

## Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



# Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
Facultatea:	Științe Economice
Domeniul de licență:	Finanțe
Programul de studii universitare de licență:	Finanțe și Bănci
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Alba Iulia
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	<b>Menținerea acreditării</b>



### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

<b>Nr. crt.</b>	<b>I. Numele și prenumele</b>	<b>Calitatea</b>	<b>Semnătura</b>
1.	<b>Prof.dr. Bogdan-Ștefan Ionescu</b>	Coordonator comisie	
2.	<b>Prof. dr. Anca Băndoi</b>	Expert evaluator	
3.	<b>Prof.dr. Daniel Ștefan</b>	Expert evaluator	
4.	<b>Ion-Alexandru Popescu</b>	Student evaluator	



## I. Introducere

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost înființată în anul 1991, în baza [Hotărârii Guvernului nr. 474/1991](#) și se așază într-o îndelungată tradiție a învățământului academic transilvănean. Pe această tradiție istorică s-a fundamentat înființarea, imediat după Revoluția din 1989, a Universității „1 Decembrie 1918”, în Alba Iulia, capitală istorică a României. Sediul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este în str. Gabriel Bethlen, nr. 5, cod poștal 510009, localitatea Alba Iulia, România, telefoane de contact +4-0258-806130, +4-0258-806273, fax +4-0258-812630, email [cond@uab.ro](mailto:cond@uab.ro), iar site-ul oficial este [www.uab.ro](http://www.uab.ro). Începând cu anul universitar 2019-2020, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia desfășoară activități didactice și într-o altă locație decât cea în care își are sediul, respectiv în localitatea *Deva*, pentru programul de studiu de licență *Pedagogia învățământului primar și preșcolar - învățământ la distanță*. De la data de 21.09.2023 a fost resemnat contractul de comodat pentru 10 ani de zile cu Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Deva, conform căruia UAB folosește spații specifice activităților didactice, puse la dispoziție de către partener. În anul universitar 2025-2026 în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia sunt organizate 38 programe de licență, 27 programe de master și 4 școli doctorale în domeniile *Istorie, Filologie, Contabilitate și Teologie*. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost **evaluată instituțional în anul 2025** de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, iar în urma respectivei vizite instituționale, a obținut calificativul *Grad de încredere ridicat pentru perioada 2025 – 2030 (Certificat ARACIS)*. Principiul fundamental al managementului calității la nivelul UAB este că în calitatea proceselor educaționale se reflectă direct sau indirect calitatea tuturor celorlalte componente și activități ale Universității. La nivelul Universității există o preocupare permanentă pentru structurarea programelor de studii astfel încât acestea să asigure o pregătire de specialitate a studenților în concordanță cu cerințele impuse de accesul pe piața forței de muncă. Activitatea este reglementată prin [procedura operațională privind monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia](#).

Facultatea de Științe Economice (FSE) din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) este o instituție de stat publică de învățământ superior și cercetare în domeniul științelor economice ce a fost înființată în 2014 în baza Hotărârii Guvernului nr. 580/2014, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 527/2014). În cadrul Facultății de Științe Economice își desfășoară activitatea două departamente, ca unitate de bază a facultății, cu caracter eminentamente didactic - științific, și anume: Departamentul de Administrarea Afacerilor și Marketing Departamentul de Finanțe-Contabilitate. Conducerea Facultății de Științe Economice se realizează prin intermediul Decanatului, a Consiliului Facultății, organizate potrivit legilor și Cartei Universitare și Regulamentelor interne ale facultății. Funcțiile de conducere sunt ocupate de cadre didactice titulare ale Universității, având gradele didactice și titlurile științifice în conformitate cu legislația românească și normativele ARACIS.

Facultatea de Științe Economice este preocupată continuu de integrarea în comunitatea academică națională și internațională și a dezvoltat programe menite nu numai să atragă specialiști și colaboratori din diverse alte centre universitare naționale și internaționale, ci și să valorifice la maxim, printr-un management eficient, potențialul intelectual specific zonei. Misiunea Facultății de Științe Economice este în directă legătură cu scopul și misiunea generală a UAB precum și cu necesitățile pieței muncii și a provocărilor economice globale la care se raportează pregătirea universitară actuală. Misiunea Facultății de Științe economice se definește pe câteva planuri, și anume: *pe plan academic*, fiind o instituție de *învățământ și cercetare*. Programul de studii de licență Finanțe și Bănci este organizat în cadrul Facultății de Științe Economice din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, domeniul de licență Finanțe. Acest program de



studii a fost autorizat să funcționeze provizoriu în anul 2003 conform [Hotărârii de Guvern nr. 1082/2003](#) publicată în Monitorul Oficial nr. 687/2003 iar apoi a fost evaluat periodic în anii 2010, 2015, 2020-2021, în urma vizitelor comisiei ARACIS obținând calificativul „Încredere”, (Raport ARACIS 1541/15.03.2021). Referitor la ultima evaluare periodică, termenul de menținere a acreditării programului de studii Finanțe - Bănci a fost prelungit până la data de 27.07.2026, prin adresa ARACIS [nr. 2020/18.07.2025](#). În prezent, programul de studii de licență Finanțe și Bănci este menționat ca având statutul de program ACREDITAT prin Hotărârea [nr. 645/2025](#) privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026.

## II. Metode utilizate

În derularea evaluării externe a calității programului de studii “Finanțe și Bănci” au fost analizate următoarele documente: raportul de evaluare internă și anexele acestuia.

Pe parcursul vizitei la fața locului s-au solicitat și analizat următoarele documente: dovezi privind asigurarea dezvoltării profesionale și personale a personalului.

La vizitele la fața locului au fost vizitate următoarele locații:

- săli de curs: A1, A3, A5, A6, A7, A8
- săli de seminar/laboratoare: H 2.5-Laborator de contabilitate aplicată, H 2.4-Laborator de administrare a afacerilor, LCO1 - Laborator de economie digitală, H 1.3-Sală de seminarii
- laborator de cercetare: M10
- biblioteca: sala de împrumut, săli de lectură, depozit carte
- secretariat.

S-au purtat discuții cu personalul de la secretariat (Croitoru Adriana, Mărginean Mariana, Gavrilaş Mirela), de la bibliotecă, precum și cu personalul administrativ care gestionează sălile didactice, cât și cu cadrele didactice care au elaborat REE (conf.univ.dr. Dănuțiu Adina, prof.univ.dr. Socol Adela, prof.univ.dr. Iuga Iulia, prof.univ.dr. Ivan Oana Raluca, prof.univ.dr. Tamas-Szora Atila, prof.univ.dr. Dănuțiu Dan Constantin, conf.univ.dr. Cioca Ionela Cornelia, lect.univ.dr. Suci Teodora Maria, asist.univ.dr. Botar Claudia, asist.univ.dr. Goia Izabela Diana). De asemenea, s-au purtat discuții și cu reprezentanții ai structurii organizatorice în domeniul asigurării calității (**CEAC UAB**) (conf. univ. dr. Marina Lucian președinte CEAC și prorector responsabil cu activitatea de învățământ și asigurarea calității, prof.univ. dr. Socol Adela - membru CEAC și Simona Parvu - secretar tehnic), precum și cu prof. univ. dr. Paștiu Carmen, responsabil centru de cercetare. S-au purtat discuții și cu reprezentantul comisiei de etică (conf. univ. dr. Moisă Claudia)

## III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul  
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror



funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

**Prezentarea stării de fapt:** Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) dispune de un sistem organizațional structurat și transparent, publicat integral pe site-ul oficial al instituției. Organizarea academică și administrativă este reglementată prin documente fundamentale aprobate de Senatul universitar, precum Carta Universitară – stabilește misiunea, viziunea și principiile de funcționare ale instituției, Regulamentul de organizare și funcționare (ROF), care descrie structura managerială, fluxurile documentelor și organigramele instituției Regulamentul intern, aplicabil întregului personal universitar. Structura de conducere a UAB este organizată pe niveluri funcționale — Senat, Consiliul de Administrație, facultăți, departamente — fiecare cu atribuții clar definite. Organigramele administrative și executive sunt publice și actualizate periodic (Organigrama administrativă, Organigrama executivă). Sistemul de asigurare a calității este implementat prin structuri formale — CEAC-UAB, comisiile de calitate ale facultăților și CIC-DS la nivelul programelor — toate reglementate prin Regulamentul CEAC. Programul de studii Finanțe și Bănci este organizat de Facultatea de Științe Economice, în baza unui cadru normativ actualizat și public, care include: Regulamentul de organizare a ciclului I – licență, Planul strategic 2025–2029, Planul operațional anual

Toate aceste documente sunt confirmate și detaliate în Raportul de evaluare internă REI\_FB\_2025, care descrie în mod sistematic structurile instituționale, funcționarea acestora, cadrul strategic și procedurile aplicate la nivelul programului.

**Analiza situației de fapt:** Structura organizațională a UAB este robustă și aliniată cerințelor ARACIS. Aceasta include: separarea clară a structurilor de conducere (Senat, CA, Decanate, Departamente); proceduri interne standardizate pentru procesele academice și administrative; actualizarea periodică a regulamentelor, conform prevederilor legale și monitorizată prin mecanisme instituționale; existența responsabililor de calitate și a rapoartelor anuale de evaluare internă (CEAC-UAB, sau CIC-F și CIC-DS). Conform REI, toate procedurile privind planificarea, implementarea și monitorizarea programului de studii Finanțe și Bănci se desfășoară în baza unor documente aprobate, actualizate și publice: Regulamentul de monitorizare și revizuire a programelor de studii, Procedura privind documentele curriculare, Documente de calitate și standarde interne (SIMC aprobat în anul 2018), Hotărârea Senatului UAB de declanșare a evaluării periodice, Programul respectă integral cadrul instituțional, iar structurile manageriale funcționează eficient și integrat. Documentele analizate demonstrează existența și funcționarea unui sistem instituțional, bazat pe proceduri, regulamente și structuri organizatorice conforme și actualizate. Nucleul de bază al reglementărilor interne privind managementul calității este reprezentat de documente configurate în anul 2018 în cadrul sistemului instituțional de management al calității -SIMC, căruia i se adaugă documente actualizate permanent de către managementul universității cum ar fi Declarația pentru Calitate a Rectorului (ultima revizuire octombrie 2024), Politica și strategiile de asigurare a calității (aprobată în senat în octombrie 2024), Codul de Asigurare a Calității aprobat în senat în octombrie 2024). Acestui pachet de bază de norme interne de asigurare a calității i se adaugă regulamente, metodologii și proceduri din domeniul asigurării calității, revizuite periodic și aprobate de Senat.

**Aspecte de bună practică:** Publicarea integrală a regulamentelor, procedurilor și organigramelor pe site-ul instituției. Corelarea programului cu Planul Strategic și Planul Operațional, cu monitorizare anuală documentată. Utilizarea sistemelor digitale de management academic (Smart UMS, Solaris, Intranet).

**Recomandări:** Consolidarea vizibilității publice pentru documentele specifice programului (CIC-F, CIC-DS, componența comisiei, rapoarte de monitorizare). Actualizarea permanentă a metodologiilor și procedurilor interne în corelație cu modificările legislative și standardele de calitate.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate  
ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.



Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei <sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
----------------------------	---

**Prezentarea stării de fapt:** Proiectarea, implementarea și revizuirea programului de studii Finanțe și Bănci se realizează cu implicarea sistematică a părților interesate relevante: cadre didactice, studenți, absolvenți și angajatori. Conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea și monitorizarea periodică a programelor și domeniilor de studii consultarea părților interesate este parte obligatorie a procesului de analiză și revizuire anuală a programului. În cadrul universității funcționează structuri formale de asigurare a calității: CEAC-UAB (nivel instituțional) și Comisii de calitate la nivelul facultății, CIC-F / CIC-D la nivelul programului acestea fiind reglementate prin Regulamentul CEAC. Aceste organisme includ, conform regulamentelor, reprezentanți ai cadrelor didactice, ai studenților, ai absolvenților și ai angajatorilor, asigurând participarea diverselor categorii de stakeholderi la procesele de decizie academică și de asigurare a calității (art. 8, regulament CEAC). Consultarea părților interesate se realizează prin: analize colegiale ale cadrelor didactice ale Departamentului Finanțe-Contabilitate; chestionare și evaluări periodice completate de studenți prin platformele universitare; întâlniri cu angajatorii și partenerii de practică; sondaje și discuții cu absolvenții în cadrul CIC-DS; Aceste mecanisme sunt detaliate și în documentul REI\_FB\_2025, secțiunea S.A.1.2.

**Analiza situației de fapt:** Implicarea părților interesate este realizată în mod coerent și consecvent, în conformitate cu cerințele standardului ARACIS și cu prevederile Ghidului PSUL 2025 privind participarea stakeholderilor la elaborarea și revizuirea documentelor de program (Ghid-PSUL\_aprilie-2025, cap. 3 și cap. 4.5). Analiza REI demonstrează că: cadrele didactice contribuie la revizuirea curriculare anuale, la armonizarea disciplinelor și la evaluarea conținuturilor educaționale; studenții sunt consultați formal prin evaluările semestriale, chestionare privind mediul de învățare și feedback transmis în cadrul comisiilor de calitate; absolvenții sunt implicați prin consultări periodice și prin sondaje referitoare la relevanța competențelor dobândite; angajatorii oferă feedback prin intermediul stagiilor de practică, întâlnirilor tematice și proceselor de monitorizare a inserției pe piața muncii. Procedurile de consultare sunt integrate în ciclul anual de asigurare a calității, iar impactul lor este reflectat în documentele oficiale (REI, rapoarte CEAC, rapoarte de monitorizare), în concordanță cu cerințele ARACIS privind demonstrarea implicării părților interesate în fundamentarea deciziilor academice.

