

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București
Facultatea:	Management și Dezvoltare Rurală
Domeniul de licență:	Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală
Programul de studii universitare de licență:	Ingineria și managementul afacerilor agricole
Forma de învățământ:	ÎF
Limba de predare:	română
Locația geografică:	București
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării și acordarea certificării EUR-ACE®

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.univ.dr. Tiberiu IANCU	Coordonator comisie	
2.	Prof.univ.dr. Roxana-Gabriela POPA	Expert evaluator	
3.	Angajator Dr.Valentina VOICU	Expert evaluator	
4.	Stud. Toader Ștefan ZBARNEA	Student evaluator	

I. Introducere

Tipul evaluării: Evaluare periodică și solicitarea concomitentă de acordare a etichetei EUR-ACE

Perioada evaluării: 04-06.03.2026

Componența comisiei de experți:

1. Prof. univ.dr. Tiberiu IANCU, USV “Regele Mihai I” din Timișoara
2. Prof. univ.dr. Roxana-Gabriela POPA, Universitatea “Constantin Brâncuși” din Tg. Jiu
3. Angajator Valentina VOICU, Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Pedologie, Agrochimie și Protecția Mediului - ICPA București
4. Stud. Toader Ștefan ZBARNEA, USV Iași

Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București este rezultatul unui parcurs academic, științific și administrativ susținut de mari nume ale învățământului și științei agronomice din România, care a debutat cu **prima Școală agronomică din România** (Școala de la Pantelimon), **fondată în urmă cu 167 de ani**.

În anul **1852** Domnitorul Barbu Știrbei a semnat actul de organizare a Institutului de Agricultură de la Pantelimon, care și-a început activitatea în anul 1853. Peste numai doi ani, în 1855, și-a deschis cursurile și Școala pentru Învățătură Veterinară. Din 1867 s-au inclus în programa de studiu și disciplinele silvice, iar învățământul agronomic bucureștean s-a dezvoltat sub numele de „**Școala Centrală de Agricultură și Silvicultură**”. În anul 1873 s-a înființat și prima fermă didactică și experimentală din țară. Din anul 1893 se schimbă sediul Școlii în Bulevardul Mărăști, iar din anul **1915** se pun bazele învățământului superior agronomic la București, devenind **Școala Superioară de Agricultură de la Herăstrău**. În anul 1921 are loc transformarea Școlii Superioare de Medicină Veterinară în Facultatea de Medicină Veterinară din București. Din anul 1929, Școala Superioară de Agricultură de la Herăstrău devine **Academia de Înalte Studii Agronomice din București**.

În anul **1948** ia ființă **Institutul Agronomic București**, cu patru facultăți (Agricultură, Horticultură, Zootehnie și Medicină Veterinară), care, din anul **1952**, devine **Institutul Agronomic “Nicolae Bălcescu” – București** (marele patriot Nicolae Bălcescu fiind un susținător activ al reformei agrare din 1864, înfăptuită de către Domnitorul A. I. Cuza).

Din 5 octombrie **1992**, I.A.N.B.- București a funcționat sub denumirea de “**Universitatea de Științe Agronomice din București**”, aprobată prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. **5590/1995**, la cererea Senatului Universității nr. 4757/1992 și 7011/1992, iar din anul 1995, conform HG 568/1995, funcționează sub numele de **Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București**.

Misiunea USAMVB, după cum este definită în Carta Universității, în acord cu Strategia USAMV B, este ca prin **educație și cercetare științifică** să formeze specialiști cu un înalt grad de calificare și cu competențe corespunzătoare exigențelor pieței forței de muncă în domeniile fundamentale: „*științe inginerești*” și „*științe biologice și biomedicale*”. În cadrul USAMV din București funcționează 7 facultăți: Facultatea de Agricultură, Facultatea de Horticultură, Facultatea de Ingineria și Gestiunea Producțiilor Animale, Facultatea de Medicină Veterinară, Facultatea de Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului, Facultatea de Biotehnologii și Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală.

Facultatea de Management, Inginerie Economică în Agricultură și Dezvoltare Rurală, a funcționat ca structură distinctă în cadrul universității începând cu anul 2000, conform HG nr. 696/24.08.2000. Prin reorganizare instituțională din 2019 denumirea a fost simplificată la **Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală**, conform HG nr. 326/2019 <https://managusamv.ro/prezentare/#istoric>. În contextul implementării Procesului Bologna, facultatea a adoptat structura pe trei cicluri de studii și Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS), organizând programe de studii universitare de licență (240 ECTS), master (120 ECTS) și doctorat în domeniul Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală.

În cadrul facultății funcționează 2 programe de studiu. Programul de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole - IMAA** este organizat în domeniul Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală, având durata legală de 4 ani. Programul este acreditat și este organizat în forma de învățământ cu frecvență (IF) și forma de învățământ la distanță (ID), fiecare cu câte o capacitate de școlarizare de **200 locuri**.

Programul, care inițial a purtat denumirea de Inginerie economică în agricultură a fost acreditat în anul 2001, conform HG 1336/2001. Ulterior funcționarea programului s-a făcut conform hotărârii MEC 3617/16.03.2005. În 2015, specializarea și-a menținut acrediarea, conform Hot. ARACIS 5795/25.08.2015. La evaluarea periodică realizată în 2021, Consiliul ARACIS a propus menținerea acreditării programului pentru forma de învățământ cu frecvență, în limita capacității de școlarizare aprobate. Programul este înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), calificarea aferentă fiind corelată cu ocupațiile prevăzute în Clasificarea Ocupațiilor din România și în clasificările europene. Planul de învățământ este structurat pe discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, organizate pe semestre, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor și standardele ARACIS aplicabile.

II. Metode utilizate

În vederea realizării raportului de evaluare externă a programului de studii de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole**, din cadrul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală, USAMV București, au fost realizate o serie de activități:

- Analiza Raportului de evaluare internă a programului de studii de licență evaluat și anexele acestuia;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul facultății și al universității;
- Vizita bazei materiale din patrimoniul instituției, care cuprinde: amfiteatre, săli de curs și seminar, laboratoare didactice și de cercetare, spații administrative, bibliotecă, centre de cercetare și alte facilități relevante pentru programul de studii evaluat;
- S-au realizat întâlniri cu reprezentanții conducerii USAMVB și FMDR, cu cadrele didactice implicate în programul de studii de licență Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole, cu studenții programului, absolvenții și reprezentanți ai angajatorilor, conform calendarului vizitei;
- S-au realizat întâlniri cu reprezentanți ai diverselor structuri ale USAMV București, conform calendarului vizitei: Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de universitate și facultate, Departamentul de Asigurare a Calității, Comisia de Etică a USAMVB și Comisia de Etică a FMDR (inclusiv cu reprezentanți ai angajatorilor și studenții reprezentanți din aceste structuri), Directorii / responsabilii centrelor și laboratoarelor de cercetare aferente domeniului de studii evaluat.

Constatările prezentate în raport se bazează pe analiza integrată a documentației puse la dispoziție, pe informațiile obținute în cadrul întâlnirilor desfășurate și pe observațiile directe realizate în timpul vizitei de evaluare.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București dispune de un sistem de management adecvat ([Regulament de organizare și funcționare](#)) cu componente organizatorice, direcții și servicii administrative structurate clar în [organigramă](#), evidențiind ierarhia și relațiile funcționale dintre departamente, facultăți și structurile de conducere, pentru a asigura o administrare eficientă și coerentă. Structurile organizatorice funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate stabilite prin: [Carta universității](#) și alte [regulamente și proceduri anexate la Cartă](#). Toate regulamentele și procedurile revizuite periodic pentru a asigura actualizarea și

conformitatea cu cerințele în vigoare. Pe [pagina web a universității](#) sunt prezentate regulamentele, procedurile, normele, instrucțiunile etc. aplicabile în USAMVB. Programul de studii evaluat se derulează în cadrul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală, iar organizarea și funcționarea acesteia este reglementată prin Carta universității, prin Regulamentul propriu de funcționare și alte regulamente, metodologii și proceduri anexate la Cartă sau adoptate la nivelul facultății, toate acestea fiind revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Analiza situației de fapt:** Structura organizatorică a universității și facultății este clar definită prin regulamente interne, asigurând un cadru de management eficient prin implicarea Consiliului Facultății și a coordonatorului de program. Procesele academice și administrative sunt reglementate de metodologii instituționale aprobate și publice, care garantează coerența implementării activităților fără disfuncționalități majore. Revizuirea periodică a normelor de către Senatul universitar, în acord cu legislația actuală, confirmă că sistemul de management este adecvat pentru îndeplinirea obiectivelor programului de studii.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Modul de elaborare, analiză și revizuire a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor la nivelul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București este reglementat prin [Carta universitară](#) și prin [procedurile instituționale privind sistemul de management al calității](#). Procesul presupune consultarea structurilor deliberative și executive ale universității, respectiv a comisiilor de specialitate ale Senatului, a Consiliului de Administrație și a Consiliilor facultăților. În cadrul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală, adoptarea și revizuirea documentelor care reglementează activitatea academică și administrativă se realizează prin consultarea cadrelor didactice din departamente, a reprezentanților studenților și a structurilor administrative implicate. Studenții sunt reprezentați în [Senatul universitar](#) și în [Consiliul Facultății](#), participând la procesul decizional în conformitate cu prevederile legale. De asemenea, la nivel instituțional funcționează [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#), în a cărei componență sunt incluși reprezentanți ai cadrelor didactice, ai studenților, ai angajatorilor și ai structurilor administrative, contribuind la [procesul de analiză și revizuire a reglementărilor interne](#).

