



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad
Facultatea:	Științe juridice
Domeniul de licență:	Științe Administrative
Programul de studii universitare de licență:	Poliție Locală
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Limba română
Locația geografică:	Arad
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Accreditare / Menținerea acreditării

**Componența Comisiei de evaluare ARACIS**

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Popescu Luminița Gabriela	Coordonator comisie	
2.	Burlacu Sorin	Expert evaluator	
3.	Urs Nicolae	Expert evaluator	
4.	Alupei Andi	Student evaluator	

## I. Introducere

Evaluarea programului Poliție Locală la Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" s-a desfășurat în perioada 12-13 martie 2026 în vederea acreditării. Comisia de experți a fost formată din: prof. univ. dr. Luminița Gabriela Popescu, conf. univ. dr. Nicolae Urs, conf. univ. dr. Sorin Burlacu, drd. Andi Alupei.

Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad (UVVG) a fost înființată prin Legea nr. 240/2002, publicată în Monitorul Oficial al României, parte I, și face parte din sistemul național de învățământ superior. Facultatea de Științe Juridice este reglementată prin Hotărârile de Guvern nr. 645/2025 și 644/2025, fiind inclusă în domeniul Științe Sociale și în domeniul fundamental Științe Administrative, cu specializarea **Poliție Locală**. Programul de licență Poliție Locală, desfășurat la locația Arad, are 180 credite transferabile, o capacitate anuală de 50 de studenți și a obținut în 2020 **avizul de autorizare de funcționare provizorie ARACIS**, reprezentând punctul de plecare pentru dezvoltarea sa academică. Programul Poliție Locală este conceput pentru a pregăti specialiști în administrație publică și poliție locală, inclusiv inspectori, consilieri, funcționari cu statut special, consultanți și manageri în administrația publică locală. În anul universitar 2025-2026, activitatea didactică este asigurată de 40 cadre didactice, dintre care 31 titularizate și 9 asociate, cu cinci posturi vacante planificate pentru concurs. Spațiile didactice, resursele materiale și infrastructura digitală permit desfășurarea procesului educațional în condiții optime, conform legislației și standardelor ARACIS, iar planurile de învățământ și fișele disciplinelor sunt elaborate pentru a asigura o acoperire completă a competențelor prevăzute.

Programul de studii Poliție Locală urmărește dezvoltarea competențelor teoretice, practice și interdisciplinare ale studenților, incluzând aplicarea cunoștințelor juridice și administrative în situații concrete, prevenirea fenomenului infracțional, asigurarea ordinii și siguranței publice și cooperarea interinstituțională. De asemenea, sunt cultivate abilități de comunicare, documentare, redactare și cercetare independentă, inclusiv în medii multiculturale, și competențe în utilizarea tehnologiilor informaționale specifice domeniului. Capacitatea de 50 de studenți/an asigură **interacțiunea directă cu cadrele didactice**, calitatea procesului educațional, dezvoltarea competențelor practice și integrarea eficientă a absolvenților pe piața muncii. Evoluția înmatriculărilor reflectă adaptarea programului la cerințele pieței și resursele disponibile, menținând sustenabilitatea și calitatea educației.

## II. Metode utilizate

În derularea evaluării externe a calității programului de studii Administrație Publică au fost analizate următoarele documente: raportul de evaluare internă și anexele acestuia.

Pe parcursul vizitei la fața locului s-au analizat următoarele documente:

Fișe de disciplină 2025-2026; 2026-2027

Lucrări de licență 2024-2025

Cataloage și suplimente la diplomă

Evidențe de derulare a activității didactice, orare

La vizitele la fața locului au fost vizitate/verificate următoarele locații/dotări:

- laborator de informatică
- sălile de curs și de seminar unde se desfășoară activități ale programului de studii;
- biblioteca și accesul la resursele bibliografice de specialitate (fizice și online);
- secretariatul facultății;
- centrul de consiliere și orientare în cariera
- Infrastructura informatică și digitală (accesul la baze de date, platforme de învățare).

S-au purtat discuții cu: comisia care a întocmit dosarul, conducerea departamentului, facultății și universității, personalul didactic, angajatori, centre de cercetare, comisia de etică, structurile de calitate (inclusiv CEAC), studenți, absolvenți și reprezentanți ai facultății și departamentului.

### III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

#### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

##### Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

##### Indicatorul I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii universitare de licență Poliție Locală funcționează în cadrul Facultății de Științe Juridice din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad. Organizarea și funcționarea structurilor academice și administrative ale universității sunt reglementate prin Carta Universitară, precum și prin Regulamentul privind procesul de stabilire și alegere a structurilor de conducere pentru mandatul 2024–2029.

Structurile și funcțiile de conducere la nivelul facultății sunt stabilite în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și ale legislației în vigoare. Facultatea de Științe Juridice este condusă de Consiliul Facultății, for decizional responsabil de stabilirea strategiei de dezvoltare a facultății, avizarea statelor de funcții și formularea de propuneri către Senatul universității privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare.

Conducerea academică a facultății este asigurată de:

Conf. univ. dr. BERLINGHER Daniel – decan

Conf. univ. dr. CREȚ Daniela – prodecan

Conf. univ. dr. MOROȘTEȘ Anca – director departament

Din Raportul de Evaluare Internă (REI) al programului de studii de licență Poliție Locală (PL), rezultă că Universitatea Vasile Goldiș dispune de un sistem de management fundamentat pe structuri organizatorice clare, reglementări interne și proceduri actualizate periodic, conform legislației în vigoare, de exemplu: Carta Universității, Regulamentul de organizare și funcționare al Universității Vasile Goldiș, Regulamentul intern etc.

✓ **Analiza situației de fapt**

Vizita la fața locului a comisiei de experți a evidențiat faptul că alegerea membrilor structurilor de conducere s-a realizat în conformitate cu prevederile legale și cu Carta Universității, iar studenții sunt reprezentați în organele de conducere în proporție de 25%, mecanismul de reprezentare fiind democratic și transparent.

La nivel instituțional există Planul Strategic al Universității (orizont 5 ani) și planuri operaționale anuale, iar la nivelul Facultății de Științe Juridice activitatea managerială se desfășoară în baza Planului managerial 2024–2029 și a Planului operațional pentru anul universitar 2025–2026.

Documentele normative și procedurile instituționale sunt actualizate periodic și sunt comunicate comunității academice prin publicarea acestora pe site-ul universității.

**Indicatorul este: îndeplinit**

##### Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

<b>Indicatorul I.P.A.1.2.1</b>	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei <sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Facultății de Științe Juridice din Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, cadrele didactice împreună cu reprezentanții studenților participă la elaborarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor prin dezbateri și propuneri formulate în ședințele departamentului și ale Consiliului Facultății, unde documentele sunt analizate și avizate. Feedback-ul studenților este colectat și prin chestionare online și prin intermediul structurilor de reprezentare studentescă.

