

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE POLITEHNICA BUCUREȘTI.
Facultatea:	AUTOMATICĂ ȘI CALCULATOARE
Domeniul de licență:	CALCULATOARE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
Programul de studii universitare de licență:	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI (EUR-ACE LABEL)
Forma de învățământ:	ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ (IF)
Limba de predare:	ROMÂNĂ
Locația geografică:	BUCUREȘTI
Durata studiilor:	4 ANI
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării și acordarea certificării EUR-ACE®

### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Culea George	Coordonator comisie	
2.	Gyorodi Robert Stefan	Expert evaluator	
3.	Acomi Cristian Ovidiu	Membru din Registrul Angajatorilor	
4.	Olaru Daria	Student evaluator	

## I. Introducere

Prezentul Raport de Evaluare Externă (REE) a fost redactat cu ocazia evaluării externe în vederea menținerii acreditării (MAC) a programului de studii universitare de licență Tehnologia Informației (EUR-ACE label) organizat de Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București. Evaluarea externă s-a desfășurat, în conformitate cu prevederile Ghidului pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea menținerii acreditării și acordării certificării EUR-ACE® unui program de studii universitare de licență, cu vizită la fața locului, în perioada 10-12 februarie 2026.

Componența comisiei de evaluare externă stabilită prin hotărârea Consiliului ARACIS prin nr. 283/H/18.12.2025:

- Coordonator: Prof. univ. dr. ing. George CULEA – Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- Membru: Prof. univ. dr. Ing. Robert Stefan GYORODI - Universitatea din Oradea;
- Membru reprezentant al angajatorilor: Cristian Ovidiu ACOMI;
- Membru student: Daria OLARU - Universitatea Politehnica Timișoara.

Această comisie a fost acceptată de către Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București, care a stabilit ca persoană de contact pe domnul Petrișor ȚUCĂ.

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București este o instituție publică de învățământ superior din România, înființată prin fuziunea Universității POLITEHNICA din București cu Universitatea din Pitești, conform Legii nr. 186/2023. Universitatea continuă o tradiție academică începută în 1818, odată cu Școala de Ingineri Hotarnici fondată de Gheorghe Lazăr, considerată punctul de pornire al învățământului superior tehnic românesc.

POLITEHNICA București funcționează pe baza principiului autonomiei universitare, în conformitate cu legislația națională și standardele europene de calitate și etică academică. În prezent, universitatea cuprinde 21 de facultăți și 19 școli doctorale, deservind aproximativ 40.000 de studenți, dintre care circa 1.200 sunt studenți internaționali proveniți din peste 59 de țări.

Oferta educațională este diversificată și puternic internaționalizată, incluzând numeroase programe de licență și masterat în limbi de circulație internațională. Activitatea universității se desfășoară în două centre universitare principale, București și Pitești, precum și în mai multe extensii universitare din țară, care contribuie la extinderea accesului la educație și la adaptarea formării academice la cerințele regionale și ale pieței muncii.

Activitatea de cercetare științifică din cadrul POLITEHNICII București este integrată în structura academică a universității și susținută prin politici instituționale care promovează excelența, colaborarea și impactul aplicativ. Cercetarea beneficiază de finanțări din surse naționale și internaționale, precum PNCDI, fonduri structurale și contracte cu terți, cu un accent deosebit pe sprijinirea doctoranzilor și post doctoranzilor. Prin granturile interne GEX și ARUST au fost finanțate 390 de proiecte destinate cadrelor didactice tinere.

Universitatea a dezvoltat platforma digitală CRESCDI, menită să eficientizeze managementul cercetării și să crească vizibilitatea rezultatelor științifice, facilitând colaborarea și diseminarea acestora. Coordonarea activităților de cercetare este asigurată de Direcția Managementul Activităților de Cercetare, Dezvoltare și Inovare (DMACDI), în colaborare cu structurile academice.

POLITEHNICA București dispune de o infrastructură de cercetare extinsă, incluzând centrele CAMPUS și PRECIS, peste 70 de laboratoare moderne și 72 de centre de cercetare la nivelul facultăților, multe dezvoltate în parteneriat cu industria. Diseminarea rezultatelor este susținută prin programul PubArt, dedicat publicării în reviste de prestigiu internațional.

La nivel internațional, universitatea este membră a numeroase organizații și consorții academice, inclusiv alianța europeană EELISA, care joacă un rol esențial în internaționalizare, mobilitate academică și colaborare transnațională. Implementarea Sistemului Intern de Asigurare a Calității (SIAC), aliniat standardelor europene, asigură îmbunătățirea continuă a activităților educaționale, de cercetare și administrative, cu implicarea activă a studenților și sub coordonarea rectorului.

SIAC funcționează pe baza unei arhitecturi instituționale bine definite, care integrează structuri, responsabilități și mecanisme operaționale menite să asigure o abordare coerentă, transparentă și participativă a asigurării calității. Implementarea strategiilor, politicilor și procedurilor specifice este realizată prin intermediul unor structuri dedicate, precum Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), aprobată de Senatul universitar, Direcția Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC), cu rol tehnico-

administrativ, Consiliul Calității, organism cu funcție consultativă, Comisiile facultăților pentru implementarea standardelor de asigurare a calității (CFISAC), precum și prin responsabilii desemnați la nivelul departamentelor și al școlilor doctorale. Această rețea instituțională operează integrat, asigurând coordonarea, monitorizarea și evaluarea continuă a activităților academice și administrative, în vederea consolidării unei culturi a calității la nivelul întregii universități. Rectorul instituției are responsabilitatea de a superviza implementarea SIAC și de a garanta calitatea actului educațional, exercitând totodată conducerea strategică a direcțiilor de dezvoltare în domeniul asigurării calității. Studenții sunt implicați activ în procesele de asigurare a calității, fiind reprezentați în structurile decizionale și consultative relevante, contribuind astfel la dezvoltarea unei culturi instituționale orientate spre îmbunătățire continuă.

Facultatea de Automatică și Calculatoare din cadrul POLITEHNICII București își are originea în anul 1966, când au fost inițiate demersurile pentru înființarea primei facultăți de Automatică din România, ca extensie a departamentului omonim existent din 1962 în cadrul Facultății de Energetică. Începând cu anul universitar 1967–1968, facultatea a admis primii studenți, inițial cu o singură specializare, Automatică, la care s-au adăugat ulterior specializările Calculatoare (1969) și Tehnologia Informației (2005). Evoluția rapidă a tehnicii de calcul a condus la înființarea Catedrei de Calculatoare și la reorganizarea facultății sub denumirea actuală, cu o structură academică bazată pe trei departamente de specialitate.

Dezvoltarea facultății a fost susținută de modernizarea infrastructurii și a procesului educațional, în special după 1989, când planurile de învățământ au fost adaptate cerințelor internaționale și recomandărilor unor organizații profesionale de prestigiu. Compatibilitatea programelor de studiu cu cele ale universităților de renume din străinătate a fost confirmată prin mobilități academice, participarea la proiecte europene și stagii doctorale internaționale.

Misiunea Facultății de Automatică și Calculatoare este fundamentată pe integrarea educației, cercetării și inovării, având ca obiectiv formarea de specialiști cu competențe tehnice, digitale și antreprenoriale, capabili să contribuie la dezvoltarea unei societăți durabile și digitalizate. Strategia facultății urmărește consolidarea excelenței în cercetare, internaționalizarea mediului academic, dezvoltarea resursei umane de înaltă calificare și adaptarea continuă a ofertei educaționale la dinamica pieței muncii.

