

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău
Domeniul de masterat:	Inginerie chimică
Obiectivul evaluării externe	Mentținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	MĂMĂLIGĂ Ioan	Coordonator comisie	
2.	BUSUIOC Cristina	Expert evaluator	
3.	IONESCU Andrei	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a domeniului de studii universitare de masterat Inginerie chimică din cadrul Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău a fost redactat în conformitate cu procedura de evaluare externă a calității învățământului superior în vederea menținerii acreditării, ca urmare a încheierii contractului de prestări servicii de evaluare externă a calității educației nr. 134/11.02.2026.

Pentru desfășurarea acestui proces, prin HC nr. 70/H/05.03.2026, a fost aprobată componenta comisiei de experți în evaluarea externă a calității în următoarea componentă:

- Prof.dr.ing. MĂMĂLIGĂ Ioan - UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI - Coordonaator;
- Prof.dr.ing. BUSUIOC CRISTINA - UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE POLITEHNICA BUCUREȘTI - Expert evaluator cadru didactic;
- IONESCU ANDREI - UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE POLITEHNICA BUCUREȘTI - Expert evaluator student;

Prezentul Raport de Evaluare Externă a fost elaborat de comisie, după vizita efectuată în perioada 07 – 08 mai 2026, în vederea menținerii acreditării domeniului de studii universitare de masterat Inginerie chimică, cu un singur program de tip masterat profesional care funcționează în baza Hotărârii de Guvern 428/24.04.2025, cu 120 de credite transferabile:

1. CHIMIA MOLECULELOR BIOACTIVE – obținere, valorificare, controlul și asigurarea calității – în limba română

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este o instituție de educație și cercetare, centrată pe necesitățile regionale, cu deschidere către parteneriatele cu mediul academic, economic și social, național și internațional. Universitatea pregătește viitorii licențiați în domeniile fundamentale și certificarea în domeniile și programele de studii de licență.

În data de 30 August prin HCM 547/1961, a fost înființat Institutul Pedagogic de 3 ani din Bacău. În anul 1974 prin Decretul Consiliului de Stat nr. 147/05.06.1974, Institutul Pedagogic din Bacău funcționează cu Facultatea de Învățământ Pedagogic. Începând cu 1977, Institutul Pedagogic devine Institut de Învățământ Superior cu profilul de Învățământ Tehnic și Pedagogic, conform Decretului Consiliului de Stat nr. 209/12.07.1977. Din anul 1984, prin Decretul Consiliului de Stat nr. 213/23.06.1984, Institutul de Învățământ Superior din Bacău trece în subordinea Institutului Politehnic din Iași, funcționând sub denumirea de Institutul de Subingineri din Bacău. În anul 1990, conform Ordinului Ministrului Învățământului nr. 7751/27.04.1990, Institutul de Învățământ Superior din Bacău își recapătă identitatea și are o structura formată din două facultăți: Facultatea de Litere și Științe și Facultatea de Inginerie. Începând cu anul 1991, prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/22.03.1991, Institutul de Învățământ Superior din Bacău, devine Universitatea din Bacău. În anul 2009, Universitatea din Bacău și-a schimbat numele în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, conform Hotărârii Guvernului nr. 1093/ 30.09.2009, publicată în Monitorul Oficial nr. 684/12.10.2009.

Perfecționarea pregătirii profesionale și de cercetare a absolvenților de licență se realizează prin programe universitare de masterat și doctorat, acreditate. De asemenea, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău organizează învățământ postuniversitar prin programe postdoctorale de cercetare avansată și prin programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău își asumă rolul fundamental în:

- Tezaurizarea valorilor științei, culturii și civilizației;
- Participarea științei românești la dezvoltarea științei universale;
- Afirmarea identității culturii și spiritualității naționale;
- Dezvoltarea societății românești în spiritul unui stat de drept, liber și democratic.

Managementul și organismele de conducere la nivelul colectivelor, departamentelor, facultăților și universităților sunt cele corespunzătoare structurilor definite prin Legea învățământului superior nr. 199/2023, statuate prin Carta Universității și prin hotărâri ale conducerii universității.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are o structură organizatorică bine definită și funcțională, conform căreia, cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității, Senatul universitar, reprezintă comunitatea universitară și își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare, cu respectarea Cartei Universității și a legislației în vigoare. Consiliul de administrație este parte a structurii de conducere a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău care asigură conducerea operativă a universității și aplică deciziile strategice ale Senatului universitar. În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, coordonarea activităților se face de către Comisiile Colegiile și Consiliile de specialitate. Structura acestora este prezentată în Organigrama Universității. Activitatea managerială și structurile instituționale se regăsesc în Planul strategic instituțional 2024-2029 și în Planul operațional 2025.

Domeniul de studii de masterat acreditat Inginerie Chimică, este organizat un singur program de studii universitare pentru care se solicită evaluarea periodică, respectiv programul de studii de master acreditat *CHIMIA MOLECULELOR BIOACTIVE – obținere, valorificare, controlul și asigurarea calității* (CMB), în limba română, care funcționează în cadrul Facultății de Inginerie. Domeniul de masterat Inginerie Chimică a fost înființat și acreditat în 2008, cu programul de studii denumit inițial Concepție, Sinteză, Analiza de Molecule de Interes Biologic (CoSAMIB), oferind posibilitatea studenților de la programul de studii Inginerie Biochimică de a continua studiile la masterat și totodată oferind posibilitatea operatorilor economici din domeniu, de a angaja forță de muncă superior calificată. În 2013, programul de studii de master CoSAMIB a fost reacreditat și redenumit *CHIMIA MOLECULELOR BIOACTIVE – obținere, valorificare, controlul și asigurarea calității* (CMB) este de **tip masterat profesional** și funcționează în baza [Hotărârii de Guvern 428/24.04.2025](#), cu 120 de credite transferabile ECTS și o cifră de școlarizare de 50 de studenți. Programul se adresează în primul rând absolvenților studiilor de licență din domeniul Inginerie Chimică, dar și pentru alte domenii înrudite, fiind orientat către aplicații, tehnologie și cercetare.

Misiunea programului de studii de master CMB este în concordanță cu misiunea Facultății de Inginerie, prezentând elemente de specificitate proprii domeniului Inginerie Chimică. Programul de master va contribui la formarea de specialiști cu o solidă pregătire teoretică și practică, în domeniul specializării prin însușirea de cunoștințe teoretice și practice solide conforme planului de învățământ și dezvoltarea de competențe și abilități specifice, care să le asigure accesul ca profesioniști pe piața muncii.

