

Agenția Română de Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)  
pentru programe de studii universitare de  
licență (AC/MAC)

|  |  |
|--|--|
| Instituția de învățământ superior:           | Universitatea Tehnică de Construcții București |
| Facultatea:                                  | Inginerie Mecanică și Robotică în Construcții  |
| Domeniul de licență:                         | Inginerie Mecanică                             |
| Programul de studii universitare de licență: | Utilaje Tehnologice pentru Construcții         |
| Forma de învățământ:                         | IF   |
| Limba de predare:                            | Română   |
| Locația geografică:                          | București                                      |
| Durata studiilor:                            | 4 ani  |
| Numărul de credite:                          | 240  |
| Obiectivul evaluării externe                 | <b>Menținerea acreditării</b>                  |

**Componența Comisiei de evaluare ARACIS**

| Nr. crt. | Numele și prenumele                      | Calitatea           | Semnătura |
|----------|--|---------------------|-----------|
| 1.       | Prof. univ. dr. JALIU Codruta-Ileana     | Coordonator comisie |           |
| 2.       | Prof.univ.dr. ALI Beazit                 | Expert evaluator    |           |
| 3.       | Prof. univ. dr. DEBELEAC Carmen Nicoleta | Expert evaluator    |           |
| 4.       | Stud. TIMIȘ Traian Marius                | Student evaluator   |           |

## I. Introducere

Evaluarea externă a calității în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de *Utilaje Tehnologice pentru Construcții* (UTC) de la Universitatea Tehnică de Construcții București (UTCB) s-a desfășurat în perioada 16-17 octombrie 2025. Echipa de evaluare externă a fost formată din:

Prof. univ. dr. JALIU Codruta-Ileana - Universitatea Transilvania din Brașov,

Prof. univ. dr. ALI Beazit – Academia Navală "Mircea cel Bătrân" Constanța ,

Prof. univ. dr. DEBELEAC Carmen Nicoleta - Universitatea „Dunărea de Jos“ din Galați și

Stud. TIMIȘ Traian Marius – Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.

Instituția de învățământ superior a fost înființată în anul 1948 ca Institutul de Construcții București, în baza Decretului Marii Adunări Naționale, nr. 175/2.08.1948 ([https://utcb.ro/wp-content/uploads/2018/05/2\\_MO-177-3-aug-1948.pdf](https://utcb.ro/wp-content/uploads/2018/05/2_MO-177-3-aug-1948.pdf)) și a Ordinului Ministerului Public, nr. 263327, ([http://utcb.ro/wp-content/uploads/2018/05/3\\_MO-249-26-oct-1948.pdf](http://utcb.ro/wp-content/uploads/2018/05/3_MO-249-26-oct-1948.pdf)) publicat în Monitorul Oficial nr. 240, Partea I, din 26.10.1948, schimbându-și denumirea în anul 1994 în Universitatea Tehnică de Construcții București prin Hotărârea Guvernului României nr. 458/29.07.1994 ([https://utcb.ro/wp-content/uploads/2023/09/Monitor\\_226\\_HG458.pdf](https://utcb.ro/wp-content/uploads/2023/09/Monitor_226_HG458.pdf)). UTCB este persoană juridică și funcționează ca instituție de învățământ superior de stat, în conformitate cu legislația națională, cu Carta și regulamentele, metodologiile și procedurile universității.

Misiunea fundamentală asumată de UTCB, prin Planul Strategic 2024 – 2029, este aceea de a fi un centru național de formare a noilor generații de specialiști și de cercetare științifică performantă în domeniul construcțiilor și de a fi un pol european de educație și cercetare pentru construcții sustenabile, reziliente și inteligente care să asigure un impact transformator pentru industria de construcții. (<https://utcb.ro/descopera/misiune/>)

UTCB a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2025, obținând calificativul Grad de încredere ridicat ([https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2025/08/EI2763\\_UTCB\\_Raport-Consiliu.pdf](https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2025/08/EI2763_UTCB_Raport-Consiliu.pdf)).

UTCB cuprinde 7 facultăți: Facultatea de Construcții Civile, Industriale și Agricole; Facultatea de Hidrotehnică; Facultatea de Căi Ferate, Drumuri și Poduri; Facultatea de Inginerie a Instalațiilor; Facultatea de Inginerie Mecanică și Robotică în Construcții; Facultatea de Geodezie și Facultatea de Inginerie în Limbi Străine și 20 de departamente cu 16 programe de studii de licență, 22 programe de masterat și 3 domenii de doctorat.

În conformitate cu documentele prezentate și laboratoarele vizitate, UTCB asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său (săli de predare, laboratoare didactice și de cercetare, săli de seminar, bibliotecă etc.), în concordanță cu normele tehnice, cele de siguranță și cele igienico-sanitare în vigoare. De asemenea, se asigură spații adecvate pentru cazarea studenților, precum și spații pentru activități sociale, culturale și sportive.

Pentru o bună funcționare a proceselor de cercetare din UTCB s-a înființat Centrul de Management al Cercetării, Dezvoltării și Inovării (<https://cmcdi.utcb.ro/ro>). Cercetarea se derulează în domeniile prioritare Orașul inteligent, Eficiența energetică, Reziliența la dezastre în cadrul a 19 centre de cercetare (<https://cmcdi.utcb.ro/ro/centre-de-cercetare>). Cercetarea în domeniul Inginerie Mecanică se desfășoară în centrul de cercetare Ingineria Echipamentelor Tehnologice în Construcții.

Facultatea de Inginerie Mecanică și Robotică în Construcții - FIMRC (<https://imrc.utcb.ro/>), care propune programul de studii evaluat, a fost înființată în anul 1951 sub denumirea Facultatea de Instalații și Utilaj, care cuprindea două secții: Utilaje pentru construcții; Instalații pentru construcții. În cadrul facultății funcționează un singur departament didactic "Departamentul de Mașini și Tehnologii Avansate în Construcții" și un centru de cercetare "Ingineria Echipamentelor Tehnologice în Construcții".

În prezent, în cadrul FIMRC se derulează următoarele programe de studii universitare de licență: Utilaje Tehnologice pentru Construcții (domeniul Inginerie Mecanică) și Mecatronică (domeniul Mecatronică și Robotică), programul de studii universitare de masterat Sisteme Mecanice Avansate (domeniul Inginerie Mecanică) și doctorat în domeniul Inginerie Mecanică. <https://imrc.utcb.ro/sunt-student/programe-de-studii/>

Programul de studii UTC este singurul program de studii de licență în domeniul Inginerie Mecanică din UTCB. Specializarea a fost înființată în anul 1951 având ca scop să pregătească ingineri mecanici pentru bazele de mașini de construcții (reparații și exploatare), pentru mecanizarea șantierelor de construcții, pentru fabricile

de materiale de construcții, precum și pentru uzinele constructoare de mașini de construcții.

În anul 2021, specializarea UTC a primit din partea ARACIS calificativul „menținerea acreditării” conform Hotărârii Consiliului ARACIS din 25.02.2021. Capacitatea de școlarizare aprobată este de 125 de studenți.

Misiunea didactică și științifică a programului de studii UTC vizează formarea competențelor profesionale definitorii pentru profesia de inginer mecanic, care satisfac exigențele spațiului european al învățământului superior și care vin în întâmpinarea nevoilor specifice ale învățământului românesc și a cerințelor pieței internaționale a muncii.

## I. Metode utilizate

Pentru evaluarea periodică a programului de studii UTC a fost analizat raportul de evaluare internă și anexele acestuia, precum și documentele suplimentare furnizate de UTCB la solicitarea comisiei de experți.

Anexele analizate de comisia de evaluare ARACIS sunt:

Anexa 1 - Planul de învățământ propus, competente, obiective, misiune

Anexa 2 - Comparația cu alte programe de studii similare

Anexa 3 - Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu disciplinele

Anexa 4 - Consultarea mediului economic

Anexa 5 - Inserția absolvenților pe piața muncii

Anexa 6 - Continuarea studiilor la programe de studii de nivel superior

Anexa 7 - Numărul de studenți înmatriculați la fiecare an de studiu

Anexa 8 - Lista cadrelor didactice care desfășoară activitate la program

Anexa 9 - Acte doveditoare ale calificării personalului didactic

Anexa 10 - Gradul de ocupare a cadrelor didactice

Anexa 11 - Declarații pe proprie răspundere privind activitatea didactică desfășurată în alte ÎIS

Anexa 12 - Exemplu de proiect de diploma

În urma analizei documentelor de evaluare internă, comisia de evaluare ARACIS a solicitat următoarele documente suplimentare:

Anexa 1 suplimentară – Corelarea disciplinelor din planul de învățământ cu rezultatele învățării

Anexa 2 suplimentară –propunere Plan de învățământ

Anexa 3 suplimentară - Lista personalului didactic care să conțină gradul didactic, gradul științific, discipline predate la UTC, specializarea absolvită / doctorat; Lista cadrelor didactice implicate în programul de studii de masterat din domeniul Inginerie Mecanică

Anexa 4 suplimentară – Minute / PV ale întâlnirilor organizate cu angajatori, cadre didactice, studenți, absolvenți pentru a discuta misiunea, obiectivele, rezultatele așteptate, planul de învățământ UTC.

Evaluarea la UTCB a avut în vedere vizita spațiilor de învățământ dedicate programului de studii UTC din corpurile A, C și H (Laborator H6 - Mașini unelte și Tehnologia fabricării, H5 - Fiabilitate și Mentenanța sistemelor, H7 – Tribologie, GENCO93 - Mașini de construcții, H4 - Motoare Termice și Mașini de Tracțiune, Centru de cercetare - Ingineria Echipamentelor Tehnologice în Construcții, H2 - Mașini de Construcții, H8 – Infografică, H9 - Informatică/Programarea Calculatoarelor, H10 - Control Dimensional, C3 - Mașini de ridicat, C5 – Electrotehnică, Amfiteatru C1 - Paul Drogeanu, C8 - Știința, Tehnologia și Rezistența Materialelor, Laborator Mecanisme Roboți, Laborator de Rezistență și Element Finit.

Comisia de experți ARACIS a avut următoarele întâlniri: Decan, prodecan, director de departament de la FIMRC; colectivul de elaborare al dosarului de evaluare internă; 8 cadre didactice implicate în programul de studii; directorul centrului de cercetare; 10 studenți și 8 absolvenți; 6 angajatori; președinte CEAC-U și 2 membri CEAC-F; 2 reprezentanți ai Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.

## II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

**Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate**

**Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale**

ÎIS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.A.1.1.1</b> | Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Ca unitate de învățământ superior public de stat, UTCB este persoană juridică și dispune de autonomie universitară în baza Legii învățământului superior și a Cartei UTCB. UTCB dispune de metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic (<https://utcb.ro/descopera/regulamente/>).

UTCB dispune de o structură organizatorică prezentată în Organigrama UTCB (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2024/07/Anexa-1-la-HS-16999-din-15.12.2023-Anexa-1-la-Regulament-de-organizare-si-functionare-a-UTCB-Organigrama-UTCB.pdf>), aprobată prin HS Nr. 16999 / 15.12.2023, reglementată prin Carta UTCB (<https://utcb.ro/descopera/carta-utcb/>), completată de regulamente și proceduri interne care stabilesc competențele, responsabilitățile și relațiile funcționale între compartimentele academice și administrative (<https://utcb.ro/descopera/regulamente/>). Documentele interne (regulamente, metodologii, proceduri de sistem și proceduri operaționale) sunt publice, accesibile tuturor angajaților și sunt postate pe site-ul universității (<https://utcb.ro/centrul-de-management-al-calitatii/>).