În prezent, Facultatea de Automatică și Calculatoare oferă programe acreditate de studii universitare de licență în domeniile Calculatoare și Tehnologia Informației și Automatică, asigurând formarea inginerilor la nivelul 6 EQF.

Programul de studii de licență Tehnologia Informației, organizat pe durata a patru ani și creditat cu 240 ECTS, are misiunea de a pregăti specialiști capabili să proiecteze și să implementeze tehnologii specifice industriei IT, precum și să utilizeze tehnologii necesare în domeniul tehnologiei informației.

Programul de studii universitare de licență Tehnologia Informației a parcurs ultima procedură de evaluare externă a calității în iunie 2021, în cadrul evaluării instituționale, când a obținut menținerea acreditării pentru o cifră de școlarizare de 100 studenți. Potrivit normelor legislative în vigoare, Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București a solicitat o nouă evaluare periodică pentru menținerea acreditării.

## I. Metode utilizate

Metodele și instrumentele utilizate în procesul de evaluare externă, înainte și în timpul vizitei de evaluare, au fost următoarele:

- Analiza Raportului de Evaluare Internă a programului de studii de licență Tehnologia Informației și a anexelor acestuia;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul universității, facultății, departamentului și pe pagina programului de studii de licență Tehnologia Informației, din domeniul CTI;
- Formularea solicitărilor de clarificare a unor indicatori din Raportul de evaluare internă, la care comisia a considerat că sunt necesare;
- Analiza răspunsului și a anexelor suplimentare puse la dispoziție de către persoana de contact ca urmare a solicitărilor comisiei de evaluare;
- Întâlnirea pe platforma TEAMS a membrilor comisiei, prezentarea rezultatelor analizelor efectuate individual, pregătirea unui punct de vedere comun înainte de vizită și scrierea primei versiuni a Raportului de Evaluare Externă;

- Vizită la fața locului ce a inclus:
  - săli de curs, seminar, proiect;
  - săli de laboratoare didactice;
  - laboratoare de cercetare în domeniul CTI;
  - sală bibliotecă;
  - secretariat;
  - cantină.
- Analiza documentelor puse la dispoziție de persoana de contact în timpul vizitei de evaluare;
- Întâlniri/discuții cu:
  - reprezentanții conducerii;
  - cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă;
  - personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL Tehnologia Informației;
  - angajatori ai absolvenților ai programului de studii universitare de licență Tehnologia Informației;
  - absolvenți ai programului de licență;
  - studenții din cadrul programului de licență;
  - responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare specifice programului de licență;
  - membrii Comisiei Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității;
  - reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității;
  - membrii ai Comisiei de etică universitară;
  - reprezentanți ai CEAC Universitate;
- Redactarea minutelor întâlnirilor;
- Analiza Vizitelor și întâlnirilor efectuate;
- Primirea unui feedback din partea instituției referitor la aspectele constatate;
- Actualizarea Raportului de Evaluare Externă în concordanță cu această analiză a întâlnirilor.

## II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul**  
**I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Programul de studii universitare de licență Tehnologia Informației se desfășoară în cadrul Facultății de Automatică și Calculatoare din cadrul POLITEHNICA București, iar aceasta funcționează conform prevederilor Cartei POLITEHNICII București. Pentru monitorizarea activității programului de studii și asigurarea calității programului de studii în cadrul facultății există structuri de conducere și anume: Consiliul Facultății ce reprezintă organismul deliberativ și administrativ al facultății și Biroul Executiv al Consiliului Facultății pentru coordonarea și punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului. Studenții participă activ la procesul decizional prin implicarea directă a acestora în structurile de conducere ale universității și ale facultăților, dispunând de drept de vot și contribuind astfel la luarea deciziilor privind funcționarea programelor de studii universitare, aceasta fiind reglementată în Carta universității.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul  
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei<sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Pentru dezvoltarea și monitorizarea programului facultatea asigură implicarea altor părți interesate, precum absolvenți și reprezentanți ai mediului socio-economic. Aceștia fiind consultați atât în procesul de revizuire a planului de învățământ cât și la organizarea în parteneriat a stagiilor de practică. Colaborarea cu mediul economic este una activă atât în ceea ce privește organizarea în parteneriat a stagiilor de practică cât și participarea la evenimente dedicate carierei studenților, workshop-uri sau școli de vară (3D-UPB). În general membrii facultății și a departamentului sunt consultați în procesul de elaborare a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare, dar există situații în care nu există o dezbatere suficientă pentru acoperirea specificului fiecărei facultăți. În REI și în anexele suplimentare nu au fost identificate elemente care să ateste consultarea părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a tuturor metodologiilor, regulamentelor și procedurilor.

✓ **Recomandări**

Consultarea membrilor facultății și departamentului și ale altor părți interesate în procesul de adoptare și revizuire a tuturor metodologiilor, regulamentelor și procedurilor.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul  
I.P.A.2.1.1

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

*Facilitățile puse la dispoziția studenților, inclusiv echipamentul aferent, sunt adecvate cantitativ și calitativ pentru dezvoltarea obiectivelor programului de studii, așa cum au fost concepute și planificate, și permit aplicarea metodelor de studiu.*

Baza materială a Facultății de Automatică și Calculatoare asigură desfășurarea în condiții optime a activităților didactice, practice și de cercetare pentru programul de licență Tehnologia Informației, fiind dimensionată conform numărului maxim de studenți. Facultatea de Automatică și Calculatoare dispune de spații adecvate pentru procesul educațional, cercetare, administrație și servicii studențești, activitățile având loc în mai multe corpuri de clădire dotate corespunzător (calculatoare performante, videoproiectoare, mobilier etc.). Studenții beneficiază de laboratoare specializate cu echipamente hardware și software moderne (plăci grafice dedicate, echipamente de electronică digitală, platforme cu microcontrolere și aplicații software), precum și de două infrastructuri de tip data center care oferă mașini virtuale performante. Pentru cercetare, există acces la centre și laboratoare de cercetare ce derulează proiecte naționale și internaționale relevante pentru domeniu. Universitatea asigură servicii sociale

complete: locuri de cazare suficiente în cămine, consiliere psihologică și orientare în carieră prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. De asemenea, sunt implementate măsuri de accesibilizare pentru studenții cu dizabilități, măsuri ce sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Echitate, Diversitate și Incluziune. Baza materială asigură posibilitatea de a desfășura activități didactice pentru cifra de școlarizare maximă, respectiv 100 studenți, respectiv 1 serie, 4 grupe și 7 semigrupe cu care se pot desfășura activitățile de curs, seminar și laborator. În plus, formațiile de studii aferente activităților de curs, seminar și laborator respectă dimensiunile maxime prevăzute, așa cum reiese din documentele puse la dispoziția comisiei. În ansamblu, facilitățile materiale și de suport îndeplinesc standardul EAFSG, fiind adecvate cantitativ și calitativ pentru atingerea obiectivelor programului de studii.