Misiunea generală a programului de studii de master CMB este de a specializa și profesionaliza absolvenții studiilor de licență în domeniul Ingineriei Chimice în activitățile complexe legate de organizarea și coordonarea laboratoarelor de cercetare. Având în vedere că acești specialiști concep, proiectează, pun în funcțiune, exploatează și optimizează procese și echipamente eficiente pentru transformarea chimică și biochimică a materiilor prime în produse finite, proiectarea planului de învățământ al programului de studii a ținut cont de competențele pe care trebuie să și le însușască viitorul specialist.

Misiunea specifică programului de studii de masterat CMB este de a forma cadre având cunoștințe aprofundate de biochimie, chimie organică, chimie analitică și inginerie de proces, capabile de a concepe și dezvolta la scară industrială procese chimice și biochimice, în vederea utilizării acestora pentru producția de bunuri: medicamente, cosmetice, alimente etc și care pot în continuare fie să urmeze studii doctorale, fie să se integreze în unități de învățământ, cercetare, dezvoltare, producție.

I. Metode utilizate

În vederea realizării evaluării externe, comisia de experți evaluatori a analizat următoarele documente:

- Raportul de evaluare internă pentru evaluarea periodică elaborat de instituție pentru domeniul de studii universitare de masterat Inginerie chimică;
- Anexele raportului de evaluare internă;
- Documente consultate pe parcursul vizitei, precum și alte informații obținute din interviuri și date publice disponibile pe site-ul instituției.

Programul vizitei de evaluare externă a calității domeniului de studii universitare de masterat Inginerie chimică este anexat prezentului REE și prezintă în detaliu activitățile efectuate, spațiile vizitate și persoanele cu care s-au purtat discuții.

II. Aprecierarea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău dispune de un sistem de management și componente organizatorice a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, conform legislației în vigoare. Structura și organigrama sunt prezentate pe site-ul universității. Personalul implicat în procesul de conducere actualizează periodic planul operațional și planul strategic. Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău are un Departament de management, un Departament pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și un Departament de Control Intern Managerial care funcționează conform unor regulamente și proceduri. Regulamentele, procedurile și metodologiile sunt continuu actualizate și publicate pe site-ul Universității. Informațiile legate de regulamente de organizare și funcționare precum și activitatea desfășurată de către Senatul Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău sunt publice.

Facultatea de Inginerie a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău face parte din structura Universității și oferă programe de studii în domeniul ingineriei. Prezentarea Facultății de Inginerie, planul operațional, planul strategic, obiectivele SIM și rapoartele întocmite sunt disponibile pe site-ul facultății. De asemenea, structura pe departamente, Biroul Consiliului Facultății de Inginerie, Consiliului Facultății de Inginerie și structura secretariatului Facultății de Inginerie sunt prezentate în mod transparent. Departamentul de Inginerie Chimică și Alimentară (ICA) este cel care organizează programul de master CMB și se supune regulamentelor și procedurilor Universității. Consiliului Facultății de Inginerie este alcătuit din cadre didactice și studenți cu competențe în domeniu, desemnați prin vot de către membrii facultății și ai comunității studențești. Regulamentele și procedurile operaționale din sistemul SIM sunt revizuite periodic, ori de câte ori este necesar pentru a fi în concordanță cu prevederile legale.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Facultatea de inginerie arată modul în care implică în mod sistematic și documentat părțile interesate relevante în procesul de elaborare, revizuire și aplicare a regulamentelor, metodelor, codurilor și procedurilor academice și administrative (Procedura de sistem PS 01 Informații documentate).

Creare, actualizare și control, punctul 5.3 Elaborarea/modificarea (actualizarea), punctul 5.4 Analiza și punctul 5.7 Verificare/avizare, clasificare și aprobare.) În Facultatea de Inginerie, procesul de adoptare și revizuire a informațiilor documentate se desfășoară într-un cadru participativ și transparent, prin implicarea activă a cadrelor didactice, studenților, structurilor administrative și a altor părți interesate. La nivelul facultății, regulamentele și procedurile sunt analizate, discutate și avizate de entități specifice, fiecare având un rol clar în gestionarea și îmbunătățirea procesului educațional. În procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare sunt luate în considerare opiniile Membrilor Senatului universității, membrilor Consiliului Facultății de Inginerie și departamentelor Facultății de Inginerie. Studenții au reprezentanți în Consiliul Facultății de Inginerie, în Consiliul de administrație și Senatul Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău. Toate procedurile sunt analizate și avizate de Comisia de monitorizare a universității, lucru specificat pe pagina de gardă a fiecărei proceduri. Programul de masterat CMB a fost înființat ca urmare a cerințelor venite din mediul economic dar și din partea studenților de la programele de licență Inginerie Biochimică și Ingineria Produselor Alimentare. Înainte de a fi aprobate procedurile și regulamentele sunt postate pe site-ul universității pentru a fi consultate de cei interesați.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială	
ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău deține infrastructura și resursele necesare pentru asigurarea unui proces educațional de înaltă calitate, adaptat atât planurilor de învățământ, cât și numărului de studenți. Patrimoniul însumează o suprafață totală desfășurată de 70.808 mp. Toate spațiile utilizate sunt proprii ale instituției, sălile de predare/seminar dispun de echipamente care permit realizarea în bune condiții a procesului instructiv educativ. Toate sălile de curs sunt dotate cu videoproiectoare și calculatoare, ecrane de proiecție, în scopul facilitării utilizării metodelor de predare moderne. Laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor. Facultatea de Inginerie și Departamentul ICA dispun de laboratoare de cercetare ce permit o bună desfășurare a cercetării. Echipamentele existente permit realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și internațional. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru acest nivel de studiu respectă normativele în vigoare. Laboratoarele sunt echipate și cu aplicații software adecvate, selectate în funcție de specificul disciplinelor de studiu. Universitatea beneficiază de un acord global cu compania Microsoft, care oferă acces la software în scopuri educaționale. Biblioteca Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău funcționează ca bibliotecă de drept public, fără personalitate juridică. Biblioteca dispune de 993.81 mp, dintre care 473.96 mp reprezintă săli de lectură cu acces liber la raft, oferind și 20 de locuri pentru persoanele cu dizabilități. Fondul de carte este de peste 500 de titluri, fiind accesibil cadrelor didactice, cercetătorilor dar și studenților. Biblioteca asigură un număr suficient de periodice în domeniul Ingineriei Chimice atât în format fizic, cât și în format electronic care poate fi accesat de către cadre didactice și de studenți. Studenții au acces la internet în toate sălile de lectură, prin calculatoarele bibliotecii sau conexiune wireless. În căminele studențești sunt disponibile săli de lectură și acces la internet în camere. Cadrele didactice pun la dispoziție materialele didactice pentru curs, laborator, proiect și seminar prin intermediul paginilor personale disponibile pe platforma cadredidactice.ub.ro sau pe platforma Teams. Universitatea are o editura proprie (Editura Alma Mater), concentrată pe publicarea lucrărilor didactice și științifice elaborate de cadrele universitare. Universitatea oferă studenților servicii sociale, culturale și sportive, incluzând spații de cazare în cămine proprii, baze sportive și de agrement, cum ar fi Centru educațional

