

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
Domeniul de masterat:	Inginerie și management
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. ing. MOLDOVAN Liviu	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. ing. NIȚU Eduard Laurențiu	Expert evaluator	
3.	Stud. UNGUREANU Ștefan	Student evaluator	



## I. Introducere

Instituția: Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași (TUIAȘI)

Facultăți: Design Industrial și Managementul Afacerilor (DIMA), Construcții de Mașini și Management Industrial (CMMI), Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată (IEEIA).

Domeniul de studii universitare de masterat: Inginerie și management (IM)

Numărul programelor de masterat din domeniu: 6

Programe de studii universitare de masterat în domeniu:

- Management și administrarea afacerilor (MAA) – Facultatea DIMA / / IF / Română / Program de studii de cercetare
- Inovare și antreprenoriat (IA) – Facultatea DIMA / IF / Română / Program de studii de cercetare
- Inginerie și management în producția de bunuri și servicii (IMPBS) – Facultatea DIMA / IF / Română / Program de studii de cercetare
- Managementul proiectelor europene în domeniul ingineriei (MPEDI) – Facultatea DIMA / IF / Română / Program de studii profesional
- Inginerie și management în contextul globalizării (IMCG) – Facultatea IEEIA / IF / Română / Program de studii de cercetare
- Antreprenoriat industrial (AI) – Facultatea CMMI / IF / Română / Program de studii profesional.

Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor (DIMA) – coordonează patru programe de studii: Management și administrarea afacerilor (MAA), Inovare și antreprenoriat (IA), Inginerie și management în producția de bunuri și servicii (IMPBS), Managementul proiectelor europene în domeniul ingineriei (MPEDI).

Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial (CMMI) – coordonează un program de studii: Antreprenoriat industrial (AI).

Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată (IEEIA) – coordonează un program de studii Inginerie și management în contextul globalizării (IMCG).

Tipul evaluării: periodică pentru menținerea acreditării domeniului de studii universitare de masterat

Perioada evaluări: 29-30 aprilie 2026

Componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității:

- Prof. univ. dr. ing. MOLDOVAN Liviu
- Prof. univ. dr. ing. NIȚU Eduard Laurențiu
- Stud. UNGUREANU Ștefan

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași (TUIAȘI) este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, ultimul proces de acreditare desfășurându-se în anul 2021, instituția obținând calificativul Grad de încredere ridicat (**Anexa I.1.1.a**). Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași este o universitate de cercetare avansată și educație, a cărei misiune este să desfășoare activități specifice de creare, valorificare inovatoare a cunoașterii și transfer către societate în domeniile fundamentale Științe ingineresti, Arhitectură și urbanism, precum și în domenii interdisciplinare și complementare, în comunitatea locală, la nivel regional, național și internațional.

Domeniul de studii universitare de masterat în Inginerie și management al TUIAȘI este coordonat de **Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor** (DIMA), având ca și colaboratori **Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial** (CMMI) și **Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată** (IEEIA).

În **Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor** (DIMA) funcționează 4 departamente care grupează 6 colective cu preocupări distincte privind activitatea didactică și de cercetare științifică și anume: *Departamentul Inginerie și Management*, este coordonatorul domeniului de studii de master în domeniul Inginerie și management din TUIAȘI, *Departamentul Ingineria și Designul Produselor Textile*, *Departamentul Ingineria Tricoturilor și a Confecțiilor*, *Departamentul Inginerie Chimică*.

Domeniul de studii de master în Inginerie și management al TUIAȘI are misiunea de a forma, prin studii interdisciplinare flexibile și inovative la standarde internaționale, profesioniști pentru satisfacerea nevoilor reale ale mediului de afaceri din România și ale economiei globale. Absolvenții sunt specialiști



capabili să proiecteze, să organizeze și să conducă afaceri și să genereze și să mențină ansamblul de relații care racordează aceste eco-sisteme la mediul socio-economic, tehnologic și informațional românesc și internațional în continuă schimbare.

Obiectivele care susțin această misiune sunt următoarele:

- Asigurarea fondului de cunoștințe de inginerie și management;
- Dezvoltarea de competențe teoretice și practice generice în științele ingineresti și manageriale, asigurând rezultate teoretice și practice ale învățării inovative, prin cercetare;
- Stimularea spiritului antreprenorial;
- Dezvoltarea de parteneriate strategice cu mediul de afaceri și comunitar național și internațional.

Prin conținuturile lor, fiecare dintre programele de master sunt orientate să răspundă cerințelor tot mai complexe ale pieței muncii și ale dezvoltării tehnice, contribuind la formarea de specialiști capabili să gestioneze soluții avansate în managementul sistemelor de afaceri.

În data de 30.06.2021 a fost emis **Raportul ARACIS** privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat Inginerie management organizate de TUIAȘI, la forma de învățământ cu frecvență, pentru un o capacitate de școlarizare de 350 de studenți.

## II. Metode utilizate

În vederea elaborării raportului de evaluare externă (REE) s-au analizat raportul de evaluare internă (REI) și anexele aferente:

- Anexa I.1.6.2 Audit Regulament, plan, rapoarte
- Anexa A.3.1.2 State de funcții PSUM 2025 - 2026
- Anexa A.3.1.3 Gradul de ocupare a personalului didactic
- Anexa A.3.1.5 Decizii titularizare
- Anexa B.1.5 Formații de studiu
- Anexa B.3.6 Angajabilitate absolvenți PSUM la 1 an de la absolvire
- Anexa B.3.3 Extras PV ședința dept. de analiză a FD
- Anexa B.1.10 Centralizator studenți participanți la programe de mobilități Erasmus.

Echipa care a întocmit Raportul de Evaluare Internă (REI) este formată din cadre didactice titulare în TUIAȘI: Prof. dr. ing. Ion VERZEA – responsabilul domeniului de masterat Inginerie și management, Prof. dr. ing. Marius PÎSLARU – Director departament IM, Conf. dr. ing. Lidia ALEXA - Responsabilul PSUM MAA, Conf. dr. ec. Mihaela-Brîndușa TUDOSE - Responsabilul PSUM MPEDI, Prof. dr. ing. Ion VERZEA - Responsabilul PSUM IMPBS, Conf. dr. ing. Marius Ionuț RÎPANU - Responsabilul PSUM AI, Ș.I. dr. ing. George-Andrei URSAN - Responsabilul PSUM IMCG precum și membrii echipei de elaborare REI: Prof. dr. ing. Ionuț-Viorel HERGHILIGIU, Conf. dr. ing. Adrian VÎLCU, Ș.I. dr. ing. Raluca-Petronela LĂZĂRESCU, Ș.I. dr. ing. Adriana BUJOR.

Analiza raportului de evaluare internă a domeniului de studii universitare de masterat Inginerie și management și a anexelor acestuia au relevat că acestea conțin într-o formă accesibilă și comprehensibilă informațiile necesare cuantificării îndeplinirii criteriilor de performanță ARACIS.

Informațiile aferente implementării sistemului de management al calității în cadrul TUIAȘI, informațiile publice destinate studenților precum și cele legate de centrele de cercetare și de activitatea științifică au fost consultate și de pe paginile web ale TUIAȘI și ale celor trei facultăți organizatoare.

În perioada 29-30.04.2026 echipa de evaluare ARACIS a efectuat vizita la instituție, care a avut întâlniri cu următoarele părți interesate: Reprezentanți ai instituției și ai programelor/domeniului de masterat Inginerie și management; Colectivul de elaborare a Raportului de Evaluare Internă a domeniului de masterat Inginerie și management; Personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM; Angajatori ai absolvenților din DSUM (Training & Consulting SRL, BIOCAMP SRL, DIZ Digital Innovation Zone, RBCont Prest SRL, Trainee Electrical Engineering, Delgaz Grid/E.ON, BPT – Manufacturing, SOCIETEC S.R.L); Responsabilii centrelor/ laboratoarelor de cercetare din DSUM; Membrii CEAC ai TUIAȘI și ale facultăților organizatoare; Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității; Membri ai Comisiei de etică universitară; Studenți ai DSUM; Absolvenți ai DSUM.

S-a constatat că în REI nu sunt prezentate suficient de detaliat acordurile cadru de colaborare internațională ale componentei organizatorice, mobilități internaționale ale cadrelor didactice titulare cu activități în cadrul masteratelor precum și mobilități internaționale ale masteranzilor. De asemenea s-au solicitat informații necesare calculului raportului dintre numărul total de studenți și numărul de cadre didactice cu activitate în domeniul Inginerie și management. Aceste aspecte au fost completate prin informații transmise și anexate:

Anexa 1 DC – Acorduri cadru de colaborare internațională - mobilități internaționale.

Anexa 2 DC - Calculul raportului dintre numărul total de studenți și numărul de cadre didactice ale domeniului Inginerie și management.

### III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

#### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale  
ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea dispune de un sistem de management eficace, sprijinit de componente organizatorice și procese instituționale. Structurile de conducere la nivel de universitate din Senat, Consiliu de Administrație, Rector, Prorectori și la nivel de facultăți din Consiliul Facultății, Biroul Consiliului, Decan, Prodecani, Consiliul Departamentului, funcționând pe baza unor regulamente și proceduri aprobate de Senat: **Procedura de constituire și alegere a structurilor de conducere, Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație.** Proceduri operaționale care reglementează inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, inclusiv a domeniului de masterat IM sunt revizuite periodic. Printre acestea se numără: **Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii, Procedura de evaluare internă a programelor universitare de licență și masterat, Procedura de elaborare a procedurilor.** Sistemul de management al calității este asigurat de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) la nivel central și de subcomisiile la nivel de facultate, sprijinite de Compartimentul Managementul Calității (CMC). **Regulamentul de funcționare al CEAC** este aprobat de Senat. Astfel, pentru domeniul de masterat IM, există o alocare clară a responsabilităților, procese bine definite și o cultură a revizuirii periodice a documentației, în concordanță cu modificările legislative și nevoile identificate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

TUIAȘI dispune de componente organizatorice și un sistem de management pe deplin adecvate pentru desfășurarea domeniului de studii universitare de masterat Inginerie și management. Facultățile implicate DIMA, CMMI, IEEIA și Departamentul Inginerie și Management au atribuții clar definite în Carta universității și în regulamentele interne, iar conducerea operativă este asigurată prin structuri alese democratic, cu implicarea studenților. Toate procesele instituționale, de la elaborarea planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină până la evaluarea periodică a programelor, sunt reglementate prin proceduri scrise, revizuite periodic și aprobate de Senat. Aceste proceduri sunt disponibile public



în *Manualul procedurilor* TUIAȘI, iar aplicarea lor este monitorizată de CEAC și de structurile de management al calității.

În urma analizei documentelor prezentate în REI și a informațiilor publice, se constată că metodologiile, regulamentele și procedurile sunt actualizate în acord cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu standardele ARACIS și cu bunele practici europene. De asemenea, universitatea face dovada revizuirii periodice a acestora prin actualizarea procedurilor, de exemplu *Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de masterat*.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul  
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei<sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare în cadrul TUIAȘI se realizează cu respectarea Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și a *Cartei Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași*. La nivelul celor trei facultăți organizatoare ale domeniului de masterat Inginerie și management, precum și la nivelul *Departamentului Inginerie și Management*, coordonatorul domeniului, opiniile membrilor comunității academice (cadre didactice, personal auxiliar, studenți) și ale altor părți interesate sunt integrate activ în procesul de elaborare, adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor.

Implicarea părților interesate se realizează prin mai multe mecanisme. În ședințele de departament și consiliile facultăților sunt dezbătute propunerile venite din partea cadrelor didactice, a personalului administrativ și a studenților, acestea fiind consemnate în procese-verbale. Sunt organizate întâlniri periodice cu reprezentanți ai părților interesate externe, respectiv angajatori din industrie, absolvenți implicați în procese de mentorat sau colaborare cu facultatea, precum și organizații studențești. Rezultatele sunt valorificate pentru îmbunătățirea continuă a planurilor de învățământ și a metodelor de predare. Dovezi ale implicării părților interesate sunt prezentate în documentul *Implicarea părților interesate în elaborarea/revizia PI - DSUM IM*. De asemenea *Procedura de elaborare a procedurilor*, stabilește că elaborarea, verificarea și avizarea procedurilor se realizează cu implicarea structurilor ierarhice, iar aprobarea finală aparține Senatului universității. *Procedura de elaborare și revizie a planurilor de învățământ pentru programe universitare de studii de masterat PSUM*, prevede consultarea cadrelor didactice, a studenților și a angajatorilor în procesul de actualizare curriculară. *Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii*, include mecanisme de colectare a opiniilor tuturor părților interesate pe parcursul ciclului de viață al programului de studii. Prevederile din regulamentele interne, cum ar fi *Regulamentul Intern al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași*, garantează dreptul studenților de a fi reprezentați în structurile de conducere și de a participa la luarea deciziilor, inclusiv în domeniul elaborării și revizuirii reglementărilor interne.

