

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCUREȘTI
Facultatea:	de AGRICULTURA
Domeniul de licență:	BIOLOGIE
Programul de studii universitare de licență:	BIOLOGIE
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	ROMÂNĂ
Locația geografică:	BUCUREȘTI
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. Diana CUPȘA	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. Cristina Teodora DOBROTĂ	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. dr. Dragoș Lucian GORGAN	Expert evaluator	
4.	Grigore UNGUREAN	Student evaluator	

I. Introducere

Prezentul raport (REE) a fost redactat la solicitarea Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din BUCUREȘTI din București, Facultatea de Agronomie, în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență – Biologie

Perioada evaluării: 12.03.2026 – 13.03.2026

Comisia a fost alcătuită din prof.univ.dr. Diana CUPȘA, prof.univ.dr. Prof.univ.dr. Cristina DOBROTĂ, Prof.univ.dr. Dragoș Lucian GORGAN, student Grigore UNGUREANU, toți membrii comisiei au fost prezenți la fața locului și au participat la toate activitățile programate în calendarul vizitei.

Raportul de evaluare internă a fost întocmit de o echipă alcătuită din: Prof. univ. dr. Marin Doru Ioan – Prodecan activitate didactică - Facultatea de Agricultură, Șef lucr. dr. Sfetcu Elena Ioredana, Șef lucr. dr. Stavrescu- Bedivan Mala Maria, Șef lucr. dr. Săndulescu Emilia Brândușa.

USAMV București, cea mai veche universitate agronomică din România, a fost fondată în 1852 prin actul semnat de Domnitorul Barbu Știrbei pentru Institutul de Agricultură de la Pantelimon.

Instituția a evoluat continuu, devenind în 1995 Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București prin HG nr. 568/1995.

Istoric și evoluție

USAMV București are o tradiție de peste 170 de ani, începând cu prima școală agronomică din țară. Printre etapele cheie se numără înființarea Școlii Superioare de Agricultură în 1915, transformarea în Institut Agronomic Nicolae Bălcescu în 1952 și statutul actual de universitate din 1995.

Misiune

Misiunea universității este educația și cercetarea avansată pentru integrarea în societatea bazată pe cunoaștere, prin generarea de cunoștințe, transfer tehnologic și formare continuă.

Guvernanță

Conducerea este asigurată de Senatul Universitar (73,47% personal academic, 26,53% studenți) și Consiliul de Administrație (Rector, Prorectori, Decani, reprezentanți studenți).

Structură organizațională

Universitatea cuprinde 7 facultăți și un Colegiu Terțiar Nonuniversitar (autorizat 2019 cu 6 calificări):

Facultate	Extensii
Agricultură	-
Horticultură	-
Ingineria și Gestiunea Producțiilor Animaliere	-
Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului	-
Biotehnologii	-
Medicină Veterinară	-
Management și Dezvoltare Rurală	Călărași, Slatina

Structuri administrative: Direcții pentru Administrație, Finanțe, Resurse Umane, Secretariat Școlaritate și Birou Juridic.

Programe de studii

Oferă 34 programe de licență (31 română, 2 engleză, 1 franceză; forme IF/IFR/ID) și 39 masterat (5 engleză). Domenii: Agronomie, Biologie, Silvicultură, Horticultură, Zootehnie, Medicină Veterinară, Biotehnologii etc. Cicluri: Licență, Masterat, Doctorat.

Infrastructură

Două campusuri: Agronomie-Herăstrău (38 ha) și Medicină Veterinară Cotroceni (5,5 ha). Facilități: 34 amfiteatre (5.213 m²), 83 săli cursuri (4.021 m²), 197 laboratoare (10.007 m²).

Evaluări ARACIS

Evaluare instituțională 2021: „Grad de încredere ridicat”. Toate programele evaluate și acreditate; programul Biologie-IF menținut acreditat în 2021.

Programul de studii universitare de licență Biologie - Învățământ cu frecvență (IF) funcționează în cadrul Facultății de Agricultură, USAMV București, din anul 2000, fiind acreditat în 2009. Este inclus în Nomenclatorul domeniilor și specializărilor pentru anul universitar 2025-2026, cu 180 de credite ECTS (Hotărârea Nr. 412/2025).

Motivație înființare și misiune

Programul formează specialiști licențiați în biologie pentru laboratoare de profil, cercetare teoretică și aplicativă, educație, administrație, expertiză și control, în concordanță cu cerințele pieței muncii și Cadrul Național al Calificărilor. Misiunea sa aliniază cu cea a universității și facultății, pregătind absolvenți capabili să utilizeze cunoștințe științifice fundamentale și tehnici moderne pentru analiza fenomenelor biologice.

Obiective generale și specifice

Obiectiv general: Pregătirea specialiștilor pentru activități în biologie teoretică/aplicativă, educație și domenii conexe.

Obiective specifice:

- Asigurarea unei pregătiri solide în științe fundamentale, inoculând rigoare științifică și capacitate de analiză.
- Formarea specialiștilor cu pregătire biologică aprofundată, bazată pe cunoștințe științifice și tehnice pentru sectoarele științelor vieții.

Evoluție și evaluări ARACIS

Programul a obținut acreditare în 2009 (capacitate 100 studenți/an) și menținerea acreditării în evaluările periodice din 2015 și 2021.

Schimbări recente: Structura Planului de învățământ este revizuită periodic prin consultări cu studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori, conform Regulamentului USAMV privind inițierea și monitorizarea programelor de studii. Planul include 180 credite (discipline obligatorii/opționale/facultative, stagii practică, examen licență), centrat pe student, cu accent pe practică și cercetare. Este inclus în Hotărârea 412/2025 pentru anul universitar 2025-2026.

Programul răspunde nevoilor pieței muncii prin alinierea la standarde ocupaționale (213114 Biolog, 213102 Expert biolog etc.) și oferă flexibilitate prin opționale și practică.

II. Metode utilizate

În vederea evaluării solicitării instituției de menținere a acreditării programului de licență *Biologie*, comisia de evaluare a analizat următoarele documente:

- raportul de evaluare internă,
- anexele la raport,
- link-uri către documente oficiale postate pe site-ul instituției
- Statul de funcții pentru anul universitar 2025-2026.
- Planul de învățământ pentru anul universitar 2025-2026
- dosar student;
- dosar bursă socială;
- lucrări de licență;
- catalog;
- registru matricol;
- aplicația electronică de gestionare a evidenței studenților;
- platforma de e-learning;
- platforma de admitere;
- site-ul facultății;

Comisia a desfășurat o serie de întâlniri în care au fost analizate aspecte fundamentale pentru domeniul de studii evaluat. S-a urmărit modul în care regulamentele, metodologiile și procedurile de management al calității la nivel instituțional au fost implementate la nivelul instituției care a propus menținerea acreditării programului de licență *Biologie*

În cadrul vizitei, s-au desfășurat întâlniri cu factorii implicați în gestionarea și derularea activității în cadrul programului de studii, astfel:

- 12.03.2026, interval orar 9:00-9.30: Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității;
- 12.03.2026, interval orar 9.30-10.20: Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoană de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare;
- 12.03.2026, interval orar 10.30-11.10: Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI);
- 12.03.2026, interval orar 11.10-13.30: Vizitarea bazei materiale (săli de curs, săli de seminar, laboratoare de specialitate, laborator de cercetare);
- 12.03.2026, interval orar 14.30-15.20: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul Programului Biologie;
- 12.03.2026, interval orar 15.20-16.10: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenții ai Programului Biologie
- 12.03.2026, interval orar 16.20-17.10: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenții ai Programului Biologie;
- 12.03.2026, interval orar 17.10-18.00: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților programului Biologie
- 13.03.2026, interval orar 09.00-09.30: Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI);
- 13.03.2026, interval orar 09.30-10.20: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul PSUL;
- 13.03.2026, interval orar 10.20-11.10: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice;
- 13.03.2026, interval orar 11.20-12.00: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității;
- 13.03.2026, interval orar 12.20-13.00: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară;
- 13.03.2026, interval orar 13.40-14.20: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți CEAC
- 13.03.2026, interval orar 16.40-17.20: Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii ÎIS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare.

Comisia a vizitat următoarele spații didactice și de cercetare:

Cladire - Corpul A (Facultatea de Agricultură)

- Laborator Pedologie, Sala A.p.3 și A.p. 6 (30 locuri/sala)
- Muzeul de soluri, Disciplina de Pedologie A.p.
- Amfiteatrul „Gheorghe Ionescu Șișești”, (A.III.a) – 140 locuri
- Amfiteatrul A.III.134 – 60 locuri,
- Laborator Fitopatologie – sala A- III- 127 (30 locuri)
- Laborator Fitopatologie cercetare științifică – sala AIII 125,
- Laborator Entomologie, sala A -III 121.
- Colecții didactice pentru disciplinele de Fitopatologie și Entomologie

Centrul de Cercetare pentru Studiul Calitatii Produselor Agroalimentare - Olab

- Cuprinde 13 Laboratoare de cercetare științifică (Director centru - Prof. dr. Liliana BĂDULESCU):

Vizită laboratoare unde participă și studenții de la biologie

Parter – Laborator de analize fizico-chimice

- Laborator de microscopie și anatomie a plantelor

Etaj 2 – Laborator fiziologie vegetala

- Laborator de virologie moleculară

Etaj 3 – Laborator biologie moleculara vegetală

- Laborator de diagnoză și protecția plantelor

Clădirea Biologie

- Sala de Curs – cu 60 locuri
- Sala laborator - Bio 2 (25 locuri) - pentru disciplinele Zoologie, Etologie
- Sala laborator - Bio 3 (25 locuri) - pentru disciplinele Morfologia plantelor, Botanică, Fitocenologie
- Laborator de cercetare
- Biblioteca colectivului de Biologie
- Colecții didactice pentru disciplinele de Zoologie, Anatomie, Botanică, Algologie,
- Spații pentru pregătirea materialelor didactice

Facultatea de Biotehnologii

Sala A.II.- Laborator Biochimie – 30 locuri

Sala A.I. – Laborator Genetică - 25 locuri

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎIS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Agricultură din cadrul USAMV București funcționează în baza legislației naționale, a actelor normative interne, respectiv Carta USAMV București și regulamentele aferente, care fac obiectul unor revizui periodice, avizări și aprobări efectuate de către organismele reprezentative ale Universității (Consiliul de Administrație și Senatul USAMVB) în conformitate cu evoluția învățământului superior, la nivel național și european.

