

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI
ACADEMICE LA UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN”
DIN LUGOJ**

Perioada vizitei: 26-28.02.2020

Data raportului:

Director de misiune ARACIS:
Prof.univ.dr. ing. Neculai Eugen SEGHEDIN

Coordonator echipă de experți ARACIS:
Prof.univ.dr.ing. Ioan Călin ROȘCA

CUPRINS

I. INTRODUCERE	3
II. EVALUAREA EXTERNĂ, LA NIVEL INSTITUȚIONAL A UNIVERSITĂȚII EUROPENE	
”DRĂGAN” din Lugoj	5
II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR..	5
II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR	
.....	6
II.2.1 Carta Universitară.....	11
II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR	
.....	29
II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR	36
III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE.....	54
III.1 Managementul strategic promovat de IIS	54
III.2 Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic	56
III.3 Răspundere și responsabilitate publică	56
IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI	57
IV.1 CONCLUZII	57
IV.2 RECOMANDĂRI.....	61

I. INTRODUCERE

Scopul evaluării externe instituționale la Universitatea Europeană "DRĂGAN" (UED) din Lugoj a fost acela de a certifica calitatea actului educațional, cercetării științifice, funcționalității structurilor instituționale, administrative și manageriale, rezultatelor și performanțelor academice ale Universității, în dorința de a contribui la promovarea încrederii publice în regulile și standardele de acordare a calificărilor universitare, respectiv a diplomelor, de către Universitate.

Echipa de experți evaluatori ARACIS care a evaluat Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj s-a concentrat asupra analizării următoarelor aspecte:

- a) modalitățile de aplicare a referințelor incluse în Metodologia privind asigurarea calității în învățământul superior;
- b) modalitățile în care Universitatea formulează și operaționalizează strategii de creștere a calității actului didactic și cercetării științifice, precum și funcționalității structurilor instituționale și administrativ-manageriale;
- c) analiza mecanismelor și procedurilor de asigurare și ameliorare continuă a calității;
- d) analiza rezultatelor aplicării acestor mecanisme la nivelul fiecărui program de studiu analizat;
- e) modul în care recomandările formulate la vizita de evaluare instituțională precedentă au fost aplicate.

Principalele **obiective** urmărite de către echipa de experți ARACIS au fost:

- (1) evaluarea măsurii în care este asigurat studenților, angajatorilor precum și publicului un acces larg, continuu, transparent și rapid la informații clare, explicite și de încredere în legătură cu modul în care Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj gestionează programele de studiu, diplomele și certificatele de studii universitare;
- (2) evaluarea măsurii în care sunt respectate standardele naționale, precum și conformitatea cu standardele academice europene și principiile de calitate academică;
- (3) analiza modului în care, în Universitate, s-a creat și fundamentat o cultură a calității, atât în cadrul programelor de studiu evaluate, cât și în cadrul activităților de cercetare-dezvoltare, pentru promovarea și consolidarea performanței în procesele de educație și formare profesională;
- (4) elaborarea unor recomandări de îmbunătățire a unor activități, în cazul în care sunt constatate disfuncționalități, în vederea asigurării și creșterii calității programelor de studii și pentru a iniția acțiuni de îmbunătățire a acestora;
- (5) să ofere recomandări legate de identificarea și aplicarea mecanismelor de evaluare externă care să conducă la creșterea calității procesului de educare și formare profesională și a responsabilității publice.

Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale la Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat, stabilit în colaborare cu instituția vizitată.

Conținutul programului de activitate al echipei de evaluare a avut două componente importante și anume:

- a) evaluarea instituțională a Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj pe baza raportului de autoevaluare internă elaborat de universitate, a rapoartelor întocmite de către experții evaluatori pentru programele de studii supuse evaluării și a evaluărilor suplimentare legate de serviciile funcționale ale

universității, a managementului general practicat la nivelul universității și a modului în care este funcțională componenta de asigurare a calității la nivel de instituție;

b) evaluarea programelor de studii universitare de licență și de masterat.

Comisia de evaluare instituțională externă a fost compusă din:

Poziție în echipă	Numele și prenumele/apartenență
Director de misiune	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
Coordonator echipă de experți evaluatori	Prof.univ.dr. ing. Ioan Călin ROȘCA Universitatea „Transilvania” din Brașov
Secretar tehnic	Carmen MIRIAN - ARACIS
Expert străin	Prof.univ.dr. Winfried MÜLLER Universitatea din Klagenfurt, Austria
Expert Comisie Consultativă	Prof.univ. dr. Cezar BĂRZEA Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București
Expert Comisie Instituțională	Prof.univ. dr. Silviu APAHIDEAN Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
Student evaluator 1	Alexandru CHIUDA Universitatea din Petroșani - UNSR
Student evaluator 2	Andrei UNGUR Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca - ANOSR
Expert program – Finanțe și bănci (L)	Prof.univ. dr. Marian Ilie SIMINICĂ Universitatea din Craiova
Expert domeniu de masterat Finanțe - Management financiar (M)	Conf.univ.dr. Iuliana MILITARU Universitatea Româno-Americană din București

Din partea conducerii Universității Europene „DRĂGAN” din Lugoj a participat, pe întreaga durată a vizitei de evaluare, domnul Conf.univ.dr. Ionel Gabriel DOBRIN, Prorector.

Organizarea vizitei s-a desfășurat în următoarele etape:

- Semnarea Protocolului - 25.07.2019;
- Data depunerii dosarelor - 07.11.2019;
- Întâlnire cu persoana de contact la sediul ARACIS: 28.11.2019
- Data vizitei de evaluare – 26-28.02.2020

În data de 26 februarie, la ora 9:00, conform programului prestabilit, a avut loc o întâlnire, în plen, cu conducerea Universității Europene „DRĂGAN” din Lugoj.

La începutul întâlnirii a fost prezentată echipa de experți evaluatori, fiind definite scopul și obiectivele vizitei.

În cadrul întâlnirii, domnul Rector, Conf. univ. dr. Dumitru CORNEAN, a asigurat membrii comisiei ARACIS de întreaga sa deschidere și colaborare, prezentând persoanele din echipa de conducere a Universității Europene „DRĂGAN” din Lugoj.

După întâlnirea cu conducerea Universității, a avut loc o ședință tehnică a echipei de experți evaluatori coordonată de către Directorul de misiune, domnul prof. univ. dr. ing. Neculai Eugen SEGHEDIN, în care s-a realizat o prezentare generală a modului de

desfășurare a evaluării și a conținutului acestuia. Prezentarea a fost făcută pe baza „Metodologiei de evaluare externă” elaborată de ARACIS.

Domnul Director de misiune a evidențiat principalele elemente care sunt necesar a fi analizate și verificate la nivel de departamente, facultăți și instituție cu referire la:

- a) corectitudinea întocmirii și emiterii documentelor legate de admitere;
- b) înscrierea și evidența studenților, precum și emiterea documentelor de absolvire (diplomă și foaie matricolă/ supliment la diplomă);
- c) modul de realizare a evaluării studenților și cadrelor didactice;
- d) modul de promovare și salarizare a personalului didactic și nedidactic;
- e) modul de organizare și desfășurare a activităților de cercetare;
- f) regulamentele și documentele care reglementează: desfășurarea activităților la nivel de departament, facultate și instituție, care trebuie să fie în conformitate cu cartea universității; relația student – cadru didactic; componentele sociale ale vieții studențești;
- g) importanța pe care o au recomandările pe care experții evaluatori le fac pentru îmbunătățirea activității în fiecare domeniu de activitate;
- h) necesitatea de a folosi prezența efectivă și contactul nemijlocit cu activitățile educaționale și de cercetare desfășurate în universitate pentru o evaluare corectă;
- i) valorificarea experienței studenților din echipa de vizită.

Pentru cadrele didactice asociate, în cazul în care acestea există, s-a solicitat să fie făcută o verificare a acordului dat de instituția unde cadrul didactic este titular și normele didactice pe care acesta le acoperă acolo.

Pentru cadrele didactice pensionare, angajate ca asociați, s-a solicitat evaluarea totală a normelor pe care le acoperă cumulat atât la Universitatea Europeană ”DRĂGAN” din Lugoj cât și la alte instituții, prin declarații pe proprie răspundere.

Atingerea obiectivelor evaluării instituționale a fost posibilă ca urmare a unei serii de întâlniri desfășurate de-a lungul vizitei cu:

- echipa de management a Universității Europene ”DRĂGAN” din Lugoj ;
- corpul profesoral;
- coordonatori ai serviciilor din cadrul Universității Europene ”DRĂGAN” din Lugoj;
- studenți;
- absolvenți;
- angajatori.

Se apreciază buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții Universității – la nivel instituțional și al programelor de studii – atât în etapa de pregătire, cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare.

Universitatea a dovedit seriozitate și profesionalism în abordarea acestei activități, furnizând informații corecte, complete și cu maximă eficiență, la toate solicitările exprimate de evaluatorii externi.

II. EVALUAREA EXTERNĂ, LA NIVEL INSTITUȚIONAL, A Universității Europene ”DRĂGAN” din Lugoj

II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Universitatea Europeană ”DRĂGAN” din Lugoj este o instituție de învățământ superior privată, acreditată, fiind înființată în anul 1992, la inițiativa profesorului doctor Josif Constantin DRĂGAN. Actul legislativ în baza căruia UED a obținut autorizația de funcționare provizorie (prima autorizare) ca instituție de învățământ superior, în condițiile

prevăzute de Legea nr. 88/ 1993 (cu Facultatea de Drept, specializarea Drept, zi, 5 ani) a fost H.G. nr. 568 din 28 iulie 1995, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 185 din 16 august 1995 (Anexa I.1 la R.A.).

Universitatea a dobândit personalitate juridică prin Sentința civilă nr. 1645/ 2003 (Anexa I.2 la R.A.), înregistrată la Judecătoria Municipiului Lugoj.

Instituțional, Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj a fost acreditată prin Legea nr. 100 din 21 martie 2003, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 184 din 25 martie 2003 (Anexa I.3 la R.A.). Conform H.G. nr. 326/ 2019 și conform HG. nr. 318/ 2019, denumirea oficială este Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj, acronimul utilizat fiind UED.

La data vizitei, Universitatea avea o structură mixtă fiind formată din 2 facultăți:

- Facultatea de Drept,
(<http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/index/facultatea-de-drept---universitatea-european-drgan>);
- Facultatea de Științe Economice.
(<http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/index/facultatea-de-drept---universitatea-european-drgan>).

Universitatea Europeană „DRĂGAN” din Lugoj, are sediul în municipiul Lugoj, str. Ion Huniade nr. 2, cod 305500, județul Timiș. Adresele electronice ale universității sunt:

- Adresa de e-mail: ued@deu.ro;
- Pagina universității: www.universitateaeuropeanadragan.ro.

Facultățile au sediul la aceeași adresă fiind situate în aceeași clădire cu Rectoratul. Fiecare facultate are câte un departament.

II.1.1 Analiza numărului de studenți înmatriculați

Datele puse la dispoziție, legate de numărul studenților înmatriculați de la ultima evaluare instituțională până în prezent, sunt prezentate, sintetic, în tabelul 1 și detaliat în tabelul 2. De asemenea, datele sunt reprezentate grafic, pentru programele de studii de licență (figura 1) și de masterat (figura 2).

Tabelul 1

An universitar	Licență			Masterat			Doctorat		
	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total
2016-2017	-	258	258	-	92	92	-	-	-
2017-2018	-	268	268	-	97	97	-	-	-
2018-2019	-	300	300	-	101	101	-	-	-
2019-2020	-	321	321	-	93	93	-	-	-

Tabelul 2

Nr. crt.	Facultatea	Programul de studii	Forma de învățământ	Anul de studii	Nr. de studenți 2016-2017	Nr. de studenți 2017-2018	Nr. de studenți 2018-2019	Nr. de studenți 2019-2020
Ciclu I - Studii universitare de licență								
1.	Drept	Drept	IF	I	41	38	50	46
		Drept	IF	II	-	34	33	44
		Drept	IF	III	17	-	32	32
		Drept	IF	IV	18	12	-	30
	Total Drept					76	84	115
2.	Științe Economice	Finanțe și bănci	IF	I	75	61	63	61

		Finanțe și bănci	IF	II	55	72	53	57
		Finanțe și bănci	IF	III	52	51	69	51
Total Științe Economice					182	184	185	169
Total UED Studii universitare de licență					258	268	300	321
Ciclul II - Studii universitare de master								
1	Drept	Managementul investigației penale	IF	I	11	14	12	15
		Managementul investigației penale	IF	II	7	11	13	12
	Total Drept					18	25	25
2	Științe Economice	Management financiar	IF	I	40	35	42	30
		Management financiar	IF	II	34	37	34	36
	Total Științe Economice					74	72	76
Total UED Studii universitare de master					92	97	101	93
TOTAL UED LICENȚĂ+ MASTER								
					350	365	401	414

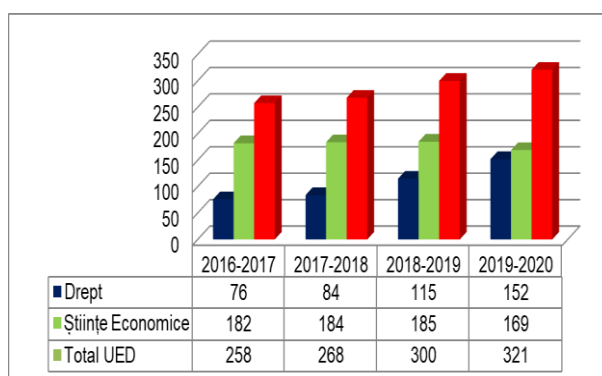


Figura 1 Evoluția numărului de studenți înscriși la programe de studii de licență

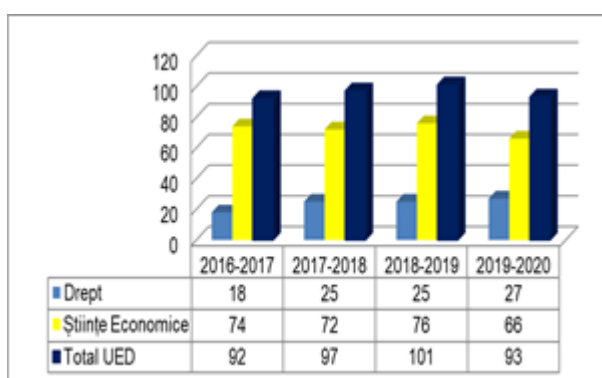


Figura 2 Evoluția numărului de studenți înscriși la programe de studii de masterat

Din analiza datelor tabelare și a graficelor rezultă o evoluție relativ constantă legată de numărul studenților înscriși la programele de studii, indiferent de natura acestora, remarcându-se o creștere la programul de licență Drept.

Situația numărului de studenți înscriși în anul I, de la ultima evaluare este prezentată în tabelele 3 (pentru facultatea de Științe Economice), 4 (pentru Facultatea de

Drept) și 5 (centralizat la nivel de Universitate), datele fiind prezentate și sub formă de grafice în figurile 3, 4 și 5.

Tabelul 3 – Facultatea de Științe Economice

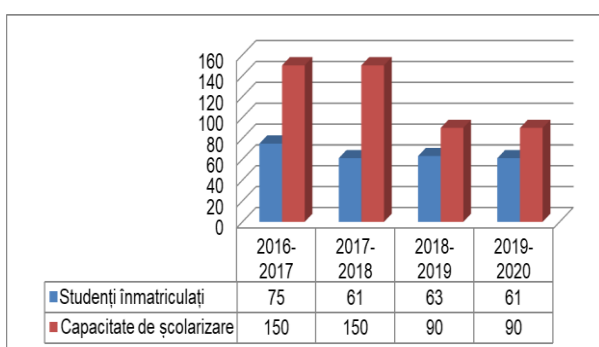
Anul universitar	Studenti înmatriculați în anul I					
	Licență (Programul de studii: Finanțe și bănci)		Masterat (Programul de studii: Management financiar)		TOTAL	
	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate
2016-2017	75	150	40	50	115	200
2017-2018	61	150	35	50	96	200
2018-2019	63	90	42	50	105	140
2019-2020	61	90	30	50	91	140

Tabelul 4 – Facultatea de Drept

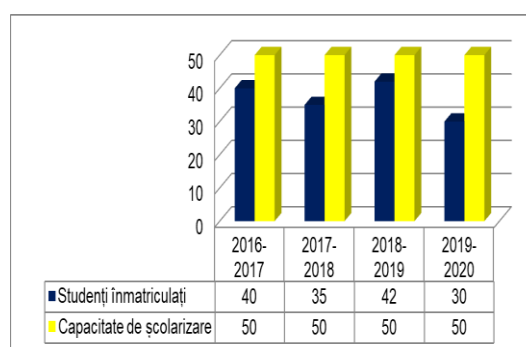
Anul universitar	Studenti înmatriculați în anul I					
	Licență (Programul de studii: Drept)		Masterat (Programul de studii: Managementul investigației penale)		TOTAL	
	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate
2016-2017	41	75	11	50	52	125
2017-2018	38	75	14	50	52	125
2018-2019	50	50	12	50	62	100
2019-2020	46	50	15	50	61	100

Tabelul 5 – La nivel de Universitate

Anul universitar	Studenti înmatriculați în anul I					
	Licență		Masterat		TOTAL	
	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate
2016-2017	116	225	51	100	167	325
2017-2018	99	225	49	100	148	325
2018-2019	113	140	54	100	167	240
2019-2020	107	140	45	100	152	240



a)



b)

Figura 3 Evoluția înscrierilor în anul I (Facultatea de Științe Economice): a) program de licență; b) program de masterat

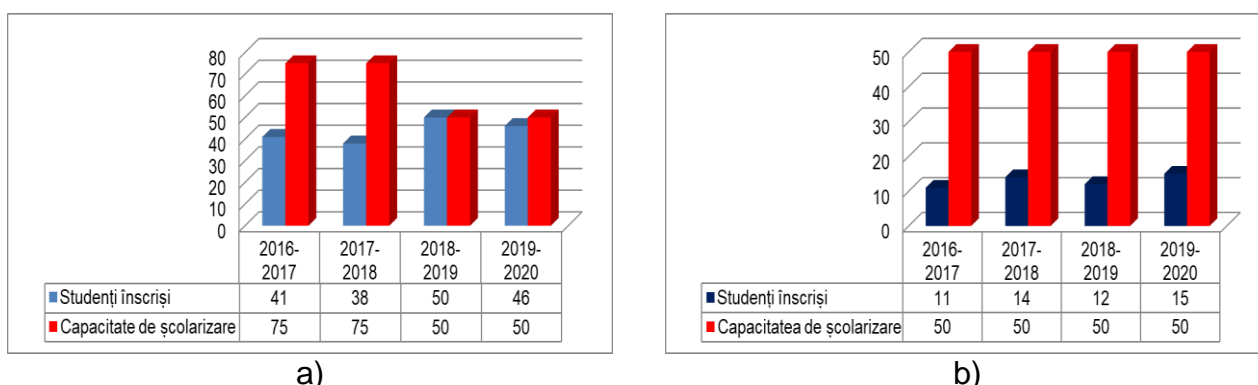


Figura 4 Evoluția înscrierilor în anul I (Facultatea de Drept): a) program de licență; b) program de masterat

Pe baza discuțiilor purtate la nivel de programe de studii evaluate în cadrul vizitei precum și din analiza situației înscrierilor în anii I de la programele de studii s-a concluzionat că a fost respectat numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență și de master.

Din analiza datelor din tabelele 3, 4 și 5 rezultă că există o echilibrare în ultimii doi ani a numărului de studenți înscriși raportat la capacitatea de școlarizare cu excepția programului de studii de master „Managementul investigației penale”.

În timpul vizitei au fost puse date legate de rata de promovabilitate a absolvenților la programele de studii de licență și master de la ultima evaluare instituțională. Aceste date sunt prezentate în tabelele 6 – licență și 7 - master.

În tabelele 8 și 9 sunt prezentate situațiile sintetice la nivel de Universitate pentru programele de studii de licență și programele de studii de master.

Tabelul 6

Anul universitar 2016-2017				
Facultatea	Programul de studii de licență	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile de licență	Nr. de absolvenți de licență care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate la studiile de licență (%)
Științe Economice	Finanțe și bănci	52	41	79
Drept	Drept	16	14	88
Anul universitar 2017-2018				
Științe Economice	Finanțe și bănci	48	37	77
Drept	Drept	11	11	100
Anul universitar 2018-2019				
Științe Economice	Finanțe și bănci	66	55	83
Drept*	Drept	-	-	-

*În anul universitar 2018-2019 Facultatea de Drept nu a avut absolvenți. Nu s-a școlarizat anul I în anul universitar 2015-2016

Tabelul 7

Anul universitar 2016-2017				
Facultatea	Programul de studii de masterat	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile de masterat	Nr. de absolvenți care au obținut diplomă de licență	Rata de promovabilitate la studiile de masterat (%)
Științe Economice	Management financiar	32	28	88
Drept	Managementul investigației penale	7	7	100
Anul universitar 2017-2018				
Științe Economice	Management financiar	34	29	85
Drept	Managementul investigației penale	11	10	91
Anul universitar 2018-2019				
Științe Economice	Management financiar	31	25	81
Drept	Managementul investigației penale	12	11	92

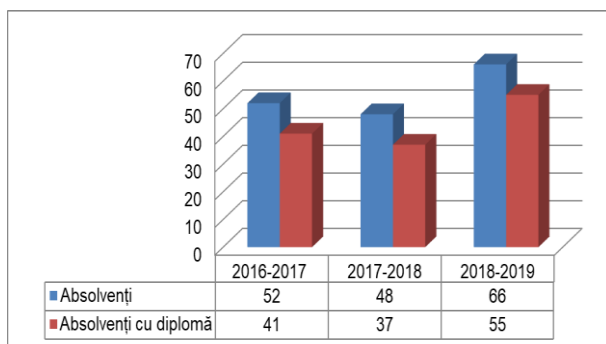
Tabelul 8

Anul universitar	Facultatea	Programul de studii de licență	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile de licență	Nr. de absolvenți care au obținut diplomă de licență	Rata de promovabilitate la studiile de licență (%)
2016-2017	Științe Economice	Finanțe și bănci	52	41	79
2017-2018			48	37	77
2018-2019			66	55	83
2016-2017	Drept	Drept	16	14	88
2017-2018			11	11	100
2018-2019*			-	-	-

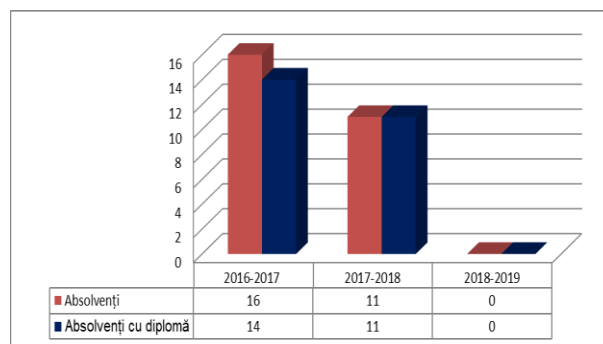
*În anul universitar 2018-2019 Facultatea de Drept nu a avut absolvenți. Nu s-a școlarizat în anul I, an universitar 2015-2016

Tabelul 9

Anul universitar	Facultatea	Programul de studii de masterat	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile de masterat	Nr. de absolvenți care au obținut diplomă de master	Rata de promovabilitate la studiile de masterat (%)
2016-2017	Științe Economice	Management financiar	32	28	88
2017-2018			34	29	85
2018-2019			31	25	81
2016-2017	Drept	Managementul investigației penale	7	7	100
2017-2018			11	10	91
2018-2019			12	11	92

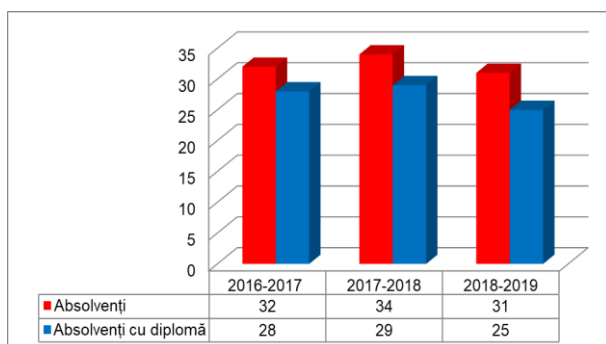


a)

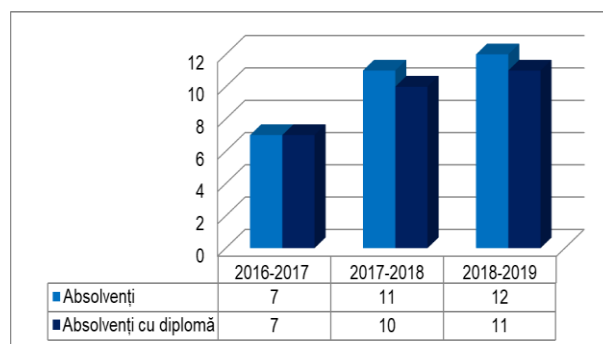


b)

Figura 5 Situația absolvenților care au finalizat cursurile/care au obținut diplomă (licență):
a) Facultatea de Științe Economice; b) Facultatea de Drept



a)



b)

Figura 6 Situația absolvenților care au finalizat cursurile/care au obținut diplomă (master):
a) Facultatea de Științe Economice; b) Facultatea de Drept

Din analiza datelor din tabelele 8 și 9 și așa cum rezultă din reprezentările grafice din figurile 5 și 6 se poate observa că există o evoluție constantă a numărului de studenți, absolvenți cu diplomă, dar se remarcă numărul scăzut al acestora, pentru ambele tipuri de programe de studii, mai ales în cadrul Facultății de Drept.

