

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș
Domeniul de masterat:	Psihologie
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Sassu Raluca	Coordonator comisie	
2.	Pavalache-Ilie Mariela	Expert evaluator	
3.	Mălan Denisa	Student evaluator	



I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a fost elaborat în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență Psihologie, ca urmare a evaluării periodice.

Vizita de evaluare a avut loc în perioada 11 - 12 mai 2026, iar comisia de evaluare ARACIS a fost formată din Prof. dr. Raluca Sassu (coordonator comisie), Prof. dr. Pavalache-Ilie Mariela (expert evaluator) și Mălan Denisa (student evaluator).

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș, înființată în 1991 și acreditată prin Legea nr. 136/2005, este una dintre primele universități private din România și promovează valori precum calitatea, transparența și responsabilitatea academică. Instituția oferă programe de licență și masterat prin cele cinci facultăți ale sale, pregătind specialiști adaptați cerințelor pieței muncii.

Misiunea UDCTGM este centrată pe educație și urmărește dezvoltarea armonioasă și completă a studenților, formarea unor personalități autonome și asumarea unor valori esențiale pentru dezvoltarea personală și profesională. Universitatea promovează spiritul antreprenorial, implicarea activă în societate, incluziunea socială și integrarea absolvenților pe piața muncii după finalizarea studiilor universitare.

Guvernanța UDCTGM este asigurată de Senatul universitar și de Consiliul de Administrație, în conformitate cu regulamentele instituționale de organizare și funcționare. La nivelul universității activează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-UDC), iar în cadrul Facultății de Psihologie funcționează CEAC-PSI. Aceste structuri coordonează aplicarea și monitorizarea politicilor de calitate pe baza Manualului Calității și a procedurilor aprobate de Senatul universitar.

Universitatea cuprinde 5 facultăți, Facultatea de Drept, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Geografie, Facultatea de Psihologie (acreditate în anul 2005) și Facultatea de Medicină - acreditată în anul 2017. Facultatea de Psihologie poartă denumirea aceasta din anul universitar 2023/2024, conform HG 367/24.09.2023.

Universitatea a fost evaluată instituțional în anul 2025 și a obținut calificativul „încredere”, iar programele care au fost evaluate în cadrul acestei evaluări instituționale au obținut menținerea acreditării.

- Descrierea generală a domeniului de studii universitare de masterat (evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării)

Facultatea de Psihologie din cadrul UDCTGM și-a început activitatea în 1992, obținând autorizarea provizorie în 1996, acreditarea prin Legea nr. 136/2005 și reacreditarea ARACIS în 2012, iar din anul universitar 2023–2024 poartă denumirea actuală. Managementul facultății este bazat pe principii de calitate, legalitate și transparență, fiind coordonat de Decan și Consiliul Facultății, în baza unui plan strategic și a unor rapoarte anuale de evaluare. Facultatea organizează programul de licență Psihologie și două programe de masterat – Psihologie clinică și tehnici de intervenție prin consiliere și intervenție și Managementul resurselor umane – avizate de Colegiul Psihologilor din România.

În ceea ce privește evaluarea externă a calității, Domeniul de studii universitare de master Psihologie, prin programele masterale Managementul resurselor umane și Psihologie clinică și metode de intervenție prin consiliere și psihoterapie, a primit acreditarea din partea ARACIS în 2012. Ulterior, a parcurs etapele evaluării externe periodice, realizate de agenția germană de evaluare a calității – AHPGS (Accreditation Agency in Health and Social Science) – în anul 2018.



Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

Au fost analizate raportul de evaluare internă și anexele aferente, au fost studiate și verificate site-ul universității și linkurile din REI

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

La fața locului s-au vizitat spațiile de învățământ și cercetare, laboratoare, biblioteca, secretariatul, s-au purtat discuții cu reprezentanții conducerii universității, cu studenți, absolvenți, angajatori, precum și cu membrii ai comisiei de asigurare a calității, comisiei de etică, coordonatorul centrului de cercetare.

- Alte metode sau aspecte relevante

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș are o structură organizatorică și un sistem de management care asigură desfășurarea programelor de studii conform legislației și standardelor ARACIS. Activitatea instituției se bazează pe documente fundamentale precum Carta universității, regulamentele de organizare și funcționare, regulamentul intern și organigrama. Conducerea universității este asigurată de Senatul universitar, cu rol deliberativ, și de Consiliul de Administrație, responsabil de conducerea executivă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivel strategic, UDCTGM își desfășoară activitatea pe baza Planului Strategic 2020–2029 și a planurilor operaționale anuale, care definesc obiective clare și măsurabile. Acestea sunt urmărite și evaluate periodic prin mecanisme interne de monitorizare a performanței manageriale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate



ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Psihologie promovează implicarea constantă a părților interesate relevante în procesul de elaborare și actualizare a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor aferente programelor de studii universitare de master. La nivelul facultății și al universității sunt organizate semestrial întâlniri de consultare între conducerea instituției, reprezentanții studenților și partenerii de practică ai programelor PCTI și MRU. În cadrul acestora sunt discutate aspecte privind revizuirea fișelor disciplinelor, actualizarea planurilor de învățământ, modificarea regulamentelor interne și adaptarea activităților practice la cerințele mediului profesional, iar rezultatele consultărilor sunt consemnate în procese-verbale și rapoarte CEAC-PSI.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La începutul fiecărui an universitar, Facultatea organizează întâlniri cu cadrele didactice titulare și asociate pentru formularea de propuneri privind actualizarea regulamentelor, revizuirea cursurilor opționale, adaptarea activităților didactice și de cercetare, precum și organizarea unor activități profesionale relevante pentru studenți. Propunerile sunt analizate în cadrul Consiliului Facultății și al CEAC-PSI, apoi transmise structurilor instituționale competente pentru validare. Procesul decizional respectă prevederile Cartei universitare și principiile de legalitate, transparență și reprezentativitate, demonstrând existența unor mecanisme funcționale de consultare și integrare a opiniilor părților interesate.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UDCTGM dispune de patrimoniu imobiliar propriu destinat activităților didactice, de cercetare și administrative, desfășurate în cadrul Campusului universitar din Târgu Mureș, Str. Bodoni Sándor nr. 3–5. Domeniul de masterat Psihologie beneficiază de săli de curs, seminare, laboratoare și spații administrative adecvate, aflate în proprietatea universității. Spațiile sunt dimensionate conform



standardelor ARACIS și dotate cu echipamente multimedia, conexiune wireless și infrastructură IT corespunzătoare activităților didactice și aplicative ale programelor PCTI și MRU.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

DSUM Psihologie beneficiază de spații pentru activități didactice și administrative, infrastructură IT funcțională și servicii suport destinate studenților. Universitatea asigură și servicii de cazare prin Căminul studențesc „Junior”, dotat cu camere cu baie proprie, acces la internet și sistem de acces controlat. De asemenea, Universitatea dispune și de o bază sportivă, în care se organizează evenimente specifice, în mod constant.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Elaborarea și implementarea unui plan de accesibilitate pentru studenții cu dizabilități
Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UDCTGM gestionează patrimoniul utilizat în activitățile didactice și de cercetare ale DSUM Psihologie prin structuri administrative specializate, în conformitate cu legislația și regulamentele interne în vigoare. Programele de master PCTI și MRU se desfășoară în spații proprii, adecvat dotate, iar administrarea bazei materiale este asigurată prin evidență patrimonială actualizată, activități de mentenanță și modernizare, alocări bugetare pentru întreținere și proceduri interne de utilizare a bunurilor. Universitatea deține autorizațiile necesare privind securitatea la incendiu și sănătatea în muncă, contracte de mentenanță IT și personal tehnic dedicat întreținerii infrastructurii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Spațiile utilizate pentru activitățile didactice și administrative sunt menținute printr-un sistem organizat de mentenanță, care presupune verificări periodice ale instalațiilor, monitorizarea echipamentelor IT și multimedia, precum și intervenții pentru reparații și modernizare. Infrastructura digitală beneficiază de suport tehnic și contracte de mentenanță care asigură funcționarea permanentă a rețelei wireless, a echipamentelor informatice și a platformelor educaționale. Totodată, bugetul anual include fonduri dedicate întreținerii și dezvoltării bazei materiale necesare desfășurării activităților din cadrul DSUM Psihologie.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.



Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Colectivul didactic este format din cadre didactice titulare și asociate, care dețin titlul științific de doctor în domeniul Psihologie sau în domenii conexe și au competențe profesionale relevante pentru disciplinele incluse în planul de învățământ. Personalul didactic implicat în program îndeplinește cerințele prevăzute de standardele specifice ARACIS privind calificarea, gradul didactic și experiența în domeniul disciplinelor predate.

Repartizarea disciplinelor în statul de funcții se realizează în concordanță cu domeniul de competență al fiecărui cadru didactic, având în vedere specializarea, activitatea de cercetare și experiența profesională. Fiecare disciplină este acoperită de cadre didactice care au pregătire academică și activitate științifică relevantă în domeniul respectiv, fapt demonstrat prin diplome, CV-uri și lista de lucrări științifice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Resursele umane ale programului de studii sunt suficiente numeric și adecvate din punct de vedere al calificării și competenței profesionale pentru realizarea obiectivelor programului și pentru asigurarea calității procesului de învățământ.

Din analiza stării de fapt rezultă că personalul didactic implicat în program este calificat corespunzător, îndeplinește cerințele standardelor în vigoare și asigură acoperirea disciplinelor în concordanță cu domeniul de competență, pe baza unei activități didactice și științifice relevante.

14 cadre didactice ocupă 11,85 fracțiuni de posturi, în domeniul de masterat Psihologie. La programul PCTi, 27,24% din posturi sunt ocupate de conferențieri și profesori, iar la MRU 50,88% din posturi sunt acoperite de conferențieri și profesori.

Încărcarea didactică pe fiecare cadru este foarte mare, 11 cadre didactice din cele 14, ocupă între 1,03 și 3 posturi, 7 cadre didactice având o peste 2,5 norme.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Atragerea de resursă umană cu doctorat în psihologie pentru a reduce încărcarea didactică.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UDCTGM asigură dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic și administrativ prin mecanisme instituționale reglementate și monitorizate.

