

Agencia Română de Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (MAC)

|   |   |
|---|---|
| Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație: | Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia |
| Domeniul de masterat:   | Muzică  |
| Obiectivul evaluării externe  | <b>Menținerea acreditării</b>                   |



### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

| Nr. crt. | I. Numele și prenumele                | Calitatea           | Semnătura |
|----------|---------------------------------------|---------------------|-----------|
| 1.       | Prof.univ.dr. Nedelcuț Nelida         | Coordonator comisie |           |
| 2.       | Conf.univ.dr. Ardereanu Ion-Alexandru | Expert evaluator    |           |
| 3.       | Negrea Bogdan-Marius                  | Student evaluator   |           |



## I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

REE a fost redactat cu ocazia vizitei de evaluare externă a domeniului de studii *Muzică*, la Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB), ce s-a desfășurat în perioada 16-18.01.2026. Comisia a fost formată din: Prof.univ.dr. Nedelcuț Nelida, Conf.univ.dr. Ardereanu Ioan și Student Negrea Bogdan-Marius.

Raportul de evaluare internă (REI) al DSUM-Muzică a fost elaborat de o echipă formată din Președinte: Arhid. conf. univ. dr. Răzvan BRUDIU Membri: Pr.conf. univ. dr. Dragoș-Ioan ȘUȘMAN Pr. asist.univ.drd. Nicolae-Călin BULAC Pr. Tiberiu-Ioan APOLZAN.

Procesul de elaborare a raportului de evaluare internă al DSUM-SSEF s-a desfășurat conform unei planificări, stabilite în baza [HCA nr. 07/25.06.2024](#), completată cu prevederile [HCA nr. 21/20.02.2025](#).

**I.1 - Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernanză, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)**

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, cu personalitate juridică și patrimoniu propriu, care funcționează în baza autonomiei universitare, în conformitate cu legislația națională (Legea învățământului superior nr. 199/2023), Carta universitară și reglementările interne. Universitatea a fost înființată în anul 1991, prin Hotărârea Guvernului nr. 474/1991, contribuind la dezvoltarea culturală și educațională a orașului Alba Iulia.

Sediul instituției se află în Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen nr. 5, iar activități didactice se desfășoară, începând cu anul universitar 2019–2020, și în municipiul Deva, printr-un parteneriat educațional. În anul universitar 2025–2026, UAB organizează 38 de programe de licență, 27 de programe de master și 4 școli doctorale (Istorie, Filologie, Contabilitate, Teologie).

Universitatea a fost evaluată instituțional de ARACIS în anul 2025, obținând calificativul „Grad de încredere ridicat” pentru perioada 2025–2030.

Conform Cartei universitare, UAB își asumă o misiune de educație și cercetare științifică avansată, orientată spre: formarea inițială și continuă a studenților; cercetare, inovare și transfer de cunoaștere; implicare activă în comunitatea socio-economică și culturală.

Activitatea instituției este fundamentată pe Planul strategic 2025–2029 și pe planuri operaționale anuale, monitorizate prin rapoarte instituționale și prin raportul anual privind starea universității, prezentat de rector.

Conducerea universității este realizată prin structuri academice și administrative: Senatul Universitar, Consiliul de Administrație, structuri la nivel de facultăți și departamente (Consiliul facultății, Consiliul departamentului) și funcții de conducere: rector, prorectori, decani, directori de departament etc.

Activitatea este reglementată prin regulamente interne privind organizarea, funcționarea, activitatea studenților, studiile doctorale și managementul resurselor umane. Universitatea aplică un Sistem instituțional de management al calității, coordonat de: CEAC-UAB – Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității; comisiile interne ale programelor de studii;

Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională.. Etica academică este reglementată prin Codul de etică și deontologie universitară și prin activitatea Comisiei de etică.



Facultatea de Teologie Ortodoxă din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) este o instituție de stat publică de învățământ superior și cercetare în domeniul teologic și artistic și funcționează în baza prevederilor *Legii Învățământului Superior nr. 199/2023*, a *Cartei Universitare* a Universității „1 Decembrie 1918”, precum și a altor legi, hotărâri guvernamentale și ordine ministeriale cu privire la învățământul superior din România.

Facultatea de Teologie Ortodoxă este una dintre cele două facultăți (alături de Facultatea de Istorie) prin care s-au pus bazele Universității "1 Decembrie 1918" Alba Iulia, funcționând sub această titulatură începând cu anul 1991 (în baza Hotărârii Guvernului nr. 474/09.07.1991, publicată în Monitorul Oficial al României). În cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă își desfășoară activitatea două departamente, ca unitate de bază a facultății:

1. Departamentul de Teologie Ortodoxă
2. Departamentul de Artă Religioasă.

În cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă se organizează următoarele programe de studii oferite pentru cele trei nivele de școlarizare:

**a) licență:**

1. *Teologie Ortodoxă Pastorală (Învățământ cu frecvență - 240 credite)*
2. *Muzică religioasă (Învățământ cu frecvență - 180 credite)*
3. *Artă Sacră (Învățământ cu frecvență - 180 credite)*
4. *Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate media, filmologie) (Învățământ cu frecvență - 180 credite)*

**b) masterat:** Din anul 2001 Facultatea de Teologie Ortodoxă organizează studii masterale. În prezent, oferta educațională este pentru următoarele programe de studii:

1. *Teologie Comparată (120 credite)*
2. *Mediere interculturală și interreligioasă (120 credite)*
3. *Muzică religioasă și folclor muzical (120 credite)*
4. *Arta mozaicului bizantin (120 credite)*

Începând cu anul 2009, Facultatea și-a extins oferta de studii, prin obținerea calității de IOSUD Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat în Domeniul Teologie (Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Inovării nr. 5200/21.09.2009).

- [Descrierea generală a domeniului de studii universitare de masterat \(evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării\)](#)

Domeniul de studii universitare de masterat *Muzică* se dezvoltă în concordanță cu misiunea universității și cu cerințele Spațiului European al Învățământului Superior, fiind integrat în strategia instituțională de formare avansată și cercetare. Programele de master completează ciclul de studii prin aprofundarea cunoștințelor de specialitate, dezvoltarea competențelor profesionale și susținerea inserției absolvenților pe piața muncii.

Evoluția domeniului este corelată cu: actualizarea periodică a programelor de studii, conform regulamentului privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor; integrarea rezultatelor cercetării științifice în procesul didactic; adaptarea ofertei educaționale la cerințele mediului socio-economic și cultural; dezvoltarea mecanismelor de asigurare a calității și evaluare internă continuă.

Programele de master sunt susținute de cadre didactice implicate în activități de cercetare și în proiecte academice, iar conținutul curricular este revizuit periodic pentru a răspunde evoluțiilor științifice și profesionale din domeniu.

