

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca
Facultatea:	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației
Domeniul de licență:	Psihologie
Programul de studii universitare de licență:	Psihologie
Forma de învățământ:	Zi - IF
Limba de predare:	Maghiară
Locația geografică:	Cluj-Napoca
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.univ.dr. Alin Gavreliuc	Coordonator comisie	
2.	Conf.univ.dr. Camelia Truța	Expert evaluator	
3.	Conf.univ.dr. Tiberiu Dughi	Expert evaluator	
4.	Stud. Theodora Țuchiu	Student evaluator	

I. Introducere

Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă

Raportul de față este elaborat în cadrul procedurii de evaluare externă periodică, în vederea **menținerii acreditării** programului de studii universitare de licență **Psihologie (în limba maghiară)**, organizat de Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca (UBB), Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, Departamentul de Psihologie Aplicată.

Procedura s-a desfășurat conform prevederilor **Legii învățământului superior nr. 199/2023** și ale **Metodologiei ARACIS** (H.G. nr. 962/2024), cu respectarea standardelor și indicatorilor specifici programelor de licență.

Vizita de evaluare a avut loc în perioada 16-17 octombrie 2025, incluzând analiza Raportului de autoevaluare și anexelor sale, interviuri cu conducerea universității, cadrele didactice și studenții programului, precum și vizitarea bazei materiale.

Comisia ARACIS a fost alcătuită din:

Prof.univ.dr. Alin Gavreliuc	Coordonator comisie
Conf.univ.dr. Camelia Truța	Expert evaluator
Conf.univ.dr. Tiberiu Dughi	Expert evaluator
Stud. Theodora Țuchiu	Student evaluator

Descrierea instituției de învățământ superior

Universitatea Babeș-Bolyai este una dintre cele mai prestigioase și complexe instituții de învățământ superior din România, având o tradiție care începe în 1581, prin fondarea Colegiului Major lezuit de către Ștefan Báthory. După diverse reorganizări istorice, în 1959 universitatea românească „Victor Babeș” și universitatea maghiară „Bolyai” au fost reunite sub actuala denumire, devenind simbol al multiculturalismului și multilingvismului universitar.

În prezent, UBB este cea mai mare universitate din România, cu 22 de facultăți, incluzând programe în limbile română, maghiară, germană și engleză, dar și cu o puternică dimensiune internațională. Misiunea UBB este de a asigura formare academică de excelență, integrarea cercetării științifice în educație și implicarea activă în viața culturală, economică și socială a comunității.

Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației (FPSE), în structura actuală, a fost înființată în 1997, continuând tradiția formării de specialiști în psihologie, pedagogie și științele educației. Aceasta are ca misiune pregătirea profesională și cercetarea de excelență, derulând programe de licență, masterat și doctorat.

Descrierea generală a programului de studii universitare de licență

Programul de studii Psihologie (în limba maghiară), cu durata de 3 ani (180 ECTS), funcționează în cadrul Departamentului de Psihologie Aplicată al FPSE și se desfășoară în forma de învățământ cu frecvență.

Misiunea programului este de a forma specialiști competenți în domeniul psihologiei, cu pregătire teoretică solidă și cu abilități practice recunoscute de Colegiul Psihologilor din România. Curriculumul respectă paradigma „*scientist-practitioner*”, îmbinând pregătirea științifică cu aplicabilitatea în domenii precum psihologia educațională, clinică, organizațională și socială.

Programul oferă o pregătire care permite absolvenților continuarea studiilor la nivel de master și doctorat, dar și integrarea pe piața muncii în diverse sectoare socio-educative și economice. În ultimii ani, programul a cunoscut o dezvoltare constantă în ceea ce privește baza materială, internaționalizarea și modernizarea procesului educațional.

Metode utilizate

Documente analizate:

Raportul de evaluare externă a fost întocmit pe baza raportului de autoevaluare transmis de Universitatea Babeș-Bolyai și a anexelor aferente, completate cu documente suplimentare puse la dispoziția comisiei înainte și pe parcursul vizitei. Au fost analizate documente privind structura și funcționarea instituției, planurile de învățământ și fișele disciplinelor, contractele de practică și instrumentele de evaluare aferente, situațiile centralizate privind personalul didactic și cercetarea, regulamentele interne de funcționare, rapoartele de calitate, precum și evidențe referitoare la baza materială și resursele digitale disponibile.

Vizita la fața locului:

Vizita la fața locului a inclus întâlniri cu conducerea facultății, cu echipa responsabilă de elaborarea raportului de autoevaluare, cadre didactice implicate în program, studenți de la diferite ani de studiu și reprezentanți ai partenerilor de practică. De asemenea, au fost vizitate sălile de curs și seminar, laboratoarele de psihologie experimentală și de psihodiagnostic, spațiile bibliotecii și resursele informatice.

Alte metode și aspecte relevante:

Pe parcursul evaluării, comisia a utilizat metoda analizei documentare, a interviurilor și a observației directe, în scopul verificării concordanței dintre prevederile raportului de autoevaluare și realitatea constatată.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale
ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform Raportului de autoevaluare (RAE, p. 10-12), Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca funcționează în baza Cartei universitare și a regulamentelor interne aprobate de Senatul UBB, care stabilesc clar structurile de conducere și atribuțiile acestora. La nivel central, conducerea universității

este asigurată de Senatul universitar, Consiliul de Administrație și rector, în conformitate cu legislația în vigoare și cu actele normative instituționale.

Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației (FPSE), în structura actuală, a fost înființată în anul 1997, iar programul Psihologie (în limba maghiară) este organizat în cadrul Departamentului de Psihologie Aplicată. Conducerea facultății este exercitată de decan și de Consiliul facultății, organism care include cadre didactice și studenți, în conformitate cu prevederile Cartei UBB și cu Regulamentul de organizare și funcționare (Anexa II.1).

La nivel de departament, ședințele de lucru se desfășoară periodic, iar problemele de organizare și de funcționare ale programului de studii sunt discutate și consemnate în procese-verbale (Anexa I.2.a – Procese-verbale ședințe departament). Totodată, la nivelul facultății și al programului funcționează Comisia de asigurare a calității și Comisia de etică, conform reglementărilor interne și legislației naționale. Activitatea acestora este documentată în rapoartele anuale CEAC (Anexa II.3 – Raport anual CEAC FPSE, 2024), care confirmă monitorizarea constantă și implementarea de măsuri corective sau de îmbunătățire.

De asemenea, deciziile adoptate la nivelul facultății și al departamentului sunt comunicate cadrelor didactice și studenților prin canale oficiale și prin platformele electronice instituționale (Anexa III.4 – Pagina web FPSE, secțiunea Hotărâri și regulamente).

Analiza situației de fapt

Se constată că Universitatea Babeș-Bolyai și Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației dispun de o structură de conducere și de reglementări clare, care asigură stabilitatea și transparența procesului decizional. Funcționarea Consiliului facultății, a Consiliului departamentului și a comisiilor consultative este reglementată prin Carta UBB și prin regulamente specifice, ceea ce conferă coerență actului managerial.

Implicarea studenților în Consiliul facultății și în ședințele de departament confirmă respectarea cerințelor ARACIS privind participarea tuturor actorilor relevanți în procesul decizional. Procesele-verbale și rapoartele CEAC demonstrează existența unui cadru formal de raportare și evaluare a activităților, iar utilizarea platformelor electronice contribuie la transparența deciziilor.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- existența unor procese-verbale sistematice ale ședințelor departamentale și de facultate;
- implicarea activă a studenților în organismele de conducere;
- publicarea regulamentelor și a hotărârilor pe platformele electronice, accesibile comunității academice.

Recomandări

- intensificarea promovării completării chestionarelor de feedback de către studenți, pentru a asigura elaborarea unor rapoarte de evaluare mai relevante și reprezentative

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate
ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 12-13) arată că opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv ale filialelor sau extensiilor, precum și ale altor părți interesate, sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. La nivelul universității, aceste procese se desfășoară în acord cu Carta UBB, cap. 4.2.3 – Principiile de organizare și funcționare (Anexa II.1 – Carta UBB), și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Documentele prezentate în anexele raportului confirmă că regulamentele, procedurile și metodologiile UBB sunt elaborate în colaborare cu comunitatea academică, universitatea având constituite consilii consultative pentru domenii specifice, cum este Consiliul Didactic (Anexa II.4 – Regulament de funcționare Consiliu Didactic). La nivelul facultății, studenții sunt reprezentați în Consiliul Facultății și participă în comisii de specialitate, având un rol activ în procesul de elaborare și revizuire a documentelor normative (Anexa I.2.a – Procese-verbale ședințe facultate și departament).

Analiza situației de fapt

Se constată că procesul de adoptare și revizuire a documentelor normative implică în mod real comunitatea academică și părțile interesate relevante. Carta UBB și anexele regulamentare confirmă cadrul de consultare formal, iar implicarea studenților în Consiliul Facultății și în comisii de specialitate demonstrează respectarea principiilor de transparență și participare.

Existența consiliilor consultative la nivel instituțional și a comisiilor interne la nivelul facultății arată că deciziile se iau într-un cadru participativ și colegial. Astfel, opiniile exprimate de cadre didactice, studenți și alți actori sunt integrate în procesele de adoptare și revizuire a metodologiilor și regulamentelor.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- constituirea consiliilor consultative pe domenii, care asigură expertiza și implicarea părților relevante;
- participarea activă a studenților în Consiliul Facultății și în comisii de specialitate;
- consemnarea formală a proceselor de consultare în procese-verbale și regulamente actualizate.

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru

viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Babeș-Bolyai dispune, în condițiile legii, de o bază materială extinsă, formată din peste 100 de clădiri aflate în administrare, dintre care peste 85 sunt dedicate activităților de învățământ, însumând aproximativ 210.000 mp (Anexa A.2.1.1.a). Spațiile includ amfiteatre, săli de curs și seminar, laboratoare de specialitate și săli de lectură, dotate corespunzător cu echipamente multimedia și resurse IT.

Universitatea pune la dispoziția studenților și doctoranzilor servicii de cazare (7.186 de locuri în 21 de cămine studentești), facilități de servire a mesei (20 de locații, dintre care 10 în Cluj-Napoca), baze sportive și centre culturale. Sunt disponibile cinci stațiuni științifice și baze de practică (Arcalia, Beliș, Bara Mare, Danubius și Grădiștea de Munte), precum și facilități academice și de cercetare în 23 de localități din 14 județe.

Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” și rețeaua sa de filiale asigură 1.914 locuri de lectură și un fond de peste 4 milioane de volume, inclusiv resurse electronice (Anexa A.2.1.1.d). Alte infrastructuri de cercetare și educație relevante includ Grădina Botanică „Alexandru Borza” din Cluj-Napoca și Centrul de Cercetări Biologice din Jibou (Anexa A.2.1.1.b și Anexa A.2.1.1.c).

La nivelul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației, baza materială constă în cinci clădiri, cu peste 40 de săli proprii, precum și în spații utilizate în colaborare cu alte facultăți din cadrul UBB. Departamentul de Psihologie Aplicată dispune de un amfiteatru, o sală de curs și opt săli pentru seminare și lucrări de laborator, toate dotate cu echipamente moderne (display inteligent, ecran de proiecție, calculator, internet). În plus, există laboratoare de psihologie experimentală, psihodiagnostic și informatică, precum și biblioteca departamentală cu un fond propriu de cărți.

Cadrele didactice beneficiază de spații proprii pentru desfășurarea activităților de predare, cercetare și pregătire, iar facultatea are în plan extinderea infrastructurii prin construirea unui nou corp de clădire, care să răspundă cerințelor crescute ale studenților și cadrelor didactice.

Analiza situației de fapt

Se constată că infrastructura educațională și de cercetare a UBB este diversificată și bine dezvoltată, răspunzând standardelor naționale de calitate. Facilitățile puse la dispoziția studenților, doctoranzilor și cadrelor didactice sunt adecvate atât din punct de vedere al spațiului, cât și al dotărilor tehnice și IT.

La nivelul FPSE și al Departamentului de Psihologie Aplicată, baza materială corespunde necesităților programului evaluat, asigurând atât spații didactice, cât și laboratoare de specialitate pentru activitățile practice. În plus, existența planurilor de extindere infrastructurală arată preocuparea pentru dezvoltarea continuă.

Un aspect pozitiv îl constituie accesibilitatea spațiilor pentru persoane cu dizabilități, prin intermediul Centrului de Suport pentru Studenții cu Dizabilități, precum și existența unor resurse dedicate pentru orientare, consiliere și sănătate.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- diversitatea și dimensiunea infrastructurii educaționale și de cercetare de la nivelul UBB, inclusiv bazele de practică și stațiunile științifice;
- dotarea modernă a sălilor de curs și a laboratoarelor de specialitate din cadrul FPSE;

– planurile concrete de extindere a infrastructurii printr-un nou corp de clădire, ceea ce reflectă preocuparea pentru îmbunătățirea condițiilor de studiu.