Toate regulamentele și procedurile sunt elaborate la nivelul structurilor universității, verificate/avizate de Compartimentul Managementul Calității (CMC)/Comisia Sistemului de Control Intern Managerial (CSCIM), avizate în Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul universității, după parcurgerea circuitului de consultare prevăzut.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

TUIAȘI dispune de un cadru instituțional și procedural care asigură implicarea efectivă a părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor. Consultarea membrilor facultății, ai departamentului, precum și a studenților, angajatorilor și absolvenților este reglementată prin proceduri operaționale specifice, iar dovezile aplicării acestora sunt consemnate în documente oficiale: procese-verbale, minute ale întâlnirilor, chestionare, rapoarte de analiză. De asemenea, reprezentanții studenților sunt prezenți în Consiliul facultății, iar angajatorii sunt consultați periodic prin intermediul consiliilor consultative și al parteneriatelor.

Regulamentele și procedurile sunt supuse unui circuit decizional transparent, care include avizarea la nivel de departament, facultate și structuri centrale, iar aprobarea finală revine Senatului universitar, garantând astfel legitimitatea și aplicabilitatea acestora. În urma analizei documentelor prezentate în REI și a anexelor aferente, se constată că opiniile părților interesate sunt integrate în mod sistematic în procesul de îmbunătățire continuă a cadrului normativ intern, inclusiv pentru domeniul de masterat Inginerie și management.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială	
ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIAȘI și cele trei facultăți organizatoare ale domeniului de studii universitare de masterat IM dețin, în condițiile legii, o bază materială adecvată formată din bunuri imobile și mobile, destinată proceselor de învățământ, cercetare, activități administrative și servicii pentru studenți. Spațiile de învățământ și cercetare sunt dimensionate corespunzător numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați în cadrul domeniului și anume 350 de studenți/an, conform HG 428/2025 și sunt dotate în mod adecvat,

Facultățile DIMA, CMMI și IEEIA dispun de săli proprii, moderne, de curs seminar și proiect prevăzute cu echipamente de predare videoproiectoare, table interactive, calculatoare, care asigură condiții optime pentru activitățile didactice, care sunt detaliate în documentele. Detalii privind spațiile sunt prezentate în **Spații învățământ facultate - săli de curs, seminar, proiect**), **Spații de învățământ aferente program studii**, **Corelație spații de învățământ - formații de studiu**, **Dotarea laboratoarelor didactice**, **Dotări laboratoare de cercetare și Software (pe discipline, cu licențele de utilizare)**.

Săli de curs: Amfiteatrele TEX.1, TEX.5, TCM1, ; Săli de curs E3, TEX.2, S1A, TEX.1.

Săli de seminar: 101A, TEX.1, S1, S104B, 208, 1-ICPM, 2-ICPM, TN3, TN4, TCM4, TCM5, TCM6, TCM7, TCM8, Mageron,

Laboratoare: 308/TEX1- Managementul și ingineria sistemelor de producție, 208/TEX.1-Modelarea și simularea afacerilor, 108/TEX.1-Întreprinderea simulate, 104A/TEX 1-Antreprenoriat și afaceri sustenabile, CH-Managementul mediului și afaceri sustenabile, 106/TEX.2-Designul structurilor tricotate, E2/TEX 4-Grafică asistată de calculator, E4/TEX.2-Proiectare tehnologică și grafică asistată de calculator, 203/TEX.2-Laborator de proiectare și prototipare rapidă a produselor de încălțăminte, 103/TEX.2-Construcția și modelarea îmbrăcăminte, 108/TEX.2-Atelier Confecții textile. Proiectarea tehnologică în confecții, 101/TEX.2-Bazele Tehnologiei tricoturilor, 207/TEX.2-Tehnologii avansate de realizare a confecțiilor textile Sala multimedia, 109.TEX2-Procese și utilaje în confecții, 112-TEX.2-Bazele tehnologiei confecțiilor 1, 110-TEX-2-Bazele tehnologiei confecțiilor 2, 105/TEX.2-Proiectarea asistată de calculator în confecții, 2025/TEX.2-Mașini semiautomate/automate de coasere, 01/TEX.2-Mașini circulare de tricostat cu



diametru mare, 08A/TEX.2-Sisteme informatice pentru producția de tricotaje, 08B/TEX.2-Atelier Tricotaje. Tehnologii avansate de tricotare, 04/PEX.2-Atelier practica tricotaje, 205/TEX.1-Structuri textile-fire, 103/TEX.1-Structura și proiectarea asistată de calculator a țesăturilor, E1/TEX.4-Stație pilot pentru prelucrarea firelor cu structuri complexe, 03/TEX.2-Mașini circulare de tricotat cu diametru mic, P/TEX.3-Țesătorie, P/TEX.5-Stație pilot și laborator Filatura de bumbac, 501/TEX.5-Atelier de prototipuri și dezvoltare de produs și de proces – Încălțăminte și marochinărie, 302/TEX.1-Tehnologii de finisare chimică textilă, L10/ICPM-Chimie, E5/IAAIA-Electrotehnică și electronică industrial, A-4-02 Laborator calcul, B-0-06 Laborator PSCNC, B-0-07 Laborator TRAM, B-0-08 Laborator TPDP, B-0-0 Laborator TCM, B-0-11 Laborator TN1, B-0-12 Laborator TN2, B-0-14 Laborator Mecanică, B-1-05 Laborator FACS-CAM, B-1-06 Laborator PUC, B-1-07 Laborator MN, B-1-09 Laborator inovare, E504 Electrotehnică, E502 Sisteme electrice, 208 Modelarea și simularea afacerilor, CH 25 Managementul mediului și afaceri sustenabile, EN309 Dezvoltare durabilă, EN113 Ingineria disponibilității sistemelor energetice alimentate din surse regenerabile.

Centre de cercetare: Centrul pentru cercetare – inovare în domeniul textilelor și al industriei modei SMART-Text-IS, Centrul de cercetare pentru materiale, produse și procese avansate, centrul de cercetare în ingineria fabricației, Centrul de cercetare sisteme inovative de producție și echipamente hidraulice – SIPEH, Centrul de cercetare mecanica fluidelor aplicată și mecanică teoretică – MFAMT, Centrul de cercetare pentru energie eficientă și durabilă – ENERED.

Laboratoarele sunt dotate cu echipamente specifice disciplinelor din planurile de învățământ, inclusiv tehnică de calcul. La nivelul formațiilor de studii de masterat, există câte un calculator pentru fiecare student. Dotarea detaliată este prezentată în.

TUIAȘI dispune de **Biblioteca Universității**, cu săli de lectură, fond de carte propriu și acces la baze de date științifice. Fondul de carte acoperă integral disciplinele din planurile de învățământ, inclusiv publicații apărute în ultimii 5 ani. Regulamentul de funcționare și alte detalii despre bibliotecă sunt disponibile în **Regulamentul de organizare și funcționare al bibliotecii TUIAȘI, Biblioteca - Spații fond publicații, Biblioteca și fond de carte și Corelație fond de carte/ număr de studenți**.

TUIAȘI, prin **Editura Politehniun** și tipografia proprie, asigură multiplicarea materialelor didactice și punerea lor la dispoziția studenților. Lista materialelor publicate cu sprijinul universității este prezentată în documentul **Materiale multiplicare cu sprijinul universității**. TUIAȘI asigură spații de cazare în Campusul Studențesc „Tudor Vladimirescu”, cu aproximativ 6000 de locuri în 21 de cămine, acoperind peste 90% din necesarul de cazare. Campusul dispune de cantină, bază sportivă modernă, terenuri de sport, sală de fitness și dispensar medical. Informații sunt disponibile pe **platforma de cazare**.

Universitatea a implementat măsuri pentru asigurarea unui mediu favorabil incluziv, inclusiv rampe de acces, uși și lifturi adaptate, precum și dotări specifice în săli (sisteme audio, materiale de studiu în format digital adaptat).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată că TUIAȘI și facultățile organizatoare ale domeniului de masterat Inginerie și management dispun de o bază materială completă și adecvată. Spațiile de învățământ sunt suficiente, moderne și dotate cu echipamentele necesare desfășurării procesului didactic și de cercetare. Laboratoarele respectă cerințele privind numărul de calculatoare per student, fiind asigurat câte un calculator pentru fiecare student la ciclul de masterat.

Biblioteca universitară oferă resurse de documentare în format fizic și electronic, iar fondul de carte acoperă toate disciplinele. Accesul la baze de date internaționale și abonamentele la publicații de specialitate sunt asigurate. De asemenea, condițiile de cazare, masă și activități sportive sunt la standarde ridicate, contribuind la un mediu favorabil pentru studiu și viață.

Toate aceste resurse sunt dimensionate corespunzător capacității de școlarizare de 350 de studenți/an, iar universitatea a făcut investiții constante în modernizare și reabilitare, după cum reiese din **Spații reabilitate/modernizate – la nivel de facultate**.

**Indicatorul este: îndeplinit.**



Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIAȘI asigură întreținerea adecvată a bunurilor imobile și mobile, în scopul menținerii unor condiții optime pentru activitățile didactice, de cercetare, de studiu și de viață ale studenților, precum și pentru desfășurarea activităților personalului. În perioada 2020–2025, în cadrul facultăților au fost realizate lucrări semnificative de reabilitare, modernizare și dotare a spațiilor de învățământ și a infrastructurii tehnice aferente. Un sumar al acestor realizări este prezentat în documentul **Spații reabilite/modernizate – la nivel de facultate**. Printre acestea se numără: reabilitarea sistemelor de iluminat și climatizare, modernizarea sălilor de curs și a laboratoarelor, achiziționarea de echipamente didactice și de cercetare noi, precum și lucrări de întreținere curentă și capitală a clădirilor.

Gestionarea bazei materiale este realizată de structuri administrative specializate, subordonate Protectoratului pentru Management Resurselor și Dezvoltare Instituțională (MRDI) și la nivel de facultate, de administratorii șefi. Activitățile de întreținere sunt planificate și executate în conformitate cu prevederile **Regulamentului Intern al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași**, și ale procedurilor operaționale privind administrarea patrimoniului și desfășurarea lucrărilor de reparații.

Toate spațiile didactice, laboratoarele, bibliotecile, căminele, cantina și spațiile administrative sunt supuse unor inspecții tehnice periodice și beneficiază de lucrări curente de întreținere: curățenie, igienizare, revizii tehnice, reparații la instalații și echipamente. Pentru laboratoarele de specialitate, există proceduri interne de utilizare și întreținere a echipamentelor, aplicate de cadrele didactice sau personalul tehnic desemnat.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

TUIAȘI asigură întreținerea adecvată a bunurilor imobile și mobile. Lucrările de reabilitare, modernizare și dotare desfășurate în perioada 2020–2025 demonstrează un angajament constant pentru îmbunătățirea condițiilor de studiu, cercetare și muncă. Nu au fost semnalate deficiențe majore privind starea infrastructurii sau a echipamentelor, iar universitatea dispune de mecanisme administrative și proceduri pentru a planifica și executa întreținerea curentă și capitală.

Spațiile didactice și de cercetare sunt funcționale, curate și sigure, iar dotările sunt menținute în stare de operare. Căminele și cantina sunt întreținute la standarde care asigură un trai decent și condiții optime de studiu pentru studenți. De asemenea, universitatea are implementate măsuri de eficiență energetică și sustenabilitate cum sunt iluminat LED, sisteme automate de climatizare, colectare selectivă a deșeurilor.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Domeniul de studii universitare de masterat Inginerie și management (IM) din cadrul TUIAȘI este



susținut de un număr total de 71 de cadre didactice titulare și asociate, care acoperă în totalitate disciplinele din planurile de învățământ ale celor șase programe de studii de masterat componente. Distribuția pe grade didactice și pe programe este următoarea (**Centralizator posturi didactice/PSUM; CV cadre didactice**):

PSUM Management și administrarea afacerilor: 13 cadre didactice, din care 4 profesori, 3 conferențieri, 3 șefi de lucrări, 2 cadre didactice asociate, 84,62% personal titular, 15,38% personal asociat, 61,54% profesori și conferențieri, 3,49 posturi didactice, din care 0 posturi profesor, 1,08 posturi conferențiar, 2,41 posturi șef de lucrări.

PSUM Inovare și antreprenariat: 11 cadre didactice, din care 3 profesori, 4 conferențieri, 2 șefi de lucrări, 2 cadre didactice asociate, 81,82% personal titular, 18,18% personal asociat, 63,64% profesori și conferențieri, 3,13 posturi didactice, din care 0,35 posturi profesor, 0,68 posturi conferențiar, 2,09 posturi șef de lucrări.

PSUM Managementul proiectelor europene în domeniul ingineriei: 11 cadre didactice din care 4 profesori, 3 conferențieri, 2 șefi de lucrări, 2 cadre didactice asociate, 81,82% personal titular, 18,18% personal asociat, 63,64% profesori și conferențieri, 2,64 posturi didactice, din care 0 posturi profesor, 0,37 posturi conferențiar, 2,26 posturi șef de lucrări.