**Aspecte de bună practică:** Funcționarea integrată a CEAC-UAB, CIC-FSE și CIC-DS, cu participarea tuturor categoriilor de stakeholderi. Consultații constante cu angajatorii prin rețeaua de parteneriate de practică și prin analiza de inserție profesională.

**Recomandări:** -

**Indicatorul este: îndeplinit**

### Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul  
I.P.A.2.1.1

IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

**Prezentarea stării de fapt:** Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pune la dispoziția studenților și personalului baze materiale adecvate, conform informațiilor prezentate pe site-ul



instituției și în documentele interne. Structuri academice și centre funcționale relevante pentru program: <https://uab.ro/> Structuri Academice (Biblioteca, Centrul de Informare, Centrul IT etc.) Proiectul de modernizare a infrastructurii educaționale (corpuri D și H – a inclus și spațiile Facultății de Științe Economice): <http://corph.uab.ro> Proiectul a asigurat: modernizarea sălilor de curs și seminar, dotarea laboratoarelor cu echipamente IT, adaptarea spațiilor pentru accesibilitate,, utilizarea infrastructurii de către studenții Facultății de Științe Economice. Informații din documentele atașate de instituție: 03 Licență Soft FB.pdf, prezintă software licențiat utilizat în procesul didactic (instrumente financiare, statistice și economice), REI\_FB\_2025.pdf prezintă sălilor de curs și seminar, laboratoarelor economice, accesului la platforme digitale (Solaris, Moodle, MTeams), centrelor de documentare și bibliotecii.

Analiza situației de fapt: Conform REI\_FB\_2025 programul utilizează sălile modernizate în corpurile D și H, spațiile dispun de: videoproiectoare, conexiune internet, mobilier educațional nou, acces la laboratoare IT (dovadă în 03 Licență Soft FB.pdf). *Resurse pentru cercetare.* Biblioteca UAB și resursele sale electronice sunt menționate în 04 Materiale didactice și fond carte.pdf. Centrele de cercetare apar pe site-ul universității, Structuri academice – centre de cercetare. Studenții și personalul programului folosesc aceste resurse pentru proiecte și activități de cercetare aplicată. Activitatea administrativă este susținută de un secretariat eficient, completat de personalul auxiliar și nedidactic, Site-ul UAB listează explicit: Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră, Biroul IT, Biblioteca UAB, Direcția General Administrativă. Documentele interne (rapoartele CEAC, REI\_FB\_2025) confirmă că programul Finanțe și Bănci utilizează aceste servicii. În cadrul vizitei s-a constatat că infrastructura fizică UAB este adaptată pentru studenții cu dizabilități, prin rampe de acces, lifturi etc. Site-ul universității pune la dispoziție un modul specific care facilitează accesul, la toate elementele de conținut, pentru persoanelor cu dizabilitati.

Aspecte de bună practică: Dotări software specializate pentru program (03 Licență Soft FB.pdf). Rețea coerentă de resurse digitale (Solaris, Moodle, Teams) confirmată în REI\_FB\_2025.

Recomandări: -

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul  
I.P.A.2.2.1

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Prezentarea stării de fapt: Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de o infrastructură educațională și administrativă adecvată, modernizată recent prin proiecte cu finanțare nerambursabilă (MySMIS 120779; contract 69/29.07.2024; PNRR – cod 1522870131). Spațiile de învățământ dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare aferente programului de studii Finanțe și Bănci, sunt 100% în proprietatea UAB. Programul de studii Finanțe și Bănci beneficiază de laboratoare specifice (H2.5, LCO1/LED), complet dotate cu echipamente hardware și software licențiat conform anexei „03 Licență Soft FB.pdf”. Spațiile didactice se află în corpurile B, C, D și H, modernizate și dotate cu echipamente multimedia, conexiune de mare viteză și mobilier adecvat. Biblioteca universitară pune la dispoziția studenților peste 150.000 de volume, săli de lectură, catalog online și acces la baze de date științifice internaționale, fapt confirmat în „04 Materiale didactice și fond carte.pdf”. Serviciile de cazare, cantină, activități sportive, cabinet medical și consiliere psihologică sunt asigurate în condiții foarte bune, conform REI\_FB\_2025(p.6).

Analiza situației de fapt: Bunurile imobile și mobile ale UAB sunt gestionate sustenabil, cu investiții constante în infrastructură educațională și digitală, întreținute de Direcția General Administrativă și Serviciul IT. Laboratoarele programului sunt dotate conform cerințelor disciplinelor, iar accesul studenților la spații este garantat. Infrastructura este adaptată și pentru studenții cu dizabilități.

Aspecte de bună practică: Investiții nerambursabile consistente în modernizarea corpurilor de clădire și dotarea de laboratoare REI\_FB\_2025(p.17).

Recomandări: -

## Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul  
I.P.A.3.1.1

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

Prezentarea stării de fapt: Structura *personalului didactic*. Programul Finanțe și Bănci este deservit de o structură de personal formată din: 33 cadre didactice în total, 27 titulari, 25 cu contract pe perioadă nedeterminată. Structura pe grade didactice (pag. 17–18, REI\_FB\_2025.pdf): 9 profesori, 7 conferențieri, 7 lectori, 2 asistenți, 2 asistenți cu contracte pe perioada determinată, 6 asociați (2 cu calitatea de doctor și 4 cu calitatea de doctoranzi). Conform REI (p. 18), din numărul total de posturi de 7.646, un număr de 6.793 posturi este acoperit de cadre didactice titulare ceea ce reprezintă un procent de 88,85% din total posturi, depășind cerința ARACIS de minim 60%. De asemenea, 65,46% dintre posturile ocupate sunt profesori sau conferențieri (REI, p. 18), peste minimul cerut de 25%. Raportul studenți/ cadru didactic la nivelul domeniului Finanțe (program de licență plus program de masterat) este de 280 studenți / 36 cadre didactice = 7,78. Din totalul de 36 cadre didactice arondate domeniului Finanțe, 3 desfășoară activități didactice doar la nivelul programului de studii de masterat din cadrul domeniului Finanțe.

Calificările cadrelor didactice. Conform REI\_FB\_2025 (p. 18) toate cadrele didactice titulare au titlul științific de doctor în domenii relevante (Finanțe, Contabilitate, Economie). 5 cadre sunt conducători de doctorat. 3 cadre sunt abilitate în domeniul Finanțe. Statul de funcții și distribuția disciplinelor sunt prezentate în Anexa „01 Situație personal.pdf”. Normarea și încărcarea didactică, REI\_FB\_2025 (p. 18) confirmă că: niciun cadru didactic nu depășește trei norme, conform legislației; raporturile normelor sunt documentate în Anexa „01 Situație personal.pdf”. Dovezi privind competențele profesionale: În Anexa „02 Dovezi Cadre didactice.pdf” sunt incluse: diplome, CV-uri Europass, liste de lucrări, fișe de discipline; dovezi ale compatibilității specializării cadrelor cu disciplinele predate.

Analiza situației de fapt: Pe baza REI\_FB\_2025 (pag. 17–19) și a anexelor furnizate, se constată ca: Personal este suficient numeric și calitativ. Programul este acoperit într-o proporție ridicată cu personal titular, cu norme conforme și o structură academică robustă. Cadre cu pregătire academică și competențe relevante, toate cadrele au doctorat și expertiză profesională adecvată. Asignarea disciplinelor este justificată, documentele din Anexa „02 Dovezi Cadre didactice.pdf” confirmă specializarea potrivită pentru fiecare disciplină. Raportul de 7,78 studenți/cadre didactice la nivelul domeniului de studii Finanțe reflectă o încărcare echilibrată, favorizând interacțiunea eficientă și un proces educațional de înaltă calitate.

Aspecte de bună practică: Gradul ridicat de acoperire a posturilor prin cadre titulare cu normă de bază în universitate. Pondere foarte ridicată de cadre cu titlu de profesor/conferențiar (65%) – superioară exigențelor ARACIS. (REI\_FB\_2025, p. 18), Implicarea cadrelor în activități internaționale și mobilități, documentată în REI. (REI\_FB\_2025, p. 19)

Recomandari: Continuarea politicii de atragere și menținere a cadrelor didactice tinere, doctoranzi și postdoctoranzi, pentru asigurarea sustenabilității resursei umane.

## Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul  
I.P.A.3.1.2

ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Prezentarea stării de fapt: În UAB dezvoltarea profesională a cadrelor didactice este susținută prin conferințe, mobilități internaționale, programe, proiecte sau granturi, un exemplu în acest sens este proiectul *Măsuri și instrumente de îmbunătățire a calității educației, digitalizare și utilizare etică a*





tehnologiilor inteligenței artificiale în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională, cod proiect CNFIS-FDI-2025-F-0522, Trainer: Mădălina Cocea, în cadrul căruia cadrele didactice din Departamentul finanțe contabilitate au participat, în 14 iulie 2025, la “Curs avansat: Instrumente AI practice”. Dezvoltarea profesională continuă, cadrele didactice au participat periodic la cursuri de formare profesională și dovedesc un interes permanent pentru acest subiect prin participarea la conferințe, workshop-uri, mobilități de predare și alte activități similare. Dovezi în acest sens sunt prezentate în Anexa „09 Cursuri perfecționare CD.pdf”, conferințe, Anexa „10 Participări conferințe cadre didactice.pdf” și derulează permanent activități de cercetare, conform REI\_FB\_2025, p. 19

Analiza situației de fapt: Universitatea se preocupă de perfecționarea continuă a cadrelor didactice asigurând cadrul necesar desfășurării unor cursuri de perfecționare psihopedagogică și utilizare/aplicare a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare, centrate pe student și a unor programe de formare specifice a competențelor digitale a cadrelor didactice și de cercetare. Formare continuă documentată, Anexa „09 Cursuri perfecționare CD.pdf” confirmă participarea constantă la formare profesională.

Aspecte de bună practică: Identificarea, atragerea și alocarea de resurse pentru a facilita accesul la formare profesională continuă a personalului didactic.

Recomandări: -

#### Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul  
I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Prezentarea stării de fapt: UAB aplică proceduri clare de recrutare, conforme cu Legea 199/2023 și cu regulamentele proprii, pentru personalul didactic, auxiliar și administrativ. Personalul didactic implicat în activitățile de didactice și de cercetare în domeniului de licență evaluat este angajat, evaluat și promovat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale. Recrutarea cadrelor didactice este descrisă în regulamente specifice disponibile public pe site-ul UAB și cuprind: Metodologia privind ocuparea posturilor didactice și o procedură operațională, respectiv un Regulament privind activitatea profesională a personalului didactic și de cercetare,

Analiza situației de fapt: UAB asigură un proces de recrutare transparent, echitabil și predictibil pentru personalul academic și administrativ, cu etape unitare: publicare, selecție, evaluare și validare.

Pe site-ul IS sunt prezentate toate informațiile privind derularea concursurilor didactice, inclusiv privind candidații pe posturi.

Aspecte de bună practică: Publicarea transparentă a tuturor posturilor disponibile pe pagina web a universității - [link](#). Existența unei Metodologii proprii de organizare a concursurilor și a unei Proceduri operaționale care reglementează elaborarea și aprobarea statelor de funcții. Respectarea principiilor de egalitate de șanse și nediscriminare în accesul la posturile vacante. Corelarea permanentă între cerințe educaționale, resurse umane și politica de calitate.

Recomandări: -

#### Indicatorul este: îndeplinit

### Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală



Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: În cadrul REI este descris un ecosistem digital integrat utilizat la nivel instituțional: Smart UMS (gestiune școlară și financiară), Solaris (catalog, prezențe, evaluări, plăți online, situație școlară), Moodle și Microsoft Teams (e-learning/comunicare), Emsys (HR, contabilitate), Intranet (state de funcții, orare, fișe de activitate), Infocet (registratură electronică), Legis Studio (legislație), Liberty 5 (bibliotecă). Programul de studii dispune de acces la Laboratoare dedicate: H2.5 (Contabilitate aplicată) și LCO1/LED (Economie Digitală), cu hardware/software licențiat pentru disciplinele din planul FB (ex.: STATA, INFOFISC.RO, Business game: KALYPSO, SAGA, FGO). Mențiunea explicită și trimiterea la Anexa „03 Licenta Soft FB.pdf” apar în REI la p.14. Proiectul „UAB: Dezvoltare de competențe și infrastructură pentru transformare digitală” finanțează dotări digitale (laboratoare, bibliotecă digitală, studio media, centru date). REI confirmă dotarea laboratorului LED (fost LCO1) pentru FB (p.16–17).

