



Nr. 484/28.01.2021

Aprobat,

Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU
Președinte

Avizat,

Director DOIRUAP

Elaborat,
Aureliu PERDELEANU
Responsabil de informarea publică

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2021

Subsemnatul, Aureliu PERDELEANU, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul **2021**, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- **Foarte bună**
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
 - **Suficiente**
 - Insuficiente
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
 - **Suficiente**
 - Insuficiente



3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- **Foarte bună**
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- **Pe pagina de internet**
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- **Da**
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- *Actualizarea permanentă și completarea informațiilor de interes public, publicate pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro), așa cum sunt prevăzute la art. 5 din Legea nr. 544/2001.*

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da
- **Nu**

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- **Da**
- Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Nu este cazul.

B. Informații furnizate la cerere

1.

Nr. total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
13	11	2	2	11	0



<i>Departajare pe domenii de interes</i>	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	0
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	6
c) Acte normative, reglementări	4
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora: clasificarea instituțiilor de învățământ superior din România și ierarhizarea programelor de studii universitare de licență realizate în cadrul proiectului QAFIN; salarizarea cadrelor didactice din cadrul instituțiilor de învățământ superior	3

2.

Nr. total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajare pe domenii de interes				
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
6	0	6	0	0	5	1	0	0	4	1	0	1

A - Redirecționate către alte instituții în 5 zile

B - Soluționate favorabil în termen de 10 zile

C - Soluționate favorabil în termen de 30 zile

D - Solicități pentru care termenul a fost depășit

E - Comunicare electronică

F - Comunicare în format de hârtie

G - Comunicare verbală

H - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)

I - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice

J - Acte normative, reglementări

K - Activitatea liderilor instituției

L - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, dar și altele.

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

Nu este cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Nu este cazul.



Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
7	0	0	7	0	2	3	0	0	2

A – Exceptate, conform legii

B – Informații inexistente

C – Alte motive: nu constituie obiectul de activitate al ARACIS

D - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)

E - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice

F – Acte normative, reglementări

G - Activitatea liderilor instituției

H - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

I - Altele

5. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii:

Nu este cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță -

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	2	0	1	3

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	0

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- **Da**
- Nu



b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- *Optimizarea comunicării între compartimentele instituționale pentru oferirea răspunsurilor în termenele prevăzute la art. 7 din Legea nr. 544/2001;*
- *Crearea unei componente pe site-ul instituției, care să permită petenților să depună solicitări de informații publice și în format electronic.*

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- *actualizarea permanentă a informațiilor de interes public, conform prevederilor legale (secțiunea Informații publice de pe site-ul ARACIS);*
- *la nivel instituțional, s-a luat decizia realizării unei pagini oficiale a instituției pe platforma de socializare Facebook.*