PSUM Inginerie și management în producția de bunuri și servicii: 11 cadre didactice din care 4 profesori, 4 conferențieri, 2 șefi de lucrări, 1 cadru didactic asociat, 90,91% personal titular, 9,09% personal asociat, 72,73% profesori și conferențieri, 3,80 posturi didactice, din care 1,14 posturi profesor, 1,37 posturi conferențiar, 1,28 posturi șef de lucrări.

PSUM Antreprenariat industrial: 12 cadre didactice, din care 5 profesori, 5 conferențieri, 1 șef de lucrări, 1 asistent, 100% personal titular, 83,33% profesori și conferențieri, 2,55 posturi didactice, din care 0,72 posturi profesor, 0,91 posturi conferențiar, 0,39 posturi șef de lucrări, 0,53 posturi asistent.

PSUM Inginerie și management în contextul globalizării: 13 cadre didactice, din care 4 profesori, 5 conferențieri, 2 șefi de lucrări, 100% personal titular, 9,09% personal asociat, 69,23% profesori și conferențieri, 2,95 posturi didactice, din care 0,63 posturi profesor, 0,49 posturi conferențiar, 1,82 posturi șef de lucrări.

Statul de funcții pentru anul universitar 2025-2026 prevede un total de 16,04 posturi didactice pentru domeniul IM.

Toate cadrele didactice care predau la programele de masterat din domeniul IM au titlul științific de doctor în domeniul Inginerie și management sau în domeniile conexe Inginerie industrială, Inginerie mecanică, Științe economice etc., conform CV-urilor și listelor de lucrări. Profesorii și conferențierii implicați sunt conducători de doctorat în domeniile aferente, cu activitate științifică recunoscută național și internațional.

Gradul de ocupare a posturilor cu titulari este de 90,14% respectiv 9,86% cadre didactice asociate. Personalul asociat îndeplinește cerințele legale și provine din mediul economic, de cercetare sau din alte instituții academice, având contracte pe perioadă determinată.

În domeniul Inginerie și management funcționează 4 programe de licență cu un număr maxim de 1240 studenți școlarizați (Inginerie economică industrială IEI - 80 studenți/an; Ingineria și managementul afacerilor IMA - 90 studenți/an; Inginerie economică în domeniul mecanic IEDM - 90 studenți/an; Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic IEDEEE - 50 studenți/an).

În domeniul de masterat Inginerie și management sunt școlarizați un număr maxim de 700 de studenți (350 studenți/an). Numărul de cadre didactice care predau la programele de studiu din domeniu este de 125.

Raportul dintre numărul total de studenți și numărul de cadre didactice este de  $1940 / 125 = 15,52$  (<30).

În anul universitar 2025/2026 numărul total de studenți înmatriculați la DSUM Inginerie și management este de 263, din care la Management și administrarea afacerilor (anul I - 50 studenți organizați în 1 grupă, 1 subgrupă, anul II - 33 studenți organizați în 1 grupă, 1 subgrupă); Inovare și antreprenariat (anul I - 0 studenți, anul II - 30 studenți organizați în 1 grupă, 1 subgrupă), Inginerie și management în producția de bunuri și servicii (anul I - 0 studenți, anul II - 0 studenți), Managementul proiectelor europene în domeniul ingineriei (anul I - 31 studenți organizați în 1 grupă, 1 subgrupă, anul II -

29 studenți organizați în 1 grupă, 1 subgrupă), Inginerie și management în contextul globalizării (anul I – 28 studenți organizați în 1 grupă, 1 subgrupă, anul II – 25 studenți organizați în 1 grupă, 1 subgrupă), Antreprenariat industrial (anul I – 17 studenți organizați în 1 grupă, 1 subgrupă, anul II – 20 studenți organizați în 1 grupă, 1 subgrupă).

Recrutarea personalului didactic se realizează în conformitate cu prevederile legale și cu procedurile instituționale, respectiv **Procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice**. Toate cadrele didactice titulare sunt angajate prin concurs public.

Personalul didactic auxiliar format din tehnicieni de laborator, ingineri, secretariate, este adecvat numeric și calitativ pentru a asigura suportul necesar activităților practice și administrative, conform **Lista personalului didactic auxiliar din facultate/departament și Procedurii de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic**.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Resursele umane alocate domeniului de masterat „Inginerie și management” sunt pe deplin adecvate. Numărul de 71 de cadre didactice și numărul de 16,04 posturi didactice acoperă integral necesarul de ore pentru toate disciplinele din planurile de învățământ ale celor șase programe de masterat, iar raportul studenți/cadre didactice (263 studenți/71 cadre didactice = 3,70) se încadrează în limitele recomandate de ARACIS.

Toate cadrele didactice titulare dețin titlul științific de doctor și au competențe profesionale demonstrate prin CV-uri, liste de lucrări și activitatea de cercetare. Ponderea cadrelor didactice cu funcții de profesor și conferențiar este de 69,01% din total, ceea ce asigură o experiență academică superioară și capacitatea de a îndruma lucrări de disertație și activități de cercetare. Personalul asociat provine din mediul economic și aduce expertiză practică relevantă.

Procedurile de recrutare sunt transparente și respectă legislația în vigoare, iar gradul de ocupare a posturilor cu titulari în procent de 90,14% este ridicat, asigurând stabilitatea echipei didactice. Personalul didactic auxiliar existent este suficient pentru buna desfășurare a activităților de laborator și administrative.

- ✓ **Recomandări**

Continuarea eforturilor de atragere a cadrelor didactice tinere (asistenți, șefi de lucrări) pentru a asigura înnoirea generațiilor și menținerea unui raport optim între personalul titular și cel asociat.

Menținerea și extinderea colaborării cu specialiști din industrie ca personal asociat, pentru a consolida legătura dintre mediul academic și cel economic.

Organizarea formațiilor de studii cu un număr maxim de 30 de studenți în grupă și 15 studenți în subgrupă.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIAȘI asigură dezvoltarea profesională și personală a resursei umane prin implementarea unor programe specifice de dezvoltare profesională: programe de formare și perfecționare organizate de instituție (ex: cursuri pedagogice, digitale, de metodologie didactică, TIC); Schimburi de experiență, stagii de formare sau mobilități internaționale în cadrul programelor Erasmus+ (**Anexa B.1.10 Mobilități externe**); Participarea la conferințe științifice, seminare, workshop-uri naționale și internaționale; Implicarea în proiecte de cercetare științifică sau proiecte cu finanțare europeană etc.

TUIAȘI încurajează și sprijină activitățile de formare profesională și dezvoltare personală a cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar și a personalului administrativ. Măsurile și oportunitățile oferite includ participarea la cursuri de calificare și perfecționare, acces la programe de mobilități internaționale Erasmus+ (**TUIAȘI Mobilități ERASMUS + 2024**), participarea la proiecte de cercetare naționale și internaționale, acces la resurse bibliografice și baze de date științifice prin **Biblioteca Universității** și prin programul național Anelis Plus, încurajarea publicării de materiale didactice în format tipărit sau electronic, prin intermediul **Editurii Politehniem** și al tipografiei proprii, evaluarea anuală a

performanțelor profesionale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic, conform **Procedurii privind evaluarea performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic**, sprijin pentru obținerea de grade didactice și avansarea în carieră, prin organizarea de concursuri și examene de promovare, conform procedurilor instituționale.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

TUIAȘI asigură în mod sistematic și eficient dezvoltarea profesională și personală a personalului. Universitatea oferă multiple canale de formare continuă: cursuri interne de perfecționare, inclusiv în domeniul digitalizării, mobilități internaționale Erasmus+, participare la proiecte de cercetare, acces la resurse bibliografice de ultimă oră și sprijin pentru publicarea de materiale didactice. Cadrele didactice sunt încurajate să-și actualizeze competențele pedagogice și științifice, iar personalul didactic auxiliar și administrativ beneficiază de evaluări anuale care conduc la planuri de formare adaptate. Prezența unor centre de cercetare acreditate și a unor proiecte de dezvoltare instituțională demonstrează angajamentul universității față de creșterea calității resurselor umane. Deși există oportunități, se observă o scădere a numărului de cadre didactice tinere titularizate, parțial din cauza restricțiilor bugetare și a politicilor naționale de resurse umane, însă universitatea depune eforturi pentru a atrage și forma tineri specialiști.

✓ **Recomandări**

Intensificarea programelor de formare specifice pentru utilizarea avansată a inteligenței artificiale în educație și cercetare.

Dezvoltarea unor programe de mentorat pentru cadrele didactice tinere, pentru a facilita integrarea și avansarea în carieră.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul TUIAȘI, recrutarea personalului didactic, a personalului de cercetare și a personalului didactic auxiliar se realizează în deplină concordanță cu prevederile legale în vigoare, respectiv Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Metodologia-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior aprobată prin H.G. nr. 1339/2023, precum și cu ordinele ministrului educației incidente.

Universitatea dispune de un set de proceduri operaționale proprii, aprobate de Senat, care reglementează în mod clar și transparent procesul de recrutare și selecție: **Procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice, Procedura de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor didactice auxiliare și nedidactice.**

Toate procedurile sunt elaborate în conformitate cu legislația primară și secundară, sunt revizuite periodic, sunt aprobate de Senatul universității și sunt disponibile public în **Manualul procedurilor TUIAȘI**. Pentru domeniul de masterat Inginerie și management, toate cadrele didactice titulare au fost angajate în urma unor concursuri publice. Toate anunțurile de concurs sunt publicate pe site-ul universității și pe portalul național de locuri de muncă, iar rezultatele sunt comunicate în mod transparent. Candidații au dreptul de a contesta deciziile comisiilor, iar soluționarea contestațiilor este reglementată procedural.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul TUIAȘI, procedurile de recrutare sunt aprobate în concordanță cu prevederile legale, sunt clare și accesibile publicului pe site-ul universității și sunt aplicate unitar. La nivelul domeniului de studii universitare de masterat Inginerie și management, atât pentru personalul didactic titular cât și pentru cadrele didactice asociate, s-au aplicat în mod adecvat prevederile metodologiilor și procedurilor interne, pentru toate posturile scoase la concurs.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

#### Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea și facultățile organizatoare au implementat și utilizează în mod curent o suită extinsă de instrumente informatice și platforme digitale, în vederea simplificării administrative, creșterii calității serviciilor și asigurării unui acces facil pentru studenți, cadre didactice, personal și alte părți interesate. Principalele instrumente informatice și platforme digitale operaționale sunt: **Platforma integrată de gestiune a școlarității (UMS TUIAȘI)**, **Platforma electronică de admitere**, **Platforma de cazare**, **Biblioteca digitală și resurse online**, instrumente de comunicare și colaborare inclusiv e-mail instituțional, platforme de e-learning Moodle, Google Classroom, Microsoft Teams, utilizate intensiv pentru distribuirea materialelor de curs, teme, proiecte și comunicare sincronă/asincronă, site-uri web instituționale [www.tuiasi.ro](http://www.tuiasi.ro), [www.dima.tuiasi.ro](http://www.dima.tuiasi.ro), [www.cmmi.tuiasi.ro](http://www.cmmi.tuiasi.ro), [www.ieeia.tuiasi.ro](http://www.ieeia.tuiasi.ro). **Direcția de Informatizare și Comunicații Digitale (DICD)** asigură suportul tehnic permanent, întreținerea infrastructurii IT, securitatea cibernetică și elaborarea de ghiduri/proceduri pentru utilizatorii platformelor. Prin <https://biblioteca.tuiasi.ro/>, studenții și cadrele didactice au acces la cataloage online, baze de date academice, reviste științifice, cărți electronice și alte resurse de documentare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se utilizează în mod curent și eficient o gamă largă de instrumente informatice pentru desfășurarea procedurilor administrative, didactice și de comunicare. Platforma UMS asigură centralizarea și simplificarea majorității proceselor, iar platforma de admitere online digitalizează complet procesul de recrutare a candidaților. Accesul la resursele bibliotecii digitale și la baze de date științifice este asigurat pentru toți studenții și cadrele didactice. Platformele de e-learning și instrumentele de colaborare Teams, Google Classroom sunt utilizate extensiv, inclusiv pentru activități sincrone și asincrone, ceea ce a permis continuitatea procesului educațional în perioadele de restricții și oferă flexibilitate crescută. Toate aceste instrumente sunt accesibile prin intermediul site-urilor instituționale, iar suportul tehnic și documentația sunt puse la dispoziție de DICD. Digitalizarea proceselor contribuie la îmbunătățirea accesului la informații, la reducerea birocrăției și la creșterea calității serviciilor oferite comunității academice și beneficiarilor indirecti angajatori, parteneri, candidați.

