



**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE
din
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ
UNIVERSITATEA TEHNICĂ DE CONSTRUCȚII
DIN BUCUREȘTI**

I.

1. **Universitatea Tehnică de Construcții din București** cu sediul în municipiul București, Bulevardul Lacul Tei nr.122-124, Sector 2, denumită în continuare și UTCB sau **Universitatea**, este o instituție de învățământ superior de stat.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, ale Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare, și ale *Ghidului privind evaluarea externă la nivel instituțional în modul de lucru mixt*.
3. **Universitatea Tehnică de Construcții din București** a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2015, evaluare în urma căreia a primit calificativul *Grad de încredere ridicat*.
4. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea Tehnică de Construcții din București** au fost următoarele:
 - a. verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
 - b. verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
 - c. evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ, a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
 - d. evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
 - e. evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului și on-line în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);
 - f. verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la



- absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III;
- g. evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
 - h. evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
 - i. evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
 - j. evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul UTCB.
5. În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluate și șase programe de studii universitare de licență la forma de învățământ cu frecvență.
6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 10-16.12.2020 a avut următoarea componență:

Director de misiune: Prof. univ. dr. Ioan IANOSȘ – Universitatea din București

Coordonatorul echipei de experți: Prof. univ. dr. ing. Alexandru-Silviu APAHIDEAN - Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

Expert comisie instituțională: Prof. univ. dr. ing. Marius Gabriel PETRESCU - Universitatea „Petrol-Gaze“ din Ploiești – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

Secretar tehnic al evaluării: Marilena DOBRE – expert ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor:

Nr. crt.	Numele și prenumele expertului evaluator	Programul de licență / Domeniul de masterat evaluat	Instituția de apartenență
1.	Prof. univ. dr. ing. Carmen Elena MAFTEI	<i>Construcții civile, industriale și agricole</i>	Universitatea „Transilvania“ din Brașov
2.	Prof. univ. dr. ing. Ichinur OMER	<i>Amenajări și construcții hidrotehnice</i>	Universitatea „Ovidius“ din Constanța
3.	Prof. univ. dr. ing. Adrian CIUTINA	<i>Căi ferate, drumuri și poduri</i>	Universitatea „Politehnica“ Timișoara
4.	Prof. univ. dr. ing. Vasilică CIOCAN	<i>Instalații pentru construcții</i>	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi“ din Iași
5.	Prof. univ. dr. ing. Mircea NICOARĂ	<i>Utilaje tehnologice pentru construcții</i>	Universitatea „Politehnica“ Timișoara
6.	Prof. univ. dr. ing. Ioel VERES	<i>Măsurători terestre și cadastru</i>	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca



7. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: drd. ing. Irina DUMA (Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca) - delegat ANOSR și Ioan URSACHE (Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi“ din Iași) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 457 din data de 29.01.2021.
8. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. ing. Mircea IVĂNESCU – Universitatea din Craiova. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 4999 din data de 17.12.2020.
9. La vizită a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului profesor universitar Iván ZÁDORI - University of Pecs, Ungaria. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 180 din data de 14.01.2021.
10. Raportul preliminar al comisiei de evaluare instituțională a fost trimis **Universității Tehnice de Construcții din București** la data de 02.02.2021 cu nr. 631, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 09.02.2021 cu nr. 802. Raportul coordonatorului și directorului de misiune a fost definitivat în data de 09.02.2021.
11. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

11.1. Din cele șapte fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori și de către comisiile de experți permanenți de specialitate, a rezultat că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Observații
Instituțională	Grad de încredere ridicat	PUNCTE TARI: <ul style="list-style-type: none">• Universitatea dispune de o conducere și administrație performante care, prin aplicarea unui management modern, pun în valoare resursele umane și materiale de care dispun;• Activitățile se desfășoară pe baza programelor de dezvoltare strategică pe termen lung și a planurilor operaționale anuale pentru implementarea acestora, care sunt evaluate periodic;• Universitatea este atractivă, asigurând programe de studii performante pentru cele trei cicluri: licență, masterat, doctorat;• Baza materială proprie, reprezentată de spații de învățământ și cercetare, cu infrastructură specifică pentru programele de studii existente, este în continuă modernizare și corespunde bunei funcționări a tuturor structurilor universității;• Existența unui corp profesoral competent, cuprinzând cadre didactice cu recunoaștere în domeniu; resursa umană este permanent înnoită și



		<p>evaluata pe principii de calitate și performanță academică;</p> <ul style="list-style-type: none">• Conducerea academica si administrativa, personalul didactic si serviciile de specialitate susțin relații de colaborare tot mai complexe cu universități de profil din țară și străinătate;• Deschiderea structurilor UTCB spre colaborare cu mediul de afaceri, precum și calitatea învățământului, inclusiv latura antreprenorială acestuia, explică legătura strânsă cu numeroase firme de specialitate;• Nivelul de satisfacție al studenților si absolvenților, referitor la procesul de învățământ este ridicat, iar comunicarea dintre studenți, cadre didactice și mediul de afaceri este foarte bună;• Interesul tot mai crescând al cadrelor didactice si structurilor de conducere pentru diminuarea abandonului școlar;• Cadrele didactice și studenții sunt implicați în proiecte de cercetare cu caracter complex prin cele 29 de Centre și Laboratoare de cercetare, bine dotate cu aparatură și echipamente moderne;• Asigurarea condițiilor bune pentru cazarea studenților și posibilitatea servirii mesei la prețuri accesibile acestora;• Eficienta managementului financiar-contabil, care asigura resurse financiare suficiente pentru derularea activității de învățământ și cercetare, în ciuda unui abandon școlar relativ ridicat și al reducerii posibilităților de finanțare prin proiecte gestionate de UEFISCDI. <p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none">• Scăderea interesului absolvenților de liceu pentru unele programe de studii de licență, respectiv a absolvenților licențiați pentru unele programe de master;• Numărul redus de studenți la unele programe de studii (licență, masterat), care poate crea dificultăți în finanțarea acestora;• Abandonul școlar ridicat la unele programe de studii, fenomen care se manifesta la încheierea anilor I și II;• Costurile ridicate pentru întreținerea bazei de învățământ la programele de studii cu număr redus de studenți;• Implicarea inegala a cadrelor didactice în activitatea de cercetare științifică, chiar daca, pe ansamblu, aceasta este mai mult decât satisfăcătoare;• Lipsa unor resurse pentru amplificarea activităților de consiliere și orientare în carieră a studenților, prin intermediul Centrului de consiliere;• Implicarea mai puțin eficienta a tutorilor de an in reducerea abandonului școlar;• Existența unor disfuncționalități privind comunicarea dintre compartimente în legătură cu asigurarea calității la diferite nivele;• Valorificarea insuficientă a informațiilor reieșite din evaluările colegiale și din evaluarea cadrelor didactice efectuate de studenți;• Disfuncționalități în informarea la timp a conducerii instituției și cadrelor didactice în legătură cu schimbările intervenite în legislația care privește învățământul superior și cercetarea științifică. <p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none">• Utilizarea eficientă a relațiilor de cooperare existente între UTCB și alte universități din străinătate, pentru dezvoltarea activităților didactice și de cercetare;• Dezvoltarea parteneriatelor cu mediul de afaceri și implicarea acestora în definirea programelor de studii și în activitățile de cercetare științifică;• Creșterea cererii de cercetare aplicativă pe care o solicită mediul economic;
--	--	---



		<ul style="list-style-type: none">• Dezvoltarea accelerată a mediului de afaceri din domeniul construcțiilor și creșterea cererii pentru absolvenți ai UTCB;• Deschiderea mediului economic pentru recrutarea mai consistentă a viitorilor angajați inclusiv din perioada derulării procesului de învățământ;• Schimbări favorabile în legislația învățământului superior și cercetării științifice, care să faciliteze orientarea procesului didactic pe rezultatele învățării. <p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none">• Reducerea numărului de absolvenți cu diploma de bacalaureat, respectiv a numărului de candidați, din considerente demografice;• Creșterea concurenței pe piața învățământului superior, prin oferta universităților europene în atragerea potențialilor candidați, absolvenți ai învățământului preuniversitar românesc;• Schimbări majore pe piața forței de muncă, datorită impredictibilității economiei românești;• Nivelul redus al finanțării publice pentru învățământul superior tehnic care necesită o bază materială complexă, atât pentru derularea procesului didactic, cât și pentru activitățile de cercetare;• Diminuarea semnificativă a fondurilor destinate cercetării științifice, concomitent cu creșterea standardelor pentru criteriile minime de eligibilitate, pentru atragerea de proiecte de cercetare la nivel național;• Atractivitatea redusă pentru o cariera universitară sau de cercetare, absolvenții preferând ofertele companiilor din domeniu sau din domenii apropiate;• Scăderea interesului și aspirațiilor cadrelor didactice, a cercetătorilor pentru performanță în activitatea didactică și de cercetare datorită unui complex de factori: lipsa de motivare, posibilități materiale modeste și nerecunoașterea la adevărata valoare a statutului în societate.
Construcții civile, industriale și agricole	Menținerea acreditării Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 450 studenți	<p>Cerințe parțial îndeplinite:</p> <ul style="list-style-type: none">- Planul de învățământ nu este un document integrat în care să fie menționate cerințele din legislația în vigoare. Sunt inadvertențe privind numărul de credite/semestru și numărul de ore alocat unei săptămâni precum și numărul de ore la disciplinele impuse care depășește limita din standarde.- comisia CEAC de la nivelul facultății există dar nu este compusă conform reglementarilor în vigoare și nu este operatională. <p>Aspecte pozitive ale programului de studii:</p> <p>Programul evaluat dispune de o bază materială care permite, deopotrivă, derularea atât a activităților didactice cât și a celor de cercetare. Laboratoarele didactice pun la dispoziția studenților caiete de laborator și îndrumătoare de realizare a lucrărilor practice. Programul de studii evaluat deține spații proprii de învățământ în clădirile din cadrul UTCB care sunt corelate cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe etc., care sunt în conformitate cu standardele specifice și care dispun de dotări corespunzătoare (table smart, video proiectoare etc.). Facultatea dispune de sisteme informatice și sisteme de comunicații (inclusiv platforma de e-learning). Membrii corpului academic au pregătirea necesară pentru a derula activități didactice în domeniul ingineriei civile și/sau pentru disciplinele pentru care au fost angajate, dețin titlul de doctor în disciplinele postului. Există un Consiliu consultativ alcătuit din principalii angajatori care, anual, organizează un târg de job-uri și care propun practicile de specialitate și a intern-ship-urilor.</p> <p>Recomandări:</p> <p>1. Recomandăm stabilirea unui sistem de asigurare a calitatii în universitate care să fie unul unitar precum și actualizarea/realizarea acelor proceduri operationale care să conducă la eficientizarea procesului de învățământ. O atenție deosebită</p>



		<p>trebuie acordata: (i) proiectarii/evaluării și coordonării planului de învățământ; (ii) constituirii comisiei CEAC în conformitate cu legislația; (ii) realizării rapoartelor de evaluare internă a programului de studii și (iii) creării unor mecanisme interne pentru armonizare a conținutului disciplinelor (realizarea unei proceduri)</p> <p>2. Realizarea unui pachet integrat de informații privind curricula (plan de învățământ), cu respectarea legislației în vigoare.</p> <p>3. Îmbunătățirea gestionării informatice a studenților.</p> <p>4. Largirea Consiliului consultativ prin introducerea cadrelor didactice cu experiență, a absolvenților și a studenților și care pot participa la îmbunătățirea procesului de didactic.</p>
Amenajări și construcții hidrotehnice	Menținerea acreditării Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 80 studenți	<p>Cerințe parțial îndeplinite:</p> <ul style="list-style-type: none">lipsa Comisiei de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății de Hidrotehnică;Programul de studii a fost revizuit periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale, dar nu există un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și un raport anual de evaluare internă a programului de studii. <p>Aspecte pozitive ale programului de studii:</p> <p>1. Cu privire la personalul didactic:</p> <ul style="list-style-type: none">personalul didactic are pregătirea de specialitate în domeniul programului de studii;în programul de studii evaluat există un cadru didactic abilitat. <p>2. Cu privire la conținutul procesului de învățământ:</p> <ul style="list-style-type: none">disciplinele sunt dispuse într-o succesiune logică; planul de învățământ este corelat cu cel al programului de studii de licență Amenajări și Construcții Hidrotehnice;planul de învățământ cuprinde și posibilitatea de alegere a două discipline din pachetul de discipline opționale. <p>3. Cu privire la studenți:</p> <ul style="list-style-type: none">aceștia apreciază pozitiv procesul de învățământ de la programul ACH al Facultății de Hidrotehnică - Universitatea Tehnică de Construcții din București. <p>4. Cu privire la cercetarea științifică:</p> <ul style="list-style-type: none">cercetarea științifică s-a desfășurat în parametri corespunzători. În perioada 2015-2019, s-au derulat 5 granturi de cercetare (din care 3 granturi internaționale) și 38 de contracte cu companii naționale și internaționale. De asemenea, s-au publicat 38 lucrări ISI și 126 ISI Proceedings. <p>5. Cu privire la baza materială:</p> <ul style="list-style-type: none">asigură desfășurarea unui proces de învățământ modern, beneficiind de dotări recente în echipamente, precum și spații de învățământ adecvate (săli de curs și aplicații dotate cu echipamente de videoproiecție, table inteligente);laboratoarele sunt dotate corespunzător cu aparatură de ultimă generație, asigurând condiții optime necesare atât pentru activitatea didactică, cât și pentru activitatea de cercetare avansată. <p>Aspecte negative ale programului de studii:</p> <ul style="list-style-type: none">lipsa unei Comisii de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății de Hidrotehnică;există un Sistem informatic Rstudent și Rstate pentru evidența activității profesionale a studenților, dar acest sistem ar trebui completat cu module care să permită o evidență mai bună a activității acestora. În prezent Registrul matricol este realizat scriptic. <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none">adoptarea unui format unic pentru elaborarea fișelor disciplinelor;actualizarea licențelor unor pachete software;elaborarea și publicarea de materiale didactice noi în edituri recunoscute CNCISIS;



		<ul style="list-style-type: none">• stabilirea unei singure modalități de calcul a mediei de admitere la studii de licență;• implementarea unui sistem informatic care să cuprindă și modulul Registru matricol, precum și alte module cum ar fi Modulul Cataloage online, Modulul burse, Modulul pentru evidența achitării taxelor școlare și a taxelor de reexaminare etc.;• elaborarea unui regulament privind la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii;• elaborarea unui raport anual intern de evaluare a programului de studii;• constituirea unei Comisii de evaluare și asigurare a calității la nivelul Facultății de Hidrotehnică;• constituirea unei Comisii de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic/cercetător și un raport anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare.
Căi ferate, drumuri și poduri	Menținerea acreditării Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 150 studenți	Cerințe parțial îndeplinite: A.1.2. 2 Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, competențe, valori și atitudini) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti. În Raportul de Autoevaluare al programului C.F.D.P. sunt definite competențele scontate ale absolvenților. Se recomandă stabilirea unor competențe profesionale și competențe transversale formulate în concordanță cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și Clasificarea Ocupațiilor din România (COR). Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării pentru programul de studii CFDP pot fi afișate pe site-ul facultății și în alte documente destinate candidaților și beneficiarilor direcți. A.1.3. 2 Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar. La nivelul Facultății de Căi Ferate, Drumuri și Poduri este numită o comisie de etică dar care nu desfășoară activități specifice pentru aplicarea politicilor și procedurilor prevăzute în Codul de etică. A.1.4. 1 Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității. Auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare trebuie realizată anual, însoțită de un raport de audit academic. B.1.3. 3 Instituția de învățământ superior nu dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți. Anumite facultăți ale instituției au formulare de evaluare colegială. C.1. 1 În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, dar care nu lucrează în mod integrat. Nu există o comisie activă pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/ departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității. C.1. 2 Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active parțial în facultatea coordonatoare a programului de studii. Politicile și strategiile de management ale calității realizate de către Universitatea Tehnică de Construcții din București sunt expuse pe site-ul web http://dmc.utcb.ro/ . C.2. 1 Nu există și un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. C.4. 1 Evaluarea colegială nu este organizată periodic. C.6. 1 Instituția nu are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează



		<p>colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități.</p> <p>Aspecte pozitive ale programului de studii:</p> <ul style="list-style-type: none">• Programul de studii dispune de spații de învățământ moderne și de laboratoare dotate în general cu aparatură modernă (Centrul de monitorizare al impactului infrastructurii asupra mediului, Centrul de Laborator de Drumuri, laboratoare de calcul), folosite pentru activități didactice• Există o bună colaborare între conducerea facultății și mediul economic• Existența unor convenții cu firme din domeniu pentru practica studenților• Toate cadrele didactice au doctoratul în domeniul disciplinelor pe care le predau. Majoritatea cadrelor didactice care predau discipline de specialitate au activități de cercetare în domeniu. <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizarea unor structuri la nivel central al UTGB pentru asigurarea bunei funcționări a sistemului de management al calității și implicarea în proiectarea, implementarea, actualizarea și monitorizarea continuă a sistemului de calitate în conformitate cu legislația și cerințele actuale de calitate, precum și aplicarea politicilor și procedurilor prevăzute în Codul de etică• Se recomandă discutarea de către toți cei implicați (conducerea facultății, cadre didactice, responsabili program, angajatori, studenți, absolvenți) a competențelor pe care le oferă programul de studii CFDP și adaptarea acestora la competențe transversale și profesionale în conformitate cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și Clasificarea Ocupațiilor din România (COR).• Realizarea unor analize privind angajabilitatea absolvenților• Implementarea unui registru matricol al studenților informatizat• Informatizarea Bibliotecii• Continuarea eforturilor de dotare a laboratoarelor (Materiale de construcții, Rezistența Materialelor, Căi ferate),• Încurajarea studenților pentru participare în mobilități
Instalații pentru construcții	Menținerea acreditării Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 325 studenți	<p>Cerințe parțial îndeplinite:</p> <ul style="list-style-type: none">- A1.2.4. Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.- C1.2 Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.- C4.1 Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice. <p>Aspecte pozitive ale programului de studii:</p> <ul style="list-style-type: none">- Corpul profesional este de calitate, cuprinzând cadre didactice experimentate cu experiență internațională și recunoaștere în domeniu.- Baza materială este foarte bună, având echipamente didactice corespunzătoare pentru toate disciplinele de domeniu și specialitate, precum și o infrastructură corespunzătoare pentru cercetare.- Programul se bucură de atractivitate, studenții fiind mulțumiți de mediul de învățare și perspectivele în carieră, iar absolvenții au o bună inserție profesională.- Există o bună colaborare cu mediul economic care este implicat în susținerea materială și profesională a programului. <p>Aspecte negative ale programului de studii:</p> <p>Procedurile de asigurare a calității prezentate în REI, mai ales cele referitoare la</p>



		<p>consultarea studenților și mediului economic nu sunt susținute de documente justificative.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none">- Realizarea unui sistem eficient și sistematic de consultare a mediului economic privitor la conținutul curricular, temele lucrărilor de diplomă, conținutul activităților practic-aplicative. Implicarea mediului economic în realizarea recomandărilor pe care fac cu ocazia întâlnirilor, mai ales pentru exemplificarea sau demonstrarea practica a unor cunoștințe teoretice.- Integrarea procedurilor de asigurare a calității la nivel de universitate cu cele la nivel de program pentru completarea și actualizarea tuturor fișelor de disciplină, revizuirea planelor de învățământ, evaluarea colegială, consultarea studenților și absolvenților, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evoluția în carieră a absolvenților- Activarea procedurilor de asigurare a calității privitor la redactarea dosarelor pentru vizitele de evaluare externă a calității, care să conțină documente justificative privind aplicarea în mod concret a procedurilor la programul supus evaluării.- Redactarea anuală a unui raport asupra programului, care să includă toate modificările curriculare rezultate din analize și consultări cu mediu economic (plan de învățământ, conținut discipline, activități practice, proiecte de diplomă etc.), rezultatele și analiza consultărilor (mediu academic, studenți, angajatori) și evaluărilor (colegială, a cadrelor didactice de către studenți etc.).- Introducerea în Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor a unor prevederi pentru luarea în considerare a aprecierilor făcute de reprezentanții companiilor în cazul cu temelor propuse de/ formulate în colaborare cu mediul economic.- Promovarea prin îndrumători, tutori și organizațiile studentești a posibilității și semnificației evaluărilor de către studenți a cadrelor didactice.
<p>Utilaje tehnologice pentru construcții</p>	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 125 studenți</p>	<p>Cerințe parțial îndeplinite:</p> <ul style="list-style-type: none">-A1.2.5. Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.-B1.2.10 Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/ fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii.- C1.2 Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților. <p>Aspecte pozitive ale programului de studii:</p> <ul style="list-style-type: none">-Programul beneficiază de aportul unui corpul profesoral competent, cuprinzând cadre didactice experimentate cu recunoaștere în domeniu.- Dotarea existentă permite desfășurarea în bune condiții a activității didactice, existând și o infrastructură pentru cercetare.- Absolvenții programului se bucură de o bună inserție profesională în domeniul studiat. <p>Aspecte negative ale programului de studii:</p> <ul style="list-style-type: none">- Procedurile de asigurare a calității prezentate în REI, mai ales cele referitoare la consultarea studenților și mediului economic nu sunt susținute de documente justificative sau nu sunt concludente, mai ales din cauza numărului mic de chestionare sau înregistrări.- În REI și anexele sale s-a prezentat o altă clasificare a disciplinelor după tipul formativ decât din standardele ARACIS: tehnică generală, inginerescă generală, economică și tehnologică generală etc., în loc de complementară, fundamentală, domeniu, specialitate;



		<p>- Planul de Învățământ conține discipline care nu figurează în nomenclatorul ARACIS pentru specializarea UTC.</p> <p>- Există dificultăți în atragerea candidaților.</p> <p>Recomandări:</p> <p>- Realizarea unui sistem eficient și sistematic de consultare a mediului economic privitor la conținutul curricular, temele lucrărilor de diplomă și implicarea mediului economic în realizarea recomandărilor pe care le fac cu ocazia întâlnirilor; crearea unui board consultativ al specializării format din cadre didactice ale facultății și reprezentanți ai firmelor având ședințe de analiză periodică;</p> <p>- Integrarea procedurilor de asigurare a calității la nivel de universitate cu cele la nivel de program pentru completarea și actualizarea tuturor fișelor de disciplină, eficientizarea evaluării cadrelor didactice de către studenți, redactarea dosarelor pentru vizitele de evaluare externă a calității, care să conțină documente justificative privind aplicarea în mod concret a procedurilor la programul supus evaluării;</p> <p>- Demersuri către ARACIS pentru completarea nomenclatorului de discipline a specializării UTC cu disciplinele din Planul de Învățământ care nu figurează în standarde;</p> <p>- Completarea ocupației declarate în RNCIS (inginer mecanic utilaj tehnologic pentru construcții) cu noi ocupații care să corespundă cu descrierea programului din REI (inginer mecanic – în sens mai larg), având în vedere pregătirea de bază solidă în inginerie mecanică pe care programul o asigură.</p> <p>- Corelarea competențelor tehnologice urmărite și declarate în Anexa P-13 (C5 Proiectarea proceselor tehnologice specifice utilajelor tehnologice pentru construcții) cu cele realizate în Planul de învățământ prin cele 3 discipline Tehnologia fabricării mașinilor I, Tehnologia fabricării mașinilor II și Mașini unelte și prelucrări mecanice, care sunt specifice tehnologiilor de prelucrare mecanică.</p> <p>- Mai buna prezentare către studenți a variantelor de trasee curriculare diferite prin alegerea disciplinelor opționale, cu evidențierea implicațiilor pe care acestea le au în cariera lor.</p>
<p>Măsurători terestre și cadastru</p>	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 250 studenți</p>	<p>Cerințe parțial îndeplinite:</p> <p>Comisia de calitate la nivel de facultate este în proces de reorganizare.</p> <p>Aspecte pozitive ale programului de studii:</p> <ul style="list-style-type: none">• Programul de studii dispune de resursă umană de calitate, de aparatură modernă și desfășoară activitățile aplicative în spații în curs de modernizare.• Colectivul de la programul de studii are o foarte bună colaborare cu mediul de afaceri – majoritatea firmelor de specialitate din zonă fiind deținute de foști studenți.• Din discuțiile purtate cu studenții, absolvenții și angajatorii, s-a constatat ca nivelul de satisfacție referitor la procesul de învățământ este foarte ridicat și comunicarea între studenți, cadrele didactice și mediul de afaceri este foarte bună;• Cadrele didactice și studenți sunt implicați în proiecte de cercetare cu caracter complex, în care se utilizează aparatură modernă existentă în dotare;• În facultate există două centre de cercetare importante: "Centrul de cercetare în geodezie spațială, fotogrametrie, teledetecție și GIS" și "Centrul de cercetare pentru măsurători geodezice inginerești și infrastructuri de date spațiale".. Aceste centre au vizibilitate internațională și sunt cu activitate în domeniul specializării Măsurători terestre și cadastru.• Există cadre didactice care desfășoară activități la programul de studii Măsurători Terestre și Cadastru recunoscute ca personalități consacrate în domeniu, atât prin activitatea didactică, cât și prin cea de cercetare, la nivel național și internațional;• Există Contracte bilaterale în cadrul programului ERASMUS cu Universități din Europa și Parteneriate de Cercetare cu Universități de prestigiu din Europa



	(Hanovra, Karlsruhe, Viena).
	Recomandări: Atragerea unui număr de studenți pe măsura capacității de școlarizare și pe măsura nevoilor din piața muncii.

Pentru cele șase programe de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost **menținerea acreditării**, iar pe componenta instituțională propunerea directorului de misiune și a coordonatorului echipei de experți evaluatori a fost acordarea calificativului **grad de încredere ridicat** Universității Tehnice de Construcții din București, în ceea ce privește modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

- *Statutul juridic al instituției* - Învățământul Superior de Construcții din București a început în anul 1864, prin înființarea unei "Școli de Poduri și Șosele, Mine și Arhitectură", transformată în 1867 în "Școala de Poduri, Șosele și Mine" și în 1888 în "Școala Națională de Poduri și Șosele". În 1921, "Școala Națională de Poduri și Șosele" s-a transformat în Școala Politehnică din București, în care pregătirea inginerilor constructori s-a făcut în cadrul Secției de Construcții, transformată din 1938 în Facultatea de Construcții. În anul 1948, ca urmare a Reformei Învățământului, Facultatea de Construcții s-a desprins din Școala Politehnică din București (care a devenit Institutul Politehnic din București) și s-a transformat în "Institutul de Construcții" din București (Decretului M.A.N., nr. 175, din 2 august 1948 și a Ordinului Ministerului Public, nr. 263, publicat în MO nr. 240, Partea I, din 26 octombrie 1948). Începând cu anul universitar 1994-1995, Institutul de Construcții a devenit Universitatea Tehnică de Construcții din București (HG nr. 458 din 29.07.1994). În baza HG nr. 26 din 22.01.2015 denumirea universității este Universitatea Tehnică de Construcții din București.

- *Sediul instituției*- UTCB are sediul în București, B-dul Lacul Tei nr.122-124, Sector 2. Denumirea și sediul corespund actelor juridice în baza cărora funcționează instituția.

Spațiile de învățământ și cercetare ale UTCB sunt amplasate în 5 locații:

Campus Tei (B-dul. Lacul Tei nr.122-124, sector 2): Facultatea de Construcții Civile Industriale și Agricole, Facultatea de Hidrotehnică, Facultatea de Căi Ferate Drumuri și Poduri, Facultatea de Geodezie, Facultatea de Inginerie în Limbi Străine, Rectorat, Laboratoare, Restaurant universitar, Cămine, Administrație, Sală de sport multifuncțională;

Campus Pache Protopopescu (B-dul. Pache Protopopescu nr.66, sector 2): Facultatea de Inginerie a Instalațiilor;

Campus Plevnei (Calea Plevnei nr. 59, sector 5): Facultatea de Utilaj Tehnologic;

Campus Colentina (Str. Răscoala din 1907 nr.5, sector 2): Laboratoare
Laboratorul de Cercetări Spațiale din Murighiol – Jud. Tulcea



Structura instituției. UTCB are o structură organizatorică, care este prezentată în Organigrama UTCB și un Regulament de Organizare și Funcționare. UTCB are personalitate juridică, este o instituție de interes național, și face parte din Sistemul European al Învățământului Superior, constituit în anul 2005.

UTCB cuprinde următoarele structuri:

- structura didactică - facultăți, departamente, Școala doctorală, Centrul de Resurse pentru Învățământ, Biblioteca universității;
- structura de cercetare și proiectare – Departamentul de Management al Cercetării, Dezvoltării și Inovării;
- structura de administrație – direcții și servicii; titulatura, componența și competențele acestora sunt stabilite în Regulamentul de Organizare și Funcționare a UTCB;
- structuri pentru managementul calității, pentru promovarea eticii și deontologiei profesionale universitare și pentru relații internaționale și de parteneriat.

În Universitatea Tehnică de Construcții din București funcționează 7 facultăți dintre care 6 cu predare în limba română și una cu predare în limbi străine (engleza sau franceză). Cele șase facultăți cu predare în limba română (Construcții Civile, Industriale și Agricole, Hidrotehnică, Căi Ferate, Drumuri și Poduri, Inginerie a Instalațiilor, Utilaj Tehnologic, Geodezie) oferă o pregătire universitară atât pentru primul ciclu, de licență cu durata de 4 ani, în urma căruia se obține titlul de inginer, cât și pentru ciclul al doilea, de masterat (4 semestre). Facultatea de Inginerie în Limbi Străine oferă o pregătire universitară de 4 ani pentru ingineri, 3 ani pentru domeniul limbi moderne aplicate (traducere – interpretare) și 2 ani pentru masterat la ambele domenii.

- *Structuri academice și competențe decizionale.* Structurile de conducere ale UTCB sunt: la nivel de universitate, Senatul Universității și Consiliul de Administrație; la nivel de facultate, Consiliul facultății și Biroul Consiliului Facultății, la nivelul departamentului, Consiliul departamentului. Competențele decizionale specifice pentru organismele de conducere sunt stabilite prin Carta Universitară. Atribuțiile și raporturile dintre aceste structuri sunt precizate prin regulamente, care sunt aprobate de Senat și fac parte integrantă din Carta universității. Senatul universității (45 persoane) cu rol deliberativ și de control, este format din reprezentanți aleși în mod democratic din fiecare facultate și departament (personal academic și de cercetare 75 %- 33 persoane, și studenți 25 %-12 persoane) decide asupra problemelor majore privind activitățile academice și politicile UTCB.

Managementul operativ este asigurat de Consiliul de Administrație, reprezintă structura de decizie în domeniul economico-financiar și administrativ, asigură conducerea operativă a universității, având competențe decizionale exclusive privind patrimoniul universității, precum și competențe organizatorice, economico-financiare, de formare și alocare a resurselor pe priorități, în scopul îndeplinirii misiunii asumate de către universitate. Consiliul de administrație este alcătuit din rector - în calitate de președinte - prorectori, decanii facultăților, directorul CSUD, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților, membru al Senatului. Au calitatea de invitați permanenți: Președintele Senatului; reprezentantul Sindicatului AEDIFEX al UTCB și secretarul șef al universității. Consiliul de administrație este convocat de către rectorul Universității Tehnice de Construcții din București. La ședințele Consiliului de administrație poate participa orice persoană, la invitația rectorului.



- *Oferta educațională (domenii, programe de studii).* În UTCB, în cadrul celor șapte facultăți au funcționat în intervalul evaluat (2016-2020) 19 programe de studii universitare de licență (din 9 domenii), din care 16 acreditate și **trei autorizate pentru funcționare provizorie**, toate la forma de învățământ cu frecvență. Pentru anul univ. 2020-2021 au fost înmatriculați studenți la 13 programe de licență (comparativ cu 21 de programe de licență existente la evaluarea precedentă, din 2015). La ciclul II – Masterat, din cele 34 programe acreditate, au funcționat 25 programe de studii universitare de masterat, toate la forma de învățământ cu frecvență, din 6 domenii (în anul univ. 2020-2021 au fost înmatriculați studenți la 20 de programe), iar în Școala doctorală se regăsesc 4 domenii de doctorat din 3 ramuri de știință, cu 33 de specializări (în perioada evaluată au fost înmatriculați doctoranzi la specializări din 3 domenii).