Analiza situației de fapt: Platformele și bazele de date acoperă toate funcțiile (școlaritate, evaluare, comunicare, HR, documente oficiale, bibliotecă), asigurând simplificare administrativă și servicii digitale pentru studenți/cadre. Programul de studii dispune de infrastructură și software dedicate, cu finanțări recente PNRR și aliniere curriculară (discipline care folosesc aplicațiile), ceea ce susține direct rezultatele de învățare. Studenții UAB beneficiază de conturi de mail instituționale valabile pe tot parcursul academic. Conturile instituționale garantează accesul securizat la datele personale, sistemele de evaluare, acces la biblioteca digitală [e-nformation.com](http://e-nformation.com), licența pachet office 365.

Aspecte de bună practică: Ecosistem digital coerent (Smart UMS + Solaris + MTeams/Moodle + Intranet + Infocet + Liberty5), cu roluri clare pe fluxuri (școlaritate, evaluare, HR, documente, bibliotecă). Preocupare continuă pentru dezvoltare și includerea resurselor digitale în procesul educațional

Recomandări: -

**Indicatorul este: îndeplinit**

## IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Programul de studii Finanțe și Bănci este conceput în sistemul creditelor de studii, cu precizarea valorii unității de credit și a raportului dintre activitățile colective (care presupun prezența studentului în clasă) și activitățile individuale/independente de învățare.

Structura planului de învățământ cuprinde 6 semestre, totalizând 180 de credite ECTS. Primele trei semestre sunt dedicate formării de bază, prin discipline care asigură dobândirea cunoștințelor fundamentale, iar ultimele trei semestre pun accent, în principal, pe pregătirea de specialitate.

În preambul, planul de învățământ prezintă misiunea și obiectivele asumate, competențele vizate și rezultatele învățării estimate, formulate în termeni de cunoștințe, deprinderi, responsabilitate și autonomie, precum și oportunitățile profesionale accesibile absolvenților pe piața muncii.



Acesta este structurat în conformitate cu cerințele Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS), fiecare semestru având repartizate cel puțin 30 de credite. Sistemul de credite de studiu transferabile ECTS este implementat pentru toate activitățile din planul de învățământ. Instituția implementează un [Ghid de aplicare a ECTS în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia](#). Aplicarea sistemului european de transfer al creditelor de studii (ECTS) este monitorizată în baza [Regulamentului privind activitatea profesională a studenților](#) în care sunt precizate condițiile de mobilitate, transfer și recunoaștere a creditelor de studii.

Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ în curs este întocmită o fișă, redactată într-un format unitar, care cuprinde informații referitoare la program și la disciplina în cauză, volumul de muncă estimat, competențele dezvoltate, rezultatele învățării (pentru disciplinele aferente anului I), tematica abordată, repere bibliografice și modalitățile de evaluare.

Analiza situației de fapt: Programul de studii Finanțe și Bănci al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este structurat pe baza creditelor ECTS, reflectând totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care conduc la obținerea calificării universitare. Sistemul de credite transferabile este aplicat pentru toate activitățile din planul de învățământ, iar implementarea și monitorizarea acestuia se realizează conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților și Ghidului ECTS al universității.

Planul de învățământ include 63 de discipline din categoriile F, S și C, dintre care studenții parcurg efectiv 45. Repartizarea acestora este următoarea: 16 discipline fundamentale (35,55%), 27 discipline de specializare și specialitate (60,00%) și 2 discipline complementare (4,45%).

Numărul total de ore aferente programului, pentru întreg ciclul de licență este 2072 ore, dintre care 644 ore aferente disciplinelor fundamentale (31,08%), 1400 ore aferente disciplinelor de specializare și specialitate (67,57%) și 28 ore aferente disciplinelor complementare (1,35%). Numărul de ore aplicative (seminar și practică) este de 1078 ore, fiind mai mare decât numărul orelor de curs, care este de 994 ore. Planul de învățământ al programului de studii Finanțe și Bănci include și cinci pachete de discipline opționale, concepute pentru a asigura flexibilitate în formarea studenților și pentru a permite adaptarea traseului educațional la interesele profesionale ale acestora. Aceste discipline însumează 210 ore, reprezentând 10,14% din totalul activităților didactice, procent care depășește pragul minim de 10% stabilit prin standardele de calitate.

Fiecărei discipline, obligatorie sau opțională, îi este atribuit un număr de credite transferabile cuprins între 2 și 5, în conformitate cu limitele recomandate de standardele specifice de evaluare a calității.

De asemenea, planul de învățământ prevede efectuarea unui stagiu de practică în anul al doilea, în semestrul al doilea, cu o durată de 98 de ore (1 zi/săptămână x 14 săptămâni: 6 ore/săptămână, săptămânile 1-13; 12 ore/săptămână în săptămâna 14.). Pentru desfășurarea acestuia, facultatea a stabilit parteneriate cu organizații relevante pentru domeniul contabilității. Activitatea practică se realizează pe baza unei proceduri instituționale dedicate.

Rezultatele învățării formulate în partea introductivă astfel încât sunt reflectate ulterior în fișele disciplinelor. Acestea evidențiază legătura dintre rezultatele urmărite, conținuturile abordate și modalitățile prin care sunt evaluate competențele dobândite de studenți, incluzând și activități de studiu individual.

[Recomandări]: Extinderea ofertei de discipline opționale din planul de învățământ cu un pachet de discipline din domenii complementare ( de ex: Management, Comunicare, Marketing)

Creșterea numărului de ore de activități practice la anul III, în cadrul disciplinei *Elaborarea lucrării de licență*.

**Indicatorul este îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii



Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

**Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii de licență Finanțe și Bănci este organizat în cadrul Facultății de Științe Economice, domeniul de licență Finanțe. A fost autorizat să funcționeze provizoriu în anul 2003 conform Hotărârii de Guvern nr. 1082/2003 publicată în Monitorul Oficial nr. 687/2003 iar apoi a fost evaluat periodic în anii 2010, 2015, 2020-2021 când în urma vizitelor comisiei ARACIS a obținut calificativul „Încredere”.

În prezent programul de studii de licență Finanțe și Bănci este menționat, în *Hotărârea nr. 645/2025 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026*, ca având statutul de program acreditat.

**Analiza situației de fapt:** Programul de studii de licență Finanțe și Bănci al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia funcționează conform actului de acreditare, fiind organizat în cadrul Facultății de Științe Economice și recunoscut ca program acreditat prin Hotărârea Guvernului nr. 645/2025, asigurând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legislației în vigoare.

**[Aspecte de bună practică]:** Programul de studii Finanțe și Bănci funcționează în conformitate cu actele de acreditare și autorizare, asigurând respectarea cadrului legal și standardelor educaționale. Publicarea statutului programului în Hotărârea Guvernului nr. 645/2025 și integrarea sa în structura Facultății de Științe Economice reflectă transparență și conformitate cu reglementările naționale.

**[Recomandări]:**

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

**Prezentarea stării de fapt:** În cadrul programului de studii Finanțe și Bănci (FB), rezultatele învățării sunt definite în mod clar și explicit. Începând cu anul universitar curent, acestea sunt integrate obligatoriu în fișele fiecărei discipline (pe site-ul instituției toate fișele disciplinelor din anul I au integrate rezultatele învățării), asigurându-se astfel corelarea cu nivelul de calificare universitară și cu competențele caracteristice domeniului științelor economice. Rezultatele învățării sunt prezentate centralizat în Planul de învățământ, fiind elaborate și structurate în deplină conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor. Această structurare asigură o aliniere riguroasă între obiectivele educaționale stabilite și necesitățile competențelor solicitate pe piața muncii.

Absolvenții programului sunt pregătiți să exercite ocupații specifice în diferite entități economice, inclusiv: economist bancă (cod COR 241224), inspector asigurări (cod COR 241206) și consultant bugetar (cod COR 241208).

**Analiza situației de fapt:** Procesul de elaborare a programului de studii Finanțe și Bănci (FB) este orientat pe baza rezultatelor așteptate ale învățării și asigură o calificare universitară corespunzătoare nivelului 6 din Cadrul ISCED. Rezultatele învățării sunt definite prin: cunoștințe (C1–C49), abilități (A1–A54) și responsabilitate/autonomie (RA1–RA51). Analiza comparativă efectuată între rezultatele prevăzute în Planul de învățământ și cele stabilite de ARACIS în Anexa 2 confirmă o acoperire integrală a cerințelor ARACIS în structura programului FB. Prin parcurgerea programului, absolvenții își însușesc atât competențele generale necesare exercitării profesiei de economist (conform specificațiilor ramurii Științe Economice), cât și competențele specifice domeniului Finanțe.

**[Recomandări]:**

**Indicatorul este îndeplinit.**

Indicatorul  
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

Prezentarea stării de fapt: Programul de studii **Finanțe și Bănci** este aliniat la prevederile Cadrelor Europene al Calificărilor (EQF) și la clasificările ocupaționale prevăzute în sistemul ESCO. Conform acestei corespondențe, calificarea se încadrează în categoria majoră 2 – Professionals, subcategoria 24 – Business and administration professionals, grupa 241 – Finance professionals, respectiv ocupația 2412 – Financial and investment advisers. Această corelare evidențiază faptul că rezultatele învățării, competențele profesionale și domeniul de activitate vizate de programul de studii sunt compatibile cu standardele europene privind pregătirea specialiștilor din domeniul financiar.

Analiza situației de fapt: Structura planului de învățământ aferent programului **Finanțe și Bănci**, împreună cu conținutul fișelor disciplinelor obligatorii și opționale, precum și activitățile de practică – inclusiv stagiul de practică pentru elaborarea lucrării de licență – evidențiază integrarea competențelor corespunzătoare profilului ocupațional definit în ESCO.

Rezultatele învățării sunt corelate cu setul de competențe cheie, profesionale și transversale, iar această corespondență este ilustrată printr-o matrice de corelare inclusă în planul de învățământ. În cadrul acestei matrice este indicată și contribuția fiecărei discipline la realizarea rezultatelor de învățare preconizate. Ulterior, aceste rezultate ale învățării sunt reflectate și în fișele disciplinelor (la momentul vizitei fiind disponibile doar pentru disciplinele aferente anului I de studiu).

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit.**

### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul  
I.P.B.3.1.1

Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Prezentarea stării de fapt:

Planul de învățământ al programului de studii **Finanțe și Bănci** reflectă implementarea unor strategii didactice actuale, orientate spre atingerea rezultatelor învățării și către consolidarea unui proces educațional centrat pe student. Activitățile de învățare includ componente de studiu individual, precum lucrări și proiecte realizate individual sau în echipă, acestea fiind integrate în sistemul de evaluare. Acest fapt rezultă și din Fișele disciplinelor care sunt puse la dispoziția studenților pe site-ul universității, [www.uab.ro](http://www.uab.ro), pagina web a facultății în zona de acces direct. Studenții au la dispoziție ore de consultații organizate săptămânal, conform unui program afișat pe site-ul Facultății de Științe Economice. La nivelul fiecărui an de studiu este desemnat un cadru didactic responsabil cu activitatea de tutorat. Procesul de predare-învățare este susținut prin valorificarea infrastructurii materiale și digitale, inclusiv prin utilizarea platformei Microsoft Teams pentru activități de e-learning, precum și a echipamentelor moderne din sălile de curs și seminar. Comunicarea și accesul la resurse sunt facilitate prin intermediul paginilor web, al corespondenței electronice și al materialelor în format digital. Universitatea asigură acces permanent la rețeaua de internet în întregul campus.

Analiza situației de fapt: Programul de licență **Finanțe și Bănci** aplică principiile educației orientate pe student printr-un curriculum organizat în jurul competențelor, metode de predare interactive și colaborative, fișe ale disciplinelor accesibile public și activități de studiu desfășurate atât individual, cât și în echipă. Studenții participă direct și constant la activitățile formative. Aceștia beneficiază de accesul la ore de consultații săptămânale conform unui [orar](#) afișat pe pagina facultății precum și de întâlniri periodice cu [tutorii](#) alocați fiecărui an. Cadru metodologic, planificarea activităților didactice și suportul educațional disponibil contribuie la formarea abilităților cognitive, aplicative și profesionale, în concordanță cu așteptările și opțiunile de dezvoltare ale studenților. Studenții sunt consultați cu

privire la calitatea materialelor didactice precum și la calitatea procesului de predare-învățare-evaluare.

**[Aspecte de bună practică]:**

- Publicarea programului de consultații și asigurarea accesului regulat la cadrele didactice.
- Utilizarea sistematică a platformei Microsoft Teams și a resurselor digitale pentru susținerea procesului educațional.

**[Recomandări]:**

- Actualizarea fișelor disciplinelor prin integrarea unor metode didactice inovative suplimentare (simulări financiare, aplicații software de specialitate utilizate în sectorul bancar, AI&Digital Skills).

**Indicatorul este îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

**Prezentarea stării de fapt:**

La nivelul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, [Regulamentul referitor la activitatea profesională a studenților din ciclul I – studii universitare de licență](#) stabilește cadrul general pentru mobilitățile academice, acestea fiind clasificate în funcție de destinație și de durată. Studenții beneficiază de posibilitatea participării la experiențe academice în străinătate prin intermediul [Centrului de Relații Internaționale](#), care gestionează programele ERASMUS+, stagii de scurtă durată și mobilități pentru Internship. Accesul la aceste programe este reglementat prin proceduri clare și transparente, iar rezultatele obținute sunt validate prin mecanismul de credite ECTS, în baza actelor justificative eliberate de instituția gazdă.

