

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca
Facultatea:	Știința și Tehnologia Alimentelor
Domeniul de licență:	Ingineria produselor alimentare
Programul de studii universitare de licență:	Controlul și expertiza produselor alimentare
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Cluj-Napoca
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Rivis Adrian	Coordonator comisie	
2.	Timar Adrian Vasile	Expert evaluator	
3.	Țița Mihaela Adriana	Expert evaluator	
4.	Asoltanei Adriana Mariana	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul de evaluare externă a menținerii acreditării programului de studii de licență Controlul și Expertiza Produselor Alimentare a fost întocmit în contextul evaluării din perioada 2 - 3.10.2025, de către comisia de evaluatori formată din:

- Prof.univ.dr. Adrian RIVIȘ – Universitatea de Științele Vieții "Regele Mihai I" din Timișoara;
- Conf.univ.dr. Adrian Vasile TIMAR – Universitatea din Oradea;
- Prof.univ.dr. Mihaela Adriana TIȚA – Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu;
- Stud.drd. Adriana Mariana ASOLTANEI - Universitatea "Gheorghe Asachi" din Iași.

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară (USAMV) Cluj-Napoca este continuatoarea prestigioasei școli superioare de agricultură clujene, fondată în urmă cu 150 de ani. Din anul 1995, în baza OMI 4620/1995, instituția a primit numele de "Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca", conform HG nr. 586/28.07.1995. Prezentarea universității se găsește pe site-ul universității (<https://www.usamvcluj.ro/>), în filmul de prezentare a universității, precum și în pliantele și broșurile existente pe site (<https://usamvcluj.ro/imagini/>).

În acord cu prevederile Cartei, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMV Cluj-Napoca) are ca misiune cercetarea științifică avansată și educația. În vederea realizării misiunii asumate, universitatea este implicată în generarea de cunoaștere prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic și formarea profesională de nivel universitar.

Componentele organizatorice, direcțiile și serviciile administrative ale universității sunt structurate clar în organigramă (<https://www.usamvcluj.ro/universitatea/organizare/>), evidențiind ierarhia și relațiile funcționale dintre departamente, facultăți și structurile de conducere. În universitate sunt implementate regulamente și proceduri care sunt revizuite periodic pentru a asigura actualizarea și conformitatea cu cerințele în vigoare; astfel, la link-ul <https://www.usamvcluj.ro/universitatea/documente-publice/carta-usamv/> sunt prezentate cele 76 de Regulamente aplicabile în USAMV Cluj-Napoca, iar, pe site-ul DAC (<https://dac.usamvcluj.ro/simc/>) sunt prezentate cele 134 de proceduri operaționale, împreună cu manualul sistemului de management al calității.

În cadrul USAMV Cluj-Napoca structura specifică de implementare a calității este reprezentată de Prorectoratul de resort și Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC), conform RU 49. Activitatea executivă de stabilire a regulamentelor, procedurilor și criteriilor de evaluare în USAMV Cluj-Napoca este asigurată de către Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC), pe baza unui regulament propriu (RU 14). Site-ul DAC (<http://dac.usamvcluj.ro/>) descrie activitățile derulate, metodologia de organizare și desfășurare a activității de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional.

Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor (FSTA) funcționează în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca și a fost înființată prin Hotărârea de Guvern nr. 707 din 18 iulie 2012 (Anexa 1. Acte Constitutive și Ierarhizarea Programelor de Studii).

Programul de studii Controlul și Expertiza Produselor Alimentare a fost evaluat ARACIS și a primit avizul pentru Autorizarea provizorie prin HG 944/2002, fiind acreditat definitiv în martie 2010. Ultimul calificativ obținut, în anul 2020, este cel de menținerea acreditării.

Misiunea programului de studii universitare de licență Controlul și Expertiza Produselor Alimentare este în concordanță cu misiunea asumată a Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, și anume, aceea de cercetare avansată și educație, prezentată în Articolul 2 al Cartei Universității și misiunea Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor (Planul strategic al Facultății de Știința și Tehnologia

Alimentelor pe perioada 2024-2029) și cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii (conform Anexa 8 Corelarea cerințelor pieței muncii cu inserția profesională a absolvenților programului CEPA).

În scopul îndeplinirii misiunii programului de studii, Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor a stabilit foarte clar obiectivul general și obiectivele specifice pentru programul CEPA în cadrul planului de învățământ. Acestea sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti din mediul economic sau social (<https://ingineriealimentara.usamvcluj.ro/licenta/controlul-si-expertiza-produselor-alimentare/>).

Compatibilitatea programului de studii Controlul și Expertiza Produselor Alimentare cu programe similare din străinătate, a permis atragerea de studenți străini și cadre didactice prin programe Erasmus+ și efectuarea de mobilități externe pentru studenții și cadrele didactice ale FSTA.

II. Metode utilizate

În vederea întocmirii raportului de evaluare externă a programului de studii de licență Controlul și Expertiza Produselor Alimentare s-a parcurs atât Raportul de evaluare internă, cât și toate anexele aferente acestuia. De asemenea, au fost solicitate o serie de clarificări, la care instituția a răspuns cu celeritate. Totodată, pe site-ul USAMV CN au fost verificate informațiile disponibile cu referire la programul de studii de licență Controlul și Expertiza Produselor Alimentare (CEPA) (<https://ingineriealimentara.usamvcluj.ro/licenta/controlul-si-expertiza-produselor-alimentare/>).

Au fost solicitate următoarele documente suplimentare:

I.P.A. 1.2.1 - Dovezi ale consultărilor cu absolvenții și angajatorii;

I.P.A. 2.1.1 - Dovezi ale facilităților oferite studenților cu dizabilități;

I.P.A. 3.1.1 - Conform raportului, pag.25, reiese că există 1 cadru didactic asociat, iar, în Anexa 6, apar 12 cadre didactice asociate. Vă rugăm să precizați care este varianta corectă.

