

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
Facultatea:	Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului
Domeniul de licență:	Ingineria Mediului
Programul de studii universitare de licență:	Ingineria și protecția mediului în agricultură
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Sibiu
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	<i>Prof.univ. dr. habil. Florentina-Daniela Munteanu</i>	Coordonator comisie	
2.	<i>Conf. univ. dr. Gabriela Demian</i>	Expert evaluator	
3.	<i>Prof. univ. dr. habil. Ecaterina Matei</i>	Expert evaluator	
4.	<i>Traian Marius Timiș</i>	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul de evaluare externă a fost elaborat în cadrul procedurii de evaluare externă a calității în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență *Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură*, organizat în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu (ULBS).

Evaluarea s-a desfășurat în perioada 27–28 ianuarie 2026, conform metodologiei ARACIS și prevederilor legale în vigoare. Comisia de experți în evaluarea externă a calității a avut următoarea componență: Prof. univ. dr. habil. Florentina-Daniela Munteanu, Conf. univ. dr. Gabriela Demian, Prof. univ. dr. habil. Ecaterina Matei, Traian Marius Timiș.

ULBS este o universitate comprehensivă, organizată pe 9 facultăți, care oferă programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat. Instituția funcționează în baza autonomiei universitare și are ca misiune formarea de specialiști competitivi, dezvoltarea cercetării științifice și transferul de cunoaștere către societate.

Universitatea a obținut la evaluarea instituțională ARACIS calificativul „Grad de încredere ridicat”, demonstrând consolidarea unei culturi organizaționale orientate spre calitate.

Programul este organizat în cadrul Facultății de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului, înființată în anul universitar 1990–1991 și reorganizată în forma actuală prin HG nr. 410/2002. Facultatea desfășoară programe de licență și master în domeniile agricultură, ingineria produselor alimentare și ingineria mediului, dispunând de personal didactic calificat, laboratoare specializate și infrastructură adecvată procesului educațional și de cercetare.

Programul de studii universitare de licență *Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură* este organizat în domeniul *Ingineria Mediului*, are durata de 4 ani (240 credite ECTS), forma de învățământ cu frecvență și se finalizează cu obținerea titlului de inginer.

Programul a fost înființat pentru a răspunde nevoii crescute de specialiști în protecția mediului, în special în contextul agriculturii durabile și al alinierii României la politicile europene de mediu. Motivația înființării a avut la bază analiza pieței muncii, consultarea mediului socio-economic și strategia instituțională a ULBS. Programul urmărește formarea unor specialiști capabili să monitorizeze și să protejeze calitatea mediului (apă, sol, aer), să evalueze impactul activităților antropice și să implementeze soluții tehnologice sustenabile, în conformitate cu legislația națională și europeană.

Prin adaptarea continuă a curriculumului, dezvoltarea bazei materiale și implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare și colaborare internațională, programul își consolidează relevanța academică și socio-economică, justificând menținerea acreditării.

II. Metode utilizate

În cadrul procesului de evaluare externă a programului de studii universitare de licență *Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură* au fost utilizate metode complexe și complementare, menite să asigure o analiză obiectivă și fundamentată a gradului de îndeplinire a standardelor de calitate. Activitatea comisiei a debutat cu analiza documentară, fiind examinate raportul de evaluare internă și anexele aferente, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, statele de funcții, CV-urile cadrelor didactice, regulamentele și metodologiile interne privind admiterea, evaluarea și finalizarea studiilor, documentele referitoare la asigurarea calității, precum și date statistice privind evoluția studenților și inserția profesională a absolvenților. Pe parcursul evaluării au fost solicitate și documente suplimentare pentru clarificarea unor aspecte punctuale, inclusiv dovezi privind activitatea de cercetare, parteneriatele cu mediul socio-economic și utilizarea bazei materiale.

Vizita la fața locului a avut rolul de a valida informațiile analizate documentar și de a observa direct condițiile de desfășurare a activităților didactice și de cercetare. Au fost vizitate spațiile din sediul facultății de pe str. Dr. Ion Rațiu, incluzând laboratoarele de Chimia Mediului, Chimie, Chimia solului (hidrochimie), Biologie moleculară, Botanică, Zootehnie, Tehnologii agricole, Biochimie, Microbiologie, Informatică, Automatizarea proceselor tehnologice, Surse de energii regenerabile și Ecotoxicologie, precum și Centrul de Cercetare pentru Biotehnologii din Industria Alimentară, Centrul de Cercetare pentru Științe Agricole și Protecția

Mediului, alături de săli de curs și seminarii. De asemenea, a fost vizitată Ferma didactică Rusciori, unde au fost analizate laboratoarele și facilitățile destinate activităților practice și de cercetare, precum cele de Tehnologii agricole, Protecția culturilor agricole, Tehnologii alimentare fermentative, Biotehnologii alimentare, Analiză apă-aer-sol, Morărit și panificație, Management și econometrie cu aplicații GIS și GPS, Genetică și biodiversitate, Stația pilot, laboratorul de procesare legume-fructe, stația meteorologică, livada pomicolă și viticolă, precum și spațiile de Fitopatologie, Fiziologie, amfiteatrul și sălile de curs. În cadrul vizitei au avut loc discuții cu conducerea universității și a facultății, cu cadrele didactice, studenții, absolvenții și reprezentanții angajatorilor, iar informațiile obținute au fost corelate cu datele din documentație, utilizându-se triangularea informațiilor și analiza implementării recomandărilor anterioare, pentru formularea unei concluzii fundamentate privind calitatea programului.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎIS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Din analiza documentelor instituționale (organigramă, ROF, regulamente, proceduri, Carta, documente specifice programului) rezultă că programul este susținut de componente organizatorice funcționale (facultate, departament, structuri consultative și de asigurare a calității), cu atribuții și responsabilități clar definite și corelate cu procesele academice. Procedurile utilizate sunt revizuite periodic, iar managementul programului este coerent, asigurând planificarea activităților didactice, administrarea resurselor și monitorizarea rezultatelor. În cadrul vizitei, s-a constatat concordanța dintre documentele prezentate și modul de operare efectiv al structurilor.

