



Aprobat de Consiliul ARACIS

PROCEDURĂ DE SELECTARE ȘI NUMIRE a membrilor reprezentanți ai angajatorilor în comisiile de experți permanenți (de specialitate) ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

În conformitate cu:

✓ Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare, la art. 18, care precizează: „În îndeplinirea atribuțiilor sale, ARACIS are următoarele drepturi:

- să folosească colaboratori externi, din țară sau din străinătate, angajați pe bază de contract civil, experți în domeniul de activitate al ARACIS, remunerați conform legii;
- să alcătuiască, pe baza unei metodologii transparente și folosind criterii de competență și competitivitate, propriul registru de evaluatori, pe care îi pregătește metodologic și îi delegă pentru efectuarea misiunilor de evaluare externă a calității”

✓ Regulamentul de Organizare și Funcționare al ARACIS, aprobat prin Hotărârea nr. 105/25.11.2021,

✓ Hotărârea Consiliului ARACIS 107/1 din data de 25.11.2021, conform căreia „în componența comisiilor experți permanenți de specialitate fac parte experți evaluatori, un student și un reprezentant al angajatorilor, cu excepția Comisiilor organizate în domeniul Științelor inginerești, din care fac parte experți evaluatori, un student și doi reprezentanți ai angajatorilor și a Comisiei organizate pentru programele de studii universitare la distanță și cu frecvență redusă din care fac parte experți evaluatori și un student”.

Procedura de selectare și numire a reprezentanților angajatorilor în comisiile de experți permanenți este următoarea:

Art. 1. Responsabilitatea selectării și numirii reprezentanților angajatorilor în comisiile de experți permanenți aparține Consiliului ARACIS. Selectarea candidaților se realizează pe bază de concurs, pentru fiecare comisie de experți permanenți de specialitate.

Art. 2. Anunțul public al concursului se face de către Biroul Executiv al Consiliului ARACIS, prin afișare la sediul ARACIS și publicare pe site-ul agenției (www.aracis.ro).

Art. 3. Înscrierea la concursul pentru selectarea candidaților se face la sediul ARACIS din municipiul București, bd. Mărăști nr. 59, sectorul 1 sau prin mijloace electronice de comunicare. Termenul de înscriere la concurs este de 15 zile de la anunțarea publică a concursului.

Art. 4. Lista cu candidații pentru pozițiile de membri - reprezentanți ai angajatorilor în comisiile de experți permanenți se alcătuieste la nivelul fiecărei comisii.

Art. 5. Sunt eligibile pentru a fi incluse pe lista de candidați, acele persoane care îndeplinesc

următoarele condiții:

- a. dețin o diplomă de studii universitare într-un domeniu specific comisiei de specialitate pentru care candidează;
- b. au activitate și experiență profesională recunoscută;
- c. au experiență administrativă (de exemplu prin exercitarea unor funcții de conducere la diferite niveluri);
- d. în decursul activității nu au încălcat normele de etică și deontologie profesională, nu au fost condamnați;
- e. cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională și experiența anterioară în domeniul asigurării calității în învățământul superior constituie avantaje.

Art. 6. Perioada unui mandat de membru în Comisia de experți permanenți este de 4 (patru) ani. Se admit maximum două mandate consecutive.

Art. 7. (a) Dosarul de concurs are următorul conținut:

- i. curriculum Vitae (tip Europass), însoțit de documente justificative care să ateste aspectele prezentate în CV, dacă este cazul;
- ii. scrisoare de recomandare și susținere din partea conducătorului organizației la care este angajat;
- iii. copii conform cu originalul ale actelor de identitate și ale actelor de studii (diplome ale studiilor universitare absolvite);
- iv. declarație pe proprie răspundere că nu a încălcat în decursul activității sale normele de etică și deontologie profesională și că nu a fost condamnat.

(b) Toate documentele se redactează și se depun în limba română, în format tipărit și / sau electronic (în format PDF, pe un dispozitiv de stocare magnetic - memorie USB - sau prin transmitere la adresa de e-mail secretariat@aracis.ro). Secretariatul ARACIS validează conținutul dosarului și îl înregistrează numai dacă acesta cuprinde toate documentele solicitate.

