

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București
Facultatea:	Transporturi
Domeniul de licență:	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale
Programul de studii universitare de licență:	Telecomenzi și electronică în transporturi
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	București
Durata studiilor:	4
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării și acordarea certificării EUR- ACE®

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	HORGOS GHEORGHE MIRCEA	Coordonator comisie	
2.	NICOLAU VIOREL	Expert evaluator	
3.	RADU ALEXANDRU	Expert evaluator Membru din Registrul Angajatorilor	
4.	MOISE CRISTINEL MARIUS	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a programului de studii universitare de licență Telecomenzi și electronică în transporturi (EUR-ACE label) din cadrul Facultății de Transporturi, Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București a fost redactat în conformitate cu procedura de evaluare externă a calității învățământului superior în vederea menținerii acreditării și acordării certificării EUR-ACE, ca urmare a încheierii contractului de prestări servicii de evaluare externă a calității educației nr. 462/11.11.2025.

Pentru desfășurarea acestui proces, prin HC nr. 283/H/18.12.2025, a fost aprobată componenta comisiei de experți în evaluarea externă a calității în următoarea componentă:

- Conf.dr.ing. HORGOS GHEORGHE MIRCEA – UNIVERSITATEA TEHNICA DIN CLUJ NAPCA - Coordonator comisie;
- Prof.dr.ing. NICOLAU VIOREL - UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI - Expert evaluator;
- Ing. RADU ALEXANDRU - INDAELTRAC DIN CRAIOVA – Expert evaluator – reprezentant angajatori;
- Ing. MOISE CRISTINEL MARIUS - UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE – Student evaluator;

Prezentul Raport de Evaluare Externă a fost elaborat de comisia de vizită în vederea **menținerii acreditării** programului de studii universitare de licență **Telecomenzi și electronică în transporturi (certificare EUR-ACE label)**.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București (POLITEHNICA București) este o instituție publică de învățământ superior, cu personalitate juridică, parte a sistemului național de învățământ superior din România. Aceasta a fost înființată în urma procesului de fuziune dintre Universitatea POLITEHNICA din București și Universitatea din Pitești, conform prevederilor Legii nr. 186/2023 privind înființarea Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.

POLITEHNICA București continuă o istorie academică semnificativă, ce își are rădăcinile în Școala de Ingineri Hotarnici, fondată în anul 1818 de Gheorghe Lazăr - moment considerat începutul învățământului superior tehnic din România. De-a lungul timpului, aceasta a cunoscut o serie de transformări instituționale, devenind Școala Națională de Poduri și Șosele în 1881, iar ulterior, în 1920, fiind reorganizată sub denumirea de Școala POLITEHNICA din București. În prezent, POLITEHNICA București are 21 de facultăți și 19 școli doctorale, asigurând pentru cei aproximativ 40.000 de studenți un învățământ de performanță, susținut printr-o activitate complexă de cercetare, conform exigențelor europene și cu mijloacele oferite de societatea modernă informațională la toate cele trei cicluri universitare. În plus, în cadrul universității studiază aproximativ 1200 de studenți internaționali, aceștia provenind din peste 59 de țări, înmatriculați în cadrul tuturor celor trei cicluri de studii universitare, precum și la Programele pregătitoare de Limbă Română pentru Cetățeni Străini. În cadrul universității există 24 de programe de licență în limbi de circulație internațională (14 în limba engleză, 5 în limba franceză, 5 în germană) și 45 de programe de masterat în limbi de circulație internațională (36 în limba engleză, 6 în limba franceză și 3 în limba germană), ceea ce contribuie în mod semnificativ la crearea unei dimensiuni internaționale a POLITEHNICII București. În centrul universitar București se regăsesc 15 facultăți care gestionează programe de studii universitare de licență și programe de studii universitare de masterat în 21 de domenii, iar în centrul universitar Pitești se regăsesc 6 facultăți care gestionează programe de studii universitare de licență și programe de studii universitare de masterat în 26 de domenii; 8 domenii de studii universitare de masterat se regăsesc în ambele centre universitare. Astfel, POLITEHNICA București are acreditate, în ambele centre universitare,

255 de programe de studii universitare de masterat în 39 de domenii unice și organizează admitere pentru 164 de programe de studii universitare de licență.

În cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București funcționează și o serie de extensii universitare, amplasate strategic în mai multe municipii din România, având rolul de a asigura accesul la educație și formare academică pentru un număr cât mai mare de studenți. Aceste extensii sunt situate în municipiile Alexandria, Câmpulung, Râmnicu Vâlcea și Slatina, oferind programe de studii adaptate cerințelor regionale și nevoilor pieței muncii.

- [Descrierea generală a programului de studii universitare de licență \(motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz\)](#)

Programul de studii de licență Telecomenzi și electronică în transporturi (TET) a fost înființat în baza Decretului 175/1948, cu completare în HG 535/1999, cu forma de învățământ zi durată inițială de 5 ani. Urmare a Procesului Bologna, la ora actuală programul de studii de licență are durată de 4 ani. În Carta UPB sunt menționate formele de învățământ și programele de studii universitare, programul TET făcând parte dintre cele care funcționează și sunt supuse evaluării interne, conform procedurilor aprobate de Senatul Politehnicii București.

Departamentul și programul de studii de licență „Telecomenzi și Electronică în Transporturi” funcționează sub această denumire din anul 1990 în cadrul Facultății Transporturi a POLITEHNICII București. La ultima evaluare periodică ([Hotărârea Consiliului ARACIS](#) în ședința din data de 30.06.2021, pag.15) cu privire la avizele acordate în urma evaluării programelor de studii de licență și masterat, programului de studii universitare de licență i s-a acordat calificativul “Menținerea acreditării”, programul având acreditare pentru școlarizarea unui număr de 120 de studenți în primul an de studiu. Departamentul Telecomenzi și Electronică în Transporturi este structura administrativă de specialitate a cărei activitate academică administrează și programul evaluat.

Programul TET formează specialiști competenți în activități de proiectare, utilizare și mentenanță a instalațiilor electrice și/sau electronice din transporturile terestre (căi ferate de suprafață și subterane, căi rutiere), navale (fluviale și maritime) și aeriene, echipamente și sisteme de telecomunicații fixe și mobile, inclusiv transmisii de date și comunicații prin satelit. Totodată, învățământul de licență, prin caracterul deschis al programelor disciplinelor, are menirea de a-i orienta și stimula pe absolvenți către continuarea studiilor prin învățământul de masterat. Programul de studii de licență TET pregătește specialiști capabili să își desfășoare activități de proiectare, exploatare, întreținere și consultanță pentru sisteme de automatizare, telecomandă specifice transporturilor, pe toate cele patru moduri: terestru (feroviar și rutier), naval și aerian. Se realizează o pregătire multidisciplinară pentru dobândirea de competențe specifice cu caracter general din domeniul automatizărilor electronice, telecomunicațiilor, tehnologiei informației, precum și competențe specifice de siguranță funcțională, siguranța circulației și navigației, elemente de securitate ale rețelelor de transport.

I. Metode utilizate

- [Documente analizate \(raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date\)](#)

În vederea realizării evaluării externe, comisia de experți evaluatori a analizat următoarele documente:

- Raportul de evaluare internă pentru evaluarea periodică elaborat de instituție pentru programul de studii universitare de licență **Telecomenzi și electronică în transporturi (TET)**;
- Anexele raportului de evaluare internă;
- Documente suplimentare solicitate înainte de vizita la fața locului pentru clarificarea îndeplinirii unor indicatori;

În folderul **3_Universitate_Suplimentare** au fost încărcate documentele justificative pentru clarificările solicitate.

- Documente consultate pe parcursul vizitei, precum și alte informații obținute din interviuri și date publice disponibile pe site-ul instituției.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Programul vizitei de evaluare externă a calității programului de studii universitare de licență **Telecomenzi și electronică în transporturi** a vizat:

- întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice;
- întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI);
- vizitarea bazei materiale – *Laborator Echipamente de dirijare a traficului – sala JF101, Laborator Circuite electronice și semnale – sala JF105, Laborator Electronică aplicată – sala JE 207, Laborator Sisteme de telecomandă și circuite specializate – sala JF201, Laborator Sisteme interlocking feroviar, electroalimentare – sala JF205, Laborator Sisteme de telecomunicații în transporturi – JE007, Laborator Rețele de calculatoare JE208, Laboratorul Automatizări în electronică și telecomunicații – sala AT801.*
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenții ai PSUL;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților programului Energetică și tehnologii nucleare (persoane cu funcții de conducere de la companii precum: *Siemens Romania, Altime, Alstom, Expleo, ITS CNAIR, TPBI*);
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai PSUL;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/ reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității;
- întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii ÎÎS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare;

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

[Facultatea de Transporturi](#) funcționează conform propriului Regulament de organizare și funcționare (anexa AN1 - ROF Fac Transporturi), alcătuit conform prevederilor legale. În cadrul facultății se desfășoară programul de studii universitare de licență Telecomenzi și electronică în transporturi, iar structurile de management ale facultății sunt:

- [Consiliul facultății](#) reprezintă organismul deliberativ și administrativ al facultății, care monitorizează activitatea programului de studii și ia decizii strategice cu privire la asigurarea calității programului de studii;
- [Biroul Executiv al Consiliului Facultății](#) cu rol în coordonarea operativă a activităților curente și în punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului.

POLITEHNICA București promovează o activitate didactică fundamentată pe principii pedagogice moderne, centrată pe student, care conduc către formare inițială și continuă, în concordanță cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Oferta educațională acoperă cele trei cicluri de studii

universitare - licență, masterat și doctorat - desfășurându-se pe baza unor [reglementări instituționale](#) specifice, aprobate de senatul universitar.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

În cadrul Facultății de Transporturi, procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se desfășoară în mod participativ și transparent, cu implicarea activă a membrilor comunității universitare. Astfel se asigură implicarea activă a comunității universitare în procesul de revizuire a documentelor interne printr-un mecanism formalizat care include: dezbateri și vot în [Consiliul Facultății](#), consultări în cadrul consiliilor departamentale, implicarea reprezentanților studenților, activitatea [Comisiei Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității](#) și organizarea de workshop-uri și consultări publice pentru documentele majore. Toate propunerile, observațiile și modificările sunt înregistrate, analizate și, acolo unde este cazul, integrate în forma finală; procesul este documentat prin procese-verbale, versiuni arhivate și rapoarte de răspuns la feedback, disponibile pentru audit și pentru verificarea conformității cu standardele ARACIS. [Regulamentele și metodologiile](#) revizuite sunt prezentate și adoptate în cadrul Consiliului Facultății de Transporturi pentru aprobare. Procesul este documentat prin procese-verbale și decizii, iar versiunile finale sunt comunicate tuturor actorilor interesați prin e-mail.

