



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

|   |   |
|---|---|
| Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație: | Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău |
| Domeniul de masterat:   | Informatică                                 |
| Obiectivul evaluării externe  | Menținerea acreditării                      |

### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

| Nr. crt. | I. Numele și prenumele              | Calitatea           | Semnătura |
|----------|-------------------------------------|---------------------|-----------|
| 1.       | Prof. univ. dr. Daniela Dănciulescu | Coordonator comisie |           |
| 2.       | Prof. univ. dr. Corina Forăscu      | Expert evaluator    |           |
| 3.       | Mădălin-Gabriel Florea              | Student evaluator   |           |

## I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Prezentul raport de evaluare externă a fost redactat la solicitarea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, Facultatea de Științe, în vederea menținerii acreditării domeniului de masterat Informatică. Evaluarea externă s-a realizat în conformitate cu prevederile legale și Metodologia ARACIS. Vizita de evaluare externă la fața locului s-a desfășurat în perioada **27-28 aprilie 2026**, cu participarea tuturor membrilor comisiei de evaluare externă desemnate de ARACIS, după cum urmează:

- Prof. univ. dr. Daniela Dănculescu – coordonator comisie;
- Prof. univ. dr. Corina Forăscu – expert evaluator;
- Stud. Mădălin-Gabriel Florea – student evaluator.

Raportul de evaluare internă și anexele aferente au fost întocmite în conformitate cu cerințele ARACIS și cu legislația națională aplicabilă învățământului superior.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău (UBc) este o instituție publică de învățământ superior, înființată în 1961, ca Institut Pedagogic, care în anul 1977 devine Institut de Învățământ Superior cu profilul de Învățământ Tehnic și Pedagogic. Prin Decretul Consiliului de Stat nr. 213/1984, devine Institutul de Subingineri din Bacău în subordinea Institutului Politehnic din Iași. Din anul 1991 institutul se transformă în Universitatea din Bacău conform [O.M. nr. 4894/1991](#) iar din anul 2009 devine actuala Universitate „Vasile Alecsandri” din Bacău (UBc). În structura UBc, în anul universitar 2025-2026, există 5 facultăți cu 83 programe de studii universitare de licență, master, învățământ dual, doctorat și 26 de programe de studii de conversie profesională. În cadrul facultăților funcționează programe de studii cu forma de învățământ IF, IFR, ID și DUAL, un program pregătitor de limba română pentru cetățenii străini și un program de formare psihopedagogică nivelele I și II în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică. În urma ultimei evaluări instituționale efectuate de ARACIS din 2022, conform [Hotărârea Consiliului ARACIS 6810/2022](#), UBc a obținut calificativul Grad de încredere ridicat.

- Descrierea generală a domeniului de studii universitare de masterat (evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării)

Domeniul de studii universitare de masterat **Informatică** funcționează în cadrul Facultății de Științe a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, prin programul de studii universitare de masterat **Informatică aplicată în științe și tehnologie (IAST)**, organizat la forma de învățământ cu frecvență, cu durata de 2 ani și 120 de credite. Programul a fost acreditat în anul 2011, fiind încadrat în domeniul de masterat **Informatică**. Misiunea sa este de a forma specialiști cu pregătire aprofundată în Informatică și Tehnologia informației, capabili să conceapă, să dezvolte și să utilizeze aplicații software în mediul economico-social, precum și să continue formarea prin studii doctorale sau să se integreze în activități de învățământ, cercetare, dezvoltare și producție.

Programul de masterat **IAST** funcționează în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu normele Ministerului Educației și cu dispozițiile prevăzute în Carta Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Structura, conținutul și organizarea programului sunt concepute în acord cu standardele de calitate specifice învățământului superior și cu cerințele pieței muncii. În anul 2025, programul este susținut de 9 cadre didactice titulare ale Universității, respectiv 2 profesori universitari, 3 conferențieri universitari și 4 lectori universitari. În cadrul Departamentului de Matematică și Informatică, în anul universitar

2024–2025 au fost angajați doi doctoranzi, care, după finalizarea studiilor doctorale, vor putea prelua și activități practice la programul de masterat evaluat.

Cea mai recentă evaluare externă a domeniului de studii universitare de masterat **Informatică** a avut loc în noiembrie 2020, cu acordarea calificativului „Menținerea acreditării domeniului de studii universitare de masterat Informatică”, cu o capacitate de școlarizare de 50 de locuri. Consiliul ARACIS a apreciat că domeniul satisface criteriile, indicatorii de performanță și standardele specifice. De la ultima evaluare externă, programul **IAST** a fost monitorizat și actualizat prin procedurile interne de asigurare a calității. În urma consultărilor realizate în anii 2024 și 2025, planul de învățământ pentru anul universitar 2025–2026 include, în anul al II-lea, semestrul al IV-lea, două discipline noi de tip proiect, orientate spre dezvoltarea abilităților de comunicare, management de proiect IT, adaptabilitate și leadership. De asemenea, programul a fost actualizat în ANC-RNCIS în anul 2025.

Programul urmărește corelarea rezultatelor învățării și a competențelor formate cu evoluțiile domeniului IT și cu cerințele locale, regionale și naționale ale pieței muncii. Relevanța programului este susținută și de datele privind inserția absolvenților: raportul privind gradul de inserție pe piața muncii indică 100% absolvenți angajați, dintre care 80% lucrează în domeniu, iar 20% sunt antreprenori. Funcționarea programelor de masterat ale Universității este reglementată prin actele normative aplicabile, respectiv H.G. nr. 428/2024 și H.G. nr. 644/2025.

## II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În vederea evaluării solicitării instituției de evaluare periodică a domeniului de studii universitare de masterat **Informatică**, respectiv a programului de studii universitare de masterat **Informatică aplicată în științe și tehnologie**, comisia de evaluare a analizat următoarele documente puse la dispoziție de instituție:

- raportul de evaluare internă;
- anexele la raportul de evaluare internă;
- link-uri către documente oficiale postate pe site-ul instituției;
- documente suplimentare solicitate de comisia de evaluare, după caz.

De asemenea, comisia a desfășurat întâlnirile prevăzute în programul vizitei, în cadrul cărora au fost analizate și discutate aspecte relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat evaluat, precum strategia de dezvoltare a universității și a facultății, organizarea și funcționarea programului de studii, resursele umane implicate, baza materială, activitatea de cercetare științifică, cerințele pieței muncii și așteptările acesteia la nivel regional, problematica studentescă, inserția absolvenților, precum și modul de implementare a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor de asigurare a calității la nivel instituțional și la nivelul programului de studii evaluat.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Înainte de desfășurarea vizitei la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, comisia de evaluare, împreună cu reprezentanții instituției, au stabilit un calendar de lucru, organizat pe zile și intervale orare, care a fost respectat pe parcursul evaluării. Programul vizitei a inclus întâlniri ale echipei de experți evaluatori cu:

- conducerea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- reprezentanți ai structurilor instituționale responsabile cu asigurarea calității;
- membri ai Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Științe;
- conducerea Facultății de Științe și reprezentanții domeniului de studii universitare de masterat **Informatică**;
- cadre didactice implicate în programul de studii universitare de masterat **Informatică aplicată în științe și tehnologie**;
- responsabili ai laboratoarelor și centrelor de cercetare aferente domeniului evaluat;

- angajatori și parteneri de practică ai programului;
- studenți ai programului de masterat evaluat;
- absolvenți ai programului de studii.

În cadrul vizitei, în prezența reprezentanților Facultății de Științe, comisia de experți evaluatori a analizat și baza materială pusă la dispoziția studenților, fiind vizitate spații relevante pentru desfășurarea activităților didactice și administrative, respectiv săli de curs, seminar și laborator, biblioteca universității, secretariatul facultății și alte spații utilizate în procesul educațional și de cercetare aferent programului de masterat evaluat.

- Alte metode sau aspecte relevante

Pentru a asigura un proces de evaluare coerent și complet, comisia a corelat documentele scrise puse la dispoziție (REI și Anexe) cu informațiile obținute în urma discuțiilor purtate în cadrul vizitei la fața locului, precum și cu propriile observații. Această abordare a permis formularea unor aprecieri obiective și bine fundamentate privind nivelul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță ai ARACIS.

### III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

#### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

|  |  |
|--|--|
| Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale  |  |
| ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace. |  |
| Indicatorul I.P.A.1.1.1  | Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform documentelor analizate, activitatea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău este reglementată prin Carta universitară, Regulamentele interne, Regulamentele structurilor de conducere, metodologiile și procedurile interne. Aceste documente stabilesc cadrul de organizare și funcționare instituțională, responsabilitățile structurilor decizionale și administrative, precum și modalitățile de implicare a studenților în viața academică. La nivelul Facultății de Științe, organizarea domeniului de masterat **Informatică** este susținută prin structuri și proceduri instituționale adecvate, în acord cu legislația și reglementările interne aplicabile.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma vizitei și a documentelor analizate, se confirmă existența unui cadru managerial funcțional la nivelul UBc, susținut de reglementări interne aprobate și actualizate periodic. Facultatea de Științe, prin Departamentul de Matematică și Informatică, dispune de structurile necesare pentru coordonarea activităților didactice, administrative și de monitorizare aferente programului evaluat. Procedurile instituționale privind organizarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii sunt aplicate la nivelul facultății, iar publicarea documentelor relevante pe site-ul universității contribuie la informarea comunității academice și a partenerilor interesați.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Publicarea centralizată a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor pe site-ul instituției reprezintă o practică utilă pentru informarea rapidă a studenților, cadrelor didactice și partenerilor externi. Accesul facil la aceste documente sprijină aplicarea unitară a reglementărilor și crește predictibilitatea proceselor academice

- ✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul  
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei<sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Din REI și din documentele analizate rezultă că, în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, elaborarea și actualizarea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se realizează prin structurile instituționale competente, cu respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne. Documentele sunt analizate și avizate la nivelurile prevăzute de cadrul instituțional, fiind supuse aprobării structurilor de conducere ale universității. În acest proces sunt consultate cadre didactice, studenți și alte categorii relevante de beneficiari. La nivelul Facultății de Științe, mecanismele de consultare includ reprezentarea studenților în structuri decizionale, colectarea feedback-ului, dialogul cu absolvenții și angajatorii, precum și valorificarea informațiilor obținute în procesul de monitorizare și revizuire a programelor de studii. Aceste demersuri contribuie la adaptarea programului evaluat la cerințele domeniului **Informatică** și ale pieței muncii.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La vizită s-a confirmat că, la nivelul Facultății de Științe, există mecanisme prin care părțile interesate sunt implicate în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor. Studenții sunt reprezentați în structuri precum Consiliul Facultății, Comisia de acordare a burselor și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, având astfel posibilitatea de a transmite puncte de vedere relevante pentru activitatea academică. Feedback-ul studenților este colectat prin instrumente specifice și analizat la nivelul facultății, iar informațiile primite de la absolvenți, angajatori și parteneri externi sunt utilizate în procesul de actualizare a programelor de studii. Această modalitate de lucru permite corelarea deciziilor interne cu nevoile beneficiarilor direcți și indirecti ai educației și cu evoluțiile mediului profesional.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Un exemplu de bună practică îl constituie dialogul constant menținut de Facultatea de Științe și de Departamentul de Matematică și Informatică cu studenții, absolvenții, angajatorii, inspectoratele școlare și partenerii din mediul socio-economic. Consultările realizate oferă informații utile privind adecvarea conținuturilor, competențele formate și nevoile de dezvoltare ale programelor de studii. În cadrul acestor întâlniri sunt discutate aspecte referitoare la actualizarea planurilor de învățământ, îmbunătățirea infrastructurii și sprijinirea activităților academice. Rezultatele consultărilor sunt consemnate și utilizate în procesele decizionale și de dezvoltare ale facultății.

- ✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.



|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.A.2.1.1 | ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Spațiile și dotările puse la dispoziție de UBc prin Facultatea de Științe permit desfășurarea activităților didactice, aplicative, administrative și de cercetare aferente programului evaluat. Facultatea dispune de spații proprii pentru cursuri, seminare și laboratoare, dimensionate corespunzător și dotate cu mobilier adecvat, echipamente multimedia, calculatoare, acces la internet și resurse software necesare activităților prevăzute în planul de învățământ. Sălile de curs și seminar oferă condiții adecvate pentru predare și comunicare, iar laboratoarele didactice permit desfășurarea activităților practice specifice domeniului **Informatică**. Biblioteca universității asigură spații pentru studiu și documentare, calculatoare conectate la internet și acces la resurse bibliografice în format tipărit și electronic. Necesitățile de documentare sunt completate prin accesul la baze de date științifice, platforme electronice și resurse web specializate, disponibile studenților și cadrelor didactice prin intermediul universității. Studenții au suficiente locuri pentru cazare, iar infrastructura este adaptată pentru persoanele cu dizabilități. Atât studenții cât și cadrele didactice pot beneficia de masă la Restaurantul universității. Există facilități și spații pentru activități sportive. Există spații și dotări suficiente pentru ca întreg personalul să își desfășoare activitatea în condiții optime.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma vizitei, comisia a constatat că Facultatea de Științe dispune de spații corespunzătoare pentru activitățile de învățământ, cercetare, administrație și servicii destinate studenților. Spațiile verificate sunt adecvate numărului de participanți și sunt dotate cu echipamente necesare desfășurării procesului didactic: calculatoare, videoproiectoare, ecrane de proiecție, table interactive, conexiune la internet și resurse software. *Laboratorul de realitate mixtă AR/VR și Laboratorul de Cercetări Multidisciplinare* oferă suport suplimentar pentru activități aplicative și de cercetare, în acord cu specificul programului evaluat. Comunicarea cu studenții și transmiterea materialelor didactice sunt susținute prin platforma *Microsoft Teams*. De asemenea, studenții beneficiază de acces la Biblioteca Universității, la spațiile de cazare și la restaurantul universitar, ceea ce completează infrastructura educațională prin servicii necesare vieții universitare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Ca bună practică se remarcă accesul studenților la resurse variate de documentare și învățare, atât prin Biblioteca Universității, cât și prin platforme electronice, baze de date științifice, suporturi de curs, cărți și materiale specifice disciplinelor din planul de învățământ. Activitatea didactică și de cercetare este sprijinită și prin Editura „Alma Mater”, care publică manuale, cursuri, monografii și lucrări științifice în format tipărit sau electronic. De asemenea, universitatea pune la dispoziția studenților facilități pentru viața universitară, respectiv cămine și restaurant universitar. Clădirile utilizate pentru activitățile didactice sunt prevăzute cu facilități de acces pentru persoanele cu dizabilități, inclusiv rampe, lift, toalete adaptate și mijloace de sprijin disponibile la nivelul Facultății de Științe.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.



|                            |   |
|----------------------------|---|
| Indicatorul<br>I.P.A.2.2.1 | Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă. |
|----------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Spațiile utilizate de Facultatea de Științe sunt administrate prin structurile responsabile ale universității, în colaborare cu conducerea facultății. Fiecare clădire în care se desfășoară activități didactice, administrative sau de cercetare are personal responsabil pentru monitorizarea stării imobilelor și a bunurilor aflate în patrimoniu sau în administrare. Starea sălilor, laboratoarelor și dotărilor este urmărită periodic, iar intervențiile de întreținere, reparație, modernizare sau completare a echipamentelor sunt realizate în funcție de necesitățile constatate și de resursele financiare disponibile. Prin aceste măsuri, spațiile utilizate pentru programul evaluat sunt menținute într-o stare corespunzătoare pentru desfășurarea activităților de studiu, cercetare și muncă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Documentele analizate și observațiile din timpul vizitei indică faptul că Facultatea de Științe utilizează și administrează în mod adecvat spațiile și echipamentele disponibile. Prin proiectele derulate la nivelul universității și al facultății, baza materială necesară activităților didactice și de cercetare a fost actualizată și completată, inclusiv prin echipamente informatice, table interactive, infrastructură de conectivitate și resurse tehnologice adaptate cerințelor actuale. Sălile de curs, seminar și laborator utilizate pentru programul evaluat sunt funcționale și permit desfășurarea activităților prevăzute în planul de învățământ. Modul de administrare a bunurilor imobile și mobile asigură menținerea condițiilor necesare pentru studiu, cercetare și activitatea personalului, ceea ce susține îndeplinirea indicatorului analizat.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Un exemplu relevant de bună practică îl constituie preocuparea Facultății de Științe pentru actualizarea și completarea dotărilor utilizate în activitățile didactice. În acest sens, sala D316 a fost dotată cu 28 de stații de lucru, iar sala D224 a fost completată cu tablă inteligentă, contribuind la îmbunătățirea condițiilor de predare și învățare.

De asemenea, prin proiectul „Dezvoltarea competențelor pentru profesiile viitorului prin digitalizare la UBc”, cod 1417575938, au fost modernizate Laboratorul de realitate mixtă AR/VR și Laboratorul de Cercetări Multidisciplinare, în direcția utilizării tehnologiilor virtuale și mixte. În cadrul aceluiași proiect a fost modernizată și rețeaua internă a universității, ceea ce facilitează accesul la internet, comunicarea, colaborarea și desfășurarea activităților didactice în format digital sau hibrid. Aceste investiții susțin adaptarea infrastructurii la cerințele actuale ale domeniului **Informatică**. De asemenea, există posibilitatea ca – funcție de specificul activității – studenții și cadrele didactice să poată utiliza structura didactică și de cercetare aferentă altor facultăți (Cave-Laborator Metaverse, Laborator Rețele, Laborator Mecatronică avansată, etc).

✓ **Recomandări: Nu este cazul.**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane  
ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Indicatorul<br>I.P.A.3.1.1 | Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții. |
|----------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform REI, personalul didactic implicat în programul evaluat este încadrat în conformitate cu prevederile legale și cu reglementările instituționale aplicabile ocupării posturilor didactice și de cercetare. Din analiza statutului de funcții, a situației privind acoperirea disciplinelor, a CV-urilor și a listelor de lucrări rezultă că activitățile prevăzute în planul de învățământ sunt susținute de cadre didactice cu pregătire corespunzătoare domeniului și disciplinelor predate.

În cadrul programului evaluat, activitățile didactice sunt susținute de 9 cadre didactice titulare ale UBc, dintre care 2 profesori universitari, 3 conferențieri universitari și 4 lectori universitari. Numărul total de posturi didactice întregi și fracțiuni de normă aferente programului este de 2,66 norme, acoperite integral cu personal didactic titular al universității, ceea ce reprezintă 100% din totalul posturilor. Dintre acestea, 60% sunt acoperite de profesori și conferențieri universitari. Cadrele didactice implicate au activitate didactică și științifică relevantă pentru disciplinele predate.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Conform documentelor analizate, resursa umană alocată programului evaluat este adecvată atât ca număr, cât și ca nivel de pregătire. Acoperirea integrală a posturilor cu personal titular al UBc, ponderea corespunzătoare a profesorilor și conferențierilor universitari și corelarea activității didactice și științifice cu disciplinele predate susțin îndeplinirea cerințelor indicatorului. Structura corpului didactic permite desfășurarea activităților prevăzute în planul de învățământ pentru întreg ciclul de studii universitare de masterat.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Transparența privind profilul profesional al cadrelor didactice este susținută prin publicarea pe site-ul Facultății de Științe a CV-urilor și a listelor de lucrări. Cadrele didactice dețin pregătire psihopedagogică adecvată și au participat la activități de formare și perfecționare profesională, inclusiv la cursuri de dezvoltare a competențelor de predare/evaluare în sistem hibrid, organizate în cadrul proiectelor de digitalizare derulate la nivelul universității. De asemenea, cadrele didactice participă la conferințe, școli de vară și alte activități științifice sau profesionale în domenii relevante pentru disciplinele predate.

- ✓ Recomandări: Se recomandă continuarea demersurilor de atragere a unor specialiști cu recunoaștere națională și internațională, precum și încurajarea absolvenților programului de masterat să urmeze studii doctorale în domenii apropiate programului evaluat.