- dezvoltarea profesională a corpului profesoral al programelor de masterat în domeniul Psihologie se realizează prin:
- participarea la conferințe științifice, workshop-uri și programe de formare continuă naționale și internaționale;
- desfășurarea de activități de cercetare și publicarea rezultatelor la conferințe naționale și internaționale;
- accesul la programe de perfecționare în domeniul pedagogiei și al utilizării tehnologiilor educaționale.

Performanța cadrelor didactice este evaluată anual, în conformitate cu metodologia internă prin modalități variate: evaluarea activității didactice de către studenți, analiza activității de cercetare, evaluarea implicării în activități instituționale și proiecte de cercetare.



- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Instituția dispune de mecanisme funcționale pentru susținerea dezvoltării profesionale continue a personalului didactic și administrativ, prin participarea la activități de formare, cercetare și perfecționare pedagogică. Implicarea cadrelor didactice în conferințe și activități de cercetare contribuie la actualizarea competențelor profesionale și la creșterea calității procesului educațional.

Evaluarea anuală a performanței, realizată prin criterii multiple, evidențiază existența unui sistem intern de monitorizare și îmbunătățire continuă a activității academice.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Procedurile de recrutare sunt conforme prevederilor legale naționale, Cartei Universității Dimitrie Cantemir și Regulamentului privind ocuparea posturilor didactice. Recrutarea personalului didactic este realizată în concordanță cu nevoile curriculare ale programului de master și cu domeniile de competență necesare formării studenților. Procedurile de recrutare sunt transparente, anunțurile fiind publice, iar procesul de selecție fiind documentat și verificabil. Instituția urmărește atragerea de specialiști din mediul academic și profesional, inclusiv colaboratori externi, pentru a diversifica expertiza didactică

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza procedurilor de recrutare indică faptul că acestea sunt nu doar conforme cadrului legal și normativ, ci și adecvate nevoilor specifice programului de master. Corelarea recrutării cu cerințele curriculare asigură acoperirea disciplinelor de specialitate cu personal didactic calificat, iar diversificarea expertizei prin atragerea de specialiști din mediul academic și profesional contribuie la creșterea relevanței și calității procesului educațional. Transparența procedurilor și caracterul documentat al procesului de selecție constituie premise pentru un proces echitabil și verificabil. În ansamblu, aceste elemente susțin capacitatea instituției de a asigura resurse umane adecvate și performante pentru desfășurarea programului de studii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date



UDCTGM utilizează instrumente digitale integrate în activitățile educaționale și administrative pentru eficientizarea proceselor și facilitarea accesului la servicii academice. În cadrul DSUM Psihologie sunt folosite platformele Microsoft Teams pentru activități didactice și comunicare academică, Moodle – UDC eLearning pentru gestionarea cursurilor și evaluărilor, precum și aplicația ANDROMEDA pentru administrarea evidenței academice a studenților. Totodată, universitatea asigură infrastructură informatică securizată, conexiune wireless în toate spațiile didactice și acces la resurse digitale prin intermediul bibliotecii universitare.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Digitalizarea proceselor instituționale a facilitat desfășurarea activităților didactice în format online și hibrid, sporind accesul studenților la resurse educaționale și evaluări digitale. Totodată, aceasta a contribuit la îmbunătățirea comunicării dintre cadrele didactice, studenți și structurile administrative, precum și la gestionarea electronică a documentelor și a situațiilor școlare. Platformele utilizate permit stocarea materialelor didactice, organizarea evaluărilor online și monitorizarea activității studenților.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări
 - publicarea regulamentelor și a documentelor instituționale în format editabil și indexabil (text searchable), pentru facilitarea accesului rapid la informații și îmbunătățirea experienței utilizatorilor.
 - digitalizarea serviciilor administrative destinate studenților (adeverințe, solicitări online).
 - diversificarea bazelor de date online la care studenții să aibă acces prin intermediul bibliotecii

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL B Eficacitate educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii este organizat în baza creditelor transferabile, dar nu sunt formulate rezultatele așteptate ale învățării. Din planul de învățământ și fișele disciplinelor rezultă structurarea conținuturilor în experiențe de învățare, predare, instruire practică și evaluare.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza situației de fapt rezultă că programul de studii nu este structurat și în raport cu RAI. Acestea nu sunt formulate în planul de învățământ.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Formularea RAI și includerea lor în planul de învățământ