Participarea studenților la procesul decizional este reglementată în Carta universității și se realizează prin implicarea directă a acestora în structurile de conducere ale universității și ale facultăților. De asemenea, facultatea asigură implicarea altor părți interesate, precum absolvenți și reprezentanți ai mediului socio-economic, în procesele relevante pentru dezvoltarea și monitorizarea programului, un sondaj de opinie fiind prezentat în Anexa B7 Dovada consultării de la REI. Aceștia sunt consultați în procesul privind revizuirea planului de învățământ și contribuie activ în definirea rezultatelor învățării care sunt corelate cu competențele necesare inserției pe piața muncii.

În folderul **3_Universitate_Suplimentare** a fost încărcată anexa (Anexa1 - Consultarea membrilor comunității) prin care se prezintă exemple privind consultarea tuturor părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor sau a regulamentelor. Astfel, documentele sunt transmise către conducerea facultăților și reprezentanții studenților, care au rolul de a facilita procesul de consultare cu actorii relevanți din comunitate. Aceștia sunt invitați să colecteze și să transmită opiniile, sugestiile și observațiile formulate de cadrele didactice, studenți, personal administrativ și alte părți interesate, în vederea fundamentării deciziilor finale.

✓ **Recomandări**

Realizarea/îmbunătățirea mecanismelor periodice de consultare, pentru integrarea mai eficientă a opiniilor cadrelor didactice, studenților și partenerilor socio-economici în procesul de elaborare și actualizare a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul
I.P.A.2.1.1

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru

viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Facilitățile puse la dispoziția studenților, inclusiv echipamentul aferent, sunt adecvate cantitativ și calitativ pentru dezvoltarea obiectivelor programului de studii, așa cum au fost concepute și planificate, și permit aplicarea metodelor de studiu.

Baza materială a POLITEHNICII București permite desfășurarea în condiții optime a activităților de predare-învățare, de aplicare practică și cercetare, cuprinse în [planul de învățământ](#), ale programului de studii TET și descrise prin [fișele disciplinelor](#). Aceasta este dimensionată corespunzător numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați în cadrul programului de studii universitare de licență Telecomenzi și electronică în transporturi. În baza materială a Facultății de Transporturi alocată activităților educaționale ale departamentului T.E.T. există spații dedicate procesului didactic, activităților de cercetare științifică, activităților administrative, precum și de spații special destinate serviciilor pentru studenți. Capacitatea maximă de școlarizare pentru specializarea T.E.T. este de 120 studenți în anul I. Uzual, numărul mediu de studenți în acest an este cuprins între 95 – 105. Activitățile didactice aferente programului se desfășoară în săli de curs și laboratoare aflate în clădirile aferente corpurilor J și BN, CB, EG, dotate corespunzător pentru susținerea procesului de învățământ, având echipamentele necesare efectuării unui proces modern și eficient educațional (prezentate în Anexa A2. Dotare săli). În plus, studenții au acces la laboratoare specializate (Anexa 3) care au fost vizitate de comisia de evaluare. Studenții beneficiază de sală și teren de sport în Campus Rectorat, au acces în Biblioteca Centrală din Campus Rectorat și în biblioteca de specialitate din Campus Polizu. Universitatea asigură funcționarea unor servicii sociale pentru studenți, facultatea dispune de [locuri de cazare](#) în căminele din complexul Regie prin care se acoperă 100 % din numărul de cereri de cazare depuse. Pentru a contribui la integrarea studenților cu dizabilități, universitatea a înființat [Centrul de Echitate, Diversitate și Incluziune](#) și a implementat măsuri de accesibilizare. Corpul J și celelalte spații unde se desfășoară activitățile educaționale ale facultății de Transporturi au implementate astfel de măsuri (ex. rampe de acces, toaleta la parter pentru persoane cu dizabilități).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

Spațiile didactice și de cercetare sunt întreținute prin intervenții periodice de reparații, igienizare, reamenajare, gestionate de Direcția Patrimoniu și administratorii șefi. În cadrul facultății de Transporturi se asigură aceste servicii de către personal specializat pentru curățenie, iar laboratoarele din departamentul T.E.T. au echipamentele întreținute de către personalul didactic auxiliar. Aceste activități se încadrează în prevederile de la nivelul universității. Activitățile se desfășoară conform unui [plan aprobat](#) la nivelul POLITEHNICII București, iar urgențele sunt soluționate punctual. Bunurile mobile – echipamente IT, mobilier, aparatură didactică – sunt inventariate periodic și sunt supuse proceselor de mentenanță în conformitate cu [reglementările interne](#). În plus, la nivelul universității și la nivelul facultății există [planuri strategice de investiții în dezvoltarea bazei materiale](#) care prevăd modernizarea infrastructurii educaționale, dotarea laboratoarelor cu echipamente moderne, îmbunătățirea condițiilor de cazare. Aceste planuri sunt actualizate anual/bianual, în funcție de resursele disponibile și nevoile identificate în urma proceselor interne și consultărilor cu părțile interesate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎIS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
-------------------------	--

Personalul didactic și de cercetare ce desfășoară activități didactice și de cercetare la programul *Telecomenzi și electronică în transporturi* este angajat conform [criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional](#) în conformitate cu prevederile legale. Resursa umană este încadrată conform statului de funcții (prezentat în Anexa A4. Stat de funcții) aprobat la nivelul POLITEHNICII București. Acesta conține 31,4 norme didactice susținute de 46 cadre didactice, dintre care un profesor universitari, 6 conferențieri, 11 șefi de lucrări, 0 asistenți universitari și 2 cadre didactice asociate. Fiecare cadru didactic predă discipline în concordanță cu domeniul său de specializare, iar acest lucru reiese din [CV-urile cadrelor și din lista de lucrări](#)). Totalitatea disciplinelor este acoperită de cadre didactice titulare, ceea ce asigură continuitatea și sustenabilitatea programului. Completarea echipei didactice, după caz, se realizează prin implicarea unor cadre didactice asociate selectate pe baza competențelor profesionale dovedite, a experienței relevante în domeniul disciplinelor predate.

Raportul cadre didactice/studenti (prezentat în Anexa A6 la REI), calculat la nivelul domeniului Inginerie electronică și telecomunicații, se menține în limitele optime prevăzute de standardele ARACIS, reflectând un echilibru adecvat între numărul de studenți și resursa umană academică. Raportul a fost realizat luând în calcul capacitatea de școlarizare pentru toate formele de învățământ și totalitatea cadrelor didactice (norme de bază, respectiv plata cu ora, incluzând colaboratorii externi, la toate programele, inclusiv pentru cel dual, pe domeniu).

În ceea ce privește sprijinul administrativ, [secretariatul facultății](#), personalul tehnic și personalul didactic auxiliar asigură funcționarea optimă a activităților programului *Telecomenzi și electronică în transporturi*, în conformitate cu fișele de post și statul de funcții aprobate la nivel instituțional.

✓ **Recomandări**

Menținerea și creșterea calității echipei didactice prin recrutarea și formarea continuă a cadrelor titulare și asociate, precum și optimizarea raportului cadre didactice–studenți pentru asigurarea excelenței educaționale și cercetării în cadrul programului.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
-------------------------	---

POLITEHNICA București, prin structurile sale de conducere și de suport, asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic și auxiliar implicat în derularea programului de studii Telecomenzi și electronică în transporturi. În acest sens, sunt oferite oportunități constante de formare și perfecționare, atât în domeniul didactic și științific, cât și în ceea ce privește competențele transversale și manageriale. Facultatea de Transporturi încurajează participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă, ateliere, conferințe, școli de vară, precum și la activități organizate în cadrul programelor naționale și internaționale (ex. Erasmus+, CNFIS–FDI), urmărind îmbunătățirea metodelor de predare, actualizarea conținuturilor și dezvoltarea de noi competențe profesionale. În plus, universitatea organizează periodic sesiuni de instruire pe teme precum digitalizarea educației, utilizarea tehnologiilor educaționale, redactarea de proiecte sau managementul cercetării. Pentru susținerea echilibrului personal și profesional, angajații beneficiază de acces la consiliere psihologică, evenimente interne), iar inițiativele care vizează învățarea pe tot parcursul vieții sunt promovate în mod activ.

În folderul **3_Universitate_Suplimentare** a fost încărcată anexa (Anexa 2. Dezvoltarea personalului) prin care se prezintă un tabel cu prezentarea cursurilor la care au participat membri colectivului TET. Sunt prezentate 16 cadre didactice care au urmat diferite cursuri de perfecționare și dezvoltare profesională.

✓ **Recomandări**

Consolidarea programelor de formare continuă și dezvoltare profesională a personalului didactic și auxiliar, promovarea echilibrului între viața profesională și personală, precum și susținerea inovației didactice și a cercetării pentru a răspunde provocărilor societății contemporane.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
-------------------------	---

Procedurile de recrutare pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare aferente programului T.E.T. respectă cadrul legal în vigoare, fiind derulate în mod transparent și echitabil, conform legislației naționale și reglementărilor interne ale POLITEHNICII București. Anunțurile de concurs, fișele posturilor, condițiile specifice, tematicile și bibliografiile aferente concursului, precum și calendarul detaliat al etapelor de selecție sunt publicate într-un mod accesibil și clar pe pagina oficială a universității, secțiunea dedicată „[Posturi vacante](#)”.

