

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	USAMV din București
Facultatea:	Management și Dezvoltare Rurală
Domeniul de licență:	Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală
Programul de studii universitare de licență:	Inginerie și management în alimentația publică și agroturism
Forma de învățământ:	ÎF
Limba de predare:	română
Locația geografică:	București
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării și acordarea certificării EUR-ACE®

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.univ.dr. Tiberiu IANCU	Coordonator comisie	
2.	Prof.univ.dr. Roxana-Gabriela POPA	Expert evaluator	
3.	Angajator Dr. Valentina VOICU	Expert evaluator	
4.	Stud. Florentina Ana-Maria OANCEA	Student evaluator	

I. Introducere

Tipul evaluării: Evaluare periodică și solicitarea concomitentă de acordare a etichetei EUR-ACE

Perioada evaluării: 11-13.03.2026

Componenta comisiei de experți:

1. Prof. univ.dr. Tiberiu IANCU, USV “Regele Mihai I” din Timișoara
2. Prof.univ.dr. Roxana-Gabriela POPA, Universitatea “Constantin Brâncuși” din Tg. Jiu
3. Angajator Dr. Valentina VOICU, Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Pedologie, Agrochimie și Protecția Mediului - ICPA București
4. Stud. Florentina Ana-Maria OANCEA, USV Iași

Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București este rezultatul unui parcurs academic, științific și administrativ susținut de mari nume ale învățământului și științei agronomice din România, care a debutat cu **prima Școală agronomică din România** (Școala de la Pantelimon), **fondata în urmă cu 167 de ani**.

În anul **1852** Domnitorul Barbu Știrbei a semnat actul de organizare a Institutului de Agricultură de la Pantelimon, care și-a început activitatea în anul 1853. Peste numai doi ani, în 1855, și-a deschis cursurile și Școala pentru Învățatură Veterinară. Din 1867 s-au inclus în programa de studiu și disciplinele silvice, iar învățământul agronomic bucureștean s-a dezvoltat sub numele de „**Școala Centrală de Agricultură și Silvicultură**”. În anul 1873 s-a înființat și prima fermă didactică și experimentală din țară. Din anul 1893 se schimbă sediul Școlii în Bulevardul Mărăști, iar din anul **1915** se pun bazele învățământului superior agronomic la București, devenind **Școala Superioară de Agricultură de la Herăstrău**. În anul 1921 are loc transformarea Școlii Superioare de Medicină Veterinară în Facultatea de Medicină Veterinară din București. Din anul 1929, Școala Superioară de Agricultură de la Herăstrău devine **Academia de Înalte Studii Agronomice din București**.

În anul **1948** ia ființă **Institutul Agronomic București**, cu patru facultăți (Agricultură, Horticultură, Zootehnie și Medicină Veterinară), care, din anul **1952**, devine **Institutul Agronomic “Nicolae Bălcescu” – București** (marele patriot Nicolae Bălcescu fiind un susținător activ al reformei agrare din 1864, înfăptuită de către Domnitorul A. I. Cuza).

Din 5 octombrie **1992**, I.A.N.B.- București a funcționat sub denumirea de “**Universitatea de Științe Agronomice din București**”, aprobată prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. **5590/1995**, la cererea Senatului Universității nr. 4757/1992 și 7011/1992, iar din anul 1995, conform HG 568/1995, funcționează sub numele de **Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București**.

Misiunea USAMVB, după cum este definită în Carta Universității, în acord cu Strategia USAMV B, este ca prin **educație și cercetare științifică** să formeze specialiști cu un înalt grad de calificare și cu competențe corespunzătoare exigențelor pieței forței de muncă în domeniile fundamentale: „*științe inginerești*” și „*științe biologice și biomedicale*”. În cadrul USAMV din București funcționează **7 facultăți**: Facultatea de Agricultură, Facultatea de Horticultură, Facultatea de Ingineria și Gestiunea Producțiilor Animaliere, Facultatea de Medicină Veterinară, Facultatea de Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului, Facultatea de Biotehnologii și Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală.

Facultatea de Management, Inginerie Economică în Agricultură și Dezvoltare Rurală, a funcționat ca structură distinctă în cadrul universității începând cu anul 2000, conform HG nr. 696/24.08.2000. Originea acestei facultăți este legată de relansarea învățământului de inginerie economică în agricultură în anul 1992, ca specializare distinctă în cadrul Facultății de Agricultură, continuând tradiția învățământului economic agricol din cadrul instituției. Prin reorganizare instituțională din 2019 denumirea a fost simplificată la **Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală**, conform HG nr. 326/2019 <https://managusamv.ro/prezentare/#istoric>. În contextul implementării Procesului Bologna, facultatea a adoptat structura pe trei cicluri de studii și Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS), organizând programe de studii universitare de licență (240 ECTS), master (120 ECTS) și doctorat în domeniul Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală.

Programul de studii universitare de licență supus evaluării este “*Inginerie și Management în Alimentația Publică și Agroturism*” este organizat în domeniul Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală, având durata legală de 4 ani. Programul este acreditat și este organizat în forma de învățământ cu

frecvență (IF) și forma de învățământ la distanță (ID), cu o capacitate de școlarizare de 300 locuri și respectiv 200 locuri.

În 2001 conform H.G. 1336/2001 publicat în M.O al României, Partea I nr 36/21.01.2002, a fost acreditată provizoriu să funcționeze în cadrul facultății Specializarea "*Inginerie și management agroturistic*" pentru ca în 2004 să se modifice denumirea specializării în "*Inginerie și management în alimentația publică și agroturism*" conform H.G. 916/11.08.2005.

La data de 29.01.2009, Programul de studiu "*Inginerie și management în alimentația publică și agroturism*" a fost acreditat de către ARACIS și Ministerul Educației conform H.G. nr. 749/24.06.2009 publicată în M.O. Partea I, nr. 465/06.07.2009, pentru forma de învățământ zi, cu o capacitate de școlarizare de 400 de studenți. După 5 ani, programul de studiu a fost supus procedurii de evaluare periodică, fiind acordat calificativul încredere -menținerea acreditării, conform *Hotărârii ARACIS din 27.03.2014, cu o capacitate de 300 locuri*,

Programul care este înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), calificarea aferentă fiind corelată cu ocupațiile prevăzute în Clasificarea Ocupațiilor din România și în clasificările europene. Planul de învățământ este structurat pe discipline fundamentale, de specialitate și complementare, organizate pe semestre, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor și standardele ARACIS aplicabile.

I. Metode utilizate

În vederea realizării raportului de evaluare externă a programului de studii de licență **Inginerie și management în alimentația publică și agroturism**, din cadrul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală, USAMV București, au fost realizate o serie de activități:

- Analiza Raportului de evaluare internă a programului de studii de licență evaluat și anexele acestuia;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul facultății și al universității;
- Vizita bazei materiale din patrimoniul instituției, care cuprinde: amfiteatre, săli de curs și seminar, laboratoare didactice și de cercetare, spații administrative, bibliotecă, centre de cercetare și alte facilități relevante pentru programul de studiu evaluat;
- S-au realizat întâlniri cu cadrele didactice implicate în programul de studii de licență "**Inginerie și management în alimentația publică și agroturism**" cu studenții programului, cu absolvenții și cu reprezentanți ai angajatorilor, conform calendarului vizitei;
- S-au realizat întâlniri cu reprezentanți ai diverselor structuri ale USAMV București, conform calendarului vizitei:
 - Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de universitate și facultate,
 - Departamentul de Asigurare a Calității,
 - Comisia de Etică a USAMVB și Comisia de Etică a FMDR (inclusiv cu reprezentanți ai angajatorilor și studenții reprezentanți din aceste structuri),
 - Directorii/responsabilii centrelor și laboratoarelor de cercetare aferente domeniului de studiu evaluat.

Constatările prezentate în raport se bazează pe analiza integrată a documentației puse la dispoziție, pe informațiile obținute în cadrul întâlnirilor desfășurate și pe observațiile directe realizate în timpul vizitei de evaluare.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București dispune de un sistem de management adecvat ([Regulament de organizare și funcționare](#)) cu componente organizatorice, direcții și servicii administrative structurate clar în [organigramă](#), evidențiind ierarhia și relațiile funcționale dintre departamente, facultăți și structurile de conducere, pentru a asigura o administrare eficientă și coerentă. Structurile organizatorice funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate stabilite prin: [Carta universității](#) și alte [regulamente și proceduri anexate la Cartă](#). Toate regulamentele și procedurile sunt revizuite periodic pentru a asigura actualizarea și conformitatea cu cerințele în vigoare. Pe [pagina web a universității](#) sunt prezentate regulamentele, procedurile, normele, instrucțiunile etc. aplicabile în USAMVB. Programul de studiu evaluat se derulează în cadrul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală, iar organizarea și funcționarea acesteia este reglementată prin Carta universității, prin Regulamentul propriu de funcționare și alte regulamente, metodologii și proceduri anexate la Cartă sau adoptate la nivelul facultății, toate acestea fiind revizuite periodic, în condițiile legii.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Structura organizatorică a universității este clar definită și reglementată prin documente interne, asigurând un management eficient prin colaborarea dintre coordonatorul de program și Consiliul Facultății. Există metodologii și proceduri instituționale care guvernează procesele academice, fără a fi identificate neconcordanțe în gestionarea programului IMAPA. Totodată, sistemul de management este menținut relevant prin actualizarea periodică a regulamentelor în funcție de modificările legislative, oferind astfel cadrul necesar pentru îndeplinirea obiectivelor programului.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Modul de elaborare, analiză și revizuire a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor la nivelul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București este reglementat prin [Carta universitară](#) și prin [procedurile instituționale privind sistemul de management al calității](#). Procesul presupune consultarea structurilor deliberative și executive ale universității, respectiv a comisiilor de specialitate ale Senatului, a Consiliului de Administrație și a Consiliilor facultăților. În cadrul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală, adoptarea și revizuirea documentelor care reglementează activitatea academică și administrativă se realizează prin consultarea cadrelor didactice

din departamente, a reprezentanților studenților și a structurilor administrative implicate. Studenții sunt reprezentați în [Senatul universitar](#) și în [Consiliul Facultății](#), participând la procesul decizional în conformitate cu prevederile legale. De asemenea, la nivel instituțional funcționează [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#), în a cărei componență sunt incluși reprezentanți ai cadrelor didactice, ai studenților, ai angajatorilor și ai structurilor administrative, contribuind la [procesul de analiză și revizuire a reglementărilor interne](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt:** Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București (USAMV București) aplică un model de guvernare participativă, definit prin implicarea sistematică a comunității academice și a actorilor relevanți în procesele de elaborare și actualizare a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor instituționale. Acest demers este susținut prin mecanisme specifice orientate către asigurarea transparenței decizionale și consolidarea responsabilității la nivel instituțional.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială	
ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	<p>ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.</p> <p><i>Facilitățile puse la dispoziția studenților, inclusiv echipamentul aferent, sunt adecvate cantitativ și calitativ pentru dezvoltarea obiectivelor programului de studii, așa cum au fost concepute și planificate, și permit aplicarea metodelor de studiu.</i></p>

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** [Baza materială](#) aferentă programului de studii universitare de licență **Inginerie și management în alimentația publică și agroturism** permite desfășurarea în condiții optime a activităților de predare-învățare, a activităților aplicative și de cercetare prevăzute în [planul de învățământ](#) și descrise în [fișele disciplinelor](#), fiind dimensionată corespunzător capacității de școlarizare aprobate. Universitatea deține în proprietate spații de învățământ și cercetare adecvate desfășurării activităților didactice și științifice. În cadrul FMDR, [programul beneficiază](#) de 5 amfiteatre, 4 săli de seminar, 5 laboratoare și 2 biblioteci, dotate cu aparatură modernă (videoproiectoare, ecrane de proiecție, sisteme audio, tablă, echipamente IT, conexiune internet), precum și de săli de seminar și laboratoare utilizate pentru activități aplicative.