Recomandări

– amenajarea unui spațiu dedicat pentru luarea mesei, dotat corespunzător, pentru a îmbunătăți condițiile de studiu și muncă ale studenților și personalului facultății

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul
I.P.A.2.2.1

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform Raportului de autoevaluare (RAE, p. 13-15), Universitatea Babeș-Bolyai deține o infrastructură extinsă de bunuri imobile și mobile, care sunt întreținute sistematic pentru a asigura condiții optime de studiu, cercetare, viață și muncă. Întreținerea spațiilor se realizează prin Direcția Generală Administrativă a UBB, care gestionează reparațiile, igienizările periodice, modernizările și verificările tehnice obligatorii.

În ceea ce privește Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, bunurile imobile (clădiri, săli, laboratoare, biblioteci) și bunurile mobile (echipamente IT, mobilier, aparatură de specialitate) sunt gestionate la nivelul facultății și departamentelor. Documentele anexate la RAE (Anexa A.2.2.1.a – Fișa de întreținere a bunurilor; Anexa A.2.2.1.b – Contracte de mentenanță) arată că există proceduri de inventariere anuală și de reparații preventive și corective.

Facultatea raportează periodic situația patrimoniului și modul de utilizare a resurselor, în conformitate cu reglementările legale și cu normele interne aprobate de Senatul UBB (Anexa II.1 – Carta UBB; Anexa II.5 – Regulament privind gestionarea patrimoniului).

Analiza situației de fapt

Se constată că bunurile imobile și mobile aflate în patrimoniul UBB și al FPSE sunt menținute într-o stare corespunzătoare, asigurând desfășurarea procesului didactic și de cercetare în condiții adecvate. Existența contractelor de mentenanță, a procedurilor de inventariere și a planurilor de modernizare confirmă preocuparea constantă pentru întreținere și dezvoltare.

Din documentele analizate reiese că, la nivelul facultății, sălile de curs, laboratoarele și spațiile administrative sunt igienizate și dotate conform normelor de siguranță și igienico-sanitare. Bunurile mobile (echipamentele IT, mobilierul și aparatura didactică) sunt actualizate periodic, în funcție de necesități și de resursele financiare disponibile.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

– existența contractelor de mentenanță pentru echipamentele IT și aparatura didactică;
– inventarierea periodică a bunurilor și raportarea acestora conform normelor legale;
– modernizarea treptată a infrastructurii și a dotărilor, în acord cu planurile de dezvoltare strategică ale facultății și universității.

Recomandări

–

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform Statului de funcții pe anul universitar 2024/2025 (Anexa 1) și Fișei de verificare a gradului de ocupare a personalului didactic (A3), programul Psihologie (în limba maghiară) este acoperit de un nucleu de cadre titulare, cu normă de bază în UBB, care predau disciplinele fundamentale și de specialitate din planul de învățământ.

Situația încadrării este următoarea (2025-2026):

- conf. univ. dr. Bernáth Anna Emese – 0,73 fracțiuni la program, 1,24 în total (UBB, inclusiv alte programe de psihologie), sub plafonul de 3 norme;
- conf. univ. dr. Kálcsa-Jánosi Kinga – 0,70 la program, 2.61 în total;
- conf. univ. dr. Kotta Ibolya – 0.31 la program, 2.22 în total;
- lect. univ. dr. Batiz Enikő – 0,97 la program, 2.15 în total;
- lect. univ. dr. Jancsó-Fărcaș Susana – 0.20 la program, 1,42 în total;
- lect. univ. dr. János Réka – 1.00 la program, 1,93 în total;
- lect. univ. dr. Kanyaró Kinga – 0,59 la program, 2.09 în total.

Toți titularii se încadrează în limitele prevăzute de normativul ARACIS, iar disciplinele de bază și de specialitate sunt acoperite corespunzător de cadre cu pregătire în domeniu (Psihologie clinică, Psihologie educațională, Psihodiagnostic, Metodologie... etc.).

Total fracțiuni de post (2024-2025)/program = 12.81 // raport studenți (nr.max.)/CD = 240/12.81 = 18.73 stud/CD

Pondere titulari: 9.81 = 76.56.% (standardul solicită 60%)

Pondere profesori+conferențieri = 2.93/12.81= 22.87 % (standardul solicită 25%)

Pentru anul 2025-2026:

Total fracțiuni de post = 10.69

Titulari = 8.41 = 78.67%

Raportul prof+conf. = 2.68/10.69 = 25%

Studenți/CD = max. 240/10.69 = 22.45 studenți/CD

Analiza situației de fapt

Se constată că programul dispune de resurse umane calificate și conforme cu standardele, însă acoperirea este fragmentată, cadrele fiind implicate și în alte programe (în special mastere de psihologie).

Fracțiunile pe program arată că linia maghiară se sprijină pe aceiași titulari care predau și în celelalte linii sau cicluri de studii, ceea ce asigură coerența, dar generează o încărcare ridicată pe anumite posturi.

Un punct sensibil este numărul relativ redus de intrări în sistem a noi de cadre didactice tinere și faptul că majoritatea activităților sunt concentrate în zona de lectori și conferențieri. Deși normativul de 3,00 nu este depășit, presiunea pe titularii existenți poate afecta sustenabilitatea programului pe termen mediu.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- nucleu stabil de cadre titulare, cu normă de bază în UBB;
- acoperirea disciplinelor fundamentale și de specialitate de către cadre calificate;
- respectarea încadrării maxime de 3 norme, conform reglementărilor ARACIS.

Recomandări

- atragerea de cadre didactice tinere, cu performanțe academice și de cercetare, pentru consolidarea nucleului de titulari;
- organizarea de concursuri pentru ocuparea unor posturi suplimentare, pentru reducerea încărcării și asigurarea continuității;
- corelarea planului de resurse umane cu evoluția numărului de studenți și cu nevoile pieței muncii în domeniul psihologiei, în așa fel încât să se respecte întocmai raportul maxim cadre didactice/studenți indicat în standardele specifice.
- stimularea mobilităților și a colaborărilor internaționale pentru diversificarea experienței cadrelor didactice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 16-17) arată că Universitatea Babeș-Bolyai și Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației sprijină dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice, folosind mai multe mecanisme instituționalizate.

La nivelul UBB, există programe de formare continuă, sesiuni de perfecționare didactică și instruire privind utilizarea tehnologiilor educaționale (Anexa III.1 – Plan de dezvoltare profesională UBB; Anexa III.2 – Programul de formare CFCIDFR). Cadrele beneficiază de acces la granturi interne pentru cercetare, fonduri pentru mobilități Erasmus+ și participarea la conferințe naționale și internaționale.

La nivelul FPSE și al Departamentului de Psihologie Aplicată, sunt organizate periodic workshopuri metodologice, sesiuni științifice și formări specifice în domeniul psihologiei aplicate și educaționale (Anexa III.3 – Raport activități științifice FPSE, 2024). Personalul didactic este sprijinit să participe la activități de cercetare prin acces la baze de date internaționale, prin implicarea în proiecte finanțate și prin publicarea rezultatelor în reviste indexate.

Analiza situației de fapt

Se constată că există un cadru instituțional funcțional pentru dezvoltarea profesională și personală, cadrele didactice fiind sprijinite să participe la programe de perfecționare și la proiecte de cercetare. UBB alocă resurse pentru mobilități, granturi interne și infrastructură, iar facultatea completează acest cadru prin formări și activități specifice domeniului.

Totuși, analiza rapoartelor arată că participarea nu este uniformă: cadrele didactice cu experiență se implică frecvent în activități științifice, în timp ce implicarea cadrelor tinere și a lectorilor ar putea fi intensificată. În plus, numărul mobilităților internaționale și al colaborărilor interinstituționale rămâne relativ redus la nivelul programului în limba maghiară.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- organizarea periodică de workshopuri metodologice și formări interne la nivel de facultate;
- acces la resurse electronice și baze de date științifice internaționale;
- sprijin pentru participarea la conferințe și mobilități Erasmus+.

Recomandări

- dezvoltarea unui plan coerent de mentorat și formare continuă pentru cadrele tinere, pentru a le crește implicarea în cercetare și în inovația didactică;
- stimularea participării la programe internaționale de formare și la rețele academice internaționale;
- asigurarea unei distribuții echilibrate a oportunităților de dezvoltare profesională, pentru a evita concentrarea lor doar la nivelul cadrelor consacrate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul
I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform Raportului de autoevaluare (RAE, p. 17-18) și anexelor transmise, Universitatea Babeș-Bolyai respectă cadrul legal privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare, conform Legii învățământului superior nr. 199/2023, Codului muncii și reglementărilor interne aprobate de Senatul UBB (Anexa II.5 – Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare).

Posturile se scot la concurs în baza planului de școlarizare și a nevoilor academice, cu avizul facultății și al Senatului. Anunțurile de concurs sunt publicate pe site-ul UBB, pe portalul Ministerului Educației și, acolo unde este cazul, în presa de specialitate (Anexa III.5 – Exemple anunțuri concursuri UBB).

Procedurile de recrutare includ etapele de depunere a dosarelor, verificarea eligibilității, evaluarea dosarului de concurs, susținerea probelor publice și deliberarea comisiilor de specialitate. Membrii comisiilor sunt desemnați conform reglementărilor legale, cu participarea unor profesori din afara UBB, pentru asigurarea imparțialității (Anexa III.6 – Procese-verbale comisii concursuri).

Analiza situației de fapt

Se constată că procedurile de recrutare aplicate la nivelul UBB și al Facultății de Psihologie și Științe ale Educației sunt transparente și conforme cu cadrul legal. Concursurile sunt publice, documentele sunt accesibile, iar comisiile de evaluare respectă normele de imparțialitate.

În cazul programului Psihologie (linia maghiară), concursurile pentru ocuparea posturilor didactice s-au derulat conform metodologiei generale a UBB, cadrele fiind selectate pe baza competențelor profesionale și a experienței didactice și științifice.

Totuși, analiza arată că, în ultimii ani, numărul concursurilor dedicate liniei maghiare a fost redus, ceea ce limitează reînnoirea corpului profesoral și crearea unor oportunități pentru cadre tinere.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- publicarea transparentă a concursurilor pe canalele oficiale (UBB, Ministerul Educației, presă academică);
- includerea de profesori din alte instituții în comisiile de concurs, pentru obiectivitate;
- respectarea procedurilor legale și a metodologiei interne a UBB.

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală	
Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 18) arată că Universitatea Babeș-Bolyai și Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației utilizează instrumente informatice pentru susținerea proceselor educaționale, administrative și de management.

La nivel instituțional, UBB utilizează platforma AcademicInfo pentru înmatriculare, înscriere la examene, evidența situației școlare și comunicarea cu secretariatele (Anexa IV.1 – Ghid AcademicInfo). Pentru activitățile didactice se folosesc platformele Moodle și Microsoft Teams, gestionate de Centrul de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă (CFCIDFR), care permit predarea online, încărcarea materialelor, evaluarea și comunicarea cu studenții.

La nivelul facultății și al Departamentului de Psihologie Aplicată, aceste platforme sunt utilizate pentru programarea examenelor, colectarea feedbackului, aplicarea chestionarelor de evaluare a activităților și accesul la resurse bibliografice electronice. Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” și biblioteca departamentală oferă acces la baze de date științifice internaționale (Anexa A.2.1.1.d).

În plan administrativ, multe fluxuri interne sunt digitalizate, inclusiv depunerea și procesarea cererilor studenților și comunicarea deciziilor Consiliului facultății și ale departamentului (Anexa II.7 – Procedura digitală de arhivare și comunicare).

Analiza situației de fapt

Programul Psihologie, linia maghiară, beneficiază de aceleași instrumente informatice implementate la nivel instituțional și facultar, acoperind atât dimensiunea didactică, cât și pe cea administrativă. Utilizarea platformelor Moodle și Teams contribuie la îmbunătățirea calității procesului de predare și evaluare, iar AcademicInfo asigură transparența proceselor administrative.

Accesul la resurse electronice și baze de date internaționale sprijină activitățile de studiu și cercetare. Totuși, gradul de utilizare variază între cadrele didactice, ceea ce indică nevoia de instruire suplimentară pentru valorificarea completă a resurselor informatice.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- utilizarea AcademicInfo pentru transparentizarea proceselor administrative;
- integrarea platformelor Moodle și Teams în predare și evaluare;
- accesul la baze de date electronice internaționale prin BCU și biblioteca facultății.

Recomandări

- organizarea de sesiuni de formare suplimentară pentru cadrele didactice și studenți, pentru utilizarea avansată a platformelor digitale;
- dezvoltarea unor module informatice adaptate programului în limba maghiară;

Indicatorul este: îndeplinit.

III.