**Analiza situației de fapt:** Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a dezvoltat parteneriate interinstituționale în cadrul programului Erasmus+, care facilitează schimburi academice cu instituții de învățământ superior din state membre ale Uniunii Europene, precum și din spațiul extracomunitar. Potrivit [datelor centralizate](#) furnizate de Centrul de Relații Internaționale, în intervalul 2020–2025, la nivelul specializării Finanțe și Bănci, 11 studenți au efectuat stagii de studiu în străinătate (în țări precum Polonia, Grecia sau Belgia), iar alți 29 au beneficiat de mobilități de practică în cadrul mobilităților dedicate formării profesionale.

**[Aspecte de bună practică]:**

- Ponderea semnificativă a mobilităților de practică, relevante pentru profilul profesional al programului Finanțe și Bănci;
- Funcționarea activă a Centrului de Relații Internaționale, care asigură suport administrativ și logistic pentru studenți;
- Elaborarea și adoptarea unui Regulament privind recunoașterea microcreditelor, care facilitează integrarea formelor alternative de învățare și sprijină flexibilizarea traseului educațional al studenților.

**[Recomandări]:**

- Promovarea mobilităților virtuale sau de tip mixt (blended mobility), în concordanță cu evoluțiile actuale din Spațiul European al Învățământului Superior;
- Monitorizarea inserției profesionale a studenților care au beneficiat de mobilități, pentru evidențierea impactului acestora asupra dezvoltării competențelor și angajabilității;
- Organizarea periodică a unor sesiuni de diseminare a experiențelor ERASMUS în rândul studenților de anul I și II, pentru creșterea ratei de participare.

**Indicatorul este îndeplinit.**

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

Prezentarea stării de fapt: Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de un cadru strategic și operațional solid pentru promovarea echității sociale. Documentele instituționale ([Strategia privind dezvoltarea echității sociale în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia](#) - acesta fiind un plan operațional pe 5 ani, [Plan de măsuri în domeniul dezvoltării echității sociale și inserției pe piața muncii](#) și [Raport de monitorizare a Planului de măsuri în domeniul echității sociale](#)) definesc direcții clare de acțiune, monitorizează situațiile vulnerabile și vizează reducerea riscurilor de excludere sau abandon, cu atenție specială acordată studenților din zone rurale, medii defavorizate, grupuri marginalizate sau cu dizabilități, pentru a spori performanța academică a tuturor. Pentru sprijinirea studenților cu provocări în procesul de învățare, se aplică soluții personalizate: sesiuni tutoriale suplimentare, activități de recuperare adaptate individual pentru seminarii și laboratoare, comunicare constantă între profesori și studenți pentru clarificarea și aprofundarea materiei, precum și parteneriat cu specialiștii din [Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră](#). Relația academică se construiește pe principiul colaborării responsabile, fiecare participant asumându-și contribuția la realizarea obiectivelor de învățare. Instituția aplică norme precise privind evaluarea și notare ([PO privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral](#), [Raport asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral](#)), organizează anual feedback-ul studenților asupra calității predării ([Reg privind examinarea și notarea studenților](#)) și dispune de un centru dedicat informării, consilierii și ghidării profesionale, care ajută tinerii să-și construiască un parcurs educațional și de carieră optim, adaptat propriilor nevoi și aspirații ([Metodologia privind organizarea și functionarea Centrului de informare, Consiliere și Orientare în Carieră \(CICOC\)](#), [Reg CICOC](#), [PO privind consilierea și orientarea în carieră](#), [PO privind consilierea psihologică a studenților](#)).

Analiza situației de fapt: Programul asigură oportunități echitabile pentru toți studenții, adaptate potențialului individual și aspirațiilor personale, prin luarea în considerare a varietății stilurilor de învățare și a diferențelor de abilități. Mecanismele instituționale asigură **oportunități echitabile** pentru toți studenții, ținând cont de diversitatea stilurilor de învățare, de potențialul individual și de aspirațiile personale, astfel încât fiecare să poată progresa în mod incluziv și susținut.

[Aspecte de bună practică]:

- Existența unei **Strategii instituționale privind echitatea socială**, corelată cu un plan de măsuri și un raport de monitorizare;
- Funcționarea CICOC, prin care se implementează programe individualizate de recuperare pentru studenții cu dificultăți;
- Integrarea consilierii psihologice și a orientării în carieră în mecanismul de sprijin academic, oferite gratuit tuturor studenților;

[Recomandări]:

- Consolidarea mecanismelor de identificare timpurie a riscului de abandon, prin utilizarea unor indicatori cantitativi (absențe, rezultate academice, participare la evaluări);
- Creșterea vizibilității serviciilor CICOC în rândul studenților din anul I, pentru facilitarea tranziției către mediul universitar.

**Indicatorul este îndeplinit.**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul  
I.P.B.4.1.1

Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

#### Prezentarea stării de fapt:

În cadrul specializării Finanțe și Bănci, studenții beneficiază de acces gratuit la o gamă variată de materiale didactice și de cercetare, disponibile atât în format fizic, în bibliotecă (Materiale didactice și fond carte), cât și digital (prin platforma Microsoft Teams). Acestea includ suporturi de curs, monografii, tratate, bibliografii esențiale și acte normative actualizate. De asemenea, au la dispoziție pentru studiul suplimentar numeroase baze de date internaționale cu literatură științifică precum: Springer, Emerald, Cambridge Journals, Web of Science (Thomson Reuters). Astfel, toți studenții, inclusiv cei cu cerințe educaționale speciale, dispun de instrumente moderne și comprehensive pentru documentare și pregătire academică de calitate. UAB dispune de un [Regulament privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență](#), în baza căruia cadrele didactice au obligația de a planifica consultații săptămânale iar tutorii de an de a asigura o comunicare continuă cu studenții atât prin întâlniri periodice cât și utilizând alte canale de comunicare (e-mail, Whatsapp etc). La nivelul programului FB sunt realizate periodic analize care sunt incluse în rapoarte și prezentate comunității academice, cu privire la rezultatele la învățatură obținute de studenți. Scopul acestora este de creștere a performanței generale, inclusiv pentru cei din categorii defavorizate (mediu rural, condiții economice precare, grupuri marginalizate, dizabilități) cărora le sunt adresate o serie de programe remediale. De asemenea, studenții sunt încurajați să participe la evenimente științifice (conferințe, concursuri studentești s.a.) iar cei cu rezultate deosebite în activitatea profesională beneficiază de burse de performanță științifică acordate din veniturile proprii UAB conform reglementărilor din [Regulamentul privind acordarea bursei de performanță științifică](#). Totodată studenții dispun de asistență psihologică și profesională prin intermediul centrului de consiliere universitar (CICOC) unde pot accesa o serie de servicii gratuite.

#### Analiza situației de fapt:

Universitatea implementează un sistem coerent și multidimensional de monitorizare, sprijin și stimulare a studenților, care acoperă atât prevenirea și remedierea dificultăților de învățare (cu accent pe echitate și incluziune), cât și promovarea excelenței academice, științifice, culturale și sportive. Mecanismele existente permit o intervenție promptă și adaptată nevoilor individuale și de grup, contribuind la creșterea calității procesului de învățământ.

La programul FB sunt asigurate, în mod corespunzător, resursele de învățare la biblioteca universității/facultății dar și prin intermediul platformei M-Teams. Totodată, orarul este disponibil atât la avizier cât și online, pe pagina facultății, astfel încât toți studenții sunt informați cu privire la posibilitatea participării la activitățile didactice.

#### [Aspecte de bună practică]:

- Susținerea financiară a participării studenților la manifestări științifice și competiții
- Acces la un portofoliu extins de baze de date științifice internaționale relevante pentru domeniul economic.
- Achiziția suplimentară de resurse electronice prin finanțări CNFIS-FDI.
- Existența unui sistem de tutorat colegial.

#### [Recomandări]:

- Extinderea programelor de mentorat pentru studenții din medii defavorizate;

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

##### Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul  
I.P.B.5.1.1

Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

Prezentarea stării de fapt: Rezultatele învățării sunt definite în concordanță cu obiectivele asumate prin Planul de învățământ, cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS) și cu cerințele ARACIS din Anexa 2 – Rezultatele învățării și reflectate în fișa fiecărei discipline. Fișele disciplinelor includ obligațiile profesionale ale studenților (proiecte, lucrări practice, referate,





monografiilor etc.), modalități de notare (examen scris/oral, verificări pe parcurs, colocvii), condiții de promovare și forme de evaluare. Informațiile din fișele disciplinelor sunt prezentate studenților de către titularii de curs la începutul semestrului (prima întâlnire de curs/seminar/laborator sau practică) și sunt accesibile online pe site-ul universității <https://www.uab.ro/facultate/2-facultatea-de-stiinte-economice/fise-discipline>.

Această practică contribuie la clarificarea așteptărilor privind conținutul cursurilor, activitățile de învățare și criteriile de evaluare. De asemenea, formele de evaluare sunt menționate și în planurile de învățământ, asigurând transparența procesului educațional. Procesul de evaluare a rezultatelor învățării este reglementat printr-un regulament instituțional care stabilește metodele de examinare, criteriile de notare și responsabilitățile cadrelor didactice implicate. Aplicarea acestui cadru normativ asigură un proces de evaluare obiectiv și transparent, studenții fiind informați asupra cerințelor, duratei probelor și modului de apreciere a lucrărilor. Rezultatele învățării sunt verificate atât prin evaluări pe parcurs (proiecte, studii de caz, activități aplicative), cât și prin evaluări finale. Aceste metode încurajează dezvoltarea gândirii critice, creativității și colaborării în echipă. Totodată, instituția dispune de mecanisme de monitorizare a eficienței evaluării, analizând periodic rezultatele obținute de studenți și numărul contestațiilor depuse.

La finalul studiilor, verificarea atingerii rezultatelor asumate se realizează prin examenul de licență, care include evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, precum și susținerea lucrării de licență. Această etapă urmărește atât nivelul de stăpânire a cunoștințelor, cât și capacitatea absolvenților de a realiza și susține un demers aplicativ sau de cercetare în domeniul programului de studii.

Analiza situației de fapt: UAB dispune de un cadru organizat pentru definirea, comunicarea și evaluarea rezultatelor învățării. În cadrul programului de studii Finanțe și Bănci (FB), rezultatele învățării sunt corelate cu particularitățile domeniului și cu cerințele actuale ale mediului profesional, fiind compatibile cu standardele stabilite de ARACIS pentru domeniul Finanțe. Pentru disciplinele din anul I, fișele aferente includ formularea rezultatelor învățării în termeni de cunoștințe dobândite, abilități dezvoltate, precum și nivel de autonomie și responsabilitate.

Introducerea explicită a rezultatelor învățării pentru fiecare disciplină din planul de studii a fost realizată începând cu anul universitar 2025–2026. În consecință, pentru anii II și III, corespunzători promoțiilor anterioare, doar o parte dintre fișele disciplinelor conțin aceste elemente. În general, la nivelul fiecărei discipline sunt formulate mai multe rezultate ale învățării. La începutul fiecărui semestru, cadrele didactice prezintă studenților conținutul cursului, bibliografia recomandată, precum și criteriile și metodele de evaluare, utilizând informațiile din fișa disciplinei. Aceste repere stau la baza organizării activităților didactice și a procesului de evaluare. Totuși, în unele fișe de disciplină s-a constatat că bibliografia indicată nu este actualizată.

[Recomandări]: Având în vedere că începând cu promoția 2025-2026, planul de învățământ cuprinde în structura sa, rezultatele învățării, se recomandă transpunerea acestora și în fișele disciplinelor din anii II și III, nu doar în cele din anul I. De asemenea este necesară actualizarea bibliografiei recomandate în Fișele de disciplină.

#### Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul  
I.P.B.5.1.2

Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.

Prezentarea stării de fapt: În cadrul UAB evaluarea studenților este reglementată printr-un regulament instituțional care stabilește tipurile de evaluare, criteriile de notare și responsabilitățile cadrelor didactice implicate în procesul de examinare (Regulamentul privind examinarea și notarea studenților). Procedurile aplicate urmăresc asigurarea unui proces obiectiv și transparent, studenții fiind informați asupra cerințelor, duratei probelor și modului de evaluare.

Verificarea rezultatelor învățării se realizează atât prin evaluare continuă, pe parcursul semestrului, cât și prin evaluare finală, în sesiunea de examene. Activitățile de evaluare includ proiecte, studii de caz și alte sarcini aplicative, menite să dezvolte gândirea critică, creativitatea și capacitatea de lucru în echipă. La programul de studii Finanțe și Bănci, procesul de examinare este monitorizat periodic la nivelul departamentului, fiind analizate rezultatele obținute de studenți și contestațiile formulate.

