

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru domeniile de studii universitare de
masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea din Oradea
Domeniul de masterat:	Agronomie
Obiectivul evaluării externe	Evaluare periodică

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. Mihalache Mircea	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. Imbrea Florinel	Expert evaluator	
3.	Stud. Goagără Andrada	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a fost redactat ca urmare a evaluării periodice a domeniului de studii universitare de masterat **Agronomie** care include programul de studii universitare de master *Tehnologii moderne în exploatațile agricole și zootehnice*, care funcționează în cadrul Facultății de Protecția Mediului – Universitatea din Oradea.

Evaluarea periodică a domeniului de master Agronomie a avut loc în perioada 18-20 februarie 2026;

Componența comisiei de experți: Prof. univ. dr. Mihalache Mircea – USAMV București

Prof. univ. dr. Imbrea Florinel – USV Timișoara

Stud. Goagă Andrada - USV Timișoara

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Facultatea de Protecția Mediului funcționează din anul universitar 1993-1994, în urma Hotărârii Senatului Universității din Oradea, și Ordinul Ministerului Învățământului nr. 7009 din 12.11.1992. La înființare, facultatea a cuprins specializările Agricultură, Horticultură și Ecologie. Facultatea de Protecția Mediului este organizată în cinci departamente (Agricultură și Horticultură, Ingineria Mediului, Ingineria Produselor Alimentare, Silvicultură și Inginerie forestieră, Zootehnie și Agroturism). În anul universitar 2002-2003 au început să funcționeze 2 programe de studii universitare de licență orientate către industria alimentară și anume: Controlul și expertiza produselor alimentare și Tehnologia prelucrării produselor agricole. În anul universitar 2003-2004 a fost înființat programul de studii universitare de licență: Inginerie și management în alimentație publică și agroturism, iar în 2009-2010 a fost înființat programul de studii universitare de licență: Peisagistică. În prezent, în Facultatea de Protecția Mediului, Departamentul de Agricultură și Horticultură, funcționează următoarele programe de studii de licență: Agricultură (4 ani, zi – Diplomă de inginer), Horticultură (4 ani, zi – Diplomă de inginer), Peisagistică (4 ani, zi – Diplomă de inginer).

- Descrierea generală a domeniului de studii universitare de masterat (evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării)

Programul de studiu de masterat Tehnologii moderne în exploatațile agricole și zootehnice, aparținând domeniului Agronomie a fost propus pentru evaluare periodică în acord cu Planul Strategic al Departamentului de Agricultură și Horticultură pentru intervalul 2022-2026 și ca un răspuns la nevoia pieței muncii de a forma specialiști în domeniul agricol și zootehnic.

Programul de studiu de masterat dorește să formeze pentru piața muncii specialiști bine pregătiți capabili să integreze inovațiile tehnologice în gestionarea eficientă și durabilă a exploatațiilor agricole și zootehnice, răspunzând astfel nevoilor actuale ale sectorului agroalimentar. Programul de studii universitare de masterat Tehnologii moderne în exploatațile agricole și zootehnice în cadrul Facultății de Protecția Mediului, UO, se justifică prin faptul că zona Oradea se caracterizează prin condiții favorabile pentru culturile de câmp și pentru cele horticole. Programul a fost acreditat Aracis prin raportul din data de 26.03.2009, împreună cu dovada validării calificării RNCIS nr.4780/03.6.2020, ultima reacreditare ARACIS a programului de studii universitare de masterat Tehnologii moderne în exploatațile agricole și zootehnice a fost realizată prin raportul ARACIS din data de 29.07.2021.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În vederea întocmirii raportului de evaluare externă a fost analizat raportul de evaluare internă și anexele acestuia. Înainte de vizită comisia a avut discuții pe baza raportului și au fost repartizate sarcinile fiecărui membru al comisiei. Înainte de efectuarea vizitei nu au fost solicitate din partea comisiei documente suplimentare față de documentele din raportul de evaluare internă. Pe perioada efectuării vizitei au fost solicitate documente privind stabilirea capacității de școlarizare pentru domeniul Agronomie care cuprinde programele de studii de la Universitatea din Oradea.

- **Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)**

Conform programului de desfășurare a evaluării agreat de către Facultatea de Protecția Mediului din Oradea au fost efectuate vizite la următoarele laboratoare care deservește domeniul de master de Agronomie: Laborator Agrofitehnie, Păstrarea furajelor, Protecția plantelor, Biotehnologii agricole, Irigarea culturilor și viticultura, Mecanizare, Zootehnie care deservește disciplinele din planul de învățământ.

Au fost organizate întâlniri cu conducerea facultății, cadrele didactice care predau la domeniul de master Agronomie unde au participat 10 cadre didactice, la întâlnirea cu studenții au participat 11 studenți din anul I și II de studii, 12 absolvenți de la programul de studii *Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice*. Au fost realizate întâlniri cu responsabilii laboratoarelor de cercetare și comisiile de asigurare a calității. La întâlnirea cu angajatorii au participat 12 angajatori din cadrul unor instituții de cercetare și companii private din zona Oradea care au activități în domeniul Agronomic.

- Alte metode sau aspecte relevante

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Facultatea de Protecția Mediului este organizată în cinci departamente (Agricoltura și Horticultura, Ingineria Mediului, Ingineria Produselor Alimentare, Silvicultura și Inginerie forestieră, Zootehnie și Agroturism) Facultatea este condusă de Consiliul Facultății și cele ale departamentelor, lucrează prin comisiile proprii pentru aplicarea metodelor și regulamentelor de funcționare. La nivelul Departamentului de Agricultură și Horticultură a fost înființată „Comisia de asigurare a calității învățământului superior”. (Anexa 07REI) Această comisie are ca președinte directorul de departament, membrii din colectivul departamentului. Înființarea tuturor comisiilor s-a realizat conform reglementărilor specifice în vigoare. Conducerea facultății aplică cu consecvență regulamentele UO) și elaborează regulamentele proprii facultății. Regulamentele sunt revizuite periodic în concordanță cu Procedură de sistem privind elaborarea, aprobarea, modificarea și retragerea regulamentelor/metodelor/altor documente asimilate, în cadrul UO.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Facultatea de Protecția Mediului cuprinde 5 departamente fiind condusă de Consiliul Facultății și consilii la nivel de departament iar la nivelul facultății funcționează comisia de calitate care

anual elaborează un raport de analiză a principiilor domeniului de activitate și măsurile care se impun. Universitatea are o procedură de sistem prin care periodic procedurile/regulamentele și metodologiile sunt revizuite. Facultatea aplică regulamentele universității și elaborează propriile regulamente interne.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în vederea în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Facultății de Protecția Mediului din Oradea opiniile cadrelor didactice, ale personalului administrativ, ale studenților și ale altor actori relevanți sunt luate în considerare în procesul decizional. Mecanismele de consultare includ: Reprezentarea studenților în Senat, Consiliile facultăților, Consiliul de Administrație, comisii și consilii de specialitate; Întâlniri periodice cu studenți, cadre didactice și personal administrativ pentru analiza și îmbunătățirea regulamentelor academice și administrative; Consultări cu angajatori (Anexa 25 REI) și reprezentanți ai mediului socio-economic privind adaptarea programelor de studii la cerințele pieței muncii; Chestionare și sondaje adresate studenților pentru colectarea feedback-ului privind activitățile didactice și administrative; Colaborarea cu organizațiile studențești și sindicatele în procesele decizionale relevante pentru comunitatea academică. Regulamentele și metodologiile universității sunt revizuite periodic pe baza consultărilor cu cadrele didactice, studenții și alte părți interesate. Studenții sunt implicați activ în luarea deciziilor academice și administrative. Parteneriatele cu mediul socio-economic asigură integrarea cerințelor pieței muncii în dezvoltarea programelor de studii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Metodologiile, regulamentele și procedurile elaborate de comisiile UO și aprobate de Senat sunt comunicate facultăților și afișate pe site-ul universității. Facultatea are reprezentanți în Senat atât din rândul studenților cât și al cadrelor didactice. Aceștia sunt membri în comisiile care au ca atribuții elaborarea, adoptarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor. În acest proces sunt implicați membri ai facultății și departamentului în conformitate cu Procedură de sistem privind elaborarea procedurilor.

Metodologiile, regulamentele și procedurile aprobate în Senatul UO sunt comunicate membrilor comunității academice prin afișare pe site-ul UO și informarea membrilor facultăților și departamentelor în ședințe, respectiv prin transmiterea acestora pe e-mail.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 UO deține spații de învățământ și cercetare corespunzătoare activității sale, prin săli de curs și seminar, laboratoare didactice și centre de cercetare: Aula Magna cu 288 locuri (328,41 mp); 2 aule de câte 200 locuri (152,24 mp și 263,38 mp); 108 amfiteatre și săli de curs (7.852,52 mp); 110 săli de seminarii (4.144,02 mp); 305 laboratoare (13.956,84 mp); 16 ateliere (578,99 mp). Programul de studii universitare de masterat Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice are la dispoziție săli de curs și laboratoare specifice dotate cu aparatură și materiale necesare bunei desfășurări a activităților. Există un număr de 4 săli de curs o capacitate totală mai mare de 250 de locuri: sala 011 (106,38 mp), sala 119 (58,68 mp), sala 216 (57,99 mp), sala. 317 (58,68 mp). Laboratoarele didactice și de cercetare ale Facultății de Protecția Mediului sunt dotate cu aparatură adecvată pentru desfășurarea activităților specifice programului de studii de masterat Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice (Anexa 15 REI). Universitatea are în vedere implementarea unui proiect [SMART CAMPUS](#) pentru modernizarea infrastructurii academice și administrative.
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 UO deține o bază materială extinsă care asigură condiții optime pentru desfășurarea procesului educațional, a activităților de cercetare, a serviciilor destinate studenților și a celor administrative. Infrastructura universității este compusă din 45 de clădiri utilizate pentru activități didactice și administrative, laboratoare, biblioteci, baze sportive, cămine studentești, spații sociale și centre de cercetare. UO deține spații de învățământ și cercetare pentru desfășurarea proceselor didactice iar pentru programul de studii de masterat laboratoare în clădirea din Bdul Magheru nr. 26 care corespund pregătirii studenților din domeniul Agronomie. Toate laboratoarele didactice și de cercetare sunt dotate cu echipamente adecvate pentru desfășurarea activității. Pentru activitățile aplicative universitatea dispune de terenuri didactice și de cercetare (Parc Dendrologic Gurahonț, Stațiunea de Cercetare-Dezvoltare Pomicolă Oradea, Centru de practică din Carei).
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 -
 - ✓ **Recomandări**
 -
- Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 UO și FPM asigură condițiile optime prin lucrări de reparații și întreținere și prin modernizarea continuă a spațiilor de învățământ. Întreținerea bunurilor mobile și imobile se realizează în conformitate cu [Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului de întreținere și reparații](#), birou care preia cererile de la departamente și asigură lucrările de întreținere și reparații. Aparatura de laborator este întreținută în perioada de garanție de firmele furnizoare, după care

activitățile de mentenanță se achită de către Universitate la solicitarea responsabililor de laboratoare. Evidența tuturor obiectelor de inventar și a dotărilor este ținută de gestionarul facultății și verificată periodic, de comisia de inventariere, conform SEAQ-PO-DE-01 - Procedura operațională privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Baza materială din cadrul Facultății de Protecția Mediului este funcțională, eficientă și sustenabilă. Lucrările de întreținere și reparații sunt realizate în mod planificat, ceea ce asigură continuitatea procesului educațional fără întreruperi. Înlocuirea și modernizarea echipamentelor didactice se face conform unui plan anual de achiziții și pe baza nevoilor formulate de facultăți și departamente. Dotarea spațiilor care deservește domeniului de master Agronomie este adecvată desfășurării unui proces didactic de calitate, iar investițiile realizate în dotarea spațiilor de învățământ arată o preocupare permanentă pentru a asigura un învățământ de calitate pentru domeniul Agronomie.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Continuarea lucrărilor de modernizare a infrastructurii și de extindere a dotărilor tehnologice pentru laboratoarele didactice.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UO dispune în prezent de 1.208 cadre didactice, dintre care 877 de titulari, 274 asociați (dintre care 82 de studenți doctoranzi) și 57 de asistenți universitari pe perioadă determinată. Resursele umane care desfășoară activități didactice la programul de masterat *Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice* cuprinde un număr de **15 cadre didactice titulare** și cu norma de bază la UO, cu titlul de doctor. Profesorii și conferențiarii reprezintă 57,00% din totalul cadrelor didactice. Cadrele didactice titulare ale programului de master nu depășesc mai mult de două norme didactice.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Cadrele didactice ale FPM urmăresc să asigure o bună pregătire profesională a masteranzilor și o bună pregătire științifică a acestora, angrenându-i în activități de cercetare științifică a căror rezultate să poată fi valorificate fie prin publicații fie prin contracte cu instituții și companii de profil. Toate cadrele didactice care predau la programul de master sunt titulari în universitate și dețin titluri științifice, grad didactic și experiență profesională relevante în domeniul agriculturii și zootehniei. Cadrele didactice predau disciplinele alocate conform statutului de funcții aprobat asigurând acoperirea completă a Planului de învățământ. Cadrele didactice sunt implicate în proiecte de cercetare și au colaborări cu mediul economic.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 UO susține dezvoltarea profesională și personală a personalului printr-un sistem structurat, bazat pe nevoile identificate anual și adaptat cerințelor academice și administrative. Conform [Procedurii operaționale privind formarea profesională și stabilirea necesarului de formare profesională](#), Formarea profesională se realizează atât la inițiativa UO, cât și la inițiativa personalului, cu posibilitatea de finanțare totală sau parțială din bugetul universității. În cazul cursurilor organizate de UO, toate costurile sunt suportate de instituție, iar participarea personalului este considerată timp de muncă. UO asigură un cadru formalizat pentru formarea continuă și stabilirea necesarului de formare profesională. În cadrul universității există un [Plan anual de formare profesională](#), elaborat pe baza propunerilor transmise de departamente și facultăți, centralizat la nivelul Conducerii UO și aprobat de CA.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Formarea profesională se realizează atât la inițiativa UO, cât și la inițiativa personalului, cu posibilitatea de finanțare totală sau parțială din bugetul universității. În cazul cursurilor organizate de UO, toate costurile sunt suportate de instituție, iar participarea personalului este considerată timp de muncă. UO asigură un cadru formalizat pentru formarea continuă și stabilirea necesarului de formare profesională. Aceste aspecte sunt reglementate prin *Procedura operațională privind formarea profesională și stabilirea necesarului de formare profesională*, care detaliază etapele, responsabilitățile și criteriile aplicabile procesului de dezvoltare a competențelor personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 -
- ✓ **Recomandări**
 -