La nivelul FIMRC există următoarele structuri de conducere:

- Consiliul facultății, care este organismul deliberativ și decizional al facultății și este prezidat de către Decan. Consiliul facultății este format din 5 membri cadre didactice și 2 studenți. Conducerea operativă a facultății este asigurată de Decan, Prodecan și Directorul de departament.

- Departamentul de Mașini și Tehnologii Avansate în Construcții este condus de Directorul de departament, asistat de Consiliul departamentului, din care fac parte 2 cadre didactice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structura organizatorică a UTCB și a FIMRC asigură cadrul pentru implementarea obiectivelor stabilite prin planurile strategice și operaționale. Funcționarea structurilor academice este susținută de cadrul normativ intern, accesibil în mod transparent (<https://utcb.ro/descopera/regulamente/>). FIMRC funcționează ca o structură coerentă, care permite desfășurarea în condiții optime a activităților de educație și a celor de cercetare. Procedura de proiectare și dezvoltare a programelor de studii este corelată cu politicile instituționale de calitate. Prevederile referitoare la activitatea profesională a studenților sunt incluse în Regulamentul de organizare a activităților didactice (ROAD) – Studii universitare de licență / masterat.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate**

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.A.1.2.1</b> | Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor și regulamentelor și procedurilor de aplicare. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Elaborarea și revizuirea regulamentelor și procedurilor de aplicare sunt monitorizate prin standardele de calitate și promovate prin mecanisme de transparență (implicarea studenților, a cadrelor didactice, personalului administrativ, angajatori, absolvenți, reprezentanți ai mediului socio-economic. Implicarea cadrelor didactice cu expertiză și experiență profesională, contribuie la formularea unor reglementări care sprijină un mediu educațional de calitate. Opiniile exprimate la nivel de departament sunt importante pentru menținerea coerenței și pentru alinierea politicilor interne la obiectivele strategice ale universității, facilitând funcționarea eficientă a proceselor instituționale. La nivelul UTCB există un Consiliu Consultativ, care funcționează în baza unui regulament [https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/03/20240320\\_Anexa-1-la-HS-3233-Regulament-Consiliu-Consultativ.pdf](https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/03/20240320_Anexa-1-la-HS-3233-Regulament-Consiliu-Consultativ.pdf)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesele de integrare a opiniilor membrilor comunității academice și ale altor părți interesate sunt active în UTCB și în FIMRC și au loc prin: mecanisme de consultare (transmiterea procedurilor comunității UTCB prin e-mail sau prin postare pe MS Teams; discutarea în CEAC-U și CEAC-F și în întâlnirile Consiliului Facultății cu reprezentanți ai cadrelor didactice și studenților, consultarea angajatorilor în cadrul meselor rotunde și prin sondaje și prin chestionare adresate studenților și absolvenților pentru a colecta feedback privind conținutul curricular) și integrarea feedback-urilor obținute în regulamentele / proceduri în scopul satisfacerii cerințelor și sugestiilor formulate.

- ✓ **Recomandări** – continuarea acțiunilor de consultare a mediului economic și a absolvenților pentru programul de studii evaluat  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

#### Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.A.2.1.1</b> | ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. |
|--------------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB desfășoară activități didactice în spații proprietate proprie din cadrul a 4 campusuri situate în București: campusul Lacul Tei, campusul Pache Protopopescu, campusul Calea Plevnei și campusul Colentina. Studenții programului UTC își desfășoară activitățile în campusul Calea Plevnei.

Activitatea de curs se desfășoară în amfiteatre și în săli de curs de capacitate mai mică. Activitatea de seminar la disciplinele specializării evaluate se desfășoară pe grupe de 25-30 studenți. Activitatea de laborator se desfășoară pe semigrupe de 12-15 studenți în laboratoarele din clădirile FIMRC (<https://imrc.utcb.ro/descopera-ne/laboratoarele/>). Sunt puse la dispoziție 4 săli de curs cu o medie de 1,28 mp/loc, 4 săli de seminar cu 1,62 mp/loc, 15 laboratoare cu 2,29 mp/loc și 4 săli de lectură cu 2,40 mp/loc, spații administrative, spații pentru servicii sociale, cămine și cantine. Cadrele didactice utilizează diverse programe software (AutoCAD, SolidWorks, Matlab, Mathcad, Fluidsim etc.)

Studenții au acces la resurse de învățare corespunzătoare la bibliotecă (<https://utcb.ro/descopera/administratie/serviciul-biblioteca-editura-si-reviste-stiintifice/>). Fondul de carte propriu există într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat (maximum 125 studenți / an de studii).

Studenții au acces la baza sportivă a UTCB care cuprinde o sală de sport cu dimensiuni olimpice.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FIMRC dispune de săli de curs și laboratoare funcționale, toate softurile având licențe de utilizare. La vizită s-a constatat că sălile destinate programului de studii UTC au capacitatea necesară și sunt dotate corespunzător, multe dintre acestea necesitând modernizare. Există spații de lectură și biblioteci utilizate frecvent de studenți. Cantina se află în proces de renovare, ceea ce afectează o mare parte dintre studenți. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect este corelat cu mărimea formațiilor de studiu. Laboratorul centrului de cercetare este dotat cu echipamente și instalații care permit cadrelor didactice, masteranzilor și doctoranzilor posibilitatea de a desfășura teste experimentale în domeniul ingineriei mecanice. Prin granturile ARUST se obține finanțare pentru dotare. Centrul nu are angajat niciun laborant. UTCB a implementat măsuri de accesibilitate pentru studenții cu dizabilități: rampe de acces, lifturi adaptate, orientare cu hărți tactile, acces la materiale de studiu în format digital și adaptat.

- ✓ **Recomandări** - continuarea eforturilor de modernizare a infrastructurii programului de studii  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care

le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.A.2.2.1</b> | Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Toate spațiile didactice, de cercetare, cazare etc. din UTCB respectă normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. O parte din imobilele din patrimoniul UTCB este restaurată. Spațiile de învățământ sunt dotate cu mobilier, material didactic, table, videoproiectoare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea beneficiază de infrastructură didactică și de cercetare funcțională. La vizită s-a constatat că majoritatea spațiilor didactice, laboratoarelor și spațiilor administrative beneficiază de lucrări curente de întreținere. Căminele studentești destinate studenților facultății au fost sau se află în proces de renovare, asigurând camere cu acces la internet și săli de lectură. UTCB oferă spații pentru activități sociale, culturale și sportive, întreținute constant.

✓ **Recomandări** – realizarea demersurilor pentru angajarea de personal didactic auxiliar pentru întreținerea și exploatarea bazei materiale  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

**Standardul S.A.3.1. Resurse umane**

ÎIS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Indicatorul I.P.A.3.1.1</b> | Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții. |
|--------------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul didactic al programului de studii este angajat și titularizat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale. La programul de studii de licență UTC își desfășoară activitatea 34 cadre didactice: 5 profesori (14,71%), 7 conferențieri (20,59%), 9 șefi de lucrări / lectori (26,47%) și 7 asistenți (20,59%) (din care 5 drd si/sau perioada determinata) și 6 cadre didactice colaboratoare externe (17,65%). Personalul didactic acoperă 12,2 posturi legal constituite în Statele de funcții pentru programul evaluat din care, 2,75 posturi sunt acoperite cu cadre didactice asociate (22,54%); 2,73 posturi, (28,89% din posturile ocupate de titulari) sunt acoperite de profesori și conferențieri.

Cadrele didactice titulare la activitățile de curs pentru disciplinele din planul de învățământ au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre condițiile: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. În lista personalului didactic sunt 7 cadre didactice care ocupă post de asistent și care au parcurs modulul pedagogic. Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă problematica disciplinei respective. Acest lucru rezultă din activitatea științifică din domeniul disciplinelor predate (<https://imrc.utcb.ro/rezultatele-cercetarii/>) și din fondul de carte (<https://imrc.utcb.ro/wp-content/uploads/2025/05/Fondul-de-carte-UTC-FIMRC.pdf>)

Personalul auxiliar al FIMRC este format din secretariatul facultății și departamentului, 4 tehnicieni, și un analist programator, care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare pentru desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Personalul didactic implicat în programul de studii UTC este format din 23 cadre didactice titulare cu pregătirea și competențele necesare predării disciplinelor din planul de învățământ și 11 cadre didactice asociate, din care 5 asistenți dr. sau drd. Ponderea cadrelor didactice asociate este de 32,35%. Echipa de evaluare a solicitat un centralizator care să conțină cadrele didactice cu pregătirea inițială, domeniul de doctorat și disciplinele predate. Din analiza documentelor suplimentare și a CV-urilor prezentate la vizită se

poate concluziona că titularii de disciplină au calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele din statul de funcții. 77,46% din posturi sunt acoperite de cadre didactice titulare, din care 28,89% sunt susținute de profesori și conferențieri.

Numărul de studenți alocat unui cadru didactic, calculat ca raport dintre numărul maxim total de studenți care pot fi școlarizați, din întregul ciclu de școlarizare la programe de studii universitare de licență și masterat, pentru toate formele de organizare, și numărul total de cadre didactice, care desfășoară activități la nivelul tuturor programelor de studii universitare de licență și masterat, la toate formele de organizare, din domeniul Inginerie Mecanică s-a calculat pe baza următoarelor informații:

- Programul de licență UTC este singurul PSUL din domeniul Inginerie Mecanică din UTCB; în programul de studii sunt implicate 34 cadre didactice; UTCB a solicitat o capacitate de școlarizare de 125 studenți.

- Există un singur PSUM în domeniul Inginerie Mecanică în UTCB, în care sunt implicate 17 cadre didactice, din care 9 predau și la programul de licență din domeniu. Capacitatea de școlarizare este de 75 studenți.

Ca urmare, raportul dintre studenți și cadrele didactice pentru întregul ciclu de școlarizare este  $650 / 42 = 15,48 < 30$ .

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.A.3.1.2</b> | <b>ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.</b> |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB are în alcătuire Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic care asigură sprijinul privind perfecționarea și progresul în carieră a personalului didactic și de cercetare care asigură activitățile de predare, îndrumare sau tutorat. În sprijinul dezvoltării profesionale pe plan didactic, cadrele didactice ale universității pot participa în mod gratuit la cursurile de formare psihopedagogică organizate de către acest departament.