interdisciplinar și de agrement Vatra Dornei. Astfel în anul universitar 2025-2026 se asigură cazarea studenților în 4 cămine, având 818 locuri disponibile. Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău are în componență Serviciul de Informatizare și Comunicații Digitale care asigură servicii esențiale, precum acces la internet, conturi de e-mail pentru angajați și studenți, găzduire de pagini web ale universității, facultăților, departamentelor, paginile cadrelor didactice și proiectelor.

Recomandări

Sprrijinirea laboratoarelor didactice și de cercetare cu fonduri pentru materiale consumabile și dotări de actualitate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--	---

Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău alături de membrii Departamentului de Inginerie Chimică și Alimentară inițiază în mod constant proiecte de extindere a bazei materiale, alături de numeroase proiecte de reabilitare și modernizare a clădirilor existente. Prin proiectul „Dezvoltarea competențelor pentru profesiile viitorului prin digitalizare la UVAB”, finanțat prin PNRR, s-a realizat modernizarea, extinderea și consolidarea unor laboratoare de cercetare existente în cadrul universității, prin achiziționarea de tehnologie digitală necesară extinderii ariei de activitate și de deschidere de noi direcții de cercetare, concomitent cu introducerea metodelor inovative digitale de predare-învățare și de realizare a stagiilor de pregătire practică. Conexiunea la Internet a laboratoarelor este asigurată prin Serviciul Informatizare și Comunicații Digitale. Analiza activității de modernizarea și întreținerea bazei materiale este prezentată în REI. Sunt asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă, aspecte evidențiate și de Studiul privind gradul de satisfacție al studenților universității față de serviciile oferite în anul universitar 2024-2025.

Aspect de bune practici:

Spații amenajate și dotate, în care studenții pot lucra în echipă, socializa, petrece timpul liber.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--	--

Cadrele didactice care desfășoară activități didactice la programul de studii de masterat CMB – obținere, valorificare, controlul și asigurarea calității au parcurs studii universitare de licență, masterat și doctorat, și au activitate de cercetare științifică în domeniul de studii sau în domenii similare cu cel aferent disciplinei predate, conform CV și a Listelor de lucrări ale acestora. Personalul didactic titularizat, implicat în procesul didactic aferent programului de studiu din domeniul de masterat respectă întru totul prevederile legilor în vigoare, adică numărul însumat de norme didactice acoperite este 3, indiferent de instituția la care se efectuează. Toate cadrele didactice sunt titularizate la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și nu există cadre didactice asociate și pensionate. Din totalul posturilor din statele de funcții corespunzătoare acestui program de master, 56,90 % sunt acoperite cu cadre didactice care au funcția didactică de profesor sau conferențiar, 4 dintre cadrele didactice care predau la acest program au conducere de doctorat. Pregătirea de bază a majorității cadrelor didactice care predau la program este în domeniul

inginerie chimică sau chimie (licență, masterat, doctorat). Competențele cadrelor didactice sunt evidențiate și prin activitatea de cercetare în domeniu, respectiv activitatea publicistică în domeniu.

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	---

Universitatea asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului prin programe de formare profesională, programe de formare psihopedagogică, metodologică, științifică și managerială și programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă. Programele de formare psihopedagogică sunt coordonate de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic. Printre programele de formare profesională urmate de toate cadrele didactice se remarcă programul „Dezvoltarea competențelor digitale pentru elaborarea de conținut didactic digital” perioada (ianuarie – februarie 2025), organizat în cadrul Proiectului „Dezvoltarea competențelor pentru profesiile viitorului prin digitalizare la UVAB” și programul de formare profesională în domeniul Pedagogiei digitale organizat în cadrul Proiectului EduShift, finanțat prin PNRR. Universitatea organizează de asemenea Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă – Securitate cibernetică. În universitate sunt derulate proiecte instituționale în parteneriat cu universități din nordul Europei. Există colaborări pentru mobilități pentru cadrele didactice prin programul Erasmus+.

Recomandări

Extinderea cursurilor de dezvoltare personală și la personalul didactic auxiliar și nedidactic.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare	
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent. Personalul didactic al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău este titularizat prin concurs, organizat în conformitate cu Legea învățământului superior, nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea de Guvern nr. 1339/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior și a Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău. Universitatea publică toate posturile scoase la concurs, însoțite de programa aferentă concursului, cu cel puțin două luni înainte de concurs. Publicarea posturilor scoase la concurs se face pe site-ul web propriu al universității (Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău (ub.ro) și pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației și Cercetării. Personalul didactic la nivelul Departamentului de Inginerie Chimică și Alimentară, care gestionează programul de master CMB, este recrutat și selectat în mod transparent conform prevederilor legale și în mod transparent prin intermediul platformelor și a paginilor WEB online.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală	
Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

Universitatea utilizează mai multe aplicații informatice în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii. Pentru ca aceste aplicații să fie funcționale serviciile și infrastructura ICT a universității, sunt permanent modernizate pentru a face față noilor cerințe de către Serviciul Informatizare și Comunicații Digitale. Universitatea dispune de o platformă ERP pentru gestiunea studenților de la admitere până la finalizare studii numită UMS, platformă actualizată în ultimul cu versiunea SmartUMS. Această platformă oferă informații dedicate studenților și cadrelor didactice în timp real, fiind integrată cu toate procesele informatice gestionate în universitate. SmartUMS permite inclusiv plata taxelor, burse și completarea catalogului on-line. Există aplicații pentru gestiunea economică și gestiunea volumelor și revistelor din bibliotecă (baza de date OPAC). Conectarea studenților se realizează cu un cont instituțional legat de adrese de mail de la universitate.