Indicatorul este: parțial îndeplinit



Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programele de master din cadrul DSUM Psihologie – Psihologie Clinică și Tehnici de Intervenție prin Consiliere și Psihoterapie (PCTI) și Managementul Resurselor Umane (MRU) – sunt organizate în conformitate cu legislația în vigoare, Carta universității și planurile de învățământ aprobate pentru anul universitar 2025–2026. Structura curriculară este concepută progresiv, primul an fiind orientat spre formarea teoretică și dezvoltarea competențelor de bază, iar al doilea an spre aprofundare practică, cercetare și formare profesională aplicată. Ambele programe includ stagii de practică desfășurate în instituții și organizații relevante, pe baza convențiilor de practică încheiate de universitate.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La nivelul DSUM Psihologie, relevanța programelor de studii este susținută prin corelarea competențelor formate cu ocupațiile prevăzute în COR și RNCIS, precum și prin integrarea standardelor profesionale ale Colegiului Psihologilor din România pentru programele PCTI și MRU. Programul PCTI răspunde cerințelor tot mai mari din domeniul sănătății mintale și intervenției psihologice, fiind adaptat nevoilor mediului clinic și educațional. Programul MRU este orientat către formarea specialiștilor în recrutare, managementul performanței, dezvoltare și sănătate organizațională, în contextul creșterii cererii de pe piața muncii pentru profesioniști în aceste domenii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării nu sunt formulate, deci nu se regăsesc nici în planul de învățământ, nici în fișele disciplinelor.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Dat fiind că nu s-au formulat rezultate ale învățării, nu se pune problema concordanței cu nivelul calificării.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Formularea rezultatelor așteptate ale învățării în concordanță cu nivelul calificării.

Indicatorul este: neîndeplinit.



Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării nu sunt formulate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Ca urmare a faptului că rezultatele așteptate ale învățării nu sunt formulate, nu se poate identifica corelarea cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, respectiv cu competențele ESCO. În documentele existente au fost identificate doar competențe ESCO.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Formularea rezultatelor așteptate ale învățării și corelarea lor cu competențele corespunzătoare

Indicatorul este: neîndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Domeniul de Studii Universitare de Masterat Psihologie își organizează activitatea în baza Regulamentului didactic și de activitate profesională a studenților (licență și master) și a Regulamentului de aplicare a sistemului european de acumulare și transfer de credite de studii (ECTS). Procesul educațional include activități de curs, seminar, laborator, activități practice, stagii și activități individuale, fiind utilizate metode variate de predare și evaluare, adaptate specificului disciplinelor și competențelor urmărite. Studenții beneficiază de acces la bibliotecă, laboratoare, resurse electronice și platforme e-learning, precum și de activități de consultații și tutorat organizate de cadrele didactice. Reglementările instituționale prevăd participarea studenților la evaluarea activității cadrelor didactice și formularea de feedback privind procesul educațional. Aplicarea sistemului ECTS susține flexibilizarea parcursului academic, acumularea progresivă a competențelor și recunoașterea rezultatelor învățării și a mobilităților academice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza documentelor rezultă că principiile învățării centrate pe student sunt implementate în cadrul DSUM Psihologie prin utilizarea unor metode diversificate de predare și evaluare, prin accesul studenților la resurse educaționale și activități de sprijin academic, precum și prin implicarea acestora în procesul de evaluare a activității didactice. Organizarea activităților didactice și aplicarea sistemului ECTS susțin flexibilizarea parcursului academic și orientarea procesului educațional către dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale studenților.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- organizarea activităților de consultații și tutorat pentru studenți;
- utilizarea platformelor e-learning și a resurselor electronice;
- utilizarea unor metode variate de evaluare și activități practice;



- dezvoltarea activităților didactice aplicative (studii de caz, jocuri de rol, simulări) pentru creșterea relevanței practice a competențelor dobândite;
- implicarea studenților în evaluarea activității cadrelor didactice.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Componenta organizatorică asigură studenților oportunități de participare la mobilități academice prin programele Erasmus+ și prin aplicarea sistemului ECTS pentru recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate în alte instituții de învățământ superior. Regulamentul ECTS prevede utilizarea creditelor transferabile pentru evaluarea și recunoașterea studiilor efectuate în cadrul mobilităților academice. Mobilitățile academice sunt realizate în baza acordurilor interinstituționale și includ mobilități de studiu și practică pentru studenți, precum și mobilități pentru cadre didactice. În perioada 2020–2025 au fost înregistrate mobilități outgoing și incoming, cu parteneri din Austria, Spania, Turcia, Franța, Polonia și Germania.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza documentelor rezultă că DSUM Psihologie asigură studenților oportunități de participare la mobilități academice, atât pentru studiu, cât și pentru practică, prin programele Erasmus+ și prin acordurile de cooperare internațională existente. Se constată reluarea și consolidarea mobilităților academice după perioada pandemiei, diversificarea parteneriatelor internaționale și existența unor mecanisme funcționale de recunoaștere academică prin sistemul ECTS.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Diversificarea parteneriatelor internaționale;

Existența mobilităților de practică relevante pentru domeniul psihologiei;

✓ **Recomandări**

Creșterea gradului de informare și participare a studenților la programele de mobilitate internațională

