universitatea să aibă contract cu Casa de Asigurări. Ca și în cazul celorlalte facultăți de medicină, contractul cu Casa de Asigurări s-a realizat prin unități clinice de stat sau private, în cazul nostru Centrul Medical Domenico. În baza contractelor de colaborare încheiate atât cu Centrul Medical Domenico SRL, cât și cu celelalte spitale clinice, UAI a făcut în mod constant investiții în aparatură și echipamente care sunt utilizate intensiv de către studenții universității cu ocazia activităților practice din spitale. Această situație este similară pentru toate universitățile de medicină. De altfel, contractul cu Centrul Medical Domenico degreveză UAI de cheltuieli cu personalul auxiliar, utilități, consumabile și plata suplimentară a medicilor colaboratori. De altfel, și din raportul evaluatorului străin reiese recomandarea cu privire la obținerea de venituri și din alte activități.**

- Referitor la observația că există unele laboratoare insuficient dotate, în special la disciplinele preclinice, de la Programul de studiu Medicină Dentară, observația ni se pare inexactă: printr-o **comparare la nivelul fiecărei discipline preclinice între lista lucrărilor practice și aparatura existentă rezultă că aparatura existentă acoperă curricula de lucrări practice, conform unui barem necesar pentru buna desfășurare a acestora. Desigur, orice laborator se poate dota continuu. Anexăm modul în care este utilizată aparatura pentru fiecare lucrare practică din cadrul fiecărei discipline. (LUCRĂRI PRACTICE-APARATURĂ)**

- Spre uimirea noastră, comisia ARACIS afirmă că biblioteca are locuri suficiente, dar este subdimensionată. Precizăm că **UAI dispune de 2 săli de lectură în suprafață de 154,2 m², și conform standardelor ARACIS de 1,5 m²/student, rezultă 103 locuri, cu mult mai mult decât 78 de locuri necesare pentru 10% din studenți. Aceste aspecte au fost clarificate și în timpul vizitei.**

- Referitor la observația cu privire la faptul că UAI nu asigură multiplicarea cursurilor, putem afirma următoarele:

- în cadrul editurii UAI se publică cea mai mare parte a cursurilor pe care studenții le pot achiziționa.**
- există mijloace de multiplicare a cursurilor din bibliotecă, dacă studentul dorește acest lucru.**
- în afară de cursurile tipărite, UAI pune la dispoziția studenților și cadrelor didactice accesul la următoarele baze de date:**

- **EBSCO – achiziționată cu un efort material deosebit**
- **Dentistry and Oral Sciences Source (reviste și cărți electronice din domeniul medicinei dentare – 340 de surse)**





- *Communication Source (reviste din domeniul comunicării și relațiilor publice – 1480 de surse)*
- *eBook Academic Collection (colecție multidisciplinară de peste 130.000 de cărți electronice)*

Bazele de date Ebsco pot fi accesate de pe calculatoarele din interiorul sediilor universității, la adresa: <http://search.ebscohost.com>.

Tutoriale în limba română pentru consultarea bazelor de date EBSCO sunt disponibile la adresa: <http://www.romdidac.ro/info-edu.ro/ghiduri-de-utilizare.php>.

Mai multe tutoriale (în limba engleză) sunt disponibile pe site-ul EBSCO, la adresa: <http://support.ebscohost.com/training/tutorials.php>.

Specialiștii din zonă consideră biblioteca UAI foarte bine organizată și dotată și deseori este vizitată de oameni din afara UAI.

- *GALE INFOTRAC CUSTOM JOURNALS (500 de surse)*
- *S-a creat, printr-un efort financiar deosebit, Platforma Ebook care conține în prezent 20 de titluri ale cadrelor didactice ale UAI, tipărite în editura Apollonia (eBook al cărților tipărite de cadrele didactice ale UAI.*
- *S-a creat, în cadrul bibliotecii UAI Catalogul on-line al cărților din biblioteca UAI care are acum 5600 de titluri. (BIBLIOTECA – ACTIVITĂȚI, SERVICII, ACCES BAZE DE DATE), (DOTĂRI BIBLIOTECĂ)*
- *ROMDIDAC confirmă cele spuse mai sus prin înregistrările numeroaselor accesări ale bazelor de date.*

6. La capitolul „Activitatea financiară”, pag.11

• Referitor la observația nepublicării pe site a rapoartelor de audit extern, *acestea se regăsesc, încă din timpul vizitei, pe site-ul nostru.* Ele au fost postate pe site-ul UAI, doar că datorită condițiilor tehnice, (site-ul a fost într-un amplu proces de reconfigurare) erau dificil de accesat la data vizitei. (<http://univapollonia.ro/>)

• În ceea ce privește observația că structura bugetului nu reflectă realitatea financiară a instituției, *afirmația este extrem de gravă și neadevărată, când de fapt ni se reproșează doar lipsa defalcării veniturilor din cercetare. Instituția nu a obținut până în prezent venituri din cercetare, iar în ceea ce privește cheltuielile alocate activității de cercetare sunt cuprinse în buget, dar nu sunt detaliate pe proiecte. În opinia noastră, structura bugetului de venituri și cheltuieli, ca instrument managerial util în analiza și interpretarea stării financiare a universității, răspunde cerințelor.*

• Cu privire la observația că bugetul nu este rectificat pentru a reflecta veniturile de prefinanțare ale unui proiect POSDRU, vă informăm că *implementarea POSDRU a debutat la final de an universitar, respectiv în luna iunie, și nu beneficiem de subvenții guvernamentale. Proiectul nu putea fi prevăzut în buget pentru că nu era aprobat.*

• Observația referitoare la faptul că în anul 2011-2012 în UAI nu au fost efectuate investiții, ne surprinde deoarece *conducerea universității a întreprins un efort continuu pentru îmbunătățirea bazei materiale și a condițiilor oferite studenților.* În documentul pe care vi l-am pus la dispoziție, la capitolul “Cheltuieli cu amenajari spații/echipamente” este înserisă suma de 597.751 lei, acesta fiind rândul din execuția bugetară în care am înseris în acel an investițiile.





