



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AUP)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Petrol și Gaze din Ploiești
Facultatea:	De Litere și Științe
Domeniul de licență:	Științe ale educației
Programul de studii universitare de licență:	Educație timpurie
Forma de învățământ:	Învățământ cu frecvență
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Ploiești
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	<b>Autorizare de funcționare provizorie</b>

**Componența Comisiei de evaluare ARACIS**

<b>Nr. crt.</b>	<b>I. Numele și prenumele</b>	<b>Calitatea</b>	<b>Semnătura</b>
1.	Langa Marius Claudiu	Coordonator comisie	
2.	Necșoi Daniela Veronica	Expert evaluator	
3.	Popescu Mihaela Alexandrina	Expert evaluator	
4.	Stan Antonio Cristian	Student evaluator	

## I. Introducere

Prezentul raport este întocmit în urma procesului de evaluare externă a calității demarat de ARACIS în vederea autorizării provizorie a programului de studii universitare de licență Educație timpurie, propus de Universitatea Petrol și Gaze din Ploiești. Comisia de evaluare externă a calității, aprobată de Consiliul ARACIS, a fost alcătuită din:

1. Conf. univ. dr. Langa Marius-Claudiu - Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica din București, Centrul Universitar Pitești (coordonatorul echipei),
2. Conf. univ. dr. Necșoi Daniela-Veronica - Universitatea Transilvania din Brașov,
3. Conf. univ. dr. Popescu Alexandrina Mihaela - Universitatea din Craiova,
4. Stud. STAN Antonio-Cristian - Universitatea din București.

Vizita de evaluare a avut loc în perioada 16-17 aprilie 2026 la Universitatea Petrol și Gaze din Ploiești.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești a obținut calificativul Grad de încredere ridicat în urma evaluării instituționale realizate în anul 2019 de către Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior ([https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2020/04/UPG\\_Raport-Consiliu.pdf](https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2020/04/UPG_Raport-Consiliu.pdf)). Sistemul de management al calității din Universitate este conform cu standardul ISO 9001:2015, conform certificatului nr. 1610 emis de AEROQ (<https://www.upg-ploiesti.ro/wp-content/uploads/2024/09/Certificat-ISO-9001.2015-UPG.pdf>). În anul 2025, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești a fost evaluată instituțional de ARACIS, proces în urma căruia a primit calificativul „Grad de încredere ridicat”.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești este o instituție de învățământ superior de stat acreditată.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești este alcătuită din 5 facultăți: Facultatea Ingineria Petrolului și Gazelor (IPG); Facultatea Inginerie Mecanică și Electrică (IME); Facultatea Tehnologia Petrolului și Petrochimie (TPP); Facultatea Litere și Științe (LS); Facultatea Științe Economice (SE).

Structura organizatorică a universității este cuprinsă în organigrama Universității Petrol-Gaze din Ploiești (<https://www.upg-ploiesti.ro/index.php/ro/organigrama>). Programele de studii funcționează în cadrul celor cinci facultăți ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești. Ele sunt organizate pe ciclurile de studii universitare stabilite prin Declarația de la Bologna. Oferta educațională a Universității Petrol-Gaze din Ploiești (<https://www.upg-ploiesti.ro/>) este realizată pe cele trei cicluri de studii, licență (33 programe) (<https://www.upg-ploiesti.ro/index.php/programe-licenta/>), masterat (32 programe) (<https://www.upg-ploiesti.ro/index.php/programe-master/>), doctorat (4 programe/domenii) (<https://doctorat.upg-ploiesti.ro/doctorat#doctorat>). Desfășurarea în condiții corespunzătoare a activității Universității Petrol-Gaze din Ploiești este asigurată de compartimente și servicii a căror organizare și funcționare sunt stabilite prin propriile regulamente de organizare și funcționare. Integrarea acestor compartimente și servicii în cadrul organizatoric general al Universității Petrol-Gaze din Ploiești rezultă din organigramă (<https://www.upg-ploiesti.ro/index.php/ro/organigrama>).

Motivarea înființării programului de studii EDUCAȚIE TIMPURIE în cadrul Departamentului Științele Educației, Facultatea de Litere și Științe, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești derivă din necesitatea alinierii la prevederile Ordinului Ministerului Educației nr. 7841/2024, care reglementează separarea specializărilor Pedagogia învățământului primar și preșcolar în programe distincte. Departamentul dispune de o solidă tradiție academică în formarea cadrelor didactice, programul existent funcționând continuu din anul 2005. Înființarea noului program asigură continuitatea formării inițiale a profesorilor pentru învățământul preșcolar, adaptată noilor standarde curriculare și cerințelor pieței muncii. Prin expertiza cadrelor didactice, infrastructura existentă și parteneriatele consolidate cu unitățile școlare, departamentul

poate oferi o pregătire de înaltă calitate, centrată pe competențe, inovare didactică și dezvoltarea profesională a viitorilor profesori pentru educație timpurie.

## II. Metode utilizate

Procesul de evaluare a inclus analiza detaliată a Raportului de evaluare internă aferent programului de studii, împreună cu anexele acestuia, precum și examinarea documentelor, datelor și informațiilor disponibile în format electronic pe site-ul UPG. De asemenea, au fost organizate întâlniri cu cadrele didactice, directorii centrelor de cercetare, conducerea universității, facultății și a departamentului de științe ale educației, precum și cu membrii comisiei CEAC. Vizita la IIS s-a desfășurat în perioada 16–17 aprilie 2026, prilej cu care au fost verificate documentele centrelor de cercetare, baza materială, biblioteca, spațiile de învățământ și secretariatul.

Discuțiile cu personalul didactic au evidențiat existența unui mediu favorabil formării studenților, precum și a unor oportunități relevante pentru diseminarea rezultatelor activităților academice, alături de facilități educaționale și extracurriculare adecvate oferite de universitate.

În cadrul evaluării externe a programului de studii de licență Educație timpurie au fost realizate următoarele activități:

- analiza Raportului de evaluare internă și a anexelor aferente programului evaluat;
- analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile online pe site-ul UPG;
- efectuarea unei vizite la sediul instituției, în cadrul căreia au fost inspectate sălile de curs și seminar, laboratoarele, secretariatul, biblioteca și alte spații relevante;
- organizarea de întâlniri și discuții cu conducerea universității, facultății și a departamentului responsabil de programul evaluat;
- întâlniri și discuții cu cadrele didactice implicate în desfășurarea programului de studii;
- întâlniri și discuții cu reprezentanți ai structurilor de cercetare și ai celor responsabile de managementul calității din cadrul universității și al facultății (Comisia CEAC, directorii centrelor de cercetare etc.).

## III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

**Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate**

**Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale**

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

<b>Indicatorul I.P.A.1.1.1</b>	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii Educație timpurie se desfășoară în cadrul Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, instituție de stat organizată conform legislației în vigoare. Activitatea este reglementată prin Carta universitară, planul strategic 2024–2029 și regulamente interne actualizate periodic. Facultatea de Litere și Științe, prin Departamentul Științele Educației, asigură organizarea programului, servicii suport pentru studenți, precum și informarea transparentă.

Universitatea dispune de structuri funcționale de conducere, mecanisme de asigurare a calității (CEAC), proceduri de audit intern, cod de etică și sisteme informatice de comunicare. Activitățile didactice sunt organizate pe baza statelor de funcții aprobate, iar studenții sunt reprezentați în structurile decizionale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Instituția dispune de un sistem de management coerent, bazat pe reglementări clare și actualizate, care asigură desfășurarea programului în condiții adecvate. Corelarea dintre strategia universității, structurile administrative și mecanismele de calitate demonstrează îndeplinirea indicatorului la un nivel corespunzător.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică  
Sistem integrat de management al calității și audit intern.

- ✓ Recomandări  
Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate**

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

<b>Indicatorul I.P.A.1.2.1</b>	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei <sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești implică părțile interesate relevante în procesul de elaborare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor. În cadrul programului de studii Educație timpurie, acest proces este susținut prin constituirea anuală a unei comisii formate din cadre didactice ale Departamentului Științele Educației, un reprezentant al studenților și un reprezentant al angajatorilor.