#### Indicatorul este: îndeplinit

##### Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
-------------------------	---

Spațiile didactice și de cercetare sunt întreținute prin lucrări periodice de reparații, igienizare și reamenajare coordonate de Direcția Patrimoniu și administratorii responsabili. Programul de licență Tehnologia Informației funcționează în conformitate cu regulamentele UNST Politehnica București și cu procedura instituțională de gestionare a bunurilor, iar situațiile urgente sunt soluționate operativ. Echipamentele și bunurile mobile (IT, mobilier, aparatură didactică, echipamente pentru centre de date și automatizări) sunt inventariate periodic și supuse mentenanței conform reglementărilor interne. Întreținerea laboratoarelor este realizată de tehnicieni și ingineri ai facultății și serviciului administrativ, iar intervențiile de service sunt asigurate și prin contracte cu firme specializate. La nivel instituțional și de facultate există planuri strategice anuale de investiții pentru modernizarea infrastructurii educaționale, dotarea laboratoarelor și îmbunătățirea condițiilor pentru studenți, actualizate periodic în funcție de resurse și nevoi. În ultimii ani, Facultatea de Automatică și Calculatoare a derulat un amplu proces de modernizare a spațiilor didactice, echipându-le cu tehnologie de ultimă generație și dezvoltând parteneriate cu mediul privat pentru noi laboratoare și facilități destinate studenților.

#### Indicatorul este: îndeplinit

##### Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

##### Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎNS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
-------------------------	--

Personalul didactic și de cercetare implicat în programul de licență Tehnologia Informației este recrutat conform criteriilor instituționale și prevederilor legale, fiind încadrat pe baza Metodologie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București. Programul cuprinde 126 norme didactice susținute de 151 cadre didactice (profesori, conferențieri, șefi de lucrări, asistenți și cadre asociate), fiecare predând în domeniul propriei specializări, aspect demonstrat prin CV-uri și publicații disponibile pe platforma CRESCDI. Din documentele suplimentare furnizate de către facultate, rezultă că la acest program de studii 70,52 % din posturi sunt acoperite cu titulari, iar dintre aceste 36,69% au funcția didactică de profesor sau conferențiar. Personalul didactic asociat, neîncadrat permanent în învățământul superior, îndeplinește condițiile legale pentru ocuparea posturilor temporare vacante, fiind absolvenți de studii superioare în domeniu, doctori sau doctoranzi, mulți dintre ei cu o experiență profesională relevantă.

Capacitatea de școlarizare pentru programul de studii Tehnologia Informației este stabilită conform prevederilor standardului ARACIS și ține cont de raportul maxim admis dintre numărul total de studenți și numărul total de cadre didactice. În prezent, capacitatea de școlarizare la programul de Tehnologia Informației este de 100 de studenți/an, ceea ce implică un număr maxim de 400 de studenți pe întreg ciclul de studii. La nivel de programe de licență din domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației numărul maxim de studenți este dat de mai multe facultăți astfel: Facultatea de Automatică și Calculatoare (500x4 Calculatoare și 100x4 TI), Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației (150x4 Ing. Informației), Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare - Pitești (90x4 Calculatoare) și Facultatea de Inginerie în Limbi Străine (90x4 Ing. Informației(e), 60x4 Ing. Informației(f), 60x4 Ingineria internetului dispozitivelor inteligente (f) și 60x4 Ingineria internetului dispozitivelor inteligente (e). Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați pe cei patru ani de studii este 4440 studenți, iar la masterat pe domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației sunt 900x2=1800 studenți. Raportul dintre numărul de studenți care pot fi școlarizați, și numărul total de cadre didactice este 6240/544, respectiv 11.37/1, care este mai mic decât raportul maxim de 30/1 impus de standardele specifice. În plus, formațiile de studii aferente activităților de curs, seminar și laborator respectă dimensiunile maxime prevăzute, așa cum reiese din documentele suplimentare puse la dispoziția comisiei.

#### Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
-------------------------	--

Facultatea de Automatică și Calculatoare în cadrul căreia se desfășoară programul de studii de licență Tehnologia Informației organizează activități care vizează îmbunătățirea procesului didactic, astfel de activități includ HUB-ul Didactic în care se împărtășesc idei și experiențe. Totodată facultatea susține schimburi de experiență între cadre didactice din facultate și cadre didactice din universități de prestigiu din străinătate organizând vizite și mobilități de scurtă durată în cadrul programelor naționale și internaționale (ex. Erasmus+, CNFIS– FDI).

#### Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare	
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Procedurile de recrutare se desfășoară în conformitate cu Metodologia universitară de organizare a concursurilor care este în concordanță cu prevederile legale stabilite și sunt derulate în mod transparent, fiind publicate online, ceea ce asigură o informare completă cu privire la responsabilitățile specifice, condițiile de ocupare și indicatorii de performanță asociați. Evaluarea candidaților este realizată de comisii constituite conform legii 199/2023 și metodologiilor și reglementărilor interne (conform art. 31 și 32 din Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București), în mod obiectiv și imparțial, iar rezultatele fiind comunicate public pe site-ul universității.

#### Indicatorul este: îndeplinit

#### Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală	
Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

Universitatea oferă platforme informatice instituționalizate care susțin transparența parcursului educațional, precum [studenti.pub.ro](http://studenti.pub.ro), care este o platformă digitală de gestiune academică ce permite studenților acces permanent la situația lor școlară, înscrierea la discipline și generarea suplimentelor de diplomă. Platforma [curs.upb.ro](http://curs.upb.ro), construită pe arhitectura Moodle și integrată cu suita Microsoft 365, în special Microsoft Teams, asigură studenților și cadrelor didactice acces la resurse educaționale, evaluări online și colaborare în timp real. Totodată studenții programului evaluat au la dispoziție și platforma [my.upb.ro](http://my.upb.ro) de unde pot accesa serviciile puse la dispoziție de universitate precum: configurare cont instituțional, configurare e-mail, servicii suport IT, acces la licențe software gratuite, acces EDUROAM, acces servicii AnelisPlus, acces la platforma de beneficii a studenților, acces internet cămine. Universitatea oferă cadrelor didactice implicate în desfășurarea programului Tehnologia Informației, o platformă CRESCDI, un instrument digital dezvoltat pentru creșterea vizibilității profesionale și valorificarea rezultatelor cercetării. Pentru a susține mobilitatea academică și participarea la evenimente științifice naționale și internaționale, universitatea oferă acces cadrelor didactice pe platforma [travel.upb.ro](http://travel.upb.ro). Universitatea utilizează și platformele: Connect pentru gestionarea stagiilor de practică și [calitate.upb.ro](http://calitate.upb.ro) pentru gestiunea programelor de studii.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- Implementarea și utilizarea platformei instituționale CRESCDI pentru agregarea automată a rezultatelor cercetării din fluxuri internaționale (Web of Science, Scopus) și platforma <https://calitate.upb.ro/> pentru gestiunea programelor de studii, ce reușește să coreleze informațiile din planurile de învățământ, fișelor de disciplină, inclusiv informațiile privitor la rezultatele învățării și competențe.
- Utilizarea platformei digitale Connect pentru gestionarea stagiilor de practică, care permite colectarea directă și cuantificabilă a feedback-ului de la partenerii de practică, asigurând trasabilitatea satisfacției acestora.

