

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București
Facultatea:	Inginerie Chimică și Biotehnologii
Domeniul de licență:	Inginerie Chimică
Programul de studii universitare de licență:	Știința și ingineria materialelor oxidice și Nanomateriale, SIMONA
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	română
Locația geografică:	București
Durata studiilor:	4 ani, 8 semestre
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării și acordarea certificării EUR-ACE®

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	MĂMĂLIGĂ Ioan	Coordonator comisie	
2.	ȘIPOȘ Anca Sorina	Expert evaluator	
3.	VOICU Valentina	Membru din Registrul Angajatorilor	
4.	CIOBANU Tamara	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul de evaluare externă a programului de studii de licență Știința și ingineria materialelor oxidice și Nanomateriale, SIMONa, de la Facultatea de Inginerie chimică și Biotehnologii a UNST Politehnica București a fost întocmit urmând procedura de evaluare externă a calității în vederea menținerii acreditării, ca urmare a încheierii contractului de prestări servicii de evaluare externă a calității educației nr. 474/12.11.2025. Pentru desfășurarea acestui proces, prin HC din **22.11.2025**, a fost aprobată componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității în următoarea componență:

Prof.dr.ing. MĂMĂLIGĂ Ioan - Coordonator comisie

Prof.dr.ing. ȘIPOȘ Anca Sorina - Expert evaluator

CS.I, dr. VOICU Valentina - Membru din Registrul Angajatorilor

Student drd. CIOBANU Tamara - student evaluator

Perioada de vizita este: 02-03 martie 2026.

UNST Politehnica București are 21 de facultăți și 19 școli doctorale, asigurând pentru cei aproximativ 40.000 de studenți un învățământ de performanță, susținut printr-o activitate complexă de cercetare, conform exigențelor europene și cu mijloacele oferite de societatea modernă informațională la toate cele trei cicluri universitare. În plus, în cadrul universității studiază aproximativ 1200 de studenți internaționali, aceștia provenind din peste 59 de țări, înmatriculați în cadrul tuturor celor trei cicluri de studii universitare, precum și la Programele pregătitoare de Limbă Română pentru Cetățeni Străini.

În cadrul universității există 24 de programe de licență în limbi de circulație internațională (14 în limba engleză, 5 în limba franceză, 5 în germană) și 45 de programe de masterat în limbi de circulație internațională (36 în limba engleză, 6 în limba franceză și 3 în limba germană), ceea ce contribuie în mod semnificativ la crearea unei dimensiuni internaționale a POLITEHNICII București. În centrul universitar București se regăsesc 15 facultăți care gestionează programe de studii universitare de licență și programe de studii universitare de masterat în 21 de domenii, iar în centrul universitar Pitești se regăsesc 6 facultăți care gestionează programe de studii universitare de licență și programe de studii universitare de masterat în 26 de domenii; 8 domenii de studii universitare de masterat se regăsesc în ambele centre universitare. Politehnica București este membră a 23 de organizații internaționale și a două consorții universitare: EELISA, la nivel internațional, și ARUST, la nivel național. Printre organizațiile internaționale se numără EUA, EURASHE, AUF, EAIE, CESAER, ATHENS, contribuind la îmbunătățirea calității educației, promovarea cercetării și facilitarea schimbului de bune practici. Inițiativa Universităților Europene, în cadrul căreia Politehnica București este unul dintre cei 10 parteneri ai alianței EELISA (European Engineering Learning Innovation and Science Alliance), are ca obiectiv stabilirea de alianțe transnaționale între universități în

scopul beneficiului studenților, comunităților academice și societății în ansamblu. Această inițiativă se axează pe rezolvarea problemelor concrete ale societății, prin colaborarea cu parteneri din industrie, antreprenori, autorități locale și societatea civilă.

Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii (FICBi) este una din școlile de elită ale învățământului superior românesc, cu o bogată tradiție dezvoltată în cei 87 de ani de existență, manifestată prin profesionalism, standarde academice și științifice de înaltă calitate. În prezent în FICBi sunt organizate 11 programe de licență pe 4 domenii de studiu: inginerie chimică (5), ingineria mediului (1), ingineria produselor alimentare (1) și științe inginerești aplicate (4).

În acord cu programul managerial al Decanului Facultății pentru mandatul 2024-2029, misiunea FICBi este aceea de a forma și dezvolta valori profesionale pentru beneficiul și progresul societății. În prezent, învățământul superior se află într-un proces dinamic de adaptare la cerințele, aspirațiile și potențialul studenților, respectiv la cerințele societății și ale mediului de afaceri în ansamblul său. Obiectivele FICBi sunt în concordanță cu obiectivele din Programul Managerial al Rectorului Politehnica București pentru perioada 2024-2029. Procesul continuu de dezvoltare a FICBi trebuie să țină cont de gestionarea corespunzătoare a tuturor resurselor și componentelor. În egală măsură trebuie avute în vedere activitățile de învățământ și cercetare, problemele studențești, dezvoltarea resursei umane și a bazei materiale, relația cu mediul economic, dar și aspectele privind imaginea facultății și promovarea identității sale.

Obiectivul general al programului managerial constă în definirea unei identități clare a FICBi în spațiul universitar, proiect absolut necesar în actualul climat de concurență din mediul universitar din România. Aceasta presupune crearea unei imagini de calitate ca ofertă educațională și de cercetare științifică, dar și asigurarea unui climat profesional adecvat pentru cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic, respectiv pentru studenți.

Conform Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026, HG 645/2025, anexa 2, programul supus evaluării se încadrează în domeniul fundamental de studii universitare de licență Matematică și Științe ale Naturii, ramura de știință Chimie și Inginerie Chimică, domeniul de licență Inginerie chimică (cod ISCED 0711). Programul este organizat și se desfășoară în cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii (FICBi). Programul a fost supus evaluării periodice ARACIS în 2009, 2015 și 2021, fiindu-i acordat de fiecare dată calificativul „Încredere”, ultimul raport fiind din 30.06.2021. Funcționarea programului este în concordanță cu Carta POLITEHNICII București. Monitorizarea periodică a programului de studii are loc conform Procedurii de evaluare externă pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii de către ARACIS.

I. Metode utilizate

Comisia de evaluare a respectat metodologia de evaluare externă a calității în vederea menținerii acreditării și acordării certificării EUR ACE. Au fost analizate documentele puse la dispoziție: Raportul de evaluare internă și anexele acestuia, alte documente suplimentare solicitate, informații disponibile pe paginile web ale universității, facultății și departamentului coordonator. Vizita la fața locului a urmărit desfășurarea activităților convenite în Agenda de vizită: interviuri cu structurile de management ale universității, facultății, departamentului, coordonatorul de program, cadre didactice care susțin activități la program, studenți, absolvenți, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai CEAC la nivelul universității și facultății. Au fost vizitate spații de învățământ și cercetare, secretariat, bibliotecă, spații social-studențești.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	--

În cadrul Facultății de Inginerie Chimică și Biotehnologii se desfășoară programul de studii universitare de licență Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale, iar structurile de conducere ale facultății sunt:

- Consiliul Facultății reprezintă organismul deliberativ și administrativ al facultății, care monitorizează activitatea programului de studii și ia decizii strategice cu privire la asigurarea calității programului de studii;
- Biroul Executiv al Consiliului Facultății cu rol în coordonarea operativă a activităților curente și în punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului;
- Departamentul care implementează programul, asigură resursa umană necesară și sprijină activitățile didactice și de cercetare asociate acestuia.

Participarea studenților la procesul decizional este reglementată în Carta universității și se realizează prin implicarea directă a acestora în structurile de conducere ale universității și ale facultăților. Studenții au reprezentanți aleși în Consiliul Facultății, unde dispun de drept de vot și contribuie activ la luarea deciziilor privind funcționarea programelor de studii universitare. În plus, consultarea studenților are loc prin platforma Moodle unde sunt discutate aspecte legate de calitatea actului educațional, resursele disponibile și eventualele nevoi de îmbunătățire. De asemenea, facultatea asigură implicarea altor părți interesate, precum absolvenți și reprezentanți ai mediului socio-economic, în procesele relevante pentru dezvoltarea și monitorizarea programului (Anexa A1. Implicarea părților interesate). Aceștia sunt consultați în procesul privind revizuirea planului de învățământ și contribuie activ în definirea rezultatelor învățării care sunt corelate cu competențele necesare inserției pe piața muncii. Colaborarea se extinde și prin organizarea în parteneriat a stagiilor de practică, participarea la evenimente dedicate carierei studenților.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

În FICBi, procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor se desfășoară în mod participativ și transparent, cu implicarea activă a membrilor comunității academice.