• Referitor la observația că alte taxe nu sunt fundamentate, **vă informăm că acestea intră în categoria serviciilor suplimentare și nu necesită fundamentare. Conducerea UAI a hotărât instituirea unor servicii suplimentare (refaceri lp și cursuri, etc.) pentru a stimula prezența studenților la cursuri și lucrări practice, a descuraja absenteismul și nu pentru a înregistra venituri suplimentare.**

• Referitor la observația studenților evaluatori cu privire la stabilirea numărului maxim de refaceri permise unui student, **precizăm că acestea se fac în raport de programul săptămânal al studentului, fie în aceeași săptămână în care a absentat, fie la finalul modulului, fie în sesiune.**

• Referitor la observația studenților evaluatori cu privire la absenteismul ridicat în rândul studenților străini, **precizăm că aceștia refac cursurile sau lucrările practice în program de refaceri, astfel încât la examen absenteismul este zero.**

• Referitor la observația studenților evaluatori privind existența la secretariat a unor liste de prezență modificate, din absent în prezent, **precizăm faptul că aceștia au refăcut cursurile sau lucrările practice respective și probabil cadrul didactic a operat modificarea direct pe foile de prezență. Pentru a se elimina corecturile de acest fel, conducerea UAI a luat o măsură existenței programului de refaceri, separat de foile de prezență.**

• Referitor la observația că UAI nu oferă burse sociale studenților, **menționăm faptul că nu ne aflăm în situația de a proceda la acest lucru, datorită decimării cifrei de școlarizare, nealocării fondurilor de la MEN. Referitor la observația studenților evaluatori că UAI nu dispune de campus studentesc (cămin propriu) sau cantină, precizăm că nu putem facilita aceste servicii studenților, deși ne-am dori, întrucât nu beneficiem de nici un suport financiar din partea MEN, ne autofinanțăm, chiar mai mult, din acest an universitar am avut surpriza neplăcută prin care MEN a redus drastic cifra de școlarizare. Conducerea UAI a făcut eforturi deosebite prin achiziția unei noi clădiri, prin completarea bazei materiale cu aparatură modernă pentru ca studentul să poată pune în practică noile tehnologii și să dețină competențe care să-i asigure absorbția și integrarea pe piața muncii. Deși avem planuri mărețe în a crea un campus studentesc, nu le putem realiza dacă ne confruntăm cu astfel de baraje din partea MEN. Cu toate acestea, s-au încheiat contracte de colaborare, în anii din urmă, cu deținătorii spațiilor de cazare și restaurante și, deși prețurile erau accesibile, studenții au preferat să se cazeze individual în apartamente și garsoniere oferite pe piața imobiliară.**

7. La capitolul „Studenți”, pag. 13

• Referitor la procedurile de admitere proprii care nu sunt nici clare nici explicite, **menționăm că în metodologia de activitate didactică la capitolul admitere sunt specificate modalitățile de admitere. Condițiile de admitere există, dar nu erau specificate în metodologie, dosarele candidaților la admitere sunt complete, existând la fiecare dosar diploma de bacalaureat, respectă opis-ul standard, lucru confirmat și de concluziile vizitei corpului de control al MEN. În dosarul de admitere exista lista cu candidații admiși în ordinea alfabetică**





care s-a și afișat, lista cu toți candidații cu mediile obținute în ordine descrescătoare, dar pentru protecția candidaților am afișat doar primul document.

• Referitor la observația că ultimii studenți de pe listă declarați admiși depășesc cifra de școlarizare aprobată, *s-a verificat faptul că aceștia au medii egale.*

• Referitor la observația comisiei că 2 studenți au fost înmatriculați direct în anul VI, *în scrisoarea de acceptare a acestora este specificat faptul că aceștia vor fi înscriși în anul VI și vor susține examen de licență.*

• Referitor la acceptarea la studii a studenților străini, *aceștia au prezentat la înscrierea la admitere scrisori de acceptare de la Minister către universități acreditate. Nu era specificat înscrierea la o universitate cu grad ridicat de încredere.*(SCRISORI ACCEPTARE)

• Cu privire la observația referitoare la depășirea cifrei de școlarizare cu maxim 10 % din numărul de locuri alocat, am optat pentru această variantă *deoarece unii studenți declarați admiși nu confirmă locul sau se retrag la începutul anului universitar. Suntem nevoiți să ocupăm locurile rămase libere prin anunțarea primilor respinși de pe listă. UAI nu își poate permite să nu atingă cifra de școlarizare alocată deoarece universitățile particulare nu primesc fonduri de la MEN. Acesta este și motivul pentru care decizia de înmatriculare este emisă în a 3-a săptămână a lunii octombrie 2014.* Ne asumăm faptul că până la începutul anului universitar 2013-2014 am depășit cifra de școlarizare alocată de către MEN, la unele programe de studii, lucru s-a produs datorită necesităților de a investi material în spații și dotare pentru a corespunde standardelor ARACIS. *În urma vizitei ARACIS din 2012 s-a luat măsura respectării cu rigurozitate a cifrei de școlarizare în anul I.* Este bine cunoscut faptul că o serie de studenți este rentabilă când are 75 de studenți, și nu 15 studenți pe serie, cifră total nerealistă prevăzută în standardele ARACIS pentru Programul de studiu Tehnică Dentară. Soluția care se impune este mărirea taxelor de studii.

Ne-am asumat în timpul vizitei faptul că o parte dintre studenți sunt echivalați de la programele de studii reglementate general la cele reglementate sectorial. *La recomandarea misiunii ARACIS am modificat pe loc condițiile de echivalare, nemaifînd posibilă echivalarea studiilor de la Programele Balneofiziokinetoterapie și Recuperare, Tehnică Dentară la Medicină Dentară, precum și echivalarea studiilor doar dacă în anul inferior studentul a realizat minim 40 de credite.* (METODOLOGIE DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII ȘI DE ÎNMATRICULARE A STUDENȚILOR)

• Referitor la observația că în Registrul Matricol vol XVII-1 2013-2014 – VI 2018-2019 – nr. matricol 2803, 2804, 2806, 2812, 2813, 2815, 2816, apar pagini ștampilate, dar fără semnătura decanului și secretarului deoarece studenții având restanțe nu au situația încheiată. *Ne-am asumat recomandările misiunii ARACIS, Registrele fiind acum semnate. Cu toate acestea ne manifestăm rezerva față de această recomandare de a semna registrele înainte ca situația școlară a studentului pe un an, să fie încheiată.*

• Referitor la observația că în registrele matricole apar corecturi, *vă informăm că încă din octombrie 2013, a fost instituit un control atent și riguros al activității de secretariat de către Corpul de Control al Ministrului, în cadrul căruia s-a verificat corespondența dintre notele din cataloage - Registrul Matricol - supliment la diplomă.* În urma acestor verificări s-au găsit erori de completare a Registrului Matricol. *S-au realizat corecturi cu roșu, asumate și autorizate prin*





semnătură și ștampilă (Registrul nr. 11-1: nr. matricol 1332 Ancuța Elena Alexandra, nr. matricol 1338 Dobra Mihaela). Paginile care au fost anulate din același Registrul matricol erau completate cu obiecte și credite într-un număr mai mare față de numărul studenților înmatriculați. De la vizita Corpului de Control al Ministrului au fost luate măsuri de corectare în acest sens care au fost transmise prin adresă către MEN.