II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.2.1 Carta Universitară

Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj funcționează pe baza legilor în vigoare, a Cartei Universitare, a Regulamentului de ordine interioară, revizuit și aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28 din 30.03.2018 (Anexa II.1 la R.A.) și a altor regulamente interne aprobate de Senatul universitar. Carta universitară a UED din Lugoj, a fost elaborată în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr.1/ 2011 și a fost revizuită și completată conform Hotărârii Senatului universitar al UED nr. 33/ 18.12.2017 (Anexa I.4 la R.A.).

După unele dispoziții generale, în Cartă sunt definite următoarele: misiunea și obiectivele universității (Capitolul II), principiile organizatorice și de funcționare (Capitolul III), autonomia universitară (Capitolul IV), drepturile și obligațiile membrilor comunității academice (Capitolul V), structurile academice și competențele decizionale (Capitolul VI), alegerea structurilor de conducere (Capitolul VII), baza materială și financiară (Capitolul VIII), cercetarea științifică (Capitolul IX), studenții (Capitolul X), cooperarea internă și

internațională (Capitolul XI), codul de etică deontologie profesională universitară (Capitolul XII).

Carta Universității a primit avizul favorabil de la Ministerul Educației Naționale, prin Adresa nr. 26057/ 12.02.2018. Carta este accesibilă comunității pe site-ul universității pe pagina web a universității:

http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/18_decembrie_2017/carta-ued_revizuita_modificata_2018.pdf

II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Misiunea și obiectivele sunt detaliate în Carta Universității și în Planul Strategic. Misiunea Universității Europene „DRĂGAN” din Lugoj, așa cum reiese din Carta universitară (capitolul II – Misiunea și obiectivele universității – Articolul 5), revizuită și completată conform Hotărârii Senatului universitar al UED nr. 33/ 18.12.2017 și cu avizul pozitiv al Ministerului Educației Naționale prin adresa nr. 26057/ 12.02.2018 (Anexa I.4 la R.A.), este de a efectua educație și cercetare în domeniile juridic, economic și sănătate la un înalt standard de calitate, în contextul național și internațional real, pentru dezvoltarea economică și culturală a municipiului Lugoj, a regiunii de vest și a întregii României.

În universitate se derulează în prezent 2 programe de studii de licență (acreditate) și 2 programe de Masterat (acreditate).

În cadrul Universității, începând cu anul universitar 2012–2013, funcționează, cu avizul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, prin adresa nr. 51333/ 2012 (Anexa I.28 la R.A.), 6 programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă (4 în domeniul Finanțe și 2 în domeniul Drept).

Comisia a constatat faptul că misiunea universității este detaliată, pe cele două direcții: educație și cercetare.

II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

Carta universitară face trimitere la o serie de Regulamente și Metodologii elaborate în conformitate cu legislația specifică, în vigoare. La data vizitei au fost puse la dispoziția echipei de evaluare regulamente și metodologii ale Universității, care se regăsesc și în Raportul de autoevaluare, după cum urmează:

a) Regulamente:

- Regulament electoral propriu privind constituirea și alegerea structurilor și funcțiilor de conducere ale UED Lugoj (Anexa II.6 la R.A.);
- Regulament de ordine interioară (Anexa II.1 la R.A.);
- Regulament de organizare și funcționare a activității de audit intern din cadrul UED (Anexa I.39 la R.A.);
- Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Audit Intern Academic din cadrul UED (Anexa I.42 la R.A.);
- Regulament privind evaluarea periodică a calității personalului didactic din cadrul UED Lugoj și Procedura de aplicare (Anexa II.45 la R.A.);
- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din cadrul UED Lugoj și Procedura de aplicare (Anexa II.58 la R.A.);
- Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților din cadrul UED (Anexa II.95 la R.A.);
- Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (Anexa II.36);

- Regulament privind aplicarea sistemului de credite transferabile de studii (Anexa II.37 la R.A.);
- Regulament privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților (Anexa II.97 la R.A.);
- Regulament privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții UED (Anexa II.27 la R.A.);
- Regulament privind cercetarea științifică derulată la UED Lugoj (Anexa II.99 la R.A.);
- Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii (Anexa II.100 la R.A.);
- Regulament privind asigurarea calității serviciilor educaționale în UED (Anexa II.101 la R.A.);

b) Metodologii

- Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante la UED Lugoj (Anexa II.92 la R.A.);
- Metodologia de organizare și desfășurare a referendumului pentru stabilirea modalității de desemnare a Rectorului UED Lugoj (mandatul 2020/2024) (Anexa II.93 la R.A.);
- Metodologia de selectare a decanilor facultăților (mandatul 2016/2020) (Anexa II.94 la R.A.);
- Metodologii privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și masterat (Anexa II.30 la R.A.);
- Metodologie privind primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE (Anexa II.96 la R.A.);
- Metodologia eliberării actelor de studii (Anexa II.78 la R.A.);

Parte din aceste regulamente și metodologii sunt disponibile la adresa:

<http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/regulamente-ued.html>

Referitor la Regulamentul de ordine interioară, revizuit și aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28 din 30.03.2018 (Anexa II.1), echipa de experți constată că acest regulament există. Echipa de experți nu a identificat (în limita competențelor instituționale) ca Regulamentul intern să aibă în conținutul său prevederi care să nu fie în conformitate cu reglementările legale în vigoare. În regulament se fac referiri la: încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului individual de muncă (Capitolul II), reguli privind protecția, igiena și securitatea în muncă în cadrul universității (Capitol III), reguli privind respectarea principiului nediscriminării și al înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității (Capitol IV), drepturile și obligațiile angajatorului și ale salariaților (Capitolul V), organizarea timpului de muncă (Capitolul VI), salarizarea (Capitolul VII), recompense (Capitolul VIII), accesul în incinta universității (Capitolul IX), abaterile disciplinare, sancțiunile aplicabile și regulile referitoare la procedura de cercetare disciplinară (Capitolul X), soluționarea cererilor/ reclamațiilor individuale ale salariaților (Capitolul XI).

Regulamentul este accesibil pe site-ul Universității, la adresa de Internet:

http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/30martie2018/anexa_28_revizuire_regulament_ordine_interioara_2018.pdf

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

Din analiza documentelor analizate la vizită și pe baza discuțiilor purtate, rezultă că Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj are un sistem de conducere și un regulament de funcționare care respectă reglementările legale în vigoare.

Modalitățile de constituire, organizare și funcționare a compartimentelor definitorii pentru structura de conducere a universității sunt descrise în Carta Universitară (Anexa I.4 la R.A.) și în Regulamentul de ordine interioară (Anexa II.1 la R.A.)

Sistemul de conducere (Anexa I.31 la R.A.) se bazează pe prevederile Regulamentului de ordine interioară (Anexa II.1 la R.A.).

În conformitate cu Carta Universității, Capitolul VI (Structurile academice și competențe decizionale) și cu Organigrama universității, structura de conducere este constituită din:

- a) Senatul universitar și Consiliul de administrație, la nivelul universității;
- b) Consiliul facultății, la nivelul facultăților;
- c) Consiliul departamentului, la nivelul departamentelor.

Funcțiile de conducere din cadrul Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj sunt următoarele:

- a) Rectorul, prorectorul, directorul general administrativ, la nivelul Universității;
- b) Decanul, la nivelul Facultății;
- c) Directorul de Departament, la nivelul Departamentului.

La nivelul Universității cel mai înalt for de conducere este Senatul universitar care exercită atribuțiile deliberative prevăzute de legislația în vigoare. Documentele consultate cu ocazia vizitei de evaluare instituțională atestă respectarea prevederilor legale vizând constituirea, organizarea și funcționarea acestuia.

Senatul universitar este constituit din 75% personal didactic și de cercetare și din 25% reprezentanți ai studenților. La data vizitei, din Senat, făceau parte 7 persoane din care 4 cadre didactice și 3 studenți. Studenții sunt reprezentați în Senat și în toate comisiile (Anexa II.102 la R.A.). La nivelul Senatului funcționează 5 Comisii: *Comisia pentru programe de studii*, *Comisia pentru cercetare științifică*, *Comisia pentru guvernanță universitară*, *Comisia pentru activitățile studenților*, *Comisia de redactare-amendare a Cartei universitare*. Comisiile Senatului elaborează regulamentele, pregătesc proiectele de hotărâri în domeniile specifice și activează în conformitate cu normele și principiile statuate la nivel național, la nivel internațional, precum și în conformitate cu prevederile Cartei universitare. De asemenea, Comisiile de specialitate ale Senatului elaborează materiale și rapoarte (Anexa II.103 la R.A.), semnate de președinții și membrii acestora, care sunt supuse dezbaterii și aprobării lor în plen.

Conducerea executivă a universității este exercitată de Consiliul de administrație a cărui structură este adaptată universităților private. Consiliul de administrație este structurat ținând cont de specificul universităților private, Rectorul participând în calitate de invitat, avînd atribuții în gestionarea problemelor educaționale și de cercetare din Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj.

La nivelul facultăților, structura de conducere este Consiliul facultății cu atribuții de dezbateri și decizie specifice. Consiliile Facultăților sunt compuse din cadre didactice și studenți, acestea constituindu-se conform Metodologiei de alegeri prevăzută în Carta universitară (Anexa I.4 la R.A.). Studenții reprezintă peste 25% din numărul total al membrilor Consiliilor facultăților (Anexa II.104).

Conducerea operativă a Facultăților este asigurată de către decanii Facultăților și directorii de Departament. În cadrul fiecărei Facultăți funcționează câte un Departament, pentru Facultatea de Drept - Departamentul de Drept și, respectiv, pentru Facultatea de Științe Economice - Departamentul de Economie Generală.

În Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj au fost respectate dispozițiile legale pentru alegerea structurilor colective de conducere (consiliile facultăților și senatul universității) precum și a funcțiilor de conducere. Mecanismul de alegeri este democratic și transparent și se realizează prin vot uninominal, în conformitate cu Regulamentul electoral

privind constituirea și alegerea structurilor și funcțiilor de conducere ale UED Lugoj. Sunt respectate prevederile parag. 4.2 , subcap. 8, lit. a, din Metodologie.

Alegerea Rectorului s-a desfășurat pornind de la rezultatul referendumului desfășurat în data de 14 iulie 2015 pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului UED, pentru mandatul 2016–2020: pe bază de alegeri generale prin votul universal, direct, secret și egal al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul Universității și al reprezentanților studenților din Senatul UED și din Consiliile Facultăților.

Componenta și mărimea Senatului Universității sunt stabilite în Carta universitară (Anexa I.4 la R.A.) și prin Regulamentul electoral propriu privind constituirea și alegerea structurilor și funcțiilor de conducere ale UED Lugoj, însoțit de Hotărârea Senatului nr. 1 din data de 28.01.2016 (Anexa II.6 la R.A.).

Reprezentarea în Senat a cadrelor didactice titulare este proporțională cu numărul de posturi ocupate în statele de funcții ale structurilor din care provin. Reprezentarea studenților în Senat s-a făcut proporțional cu numărul studenților din fiecare Facultate, la toate formele de studii cu frecvență, înmatriculați la începutul anului universitar în care au avut loc alegerile.

Din discuțiile purtate, în cadrul vizitei, cu cadrele didactice a rezultat faptul că toți membrii Senatului Universității au fost desemnați prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților.

Fiecare Facultate are reprezentanți în Senatul UED, pe cote-părți de reprezentare, în funcție de dimensiunea lor, cu respectarea principiului reprezentativității, conform Art. 207, alin. (7) din Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare.

La nivelul conducerii Universității, în luna februarie 2017 s-au organizat alegeri pentru funcția de rector al UED, ca urmare a vacantării funcției prin demisie (Anexa II.111 și Anexa II.112 la R.A.). Alegerea rectorului UED pentru mandatul 2017–2020 a avut loc la data de 27 februarie 2017 (Anexa II.113 la R.A.) și a fost validată de Senatul Universității în ședința din 1 martie 2017 (Anexa II.114 la R.A.), fiind confirmată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3526 din 23.03.2017 (Anexa I.32 la R.A.).

La vizită s-a constatat faptul că, pentru mandatul 2020-2024, erau în derulare procedurile necesare pentru stabilirea și de alegerea structurilor și funcțiilor de conducere din cadrul Universității.

În acest sens, în conformitate cu prevederile legale aflate în vigoare (Ordinul MECȘ nr. 3.751/ 29.04.2015 de aprobare a Metodologiei–cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior), Senatul UED prin Hotărârea nr. 30 din 20.06.2019 a aprobat Metodologia de organizare și desfășurare a referendumului pentru stabilirea modalității de desemnare a rectorului Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj, pentru mandatul 2020–2024, precum și calendarul desfășurării referendumului (Anexa II.93 la R.A.).

Datele privind organizarea referendumului au fost comunicate Ministerului Educației Naționale, Direcția Generală Învățământ Universitar, prin adresa nr. 99 din 27.06.2019 (Anexa II.115 la R.A.). Constituirea Biroului electoral al Universității, organism imparțial responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului, a fost aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 31 din 20.06.2019 (Anexa II.116 la R.A.).

Alegerea studenților în Consilii și Senat se desfășoară conform prevederilor prevăzute în Carta universitară (Anexa I.4 la R.A.).

Alegerile s-au desfășurat în baza Regulamentului electoral propriu privind constituirea și alegerea structurilor și funcțiilor de conducere ale UED Lugoj (mandatul 2016-2020), însoțit de Hotărârea Senatului nr. 1/28.01.2016 de aprobare (Anexa II.6).

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în Consilii, Senat și alte structuri este reglementat în capitolul VII din Carta UED (Anexa I.4).

Rectorul are în subordine prorectorul, secretarul-șef pe Universitate (care coordonează secretariatele Facultăților), decanii Facultăților, Departamentul de Cercetare Științifică și Proiecte Economice, Departamentul de Relații Internaționale, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, Bibliotecă și Arhivă, Administratorul Rețele Informatice, conform Organigramei UED (Anexa I.31 la R.A.).

Decanii facultăților sunt selectați pe baza unei Metodologii de selectare a decanilor Facultăților UED Lugoj, aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 27 din 22.04.2016 (Anexa II.94 la R.A.).

Pe baza documentelor puse la dispoziție în timpul vizitei de către Compartimentul Financiar Contabil Resurse Umane, a rezultat faptul că personalul de conducere al UED este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la instituție, respectiv structura internă de conducere la care funcționează, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în condiții de rezervare a postului.

Conform organigramei (Anexa I.31 la R.A.) în cadrul Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj există două structuri administrative: Compartimentul Financiar Contabil Resurse Umane și Compartimentul Administrativ Servicii, aflate în subordinea Consiliului de Administrație. Pe baza discuțiilor purtate și a verificărilor din timpul vizitei s-a constatat că în cele două compartimente sunt angajate persoane cu calificare corespunzătoare.

Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj are un Plan strategic pentru perioada 2017-2020, cu obiective etapizate (Anexa I.5 la R.A.). La data vizitei s-a constatat existența Planului Strategic, care este actualizat anual în funcție de evoluția și contextul învățământului superior. Planul strategic este public, fiind postat pe site, la adresa: http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/29noiembrie_2017/planul_strategic_al_ued_2017_2020_1.pdf.

Planul strategic al UED Lugoj, asumat pentru perioada 2017–2020, a fost aprobat de Senatul universitar în ședința din 29 noiembrie 2017, prin Hotărârea nr. 32 din 29.11.2017 (Anexa I.5 la R.A.).

În planul strategic sunt enumerate o serie de obiective legate de: creșterea calității actului educațional prin evaluarea periodică instituțională, autorizare de noi programe de studii, asigurarea necesarului de cadre didactice proprii, creșterea vizibilității prin cercetare, creșterea numărului de studenți, dezvoltarea de noi relații interuniversitare.

Planul strategic este completat prin Planurile operaționale elaborate anual (Anexa I.6 la R.A.). Planul operațional al UED, pentru perioada 2019-2020, este postat la adresa: http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/30_septembrie_2019/anexa_2_hs_53_plan_operational.pdf

La nivelul fiecărei Facultăți există atât Planul strategic, cât și Planurile operaționale pe ani de studiu, acestea fiind întocmite în concordanță cu cele existente la nivelul Universității (Anexele I.7 și I.8). Planurile operaționale sunt întocmite anual și sunt actualizate în funcție de gradul de realizare a măsurilor propuse și de evoluția și contextul învățământului superior.

La nivelul Universității, ca parte a activităților de management, au fost elaborate și următoarele planuri specifice:

- Plan de cercetare științifică pe anul universitar 2019-2020 (http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/30_septembrie_2019/anexa_4_hs_53_plan_cercetare.pdf);

- Plan editorial pe anul universitar 2019-2020 (http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/30_septembrie_2019/anexa_5_hs_53_plan_editorial.pdf);
- Planul de marketing al Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj pe anul universitar 2019-2020 (http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/30_septembrie_2019/anexa_3_hs_53_plan_marketing.pdf);
- Planul de evenimente al Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj pe anul universitar 2019-2020 (http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/30_septembrie_2019/anexa_6_hs_53_plan_evenimente.pdf)

Anual, Rectorul Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj prezintă un raport cu privire la starea acesteia. În Raport sunt abordate aspecte legate de următoarele domenii: situația programelor de studii universitare pentru licență, masterat și postuniversitare, situația personalului instituției, cercetarea științifică, politica privind calitatea, situația respectării eticii universitare, situația posturilor vacante, inserția absolvenților pe piața muncii etc. Raportul este public, la adresa de internet: http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/15_aprilie_2019/raportul_anual_al_rectorului_2018.pdf.

Din analiza la fața locului s-a constatat că Universitatea are implementate sisteme informatice pentru activitatea financiar-contabilă, CIEL (Anexa II.8 la R.A.) și pentru gestiunea școlărității (Anexa II.9 la R.A.). Universitatea dispune de un sistem informatic de evidență a studenților realizat cu forțe proprii și care asigură rezolvarea problemelor privind evidența studenților, a situației școlare a acestora și a oricăror informații legate de procesul de învățământ. Evidența studenților, întocmirea actelor de studii (Anexa II.90 la R.A.) se realizează cu ajutorul unui program informatic de gestiune a școlărității, soft achiziționat și întreținut de Universitatea „Politehnica” din Timișoara (Anexa II.9 la R.A.).

II.2.5 Personalul didactic

La data vizitei, conform statelor de funcții puse la dispoziție, în cadrul Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj există următoarea structură de posturi, norme și cadre didactice:

- Total norme (posturi) didactice – 36 (20 Științe Economice + 16 Drept);
- Structura personalului didactic este următoarea: 17 cadre didactice titulare, din care 6 conferențieri, 10 lectori și 1 asistent;
- Din cele 17 cadre didactice titulare 6 sunt conferențieri, ceea ce reprezintă $6/17 = 0,3529$, adică 35,29%;
- În Universitate mai activează 9 cadre didactice asociate: 3 pensionari (titularizați în învățământul superior), 3 cadre didactice asociate (titularizate în învățământul superior, 1 cadru didactic cu norma de bază la Parchetul de pe lângă Tribunalul Timiș – Judecătoria din Făget, 1 cadru didactic cu norma de bază la DGSAP și 1 cadru didactic angajat pe perioadă determinată);
- Totalul normelor acoperite în regim de plata cu ora reprezintă un procentaj de $19/36=0,5277$, adică 52,77%;
- Structura posturilor acoperite în regim plata cu ora este următoarea:

- Norme acoperite de titulari din universitate $12,66/19=0,6663$, adică 66,63%;
- Norma acoperite de cadre didactice pensionare $1,31/19=0,0689$, adică 6,89%;
- Norme acoperite de cadre didactice asociate $5,02/19=0,2642$, adică 26,42%;

Din totalul de 36 norme, un număr de 29,66 norme sunt acoperite de titulari din universitate, în norma de bază și în regim de plata cu ora, ceea ce reprezintă un procentaj de $29,66/36=0,8238$, adică 82,38%;

La data vizitei în Universitate situația numărului de studenți era următoarea:

- programe de licență – 152 studenți la Drept și 169 la Finanțe bănci, ceea ce reprezintă un total de 321 studenți;
- programe de masterat – 27 de studenți la Drept și 66 studenți la Management financiar, adică un total de 93 studenți.