La nivelul facultății există consultări privind implicarea comunității academice în revizuirea documentelor interne, fiind utilizate mecanisme de colectare de propuneri scrise, care, ulterior, sunt dezbătute în cadrul comisiilor de specialitate. Regulamentele și metodele revizuite sunt prezentate și adoptate în cadrul Consiliului Facultății de Inginerie Chimică și Biotehnologii pentru aprobare documentat prin procese-verbale și decizii, iar versiunile finale sunt comunicate tuturor actorilor interesați prin ședințe informale la nivelul departamentului. Aceste mecanisme de consultare permit integrarea directă a perspectivelor externe în dezvoltarea curriculară și în definirea profilului absolventului.

Informațiile prezentate de ÎS în REI, precum și cele constatate în timpul interviurilor cu cadre didactice, absolvenți, angajatori, studenți, membrii CEAC, confirmă că opiniile tuturor celor interesați sunt avute în vedere în procesul de adoptare a deciziilor care privesc procesul de învățământ.

Recomandări: *O evidență a propunerilor provenite din mediul academic și de la alte părți interesate.*

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială	
ÎLS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	<p>ÎLS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.</p> <p><i>Facilitățile puse la dispoziția studenților, inclusiv echipamentul aferent, sunt adecvate cantitativ și calitativ pentru dezvoltarea obiectivelor programului de studii, așa cum au fost concepute și planificate, și permit aplicarea metodelor de studiu.</i></p>

Baza materială a Politehnicii București permite desfășurarea în condiții optime a activităților de predare-învățare, de aplicare practică și cercetare cuprinse în planul de învățământ ale programului de studii Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale și descrise prin fișele disciplinelor. Aceasta este dimensionată corespunzător numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați în cadrul programului de studii universitare de licență Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale. În baza materială a FICBi există spații dedicate procesului didactic, activităților de cercetare științifică, activităților administrative, precum și de spații special destinate serviciilor pentru studenți. Activitățile didactice aferente programului se desfășoară în săli de curs și laboratoare aflate în clădirile din campusul Polizu, dotate corespunzător pentru susținerea procesului de învățământ din domeniul Inginerie Chimică. Aceste spații sunt dotate cu echipamente performante. Studenții au acces la laboratoare specializate precum laboratoarele de Știința și Tehnologia Sticlei, Știința și Tehnologia Ceramicii, Știința și Tehnologia Lianților care dispun de dotări moderne (cuptoare de până la 1800 °C, prese hidraulice, balanțe analitice, dilatometrie, spectrofotometrie UV-VIS, echipamente de caracterizare termică și electrică), desfășoară lucrări aplicative care acoperă întregul lanț tehnologic al materialelor oxidice - de la caracterizarea materiilor prime, formularea compozițiilor și sinteza experimentală, până la evaluarea proprietăților structurale, funcționale și de calitate ale materialelor finite - și contribuie fundamental la formarea competențelor ingineresti și analitice ale studenților din programul Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale. Pentru activitățile de cercetare, cadrele didactice și studenții beneficiază de acces la centre sau laboratoare de cercetare afiliate programului, precum Centrul Național de Micro și Nanomateriale, unde sunt desfășurate proiecte de cercetare avansată. Datele prezentate în REI se confirmă și în urma vizitării și analizei unor spații de învățământ de la programul SIMONa.

Direcții viitoare de acțiune propuse: Modernizarea anumitor săli de clasă și mai ales a laboratoarelor. Achiziționarea de aparatură suplimentară, specifică domeniului programului de licență. Introducerea de noi experimente, metode de analiză și tehnici experimentale noi în laboratoarele de specialitate.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale	
Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Spațiile didactice și de cercetare sunt întreținute prin intervenții periodice de reparații, igienizare, reamenajare, gestionate de Direcția Patrimoniu și administratorii șefi. În cadrul FICBi există personal nedidactic specializat în întreținerea curentă a utilităților și care, la solicitare, intervin pentru mici reparații sau înlocuiri. De asemenea, pentru partea de servere, facultatea dispune de proprii specialiști care intervin ori de câte ori este necesar, și, care asigură mentenanța continuă a site-urilor și a rețelei de calculatoare,

intranet etc. din cadrul facultății, și implicit și din cadrul specializării Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale. Facultatea și programul de licență SIMONa funcționează cu respectarea regulamentelor și procedurilor în vigoare la nivelul Politehnicii București. Activitățile se desfășoară conform unui plan de gestiune aprobat la nivelul universității, iar urgențele sunt soluționate punctual. La nivelul universității și la nivelul facultății există planuri strategice de investiții în dezvoltarea bazei materiale (Regulamente și rapoarte) care prevăd modernizarea infrastructurii educaționale, dotarea laboratoarelor cu echipamente moderne, îmbunătățirea condițiilor de cazare ale studenților. Aceste planuri sunt actualizate anual, în funcție de resursele disponibile și nevoile identificate în urma proceselor interne și consultare cu părțile interesate.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Personalul didactic și de cercetare ce desfășoară activități didactice și de cercetare la programul de studii universitare de licență Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional în conformitate cu prevederile legale. Resursa umană este încadrată conform **statului de funcții**, care are în vedere planul de învățământ și fișele de disciplină. Acesta conține **14,84** norme didactice susținute de **54** cadre didactice, dintre care **20** profesori universitari, **16** conferențieri, **11** șefi de lucrări, **7** asistenți universitari și **7** cadre didactice asociate (din totalul de 54). Fiecare cadru didactic predă discipline în concordanță cu domeniul său de specializare, iar acest lucru reiese din CV-uri. Majoritatea disciplinelor (~97%) sunt acoperite de cadre didactice titulare, ceea ce asigură continuitatea și sustenabilitatea programului. Completarea echipei didactice se realizează prin implicarea unor cadre didactice asociate (7 CD asociate, cu contracte pe durată determinată (DD), selectate pe baza competențelor profesionale). Capacitatea de școlarizare a programului de studii evaluat este de **60** de studenți conform Hotărârii de guvern 645/2025. În perspectiva viitoarelor cicluri de admitere, facultatea își propune păstrarea acestei capacități. Raportul cadre didactice/studenți, calculat la nivelul domeniului Inginerie Chimică, este 1:17 și se menține în limitele optime prevăzute de standardele ARACIS.

Secretariatul facultății, personalul tehnic și cadrele didactice auxiliare asigură funcționarea optimă a activităților programului de studii evaluat, conform fișelelor de post.

Recomandări: *Atragerea unui număr de studenți care să ofere mai mulți specialiști pe piața muncii, aflată în continuă dezvoltare. Atragerea și angajarea de cadre didactice tinere în program.*

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	--

UNST POLITEHNICA București asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic și auxiliar implicat în derularea programului de studii Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale. În acest sens, sunt oferite oportunități constante de formare și perfecționare, atât în domeniul didactic și științific, cât și în ceea ce privește competențele transversale și manageriale.