I.P.A. 4.1.1 - Dovezi ale existenței unei platforme informatice;

I.P.B. 2.2.1 - Dovezi înscriere RNCIS;

I.P.B. 2.2.1 - Dovezi ale corelării între rezultatele învățării și competențele programului;
- Link activ către ANC;

I.P.B. 3.1.2 - Link către mobilități ERASMUS + ale facultății;

I.P.B. 5.1.1 - Dovezi ale descrierii rezultatelor învățării;

I.P.B. 6.1.1 - Alte dovezi ale activității CCOC, care să vină în sprijinul studenților, oferind oportunități de angajare și consiliere în carieră;

I.P.B. 9.1.1 - Evidențierea participării studenților prezentați în Anexa 9;

I.P.C. 7.1.1 - Link-uri către diverse Rapoarte (Decan, Director departament etc.).

Planul de învățământ, Statele de funcții și Fișele de disciplină pentru anul universitar 2025/2026.

În perioada 2-3.10.2025, în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, comisia de evaluare externă a vizitat imobilele corespunzătoare patrimoniului instituției, cu precădere cele aferente programului de studii de licență Controlul și Expertiza Produselor Alimentare.

Întâlnirile care au avut loc în cadrul vizitei de evaluare externă a programului de studii de licență Controlul și Expertiza Produselor Alimentare, din Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, s-au desfășurat conform programului stabilit (anexă a acestui raport).

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
-----------------------------------	---

Întregul proces de învățământ al facultății este coordonat, organizat și condus de Consiliul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor, din care fac parte: decanul, prodecanul didactic și cu asigurarea calității, prodecanul cu cercetarea, dezvoltarea, inovarea, prodecanul cu activități sociale și studentești, directorii de departament, 6 cadre didactice delegate prin votul cadrelor didactice din facultate și 3 studenți delegați prin votul studenților. Membrii echipei manageriale, organigrama Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor și membrii Consiliului profesoral se regăsesc pe site-ul facultății, în secțiunea Prezentarea facultății.

Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor este structurată pe două departamente, începând cu anul universitar 2014-2015, în care sunt incluse toate disciplinele specifice domeniului. La nivel de departament activitatea este coordonată de directorul de departament, iar, la nivelul disciplinelor este coordonată de șefii de disciplină, care răspund de conținutul fișelor de disciplină, desfășurarea activităților didactice și practice, administrative (Regulamentul privind organizarea și funcționarea Facultății de STA).

Desfășurarea în condiții corespunzătoare a activităților din facultate și calitatea procesului educațional se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic de către comisiile permanente ale Consiliului Profesoral, precum și alte comisii cu un caracter temporar (comisii de admitere la facultate, licență, disertație, doctorat, comisii de organizare și participare la manifestări științifice, simpozioane, expoziții, campanii de promovare a ofertei academice a facultății etc.).

Analizând starea de fapt, comisia a constatat că facultatea dispune de componente organizatorice adecvate și de un sistem de management adecvat bazat pe metodologii, regulamente și proceduri care se revizuiesc periodic.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

USAMV CN organizează consultări cu reprezentanți ai mediului academic, reprezentanți de cadrele didactice și studenți (Anexa 2. Documente Suport pentru Evaluarea Internă a Programelor de Studii – FSTA), ai mediului socio-economic și ai pieței muncii. Pentru fiecare program de studii al FSTA, există o comisie de evaluare periodică (<https://ingineriealimentara.usamvcluj.ro/prezentarea-facultatii/comisii/>) care, anual, realizează evaluarea programului de studii și face propuneri de revizuire a programului de studii, conform PO 117 Procedură evaluare periodică a programelor de studii.

USAMV CN dispune de un regulament propriu de elaborare a planurilor de învățământ care permite studenților să-și aleagă parcursul educațional prin alegerea unor discipline care să le genereze competențe profesionale și transversale, care la rândul lor, le vor permite o mai bună adaptare la exigențele societății moderne (PO 118 Procedură elaborarea planurilor de învățământ).

Metodologia USAMV CN de elaborare a planurilor de învățământ ține cont de Standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență aferente comisiei de specialitate Științe Inginerești. Elaborarea este precedată de o analiză a cerințelor educaționale identificate pe piața muncii prin consultarea partenerilor economici și sociali în numeroase întâlniri, prin consultarea mediului academic din departamente și a studenților.

În urma analizei REI au fost solicitate clarificări care au lămurit o serie de aspecte legate de modul în care au loc aceste consultări. Comisia opinează că sunt necesare mai multe întâlniri cu părțile interesate pentru revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Recomandări: Realizarea de întâlniri mai frecvente cu alte părți interesate cu referire la procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Indicatorul este: **Îndeplinit.**

Standardul S.A.2.1. Baza materială ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor își desfășoară activitatea didactică și de cercetare în tot campusul universitar, folosind o parte din spațiile și dotările acestuia. Facultatea utilizează 1 amfiteatru și 1 sală de curs (217,3 mp), 21 de laboratoare didactice (1902,88 mp), din care facultatea are în patrimoniul pentru disciplinele de specialitate tehnologice, șase laboratoare didactice pentru Tehnologia cărnii și a preparatelor din carne, Tehnologia laptelui și a produselor lactate, Tehnologia panificației și a produselor de patiserie, Tehnologia berii, Gastronomie și cofetărie cu suprafața de 875 mp și 4 săli seminar (205 mp) (Anexa 3. Spații de învățământ).

Spațiile didactice, respectiv sălile de curs, sălile de seminar, laboratoarele didactice de lucrări practice, inclusiv pentru tehnologii alimentare, dețin o bază materială corespunzătoare unei activități universitare de cea mai bună calitate. Sălile de curs și seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare. Laboratoarele de lucrări practice dispun de echipamente specifice domeniului ingineriei produselor alimentare, care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice și practicii de specialitate .

Universitatea asigură spații de cazare pentru cel puțin **25%** din studenții FSTA. Lista privind cazarea studenților FSTA 2024-2025 este încărcată pe site-ul facultății, în secțiunea Studenți/Cazare.

