



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea:	Știința și Ingineria Materialelor
Domeniul de licență:	Ingineria materialelor
Programul de studii universitare de licență:	Ingineria procesării materialelor
Forma de învățământ:	Cu frecvență
Limba de predare:	Limba română
Locația geografică:	București
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.dr.ing. VEREȘ Ioel Samuel	Coordonator comisie	
2.	Prof.dr.ing. TIEREAN Mircea Horia	Expert evaluator	
3.	Prof.dr.ing. MUNTEANU Corneliu	Expert evaluator	
4.	Stud. ASOLTANEI Sorina-Alexandra	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă;

Vizita de evaluare externă desfășurată în perioada 23-25.02.2026 la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București (UNSTPB), Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor (FSIM) a avut ca obiectiv evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență (PSUL) *Ingineria procesării materialelor* (IPM) din domeniul Ingineria materialelor, în vederea *Menținerii acreditării*.

Componența comisiei care a efectuat vizita de evaluare externă:

- Prof.dr.ing. Ioel Samuel VEREȘ – Coordonator comisie;
- Prof.dr.ing. Mircea Horia TIEREAN – Expert evaluator;
- Prof.dr.ing. Corneliu MUNTEANU – Expert evaluator;
- Stud. Sorina-Alexandra ASOLTANEI – Student evaluator.

- Descrierea instituției de învățământ superior

[Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București](#) (UNSTPB) este o instituție publică de învățământ superior, cu personalitate juridică, parte a sistemului național de învățământ superior din România.

Universitatea își are rădăcinile în Școala de Ingineri Hotarnici, fondată în anul 1818. de Gheorghe Lazăr - moment considerat începutul învățământului superior tehnic din România. De-a lungul timpului, aceasta a cunoscut o serie de transformări instituționale, devenind Școala Națională de Poduri și Șosele în 1881, iar ulterior, în 1920, fiind reorganizată sub denumirea de Școala POLITEHNICA din București. În anul 2023, în urma procesului de fuziune dintre Universitatea POLITEHNICA din București și Universitatea din Pitești, a fost înființată Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.

Universitatea își desfășoară activitatea în conformitate cu principiul autonomiei universitare, ca formă de autogovernare, autonomia universitară fiind exercitată cu respectarea principiului răspunderii publice și altor prevederi legislative în vigoare, precum și cu respectarea normelor etică și a standardelor naționale privind asigurarea calității și principiile Spațiului European al Învățământului Superior.

În [Carta Universității](#) este definită misiunea instituției ca fiind aceea de a crea, certifica și transfera cunoaștere prin formarea inițială și continuă de tip universitar și postuniversitar, prin cercetarea științifică, dezvoltare, inovare, creație artistică și transfer tehnologic, prin creația individuală și colectivă, relevante pentru progresul cunoașterii și pentru mediul socio-economic. De asemenea implicarea în comunitate internaționalizarea și antreprenoriatul sunt parte a misiunii instituționale asumate.

UNSTPB asigură prin cele [21 de facultăți și 19 școli doctorale](#) un învățământ de performanță, bazat pe o activitate de cercetare avansată, în cadrul celor trei cicluri universitare: licență, masterat și doctorat, pentru un număr mai mare de 40000 de studenți, din care 1200 studenți internaționali din peste 59 de țări. Aceasta organizează studii în cadrul a *255 de programe de masterat și 164 de programe de licență*, din care 24 de programe în limbi de circulație internațională (14 în limba engleză, 5 în limba franceză, 5 în germană) și 45 de programe de masterat în limbi de circulație internațională (36 în limba engleză, 6 în limba franceză și 3 în limba germană).

La ultima evaluare instituțională efectuată de către ARACIS, UNSTPB a obținut, în anul 2021, calificativul [“grad de încredere ridicat”](#).

[Facultatea Știința și Ingineria Materialelor](#) a fost înființată în anul 1940 cu denumirea de Facultatea de Mine și Metalurgie, în anul 1952 și-a schimbat denumirea în Facultatea de Metalurgie. Începând cu anul 1990 facultatea și-a schimbat din nou numele, denumirea actuală fiind Facultatea Știința și Ingineria Materialelor (FSIM).

FSIM are în structură trei departamente (Ingineria și managementul obținerii materialelor metalice; Procesarea materialelor metalice și Ingineria mediului; Știința materialelor metalice și metalurgie fizică). Facultatea organizează studii universitare pentru 9 programe de licență, 13 programe de masterat și o [scoală doctorală](#) în domeniul Ingineria materialelor.



Programul studii de universitare de licență de [Ingineria procesării materialelor](#) se regăsește în oferta educațională a FSIM pentru domeniul Ingineria materialelor.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență

În anul 1998, prin Hotărârea de Guvern nr. 442, emisă în baza Legii nr. 88/1993 privind acreditarea instituțiilor de învățământ superior, au fost acreditate specializările Turnarea metalelor și Prelucrări plastice și tratamente termice. Acestea au fost reacreditate în 1999, prin Hotărârea de Guvern nr. 535.

În anul 2002, cele două specializări au fost comasate și reorganizate sub denumirea Ingineria procesării materialelor (IPM), fiind acreditată prin Hotărârea de Guvern nr. 410/2002 și ulterior reconfirmată prin Hotărârea de Guvern nr. 1609/2004.

În 2005, denumirea programului a fost modificată în Ingineria procesării materialelor metalice (HG nr. 916/2005), însă începând cu 2006 s-a revenit la titulatura Ingineria procesării materialelor. Această denumire a fost menținută și reconfirmată prin hotărâri de guvern succesive emise din 2006, până în prezent.

Misiunea programului de studii IPM este corelată atât cu misiunea UNSTPB, cât și cu cerințele actuale ale pieței muncii. Programul urmărește formarea unor specialiști cu pregătire universitară solidă, capabili să desfășoare activități tehnologice specifice obținerii produselor, semifabricatelor și pieselor finite. De asemenea absolvenții sunt pregătiți pentru proiectarea, monitorizarea și controlul parametrilor proceselor tehnologice cât și pentru selecția adecvată a materialelor în funcție de domeniul de utilizare.

Obiectivele programului vizează dimensiunea academică a pregătirii și creșterea angajabilității absolvenților. Se pune accent pe dezvoltarea profesională și personală a studenților, prin formarea de cunoștințe teoretice și practice, abilități și competențe generale și de specialitate, adaptate cerințelor profesiei și pieței muncii. care să permită integrarea rapidă și eficientă în mediul profesional.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia);

Procesul de evaluare a constat în studierea și analizarea Raportului de evaluare internă a programului de studii evaluat și a anexelor acestuia:

- Anexa A1. Implicarea părților interesate
- Anexa A2. Dotare săli - Spații învățământ
- Anexa A3. Prezentare laboratoare
- Anexa A4. Stat de funcții IPM 2024-2025
- Anexa A5. Lista manifestări științifice
- Anexa A6. Raport cadre didactice - studenți

Au fost solicitate informații suplimentare cu privire la: gradul de ocupare a cadrelor didactice; analiza comparativă a programelor Ingineria procesării materialelor și Știința materialelor; suplimentul la diploma; statul de funcții al programului IPM.