Recomandări: Creșterea gradului de integrare digitală a fluxurilor decizionale (urmărirea trasabilă a avizelor, deciziilor, reviziilor) și instituirea unui calendar anual public de revizuire a procedurilor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Activitatea ULBS și a programului de studii „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură” se desfășoară în baza unui sistem de management reglementat prin metodologii, regulamente și proceduri actualizate periodic. Cadrul organizatoric este susținut prin documente instituționale (organigramă, ROF,

regulamente de organizare și funcționare, reglementări privind structurile de conducere), care asigură coerența și stabilitatea proceselor academice și administrative.

Din analiza documentelor și a discuțiilor purtate în timpul vizitei rezultă că părțile interesate (cadre didactice, studenți, parteneri) sunt implicate în procesul de adoptare și revizuire a documentelor interne, iar mecanismele de consultare funcționează la nivel instituțional și de facultate, asigurând caracterul participativ și transparent al deciziilor.

Recomandări: Menținerea și consolidarea caracterului sistematic al consultării prin documentarea periodică a feedbackului extern.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

Din analiza documentelor privind patrimoniul și dotările, precum și din vizita la sediul facultății și la Fema didactică Rusciori, rezultă existența unor spații adecvate pentru activități didactice, de laborator, cercetare și administrative, corespunzătoare specificului programului „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură”. Laboratoarele și dotările observate susțin desfășurarea aplicațiilor practice și a stagiilor de pregătire. Se constată preocupare pentru utilizarea eficientă a infrastructurii în scop didactic și de cercetare.

Documentele instituționale (Carta universitară, ROF, regulamentele structurilor de conducere, strategia instituțională, acorduri cu parteneri socio-economici) confirmă implicarea comunității academice și a părților interesate în procesul de elaborare și revizuire a reglementărilor și a obiectivelor programului de studii.

Recomandări: Continuarea modernizării etapizate a echipamentelor de laborator și asigurarea unei evidențe unitare a accesibilizării spațiilor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului gestionează infrastructura aferentă programului de studii „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură” în baza documentelor instituționale și a planificării bugetare aprobate la nivelul ULBS. Spațiile didactice, laboratoarele și stațiile pilot sunt adecvate specificului programului și sunt întreținute și modernizate periodic.

Din analiza documentelor privind patrimoniul și din vizita la fața locului rezultă că baza materială este funcțională și utilizată eficient în procesul educațional și de cercetare. Resursele de învățare (bibliotecă, fond de carte, acces la baze de date și software educațional) susțin formarea studenților, iar infrastructura include facilități pentru persoanele cu dizabilități.

Recomandări: Implementarea unui plan anual de mentenanță preventivă cu registre de intervenții și indicatori (timp de nefuncționare, costuri, priorități), corelat cu bugetarea multianuală.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

**Indicatorul
I.P.A.3.1.1**

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

Din analiza statelor de funcții, a CV-urilor și a fișelor disciplinelor rezultă că programul de studii „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură” este acoperit cu personal didactic calificat, selectat prin concurs, în conformitate cu reglementările legale și instituționale. Cadrele didactice dețin competențe profesionale adecvate disciplinelor predate și sunt implicate în activități didactice și de cercetare.

Discuțiile din timpul vizitei confirmă existența unei echipe didactice stabile și o distribuție coerentă a sarcinilor, inclusiv pentru activitățile aplicative și de teren.

În anul universitar 2025–2026, programul de studii universitare de licență Ingineria și protecția mediului în agricultură este susținut de 23 de cadre didactice, dintre care 21 sunt cadre didactice titulare ale Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, încadrate conform legislației în vigoare, și 2 cadre didactice asociate. Încărcarea didactică se încadrează în limitele stabilite de standardele ARACIS. Conform HG nr. 645/2025 și HG nr. 428/2025, ULBS are aprobată o capacitate de școlarizare de 50 de studenți la nivel de licență și 50 de studenți la nivel de masterat în domeniul Ingineria mediului, corespunzătoare unui efectiv maxim de 300 de studenți (50 × 4 ani + 50 × 2 ani). În prezent, domeniul este deservit de 23 de cadre didactice, iar raportul studenți/cadru didactic este îndeplinit (<30).

Recomandări: Consolidarea planificării resursei umane pe termen mediu (succesiune, atragere tineri) și stimularea implicării cadrelor în activități interdisciplinare relevante programului

Indicatorul este: îndeplinit.

**Indicatorul
I.P.A.3.1.2**

ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Instituția sprijină dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic și de cercetare prin obiective strategice asumate la nivel instituțional, incluse în Planul strategic multianual. Acestea vizează perfecționarea continuă, internaționalizarea și implicarea în activități de cercetare și proiecte instituționale (inclusiv FDI).

Cadrele didactice participă la programe de formare, mobilități academice (Erasmus+) și activități de cercetare, în baza procedurilor și regulamentelor interne. Se constată existența unui cadru instituțional care susține dezvoltarea continuă și promovarea academică.

Recomandări: Implementarea unui plan anual structurat de formare profesională și personală a personalului, corelat cu obiectivele strategice ale programului.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	--

Recrutarea personalului didactic și de cercetare se realizează prin concurs public, în conformitate cu legislația națională și metodologiile instituționale aplicabile. Procedurile prevăd criteriile clare de selecție, publicitatea posturilor și constituirea comisiilor de concurs conform reglementărilor în vigoare.

Documentele analizate și discuțiile purtate în timpul vizitei confirmă aplicarea consecventă a cadrului normativ, asigurând transparența și obiectivitatea procesului de recrutare.

Recomandări: Creșterea vizibilității internaționale a anunțurilor și includerea explicită a unor criterii de competențe digitale/pedagogice în fișele posturilor

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală	
Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	--

Facultatea utilizează instrumente informatice pentru susținerea proceselor educaționale și administrative, facilitând comunicarea, gestionarea documentelor și accesul la resurse pentru studenți și personal. Sistemele de tip Internet/Intranet contribuie la transparența și eficiența activităților academice și administrative.

