



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

RAPORT SINTEPIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

UNIVERSITATEA „DANUBIUS“ DIN GALAȚI

Director de misiune: Prof. univ. dr. Gheorghe **GRIGORAȘ**

ARACIS

2020



RAPORT SINTETIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

A. Instituția evaluată: UNIVERSITATEA „DANUBIUS“ DIN GALAȚI

B. Perioada vizitei: 30/10 – 01/11/2019

C. Comisia de Evaluare Instituțională Externă:

Nr. crt.	Numele și prenumele evaluatorului Universitatea	Funcția evaluatorului în cadrul Comisiei
	Prof. univ. dr. Gheorghe GRIGORAȘ - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza“ din Iași	Director de misiune
	Prof. univ. dr. ing. Marius Gabriel PETRESCU - Universitatea „Petrol-Gaze“ din Ploiești	Coordonator de misiune
	Exp. gr. IA Marilena DOBRE	Secretar tehnic
	Prof. univ. dr. Adriana GIURGIU - Universitatea din Oradea	Expert Comisie instituțională
	Prof. univ. dr. Viorel LEFTER - Academia de Studii Economice din București	Expert Comisie consultativă
	Andrei Nicolae POPA – Universitatea din București	Student evaluator 1 – ANOSR
	Marian Costel DALBAN - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza“ din Iași	Student evaluator 2 – UNSR
	Prof. univ. dr. Ivan ZADORI – University of Pecs, Ungaria	Expert străin
	Conf. univ. dr. Gabriel Liviu ISPAS - Universitatea „Titu Maiorescu“ din București	Expert program – Drept
	Prof. univ. dr. Gabriela RATULEA – Universitatea „Transilvania“ din Brașov	Expert program – Relații internaționale și studii europene



D. Cadrul general al procesului de evaluare:

Evaluarea instituțională externă a UNIVERSITĂȚII „DANUBIUS“ DIN GALAȚI (UDG + Galați), care va fi referită în mod frecvent ca „Universitatea“ sau cu abrevierea „UDG“, s-a efectuat în baza protocolului încheiat la data de 21/03/2019 între Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), reprezentată de conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU, în calitate de director al Departamentului de Evaluare Externă a Calității al Consiliului ARACIS și Universitatea „Danubius“ din Galați, reprezentată de conf. univ. dr. Corneliu Andy PUȘCĂ, în calitate de rector, privind stabilirea programelor de studii universitare de licență supuse evaluării ARACIS.

Procesul de evaluare instituțională externă s-a derulat conform metodologiei ARACIS, legii asigurării calității în învățământul superior și procedurilor specifice menționate în ghidul de evaluare.

Evaluarea instituțională externă a Universității „Danubius“ din Galați cu sediul în Galați, s-a efectuat în scopul certificării calității educației, cercetării științifice, structurilor instituționale, administrative și manageriale, a rezultatelor și performanțelor academice ale Universității, contribuind prin aceasta la promovarea încrederii publice în regulile și standardele de acordare a calificărilor universitare și a diplomelor de către instituție. Evaluarea instituțională externă a Universității „Danubius“ din Galați a fost realizată și cu scopul de a compara progresele înregistrate de instituția de învățământ superior cu constatările și recomandările făcute de echipa de evaluatori la evaluarea instituțională anterioară.

E. Obiectivele evaluării instituționale externe:

- a.** verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
- b.** verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
- c.** evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
- d.** evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
- e.** evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);
- f.** verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea



practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III etc.;

- g.** evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
- h.** evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
- i.** evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
- j.** evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul **Universității „Danubius“ din Galați.**

F. Proceduri utilizate pentru atingerea obiectivelor evaluării instituționale externe:

- a.** realizarea de întâlniri și discuții cu personalul din conducerea academică și administrativă a instituției;
- b.** efectuarea unei vizite detaliate în teren, care a cuprins majoritatea spațiilor de învățământ și cercetare ale instituției în vederea constatării existenței bazei materiale, a calității și nivelului de performanță al acesteia, a modului în care este utilizată etc.;
- c.** realizarea de întâlniri și discuții cu cadrele didactice, cu studenții, cu absolvenții și cu o serie de angajatori;
- d.** vizitarea secretariatelor și a unor compartimente administrative în vederea constatării conformității aplicării procedurilor privitoare la evidența studenților, evidența activității profesionale a studenților, eliberarea actelor de studii, evidențele referitoare la personalul didactic, administrație financiară, achiziții publice etc.;
- e.** elaborarea fișelor de vizită (la nivelul programelor de studii evaluate și la nivel instituțional) și a raportului Comisiei de evaluare instituțională externă;
- f.** analiza Raportului de Evaluare Instituțională internă și a anexelor la raport.