## II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În facultatea de Teologie Ortodoxă, comisia de evaluare a analizat următoarele documente puse la dispoziția de instituție:

- raportul de evaluare internă;
- anexele la raport;
- link-uri către documente oficiale postate pe site-ul instituției;
- anexe suplimentare solicitate înainte de vizită (6 anexe suplimentare )
- anexe suplimentare la vizită (2);

De asemenea, comisia a desfășurat întâlnirile menționate în programul vizitei, în care au fost dezbătute aspecte relevante pentru domeniul de studii supus evaluării.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Conform calendarului de evaluare, comisia de evaluare a vizitat la data de 16.02.2026, interval orar 10.30 11.30 următoarele spații didactice în care se desfășoară activitatea domeniului evaluat:

- Săli de curs: Sală muzică religioasă 1, Sală muzică religioasă 2, Sală muzică religioasă 3,
- Săli de seminar: Sală muzică religioasă 1, Sală muzică religioasă 2, Sală muzică religioasă 3, Studio cinematografie, fotografie, media; Studio de înregistrări, Amfiteatrul „Augustin Bena”;
- Facilități artistice: Aula Facultății și Capela
- Secretariatul Facultății;
- Centrul de cercetări inter-religioase și psihopedagogie creștină

- Alte metode sau aspecte relevante

Nu este cazul

## III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale  
ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.A.1.1.1</b> | Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. |
|--------------------------------|---|

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de componente organizatorice funcționale și de un sistem de management adecvat, în concordanță cu cerințele legislației în vigoare și cu standardele ARACIS. Organizarea și administrarea domeniului de master se bazează



pe metodologii, regulamente și proceduri instituționale care reglementează ciclul II de studii universitare, aplicabile la nivelul universității și al facultății organizatoare.

Există un singur program de master ce funcționează în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Facultatea de Teologie Ortodoxă, în domeniul de studii universitare de masterat *Muzică*, având denumirea *Muzică religioasă și folclor muzical*.

Programul de studii este organizat și funcționează în conformitate cu reglementările legale aplicabile, inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare, stabilită la 30 de studenți/an pentru anul I de studiu; fost acreditat prin Hotărârea de Guvern nr. 906 din 27.08.2021, publicată în Monitorul Oficial nr. 906/2021, în urma evaluării realizate de ARACIS, obținând calificativul „Încredere”.

### Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul  
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei<sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Programul este organizat și funcționează în conformitate cu reglementările legale în vigoare, cu prevederile Cartei Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și cu documentele instituționale, respectiv *Planul strategic al UAB pentru perioada 2025–2029* și *Planul operațional anual*.

Procesul de proiectare, implementare și revizuire periodică a programului de studii se realizează cu implicarea directă a cadrelor didactice titulare din cadrul Departamentului de Artă Religioasă, subordonat Facultății de Teologie Ortodoxă, care asigură activitățile didactice și coordonarea academică a programului.

În procesul de revizuire sunt implicate și reprezentanți ai studenților, ai absolvenților, ai angajatorilor și ai comunității profesionale, prin intermediul structurilor instituționale de asigurare a calității. Programul de studii este analizat și actualizat periodic în cadrul comisiei CIC pe programul de studii, care se întrunește anual și este formată din președinte (Decanul Facultății de Teologie Ortodoxă), cadre didactice de specialitate titulare ale departamentului, reprezentant al studenților, reprezentant al absolvenților și reprezentanți ai angajatorilor sau ai comunității profesionale din domeniu.

De asemenea, în cadrul întâlnirilor CEAC, reprezentanții studenților, ai absolvenților, ai angajatorilor și ai asociațiilor profesionale relevante sunt consultați cu privire la proiectarea și actualizarea obiectivelor programului, a rezultatelor învățării și a conținutului curricular, concluziile acestor consultări fiind consemnate în procese-verbale.

Feedback-ul studenților este colectat în mod regulat și prin procedura operațională privind evaluarea anuală a nivelului de satisfacție al studenților, realizată prin completarea online, în platforma instituțională *Solaris*, a chestionarului de evaluare a mediului de învățare și a dezvoltării profesionale și personale asigurate de universitate. Rezultatele sunt centralizate și analizate de *Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională*, care elaborează rapoarte anuale



utilizate în procesul de îmbunătățire continuă a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor aplicabile programului de studii.

### Indicatorul este: îndeplinit

#### Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

##### Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.2.1.1 | ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. |
|-------------------------|---|

Activitatea didactică și de cercetare se desfășoară în spații proprii, aflate în proprietatea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. Facultatea de Teologie Ortodoxă deține spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative, precum și spații destinate serviciilor pentru studenți.

Pentru programul de studii *Muzică religioasă și folclor muzical*, activitățile didactice se desfășoară în: 3 săli de curs / amfiteatre, dotate cu mobilier corespunzător, videoproiector, ecran de proiecție, tablă magnetică și conexiune la internet și 4 săli de seminar și laboratoare didactice, dotate cu echipamente și aparatură modernă, care permit desfășurarea activităților practice și de laborator, precum și a activităților de cercetare necesare elaborării lucrărilor de disertație.

Studenții programului beneficiază de acces la spațiile și dotările comune ale UAB, respectiv: biblioteci și săli de lectură pentru documentare și studiu individual; cămine studentești, cantină, bufet, cabinet medical și săli de sport.

Biblioteca Centrală a Universității dispune de un sistem informatizat modern, cu acces atât în rețeaua internă, cât și online, și include acces la baze de date internaționale (*SpringerLink, Cambridge Journals, Thompson Reuters – AnelisPlus, JSTOR*). În cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă funcționează o bibliotecă proprie, cu un fond de peste 40.000 de volume.

Universitatea dispune de rețea ICT la care studenții au acces liber. De asemenea, instituția asigură tipărirea și multiplicarea materialelor didactice prin tipografia universității.

Universitatea evaluează anual nivelul de satisfacție al studenților cu privire la baza materială și mediul de învățare, printr-o procedură operațională specifică și chestionare online. Rezultatele sunt centralizate și analizate la nivel instituțional și sunt utilizate pentru îmbunătățirea continuă a infrastructurii și a serviciilor oferite.

La vizita realizată s-a constatat că cele 4 săli destinate activităților didactice dețin câte 2 pianine, funcționabile, iar un pian electric modern este plasat în holul etajului I. Din cercetarea efectuată s-a concluzionat că prin dezvoltarea altor programe ale Facultății, spațiile destinate domeniului Muzică au fost diminuate, în acest moment nu există spații destinate studiului individual al studenților.

#### Recomandări:

Se recomandă amenajarea spațiilor din incinta Facultății de Teologie Ortodoxă, săli ce nu sunt utilizate de la etajele 3 și 4 (Sala *Progressio* și celelalte).



### Indicatorul este parțial îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Indicatorul<br>I.P.A.2.2.1 | Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă. |
|----------------------------|---|

Activitățile aplicative din cadrul disciplinelor de specialitate care necesită dotare cu instrumente specific se desfășoară în spații corespunzător întreținute, dotate cu resurse materiale adecvate fiecărei formații de studiu, asigurând condiții optime pentru studiu, cu acces permanent la internet prin fibră optică și rețea wireless. Deși în Raportul de evaluare internă (REE) nu sunt prezentate exemple concrete privind întreținerea bunurilor imobile și mobile, în urma vizitei în spațiile destinate activităților didactice și aplicative s-a constatat buna funcționare a acestora, fiind prezentate dovezi care atestă întreținerea corespunzătoare a spațiilor și dotărilor. S-a constatat faptul că în inventarul Facultății nu există suficiente instrumente muzicale (doar 2 pianе, 2 saxofoane, 1 acordeon și 5 chitare). Profesorii pun la dispoziția studenților, în momentul unor repetiții și producții muzicale, instrumente ce au fost obținute prin donație: -instrumente ce se află în incinta facultății: 4 pianе, 2 contrabași, 2 tulnice, 3 fluiere;  
-instrumente aflate la domiciliu profesorului: 6 vioară, 1 oboi, 1 chitară acustică; acesta susține financiar și accesoriile necesare funcționării acestor instrumente (corzi, sacâz, păr arcuș, ancii etc).