UTCB implementează diverse strategii și oferă o serie de oportunități pentru personal, cum ar fi: cursuri, seminare, ateliere și alte forme de instruire pentru a îmbunătăți competențele didactice, de cercetare, manageriale și administrative; sprijin financiar și logistic pentru ca personalul să participe la evenimente relevante pentru domeniul lor și să efectueze stagii de cercetare în alte instituții; evaluări periodice ale performanței pentru a identifica nevoile de dezvoltare ale personalului. (<https://utcb.ro/planul-strategic-multianual/>)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La vizită, cadrele didactice implicate în programul de studii au confirmat că au participat în mod gratuit la cursurile de formare psihopedagogică organizate de UTCB, la cursuri de instruire în scrierea de proiecte și de articole științifice, organizate prin proiecte FDI și la cursuri de perfecționare prin rețeaua EU-Conexus.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|   |  |
|---|--|
| <b>Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare</b>                                       |  |
| <b>Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.</b> |  |

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Indicatorul I.P.A.3.2.1</b> | <b>Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.</b> |
|--------------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UTCB, angajarea și titularizarea personalului didactic se face în acord cu metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante aprobată prin HS nr. 3237/20.03.2024. (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2024/06/Anexa-1-la-HS-3237-20.03.2024-Metodologia-de-concurs-pentru-ocuparea-posturilor-didactice-si-de-cercetare-vacante-1.pdf>) Conform prevederilor art. 2, alin. (1) și (2), al acestei metodologii angajarea pe un post didactic sau de cercetare se poate face pe perioadă determinată sau pe perioadă nedeterminată. Angajarea personalului didactic și de cercetare pe perioadă nedeterminată pentru orice funcție didactică sau de cercetare este posibilă numai prin concurs public organizat de facultăți sau școala doctorală, potrivit legii. Angajarea pe perioadă nedeterminată, pe orice funcție didactică sau de cercetare, este posibilă numai de candidatului care a obținut cel mai mare punctaj în urma concursului public. Angajarea personalului didactic și de cercetare pe perioadă determinată pentru orice funcție didactică sau de cercetare este posibilă numai prin concurs. Durata unei perioade determinate de angajare se stabilește conform legii. Concursurile au caracter deschis. La concursul pentru ocuparea unui post didactic pot participa cetățeni români sau străini, fără nici o discriminare, în condițiile legii. Rezultatul concursurilor se publică la sediul

facultății organizatoare, pe pagina web a UTCB și pe platforma electronică gestionată de MEC în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UTCB realizează actualizarea periodică a regulamentelor în funcție de modificările legislative și adaptarea criteriilor de selecție la exigențele actuale ale mediului academic și de cercetare. UTCB utilizează practici transparente în recrutare, prin postarea anunțurilor și a legislației pe site-ul universității (<https://utcb.ro/stiri/concursurididactice/2024-2025%20sem%20II/>).

Indicatorul este: îndeplinit.

#### Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.4.1.1 | Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației. |
|-------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB se află în proces de digitalizare, fiind implementate și utilizate următoarele instrumente informatice și platforme digitale: platformă integrată de gestiune academică (Academic – în curs de dezvoltare), platforme de e-learning (Microsoft Teams, <https://academic.utcb.ro/web/login>), Sisteme de feedback și chestionare electronice pe Microsoft Forms.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UTCB și FIMRC utilizează platforma de e-learning MS Teams, care oferă acces la materiale didactice, bibliografie, resurse în format electronic și tematici actualizate, contribuind astfel la diversificarea resurselor educaționale. Instituția utilizează instrumente informatice pentru gestiune academică și managementul calității (platforma Academic pentru cataloage electronice, orar, planuri de învățământ, fișe de disciplină, mobilități studenți etc.), ceea ce conduce la creșterea eficienței administrative a instituției și menținerea unei comunicări eficiente și a unei informări constante a studenților, personalului academic și administrativ.

Indicatorul este: îndeplinit.

### III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

#### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.1.1 | Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. |
|-------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii UTC este înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior <https://www.anc.edu.ro/vizcalificare?prog=27054>. Ocupațiile pe care absolvenții programului le pot aborda sunt: 214401 - inginer mecanic, 214411 – inginer masini hidraulice si pneumatice, 214417 - inginer mecanic utilaj tehnologic pentru constructii. Competențele definite pentru programul de studii UTC în REI corespund ocupației de inginer mecanic.

Programul de studii UTC se prezintă sub forma unui pachet de documente: Planul de învățământ, disciplinele ordonate conform succesiunii predării și ponderea acestora exprimată prin credite; Fișele disciplinelor, care cuprind obiectivele generale și specifice ale disciplinei, rezultatele învățării, conținutul, modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, metodele de examinare și modul de organizare; elementele componente ale

examenului de finalizare a studiilor care să evidențieze asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare.

Planul de învățământ aferent programului de studii universitare de UTC aprobat în 2024 este încărcat pe site-ul facultății <https://imrc.utcb.ro/sunt-student/programe-de-studii/>. Planul de învățământ propus pentru promoția 2025-2029 este anexat la REI. Planul de învățământ UTC a fost elaborat în urma consultărilor prealabile a partenerilor economici în cadrul unor mese rotunde.

Competențele sunt specificate explicit în suplimentul la diplomă ([https://intern.anc.edu.ro/virtualanc/crud/rncis/rncis\\_programe/brain/upload/1744009081.pdf](https://intern.anc.edu.ro/virtualanc/crud/rncis/rncis_programe/brain/upload/1744009081.pdf)). Planul de învățământ pentru programul de studiu UTC este structurat pentru o perioadă de timp de 8 semestre x 14 săptămâni. cu câte 27 / 27 / 27 / 27 / 25 / 26 / 25 / 24 ore/săptămână (sem. 8 are 10 săpt. act. didactică și 4 săpt. practică pentru elaborarea proiectului de diplomă). Numărul total de ore de activitate pentru întreg ciclul de studii este de 3086 ore; volumul practicii este de 180 ore (90 ore în anul II de studiu – 3 săptămâni, 90 ore în anul III de studiu – 3 săptămâni); planul de învățământ conține disciplina practică pentru elaborarea proiectului de diplomă; volumul de ore prevăzut pentru disciplina Elaborarea proiectului de diplomă este de 30. Numărul de ore și ponderea disciplinelor opționale: 290 ore - 9,37%. Nr. de credite este 240 + 10 credite pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor. Disciplinele facultative se încheie cu probă de verificare, iar creditele care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

Planul de învățământ conține disciplina de Etică și integritate academică, în sem. 2.

Fiecare disciplină are prevăzute între 1 și 6 credite. Un credit cuantifică un total de 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării.

Formațiile de studii previzionate - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ – 125 studenți = max. 5 grupe / 10 subgrupe.

Examenul de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatelor învățării previzionate corespunzătoare calificării universitare. Organizarea, conținutul și desfășurarea examenului se desfășoară conform <https://utcb.ro/descopera/pagina-studentilor/regulamente/metodologie-de-organizare-si-desfasurare-a-examenelor-de-finalizare-a-studiilor/>.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ este structurat pentru a include: discipline fundamentale; discipline de specializare; discipline complementare; programul integrează 180 ore de practică și 90 ore practică pentru proiectul de diplomă. Procesul de evaluare este diversificat, incluzând evaluări sumative, evaluări continue, proiecte, lucrări individuale, pentru a reflecta competențele dobândite pe parcursul programului.

Planul de învățământ UTC 2025-2029 anexat REI nu conține preambul cu misiunea, obiectivele, competențele, rezultatele învățării. Formatul planului de învățământ nu conține bilanț și totaluri / semestru. Rezultatele învățării, prezentate într-o anexă distinctă, nu sunt definite de tipul cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie. Rezultatele învățării pentru disciplinele fundamentale nu coincid cu cele din Standardele ARACIS. Pentru clarificare, comisia ARACIS a solicitat un document care să ateste corelarea disciplinelor cu rezultatele învățării, sub forma unei matrice.

Semestrul 8 are 10 săptămâni de activități didactice. Totalul orelor din sem. 5, 7 și 8 este mai mic decât 26, dar media orelor pentru planul de învățământ este de 26.

Disciplinele au alocate între 1 și 6 credite.

Prin structură, programul de studii încurajează o abordare flexibilă atât prin includerea în curriculum a unor discipline opționale cât și prin stagiile de practică, contribuind la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților. Ponderea disciplinelor opționale este sub 10% (9,37% - 290 ore).

Din analiza succesiunii disciplinelor și a structurii acestora s-au constatat următoarele: disciplinele Știința și ingineria materialelor, Mecanică, Mecanisme, Organe de mașini etc. sunt încadrate ca discipline de specializare; disciplina Aplicații de Calcul Ingineresc este încadrată ca disciplină complementară; disciplinele opționale „Teoria cunoașterii/Economie generală/Discipline socio umane sunt prevăzute cu activitate de laborator.

Ponderea examenelor din totalul evaluărilor = 41,9%. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative este 0,96. În planul de învățământ UTC, activitățile educaționale sunt distribuite astfel: 3086 ore activitate didactică și 2914 ore de studiu individual.

La vizită s-a elaborat o propunere de plan de învățământ care soluționează aspectele prezentate anterior.

Comisia ARACIS a solicitat fișele de disciplină, care nu erau cuprinse în anexa la REI și nu erau postate pe site-ul instituției. La vizită, fișele de disciplină au fost puse la dispoziția comisiei prin postare pe site-ul instituției.

La multe discipline rezultatele așteptate ale învățării specificate în fișele disciplinelor nu corespund cu documentul întocmit de facultate “Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu disciplinele la programul de licență UTC” și nu sunt formulate în conformitate cu cerințele.

Activitățile didactice se desfășoară pe serie (împreună cu alte programe de studii din facultate) la curs, pe grupă la seminar și pe semigrupă la laborator și proiect.

✓ **Recomandări**

- includerea în formatul planului de învățământ a unui preambul care să conțină misiunea, obiectivele, rezultatele învățării, ocupațiile vizate, structura anului universitar;
- menținerea ponderii disciplinelor opționale din planul de învățământ în conformitate cu cerințele Standardelor ARACIS;
- alocarea a 2 – 5 credite fiecărei discipline din planul de învățământ pentru a facilita recunoașterea europeană.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii**

**Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.2.1 | Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii |
|-------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii a fost înființat în anul 1951. În anul 2021 a fost evaluat periodic de ARACIS primind o capacitate de școlarizare de 125 de locuri. Programul de studii este supus unei revizuirii periodice, conform procedurilor în vigoare ale UTCB fiind un proces necesar pentru asigurarea calității și relevanței educației oferite. Această revizuire se desfășoară prin analize colegiale, implicând atât cadrele didactice, cât și studenții, absolvenții și reprezentanții angajatorilor.

În anexele la REI sunt evidențiate particularitățile programului de studii UTC față de alte programe de studii din același domeniu de licență, de exemplu programul similar de la Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați.

Programul de studii UTC face parte dintr-un traseu complet de educație și cercetare care cuprinde cele trei cicluri, licență – masterat – doctorat în domeniul Inginerie Mecanică.

Pentru programul de studii UTC formațiile de studiu, structurate în serii, grupe și subgrupe, sunt concepute pentru optimizarea desfășurării procesului educațional. Orarul se întocmește ținându-se cont de utilizarea corespunzătoare a spațiilor de învățământ alocate astfel încât să se utilizeze în mod eficient spațiile alocate UTC.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii de licență UTC a fost și este proiectat să răspundă nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale studenților, fiind structurat astfel încât să permită dobândirea competențelor necesare inserției pe piața muncii. Planul de învățământ nu a fost modificat de la precedenta evaluare, este corelat cu Cadrul Național al Calificărilor și include discipline fundamentale, de specializare și complementare relevante. Procesul educațional este susținut de cadre didactice calificate selecționate și promovate conform legislației și politicilor instituționale de calitate. Orarul activităților didactice se face cu concursul studenților în special după-amiaza, deoarece o mare parte din studenți au joburi în prima parte a zilei.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**

**Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate**

**În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.2.1.1 | Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de licență UTC este elaborat astfel încât studenții să aibă oportunități de angajare, dezvoltare

profesională și personală, documentat printr-un studiu care să demonstreze nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii și ale societății. În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară pentru UTC s-a urmărit asigurarea nivelului de calificare corespunzător (nivel 6 CNC) și corelarea cu ocupațiile vizate și transmise ANC pentru înscrierea RNCIS: 214401 - inginer mecanic, 214411 - inginer mașini hidraulice și pneumatice, 214417 - inginer mecanic utilaj tehnologic pentru construcții. Corelarea este realizată între rezultatele învățării și competențele din ESCO aferente ocupației inginer mecanic, competențe aferente ocupațiilor din grupa de bază 2144 Ingineri mecanici din COR.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Curriculumul este conceput pentru a asigura dezvoltarea competențelor-cheie specifice nivelului 6 CNC și ISCED: gestionarea de activități sau proiecte tehnice ori profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile; asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și grupurilor, specifice domeniului de inginerie mecanică.