Datele analizate indică variații ale ratei de promovare în perioada 2020–2025, în funcție de promoții și ani de studiu, dar și o reducere a numărului de studenți exmatriculați în ultimii ani, ca urmare a implicării cadrelor didactice în activități și proiecte destinate îmbunătățirii procesului educațional (Situatie studenți). Instituția pune la dispoziția studenților mecanisme de contestare a rezultatelor evaluării și aplică reguli privind prevenirea și sancționarea fraudelor la examene, contribuind la menținerea integrității academice. Finalizarea studiilor se realizează prin examenul de licență care cuprinde evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, precum și susținerea lucrării de licență, elaborată sub îndrumarea unui cadru didactic (Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor de licență și masterat). Procesul de elaborare și susținere a lucrării este reglementat prin cerințe academice (Ghidul de întocmire a lucrării de licență) și proceduri de verificare a originalității, inclusiv utilizarea unui sistem antiplagiat.

Programul de studii are ca obiectiv formarea unor absolvenți capabili să utilizeze metode și instrumente specifice domeniului financiar-bancar, să analizeze informațiile economico-financiare și să aplice decizii financiare în organizații publice și private. Absolvenții pot accesa o varietate de oportunități profesionale în instituții financiare, companii private, instituții publice sau profesii reglementate din domeniul economic.

Analiza situației de fapt: Fișele disciplinelor includ informații privind formele de evaluare stabilite în raport cu obiectivele fiecărei materii. Modalitățile de verificare a cunoștințelor sunt prezentate în mod clar studenților la începutul semestrului, odată cu explicarea conținutului cursului și a finalităților urmărite, pe baza datelor cuprinse în documentația disciplinei. Examenul de finalizare a studiilor se organizează pe baza unei tematici și a unor repere bibliografice făcute publice din timp pe site-ul facultății și prin intermediul platformelor electronice dedicate informării studenților.

Din discuțiile purtate cu studenți și absolvenți rezultă că cerințele și criteriile de evaluare sunt prezentate încă de la începutul activităților didactice și sunt reamintite înaintea sesiunii de examinare. Pentru fiecare disciplină sunt utilizate atât evaluări pe parcursul semestrului – prin lucrări, teste sau alte activități de verificare – cât și evaluări finale în perioada sesiunii. În ceea ce privește examenul de licență, tematica este anunțată din timp, oferind studenților posibilitatea de a-și finaliza lucrările și de a se pregăti pentru verificarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate

[Recomandări]: Revizuirea anuală a fișelor disciplinelor, prin organizarea și clarificarea informațiilor din conținutul acestora, astfel încât să fie evidențiate cerințele necesare pentru atingerea standardului minim de performanță și pentru obținerea creditelor ECTS aferente disciplinei.

**Indicatorul este îndeplinit.**

#### Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul  
I.P.B.6.1.1

Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

Prezentarea stării de fapt: În cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia funcționează un mecanism instituțional dedicat urmăririi parcursului profesional al absolvenților, reglementat printr-o procedură operațională specifică (*Procedura operațională privind monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților*). Acest sistem are rolul de a analiza periodic modul în care absolvenții se integrează pe piața muncii și de a evalua corelarea dintre competențele formate în universitate și cerințele mediului profesional. Analizele realizate la nivel instituțional pentru promoțiile 2021–2024, arată că aproximativ 61,29% dintre absolvenții programului de licență Finanțe și Bănci ocupă, la un an de la finalizarea studiilor, un loc de muncă în domeniul corespunzător pregătirii universitare (*Situație angajabilitate studenți din anexa Situație Studenți*). Datele referitoare la ultimele cinci generații de absolvenți demonstrează și un interes ridicat pentru continuarea studiilor. Astfel, o parte semnificativă dintre aceștia au optat pentru programe de master în domeniul finanțelor, în special pentru programul Fiscalitate și management financiar. Proporția celor care au ales această direcție este de 65,3% pentru promoția 2021, 70,83% pentru promoția 2022, 84,2% pentru promoția 2023,



60,86% pentru promoția 2024 și 63,15% pentru promoția 2025 (*Situație continuare studenți FB din anexa Situație Studenți*). Aceste date evidențiază valorificarea calificării obținute prin continuarea formării academice.

**Analiza situației de fapt:** În cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, există un mecanism instituțional formalizat pentru urmărirea traseului profesional al absolvenților. Monitorizarea inserției pe piața muncii este realizată pe baza unei proceduri operaționale dedicate, ceea ce evidențiază preocuparea instituției pentru evaluarea relevanței programelor de studii în raport cu cerințele mediului socio-economic. Datele centralizate pentru promoțiile 2021–2024 arată că peste jumătate dintre absolvenții programului de licență Finanțe și Bănci sunt angajați, la un an de la finalizarea studiilor, în domenii compatibile cu pregătirea dobândită ceea ce indică o corelare relativ bună între competențele formate în cadrul programului și cerințele pieței muncii, sugerând că programul oferă absolvenților oportunități reale de integrare profesională în domeniul financiar-economic. Totodată, analiza parcursului educațional al absolvenților evidențiază un interes constant pentru continuarea studiilor universitare. O contribuție importantă pentru inserția pe piața muncii o au stagiile de practică. Studenții programului de licență Finanțe și Bănci au posibilitatea de a desfășura activitatea practică în cadrul mai multor direcții tematice, corespunzătoare unor domenii relevante pentru pregătirea profesională, precum sectorul finanțelor publice, managementul financiar al firmelor, activitatea instituțiilor de credit sau serviciile de investiții. Detaliile privind conținutul, obiectivele și modul de realizare a practicii sunt precizate în documentația disciplinei și în materialele informative puse la dispoziția studenților. Stagiile pot fi realizate fie în cadrul unor organizații din mediul economic sau instituțional cu care universitatea are parteneriate, fie în cadrul unor proiecte dedicate dezvoltării competențelor profesionale ale studenților. Printre entitățile implicate se regăsesc companii din domeniul financiar, al consultanței sau al asigurărilor, precum și instituții bancare. De asemenea, studenții pot participa la programe finanțate din fonduri europene care urmăresc facilitarea tranziției de la mediul universitar către piața muncii și dezvoltarea colaborării cu angajatori relevanți.

Pe durata practicii, fiecare student desfășoară activități individuale și întocmește un portofoliu care reflectă activitatea realizată. Acesta include documente specifice, confirmarea efectuării stagiului și evaluarea realizată de tutorele din cadrul organizației gazdă. Evaluarea finală are loc în cadrul unui colocviu, în care studentul prezintă rezultatele activității desfășurate și demonstrează însușirea competențelor corespunzătoare tematicii alese.

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul  
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

**Prezentarea stării de fapt:** UAB aplică proceduri clare și deschise privind recrutarea și admiterea candidaților la programele de licență, acestea fiind făcute publice cu cel puțin șase luni înainte de începerea procesului, în baza regulamentului care reglementează organizarea admiterii pentru acest nivel de studii. În cazul românilor de pretutindeni sunt utilizate reglementări specifice referitoare la accesul și parcursul lor academic, iar pentru candidații proveniți din alte state există un cadru normativ separat care stabilește condițiile de admitere și școlarizare.

Instituția pune la dispoziția candidaților o secțiune dedicată pe pagina oficială (<https://www.uab.ro/admitere/>), unde sunt prezentate informații complete despre procesul de admitere. Aceasta include detalii despre programele de studii disponibile, numărul de locuri, documentele necesare înscrierii și înmatriculării, criteriile de selecție, categoriile de candidați eligibili, procedura de depunere a dosarelor, taxele aferente, etapele concursului, calendarul desfășurării, afișarea rezultatelor și modalitatea de depunere a contestațiilor. De asemenea, există și posibilitatea pre-înscrierii, cu acces din site-ul admiterii



[\(https://www.uab.ro/admitere/programe-de-studiu/facultatea-de-stiinte-economice/16-finante-si-banci/\)](https://www.uab.ro/admitere/programe-de-studiu/facultatea-de-stiinte-economice/16-finante-si-banci/)

**Analiza situației de fapt:** Universitatea aplică anual reglementările privind admiterea, respectând numărul de locuri aprobat pentru școlarizare. Pentru informarea candidaților sunt puse la dispoziție materiale dedicate admiterii, precum ghidul pentru candidați și calendarul desfășurării concursului pentru studiile de licență. Organizarea procesului de selecție are la bază principii de transparență, echitate și nediscriminare.

Pagina oficială a universității oferă informații actualizate referitoare la programele de studii și la etapele admiterii. UAB utilizează o platformă informatică pentru gestionarea înscrierii la programele de studii de licență care oferă și posibilitatea pre-înscrierii. Procesul este gestionat de o comisie de admitere aprobată de Senatul universității.

Potrivit discuțiilor purtate cu studenții în cadrul întâlnirii cu echipa de evaluare ARACIS, procedura de admitere este percepută ca fiind simplă și ușor de parcurs, aspect apreciat de participanți.

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

**Prezentarea stării de fapt:** Pentru programul de licență Finanțe și Bănci, admiterea se realizează în condiții de egalitate de șanse, fără criterii discriminatorii. La concurs pot participa absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă, inclusiv cetățeni din statele Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, precum și absolvenți ai studiilor liceale din alte state, cu diplome recunoscute conform reglementărilor Ministerului Educației.

Ierarhizarea candidaților se face în funcție de media obținută la examenul de bacalaureat, în limita locurilor aprobate pentru programul de studii. Candidații declarați admiși și înmatriculați semnează un contract de studii cu universitatea, document care stabilește drepturile și obligațiile ambelor părți. Modelele contractelor de școlarizare aferente anului universitar 2025–2026 au fost aprobate de Senatul universității la data de 25 iunie 2025.

**Analiza situației de fapt:** Accesul la programul de studii Finanțe și Bănci este organizat în baza regulilor instituționale privind admiterea, cu respectarea principiilor de corectitudine și șanse egale pentru toți candidații. Pentru a facilita participarea la procesul de înscriere sunt utilizate instrumente digitale, inclusiv o platformă online care permite depunerea dosarelor și de către persoane aflate în zone izolate sau cu mobilitate limitată. De asemenea, candidații beneficiază de informații clare, îndrumare și materiale explicative pentru completarea procedurilor de înscriere. Potrivit discuțiilor purtate în cadrul întâlnirii cu echipa de evaluare, studenții și absolvenții participanți nu au semnalat situații de tratament inechitabil sau abateri de la regulile stabilite pentru admitere.

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

**Prezentarea stării de fapt:** UAB asigură studenților posibilitatea de a-și continua parcursul academic în mod flexibil, permițând finalizarea, întreruperea sau reluarea studiilor în conformitate cu prevederile regulamentului privind activitatea profesională a studenților pentru ciclurile de licență și master.



De asemenea, instituția aplică proceduri interne referitoare la transferul și mobilitatea studenților, elaborate în acord cu cadrul legislativ în vigoare. Aceste aspecte sunt reglementate explicit în regulamentul menționat, care include un capitol dedicat acestor situații și care este valabil pentru anul universitar 2025–2026, fiind aprobat de Senatul universității la 25.06.2025.

Analiza situației de fapt: La programul de studii FB se aplică prevederile regulamentului privind activitatea profesională a studenților. La întâlnirea experților ARACIS cu reprezentanții studenților și absolvenților a fost confirmată aplicarea procedurilor interne de asigurare cu materiale didactice, de mobilitate academică, de recompensare a studenților cu performanțe în învățare.

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit.**

### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

UAB și FSE susțin în mod activ procesul de internaționalizare printr-un ansamblu coerent de mecanisme instituționale, programe de mobilitate și parteneriate academice. Aceste acțiuni contribuie atât la creșterea calității procesului educațional, cât și la consolidarea activității de cercetare și cooperare academică. La nivel instituțional, internaționalizarea este sprijinită prin existența unor reglementări și metodologii specifice care facilitează participarea studenților și a cadrelor didactice la programe de mobilitate academică în special prin implementarea programului Erasmus+ ([Regulament privind implementarea programului Erasmus+](#)). Prin intermediul acestui program sunt create oportunități pentru mobilități de studiu și stagii de formare profesională, precum și pentru mobilități de predare ale cadrelor didactice. Un element relevant al procesului de internaționalizare îl constituie mecanismul instituțional de recunoaștere a studiilor efectuate în cadrul mobilităților academice. Universitatea aplică proceduri clare de echivalare și recunoaștere a rezultatelor academice obținute la universitățile partenere, utilizând sistemul european de credite transferabile (ECTS). Acest sistem asigură integrarea fără dificultăți a perioadelor de studiu desfășurate în străinătate în parcursul academic al studenților și contribuie la stimularea participării acestora la programe internaționale ([Metodologie de recunoaștere academică a perioadelor de studii efectuate în cadrul unor mobilități nereglementate](#)).

În același timp, cooperarea internațională este susținută prin activitatea structurilor dedicate relațiilor internaționale (Centrul de Relații Internaționale) și prin colaborarea cu instituții partenere din spațiul european. La nivelul facultății, procesul de internaționalizare este consolidat și prin participarea cadrelor didactice la activități de predare în universități partenere din Europa, precum și prin primirea de profesori invitați din instituții academice străine. Aceste schimburi academice favorizează dezvoltarea colaborărilor științifice, creșterea vizibilității instituției și transferul de cunoștințe între comunități academice diferite

Studenții de la programul FB au realizat în ultimii 5 ani 11 mobilitati outgoing pentru studiu și 29 de mobilitati outgoing pentru practică. De asemenea, au fost găzduiți 12 studenți ERASMUS (*Situație studenți, pg 12*).