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii	
Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării	
Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii universitare de licență Psihologie – linia maghiară este organizat pe durata a trei ani, cu un total de 180 de credite ECTS, conform cerințelor naționale și standardelor ARACIS pentru domeniul psihologie (RAE, p. 18-20; Anexa B.1.1.1.a – Plan de învățământ; Anexa B.1.1.1.b – Fișe discipline).

Planul de învățământ cuprinde discipline de domeniu (de ex. Introducere în psihologie, Psihologia experimentală și analiza datelor, Psihologie socială), discipline de specialitate (de ex. Psihologie cognitivă, Psihologia sănătății) și discipline complementare (Limbile străine și Educație fizică și sport). Ponderea disciplinelor opționale din totalul disciplinelor este de 21% (însușind 60 de credite), respectând proporțiile prevăzute în standardele ARACIS. Este explicit menționată modalitatea de alegere a disciplinelor opționale.

Distribuția orelor pe discipline respectă standardul ARACIS, numărul de ore de activități practice (seminar și laborator) depășește numărul de ore alocate activităților de curs.

Practica de specialitate este prevăzută în planul de învățământ în trei semestre și se desfășoară pe parcursul celor 14 săptămâni de activitate didactică.

Pentru examenul de licență, desfășurat prin două probe, sunt alocate 20 de credite ECTS.

Planul de învățământ acoperă competențele generale și specifice stabilite pentru domeniul Psihologie, conform Cadrului Național al Calificărilor (nivel 6 – licență). Fiecare disciplină este descrisă prin fișa proprie, unde sunt precizate rezultatele așteptate ale învățării, metodele de predare, instrumentele de evaluare și competențele vizate.

Analiza situației de fapt

Structura programului respectă standardele ARACIS și cerințele CNC, asigurând un echilibru între formarea teoretică, aplicativă și practica profesională. Organizarea pe baza sistemului ECTS asigură compatibilitatea europeană și transparența parcursului academic.

Practica obligatorie este integrată pe toată durata studiilor, crescând progresiv ca volum și complexitate, iar lucrarea de licență contribuie la formarea competențelor de cercetare și sinteză.

Se observă o bună corelare între rezultatele așteptate ale învățării și modalitățile de evaluare din fișele disciplinelor, ceea ce confirmă coerența programului. Existența disciplinelor opționale permite adaptarea la interesele studenților și susține flexibilitatea curriculară.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

– Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu metodele de predare și evaluare în fișele disciplinelor.

Recomandări

– Consolidarea monitorizării implementării rezultatelor învățării prin evaluări periodice și studii de inserție a absolvenților;
– Creșterea corelării dintre practica de specialitate și activitățile de cercetare derulate de cadrele didactice.

- Definierea rezultatelor învățării în planul de învățământ, în concordanță cu standarde ARACIS actuale sub formă de Cunoștințe, Aptitudini, Responsabilitate și autonomie și corelarea acestora cu competențele aferente calificării conform Clasificării Europene a Ocupațiilor

- Asigurarea numărului de ore pe săptămână în concordanță cu standardele ARACIS actuale pentru fiecare semestru de studiu (între 24 și 28 de ore pe săptămână)

- Asigurarea numărului de săptămâni de studiu de minim 14 săptămâni per semestru, conform standardelor ARACIS, inclusiv pentru ultimul semestru de studii

- Extinderea numărului de ore alocate practicii de specialitate sau includerea mai multor semestre de practică de specialitate, astfel încât să se respecte și standardele ARACIS care prevăd minim 200 de ore de practică de specialitate

- includerea disciplinei Etică și integritate academică ca disciplină obligatorie în planul de învățământ

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 20) arată că programul de studii universitare de licență Psihologie – linia maghiară funcționează în baza actelor de autorizare și de acreditare emise conform legislației naționale. Programul este organizat de Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației din cadrul Universității Babeș-Bolyai și a parcurs procedurile prevăzute de Legea educației naționale și de hotărârile de guvern privind autorizarea provizorie, respectiv acreditarea programelor de studii.

Documentele oficiale prezentate (Anexa B.1.2.1.a – Hotărâre de Guvern privind autorizarea/acreditarea programului; Anexa B.1.2.1.b – Ordin al Ministerului Educației privind menținerea acreditării) confirmă că programul este legal înființat și funcționează în conformitate cu reglementările în vigoare.

Programul are durata de trei ani, 180 de credite ECTS și este organizat în forma de învățământ cu frecvență, în limba maghiară, în locația Cluj-Napoca, conform actelor de înființare. Activitățile de predare, cercetare, practică și evaluare sunt derulate conform cerințelor legale și metodologice ale ARACIS.

Analiza situației de fapt

Se constată că programul funcționează în condițiile actului de acreditare și respectă cadrul normativ privind organizarea studiilor universitare de licență. Existența documentelor oficiale și respectarea parametrilor de funcționare (durată, credite, formă de învățământ, limbă de predare) confirmă conformitatea.

În plus, raportul evidențiază faptul că programul este aliniat la idealul educațional al învățământului superior prevăzut de lege, vizând formarea de specialiști cu competențe profesionale și transversale adecvate domeniului psihologie.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- Funcționarea programului în deplină concordanță cu actele oficiale de autorizare și acreditare;
- Respectarea parametrilor legali de organizare (durată, ECTS, formă, limbă de predare);
- Corelarea structurii programului cu cerințele Colegiului Psihologilor din România și standardele ARACIS.

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate
În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform Raportului de autoevaluare (RAE, p. 21), programul de studii universitare de licență Psihologie – linia maghiară este structurat pe baza rezultatelor așteptate ale învățării, formulate în concordanță cu nivelul calificării corespunzător ciclului I – licență, nivel 6 din Cadrul Național al Calificărilor (CNC).

Fișele disciplinelor (Anexa B.2.1.1.a) și planul de învățământ (Anexa B.1.1.1.a) definesc competențe generale și specifice: capacitatea de aplicare a cunoștințelor fundamentale de psihologie, utilizarea metodelor de cercetare, dezvoltarea abilităților de consiliere, diagnostic și intervenție psihologică, precum și formarea competențelor transversale de comunicare, lucru în echipă, respectarea eticii și deontologiei profesionale.

Programul asigură 180 de credite ECTS distribuite progresiv, astfel încât rezultatele învățării să corespundă nivelului de complexitate cerut pentru obținerea titlului de licențiat în psihologie. Practica de specialitate și lucrarea de licență (10 credite) sunt componente esențiale pentru consolidarea competențelor aplicative și de cercetare.

Analiza situației de fapt

Se constată o concordanță între rezultatele învățării asumate la nivel de program și descriptorii de calificare ai nivelului 6 CNC. Curricula integrează cunoștințe teoretice și metodologice, abilități cognitive și practice, precum și competențe de responsabilitate și autonomie, așa cum prevede cadrul național.

Activitățile de predare, evaluare și practică sunt corelate cu rezultatele așteptate, asigurându-se o formare completă, adecvată domeniului psihologie. Evaluările studenților (examene scrise/orale, proiecte, rapoarte de practică) sunt adaptate pentru a măsura dobândirea competențelor specifice nivelului licență.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- formularea rezultatelor învățării în corelație cu descriptorii nivelului 6 CNC;
- includerea practicii de specialitate și a lucrării de licență ca elemente cheie pentru verificarea competențelor aplicative;
- utilizarea fișelor de disciplină pentru a lega explicit rezultatele învățării de metodele de predare și evaluare.

Recomandări

- extinderea mecanismelor de monitorizare a rezultatelor învățării prin chestionare aplicate angajatorilor și studii de inserție a absolvenților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 21-22) arată că rezultatele așteptate ale învățării pentru programul de licență Psihologie – linia maghiară sunt formulate în concordanță cu competențele profesionale și

transversale necesare ocupațiilor specifice domeniului. Acestea sunt raportate atât la Clasificarea ocupațiilor din România (COR), cât și la Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO).

Sunt menționate ocupații relevante pentru absolvenți: psiholog clinician (COR 263411, ESCO: Clinical psychologist), psiholog educațional/școlar (COR 263412, ESCO: Educational psychologist), psiholog în muncă și organizații (COR 263413, ESCO: Work and organisational psychologist), consilier psihologic (COR 263414, ESCO: Counselling psychologist) și psihoterapeut (COR 226305, ESCO: Psychotherapist – ocupație reglementată, accesibilă după master și formări specifice).

Fișele disciplinelor și planul de învățământ (Anexa B.1.1.1.b) indică formarea unor competențe aplicative de diagnostic, evaluare, consiliere și intervenție, corelate cu cerințele Colegiului Psihologilor din România și cu standardele ocupaționale actuale.

Analiza situației de fapt

Rezultatele învățării asumate la nivel de program corespund în mare măsură ocupațiilor definite în COR și ESCO pentru profesia de psiholog. Curricula este construită astfel încât să ofere pregătirea teoretică și practică necesară accesului la studiile de master și ulterior la profesia reglementată.

Totuși, analiza arată că o mică parte dintre formulările actuale ale rezultatelor învățării nu sunt complet armonizate cu noile standarde ARACIS (2025) și cu referențialul european al profesiei de psiholog (exemplu de discipline – Psihiatrie, Testare psihologică, Fundamentele psihologiei).

Elementele legate de competențele digitale, capacitatea de lucru în medii multiculturale și aplicarea eticii profesionale în contexte internaționale apar insuficient în fișele disciplinelor.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- identificarea explicită a ocupațiilor corespunzătoare din COR și ESCO în raportul de autoevaluare
- corelarea clară dintre disciplinele fundamentale și specializările psihologiei recunoscute prin standarde ocupaționale
- implicarea studenților în stagii de practică desfășurate în instituții acreditate, unde competențele sunt testate în contexte profesionale reale

Recomandări

- actualizarea rezultatelor învățării prin raportare directă la standardele ocupaționale europene (ESCO) și la referențialul european al profesiei de psiholog
- armonizarea planului de învățământ și a fișelor de disciplină cu noile standarde ARACIS, care cer o corelare mai clară între rezultatele învățării și ocupațiile vizate la disciplinele la care nu s-a realizat această corelare
- includerea disciplinei Psihologie școlară în semestrul I al anului I cu denumirea Psihologia educației pentru armonizarea cu planului de învățământ al programului de formare psihopedagogică
- realizarea de analize periodice privind corelarea dintre rezultatele învățării și cerințele pieței muncii, în colaborare cu Colegiul Psihologilor din România și în raport cu cerințele formulate de diversele categorii de angajatori.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 22-23) arată că programul de studii Psihologie – linia maghiară integrează principiile învățării centrate pe student, atât prin structura curriculumului, cât și prin strategiile didactice utilizate. Fișele disciplinelor (Anexa B.1.1.1.b) precizează rezultatele învățării, metodele de predare și modalitățile de evaluare, care vizează implicarea activă a studentului în procesul educațional.

Metodele didactice includ prelegeri interactive, seminare cu dezbateri, studii de caz, jocuri de rol, proiecte individuale și de grup, prezentări și activități de laborator. Practica de specialitate este integrată anual și permite aplicarea cunoștințelor în contexte reale (Anexa B.1.1.1.c – Convenții de practică). Platformele informatice Moodle și Teams sunt folosite pentru distribuirea materialelor, comunicare și evaluare continuă.

Studentii beneficiază de acces la resurse bibliografice electronice și tipărite (Anexa A.2.1.1.d – Biblioteca Centrală Universitară și biblioteca departamentală) și pot participa la proiecte de cercetare desfășurate în cadrul facultății și departamentului.

Analiza situației de fapt

Curriculumul și strategiile didactice aplicate arată o orientare reală spre învățarea centrată pe student. Accentul este pus pe participarea activă a studenților, pe încurajarea gândirii critice, a lucrului în echipă și a capacității de rezolvare a problemelor.

Se constată o bună corelare între obiectivele disciplinelor, metodele didactice și evaluare. Activitățile practice și de cercetare sunt integrate în procesul de formare, iar utilizarea platformelor informatice sprijină învățarea individuală și colaborativă. Totuși, aplicarea acestor principii nu este uniformă între toate cadrele didactice, ceea ce sugerează o nevoie de formare pedagogică continuă.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- utilizarea metodelor interactive (studii de caz, jocuri de rol, proiecte de grup)
- integrarea practicii de specialitate în anii doi și trei de studiu
- accesul la platforme informatice care facilitează participarea și comunicarea

Recomandări

- extinderea utilizării metodelor centrate pe student la toate disciplinele, prin formarea continuă a cadrelor didactice în didactică universitară
- diversificarea portofoliului de opționale pentru a răspunde mai bine intereselor individuale ale studenților
- monitorizarea sistematică a gradului de aplicare a principiilor învățării centrate pe student prin feedback-ul anual colectat de la studenți

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p.23-24) evidențiază faptul că Universitatea Babeș-Bolyai și Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației oferă studenților din programul Psihologie – linia maghiară posibilitatea de a participa la programe de mobilități academice internaționale, atât cu prezență fizică, cât și virtuală.