• Referitor la observația că în registrul matricol vol. VIII/2004, în dreptul nr. matricol 1216-1217 – Jorovlea St. Rusalin și Macovei Ana Maria Luiza, paginile sunt volante, dar **acestea sunt numerotate, ele fiind desprinse printr-un defect tehnic de legare a registrului. La finalul registrului matricol există specificat numărul de pagini existent.**

• Referitor la numerele matricole nealocate succesiv, aceasta se datorează **studenților echivalați, reînmatriculați și a celor care au efectuat doi ani în unul, conform aprobării Senatului UAI, până la apariția legii 1/2011.**

• Referitor la observația că există unii studenți a căror situație școlară nu poate fi precizată, **această informație este îngrijorătoare, menționăm că aceștia sunt neprezențați, fapt ce era notat, iar pagina lor era barată și anulată.**

• Observația că “rezultă fără echivoc că UAI nu respect reglementările privind gestionarea activității studenților” **este nereală, foarte gravă, tendențioasă, deoarece în ultimii ani, după vizita Corpului de Control al Ministrului, UAI a făcut eforturi deosebite de verificare și corectare a activității din secretariat. În acest sens, s-a realizat verificarea, corectarea și actualizarea erorilor activității prin:**

- schimbarea personalului și instruirea și îndrumarea acestuia de către Arhivele Statului,
- stabilirea nomenclatorului arhivistic,
- reactualizarea tuturor dosarelor și registrelor după un opis standard,
- realizarea corespondenței cataloage-registre matricole-suplimente la diplomă.

• Referitor la observația că Registrul de evidență a formularelor actelor de studii tipizate nu respectă instrucțiunile de completare, **ne asumăm faptul că, dintr-o eroare umană, nu au fost respectate unele instrucțiuni de completare, dar după plecarea misiunii ARACIS, în secretariat s-au verificat și corectat deficiențele existente.**

• Referitor la nerespectarea completării Registrului de evidență a formularelor actelor de studii – de primire, predare, eliberare, **pentru o evidență corectă a formularelor cu regim special s-au întocmit două registre de evidență a eliberării acestora**, unul pentru absolvenții de la Programul de studiu Medicină Dentară și altul pentru Programul de studiu Tehnică Dentară. Astfel, în acest moment se păstrează ordinea cronologică a eliberării diplomelor în funcție de susținerea examenelor de licență.

• Referitor la aspectele evidențiate în urma verificării registrelor, menționăm că ni le asumăm și s-au făcut corecții, după cum urmează:

- **diplomele care au primit câte două numere curente:**
 - a. C 0166822 cu nr. 226 și 319 (corect 399) – nr. 226 a fost anulat
 - b. B 0149206 cu nr. 41 și 402 – nr. 41 a fost anulat
 - c. B 0149235 cu nr. 70 și 401 – nr. 70 a fost anulat





d. C 0166790 cu nr. 194 și 400 – nr. 194 a fost anulat

- la numărul curent 419 - Turtureanu Dana seria de diplomă este C 0557712, iar pentru 420 - Parloaga Todica seria de diplomă este C 0557714.
- numerele curente cărora nu li s-a alocat seria formularului de diplomă, au fost anulate.
- pentru pozițiile unde este consemnat „Anulat”, formularele cu regim special au fost completate greșit, drept pentru care s-au anulat și s-au completat alte formulare.
- la titularul Casella V. Rosa pozițiile 275 și 280 au fost anulate deoarece exemplarele cu regim special au fost greșit completate, drept pentru care s-a eliberat un formular nou, cu numărul poziției 281.
- numerele curente în alb au fost anulate după ce s-a verificat dacă nu există certificate completate cu aceste numere.

d. La capitoul „Cercetarea științifică”, pag.18

• Referitor la observația cu privire la cele 9 proiecte de cercetare interne pentru care nu există evidențe contabile, **vă informăm că aceste cheltuieli nu se evidențiază în raportări, dar există evidență contabilă. UAI dispune de alocarea extracontabilă a cheltuielilor pe fiecare proiect pentru salarii, investiții în echipamente și aparatură, utilități, consumabile etc, drept pentru care vă înaintăm anexa cu privire la cheltuielile de cercetare (CHELTUIELI DE CERCETARE).** Având în vedere amploarea pe care o înregistrează competiția de granturi cu finanțare internă în UAI, precum și investițiile care s-au făcut, **anul viitor ne-am propus dezvoltarea unei contabilități analitice pe proiecte de cercetare.**

• Referitor la observația că unele dintre lucrări nu au anul apariției, numărul revistei și paginile, ne asumăm că dintr-o eroare umană **acestea nu au fost precizate, însă acum sunt menționate în tabel, lucrările existând în dosarul de la cercetare.**

• Referitor la observația că o serie dintre articolele declarate ISI pe anul 2012-2013 (pozițiile 2, 3, 4, 9, 11) nu sunt indexate ISI, **demonstrăm apartenența acestor articolele în jurnale cotate ISI prin Anexa Jurnale cotate ISI, excepție făcând articolul din poziția 2 care este cotate ISI, dar cu factor de impact zero. De asemenea, în anul universitar 2013-2014, articolele (pozițiile 2, 9, 11) sunt publicate în jurnale cotate ISI și în Proceedings ISI (pozițiile 3 și 4). (JURNAL ISI)**

• În ceea ce privește observația că unii autori nu au afilierea de la UAI în câteva articole cotate ISI (Carmen Grierosu, Anca Chiriac), dorim să **menționăm că aceste cadre didactice erau în concurs pe posturile didactice, iar articolele raportate au fost preluate din CV-ul lor.**

• Referitor la observația că nu există dovezi pentru cartea „Instrumentar și aparatura necesară în laboratorul de tehnică dentară” dorim să **menționăm că aceasta era inclusă în planul editorial, era realizat draftul dar s-a amânat momentul publicării acesteia.**

• Referitor la observația cu privire la faptul că nu există nicio informație pentru PARTENERMED, ne asumăm eroarea poziționării acestuia în tabelul cu proiecte în derulare, **acesta fiind doar un proiect depus cu valoarea estimată de 500.000 euro.**





• Referitor la evidența contabilă a celor 3 proiecte care au beneficiat de finanțare externă, ați menționat la un punct anterior că *„În mod real, din contabilitate, s-a putut evidenția suma de 5000\$ aferenți a 3 granturi de cercetare”*.