De asemenea, în perioada 2020-2025, 18 cadre didactice au beneficiat de mobilități de formare (*Cursuri de perfecționare CD, pg. 7*)

Analiza situației de fapt: FSE încurajează procesul de internaționalizare prin aplicarea metodologiilor existente la nivel de universitate referitoare la modalitatea de realizare a mobilităților academice dar și prin dezvoltarea unor parteneriate cu instituții de învățământ superior din alte țări.

La nivelul programului de studii Finanțe și Bănci sunt promovate oportunitățile de mobilitate pentru studenți și cadre didactice, fiind încurajată participarea la activități academice internaționale și la rețele de cooperare științifică. Totodată, instituția aplică proceduri de recunoaștere a rezultatelor academice



obținute în cadrul mobilităților externe, contribuind astfel la integrarea experiențelor internaționale în parcursul educațional.

Cadrele didactice implicate în programul de studii participă la activități de predare și cercetare în parteneriat cu instituții academice din alte țări, contribuind astfel la consolidarea vizibilității internaționale a programului și la corelarea conținutului educațional cu tendințele și evoluțiile existente în plan internațional în domeniul finanțelor și economiei.

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit.**

### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul  
I.P.B.9.1.1

Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

Prezentarea stării de fapt: Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia promovează activ cercetarea științifică prin Strategia de dezvoltare a cercetării științifice (2025-2029), structurată pe trei piloni principali: cercetare fundamentală și aplicativă, dezvoltare tehnologică, inovare.

Aceasta se realizează prin contracte și granturi naționale și internaționale, fiind încurajată prin Carta universitară și Planul strategic al universității 2025-2029. La nivelul Facultății de Științe Economice, există un Plan anual de cercetare științifică aprobat de Consiliul facultății, care include teme relevante pentru toate programele de licență și masterat, inclusiv specializarea Finanțe și Bănci.

Studenții de la Finanțe și Bănci sunt încurajați să participe la activități de cercetare și extracurriculare precum sesiunea anuală de Comunicări Științifice ale Studenților „In Extenso” — dedicată studenților, masteranzilor și doctoranzilor din facultate. În perioada 2021–2025, 15 lucrări ale studenților de la Finanțe și Bănci au fost prezentate și publicate în revista conferinței. De asemenea facultatea are un parteneriat cu Institutul de Studii Financiare (ISF) în cadrul căruia ISF co-organizează sesiunea, premiază cele mai bune lucrări și organizează academii tematice (ex. Academia de Investiții și Academia de Asigurări), la care echipe de câte 3 studenți de la Finanțe și Bănci au participat în 2023 și 2024. Totodată, la nivelul departamentului Finanțe-Contabilitate se organizează, începând cu 2008, cercul studențesc de Finanțe — activitate extracurriculară cu ședințe tematice, dezbateri libere, participarea specialiștilor din piață (brokeri, inspectori de asigurări, ofițeri bancari etc.), vizite de studiu, concursuri, educație financiară și colaborări cu angajatori. Scop: legătura teorie–practică, dezvoltare aptitudini de cercetare, lucru în echipă și analiză economică.

Studenții cu activitate științifică meritorie beneficiază de burse de performanță științifică, conform regulamentului universității. Activitatea de cercetare respectă Codul de etică și deontologie academică (capitol dedicat eticii în cercetare). Pentru asigurarea originalității, universitatea pune la dispoziție softul antiplagiat [www.sistemantiplagiat.ro](http://www.sistemantiplagiat.ro) pentru cadre didactice și studenți.

Analiza situației de fapt: Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) promovează legătura strânsă dintre cercetarea științifică și procesul educațional prin multiple mecanisme și politici instituționale. Realizările în plan științific sunt luate în considerare oficial în evaluarea performanței cadrelor didactice. Infrastructura dedicată cercetării, împreună cu accesul la baze de date internaționale de specialitate, este integrată în mod curent în activitățile de predare și învățare.

Din discuțiile cu profesorii implicați în programul de studii Finanțe și Bănci (FB) a reieșit că cercetarea se regăsește concret în actualizarea și îmbogățirea conținutului cursurilor și seminarelor, organizarea de activități practice și aplicative, realizarea de proiecte individuale sau în echipă, elaborarea lucrărilor de licență, care utilizează metode și abordări moderne din domeniu.

Cadrele didactice care predau în cadrul acestui program își valorifică propriile rezultate de cercetare în activitatea didactică, contribuind astfel la un proces educațional actualizat și ancorat în evoluțiile recente din domeniul financiar-bancar. Fiecare cadru didactic implicat în predarea la specializarea Finanțe și Bănci desfășoară activitate de cercetare relevantă și aliniată cu disciplinele pe care le



susține. Această abordare asigură o formare coerentă, care combină teoria cu practica bazată pe cunoaștere științifică recentă.

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii  
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Prezentarea stării de fapt: Departamentul Finanțe–Contabilitate, care gestionează programul de licență Finanțe și Bănci, își organizează anual activitatea de cercetare pe baza unui plan dedicat, în care sunt stabilite anual, direcțiile științifice, temele de cercetare, resursele estimate și rezultatele urmărite. Activitatea este corelată cu strategia de cercetare a programului de studii și cu strategia generală a universității (*Strategie cercetare PS*). Cercetarea se desfășoară atât individual, cât și în cadrul unor colective organizate pe domenii de competență, în special în aria contabilitate și finanțe, implicând cadre didactice titulare și asociate, doctoranzi, masteranzi și studenți. Totodată, este încurajată colaborarea interdisciplinară prin formarea unor echipe de cercetare mixte. Centrul de Cercetări Economice care funcționează la nivelul FSE (<http://cce.uab.ro/>), coordonează studii fundamentale și aplicative în diverse domenii ale economiei, precum finanțe, contabilitate, politici economice, sisteme bancare, piețe financiare, dezvoltare regională sau modelare economică, promovând totodată parteneriate academice și instituționale. Rezultatele cercetării realizate de cadrele didactice sunt valorificate prin articole publicate în reviste de specialitate, volume academice și comunicări prezentate la conferințe naționale și internaționale, fiecare cadru didactic având anual cel puțin o contribuție științifică sau didactică. Universitatea sprijină aceste activități prin finanțarea publicării rezultatelor cercetării și prin susținerea procesului de editare în limba engleză pentru revistele științifice (*Participări conferințe cadre didactice*).

Un rol important îl are revista Annales Universitatis Apulensis, Series Oeconomica (<http://www.oeconomica.uab.ro/>), editată de facultate și indexată în baze de date internaționale, care publică studii din domeniul economiei și oferă acces deschis comunității academice.

De asemenea, facultatea organizează periodic conferințe și manifestări științifice relevante pentru domeniul Finanțe și Bănci, inclusiv conferințe internaționale și sesiuni dedicate studenților, contribuind la diseminarea rezultatelor cercetării și la dezvoltarea colaborărilor academice.

Analiza situației de fapt: UAB susține dezvoltarea cercetării științifice prin politici și strategii instituționale dedicate, fapt reflectat și de prezența constantă în clasamente academice internaționale. Strategia de cercetare a universității are ca obiective principale consolidarea vizibilității academice prin publicarea rezultatelor în reviste de prestigiu indexate în baze de date internaționale (precum WoS și Scopus), stimularea cooperării interdisciplinare și a parteneriatelor internaționale, precum și valorificarea rezultatelor cercetării prin inovare.

Un aspect important îl reprezintă integrarea activității de cercetare în procesul educațional, atât la nivelul programelor de licență și masterat, cât și prin susținerea proiectelor de cercetare aplicată orientate către cerințele mediului economic și instituțional.

Cadrele didactice desfășoară o activitate științifică susținută, concretizată în publicații incluse în baze de date recunoscute și în participarea la proiecte finanțate la nivel național și european. Rezultatele obținute asigură o vizibilitate relevantă atât în plan național, cât și internațional. În perioada 2021–2025 au fost implementate mai multe proiecte de cercetare cu teme relevante pentru domeniul Finanțe, abordând subiecte precum studiul poziției financiare, performanței și riscului în activitatea firmelor în contextul dezvoltării sustenabile, Studiul gestiunii și utilizării resurselor din cadrul firmelor, analiza economico-financiară a instituțiilor publice, perfecționarea sistemului financiar-bancar din România, optimizarea procesului decizional investițional în sectorul public și privat, stabilitatea monetară internațională și digitalizarea sistemelor financiare globale s.a. Pe agenda vizitei spațiilor de învățământ și cercetare a fost vizitat Centrul de Cercetări Economice. Acesta își asumă o misiune



În conformitate cu strategia de cercetare asumată de universitate, cadrele didactice participând permanent la competiții naționale pentru finanțarea cercetării, la simpozioane naționale și internaționale, schimburi academice și culturale.

[Aspecte de bună practică]: Toți membrii comunității universitare care susțin activități didactice și de cercetare fac parte de facto din acest Centrul de Cercetări Economice.

[Recomandări]:

- Creșterea numărului contractelor de cercetare derulate prin Centrul de Cercetări Economice și prin intermediul Departamentului Finanțe-Contabilitate.
- Propunerea unor teme de licență în colaborare cu centrele de practică din mediul de afaceri.
- Centrul de Cercetări Economice studiind și centralizând producția științifică a cadrelor didactice, ar putea extrage tematic arii de interes științific și ar putea potența formarea de grupuri de cercetare ce și-ar concentra atenția într-o direcție congruentă.

Indicatorul este îndeplinit.

## DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul  
I.P.C.1.1.1

Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

**Prezentarea stării de fapt:** Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare, dar și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității. Sinteza programului de politici centrate pe calitate este cuprinsă în [Declarația pentru calitate a Rectorului și a Senatului Universității](#), [Politica și strategiile de asigurare a calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia](#) și în [Codul de asigurare a calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia](#). Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea sunt diseminate permanent la nivelul tuturor structurilor academice și administrative.

**Analiza situației de fapt:** Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea calității sunt diseminate permanent la nivelul tuturor structurilor academice și administrative. Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației sunt reunite în [Sistemul Instituțional de Management al Calității \(SIMC\)](#) aprobat de către Senatul Universității. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel instituțional elaborează anual un [Raport de evaluare internă privind calitatea educației în universitate](#), pe care îl supune dezbaterii și aprobării Senatului universitar. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare pe site-ul instituției. *Raportul anual de evaluare internă a calității* este însoțit de un set de propuneri vizând îmbunătățirea continuă a indicatorilor de performanță. Pe baza acestor propuneri, Senatul universitar adoptă un [Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației](#) în instituție, care sunt reflectate în *Planul operațional anual al universității*. Anual, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel instituțional elaborează un [Raport asupra Planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației](#) în instituție, care este dezbătut și aprobat de Senat și în care sunt prezentate aprecieri privind acțiunile, programele și proiectele desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor fixate.

[Recomandări]: -

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate





ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

<b>Indicatorul</b> I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-----------------------------------	---

**Prezentarea stării de fapt:** La nivel instituțional și al Facultății de Științe Economice, studenții participă activ la procesele decizionale și la mecanismele de asigurare și evaluare a calității, fiind reprezentați cu drepturi depline în Senatul universității, în Consiliile facultăților și în comisiile interne de calitate (CEAC/CIC). Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial, iar anual este evaluat nivelul de satisfacție al studenților, rezultatele fiind valorificate prin măsuri preventive și corective. Monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii se realizează prin consultări sistematice cu studenții, cadrele didactice și angajatorii, concluziile fiind consemnate în documente oficiale și utilizate în procesul de îmbunătățire continuă a calității.

**Analiza situației de fapt:** Mecanismele instituționale evidențiază existența unui cadru funcțional și formalizat de implicare a studenților în procesele decizionale și în asigurarea calității, ceea ce reflectă o cultură organizațională orientată spre participare și transparență. Reprezentarea studenților în structurile deliberative și în comisiile de calitate consolidează caracterul participativ al guvernantei universitare și asigură integrarea perspectivei beneficiarilor direcți ai procesului educațional în procesul de fundamentare a deciziilor. Procedurile periodice de evaluare și consultare, corelate cu documentarea concluziilor și adoptarea de măsuri corective și preventive, indică existența unui ciclu intern al calității bazat pe feedback și îmbunătățire continuă. Implicarea angajatorilor în procesul de analiză și actualizare a programelor de studii contribuie la relevanța ofertei educaționale și la alinierea acestora la cerințele pieței muncii. Începând cu anul universitar 2024-2025 componența Comisiilor Interne de Calitate (CIC) la nivelul facultății și a programelor de studiu, este aprobată în Senatul universitar, conform [Regulamentului privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii](#). Ca urmare a recomandărilor angajatorilor exprimate în cadrul întâlnirilor de asigurare a calității (din data de 4.12.2024) și referitoare la necesitatea predării aspectelor de digitalizare a aspectelor financiar-bancare, începând cu anul universitar 2025-2026, s-a introdus o nouă disciplină de studiu (în anul 3 semestrul 1), respectiv disciplina Digitalizare financiar-contabilă, bancară și fiscală pentru afaceri cu 2 ore curs și 2 ore laborator. (<https://www.uab.ro/facultate/2-facultatea-de-stiinte-economice/plan-Invatamant/>)

**[Aspecte de bună practică]:** Sunt îndeplinite condițiile privind participarea efectivă a studenților și funcționarea mecanismelor de monitorizare și revizuire periodică a programelor, existând dovezi privind utilizarea sistematică a rezultatelor evaluărilor în procesul decizional.

