

Nr. de înregistrare 7032/29.12.2021

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ  
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A  
CALITĂȚII EDUCAȚIEI ACADEMICE LA  
UNIVERSITATEA „EMANUEL“ DIN ORADEA**

Perioada vizitei: 21-26.10.2021

Data raportului: 15.11.2021

Director de misiune ARACIS:

*Prof. univ. dr. Ladislau NAGY*

Coordonator echipă de experți ARACIS:

*Prof. univ. dr. Alexandru-Silviu APAHIDEAN*

## CUPRINS

<b>I. INTRODUCERE .....</b>	<b>3</b>
<b>II. EVALUAREA EXTERNĂ, LA NIVEL INSTITUȚIONAL, A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR .....</b>	<b>6</b>
<b>II.1 Prezentarea generală a instituției de învățământ superior.....</b>	<b>6</b>
<b>II.2 Capacitatea instituțională a instituției de învățământ superior .....</b>	<b>11</b>
<b>II.3 Eficacitatea educațională a instituției de învățământ superior.....</b>	<b>37</b>
<b>II.4 Managementul calității în instituția de învățământ superior .....</b>	<b>57</b>
<b>III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE .....</b>	<b>71</b>
<b>III.1 Managementul strategic promovat de IIS .....</b>	<b>71</b>
<b>III.2 Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic .....</b>	<b>72</b>
<b>III.3 Răspundere și responsabilitate publică.....</b>	<b>72</b>
<b>IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI.....</b>	<b>73</b>
<b>IV.1 Concluzii.....</b>	<b>73</b>
<b>IV.2 Recomandări.....</b>	<b>76</b>
<b>V. CALIFICATIV PROPUS .....</b>	<b>77</b>

## I. INTRODUCERE

Raportul s-a întocmit în urma finalizării activității de evaluare instituțională externă privind UNIVERSITATEA „EMANUEL” DIN ORADEA (UEO), de către o comisie de experți desemnată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Evaluarea externă a UEO s-a realizat în conformitate cu Metodologia și standardele de calitate ARACIS și s-a derulat în concordanță cu Ghidul privind evaluarea externă la nivel instituțional în modul de lucru mixt.

**Scopul** evaluării instituționale externe a fost acela de a identifica și de a certifica măsura în care UEO răspunde interesului public și se preocupă de: creșterea calității educației și a cercetării științifice, organizarea eficientă a structurilor instituționale, administrative și manageriale, monitorizarea rezultatelor și performanțelor academice ale Universității, contribuind prin acestea la promovarea încrederii în standardele de acordare a calificărilor universitare, respectiv a diplomelor, precum și modalitatea în care au fost transpuse în practică recomandările efectuate la evaluarea precedentă, din anul 2015.

**Obiectivele** evaluării instituționale externe au fost:

a. verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de către instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;

b. verificarea conformității cadrului juridic de organizare și de funcționare a instituției;

c. evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;

d. evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;

e. evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului și on-line, în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);

f. verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclul II;

g. evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, la rezultatele învățării, la realizarea de activități științifice, la valorificarea cercetării științifice, la asigurarea resurselor învățării etc.;

h. evaluarea modului de implementare a managementului calității, sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii instituției vizitate;

i. evaluarea modului în care se aplică în Universitate Codul de etică și integritate academică și a modului în care se asigură un climat academic și științific real;

j. evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul UEO.

### **Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale externe**

*Programe de studii de licență /masterat evaluate.*

Au fost evaluate trei programe de studii de licență:

- Limba și literatura română- Limba și literatura engleză – IF,
- Teologie baptistă pastorală - IF,
- Management– IF.

*Componența echipei de evaluare externă a ARACIS:*

- Director de misiune: Prof. univ. dr. Ladislau NAGY – Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca;
- Coordonator al echipei de experți evaluatori: Prof. univ. dr. ing. Alexandru-Silviu APAHIDEAN, USAMV Cluj-Napoca;
- Reprezentant al comisiei consultative: Prof. univ. dr. Ștefan SZAMOSKOZI – Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca;
- Expert străin: Prof. univ. dr. Istvan PASZTORI KUPAN – „Janos Selye” University, Komarno, Slovacia ;
- Expert evaluator comisie instituțională: Prof. univ. dr. Ing. Marius Gabriel PETRESCU – Universitatea „Petrol-Gaze” din Ploiești;
- Secretar tehnic: Marilena DOBRE;
- Reprezentant studenți: (Delegat ANOSR): Alina IONAȘCU - Universitatea de Vest din Timișoara;
- Reprezentant studenți: (Delegat UNSR): Alexandru Mihai CHIUDA - Universitatea din Petroșani;
- Expert program Limba și literatura română- Limba și literatura engleză – IF: Conf.univ.dr. Mădălina Marina CERBAN -Universitatea din Craiova;
- Expert program Teologie baptistă pastorală – IF- Prof. univ. dr. Mihai HIMCINSCHI-Universitatea „1 Decembrie” din Alba Iulia;
- Expert program Management– IF - Prof.univ.dr.Liviu MIHĂIESCU - Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

*Calendarul evaluării:*

Data semnării protocolului - 30.06.2021

Data desemnării directorului de misiune și a secretarului tehnic-30.06.2021

Data depunerii dosarelor-16.07.2021

Perioada vizitei de evaluare (mod de lucru mixt)- 21– 26.10.2021

*Calendarul vizitei de evaluare:*

Intervalul orar	Activitate	Participanți	Observații/ Responsabil
<b>Joi 21 Octombrie, 2021</b>			
09:00 – 09:55	Întâlnire preliminară on-line pentru pregătirea și pentru armonizarea etapelor de evaluare în modul de lucru mixt la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii universitare	- comisia de evaluare	Înregistrare audio-video / ARACIS
10:00 - 10:55	Întâlnire on-line cu scopul stabilirii detaliilor evaluărilor atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor de studii universitare	- comisia de evaluare - reprezentanți ai UEO	Înregistrare audio-video / UEO
11:00 - 11:55	Întâlnire on-line a comisiei de evaluare cu personalul didactic al UEO	- comisia de evaluare - personalul didactic al UEO	Înregistrare audio-video / UEO
12:00 - 12:55	Întâlnire on-line a comisiei de evaluare cu membrii CEAC/ Departamentul de Asigurare a Calității	- comisia de evaluare - reprezentanți CEAC/DAC	Înregistrare audio-video / UEO
13:00 - 14:00	Întâlnire on-line a comisiei de evaluare cu membrii Comisiei de Etică	- comisia de evaluare - membrii Comisiei de Etică	Înregistrare audio-video / UEO
14:00 - 16:00	Activități de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale	- comisia de evaluare	
<b>Vineri, 22 Octombrie 2021</b>			
9:00 - 16:00	Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale  Reuniuni de lucru față în față, vizitarea bazei materiale didactice și de cercetare	-comisia de evaluare  - directorul de misiune, coordonatorul echipei, experții evaluatori ai programelor de studii și reprezentantul studenților (din partea ARACIS) - conducerea instituției, personalul didactic din centrele vizitate, personalul din departamentele financiar-contabil, administrativ, personal, secretariate	Vizită în situ la UEO
<b>Luni, 25 octombrie 2021</b>			
10:00 - 10:55	Întâlnire on-line a comisiei de evaluare cu studenții UEO	-comisia de evaluare -studenții UEO	Înregistrare audio-video / ARACIS
11:00 - 11:55	Întâlnire on-line a comisiei de evaluare cu reprezentanți ai absolvenților UEO	-comisia de evaluare -reprezentanți ai absolvenților UEO	Înregistrare audio-video / UEO
12:00 - 13:00	Întâlnire on-line a comisiei de evaluare cu reprezentanți ai angajatorilor absolvenților UEO	-comisia de evaluare -reprezentanți ai angajatorilor absolvenților UEO	Înregistrare audio-video / UEO
13:00 - 16:00	Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale	-comisia de evaluare	
<b>Marti, 26 octombrie 2021</b>			
9:00 - 10:00	Finalizarea fișelor de vizită și a rapoartelor sintetice	- comisia de evaluare	
10:00 -10:55	Întâlnire on-line pentru concluzii	- comisia de evaluare	Înregistrare audio-video / ARACIS
11:00 - 12:00	Întâlnire finală on-line în vederea prezentării principalelor constatări rezultate în urma evaluării și recomandărilor de îmbunătățire a calității	- comisia de evaluare - reprezentanții UEO	Înregistrare audio-video / UEO

*Raportul a fost conceput și elaborat pe baza:*

- Documentației elaborată de UEO pentru evaluare externă, atât la nivel instituțional, prezentată în Raportul de autoevaluare și în anexele acestuia, cât și pentru cele cinci programe de studii universitare de licență evaluate;
- Fișelor vizitei, elaborate la nivel instituțional și la nivelul celor trei programe de studii universitare de licență evaluate pe perioada vizitei;
- Rapoartelor sintetice ale experților evaluatori pentru cele trei programe de studii universitare de licență evaluate;
- Discuțiilor purtate în ședințele tehnice cu experții evaluatori;
- Întâlnirilor echipei de experți, în sistemul on-line, cu studenții, absolvenții, angajatorii, precum și cu cadrele didactice ale UEO;
- Documentelor suplimentare solicitate de către echipa de experți evaluatori, puse la dispoziție de Universitate;
- Vizitelor efectuate de către echipa de experți evaluatori în diferite compartimente/structuri organizaționale ale UEO, precum și în spațiile acesteia;
- Informațiilor publice disponibile pe site-ul Universității - [www.emanuel.ro](http://www.emanuel.ro);
- Informațiilor suplimentare și materialelor doveditoare suplimentare solicitate de către membrii comisiei în timpul perioadei de evaluare.

## II. EVALUAREA EXTERNĂ, LA NIVEL INSTITUȚIONAL A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

### II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

- *Statutul juridic al instituției*

Universitatea "Emanuel" din Oradea este o universitate particulară confesională, acreditată instituțional, în conformitate cu legislația privind acreditarea instituțiilor de învățământ superior, prin Legea nr. 486/2002 (Anexa I\_01\_Legea 486/2002 privind înființarea Universității "Emanuel" din Oradea, <https://www.emanuel.ro/legislatie>).

Universitatea "Emanuel" din Oradea este organizată și își desfășoară activitatea cu respectarea legislației în vigoare din România cu privire la învățământul superior particular confesional, în conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și cu Statutul și Mărturisirea de Credință a Cultului Creștin Baptist din România (H.G. nr. 58/2008 privind recunoașterea Statutului de organizare și funcționare a Cultului Creștin Baptist - Uniunea Bisericilor Creștine Baptiste din România, <http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/89067>).

Prin HG nr. 21 din 10.01.1991 (Publicată în M.O. nr. 9 din 17 ianuarie 1991, s-a înființat *Institutul biblic baptist de grad universitar*, cu o durată de 4 ani, în municipiul Oradea, începând cu anul universitar 1990/1991. În HG se menționează faptul că "Institutul va funcționa cu facultăți pentru pregătirea personalului de cult și pentru instituțiile de caritate ale cultului și toate cheltuielile de întreținere și

funcționare ale institutului se suporta de către cult fără a solicita subvenții de la bugetul statului”.

Prin Legea nr.486 din 11 iulie 2002 (publicată în M.O. nr. 518 din 17 iulie 2002) s-a înființat *Universitatea "Emanuel" din Oradea* ca instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ.

- *Sediul instituției* –UEO are sediul în municipiul Oradea, Str. Nufărului, nr. 87, județul Bihor

Telefon :+ 40 359 405 603, + 40 259.426.692

Web: [http:// www.emanuel.ro](http://www.emanuel.ro)

Nu există alte locații în care se desfășoară activități didactice/cercetare.

- *Structura instituției.*

În Art. 10. Din Carta se precizează faptul că: Autonomia structural-funcțională a Universității Emanuel din Oradea constă în posibilitatea acesteia de a-și hotărî propriile structuri și funcții de conducere în contextul dogmatic și canonic al comunității eclesiale și potrivit cu reglementările legale, astfel:

a) stabilește structurile și funcțiile de conducere, atribuțiile și durata mandatelor, precum și alte considerente legate de statutul acestora, în concordanță cu misiunea și obiectivele sale, adoptă și aplică reglementări și măsuri prin care stabilește relațiile dintre membrii comunității, dintre structurile interne, personalul și structurile de conducere, elaborează măsuri referitoare la buna lor funcționare, controlul și evaluarea acestora precum și regulamente și metodologii valabile în spațiul academic al Universității Emanuel din Oradea, cu respectarea specificului profesional și a legislației în vigoare;

b) decide, pe baza unor studii de evaluare, înființarea sau desființarea de departamente, institute și centre de cercetare, centre/departamente de transfer tehnologic, de învățământ la distanță și de educație permanentă, unități de producție, asociații și fundații, edituri, tipografii, posturi de radio și televiziune etc., ce susțin misiunea și obiectivele prevăzute în Cartă, de asemenea, înființarea sau desființarea de specializări, facultăți.

În structura universității sunt cuprinse două facultăți: Facultatea de Teologie, cu Departamentul de Teologie, Muzică și Științe Socio-umane, și Facultatea de Management, cu Departamentul de Management și Informatică economică.

- *Oferta educațională (domenii, programe de studii).*

UEO organizează programe de studii universitare de licență și de master.

### **1.Facultatea de Teologie,**

**a) programe de studii universitare de licență/specializări:**

-Domeniul Teologie - *Teologie baptistă pastorală*, specializare acreditată din anul 2001 (O.U. nr. 130/2001);

-Domeniul Asistență socială - *Asistență socială*, specializare acreditată din anul 2004 (H.G. nr. 1609/2004);



-Domeniul Muzică - *Muzică*, specializare acreditată din anul 2008 (H.G. nr. 635/2008);

-Domeniul Limbă și literatură - *Limba și literatura română-Limba și literatura engleză*, specializare acreditată din anul 2016 (H.G. nr. 376/2016).

**b) programe studii universitare de master (master profesional):**

-Domeniul Teologie - *Teologie pastorală și misiologie*, program de studii acreditat din anul 2004;

-Domeniul Asistență socială - *Programe și proiecte comunitare în asistență socială*, program de studii acreditat din anul 2005;

-Domeniul Muzică - *Artă muzicală*, program de studii acreditat din anul 2008.

## 2. Facultatea de Management,

**a) programe de studii universitare de licență/specializări:**

-Domeniul Management - *Management*, specializare acreditată din anul 2007 (H.G. nr. 676/2007);

-Domeniul Cibernetică, statistică și informatică economică - *Informatică economică*, specializare autorizată să funcționeze provizoriu din 2016 (H.G. nr. 654/2016).

**b) programe de studii universitare de master (master profesional):**

-Domeniul Management - *Management antreprenorial*, program de studii acreditat din anul 2008.

În anul 2019 au fost evaluate periodic de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) toate cele patru domenii de studii universitare de masterat (Teologie, Muzică, Asistență socială și Management). Rapoartele ARACIS propun *menținerea acreditării* celor patru domenii de studii universitare de masterat și încadrarea programelor evaluate în tipul de masterat profesional ([Anexa I 03 HG 297/2020](#)).

În UEO *nu funcționează specializări neautorizate.*

### II.1.1 Analiza numărului de studenți înmatriculați

*Evoluția numărului de studenți înmatriculați în anul I de studii, în corelație cu capacitățile de școlarizare propuse de către ARACIS și publicate în HG de la ultima evaluare instituțională la:*

toate programele de studii universitare de licență

Nr.stud an I / cifra de școlarizare aprobată de ARACIS, publicată în HG

<input type="checkbox"/> Programul de licență / cifra de școlarizare aprobată de ARACIS, publicată în HG	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021
Teologie baptistă pastorală (40 locuri)	10	14	16	15	11	9
Asistență socială (40 locuri)	16	15	15	10	6	6
Muzică (20 locuri)	8	5	8	5	5	5
Limba și literatura română - Limba și literatura engleză (20 locuri)	6	3	8	5	7	10



Management (40 locuri)	27	21	27	20	15	9
Informatică economică (40 locuri)	0	21	15	22	15	18
<b>TOTAL CICLUL I</b>	<b>67</b>	<b>79</b>	<b>89</b>	<b>77</b>	<b>59</b>	<b>57</b>

toate domeniile / programe de studii universitare de masterat

Nr.stud an I/ cifra de școlarizare aprobată de ARACIS, publicată în HG

Domeniul/ cifra de școlarizare aprobată de ARACIS, publicată în HG	Programul de master	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Teologie (50 locuri)	Teologie pastorală și misiologie	8	13	14	12	9	7
Asistență socială (30 locuri)	Programe și proiecte comunitare în asistență socială	7	2	5	4	5	8
Muzică (50 locuri)	Artă muzicală	4	5	4	3	2	2
Management (50 locuri)	Management antreprenorial	15	8	9	10	3	2
	<b>TOTAL CICLUL II</b>	<b>34</b>	<b>28</b>	<b>32</b>	<b>29</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

toate programele de studii de doctorat

Nu este cazul, în UEO nu sunt organizate studii de doctorat

*Evoluția numărului total de studenți la buget și taxă la licență, masterat și doctorat de la ultima evaluare instituțională*

Ciclul de studii	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Studii de Licență	179	205	226	224	211	186
Studii de Master	71	55	52	54	44	35
<b>Total C I + C II</b>	<b>250</b>	<b>260</b>	<b>278</b>	<b>278</b>	<b>255</b>	<b>221</b>

*Evoluția numărului de absolvenți de licență, de masterat și doctorat de la ultima evaluare instituțională:*

*Evoluția numărului de absolvenți de licență, învățământ cu frecvență*

Programul de Licență	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021

Teologie baptistă pastorală	15	11	13	4	10	12
Asistență socială	7	7	15	12	13	7
Muzică	3	1	5	5	3	5
Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	5	8	4	4	5	4
Management	10	22	20	17	18	15
Informatică economică	0	0	0	9	8	14
<b>TOTAL ABSOLVENȚI CICLUL I</b>	<b>40</b>	<b>49</b>	<b>57</b>	<b>51</b>	<b>57</b>	<b>57</b>

*Evoluția numărului de absolvenți de masterat*

Programul de Master	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021
Teologie pastorală și misiologie	10	5	7	7	5	8
Programe și proiecte comunitare în asistență socială	3	6	2	5	3	4
Artă muzicală	6	3	3	4	1	2
Management antreprenorial	13	10	5	8	6	2
<b>TOTAL ABSOLVENȚI CICLUL II</b>	<b>32</b>	<b>24</b>	<b>17</b>	<b>24</b>	<b>15</b>	<b>16</b>

*Evoluția titlurilor de doctor acordate*

-Nu este cazul

*Rata de promovabilitate a absolvenților la licență, masterat și doctorat de la ultima evaluare instituțională:*

Rata de promovabilitate la studiile de licență, învățământ cu frecvență (%)

Programul de Licență	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021
Teologie baptistă pastorală	75%	85%	81%	40%	71%	75%
Asistență socială	100%	88%	94%	80%	87%	70%
Muzică	100%	33%	63%	100%	38%	100%
Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	100%	89%	67%	100%	63%	80%
Management	83%	79%	74%	81%	67%	75%
Informatică economică	0	0	0	43%	53%	64%

MEDIA CICLUL I	91.6%	74.8%	75.8%	79%	63%	77.3%
----------------	-------	-------	-------	-----	-----	-------

## Rata de promovabilitate la studiile de masterat (%)

Programul de Master	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021
Teologie pastorală și misiologie	77%	63%	54%	50%	42%	89%
Programe și proiecte comunitare în asistență socială	75%	86%	100%	100%	75%	80%
Artă muzicală	86%	75%	60%	100%	33%	100%
Management antreprenorial	57%	67%	63%	89%	60%	67%
MEDIA CICLUL II	73.7%	72.7%	69.2%	84.7%	52.5%	84%

## II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

### II.2.1 Carta Universitară.

Universitatea "Emanuel" din Oradea a adoptat propria Cartă, în conformitate cu prevederile art. 128 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Carta universității a fost avizată favorabil de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, Direcția Generală Juridică, prin rezoluția nr. 50549 bis (III)/22.03.2012 ([Anexa I 05 Aviz favorabil Carta](#)). Carta universității este actualizată periodic, ultima revizuire a avut loc în anul 2016 și a fost adoptată de Senatul universității la data de 4.03.2016.

Prevederile Cartei sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de membrii comunității academice ([Anexa I 04 Carta UEO](#), <https://www.emanuel.ro/carta-universitara>).

### II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior.

Misiunea și obiectivele asumate de către Universitatea "Emanuel" o individualizează în sistemul național de învățământ superior prin claritate, distincție și specificitate. Prin formulare și mod de realizare, misiunea și obiectivele instituției o individualizează în Spațiul European al Învățământului Superior, fiind singura universitate baptistă conservatoare acreditată din Europa.

Misiunea UEO este dată de componenta didactică și de cercetare, având următoarele obiective specifice: *academic-didactic, de cercetare și misionar.*

*Obiectivul academic-didactic.* Universitatea "Emanuel" din Oradea, singura universitate baptistă acreditată din Europa, își propune să formeze lucrători pentru bisericile locale și specialiști în diferite alte domenii, competitivi la nivelul standardelor

comunităților științifice contemporane, buni profesioniști, care să-și integreze teologic domeniul în care slujesc.

*Obiectivul de cercetare.* Universitatea "Emanuel" din Oradea desfășoară o activitate susținută de cercetare inter și transdisciplinară cu scopul de a descoperi și valorifica relația dintre teologia trinitariană și științele socio-umane, economice, ale mediului, precum și domeniul artelor. Din această perspectivă rezultatele cercetării, materializate în publicații - cărți, articole, manifestări științifice naționale și internaționale, opere de artă - oferă răspunsuri la provocările cu care se confruntă bisericile evanghelice și societatea contemporană. Domeniile de cercetare în care este implicată Universitatea "Emanuel" din Oradea reprezintă o contribuție specifică și unică în spațiul academic românesc și european.

*Obiectivul misionar.* Universitatea "Emanuel" din Oradea își propune să promoveze o teologie relevantă pentru cadrul cultural românesc, dar și pentru alte culturi. Universitatea "Emanuel" din Oradea își propune nu doar formarea de specialiști care să contribuie la dezvoltarea științei și culturii prin integrarea teologică a specialităților care se studiază în cadrul său, ci și crearea unei școli de gândire care să proclame și să „întrupeze” Evanghelia în cultura contemporană. ([Anexa I 04 Carta UEO](#), <https://www.emanuel.ro/carta-universitara>).

### **II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior**

- *Existența și respectarea acestora.*

În Art.5, pct.3 din Cartă se menționează că UEO se organizează și funcționează în contextul legislației în vigoare din România cu privire la învățământul superior particular confesional, în conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, cu Statutul și Mărturisirea de Credință a Cultului Creștin Baptist din România, păstrânduși astfel specificul de universitate confesională, vocațională și de cercetare, și potrivit cu Carta, Regulamentele și Metodologiile elaborate pentru desfășurarea optimă a procesului de învățământ, educație și cercetare.