Din analiza documentelor și a practicilor constatate rezultă existența unor soluții funcționale; totuși, integrarea și uniformizarea fluxurilor informaționale (ex. gestionarea unitară a cererilor, feedbackului și trasabilității decizionale) pot fi consolidate.

Recomandări: Dezvoltarea unei platforme unice pentru procesele programului (feedback, evidențe practică, raportări, cereri) și definirea unor indicatori de utilizare/performanță a serviciilor digitale

Indicatorul este: parțial îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii	
Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării	

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
--------------------------------	--

Documentele curriculare analizate (plan de învățământ, fișe discipline, distribuția creditelor) arată că programul este proiectat pe baza ECTS și urmărește formarea competențelor și a rezultatelor așteptate ale învățării, printr-un ansamblu de activități de predare, învățare, practică și evaluare. Discuțiile confirmă existența componentelor aplicative consistente (laboratoare, stagii la fermă) și coerența traseului de formare.

Recomandări: Actualizarea periodică a rezultatelor învățării la nivel de disciplină, astfel încât să fie explicit corelate cu evaluarea și cu competențele cerute de piața muncii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură” funcționează în conformitate cu actul de acreditare și reglementările aplicabile, având un curriculum coerent, centrat pe rezultatele învățării și aliniat sistemului european de credite transferabile (ECTS). Structura programului integrează activități de predare, practică, cercetare și evaluare, în acord cu standardele naționale și europene.

Din analiza documentelor și a discuțiilor purtate rezultă preocuparea pentru adaptarea curriculară la cerințele actuale și pentru menținerea relevanței profesionale, susținută prin colaborarea cu mediul socio-economic și utilizarea bazei materiale pentru formarea practică.

Recomandări: Consolidarea dovezilor relevante pentru programul de studiu (rapoarte periodice de inserție, feedback angajatori, actualizări curriculare motivate explicit).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate**

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

Rezultatele învățării sunt formulate corespunzător nivelului de licență și sunt reflectate în structura disciplinelor și în tipurile de activități didactice (curs, laborator, practică), asigurând progresia de la competențe fundamentale la aplicații specifice domeniului. Analiza fișelor disciplinelor evidențiază concordanța dintre nivelul calificării, conținuturile predate și obiectivele programului.

Programul „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură” funcționează în baza actului de acreditare și a documentelor de monitorizare internă și externă (rapoarte ARACIS, autoevaluări periodice), care confirmă conformitatea cu standardele de calitate aplicabile. Curriculumul integrează componente teoretice și practice, contribuind la formarea competențelor necesare inserției pe piața muncii.

Recomandări: Uniformizarea modului de formulare a rezultatelor învățării (verbe operaționale) și introducerea explicită a unei matrice rezultate–discipline–evaluare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

Programul de studii „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură” evidențiază corelarea dintre rezultatele învățării și competențele profesionale vizate, în concordanță cu standardele ocupaționale naționale și clasificarea ESCO/COR, conform documentației ANC și informațiilor incluse în Suplimentul

la diplomă. Competențele sunt reflectate în planurile de învățământ și fișele disciplinelor, având o orientare practică adaptată cerințelor domeniului.

Discuțiile cu angajatorii și alte părți interesate confirmă relevanța competențelor formate.

Recomandări: Realizarea/actualizarea anuală a unei „matrici de corelare” cu ocupații ESCO și includerea ei în documentația programului de studii.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului aplică principiile învățării centrate pe student în cadrul programului „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură”, prin integrarea în planurile de învățământ și fișele disciplinelor a metodelor active și interactive de predare, învățare și evaluare. Activitățile practice, proiectele, aplicațiile în teren și utilizarea resurselor de laborator și a fermei didactice susțin dezvoltarea competențelor specifice domeniului.

Procesul este susținut de politici și reglementări instituționale privind învățarea centrată pe student, mobilități academice și mecanisme de feedback. Discuțiile din timpul vizitei confirmă preocuparea pentru sprijinirea progresului studenților și pentru îmbunătățirea continuă a metodelor didactice.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Programul de studii „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură” beneficiază de cadrul instituțional de internaționalizare al ULBS și oferă studenților oportunități de mobilitate academică fizică și virtuală, prin programe precum Erasmus+, FORTHEM și Fulbright, în baza acordurilor și metodologiilor aplicabile. Informațiile privind mobilitățile sunt comunicate studenților prin canale instituționale, iar selecția și recunoașterea creditelor se realizează conform procedurilor interne. Documentele analizate și discuțiile purtate confirmă existența unui mecanism funcțional de sprijin administrativ și consiliere academică pentru participarea la mobilități.

Recomandare: Creșterea participării studenților la mobilități prin activități de informare și consiliere dedicate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți prin aplicarea reglementărilor privind accesul la resurse, evaluare și parcurs academic, în concordanță cu principiile egalității de șanse și nediscriminării. Politicile instituționale (Carta ULBS, Codul de etică, regulamentele

interne) susțin adaptarea activităților didactice la diversitatea stilurilor de învățare și la nevoile individuale ale studenților.

Sprijinul educațional și personal este asigurat prin Centrul de Servicii Integrate pentru Studenți – SmartHub, care include servicii de consiliere psihologică și orientare în carieră, precum și prin activități de tutorat și consiliere academică. Documentele analizate și rapoartele specifice confirmă implementarea măsurilor de sprijin și preocuparea pentru incluziune și acces echitabil.

Recomandare: Dezvoltarea suplimentară a mecanismelor de sprijin personalizat (tutorat, activități remediale).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Resursele de învățare (spații didactice, laboratoare, bibliotecă, baze de date și infrastructură practică) sunt disponibile și accesibile studenților, iar vizita la fața locului a confirmat existența unei baze aplicative adecvate programului de studii.