G. Mod de lucru:

- a. activități efectuate de Comisia de Evaluare Instituțională Externă în integralitatea ei: întâlnirea inițială cu managementul Universității (rector, președinte, prorectori, secretar științific, decani), cu reprezentantul Departamentului de Asigurare a Calității (DAC), cu persoana de contact pentru evaluarea instituțională, cu reprezentanții programelor de studii; realizarea vizitei în teren;
- b. activități realizate diferențiat de către membrii Comisiei: evaluarea pe programe de studii de către experții de programe; evaluarea instituțională de către expertul de Comisie instituțională, expertul de Comisie consultativă, directorul de misiune, coordonatorul de misiune, expertul străin și secretarul științific;
- c. activități realizate de către experții de comisii, directorul și coordonatorul de misiune, expertul străin, secretarul științific și studenții din Comisie: întâlnirea organizată cu studenții instituției evaluate, întâlnirea organizată cu absolvenții; întâlnirea organizată cu angajatorii;
- d. activități realizate de expertul străin: întâlnire cu managementul academic și administrativ al universității și cu reprezentantul DAC, vizitarea Campusului Universității / Facultății împreună cu studenții din cadrul Comisiei de evaluare instituțională;
- e. studenții din cadrul Comisiei de evaluare instituțională au realizat activități specifice în condiții de autonomie totală, corespunzător unui program definit de ei înșiși;
- f. analiza rezultatelor evaluării în cadrul Comisiei de Evaluare Instituțională Externă în integralitatea ei;
- g. prezentarea sintezei evaluării în cadrul unei ședințe care a reunit Comisia de Evaluare Instituțională Externă și managementul Universității (rector, președinte, prorectori, decani, directori de departament), reprezentantul DAC, persoana de contact pentru evaluarea instituțională și reprezentanții programelor de studii.

H. Constatări ale Comisiei de evaluare externă - sinteză:

a. Capacitatea instituțională:

- o UDG funcționează în baza prevederilor Cartei universitare și a regulamentelor proprii. Carta UDG a fost aprobată în ședința Senatului din data de 14.11.2016 și a primit avizul MEN nr. 46422/16.11.2016.



- UDG are un *Regulament intern* și un *Regulament de organizare și funcționare*, precum și proceduri, regulamente și metodologii care reglementează activitatea universitară.
- Structurile de conducere sunt menționate în Carta universității și sunt în conformitate cu Legea educației. Conducerea Universității „Danubius” din Galați este asigurată de Senatul Universității și de Consiliul de Administrație. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senate și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentele interne.
- Universitatea își desfășoară activitatea în conformitate cu un plan de *management strategic* pe termen lung și mediu, defalcat anual prin planuri operaționale.
- UDG organizează concursuri publice pentru ocuparea posturilor didactice vacante, existente în statele de funcții ale departamentelor.
- Toți titularii de disciplină au titlul științific de doctor. Celelalte cadre didactice au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate. Din totalul de 145 de posturi, 77 (53,1%) posturi sunt ocupate cu titulari.
- Universitatea asigură spații de învățământ și de cercetare proprii (săli de predare, de seminarii, bibliotecă) necesare desfășurării în condiții optime a activității la nivel de instituție și pentru fiecare program de studii, conform standardelor referitoare la suprafețe, volum și dotare, raportate la numărul de studenți. Universitatea dispune de un număr de 8 săli de curs care acoperă o suprafață totală de 1130,40 mp. Numărul total al sălilor de seminar este de 12 cu o suprafață totală de 506,25 mp. Numărul sălilor de laborator este de 5, cu o suprafață totală de 301,15 mp. Toate sălile sunt proprietatea Universității.
- UDG asigură servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți și, împreună cu organizațiile studenților, se preocupă permanent de dezvoltarea acestora. Biblioteca deține un fond de carte specializată și abonamente la principalele periodice de specialitate din țară și străinătate care sunt puse la dispoziția studenților în cadrul sălilor de lectură în mod gratuit.
- Universitatea dispune de surse de finanțare și resurse financiare așa cum rezultă din indicatorii financiari realizați. Studenții care obțin rezultate foarte bune la învățătură, precum și cei cu realizări deosebite la sesiunile științifice studențești au beneficiat de sprijin financiar din partea universității.
- Universitatea are un *Cod de etică și deontologie profesională universitară* - parte integrantă din *Carta Universității „Danubius” din Galați* - aprobat de Senatul Universității prin Hotărârea nr.1001/R/11.05.2011, modificat și actualizat prin Hotărârea Senatului nr. 215/06.12.2018. *Codul de etică și deontologie profesională universitară* prevede mecanisme și măsuri pentru asigurarea egalității de șanse și protejarea împotriva intoleranței și a discriminării de orice fel.