Indicatorul este: îndeplinit

### III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

#### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului de studii	
Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării	
Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

Programul de studii universitare de licență Tehnologia Informației este dezvoltat astfel încât să asigure o formare în concordanță cu nevoile actuale ale pieței muncii a viitorilor absolvenți și este structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării fiind organizat în baza creditelor de studii transferabile. Se acordă un total de 25 de ore de pregătire per credit pentru dobândirea rezultatelor învățării. Planul de învățământ 2025-2029, cuprinde 8 semestre, iar fiecărui semestru îi corespund 30 ECTS (dobândite în urma promovării disciplinelor obligatorii și opționale), iar numărul total de credite este de 240 ECTS la care se adaugă 10 ECTS după promovarea examenului de diplomă. Totodată la unele discipline numărul orelor de studiu individual este mai mic decât cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice. Fiecare săptămână de lucru presupune între 27 și 28 de ore de activități didactice. Pe cele 8 semestre raportul dintre numărul de ore didactice și ore de studiu individual este 3094:2906. Planul de învățământ este conceput astfel încât disciplinele să asigure dezvoltarea competențelor profesionale și transversale necesare ocupațiilor oferite. În suplimentul de diplomă sunt descrise competențele profesionale și transversale dobândite de către un absolvent.

✓ **Recomandări**

Se recomandă ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

Programul de studii universitare de licență Tehnologia Informației funcționează legal în baza HG 645/2025 având aprobată o cifră de școlarizare de 100 de locuri. Acesta promovează calitatea și transparența procesului educațional și vizează formarea de absolvenți competenți profesional care să răspundă la nevoile societății și ale pieței muncii. Facultatea promovează inițiative care au ca scop dezvoltarea de către studenți a spiritului antreprenorial prin inițiative cum ar fi UPBIZZ, respectiv: Innovation Labs. Totodată este stimulată participarea studenților în echipe pentru dezvoltarea de proiecte cu aplicare practică în viața autohtonă, în concordanță cu dinamica pieței muncii și cu așteptările mediului socio- economic.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.	
Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Rezultatele învățării sunt formulate în concordanță cu nivelul calificării vizat, în raport cu descriptorii specifici prevăzuți de Cadrul Național al Calificărilor și în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor (EQF), precum și cu standardele educaționale și profesionale din domeniu. Acestea sunt reflectate în fișele disciplinelor, care includ rezultate ale învățării exprimate în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie. Se realizează o revizuirea periodică a obiectivelor și rezultatelor învățării prin consultarea periodică a angajatorilor și a absolvenților pentru a verifica relevanța și nivelul competențelor dobândite cu scopul de aliniere la cerințele solicitate pe piața muncii.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	<p>Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).</p> <p><i>Planul de învățământ este conceput astfel încât să răspundă cerințelor educaționale formulate de către angajatori, inclusiv cu privire la dobândirea abilităților practice.</i></p> <p><i>Cerințele educaționale formulate de angajatori au contribuit la definirea rezultatelor învățării specifice programului de studii.</i></p> <p><i>Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.</i></p>
-------------------------	---

În cadrul programului de studii Tehnologia Informației rezultatele așteptate ale învățării sunt descrise în fișele fiecărei discipline din planul de învățământ și sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile vizate, care sunt definite în nomenclatoarele și standardele emise de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC) recunoscută la nivelul Uniunii Europene. Procesul de elaborare și validare a rezultatelor învățării implică o analiză continuă a descrierilor ocupaționale relevante din baza de date, atât ANC, cât și ESCO. Planul de învățământ și fișele de disciplină sunt revizuite periodic prin consultări cu reprezentanții ai pieței muncii și ai organizațiilor profesionale, cadre didactice și absolvenți pentru a evalua măsura în care rezultatele învățării corespund nevoilor actuale și emergente ale ocupațiilor pentru care se pregătesc absolvenții. Feedback-ul obținut este valorificat în procesul de revizuire curriculară și în definirea noilor rezultate ale învățării.

**Indicatorul este: îndeplinit**

### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

Procesul de predare-învățare în cadrul programului „Tehnologia informației” este organizat astfel încât să sprijine dezvoltarea competențelor profesionale și transversale definite prin rezultatele așteptate ale învățării. Activitățile didactice integrează în mod sistematic lucrări practice, proiecte aplicative și studii de caz, favorizând aplicarea cunoștințelor teoretice în contexte specifice domeniului IT. Metodele de evaluare sunt corelate cu rezultatele învățării și permit verificarea competențelor de analiză, proiectare și implementare. Feedback-ul oferit studenților contribuie la îmbunătățirea continuă a performanței academice și la asumarea responsabilității pentru propriul proces de învățare.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Programul de studii este susținut de un cadru instituțional care facilitează mobilitatea academică și expunerea studenților la medii educaționale internaționale. Acordurile Erasmus+ și parteneriatele internaționale permit recunoașterea creditelor și continuitatea parcursului academic în timpul mobilităților. Participarea la mobilități contribuie la dezvoltarea competențelor interculturale, de comunicare și adaptare profesională, în concordanță cu cerințele calificării. Informațiile privind oportunitățile de mobilitate sunt accesibile studenților și integrate în procesul de informare academică.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Programul de studii asigură condiții echitabile de acces, participare și evaluare pentru toți studenții, în concordanță cu principiile asigurării calității și cu diversitatea parcursurilor educaționale. Activitățile didactice și metodele de evaluare permit adaptarea în situații justificate, fără a afecta atingerea rezultatelor învățării și standardele academice. Abordările pedagogice utilizate sprijină progresul individual al studenților

și dezvoltarea competențelor necesare exercitării profesiei de inginer. Echitatea este integrată ca principiu funcțional în organizarea procesului educațional.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	<p>Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.</p> <p><i>Programul de studii oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare (consiliere în carieră, tutorat și asistență), facilitând astfel dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor, respectiv promovarea într-un an de studiu superior.</i></p>
-------------------------	--

Resursele educaționale puse la dispoziția studenților sunt adecvate domeniului Tehnologiei Informației și susțin atingerea rezultatelor învățării definite pentru program. Laboratoarele, echipamentele hardware și software, precum și platformele digitale permit desfășurarea activităților de predare, învățare și evaluare în condiții corespunzătoare. Studenții au acces la suporturi de curs, ghiduri de laborator, materiale bibliografice și baze de date științifice relevante. Infrastructura facultății este adaptată pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilități, fiind prevăzute rampe de acces și lifturi în corpurile de clădire. Conform regulamentelor instituționale privind admiterea, este prevăzută posibilitatea admiterii candidaților cu dizabilități, în condițiile și limitele stabilite prin reglementările aplicabile. Serviciile de sprijin academic și administrativ contribuie la desfășurarea eficientă a procesului educațional, însă este necesară o informare mai eficientă a studenților privind oportunitățile de sprijin disponibile.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	<p>Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.</p> <p><i>Rezultatele programului de studii s-au stabilit în funcție de ceea ce studenții ar trebui să cunoască (corespondența între conținutul procesului de învățământ și rezultatele învățării specificate în suplimentul la diploma), înțeleagă și/ sau să fie capabili să demonstreze după finalizarea procesului de învățare. Ele sunt în deplin acord cu standardele EAFSG.</i></p>
-------------------------	---

Rezultatele învățării sunt descrise pentru fiecare disciplină din planul de învățământ, prin formulări clare ce descriu explicit ceea ce studentul este capabil să cunoască, să înțeleagă și să aplice după parcurgerea activităților respectivei discipline. Aceste rezultate sunt formulate în conformitate cu standardele europene privind asigurarea calității în învățământul superior și sunt corelate cu nivelul de calificare stabilit în Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	<p>Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.</p> <p><i>Dezvoltarea competențelor de către studenți (prin dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor prevăzute în fișele disciplinelor) este evaluată în mod adecvat, pe cele 8 arii de învățare definite prin standardele EAFSG .</i></p> <p><i>Tematica pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor (proiecte de diplomă) este stabilită în colaborare cu mediul economic.</i></p>
-------------------------	---

În cadrul programului de studii Tehnologia Informației, verificarea obținerii rezultatelor învățării este reglementată și se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență din cadrul POLITEHNICA București.