Rezultatele învățării declarate în planul de învățământ și în fișele disciplinelor sunt în concordanță cu nivelul 6 de calificare și cu conținutul disciplinelor. La multe discipline rezultatele așteptate ale învățării specificate nu corespund cu documentul întocmit de facultate "Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu disciplinele la programul de licență UTC" la solicitarea comisiei ARACIS.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.2.1.2 | Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). |
|-------------------------|--|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele așteptate ale învățării, formulate la nivelul programului de studii UTC sunt corelate cu competențele solicitate de ocupația declarată în conformitate cu Standardele ocupaționale naționale, Clasificarea europeană a ocupațiilor ESCO și cerințele pieței muncii. Programul de studii este înregistrat la ANC, iar ocupația este 214401 - inginer mecanic.

Proiectarea programului de studii are la bază o analiză a cerințelor pieței muncii, realizată prin consultarea mediului economic. Rezultatele așteptate ale programului de studii au trasabilitate în rezultatele învățării din fișele de disciplină aferente disciplinelor incluse în programul de studii.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Obiectivele declarate pentru programul de studii de licență UTC și rezultatele obținute de către studenți pe parcursul procesului de învățare sunt exprimate explicit. Rezultatele învățării nu sunt definite de tip cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie. Pentru verificarea corelării competențelor solicitate de ocupațiile vizate cu rezultatele așteptate ale învățării din programul de studii, respectiv din fișele de disciplină, a fost realizată la nivel de program o matrice care indică legăturile dintre disciplinele studiate și competențele aferente ocupațiilor vizate de programul de studii, în acord cu ESCO. Planul de învățământ este corelat cu standardele ocupaționale naționale și europene, iar revizuirea periodică a acestuia urmărește menținerea actualității competențelor dobândite în raport cu cerințele pieței muncii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### **Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student**

|  |   |
|--|---|
| <b>Standardul S.B.3.1. Principii</b><br>Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student. |   |
| Indicatorul I.P.B.3.1.1  | Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. |

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB și FIMRC promovează principiile învățării centrate pe student, în concordanță cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și cu standardele ARACIS. Învățarea centrată pe student este implementată printr-un set de măsuri structurale, pedagogice și administrative, menite să sprijine dezvoltarea profesională și personală a studenților:

- asigurarea unui curriculum relevant; planurile de învățământ sunt actualizate cu implicarea directă a studenților, a cadrelor didactice și a reprezentanților companiilor din domeniul construcțiilor; în cadrul disciplinelor se utilizează tehnologii noi și softuri de specialitate (AutoCAD, SolidWorks, AxisVM, MatLab, FluidSIM, etc.), conform cerințelor actuale ale pieței muncii;
- implementarea unor metode de predare centrate pe învățarea activă, care implică studenții pentru rezolvarea unor proiecte ingineresti individuale sau în echipă, lucrări practice de laborator și vizite la partenerii FIMRC; în cadrul proiectelor de an și al proiectelor de diplomă, studenții concep și proiectează soluții tehnice reale;
- sprijin pentru învățare și dezvoltare personală: universitatea oferă servicii de consiliere academică și profesională prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC); activitățile extra-curriculare (participarea la conferințe sau competiții studențești, implicarea în proiecte de cercetare sau în activități de voluntariat) sunt încurajate și sprijinite instituțional; la nivelul facultății, cadrele didactice implicate în activitatea de consiliere exercită o activitate de tutoriat;
- implicarea activă a studenților în viața universitară: studenții sunt încurajați să participe activ în procesele decizionale prin reprezentanții în senatul universitar, consiliile facultăților și comisia de evaluare și asigurare a calității; feedbackul studenților este colectat prin chestionare privind activitatea didactică;
- mobilitate academică și internaționalizare.

UTCB și FIMRC asigură activități suport asociate procesului didactic (servicii de consiliere profesională și pentru carieră, servicii IT, asistență medicală, biblioteci, cămine, servicii culturale, sportive, facilități de petrecere a timpului liber etc.).

Evaluarea rezultatelor profesionale ale studenților de la specializarea UTC se face conform prevederilor Regulamentului de organizare a activităților didactice pentru programele de studii universitare de licență, capitolul VI. (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2024/10/Anexa-1-HS-13386-20.09.2024-Regulamentul-de-organizare-a-activitatilor-didactice-ROAD-Studii-universitare-de-licenta-2.pdf>).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ al programului de studii UTC este proiectat astfel încât să permită adaptarea la nevoile individuale ale studenților și să promoveze dezvoltarea personală și profesională prin: discipline opționale și facultative, care oferă studenților posibilitatea de a își configura parțial parcursul educațional în funcție de interesele și aspirațiile proprii; alocarea echilibrată a activităților teoretice și aplicative, în special prin introducerea de proiecte practice, laboratoare în contexte reale. Este facilitată dezvoltarea abilităților de studiu individual și dezvoltare profesională continuă, fiecare disciplină din planul de învățământ având un număr suficient de ore de studiu individual, în corelație cu numărul de ore de activități de grup. Raportul dintre numărul orelor cu activități direct asistate în planul de învățământ și numărul orelor de studiu individual este: 1,05.

Se încurajează învățarea activă și autoevaluarea, pentru dezvoltarea la studenți de abilități de gândire critică și rezolvare independentă a problemelor prin proiecte individuale și activități de grup.

Cadrele didactice utilizează, la nivelul fiecărei discipline, metode și strategii moderne de predare și învățare, care valorizează participarea activă a studentului. O parte din titularii de discipline au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă problematica disciplinelor din planul de învățământ, corespunzător conținutului fișei disciplinei.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.3.1.2 | Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB se asigură prin prevederile acordurilor instituționale încheiate cu instituțiile de învățământ partenere că studenții proprii care participă la mobilități academice beneficiază de aceleași drepturi ca studenții înmatriculați în instituția de învățământ primitoare. UTCB, în calitate de instituție de proveniență, recunoaște creditele transferabile în cazul mobilităților academice interne și internaționale pentru studentul care dovedește parcurgerea stagiului de mobilitate cu documente emise de către instituția de învățământ superior primitoare. (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2022/08/Anexa-3-HS-4435-12.05.2022-regulament-mobilitati-studenti.pdf>)

Echivalarea notelor sau calificativelor obținute în cadrul unei mobilități academice internaționale se realizează în baza grilei de conversie.

UTCB raportează în platformele naționale mobilitățile internaționale fizice, virtuale, mixte, precum și colaborările

în programe integrate sau comune, în scopul monitorizării și evaluării, precum și pentru facilitarea politicilor bazate pe evidențe. (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2024/10/Anexa-1-HS-13386-20.09.2024-Regulamentul-de-organizare-a-activitatilor-didactice-ROAD-Studii-universitare-de-licenta-2.pdf>).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UTCB încurajează mobilitățile academice prin Erasmus+ (<https://utcb.ro/studiaza/studenti-internationali/erasmus/>) și în cadrul Alianței EU-CONEXUS (<https://utcb.ro/mobilities/>). La întâlnirile cu studenții și absolvenții programului de studii s-a constatat că programele Erasmus+ sunt promovate prin platforma MS Teams și în cadrul evenimentelor de deschidere. Studenții sunt informați despre perioadele de înscriere, dar reticența de a pleca și lipsa interesului personal rămân principalele obstacole.

- ✓ **Recomandări** continuarea promovării oportunităților de participare la mobilități de tip Erasmus+ pentru creșterea numărului de studenți beneficiari ai programului  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.3.2.1 | Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. |
|-------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB promovează un climat academic bazat pe echitate și integritate. Codul de etică și deontologie universitară conține prevederi clare privind comportamentul cadrelor didactice, al cercetătorilor și al studenților. UTCB asigură acces egal la educație, sprijinind studenții proveniți din medii defavorizate prin burse sociale și alte forme de ajutor. UTCB asigură pentru studenți îndrumare și tutoriat, prin intermediul cadrelor didactice numite în acest sens (<https://imrc.utcb.ro/sunt-student/consultatii-si-mentori-de-an/>). Acești profesori oferă îndrumare în ceea ce privește planificarea studiilor, alegerea cursurilor opționale, orientarea în carieră și alte aspecte legate de viața universitară.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UTCB și facultatea promovează un mediu educațional echitabil și incluziv pentru studenți prin următoarele măsuri instituționalizate: acces echitabil la resursele educaționale, personalizarea procesului de învățare, sprijin pentru studenții cu nevoi speciale (<https://utcb.ro/descopera/pagina-studentilor/studenti-cu-dizabilitati/>), consiliere și mentorat (<https://ccoc.utcb.ro/>), diversificarea metodelor de evaluare, feedback și îmbunătățirea procesului educațional.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

##### Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.4.1.1 | Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. |
|-------------------------|--|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB asigură tuturor studenților accesul la resurse educaționale și servicii de sprijin adecvate procesului de învățare, adaptate nivelului, domeniului și formei de organizare a programelor de studii, cu atenție acordată studenților cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități. Resursele educaționale includ: Biblioteca cu fond de carte în domeniu și acces la baze de date \_Anelis+ (<https://utcb.ro/descopera/administratie/serviciu-biblioteca-editura-si-reviste-stiintifice/>); platforma MS Teams și resurse digitale; laboratoare de specialitate și infrastructură tehnologică adaptată cerințelor didactice și de cercetare.

Serviciile de sprijin oferite studenților cuprind: consiliere psihologică, profesională și academică, disponibilă prin structuri specializate ale universității (<https://ccoc.utcb.ro/>); activități de tutorat pentru studenți

(<https://imrc.utcb.ro/sunt-student/consultatii-si-mentori-de-an/>); sprijin pentru studenții aflați în dificultate sau în tranziție (<https://utcb.ro/descopera/pagina-studentilor/studenti-cu-dizabilitati/>); acces fizic facilitat (rampe, lifturi, marcaje).

În UTCB se aplică regulamentul de burse, aprobat prin HS nr. 1411/09.02.2024. (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2024/02/Anexa-1-la-HS-1411-din-09.02.2024-Regulament-burse.pdf>) Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și/sau din resurse proprii.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Măsurile concrete de accesibilitate pentru studenți asigurate de UTCB includ: accesibilitate fizică și digitală (clădiri dotate cu rampe de acces, platformele educaționale și biblioteca digitală); servicii de suport academic și personalizat prin consiliere și tutorat; adaptarea procesului de învățare și evaluare. UTCB oferă burse, granturi sau alte forme de sprijin financiar pentru studenții care doresc să-și prezinte rezultatele cercetărilor la conferințe și simpozioane științifice, atât naționale, cât și internaționale (<https://utcb.ro/descopera/pagina-studentilor/burse/>). Studenții și absolvenții participanți la întâlniri au o percepție pozitivă asupra mediului de învățare și dezvoltare oferit de universitate, precum și asupra propriului lor parcurs educațional.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

#### Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.1 | Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. |
|-------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării stabilite la nivel de program de studii, prezentate într-o anexă distinctă, sunt corelate cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior. Rezultatele învățării sunt formulate în cadrul fiecărei discipline, fiind adaptate nivelului de studii, profilului programului și competențelor urmărite prin calificarea vizată. Cadrele didactice elaborează fișele disciplinelor conform unui model standardizat, care evidențiază numărul de ore, creditele, orele de studiu individual și evaluarea. Rezultatele învățării permit cadrelor didactice să își centreze demersurile pedagogice pe obiectivele stabilite, facilitând astfel crearea unor experiențe de învățare relevante și adaptate nevoilor studenților.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării ale programului UTC, prezentate într-o anexă distinctă, nu sunt definite de tipul cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie. Rezultatele învățării pentru disciplinele fundamentale nu coincid cu cele din Standardele ARACIS. Planul de învățământ nu are un preambul care să conțină rezultatele învățării pentru absolventul programului de studii.