UEO se organizează și funcționează în baza Cartei ([Anexa I 04 Carta UEO](#), <https://www.emanuel.ro/carta-universitara>), a regulamentelor și metodologiilor aprobate de Senatul universității (<https://www.emanuel.ro/organizare>) și a Statutului ([Anexa I 07 Statutul UEO](#)):

-*Regulament-cadru de organizare și funcționare a Universității Emanuel din Oradea* (în forma modificată, a fost aprobat în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 18 februarie 2021);

-*Codul de Etică și Deontologie Profesională al Universității Emanuel din Oradea* (Codului de Etică, parte a Cartei Universității Emanuel din Oradea, i-au fost aduse modificări, cu avizul Bordului de Garanți și cu aprobarea de către Senatul universitar în ședința din 22.09.2014);

*-Metodologia privind procedura de verificare a gradului de similitudini a lucrărilor academice la Universitatea Emanuel din Oradea (a fost aprobată în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 15 martie 2019);*

*-Metodologie de alegere în structurile și funcțiile de conducere ale Universității Emanuel din Oradea (în forma modificată, a fost aprobată în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 19 noiembrie 2014);*

*-Metodologie privind procesul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere din Universitatea Emanuel din Oradea (a fost aprobată în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea în data de 18 octombrie 2021);*

*-Metodologie de organizare a referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului (în forma modificată, a fost aprobată în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 6 iulie 2015);*

*-Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului Universității Emanuel din Oradea (în forma modificată a fost aprobat în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 24 iulie 2020);*

*-Regulament privitor la activitatea studenților în cadrul Universității Emanuel din Oradea (în forma modificată, a fost aprobat în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 16 decembrie 2019);*

*-Regulament de acordare a bursei (aprobat de către Consiliul de Administrație al universității la data de 23 septembrie 2014 și de către Senatul Universității Emanuel din Oradea în ședința din data de 25 septembrie 2014, intră în vigoare începând cu anul universitar 2014-2015, la data de 1 octombrie 2014);*

*-Regulament de aplicare a sistemului de credite transferabile în conformitate cu Sistemul european de credite transferabile -ECTS (aprobat în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 10 septembrie 2021);*

*-Regulament de evaluare și notare a studenților (în forma modificată, a fost aprobat în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 19 noiembrie 2014);*

*-Regulament de stimulare a studenților cu rezultate excelente în activitatea de pregătire profesională și de recuperare a celor cu rezultate necorespunzătoare (în forma modificată, a fost aprobat în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 19 noiembrie 2014);*

*-Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, precum și a programelor postuniversitare de educație permanentă (au fost aduse modificări și completări, care au fost aprobate în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 13 iulie 2020);*

*-Metodologie pentru organizarea și desfășurarea Examenului de admitere sesiunea 2021 (a fost aprobată de Senatul Universității Emanuel din Oradea la data de 17.12.2020);*

*-Procedură de organizare și desfășurare on-line a examenului de admitere (nivel licență, master, postuniversitar STPE) la Universitatea Emanuel din Oradea, pentru situațiile de excepție (Anexă la Metodologia pentru organizarea și*

desfășurarea Examenului de admitere sesiunea 2021, aprobată în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 9 iunie 2021, intră în vigoare începând cu 9 iunie 2021);

-*Metodologie de organizare a examenului de licență sesiunea 2021,*( aprobată de Senatul Universității Emanuel din Oradea în ședința online din data de 25 martie 2021);

-*Regulament- cadru de organizare și funcționare a Universității Emanuel din Oradea* (în forma modificată, a fost aprobat în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 18 februarie 2021);

-*Metodologia privind evaluarea didactică și științifică a cadrelor didactice* (în forma modificată, a fost aprobată în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 19 noiembrie 2014);

-*Metodologie privind normarea și activitățile aferente posturilor didactice* (în forma modificată, a fost aprobată în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 10 septembrie 2021);

-*Metodologie privind recunoașterea funcțiilor didactice din învățământul universitar obținut în instituții de învățământ universitar acreditate în străinătate,*( a fost aprobată în ședința Senatului UEO din 22 noiembrie 2019)

-*Metodologie privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate,*( a fost aprobată în ședința Senatului UEO din 22 noiembrie 2019).

- *Actualizarea periodică conform legislației în vigoare.*

Atât Carta Universității, cât și regulamentele, sunt revizuite periodic de organele reprezentative ale Universității, în conformitate cu legislația privind învățământul superior la nivel național și european.

La Art. 62 din Carta UEO se precizează faptul că aceasta poate fi modificată la propunerea Consiliului de Administrație sau din inițiativa majorității simple a Senatului universitar, cu aprobarea expresă a Bordului de Garanți și orice modificare se supune aprobării Senatului universitar.

Carta UEO a fost elaborată pe baza consultărilor cu comunitatea academică, a fost avizată de către Bordul de Garanți și a fost adoptată de către Senatul universității în ședința din 20.07.2011.

- Actuala ediție a Cartei a fost modificată în urma precizărilor înaintate de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, a fost avizată de către Bordul de Garanți și a fost aprobată de către Senatul universitar în ședința din 2.03.2012.

-Cartei universității i-au fost aduse modificări, cu avizul Bordului de Garanți și cu aprobarea de către Senatul universitar în ședința din 22.09.2014 și respectiv în 4.03.2016.

## **II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale**

- *Mecanisme de alegere.*



La Art.30 pct.1-3 se precizează faptul că alegerile pentru funcțiile de conducere, inclusiv numărul membrilor fiecărei autorități administrativ-conciliare, modul de alegere precum și atribuțiile lor sunt precizate în dreptul fiecărui post în prezenta Cartă, precum și în Metodologia de alegere în structurile și funcțiile de conducere, aprobată de Senatul universitar. Alegerile se fac pe structuri autorizate și acreditate, conform prevederilor legale, a hotărârilor Bordului de Garanți și a Senatului Universității Emanuel din Oradea, asigurându-se reprezentarea echilibrată a tuturor structurilor de învățământ (facultăți, departamente, unități de cercetare etc.), pe baza principiului reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/linii de predare, programe de studii, după caz. Alegerea în funcțiile de conducere se face conform metodologiei proprii de organizare a alegerilor, aprobată de Senatul Universității Emanuel din Oradea, la propunerea Consiliului de Administrație. Durata mandatelor pentru funcțiile de conducere este cea prevăzută în Cartă.

În UEO, alegerile pentru mandatul 2020-2024 s-au realizat în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului educației și cercetării științifice nr. 3751/2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, ale Metodologiei proprii de alegere în structurile și funcțiile de conducere, cu respectarea Cartei universității, ținând cont de specificul confesional al Universității "Emanuel" din Oradea.

Durata mandatului structurilor și funcțiilor de conducere alese este de 4 ani. Alegerile au fost validate de către Senatul UEO (Anexa I\_16\_Lista Senat octombrie 2020), iar Rectorul Universității "Emanuel" din Oradea a fost confirmat de către Ministerul Educației și Cercetării prin *Ordinul ministrului nr. 5497 din 01.09.2020*. (Anexa I\_15\_Ordin confirmare rector UEO).

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consiliile facultăților, senat și alte structuri este clar descris în *Carta universității, Metodologia de alegere în structurile și funcțiile de conducere și Codul studenților*, și respectă specificul canonic și confesional al universității garantat inclusiv și de Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Acest mecanism este unul democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează drepturile studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. ([Anexa I 14 Metodologia de alegere în structurile și funcțiile de conducere](#), <https://www.emmanuel.ro/Metodologia-de-alegeri-in-functii-de-conducere.pdf>, [Anexa II 15 Codul drepturilor și obligațiilor studentului UEO](#), <https://www.emmanuel.ro/Codul-Studentilor.pdf>).

- *Management strategic.*

Universitatea "Emanuel" din Oradea are un plan strategic cu un orizont pe durată medie ([Anexa I 11 Plan strategic 2013-2025](#)) și planuri operaționale bienale ([Anexa I 12 Plan operațional 2020-2022](#)), aprobate de către Senatul universității. Existența unui sistem complex de factori care au afectat spațiul academic din România în ultimii ani, a determinat Universitatea "Emanuel" din Oradea să-și reevalueze și să-și adapteze strategia printr-o analiză a impactului acestora.



Obiectivele și planurile concrete de acțiune, asumate pentru perioada imediat următoare, sunt cunoscute de membrii comunității academice și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă. Planurile cuprind activitățile programate, obiectivele stabilite, planuri de acțiune și termene. Dezvoltarea și implementarea unor standarde înalte în cultura calității, în paradigma universității „*Integritate, excelență și pasiune*”, reprezintă o preocupare constantă și atent monitorizată de structurile de conducere.

În formularea strategiei pe termen mediu și scurt, un rol extrem de important îl are reafirmarea identității Universității "Emanuel" din Oradea, conștientizarea rolului unic pe care universitatea îl are în calitatea ei de instituție de învățământ confesională în contextul învățământului superior național și internațional. O analiză cât se poate de realistă a oportunităților și amenințărilor, o evaluare corectă a punctelor tari și a celor slabe ale universității reprezintă unica modalitate ce poate determina identificarea unor strategii alternative.

Planul operațional de implementare a strategiei pe termen mediu presupune stabilirea acelor obiective ce pot fi atinse în termenul preconizat, alocarea resurselor necesare, pregătirea bugetului, motivarea și perfecționarea continuă a personalului angajat, dezvoltarea sistemelor informatice ce pot spijini realizarea strategiei alese.

Evaluarea internă anuală, realizată de Comisia CEAC cu privire la principalele domenii ale activității educaționale și de cercetare prin centralizarea feed-back-ului primit de la studenți, absolvenți, angajatori ai absolvenților universității, constituie mijlocul de măsurare a performanțelor atinse în implementarea strategiei și generează politici de îmbunătățire, ajustare, corectare. ([Anexa IV 03 Proiect de îmbunătățire a calității educației](#), [Anexa IV 04 Manualul calității](#))

Facultățile, departamentele, serviciile și celelalte structuri organizatorice, precum și fiecare cadru didactic, personal didactic auxiliar sau nedidactic răspund personal de implementarea strategiei și de asigurarea calității fiecărei activități pe care o desfășoară.

#### *Conducere/Organizare administrativă.*

Conform Cartei (art.15), UEO funcționează cu următoarele *autorități administrativ-conciliare*, constituite ca structuri și funcții de autoritate, conducere, evaluare, expertiză și control, în conformitate cu prevederile Statutului și Mărturisirii de credință a Cultului Creștin Baptist din România și ale Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare:

a) *Adunarea Generală a Bisericii Creștine Baptiste „Emanuel“ din Oradea*, în calitate de fondator; se constituie ca autoritate spirituală și administrativă superioară sub care Universitatea Emanuel din Oradea își desfășoară întreaga activitate, potrivit prevederilor legale (Art. 15 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare) și propriilor reglementări. *Bordul de Garanți*, constituit ca organ executiv al Adunării Generale a Bisericii, este compus din pastorii aleși și în funcție ai Bisericii Creștine Baptiste “Emanuel” din Oradea, precum și din alte personalități din țară sau din străinătate în calitate de invitați;

b) *Președintele Universității Emanuel din Oradea*, este numit de Bordul de Garanți dintre membrii acestuia. Președintele Universității trebuie să fie o personalitate cu autoritate recunoscută în domeniul academic și eclesial, cu vizibilitate internă și internațională, cu probitate morală de necontestat. Funcția de președinte al universității are un caracter reprezentativ;

c) *Senatul Universității Emanuel din Oradea* cu comisiile de specialitate, reprezintă comunitatea universitară și este for de deliberare și decizie în plan academic la nivelul universității. Senatul universitar este compus din maxim 75% personal didactic și de cercetare și din minim 25% reprezentanți ai studenților, fiecare specializare având reprezentanți în Senatul universitar, pe cote-părți de reprezentare, inclusiv studenții. Pentru a respecta specificul dogmatic și canonic al confesiunii căreia aparține UEO membrii Senatului universității trebuie să obțină avizul Bordului de Garanți. Componența numerică a Senatului universitar se stabilește astfel încât să fie asigurată eficiența decizională și reprezentativitatea întregii comunități academice. Proporția de reprezentare va fi de cel puțin 2 cadre didactice pentru 5 cadre didactice titulare, respectiv cel puțin 1 reprezentant al studenților pentru 100 de studenți;

d) *Consiliul de Administrație* cu structurile de organizare subordonate și comisiile consultative specifice, este structura care asigură conducerea operativ-executivă a Universității Emanuel din Oradea prin Președintele Consiliului de Administrație. Președintele Consiliului de Administrație este numit de către fondatori, în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, membrii Consiliul de Administrație sunt numiți de către fondatori prin Bordul de Garanți ;

e) *Rectorul și prorectorii;*

f) *Decanul și Consiliul Facultății;*

g) *Directorii de departamente și Consiliile departamentelor;*

h) *Comisia de etică și deontologie profesională, coordonată de către Pastorul universității;*

i) *Directorul General Administrativ și Direcția tehnico-administrativă.*

## **II.2.5 Personalul didactic**

- *Respectarea drepturilor și obligațiilor personalului didactic și de cercetare.*

În *Regulamentul –cadru de organizare și funcționare a UEO* (Art. 2,pct.2) se precizează faptul că: relațiile de muncă se bazează și pe principiul consensualității și a bunei credințe, părțile aflate în raporturi de muncă informându-se și consultându-se reciproc în condițiile stabilite prin prezentul regulament. În cadrul relațiilor de muncă funcționează principiul egalității de tratament al salariaților și al angajatorului.

În Cap.II (Regulamentul intern) se menționează că: drepturile și obligațiile părților decurg din caracterul specific al acestei comunități academice, care funcționează ca instituție particulară confesională de învățământ superior și cercetare, într-un context eclesial, sub autoritatea spirituală, doctrinară și

administrativă a Bisericii Creștine Baptiste "Emanuel" din Oradea, membră a Uniunii Bisericilor Creștine Baptiste din România.

În UEO sunt respectate drepturile și obligațiile personalului didactic, în conformitate cu specificațiile Contractului de muncă, aspecte care s-au desprins și în urma întrevederii membrilor echipei de evaluare instituțională cu unele cadre didactice din universitate.

*- Concurs ocupare posturi didactice - respectarea condițiilor legale.*

UEO dispune de o *Metodologie proprie de concurs pentru ocuparea posturilor vacante*. Metodologia a fost întocmită în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale H.G. nr. 457/2011 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior*, cu modificările și completările ulterioare, ale Cartei Universității Emanuel din Oradea (metodologia, modificată și completată conform H.G. nr. 883/2018, a fost aprobată în ședința Senatului Universității Emanuel din Oradea din data de 4 decembrie 2018). Conform Metodologiei, propunerea de organizare a concursului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului în structura căruia se află postul, prin referat avizat de Consiliul departamentului și de Consiliul facultății. Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs este aprobată de decan și înaintată Consiliului de administrație al universității în vederea aprobării conform art. 213 alin. (13) lit. c) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

UEO oferă șanse egale, fără discriminare de gen sau bazată pe alte criterii, candidaților la ocuparea posturilor didactice. Concursurile au caracter deschis, la concurs pot participa persoanele care îndeplinesc condițiile de înscriere, fără nicio discriminare, în condițiile legii, privind candidații, în funcție de sex, origine etnică sau socială, cetățenie, religie ori credință, dizabilități, opinii politice, condiție socială sau economică și fără nici o referire la vechime, fără prevederi care să dezavantajeze candidații din afara instituției sau din afara țării, cu condiția prezentării avizului Bordului de garanți.

Condițiile pentru ocuparea posturilor au fost respectate, posturile sunt încadrate cu personal propriu, care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale condițiilor cerute pentru ocuparea acestora, prevăzute în statele de funcțiuni. Toate cadrele didactice ale UEO îndeplinesc cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, sunt titularizate în învățământul superior, având titlul științific de doctor, precum și pregătirea inițială și competențele necesare în domeniu.

*- Număr cadre didactice titulare.*

Evoluția personalului didactic din UEO este prezentată în tabelul următor:

Specificare	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021
Profesor	4	4	4	4	4
Conferențiar	8	11	9	9	11

<b>Sef lucrări/Lector</b>	17	15	15	18	20
<b>Asistent</b>	0	0	0	0	0
<b>Total cadre didactice</b>	29	30	28	31	35
<b>% Prof.+Conf. din total</b>	41,38	50,00	46,43	41,94	42,86

\*Conform Anexei 1 FV-Evaluare instituțională

După cum rezultă din tabelul anterior în UEO, anul univ.2020/2021, au fost 35 cadre didactice titulare din care 4 profesori, 11 conferențieri și 20 de șefi lucrări/lectori, din care 42,86 % sunt profesori și conferențieri.

Pentru anul univ.2021/2022 există 34 cadre didactice titulare din care 3 profesori, 11 conferențieri și 20 de șefi lucrări/lectori, din care 41,17 % sunt profesori și conferențieri .

La fiecare structură instituțională a UEO și pentru fiecare program din ciclul de licență care duce la o calificare universitară distinctă, cel puțin 70% din totalul posturilor din statul de funcții (constituite conform normativelor legale), sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază/post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt profesori și conferențieri universitari, dar nu mai mult de 50%. Această cerință este respectată și la nivelul programelor de studii de licență cuprinse în panelul evaluării instituționale.

*- Număr cadre didactice asociate.*

Pentru acoperirea posturilor didactice vacante din anul univ. 2021/2022 există 9 cadre didactice asociate titularizate în învățământul superior (d.c. 6 bărbați, 3 femei) și 14 cadre didactice asociate netitularizate în învățământul superior (d.c. 6 bărbați, 8 femei) aprobate de către Senatul UEO. Personalul didactic asociat îndeplinește condițiile legale pentru ocuparea posturilor.

*- Îndeplinirea condițiilor legale de ocupare a posturilor.*

Cadrele didactice din UEO îndeplinesc cerințele legale de ocupare a posturilor, în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011. Condițiile pentru ocuparea posturilor didactice au fost respectate, posturile sunt încadrate cu personal corespunzător cerințelor. În universitate se asigură evidența corectă și completă a tuturor dosarelor de concurs ale personalului didactic, fapt constatat în timpul vizitei prin sondaj. Ocuparea posturilor didactice se face cu respectarea condițiilor legale în vigoare, dintre care menționăm:

- să dețină o diplomă de doctor în domeniul postului scos la concurs;
- să îndeplinească criteriile CNATDCU pentru ocuparea postului;
- să aibă studii universitare de licență în domeniul postului;
- să facă dovada existenței unui număr semnificativ de publicații, conform criteriilor CNATDCU.

În UEO titularii de disciplină sunt profesori, conferențieri sau șefi de lucrări/lectori și toți au titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate. Cadrele didactice au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate, titularii de

disciplină au titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat iar activitatea științifică susținută îi recomandă ca specialiști în aceste domenii.

Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat (la limită de vârstă sau din alte motive) și care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat la UEO, acoperă cel mult o normă didactică. Personalul didactic titularizat conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, și care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat este încadrat în conformitate cu prevederile legale în vigoare și îndeplinește condițiile pentru desfășurarea activităților didactice.

Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate, se aprobă de către Senatul universității.

În dosarele cadrelor didactice asociate, cu norma de baza într-o altă universitate, există o declarație scrisă (fapt constatat cu ocazia vizitei efectuate în UEO) prin care Senatul Universității/conducerea instituției din care provine își dă acordul ca persoana respectivă să desfășoare activități didactice la UEO în conformitate cu un anumit program săptămânal. În cadrul declarației respective sunt precizate în mod clar, pentru fiecare cadru didactic asociat, numărul de ore prestate prin asociere.

*- Gradul de încărcare cu norme a gradelor didactice.*

În UEO nu există cadre didactice care să acopere mai mult de trei norme didactice. Personalul didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, care își continuă activitatea sau care activează în calitate de cadru didactic asociat, acoperă cel mult o normă didactică în UEO.

*- Raport studenți/cadre didactice (pe instituție, pe domenii și programe de studii).* În Universitatea "Emanuel" din Oradea statele de funcții ale personalului de învățământ și de cercetare sunt concepute astfel încât raportul dintre numărul de posturi didactice și numărul de studenți să se situeze la un nivel optim, pentru toate programele de studii.

Sinteza privind structura pe grade didactice a posturilor din statele de funcțiuni și acoperirea acestora cu personal didactic titular, la nivel de Universitate, în anul universitar 2021 – 2022 este următoarea:

An univ. 2021/2022	Total posturi	Total titulari	Total vacante	Profesori+ Conferen- țieri titulari	Cu titlul de doctor
<b>Universitate</b>	52	34	18	14	34
<b>Facultatea de Teologie, Departamentul de Teologie, Muzică și Științe Socio-umane</b>	37	26	11	10	26
<b>Facultatea de Management,</b>	15	8	7	4	8

Departamentul de Management și Informatică economică					
--	--	--	--	--	--

Post	Total	Ocupate	Vacante
<b>Profesor</b>	<b>4</b> (7,6% din 52)	<b>3</b> (75% din 4 posturi de profesori) (8,82% din 34 de posturi ocupate)	<b>1</b> (25% din 4 posturi de profesori)
<b>Conferențiar</b>	<b>15</b> (28,84% din 52)	<b>11</b> (73,33% din 15 posturi de conferențiar) (32,35% din 34 posturi ocupate)	<b>4</b> (26,66% din 15 posturi de conferențiar)
<b>Lector</b>	<b>32</b> (61,53% din 52)	<b>20</b> (62,5% din 32 posturi de lector) (58,82% din 34 posturi ocupate)	<b>12</b> (37,5% din 32 posturi de lector)
<b>Asistent</b>	<b>1</b> (1,92% din 52)	<b>0</b> (0% din 34 posturi ocupate)	<b>1</b> (100% din 1 posturi de asistent)
<b>Total</b>	<b>52</b>	<b>34</b> (65,38% din 52)	<b>18</b> (34,61% din 52)

An univ. 2021/2022	Total posturi	Total titulari	Total vacante	Profesori și conferențieri titulari	Cu titlul de doctor
Universitate	52	<b>34</b> (65,38% din 52 posturi)	<b>18</b> (34,61% din 52 posturi)	<b>14</b> (41,17% din 34 titulari)	<b>34</b> (100% din 34 titulari)

*Raport studenți/cadre didactice-studii de licență, învățământ cu frecvență, anul univ. 2020-2021*

Facultatea	Programul de Licență	Nr. total de stud. licență	Nr. total de stud. master	Nr. cadre did. cu normă întreagă	Raport studenți licență CD cu norma întreagă	Raport stud. total CD cu norma întreagă
Facultatea de Teologie	Teologie baptistă pastorală	42	31	27	3,6 stud la 1 cd	4,7 stud la 1 cd
	Asistență socială	19				
	Muzică	15				
	Limba și literatura română-engleză	21				
Facultatea de Management	Management	43	4	8	11 stud	11,6 stud la 1 cd



*Raport studenți/cadre didactice-studii de licență, învățământ cu frecvență,  
anul univ. 2021-2022*

Facultatea	Programul de Licență	Nr. total de stud. licență	Nr. total de stud. master	Nr. cadre did. cu normă întreagă	Raport studenți licență CD cu norma întreagă	Raport stud. total CD cu norma întreagă
Facultatea de Teologie	Teologie baptistă pastorală	36	30	26		4,8 stud la 1 cd
	Asistență socială	20			3,6 stud	
	Muzică	16			la 1 cd	
	Limba și literatura română-engleză	22				
Facultatea de Management	Management	37	9	8	8,5 stud	9,6 stud la 1 cd
	Informatică economică	31			la 1 cd	

Raportul dintre cadrele didactice (titulare+asociate) și numărul total de studenți (licență+masterat) din universitate:

- în anul univ. 2015-2016 a fost de 1 la 6,25 ( 40 cadre didactice : 250 stud.)
- în anul univ. 2016-2017 a fost de 1 la 5,42 ( 48 cadre didactice : 260 stud.)
- în anul univ. 2017-2018 a fost de 1 la 6,04 ( 46 cadre didactice : 278 stud.)
- în anul univ. 2018-2019 a fost de 1 la 6,04 ( 46 cadre didactice : 278 stud.)
- în anul univ. 2019-2020 a fost de 1 la 5,31 ( 48 cadre didactice : 255 stud.)
- în anul univ. 2020-2021 a fost de 1 la 4,60 ( 48 cadre didactice : 221 stud.)
- în anul univ. 2021-2022 este de 1 la 3,53 ( 57 cadre didactice : 201 stud.)

Raportul dintre posturile didactice și numărul total de studenți (licență+masterat) din universitate:

- în anul univ. 2015-2016 a fost de 1 la 5,68 ( 44 posturi didactice : 250 stud.)
- în anul univ. 2016-2017 a fost de 1 la 5,42 ( 48 posturi didactice : 260 stud.)
- în anul univ. 2017-2018 a fost de 1 la 5,56 ( 50 posturi didactice : 278 stud.)
- în anul univ. 2018-2019 a fost de 1 la 5,56 ( 50 posturi didactice : 278 stud.)
- în anul univ. 2019-2020 a fost de 1 la 5,10 ( 50 posturi didactice : 255 stud.)
- în anul univ. 2020-2021 a fost de 1 la 4,33 ( 51 posturi didactice : 221 stud.)
- în anul univ. 2021-2022 este de 1 la 3,87 ( 52 posturi didactice : 201 stud.)

Evoluția raportului dintre cadrele didactice titulare și numărul total de studenți:

- în anul univ. 2015-2016 a fost de 1 la 9,26 ( 27 cadre didactice : 250 stud.)
- în anul univ. 2016-2017 a fost de 1 la 8,97 ( 29 cadre didactice : 260 stud.)
- în anul univ. 2017-2018 a fost de 1 la 9,27 ( 30 cadre didactice : 278 stud.)



- în anul univ. 2018-2019 a fost de 1 la 9,93 ( 28 cadre didactice : 278 stud.)
  - în anul univ. 2019-2020 a fost de 1 la 8,23 ( 31 cadre didactice : 255 stud.)
  - în anul univ. 2020-2021 a fost de 1 la 6,31 ( 35 cadre didactice : 221 stud.)
  - în anul univ. 2021-2022 este 1 la 5,91 (34 cadre didactice : 201 stud.)
- *Pondere acoperire posturi didactice cu personal titular din total posturi didactice*

Anul universitar	Total posturi didactice	Total cadre didactice titulare	Gradul de acoperire (%)
2015-2016	30,28	22,41	74,01%
2016-2017	35,20	25,64	72,84%
2017-2018	32,14	23,85	74,21%
2018-2019	34,61	24,26	70,10%
2019-2020	33,73	25,17	74,62%
2020-2021	34,52	25,73	74,54%
2021-2022	35,47	26,40	74,43%

La fiecare structură instituțională a UEO și pentru fiecare program din ciclul de licență care duce la o calificare universitară distinctă, cel puțin 70% din totalul posturilor din statul de funcții (constituite conform normativelor legale), sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază/post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt profesori și conferențieri universitari, dar nu mai mult de 50%. Această cerință este respectată și la nivelul programelor de studii de licență cuprinse în panelul evaluării instituționale.