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București aplică un model de guvernare participativă prin care implică sistematic comunitatea academică și părțile interesate relevante în procesul de elaborare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor instituționale, utilizând mecanisme formalizate care asigură transparența și responsabilitatea decizională.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul
I.P.A.2.1.1

ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Facilitățile puse la dispoziția studenților, inclusiv echipamentul aferent, sunt adecvate cantitativ și calitativ pentru dezvoltarea obiectivelor programului de studii, așa cum au fost concepute și planificate, și permit aplicarea metodelor de studiu.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** [Baza materială](#) aferentă programului de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole** permite desfășurarea în condiții optime a activităților de predare-învățare, a activităților aplicative și de cercetare prevăzute în [planul de învățământ](#) și descrise în [fisele disciplinelor](#), fiind dimensionată corespunzător capacității de școlarizare aprobate. Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București deține în proprietate spații de învățământ și cercetare adecvate desfășurării activităților didactice și științifice. În cadrul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală, [programul beneficiază](#) de 4 amfiteatre, 4 săli de seminar, 3 laboratoare și 2 biblioteci, dotate cu aparatură modernă (videoproiectoare, ecrane de proiecție, sisteme audio, tablă, echipamente IT, conexiune internet), precum și de săli de seminar și laboratoare utilizate pentru activități aplicative.

Instituția dispune de:

- baze de practică și unități didactice și de cercetare utilizate pentru activitățile aplicative;
- resurse informatice (echipamente hardware, software, acces internet și platforme educaționale);
- [bibliotecă universitară](#) modernă, care asigură resursele de studiu, documentare și informare pentru studenți și cadre didactice;
- spații administrative dedicate facultății (secretariat, săli de consiliu), dotate cu echipamente specifice;
- birouri pentru cadrele didactice, dotate cu echipamente informatice și utilități necesare desfășurării activității academice;
- spații de cazare pentru studenți în [căminele universității](#), cu facilități corespunzătoare;
- [cantină universitară](#) pentru servirea mesei;
- [facilități sportive](#) destinate activităților fizice și recreative.

Spațiile sunt adaptate și pentru accesul persoanelor cu dizabilități, în conformitate cu reglementările în vigoare.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București, respectiv FMDR asigură o infrastructură didactică și de cercetare adecvată desfășurării programului de studii evaluat IMAA, la un nivel de dotare care garantează un mediu corespunzător de învățare și studiu. Spațiile destinate activităților administrative și serviciilor pentru studenți contribuie la crearea unui cadru favorabil vieții academice. Baza materială este dimensionată în raport cu capacitatea de școlarizare aprobată și susține în mod corespunzător realizarea obiectivelor programului.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
-----------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Gestionarea patrimoniului utilizat de Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală este asigurată printr-un [sistem administrativ centralizat la nivelul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București](#), coordonat prin structurile administrative responsabile de administrarea și mentenanța infrastructurii universitare. Activitățile de întreținere și administrare a bunurilor imobile și mobile sunt realizate prin servicii specializate, care asigură funcționalitatea și integritatea spațiilor didactice, de cercetare și administrative, precum și a dotărilor aferente (mobilier, instalații, echipamente IT și tehnice). Sunt derulate activități sistematice de igienizare, verificări periodice ale instalațiilor și intervenții de mentenanță preventivă și corectivă, astfel încât să fie menținute condiții corespunzătoare de desfășurare a activităților academice.

✓ **Analiza situației de fapt:** Sistemul organizat de mentenanță și administrare al universității asigură verificarea și întreținerea constantă a infrastructurii didactice, de cercetare și administrative. Această abordare sistematică garantează un mediu de lucru funcțional și sigur, adaptat standardelor educaționale actuale. Gestionarea bazei materiale se realizează în mod coerent și sustenabil, oferind astfel condiții optime pentru desfășurarea tuturor activităților specifice programului de studii evaluat.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole** este susținut de un colectiv de cadre didactice care asigură integral activitățile prevăzute în planul de învățământ și normate în statele de funcții aprobate anual, în conformitate cu [reglementările interne privind întocmirea acestora](#). Structura personalului didactic include cadre titulare cu funcția de bază în cadrul USAMV București, precum și cadre didactice asociate, în limitele prevăzute de legislația în vigoare. Ponderea cadrelor titulare este majoritară, asigurând stabilitate și continuitate procesului educațional, iar distribuția pe grade didactice reflectă existența unui corp profesoral cu experiență, incluzând profesori universitari și conferențieri. Cadrele didactice implicate în program dețin studii universitare și titlul de doctor în domenii relevante pentru disciplinele predate, iar [activitatea științifică](#) desfășurată în ultimii ani este corelată cu domeniul programului. Competențele profesionale sunt susținute prin [publicatii știitifice](#), [participari la manifestari stiintifice](#) si implicare in [proiecte de cercetare](#). De asemenea, cadrele didactice beneficiază de pregătire pedagogică adecvată și utilizează suporturi de curs și materiale didactice proprii, adaptate conținuturilor disciplinelor. Activitatea didactică este sprijinită de personal didactic auxiliar și administrativ, care asigură funcționarea corespunzătoare a laboratoarelor, a infrastructurii informatice și a activităților administrative aferente programului

✓ **Analiza situației de fapt:** Resursa umană a programului IMAA este dimensionată optim în raport cu numărul de studenți, asigurând acoperirea tuturor disciplinelor prin cadre didactice cu o calificare academică adecvată. Stabilitatea și continuitatea procesului educațional sunt garantate de o structură echilibrată a corpului profesoral, format majoritar din titulari. Totodată, activitatea științifică intensă a profesorilor permite actualizarea constantă a curriculei prin integrarea rezultatelor cercetării în activitatea didactică. În concluzie, personalul disponibil îndeplinește toate standardele de calitate necesare desfășurării eficiente a programului de studii.

✓ **Recomandări:**
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București susține dezvoltarea profesională și personală a resurselor umane printr-un ansamblu de măsuri instituționale orientate către consolidarea competențelor academice și manageriale ale personalului didactic și auxiliar. Evoluția în cariera didactică este susținută prin organizarea periodică a [concursurilor de promovare](#), în conformitate cu legislația în vigoare și regulamentele interne. Instituția sprijină obținerea atestatului de abilitare pentru conducerea de doctorat, în cadrul [procedurilor reglementate la nivel national](#). Cadrele didactice sunt încurajate să participe la [mobilități academice și stagii de formare, inclusiv în cadrul programelor Erasmus+](#), precum și la [manifestări științifice naționale și internaționale](#). Publicarea rezultatelor cercetării este susținută prin mecanisme instituționale care stimulează performanța științifică. De asemenea, instituția promovează un climat organizațional bazat pe cooperare, respect și nediscriminare, conform [regulamentelor interne](#), asigurând transparența proceselor decizionale și posibilitatea personalului de a candida și a fi ales în structurile de conducere.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București abordează dezvoltarea profesională și personală a angajaților ca parte integrantă a strategiei instituționale, prin măsuri care susțin progresul în cariera academică, perfecționarea continuă și implicarea în activități de cercetare și internaționalizare. Prin încurajarea mobilităților, a formării continue și a performanței științifice, instituția contribuie la menținerea unui corp academic competitiv și adaptat cerințelor actuale ale învățământului superior. Acest cadru favorizează consolidarea competențelor profesionale și alinierea la standardele de calitate și excelență academică

✓ **Recomandări:** Organizarea/sprijinirea participării personalului la sesiuni de instruire dedicate dezvoltării personale.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul
I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Recrutarea personalului didactic la nivelul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București se realizează în conformitate cu [legislația națională în vigoare și cu metodologiile interne privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare](#), precum și a examenelor de promovare în cariera didactică. Cadrele didactice titulare sunt angajate prin concurs public, organizat în baza [metodologiei aprobate de Senatul universitar](#), care stabilește condițiile de participare, criteriile de evaluare și etapele procesului de selecție. Procedurile includ publicarea anunțurilor de concurs, constituirea comisiilor de specialitate, evaluarea dosarelor și susținerea probelor prevăzute de reglementările în vigoare. Promovarea în cariera didactică se realizează prin examen organizat conform metodologiilor interne, în concordanță cu standardele minimale naționale și cu criteriile de performanță academică stabilite la nivel instituțional ([Ordinul nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare; Ordinul nr. 4106/2016 privind componenta nominală a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare](#)). Personalul didactic asociat sau angajat pe perioadă determinată este recrutat în baza aceluiași principii de legalitate și transparență, cu respectarea criteriilor de competență profesională și performanță academică corespunzătoare disciplinelor predate. Informațiile privind concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și examenele de promovare sunt publicate pe site-ul universității, asigurând accesul public la datele relevante.

✓ **Analiza situației de fapt:** Procedurile de recrutare aplicate de USAMV București sunt conforme cadrului legislativ și sunt fundamentate pe metodologii interne aprobate de structurile statutare ale universității. Procesul de selecție este organizat prin concursuri publice, cu etape și criterii clar definite, ceea ce asigură transparența și obiectivitatea evaluării candidaților. Aplicarea unitară a standardelor de performanță academică și a criteriilor de competență profesională contribuie la menținerea unui corp profesoral calificat și competitiv. Politica de resurse umane a instituției este orientată către meritocrație și egalitate de șanse, în concordanță cu principiile nediscriminării și ale tratamentului echitabil.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul
I.P.A.4.1.1

Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Infrastructura digitală a Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București este gestionată prin structuri administrative specializate care asigură funcționarea și dezvoltarea sistemelor informatice utilizate în managementul academic și administrativ. Universitatea

utilizează un sistem informatic integrat pentru evidența studenților, gestionarea situației școlare ([UMS](#)) și administrarea resurselor umane și financiare ([SAP](#)), facilitând accesul rapid la informații relevante pentru cadrele didactice, studenți și personalul administrativ. Accesul la internet și conectivitatea wireless sunt asigurate la nivelul întregului campus universitar. La nivelul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală, programul de studii Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole utilizează [platforma Academic](#) pentru susținerea activităților didactice și comunicarea cu studenții, inclusiv platforme de e-learning și aplicații de videoconferință pentru activități interactive și transmiterea materialelor didactice. Comunicarea instituțională și transparența decizională sunt susținute prin publicarea informațiilor relevante pe [site-ul universității](#) și al [facultății](#), unde sunt disponibile regulamentele, metodologiile, planurile de învățământ, anunțurile și alte informații de interes pentru comunitatea academică. Digitalizarea proceselor administrative contribuie la eficientizarea activităților de secretariat, gestionarea documentelor și monitorizarea parcursului academic al studenților.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București utilizează în mod sistematic instrumente informatice pentru optimizarea proceselor academice și administrative, asigurând accesibilitatea informațiilor și eficiența comunicării în cadrul comunității universitare. Integrarea platformelor digitale în activitatea didactică și administrativă contribuie la creșterea calității serviciilor oferite studenților și la simplificarea fluxurilor interne de lucru. Utilizarea soluțiilor informatice pentru evidența academică și managementul instituțional susține procesul decizional și monitorizarea performanței programului de studii. Prin dezvoltarea continuă a infrastructurii digitale, instituția consolidează cadrul necesar adaptării la cerințele actuale ale învățământului superior și la dinamica proceselor educaționale moderne.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole** este fundamentat pe un curriculum proiectat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării, formulate în termeni de cunoștințe, abilități, autonomie și responsabilitate ([Fișa disciplinei](#)). Aceste rezultate sunt corelate cu competențele necesare integrării absolvenților pe piața muncii și sunt alinate nivelului 6 de calificare conform Cadrului Național al Calificărilor. [Planul de învățământ](#) și fișele disciplinelor evidențiază structura coerentă a programului, care include discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, precum și activități de practică și elaborarea lucrării de finalizare a studiilor. Calificarea aferentă programului, este de "[administrator afaceri agricole](#)", fiind înregistrată în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), în conformitate cu prevederile legale. Activitățile didactice și aplicative prevăzute în cadrul programului IMAA includ predare, instruire practică, studiu individual, cercetare și evaluare continuă și finală, care împreună conduc la dobândirea calificării universitare (conf. art. 28 alin. (1) din *Legea nr. 199/2023*). Volumul de muncă al studentului este cuantificat prin credite de studii transferabile (ECTS), aplicate în conformitate cu regulamentul instituțional privind sistemul de credite ([Plan de învățământ](#), [Regulament de aplicare a sistemului de credite transferabile](#)).

✓ **Analiza situației de fapt:** Structura curriculară a programului IMAA este organizată într-o manieră coerentă și sistematică, fiind fundamentată pe rezultate ale învățării clar definite și corelate cu competențele specifice domeniului. Distribuția disciplinelor pe semestre și utilizarea sistemului ECTS asigură transparența parcursului academic și compatibilitatea cu cerințele Spațiului European al Învățământului Superior. Fișele disciplinelor detaliază contribuția fiecărei unități de studiu la formarea competențelor generale și specifice, iar corelarea dintre activitățile de predare, învățare și evaluare susține atingerea rezultatelor declarate.

Curriculumul reflectă o abordare integrată a procesului educațional, care îmbină fundamentarea teoretică cu aplicațiile practice, recomandările comisiei consultative a mediului economic și activitățile de cercetare. Astfel, programul este structurat adecvat pentru a conduce la obținerea calificării universitare vizate.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole** funcționează în cadrul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București, Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală, în condițiile stabilite prin actele normative în vigoare și prin hotărârile de acreditare emise de ARACIS (HG 412/2025 și [Raport ARACIS](#)). Programul este organizat cu respectarea standardelor de calitate și a reglementărilor specifice domeniului, iar conținutul procesului de învățământ este aliniat cerințelor ARACIS privind structura planului de învățământ, rezultatele învățării, [sistemul de credite transferabile](#) și [evaluarea studenților](#). Informațiile referitoare la program ([plan de învățământ, fișe ale disciplinelor, competențe vizate, condiții de admitere, regulamente aplicabile](#)) sunt publice și disponibile pe site-ul universității și al facultății, fiind comunicate transparent candidaților și studenților. Programul are durata legală a studiilor de 4 ani (8 semestre) și este organizat în sistemul creditelor de studii transferabile, totalizând 240 ECTS.

✓ **Analiza situației de fapt:** Programul de studii universitare de licență Inginerie și managementul afacerilor agricole, gestionat de FMDR, este configurat ca un parcurs academic de 4 ani (8 semestre), însumând 240 de credite ECTS sub regimul învățământului cu frecvență. Statutul său de program acreditat este menținut printr-un proces de monitorizare externă în conformitate cu standardele de calitate și metodologiile elaborate de ARACIS.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole** este proiectat astfel încât rezultatele învățării să fie corelate cu nivelul 6 de calificare din Cadrul Național al Calificărilor (CNC), corespunzător ciclului de studii universitare de licență. Calificarea aferentă programului este înregistrată în [Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior](#), iar corespondența dintre rezultatele învățării și nivelul calificării este evidențiată în documentele programului, inclusiv în Suplimentul la diploma, având [Cod COR/ISCO-08](#). Prin conținuturile disciplinelor fundamentale, de domeniu și de specialitate, programul asigură formarea competențelor necesare exercitării ocupațiilor vizate, în concordanță cu nivelul de responsabilitate și complexitate specific studiilor universitare de licență ([rezultatele învățării](#)).

✓ **Analiza situației de fapt:** Rezultatele învățării sunt definite într-o manieră coerentă și sunt corelate cu descriptorii nivelului 6 CNC, asigurând dobândirea de cunoștințe avansate în domeniul managementului afacerilor agricole, dezvoltarea capacității de analiză și rezolvare a problemelor specifice și asumarea responsabilității pentru activități profesionale și proiecte. Structura planului de învățământ și distribuția creditelor ECTS susțin atingerea progresivă a rezultatelor declarate, iar înregistrarea calificării în RNCIS confirmă conformitatea programului cu cerințele naționale privind nivelul de calificare. Se constată că

programul este proiectat și implementat în concordanță cu nivelul calificării vizate și cu cerințele pieței muncii.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	<p>Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).</p> <p><i>Planul de învățământ este conceput astfel încât să răspundă cerințelor educaționale formulate de către angajatori, inclusiv cu privire la dobândirea abilităților practice.</i></p> <p><i>Cerințele educaționale formulate de angajatori au contribuit la definirea rezultatelor învățării specifice programului de studii.</i></p> <p><i>Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.</i></p>
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole** asigură corelarea [rezultatelor așteptate ale învățării](#) cu competențele solicitate de ocupațiile vizate, în conformitate cu standardele ocupaționale naționale și cu Clasificarea Europeană a Ocupațiilor. Rezultatele învățării sunt formulate în termeni de cunoștințe, abilități și autonomie/responsabilitate și sunt detaliate în fișa specializării și în [fisele disciplinelor](#). În timp ce rezultatele pentru disciplinele fundamentale respectă normele ARACIS, cele aferente disciplinelor de specialitate sunt validate prin consultarea sistematică a studenților, absolvenților și angajatorilor, garantând astfel o pregătire aplicată și relevantă pentru cariera de inginer.

✓ **Analiza situației de fapt:** Rezultatele învățării sunt definite în concordanță cu descriptorii nivelului 6 CNC și sunt corelate explicit cu competențele profesionale aferente ocupațiilor vizate, conform COR și ESCO. Structura curriculară susține dobândirea competențelor necesare pentru organizarea, coordonarea și gestionarea activităților specifice domeniului agricol și al dezvoltării rurale. Curriculumul este conceput pentru a răspunde cerințelor angajatorilor, inclusiv privind abilitățile practice. Corelarea dintre curriculum și standardele ocupaționale asigură relevanța profesională a programului și facilitează inserția absolvenților pe piața muncii, inclusiv în context european, prin compatibilitatea calificării cu cadrul ESCO. Astfel, rezultatele așteptate ale învățării sunt adecvat corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București, prin Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală, promovează un model educațional centrat pe student, orientat către dezvoltarea competențelor profesionale și transversale și către îmbunătățirea rezultatelor învățării, în concordanță cu strategia instituțională și cu documentele normative interne. Implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul programului **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole** este susținută de [Carta universitară](#), [Codul drepturilor și obligațiilor studentului](#), [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#) și [Contractul de studii universitare](#), care consacră statutul studentului ca partener al procesului educațional.

Strategiile didactice utilizate includ metode interactive și aplicative, precum studiul de caz, rezolvarea de probleme, lucrul în echipă, proiectele individuale și de grup, precum și activități practice desfășurate în laboratoare și în cadrul stagiilor de practică. [Platforme digitale de tip e-learning](#) și aplicațiile de comunicare online sunt utilizate pentru transmiterea materialelor didactice, realizarea activităților interactive și facilitarea comunicării profesor–student. Facultatea asigură o interacțiune susținută între cadrele didactice și studenți, facilitată de un raport numeric de (sub 30 studenți per profesor, performanță superioară standardului ARACIS de 30/1) Această abordare, validată periodic prin [evaluări ale cadrelor didactice](#) monitorizate prin sistemul de asigurare a calității.

✓ **Analiza situației de fapt:** Programul IMAA integrează principiile învățării centrate pe student atât la nivel curricular, cât și în practicile didactice curente. Utilizarea metodelor interactive și a instrumentelor digitale contribuie la implicarea activă a studenților în procesul de învățare și la dezvoltarea autonomiei acestora. Corelarea dintre obiectivele disciplinelor, activitățile de predare și metodele de evaluare susține atingerea rezultatelor învățării declarate. Monitorizarea permanentă a satisfacției studenților și analiza feedbackului contribuie la adaptarea continuă a strategiilor didactice. Astfel, principiile învățării centrate pe student sunt implementate în mod sistematic în cadrul programului evaluat.