▪ În ceea ce privește observația că UAI nu a furnizat dovezi privind aprobarea proiectelor prin structurile de conducere, *la momentul vizitei am pus la dispoziția comisiei ARACIS un proces verbal de aprobare a granturilor cu finanțare internă acceptate în Birou Consiliu Științific și Hotărârea de Senat, documente pe care le atașăm în Anexa APROBARE PROIECTE INTERNE.*

• Referitor la observația dumneavoastră că diseminarea rezultatelor activității de cercetare se află la un nivel submediocru, *această afirmație ni se pare nerealistă, nefundată și grăbită*. Vă aducem la cunoștință că abia în 2010, după desprinderea UAI din fuziunea cu Universitatea Petre Andrei, a fost înființat Institutul de cercetări “Acad. Ioan Haulică” care și-a creat o structură departamentală, cercetarea desfășurându-se pe 2 direcții mari de cercetare – Medicină dentară integrativă și transdisciplinară și Comunicarea ca fundament al dezvoltării umane. După opinia noastră, Institutul de cercetări este o realizare importantă în cadrul UAI. Platforma de cercetare a fost dotată cu echipamente și aparatură modernă, necesare unei cercetări interdisciplinare, constituindu-se astfel un nucleu de cercetare cristalizat recent în departamentul de Biomateriale. Cercetările efectuate urmăresc un circuit firesc și logic, acestea desfășurându-se în următoarele laboratoare - *Laboratorul de sinteză și caracterizare (unde s-au obținut primele nanomateriale sintetizate în laboratorul nostru), Laboratorul de culturi celulare, Laboratorul de embriologie aviară și PCR pentru testarea citotoxicității și mutagenității, Laboratorul de medicină experimentală pentru studiul biocompatibilității*, etc. Este evident că rezultatele activității de cercetare vor începe să apară. Am reușit să depunem proiecte ca beneficiar, cum ar fi proiectul proiect tip ERANET- 3rd SINNCALL intitulat *„Investigarea efectului biotoxic al unor nanomateriale de largă utilizare”*, depus în ianuarie 2015, *declarat eligibil*. De asemenea, *UAI face parte din comitetul de management al proiectului COST BM 1403 ([http://www.cost.eu/about_cost/who/\(type\)/5/\(wid\)/45572](http://www.cost.eu/about_cost/who/(type)/5/(wid)/45572)) și este partener principal în proiectul POSDRU 144/6.3/S/127928 „PECAFROM – Promovarea egalității de șanse în cariera universitară și academică pentru femeile din România” (<http://proiectpecafrom.acadiasi.ro/partenerii-implicati-in-proiect/>).*

Atât cercetătorii, cât și cadrele didactice din UAI au depus proiecte în Programul Resurse Umane - Tinere Echipe de Cercetare 2014, proiecte ce au fost declarate eligibile (http://uefiscdi.gov.ro/uscrfiles/file/PN%20II_RU_TE%202014/rezultate%20eligibilitate_TE%202014.pdf).

În vederea atragerii resurselor necesare pentru obținerea de fonduri necesare activității de cercetare, cercetătorii și cadrele didactice din cadrul universității intenționează depunerea unui proiect de cercetare în cadrul apelului EuroNanoMed II ERA NET – 2015.

Nu multe universități se pot lauda cu o valorificare a rezultatelor cercetărilor prin intermediul a două reviste proprii - *International Journal of Medical Dentistry, revistă științifică cotate B+ de CNCS (<http://www.ijmd.ro/index.php?limba=ro>), și International Journal of Communication Research (<http://www.ijcr.eu/>), ambele incluse în baze de date internaționale (ISI Indexing, Global Impact Factor, DOAJ, EBSCO).*





Dorim să subliniem că suntem o universitate mică, am fost incluși în categoria educație și sperăm să devenim o universitate de educație și cercetare. Nu avem cunoștință de existența unui criteriu de 1 articol ISI/ cadru didactic/ an. În UAI fiecare cadru didactic trebuie să aibă cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică pe an. **Numărul total de articole (ISI și CNCSIS) publicate în anul universitar 2013-2014 este de 110 articole (22 ISI și 88 CNCSIS și BDI) ceea ce conduce la 1.07 lucrare științifică/ 1 cadru didactic.**

Nu este lipsit de importanță faptul că până în vara anului trecut universitățile private nu au avut acces la fonduri de cercetare europene. Sperăm că în viitorul apropiat acest lucru se va remedia.

c. La capitolul „Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii”, pag. 20

Referitor la observația cu privire la faptul că rezultatele obținute în anul 2012-2013, sintetizate în Raportul CEAC, nu au fost puse la dispoziția managementului, **precizăm că datele din raport, precum și constatările misiunii ARACIS din 2012 au fost puse la dispoziția managementului și au stat la baza întocmirii Planului de măsuri, a Planului Strategic și a celor operaționale, fiind astfel luate în considerare și, periodic a fost verificat gradul de îndeplinire a măsurilor.** (Plan de măsuri, Plan strategie, Planuri operaționale)

RĂSPUNS LA CONSTATĂRILE DIN TABELUL COMPARATIV (2012-2013 ȘI 2014) AL MISIUNII ARACIS

La pct. 1:

În Carta Universității „Apollonia” din Iași nu este prevăzut faptul că Rectorul Universității ar fi subordonat Președintelui Universității în Consiliul Academic. După cum reiese din prevederile art. Art. 57. Consiliul Academic este o structură consultativă a Universității „Apollonia” și care nu implică nici un raport de subordonare.

„art. 57 (1) Consiliul Academic reprezintă structura consultativă a universității și se constituie din reunirea membrilor Senatului Universitar cu membrii Consiliului de Administrație, punând astfel de acord opiniile Senatului cu cele ale Consiliului de Administrație și cu cele ale fondatorului. În timp ce Rectorul asigură interfața relațiilor cu Ministerul Educației Naționale, Consiliul Academic și Consiliul de Administrație asigură interfața cu fondatorul și terții.”

Totodată, art.75. din Carta prevede că „Rectorul realizează conducerea executivă a Universității și reprezintă Universitatea în relațiile cu Ministerul Educației Naționale, Consiliul National al Rectorilor, organisme interne și internaționale, precum și cu orice persoane fizice sau juridice din țară sau din străinătate”, astfel, în mod evident, nu există prevăzut nici raport de subordonare așa cum este precizat în constatările Comisiei ARACIS din 2014.