Comisia elaborează un raport anual de evaluare a programului, care fundamentează actualizarea documentelor academice. Planurile de învățământ sunt elaborate și revizuite periodic conform Procedurii Operaționale PO 07.36 și Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Datele analizate indică existența unui mecanism formal și funcțional de consultare a părților interesate, integrat în procesele de management academic. Implicarea cadrelor didactice, studenților și angajatorilor contribuie la adaptarea continuă a programului la cerințele educaționale și ale pieței muncii.

Procesul este reglementat prin proceduri instituționale clare și aplicat periodic, ceea ce demonstrează un nivel adecvat de îndeplinire a indicatorului.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu este cazul

✓ Recomandări

Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia**

**Standardul S.A.2.1. Baza materială**

**ÎIS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.**

<b>Indicatorul I.P.A.2.1.1</b>	ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
------------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea posedă un patrimoniu care contribuie în mod eficient la desfășurarea activităților didactice și de cercetare, asigurând spații suficiente pentru desfășurarea activităților educaționale care se doresc a fi implementate în cadrul programului de studii „Educație timpurie”. Spațiile didactice și de cercetare sunt dotate cu sisteme multimedia și alte mijloace care facilitează procesul didactic. Laboratoarele sunt dotate corespunzător pentru activitățile aplicative, precum echipamente de laborator și programe informatice cu licență, iar dotările și amenajările existente sunt în concordanță cu normele tehnice de funcționare. Acestea sunt suficiente pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare specifice tuturor domeniilor și programelor de studii la care sunt înmatriculați studenții.

În ceea ce privește baza materială disponibilă pentru studiul individual sau/și de grup, instituția dispune de un centru de învățare și o sală de lectură în cadrul bibliotecii universitare, care are un număr de 144 de locuri, precum și un program de funcționare afișat online. De asemenea, studenții au acces la fondul de carte al bibliotecii (format din peste 290.000 u.b. care reprezintă aproximativ 80.500 titluri) și la resursele educaționale digitale puse la dispoziție prin platforme precum ANELIS PLUS.

Raportându-ne la facilitățile infrastructurale de sprijin puse la dispoziția studenților, universitatea acoperă integral nevoile de cazare ale studenților în cămine, având în folosință 8 cămine cu o capacitate de 1953 de locuri, și dispune de spații pentru activități educaționale, sociale, culturale și sportive precum clubul studențesc sală de sport, cantina cu capacitate de 500 locuri, cabinet medical și alte spații suplimentare pentru facilitarea educației non-formale. Facilitățile sunt accesibile pentru studenții cu dizabilități.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Conform celor analizate, instituția de învățământ superior dispune, pentru programul de studii universitare de licență evaluat, de spații proprii adecvate pentru desfășurarea tuturor activităților didactice. În acest sens, sălile de curs, de seminar, infrastructura digitală, resursele de informare asigură îndeplinirea misiunii și obiectivelor asumate pentru programul de studii de licență „Educație timpurie”, permițând desfășurarea procesului de învățământ centrat pe nevoile de învățare ale studentului. Dotările sălilor în care studenții ar urma să desfășoare activități didactice sunt conforme cu standardele de calitate pentru desfășurarea procesului didactic în raport cu misiunea și obiectivele programului de studii universitare de licență, inclusiv prin existența unui spațiu dedicat utilizării acestuia ca laborator didactic. Facilitățile

infrastructurale de sprijin, învățare non-formală și de viață acordate studenților sunt optime în raport cu rigorile stabilite de legislația și normativele aflate în vigoare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu este cazul.

- ✓ Recomandări

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

<b>Indicatorul I.P.A.2.2.1</b>	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Menținerea în bune condiții a infrastructurii universitare reprezintă o prioritate pentru echipa de management a universității. Renovarea, dotarea și modernizarea infrastructurii administrative, de sprijin didactice și de cercetare reprezintă repere operaționale de dezvoltare care sunt cuprinse atât în cadrul planului strategic multianual al UPG, cât și în cadrul planului operațional disponibil pentru anul 2025.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analizând starea de fapt, alături de documentele strategice și operaționale aferente, precum și prin intermediul discuțiilor purtate în cadrul misiunii de evaluare, se constată faptul că baza materială destinată programului de studii „Educație timpurie” este aliniată cerințelor stabilite de Ministerul Educației și Cercetării, precum și de ARACIS, și oferă condițiile necesare desfășurării unui proces educațional de calitate, care să conducă la atingerea rezultatelor de învățare asumate.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu este cazul.

- ✓ Recomandări

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

#### Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

<b>Indicatorul I.P.A.3.1.1</b>	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Litere și Științe a Universității Petrol și Gaze din Ploiești prezintă pentru noul program o echipă de 22 de cadre didactice - 20 titulari în UPG și 2 asociați; specializările sunt diverse, cu multiple diplome de studii în domeniile pedagogie, psihologie, sociologie, filosofie, științe,

Acoperirea disciplinelor se realizează dominant cu îndeplinirea cel puțin a uneia dintre condițiile profesionale esențiale: absolvirea studiilor universitare relevante, pregătire și competențe în domeniul disciplinelor din post, titlul de doctorat sau tematică de doctorat corespunzătoare postului.

Personalul didactic prezentat pentru noul program implicat își desfășoară activitatea fie în norma de bază, fie în regim de plată cu ora, cu respectarea limitei legale de maximum trei norme didactice anuale, indiferent de instituția de învățământ în care activează.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din totalul de 22 de cadre didactice care deservește programul, 20 au contract de muncă cu norma de bază în cadrul Universității Petrol și Gaze din Ploiești. Cele 2 cadre didactice asociate provin din învățământul preuniversitar. Personalul didactic titular care deservește Programul Educație timpurie are următoarea structură: 3 profesori, 8 conferențieri, 7 lectori/șefi de lucrări și 2 asistenți universitari. Din totalul de 10,67 posturi din Statul de funcții al programului 9,67 sunt acoperite de către cadre didactice titulare (90,62%) și un singur post de asistent este acoperit de cele 2 cadre didactice asociate (9,37%).

Din analiza acoperirii posturilor programului supus evaluării coroborată cu fracțiunile de post pe care cadrele didactice le au la alte programe din Universitate (bază/plata cu ora) am constatat că un cadru didactic depășește 3 norme, 2 cadre didactice acoperă 3 norme.

Membrii corpului academic implicați în acest program au înregistrat publicații cu caracter științific sau didactic, reflectând o activitate de cercetare atât în domeniul extins al educației cât și în domeniul specific al educației timpurii. Acest nivel de implicare este susținut de resursele instituționale oferite anual fiecărui profesor pentru cercetare și optimizarea formării profesionale.

- ✓ **Recomandări**

Dezvoltarea echipei Departamentului de Științe ale educației, având în vedere numărul mare de programe de licență și de master pe care le gestionează în domeniul științe ale educației (programe de studiu de licență: Pedagogie, Pedagogia învățământului primar, Educație timpurie; programe de studiu de master: Consiliere școlară și dezvoltarea carierei, Management educational și integrare europeană).

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### **Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație**

<b>Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală</b>	
<b>Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.</b>	
<b>Indicatorul I.P.A.4.1.1</b>	<b>Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.</b>

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPG dispune de un website propriu. La nivelul instituției de învățământ superior, anumite procese ce privesc digitalizarea procesului administrativ și educațional reprezintă priorități asumate în planul strategic multianual ale UPG pentru perioada 2024-2029, precum valorificarea platformelor de e-learning a UPG sau chiar dezvoltarea unei platforme dedicate carierei absolvenților, prin crearea unui portal pe care companiile să își poată posta locurile de muncă disponibile, iar studenții să poată aplica direct.

Există resurse educaționale alternative digitale și activități de suport online, implementate pe platforme e-Learning. Accesand adresa <https://ls.upg-elearning.ro/>, studenții pot consulta materiale didactice pentru disciplinele prevăzute în planul de învățământ, pot participa la evaluări în format online și pot comunica în mod direct cu cadrele didactice. De asemenea, Departamentul de Științe ale Educației

dispune de o bibliotecă virtuală, ce poate fi accesată de studenții din domeniul Științe ale Educației, bibliotecă găzduită de platforma MASTERPROF (<https://biblioteca.masterprof.ro>).