Instituția dispune de:

- baze de practică și unități didactice și de cercetare utilizate pentru activitățile aplicative;
- resurse informatice (echipamente hardware, software, acces internet și platforme educaționale);
- [bibliotecă universitară](#) modernă, care asigură resursele de studiu, documentare și informare pentru studenți și cadre didactice;
- spații administrative dedicate facultății (secretariat, săli de consiliu), dotate cu echipamente specifice;
- birouri pentru cadrele didactice, dotate cu echipamente informatice și utilități necesare desfășurării activității academice;
- spații de cazare pentru studenți în [căminele universității](#), cu facilități corespunzătoare;
- [cantină universitară](#) pentru servirea mesei;
- [facilități sportive](#) destinate activităților fizice și recreative.

Spațiile susmenționate sunt adaptate și pentru accesul persoanelor cu dizabilități, în conformitate cu reglementările în vigoare.

- ✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București, prin intermediul FMDR, pune la dispoziție infrastructura didactică și de cercetare adecvată desfășurării programului de studii evaluat IMAPA, cu un grad de

dotare ce garantează condiții optime pentru procesul de învățare și studiu. Spațiile destinate activităților administrative, precum și serviciile oferite studenților contribuie la crearea unui cadru instituțional optim comunității academice. Baza materială este optim dimensionată pentru capacitatea de școlarizare aprobată, contribuind atingerea obiectivelor PSUL IMAPA.

- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Patrimoniul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală este gestionat printr-un [sistem administrativ centralizat la nivelul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București](#), coordonat prin structurile administrative responsabile de administrarea și mentenanța infrastructurii universitare. Activitățile privind administrarea și mentenanța patrimoniului imobiliar și mobil sunt derulate prin intermediul unor structuri specializate, care asigură operativitatea și integritatea spațiilor destinate activităților didactice, de cercetare și administrative, precum și a dotărilor aferente (mobilier, instalații, echipamente IT și tehnice). În acest sens, sunt implementate acțiuni sistematice de igienizare, inspecții periodice ale instalațiilor și intervenții de mentenanță, atât de tip preventiv, cât și corectiv, în vederea menținerii unor condiții optime pentru desfășurarea activităților academice.

✓ **Analiza situației de fapt:** Infrastructura didactică, de cercetare și administrativă a universității este susținută de un sistem organizat de administrare și mentenanță, care include activități periodice de verificare, întreținere și reparații. Această abordare sistematică contribuie la asigurarea unui mediu educațional și profesional funcțional, sigur și adaptat cerințelor actuale ale procesului educațional. Gestionarea bazei materiale se realizează într-o manieră coerentă și sustenabilă, fiind orientată spre utilizarea eficientă a resurselor și menținerea standardelor de calitate. În acest context, sunt asigurate condiții optime pentru desfășurarea activităților didactice, de cercetare și administrative aferente PSUL IMAPA.

- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎNS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Pentru buna desfășurare a activităților PSUL IMAPA există un colectiv de cadre didactice care asigură integral activitățile prevăzute în planul de învățământ și normate în statele de funcții aprobate anual, în conformitate cu [reglementările interne privind întocmirea acestora](#). Structura personalului didactic este alcătuită din cadre titulare ce au funcția de bază în cadrul USAMV București și cadre didactice asociate, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Ponderea majoritară a cadrelor titulare contribuie la asigurarea stabilității și continuității procesului educațional, iar repartizarea pe grade didactice evidențiază existența unui corp profesoral cu un nivel ridicat de experiență, incluzând profesori universitari și conferențieri. Cadrele didactice implicate în program dețin studii universitare și titlul de doctor în domenii relevante pentru disciplinele predate, iar [activitatea științifică](#) desfășurată în ultimii ani este corelată cu domeniul programului. Competențele profesionale sunt susținute prin [publicații științifice](#), [participări la manifestări științifice](#) și implicare în [proiecte de](#)

[cercetare](#). Cadrele didactice au cursuri de pregătire pedagogică adecvată, pregătesc și utilizează suporturi de curs și materiale didactice proprii, armonizate conținuturilor disciplinelor. Activitatea didactică este sprijinită de personal didactic auxiliar și administrativ, care contribuie la asigurarea funcționării optime a laboratoarelor, a infrastructurii informatice și a activităților administrative aferente PSUL IMAPA:

- ✓ **Analiza situației de fapt:** Resursa umană a programului IMAPA este corect dimensionată în raport cu capacitatea de școlarizare, asigurând acoperirea integrală a disciplinelor din planul de învățământ. Calificarea academică a cadrelor didactice corespunde standardelor de calitate, iar ponderea majoritară a titularilor garantează stabilitatea procesului educațional. Totodată, implicarea profesorilor în activități științifice permite actualizarea constantă a curriculumului prin integrarea rezultatelor cercetării, confirmând pregătirea corespunzătoare a personalului pentru obiectivele programului.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București promovează dezvoltarea profesională și personală a resurselor umane printr-un set coerent de măsuri instituționale, ceea ce conduce la consolidarea competențelor academice și manageriale ale personalului didactic și auxiliar. Evoluția în cariera didactică este susținută prin organizarea periodică a [concurșurilor de promovare](#), conform regulamentelor interne și a legislației în vigoare. USAMVB încurajează și susține obținerea atestatului de abilitare pentru conducerea de doctorat, conform [procedurilor reglementate la nivel național](#). Cadrele didactice sunt încurajate și susținute să participe la [mobilități academice și stagii de formare, inclusiv în cadrul programelor Erasmus+](#), și la [manifestări științifice naționale și internaționale](#). Diseminarea rezultatelor cercetării este susținută prin mecanisme instituționale menite să stimuleze performanța științifică. Totodată, instituția promovează un climat organizațional fundamentat pe cooperare, respect și principiul nediscriminării, prin [regulamentele interne](#), asigurând transparența proceselor decizionale și posibilitatea personalului de a candida și a fi ales în structurile de conducere.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București tratează dezvoltarea resursei umane ca pe o prioritate strategică, susținând evoluția carierei academice prin formare continuă, cercetare și internaționalizare. Instituția încurajează mobilitățile și excelența științifică, reușind astfel să consolideze un corp didactic competitiv și adaptabil cerințelor actuale. Acest cadru instituțional asigură atât perfecționarea competențelor profesionale, cât și alinierea constantă la standardele de calitate și performanță ale mediului academic.
- ✓ **Recomandări:** Promovarea și sprijinirea participării personalului la sesiuni de formare dedicate dezvoltării personale.
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare	
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** În cadrul USAMVB, recrutarea și selecția personalului didactic se realizează în conformitate cu [legislația națională în vigoare](#) și cu metodologiile interne privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare precum și a examenelor de promovare în cariera didactică. Cadrele didactice titulare sunt angajate prin concurs public, organizat în baza [metodologiei aprobate de Senatul universitar](#), care stabilește condițiile de participare, criteriile de evaluare și etapele procesului de selecție. Procedurile conțin publicarea anunțurilor de concurs, constituirea comisiilor de specialitate, evaluarea dosarelor de candidatură și susținerea probelor prevăzute de cadrul normativ în vigoare. Promovarea în cariera didactică se realizează prin concurs organizat în conformitate cu metodologiile interne, în acord cu standardele minimale naționale și cu criteriile de performanță academică stabilite la nivel instituțional. ([Ordinul nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor](#)

didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare; [Ordinul nr. 4106/2016 privind componența nominală a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare](#)). Personalul didactic asociat sau încadrat pe durată determinată este selectat în baza aceluiași principii de legalitate și transparență, fiind respectate exigențele vis-à-vis de competența profesională și nivelul de performanță academică adecvat disciplinelor pe care le desfășoară. Informațiile referitoare la organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice, precum și cele privind examenele de promovare sunt diseminate prin intermediul site-ului instituției, asigurând astfel accesul liber și neîngrădit la informațiile de interes public.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București aplică proceduri de recrutare riguroase, bazate pe concursuri publice și metodologii interne conforme legislației în vigoare. Procesul de selecție este structurat pe criterii de performanță clar definite, garantând transparența, obiectivitatea și integritatea evaluării candidaților. Prin promovarea meritocrației, a egalității de șanse și a tratamentului echitabil, instituția reușește să consolideze un corp profesoral înalt calificat, capabil să mențină standardele de excelență academică.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală	
Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București deține o infrastructură digitală administrată prin intermediul unor structuri instituționale specializate, responsabile de operarea, mentenanța și dezvoltarea sistemelor informatice utilizate în procesele de management academic și administrativ. Sistemul informatic integrat pentru evidența studenților, gestionarea situației școlare ([UMS](#)) și administrarea resurselor umane și financiare ([SAP](#)), utilizate în cadrul USAMVB facilitează accesul rapid la informații relevante pentru cadre didactice, studenți și personalul administrativ. Accesul la internet și conectivitatea wireless sunt asigurate la nivelul întregului campus universitar. La nivelul FMDR, PSUL IMAPA se utilizează [platforma Academic](#) pentru susținerea activităților didactice și comunicarea cu studenții, inclusiv platforme de e-learning și aplicații de videoconferință pentru activități interactive și transmiterea materialelor didactice. Comunicarea la nivel instituțional și transparența decizională sunt permanent menținute prin publicarea informațiilor relevante pe [site-ul universității](#) și al [facultății](#), unde sunt disponibile regulamentele, metodologiile, planurile de învățământ, fișele de discipline, anunțurile și alte informații de interes pentru comunitatea academică. În egală măsură, accentual pus pe digitalizarea proceselor administrative contribuie la eficientizarea activităților de secretariat, gestionarea documentelor și monitorizarea parcursului academic al studenților.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București utilizează constant soluții informatice pentru a eficientiza procesele academice și administrative, facilitând astfel comunicarea și accesul la informație în întreaga comunitate. Integrarea platformelor digitale optimizează fluxurile de lucru și îmbunătățește calitatea serviciilor oferite studenților, sprijinind totodată procesul decizional și monitorizarea performanței programelor de studii. Prin modernizarea continuă a infrastructurii digitale, instituția își consolidează capacitatea de adaptare la cerințele dinamice ale învățământului superior contemporan.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