[Recomandări](#)

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Programul de masterat CMB este bazat pe un curriculum coerent, orientat spre formarea competențelor și atingerea rezultatelor învățării, fiind organizat conform sistemului ECTS și integrând activități de predare, învățare, practică, cercetare și evaluare. Structura sa este susținută de documente relevante (plan de învățământ, fișe ale disciplinelor, rezultate ale învățării, corelația competențe-discipline, supliment la diplomă, RNCIS), care asigură coerența și transparența programului.

Programul este actualizat constant în funcție de cerințele pieței muncii și ale cadrului european, cu accent pe cercetare aplicată, formare practică și implicarea studenților în activități științifice.

[Recomandări](#)

Completarea rezultatelor învățării conform nivelului 7 de calificare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de masterat CMB funcționează în baza actelor normative de autorizare și acreditare în vigoare, fiind menținut de la ultima evaluare și respectând capacitatea de școlarizare aprobată (50 de studenți).

Acesta este implementat conform legislației învățământului superior și contribuie la realizarea idealului educațional, oferind o formare adaptată cerințelor actuale. Structura programului este corelată cu piața muncii și contextul socio-economic, fapt susținut de gradul de inserție profesională al absolvenților.

[Recomandări](#)

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

Rezultatele învățării ale programului CMB sunt în concordanță cu nivelul 7 al calificării conform CNC și EQF. Acestea sunt integrate în planul de învățământ și detaliate în fișele disciplinelor, fiind corelate cu competențele profesionale și transversale specifice studiilor de masterat. Ele sunt reflectate în documente oficiale (Suplimentul la diplomă, RNCIS) și susținute prin corelarea dintre competențe și discipline, asigurând alinierea programului la nivelul calificării. Revizuirea periodică a PSUM se realizează pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor, urmând procedurile universității (Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii).

Rezultatele învățării sunt formulate luând în considerare doar parțial nivelul studiilor de masterat. Formularea rezultatelor învățării nu este riguros făcută.

Recomandări

Actualizarea și completarea rezultatelor învățării din fișele de disciplină, conform nivelului 7 de calificare, cu respectarea instrucțiunilor de formulare a acestora.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

Planurile de învățământ ale PSUM din DSUM Inginerie chimică sunt astfel concepute încât să asigure rezultatele declarate ale învățării pentru toate disciplinele. Rezultatele învățării corespunzătoare disciplinelor sunt corelate cu competențele aferente calificării, conform ocupațiilor corespunzătoare, definite de standardele ocupaționale (RNCIS) și/sau de Clasificarea Europeană a ocupațiilor (ESCO). Programul de masterat CMB asigură corelarea dintre rezultatele învățării și competențele cerute de ocupațiile specifice domeniului, conform standardelor ocupaționale și clasificării COR/ESCO. Competențele sunt definite prin planul de învățământ și fișele disciplinelor, fiind aliniate la Cadrul Național al Calificărilor și la RNCIS, ceea ce confirmă relevanța programului pentru piața muncii.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

Componenta organizatorică a programului CMB susține învățarea centrată pe student prin coordonarea programului, implicarea îndrumătorilor de an și comunicarea permanentă profesor-student, inclusiv prin ore de consultații și platforme digitale. Procesul didactic utilizează metode active și participative (învățare bazată pe proiecte și pe probleme), iar materialele sunt disponibile online, facilitând accesul și studiul individual. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți contribuie la îmbunătățirea continuă a procesului educațional. În ansamblu, organizarea programului și strategiile didactice utilizate sprijină implicarea activă a studenților și dezvoltarea competențelor profesionale și transversale.

Recomandări

Creșterea fondurilor destinate materialelor consumabile pentru laboratoarele didactice și de cercetare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

Componenta organizatorică a programului CMB asigură accesul studenților la mobilități academice prin intermediul Biroului de Relații Internaționale și Programe Comunitare, în cadrul programelor precum Erasmus+. Acesta coordonează parteneriate internaționale și sprijină studenții în procesul de selecție și desfășurare a mobilităților. Studenții pot participa la stagii de studiu între 3 și 12 luni, în baza unor acorduri bilaterale și a unui proces transparent de selecție, mobilitățile fiind recunoscute prin sistemul ECTS și incluse în Suplimentul la diplomă. Programul este susținut de un număr semnificativ de acorduri Erasmus+ și de măsuri de stimulare, inclusiv burse de mobilitate. Din discuțiile cu studenții și absolvenții a rezultat că au fost efectuate mobilități Erasmus, iar la momentul vizitei o studentă era în mobilitate în Franța.

[Recomandări](#)

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
----------------------------	---

Sunt asigurate oportunități echitabile de învățare pentru toți studenții, indiferent de mediul social sau educațional, prin acces la resurse, consiliere și sprijin pentru dezvoltare personală și profesională. Sunt implementate servicii de orientare în carieră și consiliere psihologică, precum și proiecte finanțate care vizează incluziunea studenților din grupuri vulnerabile și modernizarea infrastructurii educaționale.

Prin utilizarea resurselor digitale, a activităților practice, a mentoratului și a consilierii, programul răspunde diversității stilurilor și abilităților de învățare, sprijinind dezvoltarea individuală a fiecărui student.

[Recomandări](#)

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
----------------------------	--

Este asigurat accesul studenților la resurse și servicii de învățare prin bibliotecă, platforme digitale și acces la baze de date științifice (ANELIS PLUS). Pentru studenții cu cerințe educaționale speciale sunt implementate măsuri de incluziune precum accesibilizarea spațiilor, camere adaptate în cămine, flexibilitate în predare și evaluare, precum și proiecte dedicate integrării și sprijinului acestora. Sunt oferite servicii de consiliere, tutorat și burse, care susțin echitabil participarea la procesul educațional și integrarea în mediul universitar. Există regulament pentru desfășurarea în regim hibrid a activităților didactice.

[Recomandări](#)

Studenții au propus ca o parte din cursuri să se desfășoare în regim online.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Rezultatele învățării sunt definite în planul de învățământ și în [fișele disciplinelor](#), reflectând așteptările cadrelor didactice privind pregătirea studenților pentru fiecare disciplină din programul CMB. Acestea sunt corelate cu obiectivele și criteriile de evaluare și urmăresc dezvoltarea competențelor necesare pentru inserția pe piața muncii.

Informațiile privind rezultatele învățării și corelația competențe-discipline sunt accesibile studenților prin site-ul departamentului, contribuind la claritatea și transparența așteptărilor academice.

Unele fișe de disciplină nu conțin o formulare clară a rezultatelor învățării.

