

**RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ
INSTITUȚIONALĂ AL STUDENȚILOR
PENTRU
UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN
DIN CLUJ-NAPOCA**

Perioada vizitei: 18-21.01.2022

Studenți evaluatori

MERIACRI Mircea, delegat ANOSR

ARMĂȘELU Ștefania-Maria, delegat UNSR



Cuprins

I. Introducere

II. Metode folosite

III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

IV. Analiza SWOT

V. Recomandări

VI. Concluzii generale

VII. Anexe



I. Introducere

Prezentul raport de evaluare externă a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca (denumită în continuare UAD) a fost realizat ca urmare a vizitei de evaluare externă instituțională derulată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în modul mixt (conform Ghidului privind evaluarea externă la nivel instituțional în modul de lucru mixt, aprobat în ședința de Consiliu ARACIS din 24.09.2020), în perioada 18-21 ianuarie 2022.

Conținutul raportului a fost realizat în baza informațiilor primite în timpul vizitei de evaluare instituțională, a raportului de autoevaluare și a informațiilor publice.

Ne dorim ca acest raport să reprezinte un mecanism folosit de UAD în vederea îmbunătățirii calității educației și a proceselor administrative din universitate, prin prisma observațiilor și a recomandărilor făcute din perspectiva studenților.

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca împărtășește concepția dezvoltată în Legea Educației Naționale nr.1/2011, după care educația și formarea profesională a studenților și adulților au ca finalitate principală dezvoltarea competențelor, înțelese ca ansamblu multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi / abilități și aptitudini. UAD funcționează în baza Constituției, legislației din domeniul educației și a celorlalte norme legale din România și din Uniunea Europeană.

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca include două facultăți: Facultatea de Arte Plastice și Facultatea de Arte Decorative și Design și operează în concordanță cu principiile Declarației de la Bologna, dezvoltând un proces educațional divizat în trei cicluri: licență, masterat și doctorat.

Raportul studenților evaluatori a fost redactat în baza prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011, Ordonanței de Urgență nr. 75/2005, Hotărârii Guvernului nr. 1418/2006, cu modificările efectuate prin Hotărârea Guvernului nr. 915/2017, Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3666/2012. Actele normative care au stat la baza raportului sau la care se face referire de-a lungul acestuia au fost analizate în forma în vigoare la momentul redactării documentului (lunile ianuarie-februarie, anul 2022).

II. Metode folosite

În vederea realizării acestui raport au fost folosite următoarele instrumente:

1. Întâlniri și discuții cu:

- Studenți;
- Studenți membri în Senat sau Consiliul Facultății;
- Absolvenți;
- Angajatori;
- Cadre didactice;



- Conducerea universității.

2. Consultarea documentelor transmise de UAD împreună cu raportul de autoevaluare realizat de instituție, a Cartei, a regulamentelor și rapoartelor specifice și a altor informații aflate pe pagina web a universității – <https://www.uad.ro/>

3. Vizite pentru observarea dotării bazei materiale a universității:

- Săli de curs, săli de seminar;
- Laboratoare și ateliere;
- Biblioteca;

4. Aplicarea unui chestionar în rândul studenților universității. La sondaj au participat 65 de studenți, majoritatea de la studiile de licență.

III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

Domeniul A: Capacitate instituțională

Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca (UAD) este o instituție publică de învățământ superior artistic.

Misiunea fundamentală a UAD este să furnizeze o educație de cea mai înaltă calitate celor care intenționează să urmeze o carieră în domeniul artelor vizuale (*arte plastice, arte decorative și design*) și să contribuie, prin creația artistică și cercetarea realizată de membrii săi, la dezvoltarea societății prin satisfacerea cerințelor comunității, dar și prin anticiparea și influențarea lor.

Potrivit art. 5, din Cartă, Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca își asumă misiunea de a genera și de a transfera cunoaștere către societate prin:

- a) *formare inițială și continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale pe piața muncii și a satisfacerii nivelului de competență cerut de mediul socio-economic;*
- b) *cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul artelor, științelor, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.*

IP.A.1.1.2. Integritate academică

Carta universitară (Anexa 8) face referire la Codul de Etică și deontologie profesională universitară (Capitolul XI). Implicit, se face referire la Comisia de etică și la Codul de etică.



Pe site-ul universității, la rubric „Conducere” există o pagină dedicată Comisiei de etică: https://www.uad.ro/conducere/comisia_etica/.

Pe pagina comisiei este disponibil Codul de etică: [Codul Etic UAD.pdf](#) și componența Comisie de etică: https://drive.google.com/file/d/1nriOziQapfaCC4ab_wwdxP63l7J21is9/view.

Instituția, prin intermediul Senatului universitar, controlează modul în care se respectă Codul de etică și deontologie profesională și poate face dovada aplicării lui, prin deciziile adoptate, ca urmare a propunerilor Comisiei de etică a universității și în conformitate cu procedurile și prevederile legale.

Numirea actualei Comisii de etică a avut loc prin Hotărârea de C. A. nr. 221/ 09.11.2021 și avizată prin Hotărârea Senatului nr. 118/10.11.2021.

IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

În cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca funcționează, funcționează o Comisie de Monitorizare (https://www.uad.ro/despre_noi/control_intern/), care funcționează după propriul regulament:

1 REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL COMISIEI DE MONITORIZARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CL

Comisia asigură coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și/sau dezvoltării sistemului de control intern/managerial, condusă de un președinte, în persoana prorectorului cu asigurarea calității.

În același timp, universitatea dispune de un Compartiment de Audit Public Intern, subordonat direct Rectorului (<https://www.uad.ro/structura/administratie.htm>)

S.A.1.2. Conducere și administrație

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

Sistemul de conducere din cadrul Universității funcționează în baza a două documente fundamentale ale UAD: Carta Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca și Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, care au fost elaborate în baza reglementărilor legale în vigoare.

Potrivit rezultatelor referendumului organizat de UAD în 2019, rectorul este ales în mod democratic de către toate cadrele didactice. Rectorul numește prorectorii și decanii, în timp ce decanii numesc prodecanii. Directorii de departament sunt aleși în mod democratic de către cadrele didactice din cadrul aceluși departament. Fiecare program de studii/specializare are un responsabil de program ales din rândul cadrelor didactice ale specializării.

Hotărârile Senatului se regăsesc aici https://uad.ro/conducere/senat/hotarari_senat/

Rectorului i se subordonează Consiliul de Administrație, precum și următoarele structuri și funcții: a) Direcția general administrativă; b) Direcția economică – condusă de directorul economic; c) Direcția secretariat și juridic d) Compartimentul de audit intern; e) Prorectorul responsabil cu asigurarea calității, care coordonează Departamentul de Asigurarea Calității

(DAC); f) Prorectorul responsabil cu cercetarea științifică și artistică, care coordonează activitatea de cercetare la nivelul instituției; g) Prorectorul responsabil cu parteneriatele instituționale și promovarea imaginii UAD, căruia i se subordonează Compartimentul de relații publice, internaționale, programe culturale și comunitare (CRPICC), precum și Biroul Erasmus+.

Decanii celor două facultăți din cadrul UAD reprezintă, fiecare, facultatea din care fac parte și răspund de managementul și conducerea respectivei facultăți. Fiecare decan prezintă anual un raport consiliului fiecărei facultăți, privind starea acesteia. Decanii conduc ședințele consiliilor celor două facultăți și aplică hotărârile rectorului, consiliului de administrație și senatului universitar.

Directorul de departament este ales prin votul direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentul respectiv. Acesta realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. Directorul de departament răspunde de planurile de învățământ, statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și de managementul financiar al departamentului. De asemenea, acesta reprezintă departamentul în relațiile sale cu celelalte structuri ale universității.

Adițional studenților reprezentanți în Senat, Consilii de Facultate și Consiliu de Administrație, un număr mult mai mare de studenți este implicat în procesul decizional din cadrul UAD deoarece Asociația Studenților Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca (ASUAD), constituită în anul 2010, reprezintă partenerul principal al conducerii UAD.

La chestionarul transmis online, studenții sunt mulțumiți într-o medie spre mare măsură de activitatea studenților reprezentanți, într-un procent de 83%.

Cât de mulțumit ești de activitatea studenților reprezentanți?

65 responses

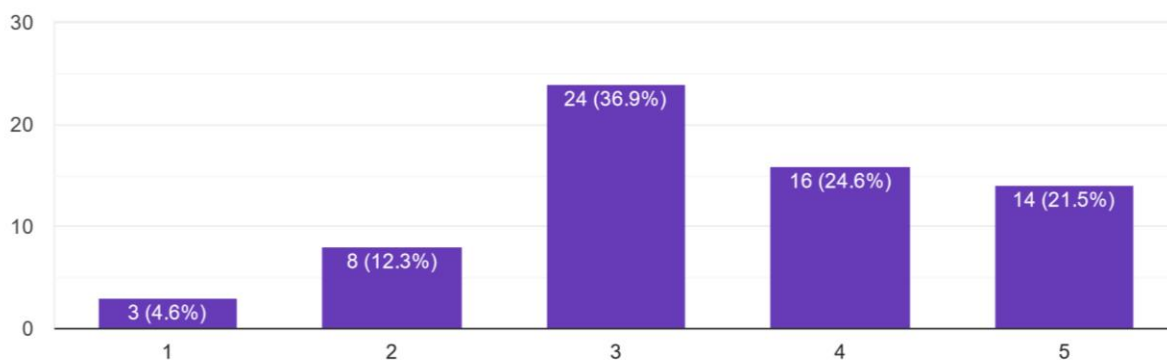


Fig. 1. Percepția studenților față de activitatea studenților reprezentanți

IP.A.1.2.2. Management strategic

În planurile operaționale anuale se regăsesc activitățile programate și termenele aferente realizării obiectivelor strategice.



La data vizitei de evaluare conducerea universității a prezentat schița Programului operațional aferent anului 2022.

În procesul managerial, s-a urmărit creșterea implicării tuturor eșaloanelor decizionale – decanii, directorii de departament, directorii centrelor de cercetare științifică. Politica de asigurare a calității este parte integrantă a managementului strategic și este aprobată de Senatul universității.

Pe site-ul universității sunt postate:

- Planurile strategice, începând cu anul 2008: [Plan strategic](#)
- Planurile operaționale, începând cu anul 2009: [Plan operațional](#)
- Rapoartele Rectorului, începând cu anul 2012: [Rapoarte de activitate](#)

Planurile operaționale ale facultăților/departamentelor sunt elaborate în concordanță cu prevederile Planului operațional la nivelul universității. Aceste documente sunt aduse la cunoștința întregii comunități academice (sunt disponibile pe site-ul instituției) și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă.

Se urmărește implicarea activă a întregului personal al universității – didactic, de cercetare, auxiliar și administrativ – în etapele de proiectare, implementare, monitorizare și evaluare a strategiei instituționale.

Criteriul A.2. – Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca își desfășoară activitatea în 11 clădiri în care funcționează cele 2 facultăți și Școala doctorală, precum și celelalte structuri academice și administrative. Spațiile dedicate procesului didactic și de cercetare conțin săli de curs și seminar, laboratoare, ateliere de creație artistică și cercetare, biblioteca, ateliere de întreținere, săli de expoziții, magazii și depozite pentru materii prime și materiale specifice, pentru obiectele finite de creație artistică (care formează documentarul academic).

În toate clădirile universității există bunuri materiale constând în utilaje, instalații, aparatură electrică și electronică, instrumente, obiecte, materii prime și materiale, ustensile, substanțe chimice, lucrări artistice, fond de carte, publicații, mijloace auto, toate de o mare diversitate dat fiind specialitățile instituției și specificul acestora.

Spațiile vizitate sunt în concordanță cu normele tehnice, cele de siguranță și cele igienico-sanitare în vigoare.

IP.A.2.1.2. Dotare

În Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca cercetarea științifică/creație artistică se desfășoară în spații special destinate dotate cu echipamente și mijloace care răspund

exigențelor pentru abordarea tematicii științifice actuale din domeniile asumate de către instituție, comparabile cu cele existente în Spațiul European al Cercetării.