Instituția asigură acces egal la resurse și servicii de sprijin, inclusiv pentru studenții cu cerințe educaționale speciale, prin politici de incluziune, adaptări curriculare și servicii dedicate oferite prin Centrul de Servicii Integrate pentru Studenți (SmartHub). Implementarea acestor măsuri este reflectată în documente și rapoarte instituționale.

Se recomandă prezentarea unitară, la nivel de program, a facilităților și procedurilor specifice privind accesibilitatea și sprijinul acordat studenților.

Recomandări: Elaborarea unui „ghid de acces la resurse și servicii” pentru studenți (inclusiv CES/dizabilități) și publicarea acestuia pe pagina facultății.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Rezultatele învățării sunt descrise în fișele de disciplină și permit înțelegerea așteptărilor privind conținutul și evaluarea, iar corelarea cu planul de învățământ este, în general, coerentă. Discuțiile confirmă că studenții sunt informați cu privire la cerințe și criterii.

Recomandări: Standardizarea descrierii rezultatelor învățării pe discipline.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Evaluarea are loc atât pe parcurs (colocvii, proiecte, lucrări practice), cât și prin examene finale și finalizarea studiilor, iar documentele analizate confirmă existența cadrului procedural. În practică, evaluările includ componentă aplicativă, ceea ce contribuie la verificarea competențelor.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

Facultatea sprijină activ tranziția absolvenților către piața muncii prin planuri și programe instituționale de orientare în carieră, care includ sesiuni de informare, workshop-uri, consiliere personalizată și parteneriate cu angajatori din domeniile agricol, industria alimentară și protecția mediului. Aceste colaborări facilitează accesul studenților la stagii de practică relevante și experiențe profesionale autentice, completate de activități de mentorat, sprijin în redactarea CV-urilor, pregătirea pentru interviuri și dezvoltarea rețelei profesionale. Eficiența inițiativelor este monitorizată permanent prin indicatori de performanță, sondaje de satisfacție și feedback din partea absolvenților și angajatorilor.

Recomandări: Realizarea unui raport de inserție pe piața muncii și integrarea acestuia în planul operațional anual al facultății.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Facultatea asigură aplicarea riguroasă și transparentă a procedurilor instituționale privind admiterea în programul de studii universitare de licență „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură”, în conformitate cu cadrul legal în vigoare și cu reglementările interne. Procesul de admitere este organizat pe baza unor proceduri formalizate, aprobate la nivel instituțional, comunicate public și implementate consecvent. Documentele analizate și discuțiile purtate în cadrul vizitei confirmă existența cadrului procedural, definirea clară a responsabilităților și respectarea principiilor de echitate, nediscriminare și acces egal pentru toți candidații.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
--------------------------------	---

Instituția asigură un cadru de admitere accesibil și echitabil pentru candidații proveniți din grupuri vulnerabile, inclusiv pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități, în baza Regulamentului de admitere și a politicilor instituționale privind incluziunea socială și egalitatea de șanse.

Sunt implementate metodologiile privind prevenirea și combaterea discriminării, precum și proceduri specifice de consiliere și orientare în carieră. Rapoartele de admitere includ date statistice referitoare la participarea grupurilor vulnerabile și la măsurile de sprijin acordate. De asemenea, instituția derulează proiecte și parteneriate care vizează facilitarea accesului și integrarea în învățământul superior a tinerilor din medii dezavantajate și a celor cu dizabilități.

Din analiza documentelor și din discuțiile purtate rezultă existența cadrului normativ și aplicarea acestuia în conformitate cu principiile echității, nediscriminării și egalității de șanse.

Recomandare: Se recomandă menținerea transparenței informațiilor privind măsurile de sprijin ce se acordă grupurilor vulnerabile.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
--------------------------------	--

Facultatea aplică reglementările instituționale privind activitatea profesională a studenților, în baza unui cadru normativ care reglementează evaluarea, promovarea, reexaminarea, acumularea creditelor (ECTS) și conduita academică. Procesul educațional se desfășoară conform regulamentelor aprobate la nivelul universității, care stabilesc criterii clare și transparente de evaluare și finalizare a studiilor. Parcursul academic al studenților este monitorizat și documentat sistematic prin evidențe privind situația școlară, rezultatele evaluărilor și respectarea normelor etice. Sunt funcționale mecanisme de informare, consiliere și reprezentare studențească, care susțin implicarea în activități didactice și extracurriculare.

Din analiza documentelor și din discuțiile purtate rezultă aplicarea consecventă a reglementărilor și funcționarea mecanismelor de sprijin și monitorizare a performanței academice.

Recomandări: Dezvoltarea unui instrument de monitorizare al parcursului (avertizare timpurie pentru risc de abandon).

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
--------------------------------	---

Universitatea dispune de un cadru instituțional consolidat pentru cooperare internațională, care susține mobilitățile academice, proiectele și parteneriatele educaționale și de cercetare. Programul evaluat beneficiază de acest context favorabil, existând proceduri și acorduri care reglementează mobilitatea studenților și a personalului didactic.

Din analiza documentelor rezultă participarea la proiecte și inițiative internaționale, precum și existența unor mecanisme de raportare a activităților de cooperare. Totuși, evidențele specifice programului (mobilități realizate, impact asupra curriculumului, rezultate concrete) sunt prezentate limitat și pot fi sistematizate mai riguros la nivel de program de studii.

Recomandare: Colectarea și analiza anuală, la nivel de program, a indicatorilor de internaționalizare (mobilități, cadre invitate, resurse educaționale internaționale) și valorificarea rezultatelor în actualizarea curriculumului.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Învățarea bazată pe investigație este susținută de laboratoare și infrastructură aplicativă, iar activitățile practice permit integrarea unor metode de analiză și interpretare relevante domeniului. Vizita a confirmat existența resurselor care pot susține activități de tip „research-based learning”.