✓ **Recomandări:** Elaborarea unui ghid de utilizare a instrumentelor de inteligență artificială în procesele academice.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București susține participarea studenților la mobilități academice, atât fizice, cât și virtuale, în cadrul programelor internaționale, în special prin programul Erasmus+. Dreptul studenților de a participa la mobilități este reglementat prin [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#) și prin [Contractul de studii universitare](#). Instituția dispune de reglementări interne privind recunoașterea perioadelor de studii sau de practică efectuate în cadrul mobilităților academice, inclusiv proceduri de echivalare a creditelor ECTS și de conversie a notelor, în conformitate cu standardele europene și cu reglementările interne ([Regulament privind activitatea profesională a studenților](#); [Regulament de organizare și funcționare al programului Erasmus+](#), [Metodologia de examinare în vederea evaluării activității studenților](#)). La nivel instituțional funcționează structuri dedicate relațiilor internaționale și gestionării programelor Erasmus+, care coordonează acordurile interinstituționale, selecția studenților și [monitorizarea mobilităților](#). Studenții programului IMAA au acces la informații privind oportunitățile de mobilitate prin intermediul site-ului universității, al facultății și al sesiunilor de informare organizate periodic.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București integrează mobilitățile academice în strategia sa de internaționalizare, asigurând un cadru procedural clar pentru participarea studenților și pentru recunoașterea rezultatelor obținute în cadrul stagiilor externe. Existența unor reglementări explicite privind echivalarea creditelor și a notelor contribuie la asigurarea continuității parcursului academic al studenților și la menținerea coerenței curriculumului. Prin intermediul structurilor specializate în relații internaționale, instituția sprijină participarea la programe de mobilitate și consolidează integrarea programului de studii în spațiul european al învățământului superior. Astfel, sunt asigurate oportunități reale de participare la mobilități academice.

✓ **Recomandări:** Creșterea ponderii mobilităților studențești outgoing la nivelul programului IMAA, prin intensificarea activităților de promovare a oportunităților internaționale în rândul studenților din anii I și II.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București asigură un cadru educațional echitabil și incluziv prin aplicarea unor reglementări și practici instituționale care garantează acces egal la resursele academice și la oportunitățile de formare profesională. La nivelul programului de studii **Ingineria și Managementul**

Afacerilor Agricole, strategiile didactice sunt adaptate diversității stilurilor de învățare, prin utilizarea metodelor interactive, a activităților aplicative și a resurselor digitale. [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#) prevăd măsuri care asigură condiții echitabile în procesul de evaluare Instituția asigură oportunități de dezvoltare personalizate, de la activități remediale și rute educaționale flexibile ce permit accelerarea studiilor, până la măsuri specifice de accesibilitate și metode alternative de examinare pentru studenții cu dizabilități ([accesibilitate și dizabilități](#)). Această componentă organizatorică este consolidată printr-un sistem complex de asistență financiară (burse sociale, de merit și de campus) prin [Regulamentul privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material](#), servicii de consiliere și orientare în carieră (<https://consiliere.usamv.ro/>), proiecte dedicate prevenirii abandonului școlar (ex. ROSE) și facilități sociale moderne, asigurând totodată stimularea excelenței prin burse de performanță, burse de către agenți economici și sponsori, stagii de internship, voluntariat și participarea la competiții profesionale precum [Agronomiada](#).

✓ **Analiza situației de fapt:** Programul IMAA oferă un cadru educațional care respectă principiile echității și nediscriminării, asigurând acces egal la resursele didactice, la servicii de sprijin și la mecanismele de evaluare. Diversitatea stilurilor și ritmurilor de învățare este luată în considerare prin utilizarea unor metode didactice variate și prin acordarea de sprijin individualizat, atunci când este necesar. Măsurile instituționale privind bursele, consilierea și accesibilitatea contribuie la prevenirea abandonului și la sprijinirea parcursului academic al studenților. În ansamblu, componenta organizatorică creează condiții favorabile dezvoltării academice și profesionale, în concordanță cu potențialul și aspirațiile studenților.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul
I.P.B.4.1.1

Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

Programul de studii oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare (consiliere în carieră, tutorat și asistență), facilitând astfel dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor, respectiv promovarea într-un an de studiu superior.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București pune la dispoziția studenților programului de studii **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole** [infrastructura didactică](#) necesară desfășurării activităților de învățare, incluzând amfiteatre, săli de seminar, laboratoare și spații destinate studiului individual. Accesul la aceste spații este asigurat în condiții corespunzătoare, inclusiv prin facilități adaptate pentru persoanele cu dizabilități, în conformitate cu reglementările naționale privind accesibilizarea învățământului superior. Procesul de învățare este susținut prin accesul la [Biblioteca universității](#), care oferă resurse bibliografice tipărite și electronice, baze de date științifice și suporturi de curs. Cadrele didactice pun la dispoziția studenților materiale didactice în format electronic prin intermediul platformei educaționale [AcademicUSAMV](#) utilizate la nivel instituțional. Studenții beneficiază de servicii de consiliere și orientare profesională prin structurile specializate ale universității, precum și de sprijin academic prin activitatea tutorilor de an și prin [consultațiile](#) organizate periodic de cadrele didactice. Programarea consultațiilor și informațiile relevante privind activitatea didactică sunt comunicate prin canale instituționale. Pentru studenții cu cerințe educaționale speciale sunt aplicate măsuri adaptate, inclusiv metode alternative de evaluare și facilități suplimentare, în conformitate cu [reglementările interne și legislația în vigoare](#).

✓ **Analiza situației de fapt:** Programul IMAA asigură accesul nediscriminatoriu la resursele educaționale și la serviciile de sprijin necesare desfășurării procesului de învățare. Infrastructura fizică și digitală, alături de serviciile de consiliere și tutorat, contribuie la susținerea parcursului academic al studenților, indiferent de particularitățile individuale. Prin existența unor proceduri clare și a unor structuri dedicate sprijinului studenților, instituția asigură un cadru funcțional pentru valorificarea potențialului individual și pentru

prevenirea dificultăților de integrare academică. Astfel, accesul la resurse și servicii este adecvat nevoilor programului de studii și profilului studenților.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Rezultatele programului de studii s-au stabilit în funcție de ceea ce studenții ar trebui să cunoască (corespondența între conținutul procesului de învățământ și rezultatele învățării specificate în suplimentul la diploma), înțelegă și/ sau să fie capabili să demonstreze după finalizarea procesului de învățare. Ele sunt în deplin acord cu standardele EAFSG.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** În cadrul programului de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole**, rezultatele învățării sunt formulate explicit în fișa specializării și în [fișele disciplinelor](#), în termeni de cunoștințe, abilități, autonomie și responsabilitate, în concordanță cu nivelul 6 al Cadrului Național al Calificărilor. Pentru fiecare disciplină sunt precizate competențele specifice și transversale, obiectivele urmărite și contribuția acestora la formarea profilului profesional al absolventului. *Rezultatele învățării* sunt corelate cu conținuturile tematice, metodele de predare și modalitățile de evaluare, fiind accesibile studenților prin publicarea fișelor disciplinelor și comunicarea acestora la începutul fiecărui semestru. Formularea clară a rezultatelor învățării permite delimitarea așteptărilor academice și facilitează înțelegerea cerințelor aferente fiecărei discipline din planul de învățământ.

✓ **Analiza situației de fapt:** Rezultatele învățării sunt definite într-o manieră coerentă și operațională, asigurând corelarea dintre obiectivele disciplinelor, activitățile didactice și evaluarea performanței studenților. Această structurare contribuie la claritatea parcursului academic și la transparența procesului educațional. Corelarea dintre rezultatele declarate, competențele vizate și descriptorii nivelului de calificare susține alinierea programului la standardele de calitate aplicabile și facilitează monitorizarea atingerii obiectivelor educaționale. Rezultatele învățării sunt descrise adecvat și sprijină în mod eficient înțelegerea așteptărilor academice. Formulările sunt centrate pe student și aliniate cu nivelul calificării (CNC/EQF nivel 6), în concordanță cu cerințele europene de calitate.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Dezvoltarea competențelor de către studenți (prin dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor prevăzute în fișele disciplinelor) este evaluată în mod adecvat, pe cele 8 arii de învățare definite prin standardele EAFSG.

Tematica pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor (proiecte de diplomă) este stabilită în colaborare cu mediul economic.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** În cadrul programului de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole**, verificarea atingerii rezultatelor învățării se realizează printr-un sistem structurat de evaluare continuă și evaluare finală, reglementat prin [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#), [Metodologia de examinare în vederea examinării activității profesionale a studenților](#) și [Regulamentul de organizare și finalizare a studiilor universitare](#). Pe parcursul semestrelor, evaluarea studenților include probe scrise și/sau orale, teste, proiecte, studii de caz, activități practice și

colocvii, în funcție de specificul disciplinei. Metodele de evaluare sunt precizate în [fișele disciplinelor](#) și sunt corelate cu rezultatele învățării declarate, asigurând transparența criteriilor de apreciere. Verificarea rezultatelor învățării se realizează prin corelarea metodelor de examinare cu obiectivele curriculare. Pe durata celor 4 ani de studii, studenții susțin 37 examene (57,81%) și 27 colocvii (42,19%), aferente disciplinelor obligatorii, la care se adaugă și disciplinele facultative, cu 4 examene și 11 colocvii. Finalizarea studiilor presupune acordarea diplomei de inginer, proces reglementat strict prin [Regulamentul de organizare și finalizare a studiilor universitare](#) și [Ghidul de elaborare al lucrării de diplomă](#). Notarea la probele de licență se bazează pe media aritmetică a notelor membrilor comisiei, succesul fiind condiționat de obținerea unei medii generale de minimum 6,00. Toți absolvenții primesc gratuit actele de studii în format bilingv (română-engleză), însoțite de Suplimentul la diplomă, document ce atestă în detaliu rezultatele învățării și parcursul academic conform normelor europene și legislației naționale actualizate (H.G. nr. 1225/2024)([acte de studii](#)).