#### Recomandări:

Se recomandă inițierea demersurilor legale necesare pentru preluarea instrumentelor donate profesorului, precum și îmbunătățirea dotării sălilor de seminar și a laboratoarelor cu instrumente specifice domeniului (pianе, instrumente tradiționale românești - de exemplu, instrumente de suflat și de percuție utilizate în disciplinele de folclor). De asemenea, se recomandă punerea acestora la dispoziția studenților atât în sălile de studiu, cât și prin sistem de împrumut pe durata studiilor, în vederea asigurării unor condiții adecvate pentru studiul individual.

### Indicatorul este parțial îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Indicatorul<br>I.P.A.3.1.1 | Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții. |
|----------------------------|--|

În cadrul programului de studii *Muzică religioasă și folclor muzical*, indicatorii referitori la personalul didactic evidențiază o structură adecvată și conformă standardelor academice.



Activitatea didactică este asigurată de 8 cadre didactice, dintre care 7 sunt titulare și 1 cadru didactic asociat, angajat pe perioadă determinată în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. Din totalul cadrelor titulare, 2 au funcția de profesor universitar, iar 5 au funcția de conferențiar universitar.

Programul de studii este susținut printr-un total de 3,55 posturi (întregi și fracțiuni), dintre care 3,20 posturi, reprezentând 90,14% din total, sunt acoperite de cadre didactice titulare cu norma de bază sau post rezervat în UAB.

Toate cadrele didactice implicate în program au parcurs studii universitare de licență, masterat și/sau doctorat și desfășoară activitate de cercetare științifică relevantă în domeniul de studii sau în domenii conexe disciplinelor predate, corespunzând astfel cerințelor și standardelor academice în vigoare.

În anul universitar 2025–2026, programul de studii numără 15 studenți înmatriculați în anul I și 10 studenți înmatriculați în anul II. Procesul de învățământ se desfășoară în conformitate cu orarul specializării, acesta fiind afișat atât pe site-ul instituției, cât și la avizierele departamentelor, fiind permanent accesibil studenților.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul  
I.P.A.3.1.2

ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Din datele furnizate în REE reiese că: UAB sprijină dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice implicate în programul de masterat *Muzică religioasă și folclor muzical* doar prin asigurarea condițiilor necesare desfășurării activităților didactice și de cercetare. Titularii disciplinelor dețin titlul științific de doctor, iar activitatea lor este în concordanță cu domeniul disciplinelor predate; două cadre didactice au și calitatea de conducători de doctorat, ceea ce reflectă nivelul de experiență și recunoaștere academică.

Cadrele didactice sunt implicate în elaborarea cursurilor și a altor materiale didactice utilizate în procesul de învățământ, acestea fiind actualizate și adaptate conținutului disciplinelor. De asemenea, activitatea didactică se desfășoară într-un cadru organizat și transparent, prin respectarea procedurilor instituționale privind norma didactică și fișa postului, ceea ce contribuie la buna desfășurare a activității și la dezvoltarea profesională continuă a personalului.

La întâlnirea cu cadrele didactice s-a menționat lipsa unor cursuri de perfecționare precum și neutilizarea fondurilor ERASMUS în vederea realizării de mobilități.

**Recomandări:**

Se recomandă diversificarea oportunităților de dezvoltare profesională destinate cadrelor didactice prin participarea la programe de formare continuă, ateliere, cursuri de perfecționare și schimburi academice, în concordanță cu specificul programului de studii.; dezvoltarea și formalizarea unor activități care să susțină echilibrul dintre activitatea profesională și cea personală a cadrelor didactice.

**Indicatorul este parțial îndeplinit**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul  
I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.



Procedurile de recrutare a personalului didactic implicat în programul de studii Muzică religioasă și folclor muzical sunt în concordanță cu prevederile legale și sunt derulate în mod transparent, pe baza reglementărilor în vigoare. Angajarea personalului didactic se realizează conform *Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*.

Instituția dispune de o politică transparentă și coerentă privind promovarea în cariera didactică și de cercetare, aplicabilă cadrelor didactice angajate, pe perioadă determinată sau în regim de asociere, reglementată prin *Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică*.

Posturile didactice rezervate, vacante sau temporar vacante pot fi ocupate, în regim de plata cu ora, de cadre didactice asociate, cu respectarea standardelor minime obligatorii pentru ocuparea posturilor didactice. Totodată, instituția are prevăzute reglementări interne pentru atragerea și angajarea de cadre didactice asociate invitate, a unor specialiști cu recunoaștere științifică și profesională din țară sau din străinătate, asigurând astfel calitatea și transparența procesului de recrutare.

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.4.1.1 | Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației. |
|-------------------------|---|

Facultatea de Teologie Ortodoxă utilizează instrumente informatice pentru a facilita accesul la informații și pentru a îmbunătăți calitatea serviciilor oferite membrilor comunității. La nivelul UAB sunt implementate platforme informatice integrate, utilizate pentru gestionarea activităților didactice, administrative și financiare. Platformele informatice susțin: evaluarea cadrelor didactice, gestionarea planurilor de învățământ și organizarea eficientă a programelor de studii.

Studentii și cadrele didactice au acces la aplicații online care permit consultarea situației școlare, a evaluărilor, a orarelor, a documentelor administrative și a altor informații relevante pentru desfășurarea procesului educațional.

Informațiile privind serviciile universitare, procedurile administrative, precum și drepturile și obligațiile studenților sunt comunicate transparent prin site-ul instituției și prin platformele interne utilizate.

**Indicatorul este: îndeplinit**

## IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

#### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii



Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.1.1 | Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. |
|-------------------------|---|

Programul de masterat *Muzică religioasă și folclor muzical* este fundamentat pe un pachet de documente: planul de învățământ (cu misiunea, obiectivele și competențele vizate), fișele disciplinelor, grila competențelor, corespondența cu RNCIS, compatibilitatea cu programe similare din spațiul european și internațional, precum și reglementările privind organizarea și desfășurarea examenului de disertație.

Programul este structurat pe baza creditelor de studii transferabile (ECTS), pe parcursul a două semestre/an universitar, disciplinele fiind organizate succesiv și încadrate în categorii fundamentale, de specialitate și complementare, respectiv obligatorii, opționale și facultative, asigurând trasee flexibile de formare. Activitățile didactice includ cursuri, seminare, activități aplicative și stagii pentru elaborarea disertației.

Instituția aplică o procedură operațională privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea documentelor curriculare ([Procedura operațională privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea documentelor curriculare \(Plan de învățământ și Fișe de disciplină\)](#))

Examenul de finalizare a studiilor este reglementat prin regulament instituțional și are caracter sumativ, certificând dobândirea rezultatelor învățării. Acesta cuprinde proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate precum și susținerea lucrării de disertație. Programul este înregistrat în RNCIS.

### Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.2.1 | Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii |
|-------------------------|---|

Planul de învățământ este structurat pentru finalizarea studiilor în durata standard a programului, alocând 30 ECTS/semestru, respectiv 120 ECTS pentru întregul ciclu de master. Numărul total de ore aferente disciplinelor obligatorii și opționale este de 824 ore, fără discipline facultative.