✓ **Recomandări**

Creșterea gradului de conștientizare și formare a cadrelor didactice și studenților în utilizarea eficientă și securizată a platformelor digitale.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

## DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

#### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta
-------------------------	---



cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programele de studii universitare de masterat au la bază un curriculum orientat spre obținerea de către studenții masteranzi a rezultatelor așteptate ale învățării. Planurile de învățământ pentru ciclul 2025-2027 sunt proiectate astfel încât să asigure o concordanță între conținutului disciplinelor, metodele de predare – învățare și timpul alocat în raport cu nevoile studenților, pentru asigurarea unui echilibru între activitățile direct asistate și cele de studiu individual prevăzute în fiecare plan de învățământ și în fișele de disciplină.

Fiecare program de studiu este descris prin pachete de documente formate din planul de învățământ (*Management și Administrarea Afacerilor, Inovare și antreprenariat, Managementul Proiectelor Europene în Domeniul Ingineriei, Inginerie și Management în Producția de Bunuri și Servicii, Antreprenariat industrial, Inginerie și Management în Contextul Globalizării*), fișele disciplinelor (*Management și Administrarea Afacerilor, Inovare și antreprenariat, Managementul Proiectelor Europene în Domeniul Ingineriei, Inginerie și Management în Producția de Bunuri și Servicii, Antreprenariat industrial, Inginerie și Management în Contextul Globalizării*), suplimentul la diplomă (*Anexa B. 1. 19 Suplimentul la diplomă PSUM DSUM IM*).

Elaborarea planurilor de învățământ este precedată de consultarea mediului academic, a instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a absolvenților, cu respectarea standardelor specifice domeniului de masterat Inginerie și management, elaborate de ARACIS, și a procedurilor proprii aprobate de Senatul TUIAȘI.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

REI conține planurile de învățământ și fișele disciplinelor aferente ciclului academic 2025-2027. Cele șase programele de studii de masterat din domeniul Inginerie și management au fost structurate pe baza rezultatelor așteptate ale învățării, corelate cu competențele calificării universitare vizate, în baza ocupațiilor asociate programelor de studii. Fișele disciplinelor conțin informații referitoare la competențele și rezultatele învățării, conținuturile, metodele de predare și învățare, alocarea creditelor transferabile, metodele de evaluare, standardul minim de performanță, condiții sau alte cerințe specifice programelor de studii.

Programele de studii universitare de masterat au un număr de 120 credite de studii transferabile. Disciplinele de studiu au un număr întreg de credite transferabile, cuprins între 2 și 5 ECTS. Un an universitar are 60 credite ECTS și cuprinde, în total, 1.500-1.800 de ore didactice și de studiu individual.

În planurile de învățământ pentru promoția 2025-2027, disciplinele sunt structurate pe semestre și ani de studiu și sunt încadrate în categorii formative:

• **Management și Administrarea afacerilor:** 1512 ore, discipline obligatorii integral asistate 840 ore (55,55%), practică 602 ore (39,81%), practică pentru elaborarea lucrării de disertație 70 ore (4,63); discipline fundamentale 924 ore (61,11%), discipline de specializare 588 ore (38,89%), discipline complementare 0 ore (0,0%); curs 420 ore (50,00%) și aplicații 420 ore (50,00%) din 840 ore didactice obligatorii, raportul număr de ore de curs/număr de ore de aplicații = 1.

• **Inovare și antreprenariat:** 1456 ore, discipline obligatorii integral asistate 812 ore (55,77%), practică 574 ore (39,42%), practică pentru elaborarea lucrării de disertație 70 ore (4,81); discipline fundamentale 308 ore (21,15%), discipline de specializare 1144 ore (78,85%), discipline complementare 0 ore (0,0%); curs 392 ore (48,28%) și aplicații 420 ore (51,72%) din 812 ore didactice obligatorii, raportul număr de ore de curs/număr de ore de aplicații = 0,93.

• **Managementul Proiectelor europene în domeniul ingineriei:** 1456 ore, discipline obligatorii integral asistate 812 ore (55,77%), practică 574 ore (39,42%), practică pentru elaborarea lucrării de disertație 70 ore (4,81); discipline fundamentale 322 ore (22,12%), discipline de specializare 1134 ore (77,88%), discipline complementare 0 ore (0,0%); curs 378 ore (46,55%) și aplicații 434 ore (53,45%) din 812 ore didactice obligatorii, raportul număr de ore de curs/număr de ore de aplicații = 0,87.

• **Inginerie și management în producția de bunuri și servicii:** 1456 ore, discipline obligatorii integral asistate 812 ore (55,77%), practică 574 ore (39,42%), practică pentru elaborarea lucrării de disertație 70 ore (4,81); discipline fundamentale 812 ore (58,33%), discipline de specializare 644 ore (41,67%), discipline

complementare 0 ore (0,0%); curs 392 ore (48,28%) și aplicații 420 ore (51,72%) din 812 ore didactice obligatorii, raportul număr de ore de curs/număr de ore de aplicații = 0,93.

• **Antreprenoriat industrial:** 1456 ore, discipline obligatorii integral asistate 728 ore (50,00%), practică 616 ore (42,31%), practică pentru elaborarea lucrării de disertație 112 ore (7,69); discipline fundamentale 238 ore (16,35%), discipline de specializare 1120 ore (76,92%), discipline complementare 98 ore (6,73%); curs 336 ore (54,55%) și aplicații 280 ore (45,45%) din 616 ore didactice obligatorii, raportul număr de ore de curs/număr de ore de aplicații = 1,2.

• **Inginerie și management în contextul globalizării:** 1456 ore, discipline obligatorii integral asistate 616 ore (42,31%), practică 602 ore (39,81%), practică pentru elaborarea lucrării de disertație 70 ore (4,63); discipline fundamentale 294 ore (20,19%), discipline de specializare 1162 ore (79,81%), discipline complementare 0 ore (0,0%); curs 322 ore (52,27%) și aplicații 294 ore (47,73%) din 616 ore didactice obligatorii, raportul număr de ore de curs/număr de ore de aplicații = 1,1.

✓ **Recomandări**

La programele de studii Antreprenoriat industrial și Inginerie și management în contextul globalizării se recomandă ca numărul orelor de aplicare practică să fie cel puțin egal cu numărul orelor de curs.

La fiecare program de studii este necesară elaborarea unei matrici de corespondențe între competențe și rezultatele învățării, precum și a unei matrici de distribuire a rezultatelor învățării pe disciplinele de studiu.

Indicarea în fișele disciplinelor a rezultatelor învățării evaluate.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii	
Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Domeniul de studii universitare de masterat Inginerie și management a fost evaluat periodic în anul 2021, toate cele șase programe de studii de masterat fiind cuprinse în această evaluare. Prin **Raportul ARACIS nr. S029/ 496 MA/ 30.06.2021**, domeniul de studii de masterat Inginerie și management a fost evaluat cu calificativul „Menținerea acreditării”, la o capacitate de școlarizare de 350 studenți în primul an de studii. Capacitatea de școlarizare a fost respectată în fiecare an de studii.

Cele șase programe de studii universitare de masterat urmăresc formarea de absolvenți capabili să se integreze în viața profesională și în societate ca persoane active, responsabile și creative, care să contribuie la progresul științific și tehnologic al domeniului lor; prin aceasta este vizat realizarea idealului educațional al învățământului superior românesc.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cele șase programele de studii de masterat din domeniului Inginerie și management funcționează în conformitate cu legislația în vigoare. Absolvenții programelor de studii universitare de master au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii, care rezultă din consultarea cu mediul economic.

✓ **Recomandări**

Consolidarea documentării activităților de practică prin rapoarte standardizate și feedback din partea companiilor.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul  
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

**Planurile de învățământ** ale celor șase programe de studii de master din domeniul de masterat Inginerie și management prezintă în preambulul lor competențele dezvoltate în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu cadrul național al calificărilor, precum și rezultatele învățării asociate acestor competențe. Acestea sunt definite prin cunoștințe, abilități și responsabilitate/autonomie, în concordanță cu cele specifice domeniului fundamental Științe inginerești și domeniului de studii de licență Inginerie și management.

Prezentarea detaliată a acestora se regăsește în **fișele disciplinelor**, la rubrica rezultatele învățării, în care titularii disciplinelor menționează cunoștințele, abilitățile și responsabilitățile/ autonomia la care contribuie disciplina. Fiecare disciplină are corelate rezultatele învățării cu competențele dezvoltate de aceasta (**Anexa B.2.3 Rezultatele învățării asigurate de disciplinele din PI**).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării asociate programelor de studii din domeniul de masterat Inginerie și management sunt menționate în **planurile de învățământ** și în **fișele disciplinelor** și sunt în concordanță cu nivelul calificării - 7 din CNC. Acestea sunt în corelație cu competențele aferente calificării corespunzătoare ocupațiilor vizate de către programele de studii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul  
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Structura programelor de studii din domeniul de masterat Inginerie și management și competențele dobândite de absolvenți sunt aliniate la standardele ocupaționale și la Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO). Pentru fiecare program de studii din domeniul Inginerie și management, rezultatele declarate ale învățării prezentate în preambulul planurilor de învățământ sunt corelate cu competențele aferente ocupațiilor asociate acestuia:

- Programul de studii **Management și administrarea afacerilor** - ocupațiile și codurile COR/ESCO: specialist documentație studii, cod 214112; instructor sistem de producție, cod 214113; responsabil afacere, cod 214115.
- Programul de studii **Inovare și antreprenoriat** - ocupațiile și codurile COR/ESCO: instructor sistem de producție, cod 214113; responsabil afacere, cod 214115.
- Programul de studii **Managementul proiectelor europene în domeniul ingineriei** - ocupațiile și codurile COR/ESCO: responsabil afacere, cod 214115; specialist documentație studii, cod 214112.
- Programul de studii **Inginerie și management în producția de bunuri și servicii** - ocupațiile și codurile COR/ESCO: specialist documentație studii, cod 214112; instructor sistem de producție, cod 214113; logistician gestiune flux, cod 214135.
- Programul de studii **Antreprenoriat industrial** - ocupațiile și codurile COR/ESCO: Manager de întreprindere/antreprenor în industrie, cod 241101; specialist în dezvoltarea și implementarea proiectelor industriale, cod 242201; consultant în management și antreprenoriat industrial, cod 242901; analist de piață și dezvoltare de produse industriale, cod 243001.
- Programul de studii **Inginerie și management în contextul globalizării** - ocupațiile și codurile COR/ESCO: specialist documentație studii, cod 214112; responsabil afacere, cod 214115; manager de clădire, cod

214116.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele așteptate ale învățării declarate în preambulul planurilor de învățământ pentru toate programele de studii de masterat din domeniul Inginerie și management sunt definite în concordanță cu nivelul 7 din CNC, fiind corelate cu competențele aferente calificării, conform ocupațiilor corespunzătoare definite de standardele ocupaționale și de Clasificarea Europeană a Ocupațiilor.

Prin adaptarea curriculumului la cerințele actuale ale domeniilor de activitate, UTIAȘI facilitează integrarea absolvenților în piața muncii, oferindu-le competențele necesare pentru a ocupa poziții corespunzătoare calificării. În fiecare dintre aceste documente există corelații între rezultatele învățării și competențe.

Indicatorul este: îndeplinit.

### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Cele trei facultăți organizatoare ale programelor de studii de master desfășoară activitățile didactice conform planurilor de învățământ, iar informațiile aferente sunt publicate pe site-urile facultăților și sunt reglementate de **Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de masterat**. Procesele de învățare, predare și evaluare sunt centrate pe nevoile studenților și concură la obținerea rezultatelor declarate ale învățării. În **planurile de învățământ** și în **fișele disciplinelor** sunt precizate activități didactice precum: cursuri, seminare, activități de laborator, studiu individual, proiecte, stagii de practică studii de caz, activități de tutorat. Acestea conțin informații privind: conținuturile, rezultatele învățării, metodele de predare și învățare, alocarea creditelor, metodele de evaluare, condiții sau alte cerințe specifice programelor de studii.

În procesul de predare-învățare sunt utilizate metode moderne de învățare, constând în prelegeri cu demonstrații, explicații și descrieri cu ajutorul exemplurilor concrete de calcul; rezolvări practice împreună cu studenții; rezolvarea de probleme; proiecte aplicative; simulări industriale; studii de caz; lucrul în echipă; dezbateri. În acest scop se folosesc resurse educaționale moderne (videoprojector, tablă interactivă), suporturi de curs, ghiduri, materiale auxiliare digitale, platforma e-learning.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procesul educațional la programele de masterat se desfășoară în acord cu principiile învățării centrate pe student. Activitățile prevăzute în planul de învățământ sunt grupate în:

- Activități directe: cursuri, seminare, laboratoare, stagii de practică;
- Activități individuale: studiu individual, teme, proiecte;
- Îndrumare și consiliere: fiecare grupă de studii are un **tutore de an** responsabil cu ghidarea parcursului educațional, iar cadrele didactice oferă suport prin email și **întâlniri programate**.

**Fișele disciplinelor** prezintă componente ale procesului de învățare-predare centrate pe student, volumul studiului individual și ponderea acestora în procesul de evaluare finală. Sunt precizate explicit metodele moderne și criteriile de evaluare a competențelor și abilităților dobândite de studenți, precum și standardul minim de performanță necesar. Metodele de evaluare a rezultatelor învățării includ examene scrise sau orale, proiecte, exerciții de rezolvare a problemelor, rapoarte privind activitățile practice sau rapoarte de cercetare.