Fiecare fișă de disciplină din planul de învățământ descrie metodele de evaluare pe parcurs care pot fi: teste scrise, lucrări individuale sau de grup, proiecte aplicative, prezentări orale ori activități practice. Procentul alocat evaluării continue în nota finală este descris în cadrul fiecărei discipline, asigurând transparența și predictibilitatea procesului educațional.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute**

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	<p>Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.</p> <p><i>Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.</i></p>

Programul de studii Tehnologia Informației asigură o tranziție eficientă a absolvenților către piața muncii prin parteneriate solide cu industria (Adobe, IBM, BCR etc.) și stagii de practică gestionate prin platforma digitală Connect. Suportul pentru inserție este completat de activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) și de târgul Polijobs. Consultările periodice cu angajatorii, reunite în cadrul Consiliului Consultativ, contribuie la adaptarea curriculumului la cerințele pieței, aspect esențial pentru standardele EUR-ACE. Rata de angajare la absolvire se menține constant ridicată, peste 75% în ultimii ani. UNSTPB demonstrează mecanisme mature pentru inserția profesională, corelând eficient competențele academice cu nevoile angajatorilor. Consultările cu mediul economic generează adaptări curriculare concrete (ex. introducerea de tehnologii moderne), iar instrumentele digitale monitorizează satisfacția partenerilor de practică. Ratele ridicate de angajabilitate validează relevanța programului.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Facultatea de Automatică și Calculatoare din cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București organizează procesul de admitere pentru programul de studii universitare de licență Tehnologia Informației, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere. Admiterea se realizează pe domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației urmând ca alegerea programului de studii să se desfășoare în anul 3. Informațiile cu privire la condițiile de admitere, criteriile de selecție, procedurile de înregistrare, taxele de școlarizare, termenele limită și documentele necesare, programele de studii, numărul de locuri disponibile (finanțate de la buget sau cu taxă), precum și disciplinele aferente probelor de concurs sunt publicate centralizat pe platforma online a universității, precum și individual, la nivelul facultății.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Facultatea de Automatică și Calculatoare în cadrul căreia se desfășoară programul de studii universitare Tehnologia Informației oferă la admitere locuri separate pentru grupurile vulnerabile, conform metodologiei de admitere. Concursul de admitere este organizat cu includerea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. În cazul studenților provenind din medii socio-economice defavorizate, aceștia sunt scutiți de plata taxei de înscriere la admitere, cu condiția prezentării documentelor justificative care să susțină cererea lor.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Parcursul academic al studenților este monitorizat sistematic în baza Regulamentului privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență al UPB, care prevede utilizarea sistemului ECTS și alocarea creditelor conform planului de învățământ. Conform Art. 2, volumul de muncă aferent unui an de studiu corespunde unui minim de 60 ECTS/an, iar obținerea creditelor este condiționată de promovarea disciplinelor din planul de învățământ. Studenții sunt urmăriți permanent pe platformele instituționale pentru acumularea creditelor ECTS și performanțele academice, iar informațiile rezultate sunt utilizate pentru identificarea situațiilor de risc și sprijinirea studenților prin consiliere academică. Acest sistem de monitorizare contribuie la coerența și predictibilitatea parcursului educațional și susține atingerea competențelor profesionale asumate de program.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare**

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

Facultatea de Automatică și Calculatoare are încheiate acorduri Erasmus+ cu peste 83 de parteneri externi (universități, institute, școli naționale, școli superioare), respectiv acorduri de colaborare cu universități din SUA, Canada, Franța, Singapore, Germania, China, Iran, Ucraina. Pentru participarea studenților la mobilitățile internaționale se organizează două concursuri de selecție, în luna octombrie și în luna martie,

conform regulamentului privind mobilitățile. Studenții sunt informați prin canalele de MS Teams și prin pagina web a facultății cu privire la aceste concursuri de selecție cu cel puțin 2 luni înainte de concurs cu privire la procedura de înscriere. Pentru a facilita participarea a cât mai multor studenți la mobilități Erasmus se desfășoară o informare înainte de fiecare concurs, de către biroul Erasmus din cadrul Universității prin organizarea evenimentului Erasmus Open Days, la care pot participa toți studenții Universității.

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație	
Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

Programul de studii Tehnologia Informației oferă studenților oportunitatea de a-și dezvolta competențele analitice și de cercetare prin participarea activă la Sesiunea de Comunicări Studentești și integrează în mod sistematic învățarea bazată pe investigație științifică. Lucrările elaborate de către studenți fiind deseori premiate la nivelul facultății, iar rezultatele deosebite fiind extinse și publicate ca și articole științifice la conferințe internaționale. Studenții sunt îndrumați să participe la competiții de inovare atât prin intermediul inițiativelor universitare cum ar fi UPBizz cât și prin intermediul inițiativelor în parteneriat (Innovation Labs, Techallenge etc.)

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii	
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Cadrele didactice care activează la programul de studii Tehnologia Informației sunt implicate activ în activitatea de cercetare prin publicarea rezultatelor în reviste indexate în baze de date internaționale (IEEE, Scopus, Web of Science, etc.) cât și prin implicarea în numeroase proiecte de cercetare, obținând finanțare din surse naționale și internaționale. Lista proiectelor fiind disponibilă în platforma CRESCDI. În cadrul departamentului activează un număr mare de conducători de doctorat, care coordonează un număr semnificativ de doctoranzi, iar rezultatele cercetării științifice sunt valorificate atât pe plan național cât și internațional.

**Indicatorul este: îndeplinit**

### DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare	
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

*Programul de studii este evaluat periodic, din perspectiva următoarelor aspecte: cerințe și politici pe piața muncii, proces de predare-învățare, resurse, rezultate, sistem de management.*

UNSTPB aplică un sistem intern de asigurare a calității (SIAC) matur, coordonat la nivelul facultății de comisia CFISAC. Programul Tehnologia Informației dispune de proceduri operaționale clare pentru întregul ciclu academic. Conform cerințelor EUR-ACE, evaluarea periodică este multidimensională, integrând cerințele pieței muncii (prin consultări cu Consiliul Consultativ și feedback via platforma Connect), analiza procesului de predare-învățare (feedback studenți) și monitorizarea resurselor materiale. Se constată aplicarea consecventă a ciclului complet de calitate (Plan-Do-Check-Act). Datele colectate prin mecanisme digitalizate și consultări cu angajatorii fundamentează decizii concrete de ameliorare, precum actualizarea planurilor de învățământ cu tehnologii emergente. Evaluarea periodică respectă exigențele EUR-ACE, demonstrând un impact pozitiv măsurabil asupra satisfacției beneficiarilor și a inserției profesionale.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

<b>Indicatorul</b>	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
<b>I.P.C.1.2.1</b>	

În cadrul UNSTPB, implementarea procedurilor de calitate se bazează pe consultarea sistematică a părților interesate. Intern, dialogul cu studenții și cadrele didactice este asigurat prin structurile de conducere (Consiliul Facultății, Departamente) și grupuri de lucru dedicate (inclusiv pe platforma Teams). Extern, consultarea se realizează prin Consiliul Consultativ al Facultății (format din angajatori și absolvenți) și prin mecanisme de feedback asociate stagiilor de practică.