Structura pe conținut include 618 ore discipline de aprofundare (75%) și 206 ore discipline de sinteză (25%). După caracter, sunt prevăzute 660 ore discipline obligatorii (81%) și 164 ore discipline opționale (19%).

Totalul orelor este de 270 ore curs și 554 ore activități aplicative (seminar, laborator, practică), cu un raport curs/aplicații de 1,34/0,66. Programul include 120 ore practică (3 stagii x 40 ore, 3 ECTS fiecare) și disciplina Finalizarea lucrării de disertație – 56 ore, 2 ECTS.



Programul este proiectat pe baza rezultatelor învățării și a profilului de competențe al absolventului, implementând integral sistemul ECTS pentru toate activitățile prevăzute în planul de învățământ.

### Indicatorul este îndeplinit

#### Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul  
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Programul este aliniat Cadrului Național al Calificărilor și respectă standardele ARACIS. Competențele dobândite permit ocuparea unor funcții de: tehnoredactor partituri (COR 265217) și referent muzical (COR 265211), iar pentru profesia didactică – profesor în învățământul liceal/postliceal (COR 233001) – este necesară absolvirea modului psihopedagogic Nivel II.

Formarea psihopedagogică este oferită opțional prin DPPD, conform unui plan de învățământ standardizat la nivel național. Certificarea didactică se obține astfel: Nivelul I – minimum 30 ECTS (pentru învățământ preuniversitar obligatoriu) și Nivelul II – minimum 60 ECTS (pentru învățământ liceal, postliceal și universitar).

Deoarece ocupațiile corespund și nivelului de licență s-a regândit alocarea ocupațiilor, în relație cu Planul de învățământ. În *Anexa suplimentară 1. Ocupații program* instituția a propus noi ocupații specifice profilului programului și nivelului de calificare, în concordanță cu COR: *Dirijor ansamblu vocal bisericesc* (COR 265249), *Consultant muzical* (COR 265256)

#### Recomandări:

Lista ocupațiilor pentru master va fi revizuită astfel încât să reflecte nivelul de aprofundare și specializare corespunzător ciclului II de studii, acestea fiind înregistrate ca atare în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

### Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul  
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

Programul de studii este proiectat în concordanță cu CNC, RNCIS, Cadrul European al Calificărilor și descriptorii ESCO, respectând totodată standardele ARACIS pentru domeniul de masterat. Codurile COR aferente programului se încadrează în Grupa majoră 2 – Specialiști, Subgrupa 26 – Specialiști în domeniul juridic, social și cultural, Grupa minoră 265 – Artiști creatori și actori, respectiv 2652 – Muzicieni, cântăreți și compozitori.

Deoarece rezultatele învățării au fost detaliate doar în număr de 4 și nu s-a indicat care dintre cele 15 sunt reflectate, s-a solicitat o clarificare ESCO – rezultate ale învățării



(cunoștințe/aptitudini/responsabilitate-autonomie) pentru toate competențele declarate. S-a realizat acest lucru în Anexa suplimentară 2: *Corespondențe competențe-rezultatele învățării*.

#### Recomandări:

Se recomandă ca documentația programului să cuprindă detalierea corelărilor explicite între competențe ESCO declarate și rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), cu reflectarea acestora în grila competențelor și în fișele disciplinelor.

#### Indicatorul este îndeplinit

##### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

|  |   |
|--|---|
| Standardul S.B.3.1. Principii  |   |
| Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student. |   |
| Indicatorul I.P.B.3.1.1  | Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. |

Metodele de predare sunt adaptate obținerii rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) și sunt susținute prin materiale didactice elaborate de titularii disciplinelor. Procesul de predare-învățare combină activități directe cu studiul individual și utilizează resurse IT și platforme educaționale (*Moodle, Microsoft Teams*, e-mail, resurse electronice), precum și echipamente moderne (videoprojector, tablă inteligentă etc.).

Elaborarea lucrării de disertație se realizează sub coordonarea unui cadru didactic al programului, tema fiind stabilită în acord cu domeniul de competență al coordonatorului și aprobată la nivelul facultății. Lucrarea trebuie să demonstreze rigoare științifică și elemente de originalitate. Evaluarea se face conform regulamentului instituțional, iar cadrele didactice asigură consultații săptămânale. Universitatea oferă acces la internet și resurse digitale în întreg campusul.

#### Indicatorul este îndeplinit

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.3.1.2 | Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. |
|-------------------------|--|

UAB asigură studenților acces la programe de mobilități academice, prin participarea la schimburi interuniversitare, stagii de studiu sau formare, desfășurate atât cu prezență fizică, cât și în format virtual. Aceste mobilități sunt facilitate prin acorduri instituționale și mecanisme administrative dedicate, care sprijină recunoașterea academică a rezultatelor obținute (prin sistemul ECTS), integrarea experienței internaționale în parcursul educațional și dezvoltarea competențelor profesionale și interculturale ale studenților. Informații privind oportunitățile de mobilitate și condițiile de participare sunt disponibile la: <https://fto.ro/nou/relatii-internationale/>. Cu toate eforturile și UOC, studenții domeniului Muzică nu accesează mobilități Erasmus.

#### Recomandări:

Se recomandă realizarea de parteneriate specifice domeniului muzică și prezentarea oportunităților profesionale prin mobilități pentru studenții Facultății de Teologie Ortodoxă.



### Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.3.2.1 | Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. |
|-------------------------|---|

La nivel instituțional sunt implementate politici și instrumente dedicate echității sociale, concretizate prin *Strategia privind dezvoltarea echității sociale*, *Planul de măsuri pentru dezvoltarea echității sociale și inserția pe piața muncii* și rapoartele de monitorizare aferente. Prin aceste documente, universitatea urmărește sprijinirea studenților aflați în risc de abandon și îmbunătățirea rezultatelor învățării pentru toți studenții, inclusiv pentru cei proveniți din medii defavorizate sau cu dizabilități.

Sunt organizate activități tutoriale și programe individuale de recuperare, în colaborare cu Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră, menținându-se un dialog permanent student–cadru didactic. Evaluarea este reglementată instituțional, iar calitatea activității didactice este analizată anual prin feedback-ul studenților (<https://www.uab.ro/>)

### Indicatorul este îndeplinit

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.4.1.1 | Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. |
|-------------------------|--|

Se asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare,

Asigurarea stabilității financiare constituie un obiectiv strategic al UAB, din Alba Iulia, realizat prin administrarea responsabilă a resurselor bugetare și extrabugetare, în acord cu misiunea instituțională. Resursele financiare, materiale și umane sunt alocate pentru susținerea programelor de studii, iar studenții sunt informați transparent asupra taxelor, burselor și facilităților financiare disponibile.

Nivelul taxelor de școlarizare este stabilit anual pe baza analizei costului mediu/student și aprobat de Senatul universității, iar activitatea financiară este monitorizată prin mecanisme de control intern și audit public, în condiții de transparență ([http://senat.uab.ro/upload/114\\_2003\\_hotararea\\_8.pdf](http://senat.uab.ro/upload/114_2003_hotararea_8.pdf)).

