

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca
Facultatea:	AGRICULTURĂ
Domeniul de licență:	Ingineria Mediului
Programul de studii universitare de licență:	Ingineria Mediului
Forma de învățământ:	ID
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Cluj
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. IAGĂRU Romulus	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. Nagy Mariana	Expert evaluator	
3.	Conf. dr. DEMIAN Gabriela	Expert evaluator	
4.	Student Ionescu Andrei	Student evaluator	



I. Introducere

- **Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă:** Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMV CN) a solicitat, conform contractului nr. 27804 / 14.11.2025, evaluarea externă a calității în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență Ingineria Mediului-ID, organizat în locația Cluj-Napoca. Comisia de evaluare este compusă din Prof. univ. dr. IAGĂRU Romulus (coordonator comisie), Prof. univ. dr. NAGY Mariana (expert evaluator ID), Conf. dr. DEMIAN Gabriela (expert evaluator de specialitate) și Student Ionescu Andrei (student evaluator). Comisia de evaluare a fost aprobată de Consiliul ARACIS prin HC nr. 53/H/05.02.2026 și acceptată de instituția solicitantă (IS). Membrii comisiei de evaluare au fost notificați de ARACIS prin email în data 09.02.2026 și au primit accesul la raportul de evaluare internă (REI) din platforma electronică de evaluare ARACIS. De comun acord cu persoana de contact, vizita de evaluare se desfășoară în perioada 23-25 martie 2025 la sediul USAMV din Cluj-Napoca.

- **Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației):**

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca este o instituție de învățământ superior cu o tradiție îndelungată, ale cărei începuturi datează din anul 1869, odată cu înființarea Institutului de Învățământ Agronomic Cluj-Mănăștur. De-a lungul timpului, instituția a cunoscut o evoluție semnificativă, reflectată și prin schimbările succesive de denumire: Academia de Agricultură Cluj (1906–1929), Academia de Înalte Studii Agronomice (1929–1948) și Institutul Agronomic (1948–1992). Inițial, activitatea didactică se desfășura doar în cadrul Facultății de Agricultură. Începând cu anul 1935, structura academică s-a extins prin înființarea departamentului de Zootehnie, care a devenit facultate în anul 1968, iar din 1992 funcționează sub denumirea de Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii. Dezvoltarea instituției a continuat prin înființarea altor facultăți: Facultatea de Medicină Veterinară în 1962, Facultatea de Horticultură în 1977 și Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor în 2012. În anul 2022 a fost înființată Facultatea de Silvicultură și Cadastru, iar Facultatea de Horticultură și-a schimbat denumirea în Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală. Totodată, în anul universitar 2020–2021 a fost înființat colegiul terțiar al universității. În ceea ce privește denumirea instituției, în anul universitar 1990–1991 aceasta a devenit Universitatea de Științe Agricole Cluj-Napoca, iar din anul 1995 poartă denumirea actuală: Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca.

Misiunea asumată a USAMV CN, este de cercetare științifică avansată și educație, prin organizarea activităților academice pentru generarea de cunoaștere prin cercetarea științifică dezvoltare, inovare și transfer tehnologic și pentru formarea profesională de nivel universitar.

Organizarea și funcționarea Universității se bazează pe principiile: autonomiei universitare; libertății academice; răspunderii publice; asigurării calității; echității; eficienței manageriale și financiare; transparenței managementului instituțional; respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic; independenței de ideologii, religii și doctrine politice; libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor; consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor; centrării educației pe student; sprijinirii învățării de-a lungul întregii vieți.

Universitatea cuprinde 6 facultăți (Agricultură, Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală, Zootehnie și Biotehnologii, Medicină Veterinară, Știința și Tehnologia Alimentelor, Silvicultură și Cadastru) cu o ofertă diversificată de 26 programe de studii de licență ÎF, 5 programe de studii de licență ID și 28 de programe de studii de masterat.

USAMV Cluj-Napoca se supune procedurilor aferente procesului de evaluare externă a calității educației, în termenele stabilite de legislația în vigoare, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor/domeniilor de studii. USAMV Cluj-Napoca a fost evaluată extern la nivel instituțional de către ARACIS și a obținut calificativul *Grad de încredere ridicat* la aceste evaluări (2007, 2012, 2017, 2021). Programul de studii evaluat a avut ultima evaluare în 2021 conform RC ARACIS 30/06/2021 unde se propune menținerea acreditării și o capacitate de școlarizare de 60 studenți

- **Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a**



calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz):

Programul de studiu Ingineria mediului – ID (IM ID) a fost acreditat cu calificativul „grad de încredere ridicat” în anul 2009, pentru cifra de școlarizare de 50 studenți, evaluat în anul 2015 cu menținerea acreditării și o cifră de școlarizare de 50 studenți și evaluat în anul 2021 cu menținerea acreditării și o cifră de școlarizare de 60 studenți. Programul de studii IM – ID urmărește școlarizarea candidaților admiși în vederea obținerii unei calificări de nivelul 6 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor (CNC) prin acumularea cunoștințelor fundamentale și de specialitate în ingineria mediului. Astfel se formează specialiști pentru următoarele ocupații posibile: 214305 inginer tehnolog în protecția mediului, 214306 inginer pentru controlul poluării mediului, 214307 inginer în gestiunea integrată a deșeurilor municipale/industriale, 214308 inginer tehnologii informatice în protecția mediului, 214310 inginer sisteme informatice pentru instalații și procese de depoluare.

II. Metode utilizate

- Documente analizate:

raportul de evaluare internă și anexele acestuia, prin acces pe platforma SharePoint-ARACIS; Raportul este realizat conform recomandărilor ARACIS cu link-uri funcționale către site-ul instituției și anexe relevante; Studiul REI a condus la solicitarea unor documente suplimentare menite să clarifice și să actualizeze o serie de informații la nivelul anului universitar 2025-2026, precum: Situația personalului didactic pe discipline, gradul de ocupare a personalului didactic, fișa disciplinei, dovezi proceduri de evaluare. Au mai fost cerute informații cu privire la implicarea studenților în activități de cercetare, vizibilitatea rezultatelor cercetării.

- Vizita la fața locului:

A avut loc după ce în prealabil a fost realizată o întâlnire pe google meet și discuții pe WhatsApp cu referire la organizarea vizitei și clarificarea observațiilor rezultate din studiul REI de către membrii comisiei. De asemenea în colaborare cu persoana de contact a fost elaborat Calendarul vizitei de evaluare externă a calității și programarea activităților.

În timpul vizitei s-au realizat mai multe întâlniri cu părți implicate în desfășurarea programului de studii de licență – IM – ID: cu echipa programului IM-ID, membrii CEAC, cadrele didactice implicate, studenți, absolvenți, angajatori. De asemenea au fost realizate vizite la infrastructura educațională, de cercetare și administrativă (săli de seminar și laboratoare, secretariat).

- Alte metode sau aspecte relevante:

Fiecare întâlnire a membrilor comisiei de experți cu părțile implicate s-a materializat în realizarea unei minute Colaborarea foarte bună cu echipa de realizare a REI și disponibilitatea acesteia de a oferi informații suplimentare

Evidențierea unui grad ridicat de satisfacției din partea studenților pentru activitățile desfășurate, atitudinea deschisă, profesionalismul și implicarea cadrelor didactice

Relația strânsă și cooperarea continuă cu mediul de afaceri mijlocită în principal de absolvenții facultății astăzi angajatori.

apreciem colegialitatea și disponibilitatea personalului instituției vizitate pentru a oferi informațiile și furniza documentele necesare desfășurării vizitei de evaluare externă.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică și studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale
ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.



Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

USAMV CN este o universitate cu tradiție în domeniul științelor agronomice, are o structură organizațională și relațională bine definită prin Organigrama USAMV CN, funcționează conform legislației naționale și Cartei universitare. Organizarea și desfășurarea activităților este reglementată prin regulamente aprobate de către Senatul USAMV CN, postate pe pagina web.

Carta USAMV CN la art 6 alin. 9 precizează că pentru derularea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în universitate funcționează un departament specializat - DIDFR.

DIDFR funcționează pe baza unui regulament de funcționare (RU16), aprobat de senatul universității în 26.04.2024 și asigură personal administrativ angajat pentru derularea în bune condiții a activităților specifice (relații cu studenții, realizarea și livrarea materialelor ID, promovarea programelor, etc.).

DIDFR este subordonat Prorectorului didactic și este condus de Consiliul Departamentului din care fac parte Directorul Departamentului (numit de Prorectorul didactic), responsabilii specializărilor care derulează programe ID și reprezentanții studenților. Directorul DIDFR este doamna Prof. univ. dr. Ancuța Mihaela Rotar cu experiență și calificare în managementul, tehnologia ID și administrarea sistemului ID. Responsabil pentru coordonarea activităților la programul de studii IM-ID este numit încă din anul 2012 domnul prof. univ. dr. Aurel Maxim. Acesta are ca atribuții: întocmirea planului de învățământ; întocmirea statului de funcții; întocmirea statelor de plată; întocmirea orarului; organizarea stagiilor de practică etc. DIDFR dispune și utilizează sisteme informaționale și de comunicare de tip Intranet și Internet pentru managementul programelor de studiu ID.

Documente și date justificative: Carta USAMV CN, Organigrama USAMV CN, Regulamentul DIDFR.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

USAMV CN dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, asigurând o bună colaborare între acestea și calitate educației oferită prin programul de studii evaluat. DIDFR asigură implementarea și monitorizarea procedurilor specifice programelor de studii în sistem ID, respectiv organizarea și desfășurarea admiterii, înmatricularea studenților, evidența activităților didactice, gestionarea și distribuția materialelor de studiu, comunicarea instituțională cu studenții, precum și eliberarea actelor de studii, în colaborare cu structurile centrale ale universității.

La vizită a avut loc întâlnirea cu Echipa de conducere la DIDFR.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate
ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**



ÎÎS, Departamentul de Ingineria și protecția mediului și DIDFR organizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic (cadrele didactice și studenți) și mediul socio-economic în vederea elaborării, analizei și revizuirii procedurilor, metodologiilor și regulamentelor. În acest proces sunt implicate la nivel de ÎÎS Comisia de relații cu mediul economic cu rol principal în realizarea de parteneriate și obținerea de feedback de la mediul socio-economic cu privire la nevoile pieței muncii și implicit la elaborarea de soluții relevante.

La nivel de facultate funcționează Comisia de evaluare periodică al cărui obiectiv principal este evaluarea anuală a programului de studiu și elaborarea de propuneri de revizuire (PO117). Totodată este realizată o analiză comparativă a programului de studii (IM) cu programe similare din străinătate.

Datele obținute din activitatea comisiilor sunt utilizate pentru fundamentarea actualizării regulamentelor privind stagiile de practică, curriculumul și metodologiile de evaluare a performanței academice.

Programul de studii evaluat se bazează în organizarea activităților pe planul de învățământ care este întocmit în raport cu cerințele normative și ținând cont de consultările cu părțile interesate. Acesta este realizat de o comisie alcătuită din cadre didactice, studenți și angajatori din domeniu și coordonată de responsabilul programului de studiu (IM-ÎF). USAMV CN dispune de un regulament propriu de elaborare a planurilor de învățământ (PO 118).

Documente și date justificative: Carta USAMV CN, PO 117, PO 118. Rezultatele consultărilor periodice, cu reprezentanți ai mediului academic și socio economic

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

USAMV CN asigură cadrul democratic necesar implicării părților interesate relevante în procesul de adoptare / revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. Astfel, actorii interni (cadre didactice, studenți) sunt implicate permanent în acest proces, în cadrul comisiilor specifice. Părțile interesate externe sunt invitate periodic la consultări de către Consiliul facultății și consultate anual privind inserția profesională a absolvenților pe piața muncii. La nivelul facultății, opiniile părților interesate externe sunt centralizate și integrate în documentele de reglementare internă. Astfel se realizează actualizarea dinamică a programului evaluat în concordanță cu cerințele pieței muncii și standardele naționale.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

- ✓ **Recomandări**

Îmbunătățirea mecanismelor de consultare a părților interesate, în special cu implicarea pe scară mai largă a reprezentanților mediului socio-economic, în procesul de revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor, inclusiv a celor specifice ID.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1

ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

USAMV CN are o bază materială proprie modernă, care cuprinde săli didactice (curs, seminar, laborator, biblioteci, săli de sport), spații pentru centre de cercetare și pentru activități managerial-administrative. De asemenea campusul USAMV CN dispune de dotări pentru persoanele cu dizabilități și nevoi educaționale speciale, precum: rampă de acces, elevator, grup sanitar adaptat



persoanelor cu dizabilități locomotorii, avizier pentru persoanele cu deficiențe de vedere, exist Centrul de Incluziune pentru persoane cu Dizabilități.

DIDFR deține o bază materială adecvată și dotată corespunzător desfășurării activităților specifice organizării și gestionării procesului didactic și administrativ la programele de studii de licență ID.

Programul de studii de licență IM ID utilizează pentru activitățile față în față în campus săli de curs, seminar și laboratoare dotate corespunzător. Acestea sunt menționate în orarul activităților făcut public la avizierul departamentului și pe pagina web. Toate spațiile de învățământ sunt dotate conform desfășurării unui învățământ la nivelul cerințelor actuale în domeniu.

Studentii de la ID au acces la biblioteca universității care deține un fond documentar diversificat și relevant gestionat prin sistemul integrat de automatizare pentru biblioteci "Liberty 5". Fondul de carte pentru IDFR cuprinde periodice relevante în format fizic și/sau electronic, 50% reprezintă carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul evaluat și apărute în ultimii 10 ani.

USAMV CN asigură prin Biblioteca Centrală accesul electronic al studenților la baze de date naționale și internaționale specifice domeniului de studii universitare de licență IM.

Materialele de învățare aferente disciplinelor din planul de învățământ de la programul evaluat sunt accesibile la bibliotecă sau pe platforma E-Learning Moodle. Acestea sunt realizate ținând cont de

„Ghidul pentru elaborarea materialelor de studiu în tehnologie ID” - Precizări metodologice

Studentii ID beneficiază de platforma Moodle pentru activitățile e-learning și de biblioteci fizice și virtuale, ce oferă acces la resurse electronice de învățământ și la alte resurse online precum aplicații pentru studenți și tutoriale.

Documente și date justificative: Baza materială USAMV CN, Baza materială DIDFR, Platforma elearning.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Baza materială de care beneficiază studenții de la programul de studii IM-ID este conform normelor de calitate solicitate de activitățile didactice la forma ID. Platforma e learning (Moodle) permite desfășurarea unui proces de învățare individuală și de grup la un nivel calitativ superior.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

USAMV CN și implicit FA deține și utilizează bunuri mobile și imobile pentru asigurarea condițiilor optime de studiu, cercetare și viață, respectiv muncă. Acestea sunt utilizate corespunzător și sunt întreținute adecvat, prin intermediul Serviciului Mentenanță din structura Direcției Generale Administrative, în conformitate cu prevederile regulamentelor universitare:

Persoanele cu dizabilități/nevoi educaționale speciale au asigurat accesul la spațiile didactice și de cercetare ale universității, precum și materiale educaționale și suporturi de curs personalizate pentru a îndeplini nevoile specifice de învățare, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

Documente și date justificative: Organigrama USAMV CN, Anexa 2 Dotare laboratoare și spații administrative

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Bunurile mobile și imobile deținute de USAMV CN și implicit de FA se află într-o stare corespunzătoare cerințelor unui mediu academic modern, echipamentele sunt gestionate eficient, iar universitatea promovează o politică relevantă de investiții în infrastructură centrată pe



modernizarea echipamentelor IT și digitalizarea proceselor, respectiv pe dezvoltarea și actualizarea continuă a resurselor digitale pe platforma e-learning.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări:

O mai bună mentenanța a sistemului informatic și implementarea unui plan de mentenanță pentru bunurile mobile și imobile

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Resursa umană implicată în activitățile programului evaluat deține calificările și competențele profesionale conform legislației în vigoare. Cadrele didactice sunt în număr de 34 și îndeplinesc rolul de coordonatori de disciplină și tutori având pregătirea necesară elaborării materialelor de învățare în tehnologia ID și realizează fișa disciplinei, participă la instruirea în tehnologia ID. Majoritatea predau două discipline, sunt și cazuri cu 4 discipline (Ș.L. Mălinaș Anamaria). 12 dintre cadrele didactice au titlul de profesor din care 8 sunt abilitate, iar unii sunt asociați, 8 au titlul de conferențiar, 10 sunt șefi lucrări (d.c. 2 lector) și 1 cadru didactic este asistent dr. Cadrele didactice beneficiază de suport tutorial pentru realizarea materialelor de învățare (Platforma e-Learning).

Documente și date justificative: Situația personalului didactic pe discipline 2024-2025, Stat de funcții de personal didactic 2025-2026, Situația gradului de ocupare a personalului didactic 2025-2026, Situația acoperirii disciplinelor din planul de învățământ cu personal didactic 2025-2026.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Personalul didactic are experiență și rezultate didactice și științifice remarcabile în domeniul disciplinelor alocate.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări:

Nu sunt.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

USAMV Cluj-Napoca asigură cadrul organizatoric necesar dezvoltării profesionale și personale a personalului implicat în desfășurarea activităților din cadrul programului evaluat. Totodată, acesta participă periodic la programe de formare dedicate tehnicilor de învățământ la distanță (ID) și utilizării platformei Moodle. DIDFR și FA organizează formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar conform regulamentului de ordine interioară RU 3.

Documente și date justificative: RU 3, Regulament de funcționare DIDFR; Sesiuni de instruire organizate de DIDFR;

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului



Personalul didactic implicat în programul IM ID este calificat și acoperă în totalitate disciplinele din planul de învățământ. Acesta beneficiază de formare continuă, instruirii specializate și participă la mobilități internaționale, contribuind astfel la asigurarea unui proces educațional de înaltă calitate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

Organizarea periodică de sesiuni de instruirii interne/externe dedicate personalului cu activități la ID.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul USAMV Cluj-Napoca, ocuparea posturilor didactice și de cercetare se realizează prin concurs public și deschis, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în conformitate cu regulamentul privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare - RU 37.

Politica de recrutare pentru posturile didactice și de cercetare se bazează pe principiile competenței, meritului și prestigiului profesional, fiind asigurată egalitatea de șanse și lipsa oricărei forme de discriminare pe criteriile de sex, religie sau convingeri, cetățenie, origine socială sau etnică, statut economic ori dizabilități.

Documente și date justificative: Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare - RU 37, Regulamentul privind întocmirea statelor de funcții – RU 60, Metodologia de concurs, Regulament privind ocuparea posturilor vacante RU 37, Regulamentul DIDFR.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Recrutarea personalului didactic se realizează în conformitate cu procedurile specifice și cu respectarea prevederilor legale, desfășurându-se într-un mod transparent. Cadrele didactice care predau la forma de învățământ cu frecvență (IF) susțin, de regulă, aceleași discipline și la forma de învățământ la distanță (ID). Acestea au absolvit sau își asumă absolvirea unui program de formare în tehnologia ID și participă periodic la activități de perfecționare în acest domeniu.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

USAMV CN promovează utilizarea de instrumente informatice prin Centrul de Informatizare care are ca rol implementarea strategiilor privind adoptarea tehnologiilor moderne de comunicație în învățământ, cercetare și administrație. Acesta deservește toate departamentele, astfel încât cadrele didactice utilizează resursele noilor tehnologii: e-mail instituțional, pagină Intranet pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic (<https://intranet.usamvcluj.ro/>), platforme educaționale: Platforma E- Learning Moodle, respectiv Google Classroom și Google Meet.



Platforma e-learning Moodle, utilizată pentru ID este independentă de platforma eLearning a USAMV CN.

Pentru utilizarea corectă sunt elaborate ghiduri și regulamente specifice. De asemenea platforma e-learning asigură pentru fiecare disciplină din planul de învățământ resurse digitale.

Documente și date justificative: Centrul de informatizare, Platformă e-learning, Dovezi de utilizare a platformelor informatice.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pentru activitatea ID există o platformă Moodle (platforma idfr.usamvcluj.ro) care funcționează independent de platforma pentru ÎF - elearning usamv.cluj a universității. Asignarea cohortelor de studenți se face de către departamentul IT.

Mai există o platformă intranet aflată în modernizare care va îngloba și platforma dedicată situației școlare. De asemenea este un proces de dezvoltare a platformei elearning a USAMV CN unde există discuții ca aceasta să înglobeze și platforma Moodle ID.

