

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău
Facultatea:	Inginerie
Domeniul de licență:	Inginerie industrială
Programul de studii universitare de licență:	Tehnologia construcțiilor de mașini
Forma de învățământ:	Frecvență
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Bacău
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. OANCEA Gheorghe	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. DOBROTĂ Dan	Expert evaluator	
3.	Conf. univ dr. ULMEANU Mihaela Elena	Expert evaluator	
4.	Stud. ILIE Ana Lavinia	Student evaluator	



I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Vizita de evaluare externă desfășurată în perioada 05-06.03.2026 la Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău (UVAB), Facultatea de Inginerie (FI) a avut ca obiectiv evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență (PSUL) *Tehnologia construcțiilor de mașini* (TCM) din domeniul Inginerie industrială, în vederea *Mentinerii acreditării*.

Componența comisiei care a efectuat vizita de evaluare externă:

- | | |
|--|------------------------|
| - Prof. univ. dr. ing. OANCEA Gheorghe | - Coordonator comisie; |
| - Prof. univ. dr. ing. DOBROTĂ Dan | - Expert evaluator |
| - Conf. univ. dr. ing. ULMEANU Mihaela Elena | - Expert evaluator |
| - Stud. ILIE Ana Lavinia | - Student evaluator |

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

În data de 30 august 1961, prin [HCM 547/1961](#), a fost înființat Institutul Pedagogic de 3 ani din Bacău, în 1977, devine Institut de Învățământ Superior cu profilul de Învățământ Tehnic și Pedagogic, conform [Decretului Consiliului de Stat nr. 209/12.07.1977](#). În anul 1990, în baza [Ordinului Ministrului Învățământului nr. 7751/27.04.1990](#), Institutul de Învățământ Superior din Bacău are o structură formată din două facultăți: Facultatea de Litere și Științe și Facultatea de Inginerie, iar începând cu anul 1991, [prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/22.03.1991](#), devine Universitatea din Bacău. În anul 2009, Universitatea din Bacău și-a schimbat numele în Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău, conform [Hotărârii Guvernului nr. 1093/ 30.09.2009](#), publicată în Monitorul Oficial nr. 684/12.10.2009.

Activitatea în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău se realizează în conformitate cu legislația în vigoare și este reglementată de [Carta Universității](#) și [Regulamentul propriu de organizare și funcționare](#). În conformitate cu Carta Universității, misiunea este "de educație și de cercetare și este centrată pe necesitățile regionale, cu deschidere către parteneriatele cu mediul academic, economic și social național și internațional". La anterioara evaluare instituțională efectuată, UVAB a fost apreciată de către ARACIS, în 22.12.2022, cu calificativul "[grad de încredere ridicat](#)".

[Facultatea de Inginerie](#) înființată în 1990, a dezvoltat continuu aria domeniilor și programelor de studii de licență și masterat, în prezent organizează studii pentru 17 programe și la 12 programe de masterat, din 11 domenii de științe ingineresti. Începând cu 2025, facultatea oferă și 10 programe de licență învățământ dual, respectiv 6 programe de masterat dual. De asemenea, organizează studii doctorale în două domenii Inginerie industrială și Ingineria mediului. Misiunea Facultății de Inginerie este "realizarea de activități de învățământ și cercetare în context regional și cu deschidere către parteneriate cu mediul academic, economic și social național și European". Din punct de vedere organizatoric, FI are în componență cinci departamente corespunzătoare domeniilor de știință și de cercetare:

- [Departamentul Ingineria Mediului, Inginerie Mecanică și Agroturism](#) (DIMIMA);
- [Departamentul Inginerie și Management, Mecatronică](#) (IMM);
- [Departamentul Inginerie și Managementul Sistemelor Industriale](#) (DIMSI);
- [Departamentul de Energetică și Știința Calculatoarelor](#) (DESC);
- [Departamentul Inginerie Chimică și Alimentară](#) (DICA).

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul studii de universitare de licență de Tehnologia construcțiilor de mașini funcționează din anul 1977, se regăsește în oferta educațională a Facultății de Inginerie pentru domeniul Inginerie industrială și

este coordonat de către Departamentul Ingineria și Managementul Sistemelor Industriale. Misiunea PSUL TCM este: “formarea specialiștilor cu o solidă pregătire teoretică și practică în domeniul Ingineriei industriale, cu competențe specifice în proiectarea, implementarea și conducerea proceselor tehnologice și echipamentelor de fabricație; planificarea, conducerea și asigurarea calității proceselor de fabricație; elaborarea de studii și rapoarte publicabile sau aplicabile profesional, familiarizarea cu cele mai noi și avansate dezvoltări ale cunoașterii în domeniu”, iar ca obiectiv principal “însușirea de cunoștințe și formarea de deprinderi, respectiv realizarea de competențe generale și specifice privind proiectarea, implementarea, exploatarea tehnologiilor și sistemelor de fabricație”.

Anterioara procedură de evaluare externă a PSUL TCM a fost realizată de către ARACIS, iar în 28.01.2021, Raportul a fost validat de către Consiliul ARACIS ([Anexa TCM_I.3.1_Raport ARACIS - TCM_2021](#)). Ultima actualizare a calificării aferente PSUL TCM a avut loc în 31.01.2025 ([Anexa TCM_I.3.2_ANC_3322_31.01.2025](#)).

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

Documentele analizate de către comisia de evaluare externă au fost:

- Raportul de evaluare internă (REI) elaborat de către o echipa desemnată de instituție;
- Anexele la care face referire REI:
 - Anexa TCM_I.3.1_Raport ARACIS - TCM_2021;
 - Anexa TCM_I.3.2_ANC_3322_31.01.2025;
 - Anexa TCM_II_Extras PV hotarare CF si echipa elaborare dosar TCM;
 - Anexa I.P.A.3.1.1._1_Certificate DPPD asistenti;
 - Anexa I.P.A.3.1.2_1_Cursuri de formare continua;
 - Anexa I.P.B.1.1.1_1_Acorduri parteneriat si conventii practica;
 - Anexa I.P.B.2.1.1_1_Consultare mediul economic;
 - Anexa I.P.B.2.1.1_2_Studiu cerintele angajatorilor absolventilor UBc;
 - Anexa I.P.B.2.1.1_3_PV imbunatatire plan invatamant;
 - Anexa I.P.B.4.1.1_1_Situație financiara IMSI și TCM;
 - Anexa I.P.B.7.1.2_1_Contract de studii si acte aditionale;
 - Anexa I.P.B.8.1.1_1_Comisie echivalare FI;
 - Anexa I.P.C.1.1.1_1_Program de dezvoltare SCIM;
 - Anexa I.P.C.2.1.1_1_Comisie calitate TCM;
 - Anexa I.P.C.2.2.1_1_Raport evaluare interna TCM;
 - Anexa I.P.C.2.2.2_1_Declaratii de impartialitate;
 - Anexa I.P.C.7.1.1_Raportul SCIM.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

În perioada derulării vizitei la fața locului, conform programului, au fost vizitate următoarele locații:

- BP 37 (196m2) – (50 locuri) - Laborator protecția mediului
- BP 50 (60 m2) -(30 locuri) - Laborator de realitate virtuala
- BP 51 (60 m2) -(30 locuri) - Laborator mecanica fluidelor
- BI1 (100 m2) - (40 locuri) - Hub inovare
- BI 2 (80 m2) - (Sala de calculatoare) – 16 calculatoare (30 locuri) - Laborator proiectare tehnologica
- D04 (50 m2) - (Sala de calculatoare) – 13 calculatoare (26 locuri) - Laborator proiectare tehnologica
- D06 (75 m2) (Sala de calculatoare) – 15 calculatoare (30 locuri) - Hub 3D
- D09 (75 m2) (30 locuri) - Laborator știința materialelor



- o AI14 + AI 15 (50 m2) (50 m2) - (30 locuri) - (30 locuri) - Laborator chimie
- o AP 15 – AP 16 (50 m2) (30 locuri) - Laborator inteligenta artificiala
- o LIB (200 m2) (60 locuri) - Laborator procese chimice
- o BP 32 (45 m2) (30 locuri) - Sală seminar
- o BI 38 (90 m2) (60 locuri) – Sală desen
- o BI 30 (200m2) (250 locuri) – Sală curs
- o BI22 (108 m2) (130 locuri) - Sală curs
- o DP 17 (101 m2) (130 locuri) - Sală curs
- o DP 18 (101 m2) (130 locuri) - Sală curs
- o HP 4 + Hala (40 m2) (200m2) (60 locuri)– Sală laborator - Laborator pentru studiul prelucrărilor prin deformare plastică la rece
- o HP 5 – HI 3 + Hală (40 m2) (70 m2) (200m2) - (60 locuri)– Sală laborator - Laborator de măsurători tehnice
- o HP 6 + Hala (40 m2) (200m2) - (60 locuri) –Sală laborator - Laborator de prelucrări mecanice
- o HP 10 + Hala (40 m2) - (20 locuri) - Sală laborator Fabricație digitala
- o Cantină, cămine și bibliotecă.

După analiza REI, comisia de evaluare externă a constatat următoarele: planul de învățământ al PSUL TCM prezentat pe site-ul instituției nu a fost același cu cel din REI, inadvertențe în formularea rezultatelor învățării, nu au fost identificate documente din care să rezulte corespondența între competențe și rezultatele învățării și nici repartizarea rezultatelor învățării pe discipline, inadvertențe în fișele de disciplină (plasarea rezultatelor învățării la finalul fișelor, o parte fără competențele specifice disciplinei dintre cele stabilite pentru programul de studii și rezultatele învățării corespunzătoare, pentru unele discipline bibliografie insuficientă și fără titluri din ultimii 5 ani), nu au fost identificate rapoarte ale CEACU respectiv CEACF. În perioada de derulare a vizitei, instituția a pus la dispoziția echipei de evaluare informații și documente revizuite care certifică rezolvarea aspectelor semnalate anterior.

Cu ocazia vizitei, au fost organizate întâlniri ale comisiei de experți de evaluare externă a calității, cu: conducerea Facultății de Inginerie și a departamentului coordonator, cadre didactice, studenți, angajatori, absolvenți, responsabili ai centrelor de cercetare, membri ai Comisiei de calitate, reprezentanți ai structurilor în domeniul asigurării calității și ai comisiei de etică.