✓ **Analiza situației de fapt:** Sistemul de evaluare aplicat în cadrul programului IMAA este coerent și corelat cu rezultatele învățării definite în documentele curriculare. Evaluarea pe parcurs permite monitorizarea progresului academic și oferă feedback formativ, iar evaluarea finală validează nivelul competențelor dobândite la finalul ciclului de studii. Examenul de licență se desfășoară conform regulamentului instituțional, iar tematica proiectelor de diplomă este stabilită inclusiv în colaborare cu mediul economic. Reglementările instituționale asigură caracterul obiectiv, transparent și unitar al procesului de evaluare, contribuind la certificarea competențelor absolvenților în concordanță cu nivelul de calificare și cu cerințele profesionale ale domeniului. Astfel, verificarea obținerii rezultatelor învățării este realizată prin mecanisme adecvate și conforme cadrului normativ aplicabil.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. <i>Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.</i>

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București, prin Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală, desfășoară activități sistematice de sprijinire a inserției profesionale a absolvenților programului de studii **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole**. Tranziția către piața muncii este susținută prin activitatea [Comisiei Consultative cu mediul economic](#) Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră ([Raport anual](#)), care oferă servicii de consiliere profesională, ateliere de dezvoltare a competențelor transversale, sprijin pentru elaborarea CV-ului și pregătirea pentru interviuri. De asemenea, sunt organizate [întâlniri cu angajatori, sesiuni de prezentare a oportunităților de carieră și evenimente de tip târguri de joburi](#). Programul de studii include stagii de practică desfășurate în parteneriat cu agenți economici și instituții relevante din domeniu, facilitând contactul direct al studenților cu mediul profesional. Facultatea menține relații cu absolvenții prin intermediul activităților de tip [Alumni](#), iar datele privind inserția profesională sunt colectate și analizate periodic în cadrul procesului intern de asigurare a calității. Informațiile privind oportunitățile de angajare și continuare a studiilor sunt comunicate studenților prin canalele instituționale.

✓ **Analiza situației de fapt:** Activitățile desfășurate la nivel instituțional și la nivelul facultății contribuie la corelarea pregătirii academice cu cerințele pieței muncii. Prin consiliere, parteneriate cu angajatori și monitorizarea inserției profesionale, programul IMAA susține integrarea absolvenților în domenii corespunzătoare calificării obținute. Consultările cu mediul academic și socio-economic sunt organizate și documentate. Implicarea CCOC și analiza periodică a traseului profesional al absolvenților permit adaptarea continuă a ofertei educaționale la dinamica mediului socio-economic. În ansamblu, sunt

implementate mecanisme funcționale care facilitează tranziția de la formarea universitară la integrarea profesională.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Admiterea la programul de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole** se realizează în baza [Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere](#), elaborată la nivelul USAMV București, în conformitate cu legislația națională în vigoare și cu reglementările Ministerului Educației. Metodologia stabilește condițiile de înscriere, criteriile de selecție, calendarul desfășurării concursului și modalitățile de departajare a candidaților. Procedurile de admitere sunt publice și sunt comunicate prin intermediul [site-ului universității](#) și al [facultății](#), asigurând transparența informațiilor privind condițiile de acces, numărul de locuri și documentele necesare. Procesul de înscriere se desfășoară atât fizic, la sediul facultății, cât și prin platforme online dedicate, facilitând accesul candidaților. Statutul de student este dobândit prin înmatriculare și prin semnarea [Contractului de studii universitare](#), care reglementează drepturile și obligațiile părților. Capacitatea de școlarizare, de 200 locuri, este stabilită conform actelor normative în vigoare, iar organizarea procesului de admitere respectă principiile legalității, transparenței și tratamentului egal al candidaților.

✓ **Analiza situației de fapt:** Procedurile de admitere aplicate la nivelul USAMV București sunt fundamentate pe metodologii aprobate de structurile statutare ale universității și sunt conforme cadrului legislativ național. Publicarea condițiilor de admitere și utilizarea unor criterii clare de selecție asigură transparența și echitatea procesului. Aplicarea unitară a metodologiei și utilizarea platformelor informatice pentru înscriere contribuie la eficientizarea procesului administrativ și la facilitarea accesului candidaților. În ansamblu, admiterea la programul IMAA se realizează în condiții reglementate și conforme standardelor de calitate.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul
I.P.B.7.1.2

Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Admiterea la programul de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole** din cadrul USAMV București se realizează cu respectarea principiilor echității, nediscriminării și egalității de șanse, în conformitate cu legislația națională și metodologia instituțională privind organizarea concursului de admitere, care asigură [accesul candidaților fără discriminare](#) și care garantează transparența prin selecția exclusivă pe baza competențelor academice, în limita capacității aprobate prin HG 645/2025 ([nomenclator ARACIS](#)). În cazul candidaților străini, se aplică Ord. nr. 5552/16.VII.2024 prin care sunt reglementate [condițiile de primirea la studii](#) și de școlarizare a cetățenilor străini din state terțe UE. Totodată, instituția asigură cadrul normativ pentru integrarea cetățenilor străini din state terțe UE, în deplină conformitate cu ordinul precizat, consolidând astfel un mediu educațional deschis și adaptat nevoilor sociale și educaționale actuale.

✓ **Analiza situației de fapt:** Procesul de admitere la USAMV București este organizat în baza unor proceduri aprobate la nivel instituțional, care asigură transparența, legalitatea și tratamentul egal al candidaților. Alocarea locurilor distincte pentru grupuri vulnerabile și aplicarea măsurilor de accesibilitate demonstrează angajamentul instituției pentru promovarea incluziunii și a egalității de șanse. Prin implementarea acestor mecanisme, componenta organizatorică contribuie la facilitarea accesului la învățământul superior pentru categorii diverse de candidați, în concordanță cu principiile europene și naționale privind nediscriminarea și incluziunea educațională.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București asigură un cadru academic stabil și predictibil pentru desfășurarea programului de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole** prin adoptarea și aplicarea anuală a [Regulamentului privind activitatea profesională a studenților](#), aprobat de Senatul universității înainte de începerea anului universitar, precum și calendarul activităților educaționale specifice semestrelor academice de studiu ([Structura anului universitar](#)). Regulamentul stabilește în mod clar condițiile de desfășurare a procesului educațional, drepturile și obligațiile studenților, structura anului universitar și calendarul activităților academice. Documentul reglementează în mod unitar întreg parcursul academic al studentului: admiterea și înmatricularea, încheierea contractului anual de studii, înscrierea la discipline, promovarea, mobilitățile academice, evaluarea și finalizarea studiilor. Aplicarea prevederilor regulamentare este susținută prin documente operaționale specifice (contracte de studii, cataloage, procese-verbale de examinare, situații școlare, supliment la diplomă etc.), integrate în sistemul instituțional de management al calității. Monitorizarea progresului academic se realizează prin structuri administrative și academice dedicate (secretariat, conducerea facultății, îndrumători de an), care asigură respectarea procedurilor și sprijinirea studenților în gestionarea traseului lor educațional.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București aplică în mod consecvent reglementările naționale și instituționale care guvernează activitatea profesională a studenților, asigurând coerența și transparența parcursului academic în cadrul programului IMAA. Cadrul normativ este fundamentat pe Carta universitară și pe ansamblul regulamentelor aprobate la nivel instituțional, disponibile public, ceea ce garantează predictibilitatea și accesul egal la informație.

Prin implementarea riguroasă a acestor reglementări, componenta organizatorică oferă un sistem clar de organizare și monitorizare a activităților academice, contribuind la prevenirea disfuncționalităților și la susținerea progresului educațional al studenților.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București promovează în mod activ internaționalizarea ca direcție strategică de dezvoltare instituțională, prin implementarea prevederilor Strategiei de internaționalizare și a [planurilor operaționale](#) anuale. Procesul este coordonat prin structuri dedicate (Departamentul de Relații Internaționale și structura responsabilă de programul ERASMUS+), care gestionează acordurile interinstituționale, mobilitățile academice și cooperarea științifică. Universitatea dispune de un portofoliu extins de [acorduri bilaterale](#) și parteneriate academice cu universități și centre de cercetare din spațiul european și extraeuropean, facilitând mobilități de studiu și de practică pentru studenți, precum și mobilități de predare și formare pentru cadrele didactice. Programul ERASMUS+ constituie principalul instrument de susținere a mobilităților outgoing și incoming, asigurând recunoașterea academică a creditelor obținute în străinătate. În cadrul programului de studii IMAA, cadrele didactice participă la stagii internaționale de predare și cercetare, conferințe și proiecte comune, iar studenții au acces la mobilități de studiu și practică în universități partenere, în baza acordurilor interinstituționale active ([mobilități](#)). Activitățile de cooperare includ, de asemenea, [participarea în proiecte internaționale](#), rețele academice și evenimente științifice cu participare externă.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București integrează internaționalizarea în mecanismele sale de dezvoltare strategică, utilizând mobilitățile academice și cooperarea științifică drept instrumente de creștere a calității educației și cercetării. Cadrul procedural existent asigură transparența selecției, recunoașterea academică a rezultatelor învățării și continuitatea parcursului educațional al studenților. Prin participarea constantă la programe europene și prin dezvoltarea parteneriatelor internaționale, instituția consolidează vizibilitatea programului IMAA și contribuie la integrarea acestuia în Spațiul European al Învățământului Superior.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole integrează în mod sistematic dimensiunea cercetării științifice în procesul de formare, prin corelarea activităților didactice cu tematici actuale din domeniul managementului agricol, dezvoltării rurale și economiei agroalimentare ([Plan de învățământ](#), [Fișele disciplinelor](#)). Învățarea bazată pe investigație se realizează prin elaborarea proiectelor aplicative, studiilor de caz, analizelor economico-financiare și, în mod particular, prin realizarea lucrării de licență, care presupune utilizarea metodelor specifice cercetării științifice (definirea ipotezelor, colectarea și interpretarea datelor, utilizarea instrumentelor statistice și econometrice, formularea concluziilor fundamentate științific). Temele lucrărilor de finalizare sunt corelate cu direcțiile de cercetare ale cadrelor didactice și cu situații actuale din mediul economic agricol, deseori rezultate din activitatea [Comisiei Consultative cu mediul economic](#). Studenții programului IMAA participă la sesiuni de [comunicări științifice studentești](#) organizate la nivelul facultății și universității, precum și la manifestări științifice naționale, fiind implicați în activități de cercetare aplicativă sub coordonarea cadrelor didactice. Simultan, rezultatele cercetării proprii ale profesorilor sunt valorificate direct prin actualizarea continuă a resurselor de învățare (cursuri și îndrumătoare de laborator) și includerea în bibliografia din [Fișelor disciplinelor](#) a celor mai recente publicații din domeniu, garantând astfel transferul de cunoștințe de la cercetare către procesul de predare.