### Indicatorul este îndeplinit

#### Criteriul B.5. Rezultatele învățării



#### Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.1 | Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. |
|-------------------------|---|

Rezultatele învățării sunt formulate adecvat și contribuie la clarificarea așteptărilor atât ale studentului, cât și ale cadrului didactic în ceea ce privește conținutul disciplinelor prevăzute în Planul de învățământ.

#### Indicatorul este îndeplinit

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.2 | Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. |
|-------------------------|---|

În UAB evaluarea studenților este reglementată prin regulamente interne care stabilesc organizarea examenelor, criteriile de evaluare, drepturile și obligațiile participanților și sancțiunile pentru fraudă. Universitatea publică și actualizează constant regulamentele privind activitatea profesională a studenților, examinarea, finalizarea studiilor și alte procese academice pe paginile oficiale ale facultăților și ale Senatului universitar.

Există un [Regulamentul privind examinarea și notarea studenților](#), care este aplicat consecvent și riguros. În cadrul acestui regulament sunt detaliate metodele, tipurile și criteriile de evaluare, formele de examinare și notare, responsabilitățile cadrelor didactice implicate în evaluarea și notarea studenților, cât și obligațiile personalului administrativ suport.

Examinarea se desfășoară sub coordonarea cadrului didactic titular, asistat de alte cadre de specialitate, iar studenții sunt informați asupra timpului de lucru și a criteriilor de evaluare înaintea probelor. Rezultatele sunt comunicate conform unor termene stabilite, iar fraudă sau tentativa de fraudă se sancționează cu nota 1 și eliminarea din examen.

#### Indicatorul este îndeplinit

#### Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

#### Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.6.1.1 | Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. |
|-------------------------|---|

În UAB există preocupări de monitorizare a traseului profesional al absolvenților precum și corelării pregătirii oferite cu cerințele pieței muncii. Există o *Procedură operațională privind inserția pe piața muncii a absolvenților*. A fost dezvoltat un sistem electronic de urmărire a inserției absolvenților.

În cadrul proiectului „Corelarea competențelor studenților cu cerințele pieței muncii prin activități și servicii specifice de consiliere în carieră”, s-a creat un sistem care permite colectarea și analizarea datelor relevante.



Deoarece în REE inserția pe piața muncii a fost prezentată sintetic, fără detalierea explicită a datelor statistice privind numărul de studenți școlarizați și absolvenți (acestea putând fi deduse doar parțial din Anexa 9, pentru primele două promoții evaluate) s-a solicitat includerea unei anexe suplimentare care să prezinte în mod explicit datele privind inserția profesională, numărul de absolvenți și rata de continuare a studiilor, urmând ca aceste informații să fie puse la dispoziția comisiei. Astfel, în Anexa Suplimentară.4. *Angajabilitate absolvenți* se oferă detalii și se precizează că pentru ultimele 3 promoții angajabilitatea este de 79,99% dintre absolvenți.

### Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul  
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aplică o politică transparentă de recrutare și admitere la studiile universitare de masterat, anunțată public cu minimum șase luni înainte de desfășurare, în conformitate cu regulamentele instituționale ([Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii](#)). Există reglementări distincte pentru admiterea românilor de pretutindeni și pentru admiterea cetățenilor străini.

Pe site-ul universității este disponibilă o secțiune dedicată admiterii, care oferă informații complete despre programele de studiu, numărul de locuri, condițiile și documentele necesare pentru înscriere, criteriile și probele de admitere, taxele, calendarul concursului, ierarhizarea candidaților, rezultatele, contestațiile și procedura de înmatriculare.

În cadrul programului de masterat *Muzică religioasă și folclor muzical*, admiterea se desfășoară fără criterii discriminatorii, asigurând șanse egale tuturor candidaților.

Clasificarea candidaților se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la concursul de admitere, în limita locurilor aprobate și a capacității de școlarizare stabilite de Ministerul Educației. Candidații declarați admiși și înmatriculați încheie un Contract de studii care stabilește drepturile și obligațiile reciproce ale studentului și universității.

### Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul  
I.P.B.7.1.2

Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a elaborat mai multe documente prin care urmărește să sprijine echitatea socială, precum o strategie dedicată, un plan de măsuri pentru incluziune și acces pe piața muncii și rapoarte de monitorizare a acestor acțiuni.

Prin aceste demersuri, instituția urmărește să identifice și să sprijine studenții aflați în risc de excluziune sau abandon, acordând o atenție specială celor din mediul rural, din medii defavorizate, din comunități marginalizate sau studenților cu dizabilități, pentru a le îmbunătăți rezultatele la studii.



### Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.7.2.1 | Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. |
|-------------------------|---|

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia le oferă studenților posibilitatea de a-și continua, întrerupe sau relua studiile, în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților* (pentru studiile de licență și master). Totodată, universitatea aplică proceduri proprii pentru transferul și mobilitatea studenților, în acord cu legislația în vigoare, aceste aspecte fiind reglementate într-un capitol distinct al regulamentului, valabil pentru anul universitar 2025–2026 și aprobat de Senatul universitar. Regulamentul poate fi consultat la: <https://www.uab.ro> (secțiunea *Regulamente*).

### Indicatorul este îndeplinit

#### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.8.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. |
|-------------------------|--|

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia sprijină participarea studenților la mobilități internaționale, în special prin programul Erasmus+. Rezultatele obținute în timpul mobilităților sunt recunoscute integral de facultatea la care studentul este înmatriculat, pe baza sistemului de credite transferabile ECTS.

Biroul Erasmus+ gestionează procesul de echivalare a disciplinelor și a notelor, utilizând documentele specifice mobilității. UAB încurajează experiențele academice internaționale ale studenților.

#### Recomandări:

Extinderea acordurilor Erasmus+ și diversificarea destinațiilor de mobilitate pentru domeniul muzică.

Dezvoltarea unor module sau programe comune (joint courses) cu universități partenere.

### Indicatorul este îndeplinit

#### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.9.1.1 | Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. |
|-------------------------|--|



Universitatea dispune de un cadru instituțional coerent de planificare, susținere și evaluare a cercetării, care integrează resursele umane, financiare și infrastructura academică în vederea creșterii calității și vizibilității activității științifice. Este susținută publicarea rezultatelor științifice obținute de cadrele didactice și cercetători în reviste de specialitate, prin acordarea unor granturi, conform [Procedurii Operaționale - Susținerea financiară a activității de publicare a rezultatelor cercetării științifice](#).

Facultatea de Teologie Ortodoxă implementează propriul plan anual de cercetare, cu teme relevante pentru programele de licență și masterat, inclusiv pentru programul *Muzică religioasă și folclor musical*. În cadrul facultății funcționează *Centrul de cercetări interreligioase și psihopedagogie creștină*, acreditat instituțional, care contribuie la dezvoltarea cercetării teologice și artistice.

Rezultatele cercetării sunt valorificate prin articole, volume, comunicări științifice și participări la conferințe naționale și internaționale, fiecare cadru didactic realizând anual cel puțin o contribuție științifică. Universitatea sprijină publicarea rezultatelor prin granturi dedicate și prin editurile proprii – Editura *Aeternitas* și Editura *Reîntregirea* – precum și prin revistele științifice ale instituției, indexate în baze de date internaționale și evaluate prin peer-review.

Facultatea organizează periodic manifestări științifice relevante (de exemplu, ISSTA și SIVDT), care facilitează diseminarea rezultatelor cercetării și integrarea în rețele academice. Respectarea eticii cercetării este asigurată prin *Codul de etică* și prin utilizarea sistemului de verificare antiplagiat, disponibil pentru cadre didactice și studenți.

#### Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii  
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.9.2.1 | Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. |
|-------------------------|--|

Cercetarea este considerată o prioritate instituțională, fiind inclusă în norma cadrelor didactice și în evaluarea performanței acestora. Strategia de dezvoltare a cercetării 2025–2029, susține cercetarea fundamentală și aplicativă, dezvoltarea tehnologică și inovarea, realizate prin granturi și proiecte cu finanțare națională și internațională.

Cadrele didactice din programul *Muzică religioasă și folclor musical* desfășoară cercetări în domeniul disciplinelor predate, iar rezultatele sunt valorificate prin: articole publicate în reviste de specialitate și volume apărute la edituri din țară și din străinătate, participări la conferințe, simpozioane și seminare științifice naționale și internaționale;

La nivelul Facultății de Teologie Ortodoxă se desfășoară anual activități de cercetare relevante pentru programele de studii și sprijină publicarea rezultatelor prin finanțări interne, contribuind astfel la creșterea vizibilității cercetării. Conform [Metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare](#) se acordă o pondere însemnată criteriilor care vizează activitatea de cercetare și contribuția științifică a personalului didactic

#### Indicatorul este îndeplinit

### DOMENIUL C. Managementul calității



## AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA  
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Indicatorul<br>I.P.C.1.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. |
|----------------------------|--|

UAB aplică în mod consecvent politici și proceduri pentru asigurarea și îmbunătățirea calității educației, asumate prin *Declarația pentru calitate a Rectorului și a Senatului Universității, Politica și strategiile de asigurare a calității și Codul de asigurare a calității*. Acestea sunt integrate în Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC), aprobat de Senat și diseminat la nivelul tuturor structurilor.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității elaborează anual *Raportul de evaluare internă privind calitatea educației*, care include propuneri concrete de îmbunătățire. Pe baza acestuia, Senatul adoptă un *Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației*, integrat în Planul operațional anual al universității. Implementarea măsurilor este monitorizată anual prin *Raportul asupra Planului de măsuri*.

**Indicatorul este îndeplinit**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Indicatorul<br>I.P.C.1.2.1 | Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. |
|----------------------------|---|

Studenții sunt implicați activ în structurile de conducere și în procesul de asigurare a calității, fiind reprezentați în Senat, în Consiliile facultăților și în Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, unde participă la dezbateri și luarea deciziilor.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial, iar anual este analizat nivelul de satisfacție al studenților privind mediul de învățare, rezultatele fiind utilizate pentru adoptarea măsurilor de îmbunătățire.

De asemenea, sunt organizate consultări periodice cu angajatori relevanți, pentru adaptarea planurilor de învățământ la cerințele pieței muncii. Opiniile membrilor comunității academice și ale altor părți interesate sunt integrate în procesul de implementare și revizuire a procedurilor.

**Indicatorul este îndeplinit**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.



|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.2.1.1 | În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice. |
|-------------------------|--|

În structura organizatorică a instituției este constituită Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-UAB). De asemenea, prin decizia decanilor, la nivelul fiecărei facultăți funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pe facultate (CEAC-F), iar la nivelul fiecărui program de studii sunt constituite Comisii pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației (CEAC-PS).

Aceste structuri colaborează integrat cu CEAC-UAB, iar componența și modul lor de funcționare sunt reglementate prin *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*.

### Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.2.2.1 | CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. |
|-------------------------|--|

Sunt formulate [politici și strategii de asigurare a calității](#) care stau la baza procesului de asigurare a calității, armonizate cu misiunea, viziunea și obiectivele strategice ale UAB. Componența și funcționarea comisiilor de evaluare și asigurare a calității la toate nivelurile sunt reglementate prin [Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și a Comisiilor Interne de Calitate](#).

### Indicatorul este îndeplinit

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.2.2.2 | Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii. |
|-------------------------|---|

Comisia de Etică Universitară din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia funcționează în baza Regulamentului propriu, aprobat de Senatul universitar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

[https://www.uab.ro/media/documente/10\\_Regulament\\_Comisie\\_etica\\_2024-final\\_GnOUDgW.pdf](https://www.uab.ro/media/documente/10_Regulament_Comisie_etica_2024-final_GnOUDgW.pdf)

Comisia își desfășoară activitatea în mod independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției, asigurând respectarea principiilor de etică și integritate academică, analizarea sesizărilor și soluționarea eventualelor abateri, cu respectarea cadrului legal aplicabil.

### Indicatorul este îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor



și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Indicatorul<br>I.P.C.3.1.1 | Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. |
|----------------------------|---|

În UAB, la nivelul fiecărei facultăți și al fiecărui program de studii funcționează Comisii Interne de Calitate (CIC-F și CIC-PS). Activitatea acestora este reglementată prin *Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii*.

Monitorizarea programului de studii se realizează anual, privind rezultatele învățării, resursele implicate, inserția profesională a absolvenților și cerințele pieței muncii. Procesul se finalizează cu elaborarea unui Raport anual de monitorizare.

Ulterior, rapoartele sunt analizate, se evaluează îndeplinirea standardelor de calitate și se stabilesc măsuri de îmbunătățire. Deciziile adoptate sunt consemnate și supuse aprobării Consiliului Facultății.

Indicatorul este îndeplinit

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Indicatorul<br>I.P.C.3.1.2 | Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. |
|----------------------------|---|

La nivelul Facultății de Teologie Ortodoxă se organizează periodic întâlniri consultative cu angajatori și cu alte părți interesate relevante (absolvenți, parteneri instituționali, reprezentanți ai mediului profesional), privind conținutul și structura planurilor de învățământ, în vederea corelării acestora cu cerințele pieței muncii și cu evoluțiile din domeniu.

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Indicatorul<br>I.P.C.3.2.1 | Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - <b>se completează doar dacă este cazul.</b> |
|----------------------------|--|

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.



|                            |  |
|----------------------------|--|
| Indicatorul<br>I.P.C.4.1.1 | Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. |
|----------------------------|--|

În Facultatea de Teologie Ortodoxă se aplică *Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* conform căreia evaluarea periodică este obligatorie și se realizează pe următoarele paliere: evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială, evaluarea din partea conducătorului direct și autoevaluarea. Evaluarea studenților are loc semestrial, prin intermediul platformelor informatice ale universității (*Intranet* și *Solaris*), pe baza chestionarelor aprobate de Senatul universitar, cu respectarea anonimatului.

Rezultatele sunt centralizate și analizate la nivelul facultății și al conducerii universității. Decanul informează cadrele didactice cu privire la rezultatele obținute, iar concluziile sunt incluse în *Raportul asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral*.

Pe baza acestor rezultate se elaborează planuri anuale de măsuri pentru îmbunătățirea activității didactice, iar punctajele obținute sunt integrate în evaluarea periodică a personalului didactic, în conformitate cu *Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare*.

#### Indicatorul este îndeplinit

#### Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Indicatorul<br>I.P.C.5.1.1 | Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. |
|----------------------------|---|

În UAB se aplică o *Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*.

Evaluarea se realizează online, prin platforma *Solaris*, pe baza unui chestionar aprobat de Senatul universitar, care vizează calitatea procesului de învățământ, baza materială și serviciile oferite.