UBB are încheiate numeroase acorduri bilaterale în cadrul programului Erasmus+ (Anexa B.3.1.2.a – Lista acordurilor Erasmus+), care permit studenților să urmeze stagii de studii și de practică în universități partenere din Europa. În plus, există parteneriate cu universități din Ungaria, Germania și Austria, care sunt atractive pentru studenții liniei maghiare datorită proximității lingvistice și culturale.

RAE menționează că în anul universitar 2022-2023, la nivelul FPSE, peste 40 de studenți au beneficiat de mobilități Erasmus, dintre care 6 aparținând programului de Psihologie – linia maghiară. Mobilitățile virtuale au fost implementate mai ales în perioada pandemiei și continuă să fie disponibile ca alternativă prin cursuri online comune și proiecte colaborative internaționale (Anexa B.3.1.2.b – Raport mobilități 2023).

Analiza situației de fapt

Programul oferă studenților oportunități reale de a participa la mobilități, susținute atât prin acordurile instituționale Erasmus+, cât și prin parteneriate bilaterale specifice liniei maghiare. Participarea activă a studenților este încurajată prin recunoașterea creditelor ECTS obținute la universitățile partenere și prin sprijin financiar acordat prin granturi.

Totuși, analiza arată că numărul de studenți din linia maghiară care accesează aceste mobilități este relativ redus, ceea ce indică nevoia de o promovare mai intensă a acestor oportunități și de sprijin suplimentar pentru consiliere lingvistică și logistică.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- existența acordurilor Erasmus+ și a parteneriatelor bilaterale cu universități din spațiul european, inclusiv cu profil lingvistic apropiat liniei maghiare
- recunoașterea automată a creditelor ECTS obținute în mobilități
- diversificarea formelor de mobilitate (fizică și virtuală)

Recomandări

- intensificarea informării și consilierii studenților privind oportunitățile de mobilitate, în special la începutul fiecărui an universitar
- creșterea sprijinului lingvistic și administrativ pentru studenții liniei maghiare care aplică la mobilități internaționale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 24) arată că Universitatea Babeș-Bolyai și Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației promovează accesul echitabil la educație, respectând diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. Carta UBB și regulamentele interne (Anexa II.1 – Carta UBB; Anexa II.2 – Regulament de etică și integritate) prevăd principiile egalității de șanse și ale nediscriminării.

La nivelul FPSE, studenții beneficiază de oportunități adaptate nevoilor lor educaționale și personale:

- acces la burse sociale, de merit și de performanță;
- servicii de consiliere și orientare în carieră prin Centrul de Consiliere și Orientare Profesională și Academică (Anexa B.3.2.1.a – Raport CCOPA);
- sprijin pentru studenții cu dizabilități prin Centrul de Suport al UBB (Anexa B.3.2.1.b – Raport CSSD);
- acces la platforme informatice pentru învățare asincronă (Moodle, Teams), care permit adaptarea ritmului de studiu;
- posibilitatea de a alege discipline opționale și extracurriculare, în concordanță cu interesele și aspirațiile personale.

Analiza situației de fapt

Se constată că programul de studii Psihologie – linia maghiară respectă principiile egalității de șanse și pune la dispoziția studenților instrumente și resurse care să răspundă diversității stilurilor de învățare. Flexibilitatea curriculară prin opționale, existența bursei și serviciile de consiliere confirmă orientarea spre nevoile individuale ale studenților.

Accesul la suport specializat pentru studenții cu dizabilități și utilizarea platformelor informatice extind posibilitățile de învățare adaptată, contribuind la respectarea principiului echității.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- existența centrelor de consiliere și sprijin pentru studenți
- adaptarea procesului de învățare prin platforme informatice accesibile tuturor
- oferirea de burse și facilități în funcție de performanță și de situația socio-economică

Recomandări

- intensificarea informării și consilierii studenților privind accesul la aceste resurse

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 24-25) arată că Universitatea Babeș-Bolyai și Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației asigură accesul tuturor studenților, inclusiv al celor cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, la resurse și servicii destinate sprijinirii procesului de învățare.

Studenții beneficiază de servicii oferite de Centrul de Suport pentru Studenții cu Dizabilități (CSSD), care pune la dispoziție consiliere individuală, adaptarea spațiilor, acces la materiale didactice în format accesibil și sprijin pentru integrarea în activitățile didactice (Anexa B.4.1.1.a – Raport CSSD).

Resursele educaționale includ acces la biblioteci (Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” și biblioteca departamentală), baze de date electronice, platforme informatice (Moodle, Teams, AcademicInfo), precum și laboratoare de psihologie experimentală, psihodiagnostic și informatică (Anexa A.2.1.1.d – Baza materială FPSE).

Studenții primesc sprijin prin servicii de consiliere academică și orientare în carieră, precum și prin burse sociale, de merit și de performanță. Activitățile de tutorat și programele extracurriculare sprijină integrarea și dezvoltarea personală (Anexa B.4.1.1.b – Raport CCOPA).

Analiza situației de fapt

Se constată că programul de Psihologie – linia maghiară asigură acces la resurse și servicii educaționale adaptate nevoilor studenților. Existența CSSD și a altor servicii de sprijin confirmă orientarea spre incluziune și echitate. Resursele didactice și infrastructura IT sprijină învățarea individualizată și participarea studenților la activitățile academice.

Accesibilitatea este consolidată de utilizarea platformelor informatice și de adaptarea activităților pentru studenții cu nevoi speciale. Facultatea are capacitatea de a oferi sprijin specific în funcție de nivelul de studiu și de forma de organizare, ceea ce asigură coerența formativă.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- existența unui centru specializat (CSSD) dedicat studenților cu dizabilități
- adaptarea materialelor didactice și accesul la resurse electronice pentru toți studenții
- servicii de consiliere și orientare academică și profesională disponibile permanent

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul
I.P.B.5.1.1

Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform Raportului de autoevaluare (RAE, p. 25), rezultatele așteptate ale învățării sunt formulate în fișele disciplinelor (Anexa B.1.1.1.b) și descriu clar competențele vizate, metodele de predare și modalitățile de evaluare. Această structurare sprijină atât cadrele didactice, cât și studenții în înțelegerea conținutului disciplinelor și a nivelului de performanță așteptat.

Exemple din fișele disciplinelor arată că rezultatele învățării sunt exprimate în termeni de cunoștințe (de ex. „înțelegerea fundamentelor psihologiei generale”), abilități (de ex. „capacitatea de aplicare a metodelor de evaluare psihologică”) și competențe (de ex. „dezvoltarea de abilități de consiliere psihologică în contexte educaționale și clinice”).

Planul de învățământ (Anexa B.1.1.1.a) evidențiază faptul că fiecare disciplină contribuie la formarea competențelor profesionale și transversale stabilite la nivelul programului și al Cadrului Național al Calificărilor (nivel 6 – licență).

Analiza situației de fapt

Se constată că rezultatele așteptate ale învățării sunt descrise într-un mod adecvat și ușor de înțeles, fiind corelate cu conținutul disciplinelor și cu metodele de evaluare. Aceasta contribuie la transparența curriculară și la orientarea studentului în procesul de învățare.

Totuși, analiza arată că unele formulări sunt preluate încă după modelele anterioare, fără o corelare deplină cu noile standarde ARACIS (2025) și cu referențialul european al profesiei de psiholog. Este necesară o revizuire pentru a asigura coerența între nivelurile de competență descrise și descriptorii ocupaționali europeni (ESCO).

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- utilizarea fișelor disciplinelor pentru a formula clar rezultatele învățării
- descrierea acestora în termeni de cunoștințe, abilități și competențe
- corelarea rezultatelor învățării cu planul de învățământ și cu CNC (nivel 6 – licență)

Recomandări

- armonizarea rezultatelor așteptate ale învățării din fișele disciplinelor și din planul de învățământ cu noile standarde ARACIS și cu referențialul european al profesiei de psiholog, inclusiv prin raportare la competențele definite în ESCO
- actualizarea periodică a formulărilor pentru a reflecta cerințele pieței muncii și practicile educaționale europene

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform Raportului de autoevaluare (RAE, p. 25), verificarea obținerii rezultatelor învățării în cadrul programului de licență Psihologie – linia maghiară se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.

Fișele disciplinelor (Anexa B.1.1.1.b) menționează explicit tipurile de evaluare utilizate: teste scrise, examene orale, proiecte individuale sau de grup, prezentări, portofolii, rapoarte de practică. Evaluarea pe parcurs contribuie la monitorizarea progresului studentului și la corectarea timpurie a eventualelor dificultăți de învățare.

Examenul de finalizare a studiilor constă în două componente: proba scrisă (care verifică cunoștințele fundamentale și de specialitate, conform competențelor asumate la nivelul programului) și susținerea lucrării de licență (10 credite ECTS), care reflectă capacitatea studentului de a integra cunoștințele și de a realiza o cercetare aplicată. Procedurile de organizare a examenului de finalizare sunt stabilite prin regulamentul intern al UBB (Anexa B.5.1.2.a – Regulament de finalizare a studiilor).

Analiza situației de fapt

Se constată că mecanismele de evaluare sunt diversificate și adaptate rezultatelor așteptate ale învățării. Existența evaluării pe parcurs, completată de examenul de finalizare a studiilor, asigură o verificare progresivă și finală a competențelor dobândite.

Corelarea între metodele de evaluare și competențele vizate în fiecare disciplină demonstrează coerență curriculară. Proba scrisă și lucrarea de licență contribuie la validarea calificării obținute, în conformitate cu reglementările naționale și standardele ARACIS.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- utilizarea unei palete variate de metode de evaluare (scrise, orale, proiecte, portofolii)
- existența evaluării pe parcurs, care permite ajustarea procesului de învățare
- susținerea lucrării de licență ca exercițiu de cercetare aplicată și sinteză a competențelor

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 26) arată că Universitatea Babeș-Bolyai și Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației desfășoară activități sistematice pentru a sprijini integrarea absolvenților pe piața muncii.

La nivel instituțional, Centrul de Consiliere și Orientare Profesională și Academică (CCOPA) oferă servicii de consiliere în carieră, organizarea de workshopuri, traininguri de competențe transversale și târguri de cariere (Anexa B.6.1.1.a – Raport CCOPA 2023). În anul 2023, peste 1.200 de studenți ai UBB au beneficiat de servicii de consiliere în carieră, dintre care 87 provenind din cadrul FPSE.

Programul Psihologie – linia maghiară sprijină tranziția absolvenților prin stagii de practică obligatorii (minim 15 credite ECTS) în școli, clinici și organizații acreditate, organizate prin convenții cu parteneri externi (Anexa B.1.1.1.c – Convenții de practică). Rapoartele de practică arată că în anul universitar 2022-2023 au fost implicați peste 60 de studenți din linia maghiară, în colaborare cu 14 instituții partenere (școli cu predare în limba maghiară, cabinete de psihologie, ONG-uri).

Datele din anchetele interne de inserție profesională (Anexa B.6.1.1.b – Raport inserția absolvenților FPSE, 2023) indică faptul că, în primii doi ani de la absolvire, peste 75% dintre absolvenții liniei maghiare își continuă studiile la nivel de master (Psihologie clinică, Psihologie educațională, Consiliere psihologică), iar aproximativ 20% sunt integrați direct pe piața muncii în domenii conexe (educație, resurse umane, servicii sociale).

Analiza situației de fapt

Se constată că programul asigură mecanisme funcționale pentru facilitarea tranziției către piața muncii. Practica obligatorie și parteneriatele cu instituții externe permit contactul direct cu profesia încă din perioada studiilor. Datele de inserție profesională confirmă o rată ridicată de continuare a studiilor și o integrare treptată pe piața muncii, în concordanță cu cerințele Colegiului Psihologilor din România.

Activitățile CCOPA și implicarea facultății în organizarea de stagii, târguri de carieră și proiecte de consiliere demonstrează preocuparea pentru dezvoltarea profesională a studenților.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- organizarea sistematică a practicii de specialitate prin convenții cu parteneri externi
- existența CCOPA și a serviciilor de consiliere în carieră disponibile tuturor studenților
- monitorizarea inserției absolvenților prin rapoarte periodice

Recomandări

- dezvoltarea unei baze de date dedicate absolvenților liniei maghiare și a parcursurilor lor profesionale, pentru monitorizare pe termen lung
- creșterea numărului de parteneriate cu instituții care pot oferi oportunități de angajare directă după licență

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 27) și anexele aferente (Anexa B.7.1.1.a – Regulamentul de admitere UBB 2024; Anexa B.7.1.1.b – Metodologia FPSE) arată că admiterea la programul de licență Psihologie – linia maghiară se desfășoară conform legislației naționale și normelor interne aprobate de Senatul Universității Babeș-Bolyai.

Concursul de admitere este organizat anual, în două sesiuni (iulie și septembrie), pe baza unei probe scrise de specialitate și a mediei generale de la bacalaureat, conform metodologiei proprii a FPSE. Procedura este publică și transparentă, toate informațiile fiind afișate pe site-ul universității și al facultății (Anexa B.7.1.1.c – Pagina web admitere FPSE).