FICBi încurajează participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă, ateliere, conferințe, școli de vară, precum și la activități organizate în cadrul programelor naționale și internaționale urmărind îmbunătățirea metodelor de predare, actualizarea conținuturilor și dezvoltarea de noi competențe profesionale, leadership, comunicare eficientă, utilizarea instrumentelor digitale în abordarea pedagogică inovativă a instruirii sau competențe digitale prin programe postuniversitare organizate în cadrul universității. De asemenea, universitatea organizează periodic sesiuni de instruire pe teme precum

digitalizarea educației, utilizarea tehnologiilor educaționale, redactarea de proiecte sau managementul cercetării.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
-----------------------------------	---

În secțiunea dedicată „Posturi vacante” sunt publicate într-un mod accesibil și clar anunțurile de concurs, fișele posturilor, condițiile specifice, tematicile și bibliografiile aferente concursului, precum și calendarul detaliat al etapelor de selecție. Toate posturile scoase la concurs sunt însoțite de fișa postului, aprobată de conducerea FICBi și publicată online, ceea ce asigură o informare completă a candidaților cu privire la responsabilitățile specifice, condițiile de ocupare și indicatorii de performanță asociați. Procesul de selecție se desfășoară în conformitate cu metodologia universitară de organizare a concursurilor.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-----------------------------------	---

FICBi utilizează instrumente informatice instituționalizate care susțin eficiența proceselor administrative și didactice, contribuind la îmbunătățirea accesului și la furnizarea de servicii educaționale de calitate pentru studenți și cadre didactice. Universitatea utilizează platforme informatice instituționalizate, precum studenti.pub.ro, sistemul digital de gestiune academică ce permite studenților acces permanent la situația lor școlară, înscrierea la discipline, și se generează suplimentele la diplomă. Activitatea didactică este completată de utilizarea extensivă a platformei curs.upb.ro, construită pe arhitectura Moodle și integrată cu suita Microsoft 365, în special Microsoft Teams, asigurând acces la resurse educaționale, evaluări online și colaborare în timp real. Prin intermediul platformei informatice my.upb.ro studenții, cadrele didactice și personalul tehnic și didactic auxiliar își activează contul instituțional și accesează diferite ghiduri de utilizare a diverselor servicii informatice sau au acces la diferite resurse informatice cum sunt sisteme de operare de tip Windows și pachetul de aplicații de birotică Office 365. Prin platforma ticketing.upb.ro se asigură suport tehnic permanent. În sprijinul cadrelor didactice implicate în derularea programului, universitatea pune la dispoziție platforma CRESCDI, un instrument digital dezvoltat pentru centralizarea, vizibilitatea și valorificarea rezultatelor cercetării. UNST POLITEHNICA București își propune extinderea procesului de digitalizare prin introducerea platformei de calitate, destinată întocmirii planurilor de învățământ și a fișelor de disciplina, pentru optimizarea activității CFISAC.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteiul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta
-----------------------------------	---

cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

Pe baza documentelor curriculare ale programului (planurile de învățământ, fișele disciplinelor, suplimentul la diplomă, regulamentele privind ECTS și evaluarea), precum și a modului în care acestea sunt utilizate în organizarea efectivă a activităților didactice s-a constatat că programul de studii Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale este construit pe structura de 240 ECTS și include, în mod coerent, experiențe de învățare variate: activități de predare, seminare, lucrări practice și laborator, practică de specialitate, activități de evaluare și elemente care susțin inițierea în cercetare și elaborarea lucrării de licență. Cu mici excepții, planul de învățământ reflectă o distribuție logică a disciplinelor, iar pachetele de opționale introduc o dimensiune de flexibilitate care permite adaptarea intereselor studentului la traiectorii de formare diferențiate. Planul de învățământ nu cuprinde rezultatele învățării fundamentale ingineresti și de domeniu Inginerie chimică.

Recomandări: *Disciplina Fenomene de transfer trebuie parcursă înaintea disciplinei Operații unitare. Introducerea în Planul de învățământ a rezultatelor învățării fundamentale ingineresti și de domeniu Inginerie chimică. Se recomandă introducerea disciplinei "Automatizarea proceselor din industria chimică" la trunchiul comun al domeniului Inginerie chimică. Introducerea disciplinei "Etică..." ca disciplină obligatorie în planul de învățământ de la anii I, II - trunchi comun. La disciplinele din pachetele opționale de la trunchiul comun recomandăm introducerea de activități de laborator și reducerea orelor de curs.*

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale funcționează în conformitate cu actul de acreditare și reglementările aplicabile, având un curriculum coerent, centrat pe rezultatele învățării și aliniat sistemului european de credite transferabile (ECTS). Structura programului integrează activități de predare, practică, cercetare și evaluare, în acord cu standardele naționale și europene. Curriculumul programului este conceput pentru a sprijini dezvoltarea personală și profesională a studenților prin dobândirea de competențe profesionale precum: monitorizarea proceselor și coordonarea fluxurilor tehnologice din domeniile sticlă, ceramica avansată și de construcții, ciment, beton și nanomateriale și aplicarea unor principii de bază și capacitatea de a opera cu aparatura de laborator utilizată pentru caracterizarea structurală fizico-chimică și mecanică a materialelor oxidice și nanomaterialelor. Dintre competențele transversale se remarcă capacitatea de a lua decizii în vederea rezolvării problemelor curente sau imprevizibile care apar în procesul de exploatare a instalațiilor de producție din domeniul materialelor oxidice. În cadrul programului sunt promovate inițiative precum vizitele de studii în cadrul unităților industriale și de cercetare și boot-camp-urile care stimulează dezvoltarea spiritului antreprenorial în rândul studenților, colaborarea în echipe și dezvoltarea de proiecte cu aplicare practică în viața autohtonă, în concordanță cu dinamica pieței muncii și cu așteptările mediului socioeconomic.

Din analiza documentelor și a discuțiilor purtate rezultă preocuparea pentru adaptarea curriculară la cerințele actuale și pentru menținerea relevanței profesionale, susținută prin colaborarea cu mediul socio-economic și utilizarea bazei materiale pentru formarea practică.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Rezultatele învățării sunt formulate corespunzător nivelului de licență și sunt reflectate în structura disciplinelor și în tipurile de activități didactice (curs, laborator, practică), asigurând progresia de la competențe fundamentale la aplicații specifice domeniului. Analiza fișelor disciplinelor evidențiază concordanța dintre nivelul calificării, conținuturile predate și obiectivele programului.

Programul Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale funcționează în baza actului de acreditare și a documentelor de monitorizare internă și externă (rapoarte ARACIS, autoevaluări periodice), care confirmă conformitatea cu standardele de calitate aplicabile. Curriculumul integrează componente teoretice și practice, contribuind la formarea competențelor necesare inserției pe piața muncii.

Recomandări: Finalizarea și implementarea Ghidului de redactare a rezultatelor învățării, inclusiv la nivel de domeniu și ramură.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

Planul de învățământ este conceput astfel încât să răspundă cerințelor educaționale formulate de către angajatori, inclusiv cu privire la dobândirea abilităților practice.

Cerințele educaționale formulate de angajatori au contribuit la definirea rezultatelor învățării specifice programului de studii.

Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

Rezultatele așteptate ale învățării formulate în cadrul programului de studii Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale sunt corelate direct cu competențele solicitate de ocupațiile vizate, așa cum sunt acestea definite în nomenclatoarele și standardele emise de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC), precum și în baza de date ESCO recunoscută la nivelul Uniunii Europene.

Comisia a verificat modul în care rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele cerute de ocupațiile corespunzătoare, utilizând documentele ANC și formularul RNCIS, precum și referințele la COR/ESCO. S-a constatat că programul își asumă explicit legătura cu ocupații relevante din aria *Ingineriei chimice* și că această legătură este reflectată în competențele menționate în suplimentul la diplomă și în profilul de formare al programului. În discuțiile cu reprezentanții programului și prin analiza documentelor, s-a evidențiat că programul utilizează repere naționale și europene pentru definirea competențelor, însă trasabilitatea explicită într-un document unic de tip „ocupație–competență–rezultat al învățării–disciplină” nu este prezentată într-o formă sintetică ușor de urmărit.

Recomandări: Introducerea unui instrument digital pentru monitorizarea parcursului profesional al absolvenților pe termen mediu și lung, pentru a susține revizuirea continuă a rezultatelor învățării.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul
I.P.B.3.1.1

Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Principiile învățării centrate pe student sunt aplicate printr-o abordare curriculară și didactică integrată, care pune accent pe autonomia în învățare, dezvoltarea personală și profesională a studenților, precum și pe adaptarea procesului educațional la nevoile individuale.

A fost analizat modul în care principiile învățării centrate pe student sunt reflectate în curriculum, în strategiile didactice și în practicile de evaluare, pe baza fișelor disciplinelor, a regulamentelor aplicabile, a chestionarelor de feedback și a discuțiilor cu studenții și cadrele didactice. S-a constatat că programul promovează o abordare care include activități aplicative, utilizarea resurselor educaționale digitale și diversificarea metodelor de predare și învățare, în special în cadrul activităților de laborator și al disciplinelor de specialitate. Studenții au confirmat accesibilitatea cadrelor didactice și existența unor activități de sprijin (inclusiv tutorat), precum și faptul că feedbackul studenților este colectat periodic. Totodată, s-a constatat că aplicarea strategiilor centrate pe student este mai evidentă în disciplinele cu componentă practică, în timp ce în disciplinele predominant teoretice gradul de utilizare a metodelor interactive poate varia.

