



Nr. 1907/07.04.2026

APROB

Prof. univ. dr. ing. Cristian-Vasile DOICIN  
Președinte

AVIZEZ

Andreea NEDELUCU  
Șef serviciu SRIPCP

ELABORAT

Crinela-Cristiana GHEOLDEA  
Expert SRIPCP

**RAPORT DE EVALUARE**  
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2025

Subsemnata, **Crinela-Cristiana GHEOLDEA**, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul **2025**, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informațiile de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- FOARTE BUNĂ**
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul **2025**:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- SUFICIENTE**
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- SUFICIENTE**
- Insuficiente



3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- FOARTE BUNĂ**
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- PE PAGINA DE INTERNET**
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate: -

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- DA**
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- *actualizarea permanentă și completarea informațiilor de interes public, publicate pe site-ul ARACIS ([www.aracis.ro](http://www.aracis.ro)), așa cum sunt prevăzute la art. 5 din Legea nr. 544/2001;*
- *publicarea pe site-ul agenției și transmiterea către părțile interesate din învățământul superior a unui Buletin informativ trimestrial referitor la activitățile agenției;*
- *emiterea de comunicate de presă cu privire la activitățile agenției;*
- *postarea informațiilor de interes pe platformele de social media.*

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- DA**
- Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- DA**
- NU

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- *Colectarea și publicarea datelor în format deschis.*



## B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
4	2	2	0	4	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	0
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	2
c) Acte normative, reglementări	2
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele	0

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns					Modul de comunicare		Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele
4	0	4	0	0	4	0	0	0	2	2	0	0	0

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

***Nu este cazul.***

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

***Nu este cazul.***

Motivul respingerii	Departajate pe domenii de interes



5. Număr total de solicitări răspunse	Excepție, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (informații care nu constituie obiectul de activitate al ARACIS)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (informații care nu constituie obiectul de activitate al ARACIS)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

***Nu este cazul.***

#### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Răspunse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Răspunse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

#### 7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/o bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

- DA  
 Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- *publicarea din oficiu a unor seturi de date suplimentare față de minimul prevăzut de lege, în format deschis și reutilizabil, în conformitate cu principiile datelor deschise (open data).*

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- *actualizarea permanentă a informațiilor de interes public, conform prevederilor legale (secțiunea Informații publice de pe site-ul ARACIS);*



- *optimizarea fluxului comunicațional intern;*
- *publicarea pe site-ul agenției și transmiterea către părțile interesate din învățământul superior a unui Buletin informativ trimestrial referitor la activitățile agenției;*
- *emiterea de comunicate de presă cu privire la activitățile agenției;*
- *postarea informațiilor de interes pe platformele de social media.*