Recomandări: Introducerea sistematică a mini-proiectelor de cercetare pe discipline-cheie și publicarea anuală a unei selecții de rezultate studențești (postere, rapoarte, prezentări).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

Activitatea de cercetare a facultății este corelată cu obiectivele programului de licență „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură” și este susținută prin existența unor centre și infrastructuri specifice, proiecte de cercetare, publicații indexate și parteneriate naționale și internaționale. Rezultatele sunt reflectate în rapoarte anuale, planuri strategice și participări la manifestări științifice.

Se constată preocupare pentru valorificarea cercetării în procesul educațional; totuși, documentarea explicită a impactului rezultatelor cercetării asupra activităților didactice și a implicării studenților (teme de licență, publicații comune, participare în proiecte) poate fi consolidată la nivel de program.

Recomandări: Realizarea unei evidențe anuale „cercetare–curriculum–studenți” (proiecte, publicații, teme, colaborări) și stimularea coautoratului cu studenți.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

Sunt aplicate proceduri de asigurare a calității la nivel instituțional și de program, iar raportarea internă evidențiază o abordare structurată a autoevaluării și a îmbunătățirii. Există un ciclu de analiză și validare a rapoartelor în structuri colegiale, ceea ce indică consecvență.

Recomandări: Definirea unor indicatori operaționali ai îmbunătățirii (KPI) la nivel de program și urmărirea lor anuală (ținte, rezultate, acțiuni corective).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere
I.P.C.1.2.1 în procesul de implementare a procedurilor.

ULBS, inclusiv Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului, implică părțile interesate (studenți, cadre didactice, angajatori, parteneri instituționali) în procesele de asigurare a calității, în baza unor reglementări și mecanisme formale de consultare documentate.

Rezultatele consultărilor sunt reflectate în documente strategice și procedurale revizuite, iar analiza evidențiază existența unui mecanism funcțional de integrare a feedbackului în procesele decizionale la nivel instituțional și de facultate.

Recomandări: Elaborarea unei sinteze anuale care să evidențieze explicit corelarea dintre feedbackul colectat și măsurile implementate la nivel de program și facultate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎIS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la
I.P.C.2.1.1 nivelul componentei organizatorice.

La nivelul ULBS, asigurarea calității este coordonată de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) și de subcomisiile constituite la nivelul facultăților (SCEAC), organizate conform prevederilor legale și reglementărilor instituționale. Activitatea acestora este susținută prin documente specifice (organigramă, ROF, regulamente de funcționare, planuri operaționale, rapoarte anuale CEAC, raportul rectorului).

La nivelul Facultății de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului funcționează SCEAC, care elaborează anual rapoarte privind evaluarea și asigurarea calității inclusiv pentru programul de studii „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură”.

Structurile de asigurare a calității funcționează în baza unui cadru normativ clar și realizează activități de monitorizare și raportare periodică, contribuind la îmbunătățirea programului de studii. Documentele analizate confirmă existența mecanismelor instituționale și a raportării anuale.

Recomandări: Consolidarea rolului SCEAC prin utilizarea sistematică a concluziilor rapoartelor în fundamentarea deciziilor la nivel de facultate și program, precum și prin dezvoltarea unor instrumente standardizate de monitorizare a măsurilor de îmbunătățire

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice
I.P.C.2.2.1 funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

La nivelul ULBS, asigurarea calității este coordonată de CEAC și SCEAC, constituite și funcționale conform cadrului legal și reglementărilor instituționale, pe baza unor documente specifice și a raportărilor anuale.

La nivelul Facultății de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului, SCEAC monitorizează și evaluează anual calitatea programului de studii „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură”.

Structurile de asigurare a calității funcționează în baza unui cadru normativ clar, cu activități periodice de monitorizare și raportare, care susțin îmbunătățirea programului.

Recomandări: Valorificarea sistematică a concluziilor rapoartelor SCEAC în procesul decizional și implementarea unor instrumente standardizate de urmărire a măsurilor de îmbunătățire

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Comisia de Etică a ULBS funcționează în baza regulamentului aprobat de Senatul universitar și în conformitate cu legislația națională în vigoare. Activitatea acesteia este reglementată prin Codul de etică și deontologie universitară, regulament propriu de funcționare și este documentată prin rapoarte anuale și hotărâri emise în exercitarea atribuțiilor. Documentele analizate confirmă autonomia instituțională și funcțională a Comisiei.

Comisia de Etică își desfășoară activitatea în mod independent, în baza unui cadru normativ clar, aplicabil întregii comunități universitare. Mecanismele de raportare și decizie sunt funcționale și conforme prevederilor legale.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului aplică proceduri aprobate legal privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii, în baza regulamentelor instituționale și a hotărârilor Senatului universitar.

Implementarea acestora este susținută prin rapoarte CEAC/SCEAC, hotărâri ale Consiliului facultății, evaluări externe ARACIS, chestionare de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și procese verbale ale comisiilor de specialitate.

Procedurile sunt aplicate sistematic, iar impactul asupra calității programelor este reflectat în rapoarte interne, rezultate ale evaluărilor externe și în valorificarea feedbackului părților interesate.

Recomandări: Digitalizarea proceselor de monitorizare și integrarea sistematică a feedbackului părților interesate în revizuirea programelor de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

În cadrul Facultății de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului, implementarea procedurilor privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii se realizează cu implicarea cadrelor didactice, studenților și partenerilor externi, în baza unor regulamente și proceduri aprobate de Senatul universitar.

Implicarea acestora este reflectată prin evaluarea satisfacției studenților, rapoarte ale comisiilor de specialitate și CEAC, hotărâri ale Consiliului facultății, planuri de învățământ, fișe ale disciplinelor și documente de parteneriat.

Se constată existența unui mecanism participativ funcțional, prin care contribuțiile părților interesate sunt colectate, analizate și valorificate în procesul de monitorizare și revizuire a programului de studii.