Angajatorii și absolvenții programelor de studii sunt consultați periodic, în special în procesul de revizuire a planurilor de învățământ și al organizării practicii de specialitate. Opiniile acestora sunt colectate prin întâlniri directe, discuții de lucru și corespondență instituțională, iar rezultatele sunt analizate în cadrul Consiliului Facultății (Anexa 2 – Exemple procese verbale întâlniri angajatori).

✓ **Analiza situației de fapt**

Comisia de vizită a constatat că mecanismele instituționale existente demonstrează existența unui proces participativ de consultare, în care sunt implicate cadrele didactice, studenții, absolvenții și reprezentanții mediului socio-profesional. Prin intermediul acestor mecanisme, opiniile părților interesate sunt colectate și valorificate în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor academice.

✓ **Recomandări**

Se recomandă consolidarea mecanismelor de consultare a părților interesate prin dezvoltarea unor instrumente digitale de colectare și analiză a feedback-ului privind calitatea programelor de studii.

**Indicatorul este: îndeplinit**

### **Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia**

#### **Standardul S.A.2.1. Baza materială**

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

<b>Indicatorul I.P.A.2.1.1</b>	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Spațiile universitare respectă cerințele de accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități (rampe de acces, grupuri sanitare adaptate), iar studenții beneficiază de servicii suport precum cazare în cămine, cantină, facilități sportive, consiliere și orientare în carieră

Infrastructura educațională include 4 săli de curs (403 m<sup>2</sup>), 8 săli de seminar (772 m<sup>2</sup>) și laboratoare de specialitate (Criminalistică, Informatică, Legislație rutieră, Clinică judiciară), precum și un laborator de informatică (66 m<sup>2</sup>). Spațiile sunt dotate cu echipamente moderne de predare și comunicare (videoproiectoare, laptopuri, tablă interactivă etc.) și sunt conectate la rețeaua informatică a universității prin fibră optică și Wi-Fi (Anexa 4 – Spații de învățământ și dotări FSJ).

Studentii au acces la Biblioteca „Tudor Arghezi” UVVG, cu o suprafață de aproximativ 550 m<sup>2</sup>, peste 12.000 de titluri și peste 150 de locuri de studiu, precum și acces la baze de date științifice internaționale prin consorțiul ANELIS PLUS. În laboratoare sunt disponibile aplicații software specializate utilizate în domeniul juridic.

✓ **Analiza situației de fapt**

În urma vizitei efectuată de experți s-a constatat că infrastructura educațională și administrativă existentă asigură condițiile necesare desfășurării procesului didactic și de cercetare pentru programul de studii evaluat. Existența spațiilor dedicate activităților didactice și administrative, dotarea acestora cu echipamente IT și accesul la resurse documentare și baze de date științifice demonstrează că universitatea dispune de o bază materială adecvată și funcțională, în concordanță cu cerințele indicatorului analizat.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Platformele digitale ale universității, implementate în ultimii ani, finanțate în special prin programe de finanțare europene și naționale, oferă studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ resursele necesare pentru ca procesul educațional să se desfășoare în cele mai bune condiții.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale**

**Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.**

**Indicatorul I.P.A.2.2.1**

**Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.**

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Spațiile de învățământ utilizate pentru programul de studii Poliție Locală sunt supuse periodic lucrărilor de întreținere curentă, precum igienizare, verificări tehnice și reparații realizate de serviciile tehnice și administrative ale Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad. Mobilierul didactic este funcțional și adaptat activităților desfășurate, iar echipamentele IT și multimedia (calculatoare, videoproiectoare, tablă interactivă) sunt verificate și actualizate periodic de personalul IT al universității (Anexa 4 – Spații de învățământ și dotări FSJ).

Softurile utilizate în activitatea didactică sunt licențiate și actualizate periodic, fiind adaptate cerințelor disciplinelor din planul de învățământ (Anexa 4 – Spații de învățământ și dotări FSJ).

În ultimii ani, în Campusul Universitar UVVG din Arad au fost realizate lucrări de modernizare și reparații, inclusiv înlocuirea acoperișului, renovarea grupurilor sanitare, modernizarea instalațiilor sanitare, amenajarea parcarilor, înlocuirea pardoselilor și renovarea spațiilor interioare și exterioare. Aceste investiții au contribuit la îmbunătățirea condițiilor de studiu și de muncă pentru studenți și personalul universității (Anexa 4 – Spații de învățământ și dotări FSJ).

✓ **Analiza situației de fapt**

Activitățile periodice de întreținere și modernizare a infrastructurii universitare, precum și actualizarea dotărilor tehnice, demonstrează că bunurile imobile și mobile sunt gestionate în mod adecvat. Spațiile educaționale și administrative sunt menținute într-o stare corespunzătoare, respectând normele de igienă, siguranță și protecția muncii, ceea ce contribuie la asigurarea unor condiții optime pentru desfășurarea activităților didactice, de cercetare și administrative.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

**Standardul S.A.3.1. Resurse umane**

**ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.**

**Indicatorul  
I.P.A.3.1.1**

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, ocuparea posturilor didactice se realizează prin concurs, în conformitate cu legislația națională, standardele minimale stabilite de Ministerul Educației și Cercetării, Carta universitară și metodologia proprie de concurs a universității.

Procesul educațional aferent programului de studii Poliție Locală este asigurat de 40 de cadre didactice, dintre care 30 sunt titulare în UVVG, 2 titulare în alte instituții de învățământ superior, iar 8 sunt cadre didactice asociate.

Structura corpului profesoral pentru anul universitar 2025–2026 este:

- 2 profesori universitari
- 10 conferențieri universitari
- 25 lectori universitari
- 3 asistenți universitari.

✓ **Analiza situației de fapt**

Structura personalului didactic implicat în programul de studii evaluat evidențiază existența unor resurse umane adecvate și stabile, cu o pondere majoritară a cadrelor didactice titulare și cu calificări academice corespunzătoare disciplinelor predate. În statul de funcții al programului există 10,54 fracțiuni de post, dintre care 8,39 sunt acoperite de cadre didactice titulare (79,60%), iar 2,15 de cadre didactice asociate (20,40%), respectând cerințele ARACIS privind ponderea personalului titular (Anexa 5 – Extras stat de funcții 2025–2026).

Correspondența dintre disciplinele din planul de învățământ și cadrele didactice care le susțin este evidențiată în documentele aferente programului de studii (Anexa 6 – Materii predate de cadrele didactice).

Raportul dintre numărul de studenți și numărul de cadre didactice este de 48 studenți / 40 cadre didactice (1,20/1), ceea ce asigură condiții adecvate pentru desfășurarea activităților didactice

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Un element relevant îl reprezintă ponderea ridicată a cadrelor didactice titulare (79,60%), peste pragul minim prevăzut de standardele ARACIS, ceea ce asigură stabilitate și continuitate în procesul educațional.