Pentru că fișele disciplinelor au fost puse la dispoziția comisiei de experți la vizită, a fost solicitată o anexă suplimentară care să evidențieze corelarea rezultatelor învățării cu disciplinele sub forma unei matrice competențe – rezultate ale învățării - discipline. S-a constatat că rezultatele învățării din majoritatea fișelor de disciplină nu corespund cu cele indicate în matrice pentru fiecare disciplină.

- ✓ **Recomandări** revizuirea anuală a rezultatelor învățării, cu respectarea cerințelor interne și a celor impuse prin standardele ARACIS.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit.**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.2 | Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. |
|-------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea rezultatelor profesionale ale studenților de la specializarea UTC se face conform prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a universității pentru programele de studii universitare de licență, ([https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/03/20250312\\_Anexa-1-la-HS-2890-Regulament-de-organizare-si-functionare-a-UTCB-1.pdf](https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/03/20250312_Anexa-1-la-HS-2890-Regulament-de-organizare-si-functionare-a-UTCB-1.pdf)) Regulamentul prevede că verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării la o disciplină se face în acord cu prevederile din fișa disciplinei, cu supervizarea strictă a titularului de disciplină care răspunde pentru corectitudinea evaluării. Evaluarea rezultatelor învățării se

realizează prin: activități de evaluare pe parcurs, cum ar fi: teste scrise sau orale, verificare lucrări de laborator, proiecte individuale sau de grup, prezentări, rapoarte; examene semestriale scrise, orale sau mixte și sunt corelate cu obiectivele de învățare și rezultatele învățării vizate în fișa disciplinei; examenul de finalizare a studiilor. În planul de învățământ UTC 2025–2029, ponderea examenelor din totalul evaluărilor este de 41,9%.

UTCB a elaborat o procedură privind verificarea originalității care se aplică și la examenele de finalizare a studiilor (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2024/05/POS-01-verificare-originalitate-lucrari-de-finalizare-a-studiilor-23052024.pdf>).

Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de diplomă și disertație adoptată prin HS nr. 6471/23.05.2024 prevede la art. 23 că examenul de licență/diplomă constă în două probe: (a) proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate; (b) proba de prezentare și susținere a lucrării de licență/proiectului de diplomă. Probele se desfășoară oral, în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului. (<https://imrc.utcb.ro/sunt-student/finalizare-studii/>) Structura-cadru a proiectelor de diplomă se aprobă de către Consiliul facultății. Lista temelor proiectelor de diplomă și a îndrumătorilor se elaborează pe baza propunerilor departamentelor didactice și se aprobă de Consiliul facultății, până la data de 30 octombrie a fiecărui an universitar. Fiecare departament didactic asigură desfășurarea activităților didactice de îndrumare a elaborării proiectelor de diplomă pentru temele pe care le-a propus, în acord cu notele de comandă elaborate de facultăți și statele de funcții aprobate de Senatul universitar. ([https://imrc.utcb.ro/wp-content/uploads/2025/05/STRUCTURA-LUCRARI-FIMRC-Utilaj\\_mai-2024.pdf](https://imrc.utcb.ro/wp-content/uploads/2025/05/STRUCTURA-LUCRARI-FIMRC-Utilaj_mai-2024.pdf))

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Verificarea obținerii rezultatelor învățării la disciplinele din cadrul programului de studii de licență UTC se realizează conform reglementărilor în vigoare, prin examene și colocvii susținute în sesiuni semestriale. La fiecare disciplină, evaluarea finală se desfășoară în prezența titularului de disciplină, asistat de cadrul didactic care a coordonat activitățile aplicative. Fiecare disciplină este însoțită de fișa disciplinei, în care sunt precizate metodele de evaluare și ponderea fiecărei componente în nota finală. La momentul vizitei, multe fișe de disciplină nu includeau referire la rezultatele învățării care sunt evaluate, dar participanții la întâlnirile cu cadrele didactice și CEAC-U și-au asumat actualizarea fișelor de disciplină pentru anul universitar curent prin corelarea evaluării cu rezultatele declarate ale învățării.

- ✓ **Recomandări** - corelarea evaluării specifice fiecărei discipline cu rezultatele învățării declarate în fișa disciplinei  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

### **Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute**

#### **Standardul S.B.6.1. Inserția**

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Indicatorul I.P.B.6.1.1</b> | <b>Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.</b> |
|--------------------------------|--|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB monitorizează carierele absolvenților săi printr-un sistem propriu (<https://utcb.ro/studiaza/centrul-de-educatie-continua-absolventi-si-antreprenoriat/regulament-de-organizare-cecaa/>), care facilitează colectarea de date relevante despre parcursul profesional al absolvenților, inclusiv locurile de muncă ocupate, domeniile de activitate și satisfacția față de pregătirea primită. Studiul include analize ale performanțelor profesionale ale absolvenților, feedback din partea acestora cu privire la relevanța și aplicabilitatea cunoștințelor dobândite, precum și sugestii pentru îmbunătățirea curriculumului.

Pentru promoția 2023: au promovat examenul de licență la programul UTC un procent de 100% din numărul absolvenților. Din totalul de 29 de absolvenți, 25 absolvenți au urmat programul de studii universitare de master (86,2%) din totalul absolvenților programului de studii de licență. 89,6% sunt încadrați cu contract de muncă la companii pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii UTC oferă oportunități de continuare a studiilor în ciclul de studii de masterat Sisteme mecanice avansate, doctorat în Inginerie Mecanică și dezvoltare profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare organizate la nivel de universitate prin Centrul de educație continuă, absolvenți și antreprenoriat (<https://utcb.ro/studiaza/centrul-de-educatie-continua-absolventi-si-antreprenoriat/>). Informații privind angajabilitatea sunt oferite și de platforma <https://angajabilitate.uefiscdi.ro>. O problemă în cadrul procesului de monitorizare a inserției pe piața muncii a absolvenților o constituie colectarea dificilă a informațiilor de la absolvenți, fapt confirmat de absolvenții prezenți la întâlnire.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

### Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

|  |  |
|--|--|
| Standardul S.B.7.1. Admitere   |  |
| Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior. |  |
| Indicatorul I.P.B.7.1.1  | Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere. |

#### ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UTCB pune la dispoziția candidaților pagina de internet <https://admitere.utcb.ro/> cu informații despre organizarea procesului de admitere. În timpul admiterii, pagina afișează în timp real situația înscrierilor, listele cu candidații eligibili, listele cu candidații admiși sau respinși. Regulamentul de organizare a concursului de admitere – studii universitare de licență este afișat pe pagina de internet a universității cu cel puțin șase luni înainte de debutul examenului de admitere ([https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/01/20250114\\_Anexa-1-la-HS-282-Regulamentul-de-organizare-a-concursului-de-admitere-ROCA-%E2%80%93-studii-universitare-de-licenta.pdf](https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/01/20250114_Anexa-1-la-HS-282-Regulamentul-de-organizare-a-concursului-de-admitere-ROCA-%E2%80%93-studii-universitare-de-licenta.pdf)).

Facultatea se asigură că procedurile de admitere sunt corect implementate printr-un sistem de monitorizare și control al procesului, astfel încât rezultatele să fie conform așteptărilor și să reflecte performanțele reale ale candidaților. Rezultatele examenului de admitere sunt publicate într-un termen clar stabilit, iar eventualele contestații pot fi depuse și soluționate. De asemenea, facultatea pune la dispoziție suport și îndrumare pentru candidații care întâmpină dificultăți în procesul de admitere, pentru a garanta o experiență accesibilă și corectă pentru toți participanții.

#### ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Toate informațiile relevante privind admiterea – numărul de locuri, condițiile de eligibilitate, actele necesare, calendarul și metodologia de admitere – sunt publicate în mod transparent pe site-ul UTCB, precum și pe pagina FIMRC. La începutul anului universitar, toți candidații admiși semnează contracte de școlarizare standardizate, conforme reglementărilor universitare în vigoare. Aplicarea procedurilor de admitere este un proces riguros, care garantează respectarea principiilor de echitate și calitate în selecția studenților.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.7.1.2 | Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. |
|-------------------------|--|

#### ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Regulamentul de organizare a concursului de admitere –licență ([https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/01/20250114\\_Anexa-1-la-HS-282-Regulamentul-de-organizare-a-concursului-de-admitere-ROCA-%E2%80%93-studii-universitare-de-licenta.pdf](https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/01/20250114_Anexa-1-la-HS-282-Regulamentul-de-organizare-a-concursului-de-admitere-ROCA-%E2%80%93-studii-universitare-de-licenta.pdf)) prevede că la UTCB admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, accesul la oportunitățile de învățare realizându-se fără niciun fel de discriminare, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor aflate în situații de risc. Criteriile de ierarhizare la admitere se referă strict la performanțele profesionale ale candidaților și sunt unitare pentru toți candidații. (<https://admitere.utcb.ro/>)

#### ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procesul de admitere în UTCB este accesibil, fiind organizat astfel încât să faciliteze participarea tuturor

candidaților, inclusiv a celor cu cerințe educaționale speciale. FIMRC asigură informații clare și accesibile și asistență în timpul admiterii. Personalul implicat în admitere este instruit să aplice principiile de echitate, imparțialitate și confidențialitate, asigurând un tratament corect tuturor candidaților, indiferent de categoria socială, culturală sau medicală din care provin.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.7.2.1 | Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. |
|-------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB asigură desfășurarea parcursului academic al studenților în baza unui cadru normativ care reglementează toate aspectele activității profesionale studentești, în conformitate cu prevederile Legii 199/2023. Există un Regulamentul de organizare a activităților didactice (ROAD) – Studii universitare de licență și un Cod al drepturilor și obligațiilor studenților aprobate de Senatul universitar și revizuite periodic. (<https://utcb.ro/descopera/pagina-studentilor/regulamente/>)

Facultatea asigură aplicarea corectă și uniformă a acestor reglementări prin: informarea constantă a studenților; consultanță academică și sprijin pentru luarea deciziilor privind alegerea disciplinelor opționale sau rutele de formare oferite de tutori. Respectarea reglementărilor este monitorizată de secretariatele facultăților, prodecanii cu activitatea didactică și CEAC-F, care oferă și suport în interpretarea sau aplicarea procedurilor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Reglementările privind activitatea profesională a studenților sunt incluse în Regulamentul de organizare a activităților didactice (ROAD). Facultatea asigură desfășurarea procesului educațional în conformitate cu reglementările interne ale UTCB privind organizarea anului universitar, evaluarea și promovarea studiilor, bursele, mobilitățile, activitățile de practică, consilierea academică, etc.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.8.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB, prin Departamentul de Relații Internaționale <https://cri.utcb.ro/> și secțiunea dedicată studenților <https://cri.utcb.ro/biroul-de-relatii-internationale/> oferă suport studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ în ceea ce privește mobilitățile și parteneriatele strategice.