Recomandări: Consolidarea implicării părților interesate prin diversificarea instrumentelor de consultare (inclusiv digitale) și evidențierea explicită a modului în care feedbackul colectat este integrat în actualizarea programului de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

Evaluarea semestrială a prestației cadrelor didactice de către studenți se realizează conform metodologiei aprobate la nivelul ULBS, prin chestionare aplicate la finalul fiecărui semestru. Rezultatele sunt centralizate și analizate de CEAC și sunt reflectate în rapoarte specifice, fiind discutate în cadrul Consiliului facultății.

Procesul de evaluare este aplicat sistematic, iar rezultatele sunt utilizate pentru fundamentarea măsurilor de îmbunătățire a activităților didactice.

Recomandări: Creșterea gradului de participare a studenților și valorificarea sistematică a rezultatelor evaluării prin corelarea acestora cu planurile de dezvoltare profesională a cadrelor didactice și cu măsuri concrete de îmbunătățire.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date
ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	--

ULBS aplică un sistem instituțional de colectare și analiză a datelor necesare asigurării interne a calității, reglementat prin Regulamentul privind asigurarea calității și metodologia CEAC. Procesul utilizează baze de date interne și instrumente dedicate pentru monitorizarea performanței academice, inserției profesionale și satisfacției studenților.

Rezultatele sunt sintetizate în rapoartele anuale CEAC, analizate în structurile de conducere și valorificate în fundamentarea planurilor strategice și operaționale, precum și în cadrul evaluărilor externe.

Colectarea și analiza datelor se realizează sistematic, pe baza unor indicatori corelați cu obiectivele strategice, contribuind la monitorizarea performanței programului de studii și la îmbunătățirea continuă a acestuia.

Recomandări: Dezvoltarea mecanismelor de analiză prin integrarea unor instrumente digitale avansate și evidențierea explicită a modului în care datele colectate fundamentează deciziile la nivel de program.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	---

Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului asigură publicarea informațiilor de interes public privind programul de studii „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură” pe site-ul oficial al ULBS și pe pagina web a facultății. Sunt disponibile documente relevante referitoare la organizarea și funcționarea programului (rapoarte de evaluare, regulamente, metodologii, taxe și burse, CV-uri ale cadrelor didactice, hotărâri ale structurilor de conducere și ale Comisiei de etică). Publicarea informațiilor se realizează în baza regulamentului privind transparența instituțională. Se constată existența unui cadru funcțional de transparență și acces la informații, prin actualizarea periodică a documentelor publicate și asigurarea accesului online la informațiile academice, administrative și financiare relevante pentru programul de studii.

Recomandări: Actualizarea sistematică a informațiilor publicate și structurarea acestora într-un format unitar, ușor accesibil, care să evidențieze clar datele specifice programului de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	---

Transparența proceselor decizionale privind programul de studii „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură” este asigurată prin publicarea pe site-ul ULBS și pe pagina facultății a documentelor relevante: rapoarte instituționale, rezultate ale evaluărilor, regulamente și proceduri, informații privind taxele și bursele, documente financiare, hotărâri ale Senatului și ale Consiliului facultății, precum și decizii ale Comisiei de etică. Publicarea se realizează în baza regulamentului privind transparența instituțională.

Se constată existența unui cadru funcțional de transparență decizională, susținut prin accesul online la documente academice, administrative și financiare și prin publicarea hotărârilor structurilor de conducere. Mecanismele contribuie la promovarea bunei guvernante și a integrității academice.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	---

ULBS și Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului îndeplinesc obligațiile privind răspunderea publică prin colectarea, centralizarea și transmiterea sistematică a datelor solicitate de autoritățile competente. În acest sens, sunt elaborate și publicate periodic rapoarte instituționale relevante (raportul rectorului, raportul decanului, raportul de evaluare internă a calității,

raportul Comisiei de etică, rapoarte financiare și bugetare, rapoarte privind activitatea de cercetare și mobilitățile).

Procesul este reglementat prin proceduri interne de raportare și este susținut de raportări statistice și documente transmise organismelor externe de evaluare.

Se constată existența unui mecanism funcțional de raportare, care asigură conformitatea cu cerințele legale și standardele externe, contribuind la transparența instituțională și la consolidarea responsabilității publice.

Recomandări: Consolidarea procesului de raportare prin digitalizarea fluxurilor de colectare a datelor și publicarea informațiilor relevante într-un format unitar și accesibil, cu evidențierea datelor specifice programului de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	--

Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului coordonează desfășurarea procedurilor aferente evaluării externe a programului de studii „Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură”, în conformitate cu legislația națională și reglementările ARACIS.


Procesul este susținut prin elaborarea raportului de autoevaluare, utilizarea documentației specifice agențiilor de evaluare, analiza rapoartelor externe anterioare și implementarea planurilor de măsuri corective.

Se constată existența unui cadru organizat pentru pregătirea și desfășurarea evaluărilor externe, precum și preocuparea pentru implementarea recomandărilor formulate în urma evaluărilor anterioare, în vederea îmbunătățirii continue a programului de studii.

Recomandări: Monitorizarea sistematică a implementării măsurilor rezultate din evaluările externe și actualizarea periodică a documentației, în concordanță cu evoluția standardelor de calitate aplicabile.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Programul funcționează într-un cadru instituțional stabil, într-o universitate cu calificativ ARACIS „Grad de încredere ridicat”. ✓ Existența unei baze materiale consistente (laboratoare specializate, stație pilot, Ferma didactică Rusciori) care susține învățarea aplicativă și cercetarea. ✓ Curriculum coerent, structurat pe baza ECTS, cu integrarea activităților practice și de teren. ✓ Corelarea competențelor formate cu cerințele domeniului ingineriei mediului și 	<p>FACTORI INTERNI</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nivelul de integrare și uniformizare a instrumentelor digitale poate fi consolidat la nivel de program. ✓ Documentarea explicită a corelării cu ocupațiile ESCO/COR poate fi sistematizată într-o matrice formalizată. ✓ Necesitatea consolidării evidenței impactului cercetării asupra curriculumului și implicării studenților în activități de cercetare. ✓ Lipsa unei evidențe sintetice anuale a indicatorilor de internaționalizare la