Analizând mecanismele descrise, se constată că UNSTPB nu doar colectează formal opinii, ci le integrează în procesul decizional. Există o cultură participativă funcțională: studenții sunt reprezentați în structurile de conducere și în comisiile de calitate (CFISAC, CEAC), având un cuvânt de spus în implementarea procedurilor. Feedback-ul angajatorilor este valorificat, în special în definirea competențelor și actualizarea curriculumului, aspect esențial pentru un program din domeniul dinamic al tehnologiei informației. Utilizarea platformelor digitale (Teams, chestionare online) facilitează o comunicare bidirecțională eficientă între managementul programului și beneficiari.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

<b>Indicatorul</b>	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
<b>I.P.C.2.1.1</b>	

La nivelul UNSTPB funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), în baza unui regulament actualizat (februarie 2025). Structura este descentralizată la nivelul Facultății de Automatică și Calculatoare prin Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC). Aceasta este coordonată de Decan și include cadre didactice și studenți (minimum 25%), fiind sprijinită operațional de responsabilii de calitate desemnați la nivelul fiecărui departament.

UNSTPB dispune de o arhitectură instituțională stratificată și funcțională pentru asigurarea calității. Existența CEAC la nivel central este dublată eficient de structurile operaționale locale (CFISAC și responsabilii de departament), asigurând o monitorizare granulară a programului Tehnologia Informației. Componenta mixtă a comisiei garantează reprezentarea părților interesate interne în procesele de evaluare.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

**Indicatorul I.P.C.2.2.1** CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Funcționarea structurilor de calitate la UNSTPB se bazează pe un cadru normativ clar (Regulamentul CEAC actualizat în 2025 și Regulamentul SIAC). La nivelul Facultății de Automatică și Calculatoare, CFISAC (Comisia Facultății) coordonează implementarea standardelor pentru programul Tehnologia Informației, colaborează cu direcția centrală (DEAC) și elaborează Rapoartele anuale și Planurile de îmbunătățire a calității. Activitatea este susținută operațional de responsabilii de calitate desemnați la nivel de departament. Structurile de asigurare a calității sunt pe deplin funcționale și integrate într-un flux coerent de la nivelul Senatului până la departament. Activitatea depășește nivelul formal, fiind orientată spre rezultate: analizele CFISAC fundamentează deciziile manageriale privind ajustarea curriculumului. Comisia respectă principiul reprezentativității, incluzând studenți în proporție de minimum 25%, asigurând astfel o monitorizare reală a proceselor educaționale.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Indicatorul I.P.C.2.2.2** Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

În cadrul UNSTPB funcționează Comisia de Etică Universitară (CEU), structură independentă reglementată prin Codul de etică și propriul Regulament de funcționare, documente aprobate de Senat. Activitatea Comisiei de Etică Universitară se desfășoară în mod transparent, aceasta publicând anual un Raport, iar promovarea valorilor etice este susținută complementar de Centrul de Echitate, Diversitate și Incluziune. Documentele confirmă că CEU acționează independent față de structurile executive, în conformitate cu Legea 199/2023. Existența raportului anual și a procedurilor de lucru (analiza sesizărilor, confidențialitatea ședințelor) demonstrează funcționalitatea mecanismelor de monitorizare a deontologiei universitare și capacitatea de a gestiona obiectiv eventualele abateri.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

**Indicatorul I.P.C.3.1.1** Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

*Procesul de evaluare periodică a programului de studii ține seama de: (i) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților/ absolvenților din partea reprezentanților pieței muncii; (ii) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților din partea partenerilor de practică; (iii) rezultatele monitorizării opiniei studenților cu privire la procesul didactic.*

În cadrul UNSTPB, aplicarea procedurilor de calitate este coordonată de structurile CEAC și CFISAC, bazându-se pe Regulamentul SIAC. Programul Tehnologia Informației îndeplinește cerințele EUR-ACE printr-o evaluare periodică multidimensională incluzând piața muncii (consultări cu Consiliul Consultativ al

Facultății - peste 15 reprezentanți ai industriei), partenerii de practică (colectarea feedback-ului prin platforma digitală instituțională Connect) și studenții (analiza semestrială și anuală a feedback-ului studenților privind procesul didactic). Aplicarea procedurilor generează un impact vizibil, depășind nivelul birocratic. Rapoartele anuale demonstrează o buclă de feedback funcțională: datele colectate de la angajatori și studenți conduc la măsuri corective concrete, precum optimizarea predării și modernizarea infrastructurii. Transparența este asigurată prin publicarea rezultatelor, iar digitalizarea relației cu partenerii de practică validează satisfacția acestora.

#### Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.  <i>Punerea în aplicare a procedurilor beneficiază de aportul angajatorilor, contribuind la asigurarea satisfacției acestora.</i>
-------------------------	---

Implementarea procedurilor la nivelul UNSTPB se bazează pe consultarea activă a părților interesate. Intern, dialogul cu studenții și cadrele didactice este facilitat prin structurile de conducere și grupuri de comunicare dedicate (ex. Microsoft Teams). Extern, conform cerințelor EUR-ACE, programul beneficiază de aportul angajatorilor prin Consiliul Consultativ al Facultății (compus din parteneri precum Adobe, IBM, BCR etc.) și prin mecanismele de feedback din platforma Connect, utilizată pentru stagiile de practică. Analiza demonstrează o integrare reală a feedback-ului în deciziile academice, depășind caracterul formal. Opiniile angajatorilor au condus la actualizări curriculare concrete, validând relevanța competențelor pentru piața muncii. Digitalizarea interacțiunii cu partenerii de practică asigură o monitorizare eficientă a satisfacției acestora.

#### Indicatorul este: îndeplinit

#### Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri	
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

Facultatea de Automatică și Calculatoare organizează periodic procesul de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice, realizat de către studenți, în conformitate cu metodologia aprobată la nivelul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București. Rezultatele obținute sunt centralizate și analizate de conducerea Facultății de Automatică și Calculatoare, fiind utilizate pentru evaluarea calității procesului didactic și pentru identificarea eventualelor nevoi de îmbunătățire. Acest demers sistematic și transparent de valorificare în mod real a feedbackului studenților are ca scop promovarea responsabilității profesionale și îmbunătățirea continuă a calității actului educațional. Feedback-ul de la studenți este relativ scăzut, iar ultimul raport disponibil este pentru anul 2023-2024.

#### ✓ Recomandări:

Promovarea mai bună a procesului de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice.

#### Indicatorul este: îndeplinit

#### Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date	
ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.	