În noiembrie 2022 a fost lansat proiectul EU-CONEXUS Plus - A significant step forward for the European University for Smart Urban Coastal Sustainability care va avea ca rezultat dezvoltarea în continuare a unor module de curs pentru ciclul de licență și a unor programe de studii de master, precum și dezvoltarea unor teze de doctorat în co-tutelă în cadrul Universității Europene EU-CONEXUS. Constituirea Institutului de Inginerie Costieră (Coastal Engineering Institute) ca institut de cercetare comun al alianței universitare EU-CONEXUS prin participarea Universității din La Rochelle, Universității din Zadar, Universității Tehnologice de Sud-Est și Universității Tehnice de Construcții București sprijină activitatea de CDI.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul programului de studii UTC, mobilitățile Erasmus+ pentru studii și practică sunt promovate pe platforma Teams, iar înscrierea este facilitată prin platformele dedicate. Cadrele didactice implicate în program desfășoară mobilități în străinătate și participă la proiecte internaționale, facilitate de consorțiul EU-Conexus.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.9.1.1 | Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Studenții programului de studii UTC au posibilitatea de a se alătura echipelor de cercetare conduse de cadre didactice, participând activ la diverse etape ale proiectelor, de la colectarea datelor și analiză, până la elaborarea rapoartelor și publicarea rezultatelor. UTCB oferă burse, granturi sau alte forme de sprijin financiar pentru studenții care doresc să-și prezinte rezultatele cercetărilor la conferințe și simpozioane științifice, atât naționale, cât și internaționale. (<https://utcb.ro/descopera/pagina-studentilor/burse/>)

Cadrele didactice oferă îndrumare și mentorat studenților interesați de cercetare, ajutându-i să-și definească temele de cercetare, să-și dezvolte metodologiile și să-și interpreteze rezultatele.

FIMRC organizează anual evenimente de natura sesiunilor științifice, simpoziunilor (SINUC 2024, <http://ietc.utcb.ro/ro/node/48>), la care participă și studenții. Studenții participă la diferite concursuri, workshop-uri, activități extracurriculare cum ar fi: Pasta Crane editia I, Pasta Crane ediția a II-a, Space Talks, euRobotics, Hour of Code precum și Otto Challenge.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Studenții UTC sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt sprijiniți financiar din surse proprii ale UTCB pentru a participa la conferințe/simpozioane științifice naționale și internaționale. Cadrele didactice alături de masteranzi și doctoranzi colaborează pe plan național la dezvoltarea unor proiecte de cercetare comune, în paralel cu dezvoltarea unor cercetări inter și/sau multidisciplinare la nivel universitar și inter-universitar. Există colaborări pentru publicații în Revista Mașini și Utilaje pentru construcții, Revista Sinteze de mecanică teoretică și aplicată, se organizează anual simpozionul național SINUC, au fondat Asociația profesională în domeniul utilajelor de construcții ASDUC.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.9.2.1 | Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cercetarea din FIMRC este organizată atât din punct de vedere al tematicii cât și din punctul de vedere al infrastructurii (laboratoare proprii de cercetare), în cadrul Centrului de cercetare “Ingineria Echipamentelor Tehnologice în Construcții”, înființat în anul 2003. (<http://ietc.utcb.ro/>)

Colectivul de cercetare din FIMRC își desfășoară preponderent activitatea atât în cadrul programelor naționale, cât și în cadrul programelor de cercetare europene. Activitățile de cercetare aplicativă și fundamentală în domeniul Mașini și Utilaje pentru Construcții sunt direcționate în cadrul Centrului pe următoarele două domenii: Echipamente și Utilaje Tehnologice și Ingineria producției.

În cadrul Centrului sunt realizate și alte activități complementare ca proiectare, analiza și expertize, asistență tehnică.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrele didactice titulare ale programului evaluat desfășoară activitate de cercetare alături de masteranzi/doctoranzi pe tematici din domeniul echipamentelor și utilajelor pentru construcții (ex. influența vibrațiilor asupra șasiului și regimului de lucru al mașinilor de construcții, aspecte legate de robotizarea mașinilor de construcții, introducerea AI în conducerea activităților pe șantier etc.). Colectivul de cercetare din FIMRC își desfășoară activitatea în cadrul programelor naționale, dar și prin contracte cu mediu economic (ex. Hiarom, Institutul de Cercetări pentru Hidraulică și Pneumatică, ICECON etc.). Rezultatele cercetării științifice sunt publicate pe site-ul centrului de cercetare (<https://imrc.utcb.ro/rezultatele-cercetarii/>).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**DOMENIUL C. Managementul calității**

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

**Standardul S.C.1.1. Aplicare****Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat**

|  |  |
|--|--|
| <b>Indicatorul</b><br><b>I.P.C.1.1.1</b> | Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. |
|--|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UTCB funcționează Centrul de Management al Calității (<https://utcb.ro/centrul-de-management-al-calitatii/>), care asigură calitatea activităților și proceselor educaționale. Acesta supervizează planificarea, implementarea și evaluarea programelor de studii. Centrul de Management al Calității este subordonat Prorectorului responsabil cu managementul și asigurarea calității în UTCB. La nivelul facultăților și departamentelor sunt elaborate “Programe anuale de măsuri privind îmbunătățirea calității proceselor didactice și de cercetare științifică”. – audit de discipline - 5 / sem. În cadrul UTCB, atât la nivelul Universității, cât și la nivelul fiecărei facultăți funcționează o Comisie pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. UTCB a elaborat și aplică proceduri, regulamente și metodologii pentru îmbunătățirea calității educației (<https://utcb.ro/centrul-de-management-al-calitatii/>).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul UTCB, funcționează structuri care au activități pentru asigurarea calității: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul UTCB, Comisiile de Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul fiecărei facultăți care au reprezentanți la nivelul tuturor departamentelor; Centrul de Management al Calității. Comisiile de calitate colaborează cu Centrul de Management al Calității. CEAC-U elaborează rapoarte anuale privind calitatea, postate pe site-ul instituției (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/03/RAPORTUL-CEAC-pe-anul-2024.pdf>). La nivelul FIMRC există o comisie de Evaluare și asigurare a calității. Rapoartele de calitate ale FIMRC nu sunt postate pe site-ul facultății. În cadrul programului de studii UTC sunt evaluate periodic disciplinele predate. În anul universitar 2024 - 2025 procesul a debutat în ședința de Consiliu al Facultății la data de 04.11.2024 când a fost aprobat calendarul de evaluare al disciplinelor pe semestrul al II-lea al anului universitar 2023 – 2024, precum și comisiile de evaluare.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate****IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.**

|  |   |
|--|---|
| <b>Indicatorul</b><br><b>I.P.C.1.2.1</b> | Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. |
|--|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La UTCB, integrarea opiniilor membrilor comunității proprii (studenți, cadre didactice, membri ai Secretariatului Tehnic și ai Comisiei de Monitorizare, precum și personalul administrativ) și ale altor părți interesate (angajați, absolvenți, parteneri sociali) în procesul de implementare a procedurilor educaționale și administrative se realizează prin: sesiuni de feedback (după lansarea unei noi proceduri, se organizează întâlniri pentru a colecta feedback); monitorizarea și evaluarea continuă (colectarea sistematică de date relevante pentru a evalua eficacitatea procedurii și pentru a identifica zonele care necesită ajustări pe baza experienței practice); chestionare periodice (realizarea de sondaje la intervale regulate pentru a obține feedback actualizat despre modul în care funcționează procedura); grupuri de discuție și feedback continuu (organizarea de întâlniri cu grupuri reprezentative de utilizatori pentru a discuta experiențele lor cu procedura și transmiterea de sugestii sau probleme întâmpinate în procesul educațional).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implicarea părților interesate în implementarea procedurilor de asigurare a calității este realizată în mod coerent și sistematic în UTCB și FIMRC. Opiniile colectate prin sondaje, evaluări și consultări directe sunt valorificate în etapele decizionale, iar părțile interesate participă atât formal (prin comisii, consilii, chestionare)

cât și informal (prin discuții directe, feedback continuu).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

#### Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

**Indicatorul** În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la  
**I.P.C.2.1.1** nivelul componentei organizatorice.

#### ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB dispune de o Comisie pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-U) și de comisii la nivelul facultăților/departamentelor care gestionează programele de studii (CEAC-F). Activitatea CEAC-U este prezentată în raportul CEAC 2023, respectiv raportul CEAC 2024 (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/03/RAPORTUL-CEAC-pe-anul-2024.pdf>).

La nivelul FIMRC funcționează o Comisie de Evaluare a Calitatii care are ca obiective: evaluarea semestrială a cadrelor didactice de către studenți; evaluarea colegială a cadrelor didactice; auditul disciplinelor din planul de învățământ; organizarea de sesiuni de instruire pentru personalul facultății în domeniul calității.

#### ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia de evaluare și asigurare a calității atât la nivelul universității (componentă – prorector, 4 cadre didactice, 1 student), cât și la nivelul FIMRC (componentă – un reprezentant decanat, 1 cadru didactic, 1 student) își desfășoară activitatea conform regulamentului aprobat de Senatul universitar, în concordanță cu misiunea de monitorizare și îmbunătățire a calității procesului educațional. CEAC-F coordonează activitățile de evaluare a cadrelor didactice, verifică aplicarea regulamentelor și procedurilor, verifică planurile de învățământ din facultate pentru conformitatea cu Standardele ARACIS.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

**Indicatorul** CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice  
**I.P.C.2.2.1** funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

#### ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

CEAC funcționează la nivelul universității, conform unui regulament aprobat de senatul UTCB. (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/10/Hotarare-senat-11639-16.12.2020-CEAC-cu-anexa.pdf>).

Acest regulament stabilește atribuțiile, responsabilitățile și procedurile de lucru. Comisia CEAC include reprezentanți ai personalului didactic, studenți sau alte părți interesate (reprezentanți ai angajaților conform programelor de studiu).

Rolul și responsabilitatea comisiei este de a realiza: evaluarea internă: CEAC-U elaborează anual un raport de evaluare internă a calității educației, care analizează aspecte precum capacitatea instituțională (structuri administrative, resurse umane, logistică), eficacitatea educațională (programe de studiu, rezultate ale învățării, inserția profesională a absolvenților) și managementul calității (strategii, proceduri, transparența informațiilor); îmbunătățirea calității: propune măsuri concrete pentru remedierea deficiențelor identificate și colaborează cu conducerea universității și alte structuri (departamente și facultăți) pentru implementarea acestora; evaluarea externă.

#### ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CEAC-U și structurile de asigurare a calității de la nivelul facultăților/departamentelor din UTCB sunt elemente cheie ale sistemului intern de management al calității. Funcționarea lor în baza unui regulament aprobat de senatul universitar asigură coerența, legalitatea și eficiența activităților de asigurare și evaluare a calității educației, atât intern, cât și în cadrul proceselor de evaluare externă.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.C.2.2.2</b> | Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Codul de etică și deontologie universitară al UTCB a fost revizuit în acord cu prevederile Legii 199/2023, conform HS nr 18713 din 18.12.2024 (codul de etică) și conține prevederi explicite pentru promovarea în comunitatea universitară a libertății academice, dreptății și echității, meritului, onestității și corectitudinii intelectuale, transparenței, respectului, toleranței și politeții și prevenirea incompatibilităților și conflictelor de interese. Codul interzice orice formă de fraudă intelectuală. În cazul constatării unor fraude intelectuale se aplică prevederile legislației în vigoare și a reglementărilor interne prevăzute de carta universitară. Art. 51 din codul de etică garantează acțiunea independentă față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior.

Comisia de Etică a UTCB (CEDU) funcționează în baza Codului de Etică și are în componență 7 cadre didactice, 3 studenți și un secretar. CEDU elaborează rapoarte anuale de activitate, care sunt publice (<https://utcb.ro/comisia-de-etica/>).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CEDU își îndeplinește atribuțiile în mod independent, în acord cu legislația națională și cu Codul de etică. Funcționarea sa este transparentă, iar raportările periodice (inclusiv raportul anual de activitate) reflectă aplicarea coerentă a normelor de etică. Mecanismele de analiză, prin comisii de caz independente, asigură obiectivitatea și rigoarea procesului de decizie. UTCB nu are un Regulament de Organizare și Funcționare a CEDU.