Toate posturile scoase la concurs sunt însoțite de fișa postului, aprobată de conducerea facultății Transporturi și publicată online, ceea ce asigură o informare completă a candidaților cu privire la responsabilitățile specifice, condițiile de ocupare și indicatorii de performanță asociați. Procesul de selecție se desfășoară în conformitate cu [metodologia universitară de organizare a concursurilor](#). Evaluarea candidaților este realizată de comisii constituite în baza reglementărilor interne (conform articolelor 31 și 32 din [Metodologiei de concurs](#) pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București), în mod obiectiv și imparțial, iar rezultatele sunt comunicate public prin aceeași platformă.

✓ Recomandări

Crearea unui set de măsuri pentru atragerea tinerilor absolvenți ca angajați ai personalului didactic din departament – prin stimulare cu doctorat, angajare pe post de inginer, participare în proiecte de cercetare-dezvoltare ale centrului UPB-CEPETET sau ale departamentului.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

În cadrul programului de studii universitare de licență Telecomenzi și electronică în transporturi se utilizează în mod constant instrumente informatice instituționalizate care susțin eficiența proceselor administrative și didactice, contribuind la îmbunătățirea accesului și la furnizarea de servicii educaționale de calitate pentru studenți și cadre didactice. Universitatea utilizează activ platforme informatice instituționalizate, precum [studenti.pub.ro](#), sistemul digital de gestiune academică ce permite studenților acces permanent la situația lor școlară, înscrierea la discipline, și se generează suplimentele la diplomă. Această platformă eficientizează relația administrativă cu secretariatele și susține transparența parcursului educațional. Activitatea didactică este completată de utilizarea extensivă a platformei [curs.upb.ro](#), construită pe arhitectura Moodle și integrată cu suita Microsoft 365, în special Microsoft Teams, asigurând acces la resurse educaționale, evaluări online și colaborare în timp real. Prin intermediul platformei informatice [my.upb.ro](#) studenții, cadrele didactice și personalul tehnic și didactic auxiliar își activează contul instituțional și accesează diferite ghiduri de utilizare a diverselor servicii informatice sau au acces la diferite resurse informatice cum sunt sisteme de operare de tip Windows și pachetul de aplicații de birotică Office 365. Prin platforma [ticketing.upb.ro](#) se asigură suport tehnic permanent. În sprijinul cadrelor didactice implicate în derularea programului, universitatea pune la dispoziție platforma [CRESCDI](#), un instrument digital dezvoltat pentru centralizarea, vizibilitatea și valorificarea rezultatelor cercetării. Prin această platformă, comunitatea academică poate documenta participarea în proiecte științifice, publicațiile, activitățile de inovare și transfer tehnologic, facilitând totodată identificarea de parteneri potențiali și creșterea vizibilității profesionale. De asemenea, pentru a susține mobilitatea academică și participarea la evenimente științifice naționale și internaționale, universitatea utilizează platforma [travel.upb.ro](#), un sistem digital destinat gestionării cererilor și aprobărilor pentru deplasări externe și interne.

✓ **Recomandări**

Integrarea instrumentelor digitale pentru mai multe tipuri de acțiuni, operații sau lucrări specifice procesului didactic și de cercetare, stimulând schimbul de informații și nivelul de cunoștințe și abilități digitale ale corpului didactic.

Indicatorul este: îndeplinit.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență Telecomenzi și electronică în transporturi este conceput astfel încât să asigure formarea completă a viitorilor absolvenți, în conformitate cu cerințele academice și profesionale din domeniul Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale. [Planul de învățământ](#) este construit astfel încât disciplinele să asigure dezvoltarea competențelor profesionale și transversale necesare ocupațiilor oferite de programul de studii Telecomenzi și electronică în transporturi susținut de Facultatea de Transporturi – Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București. Competențele obținute de absolvenții programului de licență Telecomenzi și electronică în transporturi sunt în conformitate cu ocupația înscrisă în RNCIS 215204 – Inginer electronist transporturi, telecomunicații.

Toate competențele profesionale și transversale oferite de programul de studiu evaluat, precum și rezultatele învățării asociate acestora (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) sunt prezentate detaliat în Anexa cu planul de învățământ (Anexa 3. Plan de învățământ TET din directorul Anexe suplimentare). Din analiza anexei suplimentare Anexa 3. Plan de învățământ TET rezultă că planul de învățământ al promoției este structurat pe 4 ani de studiu, 8 semestre, 240 ECTS și 30 ECTS/semestru, considerând 25 ore pentru un ECTS. Practica se desfășoară în anul III/semestrul 6 și conține 360 și 8 credite ECTS. Raportul orelor de curs/ore de aplicații+practica = 1484/1498 = 0,99. Numărul orelor pe săptămână variază între 26-28 ore pe săptămână, media orelor pe săptămână fiind de 26,625. Procentul disciplinelor opționale este de 14,55% din totalul activităților didactice. Studenții completează un formular privind alegerea disciplinelor din pachetele de discipline opționale cu un an înainte de cel care urmează să se țină disciplina opțională. Acest lucru a fost confirmat la întâlnirea cu conducerea facultății și la întâlnirea cu studenții de la programul evaluat.

În ceea ce privește respectarea creditelor de studii transferabile, programul de studii universitare de licență Telecomenzi și electronică în transporturi acordă un total de 25 de ore de pregătire per credit pentru dobândirea rezultatelor învățării. Numărul de credite ECTS este cuprins între 2 și 7 ECTS cu excepția activității de Practică – 8 ECTS, care se desfășoară integral la sfârșitul anului III de studiu. Fiecărui semestru îi corespund 30 ECTS (dobândite în urma promovării disciplinelor obligatorii și opționale), iar numărul total de credite este de 240 ECTS la care se adaugă 10 ECTS după promovarea examenului de diplomă. De asemenea, studenții pot cumula ECTS suplimentare care sunt prezentate în suplimentul la diplomă, dacă aleg să urmeze discipline facultative.

Fiecare disciplină din planul de învățământ este însoțită de o [fișă de disciplină](#) elaborată conform unei structuri unitare, care descrie: obiectivul disciplinei, rezultatele învățării, conținuturile tematice, metodele de predare, criteriile de evaluare și condițiile de promovare a disciplinei.

✓ **Recomandări**

Alinierea completă a programului Telecomenzi și electronică în transporturi cu clasificările naționale ale ocupațiilor, actualizarea continuă a competențelor profesionale și transversale în concordanță cu cerințele pieței muncii și intensificarea integrării învățării practice pentru a asigura o adaptabilitate mai bună a absolvenților la nevoile pieței muncii.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

Programul de studii universitare de licență Telecomenzi și electronică în transporturi funcționează în baza prevederilor legale în vigoare ([HG nr. 412/2025](#), pag. 56), privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026. Acesta este acreditat conform legislației naționale, iar activitățile educaționale sunt în concordanță cu misiunea asumată a universității, aceea de formare inițială și continuă, în scopul dezvoltării, profesionale a studenților, conform [Cartei universității](#). Programul de studii TET a fost evaluat de ARACIS în cadrul evaluării instituționale din luna mai 2021 și validat în ședința Consiliului ARACIS din data de 30.06.2021, obținând calificativul de Menținerea acreditării pentru o capacitate de școlarizare de 120 de studenți.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.	
Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

În cadrul programului de studii Telecomenzi și electronică în transporturi, rezultatele învățării sunt formulate în deplină concordanță cu nivelul calificării vizat, în raport cu descriptorii specifici prevăzuți de Cadrul Național al Calificărilor și în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor (EQF), precum și cu standardele educaționale și profesionale din domeniu. [Fișele disciplinelor](#) includ rezultate ale învățării exprimate în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie. Corelațiile dintre RAI și disciplinele studiate au fost prezentate în anexa suplimentară (Anexa 3. Plan de învățământ TET). Pentru susținerea procesului de redactare coerentă și aliniată a acestor rezultate, POLITEHNICA București a elaborat un ghid pentru redactarea rezultatelor învățării, pus la dispoziția comunității academice. Acest ghid are rolul de a facilita formularea corectă și standardizată a rezultatelor învățării, în acord cu taxonomiile educaționale și cu nivelul de studii, asigurând astfel claritatea așteptărilor educaționale atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice.

✓ Recomandări

Consolidarea colaborării cu mediul socio-economic pentru actualizarea continuă a rezultatelor învățării, precum și extinderea procesului de consultare cu angajatori internaționali și organizații profesionale, în vederea alinierii programului la tendințele globale ale pieței muncii.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). <i>Planul de învățământ este conceput astfel încât să răspundă cerințelor educaționale formulate de către angajatori, inclusiv cu privire la dobândirea abilităților practice.</i> <i>Cerințele educaționale formulate de angajatori au contribuit la definirea rezultatelor învățării specifice programului de studii.</i>
-------------------------	--

Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

Rezultatele așteptate ale învățării formulate în cadrul programului de studii Telecomenzi și electronică în transporturi sunt corelate direct cu competențele solicitate de ocupațiile vizate, respectiv Inginer electronist transporturi, telecomunicații, COR: 215204. Aceste rezultate sunt structurate în [fișele disciplinelor](#) și prezentate în [planul de învățământ](#), unde sunt corelate cu competențele profesionale și transversale oferite de ocupațiile corespunzătoare calificării. Absolvenții programului de studii de licență TET au numeroase posibilități de angajare la firme și companii de profil sau din domenii conexe. În cursul anului III se efectuează practica de specialitate de 12 săptămâni, în cadrul căreia studenții au oportunitatea de a găsi un angajator part-time, full-time sau pot rezerva un loc. Cea mai mare rată a angajabilității se obține însă la finalul celui de-al doilea ciclu de studii, cel de masterat.

Procesul de elaborare și validare a rezultatelor învățării implică o analiză continuă a descrierilor ocupaționale relevante din baza de date, atât ANC, cât și ESCO. Facultatea de Transporturi desfășoară periodic consultări cu reprezentanți ai pieței muncii și ai organizațiilor profesionale partenere, cadrelor didactice și absolvenților pentru a evalua măsura în care rezultatele învățării corespund nevoilor actuale și emergente ale ocupațiilor pentru care se pregătesc absolvenții. Feedback-ul obținut este colectat prin chestionare și valorificat în procesul de revizuire curriculară și în definirea noilor rezultate ale învățării.