- *Pondere cadre didactice titulare cu grad de profesor și conferențiar, din total cadre didactice*
  - Anul 2015-2016, 27 cadre didactice titulare, d.c. 40,74% (Prof.+Conf. 11)
  - Anul 2016-2017, 29 cadre didactice titulare, d.c. 41,38% (Prof.+Conf. 12)
  - Anul 2017-2018, 30 cadre didactice titulare, d.c. 50,00% (Prof.+Conf. 15)
  - Anul 2018-2019, 28 cadre didactice titulare, d.c. 46,43% (Prof.+Conf. 13)
  - Anul 2019-2020, 31 cadre didactice titulare, d.c. 41,94% (Prof.+Conf. 13)
  - Anul 2020-2021, 35 cadre didactice titulare, d.c. 42,86% (Prof.+Conf. 15)
  - Anul 2021-2022, 34 cadre didactice titulare, d.c. 41,18% (Prof.+Conf. 14)

- *Mobilitatea cadrelor didactice în străinătate.*

Anul	Participări la simpozioane științifice
2016	5
2017	5

2018	5
2019	4
2020	4

### II.2.6 Administrația instituției

#### - Structurile administrative.

În Art. 55. Pct.1 din Carta UEO se precizează că- personalul administrativ și auxiliar este format din angajații care lucrează în structurile *Direcției administrative și economice* din Universitatea Emanuel din Oradea, care au datoria de a respecta Carta universitară, precum și obligațiile ce le revin potrivit cu fișa postului și regulamentele de ordine interioară valabile în cadrul Universității Emanuel din Oradea.

UEO dispune de o administrație dimensionată în funcție de necesități și în corelare cu numărul de studenți înmatriculați, care respectă reglementările legale în vigoare, este eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare. Structurile și funcțiile de conducere au clar definite atribuțiile și responsabilitățile în Carta universității. ([Anexa I 04 Carta UEO](#)).

Fiecare departament este încadrat cu personal de specialitate, ce respectă cerințele legale de ocupare a postului. ([Anexa I 18 State de funcțiuni personal administrativ 2020-2021](#)). Numărul, structura și încărcarea posturilor sunt stabilite în funcție de volumul activității, de cerințele de eficiență privind funcționarea structurilor economice, tehnico-administrative și sociale. Atribuțiile și delimitarea clară a responsabilităților personalului administrativ și a personalului de conducere sunt stabilite prin fișa postului.

Nivelul de informatizare al administrației este compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior. Deciziile de importanță pentru toți membrii Universității "Emanuel", evenimentele care au loc și regulamentele de funcționare ale structurilor universitare sunt cuprinse în website-ul [www.emanuel.ro](http://www.emanuel.ro). Pentru comunicare rapidă, toate cadrele didactice, studenții și personalul administrativ au posibilitatea de a utiliza sistemul intranet și de e-mail al universității. Adresele de e-mail sunt personalizate de tipul [prenume.nume@emanuel.ro](mailto:prenume.nume@emanuel.ro).

De asemenea, universitatea are constituită o bază de date și un sistem informațional de comunicare (rețea Novell NetWare 5.1) ce deservesc toate compartimentele administrației. Programul WinMentor permite evidențe pe departamente diferențiat și pe universitate. ([Anexa I 21 Inventar echipamente tehnice, Inventar licențe](#)).

#### - Organigrama instituției.

UEO dispune de organigramă; personalul propriu încadrat corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute ([Anexa I 13 Organigrama UEO](#), <https://www.emanuel.ro>

[/organigrama-ueo](#)). Universitatea dispune de state de funcțiuni pentru personalul didactic și state de funcțiuni pentru personalul administrativ. ([Anexa I 17 State de funcțiuni personal didactic 2020-2021](#) și [Anexa I 18 State de funcțiuni personal administrativ 2020-2021](#)).

Comisia de evaluare a verificat componentele administrative ale universității, starea de fapt a organigramei organizaționale, resursele umane existente și nivelul lor de calificare, arhitectura logică a universității și suportul informatic existent. Numărul personalului administrativ poate fi apreciat ca acoperitor pentru dimensiunea activităților derulate de către universitate iar calificarea personalului este compatibilă cu structura posturilor deținute de către angajați. Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare, precum și statele de funcții ale personalului administrativ sunt întocmite în conformitate cu prevederile legale. Toate compartimentele de suport academic și serviciile administrative din cadrul UEO sunt încadrate cu personal corespunzător din punct de vedere al calificării profesionale și al condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor respective.

- *Diagramele de relații la nivelul departamentelor/structurilor instituționale.*

Structurile și subdiviziunile organizatorice care asigură sistemul de conducere al UEO, precum și relațiile de subordonare ierarhică ce se stabilesc între acestea sunt precizate în Organigrama universității. UEO are o distribuție clară a atribuțiilor și o delimitare a responsabilităților personalului administrativ și a organelor sale de conducere.

- *Mecanisme de control a activității administrative - Audit.* UEO dispune de mecanisme de control și de evaluare a activității administrative. Anual, personalul administrativ este supus evaluării, modelul fișei de evaluare a performanțelor este prevăzut în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a UEO ([Anexa I 10 Regulament-cadru de organizare și funcționare a UEO](#)). Universitatea "Emanuel" este preocupată de dezvoltarea continuă a performanțelor administrației, asigurând participarea periodică a personalului la programe de formare continuă și dezvoltare a competențelor ([Anexa IV 09 Activități de perfecționare personal](#)).

UEO dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică ([Anexa IV 04 Manualul calității](#), [Anexa IV 01 Regulament CEAC](#)).

Auditarea internă se realizează efectiv, periodic și pe o bază reglementată intern, la nivel de instituție și de compartimente și privește domeniile financiar-contabil, ale integrității academice, ale predării, examinării și cercetării. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de ameliorare. Auditarea internă este făcută publică, ca parte în Raportul anual al rectorului ([Anexa IV 12 Raport anual Rector UEO](#), [Raportul-Rectorului](#)).

Auditarea financiar-contabilă se realizează anual de către o comisie de cenzori ([Anexa I 26 Raport comisia de cenzori](#)). UEO este auditată înaintea fiecărui

congres și de către comisia de cenzori a Uniunii Bisericii Creștine Baptiste din România, iar în plen se fac publice rezultatele acestei verificări. ([Anexa I 27 Audit financiar Comisia de cenzori a UBCBR](#)).

### II.2.7 Baza materială

- *Spații de învățământ și cercetare.*

UEO are o bază materială adecvată și dispune în proprietate de 100% de spațiile de învățământ cu toate dotările necesare acestora. Universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

Pentru buna desfășurare a procesului de învățământ, Universitatea "Emanuel" din Oradea asigură săli de curs/seminar, săli de repetiție (muzică), săli de activități practice (laborator de informatică, laborator de înregistrări audio-video, laborator de homiletică, laborator de ansamblu coral), aulă (capela mare), birouri pentru profesori, săli de consiliu, săli profesionale, birouri secretariat, decanate, cancelarie, rectorat, incubator de afaceri.

Spațiile, în metri pătrați, utilizate pentru activitățile didactice și de cercetare sunt:

- Capela mică: 72 mp - 50 de locuri
- Capela Mare: 1298 mp - 500 locuri (parter - 580 mp, balcon - 238 mp, subsol - 480 mp). În spațiul de la subsol se află sălile de curs/seminar: TP 1 - 40 mp, TP 2 - 32 mp, TP 3 - 31 mp, TP 4 - 40 mp și studio de înregistrări audio/video - 64 mp .
- Corpul A: Sălile de curs M1, M3, M7 - fiecare a câte 63 mp cu o capacitate de 30 studenți; Sălile de seminar M5, M6, M8 - fiecare a câte 30.5 mp cu o capacitate de 25 studenți; Sălile pentru laborator M2, M4 - fiecare a câte 14.2 mp cu o capacitate de 10 studenți.
- Corpul B: Sălile de curs/seminar LRE 1, AS 1, AS 2, AS 3 - fiecare a câte 22.95 mp cu o capacitate de 15 studenți; Sala de **curs AS 4** - 40.95 mp cu o capacitate de 30 studenți; Sala LRE 2, LRE 3 - fiecare a câte 29.58 mp cu o capacitate de 15 de studenți.
- Laborator computere - 29.58 mp.
- Sală de audiții - 5 mp cu o capacitate de 4 studenți; Laborator de înregistrări audio-video - 18 mp cu o capacitate de 8 studenți.
- Săli de bibliotecă: 18 săli cu o suprafață desfășurată totală de 793.3 mp.
- Corpul C: Sala studio - 60.53 mp cu o capacitate de 30 studenți; Muzică 1 - 24.04 mp, Muzică 3 - 23.2 mp, Muzică 4 - 23.07 mp fiecare cu o capacitate de 10 studenți; Muzică 2 - 11.92 mp, Muzică 5 - 11.78 mp fiecare cu o capacitate de 5 studenți; Muzică 6 - 6.78mp.

Total spațiu de învățământ 2750.89 mp. Toate spațiile sunt utilizate în intervalul orar 7-22.

Toate spațiile de învățământ și cercetare sunt recent renovate, fiind bine întreținute și dotate cu aparatură modernă și mobilier de calitate. ([Anexa I 19 Baza materială și dotare UEO](#)).

Planul strategic pentru perioada 2013-2025 are în vedere inclusiv identificarea surselor de venituri care pot susține efortul financiar privind realizarea de alte investiții moderne de dezvoltare a infrastructurii didactice și de cercetare, extinderea și ridicarea gradului de performanță a bazei materiale existente în universitate. Dezvoltarea investițiilor reprezintă o componentă majoră a planului strategic și a planurilor operaționale. Proiectul de investiții este realist, în strânsă corelare cu veniturile previzionate, și vizează atât spațiile de învățământ și cercetare, cât și cele sociale. ([Anexa I 24 Situație privind cuantumul investițiilor](#)).

*- Dotare spații de învățământ și cercetare.*

Dotarea sălilor și laboratoarelor corespunde misiunii și obiectivelor asumate prin programele de studii și specificului disciplinelor din planul de învățământ, precum și implementării metodelor de predare inovative, centrate pe nevoile studenților.

Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student. În funcție de scopul în care sunt utilizate, sălile de cursuri și seminarii sunt dotate cu sisteme multimedia de învățare interactivă: Smart TV-uri cu diagonala de 106 cm, videoproiectoare, laptop-uri, retroproiectoare, table, ecrane de proiecție, internet wireless, unități complete de calculator, sală de internet, pian, pianine, orgă, stație de amplificare, pupitre etc. ([Anexa I 21 Inventar echipamente tehnice, Inventar licențe](#))

Dotarea laboratoarelor este corespunzătoare misiunii acestora, asigurând atât desfășurarea orelor de specialitate (laborator de homiletică, laborator audio-video, laborator de computere), cât și activitățile aferente cercetării. Stagiile de cercetare se pot efectua în laboratoarele de cercetare ale domeniilor de studii. Dotarea laboratoarelor de cercetare corespunde temelor de cercetare abordate, ținând cont de specificul fiecărui domeniu de studii. Universitatea asigură conectarea tuturor spațiilor didactice și laboratoarelor de cercetare prin sistemul wireless.

Universitatea dispune de soft-uri moderne și corespunzătoare activităților didactice și de cercetare, spre exemplu: Microsoft Office Pro Plus 2010 VLA, Microsoft Office 365 Student and Teacher (Office 2013 și 2016 - unlimited), Adobe InDesign CC, Cubase, Finale, Finale v.26, VMWare ESXi 6, WinMentor, Legis, Qualtrics, IBM SPSS Statistics Faculty Pack 23 for Windows, pfSENSE 2.3 (licențe Sophos), Discus LE, precum și acces medii de programare Open Source. Pentru toate programele există licențe. ([Anexa I 21 Inventar echipamente tehnice, Inventar licențe](#)).

*- Analiză spații și dotări în raport cu numărul de studenți (pe Universitate, pe domenii și programe de studii).*

Baza materială a UEO corespunde standardelor impuse de necesitatea desfășurării unui proces de învățământ de calitate, fiind îndeplinite condițiile de spațiu alocat per student, stabilite prin normele ARACIS, atât în ceea ce privește

sălile de curs și de seminar, cât și în ceea ce privește laboratoarele didactice și de cercetare. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu orarul activităților, precum și cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.), conform Standardelor specifice ARACIS pe domenii.

Facultățile, respectiv departamentele din UEO, asigură desfășurarea lucrărilor aplicative în laboratoare dotate cu tehnică de calcul, la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ, astfel încât, la nivelul unei formații de studiu să existe un calculator la cel mult doi studenți pentru ciclul de licență și un calculator pentru fiecare student, pentru ciclul de masterat, fapt constatat cu ocazia vizitei bazei materiale, efectuată în UEO de către directorul de misiune, coordonatorul echipei de experți, reprezentantul studenților, precum și de experții evaluatori ai programelor de studii. Calculatoarele sunt interconectate în cadrul rețelei de Intranet a universității, prin intermediul căreia se difuzează în sistem controlat documente de interes pentru comunitatea academică a UEO, dar au ieșire și pe Internet.

Dotările laboratoarelor și amenajările existente sunt în concordanță cu normele tehnice de funcționare. Acestea sunt suficiente pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare de la toate domeniile și programele de studii (licență, masterat), la care sunt înmatriculați 201 studenți (în anul univ. 2021/2022). UEO asigură spații de învățământ și de cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, starea tehnică, numărul total de studenți, numărul de personal didactic și de cercetare, diferențiate pe domenii, programe de studii și instituțional prin raportare la normele menționate.

Capacitatea spațiilor de învățământ este conformă cu cerințele minime, asigurând cel puțin 1 m<sup>2</sup>/loc, în sălile de curs, aprox. 1,4 m<sup>2</sup>/loc (în sălile de laborator și seminar, 1,5 m<sup>2</sup>/loc în sălile de lectură și 2,5 m<sup>2</sup>/loc, în laboratoarele de informatică, mărimea sălilor fiind corelată și cu mărimea formațiilor de studiu.

UEO demonstrează prin documente de inventar, că dispune de o dotare a laboratoarelor, corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ. Cu ocazia vizitei bazei materiale a UEO s-a constatat faptul că dotarea laboratoarelor corespunde disciplinelor din planurile de învățământ. Acest aspect a fost evidențiat și de către evaluatorii programelor de studiu.

*- Bibliotecă (spații, săli de lectură, dotare, număr volume, abonamente).*

Biblioteca Universității "Emanuel" din Oradea are ca fond de carte propriu peste 68.500 de volume și 272 de periodice, și dispune de 18 săli de lectură, sală de audiții și sisteme de audiție, precum și accesare electronică a cărților prin programul *Softlink Liberty*. Biblioteca Universității "Emanuel" dispune de spații de studiu pentru mai mult din 10% din numărul total al studenților. ([Anexa I 30 Biblioteca UEO](#)).

Studenții și cadrele didactice ale Universității Emanuel dispun și de acces la baze de date internaționale prin ANELIS+ și Enformation. De asemenea, există un parteneriat interbibliotecar atât între Biblioteca Universității "Emanuel" din Oradea și



Universitatea din Oradea, cât și cu Universitatea Creștină "Partium" din Oradea. ([Anexa I 31 Parteneriate bibliotecă](#)). De asemenea, universitatea asigură acces wireless în toate spațiile de învățământ și cercetare

Biblioteca universității dispune de un sistem complet dotat pentru redactarea pe suport de hârtie a materialelor didactice și xerocopiarea materialelor permise de lege. În bibliotecă există 272 titluri de reviste de specialitate achiziționate prin abonamente și prin donații, de exemplu: *Creștinul azi*, *Christian Counseling Today*, *Focus on the Family*, *Biserica Ortodoxă Română*, *Altarul reîntregirii*, *Revista de asistență socială*, *Social Work Education*, *Harvard Business Review*, *Forbes România*, *Capital*, *American Music Teacher*, *Musica*, *Confluente*. Sunt 172 pentru domeniul Teologie, 15 pentru domeniul Asistență socială, 17 pentru domeniul Muzică, 45 pentru domeniul Management, 15 pentru domeniul Limbă și literatură și 9 diverse. ([Anexa I 30 Biblioteca UEO](#)).

Cursurile elaborate de cadrele didactice sunt puse la dispoziția studenților pe suport de hârtie în bibliotecă, și în format electronic pe platforma Google Classroom.

Universitatea are un studio video în care au fost înregistrate un număr de 36 de cursuri, puse la dispoziția studenților în format electronic.

Biblioteca este încadrată cu personal de specialitate corespunzător. Personalul angajat (o persoană cu norma de bază în universitate și respectiv una cu contract cu timp parțial de muncă pe perioadă nedeterminată) și care deservește activitățile bibliotecii din UEO, are studii superioare de filologie (din care o persoană cu Master în Biblical Studies-Greek -Asbury College / Asbury Theological Seminary, Kentucky, SUA).

#### - *Cantină.*

Cantina universității dispune de o suprafață de 500 mp: sala de mese cu o capacitate maximă de 225 de locuri și sala de protocol cu o capacitate de 8 locuri.

#### - *Spații de cazare.*

Universitatea "Emanuel" din Oradea dispune de spații de cazare în incinta Campusului universitar pentru un număr de 250 de persoane.

#### - *Alte spații destinate studenților / cadrelor didactice.*

Incinta universității este amenajată sub forma unui parc într-o structură modernă, agreabilă, ce oferă studenților și angajaților posibilitatea de recreere și un ambient reconfortant. În vederea activităților recreative, studenții pot desfășura activități sportive: jogging, fotbal, volei, tenis de masă și baschet.

Studenții beneficiază de asistență medicală gratuită prin cabinetul medical ([www.emanuel.ro/cabinet-medical](http://www.emanuel.ro/cabinet-medical)) și cabinetul stomatologic (<https://www.emanuel.ro/cabinet-stomatologic>). De asemenea, există un Centru de consiliere și orientare în carieră, unde studenții sunt îndrumați pentru a face alegeri în sfera educațională, de formare sau reconversie profesională ([Anexa II 11 Centrul de consiliere și orientare în carieră](#), <https://www.emanuel.ro/centrul-de-consiliere-si-orientare-in-cariera>).



Universitatea dispune de o editură proprie, numită *Editura Universității "Emanuel"* a cărei activitate este non-profit. Editura are ca obiectiv publicarea de cursuri, materiale pentru seminarii, antologii, traduceri ale unor cărți de referință pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ, studii de specialitate și volume ale conferințelor. ([Anexa I 32 Publicații Editura UEO 2015-2020](#)).

### **II.2.8 Activitatea financiară**

- *Serviciul financiar - contabil - organizare și conducere.*

Conform Art. 56. Pct.1 din Carta, activitatea financiară a Universității Emanuel din Oradea este organizată pe principiul non-profit și al autofinanțării. Bugetul universității se realizează din contribuții de la persoane fizice sau juridice din țară și străinătate, taxe școlare, contracte de cercetare, granturi, organizare conferințe, simpozioane, vânzări de publicații și cărți produse de Editura universității, alte câștiguri generate de activitatea Universității Emanuel din Oradea, în condițiile legii.

În Departamentul financiar-contabil sunt încadrate persoane calificate, conform prevederilor legale, iar Contabilul șef are studii economice superioare ([Anexa I 18 State de funcțiuni personal administrativ 2020-2021](#)). Activitatea de contabilitate este informatizată, utilizând softuri specifice: Microsoft Office, WinMentor, Pro-log, Legis ([Anexa I 21 Inventar echipamente tehnice, Inventar licențe](#)). Universitatea "Emanuel" face dovada organizării și funcționării contabilității proprii la nivel de instituție, prin registrul inventar, bilanțul contabil ([Anexa I 23 Bilanțul contabil 2019, 2020](#)), contul de execuție bugetară și raportul de gestiune ([Anexa I 26 Raport comisia de cenzori](#)), din care rezultă că toate cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției.

UEO dispune de resurse financiare suficiente conform structurii bugetului de venituri și cheltuieli și conform execuției bugetare, pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat ([Anexa I 23 Bilanțul contabil 2019, 2020](#)). Bugetul este aprobat de Consiliul de administrație și de Senatul universității și este respectat în mod riguros. ([Anexa I 22 Buget 2020, 2021](#)).

Resursele financiare provin din contribuții de la persoane fizice și juridice din țară și străinătate, taxe studenți, activități de cercetare științifică - granturi executate de cadrele didactice, alte surse potrivit legii. Pe lângă asigurarea necesarului curent, universitatea dispune de rezerve financiare consistente ([Anexa I 28 Acord EIM](#)), de surse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară.

- *Balanța de venituri și cheltuieli de la ultima evaluare.*

UEO dispune de un buget anual realist ([Anexa I 22 Buget 2020, 2021](#)), precum și de politici financiare pe termen scurt și mediu, cu privire la sustenabilitatea financiară, pentru realizarea obiectivelor strategice și asigurarea continuității îndeplinirii misiunii asumate. Bugetul propriu de venituri și cheltuieli este aprobat de

Consiliul de Administrație și de Senatul universității. Universitatea dispune de o contabilitate adecvată, organizată la nivel de instituție, pentru gestionarea financiară a activității de învățământ superior și cercetare.

În elaborarea bugetului, se iau în calcul o serie de determinanți precum: evoluția previzionată a efectivelor de studenți; obiectivele privind formarea acestora; resursele de învățare; bursele acordate; serviciile prestate beneficiarilor actului educațional. Pe termen lung, UEO are posibilitatea de a-și asigura anual venituri proprii pe care să le aloce în vederea realizării obiectivelor pe care și le-a fixat prin Planul Strategic 2013-2025 (Anexa I-11).

#### Situația veniturilor și cheltuielilor efectuate de UEO în perioada 2016-2020

Anul	Total venituri (lei)	Total cheltuieli (lei)
2016	3.727.976	3.834.723
2017	3.661.940	4.394.905
2018	4.466.279	4.514.946
2019	4.727.235	4.682.416
2020	3.656.409	3.789.841

Resursele financiare provin din contribuții de la persoane fizice și juridice din țară și străinătate, taxe studenți, activități de cercetare științifică - granturi executate de cadre didactice, alte surse în condițiile legii. Taxele de școlarizare, de cazare și masă ale studenților reprezintă un procent de 24%-30% din veniturile totale.

#### Situația veniturilor realizate în anul 2020

Venituri totale / exprimate în RON	3.656.409
Venituri din contribuții provenite de la studenți și simpatizanți	1.570.638
Venituri din sponsorizări	520.674
Venituri din donații, subvenții	95.505
Venituri din dobânzi	0
Venituri din subvenții primite din străinătate	1.440.347
Venituri din diferențe de curs valutar	16.904
Venituri din activități economice	12.076
Alte venituri	265

Comunitatea academică, și implicit studenții, este informată periodic despre alocarea resurselor și costurile previzionate.

Pe lângă asigurarea necesarului curent, universitatea dispune de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare, și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară. Universitatea "Emanuel" din Oradea are încheiate acorduri cu trei corporații non-profit, respectiv Slavic Gospel Association, The Emmanuel Institute Trust din Marea Britanie și cu Emmanuel

International Ministries din Statele Unite ale Americii pentru asigurarea de fonduri suplimentare alături din cele din țară. ([Anexa I 28 Acord EIM](#)). De asemenea, Biserica Creștină Baptistă "Emanuel" din Oradea, în calitate de fondator al universității, susține financiar proiectele derulate de universitate.

- *Nivelul taxelor de școlarizare. Devizul de fundamentare a taxei de școlarizare).*

Universitatea "Emanuel" din Oradea are un sistem propriu de taxe, iar costurile de școlarizare, cazare și cantină sunt subvenționate pentru toți studenții, din donații de la persoane fizice și juridice. Sistemul de taxare, pentru acoperirea cheltuielilor de școlarizare, practicat la UEO, reprezintă un caz aparte în peisajul educației private. Astfel, Universitatea "Emanuel" participă în proporție de aproximativ 70% la cheltuielile de școlarizare ale fiecărui student.

Taxele anuale de școlarizare sunt relativ reduse comparativ cu taxele practicate de alte universități de stat și particulare din România - între 385 euro (Teologie baptistă pastorală, Muzică, Asistență socială, Limba și literatura română- engleză) și 550 euro (Management, Informatică economică) pentru programele de licență, și între 440 euro (Teologie pastorală și misiologie, Artă muzicală, Programe și proiecte comunitare în asistență socială) și 1000 euro (Management antreprenorial) pentru programele de masterat. Ele sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare: Ghidul admiterii (<https://www.emanuel.ro/Ghidul-Admiterii-2021-2022.pdf>, <https://www.emanuel.ro/taxe-de-scolarizare>, [Anexa II 03 Contracte studii, școlarizare](#)).