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

DSUM Psihologie asigură oportunități echitabile pentru studenți prin aplicarea principiilor nediscriminării, egalității de șanse și accesului egal la informație și resurse educaționale. Regulamentele instituționale prevăd respectarea egalității de șanse și interzicerea discriminării. Procesul educațional utilizează metode variate de predare și evaluare, adaptate specificului disciplinelor și diversității stilurilor de învățare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza documentelor rezultă că DSUM Psihologie asigură oportunități echitabile pentru studenți prin accesul la resurse educaționale, servicii de sprijin academic și metode diversificate de predare și



evaluare. Componenta organizatorică utilizează măsuri care susțin participarea studenților la activitățile didactice și facilitează adaptarea procesului educațional la nevoile și particularitățile acestora. Se constată existența unor mecanisme instituționale care susțin accesibilitatea și echitatea procesului educațional, inclusiv prin organizarea activităților de tutorat și prin prevederi privind sprijinul acordat studenților aflați în situații speciale sau cu dizabilități.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Dezvoltarea accesibilității digitale a site-ului facultății și a resurselor online pentru persoanele cu dizabilități și cerințe educaționale speciale.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

DSUM Psihologie asigură accesul studenților la resurse și servicii de sprijin adecvate ciclului de studii și specificului programelor PCTI și MRU. Studenții beneficiază de acces la Biblioteca „Serafim Duicu”, resurse digitale și baze de date științifice, precum și la platformele instituționale Microsoft Teams, Moodle și UDC eLearning. Materialele didactice sunt disponibile în format electronic prin platformele educaționale instituționale. Serviciile de sprijin includ activități de consultații și tutorat, coordonarea elaborării lucrărilor de disertație. Nu au fost semnalate situații de restricționare a accesului la resurse sau servicii pentru studenții din DSUM Psihologie.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor și a resurselor disponibile rezultă că DSUM Psihologie asigură accesul studenților la resurse educaționale și servicii de sprijin adecvate specificului programelor de studii și nevoilor individuale de învățare. Utilizarea platformelor digitale, existența serviciilor de tutorat și consiliere, precum și măsurile privind accesibilitatea pentru studenții cu CES/dizabilități contribuie la susținerea unui proces educațional accesibil și adaptat diversității nevoilor studenților.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Elaborarea unor ghiduri privind utilizarea resurselor digitale și a instrumentelor de inteligență artificială în activitatea academică;

Îmbunătățirea dotării laboratoarelor și accesului la software de specialitate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.



Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării nu sunt definite.

Nu prezentate nici în planul de învățământ, nici în fișele disciplinelor

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Nefiind formulate nu a fost posibilă analiza descrierii lor, astfel încât să fie sprijinită înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic, în raport cu conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Elaborarea rezultatelor învățării în mod adecvat formării competențelor. Precizarea acestor rezultate în preambulul planului de învățământ și în fișele disciplinelor.

Indicatorul este: neîndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Întrucât în fișele disciplinelor nu sunt formulate rezultatele așteptate ale învățării, realizarea lor nu poate fi verificată prin examene de evaluare pe parcurs și prin examenele de finalizare a studiilor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
În urma analizei situației de fapt se constată că indicatorul este neîndeplinit.**

Lipsa rezultatelor așteptate ale învățării, formulate în termeni de cunoștințe, abilități, autonomie și responsabilitate, din fișele de disciplină, conduce la imposibilitatea verificării obținerii lor prin examenele de evaluare pe parcurs și prin examenele de finalizare a studiilor

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

După formularea rezultatelor așteptate ale învățării, aceste trebuie corelate cu evaluarea pe parcurs și evaluarea finală, în vederea creșterii coerenței pedagogice și a trasabilității procesului educațional.

Indicatorul este: neîndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

DSUM Psihologie desfășoară activități de sprijin pentru inserția profesională a absolvenților prin monitorizarea anuală a ocupării profesionale, colaborarea cu angajatori și organizații partenere,



organizarea stagiilor de practică. Sprijinul pentru inserție include convenții de practică active, colaborări cu instituții și organizații din domeniul psihologiei și resurselor umane, consiliere profesională și orientare pentru obținerea atestatului profesional. Datele centralizate pentru perioada 2020–2025 indică existența unui mecanism funcțional de monitorizare a inserției absolvenților. Din totalul de 367 absolvenți ai DSUM Psihologie, au fost contactați 275 (74,9%), iar 281 absolvenți (76,5%) sunt angajați. Totodată, 42,7% dintre absolvenți activează în domeniu, iar 38,1% utilizează competențele dobândite în activitatea profesională. Programul MRU evidențiază o rată ridicată de inserție profesională și acces la poziții de conducere, iar programul PCTI susține integrarea profesională în domeniul psihologiei aplicate.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor și a datelor privind traseul profesional al absolvenților rezultă că DSUM Psihologie desfășoară activități sistematice și funcționale pentru sprijinirea tranziției absolvenților către piața muncii. Componenta organizatorică utilizează mecanisme de monitorizare a inserției profesionale și valorifică datele obținute în procesul de analiză și îmbunătățire curriculară. Activitățile de practică, colaborările cu mediul profesional și serviciile de consiliere și orientare contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și la facilitarea integrării absolvenților pe piața muncii. Datele analizate indică o rată bună de ocupare profesională și o corelare adecvată între competențele dobândite și cerințele pieței muncii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Dezvoltarea unei baze de date digitale pentru monitorizarea traseului profesional al absolvenților;
Creșterea ponderii absolvenților care activează direct în domeniul calificării obținute;
Consolidarea rețelei alumni și a colaborărilor cu angajatorii;
Dezvoltarea parteneriatelor cu mediul economic pentru facilitarea stagiilor de practică relevante;
Dezvoltarea activităților de practică aplicată și mentorat profesional.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