Indicatorul este: îndeplinit.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Indicatorul<br>I.P.A.3.1.2 | ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului. |
|----------------------------|---|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UBc susține dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice implicate în programul evaluat prin facilitarea participării la activități de formare, perfecționare și dezvoltare profesională organizate la nivelul universității, al facultății sau prin proiecte instituționale. De asemenea, activitatea de cercetare științifică este sprijinită prin mecanisme interne de stimulare a performanței și prin susținerea participării la manifestări academice.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Cadrele didactice implicate în programul evaluat beneficiază de oportunități de formare și perfecționare profesională, inclusiv prin proiecte derulate la nivelul UBc și prin activități organizate de structurile universității. Totodată, acestea pot participa la mobilități Erasmus+, stagii de predare sau cercetare și colaborări științifice naționale și internaționale. Aceste mecanisme contribuie la actualizarea competențelor didactice și profesionale și la dezvoltarea continuă a personalului academic.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Finanțarea activității de cercetare, precum și a participării la conferințe, este asigurată la nivelul UBc prin programul de stimulare a performanței în activitatea de cercetare științifică. În cadrul acestui program, cadrele didactice pot beneficia, pe baza unui dosar care reflectă rezultatele științifice obținute, de sprijin financiar sub forma unor majorări salariale, acoperirii taxelor de procesare a articolelor sau decontării cheltuielilor de participare la manifestări științifice. Un exemplu de dezvoltare profesională este *Formarea pentru cadrele didactice, cercetători și personalul didactic auxiliar, în vederea formării de competențe digitale avansate/domeniu de activitate*, desfășurată în cadrul Proiectului PNRR „Dezvoltarea competențelor pentru profesiile viitorului prin digitalizare la UVABC”. Prin această activitate, 160 de cadre didactice și 80 de salariați din cadrul personalului didactic auxiliar au parcurs cursul de formare și au promovat testul final de evaluare.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.A.3.2.1</b> | Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Ocuparea și promovarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic la nivelul UBc se realizează prin concurs sau examen, potrivit legislației în vigoare și metodologiilor instituționale aprobate. Acestea reglementează ocuparea posturilor didactice și de cercetare, promovarea în cariera didactică și ocuparea posturilor pe perioadă determinată. Procedurile urmăresc asigurarea transparenței, a competenței profesionale și a egalității de șanse, contribuind la constituirea unui corp academic și administrativ capabil să susțină activitățile didactice și de cercetare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul UBc, recrutarea personalului se desfășoară în concordanță cu reglementările naționale și instituționale, iar informațiile privind concursurile sunt publicate online, asigurând accesul persoanelor interesate la datele necesare. Din documentele analizate rezultă că procedurile sunt aplicate transparent și urmăresc ocuparea posturilor cu persoane care dețin calificările și competențele necesare activităților aferente programului evaluat.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Politica de recrutare a Facultății de Științe are în vedere atât valorificarea resurselor interne cu potențial, cât și atragerea unor tineri absolvenți sau specialiști cu pregătire solidă în domeniile **Matematică și Informatică**. Această abordare contribuie la continuitatea activităților didactice și de cercetare și la consolidarea resursei umane necesare programelor derulate în cadrul departamentului.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale**

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.A.4.1.1</b> | Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBc utilizează instrumente informatice pentru gestionarea proceselor educaționale și administrative, inclusiv pentru admitere, evidența școlarității, monitorizarea calității și comunicarea cu studenții.

Infrastructura digitală este susținută de Serviciul Informatizare și Comunicații Digitale, care asigură suport tehnic și consultanță pentru utilizarea platformelor și serviciilor IT instituționale. La nivelul Facultății de Științe, aceste instrumente sunt integrate în activitățile curente ale programului evaluat.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul vizitei s-a constatat utilizarea unor platforme și aplicații informatice pentru administrarea activităților academice și pentru furnizarea de servicii către studenți. Admiterea, gestiunea școlarității, acordarea burselor, cazarea, comunicarea cu studenții, accesul la resurse bibliografice și evaluarea cadrelor didactice beneficiază de suport digital. Platforma UMS/Solaris, Microsoft Teams, conturile instituționale și resursele bibliotecii online contribuie la simplificarea fluxurilor administrative și la creșterea accesului la informații. În cazul programului evaluat, utilizarea acestor instrumente este relevantă atât pentru organizarea activităților didactice, cât și pentru comunicarea și partajarea materialelor de studiu.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Ca bună practică se remarcă utilizarea integrată a instrumentelor digitale pentru procese academice și administrative: evidența școlarității prin UMS/Solaris, comunicarea și colaborarea prin Microsoft Teams și Microsoft 365, evaluarea online a cadrelor didactice de către studenți și accesul la resurse bibliografice prin catalogul electronic și baza de date OPAC. Posibilitatea consultării online a situației școlare și depunerii unor cereri în format digital contribuie la reducerea timpului de lucru administrativ și la creșterea accesibilității serviciilor pentru studenți.

Universitatea urmărește în mod constant modernizarea, implementând soluții digitale eficiente și adaptate nevoilor actuale ale procesului educațional. Prin intermediul *Planului național din România pentru a accesa fonduri europene nerambursabile și credite din cadrul mecanismului NextGenerationEU (PNRR)*, s-au depus și câștigat proiecte pentru digitalizare (Dezvoltarea competențelor pentru profesiile viitorului prin digitalizare la UVBc, Edushift: Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din Învățământul preuniversitar).

- ✓ **Recomandări:** Se recomandă utilizarea unui sistem cu token unic pentru autentificare și accesarea formularului de evaluare semestrială a cadrelor didactice de către studenți, în locul autentificării cu adresa instituțională.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

##### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.1.1 | Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. |
|-------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Documentația suport a programului de studii universitare de masterat **Informatică aplicată în științe și tehnologie (IAST)** este completă și include: planul de învățământ, fișele disciplinelor, precum și procedurile referitoare la admitere și la susținerea examenului de absolvire. Programul de masterat **IAST** din cadrul Facultății de Științe oferă un parcurs academic de nivel 7, în deplină concordanță cu standardele naționale de calificare. Fișele disciplinelor sunt organizate clar, punând accent pe obiectivele de învățare și pe rezultate, astfel încât studenții să dobândească competențele necesare unei cariere avansate în domeniu.

Întrucât este aliniat la standardele CNC (Cadrul Național al Calificărilor) și EQF (Cadrul European al Calificărilor), acest program de studii asigură compatibilitatea internațională a diplomei și facilitează parcursurile profesionale globale. Curriculumul este organizat modular, ghidând studentul de la concepte avansate de bază — inteligență artificială și sisteme distribuite — către soluții interdisciplinare inovatoare și tehnologii aplicate în educație.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Curriculumul programului de master **IAST** este construit pe modelul învățământului centrat pe student, integrând 120 de credite ECTS repartizate egal pe parcursul a doi ani. Structura cuprinde discipline fundamentale, de specializare și complementare, incluzând obligatoriu cursul *Etică și integritate academică* în semestrul al doilea din anul întâi.

Proiectat conform standardelor ARACIS și înregistrat în RNCIS, programul de studii **IAST** asigură o transparență deplină a rezultatelor învățării (cunoștințe, abilități, atitudini), detaliate în fișele disciplinelor. Relevanța acestuia pe piața muncii este garantată prin consultarea periodică a partenerilor socio-economici, focusul fiind pus pe competențe avansate în AI, Cloud Computing, Securitate cibernetică și Management al proiectelor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Programul de studii **IAST** pune un accent strategic pe cercetarea științifică, integrând activ studenții în proiecte de profil, activități extra-curriculare și procesul de elaborare a disertației. Procesul de evaluare este unul transparent și diversificat — utilizând metode adaptate competențelor vizate (examene scrise și orale, probe practice, evaluări formative) — conform detaliilor din fișele disciplinelor. În paralel, utilizarea sistemului ECTS asigură o mobilitate academică facilă, la nivel național și internațional, facilitând recunoașterea creditelor și sprijinind dezvoltarea profesională continuă a cursanților

Fișele disciplinelor sunt actualizate anual, în conformitate cu procedurile de calitate, iar curriculumul programului **IAST** a fost revizuit pe baza consultării beneficiarilor direcți și indirecti, precum angajatori, studenți și absolvenți.

Procesul educațional este susținut de o documentație gestionată riguros: fișele disciplinelor sunt actualizate anual, aprobate ierarhic și arhivate instituțional, fiind accesibile public pe pagina web a facultății. Grupele de studiu sunt configurate conform criteriilor de performanță ARACIS, facilitând o interacțiune eficientă între cadre didactice și studenți. Per ansamblu, programul se distinge printr-

o arhitectură curriculară adaptată spațiului european al învățământului superior, oferind un cadru de formare modern și relevant pentru piața muncii.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.2.1 | Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii |
|-------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii de master **I**AST răspunde atât nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, cât și cerințelor socio-economice, fiind organizat în condiții care garantează încrederea tuturor beneficiarilor în calitatea procesului educațional. Programul vizează realizarea idealului educațional al învățământului superior printr-o abordare centrată pe excelență academică și profesională. Scopul său este formarea de specialiști bine pregătiți, capabili să răspundă provocărilor pieței muncii și să se adapteze cerințelor internaționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul respectă normele ARACIS și cadrele de calificare naționale și europene (CNC, RNCIS, EQF), fiind corelat cu standardele ocupaționale ESCO. Această structură asigură coerența dintre formarea academică și nevoile reale ale domeniului. Operând în baza autorizațiilor legale și a legislației în vigoare, programul își îndeplinește misiunea educațională prin respectarea strictă a standardelor de acreditare și a valorilor învățământului superior.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Acreditat inițial în anul 2011, programul **I**AST a parcurs etapele de reevaluare periodică de către ARACIS, confirmându-și standardele de calitate în anul 2020 prin obținerea calificativului „Încredere”. Această distincție fundamentează menținerea acreditării și angajamentul programului față de excelența academică. Orientat spre formarea unor specialiști competitivi la nivel național și internațional, obiectivele sale sunt integrate în Planul Strategic și Planul Operațional al Facultății de Științe, reflectând o viziune clară asupra integrării și adaptabilității pe piața muncii. Menținerea și îmbunătățirea calității programului evaluat sunt garantate prin aplicarea unor proceduri riguroase de monitorizare și evaluare internă, în conformitate cu procedurile instituționale.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.2.1.1 | Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt formulate explicit în fișele disciplinelor, fiind corelate cu ultimele actualizări ANC-RNCIS și cu documentația anexată la REI. Acestea sunt structurate pentru a asigura dezvoltarea progresivă a competențelor cognitive, aplicativ-practice și atitudinale, definatorii pentru nivelul de calificare 7. Astfel, programul garantează formarea unor specialiști de înaltă competență în domeniul **Informaticii**, conform standardelor specifice studiilor de masterat.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Fișele disciplinelor sunt elaborate în conformitate legislația în vigoare și actualizate în anul 2025. Aceste elemente includ:

- Concepte teoretice și cunoștințe de nivel înalt, situate la nivelul cercetării actuale din domeniu;
- Competențe de specialitate în aplicarea metodologiilor de cercetare pentru rezolvarea provocărilor tehnice și conceptuale;
- Abilitatea de a pilota și de a optimiza medii de învățare sau de lucru complexe, asigurând adaptabilitatea la schimbare.