O atenție deosebită este acordată incluziunii și accesibilității pentru persoanele cu dizabilități. În acest sens, campusul universitar este dotat cu rampe de acces, lifturi și grupuri sanitare adaptate, săli de curs și laboratoare cu spații special amenajate, precum și căi de circulație accesibile. Platformele online utilizate în procesul educațional sunt compatibile cu softurile de citire a ecranului și respectă principiile accesibilității digitale. De asemenea, universitatea asigură sprijin administrativ și consiliere personalizată pentru studenții cu nevoi speciale, pentru a le facilita integrarea în comunitatea academică, activități susținute de Centrul de Incluziune pentru Persoane cu Dizabilități (<https://www.usamvcluj.ro/centrul-de-incluziune-pentru-persoane-cu-dizabilitati>).

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--	---

Dotarea și amenajarea sălilor de curs, de seminar, a laboratoarelor didactice, a laboratoarelor de cercetare (echipamente, tehnică de calcul, softuri specializate, videoproiector) este corespunzătoare misiunii și obiectivelor programului de studii *Controlul și expertiza produselor alimentare* și specificului disciplinelor din planurile de învățământ, pentru a se asigura desfășurarea în condiții de calitate a activităților didactice, a practicii și a elaborării proiectului de diplomă.

În urma vizitei bazei materiale, s-a constatat că FSTA asigură condiții optime de studiu, cercetare, precum și condiții foarte bune de viață și muncă.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--	--

Personalul didactic al programului de studii *Controlul și expertiza produselor alimentare* este format din profesori universitari, conferențieri universitari, șefi de lucrări (lectori universitari) asistenți universitari, iar titularii disciplinelor au titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate sau sunt doctoranzi cu frecvență. Pentru programul de studii CEPA, USAMV CN asigură acoperirea cu personal didactic adecvat atât numeric, cât și ca pregătire și formare a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii.

Posturile legal constituite ale programului de studii CEPA sunt ocupate în proporție de **99.61%** de cadre didactice titulare în USAMV CN, dintre care, **48.71%** au gradul didactic de profesor și conferențiar. Pentru programul de studii CEPA, personalul didactic din cadrul FSTA, cu titlul de profesor universitar și

conferențiar universitar, titulari în USAMV CN, are pregătirea inițială sau doctoratul, abilitarea, conducere de doctorat și rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura de știință IRVA în care se încadrează programul de licență CEPA. Distribuția lor este următoarea: 13 profesori și 9 conferențieri, dintre care, 11 profesori și 1 conferențiar sunt conducători de doctorat în ramura de știință IRVA.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	--

Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor, prin departamentele 1 și 2 au în vedere formarea *continuă* a personalului didactic și didactic auxiliar, conform RU 3 Regulament de ordine interioară.

În urma discuțiilor avute cu cadrele didactice, rezultă că acestea participă la dezvoltarea profesională și personală prin participarea la mobilități ERASMUS+.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

În USAMV CN, posturile didactice se ocupă prin concurs, în conformitate cu prevederile legale. În politica de ocupare a posturilor didactice și de cercetare se aplică principiul suveranității, competenței și prestigiului profesional, fără discriminări legate de sex, religie sau credință, cetățenie, origine socială, etnică, status economic sau dizabilități. Angajarea pe un post didactic sau de cercetare se face pe perioadă determinată sau pe perioadă nedeterminată pe baza regulamentului RU 37 Regulament privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare. Angajarea pe perioadă nedeterminată pe orice funcție didactică sau de cercetare este posibilă numai prin concurs public și deschis, după obținerea titlului de doctor.

În urma discuțiilor purtate cu conducerea facultății, rezultă că sunt respectate procedurile de recrutare transparentă a personalului didactic.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

Centrul de Informatizare al USAMV CN (<http://www.usamvcluj.ro/CIC/>) implementează strategiile USAMV CN de introducere a tehnologiilor moderne de comunicație în învățământ, cercetare și administrație. Centrul de Informatizare deservește toate facultățile, departamentele și campusul USAMV CN în vederea implementării facilităților de tehnologia informației și comunicațiilor – ICT necesare pentru desfășurarea unei

activități eficiente pe baza Planului de securitate a sistemului Resurselor Informatice și de Comunicații), în concordanță cu Politica de securitate a Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca. Centrul de informatizare asigură facilități ICT (tehnologia informației și comunicațiilor) performante pentru studenții, cadrele didactice și angajații USAMV CN referitoare la accesul, prelucrarea și comunicarea informațiilor relevante pentru fiecare categorie de utilizatori din USAMV CN.

În urma discuțiilor purtate cu conducerea facultății a rezultat că instituția are un sistem informatic INTRANET (<https://intranet.usamvcluj.ro/>) care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități ale USAMV CN.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

I. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Planurile de învățământ ale programului evaluat, respectiv cel al seriilor 2020-2024 și noul plan de învățământ, aferent seriei 2024-2028, aprobat de Senatul USAMV CN, sunt prezentate pe site-ul facultății, în secțiunea Programe de studiu/Controlul și Expertiza Produselor Alimentare/Plan de învățământ. Planurile de învățământ ale programului de studii CEPA conțin discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative.

În planurile de învățământ ale programului CEPA sunt specificate pentru fiecare disciplină, atât volumul de ore pentru activitățile didactice directe cu studenții, cât și volumul de ore necesar pregătirii individuale a studentului și numărul de credite alocate fiecărei discipline.

Numărul creditelor pentru un semestru este de 30. Distribuția numărului de credite între disciplinele unui semestru s-a realizat considerând volumul de ore cumulat pentru activitățile didactice directe cu studenții și volumul de ore necesar pregătirii individuale a studentului. Volumul de ore necesar pregătirii individuale a studentului este precizat și justificat în fișele disciplinelor, prin activități specifice, precum: documentare, studiu individual, teme de casă, referate, proiecte, studii de caz.