- ✓ Recomandări

Dezvoltarea unor activități suplimentare de tip *problem-based learning* și *project-based learning*, în special în disciplinele economice.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Organizarea concursului național de sustenabilitate organizațională destinat studenților din domeniul Inginerie și management.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Studenții domeniului de masterat Inginerie și management au oportunități de participare în programe și mobilități academice, cu recunoașterea perioadei de studii efectuate în străinătate, în baza Regulamentelor privind organizarea și recunoașterea/echivalarea stagiilor pentru studii și plasamente pentru studenții Erasmus+: **Programul ERASMUS+ KA103, cod PO.PRI.01**, respectiv, **Programul ERASMUS+ KA107, cod COD.PO.PRI.03**.

În perioada 2020-2025, un număr de 12 studenți masteranzi au efectuat mobilități internaționale ERASMUS+a de tip plasament sau studiu, de scurtă sau medie durată (**Anexa B.1.10 – Centralizator studenți participanți la programe de mobilități Erasmus**).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Studenții beneficiază de mobilități în cadrul programului ERASMUS+ sau în cadrul altor programe, pentru a studia la universități din străinătate sau pentru a realiza stagii de practică la companii din UE.

La nivelul fiecărei facultăți există un **responsabil ERASMUS** care gestionează selecția studenților și a cadrelor didactice pentru mobilități de studiu/ plasament sau de predare, precum și **comisii de echivalare/recunoaștere a mobilităților**, numite de rectorul universității.

✓ Recomandări

Creșterea gradului de informare și motivare a studenților masteranzi pentru participarea la mobilități Erasmus+.

Promovarea mobilităților virtuale ca alternativă accesibilă pentru studenții care nu pot participa la mobilități fizice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

TUIAȘI are elaborate strategii prin care asigură oportunități echitabile pentru studenții masteranzi pentru a răspunde aspirațiilor tuturor studenților în baza **Codului drepturilor și obligațiilor studentului din Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**. Acestea au ca suport **Procedura privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**, care are în vedere diversitatea candidaților în procesul de admitere; **Procedura privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile de învățământ cu frecvență licență și master din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași** și **Regulamentele de acordare a burselor la nivel de facultate**, prin care este susținută performanța academică și incluziunea, universitatea oferind burse de performanță, burse sociale și burse socială ocazională, precum și bursă specială, bursă de performanță sportivă sau bursă pentru stagii de studii universitare; .

**Tutorii de an** oferă studenților suport academic în vederea dezvoltării abilităților personale și a competențelor profesionale, în acord cu potențialul și aspirațiile acestora, iar **Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră** asigură consilierea educațională și în carieră a acestora.

TUIAȘI este angajată în promovarea, susținerea și monitorizarea egalității de gen în viața academică și cercetarea științifică, în acord cu valorile și principiile naționale și europene.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Prin mecanismele implementate, TUIAȘI demonstrează faptul că asigură accesul echitabil la educație, oportunități echitabile pentru studenți și oferă sprijin studenților, în funcție de diversitatea stilurilor și abilităților de învățare ale acestora. Facultățile în care se desfășoară programele de master sprijină prin **măsuri concrete studenții proveniți din medii defavorizate** și organizează periodic activități prin care **recunosc și stimulează performanțele excepționale ale studenților masteranzi**.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIAȘI asigură accesul studenților masteranzi la resurse și servicii de sprijin adecvate în procesul de învățare, în raport cu nevoile individuale, inclusiv persoanelor cu necesități educaționale speciale/dizabilități și respectă principiile de accesibilitate universală prin adaptarea spațiilor, a resurselor și a metodelor pentru studenții cu cerințe educaționale speciale.

TUIAȘI și Facultățile DIMA/ CMMI/ IEEIA asigură **resursele de învățare** (manuale, tratate, îndrumare etc.) în domeniul Inginerie și management, în format fizic și/ sau electronic. Pentru fiecare disciplină există cel puțin un suport de curs în format electronic, elaborat de către cadrul didactic titular de disciplină, menționate în **Fișa disciplinei**. Disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite cu bibliografia necesară. **Laboratoarele didactice și centrele de cercetare** dispun de infrastructură tehnologică și **licențe software** adaptate cerințelor didactice și de cercetare.

**Biblioteca universității** dispune de **spatii suficiente și asigură un fond bogat de carte** și acces la baze de date Anelis+ și e-biblioteci pentru disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii. Fondul de carte al bibliotecii poate fi consultat electronic.

Serviciile de sprijin oferite studenților cuprind **consiliere educațională și de carieră, activități de tutorat**, acces fizic facilitat de rampe, lifturi și marcaje în toate spațiile de învățământ.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Domeniul de studii Inginerie și management dispune de infrastructura, resursele și serviciile necesare asigurării susținerii procesului de învățare. Accesul la bibliotecă, platforme digitale, burse și consiliere este asigurat și adaptat categoriilor speciale de studenți (de exemplu, studenților cu dizabilități sau cu dificultăți de învățare). Accesul la servicii precum baza sportivă, cantină, cămine și activități extracurriculare este reglementat și susținut la nivel instituțional.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

## Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt definite adecvat în preambulul planurilor de învățământ pentru programele de studii de master în domeniul Inginerie și management (*Management și Administrarea Afacerilor, Inovare și antreprenariat, Managementul Proiectelor Europene în Domeniul Ingineriei, Inginerie și Management în Producția de Bunuri și Servicii, Antreprenariat industrial, Inginerie și Management în Contextul Globalizării*), în concordanță cu competențele dezvoltate în procesul de învățare-cercetare și cu conținutul disciplinelor din planurile de învățământ. Acestea sunt definite prin cunoștințe, abilități și responsabilitate/ autonomie, sunt în concordanță cu cele specifice domeniului de licență Inginerie și Management și sunt corelate cu competențele ESCO.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării sunt descrise detaliat în *fișele de disciplină*, în funcție de specificul disciplinei. Rezultatele învățării sprijină înțelegerea studentului, indicând clar ce ar trebui să știe, să înțeleagă și să fie capabili să facă după parcurgerea unei discipline, finalizarea unei activități educaționale, a unui curs sau activități aplicative (laborator/ seminar/ proiect). Rezultatele învățării sunt definite în conformitate cu Anexa 2 Rezultatele învățării, din Standardele specifice, pentru domeniul fundamental Științe ingineresti.

Pe lângă competențele dobândite, în *fișele de disciplină* sunt descrise adecvat standardele minime de performanță și criteriile de evaluare a rezultatelor învățării stabilite de către cadrul didactic, respectând conținutul disciplinei și rezultatele așteptate ale învățării.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs: examene, verificări abilități practice/ de cercetare, precum și prin examenul de finalizare a studiilor, prin susținerea disertației care atestă că fiecare student a acumulat competențele și rezultatele așteptate ale învățării. Evaluarea pe parcursul studiilor este reglementată de *Procedura de examinare și notare a studenților*. Evaluarea activității de practică/ cercetare științifică ține cont de aprecierile tutorelui de practică/îndrumătorului științific. Documentele aferente organizării și desfășurării examenelor de finalizare a studiilor universitare sunt prevăzute în *Procedura privind finalizarea studiilor universitare de masterat*. Elaborarea lucrării de disertație este reglementată prin *Ghidul de elaborare a lucrării de disertație*.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Obținerea rezultatelor învățării se realizează prin evaluare continuă (teste, evaluări intermediare, proiecte, teme individuale și/sau de echipă, prezentări, referate) în timpul semestrului care permite aprecierea progresului studenților și evaluări sumative (de tip examen) în sesiunea de examene. Acestea sunt prevăzute în *planurile de învățământ*, sunt descrise detaliat în *fișele de disciplină* și se desfășoară în conformitate cu prevederile *Procedurii de examinare și notare a studenților*. Documentele de reglementare, metodologiile instituționale și implicarea partenerilor socio-economici asigură un cadru bine structurat pentru desfășurarea examenelor și evaluărilor, oferind transparență și obiectivitate.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIAȘI și Facultățile DIMA/ CMMI/ IEEIA organizează periodic, împreună cu partenerii economici, **târguri de joburi și întâlniri de promovare a internship-urilor** și efectuează **vizite la angajatori**, cu scopul asigurării unei tranziții ușoare a absolvenților de la învățare la piața muncii. **Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC)**, oferă servicii de consultanță și consiliere în carieră pentru absolvenți.

Evaluarea gradului de angajabilitate a absolvenților se realizează prin **Procedura privind monitorizarea inserției profesionale a absolvenților**.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

TUIAȘI și Facultățile DIMA/ CMMI/ IEEIA desfășoară activități sistematice și structurate pentru a sprijini tranziția absolvenților de la învățare la viața profesională, în acord cu calificările dobândite și cerințele pieței muncii. Gradul de angajabilitate a absolvenților programelor de studii de master la un an de la absolvire este ridicat (peste 85%) - **Anexa B.3.6 Angajabilitate absolvenți PSUM la 1 an de la absolvire**.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIAȘI și Facultățile DIMA/ CMMI/ IEEIA în cadrul cărora funcționează programele de masterat din domeniul Inginerie și management aplică proceduri și principii privind admiterea, în conformitate cu legislația în vigoare și procedurile aprobate de Senatul universității. Acestea sunt cuprinse în **Procedura privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat**. Procesul de admitere este digitalizat cu suportul unei **platforme integrate**.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Condițiile de admitere se fac publice în fiecare an, cu cel puțin șase luni înainte de susținerea examenului de admitere, fiind afișate pe site-ul **TUIAȘI**. Procesul de admitere se desfășoară în mediul digital prin utilizarea unei **platforme integrate**, care permit înscrierea online, gestionarea documentelor și comunicarea facilă cu candidații.

Universitatea și facultățile organizatoare respectă procedurile de admitere. Procedura de admitere este accesibilă publicului, iar procesul este standardizat, verificabil și transparent, fiind complet digitalizat prin platforma on-line dedicată.

✓ **Recomandări**

Intensificarea acțiunilor de promovare a programelor de masterat, prin campanii dedicate, colaborări cu mediul economic și activități de orientare pentru studenții din ciclul de licență.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru
-------------------------	---

asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la programele de studii universitare de masterat din domeniul Inginerie și management se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse. **Procedura privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat** cuprinde precizări privind înscrierea la concursul de admitere a candidaților proveniți din centrele de plasament, a celor cu dizabilități, precum și a candidaților din țări UE, non-UE și a românilor de pretutindeni. La Art.2(2) este prevăzut numărul minim de locuri alocate candidaților cu dizabilități și celor proveniți din sistemul de protecție socială.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de**

Admiterea la programele din domeniul de masterat Inginerie și management se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Candidații sunt informați despre condițiile concursului de admitere pe pagina dedicată (<https://admitere.tuiasi.ro>). Ulterior, pe tot parcursul lor academic, ca studenți, sunt aplicate reglementările privind activitatea profesională, care sunt cuprinse în **Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de masterat**. Aceasta cuprinde și aspectele legate de relațiile contractuale dintre student și universitate. TUIAȘI, prin Senatul universitar, a adoptat și implementat **Codul drepturilor și obligațiilor studentului**.

Informații și regulamente specifice activităților studentești sunt publicate transparent pe o **pagină web dedicată** acestora, care cuprinde „Ghidul studentului” și „Raftul cu regulamente”.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Studenții pot vizualiza pe site-ul fiecărei facultăți organizatoare planurile de învățământ, serviciile puse la dispoziție de universitate, procedurile de evaluare, cuantumul taxelor, baza materială a universității și a facultății, asociațiile studentești, modalitățile de acces la burse și alte mijloace de finanțare, mobilități, precum și alte facilități acordate.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare**

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIAȘI realizează acțiuni de cooperare internațională și susține mobilitatea membrilor comunității, prin încheierea unor acorduri de colaborare și Erasmus+ cu universități partenere. Cadrele didactice și cercetătorii titulari participă la mobilități de predare și formare pentru cadrele didactice și personalul administrativ, iar studenții participă la mobilități de studiu și practică pentru studenți (**Anexa B.1.10** –

**Centralizator studenți participanți la programe de mobilități Erasmus**). Activitățile de internaționalizare sunt susținute și prin publicarea transparentă a procedurilor specifice efectuării acestor mobilități pe **pagina web dedicată**, precum și prin promovarea propriei oferte educaționale (<https://international.tuiasi.ro/>).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

TUIAȘI face parte din Alianța Universitară „INGENIUM”, care este formată din 10 universități, în care are rolul de partener cu drepturi depline. Cadrele didactice din cele trei facultăți, DIMA/ CMMI/ IEEIA au participat la întâlniri organizate de alianța INGENIUM, precum și la 75 de mobilități de predare și formare Erasmus+ în perioada 2021-2026. De asemenea 9 studenți au efectuat mobilități internaționale de studii și plasament. TUIAȘI are încheiate 54 acorduri de colaborare internațională în cadrul programului Erasmus+ și alte programe de colaborare internațională **Anexa 1 DC – Acorduri cadru de colaborare internațională - mobilități internaționale**.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație	
Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea de cercetare științifică la nivelul facultăților coordonatoare ale programelor de studii de masterat din domeniul Inginerie și management se desfășoară în baza planurilor strategice, transpuse în **planuri de cercetare**. Activitatea de cercetare este susținută de **centrele de cercetare** și **infrastructura digitală**, iar studenții au acces la acestea.