De asemenea au fost analizate datele și informațiile disponibile pe site-ul <https://upb.ro>

- Vizita la fața locului

Vizita comisiei de experți ARACIS a inclus deplasări în spațiile de învățământ, la săli de curs, seminarii, laboratoarele didactice sau de cercetare, secretariatul Facultății.

Comisia de experți ARACIS s-a întâlnit cu următoarele categorii de persoane:

- Colectivul de elaborare a raportului de evaluare internă
- Decan, prodecani, directori de departament de la Facultatea Știința și Ingineria Materialelor
- Cadre didactice care predau la programul IPM;
- Reprezentanți ai comisiei de etică;
- Reprezentanți CEAC;
- Coordonator asigurarea calității la facultate;
- Studenți de la programul de studii IPM;

- Absolvenți de la programul de studii IPM;
- Angajatori ai absolvenților de la programul de studii IPM;
- Responsabili ai laboratoarelor de cercetare

- Alte metode sau aspecte relevante

Nu este cazul

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB își desfășoară activitatea cu respectarea prevederilor [Legii nr. 186/2023](#) și a [Legii învățământului superior nr.199/2023](#) în baza principiului autonomiei universitare. Instituția a adoptat [Carta Universității](#) și este organizată conform [organigramei](#) care a fost propusă de către Consiliul de administrație și aprobată de Senat. Universitatea dispune de componente organizatorice și de un sistem de management adecvat care se bazează pe [regulamente](#) și [proceduri](#) revizuite periodic, în condițiile legii.

Facultatea funcționează conform [Cartei universității](#) și are structuri de conducere bine delimitate: [Consiliul Facultății](#), cu rol deliberativ, [Biroul executiv al Consiliului facultății](#), care asigură coordonarea operativă și implementarea hotărârilor adoptate, respectiv [Departamentele](#) care asigură desfășurarea activităților didactice și de cercetare la nivelul programelor de studii. Aceste structuri indică existența unui cadru formal de guvernare și a unui mecanism de luare a deciziilor structurat.

FSIM, organizatoarea programului IPM, este structurată în 3 departamente: Departamentul de Ingineria și Managementul Obținerii Materialelor Metalice, Departamentul de Procesarea Materialelor Metalice și Ingineria Mediului și Departamentul de Știința Materialelor Metalice, Metalurgie Fizică.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pe baza informațiilor prezentate, se poate afirma că universitatea și facultatea dispun de componente organizatorice funcționale și de un sistem de management adecvat, caracterizat prin structuri de conducere clar definite, mecanisme de asigurare și monitorizare a calității, implicarea activă a studenților și a părților interesate, precum și integrarea programului de studii IPM într-o strategie instituțională coerentă. În urma desfășurării vizitei on-site se confirmă situația de fapt prezentată anterior.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cadrele didactice cât și studenții din cadrul FSIM, sunt reprezentați în [Consiliul facultății](#) și în [Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității](#) (CFISAC). De asemenea, există reprezentare în Senat și în Consiliul de administrație. Cadrele didactice și studenții participă la ședințele planificate și sunt consultați referitor la calitatea actului educațional, resursele materiale disponibile și nevoile de îmbunătățire a activităților. Implicarea cadrelor didactice, a studenților și a altor factori interesați în revizuirea documentelor interne este reglementată prin: [Metodologia de gestionare a programelor de studii și de elaborare a planurilor de învățământ în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București](#), [Procedură pentru evaluare internă a programelor, a disciplinelor](#), [Procedură pentru evaluarea satisfacției studenților și a altor părți interesate](#).

FSIM asigură implicarea și a altor părți interesate, absolvenți și reprezentanți ai mediului economic, prin organizarea unor consultări periodice în care se colectează propuneri. Acestea sunt dezbătute ulterior în cadrul FSIM, iar regulamentele și metodologiile revizuite sunt prezentate și spre avizare/aprobare în cadrul Consiliului FSIM, a Consiliul de administrație sau în Senat. Versiunile finale sunt comunicate tuturor celor interesați prin e-mail instituțional sau publicarea acestora pe pagina de web a facultății și/sau a universității, după caz.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din consultarea documentelor și din discuțiile purtate cu părțile interesate rezultă că procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor este unul participativ și transparent. Participarea părților este demonstrată prin procese verbale ale întâlnirilor cu studenți, cadre didactice sau reprezentanți ai mediului economic. Proiectele de metodologii sau regulamente au fost publicate apriori în vederea consultării iar în urma consultărilor, opiniile au fost luate în considerare.

✓ **Recomandări**

Consemnarea detaliată a temelor de discuție de la întâlnirile cu angajatorii sau alți factori interesați pentru a putea urmări gradul de implementare a propunerilor făcute cu aceste ocazii.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială
ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Infrastructura universității este compusă din clădiri utilizate pentru activități didactice și administrative, laboratoare moderne, biblioteci, baze sportive, cămine studențești precum și alte spații destinate altor servicii pentru studenți. La programul IPM activitatea didactică se desfășoară în spații proprietate a universității, în [campusul principal](#) situat în Splaiul Independenței, sector 6, București.

Activitățile didactice aferente programului se desfășoară în corpul de clădire J, în săli de curs și [laboratoare](#) cu mobilier adecvat, echipamente de proiecție, table și sisteme de climatizare. Sălile sunt



dotate corespunzător pentru susținerea în condiții optime a activităților de predare-învățare, de aplicare practică și cercetare aferente procesului de învățământ din domeniul Ingineria materialelor.

Sălile sunt dimensionate încât asigură desfășurarea activităților: 90 pentru cursuri comune, respectiv 60 pentru cursuri exclusive/ grupa (30) /semigrupa (15). Numărul de studenți înmatriculați la programul IPM, este de 76 (an I: 19, an II:18, an III:24, an IV:15).

Universitatea asigură funcționarea unor servicii sociale pentru studenți, facultatea dispune de locuri de cazare în căminul P21 prin care se acoperă 100% din numărul de cereri de cazare depuse.

Pentru a contribui la integrarea studenților cu dizabilități, universitatea a implementat măsuri de accesibilizare care includ: rampe de acces, lifturi adaptate, grupuri sanitare accesibile, precum și facilități de sprijin în procesul de învățare.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Din vizita la fața locului rezultă că facultatea dispune de 11 săli de curs cu o capacitate cuprinsă între 40-170 locuri, 5 săli de seminar cu o capacitate de 20-30 locuri, 30 laboratoare didactice și de cercetare cu o capacitate cuprinsă între 10-30 locuri.

În spații se regăsesc echipamente moderne complet funcționale, inclusiv sisteme software cu licență, care sunt utilizate în procesul de învățământ. Studenții beneficiază de bibliotecă cu 400 locuri repartizate în 8 săli de lectură, cămin și cantină iar persoanele cu dizabilității au asigurat acces facil la resursele disponibile în universitate.

Personalul didactic, didactic auxiliar și administrativ beneficiază de birouri și alte spații corespunzătoare desfășurării activităților.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	--

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Activitățile de întreținere se desfășoară conform unui plan aprobat de către instituție și sunt susținute financiar prin bugetului multianual dedicat acestor activități. Intervențiile periodice constau în activități de reparații, igienizare și reamenajare, efectuate în baza [Regulamentului de ordine interioară](#). Un rol important în gestionarea spațiilor îl are Direcția Patrimoniu și administratorul șef al FSIM.

