

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior:	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București
Facultatea:	Inginerie Mecanică și Mecatronică
Domeniul de licență:	Inginerie Mecanică
Programul de studii universitare de licență:	Mecanică Fină și Nanotehnologii
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	București
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. dr. JALIU Codruta-Ileana	Coordonator comisie	
2.	Conf.dr. IANUȘ Gelu	Expert evaluator	
3.	Conf. dr. TANASE Maria	Expert evaluator	
4.	Stud. SABĂU Cristian-Marius	Student evaluator	



I. Introducere

Evaluarea externă a calității în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de *Mecanică Fină și Nanotehnologii* (MFN) de la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București (UNSTPB) s-a desfășurat în perioada 09-10 februarie 2026. Echipa de evaluare externă a fost formată din: Prof. dr. ing. JALIU Codruta-Ileana - Universitatea Transilvania din Brașov, Conf. dr. ing. IANUȘ Gelu – Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi din Iași, Conf. dr. ing. TANASE Maria - Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești Stud. SABĂU Cristian-Marius - Universitatea din Petroșani.

UNSTPB a fost constituită prin fuziunea Universității POLITEHNICA din București cu Universitatea din Pitești, în temeiul Legii nr. 186/2023. Începuturile Universității POLITEHNICA din București provin din Școala de Ingineri Hotarnici, înființată în 1818 de Gheorghe Lazăr; instituția a evoluat în Școala Națională de Poduri și Șosele (1881) și, ulterior, în 1920, a fost reorganizată ca Școala POLITEHNICA din București. UNSTPB are personalitate juridică și funcționează ca instituție publică de învățământ superior, în conformitate cu legislația națională, Carta universității și regulamentele, metodologiile și procedurile interne. Misiunea universității constă în formarea de specialiști în domenii tehnice, capabili să aplice cunoștințe științifice, tehnice și cultural-umaniste pentru a contribui la progresul tehnologic, economic și socio-cultural la nivel național și internațional.. (<https://upb.ro/misiune/>)

Universitatea Politehnica din București a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2021, primind calificativul Grad de încredere ridicat (https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2021/07/EI2096_Raport-Consiliu-UPB_30.06.2021.pdf).

În prezent, UNSTPB are 21 de facultăți și 19 școli doctorale, cu aproximativ 40.000 de studenți înmatriculați la 164 de programe de studii universitare de licență și 255 de programe de studii universitare de masterat.

UNSTPB asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului programelor de studii (săli de curs, seminar, laboratoare didactice și de cercetare, bibliotecă etc.), în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. De asemenea, se asigură spații adecvate pentru cazarea studenților, precum și spații pentru activități sociale, culturale și sportive.

Activitățile CDI din UNSTPB sunt coordonate de Direcția Managementul Activităților de Cercetare, Dezvoltarea și Inovare. În UNSTPB sunt organizate în parteneriat cu industria centrele CAMPUS și PRECIS care înglobează peste 70 de laboratoare de ultimă generație destinate activităților de cercetare. Suplimentar, funcționează 72 de centre de cercetare dezvoltate în fiecare facultate, acestea dispunând de autonomie profesională și financiară. Cercetarea din Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică (FIMM) se desfășoară în Centrul de cercetare Inginerie Mecanică și Mecatronică, obținut prin fuziunea Centrului pentru mecatronică, Centrului de excelență în inginerie mecanica și tribologie și a Centrului de cercetări termice (<https://mecanica.upb.ro/domenii-de-cercetare/#>).

Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică - FIMM (<http://www.mecanica.upb.ro>), care propune programul de studii evaluat, a luat ființă în anul universitar 1920-1921 ca parte a fostei facultăți de Electromecanică, înființată prin Decretul Regal Nr. 2521/ 10. 06. 1920, din care s-a desprins în anul 1948, pe baza Decretului Prezidiului Marii Adunări Naționale Nr. 175/30. 08. 1948. În prezent, FIMM coordonează cinci domenii de licență, și anume: Inginerie Mecanică (cu programele de studii: Sisteme și Echipamente Termice, Mașini și Sisteme Hidraulice și Pneumatice, Mecanica Fină și Nanotehnologii și Echipamente pentru Procese Industriale), Inginerie industrială (programul de studii Design Industrial), Științe Inginerești Aplicate (programul de studii Optometrie), Mecatronică și Robotică (programul de studii: Mecatronică) și Inginerie și Management (programul de studii Inginerie economică în domeniul mecanic). Domeniul de studii de masterat Inginerie Mecanică este format din 17 programe de studii care se află în mai multe facultăți din UNSTPB, având o capacitate de școlarizare de 800 de studenți. Școala Doctorală Inginerie Mecanică este coordonată de la nivelul FIMM.

Programul de studii Mecanică Fină a luat ființă în 1970 în cadrul Facultății de Inginerie Mecanică. Începând din anul 2006, prin HG 1175/2006, denumirea acestui program de studii a devenit Mecanică Fină și Nanotehnologii. Misiunea programului de studii este de a dezvolta competențe de proiectare, elaborare de



tehnologii, fabricație, asigurare a calității și cercetare experimentală în domeniul larg și diversificat al aparaturii și instrumentației, al produselor tehnice care implică măsurare, control și reglare, al miniaturizării produselor și al extinderii preciziei de măsurare și prelucrare.

În anul 2021, programul de studii MFN a primit din partea ARACIS calificativul „menținerea acreditării” cu o capacitate de școlarizare de 100 de studenți.

II. Metode utilizate

Pentru evaluarea periodică a programului de studii MFN a fost analizat raportul de evaluare internă și anexele acestuia:

Anexa A1. Implicarea părților interesate (dovezi)

Anexa A2. Dotare săli

Anexa A3. Prezentare laboratoare

Anexa A4. Stat de funcții/ extras din stat de funcții

Anexa A5. Manifestările la care au participat cadrele didactice

Anexa A6. Raport cadre didactice/studenti

Anexa B7. Dovada întâlnirilor pentru consultare

Anexa B9. Chestionar de feedback

În urma analizei documentelor de evaluare internă, comisia de evaluare ARACIS a solicitat următoarele documente suplimentare:

Anexa 1 suplimentară – Plan de învățământ MFN 2025-2029

Anexa 2 suplimentară –Lista personalului didactic MFN

Anexa 3 suplimentară – Statul de funcții MFN

Anexa 4 suplimentară – Fișe discipline modificate.

Evaluarea a avut în vedere vizita spațiilor de învățământ dedicate programului de studii MFN: Laborator Robotică, sala CH012; Laborator Metrologie și control dimensional, sala CH010/CH011; Laborator Acționări pneumatice și hidraulice, sala CH202; Laborator Lagăre, sala CG029; Laborator Termodinamică aplicată, sala CG038.

Comisia de experți ARACIS a avut întâlniri cu: conducerea facultății (biroul executiv, director de departament) și responsabil de program); colectivul de elaborare al dosarului de evaluare internă; 6 cadre didactice implicate în programul de studii; directorul centrului de cercetare; 10 studenți; 9 absolvenți; 8 angajatori; 2 reprezentanți DEAC și 3 membri CFISAC; 2 reprezentanți ai Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB este o universitate de stat cu autonomie universitară în baza Legii 199/2023 și a Cartei UNSTPB. Structura organizatorică a UNSTPB este prezentată în Organigrama UNSTPB (<https://upb.ro/organigrama/>). UNSTPB a elaborat metodologii, regulamente și proceduri, pe baza cărora se desfășoară toate activitățile din universitate. Documentele interne (regulamente, metodologii, proceduri de sistem și proceduri



operaționale) sunt publice, accesibile tuturor angajaților și sunt postate pe site-ul universității (<https://upb.ro/regulamente-si-rapoarte/>).