**Indicatorul este: îndeplinit****Indicatorul  
I.P.A.3.1.2**

ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea sprijină participarea cadrelor didactice la evenimente științifice prin decontarea taxelor de participare și prin asigurarea accesului la infrastructura de cercetare. De asemenea, personalul didactic auxiliar și nedidactic participă periodic la programe de formare profesională în domenii precum biblioteconomie, achiziții publice, scientometrie, utilizarea platformei Smart UMS sau protecția datelor cu caracter personal

Cadrele didactice implicate în programul de studii Poliție Locală participă la manifestări academice și profesionale, precum conferințe științifice și evenimente organizate anual de universitate, inclusiv „Zilele Academice Arădene”, care oferă oportunități de actualizare a cunoștințelor și de dezvoltare a colaborărilor academice.

✓ **Analiza situației de fapt**

Cpmosia sde vizită a putut constata că formare continuă, participarea la conferințe științifice și implicarea în proiecte instituționale contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului didactic și administrativ reprezintă o preocupare continuă pentru managementul instituției. Universitatea asigură actualizarea permanentă a cunoștințelor de specialitate și consolidarea capacității instituționale de a furniza un proces educațional de calitate. Un element relevant, în acest sens, îl reprezintă organizarea programelor de formare în domeniul competențelor digitale în cadrul proiectelor finanțate prin PNRR, precum și participarea cadrelor didactice la evenimente academice interdisciplinare organizate la nivelul universității.

Indicatorul este: **îndeplinit**

#### Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

<b>Indicatorul I.P.A.3.2.1</b>	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procedurile de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice sunt reglementate prin metodologia proprie a universității și sunt implementate în mod transparent, prin publicarea informațiilor relevante pe site-ul instituției. Anunțurile privind scoaterea la concurs a posturilor didactice, calendarul concursurilor, condițiile de participare și rezultatele evaluării sunt comunicate public.

Structura posturilor didactice aferente programului de studii și acoperirea acestora sunt evidențiate în statul de funcții al facultății pentru anul universitar 2025–2026 (Anexa 5 – Extras stat de funcții 2025–2026).

✓ **Analiza situației de fapt**

Situația existentă, relevată cu ocazia vizitei a confirmat că procedurile instituționale de recrutare sunt elaborate în conformitate cu cadrul legislativ național și sunt implementate într-un mod transparent, prin publicarea informațiilor relevante pe site-ul universității. Existența metodologiilor interne și a calendarului concursurilor asigură un proces de selecție clar, predictibil și competitiv, contribuind la recrutarea de cadre didactice cu pregătire academică adecvată.

Indicatorul este: **îndeplinit**

#### Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

#### Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

<b>Indicatorul I.P.A.4.1.1</b>	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad a adoptat Strategia de transformare digitală pentru perioada 2022–2030, aprobată de Senatul universității la data de 31.05.2022, document care stabilește direcțiile de dezvoltare digitală ale instituției în domeniul activităților didactice, administrative și de cercetare.

Activitățile administrative și academice sunt susținute de sisteme informatice integrate, administrate de Departamentul IT al universității. Printre acestea se numără:

- Smart University Management System (Smart UMS), utilizat pentru gestionarea evidenței școlare, a situațiilor financiare și pentru accesul online al studenților la informațiile academice;
- Academis – Admitere online, aplicație web pentru gestionarea procesului de admitere;
- Fluxer, utilizată pentru comunicare instituțională și suport managerial;
- Revisal și Persal, utilizate pentru managementul resurselor umane;
- NextUp ERP, utilizat pentru gestiunea contabilă.

Pentru activitățile didactice este utilizată platforma de e-learning Moodle (<https://cursuri.uvvg.ro>), în care sunt publicate materiale didactice, suporturi de curs și activități de învățare online, fiind integrate și servicii de videoconferință.

✓ Analiza situației de fapt

Implementarea sistemelor informatice integrate și dezvoltarea infrastructurii IT demonstrează existența unui nivel avansat de digitalizare a proceselor academice și administrative. Platformele utilizate permit gestionarea eficientă a activităților universitare, facilitând accesul studenților și cadrelor didactice la informații și resurse educaționale, precum și îmbunătățirea comunicării instituționale.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Un element relevant îl reprezintă implementarea sistemului Smart UMS și integrarea platformei Moodle în activitățile didactice, precum și investițiile recente realizate prin proiecte finanțate prin PNRR pentru modernizarea infrastructurii digitale.

Indicatorul este: **îndeplinit**

## IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

#### Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Planul de învățământ al programului de studii Poliție Locală respectă cerințele legale și prevederile din standardele specifice, referitoare la numărul de credite ECTS pe semestru (30), numărul de ore pe semestru. În funcție de contribuția disciplinelor la formarea absolventului disciplinele de studiu din planul de învățământ sunt structurate în trei categorii: fundamentale (DF), de specialitate (DS), complementare (DC), prevăzute într-o succesiune logică și au în vedere îndeplinirea următoarelor cerințe: rezultatele așteptate ale învățării, definirea și delimitarea precisă a competențelor profesionale și de transversale, în corelație cu competențele corespunzătoare ale studiilor de licență; compatibilitatea cu cadrul de calificări național; compatibilitatea cu planurile și programele de studii similare.

Planurile de învățământ sunt periodic revizuite, îmbunătățite și actualizate în conformitate cu Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO, precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Programul de studii este structurat pe 3 ani de studii, 180 de credite ECTS, 30 pe semestru (pentru disciplinele obligatorii și opționale). Sunt respectate cerințele standardelor specifice ARACIS în domeniului Științelor Administrative, inclusiv competențele și calificările /profesiile specifice. De asemenea, fișele disciplinelor respectă exigențele prevăzute în standardele ARACIS specifice din domeniul Științelor Administrative inclusiv referitor la experiențele de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. Referitor la rezultatele învățării facem mențiunea că se impune completarea fișelor cu rezultatele învățării specifice domeniului Științe Administrative și în plus corelarea criteriilor și metodelor de evaluare cu rezultatele învățării delarate în fișele disciplinelor.

✓ Recomandări

Adaptarea curriculei disciplinei de Educație Fizică exigențelor specifice specializării de Poliție Locală.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

#### Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii supus evaluării – POLIȚIE LOCALĂ - din cadrul Universității de Vest “Vasile Goldiș” din Arad (UVVG) în urma evaluării de către ARACIS, în anul 2020, a obținut Avizul de autorizare de funcționare provizorie ([https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2020/07/SP5357\\_UVVG.Arad\\_Politie-locala\\_25.06.2020.pdf](https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2020/07/SP5357_UVVG.Arad_Politie-locala_25.06.2020.pdf)).