De asemenea, la nivelul UNSTPB și al FSIM sunt actualizate anual/bianual [planuri operaționale de investiții în dezvoltarea bazei materiale](#) în funcție de resursele disponibile și necesitățile identificate în cadrul facultății. Acestea prevăd modernizarea infrastructurii didactice, dotarea laboratoarelor cu echipamente performante, îmbunătățirea condițiilor de cazare ale studenților etc.

În perioada 2021 - 2025 facultatea a beneficiat de o sumă de aprox. 4.316.918 lei, pentru cheltuieli de logistică (inclusiv dotări), din care 2.531.418 lei de la buget (58,6%) și 1.785.563 lei din contractele de cercetare (41,4%)

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Gestionarea resurselor materiale se realizează conform reglementărilor interne și naționale, prin structuri responsabile la nivel de facultate și departament, asigurând utilizarea rațională a infrastructurii și dotărilor existente. Alocarea și întreținerea resurselor se bazează pe planificări anuale, evaluări periodice ale nevoilor și priorităților, precum și pe mecanisme de monitorizare și control instituțional.

FSIM administrează în mod eficient, optim și sustenabil bunurile imobile și mobile utilizate în desfășurarea programelor și domeniilor de studii universitare. Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

Alocarea periodică de fonduri de la buget și din contracte de cercetare pentru îmbunătățirea infrastructurii didactice și de cercetare.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Sunt 56 de cadre didactice (11 profesori, 12 conferențieri, 28 șefi lucrări, 3 asistenți și 2 asociați) care desfășoară activități didactice la programul IPM, dintre care 54 au titlul științific de doctor iar 2 sunt doctoranzi. Dintre cei 52 titulari, profesorii și conferențierii reprezintă 44,2%. Potrivit statelor de funcții normele și fracțiunile de norma aferente programului de studii IPM însumează 18 norme dintre care: 3 de profesor, 4 de conferențiar, 8 de șef lucrări și 3 norme de asistent. [Personalul didactic](#) îndeplinește cerințele pentru ocuparea posturilor didactice având studiile, doctoratul și experiență în domeniul disciplinelor predate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrele didactice au competențe de specialitate și științifice în domeniul Ingineriei materialelor, reflectate prin lucrări științifice, publicații în reviste de specialitate, cursuri/ cărți de specialitate, participări la conferințe internaționale, proiecte naționale și internaționale educaționale și de cercetare, prezentate sintetic în lista de lucrări reprezentative a fiecărui cadru didactic.

PSUL Ingineria procesării materialelor face parte din domeniul Ingineria materialelor. Pe întreg domeniul de studii, capacitatea de școlarizare este de 740 studenți la ciclul de licență și 600 studenți la ciclul de masterat, deci un total de 1340, iar la programele din acest domeniu predau 97 de cadre didactice. Capacitatea de școlarizare actuală a programului IPM este de **30 de studenți** în primul an de studiu, aprobată în 2021. Se intenționează dezvoltarea programului IPM, prin creșterea capacității de școlarizare de la de la 30 la **45 studenți** în primul an de studiu, ceea ce ar însemna o creștere de 60 locuri cei 4 ani de studiu. Aceasta creștere a capacității de școlarizare ar modifica raportul studenți/cadre didactice de la valoarea actuală 13,81 studenți /1 cadru didactic la valoarea de 14,43 studenți / 1 cadru didactic.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.A.3.1.2

ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB asigură sprijin constant pentru dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice și a personalului implicat în activitățile didactice și de cercetare. Formarea continuă a cadrelor didactice de la programul Ingineria Procesării Materialelor se realizează prin participare la [studii postuniversitare](#) sau la [cursuri de dezvoltare profesională](#) organizate de UNSTPB. Personalul didactic participă în proiecte de cercetare naționale și internaționale, derulate prin cele trei [centre de cercetare ale facultății SIM](#), precum și la mobilități de tip Erasmus+, atât pentru formare, cât și pentru predare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza [CV-urilor cadrelor didactice](#) rezultă numeroasele stagii de perfecționare ale cadrelor didactice. Propunerile cadrelor didactice sunt transmise de departamente și facultăți, centralizat la nivelul conducerii UNSTPB iar pe baza lor se alcătuiește planul de formare profesională. Costurile programelor de perfecționare sunt suportate de universitate sau din proiectele de cercetare derulate în departament.

Atât cadrele didactice cât și studenții beneficiază de acces la consiliere prin [Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră](#), suport pentru echilibrul viață personală-profesională ([programul Benefit](#)), [evenimente culturale interne](#).

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procedura de ocupare a posturilor didactice este publică se găsește pe [site-ul universității](#) și pe portalului [Euraxess](#), unde se comunică toate pozițiile didactice și de cercetare pe perioadă determinată, nedeterminată sau cu timp parțial de lucru, astfel încât la concurs să poată participa orice persoană care îndeplinește criteriile și standardele în vigoare. Selecția pe criterii de competență se aplică atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate, procesul fiind reglementat prin [Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UNSTPB](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul UNSTPB, procedurile de recrutare sunt aprobate în concordanță cu prevederile legale, sunt clare și accesibile publicului pe site-ul universității. Posturile scoase la concurs sunt însoțite de fișa postului, aprobată de conducerea facultății SIM. Pentru personalul didactic care activează la PSUL IPM s-au aplicat prevederile Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform [Strategiei de digitalizare a POLITEHNICA București pentru perioada 2022-2027](#) platformele informatice instituționalizate existente în UNSTPB sunt:

- [studenti.pub.ro](#), sistemul digital de gestiune a situațiilor școlare a studenților;
- [kurs.upb.ro](#), pentru activitatea didactică, folosind arhitectura Moodle și Microsoft Teams;
- [programe.calitate.upb.ro](#), dedicată planurilor de învățământ și realizării fișelor de disciplină.
- [CRESCDI](#), pentru centralizarea, vizibilitatea și valorificarea rezultatelor cercetării;
- [travel.upb.ro](#), pentru asigurarea mobilității academice;
- [cluster.grid.pub.ro](#), servicii Cloud disponibile comunității universitare;
- [library.pub.ro](#), pentru acces la resursele documentare digitale prin biblioteca UNSTPB;
- [my.upb.ro](#), pentru administrarea identității angajaților și a serviciilor digitale din universitate;
- [ticketing.upb.ro](#), pentru suport la serviciile digitale din universitate;
- [admitere.pub.ro](#), pentru administrarea activităților legate de admitere;
- [erasmus.upb.ro](#), pentru înregistrarea cererilor de deplasare și elaborare a acordurilor de stagiu;
- [senat.pub.ro](#), platforma de management a hotărârilor senatului.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

S-a constatat existența unei [Strategii de digitalizare a POLITEHNICA București pentru perioada 2022-2027](#) bine articulată, care prevede dezvoltarea infrastructurii digitale și digitalizarea proceselor de educație, cercetare, administrative și de management pentru a oferi studenților, cadrelor didactice,

cercetătorilor și personalului administrativ soluții și servicii digitale avansate, menite să sprijine activitățile curente și să conducă la performanță.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Foarte bună informatizare a activităților didactice și manageriale.
Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programele de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii de licență IPM este proiectat pentru a asigura absolvenților competențele profesionale și transversale pentru ocupația Inginer prelucrări metalurgice (cod COR 214614), competențele fiind prezentate în [Suplimentul la diplomă](#).