În vederea asigurării unui climat academic transparent și etic, USAMV București are definit Codul de etică și deontologie universitară (CEDU), care este cunoscut de comunitatea academică și profesională, inclusiv din cadrul Facultății de Agricultură.

USAMV București are o Comisie de etică universitară în conformitate cu prevederile legale, care acționează prin intermediul unor practici și mecanisme specifice pentru menținerea unui climat bazat pe valori morale, integritate, libertate academică și pentru apărarea autonomiei universitare.

La nivelul Facultății de Agricultură activează propria Comisie de etică, care funcționează în baza unui regulament și care are menirea de a asigura păstrarea unui climat de muncă constructiv în facultate.

Misiunea programului de studii universitare de licență Biologie este în concordanță cu misiunea USAMV București și cu misiunea Facultății de Agricultură.

Facultatea de Agricultură are un Plan strategic de dezvoltare instituțional pentru perioada 2024-2029 și propriile planuri operaționale anuale pentru realizarea planului strategic, care sunt corelate cu resursele financiare proiectate în bugetul anual al facultății.

Facultatea de Agricultură are un sistem de management eficient prezentat de organizarea în departamente, consilii la nivel de facultate și departamente, care determină funcționarea adecvată a întregului proces organizatoric și educațional.

Sarcina conducerii executive și rezolvarea operativă și eficientă a problemelor cerute de activitatea curentă a facultății revin Decanului, Prodecanilor, Directorilor de departament și Administratorului șef al facultății, care colaborează cu organismele de conducere la nivelul USAMV București: Senatul universitar și Consiliul de administrație.

Structurile administrative ale USAMV București sunt reprezentate de:

- Direcția Generală Administrativă
- Direcția Financiar-Contabilă
- Direcția Resurse Umane
- Direcția Secretariat Școlaritate

În cadrul USAMV București funcționează Biroul Juridic, care oferă avizul de legalitate asupra tuturor demersurilor.

Pentru a asigura un management eficient și de calitate al tuturor activităților, USAMV București a adoptat sistemul de management al calității ISO 9001. Ultima recertificare s-a realizat în anul 2021, iar certificatele au valabilitate până în anul 2026.

USAMV București are în structurile sale un Departament de Asigurare a Calității și o Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității. La nivelul Facultății de Agricultură funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității.

În cadrul Facultății de Agricultură există următoarele comisii: Comisii de monitorizare a programelor de studii, Comisie de etică, Comisie de abateri disciplinare, Comisie de audit., Acestea funcționează în baza unor regulamente de organizare și funcționare.

Reglementările Facultății de Agricultură și USAMV București sunt revizuite periodic, corespunzător legislației în vigoare și necesităților identificate.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Instituția dispune de componente organizatorice care asigură funcționarea instituțională, funcționează pentru îndeplinirea misiunii și obiectivelor specifice universității.

Prin acestea se asigură un sistem de management eficace și funcționarea corespunzătoare a programelor de studii, inclusiv a programului de studii universitare de licență Biologie.

Comisiile își desfășoară activitatea în baza unor regulamente proprii de organizare și funcționare, în concordanță cu legislația în vigoare.

Reglementările interne sunt actualizate în mod periodic, în acord cu modificările legislative recente, în special Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, și se aliniază la standardele instituționale, standardele ARACIS și legislația națională.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - Certificare ISO 9001 pentru sistemul de management al calității
 - Evaluare externă ARACIS periodică cu calificativul „Grad de încredere ridicat” (2021)
 - Existența unui sistem bine structurat de comisii la nivel de facultate pentru diferite domenii de activitate
 - Revizuirea periodică și sistematică a metodologiilor și procedurilor
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate
IIS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Membrii comunității academice sunt implicați, alături de alte părți interesate (angajatori, parteneri ai instituției), în revizuirea elaborarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și a procedurilor proprii. Regulamentele, metodologiile, procedurile adoptate, precum și alte informații sunt accesibile părților interesate relevante, fiind publicate pe site-urile oficiale ale USAMV București și Facultății de Agronomie.

Cadrele didactice și studenții sunt implicați în revizuirea programelor de studii prin consultări periodice conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare.

Includerea reprezentanților studenților în Consiliul Facultății garantează posibilitatea consultării acestora și a primirii de puncte de vedere și propuneri referitoare la adoptarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Facultatea de Agricultură menține legături strânse cu:

- Comunitatea alumni - reuniuni periodice ale absolvenților
- Mediul economic - burse de performanță (ex. Cargill), ateliere și târguri de carieră (USAMV Jobs), parteneriate cu companii din industria agrobusiness
- Angajatori - consultări pentru adaptarea programelor de studii la cerințele pieței muncii

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Opiniile primite din partea părților interesate (studenți, absolvenți, angajatori, cadre didactice, etc.) sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Studenții fiind reprezentați în structurile de conducere, la nivel de universitate și de facultate, participă la adoptarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și a procedurilor de aplicare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Organizarea de întâlniri și evenimente cu absolvenții pentru menținerea legăturii cu comunitatea alumni
Parteneriate active cu mediul economic pentru burse, stagii și internship-uri
Târguri de carieră (USAMV Jobs) pentru conectarea studenților cu angajatorii
- ✓ Recomandări
Întocmirea unui plan de consultare studenților, absolvenților și a angajatorilor privind conținutul planurilor de învățământ și a reglementărilor interne

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

USAMV București, respectiv Facultatea de Agricultură asigură integral spații proprii pentru desfășurarea corespunzătoare a activităților de învățământ (pentru cursuri, activități aplicative și practică) la toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ și cercetare științifică, care sunt dotate corespunzător fiecărui tip de activitate.

Infrastructura didactică:

În cadrul USAMV București:

- 34 de amfiteatre cu suprafață totală de 5.213 m² (capacitate 50-420 locuri)
- 83 săli de curs cu suprafață de 4.021 m² dotate cu sisteme multimedia
- 197 laboratoare cu suprafață de 10.007 m² dotate cu instrumente și aparatură de laborator

- 10 săli pentru seminarii și alte activități didactice
- 16 laboratoare de cercetare cu suprafață de 377 m²
- 3 spații pentru activități sportive cu suprafață de 19.033 m²

În cadrul Facultății de Agricultură:

- Spații proprii de învățământ în clădirea centrală USAMV București (Corpul A)
- Clădirea Biologie, cu laboratoare, sală de curs, colecții de zoologie, anatomie, ornitologie
- Acces la sala de sport a USAMV București (800 locuri în tribune, saună, sală de forță, terenuri pentru fotbal, volei, baschet, tenis de câmp, atletism)

Capacitatea spațiilor de învățământ este corelată cu mărimea formațiilor de studii (grupe și subgrupe).

Colaborări interdepartamentale:

Pentru anumite discipline, Facultatea de Agricultură colaborează cu celelalte facultăți ale USAMV București:

- Fiziologie vegetală - Facultatea de Horticultură
- Biofizică și Limba engleză - Facultatea de Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului
- Anatomie, Fiziologia animalelor - Facultatea de Ingineria și Gestiunea Producțiilor Animaliere
- Citologie, Histologie, Parazitologie, Imunologie, Biochimie clinică - Facultatea de Medicină Veterinară
- Genetică, Evoluționism, Microbiologie, Biochimie - Facultatea de Biotehnologii

Dotări:

- Săli de curs, seminarii și lucrări practice dotate cu mobilier, sisteme multimedia și alte mijloace aferente predării
- Laboratoare dotate corespunzător pentru activitățile aplicative cu instrumente și aparatură de laborator
- Toate spațiile didactice și de cercetare acoperite cu rețea internet wireless și prin cablu
- Acces liber la rețeaua wireless pe bază de parolă unică pentru studenți și cadre didactice

Spații de cercetare:

- Laboratoare de cercetare proprii cu dotare corespunzătoare
- Centrul de cercetare pentru agricultura durabilă
- Laborator de Cercetări Agro-fitotehnice în cadrul fermei Moara Domnească

Facilități pentru studenți:

- Secretariat care gestionează toate problemele studenților
- Bibliotecă Centrală situată în Campusul Mărăști și o filială în cadrul FMV
- Condiții de cazare în căminele din campusul USAMV București
- Cantină, bufet, dispensar, biserică, club studențesc, disco-club, parcuri

Campusuri:

1. Campusul Agronomie-Herăstrău (Bulevardul Mărăști nr. 59) - suprafață peste 38 ha

- Clădiri pentru învățământ și cercetare
- Cămine, restaurant, sală de sport
- Sere, grădina botanică, câmpuri didactice

2. Campusul Medicină Veterinară Cotroceni (Facultatea de Medicină Veterinară) - suprafață 5,5 ha

Toate spațiile în care își desfășoară activitatea studenții Facultății de Agricultură sunt proprietatea USAMV București și sunt corespunzătoare pentru desfășurarea tuturor activităților didactice.

Accesibilitate și Incluziune:

Se asigură un climat socio-educational constructiv și stimulativ pentru integrarea studenților cu dizabilități și cerințe educaționale speciale. Fiecare cadru didactic adaptează strategia de predare nevoilor persoanelor cu dizabilități și studenților cu nevoi speciale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea de Agricultură administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le deține și pe care le utilizează pentru programul de studii universitare de licență Biologie.

Aceasta se realizează prin diferite instrumente, între care se menționează:

- Existența unei Comisii pentru patrimoniu
- Existența unei Comisii pentru Audit Administrativ-Managerial
- Existența unui Administrator șef de facultate
- Gestionari la nivel de colective în cadrul facultății

Bunurile imobile și mobile în care studenții programului Biologie desfășoară activități sunt bine întreținute și utilizate optim, asigurând un mediu propice desfășurării activităților academice și științifice, în deplină concordanță cu standardele naționale și internaționale de calitate.

Toate spațiile sunt proprietatea USAMV București și sunt utilizate în mod corespunzător pentru programul de studii Biologie.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Existența unui campus universitar propriu cu suprafață de peste 38 ha care oferă toate facilitățile necesare
 - ✓ Dotarea amfiteatrelor și sălilor de curs cu sisteme multimedia
 - ✓ Colaborări interdepartamentale și inter-facultăți pentru optimizarea utilizării bazei materiale
 - ✓ Facilități complexe pentru studenți (cămine, cantină, bibliotecă, sală de sport, dispensar)
 - ✓ Existența de structuri de gestionare și monitorizare a patrimoniului (comisii, gestionari, administrator șef)
 - ✓ Modernizare continuă a bazei materiale (mobilier, echipamente, aparatură de laborator)
-
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pentru asigurarea unei activități didactice coerente, prin programul orar, se coordonează repartizarea corespunzătoare a amfiteatrelor sau a sălilor de laboratoare și seminarii.

Baza materială și optimizarea utilizării acesteia constituie componente distincte în cadrul Planului strategic de dezvoltare instituțional a Facultății de Agricultură pentru perioada 2024-2029 și în cadrul Planului operațional al Facultății de Agricultură din cadrul USAMV București pentru anul 2025.

Structuri de management al bazei materiale:

1. Comisia pentru patrimoniu
 - Funcționează permanent în baza unui regulament propriu
 - Rol: asigurarea bunei gestionări a patrimoniului din cadrul facultății și a departamentelor pentru derularea în condiții optime a procesului educațional și de cercetare
2. Comisia pentru Audit Administrativ-Managerial
 - Funcționează permanent în baza unui regulament propriu
 - Rol: asigurarea bunei desfășurări a activității administrativ-manageriale din cadrul facultății și a departamentelor pentru derularea în bune condiții a procesului didactic
3. Administrator șef de facultate
 - Coordonarea activităților de dezvoltare (investiții, dotări etc.) și de întreținere a mijloacelor și spațiilor destinate proceselor de învățământ, cercetare și producție
 - Asigurarea funcționalității infrastructurii și gestionarea necesarului de materiale pentru desfășurarea în condiții optime a activităților didactice și de cercetare științifică
4. Gestionari la nivel de colective:
 - Gestiune Pedologie - Chiru Marcela
 - Gestiune Agrotehnie - Munteanu Maria
 - Gestiune Agrochimie - Ștefănescu Daniela

- Gestione Mașini Agricole/Mecanizare - Barbu Silvia
- Gestione Fitotehnie - Crăciun Ecaterina
- Gestione Entomologie - Heidel Mihaela
- Gestione Genetică și Ameliorare - Dumitru Florinela
- Gestione Biologie - Sfetcu Ionuț

Achiziții și modernizări recente (2021-2024):**Mobilier și amenajări:**

- Schimbarea mobilierului la ambele Departamente
- Jaluzele verticale noi la ambele Departamente

Echipamente de laborator:

- Hotă destinată spectrofotometrului de absorbție atomică
- Consumabile (sticlărie de laborator și reactivi)
- Echipament pentru determinarea permeabilității
- Cilindri pentru testarea permeabilității și permeamtru de teren
- Distilator utilizat în cadrul activităților de laborator
- Microscopie

Servicii:

- Servicii de analize laborator
- Servicii de închiriere a buteliilor și gazelor speciale
- Servicii de reparații pentru echipamentele de laborator
- Servicii de transport pentru studenți (perioada de practică sau vizite de studiu)

Spații pentru personal:

Sunt asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului facultății (didactic și auxiliar), acestea fiind dotate în mod adecvat.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Baza materială și optimizarea utilizării acesteia sunt componente distincte și bine definite în documentele strategice ale Facultății de Agricultură (Planul strategic 2024-2029 și Planul operațional anual 2025).

Există un sistem bine structurat de gestionare a patrimoniului, cu responsabilități clare distribuite:

- La nivel strategic: Comisia pentru patrimoniu, Comisia pentru Audit Administrativ-Managerial
- La nivel executiv: Administrator șef de facultate
- La nivel operațional: Gestionari pentru fiecare colectiv/disciplină

Facultatea demonstrează un angajament constant în modernizarea și îmbunătățirea bazei materiale, prin investiții în:

- Renovarea și modernizarea spațiilor
- Achiziționarea de echipamente moderne de laborator
- Mentenanță și reparații periodice
- Consumabile necesare procesului didactic

Există o utilizare optimă a resurselor prin colaborări inter-departamentale și inter-facultăți, ceea ce permite accesul studenților la o gamă largă de facilități și echipamente specializate.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 - Includerea explicită a bazei materiale în documentele strategice (Plan strategic 2024-2029, Plan operațional 2025)
 - Existența unui sistem structurat pe trei niveluri de gestionare a patrimoniului (strategic, executiv, operațional)
 - Alocarea de gestionari specializați pentru fiecare colectiv/disciplină
 - Program de modernizare continuă a bazei materiale (2021-2024)
 - Investiții consistente în dotarea laboratoarelor cu echipamente moderne
 - Servicii de mentenanță și reparații planificate și periodice
 - Administrator șef dedicat pentru coordonarea activităților de dezvoltare și întreținere

✓ **Recomandări**

Evaluarea periodică a gradului de utilizare a echipamentelor pentru identificarea nevoilor reale

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎIS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul angajat sau asimilat, respectiv personalul didactic și de cercetare, personalul didactic auxiliar și administrativ, precum și alt personal asimilat, conform legii, este corelat cu numărul studenților, studenților doctoranzi și cursanților, precum și cu nevoile instituționale, inclusiv pentru domeniile/programele de studii universitare.

Facultatea de Agricultură, USAMV București, asigură personal didactic adecvat numeric și calitativ pentru programul Biologie - IF, format din 28 cadre didactice titulare: 6 profesori, 7 conferențieri, 14 șefi de lucrări și 1 asistent. Toți titularii disciplinelor dețin titlul de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre condițiile legale: studii de licență în domeniu, conducători de doctorat sau teză de doctorat relevantă. Numărul total de posturi didactice acoperite cu personal didactic având peste 65 de ani (cadru asociat) 0,12 posturi, reprezentând 1%. Numărul total de posturi didactice ocupate cu personal titularizat cu norma de bază în universitate 11,50 reprezentând 99 %. Cadrele aparțin Departamentului Științele Plantelor (colectiv Biologie) și altor departamente/facultăți USAMV (Horticultură, Îmbunătățiri Funciare, Biotehnologii etc.); raport studenți/cadru didactic: 10,5 (284 studenți fizic în 2025-2026). CV-urile, publicațiile și statele de funcții sunt publice pe site-ul facultății (Anexa 2-3). Numărul total de posturi în state aferente specializării Biologie este de 11,62. Numărul total de posturi ocupate de cadre didactice cu titlul de profesor și conferențiar acoperite conform normelor legale 4,80 și reprezentând 41,3%.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Resursele umane sunt adecvate pentru desfășurarea integrală a programului Biologie - IF, depășind indicatorul de performanță prin pregătire superioară (toți doctori, competențe specifice domeniilor predate) și acoperire 99% cu titulari USAMV. Capacitatea de școlarizare (100/an IF + 75/an IFR = 525 total) este susținută eficient (raport 19,4 studenți/cadru la capacitate, 10,5 fizic), asigurând calitate didactică și cercetare integrată. Indicatorul este îndeplinit superior, conform evaluărilor ARACIS anterioare (menținere acreditare 2021).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Transparență totală: CV-uri, publicații și state de funcții online, facilitând verificarea competențelor
- Interdisciplinaritate: Colaborare cu alte facultăți USAMV pentru acoperire optimă a disciplinelor.

✓ **Recomandări**

- Atragerea de cadre didactice tinere pe posturi de asistenți universitari

Indicatorul este: **îndeplinit**

**Indicatorul
I.P.A.3.1.2**
ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 Dezvoltarea profesională și personală a personalului este susținută prin
 - Susținerea participării la programele de mobilitate internațională: Erasmus+, MSCA Maria Sklodowska-Curie și MSCA ACROPICS
 - Asigurarea accesului la programe de formare profesională organizate la Centrul pentru Consiliere și orientare în Carieră: IT&C, inclusiv AI, Workshop – Provocările și satisfacerea unei cariere în educație – Incluziune și acces echitabil la învățământul superior pentru o comunitate sustenabilă; Workshop – Impact și comunicare în cercetare; Motivare și loializare; Time management: Organizare și planificare, Eficiență și productivitate în lucrul cu studenții; Abuz, control, putere – (dez)echilibru de forțe dintre profesori și studenți, etc.
 - Asigurarea testării pentru obținerea certificatului Oxford de limbă engleză – nivel B2;
 - Cursuri de limba engleză, franceză, italiană, spaniolă, chineză, japoneză;
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Programele Erasmus+ și MSCA asigură formare profesională și colaborare internațională. Universitatea asigură o serie de cursuri de limbă străină și programe de formare profesională, foarte diversificate pentru personalul angajat. Din discuțiile cu cadrele didactice a reieșit că acestea cunosc aceste programe și au participat la formare profesională.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 Ofertă bogată și diversă de programe de pregătire profesională.
- ✓ **Recomandări**
 Întocmirea unui plan anual de pregătire profesională a personalului didactic care predă la programul de studii.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.
**Indicatorul
I.P.A.3.2.1**
Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 Recrutarea cadrelor didactice pentru programul Biologie - IF se organizează prin concursuri publice pe posturi vacante (nedeterminate/determinate), conform Legii nr. 199/2023 a învățământului superior și Ordinului MEN nr. 6129/2016 privind standardele minimale. Regulamentele interne includ Standardele USAMV de ocupare posturi didactice (POB02A1) și Metodologia concursuri (aprobată Senat 22.03.2024). Anunțurile se publică în Monitorul Oficial III, pe site-ul USAMV (usamv.ro/posturi-didactice-vacante) și platforma MEN (jobs.edu.ro), cu detalii: atribuții, tematică, componență comisii, dosar, calendar, listă înscriși, rezultate. Direcția Resurse Umane gestionează dosarele; exemple recente: concursuri 2024-2025 (<https://usamv.ro/posturi-didactice-vacante/>)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Procedurile sunt 100% conforme legal, cu transparență deplină prin publicări oficiale și online, permițând acces egal și verificabilitate. Comisiile asigură obiectivitate, iar arhiva dosarelor garantează trasabilitate; procesul susține calitatea resurselor umane, confirmat de evaluarea ARACIS 2021 (menținere acreditare).
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Întocmirea unui plan strategic de dezvoltare a resurselor umane pentru anticiparea deficitelor.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație
Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

 ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul USAMV București și al Facultății de Agricultură, procesul de transformare digitală este componentă strategică a modernizării activităților academice, administrative și de cercetare. Facultatea utilizează instrumente informatice moderne pentru comunicare și gestionarea activităților:

- Site-ul facultății (<https://agro-bucuresti.ro>) cu informații actualizate despre programe, orar, examene, finalizare studii.
- Admitere complet digitalizată prin platforma <https://admitere.usamv.ro> (înscrisoare, încărcare documente, generare liste).
- Platforma UMS pentru gestionarea evidențelor studenților (note, taxe, situații școlare).
- Platforma Academic (e-learning) pentru materiale de curs, lucrări practice, evaluări online și comunicare cu studenții.
- Platforma Sciconnect pentru gestionarea rezultatelor cercetării și a activităților didactice.
- Platforma EVCAL pentru evaluarea calității și feedback-ul studenților asupra cadrelor didactice și structurilor.
- Platforme dedicate: Agriculture for Life, EVCAL, USAMVBJOBS (conectare studenți–angajatori), platforma mobilități internaționale, cursuri CCOC etc.
- Universitatea implementează proiectul Smart Agriculture (PNRR – digitalizarea universităților) pentru dezvoltarea infrastructurii digitale.

 ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Gradul de digitalizare la nivelul Facultății de Agricultură este ridicat, acoperind admiteri, managementul studenților, activitatea didactică, cercetarea și evaluarea calității. Platformele utilizate contribuie la simplificarea procedurilor administrative, reducerea birocrăției, creșterea transparenței și accesului rapid la informații pentru studenți și cadre didactice. Integrarea UMS, Academic, Sciconnect și EVCAL permite o monitorizare coerentă a activităților, corelând datele academice, de cercetare și de calitate. Indicatorul este îndeplinit superior, facultatea utilizând instrumente informatice în toate procesele esențiale legate de programul Biologie – IF.

 ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Admitere complet online, cu reducerea semnificativă a timpului de procesare și a fluxurilor birocratice.
- Utilizarea integrată a mai multor platforme (UMS, Academic, Sciconnect, EVCAL) pentru administrativ, educație și calitate.
- Platforma USAMVBJOBS și CCOC pentru consiliere de carieră și conectare cu piața muncii.
- Participarea la proiectul PNRR „Smart Agriculture” pentru extinderea transformării digitale.

 ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programele de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii Biologie, este organizat în baza creditelor transferabile ECTS. Fiecărui an îi sunt alocate 60 de credite, cu câte 30 de credite pe semestru. Pe durata programului de studii de licență studenții trebuie să acumuleze 180 de credite. Unui credit îi sunt alocate 25 de ore, reprezentând activități de predare, seminarii, laboratoare, evaluare și studiu individual. Activitățile didactice se desfășoară pe parcursul a 6 semestre. Numărul de ore pe semestru este situat între 25 și 29, la care se adaugă disciplinele de Practică. Numărul de ore de practică pe cei trei ani este de 150. Numărul de ore de activități aplicative/curs este de 1.12/1.

Disciplinele din Planul de învățământ sunt grupate în discipline obligatorii, opționale și facultative. Prin urmare, procentul disciplinelor opționale din totalul disciplinelor necesare pentru obținerea celor 180 de credite este de 19,4%.

Planul de învățământ cuprinde o disciplină de etică denumită *etică și integritate academică* care cuprinde și aspecte de etica cercetării.

Raportul dintre numărul de ore de studiu individual și cel al activităților de predare: 2071/2360.

Fișele de disciplină cuprind numărul de credite aferente disciplinei, timpul alocat pentru fiecare activitate, condițiile necesare desfășurării activităților, obiectivele disciplinei, rezultatele învățării, conținuturile, metodele de predare, bibliografia, metodele de evaluare. Fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Curriculumul programului de studii *Biologie* este structurat conform standardelor ARACIS, incluzând discipline obligatorii, opționale și facultative. Planul de învățământ și fișele disciplinelor detaliază obiectivele, rezultatele învățării, conținuturile și metodele de predare, reflectând centrarea pe student și echilibrul între activitățile didactice directe și munca de studiu individuală. Indicatorii sintetici relevă respectarea criteriilor privind durata studiilor, distribuția orelor, creditele alocate și evaluarea rezultatelor, demonstrând conformitatea programului cu cerințele de excelență în educație și pregătire profesională.

Disciplinele opționale permit alegerea de către studenți a unor trasee de învățare flexibile. Programul de studii include stagii de practică, contribuind la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților, toate conducând împreună la o calificare universitară.

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul 6 din CNC.

În cadrul întâlnirii comisiei de evaluare cu studenții și absolvenții aceștia au afirmat că ar fi benefic să existe un număr mai mare de activități practice în cadrul cărora să-și poată dezvolta deprinderi de lucru în laborator. Absolvenții au afirmat că ar fi utilă în pregătirea studenților existența unor discipline ca: Legislație de mediu, Toxicologie, Hematologie, Metabolism. Acestea sunt utile pentru programele de masterat pe care absolvenții le pot urma sau pentru o mai facilă inserție pe piața muncii.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

În Planul de învățământ activitățile de voluntariat sunt incluse în lista de discipline facultative în semestrele 1-4 și creditate cu câte 2 credite/semestru.

✓ Recomandări

Modificarea numărului total de ore/semestru astfel încât acestea să se încadreze în 26-28 ore/săptămână, incluzând activitățile de practică.

Modificarea numărului de ore de studiu individual astfel încât acesta să fie mai mare decât numărul de ore de activități didactice.

Creșterea numărului de ore de activități practice la unele discipline.

Înființarea unor programe de masterat care să corespundă cererii de pe piața muncii și intereselor studenților în vederea limitării îndreptării absolvenților spre alte universități.

Introducerea unor discipline facultative ca: Legislație de mediu, Toxicologie, Hematologie, Metabolism, ce asigură o diversificare a direcțiilor de pregătire a absolvenților.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de licență Biologie funcționează în baza Hotărârii Guvernului Nr. 412/05.05.2025, respectă cifra de școlarizare maximală prevăzută de reglementările în vigoare. Prin structura Planului de învățământ, programul asigură, pe lângă competențele profesionale și dezvoltarea de competențe transversale, prin discipline precum Introducere în bioinformatică, Colectarea și conservarea materialului didactic. Programul are definită în mod clar perspectiva pe piața muncii prin calificările pe care le asigură parcurgerea acestuia.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii universitare de licență *Biologie* funcționează în baza actului de acreditare emis de Consiliul ARACIS, conform legislației în vigoare, răspunde nevoilor de formare profesională și personală ale studenților, oferind continuitate prin programele de masterat ale facultății și asigurând o formare completă evidențiată în suplimentul diplomei. Este corelat cu cerințele pieței muncii și politicile educaționale ale USAMV.

Misiunea programului urmărește formarea de profesioniști competenți în domeniul Biologiei, în concordanță cu cerințele societății.

Diferitele structuri din cadrul universității precum și angajatorii se implică în pregătirea profesională prin oferirea posibilității de efectuare a unor activități de, voluntariati de către studenți în instituțiile pe care le reprezintă.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii de licență *Biologie* este corelat cu nivelul calificării și ocupațiile vizate, în acord cu codurile COR/ESCO.

Rezultatele învățării sunt descrise în cadrul fiecărei Fișe de disciplină. Acestea sunt concordante cu nivelul calificării 6 CNC și în acord cu ocupațiile vizate (213114 – Biolog; 213102 - Expert biolog; 213101 - Referent de specialitate biolog)

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Competențele și rezultatele învățării figurează în conținutul Fișelor de disciplină și sunt concordante cu nivelul calificării. Disciplinele dezvoltă cunoștințele, abilitățile, deprinderile și responsabilitățile necesare pentru calificările cuprinse în suplimentul la diplomă. Disciplinele au o succesiune logică, asigură dezvoltarea coerentă a studenților de-a lungul celor 3 ani.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
Programul de studii este în concordanță cu cadrul național al calificărilor, respectiv cu clasificarea europeană a ocupațiilor ESCO. Rezultatele așteptate ale învățării sunt conforme cu [standardele ARACIS](#) și sunt corelate cu competențele profesionale și transversale. Calificarea asigurată prin absolvirea programului de studii de licență *Biologie*, forma de învățământ cu frecvență, în limba română, a fost validată și înscrisă în [Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior \(https://www.anc.edu.ro/rnc/rncis\)](https://www.anc.edu.ro/rnc/rncis) (RNCIS).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Programul de studii este corelat cu competențele din domeniul Biologiei. Structura programului respectă cerințele CNC clasificarea ESCO și are definite ocupații cuprinse în COR ce pot fi practicate după absolvirea programului. Rezultatele așteptate ale învățării sunt în acord cu standardele ARACIS și corelate cu competențele profesionale și transversale definite.

Calificarea a fost validată și înscrisă în Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior (RNCIS) de către Autoritatea Națională pentru Calificări, asigurând recunoașterea oficială a competențelor dobândite.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul USAMV București sunt implementate principiile învățării centrate pe student. Fișele disciplinelor cuprind metode active de predare, învățare și evaluare adaptate nevoilor și ritmului individual de dezvoltare al studenților. Planul de învățământ are ordonate disciplinele într-o succesiune logică. Se urmărește astfel ca experiența formativă a studenților să fie adaptată la nevoile și abilitățile lor și să le permită dobândirea cunoștințelor și competențelor necesare pentru activitatea profesională. Ei sunt astfel implicați activ în procesul educațional, fiind încurajați să-și formeze și să-și exerseze aptitudinile de gândire critică și să își stabilească în mod autonom obiectivele de învățare.

Fișele disciplinelor conțin informații despre statutul disciplinelor, numărul de credite alocate, obiectivele vizate, competențele urmărite, rezultatele învățării care trebuie obținute, numărul orelor de curs, seminar și lucrări practice, conținutul prelegerilor, conținutul activităților de curs, seminar și lucrare practică, metodele didactice care vor fi folosite, bibliografia, forma de evaluare și standardele minime de performanță.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul programului de studii universitare de licență *Biologie*, sunt integrate principiile învățării centrate pe student prin planuri de învățământ și fișe de disciplină care promovează metode active și personalizate de predare și evaluare, sprijinite de politici instituționale, mobilități academice și reglementări interne.

Din discuțiile cu studenții reiese că învățarea este centrată pe studenți, sunt aplicate diferite metode active, studenții sunt îndrumați de cadrele didactice să-și formeze deprinderi, să lucreze independent sau în grupuri și să își stabilească în mod autonom obiectivele de învățare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Departamentul Relații Internaționale și Mobilități al USAMV București, este responsabil cu internaționalizarea în cadrul universității (<https://usamv.ro/prezentare-2/>). Acesta oferă suport instituțional cu privire la mobilitățile la care pot aplica studenții, cadrele didactice și personalul administrativ.