- Alte metode sau aspecte relevante

În urma discuțiilor purtate cu reprezentanții instituției, REI a fost completat cu:

- Anexa 1C – Plan învățământ – Proiect;
- Anexa 2C – Fișele disciplinelor;
- Anexa 3C – Calcul capacitate școlarizare.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date



UVAB funcționează conform Legii învățământului superior nr. 199/2023 și [Cartei universității](#), activitatea se desfășoară în baza unei [organigrame](#) propusă de către [Consiliu de administrație](#) și aprobată de [Senat](#). Activitatea este reglementată prin [Carta universității](#), [Regulamentul de organizare și funcționare](#) și [Regulamentul de ordine interioară](#). Regulamentele și procedurile ale UVAB sunt aprobate de Consiliul de administrație și Senat, sunt revizuite periodic și sunt accesibile comunității academice pe o pagină dedicată a [site-ului](#) universității. În FI, organizatoare a studiilor universitare pentru programul de studii TCM, structurile de conducere sunt: [Consiliul Facultății de Inginerie](#) - organismul decizional care aprobă regulamentele și metodologiile propuse; [Biroul Consiliului facultății](#) - coordonează și aplică hotărârile Consiliului facultății; [Departamentele](#) - asigură resursa umană care desfășoară activitățile didactice și de cercetare pentru programul de studii.

Anual, UVAB publică un [raport](#) în care se analizează modul de îndeplinire a planului strategic/operational, acesta fiind dezbătut în Senat. FI întocmește și publică pe [site-ul](#) propriu regulamente, rapoarte de activitate, planuri strategice și operaționale.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Universitatea și facultatea au constituite structuri organizatorice pentru funcționarea corespunzătoare a PSUL TCM, iar sistemul de management sprijină în mod real derularea activităților, inclusiv prin metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic la nivel de instituție și facultate. În urma desfășurării vizitei de la fața locului se confirmă situația de fapt prezentată anterior.

- ✓ [Recomandări](#)

- Publicarea pe site-ul propriu a planurilor strategice pentru perioada 2020-2029, a rapoartelor anuale privind starea facultății și a Hotărârilor Consiliului facultății.

[Indicatorul este: îndeplinit.](#)

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

UVAB asigură implicarea membrilor facultăților, departamentelor și altor părți interesate în elaborarea și actualizarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor de aplicare, prin consultări, evaluări și revizuirii periodice ale documentelor oficiale prin procedura specifică *Comunicare, participare și consultare* (disponibilă personalului pe intranet), ulterior acestea sunt publicate pe pagina [regulamente](#) a site-ului instituției. La nivelul FI sunt active următoarele entități pentru adoptarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare: [Consiliul Facultății de Inginerie](#) care este organismul decizional și aprobă regulamentele/metodologiile; [Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității](#) care monitorizează aplicarea procedurilor de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate, elaborează rapoarte specifice precum [Raportul privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți](#), [Raportul privind evaluarea cadrelor didactice](#) și [Raportul privind evaluarea internă a programelor de studii](#); [Comisia de etică și deontologie profesională universitară](#) care asigură respectarea codurilor de etică și deontologie universitară; [Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră \(CCOC\)](#) desfășoară activități de consiliere și stabilește legături între mediul de afaceri și mediul universitar. [Reprezentanții studenților](#) sunt în proporție de 26.67% în Consiliul facultății și participă activ la procesul decizional. De asemenea, au fost organizate întâlniri cu angajatorii pentru

consultări referitoare la planul de învățământ și la competențele absolvenților în vederea asigurării unei bune inserții pe piața muncii, inclusiv printr-un proiect [FDI](#) (*Anexa I.P.B.2.1.1_1_Consultare mediul economic, Anexa I.P.B.2.1.1_2_Studiu cerintele angajatorilor absolvenților UBc, Anexa I.P.B.2.1.1_3_PV imbunatatire plan invatamant*).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Instituția implică părți interesate în procesul de elaborare, revizuire și aplicare a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor academice și administrative, iar în FI procesul de adoptare și revizuire a documentelor se desfășoară în mod transparent, prin implicarea activă a cadrelor didactice, studenților, structurilor administrative și a mediului economic. Opiniile angajatorilor sunt luate în considerare în urma desfășurării unor consultări și a unui proiect FDI realizat la nivel de universitate.

- ✓ **Recomandări**

- Organizarea periodică a întâlnirilor cu angajatorii, concomitent cu întocmirea unor minute, procese verbale etc.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială	
ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UVAB și FI [asigură spații de învățământ și cercetare](#) corespunzătoare misiunilor asumate, dispun de o bază materială modernă necesară asigurării unui proces de învățământ de calitate, punând la dispoziția studenților și cadrelor didactice [săli de curs și seminar](#), laboratoare didactice și centre de cercetare, cămine și spații pentru activități sociale. [Suprafața](#) totală a spațiilor puse la dispoziție de către universitate este de 21349m². Cu ocazia vizitei la fața locului, s-a constatat că sălile de curs/seminar/proiect sunt dotate cu echipamente pentru predare-învățare (*Anexa I.P.A.2.1.1_4_Săli de curs/seminar/laborator*), [laboratoarele didactice](#) și de cercetare sunt dotate cu infrastructură pentru toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ, calculatoare cu acces la Internet care pot fi utilizate de către studenți și cadre didactice. Sălile sunt dimensionate astfel încât asigură desfășurarea activităților cu seria de predare (250 pentru cursuri comune cu Inginerie mecanică, Ingineria mediului și Inginerie economică în domeniul mecanic, respectiv 75 pentru cursuri exclusive, după caz)/grupa (50)/semigrupa (25) – anii I și II, grupa(20)/semigrupa (20) anii III și IV. Numărul de studenți înmatriculați la PSUL TCM este de 150 (an I: 56, an II:52, an III:20, an IV:22), în anii I și II studenții sunt înmatriculați pe domeniu. [Echipamentele](#) din dotare permit realizarea unor cercetări de anvergură în cadrul Centrului de excelență pentru cercetare și formare profesională în domeniul proiectării, simulării, managementului industrial și al ciclului de viață și Centrului de Training Autorizat SIEMENS pentru școlarizare în domeniul CAD/CAM. Biblioteca UVAB asigură un total de [458 de locuri](#) (330 locuri în sălile de lectură cu acces liber, 20 locuri pentru persoane cu dizabilități, 108 locuri în sală de conferințe), [fond de carte propriu din literatura de specialitate](#) română și străină și acces electronic la informații științifice și resurse de documentare (jurnale, cărți, articole) din baze de date internaționale (Springer Link, Scopus, ProQuest Central, Clarivate Analytics) prin serviciul [enformation/Anelis Plus](#). La nivelul FI se utilizează sistemul software [Smart University Management System – SmartUMS](#) care asigură gestionarea procesului de școlaritate, a studenților, taxelor școlare, admitere, licență, burse, cazări, diplome etc. De asemenea, studenții beneficiază de cămin, cantină și servicii consiliere psihologică,



orientare în carieră, asistență socială ([bibliotecă universitară](#), [Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră](#), [liga studentescă](#), [radio UNSR](#), [postul Academic TV](#)). Pentru persoanele cu dizabilități, instituția asigură rampe de acces fixe și mobile, cărucioare cu roțile, locuri de parcare, camere în cămin adaptate corespunzător, hartă tactilă în sistem Braille în campus și software de traducere Braille, în cadrul FI. Creșterea nivelului de accesibilizare al spațiilor și serviciilor s-a realizat și prin proiectul [CNFIS-FDI-2024-F-0179](#) „Acțiuni suport pentru integrarea studenților cu dizabilități în comunitatea academică UVAB.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În urma vizitei on-site, s-a constatat că pentru PSUL TCM sunt săli de curs (6 săli cu o capacitate cuprinsă între 88-250 locuri), săli de seminar (7 săli cu o capacitate cuprinsă între 40-90 locuri), laboratoare didactice și de cercetare (26 săli cu o capacitate cuprinsă între 20-50 locuri) cu infrastructură tehnică și digitală, inclusiv sisteme software cu licență, corespunzătoare derulării proceselor de predare-învățare-evaluare și de cercetare. Biblioteca asigură, pentru studiul individual, un număr de 330 locuri+20 locuri pentru persoane cu dizabilități, oferă acces la resurse de învățare, inclusiv digitale, pentru disciplinele prevăzute în planul de învățământ. Facilitățile puse la dispoziția studenților corespund unui program de studii din domeniul Inginerie industrială. Personalul didactic, didactic-auxiliar și administrativ beneficiază de spații corespunzătoare desfășurării activităților, iar persoanelor cu dizabilități le este asigurat accesul facil (rampe de acces fixe și mobile, cărucioare cu roțile, locuri de parcare, camere în cămin adaptate corespunzător, hartă tactilă în sistem Braille în campus și software de traducere Braille) la resursele necesare derulării activităților.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - Existența unor laboratoare didactice și de cercetare dotate cu echipamente de realitate virtuală și inteligență artificială.
 - Paleta extinsă de servicii oferite persoanelor cu dizabilități.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UVAB, prin [Direcția Generală Administrativă](#) și structurile de specialitate, realizează, periodic, lucrări de reparații și întreținere sau lucrări de modernizare a clădirilor, instalațiilor și echipamentelor. Lucrările de mentenanță a spațiilor dedicate desfășurării activităților de învățământ (săli de curs și seminar, laboratoare, centre de cercetare) și auxiliare (bibliotecă cămin, cantina, birouri etc.) se realizează prin planificări anuale, de regulă în perioada vacanțelor școlare, în regie proprie acolo unde e posibil sau cu identificarea de alte surse de finanțare pentru serviciile contractate cu externi.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În urma derulării vizitei la fața locului s-a constatat că sălile de curs/seminar/laborator și spații auxiliare sunt întreținute corespunzător și permit derularea activităților de către studenți și cadrele didactice. Spațiile asigură condiții de studiu și dotări tehnice corespunzătoare unor activități didactice și de cercetare pentru PSUL TCM și sunt dimensionate capacității de 75 de studenți școlarizați în primul an de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane



ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul
I.P.A.3.1.1

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul didactic care desfășoară activități la PSUL TCM, în număr de [36 cadre didactice](#) (9 profesori, 9 conferențieri, 15 șefi lucrări/lectori, 3 asistenți), este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivelul UVAB și precizate în metodologia privind ocuparea posturilor pentru [personalul didactic](#) respectiv [personalului didactic auxiliar și administrativ](#) aprobate de către Senat. [Statul de funcții](#) întocmit pentru PSUL TCM are în structură 13.31 posturi, toate ocupate cu personal didactic titular în UVAB, dintre acestea 5.26 (46.48%) sunt ocupate de profesori și conferențieri. Cadrele didactice repartizate prin statul de funcții să desfășoare activități la disciplinele din planul de învățământ al PSUL TCM au calificările și competențele profesionale/științifice (conform [CV-urilor](#)), având studii universitare de licență, masterat și/sau doctorat și activitate de cercetare științifică (conform [listei lucrări](#)) în domeniul de studii sau în domenii conexe cu cel al disciplinei predate. Din cele 36 cadre didactice titulare care predau la PSUL TCM, 11 sunt abilitate și afiliate la IOSUD din UVAB ([conducători de doctorat](#), [Lista personal didactic TCM](#)). În urma derulării vizitei la fața locului, s-a constatat că personalul didactic auxiliar care deservește PSUL TCM (8) are calificările tehnice necesare. Capacitatea de școlarizare solicitată pentru PSUL TCM este de 75 de studenți, iar în domeniul Inginerie industrială, în UVAB, funcționează ([Anexa 3C – Calcul capacitate școlarizare](#)): 6 programe de studii de licență (capacitate de școlarizare 270/an) și 4 programe de studii de masterat (capacitate 100 studenți/an) susținute de 50 cadre didactice, toate titulare. Raportul dintre numărul maxim total de studenți care pot fi școlarizați în domeniul de studii Inginerie industrială și numărul total de cadre didactice este de 25,6 (1280/50).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În statul de funcții al PSUL TCM, toate cele 13.31 sunt acoperite cu titulari cu norma de bază în UVAB, iar 46.48% sunt ocupate de cadre didactice care au funcția de profesor universitar sau conferențiar. Toate cele 36 de cadre didactice normate în statul de funcții al programului de studii TCM au calificările și competențele profesionale/științifice care le permit să susțină activități de predare/aplicative, iar personalul didactic auxiliar are calificările necesare pentru a acorda suport în desfășurarea activităților la programul de studii evaluat. Capacitatea de școlarizare solicitată de către instituție, 75 studenți, respectă cerințele pentru domeniul fundamental Științe inginerești din [Anexa 4. Criterii care stau la baza stabilirii numărului maxim de studenți](#).

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul
I.P.A.3.1.2

ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UVAB, conform [planului strategic](#) în vigoare, susține dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic, de cercetare și administrativ, oferind posibilitatea obținerii unor [salarii diferențiate](#), dar și oportunități de formare continuă și de dezvoltare a carierei, [participarea la conferințe](#) și evenimente științifice internaționale, realizarea de [schimburi de experiență](#) și [mobilități internaționale](#). Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și administrativ participă la cursuri de formare continuă ([Anexa I.P.A.3.1.2_1_Cursuri de formare continuă](#)), [beneficiază de mobilități ERASMUS](#) și pot accesa fonduri în vederea participării la conferințe, simpozioane și târguri educaționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**



Instituția și facultatea organizatoare a studiilor de licență pentru programul de studii TCM oferă oportunități de dezvoltare profesională și personală a cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și administrativ prin programe de formare continuă și mobilități internaționale. De asemenea, acestea pot accesa fonduri în vederea participării la conferințe, simpozioane și târguri educaționale. Cu ocazia vizitei on-site, se confirmă cele prezentate anterior.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare	
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Recrutarea personalului didactic, inclusiv pentru cel specific PSUL TCM, se desfășoară cu respectarea Legii învățământului superior nr. 199/2023 și a criteriilor de recrutare stabilite la nivelul universității/facultății, prin concurs organizat pe baza [Regulamentului privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău](#) aprobat de care Senatul universitar. Informațiile cu privire la concursurile organizate, inclusiv rezultatele concursurilor sunt disponibile pe [site-ul universității](#). De asemenea, procedurile de recrutare sunt reglementate și pentru personalul [didactic auxiliar și administrativ](#), fiind respectate, și în acest caz, principiile de transparență și nediscriminare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UVAB aplică cu consecvență procedurile de recrutare pentru candidații înscriși la concurs, în mod unitar, fără criterii discriminatorii, în baza prevederilor legale în vigoare. Acestea sunt accesibile publicului pe site-ul universității. În cazul PSUL TCM, pentru personalul didactic s-au aplicat prevederile Regulamentului privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare în UVAB.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală	
Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UVAB se utilizează o serie de platforme și sisteme software pentru susținerea proceselor educaționale, administrative și de asigurare a calității. De asemenea, instituția a derulat proiectul [Dezvoltarea competențelor pentru profesiile viitorului prin digitalizare](#), finanțat prin PNRR cu scopul de a derula “operațiuni de creare/dezvoltare sau modernizare/actualizare de infrastructură digitală a universității, concomitent cu crearea și/sau modernizarea programelor de studii care să confere competențele digitale studenților și perfecționării cadrelor didactice”. UVAB și FI pun la dispoziția comunității academice platforme/sisteme informatice, precum: [admitere.ub.ro](#) pentru gestionarea procesului de admitere; [plata taxelor online](#) se pot efectua plăți prin virament bancar; Microsoft Teams principală platformă de comunicare și organizare a cursurilor online, [smartums.ub.ro](#) oferă informații referitoare la situație școlară, medii și rezultate, situație financiară, prezențe, evaluare didactică, burse, documente electronice; Office 365 (<https://www.ub.ro/inginerie/studenti> - linkuri utile) facilitează comunicarea între studenți și cadre didactice, accesul la Internet; [Biblioteca](#) pentru consultarea fondului de carte și acces gratuit bazele de date internaționale; [Platforma ELO ECM Suite](#) pentru digitalizare și gestionarea informațiilor documentate

interne și externe. De asemenea, UVAB oferă acces gratuit la rețeaua WiFi în toate clădirile din campusurile universității.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UVAB oferă studenților și personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ, platforme informatice performante pentru a derula și sprijini activitățile didactice, de cercetare și auxiliare. Cadrele didactice și studenții pot comunica prin intermediul e-mail-ului pus la dispoziție de către universitate, iar sălile de curs/seminar/laboratoare și cabinetele cadrelor didactice au acces la rețeaua Wi-Fi a universității. Infrastructura informatică și sistemele software utilizate de către instituție și facultatea organizatoare asigură desfășurarea în condiții normale a proceselor didactice și de cercetare, inclusiv pentru PSUL TCM.

Indicatorul este: îndeplinit.

I. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii	
Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării	
Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

PSUL TCM din cadrul FI are un curriculum care urmărește obținerea de competențe de către studenți pe baza rezultatelor așteptate ale învățării ([Anexa 1C – Plan învățământ – Proiect](#)). [Planul de învățământ al promoției 2025-2029](#) cuprinde: discipline fundamentale (DF) – 38,6%, discipline de specializare (DS) – 55,5%, discipline complementare (DC) – 5,9 %. De asemenea, ponderea orelor de activitate didactică după opționalitatea disciplinelor este următoarea: discipline obligatorii (DOB) – 88,2%; discipline opționale (DOP) – 11, 8%; discipline facultative (DFA) – 14,3%. Disciplinele de studiu din planul de învățământ concurează la definirea competențelor generale și de specialitate pentru domeniul Inginerie industrială, PSUL TCM. În acest domeniu, FI organizează studii pentru un număr de trei programe: Tehnologia construcțiilor de mașini, Ingineria și managementul calității, Design industrial. Practica studenților de la PSUL TCM cuprinde: practica de domeniu – anul II – 150 ore; practica de specialitate – anul III – 150 ore, iar în anul IV Elaborarea proiectului de diploma – 116 ore. Disciplinelor din planul de învățământ le sunt asociate 2–5 credite, iar fiecărui semestru 30 ECTS. Pentru fiecare disciplină există o [fișă de disciplină](#) ([Anexa 2C – Fișele disciplinelor](#)), în care sunt precizate: timpul total estimat al activităților, numărul de credite acordate, precondițiile și condițiile necesare, obiectivul disciplinei, rezultatele învățării, metodele de predare, conținutul activităților, bibliografia și modul de evaluare. Competențele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin Suplimentul la diploma și acestea sunt înscrise și în ANC.

În planul de învățământ sunt prevăzute 240 ECTS corespunzătoare a 26 ore pe săptămână, în total 3328 ore alocate activităților de curs, seminar, laborator, proiecte și practică, respectiv 2672 ore alocate studiului individual. Raportul dintre numărul total al orelor de aplicare practică și cel total al orelor de curs este 1,22. Activitățile didactice sunt programate, pe baza unui [orar](#), fiind programate cel mult 8 ore/zi. Activitatea profesională a studenților se desfășoară în conformitate cu [Regulamentul privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților](#), iar finalizarea studiilor se realizează în baza [Regulamentului de organizare a examenelor de finalizare a programelor de studii universitare și postuniversitare și a altor programe](#).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Structura curriculară a programului de studii universitare de licență TCM din cadrul FI a UVAB este una echilibrată între teorie și practică, se bazează pe rezultatele așteptate ale învățării și creează premisele

obținerii de către studenți a unei calificări universitare specifice unui program de studii din domeniul Inginerie industrială. Procesul de predare-învățare și evaluare a studenților se desfășoară în conformitate cu Regulamentul de activitate profesională. Organizarea, conținutul și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor pentru PSUL TCM sunt realizate în conformitate cu reglementările prevăzute într-un regulament specific.