În UTCB nu *funcționează specializări neautorizate.*

Oferta educațională, detaliată, a UTCB este următoarea:

Ciclul I - Studii universitare de licență:

Domeniul de licență	Specializarea / Programul de studii universitare de licență	Acreditare (A) / Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Inginerie civilă	Construcții civile, industriale și agricole	A	240	450
	Inginerie urbană și dezvoltare regională	A	240	100
Inginerie și management	Inginerie și management în construcții	A	240	75
Ingineria mediului	Ingineria mediului	A	240	50
Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A	240	50
Inginerie civilă	Amenajări și construcții hidrotehnice	A	240	120
	Construcții pentru sisteme de alimentare cu apă și canalizări	A	240	100
Inginerie civilă	Căi ferate, drumuri și poduri	A	240	150
Ingineria instalațiilor	Instalații pentru construcții	A	240	325
	Instalații pentru construcții (în limba franceză)	A	240	60
	Instalații și echipamente pentru protecția atmosferei	A	240	50
Inginerie mecanică	Utilaje tehnologice pentru construcții	A	240	150
Mecatronică și	Mecatronică	AP	240	60



Domeniul de licență	Specializarea / Programul de studii universitare de licență	Acreditare (A) / Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
robotică				
Inginerie geodezică	Măsurători terestre și cadastru	A	240	250
	Geodezie și geoinformatică	AP	240	200
	Cadastru și managementul proprietăților	AP	240	200
Inginerie civilă	Inginerie civilă (în limba engleză)	A	240	100
	Inginerie civilă (în limba franceză)	A	240	60
Limbi moderne aplicate	Traducere și interpretare (engleză - franceză/germană/ spaniolă)	A	180	100

Ciclul II- Studii universitare de Masterat:

Domeniul de studii universitare de masterat	Denumire program de studii universitare de masterat	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Inginerie civilă și instalații	Dezvoltare durabilă	120	800
	Dezvoltarea urbană și regională	120	
	Eficiența energetică a instalațiilor din clădiri	120	
	Eficiența energetică a instalațiilor din clădiri (în limba franceză - Efficacite energetique des installations techniques du batiment)	120	
	Energie, confort și dezvoltare durabilă	120	
	Infrastructuri durabile de transport	120	
	Ingineria clădirilor	120	
	Ingineria infrastructurii transporturilor	120	
	Inginerie geotehnică	120	
	Inginerie hidraulică	120	
	Inginerie hidraulică și protecția mediului	120	
	Inginerie structurală	120	
Inginerie structurală (în limba franceză)	120		



Domeniul de studii universitare de masterat	Denumire program de studii universitare de masterat	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
	- Ingénierie des structures)		
	Inginerie structurală (în limba engleză - Structural engineering)	120	
	Interacțiuni în mediul construit (în limba engleză - Interactions in the built environment)	120	
	Poduri și tuneluri	120	
	Proiectarea construcțiilor civile și industriale în zone seismice	120	
	Tehnologia și managementul lucrărilor de construcții	120	
	Tehnologii performante pentru protecția mediului urban	120	
	Ingineria sistemelor de securitate la incendiu și de securitate fizică în clădiri	120	
	Ingineria și știința mediului acvatic (în limba engleză - Aquatic Environment Engineering an Science)	120	
Inginerie geodezică	Geomatică	120	150
	Planificare spațială și GIS pentru dezvoltare durabilă	120	
	Prelucrarea și analiza datelor geospațiale	120	
	Sisteme informaționale în cadastru și publicitate imobiliară	120	
Inginerie mecanică	Echipamente pentru dezafectarea/ demolarea construcțiilor și reciclarea materialelor	120	150
	Managementul și gestionarea situațiilor de urgență	120	
	Sisteme mecanice avansate	120	
Inginerie și management	Managementul proiectelor în construcții	120	50
	Reprezentare digitală și managementul informațiilor în construcții (BIM)	90	
Științe ale educației	Management educațional*	120	150
	Management și consiliere educațională*	120	
	Tehnologii didactice asistate de calculator (interdisciplinar cu domeniul: Inginerie civilă și instalații)*	120	
Filologie	Traducere și interpretare specializată	120	50

* - masterat profesional



Ciclul III - Studii universitare de Doctorat:

UTCB, în calitate de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), organizează studii universitare de doctorat în domeniul fundamental de ierarhizare „Științe Inginerești“, în următoarele ramuri de știință și domenii:

Ramura de știință	Domeniul de studii universitare de doctorat
Inginerie Civilă	Inginerie Civilă și Instalații
Inginerie electrică, electronică și telecomunicații	Inginerie Electrică
Inginerie mecanică, mecatronică, inginerie industrială și management	Inginerie Mecanică
	Inginerie Industrială

II.1.1 Analiza numărului de studenți înmatriculați

Evoluția numărului de studenți înmatriculați pe ani de studii, în corelație cu cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG de la ultima evaluare instituțională la:

toate programele de studii universitare de licență

Programul de studii universitare de licență	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021
Construcții civile, industriale și agricole	255	253	259	251	299	434
Inginerie urbană și dezvoltare regională	56	43	21	21	25	33
Inginerie și management în construcții	47	29	21	0	37	67
Ingineria mediului	36	19	21	0	0	0
Automatică și informatică aplicată	55	52	50	47	48	51
Amenajări și construcții hidrotehnice	20	18	19	19	0	72
Inginerie sanitară și protecția mediului	36	22	12	0	60	0
Căi ferate, drumuri și poduri	91	69	55	45	90	111
Instalații pentru construcții	179	173	171	155	183	246
Instalații pentru construcții (în limba franceză)	24	15	25	21	26	30
Instalații și echipamente pentru protecția atmosferei	43	23	0	0	0	0
Utilaje tehnologice pentru construcții	60	36	26	32	61	0
Mecatronică	39	26	26	0	0	58
Măsurători terestre și cadastru	76	58	65	52	55	78
Cadastru și managementul proprietăților	69	32	14	0	0	0
Inginerie civilă (în limba engleză)	41	42	27	28	46	43
Inginerie civilă (în limba franceză)	31	14	21	18	62	22
Traducere și interpretare (engleză - franceză/ germană/spaniolă)	43	46	68	62	54	62
TOTAL CICLUL I	1201	970	901	751	1046	1307



După cum se poate constata din datele prezentate în tabelul anterior, **au fost depășite capacitățile de școlarizare** aprobate de ARACIS și publicate în HG la programele *Automatică și informatică aplicată* (cu **5 studenți în anul univ. 2015/2016, 2 studenți în anul univ. 2016/2017** și, respectiv, **1 student în anul univ. 2020/2021**) și la programul *Inginerie civilă (în limba franceză)* (cu **2 studenți în anul univ. 2019/2020**).

toate domeniile / programe de studii universitare de master

Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii universitare de licență	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Inginerie civilă și instalații	Inginerie structura	33	23	0	20	36	42
	Ingineria clădirilor	40	31	22	0	0	0
	Proiectarea construcțiilor civile și industriale în zone seismice	30	32	38	29	0	0
	Tehnologia și managementul lucrărilor de construcții	50	35	49	39	58	64
	Dezvoltarea urbană și regională	28	31	34	28	19	29
	Inginerie geotehnică	31	28	33	21	23	35
	Inginerie hidraulică și protecția mediului	46	45	62	45	35	41
	Poduri și tuneluri	32	28	22	25	21	28
	Ingineria infrastructurii transporturilor	43	68	64	38	51	47
	Structural engineering (Inginerie structurală, cu predare în limba engleză)	44	26	13	17	22	15
	Inginerie des structures (Inginerie structurală, cu predare în limba franceză)	8	18	18	21	6	4
	Eficiența energetică a instalațiilor din clădiri	43	35	43	38	42	41
	Tehnologii performante pentru protecția mediului urban	20	33	29	0	0	0
	Energie, confort și dezvoltare durabilă	21	0	18	36	25	27
	Eficiența energetică a instalațiilor din clădiri/	0	13	7	16	10	15



	Efficacite energetique des installations techniques du batiment (în limba franceză)						
	Ingineria sistemelor de securitate la incendiu si de securitate fizică în clădiri	0	0	0	0	16	25
Inginerie și management	Managementul proiectelor în construcții	51	40	50	47	64	59
Inginerie mecanică	Sisteme mecanice avansate	37	32	32	45	52	32
Inginerie geodezică	Sisteme informaționale în cadastru și publicitate imobiliară	15	27	22	0	0	0
	Geomatică	37	30	18	0	0	0
	Planificare spațială și GIS pentru dezvoltare durabilă	29	35	29	33	33	48
Științe ale educației	Management educațional	35	34	39	39	44	64
	Management și consiliere educațională	36	38	39	39	46	63
	Tehnologii didactice asistate de calculator	0	28	20	23	21	22
Filologie	Traducere și interpretare specializată	23	26	22	30	27	37
	TOTAL CICLUL II	732	736	723	629	651	738

Din datele prezentate în tabel se pot constata unele **depășiri ale capacității de școlarizare** aprobate de către ARACIS, la domeniul de masterat **Inginerie și management** (cu **1 student în anul univ. 2015-2016, 14 studenți în anul univ. 2016-2017, 9 studenți în anul univ. 2020-2021**).

toate programele de studii de doctorat

Domeniul	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021
Inginerie civilă și instalații	67	54	69	68	41	50
Inginerie mecanică	1	3	4	-	7	4
Inginerie electrică	-	-	-	-	-	-
Inginerie industrială	1	-	-	-	-	-
TOTAL CICLUL III	69	57	73	68	48	54



Evoluția numărului total de studenți la buget și taxă la licență, masterat și doctorat de la ultima evaluare instituțională.

Ciclul de studii	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021
Studii de Licență	4037	3785	3484	3171	3514	3790
Studii de Masterat	1455	1511	1443	1326	1343	1453
Total C I + C II	5492	5296	4927	4497	4857	5243
Studii de Doctorat	363	334	324	348	305	333
Total C I + C II + C III	5855	5630	5251	4845	5162	5576

Evoluția numărului de absolvenți de licență, de masterat și doctorat de la ultima evaluare instituțională.

Evoluția numărului de absolvenți de licență, învățământ cu frecvență

Programul de Licență	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
Construcții civile, industriale și agricole	117	114	85	81	107
Inginerie urbană și dezvoltare regională	17	31	13	13	20
Inginerie și management în construcții	15	12	13	16	11
Ingineria mediului	13	20	21	19	14
Automatică și informatică aplicată	18	27	35	43	32
Amenajări și construcții hidrotehnice	11	15	15	10	11
Inginerie sanitară și protecția mediului	15	10	11	12	6
Căi ferate, drumuri și poduri	54	46	44	29	36
Infrastructura transporturilor metropolitane	2	1	--	1	--
Instalații pentru construcții	74	94	68	64	79
Instalații pentru construcții (în limba franceză)	8	10	13	11	4
Instalații și echipamente pentru protecția atmosferei	4	15	2	12	15
Utilaje tehnologice pentru construcții	34	42	43	27	14
Mecatronică	--	--	--	10	18
Măsurători terestre și cadastru	66	78	39	23	28
Cadastru și managementul proprietăților	--	--	--	10	8
Inginerie civilă (în limba engleză)	32	15	23	16	18
Inginerie civilă (în limba franceză)	8	13	12	6	6
Traducere și interpretare (engleză - franceză/ germană/spaniolă)	27	33	41	36	46
TOTAL ABSOLVENȚI CICLUL I	515	576	478	439	473



Evoluția numărului de absolvenți de masterat

Programul de Master	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
Inginerie structurală	11	14	10	1	2
Ingineria clădirilor	16	13	17	10	--
Proiectarea construcțiilor civile și industriale în zone seismice	28	16	9	10	17
Tehnologia și managementul lucrărilor de construcții	24	33	12	21	24
Dezvoltarea urbană și regională	11	13	12	9	16
Inginerie hidraulică	22	2	--	--	--
Inginerie geotehnică	17	12	6	9	8
Dezvoltare durabilă	12	1	--	--	1
Inginerie hidraulică și protecția mediului	--	22	29	29	23
Poduri și tuneluri	11	10	14	9	5
Ingineria infrastructurii transporturilor	11	18	24	33	22
Structural engineering (Inginerie structurală, cu predare în limba engleză)	5	28	10	4	7
Inginerie des structures (Inginerie structurală, cu predare în limba franceză)	10	7	5	11	12
Managementul proiectelor în construcții	20	25	24	18	32
Eficiența energetică a instalațiilor din clădiri	23	26	17	29	12
Tehnologii performante pentru protecția mediului urban	1	10	16	20	1
Energie, confort și dezvoltare durabilă	21	14	1	6	13
Eficiența energetică a instalațiilor din clădiri/ Efficacite energetique des installations techniques du batiment (Franceza)	--	--	8	8	9
Sisteme mecanice avansate	5	14	12	21	19
Echipe tehnologice pentru dezafectarea/ demolarea construcțiilor și reciclarea materialelor	2	--	--	--	--
Sisteme informaționale în cadastru și publicitate imobiliară	11	11	8	3	1
Prelucrarea și analiza datelor geospațiale	--	21	20	--	--
Geomatică	21	21	13	14	--
Planificare spațială și GIS pentru dezvoltare durabilă	--	--	--	20	8
Management educațional	32	31	32	30	34
Management și consiliere educațională	--	31	35	34	35
Tehnologii didactice asistate de calculator	19	--	25	16	12
Traducere și interpretare specializată	15	5	14	14	22
TOTAL ABSOLVENȚI CICLUL II	348	398	373	379	335



Evoluția titlurilor de doctor acordate:

Domeniul	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021
Inginerie civilă și instalații	29	8	27	21	39	12
Inginerie mecanică	-	-	-	-	-	-
Inginerie electrică	-	-	-	-	-	-
Inginerie industrială	-	-	-	-	-	-
TOTAL	29	8	27	21	39	12

Rata de promovabilitate a absolvenților la licență, masterat și doctorat de la ultima evaluare instituțională.

Rata de promovabilitate la studiile de licență, învățământ cu frecvență (%)

Programul de Licență	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
Construcții civile, industriale și agricole	34	35	32	29	34
Inginerie urbană și dezvoltare regională	41	51	28	27	53
Inginerie și management în construcții	25	23	27	41	28
Ingineria mediului	48	59	68	79	67
Automatică și informatică aplicată	47	56	69	75	59
Amenajări și construcții hidrotehnice	65	68	75	56	52
Inginerie sanitara și protecția mediului	87	62	73	70	86
Căi ferate, drumuri și poduri	52	46	59	39	53
Infrastructura transporturilor metropolitane	25*	11**	-	-	-
Instalații pentru construcții	46	47	46	33	40
Instalații pentru construcții (în limba franceză)	73	77	76	65	50
Instalații și echipamente pentru protecția atmosferei	25	56	6	28	40
Utilaje tehnologice pentru construcții	72	67	70	82	70
Mecatronică	-	-	-	56	95
Măsurători terestre și cadastru	61	68	46	39	53
Cadastru și managementul proprietăților	-	-	-	40	24
Inginerie civilă (în limba engleză)	60	23	32	29	34
Inginerie civilă (în limba franceză)	24	65	41	21	10
Traducere și interpretare (engleză - franceză/ germană/spaniolă)	68	79	75	78	78
MEDIA CICLUL I	44	48	46	41	43

*Efectiv studenți anul IV (2015/2016) – 8

**Efectiv studenți anul IV (2016/2017) - 9



Rata de promovabilitate la studiile de masterat (%)

Programul de Masterat	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
Inginerie structurală	30	31	40	-	12
Ingineria clădirilor	28	27	40	32	-
Proiectarea construcțiilor civile și industriale în zone seismice	38	36	20	20	37
Tehnologia și managementul lucrărilor de construcții	64	65	29	47	60
Dezvoltarea urbană și regională	35	33	35	28	47
Inginerie geotehnică	32	34	19	33	35
Inginerie hidraulică și protecția mediului	64	58	94	74	34
Poduri și tuneluri	40	27	39	37	14
Ingineria infrastructurii transporturilor	54	43	42	58	40
Structural engineering (Inginerie structurală, cu predare în limba engleză)	36	56	45	31	24
Inginerie des structures (Inginerie structurală, cu predare în limba franceză)	48	48	33	52	52
Managementul proiectelor în construcții	38	39	60	38	55
Eficiența energetică a instalațiilor din clădiri	54	48	41	49	37
Tehnologii performante pentru protecția mediului urban	-	59	55	56	-
Energie, confort și dezvoltare durabilă	54	54	20	28	42
Eficiența energetică a instalațiilor din clădiri/ Efficacite energetique des installations techniques du batiment (Franceza)	-	-	73	89	56
Sisteme mecanice avansate	31	64	50	72	54
Sisteme informaționale în cadastru și publicitate imobiliară	36	49	33	20	25
Geomatică	42	69	68	78	-
Planificare spațială și GIS pentru dezvoltare durabilă	-	78	74	77	27
Management educațional	98	97	100	75	83
Management și consiliere educațională	85	86	90	87	92
Tehnologii didactice asistate de calculator	-	-	93	80	55
Traducere și interpretare specializată	50	60	64	78	78
MEDIA CICLUL II	49	61	52	53	47



II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.2.1 Carta Universitară

UTCB își desfășoară activitatea conform *Cartei Universitare*, care a fost aprobată de Senatul UTCB în ședința din 20.06.2011, cu respectarea prevederilor Constituției României și ale Legii Educației Naționale nr. 1/2011 și a fost avizată favorabil de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului prin Direcția Generală Juridică, Direcția avizare acte și contencios, în data de 19.09.2011. *Ultima actualizare* a fost realizată de către Senatul UTCB în data de 18.07.2019, a fost avizată favorabil de către Ministerul Educației Naționale la data de 01.08.2019 și a fost adoptată de Senatul UTCB în data de 10.09.2019. În ședința Senatului din data de 16.12.2020 au fost aprobate unele reformulări privind structura și funcționarea sistemului de asigurare a calității.

În forma actuală, Carta Universitară respectă **aproape în totalitate** reglementările legale (**lipsesc unele referiri la sistemul de asigurare a calității**) și este în concordanță cu politicile naționale și ale Spațiului European al Învățământului Superior (SEIS). Prevederile Cartei Universitare sunt aduse la cunoștința membrilor comunității universitare și publicului larg prin postarea pe site-ul universității www.utcb.ro. Carta face trimiteri la organigrama UTCB, la strategiile instituționale, precum și la regulamentele și metodologiile pe care le include. În Carta UTCB nu există prevederi care să nu respecte reglementările în vigoare.

II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

UTCB este o universitate tehnică pentru formarea specialiștilor cu pregătire superioară în construcții, instalații, mașini și utilaje pentru construcții, geodezie, ingineria mediului, precum și în domenii conexe, cum ar fi inginerie și management, ingineria sistemelor, limbi moderne aplicate (traducere și interpretare cu specific tehnic). UTCB își asumă misiunea fundamentală de a fi un centru național de formare a noilor generații de specialiști și de cercetare științifică performantă în domeniile construcțiilor, protecției seismice a acestora, construcției căilor de comunicații, instalațiilor, utilajelor de construcții, măsurătorilor terestre, protecției mediului, ingineriei urbane și altele. UTCB își asumă misiunea fundamentală de a genera și transfera cunoaștere către studenți și cursanți, prin programe universitare și postuniversitare de formare inițială și continuă, precum și prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic. Totodată, UTCB își asumă misiunea de a contribui esențial prin educația oferită studenților la dezvoltarea personalității acestora ca cetățeni activi ai unei societăți democratice.

UTCB are ca principală misiune pregătirea de specialiști care au capacitatea și deprinderile necesare să utilizeze cunoștințe științifice, tehnice și manageriale valoroase, pentru a se putea integra în procesele economice ale societății românești și ale celor europene și internaționale. UTCB promovează concepția excelenței serviciilor de instruire și a celor de cercetare-dezvoltare și este consecventă misiunii sale de a pregăti, la cel mai înalt nivel, specialiști care să contribuie la progresul științific și tehnologic, la dezvoltarea profesionalismului și eficienței și la creșterea utilității acestei pregătiri în economia reală, în vederea creșterii standardului de viață.



Misiunea și obiectivele strategice ale UTCB sunt înscrise în Carta universitară. Universitatea are o misiune care o individualizează în sistemul național de învățământ superior. Obiectivele strategice sunt precis definite, specifice și în concordanță cu misiunea universității.

Principalele obiective ale Universității Tehnice de Construcții din București, în vederea îndeplinirii misiunii asumate, sunt:

- Formarea de specialiști cu pregătire superioară în domeniile și specializările din structura universității, prin transmiterea către studenți a unui sistem coerent de cunoștințe științifice, tehnico-ingenerești, economice și umaniste și dobândirea de către aceștia a unor deprinderi practice, în concordanță cu cerințele și competențele generale și profesionale actuale și de perspectivă ale vieții economice, sociale și științifice.

- Așezarea criteriilor competenței didactice și științifice la baza procesului de evaluare, selectare și promovare a personalului didactic.

- Organizarea și participarea la programe academice naționale și internaționale.

- Organizarea și participarea la activități de cercetare științifică, de proiectare, consultanță și expertiză, prin Departamentul de Management al Cercetării, Dezvoltării și Inovării (DMCDI) din structura universității.

II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

- *Existența și respectarea acestora.* Carta Universității este însoțită de o serie de regulamente specifice, norme și proceduri de aplicare a acestora, cu scopul de a acționa în spiritul și litera legii, a eticii profesionale și a integrității academice. Activitatea în cadrul UTCB se desfășoară cu respectarea prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare (ROF). În UTCB există și se aplică Codul de etică și deontologie profesională universitară. Există metodologii referitoare la organizarea și funcționarea UTCB: Metodologia privind procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere ale UTCB, Metodologia de elaborare a statelor de funcții, Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din UTCB, Metodologia de evaluare a rezultatelor și performanțelor activităților didactice și de cercetare, Metodologie privind menținerea calității de titular în UTCB, după împlinirea vârstei legale de pensionare (65 de ani). Există regulamente privind admiterea studenților, desfășurarea și finalizarea activității profesionale ale studenților, acordarea burselor de studii și de cercetare, organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, organizarea și funcționarea Departamentului de pregătire a personalului didactic, organizarea și funcționarea Bibliotecii universitare și a Editurii Conspress, organizarea și funcționarea căminelor și cantinelor din universitate. Datorită condițiilor specifice din anul 2020, a fost elaborat Regulamentul privind desfășurarea activităților didactice asistate prin comunicații electronice la distanță (on-line), care a fost adoptat prin Hotărârea Senatului Nr. 3468 /15.04.2020.

- *Actualizarea periodică conform legislației în vigoare.* Atât Carta Universității, cât și regulamentele, sunt revizuite periodic de organele reprezentative ale Universității, în conformitate cu legislația privind învățământul superior la nivel național și european (ultima actualizare a Cartei a fost realizată de către Senatul UTCB în data de 18.07.2019). Toate documentele, care reglementează organizarea și funcționarea activității academice și științifice din UTCB, sunt supuse analizei și aprobării Senatului, după care sunt aduse la



cunoștința personalului didactic și a celui administrativ, putând fi consultate și pe site-ul universității (www.utcb.ro). UTCB se afla, la data vizitei, într-un proces de revizuire a organigramei și regulamentelor specifice proceselor de asigurare a calității.

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

- *Mecanisme de alegere.* Pentru alegerea structurilor de conducere s-a elaborat și aprobat de către Senatul universității un Regulament privind metodologia de alegere a organelor de conducere ale UTCB, pe baza legislației în vigoare, care a fost respectat la toate nivelurile ierarhice și pe baza căruia au avut loc alegerile atât pentru conducerile facultăților cât și pentru conducerea universității. Metodologia de alegere a fost aprobată în ședința Senatului UTCB din data de 18.07.2019. În UTCB au fost respectate dispozițiile legale pentru alegerea organelor colective de conducere (consiliul facultății și senat) precum și a cadrelor de conducere și sunt respectate prevederile par. 4.2, subcap. 8, lit. a, din Metodologie. Conform planificării, alegerile au început din 16 - 20.09 2019, la nivelul departamentelor și s-au încheiat în perioada 16.03.2020 - 04-05.2020, prin numirea prorectorilor, selectarea decanilor și numirea prodecanilor. Rectorul UTCB a fost ales prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din universitate la data de desfășurării alegerilor și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților).

Rectorul instituției a fost confirmat de Ministerul Educației și Cercetării Științifice prin ordinul nr. 3294/20.02.2020.

- *Management strategic.* Conducerea și dezvoltarea universității are la bază o strategie adusă la cunoștința comunității academice și făcută publică pe site-ul UTCB. Universitatea elaborează și implementează strategii și planuri operaționale la nivel instituțional și departamental, pentru dezvoltarea instituțională, asigurarea calității, desfășurarea activităților didactice și de cercetare științifică. Planul strategic, este actualizat anual sau în funcție de evoluția și contextul legislației învățământului superior. În procesul managerial s-a urmărit creșterea implicării tuturor eșaloanelor decizionale (decani, directori de departament) iar gradul de îndeplinire a acestor planuri reprezintă criteriul de apreciere în evaluarea performanțelor managementului universitar. Realizarea obiectivelor strategice și operaționale este analizată în cadrul Consiliului de Administrație al UTCB și, anual, Rectorul prezintă în Senat un raport privind starea Universității. Senatul discută, analizează și aprobă raportul împreună cu un plan de măsuri de ameliorare a practicilor și mecanismelor de urmărire riguroasă a realizării obiectivelor strategice și a obiectivelor operaționale. Există preocupări permanente pentru a asigura un management modern și eficient, generator de ordine, disciplină și responsabilitate în îndeplinirea obligațiilor de către cadrele didactice, studenți și personalul administrativ.

De la ultima evaluare instituțională UTCB a transpus în practică Planul strategic instituțional 2016-2020, prin planurile operaționale anuale ancorate în evoluția și contextul învățământului superior național și european, cunoscute de toți membrii comunității universitare. Acestea au fost aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă, fiind analizate în cadrul Rapoartelor de activitate anuale, făcute publice.

Planul strategic al UTCB pentru perioada 2020-2024 (Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr. 4670 din 12.06.2020) își propune, să contribuie la îmbunătățirea continuă a



proceselor de educație și de cercetare științifică, a condițiilor de studiu pentru studenți și a vieții în campusurile universității, precum și a serviciilor interne și externe oferite de UTCB. Planul strategic se adresează comunității UTCB alcătuită din personalul didactic, de cercetare, didactic auxiliar, nedidactic, studenții la ciclurile de licență, masterat și doctorat, precum și cursanții de la programele de pregătire didactică, de conversie profesională și de formare și dezvoltare profesională continuă organizate de universitate. Planul strategic (disponibil la adresa: <https://utcb.ro/wp-content/uploads/2020/06/Plan-strategic-UTCB-2020-2024.pdf>) își propune să conserve tot ceea ce a funcționat bine în perioada 2016-2020, să îndrepte disfuncționalitățile observate și/sau semnalate de comunitatea UTCB și de factorii interesați relevanți și să valorifice oportunitățile previzionate.

Planul strategic pentru perioada 2020-2024, cu elemente de continuitate din perioada 2016-2020, precum și aspecte de noutate, inerente adaptării la realitatea imediată (ce vor fi îmbinate cu elemente inovatoare), vor asigura pionieratul implementării conceptului de Universitate Europeană în consorțiul EU-CONEXUS. Planul strategic al UTCB pentru perioada 2020-2024 pornește de la aceste provocări și oportunități și se sprijină pe trei fundamente: tradiție, misiune asumată și viziune propusă.

Conducere/Organizare administrativă. Atribuțiile și competențele structurilor și ale funcțiilor de conducere ale UTCB sunt stabilite prin Carta universitară și Regulamentului de Organizare și Funcționare, cu respectarea prevederilor legale în domeniu. Structura organizatorică de învățământ și cercetare a Universității este prezentată în organigramă.

Structurile de conducere la nivelul Universității sunt: Senatul Universității și Consiliul de Administrație. Funcțiile de conducere la nivelul Universității sunt: Președintele Senatului și Președintele Consiliului de Administrație, Rectorul.

Structurile de conducere la nivelul facultății sunt: Consiliul Facultății, Biroul Consiliului Facultății și Consiliul Departamentului. Funcțiile de conducere la nivelul Facultății sunt: Decan și Prodecan. Funcția de conducere la nivelul departamentului este Directorul de Departament.

UTCB are un sistem de conducere și un Regulament de Organizare și Funcționare (ROF) care respectă reglementările legale în vigoare. Personalul de conducere al UTCB este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu normă de bază în instituție și nu se află în condiții de rezervare a postului. Atribuțiile și competențele structurilor și ale funcțiilor de conducere ale Universității sunt stabilite prin Carta universitară a instituției și Regulamentul intern, cu respectarea prevederilor legale în domeniu. Studenții UTCB sunt reprezentați în structura Senatului universitar cu o pondere de 25 %. Studenții sunt reprezentați, în structurile de conducere ale Universității și la nivelul fiecărei facultăți, în conformitate cu legislația națională, Carta universitară. Structura organizatorică de învățământ și cercetare a Universității este prezentată în organigramă.

Structura academică a UTCB cuprinde 7 facultăți, din care 6 cu predare în limba română și una cu predare în limbi străine (engleză sau franceză), la care se adaugă Departamentul de Limbi Străine și comunicare, subordonat direct Consiliului de Administrație a UTCB. Facultățile asigură o pregătire universitară atât pentru primul ciclu, de licență cu durată de 4 ani, în urma căruia se obține calificarea de inginer, cât și pentru ciclul al doilea, masterat cu durata de 4 semestre. Departamentul de Limbi Străine și Comunicare,



oferă o pregătire universitară de 3 ani pentru domeniul limbi moderne aplicate (traducere-interpretare).

II.2.5 Personalul didactic

Respectarea drepturilor și obligațiilor personalului didactic și de cercetare.

În Regulamentul de Organizare și Funcționare sunt prezentate drepturile și obligațiile salariaților și ale conducerii UTCB ca angajator, relațiile de serviciu, organizarea muncii, igiena și securitatea în muncă, răspunderea disciplinară și patrimonială a salariaților, soluționarea cererilor și reclamațiilor salariaților, modalitățile de evaluare profesională a salariaților. În UTCB sunt respectate drepturile și obligațiile personalului didactic și de cercetare, în conformitate cu specificațiile Contractului de muncă, aspecte care s-au desprins și în urma întrevederii membrilor echipei de evaluare instituțională cu unele cadre didactice din universitate precum și cu reprezentanții sindicatului din UTCB.

- *Concurs ocupare posturi didactice – respectarea condițiilor legale.* În UTCB, posturile didactice sau de cercetare vacante se ocupă conform Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante (Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr.3525/23.04.2020). Ocuparea posturilor, pe perioadă determinată sau nedeterminată, se face prin concurs organizat în conformitate cu Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare, Metodologia cadru de concurs aprobată prin HG nr. 457/2011, modificată prin H.G. nr.36/2013, OMENCS nr.6129/20.12.2016, privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare și cu ordinele ministerului de resort incidente în materia concursurilor pentru posturile din învățământul superior.

Posturile didactice sunt publicate în Monitorul Oficial partea a III-a, pe pagina principală a site-ului web al instituției de învățământ superior și pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației Naționale, iar în urma concursului se realizează numirea legală pe post. Condițiile pentru ocuparea posturilor, au fost respectate, posturile sunt încadrate cu personal propriu care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcțiuni. Toate cadrele didactice ale UTCB îndeplinesc cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, sunt titularizate în învățământul superior, având titlul științific de doctor, sau pregătirea inițială și competențe în domeniu. Pentru asistenții, care nu au pregătire pedagogică, UTCB asigură pregătirea acestora în cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic care funcționează pe baza unui regulament propriu (UTCB-11).

- *Număr cadre didactice titulare*

Evoluția personalului didactic din UTCB este prezentată în tabelul următor:

Specificare	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Profesor	61	46	46	42	35
Conferențiar	87	84	84	84	83
Sef lucrări/Lector	151	154	155	163	167
Asistent	48	48	42	38	37
Total cadre didactice	347	332	327	327	322
% Profesor+Conferențiar din	42,65	39,15	39,75	38,53	36,64



total					
-------	--	--	--	--	--

Pe parcursul perioadei evaluate se constată o diminuare a numărului de cadre didactice cu grad de profesor (61 în 2016, respectiv 35 în 2020) și menținerea relativ constantă a numărului conferențiarilor ceea ce a determinat o scădere ușoară a % de profesori+conferențieri din totalul cadrelor didactice (42,65 % în 2016 și respectiv 36,64% în 2020).

- *Număr cadre didactice asociate.* Pentru acoperirea posturilor didactice, în anul univ.2020/2021, există 115 cadre didactice asociate, din care 15 cu contract de muncă pe perioadă determinată și 100 în regim plată cu ora. Personalul didactic asociat satisface condițiile legale pentru ocuparea posturilor.

- *Îndeplinirea condițiilor legale de ocupare a posturilor.* Cadrele didactice din UTCB îndeplinesc cerințele legale de ocupare a posturilor, în conformitate cu Legea Educației Naționale. Condițiile pentru ocuparea posturilor didactice au fost respectate, posturile sunt încadrate cu personal corespunzător cerințelor. În universitate se asigură evidența corectă și completă a tuturor dosarelor de concurs ale personalului didactic, fapt constatat în timpul vizitei prin sondaj. Ocuparea posturilor didactice se face cu respectarea condițiilor legale în vigoare, dintre care menționăm:

- să dețină o diplomă de doctor în domeniul postului scos la concurs;
- să îndeplinească criteriile CNATDCU pentru ocuparea postului;
- să aibă studii universitare de licență în domeniul postului;
- să facă dovada existenței unui număr semnificativ de publicații, conform criteriilor CNATDCU

În afara comisiei de concurs există o comisie internă care verifică aceste criterii peste care se aplică o verificare a condițiilor legale, de către biroul consilierii juridici. În cadrul verificării anuale a indicatorilor de performanță, cadrele didactice dovedesc prin lucrări, publicații, granturi etc., îndeplinirea criteriilor CNATDCU ale postului pe care îl ocupă, lucru care se verifică începând cu departamentul din care fac parte. În UTCB titularii disciplinelor predate sunt profesori, conferențieri sau șefi de lucrări (lectori) și toți au titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.

UTCB asigură satisfacerea condițiilor legale pentru ocuparea posturilor de către personalul didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior (În Metodologia de concurs la cap. 12. Art.30 se specifică modalitatea de selecție a cadrelor didactice asociate). Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate, se aprobă de către Senatul universității. Cadrele didactice asociate care au norma de bază într-o altă instituție de învățământ superior fac cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și rectorului UTCB, numărul orelor predate prin asociere și solicită acordul Senatului universitar al instituției la care au funcția de bază.

- *Gradul de încărcare cu norme a gradelor didactice.* În UTCB nu există cadre didactice care să acopere în prezent mai mult de trei norme didactice. Personalul didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, și care își continuă activitatea sau activează în calitate de cadru didactic asociat, acoperă cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ



-Raport studenți/ cadre didactice (pe instituție, pe domenii, și programe de studii).

Organigrama privind structura de învățământ și de cercetare la nivelul UTCB este concepută astfel încât raportul dintre numărul de posturi didactice și numărul de studenți să se situeze la un nivel optim, pentru toate programele de studii. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți este stabilit în funcție de specificul programului de studii, pentru atingerea obiectivelor acestuia. Raportul dintre numărul de studenți și numărul de cadre didactice este fluctuant, de la facultate la facultate, de la un program de studii la altul și de la an la an, ca urmare a structurii universității și a valorilor diferite recomandate de Standardele specifice, pentru programele de studii pe domenii fundamentale, ale ARACIS.

Raport studenți/cadre didactice-studii de licență, învățământ cu frecvență,
anul univ. 2020-2021

Facultatea	Programul de Licență	Nr. total de stud. licență	Nr. total de stud. master	Nr. cadre did. cu normă întreagă	Raport studenți licență CD cu norma întreagă	Raport stud. total CD cu norma întreagă
Construcții Civile, Industriale și Agricole	Construcții civile, industriale și agricole	1218	415	108	11,28	17,58
	Inginerie urbană și dezvoltare regională	117			1,08	
	Inginerie și management în construcții	149			1,38	
Hidrotehnică	Ingineria mediului	17	140	50	0,34	10,36
	Automatică și informatică aplicată	207			4,14	
	Amenajări și construcții hidrotehnice	108			2,16	
	Inginerie sanitară și protecția mediului	46			0,92	
	Construcții pentru sisteme de alimentare cu apă și canalizări	-			-	
Căi Ferate, Drumuri și Poduri	Căi ferate, drumuri și poduri	284	162	36	7,89	12,39
	Infrastructura transporturilor metropolitane	-			-	
Inginerie a Instalațiilor	Instalații pentru construcții	728	207	58	12,55	17,74
	Instalații pentru construcții (în limba franceză)	81			1,40	



	Instalații și echipamente pentru protecția atmosferei	13			0,22	
Utilaj Tehnologic	Utilaje tehnologice pentru construcții	85	58	15	5,67	14,73
	Mecatronică	78			5,20	
Geodezie	Măsurători terestre și cadastru	239	99	30	7,97	12,07
	Geodezie și geoinformatică	-			-	
	Cadastru și managementul proprietăților	24			0,80	
Inginerie în Limbi Străine	Inginerie civilă (în limba engleză)	156	111	20	7,8	25,35
	Inginerie civilă (în limba franceză)	68			3,4	
	Traducere și interpretare (engleză - franceză/germană/spaniolă)	172			8,6	

Media raportului studenți – cadre didactice cu normă întreagă la nivelul UTCB, pentru anul univ. 2020-2021, este 15,7.