În prezent, statutul actual al Facultății de Științe Juridice din cadrul UVVG este reglementat prin Hotărârea de Guvern nr. 645/2025 din 8 august 2025 pentru modificarea anexelor nr. 1-5 la Hotărârea Guvernului nr. 412/2025 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025 – 2026, regăsindu-se, printre altele, domeniul de licență Științe administrative, specializarea Poliție Locală.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii universitare de licență POLIȚIE LOCALĂ, organizat de Facultatea de Științe Juridice din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, funcționează în baza actelor de autorizare și a legislației în vigoare, respectând pe deplin standardele stabilite prin legislația națională a învățământului superior și reglementările ARACIS.

Indicatorul este: **îndeplinit**

#### Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

#### Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO, precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

Proiectarea planului de învățământ pentru programul Administrație Publică este realizată în conformitate cu nivelul de calificare corespunzător ciclului I al învățământului superior (nivel 6 EQF) și urmărește dezvoltarea competențelor profesionale și transversale, în concordanță cu obiectivele activității didactice și de cercetare, precum și cu rezultatele așteptate ale învățării

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În timpul vizitei la fața locului comisia de evaluare a constatat că programul de studii este conceput în acord cu Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior

(RNCIS), Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO, precum și cu standardele specifice domeniului de licență elaborate de ARACIS. Rezultatele învățării formulate pentru programul de studii suspus evaluării sunt în deplină concordanță cu nivelul de calificare corespunzător ciclului de licență. Curricula asigură atât dezvoltarea cunoștințelor de bază și de specialitate, cât și formarea competențelor transversale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Analiza REI și a anexelor din dosar arată că structura rezultatelor învățării (pe cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), precum și corelarea acestora cu disciplinele din planul de învățământ, asigură atingerea cerințelor de calificare prevăzute pentru nivelul de licență și formarea profesională a absolventului capabil să activeze eficient în domeniul Științelor Administrative (Anexa 7. Rezultatele învățării).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structura curriculară asigură coerența dintre obiectivele programului, rezultatele așteptate ale învățării și cerințele profesionale actuale. Mai mult, prin implicarea angajatorilor și a partenerilor instituționali în analiza periodică a planului de învățământ, programul rămâne relevant și adaptat la cerințele pieții muncii.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student**

#### Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Asa după cum se menționează în REI, cadrele didactice folosesc metode interactive de predare, care permit studenților să-și dezvolte gândirea critică, creativitatea și capacitatea de rezolvare a problemelor. Pe lângă informația prelucrată, studenții vor fi orientați și spre alte surse de informare (biblioteca universității, biblioteci virtuale, link-uri și site-uri utile, pagini web etc.). În UVVG funcționează un Centru de consiliere și orientare în carieră, care pune la dispoziția studenților oferte de pe piața muncii, unde vor fi informați despre domeniile de specializare, nevoile societății și despre oportunitățile de carieră (Părerea studenților, exprimată de reprezentanții lor autorizați, ori prin sondaje validate, constituie o modalitate de autocontrol, de evaluare și îmbunătățire a activității universitare

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În timpul vizitei la fața locului comisia de experți a constatat că în procesul educațional cadrele didactice folosesc resurse fizice, web sau material didactic disponibil în format electronic, în platforma educațională instituțională a universității implementată prin servicii Google (Google Classroom s.a.), precum și adresa de email profesională care este publică și poate fi utilizată de către studenți pentru o comunicare rapidă și eficientă.

Studenților de la programul de studii evaluat nu li se oferă posibilitatea participării la activități remediale.

✓ **Recomandări**

Se recomandă, în eventualitatea în care este necesar, organizarea de activități remediale pentru studenți. Se recomandă publicarea pe site-ul instituției a programului de consultații al tuturor cadrelor didactice.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Dosarul (REI și anexele arată că facultatea asigură mecanismele necesare pentru ca studenții să participe în programe de mobilități academice. Biroul Erasmus+ a depus candidatura pentru obținerea Studenției au acces la mobilități academice internaționale prin programul Erasmus+ precum și prin parteneriate bilaterale ale universității cu instituții din Europa și din afara Uniunii Europene

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul programului de studiu, a fost înregistrată pe parcursul celor 5 ani o singură mobilitate Erasmus+ în Ucraina, timp de 6 luni.

✓ **Recomandări**

Intensificarea eforturilor de stimulare a participării studenților și a cadrelor didactice în programe de mobilități academice de tip Erasmus+.

**Indicatorul este: îndeplinit**

<b>Standardul S.B.3.2. Echitate</b>	
<b>Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.</b>	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

REI subliniază faptul că în Art. 7, alineatul 1, litera b) din Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, este prevăzut dreptul de acces echitabil la oportunități de învățare oferite de programe de mobilitate naționale și internaționale, UVVG realizând pe parcursul unui an universitar cel puțin o prezentare publică pentru studenți cu privire la programele de mobilitate disponibile

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pe parcursul discuțiilor purtate cu membrii comunității academice s-au desprins o serie de experiențele personale referitoare la modul în care implicați în derularea unor acțiuni echitabile pentru toți studenții, ca de exemplu: burse, facilități financiare sub forma reducerilor și scutirilor de taxe în unele cazuri sociale.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării**

<b>Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii</b>	
<b>Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.</b>	
Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În analiza REI se afirmă faptul că studenții beneficiază de infrastructură educațională modernă, care include săli de curs și laboratoare dotate cu echipamente IT, softuri de specialitate și conexiune permanentă la internet, precum și acces la biblioteca universității și la resurse electronice (baze de date, reviste științifice, cărți digitale). Platforma e-learning UVVG, utilizată împreună cu Microsoft Teams, asigură flexibilitatea procesului educațional și sprijină învățarea individuală și colaborativă. Instituția oferă studenților sprijin în procesul de învățare și prin consultațiile oferite de cadrele didactice, disponibile conform unui orar afișat. Cadrele didactice utilizează adresa de email instituțională în comunicarea cu studenții pentru a comunica rapid și eficient diverse aspecte, inclusiv despre procesul și resursele de învățare. Biblioteca oferă într-o oarecare măsură resurse pentru învățare (cărți, abonamente la periodice), dar fondul de carte pentru domeniul de studii ar trebui actualizat și extins.

De asemenea, prin diverse dotări/facilități este optimizat accesul persoanelor cu dizabilități la spațiul de învățământ.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia a constatat că, la nivelul conducerii, există deschidere referitoare la acordarea de sprijin studenților cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, dar, nu se poate susține faptul că aceste categorii de studenți beneficiază, în prezent, de un sprijin real pentru creșterea accesibilității studiilor

✓ **Recomandări**

Intensificarea demersurilor pentru finalizarea implementării proiectului Capacitarea tinerilor expuși la riscuri sociale de a urma și finaliza studii universitare – în Regiunile de Vest și de Nord-Vest, respectiv în județele Arad, Maramureș și Satu Mare, Cod mySMIS 327881 și asigurarea accesului studenților cu cerințe educaționale speciale/dizabilități.