✓ **Recomandări**

- O mai bună detaliere în fișele de disciplină a conținuturilor, stabilirea metodelor de evaluare în corelare cu conținuturile și rezultatele învățării, actualizarea bibliografiei, inclusiv cu titluri din ultimii 5 ani.
- Creșterea numărului de ore de studiu individual astfel încât acestea să reprezinte cel puțin 50% din numărul total de ore.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii	
Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

PSUL TCM a fost evaluat anterior în anul 2021 (*Anexa TCM_I.3.1_Raport ARACIS - TCM_2021*) ocazie cu care a primit calificativul *Încredere* și este organizat și funcționează în conformitate cu legislația în vigoare, respectă capacitatea de școlarizare 75 studenți/an prevăzută în HG nr. 412/24.04.2025. De asemenea, PSUL este cuprins în strategia de dezvoltare a FI și a [UVAB](#) și are o misiune și un obiectiv principal corespunzătoare idealului educațional al învățământului superior, iar structura și conținutul răspunde cerințelor actuale ale pieței muncii, asigură inserția profesională a absolvenților și facilitează continuarea studiilor la nivel de masterat și doctorat.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

PSUL TCM funcționează începând din anul 1977 în cadrul FI a UVAB. Anterioara evaluare externă a programului a fost realizată în martie 2021, iar calificarea și competențele aferente programului de studii au fost actualizate în RNCIS la data de 31.01.2025. Programul de studii TCM respectă Cadrul Național al Calificărilor, Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO și funcționează cu respectarea prevederilor legale, a capacității de școlarizare și în baza documentelor întocmite cu ocazia evaluării precedente.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate	
În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.	
Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt descrise în *Anexa 1C – Plan învățământ – Proiect* (inițial pe [site](#)) și utilizate de către cadrele didactice în [fișele disciplinelor](#) (*Anexa 2C – Fișele disciplinelor*). La definirea lor, s-au avut în vedere Standardele specifice elaborate de ARACIS și rezultatele învățării pentru domeniului fundamental Științe inginerești și domeniului de studii de licență Inginerie industrială. Fișele disciplinelor cuprind rubrica rezultatele învățării în care titularii disciplinelor menționează cunoștințele, abilitățile și responsabilitățile/autonomia la care contribuie disciplina respectivă. Rezultatele învățării permit integrarea

profesională a absolvenților în ocupații recunoscute, precum: Cod COR/ESCO: 2141.10 – Inginer procese industriale, Cod COR/ESCO: 2141.4 - Inginer sisteme de producție industriale. În perspectivă se vor propune alte noi calificări: 214444 - Inginer/ subinginer tehnolog prelucrări mecanice, 214401- Inginer mecanic, 214438 - Proiectant inginer mecanic. [Fisele disciplinelor](#) (*Anexa 2C – Fișele disciplinelor*) definesc competențele și rezultatele învățării pentru fiecare disciplină, corelate cu nivelul 6 al Cadrului European al Calificărilor (EQF) care corespunde studiilor universitare de licență.

Planul de învățământ este revizuit periodic prin consultarea studenților, absolvenților și reprezentanților mediului academic și socio-economic, inclusiv prin intermediul Societății Antreprenoriale a Studenților. Universitatea dispune de mecanisme instituționale de evaluare a satisfacției studenților și a inserției profesionale a absolvenților, precum și de consultări periodice realizate prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, rezultatele fiind analizate și comunicate conducerii facultății și universității.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Există o bună concordanță între curriculum și calificare, aceasta este evidențiată în descrierea programului de studii TCM și susținută prin fișele disciplinelor și suplimentul la diplomă, unde sunt reflectate competențele dobândite și rezultatele învățării asociate. Rezultatele învățării sunt formulate în concordanță cu nivelul calificării, în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie conform standardelor specifice definite de către ARACIS.

- ✓ [Recomandări](#)

- Revizuirea anuală a fișelor disciplinelor, cu respectarea cerințelor interne, a celor impuse prin standardele ARACIS, în acord cu solicitări ale operatorilor economici.
- Introducerea unor capitole cu caracter interdisciplinar care să trateze problematici referitoare la utilizarea inteligenței artificiale în cadrul disciplinelor existente sau introducerea de noi discipline care să reflecte evoluțiile din domeniu.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

PSUL TCM este proiectat astfel încât să poată fi dobândite competențe care să fie în concordanță cu cerințele pieței muncii și să respecte standardele ocupaționale naționale și europene (ESCO). Este înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior ([RNCIS](#) - cod calificare RO/06/0715/267). Rezultatele învățării sunt corelate cu ocupațiile corespunzătoare domeniului Inginerie industrială. La momentul depunerii REI, [ocupațiile](#) declarate pentru calificarea asociată PSUL TCM sunt: 2141.10 – Inginer procese industriale și 2141.4 – Inginer sisteme de producție industriale (coduri ESCO). Conform celor prezentate în REI, se are în vedere extinderea calificărilor prin includerea unor ocupații suplimentare, precum: 214444 – Inginer/subinginer tehnolog prelucrări mecanice, 214401 – Inginer mecanic și 214438 – Proiectant inginer mecanic. Acestea sunt corelate cu competențele declarate la înscrierea calificării la ANC, iar planul de învățământ este structurat încât să asigure compatibilitatea cu Cadrul Național al Calificărilor, precum și cu programe de studii similare din instituții de învățământ superior din țară și din străinătate.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Rezultatele așteptate ale învățării formulate pentru PSUL TCM (*Anexa 1C – Plan învățământ – Proiect*) sunt corelate cu competențele declarate la înscrierea programului în RNCIS pentru 2141.10 – Inginer procese industriale și 2141.4 – Inginer sisteme de producție industriale (coduri ESCO), așa cum sunt acestea definite în nomenclatoarele și standardele de la nivel național.

- ✓ [Recomandări](#)

- Cu ocazia redefinirii calificării, alegerea cel puțin a unei ocupații COR din categoria 2144.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Organizarea procesului educațional pentru programul de studii TCM se realizează având în vedere prevederile din [Regulament privind activitatea didactică și activitatea profesională](#). Acest regulament oferă o orientare pe întreg parcursul studiilor, contribuind la formarea unei experiențe educaționale centrate pe student. Cadrele didactice pun accent pe autonomia în învățare, dezvoltarea profesională și personală a studenților, folosind metode interactive precum întrebări adresate în timpul cursurilor, prezentări scurte realizate de studenți sau experimente demonstrative (activitățile fiind adaptate ritmului și stilurilor de învățare). Fiecare an de studii are un tutore care oferă suport studenților, inclusiv pentru parcursului educațional. [Tutorii](#) și cadrele didactice oferă suport prin întâlniri on-site și comunicare pe e-mail. Cadrele didactice au prevăzute ore de îndrumare și consultații. Studenții pot accesa și servicii de consiliere educațională prin intermediul [Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră \(CCOC\)](#). Pentru studenții cu restanțe sau dificultăți de învățare se organizează sesiuni suplimentare, în baza hotărârilor Consiliului facultății. Formațiile de studii în anii I și II, serie comună domeniul Inginerie industrială sunt supradimensionate. Acestea îngreunează aplicarea principiilor învățării centrate pe student.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza informațiilor prezentate în fișele de disciplină, dar și a celor constatate cu ocazia vizitei, cadrele didactice utilizează metode pedagogice moderne și interactive, adaptate rezultatelor declarate ale învățării, prin utilizarea unei dotări corespunzătoare a laboratoarelor de specialitate cu [echipamente](#) și [software](#) și a resurselor moderne ale tehnologiei informației și comunicațiilor, precum platforma Microsoft Teams, biblioteca virtuală și echipamentele multimedia.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- Implicarea cadrelor didactice a fost apreciată pozitiv atât de către studenți, cât și de către absolvenți, în ceea ce privește sprijinul oferit în dezvoltarea lor personală și profesională.

✓ Recomandări

- Reorganizarea formațiilor de studii astfel încât activitățile la seminare să se desfășoare cu maximum 30 de studenți iar la laborator cu maximum 15 studenți.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

FI din cadrul UVAB sprijină mobilitatea academică, oferind studenților posibilitatea de a participa la programe internaționale, precum Erasmus+ și alte parteneriate educaționale. Aceste mobilități au o contribuție importantă la dezvoltarea competențelor profesionale și interculturale ale studenților. De asemenea, prin aceste programe de mobilități este oferită o șansă importantă studenților de a studia și de a efectua stagii de practică în universități partenere din Europa. Lista acordurilor de parteneriat încheiate



de universitate cu instituții internaționale este disponibilă pe site-ul oficial: <https://www.ub.ro/mobilitati-erasmus>

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În domeniul Ingineriei industriale există acorduri de parteneriat Erasmus+ cu universități din: Franța, Spania, Italia, Turcia, Germania, Finlanda, Bulgaria, Grecia, Polonia, Croația, Portugalia etc. Studenții din domeniul Inginerie industrială au participat la stagii de mobilități academice de tip Erasmus în perioada 2018-2025. De asemenea, cadre didactice ale departamentului IMSI care coordonează programul de studii TCM, asigură suport studenților [outgoing și incoming](#). În perioada 2018-2025, FI din cadrul UVAB a primit studenții internaționali ce au fost integrați în cadrul programelor de studii oferite de facultate și au participat la diverse activități didactice (cursuri, laboratoare, proiecte, stagii de practică).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Prin misiunea asumată UVAB asigură promovarea și susținerea egalității de șanse pentru studenți și angajați. De asemenea, la nivel organizațional, universitatea asigură acces egal la educație, sprijinind incluziunea academică și prevenirea oricărei forme de discriminare. Pentru a asigura oportunități echitabile pentru studenți, UVAB a elaborat și aplică prevederile [Codului de conduită pentru prevenția și sancționarea incidentelor antisemite](#) și [Codului de conduită pentru prevenția și sancționarea xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură](#). Fiecărei grupe de studenți îi este alocat un tutore, iar la nivelul UVAB funcționează [Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră](#), care asigură studenților suport educațional și profesional.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea asigură oportunități echitabile de învățare, în acord cu potențialul, aspirațiile și diversitatea stilurilor și abilităților de învățare ale acestora. De asemenea, atât la nivelul universității, cât și al facultății, sunt implementate programe de stimulare a studenților cu performanțe academice deosebite, prin acordarea de [burse de merit și premii](#) oferite cu ocazia Sesiunilor de Comunicări Științifice Studentești și a altor activități academice. Studenții care întâmpină dificultăți de învățare au suportul cadrelor didactice ce organizează consultații și programe de recuperare, inclusiv prin suplimentarea activităților aplicative, în conformitate cu structura anului universitar și cu prevederile Regulamentului privind activitatea didactică și profesională. În ceea ce privește drepturile și obligațiile studenților acestea sunt reglementate prin Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, prin acest document se promovează accesul echitabil la educație, protecția împotriva discriminării dar și un învățământ accesibil și incluziv pentru toți studenții.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