*Taxa de școlarizare pentru studiile universitare de LICENȚĂ:*

- Teologie baptistă pastorală: 385 Euro/an
- Asistență socială: 385 Euro/an
- Muzică: 385 Euro/an + instrument/canto (facultativ) 100 Euro/an
- Limba și literatura română- engleză: 385 Euro/an
- Management: 550 Euro/an
- Informatică economică: 550 Euro/an

*Taxa de școlarizare pentru studiile universitare de MASTER:*

- Master în Teologie pastorală și misiologie: 440 Euro/an
- Master în Programe și proiecte comunitare în asistență socială: 440 Euro/an
- Master în Artă muzicală: 440 Euro/an + instrument (facultativ) 100 Euro/an
- Master în Management antreprenorial: 1000 Euro/an

Studenții UEO sunt informați cu privire la posibilitățile de asistență financiară oferite de instituție și modalitatea de plată a taxelor de școlarizare. Universitatea oferă o posibilitate variată de achitare a taxelor de școlarizare de către studenți, aceasta putându-se realiza atât fizic, prin casieria universității, cât și online, prin ordin de plată. Plata taxelor de școlarizare se face în lei la cursul BNR din ultima zi a lunii precedente celei în care se efectuează plata. Taxele de școlarizare și cele pentru

masă și cazare pot fi plătite atât la casieria Universității Emanuel, cât și în conturi bancare deschise la UniCredit Bank SA, cod SWIFT: BACXROBU.

- *Burse și alte forme de stimulare a studenților de la ultima evaluare.*

Universitatea "Emanuel" din Oradea are un Regulament de acordare a burselor ([Anexa I 29 Regulament de burse](#), <https://www.emanuel.ro/burse>) și a altor forme de sprijin material pentru studenți. Regulile de acordare a burselor sunt făcute publice și în Ghidul admiterii afișat pe site-ul Universității "Emanuel" din Oradea. (<https://www.emanuel.ro/Ghidul-Admiterii-2021-2022.pdf>). Taxele încasate de la studenți reprezintă maxim 30% din totalul veniturilor. Diferența dintre costul complet al școlarizării și taxa de școlarizare încasată de la fiecare student constituie, de fapt, o bursă pe care Universitatea "Emanuel" din Oradea o acordă fiecărui student, indiferent de programul de studiu parcurs. Valoarea subvenției acordată de universitate pentru fiecare student reiese din Situația privind veniturile și cheltuielile pe anul 2020. ([Anexa I 25 Situație costuri](#), [Anexa IV 12 Raport anual Rector UEO](#)). Proporția resurselor proprii ale universității în fondul de burse este de 100%.

Pentru stimularea studenților cu performanțe profesionale deosebite, Universitatea "Emanuel" acordă *Burse UEO "Integritate și Excelență"*, câte 10 burse semestriale în valoare de 200 lei lunar, precum și burse nominale, care acoperă diferențiat cheltuielile de școlarizare, cămin și cantină. De asemenea, universitatea acordă burse de școlarizare pentru angajații universității și copiii acestora. ([Anexa I 29 Regulament de burse](#), <https://www.emanuel.ro/burse>)

Universitatea "Emanuel" este constant preocupată să susțină studenții pentru participarea la diferite proiecte de cercetare, evenimente științifice, proiecte desfășurate în colaborare cu partenerii universității din țară și din străinătate.

S-au organizat călătorii de cercetare în Turcia, Albania, Bulgaria, Ucraina, Republica Moldova, Ungaria, Rusia, Italia etc. ([Anexa II 25 Raport călătorii](#)).

În cadrul universității există grupuri de inițiativă pentru organizarea unor călătorii de cercetare internaționale în spațiul est-european pentru constituirea unor studii pe cazuri care pot fi aplicabile sau transferabile în experiența românească. Studenții universității au participat la realizarea de concerte în țară și străinătate (Rusia, Italia, Austria, Republica Moldova), precum și la cercetări și aplicații practice în domeniul economic și social cu implicații în dezvoltarea comunitară. În fiecare an, studenții sunt implicați în simpozioane, conferințe, școli de vară, concursuri și competiții organizate de universitate. ([Anexa III 08 Programe și activități studențești](#)), <https://www.emanuel.ro/evenimente-1>, <https://www.emanuel.ro/concurs-compozitie>, [iSTART2019#concurs#UEO#GSM #Management UEO#antreprenor](https://www.facebook.com/1202641759914965) - <https://www.facebook.com/1202641759914965>, [facebook.com/UEO](https://www.facebook.com/UEO))

- *Audit financiar intern.*

Universitatea dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității financiare ([Anexa I 26 Raport comisia de cenzori](#)). Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli, este făcută

publică în urma analizei efectuate de către Senat în Raportul anual al Rectorului ([Anexa IV 12 Raport anual Rector UEO](#), <https://www.emanuel.ro/Raportul-Rectorului-2021.pdf>). În Art.56, pct 2 din Cartă se precizează faptul că- Controlul financiar intern este executat anual de o comisie de cenzori numită de către Bordul de Garanți. Durata mandatului lor este de patru ani, cu posibilitatea realegerii.

*- Audit financiar extern.*

. Universitatea "Emanuel" din Oradea, universitate particulară confesională, ținând cont de specificul dogmatic și canonic al cultului de care aparține, este auditată periodic de către Comisia de cenzori a Cultului Creștin Baptist, înaintea fiecărui Congres al cultului ([Anexa I 27 Audit financiar Comisia de cenzori a UBCBR](#)).

*- Alte aspecte financiare.*

UEO dispune de resurse financiare suficiente, relevate de un buget realist, pentru realizarea obiectivelor pe termen scurt și mediu pentru realizarea obiectivelor strategice și asigurarea continuității îndeplinirii misiunii asumate

### **II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior**

*- Codul de Etică și Deontologie Profesională Universitară (parte componentă a Cartei Universitare).*

Universitatea "Emanuel" din Oradea are un *Cod al eticii și integrității academice* prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului, cu respectarea specificului dogmatic și canonic. Codul de Etică și Deontologie Profesională este integrat în Carta Universității. ([Anexa I 04 Carta UEO și Codul de Etică și Deontologie profesională](#), <https://www.emanuel.ro/carta>, [Anexa I 08 Codul de Etică și Deontologie Profesională](#) <https://www.emanuel.ro/Codul-de-etica.pdf>).

Universitatea promovează și aplică politici clare privind integritatea academică și protecția dreptului de autor. De asemenea, universitatea dispune de proceduri de prevenire și de identificare a plagiatului, pentru a evita încălcarea normelor de etică și integritate de către membrii comunității academice. Universitatea "Emanuel" are incluse în planurile de învățământ discipline de etică și integritatea academică și dispune de un soft specializat, accesibil cadrelor didactice și studenților, cu scopul de a asigura integritatea academică a activității de cercetare. ([Anexa II 07 Planuri de învățământ](#), [Anexa IV 10 Metodologia privind procedura de verificare a gradului de similitudini](#), <https://www.emanuel.ro/Metodologie-similitudini.pdf>, [Anexa IV 11 Evitarea plagiatului](#), <https://www.emanuel.ro/Evitarea-plagiatului.pdf>)

Codul de etică și deontologie profesională face parte integrantă din Carta universitară a UEO. La art. 3 din Cod se precizează faptul că Universitatea Emanuel din Oradea adoptă Codul de etică și deontologie profesională, care se referă obligatoriu la: a) stabilirea situațiilor de conflicte de interese și incompatibilități, b)

dreptul și obligația Bordului de Garanți de stabilire a compatibilității sau incompatibilității cu statutul și prevederile dogmatice și canonice specifice Cultului Creștin Baptist din România, concretizate prin eliberarea unui aviz favorabil sau nefavorabil. c) retragerea avizului Bordului de Garanți determină încetarea oricăror drepturi ce decurg din obținerea acestuia, inclusiv a poziției de conducere, și întreruperea contractului de muncă. d) prevederea că persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot ocupa concomitent funcții astfel încât unul sau una să se afle față de celălalt sau cealaltă într-o poziție directă de evaluare și nu pot fi numiți în comisii de doctorat, comisii de evaluare sau comisii de concurs ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al III-lea inclusiv, în conformitate cu prevederile art. 130 alin. (1) și art. 295 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. e) măsurile educaționale, administrative și tehnice care se iau pentru garantarea originalității lucrărilor de licență, master, doctorat, articolelor științifice sau a altor asemenea lucrări, precum și sancțiunile aferente.

- *Comisia de Etică și Deontologie Profesională Universitară (componentă și activitate).*

Datorită specificului confesional al Universității "Emanuel" din Oradea, Comisia de etică universitară reunește acele cadre didactice titulare și personal angajat care au și funcția de pastori ordinați. ([Anexa I 09 Comisia de etică, https://www.emanuel.ro/Comisia-de-Etica.pdf](https://www.emanuel.ro/Comisia-de-Etica.pdf)). Comisia de Etică și Deontologie Profesională a Universității Emanuel din Oradea, aprobată în ședința Senatului UEO din 18 octombrie 2019 are următoarea componentă:

Președinte - Pastor Ilie Țundrea, pastor al comunității academice a UEO

Membri: - Pastor Viorel Ile, din partea angajaților

- Pastor Istvan Borzasi, Lector univ. dr.

- Pastor Dorin Hnatiuc, din partea Bordului de Garanți

- Pastor Călin Taloș, Lector univ. dr.

Această comisie își desfășoară activitatea la solicitarea structurilor de conducere ale universității, precum și a celorlalți membri ai comunității academice din universitate.

- *Raportul anual al Comisiei de Etică.*

Cazurile de încălcare a normelor de etică și modalitatea în care au fost gestionate (proceduri, sancțiuni, gradul de implicare a Comisiei de Etică) sunt evidențiate în Raportul anual al Comisiei de etică, conform prevederilor Art 12, pct. e) din CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ AL UNIVERSITĂȚII EMANUEL DIN ORADEA unde se menționează explicit faptul că aceasta (comisia de etică) realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare.

În Raportul anual al Rectorului, pentru anul 2020 (întocmit la 15 martie 2021) se menționează: Comisia de etică din cadrul UEO a urmărit respectarea



politicilor de echitate și etică universitară, care are în vedere Statutul și prevederile dogmatice și canonice specifice Cultului Creștin Baptist din România. Comisia a supravegheat și îndreptat în cadru instituțional aspectele de natură etică și morală activitatea ei având un caracter pastoral. Acolo unde consilierea pastorală a necesitat confidențialitate, a fost realizată de către Pastorul comunității academice, care este și președintele Comisiei de Etică. Odată cu instituirea stării de urgență și de alertă, generate de situația epidemiologică la nivelul întregii țări, comisia a adaptat procedurile pentru rezolvarea situațiilor de natură etică sau pastorală prin sistemul on-line adoptat de către universitate (Google Meet). Pot fi menționate următoarele situații: consiliere pastorală, abateri de la prevederile regulamentelor universității. Din punct de vedere numeric, situația este următoarea: Muștrare verbală: 4 studenți, Muștrare scrisă: 6 studenți, Muștrare scrisă cu avertisment: 7 studenți, Suspendarea dreptului de a susține licența pentru 12 luni: 1 student, Sprijin prin consiliere pastorală: 27 studenți.

În Raportul Rectorului pentru anul 2019 (întocmit la 9 martie 2020) se menționează următoarele măsuri adoptate de către Comisia de etică: Muștrare scrisă cu avertisment studenți - 3; Muștrare scrisă studenți -18; 58 (cincizeci și opt) studenți sprijiniți prin consiliere pastorală.

În Raportul anual al Rectorului, pentru anul 2018 (întocmit la 12 martie 2019) se menționează următoarele măsuri adoptate de către Comisia de etică: - Exmatriculări studenți: 2 ; - Muștrare scrisă cu avertisment studenți: 2; - Muștrare scrisă studenți: 54; - Muștrare scrisă cadre didactice: 1; 63 (șaizeci și trei) studenți sprijiniți prin consiliere pastorală.

În Raportul Rectorului pentru anul 2017 (întocmit la 12 martie 2018) se menționează următoarele măsuri adoptate de către Comisia de etică: Exmatriculări - 1; Muștrare scrisă cu avertisment - 1; 68 (șaizeci și opt) studenți sprijiniți prin consiliere pastorală.

În Raportul Rectorului pentru anul 2016 (întocmit la 17 martie 2017) se menționează următoarele măsuri adoptate de către Comisia de etică: Exmatriculări - 3; Muștrare scrisă cu avertisment - 1; Muștrare scrisă - 2; 53 (cincizeci și trei) studenți sprijiniți prin consiliere pastorală.

În Raportul Rectorului pentru anul 2015 (întocmit la 10 martie 2016) se menționează următoarele măsuri adoptate de către Comisia de etică: Exmatriculări - nu este cazul; Muștrare scrisă cu avertisment - nu este cazul; Muștrare scrisă - nu este cazul; 46 (patruzeci și șase) studenți sprijiniți prin consiliere pastorală.

Comisia de etică aplică prevederile Codului de Etică și Deontologie Profesională cu privire la integritatea etico-morală a cadrelor didactice, angajaților și studenților universității, precum și la activitățile de conducere, cercetare, predare sau examinare. Rezultatele acestui control sunt făcute publice, fiind parte din Raportul anual al rectorului ([Anexa IV 12 Raport anual Rector UEO, https://www.emanuel.ro/Raportul-Rectorului-2021.pdf](https://www.emanuel.ro/Raportul-Rectorului-2021.pdf)).



Universitatea "Emanuel" din Oradea păstrează legătura cu bisericile locale și cu Bordul de Garanți al universității pentru evaluarea periodică a integrității moral-profesionale a cadrelor didactice și a studenților.

Rapoartele anuale ale Comisiei de Etică Universitară nu sunt făcute publice pe site-ul Universității, dar sunt prezentate studenților (în cadrul activităților din capelă) și după caz familiilor și bisericilor din care provin studenții.

## II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

### II.3.1 Admiterea

- *Organizarea procesului de admitere - respectarea condițiilor legale.*

Universitatea "Emanuel" din Oradea aplică o politică transparentă a recrutării (respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare în cadrul specificului confesional și canonic al instituției.) și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare în Ghidul admiterii (Anexa II\_01\_Ghidul admiterii 2021-2022, <https://www.emanuel.ro/Ghidul-Admiterii-2021-2022.pdf>). Admiterea studenților se face prin proceduri de admitere proprii menționate și în Metodologia proprie de organizare a examenului de admitere. (Anexa II\_02\_Metodologia examenului de admitere, <https://www.emanuel.ro/Metodologia-de-admitere-2021.pdf>)

Admiterea la studii universitare de licență și de master se bazează pe competențele spirituale și academice ale candidatului, și nu aplică alte criterii discriminatorii, în acord cu specificul confesional și canonic al universității.

Dosarul de admitere conține în mod obligatoriu diploma de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta, iar pentru programele de studii universitare de master dosarul cuprinde diploma de licență și suplimentul la diplomă, în copie legalizată/copie conformă cu originalul. Condițiile admiterii sunt specificate și publicate în Ghidul admiterii ([Anexa II 01 Ghidul admiterii 2021-2022, https://www.emanuel.ro/Ghidul-Admiterii-2021-2022.pdf](https://www.emanuel.ro/Ghidul-Admiterii-2021-2022.pdf)) și în Metodologia proprie de admitere ([Anexa II 02 Metodologia examenului de admitere](https://www.emanuel.ro/Metodologia-de-admitere-2021.pdf)).

Pentru fiecare program de studii/specializare, la admitere, se utilizează criterii combinate, precizate în Metodologia de admitere: Interviu motivațional și Mărturisirea de credință a Cultului Creștin Baptist din România, precum și probe scrise sau orale (de aptitudini specifice). Rezultatele examenului de admitere dețin o pondere de 100%. Nu se ia în calcul media la examenul de bacalaureat/licență.

Școlarizarea studenților străini se face cu respectarea legislației în vigoare, studenții au aprobare de la Ministerul Educației pentru a studia la Universitatea "Emanuel" din Oradea. Studenților români cu domiciliul în străinătate li s-au eliberat adeverințe sau atestate de recunoaștere/echivalare a diplomelor de absolvire a liceului cu diploma de bacalaureat. ([Anexa II 06 Situație studenți internaționali](#)).

Cu ocazia vizitei de evaluare la fața locului în universitate, au fost verificate prin sondaj, la secretariatele facultăților, dosarele unor studenți înmatriculați în UEO

în ultimii 5 ani ( la programe de licență/master), constatându-se faptul ca in dosarele studenților admiși există diploma de bacalaureat/ licență.

*- Admiterea studenților străini:*

La admiterea, pot participa și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru studenții români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. La admitere pot participa și cetățeni care nu fac parte din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană, în condițiile recunoașterii studiilor efectuate de către aceștia de către Ministerul Educației.

La admitere, cetățenii străini și cetățenii români care au efectuat studiile în străinătate au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română, eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației. Prin excepție, pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.

*- Respectarea numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență/ domenii de masterat (programe de masterat).*

În anul I sunt admiși pentru școlarizare un număr de studenți/programe de studii de licență, respectiv domenii de masterat (programe de masterat) fără depășirea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați așa cum rezulta din situațiile prezentate la pct II.1.1 (pag 9 din prezentul Raport).

*- Transparența procesului de admitere.*

Universitatea "Emanuel" din Oradea aplică o politică transparentă a recrutării (prin acțiuni de promovare a școlii, vizite de studii, misiuni) și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare în Ghidul admiterii ([Anexa II 01 Ghidul admiterii 2021-2022](https://www.emanuel.ro/Ghidul-Admiterii-2021-2022.pdf), <https://www.emanuel.ro/Ghidul-Admiterii-2021-2022.pdf>).

Universitatea "Emanuel" din Oradea formulează propria politică de recrutare și admitere a studenților și o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare în cadrul specificului confesional și canonic al instituției. ([Anexa II 02 Metodologia examenului de admitere](#)).

### **II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților**

*- Respectarea drepturilor și obligațiilor studenților (contractul de școlarizare).*

Activitatea profesională, drepturile și obligațiile studenților sunt prevăzute în - *Regulamentul privitor la activitatea studenților în cadrul Universității Emanuel din Oradea*, care reglementează aspectele esențiale ale activității academice a studenților: Intrarea în comunitatea academică și documentele studentului, Drepturile

și obligațiile studenților, Frecvența, Promovarea, Recompense și sancțiuni, Întreruperi de studii, transfer, Finalizarea studiilor.

În *Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului Universității Emanuel din Oradea* se menționează faptul că “Drepturile și obligațiile studenților din Universitatea Emanuel din Oradea decurg din caracterul specific al acestei comunități academice (în conformitate cu Carta universității, Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, art. 202 alin. (2) și (4), Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor și Statutul de organizare și funcționare a Cultului Creștin Baptist - Uniunea Bisericilor Creștine Baptiste din România, aprobat prin H.G. nr. 58/2008), care funcționează ca instituție particulară confesională de învățământ superior și cercetare, într-un context eclesial, sub autoritatea spirituală, doctrinară și administrativă a Bisericii Creștine Baptiste “Emanuel” din Oradea, membră a Uniunii Bisericilor Creștine Baptiste din România, ca exprimare a harismei Bisericii de a da învățătură, disciplinele laice fiind integrate în concepția creștină despre lume și viață. Teologia evanghelică trinitariană cu specific Baptist se întemeiază pe revelația deplină a lui Dumnezeu Tatăl, Fiul și Duhul Sfânt și este consemnată în Sfânta Scriptură, pe care comunitatea academică din cadrul Universității Emanuel din Oradea o consideră în totalitatea ei ca inspirată de Dumnezeu și fără greșală”.

În *Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului Universității Emanuel din Oradea* se precizează faptul că Fiecare student al universității, înmatriculat la un program de studii, semnează înainte de începerea studiilor anului I un Contract de școlarizare și un Contract de studii, în concordanță cu prevederile regulamentelor specifice, cu respectarea legislației în vigoare iar Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar.

Contractul de studii specifică cu exactitate specializarea, durata studiilor, diploma obținută la absolvire, serviciile oferite, facilitățile și toate obligațiile de care instituția de învățământ este răspunzătoare, drepturile și obligațiile financiare și de studiu ale candidatului, obligativitatea asigurării materialelor necesare instruirii individuale, condițiile de retragere și rambursare a taxelor de studiu.

- *Respectarea regulamentelor, procedurilor și metodologiilor referitoare la activitatea studenților.*

Regulamentele, procedurile referitoare la activitatea studenților sunt cunoscute de către aceștia și sunt transpuse în practică, așa cum a rezultat și din discuțiile cu studenții.

- *Respectarea curriculumului universitar / planului de învățământ pe fiecare promoție.*

Activitatea didactică a studenților se desfășoară în conformitate cu planurile de învățământ care sunt stabilite pentru fiecare program de studiu și cu planificările din fișele disciplinelor, urmărindu-se realizarea obiectivelor predării și învățării și concretizarea acestora în rezultatele învățării, respectiv în competențele pe care

studentii trebuie să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline. Planurile de învățământ, aprobate de către Senat sunt întocmite conform standardelor ARACIS, sunt transpuse în practică și se regăsesc în foile matricole ale fiecărei promoții. Acest lucru a fost evidențiat și în urma verificării programelor de studii care au fost evaluate.

*- Respectarea conținutului fișelor disciplinelor.*

Fișele disciplinelor cuprind obiective, competențe profesionale și transversale, numărul de ore de curs, seminar, conținutul tematic al cursurilor și seminariilor, teste și teme de control, forma de evaluare, modul de stabilire a notei finale, bibliografia și lista materialelor didactice necesare. Din discuțiile cu studenții a rezultat faptul că, în primele ore de curs, cadrele didactice prezintă studenților conținutul fișei disciplinelor, inclusiv modul de evaluare al cunoștințelor.

*- Respectarea normelor privind formațiile de studii; corelarea cu spațiile de învățământ, conform orarelor afișate.*

În UEO formațiile de studiu sunt în concordanță cu spațiile de învățământ care sunt corespunzătoare din punct de vedere al numărului de locuri, al dotării cu elemente de logistică educațională modernă (indicatorii de spațiu efectiv realizați respectă standardele în vigoare) și respectă normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

*- Respectarea reprezentativității studenților în structurile IIS.*

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consiliile facultăților, senat și alte structuri este clar descris în Carta universității, *Metodologia de alegere în structurile și funcțiile de conducere și Codul studenților*, și respectă specificul canonic și confesional al universității garantat inclusiv și de Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Acest mecanism este unul democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează drepturile studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. ([Anexa I 14 Metodologia de alegere în structurile și funcțiile de conducere](#), <https://www.emanuel.ro/Metodologia-de-alegeri-in-functii-de-conducere.pdf>, [Anexa II 15 Codul drepturilor și obligațiilor studentului UEO](#), <https://www.emanuel.ro/Codul-Studentilor.pdf>).

În Art.5 din Metodologia privind procesul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere din UEO se precizează faptul că proporția de reprezentare în senatul universitar și consiliul facultății va fi de cel puțin 1 reprezentant al studenților pentru 100 de studenți, asigurându-se o reprezentare de cel puțin 25% din totalul membrilor structurilor colective de conducere.

În Art.6, pct.2 din Metodologia de alegeri se menționează faptul că responsabilitatea organizării și bune desfășurări a alegerii reprezentanților în Comisiile CEAC, Consiliile facultăților și Senatului universității revine organizațiilor studentești ("Frumusețe în sfințenie" și "Fabrica de bărbați") și reprezentanților studenților în Senatul universității. Pentru buna desfășurare a procesului, studenții vor fi asistați de Secretariatul general al universității.

Cu ocazia întâlnirii Comisiei de evaluare cu studenții a rezultat că studenții reprezentanți în Consiliile facultăților și în Senatul universitar participă la procesele organizaționale și decizionale și sunt cunoscuți de către ceilalți studenți.

- *Condiții privind transferul studenților. Modul de realizare a transferurilor studenților. Situație statistică de la ultima evaluare.*

Transferurile de studenți între universități se realizează având la bază: *Regulament de recunoaștere a studiilor - Anexa II\_09, Acord de colaborare mobilități - Anexa III\_09*. Numărul de credite este alocat fiecărei discipline conform *Regulamentului de credite*. ([www.emanuel.ro/Regulament-de-credite.pdf](http://www.emanuel.ro/Regulament-de-credite.pdf)).

În *Regulamentul privitor la activitatea studenților în cadrul Universității Emanuel din Oradea*, la Art.38, sunt precizate condițiile și modalitățile în care se face transferul studenților:

(1). Studentul poate cere transferul de la o specializare la alta (dacă domeniul de studii este apropiat) sau de la o formă de învățământ la alta, dacă are motive bine întemeiate și după încheierea situației școlare pe anul de studii în care a fost înscris.