DSUM Psihologie aplică proceduri transparente și conforme cu legislația în vigoare privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii din cadrul Psihologie (PCTI și MRU). Admiterea se desfășoară în baza metodologiilor proprii aprobate anual de Senatul universității, cu respectarea prevederilor Legii învățământului superior și a regulamentelor instituționale privind admiterea în ciclurile universitare de studii. Metodologia de admitere este publicată anual pe site-ul oficial al universității și include informații privind criteriile de selecție, calendarul admiterii, numărul de locuri aprobate, taxele de școlarizare, documentele necesare și modalitatea de înscriere. Admiterea la programele de master din DSUM Psihologie se realizează pe baza unor criterii academice obiective, conform metodologiei aprobate, procesul fiind gestionat de comisiile de admitere constituite la nivel instituțional și de facultate. Procesul de admitere respectă principiile egalității de șanse, transparenței și nediscriminării.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului



Din analiza documentelor instituționale rezultă că procesul de admitere este organizat în mod transparent, predictibil și în conformitate cu reglementările legale și instituționale aplicabile. Informațiile privind admiterea sunt publice și accesibile prin intermediul site-ului instituțional și al platformelor digitale, iar selecția candidaților se realizează pe baza unor criterii academice clare și obiective.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Admiterea la programul de studii se realizează în baza unei metodologii instituționale publice, care prevede respectarea principiilor de echitate, transparență și nediscriminare. Procedura de admitere include criteriile academice obiective și este organizată în sesiuni anuale. Instituția dispune de reglementări privind sprijinul pentru persoanele cu dizabilități și pentru candidații cu cerințe educaționale speciale, fiind prevăzute măsuri precum adaptarea condițiilor de examinare, suport administrativ și existența unor proceduri dedicate incluziunii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor și a informațiilor disponibile rezultă că procesul de admitere respectă principiile echității și egalității de șanse, fiind reglementat clar și aplicat unitar. Există măsuri instituționale pentru sprijinirea candidaților vulnerabili, însă acestea sunt mai degrabă de natură generală și procedurală, fără a evidenția mecanisme concrete și sistematice de monitorizare sau evaluare a impactului acestora asupra accesului real al grupurilor vulnerabile.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Parcursul academic al studenților este reglementat prin documente instituționale precum Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților, Regulamentul de aplicare a sistemului ECTS, Codul drepturilor și obligațiilor studentului și metodologia de organizare a examenelor. Acestea stabilesc condițiile de promovare, procedurile de reexaminare, întrerupere și reluare a studiilor, precum și modalitatea de evaluare și certificare a rezultatelor academice. Rezultatele studenților sunt consemnate în registrele matricole, cataloagele oficiale, sistemul informatic al universității și suplimentul la diplomă. Monitorizarea parcursului academic se realizează prin analiza indicatorilor de promovare, retenție și absolvire.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului



Din analiza documentelor și a datelor disponibile rezultă că instituția aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților în mod coerent și conform cadrului normativ.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Dezvoltarea unor măsuri concrete și proactive de sprijin pentru candidații din grupuri vulnerabile (campanii dedicate, consiliere, orientare);

Implementarea unor mecanisme de monitorizare a accesului și participării acestor categorii;

Îmbunătățirea accesibilității digitale a platformelor de admitere.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Psihologie, prin programele de master PCTI și MRU, desfășoară activități de internaționalizare prin Programul Erasmus+ și prin colaborări cu universități partenere din Europa. Mobilitățile academice sunt organizate pe baza regulamentelor instituționale privind recunoașterea studiilor și aplicarea sistemului ECTS, iar recunoașterea academică se realizează integral prin credite transferabile. Lista partenerilor internaționali este publicată pe site-ul oficial al universității.

Facultatea de Psihologie are încheiate acorduri interinstituționale Erasmus+ cu universități partenere din Europa, printre care: South-West University „Neofit Rilski” – Bulgaria; Università degli Studi di Catania – Italia; Université de Poitiers – Franța; Wyzsza Szkoła Kształcenia Zawodowego – Polonia; Universidad de Jaén – Spania; Aydin Adnan Menderes Üniversitesi – Turcia; Ankara Science University – Turcia; Alanya Alaaddin Keykubat University – Turcia; Balıkesir University – Turcia; Cag University – Turcia.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În ultimii ani, mobilitățile studenților și cadrelor didactice au variat între 3 mobilități/ an universitar (2022/2023) și 7 mobilități/an universitar (2023/2024) cu 2 studenți *incoming*.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Intensificarea parteneriatelor și în domeniul cercetării științifice.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Activitatea de cercetare științifică din DSUM este coordonată de Comisia de Cercetare a Facultății de Psihologie Științifică. Se desfășoară în conformitate cu prevederile din Planul Strategic de cercetare



științifică al UDCTGM 2024-2028, Planul Strategic de cercetare științifică al facultății de Psihologie 2024-2028.