Ștatele de funcții ale personalului didactic se întocmesc anual, iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de Planurile de învățământ și de formațiile de studiu. Normele didactice și de cercetare se cuantifică în ore convenționale și se stabilesc conform Procedurii operaționale PO-08_Elaborarea, aprobarea și administrarea statelor de funcțiuni (PO-08).

Sinteza privind structura pe grade didactice a posturilor din statele de funcțiuni și acoperirea acestora cu personal didactic titular, la nivel de Universitate, în anul universitar 2020 – 2021: din totalul de 434 de posturi, 322 (74%) posturi sunt ocupate cu titulari (*dintre aceștia, 1 cadru didactic beneficiază de menținerea calității de titular, prin hotărâri ale Senatului UTCB: 1 profesor universitar*) - personal didactic cu norma de bază în UTCB (*adică 35 profesori – 11%, 83 conferențieri – 26%, 167 șefi lucrări/lectori – 52%, 37 asistenți – 11%*). Acestora li se adaugă 15 cadre didactice angajate pe durată determinată, din care: 8 asistenți doctoranzi angajați și 100 cadre didactice asociate (55 cadre didactice titularizate pensionare; 7 cadre didactice titularizate cu norma de bază în alte universități; 38 cadre didactice netitularizate în învățământul superior - specialiști în domeniile: inginerie, fizică, economie, filologie, filosofie).

Raportul dintre cadrele didactice (titulare+asociate) și numărul total de studenți (licență+masterat) din universitate:

- în anul univ. 2015-2016 a fost de 1 la 10,27 (535 : 5492)

- în anul univ. 2016-2017 a fost de 1 la 10,24 (517 : 5296)



- în anul univ. 2017-2018 a fost de 1 la 10,83 (455 : 4927)
- în anul univ. 2018-2019 a fost de 1 la 10,51 (428 : 4497)
- în anul univ. 2019-2020 a fost de 1 la 10,94 (444 : 4857)
- în anul univ. 2020-2021 este de 1 la 12,08 (434 : 5243)

Evoluția raportului dintre cadrele didactice titulare și numărul total de studenți:

- în anul univ. 2015-2016 a fost de 1 la 13,69 (401 : 5492)
- în anul univ. 2016-2017 a fost de 1 la 15,26 (347 : 5296)
- în anul univ. 2017-2018 a fost de 1 la 14,84 (332 : 4927)
- în anul univ. 2018-2019 a fost de 1 la 13,75 (327 : 4497)
- în anul univ. 2019-2020 a fost de 1 la 14,85 (327 : 4857)
- în anul univ. 2020-2021 este de 1 la 16,28 (322 : 5243)

Raportul dintre posturile didactice și numărul total de studenți:

- în anul univ 2015-2016 a fost de 1 la 8,73 (629 : 5492)
- în anul univ 2016-2017 a fost de 1 la 10,61 (499 : 5296)
- în anul univ 2017-2018 a fost de 1 la 10,48 (470 : 4927)
- în anul univ 2018-2019 a fost de 1 la 9,67 (465 : 4497)
- în anul univ 2019-2020 a fost de 1 la 10,70 (454 : 4857)
- în anul univ 2020-2021 este de 1 la 12,08 (434 : 5243)

- *Pondere acoperire posturi didactice cu personal titular din total posturi didactice*

Anul universitar	Total posturi didactice	Total cadre didactice titulare	Gradul de acoperire (%)
2015-2016	629	401	64
2016-2017	499	347	70
2017-2018	470	332	71
2018-2019	465	327	70
2019-2020	454	327	72
2020-2021	434	322	74

- *Pondere cadre didactice titulare cu grad de profesor și conferențiar, din total cadre didactice din IIS*

Anul 2016, 347 cadre didactice titulare, d.c. 42,65 % Prof.+Conf.

Anul 2017, 332 cadre didactice titulare, d.c. 39,15 % Prof.+Conf.

Anul 2018, 327 cadre didactice titulare, d.c. 39,75 % Prof.+Conf.

Anul 2019, 327 cadre didactice titulare, d.c. 38,53 % Prof.+Conf.

Anul 2020, 322 cadre didactice titulare, d.c. 36,64 % Prof.+Conf.

- *Mobilitatea cadrelor didactice în străinătate.*

Anul	Participări la Simpozioane științifice	Mobilități ERASMUS
2016	169	10
2017	126	10



2018	140	13
2019	129	18
2020	30	3

II.2.6 Administrația instituției

- *Structurile administrative.* UTCB dispune de o administrație dimensionată în funcție de necesități și în corelare cu numărul de studenți înmatriculați. Aceasta respectă reglementările legale în vigoare, este eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare.

Structurile de administrație ale UTCB cuprind direcții și servicii și sunt prezentate în organigrama generală a UTCB iar nivelul de subordonare în Organigrama funcțiilor economico-administrative. Titulatura, componența și competențele acestora se stabilesc în Regulamentul de Organizare și Funcționare al UTCB. Structura ștatului de funcțiuni pentru direcții și servicii se propune de către Consiliul de administrație, se aprobă de Senatul universitar și se actualizează periodic.

Structura administrativă a UTCB cuprinde următoarele servicii și compartimente:

- Direcția General Administrativă, include Serviciul Achiziții Publice, Serviciul Urmărire contracte și Aprovizionare, Serviciul administrativ, Biroul Burse, Serviciul Cămine-Cantină și Compartimentul Patrimoniu;

- Direcția Economică, cuprinde Serviciul Financiar, Serviciul contabilitate și Biroul Contabilitate CDI;

- Direcția Resurse Umane, include Biroul Resurse Umane și Biroul Salarizare;

- Direcția Tehnică, care include Biroul tehnic și Biroul de Investiții.

În subordonarea directă a Rectorului, funcționează Serviciul de Audit intern și Compartimentul Juridic.

UTCB are organigrama încadrată cu personal propriu care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale, există state de funcțiuni pentru personalul didactic și distinct pentru personalul administrativ. Personalul administrativ îndeplinește condițiile pentru ocuparea posturilor.

- *Organigrama instituției.* Structura organizatorică de învățământ și cercetare a Universității este prezentată în Organigramă UTCB. UTCB are o organigramă încadrată cu personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute. Comisia de evaluare a verificat componentele administrative ale universității, starea de fapt a organigramei organizaționale, resursele umane existente și nivelul lor de calificare, arhitectura logistică a universității și suportul informatic existent. Numărul personalului administrativ poate fi apreciat ca acoperitor pentru dimensiunea activităților derulate de către universitate iar calificarea personalului este compatibilă cu structura posturilor deținute de către angajați.

- *Diagramele de relații la nivelul departamentelor/structurilor instituționale*

Structurile de administrație ale UTCB cuprind direcții și servicii și sunt prezentate în organigrama generală a UTCB. Forma de subordonare a structurilor administrative este prezentată în Organigrama funcțiilor economico-administrative. UTCB are o distribuire clară



a atribuțiilor și o delimitare a responsabilităților personalului administrativ și a organelor sale de conducere

- *Mecanisme de control a activității administrative – Audit.* UTCB are mecanisme de monitorizare și de îmbunătățire continuă a performanțelor administrației, reprezentate de Serviciul de Audit Public Intern. În cadrul UTCB, Serviciul de Audit Intern este subordonat direct Rectorului universității, atât din punct de vedere organizatoric cât și funcțional. Serviciul de Audit Public Intern al UTCB a fost înființat prin Decizia nr. 3315B din 19.01.2004, având în vedere prevederile O.G. nr. 119/1999, actualizată și republicată în 2013 și a Normelor metodologice de aplicare a acestei ordonanțe, aprobate prin O.M.F. nr. 332 /2000.

În UTCB auditul vizează două componente: calitatea procesului de învățământ și cercetare și activitatea administrativă. Rezultatele auditului administrativ se concretizează într-un Raport anual al activității Serviciului de Audit Public Intern (UTCB-46), care este dezbătut în Senat și făcut public și într-o raportare anuală către Rectorul UTCB și Compartimentul Audit din MEC, sub forma unui Raport anual privind activitatea de audit public intern. Auditul procesului de învățământ și cercetare se face pe baza unui Program de audit intern. Rezultatele auditului intern al sistemului de management al calității, care vizează și calitatea procesului de învățământ și cercetare, sunt prezentate sub forma unei Analize a proceselor didactice, care se realizează semestrial și ori de câte ori este nevoie în Consiliul de administrație sau în Senatul UTCB. În urma analizei, se întocmesc Programe de îmbunătățire a Planurilor de învățământ sau ale Fiselor disciplinelor.

UTCB are implementat și certificat sistemul de management al calității în conformitate cu cerințele SR EN ISO 9001:2015. La sfârșitul fiecărui an universitar este întocmit Programul de audit intern al calității pentru anul universitar următor, prin care sunt planificate auditurile la nivelul tuturor entităților funcționale din UTCB, inclusiv al compartimentelor administrative de suport al activității didactice și de cercetare. Auditurile interne ale calității au ca obiective urmărirea menținerii conformității cu cerințele SR EN ISO 9001:2015, îndeplinirea politicii și a obiectivelor calității trecute în Programele anuale de măsuri privind îmbunătățirea calității procesului de învățământ și de cercetare științifică. Corpul propriu de auditori interni ai calității numără 19 cadre didactice, de cercetare și personal auxiliar (UTCB-48). Pe lângă auditarea propriu-zisă, ca o cerință a S.M.C. are loc și o monitorizare a activității didactice, a cărei planificare o realizează Departamentul de Management al Calității.

II.2.7 Baza materială

- *Spații de învățământ și cercetare.* Portofoliul curent de terenuri și imobile al UTCB este conținut în șase amplasamente: Amplasamentul din B-dul Lacul Tei nr. 122- 124 (Hotărâre judecătorească cadastrală nr. 7029 / 11.06.2002, Judecătoria sectorului 2); Amplasamentul B-dul Lacul Tei nr. 143 (Hotărâre judecătorească cadastrală nr. 7028/11.06.2002, Judecătoria sectorului 2); Amplasamentul din B-dul Pache Protopopescu, nr. 66 (Hotărâre judecătorească cadastrală nr. 7030 / 11.06.2002, Judecătoria sectorului 2); Amplasamentul din Calea Plevnei, nr. 59; Amplasamentul din Colentina, str. Răscoala din 1907, nr. 5 (Hotărâre judecătorească cadastrală nr. 7031 / 11.06.2003, Judecătoria sectorului 2); Amplasamentul Laboratorului de



Cercetări Spațiale din Murighiol – Județul Tulcea (Hotărâre judecătorească cadastrală nr. 4560 / 07.08.2002, Judecătoria Tulcea), Sala de Sport - din Campus Tei. Aceste terenuri însumează o suprafață totală de 9,07 ha și respectiv o suprafață construită desfășurată de 93690 mp. Din această suprafață construită 51851 mp reprezintă spații didactice și 41839 mp spații administrative sau anexe.

Situația spațiilor de învățământ pe facultăți este prezentată în tabelul următor (suprafețele desfășurate și utile sunt prezentate în Anexa 2 ARACIS)

Facultatea	Suprafața desfășurată (mp)	Suprafața utilă (mp)
Facultatea de Construcții Civile Industriale și Agricole	10344	6135
Facultatea de Hidrotehnica	12670	8037
Facultatea de Căi Ferate Drumuri și Poduri și Facultatea de Geodezie	10400	5127
Facultatea de Inginerie a Instalațiilor	15411	7659
Facultatea de Utilaj Tehnologic	5086	3353

Spațiile și dotările tehnice corespund standardelor în vigoare și sunt într-o stare bună de funcționare.

UTCB dispune de săli de curs, săli de seminar, laboratoare și săli de lectură, asigurând 100% din spațiile necesare derulării procesului de învățământ la programele de licență și masterat care funcționează în prezent.

UTCB se preocupă în continuare, pentru dezvoltarea bazei materiale astfel că sunt în curs de finalizare următoarele investiții:

- „Lucrări de Consolidare, Reparații Capitale și Mansardarea Facultății de Construcții Civile Industriale și Agricole” și „Lucrări pentru extinderea spațiilor de învățământ prin supraetajarea clădirii existente P+1 - Laborator de Hidraulică și Protecția Mediului”;

- Pentru continuarea reabilitării spațiilor din facultăți s-au elaborat proiecte de investiții finanțate de la buget, din resurse proprii sau alte surse, pentru a se executa lucrările la următoarele facultăți:

- Lucrări de reparații fațadă (lateral dreapta) la corpul de clădire al Facultății de Inginerie a Instalațiilor, valoarea totală a obiectivului este de 1.444.000 lei;

- Lucrări de reabilitare a structurii de lemn a șarpantei de acoperiș și înlocuirea învelitorii la corpurile C+P și H ale Facultății de Utilaj Tehnologic, valoarea totală a obiectivului este de 3.622.000 lei.

Pentru reabilitarea și modernizarea infrastructurii educaționale folosind fondurile structurale, se vor încheia contracte de achiziții pentru:

- „Modernizarea și echiparea infrastructurii de educație specifică domeniului Ingineria Sistemelor în scopul creșterii capacității de integrare socio -profesională pe piața muncii a viitorilor specialiști” finanțat prin Programul Operațional Regional 2014 - 2020, – Ascensor și platformă pentru persoane cu dizabilități la Facultatea de Hidrotehnică - Echipamente care necesită dotări, Axa prioritară 10, Obiectiv specific 10.3, valoarea totală a obiectivului este de 1.824.997,10 lei, termen – anul 2023.



„Reabilitarea, consolidarea, modernizarea, extinderea și echiparea infrastructurii educaționale universitare în cadrul Universității Tehnice de Construcții din București – Facultatea de Căi Ferate, Drumuri, Poduri și Facultatea de Geodezie – Corp C22 – Tronson D+P+5E” finanțat prin Programul Operațional Regional 2014 - 2020, Axa prioritară 10, Obiectiv specific 10.3, valoarea totală a obiectivului este de 27.559.551,10 lei, termen – anul 2023.

- *Dotare spații de învățământ și cercetare.* Sălile de predare a cursurilor sunt echipate corespunzător, unele dintre acestea fiind dotate cu echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student (videoprojector, calculator, ecran proiecție etc.). Laboratoarele didactice ca și cele de cercetare sunt dotate cu echipamente de laborator și cu echipamente de cercetare la nivelul ultimilor ani oferind studenților, masteranzilor și doctoranzilor posibilitatea efectuării de experimentări și de instruire practică în domeniile de specialitate în care sunt pregătiți (UTCB-62).

La UTCB se asigură desfășurarea lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ în laboratoare dotate cu tehnică de calcul astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, există un calculator pentru fiecare student pentru ciclul de licență și respectiv, ciclul de masterat. Numărul de calculatoare existent în dotarea UTCB și aflate la dispoziția studenților satisface cerința ca studenții să aibă acces la calculator conform programelor de pregătire prevăzute în planurile de învățământ, ținând cont de numărul de studenți și în corelație cu formațiile de studiu. Dotarea laboratoarelor de informatică cu calculatoare și software de specialitate, este adecvată disciplinelor de studiu din planul de învățământ al diverselor specializări din cadrul Universității.

Laboratoarele didactice, ca și cele de cercetare sunt dotate cu echipamente de laborator și cu echipamente de cercetare la nivel european (în proporție de 75,56%) oferind studenților, masteranzilor și doctoranzilor posibilitatea efectuării de experimentări și de instruire practică în domeniile de specialitate în care sunt pregătiți (UTCB-62).

Facultatea	Total săli aferente activităților de învățământ	Săli cu dotare la nivel european
Facultatea de Utilaj Tehnologic	31	18
Facultatea de Cai Ferate Drumuri si Poduri Facultatea de Geodezie	39	31
Facultatea de Hidrotehnica	41	27
Facultatea de Inginerie a Instalatiilor	44	41
Facultatea de Construcții Civile Industriale și Agricole	25	19
Total	180	136
Procent	100%	75,56%

Laboratoarele destinate activităților de cercetare sunt dotate cu echipamente și mijloace care pot să răspundă exigențelor pentru abordarea tematicii științifice actuale din domeniile asumate de către instituție, dotarea acestora fiind prezentată în F.V.I. (pag.24-36).



În UTCB se asigură verificarea echipamentelor de muncă prin achiziționarea de servicii corespunzătoare fiecărui tip de echipament de muncă (sunt efectuate verificări ale instalațiilor de hidranți, verificări ale instalațiilor de semnalizare de urgență, verificări ale instalațiilor de semnalizare și avertizare, verificări PRAM, verificări ale coșurilor de fum, verificări ale hotelor de evacuare a gazelor nearse din cantină, verificări ale stingătoarelor, verificări ale lifturilor, în unele laboratoare sunt efectuate verificări/etalonări ale echipamentelor, verificări și revizii ale instalațiilor de gaze, verificări și revizii ale centralelor/punctelor termice ș.a.).

UTCB demonstrează prin documente de inventar, că dispune de o dotare a laboratoarelor, corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ.

- *Analiză spații și dotări în raport cu numărul de studenți (pe universitate, pe domenii și programe de studii).* Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu orarul activităților, precum și cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.) conform Standardelor specifice ARACIS pe domenii.

Dotările laboratoarelor și amenajările existente sunt în concordanță cu normele tehnice de funcționare. Acestea sunt suficiente pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare de la toate domeniile și programele de studii (licență, masterat), la care sunt înmatriculați (la începutul anului univ.2020/2021), 5243 studenți. UTCB asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, starea tehnică, numărul total de studenți, numărul de personal didactic și de cercetare, diferențiate pe domenii, programe de studii și instituțional prin raportare la normele menționate. Grupele au în medie 25 studenți și pot fi divizate în 2 subgrupe la aplicațiile care necesită acest lucru.

Capacitatea spațiilor de învățământ este conformă cu cerințele minime, asigurând cel puțin 1 m²/loc, în sălile de curs, aprox. 1,4 m²/loc (în sălile de laborator și seminar, 1,5 m²/loc în sălile de lectură și 2,5 m²/loc, în laboratoarele de informatică, mărimea sălilor fiind corelată și cu mărimea formațiilor de studiu.

Facultățile asigură desfășurarea lucrărilor aplicative în laboratoare dotate cu tehnică de calcul, la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ, astfel încât, la nivelul unei formații de studiu să existe un calculator la cel mult doi studenți pentru ciclul de licență și un calculator pentru fiecare student, pentru ciclul de masterat (formații de studiu cu 13-27 studenți/ grupă respectiv 7-14 studenți/ subgrupă).

Exemple: Laborator de Informatică/Prelucrarea automată a datelor geodezice (L III 3a, c) are 50 de locuri și 30 de calculatoare, Programul de studii Instalații pentru Construcții dispune de laboratoare de informatică (3 săli pentru ciclul de licență și cel de masterat) dotate cu 55 de calculatoare, Programul de studii *Amenajări și Construcții Hidrotehnice* utilizează, în principal, 5 laboratoare de informatică dotate cu un număr total de 87 calculatoare. Programul de studii *Instalații pentru Construcții* dispune de laboratoare de informatică (3 săli pentru ciclul de licență și cel de masterat) dotate cu 55 de calculatoare, aparatură multimedia (retroproiectoare cu ecranele aferente) și imprimante. Numarul mediu de studenti (pe ciclul de licenta) pe grupa este de 24.

- *Biblioteca (spații, săli de lectură, dotare, număr volume, abonamente).*



UTCB asigură în mod gratuit, prin intermediul bibliotecilor sale, atât în format clasic, cât și electronic, resursele de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, lucrări științifice, periodice și alte feluri de publicații) pentru fiecare program de studii organizat, indiferent de nivel (licență, masterat, doctorat). Biblioteca UTCB funcționează pe baza unui Regulament propriu aprobat de Senatul UTCB. Biblioteca universității cuprinde: funcția de conducere - director, șef serviciu, șef birou, bibliotecari (14 persoane) și personalul de secretariat (una persoană). Întreg personalul bibliotecii are studii superioare de biblioteconomie sau filologie.

Biblioteca UTCB, prin modul de organizare, asigură accesul tuturor cititorilor la colecțiile bibliotecii: prin împrumutul la domiciliu, dar și prin existența sălilor de lectură:

- Sala de lectură a Facultății de Inginerie a Instalațiilor – cu 90 locuri și cu acces liber la raft;

- Sala de lectură a Facultății de Hidrotehnică – cu 20 locuri;

- Sala de lectură a Facultății de Utilaj Tehnologic – cu 20 locuri;

- Sala de lectură a Facultății de Construcții Civile, Industriale și Agricole – cu 50 locuri;

-Sala de lectură a Facultății de Căi Ferate, Drumuri și Poduri și Facultății de Geodezie – cu 20 locuri;

- Sala de lectură Periodice – cu 15 locuri;

- Centrul de învățământ bazat pe resurse – cu 85 locuri;

- Sala de lectură a Departamentului de limbi străine și comunicare – cu 15 locuri.

Din situația sălilor de lectură rezultă faptul că acestea au o capacitate totală de 315 locuri, ceea ce reprezintă procent 6,87%, calculat la nivelul studenților din anul univ.2019-2020. Numărul locurilor din sălile de lectură nu satisfac cerința de a asigura locuri pentru minim 10%, din numărul total de studenți, dar menționăm preocuparea UTCB pentru maximizarea accesului studenților la resursele electronice precum și existența unor săli de lectură în căminele studențești, cu acces la internet, suplinind astfel lipsa locurilor din sălile de lectură ale bibliotecilor.

Universitatea are în vedere organizarea și altor săli de lectură, pentru a satisface mai bine necesitățile, pe măsură ce noi spații vor fi reabilitate și reorganizate din punct de vedere al destinației. Sălile de lectură permit accesul cititorilor la baza de date on-line a bibliotecii, unde pot găsi peste 80 de publicații full-text, și pot face căutări în bază după diferite motoare de căutare. Pentru a asigura publicațiile necesare tuturor categoriilor de cititori, biblioteca a avut ca principală preocupare achiziția de carte și publicații periodice.

Biblioteca UTCB are un fond total de publicații: 475460 exemplare constituite din cărți, cursuri, periodice, STAS-uri, teze de doctorat. Numărul de înregistrări în baza de date este de 149645. Biblioteca deține fonduri valoroase de documente din din toate domeniile studiate în universitate. Biblioteca deține colecții de reviste străine cum ar fi International Journal of Hydropower and Dams World Atlas, Journal of Earthquake Engineering, Lighting Journal – Official Journal of the Institute of Lighting, Structural Design of Tall and Special Buildings, Water science and technology – Water supply – print and internet și reviste românești. Biblioteca asigură și accesul la baza de date proprie (Digilib) și la cele străine (Springerlink, Science Direct etc) prin abonamentul la ANELIS +. La dispoziția cititorilor există □ Cataloge tradiționale, Catalog electronic (TINLIB) și Catalog online (DIGILIB).



Pentru informarea cititorilor, în afara accesului on-line la bazele de date biblioteca elaborează și materiale de informare pe care le difuzează cu prioritate cadrelor didactice din Universitate, le expune spre consultare la bibliotecile din facultăți și le difuzează instituțiilor interesate din țară. Biblioteca UTCB gestionează întregul fond de carte și publicații formând un sistem integrat de documentare destinat studenților, cercetătorilor și cadrelor didactice. Disciplinele din planurile de învățământ pentru toți anii de studii se reflectă în fondul de carte al Universității, iar un procent semnificativ din colecția bibliotecii o constituie publicațiile apărute în ultimii ani la edituri de prestigiu din țară și din străinătate.

UTCB a încheiat abonamente la 3 baze de date on-line: ScienceDirect unde se poate accesa textul integral a peste 2053 reviste de specialitate; SpringerLink care asigură accesul la textul integral a peste 2360 reviste de specialitate; Thomson Reuters cu baze de date Web of Science, Journal Citation Reports și Derwent Innovations Index unde se pot accesa rezumatele articolelor a peste 12000 de reviste cotate ISI, 14800 de dezbateri din cadrul conferințelor științifice și 14,3 milioane de brevete de invenții.

Pe lângă accesul la diferite publicații, biblioteca UTCB asigură și alte servicii necesare pentru a asigura resursele de învățare necesare tuturor studenților. Pe pagina <http://digilib.utcb.ro/tinread.jsp> și <https://utcb.ro/studiaza/pagina-studentilor/biblioteca/> se pot vedea informațiile referitoare la acestea.

- *Cantină.* Studenții pot servi masa, contra cost, la cantina universității, care dispune de 500 locuri/serie. În cadrul cantinei studentești au fost pregătite un număr de 16.146 mese în 2016, ajungând ca în 2019, numărul de mese pregătite să ajungă la 23.000. De asemenea, UTCB dispune și de trei spații special amenajate pentru prepararea și servirea mesei de către studenți și cadre didactice.

- *Spații de cazare.* Studenții beneficiază de cazare în căminele universității în limita locurile disponibile. UTCB are în proprietate un număr de 5 cămine studentești, cu un număr de 2.181 locuri normate (721 camere), după cum urmează:

- Căminul nr. 2 – 400 locuri- 100 camere;
- Căminul nr. 3 – 564 locuri- 194 camere;
- Căminul nr. 4 – 558 locuri- 186 camere;
- Căminul nr. 5 – 160 locuri- 53 camere;
- Căminul nr. 7 – 499 locuri- 188 camere.

Studenții bugetari beneficiază de subvenționarea parțială a costului cazării, limitele subvenției fiind stabilite de Ministerul Educației și Cercetării. Studenții cazați în căminele studentești beneficiază de acces la internet.

- *Alte spații destinate studenților / cadrelor didactice.*

EDITURA CONSPRESS, înființată prin Ordinul Ministrului Învățământului nr. 5126 / 1993, este acreditată de către CNCSIS având cod 252 și funcționează ca un compartiment distinct în cadrul Universității Tehnice de Construcții din București, după un regulament de organizare și funcționare aprobat atât în Consiliu de Administrație, cât și în Senatul UTCB, având ca scop principal susținerea procesului de învățământ, a cercetării științifice și a creației cultural – artistice prin editarea de publicații.

De la înființare până în prezent au fost tipărite un număr de peste 100.000 titluri de cărți și publicații periodice, iar EDITURA CONSPRESS fost prezentă la târguri de carte, reușind să fidelizeze cititorii specialiști. De altfel editura prin siteurile www.conspress.utcb.ro



și www.facebook.com își promovează fiecare nouă apariție, urmărind să-și fidelizeze clienții și să-i informeze cu ultimele apariții în domeniu.

Editura CONSPRESS a Universității Tehnice de Construcții din București dispune de tipografie proprie, dotată cu utilaje de înaltă performanță pentru asigurarea tiparului digital și finalizarea procesului de tipărire în cadrul atelierelor de legătorie, contribuind astfel la apariția de carte tehnică în condiții grafice deosebite:

- echipament de tehnoredactare computerizată XEROX DocuColor 5000
- echipament de multiplicare color RICOH MPC 4503
- echipament de multiplicare alb/negru RICOH MP 4054 și XEROX VERSALINK B 7035
- echipament digital de reprografie RISO A3 – RZ 970 E și SE 9380
- mașina de capsat electrică cu sârmă INTROMA ZD2SR
- ghilotina GRAPHCUT G734
- mașina de adunat hârtie PLOCKMATIC AC 510
- mașina de broșat cu adeziv la cald BOWAY BW 976V6

Conducerea editurii este asigurată de către Colegiul editorial desemnat de către Consiliul de Administrație. Acesta este El este condus de un prorector desemnat de Consiliul de Administrație și cuprinde câte un reprezentant al fiecărei facultăți din cadrul Universității Tehnice de Construcții din București, precum și un secretar executiv selectat printr-un concurs public și are atribuții de manager al editurii.

În cadrul editurii Conspress au fost tipărite în anul 2020 (ianuarie – noiembrie): 16 titluri noi, 1760 exemplare, din care:

- 9 exemplare au fost predate în fondul bibliotecii UTCB
- 1954 exemplare vândute în librăria editurii.

Baza materială a Departamentului de Educație Fizică și Sport cuprinde o sală de sport modernă, finalizată în anul 2008 cu o suprafață construită de 2.388 m², o suprafață desfășurată de 3.600 m², o suprafață utilă de 1.910 m și o suprafață a terenului de 6.999 m², având subsol, demisol și parter. Pentru buna funcționare a activităților din sala de sport a fost elaborat și aprobat de Senatul UTCB Regulamentul privind desfășurarea activităților în Sala de Sport a UTCB.

UTCB dispune și de trei spații special amenajate pentru prepararea și servirea mesei de către studenți și cadre didactice.

Studenții UTCB beneficiază de asistență medicală gratuită, acordată în cadrul Cabinetului medical al UTCB.

II.2.8 Activitatea financiară

- Serviciul *Financiar – Contabil – organizare și conducere*. Direcția Economică este condusă de un director economic aflat în subordinea Directorului General Administrativ. Direcția Economică are în subordine serviciul financiar-contabilitate condus de un șef de serviciu subordonat directorului economic, precum și două birouri: Biroul financiar și Biroul contabilitate. Atribuțiile Direcției Economice sunt: Coordonarea și monitorizarea activității structurilor subordonate; Organizarea, îndrumarea, conducerea, controlul și responsabilitatea desfășurării în mod eficient a activității; Păstrează și transmite către Arhiva UTCB documentele create și deținute.



Universitatea Tehnică de Construcții din București are organizată contabilitate proprie. Contabilitatea se ține pe surse de finanțare, și anume: finanțarea de bază, venituri proprii, sponsorizare, finanțare complementară (burse, transport studenți, subvenție cămine cantină, reparații capitale, consolidări și alte investiții, investiții în curs), cercetare, venituri proprii cămine cantine, programe externe etc. În fiecare trimestru cât și la sfârșitul anului UTCB întocmește bilanțul contabil, contul de execuție bugetară, raportul de gestiune, precum și celelalte anexe ale situației financiare pe care o depune la MEC la termenele stabilite prin norme ale MF. UTCB dispune de buget de venituri și cheltuieli pentru fiecare an calendaristic.

În fiecare an se întocmește un buget de venituri și cheltuieli provizoriu și ulterior în urma semnării contractului instituțional și complementar cu Ministerul Educației și Cercetării, se întocmește bugetul de venituri și cheltuieli al instituției pe anul respectiv, aprobat de senatul universității. La sfârșitul anului se întocmește bugetul de venituri și cheltuieli final, după renegocierea cu MEC a contractului instituțional și complementar.

Structura bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de MEC, în baza căruia UTCB își desfășoară activitatea economică, este prezentat pe surse de finanțare, în care veniturile sunt detaliate după natura și sursa de finanțare, iar cheltuielile sunt detaliate după natura și destinația lor.

- *Balanța de venituri și cheltuieli de la ultima evaluare.* În fiecare an se întocmește un buget de venituri și cheltuieli provizoriu și ulterior în urma semnării contractului instituțional și complementar cu Ministerul Educației și Cercetării, se întocmește bugetul de venituri și cheltuieli al instituției pe anul respectiv, aprobat de senatul universității. La sfârșitul anului se întocmește bugetul de venituri și cheltuieli final, după renegocierea cu MEC a contractului instituțional și complementar.

Universitatea Tehnică de Construcții din București dispune de *Buget de venituri și cheltuieli* pentru anii 2015 - 2019. Acesta aprobat de Senat. Din analiza *Bugetului de venituri și cheltuieli* pentru anii 2015 - 2019 se observă că se are în vedere funcționarea sustenabilă a universității și, de asemenea, sunt utilizate sume importante pentru întreținerea și dezvoltarea bazei materiale a UTCB.

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	2015	2016	2017	2018	2019
I.	Sold initial la 01 ianuarie *	12.459.026	15.521.516	5.793.909	5.081.185	16.846.480
1	TOTAL VENITURI, din care:	95.203.060	91.689.233	81.462.645	78.104.629	105.940.140
1.1	Sume primite MENCs - contract instituțional	31.121.761	50.676.114	37.318.875	42.667.411	69.234.566
1.1.1	Finantare de baza	31.121.761	34.748.086	37.318.875	40.643.311	47.038.144
1.1.2	Alocatie pentru hrana	0	0	0	0	2.238.567
1.1.3	Fond de Dezvoltare Institutionala - FDI	0	0	0	1.110.600	1.360.000
1.1.4	Legea 85/2016	0	15.928.028	0	0	17.404.868
1.1.5	Hotarari judecatoresti	0	0	0	0	285.287
1.1.6	Vouchere de vacanta	0	0	0	913.500	907.700



1.2.	Program finantat ROSE	0	0	20.000	100.036	125.000
1.3.	Venituri proprii obtinute din taxe si activitati desfasurate de institutiile de invatamant superior	9.111.322	7.895.000	6.650.000	5.039.871	8.005.473
1.4.	Alte venituri proprii + donatii si sponsorizari	620.000	620.000	650.000	464.000	963.372
1.5.	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambusabile (FEN) POSTADERARE	22.600.000	4.805.240	1.895.000	415.260	1.900.000
1.6.	Venituri din activitatea de cercetare stiintifica, proiectare, consultanta si expertiza	13.000.000	13.000.000	14.000.000	10.596.655	6.276.289
1.7.	Alocatii de la bugetul de stat cu destinatie speciala, din care:	14.789.977	10.732.879	16.978.770	15.151.396	15.275.202
a)	reparatii capitale	1.200.000	1.800.000	1.500.000	900.000	1.700.000
b)	subventii pentru camine si cantine	2.837.625	3.048.234	2.856.149	2.784.305	2.726.111
c)	dotari si alte investitii	0	649.000	700.000	300.000	625.000
d)	burse	4.211.505	4.315.145	9.193.621	9.890.091	9.145.091
e)	alte forme de protectie sociala a studentilor	540.847	502.500	479.000	477.000	404.000
f)	alocatii pentru obiective de investitii	6.000.000	418.000	2.250.000	800.000	675.000
1.8	Venituri proprii camine- cantine	3.960.000	3.960.000	3.950.000	3.670.000	4.160.238
2	TOTAL CHELTUIELI, din care:	107.662.086	107.210.749	87.256.554	83.185.814	108.428.700
2.1.	Cheltuieli pentru activitatea de baza	47.372.024	72.610.082	49.390.444	51.429.077	79.613.195
2.2	Cheltuieli din sume primite Program ROSE	0	0	20.000	204.340	700.776
2.3.	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambusabile (FEN) POSTADERARE	27.371.826	3.143.398	592.763	992.070	1.900.000
2.4.	Cheltuieli pentru activitatea de cercetare stiintifica, proiectare, consultanta si expertiza	13.333.100	15.513.440	15.752.141	10.873.931	6.279.289



2.5.	Cheltuieli din alocatii de la bugetul de stat cu destinatie speciala, din care:	14.789.977	10.732.879	16.978.770	15.151.396	15.275.202
a)	cheltuieli pentru reparatii capitale	1.200.000	1.800.000	1.500.000	900.000	1.700.000
b)	subventii pentru camine si cantine studentesti	2.837.625	3.048.234	2.856.149	2.784.305	2.726.111
c)	cheltuieli pentru dotari si alte investitii, consolidari, reabilitari	0	649.000	700.000	300.000	625.000
d)	cheltuieli pentru burse	4.211.505	4.315.145	9.193.621	9.890.091	9.145.091
e)	cheltuieli pentru alte forme de protectie sociala	540.847	502.500	479.000	477.000	404.000
f)	cheltuieli pentru obiective de investitii	6.000.000	418.000	2.250.000	800.000	675.000
2.6.	Cheltuieli pentru camine si cantine studentesti	4.795.159	5.210.950	4.522.436	4.535.000	4.660.238
II.	Sold final la 31 decembrie	0	0	0	0	14.360.920

În anul 2019, în luna decembrie s-a aprobat în Senatul UTCB propunerea de buget de venituri și cheltuieli pentru anul 2020. În luna ianuarie MEC a elaborat și trimis contractele de finanțare instituțională și complementară pentru finanțarea anului 2020, iar pe 10 februarie 2020 s-a semnat bugetul de venituri și cheltuieli la MEC pentru anul 2020.