Conținutul disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii CEPA, reflectat în fișele disciplinelor, corespunde domeniului IPA, asigurând competențele generale și de specialitate declarate prin misiunea programului de studii. În fișa disciplinei sunt precizate competențele specifice asigurate, precum și competențele generale ale programului de studii.

Au fost puse la dispoziția comisiei, planul de învățământ, statele de funcții și fișele de disciplină pentru anul universitar 2025/2026. Noul plan de învățământ al programului de studii CEPA conține discipline fundamentale, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative.

În fișele de disciplină, pe lângă competențe au fost introduse rezultatele învățării specifice domeniului Ingineria produselor alimentare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de studii CEPA este înființat și funcționează pentru forma de învățământ cu frecvență, cu 240 credite și capacitate de școlarizare, în primul an de studii, cu 90 de studenți.

Toate programele de studii ale domeniului IPA din USAMV CN sunt validate și înscrise în RNCIS. Absolvenții programului de studii CEPA au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

Programul CEPA a fost evaluat ARACIS, obținând menținerea acreditării în anul 2020.

Idealul educațional al învățământului superior constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii. Universitatea asigură condiții pentru atingerea idealului educațional prin cursuri facultative de antreprenoriat, prin asigurarea de locuri de practică și pentru o tranziție facilă spre piața muncii.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate**

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

Programul de studii Controlul și Expertiza Produselor Alimentare este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), precum și cu Standardele specifice ale comisiei de specialitate C11 Științe Ingineresti, elaborate de ARACIS. Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării și sunt cele specifice domeniului Ingineria produselor alimentare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

Programul de studii „Controlul și expertiza produselor alimentare” este înregistrat în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) - <https://www.anc.edu.ro/vizcalificare?prog=26965>.

Corelarea între competențele profesionale definite în fișa programului și rezultatele învățării aferente disciplinelor din planul de învățământ a fost prezentată în anexele suplimentare și reprezintă un model de

bune practici.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

Planurile de învățământ ale programului de studii CEPA conțin discipline formative programate într-o succesiune logică pe parcursul anilor de studii, care permit alegerea unui traseu flexibil din partea studentului, prin prezența disciplinelor opționale (11.58 % din total ore) și facultative (23.22 % din total ore pentru discipline obligatorii).

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Compatibilitatea programului de studii CEPA cu programe similare din țară, asigurată de respectarea standardelor specifice ARACIS și standardelor internaționale, permite mobilitatea academică a studenților conform ordinului ME nr. 4262/2024, respectiv dreptul de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, conform ordinului MEN nr. 5146/2019, la alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, din țară sau din străinătate sau la alte programe de studii din cadrul USAMV CN. Mobilitatea poate fi internă sau internațională, respectiv definitivă sau temporară, conform RU 40 Regulament privind activitatea profesională a studenților.

Pentru studiile universitare de licență, mobilitatea academică definitivă se poate realiza numai la început de semestru, după primul semestru și până la sfârșitul penultimului semestru, între programe de studii cu același număr total de credite de studiu transferabile obligatorii, din aceeași ramură de știință.

În urma discuțiilor avute cu studenții de la programul evaluat, rezultă ca aceștia cunosc oportunitățile de a participa la mobilități academice, unii dintre ei participând sau urmând să participe la mobilități de tip ERASMUS+.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Denumirea programului de studii CEPA este în concordanță cu obiectivele și conținutul acestuia, abilitățile

de învățare fiind prezentate în secțiunea Studenți /Contracte de studii/Licență și Master. Se asigură oportunități echitabile pentru studenți printr-o organizare flexibilă și adaptabilă a procesului educațional. Planificarea didactică include activități care răspund diferitelor stiluri și ritmuri de învățare, fiind încurajată utilizarea unor metode de predare moderne, centrate pe student. Adaptarea examenelor pentru studenții cu cerințe educaționale speciale se realizează conform RU63.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

În cadrul USAMV CN și a FSTA, activitatea didactică este centrată pe student, în care evaluarea performanțelor profesionale ale studenților reprezintă un proces continuu, realizat pe tot parcursul activității didactice. Astfel, o componentă importantă este reprezentată de programele de stimulare a studenților cu dificultăți de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc, regulamentul pentru activități remedial ale FSTA Cluj Napoca fiind prezentat în secțiunea Regulamente/Regulamentul pentru activități remediale FSTA. Universitatea asigură studenților accesul la spațiile de învățământ (Săli de curs, laboratoare, centre de cercetare, bibliotecă, cămine etc.) în raport cu nevoile individuale de învățare.

În urma vizitei la fața locului a echipei de evaluare externă s-a constatat că documentele prezentate în REI sunt reale și suficiente pentru a asigura un învățământ de calitate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. În anexele suplimentare solicitate, sunt prezentate corelațiile dintre competențe și rezultatele învățării, iar în fișele de disciplină, pentru anul universitar 2025/2026 sunt descrise rezultatele învățării pentru fiecare disciplină în parte.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Formele de verificare prevăzute în planul de învățământ al programului de studii CEPA sunt: examenul, colocviul, verificarea pe parcurs și susținerea proiectului. În fișa disciplinei sunt prevăzute formele de verificare, modul de verificare și alte exigențe privind promovarea (lucrări, proiecte, referate), precum și ponderea acestora în nota finală conform fișei disciplinei. La disciplinele cu o componentă practică, examenul practic este obligatoriu, iar promovabilitatea (nota minimă 5) condiționează prezentarea la examenul teoretic. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt transparente și adecvate. Tematica examenelor coincide cu fișa disciplinei și se afișează la avizierul disciplinei/intranet cel mai târziu în ultima săptămână a semestrului.

În urma analizei fișelor de disciplină aferente anului universitar 2025/2026, comisia a observat ca acestea cuprind rezultatele învățării, așa cum sunt ele definite în Anexa 2 la standarde, dar la evaluare nu este prezentat modul în care sunt dobândite rezultatele învățării.

Recomandări: Se recomandă includerea în fișele de disciplină a evaluării rezultatelor învățării dobândite de către student.

Indicatorul este: **Îndeplinit.**

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

La nivelul USAMV CN funcționează Consiliul Alumni, a cărei misiune este aceea a dezvoltării relațiilor de colaborare dintre USAMV CN și absolvenții săi, promovării imaginii Universității și ridicării prestigiului acesteia pe plan intern și internațional (RU 28 Regulamentul privind organizarea și funcționarea centrului Alumni). Comisia are relație directă de colaborare cu Asociația Absolvenților din USAMV CN (ALUMNI) (<https://alumni.usamvcluj.ro/misiune/>), în particular cu asociația Alumni STA (<https://ingineriealimentara.usamvcluj.ro/studenti/https-alumni-usamvcluj-ro/alumni-fsta/> <https://alumni.usamvcluj.ro/antreprenoriat/antreprenoriat-stiinta-si-tehnologia-alimentelor/>; <https://alumni.usamvcluj.ro/academic-stiintific/as-stiinta-si-tehnologia-alimentelor/>).

Inserția absolvenților programului de studii CEPA pe piața muncii, pentru ultimii cinci ani este de 92.05 %, dintre care, în domeniu, 60.26%, procent asigurat prin calificarea universitară obținută la absolvirea programului de studii CEPA (Anexa 8. Corelarea cerințelor pieței muncii cu inserția profesională a absolvenților programului CEPA). Acest rezultat demonstrează centrarea educației universitare pe rezultatele învățării.

Pentru tranziția facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii se realizează o serie de parteneriate de practică cu agenții economici. Există parteneriate de practică cu agenții economici, dar nu rezultă dacă universitatea asigură minim 50% de locuri de practică, din care, 75% în afara universității.

Recomandări: Se recomandă ca în cadrul acordurilor de practică cu agenții economici, să fie specificat numărul de studenți pe care aceștia îi pot primi la practică.

Se recomandă o mai bună legătură cu agenții economici prin diseminarea rezultatelor cercetării și a produselor inovative dezvoltate de universitate.

Indicatorul este: **Parțial îndeplinit.**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
--------------------------------	---

USAMV CN aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, pe baza RU 45 Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere, aprobat de Senatul universității și care este anunțat public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare pe site-ul Universității (<https://admitere.usamvcluj.ro/>), respectiv pe site-ul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor (<https://ingeriealimentara.usamvcluj.ro/admitere/>).

Recrutarea studenților pentru programele de studii ale FSTA se face pe baza unor criterii de admitere proprii, parte a regulamentului de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate ale USAMV CN (RU 45 Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere). Admiterea candidaților la programul de studii CEPA se desfășoară pe locuri *finanțate de la bugetul de stat și cu taxă*. Locurile finanțate de la bugetul de stat sunt stabilite prin Ordin al ministrului, pe baza cifrelor de școlarizare aprobate prin Hotărâre de Guvern, iar cele în regim cu taxă se stabilesc în baza autonomiei universitare de către Senatul USAMV Cluj-Napoca *în limita capacității de școlarizare aprobată de ARACIS*.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
--------------------------------	---

Criteriile de admitere sunt clar definite în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere RU 45, nu sunt discriminatorii și se bazează exclusiv pe rezultatele candidatului care-i vor asigura acestuia ierarhizarea în urma desfășurării concursului de admitere. La Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor, selecția candidaților la studiile universitare de licență (pe domeniu) se face după media obținută la bacalaureat.

USAMV CN și FSTA asigură incluziunea oricărui tip de student admis la programele de studii de licență, prin acțiuni de consiliere realizate de îndrumătorul de an, de studenții voluntari din Asociația Știința și Tehnologia Alimentelor (ASTA) pentru dificultățile pe care le întâmpină în viața de student sau în viața personală. În USAMV CN funcționează Centrul de consiliere și orientare în carieră, care oferă studenților servicii de consiliere psihologică educațională și servicii de consiliere în carieră și sprijinire a integrării pe piața muncii. Prin intermediul acestui centru au fost derulate numeroase proiecte, precum proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE).

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
--------------------------------	--

USAMV CN aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților, conform RU 40 Regulament privind activitatea profesională a studenților, pentru situații precum:

- procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate;
- modul de finalizare a studiilor;

- reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene;
- procedură oficială de contestare de către studenți a evaluării și de rezolvare a contestațiilor.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

USAMV Cluj-Napoca pune un accent deosebit pe internaționalizare, fiind membră a numeroase organizații internaționale prestigioase, dintre care: EUA, CASEE, DRC, AUF, ICA, BSUN, EARMA, EAEVE. USAMV Cluj-Napoca are încheiate acorduri internaționale cu un număr de peste 40 de universități din străinătate, majoritatea din Uniunea Europeană. USAMV Cluj-Napoca încurajează și susține mobilitățile, atât cele de tip incoming, cât și cele de tip outgoing, atât în ceea ce privește studenții, cât și cadrele didactice, cercetătorii și personalul din administrația Universității.

În cadrul Departamentului Erasmus+, activitățile sunt reprezentate de promovarea și gestionarea proiectelor destinate mobilităților individuale către parteneri din țări membre Programului Erasmus+ și parteneri din țări terțe, Asociate și Neasociate Programului, Acțiunea KA1, cât și a proiectelor strategice, acțiunea KA2. Astfel, în prezent USAMV CN are 136 acorduri interinstituționale cu parteneri din țări membre și terțe asociate Programului (<https://erasmus.usamvcluj.ro/european-union-partner-mobilities/agreements/>) și 54 acorduri cu parteneri din țări terțe neasociate.

(<https://erasmus.usamvcluj.ro/partner-universities-with-academic-contacts/>)

(<https://erasmus.usamvcluj.ro/partner-universities-with-academic-contacts-2/>).

Programul Erasmus+ este parte a strategiei de internaționalizare a universității, care încurajează mobilitatea outgoing și incoming a personalului didactic și a studenților.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

În cadrul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor, în care funcționează Programul de studii CEPA, cercetarea se desfășoară atât ca activitate de bază, pentru a sprijini predarea și activitatea didactică, cât și ca activitate specifică, pe bază de contract, pentru a obține și a disemina cunoștințe într-un spectru larg de discipline științifice: controlul materiilor prime vegetale și animale, biochimie și microbiologie, tehnologii alimentare, control și expertiză alimentară. Cadrele didactice din Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă în cadrul programelor de studii ale facultății, respectiv în cadrul programului de studii CEPA, această activitate fiind valorificată prin publicații în reviste indexate ISI și în baze de date internaționale, cărți/capitole de cărți publicate la edituri internaționale și naționale, comunicări științifice prezentate la simpozioane, conferințe, workshopuri din țară și străinătate, contracte de prestări servicii, consultanță și cercetare cu parteneri din mediul economic, cereri de brevete depuse și brevete acordate.

Fiecare cadru didactic / cercetător are anual, cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică. Studenții sunt încurajați și îndrumați de către cadrele didactice să desfășoare activități de cercetare, fiind implicați în proiectele de cercetare, activitatea și rezultatele obținute fiind valorificate prin participarea lor la conferințe /simpozioane științifice naționale și internaționale, la târguri de invenție sau prin publicarea de articole științifice.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii	
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Activitatea de cercetare se desfășoară în cadrul laboratoarelor și a centrului de cercetare din cadrul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor, fiind o activitate prolifică care a atras fonduri considerabile (Anexa 9. Cercetare științifică și colaborare cadru didactic–student în perioada 2020–2024 – FSTA) cadrele didactice și cercetătorii facultății participând la competițiile naționale și internaționale prin depunerea de propuneri de proiecte pe domeniul bioeconomiei, științele vieții aplicate și biotehnologii. Facultatea are publicate în perioada evaluată, 234 lucrări ISI, 50 de lucrări BDI, 8 brevete, 26 de capitole de cărți în edituri internaționale, 16 cărți în edituri naționale, un număr de 25 contracte de cercetare naționale și internaționale.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare	
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

Managementul universitar din USAMV CN a demonstrat o preocupare continuă în domeniul calității, implementând în anul 2010, sistemul de management conform SR EN ISO 9001:2008 certificat de TUV Austria, cu valabilitate între anii 2010-2013. Acesta a fost reînnoit în anul 2013 cu valabilitate între anii 2013-2016. La expirarea certificării TUV Austria, Universitatea a contactat firma CERTIND pentru implementarea noului standard ISO 9001:2015. USAMV CN a certificat "activitățile de învățământ superior pentru licență, master și doctorat, studii postuniversitare și învățământ pe tot parcursul vieții în domeniile: fundamentale, de științe agricole și silvice, de științe inginerești, de medicină veterinară, inclusiv activitatea clinică în domeniul medicină veterinară și de științe ale naturii. De asemenea, pentru perioada 2019-2024, USAMV CN a obținut în urma evaluării instituționale, calificativul *Grad de încredere ridicat*.

În anul 2015, DAC a revizuit Sistemului Integrat de Management al Calității împreună cu procedurile corespunzătoare în conformitate cu standardul EN ISO 9001:2015.

La vizită, în urma întâlnirii cu reprezentanții CEAC și DAC a rezultat ca USAMV CN aplică procedurile în mod consecvent cu impact asupra calității educației.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere
I.P.C.1.2.1	în procesul de implementare a procedurilor.

Misiunea și obiectivele programului de studii CEPA sunt în concordanță cu misiunea FSTA, respectiv cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii. La nivelul facultății se organizează întâlniri periodice, workshop-uri pentru actualizarea și adaptarea conținutului planurilor de învățământ în acord cu cerințele de pe piața muncii. La aceste întâlniri sunt invitați și studenții. Opiniile membrilor comunității universitare și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a documentelor strategice și a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

La întâlnirea cu angajatorii au participat doar patru reprezentanți ai mediului economic, nerezultând implicarea sau solicitarea de opinii relevante angajatorilor. De asemenea, toate procedurile sunt elaborate de DAC, discutate în Consiliul de administrație și aprobate de Senat, fără a exista o consultare prealabilă a comunității proprii.

Recomandări: O mai bună consultare a părților interesate în procesul de implementare a procedurilor.

Indicatorul este: Parțial îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la
I.P.C.2.1.1	nivelul componentei organizatorice.

La nivelul fiecărei facultăți există o Comisie de evaluare și asigurare a calității, care este coordonată de decan și cuprinde Responsabilul cu Calitatea pe Facultate (RACF) și Responsabilii cu Calitatea pe Departament (RACD). Componenta Comisiei pentru asigurarea calității la Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor este prezentată pe site-ul facultății, în secțiunea Prezentarea facultății / Comisii. De asemenea, la nivelul programului de studii de licență CEPA există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.

La vizită, în urma întâlnirii cu reprezentanții CEAC și DAC a rezultat ca există structuri de asigurare a calității și la nivelul facultății.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice
I.P.C.2.2.1	funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul

realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Comisia CEAC a universității supervizează activitatea DAC (RU 14, RU 49). La nivelul Facultății, respectiv a fiecărui program de studii, conform RU 49, există o Comisie de evaluare și asigurare a calității care este aprobată de Senat, conform legii, și are în componență câte un reprezentant al fiecărei facultăți, 3 reprezentanți ai studenților, un reprezentant al sindicatului și 2 reprezentanți ai mediului economic. Comisia CEAC a universității supervizează activitatea DAC (RU 14, RU 49). La nivelul FSTA, respectiv a programului de studii CEPA, conform RU 49, există o Comisie de evaluare și asigurare a calității.

Anual, DAC în colaborare cu CEAC, elaborează un raport de evaluare internă care este făcut public prin sistemul informatic al universității (https://dac.usamvcluj.ro/rapoarte_dac_ceac/; https://dac.usamvcluj.ro/cai_audit_academic/).