✓ **Recomandări**

Diversificarea și mărirea frecvenței întâlnirilor cu angajatorii, intensificarea colaborărilor prin implicarea acestora în mod direct în procesul de învățământ.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

În cadrul programului de studii universitare de licență Telecomenzi și electronică în transporturi, principiile învățării centrate pe student sunt aplicate printr-o abordare curriculară și didactică integrată, care pune accent pe autonomia în învățare, dezvoltarea personală și profesională a studenților, precum și pe adaptarea procesului educațional la nevoile individuale. Aceste principii sunt menționate în [Carta Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București](#) și în [Codul drepturilor și obligațiilor studentului](#).

Pentru a stimula implicarea activă a studenților, sunt utilizate strategii didactice moderne precum proiecte de grup, simulări și jocuri de rol specifice anumitor discipline, studiu de caz, etc. Impactul acestor strategii asupra performanței academice este evaluat prin interpretarea feedback-ului semestrial oferit de studenți. Pentru a răspunde nevoilor individuale ale studenților, au fost implementate mecanisme precum posibilitatea participării la activități de sprijin academic precum tutorat, consiliere, includerea unor teme și sarcini individualizate în cadrul activităților aplicative, accesul la resurse educaționale digitale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Facultatea Transporturi asigură studenților programului de studii universitare de licență Telecomenzi și electronică în transporturi oportunități diverse de participare la mobilități academice internaționale, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală, în conformitate cu politicile și reglementările instituționale. La nivelul POLITEHNICII București, mobilitățile academice ERASMUS+ sunt reglementate printr-un [regulament propriu](#), aprobat de Senatul universității, care stabilește cadrul general privind eligibilitatea,

procesul de selecție, recunoașterea creditelor și sprijinul oferit studenților participanți. [Biroul ERASMUS+](#) oferă sprijin operațional, iar facultățile facilitează accesul la informații și consiliere specifică.

Studenții programului TET pot accesa mobilități de studii sau de practică, în cadrul programelor Erasmus+ sau altor acorduri internaționale active ale facultății și universității. Mobilitățile sunt însoțite de garanții privind recunoașterea academică, în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS), și sunt sprijinite prin desemnarea unor [coordonatori de mobilitate la nivelul fiecărei facultăți](#).

✓ **Recomandări**

Creșterea accesibilității și vizibilității oportunităților (prin organizare periodică de workshop-uri cu studenți care au beneficiat de mobilități), încurajarea mobilității interdisciplinare, respectiv diversificarea tipurilor de mobilități.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Pentru studenții programului de studii universitare de licență Telecomenzi și electronică în transporturi se asigură oportunități echitabile, în concordanță cu potențialul, aspirațiile și stilurile individuale de învățare, contribuind astfel la dezvoltarea unui mediu educațional incluziv și centrat pe student.

POLITEHNICA București susține diversitatea și echitatea prin intermediul [Centrului pentru Consiliere și Orientare în Carieră](#) (CCOC) și al [Centrului de Echitate, Diversitate și Incluziune](#) (CEDI) două structuri instituționale esențiale în sprijinirea studenților în funcție de nevoile și specificul fiecăruia. În plus, la nivelul universității POLITEHNICII București există și un [Plan de egalitate de gen](#) care prezintă viziunea universității cu privire la egalitatea de gen și identifică cinci destinații menite să consolideze integrarea și promovarea principiilor diversității în activitatea de educație și cercetare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. <i>Programul de studii oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare (consiliere în carieră, tutorat și asistență), facilitând astfel dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor, respectiv promovarea într-un an de studiu superior.</i>
-------------------------	---

În cadrul programului de studii Telecomenzi și electronică în transporturi, se asigură accesul echitabil la resurse și servicii pentru toți studenții, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, în conformitate cu reglementările interne ale POLITEHNICII București. Accesul la aceste resurse este reglementat de documente importante, precum [Regulamentul privind accesul autovehiculelor](#), [Regulamentul de admitere licență](#) și [Codul drepturilor și obligațiilor studenților](#), care conțin paragrafe dedicate persoanelor cu dizabilități, asigurându-se astfel că aceștia beneficiază de un tratament echitabil și de condiții adecvate de învățare.

În plus, [Centrul de Echitate, Diversitate și Incluziune](#), joacă un rol crucial în sprijinirea studenților cu cerințe speciale. Acesta oferă suport și consiliere pentru asigurarea accesibilității la resurse educaționale și infrastructură, prin măsuri adaptate nevoilor individuale ale studenților, indiferent de domeniul de studii sau forma de organizare a programului.

Prin ansamblul activităților și serviciilor oferite — consiliere educațională și profesională, tutorat, asistență pentru studenții cu cerințe educaționale speciale, precum și prin accesul la resurse educaționale digitale și infrastructuri adaptate — programul de studii TET demonstrează astfel conformitatea cu standardul EAFSG, asigurând sprijin relevant și echitabil pentru procesul de învățare și progresul studenților pe parcursul ciclului de studii.

✓ **Recomandări**

Extinderea infrastructurii accesibile și la alte etaje ale corpului J și dotări cu echipamente de asistență moderne (sisteme multimedia și tactile).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	<p>Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.</p> <p><i>Rezultatele programului de studii s-au stabilit în funcție de ceea ce studenții ar trebui să cunoască (corespondența între conținutul procesului de învățământ și rezultatele învățării specificate în suplimentul la diploma), înțelegă și/ sau să fie capabili să demonstreze după finalizarea procesului de învățare. Ele sunt în deplin acord cu standardele EAFSG.</i></p>
-------------------------	--

În cadrul programului de studii evaluat, rezultatele învățării sunt integrate în [fișele disciplinelor](#), fiind structurate în raport cu competențele profesionale și transversale pe care studenții trebuie să le dobândească la finalul parcursului educațional. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ (Anexa 3. Plan de învățământ TET), rezultatele învățării sunt centrate pe student, descriind explicit ceea ce acesta este capabil să cunoască, să înțeleagă și să aplice după parcurgerea activităților de predare-învățare. Programul de studii de licență TET este structurat conform EUR-ACE Framework Standards and Guidelines (EAFSG), asigurând formarea completă a competențelor necesare unui inginer modern. Astfel, planul de învățământ include discipline fundamentale, de specialitate și complementare, precum și activități practice și de cercetare, care acoperă toate cele opt arii de învățare EAFSG. În acest fel, studenții au o înțelegere a așteptărilor formative, ceea ce contribuie la creșterea transparenței și predictibilității procesului educațional.

În anexa suplimentară Anexa 5. Dovezi practică se prezintă un raport care include Acordurile încheiate cu parteneri economici, Convenții de practică, adeverințe de practică s.a.m.d. În prezent întreaga activitate de gestionare a documentelor pentru Practica tehnologică a studenților din anul III a specializării Telecomenzi și Electronică în Transporturi din cadrul Facultății Transporturi din UNSTPB are loc pe platforma <https://connect.upb.ro/>.

✓ **Recomandări**

Corelarea rezultatelor învățării cu evoluțiile tehnologice și cu cerințele pieței muncii, prin actualizarea periodică a competențelor vizate și prin consultarea constantă a angajatorilor și absolvenților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	<p>Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.</p> <p><i>Dezvoltarea competențelor de către studenți (prin dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor prevăzute în fișele disciplinelor) este evaluată în mod adecvat, pe cele 8 arii de învățare definite prin standardele EAFSG .</i></p> <p><i>Tematica pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor (proiecte de diplomă) este stabilită în colaborare cu mediul economic.</i></p>
-------------------------	---

În cadrul programului de studii Telecomenzi și electronică în transporturi, evaluarea dobândirii rezultatelor învățării este reglementată și desfășurată în conformitate cu prevederile [Regulamentului privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență](#) din cadrul POLITEHNICII București. La elaborarea temelor pentru proiectele de diplomă se consultă și mediul economic. Dezvoltarea competențelor de către studenți este evaluată în mod adecvat, pe cele 8 arii de învățare definite prin standardele EAFSG (Anexa A8 la REI). Evaluarea pe parcurs este adaptată la specificul disciplinelor din planul de învățământ și include, conform fișelor disciplinelor, metode precum teste scrise, lucrări individuale sau de grup, proiecte aplicative, prezentări orale ori activități practice. Procentul alocat evaluării continue în nota finală este comunicat clar în cadrul fiecărei discipline, asigurând transparența și predictibilitatea procesului educațional. Evaluarea finală se realizează, de regulă, prin examen scris, oral sau mixt, conform fișei disciplinei, iar în cazul examenelor scrise, studenții beneficiază de dreptul de a contesta rezultatul, conform Metodologiei privind contestarea notelor (art. 27 la Regulament) obținute în cadrul examenelor scrise de către studenți și de soluționare a contestațiilor, adoptate la nivelul universității.

În ceea ce privește finalizarea studiilor, examenele de licență, diplomă sau disertație sunt organizate conform [Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație pentru anul universitar 2024–2025](#). Acest cadru normativ stabilește componența comisiilor, criteriile de evaluare, structura probelor și condițiile de promovare, asigurând o evaluare riguroasă și relevantă a competențelor dobândite pe parcursul studiilor universitare.

În anexa suplimentară Anexa 6. Lista temelor de finalizare a studiilor se prezintă o listă a temelor de finalizare a studiilor programului TET, în colaborare cu agenții economici. (16 teme în colaborare din totalul de 69 absolvenți, promoția 2021, 23 teme în colaborare din totalul de 83 absolvenți, promoția 2022, 30 teme în colaborare din totalul de 80 absolvenți, promoția 2023, 18 teme în colaborare din totalul de 72 absolvenți, promoția 2024 și 24 teme în colaborare din totalul de 86 absolvenți, promoția 2025).