La nivelul FIMM există următoarele structuri de conducere:

- Consiliul Facultății (30 cadre didactice și 6 studenți) reprezintă structura de conducere a facultății, care monitorizează activitatea programelor de studii și ia decizii strategice cu privire la asigurarea calității în facultate;

- Biroul Executiv al Consiliului Facultății (decan, 4 prodecani, directorul Școlii Doctorale, un student) cu rol în coordonarea operativă a activităților curente și în punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului Facultății;

- Conducerile celor 4 departamente. Structura administrativă care coordonează programul de studii MFN este Departamentul de Mecatronică și Mecanică de Precizie, care asigură majoritatea resursei umane necesară și sprijină desfășurarea activităților didactice și de cercetare asociate acestuia.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structura organizatorică și de conducere a UNSTPB și a FIMM asigură cadrul necesar pentru implementarea obiectivelor prevăzute în planurile strategice și operaționale ale universității, facultății și departamentului coordonator. Derularea activităților specifice programului MFN se desfășoară în baza cadrului normativ intern, disponibil public pe site-ul instituției (<https://upb.ro/regulamente-si-rapoarte/>). UNSTPB a elaborat în anul 2025 o Metodologie de gestionare a programelor de studii, aliniată politicilor instituționale de asigurare a calității, iar prevederile privind activitatea profesională a studenților sunt reglementate în Regulamentul pentru organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență (https://upb.ro/wp-content/uploads/2022/11/Regulament-org-studii-univ-licenta_2024.pdf). FIMM oferă condiții organizatorice și logistice pentru desfășurarea optimă a activităților didactice și de cercetare aferente programului evaluat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de elaborare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor interne este supus monitorizării prin standarde de calitate și se desfășoară în mod participativ și transparent, cu implicarea comunității academice, a angajatorilor și a absolvenților. Propunerile inițiale și versiunile revizuite sunt discutate în colectivele departamentelor și sunt supuse dezbaterii în Consiliul Facultății. Perspectiva studenților este exprimată prin reprezentanții acestora în structurile de conducere.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Consultarea membrilor comunității academice și ale altor părți interesate are loc prin exprimarea opiniei comunității academice, discutarea în departamente și în întâlnirile Consiliului Facultății, consultarea angajatorilor și absolvenților prin chestionare. Feedback-urile obținute sunt integrate în metodologiile / regulamentele / procedurile UNSTPB.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

**Indicatorul
I.P.A.2.1.1**

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate



studentilor, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitățile didactice ale programului de studii MFN se desfășoară în spațiile proprii ale UNSTPB aflate în administrarea FIMM: 12 săli de curs, 12 de seminar și 37 săli de laborator, dotate cu echipamente moderne (videoproiectoare, monitoare, tablă inteligentă). Studenții au acces la laboratoare specializate, precum: Tehnologii de fabricație în ingineria de precizie, Acționări, Automatizări și Robotică, Control Dimensional și Metrologie. În procesul didactic sunt utilizate pachete software - Matlab, MathCad, Fluent by Ansys, Gambit, RefProp Catia V5R20, LabVIEW, Dymola Inventor, Solid Work etc. Conform orarului, activitățile de seminar și proiect la disciplinele specializării evaluate se desfășoară pe grupă, iar activitatea de laborator se desfășoară pe semigrupe.

Pentru activitățile de cercetare, cadrele didactice și studenții utilizează infrastructura Centrului de Cercetare-Inginerie Mecanică și Mecatronică și a Proiectului de infrastructură de cercetare REMLAB. (<https://mecanica.upb.ro/domenii-de-cercetare/>).

Cazarea studenților specializării este asigurată în căminul P11, care acoperă în totalitate cererile studenților. Pentru integrarea și sprijinirea studenților cu dizabilități, universitatea a înființat Centrul de Echitate, Diversitate și Incluziune și a implementat măsuri de accesibilizare de tip: rampe de acces, lifturi adaptate, grupuri sanitare accesibile, facilități de sprijin în procesul de învățare (utilizarea platformelor digitale, sprijin în activitățile academice și consiliere personalizată, sesiuni gratuite pentru bunăstare emoțională și integrare pe piața muncii etc).

Studenții au acces la resurse de învățare corespunzătoare la bibliotecă (<https://www.library.pub.ro/>). Fondul de carte propriu există într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma vizitei spațiilor de învățământ, comisia de experți a constatat că FIMM dispune de săli de curs și laboratoare funcționale cu capacitatea necesară și dotarea corespunzătoare. Majoritatea laboratoarelor este dotată cu imprimante 3D și cu echipamente noi. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect este corelat cu mărimea formațiilor de studiu. Spațiile destinate activităților personalului didactic și administrativ sunt amenajate adecvat. Există săli de lectură și bibliotecă utilizate de studenții FIMM. Studenții au acces la resurse de învățare corespunzătoare la bibliotecă (<http://aleph.library.upb.ro:8991/F?RN=374743725>). Fondul de carte propriu există într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii MFN.

UNSTPB a implementat măsuri de accesibilitate pentru studenții cu dizabilități: rampe de acces, lifturi adaptate, acces la materiale de studiu în format digital etc.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Spațiile didactice și de cercetare sunt întreținute prin intervenții periodice de reparații, igienizare și reamenajare, coordonate de Direcția Patrimoniu și administratorii principali. Bunurile mobile — echipamente, mobilier și infrastructură IT — sunt inventariate periodic și supuse procedurilor de mentenanță, în conformitate cu Procedura operațională privind gestionarea și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor. La nivel instituțional există planuri strategice de investiții dedicate dezvoltării bazei materiale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**



Facultatea beneficiază de infrastructură didactică și de cercetare funcțională pentru programul de studii. La vizită s-a constatat că spațiile didactice, laboratoarele și spațiilor administrative beneficiază de lucrări curente de întreținere. UNSTPB oferă spații pentru activități sociale, culturale și sportive, întreținute constant.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul didactic implicat în programul de studii este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale. La programul de studii de licență MFN își desfășoară activitatea 55 cadre didactice: 9 profesori, 20 conferențieri, 19 șefi de lucrări / lectori și 7 asistenți din care 12 cadre didactice asociate (din care 5 doctoranzi). Personalul didactic acoperă 15,93 posturi legal constituite în Statele de funcții pentru programul evaluat din care 2,7 posturi sunt acoperite cu cadre didactice asociate (16,95%); 9,433 posturi, (71,3% din posturile ocupate de titulari) sunt acoperite de profesori și conferențieri. Cadrele didactice titulare care desfășoară activități de predare au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre condițiile: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Majoritatea titularilor de disciplină au elaborat materiale didactice necesare procesului de învățământ. Acest lucru rezultă din activitatea științifică (<http://www.mecanica.pub.ro/new/index.php/specializari-acreditate/>).

Personalul auxiliar al FIMM este format din secretariatul facultății și departamentelor, administrator care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Situația personalului didactic anexată REI conținea, ca titulari, și asistenții doctoranzi. Lista cadrelor didactice și sinopsis-ul statelor de funcții au fost refăcute ca documente suplimentare. Personalul didactic implicat în programul de studii MFN este format din 43 cadre didactice titulare cu pregătirea și competențele necesare predării disciplinelor din planul de învățământ și 12 cadre didactice asociate, din care 5 asistenți drd. Ponderea cadrelor didactice asociate este de 16,95%. Titularii de disciplină au calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele din statul de funcții. 83,05% din posturi sunt acoperite de cadre didactice titulare, din care 71,3% sunt susținute de profesori și conferențieri.

Numărul de studenți alocat unui cadru didactic, calculat ca raport dintre numărul maxim total de studenți care pot fi școlarizați, din întregul ciclu de școlarizare la programe de studii universitare de licență și masterat, pentru toate formele de organizare, și numărul total de cadre didactice, care desfășoară activități la nivelul tuturor programelor de studii universitare de licență și masterat, la toate formele de organizare, din domeniul Inginerie Mecanică s-a calculat pe baza următoarelor informații:

- capacitatea de școlarizare pentru domeniul Inginerie Mecanică din UNSTPB la licență este de 605, conform HG 645 / 2025 și la masterat de 800 studenți, conform HG 644/2025;
- personalul didactic implicat în programele de studii din domeniul Inginerie Mecanică din UNSTPB este format din 258 cadre didactice.

Ca urmare, raportul dintre studenți și cadrele didactice pentru întregul ciclu de școlarizare este $4020 / 258 = 15,58 < 30$.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------	--



I.P.A.3.1.2

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din UNSTPB acordă sprijin în perfecționarea și progresul în carieră a personalului didactic și de cercetare. Cadrele didactice pot participa în mod gratuit la cursurile de formare psihopedagogică organizate de către acest departament. FIMM încurajează participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă (CRESCDI - https://learning.crescdi.pub.ro/pluginfile.php/175/mod_resource/content/1/Catalog_cursuri.pdf), urmărind dezvoltarea de noi competențe profesionale (în utilizarea soft-urilor ANSYS, Fusion CAM, SolidWorks Simulation și AutoCAD Plant 3D, operator CNC). De asemenea, UNSTPB organizează periodic sesiuni de instruire pe teme precum digitalizarea educației, utilizarea tehnologiilor educaționale, redactarea de proiecte (<https://upb.ro/career-path/catalog-cursuri-dezvoltare-profesionala/https://upb.ro/admitere/studii-postuniversitare/>). Angajații beneficiază de acces la consiliere psihologică, suport pentru echilibrul viață personală-profesională, PoliSPORT, Teatrul de Marți, workshop-uri și webinarii.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La vizită, cadrele didactice implicate în programul de studii au confirmat că au participat în mod gratuit la cursurile de instruire în utilizarea pachetelor software Matlab, ANSYS, Fusion, de scrierea de proiecte, curs ANC, competențe digitale. În acest an universitar sunt planificate sesiuni de formare în cadrul Hub-ului Didactic EELISA, cu teme precum utilizarea platformelor Moodle și Jupyter sau introducerea în inteligența artificială și prompt engineering.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Recrutarea personalului didactic și de cercetare pentru posturile aferente programului de studii MFN se realizează în conformitate cu cadrul legislativ în vigoare și cu Metodologia UNSTPB (<https://posturivacante.upb.ro/wp-content/uploads/2025/07/Metodologie-de-concurs-pentru-ocuparea-posturilor-didactice-si-de-cercetare-vacante-2025.pdf>). Conform acestei metodologii, încadrările pot fi pe perioadă determinată sau nedeterminată. Anunțurile de concurs, fișele posturilor, condițiile specifice, tematicile și bibliografiile, precum și calendarul etapelor de selecție sunt publicate pe pagina instituțională (<https://posturivacante.upb.ro/>). La procedurile de selecție pot participa cetățeni români și străini, în condițiile prevăzute de legislație, fără discriminare.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procedurile de recrutare în cadrul UNSTPB și FIMM sunt în conformitate cu legislația în vigoare și sunt desfășurate într-un mod transparent și corect. UNSTPB postează anunțurile și legislația pe site-ul universității (<https://posturivacante.upb.ro/>). Etapele procesului de selecție sunt stabilite clar și comunicate, asigurându-se respectarea principiilor de egalitate de șanse și nediscriminare. Informațiile relevante sunt disponibile pentru toți candidații, iar selecția se face pe baza competențelor acestora. UNSTPB revizuieste periodic Metodologia de concurs în funcție de modificările legislative și adaptează criteriile de selecție la exigențele actuale ale mediului academic și de cercetare. Pentru a facilita vizibilitatea posturilor vacante, UNSTPB utilizează facilitățile portalului Euraxess (<https://euraxess.ec.europa.eu/jobs>).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.



Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB utilizează platforme informatice instituționalizate, precum studenti.pub.ro - sistemul digital de gestiune academică ce oferă studenților acces la situația școlară, înscrierea la discipline, și generează suplimentele la diplomă. În activitatea didactică este utilizată platforma curs.upb.ro, construită pe arhitectura Moodle și integrată cu Microsoft Teams, asigurând acces la resurse educaționale, evaluări online și colaborare în timp real. În sprijinul cadrelor didactice implicate în derularea programului de studii MFN, universitatea pune la dispoziție platforma CRESCDI, ce permite centralizarea, vizibilitatea și valorificarea rezultatelor cercetării. Pentru a susține mobilitatea academică și participarea la evenimente științifice naționale și internaționale, universitatea utilizează platforma travel.upb.ro, un instrument digital destinat gestionării cererilor și aprobărilor pentru deplasări externe și interne.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UNSTPB utilizează instrumente informatice pentru procesul didactic (platformă Moodle, MS Teams), practică (platforma Connect) activitatea de cercetare (CRESCDI) și gestiune academică (studenti.pub.ro), ceea ce conduce la creșterea eficienței activității didactice și administrative a UNSTPB și menținerea unei informări constante a studenților, personalului academic și administrativ. În prezent, sunt în pilotare platformele digitale pentru gestiunea planurilor de învățământ și fișelor de disciplină și pentru alegerea disciplinelor opționale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică** Dezvoltarea și utilizarea unui sistem integrat de platforme digitale pentru managementul activității didactice, de cercetare, managementul calității, activități administrative și financiare.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Planul de învățământ 2025-2029, furnizat comisiei de experți ca document suplimentar, este structurat pentru o perioadă de timp de 8 semestre x 14 săptămâni, cu câte 26 ore / săptămână în sem. I-VII și 31 ore / săpt. În sem. VIII. Numărul total de ore de activitate pentru întreg ciclul de studii este de 3162 ore (cu 180 ore practică); volumul practicii este de 360 ore în anul III de studiu; volumul de ore prevăzut pentru disciplina Elaborarea proiectului de diplomă este de 126. Numărul de ore și ponderea disciplinelor opționale: 448 ore - 15,02%. Sunt alocate 240 + 10 credite pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor. Disciplinele facultative se încheie cu probă de verificare, iar creditele care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv. Planul de învățământ conține disciplina facultativă Principii de conduită academică în sem. I. Fiecare disciplină are prevăzute între 2 și 5 credite, pentru practică sunt alocate 8 credite și pentru Elaborarea proiectului de diplomă – 6 credite. Un credit cuantifică un total de 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării.

Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt dimensionate astfel încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ – max 100 studenți = max. 4 grupe / 7 semigrupe.

Examenul de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatelor învățării previzionate corespunzătoare calificării universitare. Organizarea, conținutul și derularea examenului se desfășoară conform <https://upb.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament-privind-organizarea-si->



[desfasurarea-examenelor-de-absolvire-licentadiploma-si-disertatie-pentru-anul-universitar-2024_2025.pdf](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ 2025-2029 al programului de studii MFN nu este postat pe site-ul facultății. Planul de învățământ 2024-2028 este încărcat pe site fără preambulul care conține misiunea, obiectivele și rezultatele învățării (<https://mecanica.upb.ro/elementor-17204/>). Planul de învățământ 2025-2029 include discipline fundamentale, discipline de specializare și discipline complementare, discipline opționale cu ponderea de 15,02%. Astfel, programul de studii încurajează o abordare flexibilă prin includerea în planul de învățământ a unor discipline opționale și facultative, contribuind la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților. Media orelor/săptămână pentru planul de învățământ este de 26,6. Disciplinele au alocate între 2 și 5 credite. Disciplinele sunt ordonate într-o succesiune logică și asigură atingerea obiectivelor programului de studii. Planul de învățământ conține 360 ore de practică în anul III. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative (fără practică) este 0,97. Planul de învățământ prezintă corelarea dintre rezultatele învățării și discipline.

Procesul de evaluare prezentat în fișele disciplinelor include evaluări sumative, evaluări continue, proiecte, lucrări individuale, pentru a reflecta competențele dobândite pe parcursul programului. Ponderele evaluării continue, stabilită la nivel de UNSTPB este de 80% pentru evaluările tip verificare și de 50% la evaluarea tip examen. Disciplina Principii de conduită academică este inclusă în planul de învățământ în sem. I ca disciplină facultativă.

Toate recomandările la fișele disciplinelor au fost implementate; fișele de disciplină modificate constituie o anexă suplimentară.

- ✓ **Recomandări**

- includerea în planul de învățământ a disciplinei "Principii de conduită academică" ca disciplină obligatorie

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii MFN funcționează în baza HG 645/2025. Programul de studii a fost evaluat periodic de ARACIS în anul 2021 primind o capacitate de școlarizare de 100 de studenți. Activitățile educaționale ale programului de studii sunt în concordanță cu misiunea asumată a universității. Programul de studii MFN face parte dintr-un traseu complet de educație și cercetare care cuprinde cele trei cicluri, licență – masterat – doctorat în domeniul Inginerie Mecanică. Programul de studii este supus unei revizuii periodice, conform procedurilor în vigoare ale UNSTPB pentru asigurarea calității și relevanței educației oferite. Această revizuire se desfășoară prin analize care implică cadrele didactice, studenții, absolvenții și reprezentanții angajatorilor.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii MFN este dezvoltat pentru a răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale studenților, facilitând dobândirea competențelor solicitate de piața muncii, identificate prin consultări cu angajatori relevanți (Mitutoyo, Silcotub, Garrett, Simart3D, Renault, PEPSICO, Bosch–Buderus, BUNGEE, BA Glass). Planul de învățământ este corelat cu Cadru Național al Calificărilor și cuprinde discipline fundamentale, de specializare și complementare relevante pentru domeniul Ingineria mecanică. Procesul educațional este asigurat de un corp didactic calificat, recrutat și evaluat în conformitate cu legislația în vigoare și cu politicile instituționale de asigurare a calității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării sunt formulate în concordanță cu nivelul 6 de calificare vizat, în raport cu Cadrul Național și European al Calificărilor, fiind corelate cu ocupațiile: Inginer mecanică fină (COR 214409), Inginer mecanică fină (ESCO 2144.1.18). Începând cu anul 2021, fișele disciplinelor includ rezultate ale învățării exprimate în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

FIMM organizează întâlniri periodice de consultare cu partenerii economici relevanți precum Renault, BA Glass, Mitutoyo, Silcotub, Garret, Simart3D, PEPSICO, Bosch – Buderus, BUNGEE, PHILLIP Morris, Radiocom cu scopul de a analiza și valida concordanța rezultatelor învățării cu cerințele reale ale pieței muncii.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Planul de învățământ MFN permite dezvoltarea competențelor specifice nivelului 6 CNC și ISCED. Rezultatele învățării declarate în planul de învățământ și în fișele disciplinelor sunt în concordanță cu nivelul 6 de calificare și cu conținutul disciplinelor. Pentru formularea coerentă și unitară a rezultatelor învățării, UNSTPB a elaborat și pilotează un ghid care va fi pus la dispoziția comunității academice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele așteptate ale învățării formulate în cadrul programului de studii MFN sunt corelate cu competențele solicitate de ocupația vizată (COR 214409-Inginer mecanică fină, ESCO 2144.1.18-Inginer mecanică fină). Revizuirea rezultatelor învățării se bazează pe consultări periodice cu angajatori (Renault, BA Glass, Mitutoyo, Silcotub, Garret, Simart3D, PEPSICO, Bosch – Buderus, BUNGEE, PHILLIP Morris, Radiocom etc.), cadre didactice și absolvenți. Aceste consultări au avut loc sub forma mese rotunde, chestionare aplicate studenților prin platforma cursuri.upb.ro. Rezultatele așteptate ale programului de studii au trasabilitate în rezultatele învățării din fișele de disciplină aferente disciplinelor incluse în programul de studii.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Obiectivele programului de studii de licență MFN și rezultatele învățării obținute de către absolvenți/ studenți pe parcursul procesului de învățare sunt exprimate explicit în planul de învățământ și fișele disciplinelor. Planul de învățământ este corelat cu standardele ocupaționale naționale și europene, iar revizuirea periodică a acestuia urmărește alinierea competențelor și rezultatelor învățării cu cerințele pieței muncii. La întâlnirea cu reprezentanții angajatorilor, comisia de experți a constatat că există consultări ale mediului economic, dar că acestea s-au desfășurat individual, de regulă la sediul companiei / institutului de cercetare. Angajatorii și-au declarat disponibilitatea de a participa la întâlniri comune pentru revizuirea documentelor curriculare ale programului de studii în acord cu cerințele pieței muncii

✓ Recomandări: - organizarea de consultări periodice ale angajatorilor implicați în programul de studii MFN, într-un cadru formal și documentat, pentru revizuirea planului de învățământ și a conținutului disciplinelor

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student



Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Principiile învățării centrate pe student sunt integrate în programul de studii MFN printr-o abordare orientată spre autonomia învățării, dezvoltarea personală și profesională și adaptarea procesului educațional la nevoile individuale. Planul de învățământ, structurat pe credite transferabile, permite personalizarea parcursului prin discipline opționale și facultative. Măsurile de suport academic includ tutorat și consiliere individuală (prin CCOC), teme și sarcini aplicative personalizate și acces la platforme digitale (curs.upb.ro, MS Teams) pentru învățare asincronă. Studenților li se oferă consiliere în alegerea traseelor academice, a temei de diplomă și a mobilităților internaționale. Activitățile extracurriculare — participarea la competiții studentești (concursuri profesionale, Formula Student) și implicarea în proiecte de voluntariat — sunt încurajate și susținute instituțional.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ al programului de studii MFN permite personalizarea parcursului prin discipline opționale și facultative, susținând dezvoltarea profesională și personală a studenților. Curriculumul facilitează studiul individual și învățarea pe termen lung; fiecare disciplină prevede un volum adecvat de ore de studiu independent corelat cu orele de activitate asistată. Cadrele didactice aplică metode pedagogice moderne care valorizează participarea activă a studenților. UNSTPB și FIMM asigură servicii de suport: consiliere profesională și de carieră, asistență IT, servicii medicale, precum și facilități culturale și sportive.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Mobilitățile de tip ERASMUS+ sunt reglementate în UNSTPB printr-un regulament propriu, aprobat de Senat (https://upb.ro/wp-content/uploads/2022/05/Regulament_Mobilitati_ERASMUS_2025.pdf), care stabilește cadrul general privind eligibilitatea, procesul de selecție, recunoașterea creditelor și sprijinul oferit studenților participanți. Biroul ERASMUS+ oferă sprijin studenților și cadrelor didactice, iar facultățile informează studenții și cadrele didactice și oferă consiliere specifică. Studenții programului de studii MFN accesează mobilități de studii sau plasament practic în cadrul programelor Erasmus+ sau a altor acorduri internaționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UNSTPB sprijină mobilitățile academice prin Erasmus+ (<https://upb.ro/erasmus/>). La întâlnirile cu studenții și absolvenții programului de studii s-a constatat că programele Erasmus+ sunt promovate la nivelul studenților și că există interes pentru participare. În perioada 2020-2025 au fost plecați cu burse ERASMUS+ 52 studenți de la studiile de licență și 19 în plasament practic de la programele de licență din FIMM.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB promovează un climat academic bazat pe echitate și integritate. Codul de etică și deontologie, parte integrantă a Cartei universitare, reglementează conduita etică a cadrelor didactice, a cercetătorilor și a studenților. Instituția susține diversitatea și echitatea prin Centrele pentru Consiliere și Orientare în Carieră



(CCOC, <https://ccoc.upb.ro/>) și pentru Echitate, Diversitate și Incluziune (<https://upb.ro/centrul-edi/>), care oferă suport pentru orientarea profesională și integrarea pe piața muncii. În plan didactic, programul de studii MFN aplică strategii pedagogice personalizate și metode de învățare adaptate diversității stilurilor cognitive — învățare bazată pe proiecte și studii de caz, mentorat pentru studenții în dificultate, acces asincron la resurse prin platforme digitale și evaluări adaptate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UNSTPB și FIMM promovează un mediu academic echitabil și incluziv pentru studenți prin următoarele măsuri instituționalizate: acces echitabil la resursele educaționale pe platforma Moodle, personalizarea procesului de învățare, sprijin pentru studenții cu nevoi speciale, consiliere și mentorat, diversificarea metodelor de învățare și evaluare. Aceste metode sunt reflectate în fișele disciplinelor, unde sunt descrise abordările pedagogice și mecanismele de susținere a învățării - învățarea bazată pe proiecte, studii de caz, prezentări orale, abordări adaptate diversității de stiluri de învățare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În FIMM, precum și în cadrul programului de studii MFN se asigură acces egal la resurse și servicii pentru toți studenții, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, în conformitate cu reglementările interne ale UNSTPB. Regulamentele instituției — privind accesul autovehiculelor, admiterea la licență și Codul drepturilor și obligațiilor studenților — includ prevederi specifice pentru persoanele cu dizabilități, garantând condiții adecvate de învățare și tratament echitabil. FIMM pune la dispoziție resurse digitale (bibliotecă electronică, platforma Moodle), iar spațiile de studiu și laborator sunt adaptate (rampe de acces, lifturi, grupuri sanitare adaptate, mobilier ergonomic, echipamente audio-video). Centrul pentru Echitate, Diversitate și Incluziune oferă suport și consiliere pentru implementarea măsurilor de accesibilitate adaptate nevoilor individuale ale studenților.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În UNSTPB / FIMM se aplică măsuri și se oferă servicii care asigură accesul tuturor studenților, inclusiv al celor cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, la resurse și facilități adecvate procesului de învățare, în conformitate cu nevoile specifice. Este oferit sprijin personalizat: accesibilitate fizică și digitală (clădiri dotate cu rampe de acces, platformele educaționale și biblioteca digitală); servicii de suport academic și personalizat prin consiliere și tutorat; adaptarea procesului de învățare și evaluare. Studenții și absolvenții participanți la întâlniri au o percepție pozitivă asupra mediului de învățare și dezvoltare oferit de universitate, precum și asupra propriului lor parcurs educațional.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt prezentate în fișele disciplinelor și în planul de învățământ, fiind formulate în raport cu competențele pe care studenții/absolvenții trebuie să le dobândească la finalul parcursului educațional. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ, rezultatele învățării descriu ceea ce studentul este capabil să cunoască, să înțeleagă și să aplice după parcurgerea activităților de predare-învățare. Rezultatele învățării permit cadrelor didactice să creeze experiențe de învățare relevante și adaptate nevoilor studenților.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării formulate pentru programul de studii MFN sunt definite de tipul cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie și sprijină înțelegerea clară de către studenți a așteptărilor formative. Rezultatele învățării reflectă competențele profesionale și transversale necesare industriei, precum calcularea și proiectarea structurilor mecanice miniaturale sau de înaltă precizie, ce intră în componența unor sisteme tehnice; elaborarea tehnologiilor convenționale sau neconvenționale pentru fabricația elementelor constructive miniaturale sau de înaltă precizie, inclusiv în domeniile micro și nanomecanicii. În acest mod, programul de studii sprijină inserția absolvenților pe piața muncii. Pentru o formulare coerentă și unitară, UNSTPB a elaborat un ghid pentru redactarea rezultatelor învățării, care va fi pus la dispoziția comunității academice și care va permite revizuirea unitară.

✓ **Recomandări** - revizuirea anuală a rezultatelor învățării, cu respectarea cerințelor interne impuse prin Ghidul UNSTPB și a celor impuse prin standardele ARACIS.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea dobândirii rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență al UNSTPB (https://upb.ro/wp-content/uploads/2022/11/Regulament-org-studii-univ-licenta_2024.pdf). Verificarea dobândirii rezultatelor învățării pentru fiecare disciplină se efectuează conform prevederilor din fișa disciplinei, sub responsabilitatea titularului de disciplină, care răspunde de corectitudinea procesului de evaluare. Fișele disciplinelor prevăd modalități de evaluare continuă (teste scrise, proiecte, prezentări orale, activități practice) și indică ponderea acestora în nota finală. Pentru evaluările de tip verificare, ponderea este de 80%, iar pentru examen – 50%. Evaluarea finală se desfășoară, în funcție de fișa disciplinei, prin examen scris, oral sau mixt; studenții au dreptul de a contesta rezultatele examenelor scrise. Examenele de diplomă se organizează conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire/licență/diplomă și disertație (https://upb.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament-privind-organizarea-si-desfasurarea-examenelor-de-absolvire-licentadiploma-si-disertatie-pentru-anul-universitar-2024_2025.pdf), care stabilește componența comisiilor, criteriile de evaluare, structura probelor și condițiile de promovare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Verificarea atingerii rezultatelor învățării se realizează printr-un sistem de evaluare continuă — verificări, teste și proiecte desfășurate pe parcursul semestrelor — și prin examene finale la încheierea activității didactice. Pentru fiecare disciplină, evaluarea finală se organizează în prezența titularului de curs, însoțit de cadrul didactic responsabil de activitățile aplicative. Finalizarea studiilor implică susținerea examenului de diplomă, care cuprinde evaluarea cunoștințelor fundamentale și prezentarea proiectului de diplomă. Proiectele de diplomă sunt verificate pentru similitudine folosind softul Plagiarism Detector.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.



Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

FIMM desfășoară activități pentru a facilita tranziția absolvenților programului de studii MFN de la învățare la piața muncii prin parteneriate cu instituții și companii din domeniu precum Silcotub, SAINT-GOBAIN GLASS ROMANIA SRL, ALSTOM TRANSPORT SA, Garret, Renault, PEPSICO, Bosch – Buderus, BUNGEE, BA Glass, în baza cărora studenții beneficiază de stagii de practică, desfășurate în iunie-august pentru anul III de studii. Consultări au avut loc în cadrul unor întâlniri cu angajatorii la sediul companiilor. Sunt oferite și servicii de consiliere profesională, furnizate prin intermediul CCOC, care oferă sesiuni individuale și colective de orientare în carieră. Studenții sunt sprijiniți să își identifice traseul profesional prin activități precum ateliere de redactare CV, simulări de interviuri, coaching vocațional etc. De asemenea, sunt organizate periodic evenimente de tip târguri de carieră sau întâlniri cu angajatori - PoliJobs, etc.

Curriculumul este revizuit în funcție de feedback-ul angajatorilor și de evoluțiile din domeniu, incluzând discipline aplicative precum Robotică, Acționări în mecanică fină, Măsurări și traductoare care au și activități de proiect ce dezvoltă competențe transversale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul FIMM se desfășoară o serie de activități menite să faciliteze tranziția absolvenților către piața muncii, printre care întâlniri cu reprezentanți ai unor companii de profil (de ex. Silcotub, Saint-Gobain Glass Romania, Alstom Transport, Garrett, Renault, PepsiCo, Bosch – Buderus, Bunge, Ba Glass), programe de practică, consiliere profesională asigurată prin CCOC și participarea la evenimente de carieră (PoliJobs). Parcursul profesional al absolvenților este monitorizat de UNSTPB prin intermediul chestionarelor, platformei ALUMNI și prin contact telefonic. Conform datelor facultății, în ultimul an aproximativ 30–40% dintre studenți au fost angajați pe durata studiilor, în regim part-time, internship sau practică remunerată. La un an după absolvire, rata de angajare depășește 80% pentru posturi stabile, dintre care aproximativ 70% în domeniul de pregătire. Programul de licență MFN oferă, de asemenea, oportunități de continuare a studiilor în ciclul de masterat și, ulterior, în cadrul programelor doctorale în Inginerie Mecanică. Toți absolvenții participanți la întâlnire continuau studiile la masterat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea se desfășoară la nivel de facultate în baza regulamentului UNSTPB (https://admitere.pub.ro/docs/Regulament_admitere_licenta_2025.pdf?v=20250118#page=24&zoom=100,92.114), iar în cadrul FIMM se desfășoară pe domenii de studii. Universitatea publică în mod transparent toate informațiile relevante despre admitere pe site-urile universității și ale facultăților. Procesul de admitere se desfășoară printr-un concurs organizat pe trei probe. Acest concurs are loc în cadrul a trei sesiuni principale: Admiterea anticipată, Admiterea principală și, acolo unde este necesar, Admiterea-completare. Modalitatea de desfășurare a admiterii anticipate prin concurs variază în funcție de strategia facultății. În cazul programului de studii MFN, admiterea se realizează pe domeniul Inginerie mecanică, iar repartizarea pe cele patru programe de studii se face, în mod egal, la începutul anului trei. Lista domeniilor și programelor de studii, numărul de locuri disponibile (finanțate de la buget sau cu taxă), precum și disciplinele aferente probelor de concurs sunt publicate centralizat pe platforma online (<https://admitere.pub.ro/Admitere/site/alegeCentru>) și la nivelul FIMM (<https://mecanica.upb.ro/admitere-licenta/>).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**



Informațiile relevante privind admiterea – numărul de locuri, condițiile de înscriere și eligibilitate, actele necesare, calendarul și metodologia de admitere – sunt publicate în mod transparent pe site-ul UNSTPB, precum și pe pagina web a FIMM. La începutul anului universitar, toți candidații admiși semnează contracte de școlarizare, conform reglementărilor universității. Metodologia și a procedurile de admitere sunt aplicate riguros, asigurând respectarea principiilor de echitate și calitate în selecția studenților. În anul 2025, admiterea la FIMM a constat în concurs de dosare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Candidații cu dizabilități beneficiază de proceduri de admitere adaptate, iar comisia de admitere, în urma unei evaluări preliminare, determină necesitățile individuale specifice (Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului pentru Echitate, Diversitate și Incluziune: https://admitere.pub.ro/docs/Regulament_admitere_licenta_2025.pdf?v=20250118). Studenții cu dizabilități sau cu nevoi educaționale speciale beneficiază de locuri rezervate în cadrul cifrei de școlarizare aprobate. UNSTPB asigură sprijin personalizat suplimentar, adaptat necesităților specifice ale candidaților cu handicap locomotor, facilitând astfel accesibilitatea și incluziunea acestora în mediul universitar. Candidații din medii socio-economice defavorizate sunt scutiți de plata taxei de înscriere la admitere, la prezentarea documentelor justificative care susțin solicitarea. Absolvenții de licee din mediul rural participă la concursul de admitere în aceleași condiții procedurale ca și ceilalți candidați, respectând cerințele privind documentele și probele de selecție. Totodată, aceștia pot concura și pentru locuri cu prioritate finanțate de la bugetul de stat, special destinate lor de Ministerul Educației și Cercetării.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de admitere în UNSTPB este accesibil tuturor categoriilor de candidați, inclusiv a celor cu cerințe educaționale speciale. Sunt implementate măsuri de sprijin pentru facilitarea accesului grupurilor vulnerabile, inclusiv al persoanelor cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale, în conformitate cu reglementările legale și reglementările universității. FIMM oferă informații clare și accesibile și asistență în timpul admiterii. Criteriile de ierarhizare la admitere se referă strict la performanțele profesionale ale candidaților și sunt unitare pentru toți candidații. (<https://admitere.pub.ro/Admitere/>)

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cadrul normativ asigurat de UNSTPB reglementează toate aspectele activității profesionale studențești. În acest sens au fost elaborate și sunt implementate: Regulamentul privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență (https://upb.ro/wp-content/uploads/2025/09/Regulament-privind-organizarea-si-functionarea-studiilor-universitare-de-licenta_25.pdf) și Codul drepturilor și obligațiilor studenților (<https://upb.ro/wp-content/uploads/2025/03/Codul-drepturilor-si-obligatiilor-studentilor.pdf>), aprobate de Senatul universitar și supuse revizuirii periodice. Conform Metodologiei de reglementare a practicii studenților pentru anii II–IV, sunt stabilite și aplicate norme privind desfășurarea stagiilor de practică obligatorii și opționale. De asemenea, Centrul de Antreprenariat promovează spiritul antreprenorial în rândul studenților. Activitățile de voluntariat sunt reglementate prin Metodologia privind acordarea punctelor de credit transferabile pentru activitățile de voluntariat (<https://upb.ro/regulamente-si-rapoarte/#1690451517189-68980d38-0362>).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de**



performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

FIMM asigură derularea procesului educațional în conformitate cu reglementările interne ale UNSTPB referitoare la organizarea anului universitar, evaluarea și promovarea studiilor, acordarea burselor, mobilități, stagii de practică, consiliere academică etc. FIMM garantează aplicarea corectă și uniformă a acestor norme printr-un proces continuu de informare a studenților, oferirea de consultanță academică și furnizarea de suport în alegerea traseelor de formare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Biroul Erasmus+ al UNSTPB prin secțiunea de pe site <https://upb.ro/erasmus/> oferă suport studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ în ceea ce privește mobilitățile. Universitatea organizează anual, în luna martie, Zilele porților deschise Erasmus+ atât în rândul cadrelor didactice cât și a studenților. În fiecare an UNSTPB organizează acțiuni sub egida Erasmus+, Athens sau EELISA (European Engineering Learning Innovation and Science Alliance). În perioada 2020-2025, 52 studenți la studii de licență și 16 cadre didactice din FIMM au beneficiat de mobilități Erasmus+, iar 57 studenți incoming au venit în facultate.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UNSTPB și FIMM desfășoară acțiuni de cooperare internațională, facilitând mobilitatea studenților și cadrelor didactice prin programe de tip Erasmus+. Sunt încurajate parteneriatele cu universități și institute din străinătate, care sprijină colaborarea în domeniul academic și de cercetare. În fiecare an sunt organizate prezentări Erasmus+, Athens și EELISA.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele cercetărilor sunt valorificate în activitatea didactică la programul de studii MFN, contribuind la atingerea competențelor și rezultatelor învățării vizate. Planul de învățământ cuprinde discipline precum Robotică, Tehnologia mecanicii fine, Mașini-unelte și comenzi numerice, Acționări în mecanică fină în cadrul cărora, studenții participă la analiza literaturii de specialitate, colectarea și interpretarea datelor și redactarea de lucrări bazate pe cercetare aplicată.

Implicarea studenților în activitatea de cercetare se realizează prin participarea la sesiuni de comunicări științifice studentești, stagii de practică în laboratoare ale institutelor de cercetare și proiecte integrate în activități experimentale. Cadrele didactice derulează proiecte în cadrul centrelor și laboratoarelor acreditate ale universității (de ex. CAMPUS, PRECIS, Centrul de Cercetare IMM), iar rezultatele cercetărilor proprii sunt integrate în conținutul cursurilor și aplicațiilor la discipline specifice. Tematica proiectelor de diplomă este frecvent corelată cu direcțiile de cercetare ale coordonatorilor și permite aprofundarea unor subiecte teoretice și aplicative actuale (ex.: Studiu asupra unei orteze destinate articulației talocrurale, Metode și dispozitive de tratament pentru țesuturile umane vii traumatizate termic sau chimic în prezența câmpului ultrasonor și a hidrolizatului de collagen steril, Proiectarea unui sistem electromecanic de lansare mingi tenis de masă, Proiectarea unui sistem de siguranță electromecanic pentru platformele mobile, Proiectarea sistemului electromecanic a unui minirobot pentru livrări, Proiectarea unui sistem de absorbție a impactului

pentru platformă robotică mobilă, Proiectarea unui sistem de prehensiune cu elemente de prindere interschimbabile, etc.).

Facultatea organizează și găzduiește manifestări științifice internaționale (ex.: TE-RE-RD, ICTEA 2025, ROTRIB 2024) și acordă sprijin financiar studenților participanți la hackathoane și alte activități extracurriculare, în vederea stimulării implicării în cercetare și inovare.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Studenții MFN sunt sprijiniți să desfășoare activități de cercetare, preponderent în anul 4 în cadrul proiectelor de diplomă. De regulă, cercetările sunt continuate în cadrul programului de masterat și, ulterior, la doctorat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cercetarea din FIMM este organizată atât din punct de vedere al tematicii cât și din punctul de vedere al infrastructurii în cadrul Centrului de cercetare Inginerie mecanică și Mecatronică, obținut prin reunirea Centrului de cercetare dezvoltare pentru mecatronică, a Centrului de excelență în inginerie mecanică și tribologie și a Centrului de cercetări termice. (<https://mecanica.upb.ro/domenii-de-cercetare/>) Rezultatele cercetării sunt diseminate prin publicații științifice în reviste de specialitate, participarea la conferințe din domeniu, implicarea în proiecte de cercetare, precum și prin colaborări instituționale. Rezultatele cercetării sunt publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (IEEE, Scopus, Web of Science etc.). Cadrele didactice și de cercetare afiliate programului de studii au contribuit, în ultimii cinci ani, la articole științifice în Polymers, Materials, Applied Sciences [Q1], Tribology International etc. Cadrele didactice au participat la manifestări științifice (International Conference on Reliable Systems Engineering, International Conference Innovation in Engineering și International Conference on Thermal Equipment, Renewable Energy and Rural Development).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrele didactice titulare ale programului evaluat desfășoară activitate de cercetare alături de masteranzi și doctoranzi pe tematici din domeniu (ex. Controller inteligent IoT pentru sistem eolian de generare a energiei cu transmisie hidrostatică în concepție mecatronică, Robot pentru servicii cu sisteme de siguranță îmbunătățite destinat habitatelor interioare, Cercetarea și designul structurilor latece pentru integrarea mecanismelor compliante în produsele industriale, Influența texturii suprafețelor manufacturate prin aditivare asupra procesului de triboîncărcare etc.). Rezultatele cercetării științifice sunt publicate pe site-ul centrului de cercetare (<https://upb.ro/cercetare/centre-de-cercetare/>). UNSTPB susține financiar publicarea articolelor indexate în Web of Science prin programul PubArt.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB a dezvoltat un Sistem Intern de Asigurare a Calității (SIAC) care integrează procese de bază și suport, care este în concordanță cu Standardele și liniile directoare ESG și cu cadrul legislativ național în vigoare. Cadrul normativ al SIAC este definit prin documente instituționale adoptate la nivelul universității: Regulamentul privind Sistemul Intern de Asigurare a Calității (https://calitate.upb.ro/pdf/2025/1_Regulament_SIAC.pdf), Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC, https://calitate.upb.ro/pdf/2025/2_ROF_CEAC.pdf) și Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Calității (https://calitate.upb.ro/pdf/2025/3_ROF_Consiliul_Calit%C4%83%C8%9Bii.pdf). Structurile instituționale implicate în implementarea SIAC includ Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității (DEAC), Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de universitate (CEAC), Consiliul Calității la nivel de universitate, Comisiile Facultăților pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC).

La nivelul facultății se realizează evaluări periodice ale programului de studii MFN din perspectiva cerințelor pieței muncii, a calității procesului educațional, a resurselor implicate și a rezultatelor obținute, precum și ale eficienței sistemului de management educațional. Componenta organizatorică aplică proceduri clare de îmbunătățire continuă, vizând actualizarea conținutului disciplinelor, optimizarea metodelor de predare și evaluare și adaptarea activităților practice și de laborator la cerințele domeniului mecanicii fine și ale nanotehnologiilor.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul UNSTPB există reglementări și funcționează structuri care au activități pentru asigurarea calității la nivel de instituție și de program de studii. CEAC elaborează rapoarte anuale privind calitatea, postate pe site-ul instituției (<https://calitate.upb.ro/>). La nivelul FIMM există CFISAC, coordonată de prodecanul responsabil cu calitatea. Rapoartele de calitate întocmite de CFISAC sunt publice (<https://mecanica.upb.ro/raport-calitate/>), dar prezintă informațiile globale, la nivel de facultate, fără a detalia informații pe programe de studii.

✓ **Recomandări:** - elaborarea unui raport anual de calitate la nivelul programului de studii, care să sintetizeze: principalele constatări privind promovabilitatea, retenția, feedbackul studenților și angajatorilor, inserția profesională și măsurile implementate; postarea acestuia pe pagina web a facultății în secțiunea Calitate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB asigură implicarea membrilor comunității academice și a părților interesate în implementarea procedurilor printr-un mecanism de consultare și validare a documentelor instituționale. Documentele strategice, regulamente, proceduri sau metodologii elaborate la nivel instituțional parcurg o etapă de consultare prealabilă adoptării oficiale. Documentele sunt transmise conducătorilor facultăților și reprezentanților studenților, care facilitează dialogul cu comunitatea. În urma consultărilor, documentele sunt revizuite pentru a reflecta necesitățile comunității academice, iar versiunea actualizată este supusă analizei în cadrul ședinței Consiliului de Administrație și, ulterior, aprobată de Senatul universitar.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implicarea părților interesate în implementarea procedurilor de asigurare a calității este realizată coerent și sistematic în UNSTPB și FIMM. Opiniile colectate prin chestionare și consultări directe sunt valorificate în etapele de decizie. Părțile interesate participă formal (comisii, consilii, chestionare) și informal (discuții directe, feedback). Studenții și cadrele didactice sunt implicați activ în evaluarea programelor de studii, iar sugestiile și observațiile acestora sunt folosite pentru a îmbunătăți planul de învățământ, metodele de predare și resursele educaționale.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la
I.P.C.2.1.1 nivelul componentei organizatorice.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UNSTPB funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), responsabilă de elaborarea, coordonarea și monitorizarea politicilor și activităților de asigurare a calității la nivel universității. În sprijinul CEAC, la nivelul fiecărei facultăți funcționează Comisia pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC), însărcinată cu supravegherea aplicării procedurilor de calitate și formularea propunerilor de îmbunătățire. CFISAC FIMM asigură implementarea locală a standardelor, colectează și analizează indicatorii de calitate și redactează anual Raportul de evaluare și asigurare a calității, document transmis Direcției de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC) și publicat pe site-ul facultății.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CEAC și CFISAC își desfășoară activitatea conform regulamentului aprobat de Senatul universitar, (https://calitate.upb.ro/pdf/2025/2_ROF_CEAC.pdf). Componenta CEAC (11 membri cu statut permanent: un președinte, 3 reprezentanți ai cadrelor didactice, un reprezentant al sindicatului reprezentativ din universitate, 3 reprezentanți ai studenților, 2 reprezentanți ai angajatorilor și un reprezentant al Direcției Evaluarea și Asigurarea Calității) este aprobată de Senat. La nivelul FIMM există CFISAC, coordonată de prodecanul cu calitatea și care are în componență 5 cadre didactice și 1 student. CFISAC verifică modul de aplicare a regulamentelor / procedurilor la nivelul facultății, coordonează evaluarea colegială și de către management.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice
I.P.C.2.2.1 funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de evaluare și asigurare a calității educației în UNSTPB este coordonat de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), constituită și reglementată prin regulament aprobat de Senat, care elaborează strategii, regulamente și propuneri de măsuri pentru evaluarea și îmbunătățirea calității. Activitatea CEAC se desfășoară în conformitate cu cadrul legislativ național și cu standardele ESG. Principalele atribuții ale CEAC (conform art. 8 din ROF CEAC) includ: redactarea raportului anual de evaluare internă privind asigurarea calității educației; formularea recomandărilor și propunerilor de îmbunătățire a calității proceselor educaționale și a serviciilor-suport; organizarea auditului intern de asigurare a calității; elaborarea și coordonarea implementării procedurilor și activităților instituționale de evaluare și asigurare a calității.

La nivelul facultății, CFISAC sprijină CEAC în îndeplinirea atribuțiilor sale, iar, la nivel de departament, directorul desemnează un responsabil pentru asigurarea calității care coordonează monitorizarea și aplicarea politicilor, regulamentelor și procedurilor specifice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CEAC și structurile de calitate de la nivelul componentei organizatorice funcționează conform regulamentului aprobat de Senatul Universitar, ceea ce asigură coerența, legalitatea și eficiența activităților de asigurare și evaluare a calității educației, atât intern, cât și în cadrul proceselor de evaluare externă. Activitatea CEAC și

CFISAC este sprijinită logistic de DEAC, o structură tehnico-administrativă care asigură suportul necesar implementării strategiei de asigurare a calității la nivel instituțional.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia de Etică Universitară (CEU) este structura deliberativă constituită din 11 cadre didactice și de cercetare titulare și 4 studenți (incluzând comisia de bioetică), care funcționează în mod independent față de orice altă structură administrativă sau organizatorică din cadrul UNSTPB, având autonomie în luarea deciziilor și în desfășurarea activităților specifice (conform art. 5 din ROF CEU). Comisia își elaborează propriul regulament de organizare și funcționare (<https://upb.ro/wp-content/uploads/2022/11/Regulament-Comisia-de-Etica-Universitara.pdf>), precum și procedurile interne de lucru, care sunt aprobate prin hotărâre a Senatului. În exercitarea atribuțiilor sale, CEU asigură respectarea Codului de etică și deontologie universitară, parte a Cartei UNSTPB.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CEU își îndeplinește atribuțiile în mod independent, în acord cu legislația națională și cu Codul de etică. CEU are în componență și subcomisia de bioetică. CEU elaborează rapoarte anuale de activitate, care sunt publice (<https://upb.ro/comisia-de-etica/>). Funcționarea sa este transparentă, iar raportările periodice (inclusiv raportul anual de activitate) reflectă aplicarea coerentă a normelor de etică.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB aplică procedurile de asigurare a calității în mod consecvent. Implementarea acestor proceduri este coordonată de CEAC în colaborare cu DEAC, CFISAC la nivelul facultăților și responsabilii desemnați în departamente și școli doctorale. Universitatea respectă metodologiile, regulamentele și procedurile, (de ex. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență, Regulamentul privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/ diplomă și disertație etc.), care sunt revizuite periodic și actualizate în funcție de cerințele legislative și de nevoile comunității academice. În cadrul raportului anual de calitate al FIMM există analize de asigurarea calității și planuri de măsuri de îmbunătățire. Informațiile pentru raport sunt colectate prin chestionare, consultări directe și evaluări interne, iar concluziile rezultate sunt utilizate pentru adaptarea programelor de studii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Regulamentele și procedurile sunt aplicate consecvent la nivelul UNSTPB și al FIMM. Rapoartele anuale de calitate ale CEAC reflectă modul în care feedback-ul primit de la studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori este valorificat pentru îmbunătățirea activităților didactice. Raportul de calitate al FIMM nu conține informații distincte pentru fiecare program de studii din facultate și rezultate ale sondajelor aplicate studenților, angajatorilor și absolvenților. Monitorizarea programului de studii evaluat este realizată în principal în cadrul proceselor generale de evaluare internă la nivel instituțional.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comunitatea academică a UNSTPB răspunde de aplicarea procedurilor și de corectitudinea informațiilor și datelor utilizate. Aplicarea procedurilor se face de către membrii comunității academice și în situații specifice sunt implicate și alte părți interesate. La nivel de facultate se organizează consultări cu angajatorii în cadrul cărora se analizează aspecte ale activității didactice. Sunt organizate consultări periodice cu reprezentanții mediului socio-economic Renault, BA Glass, Mitutoyo, Silcotub, Garret, Simart3D, PEPSICO, Bosch – Buderus, BUNGEE, PHILLIP Morris, Radiocom, ALRO SA, BEKO, Nuclear Electrica, OMV, INAS, WS Fieni – care oferă perspective asupra cerințelor actuale ale pieței muncii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implicarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate externe în procesul de aplicare a procedurilor de evaluare internă a programelor de studii este o practică în cadrul UNSTPB. Participarea studenților și a angajatorilor asigură o perspectivă echilibrată asupra calității programului de studii. Această abordare participativă asigură alinierea continuă a programului de studii MFN cu nevoile și așteptările studenților și cerințele pieței muncii. Consultarea angajatorilor se realizează preponderent prin întâlniri individuale, fapt confirmat de reprezentanții participanți la întâlniri.

✓ **Recomandări:** - constituirea unui Consiliu Consultativ la nivelul facultății pentru comunicarea eficientă și coerentă cu toți partenerii economici implicați

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri	Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.
--------------------------------------	---

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Componenta organizatorică analizează semestrial rezultatele procesului de evaluare a prestației cadrelor didactice realizată de către studenții MFN, în conformitate cu metodologia aprobată la nivelul UNSTPB (https://isb.pub.ro/wp-content/calitate/Chestionare_stud/Eval_disciplina_CD.pdf). Evaluarea are caracter confidențial și se realizează online, pe platforma Moodle, înainte de sesiune, la toate disciplinele din semestru. Rezultatele obținute sunt centralizate și transmise conducerii FIMM și responsabilului programului de studii, în vederea identificării eventualelor măsuri de îmbunătățire.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FIMM analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice realizată de către studenți. Rezultatele acestei evaluări sunt discutate la nivelul facultății, fără însă a se întocmi un raport de sinteză semestrial, care să fie public pentru informarea întregii comunități academice. La întâlnirile cu studenți și absolvenți, participanții au confirmat absența informărilor privind rezultatele evaluărilor și planurile de măsuri. În consecință, comisia apreciază că, pentru consolidarea încrederii studenților în procesul de evaluare, se recomandă publicarea semestrială a unui raport de sinteză cu plan de măsuri.

✓ **Recomandări:** - elaborarea la nivel de facultate a unui raport de sinteză semestrial privind evaluarea activității didactice și postarea pe site-ul facultății

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date	IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.
---	---

Indicatorul	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare
--------------------	---



I.P.C.5.1.1 procesului de asigurare internă a calității.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB și FIMM colectează și analizează periodic date relevante privind funcționarea programului de studii, activitatea didactică, cercetarea, satisfacția studenților și integrarea absolvenților pe piața muncii. Aceste activități se desfășoară în concordanță cu regulamentele și metodologiile UNSTPB, fiind coordonate de CEAC și CFISAC. Datele sunt obținute prin instrumente precum chestionare de evaluare a cadrelor didactice, rapoarte de autoevaluare, feedback de la angajatori, statistici privind traseul profesional al absolvenților, analiza rezultatelor academice ale studenților etc. Aceste informații sunt centralizate și interpretate, oferind o bază pentru luarea deciziilor strategice de îmbunătățire a procesului educațional.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea colectează și analizează date relevante pentru asigurarea internă a calității din multiple surse interne — evaluări periodice ale disciplinelor, sondaje de satisfacție ale studenților, rezultate academice, evaluarea resurselor educaționale și feedback din partea angajatorilor. Analiza este realizată pe baza unui set de criterii ce reflectă standardele de calitate educațională instituite la nivel național și universitar.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UNSTPB se asigură publicarea și accesul facil la informații de interes public cu privire la programul de studii evaluat. Informațiile de interes public includ: denumirea programului de studii și nivelul de calificare (licență); domeniul de studii; planul de învățământ (https://mecanica.upb.ro/wp-content/uploads/2026/01/2024_28_Pli_L_05_FIMM_IM_MFN.pdf); fișele disciplinelor (<http://www.mecanica.pub.ro/new/index.php/specializari-acreditate/>), proceduri de admitere și criteriile de selecție; taxele de școlarizare și alte costuri asociate programului. Aceste informații sunt accesibile prin intermediul paginii web a UNSTPB și a facultății <http://www.mecanica.upb.ro/>, materiale promoționale, evenimente de orientare și informare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Informațiile de interes public privind programul de studii de licență MFN care sunt postate pe site-ul facultății cuprind planul de învățământ fără preambulul care conține misiune, obiective și rezultatele învățării, fișele disciplinelor, facilități administrative și resurse educaționale. Informațiile privind misiunea, obiectivele, rezultatele învățării preconizate pentru programul de studii evaluat nu sunt publice și accesibile tuturor părților interesate. Pe site-ul facultății nu este postat planul de învățământ pentru promoția 2025-2029.

✓ **Recomandări** – postarea pe site-ul facultății a informațiilor referitoare la misiunea, obiectivele, rezultatele învățării aferente programului de studii
- postarea pe site-ul facultății a planului de învățământ pentru toate promoțiile active

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB asigură transparența proceselor decizionale prin consultarea părților interesate înainte de adoptarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor și postarea deciziilor finale pe site-ul universității (<https://upb.ro/hotarari-senat-2025/>). Studenții, cadrele didactice și reprezentanții angajatorilor sunt implicați în procesul decizional prin participarea în comisii și prin mecanisme de sondare. Hotărârile Senatului și

regulamentele relevante sunt postate pe site-ul UNSTPB, ceea ce permite o informare corectă și accesibilă.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Transparența decizională este asigurată prin existența unor canale oficiale de comunicare și implicarea colectivului academic în procesul deliberativ. Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale prin implicarea activă a membrilor comunității universitare în structurile de conducere și consultare, precum consiliul facultății și comisiile de specialitate. Procesele verbale ale Consiliului Facultății sunt aduse la cunoștința personalului didactic prin diverse canale de informare, fără ca deciziile să fie comunicate transparent către alte părți interesate.

- ✓ **Recomandări** - Publicarea pe pagina web a facultății a deciziilor Consiliului Facultății pentru informarea întregii comunități academice și a altor părți interesate

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB colectează, transmite și publică rapoarte privind asigurarea calității educației, respectând cerințele legale. Procesul este coordonat de DEAC în colaborare cu CEAC, Comisiile CFISAC din fiecare facultate și structurile administrative ale universității. Datele necesare sunt colectate prin evaluări interne, sondaje de opinie, analize de performanță academică și cercetare științifică, rata de promovare, retenția studenților și inserția pe piața muncii. Aceste informații sunt centralizate, verificate și utilizate pentru elaborarea unor rapoarte precum raportul anual privind asigurarea calității educației, rapoartele de evaluare internă pentru ARACIS, rapoartele privind activitatea didactică și de cercetare, precum și cele referitoare la digitalizarea și infrastructura universității. Transmiterea acestor documente către instituțiile relevante se realizează în termenele legale. DEAC menține legătura cu ARACIS și asigură transmiterea la timp a solicitărilor de evaluări externe ale programelor / domeniilor de studii.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Componenta organizatorică a implementat mecanisme clare și transparente de colectare, analiză și transmitere a datelor solicitate de structurile interne și externe ale universității. Datele referitoare la activitatea didactică, cercetare, evaluarea studenților, angajabilitate, feedback-ul beneficiarilor și resursele disponibile sunt colectate periodic. Publicarea rapoartelor de calitate la nivelul FIMM se realizează prin intermediul paginii web a facultății, în conformitate cu principiile transparenței și răspunderii publice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**



Universitatea respectă prevederile legale în vigoare privind evaluarea externă a programelor de studii. UNSTPB a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2021, obținând calificativul Grad de încredere ridicat (https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2021/07/EI2096_Raport-Consiliu-UPB_30.06.2021.pdf). În cadrul FIMM, toate programele de studii de licență și domeniile de master sunt evaluate extern. Programul de studii MFN a fost evaluat extern de către ARACIS în anul 2021, în cadrul procesului de evaluare periodică.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UNSTPB respectă obligațiile de raportare prevăzute de legislația în vigoare. Toate programele de studii de licență și domeniile de master din cadrul FIMM au fost supuse evaluării externe la termenul prevăzut de lege. În anul 2021, specializarea MFN a primit din partea ARACIS calificativul „menținerea acreditării”. Capacitatea de școlarizare aprobată este de 100 de studenți.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Este asigurată continuitatea în pregătirea studenților prin studii de licență, masterat și doctorat în domeniul Inginerie Mecanică. ✓ Resursa umană este formată din cadre didactice cu experiență în domeniul Inginerie Mecanică și în domenii conexe. ✓ Spațiile de învățământ asigură o pregătire practică a studenților la un nivel necesar, aceștia beneficiind de echipamente, aparatură și soft-uri specifice domeniului. ✓ Există o ofertă constantă și diversă pe piața muncii pentru absolvenții programului de studii. ✓ Studenții și absolvenții sunt mulțumiți de competențele dobândite și de mediul de învățare. 	<p>FACTORI INTERNI</p> 	<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Din cauza restricțiilor naționale, cooptarea tinerilor în posturi de cercetare sau didactice este dificilă. ✓ Participarea la programe de cercetare europene este relativ redusă. ✓ Oferta redusă de proiecte ce pot fi câștigate prin competiție influențează evoluția în carieră a cadrelor didactice. ✓ Monitorizarea angajării absolvenților nu s-a făcut permanent și cu acțiuni dirijate de cadrele de specialitate.
<p>Analiza SWOT</p>		
<p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Posibilitatea de utilizare a competențelor dobândite de absolvenți în domenii conexe ingineriei mecanice constituie un avantaj. ✓ Deficitul de ingineri pe piața muncii, în special în domenii de vârf precum mecanica de precizie și nanotehnologiile, reprezintă o oportunitate majoră. 	<p>FACTORI EXTERNI</p> 	<p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reducerea numărului de absolvenți de liceu pune presiune pe procesul de admitere și pe capacitatea de școlarizare. ✓ Salarizarea neatractivă din învățământul superior, în special pentru tineri, poate conduce la migrarea acestora către industrie.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a	Î	



	căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.		
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Î	- includerea în planul de învățământ a disciplinei Principii de conduită academică ca disciplină obligatorie
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	-organizarea de consultări periodice ale angajatorilor implicați în programul de studii MFN, într-un cadru formal și documentat, pentru revizuirea planului de învățământ și a conținutului disciplinelor
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în	Î	



	cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.		
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Î	-revizuirea anuală a rezultatelor învățării, cu respectarea cerințelor interne impuse prin Ghidul UNSTPB și a celor impuse prin standardele ARACIS
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	- elaborarea unui raport anual de calitate la nivelul programului de studii, care să sintetizeze: principalele constatări privind



			promovabilitatea, retenția, feedbackul studenților și angajatorilor, inserția profesională și măsurile implementate; postarea acestuia pe pagina web a facultății în secțiunea Calitate
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	-constituirea unui Consiliu Consultativ la nivelul facultății pentru comunicarea eficientă și coerentă cu toți partenerii economici implicați
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	-elaborarea la nivel de facultate a unui raport de sinteză semestrial privind evaluarea activității didactice și postarea pe site-ul facultății
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	– postarea pe site-ul facultății a informațiilor referitoare la misiunea, obiectivele, rezultatele învățării aferente programului de studii - postarea pe site-ul facultății a planului de învățământ pentru toate promoțiile active
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	- publicarea pe pagina web a facultății a deciziilor Consiliului Facultății pentru informarea întregii comunități academice și a altor părți interesate
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	



Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

Comisia de evaluare consideră că sunt întrunite condițiile pentru acordarea menținerii acreditării pentru programul de studii Mecanică fină și nanotehnologii, organizat de Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică, Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, pentru o capacitate de 100 de studenți.

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării decizia este de:

✓ **menținerea acreditării**

pentru un număr maxim de 100 studenți care pot fi școlarizați.

VII. Anexe

Calendarul vizitei;
Minutele întâlnirilor