Comisia a remarcat faptul ca cele prezentate în REI sunt în concordanță cu cele observate la vizită.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

La nivelul USAMV CN există o comisie de etică care promovează integritatea academică prin Codul de etică și deontologie universitară, care stipulează mecanismele de prevenire a încălcării eticii academice și a plagiatului. Aceasta funcționează după un regulament propriu, RU 26. Această comisie acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora ÎÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor respectă Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (RU 42L). Regulamentul, partea de monitorizare și evaluare internă, se aplică anual pe baza unui calendar aprobat de CA și prevede implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor în procesele de proiectare și revizuire a programelor de studii. Programul de studii CEPA și diplomele sunt revizuite și prin consultarea standardelor europene și internaționale în domeniu. Planurile de învățământ se elaborează în baza unei proceduri aprobate (PO-118).

La vizită, în urma întâlnirii cu reprezentanții CEAC și DAC a rezultat ca USAMV CN aplică anual prevederile din RU 42L cu privire la monitorizarea anuală a programelor de studii.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

În USAMV CN, studenții din anii terminali ai tuturor ciclurilor de studii realizează evaluarea nivelului de satisfacție privind mediul de învățare, online, pe baza unui formular tipizat din PO 58 Evaluarea activității didactice de către studenți, propus de DAC și aprobat de CA, privind Chestionarul pentru evaluarea nivelului de satisfacție privind mediul de învățare. Procesul de monitorizare a opiniei studenților este adecvat din punct de vedere al relevanței informației colectate, al ratei de răspuns, precum și al măsurilor de îmbunătățire. Rezultatele evaluării studenților privind procesul de învățare din perioada studiilor universitare sunt centralizate în formulare tipizate excel și, pe baza analizei rezultatelor, se fac propuneri de îmbunătățire a procesului didactic din USAMV CN. FSTA utilizează rezultatele monitorizării opiniei absolvenților în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii.

În urma discuțiilor cu studenții a rezultat faptul că există o monitorizare a opiniei studenților care conduce la îmbunătățirea calității actului educațional.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

Evaluarea activității didactice și a personalului didactic de către studenți este organizată semestrial, fiind bazată pe procedura operațională PO 58 Evaluarea activității didactice de către studenți, iar valorificarea rezultatelor se face conform PO 55 Îmbunătățirea calității activității didactice în urma evaluării cadrelor didactice de către studenți, elaborate de DAC și aprobate de CEAC și Consiliul de administrație USAMV Cluj-Napoca. Completarea formularelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți este obligatorie. Rezultatele evaluării sunt accesibile decanului, rectorului și persoanei evaluate, acestea fiind discutate individual și analizate în vederea îmbunătățirii calității instruirii.

Rezultatele confirmă eficiența acestuia în îmbunătățirea procesului didactic. Rapoartele de evaluare pe ultimii 5 ani sunt disponibile pe site-ul universității, în secțiunea Rapoarte evaluări studenți.

În urma discuțiilor cu studenții a rezultat faptul că există o monitorizare a opiniei studenților care conduce la îmbunătățirea calității actului educațional.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	--

Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic INTRANET (<https://intranet.usamvcluj.ro/>) care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități ale USAMV CN.

Anual, are loc activitatea de autoevaluare a cadrelor didactice, cercetătorilor și doctoranzilor din universitate (https://dac.usamvcluj.ro/autoevaluare_documente/), proces în care este completată fișa unică

de autoevaluare a activității didactice și de cercetare a cadrelor didactice, conform PO 18 Autoevaluarea activității didactice și de cercetare. Calendarul de completare și de auditare a rezultatelor este stabilit de Consiliul de administrație. Baza de date care conține rezultatele activității didactice și de cercetare este administrată în cadrul soft-ului propriu al universității. Lista cu punctajele obținute în urma auditării sunt afișate în conturile cadrelor didactice, aferente soft-ului propriu <https://intranet.usamvcluj.ro/documente-autoevaluare.php>

Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe performanțe individuale pe baza unor proceduri și fișe de evaluare specifice, elaborate de DAC și aprobate de CEAC și Consiliul de administrație USAMV Cluj-Napoca. În acest scop, există pentru fiecare departament, o comisie de evaluare anuală a performanțelor didactice și de evaluare a fiecărui cadru didactic, coordonată de către directorul de departament și responsabilul cu calitatea pe departament (RACD).

Evaluarea activității cadrelor didactice se face de către managementul universității (Departament și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calitatii, CEAC). Aceasta evaluare se face pe bază de proceduri și fișe de evaluare specifice, elaborate de DAC și aprobate de CEAC și Consiliul de administrație al USAMV Cluj-Napoca PO 60 Procedură operațională evaluare colegială și PO 61 Procedura operațională de evaluare a cadrului didactic de către directorul de departament. Evaluarea are la bază o fișă de evaluare care este completată de către Directorul de departament și care este evaluată ulterior de responsabilii pe departament și facultate (RACD și RACF) și în final de comisia de audit intern.

La vizită, în urma întâlnirii cu reprezentanții CEAC și DAC, a rezultat că USAMV CN colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	---

USAMV Cluj-Napoca asigură accesul la informațiile de interes public prin intermediul Departamentului de Imagine și Relații Publice care este o structură a USAMV Cluj-Napoca, menită să asigure accesul liber și neîngrădit al publicului și mass-media la informațiile de interes public.

Informațiile despre programul evaluat se găsesc la <https://ingineriealimentara.usamvcluj.ro/licenta/controlul-si-expertiza-produselor-alimentare/>.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	---

Activitatea Departamentului de Imagine și Relații Publice este condusă în spiritul transparenței și al dreptului la informare a cetățeanului. Informarea cu date concrete, reale și la timpul potrivit stă la baza oricărei acțiuni și decizii corecte prin: informarea presei, informarea publică directă a persoanelor, informarea internă a personalului și informarea interinstituțională (<https://www.usamvcluj.ro/informatii-de-interes-public/> și <https://www.usamvcluj.ro/universitatea/documente-publice/>).