Referitor la art. 50 din Cartă precizăm faptul că acest articol a fost modificat conform observațiilor Direcției Juridice din cadrul M.E.N. și în consecință art. 50 Cartă Universității Apollonia are următorul conținut:





„Art. 50 Președintele Consiliului de Administrație (Președintele universității) are următoarele atribuții:

- a. Conduce Consiliul de Administrație al universității;*
- b. Aplică deciziile strategice ale senatului universitar;*
- c. Acordă bursele de studiu la propunerea consiliilor facultăților;*
- d. Propune Senatului organigrama și modificările acesteia după ce au fost discutate în Consiliul de Administrație;*
- e. Asigură coordonarea sectorului economic-administrativ;*
- f. Exerciță și alte atribuții ce privesc coordonarea întregii activități a universității.*
- g. În situații excepționale, Președintele universității poate delega competențe pentru unul din cei doi vicepreședinți (Rectorul sau celălalt vicepreședinte).”*

La pct. 2:

În Cartă sunt prevăzute condițiile de admitere, la art. 160 Capitolul 8. Studenții. Componentă a comunității academice „Art. 160. Accesul la studii în Universitatea „Apollonia” din Iași are loc numai în urma unui examen de admitere și a unui dosar privind identitatea și absolvirea examenului de bacalaureat.” În consecință, este prevăzut în mod expres în Cartă faptul că se pot înscrie la admitere doar candidații care au absolvit examenul de bacalaureat. Asadar, sunt nefondate constatările Comisiei ARACIS 2014 care menționează că nu sunt disponibile condițiile de admitere și că ar fi posibilă prezentarea la concurs a candidaților fără documente care să ateste diploma de bacalaureat sau echivalentă. Toți admitanții și admișii au avut avut diplomă de bacalaureat.

La pct. 4:

Carta UAI prevede la art. 169 de la Capitolul Anexe, următoarele:

„Art. 169. Urmatoarele anexe și regulamente fac parte integrantă din prezenta Carta Universitară:

- (1) ANEXA NR. 1 care descrie elementele prin care se identifică universitatea se identifică prin denumire, siglă, steag, imn, sigiliu;*
- (2) ANEXA NR. 2 care reprezintă Organigrama;*
- (3) ANEXA NR. 3 – Regulamente și Metodologii.”*

În consecință, vă rugăm să constatați faptul că în Anexa nr. 3 (atașată) din Carta Universității Apollonia din Iași sunt menționate în mod expres regulamentele și metodologiile Universității. Întrucât toate regulamentele/metodologiile fac parte integrantă din Carta Universității Apollonia din Iași, în mod evident, toate acestea au fost aprobate odată cu Carta, la data de 29.05.2014.

La pct. 6:

La art. G 5. din Codul de etică și deontologie profesională se specifică în mod expres cum se sancționează plagiatul: „G. 5. Sunt de natură să atragă excluderea din universitate a oricărui membru al comunității academice:

- a) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă și irevocabilă pentru o infracțiune de corupție în legătură cu activitatea desfășurată în Universitate ;*
- b) plagierea lucrărilor de diplomă, dizertațiilor, plagierea rezultatelor a altor autori, respectiv plagierea publicațiilor sau a unor lucrări a altor autori;*
- c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare;*





d) comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență, de diplomă, de disertație sau de doctorat;”

Având în vedere aceste precizări considerăm că sunt menționate cât se poate de clar în Codul de Etică care sunt persoanele vizate de plagiat (orice membru al comunității academice), precum și cum se sancționează plagiatul (excluderea din universitate).

La pct. 7:

În ce privește publicarea regulamentelor pe site-ul Universității Apollonia, ne însușim această inadvertență și ca măsură de remediere, până la data prezentei, toate regulamentele și metodologiile au fost postate pe site-ul www.univapollonia.ro.

Întrucât regulamentele UAI au fost aprobate odată cu Carta, toate acestea au fost actualizate, în mod evident, în conformitate cu prevederile Cartei.

La pct. 8:

Planul strategic 2009-2014 conține indicatori de performanță, lipsind termenele și responsabilii. Nu au mai fost realizate corecturi deoarece s-a început redactarea noului Plan strategic 2014-2019 care a fost aprobat în Senatul UAI în data de 15.10.2014. Noul Plan strategic are prevăzute: indicatori de performanță, termene și responsabili. Planurile operaționale sunt corelate cu Planul strategic. Carta UAI prevede existența funcția de secretar științific la facultăți. (art. 88, pct.3)

UAI și-a însușit recomandările misiunilor ARACIS anterioare prezentei vizite de a comasa comisiile de lucru ale Senatului, regulamentele. Astfel, secretarul științific al Senatului care conducea comisia de secretariat științific a fost înlocuit de secretarul Senatului. (art.43, art.44 din Cartă)

La pct.9:

Numărul mai mic de cadre didactice din statul de funcții comparativ cu REVISAL se explică prin faptul că în statul de funcții un post vacant este ocupat de 3 sau 4 cadre didactice asociate (reprezentând fracțiuni). În acest sens, luând în calcul și cadrele didactice asociate, raportul cadre didactice studenți este de 1 cadru didactic/7,6 studenți. Mai mult decât atât, având în vedere și persoanele care s-au titularizat pe postul de asistent în sesiunea februarie 2015 (7 persoane), raportul a devenit 1 cadru didactic/5,21.

La pct.10:

Ne însușim observația referitoare la includerea în Regulamentul de evaluare a cadrelor didactice (autoevaluare, evaluare colegială și evaluare de către studenți), ocuparea posturilor vacante și promovarea cadrelor didactice a referirilor privind ocuparea posturilor de către cadrele didactice asociate. Regulamentul cuprinde în prezent recomandările solicitate. (REGULAMENT DE EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE)

La pct.11:

Conducerea UAI manifestă o preocupare constantă în ceea ce privește existența spațiilor și a dotărilor corespunzătoare standardelor, pe 3 direcții:

- a. Reamenajarea și refuncționalizarea spațiilor proprii vechi,*
- b. Achiziționarea unei clădiri proprii,*
- c. Utilizarea spațiilor închiriate.*

UAI deține spații proprii suficiente, așa cum prevăd standardele ARACIS, min. 70%. UAI folosește din Platforma de Instruire Clinică și Practică doar unele spații, necesare desfășurării actului didactic în condiții optime. Restul spațiilor din Centrul Medical Domenico





au alte destinații (cercetare științifică, asistență medicală). *La momentul vizitei în contractul de colaborare cu Centrul Medical Domenico nu erau defalcate spațiile necesare pentru*

activitatea didactică, cercetare și asistență medicală, fapt ce a fost remediat imediat după vizita ARACIS, cu distincția clară a spațiilor didactice închiriate necesare.

Chiar și la vizita rectorului și a persoanei de contact la Consiliul ARACIS, în scopul soluționării contestației, *membrii Consiliului ARACIS au recunoscut că avem spații necesare, și că a fost o greșală a misiunii ARACIS 2012* constatarea că universitatea dispune de aproximativ 32% spațiu propriu.

La pct.12:

UAI oferă servicii sociale studenților (cazare, restaurant RS), prin contract de colaborare cu firme în domeniu.