În raport cu organizarea admiterii studenților, menținerea evidenței acestora, înregistrarea rezultatelor obținute de aceștia în cadrul sesiunilor de examinare, realizarea de achiziții ș.a.m.d. se utilizează sisteme informatice didactice SID și sisteme informatice intranet SII. Accesarea sistemelor SID și SII este posibilă numai din rețeaua de intranet a UPG Ploiești. Totodată, este disponibilă aplicația pentru generarea statelor de funcții și pentru înregistrarea cercetării (<https://cercetare.upgelearning.ro/admin/login>).

Raportându-ne la existența unui catalog online, rezultatele evaluărilor sunt consemnate în catalogul de note, gestionat prin Sistemul Informatic Didactic a cărui utilizare este reglementată prin Procedura privind utilizarea aplicației Catalog electronic din cadrul Sistemului Informatic Didactic SID. Totodată, în acest sens, studenții au posibilitatea de a accesa situația lor școlară prin website-ul universității, la secțiunea Studenți, în cadrul subsecțiunii „Portal note”.

Adițional, este asigurat accesul la internet wireless în tot campusul universitar și au fost dezvoltate laboratoare digitale și resurse multimedia ce ar urma să fie folosite în formarea competențelor specifice a studenților.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Componenta organizatorică a universității în raport cu procesul de asigurare a unor sisteme informatice pentru gestionarea eficientă și eficace a proceselor administrative și educaționale se află în conformitate cu cerințele impuse de ARACIS. Se observă că universitatea depune eforturi pentru a îndeplini obiectivele strategice de digitalizare, inclusiv în ceea ce privește dotarea spațiilor de învățământ cu echipamente moderne. Prin implementarea sistemelor SID și SII, instituția de învățământ superior asigură gestiunea transparentă și securizată a parcursului academic al studenților, de la admitere până la finalizarea studiilor. Această abordare sistemică este susținută inclusiv de platformele digitale de sprijin puse la dispoziția studenților, precum portalul de note și platformele de e-learning. Adițional, existența unor resurse precum biblioteca virtuală MASTERPROF confirmă faptul că infrastructura digitală are în mod direct aplicabilitate pentru ceea ce înseamnă sprijinirea beneficiarilor direcți ai actului educațional.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu este cazul.

- ✓ Recomandări

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

## IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programele de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii *Educație timpurie* este dezvoltat și structurat în conformitate cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza sistemului de credite de studii transferabile, facilitând mobilitatea academică și recunoașterea calificărilor la nivel național și european. Programul este prezentat sub forma unui ansamblu de documente ce include: *Fișa programului de studii* (ce cuprinde structura generală a programului, competențele profesionale, competențele transversale și rezultatele învățării dezvoltate de program, ocupațiile vizate de program), *Obiectivele programului de studii*, *Planul de învățământ* și *Fișele disciplinelor* din planul de învățământ.

Planul de învățământ a fost elaborat în concordanță cu prevederile OME nr. 7841/20.12.2024 pentru aprobarea *Metodologiei privind înființarea și organizarea programelor de studii universitare de licență „Educație timpurie”* și având în vedere Procedura operațională *Elaborarea, aprobarea, evaluarea periodică și actualizarea planurilor de învățământ*.

Conform prevederilor legale, planul de învățământ al programului este structurat astfel încât să conducă la obținerea de către absolvenți a unui număr de 180 de credite transferabile, conform ECTS/SECT, repartizate pe o durată de 3 ani de studiu, respectiv 6 semestre, fiecare cu durata de 14 săptămâni.

De asemenea, conform legislației în vigoare, planul de învățământ este structurat pe următoarele domenii: (a) elemente fundamentale de cunoaștere a domeniului educației timpurii; (b) curriculum, didactici și practică pedagogică în domeniul educației timpurii; (c) elemente de cercetare în științele educației. În funcție de contribuția disciplinelor la formarea absolventului, acestea sunt grupate în discipline fundamentale (DF), discipline de specializare (DS) și discipline complementare (DC). După regimul frecvenței lor de către studenți, disciplinele sunt obligatorii (DOB), opționale (DOP) și facultative (DFA), pentru acestea din urmă creditele obținute fiind înscrise în suplimentul la diplomă în afara celor 30 ECTS/semestru. Disciplinele au între 2 și 5 credite și sunt proiectate astfel încât să combine predarea, învățarea și evaluarea.

Raportul dintre diversele categorii de discipline (obligatorii și opționale, respectiv fundamentale, de specialitate și complementare) este evidențiat în planul de învățământ și în fișa programului de studii universitare de licență. Structura disciplinelor reflectă prevederile legislației privind înființarea și organizarea programelor de studii universitare de licență „Educație timpurie”: disciplinele obligatorii cumulează 90,51% din totalul orelor, iar disciplinele opționale 9,49%. Totodată, raportul dintre activitățile de curs și cele aplicative (seminare, laboratoare, proiecte, practică etc.) este de 1/1,67, conform organizării stabilite prin planul de învățământ aprobat prin ordin de ministru. Raportul ridicat dintre orele de studiu individual și activitățile didactice directe (3248 versus 2212 ore) arată intenția explicită de responsabilizare a studentului în procesul de formare.

Componenta de pregătire practică are un rol esențial în formarea competențelor profesionale ale specialistului în educația timpurie și este reglementată, asemenea întregului plan de învățământ, prin cadrul legal menționat. În concordanță cu aceste prevederi, stagiile de practică sunt incluse în fiecare an de studii, în principal sub forma practicii pedagogice, al cărei număr de ore crește progresiv până în anul III (cu un total de 560 de ore), fiind completate, în ultimul semestru, de practica destinată elaborării lucrării de licență (56 de ore).

Fișele disciplinelor prevăzute în planul de învățământ sunt, în general, corect realizate și descriu un parcurs de învățare coerent, cu detalierea următoarelor aspecte: statutul disciplinei, anul și semestrul de studii, tipul de evaluare și numărul de credite (în concordanță cu planul de învățământ); tipul disciplinelor (așa cum este specificat în planul de învățământ); timpul total de studiu alocat disciplinei (în concordanță cu numărul de credite transferabile ECTS), numărul de ore de curs, seminar, studiu individual și distribuția acestuia pe tipuri de activități; condițiile și condițiile necesare desfășurării activităților specifice disciplinei; competențele profesionale, transversale și rezultatele așteptate ale

învățării; obiectivele disciplinei; conținuturile și bibliografia, metodele de predare și timpul alocat pentru acestea, atât pentru curs, cât și pentru seminar/laborator; criteriile și metodele de evaluare și standardele minime de performanță, ținând cont de rezultatele învățării urmărite. Conținuturile tematice prevăzute în fișele disciplinelor sunt elaborate în concordanță cu recomandările cuprinse în Anexa nr. 3 la OME nr. 7841/20.12.2024, document care stabilește tematica orientativă pentru fiecare disciplină din planul de învățământ.

Evaluarea și promovarea studenților sunt reglementate printr-o serie de documente interne: *Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile*; *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești*; *Decizia rectorului privind organizarea sesiunii de vară și de toamnă, de examene, verificări și susținere de proiecte (anual)*; *Procedura privind utilizarea aplicației Catalog electronic din cadrul Sistemului Informatic Didactic SID*.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Organizarea programului de studii de licență *Educație timpurie* respectă prevederile Legii Învățământului superior nr. 199/2023, prevederile OME nr. 7841/20.12.2024 pentru aprobarea *Metodologiei privind înființarea și organizarea programelor de studii universitare de licență „Educație timpurie”*, precum și standardele ARACIS. Programul este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării, incluse în fișa programului de studii și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Din analiza conținutului acestora rezultă că programul include totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. În elaborarea documentelor asociate programului de studii de licență, responsabilul de program și conducerea instituției au avut în vedere atât prevederile legale în vigoare cât și prevederile regulamentelor interne.

Conform legislației în vigoare, în stabilirea planului de învățământ s-a avut în vedere raportarea la nevoile profesorului în societatea actuală și la exigențele acesteia față de sistemul educațional, fiind structurat pe baza unor categorii de discipline care vizează pregătirea de specialitate și cultura funcțională necesară unei integrări competente pe piața muncii. Planul de învățământ cuprinde o ofertă de formare inițială creativă și inovativă în domeniul educației timpurii, la nivelul cursurilor și al seminarelor aferente acestora.