[Planul de învățământ](#) este structurat pe semestre și ani de studii cu un total de 240 credite, iar disciplinele sunt încadrate în categorii formative: DF (64,9%), DS (29,2%) și DC (5,6%), respectiv, obligatorii (86,6% din total ore), opționale (13,4% din total ore) și facultative (13,4% în raport cu total ore). Activitățile didactice sunt programate, pe baza unui [orar](#), fiind programate cel mult 8 ore/zi cu un volum de 26 ore pe săptămână. Planul conține în total 3216 ore alocate activităților de curs, seminar, laborator, proiecte și practică, respectiv 2784 ore alocate studiului individual. Raportul dintre numărul total al orelor de aplicare practică și cel total al orelor de curs este 1,15. Există 9 pachete de discipline opționale și 9 proiecte.

Disciplinelor din planul de învățământ le sunt asociate 2–6 credite, iar fiecărui semestru 30 ECTS. Pentru fiecare disciplină există o [fișă de disciplină](#), în care sunt precizate: timpul total estimat al activităților, numărul de credite acordate, condițiile și condițiile necesare, obiectivul disciplinei, rezultatele învățării, metodele de predare, conținutul activităților, bibliografia și modul de evaluare. Practica este programată în anul III, cu durate de 360 de ore, 8 ECTS și se desfășoară, în conformitate cu [Metodologia privind reglementarea practicii studenților](#), în afara celor 14 săptămâni de activități didactice, studenții având posibilitatea accesării stagiilor de practică disponibile pe platforma [connect](#). Finalizarea studiilor se realizează prin susținerea proiectului de diplomă, pe baza [Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație](#). Planul de învățământ este aprobat anual în conformitate cu Metodologia de gestionare a programelor de studii și de elaborare a planurilor de învățământ în UNSTPB.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea SIM organizează ședințe de consultare cu [partenerii economici](#): TENARIS SILCOTUB, ALRO, TURBOMECHANICA, ZIROM, FORJA ROTEC, DELTA ALUMINIUM, cu scopul de a analiza și valida concordanța rezultatelor învățării cu cerințele reale ale pieței muncii. În cadrul acestor întâlniri sunt discutate competențele necesare în practică, sunt colectate sugestii pentru ajustarea conținutului disciplinelor, iar rezultatele acestor consultări sunt integrate în procesele de revizuire curriculară și de asigurare a calității.

Programul de studii IPM este structurat astfel încât experiențele de învățare, predare, practică, cercetare și evaluare creează premisele obținerii, de către studenți, a unei calificări universitare specifice unui program de studii din domeniul Ingineria materialelor.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Utilizarea platformei [Connect](#) dedicată desfășurării activității de practică.
- ✓ Recomandări

Numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul IPM funcționează în baza [Hotărârii Guvernului Nr. 1175/2006](#), iar [ultima evaluare externă](#) a avut loc în anul 2021, ocazie cu care a primit calificativul „încredere”. Capacitatea de școlarizare de 30 studenți pentru primul an de studiu a fost respectată. Programul este inclus în nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026 ([HG nr. 412/2025](#), [HG nr. 645/2025](#)).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii universitare de licență IPM funcționează în baza actelor normative de acreditare, respectând toate cerințele legale în vigoare privind organizarea și desfășurarea învățământului superior. Programul are definită misiunea, obiectivele și rezultatele învățării, iar cerințele angajatorilor sunt avute în vedere în structurarea profilului absolventului. Activitățile didactice desfășurate în cadrul programului vizează atingerea idealului educațional, contribuind la formarea de specialiști cu înaltă calificare, capabili să răspundă provocărilor actuale din domeniul ingineriei materialelor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Proiectarea curriculară asigură nivelului de calificare corespunzător (nivel 6 CNC) și corelarea cu Cadru European al Calificărilor. Rezultatele învățării au fost stabilite în concordanță cu standardele specifice domeniului de licență Ingineria materialelor. În cadrul [fișelor disciplinelor](#) este inclusă o secțiune dedicată rezultatelor învățării, în care sunt evidențiate contribuțiile fiecărei discipline la dezvoltarea cunoștințelor, formarea abilităților și consolidarea responsabilității și autonomiei studenților.

Obiectivele programului de studii Ingineria procesării materialelor au în vedere în mod explicit: aspectele științifice/academice, angajabilitatea, dezvoltarea profesională și personală a studenților, abilități, deprinderi și cunoștințe generale și profesionale și integrarea acestora în cerințele pieței muncii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Proiectarea planului de învățământ a avut în vedere identificarea cerințelor de pe piața muncii iar în acest scop au fost consultate cadrele didactice universitare, precum și angajatorii pentru a stabili obiectivele, competențele și rezultatele învățării. Absolvenții programului IPM au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii. Ocupația pentru care programul a obținut înregistrarea RNCIS este Inginer prelucrări metalurgice (cod COR 214614).

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Structura programului de studii IPM și competențele dobândite de absolvenți sunt aliniate la standardele ocupaționale și la Clasificarea europeană a ocupațiilor ESCO: 8 competențe profesionale și 7 competențe transversale. Fiecare disciplină din planul de învățământ contribuie la dezvoltarea acestor competențe, fiind formulată în termeni de rezultate ale învățării compatibile cu Cadrul European al Calificărilor (EQF) și corelate cu profilul profesional așteptat. Prin adaptarea curriculumului la cerințele actuale ale domeniilor de activitate, UNSTPB facilitează integrarea absolvenților în piața muncii, oferindu-le competențele necesare pentru a ocupa poziții corespunzătoare calificării

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării, prezentate în fișele disciplinelor, sunt descrise în funcție de competențele pe care trebuie să le dobândească absolvenții prin parcurgerea programului de studii și respectă formularea din standardele specifice ARACIS 2025, în termeni de cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie. Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele aferente ocupației vizate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Principiile educației centrate pe student sunt aplicate în cadrul programului de studii universitare de licență IPM printr-o abordare orientată spre stimularea autonomiei în învățare și sprijinirea dezvoltării profesionale și personale a studenților. Planul de învățământ include o varietate de activități didactice, precum cursuri, seminare, lucrări de laborator și stagii de practică, completate de activități de studiu individual, simulări, jocuri de rol, proiecte, teme comune, precum și activități de îndrumare și consiliere.

Studenții beneficiază de sprijinul unui tutore de an, care are rolul de a orienta și monitoriza parcursul educațional al studenților. Totodată, cadrele didactice oferă suport suplimentar prin comunicare electronică și întâlniri periodice. Activitățile de consiliere și îndrumare sunt prevăzute în [Metodologia privind organizarea activității de consiliere și funcționarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată că principiile învățării centrate pe student sunt integrate în mod coerent în proiectarea și implementarea curriculumului. Activitatea desfășurată de cadrele didactice urmărește adaptarea procesului de învățare la nevoile și ritmul studenților, favorizând implicarea activă a acestora.