La pct.13:

Afirmația comisiei este surprinzătoare. UAI dispune de 2 săli de lectură în suprafață de 154,2 m², și conform standardelor ARACIS de 1,5 m²/student rezultă spațiu pentru 103 locuri, mult mai mult decât 78 de locuri necesare pentru 10% din studenți. Aceste aspecte au fost clarificate și în timpul vizitei. Am crezut că ele au fost și reținute.

La pct.14:

Datorită cifrei de școlarizare reduse, UAI nu este în situația de a acorda burse studenților, doar în anii anteriori au fost acordate burse sub forma scutirii de taxe de studii.

La pct.15:

Depășirea cu până la 10% din locuri la concursul de admitere în anul I este practică în UAI deoarece experiența ne-a arătat că din diverse motive unii studenți nu confirmă ocuparea locului sau se retrag imediat după începerea anului universitar. UAI nu își poate permite să nu atingă cifra de școlarizare alocată deoarece universitățile particulare nu primesc fonduri de la MEN.

La pct.16:

UAI și-a însușit observația ARACIS de a introduce în Regulamentul de activitate profesională a studenților specificații privind admiterea, licența și practica studenților. De asemenea au fost menționate și sancțiunile pentru fraudă.

La pct.17 și 18:

Situațiile semnalate la aceste puncte sunt deja rezolvate. Activitatea din secretariat a fost riguros controlată și s-au aplicat măsuri corective și de îmbunătățire: schimbarea personalului, contract cu Arhivele Statului etc. Între a avca registre matricole cu greșeli neevidențiable și registre cu corecturi, am preferat implementarea unui sistem care se autocorectează în sensul corelării cataloagelor cu registrele matricole și suplimentele la diplomă. Corecturile au fost asumate și autorizate prin semnătură și stampilă. Toată activitatea de secretariat se desfășoară în prezent sub semnul rigorii, corectitudinii și bunelor proceduri, sub îndrumarea Arhivelor Statului.

La pct.19:

Ne-am însușit recomandarea, astfel încât în momentul de față în organigramă există Comisia de Relații cu studenții. Alunni și Comisia de consiliere și orientarea în carieră.





(ORGANIGRAMA) *Există în prezent Regulamente de funcționare a acestor două structuri cuprinse în organigramă.* (REGULAMENT COMISIA DE CONSILIERE ȘI ORIENTAREA, REGULAMENT COMISIA DE RELAȚII CU STUDENȚII.ALUMNI)

La pct.20:

Dorim să subliniem că suntem o universitate mică, am fost incluși în categoria educație și sperăm să devenim o universitate de educație și cercetare. Nu avem cunoștință de existența unui criteriu de 1 articol ISI/ cadru didactic/ an. În UAI fiecare cadru didactic trebuie să aibă cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică pe an. *Numărul total de articole (ISI și CNCSIS) publicate în anul universitar 2013-2014 este de 110 articole (22 ISI și 88 CNCSIS și BDI), ceea ce conduce la 1.07 lucrare științifică/ 1 cadru didactic.*

În ceea ce privește observația că unii autori nu au afilierea de la UAI în câteva articole cotate ISI (Carmen Grierosu, Anca Chiriac), dorim să *menționăm ca aceste cadre didactice erau în concurs pe posturile didactice, iar articolele raportate au fost preluate din CV-ul lor.* Referitor la observația că o scrie dintre articolele declarate ISI pe anul 2012-2013 (pozițiile 2, 3, 4, 9, 11) nu sunt indexate ISI, *demonstrăm apartenența acestor articolele în jurnale cotate ISI prin Anexa Jurnale cotate ISI, excepție făcând articolul din poziția 2 care este cotate ISI dar cu factor de impact zero.*

La pct.21:

Rezultatele obținute în anul 2012-2013, sintetizate în Raportul CEAC, au fost puse la dispoziția managementului. Datele din raport, precum și constatările misiunii ARACIS din 2012 au stat la baza întocmirii de către managementul universității a Planului de măsuri, a Planului Strategic și a celor operaționale, fiind astfel luate în considerare periodic fiind verificat gradul de îndeplinire a măsurilor. (PLAN DE MĂSURI).

La pct.22:

În raportul de evaluare a programului MD raportul cadre didactice/studenti este corect, luând în calcul atât cadrele didactice titulare cât și cadrele didactice asociate. În evidențele noastre au fost înmatriculați 61 de studenți în anul I și 20 în ani superiori. Dintr-o eroare umană, în raportul de autoevaluare program MD a fost preluat greșit numărul de studenți înmatriculați.

La pct.23:

Conform indicatorilor calculați pentru evaluările cadrelor didactice se observă că nu au existat abateri de la normalitate, media calculată pentru fiecare cadru didactic fiind apropiată sau depășind media aritmetică, fenomen pozitiv. *Toate cadrele didactice au obținut calificativele bine și foarte bine, dar cu marje între minim și maxim, în cadrul aceluiași calificativ. Astfel, aceste cadre didactice, chiar dacă s-au încadrat în calificativul bine, dar spre minim, au fost atenționate verbal și monitorizate mai atent.*

La pct.24:

În UAI există o preocupare constantă privind realizarea unui sistem informatic flexibil și lucrativ. Astfel, au fost achiziționate softuri, precum:

- *softuri pentru buna funcționare a actului didactic (softuri discipline: fișe de observație computerizată la disciplinele clinice, soft pentru radiologie corelat cu softul*





clinicilor de stomatologie, soft CAD-CAM, clinic-laborator, softuri pentru disciplinele de anatomie, fiziologie, farmacologie, biologie celulară, biofizică și biomateriale etc)

- softuri pentru activitatea de secretariat (SitScol), contabilitate (GESTOC), resurse umane (REVISAL)

- soft pentru corectarea grilelor de examen

- soft pentru bibliotecă

Într-adevăr, ne lipsește un soft integrator de colectare a tuturor informațiilor față de care avem rezerve, variantele existente pe piață fiind scumpe și ineficiente, așa cum rezultă din studiile de piață. Serverul UAI exista în momentul vizitei, în prezent se lucrează la arhivarea documentelor.

La pct.25:

A fost reconfigurat site-ul UAI de o manieră coerentă și plăcută, într-o formă accesibilă pe site la adresa <http://univapollonia.ro/>. Informațiile menționate în Raport au fost postate pe site-ul UAI.