În vederea promovării oportunităților de efectuare a mobilităților se organizează anual *Erasmus Days la USAMV București: Oportunități internaționale și experiențe de neuitat* (<https://agro-bucuresti.ro/13-18-octombrie-erasmus-days-la-usamv-bucuresti-oportunitati-internationale-si-experiente-de-neuitat/>;))

Mobilitățile la care pot participa studenții sunt: studiu, plasament și BIP.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul Facultății de Agricultură există un responsabil cu internaționalizarea, care informează studenții asupra posibilităților de efectuare a mobilităților. Studenții care au participat la întâlnirea cu comisia de evaluare nu au fost în mobilități și au declarat că nici colegii lor nu au fost în asemenea deplasări. Ei cunosc oportunitățile oferite de universitate.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Organizarea unor întâlniri între studenții de la programul de Biologie și cei care au participat la mobilități, pentru ca aceștia din urmă să-și împărtășească experiențele pozitive.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Echitatea, prin asigurarea șanselor la educație, în mod echitabil pentru tineri, indiferent de mediul din care provin sau de alți factori de risc este enumerată printre valorile USAMV București care figurează în Cartă (<https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/07/Carta-usamv.pdf>).

Universitatea garantează studenților dreptul de acces la o educație de calitate în condiții de echitate, egalitate, autonomie și respectare a meritocrației, dar și dreptul la un parcurs academic adaptat nevoilor speciale și la modalități de evaluare alternativă, în caz de dizabilitate temporară sau permanentă.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea dispune serie de facilități pentru persoanele cu dizabilități motorii, rampe de acces, mobilier special pentru persoane cu dizabilități motorii.

Studenții cu dizabilități beneficiază de acces gratuit cu autoturismele personale în campurile USAMVB și dispun de locuri de parcare special amenajate.

Fiecare dintre cele șapte facultăți ale USAMVB beneficiază de câte un fotoliu rulant manual.

De asemenea, în cadrul laboratoarelor, atelierelor, serelor, sălilor de curs există truse de prim ajutor.

În Universitate există o PROCEDURA pentru asigurarea educației universitare incluzive în cazul studenților Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București cu dizabilități și/ sau cerințe educaționale speciale, care prevede: ”pentru sprijinirea și implementarea măsurilor integrate de asigurarea a educației universitare incluzive și de calitate pentru studenții cu dizabilități sau cu cerințe educaționale speciale, se vor implica cadrele didactice, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), Centrul pentru Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) precum și studenți voluntari.

Pentru asigurarea educației universitare incluzive de calitate pentru studenții cu dizabilități și/ sau CES din cadrul USAMVB se parcurg următoarele etape:

Etapa 1. Identificarea nevoilor educaționale, evaluare psihopedagogică și consiliere individuală:

Etapa 2. Analiza nevoilor și întocmirea unui raport de recomandare pentru adaptări specifice

Etapa 3. Implementarea planului de acțiune

Etapa 4. Evaluare semestrială

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din cadrul universității asigură suportul instituțional pentru studenți din anul întâi de studii și până la finalizare prin: consiliere psihologică, cursuri de formare, workshopuri, activități extracurriculare (<https://consiliere.usamv.ro/>).

În același timp, programul de studii Biologie, acordă o atenție sporită pentru stimularea studenților cu performanțe deosebite în învățare și cercetare prin acordarea de burse, conform regulamentului propriu.

Cadrele didactice adaptează strategia didactică nevoilor tuturor studenților (<https://usamv.ro/accesibilitate-si-dizabilitati>) folosind metode adaptate de predare atunci când se impune acest lucru (<https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/04/Procedura-CES.pdf>).

Universitatea dispune de resurse de învățare <https://editura.usamv.ro/> și dezvoltă proiecte pentru îmbunătățirea continuă a acestora. Biblioteca centrală și bibliotecile facultăților au o ofertă bogată de resurse de învățare. Fondul de carte din Biblioteca Centrală și Biblioteca Facultății de Medicină Veterinară este de 327.965 de exemplare, din care 242.787 exemplare de carte de specialitate <https://www.bibliotecafmvb.ro/liberty/libraryHome.do>. La acestea se adaugă de 2613 colecții periodice la Biblioteca centrală și 643 la Biblioteca FMV, românești și străine.

Studentii au acces la diferite baze de date științifice (<https://www.sciencedirect.com/>, www.cabi.org/vetmedresource/, Cambridge Core - Journals & Books Online | Cambridge University Press, Scopus - Homepage, Web of Science Core Collection, Clarivate, etc.).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din discuțiile cu conducerea facultății și cu studenții a reieșit faptul că aceștia au acces nelimitat la resursele educaționale puse la dispoziție de universitate. Universitatea sprijină studenții cu o situație materială dificilă prin acordarea de burse sociale, reducerea sau chiar scutirea de taxa de școlarizare.

În cadrul programului de studiu Biologie nu sunt în prezent cursanți studenți cu dizabilități.

Universitatea nu acordă în semestrul I al anului I de studii, burse de studiu pentru performanța academică, doar burse sociale. Bursele pentru performanțele academice sunt acordate începând cu semestrul II.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Susținerea financiară a studenților cu o situație materială dificilă.

- ✓ Recomandări

Acordarea de burse de studiu pentru rezultate academice și în semestrul I de studii.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul programului de studii *Biologie*, rezultatele învățării sunt formulate clar și concis, adaptat fiecărei discipline. Acestea sunt descrise explicit în fișele disciplinelor.

Rezultatele așteptate ale învățării sunt descrise în conformitate cu standardele ARACIS, astfel încât să sprijine înțelegerea așteptărilor studenților și a cadrelor didactice cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

Așa cum reiese din normele ARACIS aflate în vigoare, rezultatele învățării sunt enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un student la terminarea unui parcurs de învățare. Acestea sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități/aptitudini, responsabilitate și autonomie.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele învățării sunt descrise în conformitate cu obiectivele generale ale programului de licență și exprimate drept competențe specifice și transversale. Conțin termeni măsurabili, conform standardelor academice în vigoare și cerințelor pieței muncii. Rezultatele sunt corelate cu tematica disciplinei, asigurând dobândirea competențelor pe parcursul studiilor.

Rezultatele așteptate ale învățării sunt definite conform standardelor ARACIS, clarificând ce cunoaște, înțelege și poate realiza un student la finalul parcursului de învățare, incluzând cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul programului de studii de licență Biologie, există probe de evaluare pe parcurs, acestea sunt specificate în fișele disciplinelor (<https://agro-bucuresti.ro/biologie/>). Evaluarea a rezultatelor învățării se realizează în baza:

- Metodologiei de examinare a studenților în vederea evaluării (https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/03/METODOLOGIA_Examinarii_studenților_2024.pdf),

- Regulamentului activității profesionale a studenților din cadrul USAMV București (<https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/08/Regulamentul-activitatii-profesionale-a-studenților-din-USAMV-B.pdf>)

- Regulamentului de aplicare a Sistemului European de Credite Transferabile (<https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/08/Regulamentul-de-aplicare-a-sistemului-de-credite-transferabile-ECTS.pdf>).

În conținutul fișelor disciplinelor sunt stabilite și descrise metodele și criteriile de examinare și baremurile minimale (<https://agro-bucuresti.ro/biologie/>).

Examenul de finalizare a studiilor se desfășoară în conformitate cu prevederile:

- Regulamentului de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în USAMV București (<https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/05/Regulament-de-organizare-a-examenelor-de-finalizare-a-studiilor-2024-2025.pdf>),

- Metodologia privind susținerea examenului de diplomă și întocmirea proiectului de diplomă (https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2024/04/Metodologie-privind-organizarea-si-desfasurarea-examenului-de-finalizare-a-studiilor_2024.pdf)

Procentul de similitudine maxim acceptat, la programul de licență Biologie, este de 30% pentru tot conținutul lucrării de finalizare a studiilor, iar lucrările prezentate sunt stocate în extenso, în format digital, în baza de date, cel puțin 5 ani de la absolvire.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul programului de licență Biologie numărul de examinări în cei 3 ani de studii este de 44 de probe, dintre care 28 de examene, 16 colocvii.

Lucrările de licență sunt verificate pentru similitudine, raportul de similitudine se depune la dosarul de înscriere pentru examenul de finalizare a studiilor. lucrările de licență, împreună cu toate documentele de înscriere la examenul de finalizare a studiilor, sunt stocate într-o bază de date electronică, gestionată de secretariat. Lucrările de licență trebuie să conțină în mod obligatoriu o parte experimentală sau de cercetări în teren.

În evaluarea lucrării de licență se ține cont de originalitatea acesteia, structura, rezultatele obținute, modul de susținere.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea organizează stagii de practică, târguri de joburi și parteneriate cu diverse companii și instituții. Prin participarea la aceste activități studenții pot dobândi experiență și abilități practice în domeniul biologie, organizarea de (<https://agro-bucuresti.ro/te-invitam-la-usamv-jobs-2024-opportunitati-de-cariera-24-aprilie-2024/> <https://consiliere.usamv.ro/targul-usamv-jobs/> <https://agro-bucuresti.ro/atelier-franco-jobs-by-ccifer-tinerele-talente-au-intalnit-lideri-din-industria-agrobusiness/>);

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră oferă consiliere cu privire la orientarea în carieră (<https://consiliere.usamv.ro/orientare-in-cariera/>), iar DPPD oferă formarea psihopedagogică celor care doresc să urmeze o carieră în învățământ <https://agro-bucuresti.ro/vrei-sa-devii-profesor-usamv-bucuresti-te-ajuta-sa-faci-primul-pas-programul-de-formare-psihopedagogica-dppd/>.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Obiectivele și rezultatele învățării programului de licență Biologie sunt corelate constant cu cerințele pieței muncii, prin consultări cu absolvenții și angajatorii, iar calificările obținute sunt aliniate posturilor din Clasificarea Ocupațiilor din România (COR). Centrul de servicii integrate pentru studenți sprijină tranziția studenților pe piața muncii prin consiliere, traininguri și monitorizarea inserției profesionale a absolvenților.

În cadrul întâlnirii cu angajatorii s-a confirmat că există parteneriate prin care studenții pot face stagii de practică sau voluntariat pe parcursul cărora iau cunoștință cu cerințele respectivului angajator cu privire la competențele pe care trebuie să le dețină un absolvent.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
Admiterea se realizează în conformitate cu Regulamentul privind organizarea concursului de admitere în programele de studii oferite în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat (https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/03/Regulament_organizare-concurs-admitere_2025-2026.pdf).

Universitatea publică pe site-ul propriu informațiile legate de admitere, cum ar fi: condițiile și tematica de admitere, numărul de locuri, calendarul desfășurării admiterii, actele necesare, etc (<https://usamv.ro/admitere/> ; <https://agro-bucuresti.ro/admitere/>). Procesul de înscriere, confirmarea locului obținut sunt realizate online (<https://admitere.usamv.ro/>). La începutul anului I, studenții încheie un contract de școlarizare cu universitatea.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Admiterea la programul de licență Biologie se face prin concurs, criteriile fiind: 70% media examenului de bacalaureat + 30% nota/media la alegere de la una din probele de bacalaureat.