Recomandări: *Corelarea periodică a rezultatelor învățării cu evoluțiile pieței muncii printr-un instrument digital adresat partenerilor industriali, pentru a menține actualitatea strategiilor didactice și a conținuturilor.*

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii asigură studenților programului de studii universitare de licență *Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale* oportunități diverse de participare la mobilități academice internaționale, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală, în conformitate cu politicile și reglementările instituționale.

Comisia a analizat oportunitățile oferite studenților pentru mobilități academice (fizice și/sau virtuale), prin consultarea regulamentelor și procedurilor, a anunțurilor de selecție și a documentelor care atestă existența parteneriatelor instituționale (Erasmus+). S-a constatat că, la nivel instituțional, cadrul pentru mobilitate este funcțional, iar studenții programului pot accesa oportunități de mobilitate pe baza unor proceduri clare și transparente. Există activități de informare și documente suport, precum și mecanisme de recunoaștere academică a rezultatelor obținute în mobilitate.

Recomandări: *Creșterea numărului de mobilități prin extinderea numărului de parteneriate internaționale, în special cu programe similare din domeniu. Simplificarea procedurii de echivalare printr-un ghid clar și responsabil Erasmus dedicat specializării.*

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

Pentru studenții programului de studii universitare de licență *Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale* se asigură oportunități echitabile, în concordanță cu Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București potențialul, aspirațiile și stilurile individuale de învățare, contribuind astfel la dezvoltarea unui mediu educațional incluziv și centrat pe student. POLITEHNICA București susține diversitatea și echitatea prin intermediul Centrului pentru Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) și al Centrului de Echitate, Diversitate și Incluziune, două structuri instituționale esențiale în sprijinirea studenților în funcție de nevoile și specificul fiecăruia. CCOC oferă consiliere psihologică, educațională și vocațională, sprijinind studenții în gestionarea traseului academic și dezvoltarea abilităților personale și profesionale. Activitățile derulate includ sesiuni de consiliere individuală, ateliere tematice, evaluări vocaționale și ghidaj în luarea deciziilor educaționale. În cadrul programului Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale, studenții beneficiază de activități anti-drog sau boot-camp-uri desfășurate în colaborare cu CCOC sau activități proprii ale programului.

S-a constatat că instituția și facultatea dispun de un cadru normativ și de servicii care urmăresc sprijinirea studenților în funcție de nevoile individuale, precum și asigurarea accesului la consiliere și suport pentru dezvoltare personală și profesională.

Din discuțiile cu studenții a rezultat că: unele spații universitare nu sunt complet accesibilizate pentru studenții cu dizabilități; nu există acces la apă potabilă în campus; se solicită instalarea de dozatoare de apă potabilă; lipsa unei cantine sau a unor opțiuni alimentare accesibile în zona Polizu.

Recomandări: *Implementarea unui plan clar de accesibilizare (rampe, lifturi funcționale, semnalizări tactile, grupuri sanitare adaptate), instalarea de dozatoare de apă potabilă în campus și în spațiile universitare.*

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1

Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

Programul de studii oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare (consiliere în carieră, tutorat și asistență), facilitând astfel dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor, respectiv promovarea într-un an de studiu superior.

Pe baza documentelor și procedurilor analizate a fost apreciat accesul studenților la resurse educaționale și servicii de sprijin, inclusiv pentru studenții cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, pe baza documentelor prezentate (regulamente, politici de incluziune, reglementări privind bursele și sprijinul material, acces la bibliotecă și baze de date, strategia de transformare digitală). S-a constatat că studenții beneficiază de acces la resurse relevante pentru domeniu (bibliotecă, baze de date, resurse digitalizate), iar existența serviciilor de consiliere și sprijin este bine structurată la nivel instituțional. De asemenea, există tutori desemnați dintre cadrele didactice, iar serviciile sociale (cazare, cantină, baze sportive) sunt comunicate public.

Recomandări: *Monitorizarea periodică a satisfacției studenților privind accesul la servicii de sprijin.*

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1

Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

Rezultatele programului de studii s-au stabilit în funcție de ceea ce studenții ar trebui să cunoască (corespondența între conținutul procesului de învățământ și rezultatele învățării specificate în suplimentul la diploma), înțeleagă și/ sau să fie capabili să demonstreze după finalizarea procesului de învățare. Ele sunt în deplin acord cu standardele EAFSG.

Pentru programul de studii SIMONa rezultatele învățării sunt formulate într-un mod clar, coerent și în concordanță cu profilul de formare al absolventului. Acestea sunt integrate în fișele disciplinelor, fiind corelate în raport cu competențele profesionale și transversale pe care studenții trebuie să le dobândească la finalul parcursului educațional. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ, rezultatele învățării sunt exprimate prin formulări clare și coerente, centrate pe student, descriind explicit ceea ce acesta este

capabil să cunoască, să înțeleagă și să aplice după parcurgerea activităților de predare-învățare. Aceste rezultate sunt formulate în conformitate cu standardele europene privind asigurarea calității în învățământul superior și sunt corelate cu nivelul de calificare stabilit în Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor.

În urma analizei modului în care rezultatele învățării sunt definite, comunicate și utilizate în proiectarea disciplinelor, pe baza fișelor disciplinelor, a planurilor de învățământ și a suplimentului la diplomă, s-a constatat că acestea sunt menționate în documentele curriculare și că, la nivel declarativ, susțin înțelegerea așteptărilor atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice. În fișele disciplinelor sunt precizate, de regulă, și modalitățile de evaluare, precum și standardele minime de performanță.

Comisia a reținut, totodată, că gradul de explicitare a evaluării rezultatelor învățării nu este uniform în toate fișele disciplinelor, iar formularea acestora variază în ceea ce privește claritatea și măsurabilitatea.

Recomandări: Actualizarea fișelor disciplinelor, astfel încât acestea să reflecte în mod consecvent rezultate măsurabile, criterii de performanță, instrumente de evaluare și corelarea cu rezultatele programului de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	<p>Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.</p> <p><i>Dezvoltarea competențelor de către studenți (prin dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor prevăzute în fișele disciplinelor) este evaluată în mod adecvat, pe cele 8 arii de învățare definite prin standardele EAFSG .</i></p> <p><i>Tematica pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor (proiecte de diplomă) este stabilită în colaborare cu mediul economic.</i></p>
-------------------------	---

Comisia a verificat mecanismele prin care se validează obținerea rezultatelor învățării atât pe parcursul studiilor, cât și la finalizarea acestora. Documentele consultate (regulamente de evaluare și notare, fișe de disciplină, proceduri privind examenele de finalizare, ghiduri pentru lucrarea de licență, rapoarte privind performanța și promovabilitatea) indică existența unui sistem de evaluare etapizată, care include evaluări pe parcurs (teste, proiecte, lucrări practice) și evaluări sumative, culminând cu examenul de licență. În discuțiile cu studenții și cadrele didactice s-a constatat că evaluarea pe parcurs este utilizată frecvent, în special în disciplinele aplicative, iar cerințele pentru examenul de finalizare sunt comunicate prin regulamente publice și ghiduri.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

<p>Standardul S.B.6.1. Inserția</p> <p>Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.</p>	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	<p>Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.</p> <p><i>Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.</i></p>

Programul de studii *Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale* desfășoară în mod constant activități orientate spre facilitarea tranziției absolvenților de la învățare la piața muncii. În acest sens, au fost dezvoltate parteneriate funcționale cu instituții și companii din domeniu precum Holcim, BA Glass, Heidelberg Materials, în baza cărora studenții beneficiază de stagii de practică relevante, desfășurate în perioada 2021-2025, în locații precum București, Fieni, Câmpulung.

Analiza documentelor puse la dispoziție de universitate evidențiază faptul că Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii desfășoară activități sistematice pentru facilitarea tranziției absolvenților pe piața muncii. Acestea includ programe de orientare în carieră, cursuri pentru dezvoltarea competențelor transversale, parteneriate cu angajatori, vizite la companii și participarea la târguri de joburi. Impactul acestor demersuri este monitorizat prin rapoarte interne și analize ale ratei de angajare.