b. Eficacitate educațională:

- Politica de admitere a studenților este conformă cu normele eticii universitare, respectând egalitatea de șanse și nediscriminarea. *Metodologia concursului de admitere* a candidaților și numărul de locuri pentru fiecare domeniu de studii de licență sau master



este comunicată public, cu cel puțin șase luni înainte de data organizării admiterii, prin intermediul Portalului Universității (<http://admitere.univ-danubius.ro/ro>), mass-mediei și a avizierelor de la sediul Universității.

- Planurile de învățământ respectă standardele generale și specifice pentru domeniul de licență, respectiv de masterat, cuprinzând discipline fundamentale de pregătire în domeniu și în specialitate și discipline complementare, acestea fiind prevăzute într-o succesiune logică. Disciplinele din planul de învățământ sunt în concordanță cu misiunea asumată.
- Desfășurarea programelor de studii este monitorizată în permanență de conducerea departamentelor și ale facultăților, potrivit *Regulamentului pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și Procedurii de analiză a activității cunoașterii*.
- Universitatea are o Strategie a cercetării științifice la nivel instituțional în care se regăsesc planurile de cercetare științifică ale facultăților și departamentelor organizatoare de programe de studii. În universitate funcționează trei centre de cercetare: Centrul de Cercetări privind Dinamica Socio-Economică în Dezvoltarea Durabilă, Centrul de Studii și Cercetări Danubiene și Centrul de cercetare „Economie teoretică și aplicată“
- UDG organizează anual conferințe internaționale în parteneriat cu universități din Republica Moldova, Ucraina, Polonia și Germania pe axa Marea Neagră - Marea Baltică. UDG a încheiat acorduri de cooperare cu universități din Turcia, Grecia, țările din Balcani, cu universități din Spania, Portugalia, Franța, Anglia (axa Marea Neagră - Atlantic).
- Universitatea „Danubius“ din Galați are încheiate un număr de peste 65 de acorduri internaționale, 40 dintre ele fiind încheiate în ultimii 5 ani, și desfășoară activități de cooperare internațională în cadrul a 4 organizații internaționale la care este afiliată (IAU, DAC, AUAP, AGAUC).

c. Managementul calității:

- Cu ocazia ultimei evaluări instituționale efectuate de către ARACIS, au fost formulate o serie de recomandări a căror rezolvare a fost în atenția conducerii UDG. UDG a fost certificată în anul 2010 conform ISO SREN 9001:2008 pe domeniul *Învățământ superior universitar. Cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste* și recertificată în anul 2013. Ulterior, în anul 2017, UDG a fost recertificată ISO conform noului Standard SR EN ISO 9001:2015.
- Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul Universității. Comisia elaborează *Raportul anual de evaluare internă a calității*, pe baza rapoartelor periodice întocmite de comisiile operaționale, formulând propuneri de îmbunătățire a calității educației. Acest raport este făcut public, prin afișare pe site-ul Universității.
- *Departamentul de Asigurare a Calității* (<http://www.univ-danubius.ro/resurse-structura-udg/asigurarea-calitatii.html>), împreună cu *CEAC*, sprijină managementul universității în asigurarea condițiilor de implementare a culturii calității, elaborează documentația și organizează activitățile de asigurare a calității.
- UDG dispune de un *Regulament pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*, pe care îl aplică. Acest regulament vizează activitatea de îmbunătățire continuă a programelor de studii desfășurate în cadrul instituției și este întocmit în conformitate cu reglementările în vigoare.