Din cele 17 cadre didactice titulare 7 sunt la Facultatea de Drept și 10 la Facultatea de Științe Economice. Raportat numărul de studenți la total cadre didactice titulare în Universitate, situația se prezintă astfel:

- Facultatea de Drept:

- Total studenți licență $152/7$ cadre didactice titulare în univ. = 21,71 stud/c.d.;
- Total studenți licență + master $179/7$ cadre didactice titulare în univ. = 25,57 stud/c.d.;

- Facultatea de Științe Economice:

- Total studenți licență $169/10$ cadre didactice titulare în univ. = 16,90 stud/c.d.;
- Total studenți licență + master $235/10$ cadre didactice titulare în univ. = 23,5 stud/c.d.

Din cele 9 cadre didactice asociate, 4 sunt la Facultatea de Științe Economice și 5 la Facultatea de Drept. Ținând cont acest aspect, luând în considerare numărul cadrelor didactice asociate, rapoartele devin:

- Facultatea de Drept

- Total studenți licență $152/12$ cadre didactice titulare în univ. = 12,66 stud/c.d.;
- Total studenți licență + master $179/12$ cadre didactice titulare în univ. = 14,92 stud/c.d.;

- Facultatea de Științe Economice:

- Total studenți licență $169/14$ cadre didactice titulare în univ. = 12,07 stud/c.d.;
- Total studenți licență + master $235/14$ cadre didactice titulare în univ. = 16,78 stud/c.d.

Universitatea, prin sistemul managerial, se implică în activitatea de evaluare a calității activităților didactice.

Pe baza documentelor analizate la vizită și din discuțiile purtate la nivelul conducerii Universității, au rezultat următoarele:

- a) în Universitate există un Regulament de evaluare periodică a calității personalului didactic completat de o procedură de aplicare;
- b) Cadrele didactice se autoevaluează;
- c) Cadrele didactice sunt evaluate de către colegi;
- d) Cadrele didactice sunt evaluate de către studenți;
- e) Cadrele didactice sunt evaluate de către directorul de Departament (Anexa II.45 la R.A.).

Regulamentul (Anexa II.45 la R.A.) cuprinde chestionarele de evaluare cu calificativele cuantificate în puncte și modul de determinare a calificativului final.

Evaluarea se realizează astfel (Anexa II.45 la R.A.):

- Cadrele didactice își autoevaluează performanțele profesionale individuale întocmind fișe de autoevaluare individuale, care sunt verificate de către conducerile Departamentelor;
- Studenții completează un chestionar propriu;
- Evaluarea colegială este efectuată pe baza unor fișe de evaluare colegială.

Evaluarea cadrelor didactice are ca scop creșterea calității activității academice în întreg ansamblul acesteia.

La vizită a fost analizată situația cadrelor didactice asociate. S-a constatat faptul că acestea au făcut cunoscut universității atât numărul de ore, cât și tipul activităților didactice prestate prin asociere și au acceptul, prin adeverință semnată de conducătorul instituției în care au funcția de bază, precum și decizia de numire în funcție a instituției la care sunt titulare.

În cazul persoanelor care nu sunt titularizate în învățământul superior există acceptul instituției la care acestea sunt angajate. Declarațiile pe proprie răspundere sunt semnate și se regăsesc la Serviciul Resurse Umane.

Cadrele didactice titulare dețin titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor posturilor ocupate, existând concordanță între pregătirea inițială, competențele dobândite prin perfecționare continuă și competențele din domeniul disciplinelor predate.

De la ultima evaluare instituțională, în cadrul Universității au avut loc mutații legate de numărul și structura cadrelor didactice. Această evoluție este prezentată în tabelul 10.

Tabelul 10

Anul universitar	Norme		Procentaj ocupare posturi cu titulari	Norme profesori și conferențieri	Pondere posturi profesori și conferențieri din total titulari
	Total	Norme acoperite de titulari din Universitate			
2016-2017	31	23,32	75,22	14,57	62,48
2017-2018	33	23,72	71,88	12,43	52,4
2018-2019	36	26,86	74,61	11,86	44,15
2019-2020	36	29,66	82,38	12,4	41,80

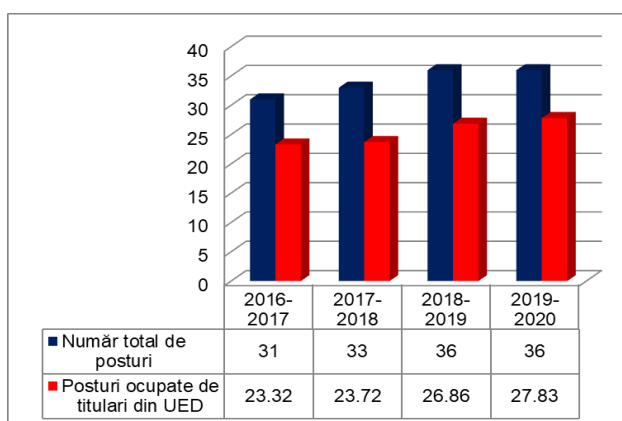


Figura 7 Evoluția numărului total de norme /număr total norme ocupate de titulari

Conform datelor furnizate de Universitate și din discuțiile purtate la vizită, s-a constatat că în cadrul Universității nu au fost dezvoltate parteneriate de tip ERASMUS.

Universitatea Europeană "Drăgan", prin intermediul Facultății de Drept, a încheiat un Acord academic de cooperare cu European Faculty of Law Slovenia (Anexa II.142 la R.A.). De asemenea, au fost inițiate și demersuri în vederea colaborării cu Universitatea din Jena (Germania), așteptând răspunsul favorabil din partea acestei instituții (Anexa II.142 la R.A.).

În același timp, au mai fost inițiate demersuri și pentru o colaborare pe plan național cu Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu (Anexa II.142 la R.A.).

În data de 27 februarie a avut loc întâlnirea cu cadrele didactice ale Universității, întâlnire la care nu au participat factorii de conducere ai instituției. Pe baza discuțiilor purtate au reieșit următoarele concluzii:

- Necesitatea realizării de proiecte internaționale;
- Realizarea de schimburi de bune practici în țară pe domeniile de studiu din Universitate;
- Dezvoltarea de programe noi de masterat;
- Modernizarea (up-grade de echipamente) unor săli de curs, seminar și laborator;
- Necesitatea amenajării unui restaurant universitar;
- Realizarea unui punct de vânzare a manualelor și cursurilor universitare;
- Necesitatea participării la conferințe naționale și internaționale.

Ocuparea posturilor didactice în Universitate se face pe bază de concurs, în acest sens fiind elaborată Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante la UED Lugoj, modificată și completată prin Hotărârea Senatului nr. 54/ 29.11.2018 (Anexa II.92 la R.A.). În cadrul Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj sunt respectate condițiile legale pentru publicarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice (Anexa II.123 și Anexa II.124 la R.A.). Criteriile folosite pentru evaluarea cadrelor didactice în vederea promovării corespund cerințelor MEN și ARACIS. La vizită au fost verificate un număr de 4 dosare de concurs și s-a constatat îndeplinirea condițiilor.

Statele de funcții ale Facultăților pentru anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020 (Anexa II.123 și Anexa II.124 la R.A.) au fost constituite la nivelul Departamentelor, în conformitate cu Regulamentul privind întocmirea statelor de funcții în cadrul UED Lugoj (Anexa II.143 la R.A.), pe baza prevederilor legale în vigoare.

II.2.6 Administrația instituției

Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj are o structură administrativă eficientă deținând mecanisme de evaluare, verificare și control, în conformitate cu prevederile legale, fiind unul coerent, integrat și transparent.

Sistemul de conducere este format din: Senatul universitar, Consiliul de Administrație, Consiliul facultății, Consiliul departamentului. Funcțiile de conducere din Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj sunt: Rector, Prorector, Decan, Director de departament.

Structura organizatorică a universității este prezentată în organigramă (Anexa I.31 la R.A.).

Conform Organigramei, Rectorul are în subordine prorectorul, secretarul-șef Universitate (care coordonează secretariatele Facultăților), decanii Facultăților, Departamentul de Cercetare Științifică și Proiecte Economice, Departamentul de Relații Internaționale, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, Bibliotecă și Arhivă, Administratorul Rețele Informatice.

Pe baza discuțiilor purtate la vizită și a verificării documentelor s-a constatat faptul că, personalul cu funcții de conducere al Universității este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la universitate, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în condiția de rezervare a postului.

Conducerea executivă a universității este exercitată de Consiliul de administrație a cărui structură este adaptată universităților private. Rectorul participă la ședințele Consiliului în calitate de invitat și coordonează activitățile didactice și de cercetare din universitate.

Modalitățile de constituire, organizare și funcționare a compartimentelor definitorii pentru structura de conducere a universității sunt descrise în Carta Universitară (Anexa I.4 la R.A.) și în Regulamentul de ordine interioară (Anexa II.1 la R.A.),

Din analiza documentelor puse la dispoziție, la vizită, s-a constatat că în Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj activitatea structurilor organizatorice se desfășoară baza unor reglementări interne, precum: Regulamentul de ordine interioară (Anexa II.1 la R.A.), Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului UED (Anexa I.30 la R.A.), Regulament de organizare și funcționare a activității de audit intern din cadrul UED, revizuit și aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 8 din 30.01.2019 (Anexa I.39 la R.A.) etc. Regulamentele sunt aduse la cunoștința comunității academice prin publicarea pe paginile web: <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/regulamente-ued.html>. Pentru buna desfășurarea a activității de conducere se folosește și site-ul universității <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/>, unde sunt postate informații de interes public.

La vizită s-a luat act de existența Compartimentului Financiar Contabil Resurse Umane. Universitatea are un contabil-șef, cu studii economice superioare, care deține diplomă de licență în specializarea Finanțe-Credit eliberată în anul 1996 de către Universitatea „Politehnica” din Timișoara (Anexa II.122 la R.A.).

Consiliul de Administrație monitorizează activitatea administrației și propune măsuri de îmbunătățire a acesteia.

În cadrul Universității, activitatea de auditare se referă la principalele domenii ale activității universitare: financiar-contabil, integritate academică, predare și examinare, cercetare. Activitatea de audit este exercitată prin intermediul Comisiei de Audit Intern Academic, a cărei activitate este reglementată prin Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Audit Intern Academic din cadrul UED Lugoj (Anexa I.39 la R.A.), revizuit și aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 9 din 30.01.2019 (Anexa I.42 la R.A.).

Activitatea de audit se concretizează în elaborarea planurilor de audit intern ale Universității și în elaborarea Rapoartelor anuale cu privire la activitatea de audit intern.

Comisia de Audit Intern Academic a elaborat anual Rapoartele de audit intern academic pentru anii universitari 2016-2017 și 2017-2018. Rapoartele sunt discutate și analizate de către Senatul UED (Anexa I.43 la R.A.). Datele din raportul de audit intern anual efectuat în perioada asupra căreia s-a făcut evaluarea externă sunt incluse în rapoartele anuale ale Rectorului, care au fost aduse la cunoștința membrilor comunității universitare prin publicarea pe pagina web a universității (<http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/rapoarte-ued.html>).

Activitatea financiară a UED este supusă auditului intern și extern și se efectuează pe baza documentelor contabile elaborate de către Compartimentul Financiar Contabil Resurse Umane. Referitor la auditul financiar, a fost încheiat un Contract privind exercitarea activității profesionale de audit intern (Anexa I.40 la R.A.), precum și un Contract cu un auditor extern în vederea realizării auditurilor situațiilor financiare ale Universității (Anexa I.37).

II.2.7 Baza materială

La vizită, s-a solicitat Registrul Inventar al UED din care a rezultat situația la zi a activelor imobilizate. Astfel, echipa instituțională constată că UED Lugoj deține o bază materială corespunzătoare procesului educational (Anexa 2 la F.V.).

Patrimoniul Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj, conform Legii nr. 100/2003, este format din patrimoniul inițial al fondatorului, la care se adaugă patrimoniul dobândit ulterior. Acesta este format din bunuri mobile, imobile și din creanțe.

Patrimoniul UED din Lugoj este proprietate privată (Anexa II.133 la R.A. și Anexa II.134 la R.A.).

În prezent, Universitatea administrează ca spațiu arondat o suprafață de 2.167 mp pentru activități didactice (săli de curs, săli de seminar, laboratoare, Bibliotecă) conform Anexei II.10: Detaliere spații folosite de către UED.

Spațiile din incinta Universității corespund desfășurării unui proces de învățământ de calitate în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți (Anexa II.135 la R.A.).

Situația sintetică a spațiilor, la data vizitei, a fost următoarea:

a) Spații de învățământ:

- 1 aula de 434 de locuri;
- 3 săli de curs (anfiteatre) cu câte 192 de locuri;
- 1 sală de curs cu 57 de locuri;
- 4 săli de seminar cu câte 30 de locuri
- 2 laboratoare cu câte 22 locuri;
- un laborator de criminalistică cu 14 locuri.

b) Biblioteca Universității

- o sală de lectură cu 80 de locuri;
- o sală de studiu de 50 locuri;
- 1 depozit, cu o suprafață de 139 mp;
- 3 cabinete individuale de studiu pentru cadre didactice, cercetători și studenți;

a) Spații de cazare în cămine studențești cu un total de 100 locuri (Protocol de colaborare cu Colegiul Tehnic „Valeriu Braniște” din Lugoj, universitatea asigurând 100 locuri de cazare studenților (Anexa II.15 la R.A.).

Activitățile din cadrul disciplinei „Educație fizică” s-au desfășurat în anii universitari 2017-2018 și 2018-2019 într-un spațiu pus la dispoziție de către C.N. „Iulia Hasdeu”. La data vizitei, aceste activități pentru anul universitar 2019-2020, se derulau la Liceului Tehnologic „Valeriu Braniște” din Lugoj, pe bază de contract de parteneriat (Anexa II.16 la R.A.).

Asigurarea mesei se realizează printr-un protocol semnat cu o firmă de catering.

Echipamentele și dotările pentru laboratoare și săli de predare au o valoare de inventar de peste 127.593,75 mii lei. Tehnica de calcul și licențele aferente au valoarea de inventar de peste 241.315,39 mii lei (Anexele II.8, II.17, II.18, II.19 și II.131 la R.A.).

Universitatea dispune de un total de 2.167 mp spații dedicate procesului didactic. Din acestea 541,75 mp sunt în proprietate (25 %) iar 1.625,25 mp (75 %) în administrare, acestea aparținând Fundației, care asigură fondurile pentru plata salariilor, utilităților etc., necesare pentru funcționarea universității. Între Fundația Europeană Drăgan și Universitatea Europeană Drăgan există un contract de comodat din data de 01.04.2019, în care se stipulează faptul că universitatea are drept de folosință gratuită a întregului imobil, pe toată durata funcționării ca instituție de învățământ superior.

Fundația, conform celor discutate la vizită și din ceea ce rezultă din documente, are un rol activ în administrarea Universității, neimplicându-se, însă, în activitatea didactică. Rectorul prezintă Consiliului de Administrație, care este componentă a Fundației, numai planurile de dezvoltare a infrastructurii și aspectele financiare.

Biblioteca Universității funcționează pe baza unui Regulament de organizare și funcționare, aprobat prin H.S. nr. 29 din 30.03.2018 (Anexa II.84 la R.A.). Biblioteca

instituției oferă posibilitatea informării directe a studenților, în ceea ce privește informația specifică domeniilor științe economice și drept.

La vizită a fost vizualizat spațiul în care funcționează Biblioteca UED, care asigură condiții optime de studiu și cercetare atât studenților, cât și cadrelor didactice.

Sintetic, situația la data vizitei era următoarea:

- un fond de carte de 3358 titluri din țară, însumând 26285 volume;
- un fond de carte de 163 titluri din străinătate, însumând 310 volume;
- un număr de 7192 periodice din țară;
- un număr de 2.200 periodice din străinătate;

Alte resurse de documente de bibliotecă:

- multimedia: CD-uri, DVD-uri, discuri fonografice etc. – 122 unități bibliografice;

Biblioteca UED permite o documentare a studenților în domeniile de interes ale Universității, volumele și revistele acoperind spectrul de discipline existente la nivelul fiecărei specializări (Anexa II.12 și Anexa II.13 la R.A.).

Sala de lectură are un număr total de 80 locuri, ceea ce asigură pentru cei 414 studenți (anul univ.2019-2020) un raport de 19,32 %. Considerând și sala de studiu, aflată tot în incinta bibliotecii, cu o capacitate de 50 de locuri, rezultă un procent de $130/414=0,3140$, adică 31,40%.

Spațiile destinate derulării activităților didactice îndeplinesc normativele legale. Dimensionarea formațiilor de studii la nivel de curs, seminar și laborator se încadrează în cerințele stabilite de reglementările ARACIS.

Spațiile UED pot asigura condiții de studiu pentru un număr mult mai mare decât cel existent în prezent. În perioada 1992-1997, UED a școlarizat peste 2000 de studenți în spațiile existente.

Evoluția abonamentelor interne și externe, în perioada 2013-2017, este prezentată în tabelul 11 iar evoluția periodicelor din punct de vedere al domeniilor de studiu, pentru aceeași perioadă, este descrisă în tabelul 12.

Tabelul 11

Anul	Abonamente interne		Abonamente externe	
	Titluri	Număr volume	Titluri	Număr volume
2020	8	72	0	0
2019	6	52	1	4
2018	5	42	1	4
2017	2	24	0	0

Tabelul 12

Domeniul de studiu	Numărul de titluri de periodice			
	Anul 2020	Anul 2019	Anul 2018	Anul 2017
Finanțe	6	2	2	1
Drept	2	5	3	1

Accesul la facilitățile bibliotecii se poate face și la adresa de internet: <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/biblioteca.html>

În Universitate mai funcționează un centru de presă cu 18 locuri, un centru de cercetare cu 15 locuri și un centru studentesc de 6 locuri (Anexa II.10 la R.A.).

În exteriorul clădirii, Universitatea are un amfiteatru în aer liber cu 228 de locuri, utilizat pentru evenimente educaționale, culturale, sportive proprii sau ale comunității locale.

La vizită s-a constatat că orarul de funcționare a bibliotecii (Luni-Vineri) este de la ora 8:00 la 16:00, corelat cu orarul activităților didactice, iar permanența este asigurată de personalul bibliotecii.

În cadrul UED Lugoj a fost angajată o persoană cu studii de biblioteconomie la Universitatea de Vest din Timișoara (Anexa II.121 la R.A.).

În Universitate funcționează un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră, care funcționează pe baza unui Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din cadrul UED Lugoj și Procedura de aplicare (Anexa II.57, Anexa II.58, Anexa II.59 și Anexa II.60).

Centrul oferă studenților informații legate de oportunitățile de studiu și perfecționare universitară în cadrul Universității.

Începând cu anul universitar 2019-2020, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră este coordonat de un cadru didactic licențiat în psihologie, numit prin Decizia Rectorului (Anexa II.61). Centrul beneficiază de resurse adecvate pentru desfășurarea activităților sale și publică rapoarte de activitate. CCOC menține legătură cu angajatorii și absolvenții universității în vederea eficientizării tranziției între etapa de școlarizare și cea de angajare efectivă. Din discuțiile cu studenții a reieșit faptul că aceștia au cunoștință de existența CCOC, dar au apelat ocazional la serviciile oferite. Cadrele didactice comunică cu studenții, atât prin e-mail, cât și conform unui program de consultații (Anexa II.56).

Universitatea colaborează cu Junior Achievement România care este cea mai mare organizație internațională de educație economică și antreprenorială, parte a JA Worldwide®, USA și JA Europe (Anexa II.138 la R.A.). Pe baza acestei colaborări, Universitatea a fost solicitată să participe la implementarea programului JA Universitatea Antreprenorială și, în anul academic 2019–2020, la nivelul Facultăților din cadrul UED (Anexa II.139 la R.A.).

Misiunea asumată de Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj, menționată în Carta universitară (Anexa I.4), este de a efectua educație și cercetare în domeniile juridic, economic și sănătate la un înalt standard de calitate, în contextul național și internațional real, pentru dezvoltarea economică și culturală a municipiului Lugoj, a regiunii de Vest și a întregii României.

Activitatea de cercetare se realizează pe baza unui Regulament privind cercetarea științifică derulată la UED Lugoj (Anexa II.99 la R.A.).

Activitatea de cercetare universitară se desfășoară la nivelul Departamentului de Cercetare Științifică și Proiecte Economice și la nivelul Departamentelor Facultăților, precum și individual, atât la nivelul cadrelor didactice, cât la nivelul studenților (Anexa I.34, Anexa II.64 și Anexa II.65 la R.A.).

În cadrul Universității au fost elaborate planuri de cercetare științifică anuale, pentru anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020 (Anexa II.62 la R.A.). Planurile anuale sunt aprobate de Senatul Universității.

O parte importantă a rezultatelor obținute în domeniile economic și juridic, ca urmare a activității de cercetare științifică derulată la nivelul instituției, a fost concretizată și în planurile editoriale ale Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj pe anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020 cu Hotărârile Senatului de aprobare (Anexa II.68 la R.A.).

Universitatea publică revista "Analele Universității Europene DRĂGAN din Lugoj", seria economică", revista "Studium Legis", alte reviste, manuale, cursuri universitare și suporturi de curs, precum și o serie de lucrări cu caracter științific.

II.2.8 Activitatea financiară

Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj este o instituție de învățământ superior, de drept privat, non-profit.

La vizită, s-a constatat existența în cadrul Universității a unui Compartiment Financiar Contabil, Resurse Umane distinct. Universitatea și-a organizat contabilitate proprie, întocmește bilanț contabil, are cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu din care rezultă faptul că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al Universității (Anexa II.22, Anexa II.23, Anexa II.24, Anexa II.25 și Anexa II.71 la R.A.). Instituția a implementat și aplică în mod riguros politici financiare sustenabile pe termen scurt, pe termen mediu și pe termen lung (Anexa II.26 la R.A.).

În cadrul Compartimentului Financiar Contabil Resurse Umane este încadrată în funcția de contabil-șef o persoană cu studii superioare în domeniul economic, care deține diplomă de licență în specializarea Finanțe-Credit eliberată în anul 1996 de către Universitatea de Vest din Timișoara (Anexa II.122 la R.A.).

Universitatea are buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior, cod fiscal și conturi bancare proprii (Anexa II.20 și Anexa II.21 la R.A.). Resursele financiare cumulează veniturile proprii (din taxe, contracte de cercetare, contracte de închiriere și sponsorizări).

Universitatea dispune de un buget anual bine structurat și de un buget previzionat pe trei ani (2019, 2020, 2021), precum și de politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară (Anexa II.24 la R.A.). Bugetul Universității este suplimentat, în funcție de solicitări, de către Fundația I.C.Drăgan, prin intermediul Consiliului de Administrație.