Au fost vizitate o serie de săli de curs/seminar/laborator și s-a constatat că în fiecare sală de curs/seminar și în anumite laboratoare există videoproiector și este asigurat accesul la Internet. În laboratoare există lucrări practice și sisteme de calcul care să răspundă unor exigențe decente conform standardelor.

Conform chestionarului aplicat, 50 din cei 65 de studenți respondenți au transmis că sunt mulțumiți spre foarte mulțumiți de dotarea sălilor de curs/seminar.

Cât de mulțumit ești de dotarea sălilor de curs / sălilor de seminar?

65 responses

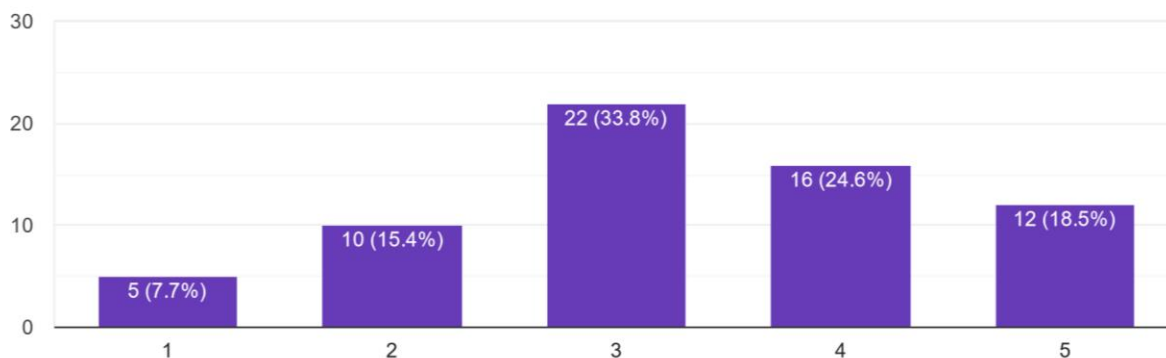


Fig. 2. Percepția studenților față de dotarea sălilor de curs/seminar

Biblioteca, una dintre cele mai bogate din România în domeniul artelor vizuale, face parte din sistemul bibliotecilor de învățământ superior și este membră în Asociația Bibliotecilor din Învățământ din România. În cadrul bibliotecii, studenții au acces la materialele bibliografice de bază, necesare parcurgerii tematicilor cuprinse în fișele de disciplină ale specializărilor.

Fondul bibliotecii cuprinde circa 50000 de documente (35780 cărți și reviste, 12.681 diapozitive, 185 diafilme, 1035 fotografii, 165 discuri și CD-uri, 18 casete video) (Anexa 84 – Colecții de carte).

Totuși, în ceea ce privește dotările destinate persoanelor cu dizabilități, UAD nu dispune de suficiente facilități de acest tip, lucru susținut de 69,2% din studenții respondenți.

Universitatea pune la dispoziție studenților cu dizabilități rampe de acces, lifturi și alte facilități de acest tip (în funcție de dizabilitate)?

65 responses

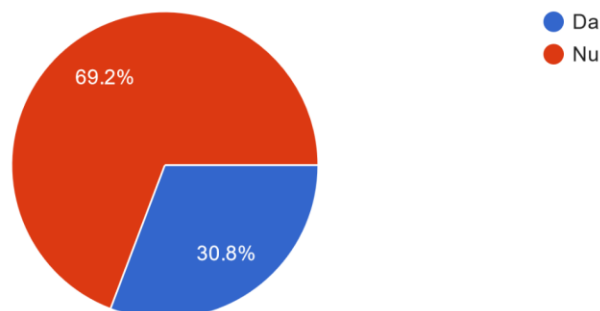


Fig. 3. Percepția studenților față de dotările universității pentru persoane cu dizabilități

IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

Universitatea dispune de resurse financiare provenite din alocații bugetare, taxe de școlarizare și alte tipuri de taxe, din donații, sponsorizări, servicii făcute comunității. Instituția dispune de un buget anual (Anexa 69) și de un buget previzionat (Anexa 70 la R.A.), precum și de politici financiare pe ter https://www.uad.ro/studenti/taxe/men_scurt_și_mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară. Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca întocmește la fiecare început de an un buget-proiect de venituri și cheltuieli, care apoi este ajustat în funcție de sumele alocate de la Bugetul de Stat prin Contractul Instituțional. Bugetul anual de venituri și cheltuieli este aprobat de Senat și este respectat cu rigoare.

Toate informațiile sunt postate pe pagina web a universității [Bugete bilanturi](#)

Rezultatele financiare pe ultimul an financiar sunt publice și se regăsesc la adresa:

[https://www.uad.ro/Public/Bugete Publice](https://www.uad.ro/Public/Bugete_Publice)

Pe lângă asigurarea necesarului curent, universitatea dispune de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare și manifestă rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară. Astfel, la sfârșitul anului 2020, disponibilitățile bănești în conturi erau de 11 389 592 lei, din care în Trezoreria Statului suma de 8 425 589 lei și în Bănci Comerciale 2 964 003 lei (A.S._08. Venituri și cheltuieli). Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la studiile universitare de licență, masterat sau doctorat similar. Taxele de școlarizare se calculează conform procedurii specifice (Anexa 68). În Anexa 22 la Raportul de autoevaluare sunt prezentate modalitățile de calcul a taxelor de școlarizare pentru licență, masterat, doctorat și modulul de formare psihopedagogică.



Taxele școlare sunt aduse la cunoștință studenților prin afișare pe site-ul universității, adresa: [Taxe](#)

În cadrul universității există situații în care studenții, cu situație materială precară, solicită diminuarea taxei sau scutirea achitării taxei de școlarizare. În aceste cazuri scutirea se face pe bază de cerere (caz social, situație specială) de către Senatul universității, conform principiului simetriei actului.

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți

Studenții înmatriculați în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca primesc burse și alte forme de sprijin material pe baza unui regulament propriu (Anexa 19), elaborat în conformitate cu Legea Educației și alte acte normative în vigoare. Studenții pot beneficia de (Raport autoevaluare, pag. 53-57):

- burse de performanță;
- bursă de merit;
- burse de ajutor social;
- burse pe bază de contract încheiat cu agenți economici sau cu alte persoane juridice sau fizice, precum și de credite pentru studii acordate de bănci în condițiile legii;
- burse de stagii universitare și postuniversitare în străinătate acordate de:
- Ministerul Educației, din fonduri constituite în acest scop;
- guvernele statelor cu care România are acorduri culturale în acest sens;
- instituții de cultură/firme din străinătate cu care Ministerul Educației sau UAD au încheiate acorduri în acest sens (aceste burse se obțin prin concursuri organizate la nivel național sau în cadrul UAD, după caz);
- burse suplimentare pentru studenții cu situație financiară precară ce se pot acorda din veniturile proprii ale universității, cu aprobarea senatului ;
- burse de merit și ajutor social pentru studenții cu taxă ce se pot acorda din veniturile proprii ale universității, cu aprobarea Senatului.

De asemenea, studenții universității pot beneficia, după caz și în limitele decise de conducerea universității, de finanțarea granturilor de mobilitate pentru studenți din cadrul programelor comunitare.

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca susține material studenții pentru participarea la alte activități, precum proiecte de cercetare, evenimente științifice, concursuri studențești, editarea de publicații, evenimente sociale, culturale etc.

Studenții sunt informați cu privire la posibilitățile de asistență financiară oferite și modalitatea de plată a taxelor de școlarizare.

Prin intermediul programelor FDI, studenții au avut ocazia să participe la cursuri de formare profesională.

Cu ocazia competiției Expomaraton din cadrul proiectului AFCN, studenții universității sunt recompensați cu premii cu valoare materială, schimburi de experiență, vizite de



documentare (Bienala de Artă de la Veneția, Bienala de Artă de la Liverpool), materiale bibliografice și de relevanță profesională.

Lucrările de artă și publicațiile studenților sunt în mod continuu promovate prin intermediul participărilor la evenimente naționale și internaționale (expoziții, simpozioane, concursuri, etc.)

IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

Personalul administrativ al instituției este calificat pentru activitățile de sprijin pentru studenți și are la dispoziție oportunități pentru a-și dezvolta competențele. Procesele de recrutare și dezvoltare a personalului sunt corecte și transparente.

Ocuparea unui post vacant sau temporar vacant pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic se face prin concurs sau examen, conform Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante – personal didactic auxiliar și nedidactic (A.S.10. Metodologie concurs pentru personalul administrativ). Programul de lucru cu studenții al personalului administrativ este afișat pe pagina web a universității www.uad.ro.

Domeniul B: Eficacitate educațională

Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea studenților

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

Politica de recrutare și admitere a studenților formulată de Universitatea de Artă și Design respectă principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nicio discriminare, și este aplicată în mod transparent și riguros. Informațiile privind admiterea pentru toate cele trei cicluri de studii sunt afișate pe site-ul universității. Pentru fiecare ciclu de studii, sunt disponibile online ghiduri de admitere și informații legate de cifra de școlarizare, metodologia și calendarul admiterilor, iar în perioada restricțiilor cauzate de pandemia de Covid-19, pe site-ul universității există specificate informații adiționale necesare despre întregul proces de admitere. Marketingul universitar, respectiv mediatizarea informațiilor despre concursurile de admitere în cadrul universității, promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Mediatizarea îmbracă mai multe forme:

- prezența universității – cu stand – la diverse târguri de servicii educaționale;
- distribuirea de materiale informative în format print în cadrul manifestărilor publice organizate de universitate;
- realizarea de campanii fizice de informare în liceele de profil din țară sau campanii virtuale, prin intermediul rețelelor de socializare;



- realizarea de către Asociația Studenților Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca (ASUAD) în parteneriat cu universitatea, a proiectului ARTS SUMMER UNIVERSITY – ASU (școala de vară adresată elevilor de clasa a XI-a interesați să își continue studiile în domeniul artelor vizuale).

Procedura de admitere este concepută de către universitate în concordanță cu legislația în vigoare și standardele de calitate care stau la baza activității instituției. Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente, recunoscute de către ministerul de resort. Admiterea se realizează strict în ordinea descrescătoare a mediilor obținute de către candidați și în funcție de opțiunea lor pentru un anumit program de studii în limita unui număr de locuri pentru care se realizează examinarea. Universitatea prevede anual un număr de locuri pentru persoanele din mediile defavorizate.

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

În Universitatea de Artă și Design concursul de admitere se desfășoară conform metodologiilor aprobate de Senatul universitar potrivit legii, respectiv: Anexa 38: Metodologie proprie de admitere la studii universitare de licență; Anexa 39: Metodologie proprie de admitere la studii universitare de masterat; Anexa 40: Metodologie proprie de admitere la studii universitare de doctorat.

Informațiile privind admiterea pentru toate cele trei cicluri de studii sunt afișate pe *site*-ul universității. Pentru fiecare ciclu de studii, sunt disponibile online ghiduri de admitere și informații legate de cifra de școlarizare, metodologia și calendarul admiterilor, iar în perioada restricțiilor cauzate de pandemia de Covid-19, pe *site*-ul universității există specificate informații adiționale necesare despre întregul proces de admitere (<https://www.uad.ro/admitere/>).

S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii

Programele de studii universitare oferite de UAD sunt reglementate prin plan de învățământ, stat de funcții, fișa programului de studii, fișele disciplinelor.

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca organizează programe de studii universitare numai în forma de învățământ la zi, pentru toate ciclurile de studii deoarece învățământul artistic/ vocațional se poate realiza doar prin contactul permanent al studentului cu cadrele didactice.

- **Ciclul I - Studii universitare de licență**

La Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca, durata studiilor universitare de licență este de 3 ani și corespunde unui număr de minimum 60 de credite de studii transferabile pentru un an



de studii. Prin facultățile și departamentele sale, UAD oferă **10** programe de studii universitare de licență, prezentate alăturat.