(2). Cererile de transfer se vor depune la Secretariatul facultății, pentru a fi analizate în Consiliul facultății, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea anului universitar.

(3). Transferarea studentului se poate face doar din anul II de studii, și nu în ultimul an de studii.

(4). Studentul are dreptul, în măsura în care se respectă condițiile de mai sus, să ceară transferul de la o universitate la alta.

(5). Aprobarea transferului de la o specializare la alta, în cadrul Universității Emanuel din Oradea, este de competența Rectorului și a Decanilor facultăților implicate în transfer; în cazul în care transferul se face de la o instituție la alta, aprobarea este de competența Rectorilor și Decanilor celor două instituții implicate în transfer.

(6). Decanatul facultății care primește studentul va stabili, odată cu acceptarea studentului care se transferă, condițiile transferului, actele pe care acesta trebuie să le depună și eventualele examene de diferență pe care studentul va trebui să le susțină conform planului de învățământ și sistemului de credite. Examenele de diferență se vor susține în cadrul sesiunilor programate.

(7). Decizia de înmatriculare va fi emisă de către Rector și va conține anul de studii în care studentul își va desfășura activitatea, precum și eventualele obligații școlare de diferență ce-i revin.

Cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat o situație a transferurilor studenților de la precedenta evaluare din care rezultă faptul că în perioada 2015-2021 (data vizitei de evaluare) 2 studenți au plecat de la UEO la alte universități, după cum rezultă din tabelul următor :



Situatie privind transferurile de studenți între universități  
în ultimii 5 ani universitari

Anul universitar	Transferuri de la Universitatea "Emanuel" din Oradea la alte universități:	Transferuri de la alte universități la Universitatea "Emanuel" din Oradea
2017/2018	Universitatea "Divitia Gratiae" din Chișinău, Republica Moldova	-
TOTAL	1 student	0 studenți
2016/2017	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	-
TOTAL	1 student	0 studenți

Transferurile între UEO și alte instituții de învățământ superior s-au realizat cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, inclusiv cu respectarea prevederilor privind mobilitatea academică a studenților. La data vizitei de evaluare, s-a verificat dacă transferul studenților între Universitatea "Emanuel" din Oradea și alte instituții de învățământ superior s-a realizat cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare privind mobilitatea academică a studenților și nu s-au constatat neconformități.

- *Recunoașterea și validarea creditelor transferabile.*

În *Regulamentul de aplicare a sistemului de credite transferabile în conformitate cu Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS)* la pct 4.d. se precizează faptul că acestea sunt transferabile, atât între structurile aparținând unor specializări sau domenii diferite (transfer structural), cât și între diferite instituții de învățământ superior din țară și străinătate. Acest lucru se poate face pe discipline (module) sau perioade compacte de studiu (transfer orizontal). Un asemenea transfer se poate face la cererea studentului și în conformitate cu convențiile încheiate între acele instituții, la aprobarea Rectorilor celor două instituții implicate în transfer.

În același regulament la pct.4.f se precizează că, creditele se pot obține în avans și se pot reporta la semestrele următoare (mobilitatea creditelor), iar la pct.4.g. faptul că acestea obținute, sunt definitive și se recunosc pe întreaga perioadă de școlarizare indiferent de modificările de programă sau plan de învățământ (imperisabilitatea creditelor). *În cazul întreruperii școlarizării recunoașterea creditelor este valabilă pentru maximum doi ani universitari.*

- *Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților.*

Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și evaluarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu ([Anexa II 08 Fișa disciplinei, Modele](#)). Evaluarea diagnostică, formativă și sumativă asigură continuitatea și consecvența în învățare. Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite riguros ([Anexa III 08 Programe și activități studentești](#)).



Examinarea la toate disciplinele din cadrul programelor de studii se face în mod planificat, iar formele și metodele de examinare sunt definite în etapa de proiectare a programelor de studiu, în planul de învățământ ([Anexa II\\_07 Planuri de învățământ](#)). Stabilirea lor se face avându-se în vedere transparența și evaluarea obiectivă, precum și adaptarea metodelor de examinare la conținutul disciplinelor.

UEO are un *Regulament privind examinarea și notarea studenților* care este aplicat în mod riguros și consecvent, precum și proceduri specifice de cunoaștere și aplicare consecventă de către titularii de cursuri și studenți (<https://www.emanuel.ro/Regulament-de-evaluare-si-notare-a-studentilor.pdf>, [Anexa II 10 Regulament de evaluare și notare a studenților](#)). La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate.

Regulamentul este asociat cu procedee/tehnici/metode detaliate de aplicare sub forma unui pachet de tehnici/metode de examinare a studenților, care sunt aduse în mod consecvent la cunoștința tuturor celor implicați. Fișa disciplinei cuprinde în mod obligatoriu procedeele detaliate privind examinarea studenților, care sunt aduse la cunoștința acestora la începutul fiecărui semestru ([Anexa II 08 Fișa disciplinei, Modele](#)).

În Art. 16. din *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților* sunt precizate procedurile pentru înregistrarea rezultatelor de la examene:

(1). Rezultatele examenelor (notele sau calificativele acordate) sunt înregistrate de către cadrul didactic titular în catalogul disciplinei. Notele reprezintă numere întregi, între 10 (zece) și 1 (unu), nota minimă de promovare și de însușire a creditelor aferente este 5 (cinci). Calificativele pot fi: admis sau respins.

(2). După o verificare a corectitudinii notelor sau calificativelor înscrise, cadrul didactic va semna și va depune catalogul la Secretariatul facultății în termen de maximum 5 zile, dar nu mai târziu de încheierea sesiunii de examene.

(3). Notele acordate studenților la examenele orale sunt definitive și nu pot fi contestate. Cadrul didactic, căruia i s-a solicitat o explicație în legătură cu nota acordată, are datoria de a comunica studentului criteriile și motivele acordării notei respective. În cazul examenelor scrise, studentul nemulțumit de nota obținută poate solicita reevaluarea lucrării. Cadrul didactic examinator are datoria de a analiza, în prezența studentului, lucrarea contestată și de a explica acestuia criteriile și motivele acordării notei. În cazul în care sesizarea studentului este justificată, cadrul didactic are datoria de a modifica nota inițială.

(4). Neprezentarea la examene este consemnată de către cadrul didactic în catalogul de examen ca absență.

(5). Studentul care a încercat să promoveze examenul prin fraudă va fi sancționat conform Codului de Etică și Deontologie Profesională al universității, parte a Cartei UEO.

În condițiile suspendării parțiale a activităților didactice în anul universitar 2020-2021, pentru limitarea efectelor negative generate de pandemia de coronavirus, Senatul universitar a aprobat ca toate activitățile didactice care se pot desfășura on-line să se desfășoare on-line, iar cele care nu se pot desfășura on-line,

să se desfășoare față în față, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2. Astfel, Regulamentul UEO de evaluare și notare a studenților a fost completat cu prevederi specifice, valabile până la eliminarea restricțiilor și reluarea activității didactice față în față: <https://www.emanuel.ro/Procedura-exameneON-LINE.pdf>.

- *Organizarea examenelor de finalizare a studiilor.*

Planurile de învățământ sunt structurate astfel încât parcurgerea și absolvirea programelor de studii să fie posibilă în perioada de studiu standard definită. ([Anexa II 07 Planuri de învățământ](#)).

Conform *Metodologiei de organizare a examenului de licență sesiunea 2021* structura examenului de licență este următoarea:

- a) Proba 1 - evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate
- b) Proba 2 - prezentarea și susținerea lucrării de licență.

Temele lucrărilor de licență sunt stabilite de către departamente și sunt aprobate de către conducerile facultăților. Tema aleasă sau propusă este relevantă pentru domeniul/specializarea absolvită. Conducătorul științific al lucrării de licență este responsabil împreună cu studentul în legătură cu autenticitatea lucrării.

Conform *Metodologiei de organizare a Disertației, sesiunea 2021*, programul de studii universitare de master se încheie cu susținerea publică a unei disertații. Tema disertației se stabilește de către conducătorul de disertație împreună cu masterandul și se corelează cu programul de pregătire universitară de masterat, cu domeniul de expertiză al conducătorului de disertație, cu programele și cu politica instituțională ale Universității Emanuel din Oradea. Tema disertației se aprobă de conducerea facultății în care se desfășoară studiile universitare de masterat.

Elaborarea lucrării licență/ disertație va respecta prevederile *Ghidului pentru tehnoredactarea lucrărilor academice*, ghid ce poate fi consultat la Biblioteca Universității Emanuel din Oradea sau la adresa <https://www.emanuel.ro/ghid-pentru-lucrarile-stiintifice>.

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare și care conduc la o calificare universitară sunt certificate prin Suplimentul la diplomă. ([Anexa II 17 Supliment la diplomă, Model](#)). Procedurile de conferire a diplomelor sunt în conformitate cu prevederile legale (Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, OMEC nr. 4156/2020 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior).

Peste 70% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de finalizare a studiilor. Situația absolvenților cu diplomă pentru toate programele/ specializările universității (licență și master) este:

- Promoția 2016 - 87,5%,
- Promoția 2017 - 86%,
- Promoția 2018 - 85%,
- Promoția 2019 - 82,6%,

- Promoția 2020 - 72%.

([Anexa II 19 Statistica examenelor de finalizare a studiilor 2016-2020](#),  
[Anexa II 20 Situația centralizată a promovării examenelor de finalizare a studiilor](#)).

Cu ocazia vizitei de evaluare au fost verificate prin sondaj procedurile de eliberare a Diplomelor și a Suplimentelor la diplomă și s-a constatat respectarea procedurilor legale privitoare la completarea și eliberare actelor de studii precum și securizarea documentelor.

- *Asigurarea mobilităților la nivel național și internațional.*

În anul universitar 2016-2017 (octombrie 2016-februarie 2017), Universitatea a primit o studentă de la Cypress College, California, SUA pentru o mobilitate de 1 semestru la Facultatea de Teologie, domeniul Limbă și literatură.

Universitatea nu are mobilități Erasmus.

Universitatea creează medii și experiențe de învățare care conduc studenții să descopere și să creeze ei înșiși cunoaștere. În cadrul universității există grupuri de inițiativă pentru organizarea unor călătorii de cercetare internaționale în spațiul est-european pentru constituirea unor studii pe cazuri care pot fi aplicabile sau transferabile în experiența românească. S-au organizat călătorii de cercetare în Turcia, Albania, Bulgaria, Ucraina, Republica Moldova, Ungaria, Rusia, Italia etc. (Anexa II\_25\_Raport călătorii)

Studenții universității au participat la realizarea de concerte în țară și străinătate (Rusia, Italia, Austria, Republica Moldova), precum și la cercetări și aplicații practice în domeniul economic și social cu implicații în dezvoltarea comunitară. În fiecare an, studenții sunt implicați în simpozioane, conferințe, școli de vară, concursuri și competiții organizate de universitate. (Anexa III\_08\_Programe și activități studențești), <https://www.emanuel.ro/evenimente-1>, <https://www.emanuel.ro/concurs-compozitie>, [iSTART2019#concurs#UEO#GSM](https://www.facebook.com/1202641759914965) #Management UEO#antreprenor - <https://www.facebook.com/1202641759914965>, facebook.com/UEO)

Din discuțiile cu studenții și absolvenții, a rezultat faptul că aceștia sunt la curent cu posibilitatea de a efectua mobilități internaționale și unii dintre ei au beneficiat de acestea.

### **II.3.3 Valorificarea calificării obținute**

- *Concordanța între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii; consistența fișelor de disciplină (se corelează cu evaluarea programelor din cadrul evaluării).*

Programele de studii universitare de licență care funcționează în cadrul UEO au definite rezultatele învățării/competențele în strânsă legătură calificările pe care le realizează, în acord cu exigențele Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior din România. De asemenea, programele de studii universitare de masterat sunt înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, în acord cu legislația specifică aplicată de către Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC).

Programele de studiu sunt detaliat formulate în funcție de rezultatele așteptate prin învățare și asigură o calificare universitară ce corespunde nevoilor actuale și viitoare ale comunităților locale, în special, și societății, în general, în conformitate cu misiunea și obiectivele asumate. (<https://www.emanuel.ro/programe-academice>). Structura programelor de studiu este prezentată studenților la începutul anului I de studii în Contractul de studii. ([Anexa II 03 Contracte studii, școlarizare](#)). Drepturile și obligațiile studenților sunt aduse la cunoștința acestora, așa cum sunt menționate în Carta și regulamentele universității (<https://www.emanuel.ro/organizare>), prin Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului UEO ([Anexa II 15 Codul drepturilor și obligațiilor studentului UEO](#), <https://www.emanuel.ro/Codul-Studentilor.pdf>) și prin Contractul de școlarizare, la începutul anului I de studii. ([Anexa II 03 Contracte studii, școlarizare](#)).

Fiecare program de studiu/specializare din cadrul universității se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare, și calificarea universitară. Un program de studiu este prezentat sub forma unui pachet de documente care include:

1. obiectivele generale și specifice ale programului (<https://www.emanuel.ro/programe-academice>);
2. planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS și disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare ([Anexa II 07 Planuri de învățământ](#));
3. fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ ([Anexa II 08 Fișa disciplinei, Modele](#));
4. rezultatele în învățare exprimate în forma competențelor cognitive sau profesionale (<https://www.emanuel.ro/programe-academice>);
5. modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, ținând cont de rezultatele planificate ([Anexa II 07 Planuri de învățământ](#), [Anexa II 08 Fișa disciplinei, Modele](#), [Anexa II 10 Regulament de evaluare și notare a studenților](#));
6. modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ care certifică asumarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării profesionale. ([Anexa II 16 Metodologia de organizare a examenelor de finalizare a studiilor](#), <https://www.emanuel.ro/examene-de-finalizare-a-studiilor>). Rezultatele programului de studii se materializează, pentru absolvenți, prin Suplimentul la diplomă. ([Anexa II 17 Supliment la diplomă, Model](#))

Realizarea programelor de studii se face la nivel de universitate și prin colaborarea cu alte universități cu specific confesional, din țară și din străinătate, prin facilitarea mobilității studenților cu ajutorul transferului sau acumulării de credite de studiu ([Anexa II\\_09\\_Regulament de recunoaștere a studiilor](#), [Anexa III\\_09\\_Acord de colaborare mobilități](#)). Numărul de credite este alocat fiecărei discipline conform Regulamentului de credite. ([www.emanuel.ro/Regulament-de-credite.pdf](http://www.emanuel.ro/Regulament-de-credite.pdf)).

Datorită specificului confesional al Universității "Emanuel", precum și al obiectivului de a forma tineri care să profeseze și în mediile religioase, planurile de

învățământ ale programelor de studii universitare de licență conțin, pentru fiecare semestru, și câte o disciplină teologică opțională cu implicații socio-culturale, identică pentru programele de studii ale Facultății de Management (specializările Management și Informatică economică) și ale Facultății de Teologie (specializările Asistență socială, Muzică, Limba și literatura română - Limba și literatura engleză) și predată de cadre didactice titulare din cadrul Facultății de Teologie. (Anexa II\_07\_Planuri de învățământ)

Fișele disciplinelor îndeplinesc următoarele exigențe de ordin calitativ: cuprind obiectivele asumate la nivel de disciplină în corelație cu programul de studii și cu calificarea vizată; vizează competențe particularizate în mod clar pentru care a fost specificat un conținut științific teoretic și aplicativ coerent; preconizează utilizarea de metode de predare, învățare și evaluare centrate pe student în raport cu rezultatele învățării; pun la dispoziție o listă bibliografică cu titluri relevante din literatura de specialitate aferentă domeniului și programului respectiv

Fișele disciplinelor sunt prezentate studenților la începutul semestrului și cuprind obiective asumate în raport cu programul de studii și cu calificarea vizată, prevăd competențe clare pentru care a fost prevăzut un conținut științific teoretic și aplicativ, prevăd metode de predare, învățare și evaluare centrate pe student în raport cu rezultatele învățării și oferă o listă bibliografică.

*- Practica studenților.*

Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică, plasament și internship, precum și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare (Anexa III\_08\_Programe și activități studențești).

Universitatea are acorduri de colaborare, în vederea desfășurării practicii de specialitate de către studenți, cu instituții eclesiale, cu instituții de învățământ, cu instituții din mediul economic-financiar, cultural și social. (Anexa II\_26\_Convenții practica de specialitate).

*- Folosirea noilor tehnologii în procesele educaționale. Centrarea predării - învățării - evaluării pe student.*

Regulamentele universității definesc relația de parteneriat între profesor și student, de tip mentor-discipol, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Specificul universității permite crearea de grupe cu un număr redus de studenți, ceea ce facilitează aplicarea metodelor interactiv-participative. Se realizează astfel o armonizare semnificativ sinergică a acțiunilor individuale și colective în vederea creșterii eficienței instituționale în pregătirea teoretică și practică a studenților. (Anexa II\_04\_Regulament privind activitatea profesională a studenților, Anexa III\_08\_Programe și activități studențești, Anexa II\_05\_Total studenți 2020-2021).

Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații.



În Universitatea "Emanuel" se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare, implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficace, incluzând aici noile aplicații ale tehnologiei informației. Cadrele didactice din universitate utilizează resursele noilor tehnologii (cu precădere prezentări Powerpoint, bibliografie și resurse în format electronic, e-mail, ș.a.) și a materiale didactice auxiliare gen videoproiector, *SmartBoard*, retroproiector, DVD-uri, CD-uri etc.

În cadrul studioului video al universității au fost înregistrate un număr de 36 de cursuri, puse la dispoziția studenților în format electronic, spre exemplu:

- Curs UEO **Management** - *Comportament organizațional* - Conf. univ. dr. Sebastian Văduva: [Comportament educational](#)
- Curs UEO **Asistență socială** - *Asistența socială a persoanelor cu deficiențe* - Lector univ. dr. Adina Micula: [Asistenta sociala a persoanelor cu deficiente](#)
- Curs UEO **Limba și literatura română-engleză** - *Literatura victoriană* - Conf. univ. dr. Oana Brîndaș: [Literatura victoriana](#)
- Curs UEO **Teologie baptistă pastorală** - *Teologia biblică a Vechiului Testament* - Conf. univ. dr. Aurelian Botică: [Teologia biblica a Vechiului Testament](#)

Cadrele didactice au responsabilități permanente pentru proiectarea metodelor și a mediilor de învățare moderne. În vederea creșterii eficienței instituționale în pregătirea teoretică și practică a studenților, universitatea asigură:

–întâlniri de tip simpozion, la care sunt invitați profesori români și străini, pentru a conferența asupra unor subiecte de mare actualitate

(facebook.com/universitateaemanuel/photos,

<https://www.mabts.edu/directory/spradlin-michael/>,

<https://www.facebook.com/universitatea-emanuel/photos/1527800824065722>);

–prezentări în cadrul Conferințelor anuale ale Universității "Emanuel" din Oradea;

–participarea la sesiuni științifice/simpozioane/conferințe organizate de facultățile altor universități din țară (Un weekend roditor pentru studentele de la Litere, care au participat la cea de-a 24-a ediție a Simpozionului studentesc, The 24th Symposium of Students in English, organizat de Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a Universității de Vest din Timișoara. Felicitări celor implicate! #LitereUEO #StudiezLa UEO - <https://www.facebook.com/universitatea-emanuel/photos/1187634444749030>);

– organizarea de seminarii, școli de vară, workshops, masterclasses (www.facebook.com/universitatea-emanuel/photos/1373626922816447,

[www.facebook.com/SebastianVaduva/photos/2497091367223469](http://www.facebook.com/SebastianVaduva/photos/2497091367223469));

– accesul la periodicele și cărțile care reprezintă noutăți în domeniu (<https://www.facebook.com/muzicaUEO/photos/507033853228861>); – accesul on-line la baze de date internaționale;

– activități comune profesori-studenți în cadrul temelor de cercetare și de colaborare instituțională în arii culturale relaționate domeniului de studiu



(<https://www.facebook.com/universitatea.emanuel/photos/1370482679797538>, Curs intensiv de dirijat săptămâna aceasta cu dirijorii Kenneth Tucker și Emanuel Bălăceanu. Un proiect Fundatia Jubilate și Universitatea "Emanuel" din Oradea - <https://www.facebook.com/muzicaUEO/photos>, <https://www.facebook.com/photo.php203160669330650015>);

- implicarea studenților în realizarea planului anual de cercetare al diferitelor specializări (Revista studentescă Universitatea Emanuel în perioada pandemiei - provocări, dificultăți și oportunități, Revista studentilor 2020-2021 și Revista studentescă Călătorie printre secții Revista studentilor 2019-2020).

Strategia de predare-învățare are în vedere și particularitățile studenților cu nevoi speciale. Cadrele didactice oferă consultații individuale pe problemele abordate la fiecare curs pentru a facilita însușirea informațiilor. (Anexa II\_13\_Regulament de stimulare și recuperare a studenților).

Procesul didactic este de un tip interactiv, în cadrul căruia cadrele didactice primesc feed-back din partea studenților ca răspuns la întrebările adresate, realizează prezentări sau experimente demonstrative, adaptând experiențele de învățare la ritmul de lucru al studenților.

*- Mecanisme de urmărire a traseului absolvenților.*

Universitatea "Emanuel" din Oradea păstrează permanent legătura cu organizația Alumni și urmărește, cu sprijinul ei, cariera absolvenților săi pentru fiecare domeniu și program de studii/specializare. În Raportul anual al rectorului, universitatea prezintă gradul de integrare al absolvenților pe piața muncii. Peste 70% dintre absolvenții universității sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare dobândite. ([Anexa IV 12 Raport anual rector UEO](#), <https://www.emanuel.ro/Raportul-Rectorului-2021.pdf>, [Anexa II 21 Raport angajare absolvenți](#))

Universitatea Emanuel din Oradea a pregătit peste 2.600 de tineri pentru a duce lumina Evangheliei pâna la marginile pământului, ei fiind răspândiți azi în 40 de țări ale lumii.

Absolvenții slujesc în diferite roluri și domenii: păstori, misionari, asistenți sociali, lideri ai unor organizații creștine sau seculare, oameni de afaceri, informaticieni, profesori, învățători.

*- Existența și funcționarea Centrului de orientare în carieră a studenților.*

Cadrele didactice au ore de consultanță la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători de grupă, cu atribuții bine determinate. De exemplu: veghează la starea spirituală a studenților din grupă; se întâlnește în mod regulat cu grupa, cel puțin o dată la două săptămâni; este la curent cu problemele cu care se confruntă studenții din grupă și ajută la rezolvarea lor, oferind consiliere spirituală, și nu numai; oferă consiliere privind alegerea profesiei. ([Anexa II 14 Îndrumători de grupe](#))

Universitatea "Emanuel" din Oradea organizează anual conferințe publice pe tema orientării în carieră, în care specialiști în diverse domenii prezintă materiale

specifice. ([Anexa II 12 Conferințe de orientare în carieră Quo Vadis Juvenis](#), <https://www.emanuel.ro/quo-vadis-juvenis>, <https://www.facebook.com/universitatea-emanuel/photos/1505053576340447>)

Există un centru pentru orientarea studenților în carieră la nivelul universității ([Anexa II 11 Centrul de consiliere și orientare în carieră](#), <https://www.emanuel.ro/centrul-de-consiliere-si-orientare-in-cariera>). Se practică tutoratul colegial între studenții din anii mai mari și ceilalți. Profesorii mențin legătura cu studenții prin e-mail și prin cel puțin 2 ore de consultație săptămânal.

Structura de personal actuală a CCOC (Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră) este următoarea:

-Carmen Făgădar, președinte, Studii de licență, 2004, Diploma de licență/Economist licențiat, Drd. în Economie la Universitatea din Oradea

-Lector univ. dr. Anamaria Balla, psiholog, membru, Studii doctorale, 2014, Diploma de doctor/Doctor în Psihologie

-Lector univ. dr. Adrian Giorgiov, decan, membru, Studii doctorale, 2002, Diploma de doctor/Doctor în Teologie

-Conf. univ. dr. Ioan Fotea, decan, membru, Studii doctorale, 2013, Diploma de doctor/Doctor în Marketing

-Simona Popoviciu, reprezentant ALUMNI, membru, Studii de licență, 2005, Diploma de licență/Economist licențiat

Sunt încurajate organizațiile studențești și grupuri studențești ca: *Frumusețe în sfîntenie* și *Fabrica de bărbați* ([Anexa III 08 Programe și activități studențești](#)), în cadrul cărora sunt implicați și profesorii (<https://www.emanuel.ro/frumusetate-in-sfintenie>, [www.emanuel.ro/fabrica-de-barbati](http://www.emanuel.ro/fabrica-de-barbati)).

