

**Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior**



**Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AUP)**

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Emanuel” din Oradea
Facultatea:	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic - DPPD
Domeniul de licență:	Științe ale Educației
Programul de studii universitare de licență:	Program universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul preuniversitar

Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	română
Locația geografică:	Municipiul Oradea, jud. Bihor
Durata studiilor:	Nivelul I mono- și dublă specializare - 3 ani Nivelul II - 2 ani
Numărul de credite:	30+5, 35+5, 30+5
Obiectivul evaluării externe	Acreditare

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Conf.univ.dr. GLAVA Cătălin Cosmin (Universitatea "Babeș-Bolyai" din Cluj-Napoca)	Coordonator comisie	
2.	Conf.univ.dr. NICU Adriana (Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu)	Expert evaluator	
3.	Student CORBU Ecaterina (Universitatea de Vest din Timișoara)	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a fost redactat în cadrul procedurii de evaluare externă în vederea acordării acreditării pentru programul de formare psihopedagogică organizat de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) al Universității „Emanuel” din Oradea (UEO) în urma înregistrării Cererii nr. 652/14.04.2025 de declanșare a procedurii de evaluare externă a calității educației în vederea acreditării programului universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul preuniversitar.

Universitatea „Emanuel” din Oradea, instituție de învățământ superior confesională, este acreditată instituțional prin Legea nr. 486/2002 și funcționează conform Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 412/2024 privind aprobarea nomenclatorului programelor de studii universitare de licență și Hotărârii Guvernului nr. 413/2024 privind programele de master acreditate.

În temeiul art. 102 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 199/2023, programele de formare psihopedagogică sunt organizate de instituțiile de învățământ superior acreditate, prin Departamente pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD). Organizarea acestor programe este reglementată prin:

- Ordinul Ministrului Educației nr. 4139/2022 privind aprobarea metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică;
- Cadrul Național al Calificărilor (CNC), actualizat conform H.G. nr. 918/2013 și Ordinului MEN nr. 4682/2015;
- Standardele ARACIS pentru domeniul Științe ale educației, în vigoare la data depunerii cererii de acreditare;
- Legea nr. 1/2011 (parțial abrogată), cu referire la prevederile în vigoare aplicabile prin acte subsecvente, precum OMENCS nr. 3850/2017 pentru învățământul pedagogic și psihopedagogic.

Evaluarea a fost realizată de către comisia de experți evaluatori ARACIS, în conformitate cu Metodologia de evaluare externă a calității educației, în perioada 27-29.07.2025.

Componența comisiei de experți evaluatori ARACIS a fost următoarea:

1. Conf. univ. dr. GLAVA Cătălin Cosmin – Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca – Coordonatorul comisiei
2. Conf. univ. dr. NICU Adriana – Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu – Membru
3. Student CORBU Ecaterina – Universitatea de Vest din Timișoara – Membru – student

Reprezentantul instituției de învățământ superior: Conf. univ. dr. BERNATH Krisztina – Universitatea „Emanuel” din Oradea – Persoană de contact și viitor director al DPPD.

Pe parcursul evaluării externe, comisia a analizat documentele relevante puse la dispoziție de către instituție, a realizat interviuri cu factorii implicați în organizarea și desfășurarea programului, a evaluat infrastructura educațională și a urmărit concordanța între standardele ARACIS și realitatea programului evaluat.

- EQAR

Evaluarea s-a desfășurat în conformitate cu Metodologia ARACIS de evaluare externă a calității și are ca scop **confirmarea conformității** programului cu standardele naționale și europene de calitate în formarea inițială a personalului didactic.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernanta, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea „Emanuel” din Oradea (UEO) este o instituție de învățământ superior confesională, fondată în 1990 ca expresie a viziunii Bisericii Creștine Baptiste „Emanuel” din Oradea de a contribui activ la formarea spirituală și profesională a tinerilor. Inițial denumită Institutul Biblic Baptist, aceasta a dobândit statutul de universitate prin H.G. nr. 696/2000, iar în 2002 a fost acreditată prin Legea nr. 486/2002. Universitatea funcționează în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023 și cu Statutul Cultului Creștin Baptist din România, păstrându-și identitatea confesională și orientarea educațională bazată pe valori creștine.

Misiunea universității este de a forma profesioniști competenți și integri, care să activeze atât în domeniul spiritual, cât și în cel educațional, social, cultural sau economic. UEO își propune să contribuie la progresul societății prin formarea unor specialiști care să influențeze pozitiv comunitățile în care trăiesc și lucrează, integrând cunoștințele academice cu o viziune creștină asupra lumii și vieții. Programele de studii, activitățile de cercetare și acțiunile comunitare ale universității reflectă această viziune integratoare.

Universitatea este structurată în două facultăți: Facultatea de Teologie, care include și componente din muzică și științe socio-umane, și Facultatea de Management, ce oferă specializări în economie și informatică economică. Programele de licență și master sunt acreditate și recunoscute la nivel național, iar evaluările externe realizate de ARACIS au acordat instituției, în mod repetat, calificativul „Grad de încredere ridicat”. Acest lucru confirmă calitatea actului educațional și a proceselor administrative și academice din cadrul UEO.

În ultimii ani, universitatea s-a remarcat și prin internaționalizare, parteneriate academice și participări ale studenților la stagii, cercetări și proiecte în țări precum Italia, Ungaria, Austria, SUA sau Republica Moldova. În cei peste 30 de ani de existență, UEO a format peste 2600 de absolvenți, care activează în domenii diverse și adesea strategice: pastorație, învățământ, asistență socială, muzică, antreprenoriat sau IT, atât în România, cât și în străinătate. Integritatea academică este garantată prin coduri de etică și mecanisme riguroase de monitorizare, iar angajamentul față de calitate și responsabilitatea publică sunt susținute prin audituri interne și raportări transparente.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul preuniversitar a fost inițiat în cadrul Universității „Emanuel” din Oradea ca răspuns strategic la nevoia de a oferi propriilor studenți acces direct la o formare didactică adaptată contextului confesional și educațional specific. Până în prezent, studenții universității apelau la programe similare oferite de alte instituții de învățământ superior, dar dificultățile logistice și limitările de locuri au determinat necesitatea unei structuri proprii. Astfel, înființarea DPPD la UEO vine să răspundă nu doar cererii interne, ci și provocărilor naționale legate de lipsa cadrelor didactice bine pregătite.

În temeiul art. 102 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 199/2023, programele de formare psihopedagogică sunt organizate de instituțiile de învățământ superior acreditate prin Departamente pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD). Programul este organizat pe două niveluri: Nivelul I (cu variante de monospecializare și dublă specializare) și Nivelul II (masterat și formare postuniversitară). La Nivelul I, accentul este pus pe formarea pedagogică de bază, prin cursuri de pedagogie generală, didactică, psihologie educațională și practică pedagogică în școli. La Nivelul II, formarea se adresează profesorilor care doresc aprofundare și dezvoltare profesională în domenii precum managementul educațional, consilierea în carieră sau metode moderne de învățare. Ambele niveluri sunt completate de cursuri opționale inovatoare precum „Sociopedagogia comportamentului”, „Abordarea restaurativă” sau „KIP – Complex Instruction Programme”.

- EQAR

Curriculumul programului este structurat în mod clar și progresiv, fiind aliniat cu standardele ARACIS și cerințele Ordinului nr. 4139/2022. Planurile de învățământ includ atât discipline obligatorii, cât și opționale, cu un echilibru optim între activitățile teoretice și cele aplicative. Raportul între orele de curs și orele de practică reflectă o abordare modernă, centrată pe dezvoltarea competențelor reale necesare în sala de clasă. Evaluarea se realizează prin examene și colocvii, iar activitatea de practică pedagogică este atent supervizată, în colaborare cu școli și cu Inspectoratul Școlar Județean Bihor.

Prin intermediul acestui program, Universitatea „Emanuel” din Oradea își asumă rolul activ de a contribui la formarea unei noi generații de cadre didactice dedicate, bine pregătite și adaptabile, capabile să răspundă provocărilor sistemului educațional românesc contemporan. Programul urmărește să ofere o formare inițială completă pentru studenții care aspiră la o carieră în învățământul preuniversitar, în special în cadrul instituțiilor profesionale, punând accent pe competență profesională și integritate morală. Formarea propusă nu se limitează la acumularea de cunoștințe teoretice, ci vizează dezvoltarea holistică a viitorilor profesori: conturarea caracterului, formarea unor abilități de relaționare eficiente, precum și cultivarea unei atitudini reflexive și responsabile față de elevi și comunitate. Scopul este ca educatorii formați în acest cadru să devină modele de conduită și factori de influență pozitivă în școlile și comunitățile în care vor activa. În acest sens, programul reflectă pe deplin misiunea Universității „Emanuel” – aceea de a promova o educație cu impact comunitar, bazată pe valori creștine autentice, cu accent pe slujire, profesionalism și responsabilitate socială. Adaptarea curriculumului și metodelor de predare la cerințele actuale ale societății asigură relevanța formării și o bună integrare a absolvenților pe piața muncii.