Structurarea disciplinelor pe domenii și categorii (fundamentale, de specialitate, complementare; obligatorii, opționale, facultative) reflectă o organizare logică și echilibrată a parcursului de formare, în concordanță cu profilul calificării vizate. Pondere foarte ridicată a disciplinelor obligatorii (peste 90%) evidențiază un curriculum predominant standardizat, care asigură un parcurs de formare unitar și acoperirea completă a competențelor necesare domeniului. Raportul dintre activitățile teoretice și cele aplicative (1/1,67) indică o orientare adecvată spre formarea competențelor practice, necesare domeniului educației timpurii. Volumul semnificativ al orelor de studiu individual comparativ cu cel al activităților didactice directe sugerează o abordare centrată pe student, care încurajează autonomia în învățare și responsabilizarea acestuia pentru propriul parcurs formativ.

Componenta de practică este bine integrată și progresiv structurată, cu o creștere graduală a orelor de practică pedagogică până în anul III, ceea ce permite dezvoltarea etapizată a competențelor profesionale și o mai bună corelare între teorie și practică.

Fișele disciplinelor sunt elaborate unitar, oferind toate informațiile necesare pentru desfășurarea procesului didactic, ceea ce contribuie la coerența și predictibilitatea experienței de învățare. Alinierea conținuturilor tematice ale disciplinelor la recomandările din Anexa nr. 3 a OME nr. 7841/20.12.2024 evidențiază respectarea cadrului normativ național, asigură coerența și comparabilitatea programului

de studii la nivel național și contribuie la acoperirea adecvată a domeniilor esențiale de competență necesare formării profesionale a absolvenților.

Existența unui cadru clar de reglementare a evaluării și promovării studenților asigură transparența și consecvența proceselor de evaluare, în acord cu cerințele instituționale și naționale.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

### Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

**Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate**

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul  
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării au fost formulate astfel încât formarea competențelor profesionale să fie concordantă cu nivelul de calificare 6 din Cadrul Național al Calificărilor, corespunzător dezvoltării competențelor psihopedagogice și transversale necesare activității de *profesor pentru educația timpurie/profesor în învățământul preșcolar*. Acestea reflectă un nivel avansat de cunoștințe teoretice și aplicative, abilități, autonomie și responsabilitate, care permit absolvenților să proiecteze, să organizeze, să implementeze și să evalueze activități educaționale adaptate particularităților de dezvoltare ale copiilor și contextelor educaționale, să gestioneze eficient grupuri de copii prin crearea unui mediu sigur, incluziv și stimulat, să utilizeze metode și instrumente specifice pentru monitorizarea progresului în învățare, să desfășoare activități de consiliere și intervenție psihopedagogică adresate copiilor, familiilor și echipei educaționale, să manifeste comportamente etice și responsabile în exercitarea profesiei, precum și să se implice în activități de cercetare aplicată și dezvoltare profesională continuă în domeniul educației timpurii.

Rezultatele învățării aferente programului de studii de licență „Educație timpurie” au fost elaborate în concordanță cu nivelul 6 de calificare (în termeni de cunoștințe, abilități, autonomie și responsabilitate) și cu standardele specifice ARACIS pentru domeniul *științe ale educației*, asigurându-se astfel alinierea la reperele naționale de calitate și la cerințele profesionale ale domeniului.

În scopul asigurării relevanței cognitive și profesionale, programul beneficiază de mecanisme instituționale clare prevăzute în *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare de licență și masterat*, precum și în Procedura operațională *Elaborarea, aprobarea, evaluarea periodică și actualizarea planurilor de învățământ*, care se aplică consecvent și riguros și care permit revizuirea și îmbunătățirea constantă a programului. De asemenea, programul se evaluează anual la nivelul departamentului coordonator și al facultății coordonatoare.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele învățării sunt corelate cu nivelul de calificare 6 din Cadrul Național al Calificărilor și reflectă competențele profesionale și de cercetare specifice calificărilor de *profesor pentru educația timpurie/profesor în învățământul preșcolar*. Formularea acestora respectă standardele profesionale în vigoare și cerințele pieței muncii.

Existența unor mecanisme instituționale clare de monitorizare, evaluare și actualizare a programului reprezintă un indicator al adaptării continue a rezultatelor învățării și a conținuturilor disciplinelor la evoluțiile din domeniul educației timpurii.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii este dezvoltat în funcție de cerințele calificării universitare și se încadrează în nomenclatorul domeniilor și specializărilor pentru anul universitar 2024-2025. Rezultatele așteptate ale învățării sunt prezentate detaliat în fișa programului de studii, suplimentul la diploma de licență și fișele disciplinelor și sunt direct corelate cu competențele solicitate de ocupațiile vizate identificate în Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO) și reglementate de Codul ocupațiilor din România (COR). Aceste rezultate sunt formulate explicit în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, conform cadrului CNC și standardelor ARACIS pentru domeniul *științe ale educației*. Absolvenții sunt pregătiți pentru ocupații în domeniul *educației timpurii* respectiv pentru ocupațiile de *profesor pentru educație timpurie* și *profesor în învățământul preșcolar*.

*Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare de licență și masterat*, precum și Procedura operațională *Elaborarea, aprobarea, evaluarea periodică și actualizarea planurilor de învățământ* sunt documente interne esențiale pentru monitorizarea coerenței și relevanței rezultatelor învățării, asigurând că acestea sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile specifice domeniului, în conformitate cu standardele ocupaționale și cu Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Corelarea rezultatelor învățării cu competențele profesionale și transversale este reflectată atât în fișa programului de studii cât și în fișele disciplinelor, care descriu rezultatele învățării în raport cu competențele vizate și contribuția fiecărei discipline la formarea competențelor profesionale. Rezultatele învățării sunt definite în conformitate cu reglementările ESCO și sunt structurate pe cele trei categorii: cunoștințe, abilități/ aptitudini și responsabilitate și autonomie.

Existența și aplicarea riguroasă a documentelor interne care prevăd implicarea activă a studenților, absolvenților și reprezentanților angajatorilor în procesul de consultare și revizuire a programului, precum și evaluarea anuală a programului de studii la nivelul departamentului permit identificarea eventualelor discrepante între cerințele profesionale și parcursul formativ, facilitând ajustarea periodică a conținuturilor și a obiectivelor disciplinelor pentru a răspunde nevoilor pieței muncii și profilului profesional al absolvenților.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu este cazul.

✓ Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii EDUCAȚIE TIMPURIE are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării. Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu. Sistemul de evaluare a cunoștințelor pentru promovarea disciplinelor și acordarea creditelor include proceduri de evaluare continuă și finală, evidențiate în Fișa disciplinei. Evaluarea continuă este asigurată în cadrul întâlnirilor directe față în față. Forma și ponderea acestora se stabilesc de către coordonatorul disciplinei și sunt evidențiate în Fișa disciplinei.

Principala responsabilitate a cadrelor didactice este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii pentru a realiza un dialog eficient cu studenții și pentru a dezvolta o relație de parteneriat cu aceștia. Toate cadrele didactice au adrese de e-mail și încurajează interacțiunea cu studenții. În sălile de curs și seminar, se folosesc resursele noilor tehnologii pentru a facilita accesul la informație, încurajând în egală măsură implicarea studenților în atingerea rezultatelor învățării (laptop, videoprojector, prezentări powerpoint, tablă interactivă, softuri educaționale)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ oferă studenților posibilitatea de a-și personaliza traseul educațional prin alegerea unor discipline opționale, din pachete de câte două discipline oferite pe parcursul celor trei ani de studii (Istoria ideilor-paradigmelor educaționale/ Alternative educaționale; Educație parentală/Educația out-door; Sociologia familiei/Sociologia copilăriei; Leadership/Psihopedagogia comunicării; Consiliere educațională/ Facilitarea tranziției de la învățământul preșcolar la învățământul primar; Managementul calității/ Managementul programelor și proiectelor educaționale; Ateliere creative pentru copii/ Design-ul activităților extracurriculare).

Curriculumul este proiectat pentru a răspunde diversității de stiluri de învățare și intereselor individuale ale studenților, iar procesul didactic reflectat în fișele de disciplină include metode active precum învățarea prin colaborare, studiile de caz, jocurile de rol, reflecția critică și proiectele aplicative. Evaluarea este gândită ca un proces formativ, bazat pe feedback constructiv, autoevaluare și evaluare colegială, favorizând dezvoltarea autonomiei în învățare.