Metodele didactice utilizate depășesc abordarea exclusiv expozitivă, fiind orientate spre aplicații practice, rezolvarea de probleme, studii de caz și activități de cercetare, ceea ce contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și transversale. Modalitățile de evaluare sunt diversificate și corelate cu rezultatele învățării, iar evaluările pe parcurs permit monitorizarea progresului individual al studenților.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea asigură studenților [oportunități diverse](#) de participare la mobilități academice internaționale prin programul Erasmus+ sau alte acorduri internaționale active, reglementate prin



[regulamente proprii](#) și realizate prin intermediul [Biroului ERASMUS+](#). Mobilitățile de studii sau de practică sunt susținute prin garantarea recunoașterii academice în baza sistemului ECTS și prin desemnarea coordonatorilor de mobilitate la nivel de facultate. Oportunitățile sunt promovate activ, iar numărul de studenți participanți și feedbackul acestora sunt monitorizate pentru îmbunătățire.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Universitatea asigură un cadru instituțional adecvat pentru accesul studenților la mobilități academice, atât cu prezență fizică, cât și, în anumite situații, în format virtual sau mixt. Existența acordurilor interinstituționale și aplicarea a procedurilor de selecție, respectiv de recunoaștere a creditelor, facilitează participarea studenților la astfel de programe.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Sunt asigurate oportunități echitabile pentru studenți prin intermediul [Centrului pentru Consiliere și Orientare în Carieră](#) (CCOC) și al [Centrului de Echitate, Diversitate și Incluziune](#) (CEDI). CCOC oferă consiliere psihologică, educațională și vocațională gratuită și confidențială. CEDI asigură acces echitabil pentru studenții din medii defavorizate sau cu dizabilități, prin măsuri precum materiale adaptate, tutorat și infrastructură accesibilă. Procesul didactic promovează strategii de predare personalizate și metode de învățare adaptate, precum învățarea bazată pe proiecte și studii de caz.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Se constată că structurile instituționale contribuie la asigurarea unui proces educațional echitabil și incluziv pentru toți studenții. Diversitatea stilurilor și abilităților de învățare este abordată prin utilizarea unor strategii și metode didactice variate de la cursuri până la aplicații practice, proiecte, activități de laborator și resurse online. Echitatea și adaptarea procesului educațional la diversitatea stilurilor de învățare sunt susținute prin activitatea îndrumătorilor de an, care facilitează integrarea academică și consilierea studenților cu profiluri și ritmuri diferite de învățare.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Accesul echitabil la resurse și servicii pentru studenții cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități este asigurat prin reglementări interne precum [Regulamentul privind accesul autovehiculelor](#), [Codul drepturilor și obligațiilor studenților](#) și [Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului pentru Echitate, Diversitate și Incluziune](#). Facultatea pune la dispoziție materiale educaționale accesibile (cărți digitale, platforma Moodle) și spații de studiu adaptate, dotate corespunzător, inclusiv rampe, lifturi și software de accesibilitate.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UNSTPB dispune de mecanisme de sprijin pentru studenții cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, inclusiv facilități de acces în spațiile de învățământ. Accesul la bibliotecă, platforme software, burse și consiliere este asigurat tuturor studenților și adaptat categoriilor speciale de studenți, inclusiv pentru cei cu dizabilități sau cu dificultăți de învățare. Accesul la cantina, cămine și activități extracurriculare este reglementat și susținut la nivel instituțional.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării sunt formulate în [fișele disciplinelor](#) în termeni de cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie, prin formulări clare și coerente, centrate pe student, descriind explicit ceea ce acesta este capabil să cunoască, să înțeleagă și să aplice după parcurgerea activităților de predare-învățare. Planul de învățământ este întocmit în concordanță cu misiunea programului de studii și a profilului viitorilor absolvenți, pentru a le asigura un grad de pregătire la nivelul cerințelor actuale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza fișelor disciplinelor s-a constatat că, în câteva cazuri, rezultatele învățării nu au fost formulate adecvat și nu erau măsurabile, astfel încât, prin aplicarea lor, să se poată evalua nivelul de cunoștințe al studenților. În urma întâlnirilor cu cadrele didactice și cu conducerea facultății, în care membrii echipei ARACIS au semnalat aceste aspecte, fișele respective au fost corectate.

- ✓ Recomandări

Rafinarea formulării rezultatelor învățării în fișele de disciplină, defalcarea competențelor programului IPM pe discipline și corelarea rezultatelor învățării cu aceste competențe.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În [Regulamentul privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență](#) este prezentat modul de evaluare a studenților pe parcursul anilor de studii. Evaluarea finală poate fi scrisă și/sau orală. Evaluarea pe parcurs include, conform fișelor disciplinelor, teste scrise, lucrări individuale sau de grup, proiecte aplicative, prezentări orale ori activități practice. Verificarea obținerii rezultatelor învățării este formulată în [fișele disciplinelor](#). Disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ se finalizează cu 34 examene (51,52%) și 32 verificări (48,48%), într-un raport E/V = 1,06. Pentru fiecare metodă de evaluare este prezentată structura notei finale. Promovabilitatea studenților de la programul de studii Ingineria procesării materialelor pentru perioada 2020 – 2025 este de 83,2% în timpul anilor de studii și de 90,4% din absolvenți, la examenul de diplomă.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Obținerea rezultatelor învățării pe parcursul anilor de studii se verifică prin evaluări formative (pe parcurs) cât și sumative (examene finale, proiecte de cercetare). Există reglementări cu privire la planificarea examenelor, tipul acestora cât și pentru susținerea examenelor amânate medical sau sancționarea fraudelor înregistrate la examene. Examenele de finalizare a studiilor sunt organizate conform [Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire](#). Cadrul normativ stabilește componența comisiilor, criteriile de evaluare, structura probelor și condițiile de promovare.



✓ **Recomandări**

Detalierea condițiilor minimale pentru promovare și descrierea adecvată a criteriilor de evaluare.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul desfășoară activități sistematice pentru facilitarea tranziției, prin [parteneriate](#) cu companii precum TENARIS SILCOTUB, ALRO, etc., unde studenții beneficiază de stagii de practică relevante, inclusiv prin proiecte finanțate din fonduri UE. Serviciile de consiliere profesională sunt oferite prin CCOC, incluzând ateliere CV, simulări de interviuri și coaching vocațional. Sunt organizate periodic evenimente de tip târguri de carieră (MaterialFEST) și sunt utilizate platformele instituționale PoliJobs și [CONNECT](#) pentru conectarea cu angajatorii. Curriculumul este adaptat constant în funcție de feedback-ul angajatorilor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UNSTPB desfășoară activități sistematice care contribuie la facilitarea tranziției absolvenților de la mediul academic la piața muncii. Integrarea stagiilor de practică în curriculum, colaborarea cu mediul socio-economic și existența serviciilor de consiliere profesională reprezintă mecanisme funcționale de sprijin pentru inserția profesională. Absolvenții și angajatorii sunt constant invitați să participe la simpoziunile organizate în cadrul facultății, ceea ce oferă un mediu propice pentru întărirea colaborărilor și prezentarea locurilor de muncă existente în companii, precum și pentru schimbul de bune practici.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea se desfășoară în baza [Regulamentului de admitere privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere](#), la nivel de facultate, pe domenii de studii, printr-un concurs structurat pe trei faze. Informațiile despre condiții, criterii, taxe și termene sunt publicate transparent pe site-urile universității și facultății (<https://www.sim.upb.ro/index.php/admitere-licenta/>).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Informațiile referitoare la întregul proces de admitere sunt publicate pe [site-ul oficial al universității](#). Regulamentul de admitere se regăsește pe site, iar întregul proces este transparent, fiind complet digitalizat. Aplicarea procedurilor de admitere este realizată în conformitate cu cadrul legislativ în vigoare și cu reglementările interne ale universității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea respectă principiile echității și egalității de șanse, conform legislației și metodologiei proprii. Candidații cu dizabilități beneficiază de locuri rezervate și suport personalizat prin [Centrul de echitate, diversitate și incluziune](#). Studenții proveniți din medii socio-economice defavorizate sunt scutiți de plata taxei de înscriere. Admiterea se realizează fără criterii care ar putea genera discriminare sau excludere socială. Informațiile privind admiterea sunt publice și sunt comunicate prin intermediul site-urilor instituționale, contribuind la creșterea transparenței și accesibilității procesului de admitere.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Admiterea la PSUL IPM se realizează, în cadrul domeniului Ingineria materialelor, cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse. De asemenea, sunt instituite măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile aflate în situații de risc social sau educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea profesională a studenților este reglementată printr-un ansamblu coerent de regulamente și proceduri aprobate la nivel instituțional: Regulamentul privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență; Codul drepturilor și obligațiilor studentului; Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație; Regulamentul de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate; Regulamentul de recunoaștere a mobilităților Erasmus+; Metodologie privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, etc.