Art. 8. (a) Comisia de selectare (numită în continuare comisie de concurs) a candidaților este alcătuită la nivelul fiecărei comisii de experți permanenți de specialitate din: președintele și secretarul acesteia, membrul din Consiliul ARACIS responsabil cu activitatea comisiei, reprezentantul patronatului în Consiliul ARACIS și reprezentantul studenților în Consiliul ARACIS.

(b) Comisia de concurs este validată de Biroul Executiv al Consiliului ARACIS; la validare se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau de incompatibilitate.

Art. 9. Dosarele candidaților pentru pozițiile de membri ai comisiilor de experți permanenți sunt puse la dispoziția membrilor comisiei de concurs, stabilită conform Art. 8, de către secretariatul ARACIS, în maximum 3 zile de la încheierea înscrierii.

Art. 10. (a) Concursul pentru selectarea membrilor - reprezentanți ai angajatorilor în comisiile de experți permanenți constă în două probe: analiza și aprecierea conținutului dosarului de concurs și interviul; interviul poate fi susținut la sediul ARACIS sau în format online.

(b) Criteriile de selectare a candidaților sunt următoarele:

- i. calitatea activității și experienței profesionale în unul din domeniile arondate comisiei de experți permanenți pentru care candidează;
- ii. experiența administrativă;

- iii. disponibilitatea de a participa la activitățile comisiei pentru care candidează (susținută de organizația la care este angajat);
- iv. cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională și experiența anterioară în domeniul asigurării calității în învățământul superior constituie avantaje.

(c) Se va avea în vedere ca persoanele selectate să aibă competențe în domenii distincte.

Art. 11. (a) După analiza dosarelor de concurs și a susținerii interviului, fiecare membru al comisiei de concurs își exercită votul, candidații fiind clasificați în ordinea descrescătoare a numărului de voturi primite;

(b) În caz de egalitate de voturi se iau în considerare, în ordine, următoarele criterii de departajare:

- i. experiența anterioară în domeniul asigurării calității în învățământul superior;
- ii. cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională;
- iii. experiența administrativă.

Art. 12. (a) În termen de trei zile lucrătoare de la susținerea concursului, Comisia de concurs întocmește un proces verbal privind desfășurarea concursului pentru ocuparea pozițiilor de membri reprezentanți ai angajatorilor în comisiile de experți permanenți (de specialitate).

(b) Procesul verbal este analizat în Biroul executiv al Consiliului ARACIS în vederea validării procedurii de concurs și a candidaților selectați.

(c) După validare, rezultatele concursului sunt afișate la sediul ARACIS și pe pagina web a ARACIS. Numirea membrilor reprezentanți ai angajatorilor în comisiile de experți permanenți se face prin vot de către Consiliul ARACIS

(d) După afișarea rezultatelor concursului, candidații nemulțumiți pot face contestație în termen de 24 ore de la data afișării rezultatelor.

(e) Comisia de soluționare a contestațiilor, numită de Biroul executiv al Consiliului ARACIS, va analiza și soluționa contestațiile în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a acestora. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul ARACIS și pe pagina de web a ARACIS.

(f) Lista finală a candidaților selectați este propusă spre aprobare Consiliului ARACIS. Aprobarea se acordă prin vot, iar mandatul este de 4 (patru) ani.

Art. 13. Candidații validați pentru a deveni membri - reprezentanți ai angajatorilor în comisiile de experți permanenți au obligația de a depune la secretariatul ARACIS, în termen de 3 zile lucrătoare de la data afișării listei menționată la Art. 13, declarația că acceptă ocuparea postului, cu obligația de a respecta prevederile referitoare la legislația care reglementează raporturile de muncă și incompatibilitățile și a Codului de etică și a normelor de conduită profesională în activitățile desfășurate de ARACIS.

Art. 14. Pentru candidații validați care nu depun declarația menționată la Art. 13, se consideră că postul se ocupă de un alt candidat, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi și conform criteriilor de departajare.

Art. 15. Prezenta procedură a fost aprobată în plenul consiliului ARACIS din 13.01.2022, conform reglementărilor în vigoare și este publicată pe pagina web a ARACIS.

Data:14.01.2022