✓ **Recomandări**

Diversificarea metodelor de evaluare pe parcurs pentru asigurarea coerenței între rezultatele învățării declarate în fișa disciplinei și metodele de evaluare utilizate; Reconfigurarea structurilor de evaluare astfel încât să acopere, gradual și cumulativ, ariile de învățare EAFSG; Încurajarea co-tutelării proiectelor de diplomă de către cadre didactice și specialiști din domeniul profesional.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. <i>Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.</i>

Programul de studii Telecomenzi și electronică în transporturi desfășoară în mod constant activități orientate spre facilitarea tranziției absolvenților de la învățare la piața muncii. Astfel, au fost dezvoltate parteneriate funcționale cu instituții și companii din domeniu: Hitachi (Thales Romania) – pentru domeniul automatizărilor feroviare, AFDJ Galați – SCN Giurgiu – pentru domeniul sistemelor de semnalizare și dirijare a traficului naval pe ape interioare (River Information Services), ROMATSA – pentru echipamente și soluții de dirijare a traficului aerian, sau Swarco – pentru echipamente de semnalizare și soluții de management al traficului rutier. Studenții beneficiază de stagii de practică relevante, desfășurate în perioada anului III de studii, în laboratoare sau facilități ale companiilor sus-menționate. Pe lângă componenta practică, programul este susținut de servicii de consiliere profesională, furnizate prin intermediul [Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră](#), care oferă sesiuni individuale și colective de orientare în carieră. Periodic (anual) sunt organizate evenimente de tip târguri de carieră sau întâlniri cu angajatori ([PoliFest](#), [PoliJobs](#)), cea mai recentă ediție având loc în luna aprilie 2025, cu participarea unor companii precum Alstom, Harman Automotive, Bosch, Castrol etc.

POLITEHNICA București, precum și facultatea de Transporturi utilizează platforma digitală [Alumni](#), unde absolvenții sunt îndemnați să se înroleze, pentru menținerea unui contact permanent cu aceștia și după încheierea perioadei de studii. De asemenea, departamentul T.E.T. menține o legătură permanentă cu foștii absolvenți angajați în domeniu, aceștia oferind atât suport pentru activitatea de practică tehnologică la companiile proprii, cât și pentru proiecte de licență, laboratoare în deplasare etc.

Comisia consideră ca **exemplu de bună practică** cele menționate mai sus.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

POLITEHNICA București organizează procesul de admitere pentru ciclul de studii universitare de licență în cadrul celor două centre universitare: Centrul Universitar București și Centrul Universitar Pitești, conform [Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere](#). Admiterea se desfășoară la nivel de facultate, iar în interiorul acestora, este structurată pe domenii de studii. Astfel, în cadrul programului de studii TET, admiterea se realizează pe următoarele trepte: licență, masterat, doctorat. Lista domeniilor și programelor de studii, numărul de locuri disponibile (finanțate de la buget sau cu taxă), precum și disciplinele aferente probelor de concurs sunt publicate pe pagina web a facultății de Transporturi, respectiv pe [pagina dedicată](#) a POLITEHNICII.

În cadrul universității, procesul de admitere este continuu și se desfășoară prin concurs fiind structurat în cadrul a trei sesiuni: admiterea anticipată, admiterea principală și, acolo unde este necesar, sesiuni de admitere de completare a locurilor. Modalitatea de desfășurare a admiterii anticipate prin concurs variază în funcție de strategia facultății Transporturi, fiind organizată conform specificului propriu fiecărei facultăți și al domeniului de studiu aferent.

Candidații beneficiază de sprijin în procesul de admitere prin publicarea completă a informațiilor relevante pentru fiecare etapă a acestuia. În plus, universitatea organizează [sesiuni de pregătire gratuită pentru admitere](#), în domeniile Matematică, Informatică și Fizică.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Conform [Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului pentru Echitate, Diversitate și Incluziune](#), candidații cu dizabilități beneficiază de metode de admitere adaptate, iar comisia de admitere, pe baza unei evaluări preliminare, va stabili nevoile individuale specifice acestora. De asemenea, în vederea respectării principiilor echității și egalității de șanse, studenții cu dizabilități, sau cu nevoi educaționale speciale beneficiază de locuri rezervate în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, cu respectarea capacității de școlarizare. În plus, universitatea oferă sprijin suplimentar personalizat, adaptat nevoilor specifice ale candidaților cu handicap locomotor, facilitând astfel accesul acestora în cadrul instituției (zone speciale de acces, rampe mobile persoane cu dizabilitati etc).

În cazul studenților provenind din medii socio-economice defavorizate, aceștia sunt scutiți de plata taxei de înscriere la admitere, cu condiția prezentării documentelor justificative care să susțină cererea lor. Studenții provenind de la licee situate în mediul rural vor participa la concursul de admitere în aceleași condiții ca și ceilalți candidați, respectând cerințele referitoare la documentele necesare și probele de admitere. În plus, aceștia au posibilitatea de a participa și de a fi admiși cu prioritate pe un număr de locuri finanțate de la bugetul de stat, care sunt special alocate acestora de către Ministerul Educației și Cercetării.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență TET se asigură de parcursul academic al studenților, incluzând toate etapele, activitățile și experiențele legate de formarea lor profesională și academică. Astfel, sunt implementate o serie de măsuri și programe pentru a sprijini activitatea profesională a studenților, facilitându-le tranziția de la mediul academic la cel profesional. În conformitate cu [Metodologia privind reglementarea practicii studenților din anul II, III, IV](#), programul de studii stabilește și aplică reguli privind desfășurarea stagiilor de practică obligatorii sau opționale, asigurându-se că acestea respectă cerințele educaționale și sunt recunoscute academic. De asemenea, programul de studii sprijină activitatea profesională a studenților prin încurajarea spiritului antreprenorial dezvoltat în [Centrul de Antreprenariat](#), care funcționează pe baza [Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului de Antreprenariat Studentesc](#) și este condus de un Consiliu Executiv.

Totodată, programul de studii reglementează activitățile de voluntariat ale studenților conform [Metodologiei privind acordarea punctelor de credit de studii transferabile pentru activitățile de voluntariat](#). În plus, studenții din cadrul programului de studii TET sunt implicați în [Sesiunea de comunicări științifice](#). Studenții participă la [acțiuni de voluntariat](#) în care este implicată Liga studenților. Astfel, organizarea tuturor manifestărilor la care este implicată facultatea/departamentul sunt sprijinite de voluntari din partea acestei Ligi (PoliFest, Poli AutoFest, JobFest etc.).

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

Programul de studii evaluat promovează activ cooperarea internațională, facilitând mobilitatea membrilor comunității universitare și colaborarea în activități educaționale și de cercetare. Este susținută mobilitatea academică prin programe de schimb și [parteneriate inter-universitare](#). Programul TET facilitează participarea studenților și a cadrelor didactice la programe de mobilitate Erasmus+, în cadrul cărora studenții beneficiază de oportunități de studiu sau stagii de practică în universități și organizații internaționale, mobilități internaționale pentru cadrele didactice, parteneriate cu universități internaționale. Departamentul are acorduri Erasmus+ directe cu următoarele universități: Universitatea Tehnică din Praga - Cehia, Universitatea Jaume I din Castellon - Spania, Universitatea din Iugolstadt - Germania, Universitatea din Zagreb – Croația și beneficiază de acordurile semnate la nivelul facultății și la cel al [universității partenere](#). În perioada 2021–2025 au fost realizate 9 mobilități pentru studenți (outgoing) și 16 mobilități incoming, incluzând stagii de studiu și practică, precum și schimburi de experiență și formare pentru cadrele didactice. Participanții și-au dezvoltat competențe interculturale, și-au consolidat cunoștințele de specialitate și au extins rețelele academice și profesionale. Aceste rezultate confirmă angajamentul Facultății de Transporturi pentru internaționalizarea educației și cercetării și pentru oferirea de perspective noi de învățare și colaborare.

POLITEHNICA București asigură o [platformă dedicată mobilităților internaționale](#) studenților și cadrelor didactice ale universității pentru gestionarea tuturor tipurilor de programe de mobilitate internațională – atât pentru studenți, cadre didactice, cât și personal administrativ.

Comisia consideră ca **exemplu de bună practică** cele menționate mai sus.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Programul de studii Telecomenzi și electronică în transporturi integrează în mod sistematic învățarea bazată pe cercetare științifică, oferind studenților oportunitatea de a-și dezvolta competențele analitice și de cercetare prin aplicarea metodelor științifice în procesul educațional. Rezultatele cercetării realizate în cadrul programului sunt valorificate atât în activitățile didactice, cât și în proiectele de dezvoltare profesională, asigurând astfel atingerea rezultatelor învățării vizate.

Curriculumul programului de studii include discipline și activități didactice care promovează utilizarea metodelor de cercetare științifică. Studenții programului de studii sunt încurajați să participe activ la proiecte de cercetare, fie individual, fie în echipe, sub îndrumarea cadrelor didactice. Modalități specifice de implicare includ participări la sesiuni de comunicări științifice studențești, publicarea articolelor științifice în reviste academice cu sprijinul mentorilor, stagii de cercetare în cadrul laboratoarelor universitare sau în colaborare cu institute de cercetare.

Cadrele didactice implicate în program sunt active în proiecte de cercetare derulate în cadrul centrului de cercetare UPB-CEPETET, iar rezultatele cercetărilor proprii sunt adesea integrate în conținutul cursurilor și seminarelor la discipline (Ex.: Senzori, traductoare și achiziții de date (proiect Smart HUB)). Temele de licență sunt frecvent corelate cu direcțiile de cercetare ale cadrelor didactice coordonatoare și permit aprofundarea unor teme teoretice și aplicative de actualitate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

Programul de studii Telecomenzi și electronică în transporturi se remarcă prin activitatea de cercetare științifică, prin publicații științifice în reviste de specialitate, participarea la conferințe relevante, implicarea în proiecte de cercetare, precum și prin colaborări instituționale. Un aspect esențial al vizibilității cercetării este reprezentat de publicarea rezultatelor în reviste indexate în baze de date internaționale (IEEE, Scopus, Web of Science etc.). Cadrele didactice și de cercetare afiliate programului de studii au contribuit, în ultimii cinci ani, la un număr semnificativ de articole științifice, dintre care menționăm 3 articole în publicații cu factor de impact Q1/Q2.