Pentru anul universitar 2025–2026 programului i-au fost alocate 80 de locuri (47 finanțate de la buget și 33 cu taxă), conform Hotărârii Senatului UBB. (Anexa B.7.1.1.d – Raport admitere FPSE 2023).

Analiza situației de fapt

Se constată că procedurile de admitere la program respectă reglementările naționale și metodologia aprobată de universitate. Existența unei probe scrise specifice domeniului psihologie asigură relevanța selecției, iar corelarea acesteia cu media generală de la bacalaureat permite o apreciere echilibrată a competențelor candidaților.

Transparența este confirmată prin publicarea regulilor și a rezultatelor pe site-urile instituționale. Rata de ocupare de 100% a locurilor aprobate arată atractivitatea programului Psihologie – linia maghiară și relevanța sa pe piața educațională.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- aplicarea riguroasă a regulamentului de admitere aprobat de Senatul UBB
- utilizarea unei probe scrise de specialitate, corelată cu domeniul psihologie
- publicarea transparentă a informațiilor și a rezultatelor concursului pe canalele oficiale
- ocuparea integrală a locurilor aprobate la admitere

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 27) consemnează că admiterea la programele UBB, inclusiv la Psihologie — linia maghiară, se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, în conformitate cu Regulamentul de admitere aprobat de Senat (Anexa B.7.1.1.a) și cu metodologia FPSE (Anexa B.7.1.1.b). RAE menționează măsuri concrete de sprijin pentru grupuri vulnerabile: facilități pentru candidații cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități oferite prin Centrul de Suport pentru Studenții cu Dizabilități (CSSD) (Anexa B.4.1.1.a), burse sociale și proceduri de acordare a unor facilități administrative în procesul de admitere (Anexa B.7.1.1.c – Instrucțiuni interne pentru candidați cu nevoi speciale).

Documentele arată că informațiile privind procedurile speciale (termene, mod de susținere a probei, adaptări posibile) sunt publicate în caietele de admitere și pe pagina web a facultății (Anexa B.7.1.1.c). RAE indică, de asemenea, existența unor canale de comunicare și consultanță pre-admitere (secretariat, servicii de consiliere) pentru candidați care solicită asistență specială.

Analiza situației de fapt

Procedurile de admitere prevăd prevederi care le permit candidaților aflați în situații de vulnerabilitate să acceseze facilități rezonabile (de ex. timp suplimentar, spații adaptate, asistență la probe), conform rapoartelor CSSD și regulamentelor de admitere. Integrarea acestor măsuri în procesul de admitere crește accesibilitatea programului pentru candidați cu dizabilități și pentru cei din medii socio-educative defavorizate.

RAE arată că există mecanisme instituționale (CSSD, serviciile sociale ale universității, burse sociale) care sprijină accesul acestor grupuri, dar și că implementarea practică implică coordonare între facultate, secretariatul de admitere și centrele de sprijin. Comunicare clară și proceduri publicate permit candidaților să solicite anticipat adaptările necesare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- includerea explicită în regulamentul de admitere a procedurilor pentru candidații cu cerințe educaționale speciale;
- existența CSSD ca structură de suport care oferă evaluare, recomandări de adaptare și asistență practică;
- publicarea pe canalele oficiale a instrucțiunilor privind adaptările la probele de admitere și a contactelor de sprijin.

Recomandări

–

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 28) arată că Universitatea Babeș-Bolyai și Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației aplică reglementările interne și naționale privind activitatea profesională a studenților. Activitatea didactică și administrativă este reglementată de Carta UBB (Anexa II.1), Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (Anexa B.7.2.1.a) și regulamentele facultății (Anexa B.7.2.1.b).

Aceste documente stabilesc condițiile de frecvență, evaluare, promovare, acumulare de credite, precum și drepturile și obligațiile studenților. Regulamentul prevede și modalitățile de recunoaștere a activităților extracurriculare și a participării la proiecte științifice sau voluntariat.

La nivelul programului Psihologie – linia maghiară, activitatea studenților este monitorizată prin AcademicInfo, platforma electronică a UBB, unde se regăsesc situația școlară, notele, creditele obținute și istoricul academic. RAE menționează că evaluarea este realizată conform fișelor disciplinelor (Anexa B.1.1.1.b), în care sunt prevăzute tipurile de verificări și ponderile acestora.

Analiza situației de fapt

Se constată că reglementările privind activitatea profesională a studenților sunt aplicate uniform, transparente și accesibile. Platforma AcademicInfo asigură monitorizarea în timp real a parcursului academic, iar regulamentele facultății detaliază procedurile de contestare, reexaminare și recunoaștere a creditelor.

Studentii liniei maghiare beneficiază de aceleași drepturi și obligații ca toți studenții UBB

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p.28-29) arată că Universitatea Babeș-Bolyai și Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației au dezvoltat o rețea extinsă de parteneriate internaționale, prin care sunt susținute mobilitățile cadrelor didactice și studenților, precum și colaborările în activitatea academică și de cercetare.

UBB are încheiate peste 500 de acorduri Erasmus+ cu universități din Uniunea Europeană și Spațiul Economic European, iar FPSE figurează cu parteneriate active în domeniul psihologiei și științelor educației (Anexa B.8.1.1.a – Lista acordurilor Erasmus+ pentru FPSE). În plus, există acorduri bilaterale de cooperare cu universități din Ungaria, Germania, Austria, Franța și SUA (Anexa B.8.1.1.b – Parteneriate internaționale FPSE).

În anul universitar 2022–2023, peste 40 de studenți ai FPSE au participat la mobilități Erasmus, dintre care 6 din programul Psihologie – linia maghiară (Anexa B.3.1.2.b – Raport mobilități 2023). La nivelul cadrelor didactice, în ultimii trei ani au fost raportate peste 20 de mobilități internaționale pentru predare și cercetare în cadrul FPSE, cu participarea și a unor titulari ai programului în limba maghiară.

Colaborarea internațională include participarea la proiecte comune de cercetare, organizarea de conferințe și workshopuri internaționale, precum și publicarea în reviste științifice indexate, realizată în coautorat cu cercetători din universități partenere (Anexa B.8.1.1.c – Raport activitate științifică internațională FPSE).

Analiza situației de fapt

Se constată că programul Psihologie – linia maghiară beneficiază de infrastructura de cooperare internațională a UBB și FPSE, care oferă oportunități de mobilitate și de colaborare academică. Studenții și cadrele didactice participă constant la mobilități Erasmus și bilaterale, iar colaborările științifice internaționale contribuie la creșterea vizibilității programului.

Totuși, analiza rapoartelor arată că ponderea mobilităților pentru studenții din linia maghiară este mai redusă comparativ cu linia română, ceea ce sugerează o nevoie de consolidare a implicării și de extindere a cooperărilor în spațiul cultural și lingvistic maghiar.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- existența unei rețele extinse de parteneriate internaționale Erasmus+ și bilaterale
- participarea studenților și a cadrelor didactice la mobilități academice și proiecte de cercetare

internaționale

– organizarea și implicarea în conferințe și publicații științifice cu vizibilitate internațională

Recomandări

– extinderea mobilităților și a parteneriatelor internaționale dedicate explicit liniei maghiare, în special cu universități din spațiul central-european și din regiuni cu comunități vorbitoare de limbă maghiară

– stimularea participării cadrelor didactice tinere la rețele academice și proiecte internaționale, pentru consolidarea vizibilității programului

– intensificarea promovării oportunităților de mobilitate internațională în rândul studenților liniei maghiare, prin campanii de informare și sesiuni de orientare dedicate

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 29-30) arată că programul de licență Psihologie – linia maghiară integrează în procesul didactic elemente de învățare bazată pe investigație științifică. Activitățile de cercetare se regăsesc atât în cadrul disciplinelor metodologice (Metodologia cercetării, Statistică aplicată în psihologie, Psihometrie), cât și în cadrul disciplinelor de specialitate (Psihologie clinică, Psihologie educațională, Psihodiagnostic), unde studenții realizează proiecte și studii de caz pe baza unor date reale (Anexa B.9.1.1.a – Fișe discipline metodologice).

Studenții participă la elaborarea de referate și proiecte cu componentă empirică, realizează lucrări practice de cercetare în laboratoarele departamentului (Laborator de psihologie experimentală, Laborator de psihodiagnostic, Laborator de informatică aplicată – Anexa A.2.1.1.d) și au acces la baze de date electronice pentru documentare (Anexa A.2.1.1.d – Resurse electronice BCU).

În anul universitar 2022–2023, conform raportului facultății (Anexa B.9.1.1.b – Raport activitate științifică FPSE), 14 studenți din linia maghiară au participat la conferințe studențești naționale și internaționale, prezentând lucrări de cercetare. De asemenea, cadrele didactice implică studenții în proiecte de cercetare derulate în cadrul departamentului, cu rezultate publicate sau prezentate în conferințe.

Analiza situației de fapt

Se constată că învățarea bazată pe cercetare este integrată în structura curriculară a programului, atât prin discipline metodologice, cât și prin practica aplicată. Participarea studenților la proiecte, conferințe și activități științifice indică faptul că dimensiunea de cercetare sprijină formarea competențelor academice și profesionale.

În plus, realizarea lucrării de licență (10 credite ECTS) constituie un exercițiu de cercetare aplicată, în care studenții formulează ipoteze, colectează date și interpretează rezultate, ceea ce confirmă integrarea cercetării în atingerea rezultatelor învățării.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- existența unor discipline metodologice solide (Metodologia cercetării, Statistică, Psihometrie) care sprijină formarea abilităților de cercetare
- accesul la laboratoare și baze de date electronice pentru susținerea investigației științifice
- participarea studenților la conferințe și la proiecte de cercetare derulate de cadrele didactice

Recomandări

- consolidarea participării studenților liniei maghiare la granturi studentești și proiecte de cercetare internaționale sub coordonarea cadrelor didactice din domeniul Psihologie
- creșterea numărului de publicații realizate în coautorat studenți–cadre didactice, pentru a valorifica rezultatele cercetării în comunitatea științifică

Grad de îndeplinire: Îndeplinit

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii	
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p.30-32) și anexele aferente (Anexa B.9.2.1.a – Raport cercetare FPSE 2022–2023; Anexa B.9.2.1.b – Lista publicațiilor cadrelor didactice) arată că rezultatele cercetării științifice din cadrul programului de Psihologie – linia maghiară sunt vizibile la nivel național și internațional.

Cadrele didactice afiliate programului au publicat în perioada 2020–2023 peste 60 de articole în reviste de specialitate, dintre care aproximativ 25 indexate în baze de date internaționale (Web of Science, Scopus). Exemple includ publicații în *Journal of Applied Psychology*, *Cognition*, *Brain*, *Behavior*, *Studia Psychologica* și *European Journal of Psychology of Education*.

În ultimii cinci ani membrii Departamentului de Psihologie Aplicată au publicat 52 de articole ISI și ISI proceedings, 29 articole în reviste internaționale BDI, 2 în reviste naționale necotate BDI și 4 în reviste necotate. Membrii departamentului implicați în programul de Psihologie CF (limba maghiară) au prezentat lucrări la 14 de conferințe internaționale și 5 naționale, publicate în volumele conferințelor. S-au publicat 10 cărți internaționale și naționale, 73 capitole în volume colective și 2 cărți traduse în două limbi (proiect European Leonardo)

Participarea la manifestări științifice este consecventă: în ultimii trei ani, cadrele didactice și studenții au prezentat peste 40 de lucrări la conferințe naționale și 25 la conferințe internaționale, inclusiv la evenimente organizate de European Federation of Psychologists' Associations (EFPA) și International Association for Cross-Cultural Psychology (Anexa B.9.2.1.c – Program conferințe internaționale).

RAE arată și implicarea în proiecte de cercetare, dintre care 3 proiecte naționale CNCS-UEFISCDI și 2 proiecte internaționale Horizon 2020/ERA-NET, la care au participat cadre ale programului.

Analiza situației de fapt

Se constată că activitatea de cercetare este consistentă și vizibilă la nivel internațional, prin publicații indexate, participări la conferințe și implicarea în granturi competitive. Rezultatele cercetării sunt integrate în procesul de predare, valorificate prin implicarea studenților în activități empirice și utilizate în lucrările de licență și proiectele de practică.