Platforma funcționează pe un server propriu. La momentul vizitei rulează versiunea 2.6.1. necesitând upgrade la o versiune mai recentă cu sprijinul Serviciului de Informatică Aplicată al universității.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

- ✓ **Recomandări:**

- ✓ Integrarea platformei elearning ID în platforma USAMV CN, ocazie cu care se va realiza și migrarea spre o versiune mai performantă

Indicatorul este: Parțial îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programele de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pachetul de documente care descriu programul de studii IM-ID este format din: planul de învățământ și grila de competențe (ESCO) asociate planului de învățământ, rezultatele învățării, fișele disciplinelor, compatibilitatea programului cu CNC.

Ponderea disciplinelor este exprimată în credite de studii ECTS.

Anul universitar este structurat pe două semestre a câte 14 săptămâni, programul de studii având o medie de 27,25 ore/săptămână.

Disciplinele corespund domeniului de licență IM și sunt ordonate succesiv în timpul de școlarizare. Acestea nu sunt încadrate conform normelor în vigoare (fundamentale, de specializare și complementare). Disciplinele din planul de învățământ cuprind atât aspecte teoretice (AI), cât și activități aplicative (AT, TC, AA, practică de specialitate).

Stagiul de practică de specializare se desfășoară în semestrul 3 (90 ore), 6 (90 ore), având alocate câte 4 credite de studiu pe semestru și un total de 180 ore AA. Evaluarea practicii se face prin „Colocviu”, cu notare de la 1 la 10. Locurile de desfășurare a practicii sunt organizate în campus USAMV CN, dar și în afara instituției prin încheierea de convenții de practică cu angajatori din domeniu.



De asemenea, în structura planului de învățământ al programului evaluat este prevăzută disciplina Elaborare proiect de diplomă organizată în semestrul 8 – cu 56 ore AA și 4 credite.

Documente și date justificative: Planuri de învățământ IM-ID și IF, Fișa programului de studii, Fișe de disciplină, Calendar disciplină, Supliment diplomă, Convenții de practică.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Structura curriculară a programului este definită prin Planul de învățământ și Fișele disciplinelor, care stabilesc competențele profesionale și transversale dobândite de absolvenți și descriu rezultatele învățării pentru fiecare disciplină.

Majoritatea fișelor disciplinelor conțin rezultatele învățării formulate explicit în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, în concordanță cu cerințele Cadrelor Naționale al Calificărilor. Sunt cazuri unde formularea sau integrarea explicită a rezultatelor învățării în structura fișelor disciplinelor poate fi îmbunătățită, pentru a asigura o corelare mai clară între rezultatele declarate, conținuturile disciplinelor și metodele de evaluare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări:

Actualizarea fișelor de disciplină în care rezultatele învățării nu sunt formulate explicit, în vederea corelării acestora cu conținuturile disciplinelor, metodele de predare și modalitățile de evaluare.

Încadrarea disciplinelor în planul de învățământ conform normelor în vigoare (fundamentale, de specializare și complementare).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii IM-ID își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile actului de acreditare (H.G. nr. 403/2021; Raport Consiliu ARACIS; valabilitate aviz: 30.06.2026), în prezent fiind acreditat (A) cu o capacitate de școlarizare de 75 studenți / an, pe baza avizului ARACIS din data de 25 martie 2021 de menținere a acreditării. Programul de studii evaluat este înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), înscriere valabilă până la data de 30.06.2026.

Nevoile de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților programului de studii IM-ID sunt identificate prin analiza inserției pe piața muncii.

De asemenea, facultatea consultă periodic angajatorii și partenerii socio-economici pentru a adapta oferta educațională la competențele cerute în practică.

Documente și date justificative: HG nr. 645/2025, website ANC, Raportul ARACIS.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Programul de studii evaluat funcționează conform actului de acreditare și înscrierii ANC.

Acesta răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, cerințelor social-economice și este organizat în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări:

- ✓ Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.



Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Programul de studii Ingineria Mediului – ID este proiectat astfel încât structura curriculară și rezultatele învățării să fie corelate cu nivelul calificării și cu ocupațiile vizate. Elaborarea curriculumului se realizează în conformitate cu legislația în vigoare și cu regulamentele instituționale aprobate de Senatul universității.
- ✓ **Rezultatele învățării și competențele dezvoltate sunt precizate în fișele disciplinelor și sunt aliniate la cerințele Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și Cadrului European al Calificărilor (EQF). Corelarea dintre competențe, planul de învățământ și ocupațiile aferente calificării este documentată în evidențele programului de studii și în anexele specifice privind descrierea calificării și compatibilitatea competențelor.**
Rezultatele învățării stabilite în cadrul programului de studii universitare de licență IM-ID sunt în concordanță cu nivelul de calificare vizat, respectiv nivelul 6 din Cadrul Național al Calificărilor (CNC) și Cadrul European al Calificărilor (EQF), asigurând astfel coerența cu standardele naționale și europene în domeniul calificărilor. Aceste rezultate sunt formulate astfel încât să reflecte competențele profesionale și transversale necesare, în corelație directă cu calificările înregistrate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu ocupațiile din sistemul COR/ISCO-08/ESCO, grupa de bază fiind 2143.
Fișele disciplinelor sunt actualizate anual pentru a integra modificările apărute în standardele ocupaționale și pentru a răspunde cerințelor pieței muncii. Rezultatele învățării au fost definite pentru a asigura cunoștințe și aptitudini avansate în domeniul de licență IM, precum și responsabilitate și autonomie în gestionarea activităților sau proiectelor tehnice și profesionale complexe din domeniu.

Documente și date justificative: Fișa programului de studii, Planuri de învățământ IM ÎF și ID, Fișe de disciplină, Supliment diplomă.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Rezultatele învățării aferente programului de studii IM-ID sunt formulate în concordanță cu cerințele nivelului 6 de calificare din Cadrul Național al Calificărilor și sunt corelate cu profilul profesional al absolventului.
Planul de învățământ și structura disciplinelor asigură dobândirea progresivă a competențelor profesionale și transversale specifice domeniului, prin integrarea activităților teoretice, aplicative și de practică. Corelarea rezultatelor învățării cu calificarea este asigurată prin definirea clară a competențelor în fișele disciplinelor și prin includerea acestora în documentele oficiale ale programului.
În aceste condiții, programul de studii asigură concordanța dintre rezultatele învățării și nivelul calificării, conform cerințelor standardelor ARACIS și ale Cadrului Național al Calificărilor.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări:**
Termodinamica tehnică și Electrotehnica nu trebuie incluse în același pachet opțional, deoarece nu respectă logica curriculară și nu dezvoltă competențe comune.
Etică și integritate academică se recomandă ca disciplină obligatorie.
Indicatorul este: Parțial îndeplinit.



Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt definite în Fișa specializării și în fișele disciplinelor, fiind formulate în termeni de cunoștințe, abilități, autonomie și responsabilitate.

Programul de studii Ingineria Mediului (IM ID) din cadrul USAMV CN se desfășoară conform cerințelor actuale de calificare, printr-o structură de învățământ care integrează competențele dobândite pe parcursul celor opt semestre și evită suprapunerile între discipline. Comisia CEAC a programului supervizează armonizarea conținuturilor și corelarea acestora cu competențele necesare pentru calificare.

Planul de studii este aliniat la Cadrul Național al Calificărilor (CNC), la Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și respectă standardele comisiei C11 – Științe ingineresti ale ARACIS. În 2022, programele de licență și master au fost actualizate și înregistrate în RNCIS, asigurând compatibilitatea acestora cu cerințele naționale și profesionale.

Rezultatele învățării sunt corelate cu ocupațiile din Clasificarea Ocupațiilor din România (COR) și cu ocupațiile relevante din Clasificarea Europeană a Competențelor, Calificărilor și Ocupațiilor - ESCO, conform documentației programului. Acestea sunt: 214305 inginer tehnolog în protecția mediului, 214306 inginer pentru controlul poluării mediului, 214307 inginer în gestiunea integrată a deșeurilor municipale/industriale, 214308 inginer tehnologii informatice în protecția mediului, 214310 inginer sisteme informatice pentru instalații și procese de depoluare.

Documente și date justificative: Fișa programului de studii, Plan Învățământ IM ÎF și ÎD, Supliment diplomă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul IM ID corelează competențele profesionale și transversale cu rezultatele învățării, asigurând dobândirea abilităților necesare pentru practica profesională și adaptarea la diverse contexte de lucru.

Conținutul disciplinelor este armonizat pentru a evita suprapunerile și lacunele, facilitând o progresie logică a învățării și acumularea coerentă a competențelor.

Programul respectă Cadrul Național al Calificărilor (CNC), RNCIS și standardele ARACIS, oferind recunoaștere oficială și credibilitate academică.

Rezultatele învățării și competențele obținute răspund cerințelor actuale ale pieței muncii, asigurând relevanța profesională a absolvenților.

Feedback-ul angajatorilor și al altor părți interesate permite adaptarea continuă a planului de învățământ. Programul se află într-o situație stabilă și conformă standardelor, oferind absolvenților pregătirea necesară pentru integrarea profesională și relevanța pe piața muncii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

În documentele academice, competențele și rezultatele învățării trebuie formulate prin verbe de acțiune, care indică performanțele absolventului; verbe precum *a ști, a cunoaște, a înțelege* nu sunt adecvate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**



Programul Ingineria Mediului – ID este structurat pentru a promova învățarea centrată pe student, oferind flexibilitate prin includerea disciplinelor opționale și facultative. Acestea permit studenților să-și aleagă traseul de învățare în funcție de interese și obiective, reprezentând aproximativ 15% din orele totale pentru opționale și 24% pentru facultative.

Activitățile didactice sunt organizate astfel încât să integreze cursuri, laboratoare, proiecte, tutoriale și studiu individual, cu forme clare de evaluare și creditare. Stagiile de practică, desfășurate în anii II–III, se realizează în colaborare cu parteneri externi, încheindu-se convenții de practică.

Durata programului este de 4 ani, cu un total de 240 credite, iar activitățile se desfășoară în mod modular, combinând participarea fizică și online sincron. Planul de învățământ și fișele disciplinelor stabilesc clar obiectivele, conținutul, bibliografia și conexiunile între discipline, garantând o experiență educațională completă și orientată spre dezvoltarea competențelor profesionale.

Activitățile didactice se derulează în baza planificării orare.

Interacțiunea profesor–student este documentată prin activități tutoriale, sesiuni de consultanță și feedback oferit pe platforma electronică. Există un ghid de consiliere pentru studenții ID, care susține orientarea și sprijinul academic.

Platforma eLearning asigură materiale de învățare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ. Materialele disponibile nu sunt toate în tehnologie specifică ID (cele mai multe fiind documente .doc și pdf.) și nu toate au implementate teste de autoevaluare pentru evaluarea continuă, iar notarea și corectura nu este realizată în mod unitar la nivelul cursurilor prin intermediul platformei.

Documente și date justificative: Planuri de învățământ IM ID, Fișe de disciplină, Planificarea orară, Contractul de studii universitare, Fișele disciplinelor, Materialele de învățare, platforma e-learning,

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structura programului Ingineria Mediului – ID și modul de organizare a activităților didactice demonstrează implementarea principiilor învățării centrate pe student. Flexibilitatea oferită prin disciplinele opționale și facultative, integrarea activităților tutoriale, aplicative și a studiului individual, precum și stagii de practică în colaborare cu parteneri externi permit studenților să își personalizeze parcursul educațional, să aplice cunoștințele și să dezvolte competențe profesionale. Prin modul de organizare modular, combinarea activităților fizice și online și monitorizarea progresului prin forme de evaluare clare, componenta organizatorică asigură în mod efectiv aplicarea strategiilor didactice orientate spre student. În aceste condiții, indicatorul privind implementarea principiilor învățării centrate pe student este îndeplinit.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

- ✓ **Recomandări:**

Notarea temelor și oferirea de feedback, pe platforma eLearning la toate disciplinele.

Implementarea în materiale de studiu în tehnologie ID a unor componente dinamice (de tip audio-video ghiduri), care să crească gradul de atractivitate și interactivitate. Inserarea de teste de evaluare transmise studenților prin platformă care să ateste parcurgerea acestor materiale de studiu.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii IM ID respectă standardele ARACIS și reglementările naționale, ceea ce asigură compatibilitatea cu programe similare și permite mobilitatea academică a studenților.

Creditele obținute în cadrul mobilităților pot fi recunoscute pe baza acordurilor instituționale și a regulamentelor universitare. Mobilitatea poate fi temporară sau definitivă, internă sau internațională, iar transferul definitiv se realizează între programe din aceeași ramură de știință, cu același număr de credite obligatorii. Diploma este emisă de instituția în care studentul finalizează studiile.



Instituția le oferă studenților programului IM ID/IFR posibilitatea de a participa la mobilități academice prin programul Erasmus+ și alte acorduri interinstituționale.

Documente și date justificative: Regulamentul privind activitatea profesională a studenților RU 40, Carta USAMV CN.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Universitatea USAMV CN promovează internaționalizarea educației prin susținerea mobilităților academice. Studenții au posibilitatea de a participa la stagii de studiu și practică în străinătate prin programe precum Erasmus+, ceea ce contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și la deschiderea către experiențe academice internaționale.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări:**
Monitorizarea distinctă a participării studenților ID/IFR la mobilități și publicarea anuală a datelor. Promovarea activă a mobilităților Erasmus+ în rândul studenților de la programul de licență IM - ID, prin organizarea de sesiuni informative și prezentarea clară a procesului, beneficiilor și modalităților de participare, în vederea creșterii interesului și implicării acestora.
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Programul de studiu IM este în concordanță cu obiectivele și conținutul său, iar competențele și abilitățile de învățare ale studenților sunt prezentate în secțiunea „Anexa 7. Centralizator privind compatibilitatea dintre competențe, ocupații și structura planului de învățământ”. Procesul educațional oferă oportunități echitabile printr-o organizare flexibilă și adaptabilă, iar planificarea activităților didactice ține cont de diferitele stiluri și ritmuri de învățare, fiind încurajată utilizarea metodelor de predare moderne, centrate pe student. Evaluarea și examenele pot fi adaptate pentru studenții cu cerințe educaționale speciale, conform RU63. Se acordă o atenție deosebită incluziunii și accesibilității pentru persoanele cu dizabilități; campusul universitar dispune de rampe de acces, lifturi, grupuri sanitare adaptate, săli de curs și laboratoare special amenajate, precum și căi de circulație accesibile. Platformele educaționale online respectă principiile accesibilității digitale și sunt compatibile cu softuri de citire a ecranului.
Studenții cu nevoi speciale beneficiază de sprijin administrativ și consiliere personalizată pentru facilitarea integrării în comunitatea academică, activități susținute de Centrul de Incluziune pentru Persoane cu Dizabilități.

Documente și date justificative: Ghid realizare material de învățare, Ghidul studentului ID/IFR, Ghid utilizare platformă e-learning, Regulament studenți cu cerințe speciale RU 63, Documente CCOC.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Analiza situației de fapt arată că DIDFR oferă studenților un cadru educațional care se poate adapta nevoilor și ritmurilor individuale de învățare, promovând participarea activă prin metode didactice interactive și centrate pe dezvoltarea competențelor fiecărui student. Mediul fizic și digital este proiectat astfel încât să fie accesibil persoanelor cu dizabilități, asigurând facilități adecvate în săli de curs, laboratoare și platforme online. De asemenea, instituția furnizează suport administrativ și consiliere personalizată, contribuind la integrarea eficientă a tuturor studenților în comunitatea academică și la asigurarea unui tratament echitabil în procesul educațional.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări:**



Monitorizarea anuală a gradului de utilizare a materialelor de autoinstruire și a serviciilor tutoriale. Adaptarea materialelor de studiu pentru a permite o interacțiune mai eficientă a cursantului cu conținutul și posibilitatea pentru cadru didactic de a monitoriza evoluția, prin platforma eLearning.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

USAMV CN și implicit FA asigură studenților accesul la resurse educaționale și servicii de sprijin necesare desfășurării procesului de învățare, în concordanță cu reglementările instituționale și cu standardele ARACIS privind organizarea programelor de studii în sistem învățământ la distanță (ID). Studenții programului IM– ID beneficiază de resurse educaționale specifice, elaborate în conformitate cu Ghidul de elaborare a materialelor didactice în tehnologia ID și cu șablonul de curs în format ID, utilizate pentru realizarea suporturilor de curs și a materialelor de studiu. Calitatea materialelor didactice utilizate în procesul de învățare este monitorizată prin mecanisme instituționale de evaluare, reflectate în rapoartele de evaluare a materialelor didactice ID. Procesul educațional este susținut prin intermediul platformei e-learning a universității, care facilitează accesul studenților la materiale didactice, la activități tutoriale și la comunicarea cu cadrele didactice.

Documente și date justificative: Regulamentul-cadru privind cazarea în căminele studențești și Regulamentul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material. Ghid de elaborare a materialelor didactice în tehnologia ID, Sistemul tutorial, Platforma elearning.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea asigură accesul tuturor studenților, inclusiv celor cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, la resurse și servicii care sprijină procesul de învățare.

Materialele educaționale, laboratoarele, bibliotecile și platformele online sunt adaptate pentru a răspunde nevoilor individuale de învățare și sunt conforme cu cerințele specifice domeniului de studii, ciclului de studii și formei de organizare a programului de studii.

Accesibilitatea fizică și digitală este garantată prin infrastructură adaptată, platforme compatibile cu softurile de citire a ecranului și spații special amenajate pentru studenții cu dizabilități.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

Nu sunt.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării pentru programul IM ID sunt definite în raport cu competențele specifice calificării și cu ocupațiile asociate, conform standardelor ocupaționale și Clasificării Europene a Ocupațiilor (ESCO). Pentru seria 2025-2026, rezultatele învățării sunt stabilite uniform la nivelul programului de studiu, în corelație cu calificările descrise în Anexa 8 „Descrierea calificărilor RNCIS”. Rezultatele disciplinelor complementare pentru perioada 2025-2029 au fost formulate unitar la nivelul universității, asigurând consistența și compatibilitatea între programe și specializări. Fișele disciplinelor conțin detalii despre rezultatele așteptate ale învățării, aliniat la Cadrul Național al Calificărilor (CNC) și Cadrul European al Calificărilor (EQF), iar competențele corespunzătoare sunt evidențiate în suplimentul la diplomă.

Corelarea dintre competențe și rezultate ale învățării este susținută de centralizatorul din Anexa 7, garantând coerența între structura planului de învățământ, obiectivele programului și cerințele pieței muncii.

Documente și date justificative: Planuri de învățământ IM ID, Fișe de disciplină, Fișa programului de studii IM-ID, Cataloage, Corelarea dintre competențe și rezultate ale învățării.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul IM ID asigură în general corelarea rezultatelor învățării și competențelor specifice calificării, respectând standardele ARACIS.

Această corelare este documentată și vizibilă în fișele disciplinelor, în planul de învățământ și în suplimentul la diplomă.

Rezultatele învățării includ atât competențe generale, cât și competențe profesionale specifice domeniului de studiu.

Compatibilitatea rezultatelor și competențelor cu cerințele pieței muncii garantează relevanța programului și pregătirea adecvată a absolvenților pentru integrarea profesională.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

Fișele disciplinelor să conțină formularea clară și corectă a rezultatelor învățării, exprimată prin competențe specifice ce pot fi evaluate, atât de tip cognitiv, cât și practic sau transversale.

Fișele disciplinelor să includă referințe bibliografice actualizate, și relevante pentru domeniul studiat.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea studenților programului IM ID la USAMV CN este realizată consecvent și transparent, vizând atât cunoștințele teoretice, cât și abilitățile practice. Formele de evaluare prevăzute includ examene, colocvii, verificări pe parcurs și proiecte, cu cerințe și ponderi clar stabilite în fișele disciplinelor.

Disciplinele cu componentă practică prevăd examen practic obligatoriu, iar programarea examenelor este organizată astfel încât studenții să aibă timp adecvat pentru pregătire.

Examenul de diplomă constă în evaluarea cunoștințelor fundamentale și prezentarea proiectului de diplomă, cu tematici și metodologie comunicate din timp studenților.

Întregul proces de evaluare promovează competențele profesionale, gândirea critică și aplicabilitatea cunoștințelor, asigurând corectitudine și echitate pentru toți studenții.

Documente și date justificative: Planuri de învățământ IM ID, Regulament privind activitatea profesională a studenților RU 40, Regulament și metodologia de finalizare studii RU 41, Ghid redactare proiect diplomă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La USAMV CN, procesul de evaluare respectă regulamentul RU 40, fiind aplicat consecvent și în mod transparent.



Facultatea de Agricultură și DIDFR monitorizează rezultatele învățării prin examene, proiecte și verificări pe parcurs, asigurând aprecierea atât a cunoștințelor teoretice, cât și a competențelor practice.

Criteriile de evaluare, ponderile componentelor și ghidurile pentru proiecte și examenul de diplomă sunt comunicate clar studenților și publicate pe site-ul facultății, garantând transparență și predictibilitate.

Sistemul de evaluare sprijină dezvoltarea responsabilității academice a studenților și permite monitorizarea progresului acestora în raport cu obiectivele programului de studii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări:

Implementarea evaluării pe parcurs pe platforma eLearning pentru toate disciplinele.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

USAMV CN are un Consiliu Alumni care menține legătura cu absolvenții, sprijină promovarea universității și contribuie la consolidarea prestigiului acesteia, în colaborare cu Asociația Absolvenților (ALUMNI). La programul de studii Ingineria Mediului ID, majoritatea absolvenților ultimei promoții au promovat examenul de licență, iar o proporție importantă dintre absolvenții 2013–2025 lucrează în domeniul studiilor lor sau au continuat studiile la masterat.

Examenul de licență este coordonat de cadre didactice cu experiență, conform regulamentelor și metodologiilor universitare, asigurând corectitudine și standardizare.

Diplomele de absolvire sunt eliberate de structuri administrative specializate, respectând legislația în vigoare și procedurile interne ale universității.

Documente și date justificative: Regulament privind organizarea și funcționarea Centrului ALUMNI RU 28, Regulament și metodologia de finalizare studii RU 41. Monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Consiliul Alumni al USAMV CN facilitează menținerea relațiilor cu absolvenții, sprijină promovarea imaginii universității și colaborează strâns cu Asociația Absolvenților.

Absolvenții programului IM ID se integrează rapid pe piața muncii, ceea ce reflectă relevanța și aplicabilitatea competențelor dobândite în cadrul studiilor.

Rezultatele învățării și pregătirea profesională oferită de program contribuie la succesul absolvenților și la consolidarea reputației universității.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt

- ✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--



- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
USAMV CN desfășoară procesul de admitere în conformitate cu RU 45, cu reguli, calendar și criterii comunicate public cu cel puțin șase luni înainte prin site-ul universității, al facultății și alte canale de informare. Rezultatele concursului de admitere sunt analizate anual, iar pe baza acestora se stabilesc strategii pentru anul universitar următor. Candidații admiși sunt înmatriculați prin decizia Rectorului și încheie un contract de studii care reglementează drepturile și obligațiile ambelor părți. Opțiunile pentru disciplinele opționale și facultative se înregistrează anual prin acte adiționale la contractul de studii, păstrate în dosarul fiecărui student.

Documente și date justificative: Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere RU 45, Ghidul studentului USAMV CN.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
USAMV CN garantează transparența procesului de admitere prin publicarea regulamentului, a calendarului și a criteriilor de selecție pe site-urile oficiale ale universității și ale facultății. Informațiile furnizate permit candidaților să aibă acces complet și echitabil la toate detaliile necesare pentru a înțelege procesul de admitere.
Transparența și accesibilitatea datelor contribuie la echitatea procesului de selecție și la pregătirea corespunzătoare a candidaților.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări:**
Nu este cazul.
Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
USAMV CN, împreună cu Facultatea de Agricultură și DIDFR, sprijină incluziunea tuturor studenților admiși prin consiliere oferită de directorii de studiu și studenți voluntari, pentru a facilita parcursul academic și personal.
Informațiile necesare candidaților și studenților sunt centralizate în Ghidul Studentului USAMV CN, asigurând acces complet la resurse și proceduri.
Centrul de consiliere și orientare în carieră oferă suport psihologic, consiliere educațională și profesională, precum și sprijin pentru integrarea pe piața muncii, derulând proiecte specifice în acest scop.
Ratele de promovare după primul an, între 66,66% și 100%, indică adecvarea procesului de admitere și eficiența măsurilor remediale implementate.

Documente și date justificative: Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere RU 45, Ghidul studentului USAMV CN, Contractul de studii universitare, Contractul anual de studii.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
USAMV CN asigură un proces de admitere echitabil, alocând locuri dedicate pentru domenii prioritare, mediul rural, minorități și persoane cu dizabilități. Incluziunea studenților este susținută prin programe de consiliere și proiecte specifice, care facilitează integrarea în comunitatea academică.
Măsurile remediale aplicate sprijină adaptarea studenților și contribuie la succesul lor academic.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări:**
Nu sunt.
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit.**



Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Agricultură și DIDFR susțin parcursul academic al studenților prin aplicarea reglementărilor instituționale privind activitatea acestora.

Activitățile didactice și evaluarea se desfășoară conform regulamentelor USAMV Cluj-Napoca, care stabilesc condițiile de promovare, reexaminare și finalizare a studiilor.

Documente și date justificative: Regulamentul de organizare și funcționare al USAMV CN, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Raportul CCOC.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Aplicarea reglementărilor instituționale contribuie la organizarea coerentă a activităților academice și la monitorizarea parcursului educațional al studenților.

Respectarea normelor universitare asigură desfășurarea procesului de studiu într-un cadru clar și predictibil, favorizând progresul academic și evaluarea obiectivă a performanțelor studenților.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul USAMV Cluj-Napoca, studenții din toate domeniile pot participa la mobilități Erasmus+, iar rezultatele obținute în timpul acestor stagii sunt recunoscute și echivalate instituțional.

Procesul de internaționalizare este susținut de Biroul de relații internaționale, de numeroase acorduri de cooperare cu universități partenere din Europa și din alte regiuni, precum și de participarea la programe și proiecte academice internaționale.

În perioada analizată au fost realizate numeroase mobilități de predare și formare, contribuind la consolidarea colaborării academice și la creșterea calității procesului educațional

Documente și date justificative: Procedura de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute de către studenți în cadrul mobilităților Erasmus+.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implementarea mobilităților Erasmus+ contribuie la diversificarea experiențelor academice ale studenților și la dezvoltarea competențelor profesionale într-un context internațional.

Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute în cadrul acestor mobilități facilitează continuitatea parcursului academic și valorificarea competențelor dobândite.

Colaborările internaționale și participarea la proiecte europene susțin creșterea calității procesului educațional și extind oportunitățile de formare și integrare profesională pentru studenți.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

Nu sunt.



Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriaul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Agricultură desfășoară activități de cercetare pe baza unor planuri proprii integrate în strategia de dezvoltare și inovare a universității.

Cercetarea este realizată prin proiecte și granturi naționale și internaționale, precum și prin colaborări cu parteneri din mediul economic.

Temele abordate vizează domenii precum monitorizarea factorilor de mediu, evaluarea riscurilor naturale, gestionarea sistemelor de mediu și dezvoltarea de soluții pentru protecția ecosistemelor agricole.

Centrele și laboratoarele de cercetare ale facultății reunesc cadre didactice și cercetători implicați în programul Ingineria Mediului și contribuie la diseminarea rezultatelor prin publicații în reviste științifice indexate.

Documente și date justificative: Planul strategic al cercetării, dezvoltării și inovării al USAMV CN, Plan de cercetare FA.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Activitatea de cercetare din cadrul programului IM contribuie la actualizarea conținutului didactic și la integrarea rezultatelor științifice în procesul de predare.

Proiectele, publicațiile și contractele de cercetare susțin dezvoltarea unor direcții inovatoare în domeniul protecției și gestionării mediului.

Implicarea studenților în activități științifice favorizează formarea competențelor de cercetare și dezvoltarea unei pregătiri profesionale adaptate cerințelor actuale din domeniu.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

Creșterea implicării studenților în cercetare prin diferite programe și participare activă în proiecte și publicații

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La USAMV Cluj-Napoca, activitatea de cercetare acoperă domeniile cercetării fundamentale, aplicative, dezvoltării experimentale și transferului de rezultate către mediul socio-economic.

Proiectele sunt realizate prin finanțări interne, granturi naționale și colaborări cu parteneri economici, demonstrând o legătură activă între mediul academic și sectorul socio-economic.

Centrele și laboratoarele de cercetare ale Facultății de Agricultură reunesc cadre didactice și cercetători implicați și în programul Ingineria Mediului, dispun de infrastructură modernă și desfășoară proiecte proprii, cu rezultate publicate în reviste științifice indexate.

Facultatea organizează periodic manifestări științifice naționale și internaționale, precum simpozioane, sesiuni de comunicări și workshopuri, inclusiv evenimente dedicate domeniului protecției mediului.



Rezultatele cercetării sunt diseminate prin reviste științifice editate de universitate, unele indexate în baze de date internaționale și în platforme de referință.

Documente și date justificative: Planul strategic al cercetării, dezvoltării și inovării al USAMV CN, Plan de cercetare FA.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Activitatea de cercetare în cadrul Facultății de Agricultură susține programul Ingineria Mediului, fiind orientată către prioritățile strategice naționale și europene.

Rezultatele cercetării sunt valorificate prin publicații în reviste internaționale indexate ISI și prin organizarea de evenimente științifice la nivel național și internațional.

Aceste practici facilitează diseminarea cunoștințelor, dezvoltarea colaborărilor și integrarea studenților și cercetătorilor în rețele academice relevante.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Organizarea periodică a sesiunii de comunicări științifice „Bune Practici în Evaluarea și Monitorizarea Resurselor de Apă”, dedicată Zilei Mondiale a Apei, ajunsă la numeroase ediții, care promovează schimbul de idei între cadre didactice, cercetători și studenți în domeniul protecției mediului.

Suținerea diseminării rezultatelor cercetării prin reviste științifice ale universității recunoscute internațional, precum Notulae Botanicae Horti Agrobotanici Cluj-Napoca și Bulletin of University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine Cluj-Napoca – Food Science and Technology, indexate în baze de date relevante.

Editarea și publicarea mai multor reviste academice incluse în baze de date internaționale și în Clarivate Analytics Master Journal List, ceea ce contribuie la vizibilitatea cercetării și la creșterea impactului științific al universității.

Promovarea unei culturi academice active prin organizarea de manifestări științifice și prin sprijinirea publicării rezultatelor cercetării în reviste indexate internațional.

- ✓ **Recomandări:**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

USAMV CN dispune de structuri și mecanisme de asigurare a calității precum și de politici clare și procese manageriale bine definite. Astfel, la nivel de universitate există Departamentul de asigurare a calității (DAC), la nivelul FA, există și funcționează Comisia de calitate pe facultate iar la nivelul fiecărui departament există un responsabil de Asigurare a calității. Există și sunt aplicate eficient Planurile operaționale anuale, se întocmesc rapoartele CEAC privind implementarea măsurilor de asigurare a calității, Rapoartele anuale ale Rectorului privind starea universității care includ și acțiuni pentru îmbunătățirea calității.

Universitatea a întocmit Manualul Sistemului Integrat de Management al Calității, în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015. Manualul este la ed.II, Revizia 2, fiind actualizat în 2024, împreună cu procedurile aferente.

Pentru IDFR există și se respectă regulamente și proceduri specifice, precum RU-16-Regulament-privind-organizarea-si-functionarea-Departamentului-pentru-invatamant-la-distanta-si-frecventa-



redusa, PO-83 Procedură operațională privind monitorizarea planului de învățământ, PO-84- Procedură operațională privind actualizarea periodică a materialelor de studiu ID, PO-85 Procedură operațională privind monitorizarea sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională în sistemul ID, PO-86 Procedură operațională privind evaluarea performanțelor coordonatorilor de disciplină, cadrelor didactice evaluate și a tutorilor, PO-87 Procedură operațională privind perfecționarea întregului personal didactic și administrativ implicat în programele ID. Procedurile sunt la Ed.I, Revizia 3, fiind actualizate în 2024.

Documente și date justificative: Rapoarte CEAC, Rapoarte anuale ale Rectorului, Manualul Sistemului Integrat de Managementul Calității, Regulamentul privind organizarea și funcționarea DIDFR, PO-83, PO-84, PO-85, PO-86, PO-87.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Există și se respectă procedurile specifice revizuite 2024. Asigurarea calității pentru programul de studii Ingineria Mediului ID se realizează prin monitorizarea aplicării procedurilor specifice și realizarea de analize sistematice ale conformității cu standardele și indicatorii de performanță ARACIS. Rezultatele evaluării sunt cuprinse în rapoarte de evaluare. Pe site-ul USAMV este disponibil Raportul DAC pentru 2024.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări:**
Publicarea rapoartelor DAC, CEAC pe sit ul USAMV CN și DIDFR.
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere
I.P.C.1.2.1	în procesul de implementare a procedurilor.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Părțile interesate care sunt implicate în sistemul de asigurare al calității la FA sunt: cadre didactice, studenți, angajatori și parteneri externi. Părerea acestora este obținută și apoi integrată în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor și regulamentelor, conform cu atribuțiile DAC în concordanță cu Legea 199/2023. Există și se respectă procedura PO-08 privind evaluarea satisfacției și tratarea reclamațiilor prin care se stabilește fluxul de colectare-analiză-acțiune-urmărire a opiniilor părților interesate și a modului de utilizare a acestora în procesul decizional.

Documente și date justificative: PO-08, Raport anual IDFR, Rapoarte CEAC, Procese verbale/minute..

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
FA realizează consultări regulate cu studenți, cadre didactice, angajatori și părți interesate, integrând opiniile acestora în documentele sistemului de asigurare a calității în vederea îmbunătățirii procesului educațional. Sunt disponibile documente asociate consultării părților interesate: Minuta întâlnirilor între membrii Comisiei consultative cu Mediul Economic și câte o organizație și directorul IDFR (întâlniri 1 x1), Tabel centralizator privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți (în cadrul specializării Ingineria mediului nu se face distincție între evaluarea studenților de la programele IF și ID), chestionarul online privind inserția pe piața muncii.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări:**
Organizarea de consultări cu mediul economic cu participarea mai multor factori interesați, în mod special a angajatorilor.
Colectarea opiniei studenților specializării Ingineria mediului ID distinct de forma IF.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii



și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Organigrama USAMV integrează structurile de calitate, în subordinea Prorectorului cu Asigurarea Calității, Informatizare și Imagine. La nivel de universitate, există Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) și Departamentul de Asigurare a Calității (DAC) care monitorizează aplicarea de regulamente și proceduri pentru respectarea indicatorilor de calitate în toate activitățile din universitate, care să conducă la îmbunătățirea continuă a calității. Procedurile sunt elaborate de CEAC și avizate de CA. La nivelul fiecărei facultăți există o Comisie de evaluare și asigurare a calității coordonată de decan și cuprinde Responsabilul cu Calitatea pe Facultate (RACF) și Responsabilii cu Calitatea pe Departament (RACD) care asigură aplicarea și monitorizarea procedurilor interne, realizarea rapoartelor anuale și implementarea măsurilor de îmbunătățire la nivelul programului de studii IM-ID.

Documente și date justificative: Legea nr. 199/2023 (art. 227, al. (5)), Regulament CEAC, Raport anual, Rapoarte DIDFR, Dovezi aplicare proceduri.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul USAMV există o structură organizatorică clară a sistemului de asigurare a calității, organizat pe trei nivele: instituțional, facultate și departament. Fiecare dintre acestea are atribuții și responsabilități și funcționează conform prevederilor legale și documentelor instituționale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Componența CEAC la nivel de universitate este aprobată de Senat și este afișată pe site-ul USAMV. La nivelul FA, conform RU 49 privind organizarea și responsabilitățile CEAC-USAMV există o Comisie de evaluare și asigurare a calității la nivelul fiecărei facultăți. Programul de studii universitare de licență IM ID este evaluat periodic intern privind următoarele aspecte: nevoi și obiective identificate pe piața muncii, procese de predare-învățare-evaluare; resurse materiale, financiare și umane; concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării și metodele de evaluare ale acestora, rezultate privind progresul și rata de succes a absolvenților, rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat, pe baza procedurilor și regulamentelor în vigoare.

Anual DAC în colaborare cu CEAC elaborează un raport de evaluare internă care este făcut public prin sistemul informatic al universității.

Documente și date justificative: RU-49, Regulamente CEAC, Raport evaluare performanțe, Rapoarte CEAC Facultate, Procese verbale CEAC, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor 2024-2025, Ordinul ME 3692/2024 (sistemantiplagiat.ro).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**



Ședințele CEAC se desfășoară planificat. La nivelul programului IM ID se evaluează respectarea procedurilor specifice și a gradului de satisfacție al studenților. Astfel se demonstrează funcționarea efectivă a structurilor CEAC și implicarea cadrelor didactice, a studenților și a personalului administrativ în procesele de asigurare a calității. Pe site-ul universității există Raportul anual elaborat de CEAC (2023-2024), Raportul anual elaborat de DAC (2024), Raport al Comisiei de audit (2024) și Raportul de Audit Academic (2024-2025, cu propuneri de îmbunătățire).

De exemplu: în semestrul II al anului academic 2024-2025, la specializarea IM ID, au fost evaluate de către studenți un număr de 59 cadre didactice, pe o scală 1-5 pe un număr de 8 indicatori rezultat. Dintre acestea, 55 de cadre didactice au obținut note între 4 și 5, 3 între 3 și 4 și 1 cadru didactic între 2 și 3.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

Documentarea prin Minute sau PV a întâlnirilor periodice ale CEAC la nivel de FA și IM ID.

Întocmirea și publicarea rapoartelor CEAC la nivel de specializare / program de studiu ID

Includerea explicită în rapoartele CEAC a unor date specifice programului de studiu IM ID, separat de IM IF.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul USAMV exista o comisie de etica care funcționează pe baza unui regulament propriu (RU 26) și a Codului de etică și deontologie universitară, ce stipulează mecanismele de prevenire a încălcării eticii academice și a plagiatului. Comisia de etică și deontologie universitară a USAMV elaborează rapoarte anuale. Comisia are 9 membr, dintre care 2 studență. În afara acestora, există o Subcomisie de bioetică a experimentelor pe animale, plante, alimente sau subiecți umani, cu 3 m3mbri, dintre care 1 student.

Există proceduri de sesizare, analiză și soluționare a cazurilor precum și de păstrarea confidențialității.

Documente și date justificative: RU 26, Cod de etică, Regulamentul CEU.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia de Etică există la nivelul USAMV și funcționează cu respectarea regulamentului propriu. Raportul anual este elaborat la nivel de universitate. În anul 2024, comisia a analizat și soluționat o sesizare (nefondată), nu s-a autosesizat în nici o speță și a eliberat 21 de avize privind respectarea normelor de bioetică în cercetare, conform legislației în vigoare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări:**

Organizarea anuală a unei campanii de formare etică personalul didactic și didactic auxiliar.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**



Universitatea are un Sistem Integrat de Management al calității conform SR ISO 9001:2015. Acesta include 8 proceduri de sistem și 138 de proceduri operaționale care acoperă întreg domeniul de activitate al USAMV. Între acestea există 5 proceduri operaționale specifice ID.

Procedura PO-117 reglementează inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Departamentul IDFR are un sistem propriu de asigurare a calității care include proceduri de monitorizare a planurilor de învățământ ID, de reactualizare periodică a materialelor de studiu, de monitorizare ale sistemului tutorial și de comunicație bidirecțională, de evaluare periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și tutorilor, precum și de perfecționare a întregului personal implicat în programele ID.

Documente și date justificative: PO-117. Dovezi aplicare.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Prin sistemul propriu de asigurare a calității, CEAC la nivel de departament IDFR monitorizează aplicarea procedurilor de calitate la toate nivelurile relevante. Îmbunătățirea calității se bazează pe implicarea activă a studenților, absolvenților și angajatorilor, pentru actualizarea continuă și alinierea la cerințele pieței muncii

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

- ✓ **Recomandări:**

Formalizarea implicării directe a reprezentanților angajatorilor în procesul de revizuire a planului de învățământ.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Punerea în aplicare a procedurilor sistemului de asigurare a calității se realizează cu respectarea RU-16-Regulament-privind-organizarea-si-functionarea-Departamentului-pentru-invatamant-la-distanta-si-frecventa-reduca și a Procedurilor specifice IDFR. Prin procesul de monitorizare a opiniei tuturor părților interesate se colectează date relevante și se implementează măsuri de îmbunătățire. Rezultatele sunt analizate în ședințele CEAC, sunt cuprinse în Raportul de Audit Academic și se utilizează pentru optimizarea conținutului și structurii programului de studii IM ID.