Cadrele didactice, cercetătorii și doctoranzii programului de studii au susținut prezentări și au publicat lucrări în cadrul unor conferințe academice relevante domeniului, printre care:

- [Smart Cities International Conference](#) (SCIC), 12th Edition, 2024, București, România, 4 – 6 Decembrie,
- [16th International Conference on Electronics, Computers and Artificial Intelligence](#) (ECAI), 2024, Iași, România, 27 – 28 Iunie.
- [29th International Symposium for Design and Technology in Electronic Packaging](#) (SIITME), 2023, Craiova, România, 18 – 21 Octombrie.

În anexa suplimentară Anexa 8. Listă publicații CD se prezintă detalii privind publicațiile cadrelor didactice implicate în programul evaluat. Programul de studii este implicat activ în derularea de proiecte de cercetare, obținând finanțare din surse naționale și internaționale, fapt ce atestă relevanța și calitatea cercetării desfășurate.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Directții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. <i>Programul de studii este evaluat periodic, din perspectiva următoarelor aspecte: cerințe și politici pe piața muncii, proces de predare-învățare, resurse, rezultate, sistem de management.</i>
----------------------------	--

Asigurarea calității în cadrul universității reprezintă un angajament fundamental, susținut de un sistem coerent și consistent care integrează procesele esențiale și cele de suport. Sistemul Intern de Asigurare a Calității (SIAC) implementat în cadrul universității reprezintă o componentă esențială a strategiei instituționale. Dezvoltat în conformitate cu Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG), aprobate în cadrul conferințelor ministeriale și legislația națională în vigoare, SIAC își propune să îndeplinească cerințele și așteptările variate ale studenților, cadrelor didactice și altor părți interesate, inclusiv angajatori, absolvenți și societatea în general. Punctul central al SIAC constă în construirea unei culturi a calității care se integrează organic la nivelurile universității. În momentul de față, la nivelul universității funcționează un ansamblu de structuri care acționează sinergic în cadrul Sistemului Intern de Asigurare a Calității:

- [Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității](#) – structură tehnico-administrativă la nivelul universității;
- [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de universitate](#) (CEAC), înființată în conformitate cu prevederile legale, cu propriul [regulament de organizare și funcționare](#);
- [Consiliul Calității](#) la nivel de universitate, care reunește specialiști în domeniul calității din facultățile universității și din afara acesteia, precum și studenți;
- [Comisiile Facultăților pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității](#).

Programul de studii Telecomenzi și electronică în transporturi este evaluat periodic, prin mecanismele interne de asigurare a calității, care integrează analiza cerințelor pieței muncii, a procesului educațional, a resurselor și rezultatelor obținute. Concluziile acestor evaluări sunt utilizate pentru îmbunătățirea conținutului informațional al fișelor disciplinelor și modernizarea infrastructurii utilizată la predare, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor standardului EAFSG.

✓ **Recomandări**

Îmbunătățirea calității la nivel de departament, prin organizarea periodică de sesiuni de informare a cadrelor didactice și studenților privind standardele ESG și bunele practici de asigurare a calității și pentru a corela mai eficient programul cu cerințele pieței muncii privind integrarea unor discipline noi bazate pe recomandările mediului economic.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	--

POLITEHNICA București asigură implicarea activă a membrilor comunității academice și a altor părți interesate în procesul de implementare a procedurilor printr-un mecanism transparent de consultare și validare a documentelor instituționale. Fiecare document strategic, regulament, procedură sau metodologie elaborată la nivel instituțional este supus unei etape de consultare înainte de a fi adoptat oficial. Odată adoptate, regulamentele, metodologiile și procedurile devin aplicabile la nivel instituțional, iar conținutul acestora este comunicat întregii comunități academice prin publicare pe site-ul universității și prin canalele oficiale de informare.

Documentele, respectiv regulamentele și/sau procedurile puse în consultare publică la nivelul universității sau facultății sunt prezentate sub forma unor informări în cadrul ședințelor de departament, sau după caz, prin mijloace de comunicare electronice (e-mail, Microsoft Teams, grup Whatsapp al departamentului), membrilor comunității academice locale, fiindu-le aduse astfel la cunoștință informațiile respective. Pentru documentele importante discuțiile au loc în cadrul ședințelor de departament, și pot fi bazate pe informări ale directorului de departament, prezentate înaintea ședinței, sau în timpul acestora – de obicei la capitolul Diverse, sau la Analiza calității procesului de învățământ. De asemenea, în anumite situații sunt emise note

informative de către directorul departamentului. Pentru proceduri care necesită urgențe – vot și aprobare / validare, au fost cazuri când acesta a fost solicitat și în format electronic, prin consultare pe grupul Whatsapp al departamentului. În anexa suplimentară Anexa 9. Opiniile membrilor facultății sunt prezentate câteva extrase din informări, procese verbale de la ședințe de departament, respectiv capturi de ecran din grupul Whatsapp al departamentului.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

În cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București funcționează, conform legislației în vigoare și noului Regulament propriu, aprobat în ședința Senatului din data de 27 februarie 2025, [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#) (CEAC). Aceasta este structura centrală responsabilă cu elaborarea, coordonarea și monitorizarea politicilor și activităților de asigurare a calității în universitate, fiind subordonată academic Senatului și administrativ Rectorului. În sprijinul CEAC, la nivelul fiecărei facultăți funcționează [Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității](#) (CFISAC), structură cu rol activ în supravegherea aplicării procedurilor de calitate și în formularea de propuneri de îmbunătățire. Pentru programul de studii Telecomenzi și electronică în transporturi, CFISAC-ul din cadrul facultății Transporturi asigură implementarea locală a standardelor, colectează date, analizează indicatorii de calitate și elaborează anual [Raportul de evaluare și asigurare a calității](#), transmis către [Direcția de Evaluare și Asigurare a Calității](#) (DEAC) și [publicat pe site-ul facultății](#).

✓ **Recomandări**

Intensificarea acțiunilor de control de calitate preventiv prin colectare și stocare a informațiilor legate de calitate, în vederea constituirii unei baze de date privind problema calității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Activitatea CEAC și a structurilor asociate este sprijinită logistic de Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității, o structură tehnico-administrativă care asigură suportul necesar implementării strategiei de asigurare a calității la nivel instituțional. [Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#) din Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București este public și poate fi consultat pentru detalii suplimentare privind atribuțiile și modul de operare al acesteia. La Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, asigurarea și evaluarea calității educației sunt gestionate de [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#) (CEAC), împreună cu structurile facultate și departamentale, conform regulamentului aprobat de Senatul Universitar. Aceste entități aplică și monitorizează politicile și procedurile de calitate, întocmesc rapoarte anuale și propun măsuri pentru îmbunătățirea continuă a procesului educațional și a activităților de cercetare.

✓ **Recomandări**

Dezvoltarea culturii calității la nivel departamental, prin informare anuală a cadrelor didactice și a responsabililor de calitate cu privire la standardele ESG și bunele practici, introducerea unor planuri de îmbunătățire a calității la nivel de disciplină; consolidarea mecanismelor de audit și autoevaluare prin consultarea unor experți din afara universității în evaluarea periodică a proceselor de calitate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Comisia de Etică Universitară (CEU) este o structură deliberativă constituită din cadre didactice și de cercetare titulare, recunoscute pentru prestigiu profesional, în urma unui proces de selecție desfășurat conform art. 162 alin. (5) din Legea 199/2023. Aceste persoane sunt numite prin decizia rectorului, pe baza propunerilor formulate de către Consiliul de Administrație și avizate de către Senatul universitar. CEU funcționează în mod independent față de orice altă structură administrativă sau organizatorică din cadrul POLITEHNICII București, având autonomie în luarea deciziilor și în desfășurarea activităților specifice (conform art. 5 din ROF CEU). Comisia își elaborează propriul regulament de organizare și funcționare, precum și procedurile interne de lucru, care sunt aprobate prin hotărâre a Senatului universitar.

În exercitarea atribuțiilor sale, CEU asigură respectarea Codului de etică și deontologie universitară, implementarea ordinelor emise de Ministerul Educației privind normele etice și soluționarea abaterilor constatate, fie ca urmare a sesizărilor primite, fie prin autosesizare. De asemenea, CEU contribuie la actualizarea Codului de etică și deontologie universitară prin propuneri adresate Senatului universitar, în vederea adoptării și integrării acestuia în Carta Universității. Comisia are și un rol activ în prevenirea încălcării normelor de etică prin organizarea de activități specifice și prin monitorizarea desfășurării cursurilor de etică și integritate academică. Totodată, elaborează anual un raport privind respectarea normelor etice, document care este prezentat rectorului și Senatului universitar și care are caracter public.

✓ **Recomandări**

Actualizarea Codului de etică și deontologie universitară conform HG 952/2025 și a Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de etică universitară conform Ordinului 6882/2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 6.869/2024.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. <i>Procesul de evaluare periodică a programului de studii ține seama de: (i) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților/ absolvenților din partea reprezentanților pieței muncii; (ii) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților din partea partenerilor de practică; (iii) rezultatele monitorizării opiniei studenților cu privire la procesul didactic.</i>

POLITEHNICA București aplică în mod consecvent procedurile de asigurare a calității. Procedurile sunt realizate conform cadrului intern stabilit în universitate, în baza Regulamentului privind Sistemul Intern de Asigurare a Calității (SIAC), implementarea acestor proceduri este coordonată de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), în colaborare cu Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității (DEAC), Comisiile pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC) la nivelul facultăților și responsabilii desemnați în departamente și școli doctorale.

În cadrul raportului anual al Facultății de Transporturi există analize de asigurarea calității și planuri de măsuri corective pentru programul de studii universitare de licență Telecomenzi și electronică în transporturi. Prin această practică nu se verifică doar respectarea procedurilor, ci se facilitează procesul de învățare organizațională și de adaptare a deciziilor strategice privind managementul universitar.

Metodologia de gestionare a programelor de studii și de elaborare a planurilor de învățământ în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București prevede un capitol privind Inițierea, aprobarea și revizuirea programelor de studii universitare. În vederea consolidării transparenței

instituționale, toate documentele strategice, precum [Regulamentul privind Sistemul Intern de Asigurare a Calității](#), regulamentele de organizare și funcționare a structurilor tehnico-administrative, metodologiile privind organizarea proceselor de învățământ, sunt disponibile public pe website-ul universității.