- **Ciclul II - Studii universitare de masterat**

În cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, studiile universitare de masterat au o durată de 2 ani și corespund unui număr minim de 120 de credite de studii transferabile. Prin facultățile și departamentele sale, UAD oferă **9** programe de studii universitare de masterat, prezentate alăturat.

- **Ciclul III - Studii universitare de doctorat**

Universitatea de Artă și Design este instituție organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD). Școala doctorală din cadrul Universității de Artă și Design este acreditată și organizează studii universitare de doctorat în domeniul arte vizuale. Prin școala doctorală, UAD oferă **1** domeniu de studii universitare de doctorat ce se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde: un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate și un program individual de cercetare științifică sau creație artistică.

IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca organizează programe de studii universitare numai în forma de învățământ la zi, pentru toate ciclurile de studii deoarece învățământul artistic / vocațional se poate realiza doar prin contactul permanent al studentului cu cadrele didactice.

IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii

Conform raportului intern de autoevaluare, principiile fundamentale care stau la baza conceperii și desfășurării unui program de studii – de licență sau masterat, în cadrul UAD, sunt relevanța cognitivă și profesională, respectiv capacitatea programului de a oferi absolvenților săi o cunoaștere a domeniului clară și competențe profesionale certe, în funcție de ciclul de studii. Relevanța cognitivă și profesională se măsoară în raport cu ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Fiecare program de studii universitare oferit de UAD a fost conceput în urma unei analize temeinice, realizate de către cadrele didactice, a:

- situației actuale a cunoașterii din domeniu;
- dezvoltărilor tehnologice din domeniu;
- cerințelor de pe piața muncii.

Criteriul B.2. – Rezultatele învățării

S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii



Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca urmărește permanent cariera absolvenților săi, printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat, pentru toate programele de studii.

Din datele prezentate de universitate (Anexa 55 la R.A.) rezultă că peste 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de 2 ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare dobândite, astfel: 55% (2016), 59% (2017), 61% (2018), 63% (2019), 53% (2020), 54% (2021).

Datele sunt colectate de departamentele academice furnizoare de programe de studii, în colaborare cu Centrul de orientare în carieră și alumni (CICOCA) și secretariatul universității.

IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Din raportul de evaluare internă (Anexa 51) rezultă că indicatorul este îndeplinit în ultimii 3 ani la nivelul instituției cu aproximație: 48 % (2019), 50% (2020) și 51 % (2021). Sunt specializări care ating procentul de 87,5% (Ceramică-sticlă-metal, 2018), altele care înregistrează procente mai mici de 27,90% (Grafică, 2018). Putem exemplifica:

Tabel 2.1. Continuare studii absolvenți studii universitare de master-Sculptură

Promoția	Nr. absolvenți	Nr. înscriși la programe de studii universitare de master	Procent
2015/2016	8	5	62,6%
2016/2017	6	4	66,66%
2017/2018	12	10	59,16%
2018/2019	11	7	63,63%
2019/2020	10	5	50%
2020/2021	12	6	50%

Tabel 2.2. Continuare studii absolvenți studii universitare de master-Foto-video procesarea computerizată a imaginii



Promoția	Nr. absolvenți	Nr. înscriși la programe de studii universitare de master	Procent
2015/2016	16	5	31,25%
2016/2017	21	9	42,85%
2017/2018	29	8	27,58%
2018/2019	29	12	41,37%
2019/2020	29	10	34,48%
2020/2021	31	16	51,61%

Tabel 2.3. Continuare studii absolvenți studii universitare de master - Arte textile design textil

Promoția	Nr. absolvenți	Nr. înscriși la programe de studii universitare de master	Procent
2015/2016	12	6	50%
2016/2017	12	6	50%
2017/2018	16	8	50%
2018/2019	12	5	41,66%
2019/2020	23	7	30,43%
2020/2021	12	6	50%

IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate



Potrivit Raportului de autoevaluare, pag. 71, nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate/programele de studii oferite de aceasta constituie, în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, un indicator decisiv în procesul de autoevaluare instituțională/a programelor de studii. Măsurarea gradului de satisfacție a studenților se realizează continuu, prin următoarele instrumente:

- completarea anuală/semestrială de către studenți a chestionarelor de evaluare a programelor de studii și a cadrelor didactice;
- completarea de către absolvenți a chestionarelor cu privire la traseul educațional și inserția pe piața muncii, chestionare ce includ și întrebări referitoare la gradul de satisfacție în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.

Rezultatele acestor chestionare indică, în medie, un nivel de satisfacție ridicat al studenților și absolvenților universității în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate (aproximativ 75% dintre studenți și absolvenți apreciază pozitiv și foarte pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate, precum și propriul lor traseu de învățare).

IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex: e-mail, website pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții, platforme e-learning). Potrivit Raportului de autoevaluare, pag. 72, cadrele didactice utilizează adecvat mijloace tehnice și tehnologice moderne, mijloace care favorizează un proces de predare – învățare dinamic, axat pe dialog și interactivitate. În contextul recent al pandemiei, corpul profesoral a demonstrat o bună capacitate de adaptare a metodelor didactice la mijloacele de comunicare digitală în desfășurarea procesului de învățământ, prin intermediul platformei Google Suite for Education, prin intermediul e-mail-ului instituțional și a altor canale media.

IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților

Centrul de Informare, Consiliere, Orientare în Carieră și Alumni (CICOCA) este, în acest moment, subordonat Direcției Secretariat și Juridic și funcționează conform Ordinului nr. 650/19 noiembrie 2014. CICOCA include un Departament de analiză și gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii (DAGPSPM), înființat ca urmare a participării UAD în proiectul POSDRU 86/1.2/S/52422 „Managementul corelării sistemului de învățământ cu piața muncii”.

Studenții UAD au răspuns majoritar că nu au cunoștințe despre existența serviciilor de consiliere și orientare în carieră, în proporție de 56,9%.

Știi de existența serviciilor de consiliere și orientare în carieră?

65 responses

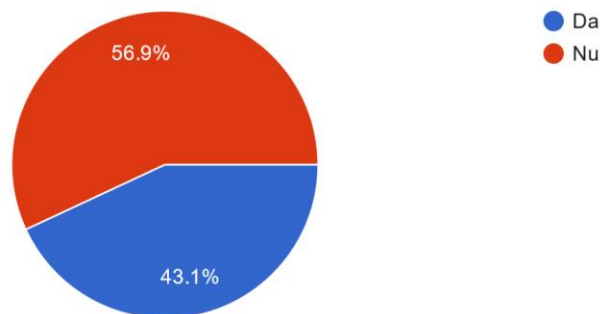


Fig. 4. Gradul de informare a studenților despre serviciile de consiliere și orientare în carieră

Obiectivele și atribuțiile centrului sunt detaliate în Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de informare, consiliere, orientare în carieră și alumni. (Anexa 57).

Din totalul respondenților, un număr de 4 studenți au susținut că au beneficiat de servicii de consiliere și orientare în carieră, printre motivele pentru acest procent îngrijorător de mic se enumeră faptul că nu au fost informați cu privire la existența acestora, nu erau hotărâți și nu știau cum să le acceseze.

Ai beneficiat de serviciile de consiliere și orientare în carieră?

65 responses

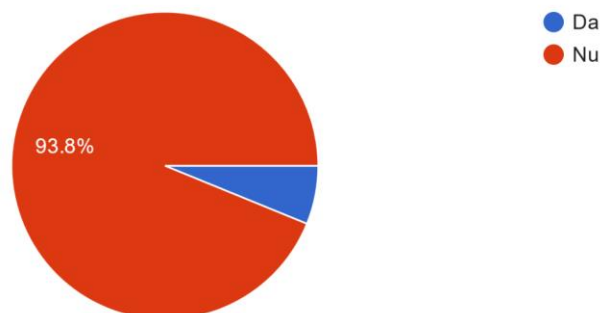


Fig. 5. Procentul studenților care au beneficiat de servicii de consiliere și orientare în carieră

Cadrele didactice au ore de consultanță la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea acestora. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.

În universitate există activități de îndrumare/orientare (tutorat) între profesori și studenți și/ sau între studenții din anii mai mari și cei din anii mai mici.



Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1. Programe de cercetare

IP.B.3.1.1. Programarea cercetării

Programarea cercetării se realizează, în cadrul UAD, la nivel departamental. Programele de cercetare departamentale, pe termen scurt (1 an universitar) și mediu (4 – 5 ani universitari), ce indică riguros obiectivele, proiectele și rezultatele așteptate ale cercetării, precum și resursele de realizare, sunt supuse – anual, respectiv cincinal – aprobării de către Consiliul facultății.

Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca funcționează două mari direcții/programe de cercetare:

1. Cercetarea prin artă
2. Cercetarea despre artă.

Cercetarea prin artă – cercetarea prin mijloacele specifice artelor vizuale și designului – este, dat fiind specificul UAD, cea mai importantă sub aspect cantitativ, în timp ce activitatea de **cercetare despre artă** – desfășurată preponderent de cadrele didactice titulare ale Departamentului de Discipline Teoretice și care constă în reflecția teoretică asupra artei din perspectiva disciplinelor socio-umane, este secundară, cantitativ vorbind. Trebuie, însă, menționat faptul că, la nivelul sistemului de învățământ superior artistic european, este încă în plină desfășurare o dezbatere privind identificarea elementelor specifice care fac ca activitățile de cercetare prin artă să fie distincte de cele de cercetare despre artă. Ca o consecință, în ultimii 10 ani, preocuparea UAD referitoare la activitatea de cercetare a avut în vedere modelele și expertiza din domeniu ale altor școli europene de artă. Analiza acestor modele și expertize diverse a stat la baza formulării de către UAD a unei Politici de cercetare în artele vizuale, document ce clarifică și orientează, pe termen lung, activitatea de cercetare realizată de către cadrele didactice și studenți.

Universitatea are fundamentată o Strategie a cercetării pe termen mediu, parte integrantă a planului strategic. Obiectivele asumate de universitate în arealul cercetării privesc creșterea capacității instituționale în vederea ameliorării numărului de publicații și numărului de proiecte de cercetare finanțate din fonduri externe. Obiectivele pe termen scurt și mediu sunt specificate în documentul disponibil pe pagina de internet a UAD: Plan strategic 2021-2024/Obiectiv strategic 2: [Plan strategic 2021-2024](#) (Anexa 58: Politica de cercetare în artele vizuale a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca la R.A.)

IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării

Activitatea de cercetare și creație artistică desfășurată conform planurilor de cercetare asumate de fiecare departament în parte și este coordonată, la nivel de Școală doctorală, de către



directorul CSD. La nivel de universitate, activitatea de cercetare este coordonată de prorectorul responsabil cu cercetare și creația artistică, prin intermediul Centrului de Excelență în Creația Artistică, aflat în subordinea acestuia. În baza rapoartelor întocmite la nivelul facultăților și a Școlii doctorale, prorectorul de profil întocmește anual un raport al activității de cercetare din cadrul UAD. Raportul întocmit de prorector este analizat de Comisia pentru cercetare științifică și creație artistică a Senatului UAD ale cărei rezoluții sunt implementate de departamente, sub coordonarea prodecanilor, a directorului CSD și a prorectorului de profil, în anul universitar următor.

Situația execuției bugetare privind cercetarea pentru perioada 2016-2020 este ilustrată în următorul tabel cu venituri și cheltuieli:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Venituri din cercetare (lei)	39 720	46 539	87 741	191 379	223 313	263 812
Cheltuieli din cercetare (lei)	44 740	48 715	87 741	181 565	223 181	217 869

În ceea ce privește rezultatele cercetării științifice din cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca (a se vedea și Anexa 4 - FV).