În cadrul discuțiilor, comisia a constatat că relația cu mediul socio-economic este funcțională, inclusiv prin convenții de practică, iar inserția profesională a absolvenților este urmărită prin instrumente instituționale specifice.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

Documentele puse la dispoziție evidențiază că Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii aplică procedurile instituționale de admitere la programul de licență Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale, asigurând echitate, transparență și informarea clară a candidaților privind calendarul, criteriile și condițiile de admitere. Regulamentul și calendarul sunt validate anual, iar procesul este fundamentat pe reglementările Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București și metodologia națională în vigoare.

Comisia a verificat aplicarea acestor proceduri prin analiza regulamentului de admitere, a calendarului public și a informațiilor disponibile pe site, constatând că procesul este organizat anual în baza unor reguli clare, comunicate transparent și accesibil, printr-o secțiune dedicată informării candidaților

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Conform Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului pentru Echitate, Diversitate și Incluziune, candidații cu dizabilități beneficiază de metode de admitere adaptate, iar comisia de admitere, pe baza unei evaluări preliminare, va stabili nevoile individuale specifice acestora. De asemenea, în vederea respectării principiilor echității și egalității de șanse, studenții cu dizabilități, sau cu nevoi educaționale speciale beneficiază de locuri rezervate în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, cu respectarea capacității de școlarizare. În plus, universitatea oferă sprijin suplimentar personalizat, adaptat nevoilor specifice ale candidaților cu handicap locomotor, facilitând astfel accesul acestora în cadrul instituției. În cazul studenților provenind din medii socio-economice defavorizate, aceștia sunt scutiți de plata taxei de înscriere la admitere, cu condiția prezentării documentelor justificative care să susțină cererea lor. Studenții provenind de la licee situate în mediul rural vor participa la concursul de admitere în aceleași condiții ca și ceilalți candidați, respectând cerințele referitoare la documentele necesare și probele de admitere. În plus, aceștia au posibilitatea de a participa și de a fi admiși cu prioritate pe un număr de locuri finanțate de la bugetul de Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București stat, care sunt special alocate acestora de către Ministerul Educației și Cercetării, indicatorul privind echitatea și egalitatea de șanse fiind îndeplinit.

Recomandări: *Extinderea campaniilor de informare în licee din regiuni mai puțin reprezentate, pentru a diversifica baza de candidați.*

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

Documentele analizate evidențiază faptul că Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii asigură sprijinul parcursului academic al studenților prin aplicarea reglementărilor instituționale privind activitatea profesională. Procesul educațional se desfășoară în conformitate cu regulamentele academice aprobate la nivelul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, care stabilesc criterii clare pentru evaluare, promovare, reexaminare și finalizarea studiilor. Mecanismele de sprijin și monitorizare sunt susținute prin ghiduri dedicate studenților, contracte de studii, politici privind participarea la activități didactice, precum și prin aplicarea normelor de etică universitară.

Comisia a constatat, în urma consultării documentelor relevante și a discuțiilor cu studenții, că acest cadru normativ este clar, cunoscut și aplicat consecvent, fiind susținut de instrumente administrative de evidență și monitorizare a situației școlare.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

Programul de studii *Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale* promovează activ cooperarea internațională, facilitând mobilitatea membrilor comunității academice și colaborarea în activități educaționale și de cercetare. Aceste inițiative contribuie la consolidarea prestigiului instituțional, la creșterea competitivității absolvenților și la integrarea în rețele academice globale. Programul de studii facilitează participarea studenților și a cadrelor didactice la programe de mobilitate Erasmus+, în cadrul cărora studenții beneficiază de oportunități de studiu sau stagii de practică în universități și organizații internaționale, mobilități internaționale pentru cadrele didactice, prin care profesorii susțin cursuri și participă la activități didactice în instituții de prestigiu din străinătate, parteneriate cu universități internaționale, care permit schimburi academice și acces la resurse educaționale avansate.

Documentele analizate evidențiază faptul că Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii susține internaționalizarea procesului educațional și de cercetare prin parteneriate cu instituții de învățământ superior din străinătate și prin participarea la proiecte educaționale și de cercetare. Mobilitatea studenților și a personalului academic este reglementată prin proceduri interne clare, iar activitatea internațională este monitorizată prin raportări și evidențe instituționale.

În urma analizei strategiei de internaționalizare comisia a constatat că Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București dispune de un cadru instituțional consolidat pentru cooperare internațională, facultatea integrându-se activ în această dinamică, inclusiv prin participarea la programul Erasmus+ și la inițiative de tip alianță sau consorțiu.

Au fost identificate o serie de acțiuni care pot fi considerate exemple de bună practică în domeniul internaționalizării.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Programul de studii SIMONA integrează în mod sistematic învățarea bazată pe investigație științifică, oferind studenților oportunitatea de a-și dezvolta competențele analitice și de cercetare prin aplicarea metodelor științifice în procesul educațional. Rezultatele cercetării realizate în cadrul programului sunt valorificate atât în activitățile didactice, cât și în proiectele de dezvoltare profesională, asigurând astfel atingerea rezultatelor învățării vizate. Curriculumul programului de studii include discipline și activități didactice care promovează utilizarea metodelor de cercetare științifică. În cadrul acestora, studenții sunt implicați în analiza literaturii de specialitate, colectarea și interpretarea datelor, precum și în redactarea unor lucrări bazate pe cercetare aplicată. Studenții sunt încurajați să participe activ la proiecte de cercetare, fie individual, fie în echipe, sub îndrumarea cadrelor didactice. Aceste activități contribuie la dezvoltarea gândirii critice și a competențelor de investigare științifică, esențiale pentru formarea profesională. Modalități specifice de implicare includ participări la sesiuni de comunicări științifice studențești, publicarea articolelor științifice în reviste academice cu sprijinul mentorilor, stagii de cercetare în cadrul laboratoarelor universitare sau în colaborare cu institute de cercetare. Majoritatea lucrărilor de diplomă dezvoltă teme de cercetare aplicată relevante, în conexiune directă cu proiectele active ale cadrelor didactice coordonatoare și permit aprofundarea unor teme de actualitate.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii	
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Diseminarea cunoștințelor și schimbul de bune practici în domeniul cercetării sunt facilitate prin participarea activă la manifestări științifice. Cadrele didactice, cercetătorii și doctoranzii programului de studii au susținut prezentări și au publicat lucrări în cadrul unor conferințe academice relevante domeniului.

De remarcat implicarea activă în derularea de proiecte de cercetare cu finanțare din surse naționale și internaționale, fapt ce atestă relevanța și calitatea cercetării desfășurate. Rezultatele cercetării sunt diseminate prin publicații științifice în reviste de specialitate, participarea la conferințe relevante, implicarea în proiecte de cercetare, precum și prin colaborări instituționale.

Un aspect esențial al vizibilității cercetării este reprezentat de publicarea rezultatelor în reviste indexate în baze de date internaționale (IEEE, Scopus, Web of Science etc.). Cadrele didactice și de cercetare afiliate programului de studii au contribuit, în ultimii cinci ani, la un număr semnificativ de articole științifice.

Recomandări: *Consolidarea vizibilității on-line prin prezentarea periodică a rezultatelor cercetării (proiecte, publicații, conferințe) pe pagina programului.*

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare	
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
	<i>Programul de studii este evaluat periodic, din perspectiva următoarelor aspecte: cerințe și politici pe piața muncii, proces de predare-învățare, resurse, rezultate, sistem de management.</i>

Sistemul Intern de Asigurare a Calității urmărește construirea unei culturi a calității care se integrează organic la nivelurile universității. Această abordare evidențiază calitatea nu doar ca un obiectiv de atins, ci ca o valoare continuă și omniprezentă în toate procesele educaționale și administrative.

La nivelul universității funcționează un ansamblu de structuri care acționează sinergic în cadrul Sistemului Intern de Asigurare a Calității:

- Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității – structură tehnico-administrativă la nivelul universității, aflată în subordinea rectorului, ce oferă sprijin și consultanță Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea a Calității la nivelul de universității (CEAC) și managementului universității;
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de universitate (CEAC), înființată în conformitate cu prevederile legale, cu propriul regulament de organizare și funcționare și este condusă de rector prin prorectorul delegat;
- Consiliul Calității la nivel de universitate, condus de Rector, care reunește specialiști în domeniul calității din facultățile universității și din afara acesteia, precum și studenți;
- Comisiile Facultăților pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității, acestea sunt conduse de decani sau prodecanii responsabili de asigurarea calității (CFISAC FICBi).