Pe lângă finanțarea de bază, UTCB dispune de venituri din activitatea autofinanțată, respectiv venituri proprii din activitatea de bază (învățământ), venituri din cercetare, venituri din sponsorizare, editură, venituri cămine cantina, venituri din proiecte cu finanțare nerambursabilă (FSE, FEDR, Erasmus, Banca Mondială etc.), așa cum rezultă din tabelul următor:

Sursa de venit	2015	2016	2017	2018	2019
Program finanțat ROSE	0	0	20.000	100.036	125.000
Venituri proprii obținute din taxe si activități desfășurate de instituțiile de învățământ superior	9.111.322	7.895.000	6.650.000	5.039.871	8.005.473
Alte venituri proprii + donații și sponsorizări	620.000	620.000	650.000	464.000	963.372
Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE	22.600.000	4.805.240	1.895.000	415.260	1.900.000



Venituri din activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiza	13.000.000	13.000.000	14.000.000	10.596.655	6.276.289
---	------------	------------	------------	------------	-----------

- *Situația veniturilor pe ani de la ultima evaluare:*

Anul	Total venituri (lei)
2015	93.737.520
2016	81.844.621
2017	77.732.057
2018	78.048.107
2019	103.834.214

- *Situația cheltuielilor pe ani de la ultima evaluare:*

Anul	Total cheltuieli (lei)
2015	94.737.666
2016	93.008.500
2017	78.413.370
2018	77.222.614
2019	100.316.072

Pe termen mediu și lung există premise pentru menținerea resurselor financiare disponibile pentru universitate, care să-i asigure acesteia o bună funcționare.

- *Nivelul taxelor de școlarizare. Devizul de fundamentare a taxei de școlarizare).* Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar, ținând seama și de optimizarea mărimii seriilor și formațiilor de studiu și sunt aduse la cunoștință studenților prin pagina web a UTCB prin afișare la avizierele facultăților, cât și prin tutorii specializărilor și anilor de studii și sunt menționate în contractele de studii ale studenților (<https://utcb.ro/studiaza/pagina-studentilor/burse-si-taxe>). Pentru aceste taxe s-a luat ca punct de pornire alocația bugetară pentru domeniile ingineresc și umanist de la studiile universitare de licență și respectiv, cele din domeniile ingineresc, umanist și științe ale educației de la studiile universitare de masterat. S-a optat către o sumă sustenabilă pentru studenți.

Pentru anul univ. 2020-2021 taxa de școlarizare, în cazul candidaților cetățeni români sau ai statelor din UE-S.E.E, admiși pe locuri cu taxă pentru domeniul științe ingineresti - lb.română, este de 4200 lei (3 tranșe de 1400 lei), pentru domeniul științe ingineresti-lb. străine, este de 4500 lei (3 tranșe, 1400-1600-1500 lei) iar pentru domeniul filologie, este de 3600 lei (3 tranșe de 1200 lei). Taxa de studii se plătește de toți studenții la studii de licență și la studii de masterat, înmatriculați la taxă sau la depășire de studii. În cazul studenților provenind din state din afara UE, taxa de școlarizare este de 270 EURO pe lună, pe toata durata anului universitar (exemplu: 9 luni = 2430 EURO).

Universitatea își stabilește anual, cu aprobarea Senatului Universității, diverse tipuri de taxe școlare (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2020/10/Hotarare-senat-8019-23.09.2020-taxe-cu-anexa.pdf>).



- *Burse și alte forme de stimulare a studenților de la ultima evaluare.* UTCB dispune de o *Metodologie privind acordarea bursei și a altor forme de protecție socială pentru studenții din UTCB*, aplicat în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocațiile de la bugetul de stat și din resurse proprii. În 2019 cheltuielile totale pentru burse au fost de 9.145.091 lei. Anual, cu prilejul diferitelor manifestări științifice studentești, sunt acordate diverse premii participanților.

Studenții sunt informați pe site-ul instituției despre modul de acordare a bursei, respectiv a termenelor de depunere a dosarelor pentru bursele sociale (<https://utcb.ro/studiază/pagina-studentilor/burse-si-taxe>).

Conform Hotărârii Senatului UTCB Nr.10337/25.10.2019 tipurile de burse și cuantumul acestora au fost următoarele:

- | | |
|---|----------|
| • Bursa de performanță | 780 lei; |
| • Bursa de merit 1 | 680 lei; |
| • Bursa de merit 2 | 590 lei; |
| • Bursa pt anul I (Licența) | 295 lei; |
| • Bursa socială | 590 lei; |
| • Bursa socială pt orfani și bolnavi | 590 lei; |
| • Bursa de ajutor social ocazional pt. îmbrăcăminte și încălțăminte | 590 lei; |
| • Bursa de ajutor social ocazional de maternitate | 590 lei; |
| • Bursa de ajutor social ocazional în caz de deces | 590 lei; |
| • Bursa pentru mobilitate internațională (echivalent lei) | 280 E |

Conform ordinului ministrului Educației Naționale nr.3329/14.03.2018, cuantumul bursei studenților doctoranzi înmatriculați la studii universitare de doctorat finanțate de la bugetul de stat au fost:

- | | |
|---|------------|
| • Pentru studenții doctoranzi înmatriculați în anii I și II de studii | 1.550 lei; |
| • Pentru studenții doctoranzi înmatriculați în anii III | 1.800 lei. |

Proporția bursei din VP a fost de 0,2237% (20.479,7 lei), reprezentând bursele acordate lectorilor francezi conform deciziilor UTCB nr.: 13469/21.11.2018; 13357/20.11.2018; 10280/23.10.2019; 10281/23.10.2019. De asemenea au fost plătite burse CEEPUS în valoare de 3430 lei.

Studenții sunt informați cu privire la posibilitățile de asistență financiară oferite de instituție și modalitatea de plată a taxelor de școlarizare.

Anual, cu prilejul diferitelor manifestări științifice studentești, sunt acordate diverse premii participanților. În anul 2019 au fost organizate următoarele concursuri:

-La facultatea de CFDP „Concursul de machete de poduri și ferme din lemn – CADRE”, unde au fost acordate studenților premii în valoare de 4.000 lei;

- La facultatea de Hidrotehnică ”Competiția Trofeul Hidrotehnică”, unde au fost acordate studenților premii în valoare de 8.000 lei.

- *Audit financiar intern.* În cadrul Universității Tehnice de Construcții din București, Serviciul de Audit Intern este subordonat direct Rectorului universității, atât din punct de vedere organizatoric cât și funcțional. Activitățile de audit public intern evaluează dacă sistemele de management financiar și de control sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate Serviciul de audit intern are un singur auditor, care acoperă prin activitatea sa domeniile auditabile, așa cum



sunt prevăzute în Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În 31 decembrie 2018, structura de audit public intern avea alocate două posturi, dintre care un post ocupat.

Rezultatele auditului administrativ se concretizează într-un Raport anual al activității Serviciului de Audit Public Intern (UTCB-46), care este dezbătut în Senat și făcut public și într-o raportare anuală către Rectorul UTCB și Compartimentul Audit din MEC, sub forma unui Raport anual privind activitatea de audit public intern.

- *Audit financiar extern.* Periodic auditarea externă este efectuată de către Curtea de Conturi prin Camera de Conturi București, Direcția de Control Financiar Ulterior iar pentru proiectele finanțate din fonduri de cercetare sau fonduri structurale, auditarea este efectuată de către auditori autorizați, desemnați prin procedură de achiziție publică pentru fiecare proiect.

În anul 2020 activitatea UTCB a fost auditată de către Curtea de Conturi a României pentru perioada 2017-2019. Pentru recomandările formulate de către CCR Camera de Conturi a României, Serviciul de Audit Public Intern a derulat o misiune de audit adhoc în toamna anului 2020 (septembrie-octombrie 2020), iar concluziile misiunii derulate au fost transmise Ministerului Educației și Cercetării – Serviciul de Audit Public Intern.

Tematica auditului extern a vizat următoarele obiective principale (extras paginile 2 și 3 din Raportul de audit financiar elaborat de către Curtea de Conturi a României, Camera de Conturi București, înregistrat cu nr. 6.344/UTCB/30.07.2020):

- elaborarea, fundamentarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli,
- exactitatea și realitatea datelor reflectate în situațiile financiare,
- evaluarea sistemelor de management și control intern (inclusiv audit intern), a modului de implementare a acestora și legătura de cauzalitate între rezultatele acestei evaluări și deficiențele constatate de Curtea de Conturi în activitatea entității respective,
- calitatea gestiunii economico-financiare
- constituirea, utilizarea și gestionarea resurselor financiare privind protecția mediului, îmbunătățirea condițiilor de viață și de muncă,
- identificarea eventualelor curențe, inadvertențe sau imperfecțiuni legislative.
- Activitatea desfășurată de entitate pe perioada anterioară exercițiului financiar supus auditării, respective exercițiile financiare ale anilor 2017 și 2018.

- *Alte aspecte financiare.* UTCB dispune de resurse financiare suficiente, relevate de un buget realist, pentru realizarea obiectivelor pe termen scurt și mediu pentru realizarea obiectivelor strategice și asigurarea continuității îndeplinirii misiunii asumate.

II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior

- *Codul de Etică și Deontologie Profesională Universitară (parte componentă a Cartei Universitare).* UTCB dispune de un Cod de etică și deontologie profesională universitară prin care apară valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice ca parte componentă a Cartei Universitare. Prezentul Cod a fost discutat și aprobat în ședința Senatului U.T.C.B., din data de 07.07.2011 și constituie Anexă la Carta UTCB. Prevederile Cartei și ale Codului de etică și deontologie universitară sunt aduse la cunoștința membrilor comunității universitare prin afișare pe site-ul universității. În cadrul *Codului de etică și deontologie*



profesională universitară, instituția de învățământ superior a integrat prevederi care stipulează faptul că cercetarea științifică se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională și etica cercetării. În acest sens, UTCB utilizează softul ”antiplagiat.ro”.

Comisie de Etică și Deontologie Profesională Universitară (componentă și activitate). În Universitate există și funcționează pârghiile pentru a controla modul în care se respectă implementarea prevederilor Cartei și ale Codului de etică și deontologie universitară, privind integritatea academică. Prevederile Codului de etică universitară sunt aplicate prin Comisia de Etică a UTCB.

Componenta Comisiei de etică universitară a fost aprobată, în baza Hotărârii nr. 4116 a Senatului U.T.C.B. din data de 4.05.2016, prin Decizia Rectorului U.T.C.B. nr. 4236/9.05.2016. Președintele și Secretarul Comisiei de etică au fost aleși în ședința comisiei din 11.05.2016, iar, în urma vacantării a cinci locuri, completarea comisiei s-a făcut în luna decembrie 2017. Comisia de Etică și deontologie profesională a UTCB este alcătuită din 8 membri, dintre care: 6 cadre didactice, un reprezentant al personalului economico-administrativ și un reprezentant al studenților. Actuala componentă a Comisiei de etică și deontologie profesională a fost aprobată de către Senatul UTCB în 28.09.2016. Comisia de etică analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, urmare a sesizărilor primite sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie profesională universitară.

- *Raportul anual al Comisiei de Etică.* Comisia de Etică se întrunește semestrial sau de câte ori este necesar, în ședințe ordinare și prezintă periodic Senatului Universității rapoarte de activitate. Din Rapoartele anuale prezentate în ultimii ani și din discuțiile cu reprezentanții comisiei de etică, a reieșit faptul că în intervalul mai 2016 – martie 2017 Comisia de etică a fost solicitată să analizeze trei sesizări, în intervalul aprilie 2017 – octombrie 2019 Comisia de etică nu a fost solicitată să analizeze vreo sesizare referitoare la abateri de la etica universitară iar în intervalul octombrie 2019 – prezent, Comisia de etică a fost solicitată să analizeze sesizarea înregistrată cu numărul 9807/15.10.2019. Din rapoartele Comisiei de etica rezulta modalitatea de rezolvare a sesizarilor mentionate (F.V.I. pag. 7-9).

La nivelul Școlii Doctorale a UTCB măsurile specifice de promovare a eticii și deontologiei profesionale au la bază libertatea academică, competență și profesionalism, onestitate, integritate, responsabilitate și colegialitate. Principalele măsurile specifice de promovare a eticii și deontologiei profesionale sunt: cursul de etică cu caracter obligatoriu pentru toți doctoranzii anului I; informațiile transmise de toți conducătorii de doctorat studenților doctoranzi în activitățile de cercetare desfășurate; informațiile transmise de toți conducătorii de doctorat studenților doctoranzi privind elaborarea unei lucrări științifice, obiectivelor cercetării și tezei de doctorat. În cadrul IOSUD UTCB a fost implementat sistemul de verificare a originalității tezelor și lucrărilor științifice elaborate de doctoranzi prin serviciul de comparare electronică a documentelor oferit de *sistemantiplagiat.ro*. Verificarea are rol preventiv, de a semnaliza eventuale nereguli și de a aduce la cunoștința studentului doctorand și a conducătorului de doctorat respectivele nereguli în vederea rectificării prin semnalizarea corectă a citatelor din alte lucrări științifice și evitarea în acest mod a suspiciunii de plagiat. În plus, pe parcursul anului universitar 2017-2018, în cadrul proiectului FDI-2018-0125 Instrumente-suport pentru creșterea calității rezultatelor științifice și promovarea deontologiei și eticii academice la nivelul IOSUD UTCB, a fost realizată o



bază de date în platforma națională SemPlag care conține la ora actuală 250 de teze de doctorat, 15 teze de abilitare și 30 de disertații.

II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

- *Organizarea procesului de admitere – respectarea condițiilor legale.* Înscrierea și selectarea candidaților în cadrul UTCB s-a făcut și se face conform reglementărilor MEN și metodologiei de admitere aprobată de Senatul Universității, care este făcută publică cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. UTCB are elaborată o politică proprie de recrutare și de admitere a studenților și cursanților, pe care o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare. UTCB are elaborate și aplică regulamentele pentru admiterea la toate formele de învățământ, astfel:

- Ghidul candidatului la concursul de admitere în UTCB (UTCB-65);
- Broșură privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de licență;
- Broșură privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de masterat în UTCB;
- Metodologie de admitere la studiile doctorale în UTCB.

Admiterea în anul I se face pe baza Metodologiei privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și masterat la UTCB, aprobată de către Senatul Universității (Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr 4121/22.05.2020). Pentru anul univ.2020-2021 admiterea s-a desfășurat exclusiv online. Admiterea se realizează prin concurs, pe bază de dosar, media generală de admitere la ciclul universitar de licență este media obținută la examenul de bacalaureat sau, la cererea candidatului, se poate calcula ca medie ponderată între nota de la examenul de bacalaureat la una din probele de matematică, fizică, informatică, chimie, economie, la alegerea candidatului – pondere 50% și media generală a examenului de bacalaureat – pondere 50%.

Admiterea la specializarea Traducere și interpretare din domeniul Limbi moderne aplicate se face pe baza rezultatelor examenului de bacalaureat. La această specializare, media generală de admitere la ciclul universitar de licență se calculează ca medie ponderată între nota de la examenul de bacalaureat la proba de limba română – pondere 50% - și media generală a examenului de bacalaureat – pondere 50%. Admiterea la programele de studii universitare de masterat se face prin concurs cu susținerea unei probe orale. Media generală de admitere se calculează ca medie ponderată între media generală a anilor de studii universitare de licență (pondere 0,3), media examenului de licență (pondere 0,4) și nota obținută la proba orală (pondere 0,3). Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

Testul de competență lingvistică susținut de candidații de la programele de studii cu școlarizare în limbi de circulație internațională este de tip grilă și se notează cu admis/respins.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente și ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire. Mecanismul de admitere - modul de desfășurare a concursului de admitere, modul de ierarhizare al concurenților, componența dosarului de concurs sunt descrise în Metodologia privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și masterat la Universitatea



Tehnică de Construcții din București (UTCb) care cuprinde și capitole destinate admiterii categoriilor de studenți străini: cetățeni din țări UE și SEE, români de pretutindeni, cetățeni din state terțe UE.

- *Admiterea studenților străini:* se face conform Metodologiei privind organizarea admiterii. La Art. 13 se precizează că admiterea cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației și Cercetării iar la Art. 14 se menționează faptul că cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și din categoria românilor de pretutindeni pot participa la admiterea la ciclurile de studii universitare de licență și masterat, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Fiecare candidat are obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a diplomelor (de bacalaureat - în cazul studiilor de licență, și bacalaureat și licență - în cazul studiilor de masterat) eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale. În anul 2016 au fost 125 studenți (d.c. 65- licență, 53-masterat, 7-doctorat), în anul 2017 au fost școlarizați 136 studenți (d.c.73-licență, 44-masterat, 19-doctorat), în anul 2018, 90 studenți (d.c. 53-licență, 34-masterat, 3-doctorat) iar în anul 2019 erau 157 studenți străini (d.c. 121-licență, 32-masterat, 4-doctorat).

- *Respectarea numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență/ domenii de masterat (programe de masterat).* În anul I sunt admiși pentru școlarizare un număr de studenți/ programe de studii de licență, **în general** fără depășirea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați (acreditare programe ARACIS), însă s-au constatat unele **depășiri ale capacității de școlarizare aprobate de ARACIS în cazul a două programe de licență și a unui domeniu de masterat.**

- *Transparența procesului de admitere.* Pentru a-și promova oferta educațională, UTCb utilizează de o serie de demersuri publicitare. Principala pârghie pentru promovarea ofertei educaționale este site-ul universității, www.utcb.ro. În anul 2018 a fost lansat noul site al Universității. A fost actualizat periodic site-ul universității, rubrica de admitere, care conține atât oferta educațională cât și prezentarea specializărilor și a facultăților și de asemenea s-au actualizat modulele generale din rubrica “Despre Universitate” cu prezentarea universității. La nivel de Rectorat, acțiunea principală de promovare se desfășoară prin ConstructFest, la care sunt invitate, anual, zeci de firme, parteneri și colaboratori ai UTCb, precum și mai multe licee din București și provincie, care au folosit ocazia pentru a cunoaște mai bine Universitatea, facilitățile pe care le oferă, specificul programelor de studii, mediul universitar în ansamblul lui. Pentru promovarea UTCb în fața potențialilor viitori candidați, folosindu-se sponsorizările firmelor participante, au fost achiziționate materiale promoționale cu noua siglă a Universității, materiale care au fost distribuite liceenilor care au participat la evenimente. În ceea ce privește reclama online, aceasta se face prin intermediul portalurilor Admitereonline.ro și VreauLaFacultate.ro. Facultățile UTCb au avut acțiuni proprii pentru promovarea procesului de admitere din care enumerăm: Vizite ghidate la Casa EfdN; + laboratoare didactice și de cercetare (Facultatea de Inginerie a Instalațiilor), Realizarea de materiale de promovare: afișe, pliante, roll-up-uri, Promovare permanentă pe pagina Facebook, Campanie de promovare pe Google Adwords Vizite la liceele din București și din județele Buzău, Ialomița, Argeș, Teleorman, Ilfov, pentru promovarea ofertei educaționale



(Facultatea de Hidrotehnică), Organizarea unui stand al Facultății de Geodezie în cadrul Simpozionului internațional GeoPreVi 2018, la Hotel Caro, București, Organizarea de workshop-uri în școli și licee pentru prezentarea și discutarea ofertei DPPD (București, Brașov, Constanța, Craiova și Târgoviște) etc.

II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

Respectarea drepturilor și obligațiilor studenților (contractul de școlarizare). Activitatea profesională, drepturile și obligațiile studenților sunt prevăzute în Carta UTCB, în Regulamentul privind desfășurarea activității studenților în UTCB (ultima actualizare aprobată în Senatul UTCB din 24 sept. 2018).

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților face referiri la procedurile de admitere în facultate și de înmatriculare a studenților, la drepturile și îndatoririle studenților, la frecventarea activităților didactice, la promovarea anului universitar și utilizarea Sistemului European de Credite Transferabile, la transferul studenților, la întreruperea studiilor, la mobilități, la recompense și sancțiuni, la procedurile utilizate pentru finalizarea studiilor. În contractul de școlarizare sunt menționate drepturile și obligațiile studenților care sunt cunoscute de către aceștia iar din discuțiile cu studenții nu au fost semnalate încălcări ale acestora.

- *Respectarea regulamentelor, procedurilor și metodelor referitoare la activitatea studenților.* Regulamentele, procedurile referitoare la activitatea studenților sunt cunoscute de către aceștia și sunt transpuse în practică, așa cum a rezultat și din discuțiile cu studenții

- *Respectarea curriculumului universitar / planului de învățământ pe fiecare promoție.* Activitatea didactică a studenților se desfășoară în conformitate cu planurile de învățământ care sunt stabilite pentru fiecare program de studii și cu planificările din fișele disciplinelor, urmărindu-se realizarea obiectivelor predării și învățării și concretizarea acestora în rezultatele învățării, respectiv în competențele pe care studenții trebuie să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline. Planurile de învățământ, aprobate de către senat sunt întocmite conform standardelor ARACIS, sunt transpuse în practică și se regăsesc în foile matricole ale fiecărei promoții. Acest lucru a fost evidențiat și în urma verificării programelor de studii care au fost evaluate.

- *Respectarea conținutului fișelor disciplinelor.* Fișele disciplinelor cuprind obiective, competențe profesionale și transversale, numărul de ore de curs, seminar, conținutul tematic al cursurilor și seminariilor, teste și teme de control, forma de evaluare, modul de stabilire a notei finale, bibliografia și lista materialelor didactice necesare. Din discuțiile cu studenții a rezultat faptul că în primele ore de curs, cadrele didactice prezintă studenților conținutul fișei disciplinelor, inclusiv modul de evaluare al cunoștințelor.

- *Respectarea normelor privind formațiile de studii; corelarea cu spațiile de învățământ, conform orarelor afișate.* În UTCB formațiile de studiu sunt în concordanță cu spațiile de învățământ care sunt corespunzătoare din punct de vedere al numărului de locuri, al dotării cu elemente de logistică educațională modernă (indicatorii de spațiu efectiv realizați respectă standardele în vigoare) și respectă normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.



- *Respectarea reprezentativității studenților în structurile IIS.* Studenții UTCB sunt reprezentați în structura Consiliilor Facultăților și în Senatul universitar cu o pondere de 25%. De asemenea, studenții sunt delegați să reprezinte comunitatea studențească în structurile de conducere ale Universității și la nivelul fiecărei facultăți, în conformitate cu legislația națională și Carta universitară. Mecanismul de alegere al acestora este prevăzut în Regulamentul privind metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor organelor de conducere ale UTCB. Reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal în cadrul fiecărei facultăți, pentru Consiliile Facultăților și în cadrul universității, pentru Senatul UTCB. Mecanismul de alegere al studenților este democratic și transparent. Cu ocazia întâlnirii Comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților a rezultat că studenții reprezentanți în Consiliile facultăților și în Senatul universitar participă la procesele organizaționale și decizionale dar fac confuzii între structurile universității din care fac parte.

- *Condiții privind transferul studenților. Modul de realizare a transferurilor studenților. Situație statistică de la ultima evaluare.* UTCB dispune de prevederi în cadrul Regulamentului privind activitatea profesională a studenților din UTCB privind transferurile de studenți între universități. Transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări, se face cu respectarea dispozițiilor legale și reglementările interne, numai înainte de începerea anului universitar care succede anul înregistrării solicitării și nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ. Anul de studii în care se realizează transferul este anul de învățământ următor în raport cu cel în care studentul este înmatriculat când îl solicită.

Transferurile între UTCB și alte instituții de învățământ superior s-au realizat cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, inclusiv cu respectarea prevederilor privind mobilitatea academică a studenților (aspect confirmat în cadrul vizitei din data de 11.12.2020).

DATE PRIVIND TRANSFERURILE DE STUDENȚI ÎNTRE UNIVERSITĂȚI

Anul universitar	Transferuri de la Universitatea Tehnică de Construcții din București la alte universități:	Transferuri de la alte universități la Universitatea Tehnică de Construcții din București
2020/2021	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București	Universitatea Politehnică din București
	Universitatea Ovidius din Constanța	
	Universitatea din Craiova	
	Universitatea Tehnică din Rep.Moldova	
TOTAL	4 studenți	1 student
2019/2020	Universitatea Transilvania din Brașov	Universitatea Politehnică din București
	Universitatea din Craiova – 2 studenți	Universitatea Politehnică din Timișoara
		Academia Tehnică Militară <i>Ferdinand I</i>
TOTAL	3 studenți	3 studenți
2018/2019	Universitatea din Craiova – 2 studenți	Universitatea Politehnică din București-4 studenți
	Universitatea Ovidius din Constanța	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București



	Universitatea din Pitești	Academia Tehnică Militară <i>Ferdinand I</i>
	Universitatea Politehnică din Timișoara	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
TOTAL	5 studenți	7 studenți
2017/2018	Universitatea Politehnică din București- 2 studenți	Universitatea Tehnică <i>Gheorghe Asachi</i> din Iași
	Universitatea Politehnică din Timișoara	Universitatea din București – 2 studenți
	Universitatea <i>Ovidius</i> din Constanța	Universitatea din Craiova
	Universitatea din Craiova	Universitatea Politehnică din Timișoara
TOTAL	5 studenți	5 studenți
2016/2017	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București	Universitatea Politehnică din București- 2 studenți
	Universitatea <i>Vasile Alecsandri</i> din Bacău	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
	Universitatea din Craiova – 2 studenți	Academia Tehnică Militară <i>Ferdinand I</i>
	Universitate Petrol și Gaze din Ploiești	Universitatea Tehnică <i>Gheorghe Asachi</i> din Iași – 2 studenți
	Universitatea Politehnică din București	
	Universitatea Politehnică din Timișoara	
TOTAL	7 studenți	6 studenți

- *Recunoașterea și validarea creditelor transferabile.* Fiecare semestru are 30 de credite de studii transferabile în sistemul european (ECTS). Disciplinele facultative care sunt prevăzute în planul de învățământ – semestrele I și III se încheie cu un colocviu, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv. Creditele obținute de către studenți sunt recunoscute.

- *Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților.* Examinarea studenților se bazează pe dovedirea obținerii competențelor specifice fiecărei discipline. Fișele disciplinelor cuprind formele de evaluare și procentul deținut în nota finală de fiecare modalitate de examinare și sunt comunicate studenților la începerea fiecărui semestru de fiecare cadru didactic, fapt confirmat de studenți la întâlnirea cu aceștia.

Organizarea examenelor de finalizare a studiilor. Studiile de licență și masterat se desfășoară conform prevederilor legale și a Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor din Ciclul I – studii universitare de licență – în UTCB (aprobată în ședința Senat din 23 iulie 2012, modificată în ședința de Senat din 31 ianuarie 2017, modificată în ședința de Senat din 12 februarie 2018 și ulterior modificată în ședința de Senat din 21 ianuarie 2019, respectiv a Metodologiei privind organizarea și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor din Ciclul II – Studii universitare de masterat în UTCB (aprobată în ședința Senat din 23 iulie 2012, modificată în ședința de Senat din 31 ianuarie 2017, modificată în ședința de Senat din 12 februarie 2018 și ulterior modificată în ședința de Senat din 21 ianuarie 2019). La finalizarea studiilor se organizează examen de licență, respectiv examen de disertație. Din discuțiile cu studenții și absolvenții a reieșit faptul că aceștia își aleg tema pentru finalizarea studiilor și beneficiază de îndrumarea cadrului didactic care coordonează lucrarea.

- *Asigurarea mobilităților la nivel național și internațional.* Biroul Erasmus+ s-a înființat în 2015, preluând atribuțiile Biroului de programe comunitare, care a administrat programul pe parcursul primelor două faze ale sale (Socrates – Erasmus și Erasmus Lifelong



Learning). Anual, prin intermediul Biroului ERASMUS se organizează concurs de selecție pentru studenții interesați să participe la programul Erasmus+, la mobilități de studii, practică, pregătirea disertațiilor sau pregătirea unui raport de cercetare în cadrul programului de studii doctorale și programe de Dublă Diplomă. Sunt eligibili studenții care NU au mai beneficiat de o bursă ERASMUS+ în cadrul aceluiași ciclu de studii.

Prin intermediul biroului Erasmus, UTCB și-a mărit treptat numărul de parteneriate. Pe lângă cele peste 60 de acorduri bilaterale cu universități europene în cadrul programului Erasmus+, UTCB are în derulare diferite alte tipuri de acorduri încheiate cu instituții de învățământ superior din Europa, Asia și America.

Studenții UTCB prin programul IAESTE pot să efectueze stagiul de practică în străinătate (dacă a absolvit primul semestru de studii și are nivelul competențelor tehnice și lingvistice solicitate de angajator). Numărul locurilor disponibile este în funcție de ofertele primite, care sunt comunicate anual prin afișare și postare pe site.

Acordul de Dublă Diplomă încheiat cu Ecole des Ponts ParisTech, unic în România, a fost semnat la București în 2001. Anual, un număr de până la 5 absolvenți ai ciclului 1 din domeniului Ingineriei Civile, pot să urmeze la ENPC doi ani de studii și un stagiu practic obligatoriu, în locul primului an de masterat. După susținerea PFE (projet fin d'études) la Paris, studenții revin la UTCB unde parcurg al treilea semestru din programul de masterat. În urma susținerii disertației, absolvenții obțin atât diploma de masterat a UTCB cât și diploma de inginer a ENPC. Până în prezent, 56 de absolvenți ai UTCB au obținut în acest fel diploma uneia dintre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior din Europa.

În anul 2016, ca urmare a unei cooperări de peste 20 de ani între UTCB, prin Facultatea de Inginerie a Instalațiilor, și Université de La Rochelle, s-a încheiat al doilea acord de Dublă Diplomă la nivel de masterat, specializarea "Efficacite energetique des installations techniques du bâtiment". În cadrul acestui program un număr de până la 5 studenți urmează semestrele 1 și 3 la universitatea parteneră și semestrele 2 și 4 la UTCB, obținând diplomele de masterat ale ambelor universități. În anul universitar 2017 – 2018 au participat 5 studenți de la UTCB și 2 studenți de la Université de La Rochelle.

Începând cu anul universitar 2018-2019 se derulează programul de Dublă Diplomă la nivel masterat încheiat între UTCB, prin Facultatea de inginerie în limbi străine, și Université de Liège, de care pot beneficia anual câte 3 studenți. Din anul universitar 2018 – 2019 a devenit operațional acordul de Dublă Diplomă încheiat între ARUT (Alianța Română a Universităților Tehnice din care face parte și UTCB) și Grupul INSA, care reunește 7 Institute Naționale de Științe Aplicate și 7 Școli Superioare Naționale din Franța. Studenții doritori selecționați din UTCB vor avea un parcurs școlar alternativ, de câte un an de studii în Franța pe ciclu de învățământ, începând cu anul 3 de licență, obținând la sfârșitul programului, pe lângă diplomele de licență și de masterat ale UTCB, și diploma de inginer absolvent al unei universități din grupul INSA.

Din discuțiile cu studenții a rezultat faptul că aceștia sunt la curent cu posibilitatea de a efectua mobilități internaționale și au beneficiat de acestea.

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

- *Concordanța între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii; consistența fișelor de disciplină (se corelează cu evaluarea programelor*



din cadrul evaluării). Programele de studii de licență care funcționează la UTCB au definite competențele corespunzătoare calificărilor pe care le realizează în raport cu exigențele Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior din România. Astfel, absolvenții specializărilor din cadrul Universității sunt solicitați de piața forței de muncă, cei mai mulți dintre aceștia fiind recrutați pe posturi corespunzătoare calificărilor dobândite. Cadrele didactice titulare de discipline stabilesc metodele și tehnicile de predare și învățare în conformitate cu cerințele de a centra activitatea didactică pe student și pe rezultatele învățării, și pe care le prezintă explicit în fișele disciplinelor, după care sunt discutate în consiliile facultăților și aprobate de decan. Fișele disciplinelor sunt aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului de către fiecare cadru didactic. Din studierea la fața locului a cadrului reglementar și funcțional și din discuțiile cu personalul de conducere al universității și al facultăților a rezultat că există preocupări în universitate pentru adaptarea conținuturilor curriculare la cerințele în schimbare ale pieței muncii.

- *Practica studenților.* În UTCB îmbinarea predării teoretice cu practica de șantier este prevăzută în planurile de învățământ de foarte multă vreme, această abordare fiind sine qua non în pregătirea pentru profesia de inginer constructor. Practica studenților se desfășoară conform Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat. Conform hotărârii Senatului UTCB din data de 11 iunie 2020, privind completarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat, stagiul de practica se desfășura în sistem online (în perioada de pandemie).

Practica studenților reprezintă o preocupare majoră a UTCB. O dovadă a acestei preocupări este și faptul că în cadrul UTCB s-au derulat și se derulează mai multe proiecte din fonduri structurale care au avut ca principal obiectiv practica studenților. Un exemplu de proiect este vizibil pe <http://instalatii.utcb.ro/Studenti/practica.html> și <http://isaia.hutcb.ro/82454/>. Aceste proiecte au contribuit la dezvoltarea competențelor și abilităților practice pentru un număr de 200 de studenți prin optimizarea stagiilor de pregătire practică.