[Recomandări](#)

Revizuirea/Completarea rezultatelor învățării în toate fișele disciplinelor.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Verificarea rezultatelor învățării se realizează prin evaluări pe parcurs (colocvii, teste, activități aplicative) și examene finale, conform fișelor disciplinelor, care precizează metodele de evaluare și ponderile componentelor teoretice și aplicative. Procesul de evaluare este reglementat prin regulamente universitare care stabilesc organizarea examenelor, criteriile de notare, procedurile de susținere (scris/oral), comunicarea rezultatelor, contestațiile și asigurarea transparenței. Examenul de disertație este organizat unitar, cu reguli clare privind comisiile, evaluarea, antiplagiatul și condițiile de promovare.

[Recomandări](#)

Precizarea mai clară a metodelor de evaluare, stabilirea standardelor minime de performanță.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute
Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

Facultatea de Inginerie desfășoară activități sistematice pentru facilitarea tranziției absolvenților către piața muncii, prin consiliere în carieră, stagii de practică și internship, parteneriate cu mediul economic, evenimente de tip job fair și orientare profesională. Aceste activități sunt susținute de CCOC, care oferă servicii de consiliere și monitorizează inserția profesională a absolvenților prin studii și rapoarte periodice. Datele privind angajabilitatea indică o rată semnificativă de inserție pe piața muncii: absolvenți angajați în domeniul absolvit (din totalul celor angajați) – 66,67 %; - rata „inserție de succes” este de 57,14 %.

[Recomandări](#)

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor
Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

UVAB aplică o politică transparentă și reglementată de admitere la ciclul de studii de masterat, conform legislației în vigoare și regulamentelor aprobate de Senatul universitar. Admiterea este organizată anual, în

sesiuni de vară și toamnă, pe baza unor proceduri unitare la nivel instituțional și completate de regulamentele facultății. Selecția candidaților se realizează prin concurs, pe baza mediei de la licență și a unui test grilă, conform unei metodologii publice, care include tematică, calendar, condiții și criterii de evaluare. Informațiile sunt accesibile online și sunt diseminate prin canale oficiale și evenimente de promovare academică, asigurând transparența procesului de admitere.

[Recomandări](#)

Nu este cazul.

[Indicatorul este: îndeplinit.](#)

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Admiterea se realizează cu respectarea principiilor de echitate și egalitate de șanse, în conformitate cu reglementările naționale și instituționale, asigurând transparența și accesibilitatea pentru toți candidații. Sunt prevăzute măsuri specifice de sprijin pentru grupurile vulnerabile, inclusiv locuri bugetate dedicate pentru persoane din medii defavorizate, sistemul de protecție socială, minorități naționale și persoane cu dizabilități. Candidații cu cerințe educaționale speciale beneficiază de adaptări și suport adecvat în procesul de admitere, în funcție de nevoile individuale, pentru a asigura accesul egal la educație.

[Recomandări](#)

Nu este cazul.

[Indicatorul este: îndeplinit.](#)

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților printr-un cadru normativ clar și accesibil, care include codul drepturilor și obligațiilor studentului, regulamentele privind activitatea didactică, contractul de studii și documentele aferente organizării programelor de studiu. Acestea stabilesc drepturile și obligațiile studenților, regulile de desfășurare a activității academice, alegerea disciplinelor și aspectele administrative. Implementarea este susținută de tutori de an, consiliere educațională, monitorizarea parcursului academic și măsuri de sprijin pentru prevenirea abandonului.

[Recomandări](#)

Nu este cazul.

[Indicatorul este: îndeplinit.](#)

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

Componenta organizatorică a UVAB realizează activități de cooperare internațională prin intermediul Biroului de Relații Internaționale și Programul Erasmus+, care gestionează mobilitățile studenților și cadrelor didactice și oferă suport logistic și informațional. Există un număr semnificativ de acorduri Erasmus+ și participă la programe internaționale (KA103, KA107, SEE, AUF), facilitând mobilități de studiu, practică, predare și formare, etc. Aceste activități sunt completate de proiecte internaționale de cooperare și cercetare, contribuind la consolidarea internaționalizării activității academice.

[Recomandări](#)

Nu este cazul.

[Indicatorul este: îndeplinit.](#)

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

Învățarea bazată pe cercetare este integrată în programul CMB prin implicarea studenților în activități de cercetare aplicată, proiecte, lucrări de disertație și discipline dedicate cercetării, ale căror rezultate contribuie direct la formarea competențelor vizate. Cercetarea este susținută instituțional prin structuri specializate, iar temele de disertație sunt corelate cu direcțiile de cercetare ale departamentului. Studenții sunt încurajați să participe la conferințe și sesiuni științifice studentești, unde pot valorifica rezultatele învățării și interacționa cu mediul academic național și internațional. Rezultatele cercetării sunt integrate și valorificate în procesul educațional.

Recomandări

Nu este cazul.

 Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
----------------------------	--

Cercetarea științifică din cadrul programului CMB este vizibilă la nivel național și internațional. Rezultatele sunt diseminate prin publicații în revista științifică a departamentului ICA, indexată internațional (Web of Science ESCI și alte baze de date), precum și prin participarea la conferințe internaționale, precum OPROTEH, care reunește cercetători din numeroase universități și institute din țară și din străinătate.

Recomandări

Nu este cazul.

 Indicatorul este: **îndeplinit**.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

La Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, care coordonează și monitorizează aplicarea procedurilor privind evaluarea și creșterea calității procesului educațional. Activitatea comisiei CEAC este susținută de comisiile de la nivelul Facultății de Inginerie și a departamentelor pentru fiecare program de studii, inclusiv pentru CMB, unde sunt desemnați responsabili pentru monitorizarea programelor de studii. Evaluarea periodică a programelor de studii se realizează ținând cont de următoarele aspecte: corelarea obiectivelor educaționale cu cerințele pieței muncii și politicile naționale/europene în domeniu; analiză procesului de predare-învățare și a modului de evaluare a studenților; verificarea resurselor materiale și informaționale necesare derulării activităților didactice și de cercetare; urmărirea rezultatelor obținute de studenți și absolvenți; evaluarea mecanismelor de management la nivel de facultate și departament. Evaluarea calității cadrelor didactice implicate în program este realizată semestrial, prin completarea unor fișe specifice de către studenți/cursanți, atât pentru activitatea de predare, cât și pentru cea practică. Evaluările se desfășoară în sistem online sau on-site, cu respectarea confidențialității, iar rezultatele sunt analizate la nivelul cadrului didactic, al departamentului și

al facultății. Pe baza acestor analize, sunt formulate propuneri de îmbunătățire a activității didactice și a conținutului disciplinelor.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--	---