Rezultatele învățării definite în cadrul programului de studii de master **IAST** sunt în deplină concordanță cu nivelul calificării universitare de master.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Programul de studii **IAST** asigură o corelare continuă între nivelul de calificare și rezultatele învățării, monitorizând constant impactul disciplinelor din planul de învățământ. Procesul de optimizare a curriculumului integrează feedback-ul sistematic de la studenți, absolvenți și angajatori, garantând astfel o relevanță academică și profesională superioară. Alinierea la cerințele pieței muncii este validată prin corespondența riguroasă cu RNCIS, standardele COR și platforma ESCO, oferind absolvenților perspective profesionale competitive și adaptate contextului global.

- ✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.2.1.2 | Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). |
|-------------------------|--|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Disciplinele din planul de învățământ al programului de master **IAST** sunt aliniate cu CNC și RNCIS și corelate cu programe similare din alte universități. Alocarea ECTS este realizată corespunzător.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Competențele profesionale și transversale sunt clar definite, în conformitate cu RNCIS și standardele ocupaționale, fiind structurate pe dimensiuni cognitive, aplicative și atitudinale. Rezultatele învățării pentru DSUM **Informatică** sunt direct corelate cu cerințele pieței muncii. Calificarea obținută la finalizarea programului permite încadrarea absolvenților în ocupații relevante din grupa de bază 2511 – *Analisti de sistem*.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

La nivelul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău sunt organizate activități care familiarizează studenții cu provocările europene actuale, precum dezinformarea și utilizarea inteligenței artificiale. În acest context, absolvenții dobândesc competențe precum gândirea critică, analiza și evaluarea informațiilor digitale, utilizarea responsabilă a tehnologiilor emergente, comunicarea argumentată și lucrul în echipă. Rezultatele învățării ale programului evaluat sunt corelate direct cu competențele cerute pe piața muncii, sprijinind integrarea profesională și dezvoltarea continuă a carierei. În cadrul instituției au loc activități destinate studenților, pentru a-i informa privind provocările actuale, la nivel european. Pe 28 martie 2025 a avut loc dezbaterea „Dezinformarea și inteligența artificială - rolul UE în combaterea acestui fenomen”, parte din programul „UniPE – Parlamentul European în dialog cu studenții”.

- ✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii



Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.3.1.1 | Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. |
|-------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea „Vasile Alecsandri” are acces la servicii Cloud de maximă actualitate, de tip *Office 365* și *Azure for Education*. Toți studenții universității au acces la un cont *Azure Active Directory*, pe care îl utilizează pe toate platformele educaționale.

Serviciile de îndrumare și suport dedicate studenților sunt complet operaționale, fiind accesibile pe parcursul întregului an universitar. Comunicarea și asistența sunt facilitate prin infrastructura digitală a facultății, utilizând prioritar paginile web ale departamentelor și ale cadrelor didactice, și platforma Microsoft Teams, completate de canale de socializare rapide (WhatsApp, Facebook). Acest ecosistem digital asigură studenților un acces continuu la resursele de studiu și la consultanță academică personalizată.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrele didactice utilizează instrumente moderne de predare și comunicare, oferind consultații pentru îndrumare personalizată, iar evaluarea este diversificată și transparentă. Programul de studii beneficiază de resurse didactice actuale — cursuri și manuale proprii, cărți electronice internaționale, materiale pentru seminare și lucrări practice, precum și reviste de specialitate — toate avizate la nivel instituțional și accesibile studenților prin Biblioteca Universității.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Cadrele didactice implicate în programul de studii **IAST** utilizează în mod constant resurse moderne de comunicare și metode actuale de predare-învățare-evaluare, manifestând o preocupare sistematică pentru actualizarea conținuturilor disciplinare și pentru asigurarea calității procesului educațional. Pentru studenți, accesul la servicii de suport educațional/administrativ se poate realiza online (acces securizat al fiecărui student prin cont individual *Smart UMS*).

✓ **Recomandări: Nu este cazul.**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.3.1.2 | Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Masteranzii programului de studii **IAST** beneficiază de oportunități de mobilitate Erasmus+, atât pentru studii la instituții partenere, cât și pentru stagii de practică în medii profesionale relevante. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău dispune de proceduri clare și adecvate pentru recunoașterea și finalizarea mobilităților de studiu și/sau practică, desfășurate în țară și în străinătate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Studenților li se oferă multiple oportunități de participare la mobilități academice internaționale, atât în format fizic, cât și virtual, prin programul Erasmus+ și prin alte inițiative strategice instituționale, contribuind la consolidarea dimensiunii internaționale a educației și la dezvoltarea personală și profesională a acestora. Aceste forme complementare de mobilitate sporesc accesibilitatea și adaptabilitatea programului la cerințele unei educații moderne, dinamice și deschise.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Universitatea este integrată activ în rețele academice internaționale, având parteneriate cu instituții de învățământ superior din 22 de țări europene și din state non-UE. Aceste acorduri bilaterale susțin mobilitatea studenților și a cadrelor didactice și favorizează desfășurarea de activități educaționale în contexte internaționale diversificate. Universitatea este totodată membră în Consorțiul *UP*

University, o alianță de 10 universități europene (plus o universitate din Ucraina, care are statut de partener asociat). Parteneriatul cu universitățile din consorțiu a deschis multiple oportunități de studiu și cercetare științifică, inclusiv pentru studenți.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|  |   |
|--|---|
| Standardul S.B.3.2. Echitate   |   |
| Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți. |   |
| Indicatorul I.P.B.3.2.1  | Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Științe promovează un mediu educațional echitabil și incluziv, orientat spre sprijinirea dezvoltării individuale a studenților, în funcție de stilurile de învățare, abilitățile și aspirațiile profesionale ale acestora. Universitatea asigură egalitatea de șanse și acces nediscriminatoriu la formare, oferind locuri distincte pentru Românii de Pretutindeni, cetățeni ai Republicii Moldova, ai statelor UE și non-UE, precum și pentru membri ai minorităților naționale, în conformitate cu cadrul legal în vigoare. Cadrele didactice utilizează metode didactice centrate pe student, adaptate diversității stilurilor de învățare: învățarea activă, proiectele colaborative, precum și utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicație. Modalitățile de evaluare sunt variate și gândite pentru a reflecta diversitatea stilurilor de învățare ale studenților: evaluări formative și sumative, orale, scrise și practice, aplicate într-un mod transparent și echitabil.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău asigură un nivel ridicat de respectare a principiului egalității de șanse, prin acces echitabil la oportunități academice și printr-un cadru educațional adaptat diversității studenților. Acest demers este susținut prin programe de tutorat, activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) și prin resurse educaționale accesibile. De asemenea, universitatea a depus anual aplicații pe axa „echitate și acces” în cadrul proiectelor FDI, rezultatele obținute fiind remarcabile.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Facultatea de Științe implementează în mod constant proiecte și măsuri destinate prevenirii abandonului universitar și sprijinirii studenților din categorii vulnerabile, prin programe de tutorat și consultații, completate de serviciile oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC). Aceste demersuri s-au realizat în principal prin proiecte FDI – CNFIS și ROSE.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării**

|  |  |
|--|--|
| Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii   |  |
| Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților. |  |
| Indicatorul I.P.B.4.1.1  | Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău asigură informarea și orientarea echitabilă a studenților prin *Ghidul de studii* și informațiile academice publicate online de fiecare facultate. Facultatea de Științe promovează un mediu educațional accesibil și incluziv, garantând egalitatea de acces la educație, inclusiv pentru studenții cu CES sau dizabilități, în conformitate cu reglementările și politicile instituționale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea asigură infrastructură fizică accesibilă, spații de învățământ adaptate și acces digital extins la resurse educaționale, inclusiv materiale didactice, platforme online, biblioteci virtuale și baze de date științifice. Studenții pot accesa resursele educaționale indiferent de forma de organizare a studiilor sau de eventualele limitări personale. De asemenea, studenții beneficiază de acces facil la sesiuni individuale de consiliere prin intermediul platformei CCOC dedicate. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău recompensează transparent performanța academică, sprijină studenții cu dificultăți pentru prevenirea abandonului și implică activ studenții în îmbunătățirea programelor de studii și a serviciilor educaționale. Astfel de proiecte sunt: „Instrumente de comunicare și consiliere adaptate tinerilor din medii defavorizate pentru creșterea accesului la educație și reducerea abandonului universitar” (CONSILIA-UBc, FDI, 2024), „Acțiuni suport pentru integrarea studenților cu dizabilități în comunitatea academică UBc” (SUPPORT-UBc, FDI, 2024), „Investigarea parcursului profesional al absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău – componentă esențială a demersului strategic instituțional” (Absolv UBc, FDI, 2024). Activitatea 5.1 a proiectului PNRR finanțat de Uniunea Europeană „Dezvoltarea competențelor pentru profesiile viitorului prin digitalizare la UVABc” a avut drept scop consilierea și orientarea în carieră pentru studenții cu nevoi speciale și/sau din grupuri defavorizate.

- ✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

|   |   |
|---|---|
| Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea                                  |   |
| Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat. |   |
| Indicatorul I.P.B.5.1.1   | Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. |

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul programului de studii IAST, rezultatele învățării sunt clar și riguros definite în documentele curriculare, în fișele disciplinelor și în Anexa la Planul de învățământ, constituind un reper esențial pentru orientarea activităților educaționale ale studenților și cadrelor didactice.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele așteptate ale învățării reflectă o abordare modernă, centrată pe student, integrând cunoștințe, abilități și atitudini, fiind structurate pe niveluri de competență și formulate într-un limbaj clar și adecvat ciclului de studii. Acestea oferă repere pentru planificarea învățării și pentru organizarea activităților didactice și a evaluării.