După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU), cu un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul/programele de studii la care au fost admiși.

Dosarele studenților conțin contractele de școlarizare pentru cei trei ani de studii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Înscrierea și selecția se realizează prin proceduri transparente și sunt accesibile tuturor candidaților, inclusiv celor care au cerințe educaționale speciale sau dizabilități.
Universitatea alocă locuri pentru români de pretutindeni (https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/03/Regulament_organizare-concurs-admitere_2025-2026-36.pdf), cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor membre ale Spațiului Economic European (SEE) și ai Confederației Elvețiene (https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/03/Regulament_organizare-concurs-admitere_2025-2026-38.pdf), cetățenii non-UE (persoane care nu au cetățenia română, cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European ori cetățenia Confederației Elvețiene) (https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/03/Regulament_organizare-concurs-admitere_2025-2026-39.pdf); locuri rezervate candidaților care sunt absolvenți de licee situate în mediul rural și pentru candidați de etnie rromă, locuri susținute financiar de USAMV București (<https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/05/Oferta-educationala.pdf>).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Facultatea de Agricultură respectă cadrul legal și principiile echității, cu privire la admiterea la programul de studii Biologie, condițiile și calendarul de admitere sunt publicate anual pe site-ul USAMV București.
Universitatea subvenționează anual taxa de școlarizare pentru un număr de studenți care urmează programul de studii Biologie.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Procesul educațional se desfășoară în conformitate cu regulamentele academice aprobate la nivelul universității, care stabilesc criteriile clare pentru evaluarea academică, promovarea, reexaminarea și finalizarea studiilor. Facultatea de Agricultură asigură un sprijin constant parcursului academic al studenților prin implementarea reglementărilor instituționale privind activitatea profesională a acestora.
Parcursul academic al studenților este monitorizat și documentat de Facultatea de Agricultură reflectând situația școlară, promovarea și performanța individuală pe întreaga durată a studiilor universitare. Monitorizarea implică atât evidența rezultatelor academice, cât și evaluarea respectării normelor etice și de conduită universitară.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Regulamentul activității profesionale a studenților din Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București (USAMVB) este un instrument menit să faciliteze, deopotrivă studenților și cadrelor didactice, o bună organizare și coordonare a tuturor tipurilor de activități în care sunt implicați studenții, de la admiterea în facultate până la absolvirea diferitelor programe de studii de licență sau master.
Regulamentul acoperă toate aspectele esențiale ale parcursului academic, de la admitere și înmatriculare, până la finalizarea studiilor și mobilitatea internațională.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

 ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cooperarea internațională în cadrul facultății și a programului de studii de licență Biologie este în conformitate cu strategia de dezvoltare instituțională a USAMV București. Aceasta urmărește integrarea internaționalizării în procesul educațional, de cercetare și cooperare academică.

Activitățile de internaționalizare sunt coordonate în facultate prin Departamentul Relații Internaționale din cadrul USAMV București, în colaborare cu prodecanul responsabil pentru relațiile internaționale și programul Erasmus+ (<https://agro-bucuresti.ro/misiune-viziune/#staff>). Facultatea are un coordonator Erasmus+ (<https://usamv.ro/programul-de-mobilitati-erasmus/>). Sunt organizate activități de promovarea a mobilităților oferite <https://agro-bucuresti.ro/13-18-octombrie-erasmus-days-la-usamv-bucuresti-opportunitati-internationale-si-experiente-de-neuitat/>

 ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Există un număr mare de acorduri Erasmus+ cu o mare diversitate a țărilor partenere, ceea ce demonstrează o extindere a cooperării internaționale.

 ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

 ✓ **Recomandări**

Participarea mai intensă a cadrelor didactice în mobilități Erasmus+

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice
Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație
Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

 ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul programului de studii universitare de licență *Biologie*, activitățile de cercetare științifică sunt integrate în mod sistematic în procesul educațional, contribuind la atingerea rezultatelor învățării asumate prin curriculum. Cadrele didactice titulare împărtășesc studenților atât rezultatele cercetărilor din domeniu cât și designul cercetărilor prezentate, încurajându-i pe studenți să abordeze analitic și critic informațiile din bibliografia de specialitate. Studenții sunt invitați în mod explicit să reflecteze asupra unor rute alternative prin care ar fi putut fi explorate acele întrebări și ipoteze.

În ultimul an, la disciplina *Elaborarea lucrării de licență*, studenții sunt stimulați să parcurgă în mod extins bibliografia de specialitate aferentă temei lor de licență și să planifice și să deruleze un proiect de cercetare, menit să completeze cadrul teoretic deja conturat în jurul temei alese.

Studenții sunt încurajați să își gândească propria lucrare de licență. Relația dintre aspectele teoretice și componenta de cercetare proprie, este explorată în detaliu, ajutându-i să-și dezvolte o gândire matură asupra cercetării. Studenților sunt interesați de cercetare avansată li se oferă posibilitatea de a efectua voluntariat științific în cadrul diferitelor laboratoare de cercetare din cadrul USAMV sau în instituțiile cu care Facultatea de Agricultură a încheiat acorduri de parteneriat.

 ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Fișele de disciplină conțin la bibliografie titluri recente reprezentate de publicații ale unor autori din țară sau a cadrelor didactice care predau disciplina, și care valorifică cercetări noi în domeniul disciplinei.

Cu ocazia vizitei s-au analizat câteva lucrări de licență și s-a constatat că acestea conțin rezultate ale unor cercetări realizate de studenți, cercetări în domeniul programului de licență, care sunt de actualitate și în concordanță cu direcțiile de cercetare specifice domeniului.

Studenții programului Biologie sunt familiarizați progresiv cu metodologia cercetării în domeniu, de la înțelegerea principiilor teoretice și a ariilor de cercetare, până la conceperea și realizarea propriei lucrări de licență.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Includerea în Fișele de disciplină la lista bibliografică și a unor articole științifice recente, a unor publicații ale titularului de disciplină sau ale altor colective de cercetare, care să cuprindă rezultatele unor cercetări cu teme din conținuturile predate la disciplinele respective.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Activitatea de cercetare științifică desfășurată în cadrul Facultății de Agricultură este în concordanță cu obiectivele programului de studii universitare de licență *Biologie*. Rezultatele cercetării sunt vizibile la nivel național și internațional.

Cadrele didactice realizează activități de cercetare valorificate prin proiecte de cercetare depuse spre finanțare și câștigate, lucrări științifice publicate în reviste de specialitate cu vizibilitate națională și internațională. Cadrele didactice au participat la manifestări științifice naționale și internaționale.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Cadrele didactice care desfășoară activități la programul de studii universitare de licență Biologie publică anual cel puțin o realizare didactică sau științifică. În perioada 2021-2025 cele 27 cadre didactice care predau la programul Biologie, au publicat 186 lucrări științifice, din care 157 în reviste indexate ISI. De asemenea au fost implicate în derularea a 115 contracte de cercetare științifică din care 16 în calitate de director/responsabil proiect.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul instituției există proceduri documentate privind managementul calității.

Principalele proceduri și documente relevante care susțin sistemul de management al calității sunt:

- Procedura privind evaluarea periodică a calității activității cadrelor didactice (https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/procedura_evcal_1.pdf)
- Codul de Etică și Deontologie Profesională Universitară <https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/07/Codul-de-etica.pdf>
- Raportul anual privind asigurarea calității https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/OK_Raport_DAC_2022_2023.pdf
- Planul Strategic de Dezvoltare Instituțională 2021–2025 <https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/07/Plan-Strategic.pdf>
- Planul Strategic al Facultății de Agricultură 2024-2029 https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2024/10/Planul-strategic-FA_2024-2029.pdf

Sistemul de management al calității din cadrul instituției este implementat prin planificarea și monitorizarea activităților didactice, organizarea de sesiuni de formare pentru cadrele didactice, evaluarea periodică a cadrelor didactice pe baza performanței academice și științifice <https://evcal.usamv.ro/local/usamvb/pages/public/index.php> actualizarea periodică a planurilor de învățământ în funcție de cerințele pieței muncii precum și prin audituri interne și externe derulate de Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/Regulament_DAC_rev_3.pdf și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/Regulament_CEAC_rev_3.pdf și de asemenea prin evaluarea programelor de studii. https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/Regulament_privind_initierea_aprobarea_monitorizarea_rev_1.pdf,

Studentii participă în structurile și procesele de asigurare a calității. Ei realizează evaluarea cadrelor didactice <https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/Procedura-privind-evaluarea-periodica-a-calitatii-activitatii-cadrelor-didactice-1.pdf> participă la proiecte interdisciplinare și beneficiază de stagii de practică <https://agro-bucuresti.ro/studenti-ai-facultatii-de-agricultura-selectati-pentru-programul-the-leadership-school-2025/>

Angajatorii participă la întâlniri tematice organizate de facultate și sunt consultați pentru adaptarea planurilor de învățământ la cerințele pieței muncii <https://agro-bucuresti.ro/atelier-franco-jobs-by-ccifer-tinerele-talente-au-intalnit-lideri-din-industria-agrobusiness/>

Respectarea principiilor etice este asigurată prin aplicarea Codului de Etică și Deontologie Profesională Universitară <https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/07/Codul-de-etica.pdf>

Regulamentul activității profesionale a studenților – <https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/08/Regulamentul-activitatii-profesionale-a-studentilor-din-USAMV-B.pdf>

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Sistemul de management al calității din Facultatea de Agricultură este eficient, coerent și transparent și se bazează pe proceduri publice, actualizate periodic. Există un cadru instituțional bine definit, cu atribuții clar definite pentru DAC și CEAC; studenții și a alte părți interesate sunt implicate în evaluarea calității; platforma EVCAL, este complexă, permite colectarea și analizarea eficientă a feedback-ului studenților; evaluarea anuală a cadrelor didactice organizarea de audituri interne și externe ale diferitelor activități pentru verificarea conformării cu standardele impuse.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Activitățile din cadrul facultății și procedurile care urmează sau sunt în proces de implementare sunt aduse la cunoștință membrilor facultății consecvent și organizat. Membrii sunt informați și consultați periodic prin ședințe de departament despre activitățile și aspectele organizatorice ale departamentului. Sunt create grupuri de WhatsApp atât la nivel de facultate, cât și la nivel de departamente.

Consiliul Facultății <https://agro-bucuresti.ro/misiune-viziune/#consiliu-facultate> și consiliul de departament <https://agro-bucuresti.ro/misiune-viziune/#consiliu-departamente> se întrunesc ori de câte ori este nevoie pentru luarea deciziilor și pentru aplicarea procedurilor.

Comunicarea cu studenții se realizează prin secretariatul facultății, reprezentanții fiecărui an de studii și de grupă, reprezentanții studenților în Consiliul Facultății și în Senatul Universitar. Procedurile privind asigurarea calității sunt aplicate în USAMV București și Facultatea de Agricultură, răspunderea revenind comisiilor de evaluare și asigurare a calității de la nivelul universității și al facultății, care informează în mod corespunzător toate părțile implicate.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul instituției există modalități adecvate de informare periodică a personalului din facultate și departamente. Comunicarea cu studenții este continuă, se desfășoară direct și prin diferite canale. Implementarea procedurilor este de responsabilitatea comisiilor de evaluare și asigurare a calității din universitate și al facultate. Rezultatele evaluărilor sunt transmise către facultate analizate și măsurile necesare sunt implementate către departamente.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Rezultatele diverselor procese de evaluare a activităților din cadrul facultății sunt discutate la nivelul facultății și se formulează propuneri de îmbunătățire. Acestea sunt incluse în rapoartele anuale de evaluare internă https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2025/08/Raport-Activitate-Facultatea-de-Agricultura_2024.pdf; https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2025/10/Raport_calitate_Agro_2023-2024.pdf

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Structura CEAC (Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității) este aprobată de Senat prin Hotărârea nr. 3991/01.07.2024, conform Legii nr. 199/2023. Componența CEAC: o persoană responsabilă cu conducerea operativă a CEAC, 2 cadre didactice, 2 reprezentanți ai studenților desemnați de organizațiile studențești, un reprezentant al angajatorilor și un reprezentant al structurii administrative. <https://agro-bucuresti.ro/misiune-viziune/#comisii-facultate>

CEAC al Facultății de Agricultură este subordonată Biroului de Conducere și Consiliului Facultății de Agricultură. Este responsabilă cu aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității. CEAC al facultății are în componență: un președinte, trei membri, reprezentanți ai consiliului profesoral, și un reprezentant al studenților <https://agro-bucuresti.ro/misiune-viziune/#comisii-facultate>

CEAC publică anul Raportul privind asigurarea calității interne https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2025/10/Raport_calitate_Agro_2023-2024.pdf

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În USAMV București există un sistem de asigurare a calității, la nivel de universitate și facultăți, bazat pe implicarea tuturor părților interesate: cadre didactice, studenți și personal administrativ. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții CEAC desfășurate în cadrul vizitei, s-au discutat modalitățile de lucru ale comisiilor și rapoartele ce sunt întocmite de membrii săi.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

CEAC elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea USAMV București funcționând în baza propriului regulament de organizare și funcționare https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/Regulament_CEAC_rev_3.pdf

CEAC a Facultății de Agricultură funcționează în baza propriului regulament de organizare și funcționare https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2024/10/Regulament_Comisie_Asigurarea_Calitatii.pdf

Elaborează: strategii și proceduri pentru asigurarea calității; de evaluare a rezultatelor învățării; proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral.

Evaluarea calității activității cadrelor didactice este periodică, transparentă și formativă, Această evaluare se realizează conform Procedurii privind evaluarea periodică a calității activității cadrelor didactice care cuprinde următoarele: Fișa de autoevaluare a cadrelor didactice; Fișa de evaluare a cadrelor didactice de către studenți; Fișa de evaluare colegială; Fișa de evaluare de către managementul academic (directorul de departament). https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/procedura_evcal_1.pdf

Conform procedurii privind evaluarea periodică a personalului didactic, studenții completează semestrial în platforma EVCAL formularul de evaluare a cadrelor didactice <https://evcal.usamv.ro>

Formularul este realizat de DAC (Departamentul pentru Asigurarea Calității) https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/Regulament_DAC_rev_3.pdf

Rezultatele evaluării sunt confidențiale. Rezultatele evaluării realizate de studenți sunt analizate de CEAC la nivel de facultate, care efectuează și prelucrarea informației, elaborează un raport și informează structurile administrative ale facultății. Măsurile adoptate sunt făcute publice odată cu prezentarea raportului anual al facultății https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2025/10/Raport_calitate_Agro_2023-2024.pdf

Se elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea actului educațional care este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare pe site-ul Facultății de Agricultură https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2025/10/Raport_calitate_Agro_2023-2024.pdf; https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/OK_Raport_DAC_2022_2023.pdf
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CEAC la nivel de universitate funcționează în baza regulamentului aprobat de Senatul universității. CEAC din cadrul facultății are regulamentul propriu derivat din regulamentul general al CEAC pe universitate. Întreirile CEAC se realizează periodic sau de câte ori este nevoie.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

USAMV București a dezvoltat și utilizează platforma online de evaluare a calității EVCAL (<https://evcal.usamv.ro>).

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În universitate funcționează Comisia de Etică Universitară, organism independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul USAMV București. Comisia se întrunește ori de câte ori este nevoie <https://usamv.ro/etica/>, https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/04/1.-ROF-a-Comisiei-de-etica-universitara_8.11.2024.pdf

La finalul fiecărui an, Comisia întocmește un Raport anual, vizat de Consiliul de Administrație <https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/07/2024-Raportul-Comisiei-de-Etica.pdf>

Se aplică un cod de etică și deontologie universitară <https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/07/Codul-de-etica-si-deontologie-profesionala-universitara-al-USAMV-Bucuresti-2024.pdf>

Există o subcomisie dedicată eticii cercetării <https://usamv.ro/etica>

Reclamațiile de hărțuire pe criteriul de sex și hărțuire morală la locul de muncă sunt soluționate de Comisia de primire și soluționare a cazurilor de hărțuire <https://usamv.ro/etica/>; <https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/04/ROF-a-Comisiei-de-primire-si-solutionare-a-cazurilor-de-hartuire.pdf>

În cadrul Facultății de Agricultură funcționează Comisia de etică a facultății care are propriul regulament <https://agro-bucuresti.ro/misiune-viziune/#comisii-facultate>; https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2024/10/Regulament_Comisie_Etica.pdf
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia de etică universitară, funcționează independent, asigură respectarea normelor etice. Activitatea comisiei este transparentă, anual se întocmește câte un raport de activitate care este public. În urma întâlnirii comisiei de evaluare cu membrii ai Comisiei de etică a reieșit că nu au existat sesizări la adresa cadrelor didactice sau a studenților programului de studii Biologie.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Instituația dispune de un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament_privind_initierea_aprobarea_monitorizarea_rev_1.pdf

Programul de studii universitare de licență Biologie are un responsabil de program și un decan de an. În facultate funcționează Comisia de inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (<https://agro-bucuresti.ro/misiune-viziune/#comisii-facultate>) cu regulament propriu https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2024/10/Regulament_Comisie_de_Initiere_Programe_Studii.pdf
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de licență de Biologie este reglementat prin proceduri clare de înființare, monitorizare și evaluare periodică. Comisia de inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii are următoarele atribuții:

- Identifică cerințele asociațiilor profesionale pentru inițierea unui program de studii care să asigure o mai bună adaptare a ofertei educaționale la cerințele mediului socio-economic.
- Realizează o analiză comparativă a programelor de studii similare de la alte instituții din țară și străinătate.
- Elaborează propuneri pentru inițierea de noi programe de studii plecând de la solicitările partenerilor socio-economici.
- Asigură monitorizarea programelor de studii universitare și evaluarea internă în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității.
- Monitorizează respectarea standardelor de performanță stabilite de ARACIS pentru procesul învățământul universitar de licență și de master.
- Identifică problemele ce apar în desfășurarea procesului educațional, le rezolvă sau le aduce la cunoștința conducerii facultății în vederea elaborării de soluții.
- Pe baza constatărilor comisia întocmește un raport, care trebuie evidențieze constatările făcute, concluziile și recomandările și să propună măsuri pentru remedierea problemelor identificate

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
Componența Comisiei care inițiază, aprobă, monitorizează și evaluează periodic programele de studii din cadrul Facultății de Agricultură este următoare: președinte și patru membrii, dintre care unul este student <https://agro-bucuresti.ro/misiune-viziune/#comisii-facultate>
Evaluarea programelor de studii se realizează anual de către comunitatea de studenți, cu implicarea și a absolvenților, a cadrelor didactice și a angajatorilor. <https://agro-bucuresti.ro/reuniunea-promotiei-1982-a-facultatii-de-agricultura-43-de-ani-de-la-absolvire/>; <https://agro-bucuresti.ro/atelier-franco-jobs-by-ccifer-tinerele-talente-au-intalnit-lideri-din-industria-agrobusiness/>
Planurile de învățământ se elaborează în concordanță cu Regulamentul de realizare a planurilor de învățământ <https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/08/Regulamentul-privind-elaborarea-planurilor-de-invatomant-pentru-programele-de-studii-universitare.pdf>
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Membrii institutiei și participanții externi sunt implicați în monitorizarea și evaluarea periodică a programului de licență Biologie. Rezultatele sunt prezentate în rapoartele anuale ale facultăților.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Există proceduri și formulare specifice pentru evaluarea periodică a activității acestora prin platforma Sciconnect <https://sciconnect.usamv.ro/>.