Pe axa POSDRU/ POCU, UTCB a câștigat două proiecte cu o finanțare Europeană, care sprijină practica studenților. Primul s-a desfășurat în perioada 2014 – 2015 și a avut titlul: ”Facilitarea tranziției studenților de la școala la viața activă prin intermediul metodelor interactive tip întreprindere simulată în domeniul construcțiilor și al producției de materiale pt construcții” - CONSIMAT, POSDRU /161/2.1/G/141733, iar al doilea, cu titlul: “Facilitarea tranziției studenților de la școală la viața activă prin intermediul stagiilor de practică în domeniul tehnologiilor destinate orașelor inteligente și soluțiilor de infrastructuri integrate din zone urbane aglomerate” – CONSIMAT, POCU/90/6.13/6.14/107505, este în curs de desfășurare. Valoarea contabilă a celor două proiecte a fost de 800.000 lei și 840.000 lei, însă la sumele respective, se adaugă și valoarea echipamentelor procurate pentru studenți, care s-au achiziționat prin intermediul partenerului APMCR (Asociația Producătorilor de Materiale de Construcții din România). Proiectele au oferit multiple avantaje pentru studenții din zonele defavorizate (pentru prima dată, echipamente complete de practică, deconturi pentru transport, premii în bani între 1000 și 3000 lei pentru cei mai buni studenți din fiecare grupa etc., iar studenții au beneficiat de obținerea de competențe antreprenoriale prin cursuri finanțate din proiect).



- *Folosirea noilor tehnologii în procesele educaționale. Centrarea predării – învățării – evaluării pe student.* În UTCB, în procesul de predare, cât și în cel de învățare, cadrele didactice folosesc metode care stimulează dezvoltarea personalității studenților, creativitatea, inițiativa, imaginația etc. Astfel, cadrele didactice folosesc metode de predare interactive pentru cursuri, iar în cadrul lucrărilor practice și seminariilor sunt generate modele și studii de caz care stimulează și determină intervenția creativă a studenților. De asemenea, cadrele didactice folosesc sistemele moderne de informare a studenților (pagina web, e-mail, Platforma e-learning), prin care pun la dispoziția acestora materialele necesare informării și formării și prin care comunică pentru atingerea obiectivelor fiecărei specializări. Cadrele didactice au pregătirea necesară pentru a realiza procese didactice în conformitate cu planurile de învățământ și cu respectarea programelor analitice specificate în fișele disciplinelor, urmărindu-se realizarea obiectivelor predării și învățării și concretizarea acestora în rezultatele învățării, respectiv în competențele pe care studenții trebuie să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline. În consecință, la UTCB se urmărește, pe toată durata programelor de studii, realizarea obiectivelor ce privesc managementul calității procesului de învățământ de a centra activitatea didactică pe student și pe rezultatele învățării.

Personalul didactic din UTCB este preocupat de posibilitățile oferite de noile tehnologii domeniului educației și ca răspuns al acestor preocupări a participat la competiții pentru finanțarea unor proiecte care au ca obiectiv principal promovarea noilor tehnologii în educație și susținerea învățării asistată de calculator (e-learning).

Utilizarea e-learningului este strâns legată de nevoile sociale, economice și educaționale identificate și are ca rezultate:

- ameliorarea eficienței sistemului de educație și formare la nivel curricular;
- aprofundarea cunoștințelor în interiorul disciplinei;
- abordarea interdisciplinară a pregătirii;
- flexibilizarea strategiilor didactice;
- creșterea motivației pentru studiu.
- asigurarea accesului la formarea competențelor de utilizare a noilor tehnologii prin:
- asigurarea resurselor tehnologice și accesului la internet;
- stimularea interesului pentru cunoaștere.

În UTCB cadrele didactice desfășoară activități de îndrumare a studenților oferindu-le acestora posibilitatea să își completeze cunoștințele. Facultățile din UTCB au numiți mentori de an. Numele mentorilor sunt publicate pe paginile web ale facultăților (<http://civile.utcb.ro/>).

- *Mecanisme de urmărire a traseului absolvenților.* Facultățile din cadrul UTCB au conceput planurile de învățământ și misiunile specializărilor astfel încât pregătirea studenților să fie în concordanță cu cerințele pieței muncii din țară și la nivelul Uniunii Europene. UTCB a organizat o serie de acțiuni suplimentare pentru a facilita absolvenților săi accesul la piața muncii și pentru a face cunoscute abilitățile absolvenților unor mari categorii de angajatori. În perioada 2015 – 2019, numărul ofertelor de angajare care au fost trimise facultăților au depășit numărul de absolvenți astfel încât se poate aprecia ca majoritatea absolvenților au fost absorbiți de piața forței de muncă. Deși numărul acțiunilor de ajutorare a studenților pentru accesul pe piața forței de muncă, a crescut foarte mult în ultima perioadă, totuși este dificilă contorizarea și monitorizarea situației integrării studenților și al



absolvenților pe piața forței de muncă. Pentru a putea avea o mai bună informare privind integrarea absolvenților pe piața muncii UTCB a creat un sistem informatic numit "Absolvenți UTCB" unde absolvenții UTCB se pot înregistra și de unde se pot obține și informații referitoare la locul de muncă (<http://absolventi.utcb.ro/>). Ca răspuns la modul de pregătire, la abilitățile pe care absolvenții UTCB le-au obținut și la eforturile personalului didactic peste 80% din absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare. O contribuție importantă la obținerea informațiilor privind angajarea absolvenților UTCB o are Asociația Studenților la Construcții din București (<http://www.ascb.ro/>).

În cadrul UTCB funcționează Societatea Antreprenorială Studențească cu scopul de a dezvolta un mecanism de sprijinire, dezvoltare și încurajare a spiritului antreprenorial în rândul studenților și absolvenților Universității Tehnice de Construcții din București.

- *Existența și funcționarea Centrului de orientare în carieră a studenților.* În cadrul UTCB funcționează Centrul Consiliere și Orientare în Carieră CCOC, care are ca obiectiv fundamental optimizarea cadrului instituțional în vederea oferirii de noi oportunități de angajare a tinerilor din sistemul educațional, prin activități de consiliere și orientare în carieră. CCOC este o structură distinctă, fără personalitate juridică, în cadrul UTCB, cu funcții, structură și atribuții specifice și are sediul în incinta Universității, Bd. Lacul Tei nr. 122-124. Centrul a fost înființat și funcționează pe baza unui regulament propriu. Informațiile privind orarul și activitățile Centrului sunt afișate pe site-ul universității, la avizierul propriu și la avizierul facultăților. Activitatea CCOC se desfășoară conform unui plan și regulament propriu.

Centrul de Consiliere și Orientare în Cariera este condus de un director, și mai are în componență unul sau doi reprezentanți de la fiecare facultate a UTCB, în total 9 membri. Ca formare, 8 dintre membri sunt cadre didactice cu expertiza în domeniul studiat al studenților. Trei dintre aceștia sunt *Consilieri dezvoltare personală* și *Coach*, și unul este și *Consilier orientare în carieră*, cu certificate eliberate de Autoritatea Națională pentru Calificări. Personalul lucrează în sesiuni de consiliere cu studenții, organizează diverse workshopuri, și colaborează foarte strans cu Asociațiile Studențești din UTCB.

Activitatea de consiliere și orientare în carieră se adresează studenților universității, indiferent de programul de studii pe care aceștia îl frecventează. Obiectivul fundamental îl constituie oferirea de oportunități de angajare prin activități care vizează: orientarea studenților astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona optim propriul traseu educațional; reducerea abandonului universitar; facilitarea relației dintre studenți și piața muncii.

Pentru exemplificare, activitățile desfășurate în perioada 01.01.2019 – 31.12.2019 de Centrul Consiliere și Orientare în Carieră - CCOC au fost următoarele: 12 prezentări tematice efectuate de firme de prestigiu, ce desfășoară activități în domeniul construcțiilor; o prezentare a unui proiect derulat de parteneri care oferă posibilitatea consilierii studenților pentru dobândirea cunoștințelor antreprenoriale și de demarare a de afaceri personale; 2 acțiuni de distribuire de reviste privind popularizarea unor târguri de joburi altele decât cele organizate în cadrul UTCB; promovarea unor anunțuri de angajare pentru studenți; facilitarea depunerii unui număr de 108 CV din partea studenților, la diverse societăți comerciale; realizarea unui număr de 12 de întâlniri de discuții pe teme de



angajabilitate la care au participat un număr de 124 studenți din UTCB și reprezentanții unui număr de 5 societăți comerciale; 2 participări la târguri și expoziții, vizite pe șantiere de construcții civile și industriale; consilierea unui număr de 365 de studenți, 120 elevi și 106 absolvenți.

În UTCB cadrele didactice desfășoară activități de îndrumare a studenților oferindu-le acestora posibilitatea să își completeze cunoștințele. Facultățile din UTCB au numiți mentori de an. Numele mentorilor sunt publicate pe paginile web ale facultăților (ex. <http://civile.utcb.ro/>).

II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

- *Obiectivele activității de cercetare conform misiunii asumate în Carta Universitară.* Dezvoltarea cercetării științifice constituie un obiectiv important al managementului instituțional din UTCB fiind menită să echilibreze raportul dintre activitatea de învățământ și cea de cercetare și să contribuie astfel la realizarea misiunii fundamentale, de a fi un centru național de formare a noilor generații de specialiști și de cercetare științifică performantă în domeniile construcțiilor, protecției seismice a acestora, construcției căilor de comunicații, instalațiilor, utilajelor de construcții, măsurătorilor terestre, protecției mediului, ingineriei urbane și altele. Misiunea Universității cuprinde elemente de specificitate în legătură cu cercetarea științifică, iar obiectivele științifice pe termen mediu și lung sunt clar definite în strategia Universității.

Activitatea de cercetare științifică din UTCB are următoarele componente: cercetarea fundamentală și aplicativă; dezvoltarea (de produse și servicii inovative) și inovarea (transferarea către mediul socio-economic a produselor și serviciilor inovative). Cercetarea din UTCB se adresează obiectivelor enunțate în Planul Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare 2015-2020 (<http://www.research.ro/ro/articol/1434/programe-nationale>) și în Programul HORIZON 2020 (<https://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en>).

Pentru perioada 2016-2020 UTCB a avut stabilite următoarele obiective/activități pentru managementul activității de cercetare:

- asumarea de către UTCB a domeniilor majore de cercetare: (i) Orașul Inteligent, (ii) Eficiența energetică și (iii) Reziliența la dezastre;
- evaluarea și clasificarea centrelor de cercetare din UTCB;
- dezvoltarea unor relații de colaborare transversală între centrele de cercetare în vederea creșterii performanțelor la participarea în competiții adresate domeniilor majore de cercetare; gruparea centrelor de cercetare viabile în jurul celor performante care să se adreseze domeniilor majore de cercetare;
- crearea și instituționalizarea de parteneriate puternice cu universități, institute de cercetare, companii și societăți comerciale și clustere inovatoare puternic sprijinite și motivate de industrie pentru participarea la competiții de finanțare a cercetării;
- diversificarea ofertei de servicii specializate de CDI oferite industriei și mediului economic;
- atragerea unor cercetători de prestigiu pe plan național și internațional și cooperarea susținută cu absolvenții UTCB care au dobândit reputație științifică internațională;



- creșterea responsabilității departamentelor pentru calitatea științifică a tezelor de doctorat și sporirea exigențelor publiciste preliminare susținerii tezelor de doctorat;
 - obligativitatea publicării unui raport de cercetare din cadrul programului de pregătire doctorală în limba engleză și postarea acestora pe site-ul Școlii Doctorale;
 - promovarea infrastructurii și a serviciilor de cercetare oferite de UTCB prin intermediul portalului “Registrul Național al Infrastructurilor de Cercetare” (ERRIS – Engage in the Romanian Research Infrastructures System);
 - definitivarea unei baze de date pentru raportarea anuală unitară a rezultatelor cercetării;
 - dotarea laboratoarelor de cercetare și/sau didactice folosind fondurile structurale;
 - constituirea, din regie, în urma unei analize a structurii cheltuielilor acoperite din aceasta, a unui fond pentru stimularea cercetării cu rezultate performante și vizibile;
 - instituirea unor premii anuale pentru excelența în cercetare;
 - încurajarea depunerilor de proiecte de cercetare și premiarea publicării rezultatelor cercetării în jurnale cotate ISI cu factor de impact mai mare ca 1,00, a citărilor (excluzând auto-citățile) în aceeași categorie de jurnale, a cărților sau capitolelor de carte publicate în edituri internaționale de prestigiu și a obținerii unor brevete de invenție ISI, premiate internațional sau aplicate cu succes în industrie;
 - postarea pe site-urile centrelor de cercetare a articolelor publicate în jurnale cu factor de impact, în funcție de politica de auto-arhivare acceptată de edituri;
- asigurarea accesului la resursele de documentare științifică prin continuarea asocierii cu AnelisPlus și asigurarea contribuției financiare la acest program;
- creșterea rolului Consiliul Cercetării Științifice în avizarea cererilor de finanțare și a rapoartelor de cercetare;
- întărirea Departamentului de Management al Cercetării, Dezvoltării și Inovării;
 - revitalizarea sesiunilor științifice studentești (în special pentru studenții masteranzi) și a seminarelor științifice ale departamentelor;
 - concentrarea resurselor publicistice și manageriale pe jurnalul UTCB “Mathematical Modelling in Civil Engineering” în vederea indexării ISI de către Thomson Reuters;
 - stimularea organizării conferințelor internaționale și a celor naționale cu participare internațională.

Cu ocazia vizitei din 11.12.2020 și a discuțiilor online cu angajatorii, s-a constatat că există o relație strânsă de colaborare a UTCB cu mediul economic din domeniu și nu numai: contracte de cercetare, sponsorizări, susținerea participării la concursuri internaționale.

- *Planuri strategice privind activitatea de cercetare.* Pentru o bună funcționare a proceselor de cercetare, în cadrul UTCB s-a înființat Departamentul de Management al Cercetării, Dezvoltării și Inovării (DMCDI). DMCDI este o organizație de cercetare, proiectare și studii autonomă, fără personalitate juridică și care funcționează pe baza prevederilor Legii Educației Naționale 1/2011 și a Cartei Universitare. Activitatea de cercetare științifică funcționează pe baza unui Regulament de organizare a Cercetării, Dezvoltării și Inovării în UTCB aprobat în ședința Senatului UTCB din data de 29.03.2018. Activitatea de cercetare din UTCB are la bază (I) planurile strategice pentru activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare, (II) componenta pentru cercetare din cadrul planului strategic



de implementare a procesului de internaționalizare și (III) metodologiile de înființare și de evaluare a centrelor de cercetare.

Strategia pentru cercetarea științifică pe perioada 2016 - 2020 a fost inclusă în PLANUL STRATEGIC al Universității Tehnice de Construcții din București aprobat în ședința Senatului UTCB din mai 2016. În Planul Strategic 2016-2020 au fost sintetizate direcțiile de cercetare din cadrul structurilor din universitate și în Registrul de evidență a rezultatelor activităților de cercetare-dezvoltare întocmit la nivel de UTCB sunt centralizate proiectele de cercetare și sunt prezentate rezultatele cercetării științifice care pot fi valorificate prin transfer tehnologic către mediul economic.

Activitatea de cercetare științifică reprezintă o componentă principală a proceselor de învățământ superior din UTCB și se realizează prin contribuția corpului didactic universitar și a personalului de cercetare pe bază de proiecte de cercetare, accesate în sistem competițional, prin programe de cercetare naționale, europene sau internaționale, pe proiecte de colaborare bilaterală cu instituții din țară sau străinătate, pe contracte de consultanță pentru Banca Mondială sau pe proiecte contractate direct cu diverși beneficiari, interesați de domeniile în care se realizează aceste activități. Activitățile de cercetare sunt cuprinse în programele universității, în cele ale departamentelor didactice, facultăților, departamentelor nedidactice, centrelor de cercetare etc. În cadrul acestor programe este inclusă și tematica programelor de cercetare științifică doctorală.

UTCB realizează și activități de cercetare științifică prin parteneriat cu alte institute de învățământ și de cercetare din țară sau din străinătate, inclusiv în cadrul unor rețele (European Civil Engineering Education and Training - EUCEET, rețeaua tematică inițiată de UTCB, rețea ce cuprinde 131 de instituții partenere din 29 țări europene) sau consorții de cercetare prin care UTCB să realizeze excelența în cercetare. UTCB are încheiate convenții de cooperare în domeniul cercetării, UTCB fiind membră în peste 16 organizații și asociații internaționale. Convențiile de colaborare sunt cu universități/ institute/ centre de cercetare din Olanda, Portugalia, Germania, Elveția, Franța și Bulgaria.

- *Institute / Centre de cercetare proprii.* UTCB dispune de un număr de 18 Centre de cercetare care au fost înființate în baza unei metodologii aprobate de Senat. Lista celor 18 centre de cercetare este următoarea:

1. Centrul de Cercetare pentru structuri de beton (C.C.S.B.)
2. Centrul de Cercetare: Evaluarea Riscului Seismic (C.E.R.S.)
3. Centrul de Cercetare pentru matematică și informatică
4. Amenajări Hidrotehnice și Gospodărirea Apelor (A.Q.U.A.)
5. Centrul de Cercetare: Ingineria apelor subterane (C.IA.S.)
6. Centrul de Cercetare în Ingineria Geotehnică (C.I.G.)
7. Centrul de Cercetare: Drumuri și aeroporturi
8. Centrul de cercetare pentru valorificarea deșeurilor minerale în materiale de construcții (V.A.D.E.M.C.)
9. Centrul de Cercetare Avansată în Rezistență Materialelor (C.A.R.E.M.)
10. Centrul de cercetare în domeniul Ingineriei Structurale, Modelării Probabilistice a Acțiunilor și Estimării Riscului Structural “profesor Dan Ghiocel” (C.C.D.G.)
11. Centrul de cercetare avansată pentru calitate AMBientală și fizica clădirilor (C.A.M.B.I.)
12. Centrul de Cercetare: Eficiență Energetică în Clădiri (C.E.E.C.)



13. Centrul de Cercetare pentru sisteme termice (S.I.T.E.R.)
14. Centrul de Cercetare în Inginerie Electrică și Iluminat (C.C.- I.E.L.I.)
15. Centrul de Cercetare în Geodezie Spațială, Fotogrammetrie, Teledetecție și G.I.S (G.E.O.S.)
16. Centrul de Cercetare: Măsurători geodezice inginerești și infrastructuri de date spațiale (C.C.M.G.I.I.D.S.)
17. Centrul de Cercetare: Ingineria echipamentelor tehnologice în construcții
18. Centrul de Cercetare: Traducere specializată și comunicare interculturală (T.S.C.I.)

În prezent în UTCB există un număr de 39 de laboratoare de cercetare astfel:

1. Laboratorul de Construcții Metalice - cercetare/prestări servicii/didactic, autorizat ISC 2002, 2007, 2011; în prezent în curs de reautorizare;
2. Laboratorul de Cercetare și Încercări al Departamentului Construcții de Beton Armat - cercetare, prestări servicii și didactic, autorizat grad I de către ISC;
3. Laboratorul de Încercări Structurale – cercetare/prestări servicii, autorizare: nu este cazul;
4. Laborator de Geotehnică și Fundații (cu puncte de lucru în Colentina și Tei) - cercetare/prestări servicii/didactic, autorizat ISC;
5. Laboratorul de Rezistența Materialelor – didactic/prestări servicii/cercetare;
6. Laborator de Drumuri – didactic/prestări servicii/cercetare, autorizat ISC;
7. Laborator de Încercări Sisteme și Echipamente Termice (INSIST) - prestări servicii, acreditat RENAR;
8. Laborator de Materiale de construcții – didactic/prestări servicii/cercetare, autorizat ISC;
9. Laboratorul “CENTRUL DE DATE GRID” Sala II-1a – didactic/cercetare;
10. Laboratorul de cercetare-dezvoltare în domeniul INGINERIA SISTEMELOR - AUTOMATICĂ ȘI INFORMATICĂ APLICATĂ – cercetare;
11. Laboratorul de automată – Sala II-11 – didactic/cercetare;
12. Laborator de Chimia poluanților-complex laboratoare Colentina – cercetare/prestări servicii/didactice;
13. Laborator de Microbiologie și toxicologie - complex laboratoare Colentina – cercetare/prestări/didactice;
14. Laborator de Biologia apei-complex laboratoare Colentina- cercetare/prestări/didactice
15. Laborator de Modele mici-complex laboratoare Colentina – cercetare/prestări servicii /didactice;
16. Laboratorul de prelucrări geospațiale și GIS sala Tempus – cercetare/didactic;
17. Laborator de Aerodinamică și Ingineria Vântului ”Constantin Iamandi” - cercetare/didactic;
18. Laborator de Hidraulică – cercetare/didactic;
19. Laborator de Protecția Mediului - prestări servicii;
20. Laboratorul de Instalații – didactic/cercetare/prestări servicii;
21. Laborator de cercetare pentru eficiența energetică și studiul surselor de energie curată - cercetare /prestări servicii;
22. Laborator informatic pentru activități de cercetare dezvoltare în domeniul eficienței energetice – cercetare/prestări servicii;
23. Laborator “Centrul de cercetare în domeniul ingineriei termice” – cercetare;
24. Laborator de Electrotehnică – didactic/cercetare;



25. Laborator de Masini Electrice – didactic/cercetare;
26. Laborator de Automatizari si Comenzi – didactic/cercetare;
27. Laborator de Automatizari si Reglari „Profesor Constantin Ionescu” – didactic/cercetare;
28. Laborator de Masurari in Instalatii – didactic/cercetare;
29. Laborator de Iluminat si Instalatii Electrice – didactic/cercetare;
30. Laborator “Centrul de Aplicatii pentru Sisteme de Iluminat,, – didactic/cercetare;
31. Laborator de Calitatea Energiei Electrice si Compatibilitate Electromagnetica - cercetare /prestari servicii;
32. Laborator pentru determinarea performantelor fotometrice, tehnice si energetice ale aparatelor si sistemelor de iluminat artificial si integrat „Profesor Cornel Bianchi” - cercetare /prestari servicii;
33. Laborator sisteme domotice si pervasive in cladiri inteligente – cercetare/prestari servicii
34. Laborator de Geodezie – cercetare/didactic;
35. Laborator de Geodezie Spațială – cercetare;
36. Laborator de Fotogrammetrie ”Prof. dr. ing. Nicolae OPRESCU” – cercetare/didactic;
37. Laborator de Teledeteție și GIS ”Prof. dr. ing. Florea ZĂVOIANU” – cercetare/didactic;
38. Laborator de Cartografie – cercetare/didactic;
39. Laborator de GIS – didactic/cercetare;

- *Număr conducători de doctorat.* În UTCB se derulează Ciclu III de studii universitare- Doctorat. Scoala doctorală organizează studii de doctorat în 4 domenii (Inginerie Civilă și Instalații cu 27 specializări, Inginerie Mecanică cu 3 specializări, Inginerie Electrică cu o specializare și Inginerie Industrială cu 2 specializări. În anul univ. 2020/2021, în cadrul școlii doctorale își desfășoară activitatea 52 conducători de doctorat.

- *Implicarea studenților în activități de cercetare.* Studenții sunt implicați în activitatea de cercetare științifică iar rezultatele obținute se regăsesc în lucrările de licență sau sunt prezentate în sesiunile anuale de comunicări științifice ale studenților. Studenții masteranzi și, în special, doctoranzii UTCB reprezintă o resursă foarte importantă a cercetării universitare. Din Raportul de autoevaluare rezultă faptul că în acest moment, această resursă este numai parțial valorificată. Este necesar să se asigure de către conducătorii de doctorat, cel puțin studenților doctoranzi bursieri, implicarea în proiecte/granturi de cercetare/consultanță, ca instrument esențial în elaborarea tezelor din care să rezulte publicații de valoare în reviste internaționale de prestigiu.

În perioada 2016-2020 studentii de la toate ciclurile de invatamant (ciclul I, II si III) au fost implicați în echipele următoarele proiecte de cercetare derulate în UTCB: Optimizarea calității mediului interior și a eficienței energetice în clădirile educaționale folosind o metodă multi-criteriu(EDU-Quality), PN-II-RU-TE-2012-3-0108; (Nr. UTCB: 71/2013), Inginerie seismică de performanță bazată pe comunitate (CoBPPE), PN-II-RU-TE-2014-4-0697; (Nr. UTCB: 202/2015), Metoda de evaluare seismică pentru case rezidențiale tradiționale românești, PN-II-RU-TE-2014-4-2169; (Nr. UTCB: 207/2015), O nouă metodă de evaluare a vulnerabilității acviferelor prin abordarea combinată a modelării matematice și analizei datelor geospațiale - VULMOD, PN-II-RU-TE-2014-4-2127; (Nr. UTCB: 216/2015), Matrici de REFLECToare economice pentru monitorizarea talazurilor și versanților, STAR-CDI-C2-2013-397; (Nr. UTCB: 221/2013), Îmbunătățirea mediului de deshidratare a nămolului provenit din procesul de epurare a apelor uzate la SEAU Glina prin



optimizarea sistemului de captare și tratare a efluenților locali (SOLECT) PN-III-P2-2.1-BG-2016-0158; (Nr. UTCB: 292/2016), Dispozitiv inovant pentru măsurarea permeabilității la aer a clădirilor PN-III-P2-2.1-PED-2016-1951, Aplicație inteligentă în timp real pentru managementul calității aerului în mediul urban cu orientare către categoriile sensibile de persoane, PN-III-P2-2.1-PED-2016-1285, Colector solar inteligent cu materiale cu schimbare de fază integrate, PN-III-P2-2.1-PED-2016-1154, Turbina Eoliană Carcasată de Putere Mică Echipată cu Dispozitive Pasive de Control al Curgerii (SWAN34), PN-III-P2-2.1-PED-2016-0631, Demonstrator experimental al unui amortizor de șină inovativ cu elemente elastice de cauciuc și amortizare cu ulei (EDIMRORD), PN-III-P2-2.1-PED-2016-0748, Configurații noi, cu materiale locale naturale și tehnologii moderne, pentru case tradiționale românești, PN-III-P2-2.1-PED-2016-1073, Îmbunătățirea tehnicilor de validare a produselor interferometrice radar în zone tectonic active. Zona de studiu: Valea Prahovei Carpatică și Subcarpatică, STAR-CDI-C3-2016-599, Instrument zenital controlat de la distanță pentru determinarea astrogeodezică a deviației verticalei, STAR-CDI-C3-2016-510, Advanced air diffusion system of the crew quarters for the iss and deep space habitation systems (QUEST), STAR-CDI-C3-2016-577, Platforma astro-geodezică pentru măsurători de deviația verticalei în timp real, PN-III-P2-2.1-PED-2016-0225, Tehnologii emergente pentru contracararea efectelor induse de curgerile turbulente ale mediilor fluide (CONTUR), PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0868, Clădiri inteligente adaptabile la efectele schimbărilor climatice (CIA_CLIM), PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017, Pilot geotermal demonstrativ pentru aplicații în clădiri rezidențiale Nzeb/ PN-III-P2-2.1-PED2019-2881, Traductori electromecanici moi pe baza de siliconi imprimați 3D / PN-III-P2-2.1-PED-2019-3652, Sistem inteligent de monitorizare în timp real a calității apei, PN-III-CERC-CO-PTE-2-2019 / 54PTE/2020 și Sistem integrat cu elemente de fațadă ventilată pentru uscarea fructelor și legumelor cu aplicație în agricultura urbana (BISCUIT)/ PN-III-P2-2.1-PED-2019-4165

Începând cu anul 2012 până în 2019 studenții UTCB îndrumați de cadrele didactice au participat la 4 ediții a Solar Decathlon (Solar Decathlon Europe 2012, Madrid, Spania; Solar Decathlon Europe 2014, Versailles, Franța; Solar Decathlon Middle East 2018, Dubai, Emiratele Arabe Unite și Solar Decathlon 2019, Szentendre, Ungaria) și s-au calificat la ediția Solar Decathlon Europe 2021, Wuppertal, Germania. În anul 2019, echipa EFdeN a obținut premiul I la Gala Premiilor de Excelență pentru Studenții UTCB.

Începând cu anul 2016, UTCB participă la cel mai prestigios concurs studentesc internațional de Inginerie seismică, organizat anual de Earthquake Engineering Research Institute (EERI) în diferite orașe din SUA și Canada, astfel: 2016- San Francisco, USA, 2017- Portland, USA, 2018- Los Angeles USA, 2019- Vancouver, Canada, 2020- San Diego, USA. Scopul concursului este atât de a promova cercetarea în domeniul Ingineriei seismice printre studenții de la ciclul licență, cât și de a dezvolta relații profesionale. Ca urmare a succesului dobândit prin proiectul realizat de studenții UTCB în anul 2017, a urmat o participare la Târgul Internațional Electric & Automation Show, București, 2017, unde proiectul a fost apreciat prin decernarea unei mențiuni la secțiunea Inovare tehnică. Proiectul SDC 2017 a participat ca parte integrantă în cadrul altor evenimente organizate de UTCB, precum ConstructFEST ediția I 2017 și târgul RIUF-Romanian International University Fair 2018 și târgul IEAS - International Electric & Automation Show. În anul 2018, echipa EERI SDC 2017 a obținut premiul I la Gala Premiilor de Excelență din UTCB.



- *Domenii și teme de cercetare* - Direcțiile prioritare, cele mai relevante abordate în cercetarea științifică, sunt: Evaluarea probabilistică a hazardurilor naturale și zonarea teritoriului României; Comportarea seismică a structurilor de beton armat, zidărie, oțel și lemn; Evaluarea vulnerabilității și riscului seismic; Reabilitarea și sustenabilitatea clădirilor și structurilor; Dezvoltarea de coduri și standarde în conformitate cu actualele Eurocoduri (inginerie civilă, instalații, drumuri, poduri și căi ferate, protecția mediului); Eficiența energetică a clădirilor; Ingineria vântului; Calculul dinamicii fluidelor; Modelarea comportării liniare și neliniare în regim static și dinamic a structurilor de rezistență din domeniul infrastructurii de transport (drumuri, poduri, cai ferate și tuneluri); Refacerea, extinderea și modernizarea sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurarea apelor uzate; Comportarea statică și seismică a structurilor hidraulice; analize de risc și de siguranță a structurilor hidraulice; Interacțiunea sol-structura; Studii de impact de mediu; Exploatarea și protecția resurselor de apă subterană și dispersia poluanților în mediile poroase și fluide; Îmbunătățirea rețelelor de alimentare cu apă; Tehnologii de investigare și valorificare a deșeurilor industriale; Analize chimice ale poluanților și metode fizice și chimice de depoluare; Siguranța, stabilitatea și fiabilitatea instalațiilor (termice, frigorifice, sanitare, electrice, de iluminat și de climatizare); Agrementarea echipamentelor de instalații; Sistemele hidromecanice de acționare a mașinilor, automatizarea și robotizarea proceselor tehnologice din domeniul ingineriei civile; Mașinile cu acțiune vibrantă și dinamica mașinilor; Proiectarea și realizarea rețelelor geodezice de sprijin; modernizarea rețelei geodezice naționale și includerea acesteia în rețelele europene; Utilizarea datelor de teledetecție pentru obținerea de informații spațiale; Dezvoltarea sistemului informatic cadastral pentru gestionarea localităților de către administrațiile locale și altele.

Temele de cercetare se înscriu pe direcția unei politici echilibrate care urmărește să răspundă în egală măsură comandamentelor societății, progresului tehnologic, lumii profesiilor, priorităților europene etc. Ele au ca scop creșterea vizibilității cercetării universitare în context european și internațional.

Personalul didactic propriu desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă. Potrivit uzanțelor Universității, și planurilor de cercetare, fiecare cadru didactic angajat cu normă de bază, desfășoară cercetare științifică.

Rezultatele cercetării (cărți, articole, lucrări științifice, brevete, proiecte etc.). Rezultatele cercetării sunt valorificate prin organizarea de sesiuni științifice, publicarea de articole și studii în reviste și cărți elaborate și publicate de membri ai corpului profesoral al UTCB în edituri de prestigiu din țară și străinătate, prin transfer de cunoștințe către studenți, masteranzi, doctoranzi și prin transfer de tehnologic sau cognitiv către economia reală.

Structura și valoarea indicatorilor de performanță realizați în perioada 2015 – 2019 demonstrează nivelul performanțelor universității în cercetarea științifică, precum și modalitățile de valorificare a capacității de cercetare științifică, așa cum rezultă din tabelul următor și documentele puse la dispoziție de instituție.

Nr. crt.	Denumire indicator	Număr total
1.	Articole cotate ISI	322
2.	Articole cotate BDI	197



3.	Lucrări publicate în volumele conf. internaționale, cotate ISI și cele organizate de societăți profesionale internaționale	633
4.	Articole publicate în reviste și volume de conferințe cu referenți (neindexate BDI/ISI)	528
5.	Cărți publicate în edituri naționale, recunoscute CNCSIS	195
6.	Cărți/capitole publicate în edituri internaționale de prestigiu	57
7.	Brevete	16
8.	Premii	65
9.	Teze de doctorat susținute public	98
10.	Conducători de doctorat, membri ai unității de cercetare	74
11	Manifestări științifice	295

În UTCB sunt redactate și editate mai multe reviste de specialitate și buletine științifice publicate în limba română sau/și limba engleză:

- ROMANIAN JOURNAL OF TRANSPORT INFRASTRUCTURE, ISSN 2286-2218, ISSN-L 2286-2218, apare de două ori pe an;

- SCIENTIFIC JOURNAL - Seria: Mathematical Modelling in Civil Engineering, ISSN: 2066-6926, e-ISSN: 2066-6934, apare de patru ori pe an;

- BULETINUL ȘTIINȚIFIC (Buletinul științific al Universității Tehnice de Construcții) - Revista doctorală, ISSN: 1224-628XL-ISSN: 1224-628X;

Din anul 2012 revista are apariție numai on-line. Buletinul Științific apare în patru numere pe an, axându-se pe publicarea articolelor doctoranzilor;

- BULETINUL ȘTIINȚIFIC - Seria: Limbi Străine Și Comunicare, ISSN: 2068-8202, este o publicație cu acces deschis (<http://rs.utcb.ro/>);

- BULETINUL ȘTIINȚIFIC - Seria: Romanian Journal Of Mathematics And Computer Science, ISSN: 2247 - 689X, ISSN – L: 2247- 689X, apariție de două ori pe an on-line: (<http://www.rjm-cs.ro/>);

- REVISTA ROMÂNĂ DE SERVICII DE CONSTRUCȚIE (RJBS) ISSN: 2393-5154, ISSN-L: 2393-5154, publicație online on-line, cu frecvența apariție de trei ori pe an.