FI garantează accesul la resurse și servicii pentru toți studenții, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, în conformitate cu reglementările interne ale universității. Asigură, prin cadrele didactice și prin fondul bibliotecii universitare, resursele necesare procesului de învățare, ([manuale, tratate, îndrumare, publicații periodice ș.a.](#)), disponibile atât în format tipărit, cât și digital. De asemenea, UVAB asigură acces online gratuit la cărți, reviste și baze de date științifice internaționale de și resurse digitale actualizate prin serviciul Anelis Plus precum și prin platforma Microsoft Teams, utilizată pentru activități didactice. Biblioteca universității dispune de resurse în format electronic și a unei platforme online prin care se poate realiza căutarea și rezervarea materialelor. Studenții sunt informați cu privire la posibilitățile de sprijin financiar oferite de instituție, resursele financiare (*Anexa I.P.B.4.1.1_1_Situație financiară IMSI și TCM*) fiind accesibile și acordate în baza [Regulament de acordare a burselor pentru studenții](#). De asemenea, informații referitoare la serviciile sociale puse la dispoziție de universitate (cămine studentești, număr de locuri de cazare, cantină, bază sportivă etc.) sunt disponibile pe [site-ul oficial](#). Fiecare grupă de studenți beneficiază de consiliere din partea unui tutore.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Studenții înmatriculați la PSUL TCM au acces echitabil la resurse și servicii de sprijin adecvate nevoilor individuale de învățare și specificului domeniului Inginerie industrială. FI asigură infrastructura și resursele necesare desfășurării procesului didactic, oferă servicii de sprijin adaptate diversității studenților și facilitează dezvoltarea profesională și personală a acestora. Accesul la bibliotecă, platforme digitale, burse și servicii de consiliere este garantat și adaptat nevoilor studenților cu dizabilități sau dificultăți de învățare. De asemenea, studenții au acces la cantină, cămine și activități extracurriculare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea	
Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pentru PSUL TCM sunt definite rezultatele învățării (*Anexa 1C – Plan învățământ – Proiect*) și sunt distribuite pe competențe în fișele disciplinelor (*Anexa 2C – Fișele disciplinelor*). Acestea sunt explicitate în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, sunt alinate la Cadrul Național al Calificărilor, la Cadrul European al Calificărilor (EQF) și corelate cu competențele ESCO, fiind de asemenea, într-o bună măsură, corelate cu competențele profesionale și transversale necesare pentru ocupațiile 2141.10 – Inginer procese industriale, 2141.4 - Inginer sisteme de producție industriale. De asemenea, rezultatele învățării au stat la baza formulării conținuturilor disciplinelor și sunt prezentate în fișele de disciplină (*Anexa 2C – Fișele disciplinelor*), pe site-ul facultății și comunicate studenților, asigurând transparență și înțelegerea așteptărilor privind formarea și evaluarea.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FI a definit rezultatele învățării având în vedere Anexa 2 - Rezultatele învățării din Standardele specifice domeniilor de licență ARACIS aferente domeniului fundamental Științe ingineresti și domeniului de licență Inginerie industrială. De asemenea, a definit și rezultate specifice subdomeniului Ingineria fabricației și PSUL



TCM. Descrierile din fișele disciplinelor facilitează înțelegerea de către studenți a obiectivelor formative și a competențelor care urmează a fi dobândite. Procesul de revizuire a fișelor disciplinelor asigură actualizarea conținuturilor și menținerea coerenței între obiective, rezultate ale învățării și metode de evaluare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Verificarea obținerii rezultatelor învățării de către studenții programului de studii TCM se realizează prin evaluări pe parcurs și examene conform prevederilor menționate în [Regulament privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților](#) care stabilește cadrul referitor la promovare în funcție de numărul de credite de studiu transferabile (ECTS) acumulate, transferul studenților între instituții de învățământ superior, între facultăți și între programe de studii. Metodele de evaluare sunt descrise în fișele disciplinelor și includ proiecte, prezentări orale, studii de caz și teste scrise. Evaluarea pe parcurs reprezintă un procent din nota finală, conform regulamentelor universității, iar examenele finale asigură verificarea obținerii rezultatelor învățării corelate competențelor specifice și transversale. Examenul de diplomă se desfășoară conform unui [Regulament de organizare a examenelor de finalizare a programelor de studii universitare și postuniversitare și a altor programe](#), document care stabilește cadrul normativ aplicabil, condițiile de înscriere, structura probelor, modalitatea de evaluare, componența comisiilor de examinare și procedurile administrative aferente. Planul de învățământ conține disciplina Elaborarea proiectului de diplomă care are alocate 116 ore, în semestrul 8, și 5 credite ECTS.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Sistemul de evaluare este coerent, transparent și orientat spre verificarea obținerii rezultatele învățării în concordanță cu competențele declarate. Prin diversitatea metodelor utilizate, se asigură corelarea între obiectivele formative, rezultatele învățării și metodele/formele de evaluare. Formele de evaluare sunt distribuite echilibrat pe parcursul semestrului, astfel încât studenții să beneficieze de timp adecvat pentru pregătire. Finalizarea studiilor la PSUL TCM se realizează prin susținerea examenului de diplomă organizat anual în trei sesiuni (iulie, septembrie, februarie), care cuprinde două probe evaluate distinct Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și Prezentarea proiectului de diplomă. Toate proiectele de diplomă sunt verificate cu ajutorul unui sistem software antiplagiat în baza unui [Regulament specific](#).

✓ **Recomandări**

- Formularea temelor de proiect de diplomă astfel încât acestea să aibă o mai bună relevanță pentru domeniul tehnologiilor de fabricație.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea, prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), oferă servicii de orientare profesională, consiliere individuală, ateliere de carieră și evenimente dedicate inserției profesionale. CCOC funcționează în baza unui [regulament propriu](#), având ca misiune sprijinirea studenților în alegerea unui traseu educațional și profesional adecvat, corelat cu interesele și competențele acestora. Centrul urmărește facilitarea inserției pe piața muncii, dezvoltarea competențelor transversale și creșterea gradului de angajabilitate al studenților și absolvenților. La nivelul instituției se desfășoară activități care sprijină tranziția absolvenților de la învățare la piața muncii: Workshop educațional „[Un pas spre viitor – Ingineria,](#)



[o carieră de succes](#)”, organizat bianual și include activități demonstrative realizate împreună cu firme partenere; [Târguri educationale](#), [ziua porților deschise](#), [Bursa locurilor de muncă](#) organizată de AJOFM Bacău în colaborare cu CCOC UVAB și implementare de [proiecte](#), precum programele POCU (de exemplu POCU - 320/6/21/121221) privind facilitarea inserției pe piața muncii și consolidarea parteneriatelor pentru practică.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Tranziția de la mediul universitar la cel profesional este sprijinită prin colaborarea dintre facultate, mediul economic și CCOC, care asigură continuitatea formării și aplicabilitatea competențelor. Feedback-ul angajatorilor și al absolvenților confirmă relevanța formării academice pentru cerințele pieței muncii. FI implementează activități dedicate sprijinirii inserției profesionale a absolvenților, facilitând tranziția acestora de la mediul academic la piața muncii. Monitorizarea inserției absolvenților este realizată în baza unei procedurii operaționale (PO 49), care presupune urmărirea traseului profesional pe o perioadă de doi ani de la absolvire. Conform datelor centralizate, pentru promoțiile 2021–2024, rata de angajabilitate a absolvenților programului TCM este de 100%, iar rata medie a inserției în domeniul de specialitate depășește 65%.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)
- Existența unui chestionar privind inserția pe piața muncii ce este disponibil prin accesarea unui link sau a codului QR postat pe site-ul facultății.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Procedurile de [admitere](#) sunt publicate pe site-ul universității și al facultății și includ criteriile privind condițiile de eligibilitate, calendarul, probele de evaluare, modul de departajare și taxa de înscriere. Procesul de admitere se desfășoară prin [platforma online](#) de admitere, care permite înscrierea, verificarea documentelor și afișarea rezultatelor în condiții de transparență și egalitate de șanse. Oferta educațională este promovată atât prin broșuri dedicate, cât și prin mass-media și evenimente specifice, precum „[Ziua porților deschise](#)”, „[Târgul de educație](#)”, „[Școala de vară](#)” și Caravana educațională, organizate în municipiul Bacău și în județele limitrofe. De asemenea, universitatea oferă cursuri gratuite de pregătire pentru examenul de bacalaureat, destinate elevilor din anii terminali. Informațiile privind calendarul, documentele necesare și criteriile de selecție sunt disponibile pe site-ul facultății. Pentru domeniul Inginerie industrială, din care face parte programul de studii TCM, admiterea se realizează prin concurs, conform [Regulamentului specific de admitere](#) elaborat la nivel de facultate.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Procedurile de admitere sunt implementate în mod transparent, respectând cadrul legislativ național și regulamentele universitare. Procesul este informatizat, accesibil și adaptat cerințelor actuale, permițând candidaților să participe fără constrângeri. Recrutarea studenților se realizează în baza unor proceduri proprii de admitere, reglementate la nivel instituțional și la nivelul facultății. La nivelul universității este aplicabil [Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii](#), iar la nivelul FI se aplică [Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii de licență, de master și alte cursuri](#), documente care stabilesc cadrul procedural specific procesului de selecție a candidaților.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