✓ **Analiza situației de fapt:** În cadrul USAMV București, activitatea de cercetare este integrată coerent în procesul didactic al programului IMAA, contribuind direct la formarea competențelor profesionale și transversale aferente nivelului 6 de calificare. Corelarea tematicilor de curs cu direcțiile actuale de cercetare, implicarea studenților în elaborarea de lucrări aplicative corelate cu situații actuale din mediul economic agricol și participarea la manifestări științifice consolidează capacitatea acestora de analiză critică, fundamentare decizională și utilizare a instrumentelor specifice domeniului. Integrarea rezultatelor cercetării în conținuturile curriculare demonstrează existența unui cadru academic în care procesul educațional este susținut de actualitate științifică și relevanță profesională.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul
Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole este susținut de activitatea de cercetare desfășurată în cadrul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală și al structurilor de cercetare ale USAMV București, în concordanță cu strategia instituțională și planurile operaționale asumate la nivel universitar și facultate ([Plan strategic](#), [Plan operational](#), [Plan operational FMDR](#)). Activitatea de cercetare este organizată pe baza unui plan anual de

cercetare, corelat cu obiectivele domeniului Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală, vizând teme precum managementul exploatațiilor agricole, antreprenoriatul rural, politici agricole, sustenabilitate și dezvoltare teritorială ([cercetare USAMV](#)). Cadrele didactice implicate în programul IMAA participă la proiecte și contracte de cercetare finanțate din surse naționale și internaționale, precum și la parteneriate cu mediul economic. Vizibilitatea științifică este reflectată prin publicarea rezultatelor cercetării în reviste indexate în baze de date internaționale, participarea la conferințe naționale și internaționale și implicarea în rețele academice și profesionale de specialitate. Rezultatele cercetării sunt valorificate atât prin diseminare științifică, cât și prin integrarea acestora în conținuturile curriculare, actualizarea bibliografiei și fundamentarea activităților didactice și aplicative din cadrul programului ([sciconnect](#)).

✓ **Analiza situației de fapt:** Activitatea de cercetare aferentă programului IMAA este coerent corelată cu obiectivele de formare profesională și contribuie la consolidarea profilului academic al programului. Participarea cadrelor didactice la proiecte de cercetare și publicarea constantă de lucrări științifice asigură relevanța și actualitatea conținuturilor predate, precum și vizibilitatea instituțională la nivel național și internațional. Corelarea temelor de cercetare cu domeniul de studii, alături de integrarea rezultatelor obținute în procesul educațional, demonstrează existența unui cadru academic solid, în care cercetarea și educația funcționează complementar.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare	
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. <i>Programul de studii este evaluat periodic, din perspectiva următoarelor aspecte: cerințe și politici pe piața muncii, proces de predare-învățare, resurse, rezultate, sistem de management.</i>

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București dispune de un Sistem Intern de Asigurare a Calității funcțional, reglementat prin [Regulamentul de asigurare a calității](#) și integrat în structura de guvernare prevăzută în [Carta universitară](#). La nivel instituțional și la nivelul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală, responsabilitățile privind monitorizarea și îmbunătățirea calității sunt clar delimitate între Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, structurile de conducere și coordonatorii programelor de studii. Direcțiile strategice privind calitatea sunt asumate prin Strategia instituțională de dezvoltare și prin [planurile operaționale anuale](#), care includ obiective specifice pentru programul IMAA, referitoare la actualizarea curriculumului, îmbunătățirea proceselor didactice, creșterea vizibilității cercetării și monitorizarea inserției profesionale a absolvenților. Implementarea procedurilor este documentată prin rapoarte anuale de evaluare internă la nivel de program, facultate și universitate, care includ analize SWOT, indicatori de performanță și planuri de măsuri de îmbunătățire. De asemenea, sunt aplicate proceduri standardizate privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți, analiza feedback-ului angajatorilor, monitorizarea abandonului școlar și evaluarea rezultatelor învățării ([raport de evaluare](#)). Impactul acestor acțiuni este reflectat în actualizarea periodică a planului de învățământ, revizuirea fișelor disciplinelor, ajustarea metodelor de predare și consolidarea parteneriatelor cu mediul socio-economic.

✓ **Analiza situației de fapt:** La nivelul programului IMAA se constată existența unui cadru strategic coerent și a unor proceduri instituționale aplicate consecvent, orientate spre îmbunătățirea continuă a calității educației. Mecanismele de monitorizare internă și evaluare periodică generează informații relevante pentru procesul decizional, iar rezultatele acestora sunt utilizate efectiv în optimizarea curriculumului și a activităților academice. Funcționarea sistemului de asigurare a calității este transparentă, documentată și corelată cu standardele ARACIS, demonstrând un impact real asupra dezvoltării programului de studii.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-----------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** În urma analizei documentelor puse la dispoziție și a discuțiilor purtate în cadrul vizitei, s-a constatat că USAMV București aplică un model de guvernare participativă, prin care opiniile membrilor comunității academice și ale partenerilor externi sunt integrate în procesul de implementare și revizuire a procedurilor instituționale. Reprezentanții studenților participă în structurile de conducere ([Senat](#), [Consiliul Facultății](#), [CEAC](#)), în conformitate cu prevederile legale privind reprezentativitatea, contribuind activ la dezbaterile privind activitatea academică și administrativă. Cadrele didactice sunt implicate în analiza și aplicarea procedurilor prin intermediul departamentelor și al Consiliului Facultății, iar responsabilitatea individuală privind respectarea standardelor de calitate este reflectată în fișele postului și în evaluările anuale. Totodată, facultatea organizează [consultări periodice cu angajatori și absolvenți](#), în vederea evaluării relevanței curriculumului și a adaptării procedurilor academice la cerințele pieței muncii. Feedback-ul colectat prin chestionare aplicate studenților, absolvenților și partenerilor socio-economici este analizat în cadrul rapoartelor anuale de evaluare internă și valorificat în planurile de măsuri.

✓ **Analiza situației de fapt:** La nivelul programului IMAA, implicarea părților interesate este formalizată și documentată, constituind un mecanism funcțional de sprijin al procesului de asigurare a calității. Participarea studenților în structurile decizionale, consultarea mediului economic și utilizarea sistematică a feedback-ului demonstrează existența unui cadru colaborativ orientat spre îmbunătățirea continuă. Procesul de implementare a procedurilor este transparent și susținut de mecanisme instituționale care permit adaptarea deciziilor la nevoile reale ale beneficiarilor direcți și indirecti ai programului de studii.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-----------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București dispune de structuri instituționale dedicate asigurării calității, constituite în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior și cu reglementările naționale aplicabile. [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#) funcționează la nivelul universității în baza unui regulament propriu aprobat de Senat ([Regulament CEAC](#)), având o componentă care respectă cerințele legale privind reprezentarea cadrelor didactice, studenților și a reprezentanților mediului economic. CEAC în colaborare cu [DAC](#) coordonează elaborarea și implementarea politicilor de calitate, monitorizează aplicarea procedurilor interne și centralizează rapoartele anuale de evaluare internă. Activitatea acestora este susținută de structuri administrative specializate, care asigură suportul tehnic pentru colectarea, analiza și raportarea datelor relevante privind performanța academică și administrativă. La nivelul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală funcționează o [comisie proprie pentru evaluarea și asigurarea calității](#), responsabilă cu monitorizarea aplicării procedurilor instituționale la nivelul programului IMAA, analizarea rezultatelor evaluărilor interne și formularea propunerilor de îmbunătățire ([Raport sintetic](#)). Aceste structuri asigură coerența între nivelul instituțional și cel al programului de studii, garantând respectarea standardelor de calitate și a normelor de etică universitară.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București dispune de un cadru organizatoric clar definit în domeniul asigurării calității, cu structuri funcționale atât la nivel instituțional, cât și la nivelul facultății care gestionează programul IMAA. Constituirea și funcționarea CEAC sunt conforme cu prevederile legale, iar responsabilitățile privind monitorizarea și îmbunătățirea calității sunt clar delimitate. Mecanismele

instituționale permit evaluarea periodică a activităților academice și administrative, asigurând un control intern eficient și o abordare sistematică a îmbunătățirii continue.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#) din cadrul USAMV București funcționează în baza [Regulamentului CEAC](#), aprobat de Senatul universitar. Activitatea acesteia este orientată către coordonarea proceselor de evaluare internă, monitorizarea implementării procedurilor instituționale și pregătirea documentației necesare evaluărilor externe. La nivelul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală funcționează o [comisie CEAC](#) responsabilă cu asigurarea calității, și [Comisii de evaluare și monitorizare a programelor de studii](#) care aplică procedurile instituționale la nivelul programului IMAA, coordonează elaborarea rapoartelor de evaluare internă și analizează rezultatele indicatorilor de performanță. Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității desfășoară activități de evaluare internă, iar în vederea evaluării externe, CEAC, cu sprijinul [DAC](#), coordonează realizarea și avizează dosarele de evaluare internă periodică a programelor de studii, precum și dosarele de evaluare instituțională înaintea transmiterii acestora către ARACIS, conform planificării la nivelul USAMV București pe baza [Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu universitare](#).