✓ **Indicatorul este: îndeplinit**



III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență **Inginerie și management în alimentația publică și agroturism** este construit pe baza unui plan de învățământ conceput în corelație directă cu rezultatele așteptate ale învățării, exprimate în termeni de cunoștințe, abilități, autonomie și responsabilitate (conform fișelor disciplinelor). Aceste rezultate sunt raportate la competențele necesare inserției profesionale a absolvenților și sunt aliniate nivelului 6 de calificare din Cadrul Național al Calificărilor. [Planul de învățământ](#) și fișele disciplinelor evidențiază structura coerentă a programului, care include discipline fundamentale, de specialitate și complementare, precum și activități de practică și elaborarea lucrării de finalizare a studiilor. Calificarea aferentă programului, este de "[Responsabil afacere](#)", fiind înregistrată în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), în conformitate cu prevederile legale. Activitățile didactice și aplicative prevăzute în cadrul programului IMAPA includ predare, instruire practică, studiu individual, cercetare și evaluare continuă și finală, care împreună conduc la dobândirea calificării universitare (conf. art. 28 alin. (1) din *Legea nr. 199/2023*). Volumul de muncă al studentului este cuantificat prin credite de studii transferabile (ECTS), aplicate în conformitate cu regulamentul instituțional privind sistemul de credite ([Plan de învățământ](#), [Regulament de aplicare a sistemului de credite transferabile](#)).
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Arhitectura curriculară a programului IMAPA este construită pe principii de coerență și progresivitate, având la bază rezultate ale învățării corelate direct cu competențele profesionale ale domeniului. Utilizarea sistemului de credite ECTS și organizarea semestrială asigură claritatea traseului educațional și compatibilitatea cu standardele europene. Fișele disciplinelor reflectă o viziune integrată, aliniind metodele de predare și evaluare cu aplicabilitatea practică și cerințele mediului socio-economic. Prin această structurare, programul garantează cadrul necesar pentru dobândirea calificării universitare și integrarea rezultatelor cercetării în procesul de formare.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** PSUL **Inginerie și management în alimentația publică și agroturism** funcționează în cadrul USAMV din București, Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală, în condițiile stabilite prin actele normative în vigoare și prin hotărârile de acreditare emise de ARACIS (HG 412/2025 și [Raport ARACIS](#)). Programul este organizat cu respectarea standardelor de calitate și a reglementărilor specifice domeniului, iar conținutul procesului de învățământ este aliniat cerințelor ARACIS privind structura planului de învățământ, rezultatele învățării, [sistemul de credite transferabile](#) și [evaluarea studenților](#). Informațiile referitoare la program ([plan de învățământ](#), [fișe ale disciplinelor](#), [competențe vizate](#), [condiții de admitere](#), [regulamente aplicabile](#)) sunt publice și disponibile pe site-ul universității și al facultății, fiind comunicate transparent candidaților și studenților. Programul are durata

legală a studiilor de 4 ani (8 semestre) și este organizat în sistemul creditelor de studii transferabile, totalizând 240 ECTS.

- ✓ **Analiza situației de fapt:** PSUL IMAPA, administrat de FMDR, este structurat ca un traseu educațional cu durată de 4 ani (8 semestre), corespunzător unui volum de 240 de credite ECTS, desfășurat în forma de învățământ cu frecvență. Statutul de program acreditat este menținut prin supunerea periodică la procese de evaluare externă, realizate în conformitate cu standardele de calitate și metodologiile stabilite de ARACIS.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență **Inginerie și management în alimentația publică și agroturism** este proiectat astfel încât rezultatele învățării să fie corelate cu nivelul 6 de calificare din Cadrul Național al Calificărilor (CNC), corespunzător ciclului de studii universitare de licență. Calificarea aferentă programului este înregistrată în [Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior](#), iar corespondența dintre rezultatele învățării și nivelul calificării este evidențiată în documentele programului, inclusiv în Suplimentul la diploma, având [Cod COR/ISCO-08](#). Prin conținuturile disciplinelor fundamentale și de specialitate, programul asigură formarea competențelor necesare exercitării ocupațiilor vizate, în concordanță cu nivelul de responsabilitate și complexitate specific studiilor universitare de licență ([rezultatele învățării](#)).
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Rezultatele învățării pentru programul IMAPA sunt aliniate nivelului 6 din Cadrul Național al Calificărilor, vizând dobândirea cunoștințelor aprofundate în alimentație publică și agroturism, precum și dezvoltarea capacității de analiză și asumarea responsabilității profesionale. Structura planului de învățământ și repartizarea creditelor ECTS susțin atingerea graduală a acestor obiective, în timp ce înregistrarea în RNCIS confirmă conformitatea cu standardele naționale. Astfel, programul asigură o pregătire riguroasă, adaptată exigențelor actuale ale pieței muncii și nivelului de calificare vizat.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	<p>Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).</p> <p><i>Planul de învățământ este conceput astfel încât să răspundă cerințelor educaționale formulate de către angajatori, inclusiv cu privire la dobândirea abilităților practice.</i></p> <p><i>Cerințele educaționale formulate de angajatori au contribuit la definirea rezultatelor învățării specifice programului de studii.</i></p> <p><i>Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.</i></p>
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență **Inginerie și management în alimentația publică și agroturism** asigură corelarea [rezultatelor așteptate ale învățării](#) cu competențele solicitate de ocupațiile vizate, în conformitate cu standardele ocupaționale naționale și cu Clasificarea Europeană a Ocupațiilor. Rezultatele învățării sunt formulate în termeni de cunoștințe, abilități și autonomie/responsabilitate și sunt detaliate în fișa specializării și în [fișele disciplinelor](#). Rezultatele

asociate disciplinelor fundamentale sunt formulate în conformitate cu standardele ARACIS, în timp ce rezultatele învățării corespunzătoare disciplinelor de specialitate sunt validate prin procese de consultare sistematică a studenților, absolvenților și angajatorilor, asigurând astfel o formare cu caracter aplicativ, adecvată exigențelor profesiei de inginer.

✓ **Analiza situației de fapt:** Rezultatele învățării pentru programul IMAPA sunt aliniate nivelului 6 din Cadrul Național al Calificărilor și corelate direct cu clasificările **COR și ESCO**, asigurând relevanța profesională la nivel european. Arhitectura curriculară este orientată spre formarea competențelor de planificare și gestionare în agricultură și dezvoltare rurală, integrând cerințele angajatorilor și dezvoltarea abilităților practice. Această corelare sistematică între conținutul educațional și standardele ocupaționale facilitează integrarea rapidă a absolvenților pe piața muncii, răspunzând optim solicitărilor actuale ale domeniului.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București, prin Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală, implementează un model educațional orientat către student, axat pe formarea competențelor profesionale și transversale, precum și pe optimizarea rezultatelor învățării, în concordanță cu strategia instituțională și cu cadrul normativ intern. Implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul programului **Inginerie și management în alimentația publică și agroturism** este susținută de [Carta universitară](#), [Codul drepturilor și obligațiilor studentului](#), [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și Contractul de studii universitare](#), care consacră statutul studentului ca partener al procesului educațional. Demersul didactic este susținut prin utilizarea unor strategii interactive și aplicative, precum studiile de caz, rezolvarea de situații-problemă, activitățile colaborative, proiectele individuale și de grup, precum și activitățile practice derulate în laboratoare și în cadrul stagiilor de practică. [Platformele digitale de tip e-learning](#) și aplicațiile de comunicare online sunt utilizate pentru transmiterea materialelor didactice, realizarea activităților interactive și facilitarea comunicării profesor–student. Facultatea asigură o interacțiune susținută între cadrele didactice și studenți, facilitată de un raport numeric de (sub 30 studenți per profesor, performanță superioară standardului ARACIS de 30/1) Această abordare, validată periodic prin [evaluări ale cadrelor didactice](#) monitorizate prin sistemul de asigurare a calității.

✓ **Analiza situației de fapt:** Programul IMAPA integrează principiile **învățării centrate pe student** atât în curriculum, cât și în activitatea didactică, utilizând strategii interactive și instrumente digitale pentru a stimula participarea activă și autonomia acestora. Coerența dintre obiectivele disciplinelor, predare și evaluare garantează atingerea rezultatelor învățării, în timp ce monitorizarea feedback-ului și a satisfacției studenților asigură adaptarea continuă a metodelor pedagogice. Astfel, programul aplică în mod consecvent acest model educațional, oferind un mediu de învățare dinamic și orientat către nevoile studentului.

✓ **Recomandări:** Configurarea unui cadru metodologic (ghid) privind integrarea instrumentelor de inteligență artificială în activitățile academice.

✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București susține participarea studenților la mobilități academice, atât fizice, cât și virtuale, în cadrul programelor internaționale, în special prin programul Erasmus+. Dreptul studenților de a participa la mobilități este reglementat prin [Regulamentul privind](#)

activitatea profesională a studenților și prin Contractul de studii universitare. Instituția a instituit un cadru normativ intern pentru recunoașterea perioadelor de studii și de practică realizate în cadrul mobilităților academice, care include proceduri de echivalare a creditelor ECTS și de conversie a rezultatelor academice, în conformitate cu standardele europene și cu reglementările instituționale aplicabile (Regulament privind activitatea profesională a studenților; Regulament de organizare și funcționare al programului Erasmus+, Metodologia de examinare în vederea evaluării activității studenților). La nivel instituțional funcționează structuri dedicate relațiilor internaționale și gestionării programelor Erasmus+, care coordonează acordurile interinstituționale, selecția studenților și monitorizarea mobilităților. Studenții programului IMAPA beneficiază de acces la informații referitoare la oportunitățile de mobilitate prin intermediul platformelor online ale universității și facultății, precum și prin sesiuni de informare organizate periodic.