În universitatea evaluată, rezultatele cercetării sunt centrate pe indicatorii cei mai relevanți din criteriile specifice CNATDCU pentru domeniile de cercetare existente în instituția de învățământ evaluată (de ex. articole indexate Web of Science (Clarivate Analytics), articole indexate în baze de date internaționale recunoscute, cărți de autor, cărți editate la edituri naționale și/ sau internaționale recunoscute de CNATDCU, capitole în cărți etc.). Potrivit Anexei 4 la FV, cadrele didactice au desfășurat activități de cercetare după cum urmează:

- Articole publicate în reviste (ISI/ Clarivate Analytics Roșu, Galben, Alb sau din categoria ISI/ Clarivate Analytics Arts&Humanities, ISI/ Clarivate Analytics Emerging Sources Citation Index sau ERIH+ - 7 articole în 2021;
- Articole publicate în reviste indexate BDI – 4 articole în 2021;
- Articole publicate în reviste neindexate – 20 articole în 2021.

IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării



Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca desfășoară activitate de cercetare științifică vizibilă la nivel național și internațional așa cum rezultă din Raportul de autoevaluare (pag. 76).

Universitatea organizează periodic expoziții, evenimente științifice (sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, expoziții etc.), iar comunicările sunt publicate în diverse forme specifice (volume ale unor publicații științifice recunoscute, volume ale revistelor sau jurnalelor științifice indexate în baze de date, volume ale conferințelor/ simpozioanelor, numere speciale de reviste științifice etc.).

Evoluția activității de cercetare din cadrul universității cuprinzând indicatori sintetici relevanți pentru perioada 2016-2021 se prezintă astfel:

Nr. crt.	Indicator	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
1	Reviste ISI	2	0	0	0	0	0
2	ISI Proceedings	1	0	1	1	2	6
3	Reviste indexate BDI	9	4	6	7	5	11
4	Reviste românești recunoscute CNCS (cat.B)	16	5	6	6	5	4
5	Cărți publicate la edituri naționale	9	4	6	7	5	11
6	Cărți publicate la edituri internaționale	2	0	0	0	0	0
7	Cereri de brevet (din care obținute)	1	0	0	0	0	1
8	Reviste, buletine ale Universității (indexate ISI)	0	0	0	0	0	0
9	Reviste, buletine ale Universității (Indexate BDI)	1	1	1	1	1	1
10	Reviste, buletine ale Universității (altele)	0	0	0	0	0	0
11	Centre de cercetare	1	1	1	1	1	1

Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației

S.B.4.1. Buget și contabilitate

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli



Universitatea de Artă și Design dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli (Anexa 69), care este avizat de Consiliul de Administrație, aprobat de Senatul universitar, avizat de Ministerul Educației și este respectat în mod riguros.

Structura cheltuielilor este făcută publică pe site-ul universității:
[Informații publice/bugete bilanțuri](#)

IP.B.4.1.2. Contabilitate

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare precum și cu prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 1917/2005 – pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea instituțiilor publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul Direcției economice (formată din Biroul Financiar, Biroul Contabilitate, Compartimentul Resurse Umane și Salarizare și Compartimentul Control Financiar Preventiv Propriu) activează un număr de 16 angajați cu studii superioare economice, există 2 posturi vacante cu studii superioare de specialitate.

IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

Procesul de asigurare a calității în cadrul Universității este evaluat prin auditarea internă realizată de Compartimentul de Audit intern. Compartimentul, înființat în baza Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, este subordonat Rectorului și desfășoară o activitate funcțional independentă și obiectivă, care dă asigurări și consiliere conducerii pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice (R.A., pag. 80).

Ca audit extern pentru perioada 2016-2019 situațiile financiare au fost auditate de Curtea de Conturi a României prin Camera de Conturi Cluj.

iar raportul privind rezultatele auditării au fost transmise Senatului Universitar.

Analiza execuției bugetului de venituri și cheltuieli, au fost prezentate, dezbătute și aprobate de Senatul universității astfel:

- Hotărârea Senatului nr.4/25.01.2017 aferentă execuției bugetare ale anului 2016;
- Hotărârea Senatului nr.9/08.02.2018 aferentă execuției bugetare ale anului 2017;
- Hotărârea Senatului nr.4/29.01.2019 aferentă execuției bugetare ale anului 2018;
- Hotărârea Senatului nr.6/29.01.2020 aferentă execuției bugetare ale anului 2019;
- Hotărârea Senatului nr.4/10.03.2021 aferentă execuției bugetare ale anului 2020;

Acestea sunt publicate pe site-ul universității: [hotarari_senat](#)

Domeniul C: Managementul calității



Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

Din punct de vedere formal, instituțional, UAD are un sistem complex de asigurare a calității, iar conform raportului de autoevaluare, structura este organizată astfel:

DAC, având următoarele sarcini? 1) coordonarea implementării activităților de asigurare a calității din cadrul universității; 2) crearea și dezvoltarea culturii pentru calitate în interiorul universității prin stabilirea obiectivelor și priorităților; 3) elaborarea documentației referitoare la sistemul de asigurare a calității în conformitate cu legea, cu misiunea și strategia instituției; 4) identificarea principalelor probleme care trebuie abordate și definirea priorităților; 5) inițierea de activități de cooperare la nivel național și internațional cu forumuri competente precum ARACIS; 6) asigurarea transparenței informației referitoare la asigurarea calității precum și asigurarea participării studenților la procesul de asigurare a calității; 7) furnizarea consultanței pentru elaborarea rapoartelor de autoevaluare ale programelor de studii.

Directorii de departament, aflați sub coordonarea decanilor facultăților și a prorectorului responsabil cu asigurarea calității, au datoria de a implementa și monitoriza buna funcționare a sistemului de management al calității la nivel de departament. Ei sunt responsabili și cu: 1) elaborarea și revizuirea adecvată a curriculei și a statelor de funcții la nivelul departamentelor pe care le conduc; 2) asigurarea transparenței și profesionalismului în comunicarea dintre colegi; 3) asigurarea unei bune colaborări cu comisia de asigurare a calității de la nivelul facultății; 4) o bună colaborare cu alte departamente și programe de studii din cadrul facultății.

Decanii, aflați sub coordonarea prorectorului responsabil de asigurarea calității, sunt responsabili de implementarea și monitorizarea funcționării adecvate a sistemului de management al calității la nivel de facultate. Ei trebuie să asigure și: 1) elaborarea și revizuirea adecvată a curriculei și a listei pozițiilor la nivelul facultății; 2) elaborarea unei strategii de îmbunătățire a calității; 3) buna colaborare cu alte facultăți din cadrul universității.

Șefii structurilor administrative (directorul general administrativ, directorul economic, secretarul-șef al universității) sunt responsabili de implementarea și monitorizarea funcționării adecvate a sistemului de management al calității din interiorul structurilor pe care le coordonează.

Sarcinile CEAC constau într-o evaluare a activității DAC ce conduce la elaborarea unui raport care include propunerile pentru îmbunătățirea programelor dedicate calității, predării, învățării și procedurilor de evaluare precum și o serie de măsuri ce trebuie urmate de către Consiliul de Administrație.

Recomandări: Funcționalizarea cât mai curând a CEAC, componenta căreia a fost stabilită și aprobată recent.

IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității



Politica UAD de asigurare a calității se ghidează după un set de principii echilibrate și suficient de acoperitoare. Acestea sunt:

- Cultura calității se referă la valorile, normele și activitățile practice în UAD, privind planificarea, implementarea, evaluarea și îmbunătățirea activităților didactice și de cercetare și creație artistică.
- În viziunea UAD asigurarea calității înseamnă în primul rând capacitatea de a controla procesele care duc la îndeplinirea misiunii și obiectivelor asumate prin Carta universitară.
- Procesul de învățământ, în conformitate cu standardele ARACIS și ENQA este centrat preponderent pe rezultatele învățării exprimate prin cunoștințe, competențe, valori și atitudini.

Documentul principal (Politica de asigurare a calității din cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca) direcționează către documentele secundare în funcție de nivelul responsabilităților.

Anexa 74: **Politici și strategii de asigurarea calității**

Recomandări: Corelarea rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți cu principiile și politica generală de asigurare a calității

Criteriul C.2. – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor

IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

Conform aceluiași raport intern menționat anterior, Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca este preocupată de armonizarea și compatibilizarea programelor de studii – nivel licență și master – cu practica europeană și cu cerințele de dezvoltare socială, economică și culturală a României. Consecutiv, UAD a elaborat un **Regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii din cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca**, care este aplicat în mod riguros. Elementul central în procesul de inițiere și aprobare, respectiv monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii îl reprezintă elaborarea, respectiv analizarea planurilor de învățământ. Analiza urmărește ca planurile de învățământ pentru fiecare program de studii în parte să respecte actele normative în vigoare și să fie în concordanță cu: 1. situația actuală a cunoașterii din domeniu; 2. dezvoltările tehnologice din domeniu; 3. cerințele de pe piața muncii.

Astfel, planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii oferite de UAD respectă Legea nr. 288 din 24 iunie 2004 privind organizarea studiilor universitare în România pe 3 cicluri,



respectiv studii universitare de licență (B.A.) (3 ani/180 ECTS), studii universitare de masterat (2 ani/120 ECTS) și studii universitare de doctorat (3 ani), precum și normele ARACIS.

Formarea și dezvoltarea competențelor de specialitate și a celor generale, în raport cu obiectivele academice și cu cerințele pieței (convertite în calificări) se asigură prin modul de structurare și realizare a curriculum-ului. Astfel, toate programele de studii oferite de UAD sunt construite și aprobate pe următorul cadru general:

- Descriptori generali pentru BA și MA;
- Descriptori de calificare
- Descriptori de nivel
- Abilități cognitive
- Standarde de referință
- Competențe generale și specifice.

PROCESUL DE MONITORIZARE ANUALĂ A PROGRAMELOR DE STUDII

Scopul monitorizării anuale a programelor de studii este de a sprijini comisiile care elaborează aceste programe să asigure eficacitatea lor în conformitate cu scopul și obiectivele urmărite. Procesul vizează în special:

1. Evaluarea eficacității curriculei în relație cu rezultatele anticipate
2. Evaluarea modului în care rezultatele învățării au fost atinse de către studenți
3. Verificarea viabilității programului prin actualizarea continuă a informațiilor conform tendințelor avansate ale domeniului
4. Evaluarea eficacității sprijinului acordat studenților și orientării lor în carieră
5. Identificarea exemplelor de bună practică care pot fi utilizate în programele de studii

La baza procesului stau evaluările, rapoartele și autoevaluările întreprinse de către grupul de cadre didactice la încheierea anului universitar utilizându-se:

- raportul intern al specializării
- autoevaluări, respectiv evaluările directorului de departament, precum și evaluarea disciplinelor de către studenți
- analizele semestriale ale activității didactice
- evaluarea internă a activităților de cercetare
- observații și/sau sugestii ale colaboratorilor externi
- evaluări externe întreprinse pe durata anului universitar

Rezultatele obținute în urma acestei analize sunt înregistrate în vederea alcătuirii noului plan de învățământ.

Anexa 75: **Regulamentul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii din cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca**



IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Pentru a avea acces la proiecte europene de cercetare și de mobilitate a profesorilor și studenților, pentru ca diplomele emise să se bucure de recunoaștere internațională, programele de studii oferite de UAD s-au înscris în procesul de compatibilizare a structurii și conținutului ofertei educaționale, a standardelor, criteriilor și procedurilor de evaluare a rezultatelor cu cele europene. Programele de studii sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale, în comparație cu instituțiile europene și internaționale, pe baza unui set de niveluri profesionale de reper.

Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea studenților

IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

Instituția are adoptat un regulament privind examinarea și notarea studenților. Din observațiile din teren acesta este suficient de flexibil încât să ofere libertate cadrelor didactice și, în egală măsură, satisfacție studenților. Opiniile studenților cu privire la acest punct pot fi studiate la secțiunea anexe.

Recomandări: O adaptare mai eficientă și mai adecvată a formelor de evaluare, în special la disciplinele teoretice, la activitatea didactică din mediul online.

IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii

Evaluarea activității studenților reprezintă un proces complex și cu caracter continuu, al cărui scop îl constituie recunoașterea și înțelegerea de către student a eficienței proprii și a nivelului de performanță în parcurgerea programului de studii.

Evaluarea devine oficială după alocarea cuantumului stabilit de credite de transfer (E.C.T.S.) corespunzător disciplinei parcurse din planul de învățământ, la sfârșitul fiecărui semestru. Evaluarea se face individual pentru fiecare student, cu note de la 1 la 10, nota 5 reprezentând nivelul minim necesar pentru promovarea disciplinei. Criteriile de evaluare sunt clar comunicate studenților, cele generale fiind:

- Prezența la activitățile de seminar, laborator și curs practic
- Nivelul de asimilare a cunoștințelor predate
- Utilizarea coerentă a acestora pentru construirea de discurs teoretic



- Utilizarea coerentă a acestora pentru construirea de proiecte profesionale
- Calitatea și cantitatea muncii depuse
- Capacitate de inițiativă în consultarea cu profesorii și colegii.

Evaluarea se face pe tot parcursul disciplinelor, reprezentând un proces de comunicare și analiză dinamic. Aceasta se face la sfârșitul fiecărui semestru, prin examen, sau ca verificare pe parcurs a cunoștințelor și rezultatelor și sunt notate, conform planului de învățământ.

Procesul de evaluare prin care se urmărește progresul studenților, dar și eficiența și calitatea procesului de predare și învățare, este extins prin analizele interne, ale cadrelor didactice asociate programului, cu participarea cadrelor didactice de la alte programe. Acestea se desfășoară la sfârșitul fiecărui semestru și au drept scop evaluarea calității prestației studenților, a procesului de predare și învățare, a prestației profesorilor, pentru perspectiva configurării programului de studii și reglaje funcționale pe parcurs.

Expozițiile semestriale sunt deschise spre vizitare reprezentanților angajatorilor și instituțiilor și întreprinderilor de profil care au ocazia să evalueze și să observe rezultatele, precum și comunității interesate de activitatea noastră.

În examinarea studenților se respectă prevederile **Regulamentului pentru activitatea profesională a studenților**, a **Regulamentului de funcționare a activității didactice pe baza ECTS** și a **Regulamentului privind examinarea și notarea studenților**, aplicându-se metodele specifice disciplinelor din cadrul programului. Orice examinare este realizată de o comisie alcătuită din titularul de disciplină și un alt cadru didactic de specialitate. Modalitățile în care se realizează examinările sunt aduse la cunoștința studenților încă de la începutul semestrului. Rezultatele examinărilor orale și practice se trec în cataloage și se afișează pe pagina personală a fiecărui student, pe site-ul universității.

Fiecare disciplină este astfel proiectată încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu prin Fișa disciplinei. Evaluarea activității studenților se face prin examene și verificări conform planului de învățământ. Aceasta constă în prezentarea lucrărilor practice pentru fiecare disciplină sau răspunsul la cerințele specifice, în scris sau oral, în cazul examinărilor aferente disciplinelor teoretice.

Criteriile de evaluare corespund atingerii rezultatelor învățării prevăzute în fișa disciplinei. Evaluarea făcută de profesor are la bază următoarele criterii:

Anexa 76: [Regulamentului pentru activitatea profesională a studenților](#),

Anexa 77: [Regulamentului de funcționare a activității didactice pe baza ECTS](#)

Anexa 78: [Regulamentului privind examinarea și notarea studenților](#)

Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare



IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Conform statisticilor lunii ianuarie 2021, la nivelul UAD Cluj-Napoca sunt create 155 de posturi. În statele de funcțiuni ale programelor de studii/specializărilor din cadrul universității există 92 cadre didactice titulare și un număr de 1111 de studenți în cele 3 cicluri de studiu. Cadrele didactice titulare ocupă 59,35 % din posturile din statul de funcții, iar posturile de conferențieri și profesori ocupate reprezintă 53,26 %, fiind incluse și cadrele didactice din cadrul Departamentului Discipline teoretice, departament care deservește toate programele de studii din cadrul universității. Raportul este de 12,8 studenți la 1 cadru didactic.

Din totalul de 155 posturi legal constituite, 97 sunt posturi ocupate, iar 58 sunt posturi vacante.

Posturile ocupate se împart după cum urmează: 22 de profesori, 27 de conferențieri, 35 de lectori, 13 de asistenți. Posturile vacante sunt următoarele: 16 de profesori, 11 de conferențieri, 20 de lectori, 11 de asistenți.

Ponderea posturilor ocupate și a posturilor vacante la nivel de universitate se constituie astfel: 62,58% dintre posturi sunt ocupate cu titulari din cadrul universității, iar 37,41% dintre posturile vacante sunt ocupate de către cadre didactice titulare și cadre didactice asociate.

Anexa 81: **Statistică: raport nr. profesori/nr studenți/ program de studiu.**

Anexa 82: **Fișele de îndeplinire a standardelor minimale pentru conferirea titlurilor didactice**

criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studii în biblioteca proprie (în format clasic sau electronic). Biblioteca, una dintre cele mai bogate din România în domeniul artelor vizuale, face parte din sistemul bibliotecilor de învățământ superior și este membră în Asociația Bibliotecilor din Învățământ din România. Aceasta este organizată după regulile biblioteconomiei tradiționale. Descrierea publicațiilor se face în conformitate cu normele metodologice de aplicare ISBD(M) pentru lucrările monografie și ISBD(S) pentru seriale. Informațiile despre fond se obțin din cataloagele bibliotecii, respectiv din fișier, iar mai nou de pe site-ul www.uad.ro/biblioteca prin căutare în programul LIBERTY 3.

Biblioteca este gestionată de personal cu studii superioare de biblioteconomie sau filologie.

Colectivul bibliotecii este compus din 3 bibliotecari cu studii superioare, cu studii superioare de specialitate.

Biblioteca are 3 compartimente distincte:

1. Sala de lectură,



2. Depozitul de publicații vechi, fără acces liber la raft,
3. Videoteca (videocasetofon, TV color, computere etc.)

Fondul bibliotecii cuprinde circa 50000 de documente (35780 cărți și reviste, 12.681 diapozitive, 185 diafilme, 1035 fotografii, 165 discuri și CD-uri, 18 casete video):

- 89% reprezintă publicațiile din domeniul artei (volume de cărți, albume de artă și reviste de specialitate):

- 49% - istoria și teoria artei românești și universale, pictură, grafică, fotografie sau dicționare de artă;

- 30% - artele decorative, ceramică, sticlă, arta metalelor, arta textilă, design, artă populară;

- 10% - istoria arhitecturii românești și universale;

- 11% reprezintă toate volumele de beletristică și cultură generală.

Pentru anul în curs, biblioteca are abonament la 15 publicații străine în valoare de 9399,60 lei, cel puțin câte una pentru fiecare secție:

- *Aperture* (S.U.A.),
- *Apollo* (Anglia)
- *Art Press + Art Press 2* (Franța),
- *Auto&Design* (Italia),
- *Beaux Arts Magazine* (Franța),
- *Ceramics Art and Perception* (S.U.A.),
- *Domus* (Italia),
- *Flash Art International* (Italia),
- *Frieze* (Anglia),
- *Novum* (Germania),
- *O.P.D. Restauro* (Italia),
- *Sculpture* (S.U.A.),
- *Textile View + View 2* (Germania).

Revistele de specialitate legate în volume sunt în număr de 2087 (aproximativ 460 titluri).

Studentilor le este permis accesul la cărțile din inventarul bibliotecii aflate în patrimoniul UAD, atât în spațiul de lectură, cât și prin consultarea platformei virtuale. Pe lângă oferta bibliografică care poate fi consultată în sala bibliotecii, studenții pot opta pentru accesarea catalogului online și pot solicita, la cerere, suplimentarea de copii digitale ale altor cărți din inventarul bibliotecii.

Anexa 84: [Colecții de carte](#)

Anexă 85: [Noutăți \(2016-2021\)Anexe numerotate\Anexa 85 noutatii 16-20.pdf](#)

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

Strategiile de învățare și predare sunt concepute pentru a sprijini scopurile precise prevăzute de programul de studii, aflându-se într-o dinamică continuă de dezvoltare aplicată la actualitatea domeniului, îndreptate spre nevoile profesionale ale studentului, având drept scop principal



abilitarea acestuia în a dobândi un grad de educație intelectuală și civică, precum și de pregătire profesională care-i va permite să funcționeze la nivelul de excelență în profesii din aria domeniilor arte vizuale și istoria și teoria artei.

Procesul de predare – învățare are la baza activitățile desfășurate în cadrul orelor de curs, laborator, lucrări practice și de seminar, la acestea adăugându-se munca individuală a studentului, în baza resurselor puse la dispoziție de către instituție și a celor descoperite de către acesta, sub îndrumarea atentă și activă a cadrelor didactice. Procesul de îndrumare a studentului este unul interactiv și suplu, având permanent în vedere interesele și nevoile specifice ale studentului. Studenții vor fi încurajați să avanseze teme de studiu și proiecte de lucru individuale și de grup, care să contribuie concret la formarea competențelor profesionale și transversale vizate de procesul educațional.

Cadrele didactice aplică strategii actualizate de predare distincte pentru fiecare disciplină în parte, în acord cu ciclul de studii, programul de studii, caracteristicile studenților și criteriile de calitate stabilite. Se are în vedere modernizarea întregului proces de predare prin utilizarea intensivă a sistemului informatic și a softurilor specializate, prin accesarea la baze de date online de valoare și relevanță științifică și artistică actuală.

UAD Cluj-Napoca încurajează implicarea studenților în proiectele de cercetare aflate în derulare. Atât la nivel instituțional, cât și la nivelul fiecărui departament, sunt încheiate acorduri cu alte instituții de învățământ, culturale și cu agenți economici, atât din țară cât și din străinătate, în vederea facilitării unor stagii de practică la nivelul specializărilor.

În cadrul Biroului Erasmus + sunt centralizate liste ale partenerilor instituționali străini, în vederea organizării de mobilități de studiu și de plasament pentru studenți. Studenții UAD Cluj-Napoca sunt încurajați să beneficieze de un număr mare de mobilități care pot fi realizate în cadrul academiilor, universităților, a galeriilor, a agenților economici străini sau a unor centre culturale specializate pe perioada celor trei niveluri de studii.

Anexa 86: **Acorduri de practică**

Anexa 87: **Lista parteneriatelor instituționale**

Anexa 88: **Statistică privind implicarea studenților în proiecte de cercetare**

Anexa 89: **Mobilități de studiu și plasament realizate anual/ cicluri de studii**

IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare

Universitatea dispune, conform raportului intern, de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare., însă nu avem un inventar obiectiv a acestor programe

Anexa 90: **Program de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare.**

Anexa 91: **Program de stimulare a studenților cu dificultăți de învățare**

IP.C.5.1.4. Servicii studentești



Studentii UAD beneficiază de o serie de servicii sociale și culturale oferite de universitate. Aproximativ 20% din studenții proveniți din alte zone decât cea a orașului Cluj-Napoca sunt cazați în căminele universității, unde au condiții bune de train, însă doar în căminul proprietate a UAD. În căminul al doilea, cel constituit într-un corp parțial al unei clădiri cu administrare împărțită cu administrația publică locală, condițiile de confort pot fi mult îmbunătățite.

Recomandări: Clarificarea situației din căminul parțial administrat de UAD și găsirea unei soluții administrative care să sporească în mod necesar nivel de confort și siguranță a studenților cazați.

Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1. Sisteme de informații

IP.C.6.1.1. Baze de date și informații

UAD dispune de un sistem informatic ce facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității și adună, în același timp, informații despre starea calității și bune practici în alte instituții de profil din țară și din străinătate, față de care își formulează propriile repere de evoluție.

