

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Transilvania” din Brașov
Domeniul de masterat:	INFORMATICĂ ECONOMICĂ
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componenta Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Marian Pompiliu CRISTESCU	Coordonator comisie	
2.	Radu Mircea GEORGESCU	Expert evaluator	
3.	Radu-Anton MOLDOVAN	Student evaluator	

I. Introducere

Prezentul Raport de Evaluare Externă a calității (REE) a fost redactat pentru evaluarea periodică a domeniului de masterat INFORMATICĂ ECONOMICĂ, organizat în cadrul Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor - Universitatea "Transilvania" din Brașov, în perioada 29-31.10.2025, de către evaluatorii: Marian Pompiliu CRISTESCU (coordonator), Radu Mircea GEORGESCU (expert evaluator) și Radu-Anton MOLDOVAN (student evaluator).

Universitatea Transilvania din Brașov, numită în continuare UNITBV, este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, care funcționează conform autonomiei universitare, are la bază [Carta UNITBV](#), în acord cu cadrul legal stabilit de Constituția României și Legea învățământului superior nr. 199/2023, ținând cont de reglementările naționale privind asigurarea calității educației, precum și de hotărârile interne. UNITBV funcționează sub denumirea actuală ca urmare a Ordinului Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/ 22.03.1991. Trecutul istoric al UNITBV a început în anul 1948, când a fost înființat Institutul de Silvicultură Brașov, iar de-a lungul celor șapte decenii de existență, Universitatea a cunoscut o evoluție și diversificare continuă. Misiunea asumată de UNITBV este producerea și transferul de cunoaștere către societate, urmărind, în acest sens, următoarele obiective: (1) formare inițială la nivel universitar, concretizată prin programe de studii de licență, masterat și doctorat; (2) cercetare științifică avansată, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic; (3) programe postuniversitare; (4) dezvoltarea interacțiunii dintre Universitate și societate, prin parteneriate în acord cu principiile unei societăți bazate pe cunoaștere. Strategia universității, pentru perioada 2024-2029, este transpusă în [planul strategic](#) și în [planurile operaționale anuale](#), fiind proiectată pentru îndeplinirea misiunii asumate și vizând atingerea următoarelor obiective strategice: (1) creșterea performanței universității; (2) dezvoltarea unei comunități universitare dinamice, adaptată nevoilor societății; (3) integrarea deplină a universității în spațiul european al învățământului superior și intensificarea procesului de internaționalizare a universității.

UNITBV se plasează în rândul universităților comprehensive, fiind structurată în 18 facultăți, din care: 9 facultăți cu profil ingineresc și 9 facultăți cu profile diverse, cum ar fi: umaniste, științe, economie, drept, medicină, muzică, etc. La începutul anului universitar 2025–2026, la UNITBV sunt înscriși 21.857 studenți, dintre care 17.522 sunt studenți la ciclul licență, în 98 de programe de studii de licență (90 în limba română și 8 în limbi străine), 3.738 studenți la masterat în 85 de programe (59 în limba română și 26 în limbi străine), și 597 doctoranzi în 24 de programe de doctorat (în limba română și limbi străine). De asemenea, în cadrul UNITBV își desfășoară activitatea și 621 de medici rezidenți, care sunt repartizați în 28 de secții clinice ale mai multor spitale din Brașov.

UNITBV a înregistrat, în ultima perioadă, progrese semnificative în plan academic, atât la nivel național cât și internațional, iar acest aspect este reflectat de evoluția sa de pe poziția 12, ocupată în [metarankingul național](#) realizat în 2019, avansând la poziția 5 în anul 2024, aceasta fiind cea mai importantă ascensiune din rândul universităților românești. Analizând poziția ocupată de universitățile românești în clasamentele internaționale, se poate observa că UNITBV s-a situat constant în top 10, indiferent de criteriile utilizate în cadrul diverselor sisteme de clasificare, ceea ce reflectă preocuparea permanentă a universității, pentru creșterea performanțelor academice și de cercetare.

Prin înființarea [Facultății de Științe Economice](#), în anul 1990, s-a continuat și a fost ridicată la nivel superior tradiția învățământului pre-universitar economic brașovean, fiind astfel consfințită activitatea de mai bine de un secol, cu discontinuități explicabile în contextul istoric. După fondarea ei, în anul 1990, Facultatea de Științe Economice a devenit, începând din anul 2010 Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor (FSEAA). În anul 2012, în cadrul FSEAA au fost organizate trei departamente: Departamentul de Marketing, Turism-Servicii și Afaceri Internaționale, Departamentul de Management și Informatică Economică și Departamentul de Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică. La începutul anului universitar 2025-2026 colectivul de cadre didactice al FSEAA este format din 59 de cadre didactice, dintre care 56 titulari și 3 angajați pe perioadă determinată de trei ani. Oferta educațională a facultății conține șapte domenii de studii universitare de licență și masterat: Marketing, Administrarea afacerilor, Management, Economie și Afaceri internaționale, Finanțe,

Contabilitate, Cibernetică, Statistică și Informatică Economică. În cadrul acestor domenii funcționează opt programe de studii de licență, derulate ca programe la forma de învățământ cu frecvență: Marketing, Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, Management, Afaceri Internaționale, Finanțe Bănci, Contabilitate și Informatică de Gestiune, Informatică Economică și Administrarea Afacerilor (în limba engleză), cinci programe de licență organizate la forma de învățământ la distanță: Marketing, Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, Management, Afaceri Internaționale și Contabilitate și Informatică de Gestiune, precum și șapte programe de studii de masterat profesional, cu frecvență: Politici și Strategii de Marketing, Administrarea Afacerilor în Turism, Management și Strategii de Afaceri, Relații Economice Internaționale, Management Financiar-Bancar, Politici Contabile, Audit și Control de Gestiune și Sisteme Informatică Integrate Pentru Afaceri.

Numărul studenților înmatriculați de FSEAA, la 01.10.2025, este 3083 din care: 1646 la licență IF, 913 la licență ID și 524 la masterat IF. Mai mult, în cadrul FSEAA își desfășoară studiile un număr de 64 doctoranzi activi/cu frecvență, din care 34 în domeniul Marketing, 22 în domeniul Finanțe și 3 în domeniul Management.

În cadrul Domeniului de Studii Universitare de Masterat(DSUM) INFORMATICĂ ECONOMICĂ este acreditat, din 25.05.2010, un singur Program de Studii Universitare de Masterat(PSUM) - *Sisteme Informatică Integrate Pentru Afaceri (SIIPA)*, este coordonat de Departamentul Management și Informatică Economică (MIE), organizat în cadrul FSEAA și funcționează conform Legii Învățământului Superior/2023, Cartei Universității Transilvania din Brașov, Planului Operațional al FSEAA și Planului strategic al FSEAA. Coordonatorul DSUM Informatică Economică și al PSUM SIIPA este prof. univ. dr. Cătălin Maican, abilitat în domeniul de doctorat Informatică Economică și afiliat la Școala Doctorală de Informatică Economică din cadrul IOSUD – ASE București. PSUM SIIPA funcționează începând cu anul universitar 2010-2011 și a fost evaluat periodic, în conformitate cu "[Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#)". **La ultima evaluare ARACIS, care a avut loc în luna martie a anului 2020 (Anexa 0 – Cadrul juridic), PSUM SIIPA a primit calificativul "menținerea acreditării", cu o capacitate de școlarizare de 50 de studenți, în primul an de studii. În procesul de admitere, a studenților, a fost respectată capacitatea de școlarizare, de 50 de locuri, aprobată de ARACIS.**

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia);
- Vizita la fața locului (săli de curs: CP1, CP5, CP3, LII1, LIII1, PIII1, PIII2, săli de seminar: BP1, BP2, BP3, BP4, BP5, BP6, BP7, laboratoare: CE1, CE2, DP1, DP4, DP7, DII1, DII2; secretariat, biblioteca, cămin 14, cantina Colină).

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Structura și funcționarea organizațională a Universității este cuprinsă în **Carta Universitară**, care stabilește principiile de funcționare, incluzând obligațiile și drepturile membrilor comunității universitare, precum și structura de guvernare la nivel de facultate și departament.

Conducerea executivă a FSEAA este asigurată conform organigramei, de decan și trei prodecani, cadre didactice titulare în Universitatea Transilvania din Brașov. Consiliul Facultății, organism decizional și deliberativ a fost constituit conform prevederilor legale în vigoare și este format din zece cadre didactice reprezentante ale celor trei departamente ale facultății și patru studenți.

✓ **Analiza situației de fapt:**

FSEAA are 59 cadre didactice titulare, din care 25 profesori, 17 conferențieri, 14 lectori și trei asistenți. Pentru domeniul de studii universitare de masterat Sisteme Informatice Integrate Pentru Afaceri(SIIPA), resursa de cadre didactice este formată din 16 persoane (78,3% profesori și conferențieri – din care 97,5% titulari și 21,7 lectori – din care 17,67% titulari). Media de acoperire cu titulari este 80,22%. Programul de masterat are un cadru didactic care îl coordonează (Prof. dr. Maican Cătălin) și câte un tutore pentru fiecare an de studiu. În plus, sintetizând raportul dintre numărul total de studenți (licență + masterat) la totalul cadrelor didactice se obține o valoare de aproximativ 34 studenți la un cadru didactic, respectând standardele specifice domeniului. Capacitatea de scolarizare aprobată la nivelul tuturor programelor de studii universitare de licență și masterat în ramura de științe – Științe economice la toate formele de învățământ UNITBV este de 1875 locuri licență IF x 3 ani + 1125 locuri licență ID x 3 ani = 3000 locuri; 375 locuri programe de masterat x 2 ani = 750 locuri. Rezultă un raport de 3750/109 = 34.40 studenți/cadru didactic

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Universitatea menține un proces structurat de colectare și analiză a opiniilor venite din partea comunității academice și a altor părți interesate. Acest proces include: Sondaje și sesiuni de feedback pentru studenți la finalul fiecărui semestru, prin intermediul platformelor digitale universitare (*Anexa 2 - Sondarea opiniei masteranzilor și evaluarea CD de către studenți*) procedura referitoare la *Sondarea opiniei studenților masteranzi după primul an de studii și Evaluarea activității didactice de către studenți*; Întâlniri periodice ale membrilor departamentelor, ședințe ale Consiliilor Departamentelor și ale Consiliului Facultății; Programul de masterat Sisteme Informatice Integrate Pentru Afaceri colaborează activ cu angajatori și specialiști din domeniul afacerilor și al tehnologiei informației (*Anexa 6 - CONSEC, Conventii practica, Alumni*).

- ✓ **Analiza situației de fapt: Hotărârile Consiliului Facultății** sunt postate pe site-ul facultății. Studenții fac parte din comisiile de calitate pe programe de studii și din Consiliul Facultății (din cei 15 membri, cinci sunt studenți).

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1 IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor (FSEAA) își desfășoară integral activitatea atât în spațiile aflate în gestiune proprie (săli de curs - 4, săli de seminar - 6, laboratoare - 9, spații administrative) aflate permanent la dispoziția facultății, cât și în cele gestionate la nivelul universității. Activitățile aferente PSUM-SIIPA se desfășoară numai în spațiile proprii ale FSEAA.

Spațiile de învățământ și de cercetare corespund cerințelor unui învățământ modern ca suprafață, dotare, stare tehnică, volum, principii de siguranță și norme igienico-sanitare.

FSEAA dispune de laboratoare dotate cu calculatoare, softuri corespunzătoare (Anexa 5 - Spații, laboratoare, software), conexiune la internet și alte instrumente necesare studierii în bune condiții a disciplinelor de studiu cuprinse în planul de învățământ.