**[Recomandări]:**

**Indicatorul este îndeplinit**

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

<b>Indicatorul</b> I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-----------------------------------	--

**Prezentarea stării de fapt:** Prin decizia decanilor, la nivelul fiecărei facultăți din Universitate au fost constituite, în perioada 2020-2024, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității pe facultate (CEAC-F) ([Decizie numire CIC FSE](#)), respectiv Comisiile pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației la nivelul fiecărui program de studii (CEAC-PS), care colaborează și conlucrează, în mod integrat, cu CEAC-UAB. Componența și funcționarea comisiilor de evaluare și asigurare a calității la toate nivelurile sunt reglementate prin [Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și a Comisiilor Interne de Calitate](#).



**Analiza situației de fapt:** În structura organizatorică a instituției este constituită și funcțională Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel instituțional (CEAC-UAB), în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și ale Comisiilor Interne de Calitate, aprobat de Senatul universitar. Existența cadrului normativ propriu conferă fundament formal și procedural sistemului intern de management al calității. La nivelul fiecărei facultăți, prin decizia decanilor, au fost constituite, în perioada 2020–2024, Comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității pe facultate (CEAC-F, actualmente transformate în CIC-F), precum și Comisiile pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației la nivelul fiecărui program de studii (CEAC-PS, actualmente transformate în CIC-DS). Aceste structuri funcționează integrat și corelat cu CEAC-UAB, asigurând aplicarea unitară a politicilor și procedurilor privind calitatea la toate nivelurile organizaționale. Reglementarea expresă a componentei și atribuțiilor comisiilor, precum și aprobarea acestora prin decizii oficiale și hotărâri ale Senatului, demonstrează caracterul instituționalizat, transparent și coerent al sistemului. Organizarea pe niveluri (instituțional, facultate, program de studii) permite atât coordonarea strategică a proceselor de asigurare a calității, cât și monitorizarea operațională și adaptarea permanentă a programelor de studii. La nivelul CIC-DS este numită doamna Dănuțiu Carmen Adina, iar la nivel de CIC-F responsabilă este doamna Paștiu Carmen Adina (conform Deciziei nr.35090 din 26. 11.2025

[Recomandări]:

#### Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

**Prezentarea stării de fapt:** Începând cu anul universitar 2024-2025, componenta Comisiilor Interne de Calitate (CIC) la nivelul facultății și a programelor de studiu, este aprobată în Senatul universitar, conform [Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și a Comisiilor Interne de Calitate](#)

**Analiza situației de fapt:** Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și a Comisiilor Interne de Calitate stabilește cadrul instituțional și procedural al sistemului intern de management al calității, respectiv:

- Constituirea și statutul CEAC la nivel instituțional, ca structură permanentă, cu rol strategic în coordonarea și monitorizarea proceselor de asigurare a calității.
- Constituirea Comisiilor Interne de Calitate (CIC/CEAC-F și CEAC-PS) la nivel de facultate și program de studii, cu atribuții operaționale în monitorizarea și evaluarea internă a calității.
- Componenta comisiilor, incluzând cadre didactice, reprezentanți ai studenților și, după caz, reprezentanți ai angajatorilor sau ai mediului socio-economic. Atribuțiile principale, precum: elaborarea și implementarea politicilor de calitate, monitorizarea programelor de studii, organizarea evaluărilor interne, analizarea feedback-ului studenților, formularea de măsuri corective și preventive și întocmirea rapoartelor anuale de evaluare internă.
- Relația ierarhică și funcțională dintre CEAC-UAB și comisiile de la nivelul facultăților și programelor, asigurând coerența și integrarea sistemului de calitate.
- Procedurile de lucru și raportare, inclusiv documentarea activităților și transmiterea concluziilor către structurile de conducere.

[Recomandări]:

#### Indicatorul este îndeplinit



Indicatorul  
I.P.C.2.2.2

Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

**Prezentarea stării de fapt:** La nivelul programului de studii Finanțe și Bănci, integritatea academică și etica cercetării sunt reglementate prin Codul de etică și deontologie universitară [Codul de etică și deontologie universitară](#) și prin proceduri operaționale specifice privind prevenirea și identificarea plagiatului. Studenții au acces la formare în domeniul eticii și integrității academice, iar verificarea originalității lucrărilor de cercetare se realizează instituționalizat, prin utilizarea unui soft antiplagiat și prin aplicarea unei proceduri formalizate, care include generarea și arhivarea rapoartelor de similitudine ([www.sistemantiplagiat.ro](http://www.sistemantiplagiat.ro))

**Analiza situației de fapt:** În cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se aplică [Procedura operațională privind verificarea anti-plagiat](#). Aceasta descrie modul în care este organizat procesul de implementare a sistemului de anti-plagiat UAB. Prin intermediul sistemului de verificare anti-plagiat, [www.sistemantiplagiat.ro](http://www.sistemantiplagiat.ro), se analizează fragmente mari de text, care nu pot fi minuțios verificate prin folosirea resurselor electronice publice din rețeaua internet, a documentelor existente în baza de date proprie sau a documentelor existente în baza de date a altor universități. Începând cu anul universitar 2024-2025, toate lucrările de licență ale studenților programului de studii Finanțe și Bănci au fost verificate cu softul de plagiat. La vizită, din întâlnirea cu reprezentanta comisiei de etică universitară pe universitate, d-na conf.univ.dr. Claudia Moisă a reieșit faptul că la nivelul Facultății de Științe Economice nu au fost semnalate probleme și abateri de la etică universitară.

**[Aspecte de bună practică]:** În vederea asigurării originalității lucrărilor de licență, odată cu înscrierea la examenul de licență, studenții semnează o declarație de autenticitate a lucrării de licență.

**[Recomandări]:**

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul  
I.P.C.3.1.1

Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

**Prezentarea stării de fapt:** Activitățile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii au fost statuate, în perioada 2020-2024, prin [Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii](#). Regulamentul impune în mod explicit implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor, alături de cadrele didactice, în procesele de proiectare și revizuire a programelor de studii universitare. Proiectarea programului de studii Finanțe și Bănci se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii. Programul de studii este periodic revizuit pentru dezvoltări ulterioare anual, când se întrunește comisia CEAC pe programul de studii formată dintr-un președinte (cadru didactic titular al Departamentului Finanțe-Contabilitate), membri – cadre didactice de specialitate (titulare ale Departamentului Finanțe-Contabilitate), reprezentant al studenților, al absolvenților și reprezentanți ai angajatorilor sau al comunității profesionale din domeniu ([Decizie de numire CIC PS FB](#)).

**Analiza situației de fapt:** La nivelul programului de studii Finanțe și Bănci, monitorizarea și evaluarea internă a calității se realizează sistematic, prin analiza colegială anuală și prin evaluarea periodică desfășurată în cadrul CEAC/CIC-PS. Analiza colegială, coordonată de responsabilul de program, implică toate cadrele didactice care desfășoară activități didactice în cadrul programului și are caracter



obligatoriu, fiind fundamentată pe date statistice, documente curriculare și indicatori de performanță relevanți. Procesul de monitorizare vizează corelarea programului cu misiunea și obiectivele asumate, analiza conținutului planului de învățământ și a fișelor de disciplină, evaluarea resurselor implicate, a rezultatelor învățării și a inserției profesionale a absolvenților, precum și raportarea la dinamica pieței muncii și la solicitările angajatorilor. În etapa premergătoare aprobării planurilor de învățământ pentru anul universitar următor, CEAC/CIC-PS realizează evaluarea internă periodică a programului, urmărind actualizarea conținuturilor, alinierea la standardele academice specifice, compatibilitatea cu programe similare din universități de prestigiu și eliminarea eventualelor suprapuneri tematice. Procesul evidențiază un mecanism formalizat și coerent de revizuire și îmbunătățire continuă a programului de studii.

[Recomandări]:

### Indicatorul este îndeplinit

**Indicatorul I.P.C.3.1.2** Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

Prezentarea stării de fapt: În cadrul întâlnirilor comisiei CEAC, reprezentanții studenților, ai absolvenților, ai angajatorilor și ai asociațiilor profesionale relevante au fost consultați cu privire la proiectarea și actualizarea obiectivelor, a rezultatelor învățării și a conținutului programului de studii Finanțe și Bănci. Deciziile luate de CEAC-PS Finanțe și Bănci sunt incluse în Procesul verbal al ședinței comisiei de evaluare și asigurarea calității, care este supus aprobării Consiliului Facultății ([PV CEAC si rapoarte experti externi](#)).

Analiza situației de fapt: Demersurile de monitorizare a calității programelor de studii se finalizează cu elaborarea Raportului de monitorizare anuală. În acest scop, CEAC-PS Finanțe și Bănci evaluează și analizează Rapoartele de monitorizare anuală ale programelor de studii, din perspectiva criteriilor și standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță și decid asupra măsurilor de îmbunătățire a calității fiecărui program de studii din domeniul respectiv, inclusiv prin adaptarea planului de învățământ la cerințele pieței muncii și la noile acumulări din planul cunoașterii, precum și asupra termenelor și condițiilor de aplicare a acestora ([Raport monitorizare PS FB](#)).

[Aspecte de bună practică]: Începând cu anul universitar 2025-2026, responsabilitatea privind monitorizarea, evaluarea internă și revizuirea periodică a programelor de studii revine comisiilor interne de calitate (CIC), organizate la nivelul programelor/domeniilor de studii, conform prevederilor [Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii](#).

[Recomandări]:

### Indicatorul este îndeplinit

**Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

**Indicatorul I.P.C.4.1.1** Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

Prezentarea stării de fapt: În scopul monitorizării opiniei studenților cu privire la procesul didactic și calitatea corpului profesoral, la nivel instituțional, se aplică [procedura operațională privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia](#). Rezultatele evaluărilor realizate de către studenți sunt incluse în Rapoartele instituționale asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitate ([Raport asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral](#)) și stau la baza elaborării planului anual de măsuri pentru ameliorarea sau îmbunătățirea/optimizarea rezultatelor, documente publice aduse la cunoștința celor interesați prin publicare în format lizibil, pe



site-ul [www.uab.ro](http://www.uab.ro). Rezultatele evaluărilor periodice a calității corpului profesoral sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic, inclusiv în stabilirea coeficienților de performanță individuală. Astfel, punctajul mediu obținut de fiecare cadru didactic din Universitate, corespunzător evaluării din partea studenților, evaluării colegiale și evaluării din partea conducătorului direct este utilizat ca și criteriu de evaluare specific, conform [Metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare](#).

Analiza situației de fapt: Evaluarea periodică a calității corpului profesoral în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este reglementată instituțional și are caracter obligatoriu, fiind realizată multidimensional: prin evaluarea de către studenți, evaluarea colegială, evaluarea de către conducătorul direct și autoevaluare. Procesul se desfășoară integral on-line, prin intermediul platformelor informatice instituționale (Intranet, respectiv Solaris), pe baza unor chestionare aprobate de Senatul universitar, cu garantarea anonimatului respondenților. Evaluarea de către studenți are loc semestrial, prin instrumente distincte pentru activitățile de curs și pentru seminar/laborator/proiect. Rezultatele sunt centralizate și prelucrate instituțional, fiind accesibile individual cadrelor didactice evaluate și structurilor de conducere. La nivelul facultății, rezultatele sunt analizate, iar cadrele didactice sunt informate asupra performanței înregistrate, în vederea adoptării eventualelor măsuri de îmbunătățire.

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit**

**Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

<b>Indicatorul</b> I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
-----------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Pentru realizarea sondării opiniei studenților și masteranzilor cu privire la calitatea mediului de învățare/dezvoltare oferit de către universitate, la nivel instituțional, se aplică anual, în mod obligatoriu, [procedura operațională privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților](#) în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. [Raportul sintetic cu privire la nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate elaborat la nivel instituțional](#) avizat de CEAC-UAB și aprobat de Senatul universitar este publicat on-line și este accesibil publicului larg, inclusiv studenților și cadrelor didactice din universitate.

Analiza situației de fapt: Instrumentul de evaluare constă dintr-un Chestionar de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate, aprobat de Senatul universitar, care cuprinde întrebări prin care se urmărește feedback-ul studenților cu privire la calitatea mediului de învățare oferit de universitate pe baza următorilor itemi generali: calitatea procesului de învățământ; baza materială; calitatea serviciilor. Chestionarul conține întrebări de clasificare și întrebări deschise care oferă studenților posibilitatea de a reliefa aspectele pozitive, dar și nemulțumirile cu privire la calitatea mediului de învățare din universitate, precum și de a oferi sugestii personale pentru îmbunătățirea calității programelor de studii. Chestionarul de evaluare a mediului de învățare este implementat pe platforma electronică Solaris, iar sondarea opiniei studenților/masteranzilor se realizează integral on-line. Evaluatorii sunt toți studenții și masteranzii care pot aprecia mediul de învățare oferit de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pe întreg parcursul studiilor universitare de licență sau masterat.