Plan de măsuri al UAI la Capitolul “Recomandări”, pag.28

RECOMANDARE	MĂSURA	TERMEN
1.“Universitatea trebuie să își stabilească sediul social și să întreprindă demersurile legale, dacă se dorește schimbarea acestuia.”	UAI are stabilit, prin Lege și Cartă, sediul social în str. Păcurari nr.11, sediul din str. Muzicii nr.2 fiind un sediu secundar, de corespondență.	<i>realizat</i>
2.“Universitatea trebuie să analizeze activitatea managementului universității, să identifice cauzele majore interne care au condus la situația actuală și să întocmească un Plan detaliat de măsuri de remediere, cu obiective, activități, responsabili și resurse alocate. Respectarea legalității și a eticii academice trebuie să devină unul din	UAI va întocmi un Plan detaliat de măsuri de remediere, cu obiective, activități, responsabili și resurse alocate. În vederea întocmirii Planului de măsuri vor fi parcurse toate etapele de întocmire a planurilor în departamente, consilii, senat. Respectarea legalității și a eticii academice reprezintă unul dintre obiectivele principale ale UAI.	25.03.2015





obiectivele principale.”		
3.“Universitatea trebuie să își aleagă conducerea în conformitate cu prevederile legale și să își modifice Carta conform recomandărilor ministerului.”	a. În acest moment în UAI se desfășoară concursul de alegere pentru funcțiile de conducere ocupate de persoanele care nu îndeplineau condițiile legale. (decan - Program de studiu Medicină Dentară, șef departament – Facultatea de Științe ale Comunicării).	<i>în derulare</i>
	b. Carta UAI a fost modificată conform recomandărilor Ministerului.	<i>realizat</i>
4.“Universitatea trebuie să își completeze baza materială, în special prin achiziția de spații proprii și să specifice în mod concret utilizarea patrimoniului în comun cu alte societăți.”	a. Conducerea UAI manifestă o preocupare permanentă pentru completarea bazei materiale. În ultimii ani în UAI s-au realizat achiziții semnificative, atât pentru activitatea didactică, cât și pentru cea de cercetare, cele mai multe echipamente fiind bazate pe tehnologii de ultimă oră. De asemenea, conducerea UAI are în vedere achiziționarea de spații proprii.	<i>permanent</i>
	b. UAI a procedat la modificarea contractului de închiriere cu Centrul Medical Domenico pe activități didactice.	<i>realizat</i>
5.“Universitatea trebuie să-și îmbunătățească resursa umană, în ceea ce privește numărul de cadre didactice și competențele acestora, prin atragerea și angajarea de personal calificat pentru activitatea didactică, pentru asigurarea continuității.”	UAI este preocupată permanent de îmbunătățirea resursei umane, dovadă stau cele mai recente concursuri pentru ocuparea posturilor didactice prin care au fost promovați: 3 conferențieri, 3 șefi de lucrări, 7 asistenți universitari (MD), 1 lector (SC). Vom continua angajarea de cadre noi pe posturi vacante și vom dezvolta managementul carierelor.	<i>realizat</i>
6.“Universitatea trebuie să își amelioreze competențele resursei umane în domeniul managementului academic și administrativ, inclusiv prin pregătiri specifice fiecărui domeniu.	Conducerea UAI are preocupări majore în ceea ce privește investiția în resursa umană. Astfel, prin Centrul de Performanță în Formarea Profesională Continuă, UAI asigură posibilitatea de pregătire în domeniul managementului de proiecte, training-ului, deontologiei profesionale, psihopedagogiei, limbilor străine etc., prin organizarea și finanțarea unor cursuri transversale. Prin dotarea laboratoarelor de cercetare și a clinicilor, cadrele didactice ale UAI au acces la cele mai recente tehnologii, reușind să realizeze lucrări științifice ale căror rezultate sunt diseminate la diferite congrese naționale și	<i>permanent</i>





<p>Investiția în resursa umană trebuie să constituie una dintre preocupările majore ale managementului instituției. ”</p>	<p>internaționale, majoritatea finanțate de conducerea UAI, la colaborări cu instituții de prestigiu din țară și străinătate, participare în proiecte de cercetare.</p>	
<p>7. “Universitatea trebuie să modifice activitatea din secretariatele sale, să analizeze modul în care se realizează gestionarea studenților, traseul și arhivarea documentelor, gestionarea Registrului matricol, informatizarea și calificarea personalului de secretariat, să asigure o instruire adecvată și să responsabilizeze aceste persoane.”</p>	<p>Încă din anul 2013, UAI a luat măsuri în ceea ce privește corectarea activității de secretariat. Aceasta a fost riguros controlată și de Corpul de Control al Ministrului și s-au aplicat măsuri corective și de îmbunătățire: personalul din secretariat a fost restructurat și au fost angajate persoane competente care să se ocupe de gestionarea tuturor etapelor ce țin de activitatea universitară. S-a realizat un contract de consultanță cu Arhivele Statului în urma căruia personalul a fost instruit/instruit, s-a stabilit Nomenclatorul arhivistic propriu, s-a verificat periodic activitatea de secretariat cu respectarea legislației, ordinelor și metodologiei în vigoare și s-au luat măsuri în vederea corectării deficiențelor prim: actualizarea dosarelor după un opis standard, realizarea corespondenței dintre cataloage - registru matricol - supliment la diplomă și conservarea documentelor vechi. Arhiva a fost reorganizată prin stabilirea de servicii și responsabilități specifice. Prin diverse servicii universitare precum Serviciul de Resurse umane și CNFPA, personalul din secretariat a fost educat în scopul creșterii disponibilității față de cererile studenților și cadrelor didactice, a profesionalismului și a corectitudinii. Conducerea UAI monitorizează constant activitatea de secretariat și gestionarea actelor de studii.</p>	<p><i>permanent</i></p>
<p>8. “Universitatea trebuie să-și dezvolte și să-și adapteze baza materială pentru a asigura desfășurarea în condiții corespunzătoare a activităților didactice, să ofere suport și servicii academice și sociale studenților săi, inclusiv mobilități Erasmus. ”</p>	<p>UAI urmărește creșterea competențelor practice ale studenților printr-un raport crescut de lucrări practice/cursuri, prin facilitarea și chiar stimularea accesului studenților și cadrelor didactice în platformele de instruire practică PIP și PIC și laboratoarele preclinice și de cercetare, prioritizând dotarea acestora cu echipamente și suport tehnico-informatic de ultimă generație. Încă de la începutul anului universitar 2013-2014 s-au făcut investiții majore în organizarea și dotarea laboratoarelor preclinice (laboratorul de biomateriale și biofizică, laboratorul de biochimie etc.) și clinice cu echipamente de generație nouă, necesare studiului practic. Conducerea UAI are în vedere constanța în politica de achiziții de noi tehnologii în procesul didactic.</p>	<p><i>permanent</i></p>
<p>9. “Universitatea trebuie să impulsioneze</p>	<p>Prin laboratoarele înființate în cadrul Platformei de cercetare s-au pus, în prezent, bazele unui circuit complet.</p>	<p><i>în derulare</i></p>