✓ **Analiza situației de fapt:**

În urma vizitei în cele șapte laboratoare (CE1, CE2, DP1, DP4, DP7, DII1, DII2), s-a constatat că acestea sunt dotate cu softuri corespunzătoare (MySQL Community Edition, Oracle express, SQL Developer, R Studio, Python, SAS, Eclipse etc.) conexiune la internet și alte instrumente necesare studierii în bune condiții a disciplinelor de studiu cuprinse în planul de învățământ. Studenții beneficiază de două cantine-restaurant, 2 **cămine** și o **bibliotecă**.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Facultatea își desfășoară activitatea în spațiile Universității Transilvania situate pe Colina Universității în corpurile de clădire A (spații administrative), B, C, D, L, V. Programul de studii SIIPA își desfășoară activitatea în 21 de săli (amfiteatre, laboratoare și săli de seminar). Sălile de curs și laboratoarele de informatică sunt dotate cu echipamente moderne, inclusiv calculatoare performante, sisteme de proiecție, conexiune la internet de mare viteză, software licențiat și / sau open source necesar pentru desfășurarea activităților de laborator (Software – Anexa 5).

✓ **Analiza situației de fapt:**

Laboratoarele de informatică sunt echipate cu tehnologii și softuri specializate pentru domeniul informaticii aplicate în afaceri, cum ar fi aplicații ERP, instrumente de analiză a datelor și software de simulare. Universitatea are implementate proceduri clare pentru întreținerea și gestionarea resurselor materiale, astfel încât să asigure funcționarea optimă a tuturor echipamentelor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

Strategia de dezvoltare a UNITBV pentru perioada 2024 - 2029 prevede în mod expres modernizarea infrastructurii educaționale și creșterea gradului de digitalizare a proceselor didactice și administrative.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Programul de masterat *Sisteme Informatică Integrate Pentru Afaceri* (SIIPA) beneficiază de resurse umane calificate, care asigură desfășurarea eficientă a activităților academice și de cercetare. Evaluarea periodică a cadrelor didactice se face conform cu *Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic*. Asigurarea acoperirii disciplinelor cu cadre didactice având competențe adecvate obiectivelor specifice ale programelor de studii este reglementată prin *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*.

✓ **Analiza situației de fapt:**

În urma verificării structurii departamentului *Management și Informatică Economică* (MIE) (cadre didactice titulare, cu norma de bază în UNITBV) am constatat că, din totalul de 16 cadre didactice ce deservește programul, 12 sunt cadre didactice titulare și patru cadre didactice asociate (se respectă

standardul de maximum 25%). Structura este: șase profesori, cinci conferențieri și cinci lectori. Personalul didactic titularizat în învățământul superior nu acoperă, în anul universitar 2024 - 2025, mai mult de două norme didactice suplimentare, respectând prevederile legale. Am constatat ca 87% din persoanele implicate în desfășurarea de activități didactice la programul de studiu sunt persoane legal titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în Universitatea Transilvania din Brașov. Un cadru didactic, conferențiar la Universitatea Dimitrie Cantemir din Brașov, este în prezent pensionar; un alt cadru didactic, profesor la UNITBV, este în prezent pensionar. Din cele 16 cadre didactice, 15 au titlul de doctor (93,75%). Ștatele de funcții se întocmesc la începutul fiecărui an universitar în cadrul fiecărui departament al facultății și sunt aprobate în **Consiliul Facultății** și în **Senatul Universitar**.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

✓ Prezentarea stării de fapt:

În Universitatea Transilvania din Brașov există preocupare spre dezvoltarea personală și profesională a personalului, existând o serie de programe destinate acestui scop.

✓ Analiza situației de fapt:

Pentru a se adapta metodelor moderne de predare și pentru a utiliza eficient platformele digitale de educație (în speță, Moodle), personalul didactic este invitat periodic să urmeze sesiuni de formare tehnologică. Personalul didactic și personalul didactic auxiliar pot beneficia de oportunitățile de formare profesională și prin proiectele Erasmus+. Totodată, se stimulează participarea la conferințe internaționale sau de formare profesională prin decontarea cheltuielilor în limita unei sume stabilită sau dezvoltarea competențelor lingvistice ale membrilor comunității academice sau ale personalului administrativ. Planul operațional al Universității Transilvania din Brașov, prevede și pe viitor organizarea și finanțarea unor programe de formare, specializare și perfecționare profesională. Periodic, sunt organizate cursuri de management de proiect pentru doctoranzi și cadre didactice. UNITBV stimulează (prin decontarea cheltuielilor în limita unei sume stabilite) participarea la programe de formare profesională sau dezvoltarea competențelor lingvistice ale membrilor comunității academice sau ale personalului administrativ.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică:

Pentru recompensarea cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitatea didactică, Consiliul de Administrație al universității a hotărât ca, începând cu anul universitar 2017-2018, 10% din personalul didactic al fiecărei facultăți, nominalizat de studenți ca „profesor apreciat”, să beneficieze de majorare salarială.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Recrutarea personalului didactic în Universitatea Transilvania din Brașov (și, deci, implicit și pentru DSUM Informatică Economică) se realizează în concordanță cu prevederile legale, pe lângă criteriile naționale fiind stabilite și criterii interne.

✓ Analiza situației de fapt:

Recrutarea personalului se realizează în baza *Metodologiei privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare*, a *Metodologiei privind acoperirea activităților didactice în regim de plata cu ora* și a *Metodologiei privind ocuparea posturilor didactice*, care prevăd explicit standardele minimale de ocupare a posturilor didactice.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică:

Pe lângă cerințele existente la nivel național, Senatul UNITBV a decis ca una dintre condițiile obligatorii de eligibilitate pentru ocupare a unui post vacant – media de absolvire a ciclului de licență de cel puțin 8.50 – să se aplice și la încadrarea personalului didactic asociat.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Universitatea Transilvania din Brașov a adoptat o *Strategie de transformare digitală*, concentrată pe modernizarea infrastructurii și digitalizarea completă a proceselor de educație, cercetare și administrare. UNITBV a integrat o gamă largă de tehnologii digitale, inclusiv platforme de e-learning (Moodle), sisteme de videoconferințe, portaluri de gestionare a școlarității (AGSIS) și aplicația mobilă Student@UNITBV pentru accesul la servicii administrative, orar și note.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Toți studenții au alocat un cont instituțional. Pe baza acestuia, ei se pot conecta pe **toate platformele puse la dispoziție de UNITBV**, precum e-Learning, e-mail instituțional, intranet, aplicația Student@UNITBV, Azure Dev Tools Teaching și Office 365, Anelis+ Mobil, MATLAB campus-wide licence, rețeaua Campus Wi-Fi UNITBV, rețeaua Eduroam. În plus, la nivelul universității au fost create o serie de instrumente / aplicații pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți (AGSIS), sondarea opiniei studenților universității privind serviciile de secretariat, bibliotecă, cămine-cantine și sondarea opiniei studenților masteranzi cu privire la politicile de admitere prin intermediul platformei chestionare.UNITBV.ro (LimeSurvey).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

Aplicația de gestiune a studenților (AGSIS), care gestionează procesele ce privesc studenții începând cu examenul de admitere și până la finalizarea studiilor (eliberarea documentelor de absolvire licență / disertație). În această aplicație au fost integrate și interfețe publice web pentru cadre didactice (liste de studenți, catalog electronic, fișa de cercetare anuală, fișa CNATDCU, diverse rapoarte), care fac mult mai facile gestionarea examenelor și diversele raportări pe care le au de realizat cadrele didactice (de exemplu, raportarea IC2). Aplicația permite în plus studenților să realizeze plăți pentru diverse taxe, să acceseze planurile de învățământ, programe analitice, note etc).

✓ **Recomandări:**

- Pentru o mai bună fluidizare a proceselor administrative, recomandăm accelerarea procesului de implementare a semnăturii electronice și de automatizare a activităților administrative repetitive (orar, cereri, achiziții, adeverințe);
- Oferirea de facilități studenților, la nivel instituțional, pentru susținerea examenelor ce permit obținerea unor certificări în domeniul IT (de exemplu: MOS - Microsoft Office Specialist, Microsoft Technology Associate, ICDL - International Certification of Digital Literacy etc.), sau pentru accesul la grupuri de pregătire, în domeniul IT (programare, SAP, etc).

Indicatorul este îndeplinit.

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului / programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Programul de studii universitare de masterat Sisteme Informatice Integrate Pentru Afaceri (SIIPA) este organizat în cadrul DSUM Informatică Economică, coordonarea acestuia fiind realizată de Departamentul Management și Informatică Economică (DMIE) din cadrul Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor (FSEAA) și funcționează conform Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, Cartei Universității Transilvania din Brașov, Planului strategic al FSEAA și Planului Operațional al FSEAA. Programul are o durată de doi ani (patru semestre) și un volum total de 120 credite ECTS, corespunzător nivelului 7 al Cadrului Național al Calificărilor (CNC). Structura curriculară este bine organizată, aliniată la cerințele pieței și obiectivele educaționale stabilite de Universitatea

Transilvania din Brașov, oferă o abordare echilibrată între teorie și practică, fiind elaborată astfel încât să **asigure corelarea dintre rezultatele așteptate ale învățării și competențele specifice domeniului Informatică Economică**. Luând în considerare criteriul conținutului, disciplinele din Planul de învățământ se împart în: discipline de aprofundare, de sinteză și de cunoaștere avansată, iar din punct de vedere al criteriului obligativității sunt grupate în: discipline obligatorii, opționale sau facultative. Organizarea disciplinelor, pe semestre, este echilibrată, permițând o progresie graduală, pornind de la concepte fundamentale până la aplicarea cunoștințelor în proiecte practice și cercetare, iar distribuția creditelor reflectă volumul de muncă al studentului (un credit este echivalentul a 30 de ore pentru anul I și a 25 de ore pentru anul II). Pentru fiecare disciplină este întocmită o fișă de disciplină, în care este descrisă disciplina și care include: datele despre program / disciplină; competențele specifice, profesionale și transversale urmărite; rezultatele preconizate ale învățării; obiectivele disciplinei; activitățile de predare (prelegeri, seminare, laboratoare, studii de caz, proiecte aplicative, lucrări individuale și activități pe platforme de e-learning) – învățare–evaluare; strategii didactice specifice. Începând cu anul universitar 2025 - 2026, Planul de învățământ cuprinde șase ore/săptămână în semestrul III pentru *Practica de specialitate* (un total de 84 ore) și cinci ore/săptămână în semestrul IV pentru *Elaborarea lucrării de disertație* în semestrul VI (70 ore). Activitatea de practică se desfășoară în instituții și companii partenere, din domeniul IT și economic, în baza **Regulamentului instituțional privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților**. La nivelul fiecărui program de studii, este stabilit un cadru didactic, responsabil cu activitatea de practică, care îndrumă studenții și realizează evaluarea acestora. Pentru programul de studii SIIPA, responsabil cu practica este Prof.univ.dr. Maican Cătălin.

✓ **Analiza situației de fapt:**

PSUM Sisteme Informatice Integrate Pentru Afaceri a fost dezvoltat și implementat în conformitate cu standardele ARACIS în vigoare pentru anul universitar 2025 - 2026 și a principiilor ECTS, dovedind o coerență între obiective, rezultate ale învățării și structura curriculară. Experiențele de învățare includ prelegeri, studii de caz, sesiuni de practică și proiecte de grup care simulează situații din lumea reală, iar evaluarea rezultatelor învățării se realizează prin metode diverse (examene, proiecte, prezentări, cercetare aplicată), asigurându-se astfel transparență și relevanță în raport cu obiectivele programului. Programul este monitorizat anual de comisiile interne de asigurare a calității, care formulează Recomandări: de actualizare curriculară și îmbunătățire a experienței educaționale. Gradul de îndeplinire a indicatorului este foarte bun, întrucât programul respectă cerințele privind dezvoltarea pe baza rezultatelor învățării și utilizarea creditelor transferabile. Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele aferente calificărilor vizate de PSUM SIIPA, conform ocupațiilor corespunzătoare, definite de RNCIS și / sau de Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

Adaptarea PSUM SIIPA la cerințele erei digitale bazate pe AI, fapt pentru care în conținuturile disciplinelor predate se vor include și teme de studiu cu accent pe digitalizare (REI, pag. 23).