- O bună promovare a programelor de studii în rândul elevilor prin Ziua porților deschise, târguri educaționale și școli de vară.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Criteriile de admitere sunt formulate explicit, au caracter nediscriminatoriu și se fundamentează exclusiv pe competențele academice ale candidaților, menite să asigure capacitatea acestora de a obține rezultatele învățării previzionate pentru programul de studii. Conform [Regulamentului de admitere](#), UVAB garantează respectarea principiului egalității de șanse pentru persoanele cu handicap, asigurând, acolo unde este necesar, măsuri de sprijin și condiții adaptate nevoilor specifice. Candidații cu dizabilități sau cu nevoi educaționale speciale, au obligația de a încărca în platforma de admitere, o declarație pe propria răspundere privind tipul și natura dizabilității, precum și eventualele cerințe necesare susținerii probelor de concurs. Procesul de admitere este deschis tuturor candidaților, fără discriminare pe criterii de gen, vârstă, dizabilitate, religie, etnie sau statut. Universitatea aplică măsuri de sprijin pentru candidații din grupuri vulnerabile, precum și adaptări logistice pentru candidații cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de admitere respectă în totalitate principiile egalității de șanse și accesului echitabil. Cadru organizatoric și infrastructura instituțională garantează oportunități egale tuturor candidaților, iar eventualele situații speciale sunt gestionate prin măsuri de sprijin personalizate. Pentru anul universitar 2025, facultățile i-au fost alocate 9 locuri bugetate în sesiunea iunie–iulie, destinate absolvenților proveniți din sistemul de protecție socială și persoanelor cu dizabilități.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea organizatoare a studiilor la PSUL TCM aplică reglementările referitoare la activitatea academică a studenților, prin implementarea documentelor oficiale aprobate la nivel instituțional și publicate pe site-urile universității și ale facultății, precum: [Regulament privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din cadrul Facultății de Inginerie](#) care reglementează organizarea procesului didactic, modalitățile de evaluare a cunoștințelor, condițiile de promovare și acumulare a creditelor ECTS; [Ghidul studentului](#) care prezintă date referitoare la programele de studii, diplomele și calificările obținute, cadrul juridic programelor de studii, durata studiilor, disciplinele din planul de învățământ, cadrele didactice, competențele, regulile de admitere și finalizare a studiilor, facilitățile oferite, tipurile de burse, condițiile sociale și activitățile complementare disponibile. Cele două documente stabilesc drepturile și obligațiile studenților, sistemul ECTS, formele de evaluare, condițiile de promovare și criteriile de acordare a bursei.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FI asigură un cadru academic coerent, adaptat nevoilor individuale ale studenților, în conformitate cu regulamentele interne, reglementările naționale și standardele ARACIS. Astfel, componenta organizatorică funcționează în concordanță cu reglementările universitare și asigură un cadru transparent și predictibil

pentru activitatea profesională a studenților. Respectarea acestor reglementări contribuie la transparența procesului educațional și la asigurarea echității în comunitatea academică.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UVAB implementează o strategie de dezvoltare a colaborărilor internaționale, promovare a mobilităților academice și participare activă în rețelele universitare și de cercetare la nivel global, în concordanță cu Planul strategic instituțional pentru perioada 2024–2029. La nivel de instituție funcționează [Biroul de Relații Internaționale și Programe Comunitare \(BRIPC\)](#), creat pentru a parteneriatele academice și științifice internaționale, integrarea în circuitul valorilor culturale și științifice europene și conectarea la rețele universitare europene și pan-europene. În cadrul BRIPC activează Biroul Erasmus+, care coordonează mobilitățile studenților și ale personalului academic prin intermediul programelor dedicate. În prezent, universitatea are încheiate aproximativ 140 de acorduri interinstituționale Erasmus+ cu peste 100 de universități din UE, precum și cu instituții partenere din afara spațiului european. De asemenea, UVAB este membră a consorțiului [UP University](#), alături de alte nouă universități europene. Instituția sprijină aceste activități prin [BRIPC](#), oferind finanțare, consiliere administrativă și recunoaștere academică a rezultatelor mobilităților (credite ECTS, certificate de participare). Recunoașterea perioadelor de studiu și practică efectuate în străinătate se realizează în conformitate cu [Regulamentul de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate](#), iar rezultatele sunt consemnate în suplimentul la diplomă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea de Inginerie din cadrul UVAB susține internaționalizarea activităților academice și de cercetare prin implicarea activă în proiecte internaționale, programe de mobilitate și parteneriate strategice. În perioada 2023–2024 și 2024–2025, facultatea a atras finanțări prin granturile SEE pentru implementarea unor proiecte cu componentă internațională. În intervalul 2018–2025, cadrele didactice au efectuat [stagii de pregătire și formare](#) în peste 60 de universități partenere din state membre ale UE și din țări non-UE. Studenții programului de studii TCM au beneficiat de mobilități Erasmus+ în perioada 2018–2025.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul PSUL TCM se promovează învățarea bazată pe investigație științifică, fiind integrate rezultatele cercetărilor în procesul didactic. Cadrele didactice fac parte din echipe de cercetare active ale facultății. Activitatea de cercetare se desfășoară în cadrul laboratoarelor de profil, dotate cu echipamente moderne, asigurând contextul practic necesar formării prin cercetare. DIMSI, care coordonează PSUL TCM, dispune de un [plan propriu de cercetare](#) elaborat în concordanță cu [planul strategic al facultății](#) și [UVAB](#). Temele abordate se înscriu în aria științifică a domeniului Inginerie industrială. Studenții sunt încurajați să se implice în activități de cercetare și să disemineze rezultatele obținute. Începând cu anul 2018, facultatea organizează anual [Sesiunea națională de comunicări științifice studențești "Ingineria- profesia viitorului"](#),

eveniment în cadrul căruia studenții de la programele de licență și masterat își prezintă rezultatele cercetărilor. Rezumatele lucrărilor prezentate la sesiune sunt publicate într-un volum cu ISBN, la Editura Alma Mater a universității, iar unele dintre acestea pot fi publicate în extenso în revista [Journal of Engineering Studies and Research](#). De asemenea, studenții înmatriculați la TCM au participat și au obținut premii în ultimii cinci ani, beneficiind de o secțiune dedicată – [Secțiunea 6 – Inginerie Industrială](#).

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

În cadrul UVAB, rezultatele cercetărilor cadrelor didactice sunt integrate în procesul de predare, fiind valorificate în cadrul cursurilor, seminarelor, laboratoarelor și proiectelor. Corelarea dintre activitatea științifică și cea didactică este evidențiată prin corelare disciplinelor predate cu lista de lucrări ale cadrelor didactice. La nivelul DIMSI există tradiție în stimularea implicării studenților în activități creative și de cercetare. Totodată, FI și universitatea dispun de mecanisme de sprijin financiar pentru susținerea participării studenților la manifestări științifice naționale și internaționale. Temele proiectelor de diplomă demonstrează aplicarea unor metodologii de cercetare științifică și valorificare a rezultatelor obținute în laboratoare și proiecte aplicative.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Cadrele didactice și cercetătorii din cadrul FI contribuie la creșterea vizibilității cercetării științifice la nivelul UVAB, prin publicarea de articole, participarea la conferințe, derularea de proiecte și colaborări cu instituții academice și industriale. Rezultatele obținute sunt evidențiate în [listele de lucrări](#) ale cadrelor didactice. FI dispune de laboratoare de cercetare adecvate standardelor și exigențelor temelor abordate la nivel național și internațional. În cadrul facultății funcționează cinci centre de cercetare acreditate CNCSIS: *Inginerie Managerială și Tehnologică, Inginerie Mecanică, Energetică, Mecatronică și Informatică, Chimie Aplicată și Inginerie de Proces și Inginerie Fizică și Ingineria Mediului*. Modernizarea și dotarea laboratoarelor cu echipamente performante reprezintă o componentă strategică a politicii de dezvoltare a universității. Cadrele didactice care susțin activități la PSUL TCM sunt membre ale [Centrului de Cercetare Inginerie Managerială și Tehnologică](#) ale cărui [direcții de cercetare](#) converg cu domeniul de licență al PSUL evaluat.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Activitatea de cercetare este susținută de infrastructura performantă, iar rezultatele cercetărilor cadrelor didactice sunt vizibile, recunoscute și valorificate atât prin publicații științifice, cât și prin aplicabilitate industrială. Activitatea de cercetare desfășurată în cadrul DIMSI este corelată cu obiectivele programului de studii TCM. Finanțarea cercetării se realizează prin contracte obținute prin competiție sau prin parteneriate directe cu agenți economici. Cele 36 de cadre didactice care susțin activități la PSUL TCM desfășoară cercetarea în domeniul disciplinelor predate iar rezultatele obținute sunt valorificate prin publicații științifice și didactice, brevete și alte realizări academice la nivel național/internațional.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat
--



Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UVAB, Biroul de Audit Public Intern evaluează și îmbunătățește procesele instituționale, inclusiv cele privind calitatea educației, verificând eficiența și conformitatea cu reglementările interne și legislația, în baza [Regulamentului de organizare și funcționare](#) și a [Cartei auditului public intern](#). Instituția aplică politici și strategii de asigurare a calității și de etică/deontologie, integrate în documente precum [Carta Universității](#), Programul de dezvoltare a Sistemului de Control Intern Managerial și Carta Auditului Intern. Procesele educaționale sunt evaluate anual prin [audituri interne și externe](#), iar neconformitățile sunt analizate de structurile responsabile (CA/CF/DGA), care stabilesc acțiuni corective, verifică eficacitatea lor și actualizează riscurile. Totodată, universitatea susține un mediu academic bazat pe respect, toleranță și incluziune, prin coduri publice care previn și sancționează discriminarea (inclusiv [antisemitismul](#), [xenofobia](#), [radicalizarea și discursul instigator la ură](#)) și prin [Codul drepturilor și obligațiilor studentului](#), iar [analiza efectuată de management](#) urmărește îmbunătățirea continuă a proceselor, aliniată cerințelor legale și direcției strategice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FI din cadrul UVAB aplică, pentru programul TCM, strategii și proceduri transparente de asigurare a calității, aliniate politicilor universitare și standardelor ARACIS, prin [evaluarea semestrială a cadrelor didactice](#) și folosirea rezultatelor pentru îmbunătățiri, măsurarea [satisfacției studenților](#) față de serviciile universității/facultății, consultarea mediului economic privind competențele absolvenților (*Anexa I.P.B.2.1.1_1_Consultare mediul economic*, *Anexa I.P.B.2.1.1_2_Studiu cerintele angajatorilor absolvenților UBc*), aplicarea [Codului de etică și deontologie](#) prin informare și prevenție a abaterilor academice, implicarea studenților în deciziile de calitate prin reprezentare în [Consiliul facultății](#) și realizarea [analizei de management](#) a Sistemului Integrat de Management (SIM), toate măsurile fiind publicate și actualizate pe [platformele instituției](#).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UVAB încurajează implicarea comunității academice și a părților interesate în elaborarea și revizuirea procedurilor interne, colectând opinii prin consultări pentru regulamente/coduri/metodologii (inclusiv transmitere pe adresa tuturor@ub.ro și acces la minutele Senatului), prin consultări la actualizarea procedurilor (cf. *PS 01 - Informații documentate- Creare, actualizare și control, disponibilă în intranet*), prin [structuri de conducere și comisii](#), precum și prin [chestionare periodice pentru studenți](#) (cf. *PO 48-Evaluarea satisfacției studenților și a altor părți interesate și PO 05-Procesul de evaluare a cadrelor didactice*, disponibile în intranet) și pentru angajați. În plus, universitatea consultă angajatorii și partenerii prin [Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră](#), iar feedbackul este analizat și integrat în actualizarea documentelor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FI, prin DIMSI, dezvoltă parteneriate cu companii de profil pentru a actualiza curricula și a alinia competențele absolvenților la cerințele pieței muncii (*Anexa I.P.B.1.1.1_1_Acorduri parteneriat și convenții practică*), iar studenții sunt implicați în decizii prin reprezentare în [consiliul facultății](#), [comisia de asigurare a calității](#) și [Senatul universității](#), contribuind astfel la un proces educațional participativ și la îmbunătățirea continuă a programelor, adaptate nevoilor societății.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul

eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UVAB este implementat Sistemul certificat de management al calității, certificat în SIM (calitate, mediu, SSM, responsabilitate socială și siguranța alimentelor), documentat prin Manualul SIM și Manualul calității și aliniat cerințelor ARACIS și standardelor SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015, SR EN ISO 45001:2023, SA 8000:2014 și SR EN ISO 22000:2019, pentru a asigura servicii la nivelul criteriilor de calitate stabilite. Calitatea este reglementată și prin [Codul de asigurare a calității](#) aprobat de Senat, care vizează realizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă. Organizarea evaluării se face pe niveluri (universitate/facultate/program), prin structuri precum [CEACU](#), [Departamentul de Management](#) și [Comisia de monitorizare](#) a Sistemului de Control Intern Managerial, completate de comisii la nivelul fiecărei facultăți care monitorizează procesul educațional și aplică standardele și procedurile instituționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul FI, fiecare program de studii (licență și masterat) este monitorizat de [propria comisie de calitate](#), responsabilă de supravegherea și evaluarea activităților de predare, cercetare și conducere academică, cu scopul de a identifica puncte de îmbunătățire și de a crește constant calitatea educației.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Funcționarea asigurării calității în UVAB este coordonată de [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Universitate](#), care își desfășoară activitatea conform unui [regulament propriu](#) aprobat de Senatul universitar și pe baza procedurilor operaționale din SIM. În fiecare an, comisia elaborează un raport de evaluare internă a calității educației, în care sunt prezentate politicile și procedurile de calitate, aprobarea, monitorizarea, revizuirea programelor de studii, evaluarea studenților, asigurarea calității corpului profesoral și rolul sistemului informațional al UVAB. Documentul este comunicat tuturor părților interesate prin publicarea pe [pagina web](#) a universității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul FI funcționează [Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate](#) (CEACF), care urmărește aplicarea procedurilor de calitate, propune măsuri de îmbunătățire și întocmește periodic rapoarte: semestrial, [raportul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți](#), iar anual, [raportul de evaluare a cadrelor didactice](#) (colegială, de către studenți, de către management și privind contribuția la instituție/comunitate) și [raportul de evaluare internă a programelor de studii](#). În plus, FI din cadrul UVAB dispune de [comisii de calitate la nivelul fiecărui program](#) de licență și masterat, care evaluează periodic programele prin rapoarte interne discutate în Consiliul facultății ([Anexa I.P.C.2.2.1_1_Raport evaluare internă TCM](#)). Studenții sunt implicați în procesele și structurile de asigurare a calității la toate nivelurile, în baza [regulamentelor](#) care reglementează activitatea studenților.

Indicatorul este: îndeplinit.



Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UVAB, respectarea eticii universitare este abordată preventiv, inclusiv prin introducerea în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii de licență, masterat și doctorat a disciplinei „Noțiuni de etică și integritate academică”, pentru a consolida responsabilitatea studenților. Supravegherea și promovarea integrității sunt asigurate de [Comisia de etică și deontologie profesională universitară](#) (CEDPU), structură autonomă care funcționează pe baza unui regulament propriu și sprijină aplicarea principiilor de corectitudine și responsabilitate în activitățile didactice, de cercetare și administrative. În fiecare an, CEDPU întocmește un [raport](#) privind respectarea eticii universitare și a eticii în cercetare, prezentat rectorului și Senatului și făcut public.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FI aplică prevederile [Codului de etică și deontologie profesională](#), sub monitorizarea CEDPU, iar pentru prevenirea plagiatului și a fraudei se folosesc soluții software precum sistemul „Plagiarism detector” utilizat în activități didactice, la finalizarea studiilor și în cercetare (publicarea de articole și cărți). În plus, pentru a transpune concret regulile de etică în procesele instituționale, se utilizează formulare din SIM ([Anexa I.P.C.2.2.2.1_Declaratii de imparțialitate](#)), inclusiv declarații de imparțialitate pentru comisiile de finalizare a studiilor, admitere, examen/colocviu și comisiile de ocupare a posturilor didactice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora
ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform unui [regulament](#) și a procedurii operaționale PO 12 (disponibilă în intranetul FI), programele de studii sunt inițiate, aprobate și monitorizate, iar evaluarea și îmbunătățirea lor se realizează periodic. În cadrul FI înființarea și adaptarea programelor de studii se realizează într-un proces dinamic, în care sunt evaluate de fiecare dată oportunitatea socio-economică, nevoile regionale, cererea absolvenților de liceu, așteptările angajatorilor și ale altor categorii de public, precum și capacitatea universității și direcțiile sale strategice. Respectarea cerințelor ARACIS este demonstrată prin analiza periodică a programelor autorizate/acreditate, concluziile fiind consemnate în [rapoarte de autoevaluare](#) întocmite pentru fiecare program de către o comisie numită de directorul de departament și avizată de Consiliul facultății ([Anexa I.P.C.2.2.1.1_Raport evaluare internă TCM](#)).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Regulamentele/procedurile în vigoare în cadrul UVAB și rezultatele obținute ca urmare a aplicării acestora confirmă existența și funcționarea sistemului de asigurare a calității. Acest sistem este implementat și monitorizat la nivelul facultății organizatoare a studiilor în domeniul Inginerie industrială, precum și a programului de studii TCM, contribuind la menținerea și îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**



În UVAB și la nivelul FI, procedurile de asigurare a calității sunt aplicate într-un cadru deschis și participativ, cu implicarea studenților, cadrelor didactice, personalului administrativ, angajatorilor și a altor părți interesate. Această abordare susține strategia instituțională de îmbunătățire continuă a educației și de consolidare a competențelor profesionale ale studenților.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Implicarea comunității academice în calitate se realizează prin evaluări periodice ale programelor de studii efectuate de comisiile [CEAC/CEACF](#) (cu participarea cadrelor didactice, a reprezentanților studenților și ai administrației) și prin tutorat, care oferă studenților sprijin academic și orientare profesională. Studenții contribuie direct la decizii și la îmbunătățirea educației prin reprezentare în structurile de conducere ([Senat, comisii, Consiliul de administrație, Consiliul Facultății și CEACF](#)), prin evaluarea cadrelor didactice (*PO 05-Procesul de evaluare a cadrelor didactice*) și prin propuneri în revizuirea programelor, pentru alinierea la piața muncii. În paralel, UVAB și FI colaborează cu angajatori pentru [stagii de practică](#) și internship-uri, [târguri de joburi](#) și [workshop-uri](#), iar componența [CEACF](#) include și reprezentanți ai mediului economic.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componența organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
----------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La UVAB, calitatea corpului profesoral este tratată ca prioritate în politica de asigurare a calității și este reglementată prin [Carta Universității, Codul de etică și deontologie profesională, Regulamentul de ocupare a posturilor didactice și de cercetare](#), precum și prin *PO 06 - Procesul de elaborare a statutului de funcții al departamentului* (disponibilă în intranet). Studenții evaluează cadrele didactice pentru semestrul anterior, on-site sau online (Microsoft-Teams), în a doua jumătate a lunii Martie/Octombrie, pe baza unor chestionare F 92.07 (curs) și F 93.07 (activități practice), iar rezultatele sunt centralizate în rapoarte [semestriale/anuale](#) discutate în Consiliul facultății și folosite pentru îmbunătățirea predării și dezvoltarea profesională. CCOC realizează studii/anchete privind [satisfacția față de tehnologiile didactice, dezvoltarea personală și profesională](#) și [serviciile universității](#). Complementar, evaluarea anuală a cadrelor didactice include evaluarea colegială, autoevaluarea și evaluarea de către conducere, toate fiind discutate în ședințe și sintetizate într-un [raport anual](#) privind calitatea personalului didactic și de cercetare.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Activitatea cadrelor didactice este evaluată sistematic: anual prin autoevaluare, evaluare în departament și evaluare colegială, iar semestrial prin evaluarea realizată de studenți, conform *PO 05 - Procesul de evaluare a cadrelor didactice*. Rezultatele evaluărilor sunt materializate în rapoarte care sunt discutate în Consiliul facultății și sunt utilizate în procesul de îmbunătățire a activităților, inclusiv la PSUL evaluat.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date
ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componența organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
----------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pentru a susține asigurarea calității și administrarea informațiilor academice, UVAB și FI folosesc mai multe baze de date și platforme: sistemul integrat [Smart University Management System – SmartUMS](#) (școlaritate, studenți, taxe, admitere, burse, cazări, diplome și rapoarte pentru decizie), platforma [admitere.ub.ro](#) pentru înscriere și gestionarea admiterii, [ELO ECM Suite](#) pentru registratură electronică și