#### **II.3.4 Activitatea de cercetare științifică**

- *Obiectivele activității de cercetare conform misiunii asumate în Carta Universitară.*

Conform Cartei universitare, Art.6,pct.3 Universitatea Emanuel din Oradea desfășoară o activitate susținută de cercetare transdisciplinară cu scopul de a descoperi și valorifica relația dintre teologia trinitariană și științele socio-umane, economice, ale mediului, precum și în domeniul artelor. Din această perspectivă rezultatele cercetării, materializate în publicații - cărți, articole, manifestări științifice naționale și internaționale, opere de artă - oferă răspunsuri la provocările cu care se confruntă bisericile evanghelice și societatea contemporană. Domeniile de cercetare în care este implicată Universitatea Emanuel din Oradea reprezintă o contribuție specifică și unică în spațiul academic românesc și european.

- *Planuri strategice privind activitatea de cercetare.*

Cercetarea științifică se desfășoară pe platforma Centrului de Cercetare "Etică și Societate" al UEO, potrivit cu planul de cercetare anual al universității, ca obiectiv strategic al dezvoltării academice, aprobat în plenul senatului. ([Anexa III 02 Plan de cercetare - Centrul de Cercetare 2020-2021](#)) În planul anual de

cercetare sunt incluse planurile de cercetare ale facultăților și ale departamentelor. Tematicile de cercetare sunt detaliate pe domenii, teme de cercetare sau proiecte, se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență și de master și răspund cerințelor mediului eclesial, social, economic, cultural.

Anexa III\_03\_Raport de cercetare - Centrul de Cercetare 2019-2020 și Anexa III\_02\_Plan de cercetare - Centrul de Cercetare 2020-2021, prezintă raportul de cercetare pe anul universitar 2019-2020, planul de cercetare pe anul 2020-2021, precum și o selecție de granturi și contracte, acorduri instituționale ale universității și acorduri individuale (Anexa III\_04\_Acorduri, granturi, contracte).

- *Institute / Centre de cercetare proprii.*

*Centrul de Cercetare "Etică și Societate"* coordonează și promovează activitatea de cercetare a cadrelor didactice ale Facultății de Teologie și Facultății de Management din Universitatea "Emanuel" din Oradea ([Anexa III\\_01\\_Prezentare Centrul de Cercetare UEO](#), <https://www.emanuel.ro/centrul-de-cercetare>).

Analiza rezultatelor cercetării pune în evidență un trend crescător, atât cantitativ, dar mai ales calitativ. Astfel, se remarcă creșterea numărului de articole ISI și creșterea numărului de articole publicate în reviste incluse în baze de date recunoscute (Anexa III\_05\_Cercetare cadre didactice UEO).

1. *Laboratorul de cercetare în Teologie dogmatică și aplicată* – coordonator Lector univ. dr. Corin Mihăilă: înțelegerea tendințelor filosofice și religioase ale vremurilor contemporane; înțelegerea ideologiilor și curentelor de gândire care influențează lumea și care constituie, într-o mare măsură, o provocare față de învățătura tradițională a bisericii așa cum se regăsește în Sfintele Scripturi; încercarea de a oferi un răspuns acestor provocări, răspuns informat de un studiu exegetic și hermeneutic riguros și de tradiția eclesială și dogma istorică caracteristică mișcării baptiste. Scopul este de a oferi o bază solidă pentru credința creștină în așa fel încât creștinul de rând să nu fie purtat de orice val de învățătură, ci să fie bine încredințat că ceea ce crede și practică este adevărul. Publicarea revistelor *Perichoresis* și *The Sower-Semănătorul*.

2. *Laboratorul de cercetare și creație muzicală bisericească* – coordonator Conf. univ. dr. Garai Zsolt: creativitatea în imnologia contemporană; masterclass de instrumente și muzicoterapie, concrete, înregistrări CD-uri.

3. *Laboratorul de cercetare literară și patristică* – coordonator Dr. Simona Ienciu: coordonarea cercetării individuale și colective, în domeniul literar și teologic, rezultatele acestor cercetări vor avea drept țintă nevoile de cunoaștere și dezvoltare ale celor implicați, cu intenția de a fi relevante pentru comunitate; publicarea Revistei *Caesura-Journal of Philological and Humanistic Studies*, *Proceedings* – Educrea(c)tiv-UEO's Student Symposium on Creativity, Imagination and Innovation

4. *Laboratorul de cercetare în Asistență Socială și Consiliere în Situații de Criză* – coordonator Conf. univ. dr. Kristina Bernath: Crize și reziliență în dezvoltare comunitară; Gestionarea crizelor și reziliența; Abordarea restaurativă în comunități

defavorizate; Calitatea vieții profesorilor și studenților din învățământul superior după revenirea în campusuri.

5. *Laboratorul de cercetare în Economie și Informatică* – coordonator Conf. univ. dr. Emanuel Țundrea: Ethics in Entrepreneurship and Technology; simpozioane studențești și publicarea unui nou volum: Emerging Research in Business Informatics. Contributions from the Young Scientists.

- *Număr conducători de doctorat.*

În cadrul UEO nu se desfășoară studii universitare de doctorat.

- *Implicarea studenților în activități de cercetare.*

Studenții sunt implicați în activitatea de cercetare științifică iar rezultatele obținute se regăsesc în lucrările de licență sau sunt prezentate în sesiunile anuale de comunicări științifice ale studenților. Studenții masteranzi reprezintă o resursă foarte importantă a cercetării universitare. Studenții desfășoară activități de cercetare sub conducerea cadrelor didactice, atât în scopul elaborării lucrărilor de licență și de disertație, cât și în scopul participării la manifestări științifice studențești.

Mai mult decât simplul transfer de cunoaștere de la cadrul didactic la student, universitatea creează medii și experiențe de învățare care conduc studenții să descopere și să creeze ei înșiși cunoaștere. În cadrul universității există grupuri de inițiativă pentru organizarea unor călătorii de cercetare internaționale în spațiul est-european pentru constituirea unor studii pe cazuri care pot fi aplicabile sau transferabile în experiența românească. S-au organizat călătorii de cercetare în Turcia, Albania, Bulgaria, Ucraina, Republica Moldova, Ungaria, Rusia, Italia etc. ([Anexa II 25 Raport c ălătorii](#))

Studenții universității au participat la realizarea de concerte în țară și străinătate (Rusia, Italia, Austria, Republica Moldova), precum și la cercetări și aplicații practice în domeniul economic și social cu implicații în dezvoltarea comunitară. În fiecare an, studenții sunt implicați în simpozioane, conferințe, școli de vară, concursuri și competiții organizate de universitate. ([Anexa III 08 Programe și activități studențești](#)), <https://www.emanuel.ro/evenimente-1>, <https://www.emanuel.ro/concurs-compozitie>, [iSTART2019#concurs#UEO#GSM #Management UEO#antreprenor](#) - <https://www.facebook.com/1202641759914965>, [facebook.com/UEO](#)).

- *Domenii și teme de cercetare:*

*Centrul de Cercetare "Etică și Societate"* coordonează și promovează activitatea de cercetare a cadrelor didactice ale Facultății de Teologie și Facultății de Management din Universitatea "Emanuel" din Oradea ([Anexa III\\_01\\_Prezentare Centrul de Cercetare UEO](#), <https://www.emanuel.ro/centrul-de-cercetare>).

Cercetările realizate în cadrul centrului sunt predominant interdisciplinare, studiind cu precădere relația dintre teologia creștină și științe (umaniste, sociale, economice etc.). Astfel, cercetarea se concretizează în producerea de studii

aparținând tuturor ramurilor teologiei creștine, precum și a modului în care teologia creștină poate influența științele, dar și artele.

Obiectivul principal al centrului este cercetarea și promovarea valorilor evanghelice în toate domeniile științei și, în special, ale celor reprezentate de domeniile existente în cadrul universității. Centrul își concentrează activitatea asupra proiectelor de cercetare realizate pe bază de contract, precum și asupra publicării de studii de specialitate. Publicarea rezultatelor cercetării se realizează în colaborare cu Editura Universității "Emanuel" din Oradea.

În cadrul fiecărui laborator de cercetare sunt organizate direcții de cercetare specifice. Cercetările integrative se desfășoară în colaborare cu Laboratorul de studii și cercetări inter și transdisciplinare, prin colective de cercetare de transdialog specific postmodern, pe teme de maximă actualitate cum ar fi: modele semiofizice în context biblic, știință și religie, economie ecologică și dezvoltare sustenabilă, modele și tehnologii creative, spații de creație transdisciplinară, managementul integrării cunoașterii, etc.

*Rezultatele cercetării (cărți, articole, lucrări științifice, brevete, proiecte etc.).*

Cele două anexe Anexa III\_03\_Raport de cercetare - Centrul de Cercetare 2019-2020 și Anexa III\_02\_Plan de cercetare - Centrul de Cercetare 2020-2021 prezintă raportul de cercetare pe anul universitar 2019-2020, planul de cercetare pe anul 2020-2021, precum și o selecție de granturi și contracte, acorduri instituționale ale universității și acorduri individuale (Anexa III\_04\_Acorduri, granturi, contracte).

Analiza rezultatelor cercetării pune în evidență un trend crescător, atât cantitativ, dar mai ales calitativ. Astfel, se remarcă creșterea numărului de articole ISI și creșterea numărului de articole publicate în reviste incluse în baze de date recunoscute (Anexa III\_05\_Cercetare cadre didactice UEO).

Raportul de cercetare pe anul 2019-2020 prezintă rezultatele cercetării cadrelor didactice din universitate: 9 cărți publicate la edituri recunoscute la nivel național și/sau internațional; 7 cărți editate; 10 capitole în volume colective publicate la edituri recunoscute la nivel național și/sau internațional; 2 traduceri publicate; 7 articole în reviste cotate ISI; 5 articole în reviste cotate ISI proceedings; 17 articole în reviste cotate BDI; 2 granturi: Armonii și amintiri pentru copii cu nevoi speciale; Educrea(c)tiv - Bursa talentelor; conferințe internaționale și naționale publicate și nepublicate; concerte; apariții în mass-media. (Anexa III\_03\_Raport de cercetare - Centrul de Cercetare 2019-2020)

-În anul 2016: Articole publicate în revistele editate de Universitate – 26, Cărți publicate la edituri naționale – 8, Cărți publicate la edituri internaționale – 4, Articole publicate în reviste ISI cu factor de impact – 4, Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate ISI – 2, Articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (BDI) – 19, Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate în baze de date internaționale (BDI) – 16,

-În anul 2017: Articole publicate în revistele editate de Universitate – 52, Cărți publicate la edituri naționale – 11, Cărți publicate la edituri internaționale – 0, Articole



publicate în reviste ISI cu factor de impact – 14, Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate ISI – 1, Articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (BDI) – 7, Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate în baze de date internaționale (BDI) – 6,

-În anul 2018: Articole publicate în revistele editate de Universitate – 53, Cărți publicate la edituri naționale – 4, Cărți publicate la edituri internaționale – 0, Articole publicate în reviste ISI cu factor de impact – 2, Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate ISI – 3, Articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (BDI) – 13, Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate în baze de date internaționale (BDI) – 12,

-În anul 2019: Articole publicate în revistele editate de Universitate – 50, Cărți publicate la edituri naționale – 4, Cărți publicate la edituri internaționale – 0, Articole publicate în reviste ISI cu factor de impact – 17, Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate ISI – 3, Articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (BDI) – 12, Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate în baze de date internaționale (BDI) – 4, Articole publicate în reviste naționale, neindexate - 2

-În anul 2020/2021: Articole publicate în revistele editate de Universitate – 71, Cărți publicate la edituri naționale – 11, Cărți publicate la edituri internaționale – 0, Articole publicate în reviste ISI cu factor de impact – 7, Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate ISI – 7, Articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (BDI) – 17, Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate în baze de date internaționale (BDI) – 7, Articole publicate în reviste naționale, neindexate - 1

-Total: Articole publicate în revistele editate de Universitate – 252, Cărți publicate la edituri naționale – 38, Cărți publicate la edituri internaționale – 4, Articole publicate în reviste ISI cu factor de impact – 44, Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate ISI – 16, Articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (BDI) – 68, Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate în baze de date internaționale (BDI) – 45, Articole publicate în reviste naționale, neindexate – 3.

<b>Publicații științifice</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020/ 2021</b>	<b>Total</b>
Articole publicate în revistele editate de Universitate	26	52	53	50	71	<b>252</b>
Cărți publicate la edituri naționale	8	11	4	4	11	<b>38</b>
Cărți publicate la edituri internaționale	4	0	0	0	0	<b>4</b>
Articole publicate în reviste ISI cu factor de impact	4	14	2	17	7	<b>44</b>
Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate ISI	2	1	3	3	7	<b>16</b>
Articole publicate în reviste indexate în	19	7	13	12	17	<b>68</b>



baze de date internaționale (BDI)						
Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate în baze de date internaționale (BDI)	16	6	12	4	7	45
Articole publicate în reviste naționale, neindexate				2	1	3
<b>Total</b>	<b>79</b>	<b>91</b>	<b>87</b>	<b>90</b>	<b>119</b>	<b>470</b>

Numărul manifestărilor științifice organizate de Universitate  
în perioada 2016-2021

Conferințe, evenimente	2016	2017	2018	2019	2020/ 2021	Total
Conferințe științifice organizate de Universitate	7	8	10	8	6	39
Acțiuni cu mediul socio-economic	11	9	16	16	3	55
<b>Total</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>9</b>	<b>94</b>

Centrul de cercetare publică bianual revista *Perichoresis*, revista de teologie a Universității "Emanuel", nivel B+ (BDI), indexată în Clarivate Analytics Emerging Sources Citation Index și în alte baze de date internaționale, sub egida Walter de Gruyter Verlag (în sistemul Open Access) (<https://www.emmanuel.ro/perichoresis>), revista *Caesura*, revista de filologie și științe umaniste (<https://www.emmanuel.ro/caesura>), revista *Semănătorul - The Sower* începând cu anul 2018 (<https://www.faithbuilders.org.uk/academic-journals-apostolos-publishing/>) ([Anexa III 10 Reviste UEQ](#)), volume ale unor manifestări științifice, conferințe naționale și internaționale, teze de doctorat, disertații de masterat, precum și orice alte lucrări care se realizează cu sprijinul cadrelor didactice ale Universității "Emanuel" din Oradea și a colaboratorilor din străinătate.

Universitatea "Emanuel" din Oradea are o colaborare excelentă cu edituri de renume mondial, publicând mai multe volume cu Editura Springer, ca de exemplu *Applied Ethics for Entrepreneurial Success: Recommendation for the Developing World*, ISBN: 978-3-030-17214-5. (Anexa III\_11\_Colaborare Editura Springer)

Există o preocupare permanentă pentru programe de cercetare postdoctorale și al doilea doctorat. Se menționează faptul că patru dintre cadrele didactice titulare au două doctorate. Două cadre didactice titulare au fost implicate în programe de cercetare postdoctorale la Universitatea din Pretoria (în perioada 2015-2017, respectiv 2017-2020).

- *Veniturile obținute din activități de cercetare.*

Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane, pentru a realiza obiectivele propuse. Resursele alocate activității de cercetare sunt din fondurile universității. În cercetare sunt implicați, pe lângă cadrele didactice, studenții și masteranzii. (Anexa I\_22\_Buget 2020, 2021).

## Evidența veniturilor și cheltuielilor din cercetare

Specificare	2016	2017	2018	2019	2020
Total venituri (lei)	3.727.976	3.661.940	4.466.279	4.727.235	3.656.409
Venituri cercetare (lei)	667.666	804.648	836.511	844.664	812.632
% venituri cercetare	18%	22%	19%	18%	22%
Total cheltuieli (lei)	3.834.723	4.394.905	4.514.946	4.682.416	3.789.841
Cheltuieli cercetare (lei)	667.666	804.648	836.511	844.664	812.632
% cheltuieli cercetare	18%	22%	19%	18%	22%
Diferența Venituri/cheltuieli	0	0	0	0	0

Evoluția numărului de contracte și a valorii acestora:

- la 31.12.2016, 3 contracte, cu valoare totală de 96.493,80 lei;
- la 31.12.2017, 2 contracte, cu valoare totală de 66.719,90 lei;
- la 31.12.2018, 3 contracte, cu valoare totală de 88.658,00 lei;
- la 31.12.2019, 4 contracte, cu valoare totală de 74.344,00 lei;
- la 31.12.2020, 2 contracte, cu valoare totală de 190.710,00 lei.

### ***II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior***

În ce privește relațiile internaționale și parteneriatele universității, [Anexa III\\_04 Acorduri, granturi, contracte](#) cuprinde următoarele parteneriate :

- Mid-America Baptist Theological Seminary, SUA, pentru organizarea unui program de doctorat în Teologie;
- Center for Higher Education Research and Development din Debrecen, Ungaria, pentru programe comune de cercetare pentru profesori și studenți;
- Seattle Pacific University, SUA, în domeniul educațional, cercetare, mentorare visiting professor la Facultatea de Management;
- Apostolos Publishing Ltd, Londra, Marea Britanie, pentru publicarea Revistei "Semănătorul";
- Southwestern Baptist Theological Seminary, Texas, SUA, în domeniul educațional;
- Cook Children's Medical Center, Texas, SUA și Primăria Municipiului Oradea, în domeniul dezvoltării Child Life (organizarea de conferințe, seminarii, workshops, proiecte de cercetare și publicarea rezultatelor cercetării);
- Christelijke Hogeschool Ede, Olanda, programe de mobilități pentru profesori și studenți (*Anexa III\_09\_Acord de colaborare mobilitati*)

Universitatea "Emanuel" din Oradea are o colaborare excelentă cu University of the West of England, Bristol, Marea Britanie, proiecte de cercetare, mobilități și certificare în domeniul muzicoterapiei. De asemenea, a publicat mai multe volume cu Editura Springer, ca de exemplu *Applied Ethics for Entrepreneurial Success: Recommendation for the Developing World*, ISBN: 978-3-030-17214-5. ([Anexa III\\_11 Colaborare Editura Springer](#)).

UEO a dezvoltat numeroase relații pe plan internațional. Acestea s-au concretizat în manifestări științifice și didactice internaționale organizate în universitate și vizite ale unor înalte personalități din mediul universitar, științific și public, din străinătate.

## II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

### II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

- *Respectarea termenelor de evaluare.*

UEO respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, la nivel de program de studii, de domeniu de masterat, și la nivel de instituție, analizând măsurile, sugestiile și recomandările făcute de către evaluatorii externi în cadrul evaluărilor periodice. Acestea sunt discutate la nivelul conducerii Universității și a Facultăților, în scopul implementării lor.

Pentru programele de studii universitare de licență și de masterat, Universitatea a solicitat evaluări externe ale calității, înainte de data expirării avizelor/acreditărilor ARACIS, demonstrând o preocupare continuă pentru îndeplinirea și îmbunătățirea standardelor de calitate.

Activitățile manageriale și cele de asigurare a calității proceselor universității, facultăților, departamentelor, ale personalului didactic și ale serviciilor administrative sunt orientate către îmbunătățirea continuă a calității proceselor de educație, de cercetare științifică și a serviciilor economico-administrative.

- *Rezultatele proceselor de evaluare.* Evaluarea instituțională precedentă a avut loc în urmă cu 6 ani, în perioada 10-12 iunie 2015 și a fost finalizată cu acordarea calificativului „*Grad de încredere ridicat*”, conform hotărârii Consiliului ARACIS Nr.7692/ 17.12.2015.

### II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

Nr. crt.	Recomandarea ARACIS 2015	Măsura (activitatea) pentru punerea în practică a recomandărilor ARACIS
	<b>Cu privire la procesul didactic:</b>	
1.	Completarea planurilor de învățământ cu elemente specifice, cum ar fi perioada de practică în regim comasat, la programul de studii Teologie baptistă pastorală;	Planul de învățământ la programul de studii Teologie baptistă pastorală conține Practica de specialitate = Practica eclesială. Se recomandă studenților să slujească în biserică pe perioada vacanțelor pentru o mai bună integrare a lor pe piața forței de muncă.
2.	Analizarea periodică a conținutului practicii studenților pentru a veni în întâmpinarea cerințelor angajatorilor, pentru o mai bună integrare ulterioară a	Universitatea are acorduri de colaborare, în vederea desfășurării practicii de specialitate de către studenți, cu instituții eclesiale, cu instituții de învățământ, cu instituții din mediul economic-financiar, cultural și social. Tutorii de practică oferă un feed-back prin completarea Anexei 1 la

	absolvenților;	Convenția-cadru de practică (Portofoliul de practică).
3.	Analizarea oportunității alegerii disciplinelor opționale de către studenți la începutul programului de studii pentru toți anii de studiu;	Studenții semnează Contractele de studii la începutul anului I pentru toți anii de studii; aceasta contribuie la o mai bună previzionare a procesului didactic pentru următorii ani.
4.	Creșterea numărului de absolvenți ai programelor de licență care-și continuă parcursul de pregătire în cadrul programelor de master;	Rapoartele de autoevaluare ale programelor de studiu evidențiază faptul că, cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studiile de master. - Absolvenții specializării Management au fost admiși la programele de master în proporție de 27,27% în anul 2019-2020, respectiv 25% în anul 2020-2021. - Absolvenții specializării Asistență socială au fost admiși la programele de master în proporție de 50% în anul 2019-2020, respectiv 66,66% în anul 2020-2021. - Absolvenții specializării Teologie baptistă pastorală au fost admiși la programele de master în proporție de 75% în anul 2019-2020, respectiv 28,57% în anul 2020-2021.
5.	Asigurarea acoperirii cu cursuri a tuturor disciplinelor din planul de învățământ din cadrul fiecărui program de studiu;	Cadrele didactice au o preocupare constantă în vederea elaborării de cursuri în format tipărit sau electronic. În cadrul studioului video al universității au fost înregistrate un număr de 36 de cursuri, puse la dispoziția studenților în format electronic, spre exemplu: Curs UEO <b>Management - Comportament organizațional</b> - Conf. univ. dr. Sebastian Văduva; Curs UEO <b>Asistență socială - Asistența socială a persoanelor cu deficiențe</b> - Lector univ. dr. Adina Micula; Curs UEO <b>Limba și literatura română-engleză - Literatura victoriană</b> - Conf. univ. dr. Oana Brîndaș; Curs UEO <b>Teologie baptistă pastorală - Teologia biblică a Vechiului Testament</b> - Conf. univ. dr. Aurelian Botică.
6.	Creșterea fondului de carte și de periodice specifice profilelor tuturor programelor de studiu oferite;	Au fost achiziționate cărți și periodice specifice domeniilor existente în universitate, inclusiv publicate în ultimii 10 ani. Biblioteca Universității "Emanuel" din Oradea are ca fond de carte propriu peste 70.000 de volume și 272 de periodice. De asemenea, universitatea a încheiat acorduri de colaborare cu alte biblioteci universitare din țară (Universitatea din Oradea, Universitatea Partium din Oradea) și străinătate (ATLA).
	<b>Cu privire la cercetarea științifică:</b>	
7.	Intensificarea vizibilității internaționale a cercetării științifice realizate de cadrele didactice ale UEO;	S-au făcut demersuri în această privință, prin articole publicate în baze de date internaționale (Scopus, Clarivate, Ebsco etc.). Anexa III-6 Impactul cercetării. Universitatea "Emanuel" din Oradea are o colaborare excelentă cu edituri de renume mondial, publicând mai multe volume cu Editura Springer, ca de exemplu <i>Applied Ethics for Entrepreneurial Success: Recommendation for the Developing World</i> , ISBN: 978-3-030-17214-5. ( <a href="#">Anexa III_11_Colaborare Editura Springer</a> )
8.	Stimularea publicării lucrărilor	Din anul universitar 2015/2016 s-au publicat <b>44 de</b>

	cadrelor didactice în reviste ISI cu factor de impact sau scor relativ de influență;	<b>articole</b> în reviste ISI (Anexa 4 la FV)
9.	Recunoașterea și recompensarea rezultatelor excepționale ale cercetării (articole în reviste Thomson-Reuters, cărți publicate în edituri internaționale recunoscute);	Cercetarea este încurajată și remunerată, în concordanță cu Planul Strategic al UEO 2013-2025.
10.	Dezvoltarea activității Centrului de cercetare și prin implicarea activă a studenților;	<p>Studenții se implică în planul anual de cercetare al diferitelor specializări (Revista studentescă Universitatea Emanuel în perioada pandemiei - provocări, dificultăți și oportunități <a href="#">Revista studentilor 2020-2021</a> și Revista studentescă Călătorie printre secții <a href="#">Revista studentilor 2019-2020</a>).</p> <p>De asemenea, studenții participă la sesiuni științifice/simpozioane/conferințe organizate de facultățile altor universități din țară (<i>Un weekend roditor pentru studentele de la Litere, care au participat la cea de-a 24-a ediție a Simpozionului studentesc, The 24th Symposium of Students in English, organizat de Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a Universității de Vest din Timișoara. Felicitări celor implicate! #LitereUEO #StudiezLa UEO - <a href="https://www.facebook.com/universitatea-emanuel/photos/1187634444749030">https://www.facebook.com/universitatea-emanuel/photos/1187634444749030</a></i>);</p>
11.	Atragerea studenților în activitățile de cercetare și organizare de manifestări științifice naționale sau internaționale destinate acestora;	Anual se organizează simpozioane studentești prin care se încurajează participarea studenților la activitățile de cercetare. (Anexa III_07_Conferințe, Sesiuni de comunicări științifice)
	<b>Cu privire la relația cu studenții:</b>	
12.	Creșterea numărului de studenți înscriși la programele de studii de licență <i>Pedagogie muzicală</i> sau <i>Asistență socială</i> ;	În anul 2021, în anul I au fost admiși 8 studenți la programul de licență Muzică și 11 studenți la programul de licență Asistență socială.
13.	Aplicarea reglementărilor proprii și naționale legate de promovarea în anul superior și mai ales de exmatricularea studenților care nu îndeplinesc condițiile necesare pentru menținerea lor în cadrul Universității;	Universitatea Emanuel raportează toate informațiile în Registrul Matricol Unic.
14.	Realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii, perfecționând astfel și sistemul de monitorizare a ratei de angajare a absolvenților;	Există o platformă Salesforce de baze de date (CRM) în care se organizează informația cu privire la absolvenți, studenți, colaboratori și angajatori ai absolvenților.
	<b>Cu privire la cooperarea internațională:</b>	