În data de 27 februarie 2020 a avut loc o întâlnire cu persoanele implicate în compartimentul financiar. Din discuții au rezultat următoarele:

- Consiliul de Administrație al fundației se implică în aspectele administrativ-financiare ale Universității;
- Taxele percepute, indiferent de natura lor, reprezintă aprox. 80% din cheltuieli, restul fiind acoperit de Fundația „I.C. Drăgan”;
- Începând cu ultimii trei ani au fost acordate 10 burse pentru studenții din Republica Moldova;
- Deciziile referitoare la investiții se iau în comun cu Consiliul de Administrație al Fundației.

Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj are implementate sisteme informatice pentru activitatea financiar contabilă - CIEL (Anexa II.8 la R.A.). Compartimentul Financiar Contabil Resurse Umane este dotat cu tehnică de calcul adecvată cerințelor Universității. Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj a fost auditată privind situațiile financiare, în anii 2017 și 2018 (Anexa I.38 la R.A.), de către un auditor financiar recunoscut în domeniu (Anexa I.37 la R.A.).

Rezultatele auditului financiar în anii 2017 și 2018, precum și analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli pe anii 2017 și 2018, au fost dezbătute de către Senatul UED și date publicității (Anexa I.38 și Anexa II.21 la R.A.).

Din discuțiile purtate la vizită și pe baza documentației pusă la dispoziție la vizită se constată existența, la nivelul Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj, de resurse financiare suficiente, pe termen scurt și în perspectivă. Principalele resurse financiare ale Universității sunt: fondurile asigurate din venituri proprii din taxele de școlarizare, sponsorizări, donații. O parte din costuri sunt acoperite de Fundația „I.C. Drăgan”.

Anual, la nivelul Universității este întocmit un buget aprobat de către Senatul Universității.

La nivelul Universității, taxele de școlarizare sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar la domeniile de licență sau masterat similare (Anexa II.89 la R.A) și sunt aduse la cunoștința studenților prin intermediul site-ului UED, acestea fiind afișate și la avizierul fiecărei facultăți. Toate taxele de școlarizare sunt aprobate de Senatul Universității.

De asemenea, pe site-ul Universității mai sunt precizate și alte taxe în afara celor de școlarizare (<http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/taxe-colarizare-ued.html>).

La stabilirea cuantumului taxelor de școlarizare, pentru anul universitar 2019/2020, au fost luate în considerare următoarele componente (Anexa II.89 la R.A):

- Numărul de studenți școlarizați în anul universitar 2018/ 2019;
- Estimarea numărului de studenți școlarizați în anul universitar 2019/ 2020;
- Execuția bugetară pe primele șase luni din anul 2019;
- Simularea execuției bugetare pe anul 2019 și primele șase luni din 2020;
- Taxele de școlarizare pe anul universitar 2018/ 2019.

În tabelul 13 este prezentată situația veniturilor din perioada 2013 – 2018 iar în tabelul 14 situația cheltuielilor în aceeași perioadă. În figura 10 este prezentată, comparativ, situația veniturilor și a cheltuielilor.

Tabelul 13

Tipul venitului	Anul		
	2017	2018	2019
Venituri din taxe (activ de învățământ)	1.263.278	1.318.991	1.476.340
Alte venituri	7.450	9.950	64.230
Venituri financiare	24.718	4.940	8.812
Total	1.295.446	1.333.881	1.549.382

Tabelul 14

Tipul de cheltuieli	Anul		
	2017	2018	2019
Cheltuieli cu stocurile	155.434	126.370	137.390
Cheltuieli cu servicii terți	219.063	202.915	234.842
Cheltuieli de personal	1.049.992	1.218.472	1.399.882
Cheltuieli impozite și taxe	1.342	1.245	1.714
Cheltuieli cu amortizarile	138.694	125.020	121.261
Cheltuieli financiare	11.869	8.671	4.075
TOTAL	1.576.394	1.682.693	1.899.164

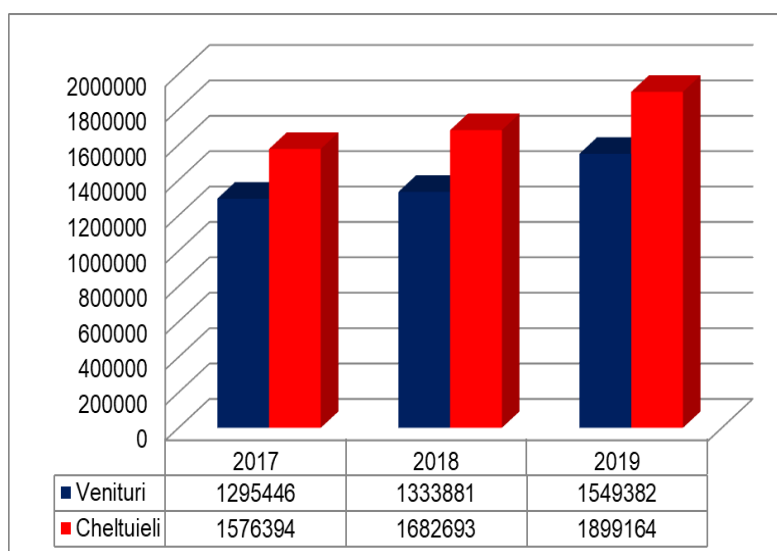


Figura 8 Situația veniturilor și a cheltuielilor

Așa cum rezultă din tabelele 13 și 14 și pe baza discuțiilor purtate la vizită cu factorii de conducere (reprezentantul C.A și Rector) cheltuielile depășesc veniturile, diferențele fiind acoperite de către Fundația Europeană Drăgan.

În Universitate există un Regulament privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții UED, aprobat în Senatul din data de 28.02.2019 (Anexa II.27 la R.A.). Regulamentul este și pe site-ul Universității (http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/28_februarie_2019/anexa_hs_16_regulament_burse_sprijin_material_ued.pdf).

Pe baza discuțiilor purtate la vizită și din întâlnirile cu studenții s-a confirmat faptul că Universitatea acordă, celor mai buni studenți, o serie de facilități la plata taxelor de școlarizare, prin scutirea de taxe sau reducerea acestora, iar celor aflați în situații materiale dificile li se acordă un sprijin financiar pentru a depăși aceste dificultăți, sub forma burselor și scutirilor de taxă.

Taxele de studiu practicate în anul univ. 2019-2020 au fost stabilite conform Hotărârii de Senat UED nr. 34/ 25.07.2019, fiind de 3250 lei/ an, pentru programele de Licență și 3350 lei/ an la programele de Masterat IF cu durata de 4 semestre, respectiv, 3350 lei/ anul I + 2300 lei/ anul II (durata 3 semestre). UED are stabilite și alte taxe privind finalizarea studiilor licență/ masterat (1000-1400 lei), taxe privind admiterea (100-250 lei), respectiv, diverse (25-1000 lei).

Conform datelor puse la dispoziție rezultă că în perioada 2015–2020 s-au acordat un număr de 33 burse de studii în cuantum de 96.650 lei.

La Facultatea de Științe Economice, în perioada 2014-2020, 8 studenți au beneficiat de bursă privată, reprezentând plata taxelor de studii pentru perioada respectivă, de către angajatorii acestora (Anexa II.141 la R.A.).

Studenții Universității sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară și despre modul de utilizare a taxelor (<http://www.universitateaeuropeanadragan.ro>).

Situația burselor de studiu acordate în Universitate, în perioada 2015 – 2020, este prezentată în tabelul 15 și în fig. 9.

Tabelul 15

Anul universitar	Total Universitate		
	Nr. burse de studiu acordate	Cuquantumul bursei de studiu/ student ¹ (lei)	Valoarea totală (lei)
2015 – 2016	6	2.850	17.100
2016 – 2017	10	2.850	28.500
2017 – 2018	10	2.950	29.500
2018 – 2019	4	2.950	11.800
2019 – 2020	3	3.250	9.750
Total	33	-	96.650

¹ Reprezintă valoarea taxei de studiu pe anul universitar.

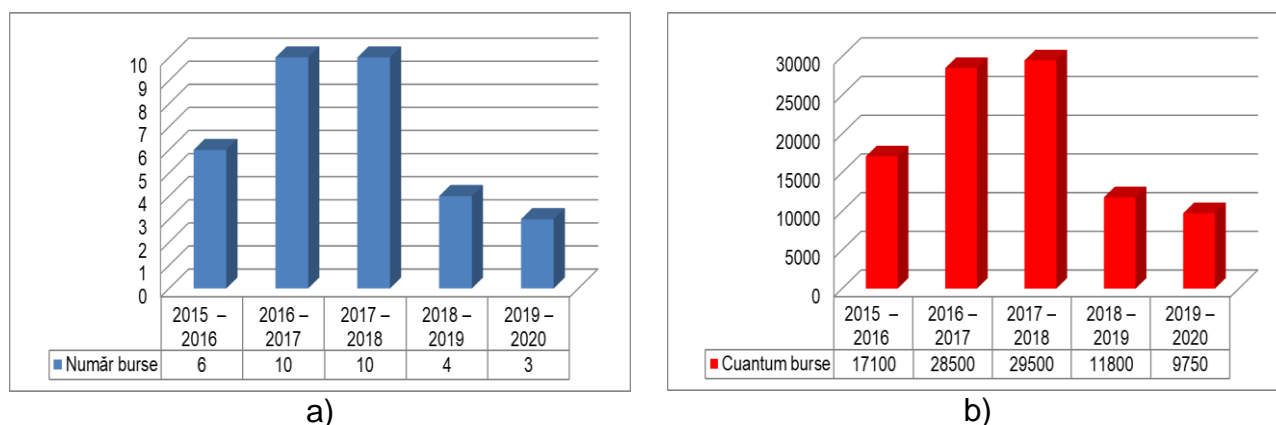


Figura 9 Evoluția burseelor în perioada 2015-2020: a) număr burse; b) cuquantumul în lei (total sumă/an)

Pe baza discuțiilor purtate la vizită a reieșit că în universitate există o preocupare permanentă de atragere de fonduri de la agenții economici pentru sprijinirea studenților cu rezultate deosebite.

II.2.9 Etica în Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj

Universitatea dispune de Cartă, elaborată în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr.1/ 2011 revizuită și completată. Carta a fost aprobată prin Hotărârea Senatului universitar al UED nr. 33/ 18.12.2017 (Anexa II.1) și a primit avizul favorabil de la Ministerul Educației Naționale, prin Adresa nr. 26057/ 12.02.2018. Carta este disponibilă pe site-ul Universității la adresa:

http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/18_decembrie_2017/carta-ued_revizuita_modificata_2018.pdf

Capitolul XII din Cartă este dedicat Codului de etică și deontologie profesională universitară.

În Universitate există o Comisie de Etică și Deontologie Profesională Universitară (Anexa II.2 la R.A.), care funcționează în conformitate cu Codul de Etică și Deontologie Profesională universitară (Anexa I.4 la R.A.). Comisia prezintă un Raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se înaintează Rectorului, Senatului universitar și constituie un document public (Anexa II.3 la R.A.).

Comisia de Etică are 7 membri din care 5 cadre didactice și 2 studenți. Comisia de Etică funcționează pe baza propriului regulament de organizare și funcționare (Anexa II.2 la R.A.) și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului și prevede modalități de control a aplicării acestuia.

Rapoartele Comisiei sunt făcute publice pe site-ul Universității, la adresa: http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/29_ianuarie_2020/anexa_hs_8_raportul_comisiei_de_etica_2018_2019.pdf

Universitatea dispune de un soft pentru depistarea similitudinii cu licență (Plagiarism Detector), instalat pe calculatoarele aflate în cadrul instituției (Anexa II.4). La vizită s-a verificat faptul că studenții au acces la acest soft în cadrul Bibliotecii.

Comisia de evaluare externă a avut o discuție cu conducerea comisiei de etică, a verificat procesele verbale de ședință și a luat notă de tratarea cu rigurozitate a cazurilor semnalate de către membrii comunității universitare și de corectitudinea soluțiilor recomandate către decidenți.

Din documentația pusă la dispoziție și din constatările comisiei la data vizitei de evaluare (întâlnire 27.02.2020) rezultă că:

- Sunt ședințe periodice consemnate în Procesele Verbale ale Comisiei;
- Senatul universitar aprobă Raportul anual al Comisiei de etică și deontologie profesională;
- Consiliul de Administrație desemnează componența Comisiei de etică pe baza propunerilor venite de la facultăți, iar studenții își desemnează reprezentanții;
- Senatul validează componența Comisiei de etică.

II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj are propria politică de recrutare și admitere a studenților și o aplică în mod transparent și riguros.

Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj a elaborat Metodologiile proprii privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat pentru anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020 cu Hotărârile Senatului UED de aprobare (Anexa II.30 la R.A.).

Informațiile despre admitere sunt publice și sunt postate pe site-ul Universității la adresa <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/admitere-ued.html>.

Admiterea în ciclul de studii universitare de licență și masterat se face prin concurs, pe baza interviului motivațional, evaluat cu calificativul ADMIS/ RESPINS și evaluarea Dosarului de admitere. Candidații sunt ierarhizați și admiși în ordine descrescătoare, în funcție de media generală de admitere, până la ocuparea locurilor de admitere.

În Metodologia proprie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat pentru anul universitar 2019/ 2020 (Anexa II.30 la R.A.) în capitolul II – Organizarea admiterii se specifică următoarele:

a) Pentru ciclul de licență:

- Art.4 – Admiterea în ciclul de studii universitare de licență se face prin concurs, pe baza interviului motivațional, evaluat cu calificativul admis/respins și evaluarea Dosarului de admitere;
- Art.7 (1) – Media generală de admitere este media examenului de bacalaureat obținută în condițiile reglementărilor în vigoare la momentul promovării examenului de bacalaureat;

- Art. 7 (2) - Media generală minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci);
 - Art.8 – Concursul de admitere în ciclul de licență se organizează în două sesiuni: înscrierea 1 iulie – 30 iulie 2019 (sesiunea I) și 2 septembrie – 27 septembrie 2019 (sesiunea a II-a). Interviuul se va desfășura în 31 iulie 2019 (pentru sesiunea I) și 30 septembrie 2019 (pentru sesiunea a II-a).
- b) Pentru ciclul de masterat:
- Art.10 - Admiterea în ciclul de studii de masterat se face prin concurs, pe baza interviului motivational, evaluat cu calificativul admis/ respins și evaluarea Dosarului de admitere;
 - Art.13 (1) - Media generală de admitere la studii universitare de masterat este media examenului de licență;
 - Art.13 (2) - Media generală minimă de admitere la studii universitare de masterat nu poate fi mai mică de șase;
 - Art. 14 – Concursul pentru admiterea în ciclul universitar de masterat se organizează în două sesiuni: înscrierea 1 iulie-30 iulie și 2septembrie – 27 septembrie, iar interviurile sunt în 31 iulie și 30 septembrie.

Conform aceleiași metodologii, la art.15 (1) se specifică *„la admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot participa numai absolvenți cu diploma de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii”*. La art.15 (2) se specifică *„la admiterea în ciclul de studii de masterat au dreptul să participe numai absolvenți cu diplomă obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență”*.

Examenul de admitere nu implică niciun fel de criterii discriminatorii legate de religie, apartenență la minoritățile naționale,

Admiterea studenților este realizată numai pentru programele de studii acreditate sau autorizate provizoriu, în limita capacității de școlarizare aprobată prin hotărâre de guvern, în condițiile stabilite de lege, și a cifrei de școlarizare aprobată de Senat.

Din discuțiile purtate la nivelul conducerii Universității s-a constatat existența unei preocupări continue în vederea promovării ofertei educaționale a universității, prin difuzarea materialelor publicitare de admitere (Anexa II.28 la R.A.), de regulă cu șase luni înaintea primei sesiuni de admitere; prin promovarea pe site-ul UED și pe pagina de Facebook a Universității; prin anunțuri în publicații media, la radio și televiziune; prin vizite efectuate în liceele din Lugoj și localitățile limitrofe: Nădrag, Făget, Buziaș, Caransebeș (Anexa II.29 la R.A.).

În Metodologia proprie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat pentru anul universitar 2019/ 2020 (Anexa II.30 la R.A.), în Capitolul III - Candidați la admitere, la articolele 15 ÷ 21, sunt specificate toate categoriile de studenți români sau din Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, care pot participa la examenele de admitere la Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj.

Relația contractuală dintre Universitate și studenți este oficializată prin Contractul de școlarizare și Contractul de studii - Anexele 1 și 2 la Ghidurile de studii pentru anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020 cu Hotărârile Senatului UED (Anexa II.31 la R.A.) și la Regulamentele privind activitatea profesională a studenților în anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020 cu Hotărârile Senatului UED de aprobare (Anexa II.32 la R.A.). Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente.

II.3.2 Activitatea didactică a studenților

În data de 26 februarie a avut loc întâlnirea cu studenții din Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj. La întâlnire au participat studenți de la toate facultățile, fiind realizat un dialog activ între comisia ARACIS și aceștia. La întâlnire au participat aproximativ 100 de studenți.

Discuțiile purtate au acoperit toate aspectele legate de activitățile didactice, sociale, științifice etc.:

- studenții sunt mulțumiți de condițiile de studiu și de calitatea orelor;
- disciplinele opționale sunt alese pe baza discuțiilor cu studenții;
- relația cu cadrele didactice este foarte bună;
- sunt organizate consultații la diferitele discipline de studiu;
- la primul curs, studenților li se prezintă fișa și conținutul disciplinei pe care o studiază fiind oferite informații legate de tematica disciplinelor pe care le predau, bibliografie, resurse în format electronic, existând un dialog cu studenții;
- studenți doresc să nu se modifice examinarea orală care le oferă posibilitatea de exprimare mai bună;
- studenții știu despre soft-ul antiplagiat și îl folosesc;
- au fost informați despre programul ERASMUS+ dar nu au participat la acesta;
- majoritatea lor fiind angajați, orele sunt stabilite împreună cu studenții pentru ca aceștia să poată participa la ore;
- se organizează de către cadrele didactice ore de recuperare a cursurilor și/sau laboratoarelor;
- temele de licență sunt oferite de cadrele didactice dar, în același timp, pot și studenții propune teme proprii;
- practica este desfășurată pe bază de convenții de practică;
- activitatea la nivel de secretariate este apreciată pozitiv de către studenți;
- evaluarea cadrelor didactice are loc înainte de sesiunea de examene;
- există tutori colegiali din ani superiori;
- studenții se întâlnesc, la Centrul de presă al studenților, cu reprezentanții lor din forurile de conducere ale Universității pentru a fi informați asupra hotărârilor din Consiliile Facultăților și din Senat;
- cunosc formele și condițiile de acordare a burselor precum și tipurile de ajutor material;
- studenții participă la sesiunile științifice studentești;
- studenții participă la activități extracurriculare și de voluntariat;
- studenții se implică în acțiunile de promovare a Universității;
- studenții sunt reprezentați în toate structurile Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj, atât la nivel de facultate, cât și la nivel de universitate, fiind cunoscuți de majoritatea studenților;
- contractele de școlarizare de studii există, sunt cunoscute și semnate de către studenți;
- studenții cunosc activitatea CCOC și apelează la serviciile oferite de acesta.

Din analiza programelor de studii supuse evaluării în cadrul vizitei au rezultat următoarele considerații, cu caracter general:

a) programul de studii Finanțe și Bănci – licență:

- aspecte pozitive legate de ceea ce le oferă Facultatea în orientarea profesională, precum și calitatea mediului de învățare, insistând asupra relațiilor foarte bune pe care le au cu cadrele didactice;

- studenții au o opinie favorabilă în privința sistemului informațional și a gradului de diseminare a informațiilor, a modalităților de accesare a resurselor de învățare, prin apel la biblioteca universității, inclusiv a resurselor electronice existente în cadrul acesteia, asupra posibilităților de realizare a practicii de specialitate;
 - există tutori de ani, dar și tutori colegiali;
 - evaluarea cadrelor didactice se face pe bază de chestionar aplicat înainte de sesiunea de examene;
- b) domeniul de masterat Finanțe:
- masteranzii au întâlniri periodice cu tutorii de an și cu tutorii colegiali;
 - se realizează semestrial evaluarea cadrelor didactice, înainte de fiecare sesiune de examene;
 - studenții apreciază relația cu secretariatul Facultății;
 - apreciază mediul de învățare din cadrul universității, existând o colaborare strânsă între studenți și cadrele didactice și sunt mulțumiți de facilitățile oferite de Universitate;
 - prin intermediul bibliotecii Universității, studenților le este furnizat suportul de curs în format electronic;
 - masteranzii își pot alege atât teme de disertație propuse de coordonatori, dar și alte teme propuse;
 - majoritatea masteranzilor au deja un loc de muncă.

Din aceleași discuții cu studenții a rezultat faptul că relația dintre student și cadrul didactic este una de parteneriat, cu responsabilități egale de ambele părți în ceea ce privește atingerea rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor profesională.

În Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din anul 2019-2020 (Anexa II.32 la R.A.), în Capitolul 6, subcapitolul 6.6, este reglementată „Mobilitatea academică a studenților. Sunt detaliate aspecte legate de: mobilitatea academică temporară, procedura referitoare la mobilitatea academică temporară a studentului UED, mobilitatea academică definitivă (reglementată pentru fiecare facultate, în parte), procedura referitoare la mobilitatea academică definitivă. Mobilitățile nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ.

La vizită nu au fost identificate transferuri ale studenților de la alte universități.

Din datele furnizate la vizită și din discuțiile cu studenții a rezultat faptul că nu au fost desfășurate mobilități ERASMUS+.

Universitatea dispune de un Regulament privind aplicarea sistemului de credite transferabile de studii, revizuit și aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 22 din 30.03.2018 (Anexa II.37 la R.A.).

Universitatea eliberează absolvenților suplimentul la diplomă (Anexa II.90 la R.A.). Pentru absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, se eliberează la cerere, un Certificat de studii universitare, însoțit de o Situație de studii (Anexa II.32 la R.A.).

Eliberarea actelor de studii se face în concordanță cu condițiile stabilite de lege, informațiile necesare fiind postate pe site-ul UED din Lugoj (<http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/eliberare-acte-studii.html>) (Anexa II.78 la R.A.). Din verificarea prin sondaj, comisia de evaluare constată că sunt respectate procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire.

În cadrul Universității există un Compartiment prin care sunt eliberate diploma de studiu și suplimentul de diplomă în conformitate cu lista titlurilor academice stabilite prin lege.

În cadrul vizitei s-a verificat dacă actele eliberate (diploma și suplimentul la diplomă) respectă legislația în vigoare, modelele ale documentelor fiind atașate și la R.A.

S-a verificat dacă calificările programelor de studii de licență și masterat sunt înregistrate și validate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior – RNCIS.

Actele de studii sunt emise în conformitate cu o Metodologie proprie privind eliberarea actelor de studii, în strictă concordanță cu calificările universitare și profesionale (Anexa II.78 la R.A.).

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

Universitatea a înregistrat calificările obținute de absolvenții programelor de studii în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (Anexa II.40 la R.A.).

Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării, aspect confirmat și în discuțiile cu studenții.