<p>ale agriculturii durabile.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cadre didactice calificate, implicate în activități de cercetare și dezvoltare profesională. ✓ Existența unui sistem funcțional de asigurare a calității (CEAC/SCEAC) și aplicarea consecventă a procedurilor instituționale. ✓ Acces la servicii de sprijin pentru studenți (SmartHub – consiliere psihologică și orientare în carieră). 		<p>nivel de program.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesitatea dezvoltării unor instrumente de monitorizare timpurie a riscului de abandon..
	Analiza SWOT	
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea interesului pentru domeniul protecției mediului și al agriculturii sustenabile la nivel național și european. ✓ Acces la finanțări prin programe europene (Erasmus+, Horizon Europe, FDI) pentru modernizare curriculară și digitalizare. ✓ Extinderea parteneriatelor cu agenții de mediu, companii din domeniul agricol și industrie alimentară. ✓ Dezvoltarea tehnologiilor verzi și a soluțiilor de energie regenerabilă, care pot fi integrate în curriculum. ✓ Creșterea cererii de specialiști în evaluarea impactului asupra mediului și managementul resurselor naturale. 	<p style="color: green; font-weight: bold;">❶</p> <p style="color: green; font-weight: bold;">FACTORI EXTERNI</p>	<p style="text-align: center; background-color: #fff9c4;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea demografică și reducerea numărului de absolvenți de liceu. ✓ Competitivitatea crescută între programele similare din alte centre universitare. ✓ Fluctuația finanțării publice pentru învățământ superior și cercetare. ✓ Migrația absolvenților către piețe externe ale muncii. ✓ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice, care impune actualizări curriculare continue.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	Creșterea gradului de integrare digitală a fluxurilor decizionale (urmărirea trasabilă a avizelor, deciziilor, reviziilor) și instituirea unui calendar anual public de revizuire a procedurilor.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în	↑	Se recomandă menținerea și consolidarea caracterului sistematic

	vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.		al consultării prin documentarea periodică a feedbackului extern.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	Continuarea modernizării etapizate a echipamentelor de laborator și asigurarea unei evidențe unitare a accesibilizării spațiilor.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	Implementarea unui plan anual de mentenanță preventivă cu registre de intervenții și indicatori (timp de nefuncționare, costuri, priorități), corelat cu bugetarea multianuală.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	Consolidarea planificării resursei umane pe termen mediu (succesiune, atragere tineri) și stimularea implicării cadrelor în activități interdisciplinare relevante programului
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	Implementarea unui plan anual structurat de formare profesională și personală a personalului, corelat cu obiectivele strategice ale programului.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	Creșterea vizibilității internaționale a anunțurilor și includerea explicită a unor criterii de competențe digitale/pedagogice în fișele posturilor.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	PÎ	Dezvoltarea unei platforme unice pentru procesele programului (feedback, evidențe practică, raportări, cereri) și definirea unor indicatori de utilizare/performanță a serviciilor digitale.

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	Actualizarea periodică a rezultatelor învățării la nivel de disciplină, astfel încât să fie explicit corelate cu evaluarea și cu competențele cerute de piața muncii.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	Consolidarea dovezilor relevante pentru programul de studiu (rapoarte periodice de inserție, feedback angajatori, actualizări curriculare motivate explicit).
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	Uniformizarea modului de formulare a rezultatelor învățării (verbe operaționale) și introducerea explicită

			a unei matrice rezultate–discipline–evaluare.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	PÎ	Realizarea/actualizarea anuală a unei „matrice de corelare” cu ocupații ESCO și includerea ei în documentația programului de studii.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	Nu este cazul
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	Creșterea participării studenților la mobilități prin activități de informare și consiliere dedicate.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	Dezvoltarea suplimentară a mecanismelor de sprijin personalizat (tutorat, activități remediale).
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	Elaborarea unui „ghid de acces la resurse și servicii” pentru studenți (inclusiv CES/dizabilități) și publicarea acestuia pe pagina facultății.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Î	Standardizarea descrierii rezultatelor învățării pe discipline.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	Nu este cazul
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	Realizarea unui raport de inserție pe piața muncii și integrarea acestuia în planul operațional anual al facultății.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	Nu este cazul..
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	Menținerea transparenței informațiilor privind măsurile de sprijin ce se acordă grupurilor vulnerabile.
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	Dezvoltarea unui instrument de monitorizare al parcursului (avertizare timpurie pentru risc de abandon).

23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	Colectarea și analizarea anuală, la nivel de program, a indicatorilor de internaționalizare (mobilități, cadre invitate, resurse educaționale internaționale) și valorificarea rezultatelor în actualizarea curriculumului.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	Introducerea sistematică a mini-proiectelor de cercetare pe discipline-cheie și publicarea anuală a unei selecții de rezultate studențești (postere, rapoarte, prezentări).
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	PI	Realizarea unei evidențe anuale „cercetare–curriculum–studenți” (proiecte, publicații, teme, colaborări) și stimularea coautoratului cu studenți.
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	Definirea unor indicatori operaționali ai îmbunătățirii (KPI) la nivel de program și urmărirea lor anuală (ținte, rezultate, acțiuni corective).
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	Elaborarea unei sinteze anuale care să evidențieze explicit corelarea dintre feedbackul colectat și măsurile implementate la nivel de program și facultate.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	Consolidarea rolului SCEAC prin utilizarea sistematică a concluziilor rapoartelor în fundamentarea deciziilor la nivel de facultate și program, precum și prin dezvoltarea unor instrumente standardizate de monitorizare a măsurilor de îmbunătățire
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	Valorificarea sistematică a concluziilor rapoartelor SCEAC în procesul decizional și implementarea unor instrumente standardizate de urmărire a măsurilor de îmbunătățire
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	Nu este cazul
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	Digitalizarea proceselor de monitorizare și integrarea sistematică a feedbackului părților interesate în revizuirea programelor de studii.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	Consolidarea implicării părților interesate prin diversificarea instrumentelor de consultare (inclusiv digitale) și evidențierea explicită a modului în care feedbackul colectat