Rezultatele învățării arată coerență și progresivitate în formarea studenților. Această abordare permite studenților să înțeleagă eforturile necesare pe parcursul unui semestru sau al unui ciclu de învățare și facilitează totodată planificarea individuală a studiului. Cadrele didactice beneficiază de un cadru clar pentru structurarea și organizarea activităților didactice, alegerea metodelor de predare și formularea strategiilor de evaluare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Accesul la informațiile privind rezultatele învățării este asigurat prin site-ul facultății, platformele digitale și prezentarea fișelor disciplinelor la începutul semestrului. În acest mod, rezultatele sunt asumate de studenți și cadre didactice, contribuind la atingerea obiectivelor curriculare și la dezvoltarea profesională a studenților.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.2 | Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. |
|-------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău aplică în mod riguros *Regulamentul privind activitatea didactică și profesională a studenților din ciclul de masterat*, care reglementează examinarea și notarea. Strategiile de evaluare sunt prevăzute în fișele disciplinelor și sunt prezentate de cadrele didactice la începutul fiecărui semestru, împreună cu obiectivele, competențele vizate și metodologia de evaluare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Reglementările instituționale, procedurile aplicabile și criteriile transparente de evaluare asigură un cadru coerent pentru verificarea rezultatelor așteptate ale învățării în cadrul programului **IAST**. Evaluarea fiecărei discipline este realizată de titularul acesteia, asistat de un cadru didactic din facultate. În notarea unei discipline, evaluarea pe parcurs și cea finală au valori bine determinate și prevăzute în fișele disciplinelor. Evaluarea continuă (pe parcursul semestrului) asigură continuitatea învățării. Valoarea evaluării continue, achiziționată pe parcursul semestrului de fiecare student (compusă din participare la discuții, referate, proiecte, eseuri etc.), este comunicată înaintea începerii sesiunii de examene. Finalizarea programului se concretizează prin examenul de disertație, susținut la finalul celor doi ani de studiu, după promovarea tuturor disciplinelor aferente planului de învățământ.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Existența procedurilor operaționale detaliate pentru examinare și notare, completate de mecanisme clare de asigurare a eticii academice, constituie o bună practică instituțională. Acestea oferă studenților repere clare privind așteptările academice și sprijină planificarea efortului de studiu, iar cadrelor didactice un cadru coerent pentru organizarea activităților didactice, selectarea metodelor de predare și formularea strategiilor de evaluare. În cadrul examenului de finalizare a studiilor se verifică și apreciază prezentarea și susținerea lucrării de disertație, inclusiv similitudinea față de alte documente stocate în mediul online, dar și comparativ cu precedentele lucrări de finalizare de studii, stocate local. *Procedura Operațională privind utilizarea Inteligenței Artificiale* descrie modul în care instrumentele online din categoria IA pot fi utilizate etic de către membrii comunității academice.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute**

|  |   |
|--|---|
| Standardul S.B.6.1. Inserția   |   |
| Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii. |   |
| Indicatorul I.P.B.6.1.1  | Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform rapoartelor Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), gradul de inserție pe piața muncii a absolvenților programului de studii **IAST** este de 100%, toți fiind angajați încă din

timpul studiilor. Dintre aceștia, aproximativ 80% activează în domeniul de specializare, iar 20% desfășoară activități antreprenoriale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La nivel instituțional, CCOC - structură de sprijin a studenților monitorizează parcursul profesional al absolvenților printr-un sistem dedicat și elaborează anual rapoarte privind programele de studii ale Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. De asemenea, Societatea Antreprenorială Studențească (SAS-UBc) dezvoltă competențe antreprenoriale, încurajează spiritul antreprenorial al studenților și absolvenților în primii 3 ani, și susține inițiativele antreprenoriale ale acestora, facilitând astfel inserția pe piața muncii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Prin parteneriatele instituționale, inclusiv organizarea „Bursei locurilor de muncă” în colaborare cu AJOFM Bacău, universitatea sprijină integrarea pe piața muncii a absolvenților, promovând totodată incluziunea persoanelor cu dizabilități.

- ✓ Recomandări: Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul  
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea aplică o politică transparentă în domeniul recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Toate informațiile necesare candidaților sunt prezentate pe site-ul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, la secțiunea *Admitere*. Ocuparea locurilor se face strict în ordinea mediilor de concurs, fără criterii discriminatorii. Oferta educațională pe programe de studii este la dispoziția celor interesați prin diverse materiale și acțiuni specifice: *Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii pentru anul universitar 2025-2026, Ghidul candidatului pentru examenul de admitere*, postere, pliante, anunțuri pe site-urile universității și al facultății, acțiuni organizate special pentru popularizare (de exemplu *Ziua porților deschise din Universitatea Vasile Alecsandri din Bacău*, prezentări în liceele din județul Bacău și județele limitrofe).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și Facultatea de Științe dispun de regulamente și metodologii proprii de admitere, asigurând un proces transparent și echitabil. Înscrierea se realizează online, cu posibilitatea utilizării infrastructurii facultății. Admiterea la programul de studii **IAST** se face pe bază de concurs, media de admitere fiind bazată în proporție de 40% pe media de licență și 60% - nota obținută la testul de cunoștințe de specialitate.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Componenta organizatorică a programului de studii evaluat aplică proceduri de admitere clare, transparente și echitabile, asigurând acces meritocratic și nediscriminatoriu la formarea universitară. O activitate tradițională de popularizare este „*Ziua porților deschise*” – care oferă elevilor din liceele participante posibilitatea cunoașterii mediului universitar local. De asemenea, vizitele la sediile liceelor (de exemplu, seminarul *TehnoSKILLS*, organizat de Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza” din Buzău) oferă vizibilitate ofertei educaționale a Facultății.

- ✓ Recomandări: Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.7.1.2 | Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la programul de masterat **IAST** asigură un tratament egal tuturor candidaților, criteriile fiind centrate strict pe competențe academice. Programul este deschis atât absolvenților din România, cât și cetățenilor din spațiul comunitar (UE, SEE, Elveția), în condiții identice de înscriere și selecție. Recunoașterea diplomelor obținute în străinătate se realizează conform metodologiei ministeriale în vigoare, garantând astfel un cadru de admitere internațional, deschis și echitabil. Informațiile principale necesare fiecărui candidat pentru înscrierea la concursul de admitere sunt publice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Alocarea studenților pe locurile cu destinație specială finanțate de la bugetul de stat se realizează centralizat, la nivelul universității, în conformitate cu art. 6 alin. (2) din *Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii pentru ciclurile de studii universitare de licență, master și doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2025–2026*.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău implementează o politică proprie de recrutare și admitere, caracterizată prin transparență și rigoare procedurală. Procesul de selecție este guvernat de principiul egalității de șanse, asigurând un cadru de evaluare echitabil în care competențele academice constituie unicul criteriu de selecție, eliminând orice altă formă de discriminare. Înscrierea propriu-zisă se realizează online, prin accesarea platformei de admitere, pe baza întocmirii dosarului electronic (ce cuprinde datele de identificare ale candidatului și unele acte ale candidatului care se încarcă pe site), conform *Ghidului candidatului pentru examenul de admitere*. Facultatea organizează la sediu un centru-suport pentru sprijinul candidaților care nu au posibilitatea încheierii procesului înscrierii.

✓ **Recomandări: Nu este cazul.****Indicatorul este: îndeplinit.**

|  |   |
|--|---|
| Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților  |   |
| Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților. |   |
| Indicatorul I.P.B.7.2.1  | Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Managementul activității studenților din cadrul programului **IAST** se desfășoară în deplină conformitate cu reglementările universitare și legislația națională. Facultatea de Științe monitorizează aplicarea acestor norme în toate etapele educaționale, incluzând designul curricular, metodele de evaluare, progresia academică a studenților și integrarea acestora în activități de cercetare sau extra curriculare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Instituția încurajează participarea studenților la activități extracurriculare, competiții sportive, proiecte științifice și acțiuni de voluntariat, recunoscând contribuția acestora la dezvoltarea profesională și personală. Evaluarea activității academice se realizează continuu și final, în conformitate cu fișele disciplinelor, fiind corelată cu rezultatele așteptate ale învățării și competențele prevăzute în Anexa la Planul de învățământ, precum și cu *Metodologia de organizare a activităților de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților, valabilă începând cu anul I al seriei 2025-2028*.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Componenta organizatorică a programului de studii aplică eficient reglementările privind activitatea didactică și profesională a studenților, asigurând un cadru educațional coerent, participativ și orientat spre performanță și dezvoltare personală. Facultatea de Științe are reprezentanți în *Societatea Antreprenorială Studențească (SAS-UBc)*, studenții participând la activitățile organizate de SAS-UBc - acestea fiind popularizate online sau anunțate în mod direct. Activitatea profesională a studenților include și dimensiunea aplicativă, de cercetare și de implicare în comunitate.

✓ Recomandări: Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

|   |  |
|---|--|
| Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea   |  |
| Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare. |  |
| Indicatorul I.P.B.8.1.1   | Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. |

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Științe are în vedere dimensiunea internațională a programelor de studii, stimulând mobilitatea academică și proiectele comune de cercetare. Aceste demersuri sunt fundamentate pe experiența consolidată a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în programul Erasmus+, inițiat încă din 1992. În prezent, universitatea gestionează un portofoliu extins de acorduri bilaterale, acoperind atât state membre UE și țări asociate (proiecte KA 131), cât și parteneriate globale cu regiuni terțe (proiecte KA 171). Această deschidere strategică asigură un proces educațional conectat la standardele globale și consolidează profilul profesional al studenților și cadrelor didactice.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea sprijină în mod direct mobilitățile studențești prin biroul Erasmus+, cadrele didactice coordonatoare și diverse activități de informare pentru studenții interesați. Mobilitățile sunt recunoscute ECTS prin *Regulamentul de aplicare a sistemului european de acumulare și transfer de credite de studii (ECTS)*, creditele aferente fiind integrate în parcursul academic al studenților, pe baza *Regulamentului de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate*. Accesul la informațiile despre mobilități academice are loc prin: site-ul instituției, afișaje electronice și fizice, rețele de socializare și sesiuni semestriale de informare. Procesul de selecție este organizat conform unor criterii echitabile și transparente, care încurajează participarea tuturor studenților eligibili.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Studenții programului de studii evaluat beneficiază de oportunități de mobilitate fizică și virtuală, inclusiv studii în străinătate, programe intensive mixte (BIP), stagii de practică, școli de vară internaționale și activități academice online colaborative, contribuind la dezvoltarea competențelor interculturale, lingvistice și profesionale. Participarea la programul BIP AIRIS, desfășurat în perioada 30 martie–5 aprilie 2025 la Artevelde University of Applied Sciences (Belgia), confirmă implicarea activă în mobilități internaționale. Totodată, cadrele didactice și personalul didactic auxiliar sunt sprijinite pentru desfășurarea de stagii de predare și formare (STA/STT) în cadrul universităților partenere.