Cadrele didactice implicate în programele de studii de masterat din domeniul Inginerie și management desfășoară activitate de cercetare științifică, iar **rezultatele cercetărilor** lor sunt integrate în conținutul cursurilor și seminarelor pentru actualizarea tematicilor și a bibliografiilor sau puse la dispoziția studenților prin articole, prezentări sau resurse digitale. Studenții desfășoară activități de cercetare, iar rezultatele obținute sunt comunicate la **Manifestări științifice** sau în cadrul **Cercurilor științifice studențești și sesiunilor de comunicări studențești**.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrele didactice și masteranzii sunt implicate în activitățile a șase centre de cercetare: Centrul pentru cercetare – inovare în domeniul textilelor și al industriei modei SMART-Tex-IS, Centrul de cercetare pentru materiale, produse și procese avansate, centrul de cercetare în ingineria fabricației, Centrul de cercetare sisteme inovative de producție și echipamente hidraulice – SIPEH, Centrul de cercetare mecanica fluidelor aplicată și mecanică teoretică – MFAMT, Centrul de cercetare pentru energie eficientă și durabilă – ENERED.

Învățarea este bazată pe investigație științifică, care este valorificată în dobândirea rezultatelor învățării vizate de fiecare program de studii de master. Rezultatele activităților de cercetare ale studenților masteranzi sunt diseminate prin participări la **Manifestări științifice, Cercuri științifice studențești și sesiuni de comunicări studențești**, prin elaborarea lucrării de disertație etc.

Există o legătură demonstrată între desfășurarea activităților de cercetare și cele de predare în domeniului de masterat Inginerie și management, prin care studenții masteranzi beneficiază de modele aplicate, proiecte reale și participare activă în inițiative de cercetare.

- ✓ **Recomandări**

Instruirea masteranzilor și a cadrelor didactice în utilizarea avansată a aplicațiilor de analiză științifică, modelare și inteligență artificială.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii  
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitățile de cercetare științifică desfășurate de cadrele didactice implicate la programele de master sunt în concordanță cu obiectivele domeniului de masterat Inginerie și management. Acestea desfășoară activități de cercetare fundamentală și/sau aplicativă, iar rezultatele sunt materializate în lucrări și articole științifice publicate în jurnale și volume ale unor conferințe de prestigiu. Cadrele didactice împreună cu studenții masteranzi valorifică **rezultatele cercetărilor** prin publicare la nivel internațional și național, în reviste indexate WoS – Clarivate sau în alte BDI.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele cercetării științifice ale cadrelor didactice sunt vizibile la nivel național și internațional. Acestea sunt valorificate în activitatea educațională și sprijină dobândirea rezultatelor învățării de către studenții masteranzi. În cadrul celor trei facultăți este reglementată desfășurarea activităților de cercetare, susținerea și promovarea rezultatelor cercetării. Cadrele didactice sunt active în cercetarea aplicativă și teoretică în domeniul Inginerie și management.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea dispune de politici clare, strategii și procese manageriale bine definite pentru asigurarea și îmbunătățirea calității educației, inclusiv la nivelul domeniului de masterat „Inginerie și management”. Cadrul strategic este stabilit prin **Planul strategic al TUIAȘI pentru perioada 2024-2029** și planurile operaționale anuale, care sunt documente publice și cunoscute de comunitatea academică.

La nivel instituțional funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), ale cărei structuri și atribuții sunt reglementate prin **Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Asigurare a Calității – CEAC**. Componenta CEAC la nivel de universitate este stabilită prin **Hotărârea Senatului nr. 484/13.12.2024 – Comisia CEAC**, iar la nivelul facultăților organizatoare DIMA, CMMI, IEEIA funcționează subcomisii CEAC, numite prin **Hotărârea Senatului nr. 045/28.02.2025 – Subcomisiile CEAC**. Aceste structuri își desfășoară activitatea în colaborare cu Compartimentul Managementul Calității (CMC).

Pentru domeniul de masterat evaluat, procedurile de asigurare a calității sunt aplicate în mod consecvent și includ participarea tuturor părților interesate: cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori. Printre procedurile relevante se numără: **Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii, Procedura de evaluare internă a programelor universitare de licență și masterat, Procedura de elaborare și revizie a planurilor de învățământ pentru programe universitare de studii de masterat PSUM**.

Impactul acestor proceduri este dovedit prin elaborarea anuală a rapoartelor de calitate. La nivel de universitate se elaborează **Raportul anual privind calitatea (2024)**, iar la nivel de facultate se întocmesc



rapoarte specifice, care includ analiza rezultatelor învățării, a satisfacției studenților, a angajabilității absolvenților și a recomandărilor pentru îmbunătățire.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procesul detaliat de elaborare și aprobare a procedurilor referitoare la calitate demonstrează o abordare sistemică și responsabilă a asigurării calității. Edificarea unei culturi instituționale a calității și implicarea activă a întregii comunități academice sunt facilitate de caracterul transparent și participativ al validării procedurilor, care se realizează prin diseminarea pe intranet și prin colectarea de feedback.

La nivelul universității și al facultăților organizatoare a programelor de studii, calitatea educației este asigurată și îmbunătățită printr-un sistem de acțiuni, reglementări și instrumente de management al calității, care sunt aplicate în mod continuu. Acțiunile desfășurate dovedesc aplicarea consecventă a procedurilor, cu impact vizibil în calitatea procesului educațional.

- ✓ Recomandări

Asigurarea unei bucle de feedback mai strânse între rapoartele de calitate și planurile operaționale anuale ale facultăților.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea asigură implicarea activă a membrilor comunității academice și a altor părți interesate în procesul de implementare a procedurilor, în special a celor referitoare la asigurarea calității educației. Acest angajament este reflectat atât în structurile organizatorice, cât și în practicile operaționale derulate la nivelul facultăților organizatoare ale domeniului de masterat Inginerie și management.

În componența Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) la nivel de universitate, precum și a subcomisiilor de la nivelul facultăților, sunt incluși câte doi reprezentanți ai studenților și câte un reprezentant al mediului economic. Aceste aspecte sunt reglementate prin **Hotărârea Senatului nr. 484/13.12.2024 privind Comisia CEAC** și prin **Hotărârea Senatului nr. 045/28.02.2025 privind Subcomisiile CEAC**. Astfel, studenții și angajatorii sunt parte integrantă a structurilor care monitorizează și implementează procedurile de asigurare a calității.

Procesul de implementare a procedurilor include consultarea sistematică a tuturor părților interesate. **Procedura de elaborare a procedurilor** prevede că elaborarea, verificarea și avizarea procedurilor se realizează cu implicarea structurilor ierarhice și a reprezentanților comunității academice, iar aprobarea finală aparține Senatului.

Opiniile colectate sunt integrate în rapoartele anuale privind calitatea, care se elaborează la nivel central și la nivel de facultate. La nivelul TUIAȘI, **Raportul anual privind calitatea (2024)** include analiza feedback-ului primit de la studenți, cadre didactice și angajatori.

De asemenea, în cadrul procesului de evaluare internă a programelor de studii, studenții sunt reprezentați în consiliile facultăților și în comisii de evaluare, iar angajatorii sunt consultați prin intermediul consiliilor consultative și al întâlnirilor periodice. Dovezi ale implicării părților interesate sunt prezentate în documentul **Implicarea părților interesate în elaborarea/revizia PI - DSUM IM**.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Se constată că TUIAȘI și facultățile organizatoare ale domeniului de masterat Inginerie și management demonstrează în mod clar că opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. Prezența studenților și a reprezentanților mediului economic în structurile CEAC la nivel central și la nivel de facultate garantează că vocea acestora este ascultată în mod direct în deciziile privind calitatea. Rapoartele anuale de calitate includ în mod explicit secțiuni dedicate feedback-ului părților interesate și măsurilor luate ca urmare a acestuia. Procedura PS.01

reglementează circuitul de avizare care include consultarea, iar practica aplicării acesteia este dovedită prin documentele de ședințe și rapoarte. Astfel, implementarea procedurilor se bazează pe un dialog continuu cu toți actorii implicați, iar rezultatele acestui dialog se regăsesc în îmbunătățirile aduse planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor și serviciilor oferite studenților.

✓ **Recomandări**

Utilizarea platformelor digitale pentru a colecta și analiza în timp real opiniile părților interesate, crescând astfel gradul de participare și rapiditatea de reacție.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

**Indicatorul I.P.C.2.1.1** În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIAȘI are constituită, la nivel central, **Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)**, în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023 și cu reglementările ARACIS. Componenta și atribuțiile CEAC sunt reglementate prin **Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Asigurare a Calității – CEAC**. Membrii CEAC la nivel de universitate sunt numiți prin **Hotărârea Senatului nr. 484/13.12.2024 – Comisia CEAC**. CEAC funcționează ca o structură autonomă, cu rol consultativ și decizional în domeniul calității educației, fiind sprijinită operațional de **Compartimentul Managementul Calității (CMC)**.

La nivelul facultăților organizatoare există subcomisii pentru evaluarea și asigurarea calității (SEAC). Pentru facultățile organizatoare ale domeniului de masterat Inginerie și management, aceste subcomisii au fost constituite prin **Hotărârea Senatului nr. 045/28.02.2025 – Subcomisiile CEAC**. Subcomisiile CEAC de la nivelul facultăților sunt subordonate metodologic CEAC-ului central și funcționează pe baza aceluiași regulament-cadru, adaptat la specificul fiecărei facultăți. Acestea sunt alcătuite din cadre didactice, reprezentanți ai studenților și, după caz, reprezentanți ai angajatorilor. Atribuțiile lor includ monitorizarea aplicării procedurilor de asigurare a calității la nivelul programelor de studii, coordonarea proceselor de evaluare internă și pregătirea rapoartelor anuale de calitate ale facultății.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

TUIAȘI respectă pe deplin cerințele legale privind constituirea structurilor de asigurare a calității. La nivel central, CEAC este constituită și funcționează în baza unui regulament propriu, aprobat de Senat. La nivelul fiecărei facultăți organizatoare a domeniului de masterat evaluat, există subcomisii CEAC, constituite prin hotărâre a Senatului, ceea ce asigură o acoperire completă și coerentă a activităților de asigurare a calității.

Prezența acestor structuri atât la nivel central, cât și la nivelul componentelor organizatorice permite o monitorizare eficientă a calității proceselor educaționale, o implementare uniformă a procedurilor și o adaptare la specificul fiecărui domeniu/program de studii. De asemenea, aceste structuri sunt implicate activ în pregătirea rapoartelor de evaluare internă și în procesele de evaluare externă a calității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Atât **Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)** centrală, cât și **subcomisiile CEAC** constituite la nivelul facultăților organizatoare ale domeniului de masterat IM funcționează pe baza unor regulamente aprobate de Senatul universitar. Regulamentul-cadru care reglementează organizarea și funcționarea CEAC la nivel central este **Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Asigurare a Calității – CEAC**. Acesta stabilește componența, atribuțiile, modul de lucru și responsabilitățile CEAC în domeniul asigurării calității educației, inclusiv în ceea ce privește evaluarea internă și pregătirea pentru evaluarea externă. La nivelul facultăților, subcomisiile CEAC își desfășoară activitatea în conformitate cu același regulament-cadru, adaptat prin decizii proprii ale consiliilor facultăților, dar păstrând principiile și structura aprobată de Senat.

Compartimentul Managementul Calității (CMC), structura executivă care sprijină CEAC funcționează pe baza **Regulamentului de organizare și funcționare a Compartimentului Managementul Calității – CMC**, aprobat de Senat.

În baza acestor regulamente, CEAC și subcomisiile acesteia derulează în mod sistematic activități specifice de asigurare și evaluare internă a calității pentru domeniul de masterat evaluat. Printre aceste activități se numără: coordonarea procesului de evaluare internă periodică a programelor de studii, monitorizarea aplicării procedurilor operaționale privind calitatea, colectarea și analiza datelor referitoare la satisfacția studenților, angajabilitatea absolvenților și feedback-ul angajatorilor, Elaborarea rapoartelor anuale de calitate la nivel de universitate și la nivel de facultate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată că atât CEAC centrală, cât și subcomisiile CEAC de la nivelul facultăților organizatoare ale domeniului de masterat Inginerie și management funcționează în deplină conformitate cu prevederile regulamentelor aprobate de Senat. Aceste structuri sunt operaționale, au o componență clar definită și își exercită atribuțiile în mod regulat, așa cum reiese din existența rapoartelor anuale de calitate și din implicarea lor în procesele de evaluare internă și externă. Regulamentele de funcționare sunt documente publice, aprobate de Senat, iar subcomisiile au fost constituite prin hotărâri ale Senatului, ceea ce asigură legitimitatea și cadrul legal de funcționare. Activitățile desfășurate de aceste structuri acoperă întregul spectru al asigurării calității: monitorizare, evaluare internă, raportare și propuneri de îmbunătățire. De asemenea, aceste structuri sunt pregătite să sprijine procesele de evaluare externă a calității derulate de ARACIS.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia de etică și deontologie universitară, este o structură autonomă, cu rol deliberativ, constituită în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, ale **Cartei universității** și ale **Codului de etică și deontologie universitară**.