Opinia studenților și absolvenților este colectată în mod periodic gestionate de către CCOC, în colaborare cu direcțiile de specialitate din facultăți și departamente. La nivelul programului de master CMB aceste informații contribuie la adaptarea conținutului programului la cerințele pieței muncii și la așteptările profesionale ale absolvenților. Procedurile sunt implementate de comisia CEAC la nivel de universitate, din care fac parte 3 studenți, un reprezentant al sindicatului și un reprezentant al angajatorilor, opinia acestora fiind foarte importantă. Angajatorii sunt implicați prin parteneriate directe cu facultatea și departamentele de specialitate. Se organizează periodic întâlniri consultative și sesiuni de dialog cu reprezentanții companiilor partenere. Opinia studenților și angajatorilor este luată în considerare și la modificarea planului de învățământ, respectiv proiectarea programului studii. Opiniile cadrelor didactice, studenților și personalului administrativ sunt colectate și valorificate prin: Participarea în consiliile facultăților, Senat și comisiile de calitate, unde sunt discutate și aprobate procedurile consemnate în minute și procese-verbale; Chestionare de satisfacție aplicate studenților, care includ feedback privind activitatea academică și organizatorică; Integrarea sugestiilor primite în revizuirea procedurilor, regulamentelor și ghidurilor interne.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--	--

Universitatea dispune de structuri organizatorice dedicate asigurării calității educației, înființate conform legislației naționale și reglementărilor interne. Politicile și direcțiile strategice privind calitatea sunt reglementate prin Codul de asigurare a calității, aprobat la nivel instituțional. Evaluarea și asigurarea calității educației în UVAB este organizată la nivel de universitate/ facultate/ program de studii. Structurile și mecanismele de aplicare a Codului de asigurare a calității cuprind: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC); Departamentul de Management (DM). La nivelul facultății, funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate. Conducerea operativă a comisiei este asigurată de decan sau de prodecanul desemnat de acesta.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--	--

La nivelul Universității funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC). Funcționarea comisiilor CEAC la nivel de universitate, la nivel de facultate și a comisiilor de evaluare internă a programelor

de studii este reglementată de Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității în UVAB, aprobat de senatul universitar. Comisia de evaluare internă a programului de studii aplică procedurile privind evaluarea periodică a programelor de studii și elaborează, anual, „Raportul primar/final de evaluare internă”, conform domeniilor și criteriilor prevăzute în metodologia de evaluare ARACIS. Raportul este adus la cunoștință tuturor beneficiarilor și este transmis responsabilului de program de studii și Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Comisia de Etică și Deontologie Profesională Universitară funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică și deontologie profesională universitară, aprobat de Senatul universitar, în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 și standardele naționale privind etica academică. Comisia de etică și deontologie profesională universitară este numită pe un mandat de 4 ani, acționează independent, având dreptul de a se autosesiza pentru a analiza și a soluționa abaterile de la normele de etică și deontologie universitară. Comisia de etică și deontologie profesională universitară tratează numai reclamațiile/sesizările cu privire la abaterile prevăzute de Codul de etică și deontologie profesională universitară.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Anual, directorul de departament și responsabilul programului de studii, împreună cu cadrele didactice, analizează și propune măsuri de îmbunătățire a programelor de studii și a planurilor de învățământ coordonate de departament, pe baza: raportului de evaluare internă a programului realizat anual de CEAC Facultate. Acesta urmărește: atingerea obiectivelor pentru care au fost concepute; evaluarea continuă a curriculei; gradul de satisfacție al studenților, angajatorilor și altor părți interesate; implementarea recomandărilor primite în urma evaluărilor interne și externe. Conducerea facultății analizează propunerile de îmbunătățire a programelor de studii și a planurilor de învățământ și stabilește măsurile de îmbunătățire, consemnate într-un proces-verbal. Impactul măsurilor luate sunt analizate anual și prezentat în Raportul de analiza a sistemului integrat de management realizat de facultate.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

Membrii comunității academice participă la implementarea procedurilor de calitate prin:

- evaluarea anuală a calității desfășurate în universitate și în Facultatea de Inginerie de către CEAC universitate și CEAC Facultatea de Inginerie în care sunt incluse cadre didactice, reprezentanți ai angajatorilor și reprezentanți ai studenților și membri ai administrației;

- evaluarea periodică a programelor de studii de către Comisia de evaluare internă a programului de studii;
- evaluarea cadrelor didactice și a cursurilor/ lucrări practice;
- participarea la revizuirea programelor de studii, oferind sugestii pentru adaptarea acestora la nevoile pieței muncii.

Angajatorii sunt de asemenea implicați în procesul de punere în aplicare a procedurilor de calitate prin: consultări periodice pentru actualizarea planurilor de învățământ; facilitarea stagiilor de practică pentru studenți; participarea ca reprezentanți în CEAC Universitate, CEAC Facultatea.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - se completează doar dacă este cazul.
----------------------------	--

Nu este cazul, dar exista procedură clară și se aplică.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: **Nu este cazul.**

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
----------------------------	--

Evaluarea periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ se desfășoară conform procedurilor proprii. Evaluarea cadrelor didactice se realizează semestrial utilizând fișele standardizate de evaluare completate de studenți, respectându-se confidențialitatea și libertatea de exprimare a respondenților. Aceasta se realizează on-site sau online și este coordonată comisia CEAC facultate. Formularele completate sunt procesate, pentru fiecare cadru didactic, iar datele evaluării sunt prelucrate și analizate, la nivelul fiecărui departament, iar directorul departament realizează Raportul privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți se prezintă în cadrul ședinței de departament și se trimite președintelui CEAC facultate. La nivelul facultății se elaborează Raportul privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți și se prezintă în Consiliul Facultății.