✓ Recomandări: Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

|   |  |
|---|--|
| Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație                                    |  |
| Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării. |  |
| Indicatorul I.P.B.9.1.1   | Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Temele de cercetare prevăzute în planurile de cercetare sunt corelate cu aria științifică a domeniului **Informatică**, iar îndeplinirea obiectivelor este monitorizată anual prin rapoarte de cercetare la nivelul facultății. Activitățile de cercetare se desfășoară în laboratoarele proprii și în colaborare cu parteneri din domeniul IT&C, iar rezultatele sunt diseminate prin publicații științifice de prestigiu, volume de conferințe și participări la proiecte și evenimente naționale și internaționale. Dotarea laboratoarelor este adecvată și susține desfășurarea unui proces de cercetare și învățământ de calitate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii evaluează valorificarea sistematică învățarea bazată pe cercetare științifică, integrând rezultatele acesteia în activitatea didactică, în vederea obținerii unor rezultate ale învățării relevante, actualizate și aplicabile în contexte profesionale diverse.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Revista *Scientific Studies and Research. Series Mathematics and Informatics* publică articole ale studenților sau ale absolvenților de studii de master. Activitatea de cercetare științifică a studenților este coordonată de cadrele didactice și este prezentată anual în cadrul sesiunilor competiționale de comunicări științifice studențești la care participă studenți, masteranzi și doctoranzi. În cadrul proiectului FDI-2024-F-0492: *Ațiuni integrate pentru creșterea calității procesului de cercetare științifică la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău (UBc4Research)* a avut loc a doua ediție a Școlii de vară „Responsabilitate față de viitorul nostru”. Prin proiectul FDI-2025-F-0483: *Creșterea performanțelor activității CDI din cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău prin cooperare națională și internațională (Connect-UBc)* s-a organizat a treia ediție a aceleiași Școli de vară. La aceste manifestări participă și studenți, care prezintă proiectele lor de cercetare. Studenții facultății au participat la programe intensive externe, dedicate promovării colaborărilor internaționale și dezvoltării de competențe privind gestionarea proiectelor. Studenții programului de studii evalueat au participat la punerea în funcțiune și la instruirea studenților de la alte programe de studii privind utilizarea *Laboratorului de Realitate mixtă AR/VR*, gestionat de Departamentul de Matematică și Informatică al Facultății de Științe.

✓ **Recomandări: Nu este cazul.**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii  
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evalueat.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.9.2.1 | Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cercetarea științifică aferentă programelor de studii ale facultății este susținută prin cele trei centre de cercetare: „Matematică și Informatică”, „Resursele Mediului și Biotehnologii” și „Științele educației – PERFORMED”. Cadrele didactice din cadrul programului de studii evalueat sunt implicate în proiecte de cercetare individuale și colective, desfășurate în colaborare cu instituții și centre de cercetare naționale și internaționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele cercetării sunt valorificate prin publicarea în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale, prin prezentări la conferințe și simpozioane de profil, precum și prin diseminarea în cadrul evenimentelor științifice organizate la nivel universitar și inter-universitar. Rezultatele cercetării sunt integrate în conținuturile disciplinelor și sunt incluse în listele temelor de disertație. Studenții sunt astfel la curent cu extinderea cunoașterii în domeniu și sunt încurajați să participe activ la noile investigații.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Vizibilitatea cercetării este consolidată prin participarea cadrelor didactice la manifestări științifice internaționale, publicarea de articole în reviste de prestigiu indexate (Web of Science, Scopus) și implicarea în proiecte Erasmus+ și alte inițiative internaționale. Rezultatele cercetării sunt valorificate în activitatea didactică, prin integrarea în conținutul disciplinelor, tematica lucrărilor de finalizare a studiilor și activitățile practice, oferind studenților acces la tendințe și rezultate recente. Universitatea susține performanța științifică prin politici instituționale care încurajează participarea la proiecte, publicarea în reviste de impact și dezvoltarea de rețele academice internaționale. Regulamentele interne specifică în mod clar modul în care se sprijină activitatea de cercetare (Regulament de normare și salarizare, Regulamentul cadru privind acordarea gradației de merit pentru personalul didactic și personalul didactic auxiliar, Regulamentul privind stabilirea salariului de bază și a sporurilor acordate din venituri proprii).

✓ Recomandări: Recomandăm ca fiecare cadru didactic de la DSUM Informatică să aibă anual publicații relevante.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

### DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Indicatorul<br>I.P.C.1.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. |
|----------------------------|--|

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UBc implementează un sistem riguros de management al calității la toate nivelurile ierarhice, bazat pe politici și proceduri ce implică studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori, cu scopul de a susține îmbunătățirea continuă a proceselor educaționale și de cercetare. Această preocupare este reflectată în *Manualul Sistemului Integrat de Management al Calității* cât și în *Planul strategic al Universității* și în *Codul de etică și deontologie universitară*. La nivelul Facultății de Științe, prin intermediul *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)*, se realizează și se publică anual rapoarte de activitate și analize detaliate privind admiterea și examenele de finalizare a studiilor, ceea ce contribuie la asigurarea transparenței.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

CEAC de la nivelul Facultății de Științe funcționează în mod organizat, existând o preocupare continuă de îmbunătățire a activității didactice și de cercetare prin aducerea la cunoștința tuturor participanților a propunerilor de îmbunătățire a calității. Auditarea internă se realizează anual, la nivelul facultății și vizează activitatea decanatului, a departamentelor, a secretariatului și activitatea de cercetare științifică. Rezultatele auditului intern sunt prezentate în cadrul Consiliului facultății, fiind luate măsuri imediate de remediere.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

La nivelul Facultății de Științe, CEAC realizează periodic analize ale procesului de admitere (inclusiv comparative), examenelor de finalizare a studiilor, precum și situația din sesiunile de evaluare, documentele fiind publicate pe site-ul facultății. În Planul strategic 2024-2029 sunt precizate modalitățile de monitorizare a calității activității pe termen lung, iar în Planul operațional 2025 sunt structurate toate acțiunile anuale, cu specificări de termene și responsabilități.

✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎLS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Indicatorul<br>I.P.C.1.2.1 | Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. |
|----------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În procesul de elaborare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor la nivelul universității, sunt avute în vedere opiniile membrilor comunității academice și ale altor părți interesate, în conformitate cu regulamentul instituțional specific.

Studentii au un rol activ în mecanismele de asigurare a calității, iar implicarea lor este evidențiată prin evaluarea periodică a cadrelor didactice, realizată conform procedurilor instituționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Studentii au un rol activ în mecanismele de asigurare a calității, iar implicarea lor este evidențiată prin evaluarea periodică a cadrelor didactice, realizată conform procedurilor instituționale, pe platforma *Teams*, unde aceștia completează chestionare confidențiale de feedback privind activitatea didactică. Cadrele didactice mai sunt evaluate atât de către conducere, cât și colegial, în raport cu performanțele didactice, de cercetare și implicarea instituțională. Rezultatele evaluărilor sunt analizate anual în cadrul departamentelor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Se organizează o sesiune anuală de consultare cu studenții, axată pe colectarea feedback-ului și identificarea direcțiilor de dezvoltare a facultății, ceea ce duce la îmbunătățirea continuă a calității activității cadrelor didactice. Rezultatele acestor întâlniri sunt discutate în cadrul departamentelor, iar propunerile departamentelor sunt analizate în Consiliul facultății. Membrii comunității academice și părțile interesate primesc informații privind implementarea procedurilor, sau faptul că documente de interes sunt în dezbatere și pot fi trimise propuneri de modificare/actualizare.

✓ **Recomandări: Nu este cazul.**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Indicatorul<br>I.P.C.2.1.1 | În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice. |
|----------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În structura organizatorică a UBc este constituită Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) la nivel instituțional, cu componență aprobată de Senatul universitar și cu participarea reprezentanților studenților, conform legislației în vigoare. La nivelul facultății funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, aprobată de Consiliul Facultății, componența acesteia fiind afișată pe site. Activitatea Comisiei are ca misiune dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de asigurare a calității prin elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea politicilor UBc.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul facultății funcționează Comisia de evaluare și asigurare a calității, componența acesteia fiind afișată corespunzător pe site. Comisia este coordonată de decan și are în componență trei cadre didactice, doi reprezentanți al studenților și un reprezentant al angajatorilor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Facultatea de Științe dispune de politici și strategii proprii privind asigurarea calității, concretizate în planificarea activităților, iar informațiile relevante (rapoarte anuale, analize și alte documente) sunt publicate pe site-ul oficial, în secțiunea „Documente”.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

**Indicatorul I.P.C.2.2.1** CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Regulamentul de organizare și funcționare a CEAC este aprobat de Senatul universitar. Activitatea CEAC este sprijinită de o structură administrativă dedicată, care contribuie la planificarea acțiunilor, elaborarea rapoartelor de autoevaluare și a documentelor specifice, instruirea personalului și participarea la procesele de evaluare internă și externă.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea reglementează integral activitățile de asigurare a calității prin regulamente și proceduri specifice, iar la nivelul facultății funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, a cărei componentă este publicată pe site-ul instituției. CEAC contribuie la stabilirea de măsuri corective și acțiuni de îmbunătățire pe baza analizelor realizate. CEAC are o contribuție esențială în redactarea rapoartelor de autoevaluare solicitate în procesul de acreditare sau de menținere a acreditării programelor de studii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Funcționarea CEAC a Facultății de Științe pe baza regulamentului aprobat de Senatul universitar asigură coordonarea activităților de evaluare și asigurare a calității. Măsurile propuse de CEAC sunt discutate în cadrul ședințelor Consiliului facultății și implementate prin decizii ale conducerii facultății.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Indicatorul I.P.C.2.2.2** Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia de etică și deontologie universitară de la nivelul UBc reprezintă o componentă esențială a asigurării calității și integrității academice, fiind alcătuită din cadre didactice cu experiență. Această Comisie analizează situațiile ce pot implica abateri de la normele etice și decide asupra sesizării conducerii universității. Principiile și regulile de funcționare sunt prevăzute în Codul de etică și deontologie universitară al UBc și în regulamentul specific al Comisiei de etică.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Toate cadrele didactice cunosc și respectă Codul de etică și deontologie profesională, menținând un climat academic, responsabil și conform standardelor de calitate, fiind ghidate de valori precum profesionalismul, integritatea, onestitatea intelectuală, colegialitatea, echitatea și nediscriminarea. Comisia acționează în mod independent față de orice altă structură sau persoană din instituție, garantând imparțialitatea în analizarea sesizărilor și aplicarea măsurilor necesare pentru corectarea eventualelor abateri de la normele etice. Nu au fost înregistrate sesizări la Comisia de etică a UBc privind cadrele didactice ale Facultății de Științe.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

În cadrul FS există un nivel ridicat de conștientizare a responsabilității individuale privind respectarea Codului de etică și deontologie profesională, toate cadrele didactice fiind familiarizate cu practicile și mecanismele care asigură și monitorizează aplicarea acestuia.