Rezultatele sunt centralizate în *Raportul privind nivelul de satisfacție al studenților*, avizat de CEAC-UAB și aprobat de Senat, și sunt utilizate pentru îmbunătățirea activității.

#### Indicatorul este îndeplinit

#### Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Indicatorul<br>I.P.C.6.1.1 | Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. |
|----------------------------|--|

Facultatea de Teologie Ortodoxă pune la dispoziția publicului informații actuale și corecte privind: oferta educațională, programele de studii, calificările, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, actele de studii, personalul didactic și de cercetare, baza materială și facilitățile



oferite, precum și informații administrative și instituționale (hotărâri ale Senatului, buget, regulamente interne, Carta universitară, Codul de etică, legislația națională relevantă, concursuri, alegeri academice etc.).

Informațiile sunt publicate transparent și actualizate permanent pe site-ul universității, [www.uab.ro](http://www.uab.ro), fiind accesibile celor interesați.

### Indicatorul este îndeplinit

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.6.1.2 | Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale. |
|-------------------------|--|

Transparența deciziilor manageriale este asigurată prin publicarea constantă și actualizată a informațiilor relevante privind programul de studii și activitatea instituției pe site-ul universității. Deciziile de strategie și administrare sunt fundamentate pe date colectate și analizate prin aplicații informatice instituționale (*Smart UMS, Solaris, Intranet* etc.), care permit monitorizarea activităților academice, administrative și financiare.

Studentii au acces online la informații privind situația școlară, evaluările, istoricul academic și procedurile de soluționare a contestațiilor, reglementate prin documente oficiale publice.

Prin publicarea regulamentelor, programelor, procedurilor și rapoartelor instituționale, universitatea asigură accesul deschis la informații și transparența procesului decizional.

### Indicatorul este îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

|   |  |
|---|--|
| Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte<br>ÎÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii. |  |
| Indicatorul I.P.C.7.1.1   | Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. |

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia elaborează și publică anual, în conformitate cu legislația în vigoare, documente oficiale care asigură transparența activității instituționale și informarea corectă a publicului. Printre acestea se numără: *Rapoartele anuale ale Rectorului, Rapoartele anuale de audit public intern*, care evaluează eficiența și conformitatea proceselor academice și administrative, contribuind la îmbunătățirea continuă a activității instituției.

Totodată, universitatea elaborează și face publice Planurile strategice și Planurile operaționale anuale, documente care stabilesc obiectivele, prioritățile și măsurile de dezvoltare instituțională.

### Indicatorul este îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

|  |   |
|--|---|
| Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă<br>ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii. |   |
| Indicatorul I.P.C.8.1.1  | Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. |



Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost înființată prin HG nr. 474/1991 și funcționează ca instituție publică de învățământ superior, în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, a Cartei universitare și a reglementărilor proprii. Universitatea este acreditată și a obținut calificativul „Grad de încredere ridicat” în urma evaluărilor ARACIS (Certificat ARACIS).

Programul de masterat *Muzică religioasă și folclor muzical*, organizat în cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă, domeniul Muzică, este program acreditat, conform HG nr. 644/2025, cu o capacitate de școlarizare de 30 de studenți/an. Programul a fost acreditat inițial prin HG nr. 906/27.08.2021 (Monitorul Oficial nr. 906/2021).

În baza Hotărârii Senatului nr. 2/13.10.2025, a fost declanșată procedura de evaluare periodică a programului, acesta funcționând în conformitate cu legislația în vigoare și standardele ARACIS.

Indicatorul este îndeplinit

#### IV. Analiza SWOT

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Există parteneriate instituționale în profilul specializării pentru desfășurarea stagiilor de practică;</li> <li>Colectivul de cadre didactice are o pregătire profesională solidă și experiență practică relevantă;</li> <li>Cadrele didactice desfășoară activități de cercetare științifică, concretizate în publicații și participări la conferințe naționale și internaționale;</li> <li>Biblioteca universitară oferă un fond bogat de carte și acces la baze de date internaționale (<i>SpringerLink, JSTOR</i>), asigurând resurse actuale pentru studiu și cercetare;</li> <li>Sistemul informatic integrat (<i>Solaris</i>) permite monitorizarea permanentă a situației școlare;</li> <li>Existența unor angajatori relevanți în județul Alba facilitează inserția profesională a absolvenților.</li> </ul> | <b>FACTORI INTERNI</b><br> | <p style="text-align: center;"><b>Puncte slabe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lipsa spațiilor de studiu individual al studenților;</li> <li>Lipsa unor cursuri de formare pentru cadrele didactice;</li> <li>Numărul relativ redus de studenți, influențat de evoluția demografică nefavorabilă din județul Alba și din zonele limitrofe;</li> <li>Numărul mic de parteneriate cu instituții din afara țării;</li> <li>Lipsa unei vizibilități extinse dincolo de granițele țării.</li> </ul> |
|  | <b>Analiza SWOT</b>   |  |
| <p style="text-align: center;"><b>Oportunități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mentținerea unui interes constant pentru aprofundarea pregătirii profesionale în domeniul Muzică creează premisele dezvoltării</li> </ul>   |  <b>FACTORI EXTERNI</b>    | <p style="text-align: center;"><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prezența unor universități mari,</li> </ul>   |

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA  
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

|  |  |
|--|--|
| <p>programului de studii, iar nevoia de reconversie profesională deschide perspective pentru inițierea unor noi programe educaționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intensificarea colaborărilor interuniversitare, generate de inițiative interne și externe, la nivel național și internațional, contribuie la consolidarea componentelor didactice și de cercetare ale programului de studii;</li> <li>• Extinderea mobilităților cadrelor didactice către universități din Uniunea Europeană și din afara acesteia favorizează creșterea calității procesului didactic și a activității de cercetare, precum și dezvoltarea unor rețele profesionale care pot susține obținerea de finanțări pentru cercetare;</li> <li>• Dezvoltarea parteneriatelor cu companii din domeniul tehnologic permite implementarea unor soluții educaționale inovatoare și modernizarea infrastructurii didactice (săli de curs și laboratoare).</li> </ul> | <p>cu tradiție, situate în proximitatea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, care atrag un număr semnificativ de candidați din județul Alba, conducând la scăderea numărului de înscriși la nivel local;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tendințele demografice descendente, care pot determina, pe termen mediu și lung, reducerea candidaților;</li> <li>• Lipsa unui cadru formal de inventariere a instrumentelor necesare desfășurării programului.</li> </ul> |
|--|--|

**V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate**

| Nr. crt.                                      | Indicator de performanță   | Gradul de îndeplinire (I/P/N) | Recomandări |
|---|--|-------------------------------|-------------|
| <b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b> |  |                               |             |
| 1,  | <b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. | Î                             |             |
| 2.  | <b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor,   | Î                             |             |