✓ **Recomandări:**

- Revizuirea fișelor de disciplină în vederea actualizării listei referințelor bibliografice, de așa manieră încât să cuprindă referințe bibliografice cât mai relevante și actuale (publicate în ultimii zece ani), care să reprezinte un suport informațional, real, pentru procesul de studiu-învățare.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, I.P.B.1.2.1 vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

PSUM SIIPA organizat de FSEAA, din cadrul Universității Transilvania din Brașov, a fost acreditat în anul 2010, funcționează în baza actului emis de ARACIS, în anul 2020, în conformitate cu prevederile legale privind organizarea și funcționarea programelor de studii universitare de masterat. Programul se desfășoară în cadrul Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor, cu respectarea *Regulamentului privind inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* al UNITBV. Funcționarea sa are la bază: Planul de învățământ, aprobat de Senatul Universitar;

Fișele disciplinelor; *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*. La vizită au fost evaluate aceste documente.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Programul de masterat SIIPA respectă condițiile impuse de actul de acreditare, atât din punct de vedere structural, cât și funcțional. Conform prevederilor legislației naționale și ale standardelor ARACIS, programul asigură realizarea idealului educațional al învățământului superior prin dezvoltarea competențelor profesionale și transversale care corespund nivelului 7 CNC, adaptarea conținutului curricular la cerințele pieței muncii și la evoluțiile mediului economic și financiar și prin implicarea mediului socio-economic în procesul decizional și curricular. În fiecare an universitar, sunt organizate întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri, în cadrul cărora se discută despre tendințele din industrie și despre competențele necesare specialiștilor în domeniul IT, se fac propuneri de revizuire a planului de învățământ și de actualizare a conținuturilor disciplinelor pentru a integra noile cerințe tehnologice și de management și se identifică oportunități de colaborare pentru practică și cercetare aplicată (*Anexa 6 – REI, pag. 23*). Mai mult, cadrele didactice integrează în procesul de predare invitați din mediul economic (reprezentanți ai partenerilor de practică și ai angajatorilor), oferind astfel posibilitatea aplicării cunoștințelor teoretice în contexte reale. Exemple de activități pot fi consultate pe pagina oficială a facultății și pe pagina de social media dedicată PSUM supus evaluării. Asigurarea calității este realizată de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivel de departament, care elaborează rapoarte semestriale de sinteză pe baza evaluării cadrelor didactice de către studenți, a evaluărilor colegiale și a analizei programului de studii. Rezultatele acestora sunt integrate în *Raportul anual de evaluare internă a programului*, care este utilizat pentru fundamentarea deciziilor de îmbunătățire continuă și revizuire curriculară. Prin aceste măsuri, programul de studii demonstrează funcționarea conformă cu actul de acreditare și atingerea obiectivelor educaționale stabilite prin lege.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Invitarea angajatorilor pentru a participa la comitete consultative și la activități de evaluare a proiectelor de practică și disertație;
- Efectuarea de sondaje periodice, în rândul absolvenților, pentru a evalua gradul lor de satisfacție față de competențele și abilitățile dobândite în cadrul PSUM SIIPA.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul

I.P.B.2.1. Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

1

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

PSUM SIIPA este încadrat în grupa de bază COR / ISCO-08 / ESCO 2511 - Analști de sistem, conform clasificării ocupațiilor aprobată de Autoritatea Națională pentru Calificări. Corespondența ISCO 08:25 - Information and communications technology professionals. Ocupațiile vizate din această grupă de bază, reprezentative pentru calificarea obținută prin absolvirea programului SIIPA, sunt: 251101 - Proiectant sisteme informatice, 251102 - Analist de afaceri în domeniul TIC, 251103 - Manager analiză de business în domeniul TIC. Aceste ocupații reflectă nivelul de complexitate și responsabilitate corespunzător nivelului 7 din Cadrul Național al Calificărilor și sunt direct corelate cu competențele profesionale și transversale dezvoltate prin PSUM evaluat. Selecția și aprobarea ocupațiilor au fost realizate de ANC, în baza documentației transmise de universitate, care include planul de învățământ și fișele disciplinelor. În anul 2024, UNITBV a depus la ANC o nouă solicitare de reînnoire a aprobării calificărilor, în vederea menținerii corespondenței actualizate între programul de studii și clasificările ocupaționale naționale (*REI, pag. 24*).

✓ **Analiza situației de fapt:**

Rezultatele învățării aferente programului SIIPA sunt concordante cu nivelul calificării stabilit pentru ciclul de masterat (nivel 7 CNC). În toate cele 25 de fișe ale disciplinelor, din planul de învățământ, aferent PSUM SIIPA, sunt prevăzute rezultate preconizate ale învățării, la nivel de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie. Acestea sunt proiectate în mod explicit, atât în planul de învățământ, care reflectă progresivitatea formării de la cunoștințe teoretice fundamentale la abilități de analiză și gestionare a sistemelor informatice, gestionarea datelor organizaționale și capacitatea de

dezvoltare a soluțiilor integrate, cât și în fișele disciplinelor, unde sunt descrise competențele specifice și rezultatele învățării la nivel operațional. Activitățile didactice, de cercetare și de practică din cadrul programului permit absolvenților să analizeze cerințele de afaceri și să implementeze soluții informatice care să sprijine eficiența organizațională, să proiecteze și dezvolte sisteme informatice integrate, optimizate pentru nevoile economice și tehnologice ale unei organizații, să aplice metodologii moderne de management de proiect în TIC pentru a asigura livrarea la timp și în buget a soluțiilor IT să utilizeze datele și modelele de analiză avansate pentru a sprijini deciziile strategice și tactice în afaceri și să inoveze și dezvolte soluții creative în contextul problemelor complexe din sectorul tehnologiei informației și economiei digitale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Structurarea curriculei și pe baza feedback-ului obținut de la angajatori și parteneri din industrie. În acest sens, au fost incluse discipline care sunt concepute pentru a răspunde cerințelor actuale ale pieței muncii;
- Realizarea unei corelații puternice între ocupațiile din COR / ESCO și structura planului de învățământ, asigurându-se un nivel crescut de atractivitate a absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Obiectivul PSUM SIIPA vizează formarea unor competențe profesionale și transversale specifice domeniului Informatică Economică, în concordanță cu ocupațiile recunoscute în Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO) și în Clasificarea Ocupațiilor din România (COR). PSUM SIIPA urmărește dezvoltarea competențelor și crearea abilităților corespunzătoare următoarelor ocupații: Proiectant sisteme informatice (COR-251101), Analist de afaceri în domeniul TIC (COR-251102), Manager analiză de business în domeniul TIC (COR-251103). Rezultatele așteptate ale învățării sunt definite în planul de învățământ și în fișele disciplinelor, unde sunt specificate competențele profesionale și transversale ce se formează pe parcursul studiilor. Documentele, mai sus menționate, sunt disponibile în mod public și pot fi consultate pe site-ul facultății. Prin structura curriculară și conținutul disciplinelor, PSUM SIIPA asigură o formare profesională complexă, orientată spre analiza și gestionarea sistemelor informatice și spre gestionarea datelor organizaționale și dezvoltarea soluțiilor integrate, în conformitate cu cerințele ocupațiilor vizate și cu schimbările dintr-un domeniu aflat în continuă evoluție.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Rezultatele așteptate ale învățării pentru PSUM SIIPA sunt aliniate competențelor solicitate de ocupațiile vizate și definite în standardele ocupaționale ANC. Competențele profesionale (analiza cerințelor de afaceri în contextul TIC, proiectarea și dezvoltarea soluțiilor software, gestionarea eficientă a proiectelor și proceselor TIC, generarea de idei inovative și utilizarea creativă a tehnologiilor TIC, interacțiunea eficientă cu utilizatorii și clienții, auditarea sistemelor TIC și asigurarea conformității cu standardele de siguranță, modelarea și vizualizarea eficientă a datelor pentru suportul decizional) corespund cerințelor ocupațiilor de Proiectant sisteme informatice, Analist de afaceri în domeniul TIC și Manager analiză de business în domeniul TIC. Competențele transversale (gândire analitică, inovatoare și deschisă, colaborare în echipe și promovarea de soluții creative în domeniul TIC) sunt comune acestor ocupații și reflectă nivelul 7 al Cadrului Național al Calificărilor. Prin urmare, programul oferă o pregătire direct orientată către cerințele pieței muncii, facilitând integrarea absolvenților în domenii precum analiza sistemelor informatice, proiectare și dezvoltare software și management baze de date și consultanță IT. Pe durata vizitei au fost evaluate fișele de disciplină actualizate și disponibile pe site-ul facultății și s-a constatat că acestea au fost actualizate în conformitate cu cerințele indicatorului, toate rezultatele învățării fiind complementare cu Clasificarea Europeană a Ocupațiilor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

Corelarea curriculumului cu standardele ocupaționale europene, facilitând astfel recunoașterea competențelor la nivel internațional și oferind absolvenților oportunități de angajare la nivel global, vizând ocupații precum proiectant sisteme informatice, analist de afaceri în domeniul TIC și manager analiză de business în domeniul TIC.

✓ **Recomandări:**

- Actualizarea permanentă a fișelor de disciplină pentru a integra competențe noi.

Indicatorul este îndeplinit.**Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student****Standardul S.B.3.1. Principii**

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I I.P.B.3.1. 1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Conform **Cartei Universității Transilvania din Brașov** (art. 29), instituția asigură cadrul, instrumentele și resursele necesare pentru implementarea învățământului centrat pe student. De asemenea, **Strategia privind asigurarea calității pentru perioada 2024 – 2029**, la punctul 6, prevede măsuri concrete pentru dezvoltarea și menținerea unui mediu de învățare centrat pe student, bazat pe implicare activă, autonomie și învățare colaborativă. În cadrul FSEAA din UNITBV, PSUM SIIPA funcționează în baza acestor principii, printr-o adaptare continuă a metodelor de predare și evaluare. Cadrele didactice utilizează o varietate de resurse moderne (precum **platforma e-learning** a universității, care permite comunicarea eficientă între studenți și cadre didactice, accesul la materiale de curs, teme și evaluări online, echipamente moderne precum videoproiector, laptop, flipchart și tablă inteligentă, disponibile în toate sălile de curs, precum și metode de predare diversificate, care combină metodele tradiționale cu cele moderne, cum ar fi expunerea, studiul de caz, lucrul în echipă, forumuri de discuții, prezentări interactive și proiecte aplicate).