<p>cercetarea prin crearea cadrului general și atragerea resurselor necesare în vederea îndeplinirii misiunii de cercetare asumate prin cartă. ”</p>	<p>de testare a unor materiale cu aplicabilitate în medicină. Pe acest fond, UAI a dezvoltat activitatea de cercetare prin redactarea și depunerea unor proiecte de cercetare, ca și Beneficiar, precum și ca Partener. Unele proiecte au fost deja declarate eligibile.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Platforma de cercetare a fost dotată cu echipamente și aparatură modernă, necesare unei cercetări interdisciplinare constituindu-se astfel un nucleu de cercetare cristalizat recent în departamentul de Biomateriale. Cercetările efectuate urmăresc un circuit firesc și logic, acestea desfășurându-se în următoarele laboratoare - <i>Laboratorul de sinteză și caracterizare, Laboratorul de culturi celulare, Laboratorul de embriologie aviară și PCR</i> pentru testarea citotoxicității și mutagenității, <i>Laboratorul de medicină experimentală pentru studiul biocompatibilității</i>, etc. Este evident că, rezultatele activității de cercetare vor începe să apară. Am reușit să depunem proiecte ca beneficiar, cum ar fi proiectul proiect tip ERANET- 3rd SINNCALL intitulat „<i>Investigarea efectului biotoxic al unor nanomateriale de largă utilizare</i>”, depus în ianuarie 2015, <i>declarat eligibil</i>. De asemenea, <i>UAI face parte din comitetul de management al proiectului COST BM 1403 (http://www.cost.eu/about_cost/who/(type)/5/(wid)/45572) și este partener principal în proiectul POSDRU 144/6.3/S/127928 „PECAFROM – Promovarea egalității de șanse în cariera universitară și academică pentru femeile din România” (http://proiectpecafrom.acadiasi.ro/partenerii-implicati-in-proiect/).</i> <p><i>Atât cercetătorii, cât și cadrele didactice din UAI au depus proiecte în Programul Resurse Umane - Tinere Echipe de Cercetare 2014, proiecte ce au fost declarate eligibile.</i> http://uefiscdi.gov.ro/userfiles/file/PN%20II RU TE%202014 /rezultate%20eligibilitate_TE%202014.pdf.</p> <p>În vederea atragerii resurselor necesare pentru obținerea de fonduri necesare activității de cercetare, cercetătorii și cadrele didactice din cadrul universității intenționează depunerea unui proiect de cercetare în cadrul apelului EuroNanoMed II ERA NET – 2015.</p>	
<p>10. “Universitatea trebuie să își reconsidere modul de recrutare a studenților prin proceduri de admitere clare și transparente și renunțarea la practicile de înmatriculare în ani</p>	<p>a. UAI a întocmit, la recomandarea comisiei, Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculării studenților, separat de Metodologia de activitate didactică.</p> <p>b. UAI a stabilit, prin procedură și metodologic, pentru anii următori că nu se vor mai putea echivala studiile în ani superiori la Programul Medicină dentară de la Programele de studiu Tehnică Dentară, Balneofiziokinetoterapie și recuperare.</p> <p>c. UAI nu a mai permis parcurgerea a doi ani de studii într-unul, după intrarea în vigoare a LEN nr.1/2011.</p>	<p><i>realizat</i></p> <p><i>realizat</i></p> <p><i>realizat</i></p>





superiori sau comasare a anilor de studiu.”		
11.“Universitatea trebuie să-și amelioreze comunicarea cu mediul intern și extern, să publice pe site informații corecte și complete necesare studenților.”	UAI a procedat la reconfigurarea site-ului, astfel încât la ora actuală există postate pe site, la adresa http://univapollonia.ro/ , informații corecte și complete necesare studenților.	<i>realizat</i>
12.“Universitatea trebuie să achiziționeze și să implementeze un sistem informatic care să permită stocarea și prelucrarea informațiilor din interiorul său.”	<p>Informatizarea în universitate este realizată pe domenii:</p> <ul style="list-style-type: none">- secretariat – informatizarea bazei de date, evidență studenți, comunicare digitală cadru didactic-studenți, prin adrese de e-mail,- contabilitate – soft-uri specifice (GESTOC),- resurse umane – soft-uri specifice (REVISAL),-activitatea didactică – informatizarea activității de asistență și de cercetare în clinici - foaie de observație computerizată la disciplinele clinice, soft pentru radiologie corelat cu softul clinicilor de stomatologie, soft CAD – CAM, soft în laboratorul de Radiologie, în laboratorul fonetic, softuri pentru disciplinele de anatomie, fiziologie, farmacologie, biologie celulară, biofizică și biomateriale, soft pentru corectarea grilelor de examen etc. <p>Platforma on-line dedicată studenților stochează în format electronic informațiile specifice procesului de învățământ: note, observații, clasamente, atât pe medii generale cât și pe obiecte, permite transmiterea de mesaje către studenți și profesori, și oferă posibilitatea de a realiza rapoarte școlare statistice și de activitate necesare conducerii universității, aplicația fiind accesată de către personalul autorizat al universității prin intermediul unui nume de utilizator și a unei parole în interfața web(online) a platformei.</p> <p>Scopul acestei platforme este de a oferi o soluție educațională de înaltă calitate, de pe urma căreia să beneficieze, în egală măsură, atât studenții cât și profesorii. Într-adevăr, ne lipsește un soft integrator de colectare a tuturor informațiilor față de care avem rezerve, variantele existente pe piață fiind scumpe și ineficiente, așa cum rezultă din studiile de piață. Serverul UAI exista în momentul vizitei, în acest moment se lucrează la arhivarea documentelor.</p>	<i>în derulare</i>





Multe dintre aspectele pe care le-am înfățișat în prezentul material au fost discutate și cu reprezentanții ARACIS, la fața locului, fiind preluate inclusiv în fișa vizitei, dar nu se regăsesc în materialul transmis (ex. spații academice, spațiu bibliotecă, cercetare științifică – articole, revistele UAI etc). Unele observații au fost discutate, asumate și remediate, chiar din timpul vizitei (s-a modificat Procedura de echivalare – din anul universitar 2014-2015 și nu se vor mai accepta la Programul de studiu Medicină Dentară studenți de la Programele de studii: Tehnică Dentară, Balneofiziokinetoterapie și recuperare).

Vă mulțumim Dumneavoastră, Domnule Președinte și membrilor misiunii ARACIS, care ne-au vizitat, pentru recomandările făcute, cât și pentru încurajarea noastră în realizarea misiunii asumate și vă rugăm să luați în considerație observațiile și completările noastre referitoare la problemele ridicate.

Rector,
Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU