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA  
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

|    |  |    |   |
|----|--|----|---|
|    | regulamentelor și procedurilor de aplicare.  |    |   |
| 3. | <b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. | PÎ | Se recomandă amenajarea spațiilor din incinta Facultății de Teologie Ortodoxă, săli ce nu sunt utilizate de la etajele 3 și 4 (Sala Progressio și celelalte).   |
| 4. | <b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.   | PÎ | Se recomandă inițierea demersurilor legale necesare pentru preluarea instrumentelor donate profesorului, precum și îmbunătățirea dotării sălilor de seminar și a laboratoarelor cu instrumente specifice domeniului (piane, instrumente tradiționale românești — de exemplu, instrumente de suflat și de percuție utilizate în disciplinele de folclor). De asemenea, se recomandă punerea acestora la dispoziția studenților atât în sălile de studiu, cât și prin sistem de împrumut pe durata studiilor, în vederea asigurării unor condiții adecvate pentru studiul individual. |
| 5. | <b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.  | Î  |   |
| 6. | <b>I.P.A.3.1.2</b> ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.  | PÎ | Se recomandă diversificarea oportunităților de dezvoltare profesională destinate cadrelor didactice prin participarea la programe de formare continuă, ateliere, cursuri de perfecționare și schimburi academice, în concordanță cu specificul programului de studii.; dezvoltarea și formalizarea unor activități care să  |

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   | susține echilibrul dintre activitatea profesională și cea personală a cadrelor didactice.  |
| 7.   | <b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.   | î |  |
| 8.   | <b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.   | î |  |
| <b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b> |  |   |  |
| 9.   | <b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. | î |  |
| 10.  | <b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.  | î |  |
| 11.  | <b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.  | î | Lista ocupațiilor pentru master va fi revizuită astfel încât să reflecte nivelul de aprofundare și specializare corespunzător ciclului II de studii, acestea fiind înregistrate ca atare în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.                         |
| 12.  | <b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).  | î | Se recomandă ca documentația programului să cuprindă detalierea corelărilor explicite între competențe ESCO declarate și rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), cu reflectarea acestora în grila competențelor și în fișele disciplinelor. |
| 13.  | <b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile   | î |  |

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA  
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
|     | didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.   |   |   |
| 14. | <b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.   | î | Se recomandă realizarea de parteneriate specifice domeniului muzică și prezentarea oportunităților profesionale prin mobilități pentru studenții Facultății de Teologie Ortodoxă. |
| 15. | <b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.  | î |   |
| 16. | <b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. | î |   |
| 17. | <b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.  | î |   |
| 18. | <b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.  | î |   |
| 19. | <b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.  | î |   |
| 20. | <b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.   | î |   |
| 21. | <b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a  | î |   |

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA  
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   | candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.   |   |  |
| 22.                                       | I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.  | Î |  |
| 23.                                       | I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.   | Î | Extinderea acordurilor Erasmus+ și diversificarea destinațiilor de mobilitate pentru domeniul muzică. Dezvoltarea unor module sau programe comune (joint courses) cu universități partenere. |
| 24.                                       | I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.   | Î |  |
| 25.                                       | I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.   | Î |  |
| <b>DOMENIUL C. Managementul calității</b> |  |   |  |
| 26.                                       | I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.   | Î |  |
| 27.                                       | I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.  | Î |  |
| 28.                                       | I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.  | Î |  |
| 29.                                       | I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. | Î |  |
| 30.                                       | I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza   | Î |  |

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA  
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

|     |  |   |   |
|-----|--|---|---|
|     | regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.               |   |   |
| 31. | I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.  | î |   |
| 32. | I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.  | î |   |
| 33. | I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat | î | <i>Se completează doar dacă este cazul.</i> |
| 34. | I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.   | î |   |
| 35. | I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.  | î |   |
| 36. | I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.   | î |   |
| 37. | I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.   | î |   |
| 38. | I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.         | î |   |
| 39. | I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.            | î |   |

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

*Din totalul celor 39 de indicatori, comisia a apreciat faptul că 36 de indicatori sunt îndepliniți, 3 parțial îndepliniți. Nu există indicatori neîndepliniți.*

| Domeniul de evaluare                   | Număr indicatori de performanță |                    |              |
|--|---------------------------------|--------------------|--------------|
|  | Îndeplinit                      | Parțial îndeplinit | Neîndeplinit |
| Domeniul A. Capacitatea instituțională | 5                               | 3                  |              |
| Domeniul B. Eficacitatea educațională  | 18                              |                    |              |
| Domeniul C. Managementul calității     | 13                              |                    |              |
| Total                                  | 36                              | 3                  |              |

## VI. Concluzii

În urma evaluării externe, domeniul de studii universitare de masterat Muzică din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se evidențiază printr-un cadru instituțional solid, coerent și funcțional, susținut de un sistem de management al calității bine structurat și aplicat consecvent. Programul de master *Muzică religioasă și folclor muzical* funcționează în deplină concordanță cu reglementările legale și standardele ARACIS, beneficiind de resurse umane calificate, de un curriculum bine fundamentat și de o integrare adecvată în strategia instituțională de dezvoltare. Implicarea structurilor de conducere, a cadrelor didactice, a studenților și a partenerilor externi demonstrează o cultură organizațională orientată spre performanță, transparență și îmbunătățire continuă.

Activitatea didactică este centrată pe student, fiind susținută de metode moderne de predare, de utilizarea platformelor digitale și de integrarea cercetării științifice în procesul educațional. Inserția profesională a absolvenților confirmă relevanța formării oferite, iar mecanismele instituționale de monitorizare a parcursului academic și profesional reflectă preocuparea constantă pentru corelarea pregătirii cu dinamica pieței muncii.

Se recomandă optimizarea bazei materiale prin amenajarea unor spații dedicate studiului individual și prin suplimentarea instrumentarului muzical specific domeniului, astfel încât studenții să beneficieze de condiții sporite pentru exersare și performanță artistică. De asemenea, este oportună intensificarea programelor de dezvoltare profesională pentru cadrele didactice, inclusiv prin valorificarea mobilităților Erasmus și a programelor de formare continuă, precum și stimularea participării studenților la mobilități internaționale prin parteneriate specifice domeniului muzical. Implementarea acestor recomandări va consolida caracterul competitiv și vizibilitatea internațională a programului.

În ansamblu, domeniul de masterat *Muzică*, prin programul *Muzică Religioasă și folclor muzical* demonstrează un nivel ridicat de maturitate academică, stabilitate instituțională și coerență strategică, îndeplinind majoritatea standardelor și indicatorilor de performanță. Perspectivele de dezvoltare sunt favorabile, iar recomandările formulate au un caracter constructiv, vizând îmbunătățirea și consolidarea unor componente deja funcționale.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

| Nr. crt. | Programul de studii universitare de masterat | Locație           | Limbă de predare | Formă de învățământ | Numărul de credite de studiu | Tip masterat (C/P/D) | Capacitate de școlarizare |
|----------|--|-------------------|------------------|---------------------|------------------------------|----------------------|---------------------------|
| 1.       | Muzică religioasă și folclor muzical         | <i>Alba-Iulia</i> | <i>Română</i>    | <i>IF</i>           | <i>120</i>                   | <i>P</i>             | <i>15</i>                 |

**Se propune o decizie și se motivează:**

În urma parcurgerii procedurii de menținere a acreditării, comisia a constatat îndeplinirea standardelor ARACIS și propune menținerea acreditării pentru domeniul de masterat **Muzică**, cu o capacitate de școlarizare de **15 studenți**.

Conform cererii Facultății de Teologie Ortodoxă din data de **24.04.2026**, privind reducerea capacității de școlarizare la **15 locuri** pentru programul de master din domeniul **Muzică**, comisia de vizită și-a exprimat acordul cu privire la diminuarea capacității de școlarizare, în conformitate cu standardele în vigoare.

**VII. Anexe**