

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN CRAIOVA
Facultatea:	Asistență Medicală
Domeniul de licență:	Sănătate
Programul de studii universitare de licență:	<i>Balneofiziokinetoterapie și recuperare</i>
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Municipiul Craiova, județul Dolj
Durata studiilor:	3 ani / 6 semestre
Numărul de credite:	180 ECTS
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. Daniela Adriana ION	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. Olga Hilda ORĂȘANU	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. dr. Cristina Oana MĂRGINEAN	Expert evaluator	
4.	Radu Ionuț STAN	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul de evaluare externă (REE) a fost redactat în contextul procedurii de evaluare externă, conform prevederilor legale și metodologice stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Tipul evaluării este reacreditare pentru programul de studii universitare de licență „Balneofiziokinetoterapie și recuperare - BFKT (în limba română)”, din cadrul Facultății de Asistență Medicală (FAM) a Universității de Medicină și Farmacie din Craiova (UMFCV) (instituția). Programul a fost reacreditat în anul 2017, ocazie cu care a primit calificativul „Încredere”.

Instituția este o unitate publică de învățământ superior, înființată în baza Legii nr. 119/05.06.1998, având misiunea de a forma specialiști cu înaltă calificare. UMF Craiova funcționează în baza Legii educației naționale și a Cartei Universității, având ca misiune: formare academică, cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, promovarea valorilor europene și susținerea dezvoltării regionale. Instituția este organizată în mai multe facultăți și structuri academice, cu programe de studii universitare (licență, masterat, doctorat), cu o conducere consultativă și executivă adecvată (Senatul universitar, Consiliul de Administrație, decanate, consilii ale facultăților și departamentelor).

Programul de studii universitare BFKT cu o durată de 3 ani (180 credite) are ca obiectiv principal formarea de specialiști în balneofizio-kinetoterapie și recuperare, cu abilități de a evalua și aplica tratamente de reabilitare și recuperare, precum și de integrare a tehnologiilor moderne în practica de specialitate, pacienților cu boli reumatismale cronice, boli degenerative, invalidante, celor care au suferit traumatisme, sau accidente vasculare cerebrale etc. și a fost înființat ca răspuns la cererea în creștere pentru formarea profesională a studenților în domeniul balneofizio-kinetoterapiei și recuperării medicale.

II. Metode utilizate

În cadrul procedurii de evaluare externă a calității pentru program, Comisia a analizat REI elaborat de instituție, împreună cu anexele aferente. Suplimentar, au fost solicitate și transmise documente complementare, atât în etapa premergătoare vizitei la fața locului, cât și pe parcursul acesteia.

Pe parcursul vizitei la fața locului, Comisia a vizitat principalele locații utilizate în desfășurarea programului de studii evaluat, printre care: Spitalul Municipal de Recuperare – Filantropia, Spitalul Clinic Județean Craiova, Laboratorul de kinetoterapie, Sala de mecanoterapie, de electrofizioterapie, kinetoterapie, masaj, sălile de demonstrații, Secretariatul, alte spații didactice și de cercetare.

Comisia a purtat discuții cu personalul implicat în derularea programului, conform calendarului agreed. Studentul evaluator a aplicat un chestionar studenților din cadrul programului cu rezultatele acestuia detaliate în Anexa CS a REE.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
----------------------------	---

Starea de fapt: UMFCV dispune de o structură organizatorică alcătuită din Rectorat, Senat, Consilii de administrație, facultăți și departamente specializate (Organigrama FAM; Regulament de ordine interioară), reglementate prin Carta UMF care stabilește atribuțiile și responsabilitățile fiecărui nivel decizional, conform unui cadru legislativ adecvat.

Analiza situației de fapt: Activitățile legate de planificarea, implementarea și evaluarea programului de studii sunt conform cu cerințele naționale și internaționale. UMFCV dispune de platformele interne dedicate studenților (<http://student.umfcv.ro/>), de resurse educaționale, materiale de curs și instrumente interactive de învățare. FAM are propria structură de conducere, formată din Consiliul Facultății și Biroul Consiliului, a căror activitate este guvernată de regulamentele interne ale UMFCV. Există un regulament ordine interioară, dar cu unele deficiențe precum nestructurarea atribuțiilor/obligățiilor, a principiilor de organizare, funcționare pe diverse compartimente. La nivelul universității și facultății există un sistem de management educațional, o Comisie de evaluare și asigurare a calității (CEAC) (Componenta CSEAC UMF), rapoarte anuale privind performanța academică și activitatea de cercetare din cadrul facultății Raport CEAC-FAM dar cu întârzieri și deficiențe în elaborarea unor ghiduri/metodologii de evaluare și asigurare a calității, cu lipsa unor procese verbale, a unor rapoarte de evaluare a CD și fără să existe o transparență clară a acestor evaluări (aceste evaluări nu sunt transmise CD și nu sunt actualizate).

Recomandări:

- Actualizarea ghidului/ metodologiei de evaluare și asigurare a calității;
- Organizarea periodică a sesiunilor de formare internă privind aplicarea procedurilor instituționale;
- Extinderea instrumentelor digitale pentru automatizarea proceselor administrative și creșterea interoperabilității interdepartamentale;
- Dezvoltarea unui sistem integrat de raportare și feedback automatizat atât pentru CD, cât și pentru studenți, accesibil tuturor actorilor implicați, pentru monitorizarea și ajustarea rapidă a deciziilor manageriale, respectiv aplicarea măsurilor corective;

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Starea de fapt: Instituția acordă o atenție constantă și formalizată implicării părților interesate în procesele de elaborare, adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor instituționale. În cadrul programului, acest principiu este reflectat în mecanismele de consultare și participare implementate la nivelul Facultății. Procesul de revizuire se realizează periodic și implică CD, studenții, reprezentanți ai structurilor administrative, ai mediului profesional și ai partenerilor internaționali, în special având în vedere dimensiunea internațională a programului.

Analiza situației actuale: În procesul de elaborare și actualizare a curriculumului, deși FAM colaborează cu unii reprezentanți ai angajatorilor, cum ar fi cei din cadrul Colegiului Fizioterapeuților din România și partenerii clinici (spitalele partenere), totuși instituția acordă atenție adecvată implicării tuturor părților interesate în procesele de elaborare, adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor instituționale. Nu există documente oficiale precum procese-verbale ale ședințelor Consiliului facultății și ale Consiliului departamentului, rapoarte ale Biroului pentru Relații Internaționale, centralizatoare de feedback studentesc, precum și dovezi privind consultările cu parteneri externi. Participarea studenților este asigurată prin reprezentanți desemnați legal în structurile deliberative ale facultății, iar implicarea CD se face în mod formal în cadrul comisiilor de specialitate și în procesul de validare academică, FAM, are în componență 25% studenți din totalul membrilor.

Recomandări:

- Documentarea consultărilor cu părțile interesate (ex.: reprezentanți ai angajatorilor din domeniu), pentru programul BFKT;
- Integrarea rolului CEAC în monitorizarea aplicării feedbackului primit de la părțile interesate (inclusiv de la studenții BFKT).

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
----------------------------	--

Starea de fapt: UMFCV, prin FMA asigură o bază materială solidă, modernă și adaptată nevoilor programului. Spațiile destinate activităților didactice, de cercetare și administrative sunt deținute legal de instituție, fiind organizate în mod funcțional și accesibil. Principalele locații în care se desfășoară programul de studii BFKT sunt: săli de curs, laboratoare și spații de seminar din clădirea FAM (corpul C), laboratoare de kinetoterapie, sală de mecanoterapie, de electrofizioterapie, kinetoterapie, masaj, spațiu pentru terapie ocupațională – în locația Spitalului Municipal de Recuperare – Filantropia, în locația Sediului Programului BFKT pe Bdul 1 Mai nr 66, respectiv în Spitalul Clinic Județean Craiova.