Procesul de învățare în cadrul programelor de studii de masterat din domeniul Psihologie este fundamentat pe integrarea investigației științifice și a rezultatelor cercetării în activitățile didactice. Conținuturile disciplinelor includ concepte, modele teoretice și rezultate recente ale cercetării din domeniu, iar metodele de predare favorizează abordarea investigativă, analiza critică și utilizarea metodelor științifice. Studenții sunt implicați în activități de cercetare prin elaborarea de proiecte, studii de caz, lucrări aplicative și disertații, care presupun utilizarea metodelor de cercetare specifice domeniului.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Integrarea investigației științifice în procesul de predare-învățare contribuie la dezvoltarea competențelor de analiză critică, interpretare a datelor și aplicare a metodelor de cercetare, susținând în mod direct atingerea rezultatelor învățării specifice nivelului de masterat. Activitățile didactice sunt orientate nu doar spre transmiterea de cunoștințe, ci și spre formarea abilităților de cercetare și rezolvare de probleme complexe. Se constată valorificarea adecvată a rezultatelor cercetării în procesul educațional, existând o corelare funcțională între activitatea de cercetare și obiectivele de învățare ale programului de studii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Extinderea implicării studenților în proiecte de cercetare aplicată realizate în parteneriat cu mediul profesional, pentru consolidarea dimensiunii practice a competențelor dobândite.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii	
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Activitatea de cercetare științifică din cadrul DSUM Psihologie (PCTI și MRU) este coordonată de Comisia de Cercetare Științifică a Facultății de Psihologie, în acord cu strategiile și planurile instituționale de dezvoltare a cercetării. Cercetarea constituie o componentă esențială a procesului educațional, masteranzii fiind implicați în conferințe științifice, elaborarea lucrărilor de disertație cu caracter aplicativ, proiecte de cercetare și activități de publicare academică. Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel regional și oarecum național.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza situației de fapt se reține că cadrele didactice au avut rezultate (publicații, prezentări la manifestări științifice) pe teme din domeniul de master (psihologie clinică, sănătate mintală, psihologie organizațională).

Majoritatea contribuțiilor științifice ale cadrelor didactice titulare reprezintă prezentări în manifestări științifice naționale. O parte din cărțile și capitolele de carte sunt publicate la editura ASCR din Cluj-Napoca, editură recunoscută CNATDCU. În ceea ce privește articolele științifice, majoritatea sunt publicate în reviste care nu sunt indexate în bazele de date internaționale recunoscute în această grilă de evaluare (cum ar fi Web of Science, Scopus, etc.).

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică



✓ **Recomandări**

Conceperea și implementarea unei strategii de stimulare a cercetării științifice și a publicării rezultatelor sale în reviste indexate în baze de date internaționale importante (WoS, Scopus, etc.);
Extinderea colaborărilor științifice cu cercetători cu experiență din țară și străinătate și / sau recrutarea de cadre didactice cu potențial de dezvoltare a competențelor de cercetare și publicare în reviste importante (cu factor de impact WoS).

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Sistemul de asigurare a calității din cadrul UDCTGM funcționează pe baza unor documente și proceduri instituționale clare, precum Manualul Calității, Codul de asigurare a calității, regulamentele CEAC și politicile universitare privind calitatea. În cadrul DSUM Psihologie (PCTI și MRU), managementul calității este integrat în sistemul instituțional și urmărește dezvoltarea unui învățământ centrat pe student, creșterea performanței academice și corelarea permanentă cu cerințele pieței muncii. Implementarea și monitorizarea politicilor de calitate sunt coordonate de CEAC-PSI, CEAC-UDC, Decanat și Prorectoratul responsabil, fiind susținute prin aplicarea anuală a metodologiilor de evaluare a cadrelor didactice și a disciplinelor, precum și prin respectarea Codului de etică și deontologie universitară.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza evidențiază că sistemul de asigurare a calității este funcțional și integrat eficient în activitățile programului de studii. Activitatea CEAC și elaborarea periodică a rapoartelor anuale demonstrează aplicarea constantă a procedurilor de asigurare a calității atât la nivel instituțional, cât și la nivelul domeniului Psihologie.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul DSUM Psihologie (PCTI și MRU), sistemul de management al calității se bazează pe un mecanism participativ care implică studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori, parteneri instituționali și organizații profesionale, inclusiv Colegiul Psihologilor din România. Procesul este