La vizită, s-a constatat că studenții sunt îndrumați de către tutorii de ani și de către celelalte cadre didactice să apeleze la serviciile oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. Consiliul Facultății, la propunerea decanului, desemnează tutorii pentru fiecare specializare și formă de învățământ la începutul anului universitar. Tutorii de an (Anexa II.54 la R.A.) sunt desemnați în conformitate cu Regulamentul privind desfășurarea activității de tutorat la UED Lugoj cu Hotărârea Senatului de aprobare (Anexa II.55 la R.A.).

Începând cu anul universitar 2019-2020, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră este coordonat de un cadru didactic licențiat în psihologie, numit prin Decizia Rectorului (Anexa II.61 la R.A.).

Centrul beneficiază de resurse adecvate pentru desfășurarea activităților sale și publică rapoarte de activitate. Centrul menține legătura cu angajatorii și absolvenții universității în vederea eficientizării tranziției între etapa de școlarizare și cea de angajare efectivă.

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră oferă candidaților, studenților și elevilor din anii terminali servicii de asistență și consultanță/ consiliere în cunoașterea ofertei educaționale a Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj, precum și în dezvoltarea de abilități și competențe specifice pentru identificarea celui mai potrivit loc de muncă.

Din discuțiile cu studenții a reieșit faptul că aceștia au cunoștință de existența CCOC, dar au apelat ocazional la serviciile oferite. Cadrele didactice comunică cu studenții, atât prin e-mail, cât și conform unui program de consultații (Anexa II.56 la R.A.).

În cadrul Universității, nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală este evaluat anual pe baza unui chestionar care evidențiază aspecte legate de calitatea actului educațional și condițiile în care acesta se desfășoară (Anexa II.38 și Anexa II.45 la R.A.).

Pe perioada discuțiilor avute la vizită, rezultă că, din analiza chestionarelor aplicate în ultimii doi ani, un procentaj de 80% dintre studenții chestionați apreciază mediul de învățare.

Nivelul de satisfacție a studenților poate fi evidențiat și de studiul realizat de Institutul Trendence din Berlin-Barometrul Absolvenților din Europa. Studenții și absolvenții Facultății de Științe Economice, programul de studii de licență Finanțe și bănci, participă la acest studiu din 2013.

Rezultatele primite din partea Institutului evidențiază un nivel crescut al satisfacției studenților din Universitate, legat de dezvoltarea profesională și personală asigurată de către instituție (Anexa II.14 la R.A.).

La discuțiile cu absolvenții și angajatorii s-a evidențiat faptul că un număr mare de absolvenți au angajamente în companii și instituții publice (financiare, bancare, de asigurări, Administrații, Judecătorii, Parchete, notariate, Barou avocați).

Pe baza chestionarului privind valorificarea calificării universitare, inserția absolvenților universității a depășit 50% în fiecare an (Anexa II.38 la R.A.).

Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj derulează programe de studii care funcționează în baza regulamentelor proprii la nivel de licență și masterat.

În anii universitari 2017-2018 și 2018-2019, procentajele absolvenților admiși la studii universitare de masterat a depășit constant 20%.

Din datele furnizate la vizită rezultă următoarele:

- a) la Facultatea de Științe Economice - continuarea studiilor universitare de masterat este următoarea: în anul universitar 2017-2018, procentajul a fost de 68,57%, iar, în anul universitar 2018-2019, procentajul a fost de 54,76%;
- b) la Facultatea de Drept - continuarea studiilor universitare de masterat este următoarea: în anul universitar 2017-2018, procentajul a fost de 30,76%, iar, în anul universitar 2018-2019, procentajul a fost de 41,66%.

Discuțiile cu studenții și cu absolvenții evidențiază faptul că personalul didactic are competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare. Din discuțiile purtate cu studenții a reieșit faptul că în cadrul activităților didactice cadrele didactice folosesc tehnologii noi. Legătura cu studenții este menținută și prin mijloace moderne, electronice.

Calificările sunt raportate la rezultatele învățării și sunt formulate în termeni de competențe formate, pentru a determina rolurile profesionale și apoi corelația dintre diplomele acordate și calificările obținute prin diplomă (Anexa II.90 la R.A.).

Pe baza verificărilor efectuate la vizită s-a constatat că programele de studii derulate în Universitate sunt stabilite pe baza Nomenclatorului M.E.N, privind domeniile de studiu și programele de studiu în vigoare și pe baza cerințelor ARACIS. Diplomele obținute de absolvenți sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin ANC.

Programele de studii sunt evaluate anual pentru a corespunde dinamicii pieței muncii (Anexa II.31 la R.A.), la procesul de evaluare fiind luate în considerare și punctele de vedere ale studenților, absolvenților și angajatorilor.

Universitatea dispune de un Regulamentul privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților, care cuprinde aspecte legate de modul de evaluare a studenților (Anexa II.97 la R.A.). În Regulamentul privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților, revizuit și aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 24 din 30.03.2018 (și în Ghidurile de studii pentru anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020, cu Hotărârile Senatului de aprobare - Anexa II.97 și Anexa II.31), sunt prevăzute regulile pentru examinarea și notarea studenților. Acestea există, sunt cunoscute de către studenți și se aplică în mod corespunzător.

Evaluarea studenților include examinarea și notarea pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților și precizate în fișele disciplinelor (în prima oră de curs).

Modalitățile de notare sunt diversificate, fiind stabilite proceduri concrete pentru fiecare etapă a evaluării semestriale/ anuale și sunt conforme cu fișele disciplinelor (Anexa II.34 și Anexa II.35). La examinare participă întotdeauna cadrul didactic titular și un cadru didactic de specialitate care semnează catalogul. Regulamentul se aplică, așa cum au susținut și studenții și absolvenții la cele două întâlniri pe parcursul vizitei.

Evaluarea și formele în care aceasta se desfășoară este stabilită la nivelul structurilor (Facultăți, Departamente) și are în vedere întreaga activitate a studenților pe parcursul semestrelor (Anexa II.31 și Anexa II.79 la R.A.).

Modul de examinare, cerințele specifice fiecărei discipline sunt aduse la cunoștința studenților în prima oră de curs (acest lucru fiind evidențiat de către studenții care au participat la întâlnirea stabilită cu membrii comisiei de evaluare).

Fișele disciplinelor conțin modalitățile de evaluare (examen, colocviu, nota la practică), cerințele, materiale auxiliare necesare pentru pregătire, bibliografia, modalitatea de acordare a notei, precum și criteriile exacte și detaliate de notare. Detalierea exactă a modului de notare este unul din criteriile cuprinse în chestionarul de evaluare a personalului didactic de către studenți, unde studenții se pot pronunța asupra îndeplinirii acestei cerințe. Așa cum a rezultat din discuția cu studenții, cadrele didactice susțin ore de consultații.

Se confirmă faptul că programele de studii sunt integrate cu stagii de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare.

II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

Conform prevederilor Cartei UED din Lugoj (Anexa I.4 la R.A.), una dintre componentele misiunii Universității o constituie cercetarea. Cercetarea științifică se regăsește atât în Planul strategic al UED din Lugoj 2017-2020, aprobat prin Hotărârea Senatului UED nr. 32 din 29.11.2017 (Anexa I.5 la R.A), cât și în Planurile operaționale ale UED pentru anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020 cu Hotărârile Senatului de aprobare (Anexa I.6 la R.A.). Temele de cercetare sunt subscrise ariilor științifice ale domeniilor de licență și/ sau masterat și sunt cuprinse în planurile de cercetare științifică (Anexa II.62 și Anexa II.63 la R.A.).

La nivelul Universității sunt elaborate Rapoarte de cercetare științifică care sunt publice, la adresa de internet:

http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/29_ianuarie_2020/anexa_hs_5_raport_cercetare_2018_2019.pdf.

Cercetarea din cadrul Universității este raportată, dominant, la nivel național. Pentru creșterea performanțelor și vizibilității științifice au fost incluse în criteriile de evaluare anuală a personalului didactic a indicatorilor de performanță legați de numărul publicațiilor din anul evaluării sau de la ultima promovare, având în vedere și legislația națională în vigoare.

Activitatea de cercetare științifică universitară este coordonată de Prorectorul Universității care are responsabilități legate de activitatea de cercetare științifică. În Universitate există un Departament de Cercetare Științifică și Proiecte Economice. Activitatea de cercetare este desfășurată la nivelul Departamentelor Facultăților și individual, atât la nivelul cadrelor didactice, cât la nivelul studenților (Anexa I.34, Anexa II.64 și Anexa II.65 la R.A.). Universitatea elaborează anual un buget distinct al cercetării științifice (Anexa II.66 la R.A.).

Universitatea publică revista „Analele Universității Europene Drăgan din Lugoj. Seria Economică”, revista „Studium Legis”, alte reviste, manuale, cursuri universitare și suporturi de curs, precum și o serie de lucrări cu caracter științific, în limita finanțării, asigurate din bugetul de venituri și cheltuieli al instituției.

În perioada 2016–2019, cadrele didactice ale UED au elaborat un număr de 10 titluri editoriale (cărți, tratate, cursuri și alte materiale didactice universitare) care acoperă o parte importantă a disciplinelor cuprinse în planurile de învățământ, majoritatea acestora fiind publicate în edituri recunoscute (Anexa II.69).

Anual, Universitatea organizează, pe lângă conferințele amintite, și o serie de alte evenimente, cum ar fi: lansări de carte, mese rotunde, prelegeri pe teme de actualitate etc. (Anexa II.118 la R.A.).

La vizitarea Bibliotecii comisia a constatat că atât cadrele didacticeși personalul de cercetare, cât și studenții, au acces la resurse electronice de informare științifică recunoscute pe plan internațional, universitatea semnând un acord de aderare la Asociația Universităților, Institutelor de Cercetare-Dezvoltare și Bibliotecilor Centrale Universitare din România "Anelis Plus"

Situația sintetică a rezultatelor cercetării științifice, raportată la ultimii 3 ani, este prezentată în tabelul 16.

Tabelul 16

Nr.crt.	Tip valorificare	2017	2018	2019	Total
1	Cărți publicate în edituri recunoscute CNCSIS:	6	1	2	9
2	Cărți publicate în edituri internaționale	-	-	-	-
3	Articole ISI cu factor de impact	-	-	-	-
4	Articole, proceedings paper, review publicate în reviste cotate ISI	-	-	-	-
5	Articole necotate ISI, dar indexate BDI	10	6	5	21
6	Articole publicate in reviste românești (B+)	16	42	21	79

Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj sprijină implicarea studenților în cercetare prin participări la concursuri profesionale pe bază de lucrări științifice sau rezultate ale cercetării. În perioada 2016-2019 s-au desfășurat 4 sesiuni anuale de comunicări ale cercurilor științifice studențești ce funcționează în cadrul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, la care au participat 91 de studenți, aceștia prezentând 74 de lucrări științifice (Anexa II.73 la R.A.).

În cadrul UED din Lugoj funcționează patru cercuri științifice studențești, două în cadrul Facultății de Științe Economice (Finanțe și bănci și Management financiar) și două în cadrul Facultății de Drept (Drept penal, Drept procesual penal și Drept civil și drept procesual civil).

II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, prin intermediul Facultății de Drept, a încheiat un Acord academic de cooperare cu European Faculty of Law Slovenia (Anexa II.142 la R.A.).

Din discuțiile purtate la vizită a reieșit faptul că au fost inițiate demersuri în vederea dezvoltării unei colaborări cu Universitatea din Jena (Germania), fiind așteptat un răspuns **favorabil** din partea acestei instituții (Anexa II.142 la R.A.). În cadrul celor două acorduri sunt prevăzute și soluții în vederea realizării unor mobilități pentru studenții și cadrele didactice din Universitate.

Au mai fost inițiate demersuri și pentru o colaborare pe plan național cu Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu (Anexa II.142 la R.A.).

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

Situația programelor de studii de licență evaluate în perioada scursă de la ultima

evaluare instituțională este prezentată în tabelul 17, iar în tabelul 18 este prezentată aceeași situație pentru programele de studii de masterat.

Tabelul 17

Nr. crt.	Domeniul de studii universitare	Programul de studii de licență	Termen de evaluare	Rezultat (calificativ)
1	Finanțe	Finanțe și bănci	Program evaluat în cadrul evaluării externe a calității academice a UED Lugoj. Calificativ instituție: <i>Încredere limitată</i> în ședință Consiliului ARACIS din 31.08.2017. În baza Protocolului încheiat cu ARACIS nr. 4953 din 25.07.2019 – programul Finanțe și bănci este evaluat din nou, în cadrul evaluării instituționale externe – vizită ARACIS 26-28.02. 2020.	Adresă ARACIS nr. 4424/01.09.2017 – calificativ instituție. Calificativ program: <i>Încredere</i> Hotărârea Consiliului ARACIS în ședința din 31.08.2017
2	Drept	Drept	Aviz valabil până la data de 27.05.2024	Adresa ARACIS nr. 4352/18.07.2019 <i>Încredere – menținerea acreditării</i>

Tabelul 18

Nr. crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Termen de evaluare	Rezultat (calificativ)
1	Finanțe	Management financiar	Aviz valabil până la data de 26.06.2018. În baza Protocolului încheiat cu ARACIS nr. 4953 din 25.07.2019 – programul Management financiar va fi evaluat cu ocazia evaluării instituționale externe – vizită ARACIS 26-28.02. 2020.	Adresa ARACIS nr. 6242/22.07.2013 <i>Încredere – menținerea acreditării</i>
2	Drept	Managementul investigației penale	Program evaluat în cadrul evaluării externe a calității academice a UED Lugoj. Calificativ instituție: <i>Încredere</i> , în ședință Consiliu	Adresă ARACIS nr. 1686/29.03.2012 – calificativ instituție. Calificativ program: <i>Încredere</i> Hotărârea Consiliului ARACIS în ședința

			ARACIS din 29.03.2012 A fost formulată adresa prin care UED se angajază să depună solicitarea de evaluare a programului de studii Managementul investigației penale (170/20.11.2019)	din 29.03.2012
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------

Situația capacității de școlarizare și a numărul de studenți școlarizați pentru perioada scursă de la ultima evaluare instituțională este prezentată în tabelele 19 și 20.

Tabelul 19

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Licență				
1	2016-2017 anul I	HG nr. 376/18.05.2016	225	116
	2016-2017 anul II	HG nr. 575/15.07.2015	225	55
	2016-2017 anul III	HG nr. 580/09.07.2014	250	69
	2016-2017 anul IV	HG nr. 493/17.07.2013	100	18
	Total locuri conform HG			800
2	2017-2018 anul I	HG nr. 140/16.03.2017	225	99
	2017-2018 anul II	HG nr. 376/18.05.2016	225	106
	2017-2018 anul III	HG nr. 575/15.07.2015	225	51
	2017-2018 anul IV	HG nr. 580/09.07.2014	100	12
	Total locuri conform HG			775
3	2018-2019 anul I	HG nr. 158/29.03.2018	140	113
	2018-2019 anul II	HG nr. 140/16.03.2017	225	86
	2018-2019 anul III	HG nr. 376/18.05.2016	225	101
	2018-2019 anul IV	HG nr. 575/15.07.2015	75	-
	Total locuri conform HG			665
4	2019-2020 anul I	HG nr. 326/23.05.2019	140	107
	2019-2020 anul II	HG nr. 140/16.03.2017	140	101
	2019-2020 anul III	HG nr. 140/16.03.2017	225	83
	2019-2020 anul IV	HG nr. 376/18.05.2016	75	30
	Total locuri conform HG			580

Tabelul 20

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți

Master				
1	2016-2017 anul I	HG nr. 402/02.06.2016	100	51
	2016-2017 anul II	HG nr. 595/22.07.2015	100	41
	Total locuri conform HG		200	92
2	2017-2018 anul I	HG nr. 117/16.03.2017	100	49
	2017-2018 anul II	HG nr. 402/02.06.2016	100	48
	Total locuri conform HG		200	97
3	2018-2019 anul I	HG nr. 185/04.04.2018	100	54
	2018-2019 anul II	HG nr. 117/16.03.2017	100	47
	Total locuri conform HG		200	101
4	2019-2020 anul I	HG nr. 318/23.05.2019	100	45
	2019-2020 anul II	HG nr. 185/04.04.2018	100	48
	Total locuri conform HG		200	93

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

În cadrul ultimei evaluări instituționale au fost făcute o serie de recomandări. Măsurile întreprinse de Universitate la aceste recomandări sunt prezentate în continuare:

RECOMANDĂRI FORMULATE DE ARACIS:	GRADUL DE IMPLEMENTARE LA NIVELUL UED:
Cu privire la procesul didactic:	
Planificarea corectă în orar a tuturor activităților didactice, conform fondului de timp prevăzut în planul de învățământ, precum și asigurarea efectuării acestor activități conform planificării.	S-au luat măsuri concrete pentru planificarea corectă în orar a tuturor activităților didactice, conform fondului de timp prevăzut în planul de învățământ, precum și asigurarea efectuării acestor activități conform planificării (Anexa II.46, Anexa II.47 și Anexa II.79).
Dezvoltarea unor mecanisme care ar avea ca finalitate atragerea studenților în campus, pentru participarea la activitățile didactice.	S-a urmărit implementarea măsurilor ce vor avea ca finalitate atragerea studenților pentru participarea acestora la activitățile didactice. În cadrul UED există și se aplică Regulamentul privind stimularea studenților cu rezultate excelente și de recuperare a celor cu rezultate necorespunzătoare (Anexa II.87). UED dispune de spații de cazare închiriate: 100 locuri (Anexa II.15). Activitățile aferente disciplinei "Educație fizică" s-au desfășurat în anii universitari 2017-2018 și 2018-2019 în spațiul pus la dispoziție de către C.N. "Iulia Hasdeu", iar în prezent, pentru anul universitar 2019-2020, activitățile specifice se derulează în cadrul Liceului Tehnologic "Valeriu Braniște" din Lugoj, prin intermediul contractelor de parteneriat încheiate (Anexa II.16).
Analiza oportunității autorizării unor programe de studiu în regim de învățământ la distanță sau învățământ cu frecvență redusă, pentru a oferi o posibilitate reală de studiu studenților care sunt angajați și care în prezent, sunt înmatriculați la programele de studiu cu frecvență.	Oportunitatea autorizării unor programe de studiu în regim de învățământ la distanță sau învățământ cu frecvență redusă constituie o preocupare permanentă a Comisiei pentru programe de studii din Senat: studii universitare licență și masterat, postuniversitare, formare continuă, asigurarea și evaluarea calității, cooperare internațională, evaluarea și dezvoltarea carierei profesionale a cadrelor

	didactice, relații internaționale și integrare (Anexa II.39).
Respectarea numărului de grupe pentru fiecare formație de studiu, așa cum rezultă din reglementările în vigoare, și planificarea conformă a acestora în orar, evitându-se comasarea grupelor și/sau a disciplinelor.	S-a respectat numărul de grupe pentru fiecare formație de studiu, așa cum se precizează și în reglementările legale aflate în vigoare, și planificarea conformă a acestora în orar, evitându-se comasarea grupelor și/sau a disciplinelor (Anexa II.46, Anexa II.47, Anexa II.79, Anexa II.136 și Anexa II.137).
Programarea și desfășurarea activităților specifice unor discipline, corelate cu angajarea unor cadre didactice de specialitate.	Au fost programate și desfășurate activitățile specifice unor discipline, corelate cu angajarea unor cadre didactice de specialitate, în acest fel reducându-se și numărul de discipline predate de un cadru didactic, pentru creșterea gradului de profesionalizare al acestuia, și o mai bună corelare a preocupărilor didactice cu cele de cercetare. Conform informațiilor cuprinse în statele de funcții ale celor două Facultăți (Anexa II.123 și Anexa II.124), UED a scos la concurs un număr de 2 posturi în anul universitar 2017-2018 (ocupate) și 3 posturi în anul universitar 2018-2019 (ocupate).
Reducerea numărului de discipline predate de un cadru didactic, pentru creșterea gradului de profesionalizare a acestuia, și o mai bună corelare a preocupărilor didactice cu cele de cercetare.	Numărul disciplinelor predate de un cadru didactic este în concordanță cu normativele și reglementările MEN și ARACIS (Anexa II.123 și Anexa II.124).
Revizuirea permanentă a planurilor de învățământ, vizând numărul de ore de activitate didactică, raportul cadre didactice/studenti, în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS. Corelarea planurilor de învățământ cu cerințele standardelor specifice și ale sistemului de credite transferabile.	S-au revizuit planurile de învățământ vizând numărul de ore de activitate didactică, precum și raportul cadre didactice/studenti, în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS (Anexa II.108). Această activitate reprezintă o constantă a preocupărilor Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul UED și la nivel de Facultăți, precum și a conducerii Departamentelor (Anexa II.46, Anexa II.47, Anexa II.108 și Tabelul nr. 2.1 – Raport autoevaluare UED). Planurile de învățământ sunt corelate cu cerințele standardelor specifice și cele ale sistemului de credite transferabile ECTS (Anexa II.108).
Elaborarea fișelor disciplinelor pornind de la grilele de competențe specifice domeniului de studiu.	La elaborarea fișelor disciplinelor s-a pornit de la competențele specifice domeniului de studiu, acestea fiind actualizate (Anexa II.34 și Anexa II.35).
Îmbunătățirea dotării spațiilor de învățământ pentru ca activitățile didactice să se desfășoare la un nivel calitativ corespunzător.	Se va continua și îmbunătățirea permanentă a dotării spațiilor de învățământ, pentru ca activitățile didactice să se deruleze la un nivel calitativ corespunzător, conform recomandărilor ARACIS (Anexa II.10, Anexa II.17, Anexa II.18, Anexa II.86, Anexa II.131 și Anexa II.135).
Revizuirea periodică a programelor de studii organizate în universitate, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și	Așa cum este prevăzut în Planul strategic și în Planurile operaționale ale Universității, vor fi revizuite în mod periodic toate programele de

profesionale, inclusiv prin consultarea anuală a mediului socio-economic și a angajatorilor.	studii organizate în cadrul instituției, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale, inclusiv prin consultarea anuală a mediului socio-economic și a angajatorilor (Anexa I.5, Anexa I.6, Anexa I.7 și Anexa I.8).
Mărirea ofertei de discipline opționale, cu scopul diversificării ofertei educaționale pentru studenți, și gestionarea corectă a alegerii acestora de către studenți.	S-a avut în vedere mărirea ofertei de discipline opționale, cu scopul diversificării ofertei educaționale pentru studenți, și gestionarea corectă a alegerii acestora, cu precădere la ciclul de studii universitare de licență (Anexa II.46 și Anexa II.47).
Angajarea de personal didactic titular în universitate, deoarece în condițiile actuale ale programelor de studiu oferite, Universitatea nu are capacitatea de susținere a acestora cu cadre didactice; se va avea în vedere că pe viitor, existența unor programe de master de succes în universitate impune încurajarea cadrelor didactice cu rezultate deosebite în cercetare să aplice pentru abilitare în vederea instituirii unei școli doctorale în Universitate.	Au fost scoase la concurs un număr de 2 posturi în anul universitar 2017-2018 (ocupate) și 3 posturi în anul universitar 2018-2019 (ocupate), urmând ca în anul universitar 2019-2020 să fie scoase la concurs alte 4 posturi didactice (Anexa II.123 și Anexa II.124).
Îmbunătățirea accesului la resursele educaționale oferite de bibliotecă, prin îmbunătățirea calitativă și cantitativă a fondului de carte.	Au fost demarate procedurile specifice în vederea îmbunătățirii accesului la resursele educaționale oferite de Bibliotecă, prin îmbunătățirea calitativă și cantitativă a fondului de carte (Anexa II.12 și Anexa II.13).
Realizarea unor abonamente la reviste de specialitate și asigurarea accesului la baze de date relevante.	Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj asigură achiziții de reviste și periodice de specialitate corespunzătoare domeniilor de studiu (Anexa II.11). În luna martie 2018, Universitatea a semnat un acord de aderare la Asociația Universităților, Institutelor de Cercetare-Dezvoltare și Bibliotecilor Centrale Universitare din România "Anelis Plus" (Anexa II.85), UED devenind, în acest sens, membru cu drepturi depline în cadrul Asociației. Ca urmare a acestui fapt, prin intermediul acesteia, a fost achiziționat și accesul la baza de date bibliografică și bibliometrică în format online SCOPUS, care cuprinde reviste științifice livrate prin intermediul Internetului. SCOPUS oferă acces la rezumatele articolelor științifice din peste 18.500 reviste științifice internaționale publicate în peste 5.000 de edituri internaționale (Anexa II.85).
Cu privire la cercetarea științifică:	
Preocupare pentru creșterea calității producției științifice, prin publicarea rezultatelor cercetării în conferințe și reviste de specialitate cu o mare vizibilitate internațională.	De la precedenta evaluare s-a manifestat o preocupare permanentă pentru creșterea calității producției științifice, așa cum rezultă din evoluția activității de cercetare din cadrul UED în perioada 2016-2019* (Anexa II.69).
Corelarea și coordonarea planului de cercetare al Universității și, subordonat, ale facultăților, cu	Planurile de cercetare științifică ale UED pentru anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-