Analiza situației actuale: Toate spațiile sunt adaptate pentru accesul persoanelor cu dizabilități, în conformitate cu reglementările naționale în vigoare, existând rampe de acces, lifturi și grupuri sanitare dedicate. Acestea sunt dimensionate corespunzător numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați în cadrul programului. Participarea studenților este asigurată prin reprezentanții desemnați legal în structurile deliberative ale facultății și universității, în proporție de minimum 25%, iar implicarea CD se face în mod formal în cadrul comisiilor de specialitate ale senatului și în procesul de validare academică. Personalul de conducere are ore de audiență, în cadrul personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic și studenții pot ridica problemele cu care se confruntă. De asemenea, există tutori de practică cu pregătire și experiență în domeniu, cu care studenții pot comunica în mod direct.

Recomandări: O mai bună informare privind serviciile oferite studenților (cămine, cantină, bază sportivă, Centru de Consiliere și Orientare în Carieră etc.), prin utilizarea unor canale de comunicare eficiente și adaptate nevoilor acestora, în vederea creșterii gradului de accesare și utilizare.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale
Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
----------------------------	---

Starea de fapt: FAM gestionează în mod responsabil, sustenabil și eficient bunurile imobile și mobile utilizate pentru desfășurarea programului.

Analiza situației actuale: Spațiile didactice (amfiteatre, săli de seminar, laboratoare), spațiile clinice (din spitalele partenere), dar și cele administrative și de recreere, sunt întreținute constant. De asemenea, UMFCV a investit în infrastructura IT prin actualizarea constantă a echipamentelor și software-ul, iar accesul la informație va fi facilitat prin implementarea unor platforme digitale moderne, dedicate atât comunicării interne, cât și gestionării eficiente a documentelor.

Recomandări: Evaluarea periodică a gradului de satisfacție a utilizatorilor privind calitatea infrastructurii și dotărilor.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane
ÎÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
----------------------------	--

Starea de fapt: Conform datelor din REI, normele didactice ale programului sunt acoperite de **55** cadre didactice (CD). Dintre acestea, **53** sunt CD titulare (6 profesori universitari, 11 conferențieri universitari, 22 șefi de lucrări și 14 asistenți universitari) și 2 CD asociate. (State funcții D1, State de funcții D2; metodologiei pentru ocuparea

posturilor, Anexa suplimentară – grad de ocupare, Anexa suplimentară_Fracții de normă BFKT 2025-2026, Anexa suplimentară _calculare învățământ refăcute).

Analiza situației de fapt: Statul de funcții prevede **13,77 norme**. Dintre acestea, 13,47 norme sunt acoperite de CD titulare, reprezentând **97,82%**, dintre care 3,49 norme sunt ocupate de conferențieri și profesori, reprezentând **25,90%**. În urma actualizării statului de funcții, a planului de învățământ previzionat (Anexa suplimentară plan învățământ refăcut) și a Anexei UMF personal discipline, la toate programele de licență din **domeniul Sănătate** predau **563 CD**. La un număr de **576 CD** (dacă se includ și CD care predau la programele din domeniul de Masterat Medicină) și o capacitate de școlarizare de **30 studenți/an**, raportul studenți/CD este de **9,62/1**. CD au pregătirea necesară în domeniu, dețin titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi; pentru disciplinele cu corespondent în Nomenclatorul MS, au specialitatea necesară. Există un CD absolvent de BFKT pentru disciplinele indicate specific în Anexa 2 (sunt două CD care predau la aceste discipline - 50%).

Recomandări: creșterea numărului de CD absolvenți ai unui program BFKT

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	---

Starea de fapt: UMF CV sprijină constant dezvoltarea profesională și personală a CD prin implicarea acestora în activități de formare continuă, CD ale programului BFKT au participat activ la proiecte finanțate din Fondul de Dezvoltare Instituțională care au avut ca obiectiv modernizarea procesului educațional, digitalizarea resurselor didactice și stimularea cercetării aplicative în domeniul medical.

Analiza situației de fapt: instituția sprijină dezvoltarea profesională și personală a CD, prin implicarea acestora în activități de formare continuă, cercetare și inovare didactică.

Recomandări: -

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Starea de fapt: Procesul de recrutare a CD este deschis, competitiv și se desfășoară în conformitate cu principiile transparenței și echității. Procedura este reglementată prin Metodologie concurs pentru ocuparea posturilor didactice, care respectă standardele naționale stabilite de CNATDCU și detaliată în regulamentul intern privind selecția și evaluarea candidaților (Proces verbal Senat - State funcții).

Analiza situației de fapt: Prin această abordare la nivelul UMFCV se asigură un proces riguros, transparent și aliniat cerințelor de calitate în învățământul superior.

Recomandări: -

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

Starea de fapt: UMFCV a implementat o platformă de e-learning (<http://student.umfcv.ro/>), pentru a asigura continuitatea activităților educaționale, platformă care permite studenților accesul la cursuri, materiale didactice, prezentări și exerciții interactive, contribuind la o experiență de învățare flexibilă și adaptată nevoilor moderne. Secretariatul FAM folosește softuri specializate pentru administrarea și gestionarea evidențelor școlare, a notelor și a altor date academice esențiale pentru a asigura o organizare eficientă și transparentă în fluxul de informații între CD, studenți și administrație.

Analiza situației actuale: UMF CV dispune de o platformă de e-learning pentru studenți și de softuri specializate pentru administrarea și gestionarea datelor, dispunând de un management educațional adecvat.

Recomandări:

- Utilizarea de instrumente informatice care să centralizeze toate procesele – de la înscrierea studenților și evidența notelor, până la generarea automată a rapoartelor și facilitarea comunicării interne;
- Introducerea catalogului electronic interactiv și automatizarea proceselor de încărcare a notelor și de monitorizare a performanței academice.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii
Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Starea de fapt: Programul are un curriculum progresiv structurat, pe verticala competențelor, începând cu formarea științifică de bază în primii doi ani (discipline fundamentale), urmată de consolidarea pregătirii medicale integrate și clinice (planurile de învățământ pentru perioada 2022-2025. Metodologii/Ghiduri 2025 și Standarde specifice ARACIS <https://www.aracis.ro/ghiduri/>, Anexa suplimentară Plan BFKT_refacut + calcule 6.12.2025).

Analiza situației de fapt: Planul de învățământ prezintă unele deficiențe raportat la standardele ARACIS în vigoare. Rezultatele învățării nu sunt cuprinse în fișele disciplinelor. Există discipline care nu au condițiile necesare (Farmacologia Clinică – din anul I, Dermatovenerologie – au fost mutate într-un an superior).

* **Planul de învățământ** în vigoare prezintă deficiențe din punct de vedere al procentului orelor disciplinelor opționale, al procentului orelor disciplinelor complementare și al raportului dintre orele de activități aplicative și orelor de curs:

- un total de **2824**, dintre care **1662 ore de activități aplicative** și **1162 ore de curs** (raport **1,41/1** sau 41%/51%),
- număr mediu de ore pe săptămână de **27,83 ore și 30 credite/semestru;**
- **procentul orelor disciplinelor**
 - pentru categorii formative: **DF= 12,88%, DS=76,07%, DC=11,04%**;
 - pentru discipline **obligatorii: 95,32%** (2282 ore) și opționale: **4,68%** (112 ore);
- Practică: **270 ore practică de specializare și stagiul profesional 160 ore**
- Forme de examinare: 57, dintre care, examene 38 (66,66% din total), verificări 19 (33,33% din total)
- Număr ore pentru redactarea lucrării de licență: 56 ore

* **Planul de învățământ previzionat** al programului BFKT, ulterior vizitei (Anexa suplimentară_Plan BFKT_refacut + calcule 6.12.2025, Anexa suplimentară – grad de ocupare, Anexa suplimentară _Frații de normă BFKT 2025-2026, Anexa suplimentară _calcule învățământ refăcute, Anexă suplimentară procent discipline opționale refăcut, Anexa suplimentară_raport examnari _verificari), asumat de instituție, corectează deficiențele menționate mai sus:

- un total de **2719 ore**, dintre care **1886 ore de activități aplicative** și **833 ore de curs** (raport **2,26/1** sau 69,44%/30,66%)
- număr mediu ore pe săptămână: **26,58 ore și 30 credite/semestru**
- **procentul orelor disciplinelor**
 - pentru categorii formative (DF= **12,05%**, DS=**80,45%**, DC=**7,49%**)
 - pentru discipline **obligatorii: 93,88%** (2149 ore) și opționale **6,11%** (140 ore);
- Practică: 270 ore practică de specializare și stagiul profesional 160 ore
- Forme de examinare: 74, dintre care, examene 40 (54,05% din total), verificări 34 (45,95% din total)
- Număr ore pentru redactarea lucrării de licență: 56 ore
- disciplinele obligatorii sunt menționate, conform Anexa 2
- condițiile sunt respectate.

Fiecare disciplină este detaliată în fișe ale disciplinelor care includ: competențele urmărite, formele de evaluare, conținuturile tematiche, informații care au fost introduse în urma discuțiilor cu comisia de evaluare instituțională. În cadrul întâlnirilor și al chestionarului aplicat, studenții au exprimat dorința de a beneficia de o componentă practică mai consistentă în cadrul practicii de specializare și stagiului profesional.

Recomandări

- Uniformizarea echivalării numărului de credite/număr de ore (1 credit = 26-30 ore); există discipline precum kinetologie la care 1 credit = 35 ore, etică și deontologie 1 credit = 18 ore;
- Între vizitele de evaluare ARACIS, nu se vor opera modificări ale planului de învățământ care să conducă la nerespectarea standardelor specifice ale C12;
- Monitorizarea anuală a relevanței planului de învățământ prin consultarea sistematică a angajatorilor și absolvenților

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
----------------------------	---

Starea de fapt: Programul a fost reacreditat de ARACIS în 2017, primind calificativul „Încredere”. Absolvenții programului de studii BFKT se remarcă prin adaptabilitate și potențial de integrare rapidă în mediul profesional, fiind pregătiți să activeze în secții de recuperare, policlinici și baze de tratament balnear.

Analiza situației de fapt: Rata de angajare a absolvenților este ridicată (77,3%), ceea ce indică faptul că programul de studii nu doar că respectă actul de autorizare și acreditare, ci și că oferă o pregătire profesională solidă, relevantă pentru cerințele actuale ale pieței muncii.

Recomandări: -
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

Starea de fapt: Programul este proiectat în mod riguros și coerent, realizat în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS) Profilul absolventului; Suplimentul la diplomă).

Analiza situației de fapt: Planul de învățământ previzionat acoperă 180 ECTS, distribuite echilibrat între discipline fundamentale, de specializare și complementare, precum și activități de cercetare. Rezultatele așteptate ale învățării sunt formulate clar și sunt aliniate nivelului 6 din Cadrul Național al Calificărilor, corespunzător calificării de fiziokinetoterapie. Corespondența dintre competențele dobândite și ocupațiile vizate este menținută printr-un proces permanent de actualizare a curriculumului, în concordanță cu evoluțiile din practica medicală, precum și cu feedback-ul primit de la angajatori și absolvenți. Perspectiva profesională pentru absolvenți acestui program este bine conturată, iar programul de studii este adaptat cu cerințele actuale ale pieței muncii, atât în sectorul public, cât și în cel privat.

Recomandări: -
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

Starea de fapt: Programul se bazează pe standarde ocupaționale actualizate, reflectate în codurile COR/ISCO-08 226401 (fiziokinetoterapeut) și 226402 (fizioterapeut) și este construit pe baza competențelor profesionale și transversale solicitate de ocupațiile medicale reglementate.

Analiza situației de fapt: Programul BFKT este conceput pe baza corelărilor strânse între competențele profesionale și transversale solicitate și ocupația de fiziokinetoterapeut. Rezultatele învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupația de fiziokinetoterapeut, conform standardelor ocupaționale.

Recomandări: -

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

Starea de fapt: În cadrul programului sunt integrate în mod constant și sistematic principiile învățării centrate pe student. Acestea sunt reflectate atât la nivelul planificării curriculare, cât și în strategiile didactice aplicate de CD în activitățile de predare, învățare și evaluare.

Analiza situației de fapt: Fișele disciplinelor (Fișele disciplinelor) includ explicit obiectivele de formare formulate, care urmăresc dezvoltarea competențelor individuale ale studentului, în acord cu profilul profesional. Procesul educațional este realizat prin: cursuri interactive, stagii clinice, studii de caz, activități practice pe pacienți reali, procese de reabilitare, proiecte interdisciplinare. și a competențelor necesare pe piața muncii. Acestea sunt reflectate atât la nivelul planificării curriculare, cât și în strategiile didactice aplicate de CD în activitățile de predare, învățare și evaluare. În cadrul programului se utilizează metode de predare moderne, precum studiul de caz, învățarea bazată pe probleme (PBL) și platformele de e-learning, care contribuie la formarea activă și aplicativă a studenților (<http://student.umfcv.ro/>). În cadrul întâlnirii, a reieșit ca doar o parte a CD dispun de o înțelegere completă a conceptului.

Recomandări: Extinderea programelor de formare pentru CD în domeniul pedagogiei universitare centrate pe student

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

Starea de fapt: Prin parteneriatele UMFCV cu universități din țară și din străinătate, studenții au posibilitatea de a participa la stagii/practică în contexte educaționale diverse, beneficiind de schimburi de experiență și de expunere la noi perspective academice și culturale.

Analiza situației de fapt: Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. Pentru diversificarea locațiilor și promovarea interculturalității, s-au semnat și pus în practică acordurile bilaterale cu mai multe universități europene, inclusiv la burse ERASMUS + (Carta Studentului Erasmus).

Recomandări: Extinderea rețelei de parteneri în cadrul diverselor proiecte și programe, precum și stimularea interesului studenților de la programul BFKT pentru participarea la programe de mobilitate naționale și internaționale.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
----------------------------	---

Starea de fapt: FAM asigură oportunități echitabile pentru studenți printr-o abordare integrată a diversității stilurilor de învățare și a abilităților individuale, folosind metode variate de predare, precum învățarea experimentală, activă, studii de caz, activități interactive, oferind acces și la resurse educaționale moderne, inclusiv platforme online.

Analiza situației de fapt: UMFCV oferă studenților, o gamă variată de burse, printre care burse de performanță, burse sociale și burse ocazionale, menite să sprijine accesul echitabil la educație pentru toate categoriile socio-economice (Regulament burse). Centrul de Consiliere și Orientare Profesională (CCOP) este dedicat sprijinirii

studentilor care întâmpină dificultăți academice sau personale, prin oferirea de suport psihologic, consiliere și, unde este necesar, intervenții pentru recuperarea orelor.

Recomandări: Intensificarea promovării CCOP în rândul studenților, pentru a asigura accesul acestora la sprijin în luarea deciziilor educaționale și profesionale.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Starea de fapt: Programul asigură un sistem coerent și diversificat de resurse și servicii de sprijin, adaptat cerințelor individuale ale studenților. Acestea includ resurse educaționale tipărite și digitale, sprijin financiar, facilități de cazare și alimentație, precum și suport specific pentru studenții cu nevoi educaționale speciale.

Analiza situației de fapt: Studenții au acces la Biblioteca UMF Craiova care oferă un fond de 70000 cărți, publicații de specialitate și baze de date internaționale (Prezentare Bibliotecă; Listă cărți CD). În plus, FAM dispune și de propriul fond de carte, adaptat specificului disciplinelor din program și acces permanent la resursele digitale și platformele de e-learning. Sălile de curs și laboratoarele sunt echipate cu aparatură IT modernă, necesară desfășurării procesului educațional în condiții optime. Infrastructura generală pune la dispoziția studenților și cămine modernizate, cantine, care asigură un mediu educațional confortabil și integrat (Contract Cazare; Regulament de funcționare a căminelor și a cantinei). În ceea ce privește chestionarea studenților cu privire la satisfacția față de procesul educațional, serviciile studentești și infrastructură, s-a constatat că nu toți studenții cunosc existența acestor formulare de feedback, ceea ce limitează relevanța și utilitatea datelor colectate.