Astfel, prin programul universitar de formare psihopedagogică, Universitatea „Emanuel” contribuie în mod concret la profesionalizarea carierei didactice, pregătind educatori care nu doar predau, ci inspiră, susțin și transformă mediile educaționale în care lucrează.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În cadrul procesului de evaluare externă în vederea acreditării programului de formare psihopedagogică organizat de Universitatea „Emanuel” din Oradea, comisia de experți evaluatori ARACIS a utilizat următoarele metode:

- Analiza documentară, care a inclus:
 - Raportul de evaluare internă (REI) elaborat de instituție;
 - Anexele raportului, precum: planul de învățământ, fișele disciplinelor, curriculumul programului, CV-urile cadrelor didactice, reglementări interne, contracte de parteneriat pentru practică pedagogică ce urmează să se organizeze, rapoarte de evaluare, instrumente de evaluare etc.;
 - Documente suplimentare solicitate, anterior și în timpul vizitei de evaluare, pentru clarificarea sau completarea informațiilor prezentate în raportul intern;
 - Alte documente și date relevante, puse la dispoziția comisiei pe parcursul evaluării.
- Interviuri și discuții structurate cu reprezentanții conducerii universității, conducerea DPPD, cadrele didactice implicate în program, parteneri instituționali (ex. reprezentanți ai unităților școlare implicate în practica pedagogică).
- Observația directă, realizată în timpul vizitei la fața locului, privind infrastructura didactică (săli de curs, laboratoare, spații pentru activități practice și bibliotecă), baza materială și echipamentele IT disponibile pentru desfășurarea activităților didactice și de practică, accesul la resurse educaționale și platforme de învățare.
- Verificarea documentelor și a evidențelor administrative, pentru confirmarea informațiilor furnizate în REI și în documentația-suport.

- EQAR

Metodele utilizate au permis o evaluare complexă și obiectivă a modului în care programul respectă standardele și indicatorii de calitate ARACIS specifici domeniului „Științe ale educației” și formării personalului didactic.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Vizita la fața locului a comisiei ARACIS în cadrul procesului de evaluare externă a calității Programului universitar de formare psihopedagogică, organizat de Universitatea „Emanuel” din Oradea, s-a desfășurat pe parcursul a trei zile, în perioada 27–29 iulie 2025.

Pe parcursul vizitei, comisia de experți evaluatori a ARACIS a avut întâlniri cu reprezentanții conducerii instituției (rector, prorectori, președintele Senatului), ai structurilor de conducere ale facultăților și departamentelor implicate, precum și cu membrii echipei care a elaborat raportul de evaluare internă (REI) și cu cadrele didactice ale programului. Aceste întâlniri s-au desfășurat în sălile de consiliu și sălile de ședințe din Rectorat, într-un cadru organizat și transparent, menit să faciliteze dialogul și clarificarea aspectelor relevante pentru evaluare.

Comisia a vizitat infrastructura, baza materială dedicată procesului educațional și a viitoarei formări psihopedagogice, incluzând aici săli de curs, laboratoare, bibliotecă, cabinet medical și stomatologic, cantina, centrul de orientare în carieră, biroul media, capela/sala de evenimente și alte spații de învățare ce vor fi utilizate în cadrul programului. S-au purtat discuții detaliate cu cadrele didactice implicate în program, cu accent pe activitatea lor profesională, metodele de predare pe care intenționează să le aplice, conținutul disciplinelor și activitățile practice aferente formării psihopedagogice și didactice inițiale.

De asemenea, comisia s-a întâlnit cu angajatori ai viitorilor și actualilor (prin acord cu Universitatea din Oradea) absolvenți ai programului supus evaluării (directori de licee, reprezentanți ai Inspectoratului Școlar Județean și ai unităților educaționale confesionale, primarul municipiului), cu membrii Comisiei de etică și ai CEAC ai universității, cu reprezentanții centrelor și laboratoarelor de cercetare, precum și cu studenți reprezentanți în structurile de asigurare a calității. Întâlnirile s-au desfășurat atât în format fizic, cu marea lor majoritate, cât și online, cu cei care nu au putut fi prezenți fizic, oferind o imagine comprehensivă asupra funcționării programului, a implicării comunității academice și a impactului formării asupra pieței muncii.

- Alte metode sau aspecte relevante

În completarea metodelor standard de evaluare, comisia a luat în considerare și **aspecte** organizatorice și structurale specifice relevante pentru buna funcționare a programului:

- Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) va funcționa ca structură distinctă în cadrul Universității „Emanuel” din Oradea, subordonată direct Rectoratului, ceea ce oferă un cadru administrativ clar și favorabil gestionării autonome a programelor de formare psihopedagogică.
- Directorul noii structuri DPPD este cadru didactic titular, cu gradul de conferențiar universitar, având experiență relevantă în domeniul științelor educației și în coordonarea programelor de formare a personalului didactic.
- Organizarea instituțională asigură coerență între structura academică și deciziile strategice, iar plasarea DPPD în relație directă cu conducerea universității facilitează luarea promptă a deciziilor privind resursele, parteneriatele și calitatea programului.
- De asemenea, a fost remarcată implicarea activă a noului DPPD în colaborarea cu școlile partener pentru organizarea practicii pedagogice, precum și mecanismele de monitorizare și evaluare internă utilizate pentru îmbunătățirea continuă a programului.

Comisia a formulat o recomandare:

Metodologia privind organizarea DPPD să fie adoptată și publicată ca „Regulament al DPPD”, în loc de metodologie internă. Această transformare oferă claritate, transparență și stabilitate în funcționarea departamentului, aliniindu-se la bune practici instituționale.

- Astfel, pe site-ul Universității Emanuel se regăsesc mai multe documente sub secțiunea „Regulamente și metodologii DPPD” - <https://emanuel.ro/regulamente-si-metodologii-dppd/>, există un **Regulament de organizare și funcționare a DPPD**, în paralel cu diverse metodologii (de admitere, evaluare, practică pedagogică etc.)

Adoptarea unei formule unificate — un regulament distinct și comprehensiv — va consolida cadrul consultativ, administrativ și decizional al DPPD, facilitând punerea în practică a prevederilor legale și într-o manieră mai accesibilă pentru publicul intern și extern. Astfel, comisia recomandă publicarea Regulamentului DPPD ca document de referință pentru gestionarea programului de formare psihopedagogică și activitățile asociate.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Universitatea „Emanuel” din Oradea are un sistem de conducere și regulamente specifice de funcționare care respectă reglementările legale în vigoare și cerințele eticii creștine (<https://emanuel.ro/regulamente/>). Regulamentul de organizare și funcționare internă (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-intern.pdf>) respectă legislația în vigoare și este actualizat periodic, modificările și completările fiind aprobate de către Senatul universității.

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consiliile facultăților, senat și alte structuri este clar descris în Carta universității, Metodologia de alegere în structurile și funcțiile de conducere și Codul studenților, și respectă specificul canonic și confesional al universității garantat inclusiv și de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Acest mecanism este unul democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează drepturile studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați (<https://emanuel.ro/alegeri-2024/>, <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/02/Regulament-pentru-alegerea-studentilor-2024.pdf>,

<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/02/Methodologie-alegeri-UEO-2024-1.pdf>,
<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/01/C-003-Codul-drepturilor-si-obligatiilor-studentului-UEO.pdf>).

Alegerile pentru mandatul 2024-2029 s-au realizat în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale Metodologiei-cadru aprobată prin Ordinul nr. 6.227 din 05.09.2023, ale Metodologiei proprii de alegere în structurile și funcțiile de conducere, cu respectarea Cartei universității, ținând cont de specificul confesional al Universității „Emanuel” din Oradea.

Durata mandatului structurilor și funcțiilor de conducere alese este de 5 ani. Alegerile au fost validate de către Senatul UEO (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/10/Lista-Senat-octombrie-2024.pdf>), iar Rectorul Universității „Emanuel” din Oradea a fost confirmat de către Ministerul Educației prin Ordinul ministrului nr. 5680 din 29.07.2024 (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/03/OM-confirmare-rector-Paul-Negrut-2024.pdf>).

Sistemul de conducere (<https://emanuel.ro/conducere/>, <https://emanuel.ro/structurile-ueo/>) utilizează sisteme informaționale și de comunicare, de tip Internet și Intranet, care implică membrii comunității academice, inclusiv studenții. Personalul de conducere este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior și personal didactic auxiliar specializat, având norma de bază în instituție, fără a se afla în condiții de rezervare a postului.

Transparența informațiilor cu privire la deciziile conducerii, reglementări, regulamente, serviciile oferite de universitate și calitatea acestora se asigură pe diverse căi, prin pagina web a universității (www.emanuel.ro), pagina de facebook (<https://www.facebook.com/universitatea.emanueldinoradea>), Twitter, Instagram și prin anunțuri săptămânale în cadrul întâlnirilor de capelă cu întreaga comunitate academică.

Universitatea „Emanuel” dispune de organigramă; personalul propriu încadrat corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute (<https://www.emanuel.ro/organigrama-ueo>). Universitatea dispune de state de funcțiuni pentru personalul didactic și state de funcțiuni pentru personalul administrativ (Anexa 2. State de funcțiuni personal didactic).

Universitatea „Emanuel” din Oradea are un plan strategic cu un orizont pe durată medie (<https://emanuel.ro/regulamente/>, parolă: Plan+Strat/20XX) și planuri operaționale (<https://emanuel.ro/regulamente/>, parolă: Plan+Op/20XX), aprobate de către Senatul universității. Existența unui sistem complex de factori care au afectat spațiul academic din România în ultimii ani, a determinat Universitatea „Emanuel” din Oradea să-și reevalueze și să-și adapteze strategia printr-o analiză a impactului acestora. Obiectivele și planurile concrete de acțiune, asumate pentru perioada imediat următoare, sunt cunoscute de membrii comunității academice și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă. Planurile cuprind activitățile programate, obiectivele stabilite, planuri de acțiune și termene. Dezvoltarea și implementarea unor standarde înalte în cultura calității, în paradigma universității „*Integritate, excelență și pasiune*”, reprezintă o preocupare constantă și atent monitorizată de structurile de conducere.

În formularea strategiei pe termen mediu și scurt, un rol extrem de important îl are reafirmarea identității Universității „Emanuel” din Oradea, conștientizarea rolului unic pe care universitatea îl are în calitatea ei de instituție de învățământ confesională în contextul învățământului superior național și internațional. O analiză cât se poate de realistă a oportunităților și amenințărilor, o evaluare corectă a punctelor tari și a celor slabe ale universității reprezintă unica modalitate ce poate determina identificarea unor strategii alternative.

Planul operațional de implementare a strategiei pe termen mediu presupune stabilirea acelor obiective ce pot fi atinse în termenul preconizat, alocarea resurselor necesare, pregătirea bugetului, motivarea și perfecționarea continuă a personalului angajat, dezvoltarea sistemelor informatice ce pot sprijini realizarea strategiei alese.

Evaluarea internă anuală, realizată de Comisia CEAC cu privire la principalele domenii ale activității educaționale și de cercetare prin centralizarea feedback-ului primit de la studenți, absolvenți, angajatori ai absolvenților universității, constituie mijlocul de măsurare a performanțelor atinse în implementarea strategiei și generează politici de îmbunătățire, ajustare, corectare (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/10/Proiect-de-imbunatatire-a-calitatii-2024-2026.pdf>, <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2021/09/Manualul-calitatii.pdf>).

- EQAR

Facultățile, departamentele, serviciile și celelalte structuri organizatorice, precum și fiecare cadru didactic, personal didactic auxiliar sau nedidactic răspund personal de implementarea strategiei și de asigurarea calității fiecărei activități pe care o desfășoară.

Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare. Structurile și funcțiile de conducere au clar definite atribuțiile și responsabilitățile în Carta universității (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/06/CARTA-UEO-17-iunie-2024.pdf>, <https://www.emanuel.ro/carta-universitara>).

Fiecare departament este încadrat cu personal de specialitate, ce respectă cerințele legale de ocupare a postului. Numărul, structura și încărcarea posturilor sunt stabilite în funcție de volumul activității, de cerințele de eficiență privind funcționarea structurilor economice, tehnico-administrative și sociale. Atribuțiile și delimitarea clară a responsabilităților personalului administrativ și a personalului de conducere sunt stabilite prin fișa postului.

Universitatea dispune de mecanisme de control și de evaluare a activității administrative. Anual, personalul administrativ este supus evaluării, modelul fișei de evaluare a performanțelor este prevăzut în Regulamentul intern al UEO (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-intern.pdf>). Universitatea „Emanuel” este preocupată de dezvoltarea continuă a performanțelor administrației, asigurând participarea periodică a personalului la programe de formare continuă și dezvoltare a competențelor.

Nivelul de informatizare al universității este compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior. Deciziile de importanță pentru toți membrii Universității „Emanuel”, evenimentele care au loc și regulamentele de funcționare ale structurilor universitare sunt cuprinse în website-ul www.emanuel.ro. Pentru comunicare rapidă, toate cadrele didactice, studenții și personalul administrativ au posibilitatea de a utiliza sistemul intranet și de e-mail al universității. Adresele de e-mail sunt personalizate de tipul prenume.nume@emanuel.ro.

Universitatea folosește două platforme, TalentLMS și Ninety.

- ✓ TalentLMS este o platformă de tip Learning Management System și servește Universității Emanuel ca modalitate de instruire constantă și flexibilă a angajaților și profesorilor prin cursurile special concepute pentru aceștia (Instruire GDPR, Seven Laws of the Learner etc.)
- ✓ Ninety.io este o platformă digitală de management al echipelor și organizațiilor, pe care Universitatea „Emanuel” o folosește pentru implementarea modelului de operare EOS (Entrepreneurial Operating System), oferind diferitelor departamente ale școlii instrumente pentru stabilirea obiectivelor, urmărirea performanței, gestionarea întâlnirilor, clarificarea responsabilităților și alinierea în jurul viziunii și priorităților comune.

De asemenea, universitatea are constituită o bază de date **HUB Emanuel** (Anexa 11. HUB – Emanuel) și un sistem informațional de comunicare ce deservește toate compartimentele administrației. Programul WinMentor permite evidențe pe departamente diferențiat și pe universitate.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare

Indicatorul I.P.A.1.2.1. Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare

În cadrul Universității „Emanuel” din Oradea (UEO), acest indicator este operaționalizat prin Procedura 004, care reglementează modul de elaborare, modificare și completare a cadrului normativ intern. Cadrul normativ intern al UEO include: Carta universitară, regulamentele, metodologiile, procedurile și codurile instituționale. Conform Procedurii 004, inițierea sau modificarea cadrului normativ intern se realizează:

- De drept, în urma modificărilor legislative;
- La inițiativa părților interesate, în funcție de necesități și oportunități identificate în cadrul comunității universitare.

În ambele situații, documentele sunt redactate și aprobate în urma consultării părților interesate, care includ: cadrele didactice, personalul administrativ, studenții, structurile de conducere ale facultăților și departamentelor, precum și alte entități relevante din cadrul UEO.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

În cadrul Universității „Emanuel” din Oradea (UEO), acest indicator este operaționalizat prin Procedura 004, care reglementează modul de elaborare, modificare și completare a cadrului normativ intern. Cadrul normativ intern al UEO include: Carta universitară, regulamentele, metodologiile, procedurile și codurile instituționale.

Conform Procedurii 004, inițierea sau modificarea cadrului normativ intern se realizează:

- De drept, în urma modificărilor legislative;
- La inițiativa părților interesate, în funcție de necesități și oportunități identificate în cadrul comunității universitare.

În ambele situații, documentele sunt redactate și aprobate în urma consultării părților interesate, care includ: cadrele didactice, personalul administrativ, studenții, structurile de conducere ale facultăților și departamentelor, precum și alte entități relevante din cadrul UEO.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia
Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Universitatea „Emanuel” din Oradea are o bază materială adecvată și dispune în proprietate de 100% de spațiile de învățământ cu toate dotările necesare acestora. Universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

Pentru buna desfășurare a procesului de învățământ, Universitatea „Emanuel” din Oradea asigură săli de curs/seminar, săli de repetiție (muzică), săli de activități practice (laborator de informatică, laborator de înregistrări audio-video, laborator lingvistic, laborator de homiletică, laborator

- EQAR

de ansamblu coral), aulă (capela mare), birouri pentru profesori, săli de consiliu, săli profesionale, birouri secretariat, decanate, cancelarie, rectorat, incubator de afaceri.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Toate spațiile de învățământ și cercetare sunt recent renovate, fiind bine întreținute și dotate cu aparatură modernă și mobilier de calitate. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, starea tehnică, numărul total de studenți, numărul de personal didactic și de cercetare, diferențiate pe domenii, programe de studii și instituțional.

Universitatea „Emanuel” din Oradea dispune de spații de cazare în incinta Campusului universitar pentru un număr de 250 de persoane și are în proprietate o cantină, recent renovată și modernizată. Cantina universității dispune de o suprafață de 500 mp, sală de mese cu o capacitate maximă de 225 de locuri și sală de protocol cu o capacitate de 8 locuri.

Incinta universității este amenajată sub forma unui parc într-o structură modernă, agreabilă, ce oferă studenților și angajaților posibilitatea de recreere și un ambient reconfortant. În vederea activităților recreative, studenții pot desfășura activități sportive: jogging, fotbal, volei, tenis de masă și baschet.

Studenții beneficiază de asistență medicală gratuită prin cabinetul medical (<https://www.emanuel.ro/cabinet-medical>) și cabinetul stomatologic (<https://www.emanuel.ro/cabinet-stomatologic>). De asemenea, există un Centru de consiliere și orientare în carieră (CCOC), unde studenții sunt îndrumați pentru a face alegeri în sfera educațională, de formare sau reconversie profesională (<https://emanuel.ro/centrul-de-consiliere-si-orientare-in-cariera/>).

Universitatea dispune de rampe de acces și de un grupuri sanitare pentru persoane cu dizabilități. În plus, universitatea asigură loc de parcare semnalat corespunzător pentru studenții cu dizabilități. De asemenea, accesul la biblioteca universității este facilitat de poziționarea acesteia la parter.

Biblioteca Universității „Emanuel” din Oradea are ca fond de carte propriu peste 69.951 de volume și 278 de periodice, și dispune de 18 săli de lectură, sală de audiții și sisteme de audiție, precum și accesare electronică a cărților prin programul Softlink Liberty. Biblioteca Universității „Emanuel” dispune de spații de studiu pentru mai mult din 10% din numărul total al studenților (<https://emanuel.ro/biblioteca/>).

Studenții și cadrele didactice ale Universității „Emanuel” dispun și de acces la baze de date internaționale prin platforma de cercetare a universității - HUB Emanuel, prin ANELIS PLUS și prin platforma E-nformation. De asemenea, există un parteneriat interbibliotecar atât între Biblioteca Universității „Emanuel” din Oradea și Universitatea din Oradea, cât și cu Universitatea Creștină „Partium” din Oradea.

Universitatea „Emanuel” asigură punerea la dispoziția studenților (în format electronic sau tipărit), într-un număr corespunzător, a resurselor necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice. Universitatea dispune de o editură proprie, numită Editura Universității „Emanuel”. Editura are ca obiectiv publicarea de cursuri, materiale pentru seminarii, antologii, traduceri ale unor cărți de referință pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ, studii de specialitate și volume ale conferințelor.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Universitatea „Emanuel” din Oradea asigură resursele umane necesare pentru organizarea și derularea programului universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul preuniversitar prin cadre didactice titulare care dețin titlul științific de doctor și au studii universitare în domeniul disciplinelor predate, aproape pentru toate disciplinele din program. Conform datelor din anul universitar 2024–2025, cadrele didactice titulare activează cu un număr rezonabil de norme (maximum trei), astfel încât să poată răspunde cerințelor calitative ale procesului didactic. În structura generală a universității, 100% dintre titulari au titlul de doctor, iar 44,44% sunt profesori sau conferențieri, ceea ce indică o bază solidă de resurse umane.

Pentru anul universitar 2025–2026, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) se află într-o etapă de consolidare, în contextul acreditării programului, cu toate posturile vacante. Cu toate acestea, universitatea a planificat angajarea exclusivă de cadre didactice care dețin titlul de doctor, dintre care aproape jumătate (47%) sunt profesori sau conferențieri titulari. Această abordare asigură un standard ridicat de calitate și o perspectivă pozitivă în privința dezvoltării academice a programului încă de la debutul său.

Raportul favorabil dintre numărul cadrelor didactice și numărul studenților – în medie 1 la 8 – reflectă angajamentul instituției față de un învățământ centrat pe student și de o pregătire individualizată, susținută de îndrumare și mentorat de calitate. Acest raport optim permite nu doar o transmitere eficientă a conținutului științific, ci și formarea caracterului și a competențelor transversale, în acord cu misiunea confesională a universității. Astfel, resursele umane sprijină atât excelența academică, cât și dezvoltarea profesională și morală a studenților.

În ceea ce privește dezvoltarea profesională a personalului, Universitatea „Emanuel” utilizează platforme moderne precum TalentLMS (pentru instruire continuă în domenii precum GDPR, pedagogie creștină etc.) și Ninety.io (pentru managementul echipelor și al performanței instituționale). În plus, procedurile de recrutare se desfășoară conform legislației în vigoare, în baza unei metodologii proprii transparente, publicată pe site-ul instituției. Aceste măsuri reflectă angajamentul universității pentru atragerea și dezvoltarea unui corp profesoral de înaltă calificare, dedicat unei educații de calitate.

Având în vedere faptul că, în momentul de față, universitatea nu are un cadru didactic propriu specialist în Științele educației, având un asociat de la Universitatea Partium din Oradea, și doar un sigur specialist în Psihologie, considerăm că acest indicator este parțial îndeplinit. Această decizie are la bază și faptul că cercetarea desfășurată de către cadrele didactice din statul de funcții previzionat este doar parțial focalizată pe Pedagogie, Psihologie sau, mai cu seamă, Didactica specializării.

Comisia a recomandat dezvoltarea resursei umane specializate, pe de o parte, prin atragerea cadrelor didactice din domeniile Pedagogie și Psihologie, dar și focalizarea în cercetarea științifică pe teme specifice Programelor de formare psihopedagogică.

Structura și gradul de ocupare procentele posturilor conform Statelor de funcțiuni

Anul universitar	Total posturi	Total titulari	Total vacante	Profesori și conferențieri titulari	Cu titlul de doctor
Universitatea „Emanuel” din Oradea (2024/25)	64	36 (56,52%)	28 (43,75%)	16 (44,44%)	36 (100%)
DPPD (2025/26)	7	0	7	3 (43%)	7 (100%)

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Universitatea „Emanuel” din Oradea a implementat un sistem informatic complex pentru a eficientiza activitățile didactice, administrative și de cercetare. Digitalizarea a condus la îmbunătățirea accesului la resurse educaționale și la optimizarea proceselor administrative.

Nivelul de informatizare al universității este compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior. Deciziile de importanță pentru toți membrii Universității „Emanuel”, evenimentele care au loc și regulamentele de funcționare ale structurilor universitare sunt cuprinse în website-ul www.emanuel.ro. Pentru comunicare rapidă, toate cadrele didactice, studenții și personalul administrativ au posibilitatea de a utiliza sistemul intranet și de e-mail al universității. Adresele de e-mail sunt personalizate de tipul prenume.nume@emanuel.ro.

Universitatea folosește două platforme, TalentLMS și Ninety. TalentLMS este o platformă de tip Learning Management System și servește Universității Emanuel ca modalitate de instruire constantă și flexibilă a angajaților și profesorilor prin cursurile special concepute pentru aceștia (Instruire GDPR, Seven Laws of the Learner etc.), iar Ninety.io este o platformă digitală de management al echipelor și organizațiilor, pe care Universitatea „Emanuel” o folosește pentru implementarea modelului de operare EOS (Entrepreneurial Operating System), oferind diferitelor departamente ale școlii instrumente pentru stabilirea obiectivelor, urmărirea performanței, gestionarea întâlnirilor, clarificarea responsabilităților și alinierea în jurul viziunii și priorităților comune.

De asemenea, universitatea are constituită o bază de date HUB Emanuel (Anexa 11. HUB – Emanuel) și un sistem informațional de comunicare ce deservește toate compartimentele administrației. Programul WinMentor permite evidențe pe departamente diferențiat și pe universitate.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programele de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

– EQAR

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Universitatea „Emanuel” din Oradea a implementat un sistem informatic complex pentru a eficientiza activitățile didactice, administrative și de cercetare. Digitalizarea a condus la îmbunătățirea accesului la resurse educaționale și la optimizarea proceselor administrative.

Nivelul de informatizare al UEO este compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior. Deciziile de importanță pentru toți membrii Universității Emanuel, evenimentele care au loc și regulamentele de funcționare ale structurilor universitare sunt cuprinse în website-ul www.emmanuel.ro. Pentru comunicare rapidă, toate cadrele didactice, studenții și personalul administrativ au posibilitatea de a utiliza sistemul intranet și de e-mail al universității. Adresele de e-mail sunt personalizate de tipul prenume.nume@emmanuel.ro.

Prin includerea în curriculum a disciplinelor opționale, Programului universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul preuniversitar Nivelul II urmărește formarea unor competențe teoretice și practice complementare din domeniu. Dintre disciplinele opționale care pot fi alese de studenți menționăm: Consiliere și orientare, Doctrină pedagogică contemporană.

Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice / fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate (Anexa 4. Fișele disciplinelor). Programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament.

Fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ conțin rezultatele învățării și propuse în forma competențelor profesionale și transversale, care sunt realizate de o disciplină; ele conțin de asemenea modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, ținând cont de rezultatele planificate.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate
În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Rezultatele învățării asumate în cadrul Programului sunt în concordanță cu nivelul calificării vizate, conform Cadrului Național al Calificărilor. Planul de învățământ cuprinde discipline obligatorii și opționale relevante, care susțin dezvoltarea de competențe profesionale și transversale necesare exercitării profesiei didactice. Fișele disciplinelor (Anexa 4. Fișele disciplinelor) includ obiective de

- EQAR

Învățare clar formulate, rezultatele învățării, competențele vizate, conținuturile tematice, metodele de predare și evaluare, precum și bibliografia minimă. Acestea sunt semnate de titularii de curs și aprobate de conducerea DPPD, ceea ce asigură validarea academică și administrativă a acestora. Corelarea dintre obiectivele pedagogice, conținuturile curriculare și metodele de evaluare este evidentă și susține atingerea rezultatelor planificate ale învățării. Activitățile didactice sunt echilibrate cu cele de studiu individual și aplicativ, iar evaluarea include metode formative și sumative adaptate nivelului de complexitate corespunzător calificării. Rezultatele învățării sunt în concordanță cu nivelul calificării, așa cum reiese din fișele disciplinelor, care reflectă centrarea pe student și includ metode de predare și activități de învățare adaptate scopului formativ. Procesul didactic este proiectat pentru a asigura atingerea rezultatelor previzionate, prin activități directe și studiu individual, iar evaluarea include teme, proiecte și alte activități relevante. Există o corelare explicită între rezultatele învățării, conținutul disciplinelor și modalitățile de evaluare. Stagiile de practică sunt organizate conform legislației și sprijină dezvoltarea competențelor în raport cu nivelul de calificare urmărit, prin colaborări instituționale reglementate.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
✓	Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
✓	Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
✓	Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓	Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Rezultatele învățării planificate în cadrul programului de formare psihopedagogică organizat de DPPD UEO sunt în concordanță cu nivelul calificării și cu cerințele ocupațiilor didactice, prin raportare la standardele ocupaționale naționale (ANC) și la Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO, grupa ISCO 23 – profesioniști în educație). Planul de învățământ și fișele disciplinelor sunt structurate pentru a dezvolta competențe pedagogice, metodologice, psihosociale și digitale, esențiale pentru exercitarea profesiei didactice. Fiecare modul conține obiective de învățare clar formulate, corelate cu activități practice, evaluări formative și elemente de consiliere care susțin progresul individual al studentului. Practica pedagogică și portofoliile contribuie direct la dezvoltarea competențelor solicitate de piața muncii și la formarea unei identități profesionale coerente. Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student și sunt concepute astfel încât metodele de predare și activitățile de învățare să asigure atingerea rezultatelor planificate. Procesul didactic include activități directe, studiu individual și evaluări variate – teme, proiecte, activități aplicative – care contribuie la validarea competențelor. Există o corelare clară între rezultatele învățării, conținutul disciplinelor și metodele de evaluare, iar stagiile de practică, organizate în conformitate cu legislația în vigoare, susțin aplicarea în context real a cunoștințelor și abilităților formate.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
✓	Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
✓	Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
✓	Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓	Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Procesul de predare învățare este axat pe folosirea de materiale didactice corespunzător concepute și realizate pentru asigurarea unei pregătiri eficiente directe, dar și prin studiu individual. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii are în vedere adaptare permanentă conținutului și metodelor la cerințele pieței și ale beneficiarilor procesului instructiv-educativ (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/01/R-017-Regulament-privind-initierea-aprobarea-monitorizarea-programelor-de-studii.pdf>, *Anexa 3. Planuri de învățământ*).

Disciplinele prevăzute în planul de învățământ dispun de fișele disciplinelor, prezentate în *Anexa 4. Fișele disciplinelor*, care conțin: structura și statutul disciplinei în planul de învățământ, titularul de curs, obiectivele disciplinei, competențele specifice și transversale, conținutul tematic al orelor de curs și seminar, bibliografia, modul de transmitere a informației, metoda de evaluare a cunoștințelor și abilitățile dobândite de student.

Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (de exemplu e-mail, GoogleClassroom, pagină personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare de la tablă la computer și videoprojector. Se folosesc de asemenea resursele platformei Google: Calendar, Classroom, Drive, Meet etc.

Cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și se reunesc în grupuri de dezbatere pentru a discuta metodologia predării. Acestea au, pe lângă competențele de instruire/predare, și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare. În universitate se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare, implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficiente, incluzând aici noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației, precum platforma TalentLMS. Programul de studii este integrat cu stagii de practică, cu implicarea studenților în proiecte de cercetare.

Indicatorul I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.

✓	Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
✓	Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
✓	Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓	Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Universitatea „Emanuel” din Oradea aplică Sistemul European de Transfer al Creditelor de Studii (ECTS) ca sistem de referință academică, în acord cu standardele europene privind compatibilitatea, recunoașterea și mobilitatea academică. ECTS permite alinierea programelor proprii la cerințele naționale și internaționale, asigurând astfel recunoașterea studiilor și diplomelor emise, atât în România, cât și în spațiul european, în conformitate cu Regulamentul de credite și Metodologia privind mobilitatea academică (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/03/Metodologie-privind-mobilitatea-academica-a-studentilor.pdf>).

- EQAR

La nivel instituțional, realizarea programelor de studii implică cooperare inter-facultăți și facilitează mobilitatea internă și externă a studenților, prin acumularea și transferul creditelor. Fiecare disciplină din planul de învățământ are un număr de credite alocat în funcție de volumul total de muncă al studentului (activități directe + studiu individual), conform Planurilor de învățământ. Prin acest sistem, Universitatea susține participarea studenților la mobilități academice (fizice și virtuale), contribuind la dezvoltarea profesională și la recunoașterea rezultatelor învățării, în acord cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior.

Standardul S.B.3.2. Echitate Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1. Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Metodele de predare și învățare sunt adaptate pentru a fi adecvate conținutului disciplinelor, centrate pe nevoile studenților și asigură dezvoltarea competențelor declarate în planul de învățământ, fapt evidențiat în fișele de disciplină (Anexa 4. Fișele disciplinelor).

Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, competențe, valori și aptitudini) în timpul alocat activităților directe și de studiu individual (Anexa 4. Fișele disciplinelor, <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-privitor-la-activitatea-profesionala-a-studentilor.pdf>).

Planurile de învățământ asigură dezvoltarea unor competențe profesionale și transversale în conformitate cu standardele naționale, facilitând rezultate ale învățării care se pot valorifica cu succes pe piața muncii, Anexa 3. Planuri de învățământ, Anexa 7. Memoriu justificativ). Activitatea instructiv-educativă este organizată astfel încât să faciliteze studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor (Anexa 3. Planuri de învățământ). Planul de învățământ este astfel proiectat încât să asigure o concordanță între conținutul disciplinelor, metodele de predare și învățare și timpul alocat în raport cu rezultatele așteptate (Anexa 4. Fișele disciplinelor).

Se urmărește ca, potrivit obiectivelor universității (educativ, cercetare și misionar), studenții să-și dezvolte atât latura cognitivă pentru a dobândi competențele necesare, dar punem accent și pe formarea caracterului. Studenții fiind considerați discipoli/ucenici participă săptămânal la Capelă unde dobândesc valori moral-spirituale.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Universitatea „Emanuel” asigură punerea la dispoziția studenților (în format electronic sau tipărit), într-un număr corespunzător, a resurselor necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice. Universitatea dispune de o editură proprie, numită Editura Universității „Emanuel”. Editura are ca obiectiv publicarea de cursuri, materiale pentru seminarii, antologii, traduceri ale unor cărți de referință pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ, studii de specialitate și volume ale conferințelor.

Biblioteca Universității „Emanuel” din Oradea are ca fond de carte propriu peste 69.951 de volume și 278 de periodice, și dispune de 18 săli de lectură, sală de audiții și sisteme de audiție, precum și accesare electronică a cărților prin programul Softlink Liberty. Biblioteca Universității „Emanuel” dispune de spații de studiu pentru mai mult din 10% din numărul total al studenților (<https://emanuel.ro/biblioteca/>).

Studenții și cadrele didactice ale Universității „Emanuel” dispun și de acces la baze de date internaționale prin platforma de cercetare a universității - HUB Emanuel, prin ANELIS PLUS și prin platforma E-nformation. De asemenea, există un parteneriat interbibliotecar atât între Biblioteca Universității „Emanuel” din Oradea și Universitatea din Oradea, cât și cu Universitatea Creștină „Partium” din Oradea.

Cadrele didactice realizează evaluări pe parcursul semestrului și în funcție de rezultate se procedează la activități de recuperare pentru studenții care au rezultate mai slabe. Acest lucru este posibil și ușor de aplicat de către fiecare cadru didactic datorită numărului mic de studenți în fiecare grupă.

În responsabilitatea îndrumătorului de grupă este monitorizarea prezenței la cursuri, a îndeplinirii sarcinilor de învățare și a evitării situațiilor de risc și abandon școlar. Cadrele didactice oferă consultații individuale pe problemele abordate la fiecare curs pentru a facilita însușirea informațiilor (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-de-stimulare-si-recuperare-a-studentilor.pdf>). Pe lângă însușirea competențelor de instruire/predare, cadrele didactice au în atenție și competențele de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului.

Studenții beneficiază de asistență medicală gratuită prin cabinetul medical (<https://www.emanuel.ro/cabinet-medical>) și cabinetul stomatologic (<https://www.emanuel.ro/cabinet-stomatologic>). De asemenea, există un Centru de consiliere și orientare în carieră (CCOC), unde studenții sunt îndrumați pentru a face alegeri în sfera educațională, de formare sau reconversie profesională (<https://emanuel.ro/centrul-de-consiliere-si-orientare-in-cariera/>).

Universitatea dispune de rampe de acces și de un grupuri sanitare pentru persoane cu dizabilități. În plus, universitatea asigură loc de parcare semnalat corespunzător pentru studenții cu dizabilități. De asemenea, accesul la biblioteca universității este facilitat de poziționarea acesteia la parter.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Superior - ENQA

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior

– EQAR

Criteriul B.5. Rezultatele învățării
Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Rezultatele învățării sunt descrise în mod clar și adecvat în fișele disciplinelor, contribuind la o înțelegere comună și transparentă a așteptărilor privind parcursul de formare, atât din partea studenților, cât și a cadrelor didactice. Aceste rezultate sunt formulate în termeni de în structura cerută în standardele specifice - Cunoștințe, Aptitudini, Responsabilitate și autonomie, competențe profesionale și transversale și sunt direct corelate cu obiectivele de învățare, conținuturile tematice și metodele de evaluare. Astfel, ele facilitează orientarea studenților în procesul de învățare și sprijină cadrele didactice în planificarea și livrarea coerentă a conținutului curricular (Anexa 4. Fișele disciplinelor).

Universitatea „Emanuel” din Oradea are un regulament definit la nivel instituțional privind evaluarea și notarea studenților care este aplicat în mod consecvent, astfel încât studenții să își poată înțelege obiectivele academice și să își dezvolte competențele necesare. Acest regulament include procedee/tehnici/metode detaliate de aplicare, sub forma unui pachet de tehnici/metode de examinare a studenților care sunt aduse în mod consecvent la cunoștința tuturor celor implicați (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-de-evaluare-si-notare-a-studentilor.pdf>). La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. .

Universitatea „Emanuel” din Oradea dispune de mecanisme pentru prevenirea încălcării eticii academice și a plagiatului și utilizează, cu succes, un soft antiplagiat (https://www.emanuel.ro/wp-content/uploads/2023/01/5e8f09618ac21_Evitarea-plagiatului-Universitatea-Emanuel.pdf, <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/06/Metodologie-privind-procedura-gradului-similitudini-2024.pdf>).

Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt transparente, adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării exprimate în forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice realizate de o disciplină. Acestea sunt afișate pe site-ul universității: <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-de-evaluare-si-notare-a-studentilor.pdf>.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz și acoperă atât competențele exprimate oral, cât și pe cele în scris. Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Evaluarea diagnostică,

- EQAR

formativă și sumativă asigură continuitatea și consecvența în învățare. Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări/proiecte individuale sau în echipă, bazate pe cunoștințele însușite riguros. (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-de-evaluare-si-notare-a-studentilor.pdf>, Anexa 4. Fișele disciplinelor).

Examenul de finalizare a studiilor DPPD, conform metodologiei (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/04/M-013-Metodologie-privind-organizarea-si-desfasurarea-procesului-de-finalizare-a-studiilor-DPPD-UEO.pdf> și <https://emanuel.ro/regulamente-si-metodologii-dppd/>), este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare. Metodologiile privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale corespunzătoare calificării.

Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților la începutul cursurilor și în detaliu prin fișa disciplinei (Anexa 4. Fișele disciplinelor), în conformitate cu LEGEA nr. 199 din 4 iulie 2023 și Standardele ARACIS, conținând în mod explicit rezultate ale învățării. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz și acoperă atât competențele exprimate oral, cât și pe cele în scris. Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Evaluarea diagnostică, formativă și sumativă asigură continuitatea și consecvența în învățare. Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări/proiecte individuale sau în echipă, bazate pe cunoștințele însușite riguros. (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-de-evaluare-si-notare-a-studentilor.pdf>, Anexa 4. Fișele disciplinelor).

Examenul de finalizare a studiilor DPPD, conform metodologiei (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/04/M-013-Metodologie-privind-organizarea-si-desfasurarea-procesului-de-finalizare-a-studiilor-DPPD-UEO.pdf> și <https://emanuel.ro/regulamente-si-metodologii-dppd/>), este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare. Metodologiile privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale corespunzătoare calificării.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Admiterea la Formarea inițială a cadrelor didactice vizează două componente distincte:

- Pregătirea psihopedagogică, didactică și practică – realizată în cadrul programelor de formare psihopedagogică organizate de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD.), în vederea certificării competențelor pentru exercitarea profesiei didactice.
- Pregătirea de specialitate – asigurată prin parcurgerea programelor de studii universitare (licență și master), în cadrul facultăților Universității „Emanuel” din Oradea.

În acest context, admiterea în cadrul programelor de formare psihopedagogică se realizează în conformitate cu proceduri instituționale clare, care respectă principiile transparenței, echității și conformității cu legislația națională. Selecția candidaților asigură că persoanele admise dispun de

- EQAR

cunoștințele și motivația necesare pentru a parcurge cu succes programul de studii. Admiterea și transferurile se efectuează în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în Hotărârea de Guvern aferentă anului calendaristic curent.

Nivelul I – se adresează studenților din ciclul de licență și poate fi parcurs sub forma:

- programului de monospecializare,
- programului de dublă specializare,
- sau în regim postuniversitar.

Pentru admiterea la acest nivel, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să fie confirmați ca studenți la una dintre facultățile din cadrul Universității „Emanuel” din Oradea (sau să fie absolvenți ai anului I);
- să fi obținut cel puțin media 7 (șapte) la examenul de bacalaureat;
- să depună o scrisoare de motivație, care exprimă interesul față de cariera didactică și adecvarea personală pentru formarea profesională în domeniul educației care va fi susținut în cadrul unui interviu, conform Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii DPPD

Nivelul II – se desfășoară în paralel cu studiile de masterat și se adresează absolvenților studiilor universitare de licență care:

- au parcurs programul de formare psihopedagogică de Nivel I;
- sunt înmatriculați în anul I (an universitar 2024-2025) la una dintre specializările de masterat din cadrul facultăților UEO.

Admiterea la Nivelul II presupune depunerea unei scrisori de motivație. Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fie confirmați ca masteranzi înmatriculați la una dintre facultățile Universității „Emanuel” din Oradea;
- să continue formarea în cadrul aceleiași specializări psihopedagogice urmate la Nivelul I, indiferent de domeniul programului de masterat la care au fost admiși.

Prin aplicarea acestor proceduri de selecție, componenta organizatorică a DPPD asigură coerența procesului de formare, sprijină continuitatea profesională a candidaților și garantează premisele unei evoluții academice și vocaționale corespunzătoare cerințelor actuale din domeniul educației.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Universitatea „Emanuel” din Oradea aplică o politică transparentă a recrutării (prin acțiuni de promovare a școlii, vizite de studii, misiuni) și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare în Ghidul admiterii (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/02/UEO-Ghidul-admiterii-2025-2026-v2.pdf>) și Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii DPPD (<https://emanuel.ro/regulamente-si-metodologii-dppd/>).

Admiterea și transferul se va face în limita capacității de școlarizare aprobată de ARACIS. Structura programului de studii este prezentată studenților la începutul anului I de studii în contractul de studii. Drepturile și obligațiile studenților și ale universității sunt aduse la cunoștința studenților și prin

contractul de studii, la începutul anului I de studii (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/01/C-003-Codul-drepturilor-si-obligatiilor-studentului-UEO.pdf>).

Accesul la programul de formare psihopedagogică organizat de DPPD UEO se face în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectând principiile egalității de șanse și ale nediscriminării. Se asigură transparența procesului de admitere, iar selecția candidaților se bazează exclusiv pe criteriile academice și obiective, fără a se face discriminare pe bază de gen, etnie, religie, dizabilitate, statut socio-economic sau alte criterii nelegitime.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
✓	Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
✓	Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
✓	Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓	Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

La nivelul universității există un regulament de înmatriculare al candidaților admiși clar și transparent adus la cunoștința celor interesați, făcut public pe website. (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-privitor-la-activitatea-profesionala-a-studentilor.pdf>).

Întreaga activitate profesională a studenților este reglementată în privința drepturilor, obligațiilor, performanței academice, posibilităților de recuperare sau progres accelerat, prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților UEO, document unitar aplicabil tuturor programelor de studii din universitate.

La nivelul Programului universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul preuniversitar, componenta organizatorică (DPPD) aplică prevederile acestui regulament și pune în practică următoarele acțiuni specifice:

- Consiliere academică permanentă: studenții beneficiază de suport individualizat din partea coordonatorilor DPPD pentru planificarea parcursului lor educațional;
- Adaptarea procesului didactic în funcție de nevoile studenților non-tradiționali (angajați, cu dizabilități, reveniți în educație);
- Programe remediale și acțiuni de sprijin pentru studenții cu dificultăți în învățare (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-de-stimulare-si-recuperare-a-studentilor.pdf>);
- Recunoașterea performanței academice prin burse, oportunități extracurriculare și implicare în proiecte;
- Flexibilitate curriculară prin discipline opționale și posibilitatea de alegere a traseelor formative (Nivel II);
- Monitorizarea progresului academic prin instrumente digitale și evaluări periodice, cu feedback constructiv oferit de cadrele didactice.

Toate aceste măsuri asigură nu doar conformitatea cu reglementările UEO, ci și sprijinirea efectivă a parcursului academic individualizat al fiecărui student din cadrul programului DPPD.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la I.P.C.2.1.1 nivelul componentei organizatorice.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Universitatea „Emanuel” din Oradea are clar definite politici și strategii privind asigurarea calității cuprinse în Statutul și regulamentul de funcționare materializate printr-un manual în care sunt definite proceduri privind asigurarea internă a calității precum și responsabilitățile diferitelor structuri manageriale și administrative (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2021/09/Manualul-calitatii.pdf>).

În Universitatea „Emanuel” din Oradea există o comisie centrală de evaluare internă și asigurare a calității (CEAC), a cărei componentă se prezintă la <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/11/Comisia-CEAC-noiembrie-2024.pdf>, <https://emanuel.ro/ceac/>, iar regulamentul de funcționare la <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/01/Regulamentul-CEAC-2025.pdf>.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul I.P.C.3.1.1 acestora în asigurarea calității.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Există și se aplică un regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea programelor de studii (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/01/R-017-Regulament-privind-initierea-aprobarea-monitorizarea-programelor-de-studii.pdf>).

Monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor de studii se realizează prin optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu, urmărind respectarea reglementărilor naționale, îndeplinirea cerințelor privind asigurarea calității din spațiul european al învățământului superior și, nu în ultimul rând, armonizarea cu piața muncii (Anexa 3. Planuri de învățământ, <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/10/Proiect-de-imbunatatire-a-calitatii-2024-2026.pdf>).

Indicatorul Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere I.P.C.3.1.2 în aplicare a procedurilor.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

- EQAR

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Universitatea implementează un sistem coerent de monitorizare și îmbunătățire a programelor de studii, care asigură actualizarea permanentă a conținuturilor în raport cu nevoile studenților și cerințele pieței muncii. Programele sunt evaluate periodic, iar revizuirea acestora se bazează pe consultarea activă a studenților, angajatorilor și absolvenților. De asemenea, conținutul programelor este corelat cu standardele educaționale naționale și internaționale, pentru a garanta relevanța și competitivitatea acestora (<https://emanuel.ro/regulamente-si-metodologii-dppd/>).

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Prestația cadrelor didactice care asigură activitățile de predare, suport la învățare și evaluare este evaluată conform Metodologiei de evaluare a cadrelor didactice (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/03/Metodologia-de-evaluare-a-cadrelor-didactice-UEO.pdf>).

Evaluarea se realizează pentru toate activitățile desfășurate de personalul didactic în cadrul universității și în conformitate cu misiunea și obiectivele acesteia; în consecință, aceasta are ca obiect atât activitățile aferente funcției de bază, precum și toate activitățile care intră în sfera managementului academic, organizării, coordonării și supravegherii actului didactic și de cercetare, precum și a relațiilor cu societatea și biserica. Evaluarea periodică a activității profesionale a personalului didactic și de cercetare cuprinde: autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea de către studenți și evaluarea făcută de către Directorul de departament.

Rezultatele evaluării anuale a performanțelor cadrelor didactice sunt supuse de către rector analizelor de management realizate în Consiliul de Administrație și sunt cuprinse în Raportul anual al rectorului, discutat și aprobat de Senatul Universității Emanuel. Rectorul este responsabil pentru punerea în practică a măsurilor rezultate din analiza de management în urma evaluării cadrelor didactice.

Nu doar cadrele didactice sunt evaluate, ci și personalul didactic auxiliar și cel administrativ sunt evaluate anual conform Regulamentului intern, având la bază fișa evaluare care se regăsește în sus numitul regulament, cap. XII – pag. 25-27. (<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-intern.pdf>).