<p>Planul strategic al UED pe 4 ani, și urmărirea cel puțin anuală a stadiului îndeplinirii acestora și analiza rezultatelor (cu măsuri de îmbunătățire); dezvoltarea activităților de cercetare, stabilindu-se direcțiile clare de cercetare funcție de competențele și specializarea titularilor, precum și alocarea de resurse financiare necesare cercetării sau atragerea de fonduri prin proiecte de CDI.</p>	<p>2020 cu Hotărârile Senatului de aprobare (Anexa II.62) și, subordonat, ale Facultăților (Anexa II.67), sunt corelate cu Planul strategic al UED pentru perioada 2017-2020 (Anexa I.5), fiind urmărit anual stadiul implementării acestora.</p> <p>Anual, la nivelul Universității, s-a manifestat preocupare și pentru alocarea de resurse financiare necesare cercetării (Anexa II.66).</p>
<p>Organizarea unei activități de cercetare științifică specifică fiecărui program de studiu, pentru consolidarea acestora.</p>	<p>Anual a fost organizată corespunzător și activitatea de cercetare științifică specifică fiecărui program de studii (Anexă II.62 și Anexa II.67).</p>
<p>Realizarea de investiții în spații, infrastructură și logistică de cercetare, corelat cu atragerea de fonduri pentru cercetare.</p>	<p>De la precedentă evaluare au fost făcute investiții în logistică, UED devenind membru cu drepturi depline al Asociației Anelis Plus (Anexa II.85), concomitent fiind luate și măsuri de creștere a bugetelor anuale specifice cercetării (Anexa II.66).</p>
<p>Preocupare pentru creșterea numărului de articole publicate în reviste relevante, cotate ISI, cu factor de impact și scor relativ de influență, inclusiv prin instrumente de stimulare financiară (de ex., premiarea activității de cercetare de excelență din fonduri ale UED), prin asigurarea accesului la baze de date internaționale (de ex., asigurare acces la ANELIS prin intermediul UED) și prin achiziționarea de softuri de specialitate (de ex., SPSS, Galileo) și a unui soft antiplagiat achiziționat în numele Universității; Urmărirea și evidențierea citărilor în reviste ISI a lucrărilor publicate de membrii comunității academice, creșterea relevanței internaționale a fiecărui cadru didactic.</p>	<p>UED asigură accesul cadrelor didactice și studenților la baza de date bibliografică și bibliometrică în format online SCOPUS, care cuprinde reviste științifice livrate prin intermediul Internetului. SCOPUS oferă acces la rezumatele articolelor științifice din peste 18.500 reviste științifice internaționale publicate în peste 5.000 de edituri internaționale (Anexa II.85).</p> <p>De asemenea, comunitatea academică din cadrul UED are acces și la programul de legislație și jurisprudență sintact.ro. UED dispune de un soft antiplagiat cu licență (Plagiarism Detector), instalat pe calculatoarele din cadrul instituției (Anexa II.4).</p>
<p>Încercarea de atragere a studenților în activitățile de cercetare și încurajarea participării active a acestora la competiții studențești la nivel național și internațional.</p>	<p>În perioada 2016-2019 s-au desfășurat 4 sesiuni anuale de comunicări ale cercurilor științifice studențești ce funcționează în cadrul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, la care au participat 91 studenți, aceștia prezentând 74 lucrări științifice.</p> <p>În perioada 2016-2019, studenții UED au participat și la sesiuni științifice studențești organizate de alte centre universitare, obținând rezultate ce fac cinste Universității.</p> <p>În cele 4 sesiuni la care au participat, studenții Facultății de Științe Economice și studenții Facultății de Drept au câștigat un număr de 12 premii.</p> <p>UED colaborează cu Junior Achievement România care este cea mai mare organizație internațională de educație economică și antreprenorială, parte a JA Worldwide®, USA și JA Europe (Anexa II.138). Ca urmare a acestei colaborări, Universitatea a fost solicitată să participe la implementarea programului JA</p>

	Universitatea Antreprenorială și în anul academic 2019–2020, la nivelul Facultăților din cadrul UED (Anexa II.139).
Cu privire la relația cu studenții:	
Aplicarea reglementărilor proprii și naționale legate de promovarea în anul superior și mai ales, de exmatricularea studenților care nu îndeplinesc condițiile necesare pentru menținerea lor în cadrul Universității.	Se aplică reglementările specifice proprii și naționale legate atât de promovarea studenților în anul superior, cât și cele ce fac referire la exmatricularea studenților care nu îndeplinesc condițiile necesare pentru menținerea lor în cadrul Universității (Anexa II.32).
Oferirea de suport și servicii academice studenților universității; înființarea și/sau dezvoltarea activității de tutorat, îndrumarea/orientarea în carieră.	UED, prin intermediul Bibliotecii, pune la dispoziția studenților cursuri și alte materiale de studiu specifice fiecărei discipline cuprinsă în planurile de învățământ ale Facultăților (Anexa II.46 și Anexa II.47). Pentru fiecare an de studiu sau ciclu de studii universitare de licență, sunt desemnați tutori de an (Anexa II.54), în conformitate cu Regulamentul privind desfășurarea activității de tutorat la UED Lugoj (Anexa II.55). În ceea ce privește ciclul de studii universitare de masterat, sistemul de tutorat este facultativ. Consiliul Facultății, la propunerea decanului, desemnează tutorii pentru fiecare specializare și formă de învățământ la începutul anului universitar. În cadrul UED se distinge, ca o structură specializată distinctă în ceea ce privește relația directă cu studenții, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (Anexa II.57 și Anexa II.58).
Realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii, perfecționând astfel și sistemul de monitorizare a ratei de angajare a absolvenților.	La nivelul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră există o bază de date specifică creată în cloud care are menirea de a facilita legătura cu absolvenții instituției și cu angajatorii. Monitorizarea ratei de angajare a absolvenților este realizată cu ajutorul chestionarelor completate de către studenții UED în momentul ridicării diplomei de absolvire (Anexa II.38).
Monitorizarea parcursului ulterior al absolvenților UED, prin dezvoltarea Asociației Alunni a absolvenților și atragerea absolvenților în dezvoltarea universității.	La nivelul UED au fost demarate procedurile de constituire a Asociației Absolvenților Universității Europene "Drăgan" din Lugoj – ALUMNI DRĂGAN (Anexa II.140).
Sprrijinirea studenților pentru a avea o activitate mult mai vizibilă și independentă și sprijinirea acestora pentru a-și crea propriile organizații.	Prin intermediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră și ai reprezentanților studenților în Senat și Consiliile Facultăților sunt făcute recomandări pentru constituirea unei Organizații studentești. În acest scop și tutorii de an le acordă sprijin efectiv, constituirea unei astfel de Asociații rămânând totuși la inițiativa și manifestarea de voință a studenților.
Asocierea facultăților UED în asociații profesionale specifice (de ex., AFER) și sprijinirea participării studenților Universității la competițiile studentești organizate de aceste	Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj colaborează cu Junior Achievement România care este cea mai mare organizație internațională de educație economică și

<p>asociații (de ex., Olimpiada Națională a Economiștilor în Formare organizată anuală de AFER).</p>	<p>antreprenorială (Anexa II.138). Astfel, Universitatea a fost solicitată să participe la implementarea programului JA Universitatea Antreprenorială și în anul academic 2019–2020, la nivelul Facultăților din cadrul UED (Anexa II.139).</p>
<p>Bazinul de recrutare actual creează premisele asigurării cu dificultate pe viitor a unui număr suficient de studenți care să poată asigura sustenabilitatea financiară a programelor oferite; în acest sens, se recomandă eforturi pentru creșterea vizibilității și atractivității Universității, la nivel regional și național.</p>	<p>S-a extins bazinul de recrutare actual, în scopul atragerii unui număr suficient de studenți care să poată asigura sustenabilitatea financiară a programelor oferite de către Universitate; în acest sens, au fost întreprinse eforturi suplimentare pentru creșterea vizibilității și atractivității UED, la nivel regional și național. Situația numărului de studenți pe ani de studiu, inclusiv anul universitar 2019-2020, este prezentată în Anexa privind numărul de studenți pe ani de studiu ai UED în perioada 2017-2020 (Anexa I.35).</p>
<p>Acordarea de burse studenților și instituirea unei burse de excelență, prin implementarea unor instrumente financiare asigurate din bugetul UED (nu sunt suficiente reducerile sau scutițiile de taxe).</p>	<p>În vederea stimulării studenților pentru obținerea unor performanțe superioare, Universitatea acordă celor mai buni studenți, facilități la plata taxelor de școlarizare, prin scutirea de taxe sau reducerea acestora, iar celor aflați în situații materiale dificile, li se acordă un sprijin financiar pentru a depăși aceste dificultăți, sub forma bursei și scutițiilor de taxă. În perioada 2015–2020 s-au acordat și se vor acorda un număr de 33 burse de studii în cuantum de 96.650 lei. În cadrul Facultății de Științe Economice, în perioada 2014-2020, 8 studenți au beneficiat de bursă privată, reprezentând plata taxelor de studii pentru perioada respectivă, de către angajatorii acestora (Anexa II.141).</p>
<p>Cu privire la baza materială:</p>	
<p>Asigurarea dovezii că UED dispune în proprietate de cel puțin 70% din spațiile de învățământ, cu toate dotările necesare acestora conform standardelor ARACIS.</p>	<p>Universitatea dispune de o bază materială care asigură desfășurarea în condiții optime a procesului de învățământ. Patrimoniul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, conform Legii nr. 100/2003 este format din patrimoniul inițial al fondatorului, la care se adaugă patrimoniul dobândit ulterior. Acesta este format din bunuri mobile, imobile și din creanțe. Patrimoniul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj este proprietate privată (Anexa II.133 și Anexa II.134).</p>
<p>Preocuparea permanentă pentru investiții în spații, infrastructură și logistică pentru cercetare, corelat cu atragerea de fonduri pentru cercetare.</p>	<p>De la precedentă evaluare au fost făcute investiții în logistică pentru cercetare, UED devenind membru cu drepturi depline al Asociației Anelis Plus (Anexa II.85), concomitent fiind luate și măsuri de creștere a bugetelor anuale specifice cercetării (Anexa II.66).</p>
<p>Cu privire la sursele de finanțare:</p>	
<p>Creșterea ponderii altor venituri decât cele</p>	<p>Au fost luate măsuri de obținere a unor venituri</p>

reprezentate de taxele de școlarizare, în bugetul Universității.	din alte surse decât taxele de școlarizare, acestea regăsindu-se în bugetul Universității sub forma veniturilor din alte taxe, venituri din închirieri, alte venituri-susținere licențe alte facultăți și venituri din studii și cercetări (Anexa II.21 și Anexa II.24).
Dezvoltarea finanțării prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare, sponsorizări, servicii către comunitate).	Universitatea primește, ori de câte ori este necesar, sponsorizări pentru dezvoltare din partea Fundației Europene "Drăgan". Instituția este angrenată și în obținerea de fonduri europene prin depunerea unui proiect cu finanțare europeană nerambursabilă prin Programul operațional Capital Uman (POCU) axa prioritară 6: "Măsuri de optimizare a ofertelor de studii din învățământul superior în sprijinul angajabilității"; suma maximă admisă este de 1.500.000 euro.
Cu privire la cooperarea internațională:	
Inițierea colaborărilor cu programe de studiu similare ale universităților din spațiul european, în prezent cooperarea fiind inexistentă.	Universitatea Europeană "Drăgan", prin intermediul Facultății de Drept, a încheiat un Acord academic de cooperare cu European Faculty of Law Slovenia (Anexa II.142). De asemenea, au fost inițiate și demersuri în vederea colaborării cu Universitatea din Jena (Germania), așteptând răspunsul favorabil din partea acestei instituții (Anexa II.142).
Implicarea conducerii universității în găsirea de soluții pentru a stabili mobilități pentru studenți și cadre didactice; fără relații de acest fel cu universități din țară și străinătate, universitatea nu se poate dezvolta (a se avea în vedere, cu prioritate, aplicarea pentru Erasmus+ charter și încheierea de acorduri ERASMUS+ de mobilități).	În cadrul celor două acorduri menționate anterior (Anexa II.142), au fost prevăzute și soluții pentru realizarea unor mobilități în ceea ce privește studenții și cadrele didactice ale UED. Astfel, au mai fost inițiate demersuri și pentru o colaborare pe plan național cu Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu (Anexa II.142).
Cu privire la activitatea instituțională:	
Analizarea activității managementului universității, identificarea cauzelor majore interne care au condus la situația actuală și întocmirea unui plan de masuri de remediere, detaliat, cu obiective, activități, responsabili, resurse alocate și termene. Respectarea legalității și a eticii academice trebuie să devină unul din obiectivele principale. Este necesară o revizuire și corelare a tuturor regulamentelor/procedurilor/metodologiilor interne, inclusiv a Cartei UED, precum și întocmirea de noi proceduri/metodologii.	A fost întocmit un Plan de măsuri pentru îmbunătățirea asigurării calității la UED Lugoj pentru anul universitar 2019-2020 cu obiective, măsuri specifice de realizare a obiectivelor, aplicarea acestuia revenind întregii comunități academice din UED, în acord cu managementul calității (Anexa II.88), acesta fiind în concordanță cu Planul strategic al UED Lugoj 2017-2020 cu Hotărârea Senatului de aprobare (Anexa I.5) și implicit, cu Planurile operaționale ale UED pentru anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020 cu Hotărârile Senatului de aprobare (Anexa I.6). Evaluarea implementării Planului urmează a fi făcută în cursul lunii ianuarie 2020. Conform recomandărilor ARACIS au fost revizuite și corelate toate regulamentele, procedurile și metodologiile, inclusiv Carta UED, actualizată prin Hotărârea Senatului UED nr. 33/2017 de revizuire și modificare a Cartei și cu avizul

	pozitiv al MEN prin adresa nr. 26057/2018 (Anexa I.4).
Îmbunătățirea calificării resursei umane a Universității în ceea ce privește managementul academic și administrativ. Punctul de pornire trebuie să îl reprezinte Metodologia ARACIS privind evaluarea instituțională, o atenție deosebită acordându-se standardelor specifice. Atragerea și angajarea de personal calificat atât pentru activitatea didactică, cât și pentru activitatea administrativă, trebuie să reprezinte o prioritate instituțională.	Conform Metodologiei ARACIS privind evaluarea instituțională a fost acordată atenția cuvenită angajării de personal calificat atât pentru activitatea didactică, cât și pentru activitatea administrativă (Anexa II.7, Anexa II.123, Anexa II.124 și Anexa II.132).
Schimbarea politicii de recrutare a corpului didactic pentru întinerirea lui și asigurarea astfel, a sustenabilității instituționale.	Politica de recrutare a corpului didactic implică întinerirea acestuia, în acest fel asigurându-se sustenabilitatea instituțională, în anul universitar 2017-2018 fiind angajați doi asistenți universitari, unul la Facultatea de Drept și unul la Facultatea de Științe Economice (Anexa II.83, Anexa II.92, Anexa II.123 și Anexa II.124).
Corelarea domeniului de doctorat a cadrelor didactice, cu conținutul disciplinelor din postul ocupat.	Gradul de ocupare a personalului didactic din UED pentru anul universitar 2019-2020 privind situația la doctorat, indică faptul că ponderea cadrelor didactice cu titlul de doctor este de 100% (Anexa II.125). Cadrele didactice au pregătirea inițială și de specialitate în domeniul disciplinelor pentru care au calitatea de titular de curs (Anexa II.81).
Acordarea unei atenții deosebite managementului calității. Trebuie revizuit Planul strategic și Planul operațional, astfel încât să fie dezvoltată o structură instituțională care să asigure și să controleze nivelul de calitate din universitate (în prezent, CEAC este alcătuită doar la nivelul Senatului UED). Aplicarea consecventă a sistemelor de evaluare (autoevaluarea, evaluarea studenților, evaluarea colegială, evaluarea managementului). Dezvoltarea unei culturi a calității, în special la nivelul angajaților, dar și al studenților.	Începând cu anul 2017 au fost revizuite atât Planul strategic al UED Lugoj 2017-2020 cu Hotărârea Senatului de aprobare (Anexa I.5), cât și Planurile operaționale ale UED pentru anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020 (Anexa I.6), iar Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității CEAC a devenit o structură independentă a Universității (Anexa II.74), subordonată rectorului, cu rol de asigurare a managementului calității atât la nivel instituțional, cât și la nivelul celor două facultăți.
Înființare comisie de etică și CEAC în conformitate cu cerințele legale.	Atât Comisia de Etică și Deontologie Profesională Universitară CEDPU, cât și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității CEAC au fost constituite în conformitate cu cerințele legale (Anexa II.2 și Anexa II.74).
Refacerea Organigramei UED în acord cu realitatea din Universitate și cu cerințele minime de calitate.	Organigrama Universității Europene "Drăgan" din Lugoj a fost refăcută în concordanță cu recomandările Comisiei ARACIS (Anexa I.31).
Corelare formațiunilor de studii la spațiile existente în UED.	Procesul de învățământ din cadrul UED se desfășoară în săli de curs, săli de seminar și laboratoare, capacitatea acestora fiind corelată cu mărimea formațiilor de studiu (grupe, subgrupe etc.) conform normativelor în vigoare (Anexa II.10, Anexa II.135, Anexa II.136 și Anexa II.137).

Achiziționarea unui soft pentru managementul academic, ce poate fi utilizat la întocmirea planurilor de învățământ, a statelor de funcții și, implicit, a orarelor, pentru evitarea suprapunerilor la orar.	În acest sens a fost încheiat un contract privind implementarea softului de management academic în cadrul UED Lugoj, soft ce va fi utilizat la întocmirea planurilor de învățământ, a statelor de funcții și a orarelor elaborate la nivelul Facultăților (Anexa II.5).
Angajarea unui auditor financiar intern.	La nivelul Universității a fost angajat un auditor financiar intern (Anexa I.40).
Angajarea unui bibliotecar cu studii superioare de biblioteconomie sau filologie.	În cadrul UED Lugoj a fost angajată o persoană cu studii de biblioteconomie (Anexa II.121).
Achiziția cel puțin a unui software de specialitate corespunzător fiecărui domeniu de licență în care se încadrează programele de studii universitare de licență ale UED (fac excepție suita Office sau alte software-uri asemănătoare); spre exemplu, pentru domeniul <i>Finanțe</i> , se recomandă achiziția cel puțin a unui software de specialitate dintre următoarele: SPSS, Galileo și altele. Softul CIEL de care dispune UED în prezent se recomandă a se utiliza și la activitățile aplicative (seminar/laborator) ale programului de licență <i>Finanțe și Bănci</i> și la masteratul <i>Management financiar</i> , prin implementarea lui și pe computerele instalate în sălile de seminar.	A fost achiziționat softul educațional de specialitate WinConta oferit de SoftPro, soft care a fost instalat pe calculatoarele UED din cadrul laboratorului de informatică (Anexa II.19). Softul Ciel de care dispune UED este utilizat și la activitățile aplicative ale programului de licență <i>Finanțe și bănci</i> și ale programului de master <i>Management financiar</i> (Anexa II.8).
Achiziția unui software antiplagiat la nivel instituțional și adoptarea unor regulamente și proceduri clare pentru verificarea lucrărilor de finalizare a studiilor (lucrări de licență și disertații), inclusiv cu stabilirea procentului de similitudine acceptat în UED.	A fost achiziționat la nivel instituțional soft-ul antiplagiat "Plagiarism Detector" (Anexa II.4), fiind adoptate astfel regulamente și proceduri clare pentru verificarea lucrărilor de finalizare a studiilor (lucrări de licență și lucrări de disertație), inclusiv cu stabilirea procentului de similitudine acceptat în cadrul UED (Anexa II.144).
Fundamentarea corectă și realistă a cuantumului taxelor de școlarizare pentru programele de studiu.	Taxele de școlarizare pentru programele de studii din cadrul UED sunt fundamentate în mod corect și realist conform Notei de fundamentare a acestora (Anexa II.89).
Asigurarea utilității reale și necesare a chestionarelor administrate studenților pentru stabilirea nivelului de satisfacție, a gradului de angajabilitate etc., prin aplicarea acestora anterior sesiunilor de examene și prin interpretarea și analiza rezultatelor acestora și prin identificarea și aplicarea unor măsuri cu caracter corectiv/stimulativ.	Evaluarea nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitate, respectiv Facultăți, se efectuează anual, anterior sesiunilor de examene, printr-un chestionar ce reflectă atât calitatea procesului de învățământ, cât și condițiile de desfășurare a acestuia (Anexa II.38 și Anexa II.45). Rezultatele obținute indică un nivel de satisfacție ridicat în rândul studenților UED.
Inițierea unor procese de analiză și îmbunătățire a conținutului regulamentelor aplicabile în Universitate, în vederea adaptării acestora la specificul funcțional propriu; este absolut necesară respectarea tuturor reglementărilor legale în vigoare, aplicabile Universității.	Au fost inițiate ample procese de analiză și îmbunătățire a conținutului regulamentelor aplicabile în cadrul UED, în scopul adaptării acestora la specificul funcțional propriu.
Existența statelor de funcții aprobate conform legii, întocmite pe fiecare structură din	Statele de funcții ale Facultăților pentru anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020