<b>Indicatorul I.P.C.5.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

Facultatea de Automatică și Calculatoare în cadrul căreia se desfășoară programul de studii Tehnologia Informației colectează și analizează periodic date relevante privind funcționarea programului, activitatea didactică, cercetarea, satisfacția studenților și integrarea absolvenților pe piața muncii. Aceste activități se desfășoară în concordanță cu politicile și metodologiile Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, fiind coordonate de Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității. Datele sunt obținute prin instrumente standardizate, precum chestionarele de evaluare a activității didactice, rapoartele de autoevaluare, statistici privind parcursul profesional al studenților, analiza rezultatelor academice ale studenților. Rezultatele sunt centralizate și apoi interpretate în cadrul reuniunilor periodice ale comisiei responsabile de asigurarea calității din consiliul facultății, oferind o bază solidă pentru luarea deciziilor strategice privind îmbunătățirea continuă a procesului educațional.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente**

Standardul S.C.6.1. Transparența	
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
<b>Indicatorul I.P.C.6.1.1</b>	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

Informațiile referitoare la structura programului, rezultatele așteptate ale învățării, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, regulamentele aplicabile și procedurile academice sunt publicate și accesibile prin canalele instituționale oficiale. Documentele sunt prezentate într-o formă clară și coerentă, facilitând înțelegerea cerințelor academice și a parcursului de formare. Transparența este susținută și prin publicarea rapoartelor relevante privind asigurarea calității, evaluarea activității didactice și funcționarea structurilor academice, permițând beneficiarilor să înțeleagă modul în care sunt monitorizate și îmbunătățite procesele educaționale. Actualizarea periodică a informațiilor contribuie la corelarea formării oferite cu cerințele profesionale și la consolidarea încrederii părților interesate în calitatea programului de studii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.2</b>	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

UNSTPB asigură transparența decizională prin consultarea părților interesate în structurile de conducere (Consiliul Facultății, Departament), unde studenții sunt reprezentați. La nivelul Facultății de Automatică și Calculatoare, diseminarea operativă a hotărârilor și regulamentelor se realizează prin platforma dinamică [acs.wiki.upb.ro](http://acs.wiki.upb.ro) și prin grupuri dedicate pe Microsoft Teams (canalul „Administrativ”), asigurând informarea în timp real a comunității academice.

Analiza confirmă trecerea de la transparența formală la cea proactivă, digitalizată. Utilizarea platformei Wiki permite o trasabilitate excelentă a istoricului decizional și un acces mai rapid la documentele actualizate comparativ cu site-urile statice. Procesul decizional este participativ, bazându-se pe consultări prealabile (inclusiv întâlniri semestriale cu studenții), ceea ce validează deschiderea conducerii către beneficiari.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare**

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte	
IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	

<b>Indicatorul I.P.C.7.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

Procesul de raportare la nivelul UNSTPB este centralizat (prin DEAC și CEAC) și implementat la nivelul facultății. Pentru programul Tehnologia Informației, se colectează și transmit sistematic datele solicitate de instituțiile abilitate (Minister, ARACIS, INS). Instituția elaborează și publică, cu respectarea termenelor legale, Raportul anual privind asigurarea calității, rapoartele de autoevaluare și analizele privind inserția absolvenților, asigurând accesul public la informație.

Se constată respectarea riguroasă a obligațiilor de răspundere publică. Există un mecanism instituțional matur de colectare a datelor care fundamentează rapoarte complexe, oferind o imagine clară asupra performanței academice și a angajabilității. Publicarea acestor documente confirmă transparența decizională a Facultății de Automatică și Calculatoare față de beneficiari.

**Indicatorul este: îndeplinit**


#### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.	
<b>Indicatorul I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

În conformitate cu prevederile legale și cu standardele stabilite de ARACIS, universitatea a respectat obligația de evaluare periodică externă a calității programului de studii universitare de licență Tehnologia Informației, din domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației. Astfel ultima evaluarea a programului de studii Tehnologia Informației a avut loc în 2021. În urma acestei evaluări, Consiliul ARACIS a avizat menținerea acreditării programului de studii universitare de licență Tehnologia Informației, din domeniul de licență Calculatoare și tehnologia informației, din cadrul Facultății de Automatică și Calculatoare, Universitatea Politehnică București, cu un număr de 240 credite și o capacitate de școlarizare în primul an de studiu de 100 de studenți. Avizul dat de Consiliul ARACIS este valabil până la data de 30.06.2026.

**Indicatorul este: îndeplinit**

## IV. Analiza SWOT

Puncte tari:			Puncte slabe:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implementarea unei aplicații CRESCDI proprii universității, pentru gestionarea activității de cercetare a cadrelor didactice și a unei aplicații Connect pentru gestionarea stagiilor de practică;</li> <li>✓ Dezvoltarea unei aplicații pentru gestiunea programelor de studii ce reușește să coreleze informațiile din planurile de învățământ, fișelor de disciplină, inclusiv informațiile privitor la rezultatele învățării și competențe;</li> <li>✓ Colaborare foarte bună cu partenerii economici din domeniu;</li> <li>✓ Modernizarea infrastructurii laboratoarelor didactice și de cercetare, multe dintre acestea fiind realizate cu ajutorul firmelor</li> </ul>	<b>FACTORI INTERNI</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Procent mare de cadre didactice asociate. Motivație salarială slabă pentru unele poziții didactice (asistent, șef lucrări/) și comparația cu mediul economic, face dificilă atragerea de cadre didactice tinere;</li> <li>✓ Activitățile Centrului de Consiliere și orientare profesională sunt insuficient promovate în rândul studenților.</li> </ul>		

din domeniu; ✓ Rata ridicată de angajare în domeniu a absolvenților.		
	Analiza SWOT	
<p><b>Oportunități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dezvoltarea puternică a companiilor din domeniului IT, in regiune;</li> <li>✓ Posibilitatea de a accesa fonduri europene și naționale pentru modernizarea infrastructurii și internaționalizare;</li> <li>✓ Posibilitatea de a atrage studenți străini la studii și practică prin parteneriate sau prin programe Erasmus+;</li> <li>✓ Parteneriate cu companii pentru susținerea programului prin dotări și burse;</li> <li>✓ Colaborării cu absolvenții în vederea sprijinirii actualilor studenți.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">↓</p> <p><b>FACTORI EXTERNI</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Concurența ridicată cu alte programe similare de la universități de top din țară și străinătate;</li> <li>✓ Migrația cadrelor didactice tinere și a studenților performanți către companii;</li> <li>✓ Scăderea numărului de absolvenți de liceu interesați de domenii ingineresti;</li> <li>✓ Dependenta de finanțarea publică pentru infrastructură și resurse umane;</li> <li>✓ Presiunea mediului privat care oferă salarii competitive și poate atrage cadre didactice.</li> </ul>

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/ÎN)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1.	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Pî	- Consultarea membrilor facultății și departamentului și ale altor părți interesate în procesul de adoptare și revizuire a tuturor metodologiilor, regulamentelor și procedurilor.
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru	↑	

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
	desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	
6.	<b>I.P.A.3.1.2</b> ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	<b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	<b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			
9.	<b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	Se recomandă ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice.
10.	<b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	
13.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	
14.	<b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
15.	<b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	<b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	<b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	

**DOMENIUL C. Managementul calității**

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
26.	<b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	<b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Promovarea mai bună a procesului de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice
34.	<b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
35.	<b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
36.	<b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
37.	<b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
38.	<b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

### Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17		
Domeniul C. Managementul calității	13		
Total	37	1	

A fost numai un indicator parțial îndeplinit respectiv: I.P.A.1.2.1 de la domeniul A. Pentru acest indicator și indicatorii I.P.B.1.1.1 și I.P.C.4.1.1 au fost formulate recomandări.