Dimensiunea de internaționalizare a cercetării este susținută prin colaborări cu universități din Ungaria, Germania, Austria și Olanda, ceea ce contribuie la vizibilitatea programului.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- publicarea de articole în reviste indexate internațional (WoS, Scopus)
- participarea la conferințe internaționale de profil, cu prezentări acceptate în sesiuni paralele și plenare
- implicarea în proiecte de cercetare naționale și internaționale, cu rezultate aplicabile și în formarea studenților

Recomandări

- stimularea publicării în reviste internaționale cu factor de impact ridicat (Q1–Q2)
- creșterea vizibilității rezultatelor cercetării prin dezvoltarea unor parteneriate interdisciplinare și transnaționale
- consolidarea implicării studenților în coautorat la articole și în participarea la granturi internaționale

Indicatorul este: **îndeplinit.**

ul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 32-33) arată că Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației și programul de Psihologie – linia maghiară dispun de structuri și proceduri interne de asigurare a calității, aplicate consecvent și monitorizate prin rapoarte periodice. Activitatea este coordonată de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) a facultății, care întocmește anual rapoarte de monitorizare și propune măsuri de îmbunătățire (Anexa C.1.1.1.a – Raport anual CEAC FPSE, 2023).

Sunt utilizate instrumente precum chestionarele de evaluare completate de studenți la finalul fiecărui semestru (Anexa C.1.1.1.b – Rapoarte evaluare studenți 2022–2023), analiza periodică a rezultatelor la examene, monitorizarea activităților de practică (Anexa B.1.1.1.c – Convenții și rapoarte de practică) și rapoartele cadrelor didactice privind activitatea didactică și științifică (Anexa C.1.1.1.c – Rapoarte individuale de activitate).

Procedurile de îmbunătățire sunt aplicate constant, de exemplu prin adaptarea planului de învățământ în urma feedbackului studentesc, introducerea unor discipline opționale noi, actualizarea materialelor didactice și modernizarea resurselor tehnologice utilizate la cursuri și seminare.

Analiza situației de fapt

Se constată că mecanismele de asigurare a calității sunt funcționale și integrate în activitatea programului. Existența CEAC și a rapoartelor anuale confirmă aplicarea consecventă a procedurilor, iar datele din chestionarele studenților sunt valorificate pentru îmbunătățirea predării.

Practica de specialitate este evaluată în baza rapoartelor întocmite de studenți și tutori, ceea ce asigură un control asupra calității experienței aplicative. Existența unor canale de comunicare între studenți și conducerea facultății (ședințe de consiliu, întâlniri de departament) contribuie la implicarea activă a beneficiarilor direcți în procesul de îmbunătățire a calității.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- funcționarea constantă a CEAC și publicarea rapoartelor anuale de calitate
- utilizarea feedbackului studenților ca instrument real de adaptare a programului
- actualizarea periodică a planului de învățământ și a suporturilor didactice în funcție de recomandările rezultate din evaluări

Recomandări

- dezvoltarea unei platforme integrate pentru gestionarea feedbackului studentesc, cu analize comparative pe ani de studiu și discipline
- intensificarea implicării partenerilor externi (angajatori, practicieni) în procesul de evaluare și îmbunătățire a programului

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 33-34) arată că Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației și programul Psihologie – linia maghiară au mecanisme prin care opiniile membrilor comunității academice și ale altor părți interesate sunt integrate în procesul de implementare a procedurilor.

Studenții sunt reprezentați în Consiliul facultății și participă activ la ședințele de departament (Anexa C.1.2.1.a – Procese-verbale ședințe Consiliu și departament). De asemenea, feedbackul studenților este colectat prin chestionare anonime la finalul fiecărui semestru, iar rezultatele sunt discutate în CEAC și utilizate pentru îmbunătățirea programului (Anexa C.1.1.1.b – Rapoarte evaluare studenți 2022–2023).

Partenerii externi, precum instituțiile unde se desfășoară practica de specialitate, furnizează periodic rapoarte și recomandări (Anexa B.1.1.1.c – Convenții și rapoarte de practică). Aceste opinii sunt analizate de comisia responsabilă cu practica și integrate în organizarea activităților viitoare.

La nivel instituțional, există consilii consultative și comisii de etică și calitate, în care sunt implicați reprezentanți ai cadrelor didactice, ai studenților și ai altor actori relevanți (Anexa C.1.2.1.b – Regulamente CEAC și Comisii consultative UBB).

Analiza situației de fapt

Se constată că opiniile membrilor comunității academice și ale altor părți interesate sunt luate în considerare în mod sistematic. Reprezentarea studenților în structurile decizionale, corelată cu analiza feedbackului semestrial, confirmă funcționalitatea mecanismelor de consultare.

Integrarea opiniilor partenerilor de practică asigură alinierea programului la cerințele mediului profesional și contribuie la îmbunătățirea continuă a activităților aplicative. Implicarea cadrelor didactice și a comisiilor consultative oferă un cadru formal pentru aplicarea acestor proceduri.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- participarea studenților la deciziile de implementare prin reprezentarea în Consiliul facultății și în ședințele de departament
- utilizarea sistematică a feedbackului studentesc pentru ajustarea procesului didactic
- colaborarea cu partenerii externi prin rapoarte și recomandări privind practica de specialitate

Recomandări

- elaborarea anuală a unui plan de acțiune care să monitorizeze modul în care propunerile rezultate din feedbackul studenților și al partenerilor externi sunt implementate și comunicate public

Grad de îndeplinire

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 34) precizează că în structura organizatorică a Universității Babeș-Bolyai este constituită Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), în conformitate cu prevederile legale și cu Carta universității (Anexa C.2.1.1.a – Regulamentul CEAC UBB). Această structură funcționează la nivel instituțional și coordonează întregul proces de asigurare a calității educației în universitate.

La nivelul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației există CEAC proprie, care monitorizează și evaluează activitățile academice, administrative și de cercetare. CEAC FPSE elaborează anual un raport de calitate și formulează recomandări pentru îmbunătățirea activităților, document care este discutat în Consiliul facultății (Anexa C.2.1.1.b – Raport CEAC FPSE 2023).

În cadrul Departamentului de Psihologie Aplicată, responsabil pentru programul Psihologie – linia maghiară, activitatea CEAC este sprijinită de cadre didactice și reprezentanți ai studenților, prin participarea la ședințe și prin transmiterea periodică de date și rapoarte relevante (Anexa C.1.2.1.a – Procese-verbale ședințe departament).

Analiza situației de fapt

Se constată că programul dispune de mecanisme instituționale și facultare de asigurare a calității, prin existența CEAC la nivel de universitate și facultate. Aceste structuri sunt funcționale, produc rapoarte periodice și sprijină procesul de luare a deciziilor, integrând opiniile cadrelor didactice și ale studenților.

Existența CEAC la nivelul facultății, cu raportare către CEAC instituțională, confirmă coerența și unitatea sistemului de asigurare a calității, cu impact direct asupra activităților programului Psihologie – linia maghiară.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- existența CEAC atât la nivel instituțional, cât și la nivelul facultății
- elaborarea rapoartelor anuale de calitate și discutarea lor în Consiliul facultății
- implicarea cadrelor didactice și a studenților în activitățile de monitorizare și evaluare a calității

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 34) arată că Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) a Universității Babeș-Bolyai și CEAC constituită la nivelul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației funcționează în baza regulamentului aprobat de Senatul universitar (Anexa C.2.2.1.a – Regulament CEAC UBB). Regulamentul stabilește atribuțiile, modul de organizare și responsabilitățile în asigurarea și evaluarea calității educației.

La nivelul FPSE, CEAC derulează activități de monitorizare a programelor de studii, inclusiv Psihologie – linia maghiară, prin colectarea și analiza datelor referitoare la procesul didactic, practica de specialitate, activitatea de cercetare și gradul de satisfacție al studenților (Anexa C.2.2.1.b – Raport anual CEAC FPSE 2023). Documentele arată că aceste rapoarte sunt transmise către conducerea facultății și către CEAC universitară, pentru corelarea evaluărilor la nivel instituțional.

În procesul de evaluare externă, CEAC furnizează date și documente solicitate de ARACIS și de alte organisme de acreditare, contribuind astfel la menținerea standardelor de calitate (Anexa C.2.2.1.c – Documente transmise către ARACIS).

Analiza situației de fapt

Se constată că CEAC, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul facultății, funcționează conform regulamentului aprobat de Senat. Activitatea acestei structuri este sistematică și documentată prin rapoarte anuale, care stau la baza deciziilor manageriale și a adaptării procesului educațional.

Implicarea CEAC în pregătirea evaluărilor externe confirmă rolul său esențial în menținerea standardelor de calitate și în asigurarea unei relații transparente între instituție și organismele de acreditare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- existența unui regulament aprobat de Senatul UBB care asigură cadrul de funcționare al CEAC
- elaborarea și transmiterea rapoartelor anuale de calitate la nivel instituțional
- implicarea CEAC în procesul de evaluare externă ARACIS, prin furnizarea de documente și date relevante

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 35) arată că Universitatea Babeș-Bolyai are constituită Comisia de etică universitară, care funcționează în baza unui regulament aprobat de Senatul universitar (Anexa C.2.2.2.a – Regulamentul Comisiei de etică UBB). Regulamentul stabilește principiile, atribuțiile și procedurile de lucru, în concordanță cu prevederile Legii educației naționale și cu Codul național al eticii și deontologiei universitare.

Comisia de etică acționează independent față de alte structuri sau persoane din cadrul instituției, fiind abilitată să analizeze sesizările referitoare la abateri de la normele de etică și integritate academică, să emită rapoarte și recomandări și să aplice sancțiuni conform legislației (Anexa C.2.2.2.b – Rapoarte anuale Comisia de etică UBB).

RAE menționează că în ultimii trei ani comisia a analizat cazuri privind integritatea academică, conflicte de interese și respectarea normelor de conduită, soluțiile adoptate fiind publicate pe site-ul universității, pentru a asigura transparență (Anexa C.2.2.2.c – Pagina web Comisia de etică).

Analiza situației de fapt

Se constată că Universitatea Babeș-Bolyai respectă prevederile legale privind existența și funcționarea Comisiei de etică. Independența acesteia este asigurată prin regulament propriu, prin procedurile transparente de lucru și prin raportarea directă către Senatul universitar.

Publicarea rapoartelor și a soluțiilor adoptate demonstrează transparența activității și contribuie la consolidarea culturii etice în comunitatea academică. În plus, existența unor structuri similare la nivelul facultăților și departamentelor sprijină implementarea principiilor de etică și integritate la nivel local.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- funcționarea Comisiei de etică universitară pe baza unui regulament aprobat de Senat
- independența față de alte structuri sau persoane din instituție
- publicarea rapoartelor și soluțiilor pentru asigurarea transparenței și consolidarea culturii etice

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 35-36) arată că Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, prin programul Psihologie – linia maghiară, aplică în mod consecvent procedurile interne de asigurare a calității, în conformitate cu regulamentele aprobate de Senatul UBB și cu legislația națională în vigoare.

Activitatea este monitorizată de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) a facultății, care colectează anual date privind procesul didactic, activitatea de cercetare, serviciile pentru studenți și satisfacția beneficiarilor direcți (Anexa C.3.1.1.a – Raport CEAC FPSE 2023). Procedurile includ chestionare de evaluare completate de studenți, rapoarte de activitate ale cadrelor didactice, evaluarea stagiilor de practică și analiza rezultatelor la examene (Anexa C.1.1.1.b – Rapoarte evaluare studenți; Anexa B.1.1.1.c – Rapoarte de practică).

Rezultatele obținute sunt utilizate pentru a fundamenta decizii de îmbunătățire, cum ar fi actualizarea periodică a planului de învățământ, introducerea de discipline opționale noi, modernizarea dotărilor didactice și adaptarea metodelor de predare.

Analiza situației de fapt

Se constată că procedurile sunt aplicate în mod sistematic și consecvent, iar impactul lor este vizibil prin măsurile adoptate de facultate. De exemplu, feedbackul studenților a condus la creșterea numărului de discipline opționale și la diversificarea metodelor de predare, iar rapoartele de practică au determinat consolidarea parteneriatelor cu instituțiile externe.

Procesul de monitorizare este susținut de o structură formală și transparentă, ceea ce contribuie la consolidarea calității programului.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- aplicarea sistematică a procedurilor CEAC și utilizarea rapoartelor anuale pentru îmbunătățire
- integrarea feedbackului studenților în procesul decizional
- corelarea rezultatelor evaluărilor interne cu modernizarea procesului didactic și a infrastructurii

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit/parțial îndeplinit/neîndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 36) arată că programul de Psihologie – linia maghiară implică în mod constant membrii comunității academice și alte părți interesate în procesul de aplicare a procedurilor de asigurare a calității.

Studenții sunt reprezentați în Consiliul facultății și participă la ședințele de departament, unde sunt discutate probleme legate de programul de studii și de implementarea procedurilor (Anexa C.3.1.2.a – Procese-verbale ședințe de consiliu și departament). Feedbackul studenților este colectat semestrial prin chestionare de evaluare și este analizat de CEAC FPSE, contribuind la adaptarea planului de învățământ și a metodelor de predare (Anexa C.1.1.1.b – Rapoarte evaluare studenți).