Indicatorul este: îndeplinit/.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. <i>Punerea în aplicare a procedurilor beneficiază de aportul angajatorilor, contribuind la asigurarea satisfacției acestora.</i>
--------------------------------	---

Membrii comunității universitare – cadre didactice, studenți și personal administrativ – sunt implicați în aplicarea procedurilor prin reprezentarea în Consiliul Facultății, CFISAC etc., grupurile de lucru pentru revizuirea planurilor de învățământ etc.), unde contribuie la procesul decizional și la formularea de propuneri pentru îmbunătățirea activităților didactice și administrative. De asemenea, sunt organizate consultări periodice cu reprezentanții mediului socio-economic (CFR, Metrorex, Siemens, Alstom, Thales/Hitachi Rail, Continental, AFDJ Galați – SCN Giurgiu, SWARCO, Altime-UTI, AVITECH, CESTRIN, Grup Feroviar Român) – care oferă perspective externe asupra relevanței programului de studii, asupra rezultatelor învățării și asupra cerințelor actuale ale pieței muncii. Aceste consultări se desfășoară sub forma unor ședințe periodice de consultare, întâlniri tematice și workshop-uri/conferințe, webinarii, evenimente de tip târg de carieră – PoliFest și Târgul de Carieră Feroviară organizat cu Club Feroviar – precum și întâlniri dedicate stabilirii stagiilor de practică și contribuie la fundamentarea deciziilor strategice privind dezvoltarea programului. . Cele de mai sus au fost validate în cadrul discuțiilor la vizită.

✓ **Recomandări**

Menținerea unei legături strânse cu angajatorii și monitorizarea nivelului de satisfacție al acestora în ceea ce privește calitatea absolvenților angajați, gradul de integrare în echipele de lucru, dorința de instruire și perfecționare continuă.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri	
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

La programul Telecomenzi și electronică în transporturi, evaluarea semestrială a prestației cadrelor didactice este realizată confidențial de studenți, online (pe platforma Moodle), conform metodologiei UPB. Rezultatele sunt centralizate și comunicate conducerii și responsabililor programului, fiind analizate în ședințele de departament pentru recomandări și ajustări ale metodelor de predare și interacțiunii cu studenții. Facultatea sprijină îmbunătățirea activității (inclusiv formare/mentorat), iar, în cazuri justificate, evaluările pot fundamenta decizii privind reînnoirea contractelor sau promovarea. Prin acest demers sistematic și transparent, instituția valorifică în mod real feedbackul studenților, promovând responsabilitatea profesională, dialogul constructiv și îmbunătățirea continuă a calității actului educațional. În anexa suplimentară Anexa 11. Feedback studenți se prezintă un raport de sinteză privind rezultatele evaluării activității cadrelor didactice de către studenți.

✓ **Recomandări**

Creșterea gradului de implicare a studenților prin campanii de informare, răspuns la feedbackul acestora, respectiv prezentarea măsurilor aplicate ca urmare a sugestiilor, analiza și deciderea de măsuri remediale pentru evaluare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

Se colectează și se analizează periodic date relevante privind funcționarea programului TET, activitatea didactică, cercetarea, satisfacția studenților și integrarea absolvenților pe piața muncii. Aceste activități se desfășoară în concordanță cu politicile și metodologiile Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, fiind coordonate de Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității. Datele sunt obținute prin instrumente standardizate, precum chestionare de evaluare a cadrelor didactice, rapoarte de autoevaluare, fișe de feedback de la angajatori, statistici privind parcursul profesional al absolvenților, analiza rezultatelor academice ale studenților. Aceste informații sunt centralizate și interpretate în cadrul reuniunilor periodice ale comisiei responsabile de asigurarea calității, oferind o bază solidă pentru luarea deciziilor strategice privind îmbunătățirea continuă a procesului educațional. Pe baza rezultatelor analizelor realizate, sunt formulate propuneri de măsuri corective și preventive, care sunt ulterior integrate în planurile de dezvoltare ale programului. De asemenea, aceste date susțin documentarea rapoartelor interne și externe de evaluare, contribuind la menținerea unui nivel ridicat de transparență și responsabilitate instituțională.

✓ **Recomandări**

Îmbunătățirea continuă a procesului de colectare și analiză a datelor prin implementarea unor instrumente digitale avansate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

POLITEHNICA București dispune de o mare varietate de mijloace pentru diseminarea de informații relevante legate de viața universității. Principala cale de informare este [site-ul universității](#), ușor de accesat, site-ul cuprinzând și o [subpagină](#) cu date relevante în limba engleză.

[Pagina Facultății Transporturi](#) are în cuprinsul ei prezentarea tuturor [departamentelor componente](#), inclusiv a datelor relevante, prezentarea programelor de [studii de licență](#), masterat, respectiv a școlii doctorale, prezentarea demersurilor și facilităților de cercetare, precum și o secțiune dedicată informațiilor utile studenților. Studenții pot consulta [orarele](#) la zi, [Ghidul studentului](#), [Planurile de învățământ](#) corespunzătoare fiecărui program de studii și se pot informa privind diversele manifestări, oferta de locuri de muncă, internship etc. [Departamentul T.E.T.](#) are propria pagină de internet, unde cele mai relevante informații de interes public sunt postate regulat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București asigură transparența proceselor decizionale prin consultarea tuturor părților interesate înainte de adoptarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor. Documentele sunt dezbătute în cadrul structurilor de conducere, precum Consiliul de Administrație (CA) și Senatul Universitar, iar deciziile finale sunt publicate pe site-ul universității. Studenții, cadrele didactice și reprezentanții angajatorilor sunt implicați în procesul decizional prin participarea în comisii și prin mecanisme de feedback, contribuind astfel la îmbunătățirea continuă a actului educațional. Transparența, pentru programul TET, este asigurată prin implicarea activă a comunității academice și mediului socio-economic în decizii, asigurând transparența și îmbunătățirea continuă a programului.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în

vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București colectează, transmite și publică rapoarte privind asigurarea calității educației, respectând cerințele legale și principiul răspunderii publice. Procesul este coordonat de Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității (DEAC), în colaborare cu Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), Comisiile pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC) din fiecare facultate și structurile administrative ale universității.

Pentru transparență, facultatea publică pe site [rapoarte detaliate despre calitatea educației](#), [regulamentele](#), [metodologiile și procedurile aplicate](#), [rezultatele evaluărilor programelor de studii](#) și măsurile de îmbunătățire adoptate. Accesibilitatea acestor informații permite tuturor părților interesate – studenți, cadre didactice, angajatori – să se implice activ în procesul de asigurare a calității.

DEAC menține legătura cu ARACIS și se asigură că toate cererile pentru evaluările externe sunt transmise la timp, gestionând documentația aferentă acreditării și reacreditării programelor de studii. Universitatea aplică un model de îmbunătățire continuă, integrând rezultatele evaluărilor interne și externe în strategia de dezvoltare academică și administrativă.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

Programul de studii Telecomenzi și electronică în transporturi a fost evaluat de ARACIS în cadrul evaluării instituționale din luna mai 2021 și validat în ședința Consiliului ARACIS din data de 30.06.2021, obținând calificativul de Menținerea acreditării pentru o capacitate de școlarizare de 120 de studenți.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Calitatea corpului profesoral, format din cadre didactice cu experiență în domeniu. ✓ Spații de învățământ și de cercetare existente cu dotări corespunzătoare ✓ Existența pe piața muncii a unei oferte constante și de interes pentru absolvenții programelor de studii ✓ Curricula programului TET este adaptată permanent la cerințele europene - EQF, ESCO 	<p>FACTORI INTERNI</p> <p>⬇</p>	<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Procurarea unor industriale de profil pentru activități de laborator specifice din domeniul telecomenzilor și electronicii în transporturi ✓ Monitorizarea angajării absolvenților nu s-a făcut permanent și/sau cu acțiuni dirijate de cadrele de specialitate ✓ Nu s-a reușit atragerea absolvenților foarte buni în învățământul superior la nivelul dorit – ofertele mediului privat sunt încă mai competitive din punct de vedere financiar
	<p>Analiza SWOT</p>	

Oportunități:		Amenințări:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Noi parteneriate de colaborare și cercetare cu mediul economic ✓ Mediul economic și social favorabil realizării unui proces educațional la un nivel ridicat de exigență ✓ Menținerea interesului publicului pentru profesiile din domeniul IETTI ✓ Crearea de noi oportunități de colaborare cu mediul economic folosind absolvenții angajați 	<p>⬇</p> <p>FACTORI EXTERNI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Slaba implicare și interesul scăzut al unor firme de altfel reprezentative pentru domeniu ✓ Globalizarea ofertei educaționale, accesibilă candidaților români ✓ Modificările încă frecvente ale legislației și lipsa unei strategii clare în domeniul învățământului ✓ Îmbătrânirea cadrelor didactice și atractivitatea redusă pentru intrarea în sistem ✓ Modificarea relativ frecventă a criteriilor de promovare și lipsa de predictibilitate din acest punct de vedere

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Realizarea/îmbunătățirea mecanismelor periodice de consultare, pentru integrarea mai eficientă a opiniilor cadrelor didactice, studenților și partenerilor socio-economici în procesul de elaborare și actualizare a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	Menținerea și creșterea calității echipei didactice prin recrutarea și formarea continuă a cadrelor titulare și asociate, precum și optimizarea raportului cadre didactice–studenți pentru asigurarea excelenței educaționale și cercetării în cadrul programului.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	Consolidarea programelor de formare continuă și dezvoltare profesională a personalului didactic și auxiliar, promovarea echilibrului între viața profesională și personală, precum și susținerea inovației didactice și a cercetării pentru a răspunde provocărilor societății contemporane.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	Crearea unui set de măsuri pentru atragerea tinerilor absolvenți ca angajați ai personalului didactic din departament – prin stimulare cu doctorat, angajare pe post de inginer, participare în proiecte de cercetare-dezvoltare ale centrului UPB-CEPETET sau ale departamentului.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	Integrarea instrumentelor digitale pentru mai multe tipuri de acțiuni, operații sau lucrări specifice procesului didactic și de cercetare, stimulând schimbul de informații și nivelul de cunoștințe și abilități digitale ale corpului didactic.
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	Alinierea completă a programului Telecomenzi și electronică în transporturi cu clasificările naționale ale ocupațiilor, actualizarea continuă a competențelor profesionale și transversale în concordanță cu cerințele pieței muncii și intensificarea integrării învățării practice pentru a asigura o adaptabilitate mai bună a absolvenților la nevoile pieței muncii.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	Consolidarea colaborării cu mediul socio-economic pentru actualizarea continuă a rezultatelor învățării, precum și extinderea procesului de consultare cu angajatori internaționali și organizații profesionale, în vederea alinierii programului la tendințele globale ale pieței muncii.