fluxuri digitale de aprobare (cu posibilitatea emiterii automate de adeverințe cu semnătură electronică, dacă e conectată la SmartUMS), Microsoft Teams pentru activități didactice și distribuirea conținuturilor științifice, [Biblioteca](#) pentru acces la fondul de carte și la baze de date științifice internaționale prin consorțiul ANELIS (inclusiv rapoarte statistice de utilizare), precum și baza de date a cercetării științifice, care sprijină [planificarea/raportarea anuală](#), autoevaluarea și raportarea către CNFIS.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul UVAB, procesele de evaluare și asigurare internă a calității sunt sprijinite de sisteme informatice și baze de date actualizate, care facilitează colectarea, analiza și administrarea informațiilor relevante, crescând transparența și eficiența procesului educațional.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Prin acțiuni coordonate la nivel instituțional, UVAB și FI asigură transparența informațiilor despre serviciile oferite și calitatea acestora, principalul instrument fiind [site-ul oficial](#), organizat pe facultăți ([Facultatea de inginerie](#);) și departamente ([Departamentul IMSI](#)). Sunt publicate informații despre programele de studii, resursele umane, facilitățile pentru studenți și informații de interes (orar, sesiuni, burse, taxe, mobilități ERASMUS, anunțuri, locuri de muncă etc.). În plus, pentru a face vizibil procesul decizional, FI publică periodic [minutele Consiliului Facultății](#), oferind acces comunității academice și susținând guvernanta.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UVAB pune la dispoziția publicului informații despre programele de studii într-un mod transparent și ușor accesibil, în acord cu standardele ARACIS și cu legislația în vigoare, atât online pe site-urile universității și ale facultăților, cât și tipărit, la secretariatele facultăților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Printr-un sistem de guvernanta academică corespunzător definit, FI are procese decizionale transparente, pune accent pe participare, informare și acces public la datele relevante. Cadrul este stabilit prin [Carta Universității](#) și [regulamentele interne](#), în acord cu legislația națională privind transparența decizională, iar la nivelul universității funcționează și un sistem de audit intern care verifică respectarea transparenței și a corectitudinii administrative. Minutele ședințelor de Consiliu al facultății sunt [publicate periodic](#) pe site, astfel încât cadrele didactice, studenții și personalul administrativ să aibă acces la acestea.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Transparența proceselor decizionale este realizată prin acces public, pe site-ul universității/facultății la deciziile structurilor de conducere.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform legislației în vigoare, UVAB întocmește și transmite periodic rapoarte-cheie, precum [Raportul rectorului](#) privind starea universității, Raportul asupra Sistemului de Control Intern Managerial cu indicatori de performanță (*Anexa I.P.C.7.1.1_Raportul SCIM*), [raportările de cercetare științifică](#) și [rapoartele financiare/administrative](#) către ministerul de resort și alte instituții, pentru transparența utilizării resurselor. De asemenea, sunt publicate rapoarte anuale ale [CEDPU](#) (sesizări, soluționare și măsuri pentru climat etic) și ale [CEACU](#) (măsuri pentru asigurarea și îmbunătățirea calității), iar la nivelul FI sunt făcute publice anual [Raportul de analiză SIM](#) și [Raportul privind activitatea de cercetare științifică](#). FI realizează propriile raportări academice și administrative, asigurând conformitatea și transparența în raport cu cerințele naționale și internaționale din învățământul superior. Pentru informarea publică, rapoartele sunt publicate pe site-ul universității și transmise către organismele competente atât electronic, cât și tipărit, iar accesul la informațiile relevante este facilitat prin [portalul universității](#) și pagina [FI](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UVAB și FI colectează date, întocmesc și publică rapoarte despre starea universității/facultății, calitatea educației, cercetare științifică, financiar administrative, rezultatele evaluărilor programelor de studii și măsurile de îmbunătățire adoptate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**


Pentru menținerea și confirmarea calității programelor sale, UVAB aplică cerințele legale și regulile ARACIS: programele de licență existente sunt supuse evaluării periodice, iar programele noi sunt evaluate în vederea autorizării provizorii. Universitatea a fost evaluată instituțional și a primit calificativul „grad de încredere ridicat”, [Hotărârea ARACIS 6810/22.12.2022](#). În ceea ce privește PSUL TCM, acesta a fost supus evaluărilor periodice în conformitate cu cerințele ARACIS, anterioara evaluare externă a fost realizată în [2021](#), primind calificativul *Încredere cu o capacitate de școlarizare de 75 studenți*.


✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pentru PSUL TCM organizat de către UVAB este respectat intervalul de 5 ani între două evaluări consecutive, conform standardelor ARACIS, anterioara evaluare externă s-a desfășurat în anul 2021. Modul de implementare a recomandărilor formulate cu ocazia vizitei anterioare este prezentat în REI, iar comisia de evaluare externă consideră că recomandările au fost implementate.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Profil aplicat și interdisciplinar, potrivit domeniilor de proiectare–tehnologii–management industrial. ✓ Cadre didactice cu experiență și mecanisme periodice de 	<p>FACTORI INTERNI</p> 	<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ritm uneori insuficient de actualizare a conținuturilor față de schimbarea rapidă a tehnologiilor industriale. ✓ Dependință de dinamica economică regională.
---	---	---

<p>evaluare/îmbunătățire.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Legătură cu mediul economic (practică, teme aplicate, actualizări curriculare prin parteneriate). ✓ Angajabilitate bună și continuitate educațională (existența unui PSUM care continuă și aprofundează PSUL evaluat). ✓ Infrastructură și resurse adecvate și sprijin instituțional. ✓ Context instituțional favorabil: ARACIS a acordat universității calificativul de „grad de încredere ridicat” (premisă de credibilitate pentru programe). 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atragere dificilă de candidați în zona inginerescă (necesită efort constant de promovare, orientare și consiliere). ✓ Internaționalizare limitată (mobilități, cursuri în limbi străine, proiecte comune) – oportunitate încă neexploată la maximum. ✓ Presiune pe resursa umană (încărcare didactică/administrativă, necesar de reînnoire a corpului profesoral).
	Analiza SWOT	
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cerere în creștere pentru competențe de tip Industry 4.0 (automatizare, date, integrare digitală, calitate, sustenabilitate) – programul poate consolida discipline/laboratoare orientate pe aceste abilități. ✓ Finanțări europene sau naționale pentru digitalizare, infrastructură și proiecte educaționale și de cercetare. ✓ Învățământ hibrid și resurse digitale: extinderea accesului (inclusiv candidați din alte județe) și flexibilizarea învățării. ✓ Dezvoltarea de micro-certificate sau formare continuă pentru tehnicieni și ingineri (upskilling, reskilling), conectată la firme. ✓ Extinderea colaborărilor în direcția proiectelor reale, stagii plătite și laboratoare co-dezvoltate cu industria. 	 <p>FACTORI EXTERNI</p>	<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Declin demografic și îmbătrânirea populației - bazin mai mic de candidați, inclusiv inginerie. ✓ Concurență interuniversitară și migrația candidaților către centre mai mari sau către piața muncii direct. ✓ Volatilitate financiar-economică ce poate reduce investițiile firmelor în practică, burse, dotări și proiecte. ✓ Schimbări tehnologice accelerate (automatizare, AI) care pot „învechi” rapid disciplinele dacă nu există revizuire curriculară consecventă. ✓ Atragerea și menținerea cadrelor tinere în mediul universitar (presiune salarială, alternativa industriei), cu risc de îmbătrânire a corpului profesoral.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Publicarea pe site-ul propriu a planurilor strategice pentru perioada 2020-2029, a rapoartelor anuale privind starea facultății și a Hotărârilor Consiliului facultății.



Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Organizarea periodică a întâlnirilor cu angajatorii, concomitent cu întocmirea unor minute, procese verbale etc.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	O mai bună detaliere în fișele de disciplină a conținuturilor, stabilirea metodelor de evaluare în corelare cu conținuturile și rezultatele învățării, actualizarea bibliografiei, inclusiv cu titluri din ultimii 5 ani. Creșterea numărului de ore de studiu individual astfel încât acestea să reprezinte cel puțin 50% din numărul total de ore.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	Revizuirea anuală a fișelor disciplinelor, cu respectarea cerințelor interne, a celor impuse prin standardele ARACIS, în acord cu solicitări ale operatorilor economici. Introducerea unor capitole cu caracter interdisciplinar care să trateze problematice referitoare la utilizarea inteligenței artificiale în cadrul disciplinelor existente sau introducerea de noi discipline care să reflecte evoluțiile din domeniu.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	Cu ocazia redefinirii calificării, alegerea cel puțin a unei ocupații COR din categoria 2144.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin	Îndeplinit	Reorganizarea formațiilor de studii astfel încât activitățile la seminare să se



Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
	strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.		desfășoare cu maximum 30 de studenți iar la laborator cu maximum 15 studenți.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ..	Îndeplinit	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Formularea temelor de proiect de diplomă astfel încât acestea să aibă o mai bună relevanță pentru domeniul tehnologiilor de fabricație.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii..	Îndeplinit	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. <i>Punerea în aplicare a procedurilor beneficiază de aportul angajatorilor, contribuind la asigurarea satisfacției acestora.</i>	Îndeplinit	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

Comisia de evaluare externă a avut întâlniri cu: reprezentanții conducerii Facultății de Inginerie, cadre didactice care predau la PSUL evaluat, studenți, angajatori, absolvenți, responsabili ai centrelor/laboratoarelor de cercetare, membri ai comisiei de evaluare și asigurare a calității și membri ai comisiei de etică. Din discuțiile purtate în cadrul întâlnirilor, a rezultat că mediul de învățare oferit pentru studenții programului de studii TCM este unul care corespunde cerințelor angajatorilor, fiind apreciat, în mod pozitiv, de către studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori. În urma vizitei și a analizei tabelului centralizator cu indicatorii de performanță (38 indicatori îndepliniți, 0 parțial îndepliniți, 0 neîndepliniți), comisia de evaluare externă consideră că sunt întrunite condițiile pentru **Menținerea acreditării**, cu o capacitate de școlarizare de **75 studenți/an**, pentru programul de studii **Tehnologia construcțiilor de mașini** din domeniul **Inginerie industrială, învățământ cu frecvență**, organizat de către **Facultatea de Inginerie** din cadrul **Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău**.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

- Programul vizitei on-site;
- Proiecte de an;
- Proiecte de diplomă;
- Anexele în completare (încărcate în Sharepoint).