În scopul îmbunătățirii funcționării administrării și managementului cercetării și prin aceasta a competitivității și calității în cercetarea științifică universitară, UTCB organizează, anual, conferințe și simpozioane specializate, naționale și internaționale. În perioada 2010-2016 s-a organizat The Conference of the Young Researchers from TUCB care a fost o manifestare științifică ce s-a adresat tuturor cercetătorilor (cadre didactice, cercetători științifici, doctoranzi, masteranzi și studenți) care au vârsta de maxim 35 ani. La fiecare ediție au fost invitați Keynote Lecture din Belgia, Italia, USA și Ungaria.

În perioada 2015 – 2020 UTCB a organizat în parteneriat un număr foarte mare de manifestări științifice.

Valorificarea rezultatelor cercetării prin publicații se poate vedea din documentele centralizatoare puse la dispoziție de instituție.

- *Veniturile obținute din activități de cercetare.* Datorită potențialului mare de cercetare pe care îl reprezintă cadrele didactice și cercetătorii din universitate și pe fondul



unei atenții deosebite acordate activității de cercetare din ce în ce mai mare, UTCB a reușit să câștige proiecte de CDI în cadrul competițiilor de proiecte de cercetare, atât la nivel național cât și la nivel european și în acest fel, a reușit să atragă fonduri importante pentru finanțarea activităților de cercetare propriu-zise dar și pentru investiții în infrastructura de cercetare. În acest fel UTCB a făcut în ultimii 5 ani un progres în creșterea capacității de cercetare, a creșterii calității și performanțelor în activitatea de cercetare științifică.

Evoluția numărului de contracte și a valorii acestora:

- la 31.12.2015, 337 contracte, cu valoare totală de 21.059.473,00 lei;
- la 31.12.2016, 365 contracte, cu valoare totală de 15.880.143,00 lei;
- la 31.12.2017, 475 contracte, cu valoare totală de 14.931.577,00 lei;
- la 31.12.2018, 174 contracte, cu valoare totală de 20.532.982,00 lei;
- la 31.12.2019, 239 contracte, cu valoare totală de 12.318.245,00 lei.

II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele instituției de învățământ superior

Datorită multitudinii de proiecte de cercetare și educaționale, derulate la nivel național, european și internațional, UTCB se bucură de recunoaștere internațională atât în domeniul educațional, cât și în cel al cercetării științifice. Parteneriatele create de către Universitate, ca de exemplu, cel care a condus la înființarea Rețelei Tematice EUCEET - ce reunește 50 de instituții partenere din 21 țări europene - în care instituția este membru fondator și asigură coordonarea EUCEET, deschid oportunități de formare atât pentru studenți, masteranzi, doctoranzi, doctori absolvenți ai UTCB, cât și de schimburi profesionale și inițiere de proiecte pentru cadrele didactice și cercetătorii Universității.

Universitatea Tehnică de Construcții din București a semnat în luna martie 2001 acordul de dublă diplomă cu École Nationale des Ponts et Chaussées, acesta fiind primul acord de acest fel din învățământul tehnic superior din România. Acordul a fost actualizat în anul 2011.

Acordul de Dublă Diplomă încheiat cu *Ecole des Ponts ParisTech* - unic în România - a fost semnat la București în anul 2001. Acordul se adresează studenților înscriși într-un program de masterat din domeniul Ingineriei civile de la UTCB, precum și studenților de la ENPC, care, după validarea în Franța a anului II de studii și a stagiului de practică, vor parcurge la UTCB semestrele anului II de masterat, inclusiv vor susține lucrarea de disertație. Studenții UTCB care vor studia la ENPC doi ani universitari vor efectua un stagiul de practică obligatoriu cu durata de 2 luni (scurt) sau de 1 an (lung) între primul și al doilea an de studii. În urma susținerii disertației, absolvenții obțin atât diploma de masterat a UTCB cât și diploma de inginer a ENPC.

Ca rezultat al unei cooperări de peste 20 de ani între UTCB - Facultatea de Inginerie a Instalațiilor (FII) - și Université de La Rochelle, în anul 2016 s-a încheiat al doilea *acord de Dublă Diplomă la nivel de masterat*, cu specializarea "Efficacité énergétique des installations techniques du bâtiment (EEITCB)". Beneficiarii acordului sunt studenții înscriși la programul de Masterat în domeniul Ingineriei Instalațiilor, specializarea „Efficacité énergétique des installations techniques du bâtiment” (EEITB) de la UTCB - FII, care vor efectua un stagiul de formare sau un curs integrat în cadrul programului de Masterat în domeniul „Génie Civil”, specializarea „Ingénierie du bâtiment - gestion et intégration de l'efficacité énergétique et des



énergies renouvelables (IB-GI3ER) de la Université La Rochelle, respectiv studenții înscriși la programul de Masterat IB-GI3ER de la Université La Rochelle, care vor efectua un stagiul de formare sau un curs integrat în cadrul Masteratului EEITB de la UTCB.

UTCB - prin Facultatea de inginerie în limbi străine (FILS) - și *Université de Liège* au încheiat programul de Dublă Diplomă la nivel masterat în anul universitar 2018-2019. Programul a fost lansat în același an universitar. Beneficiarii programului sunt studenții înscriși la programele de Masterat „Structural engineering” și "Ingénierie des structures" din cadrul Facultății de Inginerie în Limbi Străine (FILS) din UTCB și studenții înscriși în programul de Masterat „Ingénieur civil en constructions” din cadrul Facultății de Inginerie din Université de Liège. Perioada de mobilitate se va realiza pe întreaga durată a anului 2 de masterat și include susținerea lucrării de disertație la instituția parteneră, mobilitatea fiind posibilă după obținerea a 60 de ECTS în anul 1 de masterat de la universitatea de origine și după selecția validată de ambele universități.

Acordul de *Dublă Diplomă încheiat între ARUT - Alianța Română a Universităților Tehnice, în care UTCB este membru fondator - și Grupul INSA - care reunește 7 Institute Naționale de Științe Aplicate și 7 Școli Superioare Naționale din Franța - a devenit operațional începând cu anul universitar 2018–2019. Studenții selecționați din UTCB vor avea un parcurs școlar alternativ, de câte un an de studii în Franța pe ciclul de învățământ, începând cu anul 3 de licență. Ei vor obține la sfârșitul programului, pe lângă diplomele de licență și de masterat ale UTCB, și diploma de inginer absolvent al unei universități din grupul INSA.*

O componentă importantă în relațiile UTCB este includerea în proiectul *EU-CONEXUS (European University for Smart Urban Coastal Sustainability)*, începând cu 2019. Proiectul EU-CONEXUS - Universitatea Europeană pentru Dezvoltarea Durabilă Inteligentă a Zonelor Urbane de Coastă se derulează pe o perioadă de trei ani (2019-2022), iar la finalul acestuia universitățile partenere din Franța, Grecia, Spania, Lituania și Croația vor pregăti un program de Universitate Europeană integrat, multidisciplinar, multilingvistic și inovator, cu abordare bazată pe provocări ale dezvoltării durabile, concentrată pe dezvoltare digitală, urbană, durabilă a zonelor de coastă, implicând părți interesate regionale, economice și sociale, utilizând metode de predare și învățare inovatoare și bazate pe TIC (tehnologii informaționale și de comunicare). Proiectul este administrat de un consorțiu academic format din șase universități europene, printre care se numără Universitatea Tehnică de Construcții din București (UTCB), Universitatea la Rochelle (LRUniv) – Franța -, Universitatea de Agricultură din Atena (AUA) – Grecia -, Universitatea din Klaipeda (KU) – Lituania -, Universitatea Catolică din Valencia (UCV) – Spania – și Universitatea din Zadar (UNIZD), Croația.

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

- *Respectarea termenelor de evaluare.* UTCB respectă, **în general**, prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, la nivel de program de studii, de domeniu de masterat, de domeniu de doctorat și la nivel de instituție, **cu unele excepții (Ingenieria**



mediului – ultima evaluare ARACIS 23.02.2012, *Inginerie sanitară și protecția mediului* – ultima evaluare ARACIS 30.09.2010, *Cadastru și managementul proprietăților* – data evaluării ARACIS în vederea autorizării de funcționare provizorie 25.06.2014, prima promoție de absolvenți 2018). Măsurile, sugestiile și recomandările făcute de către evaluatorii externi în cadrul evaluărilor periodice sunt analizate și discutate la nivelul conducerii Universității și a Facultăților în scopul implementării lor.

Activitățile manageriale și cele de asigurare a calității proceselor universității, facultăților, departamentelor, ale personalului didactic și ale serviciilor administrative sunt orientate către îmbunătățirea continuă a calității proceselor de educație, de cercetare științifică și a serviciilor economico-administrative. UTCB a implementat și certificat un sistem de management al calității pentru procesele didactice și de cercetare. Sistemul certificat a fost proiectat în conformitate cu standardul IWA 2 care trasează liniile directoare pentru aplicarea ISO 9001 în domeniul educației.

- *Rezultatele proceselor de evaluare.* În ceea ce privește evaluările instituționale, în anul 2009 și respectiv 2015, urmare a evaluării externe periodice efectuate de ARACIS, UTCB a obținut calificativul „Grad de încredere ridicat”.

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

Nr. crt.	Recomandarea ARACIS	Măsura (activitatea) pentru punerea în practică a recomandărilor ARACIS
1.	Analiza sistemului de colectare a informațiilor referitoare la standardele de calitate, asigurarea finalității procesului de colectare și prelucrare prin constituirea unor baze de date disponibile unei game largi de utilizatori, în conformitate cu cerințele interne și externe referitoare la asigurarea calității	UTCB și-a propus să planifice, respectiv să implementeze un sistem de colectare a informațiilor referitoare la standardele de calitate, prin intermediul unei baze de date, pentru: -a demonstra faptul că realizarea proceselor didactice este conformă cu programele de studii și cu programele analitice; -a asigura conformitatea cu SMC; -a lua decizii privind metodele și mijloacele de monitorizare a activităților și proceselor; -a converti informațiile în cunoștințe; -a continua procesul de atingere a eficienței SMC. UTCB asigură astfel colectarea informațiilor necesare și identifică sursele de informații pentru creșterea eficacității proceselor didactice. În acest sens, atât pe site-ul UTCB (http://utcb.ro) cât și pe Intranet sunt disponibile documentele suport conținând informațiile de bază privind standardele de calitate și reglementările legale naționale, europene și internaționale din domeniul calității, punând accentul pe calitatea academică din învățământul superior și din cercetarea științifică, precum și pe dezvoltarea tehnologică, respectiv pe actualizarea permanentă a acestor informații.
2.	Asigurarea accesului la bazele de	Accesul la bazele de date referitoare la standardele de



	<p>date referitoare la standardele de calitate, inclusiv pentru utilizatorii externi, conform unor proceduri care să asigure confidențialitatea pe categorii de informații și de utilizatori</p>	<p>calitate, proceduri și metodologii se face prin intermediul intranet, cu ajutorul unei adrese de e-mail și a unei parole pentru utilizatorii interni. Pentru utilizatorii externi accesul este permis prin intermediul site-ului UTCB, atât la nivelul Universității, cât și al facultăților și departamentelor. Site-ul UTCB a fost modernizat și actualizat prin intermediul mai multor proiecte FDI derulate în perioada 2016-2018.</p>
3.	<p>Urmărirea permanentă și sistematică a implementării și funcționării tuturor procedurilor de management al calității, la toate facultățile și programele de studii, astfel încât aplicarea practică a acestora să se asigure în toate cazurile</p>	<p>UTCB controlează, respectiv urmărește permanent și sistematic procesele care sunt determinante în creșterea calității activității sale și anume:</p> <ul style="list-style-type: none">-procesul de înscriere și de admitere a viitorilor studenți, cursanți, doctoranzi;-elaborarea programelor analitice;-elaborarea statelor de funcțiuni;-elaborarea orarelor;-furnizarea suporturilor de curs, a bibliografiei necesare, a îndrumărilor de laborator și de proiecte ș.a.;-alocarea resurselor necesare pentru a efectua instruire sau practică în afara locației;-stabilirea metodelor de verificare a performanței didactice;-alocarea spațiilor pentru săli de clasă, laboratoare, ateliere, biblioteci și alte spații similare. <p>Pentru fiecare dintre procesele enumerate, UTCB a redactat Regulamente detaliate privind modul de realizare și control, respectiv responsabilitățile ce revin angajaților pentru aceste procese.</p>
4.	<p>Actualizarea permanentă a reglementărilor interne (regulamente, metodologii și proceduri) sub aspectul conformității cu prevederile legale, dar și a concordanței dintre prevederile Cartei și a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor care detaliază anumite aspecte din Cartă, care reglementează desfășurarea activităților din cadrul UTCB</p>	<p>Utilizarea principiilor, Manualului calității, procedurilor și instrucțiunilor de lucru reprezintă o directivă obligatorie în cadrul Universității pentru toate activitățile, atât la nivelul managementului, cât și la nivel executiv.</p> <p>Regulamentele, metodologii și procedurile sunt actualizate ori de câte ori necesitățile o impun și anume: modificări în structura organizatorică și funcțională a UTCB; modificări ale standardului de referință; modificări ale legislației; alinierea la standardele ARACIS aplicabile în cadrul UTCB.</p>
5.	<p>Reorganizarea spațiilor deținute, astfel încât numărul locurilor în sălile de lectură ale bibliotecilor să satisfacă cerința de a asigura locuri pentru cel puțin 10% din numărul studenților</p>	<p>Universitatea și-a însușit această stare de fapt legată de spațiile subdimensionate și insuficiente (care se observă atât la sălile de lectură, cât și în ceea ce privește spațiile cu utilizare diversă, recreative etc.) și a întocmit un Plan de acțiune pe termen mediu și lung pentru rezolvarea acestor aspecte.</p> <p>În vederea creșterii eficienței utilizării sălilor de</p>

		<p>lectură din bibliotecile universității au fost stabilite următoarele măsuri:</p> <p>-S-a analizat și s-a identificat în cadrul Bibliotecii Centrale a universității posibilitatea de a mări durata zilnică de acces a studenților în sălile de lectură, inclusiv în zilele de sâmbătă, pe perioada vacanțelor etc., fără a angaja costuri salariale suplimentare pentru personalul bibliotecii.</p> <p>-S-a reorganizat și optimizat utilizarea ergonomică a spațiilor pentru sălile de lectură din biblioteci în scopul creșterii numărului de locuri fizice destinate studiului individual al studenților.</p> <p>-La nivelul fiecărei facultăți, s-au identificat posibilități de amenajare de noi locuri sau spații destinate lecturii și studiului individual al studenților. S-au amenajat astfel de săli în mai multe locații: astfel, la FCCIA s-au suplimentat locurile existente cu aproximativ 50 locuri noi, la Facultatea de Hidrotehnică, Facultatea de Geodezie s-au mai pregătit 20 - 30 locuri. La Facultatea de Utilaj Tehnologic s-au amenajat prin forțe proprii - ale cadrelor didactice, ajutate de studenți în regim de voluntariat - două săli: una pentru studiu individual, cu 15 locuri, precum și o sală cu aproximativ 25 locuri, deosebită ca aspect și organizare - <i>Sala HUB pentru studenți</i>. Acestea au o arhitectură și amenajare interioară plăcute și adecvate cerințelor și preferințelor studenților, cu două zone cu destinație diferită și cu utilitate multifuncțională (Sala HUB pentru studenți de la U.T. este prezentată în fotografia de mai jos). Adăugând locurile create în ultimii 5 ani, ne apropiem semnificativ de pragul de 10 %, iar acesta va fi depășit net în perioada imediat următoare, ca rezultat al amenajării de noi săli în localurile aflate în curs de reabilitare de la FCCIA, CFDP și Geodezie.</p> <p>De asemenea, la FII se află în curs de amenajare o sală suplimentară pentru studenți, care se adaugă numeroaselor laboratoare și săli multifuncționale reamenajate cu ajutorul unor companii de profil, partenere ale universității.</p>
6.	<p>Perfecționarea sistemului de comunicare dintre managementul UTCB și studenți, astfel încât aceștia să cunoască deciziile manageriale, criteriile de apreciere și ierarhizare, care dau dreptul la o anumită facilitate dintre cele existente în regulamentele și metodologiile instituției, să fie atrași la toate activitățile din</p>	<p>Au fost implementate mai multe măsuri pentru îmbunătățirea sistemului actual de comunicare dintre conducerea universității, cea a facultăților și departamentelor cu studenții, printre care se numără:</p> <p>-Au fost afișate pe site-urile facultăților principalele Regulamente și Metodologii ale universității referitoare la studenți, respectiv la aprecierea și ierarhizarea acestora și la activitățile specifice acestora (cele mai importante dintre acestea au fost disponibile inclusiv la aviziere).</p> <p>-Au fost disponibile pe site-urile facultăților și/sau la</p>



	instituție, inclusiv la evaluarea cadrelor didactice într-un număr mare	avizierele decanatelor, într-o manieră promptă și eficace, toate informațiile importante care îi privesc pe studenți (v. utcb.ro). -Studenții de la ciclurile de licență, de masterat și de doctorat au fost implicați intens în activitățile universității, facultăților, departamentelor și cele derulate în campusul universitar, inclusiv în procesul de evaluare a cadrelor didactice. Implicarea s-a realizat cu sprijinul decanatelor, al directorilor de departamente, al tutorilor de an etc.
7.	Stabilirea unor termene clare pentru comunicarea rezultatelor evaluării finale a cunoștințelor studenților, comunicarea și respectarea acestor termene	A fost stabilită durata maximă permisă pentru cadrele didactice în ceea ce privește comunicarea rezultatelor pentru evaluarea finală a cunoștințelor către studenți, la nivelul fiecărei facultăți, luând în considerare specificul disciplinei, numărul de studenți evaluați etc. Cu acordul titularului de disciplină, comunicarea acestor date către studenți se realizează în termenele stabilite, iar decanatele și Directorii de departamente verifică și respectarea acestora de către cadrele didactice examinatoare.
8.	Urmărirea mai atentă a practicii studenților, a activității coordonatorilor de practică, astfel încât timpul afectat acestuia să fie cât mai eficient utilizat	Universitatea Tehnică de Construcții din București acordă o atenție deosebită procesului de practică a studenților, considerat drept o componentă de bază a pregătirii ingineresti, indiferent de specializare. Practica studenților reprezintă o etapă majoră în instruirea și calificarea viitorilor absolvenți și, în consecință, au fost implementate o serie de măsuri care să sprijine derularea activităților de practică, după cum urmează: -Au fost desemnați și instruiți în perioada premergătoare activității conducătorii de practică și au fost încheiate în timp util acordurile de practică cu partenerii externi ai universității; -S-au instituit mecanisme care permit supravegherea simultană a modului de derulare a practicii în mai multe locuri, -Au fost intensificate monitorizările efectuate de conducătorii facultăților și departamentelor cu privire la efectuarea stagiilor de practică. I.Au fost accesate proiecte/ granturi cu tematică legată de derularea practicii studenților în cele mai bune condiții. Astfel, enumerăm 2 proiecte: II.“Facilitarea tranziției studenților de la școală la viața activă prin intermediul metodelor interactive tip întreprindere simulată în domeniul construcțiilor și al producției de materiale pentru construcții- CONSIMAT 1, 2014-15 - POSDRU /161/2.1/G/141733 (derulat în 2015 și 2016, finalizat); Facilitarea tranziției studenților de la școală la viața activă prin intermediul stagiilor de practică în domeniul



		tehnologiilor destinate orașelor inteligente și soluțiilor de infrastructuri integrate din zone urbane aglomerate - CONSIMAT POCU /90/ 6.13 /6.14/ 107505” (în curs de derulare).
9.	Implicarea întregului corp academic în activitatea de cercetare prin stabilirea unor indicatori minimali pentru fiecare post didactic.	În fișa postului au fost incluși indicatori obligatorii referitori la activitatea de cercetare științifică pe care trebuie să o desfășoare cadrele didactice

II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior. În ultimii 5 ani nu au fost demarate de către UTCB alte evaluări externe.

II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

- *Sistemul de management al calității, (structură Comisii, Departamente, Regulamente, proceduri, metodologii de funcționare, atribuții etc).* În UTCB managementul calității cuprinde managementul calității procesului de învățământ, managementul calității cercetării științifice și managementul calității activităților conexe. În UTCB funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), care are un Departament de Management al Calității. Ambele colaborează cu toate structurile academice și administrative ale universității în vederea îmbunătățirii continue a sistemului de management al calității. Departamentul de Management al Calității este condus de un director de departament care își exercită atribuțiile cuprinse în Fișa postului.

UTCB are implementat și certificat un Sistem de Management al Calității, sub coordonarea CEAC, pentru activitățile de Învățământ și Cercetare din cadrul universității și are definite obiectivele calității și Politica de asigurare a calității pentru activitatea de ansamblu din universitate. Pentru a răspunde tuturor exigențelor cuprinse în criteriile de evaluare, UTCB, pe lângă alte activități și decizii legate de calitatea corpului didactic și a programelor de studii, de calitatea cercetării științifice, de calitatea serviciilor, de calitatea resurselor umane și a celor materiale, a hotărât, pe baza Deciziei nr. 475/19.01.2007, înființarea **Departamentului de Management al Calității în UTCB, cu rol executiv în procesul de asigurare a calității.** Departamentul este cuprins, alături de CEAC în Organigrama generală a UTCB.

Sistemul de asigurare a calității, implementat de către UTCB, conține proceduri interne specifice privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a proceselor didactice și de cercetare științifică, în scopul îmbunătățirii continue a rezultatelor în acord cu evoluția cerințelor clienților și ale celorlalte părți interesate și cu modificările intervenite în reglementările aplicabile. Evaluarea proceselor și a personalului didactic sunt activități procedurate în cadrul sistemului de management al calității din cadrul UTCB. Prin activitatea sa curentă CEAC, prin *Departamentul de Management al Calității* se ocupă de realizarea înregistrărilor calității conform fișelor de înregistrări anexe ale procedurilor de sistem și operaționale.

La nivelul universității funcționează următoarele structuri care au activități pentru asigurarea calității: Consiliul calității, Comisiile de management al calității care au



reprezentanți la nivelul tuturor facultăților și a departamentelor, și Departamentul de Management al Calității. Toate acestea sunt subordonate Comisiei de evaluare și asigurare a calității la nivel de instituție.

Pe lângă Comisia de evaluare și asigurare a calității, la nivelul Consiliului de Administrație s-a creat Consiliul calității, alcătuit din Rector, Prorectori și directorul Departamentului de Managementul Calității, care are următoarele atribuții:

- coordonează aplicarea procedurilor de evaluare și de asigurare a calității, aprobate de CEAC, referitoare la capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și la sistemul de management al calității UTCB;
- elaborează anual "Raportul de autoevaluare internă" privind asigurarea calității și calitatea serviciilor educaționale și de cercetare din UTCB;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică, ulterior supuse aprobării CEAC;
- cooperează cu organismele abilitate care asigură evaluarea externă a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică.

Anual este întocmit, de către Departamentul de management al calității de la nivelul UTCB și aprobat de CEAC, un Raport de evaluare internă privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare din universitate, raport care este prezentat Senatului universitar.

UTCB se afla, la data vizitei într-un proces consistent de revizuire a organigramei și regulamentelor specific proceselor de asigurare a calității. Ca urmare, organigrama UTCB a fost revizuită – în sensul precizării mai clare a poziției și relațiilor CEAC-UTCB cu celelalte structuri ale universității - și aprobată de Senatul UTCB în data de 16.12.2020. Cu această ocazie a fost revizuită și componența Comisiei de evaluare și asigurare a calității la nivelul UTCB.

Documentația sistemului de management al calității cuprinde proceduri de sistem, proceduri operaționale și o serie de fișe de înregistrare utilizate pentru înregistrarea dovezilor privind calitatea (UTCB-76).

Pentru creșterea calității procesului de învățământ în UTCB este implementată o procedură pentru „Evaluarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice”. Evaluarea se face periodic, prin aplicarea unei proceduri de evaluare aprobată de CEAC, inclusiv de Senatul UTCB. În procesul de evaluare sunt luate în considerare activitatea personalului didactic și de cercetare și aprecierile studenților. Procesul de evaluare se finalizează cu prelucrarea statistică a informațiilor privind activitățile didactice, cu ierarhizarea competențelor și cu propuneri de îmbunătățire continuă a calității pregătirii personalului didactic. Pentru controlul și evaluarea procesului didactic, UTCB are implementată, în cadrul sistemului de asigurare a calității o procedură pentru „Controlul procesului didactic”. Procesul de evaluare a disciplinelor se realizează pe baza „Metodologiei privind Evaluarea internă a procesului didactic pentru disciplinele din planurile de învățământ ale unităților didactice din Universitatea Tehnică de Construcții din București”.

La nivelul facultăților și departamentelor sunt elaborate Programe anuale de măsuri privind îmbunătățirea calității proceselor didactice și de cercetare științifică. La nivelul facultăților și departamentelor există responsabili cu problemele de asigurare a calității și auditori interni ai sistemului de Management al Calității.



- *Politici și strategii privind asigurarea calității.* UTCB a elaborat politici și strategii proprii în baza legislației naționale, a procedurilor ARACIS, precum și a schimburilor de experiență cu universități din țară și din străinătate. Există un program de politici centrate pe calitate, cu precizarea mijloacelor de realizare. Politicile și strategiile sunt adecvate fiecărui compartiment și stimulează participarea întregului corp academic și de cercetare, cât și a studenților. Politicile de asigurare a calității educației din UTCB sunt corelate permanent cu acțiunile promovate la nivel internațional și urmăresc atingerea unor obiective specifice pe termen scurt, mediu și lung, fiind precizate modalitățile de îndeplinire, responsabilitățile și responsabilii. Periodic au loc ședințe la nivelul CEAC și DMC, în care se analizează stadiul de îndeplinire a obiectivelor propuse prin Programul de măsuri privind îmbunătățirea calității procesului didactic și de cercetare științifică, precum și constatările și măsurile ce se impun în urma desfășurării auditurilor interne.

- *Rapoarte anuale (instituțional și pe facultăți) privind asigurarea calității.* Anual este întocmit, de către DMC și aprobat de CEAC de la nivelul UTCB, un *Raport de evaluare internă privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare din universitate*, raport care este prezentat Senatului universitar. Acest raport este adus la cunoștința părților interesate, prin afișare sau prin publicare și este pus la dispoziția organismelor abilitate pentru evaluarea externă a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică. Pe baza acestui raport și a rapoartelor de evaluare a disciplinelor, se elaborează propuneri de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică.

- *Proiecte sau alte activități organizate în domeniul asigurării calității.* Cadrele didactice responsabile cu asigurarea calității au participat la cursuri de instruire organizate, atât la nivelul universității, în cadrul unui proiect POSDRU, cât și la sesiunile de instruire din cadrul proiectelor ACADEMIS și QUALITAS implementate de ARACIS.

II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate.

Documentația Sistemului de Asigurare a Calității al UTCB cuprinde proceduri specifice pentru procesul de învățământ, care încep de la planificarea programelor de studii și continuă cu evaluarea proceselor didactice și monitorizarea periodică a acestora. Pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, a planurilor de învățământ și a programelor analitice, UTCB utilizează procedurile existente și stabilite de legislația în vigoare privind asigurarea calității, precum și cele prevăzute de PO-06, PO-07, PO-08 și PO-09.

Procedurile stabilesc principiile, metodele și criteriile în baza cărora se inițiază elaborarea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și a planurilor de învățământ în cadrul UTCB, indiferent de specializare și indiferent de nivelul serviciului educațional (licență, masterat, doctorat), în vederea asigurării calității educației, a satisfacerii așteptărilor beneficiarilor și a standardelor de calitate din învățământul superior. Prin aplicarea procedurilor se urmărește:

- asigurarea sistemului de competențe necesare unui absolvent, indiferent de specializare, asigurarea compatibilității structurii curriculare de la UTCB cu cele ale unor



universități europene de prestigiu, ca element important pentru recunoașterea diplomelor UTCB în țările Uniunii Europene;

- corelarea planurilor de învățământ ale facultăților din cadrul UTCB;
- îmbunătățirea corelării planurilor de învățământ cu programele analitice ale disciplinelor curriculare și evitarea suprapunerilor tematice redundante (cu excepția cazurilor în care sunt dezvoltate și aprofundate cunoștințele din amonte pe fluxul educațional, cu scopul dezvoltării și aprofundării domeniului de studii).

Revizuirea programelor de studii se face în acord cu cerințele și cu consultarea agenților economici. Procedurile cuprind și instrumentele necesare pentru conceperea unui sistem informatic care să gestioneze Planurile de învățământ și să genereze diferite tipuri de rapoarte necesare pentru evaluarea comparativă a programelor de studii. Procedurile stabilesc principiile, metodele și criteriile în baza cărora se inițiază elaborarea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și a planurilor de învățământ în cadrul UTCB, indiferent de specializare și indiferent de nivelul serviciului educațional (licență, masterat, doctorat), în vederea asigurării calității educației, a satisfacerii așteptărilor beneficiarilor și a standardelor de calitate din învățământul superior. Conținutul disciplinelor, precum și existența unei discipline în Planurile de învățământ este condiționată de feedback-ul studenților/ masteranzilor/ doctoranzilor. Acesta se va obține la finalizarea fiecărei discipline, în conformitate cu procedura aferentă și este supus analizei în cadrul ședințelor de departament și în Consiliul facultății, fiind adus la cunoștința Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității pe facultate. Șeful Comisiei de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate planifică și coordonează activitatea de monitorizare a activității didactice din punct de vedere organizatoric și al conținutului disciplinelor predate la nivel de facultate, numind echipele de monitorizare și raportând rezultatele Comisiei centrale pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de UTCB. Periodic, la încheierea fiecărui ciclu de studii, are loc o revizuire a structurii programelor de licență, a planurilor de învățământ și a programelor analitice, inclusiv prin consultarea unor specialiști din domeniul educației (din alte facultăți sau instituții), dar și din rândul angajatorilor, al reprezentanților pieței muncii sau al unor organizații profesionale reprezentative, cu atragerea și participarea activă a celor mai buni studenți/ masteranzi și absolvenți.

Fiecare program de studii este planificat și conceput pe baza procedurii PO-07 și are ca principiu de plecare rezultatele învățării și a formării competențelor profesionale și a celor transversale. Structura programelor de studii urmărește ca fiecare absolvent să poată demonstra:

- cunoașterea avansată a domeniului prin capacitatea sa de a realiza analize critice ale teoriilor și principiilor acumulate;
- stăpânirea metodelor și instrumentelor în domeniul specializat în care s-a pregătit;
- capacitatea de inovare în utilizarea metodelor, să poată construi și susține argumentele utilizate în rezolvarea problemelor.

Pentru evaluarea disciplinelor din Planurile de învățământ în cadrul UTCB se utilizează *Metodologia de desfășurare și finalizare a auditului disciplinelor* (UTCB-79). Anual, DMC întocmește un *Raport de evaluare internă privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare din UTCB*, care este înscris de către CEAC și aprobat de Senat. Acest raport este adus la cunoștința părților interesate, prin afișare sau prin publicare și este



pus la dispoziția organismelor abilitate pentru evaluarea externă a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică. Pe baza acestui raport și a rapoartelor de evaluare a disciplinelor, se elaborează propuneri de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică.

Conținutul disciplinelor, precum și structura Planurilor de învățământ sunt condiționate de feedback-ul studenților. Acesta se obține la finalizarea fiecărei discipline, în conformitate cu procedura aferentă și este supus analizei în cadrul ședințelor de departament și în Consiliul facultății, fiind adus la cunoștința Responsabilului cu asigurarea calității pe facultate.

Responsabilul cu asigurarea calității la nivel de facultate planifică și coordonează activitatea de monitorizare a activității didactice din punct de vedere organizatoric și al conținutului disciplinelor predate la nivel de facultate, numind echipele de monitorizare și raportând rezultatele *DCM, pe care le aproba CEAC* la nivel de UTCB. La finalul fiecărui an de studii universitare de licență, *structurile de asigurare a calității* analizează nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de facultate, informațiile obținute reprezentând date de intrare în procesul de îmbunătățire a calității programelor de studii ale ciclurilor viitoare de studenți.

Conducerea UTCB la toate nivelurile aplică principiile îmbunătățirii permanente a programelor de studii de licență, masterat și al școlii doctorale pe baza desfășurării unui benchmarking cu alte universități din spațiul european, ținând cont de prevederile UEFISCDI. Monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii se realizează pe bază de proceduri și metodologii aprobate de Senatul UTCB, având la bază feedback-ul studenților obținut prin aplicarea procedurii operaționale *Evaluarea satisfacției clientului*.

II.4.6. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

- *Evaluarea cadrelor didactice de către managementul IIS*. Evaluarea din partea managementului evidențiază gradul de îndeplinire a standardelor de performanță prin raportarea la fișa postului corespunzător gradului didactic și funcției deținute de fiecare membru al colectivului, precum și prin raportarea la cerințele de funcționare optimă a departamentului respectiv. Fiecare cadru didactic este evaluat anual de către directorul de departament. Directorii de departament sunt evaluați de decanul facultății, iar decanii de către rector. În UTCB, au fost elaborate și aprobate și o serie de criterii pe baza cărora fiecare cadru didactic este evaluat la nivelul managementului departamentului și al facultății, conform Fișei de evaluare a activității și performanțelor profesionale ale cadrului didactic. Finalizarea procesului de evaluare se face la nivelul fiecărui departament și al fiecărei facultăți, prin centralizarea punctajelor în Fișa de evaluare. Fișa de autoevaluare este însoțită în mod obligatoriu de justificarea punctajului declarat (dosar cu documente). Verificarea punctajului se efectuează de către directorul de departament. Decanul fiecărei facultăți poate verifica prin sondaj corectitudinea evaluării iar conducerea universității poate verifica prin sondaj corectitudinea evaluării la nivelul facultăților. Pe fiecare Fișă de evaluare sunt menționate măsurile care se iau în cazul nerespectării etapelor procesului, la nivelul departamentelor și a declarațiilor incorecte, astfel: Declararea incorectă a punctajului se penalizează prin notarea cu punctajul minim (50 puncte pentru profesor; 30 puncte pentru conferențiar și 20 puncte pentru șef lucrări); Necompletarea Fișei de autoevaluare se penalizează prin notarea cu



punctajul minim, menționat anterior. Cadrele didactice situate în zona inferioară a clasamentului sunt supuse unui regim special, după cum urmează:

- zona inferioară 1, din antepenultimele 5 procente ale clasamentului (90-95%) - atenționare din partea departamentului;
- zona inferioară 2, din ultimele 5 procente ale clasamentului (95-100%) - monitorizare academică din partea departamentului.