Reglementările privind activitatea profesională a studenților sunt făcute publice și sunt accesibile prin intermediul [site-ului universității](#), precum și prin alte canale oficiale de comunicare. Sunt implementate reglementări clare pentru desfășurarea stagiilor de practică obligatorii sau opționale prin platforma [CONNECT](#). Activitățile de voluntariat sunt reglementate și recunoscute academic.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FSIM aplică în mod coerent reglementările privind activitatea profesională a studenților, asigurând un cadru clar și predictibil pentru desfășurarea parcursului academic. Studenții semnează un contract de studii în fiecare an. Regulamentele și metodologiile care reglementează activitatea profesională a studenților sunt publicate pe site-ul universității. La nivelul facultății, aplicarea reglementărilor este sprijinită de activitatea structurilor administrative și academice (secretariat, îndrumători de an, cadre didactice), care asigură consilierea și informarea studenților pe parcursul studiilor universitare.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea desfășoară acțiuni de [cooperare internațională](#), prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității academice (studenți, cadre didactice) și colaborarea în activitatea didactică și de cercetare. La nivelul facultății există un număr de 28 acorduri de parteneriat cu universități din Germania (Technische Universität Dresden, Friedrich-Alexander Universität Erlangen), Franța (Université de



Strasbourg, Institut National de Sciences Appliquées de Strasbourg, Institut National des Sciences Appliquées de Rennes, Ecole Nationale Supérieure de Techniques Avancées de Bretagne, Institut National des Sciences Appliquées de Lyon), Italia (Universita degli Studi di Torino, Universita degli Studi di Padova), Polonia (Politechnika Slaska, Universite of Life Sciences în Lublin), Portugalia (Universidade do Minho), Spania (Universidad de Cordoba), Ungaria (Budapest University of Technology and Economics, Szechenyi Istvan University), Turcia (Adana Science and Technology University, Karadeniz Technical University, Izmir Institute of Technology) etc. În ultimii trei ani, s-au înregistrat la FSIM, 8 mobilități outgoing ale studenților, 6 ale cadrelor didactice și 10 mobilități incoming.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Existența acordurilor de colaborare și desfășurarea cooperării în programe și parteneriate bilaterale demonstrează un cadru organizatoric care facilitează mobilitatea și creează premise reale pentru activități comune (schimburi de experiență, activități didactice, inițiative de cercetare, participări la evenimente). Internaționalizarea este bine dezvoltată prin parteneriate relevante și mobilități susținute financiar.

- ✓ **Recomandări**

Intensificarea eforturilor de atragere la studii a cetățenilor străini.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele cercetării realizate în cadrul programului sunt valorificate prin integrarea conținutului în disciplinele de specialitate. Studenții sunt implicați în activități de cercetare aplicativă și în manifestări științifice studentești iar tematicile lucrărilor de licență sunt concepute astfel încât să valorifice cercetarea aplicativă realizată în facultate și să răspundă unor probleme reale ale domeniului.

Facultatea dispune de Centre și laboratoare de cercetare (Centrul de Cercetare și Expertizare Materiale Speciale - CEMS, Centrul de Cercetări și Expertizări Ecometalurgice - CCEEM, Centrul de Biomateriale - BIOMAT) de unde rezultatele cercetărilor sunt adesea integrate în conținutul cursurilor și seminarelor. Dobândirea rezultatelor învățării este dovedită prin implicarea lor în activități de cercetare, rezultatele acestora fiind prezentate la [sesiunea cercurilor științifice studentești](#). La vizită s-a constatat că temele de proiecte de diplomă abordează aspecte aplicative și sunt corelate cu direcțiile de cercetare ale cadrelor didactice.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din documentele prezentate rezultă că există o legătură directă între cercetare și procesul didactic. Participarea studenților la proiecte și sesiuni științifice confirmă aplicarea competențelor dobândite în contexte reale de investigare și comunicare științifică. Lucrările de licență, corelate cu tematici actuale și aplicative, consolidează capacitatea de analiză, evaluare și proiectare de soluții în domeniul ingineriei materialelor.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**



Diseminarea cunoștințelor și schimbul de bune practici în domeniul cercetării sunt facilitate prin participarea activă la manifestări științifice. Există un număr semnificativ de [proiecte de cercetare](#) (Virtual&Augmented Reality Trainers Toolbox To Foster Low Carbon Tourism&Related Entrepreneurship, 1MT01KA220- VET00002501, Enabling Industry 4.0 skills în textile SMEs, etc.) iar rezultatele sunt publicate articole științifice în reviste de prestigiu, inclusiv în jurnale indexate Clarivate WoS și în volume ale unor conferințe din domeniul Ingineria materialelor. Cadrele didactice, cercetătorii și doctoranzii programului de studii au susținut prezentări și au publicat lucrări în cadrul unor conferințe academice relevante domeniului.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Din analiza dovezilor rezultă că diseminarea prin articole științifice, conferințe și proiecte asigură vizibilitate și recunoaștere în comunitatea academică de specialitate. În același timp, valorificarea este realizată prin transferul rezultatelor cercetării în procesul educațional: acestea sunt integrate în conținutul disciplinelor, în activitățile didactice aplicative și în tematicile lucrărilor de licență, contribuind la actualizarea permanentă a formării și la consolidarea legăturii dintre cercetare și practica ingineriei mediului. Rezultă astfel o utilizare funcțională a cercetării atât pentru dezvoltarea profesională a studenților, cât și pentru creșterea calității procesului didactic.

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

La nivelul universității funcționează un ansamblu de structuri care acționează în cadrul Sistemului Intern de Asigurare a Calității: Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității – structură tehnico-administrativă la nivelul universității, aflată în subordinea rectorului, [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea a Calității la nivelul de universități](#) (CEAC) [Consiliul Calității la nivel de universitate](#), condus de Rector, care reunește specialiști și studenți din facultățile universității și din afara acesteia, precum și [Comisiile Facultăților pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității](#).