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Universitatea „Emanuel” din Oradea participă conform legii la procesul de evaluare externă în mod regulat – o dată la cinci ani. Ca urmare a procesului de evaluare instituțională externă, realizat de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), Universității



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul

Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior

– EQAR

”Emanuel” din Oradea i s-a acordat calificativul Grad de încredere ridicat în anii 2009, 2015 și 2022 (https://www.aracis.ro/evaluari-institutionale/?fwp_universitate=universitatea-emanuel-din-oradea) .

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Misiune clară și valori fundamentate pe principii creștine – DPPD promovează o pedagogie centrată pe formarea viitorilor profesori ca modele de integritate, responsabilitate și reziliență în comunitate. ✓ Formare orientată spre impact comunitar – absolvenții sunt pregătiți nu doar ca profesori, ci și ca lideri educaționali, capabili să sprijine comunități vulnerabile și să inspire schimbare prin educație. ✓ Colaborare existentă cu specialiști cu experiență în domeniu, creând baza pentru parteneriate strategice și dezvoltarea continuă a programelor educaționale și de cercetare. ✓ Abordare holistică a educației – combinarea transmiterii de cunoștințe cu formarea de caracter, atitudini și competențe pentru un impact educațional autentic. ✓ Colaborare activă cu școli profesionale și comunități educaționale – absolvenții au oportunități concrete de angajare în instituții cu viziune similară. ✓ Curriculum adaptat la cerințele actuale – planurile de învățământ sunt gândite pentru a răspunde provocărilor moderne ale educației, combinând metode clasice cu inovații tehnologice. ✓ Acces la rețele internaționale de educație – posibilitatea dezvoltării de parteneriate internaționale și schimburi academice pentru îmbunătățirea continuă a programului. ✓ Încurajarea mentoratului și formării continue – accent pe relațiile intergeneraționale dintre profesori și studenți, facilitând dezvoltarea unei comunități educaționale solide. ✓ Acces la oportunități de cercetare științifică și participare la conferințe internaționale. ✓ Colaborare strânsă cu inspectoratul școlar și școlile din județ pentru desfășurarea practicii pedagogice. ✓ Acces la baze de date internaționale și promovarea cercetării prin organizarea sesiunilor de comunicare științifică. 	FACTORI INTERNI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Lipsa unei reputații consolidate în domeniul formării pedagogice – DPPD UEO este un program nou, care necesită vizibilitate și recunoaștere în peisajul educațional național. ✓ Finanțare limitată pentru dezvoltarea departamentului – consolidarea programului necesită investiții în infrastructură, digitalizare și resurse educaționale. ✓ Activitate de cercetare științifică redusă și încă insuficient de vizibilă pe plan național și internațional. ✓ Număr redus de publicații apărute în reviste de specialitate internaționale cu factori de impact în domeniul educației. ✓ Cadrele didactice au un volum ridicat de activități administrative și extracurriculare, ceea ce limitează timpul dedicat cercetării. ✓ Resurse manageriale insuficiente pentru atragerea de fonduri considerabile pentru dezvoltarea activității de cercetare.

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Posibilitatea studenților de a învăța în grupe mici, beneficiind de o educație mai eficientă, bazată pe dezvoltarea abilităților de comunicare și gândire critică. 		
Analiza SWOT		
<p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea cererii pentru cadre didactice bine pregătite – lipsa profesorilor în sistemul educațional poate duce la o cerere ridicată pentru absolvenți, oferind oportunități sporite de angajare. ✓ Dezvoltarea de parteneriate cu instituții de învățământ din țară și străinătate – colaborări cu universități, școli profesionale și centre educaționale internaționale pot contribui la consolidarea programului. ✓ Tendința spre digitalizare și educație online – implementarea unor platforme digitale de învățare poate facilita accesul la suporturi de curs pentru un număr mai mare de studenți și cadre didactice. ✓ Extinderea programului pentru formarea continuă a profesorilor – posibilitatea de a oferi cursuri de perfecționare pentru cadrele didactice în activitate. ✓ Interesul crescut pentru educația bazată pe valori și etică – în contextul provocărilor sociale actuale, există o nevoie tot mai mare de profesori capabili să ofere modele de integritate și responsabilitate. ✓ Sprijinul comunității religioase și profesionale – mediul educațional profesional oferă un cadru favorabil pentru dezvoltarea programului și plasarea absolvenților în școli cu valori similare. ✓ Creșterea vizibilității științifice internaționale prin publicații la edituri prestigioase, participare la conferințe și colaborări internaționale. ✓ Dezvoltarea sistemului Alumni pentru menținerea legăturii cu absolvenții și crearea de noi oportunități de colaborare. ✓ Organizarea de congrese naționale și internaționale în parteneriat cu instituții de profil similar din țară și străinătate. ✓ Posibilitatea de a participa la proiecte de cercetare și educaționale naționale și internaționale. 	FACTORI EXTERNI	<p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Concurența cu alte universități și DPPD-uri consacrate – universitățile cu tradiție în pregătirea profesorilor pot atrage un număr mai mare de studenți. ✓ Modificări frecvente ale reglementărilor educaționale – schimbările legislative privind formarea inițială a profesorilor pot afecta organizarea și acreditarea programului. ✓ Scăderea interesului pentru cariera didactică – condițiile din sistemul public de învățământ pot descuraja absolvenții să urmeze o carieră pe termen lung în educație. ✓ Dificultăți în atragerea și menținerea cadrelor universitare specializate – profesorii cu expertiză pedagogică pot prefera instituții mai mari, cu resurse financiare mai consistente. ✓ Riscul unei finanțări insuficiente – fără acces la resurse financiare adecvate, dezvoltarea programului ar putea fi încetinită. ✓ Impactul scăderii demografice asupra numărului de studenți potențiali, influențând negativ sustenabilitatea programului pe termen lung. ✓ Necesitatea unei adaptări rapide la noile tehnologii educaționale pentru a rămâne competitivi în peisajul universitar actual.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	-
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	-
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	Comisia a recomandat dezvoltarea fondului de carte al bibliotecii proprii, încă insuficient pentru programul evaluat, fapt compensat însă de acordul de colaborare cu biblioteca Universității din Oradea, acord ce presupune accesul tuturor studenților Universității Emanuel la resursele bibliografice respective.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	-
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Parțial Îndeplinit	Comisia a recomandat dezvoltarea resursei umane prin atragerea unor specialiști în științele educației și psihologie (suplimentar, deja există un cadru didactic) și prin dezvoltarea cercetării în domeniile didactica specialitatii, pedagogie și psihologie.
6.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	-
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
7.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu	Îndeplinit	-

– EQAR

	rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.		
8.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	-
9.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	-
10.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	-
11.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	-
12.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	-
13.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	-
14.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	-
15.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	-
16.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	Comisia a recomandat transformarea Metodologie de organizare a programului de formare psihopedagogică în Regulament, asumat apoi de senat.
DOMENIUL C. Managementul calității			
17.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	-
18.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile,	Îndeplinit	-

– EQAR

	dovedind impactul acestora în asigurarea calității.		
19.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	-
20.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	-
21.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	-

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	5	1	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	10	0	0
Domeniul C. Managementul calității	5	0	0
Total	20	1	0

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

Vizita de evaluare în vederea acreditării Programului de formare psihopedagogică pentru cariera didactică fost realizată în conformitate cu noile modele de raportare ale ARACIS, dar ținând cont de standardele consacrate pentru evaluarea DPPD-urilor, având în vedere faptul că, la data realizării raportului de autoevaluare și a efectuării vizitei, nu sunt alte standarde în uz pentru aceste evaluări.

Cu excepția Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii, care este parțial îndeplinit, având în vedere că universitatea nu are un cadru didactic propriu pentru disciplinele domeniului Științe ale educației, și cadrele didactice proprii au insuficiente publicații pedagogice și metodice, toți ceilalți indicatori sunt îndepliniți, comisia fiind mai mult decât mulțumită de modul în care Universitatea Emanuel a abordat programul supus evaluării.

Principalele recomandări au vizat dezvoltarea resursei umane prin atragerea unor specialiști în științele educației și psihologie (suplimentar, deja există un cadru didactic) și prin dezvoltarea cercetării în domeniile didactica specialitatii, pedagogie și psihologie. Altă recomandare a vizat dezvoltarea fondului de carte al bibliotecii proprii, încă insuficient pentru programul evaluat, fapt compensat însă de acordul de colaborare cu biblioteca Universității din Oradea, acord ce presupune accesul tuturor studenților Universității Emanuel la resursele bibliografice respective.

VI. Concluzii

Se reiau o serie de aspecte importante constatate pe parcursul evaluării și se desprind concluzii generale cu privire la calitatea educației furnizată în cadrul programului de studii universitare de licență evaluat.

Se propune o decizie și se motivează.

În urma parcurgerii procedurii de acreditare decizia poate fi:

- ✓ Acreditare
- ✓ Neautorizare

Universitatea „Emanuel” din Oradea (UEO) este o instituție de învățământ superior confesională, fondată în 1990 ca expresie a viziunii Bisericii Creștine Baptiste „Emanuel” din Oradea de a contribui activ la formarea spirituală și profesională a tinerilor. Inițial denumită Institutul Biblic Baptist, aceasta a dobândit statutul de universitate prin H.G. nr. 696/2000, iar în 2002 a fost acreditată prin Legea nr. 486/2002. Universitatea funcționează în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023 și cu Statutul Cultului Creștin Baptist din România, păstrându-și identitatea confesională și orientarea educațională bazată pe valori creștine.