În sprijinul acestor principii, dispune de infrastructură adecvată, care susține învățarea aplicată, cercetarea și integrarea tehnologiilor moderne în formarea studenților.

Procesul educațional este susținut digital prin platforme precum G suite (pentru acces la materiale, fișe de disciplină și gestionarea administrativă) și Google Classroom, care facilitează comunicarea, colaborarea și accesul la resurse educaționale. Fiecare student beneficiază de cont instituțional, iar

cadrele didactice utilizează o gamă variată de tehnologii (e-mail, biblioteci virtuale, tablă interactivă, videoproiectoare etc.) pentru o predare eficientă și modernă.

- ✓ **Recomandări**  
Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

##### Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
Facultatea de Litere și Științe asigură accesul tuturor studenților înscriși într-un program de studiu la toate serviciile de suport: asistență la înscriere, consiliere profesională, asistență educațională, distribuirea resurselor de învățământ, acces la mijloace de comunicație, examinare corectă și asigurarea înregistrărilor privind rezultatele obținute.  
Facultatea de Litere și Științe asigură un sistem adecvat de rezolvare operativă a sesizărilor și solicitărilor studenților înscriși la programele de studii pe care le coordonează (PO 08.01 Evaluarea satisfacției studenților și a altor părți interesate).  
Facultatea de Litere și Științe acordă burse studenților cu finanțare de la bugetul de stat înmatriculați la specializările pe care le coordonează prin aplicarea consecventă a Regulamentului de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții înmatriculați la cursurile cu frecvență, aprobat de Senatul UPG.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
Un loc central în politica instituțională îl ocupă sprijinul acordat studenților cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități. Universitatea pune la dispoziția acestora resurse adaptate, inclusiv materiale didactice în formate accesibile, spații amenajate corespunzător și suport personalizat din partea cadrelor didactice și a personalului administrativ specializat.  
Serviciile de sprijin oferite studenților includ consiliere psihologică și orientare academică, acces la platforme digitale de învățare, bibliotecă cu fond de carte diversificat și baze de date științifice, precum și programe de tutorat și mentorat destinate studenților care întâmpină dificultăți în procesul de învățare.  
Instituția monitorizează continuu adecvarea resurselor și serviciilor oferite în raport cu nevoile reale ale studenților, prin mecanisme periodice de evaluare și feedback, asigurând astfel îmbunătățirea constantă a calității suportului academic și a experienței educaționale în ansamblul său.

- ✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

##### Standardul S.B.5.1. Definiția și evaluarea

Definiția și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării pentru programul *Educație timpurie* sunt definite în fișa programului de studii și în fișele disciplinelor, organizate pe cele trei dimensiuni fundamentale – cunoștințe, aptitudini/abilități și autonomie/ responsabilitate – și, în general, aliniată cu competențele specifice ocupațiilor vizate, conform clasificărilor ESCO și COR. În fișa programului și suplimentul la diploma de licență rezultatele învățării sunt definite diferit față de cele descrise în fișele disciplinelor, mai degrabă ca sinteză a acestora din urmă. Rezultatele învățării prezentate în fișele disciplinelor au fost elaborate ținând cont de competențele profesionale și rezultatele învățării recomandate de ARACIS pentru domeniile fundamentale și de licență, așa cum sunt prezentate în *Anexa 2. Rezultatele învățării* (ARACIS, 2025, pp. 67-73), cu foarte puține excepții. Formularea rezultatelor urmărește un parcurs progresiv, crescând în complexitate, de la consolidarea cunoștințelor de bază la dezvoltarea abilităților practice și integrarea competențelor profesionale în contextul activităților specifice educației timpurii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Formularea rezultatelor învățării distinct în fișa programului/ suplimentul la diploma de licență, respectiv în fișele disciplinelor poate crea impresia existenței a două seturi distincte de rezultate, ceea ce ar putea afecta claritatea și coerența documentelor.

Rezultatele învățării prezentate în mod explicit și detaliat în fișele disciplinelor oferă repere clare pentru studenți cu privire la parcursul de învățare și la competențele profesionale și transversale pe care urmează să le dobândească. De asemenea, rezultatele constituie repere pentru orientarea demersurilor de proiectare și organizare a activităților de predare, învățare și evaluare descrise detaliat în fișele disciplinelor. Organizarea acestora pe dimensiunile fundamentale – cunoștințe, aptitudini/abilități și autonomie/responsabilitate – și corelarea cu competențele specifice ocupațiilor vizate, conform clasificărilor ESCO și COR, asigură relevanța profesională a programului.

Faptul că în cazul anumitor discipline, competențele și rezultatele învățării formulate nu sunt pe deplin aliniată cu cele specifice programului de studii, poate diminua claritatea modului în care sunt atinse rezultatele învățării asumate la nivel de program.

Publicarea fișelor disciplinelor pe siteul facultății asigură transparență parcursului formativ asigurat prin acest program.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul

✓ **Recomandări**

Definirea unui singur set unitar de rezultate ale învățării, integrat la nivelul programului și reflectat consecvent în toate documentele: fișa programului de studii, suplimentul la diplomă, fișele disciplinelor.

Corectarea competențelor profesionale și a rezultatelor învățării prezentate la unele discipline (Limba română, Literatură pentru copii, Educație fizică, Limba franceză, Activități motrice și jocuri de mișcare pentru copii), astfel încât să fie descrise competențe și rezultate ale învățării specifice domeniului/programului.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea achiziției rezultatelor învățării pe parcursul anilor de studii este reglementată prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la UPG Ploiești* (Cap. V. *Evaluarea activității și condiții de promovare*), document ce conține referiri la toate aspectele procesului de evaluare (formele de evaluare – formativă și sumativă, tipurile de examinare, condițiile de evaluare, notarea studenților, comunicarea și consemnarea rezultatelor evaluării, condițiile de promovare, re-examinarea etc.) și prin Procedura operațională *Evaluarea și notarea studenților*. Rezultatele evaluărilor sunt înregistrate în cataloage, administrate prin Sistemul Informatic Didactic (SID), a cărui utilizare este reglementată prin *Procedura de operare pentru aplicația Catalog electronic din cadrul SID*.

Formele de evaluare a studenților prevăzute în planul de învățământ al programului, regăsite și în fișele disciplinelor, includ: examene (26), colocvii (17) și verificări (3). Numărul de examene reprezintă mai mult de jumătate din totalul formelor de evaluare utilizate pe parcursul școlarizării.

Strategia de evaluare (metode, condiții, criteriile de evaluare, inclusiv criteriul minimal de reușită) este comunicată transparent studenților la începutul semestrului, toate informațiile fiind consemnate în fișa disciplinei.

Metodele și criteriile de evaluare prezentate în fișele disciplinelor sunt concepute pentru a reflecta în mod corespunzător dobândirea rezultatelor învățării. Evaluarea se realizează atât pe parcursul semestrului, cât și la finalul acestuia, printr-o varietate de instrumente și modalități, menite să surprindă integral componentele competenței – cunoștințe, abilități și atitudini/valori – incluzând probe scrise, orale și practice, proiecte, portofolii, studii de caz etc.

Promovarea studenților dintr-un an de studiu în altul, precum și promovarea doi ani de studiu într-un singur an sunt prevăzute în *Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești* și în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la UPG Ploiești*.

Evaluarea finală a competențelor/ rezultatelor învățării din cadrul examenelor de finalizare a studiilor este reglementată prin *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești*, aprobat anual de senatul instituției.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de evaluare a achiziției rezultatelor învățării în cadrul programului *Educație timpurie* este clar reglementat și cuprinzător, fiind structurat printr-un cadru normativ intern bine definit care permite monitorizarea continuă a progresului în învățare al studenților și verificarea finală a competențelor dezvoltate. Regulamentele și procedurile instituționale reglementează procesul de evaluare de-a lungul anilor de studii, promovarea studenților dintr-un an în altul, precum și finalizarea studiilor.

Strategia de evaluare, care include metodele, condițiile și criteriile de evaluare, este comunicată studenților la începutul fiecărui semestru și documentată în fișele disciplinelor, oferind transparență și claritate privind așteptările. Metodele de evaluare utilizate sunt variate și permit verificarea tuturor componentelor competenței – cunoștințe, abilități și atitudini/valori – prin probe scrise, orale și practice, proiecte, portofolii etc., atât pe parcursul semestrului, cât și la finalul acestuia.

Evaluarea finală prin cele două probe – evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, respectiv elaborarea și susținerea lucrării de licență – permite confirmarea dobândirii competențelor profesionale prevăzute în program, asigurând că absolvenții posedă atât nivelul necesar de cunoștințe fundamentale, cât și abilitățile practice și autonomia necesare desfășurării activităților specifice ocupației vizate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul.

#### ✓ Recomandări

Completarea *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești* cu precizări explicite pentru programul de licență „Educație timpurie”, conform OME 7841/ 20.12.2024, art. 9, alin (1) „Finalizarea studiilor se realizează prin susținerea examenului de licență care constă în susținerea a două probe: un examen scris și susținerea unei lucrări de licență de tip cercetare-acțiune în domeniul educației timpurii”.

Indicatorul este: **îndeplinit**

### Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

#### Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

#### ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Instituția de învățământ superior dispune de câte o metodologie de organizare și desfășurare a concursului de admitere atât pentru fiecare ciclu de studii, respectiv licență, masterat și doctorat, cât și câte o metodologie distinctă pentru admiterea studenților români de pretutindeni și pentru admiterea cetățenilor străini care vor să studieze pe cont propriu valutar.

Conform regulamentelor interne ale universității, admiterea pentru studiile de licență la nivel general se realizează pe bază de concurs, acesta fiind organizat anual conform unui calendar aprobat de conducerea universității și adus la cunoștința candidaților, prin afișare și includere pe site-ul universității cu cel puțin 60 de zile înainte de desfășurarea concursului. Conform normativelor aflate în vigoare, detaliile cu privire la oferta de școlarizare, condițiile de admitere, taxele percepute, tematica de concurs și alte aspecte relevante pentru admitere sunt publicate cu cel puțin 6 luni înainte de desfășurarea admiterii, iar înscrierea se realizează prin intermediul unei platforme electronice de admitere.

Admiterea pentru studiile universitare de licență este condiționată de deținerea unei diplome de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente. Ulterior finalizării procesului de admitere, studenții semnează un contract cadru de studii cu UPG, iar la începutul fiecărui an universitar se încheie un contract anual de studii, alături de care studentul primește o copie a planului de învățământ valabil pentru anul respectiv.

#### ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma celor analizate, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești prin Facultatea de Litere și Științe aplică proceduri clare și transparente de admitere, în conformitate cu legislația națională aflată în vigoare. Facultatea organizează anual concursul de admitere, în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS.

De asemenea, așa cum prevăd actele normative la nivel național, conform metodologiei de admitere pentru studiile universitare de licență, candidații care se înscriu la domeniul Științele ale educației susțin o probă eliminatorie de aptitudini pentru concursul de admitere. Astfel, conform actualului regulament, candidații la vechiul program de studii de licență „Pedagogia învățământului primar și preșcolar” erau nevoiți să susțină în cadrul procesului de admitere o probă eliminatorie de „Abilități de comunicare și aptitudini”. Proba este susținută față în față de către candidații care se înscriu

fizic și printr-un google.meet de către cei care se înscriu online. Adicional, toate detaliile referitoare la admitere sunt disponibile în secțiunea dedicată admiterii disponibilă pe website-ul instituției de învățământ superior.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**  
Nu este cazul.

✓ **Recomandări**  
Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
Conform regulamentului de admitere pentru studiile universitare de licență, în sprijinul echității, instituția oferă facilități precum scutiri de taxe pentru candidații orfani, din centre de plasament sau cu venituri reduse, precum și locuri dedicate pentru candidați care provin din sistemul de protecție socială sau care suferă de o anumită dizabilitate. Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare, prevăzute în metodologia de admitere, care vor fi încărcate /depușe de candidați, în copie scanată, pe platforma de admitere/ la sediul facultății. Aprobarea scutirii se face de către comisiile tehnice de înscriere pe facultăți, care vor atașa mențiunea „scutit de taxă de înscriere” în dosarul electronic / pe dosarul fizic al candidatului. Adicional, universitatea pune la dispoziție locuri speciale pentru admiterea candidaților de etnie romă. Candidații romi, la înscrierea pe locurile destinate lor, selectează opțiunea corespunzătoare în platforma de admitere și încarcă în platformă o copie scanată a documentului doveditor al calității respective. De asemenea, sunt acordate locuri bugetate inclusiv pentru candidații care provin din mediul rural.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
Având în vedere cele prezentate anterior, procedura de admitere pentru programele de studii din domeniul Științelor educației se desfășoară cu respectarea principiilor echității, egalității de șanse și nediscriminării, în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, Carta Universității și reglementările interne privind admiterea. Universitatea asigură acces egal la educație pentru toți candidații, inclusiv pentru cei proveniți din medii vulnerabile, dezavantajate sau cu dizabilități. Prin aceste măsuri, universitatea își consolidează angajamentul față de un mediu educațional incluziv, echitabil și accesibil, orientat spre respectarea diversității și a nevoilor individuale ale fiecărui candidat.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**  
Nu este cazul.

✓ **Recomandări**  
Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților**  
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea dispune de un regulament distinct privind activitatea profesională a studenților și de un Cod al drepturilor și obligațiilor studenților din UPG. În conformitate cu aceste regulamente, activitatea didactică este concepută pentru a combina metode variate de evaluare, cum ar fi examenele scrise, proiectele, eseurile, prezentările orale și activitățile practice, cu scopul de a verifica atât cunoștințele teoretice, cât și competențele aplicative ale studenților. Aceste aspecte sunt evidențiate inclusiv în fișele disciplinelor prevăzute pentru organizarea programului de studii. Conform Regulamentului de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, promovarea studenților dintr-un an de studiu în altul și transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări se face pe baza creditelor de studiu ECTS acumulate. Înmatricularea studenților, completarea Registrului matricol și eliberarea actelor de studii se realizează în conformitate cu legislația în vigoare și regulamentele și procedurile universității.

Examinarea studenților este reglementată la nivelul UPG Ploiești prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților. Rezultatele evaluărilor sunt consemnate în catalogul de note, gestionat prin Sistemul Informatic Didactic. Studenții au acces la situația lor școlară pe bază de user și parolă pe site-ul universității, la secțiunea Studenți, Portal note. În ceea ce privește sprijinul acordat studenților, în cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești funcționează Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) care își desfășoară activitatea conform regulamentului privind organizarea și funcționarea. Orientarea profesională a studenților este planificată conform unui plan de activități elaborat pentru fiecare an universitar, însă ultimul disponibil este cel pentru anul universitar 2024-2025. Activitățile sunt menite să ducă la realizarea obiectivelor și atingerea țintelor asumate de Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești prin CCOC. Anual, directorul CCOC prezintă un raport cu privire la activitatea desfășurată în cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră a studenților, precum și la evaluarea satisfacției studenților.

Totodată, în cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești funcționează Centrul de Învățare prin care se dezvoltă programe remediale și activități de tutorat cu studenții. Pentru stagiile de practică, Facultatea încheie convenții de colaborare în care sunt precizate locul și perioada de desfășurare a practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea facultății. Abaterile de la normele academice, precum plagiatul, fraudă sau absențele nemotivate, sunt analizate și sancționate conform regulamentelor instituției și codului de etică universitară. Prin aplicarea consecventă a acestor reglementări, se asigură un cadru educațional echitabil, coerent și transparent, orientat spre performanță, integritate și calitate academică.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea desfășoară activitatea academică în conformitate cu legislația educațională națională și cu reglementările interne ale instituției, respectând atât prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților și ale Codului drepturilor și obligațiilor studentului, cât și pe cele ale celorlalte regulamente interne menționate anterior.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

## Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

### Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

<b>Indicatorul</b>	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la
<b>I.P.C.2.1.1</b>	nivelul componentei organizatorice.

#### ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești beneficiază de un Sistem de Management al Calității documentat. Procedurile de sistem și cele operaționale reprezintă modalitățile de desfășurare a activităților și proceselor specifice organizației. Conducerea Universității Petrol-Gaze din Ploiești organizează, controlează și alocă resurse pentru realizarea obiectivelor calității stabilite și aprobate de către Consiliul de Administrație al UPG Ploiești, la începutul fiecărui an universitar. Certificarea Sistemului de Management al Calității în conformitate cu standardul internațional SR EN ISO 9001:2015 oferă o mai mare încredere studenților și angajatorilor că procesele desfășurate în cadrul universității sunt ținute sub control și că aceste procese sunt îmbunătățite continuu, ținând cont de cerințele legale și de reglementările și criteriile de evaluare impuse de metodologia ARACIS.

Sistemul de management al calității al UPG Ploiești a fost certificat pentru prima dată în anul 2007 de către S.C. AEROQ S.A. București, conform SR EN ISO 9001:2001 și recertificat în anii 2010, 2013, 2016, 2019 și 2025. Vizitele primite pentru auditul de recertificare 2025 de la S.C. AEROQ S.A. București s-au soldat cu menținerea valabilității certificării.

Politica în domeniul calității se comunică și se aplică în toate structurile universității, în care sunt implicați personalul didactic, personalul didactic auxiliar, personalul administrativ.

#### ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești dispune de structuri funcționale dedicate asigurării calității educației, organizate și operaționale în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 privind statutul universităților și ale legislației naționale în vigoare privind învățământul superior.

În cadrul instituției funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), organism intern responsabil cu monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a calității proceselor academice, administrative și de cercetare. Activitatea acestei comisii se desfășoară transparent, iar rezultatele evaluărilor sunt comunicate comunității academice și autorităților competente.

În ceea ce privește etica și deontologia universitară, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are constituită o Comisie de Etică Universitară, al cărei rol este de a veghea asupra respectării normelor de conduită morală și profesională în rândul studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ. Comisia analizează sesizările privind abaterile etice și aplică măsurile prevăzute de Codul de Etică și Deontologie Universitară al instituției.

Codul de Etică și Deontologie Universitară al UPG Ploiești reglementează principiile de integritate academică, prevenirea plagiatului, conflictul de interese, relațiile dintre membrii comunității universitare, precum și obligațiile etice ale personalului didactic și de cercetare. Documentul este public și accesibil tuturor membrilor comunității academice.

Prin funcționarea eficientă a acestor structuri, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești demonstrează angajamentul său față de standardele înalte de calitate, integritate și responsabilitate instituțională, contribuind la consolidarea încrederii în actul educațional și în valorile academice promovate.

#### ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

#### ✓ Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit**

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

<b>Indicatorul</b>	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
<b>I.P.C.3.1.1</b>	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, prin decizie a Rectorului și cu aprobarea Senatului, au fost înființate și funcționează următoarele structuri organizatorice specifice managementului calității:

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în UPG din Ploiești (CEACU)

Serviciul de Management al Calității (SMCU)

Comisia de Monitorizare Internă (CMI)

UPG se bucură de Certificarea Sistemului de Management al Calității în conformitate cu standardele internaționale SR EN ISO 9001:2015. Totodată, instituția de învățământ superior dispune de un manual al sistemului de management al calității, de un cod de asigurare a calității al Universității Petrol-Gaze din Ploiești și de o serie de regulamente privind activitatea comisiilor pentru evaluare și asigurare a calității din universitate, organizarea și funcționarea departamentului de management al calității la nivel de universitate, precum și pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare de licență și masterat. În ceea ce privește programele de studii, universitatea dispune inclusiv de o procedură operațională referitoare la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică. Conform acesteia, anual comisiile de evaluare a programelor de studii realizează un raport, astfel încât planurile de învățământ și fișele disciplinelor să fie revizuite prin raportare la standardele de calitate impuse de ARACIS și la solicitările formulate din partea mediului economic și social. Comisia care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității este Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEACU). Atribuțiile CEACU sunt precizate în Regulamentul privind activitatea comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești. În activitățile de supraveghere, ținere sub control și îmbunătățire a Sistemului de Management al Calității în UPG din Ploiești, CEACU colaborează cu Serviciul de Management al Calității (SMC) – entitate executivă la nivelul UPG din Ploiești. La începutul fiecărui an universitar, la propunerea Serviciului de Management al Calității, Rectorul aprobă Programul anual de audit al managementului calității. Fiecare entitate a universității este supusă, cel puțin o dată pe an, unui audit intern. Auditurile interne sunt coordonate de către Serviciul de Management al Calității și se efectuează cu auditori proprii ai universității. Anual, se elaborează Raportul de activitate privind Sistemul de Management al Calității care conține rezultatele auditurilor interne desfășurate. Totodată, CCOC din cadrul universității realizează anual o cercetare cu privire la satisfacția studenților în ceea ce privește activitatea didactică și mecanismele de sprijin puse la dispoziție de universitate. Sunt colectate, de asemenea, date la nivel instituțional cu privire la inserția absolvenților pe piața muncii și cu privire la rata de abandon de la nivelul UPG.

Conform regulamentelor menționate, la nivelul Facultății de Litere și Științe există un Prodecan responsabil cu organizarea și implementarea sistemului de management al calității, care lucrează împreună cu un responsabil pe probleme de calitate ales la nivelul fiecărui departament de specialitate.

Programele de studii se evaluează anual, elaborandu-se rapoarte anuale de evaluare internă pentru fiecare program de studii. Având în vedere obiectivele de asigurare a calității de la nivelul UPG, în fiecare an universitar, conducerea Facultății de Litere și Științe elaborează obiective specifice aplicabile la nivel local, care sunt publice pe website-ul facultății. Prin intermediul comisiei de evaluare și asigurare a calității de la nivelul facultății se realizează raportul privind evaluarea și asigurarea calității în Facultatea de Litere și Științe. La nivelul facultății sunt organizate procedurile de evaluare a cadrelor didactice, atât prin intermediul colectării opiniilor studenților, cât și prin evaluarea colegială și cea realizată de către management, în conformitate cu metodologia de evaluare a rezultatelor și performanțelor profesionale ale personalului didactic și de cercetare din universitate.

Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt publicate pe site-ul UPG Ploiești, sub forma unui raport, întocmit de directorul de departament, în condițiile legislației în vigoare. Așa cum este menționat în metodologie, cadrul didactic primește rezultatele evaluării de la directorul de departament, în prezența decanului. În cazul în care rezultatele evaluării sunt negative, potrivit criteriilor stabilite directorul de departament stabilește măsuri de remediere, de comun acord cu cadrul didactic evaluat și cu informarea prealabilă a decanului. Directorul de departament discută cu fiecare cadru didactic rezultatul evaluării și realizează Raportul privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Raportul se prezintă în cadrul ședinței de departament și se trimite prodecanului cu activitatea didactică, fiind de asemenea disponibil pe website-ul facultății.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Atât la nivelul UPG, cât și la nivelul Facultății de Litere și Științe, procedurile de asigurare a calității sunt rigurose aplicate, respectând atât normativele naționale, cât și cerințele specifice de asigurare a calității solicitate de ARACIS. Programele de studii sunt monitorizate și evaluate constant, iar mecanismele de evaluare internă sunt funcționale, coerente și orientate către îmbunătățirea continuă a performanței academice.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică  
Nu este cazul.

- ✓ Recomandări  
Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

<b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b>	<b>Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.</b>
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În conformitate cu regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare de licență și masterat, în procesul de aplicare a procedurilor de inițiere, monitorizare și revizuire periodică a programelor de studii sunt implicate cadrele didactice, studenții, absolvenții și reprezentanții mediului socio-economic. Totodată, prin intermediul prevederilor regulamentelor interne, atât CEACU, cât și comisiile la nivel de facultăți, au în componența lor studenți reprezentanți și reprezentanți ai angajatorilor.

Adițional, instituția colectează constant opiniile și percepțiile beneficiarilor direcți ai actului educațional și al angajatorilor cu privire la procesul de învățământ și la facilitățile acordate studenților. Având în vedere acest raționament, facultatea colectează semestrial opiniile studenților cu privire la prestația cadrelor didactice, iar la nivel de universitate, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră

realizează o cercetare anuală cu privire la gradul de satisfacție al studenților atât pentru procesul didactic, cât și pentru celelalte componente adiacente de sprijin pentru studenți oferite de universitate. Astfel, universitatea dispune de o procedură operațională pentru evaluarea satisfacției studenților și a altor părți interesate, care specifică faptul că CCOC este responsabil de realizarea unui raport anual în această privință. Mai mult, facultatea utilizează rezultatele monitorizării opiniei absolvenților în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii, prin monitorizarea opiniei absolvenților, așa cum specifică regulamentele interne ale universității.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivel instituțional și la nivelul facultății, în urma celor identificate, există o implicare activă a comunității academice și a părților interesate în procesul de asigurare a calității, inclusiv în ceea ce privește inițierea și monitorizarea programelor de studii, fiind astfel garantată relevanța și actualitatea ofertei educaționale.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul.

- ✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### **Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

##### **Standardul S.C.4.1. Proceduri**

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

<b>Indicatorul</b>	<b>Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.</b>
<b>I.P.C.4.1.1</b>	

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești sunt implementate proceduri instituționale de evaluare periodică a personalului didactic, inclusiv evaluarea semestrială de către studenți. Cadrele didactice sunt evaluate anual, iar evaluarea colegială este obligatorie.

Rezultatele evaluărilor sunt prelucrate statistic la nivel de departament, analizate în consiliile departamentelor și comunicate individual, în mod confidențial. Facultatea de Litere și Științe elaborează și publică rapoarte privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Există un mecanism funcțional de analiză a evaluărilor realizate de studenți, integrat în sistemul de asigurare a calității. Rezultatele sunt utilizate în procesul decizional la nivel de departament, contribuind la îmbunătățirea activității didactice.

Caracterul sistematic al evaluării și transparența raportării demonstrează îndeplinirea indicatorului la un nivel corespunzător.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Analiza rezultatelor în consiliile de departament.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii**

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

<b>Indicatorul</b> <b>I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești aplică prevederile legale privind evaluarea externă periodică a programelor de studii și a instituției. Activitatea este reglementată prin Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii și prin procedura operațională PO 07.07. Programele de studii sunt evaluate periodic în raport cu standardele ARACIS și cu criteriile de eficiență financiară. Totodată, evaluarea se realizează anual la nivel de departament și facultate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Instituția dispune de un cadru procedural clar și aplicat pentru evaluarea externă și internă a programelor de studii. Existența evaluărilor periodice și anuale demonstrează monitorizarea continuă a calității și conformarea la cerințele ARACIS.

Indicatorul este îndeplinit, fiind asigurate condițiile organizatorice necesare derulării proceselor de evaluare externă.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**



Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## IV. Analiza SWOT

<p style="text-align: center;"><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Programul de studii de licență Educație timpurie este fundamentat pe identificarea clară a necesităților, oportunităților și perspectivelor din domeniul educațional;</li> <li>✓ Personalul didactic este integral calificat, deținând titlul științific de doctor, în conformitate cu cerințele legale;</li> <li>✓ Pregătirea cadrelor didactice este adecvată și asigură realizarea obiectivelor fiecărei discipline;</li> <li>✓ Programul beneficiază de cooperare inter-facultăți, facilitând o abordare interdisciplinară;</li> <li>✓ Sunt disponibile resurse educaționale complete, care susțin studiul individual și evaluarea periodică a studenților.</li> </ul>	<b>FACTORI INTERNI</b> 	<p style="text-align: center;"><b>Puncte slabe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Nivel eterogen al competențelor studenților la admitere, cu impact asupra progresului uniform în învățare;</li> <li>✓ Expunere internațională redusă, reflectată în participarea limitată la mobilități și programe de tip Erasmus;</li> <li>✓ Număr relativ redus de cadre didactice, cu potențial impact asupra diversificării activităților didactice și de cercetare.</li> </ul>
	<b>Analiza SWOT</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Oportunități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cerere ridicată pentru cadre didactice în educația timpurie;</li> <li>✓ Reforme educaționale și sprijin guvernamental pentru profesia didactică;</li> <li>✓ Acces la finanțări (PNRR, Erasmus+, granturi);</li> <li>✓ Dezvoltarea parteneriatelor cu școli și ONG-uri;</li> <li>✓ Extinderea educației digitale;</li> <li>✓ Creșterea interesului pentru cariera didactică și integrarea absolvenților în programe de mentorat.</li> </ul>	 <b>FACTORI EXTERNI</b>	<p style="text-align: center;"><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Scăderea demografică, cu impact asupra recrutării studenților;</li> <li>✓ Concurența universităților cu tradiție în domeniul pedagogic;</li> <li>✓ Instabilitatea politicilor educaționale și modificări legislative frecvente;</li> <li>✓ Atractivitatea redusă a profesiei didactice (salarii, statut);</li> <li>✓ Migrația absolvenților către domenii mai bine remunerate;</li> <li>✓ Vulnerabilitatea la schimbări economice;</li> <li>✓ Necesitatea adaptării rapide la inovații și standarde europene în continuă evoluție.</li> </ul>

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1.	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Nu este cazul
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Nu este cazul
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	Nu este cazul
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	Nu este cazul
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	Dezvoltarea echipei Departamentului de Științe ale educației, având în vedere numărul mare de programe de licență și de master pe care le gestionează în domeniul științe ale educației (programe de studiu de licență: Pedagogie, Pedagogia învățământului primar, Educație timpurie; programe de studiu de master: Consiliere școlară și dezvoltarea carierei, Management educational și integrare europeană).

6.	<b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	Nu este cazul
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			
7.	<b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	Nu este cazul
8.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	Nu este cazul
9.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	Nu este cazul
10.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	
11.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	Nu este cazul
12.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	<p>Definirea unui singur set unitar de rezultate ale învățării, integrat la nivelul programului și reflectat consecvent în toate documentele: fișa programului de studii, suplimentul la diplomă, fișele disciplinelor.</p> <p>Corectarea competențelor profesionale și a rezultatelor învățării prezentate la unele discipline (Limba română, Literatură pentru copii, Educație fizică, Limba franceză, Activități motrice și jocuri de mișcare pentru copii), astfel încât să fie descrise competențe și rezultate ale învățării specifice domeniului/ programului.</p>

13.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Completarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești cu precizări explicite pentru programul de licență „Educație timpurie”, conform OME 7841/ 20.12.2024, art. 9, alin (1) „Finalizarea studiilor se realizează prin susținerea examenului de licență care constă în susținerea a două probe: un examen scris și susținerea unei lucrări de licență de tip cercetare-acțiune în domeniul educației timpurii”.
14.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	Nu este cazul
15.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	Nu este cazul
16.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	Nu este cazul
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
17.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	Nu este cazul
18.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	Nu este cazul
19.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	Nu este cazul
20.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	Nu este cazul
21.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu este cazul

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	6	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	10	0	0
Domeniul C. Managementul calității	5	0	0
Total	21		

## VI. Concluzii

În urma procesului de evaluare externă a programului de studii universitare de licență **Educație timpurie** din cadrul Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, se constată că instituția dispune de un cadru instituțional, organizatoric și managerial adecvat pentru implementarea programului, în conformitate cu cerințele legale și standardele ARACIS.

Programul este bine fundamentat din punct de vedere curricular, și este adaptat cu cerințele pieței muncii, în special în contextul reformelor recente din domeniul educației. Resursele materiale și infrastructura existente susțin desfășurarea unui proces educațional de calitate, iar sistemele de digitalizare și suport pentru studenți contribuie la crearea unui mediu de învățare modern și accesibil.

Personalul didactic implicat este calificat și asigură acoperirea disciplinelor din planul de învățământ, iar activitatea de predare, învățare și evaluare este organizată în concordanță cu principiile învățării centrate pe student. De asemenea, instituția demonstrează existența unor mecanisme funcționale de asigurare și monitorizare a calității, precum și implicarea părților interesate în dezvoltarea programului.

Cu toate acestea, se evidențiază necesitatea consolidării resurselor umane, în contextul diversificării programelor gestionate de departament, precum și optimizarea unor aspecte privind coerența formulării rezultatelor învățării la nivelul programului și al disciplinelor.

În urma parcurgerii procedurii de evaluare externă, comisia de evaluare ARACIS **propune decizia de autorizare de funcționare provizorie pentru programul de licență Educație timpurie, cu o capacitate de școlarizare de 60 de locuri.**

## VII. Anexe

*Anexa 1 – Programul vizitei*

*Anexa 2 – Documentele consultate*

- Raportul de evaluare internă furnizat de către componenta organizatorică;
- Anexele REI;
- Resurse disponibile pe site-ul universității și/sau facultății, după caz.