Comisia de etică universitară gestionează etica și deontologia academică în mod transparent și integru, prin regulament propriu și publicarea documentelor relevante.

- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul.  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

|   |   |
|---|---|
| Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora   |   |
| ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic. |   |
| <b>Indicatorul I.P.C.3.1.1</b>  | Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. |

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UBc se aplică în mod riguros regulamente și proceduri operaționale care reglementează inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, precum și organizarea procesului de învățământ. Responsabilitatea pentru elaborarea și actualizarea programelor de studii revine Consiliului Facultății, cu aprobarea Senatului universitar, acestea fiind adaptate continuu la cerințele pieței muncii prin consultări cu cadre didactice, studenți și reprezentanți ai mediului socio-economic. La începutul fiecărui an universitar sunt aprobate fișele disciplinelor elaborate de membrii departamentului, după analiza CEAC. Fișele disciplinelor se elaborează conform *Ghidului de elaborare a fișei disciplinei și formulare a rezultatelor învățării și a Procedurii Operaționale 13 – Elaborarea fișei disciplinei*.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

După aprobarea la nivelul Senatului universitar, procedurile sunt implementate de facultăți și departamente, iar impactul lor este evaluat și prezentat în rapoartele anuale ale Rectorului. Conducerea facultății consemnează în minute sau în procese verbale întâlnirile organizate cu principalii beneficiari ai programelor de studii.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Implicarea sistematică a studenților și a cadrelor didactice în procesul de monitorizare a programelor de studii asigură transparență, relevanță și îmbunătățire continuă a programelor de studii. Raportul de evaluare internă a programelor de studii se elaborează anual și include propuneri de îmbunătățire a calității educației. În Planul Strategic al facultății există prevăzută o strategie privind inițierea, aprobarea și desfășurarea programelor de studiu ce corespund calificărilor vizate.

- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul.  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b> | Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. |
|--------------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Planul de învățământ și fișele disciplinelor pentru domeniul **Informatică** sunt revizuite periodic pentru a asigura adaptarea la dinamica pieței, în concordanță cu *Regulamentul privind inițierea, revizuirea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și Procedura operațională privind monitorizarea, revizuirea și evaluarea internă a programelor de studii universitare de licență și masterat din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău*.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Toate părțile interesate sunt implicate în implementarea și actualizarea procedurilor instituționale.

După aprobarea la nivelul Senatului universitar, procedurile sunt implementate de facultăți și departamente, fiind dezvoltate mecanisme eficiente de autoevaluare și asigurare a calității. În Consiliul facultății, studenții și reprezentanții personalului didactic participă activ la luarea deciziilor privind implementarea procedurilor operaționale, asigurând astfel o guvernare deschisă și responsabilă.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

La începutul fiecărui an universitar sunt aprobate fișele disciplinelor actualizate și elaborate de membrii departamentului.

- ✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Nu este cazul.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.3.2.1 | Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat |
|-------------------------|--|

Nu este cazul – de la ultima evaluare periodică nu au fost introduse noi programe de studii universitare de masterat în domeniul **Informatică**.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.4.1.1 | Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. |
|-------------------------|--|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul Departamentului de Matematică și Informatică, evaluarea activității cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial, în format online, prin platforma *Microsoft Teams*, conform procedurii operaționale aplicabile. La nivelul Facultății de Științe, CEAC centralizează rezultatele și elaborează rapoarte semestriale, iar concluziile evaluărilor sunt comunicate individual cadrelor didactice, cu respectarea caracterului confidențial al datelor. Pe baza rapoartelor de evaluare a cadrelor didactice întocmite la nivelul facultăților, Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de Universitate (CEACU) realizează un *Raport privind evaluarea cadrelor didactice*, raport care este public și se regăsește pe site-ul universității.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele evaluării realizate de studenți sunt analizate la nivelul Facultății de Științe și sunt utilizate pentru monitorizarea calității activității didactice. Cadrele didactice primesc individual informațiile rezultate din evaluare, iar acolo unde este necesar pot fi stabilite măsuri de îmbunătățire. Rapoartele elaborate la nivelul facultății sunt transmise către structurile de asigurare a calității de la nivelul universității, contribuind la evaluarea periodică și la îmbunătățirea procesului educațional.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Valorificarea feedback-ului studenților în procesul de evaluare a activității cadrelor didactice reprezintă o practică utilă pentru îmbunătățirea continuă a procesului didactic. Comunicarea

individuală a rezultatelor și analiza acestora la nivelul departamentului/facultății permit identificarea unor măsuri punctuale de dezvoltare profesională și didactică.

- ✓ **Recomandări:** Se recomandă realizarea activității de evaluare a cadrelor didactice de către studenți înainte de perioada de sesiune, urmând a fi prelucrate și comunicate rezultatele după finalizarea sesiunii. Se recomandă prezentarea și discutarea succintă a rezultatelor evaluării semestriale cu studenții sau reprezentanții acestora în vederea îmbunătățirii activității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

|  |   |
|--|---|
| Standardul S.C.5.1. Baze de date   |   |
| ÎLS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității. |   |
| <b>Indicatorul</b><br>I.P.C.5.1.1  | Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. |

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
Facultatea de Științe colectează și utilizează date relevante pentru monitorizarea calității programelor de studii și pentru fundamentarea deciziilor interne. Aceste date privesc activitatea didactică, rezultatele evaluărilor realizate de studenți, parcursul academic al studenților, situația absolvenților, activitatea de cercetare, admiterea, finalizarea studiilor și alte aspecte necesare procesului de asigurare internă a calității.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul vizitei s-a constatat că Facultatea de Științe utilizează mecanisme instituționale pentru colectarea, centralizarea și analiza datelor necesare procesului de asigurare internă a calității. CEAC-F, conducerea facultății și departamentul implicat folosesc aceste informații în elaborarea rapoartelor, în monitorizarea programelor și în formularea unor măsuri de îmbunătățire. Datele colectate susțin atât evaluarea periodică a activităților didactice, cât și adaptarea programului evaluat la cerințele educaționale și profesionale actuale.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**  
O bună practică o reprezintă utilizarea sistematică, la nivelul Facultății de Științe, a datelor obținute din evaluări, rapoarte, evidențe academice și consultări cu beneficiarii educației. Centralizarea și interpretarea acestor informații sprijină deciziile privind monitorizarea programelor de studii și contribuie la consolidarea mecanismelor interne de asigurare a calității.

- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

|  |  |
|--|--|
| Standardul S.C.6.1. Transparența   |  |
| Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii. |  |
| <b>Indicatorul</b><br>I.P.C.6.1.1  | Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. |

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
UBc asigură accesul public la informații de interes academic și administrativ prin intermediul site-ului instituțional, al paginilor facultăților și al avizierelor utilizate la nivelul structurilor componente. Informațiile publicate vizează programele de studii, calificările, diplomele, cadrele didactice, admiterea, facilitățile pentru studenți și alte elemente relevante pentru candidați, studenți și publicul interesat. La nivelul Facultății de Științe, informațiile privind programele și domeniile de studii sunt disponibile pe website-ul oficial al facultății.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pentru programul evaluat, informațiile referitoare la organizarea studiilor, planul de învățământ, cadrele didactice, admitere și alte aspecte utile sunt accesibile prin site-ul Facultății de Științe. În cadrul vizitei s-a constatat că studenții cunosc principalele surse de informare și utilizează canalele puse la dispoziție de facultate pentru obținerea informațiilor necesare parcursului academic. Publicarea acestor date contribuie la transparența programului și la informarea corectă a beneficiarilor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Publicarea informațiilor de interes public pe site-ul universității și al Facultății de Științe susține informarea candidaților, studenților și partenerilor externi. Accesul facil la date privind organizarea studiilor, cadrele didactice și resursele disponibile contribuie la crearea unui cadru academic transparent și predictibil.

✓ **Recomandări: Nu este cazul.**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.6.1.2 | Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform REI, UBc facilitează accesul la informațiile privind activitatea instituțională și deciziile relevante prin publicarea acestora pe site-ul universității și pe paginile structurilor componente. Hotărârile Consiliului de Administrație, ale Senatului universitar și ale Consiliului Facultății sunt accesibile public comunității academice, contribuind la transparența proceselor decizionale și la informarea persoanelor interesate. Deciziile privind structura documentelor curriculare, stabilirea politicilor de evaluare, coordonarea stagiilor de practică, organizarea activităților extracurriculare sau formularea strategiilor de dezvoltare academică sunt luate în cadrul Consiliului facultății, al comisiilor de specialitate sau în cadrul întâlnirilor CEAC.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La vizită s-a constatat că studenții, cadrele didactice și alte părți interesate au acces la informații privind deciziile care influențează activitatea academică și administrativă. Informarea se realizează prin site-ul instituțional, site-ul facultății, comunicări interne și afișare la avizare, ceea ce permite transmiterea rapidă a informațiilor actualizate. Aceste mecanisme susțin transparența procesului decizional și implicarea membrilor comunității academice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Componenta organizatorică responsabilă de programul evaluat utilizează mecanisme clare de informare și comunicare privind deciziile academice și administrative. Reprezentarea studenților în structurile decizionale și accesul la hotărârile relevante contribuie la consolidarea transparenței și a participării comunității academice.

✓ **Recomandări: Nu este cazul.**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare**

|   |  |
|---|--|
| Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte | IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii. |
|---|--|

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.7.1.1 | Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Științe colectează și transmite datele solicitate prin raportările instituționale și elaborează documentele necesare îndeplinirii obligațiilor asumate. La nivelul facultății sunt realizate rapoarte și analize privind activitatea desfășurată, admiterea, examenele de finalizare a studiilor,

evaluarea cadrelor didactice de către studenți și alte aspecte relevante pentru asigurarea calității. Aceste documente sunt gestionate prin structurile de conducere și prin CEAC-F, în conformitate cu termenele și cerințele legale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul vizitei s-a confirmat că Facultatea de Științe respectă obligațiile privind colectarea, transmiterea și publicarea datelor necesare raportărilor instituționale. Informațiile sunt centralizate periodic, analizate la nivelul structurilor responsabile și utilizate în rapoartele elaborate pentru monitorizarea activității academice și administrative. Totodată, gestionarea acestor date se realizează cu respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Respectarea obligațiilor privind raportarea și informarea publică reflectă preocuparea facultății pentru transparență și responsabilitate instituțională. Elaborarea periodică a rapoartelor și utilizarea acestora în procesele interne de analiză contribuie la consolidarea unui climat academic bazat pe rigoare, deschidere și încredere.

- ✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.8.1.1 | Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. |
|-------------------------|---|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Atât Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, cât și Facultatea de Științe au parcurs în mod constant procedurile de evaluare externă a calității, în conformitate cu prevederile legale. Domeniul de studii universitare de masterat **Informatică** a fost evaluat anterior în anul 2020, cu acordarea calificativului „Menținerea acreditării”.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UBc și Facultatea de Științe acordă atenție constantă proceselor de evaluare externă a calității, urmărind menținerea acreditării domeniilor și programelor de studii, cu respectarea prevederilor legale. Domeniul de studii universitare de masterat **Informatică** este supus evaluărilor periodice, conform cerințelor ARACIS, iar documentele analizate confirmă parcurgerea etapelor necesare pentru organizarea programului evaluat în condițiile legii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Aplicarea mecanismelor de autoevaluare și participarea constantă și conform termenelor legale la evaluările externe contribuie la monitorizarea calității și la fundamentarea măsurilor de îmbunătățire a activităților academice și administrative.

- ✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

## IV. Analiza SWOT

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p><b>Puncte tari:</b></p> <p>Programul de studii beneficiază de un corp academic calificat, susținut de un proces educațional modern, bazat pe resurse digitale și mecanisme de sprijin pentru studenți.</p> <p>Infrastructura didactică și de cercetare este adecvată, iar modernizarea laboratoarelor și a spațiilor educaționale contribuie la desfășurarea activităților didactice în</p> | <p><b>FACTORI INTERNI</b></p> <p>📍</p> | <p><b>Puncte slabe:</b></p> <p>Programul se confruntă cu dificultăți în atragerea și menținerea resurselor umane, pe fondul concurenței exercitate de sectorul IT. Încărcarea cadrelor didactice este ridicată, în contextul numărului redus de specialiști disponibili pentru activități didactice și de cercetare în domeniul Informatică.</p> |
|--|--|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>condiții corespunzătoare.</p> <p>Colaborările cu mediul socio-economic și cu partenerii instituționali susțin adaptarea programului la cerințele pieței muncii și facilitează integrarea profesională a absolvenților.</p> <p>Programul are deschidere spre internaționalizare, reflectată prin participarea cadrelor didactice și a studenților la mobilități, colaborări academice și activități de promovare.</p>  |  | <p>Capacitatea de cercetare competitivă este moderată, fiind influențată de numărul redus de proiecte de cercetare și de resursele financiare limitate.</p> <p>Există provocări privind atragerea unui număr mai mare și mai diversificat de studenți, precum și privind creșterea vizibilității inițiativelor științifice din domeniul Informatică.</p>  |
|  | <p>Analiza SWOT</p>                    |   |
| <p><b>Oportunități:</b></p> <p>Dezvoltarea mediului economic regional și a industriei IT creează premise favorabile pentru extinderea parteneriatelor, adaptarea curriculară și creșterea relevanței programului pentru piața muncii.</p> <p>Cererea tot mai mare pentru competențe digitale și pentru specialiști în domeniul Informatică susține dezvoltarea de noi direcții de formare și consolidarea legăturii cu angajatorii.</p> <p>Accesarea de fonduri europene și extrabugetare poate contribui la modernizarea infrastructurii educaționale, dezvoltarea resurselor digitale și susținerea activităților de cercetare.</p> <p>Colaborarea cu mediul preuniversitar și tradiția organizării de evenimente academice pot sprijini atragerea viitorilor studenți și creșterea vizibilității programului.</p> | <p>⬇</p> <p><b>FACTORI EXTERNI</b></p> | <p><b>Amenințări:</b></p> <p>Programul este expus riscurilor generate de scăderea numărului de absolvenți de liceu și de diminuarea interesului pentru studiile universitare, în special în contextul accesului rapid la forme alternative de formare în domeniul IT.</p> <p>Creșterea competiției din partea universităților naționale și internaționale, precum și a programelor online sau a certificărilor profesionale pot afecta atractivitatea programului.</p> <p>Instabilitatea legislativă și nivelul redus al finanțării pot influența dezvoltarea instituțională, activitatea de cercetare și capacitatea de modernizare a infrastructurii.</p> <p>Dificultățile în atragerea și menținerea personalului didactic, în contextul unor condiții mai atractive oferite de industrie, pot accentua presiunea asupra resurselor umane ale programului.</p> |

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

| Nr. crt.                                      | Indicator de performanță  | Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N) | Recomandări   |
|---|---|---------------------------------|---------------|
| <b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b> |   |                                 |               |
| 1,  | I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului /domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. | ↑                               | Nu este cazul |
| 2.  | I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în  | ↑                               | Nu este cazul |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.  |   |  |
| 3.   | <b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. | ↑ | Nu este cazul  |
| 4.   | <b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.   | ↑ | Nu este cazul  |
| 5.   | <b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.  | ↑ | Se recomandă continuarea demersurilor de atragere a unor specialiști cu recunoaștere națională și internațională, precum și încurajarea absolvenților programului de masterat să urmeze studii doctorale în domenii apropiate programului evaluat. |
| 6.   | <b>I.P.A.3.1.2</b> ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.  | ↑ | Nu este cazul  |
| 7.   | <b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.   | ↑ | Nu este cazul  |
| 8.   | <b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.   | ↑ | Nu este cazul  |
| <b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b> |  |   |  |
| 9.   | <b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.   | ↑ | Nu este cazul  |
| 10.  | <b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.  | ↑ | Nu este cazul  |
| 11.  | <b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.  | ↑ | Nu este cazul  |
| 12.  | <b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).  | ↑ | Nu este cazul  |
| 13.  | <b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe  | ↑ | Nu este cazul  |

|     |   |   |               |
|-----|---|---|---------------|
|     | student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.  |   |               |
| 14. | <b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.   | ↑ | Nu este cazul |
| 15. | <b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.  | ↑ | Nu este cazul |
| 16. | <b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.             | ↑ | Nu este cazul |
| 17. | <b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.  | ↑ | Nu este cazul |
| 18. | <b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.  | ↑ | Nu este cazul |
| 19. | <b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.  | ↑ | Nu este cazul |
| 20. | <b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.   | ↑ | Nu este cazul |
| 21. | <b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. | ↑ | Nu este cazul |
| 22. | <b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.  | ↑ | Nu este cazul |
| 23. | <b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.   | ↑ | Nu este cazul |
| 24. | <b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.   | ↑ | Nu este cazul |



|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| 25.                                       | <b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.   | ↑ | Recomandăm ca fiecare cadru didactic de la DSUM Informatică să aibă anual publicații relevante. |
| <b>DOMENIUL C. Managementul calității</b> |   |   |   |
| 26.                                       | <b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.   | ↑ | Nu este cazul   |
| 27.                                       | <b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.  | ↑ | Nu este cazul   |
| 28.                                       | <b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.  | ↑ | Nu este cazul   |
| 29.                                       | <b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. | ↑ | Nu este cazul   |
| 30.                                       | <b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.                                    | ↑ | Nu este cazul   |
| 31.                                       | <b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.  | ↑ | Nu este cazul   |
| 32.                                       | <b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.  | ↑ | Nu este cazul   |
| 33.                                       | <b>I.P.C.3.2.1</b> Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat   | - | Nu se aplică  |
| 34.                                       | <b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.   | ↑ | Nu este cazul   |
| 35.                                       | <b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.  | ↑ | Nu este cazul   |
| 36.                                       | <b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.   | ↑ | Nu este cazul   |
| 37.                                       | <b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.   | ↑ | Nu este cazul   |

|     |  |   |               |
|-----|--|---|---------------|
| 38. | I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. | ↑ | Nu este cazul |
| 39. | I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.    | ↑ | Nu este cazul |

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

| Domeniul de evaluare                   | Număr indicatori de performanță |                    |              |
|--|---------------------------------|--------------------|--------------|
|  | Îndeplinit                      | Parțial îndeplinit | Neîndeplinit |
| Domeniul A. Capacitatea instituțională | 8                               | 0                  | 0            |
| Domeniul B. Eficacitatea educațională  | 16                              | 0                  | 0            |
| Domeniul C. Managementul calității     | 14                              | 0                  | 0            |
| Total                                  | 38                              | 0                  | 0            |

**VI. Concluzii**

Domeniul de studii universitare de masterat **INFORMATICĂ** supus evaluării periodice este organizat în cadrul Departamentului de Matematică și Informatică, Facultatea de Științe, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău. Structura și conținutul programului de studii de master sunt concepute în concordanță cu cerințele actuale ale pieței muncii și cu evoluțiile domeniului, fiind corelate cu direcțiile strategice și obiectivele instituționale ale universității. Prin misiunea asumată, domeniul asigură formarea unor specialiști în **Informatică**, printr-o pregătire integrată, care îmbină fundamentele teoretice cu aplicațiile practice și care vizează dezvoltarea competențelor necesare în contexte tehnologice caracterizate de digitalizare accelerată, interdisciplinaritate și complexitate crescută.

Astfel, ca urmare a vizitei la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, în urma parcurgerii procedurii de menținere a acreditării, Comisia externă ARACIS de evaluare a calității domeniului de studii universitare de masterat **INFORMATICĂ**, a hotărât în unanimitate **MENTINEREA ACREDITĂRII** programului de studii de masterat **Informatică aplicată în științe și tehnologie (IAST)** pentru o capacitate de școlarizare (nr. maxim de studenți ce pot fi școlarizați) de **50 de locuri** pentru anul I de studiu. Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

| Nr. crt. | Programul de studii universitare de masterat                | Locație      | Limbă de predare | Formă de învățământ | Numărul de credite de studiu | Tip masterat (C/P/D) | Capacitate de școlarizare |
|----------|---|--------------|------------------|---------------------|------------------------------|----------------------|---------------------------|
| 1.       | <i>Informatică aplicată în științe și tehnologie (IAST)</i> | <i>Bacău</i> | <i>Română</i>    | <i>IF</i>           | <i>120</i>                   | <i>P</i>             | <i>50</i>                 |

**Se propune o decizie și se motivează:**

1. în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

✓ menținerea acreditării

**VII. Anexe**

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.