- La nivelul Universității, evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe preferințe colegiale. Aceasta este una dintre cele patru componente obligatorii ale evaluării calității personalului didactic: *Fișa de autoevaluare*, *Fișa de evaluare colegială*, *Chestionarul de evaluare a activității didactice de către studenți*, *Fișei de evaluare anuală a cadrului didactic*.
- Sistemul informatic utilizat de UDG facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității, oferind în permanență o bază de date accesibilă pentru elaborarea materialelor de analiză și sinteză. Pe lângă acestea, universitatea prelucrează informații despre starea calității în alte universități din țară și din străinătate, cu care se compară și pe baza cărora formulează în mod diferențiat repere (benchmarks).
- UDG asigură transparența informațiilor publice, care interesează membrii comunității universitare, potențialii candidați, absolvenții, instituțiile cu care colaborează și publicul larg.

I. Observații și recomandări ale evaluatorilor prezentate în cadrul ședinței reunite a Comisiei de Evaluare și a managementului Universității:

- Participarea la programe de cercetare cu finanțare nerambursabilă.
- Implicarea celor trei centre de cercetare (Centrul de Cercetări privind Dinamica Socio-Economică în Dezvoltarea Durabilă, Centrul de Studii și Cercetări Danubiene și Centrul de cercetare „Economie teoretică și aplicată“) în inițierea și promovarea unor parteneriate și proiecte pe teme de interes pentru zona limitrofă.
- Creșterea vizibilității cercetării științifice prin publicarea de tratate, cursuri, monografii la edituri internaționale sau naționale recunoscute de CNATDCU și CNCS.
- Pregătirea resursei umane, astfel încât programul de studii să aibă cadre didactice pregătite, iar standardele specifice să fie îndeplinite de personal didactic titular, care nu a ajuns la vârsta legală de pensionare.
- Întărirea și stimularea prezenței studenților la activitățile didactice.
- Monitorizarea activităților de secretariat și verificarea modului în care sunt completate documentele de școlaritate, precum și corelarea programului informatic utilizat în secretariat cu reglementările în vigoare pentru școlarizarea studenților.
- Achiziționarea de abonamente la publicații periodice de specialitate în scopul diversificării surselor de informare ale studenților.
- Încheierea de convenții de practică cu diverse instituții din spectrul relațiilor internaționale.
- Monitorizarea mai eficientă a traseului profesional al absolvenților.

J. Puncte tari:

- UDG este înființată și funcționează conform legii. Instituția are o Cartă universitară ale cărei prevederi sunt publice și concordante cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de membrii comunității universitare.
- UDG face dovada aplicării măsurilor stabilite în planul de ameliorare și raportează anual și face publice stadiul aplicării măsurilor de îmbunătățire și rezultatele obținute.



- În UDG există o intenție puternică de a regândi direcțiile internaționale anterioare, de a revizui parteneriatele și de a dezvolta și gestiona conexiuni reale pentru a ridica nivelul de vizibilitate și colaborare internațională.
- UDG are în vedere continuitatea aplicării misiunii și politicilor sale prin măsuri de racordare a prevederilor planului strategic curent cu planul strategic pe termen lung și face dovada că acționează în acest sens, cu implicarea partenerilor săi din domeniul economic și social, în context național, inclusiv prin urmărirea evoluției în carieră a propriilor absolvenți.
- Existența unei baze materiale moderne, la standarde europene, corespunzătoare bunei funcționări a tuturor structurilor universității. Campusul universității s-a extins prin amenajarea unei baze sportive. Este în curs de finalizare construcția unui cămin studentesc.
- Încheierea unui număr mare de contracte de parteneriat cu autorități, instituții publice, organizații neguvernamentale (la nivelul municipiului), în special pentru practica studenților și pentru creșterea spiritului antreprenorial; implicarea universității în proiectele comunității locale;