✓ **Analiza situației de fapt:**

La nivelul PSUM SIIPA, principiile învățării centrate pe student sunt aplicate constant prin utilizarea metodelor interactive și participative de predare precum Problem-Based Learning (învățare bazată pe probleme) și Project-Based Learning (învățare bazată pe proiecte), astfel încât studenții să poată aplica conceptele teoretice în contexte reale, promovarea autonomiei, gândirii critice și colaborarea între studenți, formularea obiectivelor educaționale orientate către rezultate ale învățării, implicarea studenților în activități aplicative, proiecte și cercetare și dezvoltarea competențelor de autoevaluare și de învățare pe tot parcursul vieții. Resursele bibliografice pe care le pot consulta studenții de la PSUM SIIPA (**Anexa 8 – Resurse bibliografice din cadrul Bibliotecii UNITBV – Cărți și Periodice**) și suporturile de curs în format electronic, contribuie la flexibilitatea și accesibilitatea procesului educațional. La nivelul UNITBV este implementată **o politică de sondare periodică a opiniei studenților** cu privire la mediul de învățare, respectiv de evaluare a procesului educațional (curs / seminar / aplicații) și evaluare a serviciilor de secretariat, cămine, cantină și bibliotecă. Totuși, există și provocări în implicarea studenților în procesul de evaluare a calității, procentul celor care completează chestionarele de feedback fiind redus. FSEAA și DMIE fac eforturi de diseminare a informației privind importanța procesului de evaluare și modul de realizare, prin intermediul coordonatorilor de programe de studii a tutorilor și a cadrelor didactice. Per ansamblu, se observă o evoluție pozitivă a integrării principiilor învățării centrate pe student, susținută de resurse tehnologice, infrastructură modernă și o cultură organizațională orientată spre calitate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Integrarea metodelor de predare interactivă, care permit aplicarea conceptelor teoretice în contexte reale și promovează autonomia, gândirea critică și colaborarea între studenți;
- Utilizarea platformei e-learning și a resurselor digitale pentru informare, studiu, comunicare și activități didactice interactive;
- Existența unui parteneriat activ student–profesor, care se bazează pe responsabilitate și colaborare;
- Colectarea periodică, de la studenți, a feedback-ului privind mediul de învățare, calitatea procesului educațional și a serviciilor auxiliare.

✓ **Recomandări:**

- Găsirea unor soluții de motivare și conștientizare a studenților, privind importanța participării acestora la procesul de evaluare a calității.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și / sau virtuală.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Studentii PSUM SIIPA beneficiază de oportunități de mobilitate academică prin intermediul **programului Erasmus+** și prin alte programe derulate ca urmare a acordurilor sau parteneriatelor bilaterale de **colaborare internațională** încheiate de UNITBV cu alte universități. Recunoașterea rezultatelor obținute în cadrul mobilităților se realizează conform **Regulamentului de recunoaștere a perioadelor de studii sau practică efectuate în cadrul mobilităților Erasmus+** și a **Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate**.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Pentru exercițiul financiar 2021 – 2027, în cadrul programului Erasmus+, UNITBV a încheiat 150 de acorduri bilaterale active (107 cu universități din UE și 43 cu universități extra-UE). În perioada 2020 – 2024, patru studenți ai PSUM SIIPA au participat la mobilități de tip Erasmus+. Pentru studenții de la programele de masterat, UNITBV a încheiat **parteneriate de mobilități tip Erasmus+** cu 22 de universități din nouă țări, cu predare în limba engleză, franceză, italiană, spaniolă și portugheză. Studenții de la programele de masterat au posibilitatea de a alege și universități din lista parteneriatelor încheiate pentru studenții de la programele de licență. Pentru studenții de la ciclul de licență, UNITBV a încheiat **parteneriate de tip Erasmus+** cu 102 universități din 13 țări cu predare în limba engleză, franceză, germană, italiană, portugheză și maghiară. Masteranzii pot efectua stagiile de practică prin Burse Erasmus Practica prin **programul Erasmus+** în perioada iulie - septembrie. Mai mult, în semestrul I al anului universitar 2024 – 2025, 14 studenți FSEAA au beneficiat de mobilități (13 din ciclul licență și unul din ciclul masterat), iar 12 studenți internaționali au efectuat mobilități de studiu la FSEAA, în creștere față de anul academic precedent (REI, pag .26). Aceste mobilități au oferit studenților oportunitatea de a învăța într-un mediu multicultural, au contribuit la dezvoltarea competențelor lingvistice și profesionale, în context european și la creșterea vizibilității internaționale a FSEAA.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Asigurarea unei mai mari flexibilități a programului de studii prin integrarea mobilităților în traseul academic al studenților, fără pierderea creditelor;
- Extinderea oportunităților de efectuare a unor mobilități fizică și / sau virtuală, prin participarea activă a facultății în alianța UNITA.

✓ **Recomandări:**

- Monitorizarea și publicarea periodică a ratelor de participare și recunoaștere a mobilităților, ca indicator de performanță instituțională.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

UNITBV, prin structurile sale academice și administrative, asigură oportunități echitabile pentru toți studenții, indiferent de forma de învățământ, mediul social, gen sau alte criterii, care vizează sprijinirea dezvoltării individuale și sunt în concordanță cu dorințele acestora, privind dezvoltarea profesională. Toate informațiile referitoare la posibilitățile de formare, consiliere, orientare în carieră, burse (**Regulamentul pentru acordarea burselor**), activități extracurriculare și servicii de suport sunt disponibile public pe **site-ul universității** și pe **platforma Intranet**, accesibilă tuturor studenților. La nivelul FSEAA, în cadrul PSUM SIIPA se respectă principiile egalității de șanse și ale învățării centrate pe student, oferind condiții care să permită adaptarea la diverse stiluri și ritmuri de învățare.

✓ **Analiza situației de fapt:**

În cadrul FSEAA, la nivelul fiecărui an de studii există **tutori de an** care oferă sprijin personalizat studenților, în vederea unei adaptări eficiente la cerințele programului și pentru identificarea oportunităților de dezvoltare profesională. Fiecare cadru didactic are ore de consultații dedicate, afișate public pe Intranet, ceea ce asigură accesul echitabil la îndrumare academică și suport educațional (REI, p.26). UNITBV desfășoară, periodic, **sondaje de opinie în rândul studenților**, prin care colectează feedback privind procesul de învățare (cursuri, seminare, laboratoare, aplicații), calitatea serviciilor

administrative (secretariat, bibliotecă, cămine, cantină), precum și satisfacția generală privind mediul universitar. Aceste evaluări permit identificarea nevoilor studenților și adaptarea continuă a procesului educațional și administrativ. UNITBV oferă un mediu de învățare incluziv, prin infrastructura digitală, resursele moderne și comunicarea permanentă între cadrele didactice, tutori și studenți, reușind astfel să valorifice diversitatea competențelor și a stilurilor de învățare. Mai mult, prin Centrul de Consultanță și Orientare în Carieră (CCOC) din cadrul UNITBV, sunt oferite servicii de consiliere academică, psihologică și de orientare în carieră (*Anexa 9, pag. 24*).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Facilitarea accesului studenților la servicii de consiliere care îi ajută în dezvoltarea personală și profesională, susținându-i în tranziția de la studii la angajare;
- Asigurarea accesului facil, pentru studenții cu nevoi speciale, la suporturi didactice adaptate, resurse digitale accesibile și un mediu de învățare incluziv;
- Oferirea de sprijin individualizat și consiliere academică, prin intermediul sistemului de tutorat, a orelor de consultații programate și a canalelor instituționale electronice;
- Sondarea periodică a opiniei studenților cu privire la mediul de învățare, respectiv evaluarea procesului educațional și a serviciilor auxiliare.

✓ **Recomandări:**

- Intensificarea eforturilor de adaptare a metodelor de predare la diversitatea stilurilor de învățare (vizual, auditiv, kinestezic), pentru a valorifica potențialul fiecărui student.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

UNITBV asigură accesul studenților la resurse și servicii de sprijin, inclusiv pentru studenții cu cerințe speciale, în scopul susținerii procesului de învățare și al dezvoltării competențelor profesionale. Serviciile și resursele disponibile includ: **Burse și alte forme de sprijin financiar; Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC)**, care oferă activități și servicii de consiliere psihopedagogică, vocațională și psihologică; **Biblioteca Universității** și acces la resurse electronice, reviste online, cărți online și baze de date (Clarivate Analytics, ScienceDirect, Proquest Central, Scopus etc.) care sprijină atât activitățile de studiu, cât și cele de cercetare; Platforma e-learning (Moodle) și **servicii IT** pentru acces la materiale didactice, cursuri și activități aplicative ce susțin procesul de învățare asincronă; Inițiative pentru accesibilizarea campusului și susținerea studenților cu dizabilități (ex: **concurs de idei „disability-friendly”** lansat la data de 1 noiembrie 2024. La nivelul FSEAA, Conf. dr. Ruxandra Albu coordonează activitățile CCOC pentru programul SIIPA, incluzând consiliere individuală și vocațională, workshopuri tematice precum *Gestionarea anxietății, Managementul comunicării scrise și verbale, Managementul timpului, Învăță să înveți, Hoții de atenție! De ce nu te poți concentra?* și organizarea evenimentului **Zilele Carierei**.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Studenții beneficiază de acces echitabil la toate resursele și serviciile universitare, adaptate nevoilor individuale, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități. Platformele digitale și biblioteca asigură acces la materiale teoretice și aplicative pentru toate disciplinele (**Catalog online**), iar serviciile IT și platforma e-learning permit acces permanent la resursele educaționale. **CCOC** oferă consiliere individualizată și workshop-uri tematice, sprijinind dezvoltarea competențelor personale și profesionale, iar proiectele și inițiativele pentru crearea unui campus „disability-friendly” demonstrează preocuparea pentru inclusivitate și accesibilitate fizică și digitală. În acest sens, în cadrul UNITBV s-a derulat, în anul universitar 2024 - 2025, proiectul CNFIS-FDI-2024-F-0397 intitulat **De la acces la succes. Crearea unui mediu academic accesibil și incluziv pentru studenții cu dizabilități**. În sinteză, apreciem că Universitatea respectă principiile de incluziune și echitate, integrând, în planificarea și implementarea programelor de studii, diversele nevoi ale studenților.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Accesul facil la materiale didactice, prin platforma de e-learning și la biblioteca digitală, respectiv la baze de date online, facilitând astfel utilizarea lor de către toți studenții;
- Servicii integrate de consiliere (individuală, psihopedagogică, vocațională și psihologică);
- Politicile de accesibilitate a campusului pentru studenții cu cerințe educaționale speciale, asigurându-se adaptări fizice (rampă de acces, lifțuri, grupuri sanitare adaptate) și accesul la materiale de studiu în formate accesibile (documente digitale care pot fi utilizate cu software de citire pentru studenții cu deficiențe de vedere);
- Workshopuri tematice și evenimente de orientare profesională, adaptate nevoilor studenților.

✓ **Recomandări:**

- Consolidarea și eficientizarea programelor de prevenire a abandonului și de creștere a rezilienței și incluziunii sociale, inclusiv prin colaborări cu învățământul preuniversitar și alte instituții relevante.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

În cadrul PSUM SIIPA, rezultatele învățării sunt definite, în mod adecvat, de către cadrele didactice și se regăsesc în secțiunea 6 a fișelor de disciplină. Acestea sunt aduse la cunoștință studenților în primul curs din fiecare semestru de studii, fiind în concordanță cu competențele asumate prin **Planul de învățământ**, care sunt corelate cu nevoile identificate pe piața muncii și cu Cadrul Național al Calificărilor.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Planul de învățământ al PSUM SIIPA detaliază competențele formate, precum și rezultatele învățării. În fișa disciplinei, întocmită de titularul disciplinei și aprobată de Consiliul Departamentului și Consiliul Facultății, alături de competențele profesionale și transversale generale, sunt descrise obiectivele și conținuturile care contribuie la formarea acestor competențe, cu precizarea modurilor de transfer de cunoaștere, a bibliografiei minimale, a bugetului de timp și a modalităților de evaluare, vizând satisfacerea, într-o măsură cât mai mare, a așteptărilor studenților și cadrelor didactice. Coordonatorul programului de studii PSUM SIIPA prezintă planul de învățământ fiecărei noi promoții de studenți, la începutul anului I, pentru a facilita înțelegerea cerințelor generale ale programului de studii. De asemenea, la începutul semestrului, fiecare cadru didactic face o prezentare detaliată a cuprinsului disciplinei, a bibliografiei, a criteriilor și modalităților de evaluare, pe baza fișei disciplinei. Rezultatele învățării sunt evaluate de către fiecare cadru didactic în parte și înscrise în cataloage, cât și de către fiecare coordonator de program de studii, pentru întregul set de discipline din Planul de învățământ, urmărindu-se identificarea dinamicii promovabilității, precum și tendința acesteia. Rezultatele sunt consemnate în **Raportul anual al programului de studii**. Rezultatele așteptate ale învățării pentru PSUM SIIPA sunt corelate cu competențele aferente calificărilor, conform ocupațiilor corespunzătoare, definite de RNCIS și / sau de ESCO. În toate fișele de disciplină, întocmite pentru PSUM SIIPA, se regăsesc rezultate ale învățării, descrise sub formă de cunoștințe, abilități, autonomie și responsabilitate. Fiecare disciplină conține mai multe rezultate ale învățării, care mai sunt dezvoltate și în conținutul obiectivului general, respectiv al obiectivelor specifice. Formele de evaluare sunt coerente, exprimate în mod concret și bine fundamentate din punct de vedere al conținutului și specificului disciplinei. Numărul de credite pe discipline este alocat conform efortului de învățare, centrat pe nevoile studentului. Un credit ECTS acoperă 30 de ore de studiu pentru disciplinele din anul I și 25 de ore pentru disciplinele din anul II.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Rezultatele așteptate ale învățării pentru PSUM SIIPA sunt corelate cu competențele aferente calificărilor, conform ocupațiilor corespunzătoare, definite de RNCIS și / sau de ESCO;
- Implementarea unui sistem coerent de evaluare a rezultatelor învățării, bazat pe proiecte, portofolii și evaluări intermediare.

✓ **Recomandări:**

Analiza anuală a fișelor de disciplină și actualizarea acestora, în ceea ce privește conținutul tematic și suportul bibliografic pentru a fi în concordanță cu așteptările din piața muncii și cu reglementările în vigoare, respectiv pentru a se asigura, și pe viitor, compatibilitatea cu cadrul european al calificărilor.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

La nivelul PSUM SIIPA, procesul de examinare, evaluare și notare a studenților este unul transparent și se realizează în conformitate cu **Regulamentului privind activitatea profesională a studenților**. Conform acestuia se consideră promovată disciplina la care se obține nota minimă 5 (cinci), iar promovarea unui an de studii este condiționată de obținerea a 60 de credite. Finalizarea studiilor de masterat se face printr-un examen de disertație care se desfășoară conform **Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare**. Susținerea examenului de disertație este condiționată de obținerea a 120 de credite.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Rezultatele preconizate ale învățării sunt clar stabilite, pentru fiecare disciplină și sunt înscrise în fișa disciplinei, fiind comunicate studenților la începutul fiecărui semestru. Acestea reflectă atât competențele specifice ale programului (de exemplu, capacitatea de a gestiona sisteme informatice în afaceri), cât și competențele transversale (abilități de analiză critică, soluționarea problemelor și lucrul în echipă). Fișele de disciplină oferă informații despre modul în care rezultatele învățării vor contribui la obiectivele generale și specifice ale programului, punând accent pe aplicabilitatea practică a cunoștințelor dobândite și pe capacitatea de adaptare la situații complexe în domeniul IT aplicat în afaceri. În **fișa disciplinei** este prevăzută modalitatea concretă de evaluare. Evaluarea rezultatelor învățării este realizată printr-o combinație de metode (examene scrise / orale, proiecte de echipă, studii de caz, prezentări și evaluări pe parcurs), care permit verificarea progresului realizat de studenți și asigură o evaluare echitabilă și obiectivă a competențelor dobândite (**Fișele de disciplină**). Metodele de evaluare sunt transparente și sunt comunicate studenților la începutul semestrului. Examenul de disertație constă în prezentarea orală a lucrării de disertație și are alocate zece credite. Lucrarea de disertație este o componentă importantă a evaluării finale, fiind evaluată de o comisie de cadre didactice care predau la PSUM SIIPA și oferă studenților posibilitatea de a demonstra competențele acumulate printr-o cercetare aplicată în domeniul sistemelor informatice pentru afaceri.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Metodele de examinare utilizate asigură o evaluare echitabilă și obiectivă a competențelor dobândite;
- Testarea capacității de aplicare a teoriei în situații practice prin intermediul proiectelor și lucrărilor de seminar, care sunt concepute pentru a stimula gândirea critică și pentru a dezvolta competențele de rezolvare a problemelor specifice contextului de afaceri.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

FSEAA, prin intermediul PSUM SIIPA, dezvoltă și menține parteneriate cu companii din domeniul IT și al afacerilor (IBM, SAS, BitSoftware, Pentalog, NTT Data, Elektrobit etc.), precum și cu organizații locale (REI, pag. 30). Aceste parteneriate le oferă studenților oportunități de stagii și proiecte de practică, prin intermediul cărora au acces la o experiență practică și o înțelegere aplicată a

competențelor teoretice, factori determinanți pentru asigurarea unei tranziții facile de la învățare la piața muncii. Pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților către piața muncii, UNITBV a organizat mai multe măsuri și activități dedicate: Organizarea anuală a evenimentului **Absolvenți în fața companiilor** (AFCO) în luna mai, care oferă studenților și proaspeților absolvenți oportunitatea de a interacționa direct cu reprezentanți ai angajatorilor; Procedura pentru urmărirea carierei absolvenților, cu rapoarte anuale publicate pe **platforma ALUMNI** a UNITBV; Prin **CCOC**, UNITBV oferă servicii de consiliere profesională, orientare în carieră și sesiuni de coaching individual pentru studenții care doresc să își definească obiectivele profesionale și să-și formeze și consolideze strategia de tranziție către piața muncii.

✓ **Analiza situației de fapt:**

În urma analizei **datelor din ultimii cinci ani**, rata de angajabilitate a absolvenților PSUM SIIPA s-a situat între 84% și 100%, reflectând un nivel foarte ridicat de inserție profesională.

Promotia	Absolvenți Master (nr)	Absolvenți angajați (nr)	Angajabilitate (%)
2019 - 2020	19	19	100%
2020 - 2021	20	18	90%
2021 - 2022	19	19	100%
2022 - 2023	14	14	100%
2023 - 2024	19	16	84%

Evenimente precum AFCO permit studenților să-și dezvolte rețele profesionale și să identifice oportunități de angajare direct în domeniul financiar-bancar. Prin intermediul rapoartelor oferite de ALUMNI este monitorizată cariera absolvenților și se oferă feedback valoros în ceea ce privește adaptarea PSUM SIIPA la cerințele pieței muncii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Organizarea evenimentului AFCO, care permite realizarea interacțiunii directe între studenți și angajatori;
- Monitorizarea statusului absolvenților, prin datele colectate cu ocazia ridicării diplomei de disertație și rapoartele ALUMNI, utilizate pentru evaluarea succesului programului.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Admiterea studenților la UNITBV se realizează conform propriei **Metodologii privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru ciclurile de licență și masterat**. Pentru programul de masterat SIIPA, capacitatea de școlarizare aprobată de ARACIS este de 50 locuri.

Admiterea se face pe bază de concurs, fără criterii discriminatorii. Concursul de admitere la PSUM SIIPA constă în evaluarea dosarului (media examenului de licență reprezintă 50% din media de admitere) și într-un interviu pe baza **unei tematici afișate public** (nota la interviu reprezintă 50% din media de admitere). În situația existenței unei medii egale, pentru mai mulți candidați, criteriile de departajare sunt: media anilor de studii la licență; nota la proba de cunoștințe fundamentale și de specialitate; nota la susținerea lucrării de licență. În tabelul următor este sintetizată situația la concursul de admitere pentru perioada 2020 - 2025, pe ani universitari:

Anul universitar	Nr. de locuri scoase la concurs		Nr. candidați înscriși	Nr. de candidați admiși	
	Buget	Taxa		Buget	Taxa
2020 - 2021	18	32	39	18	9
2021 - 2022	18	32	33	18	1
2022 - 2023	18+1*	30+1*	44	26+1*	5
2023 - 2024	18+2*	30	57	19+2*	20
2024 - 2025	18+1*	31	61	21+1*	22
2025 - 2026	19	31	58	19	27

*Nota: Anual, prin redistribuire, Consiliul de Administrație suplimentează numărul de locuri, conform unei proceduri interne (HCA 2021 - 2025).

✓ **Analiza situației de fapt:**

Procesul de admitere pentru PSUM SIIPA respectă procedurile UNITBV și prevederile legale, care asigură transparență și echitate. În cadrul PSUM, se combină evaluarea performanțelor academice anterioare și proba de interviu cu candidatul, toate acestea realizând contextul adecvat pentru selectarea candidaților în funcție de competențe și motivație. Analiza datelor aferente perioadei 2020 - 2024 denotă un nivel constant de ocupare a locurilor scoase la concurs și evidențiază veridicitatea și funcționalitatea procedurii de admitere, respectiv interesul pentru PSUM SIIPA. Procedura este aplicată fără discriminare și asigură corelarea capacității programului cu numărul de candidați.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Transparența procedurii prin afișarea criteriilor de admitere;
- Flexibilitate și echitate în departajarea candidaților cu medii egale la concursul de admitere.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

UNITBV aplică o politică transparentă de admitere, care respectă principiile echității și egalității de șanse. Toate informațiile privind admiterea sunt publicate pe [site-ul universității](#) și pe [site-ul facultății FSEAA](#). În **Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru ciclurile de licență și masterat**, sunt prevăzute măsuri de sprijin și condiții speciale pentru candidații cu dizabilități, pentru candidații români de pretutindeni, pentru cetățenii UE / SEE / CE și ai statelor terțe, pentru candidații de etnie romă și pentru candidații proveniți din sistemul de protecție socială.

✓ **Analiza situației de fapt:**

UNITBV implementează măsuri specifice, în procesul de admitere, pentru a respecta principiile echității și egalității de șanse, ceea ce asigură accesul tuturor grupurilor vulnerabile și faptul că toți candidații beneficiază de tratament egal și imparțial. Publicarea clară a informațiilor și procedurilor de admitere facilitează transparența procesului și informarea corectă a candidaților. Condițiile speciale și măsurile de sprijin pentru candidați cu nevoi specifice confirmă concordanța cu legislația națională și standardele europene privind accesul echitabil la învățământul superior.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Publicarea detaliată a criteriilor de admitere și a măsurilor de sprijin pentru toate categoriile de candidați;
- Existența unor mecanisme specifice pentru grupurile vulnerabile, inclusiv pentru candidații cu dizabilități și cei din sistemul de protecție socială;
- Integrarea principiilor de echitate în procesul de admitere pentru toate formele de studiu (licență și masterat).

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Parcursul academic al studenților se desfășoară în conformitate cu **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților**. Echivalarea studiilor și certificarea rezultatelor se realizează conform **Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate**, precum și a **Regulamentului de recunoaștere a perioadelor de studii sau practică efectuate în cadrul mobilităților Erasmus+**. Rezultatele studenților sunt consemnate în cataloagele de examen, centralizatoarele de an, atât electronic, cât și manual, în registre matricole. La finalizarea studiilor, absolvenții primesc diploma de masterat și suplimentul la diplomă în limbile română și engleză, recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării.

✓ Analiza situației de fapt:

Regulamentele și metodologiile aplicate asigură corectitudinea, transparența și legalitatea procesului de înregistrare a parcursului academic. Înregistrarea rezultatelor pe baza sistemelor electronice și manuale garantează acuratețea datelor și posibilitatea verificării acestora. Reglementările acoperă toate situațiile speciale: reexaminări, examene amânate medical, examene creditate și proceduri de contestații. Suplimentul la diplomă și recunoașterea acestuia asigură validitatea calificării pe plan național și internațional.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică:

- Recunoașterea studiilor efectuate în mobilități internaționale prin proceduri transparente și documentate;
- Emiterea gratuită a suplimentului la diplomă în limbi internaționale, facilitând mobilitatea absolvenților.

✓ Recomandări:

- Reducerea timpilor de procesare și simplificarea accesului studenților la documente, fără a afecta corectitudinea și legalitatea procesului.

Indicatorul este îndeplinit.**Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare**

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Procesul de internaționalizare a UNITBV se desfășoară în baza **Strategiei de internaționalizare 2024 - 2029**, al cărei obiectiv principal este „Integrarea deplină a universității în spațiul european al învățământului superior și intensificarea procesului de internaționalizare”. Pe site-ul universității la secțiunea **Internaționalizare** se găsesc informațiile privind parteneriatele, afilierea, proiectele și programele internaționale. UNITBV este membră a Alianței europene de universități UNITA, susține programe cu predare în limbi străine și participarea cadrelor didactice și a studenților la conferințe, proiecte internaționale și programul Erasmus+. În cadrul Erasmus+, FSEAA are acorduri cu peste 20 de universități din UE, iar în ultimii zece ani, peste 80 de masteranzi au beneficiat de mobilități academice în Bulgaria, Croația, Finlanda, Franța, Italia, Slovacia, Spania și Portugalia. În semestrul I al anului universitar 2024 - 2025, **FSEAA a primit un număr de 12 studenți**, de la universități partenere, pentru efectuarea unor mobilități de studiu, ceea ce a reprezentat o creștere față de anul academic anterior. Cadrele didactice au participat la mobilități reciproce și conferințe internaționale, beneficiind de experiență privind organizarea programelor de masterat și armonizarea planurilor de învățământ la nivelul standardelor europene.

✓ Analiza situației de fapt:

UNITBV oferă oportunități consistente de mobilitate academică pentru studenți și cadre didactice, iar participarea la programele internaționale contribuie la îmbunătățirea competențelor didactice și de cercetare. Studenții care participă la mobilități internaționale au acces la resurse și tehnologii noi, la metode didactice variate și la oportunități de networking, dezvoltându-și astfel competențele profesionale și abilitățile interculturale. Prin planificarea și monitorizarea sistematică a activităților și parteneriatele internaționale, în cadrul programului Erasmus+ se asigură continuitate și sustenabilitate. De asemenea, participarea în cadrul alianței UNITA facilitează schimbul de bune practici, colaborarea în cercetare și armonizarea curriculumului cu standardele europene.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică:

- Crearea unui cadru strategic pentru internaționalizare (Strategia 2024 - 2029);
- Parteneriate diverse cu universități europene și intenția de extindere la America de Sud și Asia;
- Implicarea activă în alianța europeană UNITA, care sprijină schimburile de competențe și colaborarea academică internațională.

✓ Recomandări:

Creșterea vizibilității internaționale a PSUM SIIPA și a oportunităților de colaborare academică și de cercetare prin stimularea participării la activitățile și proiectele internaționale din cadrul alianței UNITA.

Indicatorul este îndeplinit.**Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice**

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Cadrele didactice și studenții FSEAA au la dispoziție resurse logistice și suportul software necesar pentru desfășurarea activității de cercetare, calculatoare, laptopuri și acces la internet în toate spațiile facultății. Laboratoarele sunt dotate cu echipamente și software adecvat cercetării în domeniul economic, în general, și al sistemelor informatice destinate mediului economic, în mod particular, iar **biblioteca universității** le facilitează accesul la resurse electronice și baze de date internaționale. Studenții PSUM SIIPA pot face cercetări în domeniul Informaticii Economice, în cadrul **Centrului de Cercetări Economice**, iar colaborarea cu **Institutul de Cercetare-Dezvoltare** al Universității Transilvania din Brașov le facilitează acestora susținerea de activități de predare-învățare și ocazia să participe activ la activitatea științifică care se desfășoară în institut.

✓ Analiza situației de fapt:

PSUM SIIPA promovează cercetarea, ca parte integrantă a activităților de învățare, oferind studenților oportunitatea de a-și dezvolta abilități de investigare și analiză științifică, prin proiecte și lucrări de cercetare. În plus, masteranzii sunt îndrumați spre activități de cercetare concretizate prin participarea la sesiuni ale **cercurilor științifice studențești** și la concursuri naționale, precum **Concursul național pentru studenții economiști de analiză a datelor**. Masteranzii PSUM SIIPA Octavian Cristea, Remus Nedelcu și Florin Robu au câștigat un proiect de tipul *Fii în centru*, demonstrând reale aptitudini de cercetători precum și implicare în cercetarea specifică domeniului IT. Activitățile științifice desfășurate sprijină dobândirea competențelor și obținerea rezultatelor de învățare vizate prin PSUM SIIPA.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică:

- Integrarea activității de cercetare în procesul de învățământ prin laboratoare, centre și institute;
- Participarea studenților la evenimente științifice, la concursuri naționale și internaționale.

✓ Recomandări:

Stimularea studenților pentru a participa în echipe de cercetare mixte, împreună cu cadrele didactice din FSEAA.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Activitatea de cercetare a cadrelor didactice se concretizează în publicații în reviste de specialitate indexate în Clarivate Analytics – Web of Science, SCOPUS sau în alte baze de date internaționale, cărți publicate în edituri naționale și internaționale, participări la sesiuni și simpozioane științifice în țară și în străinătate, precum și în contracte de cercetare cu instituții naționale și internaționale. Cercetarea este evaluată, anual, prin completarea fișei de raportare FRACS și periodic prin Fișa de îndeplinire a criteriilor CNATDCU, fiecare cadru didactic având cel puțin o publicație pe an (*Anexa 7 FRACS*). Rezultatele activității de cercetare sunt publicate în **Raportul anual al Decanului**.

✓ Analiza situației de fapt:

Cadrele didactice, care desfășoară activități didactice la PSUM SIIPA, au fost implicate în granturi naționale și internaționale, precum Jean Monnet Chair (finanțat de EACEA Agency, European Commission) – titlu *EU Regional Development Policy*, cod 609500-EPP-1-2019-1-RO-EPPJMO-CHAIR (2019 - 2022), cu director de grant din colectivul SIIPA. Coordonatorul PSUM SIIPA, Prof.univ.dr. Cătălin Maican, este conducător de doctorat în domeniul Informatică Economică, fiind afiliat la Școala Doctorală de Informatică Economică din cadrul IOSUD – ASE, iar Prof.univ.dr. Radu Lixândroi este conducător de doctorat pe domeniul Marketing în cadrul **Școlii Doctorale Interdisciplinare a UNITBV**.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică:

- Asigurarea vizibilității rezultatelor cercetării la nivel național și internațional prin publicarea de articole în jurnale de mare impact și participarea la conferințe relevante pentru domeniu;
- Implicarea în granturi și proiecte internaționale oferă oportunități de colaborare și recunoaștere academică.

Indicatorul este îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Sistemul Intern de Asigurare a Calității (SIAC) al Universității cuprinde strategii, planuri de acțiuni, regulamente și proceduri. Universitatea Transilvania din Brașov dispune de o *Strategie privind asigurarea calității*, elaborată în conformitate cu prevederile referitoare la Spațiul European al Învățământului Superior (SEIS) și având în vedere *Standardele și liniile directoare europene, Partea I* privind asigurarea internă a calității. Obiectivul general în perioada 2024 - 2029 îl reprezintă consolidarea culturii calității în Universitate, ca premisă a îmbunătățirii continue a proceselor didactice, de cercetare științifică și administrative, pentru creșterea și menținerea acestora la standarde ridicate. Universitatea mai dispune și de Carta Universității, Partea a II-a și de un *Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară*, care sunt aplicate de Comisia de etică universitară.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Toate cadrele didactice și toți masteranzii SIIPA sunt încunoștințați prin mesaje transmise pe e-mailul instituțional cu privire la toate hotărârile Consiliului de Administrație și ale Senatului Universitar, pe care le pot consulta și pe site-ul Universității. Cadrele didactice sunt solicitate anual, de către directorul de departament, să actualizeze fișele disciplinelor predate, iar Consiliul Departamentului MIE și, respectiv, Consiliul FSEEA le discută, le verifică și le aprobă înainte de începutul fiecărui an universitar. Masteranzii sunt solicitați în fiecare semestru să realizeze online aprecierea activității fiecărui cadru didactic cu care au avut ore de curs / seminar / proiect în semestrul anterior (*Evaluarea activității didactice de către studenți*), conform planificării unitare a acestei activități la nivelul întregii universități. De asemenea, după primul an de studii, aceștia sunt chestionați cu privire la măsura în care programul de studii de masterat urmat corespunde așteptărilor pe care le-au avut (*Sondarea opiniei studenților masteranzi după primul an de studii*).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

Personalul nedidactic este, de asemenea, supus evaluării periodice de către masteranzi.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Procedurile privind asigurarea calității sunt aplicate în toate facultățile și structurile Universității, răspunderea revenind responsabililor de proces, respectiv Comisiilor de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivelul departamentelor (CEAC-D) sau al Universității (CEAC-U).

✓ **Analiza situației de fapt:**

Procedurile privind asigurarea calității sunt aplicate și la nivelul domeniului de masterat Informatică Economică, prin Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din Departamentul MIE. Pe baza datelor colectate de la masteranzi cu privire la procesul didactic, se oferă feedback fiecărui cadru didactic, rapoartele generate indicând atât punctele tari, cât și aspectele care necesită îmbunătățiri. Aceste rapoarte se discută de către fiecare cadru didactic în parte cu directorul de departament, în special dacă apar situații deosebite. Directorul de departament realizează evaluarea periodică a cadrelor didactice, și această evaluare este o piesă importantă luată în considerare în cazul în care

membrii departamentului participă la concursuri de promovare pe post. Pe baza tuturor acestor informații, coroborate cu cele din fișa FRACS și din fișele disciplinelor, coordonatorii programelor de studii **întocmesc rapoarte**, pe care le supun aprobării Consiliului Facultății. Apreciem că de la ultima evaluare externă, programul de studii universitare de masterat SIIPA a avut o evoluție constant pozitivă din punct de vedere al calității activității tuturor celor implicați (cadre didactice, masteranzi, personal auxiliar, structuri de conducere, absolvenți), așa după cum rezultă din rapoartele anuale aprobate de Consiliul Facultății. De menționat totuși faptul că masteranzii nu sunt foarte implicați numeric în aceste activități, posibil și din cauza programului lor încărcat (majoritatea fiind deja angajați).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

Instrumentele de sondare a opiniei studenților pentru diversele servicii oferite sunt disponibile, atât în limba română, cât și în limba engleză (pentru studenții internaționali).

✓ **Recomandări:** Creșterea numărului masteranzilor implicați în procesul de evaluare a calității, pentru un feedback cât mai important din partea acestora.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Acțiunile de asigurare a calității se desfășoară în mod sistematic prin implicarea structurilor de management de la toate nivelurile, a structurilor de asigurare a calității, a personalului didactic, a studenților, precum și a altor categorii de personal. Coordonarea activităților de asigurare și evaluare a calității este realizată de prorectorul care se ocupă cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, care are în subordine structurile pentru asigurarea și evaluarea calității: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul Universității, CEAC-U și comisiile la nivelul departamentelor, CEAC, prodecanii responsabili cu calitatea, respectiv Oficiul de Asigurare a Calității, structură de specialitate care sprijină CEAC în realizarea proceselor specifice de calitate.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a Departamentului MIE (CEAC-D) este formată din coordonatorul CEAC-D, respectiv directorul de departament și responsabilii pe programe de studii - reprezentați de un cadru didactic și un student. Componenta comisiei este disponibilă pe site-ul Universității și ca atare orice cadru didactic sau student poate lua legătura cu aceștia. Apreciem pozitiv modul în care CEAC-D a contribuit la acțiunile de asigurare a calității, fapt demonstrat prin totalitatea acțiunilor realizate sistematic și periodic, care au fost validate de către Hotărârile Consiliului Facultății SEAA.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Structurile prezentate în paragraful anterior participă la planificarea, realizarea, controlul și îmbunătățirea sistemului de asigurare și evaluare a calității, conform atribuțiilor definite prin regulamentele proprii, respectiv *Regulamentul de funcționare a Comisiei de evaluare și asigurare a calității și Regulamentul Oficiului de asigurare a calității*, sprijinind conducerea în îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional.

✓ **Analiza situației de fapt:**

La nivelul domeniului de studii universitare de masterat Sisteme Informatice Integrate Pentru Afaceri, structura specifică pentru asigurarea calității CEAC-D își îndeplinește atribuțiile privitoare la realizarea acțiunilor de monitorizare și raportare a calității actului educativ.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

În UNITBV funcționează Comisia de Etică Universitară (CEU), structură deliberativă, fără personalitate juridică, independentă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin față de orice altă structură sau persoană din cadrul Universității, care urmărește respectarea normelor de etică și deontologie universitară, inclusiv prin analiza sesizărilor și sancționarea abaterilor de la etica universitară, conform *Codului de etică și deontologie universitară* (parte integrantă a Cartei universitare) și a *Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei*. Comisia de etică universitară analizează toate sesizările referitoare la abaterile de la etica universitară, deciziile sale fiind date prin Hotărâri de Comisie, care au la bază rapoarte de caz elaborate de comisii de analiză numite la nivelul Comisiei de Etică. Hotărârile CEU sunt prezentate Consiliului de Administrație și Senatului Universitar.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Anual, CEU elaborează **un raport de sinteză a activității**, publicat pe site-ul Universității. De exemplu, în perioada 11.01.2024 – 31.12.2024, CEU a soluționat un număr de 13 sesizări prin emiterea a șapte rapoarte de caz și a șase hotărâri. De la precedentă evaluare externă a programului, nu a fost înregistrat niciun eveniment care să intre sub incidența prevederilor codului de etică și deontologie universitară, așa după cum rezultă și din rapoartele de sinteză ale CEU prezentate public pe site-ul universității.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.
--	---

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Programele și domeniile de studii universitare de masterat sunt înființate, monitorizate și revizuite periodic, în conformitate cu *Regulamentul de inițiere, monitorizare și evaluarea periodică a programelor de studii* și cu procedura specifică *Inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii și a domeniilor de masterat*. Fiecare program de studii de masterat și domeniu de studii universitare de masterat, prin urmare și domeniul Informatică Economică este coordonat de un cadru didactic numit de decan (*Anexa 0, pagina 41*).

✓ **Analiza situației de fapt:**

Asigurarea calității programelor de studii se realizează cu ajutorul CEAC-D, a coordonatorilor programelor de studii și a echipelor de evaluare internă. La programul de studii universitare de masterat SIIPA, Coordonatorul domeniului de studii universitare de masterat (CDSUM) Informatică Economică este Prof. dr. Cătălin Maican, iar echipa de evaluare internă este compusă din Prof. dr. Lixândriou Radu Constantin și Conf. dr. Bîldea Teodor-Ștefan. În mod sistematic, pe baza procedurii privitoare la inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii și a domeniilor de masterat, la domeniul de masterat Informatică Economică toate aspectele aferente buneii desfășurări a activităților sunt monitorizate de către coordonator, în strânsă colaborare cu conducerea departamentului MIE și a FSEEA, așa după cum rezultă din rapoartele PS întocmite anual, precum și din planurile de învățământ și fișele de disciplină actualizate anual.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

Coordonatorul domeniului de studii la masterat este ajutat și de o echipă de evaluare internă.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Anual, se realizează întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri, cu absolvenți și angajatori, în cadrul cărora se analizează conținutul programelor de studii (planul de învățământ și fișele disciplinelor) și se colectează opiniile reprezentanților părților interesate (angajatori, absolvenți). În plus,

programele de studii sunt evaluate intern anual din perspectiva rezultatelor studenților și absolvenților, a cadrelor didactice și a angajatorilor.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Înregistrările obținute prin monitorizarea programelor de studii stau la baza analizelor de management la nivel de program de studii / departament / facultate și se finalizează prin stabilirea de măsuri de îmbunătățire ce sunt cuprinse în planuri de măsuri și în rapoartele anuale de evaluare ale programelor de studii. Evaluarea internă a programului de studii se realizează anual pe baza feedback-ului primit de la toate părțile interesate (cadre didactice, masteranzi, personal administrativ, reprezentanți ai conducerii departamentului MIE și ai facultății SEAA, precum și ai mediului economic), concluziile fiind prezentate în raportul anual al PS sub forma unei analize SWOT, în care sunt evidențiate, atât aspectele ce țin de organizarea acestui program, cât și aspectele externe referitoare la oportunități de dezvoltare și riscuri identificate, pe baza cărora se propun măsuri de îmbunătățire supuse aprobării Consiliului Departamentului și al Facultății. Analizând *Raportul de evaluare a programului de studii Sisteme Informatice Integrate Pentru Afaceri* pentru anul universitar 2023 - 2024, am constatat următoarele: programul este analizat anual ca și conținut (plan de învățământ, fișe de disciplină), date statistice (rata de abandon, rata de angajare, date privind evaluarea activității didactice de către studenți), date privind evaluarea colegială, rezultate ale colaborării cu partenerii din mediul economic / socio-cultural, etc.; se realizează o evaluare a proceselor suport (admitere, bibliotecă, servicii secretariat, servicii cantină / cămine), a resurselor umane, a celor de infrastructură; sunt analizate și activitățile de tutorat, cele de consiliere și îndrumare în carieră.

✓ **Recomandări:**

Raportul de Evaluare Externă a PSUM-SIIPA trebuie adus la cunoștința tuturor cadrelor didactice, care predau la acest program, pentru a fi puse în practică recomandările ce apar de la un an la altul, iar acest lucru să se realizeze înainte de începerea unui nou an universitar.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat evaluat în domeniul de masterat evaluat - **se completează doar dacă este cazul.**

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit/parțial îndeplinit/neîndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Asigurarea acoperirii disciplinelor cu cadre didactice având competențe adecvate obiectivelor specifice ale programelor de studii este reglementată prin *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*. Selecția pe criterii de competență se aplică atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate, procesul fiind reglementat prin *Metodologia privind ocuparea posturilor didactice* și procedura *Ocuparea prin concurs a posturilor didactice*. Politica și deciziile de încadrare a personalului au în vedere realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante și strategia de pregătire a personalului didactic. Evaluarea periodică a activității didactice se face în conformitate cu *Metodologia privind evaluarea periodică a calității profesionale a personalului didactic*. Evaluarea colegială este una dintre formele de evaluare periodică. Rezultatele procesului sunt incluse în **rapoartele anuale** elaborate pe programe de studii.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Pentru evaluarea activității didactice de către studenți au fost definite instrumente de evaluare la nivelul Universității, respectiv *Procedura de evaluare a activității didactice de către studenți*.

Evaluarea se face semestrial, sub coordonarea CEAC, cu respectarea *Legii Învățământului Superior* și se finalizează printr-un raport sintetic care conține măsuri de îmbunătățire a activității didactice. Rezultatele evaluării sunt prezentate cadrelor didactice evaluate și studenților, aprobate în Consiliul Departamentului și în Consiliul Facultății și publicate pe site-ul Universității. Ca răspuns la solicitările studenților, formulate în cadrul întâlnirilor organizate de CEAC și Oficiul de Asigurare a Calității cu aceștia, începând cu semestrul I al anului universitar 2024 - 2025 procedura specifică a fost completată astfel încât să cuprindă evaluarea activității didactice în timpul semestrului - proces în vigoare și până acum și evaluarea modului de examinare în timpul sesiunii - proces nou, care prevede sondarea opiniei studenților conform unui chestionar separat. Studenții vor fi invitați să completeze noul chestionar după fiecare examen. În plus, începând cu anul universitar 2016 - 2017, studenții care susțin examenele de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat nominalizează „cel mai apreciat profesor”, iar cadrele didactice poziționate pe primele locuri ale acestui clasament beneficiază de o mărire salarială. Evaluarea de către directorul de departament evidențiază gradul de îndeplinire a standardelor de performanță individuale din Fișa de evaluare a cadrului didactic de către directorul de departament și integrează rezultatele din *Raportul de autoevaluare*, *Fișa de raportare a activității de cercetare științifică*, rezultatele evaluării colegiale și rezultatele evaluării de către studenți.

Indicatorul este îndeplinit.**Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
I.P.C.5.1.1	

✓ Prezentarea stării de fapt:

Universitatea realizează, în mod sistematic, colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora, în scopul îmbunătățirii continue a performanțelor sistemului informațional prin introducerea tehnologiilor informatice.

✓ Analiza situației de fapt:

Este important de subliniat că UNITBV transmite informațiile necesare pentru a fi introduse în sistemele internaționale Times Higher Education, QS Ranking și U-Multirank, poziționarea în ierarhia internațională reprezentând un punct de interes pentru conducerea instituției. Acest demers este vizibil și prin creșterea înregistrată de Universitate în aceste clasamente.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică:

Conducerea FSEAA, directorii de departamente și cadrele didactice transmit în mod sistematic informațiile solicitate către departamentele de resort, care le prelucrează pentru ca structurile de conducere să poată lua decizii corecte pe bază de date (respectiv pe baza de fișă de evaluare director departament, raport PS, fișă FRACS a activității de cercetare). Toate părțile interesate primesc informații privitoare la orare, încărcarea sălilor, norma de predare, rezultatele evaluărilor periodice, situația școlară, fie pe site-ul facultății, fie pe intranet. De asemenea, procesul de predare-învățare-evaluare este parțial digitalizat, în sensul că predarea se face folosind instrumente digitale (prezentări PPT, filme, etc.), iar masteranzii beneficiază de sprijin în învățare, având la dispoziție materialele, nu doar drept suport fizic, ci și digital (pe platforma de e-learning a UNITBV, accesibilă pe bază de credențiale, precum și prin accesarea bazelor de date abonate ale Universității, prin rețeaua Anelis Plus+).

Indicatorul este îndeplinit.**Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente**

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
I.P.C.6.1.1	

✓ Prezentarea stării de fapt:

Universitatea oferă informații cu privire la programele de studii, diplome, organizarea procesului didactic, facilitățile oferite studenților, informații de interes public etc. Accesul la informațiile publice se face în conformitate cu legislația în vigoare și este reglementat prin procedura *Accesul la informații de interes public*.

✓ Analiza situației de fapt:

Transparența informațiilor cu privire la serviciile oferite de Universitate și calitatea acestora se asigură pe diverse căi, prin acțiuni coordonate la nivel instituțional, dar în primul rând prin intermediul paginii web a Universității, structurată la nivel de facultate și departament, în care sunt publicate aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special (de exemplu, informații privitoare la resursa umană, la programele de studii, la facilitățile oferite studenților; sunt publicate rapoartele de evaluare instituțională și a programelor de studii).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

Pentru domeniul de studii universitare de masterat Informatică Economică, toate aceste informații sunt disponibile pe site-ul Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2

Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

La nivel instituțional, deciziile sunt comunicate în mod transparent întregii comunități universitare și sunt publicate pe site-ul Universității.

✓ **Analiza situației de fapt:**

La nivelul Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor, comunicarea se face pe adresele de e-mail instituționale. Deciziile luate în cadrul Consiliului Facultății SEAA se publică pe site-ul facultății, cu respectarea normelor GDPR. Orarul masteranzilor în unele zile începe la orele 14, în condițiile în care aproape toți lucrează, fapt ce poate afecta și calitatea actului educațional. Programul la secretariat este între orele 12 și 15, fapt ce împiedică în comunicarea cu masteranzii, în satisfacerea doleanțelor acestora.