✓ **Indicatorul este: parțial îndeplinit**

**Criteriul B.5. Rezultatele învățării**

**Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea**

**Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.**

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Așa cum rezultă din REI, rezultatele învățării sunt integrate în fișele disciplinelor fiind corelate cu obiectivele specifice ale disciplinelor. Acestea sunt exprimate în termeni de cunoștințe, aptitudini și responsabilitate și autonomie și se regăsesc în fișele disciplinelor, care constituie documente de referință atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți. În acest mod, rezultatele învățării clarifică așteptările privind conținutul, nivelul de performanță vizat și modul de evaluare, contribuind la o mai bună înțelegere și coerență între predare, învățare și evaluare

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În timpul vizitei comisia de experți a constatat că nu există o corelare a rezultatelor învățării cu competențele specifice.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea studenților de la Facultatea de Științe Juridice se realizează prin verificări pe parcurs (teste, referate, activități la seminar/lucrări practice) și evaluări finale (colocvii sau examene), conform planului de învățământ și fișelor disciplinelor. Metodele de examinare includ teste grilă, subiecte descriptive și teme teoretice, iar studenții trebuie să participe la toate evaluările pe parcurs, pe baza bibliografiei recomandate. Modalitățile de evaluare sunt stabilite de titularii disciplinelor pentru a asigura transparență și obiectivitate, fiind adaptate metodelor de predare și conținutului cursurilor. Sistemul de evaluare respectă legislația în vigoare și pune accent pe monitorizarea progresului individual, dezvoltarea muncii în echipă și aplicarea cunoștințelor teoretice în rezolvarea problemelor practice.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

De asemenea, comisia a adus în prim plan lipsa armonizării dintre rezultatele învățării și modalitățile de evaluare. Se consemnează de asemenea faptul că, acolo unde este cazul, în evaluarea finală trebuie acordată o mai mare importanță activității de seminar. Comisia constată un dezechilibru între evaluarea sumativă și cea formativă, situație în care cele trei categorii de rezultate ale învățării nu sunt evaluate corespunzător.

- ✓ **Recomandări**

Comisia de vizită recomandă să se stabilească o corespondență clară între modul în care se evaluează fiecare rezultat al învățării asumat în fișa disciplinei. Comisia recomandă echilibrarea ponderilor evaluării sumative cu evaluarea formativă (minim 40% din punctaj pentru evaluarea formativă), luând în considerare tipul de evaluare impus de rezultatul învățării la care se face referire.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit**

**Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute**

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Științe Juridice desfășoară constant activități care sprijină integrarea pe piața muncii a absolvenților programului de studii Poliție Locală. Prin colaborarea cu instituțiile locale, studenții au acces la stagii de practică, vizite de studiu și oportunități de angajare. De asemenea, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al UVVG oferă consiliere profesională, workshop-uri și evenimente de tip Job Fair, pentru a facilita orientarea și dezvoltarea carierei studenților.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Dat fiind numărul redus al absolvenților, comisia consideră că procentele de inserție pe piața muncii sunt neconcludente. De asemenea, sunt multe domenii de activitate în care absolvenții activează care nu sunt, de fapt, parte din domeniul absolvit (ex. Casier, contabil, antreprenor).

- ✓ **Recomandări**

Se recomandă monitorizarea adecvată a inserției pe piața muncii în domeniul de studii absolvit.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la Facultatea de Științe Juridice din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad se realizează conform metodologiei și regulamentelor aprobate de Senatul universității și este organizată de Comisia Centrală de Admitere și comisiile facultăților. Înscrierea se face online, iar admiterea pentru studiile de licență și master se desfășoară în două sesiuni (iulie și septembrie). Procesul respectă legislația în vigoare și principiile transparenței, informațiile fiind publicate prin ghiduri, broșuri, site-ul universității și materiale de promovare. Facultatea organizează și campanii de promovare (târguri educaționale, mass-media, pliante, afișe), prin care prezintă programele de studiu, condițiile de admitere, planurile de învățământ, cadrele didactice și facilitățile oferite.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În timpul vizitei de lucru comisia de experți a constatat că procesul de admitere este transparent și respectă legislația în vigoare, informațiile fiind puse la dispoziția candidaților prin ghiduri, broșuri, site-ul universității și materiale de promovare. Facultatea desfășoară, de asemenea, activități de promovare precum participarea la târguri educaționale și campanii în mass-media, pentru prezentarea programelor de studiu, condițiilor de admitere, planurilor de învățământ și facilităților oferite studenților.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Metodologia de admitere prevede acordarea de suport suplimentar adaptat candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. De asemenea, candidații proveniți din grupuri vulnerabile – precum absolvenții din centre de plasament, persoanele orfane de ambii părinți sau studenții cu handicap de gradul I – beneficiază de scutire de la plata taxei de școlarizare, inclusiv de taxa pentru finalizarea studiilor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia de experți a constatat că instituția asigură măsuri de sprijin adaptate pentru candidații cu cerințe educaționale speciale sau cu dizabilități, astfel încât aceștia să poată participa în condiții echitabile la procesul de admitere. Totodată, anumite categorii considerate vulnerabile, precum tinerii proveniți din centre de plasament, cei rămași orfani de ambii părinți sau persoanele cu handicap de gradul I, beneficiază de scutirea de la plata taxelor de studiu, inclusiv a taxei aferente finalizării studiilor.

**Indicatorul este: îndeplinit**

<b>Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților</b>	
<b>Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.</b>	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea didactică și procesul de evaluare se desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și masteranzilor din cadrul UVVG, aprobat de Senatul universității. Acesta reglementează organizarea procesului de învățământ, formele de evaluare a cunoștințelor (evaluări pe parcurs, examene finale, reexaminări), condițiile de promovare și acumulare a creditelor ECTS, precum și aspecte legate de mobilitatea studenților, întreruperea sau reluarea studiilor și drepturile și responsabilitățile acestora pe durata studiilor. În completarea acestui cadru, Codul universitar al drepturilor

și obligațiilor studentului asigură respectarea principiului egalității de șanse în accesul la educație și la resursele universitare, stabilește dreptul studenților de a participa la procesul decizional și de a fi reprezentați în structurile de conducere, precum și responsabilitățile pe care le au în parcursul lor academic.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia de vizită a constatat că reglementările privind activitatea profesională a studenților, atât cele interne cât și cele naționale, sunt aplicate în programul Poliție locală.