✓ **Recomandări** - elaborarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a CEDU  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

**Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora**  
ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.C.3.1.1</b> | Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB aplică o procedură de proiectare și dezvoltare a programelor de studii ([https://utcb.ro/wp-content/uploads/2023/06/PO07\\_UTCB\\_Proiectare-Dezvoltare-Programe-Studii.pdf](https://utcb.ro/wp-content/uploads/2023/06/PO07_UTCB_Proiectare-Dezvoltare-Programe-Studii.pdf)). Reglementările interne mai includ: Procedură Operațională Controlul și Evaluarea Procesului Didactic, Procedură Operațională de Elaborarea, Aprobarea și Administrarea Programelor Analitice, etc. Fiecare facultate și departament din UTCB aplică în mod consecvent procedurile de calitate. La nivelul programelor de studii, aplicarea consecventă a procedurilor de revizuire a curriculumului conduce la programe relevante și mai bine adaptate la cerințele pieței muncii. La nivelul activității didactice, aplicarea consecventă a procedurilor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și de implementare a planurilor de îmbunătățire duce la o creștere a calității predării și a satisfacției studenților. La nivelul cercetării, aplicarea consecventă a procedurilor de etică a cercetării și de management al proiectelor contribuie la creșterea calității și impactului științific al cercetării.

La nivel administrativ, aplicarea consecventă a procedurilor de gestionarea a resurselor sau de furnizare a serviciilor pentru studenți (clienți interni) duce la o mai mare eficiență și satisfacție a beneficiarilor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procedura de proiectare și dezvoltare a programelor de studii este aplicată la nivelul UTCB și al FIMRC. Rapoartele anuale de calitate ale CEAC-U reflectă modul în care feedback-ul primit de la studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori este valorificat pentru îmbunătățirea planurilor de învățământ și a strategiilor didactice.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b> | Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Membrii comunității UTCB (personal didactic, didactic auxiliar și studenți) răspund de aplicarea prevederilor procedurilor și de exactitatea informațiilor și datelor utilizate. Aplicarea procedurilor se face cu precădere de către membrii comunității academice și în situații specifice sunt implicate și alte părți interesate. La nivel de program de studii se organizează consultări cu angajatorii în cadrul cărora se analizează conținutul programelor de studii (planul de învățământ și fișele disciplinelor).

Cadrele didactice sunt evaluate semestrial de către studenți conform unei proceduri operaționale. În urma evaluării, CEAC-U întocmește un raport sintetic asupra evaluării activității didactice. Rezultatele evaluării sunt discutate cu fiecare cadru didactic în parte.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implicarea membrilor comunității academice și a părților interesate externe în procesul de aplicare a procedurilor de evaluare internă a programelor de studii este o practică în cadrul UTCB. Participarea studenților și a angajatorilor asigură o perspectivă echilibrată asupra calității programului de studii. Această abordare participativă asigură alinierea continuă a programului de studii UTC cu nevoile și așteptările studenților și cerințele pieței muncii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

**Standardul S.C.4.1. Proceduri**

**Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.C.4.1.1</b> | <b>Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.</b> |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Aprecierea de către studenți a mediului de învățare rezultă pe baza formularului de evaluare a disciplinei, aprobat de Senat, prin care, la sfârșitul fiecărui semestru, studenții au posibilitatea să facă o apreciere generală a activității desfășurate de cadrele didactice de la fiecare disciplină. ([https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/05/Evaluarea-prestatiei-cadrelor-didactice-de-catre-studenti-sem1\\_2025.pdf](https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/05/Evaluarea-prestatiei-cadrelor-didactice-de-catre-studenti-sem1_2025.pdf))

Configurarea acestei pagini de evaluare nu este la dispoziția profesorului titular de curs și este făcută în așa fel încât să asigure anonimatul celui care completează formularul. Sondarea periodică a opiniei studenților este parte a Sistemului de Management al Calității din UTCB și are ca obiectiv îmbunătățirea calității programelor de studii oferite de către facultățile din UTCB. După colectarea datelor, se integrează rezultatele obținute în evaluarea finală a procesului de învățare și cercetare (<https://imrc.utcb.ro/wp-content/uploads/2025/05/Sinteza%CC%86-privind-act%CC%A6iunile-de-evaluare-desfa%CC%86s%CC%A6urate-i%CC%82n-anul-universitar-2024.pdf>).

Rezultatele evaluării prestației cadrelor didactice de către studenți sunt parte componentă a raportului de audit al disciplinelor conform PO-06 Procedura Controlul și evaluarea procesului didactic. ([https://utcb.ro/wp-content/uploads/2024/10/PO-06\\_Ed.7-Control-Evaluare-Proces-Didactic.pdf](https://utcb.ro/wp-content/uploads/2024/10/PO-06_Ed.7-Control-Evaluare-Proces-Didactic.pdf))

Evaluarea colegială a cadrelor didactice se desfășoară pe baza procedurii operaționale PO-10 Evaluare Performante Profesionale ale cadrelor didactice ([https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/02/PO-10\\_Ed.7-Evaluare-Performante-Profesionale.pdf](https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/02/PO-10_Ed.7-Evaluare-Performante-Profesionale.pdf)). Fiecare cadru didactic titular este evaluat exclusiv de către cadrele didactice titulare membre ale aceluiași departament și toate cadrele didactice care sunt evaluate prin procedura de evaluare colegială pot participa la evaluarea colegială a celorlalte cadrelor didactice din departament. Rezultatele înregistrate prin evaluarea colegială, cu excepția punctajului total general și a încadrării acestuia în indicatorii calitativi, se păstrează confidențiale și se comunică fiecărui cadru didactic în parte de către directorul departamentului. Punctajul total general se comunică decanatului facultății pentru a fi utilizat în procesele de evaluare și asigurare a calității procesului didactic. Evaluarea personalului administrativ și didactic auxiliar este reglementată prin Regulamentul Intern (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2021/07/Anexa-1-HS-5220-28.06.2021-RI.pdf>) și alte acte normative.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UTCB a dezvoltat un cadru instituțional pentru evaluarea personalului didactic și auxiliar, care susține asigurarea calității procesului educațional. Evaluarea activității didactice de către studenți este implementată

constant și are o influență semnificativă asupra deciziilor privind dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. Chestionarul utilizat nu conține întrebări cu răspunsuri deschise. Raportul privind evaluarea cadrelor didactice în anul universitar 2024-2025 este întocmit la nivel de UTCB (<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2025/08/Evaluare-prestatie-cadre-didactice-de-catre-studenti-semestrul-al-II-lea-an-universitar-2024-2025.pdf>). Planul de măsuri se întocmește în urma auditului de disciplină.

- ✓ **Recomandări** – includerea de întrebări cu răspunsuri deschise în chestionarul de evaluare de către studenți pentru a facilita exprimarea deschisă a opiniilor

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

|   |   |
|---|---|
| <b>Standardul S.C.5.1. Baze de date</b><br>ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității. |   |
| <b>Indicatorul I.P.C.5.1.1</b>  | Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. |

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB colectează și analizează date necesare procesului de asigurare a calității. Tipurile de date includ: date academice: rata de admitere, promovare, absolvire, rezultatele examenelor și evaluărilor, rata de abandon școlar, timpul mediu de absolvire, potențialul de angajare al absolvenților în piața muncii, satisfacția studenților (clienții interni), feedback de la angajatori (clienții externi); date privind cercetarea: numărul și tipul publicațiilor științifice, citările, participarea la conferințe, proiectele de cercetare, brevetele; date administrative și de servicii: timpul de răspuns la solicitări, satisfacția personalului administrativ, utilizarea resurselor, eficiența proceselor administrative; date privind resursele umane: calificările și experiența personalului, activitățile de formare și dezvoltare profesională; date financiare: bugetul alocat și utilizat, surse de finanțare.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea colectează și analizează datele necesare procesului de asigurare internă a calității din diverse surse interne, cum ar fi evaluările periodice ale cursurilor, sondajele de satisfacție a studenților, rapoartele de activitate ale departamentului, dar și prin analiza rezultatelor academice, evaluarea resurselor educaționale și feedback-ul primit de la angajatori. Facultatea se asigură că analiza este obiectivă și se bazează pe un set de criterii care reflectă standardele de calitate educațională stabilite la nivel național și internațional.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

|   |  |
|---|--|
| <b>Standardul S.C.6.1. Transparența</b><br>Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii. |  |
| <b>Indicatorul I.P.C.6.1.1</b>  | Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. |

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UTCB se asigură publicarea și accesul facil la informații de interes public cu privire la programul de studii evaluat. Informațiile de interes public includ: denumirea programului de studii și nivelul de calificare (licență, masterat, doctorat); domeniul de studii; curriculum-ul programului de studii, lista disciplinelor, numărul de credite ECTS pentru fiecare disciplină; proceduri de admitere și criteriile de selecție; taxele de școlarizare și alte costuri asociate programului; regulamente specifice programului de studii. Aceste informații sunt accesibile prin intermediul paginii web oficiale a UTCB și a facultății <https://utcb.ro/>, broșuri informative și materiale promoționale, evenimente de orientare și informare (Zilele Porților Deschise, Construct Fest, târguri educaționale), platforme online de învățare (pentru studenții înmatriculați).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Informațiile de interes public privind programul de studii de licență UTC sunt postate pe site-ul facultății și cuprind planul de învățământ, fișele disciplinelor, facilități administrative și resurse educaționale. Procedura privind accesul la informațiile publice, reglementată la nivel instituțional, susține respectarea legislației în vigoare și garantează dreptul la informare pentru toți cetățenii interesați. Informații referitoare la misiunea, rezultatele învățării, cadrele didactice implicate nu sunt publice.

- ✓ **Recomandări** – postarea pe site-ul facultății a informațiilor referitoare la misiunea programului de studii, competențe, rezultatele învățării, ocupații vizate  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.C.6.1.2</b> | <b>Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.</b> |
|--------------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UTCB asigură transparența proceselor decizionale în cadrul instituției prin publicarea periodică a rapoartelor și a documentelor relevante pe site-ul oficial, organizarea de întâlniri deschise cu studenții și cadrele didactice, precum și implicarea acestora în consultări pentru a aduna feedback și sugestii. UTCB promovează un mediu de comunicare deschis, în care toți membrii comunității academice pot contribui la formularea politicilor și strategiilor instituționale. Ședințele Senatului sunt consemnate prin ordinea de zi a ședințelor, procese-verbale, asigurând astfel transparența în luarea deciziilor privind politicile academice, planurile de învățământ, criteriile de admitere, etc. Deciziile luate de rector și de echipele sale sunt comunicate comunității universitare prin diverse canale (intranet, site-ul web al universității, aviziere, întâlniri cu studenții și cadrele didactice). Departamentele și serviciile administrative implementează deciziile luate la nivel superior (de exemplu, procedurile de achiziții, alocarea resurselor, gestionarea personalului etc.).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Transparența decizională este un principiu implementat atât la nivel instituțional, cât și la nivelul componentei organizatorice. Existența unor canale oficiale de comunicare, publicarea deciziilor pe platforme accesibile și implicarea colectivului academic în procesul deliberativ asigură o informare eficientă și corectă a tuturor părților interesate. Se observă o coerență între nivelurile de decizie (universitate, facultate, departament), ceea ce susține încrederea comunității academice în procesele administrative și decizionale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### **Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare**

|   |
|---|
| <b>Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte</b>            |
| <b>IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.</b> |

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.C.7.1.1</b> | <b>Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.</b> |
|--------------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

FIMRC colectează și transmite datele solicitate într-un mod structurat și transparent, având ca scop asigurarea unei gestionări eficiente a informațiilor și respectarea reglementărilor legale aplicabile. În acest context, procesul de colectare se realizează prin intermediul diverselor platforme administrative și academice, care permit accesul la informațiile relevante, atât pentru autoritățile publice, cât și pentru instituțiile partenere. Datele sunt preluate din surse oficiale, cum ar fi registrele studenților, evidențele cursurilor și examenărilor, și sunt procesate în conformitate cu standardele de protecție a datelor personale și confidențialitate. În urma colectării, FIMRC elaborează și publică rapoarte periodice pe Teams care reflectă evoluția activităților academice și administrative, precum și rezultatele obținute.