Anexa 92: **Baze de date referitoare la studenți și altele**

Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice

Universitatea asigură prin mijloacele de informare specifice (în principal pagina web) transparența publică a datelor și informațiilor, despre toate calificările și programele de studii. UAD concepe, structurează și promovează oferta autoreferențială de informații privitoare la structură și oferta didactică în mod regulat prin intermediul materialelor tipărite înaintea concursului de admitere și prin intermediul site-ului universității (www.uad.ro), care pune la dispoziția tuturor celor interesați de programele de studiu ale universității, toate informațiile de interes public legate de acestea.

De asemenea Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca respectă în totalitate Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Astfel, pe site-ul UAD sunt prezente informații de interes public precum hotărâri cadru ale Consiliului de administrație și ale Senatului UAD, declarații de avere ale membrilor conducerii UAD etc.



Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Conform raportului de auto-evaluare, structurile de asigurare a calității din cadrul UAD sunt conforme prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent. Astfel, procedurile și activitățile de evaluare privind asigurarea calității sunt elaborate de DAC și aprobate de Senatul universitar. Comisia senatului pentru evaluarea și asigurarea calității elaborează raportul anual de evaluare internă și îl face public inclusiv în format electronic.

Asigurarea calității procesului de învățământ presupune participarea la acest proces a tuturor celor implicați în sistem, profesori, studenți, administratori, atât din punct de vedere al perspectivei interne a instituției, cât și cea a evaluatorilor externi.

Pentru asigurarea tuturor condițiilor de bună desfășurare a activităților UAD, universitatea, prin intermediul DAC și al celorlalte structuri cu atribuții în domeniu, a elaborat o serie de regulamente și metodologii – prezentate în anexă – ce respectă legislația în vigoare și clarifică și ordonează activitățile din cadrul universității.

Anexa 93: **Rapoarte CM**

Anexa 94: **Situație statistică studenți**

Anexa 95: **Situație statistică cadre didactice**

Anexa 96: **Situație statistică personal auxiliar și nedidactic**

Criteriul C.9. – Asigurarea externă a calității în mod periodic

S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG

IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

UAD și structurile sale departamentale este supusă periodic acreditării externe instituționale și a programelor de studii de către ARACIS în mod ciclic, o dată la cinci ani, conform prevederilor legale. Asigurarea externă a calității se este organizată la nivel instituțional și în mod defalcăt



pentru fiecare program de studii pentru nivelul licență, pe domeniul de masterat și pe cel de doctorat.

Ultima evaluare periodică la nivel instituțional a avut loc în anul 2015.

IV. Analiza SWOT

PUNCTE TARI

1. Studenții sunt implicați de către conducerea UAD în Comisiile de Burse, Cazări etc.
2. Universitatea respectă cadrul legal, studenții având 25% reprezentativitate în Senatul Universității și în Consiliul Facultății. De asemenea, studenții sunt implicați de către conducerea UAD în Comisiile de Burse, Cazări.
3. O mare parte din absolvenți lucrează la nivelul calificării universitare.
4. Studenții apreciază metodele de predare ale cadrelor didactice din universitate.
5. Există un sistem complex de examinare a studenților.
6. Un procent semnificativ cunoaște aspecte referitoare la procesul de evaluare al cadrelor didactice de către studenți.
7. Există un program informatic la dispoziția studenților de căutare a fondului de carte.
8. Universitatea deține un Birou de programe comunitare Erasmus Plus implicat activ în rândul studenților, reușind să integreze un număr ridicat de studenți în cadrul programului de mobilități internaționale.
9. Universitatea oferă burse studentești inclusiv din fonduri proprii (cu precădere burse sociale).

PUNCTE SLABE

1. Comisia de Etică nu a putut furniza procese verbale ale ședințelor semestriale pentru că nu a întocmit astfel de documente. De asemenea, nu există nici rapoarte anuale pentru ultimii ani.
2. Biblioteca UAD dispune de un spațiu redus raportat la numărul de studenți (sub 10% din numărul studenților) Iar asta în condiții rezonabile de „școală online”.
3. Universitatea nu pune la dispoziția studenților accesul la o bază de date internațională din domeniu.
4. Parte din studenți își aduc propriile materiale în vederea elaborării lucrărilor sau activității practice.
5. Inexistența Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, necesar tineri lor pentru o bună dezvoltare profesională.
6. Spațiul mic destinat pentru fiecare loc de studiu din cadrul sălii de lectură de la bibliotecă.



OPORTUNITĂȚI

1. Numeroasele colaborările cu universități de tradiție din Europa prin atragerea studenților străini implicați în mobilități de tip Erasmus.
2. Poziționarea în unul dintre cele mai mari centre universitare din România.
3. Expunerea lucrărilor unor absolvenți în galerii de artă cu renume.

AMENINȚĂRI

1. Sustenabilitatea financiară pusă sub semnul incertitudinii mai ales având în vedere dimensiunile reduse ale universității.
2. Sediile/spațiile de studiu aflate în curs de autorizare de securitate la incendiu și care se află în curs de degradare, reprezintă un potențial pericol pentru integritatea atât a studenților, cât și a cadrelor didactice sau a personalului auxiliar.

V. Recomandări

- Dezvoltarea de spații tip „bufet” prin care să pună la dispoziție studenților strictul necesar alimentar în locațiile în care aceștia participă la procesul educațional sau să fie dezvoltat un parteneriat cu una dintre universitățile.
- Asigurarea de către universitate a tuturor materialelor necesare în cadrul atelierelor.
- Evidențierea studiilor referitoare la integrarea absolvenților lor pe piața muncii.
- Implementarea cursurilor de antreprenoriat și management cultural pentru studenți, nu doar la programele de masterat.
- Publicarea rezultatelor evaluărilor profesorilor de către studenți, conform art. 303, alin. (2) din cadrul LEN Nr. 1/2011 care prevede că „*evaluarea de către studenți a prestației cadrelor didactice este obligatorie. Rezultatele evaluărilor sunt publice*”. De asemenea, art. 11, lit. j) din cadrul Ordinului MECS Nr. 3666/30.03.2012 prevede că „*universitatea va publica rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți pe site-ul propriu, în format lizibil, în condițiile legislației în vigoare. Rezultatele vor conține centralizarea tuturor evaluărilor pentru fiecare profesor în parte.*”.
- Redimensionarea anumitor ateliere acolo unde studenții sunt supraaglomerați pentru a crea condiții favorabile de studiu.
- Suplimentarea spațiului de studiu individual, dar și a numărului de locuri (+ spații alternative) din cadrul sălii de lectură aflate la bibliotecă, mai ales în contextul revenirii treptate la facultatea în format fizic.
- Elaborarea unui raport anual al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și publicarea acestuia.



VI. Concluzii generale

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca este o instituție de învățământ superior din România cu un nivel înalt de diversitate a relației profesor-student. În același timp, prin natura domeniilor de formare, e foarte dificil să aliniem această universitate în rândul celor clasice. Fie că vorbim de metodele de predare, de evaluare, de relaționare sistematică sau de organizarea fiecărei activități didactice, UAD este cu siguranță una dintre instituțiile cu un nivel înalt de creativitate la fiecare nivel.

Procesul de evaluare instituțională a acestei universități a fost cu siguranță unul prietenos, guvernat de foarte multă deschidere din partea reprezentanților UAD, dar și unul extrem de constructiv. Un mediu în care conducerea universității a manifestat conștientă cu privire la aspectele care pot fi îmbunătățite și a oferit soluții la observațiile punctuale semnalate de echipa de evaluare.

Avem încredere că dincolo de nivelul ridicat de încredere pe care această universitate îl merită, putem contribui cât de puțin la procesul de inovare și modernizare necesar în această eră post-pandemică.

VII. Anexe

Răspunsurile integrale ilustrate grafic la chestionarul adresat studenților.

Numărul total de respondenți: 65

Tipul instrumentului: chestionar aplicat online

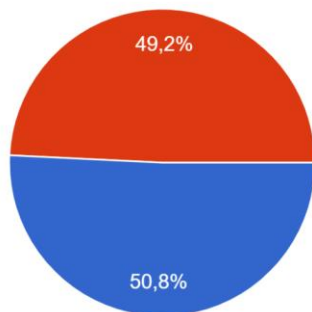


AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Facultatea la care studiezi este

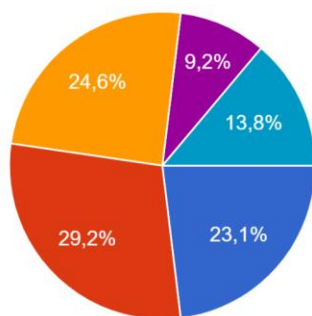
65 de răspunsuri



- Facultatea de Arte Plastice
- Facultatea de Arte Decorative și Design

Anul de studiu

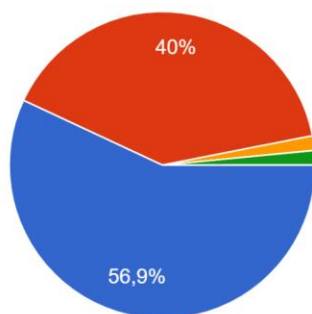
65 de răspunsuri



- I - Licență
- II - Licență
- III - Licență
- IV - Licență
- I - Masterat
- II - Masterat

Ai beneficiat de suport de curs gratuit la toate disciplinele?

65 de răspunsuri



- Da
- Nu
- in anul 1 licenta, am observat ca acest aspect lipsea cu desavarsire, toate cursurile fiind in format fizic, era necesar sa cerem suporturile de curs de la colegii mai mare decat noi, dar de cand facem cursurile online, toate suporturile...
- Nu am beneficiat la toate materiile de suport de curs.



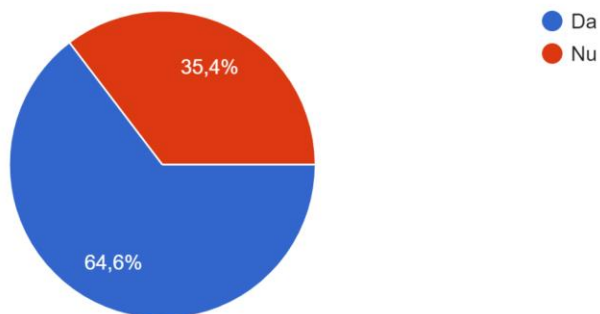
AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

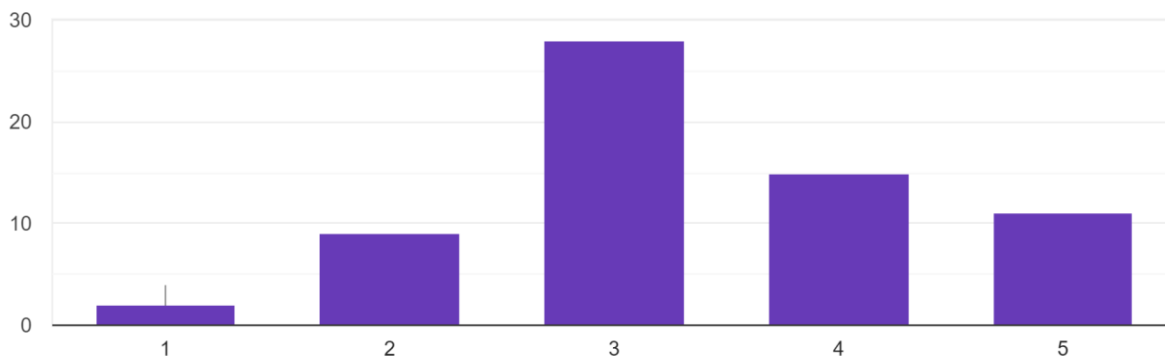
Platformele informatice corespund nevoilor tale?

65 de răspunsuri



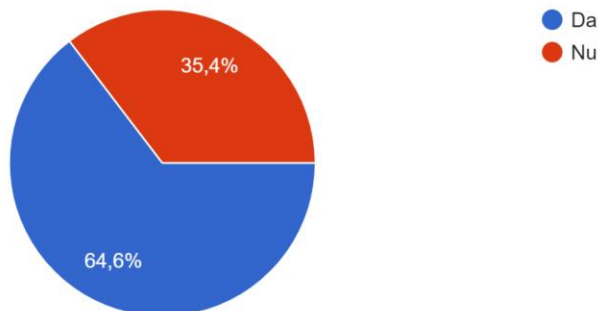
Găsești suficiente informații relevante, concrete pe site-ul facultății/universității?