✓ **Analiza situației de fapt:** Structurile de asigurare a calității din cadrul USAMV București, CEAC și DAC, funcționează în baza unor regulamente aprobate la nivel instituțional, care definesc explicit atribuțiile, responsabilitățile și fluxurile decizionale, având în componență și reprezentanți ai mediului economic. Activitatea acestora este coerent integrată în sistemul de management al calității și susține atât evaluarea internă sistematică, cât și pregătirea evaluărilor externe. La nivelul programului IMAA, mecanismele instituționale permit monitorizarea continuă a calității și fundamentarea deciziilor de îmbunătățire pe baza unor analize documentate.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** În cadrul USAMV București funcționează Comisia de Etică Universitară, constituită și organizată în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior și cu reglementările interne aprobate de Senatul universitar. Activitatea acesteia este reglementată prin [Regulamentul propriu de organizare și funcționare](#), precum și prin [Codul de etică și deontologie universitară](#), documente care stabilesc competențele, procedurile de analiză a sesizărilor și măsurile aplicabile în caz de încălcare a normelor de conduită academică. Comisia de etică acționează independent față de structurile executive ale universității, având rolul de a preveni și soluționa situațiile privind abaterile de la normele de integritate academică, inclusiv cazuri de plagiat ([Strategia de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat](#)), conflict de interese, discriminare sau alte forme de încălcare a deontologiei universitare ([Ghid pentru prevenirea discriminării](#)). Activitatea sa este transparentizată prin rapoarte periodice prezentate Senatului universitar și prin publicarea informațiilor relevante pe site-ul instituției ([Raportul Comisiei de etica](#)). La nivelul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală există o [Comisie de etica](#) care urmărește aplicarea procedurilor instituționale în domeniul eticii, iar cadrele didactice și studenții sunt informați cu privire la normele de conduită și la mecanismele de sesizare a eventualelor abateri.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București dispune de un cadru normativ clar și de o structură funcțională dedicată eticii universitare, care își exercită atribuțiile în mod independent și conform prevederilor legale. Mecanismele instituționale existente contribuie la menținerea unui climat academic

bazat pe integritate, responsabilitate și transparență. La nivelul programului IMAA, aplicarea normelor de etică este integrată în activitatea academică și administrativă, susținând credibilitatea procesului educațional și a rezultatelor obținute.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora
ÎLS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Procesul de evaluare periodică a programului de studii ține seama de: (i) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților/absolvenților din partea reprezentanților pieței muncii; (ii) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților din partea partenerilor de practică; (iii) rezultatele monitorizării opiniei studenților cu privire la procesul didactic.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole se realizează în baza [regulamentelor și procedurilor instituționale](#) privind managementul programelor de studii, aprobate de Senatul USAMV București. Procesul include elaborarea periodică a [Raportului de evaluare internă a programului](#), care analizează indicatorii de performanță (rezultate academice, inserția absolvenților, feedback-ul studenților și al angajatorilor), precum și formularea unor planuri de măsuri pentru îmbunătățirea activităților didactice și administrative. Aceste rapoarte sunt integrate în documentele anuale privind asigurarea calității la nivel de facultate și universitate ([Raport DAC](#)). Monitorizarea continuă a programului este realizată prin analiza planului de învățământ, revizuirea fișelor disciplinelor, consultarea periodică a mediului socio-economic și evaluarea gradului de atingere a rezultatelor învățării. **Procedurile** aplicate acoperă întreg ciclul de viață al programului de studii și sunt corelate cu cerințele standardelor ARACIS.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București aplică un cadru procedural coerent privind inițierea și monitorizarea programelor de studii, integrat în sistemul intern de asigurare a calității. Procedurile sunt implementate consecvent, iar rezultatele evaluărilor interne generează măsuri concrete de optimizare curriculară și administrativă. La nivelul programului IMAA, mecanismele instituționale asigură revizuirea periodică a conținutului academic și adaptarea acestuia la cerințele mediului economic, demonstrând impactul direct al procedurilor asupra menținerii și îmbunătățirii calității educației. La nivelul facultății, raportul anual de calitate include analize și măsuri corective pentru programe, inclusiv IMAA, iar programul valorifică feedback-ul pieței muncii, al partenerilor de practică și al studenților.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

Punerea în aplicare a procedurilor beneficiază de aportul angajatorilor, contribuind la asigurarea satisfacției acestora.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Procesul de gestionare a programelor de studii este unul participativ și transparent, bazat pe implicarea activă a membrilor comunității academice, a studenților și a partenerilor din mediul socio-economic în toate etapele de proiectare, monitorizare și evaluare. Reprezentanții mediului economic și ai angajatorilor colaborează în cadrul [Comisiilor de specialitate](#), în timp ce studenții dețin o reprezentare strategică în toate forurile decizionale (peste 25% în comisiile de calitate și 28,5% în Consiliul

Facultății), participând direct la dezvoltarea curriculară. Această colaborare constantă cu reprezentanții mediului economic fundamentează revizuirea anuală a planurilor de învățământ, permițând ajustări corelate cu dinamica pieței, precum introducerea disciplinelor: Public speaking, Digitalizare și progres tehnic, Cultură managerială; sau componente distincte în [fișele de disciplină](#); sau recalibrarea numărului de ore și credite, asigurând astfel o armonizare optimă a competențelor absolvenților cu cerințele actuale ale domeniului de specializare.

✓ **Analiza situației de fapt:** Programul IMAA beneficiază de un mecanism funcțional de implicare a părților interesate în aplicarea procedurilor de asigurare a calității. Participarea studenților în structurile decizionale, consultarea angajatorilor și utilizarea feedback-ului absolvenților demonstrează existența unui cadru colaborativ orientat spre îmbunătățirea continuă. Acest model participativ contribuie direct la actualizarea periodică a curriculumului și la menținerea relevanței programului în raport cu standardele academice și dinamica domeniului profesional. Periodic sunt organizate consultări cu angajatori și parteneri socio-economici, iar consultările sunt documentate și utilizate pentru fundamentarea deciziilor privind programul.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
-----------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** În cadrul USAMV București, evaluarea performanței personalului didactic se realizează în baza unei metodologii instituționale aprobate de Senat, în concordanță cu Legea 199/2023. Sistemul de evaluare include evaluarea de către studenți, evaluarea colegială, evaluarea managerială și autoevaluarea, fiind coordonat de structurile responsabile cu asigurarea calității în componența cărora sunt și [reprezentanți ai angajatorilor](#) conform [Procedurii de evaluare periodică a activității cadrelor didactice](#). Evaluarea semestrială a cadrelor didactice de către studenți se realizează anonim, prin intermediul unei [platforme electronice dedicate](#). Chestionarele sunt diferențiate pentru activitățile de curs și pentru activitățile aplicative, iar itemii vizează claritatea predării, organizarea activităților, corelarea conținutului cu obiectivele disciplinei, metodele de evaluare și relația didactică profesor–student. La nivelul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală, rezultatele sunt centralizate și analizate la nivel de department și facultate, acestea fiind discutate individual cu cadrul didactic evaluat și utilizate pentru formularea de recomandări privind îmbunătățirea activității didactice. Sintezele statistice sunt integrate în [Rapoartele anuale de asigurare a calității](#) și constituie bază pentru adoptarea unor măsuri corective sau de optimizare.

✓ **Analiza situației de fapt:** La nivelul programului IMAA, procesul de evaluare semestrială a cadrelor didactice de către studenți este aplicat consecvent și produce informații relevante pentru îmbunătățirea calității activităților didactice. Mecanismul este transparent, documentat și integrat în sistemul intern de asigurare a calității. Utilizarea sistematică a rezultatelor evaluării în procesul decizional demonstrează impactul real al procedurii asupra creșterii calității procesului educațional.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
-----------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București utilizează sisteme informatice integrate pentru gestionarea datelor academice, administrative și financiare, care sprijină procesul de asigurare internă a calității. Platformele instituționale permit evidența studenților (situații școlare, rezultate la examene, mobilități), gestionarea resurselor umane și monitorizarea indicatorilor de performanță ai programelor de studii [Modulul](#)

UMS. Procesul este structurat pe niveluri de responsabilitate, unde departamentele și facultățile gestionează baze de date specifice privind personalul, [programele de studii](#) și cercetarea, în timp ce Departamentul de Asigurare a Calității [DAC](#) centralizează și analizează statistic [feedback-ul de la studenți, absolvenți și angajatori](#), alături de indicatorii de infrastructură și conformitate legislativă. Întreaga activitate de monitorizare este sintetizată în [Raportul anual de evaluare internă a calității](#), validat de Consiliul de Administrație și Senat, asigurând transparența și fundamentarea deciziilor de îmbunătățire a calității conform standardelor naționale în vigoare.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București demonstrează o abordare sistematică în colectarea și analiza datelor relevante pentru asigurarea calității. Infrastructura digitală și procedurile instituționale permit monitorizarea continuă a indicatorilor academici și administrativi, oferind suport obiectiv pentru evaluarea performanței programului IMAA. Integrarea acestor date în rapoartele anuale de evaluare internă și utilizarea lor în procesul decizional confirmă funcționalitatea mecanismelor instituționale de asigurare a calității.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența	
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București, respectiv Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală, asigură transparența informațiilor privind programul de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole** prin publicarea sistematică a acestora pe pagina oficială a universității și a facultății: www.managusamv.ro. Sunt disponibile informații referitoare la: obiectivele programului de studii și misiunea acestuia; planul de învățământ și fișele disciplinelor; competențele și calificările obținute la finalizarea studiilor, în corelație cu RNCIS; condițiile de admitere și metodologia aferentă; regulamentele privind activitatea profesională a studenților, evaluarea și finalizarea studiilor; structura organizatorică și cadrele didactice implicate în program; baza materială și infrastructura disponibilă; procedurile interne relevante pentru studenți și candidați. De asemenea, sunt publicate [regulamentele, procedurile și documentele instituționale](#) aprobate de Senat, care reglementează activitatea academică, asigurarea calității, etica universitară și funcționarea programelor de studii. Informațiile sunt actualizate periodic și accesibile publicului larg, asigurând transparența proceselor educaționale și administrative.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București implementează o politică instituțională coerentă de transparență, prin publicarea centralizată și actualizată a informațiilor relevante pentru programul IMAA. Accesul liber la documentele normative, planurile de învățământ, condițiile de admitere și informațiile privind calificarea obținută oferă predictibilitate candidaților, studenților și partenerilor externi. Transparența informațională susține încrederea beneficiarilor în calitatea programului de studii și confirmă respectarea obligațiilor legale privind accesul la informații de interes public.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** În conformitate cu [Carta Universitară](#) a USAMV București și cu reglementările interne privind buna guvernare academică, Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală asigură transparența proceselor decizionale prin publicarea sistematică a informațiilor de interes public pe [pagina oficială a universității](#) și a [facultății](#). Hotărârile [Senatului universitar](#), ale [Consiliului de Administrație](#) și ale [Consiliului Facultății](#) sunt făcute publice prin intermediul platformelor instituționale, asigurând accesul comunității academice la deciziile adoptate. Studenții sunt reprezentați în Senat și în Consiliul Facultății, în ponderile prevăzute de lege, participând direct la procesul deliberativ și decizional. Procesele de consultare