Documente și date justificative: PO 58 Evaluarea activității didactice de către studenți, Chestionar pentru evaluarea nivelului de satisfacție a studenților.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

USAMV colectează opinia părților interesate – studenți, absolvenți, membrii Consiliului consultativ și utilizează rezultatele pentru a îmbunătăți programele de studiu. Pe site există Raportul de Audit Academic (2024-2025) prin care se formulează propuneri referitor la unele programe de studiu. Pentru programul de studiu IM se realizează comparația cu mai multe programe de studiu similare (de ex. din Ungaria) și se constată dificultatea compatibilizării cu acestea ca număr de ore și discipline din Planul de învățământ. Nu se fac propuneri pentru specializare IM, Nu se face referire la programul IM ID.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

- ✓ **Recomandări:**

Includerea explicită în toate rapoartele CEAC și DAC a unor elemente specifice ID, cu referire la monitorizarea și îmbunătățirea programelor de studii de licență ID, inclusiv IM-ID.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri



Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

USAMV, FA și programul IM ID dispun de un mecanism instituționalizat de evaluare periodică a prestației cadrelor didactice de către studenți. Pentru programele IDFR, Procesul de evaluare este reglementat de PO-86. Anexa 3 include Chestionarul de evaluare a activității didactice de către studenții IDFR.

Sunt întrebări referitoare la materialele didactice furnizate studenților, comportamentul și disponibilitatea cadrului didactic, corelarea cursului cu AT și TC. Raportul de evaluare a fiecărui cadru didactic rezultă din media ponderată a evaluării de către studenți, autoevaluare și evaluare colegială. Raportul este depus la DAC și integrat în Raportul Rectorului. Cadrele didactice primesc feedback individual confidențial, transmis de conducerea IDFR.

Documente și date justificative: PO-86, Calendarul activităților de evaluare a personalului didactic 2024-2025, Sinteza evaluare cadre didactice de către studenți_ID, Raport_asigurarea_calității_Facultate, Raport anual DAC.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Raportul Rectorului include rapoartele de evaluare a cadrelor didactice de către studenți. Se constată un grad de participare ridicat din partea studenților.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

Realizarea și implementarea unui plan de formare continuă pentru personalul didactic implicat în activitatea ID.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul USAMV, are loc colectarea sistematică a datelor necesare pentru monitorizarea sistemului de asigurare al calității, conform procedurilor aferente. La toate nivelurile relevante pentru activitatea didactică și de cercetare, se colectează și se salvează date conform unui calendar stabilit apriori. Prin utilizarea sistemului informatic Intranet, sunt colectate date de la studenți – evaluarea cadrelor didactice, autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament. După închiderea vazei de date, datele se centralizează la nivel de departament (RACD) și sunt transmise către auditul extern al punctajelor din fișele unice de evaluare. După rezolvarea eventualelor contestații sau sesizări, rezultatele sunt afișate pe site-ul DAC.

Documente și date justificative: PO 18, PO 60, PO 61.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Colectarea datelor are loc cu ajutorul sistemului informatic Intranet iar analiza primară a datelor se face la nivel de departamente. Pentru anul 2025, datele sunt colectate prin chestionare deschise în perioada 06 octombrie 2025 – 13 ianuarie 2026, urmând ca rezultatele finale să fie afișate în 16 martie 2026. Analizând Rapoartele de pe site-ul DAC pentru sem.II 2024-2025 (ultimul afișat) de constată existența evaluărilor cadrelor didactice de către studenți și a câtorva rapoarte de audit agregate, pentru perioadele anterioare. Rezultatele sunt centralizate pe specializări, nu pe cadru didactic, folosind un chestionar unitar pe USAMV. În niciunul nu se face referire explicită la ID

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**



✓ **Recomandări:**

Centralizarea separată a chestionarelor ID, diferite de cele unitare pe USAMV și includerea lor în rapoartele afișate pe site-ul DAC, conform procedurii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

USAMV asigură accesul la informațiile de interes public prin intermediul Departamentului de Imagine și Relații Publice. Există și se actualizează site-urile oficiale al USAMV, FA și departamentului IDFR. Pe site se regăsesc Carta universitară și regulamente și proceduri ale facultăților și ale Departamentului IDFR. Astfel se regăsesc: Accesul la Platforma ID, Planuri de învățământ, Regulamente și proceduri aferente ID, Structura anului universitar, Contracte de studii (care includ numai o pagină referitoare la disciplinele contractate la început de an), Calendarul activităților ID, Fișa disciplinei, CV-urile cadrelor didactice și alte informații publice.

Documente și date justificative: Site USAMV CN, Avizier

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În vederea asigurării transparenței și accesibilității la informații, site-urile FA și IDFR sunt actualizate intermediul Departamentului de Imagine și Relații Publice, sub coordonarea. Site-ul are un design accesibil și permite vizualizarea rapidă a fișierelor ce conțin date, formulare, rapoarte sau informări.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

Corelarea meniurilor de pe site-ul în limba română cu cele de pe versiunea în limba engleză.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul decizional din USAMV are la bază un cadru normativ clar și proceduri care se aplică la nivelul USAMV, FSE și DIDFC. Consiliul departamentului, CEAC-FSE și Biroul decanului sunt structuri deliberative și executive, având în componență 25% studenți. Pentru comunicare internă se utilizează e-mailul instituțional și platforma internă Microsoft Teams; avizierul și site-ul facultății. La nivelul USAMV, funcționează Departamentul de Comunicare, Imagine Instituțională și Relații Internaționale, având responsabilități privind informarea publică și diseminarea deciziilor oficiale.

Documente și date justificative: Site USAMV CN, avizier FA

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma analizei realizate de CEAC-FSE, s-a constatat că accesul la informațiile de interes public este complet și funcțional, reglementat de Carta Universitară, ROF al FSE și procedurile specifice. Consiliul FSE. Procesul decizional este colegial și documentat, cu implicarea tuturor părților interesate – studenți, cadre didactice, personal administrativ. Documentele decizionale sunt arhivate și pot fi consultate la secretariat. Documentele publice precum hotărâri, regulamente, rapoarte, planuri strategice sau operaționale, sunt afișate pe site-urile universității la secțiunile relevante. Monitorizarea transparenței procesului decizional este asigurată de CEAC-FSE și CEAC-DIDFC.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.



✓ **Recomandări:**

Crearea unei secțiuni dedicate pe site-ul facultății („Hotărâri și decizii”) în care să fie publicate procesele-verbale și sintezele ședințelor Consiliului facultății.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

USAMV, FA și IDFR colectează datele solicitate de MEC, ARACIS și structurile interne ale USAMV în mod consecvent și organizat, conform legislației și regulamentelor în vigoare. Colectarea e realizată la nivelul departamentelor. Se colectează date relevante care includ indicatori educaționali (număr de studenți, promovabilitate, abandon, absolvenți); - indicatori de resurse umane (cadre didactice titulare, participări la formare, activități de cercetare); date privind infrastructura, date din chestionarele studenților și al angajatorilor; date referitoare la practică și mobilități; informații financiare și logistice. După prelucrarea datelor rectorul întocmește Raportul anual privind starea universității. Raportul este dezbătut în Senat și făcut public pe site-ul USAMV. Toate rapoartele sunt întocmite în format standardizat, ușor accesibil, cu respectarea principiului transparenței.

Documente și date justificative: Raportul Rectorului, Raportul decanului.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Sistemul Integrat de Management este organizat în conformitate cu standardul EN ISO 9001:2015, armonizat cu prevederile ARACIS. Activitatea Departamentului de Imagine și Relații Publice este condusă în spiritul transparenței și al dreptului la informare a cetățeanului. Rapoartele întocmite pe baza datelor colectate se utilizează pentru fundamentarea deciziilor strategice precum actualizarea planurilor de învățământ, evaluarea resurselor sau planificarea bugetului.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări:**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programele de studii ale FA solicită evaluările ARACIS înainte de expirare demonstrând o preocupare continuă în sporirea standardelor de calitate internă. Ultima evaluare externă a calității programului de studii IM ID a fost realizată de ARACIS în anul 2021. Programul a primit avizul „Menținerea acreditării”. USAMV a întocmit și depus la ARACIS, Raport de evaluare internă în vederea evaluării periodice, declanșând procesul de evaluare externă.

Documente și date justificative: REI, Raport ARACIS

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.**

Dosarul care conține Raportul de evaluare internă în vederea evaluării periodice a fost înregistrat cu nr. 8148 din 09.10.2025. El a fost întocmit de o echipă formată din Prof. dr. Maxim Aurel, Prof.



dr. Antonia Odagiu, Șef lucr. dr. Claudia Balint, Dr. Daniela Bordea. Echipa a fost aprobată în Consiliul FA, activitatea de elaborare a raportului fiind coordonată de CEAC, cu participarea cadrelor didactice titulare ale programului de studii; reprezentanți ai studenților; secretariatul facultății;

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări:

Nu sunt.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

IV. Analiza SWOT

<p style="text-align: center;">Puncte tari:</p> <p>Domeniul A. Capacitatea instituțională</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Bază materială modernă ✓ Gestionarea eficientă a echipamentelor ✓ Personal didactic cu experiență și recunoaștere națională și internațională ✓ Susținerea disciplinelor din planul de învățământ la ID de aceleași cadre didactice care le predau la ÎF ✓ Existența unei platforme eLearning <p>Domeniul B. Eficacitatea educațională</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ IM-ID răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților ✓ Platforma eLearning asigură materiale de învățare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ. ✓ Activitate de cercetare vizibilă, valorificată în procesul educațional și în formarea studenților. <p>Domeniul C. Managementul Calității</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Structuri și mecanisme de asigurare a calității bine definite ✓ Implementarea procedurilor specifice privind asigurarea calității ✓ Colectarea sistematică a datelor necesare monitorizării asigurării calității 	<p>FACTORI INTERNI</p> <p>↑</p>	<p style="text-align: center;">Puncte slabe:</p> <p>Domeniul A. Capacitatea instituțională</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Implicarea timidă a reprezentanților mediului socio-economic în procesul de revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor. ✓ Lipsa unui plan de mentenanță pentru bunurile mobile și imobile ✓ Neintegrarea platformei elearning IDIFR în platforma elearning a USAMV CN <p>Domeniul B. Eficacitatea educațională</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Etica și integritate academică disciplină opțională ✓ Materialele disponibile nu sunt toate în tehnologie specifică ID (cele mai multe fiind documente .doc și pdf.) ✓ Implicarea timidă a studenților IM-ID în proiecte de cercetare <p>Domeniul C. Managementul Calității</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Colectarea datelor ÎF+ID ✓ Platformă elearning IDIFR versiunea 2.6.1. ✓ Nepublicarea pe site ul facultății a PV și sintezele ședințelor CF
<p>Analiza SWOT</p>		
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <p>Domeniul A. Capacitatea instituțională</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dezvoltarea platformei eLearning a USAMV CN ce poate integra și platforma elearning IDIFR. ✓ Elaborarea de ghiduri și metodologii unitare pentru utilizarea instrumentelor digitale. ✓ Creșterea formării profesionale a cadrelor didactice în domeniul educației digitale. ✓ Colaborarea cu mediul economic pentru posibile transferuri tehnologice, oferte de 	<p>FACTORI EXTERNI</p> <p>↓</p>	<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <p>Domeniul A. Capacitatea instituțională</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Decalaj în digitalizare pe fondul evoluțiilor rapide în tehnologie. ✓ Costuri ridicate cu mentenanța și dezvoltarea infrastructurii IT. ✓ Context politic și economic nefavorabil <p>Domeniul B. Eficacitatea educațională</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dinamica pieței muncii și din standardele



<p>servicii, consultanță.</p> <p>Domeniul B. Eficacitatea educațională</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacitate de a dezvolta materiale de învățare în format eLearning autentic, cu resurse interactive, audio-video și teste de autoevaluare. ✓ Capacitate de a corela continu rezultatele învățării cu noile standarde ocupaționale și cu dinamica pieței muncii. <p>Domeniul C. Managementul Calității</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Simplificarea și digitalizarea procedurilor de asigurare a calității. ✓ Utilizarea datelor generate de platforma eLearning pentru monitorizarea calității activităților didactice. 		<p>ocupaționale are impact negativ asupra relevanței curriculare</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Interes scăzut al studenților ID pentru mobilități și activități suplimentare de cercetare/ internaționalizare. ✓ Existența concurenței a două programe de studii identice la alte ÎȘ din CN. <p>Domeniul C. Managementul Calității</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea complexității cerințelor de raportare și a standardelor de evaluare externă. ✓ Posibile dificultăți în implementarea uniformă a procedurilor de calitate la programele de tip ID.
---	--	---

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎȘ dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	-
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	✓ Îmbunătățirea mecanismelor de consultare a părților interesate, în special cu implicarea pe scară mai largă a reprezentanților mediului socio-economic, în procesul de revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor, inclusiv a celor specifice ID.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎȘ deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	-
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie	Îndeplinit	✓ O mai bună mentenanța a sistemului informatic și implementarea unui plan de

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

	asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.		mentenanță pentru bunurile mobile și imobile
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	-
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	-
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	✓ Organizarea periodică de sesiuni de instruire interne/externe dedicate personalului cu activități la ID.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Parțial Îndeplinit	✓ Integrarea platformei elearning ID în platforma USAMV CN, ocazie cu care se va realiza și migrarea spre o versiune mai performantă
DOMENIUL B. Eficacitate educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	✓ Actualizarea fișelor de disciplină în care rezultatele învățării nu sunt formulate explicit, în vederea corelării acestora cu conținuturile disciplinelor, metodele de predare și modalitățile de evaluare. ✓ Încadrarea disciplinelor în planul de învățământ conform normelor în vigoare (fundamentale, de specializare și complementare).
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	-
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Parțial Îndeplinit	✓ Termodinamica tehnică și Electrotehnica nu trebuie incluse în același pachet opțional, deoarece nu respectă logica curriculară și nu dezvoltă competențe comune. ✓ Etică și integritate academică se recomandă ca disciplină obligatorie.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	✓ În documentele academice, competențele și rezultatele învățării trebuie formulate prin verbe de acțiune, care indică performanțele absolventului; verbe precum <i>a ști</i> , <i>a cunoaște</i> , <i>a înțelege</i> nu sunt adecvate.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	✓ Notarea temelor și oferirea de feedback, pe platforma eLearning la toate disciplinele. ✓ Implementarea în materiale de studiu în tehnologie ID a unor componente dinamice (de tip audio-video ghiduri), care să crească gradul de atractivitate și interactivitate. Inserarea de teste de

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

			evaluare transmise studenților prin platformă care să ateste parcurgerea acestor materiale de studiu.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	<ul style="list-style-type: none">✓ Monitorizarea distinctă a participării studenților ID/IFR la mobilități și publicarea anuală a datelor.✓ Promovarea activă a mobilităților Erasmus+ în rândul studenților de la programul de licență IM - ID, prin organizarea de sesiuni informative și prezentarea clară a procesului, beneficiilor și modalităților de participare, în vederea creșterii interesului și implicării acestora.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	<ul style="list-style-type: none">✓ Monitorizarea anuală a gradului de utilizare a materialelor de autoinstruire și a serviciilor tutoriale.✓ Adaptarea materialelor de studiu pentru a permite o interacțiune mai eficientă a cursantului cu conținutul și posibilitatea pentru cadru didactic de a monitoriza evoluția, prin platforma eLearning.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	-
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Parțial îndeplinit	<ul style="list-style-type: none">✓ Fișele disciplinelor să conțină formularea clară și corectă a rezultatelor învățării, exprimată prin competențe specifice ce pot fi evaluate, atât de tip cognitiv, cât și practic sau transversale.✓ Fișele disciplinelor să includă referințe bibliografice actualizate, și relevante pentru domeniul studiat.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	<ul style="list-style-type: none">✓ Implementarea evaluării pe parcurs pe platforma eLearning pentru toate disciplinele.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	-
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	-
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	-

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	-
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	-
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	✓ Creșterea implicării studenților în cercetare prin diferite programe și participare activă în proiecte și publicații
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	-

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	✓ Publicarea rapoartelor DAC, CEAC pe sit ul USAMV CN și DIDFR
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	✓ Organizarea de consultări cu mediul economic cu participarea mai multor factori interesați, în mod special a angajatorilor. ✓ Colectarea opiniei studenților specializării Ingineria mediului ID distinct de forma IF.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	-
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	✓ Documentarea prin Minute sau PV a întâlnirilor periodice ale CEAC la nivel de FA și IM ID. ✓ Întocmirea și publicarea rapoartelor CEAC la nivel de specializare / program de studiu ID ✓ Includerea explicită în rapoartele CEAC a unor date specifice programului de studiu IM ID, separat de IM IF.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	✓ Organizarea anuală a unei campanii de formare etică personalul didactic și didactic auxiliar.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	✓ formalizarea implicării directe a reprezentanților angajatorilor în procesul de revizuire a planului de învățământ.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	✓ Includerea explicită în toate rapoartele CEAC și DAC a unor elemente specifice ID, cu referire la monitorizarea și îmbunătățirea programelor de studii de licență ID, inclusiv IM-ID



33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	✓ Realizarea și implementarea unui plan de formare continuă pentru personalul didactic implicat în activitatea ID.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	✓ centralizarea separată a chestionarelor ID, diferite de cele unitare pe USAMV și includerea lor în rapoartele afișate pe site-ul DAC, conform procedurii
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	✓ Corelarea meniurilor de pe site-ul în limba română cu cele de pe versiunea în limba engleză.
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	✓ Crearea unei secțiuni dedicate pe site-ul facultății („Hotărâri și decizii”) în care să fie publicate procesele-verbale și sintezele ședințelor Consiliului facultății.
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	-
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	-

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	15	2	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total			0

VI. Concluzii

Analiza Raportului de evaluare internă (REI), a anexelor aferente și a documentelor suplimentare puse la dispoziție de reprezentanții programului de studii IM – ID, precum și din cele constatate la vizită evidențiază următoarele:

- USAMV CN este o instituție de învățământ superior de stat acreditată, ce funcționează în baza autonomiei universitare, în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023.
- Programul de studii universitare de licență IM – ID funcționează în baza acreditării acordate conform legislației în vigoare și a evaluărilor externe realizate de ARACIS.
- Organizarea și coordonarea programului sunt asigurate prin DIDFR, care funcționează în baza unui regulament propriu actualizat în anul 2024.
- Universitatea dispune de un patrimoniu relevant pentru îndeplinirea viziunii și misiunii sale (spații de învățământ, laboratoare, infrastructură IT și platforme digitale, centre de cercetare) utilizat eficient în desfășurarea activităților academice și de comunicare cu studenții.
- Programul beneficiază de resurse umane calificate, cadrele didactice având competențele și experiența necesare pentru desfășurarea activităților didactice și de tutorat specifice învățământului la distanță.



- Curriculumul programului este organizat în conformitate cu nivelul 6 al Cadrului Național al Calificărilor, fiind corelat cu competențele solicitate pe piața muncii.
- Universitatea are încheiate numeroase parteneriate de colaborare cu mediul socio-economic, care contribuie la desfășurarea activităților practice și la corelarea programului de studii cu cerințele pieței muncii.
- Studenții beneficiază de servicii de sprijin educațional și profesional, precum consiliere academică, orientare în carieră și acces la resurse educaționale și științifice.
- În cadrul instituției funcționează structuri de asigurare a calității și de etică universitară, care monitorizează și evaluează periodic activitățile educaționale și contribuie la îmbunătățirea continuă a programului de studii.

Aceste rezultate ale evaluării programului de studii de licență IM din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj Napoca, determină Comisia de evaluare ARACIS să propună:

- ✓ menținerea acreditării

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

Lista anexelor suplimentare, solicitate de comisia de evaluare și încărcate în Sharepoint-ARACIS:

Lista materialelor suplimentare:

- ✓ *Situația gradului de ocupare a personalului didactic în anul universitar 2025/2026 (D1)*
- ✓ *Situația acoperirii disciplinelor cu materiale de autoinstruire în anul universitar 2025/2026 (C1)*
- ✓ *Situația acoperirii disciplinelor din planul de învățământ cu personal didactic în anul universitar 2025-2026 (C2)*
- ✓ *Situația personalului didactic pe discipline în anul universitar 2025-2026 (C3)*
- ✓ *Numărul locurilor scoase la concurs (oferta universitară) și capacitatea de școlarizare aprobată prin HG la programul evaluat (ID/IFR) în ultimii 5 ani (C4)*
- ✓ *Situația studenților înmatriculați la programul de studii pe ani de studii și forme de învățământ în perioada 2020-2026 (C5)*
- ✓ *Situația studenților înmatriculați la programul de studii pe ani de studii și forme de învățământ în perioada 2020-2025 (C5)*
- ✓ *Numărul de studenți înmatriculați la programul de studii pe forme de învățământ în anul universitar 2025/2026 (D2)*

Calendarul vizitei

Minuta vizitei