65 de răspunsuri



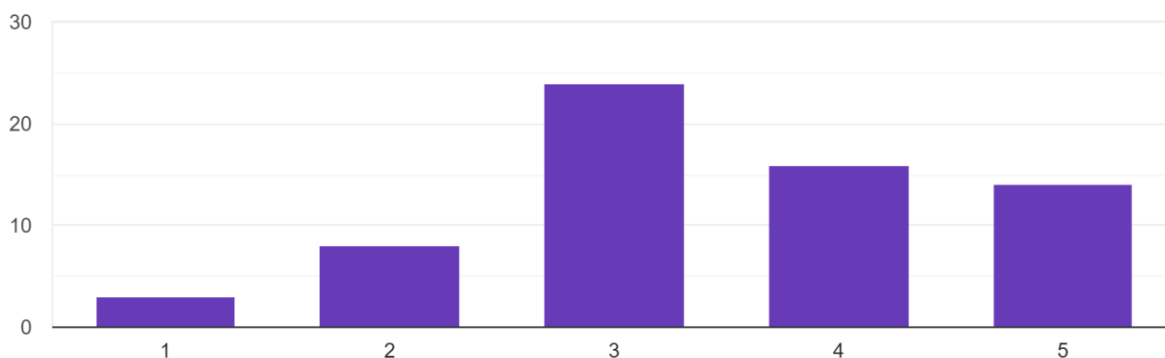
Îți cunoști îndrumătorul de an/serie/grupă?

65 de răspunsuri



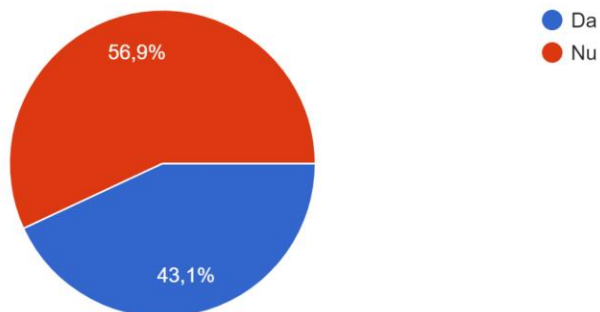
Cât de mulțumit ești de activitatea studenților reprezentanți?

65 de răspunsuri



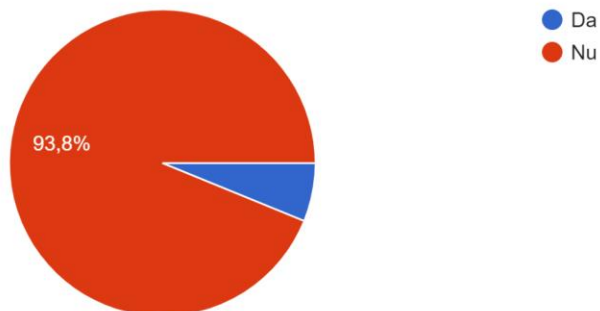
Știi de existența serviciilor de consiliere și orientare în carieră?

65 de răspunsuri



Ai beneficiat de serviciile de consiliere și orientare în carieră?

65 de răspunsuri



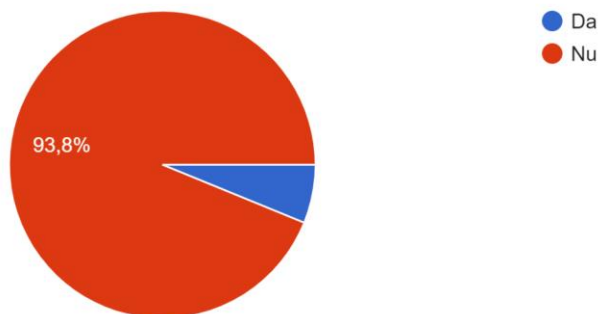


AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

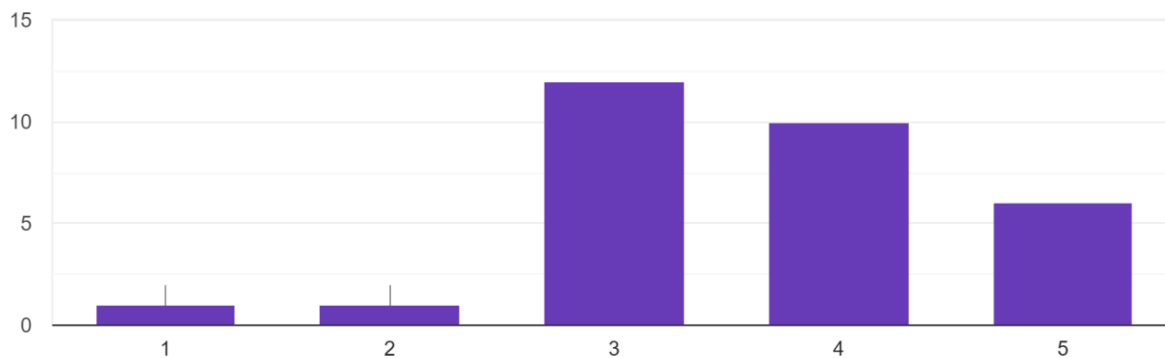
Ai beneficiat vreodată de serviciile de asistență medicală gratuită oferite de universitate?

65 de răspunsuri



Dacă ai stat în cămin, cum apreciezi igiena și curățenia din căminelor?

30 de răspunsuri





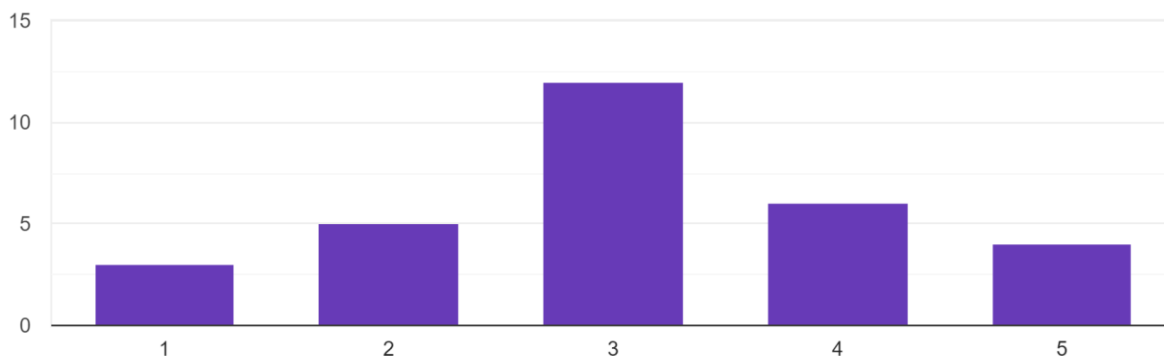
AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

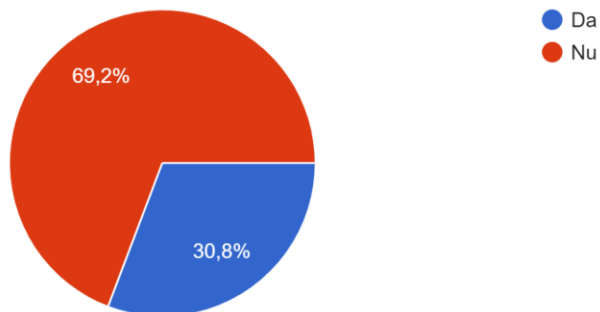
Dacă ai stat în cămin, cum apreciezi situația din cămine? (dotări, mobilier, sălile de lectură, mașinile de spălat, bucătării, accesul la internet)

30 de răspunsuri



Universitatea pune la dispoziție studenților cu dizabilități rampe de acces, lifturi și alte facilități de acest tip (în funcție de dizabilitate)?

65 de răspunsuri





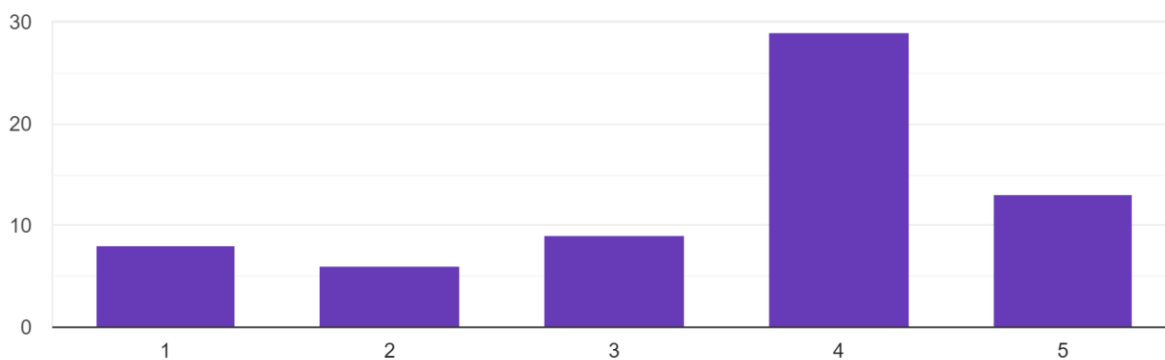
AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

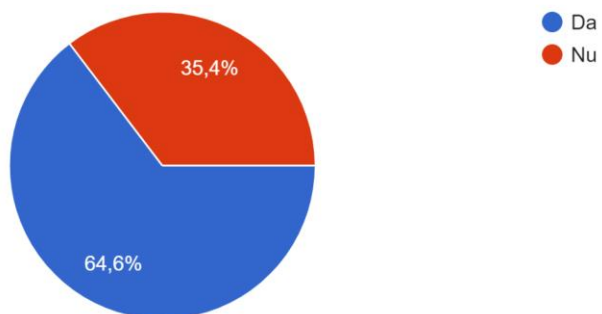
Cât de mulțumit ești de orarul vostru?

65 de răspunsuri



Ești implicat în evaluarea periodică a cadrelor didactice?

65 de răspunsuri





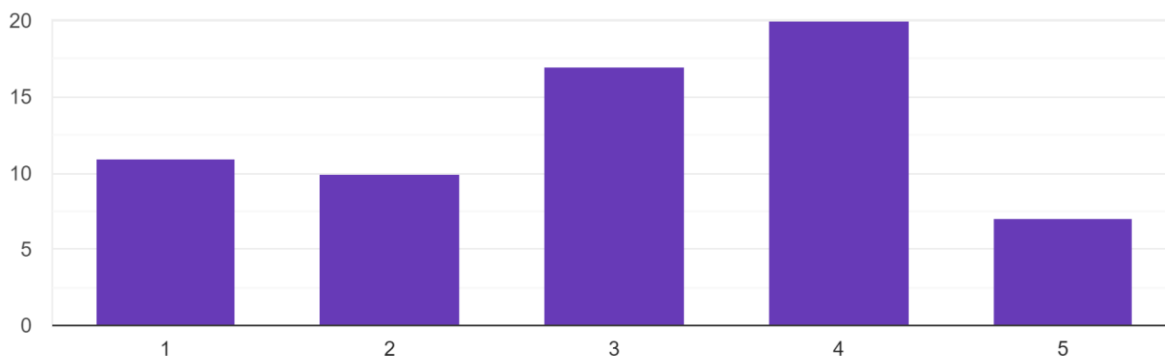
AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

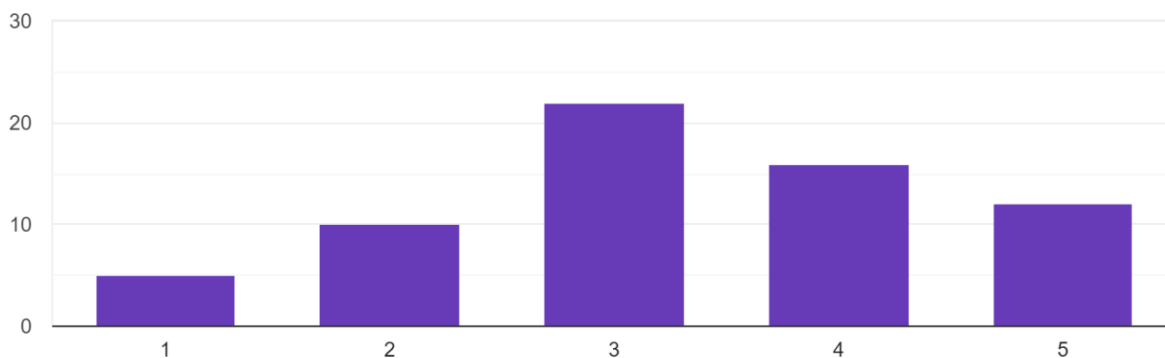
Cât de mulțumit ești de informațiile și serviciile oferite de secretariat? (ore de funcționare, amabilitatea personalului, timpul de așteptare etc.)

65 de răspunsuri



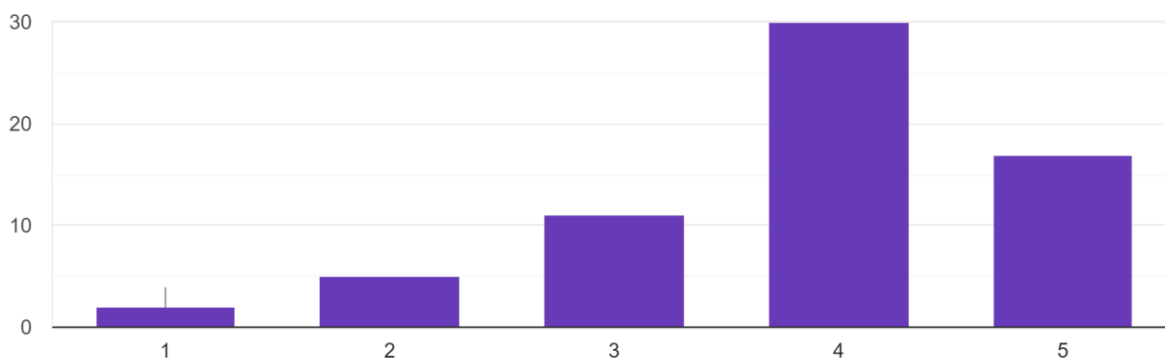
Cât de mulțumit ești de dotarea sălilor de curs / sălilor de seminar?

65 de răspunsuri



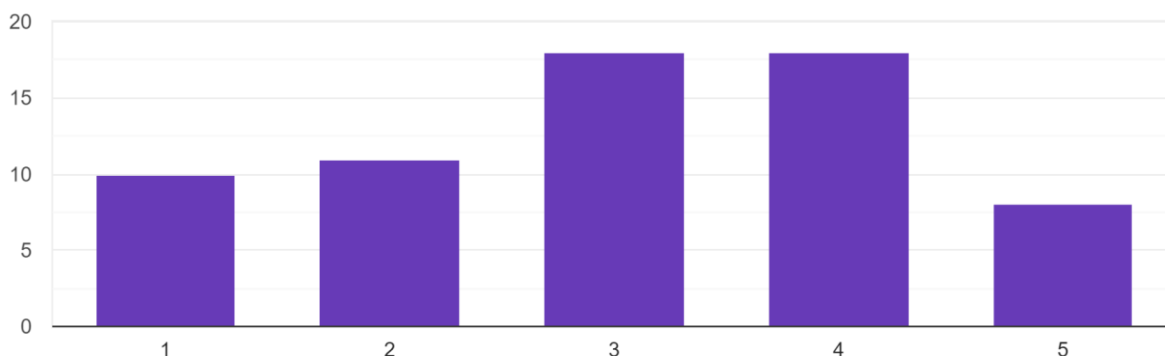
Cum apreciezi procesul de evaluare și notare?

65 de răspunsuri



Cum apreciezi oportunitățile de învățare extracurriculare? (dezbateri, conferințe, concursuri, sesiuni de comunicări științifice etc.)

65 de răspunsuri



Sumele cheltuite de studenți, lunar, pentru a-și asigura materialele pentru activitățile practice (suplimentar față de cele puse la dispoziție de universitate)

Da, aproximativ 500 de lei

In medie aprox 200 lei.

Da. Departamentul din care fac parte presupune anumite costuri suplimentare in functie de temele si tehnicile pe care le folosim. Costurile sunt relativ accesibile, deoarece depinde de lucrarea fiecaruia, de calitatea materialului pe care o alege si de locul din care sunt cumparate materialele respectiva

Suma variaza foarte multi in functie de luna, proiecte, preferinte, cantitatea de munca etc. Nu am avut luni in



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

care sa se ridice peste 500 de lei, dar asta depinde de fiecare student si de proiectele pe care le dezvoltă. Din punct de vedere al materialelor si al costurilor, nu am plangeri, ni se ofera ceea ce avem nevoie. La o universitate de arte e normal sa existe investitii personale.

400-800

Suma suplimentară este in jur de 200 de lei

500

Da, iar cheltuielile sunt in medie cu 200 de lei in plus.

Da, depinde. Pot cheltui de la 50 lei pana la 300 de lei sau chiar si mai mult

300-400 de lei

30 de lei

Nu as putea sa ofer un raspuns concret, dar costurile ar ajunge in jurul sumei de 100 de lei.

Materiale textile pentru crearea ținutelor. Depinde de complexitatea proiectului

Da, costuri suplimentare destul de mari.

Foarte scump. Mai ales la moda, materialele sunt foarte costisitoare.

da, greu de spus deoarece, ca exemplu: anul 2 si anul 3 licenta au materii de animatie 2D si 3D pentru care facultatea nu dispune de calculatoare, tablete grafice. Aparat foto fie el digital sau pe film este in totalitate cheltuiuala studentului, filme si substante am cumparat sau au fost procurate de profesori din surse proprii. In decembrie anul trecut un cadru didactic de la foto video a adus un televizor de acasa pentru a fi folosit de alte cadre didactice la predare si expemplificare. dincolo de fenomenul de sugar-coating exista multe lipsuri care pot parea ascunse sub pres in functie de persoana care raspunde la intrebare si relatiile din facultate

Da. Aproximativ 600-800 lei pe luna

Da. Suma medie 300/400 RON

50-100 lei

~100 de lei

Universitatea nu pune la dispozitie mai nimic, abia avem chevalete pentru toată sectia (12 pers), nu sunt costuri mari, însă universitatea nu prea îți oferă nimic

Da, 90 de lei lunar

In ce consta nevoia utilizarii unor utilaje/unelte pentru indeplinirea sarcinilor de lucru, facultatea ofera toate resursele necesare. Avem un atelier foarte bine dotat. Referitor la materia prima necesara pentru indeplinirea temelor, anumite lucruri se pot gasi la facultate dar, in unele cazuri, este nevoie sa achizitionam materiale din fonduri proprii. Aceasta suma depinde integral de preferintele de lucru ale studentului si de numarul de greseli pe care le face, greseli care rezulta in material irosit. As estima, in cazul meu, suma medie de 100 de lei pe luna.

7 lei

In medie 100 de lei

costurile suplimentare sunt mari, chiar daca sectia de sculptura este foarte bine dotata, materialele finite sunt cumparate de noi (100-300 lei)

Aproximativ 50 de lei pe luna pentru materiale de calitate slabă.

Da 100 de lei pe luna

- prefer sa iau cantitati mai mari de materiale si sa le impart dupa, in medie ajung la 150 lei/luna

Universitatea pune la dispozitie salile de lucru (care si ele sunt putine si mici in raport cu numarul de studenti), plansete, prese de gravutra. In rest, noi suntem nevoititi sa suportam toate costurile pentru materiale. Acesta difera in functie de implicarea activa a studentului si obiectivele lui. Eu consum in jur de 500 lunar, doar pentru materiale.



Da, am costuri suplimentare pentru ipsos, pentru materiale folosite la lucrari (de orice fel, realizez in special lucrari de tip ready-made, asadar consider ca e de la sine inteles sa mi le achizitionez sau sa folosesc anumite obiecte personale pe care deja le detin). Costurile variaza, undeva la 200 de lei pe luna cred ca ar fi o medie estimativa.

Costurile materialelor sunt suportate de fiecare student in parte. Fiind la specialitatea pictura nu ne sunt puse la dispozitie nici un fel de materiale in afara de sevalete/ plansete si spatiul la care avem acces. Tot ce tine de crearea lucrarilor este suportat de student. In functie de student si numarul de lucrari create difera pretul. In mare materialele ni le procuram pe un parcurs mai lung de timp. In medie un minim de 200-300 de ron lunar.

Din păcate materialele cum sunt trepiedele, blendele, sau microfoanele/ aparatele foto sau de filmat sunt puține la facultate, majoritatea studenților nu beneficiază de ele dar ne sunt cerute în realizarea temelor. Mai ales în contextul pandemic ni s-a sugerat să achiziționăm materiale care mi-au depășit bugetul și nu aș fi vrut să investesc în ele la momentul acela. Aș spune că datorită lipsei de contact cu materialele oferite de facultate există costuri mari când este necesară achiziționarea unor dispozitive specifice. Lunar trebuie să plătesc 30 euro/lună pentru creative adobe cloud, care nu este oferit de facultate.

Nu am costuri suplimentare, cu excepția cărților, în anumite cazuri,

Nu am, ni se pune totul la dispozitie in format virtual

da, imi achizitionez materialele fotosensibile (filme, casete de film de tip polaroid) iar valoarea se ridica aproximativ la 400-500 de lei, depinde de luna

Doar carti. Aprox 100 lei/luna

200 lei

Nu, întrucât lucrez preponderent digital. Colegii care lucrează de mana probabil 100 lei

Lunar, cheltui in jur de 200 de lei pe blocuri de desen, markere, creioane colorate (nu am adăugat în această sumă costul programelor de pe calculator ex: Photoshop, illustrator etc)

Da. Undeva la 200 lei

Majoritatea banilor zboara pe hartia printata care este foarte scumpa din cauza ca profesorii cer anumite tipuri de hartie. Normal ca niciodata printurile nu sunt bune si trebuie reprintate, ceea ce inseamna alti bani aruncati pe fereastra. Noroc de pandemie, ca trimitem documentele in format digital. Dupa parerea mea, anumitor profesorilor le lipseste mentalitatea eco-friendly, pt. ca se arunca multa hartie. Si le lipseste si simtul civic, fie vorba intre noi. Cand nu era covid-ul, cheltuiam in jur de 500-700 lei.

400

Suma aproximativa per luna 300lei, dar depinde de la secție la secție.

In jur de 500-1000 de lei

310 lei

Da iar suma este proximativ 250-300 lei

Precizez ca universitatea/departamentul nu pune la dispozitie anumite materiale, costul suplimentar al acestora variand de la o tema la alta, deci nu pot spune o suma exacta.

50- 100

Lunar pentru materialele de lucru aloc lunar un buget de 700 - 800 de lei.

Da, am. Suma medie lunară atinge uneori 100 RON, deoarece în cadrul secției mele materialele sunt exclusiv achiziționate de către studenți (ipsos, argile, glazuri ș.a) Însă, suma poate crește în unele luni, în funcție de fiecare curs.

aproximativ 300-400 lei

~30-50 dar nu este chiar lunar



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Depinde de proiectele si atelierele pe care le avem in cursul anului. As spune o suma medie ar fii undeva la 150-200 de lei

suplimentar, fata ce de îmi pune la dispoziție facultatea, reușesc sa aloc în perioada sesiunii o suma de aproximativ 500 de lei pentru a-mi achiziționa materialele dorite.

50-100 lei/lună in medie, deși uneori sumele depasesc aceasta valoare

300

Intre 40 si 70 de lei

150