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
----------------------------	---

UVAB dispune de Serviciul de informatizare și Comunicații digitale administrat de Direcția Generală Administrativă, care asigură serviciul de internet, funcționarea platformei TEAMS, SmartUMS și stocarea în cloud a informațiilor prin intermediul căruia se realizează colectarea, prelucrarea și analiza tuturor datelor relevante pentru organizarea fiecărui program de licență sau de masterat. Datele sunt colectate din surse multiple, inclusiv: rezultatele academice ale studenților, feedback-ul semestrial al studenților privind activitatea didactică, evaluările cadrelor didactice, rata de promovare și de finalizare a studiilor, gradul de

inserție pe piața muncii al absolvenților, indicatori privind resursele materiale și umane. Rapoartele anuale privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți pentru fiecare an universitar din perioada 2018-2025 se găsesc pe site-ul Facultății de Inginerie.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

Sunt respectate principiile transparenței și accesului la informație, în conformitate cu prevederile Legii educației și ale legislației privind liberul acces la informațiile de interes public. Pe site-ul Facultății de Inginerie din Bacău sunt afișate: structura anului universitar și la secțiunea pentru studenți <https://www.ub.ro /inginerie/studenti> sunt afișate: orarele pe semestrele anului universitar curent, programarea sesiunilor de examene și anunțurile importante pentru studenți. La secțiunea de Finalizare studii sunt afișate perioadele de înscriere pentru sesiunile de examene, datele de susținere a examenelor, acte necesare pentru înscrierea la examen, tematica examenului de diploma sau de master și tipul de formulare necesare pentru înscriere. Acestea sunt actualizate periodic și puse la dispoziția studenților, cadrelor didactice și altor părți interesate. De asemenea, pe site-ul universității sunt disponibile principalele informații de interes public.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Este asigurată transparența proceselor decizionale. Deciziile luate la nivelul consiliilor facultății și comisiilor de specialitate sunt comunicate în mod transparent, iar studenții sunt reprezentați în structurile decizionale, având acces direct la informațiile relevante pentru parcursul lor academic. Prin aceste măsuri, componenta organizatorică contribuie activ la consolidarea unei culturi instituționale bazate pe transparență, responsabilitate și implicare. Pe site sunt postate foarte multe informații referitoare la deciziile luate la nivel de facultate și universitate.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

Conform obligațiilor instituționale privind răspunderea publică, compartimentul organizatoric își îndeplinește atribuțiile prin colectarea și transmiterea datelor solicitate și prin elaborarea și publicarea rapoartelor relevante, inclusiv buletine informative. Astfel, sunt respectate toate cerințele și angajamentele asumate în domeniul transparenței și al raportării instituționale. Universitatea transmite datele solicitate respectiv elaborează și publică rapoarte cum ar fi: Rapoartele anuale de activitate a universității, Numărul studenților, conform raportării ANS, Rapoarte anuale privind activitatea de audit public intern, Raportul privind evaluarea și asigurarea calității elaborat de CEAC universitate, care certifică îndeplinirea standardelor de calitate educațională și administrativă și Rapoarte anuale de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.
Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎLS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

În conformitate cu prevederile legale și cu standardele stabilite de ARACIS, UVAB a respectat obligația de evaluare periodică externă a programului de studii universitare de master CMB din domeniul Inginerie Chimică. Facultatea de Inginerie, prin departamentul ICA a desfășurat procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat, după cum urmează: Ultima evaluare externă a domeniului de masterat Inginerie Chimică (https://www.aracis.ro/evaluari_master/inginerie-chimica-em1414/) a fost în **iulie 2020**. Conform Adresei ARACIS 2242/16.05.2025 termenul de menținere a acreditării a fost prelungit până la data de **29.01.2026**. La data semnării contractului de evaluare - **11.02.2026**, **respectiv la momentul vizitei echipei de evaluare, termenul de menținere a acreditării era depășit.**

Recomandări

Respectarea încadrării în reglementările ARACIS privind depunerea dosarului de evaluare internă și încheierea contractului de evaluare.

Indicatorul este: neîndeplinit.

Recomandările făcute la evaluarea din 2020 au fost implementate.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: - Absorbție mare a absolvenților pe piața muncii; - Asigurarea calității în pregătirea studenților; - Existența în cadrul Școlii de studii doctorale a domeniului fundamental Științe Ingineresti și disponibilitatea absolvenților de masterat de a continua pregătirea cu studii de doctorat; - Dezvoltarea colaborării cu firmele de profil; - Numărul mare de acorduri internaționale favorizează dezvoltarea de proiecte comune în domeniul educației și cercetării; - Management eficient la nivelul departamentului și facultății; - Dotarea bună a unor laboratoare de specialitate cu echipamente și aplicații software specializate;	FACTORI INTERNI ↑	Puncte slabe: - Participarea redusă a studenților de la master la mobilitățile interne și internaționale, datorită faptului că aceștia sunt angajați; - Implicarea excesivă a personalului academic în activități administrative afectează negativ alocarea timpului pentru cercetare și dezvoltare profesională; - Scădere demografică (natalitate scăzută, migrație); - Nivelul scăzut de salarizare în zonă; - Atractivitate scăzută din punct de vedere social-cultural.
	Analiza SWOT	
Oportunități: - Deschiderea autorităților locale față de inițiativele academice și imaginea favorabilă a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în comunitate creează un mediu favorabil dezvoltării instituționale; -Poziționarea geografică a Universității în centrul Moldovei, într-o zonă cu potențial economic;	FACTORI EXTERNI ↑	Amenințări: - Migrația tinerilor, respectiv reorientarea acestora spre centre universitare din alte regiuni, cu un ritm de dezvoltare mai rapid; - Creșterea permanentă a standardelor cu privire la cariera academică precum și slaba finanțare a

-Calitatea de membru a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în alianța de 10 universități UP University, va crea noi posibilități de colaborare și partajare de bune practici cu privire la învățământul superior și cercetare.		cercetării descurajează alegerea unei cariere academice de către tineri.
--	--	--

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/ domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Nu este cazul
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Nu este cazul
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	Sprijinirea laboratoarelor didactice și de cercetare cu fonduri pentru materiale consumabile și dotări de actualitate.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	Nu este cazul
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	Nu este cazul
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	Extinderea cursurilor de dezvoltare personală și la personalul didactic auxiliar și nedidactic.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	Nu este cazul
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	Nu este cazul
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile.	Îndeplinit	Completarea rezultatelor învățării conform nivelului 7 de calificare.

	Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.		
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	Nu este cazul
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	Actualizarea și completarea rezultatelor învățării din fisele de disciplină, conform nivelului 7 de calificare, cu respectarea instrucțiunilor de formulare a acestora.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	Nu este cazul
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	Creșterea fondurilor destinate materialelor consumabile pentru laboratoarele didactice și de cercetare.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Nu este cazul
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	Nu este cazul
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	Studenții au propus ca o parte din cursuri să se desfășoare în regim online.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Parțial Îndeplinit	Revizuirea/Completarea rezultatelor învățării în toate fisele de disciplină
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Precizarea mai clară a metodelor de evaluare, stabilirea standardelor minime de performanță.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	Nu este cazul
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	Nu este cazul
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	Nu este cazul
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	Nu este cazul
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	Nu este cazul

24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	Nu este cazul
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	Nu este cazul
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	Nu este cazul
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	Nu este cazul
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	Nu este cazul
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	Nu este cazul
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	Nu este cazul
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	Nu este cazul
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	Nu este cazul
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	Nu este cazul	Nu este cazul
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	Nu este cazul
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	Nu este cazul
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu este cazul
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	Nu este cazul
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	Nu este cazul
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Neîndeplinit	Respectarea încadrării în reglementările ARACIS privind depunerea dosarului de evaluare

			internă și încheierea contractului de evaluare.
--	--	--	---

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	1
Total	37	1	1

VI. Concluzii

În urma analizei Comisiei de evaluare se pot sublinia următoarele aspecte legate de domeniul de masterat Inginerie chimică:

- Programul este bine structurat și dezvoltat, oferind o formare solidă în domeniu, aliniată standardelor ARACIS și cerințelor pieței muncii. Absolvenții și angajatorii au avut opinii pozitive în ceea ce privește calitatea programului și a volumului de cunoștințe dobândite de către absolvenți.
- Programul beneficiază de un corp didactic experimentat, cu competențe specifice nivelului masterat.
- Facultatea este puternic implicată în susținerea și dezvoltarea programului, dispune de laboratoare funcționale, didactice și de cercetare. Se propune sprijinirea laboratoarelor didactice cu fonduri pentru materiale consumabile și dotări de actualitate.
- Planurile de învățământ este revizuit periodic pe baza feedback-ului de la angajatori și studenți, integrând științele vieții cu ingineria proceselor.
- Parteneriatele cu autoritățile locale și companii facilitează stagii de practică și internshipuri.
- Pentru a răspunde evoluției domeniului este necesară extinderea colaborărilor externe, diversificarea disciplinelor opționale și consolidarea relației cu comunitatea.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	Chimia Moleculelor Bioactive - obținere, valorificare, controlul și asigurarea calității	Bacău	Română	IF	120	P	50

Pe baza celor expuse în prezentul raport de evaluare externă, Comisia de evaluare consideră că sunt întrunite condițiile în vederea **menținerii acreditării** pentru domeniul de studii universitare de masterat **Inginerie chimică** din cadrul **Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău**, cu menținerea capacității de **50 de studenți**, având în vedere faptul că 37 de indicatori sunt îndepliniți, un singur indicator de performanță este neîndeplinit și unul este parțial îndeplinit.

Se propune menținerea acreditării

VII. Anexe

Calendarul vizitei

Punctul de vedere al instituției cu privire la conținutul REE

Calendarul vizitei de evaluare externă a calității
programelor de studii universitare de licență/
domeniilor de studii universitare de masterat

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație: UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

Domeniul de studii de masterat: Inginerie Chimica

Obiectivul evaluării externe: menținerea acreditării

Perioada vizitei de evaluare: 7- 8 Mai 2026
Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:
Reprezentantul ÎIS/OFE:

Nr./No.	III.1 Numele și prenumele/ Last Name and First Name	Calitatea/Team role	Nr./No.	Numele și prenumele/ Last Name and First Name	Calitatea/Team role
1.	Prof. Univ. MĂMĂLIGĂ Ioan	<i>Membru - Cadru didactic RNE</i>	1.	Fînaru Adriana	<i>Responsabil domeniu</i>
2.	Prof. Univ. BUSUIOC Cristina	<i>Membru - Cadru didactic RNE</i>	2.	Panaite Lehaduș Mirela	<i>Decan</i>
4.	Stud. IONESCU Andrei	<i>Membru -Student RNE-S</i>		Aruș Alisa	<i>Director departament</i>

Interval orar	Activități de evaluare	Participanți	Locul activității/Listă participanți
6.05.2026			
18.00 – 19.30	Întâlnire online a membrilor comisiei de evaluare; Stabilirea responsabilităților membrilor comisiei.	Membrii comisiei de evaluare	Platforma Meet google
07.05.2026			
9:00 - 9:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Reprezentanți ai conducerii componentei organizatorice aferente programului de studii evaluat; - Persoana de contact.	Locul: Sala de consiliu - Facultatea de inginerie Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: decan, prodecani, director departament, persoana de contact
9:30 - 10:00	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori în evaluarea externă a calității cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Echipa care a realizat REI.	Sala de consiliu -Facultatea de inginerie Lista persoanelor care vor participa la întâlnire:
10:00- 11:50	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; responsabili laboratoare.	
11:50- 12:00	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori		
12:00- 12:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS/ - Cadre didactice	Sala de consiliu -Facultatea de inginerie Lista persoanelor care vor participa la întâlnire (nr. recomandat: 10-12).
12:50 - 14:00	Pauză		
14:00- 14:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai Subcomisiei de calitate.	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; Reprezentanți ai Subcomisiei de calitate de la facultatea coordonatoare.	Sala de consiliu -Facultatea de inginerie Lista persoanelor care vor participa la întâlnire:

14:30 - 15:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți de la domeniul de masterat evaluat.	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; Reprezentanți ai studenților de la programe.	Sala de consiliu - Facultatea de inginerie Lista studenților care vor participa
15:30 - 16:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai programului evaluat	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; Reprezentanți ai absolvenților programului/domeniului.	Sala de consiliu -Facultatea de inginerie Lista persoanelor care vor participa la întâlnire:
16:30 - 17:20	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu angajatori ai absolvenților programului /domeniului evaluat.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Angajatori ai absolvenților.	Sala de consiliu - Facultatea de inginerie Lista persoanelor care vor participa la întâlnire:
17:20 - 18:00	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori		
08.05.2026			
8:30 - 9:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI și a celor rezultate în urma discuțiilor)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS.	Sala de consiliu - Facultatea de inginerie
9:00 - 11:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu coordonatorul domeniuluui de studii pentru clarificarea unor aspecte rezultate in urma activitațiilor.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Coordonator domeniu masterat.	Sala de consiliu - Facultatea de inginerie
11:00 - 11:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu un reprezentant al Comisiei de etică universitară	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Membru al Comisiei de etică universitară.	Sala de consiliu - Facultatea de inginerie
11:30- 13:00	Întâlnire de lucru a comisiei de experți evaluatori. Completarea REE și a minutei activităților desfășurate.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS;	Sala de consiliu -Facultatea de inginerie
13:00- 13:30	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii ÎIS pentru comunicarea concluziilor parțiale ale procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Reprezentanți ai conducerii facultății, departamentului implicat; - persoana de contact	Sala de consiliu - Facultatea de inginerie Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: decan, prodecani, director departament

Responsabil program/persoana contact:

Intocmit: Profesor Ioan Mamaliga