Rezultatele evaluărilor fiecărui cadru didactic sunt centralizate în Fișa de evaluare pe baza căreia se fac aprecieri privind: Competențele cadrelor didactice; Activitățile didactice ale cadrelor didactice la nivel de departament și facultăți; Activitățile de cercetare ale cadrelor didactice; Ierarhizarea personalului didactic la nivelul departamentelor, facultăților sau universității; Metode și proceduri pentru îmbunătățirea performanțelor personalului didactic. La nivelul universității se centralizează rezultatele evaluărilor în scopul realizării de statistici privind evoluția performanțelor profesionale.

- *Evaluare colegială.* Evaluarea colegială este o componentă esențială a evaluării periodice a cadrelor didactice, fiind periodică și obligatorie. Evaluarea colegială are drept scop menținerea unui climat colegial între membrii comunității academice, crearea unei ambianțe specifice de lucru care să permită implementarea unei strategii de eficiență ridicată în rezolvarea tuturor problemelor curente. Pentru obținerea unor păreri obiective din partea colegilor în cadrul sistemului de management al calității au fost elaborată și aprobată de Consiliul de Administrație și de Senatul UTCB o grilă de evaluare colegială. Evaluarea colegială se realizează în cadrul programului de evaluare a personalului didactic pe baza unei planificări aprobate de Senat.

Evaluarea colegială este o componentă esențială a evaluării periodice a cadrelor didactice, fiind periodică și obligatorie. În UTCB Procesul de evaluare colegială se desfășoară astfel: Evaluarea colegială se realizează în cadrul colectivului (departamentului) din care face parte cadrul didactic; Fiecare cadru didactic completează fișa de evaluare colegială membrii colectivului din care face parte cadrul didactic sau un număr de colegi stabilit de directorul de departament; Punctajul final se calculează ca fiind media aritmetică a punctajelor acordate de colegii care au completat fișa de evaluare colegială; Rezultatul final al evaluării colegiale este considerat separat de punctajul obținut de cadrul didactic conform Fișei de evaluare a performanțelor profesionale.

- *Evaluarea obiectivă și reprezentativă a cadrelor didactice de către studenți.* Procedura de evaluare a performanțelor profesionale ale cadrelor didactice cuprinde descrierea procesului de evaluare și schema logică a procesului de evaluare, modul cum se realizează evaluarea cadrelor didactice de către studenți, metodologia de centralizare a punctajelor la evaluarea personalului didactic și metodologia de prelucrare a sondajelor cu studenții. Evaluarea de către studenți a activității cadrului didactic se face, pentru fiecare cadru didactic, în cadrul grupelor la care acesta desfășoară activități didactice. Transmiterea chestionarelor către studenți și colectarea acestora, după ce au fost completate, se face pentru membrii departamentelor, de către colectivele de conducere ale acestora. Pentru membrii colectivului de conducere al departamentului, transmiterea chestionarelor către studenți și colectarea acestora, după ce au fost completate, se face de către decanatul facultății. Rezultatele evaluării de către studenți, împreună cu punctajele obținute sunt utilizate pentru



aprecierea completă a activităților fiecărui cadru didactic. Rezultatele evaluării de către studenți sunt centralizate și pe baza acestora se stabilește ierarhizarea personalului didactic.

- *Utilizarea rezultatelor evaluării.* Rezultatele evaluării de către studenți, împreună cu punctajele obținute sunt utilizate pentru aprecierea completă a activităților fiecărui cadru didactic. Rezultatele evaluării de către studenți sunt centralizate și pe baza acestora se stabilește ierarhizarea personalului didactic.

Rezultatele evaluărilor fiecărui cadru didactic sunt centralizate în Fișa de evaluare pe baza căreia se fac aprecieri privind:

- Competențele cadrelor didactice;
- Activitățile didactice ale cadrelor didactice la nivel de departament și facultăți;
- Activitățile de cercetare ale cadrelor didactice;
- Ierarhizarea personalului didactic la nivelul departamentelor, facultăților sau universității;
- Metode și proceduri pentru îmbunătățirea performanțelor personalului didactic.

La nivelul universității se centralizează rezultatele evaluărilor în scopul realizării de statistici privind evoluția performanțelor profesionale.

II.4.7. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

- *Mecanisme pentru colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.* UTCB are implementate sisteme informatice care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Gestionarea bazelor de date în este realizată de către Centrului de Comunicații UTCB. Bazele de date se află la nivel rectorat, facultate – la secretariat, departamente. Pentru gestionarea informațiilor, UTCB folosește platforma ROMUS și RMU. Accesul la baza de date este asigurat de serviciu IT din cadrul Universității.

La nivelul Departamentului de Management al Calității din UTCB este constituită o bază de date privind toate informațiile relevante pentru cadrul de asigurare a calității activității didactice și de cercetare din cadrul UTCB, respectiv informații referitoare la: capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și sistemul de management al calității. UTCB are conceput și implementat un sistem informatic care facilitează o bună comunicare între toți absolvenții universității indiferent de promoția de absolvire și cadrele didactice pe care aceștia le-au avut care activează în prezent în universitate. Accesul la baza de date de proceduri și regulamente se face la adresa <http://dmc.utcb.ro/>.

Pentru comunicarea în cadrul UTCB și comunicarea UTCB în afara universității UTCB dispune de o rețea de comunicații modernă. Informatizarea activităților este un domeniu aparte a cărei bună desfășurare este responsabilitatea Prorectorului UTCB cu activitățile cu studenții și comunicare. Majoritatea proceselor care se desfășoară în UTCB sunt informatizate: admiterea studenților, evidența studenților, situațiile școlare, elaborarea Suplimentelor la diplomă, acordarea burselor (sociale, de merit și de performanță), evaluarea periodică a cadrelor didactice, gestionarea activității de cercetare științifică, contabilitatea instituției, salarizarea personalului didactic și tehnico-administrativ.



UTCB dispune de un program propriu de evidență a studenților – *R-Student* – care permite înregistrarea titlurilor lucrărilor de diplomă și de disertație ale absolvenților de la cele două cicluri de studii. Programul nu prevede încă și înregistrarea coordonatorilor științifici ai acestor lucrări, dar se lucrează la îmbunătățirea acestui program și va fi introdusă și această opțiune. La Școala Doctorală există o bază de date care conține titlurile lucrărilor de doctorat și conducătorii științifici.

- *Relații cu alte instituții din țară și din străinătate privind schimbul de bune practici în domeniul asigurării calității.* UTCB dezvoltă activități de colaborare și informare despre "bune practici" cu universități din țară precum și cu alte universități de profil din străinătate.

Departamentul de Managementul Calității urmărește apariția actelor normative în domeniul asigurării calității emise de European University Association în vederea alinierii cadrului de asigurare a calității, a procesului de învățământ și cercetare din UTCB la cerințele de pe plan european. Departamentul efectuează în permanență procese de benchmarking referitoare la cadrul asigurării calității din universitățile europene, în vederea identificării punctelor forte și slabe ale UTCB și a îmbunătățirii continue a calității activității desfășurate.

II.4.8. Transparența informațiilor de interes public.

Promovarea imaginii UTCB se realizează pe baza unei strategii care își propune să asigure vizibilitatea sa la nivel local, regional, național și internațional prin evenimentele pe care le organizează sau în care se implică.

UTCB prin toate cele șapte facultăți ale sale oferă informații și date actualizate și corecte despre calificările, programele de studii, diplomele conferite la finalizarea studiilor, personalul didactic și de cercetare. De asemenea, sunt oferite atât studenților, cât și oricărei persoane interesate informații complete despre facilitățile oferite studenților referitoare la burse, posibilitățile de cazare și servirea mesei în campusul universitar. Informațiile sunt oferite prin afișare la avizierile facultăților și pe pagina de internet a universității (<http://utcb.ro/informarepublica/>). Informația oferită public de către UTCB, pe pagina web și sub forma de broșuri sau alte forme (www.utcb.ro), este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului și constă în: oferta educațională pentru studii universitare; ghidul admiterii; planuri de învățământ; specializări oferite; domenii de studii; durata și condițiile de școlarizare; coordonatele facultăților și conducătorii acestora; activitatea de cercetare și centrele de cercetare din universitate; regulamente profesionale; contactele internaționale ale universității și multe altele.

Avizierul facultăților oferă o gamă variată de informații pentru studenți și masteranzi, începând de la orarul fiecărei specializări până la comunicările importante cu privire la procesul de învățământ și administrativ.

Secretariatele oferă informații publice tuturor persoanelor interesate, inclusiv prin telefon, e-mail și pune la dispoziție pliante și alte materiale informative cu privire la oferta educațională a universității.

Annual, Rectorul UTCB prezintă în fața Senatului și face public, conform legii, un raport cu privire la starea universității.



III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1. MANAGEMENTUL STRATEGIC PROMOVAT DE IIS

La nivel de universitate există strategii manageriale pe termen lung, mediu și scurt stipulate în documente specifice aduse la cunoștința comunității academice și făcută publică pe site-ul instituției. Conducerea universității se preocupă permanent pentru a asigura un management modern și eficient, generator de ordine, disciplină și responsabilitate în îndeplinirea obligațiilor de către cadrele didactice, studenți și personalul administrativ. De la ultima evaluare instituțională UTCB a transpus în practică Planul strategic instituțional 2016-2020, prin planurile operaționale anuale ancorate în evoluția și contextul învățământului superior național și european, cunoscute de toți membrii comunității universitare. Acestea au fost aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă, fiind analizate în cadrul Rapoartelor de activitate anuale, făcute publice.

Planul strategic al UTCB pentru perioada 2020-2024 (Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr. 4670 din 12.06.2020) își propune, să contribuie la îmbunătățirea continuă a proceselor de educație și de cercetare științifică, a condițiilor de studiu pentru studenți și a vieții în campusurile universității, precum și a serviciilor interne și externe oferite de UTCB. Planul strategic (disponibil la adresa: <https://utcb.ro/wp-content/uploads/2020/06/Plan-strategic-UTCB-2020-2024.pdf>) își propune să conserve tot ceea ce a funcționat bine în perioada 2016-2020, să îndrepte disfuncționalitățile observate și/sau semnalate de comunitatea UTCB și de factorii interesați relevanți și să valorifice oportunitățile previzionate.

Planul strategic pentru perioada 2020-2024, cu continuitate în perioada 2016-2020, precum și elementele de noutate, inerente adaptării la realitatea imediată ce vor fi îmbinate cu elementele inovatoare, vor asigura pionieratul implementării conceptului de Universitate Europeană în consorțiul EU-CONEXUS. Planul strategic al UTCB pentru perioada 2020-2024 pornește de la aceste provocări și oportunități și se sprijină pe trei fundamente: tradiție, misiune asumată și viziune propusă. Universitatea elaborează și implementează strategii și planuri operaționale la nivel instituțional și departamental, pentru dezvoltarea instituțională, asigurarea calității, desfășurarea activităților didactice și de cercetare științifică.

III.2. FUNDAMENTAREA ȘI REALIZAREA PROGRAMELOR OPERAȚIONALE ȘI A PLANULUI STRATEGIC

Planul strategic, elaborat pe termen lung, mediu și scurt, este actualizat anual sau în funcție de evoluția și contextul legislației învățământului superior. În procesul managerial s-a urmărit creșterea implicării tuturor eșaloanelor decizionale – decanii, directorii de departament etc., iar gradul de îndeplinire a acestor planuri reprezintă criteriul de apreciere în evaluarea performanțelor managementului universitar. Realizarea obiectivelor strategice și operaționale este analizată în cadrul Consiliului de Administrație al UTCB și, anual, Rectorul prezintă în Senat (cel târziu până în prima zi lucrătoare din luna aprilie) un raport privind starea Universității. Senatul discută, analizează și aprobă raportul împreună cu un plan de



măsuri de ameliorare a practicilor și mecanismelor de urmărire riguroasă a realizării obiectivelor strategice și a obiectivelor operaționale. Raportul este făcut public pe site-ul UTCB și este transmis tuturor părților interesate.

III.3. RĂSPUNDERE ȘI RESPONSABILITATE PUBLICĂ

Universitatea și toate facultățile oferă, prin pagina web, informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre alte aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior. Conținutul site-ului este continuu actualizat, încercându-se să se țină seama de ceea ce se afișează pe site-urile universităților de prestigiu din țară și din afară. Informația oferită public de către UTCB, pe pagina web și sub forma de broșuri sau alte forme (www.utcb.ro), constă în:

- oferta educațională pentru studii universitare;
- ghidul admiterii;
- planuri de învățământ;
- specializări oferite;
- domenii de studii;
- durata și condițiile de școlarizare;
- coordonatele facultăților și conducătorii acestora;
- activitatea de cercetare și centrele de cercetare din universitate;
- regulamente profesionale;
- contactele internaționale ale universității și multe altele.

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

IV.1 CONCLUZII

Comisia de evaluare instituțională desemnată de către ARACIS, în urma vizitei de evaluare efectuată în perioada 10-16.12.2020 la Universitatea Tehnică de Construcții din București, formulează următoarele concluzii:

1. Din analiza Raportului de autoevaluare instituțională și a programelor de studii elaborate de către UTCB, a altor documente puse la dispoziție pe parcursul perioadei de evaluare, a informațiilor publice disponibile pe site-ul universității, precum și în cursul discuțiilor purtate cu diverse structuri reprezentative, membrii echipei de evaluare instituțională au constatat veridicitatea documentelor puse la dispoziția comisiei, care a realizat astfel o radiografie completă a situației existente în UTCB, precum și a evoluției realizate după evaluarea precedentă, din anul 2015. Au fost solicitate, punctual, documente și explicații suplimentare, care au contribuit la clarificarea anumitor aspecte identificate pe parcursul derulării procedurii de evaluare instituțională;

2. Programele de studii de licență propuse pentru evaluare îndeplinesc condițiile prevăzute în standardele ARACIS din punct de vedere al conținutului planului de învățământ, al bazei materiale, al structurii și calității corpului didactic care să poată asigura funcționarea pe termen lung. În urma evaluării s-a propus “menținerea acreditării” pentru cele 6 programe evaluate (Construcții civile, industriale și agricole, Amenajări și construcții hidrotehnice, Căi



ferate, drumuri și poduri, Instalații pentru construcții, Utilaje tehnologice pentru construcții, Măsuratori terestre și cadastru);

3. Universitatea Tehnică de Construcții din București a transpus în practică recomandările și sugestiile făcute cu ocazia precedentei vizite de evaluare instituțională;

4. Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare au menționat în rapoartele individuale, de sinteză (cu argumente în fișa vizitei) că UTCB asigură derularea activităților de educație și cercetare științifică în condiții bune, prin apelarea la bunele practici rezultate din experiența proprie sau prin comparație cu universități similare din țară sau străinătate. Toate programele de studii derulate în Universitate sunt acreditate și sunt supuse periodic procedurilor ARACIS de reevaluare;

5. Baza materială proprie, este suficientă și este adecvată programelor de studii care se desfășoară în universitate. Infrastructura educațională, modernizată în cea mai mare parte, constă în spații de învățământ (Săli de curs, Laboratoare, Săli de seminar) dotate cu aparatură și echipamente moderne, spații pentru cazare și servirea mesei pentru studenți, dar și pentru activitățile sportive, precum și Biblioteca și Săli de lectură;

6. Universitatea dispune de un colectiv valoros de cadre didactice (titulare și asociate) care acoperă activitățile didactice pentru toate programele de studii. La nivelul universității există un raport corespunzător între cadrele didactice titulare și numărul total de studenți, fapt ce asigură derularea în condiții bune a programelor de studii. Implicarea cadrelor didactice în activitățile de cercetare asigură suportul necesar pentru desfășurarea programelor de studii din ciclurile II (masterat) și III (doctorat);

7. În urma discuțiilor (online) purtate de către membrii comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților și ai absolvenților a rezultat că universitatea promovează un climat de parteneriat între studenți și personalul didactic și de cercetare, studenții și absolvenții au apreciat mecanismul de relaționare cu cadrele didactice precum și condițiile asigurate de către UTCB, pentru pregătirea lor. Majoritatea programelor de studii se bucură de atractivitate, studenții sunt mulțumiți de perspectivele în carieră iar absolvenții au o bună inserție profesională. Angajatorii au menționat că sunt mulțumiți de calitatea absolvenților din UTCB, de colaborarea pentru organizarea în parteneriat cu universitatea a practicii de specialitate a studenților și există colaborări cu universitatea pentru evaluarea planurilor de învățământ (Consiliul consultativ) sau pentru teme de cercetare comune. Studenții, absolvenții și angajatorii au apreciat pozitiv mediul de învățare asigurat de UTCB;

8. UTCB are un sistem de management academic și administrativ performant, la toate nivelurile, monitorizat multicriterial și perfecționat continuu. Există un sistem informatic complex, fapt ce asigură buna comunicare în cadrul proceselor derulate în universitate. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

IV.2 RECOMANDĂRI

- Reactualizarea Cartei, având în vedere lipsa unor referiri la sistemul de asigurare a calității și la structurile acestuia;

- Elaborarea unui Regulament de ordine interioară al UTCB (în documentația disponibilă este menționat numai ROF);



- Actualizarea permanentă a structurii Comisiei de etică și CEAC, atunci când intervin schimbări determinate de finalizarea mandatului studenților. Codul de etică va fi actualizat în raport cu noile reglementări la nivel național sau la propunerea Senatului;

- Aplicarea mecanismului auto-sesizării în activitatea Comisiei de etică în cazul în care apar elemente care pot constitui abateri de la deontologia profesională și de la comportamentul academic și care ajung la nivelul conducerii UTCB pe cale administrativă sau juridică;

- Creșterea permanentă a răspunderii individuale și colective, precum și a responsabilității publice, atât la nivelul instituției, cât și al structurilor acesteia;

- Continuarea procesului de asigurare a reprezentării studenților în structurile de conducere, atunci când aceștia își finalizează mandatul sau nu mai au calitatea de student precum și asigurarea informării studenților cu privire la reprezentanții lor în structurile de conducere ale UTCB;

- Creșterea vizibilității politicii de asigurare a calității în ansamblul strategiei definite de instituție;

- Extinderea sistemului informatic la nivelul tuturor activităților din Secretariatele facultăților care să cuprindă modulul *Registru matricol*, modulul *Cataloage online*, modulul *Burse*, modulul pentru *Achitarea taxelor școlare, a taxelor de reexaminare etc.*;

- Implementarea unui sistem de alarmare în cazul unei situații de urgență (incendiu, cutremur, accident tehnologic etc.) la nivelul universității precum și contractarea serviciilor de colectare substanțe chimice;

- Creșterea gradului de acces al studenților în special la reviste de specialitate online, pentru o bună documentare mai ales în cazul masteranzilor și doctoranzilor. Accesul mobil la bazele de date internaționale, aferente consorțiului ANELIS de către doctoranzi care trebuie să aibă acces direct de la rezidență la bazele de date internaționale (Clarivate Analytics, Science Direct, Scopus și altele);

- Continuarea eforturilor pentru modernizarea laboratoarelor și dotarea cu aparatură de ultimă generație. Continuarea procesului de achiziție a unor softuri necesare mai ales în proiectare (pentru imprimante 3D, BIM etc);

- Atragerea resurselor financiare, inclusiv prin crearea de Centre de proiectare-cercetare la nivel de facultate, cu implicarea tuturor cadrelor didactice care au deja o experiență testată în activități individuale de proiectare;

- Creșterea transparenței modului de alocare a resurselor financiare, încât întreaga comunitate să constate direcționarea acestora către obiectivele strategice și operaționale anuale;

- Elaborarea unui algoritm pentru calculul taxelor de școlarizare. Păstrarea, în continuare, a unei corelații adecvate între tipul de burse și sumele aferente acestora;

- Creșterea interesului pentru publicarea unor cursuri și caiete de lucrări practice, care să țină cont de nivelul de pregătire al studenților din anul I și a căror complexitate să crească ulterior pe măsura realizării unei baze solide pentru formarea în anii superiori a viitorului specialist;

- Menținerea și creșterea posibilităților de informare rapidă, corectă și cât mai detaliată a viitorilor studenți, printr-o diversitate mai mare a mijloacelor actuale. Identificarea unor



modalități de testare a cunoștințelor minimale a candidaților pentru reducerea abandonului ulterior al acestora;

- Diminuarea decalajului dintre capacitatea de școlarizare și numărul de studenți prin utilizarea mai eficientă a mijloacelor de atragerea a studenților și reducerea abandonului școlar;

- Analiza posibilității de prelungire a practicii studenților, întrucât atât studenții, cât și angajatorii consideră că cele două săptămâni sunt total insuficiente;

- Atragerea mai consistentă a studenților din ultimii ani de licență în activități de proiectare și cercetare în cadrul contractelor elaborate de cadrele didactice din facultăți;

- Continuarea eforturilor pentru a asigura accesul fizic al studenților cu nevoi speciale în amfiteatre, laboratoare, săli de seminarii și de lectură ale bibliotecii;

- Păstrarea și diversificarea acordurilor de cooperare cu alte universități europene și extinderea cooperărilor pe filiera engleză și germană. Consolidarea bunelor relații instaurate între UTCB și firme de prestigiu din sfera economică și socială;

- Acordarea unei atenții speciale cadrelor didactice care predau la anul I, pentru sporirea orelor de consultații orientate spre acumularea unui minim de cunoștințe care să le asigure baza necesară continuării studiilor;

- Analize periodice privind procesul de evaluare mai ales la anul I și adoptarea unor măsuri corespunzătoare de reducerea abandonului școlar;

- Diversificarea activităților Centrului de Consiliere inclusiv în domeniul prevenției abandonului prin intermedierea dialogului dintre cadrele didactice și studenți și organizarea unor programe de remediere a deficitului de cunoștințe fundamentale al acestora;

- Implicarea Centrului de consiliere în definirea unor calendare practice legate de învățarea ulterioară a studenților care nu au reușit să obțină calificativul minimal la anumite discipline;

- Organizarea unor discuții cu cadrele didactice pentru îmbunătățirea strategiilor actuale privind activitățile de cercetare-proiectare, prin diminuarea tendințelor centrifuge de elaborare a unor proiecte individuale și redirecționarea acestora spre folosul instituției, al studenților și, evident, al celor care se implică în astfel de activități;

- Se impune o analiză la nivelul Senatului universitar pentru a identifica și a face cunoscute limitele unor aspecte legate de încălcarea loialității față de instituție și chiar a existenței unor conflicte de interese privind activitatea de proiectare și cercetare;

- Creșterea accesului doctoranzilor la infrastructura laboratoarelor și centrelor de cercetare, mai ales prin cooptarea acestora în contracte de cercetare și prin tematici ale tezelor care să se coreleze cu profilul tematic al contractelor respective;

- Antrenarea în activități de publicare a tuturor cadrelor didactice din instituție, inclusiv a masteranzilor și doctoranzilor.

- Creșterea ponderii veniturilor provenind din activități de proiectare și cercetare, având în vedere baza materială deosebită, numărul optim al studenților și mai ales potențialul deosebit de creație științifică al cadrelor didactice;

- Păstrarea unei evidențe informatizate la nivel de instituție a tuturor resurselor financiare și a modului de alocare a acestora;



- Elaborarea unor situații financiare intermediare, în raport cu cele prevăzute de lege, pentru a furniza conducerii UTCB cifre exacte care să permită aprecierea la timp a unor situații critice;
- Asigurarea coerenței în privința transferului de informații între departamente și monitorizarea sistemului de asigurare a calității;
- Revizuirea permanentă a Regulamentului CEAC și a procedurilor aferente în raport cu schimbările legislației, metodologiilor și ghidurilor privind asigurarea calității;
- Actualizarea, ori de câte ori este cazul, a Comisiei de evaluare și asigurare a calității și a structurilor acesteia la nivelul facultăților;
- Implicarea mai consistentă a comisiilor de asigurare a calității de la nivelul facultăților în monitorizarea procesului de implementare a procedurilor legate de calitatea procesului didactic;
- Consultarea angajatorilor într-un cadru special organizat pentru discutarea curriculei universitare și îmbunătățirea corelației dintre calificare, ocupații și rezultatele învățării;
- Elaborarea la intervale convenabile a cel puțin unui studiu care să identifice nevoile actuale și viitoare ale societății, încât programele de studii să se coreleze cu acestea prin conținut și modalități de implementare;
- Supravegherea permanentă a modului în care sunt emise diplomele de studii;
- Organizarea unor dezbateri la nivelul facultăților având ca țintă revizuirea programelor de studii încât conținutul acestora să se racordeze la alte programe similare din UE, precum și la nevoile societății românești;
- Actualizarea permanentă a fișelor de disciplină în raport cu progresele înregistrate în domeniul și adoptarea unui sistem unic pentru elaborarea acestora;
- Comisia de evaluare și asigurarea calității și structurile de la nivelul facultăților trebuie să monitorizeze atent procesul de evaluare colegială. Este necesară existența unei evidențe privind discuțiile purtate între persoana în cauză, directorul de departament, decanul și rectorul sau un reprezentant al acestuia, dacă au fost situații care au necesitat o asemenea analiză.

11.2 Din Raportul studenților rezultă următoarele:

Analiza SWOT elaborată de studenții evaluatori se prezintă astfel:

<u>Puncte tari:</u>	<u>Puncte slabe:</u>
<ul style="list-style-type: none">- UTCB este una dintre cele 16 instituții de învățământ superior de stat din România care menționează <i>studenții</i> în misiunea și obiectivele cuprinse în Carta universitară;- Existența, în cadrul Codului de etică și deontologie profesională universitară al UTCB, a unei plaje largi de abateri de la etică (diverse forme de plagiat, din cadrul examenelor și până la lucrări științifice sau de finalizare a studiilor, realizate de către studenți sau cadre didactice; egalitate de șanse; transparență;	<ul style="list-style-type: none">- În Codul de etică și deontologie universitară al UTCB nu s-a constatat menționarea unor abateri, precum: autoplagiatul, limbajul instigator la ură, <i>bullying</i> și <i>cyber-bullying</i> (mai ales în contextul adaptării sistemului educațional în totalitate la mediul online în perioada stării de urgență și de alertă de la nivel național); mecanisme de protecție a anonimatului reclamanților și a posibilelor victime ale încălcărilor prevederilor Codului, atât în timpul cât și ulterior anchetei derulate de către Comisia de etică sau alte



diverse tipuri de discriminări; diverse forme de hărțuire; posibile incompatibilități la diverse niveluri; fraudă intelectuală; diferite tipuri de abuz etc.), menite să prevină acțiuni și comportamente ale membrilor comunității universitare care ar putea constitui încălcări ale normelor universale de etică și morală;

- Reprezentantul studenților în Consiliul de Administrație al UTCB este, în mod tradițional, președintele organizației studențești reprezentative de la nivel de universitate, ASCB (Asociația Studenților la Construcții din București);

- Comunicarea bună dintre studenții reprezentanți și o parte majoritară dintre reprezentanții conducerii universității;

- Existența unei platforme de tip intranet destinate serviciilor de secretariat și administrative în cadrul universității;

- Diversificarea resurselor de finanțare, inclusiv prin încheierea de contracte de proiectare, consultanță și expertiză cu terți, utilizând laboratoarele de cercetare din cadrul UTCB;

- Acordarea, din fonduri proprii, a burselor pentru studenții UTCB care aplică pentru mobilități internaționale, în cuantum de 280 euro, suplimentar față de bursa primită prin programul de mobilități accesat;

- Existența informațiilor cu privire la procesul de admitere în limba engleză, pe pagina web a universității, de unde rezultă deschiderea către studenții internaționali;

- Angajabilitatea absolvenților în termen de 2 ani de la absolvire este de 80%, conform datelor furnizate în Raportul de autoevaluare instituțională al UTCB;

- Procentul ridicat de absolvenți ai ciclului de studii de licență care își continuă dezvoltarea profesională în cadrul studiilor universitare de masterat;

- Conform afirmațiilor prezentate în Raportul de autoevaluare instituțională, „peste 85% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare dezvoltare oferit de către UTCB și propriul lor traseu de învățare”;

- Se constată preocuparea generalizată a universității de formare continuă a cadrelor didactice, prin

organe abilitate în acest sens, externe universității; existența unor mecanisme de prevenție a încălcării prevederilor prezentului Cod de etică și deontologie profesională universitară, precum campanii și sesiuni de informare cu privire la conținutul documentului menționat, respectiv organizarea de conferințe privind etica,

- Prevederea 5.3.v) care constituie abatere și anume „*formularea repetată de plângeri sau sesizări vădit neîntemeiate la adresa unui coleg*” poate să conducă la descurajarea înaintării de sesizări către Comisia de Etică din partea comunității academice;

- Prevederea 7.5. „*Comentariile publice în legătură cu Universitatea le pot face numai membrii din conducerea acesteia sau membrii împuterniciți de conducerea Universității*” poate reprezenta în practică o încălcare a dreptului la liberă exprimare și îngrădirea caracterului critic al membrilor comunității universitare;

- Prevederea 7.3. „*Exprimarea nemulțumirilor se va face în cadrul colectivelor existente în universitate (departamente, consilii, senat), și numai dacă acestea nu oferă un răspuns adecvat sau o soluție cei nemulțumiți pot externaliza problema căutându-și drepturile la organismele competente*” restrânge dreptul de sesizare a organismelor competente de către membrii comunității universitare care consideră că au avut loc abateri de la etica și deontologia universitară;

- Prevederea 10.5. din Codul menționat, „*Termenul de sesizare al Comisiei este de 30 de zile de la data săvârșirii faptei considerată că reprezintă abatere de la prevederile prezentului Cod*” are caracterul de permitere a prescrierii unor fapte săvârșite de membrii comunității universitare care pot constitui abateri de la normele etice și morale, dar despre care nu s-a luat act de către o terță persoană care ar putea deveni reclamant. Natura obiectivă a curgerii termenului de la săvârșirea acțiunii ce poate reprezenta abatere de la normele etice se poate impune doar față de acele persoane care aveau obligația de a urmări respectarea normelor eticii și integrității academice de către membrii comunității universitare (cadrul didactic pentru student sau un superior ierarhic pentru cadrele didactice). În schimb, termenul limită pentru terțe



proiectele cu finanțare națională sau europeană accesate în acest sens;

- Promptitudinea facultăților/ departamentelor în soluționarea sesizărilor studenților din timpul semestrului în ceea ce privește activitatea didactică a unor cadre didactice;
- Aprecierea foarte bună a studenților raportat la aspectele esențiale ce țin de cantina universității;
- Implicarea studenților în proiectul alianței de universități europene EU-Conexus.

persoane nu este justificat în sensul larg descris de Cod, ci doar în cazul în care acesta este completat cu specificarea „30 de zile de la data luării la cunoștință a faptei”;

- Componenta Comisiei de Etică nu a mai fost actualizată din anul 2017, timp în care studentul reprezentant din componența acesteia și-a pierdut calitatea de student în timpul trecerii de la ciclul de studii de licență la cel de masterat (la momentul numirii în Comisia de Etică fiind înmatriculat în anul III, licență, iar la momentul efectuării vizitei de evaluare externă a calității este înmatriculat la ciclul de studii universitare de masterat);
- În organigrama universității nu este inclusă și Comisia de Etică, respectiv legăturile de subordonare/ independență dintre aceasta și alte structuri ale universității (precum Senatul universitar, care este menționat în Codul de etică și deontologie profesională universitară);
- Din analiza Codului de etică și deontologie profesională universitară, nu reies într-un mod clar tipurile de sancțiuni și gradul de aplicare în funcție de gravitatea faptelor care reprezintă abateri de la normele de etică și deontologie universitară, ce pot fi propuse de către Comisia de Etică structurilor cu atribuții în aplicarea acelor sancțiuni;
- Referitor la mecanismele de prevenție a fraudei intelectuale în procesul de elaborare a lucrărilor de finalizare a studiilor de la ciclurile licență și masterat, în urma vizitei de evaluare derulată de către ARACIS s-a constatat faptul că universitatea nu dispune de mecanisme de identificare a similitudinii din cadrul acestor lucrări (precum programe software);
- Nu se remarcă prezența rapoartelor de audit public intern în mod accesibil pe pagina web a universității, pentru anii 2017, 2018 și 2019. Ultimul raport de acest tip din perioada raportată se referă la anul 2016¹;
- Analizând ultimul raport de audit public intern disponibil (pentru anul 2019), se remarcă lipsa unor recomandări incluse în documentul respectiv, împreună cu publicarea, separat sau inclusiv, a unui plan de ameliorare cu privire la aspectele ce pot fi îmbunătățite

¹ https://utcb.ro/informarepublica/da/raport_audit_intern_2016.pdf

în cadrul procesului educațional, respectiv a proceselor decizionale, administrative și auxiliare ale universității;

- Deși Art. 7 din metodologia de alegeri de la nivelul UTCB stipulează faptul că „7.1. *Componența membrilor Consiliului facultății este de maximum 75% cadre didactice și de cercetare, respectiv minimum 25% studenți*”, prevederile de la Art. 4.21, alin. (1), „*În conformitate cu prevederile legale, atât Senatul universității cât și Consiliile facultăților sunt alcătuite din 75% cadre didactice și de cercetare titulare și 25% studenți*”, respectiv Art. 7. *Consiliile facultăților*, alin. 7.4, lit. b) „*(...) Numărul rezultat se va rotunji și va reprezenta 75% din numărul membrilor Consiliului, restul de 25% fiind locurile destinate reprezentanților studenților*” din cadrul aceleiași metodologii, sugerează faptul că reprezentativitatea studenților în cadrul Consiliilor facultăților este de 25%, spre deosebire de „*minimum 25%*”, conform Art. 207, alin. (5), lit. a) din Legea educației naționale nr. 1/ 2011;
- Referitor la modalitatea de alegere a studenților reprezentanți, prevederea de la Art. 7.3, anume „*(...) La alegerea studenților în noile Consilii de facultate, va participa ca observator, un delegat al Consiliului de facultate în exercițiu*” din cadrul metodologiei de alegeri anterior menționate, împreună cu inexistența clară a prevederilor privind modalitatea de organizare a alegerilor reprezentanților studenților în structurile decizionale ale universității, conduce la confuzii privind gradul de implicare al reprezentanților universității în acest proces (contrar prevederilor Art. 12, alin. (3), „*Cadrele didactice nu se pot implica în procedurile de alegere a studenților reprezentanți, indiferent de nivelul de reprezentare*”, din Ordinul de Ministru nr. 3666/ 2012 care reglementează Codul drepturilor și obligațiilor studentului);
- Se remarcă faptul că Art. 5, alin (1) din Carta Universității privind mandatul membrilor structurilor și funcțiilor de conducere „*(...) reprezentanții studenților, datorită finalizării studiilor pot fi înlocuiți la început de an universitar, păstrând principiul reprezentativității*”, împreună cu lipsa unor alte specificări în ceea ce privește situația studenților reprezentanți care finalizează un ciclu de studii, conduce la ambiguități în ceea ce privește modalitatea

de reprezentare a acestora în perioada de tranziție de la un ciclu universitar la altul, respectiv de la finalizarea mandatului acestora până la organizarea alegerilor parțiale de la începutul următorului an universitar;