Raportul de evaluare externă realizat de instituția evaluată a fost redactat în cadrul procedurii de evaluare externă în vederea acordării acreditării pentru programul de formare psihopedagogică organizat de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) al Universității „Emanuel” din Oradea (UEO) în urma înregistrării Cererii nr. 652/14.04.2025 de declanșare a procedurii de evaluare externă a calității educației în vederea acreditării programului universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul preuniversitar.

Evaluarea a fost realizată de către comisia de experți evaluatori ARACIS, în conformitate cu Metodologia de evaluare externă a calității educației, în perioada 27-29.07.2025.

Componența comisiei de experți evaluatori ARACIS a fost următoarea:

1. Conf. univ. dr. GLAVA Cătălin Cosmin – Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca – Coordonatorul comisiei
2. Conf. univ. dr. NICU Adriana – Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu – Membru
3. Student CORBU Ecaterina – Universitatea de Vest din Timișoara – Membru – student

Reprezentantul instituției de învățământ superior: Conf. univ. dr. BERNATH Krisztina – Universitatea „Emanuel” din Oradea – Persoană de contact și viitor director al DPPD.

Pe parcursul evaluării externe, comisia a analizat documentele relevante puse la dispoziție de către instituție, a realizat interviuri cu factorii implicați în organizarea și desfășurarea programului, a evaluat infrastructura educațională și a urmărit concordanța între standardele ARACIS și realitatea programului evaluat.

Evaluarea s-a desfășurat în conformitate cu Metodologia ARACIS de evaluare externă a calității și are ca scop confirmarea conformității programului cu standardele naționale și europene de calitate în formarea inițială a personalului didactic.

Vizita la fața locului a comisiei ARACIS în cadrul procesului de evaluare externă a calității Programului universitar de formare psihopedagogică, organizat de Universitatea „Emanuel” din Oradea, s-a desfășurat pe parcursul a trei zile, în perioada 27–29 iulie 2025.

Pe parcursul vizitei, comisia de experți evaluatori a ARACIS a avut întâlniri cu reprezentanții conducerii instituției (rector, prorectori, președintele Senatului), ai structurilor de conducere ale facultăților și departamentelor implicate, precum și cu membrii echipei care a elaborat raportul de evaluare internă (REI) și cu cadrele didactice ale programului. Aceste întâlniri s-au desfășurat în sălile de consiliu și sălile de ședințe din Rectorat, într-un cadru organizat și transparent, menit să faciliteze dialogul și clarificarea aspectelor relevante pentru evaluare.

- EQAR

Comisia a vizitat infrastructura, baza materială dedicată procesului educațional și a viitoarei formări psihopedagogice, includem aici săli de curs, laboratoare, bibliotecă, cabinet medical și stomatologic, cantina, centrul de orientare în carieră, biroul media, capela/sala de evenimente și alte spații de învățare ce vor fi utilizate în cadrul programului. S-au purtat discuții detaliate cu cadrele didactice implicate în program, cu accent pe activitatea lor profesională, metodele de predare pe care intenționează să le aplice, conținutul disciplinelor și activitățile practice aferente formării psihopedagogice și didactice inițiale.

De asemenea, comisia s-a întâlnit cu angajatori ai viitorilor și actualilor (prin acord cu Universitatea din Oradea) absolvenți ai programului supus evaluării (directori de licee, reprezentanți ai Inspectoratului Școlar Județean și ai unităților educaționale confesionale, primarul municipiului), cu membrii Comisiei de etică și ai CEAC ai universității, cu reprezentanții centrelor și laboratoarelor de cercetare, precum și cu studenți reprezentanți în structurile de asigurare a calității. Întâlnirile s-au desfășurat atât în format fizic, cu marea lor majoritate, cât și online, cu cei care nu au putut fi prezenți fizic, oferind o imagine comprehensivă asupra funcționării programului, a implicării comunității academice și a impactului formării asupra pieței muncii.

În urma analizei resursei umane, având în vedere faptul că, în momentul de față, universitatea nu are un cadru didactic propriu specialist în Științele educației, având un asociat de la Universitatea Partium din Oradea, și doar un sigur specialist în Psihologie, considerăm că acest indicator este parțial îndeplinit. Această decizie are la bază și faptul că cercetarea desfășurată de către cadrele didactice din statul de funcții previzionat este doar parțial focalizată pe Pedagogie, Psihologie sau, mai cu seamă, Didactica specializării.

Comisia a recomandat dezvoltarea resursei umane specializate, pe de o parte, prin atragerea cadrelor didactice din domeniile Pedagogie și Psihologie, dar și focalizarea în cercetarea științifică pe teme specifice Programelor de formare psihopedagogică.

Analiza SWOT reflectă o instituție matură, asumată, capabilă să își valorifice oportunitățile și punctele tari, dar și în stare să-și surmonteze punctele vulnerabile. Universitatea Emanuel este o universitate care propune un program de formare a cadrelor didactice articulat, consistent, în acord cu prevederile legale în vigoare.

Propunem **acreditarea** Programului universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul preuniversitar (DPPD) al Universității Emanuel din Oradea, având în vedere că toți indicatorii sunt îndepliniți, cu excepția unui singur indicator, parțial îndeplinit.

Comisia de evaluare propune pentru anul I de studii, un număr de **60 de locuri**, universitatea făcând dovada acoperii a două serii de seminar în statul de funcții previzionat pentru anul 2025-2026.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

1. [Anexa 1. Lista personalului didactic și CV-uri](#)
 2. [Anexa 2. State de funcțiuni personal didactic](#)
 3. [Anexa 3. Planuri de învățământ](#)
 4. [Anexa 4. Fișele disciplinelor](#)
 5. [Anexa 5. Corespondența studii cursuri predate](#)
 6. [Anexa 6. Orar DPPD](#)
 7. [Anexa 7. Memoriu justificativ](#)
 8. [Anexa 8. Misiunea și obiectivele programului de studiu](#)
 9. [Anexa 9. Parteneriate, colaborări](#)
 10. [Anexa 10. Granturi, proiecte de cercetare](#)
 11. [Anexa 11. HUB – Emanuel](#)
-
1. [Anexa I.1 Consultări mediu academic, studenți și angajatori](#)
 2. [Anexa I.3 Programe și activități studentești](#)
 3. [Anexa I.9 Inventar echipamente tehnice, Inventar licențe](#)
 4. [Anexa I.11 Dotarea cu fond de carte a bibliotecii universității](#)
 5. [Anexa I.12 Editura UEO](#)
 6. [Anexa III.A.3 Activități de perfecționare a personalului UEO](#)
 7. [Anexa III.A.8 Fișe de evaluare - Modele](#)
 8. [Anexa III.B.5 Model de contract de studii](#)
 9. [Anexa III.B.9 Compatibilitate națională și UE](#)
 10. [Anexa III.B.11 Exemple materiale didactice](#)
 11. [Anexa III.B.14 Proiecte programe pentru reducerea abandonului școlar](#)
 12. [Anexa III.B.17 Studii realizate în echipe profesori-studenți](#)
 13. [Anexa III.B.18 Acorduri de colaborare mobilități training](#)
 14. [Anexa III.B.19 Listă publicații și participări la manifestări științifice](#)
 15. [Anexa III.B.20 Planuri cercetare individuale](#)
 16. [Anexa III.B.21 Rapoarte cercetare individuale](#)
 17. [Anexa III.B.22 Proiect de cercetare - centru de cercetare](#)
 18. [Anexa III.B.23 Activitatea științifică a cadrelor didactice](#)
 19. [Anexa I.2 Aviz ME favorabil Carta 13 iunie 2024.pdf](#)
 20. [Anexa I.6 Stat de funcțiuni personal administrativ.pdf](#)
 21. [Anexa I.7 Baza materială și dotare UEO.pdf](#)
 22. [Anexa I.13 Hotărâre Senat UEO.PDF](#)
 23. [Anexa I.14 Procesele verbale consultare angajatori.pdf](#)
 24. [Anexa III.A.2 Raport de Cercetare Științifică 2023-2024.pdf](#)
 25. [Anexa III.A.4 Spații-detalierea lor pe universitate.pdf](#)
 26. [Anexa III.A.5 Extras de carte funciara.pdf](#)
 27. [Anexa III.A.6 Lista cu spații de învățământ și cercetare.pdf](#)
 28. [Anexa III.A.9 Adeverința cadre didactice exemple.pdf](#)
 29. [Anexa III.A.10 Raport privind măsurarea gradului de satisfacție 2023-2024 licența.pdf](#)
 30. [Anexa III.A.11 Sistem informatic UEO.pdf](#)
 31. [Anexa III.A.12 Regulament laborator computer.pdf](#)
 32. [Anexa III.B.1 Centru de cercetare UEO.pdf](#)
 33. [Anexa III.B.4 Supliment Diploma model.pdf](#)
 34. [Anexa III.B.6 CONVENȚIE CADRU DE PRACTICA UEO - cu GDPR 2021.pdf](#)
 35. [Anexa III.B.8 Convenție cu Universitatea din Oradea DPPD.pdf](#)



– EQAR

36. [Anexa III.B.10 Responsabilitatile coordonatorului de grupa.pdf](#)
37. [Anexa III.B.12 Exemplu cursuri inregistrate.pdf](#)
38. [Anexa III.B.13 Total studenti.pdf](#)
39. [Anexa III.B.15 Lista coordonatorii de grupe 2024-2025.pdf](#)
40. [Anexa III.C.2 Procese verbale sedinte CEAC.pdf](#)
41. [Anexa suplimentară: Selecție activitate științifică DPPD UEO](#)