K. Puncte slabe - recomandări:

- Sistemul de alegere a reprezentanților studenților în structurile administrative și executive ale UDG este netransparent discriminatoriu, prin faptul că oferă un monopol de numire Ligii Studenților din UDG.
- Implicarea modestă a organizațiilor studențești luarea deciziilor în organismele de conducere ale UDG.
- Numărul redus de contracte de cercetare științifică și articole ISI la nivelul universității.
- Numărul mic de studenți ai UDG care au beneficiat de programe de mobilitate.
- Spațiile de cazare, de servire a mesei și pentru alte activități-suport și extracurriculare studențești, de exemplu cabinete medicale, nu sunt accesibile și persoanelor cu dizabilități. UDG nu are proceduri de admitere adaptate studenților cu dizabilități.
- CEAC din UDG trebuie să dezvolte mai multe activități de stabilire de repere calitative și cantitative prin comparație cu alte universități din țară și din străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității.
- Acordarea dreptului studenților de a participa gratuit la o primă sesiune de restanțe, în conformitate cu Codul drepturilor și obligațiilor studentului.
- Refacerea formularelor pentru cataloagele de notare a studenților în concordanță cu practica reală și legislația în vigoare. Completarea corectă a Registrelor matricole cu identificarea reală a traseului universitar al absolventului.
- Se recomandă ca UDG să dezvolte proiecte comune și activități de cercetare cu universități partenere și intensificarea ritmului de consolidare a cooperării cu alte universități ale bazinului Dunării.
- UDG ar trebui să continue să investească în infrastructura și facilități atunci când resursele proprii și orice alte fonduri permit.
- Completarea dotării bibliotecilor UDG și ale facultăților cu materiale didactice obținute prin schimburi interbibliotecare, astfel încât să crească ponderea publicațiilor apărute în ultimii 10 ani.



L. Concluzii finale:

În urma analizei Raportului de Autoevaluare Instituțională și a anexelor la raport, a Raportelor programelor de studii, care au făcut obiectul evaluării în cadrul procesului de Evaluare Instituțională și a anexelor la acestea, precum și ca urmare a tuturor activităților întreprinse de Comisia de Evaluare Instituțională Externă pe durata vizitei desfășurate în perioada 30/10 – 01/11/2019 în cadrul Universității „Danubius“ din Galați și menționate la punctul G. al prezentului raport, rezultă următoarele concluzii:

- Universitatea a rezolvat recomandările Comisiei ARACIS de la evaluarea anterioară.
- UDG îndeplinește cerințele normative obligatorii și standardele și indicatorii de performanță conform Metodologiei ARACIS și, în acest temei, creează condiții pentru asigurarea calității activității academice (didactică și de cercetare) din universitate.
- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației. În universitate a fost organizată și funcționează structura pentru asigurarea calității prevăzută de reglementările în vigoare.

M. Calificativ propus:

Având în vedere îndeplinirea standardelor de performanță stipulate de legea asigurării calității în învățământul superior de către Universitatea „Danubius“ din Galați, justificate prin toată documentația utilizată în procesul de evaluare instituțională, Comisia de Evaluare Instituțională Externă ARACIS propune acordarea calificativului: **ÎNCREDERE**.

Director de misiune:

Prof. univ. dr. Gheorghe GRIGORAȘ

.....

Calificativ acordat:

Pe baza propunerii Comisiei de Evaluare Instituțională Externă, a documentelor de autoevaluare a instituției, a constatărilor din timpul vizitei de evaluare realizate în intervalul **30/10 – 01/11/2019** și a celorlalte documente din Anexe, Consiliul ARACIS concluzionează că Universitatea „**Danubius**“ **din Galați** este o instituție de învățământ superior care asigură în mod corespunzător standardele și condițiile de calitate, creând astfel cadrul pentru asigurarea calității în viitor.

Consiliul ARACIS acordă Universității „Danubius“ din Galați calificativul **ÎNCREDERE** în ceea ce privește managementul instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.