**Indicatorul este: îndeplinit**

### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

#### Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Internaționalizarea reprezintă o direcție strategică pentru Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad și pentru Facultatea de Științe Juridice, fiind susținută prin numeroase activități academice, științifice și culturale. Cooperarea internațională se realizează prin participarea și organizarea de conferințe și workshop-uri cu participare externă, implicarea studenților și cadrelor didactice în programe de mobilitate precum Erasmus+ și CEEPUS, precum și prin parteneriate cu universități din Europa, Asia, Africa și America.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia a constatat faptul că numărul de participanți în acțiuni de cooperare internațională, la nivelul programului de studii este limitat.

- ✓ Recomandări

Se recomandă intensificarea modalităților de promovare a acțiunilor de cooperare internațională prin care să fie susținută mobilitatea membrilor comunității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

#### Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii Poliție Locală promovează învățarea bazată pe cercetare, prin integrarea în procesul didactic a studiilor de caz, proiectelor aplicative și lucrărilor practice realizate pe baza cercetărilor cadrelor didactice. Rezultatele cercetării sunt valorificate prin publicații și materiale didactice utilizate în activitatea de predare. De asemenea, studenții sunt încurajați să participe la conferințe și sesiuni științifice, fără taxe de participare, și sunt implicați în proiecte ale facultății, inclusiv în activități de documentare, colectare și analiză de date.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Activitățile de cercetare în care sunt implicați studenții vizează în general elaborarea lucrărilor de licență, sub îndrumarea profesorilor coordonatori, sau colectarea de date statistice în cadrul cercetărilor realizate de cadrele didactice. Comisia a constatat faptul că, din analiza titlurilor lucrărilor de licență (ex. Analiza scenei crimei, Criminalitate informatică, o problemă la adresa securității naționale) se impune o mai mare rigoare în alegerea temelor lucrărilor de licență cu direcționare spre domeniul de studii științe administrative.

✓ **Recomandări**

Se recomandă impunerea unei mai mari rigurozități în alegerea temelor lucrărilor de licență cu direcționare spre domeniul de studii științe administrative.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit.**

<b>Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii</b>	
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
<b>Indicatorul I.P.B.9.2.1</b>	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Științe Juridice dispune de planuri anuale pentru asigurarea calității educației și pentru cercetarea științifică, iar programul de studii Poliție Locală are un plan propriu de cercetare, aliniat strategiei facultății și universității. Activitatea de cercetare vizează publicarea de articole în reviste indexate internațional, elaborarea de cursuri universitare actualizate și participarea la manifestări științifice. Cadrele didactice publică în baze de date academice recunoscute și participă la conferințe și workshop-uri naționale și internaționale, contribuind la creșterea vizibilității academice și la dezvoltarea domeniului.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia de vizită a verificat rezultatele cercetării științifice ale colectivului profesoral și a fost informată cu privire la evenimentele științifice periodice organizate de Facultatea de Științe Juridice. programul de studii Poliție Locală deține un plan propriu de cercetare, conform strategiei facultății și a universității.

**Indicatorul este: îndeplinit**

## DOMENIUL C. Managementul calității

**Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent**

<b>Standardul S.C.1.1. Aplicare</b>	
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
<b>Indicatorul I.P.C.1.1.1</b>	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Științe Juridice, derulează în mod consecvent acțiuni și aplică proceduri specifice de asigurare a calității, alinate Politicii de asigurare a calității în Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad. Acestea vizează monitorizarea și optimizarea procesului educațional la nivelul programului de studii, prin evaluări periodice, analize și măsuri corective.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea dispune de proceduri operaționale pe domenii de activitate, descrise în Manualul Calității, pentru a se asigura că angajamentele asumate sunt respectate. Manualul Calității furnizează dovezi clare pentru toate părțile interesate – angajatori, furnizori, angajați – cu privire la modalitățile de control

implementate pentru a garanta calitatea activităților desfășurate. Toate procedurile operaționale se găsesc pe pagina web a Universității la secțiunea Managementul calității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate**

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

**Indicatorul I.P.C.1.2.1** Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul Facultății de Științe Juridice, procedurile sunt aplicate în mod consecvent și transparent, fiind integrate în activitatea CEAC și a structurilor de conducere. În acest cadru, sunt implicați activ studenții, prin participarea la evaluarea cadrelor didactice, a gradului de satisfacție față de dezvoltarea profesională și personală, la consultările privind planurile de învățământ, dar și prin reprezentanții lor în consiliile facultății și comisiile de calitate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrele didactice participă la evaluarea colegială și la discuții periodice privind planurile de învățământ, propunând modificări și îmbunătățiri bazate pe experiența lor profesională. De asemenea, sunt consultați angajatorii și alte părți interesate, prin chestionare, întâlniri tematice și parteneriate de colaborare, astfel încât să fie asigurată corelarea între oferta educațională și cerințele pieței muncii. (Anexa 2 Exemple Procese Verbale întâlniri angajatori)

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

**Standardul S.C.2.1. Structuri**

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

**Indicatorul I.P.C.2.1.1** În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad (UVVG) există o Comisie pentru Evaluarea și Asigurarea Calității UVVG (CEAC-UVVG) (Regulament CEAC), care este o comisie centrală și lucrează împreună cu Departamentul de Calitate UVVG (DAC-UVVG) și comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității de la nivelul facultăților (Membrii DAC și CEAC 2025-2026). DAC este condus de un director, desemnat prin concurs public și validat de Senat, după obținerea avizului conform al Consiliului de Administrație, care coordonează activitatea de asigurare și evaluare a calității educației asigură revizuirea periodică a documentelor sistemului de asigurare a calității (Regulament de organizare și funcționare DAC).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În timpul vizitei comisia de experți a avut întâlniri cu CEAC la nivelul ÎS și confirmă existența procedurilor de asigurare a calității.

✓ **Recomandări**

Se recomandă actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a CEAC pentru a fi în acord cu legislația în vigoare și a include minimum 25% reprezentanți ai studenților.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit.**

**Standardul S.C.2.2. Funcționare**

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

**Indicatorul I.P.C.2.2.1** CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) și structurile similare constituite la nivelul facultății funcționează în baza regulamentului aprobat de Senatul universitar. Acestea desfășoară activități de asigurare și evaluare internă a calității, inclusiv monitorizarea respectării procedurilor și standardelor instituționale. De asemenea, structurile participă la procesul de evaluare externă, furnizând date, rapoarte și analize relevante pentru organismele de evaluare și alte părți interesate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la facultăți coordonează sistemul de asigurare a calității la nivelul facultăților și la sfârșitul fiecărui semestru întocmește Raportul semestrial privind starea generală a facultății în baza căruia se întocmește Raportul anual privind asigurarea calității în UVVG (Raport anual privind asigurarea calității).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.2.2.2</b>	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia de etică universitară a Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad funcționează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică Universitară aprobat de Senatul universitar, respectând legislația națională în vigoare. Aceasta acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității, asigurând evaluarea și soluționarea situațiilor care privesc respectarea normelor etice și deontologice (Informare privind selecția componentei nominale a Comisiei de Etică Universitară).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia de etică și deontologie profesională universitară realizează anual un Raport privind situația respectării eticii și deontologiei profesionale universitare, raport ce este făcut public pe site-ul universității, la adresa: <https://www.uvvg.ro/cadrul-juridic/>. În cadrul Comisiei de Etică funcționează o subcomisie dedicată eticii în cercetare.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