Organigrama UED (de ex., stat de funcții întocmit pe departament didactic și nu pe fiecare program de studiu, cum e în prezent).	(Anexa II.123 și Anexa II.124) sunt constituite la nivelul Departamentelor, conform Regulamentului privind întocmirea statelor de funcții în cadrul UED Lugoj (Anexa II.143), după cum prevede legislația în vigoare.
Creșterea culturii calității, existând o serie de politici, dar nefiind clar stabilit modul în care sunt ele implementate, respectate și realizate.	Politicile de calitate sunt implementate la nivelul UED prin Metodologia de elaborare a procedurilor privind evaluarea și asigurarea calității educației în cadrul UED Lugoj aprobată prin Hotărârea Senatului nr.17 din 28.02.2019 (Anexa II.98) și, implicit, la nivelul celor două Facultăți, în conformitate cu Manualul Calității UED Lugoj (Anexa II.76) și a Codului de Asigurare a Calității (Anexa II.77).
Utilizarea rezultatelor evaluărilor multicriteriale necesar a fi dezvoltate în cadrul Universității pentru motivarea/stimularea personalului didactic, atât pentru activitățile didactice, cât și pentru cele legate de cercetare.	Conform Regulamentului privind evaluarea periodică a calității personalului didactic din cadrul UED Lugoj și a procedurii de aplicare a sa, anual, cadrele didactice se autoevaluează, sunt evaluate de către colegi, studenți și managementul Facultăților prin Fișa de evaluare multicriterială a cadrului didactic de către directorul de Departament (Anexa II.45). Rezultatele evaluării cadrelor didactice sunt discutate individual, prelucrate statistic și analizate în mod obiectiv la nivel de Departament și Consiliu al Facultății. Promovarea personalului didactic se face în strânsă corelație cu rezultatele evaluării (Anexa II.45).
Operaționalizarea activității Centrului de consiliere și orientare profesională al Universității.	În cadrul UED se distinge ca structură specializată distinctă, în ceea ce privește relația directă cu studenții, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (Anexa II.57, Anexa II.58, Anexa II.59, Anexa II.60 și Anexa II.61).
Urmărirea sistematică a activității comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității și respectiv, pentru inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii.	Activitatea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității CEAC la nivel de Universitate se concretizează în Rapoartele anuale întocmite, care sunt dezbătute de către Senatul UED, acestea constituind vectorii măsurilor manageriale ce urmează a fi adoptate pentru îmbunătățirea continuă a calității (Anexa II.75).
Utilizarea mai eficientă a potențialului reprezentat de absolvenți și angajatori în toate acțiunile menite să ducă la creșterea calitativă a activității Universității.	Se are în vedere potențialul reprezentat de absolvenți și angajatori pentru creșterea calitativă a activității din cadrul Universității. UED examinează periodic opiniile actorilor interesați (studenți, absolvenți, personal intern și angajatori) acestea fiind de un real folos în întocmirea și revizuirea programelor de studii (Anexa II.38 și Anexa II.39).
Realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii, ceea ce ar facilita monitorizarea curentă și concretă a ratei de angajare a absolvenților.	La nivelul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră există o bază de date specifică creată în cloud care are menirea de a facilita legătura cu absolvenții instituției și cu angajatorii. Monitorizarea ratei de angajare a absolvenților

	este realizată cu ajutorul chestionarelor completate de către studenții UED (Anexa II.38).
Adaptarea și modernizarea bazei materiale a universității pentru asigurarea desfășurării în condiții corespunzătoare, a activităților didactice.	Aspectele menționate au fost descrise în mod amănunțit în secțiunile II.1./A./A.2 și II.2.5. ale prezentului Raport de autoevaluare instituțională a Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, în ceea ce privește baza materială a UED.
Creșterea calității și utilității site-ului Universității, prin postarea informațiilor necesare pentru o corectă și completă informare a studenților și a publicului interesat de activitatea desfășurată în cadrul UED.	Ca urmare a recomandărilor Comisiei ARACIS, structura site-ului UED a fost modificată fiind postate toate informațiile necesare pentru buna informare a studenților, absolvenților și a tuturor celor interesați.
Conectarea Universității la sistemul național de educație, participarea la activități și proiecte împreună cu universități din regiunea de vest; analize de oportunitate cu privire la programele de studii organizate în cadrul Universității, din punct de vedere al sustenabilității acestora, având în vedere rezultatul exercițiilor financiare din ultimii ani.	Universitatea este conectată la sistemul național de educație. În prezent, există un Protocol de colaborare încheiat între Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj și Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara pentru organizarea finalizării studiilor de licență pentru studenții Universității "Ioan Slavici" (Anexa II.145). Protocolul se referă la Promoția 2019
Analize de oportunitate cu privire la programele de studii organizate în cadrul Universității	Oportunitatea cu privire la programele de studii organizate în cadrul Universității constituie o preocupare permanentă a Comisiei pentru programe de studii a Senatului UED (Anexa II.39), precum și a managementului UED (Anexa I.5).

II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior

În anul 2013, Senatul Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj, prin Hotărârea UED nr. 22 din 25.04.2013 și Hotărârea UED nr. 32 din 20.06.2013, precum și în baza Deciziei rectorului UED nr. 5 din 26.04.2013 (**Anexa I.22** la R.A.) a aprobat ca Universitatea să fie evaluată instituțional extern de o echipă de experți ai European University Association (EUA) în cadrul proiectului POSDRU: "Pregătiți pentru a inova, pregătiți pentru a răspunde mai bine nevoilor locale. Calitate și diversitate a universităților din România", finanțat din Fondul Social European și coordonat de UEFISCDI în parteneriat cu European Universities Association (EUA) – Institutional Evaluation Programme (IEP).

II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

În Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj activează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC). Această comisie coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.

Anual la nivelul Comisiei este elaborat un Raport privind evaluarea și asigurarea calității educației. Astfel, se formulează propuneri de îmbunătățire a calității educaționale și se promovează cultura calității în cadrul activităților didactice și de cercetare științifică (**Anexa II.75** la R.A.). Rapoartele sunt postate pe site-ul Universității fiind astfel făcute publice (http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/29_ianuarie_2020/anexa_hs_3_raport_ceac_2018_2019.pdf).

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității funcționează în baza unui Regulament propriu, Regulament aprobat de către Senatul UED prin Hotărârea nr. 17 din 28.02.2019 (Anexa II.74 la R.A.). Comisia este formată din 7 membri: 5 cadre didactice și 2 studenți.

În același timp, Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității coordonează activitatea comisiilor la nivel de facultăți. Există evaluări periodice interne ale programelor de studii și sunt propuse măsuri diverse în funcție de rezultatele evaluărilor.

Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității analizează și propune revizuirea periodică a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor din domeniul evaluării și asigurării calității. În Universitate există și un Regulament privind asigurarea calității serviciilor educaționale în UED (Anexa II.101 la R.A.).

În data de 27 februarie 2020, comisia ARACIS a avut o întâlnire cu membrii CEAC. Comisia a prezentat documente și a răspuns unor întrebări legate de evaluarea cadrelor didactice, fișa multicriterială, manualul calității, comisiile pe facultate. În activitatea de asigurare a calității procesului didactic au fost cooptați decanii și prorectorul Universității.

În cadrul Universității, prin obiective și structuri clar definite, există preocuparea de a se crea o cultură a calității.

Politicile de calitate sunt implementate la nivelul UED prin Metodologia de elaborare a procedurilor privind evaluarea și asigurarea calității educației în cadrul UED Lugoj aprobată prin Hotărârea Senatului nr.17 din 28.02.2019 (Anexa II.98 la R.A.) și, implicit, la nivelul celor două Facultăți, în conformitate cu Manualul Calității UED Lugoj (Anexa II.76 la R.A.) și a Codului de Asigurare a Calității (Anexa II.77 la R.A.). Codul stabilește principiile de bază și politicile promovate de către Universitate în vederea asigurării calității în toate structurile funcționale și a relațiilor cu studenții, angajații, angajatorii, instituții publice locale, regionale, naționale și internaționale, organizații non-guvernamentale etc.

Rectorul Universității formulează politica referitoare la calitate stabilind strategia în domeniul calității. Acțiunile care urmează a fi întreprinse în domeniul calității și rapoartele sunt supuse aprobării și controlului Senatului Universității.

Politicile și strategiile privitoare la asigurarea calității sunt cuprinse în Planul Strategic 2017-2020 și în Planurile Operaționale anuale.

Universitatea dispune de un sistem integrat de management al calității care presupune aplicarea de politici de evaluare și asigurare a calității pentru toate procesele organizate la nivel instituțional. Astfel, în asigurarea calității sunt implicate:

- a) Comisiile din cadrul UED (Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, Comisia de Etică și Deontologie Profesională Universitară, Comisia de Audit Intern Academic, Comisiile de Asigurare a Calității din ambele facultăți - Anexa II.50 la R.A.), care sunt direct răspunzătoare de aplicarea politicilor, de implementarea strategiei și de menținerea Sistemului de Management al Calității;
- b) Structuri universitare: Senat, Facultăți, Departamente;
- c) Persoane cu funcții de conducere: rector, prorector, decani, directori de Departament.

Din discuțiile purtate cu membrii CEAC, studenții, absolvenții și cadrele didactice din Universitate a rezultat faptul că activitatea de asigurare a calității este orientată pe analiza și îmbunătățirea rezultatelor învățării, dezvoltarea competențelor și abilităților profesionale caracteristice programelor de studii parcurse de studenți.

Universitatea dispune de un Manual al Calității Universității Europene "Drăgan" din Lugoj avizat de către rectorul UED și aprobat de către Senatul Universității prin Hotărârea nr. 24 din 15.04.2019 (Anexa II.76 la R.A.).

II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor

și activităților didactice desfășurate

În Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii se face conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, revizuit și aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 25 din 30.03.2018, cu proceduri specifice de implementare (Anexa II.36 la R.A.).

Conform Art. 6 din Regulament, inițierea unui nou program de studii se bazează pe o serie de criterii:

- necesitățile actuale sau de perspectivă ale pieței muncii;
- solicitările concrete ale beneficiarilor programelor;
- existența unor programe asemănătoare în învățământul universitar european;
- prevederile noilor legi, standarde, coduri, directive și normative naționale și/sau europene care impun pregătirea de personal în domeniul corespunzător programului;
- existența în Universitate a logisticii adecvate și a personalului didactic competent în vederea desfășurării programului;
- dinamica pieței calificărilor universitare și profesionale

Din discuțiile purtate la vizită a rezultat faptul că inițierea programelor de studii are la bază două principii:

- a) adaptare a ofertei educaționale a universității la cerințele mediului socio-economic;
- b) realizarea unor analize și studii cu privire la fezabilitatea noilor programe de studiu, pe baza propunerilor venite de la Consiliile Facultăților/Departamentelor

Capitolul III ale Regulamentului este dedicat monitorizării programelor de studii. În cadrul acestui capitol sunt specificate clar acțiunile care trebuie întreprinse în cadrul acestei acțiuni:

- art.18 – specifică faptul că evaluarea se face anual, sistematic și planificat în vederea depistării, din timp, a disfuncționalităților;
- art.19 – monitorizarea este realizată cu implicarea conducerii facultăților și a departamentelor, a structurilor de monitorizare a calității, cadre didactice, studenți etc.;
- art.20 – monitorizarea se realizează conform unei proceduri, existentă ca anexa în regulament;
- art.21 – rapoartele și planurile de măsuri sunt analizate de Senatul Universității care elaborează, anual, sinteze asupra rezultatelor monitorizărilor

În Capitolul IV este descrisă evaluarea periodică a programelor de studii:

- art.23 – planificarea programelor, care sunt supuse evaluării externe, se face de către Prorectorul Universității. Această planificare este aprobată de Senatul Universității;
- art.24 – evaluarea internă este finalizată printr-un Raport de evaluare periodică internă a programelor de studii;
- art.25 – elaborarea Rapoartelor de evaluare internă se află în responsabilitatea decanatului și a departamentului.

Cu ocazia întâlnirii membrilor comisiei de evaluare externă cu reprezentanții angajatorilor absolvenților, din data de 27 februarie, la care au participat reprezentanți a nouă entități și firme reprezentative pentru zona Lugoj, a rezultat implicarea acestora în procesul de revizuire a structurii programelor de studii precum și în asigurarea condițiilor de practică pentru studenți.

II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

În Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj, evaluarea cadrelor didactice se organizează periodic în conformitate cu prevederile din Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic din cadrul UED și a procedurii de aplicare a sa, anual, cadrele didactice se autoevaluează, sunt evaluate de către colegi, studenți și managementul Facultăților prin fișa de evaluare multicriterială a cadrului didactic de către directorul de Departament (Anexa II.45 la R.A.).

Regulamentul conține și procedura de evaluare fiind specificate formele pe care le au: Fișa de autoevaluare a performanțelor individuale (Anexa 1), Fișa de evaluare colegială (Anexa 2), Fișa de evaluare a cadrelor didactice de către studenți (Anexa 3):

a) autoevaluarea (Anexa II.45 la R.A. – Anexa 1):

- Fiecare cadru didactic întocmește completează anual Fișa de autoevaluare a performanțelor individuale care cuprinde următoarele criterii: elaborarea de materiale didactice, cercetarea științifică, recunoașterea națională și internațională, activitatea cu studenții, activitatea în comunitatea academică;

b) evaluarea colegială (Anexa II.45 la R.A. – Anexa 2):

- Evaluarea colegială este obligatorie și se efectuează anual, de către 3 cadre didactice cu funcția de bază în universitate. Evaluarea cuprinde următoarele criterii: activitatea didactică, activitatea de cercetare științifică, activitatea în departament, comunitatea academică și în mediul socio-economic. Rezultatele evaluării colegiale se analizează la nivel de facultate. Rezultatele evaluării colegiale sunt incluse în Raportul anual privind evaluarea și asigurarea calității în UED. Evaluatorul are dreptul să consulte fișa de autoevaluare a colegului evaluat, iar Comisia de evaluare colegială, formată din cele 3 cadre didactice, redactează un Raport de evaluare colegială pentru fiecare cadru didactic din departament.

c) Evaluarea de către studenți (Anexa II.45 la R.A. – Anexa 3)

Evaluarea cadrelor didactice cuprinde o serie de indicatori care iau în discuție următoarele aspecte: calitatea cursurilor/ seminariilor/ laboratoarelor, utilitatea bibliografiei pusă la dispoziție (cărți/materiale audiovizuale/suporturi de curs/seminar), utilitatea cursului/seminarului pentru viitoarea activitate profesională/carieră, raportul cadrului didactic cu studenții.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face la finele unui semestru universitar, înainte de examene.

Evaluarea de către studenți este obligatorie, iar rezultatele evaluării cadrelor didactice sunt discutate individual, prelucrate statistic și analizate la nivelul departamentelor, respectiv facultăților în vederea asigurării transparenței și a formulării politicii privind calitatea instruirii. Rezultatele sunt accesibile decanului și persoanei evaluate.

Din discuțiile cu studenții a rezultat faptul că evaluarea cadrelor didactice se face pentru toate cadrele didactice, la sfârșitul semestrului.

d) Evaluarea de către managementul Universității

Conform celor constatate la vizită și din documentația pusă la dispoziție rezultă că în Universitate cadrele didactice sunt evaluate anual multicriterial de către directorul de departament. Evaluarea este realizată considerându-se următoarele activități: didactică, de cercetare, cu studenții, pentru dezvoltarea universității, comportament profesional.

Directorul de Departament face, pe baza unei fișe (Anexa II.45 la R.A. – Anexa 4), o evaluare a performanțelor profesionale individuale. Pe baza acestei evaluări, cadrele didactice trebuie să îndeplinească un punctaj minim: asistent universitar – 25 puncte,

Pentru Instituția de Învățământ Superior Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj

lector universitar – 65 puncte, conferențar universitar – 105 puncte, profesor universitar – 165 puncte. Fișa este semnată și de către Decanul facultății.

Directorul de Departament întocmește Fișa de evaluare multicriterială a cadrului didactic de către directorul de Departament pe anul universitar (Anexa II.45 la R.A. – Anexa 5).

Rezultatele evaluării cadrelor didactice sunt discutate individual, prelucrate statistic și analizate în mod obiectiv la nivel de Departament și Consiliu al Facultății.

II.4.7 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

În cadrul Universității există un sistem informatic prin care sunt utilizate aplicații informatice de specialitate. Astfel, în domeniul financiar contabil este folosit programul CIEL (Anexa II.8 la R.A.), iar în domeniul gestiunii școlarității și pentru completarea actelor de studii s-a achiziționat un soft dedicat care este și întreținut de Universitatea „Politehnica” Timișoara (Anexa II.9 la R.A.).

Universitatea a achiziționat softul educațional de specialitate WinConta oferit de SoftPro, soft care a fost instalat pe calculatoarele UED din cadrul laboratorului de informatică (Anexa II.19 la R.A.).

Softul Ciel este utilizat și la activitățile aplicative ale programului de licență Finanțe și bănci și ale programului de masterat Management financiar.

Studentii universității beneficiază de acces gratuit la rețeaua internet din spațiile special amenajate.

Studentii și cadrele didactice au acces liber la soft-ul antiplagiat Plagiarism Detector.

II.4.8. Transparența informațiilor de interes public

Universitatea asigură prin sistemul informatic universitar transparența publică a datelor și informațiilor care se referă la (<http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/>):

- rapoartele de activitate ale managementului universitar;
- situațiile financiare;
- regulamente și proceduri proprii;
- curricula programelor academice și fișele de disciplină, calificările obținute de student;
- oferta programelor de studii;
- diplomele conferite;
- personalul didactic;
- posturile scoase la concurs;
- facilitățile oferite studenților;
- evenimentele culturale.

Informațiile sunt actualizate permanent și sunt verificate, înainte de postarea pe paginile. Informații sunt oferite și prin afișe, pliante, presă, televiziune, târguri educaționale, conferințe de presă. Informațiile cu privire la calificări, programe de studii, regulamente de admitere, conținutul programelor, diplome, personal didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, precum și orice alte informații de interes public sunt postate pe site-ul UED. Anumite informații sunt cuprinse și în pliante, distribuite celor interesați sau sunt publicate în presă (Anexa II.28 la R.A.).

Studentii universității beneficiază de acces gratuit la toate informațiile prin rețeaua Internet, atât din spațiile publice din interiorul universității special amenajate, cât și din cămine.

Site-ul Universității are următoarele link-uri:

- Acasă - <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/>

- Despre UED - <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/despre-ued.html>
- Studii - <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/studii.html>
- Cercetare - <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/cercetare.html>
- Bibliotecă - <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/biblioteca.html>
- Studenți - <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/studenti.html>
- Admitere - <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/admitere-ued.html>
- Știri/Evenimente - <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/evenimente>
- Informații - <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/evenimente>
- Galerie foto - <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/galerie-foto>
- Contact - <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/contact>

Toate materialele publicitare ale instituției se regăsesc și pe site-ul propriu (<http://www.universitateaeuropeanadragan.ro>) fiind atât în limba română, cât și în limba engleză.

Conținutul site-ului este continuu actualizat, încercându-se să se țină seama de ceea ce se afișează pe site-urile universităților de prestigiu din țară și din afară.

În cadrul discuțiilor purtate cu studenții a reieșit faptul că aceștia apreciază structura și calitatea site-ului universității.

Din discuțiile purtate la vizită rezultă că cele mai accesate informații sunt cele care vizează calificările oferite de programele de studii, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, precum și de facilitățile oferite studenților.

La vizită, prin constatare la fața locului și din discuțiile purtate cu studenții și absolvenții, au rezultat următoarele:

- Avizierele oferă o gamă variată de informații pentru studenți și masteranzi, începând de la orarul fiecărui program de studii, până la comunicările cu privire la procesul de învățământ și administrativ;
- Secretariatul universității oferă informații publice tuturor persoanelor interesate, inclusiv prin telefon, mail și pune la dispoziție pliante și alte materiale informative cu privire la oferta educațională a universității.

Pe baza analizei documentelor și a celor constatate la fața locului se poate spune că, din punct de vedere al conținutului, volumului și calității, informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

Universitatea aplică reglementările în vigoare legate de prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Pe site, la secțiune Informații, există un link la informațiile de interes public: <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/inf-de-interes-public.html>

În acest mod este asigurată transparența în luarea deciziilor, membrii comunității academice fiind înștiințați asupra tuturor deciziilor conducerii.

În scopul îmbunătățirii serviciilor oferite studenților, UED dispune, pe lângă site-ul propriu, și de o pagină oficială de Facebook, apreciată atât de studenții universității, cât și de mediul local și regional, numărul celor care apreciază pagina oficială depășind 5.000 de persoane distincte.

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1 Managementul strategic promovat de Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj

Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj are un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent. Structura organizatorică a universității este prezentată în organigrama Universității (Anexa I.31 la R.A.).

În Carta Universității, în **Capitolul VI – Structuri academice și competențe decizionale**, la art.42 sunt specificate următoarele:

- (1) structurile de conducere: Senatul universitar, Consiliul de administrație, Consiliul facultății și Consiliul departamentului;
- (2) funcțiile de conducere sunt: Rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul universității; Decanul, prodecanii, la nivelul facultății; Directorul de departament, la nivelul departamentului.

Activitatea academică în Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj este reglementată, prin:

- Carta Universității (Anexa II.4 la R.A.);
- Regulamentul de ordine interioară, revizuit și aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28 din 30.03.2018 (Anexa II.1 la R.A.);
- regulamentele structurilor organizatorice existente în organigrama UED.

În Carta Universității, în Capitolul VII, sunt descrise modalitățile de alegere a structurilor de conducere. Universitatea dispune de un Regulament electoral propriu privind constituirea și alegerea structurilor și funcțiilor de conducere ale UED Lugoj (Anexa II.6 la R.A.). În conformitate cu cele prevăzute în Metodologie, alegerile s-au desfășurat succesiv la nivel de departament, facultate, universitate. Selectarea Decanilor de către Rector este stabilită printr-o Metodologie separate Metodologia de selectare a decanilor facultăților (mandatul 2016/2020) (Anexa II.94 la R.A.). Candidații la postul de Decan sunt validați de către Consiliul Facultății conform Metodologiei pentru avizarea candidaților la funcția de decan de către consiliul facultății.

La data vizitei s-a constatat că sistemul de conducere utilizează sisteme informaționale și de comunicare de tip Internet și Intranet. Pentru activitățile financiar-contabile este folosit programul CIEL, iar pentru gestionarea studenților un soft furnizat de Universitatea „Politehnica” din Timișoara.