Evaluarea, monitorizarea și îmbunătățirea calității se realizează prin aplicarea unor regulamente: [Regulamentul privind Sistemul Intern de Asigurare a Calității \(SIAC\)](#), [Regulamentul de Evaluare și Asigurare a Calității \(CEAC\)](#). Anual este întocmit un [Raport](#) privind asigurarea calității în care sunt evaluate programele de studii din perspectiva, procesului de predare-învățare, resurselor, cerințelor și politicilor pe piața muncii și direcții strategice. La nivel de Facultate Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității, sunt coordonate de decani sau prodecanii responsabili de asigurarea calității.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Procedurile de asigurare a calității sunt aplicate consecvent și sistematic, fiind reflectate în evaluarea internă periodică a programelor de studii; evaluarea semestrială a activității cadrelor didactice de către studenți; audituri interne; elaborarea anuală rapoartelor aferente și a Raportului anual asupra calității. Impactul acestora se reflectă în procesele educaționale și în consolidarea unei culturi a calității.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.



Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul FSIM, opiniile membrilor comunității academice (studenți, cadre didactice și personal administrativ), precum și ale altor părți interesate (angajatori, parteneri industriali și de cercetare) sunt integrate în mod activ în procesul de implementare și îmbunătățire a procedurilor instituționale. Regulamentele, procedurile și metodologiile sunt propuse mai întâi spre consultare iar apoi sunt validate în [Consiliul de administrație](#) și sunt transmise spre aprobare [Senatului universitar](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Mecanismele existente demonstrează o implicare structurată. Studenții, cadrele didactice, personalul administrativ și reprezentanți ai angajatorilor au posibilitatea să contribuie activ la definirea și îmbunătățirea reglementărilor ce urmează a fi adoptate. Prin digitalizarea procesului de consultare este consolidată implicarea tuturor părților interesate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Coordonarea procesului de asigurare și evaluare a calității educației la nivel de universitate este asigurat de [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(CEAC\)](#). La nivelul FSIM, [Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității](#) (CFISAC) este alcătuită din cadre didactice și studenți (minimum 25% din componență), iar președintele acesteia este Conf.dr.ing. Mihai Cosmin COTRUT. Prin implicarea sa activă în evaluarea programelor de studii, analiza feedback-ului din partea studenților, colaborarea cu partenerii socio-economici și contribuția la elaborarea planurilor de îmbunătățire, CFISAC susține direct funcționarea Sistemului Intern de Asigurare a Calității (SIAC) instituit la nivelul universității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma analizei documentelor și a discuțiilor purtate cu factorii interesați s-a constatat buna funcționare a structurilor implicate evaluarea și asigurarea calității. Digitalizarea proceselor de raportare și monitorizare a condus la o implicare mai mare a studenților și a partenerilor socio-economici în evaluările de calitate, consolidând astfel rolul CEAC și CFISAC.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

CEAC coordonează la nivel de universitate procesul de evaluare și asigurare calității în baza unui [regulament specific](#) iar la nivelul fiecărei facultăți, funcționează Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC), care sprijină CEAC în îndeplinirea atribuțiilor sale. Serviciul de calitate sprijină derularea activității în baza unui [Regulament de organizare și funcționare](#).



CFISAC monitorizează aplicarea și respectarea standardelor de asigurare a calității pentru toate programele de studii din cadrul facultății, elaborează și actualizează Planul de îmbunătățire a calității proceselor educaționale și de cercetare, analizează feedback-ul primit din partea studenților și cadrelor didactice și redactează un raport anual privind evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultății. La nivelul fiecărui departament este desemnat un responsabil de asigurare a calității, care coordonează activitățile de monitorizare și implementare a politicilor, regulamentelor și procedurilor specifice.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor și a practicilor instituționale rezultă că aceste structuri sunt operaționale, își desfășoară activitatea conform regulamentelor și atribuțiilor stabilite contribuind la monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității educației

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Funcționarea [Comisiei de etică universitară](#) (CEU) are ca bază: [Carta Universității](#); [Regulamentul Comisie de Etică](#); [Regulamentul privind organizarea și funcționarea Subcomisiei de bioetică](#); [Strategia de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat în UPB](#); [Codul de etică și deontologie universitară](#). CEU funcționează în mod independent față de orice altă structură administrativă sau organizatorică din cadrul universității, având autonomie în luarea deciziilor și în desfășurarea activităților specifice.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din documentele și practicile instituționale prezentate rezultă că aceste condiții sunt îndeplinite: comisia are un cadru normativ clar, are competențe definite privind supravegherea respectării eticii universitare și sancționarea abaterilor, precum și mecanisme de prevenire a fraudei academice și a plagiatului.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UNSTPB a elaborat și aplică [Regulamentul privind Sistemul Intern de Asigurare a Calității](#). Consultările tuturor factorilor interesați au un impact în toate etapele ciclului de viață al programelor de studii: inițierea (pe baza studiilor de oportunitate și a consultării angajatorilor), monitorizarea (prin colectarea de date privind performanța programelor, satisfacția studenților și angajabilitatea absolvenților) și revizuirea periodică (prin actualizarea planurilor de învățământ și a metodologiilor didactice).

În cadrul raportului anual al FSIM există analize de asigurarea calității și planuri de măsuri corective pentru programul de studii universitare de licență Ingineria procesării materialelor.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza practicilor instituționale rezultă că procedurile sunt aplicate sistematic, sub coordonarea CEAC, CFISAC, a Consiliului de Administrație și a Senatului Universității. Din modul în care se aplică regulamentele și metodologiile rezultă că sistemul de asigurare a calității este funcțional.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB menține un dialog permanent cu studenții, cadrele didactice, absolvenții și reprezentanții mediului socio-economic, asigurând implicarea acestora în procesul de punere în aplicare a procedurilor privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii. Implicarea părților interesate este realizată prin mecanisme instituționalizate: reprezentarea studenților în structurile decizionale și consultative (Consiliile facultăților, Senat, Consiliul de Administrație, CCEAC), întâlniri periodice cu angajatorii, chestionare aplicate absolvenților, colaborări academice internaționale și parteneriate cu mediul economic pentru stagii de practică și internship-uri.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza mecanismelor utilizate rezultă o implicare reală și constantă a acestora în procesele decizionale și de îmbunătățire a programelor de studii. Reprezentarea studenților în structurile de conducere asigură integrarea perspectivei beneficiarilor direcți, iar consultările cu angajatorii și feedback-ul absolvenților contribuie la corelarea conținuturilor curriculare cu cerințele pieței muncii.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul facultății este aplicată o [Procedura de evaluare a satisfacției studenților și a altor părți interesate](#) prin care componenta organizatorică analizează semestrial rezultatele procesului de evaluare de către studenți a prestației cadrelor didactice. Evaluarea se realizează on-line, prin intermediul platformei Moodle, pe baza unui formular și are caracter secret. Rezultatele sunt transmise conducerii facultății și coordonatorului programului de studii. După analiza acestora sunt implementate acțiuni care pot conduce la îmbunătățirea calității procesului didactic.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele evaluărilor sunt analizate de directorii de departament și cadrele didactice implicate, pentru a identifica aspectele ce necesită îmbunătățire. Procesul respectă procedura internă aprobată, asigurând consistență și obiectivitate. Feedback-ul obținut influențează metodele de predare, dezvoltarea suporturilor de curs și utilizarea resurselor, contribuind la creșterea calității actului educațional.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UNSTPB sunt următoarele structuri specializate în colectarea și analiza datelor pentru asigurarea internă a calității: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității (DEAC), Consiliul Calității (CC), Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC). Datele colectate vizează date privind funcționarea programului, activitatea didactică, cercetarea, satisfacția studenților și integrarea absolvenților pe piața



muncii. În colectarea datelor sunt folosite diverse platforme: [baza de date secretariat](#), [Platforma connect](#), [Erasmus+ Politehnica București](#), [Gestionare planuri de învățământ](#)

