



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea "Ovidius" din Constanța
Facultatea:	de Matematică și Informatică
Domeniul de licență:	Informatică
Programul de studii universitare de licență:	Informatică
Forma de învățământ:	cu frecvență
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Constanța, Bulevardul Mamaia 124
Durata studiilor:	3 ani, 6 semestre
Numărul de credite:	180 de credite
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.univ.dr. Daniela DĂNCIULESCU	Coordonator comisie	
2.	Prof.univ.dr. Gabriela MOISE	Expert evaluator	
3.	Prof.univ.dr. Corina FORĂSCU	Expert evaluator	
4.	Stud. Mădălin-Gabriel FLOREA	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Prezentul Raport de evaluare externă (REE) a fost redactat de către Comisia de evaluare (cu componența prezentată în pag. 1), desemnată de ARACIS, pentru evaluarea, în vederea menținerii acreditării, a programului de studii de licență Informatică, în cadrul Universității "Ovidius" din Constanța (UOC).

În conformitate cu Calendarul evaluării, stabilit de comun acord cu reprezentanții UOC, pentru vizită s-a stabilit perioada 25.03.2026-26.03.2026 și a presupus deplasarea tuturor membrilor comisiei la UOC și participarea la toate activitățile de evaluare, pe toată perioada de vizită.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea „Ovidius” din Constanța (UOC) este o instituție publică de învățământ superior, înființată în 1961, ca Institutul Pedagogic din Constanța, care în 1977 devine Institutul de Învățământ Superior din Constanța, și care, prin HG nr. 225/07.03.1990, se transformă în actuala Universitate „Ovidius” Constanța (UOC). În structura UOC, în anul universitar 2025-2026, există 16 facultăți și 12 școli doctorale cu 13 domenii de doctorat. În cadrul facultăților funcționează 42 domenii de studii de licență cu 86 programe de studii, forma de învățământ IF, IFR, ID și DUAL, un program pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, 33 domenii de studii de masterat cu 66 programe de studii universitare de masterat, forma de învățământ IF și un program de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică. În urma ultimei evaluări instituționale efectuate de ARACIS din 2022, UOC a obținut calificativul Grad de încredere ridicat.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul de studii de licență Informatică din cadrul Facultății de Matematică și Informatică (FMI), Universitatea Ovidius din Constanța, este acreditat conform H.G. nr. 749/2009 și a fost evaluat periodic de ARACIS, ultima evaluare având loc în 2020, când a obținut calificativul „Menținerea acreditării”. Programul respectă standardele naționale și instituționale, având o capacitate de școlarizare de 150 de studenți în anul I.

Misiunea programului este formarea de specialiști în domeniul tehnologiei informației, capabili să răspundă cerințelor pieței muncii și să își continue studiile la nivel de masterat și doctorat. Competențele dobândite sunt corelate cu ocupații precum analist, inginer de sistem sau programator, iar structura curriculară este adaptată permanent la standardele ARACIS și la evoluțiile din domeniu.

Programul se remarcă printr-o rată ridicată de inserție pe piața muncii și un nivel crescut de satisfacție în rândul absolvenților, precum și printr-o bună colaborare cu mediul socio-economic. Parteneriatele cu companii IT, activitățile practice și extracurriculare și implicarea specialiștilor din industrie contribuie la creșterea atractivității programului și la alinierea acestuia la cerințele actuale ale pieței muncii.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În vederea evaluării solicitării instituției de evaluare periodică a programului de studii *Informatică*, comisia de evaluare a analizat următoarele documente puse la dispoziția de instituție:

- raportul de evaluare internă;
- anexele la raport;
- link-uri către documente oficiale postate pe site-ul instituției;

De asemenea, comisia a desfășurat întâlnirile prevăzute în programul vizitei, în cadrul cărora au fost analizate și discutate aspecte relevante pentru programul de studii evaluat, precum strategia de dezvoltare a universității și a facultății, gradul de implicare al cadrelor didactice, cerințele pieței muncii și așteptările acestora la nivel regional, problematica studentescă, precum și modul de implementare a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor de asigurare a calității la nivel instituțional.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Înainte de vizita la UOC, comisia de evaluare, în acord cu reprezentanții UOC, a stabilit un calendar de lucru, pe zile și ore, care a fost respectat și a presupus întâlniri ale echipei de experți evaluatori cu:

- conducerea Universității „Ovidius” din Constanța (UOC)
- membri ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității la nivelul UOC
- membri ai Comisiei de Calitate a Facultății de Matematică și Informatică a UOC
- conducerea Facultății de Matematică și Informatică și echipa programului de studii *Informatică*
- personalul didactic implicat în activitățile din cadrul programului de studii *Informatică*
- responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare aferente programului de studii superioare licență *Informatică*

licență *Informatică*

- angajatori și parteneri de practică ai programului *Informatică*
- studenți ai programului de studii superioare *Informatică*
- absolvenți ai programului de studii *Informatică*

De asemenea, în prezența reprezentanților *Informatică* - UOC, comisia de experți evaluatori a vizitat:

- baza materială pusă la dispoziția studenților înmatriculați la programul *Informatică* (săli de curs, seminar, laborator);
- biblioteca universității
- secretariatul facultății

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale. ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform reglementărilor interne, în cadrul Universității Ovidius din Constanța există și se aplică prevederile Cartei universității, ale Regulamentului intern, ale regulamentelor de organizare și funcționare a structurilor de conducere (Consiliul de Administrație, Senat), precum și ale metodologiilor de alegere și desemnare a funcțiilor de conducere. Aceste documente, revizuite periodic, descriu sistemul de management instituțional, structura organizatorică, mecanismele de control și dezvoltare continuă, precum și participarea studenților la procesul decizional. De asemenea, prin intermediul FMI, sunt asigurate componente organizatorice și proceduri adecvate pentru desfășurarea programului de studii *Informatică*, în conformitate cu cerințele legale.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.1.1.1

La vizită s-a constatat că Universitatea „Ovidius” din Constanța dispune de un sistem de management adecvat, bazat pe Carta universității, Regulamentul intern și regulamentele structurilor de conducere,

aprobate de Senat și actualizate periodic, care definesc structura instituțională, mecanismele de conducere și participarea studenților la procesul decizional. Publicarea tuturor regulamentelor și procedurilor actualizate pe site-ul universității asigură transparență și acces facil pentru studenți, cadre didactice și parteneri externi, contribuind la o bună guvernare și consolidarea încrederii în instituție.

Aspecte care constituie exemple de bună practică:

Universitatea asigură vizibilitatea și accesibilitatea regulamentelor și procedurilor prin actualizarea constantă și publicarea acestora pe site-ul instituției, facilitând consultarea lor de către toate categoriile de beneficiari (studenți, cadre didactice, parteneri externi). Acest nivel de transparență sprijină consolidarea încrederii și susține o guvernare academică eficientă.

Recomandare: *Nu este cazul*

Indicatorul este: *îndeplinit*

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate. ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Din Raportul de evaluare internă rezultă că, în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, procesul de elaborare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se realizează în conformitate cu reglementările instituționale și legislația în vigoare, cu consultarea membrilor comunității academice. Documentele sunt elaborate la nivelul structurilor universitare, avizate în Consiliul de Administrație și aprobate de Senat, fiind reglementate prin proceduri specifice privind elaborarea și actualizarea acestora, precum și prin Regulamentul privind inițierea, revizuirea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în UOC.

La nivelul Facultății de Matematică și Informatică există structuri și mecanisme instituționale care asigură un proces decizional participativ și transparent, bazat pe implicarea cadrelor didactice, a studenților și a partenerilor externi. Studenții sunt reprezentați în diverse comisii, iar feedback-ul acestora este colectat și integrat în procesul decizional. De asemenea, opiniile angajatorilor sunt valorificate prin intermediul Grupului Consultativ, iar colaborarea cu mediul socio-economic și educațional contribuie la adaptarea continuă a programelor de studii la cerințele pieței muncii.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.1.2.1

La vizită s-a constatat că la Facultatea de Matematică și Informatică a UOC se asigură un proces participativ și transparent în adoptarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor, implicând cadre didactice, studenți, și parteneri instituționali. Studentii fac parte din diverse comisii ale facultății (ex. Consiliul Facultății, Comisia de acordare a burselor, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității), fiind astfel direct implicați în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. Feedback-ul studenților este colectat prin instrumente variate și integrat în procesul decizional, iar colaborarea cu inspectoratele școlare și consultarea constantă a angajatorilor, prin intermediul Grupului Consultativ al FMI, contribuie la adaptarea continuă a programelor de studii la cerințele pieței muncii și la standardele educaționale actuale.

Exemplu de bună practică:

În cadrul Facultății de Matematică și Informatică funcționează un Grup Consultativ, care, prin colaborarea cu inspectoratele școlare și cu parteneri din mediul socio-economic, colectează și analizează în mod sistematic opiniile acestora, în vederea alinierii metodologiilor și reglementărilor la cerințele pieței muncii și la standardele educaționale naționale și internaționale. În acest context, facultatea organizează periodic întâlniri în cadrul cărora sunt discutate aspecte precum îmbunătățirea infrastructurii și a condițiilor de pregătire, formularea de recomandări privind conținutul planurilor de învățământ, precum și sprijinirea activităților academice. Rezultatele acestor consultări sunt consemnate și integrate în procesele decizionale și de dezvoltare ale facultății.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială. ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Baza materială a UOC/FMI corespunde standardelor și asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate, FMI dispunând de spații proprii, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (curs, seminarii, laboratoare) la toate disciplinele din planul de învățământ al PSUL Informatică, administrative și de cercetare. Sălile de curs/seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice dispun de dispozitive informatice și acces la Internet cu bandă largă, precum și de programe informatice corespunzător licențiate. Biblioteca UOC oferă 600 de locuri de lectură, peste 200 de computere conectate la internet și aproximativ 700.000 de volume, dintre care 50.000 dedicate matematicii. În domeniul informaticii, necesitățile de documentare sunt completate prin accesul la baze de date științifice, platforme electronice și resurse web specializate, la care studenții și cadrele didactice beneficiază de acces prin intermediul universității.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.2.1.1

La vizită s-a constatat că Facultatea de Matematică și Informatică a UOC dispune de spații adecvate pentru învățământ, cercetare, activități administrative și servicii pentru studenți, doctoranzi și cursanți. Spațiile sunt dimensionate corespunzător numărului de participanți, și sunt dotate cu aparatură multimedia: computere, videoproiectoare, ecrane de proiecție, table interactive, etc. Laboratoarele și sălile de curs/seminar au fost recondiționate și dotate prin intermediul diferitelor proiecte derulate în facultate. Dotări specifice FMI sunt: Laboratorul de Cercetare în Realitate Virtuală și Augmentată, Laboratoare de testare software și Cyber Security. Această infrastructură sprijină atât activitățile de învățământ, cât și cercetarea, demonstrând un angajament clar pentru calitatea procesului educațional. Platformele pentru e-learning Teams și Moodle facilitează partajarea informației cu studenții. Studenții programului au acces privind informarea și documentarea și la Biblioteca Universitară „Ioan Popișteanu”. De asemenea, studenții se pot caza în Căminele universității, și au acces la Cantina universității.

Exemplu de bună practică:

Cadrele didactice și studenții FMI au la dispoziție, în vederea documentării, o bibliotecă a facultății. Studenții au acces la resurse de învățare corespunzătoare, la bibliotecă sau în format digital cu acces pe platforme electronice (suport de curs pentru disciplinele din plan, cărți și alte materiale de documentare). Prin intermediul CNCSIS, FMI are acces, cu abonament, la o serie de baze de date internaționale.

Editura „Ovidius University Press” sprijină activitatea didactică și de cercetare a UOC prin publicarea de manuale, cursuri și lucrări științifice, în format tipărit sau electronic.

UOC asigură spații într-un volum corespunzător pentru cazarea studenților, respectiv 1031 de locuri distribuite în trei cămine.

Cladirile în care se desfășoară activitățile didactice ale programului de studii evaluat sunt dotate cu marcaje și rampe de acces pentru studenții cu dizabilități fizice.

Recomandare: *Nu este cazul*

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale. Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Fiecare clădire UOC în care facultatea își desfășoară activitățile educaționale și de cercetare are un administrator, care, împreună cu conducerea FMI, monitorizează constant starea imobilelor și a spațiilor aflate în patrimoniu sau administrare și, în funcție de necesitățile specifice și de resursele financiare disponibile, implementează măsuri menite să crească nivelul de sustenabilitate. Astfel, spațiile folosite de FMI sunt întreținute corespunzător, pentru a asigura condiții optime de studiu.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.2.2.1

Prin intermediul proiectelor derulate în cadrul FMI, a fost realizată îmbunătățirea continuă a bazei materiale necesare derulării activităților de predare și cercetare la PSUL evaluat. Astfel, prin investiții realizate, sălile de curs/seminar în care se desfășoară activitățile didactice ale PSUL Informatică dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare utilizate în funcție de specificul fiecărei discipline – acces la internet, calculatoare, videoproiectoare etc..

Exemplu de bună practică

- Reabilitare completă a sălii AB1 și a laboratorului PC105, prin dotarea cu mobilier nou, table smart Samsung și aparate de aer condiționat.

- Facultatea s-a preocupat de întreținerea și modernizarea infrastructurii educaționale. Dotarea laboratorului CeRVA a fost completată prin fondurile proiectului EDUOC – Educație prin Digitalizare în Universitatea Ovidius din Constanța, finanțat prin apelul PNRR-Digitalizare cu tehnologie de ultimă oră în direcția puterii de procesare grafică și de calcul, realităților virtuale și mixte, a scanărilor aero-terestre și prototipizării rapide. Sălile AB1 și PC105 au fost reabilitate complet, prin dotarea cu mobilier nou, table inteligente Samsung și aparate de aer condiționat. Sala PC110 a fost reabilitată, iar laboratoarele PC109, V3B și E29 au fost dotate, prin finanțare din proiectul PRACTIC – PEO 311134 – Practică Racordată Actualității Constanțene în Tehnologia Informației și Comunicații, cu 60 de calculatoare cu configurație de ultimă generație specifică obținerii de competențe specifice programului de masterat Securitate cibernetică și Învățare automată (CSML).

Recomandare Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane. ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform REI, personalul didactic și de cercetare al PSUL Informatică este recrutat și angajat în baza criteriilor stabilite la nivel național și instituțional, respectând prevederile legale în vigoare. Din analiza coroborată a statului de funcții aferent PSUL Informatică, situația gradului de ocupare a personalului didactic, raportul între numărul studenților înmatriculați și numărul cadrelor didactice și de cercetare la programul de studii evaluat, CV-urile cadrelor didactice și listele de lucrări, rezultă faptul că UOC asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat, atât numeric, cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul de trei ani al programului de studii Informatică.

În cadrul PSUL Informatică, indicatorii privind personalul didactic sunt următorii: numărul de cadre didactice titulare UOC care predau la programul de studiu: 22, din care: 3 profesori, 9 conferențieri universitari, 8 lectori universitari, 2 asistenți universitari; specialiști în domeniu (netitularizați în învățământul superior): 6. Numărul total de posturi didactice întregi și fracțiuni de normă aferente programului de studiu: 12.62 norme; numărul de posturi din totalul posturilor programului de studii acoperite cu cadre didactice titulare (cu norma de bază) în UOC: 11.22 norme, care reprezintă 88.91% (>60%) din totalul posturilor. Dintre acestea, 5.80 adică 45.96% (>25%) sunt acoperite de profesori sau

conferențieri universitari. Cadrele didactice asociate acoperă un număr de 2.5 posturi, din care 0.56 posturi sunt acoperite de cadre didactice pensionate. Raportul dintre numărul cadrelor didactice și numărul studenților pentru anul universitar 2025-2026 este 3.17 studenți / 1 cadru didactic. Toate cadrele didactice titulare care predau cursuri în cadrul acestui program dețin titlul științific de doctor, obținut într-un domeniu relevant pentru cursul predat în cadrul programului. De asemenea, toate cadrele didactice au activitate științifică și didactică, vizând teme similare cu cele aferente disciplinelor predate.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.3.1.1

Conform REI, Universitatea „Ovidius” din Constanța asigură un corp didactic adecvat, atât numeric, cât și ca pregătire, pentru desfășurarea activităților programului de studii evaluat. Personalul didactic este angajat prin proceduri transparente, respectând criteriile legale și metodologiile instituționale, iar cadrele titulare dețin competențele și calificările necesare, inclusiv titlul de doctor și pregătire pedagogică corespunzătoare. Acoperirea posturilor și raportul cadru didactic – studenți permite desfășurarea procesului educațional conform planului de învățământ. Personalul auxiliar asigură suportul tehnic în laboratoare și alte activități practice.

Exemplu de bună practică:

Pe site-ul FMI regăsim CV-urile la toate cadrele didactice, precum și Listele lor de lucrări.

Toate cadrele facultății dispun de Certificate de absolvire a modului pedagogic (sau, echivalent).

Cadrele facultății au parcurs cursuri de specializare post-universitare în domenii conexe cu cele aferente disciplinelor predate.

Cadrele facultății organizează/participă la Conferințe/Scoli de vară în domenii conexe cu cele aferente disciplinelor predate.

Recomandare: *Recomandăm atragerea de specialiști cu recunoaștere națională și internațională, dar și încurajarea absolvenților programelor de masterat să se înscrie la programe de doctorat în același domeniu.*

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UOC sprijină dezvoltare profesională și personală a personalului didactic implicat în PSUL Informatică prin susținerea participării la diferite programe de perfecționare organizate de universitate sau de facultate, cât și prin susținerea cercetării.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.3.1.2

Cadrele didactice participă la programe de formare și perfecționare prin intermediul proiectelor FDI, precum și în cadrul Departamentului pentru pregătirea personalului didactic al UOC. Totodată, acestea au posibilitatea de a efectua stagii de predare și cercetare sau de a participa la colaborări științifice prin programul Erasmus. În plus, Facultatea de Matematică și Informatică beneficiază de parteneriate naționale și internaționale care contribuie la dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice.

Exemplu de bună practică:

Finanțarea activității de cercetare, precum și a participării la conferințe, este asigurată la nivelul UOC prin intermediul programului de stimulare a performanței în activitatea de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă. În cadrul acestui program, cadrele didactice pot beneficia, pe baza unui dosar care reflectă rezultatele științifice obținute, de sprijin financiar sub forma unor majorări salariale, acoperirii taxelor de procesare a articolelor sau decontării cheltuielilor de participare la manifestări științifice.

Recomandare: *Nu este cazul*

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare. Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Ocuparea și promovarea personalului didactic, auxiliar și nedidactic se realizează prin concurs sau examen, în conformitate cu prevederile legale și cu metodologiile instituționale, precum metodologiile UOC/FMI de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată, metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică și metodologiile privind ocuparea posturilor de asistent universitar pe perioadă determinată. Procedurile de recrutare sunt aplicate în mod transparent, având ca obiectiv asigurarea unui corp academic și administrativ competent, capabil să susțină calitatea procesului educațional și dezvoltarea activității de cercetare.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.3.2.1

La UOC, procesul de recrutare se desfășoară în conformitate cu reglementările naționale, respectând standardele de transparență și echitate. Toate informațiile legate de concursurile organizate la nivel de facultate/universitate sunt postate online pe site-ul UOC.

Exemplu de bună practică:

Politica de recrutare a FMI include identificarea și promovarea resurselor interne valoroase, în vederea asigurării continuității și a dezvoltării calitative a activității didactice și de cercetare.

Recrutarea la nivelul FMI are în vedere și atragerea resurselor externe, un exemplu în acest sens reprezentând angajarea mai multor tineri absolvenți cu performanțe academice foarte bune și competențe solide în domeniile matematicii și informaticii.

Departamentul coordonator al DSUM Informatică prevede realizarea de angajări de personal didactic și auxiliar, prin inițierea procedurilor de concurs pentru ocuparea unor astfel de posturi. **Recomandări:**

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală. Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UOC dispune de sisteme informatice performante pentru colectarea, prelucrarea și analiza datelor esențiale privind educația (inclusiv admiterea și situațiile școlare) și pentru monitorizarea calității. Serviciul IT&C al UOC asigură suport tehnic constant și consultanță pentru utilizarea infrastructurii și a serviciilor IT.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.4.1.1

La vizită s-a constatat că la nivelul Universității „Ovidius” din Constanța sunt utilizate instrumente informatice dedicate pentru gestionarea eficientă a proceselor academice, inclusiv administrarea școlarității, acordarea burselor, cazarea studenților, accesul la resurse bibliografice digitale și evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Procesul de admitere se desfășoară exclusiv prin intermediul platformei electronice de admitere. Totodată, universitatea urmărește consolidarea procesului de digitalizare, prin extinderea funcționalităților platformei UMS, în vederea unei tranziții coerente către un sistem de administrare academică predominant digital. În acest context, cadrele didactice ale PSUL Informatică sunt implicate activ în proiecte strategice la nivel instituțional, care susțin transformarea digitală și îmbunătățirea calității învățământului superior.

Exemplu de bună practică:

Digitalizarea fluxurilor de lucru și a proceselor academice și conexe, un loc central ocupându-l gestiunea școlarității. Sunt derulate o serie de activități care să consolideze funcționalitățile platformei UMS/Solaris. În această platformă este facilitat procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți prin Aplicația digitală, respectiv gestionarea burselor studenților.

Cazarea studenților se face prin Platforma de cazare, procesul fiind unul transparent, care asigură cazarea în fiecare an universitar a tuturor studenților FMI care solicită un loc în cămin.

Studenții și cadrele didactice beneficiază de acces remote la catalog și baze de date prin Biblioteca online.

Recomandări: *Nu este cazul*

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii. Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii Informatică este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: (a) misiunea, obiectivele generale și specifice; (b) planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS (c) fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) (d) modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; (e) informații relevante privind procesul de admitere.

Disciplinele din Curriculumul programului conduc la o calificare universitară de nivel 6, având ca scop atingerea rezultatelor așteptate ale învățării și fiind în concordanță cu nivelul calificării definit în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.1.1.1

Din Planul de învățământ reies modul de organizare a disciplinelor și numărul de credite ECTS. Curriculumul programului de studii universitare de licență Informatică cuprinde discipline din toate categoriile formative: Discipline Fundamentale (DF), Discipline de Specializare (DS) și Discipline Complementare (DC). El conține de asemenea disciplina Etică și integritate academică, care abordează inclusiv etica cercetării. Descrierea fiecărei discipline, cu cerințele acesteia și modul de evaluare este detaliată în fișa disciplinei. Promovarea anilor de studii se face în sistemul ECTS și presupune obținerea a minim 30 de credite pe semestru pentru promovarea în anul următor. Conform sistemului ECTS unitatea de bază a planului de învățământ este disciplina cu durata de un semestru. Notarea se face semestrial. Fiecărei discipline i se alocă un anumit număr de credite, astfel că finalizarea studiilor se face cu acumularea unui număr de credite prevăzut în planurile de învățământ. Structura planului de învățământ este echilibrată din punct de vedere al raportului dintre pregătirea fundamentală, pregătirea de specialitate și cea complementară.

Exemplu de bună practică:

Fișele disciplinelor se actualizează anual, conform procedurilor UOC. Curriculumul PSUL Informatică este revizuit periodic, prin consultarea beneficiarilor direcți și indirecti, precum angajatori, studenți și absolvenți.

Fișele de disciplină sunt aprobate la nivel de departament. Coordonatorul de program predă anual directorului de departament, în format electronic, fișele disciplinelor aprobate (cu semnăturile titularului, directorului și decanului) pentru a fi publicate pe site și trimise la DSAMC în vederea includerii în Arhiva instituțională.

Formațiile de studii (serii, grupe, subgrupe) sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ. Ele au între 15 și 30 de studenți.

Practicile adoptate de FMI facilitează colaborarea și mobilitatea studenților, recunoașterea studiilor și transparența procesului de învățare, contribuind la alinierea programului la standardele europene.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii. Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii de licență Informatică este organizat în cadrul Facultății de Matematică și Informatică a UOC, fiind acreditat conform H.G. nr. 749/2009, cu ultima evaluare ARACIS în 25-27 Noiembrie 2020, când a fost evaluat cu calificativul maxim, Încredere. Capacitatea maximă de școlarizare în anul întâi este de 150 de studenți (cf. H.G. nr. 645/2025, pag. 72), aceasta fiind respectată anual. Evaluările periodice s-au derulat în anii 2015 și 2020.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.1.2.1

Programul de studii Informatică este organizat și desfășurat în conformitate cu actele de acreditare și autorizare, respectând cadrul legal și standardele educaționale în vigoare.

Programul de studii de licență Informatică al UOC a fost evaluat de ARACIS, ultimul raport – din Noiembrie 2020 – menționând o serie de recomandări care au fost implementate, contribuind la îmbunătățirea calității actului educațional și a condițiilor oferite studenților acestui program.

Exemplu de bună practică:

Programul de studii Informatică funcționează în conformitate cu actele de acreditare și autorizare, asigurând respectarea cadrului legal și a standardelor educaționale. Programul se bucură de încrederea beneficiarilor și prezintă un nivel constant de atractivitate, susținut de calitatea actului educațional și de competențele dobândite de absolvenți.

Recomandări: *Nu este cazul*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate. În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării sunt riguros definite și alinate nivelului de calificare corespunzător. În acest sens, se realizează anual rapoarte privind monitorizarea inserției profesionale a absolvenților, utilizate ca instrumente de evaluare a relevanței și eficienței programului de studii. Rezultatele declarate ale învățării sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti prin pagina web a UOC, respectiv a FMI. Curriculumul este conceput astfel încât să asigure o pregătire profesională adecvată, corelată cu cerințele actuale ale industriei IT și cu standardele educaționale în vigoare.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.2.1.1

Planul de învățământ al programului de licență Informatică este structurat în funcție de rezultatele învățării, corelate cu nivelul ISCED corespunzător. Disciplinele sunt organizate într-o succesiune logică, care facilitează acumularea progresivă de cunoștințe și competențe, precum și dezvoltarea responsabilității și autonomiei studenților pe parcursul celor trei ani de studiu. Fișele disciplinelor au fost elaborate în conformitate cu Procedura actualizată în anul 2025 la nivelul UOC.

Exemplu de bună practică:

Planul de învățământ al programului Informatică este conceput astfel încât să permită studenților utilizarea cunoștințelor IT în contexte academice și profesionale. Feedback-ul din partea angajatorilor și partenerilor de practică indică aplicabilitatea cunoștințelor dobândite pe parcursul studiilor.

Alinierea conținuturilor disciplinelor la cerințele mediului profesional este realizată prin consultarea periodică a partenerilor socio-economici, analiza standardelor ocupaționale și implicarea specialiștilor din domeniu în procesul de revizuire curriculară. De asemenea, feedback-ul provenit de la studenți, absolvenți și angajatori este integrat în vederea îmbunătățirii continue a programului de studii.

Recomandare: *Se recomandă introducerea competențelor ESCO în fișele disciplinelor, alături de rezultatele învățării.*

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

PSUL Informatică este elaborat în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor (CEC), cu descrierile ocupaționale disponibile în portalul ESCO, precum și cu Standardele de calitate specifice domeniului de masterat, elaborate de ARACIS.

În REI se prezintă Calificările și ocupațiile existente în COR și ESCO, atribuite specializării Informatică și introduse în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior: Analist - 251201; Inginer de sistem în Informatică - 251203; Programator de sistem informatic – 251204.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.2.1.2

Se constată, la vizită, că programul de studii *Informatică* al UOC este corelat cu competențele solicitate de ocupațiile din domeniul IT, conform standardelor ocupaționale și Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). Structura programului respectă Cadrul Național și European al Calificărilor, Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior și standardele ARACIS, asigurând formarea de specialiști în informatică pentru ocupații precum programator sau analist software, conform COR și RNCIS.

Exemplu de bună practică:

Programul de studii Informatică este aliniat la Cadrul European al Calificărilor și la standardele ESCO, prin corelarea rezultatelor învățării cu competențele cerute pentru profesioniștii din domeniul IT. Această corelare facilitează integrarea absolvenților pe piața muncii și asigură relevanța profesională a programului.

Coordonatorul programului de studii Informatică se ocupa de actualizarea periodică a informațiilor din platforma RNCIS, pentru a fi în concordanță cu evoluțiile pieței muncii și cu cerințele calificărilor relevante.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii. Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Din Raportul de evaluare internă rezultă că, la nivelul UOC, centrarea pe student este susținută prin măsuri precum asigurarea transparenței procesului didactic, adaptarea activităților de învățare la nevoile studenților, implicarea activă a acestora în procesul de învățare și utilizarea unor forme variate de evaluare. Implementarea acestor principii este realizată printr-un curriculum flexibil și prin metode didactice adaptate, fiind susținută de cadrul instituțional existent. În acest context, se acordă atenție corelării activităților de curs cu cele de seminar și laborator, pentru sprijinirea procesului de învățare și prevenirea dificultăților la evaluare, iar structura orarului permite desfășurarea activităților didactice în condiții optime și cu un grad adecvat de flexibilitate.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.3.1.1

Programul de studii Informatică al UOC urmărește aplicarea principiilor învățării centrate pe student printr-un curriculum orientat pe competențe și utilizarea unor metode didactice active. Cadrele didactice elaborează și pun la dispoziția studenților materiale didactice complete (cursuri, suporturi de seminar, lucrări practice), prin platformele instituționale, și utilizează resurse și instrumente moderne de comunicare și predare. Activitățile de învățare includ atât studiu individual, cât și lucru în echipă, iar studenții sunt implicați în procesul educațional, inclusiv prin elaborarea lucrării de licență și prin întâlniri periodice cu tutorii. Metodele de evaluare sunt variate și adaptate specificului disciplinelor, contribuind la o evaluare coerentă a rezultatelor învățării.

Exemplu de bună practică:

Pentru dezvoltarea competențelor transversale, planul de învățământ include disciplina facultativă „Antreprenoriat în IT”, oferind studenților oportunitatea de a dobândi cunoștințe relevante în acest domeniu.

Prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, FMI organizează cursuri de formare continuă destinate cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, în vederea obținerii gradului didactic II. Cadrele didactice participă totodată la procesul de obținere a gradului didactic I, în calitate de îndrumători științifici sau membri ai comisiilor de evaluare.

Cadrele didactice implicate în activitățile PSUL Informatică utilizează resurse și instrumente moderne pentru comunicarea și interacțiunea cu studenții (platforme educaționale, e-mail instituțional, pagini web personale, materiale electronice) și își actualizează constant conținuturile cursurilor, precum și metodele de predare și evaluare.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Studenții pot accesa mobilități Erasmus+, în baza unor proceduri operaționale și regulamente UOC și FMI care reglementează selecția, recunoașterea și finalizarea stagiilor de studiu și practică, inclusiv Regulamentul de recunoaștere a mobilităților Erasmus. Activitățile sunt coordonate de un responsabil Erasmus+ și de o comisie de echivalare, care sprijină studenții în alegerea și recunoașterea disciplinelor. În perioada 2020–2025, un număr redus de studenți a beneficiat de astfel de mobilități, iar facultatea își propune intensificarea activităților de informare și sprijin pentru creșterea participării la programele internaționale.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.3.1.2

La vizită s-a constatat că toate mobilitățile sunt recunoscute integral prin sistemul de credite ECTS. Studenții pot accesa mobilități Erasmus+, însă se constată un număr redus al acestora în ultimii cinci ani. Consiliul Facultății a desemnat un responsabil Erasmus, care coordonează selecția participanților și diseminarea informațiilor, precum și o comisie de echivalare, care sprijină studenții în alegerea universităților partenere și în recunoașterea disciplinelor studiate, în concordanță cu planul de învățământ.

Exemple de bune practici:

Universitatea „Ovidius” din Constanța este membră a Consorțiului ARTEMIS, inițiativă care oferă studenților și cadrelor didactice oportunitatea de a participa la experiențe educaționale europene în format fizic, virtual sau hibrid. Consorțiul promovează incluziunea, facilitând accesul la astfel de experiențe și pentru participanții care nu au beneficiat anterior de mobilități Erasmus+.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate. Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.
--

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea „Ovidius” din Constanța promovează egalitatea de șanse și internaționalizarea, asigurând acces echitabil la oportunități academice și susținând un mediu educațional incluziv. În acest context, Facultatea de Matematică și Informatică dezvoltă un cadru adaptat nevoilor studenților, prin flexibilitatea procesului didactic, existența tutorilor și activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.

Studenții beneficiază de resurse educaționale variate și de sprijin personalizat, inclusiv prin proiecte dedicate, activități de mentorat și inițiative de prevenire a abandonului. Totodată, implicarea în activități extracurriculare, concursuri, mobilități internaționale și colaborări cu mediul socio-economic contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și la facilitarea inserției pe piața muncii.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.3.2.1

La vizită s-a demonstrat, în toate discuțiile purtate cu studenții și absolvenții programului de studii Informatică, că UOC implementează strategii și planuri de măsuri privind echitatea socială, inserția pe piața muncii și egalitatea de șanse și de gen, monitorizând impactul acestora pentru a menține un cadru

inclusiv și echitabil în dezvoltarea academică și profesională a studenților. Totodată, procesul educațional este structurat astfel încât, pe baza feedbackului oferit de studenți privind mediul de învățare, să permită adaptarea continuă a strategiilor didactice și a metodelor de evaluare la diversitatea nevoilor acestora.

Exemple de bune practici:

FMI oferă studenților acces la resurse educaționale variate și accesibile, precum cursuri în format digital, platforme de e-learning și materiale multimedia, contribuind la dezvoltarea unui mediu de învățare flexibil. De asemenea, sunt organizate proiecte instituționale, precum ProInfo - Pregătirea resursei umane în Informatică, EDUOC-Educație prin Digitalizare în Universitatea Ovidius din Constanța, sau PRACTIC - Practică Racordată Actualității Constanțene în Tehnologia Informației și Comunicației, și diverse activități dedicate studenților, inclusiv concursuri, workshop-uri și întâlniri cu reprezentanți ai mediului socio-economic.

Pentru studenții aflați în dificultate de adaptare sau în risc de abandon, facultatea derulează programe de sprijin, precum „Primii studenți din familie la UOC”, precum și alte inițiative menite să faciliteze integrarea în mediul universitar.

În același timp, performanța academică este susținută prin concursuri de specialitate, premii, stagii de practică și oportunități de internship, precum și prin participarea la proiecte dedicate. Acordarea burselor se realizează în mod echitabil, în conformitate cu reglementările în vigoare și cu principiile de susținere a excelenței și incluziunii.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii. Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Din REI rezultă faptul că UOC în general și FMI, în particular, fac un efort permanent de a răspunde expectanțelor de formare ale diverselor categorii de studenți. FMI asigură accesul la resurse de învățare variate (tipărite și digitale), prin cadre didactice, bibliotecă, baze de date științifice și platforme electronice, corespunzătoare fiecărei discipline. În plus, studenții programului de studii beneficiază de acces la resurse educaționale suplimentare prin intermediul parteneriatelor instituționale, precum platforma SAS Institute, care permite autentificarea cu adresa instituțională și acces gratuit la cursuri și materiale de specialitate. În același timp, sunt disponibile resurse financiare adecvate și mecanisme transparente de sprijin (burse, programe de stimulare), precum și servicii sociale complete (cazare, masă, asistență medicală, facilități sportive), care contribuie la un mediu educațional suportiv. Sprijinul este personalizat prin programe dedicate atât studenților performanți, cât și celor cu dificultăți, prin consiliere academică (tutori de an) și servicii specializate oferite de CCOC (consiliere psihologică, orientare în carieră, dezvoltare de competențe). Toate acestea sunt susținute de un cadru instituțional clar (regulamente, proceduri, taxe transparente), asigurând acces echitabil la resurse și servicii relevante pentru procesul de învățare.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.4.1.1

FMI implementează programe dedicate atât stimulării studenților cu performanțe academice ridicate, prin acordarea de burse pe baza unor criterii proprii, aprobate și publicate anual, cât și sprijinirii celor care întâmpină dificultăți de învățare, prin organizarea periodică a programelor de consultații.

Cadrele didactice sunt implicate activ în consilierea, monitorizarea și facilitarea procesului de învățare, inclusiv prin aceste activități de consultații, iar fiecare grupă de studenți beneficiază de îndrumarea unui tutore desemnat din rândul acestora.

Transparența și eficiența mecanismelor de asigurare a calității sunt susținute prin publicarea pe site-ul facultății a rapoartelor specifice,

Exemple de bune practici:

Studentii beneficiază de sprijin specializat prin intermediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care oferă servicii de consiliere psihologică, orientare profesională, consiliere educațională și vocațională. Centrul asigură, de asemenea, suport în elaborarea portofoliului de angajare, organizarea de simulări de interviuri și derularea unor sesiuni dedicate dezvoltării competențelor transversale.

CCOC realizează, totodată, studii privind abandonul universitar și inserția absolvenților pe piața muncii, contribuind la fundamentarea deciziilor instituționale privind îmbunătățirea serviciilor educaționale și de suport pentru studenți.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriaul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definiția și evaluarea. Definiția și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform REI, la UOC, titularii de curs anunță din timp, prin intermediul fișelor disciplinelor, formele, sarcinile și criteriile de evaluare utilizate. Formularea și actualizarea acestora respectă Regulamentul privind inițierea, revizuirea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în UOC. Examinarea scrisă este precedată de examinări parțiale, de evaluări pe parcurs, cu rol formativ, ponderea formelor de evaluare în calcularea notei finale fiind precizată explicit. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor, aprecierea contribuțiilor valoroase și justificarea motivelor pentru care o performanță este apreciată stimulând motivația învățării. Mai mult, prezentarea în avans a criteriilor de evaluare facilitează autoevaluarea performanței și reflecția cu privire la caracteristicile propriului comportament și a reușitei în învățare.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.5.1.1

Pentru programul de studii Informatică, fișele disciplinelor sunt disponibile pe site-ul facultății și conțin descrieri clare ale rezultatelor învățării, precum și ale formelor și criteriilor de evaluare. Acestea sunt prezentate studenților la începutul fiecărui semestru, asigurând transparență și facilitând înțelegerea cerințelor atât de către studenți, cât și de către cadrele didactice. Fișele includ detalii privind activitățile și responsabilitățile academice ale studenților (proiecte, lucrări practice, referate etc.), precum și modalitățile de evaluare (examene scrise sau orale, evaluări pe parcurs, colocvii), contribuind la o mai bună organizare a procesului de învățare.

Exemple de bune practici:

Evaluarea didactică în cadrul programului de studii Informatică este în continuă adaptare și diversificare, în concordanță cu diversitatea studenților și cu necesitatea de a răspunde particularităților individuale și de grup. În cadrul întâlnirilor periodice, studenții oferă feedback referitor la procesul de învățământ, activitatea cadrelor didactice și colaborarea cu acestea. De asemenea, din discuțiile cu studenții și absolvenții reiese aprecierea pentru calitatea comunicării cu cadrele didactice și pentru disponibilitatea constantă a acestora.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În REI se precizează că verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin evaluare continuă în timpul semestrului și prin evaluare sumativă, la finalul fiecărui semestru. Aceste activități se organizează în conformitate cu Procedura Operațională privind examinarea și notarea studenților la programele de studii universitare de licență și masterat (IF, ID, IFR) din UOC. Totodată, planul de

Învățământ include disciplina „etică și integritate academică”, care contribuie la formarea și respectarea principiilor de onestitate academică în procesul de evaluare.

Evaluarea sumativă, la finalul unui ciclu de studii universitare, se realizează în acord cu Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor în cadrul UOC și cu Metodologia FMI de organizare a examenelor de finalizare a studiilor și cuprinde elaborarea și prezentarea unei lucrări de licență, precum și susținerea unei probe scrise, formată din două subiecte alese dintr-o listă de zece subiecte predefinite. Lucrările de licență sunt verificate prin sisteme antiplagiat agreeate la nivel de UOC, în vederea asigurării originalității și respectării normelor de etică academică. Procedura de desfășurare și evaluare a examenului de licență este disponibilă pe site-ul FMI.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.5.1.2

Verificarea rezultatelor învățării în cadrul programului de studii Informatică se realizează prin evaluări continue și examene finale, în conformitate cu fișele disciplinelor și cu Procedura operațională privind examinarea și notarea studenților la programele de licență și masterat din UOC (IF, ID, IFR). Procesul de evaluare include examene scrise și orale, evaluări pe parcurs, lucrări practice, precum și susținerea lucrării de licență. Acesta este corelat cu obiectivele disciplinelor și cu rezultatele învățării, asigurând transparență, echitate și posibilitatea depunerii contestațiilor. De asemenea, procedurile reglementează prevenirea fraudei academice, promovarea studenților între ani și evaluarea finală a competențelor dobândite pe parcursul studiilor de licență.

Exemple de bune practici:

Componenta Comisiei pentru examenele de finalizare a studiilor este publicată anual pe site-ul facultății, în secțiunea dedicată organizării acestui examen. În conformitate cu prevederile Articolului 26 din Regulamentul de finalizare a studiilor, studenții au dreptul de a depune contestații privind aspectele procedurale.

Îndrumarea lucrărilor de licență este realizată, în unele cazuri, în colaborare între un cadru didactic din cadrul FMI și un specialist din mediul IT&C, ceea ce permite studenților să propună soluții pentru probleme reale, provenite din mediul economic.

FMI are în lucru un ghid pentru studenți pentru promovarea unei utilizări responsabile a instrumentelor de inteligență artificială în procesul de învățare și evaluare, prin elaborarea unor reguli clare care să asigure respectarea eticii academice, integrității și autenticității activității studenților

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția. Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Componenta organizatorică susține tranziția absolvenților către piața muncii prin adaptarea continuă a programului de studii la cerințele mediului socio-economic și prin monitorizarea angajabilității realizată de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. În acest sens, este elaborat periodic un raport sintetic privind angajabilitatea absolvenților, care include date pentru ultimele cinci promoții (Raport sintetic privind angajabilitatea FMI – 5 ani; Lista absolvenți încadrați pe piața muncii – ALUMNI). Inserția profesională este facilitată prin parteneriate cu companii IT, organizarea de târguri de cariere, workshop-uri, întâlniri cu angajatori și stagii de practică, asigurând contactul direct cu mediul economic. De asemenea, inițiativele antreprenoriale și activitățile de consiliere și mentorat contribuie la dezvoltarea competențelor necesare integrării rapide pe piața muncii.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.6.1.1

Din toate discuțiile cu participanții la întâlnirile realizate pe durata vizitei a rezultat că FMI asigură o tranziție lină a absolvenților prin activități sistematice, cum ar fi întâlnirile anuale cu companii din domeniul IT. De asemenea, evenimentele organizate de facultate – târguri de carieră, prezentări și workshop-uri – contribuie la dezvoltarea abilităților profesionale și la crearea unor conexiuni valoroase, oferind studenților oportunități reale de integrare în mediul profesional.

Exemple de bune practici:

FMI organizează periodic târguri de joburi, întâlniri cu reprezentanți ai mediului economic și vizite la angajatori, în scopul consolidării legăturilor cu piața muncii și al sprijinirii inserției profesionale a studenților și absolvenților. În acest context, sunt realizate consultări regulate cu membrii Grupului Consultativ al FMI (principali angajatori din domeniu), sub forma unor mese rotunde și discuții informale, pentru identificarea așteptărilor privind profilul absolvenților. De asemenea, sunt aplicate chestionare angajatorilor pentru evaluarea adecvării competențelor dobândite la cerințele pieței muncii.

Târgul de Cariere FMI reprezintă o activitate de succes și tradiție în facilitarea integrării profesionale, la ultima ediție (mai 2025) participând 15–20 de companii din industrie, precum și reprezentanți ai mediului educațional, inclusiv Inspectoratul Școlar Județean Constanța și unități școlare, angajatori relevanți pentru absolvenții programelor din domeniul Informatică.

În plus, facultatea are convenții active de colaborare cu parteneri din mediul economic, preuniversitar și universitar, care susțin proiecte comune și actualizarea conținutului curricular. Prin Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic, FMI contribuie și la formarea continuă a cadrelor didactice, implicându-se în organizarea examenelor pentru obținerea gradelor didactice și în coordonarea lucrărilor metodic-științifice.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere. Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UOC aplică o politică transparentă și echitabilă de recrutare și admitere, în acord cu principiile egalității de șanse și nediscriminării, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte. Admiterea se desfășoară exclusiv online, pentru programele acreditate sau autorizate, conform reglementărilor legale și deciziilor instituționale, pe baza unor metodologii și proceduri clare. FMI promovează constant oferta educațională prin canale multiple (site, Ghidul candidatului, evenimente precum Zilele Porților Deschise, Caravana FMI, „O zi în FMI”), oferind informații corecte și verificabile. Ca rezultat, se remarcă un interes crescut pentru programele de studii și un trend ascendent al numărului de studenți admiși. Procesul de admitere include diverse tipuri de locuri (buget, taxă și locuri speciale pentru categorii specifice), iar rezultatele sunt publice, însoțite de analize periodice. Totodată, parteneriatele instituționale (ex. cu SRI) diversifică oportunitățile de formare, contribuind la atractivitatea programelor de studii.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.7.1.1

Universitatea „Ovidius” din Constanța aplică proceduri transparente de admitere pentru toate ciclurile de studii, conform regulamentelor interne aprobate de Senat și legislației în vigoare.

La vizită s-a prezentat modalitatea de admitere: exclusiv online, pe o platformă care soluționează toate aspectele specifice: înscrierea online a candidaților prin depunerea dosarului cu acte și plata online a taxei de admitere; înscrierea candidaților la una sau mai multe specializări din UOC; repartizarea candidaților conform algoritmilor aprobați și generarea listelor și situațiilor cu candidații declarați admiși; importul în aplicația de evidență școlară a candidaților care și-au confirmat locul la specializările la care au fost declarați admiși.

Exemple de bune practici:

Secțiunea de admitere de pe site-ul universității oferă informații complete și actualizate, inclusiv specializările disponibile, numărul de locuri, calendarul admiterii, taxele, probele de concurs, procedura de înmatriculare și posibilitatea de contestații.

FMI oferă mai multe tipuri de locuri la admitere, în conformitate cu reglementările naționale și instituționale. Candidații pot opta pentru regim de studii finanțat de la buget sau cu taxă, în funcție de preferințe. De asemenea, sunt disponibile locuri speciale pentru: absolvenți din mediul rural, candidați proveniți din sistemul de protecție socială, candidați de etnie rromă, precum și pentru formarea cadrelor didactice. Înscrierea pe aceste locuri se face în baza opțiunilor exprimate în fișa de înscriere, iar rezultatele sunt afișate conform mediei generale și tipului de loc vizat.

Recomandare: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Criteriile de admitere sunt clar stabilite, nediscriminatorii și fundamentate exclusiv pe competențele academice ale candidaților, necesare pentru asimilarea rezultatelor învățării prevăzute. Înscrierea la concursul de admitere se realizează pe baza diplomei de bacalaureat sau a unor acte de studii echivalente. Procesul de admitere se desfășoară în totalitate în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență și master în UOC, precum și cu metodologiile anuale de admitere ale FMI (2025, 2024, 2023, 2022, 2021).

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.7.1.2

În cadrul vizitei la Facultatea de Matematică și Informatică a UOC, s-a constatat că regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere (nivel licență) este făcut public prin intermediul site-ului facultății, care prezintă o bogată și detaliată pagină dedicată admiterii. Această pagină include toate informațiile necesare candidaților, împreună cu anunțuri aduse la zi și actualizări constante.

Exemple de bune practici:

Pentru atragerea viitorilor candidați, FMI organizează activități dedicate de promovare, precum lecții de pregătire pentru examenul de bacalaureat, desfășurate pe parcursul semestrului al II-lea, precum și vizite în licee, în cadrul cărora este prezentată oferta educațională a facultății.

Recomandare: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților. Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UOC aplică în mod consecvent reglementările privind activitatea profesională a studenților, în baza Codului universitar al drepturilor și obligațiilor studenților, care îi definește ca parteneri ai comunității universitare. Relația instituțională este formalizată prin contracte de studii încheiate la înmatriculare, în conformitate cu procedurile și legislația în vigoare, fără modificări pe parcursul anului universitar.

Monitorizarea parcursului academic este realizată sistematic, prin analiza înmatriculărilor și a promovabilității, datele din perioada 2020–2025 indicând o rată de promovare după primul an cuprinsă între 74% și 83%, ceea ce reflectă funcționarea eficientă a mecanismelor instituționale de gestionare a activității studenților.

Un rol important în dezvoltarea profesională și personală a studenților îl are organizația studențească ASOMI din cadrul FMI, care sprijină implicarea acestora în activități academice, sociale și profesionale, contribuind la consolidarea comunității studențești și la dezvoltarea competențelor complementare.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.7.2.1

Universitatea „Ovidius” din Constanța aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților prin implementarea și respectarea Codului universitar al drepturilor și obligațiilor studenților. Contractul de studii este valabil pe întreaga durată a școlarizării și poate fi modificat doar în condițiile prevăzute de legislația în vigoare. În situația în care, în urma reclasificării anuale, intervine o schimbare a statutului studentului din perspectiva obligațiilor financiare, contractul inițial încetează de drept, fiind încheiat un nou contract, până cel târziu la data de 31 octombrie, corespunzător noii situații. Aceste documente sunt păstrate la secretariat, în dosarul studentului, alături de celelalte acte prevăzute de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților. **Exemple de bune practici:**

Pentru sprijinirea studenților în adaptarea la cerințele academice și în pregătirea sesiunilor de examene, cadrele didactice organizează periodic sesiuni de consultații, oferind îndrumare și suport direct în procesul de învățare.

Recomandare: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea. Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UOC acordă prioritate internaționalizării studiilor, promovând mobilitățile studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ prin programul Erasmus+, în baza Cartei Erasmus pentru Învățământ Superior 2021–2027. La nivelul FMI, aceste oportunități sunt accesibile tuturor, fiind realizate în perioada 2020–2025 mobilități de predare și formare ale cadrelor didactice, contribuind la dezvoltarea profesională și la consolidarea cooperării academice.

Începând cu anul 2024, UOC este parte a Alianței europene ARTEMIS, care susține inovarea didactică, antreprenoriatul, incluziunea socială, dezvoltarea sustenabilă și tranziția digitală, consolidând integrarea în spațiul european al învățământului superior.

Totodată, începând cu anul 2025, FMI este membră a rețelei Informatics Europe (IE), ceea ce contribuie la alinierea programului de studii la standardele și bunele practici europene din domeniul informaticii, facilitând schimbul de experiență academică și dezvoltarea continuă a calității procesului educațional. FMI sprijină internaționalizarea prin parteneriate naționale și internaționale, colaborări academice, organizarea de conferințe cu instituții de prestigiu și dezvoltarea de proiecte comune, contribuind astfel la creșterea vizibilității internaționale și la îmbunătățirea experienței academice a studenților și cadrelor didactice.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.8.1.1

UOC susține internaționalizarea prin mobilități academice în cadrul programului Erasmus+ (Carta Erasmus 2021–2027), iar FMI valorifică aceste oportunități prin participarea cadrelor didactice la activități de predare și formare.

Din 2024, apartenența la Alianța ARTEMIS consolidează dimensiunea europeană a universității. Prin parteneriate, conferințe și proiecte comune, FMI contribuie la creșterea vizibilității internaționale și la îmbunătățirea procesului educațional.

Exemple de bune practici:

Pe lângă acorduri de tip Erasmus, există acorduri de colaborare cu instituții de învățământ din județul Constanța.

Recomandare: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație. Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul programului de studii Informatică, învățarea bazată pe investigație științifică reprezintă o componentă importantă a procesului educațional, fiind susținută prin participarea studenților la sesiuni de comunicări științifice și manifestări academice (seminarii, conferințe, workshop-uri), ale căror rezultate sunt valorificate prin publicații de specialitate. Rezultatele cercetării desfășurate de cadrele didactice sunt utilizate în procesul didactic, contribuind la dezvoltarea competențelor științifice și analitice ale studenților, în concordanță cu obiectivele programului de studii, cadrele didactice realizând totodată publicații științifice în colaborare cu studenții. Totodată, programul include stagii de practică, asigurând corelarea dintre pregătirea teoretică și cea aplicativă și sprijinind dobândirea rezultatelor învățării vizate.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.9.1.1

Programul de studii Informatică are prevăzuta disciplina Metodologia realizării lucrării de licență, care are rol de inițiere și pregătire pentru activitatea de cercetare necesară elaborării lucrării de licență. Studenții sunt implicați și în scrierea de articole științifice împreună cu cadre didactice ale PSUL Informatică și publică aceste articole la conferințe sau în jurnale din străinătate. În perioada 2020-2025 aceste colaborări au condus la un număr de 33 articole ale studenților.

Exemple de bune practici:

Studenții PSUL Informatică participă cu prezentări și demonstrații de sisteme software la concursul ESTIC desfășurat în FMI, precum și la alte manifestări similare. Rezultatele cercetării în colaborare cu studenți se concretizează și în articole publicate în colaborare.

Studenții participă anual, începând cu anul 2019, la Sesiunea de Comunicări Matematice, organizată împreună cu SSMR (Societatea de Științe Matematice din România), filiala Constanța, fiind încurajați să valorifice rezultatele activității lor prin lucrări realizate sub coordonarea cadrelor didactice. De asemenea, Centrul Regional Sud-Est Ad.Augusta, înființat în 2022 la Universitatea „Ovidius” din Constanța, sprijină cercetarea prin activități de mentorat științific, formare în redactare și etică academică, facilitând integrarea studenților și tinerilor cercetători în comunitatea științifică.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii. Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii Informatică dispune de un plan propriu de cercetare științifică, corelat cu evoluțiile domeniului și prioritățile instituționale, reflectat în temele de cercetare ale FMI pentru perioada 2021–2025 și susținut de activitatea centrelor de cercetare ale facultății. Cadrele didactice desfășoară cercetare în domeniile de specialitate, valorificând rezultatele prin publicații științifice, volume indexate și participări la conferințe. Performanțele obținute sunt reflectate atât în indicatorii instituționali (de exemplu, procentul de finanțare suplimentară de 88,31% în 2024), cât și în numărul de articole publicate în reviste de prestigiu și în distincțiile obținute la nivel universitar. Rezultatele cercetării sunt valorificate pe multiple direcții (articole ISI și BDI, cărți, granturi, contracte, brevete, manifestări științifice) și sunt evidențiate în rapoartele de cercetare ale FMI.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.9.2.1

La vizită s-a constatat că în cadrul Facultății de Matematică și Informatică, cercetarea științifică se desfășoară în acord cu obiectivele stabilite în Planul strategic pe perioada 2024-2029. Rezultatele cercetării științifice din ultimii ani evidențiază implicarea cadrelor didactice în publicarea de lucrări în reviste indexate ISI/Web of Science și BDI, precum și în elaborarea de cărți și capitole de specialitate. De asemenea, acestea participă la conferințe științifice și sunt implicate în proiecte de cercetare și dezvoltare, inclusiv în cadrul programelor finanțate din fonduri europene (POSDRU, POCU, PNRR). Manifestările științifice organizate sunt prezentate pe site-ul facultății.

Exemple de bune practici:

Cadrele didactice desfășoară activități de cercetare concretizate prin publicarea de lucrări științifice, participarea la manifestări științifice și implicarea în proiecte de cercetare, contribuind astfel la dezvoltarea academică a programului de studii.

Cadre didactice care predau în cadrul PSUL Informatică, afiliate laboratorului CERVA, fac parte din colectivul proiectului de cercetare câștigat în competiția CoEx 2024, CulTech – Centrul de Excelență Digitală pentru Patrimoniul Cultural: Inovare în Digitizare și Exploatare Digitală prin Tehnologii de Vârf. Proiectul CulTech propune constituirea unui centru de excelență specializat în investigarea, conservarea și promovarea patrimoniului cultural național folosind tehnologii de ultimă generație, precum scanare și modelare 3D, inteligență artificială, XR, roboți, IoT și analiză fizico-chimică. Participarea la acest proiect va implica activități de cercetare avansată, ceea ce va duce la creșterea producției științifice a cadrelor didactice.

Recomandare: *Recomandăm sprijinirea cadrelor didactice în activitățile de cercetare, astfel încât fiecare cadru didactic de la DSUM Informatică să aibă publicații relevante anual.*

Indicatorul este: **Parțial îndeplinit**

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare. Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UOC implementează un sistem riguros de management al calității la toate nivelurile ierarhice, bazat pe politici și proceduri ce implică participarea studenților, cadrelor didactice, absolvenților și angajatorilor pentru a asigura îmbunătățirea continuă a educației și cercetării. Această preocupare este susținută atât în Manualul Sistemului de Management al Calității cât și în Planul strategic al Universității cât și Cod de etică și deontologie universitară. La nivelul Facultății de Matematică și Informatică prin intermediul Comisiei CEAC-FMI, se realizează și se publică anual rapoarte de activitate și analize detaliate privind admiterea și examenele de finalizare a studiilor.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.C.1.1.1

Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivelul FMI funcționează în mod organizat și elaborează anual rapoarte de activitate, care includ analize ale proceselor academice și propuneri de îmbunătățire a calității educației. În cadrul vizitei, reprezentanții CEAC-FMI au evidențiat modul de asigurare a calității și competitivității, susținut prin analize periodice ale admiterii, evaluărilor și examenelor de finalizare a studiilor, publicate în secțiunea dedicată de pe site-ul facultății.

Exemplu de bune practici:

La nivelul UOC și al FMI se promovează dezvoltarea unei culturi a calității, atât în rândul personalului academic și administrativ, cât și al studenților, prin stabilirea și implementarea unor acțiuni și măsuri dedicate consolidării acestora.

Se realizează periodic analize ale procesului de admitere (inclusiv comparative), ale examenelor de finalizare a studiilor și ale sesiunilor de evaluare, acestea fiind publicate în secțiunea „Analize curente”, din cadrul secțiunii „Calitate” a paginii facultății.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate. ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În procesul de elaborare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor la nivelul universității, sunt avute în vedere opiniile membrilor comunității academice și ale altor părți interesate, în conformitate cu regulamentul instituțional specific, documentele fiind avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul universitar.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.C.1.2.1

La vizita realizată, comisia a discutat cu toate părțile interesate aspecte referitoare la modul în care acestea sunt implicate în implementarea procedurilor. Astfel, procedurile de evaluare a cursurilor și activităților practice sunt cunoscute de către studenți, iar aplicarea acestora se realizează online, prin platforma Solaris, unde aceștia completează chestionare confidențiale de feedback privind activitatea didactică, metodologia și comunicarea.

Rezultatele evaluărilor sunt analizate anual de Comisia CEAC-FMI, iar cadrele didactice sunt evaluate atât de către conducere, cât și colegial, în raport cu performanțele didactice, de cercetare și implicarea instituțională. Programele de asigurare a calității sunt elaborate anual la nivelul facultății, iar studenții

sunt implicați activ în proces, fiind reprezentați atât în Senatul UOC, cât și în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Exemple de bune practici:

Organizarea unei sesiuni anuale de consultare cu studenții, axată pe colectarea feedback-ului și identificarea direcțiilor de dezvoltare a facultății, proces finalizat prin redactarea unei minute oficiale.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri. ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În structura organizatorică a UOC este constituită Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) la nivel instituțional, cu componență aprobată de Senatul universitar și cu participarea reprezentanților studenților, conform legislației în vigoare. La nivelul facultății funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, aprobată de Consiliul facultății, componența acesteia fiind afișată pe site. Activitatea acestor structuri este sprijinită de Departamentul Strategii Academice și Managementul Calității, care are ca misiune dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de asigurare a calității prin elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea politicilor UOC.

Analiza situației de fapt: Indicator I.P.C.2.1.1

La nivelul Facultății de Matematică și Informatică funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC-F), coordonată de decan și având în componență două cadre didactice, inclusiv Directorul de Departament, un reprezentant al studenților și un reprezentant al angajatorilor. Facultatea dispune de politici și strategii proprii privind asigurarea calității, concretizate în planificarea activităților CEAC-F, iar informațiile relevante (rapoarte anuale, analize și alte documente) sunt publicate pe site-ul oficial, în secțiunea „Calitate”.

Exemple de bune practici:

Din discuțiile cu studenții s-a constatat că acești își cunosc reprezentantul în CEAC și cunosc și toate etapele evaluării cadrelor didactice de către studenți.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare. Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității este aprobat de Senatul Universității, alături de alte reglementări privind elaborarea procedurilor documentate. De asemenea, activitatea CEAC este sprijinită de o structură administrativă dedicată, care contribuie la planificarea acțiunilor, elaborarea rapoartelor de autoevaluare și a documentelor specifice, instruirea personalului și participarea la procesele de evaluare internă și externă.

Analiza stării de fapt Indicator I.P.C.2.2.1

Universitatea reglementează integral activitățile de asigurare a calității prin regulamente și proceduri specifice, iar la nivelul facultății funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, a cărei componență este publicată pe site-ul instituției.

Exemple de bune practici:

Funcționarea CEAC a FMI pe baza regulamentelor aprobate de Senat, asigurând coordonarea activităților de evaluare și asigurare a calității.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Comisia de etică universitară de la nivelul UOC reprezintă o componentă esențială a asigurării calității și integrității academice, fiind alcătuită din cadre didactice cu experiență. La nivelul FMI funcționează o Comisie de Lucru a Consiliului Facultății care analizează situațiile ce pot implica abateri de la normele etice și decide asupra sesizării Comisiei de etică la nivel universitar. Principiile etice și modul de funcționare sunt reglementate prin Codul de etică și deontologie universitară și prin Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de etică a UOC.

Analiza stării de fapt: Indicator I.P.C.2.2.2

Din discuțiile realizate în cadrul vizitei a rezultat că toate cadrele didactice implicate în programul de studii Informatică cunosc și respectă Codul de etică și deontologie profesională, fiind ghidate de valori precum libertatea academică, profesionalismul, integritatea, onestitatea intelectuală, colegialitatea, echitatea, nediscriminarea și responsabilitatea. De asemenea, nu au fost înregistrate sesizări la Comisia de etică a UOC privind cadrele didactice ale Facultății de Matematică și Informatică.

Exemple de bune practici:

În cadrul FMI există un nivel ridicat de conștientizare a responsabilității individuale privind respectarea Codului de etică și deontologie profesională, toate cadrele didactice fiind familiarizate cu practicile și mecanismele care asigură și monitorizează aplicarea acestuia.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora. ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul UOC se aplică în mod riguros regulamente și proceduri operaționale care reglementează inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, precum și organizarea procesului de învățământ. Responsabilitatea pentru elaborarea și actualizarea programelor revine Consiliului Facultății, cu aprobarea Senatului universitar, acestea fiind adaptate continuu la cerințele pieței muncii prin consultări cu cadre didactice, studenți și reprezentanți ai mediului socio-economic.

Analiza stării de fapt: Indicator I.P.C.3.1.1

Conducerea facultății consemnează în minute sau în procese verbale întâlnirile organizate pentru inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii.

Exemple de bune practici:

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Din REI reiese că la nivelul UOC există o implicare constantă a părților interesate în viața comunității academice, prin mecanisme de feedback continuu atât din partea studenților, cât și a angajatorilor, precum și prin adaptarea permanentă a programelor de studii la cerințele pieței muncii. Planul de învățământ și fișele disciplinelor pentru PSUL Informatică sunt revizuite periodic pentru a asigura adaptarea la dinamica pieței, în concordanță cu Regulament privind inițierea, revizuirea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în Universitatea „Ovidius” din Constanța și Procedura operațională privind monitorizarea, revizuirea și evaluarea internă a programelor de studii universitare de licență și masterat din Universitatea „Ovidius” din Constanța.

Totodată, sunt dezvoltate mecanisme eficiente de autoevaluare și asigurare a calității, Comisia CEAC având rolul de a colecta, analiza și comunica rezultatele acestui proces.

Analiza stării de fapt: Indicator I.P.C.3.1.2

Vizita realizată la Facultatea de Matematică și Informatică a UOC a evidențiat, prin intervențiile participanților, că sunt organizate periodic sesiuni de consultare și alte forme de interacțiune pentru colectarea opiniilor și adaptarea procedurilor la nevoile comunității. Astfel, toate părțile interesate sunt implicate în implementarea și actualizarea procedurilor instituționale.

Exemple de bune practici:

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri. Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În UOC, evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial, online, prin platforma Solaris, conform procedurilor instituționale. CEAC-F elaborează rapoarte semestriale pe baza acestor evaluări, iar cadrele didactice au acces la rezultate prin platformă, având posibilitatea de a genera, vizualiza și descărca centralizatoare la nivel de facultate/departament/program de studii/formă de învățământ/disciplină/cadru didactic.

Analiza stării de fapt: indicator I.P.C.4.1.1

Rezultatele procesului de evaluare anuală de către studenți sunt analizate în Consiliul facultății și comunicate individual fiecărui cadru didactic. Dacă este cazul, sunt propuse și aplicate măsuri de îmbunătățire. Rapoartele sintetice ale evaluărilor sunt publicate pe site-ul facultății.

Exemple de bune practici:

Feedback-ul primit de cadrele didactice este valorificat ca o oportunitate de perfecționare și dezvoltare continuă.

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date. ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UOC deține o platformă instituțională Calitate și integritate, care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante referitoare la sistemul de educație precum și pentru asigurarea instituțională a calității. Colectarea, analizarea și prelucrarea datelor de la facultăți și structurile administrative ale universității permit generarea informațiilor necesare în redactarea rapoartelor de calitate și a raportului privind starea universității.

Analiza stării de fapt Indicator I.P.C.5.1.1

La vizită s-a constatat că Facultatea de Matematică și Informatică colectează și analizează, la rândul său, în mod sistematic, date relevante pentru asigurarea internă a calității.

Exemple de bune practici:

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența. Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
-----------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea „Ovidius” din Constanța asigură permanent transparența publică a datelor și informațiilor, în formă tipărită (prin afișaje la avizierele facultăților) și în formă electronică (pe paginile web ale UOC și ale facultăților); informațiile se referă la toate calificările și programele de studii, diplome, personal didactic, facilități oferite studenților, orice alte aspecte de interes public, în general, și pentru studenți, în special. La nivelul Facultății de Matematică, toate informațiile privitoare la programele și domeniile de studii se regăsesc pe website-ul oficial.

Analiza stării de fapt Indicator I.P.C.6.1.1

În ceea ce privește programul de studii evaluat, Informatică, informațiile specifice se regăsesc pe site-ul facultății. Se constată că studenții știu de unde să preia informațiile de care sunt interesați.

Exemple de bune practici:

Recomandare: *Nu este cazul*

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
-----------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform REI, UOC facilitează accesul la informațiile de interes public prin intermediul site-ului instituțional, acestea fiind disponibile oricărei persoane interesate. În acest context, hotărârile Consiliului de Administrație, ale Senatului universitar și ale Consiliului Facultății sunt comunicate comunității academice, asigurând transparența decizională și accesul la informații relevante.

Analiza stării de fapt Indicator I.P.C.6.1.2

La vizită s-a constatat că studenții, cadrele didactice și alte părți interesate sunt informați în mod constant cu privire la deciziile care influențează activitatea academică și administrativă, prin intermediul site-ului facultății și al panourilor de afișaj, prin care sunt comunicate cele mai recente informații către studenți și public.

Exemple de bune practici:

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
-----------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conducerea Facultății de Matematică și Informatică asigură informarea comunității academice și a publicului larg privind procesul decizional prin publicarea hotărârilor Consiliului facultății. Prin intermediul Comisiei CEAC-FMI sunt realizate și publicate anual rapoarte de activitate și analize privind

starea facultății, admiterea și examenele de finalizare a studiilor, precum și raportul sintetic privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți. În același timp, componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate și elaborează rapoarte specifice, asigurând respectarea obligațiilor ce decurg din răspunderea publică.

Analiza stării de fapt Indicator I.P.C.7.1.1

La vizită a fost confirmată veridicitatea informațiilor din raport, la nivelul Facultății de Matematică și Informatică. Facultatea colectează și transmite periodic datele solicitate, elaborează și publică rapoarte, respectând obligațiile ce decurg din răspunderea publică, precum și termenele și standardele stabilite de legislația în vigoare. Totodată, este asigurată protecția datelor cu caracter personal pentru angajați, studenți și colaboratori externi, în conformitate cu cerințele legale și instituționale.

Exemple de bune practici:

Recomandare: *Nu este cazul*

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Atât universitatea, cât și facultatea au urmat în mod constant procedurile externe de evaluare. Domeniul studii universitare de licență Informatică evaluat ultima dată în anul 2020, cu menținerea încrederii.

Analiza stării de fapt Indicator I.P.C.8.1.1


UOC și FMI acordă o atenție constantă evaluării externe a calității, urmărind acreditarea și menținerea acreditării programelor de studii, cu respectarea prevederilor legale. Programul de studii Informatică este supus evaluărilor periodice, în conformitate cu cerințele ARACIS și reglementările interne, demonstrând angajamentul pentru asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității.


Exemplu de bune practici:

Recomandare: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:	FACTORI INTERNI 	Puncte slabe:
<p><i>Programul de studii beneficiază de un corp academic bine calificat, susținut de un proces educațional modern, bazat pe resurse digitale și mecanisme de sprijin pentru studenți.</i></p> <p><i>Infrastructura și resursele academice sunt adecvate, iar colaborările cu mediul economic facilitează integrarea profesională a absolvenților, evidențiată printr-un nivel bun de angajabilitate.</i></p> <p><i>În același timp, programul se remarcă prin vizibilitate și deschidere internațională, reflectate în participarea la mobilități,</i></p>		<p><i>Programul de studii se confruntă cu un deficit de resurse umane și o încărcare ridicată a cadrelor didactice, în contextul dificultăților de recrutare și al motivației salariale limitate.</i></p> <p><i>Capacitatea de cercetare competitivă este moderată, pe fondul unui număr redus de proiecte și al resurselor financiare insuficiente, iar infrastructura și finanțarea disponibile impun anumite constrângeri.</i></p> <p><i>De asemenea, există provocări legate de nivelul de pregătire al candidaților și</i></p>

<i>diversitatea mediului academic și activitățile constante de promovare</i>		<i>de atragerea unui număr mai mare și diversificat de studenți, precum și o vizibilitate relativ redusă a inițiativelor științifice în domeniul Informatică.</i>
	Analiza SWOT	
Oportunități: Programul de studii beneficiază de oportunități generate de dezvoltarea mediului economic regional și a industriei IT, care favorizează parteneriatele și angajarea absolvenților. Cererea pentru competențe digitale susține adaptarea curriculară și dezvoltarea de noi direcții de formare, iar colaborarea cu mediul preuniversitar contribuie la atragerea viitorilor studenți. În același timp, accesul la finanțări și proiecte competitive, precum și tradiția organizării de evenimente academice oferă perspective pentru creșterea vizibilității și dezvoltarea infrastructurii instituționale.	 FACTORI EXTERNI	Amenințări: <i>Programul de studii este expus unor riscuri generate de scăderea numărului de absolvenți de liceu și de diminuarea interesului pentru studiile universitare, precum și de creșterea competiției din partea universităților internaționale și a noilor forme de educație.</i> <i>În același timp, instabilitatea legislativă și nivelul redus al finanțării afectează dezvoltarea instituțională și activitatea de cercetare.</i> <i>De asemenea, dificultățile în atragerea și menținerea personalului didactic, în contextul unor condiții mai atractive oferite de industrie, accentuează presiunea asupra resurselor umane.</i>

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Nu este cazul
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Nu este cazul
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	Nu este cazul
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	Nu este cazul
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	Recomandăm atragerea de specialiști cu recunoaștere națională și internațională, dar și încurajarea absolvenților programelor de masterat să se înscrie la programe de doctorat în același domeniu.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	Nu este cazul
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	Nu este cazul
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	Nu este cazul
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire	Îndeplinit	Nu este cazul

	practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.		
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	Nu este cazul
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	Se recomandă introducerea competențelor ESCO în fișele disciplinelor, alături de rezultatele învățării.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	Nu este cazul
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	Nu este cazul
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Nu este cazul
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	Nu este cazul
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	Nu este cazul
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	Nu este cazul
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Nu este cazul
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	Nu este cazul
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	Nu este cazul
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și	Îndeplinit	Nu este cazul

	educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.		
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	Nu este cazul
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	Nu este cazul
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	Nu este cazul
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	Recomandăm sprijinirea cadrelor didactice în activitățile de cercetare, astfel încât fiecare cadru didactic de la DSUM Informatică să aibă publicații relevante anual.
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	Nu este cazul
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	Nu este cazul
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	Nu este cazul
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	Nu este cazul
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	Nu este cazul
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	Nu este cazul
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	Nu este cazul
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	Nu este cazul
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	Nu este cazul
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de	Îndeplinit	Nu este cazul

	interes public cu privire la programul de studii evaluat.		
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	Nu este cazul
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	Nu este cazul
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu este cazul

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

Se reiau o serie de aspecte importante constatate pe parcursul evaluării și se desprind concluzii generale cu privire la calitatea educației furnizată în cadrul programului de studii universitare de licență evaluat.

Se propune o decizie și se motivează:

în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

- ✓ **menținerea acreditării, cu capacitate de școlarizare: 150 studenți pentru primul an de studiu.**

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.