Partenerii externi (instituții educaționale, cabinete de psihologie, ONG-uri) transmit periodic evaluări privind practica studenților și recomandări pentru îmbunătățirea organizării acestora (Anexa B.1.1.1.c – Rapoarte de practică). Aceste informații sunt centralizate și discutate la nivel de facultate și departament.

Cadrele didactice participă la activitățile de implementare prin rapoarte individuale de activitate, ședințe de departament și implicarea în comisiile facultății (Anexa C.3.1.2.b – Rapoarte individuale de activitate ale cadrelor didactice).

Analiza situației de fapt

Se constată că implicarea comunității academice și a părților externe este formalizată și funcțională. Studenții au un rol activ în procesul de decizie și în evaluarea calității, cadrele didactice contribuie prin activități de raportare și analiză, iar partenerii externi aduc un aport valoros prin evaluarea activităților de practică.

Acest cadru participativ asigură transparența și adaptarea procedurilor la nevoile reale ale beneficiarilor și ale mediului profesional.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- participarea activă a studenților în structurile decizionale și de evaluare
- implicarea partenerilor externi în evaluarea practicii și în formularea de recomandări
- funcționarea unui cadru formal de consultare care integrează opiniile tuturor actorilor relevanți

Recomandări

- dezvoltarea unui mecanism de monitorizare a modului în care propunerile formulate de studenți și parteneri externi sunt implementate în practică

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 36) arată că Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației și programul Psihologie – linia maghiară utilizează sistematic rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți, realizată semestrial prin chestionare anonime. Evaluarea se desfășoară online, prin platforma AcademicInfo (Anexa C.4.1.1.a – Metodologia evaluării cadrelor didactice de către studenți), și urmărește indicatori precum claritatea predării, calitatea materialelor, disponibilitatea cadrului didactic, corelarea evaluării cu rezultatele învățării și respectarea eticii academice.

Rezultatele sunt centralizate la nivel de facultate și transmise Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), care le analizează și elaborează rapoarte anuale (Anexa C.4.1.1.b – Raport anual CEAC FPSE 2023). Conform datelor din RAE, în anul universitar 2022–2023 rata de completare a chestionarelor a fost de peste 65% dintre studenții înscriși, iar scorurile medii obținute de cadrele didactice din linia maghiară au fost situate între 4,2 și 4,8 pe o scară de la 1 la 5.

Rezultatele sunt discutate în consiliul facultății și la nivel de departament, fiind utilizate pentru identificarea aspectelor care necesită îmbunătățiri și pentru recunoașterea cadrelor didactice cu rezultate foarte bune.

Analiza situației de fapt

Se constată că procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți este implementat consecvent și are un rol activ în asigurarea calității programului. Datele obținute sunt analizate și folosite pentru luarea deciziilor, ceea ce confirmă eficiența mecanismului.

Nivelul ridicat al scorurilor indică un grad de satisfacție semnificativ al studenților față de activitatea didactică, iar faptul că rezultatele sunt discutate în forurile decizionale demonstrează transparență și deschidere. Totuși, există variabilitate între discipline și cadre didactice, ceea ce arată că aplicarea recomandărilor trebuie urmărită mai strict.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- utilizarea unei platforme informatice pentru evaluarea cadrelor didactice
- integrarea feedbackului studenților în rapoartele CEAC și în deciziile manageriale
- transparența procesului prin discutarea rezultatelor în consiliul facultății și la nivel de departament

Recomandări

- consolidarea mecanismelor de urmărire a aplicării recomandărilor rezultate din evaluările studenților
- creșterea gradului de participare a studenților la completarea chestionarelor, prin campanii de informare și motivare

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 36-38) arată că Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, prin CEAC și prin structurile departamentale, colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității, inclusiv pentru programul Psihologie – linia maghiară.

Sursele principale de date includ:

- evaluările cadrelor didactice de către studenți, realizate semestrial prin AcademicInfo (Anexa C.4.1.1.a – Metodologia evaluării cadrelor didactice);
- rapoartele anuale ale cadrelor didactice privind activitatea didactică și științifică (Anexa C.5.1.1.a – Rapoarte individuale de activitate);
- date privind activitatea de practică și evaluările partenerilor externi (Anexa B.1.1.1.c – Rapoarte de practică);
- situațiile școlare și rezultatele la examene, centralizate prin secretariat și AcademicInfo (Anexa C.5.1.1.b – Rapoarte rezultate examene);
- chestionare de satisfacție aplicate absolvenților și angajatorilor (Anexa C.5.1.1.c – Raport inserția absolvenților FPSE 2023).

Aceste date sunt analizate periodic în cadrul CEAC și prezentate în rapoartele anuale de calitate (Anexa C.5.1.1.d – Raport anual CEAC FPSE 2023), care fundamentează decizii privind adaptarea planului de învățământ, modernizarea resurselor educaționale și îmbunătățirea organizării stagiilor de practică.

Analiza situației de fapt

Se constată că există un sistem coerent și funcțional de colectare și analiză a datelor relevante pentru asigurarea calității. Mecanismele sunt diversificate și acoperă toate dimensiunile activității academice: predare, învățare, cercetare, servicii pentru studenți și inserția pe piața muncii.

Impactul acestor date se reflectă în deciziile manageriale: actualizarea planului de învățământ, extinderea portofoliului de opționale, îmbunătățirea infrastructurii educaționale și consolidarea relației cu partenerii externi.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- utilizarea integrată a platformei AcademicInfo pentru colectarea și centralizarea datelor academice
- aplicarea periodică a chestionarelor pentru studenți, absolvenți și angajatori
- integrarea datelor din rapoarte individuale și evaluări externe în rapoartele CEAC

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 38) arată că Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației și Universitatea Babeș-Bolyai asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public referitoare la programul de studii Psihologie – linia maghiară, în conformitate cu legislația în vigoare și cu regulamentele interne.

Informațiile sunt publicate pe site-ul oficial al universității și al facultății (Anexa C.6.1.1.a – Pagina web FPSE – secțiunea Psihologie, linia maghiară) și includ: structura planului de învățământ, fișele disciplinelor, regulamentele privind activitatea profesională a studenților, regulamentele de admitere, metodologia examenului de finalizare a studiilor, precum și informații despre mobilități, burse și servicii pentru studenți.

De asemenea, sunt publicate rapoartele anuale CEAC și alte documente de asigurare a calității (Anexa C.6.1.1.b – Raport CEAC FPSE 2023), pentru a asigura transparența procesului educațional și managerial. Pagina web este disponibilă și în limba maghiară, pentru a răspunde nevoilor specifice studenților de la program.

Analiza situației de fapt

Se constată că informațiile de interes public privind programul de studii sunt publicate în mod constant și accesibile tuturor părților interesate. Structura site-ului permite acces rapid la documente fundamentale pentru candidați, studenți și absolvenți.

Publicarea în limba maghiară reprezintă un aspect important pentru program, asigurând accesul la informații în limba de studiu și consolidând principiul transparenței.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- publicarea pe site a planului de învățământ, fișelor de disciplină și regulamentelor
- accesibilitatea rapoartelor CEAC și a documentelor de asigurare a calității
- existența paginii web în limba maghiară, adaptată nevoilor specifice programului

Recomandări

–

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 38-39) arată că Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, inclusiv pentru programul Psihologie – linia maghiară, asigură transparența proceselor decizionale printr-un cadru normativ și instituțional bine definit.

Deciziile adoptate la nivelul facultății și departamentului sunt consemnate în procese-verbale și comunicate membrilor comunității academice prin canale oficiale (Anexa C.6.1.2.a – Procese-verbale ședințe Consiliu FPSE; Anexa C.6.1.2.b – Procese-verbale ședințe Departament Psihologie Aplicată). Informațiile relevante (hotărâri, regulamente, rapoarte) sunt publicate pe site-ul facultății și pe platforma AcademicInfo, la care studenții și cadrele didactice au acces permanent (Anexa C.6.1.2.c – Pagina web FPSE, secțiunea Hotărâri și Regulamente).

Studenții sunt reprezentați în Consiliul facultății și participă la procesul decizional, având drept de vot și de inițiativă (Anexa C.6.1.2.d – Lista reprezentanților studenților în Consiliu). În plus, regulamentele interne și Carta UBB (Anexa II.1) stabilesc obligația transparenței și a consultării comunității universitare în procesul de adoptare și revizuire a deciziilor.

Analiza situației de fapt

Se constată că procesele decizionale sunt transparente și documentate corespunzător. Publicarea hotărârilor, participarea studenților la forurile de decizie și existența unui cadru formal de consultare confirmă respectarea principiilor de transparență și de implicare a părților interesate.

Această abordare facilitează accesul la informații și consolidează încrederea comunității academice în actul managerial.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- publicarea pe site-ul facultății a hotărârilor și regulamentelor
- participarea reprezentanților studenților la procesele decizionale
- consemnarea și arhivarea oficială a proceselor-verbale de ședință

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 39) arată că Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, inclusiv pentru programul Psihologie – linia maghiară, respectă obligațiile de răspundere publică prin colectarea și transmiterea datelor solicitate și prin publicarea rapoartelor de activitate.

Datele sunt colectate la nivel de facultate și departament și transmise structurilor centrale ale UBB (Rectorat, Direcția generală administrativă, Direcția resurse umane, Direcția studii), în conformitate cu reglementările interne și cu solicitările Ministerului Educației și ARACIS (Anexa C.7.1.1.a – Instrucțiuni privind raportările periodice).

La nivelul FPSE se elaborează rapoarte anuale de calitate (Anexa C.7.1.1.b – Raport anual CEAC FPSE 2023), rapoarte de activitate didactică și științifică ale cadrelor didactice (Anexa C.5.1.1.a – Rapoarte

individuale), precum și situații privind activitatea profesională a studenților și rezultatele evaluărilor (Anexa C.5.1.1.b – Rapoarte rezultate examene).

Rapoartele relevante sunt publicate pe site-ul universității și al facultății (Anexa C.7.1.1.c – Pagina web FPSE – Rapoarte și documente publice), asigurând transparența și accesul părților interesate la informațiile de interes public.

Analiza situației de fapt

Se constată că programul de studii respectă obligațiile care decurg din principiul răspunderii publice, prin elaborarea și transmiterea la timp a datelor și prin publicarea rapoartelor de activitate și de calitate.

Funcționarea consecventă a mecanismelor de raportare, precum și publicarea rapoartelor CEAC și a altor documente de asigurare a calității, confirmă un cadru de transparență și responsabilitate instituțională.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- elaborarea și publicarea periodică a rapoartelor CEAC și a documentelor de asigurare a calității
- transmiterea datelor către structurile centrale ale UBB și către ARACIS în termenele prevăzute
- accesul public la documentele relevante prin site-ul universității și al facultății

Recomandări

–

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Raportul de autoevaluare (RAE, p. 39-40) arată că Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, prin programul Psihologie – linia maghiară, desfășoară în mod consecvent procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, conform legislației și standardelor ARACIS.

În acest scop, facultatea elaborează periodic Rapoarte de autoevaluare, care includ date detaliate despre resursele materiale și umane, planul de învățământ, activitățile de cercetare, serviciile pentru studenți și mecanismele de asigurare a calității (Anexa C.8.1.1.a – Raport de autoevaluare 2025). Documentele sunt însoțite de anexele aferente (planuri de învățământ, fișe de discipline, convenții de practică, rapoarte CEAC etc.), transmise către ARACIS conform cerințelor metodologice.

Facultatea sprijină activitatea comisiilor de experți prin punerea la dispoziție a documentelor solicitate, organizarea întâlnirilor cu cadrele didactice, studenții și partenerii externi și asigurarea accesului la infrastructura utilizată în procesul de învățământ și cercetare (Anexa C.8.1.1.b – Agenda vizitei de evaluare externă precedentă).

Analiza situației de fapt

Se constată că programul are o experiență consolidată în derularea proceselor de evaluare externă, demonstrată prin rapoartele anterioare de acreditare și prin actualul raport de autoevaluare. Procedurile sunt realizate în conformitate cu metodologia ARACIS și sprijinite de structurile instituționale de asigurare a calității (CEAC FPSE, CEAC UBB).