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	Diversificarea și mărirea frecvenței întâlnirilor cu angajatorii, intensificarea colaborărilor prin implicarea acestora în mod direct în procesul de învățământ.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Creșterea accesibilității și vizibilității oportunităților (prin organizare periodică de workshop-uri cu studenți care au beneficiat de mobilități), încurajarea mobilității interdisciplinare, respectiv diversificarea tipurilor de mobilități.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	Extinderea infrastructurii accesibile și la alte etaje ale corpului J și dotări cu echipamente de asistență moderne (sisteme multimedia și tactile).
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	Corelarea rezultatelor învățării cu evoluțiile tehnologice și cu cerințele pieței muncii, prin actualizarea periodică a competențelor vizate și prin consultarea constantă a angajatorilor și absolvenților.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Diversificarea metodelor de evaluare pe parcurs pentru asigurarea coerenței între rezultatele învățării declarate în fișa disciplinei și metodele de evaluare utilizate; Reconfigurarea structurilor de evaluare astfel încât să acopere, gradual și cumulativ, ariile de învățare EAFSG; Încurajarea co-tutelării proiectelor de diplomă de către cadre didactice și specialiști din domeniul profesional.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit exemplu de bună practică	Nu sunt recomandări
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse,	Îndeplinit	Nu sunt recomandări

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
	precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.		
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit exemplu de bună practică	Nu sunt recomandări
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	Îmbunătățirea calității la nivel de departament, prin organizarea periodică de sesiuni de informare a cadrelor didactice și studenților privind standardele ESG și bunele practici de asigurare a calității și pentru a corela mai eficient programul cu cerințele pieței muncii privind integrarea unor discipline noi bazate pe recomandările mediului economic.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎȘ se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	Intensificarea acțiunilor de control de calitate preventiv prin colectare și stocare a informațiilor legate de calitate, în vederea constituirii unei baze de date privind problema calității.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	Dezvoltarea culturii calității la nivel departamental, prin informare anuală a cadrelor didactice și a responsabililor de calitate cu privire la standardele ESG și bunele practici, introducerea unor planuri de îmbunătățire a calității la nivel de disciplină; consolidarea mecanismelor de audit și autoevaluare prin consultarea unor experți din afara universității în evaluarea periodică a proceselor de calitate.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat	Îndeplinit	Actualizarea Codului de etică și deontologie universitară conform

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
	de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.		HG 952/2025 și a Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de etică universitară conform Ordinului 6882/2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 6.869/2024
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	Menținerea unei legături strânse cu angajatorii și monitorizarea nivelului de satisfacție al acestora în ceea ce privește calitatea absolvenților angajați, gradul de integrare în echipele de lucru, dorința de instruire și perfecționare continuă.
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	Creșterea gradului de implicare a studenților prin campanii de informare, răspuns la feedbackul acestora, respectiv prezentarea măsurilor aplicate ca urmare a sugestiilor, analiza și deciderea de măsuri remediale pentru evaluare.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	Îmbunătățirea continuă a procesului de colectare și analiză a datelor prin implementarea unor instrumente digitale avansate.
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări

În cadrul departamentului Telecomenzi și electronică în transporturi au avut loc în ultima perioadă schimbări majore prin obținerea de dotări importante pentru baza materială, echipamente de laborator, sisteme multimedia pentru predare. Au fost încheiate contracte de sponsorizare cu firme de prestigiu, angajatori din domeniu, care au contribuit substanțial la aceste dotări. Acestea sunt rezumate pe scurt: Calculatoare, ecran interactiv, echipamente pentru testare și depanare circuite electronice (osciloscop, generator de semnal, stație de lipit, sursă de alimentare), analizoare de spectru și pentru rețele de comunicații (GSM, LAN, Wi-Fi, fibră optică), mașină CNC pentru

găurirea și frezarea plăcilor de cablaj imprimat, platforme educaționale pentru sisteme de electroalimentare, plăci de dezvoltare și achiziție a datelor, module electronice.

Planul de învățământ al programului evaluat este conceput prin consultare cu reprezentanții angajatorilor. Cerințele educaționale formulate de angajatori au contribuit la definirea rezultatelor învățării specifice programului de studii. Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii. Reprezentanții angajatorilor prezenți la întâlnirea cu comisia de vizită au confirmat buna colaborare cu Facultatea de Transporturi, oferă stagii de practică pentru studenți, programe de internship, vizite de studiu pentru studenți și participă împreună cu cadrele didactice la proiecte de cercetare și inovare.

Absolvenții programului de studiu au declarat că au reușit să se angajeze foarte ușor după absolvirea studiilor în companii din domeniul absolvit.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

Pe baza celor expuse în prezentul raport de evaluare externă, Comisia de evaluare consideră că sunt întrunite condițiile în vederea **menținerii acreditării și acordarea certificării EUR-ACE LABEL** a programului de studii universitare de licență **Telecomenzi și electronică în transporturi** organizat de **Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București, Facultatea Transporturi**, pentru o capacitate de **120 de studenți**, având în vedere faptul că din totalul de 38 de indicatori, toți indicatorii sunt îndepliniți. Nu sunt indicatori de performanță neîndepliniți sau parțial îndepliniți.

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării comisia de evaluare externă propune:

- a) *menținerea acreditării (MAC) și acordarea certificării EUR-ACE*

VII. Anexe

Calendarul vizitei

Punctul de vedere al instituției cu privire la conținutul REE



Calendarul vizitei de evaluare externă a calității
programelor de studii universitare de licență/
domeniilor de studii universitare de masterat

Instituția de învățământ superior: Universitatea Națională de Științe și Tehnologie Politehnica București

Facultatea Transporturi

Domeniul de licență: Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale

Programul de studii universitare de licență: Telecomenzi și electronică în transporturi

Forma de învățământ: IF/ București

Obiectivul evaluării externe: evaluare periodică (EUR-ACE label)

Perioada vizitei de evaluare: 26 - 27.02.2026

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Conf.dr.ing. Mircea Horgoș</i>	<i>Coordonator</i>
2.	<i>Prof.dr.ing. Viorel Nicolau</i>	<i>Membru</i>
3.	<i>Ing. Radu Alexandru</i>	<i>Membru</i>
4.	<i>Ing. Cristinel Marius Moise</i>	<i>Membru - student</i>

Reprezentantul instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Petrișor L. ȚUCĂ</i>	<i>Persoană de contact</i>
2.	<i>Marius MINEA</i>	<i>Responsabil de program</i>

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1, data 26.02.2026			
09:00-09:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala JE 110, Corp J str. Splaiul Independenței, nr. 313, București
09:30-10:20	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Sala JE 110, Corp J str. Splaiul Independenței, nr. 313, București
10:20-10:30	Pauză		
10:30-11:20	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala JE 110, Corp J str. Splaiul Independenței, nr. 313, București
11:20-11:30	Pauză		
11:30-12:30	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Săli: 1. AT801 (Discipline: Tehnologii de programare în Internet, Automatizări în electronică și telecomunicații, Senzori, traductoare și achiziții de date, Sisteme de operare); 2. JE007 (Discipline: Metode numerice, Sisteme de telecomunicații în transporturi); 3. JF105 (Discipline: Teoria transmisiunii informației, Semnale și sisteme, Prelucrarea digitală a semnalelor)

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
			Circuite electronice fundamentale); 4. JF101 (Discipline: Sisteme de dirijare a traficului rutier, Sisteme de dirijare a traficului naval, Calitate, fiabilitate și securitate în transporturi, Radiocomunicații dedicate); 5. JF201 (Discipline: Sisteme de dirijare a traficului aerian, Circuite integrate digitale Sisteme de telecomandă); 6. JF205 (Discipline: Măsurări în electronică și telecomunicații, Sisteme de dirijare a traficului feroviar, Centralizări în stații, Electroalimentare); 7. JE207 (Discipline: Dispozitive electronice, Circuite integrate analogice, Optoelectronică, Componente și circuite pasive); 8. JE208 (Discipline: Microcontrolere, Rețele de calculatoare, Sisteme de operare)
12:30-14:00	Pauză de masă		
14:00-14:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala de Consiliu a facultății de Transporturi – et. 2, corp J

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
14:50-15:00	Pauză		
15:00-15:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Sala de Consiliu a facultății de Transporturi – et. 2, corp J
15:50-16:00	Pauză		
16:00-16:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ¹ ai absolvenților din domeniul PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Sala de Consiliu a facultății de Transporturi – et. 2, corp J
16:50-17:00	Pauză		
17:00-17:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ² ai PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala de Consiliu a facultății de Transporturi – et. 2, corp J
Ziua 2, data 27.02.2026			
9:00 - 9:30	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala JE 110, Corp J str. Splaiul Independenței, nr. 313, Bucureșt
9:30 - 10:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC / reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC / CFISAC, reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Sala de Consiliu, etajul 2, Biblioteca Centrală a Universității POLITEHNICA București, str. Splaiul Independenței, nr. 313, București

¹ Se va evita invitarea angajatorilor care au calitatea de personal al ÎS sau al OFE, după caz.

² Se va evita invitarea absolvenților care sunt angajați ai ÎS sau ai OFE, după caz.

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
10:20 - 10:30	Pauză		
10:30 - 12:00	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala JE 110, Corp J str. Splaiul Independenței, nr. 313, București
12:00- 13:00-	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Sala JE 110, Corp J str. Splaiul Independenței, nr. 313, București

Întocmit,

Coordonatorul comisiei de evaluare,

Mircea HORGOS

Responsabilul de program,

Marius MINEA

Persoana de contact,

Petrișor L. ȚUCĂ