			este integrat în actualizarea programului de studii.
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Creșterea gradului de participare a studenților și valorificarea sistematică a rezultatelor evaluării prin corelarea acestora cu planurile de dezvoltare profesională a cadrelor didactice și cu măsuri concrete de îmbunătățire.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	Dezvoltarea mecanismelor de analiză prin integrarea unor instrumente digitale avansate și evidențierea explicită a modului în care datele colectate fundamentează deciziile la nivel de program.
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	Actualizarea sistematică a informațiilor publicate și structurarea acestora într-un format unitar, ușor accesibil, care să evidențieze clar datele specifice programului de studii.
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	Nu este cazul
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	Consolidarea procesului de raportare prin digitalizarea fluxurilor de colectare a datelor și publicarea informațiilor relevante într-un format unitar și accesibil, cu evidențierea datelor specifice programului de studii.
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	Monitorizarea sistematică a implementării măsurilor rezultate din evaluările externe și actualizarea periodică a documentației, în concordanță cu evoluția standardelor de calitate aplicabile

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	15	2	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	35	3	0

În total sunt 35 indicatori de performanță îndepliniți și 3 indicatori de performanță parțial îndepliniți, dintre care: 1 la domeniul A, 2 la domeniul B și 0 la domeniul C. Nu sunt indicatori de performanță neîndepliniți. .

VI. Concluzii

În urma desfășurării procesului de evaluare externă, care a inclus analiza documentației de autoevaluare, verificarea documentelor justificative și vizita la fața locului, se constată că programul de studii universitare de licență evaluat îndeplinește standardele și indicatorii de performanță prevăzuți de metodologia în vigoare. Programul beneficiază de un cadru instituțional stabil, de resurse umane și materiale adecvate și de un curriculum coerent, corelat cu rezultatele învățării și cerințele domeniului. Procesul educațional este susținut de activități aplicative relevante și de mecanisme funcționale de asigurare a calității. Indicatorii analizați evidențiază un nivel ridicat de conformitate, cu un număr redus de aspecte care necesită



consolidare, fără impact asupra calității generale a programului. În acest context, se apreciază că programul oferă un nivel corespunzător de calitate a educației și asigură formarea competențelor specifice calificării obținute.

*Se propune decizia de **Menținerea acreditării**, cu o capacitate de școlarizare de 50 de studenți, având în vedere că sunt 35 indicatori de performanță îndepliniți și 3 indicatori de performanță îndepliniți parțial. Nu există indicatori neîndepliniți.*

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

Calendarul vizitei de evaluare externă a calității programelor de studii universitare de licență

Instituția de învățământ superior: Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului

Domeniul de licență Ingineria Mediului

Programul de studii universitare de licență: Ingineria și protecția mediului în agricultură

Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență

Obiectivul evaluării externe: *evaluare periodică*

Perioada vizitei de evaluare: *27-28 ianuarie 2026*

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Reprezentantul instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	IV.1 Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Prof.univ. dr. habil. Florentina-Daniela Munteanu</i>	<i>IV.1.1.1 Coordonator</i>
2.	<i>Conf. univ. dr. Gabriela Demian</i>	<i>Membru</i>
3.	<i>Prof. univ. dr. habil. Ecaterina Matei</i>	<i>Membru</i>
4.	<i>Traian Marius Timiș</i>	<i>Membru - student</i>

Nr. crt.	IV.2 Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Lect. Maria-Cristina Moise</i>	<i>IV.2.1.1 Persoană de contact</i>

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1			
8:30-9:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala de Consiliu, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu
9:00-9:50	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Sala de Consiliu, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
	scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare		
9:50-10:40	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala de Consiliu, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu
10:40 - 11.30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară	Sala de Consiliu, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu
11:30 – 12:10	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Sala de Consiliu, Fac.SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu
12:10 - 12:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Membri ai Comisiei de etică universitară	Sala de Consiliu , Fac.SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu
12:50-13:50	Pauză		
13:50-14:40	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul programului de studii	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala B200, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu
14:40-15.20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai programului de studii	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Sala B200, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
15:20-16:10	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ² ai absolvenților din domeniul Ingineria Mediului	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Sala B 200, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu
16:10-16:20	Pauză		
16:20-17:10	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ³ ai domeniului Ingineria Mediului	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala B200, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu
17:10-18:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul Ingineria Mediului	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	Sala de Consiliu, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu

Ziua 2

8:30 - 9:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala de Consiliu, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu
9:00-11:20	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Laboratoare, Sali de curs, Sali de seminar,
11:30 - 12:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilul de program pentru clarificarea unor aspecte rezultate în urma activităților din timpul vizitei	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS/ - Coordonator program studii de licență	Sala de Consiliu, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu

² Se va evita invitarea angajatorilor care au calitatea de personal al ÎIS sau al OFE, după caz.

³ Se va evita invitarea absolvenților care sunt angajați ai ÎIS sau ai OFE, după caz.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

12:20 - 13:10	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru concluzii privind elaborarea REE)	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala de Consiliu, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu
13:10 - 14:00	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii ÎS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS -Reprezentanți ai conducerii și ai domeniului de studii evaluat - Persoana de contact	Sala de Consiliu, Fac. SAIAPM, str.Dr.Ioan Ratiu

Dacă se consideră necesar, și în funcție de forma de organizare a PSUL, pot avea loc și alte întâlniri, spre exemplu cu reprezentanți ai:

- Departamentelor care asigură suport informatic, spre exemplu în vederea organizării activităților online;
- Departamentelor de relații internaționale și mobilități studentești;
- Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră etc.

Întocmit,

Coordonator comisie de evaluare

Prof. univ. dr. habil. Florentina-Daniela Munteanu

Responsabil program de studii de licență,

Lect. Maria-Cristina Moise