- ✓ **Analiza situației de fapt.** USAMV București integrează mobilitățile academice ca pilon central al strategiei de internaționalizare, oferind studenților un cadru procedural clar pentru stagii externe și recunoașterea studiilor. Reglementările privind echivalarea creditelor asigură continuitatea parcursului educațional, în timp ce structurile dedicate relațiilor internaționale facilitează accesul la programe europene. Prin aceste mecanisme, universitatea consolidează oportunitățile de participare la mobilități și aliniază programul de studii la standardele Spațiului European al Învățământului Superior.
- ✓ **Recomandări:** Extinderea dimensiunii de internaționalizare a programului IMAPA prin stimularea mobilităților studențești de tip *outgoing*, susținută de o strategie activă de informare a studenților din primii ani de studii (anii I și II).
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București instituie un cadru educațional bazat pe echitate și incluziune, prin aplicarea unor reglementări și practici instituționale care asigură accesul nediscriminatoriu la resursele academice și la oportunitățile de formare profesională. Aceste măsuri susțin respectarea principiilor egalității de șanse și contribuie la configurarea unui mediu educațional favorabil dezvoltării academice și profesionale a tuturor studenților. La nivelul programului de studii „Inginerie și management în alimentația publică și agroturism”, demersul didactic este adaptat diversității stilurilor de învățare, prin integrarea metodelor interactive, a activităților cu caracter aplicativ și a resurselor digitale în procesul educațional. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților prevăd măsuri care asigură condiții echitabile în procesul de evaluare. Instituția asigură oportunități de dezvoltare personalizate, de la activități remediale și rute educaționale flexibile ce permit accelerarea studiilor, până la măsuri specifice de accesibilitate și metode alternative de examinare pentru studenții cu dizabilități (accesibilitate și dizabilități). Această componentă organizatorică este consolidată printr-un sistem complex de asistență financiară (burse sociale, de merit și de campus) prin Regulamentul privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material, servicii de consiliere și orientare în carieră (<https://consiliere.usamv.ro/>), inițiative instituționale orientate spre reducerea abandonului universitar (de tip ROSE), corelate cu facilități sociale moderne, precum și măsuri de stimulare a excelenței, materializate prin acordarea bursei de performanță, a bursei oferite de agenți economici și sponsori, accesul la stagii de practică și internship, implicarea în activități de voluntariat și participarea la competiții profesionale Agronomiada.

✓ **Analiza situației de fapt:** Programul IMAPA este fundamentat pe principiile **echității și nediscriminării**, garantând acces egal la resurse, servicii de suport și evaluare pentru toți studenții. Diversitatea ritmurilor de învățare este gestionată prin strategii pedagogice diferențiate și sprijin individualizat, în timp ce măsurile de asistență (burse, consiliere) vizează reducerea abandonului universitar. Acest cadru organizatoric favorizează dezvoltarea academică și profesională a studenților, adaptându-se potențialului și aspirațiilor individuale ale acestora.

- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul

✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	<p>Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.</p> <p><i>Programul de studii oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare (consiliere în carieră, tutorat și asistență), facilitând astfel dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor, respectiv promovarea într-un an de studiu superior.</i></p>
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București pune la dispoziția studenților programului de studii **Inginerie și management în alimentația publică și agroturism** [infrastructura didactică](#) adecvată derulării activităților de învățare, incluzând amfiteatre, săli de seminar, laboratoare și spații destinate studiului individual. Utilizarea acestor spații este asigurată în condiții optime, inclusiv prin facilități adaptate pentru persoanele cu dizabilități, în conformitate cu cerințele legislației naționale privind accesibilizarea învățământului superior. Procesul de învățare este susținut prin accesul la [Biblioteca universității](#), care oferă resurse bibliografice tipărite și electronice, baze de date științifice și suporturi de curs. Cadrele didactice pun la dispoziția studenților materiale didactice în format electronic prin intermediul platformei educaționale [AcademicUSAMV](#) utilizate la nivel instituțional. Studenții au acces la servicii de consiliere și orientare profesională furnizate de structurile specializate ale universității, precum și la suport academic oferit prin activitatea tutorilor de an și prin sesiunile de [consultări](#) organizate periodic de cadrele didactice. Planificarea consultațiilor și informațiile relevante privind activitatea didactică sunt diseminate prin canalele instituționale oficiale. Pentru studenții cu cerințe educaționale speciale sunt aplicate măsuri adaptate, inclusiv metode alternative de evaluare și facilități suplimentare, în conformitate cu [reglementările interne și legislația în vigoare](#).

✓ **Analiza situației de fapt:** Programul IMAPA garantează accesul echitabil la resurse educaționale, infrastructură și servicii de suport (consiliere, tutorat), indiferent de particularitățile individuale ale studenților. Prin proceduri transparente și structuri dedicate, instituția asigură un cadru operațional care previne dificultățile de integrare și sprijină valorificarea potențialului fiecărui beneficiar. Astfel, resursele și serviciile oferite sunt corelate eficient cu nevoile specifice ale programului și cu profilul studenților, susținând succesul parcursului academic.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	<p>Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.</p> <p><i>Rezultatele programului de studii s-au stabilit în funcție de ceea ce studenții ar trebui să cunoască (corespondența între conținutul procesului de învățământ și rezultatele învățării specificate în suplimentul la diploma), înțelegă și/ sau să fie capabili să demonstreze după finalizarea procesului de învățare. Ele sunt în deplin acord cu standardele EAFSG.</i></p>
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** În cadrul programului de licență „Inginerie și management în alimentația publică și agroturism”, rezultatele învățării sunt operaționalizate la nivelul documentelor programului, fiind explicit definite atât în fișa specializării, cât și în fișele disciplinelor. Acestea sunt exprimate prin raportare la dimensiunile de cunoștințe, abilități, autonomie și responsabilitate, în conformitate cu cerințele nivelului 6 din Cadrul Național al Calificărilor. La nivelul fiecărei discipline sunt stabilite în mod clar competențele urmărite (specifice și transversale), obiectivele de formare și rolul acestora în configurarea profilului profesional al absolventului. [Rezultatele învățării](#) sunt integrate în mod coerent în structura disciplinelor, fiind corelate cu tematica abordată, strategiile didactice utilizate și metodele de evaluare aplicate. Acestea sunt aduse la cunoștința studenților prin intermediul fișelor disciplinelor, publicate și prezentate la începutul fiecărui semestru. Claritatea formulării rezultatelor învățării contribuie la definirea explicită a exigențelor academice și sprijină înțelegerea cerințelor specifice fiecărei discipline din cadrul planului de învățământ.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Rezultatele învățării pentru programul IMAPA sunt structurate într-un cadru funcțional, asigurând corelarea deplină între obiectivele disciplinelor, metodele de predare și evaluarea performanței. Această abordare sporește transparența traseului formativ și garantează conformitatea cu standardele de calitate ale nivelului 6 CNC/EQF. Fiind orientate către student și aliniate cerințelor europene, aceste rezultate facilitează înțelegerea clară a exigențelor academice și permit monitorizarea sistematică a progresului educațional.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	<p>Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.</p> <p><i>Dezvoltarea competențelor de către studenți (prin dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor prevăzute în fișele disciplinelor) este evaluată în mod adecvat, pe cele 8 arii de învățare definite prin standardele EAFSG .</i></p> <p><i>Tematica pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor (proiecte de diplomă) este stabilită în colaborare cu mediul economic.</i></p>
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** În cadrul programului de studii universitare de licență **Inginerie și management în alimentația publică și agroturism**, verificarea atingerii rezultatelor învățării se realizează printr-un sistem structurat de evaluare continuă și evaluare finală, reglementat prin [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#), [Metodologia de examinare în vederea examinării activității profesionale a studenților](#) și [Regulamentul de organizare și finalizare a studiilor universitare](#). Pe parcursul semestrelor, evaluarea studenților este realizată printr-o diversitate de instrumente, adaptate specificului fiecărei discipline, incluzând probe scrise și/sau orale, teste, proiecte, studii de caz, activități practice și colocvii. Modalitățile de evaluare sunt explicit menționate în fișele disciplinelor și sunt corelate cu rezultatele învățării asumate, asigurând astfel transparența criteriilor de apreciere. Validarea rezultatelor învățării se realizează prin alinierea metodelor de evaluare la obiectivele curriculare, garantând coerența procesului de verificare a competențelor dobândite. Pe durata celor 4 ani de studii, studenții susțin 36 examene (54,54%) și 30 colocvii (45,46%), aferente disciplinelor obligatorii, la care se adaugă și disciplinele facultative, cu 4 examene și 11 colocvii. Finalizarea studiilor presupune acordarea diplomei de inginer, proces reglementat strict prin [Regulamentul de organizare și finalizare a studiilor universitare](#) și [Ghidul de elaborare al lucrării de diplomă](#). Notarea la probele de licență se bazează pe media aritmetică a notelor membrilor comisiei, succesul fiind condiționat de obținerea unei medii generale de minimum 6,00. Toți absolvenții primesc gratuit actele de studii în format bilingv (română-engleză), însoțite de Suplimentul la diplomă, document ce atestă în detaliu rezultatele învățării și parcursul academic conform normelor europene și legislației naționale actualizate (H.G. nr. 1225/2024)([acte de studii](#)).
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Sistemul de evaluare al programului IMAPA este configurat unitar și corelat direct cu rezultatele învățării, îmbinând evaluarea pe parcurs cu cea finală pentru a valida competențele dobândite. Examenul de licență și tematica lucrărilor de diplomă sunt stabilite în colaborare cu mediul socio-economic, asigurând astfel o relevanță aplicativă ridicată. Cadrul normativ intern garantează

obiectivitatea și transparența procesului, certificând pregătirea absolvenților în raport cu standardele profesionale și nivelul de calificare vizat.

- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	<p>Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.</p> <p><i>Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.</i></p>
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București, prin Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală, desfășoară activități sistematice de sprijinire a inserției profesionale a absolvenților programului de studiu „**Inginerie și management în alimentația publică și agroturism**„. Tranziția către piața muncii este susținută prin activitatea Comisiei Consultative cu mediul economic Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (Raport anual), care oferă servicii de consiliere profesională, ateliere de dezvoltare a competențelor transversale, sprijin pentru elaborarea CV-ului și pregătirea pentru interviuri. De asemenea, sunt organizate întâlniri cu angajatori, sesiuni de prezentare a oportunităților de carieră și evenimente de tip târguri de joburi. PSUL IMAPA integrează stagii de practică realizate în colaborare cu agenți economici și instituții relevante din domeniu, asigurând expunerea directă a studenților la mediul profesional. Facultatea menține relația cu absolvenții prin intermediul inițiativelor de tip Alumni, iar datele referitoare la inserția profesională sunt colectate și analizate periodic în cadrul sistemului intern de asigurare a calității. Informațiile privind oportunitățile de angajare și continuare a studiilor sunt diseminate către studenți prin canalele instituționale oficiale.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București și facultatea asigură o corelare strânsă între formarea academică și cerințele pieței muncii prin parteneriate cu angajatorii și monitorizarea constantă a inserției profesionale. Programul IMAPA beneficiază de implicarea activă a **Centrului de Consultanță și Orientare în Carieră (CCOC)**, care, alături de consultările sistematice cu mediul socio-economic, permite ajustarea continuă a ofertei educaționale. Aceste mecanisme funcționale sprijină eficient tranziția studenților către cariere relevante, garantând că pregătirea oferită rămâne adaptată evoluțiilor economice actuale.

- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Admiterea la programul de studii universitare de licență „**Inginerie și management în alimentația publică și agroturism**„ se realizează în baza Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere, elaborată la nivelul USAMV București, în conformitate cu legislația națională în vigoare și cu reglementările Ministerului Educației. Metodologia stabilește condițiile de înscriere, criteriile de selecție, calendarul desfășurării concursului și modalitățile de departajare a candidaților. Procedurile de admitere sunt publice și sunt comunicate prin intermediul site-ului universității și al facultății, asigurând transparența informațiilor privind condițiile de acces, numărul de locuri și documentele necesare. Procesul de înscriere se desfășoară atât fizic, la sediul

facultății, cât și prin platforme online dedicate, facilitând accesul candidaților. Statutul de student este dobândit prin înmatriculare și prin semnarea [Contractului de studii universitare](#), care reglementează drepturile și obligațiile părților. Capacitatea de școlarizare, de 300 locuri, este stabilită conform actelor normative în vigoare, iar organizarea procesului de admitere respectă principiile legalității, transparenței și tratamentului egal al candidaților.

- ✓ **Analiza situației de fapt:** Admiterea la USAMV București se desfășoară conform unor metodologii interne riguroase și legislației naționale, garantând un proces echitabil și transparent. Utilizarea criteriilor de selecție clar definite și a platformelor informatice pentru înscriere optimizează fluxurile administrative și facilitează accesul candidaților. Astfel, admiterea la programul IMAPA este organizată într-un cadru reglementat, care respectă standardele de calitate și asigură o comunicare explicită a condițiilor de participare.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Admiterea la programul de studii universitare de licență „**Inginerie și management în alimentația publică și agroturism**” din cadrul USAMV București se realizează cu respectarea principiilor echității, nediscriminării și egalității de șanse, în conformitate cu legislația națională și metodologia instituțională privind organizarea concursului de admitere, care asigură [accesul candidaților fără discriminare](#) și care garantează transparența prin selecția exclusivă pe baza competențelor academice, în limita capacității aprobate prin HG 645/2025 ([nomenclator ARACIS](#)). În cazul candidaților străini, se aplică Ord. nr. 5552/16.VII.2024 prin care sunt reglementate [condițiile de primirea la studii](#) și de școlarizare a cetățenilor străini din state terțe UE. De asemenea, instituția instituie un cadru normativ adecvat pentru integrarea cetățenilor proveniți din state terțe UE, în conformitate deplină cu prevederile actului normativ aplicabil, contribuind astfel la dezvoltarea unui mediu educațional deschis, inclusiv și adaptat cerințelor sociale și educaționale contemporane.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Procesul de admitere la USAMV București este guvernat de proceduri instituționale care garantează transparența, legalitatea și tratamentul egal pentru toți candidații. Angajamentul universității față de incluziune și egalitatea de șanse este reflectat prin alocarea locurilor speciale pentru grupurile vulnerabile și implementarea măsurilor de accesibilitate. Aceste mecanisme asigură un acces diversificat la educație, aliniind instituția la principiile europene și naționale privind nediscriminarea și incluziunea educațională.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București asigură un cadru academic stabil și predictibil pentru desfășurarea programului de studii universitare de licență „**Inginerie și management în alimentația publică și agroturism**”, prin adoptarea și aplicarea anuală a [Regulamentului privind activitatea profesională a studenților](#), aprobat de Senatul universității înainte de începerea anului universitar, precum și calendarul activităților educaționale specifice semestrelor academice de studiu ([Structura anului universitar](#)). Regulamentul stabilește în mod clar cadrul desfășurării procesului educațional, drepturile și responsabilitățile studenților, structura anului universitar și calendarul activităților academice. Documentul reglementează în mod integrat parcursul academic al studentului, acoperind etapele de admitere și înmatriculare, încheierea contractului anual de studii, alegerea și înscrierea la discipline, promovarea, mobilitățile academice, evaluarea și finalizarea studiilor. Aplicarea cadrului normativ este susținută de documente operaționale specifice — precum contracte de studii, cataloage,

procese-verbale de examinare, situații școlare și suplimente la diplomă — integrate în sistemul instituțional de management al calității. Monitorizarea evoluției academice este realizată prin intermediul unor structuri administrative și academice dedicate, inclusiv secretariatul, conducerea facultății și tutorii de an, asigurând respectarea procedurilor și sprijinirea studenților în gestionarea traseului lor educațional.

- ✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București implementează riguros cadrul normativ național și instituțional, asigurând un parcurs educațional coerent și transparent pentru studenții programului IMAPA. Fundamentat pe Carta universitară și pe regulamente publice, acest sistem oferă predictibilitate proceselor academice și garantează accesul egal la informație. Aplicarea consecventă a acestor reglementări permite o planificare și monitorizare eficientă a activităților, diminuând eventualele disfuncționalități și sprijinind progresul educațional continuu al studenților.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt** USAMV București promovează în mod activ internaționalizarea ca direcție strategică de dezvoltare instituțională, prin implementarea prevederilor Strategiei de internaționalizare și a [planurilor operaționale](#) anuale. Procesul este coordonat prin structuri dedicate (Departamentul de Relații Internaționale și structura responsabilă de programul ERASMUS+), care gestionează acordurile interinstituționale, mobilitățile academice și cooperarea științifică. Universitatea dispune de un portofoliu diversificat de [acorduri bilaterale](#) interinstituționale și parteneriate academice cu universități și centre de cercetare din spațiul european și din afara acestuia, facilitând mobilități de studiu și practică pentru studenți, precum și mobilități de predare și formare pentru cadrele didactice. Programul ERASMUS+ reprezintă principalul mecanism de susținere a mobilităților outgoing și incoming, asigurând recunoașterea academică a creditelor dobândite în cadrul stagiilor desfășurate în străinătate. La nivelul programului de studii IMAPA, cadrele didactice sunt implicate în activități internaționale de predare și cercetare, participă la conferințe și proiecte comune, iar studenții beneficiază de oportunități de mobilitate pentru studiu și practică în cadrul universităților partenere, în baza acordurilor interinstituționale în vigoare ([mobilități](#)). Activitățile de cooperare includ, de asemenea, [participarea în proiecte internaționale](#), rețele academice și evenimente științifice cu participare externă.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București integrează internaționalizarea ca pilon strategic, utilizând mobilitățile și cooperarea științifică pentru a crește calitatea educației și a cercetării. Cadrul procedural existent garantează transparența selecției și recunoașterea academică a rezultatelor, asigurând continuitatea studiilor. Prin participarea activă la programe europene și extinderea parteneriatelor, instituția sporește vizibilitatea programului IMAPA și facilitează integrarea acestuia în Spațiul European al Învățământului Superior, în deplin acord cu bunele practici internaționale.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație	
Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență *„Inginerie și management în alimentația publică și agroturism,,* integrează în mod sistematic dimensiunea cercetării științifice în procesul de formare, prin corelarea activităților didactice cu tematici actuale din domeniul industriei

ospitalității, turismului și alimentației publice ([Plan de învățământ](#), [Fișele disciplinelor](#)). Învățarea prin investigație este operaționalizată prin realizarea proiectelor aplicative, a studiilor de caz și a analizelor economico-financiare, precum și, în mod distinct, prin elaborarea lucrării de licență, care implică utilizarea demersurilor specifice cercetării științifice (formularea ipotezelor, colectarea și interpretarea datelor, utilizarea metodelor statistice și econometrice, fundamentarea concluziilor). Tematica lucrărilor de finalizare este corelată atât cu direcțiile de cercetare ale cadrelor didactice, cât și cu situații reale din mediul socio-economic, asigurând relevanța aplicativă a demersului științific. actuale din mediul economic agricol, deseori rezultate din activitatea [Comisiei Consultative cu mediul economic](#). Studenții programului IMAPA participă la sesiuni de [comunicări științifice studentești](#) organizate la nivelul facultății și universității, precum și la manifestări științifice naționale, fiind implicați în activități de cercetare aplicativă sub coordonarea cadrelor didactice. Simultan, rezultatele cercetării proprii ale profesorilor sunt valorificate direct prin actualizarea continuă a resurselor de învățare (cursuri și îndrumătoare de laborator) și includerea în bibliografia din [Fiseler disciplinelor](#) a celor mai recente publicații din domeniu, garantând astfel transferul de cunoștințe de la cercetare către procesul de predare.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București asigură o integrare funcțională a cercetării în programul IMAPA, corelând conținuturile didactice cu direcțiile actuale din industria ospitalității. Prin implicarea studenților în lucrări aplicative și manifestări științifice, instituția favorizează dezvoltarea gândirii critice și a capacității de decizie, conform nivelului 6 de calificare. Această integrare sistematică a rezultatelor cercetării în curriculum garantează un cadru academic solid și actualizat, adaptat constant la cerințele mediului profesional.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență „Inginerie și management în alimentația publică și agroturism”, este susținut de activitatea de cercetare desfășurată în cadrul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală și al structurilor de cercetare ale USAMV București, în concordanță cu strategia instituțională și planurile operaționale asumate la nivel universitar și facultate ([Plan strategic](#), [Plan operational](#), [Plan operational FMDR](#)). Activitatea de cercetare este organizată pe baza unui plan anual de cercetare, corelat cu obiectivele domeniului „*Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală*”, vizând teme precum managementul și marketingul agroturistic, analiză și gestiune, politici agricole, sustenabilitate și dezvoltare teritorială ([cercetare USAMV](#)). Cadrele didactice implicate în programul IMAPA participă la proiecte și contracte de cercetare finanțate din surse naționale și internaționale, precum și la parteneriate cu mediul economic. Vizibilitatea științifică este reflectată prin publicarea rezultatelor cercetării în reviste indexate în baze de date internaționale, participarea la conferințe naționale și internaționale și implicarea în rețele academice și profesionale de specialitate. Rezultatele cercetării sunt valorificate atât prin diseminare științifică, cât și prin integrarea acestora în conținuturile curriculare, actualizarea bibliografiei și fundamentarea activităților didactice și aplicative din cadrul programului ([sciconnect](#)).