privind regulamentele, metodologiile și planurile de învățământ implică membrii comunității academice, iar rezultatele sunt reflectate în forma finală a documentelor aprobate.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București, respectiv FMDR aplică un model de guvernare academică transparent și participativ, fundamentat pe publicarea deciziilor și pe implicarea reprezentanților comunității universitare în structurile deliberative. Studenții, cadrele didactice și reprezentanții angajatorilor participă în comisii și contribuie prin mecanisme de feedback. Centralizarea informațiilor pe platformele instituționale și accesul liber la hotărârile structurilor de conducere asigură trasabilitatea deciziilor și responsabilitatea managerială la nivelul programului IMAA și al facultății. Mecanismele instituționale existente confirmă respectarea principiilor transparenței, legalității și responsabilității publice.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București și Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală, în cadrul căreia funcționează programul de studii universitare de licență Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole, își asumă răspunderea publică prin elaborarea și transmiterea sistematică a rapoartelor prevăzute de legislația în vigoare. Instituția elaborează anual [Raportul Rectorului](#) privind starea universității, precum și [rapoarte anuale de asigurare a calității](#) a nivel instituțional și la nivel de facultate ([Raportul decanului](#), [Raportul sintetic privind evaluarea calității](#)), care includ analiza indicatorilor academici, financiari și administrativi. Datele sunt colectate prin structurile administrative specializate și centralizate la nivelul universității, fiind transmise către platformele și organismele naționale competente (Ministerul Educației, ARACIS, CNFIS, INS etc.), în termenele stabilite prin reglementările aplicabile. La nivelul programului IMAA sunt elaborate [rapoarte periodice de evaluare internă](#) și documentații aferente proceselor de evaluare externă, în conformitate cu metodologiile ARACIS. Auditarea internă și verificarea conformității documentelor se realizează prin structurile de asigurare a calității și prin compartimentele administrative abilitate, asigurând acuratețea și trasabilitatea datelor raportate.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București aplică un sistem coerent de colectare, validare și raportare a datelor, fundamentat pe proceduri instituționale clare și pe responsabilități distribuite pe niveluri organizaționale. Respectarea termenelor de raportare și transmiterea completă a informațiilor solicitate de autoritățile competente confirmă funcționarea eficientă a mecanismelor administrative și asumarea responsabilității publice. Procesul de raportare susține transparența instituțională, monitorizarea performanței academice și fundamentarea deciziilor manageriale la nivelul programului IMAA și al universității.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Programul de studii universitare de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole**, organizat în cadrul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală din USAMV București, a parcurs toate etapele procedurale de evaluare externă a calității, în conformitate cu legislația națională și cu standardele ARACIS. Procedurile de evaluare externă sunt pregătite și gestionate prin elaborarea [Raportului de evaluare internă](#), a anexelor justificative și a documentațiilor solicitate de ARACIS, sub coordonarea structurilor de asigurare



a calității de la nivelul facultății și universității. În 2015, specializarea și-a menținut acredierea, prin hotărârea [ARACIS 5795/25.08.2015](#). În 2021, la evaluarea periodică, Consiliul ARACIS a propus menținerea acreditării programului pentru forma de învățământ cu frecvență, în limita capacității de școlarizare aprobate, calificativul fiind „Grad de încredere ridicat”, conform [HG nr. 403/2021](#) privind aprobarea nomenclatorului domeniilor și al programelor de studii universitare de licență, precum și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2021–2022, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 378 din 12 aprilie 2021.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București demonstrează o capacitate organizatorică optimă în gestionarea procedurilor de evaluare externă a calității, în deplină concordanță cu Legea nr. 199/2023 și standardele ARACIS. Această succesiune de validări externe confirmă faptul că instituția deține mecanismele procedurale necesare pentru a garanta standardele de calitate solicitate pentru organizarea și desfășurarea învățământului superior.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

IV. Analiza SWOT

<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Programul IMAA este aliniat la Cadrul Național al Calificărilor (nivel 6) și la standardele ARACIS, fiind structurat pe baza sistemului ECTS (240 credite), ceea ce facilitează mobilitatea și recunoașterea studiilor în Spațiul European al Învățământului Superior. ✓ Curriculumul este corelat cu competențele solicitate pe piața muncii în domeniul ingineriei și managementului agricol, fiind revizuit periodic prin consultarea mediului socio-economic. ✓ Funcționează un sistem intern de asigurare a calității consolidat, cu structuri active (CEAC, DAC) și mecanisme clare de monitorizare și evaluare a programului. ✓ Corpul profesoral este format majoritar din cadre didactice titulare, cu competență profesională și științifică recunoscută, implicate în activități de cercetare și proiecte aplicative relevante pentru domeniul IMADR. ✓ Programul beneficiază de infrastructură didactică și administrativă adecvată, integrată în patrimoniul universității, precum și de resurse digitale pentru management academic și activități didactice. ✓ Există mecanisme transparente de admitere, evaluare și finalizare a studiilor, în deplină conformitate cu legislația în vigoare. ✓ Studenții sunt reprezentați în structurile de conducere și în comisiile de asigurare a calității, participând activ la procesul decizional. ✓ Rata de inserție profesională a absolvenților este relevantă pentru domeniul calificării, iar legătura cu mediul economic este susținută prin stagii de practică și colaborări instituționale. 	FACTORI INTERNI 	<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Numărul mic de cadre didactice tinere. ✓ Gradul de internaționalizare specific programului
	Analiza SWOT	
Oportunități:		Amenințări:

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea importanței sectorului agroalimentar și a managementului performant al exploatațiilor agricole în contextul politicilor europene privind securitatea alimentară și dezvoltarea rurală. ✓ Accesarea fondurilor europene (PNRR, programe structurale, Horizon Europe, Erasmus+) pentru modernizarea infrastructurii și dezvoltarea cercetării aplicate. ✓ Digitalizarea accelerată a agriculturii (agricultură de precizie, tehnologii smart) care generează cerere pentru specialiști în inginerie și management agricol. ✓ Dezvoltarea parteneriatelor cu IMM-uri agricole și companii din lanțul agroalimentar interesate de recrutarea absolvenților cu profil tehnico-economic. ✓ Posibilitatea integrării în rețele academice și consorții naționale și internaționale pentru creșterea vizibilității. 	FACTORI EXTERNI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reducerea posibilității de recrutare a candidaților pe fondul scăderii demografice la nivel național. ✓ Intensificarea competiției cu alte universități din țară și din spațiul european pentru atragerea studenților performanți. ✓ Instabilitatea economică și fluctuațiile bugetare care pot afecta finanțarea învățământului superior și a cercetării. ✓ Migrarea absolvenților către alte domenii sau către piața externă a muncii, în lipsa unor politici coerente de retenție.
--	------------------------	--

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	

6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	Organizarea/sprijinirea participării personalului la sesiuni de instruire dedicate dezvoltării personale
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	Elaborarea unui ghid de utilizare a instrumentelor de inteligență artificială în procesele academice
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	Creșterea ponderii mobilităților studentești outgoing la nivelul programului IMAA, prin intensificarea activităților de promovare a oportunităților internaționale în rândul studenților din anii I și II.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	

18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	

32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8		
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17		
Domeniul C. Managementul calității	13		
Total	38		

VI. Concluzii

Evaluarea programului de licență **Ingineria și Managementul Afacerilor Agricole (IMAA)**, desfășurat în cadrul **Facultății de Management și Dezvoltare Rurală**, evidențiază un model educațional de excelență, susținut de tradiția și prestigiul **USAMV București**. Analiza a scos în evidență un ecosistem instituțional matur, unde guvernanta participativă și structura organizatorică riguroasă permit o corelare optimă între baza materială modernă și exigențele curriculare. Acest mecanism garantează dezvoltarea competențelor profesionale necesare pieței muncii, fiind monitorizat constant printr-un sistem de management al calității bazat pe transparență și proceduri operaționale standardizate.

Concluziile generale, fundamentate atât pe analiza documentară, cât și pe constatările directe din timpul vizitei de evaluare, confirmă faptul că programul IMAA oferă o educație de înaltă calitate, aliniată standardelor naționale. Toți indicatorii de performanță analizați atestă sustenabilitatea procesului didactic și de cercetare. În consecință, se propune **menținerea acreditării (MAC) și acordarea certificării EUR-ACE®**, cu **menținerea capacității de școlarizare de 200 de studenți pe an**, considerându-se că programul dispune de toate resursele necesare pentru a asigura școlarizarea optimă acestora, menținând astfel prestigiul academic al instituției.

VII. Anexe

1. Calendarul vizitei de evaluare externă a calității programului de studii universitare de licență Ingineria și managementul afacerilor Agricole.
2. Minuta întâlnirilor