Recomandări: Dezvoltarea unui mecanism de monitorizare sistematică a satisfacției studenților față de accesul la resurse și calitatea serviciilor de sprijin;

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Starea de fapt: Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se bazează pe regulamente și metodologii standardizate, precum și pe conținutul Fișelor disciplinelor din planul de învățământ. La UMF Craiova există Metodologia de organizare a activităților de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților din Instituție precum și procedurile specifice de cunoaștere și aplicare a lor în mod consecvent de către titularii de cursuri și studenți (Regulamentul privind evaluarea performanțelor profesionale și examinarea studenților și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație, Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii).

Analiza situației de fapt: Fișele disciplinelor cuprind obiectivul disciplinei, conținutul, condiții, competențe transversale și longitudinale, bibliografia minimală, precum și procedeele de examinare și evaluare, dar deși nu conțineau rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) și nici metodele de predare, la fiecare curs/LP, în momentul vizitei, acestea au fost introduse în fișele disciplinelor după discuția cu Comisia de evaluare.

Recomandări: Feedback permanent de la studenți și absolvenți referitor la rezultatele învățării, în vederea îmbunătățirii permanente a conținutului disciplinelor și inserării ulterioare cât mai facile pe piața muncii.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Starea de fapt: Verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării se realizează prin evaluări pe parcursul studiilor universitare, respectiv la finalizarea acestora. Evaluarea continuă și evaluarea sumativă se desfășoară la nivelul instituției conform Metodologiei de evaluare a studenților care precizează condițiile generale de evaluare, procedura de desfășurare, instrumentele de evaluare utilizate, standardele specifice de evaluare, precum și criteriile de notare și modalitatea de contestare a rezultatului evaluării fiind publicate pe site-ul instituției. Pentru verificarea obținerii rezultatelor învățării la nivelul FAM a UMF Craiova există *Ghidul de întocmire a lucrărilor de licență* și *Regulamentul de finalizare a studiilor*, respectiv o procedură de contestații bine definită.

Analiza situației de fapt: Evaluările sunt adaptate nivelului de complexitate al fiecărei etape și includ metode variate: lucrări scrise (teste grilă), teste grilă, proiecte, teme individuale și/sau de echipă, portofolii și evaluarea stagiilor clinice. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru este următoarea: examene examene 40 (54,05% din total), verificări 34 (45,95% din total).

Recomandări: Monitorizarea proactivă a rezultatelor învățării în vederea depistării precoce a studenților cu dificultăți de învățare și luarea unor măsuri pentru recuperarea lor.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul

I.P.B.6.1.1

Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

Starea de fapt: Conform rezultatelor, 77,3% dintre absolvenți sunt angajați, 6,8% dintre absolvenți lucrează în posturi care corespund studiilor universitare și urmează, de asemenea, un program de masterat.

Analiza situației de fapt: UMF Craiova organizează periodic bursa locurilor de muncă, eveniment care oferă studenților și absolvenților o oportunitate de a identifica un loc pe piața muncii. Tranziția absolvenților de la procesul de învățare către integrarea pe piața muncii este susținută prin protocoalele de colaborare încheiate de cu spitale, clinici și cabinete medicale, în vederea desfășurării stagiilor de practică.

Recomandări: -

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul

I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Starea de fapt: Instituția aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, pe principiul echității și egalității de șanse, fără nicio discriminare, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Instituția anunță condițiile și domeniile de admitere, precum și conținutul programelor de studii pe site-ul instituției <https://www.umfcv.ro/ro/admitere/admitere-licenta-2025> conform *Regulamentului de organizare a concursului de admitere*.

Analiza situației de fapt: Procesul de admitere la programul BFKT este bine reglementat și se bazează pe criterii obiective, asigurând că selecția candidaților se face fără discriminare. Utilizarea unui test grilă standardizat la Biologie ajută la evaluarea uniformă a cunoștințelor de bază ale tuturor candidaților. *Numărul maxim total de studenți care pot fi școlarizați, din întregul ciclu de școlarizare la programe de studii universitare de licență și masterat, pentru toate formele de organizare, și numărul total de CD:* Conform HG curent 650/3.08.2023, cifra maximă de școlarizare pentru programul BFKT este de 30 studenți.

Recomandări:

- Actualizarea tuturor regulamentelor și metodologiilor;
- Dezvoltarea materialelor de promovare atractive, digitale și tipărite.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul

I.P.B.7.1.2

Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului

grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Starea de fapt: Procesul de admitere este structurat în deplină conformitate cu principiile echității și egalității de șanse, astfel încât să fie asigurată accesibilitatea pentru toți candidații, indiferent de mediul social, stare de sănătate, apartenență etnică sau alte criterii. Conform regulamentelor universitare și metodologiei de admitere, candidații proveniți din *sistemul de protecție socială*, de la *licee din mediul rural* sau candidații de *etnie rromă* concurează pe locuri separate, în limita locurilor bugetate de ME. În ceea ce privește recunoașterea și echivalarea studiilor pentru candidații proveniți din străinătate, procedura se realizează prin Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), astfel încât toți candidații să aibă acces la concurs în aceleași condiții.

Analiza situației de fapt: UMF CV aplică în mod constant și riguros principiile echității și egalității de șanse în procesul de admitere, reflectându-se în gradul de diversitate al grupului de studenți admiși și în integrarea cu succes a candidaților proveniți din grupuri vulnerabile sau cu nevoi educaționale speciale. Fiecare an de studii are desemnat un tutore, cadru didactic care oferă suport în procesul de orientare și adaptare academică.

Recomandări: -

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
----------------------------	---

Starea de fapt: Există un sistem de credite ECTS care impune ca studenții să promoveze cel puțin 80% din creditele anului, asigurând un parcurs academic structurat și coerent. Reglementările privind activitatea academică a studenților sunt aprobate la nivel instituțional și publicate pe site-urile universității și ale facultății, precum: *Regulamentul de Activitate profesională a Studenților* care stabilește clar regulile privind reexaminările, examenele amânate, exmatriculările și procedurile de contestare.

Analiza situației de fapt: Datele statistice din ultimii 5 ani arată că rata de promovare după anul I variază între 76,9% și 96,5%, ceea ce indică faptul că sistemul de creditare și regulile de evaluare sunt bine aliniate cu nivelul de pregătire așteptat.

Recomandări: -

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

Starea de fapt: UMFCV a stabilit parteneriate Erasmus+ cu mai multe universități din spațiul european, facilitând accesul studenților din cadrul FAM la experiențe de mobilitate internațională, cu posibilitatea studenților de a participa la stagii de pregătire academică și practică în instituții partenere.

Analiza situației de fapt: Numărul studenților din programul BFKT care participă la mobilități Erasmus+ este încă destul de mic. În schimb, CD din FAM sunt implicate în proiecte internaționale de cercetare și dezvoltare, cum ar fi proiectele E-MED Skills și E-PHYSIO, activități care îmbunătățesc expertiza profesională a personalului academic, dar și facilitează colaborările cu instituții de prestigiu din străinătate, contribuind la transferul de cunoștințe și inovații. Mobilitatea academică (Erasmus+), reprezintă încă o necunoscută pentru studenți. Dintre toți studenții chestionați sau prezenți la întâlnire, niciunul nu a participat la astfel de programe.

Recomandări:

- Creșterea numărului de studenți de la BFKT care să fie implicați în mobilitățile ERASMUS + sau alte schimburi internaționale;
- Promovarea activă a programelor de mobilitate academică în rândul studenților.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

Starea de fapt: CD din cadrul FAM sunt implicate în proiecte de cercetare naționale și internaționale, inclusiv în cadrul programelor FP7 și granturilor finanțate prin UEFISCDI, contribuind astfel la actualizarea conținuturilor educaționale și la transferul de cunoștințe avansate către studenți.

Analiza situației de fapt: O parte a studenților participă la sesiuni de comunicări științifice, conferințe și workshop-uri sau alte manifestări științifice, dobândind cunoștințe teoretice, și experiență practică în prezentarea și diseminarea rezultatelor cercetării. CD participă și la proiecte internaționale, crescând calitatea cercetării, și oferind studenților oportunitatea de a învăța din experiența colaborărilor la nivel global. În urma întâlnirilor și chestionarelor aplicatE studenților, s-a constatat că o parte a studenților nu au fost implicați în activitățile de cercetare.