Programul de licență IICPB este permanent evaluat intern, în ședințe de Departament, precum și extern, periodic, de către ARACIS.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

UNST Politehnica București asigură implicarea activă a membrilor comunității academice și a altor părți interesate în procesul de implementare a procedurilor printr-un mecanism transparent de consultare și validare a documentelor instituționale. Fiecare document strategic, regulament, procedură sau metodologie elaborată la nivel instituțional este supus unei etape de consultare înainte de a fi adoptat oficial. În etapa inițială, proiectele de documente sunt redactate de structurile tehnico-administrative sau comisiile responsabile, pe baza necesităților identificate în cadrul activităților educaționale și administrative. Ulterior, aceste documente sunt transmise către conducerile facultăților și reprezentanții studenților, care au rolul de a facilita procesul de consultare cu actorii relevanți din comunitate. Aceștia sunt invitați să colecteze și să transmită opiniile, sugestiile și observațiile formulate de cadrele didactice, studenți, personal administrativ și alte părți interesate, în vederea fundamentării deciziilor finale.

După finalizarea consultărilor, documentele sunt revizuite în funcție de observațiile și sugestiile primite, asigurându-se astfel că acestea reflectă nevoile reale ale comunității academice. Ulterior, versiunea actualizată a documentelor este analizată în cadrul ședinței Consiliului de Administrație (CA), unde se discută modificările propuse și se realizează o ultimă verificare a conformității cu legislația națională și reglementările interne ale universității. După validarea în Consiliul de Administrație, documentele sunt înaintate spre aprobare în ședința Senatului universitar, forul decizional suprem al instituției. În această etapă, membrii Senatului analizează documentele din perspectiva impactului asupra proceselor academice și administrative și aprobă forma finală. Odată adoptate, regulamentele, metodologiile și procedurile devin aplicabile la nivel instituțional, iar conținutul acestora este comunicat întregii comunități academice prin publicare pe site-ul universității și prin canalele oficiale de informare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	--

În UNST Politehnica București funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC). În sprijinul CEAC, la nivelul fiecărei facultăți funcționează Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC FICBi), structură cu rol activ în supravegherea aplicării procedurilor de calitate și în formularea de propuneri de îmbunătățire. Pentru programul de studii SIMONa, CFISAC-ul din cadrul FICBi asigură implementarea locală a standardelor, colectează date, analizează indicatorii de calitate și elaborează anual Raportul de evaluare și asigurare a calității, transmis către Direcția de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC) și publicat pe site-ul facultății Raport anual privind asigurarea calității în cadrul FICBi. Comisia CFISAC FICBi este alcătuită din cadre didactice, studenți (minimum 25% din componență), iar președintele acesteia este S.I. dr. ing. Maria-Cristina TODAȘCĂ, prodecan responsabil asigurarea calității. Prin implicarea sa activă în evaluarea programelor de studii, analiza feedback-ului din partea studenților, colaborarea cu partenerii socio-economici și contribuția la elaborarea planurilor de îmbunătățire, CFISAC susține direct funcționarea Sistemului Intern de Asigurare a Calității (SIAC) instituit la nivelul universității.

Recomandări: Nu este cazul
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

CEAC include 11 membri cu statut permanent: un președinte, trei reprezentanți ai cadrelor didactice, un reprezentant al sindicatului reprezentativ din universitate, trei reprezentanți ai studenților, doi reprezentanți ai angajatorilor și un reprezentant al Direcției Evaluarea și Asigurarea Calității.

La nivelul fiecărei facultăți, funcționează Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC FICBi), care sprijină CEAC în îndeplinirea atribuțiilor sale. CFISAC monitorizează aplicarea și respectarea standardelor de asigurare a calității pentru toate programele de studii din cadrul facultății, elaborează și actualizează La nivel departamental, directorul de departament desemnează un responsabil de asigurare a calității, care coordonează activitățile de monitorizare și implementare a politicilor, regulamentelor și procedurilor specifice. Acesta contribuie la redactarea raportului anual prin furnizarea de date relevante privind activitatea departamentului și sprijină aplicarea măsurilor de îmbunătățire a calității educației și cercetării. Activitatea CEAC și a structurilor asociate este sprijinită logistic de Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității, o structură tehnico-administrativă care asigură suportul necesar implementării strategiei de asigurare a calității la nivel instituțional.

Recomandări: Nu este cazul.
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Comisia de Etică Universitară (CEU) este o structură deliberativă constituită din cadre didactice și de cercetare titulare, recunoscute pentru prestigiu profesional, în urma unui proces de selecție. Aceste persoane sunt numite prin decizia rectorului, pe baza propunerilor formulate de către Consiliul de Administrație și avizate de către Senatul universitar. CEU funcționează în mod independent față de orice altă structură administrativă sau organizatorică din cadrul POLITEHNICII București, având autonomie în luarea deciziilor și în desfășurarea activităților. Comisia își elaborează propriul regulament de organizare și funcționare, precum și procedurile interne de lucru, care sunt aprobate prin hotărâre a Senatului universitar. În exercitarea atribuțiilor sale, CEU asigură respectarea Codului de etică și deontologie universitară, implementarea ordinilor emise de Ministerul Educației privind normele etice și soluționarea abaterilor constatate, fie ca urmare a sesizărilor primite, fie prin autosesizare. De asemenea, CEU contribuie la actualizarea Codului de etică și deontologie universitară prin propuneri adresate Senatului universitar.

CEU se întrunește ori de câte ori este necesar, iar ședințele sale nu sunt publice. Discuțiile și deciziile adoptate sunt consemnate într-un proces-verbal întocmit de secretarul Comisiei, aceste documente având un caracter intern și nefiind destinate publicului.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. <i>Procesul de evaluare periodică a programului de studii ține seama de: (i) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților/ absolvenților din partea reprezentanților pieței muncii; (ii) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților din partea partenerilor de practică; (iii) rezultatele monitorizării opiniei studenților cu privire la procesul didactic.</i>

Universitatea respectă un set clar de metodologii, regulamente și proceduri, care sunt revizuite periodic și actualizate în funcție de cerințele legislative și de nevoile comunității academice. Aplicarea acestor proceduri este dovedită prin activități de evaluare internă, feedback colectat de la studenți și cadre didactice, audituri interne și monitorizarea rezultatelor obținute în urma măsurilor implementate.

În cadrul raportului anual de calitate al FICBi există analize de asigurarea calității și planuri de măsuri corective pentru programul de studii universitare de licență evaluat. Impactul procedurilor instituționale de asigurare a calității implementate la nivelul UNST Politehnica București se reflectă în optimizarea continuă a proceselor de predare și evaluare, în creșterea satisfacției studenților conform datelor colectate prin chestionarele de feedback, în modernizarea infrastructurii academice prin proiecte strategice și în consolidarea parteneriatelor cu mediul socio-economic.

Pe baza celor menționate și în urma interviurilor cu persoanele implicate, se constată că programul de licență SIMONa ține seama de: interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților/absolvenților din partea reprezentanților pieței muncii, de interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților din partea partenerilor de practică și de rezultatele monitorizării opiniei studenților cu privire la procesul didactic.