✓ **Recomandări:**

Organizarea activităților didactice între orele 16:00 și 20:00, pentru a asigura participarea tuturor masteranzilor la programul educațional. De asemenea, programul la secretariat să fie, cel puțin o zi pe săptămână, până la ora 16 sau chiar 17, pentru a permite comunicarea directă cu masteranzii, în procesele administrative.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1

Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

În Universitate, procesul de evaluare externă a calității educației se realizează cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare și cu respectarea standardelor și indicatorilor de performanță de evaluare externă stabiliți prin Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Instituția publică pe site-ul propriu rapoarte, conform prevederilor legale și cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare: *Raport anual privind starea Universității Transilvania din Brașov; Raport anual de evaluare internă a calității; Raport anual de audit; Raport privind aplicarea legii nr. 544/ 2001; Raport privind evaluarea activității didactice de către studenți; Raport de activitate a Comisiei de evaluare și asigurare a calității; Raport de activitate al Comisiei de etică universitară; Rapoarte ale asociațiilor studențești.* Pentru domeniul Informatică Economică, procesul de evaluare externă a calității se realizează periodic și începe prin întocmirea și avizarea raportului de evaluare internă la datele precizate în Hotărârile Senatului Universitar și cu respectarea tuturor cerințelor interne de raportare, precum și cu respectarea întocmai a standardelor ARACIS în domeniu. La finele fiecărui semestru, se realizează evaluarea cadrelor didactice de către studenți și se realizează rapoarte privitoare la calitatea actului didactic. De asemenea, anual se realizează **raportul de program de studii**, care este transmis spre discutare și aprobare Consiliului FSEAA.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

UNITBV organizează evaluarea externă a programelor de studii de licență / a domeniilor de studii universitare de masterat periodic, din cinci în cinci ani, conform reglementărilor în vigoare, cu aprobarea Senatului Universitar. Procesul se desfășoară conform planificării activităților, document aprobat de Consiliul de Administrație. Evaluarea externă se realizează de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).


✓ **Analiza situației de fapt:**

Ultima evaluare externă a programului / domeniului de studii Informatică Economică s-a realizat în anul 2020, iar **raportul de evaluare externă** este disponibil, atât pe site-ul ARACIS, cât și pe site-ul Universității. La precedenta evaluare a domeniului de masterat Informatică Economică, a fost constatăată îndeplinirea tuturor cerințelor normative, standardelor și indicatorilor de performanță, precum și a standardelor specifice de evaluare prevăzute de ARACIS, ceea ce a condus la obținerea calificativului de menținere a acreditării.

Indicatorul este îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

<p style="text-align: center;">Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ un corp profesoral cu experiență și recunoaștere la nivel național și internațional; ✓ un plan de învățământ echilibrat, în conformitate cu cele elaborate de facultăți similare din țară sau din străinătate și cu cerințele actuale ale pieței forței de muncă; ✓ activități didactice susținute de experți din domeniu, invitați de UNITBV; ✓ activitatea intensă de cercetare a cadrelor didactice; ✓ participarea studenților în cadrul conferințelor, atât naționale, cât și internaționale; ✓ dotarea continuă a sălilor în care se desfășoară activitatea didactică; ✓ platformele și aplicațiile IT utilizate în cadrul activităților didactice; ✓ mobilitățile pentru studenți și cadre didactice (Erasmus+); ✓ accesul la activitățile specifice UNITA. 	<p>FACTORI INTERNI</p> <p>↻</p>	<p style="text-align: center;">Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ insuficienta motivare a unor tineri valoroși, eventual absolvenți ai specializării Informatică economică și/sau a PSUM SIIPA, să urmeze studii doctorale în domeniul Informatică Economică sau Cibernetică și Statistică, și atragerea lor în cadrul colectivului de cadre didactice, care deservește aceste programe de studii, pentru a fi încadrați pe poziția didactică de asistent universitar ✓ norme didactice mari, ceea ce poate afecta activitatea de cercetare a cadrelor didactice; ✓ există încă reticență la deschiderea permanentă pentru schimbare, având în vedere dinamica accentuată a acesteia în domeniu; ✓ lipsa unor acțiuni instituționale sistematice de colectare a datelor referitoare la absolvenții PSUM SIIPA; ✓ feedback deficitar în privința unor acțiuni în care sunt implicate structuri ale facultății și / sau ale universității și studenți (ex. completarea on-line a chestionarelor de evaluare).
	<p>Analiza SWOT</p>	

Oportunități: <ul style="list-style-type: none"> ✓ domeniul programului de masterat prezintă o mare atractivitate pentru candidații la concursul de admitere; ✓ amplasarea facultății într-o zonă dinamică, în rapidă schimbare și dezvoltare, cu posibilități certe de angajare a absolvenților; ✓ posibilitatea atragerii de candidați și din alte facultăți din Brașov și/sau din regiune; ✓ relațiile de colaborare inițiate de FSEAA cu diferite instituții și universități din țară și străinătate; ✓ domeniul informaticii economice oferă o pregătire de bază absolvenților care doresc să își deschidă propria afacere în viitor; ✓ dezvoltarea tehnologiilor avansate. 	 FACTORI EXTERNI	Amenințări: <ul style="list-style-type: none"> ✓ procentul mare de nepromovare la examenul de BAC și declinul demografic; ✓ creșterea concurenței privind oferta de programe de masterat; ✓ pătrunderea în România a universităților europene și americane și atractivitatea programelor complete de instruire în țară sau străinătate; ✓ accesul facil, instruirea sumară și obținerea fără efort a unei diplome în unele universități particulare din România și alte țări vecine; ✓ evoluția tehnologiilor utilizate în domeniu și apariția constantă de noi tehnologii; ✓ reconfigurarea rapidă a pieței muncii sub influența noilor tehnologii avansate și a inteligenței artificiale.
---	---	--

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și Recomandări:le formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări:
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1	Î	
2.	I.P.A.1.2.1	Î	
3.	I.P.A.2.1.1	Î	
4.	I.P.A.2.2.1	Î	
5.	I.P.A.3.1.1	Î	
6.	I.P.A.3.1.2	Î	
7.	I.P.A.3.2.1	Î	
8.	I.P.A.4.1.1	Î	Pentru o mai bună fluidizare a proceselor administrative, recomandăm accelerarea procesului de implementare a semnăturii electronice și de automatizare a activităților administrative repetitive (orar, cereri, achiziții, adevărîțe); Oferirea de facilități studenților, la nivel instituțional, pentru susținerea examenelor ce permit obținerea unor certificări în domeniul IT (de exemplu: MOS - Microsoft Office Specialist, Microsoft Technology Associate, ICDL - International Certification of Digital Literacy etc.), sau pentru accesul la grupuri de pregătire, în domeniul IT (programare, SAP, etc).
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1	Î	Revizuirea fișelor de disciplină în vederea actualizării listei referințelor bibliografice, de așa manieră încât să cuprindă referințe bibliografice cât mai relevante și actuale (publicate în ultimii zece ani), care să

			reprezintă un suport informațional, real, pentru procesul de studiu-învățare.
10.	I.P.B.1.2.1	↑	
11.	I.P.B.2.1.1	↑	
12.	I.P.B.2.1.2	↑	Actualizarea permanentă a fișelor de disciplină pentru a integra competențe noi.
13.	I.P.B.3.1.1	↑	Găsirea unor soluții de motivare și conștientizare a studenților, privind importanța participării acestora la procesul de evaluare a calității.
14.	I.P.B.3.1.2	↑	Monitorizarea și publicarea periodică a ratelor de participare și recunoaștere a mobilităților, ca indicator de performanță instituțională.
15.	I.P.B.3.2.1	↑	Intensificarea eforturilor de adaptare a metodelor de predare la diversitatea stilurilor de învățare (vizual, auditiv, kinestezic), pentru a valorifica potențialul fiecărui student.
16.	I.P.B.4.1.1	↑	Consolidarea și eficientizarea programelor de prevenire a abandonului și de creștere a rezilienței și incluziunii sociale, inclusiv prin colaborări cu învățământul preuniversitar și alte instituții relevante.
17.	I.P.B.5.1.1	↑	Analiza anuală a fișelor de disciplină și actualizarea acestora, în ceea ce privește conținutul tematic și suportul bibliografic pentru a fi în concordanță cu așteptările din piața muncii și cu reglementările în vigoare, respectiv pentru a se asigura, și pe viitor, compatibilitatea cu cadrul european al calificărilor.
18.	I.P.B.5.1.2	↑	
19.	I.P.B.6.1.1	↑	
20.	I.P.B.7.1.1	↑	
21.	I.P.B.7.1.2	↑	
22.	I.P.B.7.2.1	↑	Reducerea timpilor de procesare și simplificarea accesului studenților la documente, fără a afecta corectitudinea și legalitatea procesului.
23.	I.P.B.8.1.1	↑	Creșterea vizibilității internaționale a PSUM SIIPA și a oportunităților de colaborare academică și de cercetare prin stimularea participării la activitățile și proiectele internaționale din cadrul alianței UNITA.
24.	I.P.B.9.1.1	↑	Stimularea studenților pentru a participa în echipe de cercetare mixte, împreună cu cadrele didactice din FSEAA.
25.	I.P.B.9.2.1	↑	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1	↑	
27.	I.P.C.1.2.1	↑	Creșterea numărului masteranzilor implicați în procesul de evaluare a calității, pentru un feedback cât mai important din partea acestora.
28.	I.P.C.2.1.1	↑	
29.	I.P.C.2.2.1	↑	
30.	I.P.C.2.2.2	↑	
31.	I.P.C.3.1.1	↑	
32.	I.P.C.3.1.2		<i>Raportul de Evaluare Externă a PSUM-SIIPA</i> trebuie adus la cunoștința tuturor cadrelor didactice, care predau la acest program, pentru a fi puse în practică recomandările ce apar de la un an la altul, iar acest lucru să se realizeze înainte de începerea unui nou an universitar.

33.	I.P.C.3.2.1	<i>Nu este cazul</i>	<i>Se completează doar dacă este cazul.</i>
34.	I.P.C.4.1.1	↑	
35.	I.P.C.5.1.1	↑	
36.	I.P.C.6.1.1	↑	
37.	I.P.C.6.1.2	↑	Organizarea activităților didactice între orele 16:00 și 20:00, pentru a asigura participarea tuturor masteranzilor la programul educațional. De asemenea, programul la secretariat să fie, cel puțin o zi pe săptămână, până la ora 16 sau chiar 17, pentru a permite comunicarea directă cu masteranzii, în procesele administrative.
38.	I.P.C.7.1.1	↑	
39.	I.P.C.8.1.1	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8		
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17		
Domeniul C. Managementul calității	13		
Total	38		

VI. Concluzii

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	Sisteme Informatice Integrate Pentru Afaceri	Brașov	Română	IF	120	P	50

Ca urmare a vizitei la Universitatea "Transilvania" din Brașov, Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor, Comisia externă ARACIS de evaluare a calității programului de studii universitare de masterat *Sisteme Informatice Integrate Pentru Afaceri*, a hotărât, în unanimitate, menținerea acreditării domeniului de studii universitare de masterat *Informatică Economică*, pentru o cifră de școlarizare de 50 de locuri pentru anul I de studii.

Componența comisiei de evaluare externă	Verdictul propus de membrii comisiei de evaluare	Cifra de școlarizare propusă	Semnătură expert
Prof.univ.dr. Marian Pompiliu CRISTESCU	<i>Menținerea acreditării</i>	50	
Prof.univ.dr. Radu Mircea GEORGESCU	<i>Menținerea acreditării</i>	50	
Student Radu-Anton MOLDOVAN	<i>Menținerea acreditării</i>	50	

VII. Anexe

- Calendarul vizitei de evaluare externă a calității programului de studii universitare de masterat *Sisteme Informatice Integrate Pentru Afaceri*.