Comisia își desfășoară activitatea pe baza **Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică și deontologie universitară**. Regulamentul reglementează componența, atribuțiile, modul de lucru și principiile de funcționare ale comisiei, inclusiv independența acesteia față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității.

Independența comisiei este garantată atât prin prevederile exprese ale **Codului de etică și deontologie universitară**, cât și prin modul de constituire și atribuțiile sale „Comisia de etică și deontologie universitară din TUIAȘI garantează dreptul oricărei persoane de a beneficia de un tratament imparțial, independent de orice altă structură sau persoană din cadrul universității” (Art. 5(2) din cod).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor prezentate în REI și a documentelor publice disponibile pe site-ul TUIAȘI, rezultă că Comisia de etică și deontologie universitară funcționează pe deplin în conformitate cu prevederile regulamentului aprobat de Senat și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității.

Existența unei hotărâri de Senat separate pentru aprobarea componenței comisiei, Hotărârea nr. 287/18.09.2024, precum și procedurile de selecție transparente pentru cadre didactice și alegeri pentru studenți demonstrează că membrii comisiei nu sunt numiți discreționar de către conducerea executivă, ci sunt aleși prin mecanisme care garantează obiectivitatea și independența. Prevederea expresă din Codul de etică care statuează independența comisiei consolidează acest aspect. Comisia își exercită atribuțiile fără ingerințe din partea rectoratului, a consiliilor facultăților sau a altor structuri, iar deciziile sale sunt obligatorii în limitele competenței stabilite de regulament. Activitatea comisiei este reflectată în rapoartele anuale, iar sesizările sunt înregistrate și soluționate în mod confidențial și imparțial.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

TUIAȘI dispune de un cadru procedural complet și coerent pentru inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, inclusiv pentru domeniul de masterat Inginerie și management. Aceste proceduri sunt aplicate în mod consecvent la nivelul celor trei facultăți organizatoare și ale DIM. Aplicarea consecventă a acestor proceduri este dovedită prin revizuirea periodică a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor pentru toate cele șase programe de masterat din domeniu, conform **Procedurii pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii**. Dovezi sunt disponibile în **Anexa B.1.1 – Planuri de învățământ** și **Anexa B.1.2 – Fișe discipline**. Alte dovezi o constituie elaborarea și aprobarea REI pentru evaluarea periodică a domeniului de masterat, existența rapoartelor anuale de calitate atât la nivel central, cât și la nivelul fiecărei facultăți organizatoare: **Raportul anual privind calitatea TUIASI (2024)**, **Raportul anual privind calitatea DIMA (2024)**, **Raportul anual privind calitatea CMMI (2024)**, **Raportul anual privind calitatea IEEIA (2024)**.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Se constată că TUIAȘI și facultățile organizatoare ale domeniului de masterat IM aplică în mod consecvent și riguros procedurile de inițiere, monitorizare, evaluare și revizuire a programelor de studii. Procedurile sunt operaționale și au fost utilizate pentru elaborarea și actualizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor pentru toate cele șase programe de masterat, desfășurarea procesului de autoevaluare internă care a condus la prezentul REI, elaborarea rapoartelor anuale de calitate, care includ analize ale rezultatelor învățării, satisfacției studenților, angajabilității absolvenților și planuri de măsuri pentru îmbunătățire, implementarea recomandărilor din evaluarea externă anterioară, cu rezultate vizibile în structura curriculară și în baza materială.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisiile de evaluare internă a programelor de studii de masterat din domeniul IM sunt alcătuite din cadre didactice, studenți și alte părți interesate formate din angajatori, absolvenți. Dovezi concrete ale implicării părților interesate în procesul de implementare a procedurilor se află în documentul **Implicarea părților interesate în elaborarea/revizia PI – DSUM IM**, care conține dovezi ale întâlnirilor cu angajatorii S.C. KATTY FASHION S.R.L., S.C. PANDORA PROD S.R.L., S.C. GEMINI CAD SYSTEMS etc., în cadrul cărora s-au discutat aspecte privind planurile de învățământ, nevoile pieței muncii, angajabilitatea și evaluarea competențelor profesionale. De asemenea, include extrase din procesele-verbale ale ședințelor de departament în care cadrele didactice și studenții au dezbătut propunerile de revizuire curriculară. Documentul **Rezultatele consultării angajatorilor** prezintă sinteza opiniilor colectate de la partenerii economici cu privire la conținutul programelor de studii, competențele vizate și necesitatea unor discipline noi. Rapoartele anuale de calitate ale facultăților includ capitole dedicate implicării părților interesate și analizează feedback-ul primit de la studenți, angajatori și absolvenți. Procesele-verbale ale ședințelor CEAC și ale subcomisiilor CEAC documentează modul în care opiniile colectate sunt analizate și transformate în planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității. **Chestionarele de satisfacție ale studenților** sunt utilizate pentru a evalua calitatea procesului didactic și a serviciilor, iar rezultatele sunt analizate în cadrul subcomisiilor CEAC.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se organizează consultări cu angajatorii și absolvenții în cadrul cărora se analizează conținutul programelor de studii și se colectează opiniile reprezentanților părților interesate. Înregistrările consemnate stau la baza analizelor de management la diverse niveluri (program, departament, facultate) și se concretizează în planuri de măsuri și rapoarte anuale, ceea ce evidențiază un ciclu complet și funcțional de feedback-acțiune-îmbunătățire.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat.

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pentru introducerea de noi programe de studii de masterat într-un domeniu de studii universitare de masterat acreditat fără modificarea numărului maxim de studenți stabilit de către ARACIS, TUIAȘI aplică legislația în vigoare și **Procedura pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii** care include capitole dedicate inițierii de noi programe de studii, inclusiv analiza de oportunitate, consultarea părților interesate, elaborarea documentației și parcurgerea circuitului de avizare și aprobare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În perioada supusă evaluării nu au fost înființate programe noi în domeniul de masterat Inginerie și management. Cu toate acestea TUIAȘI dispune de proceduri interne pe deplin funcționale și aliniate la cerințele legale și la standardele ARACIS, care ar putea fi aplicate în viitor pentru evaluarea internă a calității oricărui nou program de studii de masterat propus în cadrul domeniului acreditat. Aceste proceduri includ etape precum: analiza oportunității, consultarea studenților și angajatorilor, elaborarea planului de învățământ și a fișelor disciplinelor, evaluarea resurselor umane și materiale, avizarea în Consiliul

departamentului și al facultății, aprobarea în Senat și, ulterior, parcurgerea procedurii de autorizare provizorie la ARACIS. Prin urmare, TUIAȘI îndeplinește condițiile de fond pentru a aplica proceduri adecvate de evaluare internă a calității în cazul înființării de noi programe în viitor.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul didactic și auxiliar implicat în programele de studii universitare de masterat în domeniul Inginerie și management este evaluat periodic, conform procedurii **Evaluarea cadrelor didactice de către studenți**, care reglementează modul de desfășurare a evaluării semestriale, inclusiv periodicitatea, chestionarul utilizat, modalitatea de colectare a datelor și de raportare. Evaluarea de către studenți se realizează semestrial, în ultimele două săptămâni de activitate didactică, utilizând platforma digitală integrată **UMS TUIAȘI**. Chestionarul de evaluare este standardizat la nivelul universității și include criterii precum: claritatea prezentării conținutului, calitatea materialelor didactice, disponibilitatea cadrului didactic pentru consultații, obiectivitatea evaluării, respectarea programului de predare etc. Evaluarea este anonimă, iar răspunsurile sunt confidențiale

Analiza rezultatelor se realizează la mai multe niveluri. La nivel de departament, directorul de departament primește centralizatorul rezultatelor pentru cadrele didactice din departament, le analizează individual cu fiecare cadru didactic și, dacă este cazul, propune măsuri de îmbunătățire. La nivel de facultate, rezultatele sunt agregate de către subcomisia CEAC a facultății, sunt analizate în cadrul Consiliului facultății și sunt incluse în raportul anual de calitate al facultății. Pentru facultățile organizatoare, aceste rapoarte sunt disponibile în **Raportul anual privind calitatea TUIAȘI (2024)**, **Raportul anual privind calitatea DIMA (2024)**, **Raportul anual privind calitatea CMMI (2024)**, **Raportul anual privind calitatea IEEIA (2024)**.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În Universitate este implementat un sistem complet și funcțional de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice de către studenți. Procesul este reglementat printr-o procedură operațională distinctă **Evaluarea cadrelor didactice de către studenți**, este digitalizat pe platforma UMS, iar rezultatele sunt analizate sistematic la nivel de departament, facultate și universitate.

Existența rapoartelor anuale de calitate care includ secțiuni dedicate analizei rezultatelor evaluării de către studenți, precum și a planurilor de măsuri care decurg din această analiză, demonstrează că evaluarea nu este una formală, ci produce efecte concrete asupra îmbunătățirii activității didactice. De asemenea, implicarea studenților în proces prin completarea chestionarelor anonim și a conducerii departamentelor și facultăților în analiza rezultatelor confirmă caracterul participativ și decizional al acestui mecanism.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**



TUIAȘI realizează, în mod sistematic, colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora în scopul îmbunătățirii continue a performanțelor sistemului informațional prin introducerea tehnologiilor informatice. Aceste date sunt colectate prin mecanisme și instrumente instituționalizate, în cadrul unui sistem informatic integrat (SUMS), pus la dispoziție de universitate. Datele colectate se referă la numărul de studenți înmatriculați pe ani de studiu, pe programe, pe forme de finanțare (buget/taxă), rezultate academice (medii, promoție, abandon), rate de promovare și de absolvire, mobilități Erasmus+; date privind cadrele didactice în ceea ce privește gradul de ocupare a posturilor, structura pe grade didactice, raportul dintre cadre titulare și asociate, rezultatele evaluării de către studenți, activitatea de cercetare; date privind absolvenții în ceea ce privește rata de absolvire pe promoții, rata de angajabilitate la un an de la absolvire, continuarea studiilor la doctorat; date privind resursele materiale și financiare referitoare la baza materială, dotarea laboratoarelor, fondul de carte, alocările bugetare și veniturile proprii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Se constată că TUIAȘI și facultățile organizatoare ale domeniului de masterat Inginerie și management colectează și analizează în mod sistematic și continuu datele necesare procesului de asigurare internă a calității. Existența unei proceduri dedicate, **Procedura privind colectarea datelor**, a unor platforme informatice integrate UMS, admitere, cazare, bibliotecă și a unor rapoarte anuale de calitate elaborate la toate nivelurile demonstrează maturitatea sistemului de management al calității.

Datele colectate acoperă toate domeniile relevante: studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori, resurse materiale și financiare. Analiza se realizează la nivel de departament, facultate și universitate, iar rezultatele sunt valorificate în procesul decizional și în planurile de îmbunătățire. De asemenea, colectarea datelor respectă prevederile GDPR, iar platformele digitale asigură securitatea și confidențialitatea informațiilor.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente**

Standardul S.C.6.1. Transparența	
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
<b>Indicatorul I.P.C.6.1.1</b>	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

TUIAȘI asigură publicarea și accesul liber la toate informațiile de interes public referitoare la programele de studii de masterat din domeniul IM. Informațiile sunt disponibile atât în format tipărit la avizier și secretariat, cât și în format electronic, pe site-urile oficiale ale universității și ale facultăților. Principalele informații publicate și accesibile sunt: obiectivele programelor de studii, curriculumul și planurile de învățământ, fișele disciplinelor, calificările și ocupațiile vizate, politicile de predare-învățare și evaluare, regulamentele și procedurile privind activitatea studenților, finalizarea studiilor, resursele de studiu, rezultatele obținute de studenți/absolvenți, rapoarte de calitate și evaluare, informații despre cadrele didactice, facilitățile oferite studenților.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Se constată că universitatea asigură publicarea și accesul la toate informațiile de interes public referitoare la domeniul de masterat Inginerie și management. Informațiile sunt complete, actualizate și ușor accesibile, respectând prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și cerințele ARACIS privind transparența.