<b>Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora</b>	
ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	

<b>Indicatorul I.P.C.3.1.1</b>	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad dispune de proceduri clare și documentate pentru inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii, precum și a activităților aferente acestora. Aceste proceduri sunt aplicate în mod sistematic și sunt integrate în Manualul Calității și în procedurile operaționale ale universității, asigurând un cadru transparent și responsabil pentru gestionarea programelor de studii. (PO-32 – Procedură privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea internă a programelor de studii, PO-01 – Procedura privind evaluarea cursurilor/seminariilor, lucrărilor practice de către studenți, PO-11 – Procedură privind elaborarea, revizuirea și aprobarea planurilor de învățământ, PO-43 – Procedură pentru evaluarea multicriterială a personalului didactic, etc.)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procedurile instituționale de la nivelul UVVG și al FSJ sunt aplicate consecvent, iar monitorizarea lor periodică asigură un cadru solid pentru menținerea și îmbunătățirea calității procesului educațional. În fiecare an se analizează activitatea desfășurată și se propun o serie de măsuri menite să sporească standardele și calitatea.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

<b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b>	<b>Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.</b>
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de implementare și monitorizare a procedurilor implică activ membrii comunității universitare și alte părți interesate. Studenții sunt consultați prin chestionare, consiliile facultății și reprezentanți în comisile de calitate, oferind feedback privind conținutul și desfășurarea programelor de studii. Cadrele didactice participă la evaluarea colegială și la revizuirea planurilor de învățământ, iar angajatorii și partenerii externi sunt implicați prin întâlniri și consultări pentru a asigura alinierea programelor la cerințele pieței muncii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea demonstrează un proces continuu de îmbunătățire a calității programelor de studiu, orientat spre performanță academică.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

<b>Indicatorul I.P.C.4.1.1</b>	<b>Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.</b>
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea cadrelor universitare se concretizează prin autoevaluarea activității didactice și de cercetare, evaluarea din partea colegilor, evaluarea din partea studenților, și evaluarea din către directorul de departament. (PO-43 – Procedură pentru evaluarea multicriterială a personalului didactic). În cadrul procedurii de mai sus, există prevederi prin care răspunsurile studenților nu sunt luate în considerare dacă prezența declarată de aceștia la activitatea didactică este sub 50%. Această prevedere este contrară prevederilor OME 4394/2024 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului, Art 9, alin j ).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Există un formular on-line de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire. La nivelul Facultății de Științe Juridice se analizează sistematic rezultatele evaluării semestriale realizate de studenți privind prestația cadrelor didactice.

✓ **Recomandări:**

Se recomandă eliminarea prevederii prin care răspunsul studenților nu este luat în considerare dacă prezența declarată de aceștia la activitatea didactică este sub 50%.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

<b>Indicatorul I.P.C.5.1.1</b>	<b>Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.</b>
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad utilizează baze de date centralizate și actualizate periodic, care sprijină activitățile de asigurare internă a calității. Aceste baze includ informații privind procesul educațional, activitățile de cercetare, evaluarea cadrelor didactice și feedback-ul studenților, constituind un instrument esențial pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității. Analiza acestor date permite facultății să identifice punctele forte și arile ce necesită îmbunătățire, să ajusteze planurile de învățământ și să planifice măsuri de formare și dezvoltare profesională pentru cadrele didactice.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Prin utilizarea consecventă a bazelor de date, facultatea garantează un proces decizional bazat pe informații reale, contribuind la menținerea și creșterea standardelor de calitate ale programelor de studii (Anexa 10 - Exemple baze colectare date) .

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

#### Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.1</b>	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Toate programele de studiu și calificările propuse de Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad (UVVG) și implicit și de Facultatea de Științe Juridice pot fi consultate pe site-ul universității ([www.uvvg.ro](http://www.uvvg.ro)), Facultatea de Științe Juridice - UVVG) sau în materialele tipărite (ghiduri, pliante etc.) puse la dispoziția publicului. Documentele nu sunt disponibile și în format „open data”, ci sunt scanate.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Materialele publicitare de promovare a programelor de studii constau în: ghiduri cuprinzând oferta educațională a Facultății de Științe Juridice, afișe, broșuri, pliante, care se distribuie în unitățile de învățământ preuniversitar, în cadrul târgurilor educaționale și la diverse manifestări socio-culturale. Toți cei interesați pot afla, în orice moment, date cantitative și calitative actualizate privind calificările, diplomele și personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și orice aspecte de interes public.

- ✓ **Recomandări:**

Includerea tuturor informațiilor de interes public în format „open data”.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.2</b>	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Procesele decizionale la nivelul facultății și departamentului se desfășoară în condiții de transparență, în baza regulamentelor aprobate de Senatul universitar. Ședințele Consiliului facultății și ale Departamentului de Drept sunt consemnate în procese-verbale, dar aceste informații nu se regăsesc pe site-ul instituției

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Transparența proceselor decizionale este garantată prin aplicarea unor reguli clare de comunicare și documentare a hotărârilor adoptate. Participarea studenților în structurile de conducere, publicarea rapoartelor interne și utilizarea canalelor oficiale de informare consolidează încrederea în actul decizional și asigură implicarea activă a tuturor actorilor relevanți.

- ✓ **Recomandări:**

Publicarea pe pagina web a facultății a proceselor verbale ale Consiliului facultății, precum și a proceselor verbale ale consiliilor departamentelor.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit.**

### Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

#### Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.7.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul facultății, se colectează și centralizează datele solicitate de structurile de conducere ale universității, asigurând acuratețea și completitudinea informațiilor transmise. Aceste date stau la baza întocmirii rapoartelor anuale privind starea învățământului, rapoartelor de autoevaluare și rapoartelor financiare și statistice, care sunt înaintate la timp către Senatul universitar și către ARACIS, conform legislației și calendarului instituțional.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad și, implicit, Facultatea de Științe Juridice, respectă cerințele legale privind elaborarea și transmiterea rapoartelor către autoritățile competente, precum și publicarea documentelor de interes public. Procesul de colectare, centralizare și transmitere a datelor se desfășoară într-un mod organizat și eficient, ceea ce asigură respectarea tuturor cerințelor de raportare internă și externă. Publicarea rapoartelor de interes public pe site-ul universității confirmă respectarea principiului transparenței și al responsabilității instituționale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

**Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă**  
**ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.**

<b>Indicatorul I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii supus evaluării – „POLIȚIE LOCALĂ” din cadrul Universității de Vest “Vasile Goldiș” din Arad (UVVG) în urma evaluării de către ARACIS, în anul 2020, a obținut Avizul de autorizare de funcționare provizorie.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii universitare de licență POLIȚIE LOCALĂ, organizat de Facultatea de Științe Juridice din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, funcționează în baza actelor de autorizare și a legislației în vigoare, respectând pe deplin standardele stabilite prin legislația națională a învățământului superior și reglementările ARACIS.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## IV. Analiza SWOT

<b>Puncte tari:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Infrastructură adecvată: săli de curs, laboratoare informatice, campus accesibil, bibliotecă dotată.</li> <li>✓ Pondere mare de cadre titulare, asigurând continuitate educațională.</li> <li>✓ Metode de predare interactive și suport IT: Smart UMS, e-learning, platformă Academis.</li> </ul>	<b>FACTORI INTERNI</b> 	<b>Puncte slabe:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Consultare deficitară a studenților și angajatorilor; feedback-ul privind calitatea studiilor este limitat.</li> <li>✓ Mobilitatea internațională scăzută; un singur student Erasmus în ultimii 5 ani.</li> <li>✓ Transparență limitată: procesele verbale nu sunt publicate online; comisia QA are sub 25% studenți (neconform Lege).</li> <li>✓ Calitatea cercetării studentești necesită îmbunătățiri (teme de licență mai bine orientate spre domeniu).</li> </ul>
	<b>Analiza SWOT</b>	
<b>Oportunități:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fonduri UE și naționale pentru</li> </ul>	<b>FACTORI</b>	<b>Amenințări:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Finanțări incerte: dependența de granturi</li> </ul>

<p>educație (proiecte PNRR, Erasmus+) susțin modernizarea infrastructurii digitale (implementare Smart UMS, dotări IT).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Colaborări și mobilități internaționale pot fi extinse (există mecanisme în facultate pentru Erasmus/parteneriate).</li> <li>✓ Atracția pentru profilul social al poliției locale poate fi valorificată prin programe de orientare profesională și campanii de admitere.</li> </ul>	<b>EXTERNI</b>	<p>externe (ex. PNRR, programe europene) poate limita investițiile viitoare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Concurența academică: alte instituții care dezvoltă programe în domeniul securității și scăderea populației de vârstă școlară ar putea reduce numărul de candidați.</li> <li>✓ Număr mic de studenți, ceea ce poate afecta fezabilitatea programului.</li> </ul>
--	----------------	--

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1,	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Se recomandă consolidarea mecanismelor de consultare a părților interesate prin dezvoltarea unor instrumente digitale de colectare și analiză a feedback-ului privind calitatea programelor de studii.
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și	Îndeplinit	

	competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.		
6.	I.P.A.3.1.2 ÎFS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	Intensificarea eforturilor de stimulare a participării studenților și a cadrelor didactice în programe de mobilități academice de tip Erasmus+.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	Adaptarea curriculei disciplinei de Educație Fizică exigențelor specifice specializării de Poliție Locală.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	Se recomandă, în eventualitatea în care este necesar, organizarea de activități remediale pentru studenți. Se recomandă publicarea pe site-ul instituției a programului de consultații al tuturor cadrelor didactice.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de	Parțial îndeplinit	Intensificarea demersurilor pentru finalizarea implementării proiectului Capacitarea tinerilor expuși la riscuri sociale de a urma și finaliza studii universitare – în Regiunile de Vest și de Nord-Vest, respectiv în județele Arad,

	învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.		Maramureș și Satu Mare, Cod mySMIS 327881 și asigurarea accesului studenților cu cerințe educaționale speciale/dizabilități.
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	Se recomandă impunerea unei mai mari rigurozități în alegerea temelor lucrărilor de licență cu direcționare spre domeniul de studii științe administrative.
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Parțial îndeplinit	Comisia de vizită recomandă să se stabilească o corespondență clară între modul în care se evaluează fiecare rezultat al învățării asumat în fișa disciplinei. Comisia recomandă echilibrarea ponderilor evaluării sumative cu evaluarea formativă (minim 40% din punctaj pentru evaluarea formativă), luând în considerare tipul de evaluare impus de rezultatul învățării la care se face referire.
19.	<b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	Se recomandă monitorizarea adecvată a inserției pe piața muncii în domeniul de studii absolvit.
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	
22.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	Se recomandă intensificarea modalităților de promovare a acțiunilor de cooperare internațională prin care să fie susținută mobilitatea membrilor comunității.
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Parțial îndeplinit	Se recomandă impunerea unei mai mari rigurozități în alegerea temelor lucrărilor de licență cu direcționare spre domeniul de studii științe administrative.
25.	<b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
26.	<b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	

27.	<b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Parțial îndeplinit	Se recomandă actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a CEAC pentru a fi în acord cu legislația în vigoare și a include minimum 25% reprezentanți ai studenților.
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	Se recomandă eliminarea prevederii prin care răspunsul studenților nu este luat în considerare dacă prezența declarată de aceștia la activitatea didactică este sub 50%.
34.	<b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
35.	<b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	Includerea tuturor informațiilor de interes public în format „open data”.
36.	<b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Parțial îndeplinit	Publicarea pe pagina web a facultății a proceselor verbale ale Consiliului facultății, precum și a proceselor verbale ale consiliilor departamentelor.
37.	<b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	
38.	<b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8		
Domeniul B. Eficacitatea educațională	14	3	
Domeniul C. Managementul calității	11	2	
Total	33	5	

## VI. Concluzii

Programul de licență „Poliție Locală” de la UVVG Arad beneficiază de baze instituționale solide și resurse adecvate pentru formarea studenților (structuri de conducere funcționale, infrastructură modernă și cadre didactice calificate), dar trebuie să îmbunătățească aspectele legate de implicarea studenților și legătura cu piața muncii. Deficiențele identificate (mecanisme de feedback, rezultatele cercetării, mobilități internaționale) pot fi corectate prin dezvoltarea de noi politici educaționale și extinderea colaborărilor cu partenerii externi.

Având în vedere contextul extern, oportunitățile precum suportul financiar european și cererea ridicată de absolvenți justifică consolidarea programului și extinderea acestuia. În același timp, riscurile punctate impun implementarea recomandărilor evaluatorilor, actualizarea continuă a conținutului și diversificarea resurselor de finanțare pentru a asigura sustenabilitatea și excelența educațională pe termen lung.

Se propune decizia: **acreditare** cu o cifra de scolarizare de **50 de studenți** întrucât programul îndeplinește standardele și indicatorii de performanță și demonstrează capacitate de îmbunătățire continuă.

## VII. Anexe

Documente atașate:

- Programul de desfășurare a vizitei
- Raportul de evaluare internă
- Minutele întâlnirilor desfășurate pe parcursul vizitei