Recomandări: *Revizuirea procedurii de evaluare colegială a cadrelor didactice, care să includă aspecte privind mediul de lucru și colaborarea între cadrele didactice.*

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. <i>Punerea în aplicare a procedurilor beneficiază de aportul angajatorilor, contribuind la asigurarea satisfacției acestora.</i>
-------------------------	--

În cadrul programului de studii SIMONa, componenta organizatorică asigură implementarea eficientă a procedurilor specifice Sistemului de Asigurare Internă a Calității prin implicarea activă a membrilor comunității academice care fac parte din structurile organizatorice și care, în conformitate cu regulamentele de organizare și funcționare a acestor structuri, pot implica, la rândul lor, părțile interesate. Participarea este realizată în mod structurat, conform regulamentelor și metodologiilor interne aprobate la nivelul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București. Membrii comunității academice – cadre didactice, studenți și personal administrativ – sunt implicați în aplicarea procedurilor prin reprezentarea în Consiliul Facultății și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității unde contribuie la

procesul decizional și la formularea de propuneri pentru îmbunătățirea activităților didactice și administrative. De asemenea, sunt organizate consultări periodice cu reprezentanții mediului socio-economic – care oferă perspective externe asupra relevanței programului de studii, asupra rezultatelor învățării și asupra cerințelor actuale ale pieței muncii. Aceste consultări se desfășoară prin ședințe de consiliere, întâlniri tematice, grupuri consultative și contribuie la fundamentarea deciziilor strategice privind dezvoltarea programului.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri	
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

Componenta organizatorică analizează periodic rezultatele procesului de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice, realizat de către studenți, în conformitate cu metodologia aprobată la nivelul UNST POLITEHNICA București. Evaluarea are caracter confidențial și este derulată online, prin intermediul platformei dedicate, Moodle.

Rezultatele obținute sunt centralizate și transmise conducerii FICBi și responsabililor programului de studii, fiind utilizate pentru analiza calității procesului didactic și pentru identificarea eventualelor nevoi de îmbunătățire. În cadrul ședințelor, sunt dezbătute concluziile relevante, iar în funcție de acestea, pot fi formulate recomandări adresate cadrelor didactice, precum și propuneri privind adaptarea metodelor de predare și de interacțiune cu studenții. FICBi comunică personalului didactic rezultatele agregate ale evaluării și asigură sprijin pentru îmbunătățirea activității acolo unde este cazul, inclusiv prin propunerea de participare la activități de formare pedagogică sau mentorat profesional. În situații justificate, aceste evaluări pot contribui și la deciziile privind reînnoirea contractelor sau promovarea în cariera academică, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Recomandări: *Reformarea chestionarului de evaluare, reducerea duratei, secțiuni esențiale, design intuitiv. Extinderea perioadei de evaluare până la 1–2 săptămâni după sesiune.*

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date	
ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.	
Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.

Pentru susținerea asigurării interne a calității, componenta organizatorică aferentă programului de studii SIMONa colectează și analizează periodic date relevante privind funcționarea programului, activitatea didactică, cercetarea, satisfacția studenților și integrarea absolvenților pe piața muncii. Aceste activități se desfășoară în concordanță cu politicile și metodologiile Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, fiind coordonate de Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității. Datele sunt obținute prin instrumente standardizate, precum chestionare de evaluare a cadrelor didactice, rapoarte de autoevaluare ale cadrelor didactice, statistici privind parcursul profesional al absolvenților, analiza rezultatelor academice ale studenților, chestionare de satisfacție privind serviciile educaționale și infrastructura universitară, precum și evaluări periodice ale activităților extracurriculare. Aceste informații sunt centralizate și interpretate în cadrul reuniunilor periodice ale comisiei responsabile de asigurarea calității, oferind o bază solidă pentru luarea deciziilor strategice privind îmbunătățirea continuă a procesului educațional.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și

domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
-----------------------------------	--

UNST Politehnica București dispune de o mare varietate de mijloace pentru diseminarea de informații relevante legate de viața universității. Principala cale de informare este site-ul universității, ușor de accesat, site-ul cuprinzând și o subpagină cu date relevante în limba engleză. Informațiile cuprinse în pagina web a universității se adresează studenților și personalului din universitate, viitorilor studenți, oricărui cetățean, din țară sau străinătate interesat de activitatea din Politehnica București. Fiecare facultate are propria sa pagină web, adresele acestora fiind listate pe pagina principală a universității. Site-ul FICBi are în cuprinsul lui prezentarea tuturor departamentelor componente, inclusiv a datelor relevante, prezentarea programelor de studii de licență, masterat, prezentarea demersurilor și facilităților de cercetare, respectiv o secțiune dedicată informațiilor utile studenților. Studenții pot consulta orarele la zi, Ghidul studentului („my.upb.ro”), Planurile de învățământ corespunzătoare fiecărui program de studii și se pot informa privind diversele manifestări, oferta de locuri de muncă, internship etc.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
-----------------------------------	--

UNST Politehnica București asigură transparența proceselor decizionale prin consultarea tuturor părților interesate înainte de adoptarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor. Documentele sunt dezbătute în cadrul structurilor de conducere, precum Consiliul de Administrație (CA) și Senatul universitar, iar deciziile finale sunt publicate pe site-ul universității. Studenții, cadrele didactice și reprezentanții angajatorilor sunt implicați în procesul decizional prin participarea în comisii și prin mecanisme de feedback, contribuind astfel la îmbunătățirea continuă a actului educațional. La nivelul FICBi deciziile se iau în Consiliul Facultății și sunt rezumate în procesele verbale, care sunt la rândul lor făcute publice către toți membrii comunității academice prin intermediul rețelei interne: intranet.chimie.upb.ro.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
-----------------------------------	--

UNST Politehnica București colectează, transmite și publică rapoarte privind asigurarea calității educației, respectând cerințele legale și principiul răspunderii publice. Procesul este coordonat de Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității (DEAC), în colaborare cu Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), Comisiile pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC) din fiecare facultate și structurile administrative ale universității. Informațiile sunt centralizate, verificate și utilizate pentru elaborarea unor rapoarte precum raportul anual privind asigurarea calității educației, rapoartele de autoevaluare, rapoartele privind activitatea didactică și de cercetare, precum și cele referitoare la digitalizarea și infrastructura universității. Transmiterea acestor documente către Ministerul Educației, ARACIS și alte instituții relevante se realizează conform termenelor legale, asigurând conformitatea cu standardele naționale și internaționale. Pentru transparență, universitatea publică pe site rapoarte detaliate despre calitatea educației, regulamentele, metodologiile și procedurile aplicate, rezultatele evaluărilor

programelor de studii și măsurile de îmbunătățire adoptate. Este asigurată accesibilitatea informațiilor tuturor părților interesate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

Programul de studii universitare de licență Știința și Ingineria Materialelor Oxidice și Nanomateriale funcționează cu respectarea prevederilor legale privind evaluarea externă a calității, conform metodologiei ARACIS. În acest sens, programul a parcurs în anul 2021 procedura de evaluare periodică, coordonată de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Procedura s-a desfășurat în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 915/2017 și metodologia privind reacreditarea. Raportul final a concluzionat că programul SIMONa îndeplinește integral cerințele și standardele de calitate și a fost acordat avizul de menținere a acreditării pentru perioada 2021–2026. Toate recomandările formulate de comisie au fost analizate la nivelul facultății și integrate progresiv în planurile operaționale și curriculare, conform mecanismelor interne de asigurare a calității. În anul universitar 2024–2025, FICBi a inițiat în luna septembrie 2025 procesul de evaluare periodică ARACIS pentru programul SIMONa, în vederea reconfirmării acreditării.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Activitatea de cercetare desfășurată de membrii departamentului. ✓ Parteneriatele cu institute de cercetări. ✓ Dotarea cu echipamente și aparatură de laborator performantă, la nivel național și internațional. ✓ Adaptare la cerințele industriei. 	<p>FACTORI INTERNI</p> <p>➡</p>	<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Media de vârstă a personalului didactic evidențiază o tendință de îmbătrânire. ✓ Atragerea de parteneri industriali ce pot oferi burse sau stimulente financiare studenților performanți. ✓ Vizibilitate limitată pe plan internațional. ✓ Necesitatea de resurse și echipamente de ultimă generație, costisitoare, ceea ce poate limita, temporar, accesul la cele mai moderne facilități pentru toți studenții.
<p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Extinderea mobilităților (inclusiv virtuale) și creșterea atractivității programelor de studii. ✓ Atragerea de fonduri prin colaborarea cu agenții economici și susținerea dezvoltării programului de studii. ✓ Implicarea studenților în activități de cercetare. ✓ Piață de muncă atractivă pentru absolvenții specializării. ✓ Educație cu deschidere către mai multe perspective, inclusiv aceea de demarare a unor afaceri personale pe baza cunoștințelor dobândite. 	<p>FACTORI EXTERNI</p> <p>➡</p>	<p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea demografică. ✓ Diminuarea numărului de absolvenți de liceu care promovează examenul de bacalaureat. ✓ Riscuri din evoluția tehnologică rapidă. ✓ Fluctuații ale pieței muncii.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	O evidență a propunerilor provenite din mediul academic și de la alte părți interesate.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	Atragerea unui număr de studenți care să ofere mai mulți specialiști pe piața muncii, aflată în continuă dezvoltare. Atragerea și angajarea de cadre didactice tinere în program.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	Disciplina Fenomene de transfer trebuie parcursă înaintea disciplinei Operații unitare. Introducerea în Planul de învățământ a rezultatelor învățării fundamentale ingineresti și de domeniu Inginerie chimică. În PI ar trebui introdusă disciplina "Automatizarea proceselor din industria chimică" la trunchiul comun al domeniului Inginerie chimică. Introducerea disciplinei "etică..." ca disciplină obligatorie în planul de învățământ de la anii I,