15.	Preocuparea pentru creșterea numărului de mobilități internaționale atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți;	S-au realizat parteneriate strategice cu Universități din străinătate (SUA, Mid-America University, UK - The University of The West of England) prin care se încurajează creșterea numărului de mobilități.
	<b>Cu privire la activitatea instituțională:</b>	
16.	Inițierea unor procese de analiză și îmbunătățire a conținutului regulamentelor aplicabile în Universitate, în vederea adaptării acestora la specificul funcțional propriu;	În urma consultării comunității academice, Senatul universității actualizează conținutul regulamentelor specifice Universității Emanuel din Oradea.
17.	Clarificarea statutului fiecărui student înmatriculat, cu încadrarea mai exactă în legislație a studenților considerați „eliminați”;	Statutul fiecărui student este clarificat la finalul fiecărui an universitar (RMU).
18.	Promovarea parteneriatului, pe bază de contracte, cu mediul de afaceri, ca alternativă viabilă de finanțare;	Universitatea Emanuel, prin specificul confesional, are modalități specifice de atragere a finanțării.
19.	Validarea de către MECS a modificărilor la Carta universității;	Modificările la Cartă au fost realizate în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Anexa I-05 Aviz favorabil Carta.
20.	Asigurarea transparenței la nivel instituțional prin publicarea pe site-ul universității a tuturor regulamentelor în vigoare;	Regulamentele UEO sunt publicate pe website-ul Universității Emanuel și sunt prelucrate cu întreaga comunitate în cadrul întâlnirilor săptămânale la Capela UEO. <a href="http://www.emanuel.ro">www.emanuel.ro</a>
21.	Încorporarea tuturor procedurilor existente în universitate într-un Manual al calității;	Universitatea Emanuel a publicat în 2020 Manualul Calității Universității Emanuel din Oradea. <a href="https://www.emanuel.ro/departamentul-pentru-management-al-calitatii-si-performantei">https://www.emanuel.ro/departamentul-pentru-management-al-calitatii-si-performantei</a> Anexa IV-04 Manualul calității
22.	Acreditarea și promovarea învățământului în limbi străine, ca o ofertă suplimentară pentru atragerea studenților internaționali;	UEO urmărește să atragă cadre didactice care să poată susține acreditarea programelor în limbi străine.
23.	Revizuirea strategiei salariale pentru personal și cadre didactice în funcție de performanță;	Departamentul pentru Managementul calității și performanței promovează acordarea bonusurilor de performanță cadrelor didactice care se remarcă prin realizări didactice și de cercetare de performanță.
24.	Contractarea și derularea procedurilor specifice de audit financiar	Universitatea dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității financiare (Anexa I_26_Raport comisia de cenzori). Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli, este făcută publică în urma analizei efectuate de



		către Senat în Raportul anual al Rectorului (Anexa IV_12_Raport anual Rector UEO, <a href="https://www.emanuel.ro/Raportul-Rectorului-2021.pdf">https://www.emanuel.ro/Raportul-Rectorului-2021.pdf</a> Universitatea "Emanuel" din Oradea, universitate particulară confesională, ținând cont de specificul dogmatic și canonic al cultului de care aparține, este auditată periodic de către Comisia de cenzori a Cultului Creștin Baptist, înaintea fiecărui Congres al cultului (Anexa I_27_Audit financiar Comisia de cenzori a UBCBR).
	<b>În urma raportului studenților:</b>	
25.	Elaborarea unui regulament pentru alegerea studenților reprezentanți în consiliile facultăților, senatul UEO precum și în comisiile de etică, evaluare și asigurare a calității, elaborare și monitorizare a planurilor de învățământ;	UEO a elaborat o Metodologie specifică pentru alegerea studenților în structurile de conducere.
26.	Revizuirea regulamentelor și a metodologiilor care reglementează componența comisiilor amintite mai sus și includerea reprezentanților studenților;	Comisiile din cadrul UEO (Senat, Consiliile Facultăților, CEAC) includ reprezentanți ai studenților. <a href="https://www.emanuel.ro/structurile-ueo">https://www.emanuel.ro/structurile-ueo</a>
27.	Evitarea implicării cadrelor didactice precum și a conducerii UEO în procesul de alegere a studenților reprezentanți;	Conform Metodologiei privind procesul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere din Universitatea Emanuel din Oradea, conducerea UEO nu se implică în procesul de alegere a studenților reprezentanți (Art. 5).
28.	Publicarea rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți pe site-ul UEO;	Directorii de departamente, Consiliile facultăților, Departamentul pentru managementul calității și performanței, precum și Senatul analizează rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți și, după caz, procedează la îmbunătățirea calității și performanței actului didactic.
29.	Operaționalizarea criteriilor pentru acordarea burselor;	Criteriile pentru acordarea burselor sunt prezentate în Regulamentul de acordare a burselor UEO, care este publicat pe site: <a href="https://www.emanuel.ro/burse">https://www.emanuel.ro/burse</a>
30.	Creșterea gradului de flexibilitate a planurilor de învățământ precum și evitarea situațiilor în care studenții sunt obligați să contracteze în prealabil toate disciplinele dintr-un ciclu;	Planurile de învățământ sunt revizuite periodic și țin cont de feedback din partea studenților, a absolvenților și a pieței forței de muncă. Studenții semnează Contractele de studii la începutul anului I pentru toți anii de studii; aceasta contribuie la o mai bună previzionare a procesului didactic pentru următorii ani.
31.	Creșterea vizibilității Centrului de Consiliere și orientare în rândul studenților;	Centrul de Consiliere și orientare în carieră este prezentat pe site-ul Universității Emanuel din Oradea și studenții sunt anunțați de programele și serviciile studentești în

		<p>cadrul întâlnirilor săptămânale de Capelă. Pastorul universității are zilnic program de consiliere cu studenții, iar cadrele didactice care îndeplinesc și rolul de îndrumător de grupă au program săptămânal de consiliere a studenților.</p> <p><a href="https://www.emanuel.ro/centrul-de-consiliere-si-orientare-in-cariera">https://www.emanuel.ro/centrul-de-consiliere-si-orientare-in-cariera</a></p>
32.	<p>Actualizarea site-ului UEO și includerea informațiilor cu privire la taxele practicate de universitate;</p>	<p>Site-ul UEO este actualizat periodic pentru îmbunătățirea performanței. Taxele de școlarizare sunt publicate și în Ghidul Admiterii, care este public pe website-ul UEO:</p> <p><a href="https://www.emanuel.ro/taxe-de-scolarizare">https://www.emanuel.ro/taxe-de-scolarizare</a>  <a href="https://www.emanuel.ro/uploads/601adfa131cde_Ghidul%20Admiterii%202021-2022.pdf">https://www.emanuel.ro/uploads/601adfa131cde_Ghidul%20Admiterii%202021-2022.pdf</a></p>
33.	<p>Investiția într-un sistem nou pentru a asigura furnizarea apei calde pe tot parcursul zilei.</p>	<p>Există un sistem funcțional care asigură accesul la apă caldă, sistemul fiind conectat la rețeaua de termoficare a municipiului.</p>

#### **II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior.**

Universitatea "Emanuel" din Oradea, universitate particulară confesională, ținând cont de specificul dogmatic și canonic al cultului de care aparține, este auditată periodic de către Comisia de cenzori a Cultului Creștin Baptist, înaintea fiecărui Congres al cultului ([Anexa I 27 Audit financiar Comisia de cenzori a UBCBR](#)).

#### **II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

- *Sistemul de management al calității, (structură Comisii, Departamente, Regulamente, proceduri, metodologii de funcționare, atribuții etc.).*

UEO a creat structurile, a elaborat politica și strategiile care să genereze cadrul instituțional pentru asigurarea calității și îmbunătățirea continuă a acesteia, pentru consolidarea culturii calității și actualizarea propriilor standarde de calitate în conformitate cu standarde naționale de referință și indicatorii de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul superior. În UEO în cadrul tuturor subdiviziunilor organizatorice, se promovează și se dezvoltă cultura calității.

Sistemul de management al calității dezvoltat de Universitatea "Emanuel" are obiective, politici și proceduri clar definite pentru a promova și asigura calitatea în toate activitățile sale (Anexa IV\_04\_Manualul calității).

În universitate există o comisie centrală de evaluare internă și asigurare a calității (CEAC) și comisii la nivel de facultate, a căror componență se prezintă la pagina <https://www.emanuel.ro/structurile-ueo>, iar Regulamentul de funcționare la Anexa IV\_01\_Regulament CEAC.

Comisia CEAC a Universității "Emanuel" sprijină promovarea culturii calității (Anexa IV\_05\_Controlul calității) și asigură implicarea largă, în cadru organizat, a cadrelor didactice și a studenților la acțiunile desfășurate pentru asigurarea,

evaluarea și îmbunătățirea indicatorilor de performanță (Anexa IV\_09\_Activități de perfecționare personal, Anexa IV\_07\_Metodologia de evaluare a cadrelor didactice).

. Comisia CEAC dezvoltă activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității. În vederea îmbunătățirii continue a procesului didactic și de cercetare este aplicat următorul set de strategii: îmbunătățirea activităților de educație la toate disciplinele programelor de studii; introducerea de noi discipline în planurile de învățământ, în scopul formării profesionale complete a absolvenților; îmbunătățirea activităților practice cu studenții; stimularea activităților de cercetare științifică a personalului didactic prin abordarea de noi teme de cercetare în scopul creșterii nivelului activității didactice, publicații în baze de date internaționale și la edituri recunoscute național și internațional, participări la conferințe, simpozioane naționale și internaționale cu comitet de selecție și/sau indexate în baze de date internaționale ș. a.; întreținerea unor relații de colaborare cu instituții de învățământ superior în vederea îmbunătățirii activităților de educație profesională și cercetare științifică; modernizarea tehnologiilor de educație profesională în scopul transmiterii unui volum optim de informații; câștigarea și gestionarea unor proiecte și granturi în domeniu; cursuri de măiestrie, masterclass-uri ([www.facebook.com/BusinessDays](http://www.facebook.com/BusinessDays), [www.facebook.com/UEO](http://www.facebook.com/UEO), [www.emanuel.ro/Masterclass-Jinariu.pdf](http://www.emanuel.ro/Masterclass-Jinariu.pdf), [www.emanuel.ro/jurnalism-muzical.pdf](http://www.emanuel.ro/jurnalism-muzical.pdf)) și concursuri tematice (de ex.: concurs de compoziție [www.facebook.com/muzicaUEO](http://www.facebook.com/muzicaUEO), i-Start <https://www.facebook.com/UEO/photos/i-Start>).

În *Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului pentru Managementul Calității și Performanței în Universitatea Emanuel din Oradea*, la Art. 4., sunt precizate obiective urmărite:

- a). Stabilirea unor inițiative de a dezvolta continuu calitatea academică a procesului educațional al Universității Emanuel din Oradea;
- b). Implementarea strategiilor și proiectelor universității privind managementul calității și performanței;
- c). Dezvoltarea unor principii și norme care să asigure calitatea comunității academice și de cercetare a Universității Emanuel din Oradea, ținând cont de specificul confesional;
- d). Suport tehnic pentru realizarea auditului intern și pregătirea pentru evaluările externe;
- e). Inițierea și gestionarea unor granturi și proiecte instituționale care să vină în sprijinul comunității academice, pentru a asigura calitatea și a spori performanța instituțională;
- f). Realizarea unor evaluări și auditarea diferitelor departamente, proiecte sau activități pe baza dispoziției rectorului.

- *Politici și strategii privind asigurarea calității.*

Stabilirea unei politici de asigurarea calității centrată pe rezultate în vederea identificării măsurilor de îmbunătățire continuă a sistemului de management al calității, cu focalizare pe dezvoltarea culturii calității organizaționale, precum și implicarea întregului personal în îmbunătățirea continuă a calității și creșterea gradului de responsabilitate asupra asigurării calității a tuturor angajaților, studenților și angajatorilor, reprezintă una din preocupările constante ale managementului de vârf al UEO.

Politica de asigurare a calității în Universitatea "Emanuel" din Oradea urmărește realizarea unor obiective ca: diversificarea ofertei educaționale prin actualizarea curriculei pentru o integrare rapidă pe piața muncii a absolvenților noștri, excelența și integritatea în cercetare, dezvoltarea infrastructurii, îmbunătățirea condițiilor de învățare, a serviciilor sociale și a calității managementului instituțional. În scopul atingerii acestor obiective, toate departamentele din cadrul Universității "Emanuel" din Oradea continuă demersul pentru îmbunătățirea sistemului de asigurare și evaluare a calității prin crearea de noi instrumente și utilizarea lor eficientă la nivelul programului de studii, la nivelul structurilor universității și la nivel instituțional.

Fiecărei politici îi corespund strategii de realizare cu prevederi și termene concrete. Aceste strategii se concentrează pe sprijinirea CEAC în dezvoltarea și implementarea unor standarde înalte în cultura calității în paradigma "*integritate, excelență și pasiune*" în perioada 2020-2022; evaluarea strategiei și metodelor de evaluare a calității în 2020-2022; participarea membrilor CEAC la conferințe/seminarii pentru dezvoltarea culturii calității; revizuirea și adaptarea metodelor de evaluare internă a calității până în 2025; finalizarea cu succes a evaluărilor periodice externe a calității pentru programele de studii pe care le oferă UEO până la sfârșitul anului 2021 ([Anexa I 11 Plan strategic 2013-2025](#), [Anexa I 12 Plan operațional 2020-2022](#)).

O componentă majoră a politicii pentru asigurarea calității îl reprezintă dialogul continuu cu studenții, ca mijloc important de informare, de cunoaștere a cerințelor acestora și de evaluare a gradului de satisfacere a acestora. Întrucât principalii beneficiari ai activității UEO sunt studenții se consideră ca principală necesitate satisfacerea cerințelor și așteptărilor acestora privind pregătirea lor în direcția solicitată de nevoile societății.

- *Rapoarte anuale (instituțional și pe facultăți) privind asigurarea calității.*

Comisia CEAC elaborează anual un raport de evaluare internă ([Anexa IV 02 Raport CEAC 2019-2020](#)), parte din raportul anual la rectorului ([Anexa IV 12 Raport anual Rector UEO](#)) și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației ([Anexa IV 03 Proiect de îmbunătățire al calității educației](#)).

Anual comisiile de asigurare a calității de la nivelul fiecărei facultăți și de la nivelul universității prezintă în consiliul facultății respectiv în Senatul UEO un raport anual în care este evidențiat modul în care este realizată implementarea prevederilor documentelor de management instituțional (planuri strategice, planuri operaționale)

cu identificarea printr-o analiza SWOT a sistemului de asigurare a calității și în care sunt prezentate propuneri de îmbunătățire colectate de la nivel intern sau extern prin evaluările efectuate.

*- Proiecte sau alte activități organizate în domeniul asigurării calității*

Cadrele didactice responsabile cu asigurarea calității au participat la conferințe/seminarii pentru dezvoltarea culturii calității atât la nivelul universității, cât și la sesiunile de instruire din cadrul proiectelor ACADEMIS și QUALITAS implementate de ARACIS.

**II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate.**

UEO are un *Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*. ([Anexa IV\\_06 Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#)). Regulamentul este asociat unui sistem de monitorizare a programelor de studiu, pe bază de informații și date centralizate de la absolvenți/angajatori/parteneri. Decanii și Directorii de departamente au mereu în atenție evoluția pieței muncii și organizează periodic consultări cu angajatorii absolvenților programelor de studii.

În Art. 8. din *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* se precizează: Pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a calității programelor de studii, în universitate se realizează monitorizarea rezultatelor învățării și a factorilor care le determină, responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programelor de studii este delegată coordonatorilor de specializare. Monitorizarea se face în mod sistematic, planificat și presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru depistarea la timp a neajunsurilor și inițierea de acțiuni corective.

Monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor de studii se realizează prin optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea acestora, urmărind respectarea reglementărilor naționale, îndeplinirea cerințelor privind asigurarea calității din spațiul european al învățământului superior și armonizarea cu piața muncii ([Anexa II 18 Armonizarea cu piața muncii](#)). Aceasta se realizează prin îmbunătățirea periodică a planurilor de învățământ, cu accent pe introducerea de noi discipline opționale și facultative ([Anexa II 07 Planuri de învățământ](#)).

Universitatea monitorizează periodic opiniile absolvenților asupra procesului de învățare din perioada studiilor universitare, pe care le utilizează în procesul de îmbunătățire a conținutului programului de studii evaluat ([Anexa IV 14 Chestionare absolvenți](#)).

Procedura pentru inițierea unor programe noi de studii este precizată în *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* unde se specifică următoarele la Art. 3

(1). Inițierea unui nou program de studiu se face pentru îmbunătățirea activității prin adaptarea ofertei de programe a universității la cerințele mediului socio-economic și folosirea eficientă a resurselor, care se realizează la nivel de departament/facultate și se bazează pe analize complexe privind mediul extern și intern al universității.

(2). Analiza mediului extern se referă la evaluarea contextului general și a pieței potențiale a universității în vederea identificării nevoii de instruire și a serviciilor educaționale oferite de universitate, comparabile cu cele oferite de alte universități din țară și din străinătate, potrivit cu recomandările și reglementările specifice domeniului, elaborate de organisme naționale și europene.

(3). Analiza mediului intern are ca scop evaluarea situației existente privind programele de studiu și resursele disponibile ale universității, în contextul strategic al universității, potrivit cu misiunea și obiectivele ei specifice.

(4). Analiza preliminară vizează fezabilitatea noilor programe de studiu, care presupune consultarea planurilor de învățământ de la alte instituții de învățământ cu specializări similare, resurse existente și necesare.

În Art. 4. din același regulament se precizează că: Decizia cu privire la acceptarea dezvoltării în universitate a unui nou program de studiu este luată de către Consiliul de Administrație și avizată de către Senatul universității, la propunerea facultăților. Consiliul de Administrație numește coordonatorul programului de studiu, care poartă răspunderea pentru proiectarea, monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității acestuia.

#### ***II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral***

*- Evaluarea cadrelor didactice de către managementul IIS.*

În Art.4 din *Metodologia privind evaluarea didactică și științifică a cadrelor didactice* se precizează faptul că sistemul de evaluare și asigurare a calității cadrelor didactice vizează activitatea didactică, activitatea de cercetare și activitățile conexe asociate calității de cadru didactic din UEO în vederea stabilirii nivelului eficienței și eficacității educaționale. Asigurarea calității cadrelor didactice este o cerință fundamentală pentru UEO, care își propune să aplice o strategie proprie de îmbunătățire continuă în domeniul calității programelor și activităților sale.

Directorul de departament, împreună cu responsabilul CEAC din fiecare facultate/ departament, răspund de verificarea aplicării corecte a procedurii de evaluare la nivelul facultății, respectiv a departamentului și de asigurarea condițiilor pentru efectuarea și păstrarea înregistrărilor efectuate.

Anual, fiecare cadru didactic – indiferent de poziția pe care o are în departament, facultate, UEO, se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament. ([Anexa IV 08 Formulare de evaluare a cadrelor didactice](#)). Universitatea dispune de un formular de evaluare multicriterială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității.



Universitatea "Emanuel" din Oradea păstrează legătura cu bisericile locale și cu Bordul de Garanți pentru evaluarea periodică a integrității moral-profesionale a cadrelor didactice.

Evaluarea are la bază autoevaluarea anuală a fiecărui cadru didactic, care se face prin completarea *Formularului de Autoevaluare a cadrelor didactice*.

Grila de evaluare are patru componente: criteriile de evaluare ale activității academice; criteriile de evaluare ale activității eclesiale, pastorale, misionare, mentorat; criteriile de evaluare ale activității serviciului administrativ; evaluarea altor aspecte.

Cadrul didactic este evaluat anual de către directorul de departament, care completează *Formularul de evaluare a cadrelor didactice de către Directorul de departament*, având la bază următoarele elemente: *Formularului de Autoevaluare a cadrelor didactice*; *Grila de Evaluare a activității didactice de către colegi*; *Formularul de Evaluare a activității online a personalului didactic de către studenți* și propriile aprecieri cu privire la îndeplinirea cerințelor cuprinse în fișa postului.

Rezultatele evaluărilor sunt folosite la evaluarea activității și la promovarea cadrelor didactice, în cazul măririlor salariale, la orice fel de modificare a statutului de funcții care are legătură cu starea profesională și cu calitatea serviciilor prestate de cadrul didactic angajat.

*- Evaluare colegială.*

Evaluarea colegială se realizează în conformitate cu principiile, metodele și procedurile stabilite la nivelul UEO (*Grila de Evaluare a activității didactice de către colegi*) are drept scop menținerea unui climat colegial între membrii comunității academice, crearea unei ambianțe specifice de lucru care să permită implementarea unei strategii de eficiență ridicată în rezolvarea tuturor problemelor curente și este coordonată de către Comisia de Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC).

*- Evaluarea obiectivă și reprezentativă a cadrelor didactice de către studenți.*

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți reprezintă un instrument de asigurare a calității și are ca scop îmbunătățirea conținutului și a metodelor de predare-învățare-evaluare a disciplinelor din cadrul programului de studii. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți reprezintă o componentă importantă în formarea unei opinii corecte despre performanța profesională și morală a fiecărui cadru didactic și se realizează pe baza unui document tipizat.

Conform datelor înscrise în *Raportul de autoevaluare (RA)* (pg. 41- Raport de autoevaluare), în UEO există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de către Senatul universitar, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale. ([Anexa IV\\_08 Formulare de evaluare a cadrelor didactice](#))

Evaluarea de către studenți este obligatorie. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic pe facultăți, și analizate la nivel de facultate și universitate în vederea transparenței și a formulării

de politici privind calitatea instruirii. Exemplificarea de sinteză a evaluărilor cadrelor didactice apare la [Anexa IV 13 Rezultate evaluări studenți](#).

Pentru o mai bună gestionare a evaluărilor și pentru prelucrarea corespunzătoare a statisticilor necesare, universitatea pune la dispoziția studenților un formular care se poate completa on-line de pe orice dispozitiv electronic mobil:

(<https://docs.google.com/forms/Facultatea-de-Teologie>,  
<https://docs.google.com/forms/Facultatea-de-Management>).

Procesul de evaluare asigură confidențialitatea studenților chestionarele completate de aceștia fiind anonime. Fiecare cadru didactic este evaluat obligatoriu o dată pe an, în una din cele două sesiuni de evaluare, la o disciplină din norma de bază pe care a fost titularizat.

*- Utilizarea rezultatelor evaluării.*

La Art. 10. din *Metodologia privind evaluarea didactică și științifică a cadrelor didactice* se menționează că după completarea fișelor de evaluare, acestea vor fi centralizate la CEAC. După centralizarea tuturor punctajelor, rezultatele vor fi aduse la cunoștința conducerii universității și, după caz, a Bordului de Garanți. Abaterile ce țin de comportament vor face obiectul analizei Comisiei de etică. În cazul în care evaluarea performanțelor profesionale ale unui cadru didactic din UEO se situează sub 60 % din nivelul indicatorilor, se va proceda la monitorizarea acesteia și eventual la aplicarea de măsuri administrative. Depășirile semnificative vor putea fi răsplătite corespunzător.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a conținuturilor și metodelor de predare-învățare-evaluare, așa cum au rezultat acestea din analiza și din interpretarea rezultatelor. Rezultatele individuale sunt accesibile persoanei evaluate și șefilor ierarhici (director de departament, decan, Rector). Rezultatele globale ale evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt prezentate anual Consiliului Facultății de către Responsabilul cu asigurarea calității pe facultate în baza acesteia făcându-se propuneri de îmbunătățire. Coordonatorul CEAC al UEO, informează anual Consiliul de Administrație și Senatul UEO despre rezultatele globale ale evaluării cadrelor didactice de către studenți și propunerile de îmbunătățire ale facultăților. Rezultatele globale ale evaluării cadrelor didactice sunt prelucrate statistic și sunt cuprinse în raportul anual al CEAC

**II.4.7. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

*- Mecanisme pentru colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.*

Universitatea "Emanuel" are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. (Anexa I\_20\_Sistemul informatic UEO). UEO asigură acces la internet pe tot teritoriul campusului printr-o rețea WIFI, acces nelimitat, însă controlat. De asemenea, asigură un cont de email instituțional pentru studenți, cadre

didactice și angajați, sub forma *numele.prenumele@emanuel.ro*, care ajută la o mai bună colaborare între studenți și cadre didactice. Prin intermediul contului de email instituțional se obține acces la platforma de cercetare și alte platforme de tip E-learning. Universitatea dispune de un laborator de computere cu 14 stații de lucru, cu acces la internet, studenții având posibilitatea de a le folosi pentru a se documenta, edita lucrări etc. Se asigură studenților și cadrelor didactice pachetul de programe Microsoft Office 365 A1 educational subscription.

Platformele de web folosite permit Universității Emanuel să desfășoare și să acrediteze învățământul universitar în conformitate cu legislația în domeniu.

Sunt folosite patru platforme: Google Classroom, Google Meet, Microsoft Teams și Platforma de cercetare (Google Classroom, Google Meet și Microsoft Teams servesc ca suport pentru activitățile didactice).

Periodic se fac analize comparative cu sistemele din alte universități din țară și străinătate, pe baza cărora se formulează în mod diferențiat repere (benchmarks). În urma evaluării realizate de European University Association (EUA) în perioada 2013-2014, universitatea a reținut aprecierile comisiei și și-a însușit recomandările, implementându-le și urmărind modul în care asigurarea calității corespunde nivelului academic național și internațional. (Evaluarea EUA, 2013-2014 <https://www.emanuel.ro/IEP-RO-Final-Report-Emanuel-University-of-Oradea.pdf>)

În baza de date a Bibliotecii Universității "Emanuel" din Oradea sunt înregistrate, în fiecare an, toate titlurile lucrărilor de licență și disertații, în care se specifică numele absolventului, anul, specializarea și coordonatorul științific. Informația despre titlurile lucrărilor există atât electronic, la bibliotecă, cât și în format fizic, la Secretariatele facultăților. De asemenea, lucrările de licență și disertație sunt arhivate în format electronic și în format tipărit în biblioteca universității.

*- Relații cu alte instituții din țară și din străinătate privind schimbul de bune practici în domeniul asigurării calității.*

UEO dezvoltă activități de colaborare și informare despre "bune practici" cu universități din țară precum și cu alte universități de profil din străinătate.

Departamentul de Managementul Calității urmărește apariția actelor normative în domeniul asigurării calității emise de European University Association în vederea alinierii cadrului de asigurare a calității, a procesului de învățământ și cercetare din UEO la cerințele de pe plan european. Departamentul efectuează în permanență procese de *benchmarking* referitoare la cadrul asigurării calității din universitățile similare, în vederea identificării punctelor forte și slabe ale UEO și a îmbunătățirii continue a calității activității desfășurate.

#### ***II.4.8. Transparența informațiilor de interes public.***

Universitatea "Emanuel" din Oradea oferă informații și date cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic, facilitățile oferite studenților și orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special.

Transparența informațiilor cu privire la serviciile oferite de universitate și calitatea acestora se asigură pe diverse căi, prin acțiuni coordonate la nivel instituțional, mai importante fiind:

- pagina web a universității ([www.emanuel.ro](http://www.emanuel.ro)),
- ghidul admiterii,
- pliante ale universității, care prezintă informații referitoare la programele de studii, resursele umane, facilitățile oferite studenților, aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special;
- acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității, desfășurate atât de conducerea universității cât și de membrii comunității academice, cadre didactice, studenți și absolvenți: Quo Vadis Juvenis, Întâlnirile Alumni, turul virtual al universității;
- social media: facebook, twitter, vimeo.

Universitatea beneficiază de un coeficient mare de impact în comunicare măsurat prin corespondența cu entitățile cultului, prezența în noua media și media tradițională: Radio Vocea Evangheliei ([www.facebook.com/RVEOradea-Vaduva](http://www.facebook.com/RVEOradea-Vaduva), [www.facebook.com/RVEOradea-Negrut](http://www.facebook.com/RVEOradea-Negrut)), Credo TV (<https://www.credo.tv/issz/>), Emisiunea Realitatea la Zi - Prodocens Media (<https://www.ProdocensMedia/Emanuel-Tundrea>, <https://www.ProdocensMedia/Lois-Vaduva>), rapoarte și corespondența cu bisericile din țară și străinătate, rapoarte în cadrul congreselor și conferințelor internaționale, webinars etc.

Cu ajutorul site-ului, a publicațiilor interne, cât și prin intermediul unor acțiuni de promovare a imaginii instituției, se oferă informațiile și datele de interes public, actualizate și corecte. Prin toate aceste mijloace se asigură transparența informațiilor cu privire la calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public.

La data vizitei de evaluare s-a constatat că universitatea eliberează gratuit suplimentul la diplomă care conține toate informațiile specificate de reglementările în vigoare la nivel național. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

*Avizierul facultăților* oferă o gamă variată de informații pentru studenți începând de la orarul fiecărei specializări până la comunicările importante cu privire la procesul de învățământ și administrativ.

*Secretariatele* oferă informații publice tuturor persoanelor interesate, inclusiv prin telefon, mail și pune la dispoziție pliante și alte materiale informative cu privire la oferta educațională a universității.

Annual, Rectorul UEO prezintă în fața Senatului și face public, conform legii, un raport cu privire la starea universității.

Din analiza documentelor puse la dispoziție și pe baza conținutului site-ului, echipa de evaluatori a constatat următoarele: toate informațiile de interes public sunt transparente, valide și corecte; Universitatea publică pe site-ul ei documentele fundamentale, cum sunt Carta universitară, Codul de etică, regulamentele în vigoare, rapoartele de activitate ale managementului universitar, oferta programelor de studii,

diplomele conferite, posturile scoase la concurs, facilitățile oferite studenților, achizițiile etc.; Informațiile de interes public sunt prezentate pe site-ul Universității; Informația oferită public de universitate este comparabilă cantitativ și calitativ cu cea din Spațiul European al Învățământului Superior. Transparența informațiilor cu privire la serviciile oferite de universitate și calitatea acestora este asigurată prin acțiuni coordonate la nivel instituțional.

### III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

#### III.1. Managementul strategic promovat de IIS.

UEO elaborează și implementează strategii și planuri operaționale la nivel instituțional și departamental, pentru dezvoltarea instituțională, asigurarea calității, desfășurarea activităților didactice și de cercetare științifică. Conducerea universității se preocupă permanent pentru a asigura un management modern și eficient, generator de ordine, disciplină și responsabilitate în îndeplinirea obligațiilor de către cadrele didactice, studenți și personalul administrativ.

Universitatea "Emanuel" din Oradea are un plan strategic cu un orizont pe durată medie ([Anexa I 11 Plan strategic 2013-2025](#)) și planuri operaționale bienale ([Anexa I 12 Plan operațional 2020-2022](#)), aprobate de către Senatul universității. Existența unui sistem complex de factori care au afectat spațiul academic din România în ultimii ani, a determinat Universitatea "Emanuel" din Oradea să-și reevalueze și să-și adapteze strategia printr-o analiză a impactului acestora. Obiectivele și planurile concrete de acțiune, asumate pentru perioada imediat următoare, sunt cunoscute de membrii comunității academice și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă. Planurile cuprind activitățile programate, obiectivele stabilite, planuri de acțiune și termene. Dezvoltarea și implementarea unor standarde înalte în cultura calității, în paradigma universității „*Integritate, excelență și pasiune*”, reprezintă o preocupare constantă și atent monitorizată de structurile de conducere.

În formularea strategiei pe termen mediu și scurt, un rol extrem de important îl are reafirmarea identității Universității "Emanuel" din Oradea, conștientizarea rolului unic pe care universitatea îl are în calitatea ei de instituție de învățământ confesională în contextul învățământului superior național și internațional. O analiză cât se poate de realistă a oportunităților și amenințărilor, o evaluare corectă a punctelor tari și a celor slabe ale universității reprezintă unica modalitate ce poate determina identificarea unor strategii alternative.

Planul operațional de implementare a strategiei pe termen mediu presupune stabilirea acelor obiective ce pot fi atinse în termenul preconizat, alocarea resurselor necesare, pregătirea bugetului, motivarea și perfecționarea continuă a personalului angajat, dezvoltarea sistemelor informatice ce pot spijini realizarea strategiei alese.

#### III.2. Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic.

Planul strategic, elaborat pe termen lung, mediu și scurt, este actualizat anual sau în funcție de evoluția și contextul legislației învățământului superior. În



procesul managerial s-a urmărit creșterea implicării tuturor eșaloanelor decizionale - decanii, directorii de departament etc, iar gradul de îndeplinire a acestor planuri reprezintă criteriul de apreciere în evaluarea performanțelor managementului universitar. Realizarea obiectivelor strategice și operaționale este analizată în cadrul Consiliului de Administrație al UEO și, anual, Rectorul prezintă în Senat un raport privind starea Universității. Senatul discută, analizează și aprobă raportul împreună cu un plan de măsuri de ameliorare a practicilor și mecanismelor de urmărire riguroasă a realizării obiectivelor strategice și a obiectivelor operaționale.

Evaluarea internă anuală, realizată de Comisia CEAC cu privire la principalele domenii ale activității educaționale și de cercetare prin centralizarea feed-back-ului primit de la studenți, absolvenți, angajatori ai absolvenților universității, constituie mijlocul de măsurare a performanțelor atinse în implementarea strategiei și generează politici de îmbunătățire, ajustare, corectare. ([Anexa IV 03 Proiect de îmbunătățire a calității educației](#), [Anexa IV 04 Manualul calității](#))

Facultățile, departamentele, serviciile și celelalte structuri organizatorice, precum și fiecare cadru didactic, personal didactic auxiliar sau nedidactic răspund personal de implementarea strategiei și de asigurarea calității fiecărei activități pe care o desfășoară.

### **III.3. Răspundere și responsabilitate publică.**

Răspunderea și responsabilitatea membrilor comunității academice din universitate sunt asumate în baza legislației în vigoare privind organizarea și funcționarea învățământului superior românesc, criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță ai ARACIS, Cartei universitare, standardelor de calitate seria ISO 9000, regulamentelor și procedurilor UEO.

Universitatea dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității financiare ([Anexa I 26 Raport comisia de cenzori](#)). Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli, este făcută publică în urma analizei efectuate de către Senat în Raportul anual al Rectorului ([Anexa IV 12 Raport anual Rector UEO](#), <https://www.emanuel.ro/Raportul-Rectorului-2021.pdf>).

Universitatea "Emanuel" din Oradea, universitate particulară confesională, ținând cont de specificul dogmatic și canonic al cultului de care aparține, este auditată periodic de către Comisia de cenzori a Cultului Creștin Baptist, înaintea fiecărui Congres al cultului ([Anexa I 27 Audit financiar Comisia de cenzori a UBCBR](#)).



## IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

### IV.1 CONCLUZII

Comisia de evaluare instituțională desemnată de către ARACIS, în urma vizitei de evaluare efectuată în perioada 21-26.10.2021 la UEO, formulează următoarele concluzii:

1. Din analiza Raportului de autoevaluare instituțională și a programelor de studii elaborate de către UEO, a altor documente puse la dispoziție pe parcursul perioadei de evaluare, a informațiilor publice disponibile pe site-ul universității, precum și în cursul discuțiilor purtate cu diverse structuri reprezentative, membrii echipei de evaluare instituțională au constatat veridicitatea documentelor puse la dispoziția comisiei, care a realizat astfel o radiografie completă a situației existente în UEO, precum și a evoluției realizate după evaluarea precedentă, din anul 2015. Au fost solicitate, punctual, documente și explicații suplimentare, care au contribuit la clarificarea anumitor aspecte identificate pe parcursul derulării procedurii de evaluare instituțională;

2. Programele de studii de licență propuse pentru evaluare îndeplinesc condițiile prevăzute în standardele ARACIS din punct de vedere al conținutului planului de învățământ, al bazei materiale, al structurii și calității corpului didactic, care să poată asigura funcționarea pe termen lung. În urma evaluării s-a propus calificativul „**încredere**” pentru cele trei programe evaluate (Limba și literatura română- Limba și literatura engleză, Teologie baptistă pastorală, Management);

3. UEO a transpus în practică recomandările și sugestiile făcute cu ocazia precedentei vizite de evaluare instituțională;

4. Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare au menționat în rapoartele individuale, de sinteză (cu argumente în fișa vizitei), faptul că UEO asigură derularea activităților de educație și de cercetare științifică în condiții bune, prin apelarea la bunele practici, rezultate din experiența proprie sau prin comparație cu universități similare din țară sau din străinătate. Toate programele de studii derulate în Universitate sunt acreditate/autorizate provizoriu și sunt supuse periodic procedurilor ARACIS de reevaluare;

5. Baza materială proprie este suficientă și este adecvată programelor de studii care se desfășoară în universitate. Infrastructura educațională, modernizată, constă în spații de învățământ (Săli de curs, Laboratoare, Săli de seminar), precum și Capela mică (50 de locuri), Capela Mare (500 locuri), Sală de audiții, Sală studio, Biblioteca și Săli de lectură; dar și spații pentru cazare, servirea mesei, pentru activitățile sportive;

6. Universitatea dispune de un colectiv valoros de cadre didactice (titulare și asociate), care acoperă activitățile didactice pentru toate programele de studii. La nivelul Universității există un raport corespunzător între cadrele didactice titulare și numărul total de studenți, fapt care asigură derularea în condiții bune a programelor de studii. Implicarea cadrelor didactice în activitățile de cercetare asigură suportul necesar pentru desfășurarea programelor de studii din ciclurile II (masterat);

7. În urma discuțiilor (on-line) purtate de către membrii comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților și ai absolvenților a rezultat că UEO promovează un climat de parteneriat între studenți și personalul didactic; studenții și absolvenții au apreciat mecanismul de relaționare cu cadrele didactice, precum și condițiile asigurate de către Universitate pentru pregătirea lor. Studenții sunt mulțumiți de perspectivele în carieră iar absolvenții au o bună inserție profesională. Angajatorii au menționat că sunt mulțumiți de calitatea absolvenților din UEO, de colaborarea pentru organizarea în parteneriat cu universitatea a practicii de specialitate a studenților, existând colaborări cu Universitatea pentru evaluarea planurilor de învățământ sau pentru teme de cercetare comune. Studenții, absolvenții și angajatorii au apreciat pozitiv mediul de învățare asigurat de UEO;

8. UEO are un sistem de management academic și administrativ performant, la toate nivelurile, monitorizat multicriterial și perfecționat continuu. Există un sistem informatic complex, fapt care asigură buna comunicare în cadrul proceselor derulate în Universitate. Informația oferită public de UEO este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

### **Analiză SWOT**

#### *Puncte tari:*

-Universitatea Emanuel din Oradea este o școală unică în Europa care se deosebește de toate celelalte universități prin faptul că: este singura universitate baptistă conservatoare acreditată din Europa; este dedicată dezvoltării echilibrate a studenților în domeniul spiritual și academic, cu un accent special pe formarea caracterului; promovează o viață autentică prin integrarea tuturor domeniilor de studiu în concepția creștină despre lume și viață;

-Universitatea Emanuel din Oradea este o școală evanghelică conservatoare a cărei expresie teologică promovează: o teologie biblică; o teologie trinitariană; o teologie practică integrată în Biserica locală a celor născuți din nou care răspund chemării divine în închinare, părtășie, proclamare, ucenicie și misiune ;

-Încă de la începuturile sale, UEO a urmărit să dezvolte specializări care pregătesc tineri în diferite domenii la standarde profesionale înalte, însă cu o perspectivă creștină asupra lumii și vieții;

-De la înființare până în prezent, Universitatea Emanuel din Oradea are peste 2600 de absolvenți care slujesc ca pastori, misionari, profesori, oameni de afaceri, asistenți sociali și muzicieni în 40 de țări;

- Universitatea dispune de un corp profesoral valoros, cu competențe dovedite în domeniul lor de activitate, capabil să promoveze un învățământ modern, centrat pe student;

- Managementul componentei academice se fundamentează pe mecanisme de monitorizare și de evaluare internă a proceselor academice și a serviciilor universității, cu respectarea legislației în domeniu, respectiv a metodologiilor, procedurilor și regulamentelor aferente;

- O infrastructură consolidată a Universității, aflată în proporție de 100% în proprietatea sa, care a fost dezvoltată și modernizată în permanență și care asigură condiții bune de învățare și servicii sociale pentru studenți;
- Resursele de informare-documentare, publicații și abonamente la reviste de specialitate oferite de Biblioteca Universității sunt permanent înnoite și accesibile pentru întreaga comunitate academică;
- Facilități de cazare, masă, acces la rețeaua Internet, activități culturale și sportive la standarde înalte, existente în cadrul campusului universitar;

*Puncte slabe:*

- Numărul redus de candidați la studiile universitare de licență/master, cu repercurșiuni asupra numărului de studenți înmatriculați la programele de studiu;
- Inexistența ciclului III de studii, studiile universitare de doctorat ;
- Promovarea insuficientă în mediul economico-social a competențelor colectivelor de cercetare;
- Numărul contractelor de cercetare naționale/internaționale atrase este relativ redus;
- Studenții nu au reprezentant în Comisia de Etică.

*Amenințări:*

- Transferul parțial sau chiar integral al activităților didactice în mediul on line în condițiile pandemiei cu virusul SARS-CoV-2 exercită efecte negative asupra proceselor de învățare temeinică și de relaționare cu studenții, făcând dificil sprijinul personalizat pentru studenții cu nevoi speciale de învățare, monitorizarea ritmului învățării, feedback-ul pentru confirmarea achizițiilor de noi cunoștințe, consilierea individuală etc.;
- Reducerea numărului de studenți și cadre didactice, care au beneficiat de mobilități internaționale în condițiile restricțiilor impuse călătoriilor internaționale prin criza sanitară, fenomen cu implicații negative asupra dezvoltării carierelor profesionale;
- Evoluția demografică defavorabilă înregistrată la nivel național și regional marchează reducerea progresivă a numărului de absolvenți de liceu, fenomen care se repercutează asupra numărului candidaților la concursul de admitere la studiile de licență și master;
- Diminuarea semnificativă a fondurilor naționale destinate cercetării științifice, concomitent cu creșterea standardelor pentru criteriile minime de eligibilitate, pentru atragerea de proiecte de cercetare la nivel national;

*Oportunități:*

- Pandemia cu virusul SARS-CoV-2 a determinat adoptarea rapidă a metodelor și tehnicilor de predare on line și perfecționarea cadrelor didactice în tehnologii de predate-învățare-evaluare la distanță, asigurând premisele pentru creșterea rezilienței proceselor de învățământ din UEO;

- Interesul manifestat de tineri din diverse țări, din spațiul European dar și din afara acestuia, pentru a urma unele dintre programele de studii de licență/masterat oferite de UEO;

- Implicarea Universității în dezvoltarea cooperării didactice și științifice la nivel internațional, în cadrul domeniilor spiritual și academic;

- Sporirea interesului beneficiarilor din mediul afaceri și al organizațiilor publice pentru absolvenții programelor de studii din cadrul Universității;

#### **IV.2 RECOMANDĂRI**

- Diversificarea ofertei educaționale prin înființarea unor programe de studii în limba engleză sau franceză, pentru atragerea studenților străini;

- Analizarea oportunităților pentru implementarea învățământului ID/IFR la unele programe de studii de master, pentru facilitarea accesului persoanelor încadrate în muncă;

-Actualizarea permanentă a Planului de învățământ și armonizarea cu Standardele ARACIS în ceea ce privește Nomenclatorul disciplinelor-armonizarea fișelor disciplinelor și înscrierea competențelor conform Grilei RNCIS;

-Aplicarea consecventă a formulei de calcul 1 ECTS = 25 de ore în întocmirea tuturor fișelor disciplinelor, precum și corelarea mai atentă a conținuturilor, obiectivelor și competențelor specifice vizate;

-Actualizarea fișelor disciplinelor prin introducerea unor competențe diferențiate și particularizate, precum și prin introducerea unor standarde minime de performanță pentru certificarea competențelor acumulate;

-Diminuarea decalajului dintre capacitatea de școlarizare și numărul de studenți (la unele programe de studii), prin utilizarea mai eficientă a mijloacelor de atragere a studenților și prin reducerea abandonului școlar;

-Creșterea numărului de mobilități ale studenților (cu precădere a mobilităților de studiu) și cadrelor didactice în Universități din Uniunea Europeană;

- Asigurarea reprezentării studenților în structurile de conducere (inclusiv în Comisia de Etică), precum și asigurarea informării studenților cu privire la reprezentanții lor în structurile de conducere ale UEO;

- Creșterea ponderii veniturilor provenind din activități de cercetare, având în vedere potențialul de creație științifică al cadrelor didactice;

- Efectuarea unor analize periodice privind procesul de evaluare, mai ales la anul I, adoptarea unor măsuri corespunzătoare de reducere a abandonului școlar și o relaționare mai bună între cadrele didactice și studenți în acest sens;

-Creșterea vizibilitatii Centrului de consiliere în rândul studenților, diversificarea activităților, inclusiv în domeniul prevenției abandonului, prin intermedierea dialogului dintre cadrele didactice și studenți și prin organizarea unor programe de remediere a deficitului de cunoștințe fundamentale al acestora;

- Implicarea tuturor cadrelor didactice în activități de cercetare științifică din domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă;

- Atragerea mai consistentă a studenților din ultimii ani de licență și pe cei de la master, în activități de proiectare și cercetare în cadrul contractelor elaborate de cadrele didactice din facultăți;

- Atragerea studenților în viața Universității, pe bază de voluntariat, prin implicarea în cât mai multe acțiuni desfășurate la nivel instituțional, de facultate sau departament (promovarea universității, conferințe științifice etc.);

- Antrenarea în activități de publicare a tuturor cadrelor didactice din instituție, precum și a masteranzilor, urmărindu-se creșterea numărului de articole publicate în reviste internaționale cu factor de impact ridicat (zona roșie și cea galbenă) și a cărților publicate la edituri din străinătate;

- Revizuirea permanentă a Regulamentului CEAC și a procedurilor aferente în raport cu schimbările legislației, metodologiilor și ghidurilor privind asigurarea calității;

- Creșterea numărului de manuale și cărți de specialitate publicate în edituri recunoscute și, în măsura în care este posibil, publicarea suportului de curs în format electronic cu ISSN/ISBN, în scopul protejării drepturilor de autor. Această recomandare este justificată de volumul mare de materiale (suport de curs și aplicații) în format electronic, pregătite preponderent în ultimul an de către cadrele didactice pentru activitatea didactică de predare online, materiale puse la dispoziția studenților pe platformele utilizate pentru predarea online, fără protecție de tip *copyright*;

- Menținerea practicii de auditare internă și urmărirea îndeplinirii la timp a sarcinilor stabilite prin planul de măsuri realizat după auditare în vederea îmbunătățirii activității;

-Identificarea unor modalități pentru publicarea pe site-ul universității a unor aspecte din Rapoartele anuale ale Comisiei de etică, dacă acestea nu au legătură cu specificul confesional;

- Creșterea permanentă a răspunderii individuale și colective, precum și a responsabilității publice, atât la nivelul instituției, cât și al structurilor acesteia.

-Actualizarea informațiilor și a competențelor din suplimentul la diplomă pentru punerea în acord a denumirii programului cu competențele vizate, respectiv cu calificările și oportunitățile de angajare a absolvenților;

-Actualizarea permanentă a informațiilor publice, inclusiv prin postarea pe site-ul instituției a unor informații minimale legate de competențe, calificări și oportunități de angajare pentru programul de studii de licență.

## V. CALIFICATIV PROPUS

Pentru modul în care UNIVERSITATEA „EMANUEL” DIN ORADEA a evoluat de la precedenta evaluare instituțională până în prezent, pentru modul în care își îndeplinește misiunea asumată prin Cartă, pentru nivelul calitativ ridicat al actului educațional, în concordanță cu standardele ARACIS, constatate și evaluate în perioada 21-26 octombrie, 2021, echipa de experți evaluatori, propune acordarea calificativului „**grad de încredere ridicat**”.

Director de misiune ARACIS:  
*Prof. univ. dr. Ladislau NAGY*

Coordonator echipă de experți ARACIS:  
*Prof. univ. dr. ing. Alexandru-Silviu APAHIDEAN*