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

FSIM, colectează periodic prin intermediul CFISAC date precum chestionare de evaluare, rapoarte de autoevaluare, feedback de la angajatori și statistici privind rezultatele academice și parcursul absolvenților. Acestea sunt analizate periodic pentru fundamentarea deciziilor strategice și pentru formularea unor măsuri de îmbunătățire continuă. Informațiile colectate susțin elaborarea rapoartelor de evaluare internă și externă, asigurând transparența și responsabilitatea instituțională.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Cadrele didactice au acces la informații relevante precum [hotărârile Senatului](#), [regulamente sau rapoarte](#), [metodologii și concursuri pentru ocuparea posturilor](#). Studenții pot consulta regulamentele privind, organizarea studiilor, [acordarea burselor](#), precum și drepturile și obligațiile lor. De asemenea, sunt prezentate informații actualizate anual privind [admiterea](#) și date despre activitatea de cercetare științifică.

Fiecare facultate dispune de o pagină web proprie, listată pe site-ul principal al universității. [Site-ul Facultății de Știința și Ingineria Materialelor](#) oferă informații despre departamente, programele de studii ([licență](#), [masterat](#), [doctorat](#)), activitatea de cercetare și resurse utile pentru studenți, precum orare actualizate, ghidul studentului, planuri de învățământ, evenimente, oferte de muncă și internshipuri.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea asigură publicarea și accesul facil la informații de interes public cu privire la programul de studii evaluat. Această transparență permite potențialilor studenți, studenților actuali, absolvenților, angajatorilor și altor părți interesate să obțină informații relevante și actualizate despre programul de studii, facilitând luarea unor decizii informate și contribuind la creșterea încrederii în calitatea educației oferite

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Transparența proceselor decizionale este asigurată prin consultarea tuturor părților interesate înainte de adoptarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor. În cadrul FSIM, [CFISAC](#) este formată din cadre didactice și studenți, iar [Comisia CEAC](#) este formată din reprezentanți ai cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Documentele sunt dezbătute în cadrul structurilor de conducere, precum Consiliul de Administrație (CA) și Senatul universitar. Actorii interesați pot găsi informații despre [Hotărârile Senatului](#) sau alte informații pe [pagina UNSTPB](#), sau pe [pagina FSIM](#).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea asigură cadrul necesar transparenței decizionale și dovedește acest fapt prin toate mijloacele de informare pe care le folosește. Universitatea demonstrează că respectă cerințele indicatorului având procese decizionale deschise, transparente și participative la toate nivelurile de management al programului de studii.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația

În vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În universitate se colectează și se transmit datele solicitate, se elaborează și se publică [rapoarte](#), asigurând astfel respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. În urma analizei efectuată de management sunt propuse măsuri de îmbunătățire.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC) din cadrul FSIM, cu suportul Direcției Evaluarea și Asigurarea Calității (DEAC), colectează date privind performanța academică, feedback-ul studenților și angajatorilor și elaborează anual [rapoarte care sunt publice](#).

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**


UNSTPB urmează o serie de proceduri, care includ autoevaluarea programului de studii și elaborarea unui raport în vederea depunerii solicitării de evaluare externă a calității de către ARACIS. Ultima evaluare externă a calității a programului de studii universitare de licență Ingineria procesării materialelor, s-a desfășurat în anul 2021 cu ocazia evaluării instituționale a Universității Politehnica București.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Au fost îndeplinite toate formalitățile legale privind evaluarea periodică a programului de studii *IPM*. Evaluarea anterioară a programului de studii a fost în 2021 iar prin Hotărârea Consiliului ARACIS din 3782/30.06.2021 s-a menținut acreditarea pentru o capacitate de 30 locuri în primul an de studii.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Laboratoare dotate cu echipamente specifice pentru analiza și elaborarea materialelor. ✓ Cadre didactice experimentate, cu competențe avansate în metalurgie și materiale avansate. ✓ Tradiție academică solidă și reputație bună a facultății în domeniul materialelor metalice. ✓ Colaborarea foarte buna cu mediul industrial. 	<p>FACTORI INTERNI</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Numărul mic de studenți înmatriculați la programul evaluat ✓ Echipamente de laborator care necesită reînnoire periodică și cheltuieli mari de întreținere ✓ Număr mic de studenți străini atrași la program ✓ Participare scăzută la programe Erasmus
	<p>Analiza SWOT</p>	

Oportunități:		Amenințări:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea cererii pentru ingineri metalurgi în industria auto, aeronautică și energetică. ✓ Dezvoltarea tehnologiilor verzi și reciclarea metalelor. ✓ Parteneriate cu companii multinaționale. ✓ Digitalizarea proceselor industriale. 	 FACTORI EXTERNI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea numărului total de absolvenți de liceu cu profil tehnic. ✓ Migrarea forței de muncă specializate către alte țări. ✓ Accelerarea schimbărilor tehnologice. ✓ Concurența altor programe de inginerie cu specializări emergente.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Consemnarea detaliată a temelor de discuție de la întâlnirile cu angajatorii sau alți factori interesați pentru a putea urmări gradul de implementare a propunerilor făcute cu aceste ocazii.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	



6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	Numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea	Îndeplinit	Rafinarea formulării rezultatelor învățării în fișele de disciplină, defalcarea



	așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.		competențelor programului IPM pe discipline și corelarea rezultatelor învățării cu aceste competențe.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Detalierea condițiilor minimale pentru promovare și descrierea adecvată a criteriilor de evaluare.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	Intensificarea eforturilor de atragere a la studii a cetățenilor străini.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă,	Îndeplinit	

	precum și de evaluare externă a calității educației.		
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

Comisia de evaluare consideră că sunt întrunite condițiile pentru menținerea acreditării programului de studii *Ingenieria Procesării Materialelor*, organizat de Facultatea de Știință și Ingineria Materialelor, Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București, fiind îndepliniți toți indicatorii de performanță. De asemenea având în vedere numărul și profesionalismul cadrelor didactice, dimensiunea spațiilor de învățământ, nivelul de dotare și mai ales nevoia preconizată de absolvenți în domeniul procesării



materialelor, comisia consideră că solicitarea conducerii FSIM de creștere a capacității de școlarizare de la 30 la 45 de locuri pentru primul an de studii este justificată.

În urma parcurgerii procedurii de menținere a acreditării decizia comisiei este de:

- ✓ ***Menținerea acreditării (MAC) și creșterea capacității de la 30 la 45 de locuri.***

VII. Anexe

Raportul de evaluare internă depus la ARACIS a fost completat cu următoarele anexe:

Calendarul vizitei;

Minutele întâlnirilor;

Planul de învățământ corectat cu abrevierile tipului de discipline conform noilor standarde și ajustarea numărului de ore alocat pentru *Elaborarea proiectului de diplomă*.