Recomandări:

- Dezvoltarea unui program integrat de cercetare și inovare, prin ateliere și seminarii care să implice activ atât CD, cât și studenții;
- Intensificarea colaborărilor internaționale
- Creșterea implicării studenților în proiectele de cercetare ale CD.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Starea de fapt: CD de la program au publicat în ultimii 5 ani, 405 articole indexate ISI/BDI (Listă lucrări ISI/BDI). Această activitate susținută de cercetare reflectă angajamentul profesional al corpului didactic și contribuie semnificativ la actualizarea conținuturilor transmise în cadrul cursurilor, asigurând relevanța și actualitatea informațiilor oferite studenților. Publicațiile sunt rezultatul unei implicări continue în proiecte de cercetare ale căror teme sunt armonizate cu planul de cercetare științifică aprobat la nivelul Facultății de Asistență Medicală și detaliate în cadrul temelor specifice programului BFKT (Teme de cercetare BFKT), consolidând astfel legătura dintre activitatea academică, cercetarea aplicată și formarea profesională a studenților.

Analiza situației de fapt: Există publicații ale personalului didactic în reviste cu factor de impact, participarea consecventă la evenimente științifice internaționale și implicarea în proiecte colaborative. Integrarea rezultatelor științifice în curriculum și transferul cunoștințelor în mediul profesional reflectă un sistem eficient de valorificare a inovațiilor care contribuie atât la dezvoltarea domeniului, cât și la formarea specialiștilor.

Recomandări: Extinderea colaborărilor interdisciplinare prin proiecte comune cu alte facultăți

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

Starea de fapt: UMFCV dispune de un Sistem de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAC), coordonat de Comisia Științifică de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC). Acest sistem are ca obiectiv monitorizarea și îmbunătățirea continuă a proceselor educaționale, administrative și de cercetare, fiind reglementat prin Ghidul SEAC (https://www.umfcv.ro/uploads/media/b4/af/a3/b4afa3272d_51-ghidul-sistemului-de-evaluare-si-asigurare-a-calitatii-in-umf-craiova.pdf). SEAC fundamentează întregul proces instituțional de asigurare a calității și de control al procedurilor, contribuind la consolidarea și dezvoltarea standardelor academice. De asemenea, acesta integrează mecanisme de colectare și analiză a feedback-ului, care documentează, ajustează și optimizează calitatea și standardele educaționale din cadrul UMF CV, sprijinind astfel crearea și consolidarea unei culturi a

calității la nivelul universității și al structurilor sale componente. În cadrul UMFCV este implementat Codul de etică universitară și funcționează Comisia de Etică și Deontologie Universitară și Științifică (C.E.D.U.S.), responsabilă cu analizarea și soluționarea situațiilor privind conduita academică și respectarea principiilor de integritate, conform Regulamentului Comisiei de Etică (<https://umfcv.ro/ro/despre-noi/rectorat/comisia-de-etica-si-deontologie-universitara-si-stiintifica-cedus>).

Analiza situației de fapt: Periodic, universitatea realizează audituri interne privind mecanismele și procedurile de asigurare a calității – Raport audit intern, în care sunt evidențiate atât punctele forte ale sistemului, cât și direcțiile de îmbunătățire identificate. Aceste rapoarte sunt disponibile pentru consultare pe site-ul instituției. La nivelul FAM, SEAC este implementat inclusiv pentru programul de studiu BFKT prin intermediul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a facultății. (CEAC-FAM)

(https://www.umfcv.ro/uploads/media/02/15/c5/0215c53807_4-componenta-comisii-fmam-2024.pdf).

Raportul de autoevaluare instituțională al FAM pentru perioada 2023–2024, supus dezbaterii și aprobării în Consiliul Profesoral în iunie 2025, prezintă misiunea și obiectivele facultății, structura programului educațional, modalitățile de evaluare a studenților și a personalului didactic, precum și resursele educaționale disponibile. Documentul identifică puncte forte, puncte slabe și formulează propuneri de îmbunătățire. Rapoartele anuale privind respectarea eticii universitare (<https://umfcv.ro/ro/despre-noi/rectorat/comisia-de-etica-si-deontologie-universitara-si-stiintifica-cedus/raport-anual-privind-respectarea-eticii-universitare>) sunt publicate pe site-ul instituției www.umfcv.ro.

Recomandări:

- Organizarea periodică a întâlnirilor și a focus-grupurilor cu reprezentanți ai mediului profesional în vederea colectării de feedback direct privind competențele solicitate pe piața muncii, precum și integrarea sugestiilor formulate de angajatori în procesele de actualizare a curriculumului și de extindere a infrastructurii educaționale;
- Revizuirea periodică a Ghidului SEAC, astfel încât acesta să reflecte cerințele actuale și bunele practici în domeniul asigurării calității;
- Utilizarea sistematică a feedbackului colectat pentru programul de studiu BFKT, prin intermediul chestionarelor și sondajelor, în scopul implementării unor măsuri concrete de îmbunătățire a procesului educațional;
- Elaborarea periodică a Raportului CEAC, asigurând comunicarea clară și accesibilă a rezultatelor evaluărilor către întreaga comunitate academică, precum și formularea și publicarea unor planuri de acțiune bine structurate, aliniate nevoilor și priorităților identificate.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
I.P.C.1.2.1	

Starea de fapt: Studenții completează periodic chestionare standardizate de evaluare a activității CD, aprobate de Senat și de Consiliul Facultății, ale căror rezultate sunt prelucrate statistic. Chestionarele de evaluare a activităților de predare la curs sau activități aplicative sunt incluse în *Ghidul SEAC*. Rezultatele obținute sunt ulterior analizate, la nivelul universității, de către CEAC. Recent a fost înființată și CEAC-FAM (în 2025), structură care va consulta în mod sistematic părțile interesate — studenți, absolvenți, CD și angajatori — în procesul de implementare a procedurilor de asigurare a calității. În cursul acestui an, Raportul de autoevaluare instituțională al FAM pentru perioada 2023–2024 a confirmat aceste demersuri, incluzând propuneri de îmbunătățire fundamentate și pe interpretarea feedback-ului oferit de studenți.

Analiza situației de fapt: La nivelul FAM, CD sunt consultate periodic cu privire la calitatea procesului educațional din cadrul programului de studiu BFKT. Analizele rezultate în urma interpretării evaluărilor chestionarelor completate de studenți și absolvenți, și a discuțiilor cu CD sunt prezentate anual în ședințele Consiliului Facultății, unde sunt discutate direcțiile de optimizare și eventualele ajustări ale procesului educațional. De asemenea, au avut loc întâlniri între membrii CEAC și ai Comisiei Curriculare a FAM cu studenții și absolvenții facultății, inclusiv ai programului de studiu BFKT, în vederea obținerii de feedback referitor la calitatea programului de studii. În urma acestor consultări au fost identificate mai multe oportunități de îmbunătățire a procesului didactic, printre care: revizuirea conținutului curricular pentru anumite discipline, creșterea numărului de activități aplicative prin parteneriate cu instituții și clinici private, adaptarea competențelor specifice programului la standardele actuale din domeniu, introducerea unor metode de predare moderne, și înființarea unui program de master pentru absolvenții BFKT. Până la momentul vizitei, nu au fost furnizate dovezi

privind consultări formale cu angajatorii, dar aceștia și-au exprimat disponibilitatea de a colabora cu universitatea pentru îmbunătățirea calității programului de studiu BFKT în cadrul întâlnirii cu comisia de evaluare ARACIS. Totodată, angajatorii au apreciat favorabil nivelul de pregătire profesională al absolvenților programului de studiu BFKT din cadrul UMFCV.

Recomandări: Consultarea periodică a studenților, absolvenților, CD și angajatorilor, în vederea formulării unor planuri de îmbunătățire a procesului educațional bazate pe observațiile și recomandările acestora, precum și implicarea mai activă a tuturor părților interesate în implementarea procedurilor aferente asigurării calității. Documentarea acestor consultări.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul
I.P.C.2.1.1	componentei organizatorice.

Starea de fapt: UMFCV dispune de SEAC, coordonat de CEAC, formată din CD, studenți și reprezentanți ai absolvenților, asigurând astfel diversitatea necesară pentru o analiză comprehensivă a calității proceselor educaționale și administrative. Acest sistem are ca obiectiv monitorizarea și îmbunătățirea continuă a proceselor educaționale, administrative și de cercetare, fiind reglementat prin Ghidul SEAC

(https://www.umfcv.ro/uploads/media/b4/af/a3/b4afa3272d_51-ghidul-sistemului-de-evaluare-si-asigurare-a-calitatii-in-umf-craiova.pdf). La nivelul FAM, SEAC este implementat inclusiv pentru programul de studiu BFKT prin intermediul CEAC-FAM (https://www.umfcv.ro/uploads/media/02/15/c5/0215c53807_4-componenta-comisiei-fmam-2024.pdf), alcătuită din șase CD și un reprezentant al studenților. În cadrul instituției funcționează C.E.D.U.S, alcătuită din opt membri, dintre care doi sunt studenți. Comisia își desfășoară activitatea pe baza unui Regulament de organizare și funcționare (<https://umfcv.ro/ro/despre-noi/rectorat/comisia-de-etica-si-deontologie-universitara-si-stiintifica-cedus>) și a Codului de etică și deontologie profesională universitară. Structura comisiei, regulamentul, codul de etică și rapoartele anuale de activitate (<https://umfcv.ro/ro/despre-noi/rectorat/comisia-de-etica-si-deontologie-universitara-si-stiintifica-cedus/raport-anual-privind-respectarea-eticii-universitare>) sunt publicate pe pagina web a instituției. Codul de Etică și Deontologie include o secțiune dedicată activității de cercetare științifică, asigurând supravegherea constantă a respectării normelor etice și a prevenirii eventualelor abateri, inclusiv prin măsuri active împotriva oricăror forme de plagiat (Secțiunea a II-a — Norme de etică și deontologie în activitatea didactică și de cercetare universitară).

Analiza situației de fapt: CEAC-FAM analizează date relevante privind calitatea procesului educațional, pe baza rapoartelor interne, a chestionarelor de satisfacție și a altor indicatori de performanță academică. În urma acestor analize, comisia elaborează recomandări specifice orientate către optimizarea proceselor educaționale, administrative și de cercetare. Propunerile formulate sunt prezentate și dezbătute în cadrul Consiliului Facultății și în alte structuri decizionale ale FAM, influențând în mod direct direcțiile strategice de dezvoltare ale facultății și sprijinind alocarea eficientă a resurselor. Acest mecanism intern de feedback contribuie la ajustarea politicilor academice, facilitând coerența dintre obiectivele de calitate, nevoile studenților și cerințele pieței muncii. De asemenea, comisia are responsabilitatea elaborării rapoartelor anuale privind performanța academică și activitatea de cercetare la nivelul facultății — precum Raportul CEAC-FAM 2023–2024 — consolidând astfel procesul de monitorizare și îmbunătățire continuă a activităților academice. UMFCV dispune de mecanisme instituționale pentru prevenirea încălcării eticii academice și a plagiatului, integritatea academică fiind garantată prin aplicarea Codului de Etică și Deontologie Universitară. În acest sens, instituția utilizează un sistem specializat de verificare antiplagiat, prin intermediul serviciilor oferite de platforma sistemantiplagiat.ro, a cărui utilizare este reglementată printr-o procedură internă. Sistemul este aplicat pentru verificarea lucrărilor de diplomă la solicitarea CD coordonatoare, disertațiilor, precum și pentru articolele și materialele didactice realizate de personalul universitar, fiind integrat și în metodologia oficială de organizare și desfășurare a examenelor de licență și disertație.

Recomandări: Verificarea similitudinii pentru toate lucrările de licență prin intermediul sistemului sistemantiplagiat.ro.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
-------------------------	--

Starea de fapt: În cadrul UMFCV funcționează Comisia CEAC, constituită conform legislației naționale și prevederilor Cartei universitare, având o structură stabilită prin decizia Rectorului.

Analiza situației de fapt: La nivelul Facultății de FAM, funcționează CEAC-FAM, aflată în subordinea Consiliului Facultății. CEAC și CEAC -FAM au o activitate reglementată de Senatul universitar pe baza Ghidului SEAC.

Recomandări -

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

Starea de fapt: În cadrul UMFCV funcționează C.E.D.U.S., constituită în baza Hotărârii Senatului nr. 2 din 14.02.2024.

Analiza situației de fapt: Activitate C.E.D.U.S. se desfășoară în conformitate cu Regulamentul aprobat de Senatul universitar, document care stabilește atribuțiile și responsabilitățile acesteia. C.E.D.U.S. își exercită mandatul în mod independent față de orice altă structură sau persoană din instituție, cu respectarea strictă a prevederilor legale. Comisia este alcătuită din cinci CD și de cercetare, precum și doi reprezentanți ai studenților, selectați dintre persoane cu reputație profesională solidă, care nu dețin funcții de conducere în universitate și care nu au fost sancționate anterior pentru abateri profesionale sau etice. CEDUS are responsabilitatea de a preveni și de a sancționa practicile neconforme cu standardele etice în cadrul universității, contribuind la menținerea integrității academice instituționale.

Recomandări: -

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Starea de fapt: La nivelul FAM, pentru programul de studii BFKT, funcționează o Comisie Curriculară (https://www.umfcv.ro/uploads/media/02/15/c5/0215c53807_4-componenta-comisii-fmam-2024.pdf) responsabilă de monitorizarea și revizuirea periodică a curriculumului. Această structură reunește CD, reprezentanți ai studenților și, atunci când este necesar, reprezentanți ai absolvenților, în vederea colectării feedbackului și evaluării eficacității conținutului educațional. Revizuirile curriculumului se bazează pe feedbackul furnizat de studenți, absolvenți și CD, precum și pe evoluțiile științifice și tehnologice din domeniul sănătății.

Analiza situației de fapt: Comisia Curriculară a elaborat Raportul pentru învățământ, dezvoltare curriculară și evaluare academică al FAM pentru perioada 2024–2025, document care permite evaluarea obiectivă a punctelor forte și identificarea ariilor ce necesită îmbunătățiri în ceea ce privește calitatea procesului educațional din cadrul FAM. Propunerile formulate au fost analizate în Consiliul Facultății de Asistență Medicală și, ulterior, supuse ratificării Senatului UMF Craiova. Cu toate acestea, instituția nu a prezentat dovezi privind existența unei analize specifice de monitorizare și revizuire periodică dedicată programului de studiu BFKT.

Recomandări: Întocmirea rapoartelor periodice (anuale dacă este posibil) ale Comisiei Curriculare disponibile pentru consultare pe site-ul universității.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-------------------------	---

Starea de fapt: În procesul de aplicare a procedurilor de inițiere, monitorizare și revizuire periodică a programului de studii BFKT sunt implicați CD, studenți și absolvenți.

Analiza situației de fapt: Raportul Comisiei Curriculare FAM pentru perioada 2024–2025 a fost prezentat, dezbătut și avizat în cadrul Consiliului Facultății, fiind ulterior comunicat tuturor CD prin intermediul directorilor și consiliilor de departament. Studenții, în calitate de beneficiari direcți ai procesului educațional, au un rol esențial în adoptarea și implementarea deciziilor academice, fiind reprezentați în Consiliul Facultății și în toate comisiile acestora. În ceea ce privește absolvenții, FAM, în colaborare cu Biroul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOP) (<https://umfcv.ro/ro/despre-noi/ccop>), colectează și analizează feedbackul privind gradul lor de satisfacție față de conținutul și desfășurarea activităților de învățare și de cercetare. Rezultatele implementării procedurilor de asigurare a calității sunt integrate în rapoartele elaborate de Decanul FAM și de directorii de departament, contribuind astfel la îmbunătățirea continuă a programului de studii.

Recomandări: Organizarea de întâlniri cu angajatorii pentru consultări privind curriculumul și pentru dezvoltarea oportunităților de stagii de practică pentru studenți

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației CD.
I.P.C.4.1.1	

Starea de fapt: Rezultatele evaluării competențelor de predare la curs și activități aplicative ale CD, realizate de studenți, sunt analizate sistematic în cadrul structurilor de conducere ale universității, precum departamentele didactice, structura operațională a CEAC-FAM, Consiliul Facultății, CEAC universitar și Senatul universitar.

Analiza situației de fapt: Evaluarea se desfășoară în conformitate cu un regulament și o procedură clar definite, care asigură un proces transparent, riguros și obiectiv. Aplicarea consecventă a acestor reglementări contribuie direct la îmbunătățirea activităților didactice și a performanțelor de cercetare ale personalului academic, prin identificarea punctelor forte și a aspectelor ce necesită dezvoltare. Feedbackul studenților este colectat prin instrumente digitale moderne pe o platformă online. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor CD, aprobat de Senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.

Recomandări: Îmbunătățirea informării studenților cu privire la rolul, scopul și mecanismul de evaluare a CD, precum și încurajarea participării active și responsabile la completarea chestionarelor de evaluare.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎNS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
I.P.C.5.1.1	

Starea de fapt: FAM dispune de un sistem informatic performant destinat gestionării datelor academice care include evidența notelor, a absențelor și a chestionarelor de evaluare a CD de către studenților.

Analiza situației de fapt: Acest instrument digital permite monitorizarea riguroasă și continuă a performanțelor studenților și a calității procesului educațional, constituind un element central al procesului intern de autoevaluare. Datele colectate prin intermediul acestor mecanisme sunt analizate și sintetizate periodic în cadrul Consiliului Facultății și CEAC a universității, reprezentând baza pentru elaborarea Raportului de autoevaluare anuală 2023-2024 a CEAC-FAM. Raportul astfel generat oferă o perspectivă cuprinzătoare asupra performanței academice, eficienței metodelor de evaluare și nivelului de satisfacție al studenților.

Recomandări: Întocmirea anuală și publicarea pe site-ul universității a rapoartelor de autoevaluare ale CEAC și CEAC-FAM.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
-------------------------	--

Starea de fapt: Conducerea UMFCV promovează transparența instituțională prin punerea la dispoziția publicului a informațiilor și datelor relevante actualizate în timp real, disponibile pe site-ul universității www.umfcv.ro.

Analiza situației de fapt: Sunt furnizate informații detaliate despre admitere, procesul de învățământ, activitatea profesională a studenților, resursele și facilitățile oferite, taxele de studii precum și regulamentele instituției, printre care Carta Universității, Codul de etică și deontologie universitară. Informațiile sunt prezentate clar și accesibil, sprijinind astfel o comunicare deschisă și corectă cu studenții, angajatorii și alte părți interesate. În plus, studenții sunt informați despre serviciile sociale, culturale, sportive și oportunități de mobilitate academică, precum programul Erasmus și alte facilități de recunoaștere a mobilităților naționale și internaționale. Absolvenții primesc documentele oficiale, inclusiv Diploma de licență și Suplimentul la diplomă, care respectă cerințele legislative în vigoare.

Recomandări: -

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
-------------------------	--

Starea de fapt: Procesul decizional în cadrul UMFCV este comprehensiv și incluziv, facilitând implicarea directă și subsidiară a întregii comunități academice prin activități consultative desfășurate pe diverse structuri organizatorice. Structurile decizionale sunt clar definite, iar procedurile și regulamentele interne care guvernează aceste procese sunt accesibile și publicate pe site-ul universității, asigurând transparența și accesul informațional. Studenții sunt parteneri activi în procesul decizional, având o pondere relevantă în toate forurile de conducere academică, iar absolvenții rămân implicați prin feedback constant și recomandări pentru îmbunătățirea continuă a programelor și adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii.

Analiza situației de fapt: Prin menținerea transparenței și publicarea continuă a informațiilor de interes public și instituțional, UMFCV oferă un cadru de încredere și responsabilitate. Această deschidere facilitează accesul la informații corecte și actualizate, consolidând relația cu studenții și comunitatea academică largă. Accesul facil la informații complete despre toate aspectele universitare, de la admitere la finalizarea studiilor, contribuie la crearea unui mediu educațional integrator și participativ. Prin aceste practici, universitatea răspunde cerințelor contemporane de transparență și incluziune în învățământul superior.

Recomandări: -

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

Starea de fapt: UMFCV asigură transparența informațiilor de interes public prin publicarea, pe platforma oficială, a unor rapoarte detaliate și actualizate, elaborate în conformitate cu prevederile legale. Aceste documente includ o gamă variată de aspecte instituționale, precum auditul academic intern, activitatea de cercetare științifică, mecanismele de asigurare a calității educației, respectarea normelor de etică și deontologie universitară, auditul financiar extern, bilanțul financiar, precum și date privind situația studenților.

Analiza situației de fapt: Prin accesibilitatea acestor rapoarte, instituția facilitează informarea corectă și completă a publicului, contribuind la consolidarea transparenței decizionale și la întărirea responsabilității instituționale. Totodată, documentele sunt concepute pentru a oferi o imagine cuprinzătoare și fidelă asupra activității universitare, evidențiind atât rezultatele obținute, cât și domeniile în care se impun măsuri de ameliorare. Ele reprezintă instrumente esențiale în procesele de management și evaluare, sprijinind atât membrii comunității academice, cât și actorii externi interesați să înțeleagă în profunzime funcționarea instituției. Publicarea consecventă și facil de accesat a acestor materiale instituționale oferă o perspectivă autentică și amplă asupra activităților universitare. Această deschidere susține accesul liber la informație, consolidând încrederea atât în cadrul comunității academice, cât și în relația cu publicul larg și partenerii externi. Printr-o asemenea abordare, universitatea instituie un cadru de monitorizare obiectivă, care favorizează procese decizionale echilibrate și democratice, în care fiecare membru al comunității este informat și implicat. Această politică participativă și

transparentă promovează responsabilitatea socială, inovația și dezvoltarea continuă, reflectând valorile fundamentale pe care universitatea le integrează în misiunea sa educațională și formativă.

Recomandări: -

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă	
ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

Starea de fapt: FAM a participat la cea mai recentă evaluare externă realizată de ARACIS pentru programul de studii BFKT în anul 2017, evaluare în urma căreia au fost formulate recomandări și concluzii relevante pentru dezvoltarea și optimizarea programului. La nivel instituțional, Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova a obținut, în anul 2021, calificativul „Grad de Încredere Ridicat”, reconfirmând angajamentul acesteia față de excelența academică și asigurarea calității; cu toate acestea, programul de studiu BFKT nu a fost inclus în respectiva evaluare.

Analiza situației de fapt: Conform dispozițiilor art. 229 alin. (1) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, procesul de evaluare externă a calității educației pentru programele de studii de licență se desfășoară periodic, la un interval de cinci ani. Instituția nu a furnizat o justificare privind depășirea acestui termen în cazul programului de studiu BFKT.

Recomandări: Respectarea legislației privind procesul de evaluare externă a calității educației pentru programele de studii de licență.

Indicatorul este: nedeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Infrastructură didactică modernă și adecvată derulării activităților practice: laboratoare specializate, săli dotate cu tehnologie digitală. ✓ Resurse umane calificate, majoritatea CD fiind titulare și cu experiență în domeniu. ✓ Acces la resurse educaționale variate, inclusiv platforme e-learning și biblioteci moderne. 	FACTORI INTERNI 	Puncte slabe: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Implicare scăzută a studenților în cercetare și în mobilități academice. ✓ Lipsa consultărilor formale cu angajatorii și absolvenții în ceea ce privește actualizarea curriculară. ✓ Lipsuri identificate în sistemul de asigurare a calității
Analiza SWOT		
Oportunități: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dezvoltarea unui program de masterat, solicitat de studenți/absolvenți și util pentru continuitatea formării. ✓ Creșterea portofoliului de parteneriate cu mediul privat pentru diversificarea stagiilor de practică. ✓ Accesarea de fonduri pentru modernizarea infrastructurii și pentru proiecte de cercetare interdisciplinare. ✓ Extinderea programelor Erasmus+ și creșterea participării studenților. ✓ Dezvoltarea activităților extracurriculare (workshop-uri, conferințe, sesiuni științifice), cu impact asupra motivației și performanței. 	 FACTORI EXTERNI	Amenințări: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea interesului pentru admitere și numărul mare de locuri neocupate, aspect semnalat în cadrul întâlnirilor cu studenții.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	PÎ	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea ghidului/ metodologiei de evaluare și asigurare a calității; • Organizarea periodică a sesiunilor de formare internă privind aplicarea procedurilor instituționale; • Extinderea instrumentelor digitale pentru automatizarea proceselor administrative și creșterea interoperabilității interdepartamentale; • Dezvoltarea unui sistem integrat de raportare și feedback automatizat atât pentru CD, cât și pentru studenți, accesibil tuturor actorilor implicați, pentru monitorizarea și ajustarea rapidă a deciziilor manageriale, respectiv aplicarea măsurilor corective.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	PÎ	<ul style="list-style-type: none"> • Documentarea consultărilor cu părțile interesate (ex.: reprezentanți ai angajatorilor din domeniu), pentru programul BFKT; • Integrarea rolului CEAC în monitorizarea aplicării feedbackului primit de la părțile interesate (inclusiv de la studenții BFKT).
3.	I.P.A.2.1.1 ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • O mai bună informare privind serviciile oferite studenților (cămine, cantină, bază sportivă, Centru de Consiliere și Orientare în Carieră etc.), prin utilizarea unor canale de comunicare eficiente și adaptate nevoilor acestora, în vederea creșterii gradului de accesare și utilizare.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea periodică a gradului de satisfacție a utilizatorilor privind calitatea infrastructurii și dotărilor.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea numărului de CD absolvenți ai unui program BFKT

	programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.		
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	-
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	-
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea de instrumente informatice care să centralizeze toate procesele – de la înscrierea studenților și evidența notelor, până la generarea automată a rapoartelor și facilitarea comunicării interne; Introducerea catalogului electronic interactiv și automatizarea proceselor de încărcare a notelor și de monitorizare a performanței academice.
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PÎ	<ul style="list-style-type: none"> Uniformizarea echivalării numărului de credite/număr de ore (1 credit = 26-30 ore); există discipline precum kinetologie la care 1 credit = 35 ore, etică și deontologie 1 credit = 18 ore; Între vizitele de evaluare ARACIS, nu se vor opera modificări ale planului de învățământ care să conducă la nerespectarea standardelor specifice ale C12; Monitorizarea anuală a relevanței planului de învățământ prin consultarea sistematică a angajatorilor și absolvenților.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	-
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	-
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	-

13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Extinderea programelor de formare pentru CD în domeniul pedagogiei universitare centrate pe student
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Extinderea rețelei de parteneri în cadrul diverselor proiecte și programe, precum și stimularea interesului studenților de la programul BFKT pentru participarea la programe de mobilitate naționale și internaționale.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Intensificarea promovării CCOP în rândul studenților, pentru a asigura accesul acestora la sprijin în luarea deciziilor educaționale și profesionale.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea unui mecanism de monitorizare continuă a satisfacției studenților față de accesul la resurse și calitatea serviciilor de sprijin;
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	PÎ	<ul style="list-style-type: none"> Feedback permanent de la studenți și absolvenți referitor la rezultatele învățării în vederea îmbunătățirii permanente a conținutului disciplinelor și inserării ulterioare cât mai facile pe piață.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea proactivă a rezultatelor învățării în vederea depistării precoce a studenților cu dificultăți de învățare și luarea unor măsuri pentru recuperarea lor.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	-
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Actualizarea tuturor regulamentelor și metodologiilor;

			<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea materialelor de promovare atractive, digitale și tipărite;
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Continuarea aplicării unor criterii de admitere nediscriminatorii bazate exclusiv pe competențele academice ale candidatului; măsuri de sprijin pentru persoanele vulnerabile/dizabilități.
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Aplicarea riguroasă reglementărilor privind activitatea profesională a studenților.
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Creșterea numărului de studenți de la BFKT care să fie implicați în mobilitățile ERASMUS + sau alte schimburi internaționale; Promovarea activă a programelor de mobilitate academică în rândul studenților.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea unui program integrat de cercetare și inovare, prin ateliere și seminarii care să implice activ atât CD, cât și studenții; Intensificarea colaborărilor internaționale Creșterea implicării studenților în proiectele de cercetare ale CD.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	Extinderea colaborărilor interdisciplinare prin proiecte comune cu alte facultăți
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea periodică a întâlnirilor și a focus-grupurilor cu reprezentanți ai mediului profesional în vederea colectării de feedback direct privind competențele solicitate pe piața muncii, precum și integrarea sugestiilor formulate de angajatori în procesele de actualizare a curriculumului și de extindere a infrastructurii educaționale; Revizuirea periodică a Ghidului SEAC, astfel încât acesta să reflecte cerințele actuale și bunele practici în domeniul asigurării calității; Utilizarea sistematică a feedbackului colectat pentru programul de studiu BFKT, prin intermediul chestionarelor și sondajelor, în scopul implementării unor măsuri concrete de îmbunătățire a procesului educațional;

			<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea periodică a Raportului CEAC, asigurând comunicarea clară și accesibilă a rezultatelor evaluărilor către întreaga comunitate academică, precum și formularea și publicarea unor planuri de acțiune bine structurate, aliniate nevoilor și priorităților identificate
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	Consultarea periodică a studenților, absolvenților, CD și angajatorilor, în vederea formulării unor planuri de îmbunătățire a procesului educațional bazate pe observațiile și recomandările acestora, precum și implicarea mai activă a tuturor părților interesate în implementarea procedurilor aferente asigurării calității. Documentarea acestor consultări.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Verificarea similitudinii pentru toate lucrările de licență prin intermediul sistemului sistemantiplagiat.ro.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	-
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	-
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	PÎ	<ul style="list-style-type: none"> Întocmirea rapoartelor periodice (anuale dacă este posibil) ale Comisiei Curriculare disponibile pentru consultare pe site-ul universității.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea de întâlniri cu angajatorii pentru consultări privind curriculumul și pentru dezvoltarea oportunităților de stagii de practică pentru studenți
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației CD.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Îmbunătățirea informării studenților cu privire la rolul, scopul și mecanismul de evaluare a CD, precum și încurajarea participării active și responsabile la completarea chestionarelor de evaluare.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Întocmirea anuală și publicarea pe site-ul universității a rapoartelor de autoevaluare ale CEAC și CEAC-FAM.

35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	-
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	-
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	-
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	N	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea legislației în vigoare privind procesul de evaluare externă a calității educației pentru programele de studii de licență.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	6	2	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	15	2	0
Domeniul C. Managementul calității	11	1	1
Total	32	5	1

VI. Concluzii

În urma evaluării externe a programului de studii universitare de licență Balneofiziokinetoterapie și Recuperare din cadrul Facultății de Asistență Medicală a UMF Craiova, se constată existența unui cadru instituțional funcțional, susținut de o infrastructură materială adecvată, resurse umane calificate și proceduri instituționale în concordanță cu cerințele legale. Totuși, analiza evidențiază o serie de aspecte care necesită îmbunătățiri, precum actualizarea documentelor curriculare, integrarea completă a rezultatelor învățării în fișele disciplinelor, optimizarea mecanismelor de comunicare cu studenții și consolidarea managementului calității. De asemenea, se remarcă necesitatea creșterii participării studenților în mobilități academice și în activități de cercetare, precum și îmbunătățirea consultării părților interesate în procesele decizionale. În ansamblu, programul oferă un nivel satisfăcător de calitate, cu premise importante pentru dezvoltare, condiția fiind aplicarea sistematică a recomandărilor formulate pentru asigurarea unei alinieri continue la standardele naționale și europene.

Propunerea Comisiei de vizită: **MENTȚINEREA ACREDITĂRII (MAC)** cu un număr maxim de studenți care pot fi școlarizați de: 30/an