- Deși în cadrul raportului de evaluare internă a calității (pag. 54) este menționată existența planurilor operaționale ce derivă din planul strategic multianual (*„planuri operaționale (...) care sunt cunoscute de toți membrii comunității universitare. Acestea sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă, fiind analizate în cadrul Rapoartelor de activitate anuale, făcute publice*), nu s-au identificat a fi publicate pe pagina web a universității, respectiv paginile web ale facultăților;

- Inexistența unei platforme integrate care să faciliteze operaționalizarea unui catalog online la nivel de universitate, cu acces pentru cadrele didactice de a încărca situația școlară și pentru studenți de a vizualiza aceste informații;

- Existența, în anul 2018, a unei situații cauzate de personalul de secretariat care a periclitat imaginea universității, prin falsificarea unor diplome de finalizare a studiilor - aceasta a fost adusă la cunoștința organelor de urmărire penală și se află în faza de soluționare, universitatea acționând în sensul de a realiza un audit intern pentru toate secretariatele facultăților, documentele doveditoare fiind puse la dispoziția comisiei ARACIS în cadrul vizitei *onsite*;

- Perceperea unei taxe de înmatriculare² în cuantum de 125 lei, respectiv de reînmatriculare având cuantumul de 225 lei, considerate a fi nejustificate, mai ales în contextul unei admiteri online, așa cum s-a desfășurat în acest an universitar;

- În urma discuțiilor purtate cu studenții, prin întâlnirile distincte ale experților evaluatori pentru programele de studii incluse în evaluarea externă instituțională, s-a constatat faptul că unii dintre aceștia nu cunosc modalitatea de alegere a disciplinelor cuprinse în pachetele opționale și că procedul de distribuire a studenților la aceste discipline nu beneficiază de transparența așteptată;

- Nu s-au identificat documentele care să ateste cifrele

² <https://utcb.ro/descopera/pagina-studentilor/burse-si-taxe/>

	<p>prezentate în privința angajabilității absolvenților, respectiv gradul de responsivitate al acestora la solicitările universității primite după absolvire;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nu s-au identificat documentele care să ateste cifrele prezentate în privința gradului de continuare a studiilor universitare de către absolvenți, respectiv corelarea acestora cu procentul real al studenților de la ciclul de studii de licență care sunt admiși să susțină examenul de finalizare a studiilor; - Se remarcă o suprapunere a interpretării rezultatelor cu privire la satisfacția generală a studenților la care se face referire în indicatorul de performanță IP.B.2.1.3 cu cea referitoare la cadrele didactice; - La nivelul UTCB nu există o Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității, în sensul prevăzut de reglementările naționale în vigoare, respectiv studenții nu sunt implicați în mod formal în procesele de asigurare internă a calității de la nivelul universității; - Promovarea scăzută a desfășurării și relevanței procesului de evaluare colegială în rândul cadrelor didactice; - Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți nu sunt publice pe pagina web a universității; - Se remarcă faptul că secțiunea <i>Senatul universității</i>³ din cadrul paginii web actuale a universității nu conține, așa cum s-ar presupune intuitiv, informații cu privire la componența acestei structuri, calendarul ședințelor sau hotărârile adoptate; - Secțiunea <i>Conducerea UTCB</i>⁴ de pe pagina web a universității conține doar componența Consiliului de Administrație, nu și deciziile structurii sau alte documente de interes.
<p style="text-align: center;"><u>Oportunități:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Atractivitatea rezultatelor învățării oferite absolvenților UTCB în rândul angajatorilor din domeniul construcțiilor; - Relația instituțională de durată dintre UTCB și angajatorii din proximitate; - Internaționalizarea universității prin acordurile de dublă diplomă, oportunitățile de mobilitate internațională temporară și apartenența la alianța de 	<p style="text-align: center;"><u>Amenințări:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Declinul numărului de studenți la nivel național; - Eficiența scăzută a programelor de consiliere și orientare în carieră din mediul preuniversitar, respectiv tranziția relativ bruscă la mediul universitar; - Rata de abandon universitar ridicată (aproximativ 50% în primii doi ani de licență); - Riscul supraîncărcării cadrelor didactice cu atribuții administrative/ de management poate duce la

³ <https://utcb.ro/descopera/senatul-universitatii/>

⁴ <https://utcb.ro/conducerea-utcb/>



universități europene EU-Conexus finanțată de Comisia Europeană; - Gradul de atragere a proiectelor de cercetare și dezvoltare instituțională finanțate sau co-finanțate din fonduri naționale și internaționale.	neglijarea unor aspecte procedurale.
--	--------------------------------------

În final, studenții fac următoarele **recomandări**, bazate pe punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora:

1. Publicarea documentelor de înființare a universității pe pagina web a acesteia, într-un format scanat lizibil;
2. Oferirea unui caracter specific obiectivelor universității - spre exemplu, prin includerea completărilor de tipul „*perfecționarea continuă (...) prin includerea tuturor actorilor interesați - cadre didactice, studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor - în procesul de analiză, consultare și elaborare de metodologii și regulamente interne ale universității*”;
3. Se recomandă completarea prevederii 5.3.v), anume „*formularea repetată de plângeri sau sesizări vădit neîntemeiate la adresa unui coleg*” din Codul de etică și deontologie profesională universitară al UTCB, care este definită ca abatere de la etică, prin adăugarea modalității de acordarea a unui verdict de către Comisia de Etică privind o sesizare ca fiind „*vădit neîntemeiată*”, în vederea eliminării ambiguității abaterii menționate și a descurajării membrilor comunității academice de a sesiza Comisia de Etică atunci când consideră că s-au produs abateri de la principiile de etică și morală universal valabile;
4. Având în vedere că prevederea 7.5. din Codul de etică și deontologie profesională universitară al UTCB vine în completarea prevederii 7.4. „*Membrii comunității universitare au dreptul la comentarii publice pe care le pot face în nume personal*”, se recomandă, pentru alinierea contextuală a principiului enunțat în cadrul prevederii 7.5, înlocuirea sintagmei „*comentariile publice în legătură cu Universitatea*” cu o formulare de tipul „*comentariile publice în numele Universității*”;
5. Se recomandă revenirea asupra conținutului prevederii 7.3. din Codul de etică și deontologie profesională universitară al UTCB, în sensul transformării acesteia din obligație în recomandare adresată membrilor comunității universitar, respectiv evitarea ambiguităților de tipul „*răspuns adecvat*”, în vederea eliminării posibilității existenței subiectivismului în analizarea sesizărilor în raport cu prevederile documentului menționat;
6. Se recomandă eliminarea termenului limită de sesizare a Comisiei de Etică (prevederea 10.5 din Codul de etică și deontologie profesională universitară) de la data săvârșirii faptei, în vederea eliminării posibilităților de prescriere a unor fapte despre care nu s-a luat act de către reclamant în termenul impus de 30 de zile;
7. Se recomandă actualizarea componenței Comisiei de Etică și includerea acesteia în organigrama universității, respectiv publicarea pe pagina web a universității;
8. Se recomandă includerea în Codul de etică și deontologie profesională universitară a sancțiunilor ce pot fi propuse de Comisia de Etică, ca urmare a încălcării prevederilor



documentului ante-menționat, respectiv posibilitatea sancționării graduale în funcție de gravitatea faptelor și frecvența acestora;

9. Se recomandă sporirea frecvenței întrunirilor Comisiei de Etică (inclusiv stabilirea periodicității acestora prin Codul de etică și deontologie profesională universitară), și în afara situațiilor în care aceasta primește sesizări sau se autosesizează cu privire la posibilele abateri de la normele impuse (spre exemplu, în vederea identificării modalităților de îmbunătățire a mecanismelor de prevenție în ceea ce privesc abaterile de la etică);
10. Introducerea unui sistem de verificare a similitudinii pentru conținutul lucrărilor de finalizare a studiilor din cadrul ciclurilor de licență și masterat;
11. Se recomandă demararea de acțiuni în vederea promovării normelor de etică și integritate academică (campanii de informare, dezbateri, conferințe etc.) de către Comisia de Etică, cu participarea membrilor comunității universitare;
12. Se recomandă publicarea tuturor rapoartelor de audit public intern realizate în perioada raportată, într-un loc accesibil, pe pagina web a universității;
13. Se recomandă realizarea unui plan de ameliorare pentru aspectele identificate ca necesitând îmbunătățiri, pe toate palierele de funcționare ale universității (educațional, administrativ, social, auxiliar, decizional etc);
14. Actualizarea metodologiei de alegere a reprezentanților în structurile decizionale ale UTCB, prin stipularea cotei de reprezentare a studenților în Consiliile facultăților de minimum 25%, în toate articolele care fac referire la acest aspect;
15. Includerea, în cadrul metodologiei de alegere pentru membrii structurilor de conducere din cadrul UTCB, a principiilor de alegere a studenților reprezentanți, astfel încât acestea să fie clar aliniată cu prevederile legale în acest sens;
16. Reglementarea modalității de alegere a studenților reprezentanți din Comisia de Etică, respectiv Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (odată cu înființarea celei din urmă - v. *S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent*);
17. Analizarea posibilității de reglementare a numărului de studenți reprezentanți ce pot fi delegați de drept de către organizațiile studențești în cadrul structurilor decizionale ale UTCB, conform Ordinului de Ministru nr. 3666/ 2012, Art. 12, alin. (5), „*Organizațiile studențești legal constituite la nivel de facultate/ universitate pot delega reprezentanți de drept în aceste structuri. Numărul reprezentanților delegați de organizațiile studențești în aceste structuri se stabilește în baza autonomiei universitare*”;
18. Stabilirea unei modalități de ocupare a posturilor vacante în structurile universității în care există studenți reprezentanți care se află în situația finalizării studiilor, spre exemplu prin introducerea interimatului următorilor clasați la ultimele alegeri;
19. Stabilirea unor termene clare în ceea ce privește desfășurarea procesului de alegere al studenților reprezentanți la începutul fiecărui an universitar;
20. Publicarea planurilor operaționale anuale care derivă din strategia multianuală pe pagina web a universității, pentru a asigura accesul tuturor membrilor comunității universitare la acestea;



21. Asigurarea unor mecanisme de revizuire anuală a planului strategic și elaborarea, în cadrul planurilor operaționale, de obiective specifice la nivelul facultăților, în urma consultărilor cu membrii comunității universitare, inclusiv studenții;
22. Includerea, în organigrama economico-administrativă a universității, numărul de posturi și gradul de pregătire al personalului pentru fiecare departament/ serviciu, în vederea corelării performanțelor structurilor respective cu eficiența acestora, inclusiv din punctul de vedere al numărului de angajați;
23. Extinderea serviciilor de tip catalog online către uzul inclusiv al cadrelor didactice și studenților, în vederea oferirii posibilității ca aceștia să completeze, respectiv să vizualizeze situația școlară pe parcursul unui ciclu de studii;
24. Consolidarea infrastructurii educaționale, de cercetare, cazare și servire a mesei în vederea asigurării accesului persoanelor cu dizabilități (studenți, cadre didactice, personal auxiliar etc.), inclusiv prin achiziționare de programe software care să permită incluziunea și integrarea persoanelor cu deficiențe de vedere sau auz;
25. Continuarea eforturilor de dotare a spațiilor didactice și de cercetare destinate studenților, pentru menținerea competitivității pe plan internațional;
26. Încurajarea întregii comunități universitare de a contribui la activitățile de proiectare, consultanță și expertiză derulate individual sau în grupuri restrânse;
27. Continuarea diversificării resurselor de finanțare în sensul micșorării dependenței financiare a universității de bugetul de stat;
28. Publicarea bugetului de venituri și cheltuieli pe pagina web a universității, în loc accesibil;
29. Realizarea previziunii bugetare pe termen mediu și lung (4-10 ani), în vederea asigurării unei consistențe în ceea ce privește veniturile și cheltuielile universității;
30. Realizarea unui plan de cheltuieli pe termen scurt și mediu, care să evidențieze necesitățile unei populații diverse de studenți (inclusiv investiții pentru asigurarea accesului și incluziunii persoanelor cu diverse tipuri de dizabilități);
31. Derularea unor campanii de informare în ceea ce privește modalitatea de distribuire a fondului de burse, în vederea creșterii încrederii studenților în acest proces;
32. Asumarea clară (spre exemplu, în strategia universității sau planul operațional), a unui procent din fondul total de burse ca aparținând veniturilor proprii ale universității;
33. Menținerea digitalizării proceselor administrative și în perioada în care procesul educațional va reveni față-în-față, precum și a orarului de relații cu publicul a secretariatelor astfel încât să răspundă nevoilor unei populații diverse de studenți, inclusiv studenții maturi;
34. Realizarea de campanii de prevenție a eventualelor derapaje de la etica și integritatea profesională pentru personalul administrativ, inclusiv în cadrul programelor de formare continuă a acestora;
35. Reducerea sau chiar eliminarea unor taxe de admitere a căror quantum nu poate fi justificat, precum taxa de înmatriculare pentru candidații admiși la un ciclu de studii universitare din cadrul UTCB;
36. Introducerea unor politici clare de admitere alternativă pentru candidații cu diverse tipuri de dizabilități, în funcție de programul/ domeniul de studii;



37. Analiza posibilității de introducere a unei probe de verificare a competențelor tehnice pentru anumite programe de studii, ponderea lor fiind stabilită la nivel de departament/facultate, împreună cu organizarea de cursuri de pregătire a elevilor de liceu pentru acest examen de admitere;
38. Analiza posibilității de introducere a unui program de ore remediale pentru candidații admiși, în cadrul disciplinelor fundamentale (Matematică, Fizică, Programare, Chimie etc.);
39. Revizuirea periodică a conținuturilor disciplinelor și a programelor de studii, prin implicarea tuturor actorilor interesați (studenți, absolvenți și angajatori), astfel încât acestea să fie corelate în totalitate cu necesitățile de dezvoltare profesională și personală a studenților, respectiv asigurarea de trasee flexibile de învățare pentru îndeplinirea intereselor profesionale ale studenților și necesitățile pieței muncii din domeniul studiat;
40. Evaluarea modalității de alegere a disciplinelor opționale astfel încât să se asigure posibilitatea studenților de a alege, propriu-zis, traseul de învățare pe care doresc să îl urmeze, corelat cu evaluarea capacității universității în ceea ce privește resursele financiare și umane de a acoperi disciplinele din pachetele opționale atunci când ele sunt alese de către un procent rezonabil de studenți (spre exemplu, dacă mai multe discipline opționale dintr-un pachet sunt alese de către un număr suficient de studenți pentru formarea a cel puțin o grupă de studii, acestea să fie susținute de către cadrele didactice). Totodată, se recomandă asigurarea resurselor pentru desfășurarea unei game variate de discipline facultative, la care studenții să aibă acces pentru a-și completa competențele profesionale și personale;
41. Premergător perioadei de alegere a disciplinelor opționale, se recomandă realizarea de sesiuni de informare pentru a oferi studenților posibilitatea de a-și alege traseul de învățare în deplină cunoștință de cauză;
42. Introducerea, cel puțin anual, a unei forme de evaluare a conținutului programelor de studii de către studenți, în vederea sondării opiniei acestora cu privire la disciplinele studiate. Este recomandat ca această evaluare să fie corelată cu opinia absolvenților și angajatorilor, în vederea asigurării consultărilor cu toți actorii interesați în procesul de îmbunătățire a conținutului programelor de studii;
43. Crearea unui mecanism clar de urmărire a traseului profesional al absolvenților și corelarea rezultatelor obținute cu gradul de responsivitate al acestora;
44. Crearea unei platforme destinate absolvenților UTCB (inclusiv prin concretizarea acesteia într-o asociație a alumnilor) care, suplimentar față de urmărirea traseului profesional al acestora, să faciliteze comunicarea în procesele de îmbunătățire a procesului educațional de la nivelul universității;
45. Urmărirea traseului profesional al absolvenților, în special al celor de licență, în vederea prezentării unor cifre oficiale care atestă continuarea studiilor de către aceștia, corelate în special cu numărul de studenți care reușesc să finalizeze studiile de licență. De asemenea, în cazul scăderii acestor procente în următorii ani, se recomandă identificarea motivelor pentru care absolvenții nu doresc să continue studiile în cadrul UTCB sau în general;



46. Schimbarea paradigmei de considerare a studenților ca fiind „*clienți interni*” ai universității, aceștia fiind considerați la nivelul Spațiului European al Învățământului Superior *parteneri ai instituțiilor de învățământ superior* în procesul educațional, respectiv beneficiari direcți ai educației;
47. Se recomandă adaptarea chestionarului de măsurare a nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate, în sensul introducerii unor întrebări a căror răspuns să poată fi măsurabil, referitoare la condițiile de învățare, de cazare și de servirea mesei, oportunitățile oferite de universitate, conținutul planurilor de învățământ, conținutul disciplinelor, succesiunea disciplinelor pe parcursul unui ciclu de studii etc., împreună cu un plan de ameliorare la nivel de universitate pentru acele aspecte care se constată că necesită îmbunătățiri și evitarea suprapunerii acestui chestionar peste cel de evaluare a cadrelor didactice de către studenți;
48. Publicarea rezultatelor în urma măsurării nivelului de satisfacție al studenților cu privire la dezvoltarea profesională și personală pe pagina web a universității;
49. Deși programele de formare continuă sunt binevenite, se recomandă implementarea lor în mod periodic, pentru toate cadrele didactice ale universității, în vederea conștientizării de către acestea a conceptului de învățământ centrat pe student și a necesității adaptării modalității de predare, respectiv adaptarea volumului de muncă suplimentară pentru studenți în vederea eficientizării procesului de înțelegere și cunoaștere;
50. Depunerea eforturilor pentru suplimentarea personalului Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră în vederea eficientizării activității acestuia și concentrării resurselor asupra mecanismelor de reducere a abandonului universitar (prin consiliere psihologică și orientare în carieră a studenților cu dificultăți la învățare și a celor aflați în situații de risc de abandon universitar), coroborate cu organizarea de cursuri remediale în primii ani ai ciclului de studii de licență pentru studenții care se constată că în sistemul de învățământ preuniversitar nu au dobândit cunoștințele necesare și suficiente pentru a se adapta exigențelor mediului universitar (cu precădere în cadrul disciplinelor fundamentale existente în primii ani de studii);
51. Demararea unei campanii de promovare obiectivelor și activităților Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, astfel încât acestea să fie cunoscute de un număr cât mai mare de studenți ai universității, iar aceștia să apeleze la serviciile Centrului cu încredere, ori de câte ori consideră necesar;
52. Publicarea, pe pagina web a UTCB, a planurilor strategice pentru activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare, menționate în Raportul de autoevaluare instituțională;
53. Crearea unor politici de implicare a studenților în proiectele de cercetare ale universității - cu precădere studenții masteranzi, dar și cei înmatriculați în ciclul de studii de licență;
54. Elaborarea unui Cod de etică a cercetării, distinct față de Codul de etică și deontologie profesională universitară, care să cuprindă norme de etică și deontologie a cercetării adaptate la domeniul profesional în care activează cadrele didactice și de cercetare, respectiv studenții UTCB;



55. Promovarea oportunităților de cercetare și în rândul studenților de la ciclurile de studii de licență și masterat, respectiv implicarea acestora în proiectele de cercetare ale universității;
56. Se recomandă detalierea destinației veniturilor provenite din taxele percepute studenților, în special a celor de înscriere, înmatriculare și eliberare duplicate documente;
57. Încărcarea, într-un loc accesibil pe pagina web a universității, a documentelor de auditare și răspundere publică, conform prezentei Metodologii, anume bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare;
58. Înființarea unei Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) la nivelul universității, conform Art. 11, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind asigurarea calității educației nr. 75/ 2005, aprobată prin Legea nr. 87/ 2006 și introducerea unui student în cadrul acesteia, conform Art. 11, alin. (5), lit. c) din OUG nr. 75/ 2005 și Art. 213, alin. (14) din Legea educației naționale nr. 1/ 2011. Odată cu înființarea CEAC UTCB, se impune includerea acestei structuri în organigrama universității și asigurarea implicării studenților în lucrările Comisiei. Totodată, este necesară crearea unui Regulament de organizare și funcționare al CEAC, care să conțină inclusiv modalitatea de desemnare a membrilor comisiei, modalitatea de lucru a comisiei, proceduri de promovare a culturii calității în educație la nivel de universitate și facultăți și, după caz, proceduri privind activitățile de *benchmarking* pentru evaluarea și monitorizarea calității. De asemenea, este necesar ca structura să se întâlnească periodic, în urma întâlnirilor fiind realizate procese verbale cât mai cuprinzătoare;
59. Implicarea formală și efectivă a studenților în toate procesele de evaluare și asigurare a calității la nivel de universitate;
60. Implicarea studenților în proiectarea, evaluarea și îmbunătățirea politicilor și strategiilor pentru asigurarea internă a calității, respectiv în promovarea culturii calității la nivel instituțional, având în vedere caracterul acestora de *parteneri ai universității* și nu de *clienți interni*;
61. Realizarea unei strategii de asigurare a calității ca document distinct ce stă la baza proceselor din cadrul UTCB, cu implicarea membrilor comunității universitare;
62. Elaborarea Raportului anual privind asigurarea calității din cadrul UTCB de către Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (ce urmează a fi înființată, pentru asigurarea implicării studenților în acest proces), incluzând și deficiențele constatate, respectiv un plan de ameliorare din partea conducerii universității pentru îmbunătățirea aspectelor ce sunt identificate a fi deficitare/ necesită îmbunătățiri;
63. Se recomandă eliminarea criteriilor de promovabilitate a unor discipline de către studenții reprezentanți care au în atribuții evaluarea internă a procesului didactic, atât din perspectiva eliminării limitărilor de ordin academic impuse studenților reprezentanți, cât și din perspectiva posibilității ca, la un moment dat, acest student reprezentant prevăzut în Procedura operațională *PO-06* să nu existe în cadrul Consiliului facultății;



64. Includerea tuturor actorilor interesați (studenți, absolvenți și angajatori) în procesul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii în vederea dezvoltării actului educațional din UTCB și formalizarea discuțiilor cu aceștia prin întâlniri periodice în urma cărora sunt realizate procese verbale;
65. Realizarea unui set de recomandări/ exemple de bună practică în ceea ce privește modalitățile de evaluare ce pot fi abordate în cadrul disciplinelor, bazate pe activități de *benchmarking* de la nivel național și internațional, conform tendințelor actuale;
66. Se recomandă ca, în procesul de evaluare și asigurare internă a calității, să se țină cont de adoptarea unui format unitar pentru fișele disciplinelor, iar acestea să conțină în mod nemijlocit metodele de evaluare finală și pe parcurs, respectiv condițiile de curriculum și de competențe pentru promovarea fiecărei activități în parte;
67. Realizarea în mod nemijlocit a evaluării colegiale a activității profesionale și didactice a cadrelor didactice și de cercetare, respectiv promovarea acestei proceduri în rândul personalului didactic din cadrul UTCB;
68. Promovarea necesității evaluării cadrelor didactice de către studenți la nivelul întregii universități;
69. Includerea, în chestionarul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, a unor întrebări privind modalitatea de evaluare a cunoștințelor acestora și, ulterior, stabilirea termenului de demarare a procesului ulterior sesiunii de examene;
70. Publicarea, cu respectarea prevederilor în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, a unui raport privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți, împreună cu un plan de ameliorare a deficiențelor constatate;
71. Crearea unui formular distinct de evaluare a activității cadrelor didactice de către directorul de departament și coroborarea rezultatelor generale ale evaluării cu oportunitățile de promovare ale cadrelor didactice în cadrul universității;
72. Menținerea gradului de digitalizare a resurselor de învățare și după trecerea perioadei de adaptare a procesului educațional la mediul online, respectiv asigurarea accesului la resursele de învățare în mediul online;
73. Cu prilejul înființării Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul UTCB, ca urmare a recomandărilor comisiei de evaluare externă, se recomandă elaborarea unor strategii actualizate de predare și evaluare centrate pe student, respectiv asigurarea implementării acestora de către fiecare cadru didactic, adaptate fiecărui program de studii și caracteristicilor studenților;
74. Crearea unui grup de analiză, cercetare și formulare de strategii novatoare de predare-învățare, în care sunt implicați studenții și cadrele didactice;
75. Intensificarea promovării oportunităților pentru studenți, fie ele de stimulare a performanței academice sau de recuperare pentru studenții aflați în situații de risc;
76. Menținerea și, eventual, prelungirea programului de servire a mesei din cadrul cantinei universității odată cu redeschiderea acesteia, în vederea acoperirii a două mese pe zi și în vederea adaptării pentru grupele de studenți a căror orar este întins pe toată perioada zilei;
77. Crearea unei baze de date de stocare a informațiilor privind aspectele ce țin de evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional, pentru facilitarea monitorizării periodice a progresului universității în acest sens;



78. Se recomandă publicarea aspectelor ce țin de Senatul universitar pe pagina web a universității, în vederea conferirii accesului comunității universitare și a persoanelor interesate cu privire la informațiile de interes public de tipul: componența Senatului universitar, calendarul ședințelor, hotărârile de senat adoptate (în termen de cel mult 30 de zile de la adoptare) - așa cum există, până în anul 2017, în cadrul paginii web anterioare a universității¹ - și, respectiv, Regulamentul de Organizare și Funcționare al Senatului universității (împreună cu adoptarea unui astfel de regulament);
79. Este necesară publicarea deciziilor luate la nivelul conducerii universității, în secțiunea destinată Consiliului de Administrație de pe pagina web a universității.

Studentii reprezentanți din comisia de evaluare externă a calității la nivel instituțional apreciază faptul că, deși există o serie de aspecte negative în ceea ce privește realizarea procesului educațional, respectiv în materia procedurilor de la nivel instituțional în ceea ce privește asigurarea și evaluarea internă a calității, acestea pot fi îmbunătățite, conducerea universității asumându-și diligențele necesare pentru a asigura acest lucru.

11.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele observații și recomandări:

„In 2001, the Technical University of Civil Engineering of Bucharest signed a Double-Diploma agreement with École Nationale des Ponts et Chaussées, the first agreement of this kind in the Romanian technical higher education. The strategic orientation to develop double diploma agreements in the next years was also an important priority, so right now there are also other cooperation, and students could take advantages from these programs. According to the received data, the number of students participating in these initiatives is not large, and the numbers show certain fluctuation from year to year. On the other hand, to maintain and operate these programs is a great advantage for the university: of course, these initiatives are not just about student mobility but also about academic cooperation and a moderate level of student interest seems to be permanent.” (În 2001, UTCB a semnat un acord de dublă-diplomă cu École Nationale des Ponts et Chaussées, primul acord de acest gen din învățământul superior tehnic românesc. Orientarea strategică pentru a dezvolta acorduri de dublă-diplomă în următorii ani a fost, de asemenea, o prioritate importantă, astfel încât în prezent există și alte cooperări, iar studenții ar putea profita de aceste programe. Conform datelor primite, numărul studenților care participă la aceste inițiative nu este mare, iar cifrele arată o anumită fluctuație de la an la an. Pe de altă parte, funcționarea și menținerea acestor programe este un mare avantaj pentru universitate: desigur, aceste inițiative nu sunt doar legate de mobilitatea studenților, ci și de cooperarea academică și pare a fi permanent un nivel moderat de interes al studenților.)

„Beside the state support the university permanently has to find the way to realize more own, extra budget incomes to maintain and finance its activities in a reasonable level and quality. Right now, the effects of the virus crisis seem to be relatively moderate, but this situation could change easily if the crisis is going to drag on and the negative tendencies start to influence the present operation of the institution. In this case the university has to be proactive



and has to have plans to utilize the available resources and find also new directions to make extra incomes.” (*În afară de sprijinul acordat de stat, universitatea trebuie să găsească permanent modalitatea de a realiza venituri proprii extrabugetare, pentru a-și menține și finanța activitățile la un nivel și o calitate rezonabile. În acest moment, efectele crizei COVID-19 par a fi relativ moderate, dar această situație s-ar putea schimba cu ușurință dacă va continua criza și tendințele negative încep să influențeze funcționarea actuală a instituției. În acest caz, universitatea trebuie să fie proactivă și trebuie să aibă planuri de a utiliza resursele disponibile și de a găsi, de asemenea, noi direcții pentru a avea venituri suplimentare.*)

„There is a large number of international cooperation with other universities and there are many bilateral agreements exists in TUCB. TUCB is also participating in the ERASMUS program where parallel with the student mobility there is also teacher mobility which usually means a one-week long visit different European destinations basically with the same main directions as student mobility. Although these connections are operating quite well, it is recommended to maintain and manage these contracts permanently with the partner institutions and permanently increase the number of students and staff members taking part in mobility activities. Even in the period of COVID, when the personal contacts are missing, and nobody knows when this situation is going to change, the institution must pay attention to find the appropriate management of its contacts if the present situation drags on and the online world lasts longer.” (*În UTCB există un număr mare de cooperări internaționale cu alte universități și există multe acorduri bilaterale. UTCB participă, de asemenea, la programul ERASMUS, unde, paralel cu mobilitatea studenților, există și mobilitatea profesorilor, ceea ce înseamnă, de obicei, o vizită de o săptămână în diferite destinații europene, practic cu aceleași direcții principale ca și în mobilitatea studenților. Deși aceste conexiuni funcționează destul de bine, se recomandă menținerea și gestionarea permanentă a acestor contracte cu instituțiile partenere și creșterea permanentă a numărului de studenți și membri ai personalului care participă la aceste mobilități. Chiar și în perioada COVID, când contactele personale lipsesc și nimeni nu știe când se va schimba această situație, dacă situația actuală se prelungește și activitățile online vor mai dura, instituția trebuie să acorde atenție unui management adecvat al acestor contacte.*)

„Online ARACIS team meeting with students, graduates and employers was a little bit different from the similar meetings of other evaluation processes and without permanent translation it was not easy to understand every part of the conversations. It seemed that the participants were satisfied with the university, the quality of the educational programs, the knowledge and competences of the graduates and the way how the university is organizing the education and practice in the online world of COVID.” (*Întâlnirea online a echipei ARACIS cu studenții, absolvenții și angajatorii a fost puțin diferită de întâlnirile similare ale altor procese de evaluare și fără o traducere permanentă nu a fost ușor de înțeles fiecare parte a conversațiilor. Părea că participanții erau mulțumiți de universitate, de calitatea programelor educaționale, de cunoștințele și competențele absolvenților și de modul în care universitatea organizează procesul educațional și practica în lumea online a COVID.*)



„The university should pay enough attention to the permanent changes (number of students, financial stability, changing needs of the potential students, changing educational conditions in the online world during the COVID period etc.) and has to adjust permanently its strategic plan that reflects the present challenges and draw up the main tasks for the next years.” *(Universitatea ar trebui să acorde suficientă atenție schimbărilor permanente (numărul de studenți, stabilitatea financiară, nevoile în schimbare ale potențialilor studenți, schimbarea condițiilor de educație din lumea online în perioada COVID etc.) și trebuie să își adapteze permanent planul strategic care reflectă provocările actuale și elaborează principalele sarcini pentru următorii ani.)*

„Parallel with traditional roles, the university has to adapt to the new needs of the students where permanent improvement of quality has to be in focus; keep in mind that adaptation needs flexibility and continuous investment in human capital.” *(În paralel cu rolurile tradiționale, universitatea trebuie să se adapteze la noile cerințe ale studenților, unde trebuie să se concentreze pe îmbunătățirea permanentă a calității; de reținut că adaptarea are nevoie de flexibilitate și investiții continue în capitalul uman.)*

„University permanently has to develop its competitive factors and have keep the present role and the place in local and international market.” *(Universitatea trebuie să își dezvolte permanent factorii competitivi și să-și păstreze rolul actual și locul pe piața locală și internațională.)*

„TUCEB should continue to invest in the physical and human infrastructure and facilities when own resources, state support or any other funds allow.” *(UTCB ar trebui să continue să investească în infrastructura și facilitățile fizice și umane, atunci când le permit resursele proprii, sprijinul de la stat sau orice alte fonduri.)*

„The English version of the website exists, although it is very incomplete. In connection with this it is highly recommended to develop the English version, because this could help to grow the visibility and internationalization of the institution as well.” *(Există versiunea în limba engleză a site-ului web, deși este foarte incompletă. În legătură cu aceasta, se recomandă cu insistență dezvoltarea versiunii în limba engleză, deoarece acest lucru ar putea contribui, de asemenea, la creșterea vizibilității și internaționalizării instituției.)*

„If the present pandemic situation drags on for longer time, TUCEB, just like other higher education institutions, has to pay intensive attention for taking the possible advantages of it and might keep some parts of the online methods when the pandemic is going to be over.” *(Dacă situația actuală a pandemiei se prelungește mai mult timp, UTCB, la fel ca alte instituții de învățământ superior, trebuie să fie foarte atentă în a profita de posibilele avantaje și ar putea păstra, atunci când pandemia se va termina, unele părți ale metodelor online.)*

Evaluatorul străin recomandă calificativul **încredere**.



12. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:
- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației.
 - Universitatea respectă cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologia ARACIS, iar criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice sunt în marea majoritate îndeplinite.
 - Pentru cele șase programe de studii universitare de licență evaluatorii au propus *menținerea acreditării*.
 - Răspunzând *Raportului preliminar al comisiei de evaluare instituțională*, Universitatea Tehnică de Construcții din București apreciază oportunitatea majorității recomandărilor și precizează că au fost inițiate, încă din perioada vizitei, o serie de măsuri menite să răspundă acestora (de ex. actualizarea structurii și Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, adoptarea/actualizarea unor regulamente în sprijinul siguranței desfășurării activităților legate de eliberarea diplomelor etc.).

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 25.02.2021, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului ***Grad de încredere ridicat***.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

DATA: 25.02.2021

Departamentul de Evaluare Externă a Calității

Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU – Director al Departamentului de Evaluare
Externă a Calității

Prof. univ. dr. Ioan IANOȘ – Membru

Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR – Membru

Prof. univ. dr. Iamandi LUCA – Membru

Prof. univ. dr. Nicolae Adrian OPRE – Membru

Prof. univ. dr. Ion POPA - Membru

Prof. univ. dr. ing. Neculai Eugen SEGHEDEIN – Membru

Dr. ing. Romeo-Cristian ERBAȘU – Membru

Student Horia ONIȚA – Membru