În universitate, toate structurile sunt evaluate periodic pe platforma EVCAL. Apoi se pot genera rapoarte (pe universitate, pe facultate, pe program de studiu, pe disciplină și pe cadru didactic) necesare evaluării calității activității cadrelor didactice, de cercetare și ale personalului administrativ. <https://evcal.usamv.ro/local/usamvb/pages/public/index.php>; https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/OK_Raport_DAC_2022_2023.pdf

Semestrial studenții primesc un cod cu ajutorul căruia au acces pe platforma EVCAL la un formular de evaluare a cadrelor didactice, precum și a personalului administrativ. aplicat
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Evaluarea semestrială a cadrelor didactice de către studenți se face prin intermediul platformei EVCAL. Cadrele didactice au declarat cu ocazia întâlnirii organizate în cadrul vizitei că evaluarea realizată de către studenți li se pare obiectivă și utilă în îmbunătățirea activității. Procentul de studenți care realizează evaluarea cadrelor didactice este unul ridicat începând cu anul I de studii, iar în semestrele următoare este în creștere.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date	
IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.	
Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Instituația colectează, prelucrează și analizează în mod sistematic date și informații referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora, în scopul îmbunătățirii continue a performanței academice și administrative. Sunt utilizate platformele Sciconnect și EVCAL <https://sciconnect.usamv.ro/>; <https://evcal.usamv.ro/local/usamvb/pages/public/index.php>

Informațiile sunt analizate și interpretate și sunt utilizate pentru elaborarea raportului anual de evaluare internă a calității, a raportului anual de activitate al facultății, și a planurilor operaționale la nivel de facultate https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2025/10/Raport_calitate_Agro_2023-2024.pdf https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2025/08/Raport-Activitate-Facultatea-de-Agricultura_2024.pdf https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2025/03/Plan-operational-Facultatea-de-Agricultura_2025.pdf
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Instituația colectează, prelucrează și analizează în mod sistematic date și informații referitoare la calitatea procesului educațional. Bazele de date existente sunt actualizate periodic, permit urmărirea indicatorilor de calitate privind activitățile didactice și de cercetare. Există o bună interconectare între bazele de date ale facultății și ale universității. Acest lucru permite analiza statistică a acestor date și luarea deciziilor strategice cu privire la calitate.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Facultatea de Agricultură din cadrul USAMV București susține transparența informațiilor de interes public prin publicarea constantă pe site-ul oficial www.agro-bucuresti.ro
Informațiile cu privire la programul de studii universitare de licență Biologie sunt disponibile informații actualizate referitoare la: planul de învățământ fișele disciplinelor admitere; programul orar planificarea examenelor structura anului universitar finalizarea studiilor
<https://agro-bucuresti.ro/invatamant-zi/#finalizarestudii>
<https://agro-bucuresti.ro/invatamant-zi/#structura>
<https://agro-bucuresti.ro/agricultura/>
<https://agro-bucuresti.ro/admitere>
<https://agro-bucuresti.ro/invatamant-zi/#licenta-orar>
<https://agro-bucuresti.ro/invatamant-zi/#licenta-examene>
<https://agro-bucuresti.ro/invatamant-zi/#structura>
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
USAMV București și Facultatea de Agricultură asigură accesul la informațiile de interes public prin publicarea documentelor esențiale privind programul de studii universitare de licență Biologie, respectând principiile transparenței și accesului la informații publice.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În USAMV București, deciziile sunt comunicate în mod transparent tuturor părților interesate și sunt disponibile pe site-ul universității și al Facultății de Agricultură. În cadrul Facultății de Agricultură comunicarea se face și pe grupuri de WhatsApp și pe adresele de e-mail. Regulamentele sunt publicate pe site-ul facultății
<https://usamv.ro/>
<https://agro-bucuresti.ro/>
https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2025/03/Plan-operational-Facultatea-de-Agricultura_2025.pdf
https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2025/10/Raport_calitate_Agro_2023-2024.pdf
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Hotărârile de Senat și CA sunt disponibile pe site-ul universității, permițând o informare facilă a tuturor membrilor comunității academice asupra deciziilor adoptate. Regulamentele și alte informații importante sunt postate pe site-ul facultății.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Instituția Publică pe site-ul propriu următoarele rapoarte: raportul anual al Rectorului privind starea universității, raportul anual privind asigurarea calității raportul comisiei de etică La nivelul Facultății de Agricultură, se publică anul pe site-ul propriu raportul de activitate și raportul privind asigurarea calității interne

<https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/04/Raport-Rector-USAMV-2024-1-1.pdf>

https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/OK_Raport_DAC_2022_2023.pdf

<https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/07/2024-Raportul-Comisiei-de-Etica.pdf>

https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2025/08/Raport-Activitate-Facultatea-de-Agricultura_2024.pdf

https://agro-bucuresti.ro/wp-content/uploads/2025/10/Raport_calitate_Agro_2023-2024.pdf

Sunt respectate termenele privind depunerea rapoartelor cu privire la studenți, personal didactic, componentele administrative, etc. solicitate de Ministerul Educației și Cercetării în platformele dedicate, raportările indicatorilor privind cercetarea științifică (IC2).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

USAMV București și Facultatea de Agricultură colectează și transmite datele solicitate în conformitate cu obligațiile ce decurg din răspunderea publică. Publică periodic rapoarte instituționale, financiare, academice și etice, în conformitate cu cerințele autorităților competente.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Instituția realizează evaluarea externă la nivel instituțional cât și pentru programele de studii periodice, cu aprobarea Senatului Universității. În anul 2021, în USAMV București a avut loc ultima evaluare instituțională ARACIS, în urma căreia a primit calificativul „Grad de încredere ridicat” (<https://usamv.ro/managementul-calitatii/>).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului



Demersurile pentru realizarea REI prezentat la ARACIS pentru evaluarea periodică au început în anul 2024 pentru a asigura desfășurarea tuturor etapelor necesare și obținerea rezoluției ARACIS în termenul prevăzut de lege.

Colectivul responsabil de programul de studii de licență de Biologie se implică în procedura de evaluare externă a calității sub coordonarea conducerii facultății.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. Analiza SWOT

<p style="text-align: center;">Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Bază materială modernă, cu infrastructură completă pentru activități de predare, cercetare și practică ✓ Rezultatele proceselor de evaluare a activităților se discută în cadrul facultății și se formulează propuneri de îmbunătățire. ✓ Atmosfera de lucru armonioasă în colectivul de cadre didactice ✓ Transparență în acordarea gradațiilor de merit. ✓ Grad ridicat de digitalizare a proceselor instituționale (admitere online, platformă UMS, Academic, Sciconnect, EVCAL, USAMVBJOBS). ✓ Sistem solid de management al calității, implementat prin DAC și CEAC, cu proceduri transparente, evaluări periodice și implicarea studenților. ✓ Dotări corespunzătoare standardelor educaționale și de cercetare: săli echipate multimedia, laboratoare cu aparatură performantă, acces permanent la internet wireless și prin cablu. ✓ Instituția oferă sprijin financiar suplimentar pentru bursele Erasmus și oferă burse sociale studenților, din fonduri proprii. 	FACTORI INTERNI 	<p style="text-align: center;">Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Participare slabă în programul Erasmus, atât a studenților cât și a cadrelor didactice. ✓ Încărcarea normelor didactice restrânge timpul disponibil pentru activitățile de cercetare. ✓ Lipsa unui program de master în domeniu determină absolvenții să se orienteze spre alte domenii sau universități.
	Analiza SWOT	
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea cererii de specialiști în domeniu, ceea ce sporește atractivitatea programului. ✓ Finanțări europene și naționale disponibile pentru modernizarea infrastructurii educaționale și a cercetării (PNRR, Horizon Europe, Erasmus+). ✓ Posibilitatea dezvoltării de parteneriate cu 	 FACTORI EXTERNI	<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reducerea numărului de candidați la admitere ca urmare a numărului mic de absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat și a concurenței între universități. ✓ Limitările impuse de Ordinului Biochimistilor, Biologilor și Chimistilor în Sistemul Sanitar din România, pot

<p>mediul economic pentru practică, voluntariat, internship.</p> <p>✓ Feedback-ul oferit de către angajatori și alumni poate duce la îmbunătățirea conținutului curriculei.</p>		<p>duce la scăderea atractivității pentru programul de studiu</p> <p>✓ Blocarea posturilor la nivel național limitează ajustarea structurii de personal</p>
---	--	---

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Întocmirea unui plan de consultare studenților, absolvenților și a angajatorilor privind conținutul planurilor de învățământ și a reglementărilor interne
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	Evaluarea periodică a gradului de utilizare a echipamentelor pentru identificarea nevoilor reale
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	Atragerea de cadre didactice tinere pe posturi de asistenți universitari
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	Întocmirea unui plan anual de pregătire profesională a personalului

			didactic care predă la programul de studii.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	Întocmirea unui plan strategic de dezvoltare a resurselor umane pentru anticiparea deficitelor.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	<p>Modificarea numărului total de ore/semestru astfel încât acestea să se încadreze în 26-28 ore/săptămână, incluzând activitățile de practică.</p> <p>Modificarea numărului de ore de studiu individual astfel încât acesta să fie mai mare decât numărul de ore de activități didactice.</p> <p>Creșterea numărului de ore de activități practice la unele discipline.</p> <p>Înființarea unor programe de masterat care să corespundă cererii de pe piața muncii și intereselor studenților în vederea limitării îndreptării absolvenților spre alte universități.</p> <p>Introducerea unor discipline facultative ca: Legislație de mediu, Toxicologie, Hematologie, Metabolism, ce asigură o diversificare a direcțiilor de pregătire a absolvenților.</p>
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Organizarea unor întâlniri între studenții de la programul de Biologie și cei care au participat la mobilități, pentru ca aceștia din urmă să-și împărtășească experiențele pozitive.

15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	Acordarea de burse de studiu pentru rezultate academice și în semestrul I de studii.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	Participarea mai intensă a cadrelor didactice în mobilități Erasmus+
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	Includerea în Fișele de disciplină la lista bibliografică și a unor articole științifice recente, a unor publicații ale titularului de disciplină sau ale altor colective de cercetare, care să cuprindă rezultatele unor cercetări cu teme din conținuturile predate la disciplinele respective.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

În urma parcurgerii procedurii de evaluare periodică, a vizitei la fața locului și a întocmirii REE, a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii de performanță. Programul de studii respectă standardele ARACIS necesare funcționării în condiții de calitate.

Comisia propune:

→ menținerea acreditării

programului de studii Biologie pentru Facultatea de Agricultură a USAMV București. Capacitatea de școlarizare solicitată de către ÎIS este de 100 de locuri

Nr. crt.	Programul de studii universitare de licență	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Biologie</i>	<i>București</i>	<i>Română</i>	<i>IF</i>	<i>180</i>	<i>100</i>

Motivarea acestei propuneri se bazează pe următoarele argumente:

✓ ÎIS demonstrează implementarea unui management al calității performant pentru desfășurarea programelor de studii universitare, prin aplicarea procedurilor corespunzătoare care susțin asigurarea unui învățământ de calitate;

✓ Instituția dispune de infrastructură, logistică și resurse umane adecvate pentru desfășurarea activităților planificate în cadrul planului de învățământ;

✓ Programul de studii are o utilitate clară în formarea de specialiști în calitate de specialiști în spațiul local și național;

VII. Anexe

1. Programul vizitei
2. Minutele întâlnirilor
3. Statul de funcții pentru anul universitar 2025-2026.
4. Planul de învățământ pentru anul universitar 2025-2026
5. Fișele disciplinelor
6. dosar student;
7. dosar bursă socială
8. lucrări de licență;
9. catalog;
10. registru matricol;
11. aplicația electronică de gestionare a evidenței studenților;
12. platforma de e-learning;
13. platforma de admitere;
14. site-ul facultății;



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR