




Agenția Română de Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Transilvania din Brașov
Domeniul de masterat:	Inginerie Electronica, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale
Obiectivul evaluării externe	<b>Menținerea acreditării</b>

### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Vertan Constantin	Coordonator comisie	
2.	Coandă Henri George	Expert evaluator	
3.	<i>Munteanu Mihnea-George</i>	Student evaluator	

## I. Introducere

Prezentul raport de evaluare externă a fost realizat pentru evaluarea periodică în vederea menținerii acreditării de funcționare a domeniului de studii de masterat Ingineria Sistemelor de la Universitatea Transilvania din Brașov, Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor, în perioada 29 – 30 aprilie 2026 de o echipă de vizita compusă din coordonator Prof. univ. dr. ing. Constantin VERTAN, expert Conf. dr. ing. COANDA Henri, expert student MUNTEANU Mihnea-George.

Universitatea Transilvania din Brașov (UNITBV), este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, ce funcționează pe baza autonomiei universitare, în acord cu cadrul legal stabilit de Constituția României și Legea învățământului superior nr. 199/2023, de reglementările naționale privind asigurarea calității educației, precum și de hotărârile interne. Denumirea sub care funcționează Universitatea în prezent este documentată de Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/ 22.03.1991. În anul 2023 a avut loc evaluarea instituțională a Universității Transilvania din Brașov de către experții evaluatori ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în urma căreia a fost obținut calificativul „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT” (nr. 5760/ 28.09.2023).

UNITBV este o universitate comprehensivă, cuprinzând 18 facultăți (9 facultăți cu profil ingineresc inginerie și 9 facultăți cu profile diverse: umaniste, științe, economie, drept, medicină, muzică, etc.). În anul universitar 2025–2026 la UNITBV sunt înscriși 21.857 studenți, dintre care 17.522 sunt studenți la ciclul licență, în 98 de programe de studii de licență (90 în limba română și 8 în limbi străine), 3.738 studenți la masterat în 85 de programe (59 în limba română și 26 în limbi străine) și 597 doctoranzi în 24 de programe de doctorat (în limba română și limbi străine). De asemenea, universitatea numără 621 de medici rezidenți, care activează în 28 de secții clinice ale spitalelor din Brașov.

Domeniul de studii universitare de masterat Inginerie Electronica, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale (ETTI) pentru care se solicită evaluarea externă în vederea evaluării periodice, aparține domeniului fundamental ȘTIINȚE INGINEREȘTI, și este organizat legal prin HG 428 din 2025. Domeniul de studii universitare de masterat Inginerie Electronica, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale (ETTI) a primit avizul de menținerea acreditării prin evaluarea realizată de către ARACIS (S017/174 MA 25.03.2021), valabil până la data de 25.03.2026 (depunerea dosarului înainte de data de 25.12.2025). Conform adresei ARACIS nr. 2242 din 16.05.2025 termenul de menținere a acreditării la acest domeniu de studii a fost prelungit până la data de 25.08.2026. Capacitatea actuală a domeniului este de 80 de studenți înmatriculați în anul I; în domeniul de masterat evaluat există două programe de masterat (4 semestre, 120 puncte credit, de cercetare), intitulate Sisteme electronice și de comunicații integrate (SECI), cu predare în limba română respectiv Securitate Cibernetică (Cyber Security) (SC).

Programele de studii de master SECI și SC sunt în concordanță cu cadrul național al calificărilor, fiind înregistrate ANC și în RNCIS și constituind o continuare a primei trepte de studii universitare, pe axa Licență – Masterat - Doctorat, în domeniul ETTI. Programele de master se adresează în principal studenților absolvenți ai unui ciclu de licență din domeniile Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale, Calculatoare și Tehnologia informației, dar poate fi urmat și de absolvenți ai unor programe cu profil apropiat. Programul de studii Sisteme electronice și de comunicații integrate (SECI), cu predare în limba română a fost acreditat în 2009, în domeniul Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale, este un program de masterat de cercetare care conține discipline orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică și care asigură competențe în domeniul ETTI ce satisfac nevoile de resurse umane înalt calificate, nevoi cerute la nivel local de unități economice de servicii, de proiectare și de cercetare în domeniu, cu perspective de colaborare națională și internațională. Programul de masterat SC cu predare în limba engleză, inițiat în anul 2018, a fost acreditat în anul 2021 și este un program de masterat profesional. Programul de master SC asigură dezvoltarea abilităților și competențelor pentru o carieră profesională / de cercetare în proiectarea și implementarea soluțiilor de securitate cibernetică la nivel organizațional, local, național și regional. Pregătirea specialiștilor în securitate cibernetică se bazează pe prezentarea conceptelor de securitate cibernetică, metodele de securizare a

informațiilor, evaluarea vulnerabilităților organizaționale și dobândirea de abilități practice în determinarea amenințărilor, riscurilor și încălcărilor de securitate, implementarea unor infrastructuri de securitate robuste cu metodologii software și hardware, protecția infrastructurilor critice și gestionarea rapidă și eficientă a incidentelor de securitate. De asemenea se studiază concepte de inginerie software și comunicații digitale, urmărind să se respecte și cerințele EQF-Level 7 – Master.

### Metode utilizate

Metodele și instrumentele utilizate în procesul de evaluare externă, înainte, și în cadrul vizitei de evaluare:

- Analiza Raportului de evaluare internă (REI) a domeniului de studii universitare de masterat evaluat și anexele acestuia;
- Analiza documentelor puse la dispoziție de către Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor Electrică și Știința Calculatoarelor în format fizic în timpul vizitei de evaluare;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor/Universității Transilvania din Brașov, în format electronic;
- Vizita în imobile din patrimoniul instituției, care cuprind: săli de curs; laboratoare; centre de cercetare;
- Întâlnire/discuții cu angajatorii absolvenților din domeniul de studii universitare de masterat evaluat;
- Întâlnire/discuții cu studenții din domeniul de studii universitare de masterat evaluat;
- Întâlnire/discuții cu absolvenții din domeniul de studii universitare de masterat evaluat;
- Întâlnire/discuții cu conducerea Universității Transilvania din Brașov și conducerea Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor;
- Întâlnire/discuții cu cadrele didactice ce intervin la programul de studii universitare de masterat evaluat;
- Întâlnire/discuții cu membrii comisiilor de etică și calitate;
- Vizita secretariatului Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor.

## II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale	
ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.	
<b>Indicatorul I.P.A.1.1.1</b>	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Universitatea Transilvania din Brașov (UNITBV) dispune de componente organizatorice conform organigramei publicată pe site la secțiunea documente de interes public: Senat, Consiliu de Administrație, Cabinet Rector, Consiliu Consultativ, Comisia de etică universitară, Comisia de analiză a abaterilor disciplinare, Prorectorat cu activitatea didactică (și centrele subordonate), Prorectorat cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea (și centrele subordonate), Prorectorat cu internaționalizarea universității și evaluarea calității (și centrele subordonate), Prorectorat studenți și legătura cu mediul economic și sociocultural (și centrele subordonate), Prorectorat cu relațiile publice (și compartimente subordonate), Direcție general administrativă.

RAE pp 11 mai adaugă că: „Managementul programului de studii este exercitat de către coordonatorul programului. În cadrul procesului de asigurare a calității, coordonatorul este sprijinit de echipa de evaluare internă, alcătuită din cadre didactice implicate în activitățile didactice ale programului, inclusiv responsabilul cu asigurarea calității aferent programului, și din studentul desemnat pentru asigurarea calității. Totodată,

În procesele de inițiere, monitorizare și evaluare a programului sunt implicați reprezentanți ai mediului socio-economic (angajatori) și ai absolvenților”

Din cele prezentate în REI și prin verificarea site-ului Universității Transilvania Brașov (<https://www.unitbv.ro/>) se constata ca Universitatea Transilvania din Brașov (IIS) este structurată conform prevederilor legale, iar la nivelul structurilor responsabile cu implementarea procesului de învățământ (facultățile) sunt existente structurile legale de conducere și procedurile și metodologiile minimal necesare desfășurării proceselor de învățământ și cercetare.

Nu sunt recomandări.

### Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei <sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
-------------------------	---

REI pp. 13 arată că: „Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este forul suprem de conducere al UNITBV. Senatul are funcție de deliberare, decizie și control și asigură conducerea Universității în concordanță cu legislația în vigoare, cu principiile autonomiei universitare, cu prevederile Cartei Universității precum și cu propriile sale hotărâri. Activitatea de reglementare prin regulamente și metodologii este atributul Comisiilor de specialitate din componența Senatului.

[...] Toate cadrele didactice au acces la fișierele documentelor din cadrul proceselor educaționale/procese de bază, utilizând platforma de intranet, folosind contul instituțional. Atunci când CDAC-U consultă mediul academic în ceea ce privește adoptarea de proceduri noi sau modificarea acestora, opiniile corpului didactic al departamentului EC și a studenților sunt transmise pe cale ierarhică spre Consiliul Facultății, Consiliul de administrație și Senatul UNITBV pentru procesul de revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. Mediul economic și absolvenții (unii dintre ei fiind angajații ai firmelor cu care IESC colaborează) sunt consultați atunci când se face revizuirea și adoptare a metodologiilor sau a regulamentelor și procedurilor de aplicare (mai ales pentru stagii de practică, teme de cercetare, programe și conținutul disciplinelor). Există întâlniri periodice în cadrul Consiliului consultativ în relația cu mediul economic (CONSEC).”

O direcție viitoare de acțiune menționată în REI este „Procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare vor fi realizate de către Senatul universității prin cele 6 comisii de specialitate: comisia didactică, comisia științifică, comisia de asigurare a calității și relații internaționale, comisia privind drepturile și obligațiile studenților, comisia de buget-finanțe și comisia juridică. De asemenea, se dorește implicarea mai activă a profesorilor și studenților senatori din cadrul IESC și departamentului EC în susținerea opiniilor în procesul legislativ. De asemenea se dorește continuarea și îmbunătățirea implicării CONSEC în procesul de revizuire și adoptare a unor metodologii.”, ceea ce înseamnă ca în prezent adoptarea și revizuire metodologiilor nu urmează acest model.

În REI nu au fost furnizate ale documente care să ateste consultarea părților interesate în legătura cu proceduri și metodologii. Documentele suplimentare transmise ca urmare a cererii de clarificări arata ca „Toate regulamentele, metodologiile și procedurile de aplicare, noi sau revizuite, sunt propuse de responsabilii de procese și discutate în ședințele Consiliului de administrație, incluse în hotărârile Consiliului de administrație și comunicate întregii comunități universitare (hotărârile Consiliului de administrație și anexele asociate sunt accesibile întregii comunități universitare: studenți, cadre didactice și personal

administrativ). Toți membrii comunității universitare au posibilitatea de a formula observații/proponeri cu privire la respectivele documente prin două canale: adresare în scris, direct la Senatul universitar, respectiv comunicare către reprezentanții în Senat ai departamentelor/studentilor. Dacă observațiile/ propunerile sunt comunicate în scris, acestea sunt direcționate către comisiile de specialitate ale senatului, care le examinează și formulează propuneri cu privire la oportunitatea implementării lor. Dacă ele sunt comunicate prin reprezentanți, pot fi aduse în discuție în plenul Senatului. Discuția finală se desfășoară în Senat și este urmată de aprobarea documentelor.”. Din discuțiile cu cadrele didactice a rezultat ca transmiterea documentației spre consultare (pentru cazurile în care s-a făcut) este puțin vizibilă.

Cerința indicatorului I.P.A.1.2.1 este de a dovedi implicarea și consultarea comunității academice și a părților interesate externe în procesele legate de elaborarea și implementarea diferitelor regulamente și proceduri; aceasta înseamnă ca nu se urmărește verificarea implicării factorilor decizionali (CA, Senat, CF, BCF - în care există reprezentanți a diferitelor categorii din componenta comunității, conform legii) ci a comunității în sens larg. Ar trebui considerată implementarea la nivelul universității a mecanismelor similare consultării publice în domeniul legislativ (care de exemplu este legiferat ca obligatoriu pentru Carta universității). Buna practică ar însemna deci consultarea publică obligatorie a întregii comunități înainte de adoptarea și revizuirea diferitelor documente de reglementare de la nivelul universității. Implicarea actorilor externi este urmărită din aceeași perspectivă a participării la procesul de elaborarea a regulamentelor, și nu de implicare în proiectarea curriculară.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov implementarea unui mecanism procedural (care să fixeze termene și modalități) prin care să se asigure implicarea și consultarea comunității academice și a părților interesate externe în procesele legate de elaborarea și implementarea diferitelor regulamente și proceduri.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit.**

#### Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

##### Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

<b>Indicatorul I.P.A.2.1.1</b>	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

REI pp. 14-15 arată că: „Baza materială a UNITBV permite desfășurarea, în condiții adecvate, a activităților didactice și de cercetare ale programului de studii evaluat și a activităților administrative necesare. De asemenea, UNITBV asigură studenților condiții de studiu și de viață corespunzătoare prin servicii cum ar fi bibliotecă, cămine, cantine sau spații pentru diverse activități etc. UNITBV poate face dovada cu acte corespunzătoare (acte de proprietate, contracte de închiriere, inventare, facturi etc.) că spațiile utilizate pentru programul de studii supus evaluării periodice sunt în proprietatea instituției.”

Activitățile didactice de la DSUM IETTI se desfășoară în corpuri de clădire deținute de UNITBV, preponderent în spații administrate de Departamentul de Electronica și Calculatoare, aflate în corpurile K și N al universității sau în laboratoarele L6 și L2 din cadrul Institutului de Cercetare-Dezvoltare al Universității Transilvania (ICDT). Spațiile utilizate (săli de curs și laboratoare didactice) sunt adecvate tipului de activitate și formațiilor de lucru

REI pp. 14 arată de asemenea ca: „În cadrul UNITBV se derulează, în acest an, proiectul CNFIS-FDI-2024-F-0397 intitulat „De la acces la succes. Crearea unui mediu academic accesibil și incluziv pentru studenții cu dizabilități”, care vizează crearea cadrului instituțional și educațional pentru asigurarea unei educații incluzive și echitabile, de calitate, pentru studenții cu dizabilități ai Universității Transilvania din Brașov. În

acest proiect sunt angrenați și studenții creativi din universitate, pentru identificarea de soluții originale și fezabile în vederea accesului la educație al tuturor studenților, indiferent de nevoile lor de învățare”

Competiția menționată a avut loc în noiembrie 2024; REI prezintă informații despre proiecte, câștigători, proiecte, implementarea acestora.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Cele menționate în REI cu privire la baza materială au fost confirmate prin vizita comisiei de evaluare externă în diferitele spații de învățământ; baza materială este apreciată a fi bună și foarte bună. REI nu menționează explicit dotări speciale pentru studenți/ cursanți cu dizabilități, ci numai posibilitățile de acces („universitatea asigură accesibilitate pentru studenții cu dizabilități, prin dotări specifice în biblioteca universitară și alte spații destinate procesului educațional.”). Vizita la fața locului arată că dotările de acces speciale pentru studenți/ cursanți cu dizabilități sunt implementate doar parțial, în unele clădiri, dar există planurile de modernizare.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov creșterea utilizării resurselor materiale existente în Institutul de Cercetare pentru activitățile practice și de cercetare ale masteranzilor.

#### Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul  
I.P.A.2.2.1

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

REI pp. 15 arată că: „Spațiile universității și a structurilor suport sunt monitorizate, întreținute și renovate periodic. Corpul N a trecut printr-un proces de renovare și dotare în ultimii 2 ani, iar în acest moment este în renovare și dotare corpul K. Fondul de carte propriu al UNITBV din literatura de specialitate română și străină, abonamente la principalele reviste străine de specialitate și documentele de pe platforma elearnig sunt actualizate continuu. Anual, responsabilul cu cercetarea științifică din departament solicită cadrelor didactice titluri de carte actuale care se doresc a fi incluse în bibliografia cursurilor, iar acestea se cumpără de către biblioteca centrală a Universității, în limita fondurilor disponibile și incluse în fondul de carte. Rețelele de calculatoare sunt de asemenea monitorizate, întreținute, actualizate (softuri) și îmbunătățite constant pentru creșterea performanțelor.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Constatările vizitei pe teren arată că bunurile imobile și mobile sunt bine și foarte bine întreținute, asigurând desfășurarea în bune condiții a învățământului, cercetării și vieții universitare. Nu sunt puse în practică proceduri de verificare a stării de întreținere a bunurilor imobile și mobile și planificare a operațiilor de întreținere și calibrare periodică a echipamentelor.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov realizarea unor proceduri de verificare a stării de întreținere a bunurilor imobile și mobile și planificare a operațiilor de întreținere și calibrare periodică a echipamentelor.

#### Indicatorul este: îndeplinit

criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

**Indicatorul  
I.P.A.3.1.1**

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

REI pp. 15-17 prezintă situația personalului didactic ce intervine la DSUM IETTI: Astfel, situația prezentată este următoarea:

La DSUM IETTI, normele sunt acoperite de 23 cadre didactice titulare. Cele 23 cadre didactice titulare au următoarele grade didactice: profesor universitar (8), conferențiar universitar (6), șef de lucrări/lector universitar (8). Pregătirea de baza, lucrarea de doctorat și atestatul de abilitare ale cadrelor didactice sunt în domeniul IETTI (cu 5 excepții). Există 7 conducători de doctorat. Există 7 cadre didactice asociate.

Numărul total de posturi aferente programului de studii legal convenite este de 10.95 norme, din care 1.16 norme sunt ocupate de asociați și 9.79 norme (89.41%) ocupate de titulari; 4.29 norme (39.18%) sunt ocupate de profesori și conferențieri; astfel cerințele standardelor specifice ARACIS sunt îndeplinite.

Încărcarea previzionată a cadrelor didactice este conformă cu standardele specifice ale ARACIS. Conform HG412/2025 și HG428/2025, la Universitatea Transilvania din Brașov există deja o capacitate confirmată de 125 studenți la licență (învățământ cu frecvență – ELA 50 studenți și TST 75 studenți), și 80 studenți la masterat în domeniul ETTI; numărul total maxim de studenți în domeniul IETTI este acum de  $125 \cdot 4 + 80 \cdot 2 = 660$ . Conform standardelor specifice ARACIS, ar fi necesare minim  $660/30 = 22$  cadre didactice. Universitatea Transilvania din Brașov are în prezent angajate în domeniul ETTI pentru programele de licență și masterat în domeniul IETTI 47 cadre didactice titulare (prof, conf, sl, as) și 6 cadre didactice asociate, ceea ce conduce la un raport de  $660/53 = 12.45$ , deci mai mult de minimul necesar. Universitatea Transilvania din Brașov a solicitat o nouă capacitate de școlarizare de 105 de studenți; numărul total maxim de studenți în domeniul ETTI corespunzător devine  $125 \cdot 4 + 105 \cdot 2 = 710$ ; aceasta conduce la un raport de  $710/53 = 13.39 < 30$ .

Se verifică argumentele din REI, care prezintă starea de fapt.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Indicatorul  
I.P.A.3.1.2**

ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

REI pp. 17-18 arată că: „Având în vedere prevederile Legii 153/2017, la UNITBV se aplică nivelul maxim al salariilor de bază începând cu 01.01.2024, stabilit în funcție de specificul activității desfășurate, de calitatea acesteia și de performanța individuală.

Cadrelor didactice de la PS de masterat SECI și SC beneficiază de mobilități fizice și virtuale în cadrul mobilității UNITA, pentru a studia la universități din întreaga lume sau pentru a realiza stagii de practică la companii din Europa. S-au realizat mai multe întâlniri în cadrul mobilității UNITA la Torino, Université de Pau et des Pays de l'Adour (UPPA), Universitatea de Vest din Timișoara, unde cadrele didactice de la PS de masterat SECI și SC au participat pentru dezvoltarea profesională dar și pentru crearea de colaborări/proiecte cu universități partenere din UNITA. În acest sens, în 2024 la departamentul EC s-a realizat o colaborare prin proiectul Research of the photovoltaic hybrid systems in the mountain area între 3 universități partenere din UNITA, coordonatorul proiectului fiind Universitatea Transilvania din Brașov (UTBV), iar partenerii: Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) și University of Zaragoza (UNIZAR).”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt, în sensul existenței activităților menționate. În urma cererii de clarificări au fost prezentate activitățile de perfecționare profesională de care au beneficiat unele cadre didactice ce predau la DSUM IETTI. REI nu prezintă dovezi cu privire la dezvoltarea profesională și personală a personalului conform unui plan [multianual], personalizat și verificat.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov a realizarea unui plan de dezvoltare profesională și personală a personalului, particularizat pentru fiecare cadru didactic titular, care să includă activități de formare diverse.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

<b>Indicatorul I.P.A.3.2.1</b>	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

REI pp. 18-19 menționează: „Recrutarea de cadre didactice titulare și asociate se face conform Legii învățământului superior 2023 și respectă regulamentele și procedurile interne. Toate aspectele referitoare la angajare sunt descrise în Metodologia privind ocuparea posturilor didactice (vezi și varianta valabilă începând cu 01.10.2026) și Metodologia privind ocuparea posturilor de cercetare, dezvoltare și inovare. Metodologia de ocupare prin concurs a posturilor didactice vacante este afișată asigurându-se transparența. De asemenea toate informațiile despre concursuri se regăsesc pe site (posturi pe perioada nedeterminată și determinată). Ocuparea postului se efectuează numai după ce concursurile au fost validate de către Senatul UNITBV. Pentru cadrele didactice asociate care prestează activități didactice în regim plată cu ora, se întocmește un dosar care conține cerere adresată Rectorului, avizată de către directorul de departament și decan, Curriculum vitae, memoriu de activitate, lista de lucrări publicate, copii după diplomele de studii, declarație olografă pe proprie răspundere, privind luarea la cunoștință și obligația de a respecta prevederile metodologiei privind acoperirea activitatilor didactice în regim de plata cu ora. În toate situațiile menționate mai sus, se semnează acord GDPR privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date se aplică regulamentul universității.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. La nivelul Universității Transilvania din Brașov se aplică în mod transparent procedurile de recrutare ale personalului didactic și auxiliar, elaborate la nivel de universitate, în concordanță cu prevederile legale.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor instituționale**

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

<b>Indicatorul I.P.A.4.1.1</b>	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

REI pp. 19-20 arată că: „În universitate există o rețea ITC (Information and Communication Technology), ce cuprinde o serie de servicii specifice, și un serviciu specializat în mentenanța rețelei de comunicații digitale și actualizării permanente a acesteia. Toți studenții UNITBV și personalul didactic au acces la rețeaua ITC și serviciile specifice prin intermediul calculatoarelor conectate la rețea și prin rețeaua wireless cu autentificare bazată pe contul instituțional. Datele de conectare (utilizator-parolă) sunt comune platformelor de email, intranet, e-learning etc. De asemenea, toți studenții universității au acces gratuit la 261 licențe software prin programul Microsoft Azure Dev Tools for Teaching, precum și la servicii IT (webmail, intranet, e-learning, EduRoam, Campus Wi-Fi - proiect implementat în toate corpurile de clădire ale universității). Prin intermediul platformei de e-learning, UNITBV asigură accesul cadrelor didactice și studenților la serviciul software Turnitin destinat verificării similitudinilor. Între serviciile IT disponibile menționăm: i) platforma email student <https://student.unitbv.ro/>, ii) platforma intranet <https://intranet.unitbv.ro/>, iii) platforma e-learning <https://elearning.unitbv.ro/>, iv) platforma de stocare date

<https://drive.unitbv.ro/> (inclusiv secțiune pentru formulare online) și <https://sdrive.unitbv.ro/>) platforma pentru conferințe online <https://bbb.unitbv.ro/>.”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. REI nu descrie un sistem informatic utilizat pentru asigurarea calității și monitorizarea unor indicatori privind calitatea.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov realizarea unui sistem informatic utilizat pentru asigurarea calității și monitorizarea unor indicatori privind calitatea.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

#### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

REI pp. 20 menționează ca: „Programele de studii universitare SECI și SC sunt dezvoltate și structurate în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și sunt organizate în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. Disciplinele de studiu din Planul de învățământ SECI și SC se derulează într-o succesiune logică; ele definesc și delimitează competențele generale și de specialitate, în directă corelare cu rezultatele așteptate ale învățării și obiectivele de formare de la studiile de licență în domeniul ETTI. Planurile de învățământ pentru cele două PS conțin competențele ce trebuie formate la studenți. Obiectivul general al PS este pregătirea de cadre tehnice cu pregătire superioară în domeniul electronicii astfel încât să se asigure o formare complexă ce vizează competențe asociate cu rezultate ale învățării structurate pe trei dimensiuni: Cunoaștere, Aptitudini și Responsabilitate și autonomie.”

Plan învățământ SC: [https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2025-2026/Securitate\\_cibernetica\\_in\\_limba\\_engleza\\_2025-2027.pdf](https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2025-2026/Securitate_cibernetica_in_limba_engleza_2025-2027.pdf)

Plan învățământ SECI: [https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2025-2026/Sisteme\\_electronice\\_si\\_de\\_comunicatii\\_integrate-SI.pdf](https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2025-2026/Sisteme_electronice_si_de_comunicatii_integrate-SI.pdf), respectiv

[https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2025-2026/Sisteme\\_electronice\\_si\\_de\\_comunicatii\\_integrate-RCD.pdf](https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2025-2026/Sisteme_electronice_si_de_comunicatii_integrate-RCD.pdf) pentru cele două variante de specializare.

Planul de învățământ este structurat pe 4 semestre a 30 de puncte credit fiecare; 1 punct credit este echivalent cu 30 de ore de lucru a masterandului. Semestrele au o durată de 14 săptămâni, urmate de sesiuni de examinare de 3-4 săptămâni. Există stagii de practică și activitate de elaborare a disertației.

Durata totală a anului I de studii este de  $2 \times 14 + 3 + 4$  săptămâni = 35 săptămâni, care corespund unui volum de muncă de  $60 \times 30$  ore = 1800 ore, echivalentul a  $1800/35=51.42$  ore/săptămână (în condițiile în care studenții masteranzi sunt angajați). În aceste condiții încărcarea studenților este prea mare.

Toate activitățile de practică (practica 1, practica 2, practica II, practica I – proiect imersiv de securitate cibernetică, practica pentru elaborarea lucrării de disertație) sunt prevăzute în planul de învățământ ca ore de proiect, fără ca acestea să existe în orar sau în statul de funcții. Nu sunt realizate de convenții de practică tripartite pentru activitățile de practică de cercetare.

Activitatea de elaborare a proiectului de disertație este prevăzută în planul de învățământ ca ore de proiect, fără ca acestea să existe în orar sau în statutul de funcții.

Pentru toate programele de masterat există prevăzute discipline opționale. Pentru programul de masterat SECI disciplinele opționale sunt organizate sub forma unor pachete de discipline prin care specificul programului este transformat în „Sisteme integrate”, respectiv „Rețele de comunicații și date”.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov recalcularea valorii în ore a punctului credit pentru a asigura un volum de lucru normal studenților.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov refacerea planurilor de învățământ și a orarelor pentru includerea activităților de practică sub forma de practică (nu proiect) și încheierea de convenții tripartite de practică.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

REI pp 21 menționează ca: „Domeniul de studii de masterat ETTI a fost supus evaluării externe de către ARACIS în 2021, evaluarea finalizându-se cu obținerea calificativului de menținerea acreditării și o capacitate de școlarizare de 80 studenți. Monitorizarea PS de masterat SECI și SC la nivelul departamentului EC/facultății IESC stă la baza analizelor de management și se finalizează prin stabilirea de măsuri de îmbunătățire (Anexa 7 și rapoartele pentru anul 2024-2025). Anual se elaborează un raport de analiză a programului de studii, pe baza căruia se formulează concluzii cu privire la măsurile ce trebuie luate pentru eliminarea eventualelor probleme identificate, respectiv pentru îmbunătățirea rezultatelor. Toate aceste prevederi și activități sunt prevăzute în Regulamentul, respectiv procedura specifică privind inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii.”.

Domeniul de studii universitare de masterat IETTI pentru care se solicită evaluarea externă în vederea evaluării periodice, aparține domeniului fundamental ȘTIINȚE INGINEREȘTI, și este organizat legal prin HG 428 din 2025. Domeniul de studii universitare de masterat IETTI a primit avizul de menținerea acreditării prin evaluarea realizată de către ARACIS (S017/174 MA 25.03.2021), valabil până la data de 25.03.2026 (depunerea dosarului înainte de data de 25.12.2025). Conform adresei ARACIS nr. 2242 din 16.05.2025 termenul de menținere a acreditării la acest domeniu de studii a fost prelungit până la data de 25.08.2026. Capacitatea actuală a domeniului este de 80 de studenți înmatriculați în anul I. În domeniul de masterat evaluat există două programe de masterat (4 semestre, 120 puncte credit, de cercetare). În perioada de evaluare au fost înmatriculați în anul I, în total, respectiv 63, 54, 49, 53, 72 masteranzi (în limita capacității de școlarizare).

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

REI pp. 21-22 menționează ca: „Obiectivele PS de masterat SECI și SC și compatibilitatea dintre competențe și rezultatele învățării sunt incluse în Planul de învățământ SECI și SC 2025-2027. Fișele disciplinelor, de la PS SECI și SC (RO și EN) reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare și includ activități didactice și specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală.”.

Rezultatele învățării sunt incluse în planul de învățământ (unde sunt grupate prin contribuția la competențe) și în fișele de disciplină. În fișele de disciplină există specificarea standardului minimal de performanță pentru fiecare rezultat declarat al învățării. Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificărilor propuse de programele de masterat din domeniul IETTI.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

REI pp. 22-23 menționează ca: „Misiunea didactică și de cercetare a PS de masterat SECI și SC din domeniul ETTI este de formare a specialiștilor în domeniul Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale - sunt precizate în Planul strategic al Facultății IESC și sunt în strânsă legătură cu resursele centrului de cercetare Sisteme electronice inteligente. PS de masterat SECI și SC din domeniul ETTI, este înregistrat la ANC în RNCIS (SECI SC) și este proiectat în concordanță cu standardele specifice ARACIS ale domeniului.”.

Codurile COR pentru ocupațiile absolvenților SC sunt: 252911 Inginer în domeniul securității TIC 252904 Expert în securitate cibernetică

Codurile COR pentru ocupațiile absolvenților SECI sunt: 215227 Inginer de cercetare în comunicații 215224 Inginer de cercetare în electronica aplicată

Pentru programul de masterat SECI disciplinele opționale sunt organizate sub forma unor pachete de discipline prin care specificul programului este transformat în „Sisteme integrate”, respectiv „Rețele de comunicații și date”. Cele două opțiuni conduc la cele două posibile ocupații (cu competențele și rezultatele de învățare specifice și distincte), dar care sunt certificate de o aceeași diplomă (cu aceeași titulatură). Considerăm ca este oportun ca cele două ramuri ale programului de masterat SECI să fie dezvoltate ca programe de masterat separate.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov considerarea oportunității de dezvoltare a ramurilor de specializare ale programului de masterat SECI ca programe de masterat separate.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student**

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

REI pp. 23-24 menționează ca: „În conținutul fișelor disciplinelor sunt prezentate componente ale procesului de învățare-predare centrate pe student, de utilizare a studiului individual dar și ponderea acestora în procesul de evaluare finală. De asemenea, atât proiectarea planului de învățământ, cât și a fișelor

disciplinelor pentru PS de masterat SECI și SC urmăresc să asigure studenților abilități practice/de cercetare. Procedura de elaborare a planurilor de învățământ permite alegerea unor trasee de învățare flexibile prin discipline opționale din planul de învățământ și prin integrarea studenților în echipe de cercetare în care aceștia au un rol activ în procesul de învățare.”.

Programul de masterat SC prevede discipline opționale în planul de învățământ. Pentru programul de masterat SECI disciplinele opționale sunt organizate sub forma unor pachete de discipline prin care specificul programului este transformat în „Sisteme integrate”, respectiv „Rețele de comunicații și date”. Cele două opțiuni conduc la cele două posibile ocupații (cu competențele și rezultatele de învățare specifice și distincte), dar care sunt certificate de o aceeași diplomă (cu aceeași titulatură). Considerăm ca este oportun ca cele două ramuri ale programului de masterat SECI să fie dezvoltate ca programe de masterat separate.

Formațiile de studii grupe/ subgrupe pentru programele de masterat în anul universitar curent este de: SC an I: 27 studenți = 1 grupă = 2 subgrupe; an II: 22 studenți = 1 grupă = 2 subgrupe, iar la programul SECI an I: 48 studenți = 2 grupe = 4 subgrupe, an II: 36 studenți = 2 grupe = 3 subgrupe. Dimensiunea subgrupelor este cuprinsă între 18 și 27 de studenți, conform standardului ARCIS.

Nu sunt recomandări.

#### Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

REI pp. 24 menționează ca: „PS de masterat SECI și SC reprezintă facilități pentru studenți de a studia în alte centre universitare din Europa, prin programul ERASMUS+, <https://iesc.unitbv.ro/studenti/erasmus.html>, <https://www.unitbv.ro/studenti/erasmus/erasmuspentru-studenti.html>, prin intermediul proiectului UNITA sau asigurarea participării la scoli de vară (iarnă), tabere sau conferințe internaționale. Un număr de 6 studenți de la DSUM ETTI PS de masterat SECI și SC au accesat mobilități Erasmus în ultimii 5 ani. Mobilitățile au avut loc în trei țări Turcia, Franța și Bulgaria. Dezvoltarea de proiecte sub egida UNITA ca ”Starting Tech Transfer Grant” și altele permit studenților să participe alături de alți studenți și cadre didactice la îmbunătățirea nivelului de cunoștințe, dezvoltarea aptitudinilor în cercetare și la valorificarea acesteia. Creșterea calității procesului educațional se realizează și prin valorificarea oportunităților de studii, de formare profesională, de câștigare a experienței de muncă sau de voluntariat în străinătate prin proiecte de mobilitate Erasmus+, UNITA, schimburi de experiență pentru studenți, cadre didactice și alte categorii de personal. Programul Erasmus+ și celelalte programe permit armonizarea conținuturilor disciplinelor cu cele din universitățile europene și introducerea de metode moderne de predare.”.

Vizita la secretariatul facultății a confirmat faptul că la DSUM ETTI a fost un singur student care să fie efectuat mobilități Erasmus+ în ultimii ani.

Procedurile de echivalare a rezultatelor acumulate în timpul stagiilor realizate de studenți în străinătate impun echivalarea disciplinei cu disciplina a creditelor ECTS acumulate, ceea ce poate conduce la nerecunoașterea integrală a creditelor acumulate în timpul mobilității și la înscrierea în suplimentul de diplomă a altor discipline decât cele efectiv promovate de student.

Se recomandă introducerea unei proceduri de recunoaștere integrală a creditelor acumulate în timpul mobilității prin înlocuirea (și nu echivalarea) disciplinelor din planul de învățământ cu disciplinele realizate în timpul mobilității

#### Indicatorul este: îndeplinit

**Standardul S.B.3.2. Echitate**

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

REI pp. 24-26 menționează ca: „Un aspect foarte important de echitate este și egalitatea de gen, care reprezintă un indicator al progresului social și economic în societățile dezvoltate. Planul de egalitate de gen în UNITBV reprezintă un set de angajamente asumate la nivel instituțional în scopul promovării egalității de gen la toate nivelurile (cercetare științifică, viața academică). Pe site-ul UNITBV, categoria Studenți, sunt prezentate informații legate de ghidul studentului și regulamente, cazare și masă, burse, transport și alte facilități, taxe, internship și oferte de angajare, proiecte interne pentru studenți, Alumni, bibliotecă, eliberare acte studii”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Universitatea Transilvania din Brașov a inclus în regulamente legiferarea suportului nediscriminatoriu pentru studenții cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități; totuși nu este clar care sunt măsurile de sprijin pentru asigurarea de resurse adecvate studenților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov clarificarea în regulamentele de studii a măsurilor de sprijin pentru asigurarea de resurse adecvate studenților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

**Indicatorul este: îndeplinit****Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării****Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii**

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

REI pp. 26-27 menționează ca: „Disciplinele din planul de învățământ SECI și SC sunt acoperite cu bibliografia didactică necesară (carti, articole, îndrumare, note/suporturi de curs) cu posibilitatea accesării de către studenți prin intermediul bibliotecii UNITBV și a platformei e-learning. Studenții înscriși la PS SECI și SC primesc burse, pentru rezultate academice, pentru sprijin social și pentru alte activități, conform regulamentului de acordare a bursei. Prin sprijinul tutorilor se realizează o conexiune mai rapidă între studenții și serviciile și resursele disponibile”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Universitatea Transilvania din Brașov a inclus în regulamente legiferarea suportului nediscriminatoriu pentru studenții cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități; totuși nu este clar care sunt măsurile de sprijin pentru asigurarea de resurse adecvate studenților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov clarificarea în regulamentele de studii a măsurilor de sprijin pentru asigurarea de resurse adecvate studenților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

**Indicatorul este: îndeplinit****Criteriul B.5. Rezultatele învățării****Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea**

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

REI pp. 27-28 menționează ca: „Structura și conținutul PS de masterat SECI și SC sunt proiectate plecând de la analiza rezultatelor învățării și concordanța acestora cu competențele dezvoltate prin supervizarea procesului asistat de învățare-cercetare, sprijinând înțelegerea așteptărilor studentului asupra conținutului disciplinelor din planul de învățământ pentru PS SECI și SC pentru 2025-2027. Corelarea dintre competențe, rezultatele învățării și discipline s-a realizat pentru fiecare program de studiu folosind taxonomia lui Bloom (fișierele se pot vedea în timpul vizitei). Fișele de disciplină conțin competențele generale și de specialitate, asigurând corelațiile dintre competențele profesionale și cele transversale, rezultatele învățării și criteriile minimale pentru promovarea examenului. De asemenea acestea conțin și o grilă de evaluare pe niveluri de performanță. Creditele alocate fiecărei discipline de studiu sunt în funcție de numărul de ore și disciplina de studiu. Se asigură astfel compatibilitatea cu cadrul național de calificări și cu programe de studii similare din Uniunea Europeană.”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Rezultatele învățării sunt incluse în planul de învățământ (unde sunt grupate prin contribuția la competente) și în fisele de disciplină. În fisele de disciplină există specificarea standardului minimal de performanță pentru fiecare rezultat declarat al învățării.

Nu sunt recomandări.

#### **Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

REI pp. 28 menționează că: ” Pe parcursul anilor de studii, examinarea se face pe parcurs și la final de semestru pentru fiecare disciplină conform planului de învățământ/fișelor de discipline. Evaluarea pe parcurs poate fi maxim 30%. Structura anului universitar prevede la finalul fiecărui semestru o sesiune de examene de 3 și respectiv 4 săptămâni. La începutul lunii septembrie, mai există 1 săptămână de restanțe și una de reexaminări. La finalizarea școlarizării se organizează Examenul de disertație, care se desfășoară conform Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare și constă într-o singură probă de prezentare și susținere a proiectului de disertație. Temele sunt aduse la cunoștință studenților masteranzi la începutul semestrului 3. Studenții sunt informați despre examenul de finalizare al studiilor prin intermediul avizierului, prin emailul instituțional și prin postările de pe site-ul facultății.”.

Planul de învățământ prevede pentru programul de masterat SC 12 examene și 11 colocvii/ proiecte/ verificări.

Planul de învățământ prevede pentru programul de masterat SECI 12 examene și 9 colocvii/ proiecte/ verificări.

Rezultatele învățării sunt incluse în planul de învățământ (unde sunt grupate prin contribuția la competente) și în fisele de disciplină. În fisele de disciplină există specificarea standardului minimal de performanță pentru fiecare rezultat declarat al învățării, dar rezultatele declarate ale învățării nu sunt legate de forme de examinare.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov actualizarea fișelor de disciplină pentru includerea modului de acoperire a rezultatelor învățării prin forme de examinare.

#### **Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteria B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute**

**Standardul S.B.6.1. Inserția**

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

REI pp. 29 arată că: „Situția inserției profesionale anuale a absolvenților de la PS de masterat SECI și SC este relevantă în Raportul Anual Privind Starea Universității Transilvania din Brașov disponibil pe site-ul [www.unitbv.ro](http://www.unitbv.ro) și în Rapoartele privind traseul ocupațional al absolvenților Universității Transilvania din Brașov.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Feedback-ul angajatorilor (documentat de Universitatea Transilvania din Brașov și exprimat în întâlnirea cu comisia externă a ARACIS) este pozitiv. 100% din absolvenți sunt angajați la momentul absolvirii, între 84% și 100% cu contract de muncă pe durată nedeterminată, între 92% și 100% în conformitate cu studiile absolvite.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

**Standardul S.B.7.1. Admitere**

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

REI pp. 30 arată că: „Recrutarea studenților la PS de masterat SECI și SC se face prin proceduri de admitere proprii, detaliate în Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la UNITBV pentru ciclurile de licență și masterat, aprobate de Senatul Universității Transilvania din Brașov. Toate cerințele sunt publicate din timp pe site-ul universității (<https://admitere.unitbv.ro/informatii-masterat/facultatea-de-inginerie-electrica-si-stiintacalculatoarelor.html>) și al facultății IESC (<https://iesc.unitbv.ro/ro/admitere/admiteremasterat.html>). Programul de studii este promovat pe site-ul facultății, prin prezentarea programelor SECI și SC, dar și pe rețelele sociale (Facebook și Tik Tok). Admiterea la masterat se face prin concurs pe bază de dosar și probă orală, nota finală fiind calculată astfel: 60% Nota obținută la proba orală susținută din tematica anunțată; 40% Media examenului de diplomă / licență. La medii egale, departajarea se face în funcție de: Nota obținută la proba orală; Media anilor de studii din ciclul de licență. Pentru programul SC cu predare în limba engleză, se prevede o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins. Testul nu este necesar pentru candidații care au un atestat de competență lingvistică eliberat de instituții recunoscute de către MEN. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de licență sau a unor acte de studii echivalente.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Sistemul de admitere al Universității Transilvania din Brașov se bazează pe proceduri clare și legale.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

REI pp. 30-31 arată că: „Metodele de selecție a candidaților la concursul de admitere pentru programul evaluat se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu sunt discriminatorii.

Informatii admitere masterat: <https://iesc.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat.html> Criterii admitere: <https://admitere.unitbv.ro/informatii-masterat/facultatea-de-inginerie-electrica-si-stiintacalculatoarelor/conditii-de-admitere.html> Tematica de admitere: <https://iesc.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat/tematica-de-admitere.html>

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Admiterea nu se bazează pe cerințe discriminatorii; totuși nu este clar care sunt măsurile de sprijin pentru asigurarea accesului candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

În scrisoarea de răspuns la cererea de clarificări, Universitatea Transilvania din Brașov menționează ca: „Universitatea Transilvania din Brașov alocă anual pentru această categorie de candidați cel puțin 10 locuri finanțate de la bugetul de stat repartizate, de regulă, la propunerea facultăților. Candidații care optează pentru un loc consacrat persoanelor cu dizabilități vor bifa această opțiune în aplicația de înscriere, dacă aceste locuri sunt disponibile la programele/domeniile pentru care candidează. Dosarul de concurs va cuprinde, pe lângă actele solicitate de facultate, documente doveditoare din care să reiasă încadrarea candidatului în această categorie: formularul A5 eliberat de medicul de specialitate, în baza diagnosticului/diagnosticelor stabilit(e), sau certificatul de încadrare în grad de handicap, după caz.” De asemenea, rereitor la posibilitatea de a realiza admiterea unui candidat cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități la masterat, se arată ca „În cazul în care candidatul înscris pe loc special destinat persoanelor cu dizabilități/nevoie educaționale speciale, dacă nevoile individuale speciale susținute conform documentelor justificative, necesită metode diferite și/sau personalizate de evaluare în cazul probelor de concurs, candidatul va notifica în acest sens comisia de admitere pe facultate care va stabili, consultându-se cu comisia de la nivelul universității, modalitatea de evaluare adaptată la cazul particular cu respectarea principiilor generale de egalitate de șanse, fără generarea unor situații discriminatorii (spre exemplu nu se pot stabili alte intervale de timp pentru durata examenelor sau alte locații, în schimb se poate asigura tipărirea pe font special a lucrărilor de concurs sau adoptarea altor măsuri specifice nevoii identificate). În acest sens, membrii comisiei pe facultate pot primi sarcini de implicare în modalitatea de evaluare astfel adaptată.”

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov clarificarea în regulamentele de admitere a măsurilor de sprijin pentru asigurarea accesului candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

#### Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

REI pp. 32 arată că: „Univerisitatea aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. Absolvenții programelor de studii de masterat SECI și SC au posibilitatea continuării studiilor la programele de doctorat în domeniu Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale, dar și cele complementare.”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. La nivelul Universității Transilvania din Brașov există regulamente de activitate profesională ale studenților, adaptate tipurilor de învățământ (licență, masterat, IF, etc).

[https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/studenti/Regulament\\_activitate\\_profesionala\\_studenti\\_26.03.2025.pdf](https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/studenti/Regulament_activitate_profesionala_studenti_26.03.2025.pdf)

15 absolvenți ai DSUM IETTI din ultimii 5 ani continua studiile la ciclul de doctorat în cadrul UTvBv.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit****Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare**

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

REI pp. 33-34 menționează că: „Pe site-ul UNITBV - Internaționalizare (<https://www.unitbv.ro/internationalizare.html>), sunt prezentate parteneriatele internaționale ale UNITBV, programele internaționale desfășurate în cadrul programelor europene Erasmus+ (<https://www.unitbv.ro/programe-internationale.html>), respectiv mobilități UNITA (<https://www.unitbv.ro/afilieri-si-cooperari/unita-universitasmontium.html>). [...] UNITA adună laolaltă 12 universități comprehensive, din 7 țări europene și reunește 250.000 de studenți și 21.000 de angajați. Alianța UNITA cuprinde instituții de învățământ superior aflate în regiuni montane, unde se vorbesc limbi romanice.

UNITBV are încheiate acorduri de colaborare pentru mobilități de lungă durată în țările programului KA 131 – țări UE+Islanda, Liechtenstein, Macedonia, Norvegia, Serbia, Turcia, Marea Britanie, respectiv pentru mobilități de lungă durată din țările asociate KA 171 – țări nonUE. În ceea ce privește mobilitățile pe practică, se pot vedea acordurile de colaborare pentru programul KA 131 respectiv pentru programul KA 171.”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Universitatea Transilvania din Brașov este extrem de bine integrată în parteneriate internaționale, prin care desfășoară numeroase mobilități, atât la nivelul studenților (dar nu de la DSUM IETTI), cât și la nivelul personalului didactic.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit****Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice**

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

REI pp. 34-35 menționează că: „a nivelul facultății IESC și a departamentului EC există planuri de cercetare care includ teme de cercetare relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat DSUM ETTI. Obiectivul general al cercetării în cadrul centrului de cercetare este de promovare a cercetării interdisciplinare în ingineria electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale. Obiectivele specifice au în vedere: Abordarea de teme de cercetare integratoare cuprinzând arile de electronicătelecomunicații-calculatoare pentru aplicații de sisteme cu grad ridicat de inteligență în realizarea de aplicații multidisciplinare. - Creșterea nivelului științific al personalului de cercetare, în paralel cu crearea și formarea unor tineri pentru activitatea de cercetare. Creșterea ponderii activității de cercetare la nivelul didactic de master și de doctorat. - Diseminarea rezultatelor cercetării prin publicarea de articole în reviste, conferințe simpozioane naționale și internaționale de prestigiu, prin organizarea și participarea la evenimente științifice de nivel înalt;”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. REI nu prezintă însă explicit modul în care rezultatele cercetării sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării. În discuția cu cadrele didactice și responsabilii centrelor și laboratoarelor de cercetare s-a pus în evidență faptul că rezultatele cercetării conduc la dotări în laboratoare (pe care se realizează lucrări de laborator), la adaptarea conținutului curricular de curs și laborator la starea curentă de dezvoltare a domeniului și includerea unor lucrări științifice recente (ale titularilor de curs) în bibliografia disciplinelor.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov documentarea și analizarea modului în care rezultatele cercetării sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii  
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

REI pp. 35-36 menționează că: „Facultatea IESC organizează periodic sesiuni științifice (Sesiunea de Comunicări Științifice Studențești, AFCO), simpozioane, conferințe (SIITME, STE) etc., la care participă și studenții, iar contribuțiile acestora sunt diseminate în publicații.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. În Universitatea Transilvania din Brașov se desfășoară activități de cercetare în domeniile de interes și competență specifică. Masteranzii din DSUM IETTI sunt implicați în activitatea de cercetare, publicând inclusiv articole științifice.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit****DOMENIUL C. Managementul calității**

**Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent**

Standardul S.C.1.1. Aplicare  
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

REI pp. 36 arată că: ” Sistemul intern de asigurare a calității (SIAC) al Universității cuprinde strategii, planuri de acțiuni, regulamente și proceduri. Universitatea Transilvania din Brașov dispune de o Strategie privind asigurarea calității, elaborată în conformitate cu prevederile referitoare la spațiul european al învățământului superior și având în vedere „Standardele și liniile directoare europene, Partea I-a” privind asigurarea internă a calității. Obiectivul general în perioada 2024-2029 îl reprezintă consolidarea culturii calității în Universitate, ca premisă a îmbunătățirii continue a proceselor didactice, de cercetare științifică și administrative, pentru creșterea și menținerea acestora la standarde ridicate. Procedurile privind asigurarea calității sunt elaborate de Oficiul de asigurare a calității în colaborare cu responsabilii de procese și aprobate de Consiliul de administrație. Documentele sunt aduse la cunoștința comunității academice prin Hotărâri ale Consiliului de administrație. Înainte de aprobare sunt diseminate în comunitatea academică, prin transmiterea lor pe intranet de Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, care are și calitatea de Coordonator al Comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC). Observațiile sunt centralizate de Oficiul de asigurare a calității, analizate și implementate, după caz”

Universitatea Transilvania din Brașov dispune de structura organizatorică necesară pentru a pune în aplicare sistemul de proceduri și metodologii proprii prin care se realizează acțiuni pentru îmbunătățirea calității învățământului superior implementat pentru programele de studii. REI nu precizează totuși acțiuni explicite, și mai ales nu demonstrează impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului/ domeniului de studii.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov evaluarea impactului acțiunilor și procedurilor realizate în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului/ domeniului de studii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

<b>Indicatorul I.P.C.1.2.1</b>	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

REI pp. 37 arată că: " Procedurile privind asigurarea calității sunt aplicate în toate facultățile și structurile universității, răspunderea revenind responsabililor de proces, respectiv comisiilor de evaluare și asigurare a calității de la nivelul departamentelor (CEAC-D) sau al universității (CEAC-U). Înregistrările obținute în urma aplicării procedurilor oferă informații relevante privind implicarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate (cadre didactice, personal didactic auxiliar și nedidactic, studenți, absolvenți și reprezentanți ai mediului economic) procesului didactic [...] activității de cercetare ale cadrelor didactice [...] proceselor suport: evaluarea serviciilor oferite de secretariate, evaluarea serviciilor oferite de Biblioteca Universității, evaluarea serviciilor oferite de căminele și cantinele universității"

Universitatea Transilvania din Brașov realizează sondaje de opinie/ chestionare adresate studenților, absolvenților, angajatorilor și comunității prin platforma deschisă a CCOC. Universitatea realizează periodic centralizarea rezultatelor acestor consultări (din declarațiile preluate în timpul interviurilor), dar REI nu prezintă dovezi explicite pentru modul în care opiniile altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. Unii absolvenți au participat la chestionare realizate de responsabili programelor de masterat, dar acesta au fost mai mult acțiuni pozitive personale decât ca urmare a urmăririi procedurilor universității. REI arată existența chestionarelor completate de studenți (confirmata la întâlnirea cu studenții) și prelucrarea acestora de către management, dar documentele arată o participare slabă a studenților la activitatea de evaluare prin chestionare.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov luarea în considerare și documentarea procesului prin care opiniile altor părți interesante (angajatori, absolvenți) sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov creșterea participării studenților la activitatea de evaluare prin chestionare.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit**

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

<b>Indicatorul I.P.C.2.1.1</b>	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	---

REI pp. 38-39 arată că: „Acțiunile de asigurare a calității se desfășoară în mod sistematic prin implicarea structurilor de management de la toate nivelurile, a structurilor de asigurare a calității, a personalului didactic, a studenților precum și a altor categorii de personal. Coordonarea activităților de asigurare și evaluare a calității este realizată de Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, care are în subordine structurile pentru asigurarea și evaluarea calității: Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul universității, CEAC-U și comisiile la nivelul departamentelor, CEAC-D, prodecanii responsabili cu calitatea, respectiv Oficiul de asigurare a calității, structură de specialitate care sprijină CEAC în realizarea proceselor specifice de calitate. Aceste structuri participă la planificarea, realizarea,

controlul și îmbunătățirea sistemului de asigurare și evaluare a calității, conform atribuțiilor definite prin regulamentele proprii,”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Considerăm că există și funcționează structurile organizatorice legale în domeniul asigurării calității.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

**Indicatorul I.P.C.2.2.1** CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

REI pp. 38-39 arată că: „Activitatea CEAC-D la nivel de program de studii, se realizează în concordanță cu reglementările stabilite prin regulamentele proprii ale universității, unde coordonatorul CEAC-D împreună cu responsabilul cu calitatea pe programul de studii și studentul responsabil cu calitatea pe programul de studii, asigură cadrul și desfășurarea proceselor de evaluare a activităților didactice din facultate, înștiințează studenții cu privire la perioada de completare a chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice, oferă suport, analizează rezultatele și întocmește raportul cu planul de măsuri în cadrul raportului de sinteză semestrial. Rezultatele sunt prezentate cadrelor didactice evaluate și studenților, aprobate în Consiliul departamentului și Consiliul facultății. Comisia își desfășoară activitatea în conformitate cu atribuțiile prevăzute în Regulamentul CEAC. Componenta comisiei este disponibilă pe site-ul universității, unde se prezintă modul de organizare și desfășurare a activităților CEAC-D în cadrul departamentului coordonator al programelor de masterat SECI și SC/domeniului de studii ETTI”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Considerăm că există și funcționează structurile organizatorice legale în domeniul asigurării calității.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Indicatorul I.P.C.2.2.2** Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

REI pp. 39-40 arată că: „În Universitate funcționează Comisia de etică universitară (CEU), structură deliberativă, fără personalitate juridică, independentă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității, care urmărește respectarea normelor de etică și deontologie universitară, inclusiv prin analiza sesizărilor și sancționarea abaterilor de la etica universitară, conform Codului de etică și deontologie universitară (parte integrantă a Cartei universitare) și a Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei. Comisia de etică universitară analizează toate sesizările referitoare la abaterile de la etica universitară, deciziile sale fiind date prin hotărâri de comisie ce au la bază rapoarte de caz elaborate de comisii de analiză numite la nivelul comisiei de etică. Hotărârile CEU sunt prezentate Consiliului de Administrație și Senatului Universității. Anual, CEU elaborează un raport de sinteză a activității, publicat pe site-ul universității.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Comisia de etică există la nivelul Universității Transilvania din Brașov și funcționează în condițiile legilor și regulamentelor interne în vigoare.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

**Indicatorul** Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul  
**I.P.C.3.1.1** acestora în asigurarea calității.

REI pp. 40-41 arată că: „Programele și domeniile de studii universitare de masterat sunt înființate, monitorizate și revizuite periodic, în conformitate cu Regulamentul de inițiere, monitorizare și evaluarea periodică a programelor de studii și cu procedura specifică internă „Inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii și a domeniilor de masterat” disponibilă pe platforma de intranet a UNITBV (acces protejat). Fiecare program de studii de masterat și domeniu de studii universitare de masterat, prin urmare și domeniul Inginerie Sistemelor, este coordonat de un cadru didactic, numit de decan.”

REI nu prezintă dovezi materiale privind impactul aplicării procedurilor în creșterea calității. Discuțiile avute în timpul vizitei au arătat ca există indicatori cantitativi legați de măsurarea calității, care ar putea fi folosiți pentru a evalua impactul aplicării procedurilor.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov definirea unor indicatori numerici asociați proceselor monitorizate prin care să se urmărească impactul procedurilor în asigurarea calității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Indicatorul** Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în  
**I.P.C.3.1.2** aplicare a procedurilor.

REI pp. 41 arată că: „Asigurarea calității programelor de studii se realizează cu ajutorul CEAC-D, a coordonatorilor programelor de studii și a echipei de evaluare internă (Decizie Decan, Nr. nr. 622 din 13.10.2025). Din CEAC-D și din echipa de evaluare internă a unui program de studii fac parte cadre didactice și studenți, dar pot face parte și reprezentanți ai angajatorilor și ai absolvenților. Programele de studii sunt evaluate intern anual din perspectiva rezultatelor studenților și absolvenților, a cadrelor didactice și a angajatorilor. De asemenea, la nivel de program de studii se organizează consultări cu angajatorii și absolvenții în cadrul cărora se analizează conținutul programelor de studii (planul de învățământ și fișele disciplinelor) și se colectează opiniile reprezentanților părților interesate (angajatori, absolvenți).

Înregistrările obținute prin monitorizarea programelor de studii stau la baza analizelor de management la nivel de program de studii/ departament/ facultate și se finalizează prin stabilirea de măsuri de îmbunătățire ce sunt cuprinse în planuri de măsuri și în rapoartele anuale de evaluare ale programelor de studii”

REI prezintă dovezi clare ale implicării părților interesate (absolvenți, angajatori) în procesul de punere în aplicare a procedurilor. Discuțiile purtate în timpul vizitei cu reprezentanții părților interesate au arătat că totuși există consultări și implicare.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

<b>Indicatorul I.P.C.3.2.1</b>	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - <i>se completează doar dacă este cazul.</i>
--------------------------------	--

Nu este cazul – de la precedentă evaluare externă a DSUM ETTI nu au fost introduse în domeniu programe noi de masterat.

#### Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
---	--

<b>Indicatorul I.P.C.4.1.1</b>	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

REI pp. 42-43 arată că: „Asigurarea acoperirii disciplinelor cu cadre didactice având competențe adecvate obiectivelor specifice ale programelor de studii este reglementată prin Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Selecția pe criterii de competență se aplică atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate, procesul fiind reglementat prin Metodologia privind ocuparea posturilor și procedura Ocuparea prin concurs a posturilor didactice. Politica și deciziile de încadrare a personalului au în vedere realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante și strategia de pregătire a personalului didactic. Evaluarea periodică a activității didactice se face în conformitate cu Metodologia privind evaluarea periodică a calității profesionale a personalului didactic.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Documentele arată o participare slabă a studenților la activitatea de evaluare prin chestionare (între 4% și 9%).

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov creșterea participării studenților la activitatea de evaluare prin chestionare.

#### **Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.	
---	--

<b>Indicatorul I.P.C.5.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

RAE pp. 43-44 arată că: „Universitatea realizează, în mod sistematic, colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora, în scopul îmbunătățirii continue a performanțelor sistemului informațional prin introducerea tehnologiilor informatice. Universitatea dispune de o ”Strategie pentru transformare digitală în domeniul educației, cercetării și administrației”, elaborată în acord cu documentele strategice naționale și europene privind digitalizarea educației. Au fost implementate sisteme informatice pentru gestiunea economică a facultăților/ departamentelor/ programelor de studii (GESFO) și alte aplicații specifice pentru procesele de cercetare științifică (FRACS), evaluarea performanțelor personalului didactic, secretariat, procese administrative etc.: elaborarea orarelor, stabilirea încărcării sălilor; evaluarea activității de cercetare, plata taxelor de școlarizare, evaluarea activității didactice de către studenți, registrul matricol unic și alte aplicații specifice pentru procesele de secretariat. Dezvoltarea sistemului informatic are ca referențial bunele practici din universitățile din țară și din străinătate.”

Universitatea Transilvania din Brașov colectează informații (prin sondaje de opinie, prin evaluări și audit-uri interne) pe care le folosește în deciziile interne privind calitatea proceselor. Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente**

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.1</b>	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

REI pp. 44-45 arată că: „Universitatea oferă informații cu privire la programele de studii, diplome, organizarea procesului didactic, facilitățile oferite studenților, informații de interes public etc. Accesul la informațiile publice se face în conformitate cu legislația în vigoare și este reglementat prin procedura Accesul la informații de interes public. Transparența informațiilor cu privire la serviciile oferite de universitate și calitatea acestora se asigură pe diverse căi, prin acțiuni coordonate la nivel instituțional, dar în primul rând prin intermediul paginii web a universității, structurată la nivel de facultate și departament, unde sunt publicate aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special (de exemplu, informații privitoare la resursa umană, la programele de studii, la facilitățile oferite studenților; sunt publicate rapoartele de evaluare instituțională și a programelor de studii). Alt mod de prezentare a informațiilor de interes public se realizează prin diverse acțiuni de promovare prin mass-media sau social-media.”

Universitatea Transilvania din Brașov colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, prin site-ul web propriu ([www.unitbv.ro](http://www.unitbv.ro)) asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Pentru DSUM IETTI, informațiile se găsesc la:

RO: <https://iesc.unitbv.ro/programe-de-studii/masterat.html>; EN: <https://iesc.unitbv.ro/en/study-programmes/master-s-degree.html>      Prezentare      PS      SECI:

[https://iesc.unitbv.ro/images/anunturi/2024/IESC\\_Master\\_SECI.pdf](https://iesc.unitbv.ro/images/anunturi/2024/IESC_Master_SECI.pdf)

,[https://iesc.unitbv.ro/images/anunturi/2024/IESC\\_Master\\_SCE.pdf](https://iesc.unitbv.ro/images/anunturi/2024/IESC_Master_SCE.pdf)      Plan      de      învățământ:

<https://iesc.unitbv.ro/ro/programe-de-studii/masterat.html>      Curriculum      &      Syllabus:

[https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2023-2024/IESC\\_master\\_CYS\\_2023-2024.pdf](https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2023-2024/IESC_master_CYS_2023-2024.pdf);

[https://iesc.unitbv.ro/images/programestudii/planuri/2023-2024/IESC\\_master\\_CYS\\_2023-2024\\_Syl.pdf](https://iesc.unitbv.ro/images/programestudii/planuri/2023-2024/IESC_master_CYS_2023-2024_Syl.pdf) ;

[https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2023-2024/IESC\\_master\\_SECI\\_2023-2024.pdf](https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2023-2024/IESC_master_SECI_2023-2024.pdf) ;

Informații admitere masterat: <https://iesc.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat.html> Regulamentele universității pot fi accesate de pe site-ul universității: <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/regulamente-si-hotarari/regulamentele-universitatii.html> Procedurile sistemului de asigurare și evaluare a calității pot fi accesate de pe intranetul universității: <https://intranet.unitbv.ro/Calitate/Documente-asigurarea-calitatii/Documente-SMC> Resurse de studiu (biblioteca): <https://catalog.unitbv.ro/liberty/libraryHome.do>

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov actualizarea informațiilor de pe site-ul instituției și optimizarea prezentării pentru a ușura găsirea informațiilor.

**Indicatorul este: îndeplinit**

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.2</b>	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

REI pp. 45 menționează ca: „La nivel instituțional, deciziile sunt comunicate în mod transparent întregii comunități universitare și sunt publicate pe site-ul universității. Similar, la nivelul Facultății IESC, comunicarea se face pe adresa de e-mail a facultății sau pe adresele de grup ale celor trei departamente, iar deciziile sunt publicate pe site-ul facultății.

În Departamentul EC deciziile sunt comunicate membrilor departamentului în mod transparent pe adresa de e-mail a grupului din care fac parte toți membrii titulari din departament. UNITBV/Facultatea IESC organizatoare a PS din domeniul de studii universitare de masterat ETTI, oferă informații publice complete,

actualizate și ușor accesibile, asupra: obiectivelor PS de masterat SECI și SC și curriculumul; calificările și ocupațiile vizate; politicile de predare-învățare și evaluare; resursele de studiu existente; rezultatele obținute de studenți și sistemul de management a calității”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare**

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

ÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.7.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

REI pp. 46 menționează că: „La UNITBV, procesul de evaluare externă a calității educației se realizează cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare și cu respectarea standardelor și indicatorilor de performanță de evaluare externă stabiliți prin Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior. De asemenea, instituția publică pe site-ul propriu rapoarte, conform prevederilor legale și cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare: • Raport anual privind starea Universității Transilvania din Brașov • Raport anual de evaluare internă a calității • Raport anual de audit • Raport privind aplicarea legii nr. 544/ 2001 • Raport privind evaluarea activității didactice de către studenți • Raport de activitate a Comisiei de evaluare și asigurare a calității • Raport de activitate al Comisiei de etică universitară • Rapoarte ale asociațiilor studențești.”

Universitatea Transilvania din Brașov colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

Nu sunt recomandări.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii**

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

REI pp. 46-47 menționează că: „UNITBV organizează evaluarea externă a programelor de studii de licență/ a domeniilor de studii universitare de masterat periodic, din 5 în 5 ani, conform reglementărilor în vigoare, cu aprobarea Senatului Universității. Procesul se desfășoară conform planificării activităților, document aprobat de Consiliul de Administrație. Evaluarea externă se realizează de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Domeniul de studii universitare de masterat ETTI (IS) a primit avizul de menținerea acreditării prin evaluarea realizată de către ARACIS (S017/174 MA 25.03.2021), valabil până la data de 25.02.2026 (depunerea dosarului înainte de data de 25.12.2025). Conform adresei ARACIS nr. 2242 din 16.05.2025 termenul de menținere a acreditării la acest domeniu de studii a fost prelungit până la data de 25.08.2026. Capacitatea actuală a domeniului este de 80 de studenți înmatriculați în anul I; în domeniul de masterat evaluat există două programe de masterat (4 semestre, 120 puncte credit, de cercetare), intitulate Sisteme electronice și de comunicații integrate, respectiv Securitate Cibernetică (Cyber Security).

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: **îndeplinit**

#### IV. Analiza SWOT

<p><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Parteneriatele solide ale Departamentului EC cu companii private care au activități în domeniul programului de studii;</li> <li>✓ Experiența personalului didactic al Departamentului EC relevantă pentru domeniul de studii;</li> <li>✓ Existența la UniTBV a liniei de educație completă licență-masterat-doctorat în domeniul IS</li> <li>✓ Relații internaționale prin parteneriate în cadrul unor proiecte de cercetare, cu un potențial extins de colaborare</li> </ul>	<p><b>FACTORI INTERNI</b></p> <p>⬆</p>	<p><b>Puncte slabe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gradul de satisfacție al studenților după anul I de studii nu este foarte bun (numărul de respondenți este însă redus);</li> <li>✓ Vizibilitate națională și internațională redusă a DSUM ETTI prin implicarea redusă a studenților în publicarea de articole, participarea la evenimente sau mobilități Erasmus;</li> </ul>
<p>Analiza SWOT</p>		
<p><b>Oportunități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Situația locală favorabilă prin deschiderile oferite, din punct de vedere economic</li> <li>✓ Baza extinsă de candidați la admitere, formată din absolvenții a 3 programe de licență din departament;</li> <li>✓ Posibilitatea de a continua studiile de masterat cu studii de doctorat în același domeniu;</li> <li>✓ Existența unei infrastructuri de cercetare modernă în cadrul ICDT.</li> </ul>	<p>⬇</p> <p><b>FACTORI EXTERNI</b></p>	<p><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Competiția națională și internațională în domeniu pe piața educației;</li> <li>✓ Interesul prioritar al candidaților și studenților pentru locurile de muncă full-time.</li> <li>✓ Interesul scăzut al angajatorilor pentru angajați cu diploma de masterat</li> </ul>

#### V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări.

	sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.		
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	<b>parțial îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov implementarea unui mecanism procedural (care să fixeze termene și modalități) prin care să se asigure implicarea și consultarea comunității academice și a părților interesate externe în procesele legate de elaborarea și implementarea diferitelor regulamente și proceduri.
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	<b>îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov creșterea utilizării resurselor materiale existente în Institutul de Cercetare pentru activitățile practice și de cercetare ale masteranzilor.
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	<b>îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov realizarea unor proceduri de verificare a stării de întreținere a bunurilor imobile și mobile și planificare a operațiilor de întreținere și calibrare periodică a echipamentelor.
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări.
6.	<b>I.P.A.3.1.2</b> ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	<b>parțial îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov realizarea unui plan de dezvoltare profesională și personală a personalului, particularizat pentru fiecare cadru didactic titular, care să includă activități de formare diverse.
7.	<b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări.
8.	<b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	<b>îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov realizarea unui sistem informatic utilizat pentru asigurarea calității și monitorizarea unor indicatori privind calitatea.
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			
9.	<b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire	<b>parțial îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov recalcularea valorii în ore a punctului credit pentru a asigura un volum de lucru normal studenților.

	practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.		Se recomandă Universității Transilvania din Brașov refacerea planurilor de învățământ și a orarilor pentru includerea activităților de practica sub forma de practica (nu proiect).
10.	<b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări
11.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări.
12.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	<b>îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov considerarea oportunității de dezvoltare a ramurilor de specializare ale programului de masterat SECI ca programe de masterat separate.
13.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări.
14.	<b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	<b>îndeplinit</b>	Se recomandă introducerea unui proceduri de recunoaștere integrală a creditelor acumulate în timpul mobilității prin înlocuirea (și nu echivalarea) disciplinelor din planul de învățământ cu disciplinele realizate în timpul mobilității
15.	<b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	<b>îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov clarificarea în regulamentele de studii a măsurilor de sprijin pentru asigurarea de resurse adecvate studenților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
16.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	<b>îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov clarificarea în regulamentele de studii a măsurilor de sprijin pentru asigurarea de resurse adecvate studenților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări.
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	<b>îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov actualizarea fiselor de disciplina pentru includerea modului de acoperire a rezultatelor învățării prin forme de examinare.
19.	<b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări.
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări.

21.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	<b>îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov clarificarea în regulamentele de admitere a măsurilor de sprijin pentru asigurarea accesului candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
22.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări.
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări.
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	<b>îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov documentarea și analizarea modului în care rezultatele cercetării sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării.
25.	<b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări.

### DOMENIUL C. Managementul calității

26.	<b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	<b>îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov evaluarea impactului acțiunilor și procedurilor realizate în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului/ domeniului de studii.
27.	<b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	<b>parțial îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov luarea în considerare și documentarea procesului prin care opiniile altor părți interesate (angajatori, absolvenți) sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.  Se recomandă Universității Transilvania din Brașov creșterea participării studenților la activitatea de evaluare prin chestionare.
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează	<b>îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări

	independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.		
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	<b>Îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov definirea unor indicatori numerici asociați proceselor monitorizate prin care sa se urmărească impactul procedurilor în asigurarea calității.
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	<b>Îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări.
33.	<b>I.P.C.3.2.1</b> Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	<b>Nu este cazul</b>	Nu sunt recomandări
34.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	<b>Îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov creșterea participării studenților la activitatea de evaluare prin chestionare.
35.	<b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	<b>Îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări
36.	<b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	<b>Îndeplinit</b>	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov actualizarea informațiilor de pe site-ul instituției și optimizarea prezentării pentru a ușura găsirea informațiilor.
37.	<b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	<b>Îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări
38.	<b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	<b>Îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări
39.	<b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	<b>Îndeplinit</b>	Nu sunt recomandări

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	6	2	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	0
Domeniul C. Managementul calității	12	1	0
Total	34	4	0

În total sunt 34 indicatori de performanță îndepliniți și 4 indicatori de performanță îndepliniți parțial; cei 4 indicatori îndepliniți parțial sunt distribuiți astfel: 2 la domeniul A, 1 la domeniul B și 1 la domeniul C. Nu sunt indicatori de performanță neîndepliniți.

## VI. Concluzii

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Sisteme electronice și de comunicații integrate</i>	<i>Brașov</i>	<i>Romana</i>	<i>IF</i>	<i>120</i>	<i>C</i>	<i>105</i>
2.	<i>Securitate Cibernetică (Cyber Security)</i>	<i>Brașov</i>	<i>Engleza</i>	<i>IF</i>	<i>120</i>	<i>P</i>	

Se propune decizia de Menținerea acreditării cu o capacitate de 105 de studenți, având în vedere ca sunt 34 indicatori de performanță îndepliniți și 4 indicatori de performanță îndepliniți parțial (astfel ca nici un domeniu de evaluare nu are mai mult de 2 indicatori de performanță parțial îndepliniți) și nu sunt indicatori neîndepliniți.

## VII. Anexe

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
<b>Ziua 29 aprilie 2026</b>			
09:30-10:00	Întâlnirea comisiei de evaluare cu <b>reprezentanții conducerii componentei organizatorice</b> (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Secretariat decanat IESC
10:00-10:30	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu <b>echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)</b>	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Secretariat decanat IESC
10:30-12:00	Vizitarea bazei materiale facultate  Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu <b>personalul didactic</b> implicat în activitățile din cadrul PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala NII3
12.00 - 12.30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu <b>responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare</b> din domeniul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	Sala NII3
12:30-13:00	Vizitarea secretariatului facultății (gestiunea actelor de școlarizare a studenților)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Secretariat decanat IESC
13:00-14:00	Pauză de prânz		
14:00-15:00	<b>Întâlnirea tehnică</b> a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala NII3
15:00-15:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii <b>CEAC</b> /structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară	Sala NII3
15:30 - 15:45	Pauză		
15:45-16:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu <b>studenți</b> din DSUM IETTI	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai studenților	Sala NII3



## AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
16:30 - 16:40	Pauză		
16:40 - 17:25	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți din DSUM IETTI	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai absolvenților	Sala NII3
17:25 - 17:35	Pauză		
17:35- 18:25	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu <b>angajatori</b> ai absolvenților din domeniul DSUM IETTI	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Sala NII3
<b>Ziua 30 aprilie 2026</b>			
9:00 - 11:00	<b>Întâlnirea tehnică</b> a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Secretariat decanat IESC
11:00 - 12:00	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu <b>echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI) în vederea clarificărilor</b>	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Secretariat decanat IESC
12:00- 13:00	Pauză de prânz		
13:00 - 14:30	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Secretariat decanat IESC
14:30- 15:00	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu <b>reprezentanții conducerii IIS și ai conducerii componentei organizatorice</b> pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Secretariat decanat IESC