Site-urile web sunt bine structurate, iar documentele esențiale cum sunt planurile de învățământ, fișele de disciplină, regulamente, proceduri, rapoarte sunt disponibile în format electronic. De asemenea,



informațiile sunt diseminate și prin avizare, la secretariat și în cadrul evenimentelor de promovare zilele porților deschise, târguri educaționale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cadrul normativ al transparenței decizionale îl constituie **Procedura de sistem privind accesul la informațiile de interes public**, care reglementează modul de solicitare și furnizare a informațiilor de interes public, în conformitate cu Legea nr. 544/2001, precum și **Carta Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, Regulamentul Intern al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, Codul de etică și deontologie universitară**.

Mecanisme de asigurare a transparenței proceselor decizionale sunt: publicarea hotărârilor Senatului universitar, publicarea hotărârilor Consiliului de Administrație, publicarea hotărârilor Consiliului facultății, transparența procesului de admitere, publicarea planurilor strategice și a rapoartelor, participarea studenților la procesul decizional, comunicarea internă, transparența achizițiilor publice și a utilizării fondurilor, accesul la informații la cerere.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea asigură un grad ridicat de transparență a proceselor decizionale. Toate hotărârile Senatului și ale Consiliului de Administrație sunt publicate, iar membrii comunității academice sunt informați în mod sistematic cu privire la deciziile care le afectează activitatea. Studenții sunt reprezentați în structurile decizionale, iar proiectele de acte normative sunt supuse consultării.

Procesele decizionale la nivel de facultate și departament sunt, de asemenea, transparente: ședințele Consiliului facultății sunt anunțate din timp, ordinea de zi este publicată, iar hotărârile sunt comunicate. Pentru domeniul de masterat evaluat, deciziile privind planurile de învățământ, fișele disciplinelor și alte aspecte curriculare sunt dezbătute în Consiliul departamentului și al facultății, cu participarea reprezentanților studenților, iar rezultatele sunt consemnate în procese-verbale accesibile membrilor.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare**

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIAȘI și cele trei facultăți organizatoare ale domeniului de masterat colectează și transmit sistematic datele solicitate de autorități: Ministerul Educației și Cercetării, ARACIS, INS, CNFIS etc., și elaborează rapoarte periodice care sunt publicate și puse la dispoziția părților interesate, respectând astfel obligațiile de răspundere publică. Principalele rapoarte elaborate și publicate sunt **Raportul Rectorului privind starea universității, Raportul anual privind calitatea educației** - elaborat de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) la nivel central, **Rapoartele anuale referitoare la calitate ale facultăților organizatoare, Raportul privind activitatea de cercetare științifică, Raportul asupra sistemului de control intern managerial (SCIM), Raportul de evaluare internă pentru evaluarea periodică a domeniului de masterat, Rapoarte financiare și de audit, Rapoarte privind inserția profesională a absolvenților**.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea și facultățile organizatoare ale domeniului de masterat IM colectează și transmit în mod sistematic datele solicitate de autorități și elaborează rapoarte periodice complete și transparente. Toate rapoartele prevăzute de legislația în vigoare sunt elaborate, aprobate în Senat sau în Consiliul de Administrație și publicate pe site-ul instituției. La nivelul facultăților, rapoartele anuale de activitate și de calitate sunt elaborate conform procedurilor interne, sunt analizate în Consiliul facultății și sunt postate pe site-urile facultăților, asigurând astfel transparența față de comunitatea academică și public.

De asemenea, TUIAȘI respectă termenele legale pentru transmiterea rapoartelor către ARACIS, Ministerul Educației și alte instituții, așa cum reiese din istoricul evaluărilor și din menținerea acreditării domeniului de masterat.

Indicatorul este: îndeplinit.

#### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă  
ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
----------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date


TUIAȘI și cele trei facultăți organizatoare ale domeniului de masterat IM se supun în mod regulat procesului de evaluare externă a calității, conform prevederilor legale și ale standardelor ARACIS. Domeniul de studii universitare de masterat „Inginerie și management” a fost evaluat periodic de ARACIS în anul 2021. În data de 30 iunie 2021, Consiliul ARACIS a emis **Raportul de evaluare periodică nr. EM1300/30.06.2021**, acordând domeniului calificativul „Menținerea acreditării” pentru o capacitate de școlarizare de 350 de studenți. De la ultima evaluare externă (2021) și până în prezent, domeniul a funcționat în condițiile actului de acreditare, respectând capacitatea de școlarizare și standardele ARACIS.


- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Prin respectarea periodicității de cinci ani la evaluarea domeniului de masterat Inginerie și management se confirmă alinierea la standardele naționale de acreditare și evaluare. Universitatea respectă prevederile legale în vigoare privind evaluarea externă a programelor de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

## IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Domeniul de masterat include patru programe orientate spre cercetare și două cu profil profesional, toate aliniate cerințelor actuale ale mediului de afaceri;</li> <li>✓ Puternică abordare interdisciplinară care îmbină ingineria cu științele manageriale;</li> <li>✓ Corp profesoral experimentat și bine cotate în specialitate;</li> <li>✓ Implicare în proiecte naționale și internaționale, inclusiv parteneriate cu sectorul industrial;</li> <li>✓ Parteneriate active cu companii atât din țară, cât și din străinătate;</li> </ul>	<p><b>FACTORI INTERNI</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Constrângerile bugetare afectează dimensiunea grupelor/subgrupelor de studii, ceea ce limitează opțiunile absolvenților de licență de a urma un program de master adaptat propriilor nevoi profesionale;</li> <li>✓ Scăderea numărului de absolvenți de licență se reflectă în cifrele de școlarizare la unele programe de master;</li> <li>✓ Numărul redus de cadre didactice tinere angajate ca titulare afectează flexibilitatea organizațională.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Sprijin instituțional constant pentru dezvoltarea programelor de studii și a resurselor necesare.</li> </ul>		
<p style="text-align: center;"><b>Oportunități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Participarea la alianța INGENIUM poate spori vizibilitatea internațională a domeniului;</li> <li>✓ Absolvenții programelor de licență din domeniul tehnic și economic optează pentru diversificarea pregătirii profesionale prin continuarea studiilor într-un program de master din domeniul Inginerie și management;</li> <li>✓ Proiectele europene accesate sau câștigate de TUIAȘI contribuie la modernizarea infrastructurii didactice și de cercetare, sporind astfel atractivitatea domeniului de master.</li> </ul>	 <b>FACTORI EXTERNI</b>	<p style="text-align: center;"><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Creșterea concurenței interinstituționale la nivel regional pentru atragerea candidaților la studii;</li> <li>✓ Cuantumul finanțării naționale a educației și cercetării determină, formarea unor grupe cu număr mare de studenți sau neorganizarea unui program de master;</li> <li>✓ Companiile sunt mai puțin dispuse să se implice financiar;</li> <li>✓ Schimbarea generațiilor afectează continuitatea colaborărilor tradiționale.</li> </ul>

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1,	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările,	Îndeplinit	Continuarea eforturilor de atragere a cadrelor didactice tinere (asistenți, șefi de lucrări) pentru a asigura înnoirea generațiilor și



	competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.		menținerea unui raport optim între personalul titular și cel asociat. Menținerea și extinderea colaborării cu specialiști din industrie ca personal asociat, pentru a consolida legătura dintre mediul academic și cel economic. Organizarea formațiilor de studii cu un număr maxim de 30 de studenți în grupă și 15 studenți în subgrupă.
6.	<b>I.P.A.3.1.2</b> ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	Intensificarea programelor de formare specifice pentru utilizarea avansată a inteligenței artificiale în educație și cercetare. Dezvoltarea unor programe de mentorat pentru cadrele didactice tinere, pentru a facilita integrarea și avansarea în carieră.
7.	<b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	<b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	Creșterea gradului de conștientizare și formare a cadrelor didactice și studenților în utilizarea eficientă și securizată a platformelor digitale.
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			
9.	<b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	La programele de studii Antreprenoriat industrial și Inginerie și management în contextul globalizării se recomandă ca numărul orelor de aplicare practică să fie cel puțin egal cu numărul orelor de curs. La fiecare program de studii este necesară elaborarea unei matrici de corespondențe între competențe și rezultatele învățării, precum și a unei matrici de distribuire a rezultatelor învățării pe disciplinele de studiu. Indicarea în fișele disciplinelor a rezultatelor învățării evaluate.
10.	<b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	Consolidarea documentării activităților de practică prin rapoarte standardizate și feedback din partea companiilor.
11.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	
12.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	
13.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în	Îndeplinit	Dezvoltarea unor activități suplimentare de tip <i>problem-based</i>

	cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.		<i>learning și project-based learning, în special în disciplinele economice.</i>
14.	<b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Creșterea gradului de informare și motivare a studenților masteranzi pentru participarea la mobilități Erasmus+. Promovarea mobilităților virtuale ca alternativă accesibilă pentru studenții care nu pot participa la mobilități fizice.
15.	<b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	
19.	<b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	Intensificarea acțiunilor de promovare a programelor de masterat, prin campanii dedicate, colaborări cu mediul economic și activități de orientare pentru studenții din ciclul de licență.
21.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale, dizabilități.	Îndeplinit	
22.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	Instruirea masteranzilor și a cadrelor didactice în utilizarea avansată a aplicațiilor de analiză științifică, modelare și inteligență artificială.



25.	<b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
26.	<b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	Asigurarea unei bucle de feedback mai strânse între rapoartele de calitate și planurile operaționale anuale ale facultăților.
27.	<b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	Utilizarea platformelor digitale pentru a colecta și analiza în timp real opiniile părților interesate, crescând astfel gradul de participare și rapiditatea de reacție.
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	<b>I.P.C.3.2.1</b> Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	Îndeplinit	
34.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	
35.	<b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
36.	<b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	
37.	<b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	
38.	<b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	
39.	<b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a	Îndeplinit	

calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a		
programului de studii evaluat.		

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	14	0	0
Total	39	0	0

Au fost analizați un număr total de 39 de indicatori de performanță, dintre care 39 de indicatori au fost apreciați ca îndepliniți, 0 indicatori parțial îndepliniți și 0 indicatori neîndepliniți.

## VI. Concluzii

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Număr credite studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	Management și administrarea afacerilor	Iași	Română	Cu frecvență	120	cercetare	350
2.	Inovare și antreprenoriat	Iași	Română	Cu frecvență	120	cercetare	
3.	Inginerie și management în producția de bunuri și servicii	Iași	Română	Cu frecvență	120	cercetare	
4.	Managementul proiectelor europene în domeniul ingineriei	Iași	Română	Cu frecvență	120	profesional	
5.	Inginerie și management în contextul globalizării	Iași	Română	Cu frecvență	120	cercetare	
6.	Antreprenoriat industrial	Iași	Română	Cu frecvență	120	profesional	

Cu ocazia vizitei, comisia de evaluare externă a avut întâlniri cu: reprezentanții conducerii componentei organizatorice, Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor care coordonează domeniul de masterat Inginerie și management, cadre didactice care predau la programele de studii universitare de masterat, studenți, angajați, absolvenți, responsabili ai centrelor/ laboratoarelor de cercetare, membri ai comisiei de evaluare și asigurare a calității, membri ai comisiei de etică și reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității. Din discuțiile purtate în cadrul întâlnirilor planificate, a rezultat că mediul de învățare oferit pentru studenții înmatriculați la domeniul de masterat Inginerie și management este unul care corespunde cerințelor angajatorilor, fiind apreciat în mod pozitiv de către studenți, cadre didactice și absolvenți.

Conform **Raportului Consiliului ARACIS** din data de 30.06.2021, în cadrul ultimei proceduri de evaluare externă a calității DSUM Inginerie și management, s-au formulat 19 recomandări referitoare la: realizarea unei concordanțe mai bune între denumirea, competențele, obiectivele și rezultatele învățării fiecărui program de studii de masterat și ocupațiile declarate; O corelare mai bună între misiunea, competențele, obiectivele și rezultatele învățării fiecărui program de studii de masterat din domeniul IM și ocupațiile declarate; Continuarea achizițiilor de publicații din domeniul IM; Continuarea activității în direcția formalizării prin proceduri a admiterii, transferului și mobilității studenților; Să se formalizeze întâlnirile de consultare cu privire la elaborarea planurilor de învățământ; O mai bună corelare a tipului programelor de studii cu misiunea și obiectivele declarate; Corectarea planurilor de învățământ și completarea fișelor disciplinelor; Creșterea numărului de ore de aplicații și reducerea celor de curs etc. În capitolul 4 al REI sunt prezentate acțiunile întreprinse în vederea soluționării recomandărilor formulate.



Pe baza celor expuse în prezentul raport de evaluare externă (39 indicatori îndepliniți, 0 parțial îndepliniți, 0 neîndepliniți), membrii comisiei de evaluare au constatat că sunt întrunite condițiile pentru **„Menținerea acreditării”** domeniului de studii universitare de masterat „Inginerie și management” organizat de Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, cu o capacitate de școlarizare de **350** de studenți. Acesta se compune din șase programe de studii universitare de masterat coordonate de Design Industrial și Managementul Afacerilor.

## VII. Anexe

Calendarul vizitei

Minutele întâlnirilor