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente**



Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul  
I.P.C.6.1.1

Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

Prezentarea stării de fapt: Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Facultatea de Științe economice, organizatoare a programului de studii universitare de licență Finanțe și Bănci oferă informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte care vizează parcursul academic al studenților, privind oferta educațională, programele de studii, calificările, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, actele de studii, personalul didactic și de cercetare, baza materială și facilitățile oferite studenților, revistele editate, programele secretariatelor, programele audiențelor, hotărârile Senatului, buget, baza legislativă internă (Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară, alte norme și reglementări interne) și națională relevantă (Legea educației naționale, Hotărârile de Guvern privind acreditarea programelor de studii etc.), concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și nedidactice, alegeri academice, cât și orice alte informații de interes pentru public.

Analiza situației de fapt: Toate aceste informații sunt publicate transparent și actualizate permanent, fiind accesibile on-line pe website-ul Universității, [www.uab.ro](http://www.uab.ro).

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit.**

Indicatorul  
I.P.C.6.1.2

Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

Prezentarea stării de fapt: Toate informațiile de bază ale programului de licență Finanțe și Bănci, în ceea ce privește obiectivele programului de studiu, curriculumul și fișele disciplinelor, calificările și ocupațiile vizate sunt publicate la începutul anului universitar, pe pagina Facultății de Științe Economice <https://www.uab.ro/facultate/2-facultatea-de-stiinte-economice/> (*Plan de învățământ, Fișele disciplinelor*).

Analiza situației de fapt: Pe site-ul facultății se regăsesc informațiile referitoare la orarul studenților și harta sălilor din universitate, orarul consultațiilor cadrelor didactice la dispoziția studenților, regulamentele aplicabile studenților, sistemul de credite de studiu transferabile ECTS, informații despre examenul de finalizare a studiilor de licență, burse, taxe, centre de cercetare, cadre didactice, publicații științifice proprii, conferințe organizate, concursuri pentru studenți, sesiuni de comunicări studențești, program audiențe conducere, program secretariat, acte de studii etc. În secțiunea admitere a site-ului UAB se găsesc informațiile care vizează criteriile de admitere la programul de licență Finanțe și Bănci (<https://uab.ro/admitere/>). Resursele de învățare relevante pentru programul de studiu se găsesc în biblioteca instituției și suporturile de curs electronice existente în bibliotecă pot fi accesate de către studenți. Există acces on-line la baze de date internaționale care conțin resurse de învățare relevante pentru studiu individual (<https://www.uab.ro/centre/14-biblioteca/>). (*Materiale didactice și fond de carte*)

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit**

**Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare**

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul  
I.P.C.7.1.1

Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

**Prezentarea stării de fapt:** Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) elaborează și publică anual rapoarte, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru a asigura transparența și informarea corectă a publicului. Prin publicarea acestor documente, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia demonstrează angajamentul său față de transparență și respectarea prevederilor legale.

**Analiza situației de fapt:** Principalele rapoarte sunt:

Rapoartele anuale ale Rectorului ce oferă o prezentare detaliată a activităților desfășurate în cadrul universității, realizările academice, proiectele implementate și strategiile de dezvoltare. Rapoartele sunt disponibile pentru descărcare pe site-ul oficial al universității;

Rapoartele anuale de audit public intern academic evaluează eficiența și conformitatea proceselor interne ale universității, contribuind la îmbunătățirea continuă a activităților academice și administrative;

Planurile strategice și operaționale: elaborează strategii pe perioade determinate și planuri operaționale anuale, care stabilesc obiectivele și direcțiile de dezvoltare ale universității.

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit.**

### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă  
ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

**Prezentarea stării de fapt:** Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost înființată în anul 1991 și este acreditată; primind în anii 2009, 2015, 2020 și 2025 calificativul Grad de încredere ridicat, în urma evaluării realizate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior – ARACIS ([Certificat ARACIS](#)). Programul de studii de licență Finanțe și Bănci este organizat în cadrul *Facultății de Științe Economice*, domeniul de licență Finanțe și este menționat ca având statutul de program ACREDITAT prin Hotărârea nr. 645/2025 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026.

**Analiza situației de fapt:** Programul de studii universitare de licență Finanțe și Bănci a fost evaluat periodic în anii 2009, 2015 și 2020-2021, iar în urma vizitei comisiei ARACIS a obținut calificativul „Încredere” cu menținerea acreditării conform Raportului ARACIS nr. 1541/15.03.2021, capacitatea de școlarizare în primul an de studii – 60 studenți/an.

(<https://www.aracis.ro/evaluari/licenta/finante-si-banci-2/#>)

[Recomandări]:

**Indicatorul este îndeplinit.**

## IV. Analiza SWOT

<b>Puncte tari:</b>	<b>FACTORI INTERNI</b> ⑨	<b>Puncte slabe:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Curriculum adaptat dinamic la cerințele pieței muncii, fundamentat pe consultarea periodică a angajatorilor și corelat cu evoluțiile din domeniul financiar-bancar.</li> <li>Grad ridicat de inserție profesională a absolvenților în domeniul studiilor, susținut de parteneriate cu entități</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Atractivitate redusă a programului în raport cu dinamica demografică și cu concurența regională, reflectată în dificultăți privind creșterea numărului de studenți admiși.</li> <li>Nivel eterogen de pregătire al studenților la admitere, cu impact asupra necesității implementării unor</li> </ul>



<p>publice și private relevante.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Sistem informatic integrat de gestionare a școlarității (Solaris), care asigură transparență și acces permanent la rezultatele academice.</li><li>● Infrastructură educațională și de cercetare modernizată, susținută prin investiții semnificative în perioada recentă.</li><li>● Mediu educațional centrat pe student, cu servicii suport diversificate (consiliere, sprijin financiar, activități extracurriculare, facilități sociale și sportive).</li><li>● Capacitate adecvată de cazare, cu spații modernizate și acoperirea integrală a solicitărilor.</li><li>● Corp didactic stabil, cu distribuție echilibrată pe grupe de vârstă și grade didactice, asigurând sustenabilitatea programului.</li><li>● Oportunități diversificate de practică de specialitate, inclusiv prin proiecte cu finanțare nerambursabilă și parteneriate instituționale relevante.</li><li>● Implicare activă în cercetarea științifică, organizarea de manifestări academice și creșterea vizibilității naționale și internaționale prin publicații indexate.</li><li>● Acces la baze de date științifice internaționale și resurse bibliografice relevante, care susțin activitatea didactică și de cercetare.</li><li>● Organizarea cercului de Finanțe, ca platformă de dezvoltare academică și profesională a studenților.</li><li>● Participare în creștere la mobilități internaționale Erasmus+.</li><li>● Continuitate academică prin program de master în domeniu, corelat cu cerințele profesionale și cu acces la stagii de pregătire pentru profesii reglementate.</li></ul>		<p>măsurile remediale în primul an de studiu.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Încărcare didactică ridicată a personalului academic, cu potențial impact asupra calității activităților didactice și de cercetare.</li><li>● Număr limitat de granturi de cercetare competitive în domeniul specific științelor economice.</li><li>● Valorificare insuficientă și transfer redus al rezultatelor cercetării către mediul economico-social, în raport cu cerințele actuale ale domeniului Finanțe.</li></ul>
	Analiza SWOT	



<p><b>Oportunități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidarea parteneriatelor cu mediul economico-social, cu impact asupra inserției profesionale și cercetării aplicative.</li> <li>• Posibilitatea dezvoltării unui ciclu complet de studii (licență–masterat–doctorat) în domeniul Finanțe.</li> <li>• Extinderea colaborărilor și mobilităților internaționale pentru cadre didactice și studenți. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea parteneriatelor tehnologice pentru modernizarea procesului educațional.</li> <li>• Adaptarea continuă a programului la cerințele pieței muncii și la oportunitățile de formare avansată.</li> </ul> </li> </ul>	<p>① <b>FACTORI EXTERNI</b></p>	<p><b>Amenințări:</b></p> <p>Declin demografic și scăderea promovabilității la bacalaureat. Reducerea interesului pentru studiile universitare și creșterea abandonului școlar Concurență academică intensă la nivel regional și național. Impredictibilitate și subfinanțare a educației și cercetării. Diminuarea fondurilor de cercetare și riscuri asociate digitalizării. Reducerea potențială a bugetului pentru învățământ și subfinanțarea acestuia</p>
---	-------------------------------------	---

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1.	I.P.A.1.1.1	Î	Consolidarea vizibilității publice pentru documentele specifice programului (CIC-F, CIC-DS, componența comisiei, rapoarte de monitorizare). Actualizarea permanentă a metodologiilor și procedurilor interne în corelație cu modificările legislative și standardele de calitate.
2.	I.P.A.1.2.1	Î	-
3.	I.P.A.2.1.1	Î	-
4.	I.P.A.2.2.1	Î	-
5.	I.P.A.3.1.1	Î	Continuarea politicii de atragere și menținere a cadrelor didactice tinere, doctoranzi și postdoctoranzi, pentru asigurarea sustenabilității resursei umane.
6.	I.P.A.3.1.2	Î	-
7.	I.P.A.3.2.1	Î	-
8.	I.P.A.4.1.1	Î	-
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA  
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

9.	<b>I.P.B.1.1.1</b>	Î	Extinderea ofertei de discipline opționale din planul de învățământ cu un pachet de discipline din domenii complementare ( de ex: Management, Comunicare, Marketing)  Creșterea numărului de ore de activități practice la anul III, în cadrul disciplinei <i>Elaborarea lucrării de licență</i> .
10.	<b>I.P.B.1.2.1</b>	Î	-
11.	<b>I.P.B.2.1.1</b>	Î	-
12.	<b>I.P.B.2.1.2</b>	Î	-
13.	<b>I.P.B.3.1.1</b>	Î	Actualizarea fișelor disciplinelor prin integrarea unor metode didactice inovative suplimentare (simulări financiare, aplicații software de specialitate utilizate în sectorul bancar, AI&Digital Skills).
14.	<b>I.P.B.3.1.2</b>	Î	Promovarea mobilităților virtuale sau de tip mixt (blended mobility), în concordanță cu evoluțiile actuale din Spațiul European al Învățământului Superior; Monitorizarea inserției profesionale a studenților care au beneficiat de mobilități, pentru evidențierea impactului acestora asupra dezvoltării competențelor și angajabilității; Organizarea periodică a unor sesiuni de diseminare a experiențelor ERASMUS în rândul studenților de anul I și II, pentru creșterea ratei de participare.
15.	<b>I.P.B.3.2.1</b>	Î	Consolidarea mecanismelor de identificare timpurie a riscului de abandon, prin utilizarea unor indicatori cantitativi (absențe, rezultate academice, participare la evaluări); Creșterea vizibilității serviciilor CICOC în rândul studenților din anul I, pentru facilitarea tranziției către mediul universitar
16.	<b>I.P.B.4.1.1</b>	Î	Extinderea programelor de mentorat pentru studenții din medii defavorizate;
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b>	Î	Având în vedere că începând cu promoția 2025-2026, planul de învățământ cuprinde în structura sa, rezultatele învățării, se recomandă transpunerea acestora și în fișele disciplinelor din anii II și III, nu doar în cele din anul I. Actualizarea bibliografiei recomandate în Fișele de disciplină.
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b>	Î	Revizuirea anuală a fișelor disciplinelor, prin organizarea și clarificarea informațiilor din conținutul acestora, astfel încât să fie evidențiate cerințele necesare pentru atingerea standardului minim de performanță și pentru obținerea creditelor ECTS aferente disciplinei.
19.	<b>I.P.B.6.1.1</b>	Î	-
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b>	Î	-
21.	<b>I.P.B.7.1.2</b>	Î	-
22.	<b>I.P.B.7.2.1</b>	Î	-
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b>	Î	-
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b>	Î	-

25.	<b>I.P.B.9.2.1</b>	Î	<p>Creșterea numărului contractelor de cercetare derulate prin Centrul de Cercetări Economice și prin intermediul Departamentului Finanțe-Contabilitate.</p> <p>Propunerea unor teme de licență în colaborare cu centrele de practică din mediul de afaceri.</p> <p>Centrul de Cercetări Economice studiind și centralizând producția științifică a cadrelor didactice, ar putea extrage tematic arii de interes științific și ar putea potența formarea de grupuri de cercetare ce și-ar concentra atenția într-o direcție congruentă.</p>
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
26.	<b>I.P.C.1.1.1</b>	Î	-
27.	<b>I.P.C.1.2.1</b>	Î	-
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b>	Î	-
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b>	Î	-
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b>	Î	-
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b>	Î	-
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b>	Î	-
33.	<b>I.P.C.4.1.1</b>	Î	-
34.	<b>I.P.C.5.1.1</b>	Î	-
35.	<b>I.P.C.6.1.1</b>	Î	-
36.	<b>I.P.C.6.1.2</b>	Î	-
37.	<b>I.P.C.7.1.1</b>	Î	-
38.	<b>I.P.C.8.1.1</b>	Î	-

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
<b>Total</b>	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## VI. Concluzii

Ca urmare a vizitei la Universitatea ”1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Facultatea de Științe Economice, Comisia externă ARACIS de evaluare a calității programului de studii universitare de licență **Finanțe și Bănci**, a hotărât în unanimitate menținerea acreditării programului evaluat, pentru o cifră de școlarizare de 60 de locuri pentru anul I.

## VII. Anexe



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
SUPERIOR**

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA  
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

---