Regulamentele universității, rapoartele anuale ale Universității, hotărârile conducerii sunt postate pe pagina universității la adresa de internet: <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/inf-de-interes-public.html>.

Informarea mediului academic și comunicarea permanentă cu acesta se realizează prin sistemul informatic universitar. Studenții au acces la Intranet prin introducerea, pe pagina principală la o zonă specială le legare prin: CNP, Număr matricol și Parolă.

Conducerea universității elaborează rapoarte legate de activitatea desfășurată anual, aduse la cunoștința comunității academice pe pagina de internet: <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/rapoarte-ued.html>

La vizită s-a consultat Planul strategic pentru perioada 2017-2020, care este structurat pe obiective etapizate pe termene (Anexa I.5 la R.A.). Planul strategic este actualizat permanent în funcție de evoluția și contextul învățământului superior. Planurile operaționale ale UED pentru anii universitari 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020, cu Hotărârile Senatului de aprobare (Anexa I.6 la R.A.) sunt întocmite anual în conformitate cu direcțiile de principiu ale Planului strategic al Universității (Anexa I.5 la R.A.). Planul strategic este public, fiind accesibil la adresa de internet: http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/29noiembrie_2017/planul_strategic_al_ued_2017_2020_1.pdf.

Planul strategic este însoțit de Planuri operaționale (pentru anii 2017-2018, 2018-2019 și 2019-2020), Planurile operaționale sunt postate pe site, la vizită fiind accesibil cel pentru perioada 2019/2020, postat la adresa de internet:

http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/30_septembrie_2019/anexa_2_hs_53_plan_operational.pdf).

La nivelul fiecărei Facultăți există atât Planul strategic, cât și Planurile operaționale pe ani de studiu, acestea fiind întocmite în concordanță cu cele existente la nivelul Universității. La nivelul Universității se desfășoară activități de audit intern pentru toate activitățile universității.

III.2 Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic

În cadrul Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj există un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent.

În Universitate, conducerea este asigurată prin structurile manageriale cuprinse în organigramă, fiecare compartiment/departament având o structură proprie și un regulament propriu.

Responsabilitatea pentru conducerea universității revine Senatului Universității, autoritatea decizională din universitate, având atribuțiile precizate în Carta Universității.

În Universitate, conform organigramei (Anexa I.31 la R.A.), există un Compartimentul Administrativ Servicii, coordonat de un Director general administrativ, aflat în subordinea Rectorului. Personalul administrativ al UED este calificat pentru activitățile suport (Anexa II.7 la R.A.).

Activitatea din cadrul Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj se fundamentează pe Planurile operaționale aferente fiecărui an universitar.

Universitatea are un Consiliu de administrație care se ocupă de activitatea administrativă a Universității neimplicându-se în actul didactic. În subordinea Consiliului de Administrație se regăsesc următoarele structuri administrative: Compartimentul Financiar Contabil Resurse Umane și Compartimentul Administrativ Servicii, conform organigramei (Anexa I.31 la R.A.).

Consiliul de administrație monitorizează activitatea administrației și propune măsuri de îmbunătățire a acesteia. Rectorul participă la ședințele Consiliului de administrație propunând măsuri de dezvoltare a Universității.

Planul strategic prezintă o serie de obiective legate de:

- (1) Învățământ;
- (2) Cercetarea științifică;
- (3) Relația cu societatea;
- (4) Management strategic educațional și financiar;
- (5) Promovarea U.E.D.;
- (6) Relații internaționale.

Planul cuprinde și modalitățile de implementare a strategiei Universității Europene "DRĂGAN" precum și indicatori de performanță.

La vizită s-a constatat că, la toate nivelurile, conducerile urmăresc permanent îndeplinirea obiectivelor stabilite în planul operațional și actualizează anual planul strategic.

III.3 Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj dispune de practici de auditare internă pe principalele domenii ale activității universitare: financiar-contabil, integritate academică, predare, examinare și cercetare științifică.

În Universitate activează o Comisie de Audit Intern Academic care funcționează pe baza unui Regulament de organizare și funcționare (Anexa I.42 la R.A.). Universitatea are un Regulament de organizare și funcționare a activității de audit intern (Anexa I.39 la R.A.).

Prin activitatea de audit intern sunt elaborate planurile de audit intern ale Universității și sunt realizate Rapoartele anuale cu privire la activitatea de audit intern din cadrul instituției (Anexa I.41 la R.A.).

Comisia de Audit Intern Academic elaborează Rapoarte anuale de audit intern care sunt discutate și analizate de către Senatul UED (Anexa I.43 la R.A.). Datele din raportul de audit intern anual sunt parte distinctă din raportul anual al Rectorului, fiind aduse la cunoștința membrilor comunității universitare, prin postarea pe site-ul Universității (<http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/rapoarte-ued.html>).

Activitatea financiară a UED este supusă auditului intern și extern și se efectuează pe baza documentelor contabile elaborate de către Compartimentul Financiar Contabil Resurse Umane. Pentru realizarea auditului financiar există Contract privind exercitarea activității profesionale de audit intern (Anexa I.40 la R.A.), precum și un Contract cu un auditor extern în vederea realizării auditurilor situațiilor financiare ale Universității (Anexa I.37).

Din analiza documentației pusă la dispoziție, coroborată cu aspectele constatate la data vizitei a rezultat că activitatea de audit intern se desfășoară efectiv pe baza regulamentelor proprii ale Universității.

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

IV.1 CONCLUZII

Pe baza Raportului de autoevaluare, a documentelor analizate în timpul vizitei, a discuțiilor purtate cu conducerea universității, cu studenții, absolvenții și angajatorii, pot fi evidențiate o serie de aspecte concluzionate în următoarea analiză SWOT.

PUNCTE TARI:

a) Domeniul educațional

- Actualizarea permanentă a Planurilor de învățământ în funcție de dinamica pieței muncii, aspect reieșit și la întâlnirea cu angajatorii;
- Calitate bună a absolvenților, aspect reieșit și din rezultatele obținute la examenele de licență și de disertație;
- Diversitatea formelor de documentare puse la dispoziția studenților;
- Existența unui real dialog student-cadru didactic care permite efectuarea de ore de recuperare;
- Ofertă educațională centrată pe student și adaptată cerințelor pieței muncii, aspect remarcat la întâlnirea cu angajatorii și absolvenții;
- Existența unei biblioteci care permite accesul la documentație nouă și la resurse internet;
- O implicare activă în zona de vest a țării cu precădere în zona Banatului și zona limitrofă orașului Lugoj;
- Corp didactic performant, cu experiență, parte format în universități de prestigiu din țară;
- Universitatea dispune de acces prin programul Anelis Plus la baze de date;
- Existența unui raport bun între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați

- Experiența acumulată în procesul educațional în cei 25 ani scurși de la înființare până în prezent;
- Dezvoltarea de activități suplimentare, extracurriculare și de voluntariat;
- Existența materialelor didactice pentru disciplinele predate în cadrul programelor de studii;
- Existența unui număr suficient de locuri în sălile de lectură;
- Companiile oferă locuri și stagii de practică, mare parte din studenți rămânând angajați în companiile unde fac practica. Acest aspect fiind valabil pentru ambele facultăți;
- Cadrele didactice elaborează cărți, tratate, cursuri, caiete de studii și alte materiale didactice universitare;
- Un mare număr de absolvenți lucrează în cadrul administrației locale, atât la nivel local, cât și județean;
- Mare parte din participanții la întâlnirea cu absolvenții au urmat și cursuri de masterat în UED.

b) Domeniul social

- O implicare activă în viața socială și economică a orașului Lugoj;
- Sprijinirea studenților în ceea ce privește activitățile didactice și socio-culturale;
- Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) în cadrul căreia activează o persoană cu studii de specialitate;
- Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră menține legătură cu angajatorii și absolvenții universității în vederea eficientizării tranziției între etapa de școlarizare și cea de angajare efectivă;
- Din discuțiile cu studenții a reieșit faptul că studenții au cunoștință de existența CCOC, dar au apelat ocazional la serviciile oferite;
- Universitatea colaborează cu Junior Achievement România, cea mai mare organizație internațională de educație economică și antreprenorială, parte a JA Worldwide®, USA și JA Europe (Anexa II.138 la R.A.);
- Universitatea a participat la implementarea programului JA (Junior Achievement) Universitatea Antreprenorială și în anul academic 2019–2020, la nivelul Facultăților din cadrul UED (Anexa II.139 la R.A.);
- Existența unei colaborări bune cu mediul socio-economic cu multe firme, organizații, instituții, care oferă posibilitatea realizării de stagii de practică;
- Universitatea a schimbat orașul în toate domeniile: social, educativ, cultural (întâlnirea cu angajatorii);
- Universitatea are o importanță regională deosebită oferind, prin educația studenților, posibilitatea ca aceștia să se poată angaja în oraș și în zonă (întâlnirea cu absolvenții);

c) Domeniul cercetării științifice

- Universitatea dispune de un Plan de cercetare care cuprinde temele și domeniile de cercetare specifice cadrelor didactice și studenților;
- Publicarea de articole, care abordează teme de cercetare fundamentală și aplicativă, în reviste de specialitate sau în volumele conferințelor naționale și internaționale;

d) Domeniul de asigurare a calității

- În cadrul Universității Europene "DRĂGAN" din Lugoj se manifestă o preocupare constantă la nivel instituțional pentru implementarea unei culturi a calității;
- În Universitate funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității;

- Comisia elaborează, anual, un Raport privind evaluarea și asigurarea calității educației, formulează propuneri de îmbunătățire a calității educaționale și promovează cultura calității în cadrul activităților didactice și de cercetare științifică (http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/29_ianuarie_2020/anexa_hs_3_raport_ceac_2018_2019.pdf);
- La nivelul Senatului și al Facultăților existe comisii de asigurare a calității care au ca rol, alături de CEAC, implementarea sistemului de management al calității la nivel universitar;

e) Domeniul managementului universitar

- Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj dispune de un Plan strategic pentru perioada 2017-2020 și de Planuri operaționale anuale;
- Planul strategic este public fiind postat pe site, la adresa: http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/29noiembrie_2017/planul_strategic_al_ued_2017_2020_1.pdf
- Planul strategic este completat prin Planurile operaționale elaborate anual, cel pentru anul universitar 2019-2020 fiind postat la adresa de internet: http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/30_septembrie_2019/anexa_2_hs_53_plan_operational.pdf
- La nivelul facultăților există atât Planuri strategice, cât și Planuri operaționale;
- Planurile operaționale sunt întocmite anual și sunt actualizate în funcție de gradul de realizare a măsurilor propuse și de evoluția și contextul învățământului superior.
- În cadrul Universității, ca parte a activităților de management, au fost elaborate și următoarele planuri specifice:
 - Plan de cercetare științifică pe anul universitar 2019-2020 (http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/30_septembrie_2019/anexa_4_hs_53_plan_cercetare.pdf);
 - Plan editorial pe anul universitar 2019-2020 (http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/30_septembrie_2019/anexa_5_hs_53_plan_editorial.pdf);
 - Planul de marketing al Universității Europene "Drăgan" din Lugoj pe anul universitar 2019-2020 (http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/30_septembrie_2019/anexa_3_hs_53_plan_marketing.pdf);
 - Planul de evenimente al Universității Europene "Drăgan" din Lugoj pe anul universitar 2019-2020 (http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/images/imguploads/informatii_interes_public/hotarari_senat_ued/30_septembrie_2019/anexa_6_hs_53_plan_evenimente.pdf);
- Sistemul de conducere universitară este conform prevederilor legislative în vigoare și se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate;
- Mecanismul de alegere este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați;

- Managementul Universității este transparent, utilizând sisteme informaționale și de comunicare de tip intranet și internet;
- În Universitate există aplicații informatice utilizate pentru partea financiar-contabilă (CIEL) și pentru evidența studenților (soft achiziționat de la Universitatea „Politehnica” din Timișoara);
- Regulamentele universității, rapoartele anuale, hotărârile conducerii sunt postate pe pagina universității <http://www.universitateaeuropeanadragan.ro/>.

PUNCTE SLABE

a) Domeniul educațional

- promovare insuficientă a programelor de studii la nivel național și internațional, ținând cont de renumele fondatorului, prof. I.C. Drăgan;
- număr redus de studenți față de infrastructura Universității;
- inexistența unui oficiu ERASMUS și, de aici, inexistența mobilităților de acest tip;
- inexistența unor programe de specialitate (ex. SPSS, Eviews, STATA etc.), fiind folosit numai pachetul Office și WinConta cu durata de licențiere până la 01.08.2020 (Domeniul de masterat Finanțe);
- o necorelare între capacitățile sălilor și dimensiunea grupelor;
- o diversitate scăzută a disciplinelor cu caracter opțional (program de studii de licență Finanțe Bănci);
- puține pachete de discipline opționale în planul de învățământ (program de studii de licență Finanțe Bănci);
- examenul de licență la programul de studii de licență Finanțe Bănci conține numai o singură probă nefiind inclusă și proba de evaluare a cunoștințele fundamentale și de specialitate;
- desfășurarea laboratoarelor la disciplinele de Informatică pe grupe de studenți;
- un număr redus de cadre didactice cu doctoratul în domeniul Finanțe (programul de studii Finanțe Bănci);
- unele laboratoare au dotare veche (ex. Laboratorul de Criminalistică);
- un număr redus de titluri bibliografice din literatura de specialitate din străinătate și un număr mic al periodicelor din domeniul Finanțe (domeniul de Master Finanțe);
- inexistența unei platforme instituționale dedicate gestionării procesului academic.

b) Domeniul relației cu studenții

- o implicare insuficient de mare a studenților în viața universității;
- număr redus de locuri de cazare;
- număr redus de burse acordate;

c) Domeniul cercetării științifice

- o slabă atragere de fonduri din contracte de cercetare cu parteneri din mediul socio-economic;
- număr relativ redus de studenți care sunt direct implicați în activitatea de cercetare;
- implicarea inegală a cadrelor didactice în procesul de cercetare;
- număr redus de publicații în reviste cu factor de impact;
- pondere scăzută a componentei de cercetare științifică din lucrările de disertație;

d) Domeniul resurselor financiare

- O atragere insuficientă de resurse financiare care să aibă la bază posibilitățile Universității Europene „Drăgan” din Lugoj de a oferi servicii de consultanță, mentenanță etc;

e) Domeniul cooperării internaționale

- Un nivel scăzut de internaționalizare, în domeniile didactic și de cercetare;
- Un nivel scăzut al programelor de colaborare cu alte universități din lume;

OPORTUNITĂȚI

- Universitatea Europeană "DRĂGAN" din Lugoj este situată într-o zonă care are un puternic potențial de atragere de fonduri prin lansarea a programelor regionale;
- Prin plasarea sa geografică, Universitatea oferă șansa multor tineri să urmeze cursuri universitare;
- Susținerea pe care o acordă Fundația Europeană Drăgan și care permite ca Universitatea să asigure o bază materială care să permită desfășurarea în cele mai bune condiții a tuturor proceselor academice, administrative și sociale specifice unei instituții de învățământ superior, precum și acordarea de sprijin financiar studenților, prin scutiri de taxe și acordarea de burse celor cu rezultate deosebite.
- Orarele facultăților realizate ținând cont și de interesul studenților integrați în muncă;
- Calitatea profesională a cadrelor didactice;
- Dezvoltarea zonei de Vest a țării și cererea crescută de specialiști în domeniile economic și drept;
- Realizarea de Parteneriate strategice cu Primăria Municipiului Lugoj, Consiliul Local Lugoj și Consiliul Județean Timiș;
- Dezvoltarea de parteneriate de colaborare cu companiilor care activează în zonă și nu numai;

AMENINȚĂRI

- scăderea numărului de candidați la Bacalaureat, și implicit a posibilității diminuării numărului de studenți;
- creșterea gradului de abandon școlar în doomeiul preuniversitar;
- nivelul de pregătire eterogen al studenților generat de diferențele în calitatea pregătirii preuniversitare;
- numărul scăzut de studenți la programele de studii;
- existența multor posturi neocupate de titulari;
- concurența universităților cu programe similare din țară, inclusiv prin deschiderea de puncte de lucru ale acestora în Lugoj;

IV.2 RECOMANDĂRI

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

a) asupra procesului didactic:

- atragerea de absolvenți ai liceelor din zonă printr-o prezență mai activă în licee și extinderea bazinului de recrutare a acestora;
- dezvoltarea unor programe de studii în limbi străine;
- promovarea ofertelor de studii în străinătate;
- creșterea numărului de burse oferite;
- dezvoltarea activităților de benchmarking în domeniul educațional;
- dezvoltarea unui birou sau oficiu ERASMUS și realizarea de parteneriate pentru studenți și cadre didactice;
- atragerea de cadre didactice tinere titulare pe posturi de asistenți și lectori;
- introducerea mai multor pachete de discipline opționale, ținând cont de posibilitățile/suportul pe care-l poate oferi resursa umană;

- creșterea numărului de pachete de discipline opționale în planul de învățământ (programul de studii de licență Finanțe Bănci);
- modificarea Regulamentului propriu de organizare și desfășurare a examenului de licență la Facultatea de Științe Economice din cadrul UED Lugoj în sensul introducerii unei probe prin care să se evalueze și cunoștințele fundamentale și de specialitate (programul de studii de licență Finanțe Bănci);
- Se recomandă revizuirea Planurilor de învățământ și se recomandă includerea și a altor discipline de domeniu aferente domeniului Finanțe, cuprinse în Standardele specifice, avându-se în vedere faptul că ponderea acestora este la limită (80%);
- normarea și desfășurarea orelor de Informatică, la Programul de studii de licență Finanțe Bănci pe subgrupe;
- creșterea numărului de cadre didactice cu doctoratul în domeniul Finanțe (programul de studii de licență Finanțe Bănci)
- întreprinderea de acțiuni de identificare a necesităților de modernizare a laboratoarelor;
- achiziția soft-urilor de specialitate necesare prelucrărilor de date (ex. SPSS, Eviews, STATA etc. – domeniul de master Finanțe);
- achiziția de titluri bibliografice din literatura de specialitate din străinătate și creșterea numărului periodicelor din domeniul Finanțe (domeniul de Master Finanțe);
- crearea unei platforme instituționale integrate dedicate gestionării procesului academic și administrativ;
- necesitatea realizării unei analize a cererii pieței forței de muncă raportată la programele de studii existente sau la programe de studii care se doresc a fi dezvoltate în viitor;
- analiza ritmică a conținutului fișelor disciplinelor pentru actualizarea lor în concordanța cu cerințele angajatorilor;
- diversificarea modalităților de întâlnire între angajatori și studenți în vederea informării continue a studenților asupra posibilităților de integrare pe piața muncii;
- scoaterea la concurs a unor posturi de asistent pe perioadă determinată pentru a asigura un bazin de selecție a personalului titularizat în anii care urmează și pentru evitarea lipsei de cadre didactice calificate;
- încurajarea și stimularea abilitării cadrelor didactice în domeniile de doctorat corespunzătoare programelor de studii;
- realizarea unei baze de date cu lucrările de licență/disertație susținute de absolvenții Universității;

b) asupra domeniului relației cu studenții

- o colaborare mai apropiată cu reprezentanții studenților prin organizarea periodică de întâlniri cu aceștia, la nivel instituțional, astfel încât să existe o mai mare implicare a studenților în viața universității;
- creșterea implicării studenților în viața universității;
- creșterea numărului de burse sau altor forme de ajutor;
- dezvoltarea culturii ALUMNI, în rândul studenților;
- continuarea relației de parteneriat existente între cadre didactice și studenți;
- creșterea implicării studenților în acțiuni și activități proprii ale universității pe bază de voluntariat;

c) asupra domeniului de cercetare

- creșterea preocupărilor pentru sporirea numărului de articole publicate în reviste indexate Web of Science și conferințe indexate;

- implicarea unui număr mai mare de studenți în activitatea de cercetare prin realizarea de proiecte care să cuprindă studenți de la programele de licență-master;
- dezvoltarea parteneriatelor cu instituții naționale și internaționale de cercetare prestigioase și continuarea extinderii implicării personalului didactic și de cercetare în proiecte internaționale în scopul creșterii gradului de succes la competițiile organizate în vederea finanțării cercetării;
- întărirea legăturii cu mediul socio-economic în vederea dezvoltării de proiecte locale bazate pe fonduri naționale și europene;

d) asupra surselor de finanțare:

- identificarea unor soluții pentru atragerea de resurse financiare suplimentare pentru susținerea activității programului de studii Finanțe și Bănci, dar și a activităților de cercetare științifică ale cadrelor didactice;
- continuarea eforturilor pentru modernizarea și dotarea tuturor spațiilor aparținătoare universității prin atragerea de sponsorizări și dezvoltarea de laboratoare didactice și de cercetare cu companii private, mai ales că relația Universității cu mediul socio-economic, așa cum s-a văzut la întâlnirea cu angajatorii, este una excelentă;
- atragerea de fonduri prin dezvoltarea colaborărilor cu companii de prestigiu din zonă, cu autoritățile locale, cu organisme și organizații profesionale care au legătură cu domeniile de studiu din universitate;

e) cu privire la cooperarea internațională:

- creșterea eforturilor pentru internaționalizare, prin extinderea colaborărilor atât cu universități europene, cât și cu cele din afara U.E., ținând cont și de denumirea pe care o are Universitatea;
- diversificarea tipurilor de colaborări internaționale.

O parte din recomandările propuse se regăsesc și în cele semnalate la evaluarea anterioară. Universitatea a întreprins acțiuni de îmbunătățire a activității sale în toate aspectele evaluate, înregistrând un progres continuu, unele aspecte de funcționare fiind de o permanentă actualitate.

V. PROPUNERE CALIFICATIV

Urmare a analizelor realizate pe baza documentației prezentate în Raportul de autoevaluare și a constatărilor făcute la fața locului, pe parcursul vizitei, echipa de evaluatori a constatat că există credibilitate crescută asupra informațiilor diseminate de universitate, existând concordanță între informațiile declarate și asumate și realitatea acestora.

Ținând cont de concluziile membrilor echipei de evaluare (expert străin, studenți, experți pe domeniile programelor de studii evaluate și experți la nivel instituțional) se concluzionează că, Universitatea Europeană "Drăgan" prezintă GRAD DE ÎNCREDERE din punct de vedere al interesului public, precum și al măsurilor puse la dispoziție pentru asigurarea calității procesului didactic și de cercetare științifică, precum și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Se recomandăm conducerii Universității Europene "Drăgan" din Lugoj continuarea procesului de îmbunătățire continuă a calității în toate activitățile desfășurate.

Comisia de evaluatori remarcă disponibilitatea și angajamentul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj de a iniția reformele necesare în vederea asigurării unui învățământ universitar care să corespundă exigențelor naționale și europene.

Director de misiune ARACIS:
Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDEIN

Coordonator echipă de experți ARACIS:
Prof.univ.dr. Ioan Călin ROȘCA