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/N)	Recomandări
			II - trunchi comun. La disciplinele opționale de la trunchiul comun recomandăm introducerea de activități de laborator și reducerea orelor de curs.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	Finalizarea și implementarea Ghidului de redactare a rezultatelor învățării, inclusiv la nivel de domeniu și ramură.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	Introducerea unui instrument digital pentru monitorizarea parcursului profesional al absolvenților pe termen mediu și lung, pentru a susține revizuirea continuă a rezultatelor învățării.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	Corelarea periodică a rezultatelor învățării cu evoluțiile pieței muncii printr-un instrument digital adresat partenerilor industriali, pentru a menține actualitatea strategiilor didactice și a conținuturilor.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	Creșterea numărului de mobilități prin extinderea numărului de parteneriate internaționale, în special cu programe similare din domeniu. Simplificarea procedurii de echivalare printr-un ghid clar și responsabil Erasmus dedicat specializării.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	Implementarea unui plan clar de accesibilizare (rampe, lifturi funcționale, semnalizări tactile, grupuri sanitare adaptate), instalarea de dozatoare de apă potabilă în campus și în spațiile universitare.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	Monitorizarea periodică a satisfacției studenților privind accesul la servicii de sprijin.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Î	Actualizarea fișelor disciplinelor, astfel încât acestea să reflecte în mod consecvent rezultate măsurabile, criterii de performanță, instrumente de evaluare și corelarea cu rezultatele programului de studii.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	Extinderea campaniilor de informare în licee din regiuni mai puțin reprezentate, pentru a diversifica baza de candidați.
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	Consolidarea vizibilității on-line prin prezentarea periodică a rezultatelor cercetării pe pagina programului.
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	Revizuirea procedurii de evaluare colegială a cadrelor didactice, prin includerea de aspecte privind mediul de lucru și colaborarea între cadrele didactice.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/N)	Recomandări
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	Reformarea chestionarului de evaluare, reducerea duratei, secțiuni esențiale, design intuitiv. Extinderea perioadei de evaluare până la 1-2 săptămâni după sesiune.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

Programul de studii de licență Știința materialelor oxidice și nanomateriale, SIMONa, dispune o bază materială foarte bună, cu laboratoare didactice și de cercetare cu dotări performante și de actualitate. Cadrele didactice care desfășoară activități la programul evaluat sunt foarte bine pregătite profesional și desfășoară o activitate de cercetare intensă. Completarea corpului didactic cu cadre didactice tinere reprezintă una dintre provocările viitoare. Atragerea absolvenților de liceu către învățământul superior în domeniul Ingineriei chimice este o altă provocare, în condițiile în care industria de profil din zonă solicită absolvenți ai programului. Facultatea desfășoară diverse activități de promovare, unele în comun cu agenții economici interesați. Creșterea interesului absolvenților de liceu pentru acest program este determinată de evoluția economică și de tendințele de pe plan mondial. Programul de studii de licență SIMONa a asigurat de-a lungul timpului o pregătire adecvată pentru absolvenții săi. Majoritatea lor sunt angajați în domeniul inginerie chimică sau în domenii conexe. Media de angajabilitate a absolvenților este peste 75%, demonstrând prin aceasta gradul ridicat de pregătire al acestora. Mulți dintre absolvenți au continuat studiile și în ciclurile 2 și 3 de învățământ universitar. În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării comisia recomandă **menținerea acreditării și acordarea certificării EUR-ACE®**, pentru o cifră de școlarizare de maxim **60** de studenți anual, considerând că toți indicatorii analizați au fost considerați îndepliniți.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

Calendarul vizitei de evaluare externă a calității
 programului de studii universitare de licență

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

Programul de studii de licență: **Știința și ingineria materialelor oxidice și nanomateriale, SIMONa (EUR-ACE label)**

Obiectivul evaluării externe: **menținerea acreditării și acordarea certificării EUR-ACE**

Perioada vizitei de evaluare: **2 –3 Martie 2026**

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Reprezentantul ÎS/OFE:

Nr./No.	Numele și prenumele/ Last Name and First Name	Calitatea/Team role	Nr./No.	Numele și prenumele/ Last Name and First Name	Calitatea/Team role
1.	MĂMĂLIGĂ Ioan	<i>Membru - Cadru didactic RNE</i>	1.	ȚUCĂ Petrișor	<i>Persoana de contact</i>
2.	ȘIPOȘ Sorina Anca	<i>Membru - Cadru didactic RNE</i>	2.	MELINESCU Alina	<i>Resopnsabil evaluare program</i>
3.	VOICU Valentina	<i>Membru – reprezentant angajatori RNE</i>	3.	NICOARĂ Adrian	<i>Director departament</i>
4.	CIOBANU Tamara	<i>Membru -Student RNE-S</i>	4.	TODAȘCĂ Cristina Maria	<i>Prodecan</i>

Interval orar	Activități de evaluare	Participanți	Locul activității/Listă participanți
---------------	------------------------	--------------	--------------------------------------

vineri/ 27.02.2026			
18.00 – 19.30	Întâlnire online a membrilor comisiei de evaluare; Stabilirea responsabilităților membrilor comisiei.	Membrii comisiei de evaluare	Platforma Meet google
Luni, 2.03.2026			
9:00 - 9:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Reprezentanți ai conducerii componentei organizatorice aferente programului de studii evaluat; - Persoana de contact.	Locul: Sala de consiliu FICBi Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: conducerea facultății, director departament
9:30 - 10:00	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori în evaluarea externă a calității cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Echipa care a realizat REI.	Sala de consiliu FICBi Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: coordonator program, membri echipă de lucru
10:00-11:50	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Reprezentanți ai instituției, responsabili laboratoare.	Laboratoare de specialitate, săli de curs, seminar, secretariat, biblioteca
11:50-12:00	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori		
12:00-12:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS/ - Cadre didactice	Sala de consiliu FICBi Lista persoanelor care vor participa la întâlnire (nr. Cadre didactice: 12).
12:50 -14:00	Pauză		
14:00-14:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai Subcomisiei de calitate.	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; Reprezentanți ai Subcomisiei de calitate de la facultatea coordonatoare.	Sala de consiliu FICBi Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: Coordonator DEAC UNST, membrii CFISAC
14:30 -15:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți de la programul evaluat.	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; Reprezentanți ai studenților de la program.	Sala de consiliu FICBi Lista studenților care vor participa (12 pers.)
15:30 -16:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai programului evaluat	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; Reprezentanți ai absolvenților programului SIMONa.	Sala de consiliu FICBi Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: 3 fizic, 9 online
16:30 -17:20	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu angajatori ai absolvenților programului evaluat.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Angajatori ai absolvenților.	Sala de consiliu FICBi.

			Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: 9 online și 5 fizic.
17:20 - 18:00	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori		
Marti, 3.03.2026			
8:30 - 9:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS.	
9:00 - 11:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu coordonatorul programului de studii pentru clarificarea unor aspecte rezultate în urma activităților din timpul vizitei.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Coordonator program SIMONA.	
11:00 - 11:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu un reprezentant al Comisiei de etică universitară	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Membru al Comisiei de etică universitară.	Nu este cazul
11:30-13:00	Întâlnire de lucru a comisiei de experți evaluatori. Completarea REE și a minutei activităților desfășurate.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	
13:00-13:30	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii ÎS pentru comunicarea concluziilor parțiale ale procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Reprezentanți ai conducerii facultății, departamentului implicat; - persoana de contact	Sala de consiliu FICBi. Lista persoanelor care vor participa la întâlnire