✓ **Analiza situației de fapt:** Activitatea de cercetare a programului IMAPA este corelată coerent cu obiectivele de formare, consolidând profilul academic prin implicarea cadrelor didactice în proiecte și publicații științifice constante. Această abordare asigură actualitatea conținuturilor didactice și crește vizibilitatea internațională a USAMV București. Complementaritatea dintre cercetare și activitatea didactică facilitează integrarea rezultatelor științifice în educație, garantând astfel dezvoltarea unor competențe profesionale relevante și adaptate cerințelor actuale ale domeniului.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	<p>Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.</p> <p><i>Programul de studii este evaluat periodic, din perspectiva următoarelor aspecte: cerințe și politici pe piața muncii, proces de predare-învățare, resurse, rezultate, sistem de management.</i></p>
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București dispune de un Sistem Intern de Asigurare a Calității funcțional, reglementat prin [Regulamentul de asigurare a calității](#) și integrat în structura de guvernare prevăzută în [Carta universitară](#). La nivelul USAMVB, respective FMDR atribuțiile aferente monitorizării și îmbunătățirii calității sunt distribuite și definite explicit între Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, structurile de conducere și coordonatorii programelor de studii. Orientările strategice în domeniul calității sunt asumate și operaționalizate prin intermediul Strategiei instituționale de dezvoltare și prin [planurile operaționale anuale](#), care includ obiective specifice pentru programul IMAPA, referitoare la actualizarea curriculumului, îmbunătățirea proceselor didactice, creșterea vizibilității cercetării și monitorizarea inserției profesionale a absolvenților. Implementarea procedurilor este documentată prin rapoarte anuale de evaluare internă la nivel de program, facultate și universitate, care includ analize SWOT, indicatori de performanță și planuri de măsuri de îmbunătățire. De asemenea, sunt aplicate proceduri standardizate privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți, analiza feedback-ului angajatorilor, monitorizarea abandonului școlar și evaluarea rezultatelor învățării ([raport de evaluare](#)). Impactul acestor acțiuni este reflectat în actualizarea periodică a planului de învățământ, revizuirea fișelor disciplinelor, ajustarea metodelor de predare și consolidarea parteneriatelor cu mediul socio-economic.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Programul IMAPA beneficiază de un cadru strategic bine articulat, susținut de proceduri instituționale orientate către creșterea continuă a calității procesului educațional. Instrumentele de monitorizare internă furnizează date esențiale pentru deciziile manageriale, permițând optimizarea constantă a curriculumului și a activităților academice. Sistemul de asigurare a calității din cadrul USAMV București funcționează pe principii de transparență și rigoare, fiind deplin aliniat standardelor ARACIS, ceea ce generează efecte concrete în consolidarea și dezvoltarea programului de studii.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Pe baza examinării documentației furnizate și a discuțiilor desfășurate în cadrul vizitei de evaluare, s-a evidențiat faptul că USAMV București operează un model de guvernare de tip participativ, în cadrul căruia perspectivele comunității academice și ale partenerilor externi sunt valorificate și integrate în procesele de aplicare și actualizare a procedurilor instituționale. Reprezentanții studenților participă în structurile de conducere ([Senat](#), [Consiliul Facultății](#), [CEAC](#)), în concordanță cu reglementările legale referitoare la reprezentativitate, participând în mod activ la procesele deliberative privind activitățile academice și administrative. Cadrele didactice sunt implicate în analiza și implementarea procedurilor la nivelul departamentelor și al Consiliului Facultății, iar responsabilitatea

individuală privind respectarea standardelor de calitate este operaționalizată prin fișele de post și reflectată în evaluările anuale. Totodată, facultatea organizează [consultări periodice cu angajatori și absolvenți](#), în scopul aprecierii adecvării curriculumului și al corelării procedurilor academice cu exigențele pieței muncii. Feedback-ul obținut prin chestionare aplicate studenților, absolvenților și partenerilor socio-economici este supus unei analize sistematice în cadrul rapoartelor anuale de evaluare internă și este integrat în planurile de acțiune.

- ✓ **Analiza situației de fapt:** Implicarea părților interesate în programul IMAPA este formalizată și reprezintă un pilon esențial în asigurarea calității, facilitând un cadru partenerial orientat spre perfecționare continuă. Prin integrarea studenților în procesele decizionale și consultarea sistematică a actorilor din mediul socio-economic, USAMV București reușește să calibreze deciziile manageriale în funcție de feedback-ul și așteptările reale ale beneficiarilor. Acest mecanism procedural, aplicat cu rigoare și transparență, asigură adaptarea constantă a activităților academice la cerințele actuale ale pieței și ale comunității universitare.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** La nivelul USAMV București există structuri instituționale, bine organizate dedicate asigurării calității, constituite în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior 199/2023 și cu reglementările naționale aplicabile. [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#) funcționează la nivelul universității în baza unui regulament propriu aprobat de Senat ([Regulament CEAC](#)), având o componentă care respectă cerințele legale privind reprezentarea cadrelor didactice, studenților, a structurilor organizatorice USAMVB și a reprezentanților mediului economic. CEAC în colaborare cu [DAC](#) coordonează elaborarea și implementarea politicilor de calitate, monitorizează aplicarea procedurilor interne și centralizează rapoartele anuale de evaluare internă. Activitatea acesteia este susținută de structuri administrative specializate, care asigură suportul tehnic pentru colectarea, analiza și raportarea datelor relevante privind performanța academică și administrativă. În cadrul FMDR există o CEAC la nivel de facultate și o Comisie de evaluare și monitorizare a PSUL IMAPA [comisie proprie pentru evaluarea și asigurarea calității](#), responsabile cu monitorizarea aplicării procedurilor instituționale la nivelul PSUL IMAPA, analizarea rezultatelor evaluărilor interne și formularea propunerilor de îmbunătățire ([Raport sintetic](#)). Aceste structuri instituționale asigură o corelare funcțională între nivelul universității și cel al programului de studii, contribuind la respectarea standardelor de calitate și a principiilor eticii universitare.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București dispune de o structură organizatorică riguroasă în domeniul asigurării calității, susținută de funcționarea comisiilor **CEAC** la nivel instituțional și de facultate. Atribuțiile de monitorizare, evaluare și optimizare sunt definite explicit, permițând realizarea evaluărilor periodice ale activităților didactice și administrative. Acest cadru instituțional facilitează un control intern eficient și o abordare sistemică, orientată constant către îmbunătățirea calității proceselor educaționale din cadrul programului IMAPA.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**


Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#) din cadrul USAMV București funcționează în baza [Regulamentului CEAC](#), aprobat de Senatul universitar. Activitatea acestei structuri vizează coordonarea proceselor de evaluare internă, supravegherea aplicării procedurilor instituționale și elaborarea documentației necesare desfășurării evaluărilor externe. La nivelul FMDR funcționează o [comisie CEAC](#) responsabilă cu asigurarea calității, și [Comisii de evaluare și monitorizare a programelor de studii](#) care aplică procedurile instituționale la nivelul programului IMAPA, coordonează elaborarea rapoartelor de evaluare internă și analizează rezultatele indicatorilor de performanță. Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității desfășoară activități de evaluare internă, iar în vederea evaluării externe, CEAC, cu sprijinul [DAC](#), coordonează realizarea și avizează dosarele de evaluare internă periodică a programelor de studii, precum și dosarele de evaluare instituțională înaintea transmiterii acestora către ARACIS, conform planificării la nivelul USAMV București pe baza [Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu universitare](#).

✓ **Analiza situației de fapt:** Structurile de asigurare a calității din USAMV București (**CEAC și DAC**) funcționează în baza unor reglementări clare, care definesc atribuțiile și circuitele decizionale. Includerea reprezentanților mediului socio-economic în aceste structuri garantează alinierea activităților academice la cerințele pieței muncii. Activitatea lor este integrată în managementul instituțional, susținând evaluările interne și pregătirea celor externe. Pentru programul IMAPA, aceste mecanisme permit o monitorizare continuă și fundamentarea deciziilor de optimizare pe baza unor analize riguroase și documentate.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

✓ **Indicatorul este îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:** În cadrul USAMV București funcționează Comisia de Etică Universitară, constituită și organizată în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior 199/2023 și cu reglementările interne aprobate de Senatul universitar. Activitatea Comisia de Etică este reglementată prin [Regulamentul propriu de organizare și funcționare](#), și prin [Codul de etică și deontologie universitară](#), documente normative care definesc competențele instituționale, reglementează procedurile de soluționare a sesizărilor și stabilesc măsurile aplicabile în situațiile de încălcare a normelor de conduită academică. Comisia de etică funcționează autonom în raport cu structurile executive ale universității, având atribuții în prevenirea și investigarea abaterilor de la normele de integritate academică, inclusiv a cazurilor de plagiat ([Strategia de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat](#)), conflict de interese, discriminare sau alte forme de încălcare a deontologiei universitare ([Ghid pentru prevenirea discriminării](#)). Activitatea sa este transparentizată prin rapoarte periodice prezentate Senatului universitar și prin publicarea informațiilor relevante pe site-ul instituției ([Raportul Comisiei de etica](#)). La nivelul FMDR există o [Comisie de etica](#) care urmărește aplicarea procedurilor instituționale în domeniul eticii, iar cadrele didactice și studenții sunt informați cu privire la normele de conduită și la mecanismele de sesizare a eventualelor abateri. În componența acestor comisii sunt și reprezentanți ai studenților.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București dispune de un cadru normativ riguros și de o arhitectură instituțională dedicată eticii universitare, care funcționează autonom și în deplină concordanță cu legislația. Mecanismele implementate promovează un climat academic bazat pe integritate, responsabilitate și transparență. În cadrul programului IMAPA, aceste norme etice sunt integrate coerent în toate activitățile didactice și administrative, consolidând astfel credibilitatea procesului educațional și validând rezultatele obținute de studenți și cadre didactice.

- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	<p>Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.</p> <p><i>Procesul de evaluare periodică a programului de studii ține seama de: (i) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților/ absolvenților din partea reprezentanților pieței muncii; (ii) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților din partea partenerilor de practică; (iii) rezultatele monitorizării opiniei studenților cu privire la procesul didactic</i></p>

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a PSUL IMAPA se realizează în baza [regulamentelor și procedurilor instituționale](#) privind managementul programelor de studiu, aprobate de Senatul USAMV București. Procesul include elaborarea periodică a [Raportului de evaluare internă a programului](#), care evaluează indicatorii de performanță (rezultatele academice, gradul de inserție profesională a absolvenților, feedback-ul studenților și al angajatorilor), precum și elaborează planuri de acțiune orientate spre optimizarea activităților didactice și administrative. Aceste rapoarte sunt integrate în documentele anuale privind asigurarea calității la nivel de facultate și universitate ([Raport DAC](#)). Supravegherea permanentă a programului de studii este realizată prin examinarea sistematică a planului de învățământ, actualizarea fișelor disciplinelor, consultarea periodică a mediului socio-economic și evaluarea nivelului de realizare a rezultatelor învățării. Procedurile instituționale implementate acoperă integral ciclul de viață al programului și sunt aliniate cerințelor prevăzute de standardele ARACIS.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București implementează un cadru procedural coerent pentru inițierea și monitorizarea programelor de studii, integrat în sistemul intern de asigurare a calității. Aceste proceduri sunt aplicate riguros, iar concluziile evaluărilor interne se traduc în măsuri concrete de corecție și dezvoltare curriculară sau administrativă. În cazul programului IMAPA, acest cadru permite actualizarea sistematică a conținuturilor în raport cu cerințele mediului economic. Rapoartele anuale de calitate ale facultății includ analize detaliate și măsuri de remediere, susținând evoluția programului prin integrarea constantă a feedback-ului de la studenți, parteneri de practică și angajatori.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.3.1.2	<p>Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.</p> <p><i>Punerea în aplicare a procedurilor beneficiază de aportul angajatorilor, contribuind la asigurarea satisfacției acestora.</i></p>
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Gestionarea programelor de studii se realizează printr-un cadru participativ și deschis, fundamentat pe implicarea directă a comunității academice, a studenților și a actorilor din mediul socio-economic în etapele de concepere, monitorizare și evaluare a acestora. Reprezentanții mediului economic și ai angajatorilor colaborează în cadrul [Comisiilor de specialitate](#), în timp ce studenții dețin o reprezentare strategică în toate forurile decizionale (peste 25% în comisiile de calitate și 28,5% în Consiliul Facultății), participând direct la dezvoltarea curriculară. Această colaborare constantă cu reprezentanții mediului economic fundamentează revizuirea anuală a planurilor de învățământ, permițând ajustări corelate cu dinamica pieței, precum introducerea unor componente distincte în [fișele de disciplină](#); sau ajustarea volumului de ore și a alocării creditelor, în vederea corelării adecvate a competențelor dobândite de absolvenți cu exigențele actuale ale domeniului de specializare

- ✓ **Analiza situației de fapt:** Programul IMAPA beneficiază de un mecanism funcțional care implică activ studenții, angajatorii și absolvenții în procedurile de asigurare a calității. Acest model participativ și colaborativ permite actualizarea periodică a curriculumului și menținerea relevanței studiilor în raport cu exigențele academice și evoluțiile profesionale. Consultările sistematice cu partenerii socio-economici sunt documentate riguros și integrate în procesul decizional, asigurând astfel optimizarea continuă a programului și adaptarea acestuia la cerințele pieței muncii.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** În cadrul USAMV București, evaluarea performanței personalului didactic este realizată în baza unei metodologii instituționale aprobate de Senat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023. Sistemul de evaluare este unul multidimensional, incluzând evaluarea realizată de studenți, evaluarea colegială, evaluarea managerială și autoevaluarea, toate fiind coordonate de structurile instituționale responsabile cu asigurarea calității, în a căror componentă sunt incluși [reprezentanți ai angajatorilor](#) conform [Procedurii de evaluare periodică a activității cadrelor didactice](#). Evaluarea semestrială a cadrelor didactice de către studenți se realizează anonim, prin intermediul unei [platforme electronice dedicate](#). Instrumentele de evaluare sunt structurate distinct pentru activitățile de curs și pentru cele aplicative, iar itemii vizează aspecte precum claritatea și coerența predării, organizarea demersului didactic, corelarea conținuturilor cu obiectivele disciplinei, adecvarea metodelor de evaluare și calitatea relației didactice profesor–student. La nivelul FMDR, rezultatele obținute sunt centralizate și supuse unei analize sistematice la nivel de departament și facultate, fiind ulterior discutate individual cu cadrele didactice evaluate. Rezultatele sunt integrate în [Rapoartele anuale de asigurare a calității](#) și constituie bază pentru adoptarea unor măsuri corective sau de optimizare și sunt valorificate în formularea unor măsuri și recomandări orientate spre îmbunătățirea continuă a activității didactice.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** La nivelul programului IMAPA, evaluarea semestrială a cadrelor didactice de către studenți este implementată constant, oferind date esențiale pentru optimizarea activităților didactice. Acest mecanism, integrat în sistemul de asigurare a calității, se remarcă prin transparență și rigoare metodologică. Rezultatele obținute sunt utilizate sistematic în procesul decizional, contribuind direct la îmbunătățirea calității educației și la adaptarea metodelor de predare.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București operează cu sisteme informatice integrate destinate gestionării datelor academice, administrative și financiare, care susțin în mod direct funcționarea mecanismelor interne de asigurare a calității. Platformele digitale instituționale facilitează administrarea evidenței studenților (parcurs academic, rezultate ale evaluărilor, participarea la mobilități), gestionarea resurselor umane, precum și urmărirea și analiza indicatorilor de performanță specifici programelor de studii, prin intermediul [Modulului UMS](#). Procesul este structurat pe niveluri de responsabilitate, unde departamentele și facultățile gestionează baze de date specifice privind personalul, [programele de studii](#) și cercetarea, în timp ce Departamentul de Asigurare a Calității [DAC](#) centralizează și analizează statistic [feedback-ul de la studenți, absolvenți și angajatori](#), alături de indicatorii de infrastructură și conformitate legislativă. Întreaga activitate de monitorizare este sintetizată în [Raportul anual de evaluare internă a](#)

calității, validat de Consiliul de Administrație și Senat, asigurând transparența și fundamentarea deciziilor de îmbunătățire a calității conform standardelor naționale în vigoare.

- ✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București aplică un demers metodologic riguros în colectarea și interpretarea datelor pentru managementul calității, sprijinit de o infrastructură digitală modernă. Corelarea dintre instrumentele digitale și procedurile instituționale permite monitorizarea sistematică a indicatorilor academici, oferind un suport analitic solid pentru evaluarea performanței programului IMAPA. Integrarea acestor date în procesele decizionale și în rapoartele de evaluare internă demonstrează eficacitatea și caracterul funcțional al mecanismelor dedicate asigurării calității.
- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența	
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** USAMV București, respectiv FMDR, asigură transparența informațiilor aferente PSUL IMAPA prin diseminarea sistematică a acestora pe paginile oficiale ale universității și facultății: www.managusamv.ro. Sunt puse la dispoziția publicului informații detaliate privind: misiunea și obiectivele programului de studii; structura planului de învățământ și conținutul fișelor disciplinelor; competențele și calificările dobândite la finalizarea studiilor, în corelație cu RNCIS; condițiile și metodologia de admitere; reglementările referitoare la desfășurarea activității academice, evaluarea și finalizarea studiilor; structura organizatorică și resursa umană implicată; infrastructura și baza materială disponibile; precum și procedurile instituționale relevante pentru studenți și candidați. De asemenea, sunt publicate [regulamentele, procedurile și documentele instituționale](#) care reglementează activitatea didactică, asigurarea calității, etica universitară și funcționarea programelor de studii. Informațiile sunt actualizate periodic și sunt accesibile publicului larg, contribuind la asigurarea transparenței proceselor educaționale și administrative.
 - ✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București implementează o politică unitară de transparență prin actualizarea și diseminarea constantă a informațiilor relevante pentru programul IMAPA. Accesul facil la planurile de învățământ, metodologiile de admitere și detaliile despre calificări oferă predictibilitate candidaților, studenților și partenerilor externi. Această deschidere informațională nu doar că asigură respectarea cadrului legal, dar contribuie direct la creșterea încrederii beneficiarilor în calitatea și rigoarea programului de studii.
 - ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
 - ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** În conformitate cu [Carta Universitară](#) a USAMV București și cu reglementările interne privind buna guvernare academică, FMDR asigură transparența proceselor decizionale prin publicarea sistematică a informațiilor de interes public pe [pagina oficială a universității](#) și a [facultății](#). Hotărârile [Senatului universitar](#), ale [Consiliului de Administrație](#) și ale [Consiliului Facultății](#) sunt făcute publice prin intermediul platformelor instituționale, asigurând accesul comunității academice la deciziile adoptate. Studenții sunt reprezentați în Senatul universitar și în Consiliul Facultății, în conformitate cu ponderile stabilite de cadrul legislativ, participând activ la procesele deliberative și decizionale. Procedurile de consultare privind regulamentele, metodologiile și planurile de învățământ implică în mod direct membrii comunității academice, iar rezultatele acestor demersuri sunt integrate în forma finală a documentelor supuse aprobării.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București și facultatea (FMDR) promovează un model de guvernare deschis și participativ, bazat pe publicitatea deciziilor și implicarea activă a studenților, cadrelor didactice și partenerilor socio-economici în structurile deliberative. Prin mecanisme

instituționalizate de consultare și feedback, acești actori contribuie direct la procesul decizional, asigurând relevanța programului IMAPA. Transparența și trasabilitatea sunt garantate de accesul liber la hotărârile conducerii prin platformele digitale, consolidând astfel responsabilitatea managerială și respectarea principiilor de legalitate și etică publică.

- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

USAMV București și FMDR, în cadrul căreia funcționează PSUL IMAPA, își asumă responsabilitatea prin elaborarea și transmiterea rapoartelor prevăzute de legislația în vigoare. Instituția elaborează anual [Raportul Rectorului](#) privind starea universității, precum și [rapoarte anuale de asigurare a calității](#) la nivel instituțional și la nivel de facultate ([Raportul decanului](#), [Raportul sintetic privind evaluarea calității](#)), care includ analiza indicatorilor academici, financiari și administrativi. Datele sunt preluate prin intermediul structurilor administrative specializate, centralizate la nivel instituțional și ulterior raportate către platformele și autoritățile naționale competente, cu respectarea termenelor prevăzute de cadrul normativ în vigoare. La nivelul PSUL IMAPA sunt elaborate [rapoarte periodice de evaluare internă](#) și documentații aferente proceselor de evaluare externă, în conformitate cu metodologiile ARACIS. Auditul intern și evaluarea conformității documentației sunt realizate de structurile responsabile cu asigurarea calității și de compartimentele administrative competente, garantând exactitatea și trasabilitatea informațiilor raportate.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București operează un sistem riguros de colectare și raportare a datelor, bazat pe proceduri clare și o repartizare precisă a responsabilităților între structurile sale. Respectarea termenelor și transmiterea conformă a informațiilor către autorități demonstrează eficacitatea administrativă și un înalt nivel de responsabilitate instituțională. Acest mecanism consolidează transparența, susține evaluarea performanței academice și oferă fundamentul necesar pentru deciziile manageriale la nivelul programului IMAPA și al întregii universități.

- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență **Inginerie și management în alimentația publică și agroturism**, organizat în cadrul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală din USAMV București, a parcurs toate etapele procedurale de evaluare externă a calității, în conformitate cu legislația națională și cu standardele ARACIS. Procedurile de evaluare externă sunt pregătite și gestionate prin elaborarea [Raportului de evaluare internă](#), a anexelor justificative și a documentațiilor solicitate de ARACIS, sub coordonarea structurilor de asigurare a calității de la nivelul facultății și universității. În 2001 conform **H.G. 1336/2001** publicat în M.O al României, Partea I nr 36/21.01.2002, a fost acreditată provizoriu să funcționeze în cadrul facultății Specializarea **"Inginerie și management agroturistic"** pentru ca în 2004 să se modifice denumirea specializării în **"Inginerie și management în alimentația publică și agroturism"** conform **H.G. 916/11.08.2005**.
La data de 29.01.2009, Programul de studii **"Inginerie și management în alimentația publică și**


agroturism" a fost acreditat de către ARACIS și Ministerul Educației conform H.G. nr. 749/24.06.2009 publicată în M.O. Partea I, nr. 465/06.07.2009, pentru forma de învățământ zi, cu o capacitate de școlarizare de 400 de studenți. După 5 ani, programul de studii a fost supus procedurii de evaluare periodică, fiind acordat calificativul încredere -menținerea acreditării, conform **Hotărârii ARACIS din 27.03.2014, cu o capacitate de 300 locuri**. Ultima evaluare periodică a Programului de studiu "**Inginerie și management în alimentația publică și agroturism**" s-a realizat în anul 2021, fiind acordat calificativul **încredere-menținerea acreditării, conform Hotărârii ARACIS din 29.07.2021**, pentru forma de învățământ zi, cu o capacitate de școlarizare de 300 de studenți.

✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV București demonstrează o capacitate instituțională solidă în administrarea proceselor de evaluare externă a calității, în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 și cu standardele ARACIS. Această succesiune de validări externe atestă existența unui cadru procedural bine structurat, care permite asigurarea conformității cu exigențele de calitate specifice organizării și desfășurării învățământului superior.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:	Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Programul IMAPA este aliniat la Cadrul Național al Calificărilor (nivel 6) și la standardele ARACIS, fiind structurat conform sistemului ECTS (240 de credite), aspect care facilitează mobilitatea academică și recunoașterea studiilor în Spațiul European al Învățământului Superior. ✓ Planul de învățământ este aliniat cerințelor pieței muncii din domeniul ingineriei și managementului în agroturism și alimentație publică, fiind supus unor actualizări periodice realizate în corelare cu feedback-ul mediului socio-economic. ✓ La nivelul programului este operațional un sistem intern de management al calității bine structurat, susținut de entități instituționale dedicate (CEAC, DAC) și de instrumente clare de evaluare și monitorizare continuă. ✓ Corpul academic este format în principal din cadre didactice titulare, cu expertiză profesională și științifică recunoscută, implicate activ în cercetare și în proiecte cu aplicabilitate în domeniul IMADR. ✓ Cadrele didactice, în special cele aflate la început de carieră, sunt implicate în dezvoltarea de proiecte de cercetare care susțin elaborarea de publicații științifice cu vizibilitate internațională, inclusiv în reviste indexate ISI/ISI cu factor de impact. ✓ Programul dispune de o infrastructură didactică și administrativă adecvată, completată de resurse digitale integrate, care susțin eficient desfășurarea activităților academice și gestionarea proceselor instituționale. ✓ Procesele de admitere, evaluare și finalizare a studiilor sunt reglementate prin mecanisme transparente, în concordanță cu cadrul legislativ în vigoare. ✓ Studenții sunt implicați activ în structurile decizionale și în organismele de asigurare a calității, contribuind la procesul de guvernare academică. ✓ Inserția profesională a absolvenților este relevantă pentru domeniul de calificare, fiind susținută de relații 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Numărul scăzut de cadre didactice tinere. ✓ Gradul de internaționalizare specific programului
FACTORI INTERNI 	

<p>consolidate cu mediul economic, prin stagii de practică și parteneriate instituționale.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Programul prezintă compatibilitate cu oferte educaționale similare din plan național și internațional, facilitând mobilitățile academice ale studenților și cadrelor didactice. ✓ Programul răspunde în mod adecvat cerințelor actuale ale pieței muncii, având un grad ridicat de atractivitate. ✓ Studenții beneficiază de sprijin financiar pentru participarea la manifestări științifice organizate atât la nivel național, cât și internațional. 		
	Analiza SWOT	
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea cererii pentru specialiști în managementul alimentației publice și agroturismului, pe fondul politicilor europene privind sustenabilitatea și securitatea alimentară. ✓ Accesul la finanțări europene pentru modernizarea infrastructurii educaționale și dezvoltarea cercetării aplicate. ✓ Digitalizarea sectorului agroalimentar și turistic, care generează noi oportunități profesionale. ✓ Dezvoltarea parteneriatelor cu mediul economic (IMM-uri, restaurante, pensiuni), facilitând integrarea absolvenților pe piața muncii. ✓ Integrarea în rețele academice naționale și internaționale, cu impact asupra vizibilității și calității programului. ✓ Existența unui cadru legislativ favorabil și posibilitatea internaționalizării programului, susținând angajabilitatea absolvenților. 	↓ FACTORI EXTERNI	<p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Diminuarea bazinului de recrutare a candidaților, determinată de tendințele de declin demografic la nivel național. ✓ Accenturarea concurenței cu alte instituții de învățământ superior din țară și din spațiul european pentru atragerea studenților cu rezultate academice deosebite. ✓ Instabilitatea mediului economic și variațiile alocărilor bugetare, cu potențial impact negativ asupra finanțării învățământului superior și a activităților de cercetare. ✓ Orientarea absolvenților către alte domenii profesionale sau către piețele externe ale muncii. ✓ Limitarea resurselor financiare provenite de la bugetul de stat, destinate dezvoltării și modernizării bazei materiale.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și	Î	

	un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.		
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	Promovarea și sprijinirea participării personalului la sesiuni de formare dedicate dezvoltării personale
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	

11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	Configurarea unui cadru metodologic (ghid) privind integrarea instrumentelor de inteligență artificială în activitățile academice
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	Extinderea dimensiunii de internaționalizare a programului IMAPA prin stimularea mobilităților studențești de tip <i>outgoing</i> , susținută de o strategie activă de informare a studenților din primii ani de studii (anii I și II)
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională	↑	

	prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.		
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	

37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8		
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17		
Domeniul C. Managementul calității	13		
Total	38		

VI. Concluzii

Analiza sistemică a componentelor programului de studii universitare de **Inginerie și Management în Alimentație Publică și Agroturism (IMAPA)**, desfășurată în cadrul **Facultății de Management și Dezvoltare Rurală**, evidențiază un model de guvernare academică robust, fundamentat pe principii de transparență, etică și rigoare metodologică. Arhitectura curriculară este corelată strategic cu descriptorii nivelului 6 de calificare (CNC/EQF) și cu standardele internaționale (ESCO), asigurând o convergență optimă între obiectivele educaționale și exigențele dinamice ale pieței muncii.

Eficacitatea programului este susținută de o resursă umană înalt calificată și de o infrastructură digitală modernă, care facilitează atât managementul academic, cât și implementarea unor strategii didactice centrate pe student. Integrarea organică a cercetării științifice în procesul de predare-învățare, coroborată cu mecanismele participative de asigurare a calității și cu politicile active de internaționalizare, confirmă capacitatea instituțională de a menține un standard ridicat de performanță. În concluzie, programul IMAPA oferă un cadru formativ coerent și predictibil, capabil să asigure competențele profesionale necesare absolvenților pentru o inserție de succes în mediul socio-economic actual.

Sinteza evaluării, fundamentată pe analiza documentară riguroasă și pe constatările directe din etapa vizitei la fața locului, atestă înalta calitate a actului educațional furnizat de programul IMAPA, în deplină consonanță cu standardele naționale de referință. Indicatorii de performanță analizați validează sustenabilitatea proceselor didactice și de cercetare, confirmând capacitatea instituțională de a gestiona optim fluxul de studenți.

Având în vedere conformitatea deplină cu exigențele de calitate și prestigiul academic demonstrat, se recomandă **MENTINEREA ACREDITĂRII ȘI ACORDAREA CERTIFICĂRII EUR-ACE® cu o capacitate de școlarizare de 300 de studenți pe an**, ca recunoaștere a excelenței în formarea profesională de profil

VII. Anexe

1. Calendarul vizitei de evaluare externă a calității programului de studii universitare de licență Ingineria și managementul afacerilor Agricole.
2. Minuta întâlnirilor