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare	
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 UO organizează, în conformitate cu legislația în vigoare, concursuri pentru ocuparea posturilor didactice sau de cercetare vacante, pe o perioadă nedeterminată, precum și concursuri pentru ocuparea posturilor didactice de asistent universitar pe perioadă determinată. UO organizează concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată numai după publicarea posturilor propuse pentru scoatere la concurs, de către ministerul de resort, în Monitorul Oficial al României în conformitate cu [Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante](#). Concursul pentru ocuparea posturilor didactice de asistent universitar pe perioadă determinată se organizează în conformitate cu [Regulamentul privind ocuparea posturilor de asistent universitar pe perioadă determinată](#). Toate posturile didactice scoase la concurs se regăsesc în statele de funcții ale departamentelor de specialitate și sunt făcute publice pe pagina principală [Concursuri posturi didactice](#), astfel încât la concurs să poată participa fără discriminare candidații care respectă reglementările în vigoare.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul UO sunt respectate procedurile de recrutare a personalului didactic conform metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și cercetare vacante. Concursul pentru ocuparea posturilor de asistent universitar pe perioadă determinată se organizează conform regulamentului aprobat de Senatul UO. Toate posturile propuse pentru concurs se regăsesc în statele de funcții ale departamentelor. Pentru anul universitar 2025-2026 au fost propuse la nivel de universitate numai posturi didactice de promovare conform metodologiei aprobate de Senat.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală	
Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UO are ca obiectiv prioritar digitalizarea procesului de educație și formare. În acest context, Senatul universitar a aprobat [Strategia de digitalizare a Universității din Oradea pentru perioada 2022-2027](#) care vizează digitalizarea proceselor, măsuri integrate pentru digitalizarea UO în scop didactic și de cercetare, menite să îmbunătățească infrastructura digitală și să dezvolte competențele digitale ale studenților și ale personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare universitar. Informatizarea proceselor educaționale, de cercetare, documentare și operative la nivelul UO au la bază utilizarea unor software-uri și platforme dedicate bazate pe baze de date proprii. UNIWEB, ([Acces Uniweb - SMIIT](#)) sistem informatic implementat pentru managementul procesului educațional – utilizează baze de date Oracle, accesată prin module program PHP ce structurează aplicația Uniweb (UniWeb- accesibil doar din interiorul UO/StudInfo). Aceasta este o aplicație utilizată pentru managementul procesului educațional – gestionează informații cu privire la studenți, cataloage, note, planuri de învățământ pentru programele de studiu, situație taxe de școlarizare, state de funcții etc.; [Platforma de e-learning Moodle e.uoradea.ro](#). Acces la resursele de operare ale academiilor Microsoft, Amazon, Oracle și Matlab. EMSYS, software pentru resurse umane și contabilitate – utilizează baze de date Oracle; Softlink Liberty5, sistem automatizare bibliotecă. Studenții beneficiază de o platformă digitală dedicată (<https://studinfo.uoradea.ro/>) în care se pot loga cu datele personale și care le permite să-și vizualizeze rezultatele școlare și să realizeze evaluarea cadrelor didactice și ale serviciilor oferite de universitate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UO are o strategie de digitalizare și deține o infrastructură digitală avansată cu multiple platforme informatice: [Acces Uniweb - SMIIT](#)) sistem informatic implementat pentru managementul procesului educațional, aplicația Uniweb (UniWeb- accesibil doar din interiorul UO/StudInfo). Aceasta este o aplicație utilizată pentru managementul procesului educațional – gestionează informații cu privire la studenți, cataloage, note, planuri de învățământ pentru programele de studiu, situație taxe de școlarizare, state de funcții, Platforma Moodle e.uoradea.ro pentru resurse de învățare student, acces la baze de date Microsoft, Amazon, Oracle și Matlab, platforme dedicate studenților studinfo.uoradea.ro și softlink Liberty 5 pentru biblioteca UO.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ **Recomandări**

Continuarea digitalizării activităților administrative și de relație cu studenții, pentru asigurarea de servicii eficiente și de calitate

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Planul de învățământ al programului de studii de master Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice prevede activități de curs și activități de lucrări practice de laborator, desfășurate în laboratoarele proprii, în cadrul unor instituții cu care universitatea are acorduri de colaborare, precum și pe teren. Planul de învățământ are ponderile disciplinelor exprimate în credite. Fișele disciplinelor exprimă rezultatele învățării din perspectiva competențelor cognitive, tehnice, profesionale și afectiv valorice formate la disciplina respectivă, modul de organizare și conținuturile activităților, dar și pe cel de examinare și evaluare. Examenul de finalizare de studii constă în susținerea Lucrării de disertație, care se elaborează în conformitate cu regulamentele interne (Procedura operationala privind elaborarea lucrării de finalizare a studiilor, Lucrarea de disertație cuprinde obligatoriu o parte de circa 60% de rezultate proprii, obținute de masterand ca urmare a unei cercetări realizate pe teren sau în laborator, în cursul studiilor de masterat. Temele lucrărilor de disertație sunt stabilite de comun acord cu coordonatorul lucrării și sunt în acord cu profilul masteratului.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice include totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare, care, împreună, conduc la obținerea unei calificări universitare conforme domeniului Agronomie. Programul este structurat sub forma unui pachet informațional complet, care cuprinde obiectivele generale și specifice ale programului, disponibile pe site-ul facultății. Fișele disciplinelor includ rezultatele învățării, metodele de predare și evaluare, tipurile de examinare (examen/verificare), precum și criteriile de notare aferente fiecărei discipline. Evaluarea și notarea studenților se realizează în conformitate cu metodologia și regulamentul privind evaluarea studenților și a procedurii operaționale privind elaborarea lucrării de finalizare a studiilor din cadrul Facultății Protecția mediului.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

Introducerea unor discipline pentru digitalizarea utilizată în domeniul agronomic ca urmare a solicitărilor venite din partea mediului economic.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 Relevanța programului de studii de master Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice este definită în funcție de ritmul cunoașterii și tehnologiei din domeniu și cerințele de pe piața muncii. Există mecanisme pentru analiza anuală a activității transmise și asimilate de către studenți și pentru analiza schimbărilor produse în profilurile calificărilor și impactul acestora asupra organizării programului de studii ([Procedura sistem pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#) Centrul de consiliere și servicii privind cariera, [Procedura operațională pentru elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ](#)). Conținutul disciplinelor de studii sunt revizuite anual pentru a asigura corelațiile dintre conținuturi, metodele de predare-învățate, necesitățile pieței muncii. În revizuirea [Fiselor de disciplină](#) sunt luate în considerare feedbackurile primite de la studenți, ca urmare a evaluării cadrului didactic, precum și cele rezultate din evaluările colegiale și ale directorului de departament. Programul de studii funcționează în condiții legale ca urmare a actului de acreditare, HG 428/2025 aprobare domeniului și programe studii universitare master 2025 - 2026, emis ca urmare a raportului ARACIS de evaluare externă a domeniului de studii de masterat Agronomie, program de studii Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/documente/display25088.pdf>).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Programul de studii de master Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice are un oarecare grad de interdisciplinaritate, existând discipline specifice, care asigură o mai bună cunoaștere a domeniului, care permit o mai mare flexibilitate în posibilitatea angajării pe piața muncii. Conținutul disciplinelor de studii sunt revizuite anual pentru a asigura corelațiile dintre conținuturi, metodele de predare-învățate, necesitățile pieței muncii. Cunoștințele și competențele dobândite în cursul studiilor de masterat, oferă absolventului oportunități de înscriere la nivelul de studii doctorat în cadrul IOSUD Oradea, Domeniul Agronomie, în cadrul căruia Planul de învățământ conține discipline ce au continuitate cu disciplinele studiate la programul de masterat.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 -
- ✓ **Recomandări**
Actualizarea permanentă a planului de învățământ în urma dezbaterilor realizate cu părțile interesate respectiv studenți, absolvenți și nu în cele din urmă angajatori.
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate
 În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 Programul de studii Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice a fost elaborat și structurat în concordanță cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Absolvenții programelor de studii de masterat au clar definită perspectiva de angajare pe piața muncii Validarea specializării în RNCIS, <https://www.anc.edu.ro/vizcalificare?prog=6456>. Suplimentul la diplomă conține rezultatele învățării și competențele profesionale și transversale ([Supliment de diploma](#)). În anul 2025 a fost

realizată reînscriserea programului universitar de studii de masterat Tehnologii moderne în exploatațile agricole și zootehnice în platforma ANC-RNCIS, obținând validarea calificării.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Pentru programul de master Tehnologii moderne în exploatațile agricole și zootehnice sunt descrise rezultatele învățării în concordanță cu competențele obținute de către absolvenți și au fost formulate conform cadrului Național al Calificărilor. Rezultatele învățării descriu competențe absolvenților prin cunoștințe, aptitudini și responsabilitate și autonomie și sunt corelate cu ocupațiile din COR.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Monitorizarea rezultatelor învățării în concordanță cu nivelul calificării și corelarea acestora cu piața muncii.
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Programul de studii universitare de master Tehnologii moderne în exploatațile agricole și zootehnice oferă următoarele ocupații: *Asistent de cercetare în agricultură - 213241, Referent de specialitate inginer agronom- 213204, Consultant tehnic în producția de cereale, plante tehnice și furaje – 213227*. Rezultatele învățării sunt corelate cu competențele profesionale (estimează costurile într-o exploatație agricolă, întocmește rapoarte de lucru, supraveghează aplicarea nutrienților, colectează date experimentale, ia decizii în legătura cu gestionarea efectivelor de animale de fermă, elaborează programe de ameliorare a solului și a plantelor, oferă consiliere în domeniul productivității animalelor domestice și competențe transversale (dă dovadă de inițiativă, oferă consiliere altora, acceptă critici și orientări, etc.)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
În planul de învățământ și în fișele disciplinelor sunt trecute rezultatele învățării iar aceste sunt corelate cu competențele obținute de absolvenți. Competențele sunt trecute și în suplimentul la diplomă care atestă nivelul calificării, competențele profesionale și domeniile ocupației aferente.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Actualizarea permanentă a rezultatelor învățării cu competențele profesionale și transversale.
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Programul de studii de master Tehnologii moderne în exploatațile agricole și zootehnice, promovează principiile învățării centrate pe student printr-o abordare practică, flexibilă și

orientată spre formarea competențelor profesionale, a gândirii critice și a autonomiei în procesul de învățare. Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor de învățare centrate pe student. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele sunt discutate cu studenții în scopul dezvoltării lor, Fișele disciplinelor (Anexa 14 REI). Profesorii au ore de consultații la dispoziția studenților (Anexa 24 REI). Există [îndrumători de an](#) care transmit informațiile importante pentru studenți (termene, examene, burse, oportunități).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrele didactice care predau la programul de masterat Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice implementează principiile învățării centrate pe student în cele trei componente: învățarea, predarea și evaluarea; prin: proiectarea curriculară orientată spre competențe și aplicabilitate practică; utilizarea metodelor moderne de predare și evaluare (auto-evaluare, evaluare formativă, feedback continuu); facilitarea accesului la resurse digitale și la un mediu de învățare interactiv.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

- ✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UO are încheiate o serie de acorduri de mobilități academice de tip [Erasmus+ pentru studenți și cadre didactice](#). Selecția în vederea participării la aceste mobilități este organizată pe baza [Regulamentului privind implementarea programului Erasmus+](#). Selecțiile sunt postate la vizierul departamentelor și transmise studenților prin intermediul poștei electronice de către îndrumătorii de an. Studenții au posibilitatea să se înscrie la [mobilități de tip BIP](#) atât în cadrul alianței EUGREEN din care universitatea face parte, cât și în BIP-uri organizate de alte universități. Studenții Universității din Oradea au ocazia să aplice pentru burse [DAAD](#) în Germania pentru studenți, absolvenți, doctoranzi și cadre didactice.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Promovarea mobilităților în cadrul universității se realizează prin activități de informare coordonate de Biroul Erasmus și de responsabilul cu mobilitățile din cadrul facultății. Cu toate că există multe oportunități de mobilitate prin parteneriatele și acordurile încheiate cu universități de prestigiu mobilitatea studenților masteranzi de la programul de studii evaluat este redusă.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

- ✓ **Recomandări**

Creșterea numărului de studenți de la programul de masterat care accesează mobilități de studiu sau practică prin programul Erasmus.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UO asigură oportunități echitabile pentru studenți în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. [Metodologia privind organizarea activităților de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților](#) conține prevederi cu privire la asigurarea accesului echitabil al tuturor studenților, inclusiv al studenților cu dizabilități, respectiv al celor cu cerințe educaționale speciale, la mijloacele tehnice și informatice necesare pentru a accesa gratuit și adecvat platformele informatice și resursele digitale. Facultatea va solicita Conducerii UO și va pune la dispoziție dispozitive și tehnologii asistive, acolo unde este necesar, asigurând un mediu de evaluare incluziv și adaptat nevoilor studenților. Studenții au drepturi egale în ceea ce privește toate aspectele vieții universitare fără nicio formă de discriminare conform prevederilor [Codului drepturilor și obligațiilor studentului la Universitatea din Oradea](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Există un cadrul instituțional care promovează oportunități echitabile pentru studenți, și universitatea implementează politici și măsuri care vizează sprijinirea studenților vulnerabili, prin burse, consiliere, scutiri de taxe, tutorat și adaptarea materialelor didactice; promovarea diversității în învățare: prin metode pedagogice moderne și flexibile; asigurarea participării egale la mobilități internaționale: prin fonduri suplimentare acordate studenților defavorizați. Prin centrul de consiliere și orientare în carieră studenții sunt sprijiniți și îndrumați pe parcursul pregătirii universitare.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii	
Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.	
Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UO manifestă o atenție deosebită pentru sprijinirea studenților cu dificultăți de adaptare și de învățare sau cu dizabilități ([Regulament cadru al Universității din Oradea](#) privind cazarea în căminele studențești, [Regulament de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenți](#)). La nivelul UO (în cadrul FSSU) există un Birou pentru studenții cu dizabilități de vedere sau nevăzători, înființat prin colaborarea cu *Fundația Cartea Călătoare* și *Orange*, prin intermediul căruia această categorie de studenți beneficiază de cursuri adaptate (mărite/transformate în Braille).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Universitatea este preocupată permanent pentru asigurarea accesului la resurse și servicii pentru toți studenții. În cadrul UO a fost înființat un Laborator pentru persoane cu dizabilități în care există aparatură și softuri care facilitează accesul la învățare al studenților cu dizabilități: Soft pentru persoane cu nevoi speciale (prevăzut cu voce în limba română, se poate instala pe un calculator, permite accesul la toate funcțiile uzuale ale unui computer: utilizarea sistemului de operare, citirea și scrierea de documente, citirea cărților, navigarea pe internet, citirea și scrierea emailurilor, comunicarea pe Facebook, Skype, Messenger sau InstantBird.), Modul soft măritor de ecran și cititor (Asigură mărirea ecranului, dar, beneficiază de sintetizator vocal),

Tăbliță Braille + punctator, Lupă electronică Optelec Compact Mini, tastatură cu caractere mari, Mașină de scris Braille, Instrument de citit independent, cu excelentă redare vocală, Instrument pentru diagrame tactile, Imprimanta Braille, laptop asistiv.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
În cadrul universității există un laborator pentru persoane cu dizabilități dotat cu toate echipamentele necesare.

- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Majoritatea fișelor disciplinelor (Anexa 14 REI) exprimă rezultatele învățării din perspectiva competențelor cognitive, tehnice, profesionale și afectiv valorice formate la disciplina respectivă, modul de organizare și conținuturile activităților, dar și pe cel de examinare și evaluare. Aceste detalii sunt aduse la cunoștința studenților la fiecare început de semestru de către titularii disciplinelor cuprinse în Planul de învățământ în conformitate cu [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza sistemului european de credite transferabile](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Rezultatele învățării sunt descrise în planul de învățământ și în fișele disciplinelor ale cadrelor didactice și sunt elaborate în concordanță cu competențele obținute de către absolvenții programului de studii Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice și reflectă pregătirea acestora pentru domeniul Agronomie. Rezultatele învățării sunt aduse la cunoștința studenților de cadrele didactice.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

- ✓ **Recomandări**

Îmbunătățirea scrierii rezultatelor învățării pentru toate disciplinele și publicarea acestora pe pagina web a facultății.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Metodologia privind organizarea activităților de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților precizează modalitatea de verificare a obținerii rezultatelor învățării, prin examene de evaluare pe parcurs și cele de finalizare a studiilor.
Examenul de evaluare pe parcurs sunt de tipul evaluare sumativă constând în examen, colocviu, verificare, etc. și se desfășoară în perioada de sesiune de examene în conformitate cu calendarul programării examenelor. În afară de evaluarea sumativă, există și evaluare continuă la unele discipline, proces realizat pe parcursul semestrului prin teme, referate, proiecte etc., care sunt obligatorii și se desfășoară obligatoriu în timpul semestrului. Examenul

de finalizare a studiilor constă în susținerea lucrării de disertație. Conținutul și modul de redactare a lucrării este specificat în [Procedura operațională de realizare a lucrărilor de finalizare a studiilor](#). Cerințele necesare a fi îndeplinite pentru examenul de finalizare a studiilor, precum și modul de desfășurare a acestuia sunt detaliate în [Regulament de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și dizertație](#). Elaborarea lucrării de disertație este programată în semestrul al IV-lea, iar susținerea examenului de finalizare a studiilor se poate realiza în sesiunea din iunie sau septembrie. Examenul de finalizare a studiilor are alocate un număr de 10 credite în Planul de învățământ.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
În fișa disciplinei cadrele didactice au trecut modalitatea de examinare a studenților și acordarea notelor în conformitate cu procedurile de evaluare formativă și sumativă. Examenul de finalizare a studiilor constă în prezentarea lucrării de disertație iar toate lucrările sunt verificate prin sistemul antiplagiat iar după susținere acestea sunt arhivate. Procedurile și regulamentele privind evaluarea studenților conțin și proceduri de contestare a examenului de către studenți și modalitatea de soluționare a acestora.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Consolidarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării prin diversificarea formelor de evaluare continuă, creșterea utilizării instrumentelor digitale pentru monitorizarea progresului studenților.
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Centrul de consiliere și servicii privind cariera care funcționează în cadrul UO organizează periodic evenimente dedicate inserției pe piața muncii cum ar fi Târgul de joburi, Zilele carierei, etc. Absolvenții ultimelor promoții (2022-2024) ale programului de studiu de master Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice, sunt încadrați în muncă în proporție de peste 70% (Anexa REI). Asociația Viziunea Studențească Eco este o asociație studențească din cadrul Facultății de Protecția Mediului din Oradea, ce își propune să creeze un mediu sustenabil prin implicarea activă a studenților în inițiative ecologice și antreprenoriale. Federația organizează o serie de activități deosebit de variate și utile pentru studenți, printre care se numără: Tabere de vara (Summer Camp) și tabere de iarnă (Winter Camp), Ecologizări, Școli de Leadership și Școli de Scriere de Proiecte, diverse training-uri și evenimente de dezvoltare personală și profesională. Toate activitățile desfășurate contribuie la o integrare mai rapidă a absolvenților pe piața muncii.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
UO prin CCOC derulează pe parcursul ciclului de pregătire diferite activități pentru a sprijini inserția studenților pe piața muncii. Monitorizarea inserției profesionale a absolvenților este realizată la nivel instituțional de CCOC care elaborează și publică anual rapoarte specifice. Această inițiativă demonstrează angajamentul universității respective al facultății față de urmărirea parcursului profesional al absolvenților și față de utilizarea datelor colectate pentru îmbunătățirea continuă a programelor de studii.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Extinderea parteneriatelor cu mediul economic și implicarea acestora în evenimentele derulate la nivel de facultate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UO aplică o politică de admitere transparentă, anunțată cu cel puțin 6 luni înainte. Informațiile promovate sunt corecte și reale și cu posibilități de verificare și confirmare. Admiterea se bazează pe competențele academice ale candidatului și nu este discriminatorie ([Metodologie proprie de admitere a Facultății de Protecția Mediului 2025-2026](#), [Ghidul admiterii - masterat - Admitere la Universitatea din Oradea](#)). Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor examenului de bacalaureat, respectiv licență (Metodologia Facultății de Protecția Mediului) pentru organizarea admiterii la studiile universitare de master, pentru anul universitar 2025 – 2026. Pentru programul evaluat în anul universitar 2025-2026 sunt 25 studenți anul I din care 13 la Buget și anul II 26 din care 11 la Buget. Toate informațiile referitoare la concursul de admitere, criteriile de selecție, planul de învățământ și disciplinele de studiu sunt disponibile candidaților pe site-ul facultății (<https://protmed.uoradea.ro/nou/index.php/admitere/masterat> și site-ul de admitere al Universității din Oradea (<https://admitere.uoradea.ro/ro/masterat>).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procesul de admitere la programul de studii universitare de masterat este bine reglementat, transparent și orientat atât spre evaluarea academică, cât și spre relevanța profesională. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii iar înscrierea la concurs se realizează online sau fizic pe baza unui dosar iar criteriul de departajare este media obținută la examenul de licență. Studenții înmatriculați încheie cu universitatea un contract de studii în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Admiterea la studiile universitare de master din cadrul UO respectă principiile echității și egalității de șanse, permițând participarea la concursul de admitere a tuturor candidaților fără vreo discriminare. Universitatea alocă locuri speciale pentru candidații care provin din sistemul de protecție socială, pentru candidații minorităților naționale precum și pentru cele cu dizabilități

([candidații aparținând minorităților naționale](#)- extras din [regulamentul de admitere](#), [Candidații români de pretutindeni - regulament admitere](#)).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Conform metodologiei de admitere a UO respectiv Facultatea de Protecția Mediului procedurile/regulamentele respectă standardele de echitate și egalitate asigurând accesul tuturor candidaților fără discriminare. Practicile implementate la nivelul universității asigură un mediu de învățare echitabil, accesibil și responsabil din punct de vedere social.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)
[Programul orar](#) al programului de master permite desfășurarea procesului de învățământ în bune condiții. Studenții au orele distribuite compact, iar în cazul anilor terminali, masteranzilor li se asigură timp pentru a putea lucra la elaborarea lucrării de disertație. În anul I și II sunt prevăzute perioade de practică de teren și de cercetare conform [regulamentului](#) pe care masteranzii le efectuează, fie la baza didactică proprie Stațiunea Pomicolă Oradea; Centrul de practică Carei sau la diferite societăți cu activități în cultura plantelor agricole și zootehnice. Participarea studenților la activitățile didactice, frecvența, drepturile și obligațiile acestora, recompensele și sancțiunile ce pot fi aplicate etc. sunt prevăzute în [Codului drepturilor și obligațiilor studentului](#) la UO. Buna desfășurare a procesului de învățământ este verificată de comisia specială numite de Consiliul Facultății care analizează modul de desfășurare a procesului didactic.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
UO aplică proceduri și regulamente activității universitare a studenților și ghidul cu drepturile și obligațiile studenților. Prin aplicarea acestor proceduri și acțiuni, Facultatea de Protecția Mediului asigură sprijin constant pentru desfășurarea unui parcurs academic complet, coerent și adaptat nevoilor fiecărui student. Sunt organizate activități prin CCOC pentru sprijinirea și consilierea studenților și este realizată o monitorizare continuă a parcursului profesional a studenților de comisiile numite de consiliul facultății.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UO are încheiate [acorduri de mobilități internaționale](#) pentru cadrele didactice și studenții cu diferite Universități din Europa și nu numai. În cadrul acestor acorduri au fost realizate o serie de mobilități ale cadrelor didactice din departament, de asemenea am beneficiat de vizita unor cadre didactice de la universitățile cu care avem încheiate acorduri. Din cadrul facultății în perioada 2021-2025 au fost efectuate un număr de 68 mobilități ale cadrelor didactice astfel 2021- 12; 2022-20, 2023- 25, 2024-5 și 2025-6 cadre didactice. De asemenea UO este parte a [alianței EuGreen](#). În cadrul alianței cadrele didactice ce deservește programul fac parte din Cluster 2 – Agriculture, food, and environmental sustainability (Research – EU GREEN). Cadrele didactice din Departamentul de Agricultură și Horticultură au o bună colaborare cu alte universități pe diferite teme de cercetare în cadrul proiectelor internaționale.
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
UO asigură oportunități de internaționalizare pentru cadrele didactice și studenți prin dezvoltarea de parteneriate cu diferite instituții de învățământ pentru activități de cercetare și educație ceea ce permite un schimb de bune practici între instituțiile partenere ceea ce poate contribui la creșterea acțiunilor de internaționalizare a Facultății de Protecția mediului. Un număr de 68 mobilități ale cadrelor didactice au fost efectuate la universități din Europa.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În activitatea de cercetare sunt implicați și masteranzii specializării Tehnologii moderne în exploatarea agricolă și zootehnică care de-a lungul anilor au publicat ca prim autor sau coautori alături de cadre didactice lucrări științifice în reviste de specialitate. Cadrele didactice și membrii colectivului de cercetare au participat până în prezent la numeroase manifestări științifice (Anexa 17 REI). Masteranzii implicați în cercetare au participat la rândul lor alături de cadrele didactice la o serie de manifestări științifice.
În fiecare an în cadrul Facultății de Protecția Mediului a UO, se organizează Sesiuni Anuale de Comunicări Științifice: [Simpozionul Științific Internațional „Sustainable Development: Challenges and Opportunities”](#) (7-8 Noiembrie 2025) și [simpozionul Internațional pentru studenți „Sustainability in the Romanian Rural Environment”](#) (11 Aprilie 2025), acesta din urmă fiind organizat de departamentele de Zootehnie și Agroturism alături de cel de Agricultură și Horticultură.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
În procesul de formare a studenților rezultatele cercetării științifice obținute de cadrele didactice sunt valorificate în procesul de predare al disciplinelor. Conform planului de cercetare al facultății există oportunități de dezvoltare a unor teme de cercetare dar și pentru stagii de practică în vederea elaborării lucrărilor de disertație. Integrarea cercetării științifice în procesul educațional contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și la fundamentarea deciziilor tehnologice pe baze științifice.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Implicarea studenților în activități de cercetare științifică și dezvoltarea unor parteneriate pe teme de cercetare din domeniul agronomic cu mediul economic.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Colectivele de cercetare ale Facultății de Protecția Mediului editează reviste autohtone, care apar cu regularitate, în care cercetătorii își pot valorifica cercetările prin publicații științifice: Natural Resources and Sustainable Development (<https://www.nrsdj.com/>), Analele UO, Fascicula Protecția Mediului (<https://protmed.uoradea.ro/nou/index.php/cercetare/publicatii/protectia-mediului>). Analele UO, Fascicula Ecotoxicologie, Zootehnie și Tehnologii de Industrie Alimentară (<https://protmed.uoradea.ro/nou/index.php/cercetare/publicatii/ecotox-zooteh-ind-alim>) Cadrele didactice care predau la specializarea analizată și-au publicat rezultatele cercetărilor din ultimii 5 ani prin: 66 articole ISI, 106 în reviste BDI. Cercetarea efectuată de cadrele didactice cuprinde teme din domeniile: agrofitehniei, fiziologiei vegetale, irigații culturilor, biochimiei etc. Temele de cercetare fac parte din Planul de cercetare al Departamentului de Agricultură și Horticultură. În activitatea de cercetare sunt implicați și masteranzii specializării Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice care de-a lungul anilor au publicat ca prim autor sau coautori alături de cadre didactice lucrări științifice în reviste de specialitate, prezentate la manifestări științifice.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Cadrele didactice care desfășoară activități didactice la programul de studii de masterat sunt implicate în diferite proiecte de cercetare și au publicații științifice în reviste cu vizibilitate națională și internațională. O parte din activitatea de cercetare se derulează prin Centrul de cercetare Interdisciplinară în Bioeconomie CCIB-RAE.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În cadrul UO [managementul calității](#) urmărește dezvoltarea unei culturii a calității la nivelul întregii universități și are în vedere toate activitățile comunității academice, asigurând aplicarea criteriilor și metodologiilor de evaluare, auditare și implementare de acțiuni în scopul creșterii competitivității UO ([Manualul Calității](#) și de Codul de Asigurare a Calității).
În cadrul Facultății de Protecția Mediului se realizează în fiecare semestru evaluarea cadrelor didactice de către studenți, pe baza [Procedurii operationale de evaluare a cadrelor didactice](#). Chestionarele sunt accesibile studenților pe platforma <https://studinfo.uoradea.ro/>.
Rezultatele acestei evaluări sunt publicate anual [Chestionare analiză](#) și [Raport grad de satisfacție](#) a studenților. Din analiza acestui raport rezultă că mai mult de 50% din absolvenți apreciază în mod pozitiv serviciile oferite de UO.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Facultatea derulează pe baza procedurilor activității pentru îmbunătățirea calității programului de studii astfel are loc semestrial evaluarea cadrelor didactice de către studenți iar anual cadrele didactice se autoevaluează și sunt evaluate de către directorul de departament. Procedura prevede sancțiuni în situația în care la evaluarea cadrului didactic din partea studenților are valoarea mai mică de 70%. În cadrul Departamentului de Agricultură și Horticultură nu au fost situații de cadre didactice care să impună aplicarea acestor sancțiuni. Ca urmare a comunicării rezultatelor evaluării cadrelor didactice acestea își adaptează strategiile didactice astfel încât să satisfacă necesitățile studenților cu privire la actul didactic. Studenții evaluează serviciile oferite de UO pe baza unui chestionar iar toate rezultatele sunt publicate anual și sunt propuse măsuri de îmbunătățire a calității.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Realizarea rapoartelor de evaluare internă anuale pe programe de studii și stabilirea măsurilor de îmbunătățire a calității.
Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UO promovează un proces educațional participativ, asigurând [implicarea activă a părților interesate relevante](#) – studenți, cadre didactice, angajatori și absolvenți – în aplicarea procedurilor de asigurare a calității, contribuind astfel la îmbunătățirea continuă a procesului educațional și la adaptarea acestuia la cerințele mediului academic și socio-economic. Studenții participă în toate structurile universității Senat, Consilii facultăți, comisia de etică, Comisia de asigurarea calității precum și în alte comisii și consilii consultative unde oferă feedback și contribuie la îmbunătățirea procesului educațional. Universitatea din Oradea menține o relație activă cu [absolvenții](#) săi, implicându-i în procesele de revizuire a programelor de studii și de evaluare a relevanței acestora pentru piața muncii. În colaborare cu [reprezentanții mediului economic](#) și social universitatea organizează întâlniri și parteneriate pentru: consultări curricula, conferințe, târguri de joburi, voluntariat, etc.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
În cadrul UO se aplică un sistem de asigurare a calității bine reglementat prin regulamente și proceduri prin care se abordează integrat un management al calității prin care sunt colectate date prin chestionarea partilor interesate și interpretarea acestora în vederea creșterii calității. Colaborarea cu mediul agricol regional sprijină actualizarea continuă a programului. Se observă însă o participare variabilă la completarea chestionarelor online și nevoia consolidării consultării

directe cu angajatorii. Înregistrările rezultate în urma aplicării procedurilor oferă date concrete și relevante privind gradul de implicare al membrilor comunității academice și al altor părți interesate (cadre didactice, personal administrativ, studenți, absolvenți, mediul economic).

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
La nivel instituțional funcționează [Comisia Centrală de Evaluare și Asigurare a Calității \(CCEAC\)](#). [Regulamentul Comisiei Centrale](#) de Evaluare și Asigurare a Calității (CCEAC) și Componenta comisiei sunt postate pe pagina dedicată [Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității](#) (SEAQ). De asemenea, la nivelul facultăților/departamentelor, funcționează [Comisii de calitate](#) care întreprind acțiuni complementare și aplicative pentru implementarea și dezvoltarea unei culturi a calității la nivelul UO.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
UO are conform legii o comisie CEAC la nivel de universitate și structuri suport pentru implementarea procedurilor privind asigurarea calității. Structurile responsabile de asigurarea calității proceselor educaționale din cadrul UO, au elaborat următoarele documente, aprobate de Senatul universității, în baza cărora funcționează: Manualul calității, care prezintă modul de corelare al proceselor desfășurate în universitate cu cerințele și standardele de referință în vigoare. Prin organizarea riguroasă a structurilor CEAC și coordonarea de la nivelul conducerii instituției, se asigură funcționarea coerentă a sistemului de asigurare a calității, implicarea activă a tuturor actorilor relevanți și o aliniere strategică între managementul academic și politicile de calitate.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
CEAC UO a elaborat următoarele documente, aprobate de Senatul Universității din Oradea, în baza cărora funcționează: [Manualul calității](#), care prezintă modul de corelare al proceselor

desfășurate în universitate cu cerințele și standardele de referință în vigoare; [Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Centrale pentru evaluarea și asigurarea calității](#) – CCEAC, care are printre obiective evaluarea modului de implementare a managementului calității în universitate. [Componenta comisiei centrale de evaluare a calității](#) este publică și are în subordine [Comisiile de Calitate pe Facultăți](#), [Comisia de evaluare a calitatii](#).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
UO are un sistem de management al calității bazat pe aplicarea regulamentelor și procedurilor în vederea asigurării activităților de asigurare a calității. Toate activitățile sunt organizate prin comisia CEAC la nivel de universitate și comisii suport la nivel de facultate respectiv comisii de calitate facultate și comisia de evaluare a calității. Aceste structuri realizează activitățile de evaluare internă a proceselor educaționale, care se referă la conținutul programelor de studii, rapoartelor de evaluare internă a domeniilor și programelor de studii, laboratoarelor și centrelor de cercetare.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
- ✓ Recomandări
Monitorizarea implicării părților interesate în procesul de asigurare a calității.
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
UO are un [Cod de etică și deontologie universitară](#), anexă la Carta universitară, publicat pe site-ul <https://www.uoradea.ro>, care este aprobat de Senat. Acesta apără principiile legale care guvernează învățământul superior și reglementează conduita etică în mediul academic. Totodată, Codul de etică și deontologie universitară cuprinde ansamblul standardelor morale generale, responsabilitățile și regulile practicii universitare obligatorii. Supravegherea aplicării dispozițiilor Codului de etică și deontologie universitară și sancționarea încălcării acestora sunt de competența Comisiei de etică și deontologie universitară a UO, care își desfășoară activitatea în conformitate cu [Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de etică](#) și deontologie universitară din UO. Anual, Comisia de etică și deontologie universitară întocmește un raport cu privire la situația respectării eticii universitare, raport publicat la link: [Rapoarte anuale Comisie Etică și Deontologie universitară](#). [Hotărârile și rapoartele](#) rezultate din activitatea comisiei sunt disponibile pe site-ul universitatii
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Comisia de etică din UO este o structură funcțională, autonomă și transparentă, cu un rol fundamental în asigurarea unui climat academic etic, responsabil și echitabil. Funcționarea sa în baza unor reglementări clare, procesul decizional riguros și raportarea anuală publică reflectă un angajament ferm al universității față de valorile eticii universitare și față de consolidarea încrederii în instituție. Comisia publică un raport anual care este public pe site-ul universității.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
- ✓ Recomandări
-
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 UO aplică [Procedura privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii](#), asigurând astfel menținerea și îmbunătățirea calității actului educațional. Această procedură este gestionată la nivelul facultăților, prin Consiliile acestora și departamentele de specialitate, sub coordonarea [Departamentului pentru Asigurarea Calității \(DAC\)](#), a Consiliului de Administrație și a Senatului Universității. În cadrul Facultății de Protecția Mediului se realizează anual revizuirea [programelor de studii](#) în acord cu prevederile legislației naționale și a standardelor ARACIS în vigoare. Propunerile vin de la departamente, sunt discutate în Consiliul FIS și modificările sunt înaintate Senatului UO spre aprobare. [Planurile de învățământ](#) revizuite anual sunt disponibile pe site-ul facultății.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 UO aplică o abordare coerentă și sustenabilă în gestionarea programelor și domeniilor de studii de master, printr-o procedură bine definită, monitorizată activ și supusă revizuirii constante conform procedurii privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii. La nivel de facultate există o comisie pentru monitorizarea periodică a programelor de studii.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 -
- ✓ **Recomandări**
Stabilirea unor comisii pentru evaluarea internă anuală a programelor de studii.
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 UO consultă absolvenții și reprezentanții mediului socio-economic pentru a asigura un proces de revizuire eficient și relevant al programelor de studii. Studenții sunt reprezentanți în Consiliile facultăților, în Senatul UO, în Consiliul de Administrație, în Comisia Centrală de Evaluare și Asigurare a Calității (CCEAC) și în alte structuri consultative, unde aceștia participă activ la luarea deciziilor privind îmbunătățirea procesului educațional. [Consultarea părților interesate](#) – întâlnirile cu angajatorii, în cadrul cărora sunt identificate competențele necesare pentru inserția pe piața muncii și sunt propuse ajustări ale curriculei; Sondaje și chestionare aplicate absolvenților, pentru evaluarea gradului de satisfacție cu privire la formarea profesională primită și relevanța acesteia în carieră.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Procedurile aplicate în cadrul UO și a facultății oferă posibilitatea implicării și colaborării între membrii comunității universitare și părțile interesate interne și externe în procesul de implementare a procedurilor instituționale. Această abordare facilitează adaptarea continuă a procedurilor, contribuind la creșterea relevanței și eficienței lor în cadrul instituției.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 -
- ✓ **Recomandări**
 -
Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - **se completează doar dacă este cazul.**

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
Nu este cazul
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
Facultatea de Protecția Mediului realizează [Procesul de evaluare semestrială a cadrelor didactice](#) care reprezintă o componentă esențială în asigurării calității la UO. Acesta se desfășoară semestrial, având la bază Chestionarul pentru Evaluarea Cadrelor Didactice (CES), aplicat studenților prin intermediul [platformei StudInfo](#). Studenții și cadrele didactice pot consulta rezultatele centralizate, acestea fiind comunicate prin postare pe pagina web a universității. Procesul de evaluare contribuie la îmbunătățirea suporturilor de curs și a resurselor educaționale disponibile, asigurând astfel o experiență de învățare mai relevantă și accesibilă. Studenții și cadrele didactice pot consulta rezultatele centralizate, acestea fiind comunicate prin postare pe pagina web a universității la [Evaluarea cadrelor didactice de către studenți](#).
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
În cadrul facultății semestrial se realizează evaluarea cadrelor didactice de către studenți, proces care contribuie la îmbunătățirea suporturilor de curs și a resurselor educaționale disponibile, asigurând astfel o experiență de învățare mai relevantă și accesibilă. Rezultatele sunt colectate și procesate de către DAC. Datele obținute în urma evaluărilor sunt analizate și discutate de către directorii de departament în cadrul ședințelor cu scopul de a identifica punctele forte și aspectele care necesită îmbunătățiri și sunt publice pe pagina web a universității.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
- ✓ Recomandări
-

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 UO colectează și analizează datele esențiale pentru asigurarea calității educației, utilizând baze de date și platforme digitale. Acest proces este gestionat de [Departamentul pentru Asigurarea Calității \(DAC\)](#) și este susținut de [Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității \(SEAQ\)](#), care permite monitorizarea continuă a performanței academice și administrative.
 Facultatea de Protecția Mediului colectează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității prin evaluările semestriale ale cadrelor didactice realizate de către studenți, evaluările colegiale și ale directorului de departament desfășurate anual, evaluarea nivelului de satisfacție generală a studenților, absolvenților și angajatorilor, auditarea anuală a planurilor de învățământ, auditarea periodică a programelor de studii, a laboratoarelor și centrelor de cercetare. Rezultatele sunt analizate la nivel de departamente și programe de studii, iar propunerile de îmbunătățire se trec în [planurile operaționale](#) actuale ale Facultății de Protecția Mediului și în [Rapoartele asupra planurilor operaționale](#).
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 UO realizează în mod sistematic colectarea, prelucrarea și analiza datelor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora, cu ajutorul unui sistem informatic elaborat și întreținut cu resurse proprii. Datele sunt utilizate atât ca suport în luarea deciziilor manageriale cât și pentru benchmarking la nivel național și internațional. Universitatea asigură transparența și eficiența procesului de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității educaționale.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 -
 - ✓ **Recomandări**
 -
- Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența	
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 UO/Facultatea de Protecția Mediului asigură transparența informațiilor de interes public, conform legii, prin publicarea datelor esențiale referitoare la programele și domeniile de studii, calificările obținute de absolvenți și alte informații relevante pentru studenți, angajatori și alte părți interesate. Aceste informații sunt disponibile pe site-ul oficial al universității (www.uoradea.ro/), pe site-urile facultăților ([Facultățile Universității din Oradea](#)). Pe siteul [Facultății de Protecția Mediului](#) sunt informațiile cu privire la programul de master respectiv planurile de învățământ, îndrumatori de an, orarul, programarea examenelor, burse, informații despre taxele de școlarizare, etc.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Universitatea/Facultatea asigură un nivel ridicat de transparență și acces la informații cu privire la programele de studii, diplome, organizarea procesului didactic, facilitățile destinate studenților, precum și alte informații de interes public. Transparența serviciilor oferite de universitate și calitatea acestora este susținută printr-un set variat de instrumente și acțiuni coordonate la nivel instituțional.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 -

✓ **Recomandări**

-
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 UO este transparentă și publică pe site toate deciziile adoptate de Senatul Universitar și Consiliul de Administrație. Procesele decizionale sunt documentate și comunicate prin canale oficiale, inclusiv prin afișarea [Hotărârilor CA](#) și a [Hotărârilor Senat](#) pe site-ul universității. De asemenea pot fi consultate documentele europene, naționale și interne cu privire la asigurarea calității serviciilor educaționale în Universitatea din Oradea: [Documente managementul calității](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Comunicarea deciziilor în cadrul UO respective CA și Senat este transparentă și se postează pe site-ul universității. În cadrul Facultății de Protecția Mediului deciziile aprobate în CF sunt postate pe site și studenții pot consulta toate reglementările interne aprobate. Totodate pot fi consultate documente europene, naționale și interne cu privire la asigurarea calității în universitate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 UO respectă obligațiile legale privind raportările instituționale, elaborând și transmițând în termen rapoartele solicitate de autoritățile competente, inclusiv MEC, ARACIS și alte organisme de reglementare. Anual Rectorul Universității din Oradea elaborează [Raportul privind starea Universității din Oradea](#) care este făcut public pe site-ul universității și este transmis tuturor părților interesate: MEC, Senatul universitar, Sindicatul reprezentativ, Organizațiilor studențești. Rectorul elaborează anual un raport asupra [sistemului de control intern managerial](#), acesta conține zonele vulnerabile identificate (Sistem de control intern managerial (SCIM)). Rezultatele evaluărilor cadrelor didactice și a nivelului de satisfacție a studenților cu privire la calitatea serviciilor educaționale sunt analizate, iar concluziile acestora sunt consemnate în [Raportul anual](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 UO are capacitatea instituțională și mecanisme interne pentru utilizarea datelor colectate în diverse rapoarte, pe care le elaborează anual și le publică pe pagina web proprie cum sunt Raportul rectorului privind starea universității, Raportul de autoevaluare, Rapoarte financiare și administrative, Raport comisia de etică, etc.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-
- ✓ Recomandări

-
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
 ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 În cadrul Facultății de Protecția Mediului sunt aplicate cu consecvență procedurile necesare pentru evaluarea externă a programelor de studii. Programul de master a fost supus procesului de evaluare externă în conformitate cu legislația în vigoare și standardele Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) din 29.07.2021 ([Raport ARACIS](#))
 Departamentul de asigurare a calității transmite către facultăți termenele la care trebuie să se realizeze Rapoartele de evaluare internă pe programe de studiu, ce vor fi auditate și apoi transmise către ARACIS în vederea declanșării procedurilor de evaluare externă. DAC publică Precizări privind elaborarea REI [Precizari privind elaborarea REI - Universitatea din Oradea](#).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 UO respectă termenele de evaluare externă conform normativelor legislative în vigoare pentru toate programele de studii universitare din cadrul universității și are proceduri privind realizarea REI și a structurii acestuia conform standardelor ARACIS.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-
- ✓ Recomandări

-
Indicatorul este: îndeplinit

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Baza didactică Gaudemaus de la Stâna de Vale care permite desfășurarea activităților practice. ✓ Colaborarea bună cu mediul socio-economic din zonă. ✓ Cadrele didactice titulare în universitate care au competențe în disciplinele predate din domeniul Agronomic. ✓ Activitatea de cercetarea desfășurată de cadrele didactice și colaborările acestora cu parteneri economici din zona și instituții din țară și străinătate este în mare parte în domeniul agricol și zootehnic. 	FACTORI INTERNI ©	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesitatea creșterii vizibilității internaționale, atât în clasamente, cât și prin atragerea mai multor studenți internaționali. ✓ Dotarea cu aparatură de ultimă oră este încă perfectibilă, iar unul dintre preocupările permanente ale cadrelor didactice este îmbunătățirea bazei materiale. ✓ Facultatea de Protecția Mediului nu are o tradiție îndelungată în domeniu. Lipsa acestei tradiții este compensată de preocupările cadrelor didactice în acest domeniu.

	Analiza SWOT	
Oportunități: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Poziția geografică favorabilă. Mediul economic din zona de impact este în plină dezvoltare, cu evidente tendințe de stabilitate, astfel încât necesarul de educație de specialitate poate fi structurat și prognozat, date care creează premisele unei abordări dinamice continue a ofertei de muncă ✓ Exigențele legate de Agricultură și Protecția mediului impuse de integrarea în UE reclamă și o pregătire profesională superioară. ✓ Interes crescut din partea angajatorilor pentru absolvenți pregătiți în domenii aplicate și interdisciplinare. ✓ Creșterea constantă a volumului de cercetări pe care mediul economic le solicită, față de care atât Facultatea de Protecția Mediului cât și programul de studii universitare de masterat Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice trebuie să dovedească o mai mare promptitudine și adaptabilitate. ✓ Dezvoltarea relațiilor cu unități de învățământ și cercetare de profil din România și U.E. 	⓪ FACTORI EXTERNI	Amenințări: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea demografică și reducerea numărului absolvenților de liceu. ✓ Concurența la nivel global de atragere a candidaților. ✓ Orientarea potențialilor masteranzi spre ofertele educaționale din alte centre universitare din țară sau străinătate. ✓ Migrarea specialiștilor spre alte domenii de activitate mai profitabile. ✓ Migrarea cadrelor didactice spre instituții de profil din țară sau străinătate. ✓ În contextul formării euroregiunilor orientarea opțiunilor potențialilor studenți spre ofertele educaționale din Ungaria. ✓ Interes scăzut din partea tinerilor absolvenți de doctorat de a participa la concursuri pentru ocuparea unui post în învățământul superior.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/I/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	

3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	<i>Continuarea lucrărilor de modernizare a infrastructurii și de extindere a dotărilor tehnologice pentru laboratoarele didactice.</i>
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	<i>Continuarea digitalizării activităților administrative și de relație cu studenții, pentru asigurarea de servicii eficiente și de calitate.</i>

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	<i>Introducerea unor discipline pentru digitalizarea utilizată în domeniul agronomic ca urmare a solicitărilor venite din partea mediului economic.</i>
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	<i>Actualizarea permanentă a planului de învățământ în urma dezbaterilor realizate cu părțile interesate respectiv studenți, absolvenți și nu în cele din urmă angajatori.</i>
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	<i>Monitorizarea rezultatelor învățării în concordanță cu nivelul calificării și corelarea acestora cu piața muncii.</i>
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	<i>Actualizarea permanentă a rezultatelor învățării cu competențele profesionale și transversale.</i>
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	

14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	<i>Creșterea numărului de studenți de la programul de masterat care accesează mobilități de studiu sau practică prin programul Erasmus.</i>
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	<i>Îmbunătățirea scrierii rezultatelor învățării pentru toate disciplinele și publicarea acestora pe pagina web a facultății.</i>
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	<i>Consolidarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării prin diversificarea formelor de evaluare continuă, creșterea utilizării instrumentelor digitale pentru monitorizarea progresului studenților.</i>
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	<i>Extinderea parteneriatelor cu mediul economic și implicarea acestora în evenimentele derulate la nivel de facultate.</i>
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	<i>Implicarea studenților în activități de cercetare științifică și dezvoltarea unor parteneriate pe teme de cercetare din domeniul agronomic cu mediul economic</i>
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	<i>Realizarea raportelor de evaluare internă anuale pe programe de studii și stabilirea măsurilor de îmbunătățire a calității.</i>
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	<i>Monitorizarea implicării părților interesate în procesul de asigurare a calității.</i>
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	<i>Stabilirea unor comisii pentru evaluarea internă anuală a programelor de studii.</i>
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	↑	<i>Se completează doar dacă este cazul.</i>
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	14	0	0
Total	39	0	0

VI. Concluzii

Facultatea de Protecția Mediului din cadrul Universității din Oradea aplică un sistem de management adecvat care se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. Există o bază materială care corespunde pentru pregătirea studenților de la programul de studii universitare de master *Tehnologii moderne în exploatarea Agricole și zootehnice* din domeniul Agronomie. Toate cadrele didactice au competențe în disciplinele predate și colaborări în proiecte de cercetare naționale și internaționale.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	Tehnologii moderne în exploatarea agricole și zootehnice	<i>Oradea</i>	<i>Română</i>	<i>IF</i>	<i>120</i>	<i>P</i>	<i>50</i>

Se propune o decizie și se motivează:

1. În urma parcurgerii procedurii de acreditare, în urma analizei raportului de evaluare internă a vizitei efectuate conform programului anexat la Facultatea de Protecția Mediului din cadrul Universității din Oradea, comisia a constatat **îndeplinirea indicatorilor de performanță pentru domeniul de studii universitare de masterat Agronomie și propune menținerea acreditării cu o capacitate de 50 de studenți/an.**

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.