La indicatorul I.P.A.1.2.1 nu au fost identificate elemente care să ateste consultarea părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a tuturor metodologiilor, regulamentelor și procedurilor.

Nu sunt indicatori de performanță neîndepliniți.

## VI. Concluzii

Raportul de evaluare internă a fost întocmit într-o formă corespunzătoare cuprinzând informații detaliate despre programul de studii de licență Tehnologia Informației (EUR-ACE LABEL), elemente utile în evaluarea realizată. Menționăm că facultatea, a răspuns prompt la informațiile solicitate de către comisia de evaluare a acestui program de studii de licență, privitor la clarificarea unor elemente din raportul de evaluare internă. În baza raportului de evaluare internă analizat și a vizitei efectuate, comisia de evaluare a stabilit că elementele de calitate specifice programului de studii de licență Tehnologia Informației (EUR-ACE LABEL) sunt corespunzătoare. Totuși, a fost identificat un indicator pentru care s-a dat calificativul parțial îndeplinit. Pe lângă acestea, s-a remarcat ca element drept de menționat faptul că s-au realizat și implementat mai multe instrumente informatice cum ar fi: platformă CRESCDI pentru agregarea automată a rezultatelor cercetării din fluxuri internaționale (Web of Science, Scopus), platforma pentru gestiunea programelor de studii și platforma Connect pentru gestionarea stagiilor de practică.

Se propune decizia de **Menținerea acreditării și acordarea certificării EUR-ACE®** cu o capacitate de 100 de studenți, având în vedere ca sunt 37 indicatori de performanță îndepliniți și 1 indicator de performanță îndeplinit parțial și nu sunt indicatori neîndepliniți.

## VII. Anexe

Programul vizitei la fața locului

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	Culea George	Coordonator
2.	Gyorodi Robert Stefan	Membru
3.	Acomi Cristian Ovidiu	Membru
4.	Daria Olaru	Membru - student

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	Petrișor L. ȚUCĂ	Persoană de contact
2.	Ciprian DOBRE	Responsabil de program

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
<b>5 februarie 2026</b>			
19:00-20:00	Întâlnire online între membrii comisiei de experți în evaluarea externă a calității.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Platforma TEAMS
<b>Ziua 1, 10 februarie 2026</b>			
16:00-16:30	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI).	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1
16:30-17:00	Întâlnirea comisiei de evaluare cu <b>reprezentanții conducerii componentei organizatorice</b> (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: Prorectori, Decan, Prodecani, Director Școală Doctorală, Director Departament.
17:10-17:50	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu <b>echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)</b>	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: coordonator program TI, echipa care a realizat REI.
17:50-18:00	Pauză		
18:00-18:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu <b>angajatori</b> <sup>2</sup> ai absolvenților din domeniul PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1 Reprezentanți de la firmele: Keysight, Heimdal, Bitdefender, Adobe, Pentest Tools, Google, eMAG, Hitachi, Infineon, Harmann.
<b>Ziua 2, 11 februarie 2026</b>			
9:00-9:30	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI).	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1
9:30-10:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI).	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1
10:00-10:10	Pauză		

<sup>2</sup> Se va evita invitarea angajatorilor care au calitatea de personal al ÎIS sau al OFE, după caz.

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
10:10-11:50	Vizitarea bazei materiale facultate (inclusiv bibliotecă și secretariat)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS</li> <li>- Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat</li> </ul>	<p>Sali curs: EC105, EG301, PR001            Sali seminar / proiect: EG303, PR103, ED002            Săli laborator didactic:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ED011 Modelare matematică, Utilizarea sistemelor de operare (sponsorizare BCR)</li> <li>• ED113 Teoria Sistemelor</li> <li>• ED217 Programare orientată pe obiecte, Proiectarea cu microprocesoare (sponsorizare Globalogic)</li> <li>• ED218 Proiectarea cu microprocesoare (sponsorizare Globalogic)</li> <li>• EG205 Algoritmi paraleli și distribuiți, Programarea calculatoarelor și limbaje de programare 1 (sponsorizare Adobe)</li> <li>• EG207 Rețele locale de calculatoare, Paradigme de programare (sponsorizare Uipath)</li> <li>• EG208 Rețele locale de calculatoare, Utilizarea sistemelor de operare (sponsorizare Uipath)</li> <li>• EG209 Analiza algoritmilor, Proiectarea algoritmilor (sponsorizare Adobe)</li> <li>• ED010 Prototipare (sponsorizare PPC și Hartmann)</li> <li>• PR303 Inteligență artificială, Învățare supervizată</li> <li>• PR603 E-commerce, Arhitectura procesoarelor moderne</li> <li>• PR703 Structura și organizarea calculatoarelor, Arhitectura procesoarelor moderne</li> </ul> <p>Săli laborator didactic și de cercetare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PR704 – laborator cercetare grup de cercetare Graphics</li> <li>• PR308 – laborator cercetare grup de cercetare Artificial Intelligence and Multi-Agent Systems</li> <li>• DataCenter Precis</li> </ul> <p>Secretariat: ED108, ED103-105            Biblioteca UPB</p>

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
11:50-12:00	Pauză		
12:00-13:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu <b>personalul didactic</b> implicat în activitățile din cadrul PSUL Tehnologia Informației	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: Cadre didactice de la Tehnologia Informației
13:00-14:00	Pauză de prânz		
14:00-15:00	<b>Întâlnirea tehnică</b> a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1
15:00-15:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu <b>responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare</b> din domeniul PSUL TI	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: responsabil grup de cercetare HPC & Scientific Computing, responsabil grup de cercetare HPC & Scientific Computing, responsabil grup de cercetare Graphics, Multimedia, Games & XR, responsabil grup de cercetare Network and Systems, responsabil grup de cercetare Artificial Intelligence and Multi-Agent Systems, responsabil grup de cercetare Cloud Computing, responsabil grup de cercetare Natural Language Processing, responsabil grup de cercetare Databases, responsabil grup de cercetare eGovernment, Management and Information Technology, Entrepreneurship, responsabil grup de cercetare eGovernment, Entrepreneurship.
15:30 - 15:40	Pauză		
15:40-16:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu <b>studenți</b> ai PSUL TI	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: studenți TI.

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
16:30-16:40	Pauză		
16:40-17:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii <b>CEAC, CFISAC și reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității</b>	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC, CFISAC - Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: reprez. DEAC, reprez. CEAC, Presedinte CEFISAC, membrii CEFISAC.
17:50-18:00	Pauză		
18:00-18:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu <b>absolvenți</b> ai PSUL TI	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: absolvenți TI.
<b>Ziua 3, 12 februarie 2026</b>			
9:00 - 9:30	<b>Întâlnirea tehnică</b> a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1
9:30 - 10:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai <b>Comisiei de etică universitară</b>	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Membri ai Comisiei de etică universitară	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: membru comisia de etica
10:00 - 11:00	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1
11:00-12:00	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu <b>reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice</b> pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Responsabilul programului evaluat	Sala: ED109 Locația: Fac. Automatica si Calculatoare – etaj 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: Prorector, Decan, Prodecan, Director Departament