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

FSTA publică pe site-ul ei rapoartele directorilor de departament, raportul decanului etc. (<https://ingineriealimentara.usamvcluj.ro/prezentarea-facultatii/managementul-facultatii/raport-decan/>).

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii


Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.


Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentației respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, în conformitate cu Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG). Astfel, programele de studii ale FSTA solicită evaluările ARACIS înainte de expirare, demonstrând o preocupare continuă în sporirea standardelor de calitate internă. Ultima evaluare periodică ARACIS a programului CEPA a avut loc în anul 2020.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: Îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:	FACTORI INTERNI 	Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planul de învățământ este compatibil cu cel al altor universități din țară și conform cerințelor ARACIS, fiind destul de apropiat și de cel al unor universități de prestigiu din Europa. ✓ Cadre didactice cu experiență didactică și de cercetare științifică în domeniu, cadrele didactice abilitate deținând o pondere mare. ✓ Existența unui centru de cercetare instituționalizat (ISV) și a numeroase laboratoare de cercetare. ✓ Existența a cinci stații-pilot în care se pot desfășura atât activități de producție, cât și de cercetare aplicativă. ✓ Numărul mare de articole publicate și a 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Abandon școlar și promovabilitate relativ redusă a studenților la nivelul anilor 1 și 2, datorită lipsei unui proces de selecție (examen de admitere). ✓ Necesitatea îmbunătățirii facilităților campusului FSTA.

vizibilității cadrelor didactice.		
	Analiza SWOT	
Oportunități:	 FACTORI EXTERNI	Amenințări:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea numărului de mobilități Erasmus ale cadrelor didactice și studenților. ✓ Creșterea numărului de conducători de doctorat și a doctoranzilor. ✓ Utilizarea infrastructurii unor agenți economici ca suport didactic pentru activitatea de practică. ✓ Cooperarea locală și regională cu agenții economici pentru organizarea de evenimente, internship-uri, programe de pregătire postuniversitară. 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reducerea numărului de studenți datorat involuției demografice a populației României, cu consecințe defavorabile în dinamica dezvoltării FSTA. ✓ Competiția cu alte universități cu programe similare din țară și din Comunitatea Europeană. ✓ Piața muncii este puțin ofertantă pentru absolvenți.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvat, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Realizarea de întâlniri mai frecvente cu alte părți interesate cu referire la procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Sunt, de asemenea, asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate	Îndeplinit	

	condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.		
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare, care, împreună, conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu	Îndeplinit	

	cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.		
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Se recomandă includerea în fișele de disciplină a evaluării rezultatelor învățării dobândite de către student.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Parțial îndeplinit	Se recomandă ca în cadrul acordurilor de practică cu agenții economici, să fie specificat numărul de studenți pe care aceștia îi pot primi la practică. Se recomandă o mai bună legătură cu agenții economici prin diseminarea rezultatelor cercetării și a produselor inovative dezvoltate de universitate.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională, prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	

27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Parțial îndeplinit	O mai bună consultare a părților interesate în procesul de implementare a procedurilor.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic datele necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8		
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	
Domeniul C. Managementul calității	12	1	
Total	36	2	

În total sunt 36 de indicatori de performanță îndepliniți și 2 indicatori de performanță îndepliniți parțial. Dintre indicatorii de performanță îndepliniți parțial, un indicator se află la domeniul B și un indicator se regăsește la domeniul C. Nu există indicatori de performanță neîndepliniți.

VI. Concluzii

Se propune decizia de menținere a acreditării pentru programul de studii de licență *Controlul și expertiza produselor alimentare*, cu o capacitate de școlarizare de 90 de studenți, având în vedere că 36 de indicatori de performanță sunt îndepliniți, 2 indicatori de performanță sunt îndepliniți parțial (astfel încât, niciun domeniu de evaluare nu are mai mult de 4 indicatori de performanță parțial îndepliniți) și nu există indicatori neîndepliniți.

VII. Anexe

- Programul vizitei de evaluare externă
- Minuta întâlnirilor



Calendarul vizitei de evaluare externă a calității programelor de studii universitare de licență

Instituția de învățământ superior: *Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca*

Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor

Domeniul de licență: *Ingineria produselor alimentare*

Programul de studii universitare de licență: *Controlul și expertiza produselor alimentare*

Forma de învățământ: cu frecvență

Obiectivul evaluării externe: Menținerea acreditării

Perioada vizitei de evaluare: 02-03 octombrie 2025

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Reprezentantul instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Riviș Adrian</i>	<i>Coordonator</i>
2.	<i>Timar Adrian Vasile</i>	<i>Membru</i>
3.	<i>Țița Mihaela Adriana</i>	<i>Membru</i>
4.	<i>Asoltanei Adriana Mariana</i>	<i>Membru - student</i>

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Mureșan Crina</i>	<i>Persoană de contact</i>

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1 02.10.2025			
8:30-9:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
9:00-9:50	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
9:50-10:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
10:00-10:50	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
10:50-11:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
11:00-11:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala curs ICAR/Calea Floresti 64
11:50-12:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
12:00-14:00	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Laboratoare, Sala de curs, Stații pilot, ICAR
14:00-15:00	Pauză de prânz		

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
15:00-15:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Sala de curs, Stații pilot, ICAR
15:50-16:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
16:00-16:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ² ai PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
16:50-17:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
17:00-17:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ³ ai absolvenților din domeniul PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
17:50-18:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
Ziua 2 03.10.2025			
9:00 - 9:30	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
9:30 - 10:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC /structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară	Sala Senatului/ Calea Mănăstur 3-5

² Se va evita invitarea absolvenților care sunt angajați ai ÎIS sau ai OFE, după caz.

³ Se va evita invitarea angajatorilor care au calitatea de personal al ÎIS sau al OFE, după caz.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
10:20 - 10:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
10:30 - 13:00	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Decanat FSTA/Calea Floresti 64
13:00- 14:00	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Sala Senat