Tipurile de date colectate și transmise includ informații despre: numărul de studenți înmatriculați, rezultatele academice, ratele de absolvire, mobilități, numărul de cadre didactice calificate, activitate didactică și de cercetare a acestora. Alte informații pot fi despre programele de studii, rezultatele evaluării, publicații, brevete, finanțări, buget, cheltuieli, venituri, spații, echipamente, resurse IT și diverse proiecte. Rapoartele elaborate și publicate includ: rapoarte anuale de activitate, rapoarte de evaluare internă pentru instituție, rapoarte privind implementarea strategiei de dezvoltare instituțională, rapoarte financiare și rezultatele sondajelor de opinie ale studenților.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Componenta organizatorică respectă obligațiile care decurg din răspunderea publică prin implementarea unor mecanisme clare și transparente de colectare, analiză și transmitere a datelor solicitate de structurile interne și externe ale universității. Datele referitoare la activitatea didactică, cercetare, evaluarea studenților,

angajabilitate, feedback-ul beneficiarilor și resursele disponibile sunt colectate periodic. Publicarea acestor documente se realizează prin intermediul website-ului instituției, în conformitate cu principiile transparenței și răspunderii publice. Mecanismul este sprijinit de o structură organizatorică funcțională – Consiliul facultății, CEAC, responsabilul de program de studii – care asigură coerența și continuitatea acestor activități.

- ✓ **Recomandări** - postarea pe site-ul facultății a informațiilor referitoare la calitatea educației și cercetării în FIMRC (rapoarte, componentă CEAC-F, componentă Consiliu Consultativ etc.)  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

**Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă**

**ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Indicatorul I.P.C.8.1.1</b> | <b>Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.</b> |
|--------------------------------|--|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UTCB și al FIMRC există preocuparea permanentă pentru evaluarea și asigurarea externă a calității, astfel încât toate programele de studii să fie acreditate conform prevederilor legislative în vigoare. Universitatea respectă prevederile legale în vigoare privind evaluarea externă a programelor de studii.

UTCB a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2025, obținând calificativul Grad de încredere ridicat ([https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2025/08/EI2763\\_UTCB\\_Raport-Consiliu.pdf](https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2025/08/EI2763_UTCB_Raport-Consiliu.pdf)).

În cadrul FIMRC, toate programele de studii de licență și domeniile de master sunt evaluate extern.


- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UTCB respectă obligațiile de raportare prevăzute de legislația în vigoare. Toate programele de studii de licență și domeniile de master din cadrul FIMRC au fost supuse evaluării externe la termenul prevăzut de lege. În anul 2021, specializarea UTC a primit din partea ARACIS calificativul „menținerea acreditării” conform Hotărârii Consiliului ARACIS din 25.02.2021. Capacitatea de școlarizare aprobată este de 125 de studenți.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## IV. Analiza SWOT

|   |                             |  |
|---|-----------------------------|--|
| <b>Puncte tari:</b>   | <b>FACTORI INTERNI</b><br>📍 | <b>Puncte slabe:</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Este asigurată continuitatea în pregătirea studenților prin studii de licență, masterat și doctorat în domeniul Inginerie Mecanică.</li> <li>✓ Resursa umană este formată din cadre didactice cu experiență în domeniul Inginerie Mecanică și în domenii conexe.</li> <li>✓ Cadrele didactice care își desfășoară activitatea în cadrul programului UTC au propriile cursuri elaborate, care sunt utilizate și în alte centre universitare de profil din țară.</li> <li>✓ Spațiile de învățământ asigură o pregătire practică a studenților la un nivel necesar, aceștia beneficiind de standuri, aparatură, de soft-uri specifice domeniului.</li> <li>✓ Studenții și absolvenții sunt mulțumiți de competențele dobândite și de mediul de învățare.</li> </ul> |                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Interesul absolvenților de liceu pentru specializarea UTC este limitat chiar dacă cererea pentru specialiști în acest domeniu este mare.</li> <li>✓ Numărul redus de programe de finanțare pentru modernizarea infrastructurii didactice și de cercetare nu permite actualizarea dotărilor cu progresul tehnologic din domeniu.</li> <li>✓ Din cauza restricțiilor financiare, cooptarea tinerilor în posturi de cercetare sau didactice este dificilă.</li> <li>✓ Există dificultăți în angajarea de personal didactic auxiliar.</li> <li>✓ Numărul de articole publicate anual în reviste cotate ISI de către cadrele didactice implicate în programul de studii este relativ scăzut (din cauza condițiilor financiare restrictive).</li> </ul> |
|   | <b>Analiza</b>              |  |

| SWOT  |   |
|---|---|
| <b>Oportunități:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Posibilitatea de utilizare a competențelor dobândite de absolvenți în domenii conexe ingineriei mecanice pentru utilaje de construcții;</li> <li>✓ Unicitatea specializării la nivel național.</li> <li>✓ Stimularea studenților pentru o mai bună pregătire și sporirea preocupărilor pentru atragerea la facultate a unor tineri valoroși;</li> <li>✓ Popularizarea programului de studii în rândul liceenilor pentru o cât mai bună cunoaștere.</li> </ul> | <b>Amenințări:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dificultatea studenților de a susține cheltuielile de trai fără a se angaja, poate afecta rata de finalizare a studiilor.</li> <li>✓ Schimbările de pe piața muncii – automatizarea și digitalizarea construcțiilor necesită actualizarea constantă a curriculei pentru a menține relevanța competențelor absolvenților.</li> <li>✓ Creșterea costurilor pentru educație și cercetare – inflația și scumpirea bunurilor și serviciilor pot afecta bugetul universității și accesul la resurse didactice moderne.</li> </ul> |
| <br><b>FACTORI EXTERNI</b>   |   |

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

| Nr. crt.                                      | Indicator de performanță   | Gradul de îndeplinire (I/P/N) | Recomandări   |
|---|--|-------------------------------|---|
| <b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b> |  |                               |   |
| 1.  | <b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.  | Î                             |   |
| 2.  | <b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.   | Î                             | continuarea acțiunilor de consultare a mediului economic și a absolvenților pentru programul de studii evaluat            |
| 3.  | <b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. | Î                             | continuarea eforturilor de modernizare a infrastructurii programului de studii  |
| 4.  | <b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.   | Î                             | realizarea demersurilor pentru angajarea de personal didactic auxiliar pentru întreținerea și exploatarea bazei materiale |
| 5.  | <b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.  | Î                             |   |
| 6.  | <b>I.P.A.3.1.2</b> ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.  | Î                             |   |
| 7.  | <b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.   | Î                             |   |
| 8.  | <b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de   | Î                             |   |

|  |   |    |  |
|--|---|----|--|
|  | calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirectei ai educației.  |    |  |
| <b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b> |   |    |  |
| 9.   | <b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.        | Î  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- includerea în formatul planului de învățământ a unui preambul care să conțină misiunea, obiectivele, rezultatele învățării, ocupațiile vizate, structura anului universitar;</li> <li>- menținerea ponderii disciplinelor opționale din planul de învățământ în conformitate cu cerințele Standardelor ARACIS;</li> <li>- alocarea a 2 – 5 credite fiecărei discipline din planul de învățământ pentru a facilita recunoașterea europeană.</li> </ul> |
| 10.  | <b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.   | Î  |  |
| 11.  | <b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.   | Î  |  |
| 12.  | <b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).   | Î  |  |
| 13.  | <b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.  | Î  |  |
| 14.  | <b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.   | Î  | continuarea promovării oportunităților de participare la mobilități de tip Erasmus+ pentru creșterea numărului de studenți beneficiari ai programului  |
| 15.  | <b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.  | Î  |  |
| 16.  | <b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. | Î  |  |
| 17.  | <b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.  | PÎ | revizuirea anuală a rezultatelor învățării, cu respectarea cerințelor interne și a celor impuse prin standardele ARACIS  |
| 18.  | <b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.  | Î  | corelarea evaluării specifice fiecărei discipline cu rezultatele învățării declarate în fișa disciplinei   |
| 19.  | <b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.  | Î  |  |
| 20.  | <b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.   | Î  |  |
| 21.  | <b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe                                | Î  |  |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   | educaționale speciale și/sau dizabilități.  |   |  |
| 22.                                       | <b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.  | Î |  |
| 23.                                       | <b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.   | Î |  |
| 24.                                       | <b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.   | Î |  |
| 25.                                       | <b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.   | Î |  |
| <b>DOMENIUL C. Managementul calității</b> |   |   |  |
| 26.                                       | <b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.   | Î |  |
| 27.                                       | <b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.  | Î |  |
| 28.                                       | <b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.  | Î |  |
| 29.                                       | <b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. | Î |  |
| 30.                                       | <b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.                                    | Î | elaborarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a CEDU  |
| 31.                                       | <b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.  | Î |  |
| 32.                                       | <b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.  | Î |  |
| 33.                                       | <b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.   | Î | inclusiunea de întrebări cu răspunsuri deschise în chestionarul de evaluare de către studenți pentru a facilita exprimarea deschisă a opiniilor                              |
| 34.                                       | <b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.  | Î |  |
| 35.                                       | <b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.   | Î | postarea pe site-ul facultății a informațiilor referitoare la misiunea programului de studii, competențe, rezultatele învățării, ocupații vizate                             |
| 36.                                       | <b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.   | Î |  |
| 37.                                       | <b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.   | Î | postarea pe site-ul facultății a informațiilor referitoare la calitatea educației și cercetării în FIMRC (rapoarte, componentă CEAC-F, componentă Consiliu Consultativ etc.) |
| 38.                                       | <b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a   | Î |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. |  |  |
|--|--|--|--|

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

| Domeniul de evaluare                   | Număr indicatori de performanță |                    |              |
|--|---------------------------------|--------------------|--------------|
|  | Îndeplinit                      | Parțial îndeplinit | Neîndeplinit |
| Domeniul A. Capacitatea instituțională | 8                               | 0                  | 0            |
| Domeniul B. Eficacitatea educațională  | 16                              | 1                  | 0            |
| Domeniul C. Managementul calității     | 13                              | 0                  | 0            |
| Total                                  | 37                              | 1                  | 0            |

## VI. Concluzii

Comisia de evaluare consideră că sunt întrunite condițiile pentru acordarea menținerii acreditării pentru programul de studii Utilaje Tehnologice pentru Construcții, organizat de Facultatea de Inginerie Mecanică și Robotică în Construcții, Tehnică de Construcții București, pentru o capacitate de 125 de studenți.

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării decizia este de:

✓ **menținerea acreditării**

pentru un număr maxim de 125 studenți care pot fi școlarizați.

## VII. Anexe

Calendarul vizitei;

Minutele întâlnirilor;

Propunere plan de învățământ UTC.