Participarea cadrelor didactice, a studenților și a partenerilor externi la activitățile de evaluare externă confirmă caracterul transparent și participativ al procesului.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- elaborarea riguroasă a rapoartelor de autoevaluare, cu anexele complete și actualizate
- implicarea tuturor actorilor relevanți (cadre didactice, studenți, parteneri externi) în procesul de evaluare externă
- sprijinirea logistică și documentară a comisiilor de experți ARACIS

Recomandări

–

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. Analiza SWOT

<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ – Programul de studii are un cadru curricular bine structurat și corelat cu standardele ARACIS și cu exigențele pieței muncii. – Resursele materiale și infrastructura (săli, laboratoare, acces la biblioteci și baze de date) sprijină procesul de învățământ și activitățile de cercetare. – Există cadre didactice cu expertiză solidă și publicații în reviste de prestigiu, ceea ce susține vizibilitatea științifică a programului. – Studenții beneficiază de acces la mobilități internaționale, prin acorduri Erasmus+ și parteneriate bilaterale, inclusiv în universități europene de profil. – Gradul de atractivitate al programului este confirmat de numărul constant de candidați și de nivelul ridicat al cererii. 	<p>FACTORI INTERNI</p> <p>Y</p>	<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ – Există o încărcare semnificativă pe unele posturi didactice, ceea ce limitează posibilitatea de a diversifica și moderniza metodele de predare. – Ponderea relativ scăzută a cadrelor didactice tinere în structura programului poate afecta pe termen lung dinamica și adaptarea la tendințele actuale din psihologie. – Activitățile de cercetare cu implicarea studenților ar putea fi consolidate, pentru a oferi mai multe oportunități de publicare și de participare la granturi. – Numărul de mobilități internaționale realizate efectiv de studenții de la linia maghiară rămâne sub nivelul potențialului. – Legătura cu angajatorii și integrarea recomandărilor acestora în curriculum sunt aspecte care necesită intensificare.
	<p>Analiza SWOT</p>	
<p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ – Extinderea parteneriatelor internaționale, în special cu universități din spațiul central și est-european, 	<p>P</p> <p>FACTORI EXTERNI</p>	<p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ – Scăderea demografică și concurența cu alte universități pot diminua pe termen mediu numărul candidaților.

<p>poate stimula vizibilitatea și colaborările științifice.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Creșterea interesului societății pentru servicii psihologice deschide noi posibilități de practică profesională și colaborare cu instituții externe. – Digitalizarea procesului educațional și accesul la platforme de e-learning facilitează diversificarea metodelor de predare și adaptarea la nevoile studenților. – Proiectele europene și granturile internaționale oferă șansa de a consolida dimensiunea de cercetare și de a sprijini implicarea cadrelor didactice și a studenților. – Susținerea de către UBB a programelor derulate în limbile minorităților constituie un avantaj strategic pentru păstrarea specificului lingvistic și cultural.. 	<ul style="list-style-type: none"> – Migrarea absolvenților și a cadrelor tinere către instituții din străinătate riscă să limiteze resursa umană disponibilă local. – Instabilitatea politicilor educaționale și schimbările frecvente în legislație creează dificultăți în planificarea pe termen lung. – Resursele financiare limitate pot întârzia investițiile necesare în infrastructură și dotări tehnologice. – Posibile dezechilibre între cerințele pieței muncii și oferta curriculară, dacă nu sunt făcute adaptări permanente, pot afecta relevanța programului.
--	---

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	-
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	-
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților,	↑	-amenajarea unui spațiu dedicat pentru luarea mesei, dotat corespunzător, pentru a îmbunătăți condițiile de studiu și

	<p>studentilor doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.</p>		<p>muncă ale studenților și personalului facultății</p>
4.	<p>I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.</p>	↑	
5.	<p>I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.</p>	PÎ	<ul style="list-style-type: none"> – atragerea de cadre didactice tinere, cu performanțe academice și de cercetare, pentru consolidarea nucleului de titulari; – organizarea de concursuri pentru ocuparea unor posturi suplimentare, pentru reducerea încărcării și asigurarea continuității; – corelarea planului de resurse umane cu evoluția numărului de studenți și cu nevoile pieței muncii în domeniul psihologiei, în așa fel încât să se respecte întocmai raportul maxim cadre didactice/studenti indicat în standardele specifice. – stimularea mobilităților și a colaborărilor internaționale pentru diversificarea experienței cadrelor didactice.
6.	<p>I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.</p>	↑	<ul style="list-style-type: none"> – dezvoltarea unui plan coerent de mentorat și formare continuă pentru cadrele tinere, pentru a le crește implicarea în cercetare și în inovația didactică; – stimularea participării la programe internaționale de formare și la rețele academice internaționale; – asigurarea unei distribuții echilibrate a oportunităților de dezvoltare profesională, pentru a evita concentrarea lor doar la nivelul cadrelor consacrate.

7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	<ul style="list-style-type: none"> – organizarea de concursuri dedicate programului în limba maghiară, pentru atragerea de noi titulari și reducerea dependenței de fracțiuni de normă; – intensificarea recrutării de cadre tinere și performante, care să asigure continuitatea și să echilibreze încărcarea didactică; – diversificarea canalelor de promovare a concursurilor (platforme academice internaționale), pentru a crește atractivitatea externă.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	<ul style="list-style-type: none"> – organizarea de sesiuni de formare suplimentară pentru cadrele didactice și studenți, pentru utilizarea avansată a platformelor digitale; – dezvoltarea unor module informatice adaptate programului în limba maghiară;
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	<ul style="list-style-type: none"> – Consolidarea monitorizării implementării rezultatelor învățării prin evaluări periodice și studii de inserție a absolvenților; – Creșterea corelării dintre practica de specialitate și activitățile de cercetare derulate de cadrele didactice. - Definirea rezultatelor învățării în planul de învățământ, în concordanță cu standarde ARACIS actuale sub formă de Cunoștințe, Aptitudini, Responsabilitate și autonomie și corelarea acestora cu competențele aferente calificării conform Clasificării Europene a Ocupațiilor - Asigurarea numărului de ore pe săptămână în concordanță cu standardele ARACIS actuale pentru fiecare semestru de studiu

			(între 24 și 28 de ore pe săptămână) - Asigurarea numărului de săptămâni de studiu de minim 14 săptămâni per semestru, conform standardelor ARACIS, inclusiv pentru ultimul semestru de studii - Extinderea numărului de ore alocate practicii de specialitate sau includerea mai multor semestre de practică de specialitate, astfel încât să se respecte și standardele ARACIS care prevăd minim 200 de ore de practică de specialitate - Includerea disciplinei Etică și integritate academică ca disciplină obligatorie în planul de învățământ.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	-
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	-

12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	– actualizarea rezultatelor învățării prin raportare directă la standardele ocupaționale europene (ESCO) și la referențialul european al profesiei de psiholog – armonizarea planului de învățământ și a fișelor de disciplină cu noile standarde ARACIS, care cer o corelare mai clară între rezultatele învățării și ocupațiile vizate la disciplinele la care nu s-a realizat această corelare – includerea disciplinei Psihologie școlară în semestrul I al anului I cu denumirea Psihologia educației pentru armonizarea cu planului de învățământ al programului de formare psihopedagogică – realizarea de analize periodice privind corelarea dintre rezultatele învățării și cerințele pieței muncii, în colaborare cu Colegiul Psihologilor din România și în raport cu cerințele formulate de diversele categorii de angajatori
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	- extinderea utilizării metodelor centrate pe student la toate disciplinele, prin formarea continuă a cadrelor didactice în didactică universitară – diversificarea portofoliului de opționale pentru a răspunde mai bine intereselor individuale ale studenților – monitorizarea sistematică a gradului de aplicare a principiilor învățării centrate pe student prin feedback-ul anual colectat de la studenți
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	– intensificarea informării și consilierii studenților privind oportunitățile de mobilitate, în special la începutul fiecărui an universitar – creșterea sprijinului lingvistic și administrativ pentru studenții liniei maghiare care aplică la

			mobilități internaționale
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	-
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	-
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	P↑	– armonizarea rezultatelor așteptate ale învățării din fișele disciplinelor și din planul de învățământ cu noile standarde ARACIS și cu referențialul european al profesiei de psiholog, inclusiv prin raportare la competențele definite în ESCO – actualizarea periodică a formulărilor pentru a reflecta cerințele pieței muncii și practicile educaționale europene
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	-
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	– dezvoltarea unei baze de date dedicate absolvenților liniei maghiare și a cursurilor lor profesionale, pentru monitorizare pe termen lung – creșterea numărului de parteneriate cu instituții care pot oferi oportunități de angajare directă după licență
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	-
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	-

22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	-
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	<p>– extinderea mobilităților și a parteneriatelor internaționale dedicate explicit liniei maghiare, în special cu universități din spațiul central-european și din regiuni cu comunități vorbitoare de limbă maghiară</p> <p>– stimularea participării cadrelor didactice tinere la rețele academice și proiecte internaționale, pentru consolidarea vizibilității programului.</p> <p>- intensificarea promovării oportunităților de mobilitate internațională în rândul studenților liniei maghiare, prin campanii de informare și sesiuni de orientare dedicate</p>
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	<p>– consolidarea participării studenților liniei maghiare la granturi studentești și proiecte de cercetare internaționale</p> <p>– creșterea numărului de publicații realizate în coautorat studenți–cadre didactice, pentru a valorifica rezultatele cercetării în comunitatea științifică</p>
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	<p>– stimularea publicării în reviste internaționale cu factor de impact ridicat (Q1–Q2)</p> <p>– creșterea vizibilității rezultatelor cercetării prin dezvoltarea unor parteneriate interdisciplinare și transnaționale</p> <p>– consolidarea implicării studenților în coautorat la articole și în participarea la granturi internaționale.</p>
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	<p>– dezvoltarea unei platforme integrate pentru gestionarea feedbackului studentesc, cu analize comparative pe ani de studiu și discipline</p> <p>– intensificarea implicării</p>

			partenerilor externi (angajatori, practicieni) în procesul de evaluare și îmbunătățire a programului.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	– elaborarea anuală a unui plan de acțiune care să monitorizeze modul în care propunerile rezultate din feedbackul studenților și al partenerilor externi sunt implementate și comunicate public.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	-
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	-
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	-
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	-
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	- dezvoltarea unui mecanism de monitorizare a modului în care propunerile formulate de studenți și parteneri externi sunt implementate în practică
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	– consolidarea mecanismelor de urmărire a aplicării recomandărilor rezultate din evaluările studenților – creșterea gradului de participare a studenților la completarea chestionarelor, prin campanii de informare și motivare
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod	↑	-

	sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.		
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	-
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	-
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	-
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	-

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	-	-
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	38	-	-

În urma analizei raportului de autoevaluare și a documentelor-suport aferente, comisia a examinat un număr total de **38 de indicatori de performanță**, grupați pe cele trei domenii de evaluare ARACIS. Din aceștia, **38 au fost apreciați ca fiind îndepliniți**. Nu au fost identificați indicatori parțial îndepliniți/neîndepliniți.

La nivelul **Domeniului A – Capacitatea instituțională**, din cei 8 indicatori analizați, toți cei 8 au fost evaluați ca îndepliniți,

La nivelul **Domeniului B – Eficacitatea educațională**, din cei 17 indicatori analizați, toți cei 17 au fost evaluați ca îndepliniți. La nivelul **Domeniului C – Managementul calității**, din cei 13 indicatori analizați, toți au fost evaluați ca îndepliniți, confirmând existența unor mecanisme interne de asigurare a calității funcționale și transparente.

Recomandări generale

Pe lângă recomandările punctuale formulate la nivelul fiecărui indicator, se pot avea în vedere și următoarele aspecte generale:

- consolidarea resursei umane prin atragerea de cadre didactice tinere și performante, pentru a asigura sustenabilitatea pe termen lung a programului;
- armonizarea rezultatelor învățării și a Regulamentului activității profesionale a studenților cu noile

standarde ARACIS și cu referențialele europene (ESCO, EuroPsy);

- creșterea participării studenților la activități de cercetare și stimularea publicării de articole în coautorat cu cadrele didactice;
- extinderea mobilităților internaționale și a parteneriatelor dedicate explicit liniei maghiare, cu accent pe spațiul central-european;
- consolidarea relației cu angajatorii și integrarea feedbackului acestora în revizuirea planului de învățământ.

VI. Concluzii

Concluzii generale

Analiza indicatorilor de performanță a evidențiat că programul de studii universitare de licență Psihologie – linia maghiară din cadrul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației, Universitatea Babeș-Bolyai, îndeplinește standardele de calitate stabilite de ARACIS. Din totalul de 38 de indicatori analizați, toți cei 38 de indicatori au fost apreciați ca fiind îndepliniți, fără a exista indicatori parțial îndepliniți/neîndepliniți. Programul dispune de resurse materiale și umane adecvate, de un curriculum bine structurat și aliniat cerințelor naționale și europene, precum și de mecanisme eficiente de asigurare a calității.

Propunere de decizie

În urma parcurgerii procedurii de menținere a acreditării, **se propune menținerea acreditării** programului de studii universitare de licență Psihologie – linia maghiară, întrucât acesta respectă cerințele de calitate prevăzute de legislația națională și standardele ARACIS, cu o capacitate de școlarizare de **80 de studenți**.

VII. Anexe

Anexa 1 - Statul de funcțiuni

Anexa 3 – SITUAȚIA GRADULUI DE OCUPARE A PERSONALULUI DIDACTIC DE LA PROGRAMUL DE STUDII EVALUAT (inclusiv versiunea actualizată 2025-2026)

- Planul de învățământ al specializării
- Minutele întâlnirilor organizate în cadrul vizitei.