coordonat de CEAC al Facultății de Psihologie, de prodecanul responsabil cu domeniul calității și de CEAC-UDC, prin activități de consultare precum chestionare de satisfacție, întâlniri cu angajatori, focus-grupuri și analize periodice ale feedbackului. Rezultatele sunt valorificate în procesul decizional, cu implicarea Consiliului Facultății, Consiliului de Administrație și Senatului Universității pentru validarea și implementarea măsurilor de îmbunătățire.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În urma recomandărilor formulate de angajatori și de Colegiul Psihologilor din România, au fost dezvoltate discipline aplicative din domeniul psihologiei muncii și transporturilor și au fost introduse cursuri precum Psihodiagnostic aplicat în transporturi, Diagnoza climatului organizațional, Sănătatea organizațională și Dinamica grupurilor. Totodată, practica de specialitate a fost extinsă prin colaborări cu mediul privat. Feedbackul studenților este analizat anual și utilizat pentru actualizarea conținuturilor, optimizarea evaluării și adaptarea activităților didactice și practice, existând un proces clar de valorificare a rezultatelor în cadrul mecanismelor de asigurare a calității. Astfel, implicarea părților interesate contribuie direct la creșterea relevanței profesionale a programelor și la consolidarea culturii calității în cadrul DSUM Psihologie.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UDCTGM dispune de un sistem instituțional de asigurare a calității, organizat în conformitate cu legislația în vigoare, regulamentele interne, Manualul Calității și standardele ARACIS. La nivel instituțional funcționează CEAC-UDC, coordonată de Prorectorul pentru Managementul Calității și Proiecte, iar la nivelul Facultății de Psihologie activează CEAC-PSI, coordonată de Decan și responsabilă de implementarea politicilor de calitate pentru programele PCTI și MRU. Activitatea acestora este susținută de Secretariatul tehnic CEAC, care gestionează documentele și indicatorii de performanță, iar atribuțiile structurilor includ evaluarea anuală a calității, analiza feedbackului beneficiarilor, verificarea conformității curriculare și monitorizarea măsurilor de îmbunătățire.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Structurile de asigurare a calității din cadrul UDCTGM funcționează activ, coerent și în conformitate cu standardele ARACIS și prevederile legislației naționale din domeniul învățământului superior. La nivel instituțional, CEAC-UDC coordonează politicile generale de calitate și monitorizează indicatorii instituționali, iar la nivelul Facultății de Psihologie, CEAC-PSI gestionează implementarea și evaluarea proceselor de asigurare a calității pentru programele din cadrul DSUM Psihologie – PCTI și MRU. Funcționarea acestor structuri este documentată și organizată sistematic, prin întâlniri periodice desfășurate cel puțin lunar, procese-verbale, rapoarte și planuri de măsuri. Există un flux informațional



standardizat între facultăți și structurile centrale ale universității, precum și o colaborare permanentă cu Prorectorul pentru Managementul Calității și Proiecte.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare
Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Comisia de evaluare și asigurare a calității funcționează în cadrul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș, în conformitate cu prevederile legale. La nivelul Facultății de Psihologie, această comisie are rolul de a monitoriza și de a asigura îmbunătățirea continuă a calității domeniului de studii universitare de masterat Psihologie.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Activitatea CEAC vizează analiza feedbackului studenților, formularea de propuneri pentru actualizarea disciplinelor și evaluarea periodică a fișelor de curs, precum și consultarea angajatorilor și absolvenților, în vederea alinierii la cerințele pieței muncii.

În sprijinul acestor procese, Facultatea de Psihologie oferă suport cadrelor didactice, iar întâlnirile colegiale contribuie la schimbul de bune practici și la optimizarea activității de predare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Comisia de Etică și Deontologie Profesională Universitară (CEDPU) din cadrul UDCTGM își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023, ale Cartei Universității, ale Codului de etică și deontologie profesională universitară și ale regulamentului propriu de organizare și funcționare, aprobat de Senatul universitar. Codul de etică se aplică tuturor membrilor comunității academice, inclusiv studenților, cadrelor didactice, personalului administrativ, persoanelor cu funcții de conducere și colaboratorilor instituționali. Documentele instituționale reglementează principiile de integritate, imparțialitate, responsabilitate și legalitate, precum și procedurile de sesizare, analiză și soluționare a abaterilor, inclusiv măsurile aplicabile. Activitatea Comisiei de Etică este raportată direct Senatului universitar și este prezentată anual în Raportul privind starea universității.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului



Pe baza analizei situației de fapt, și în urma discuțiilor purtate cu reprezentantul comisiei de etică a universității se constată faptul că această comisie funcționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UDCTGM dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic Procedura PS_08 – Evaluarea și îmbunătățirea programelor de studii; Regulamentele privind elaborarea și aprobarea programelor de studii din UDCTGM .

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procedura și regulamentele se aplică tuturor programelor de studii din cadrul universității și stabilește cadrul normativ necesar desfășurării acestora. Documentele definesc conceptele de program de studii și curriculum, reglementează etapele de inițiere și dezvoltare a programelor și precizează obiectivele procesului de monitorizare, precum și procedurile de evaluare internă și externă.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul DSUM Psihologie, care include programele de master MRU și PCTI, Facultatea de Psihologie implică în mod constant comunitatea academică și partenerii externi în procesul de asigurare a calității. Acest demers se realizează prin participarea cadrelor didactice la actualizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, consultarea studenților prin chestionare și întâlniri dedicate, precum și prin colectarea feedbackului din partea absolvenților, angajatorilor și partenerilor de practică. Evaluarea studenților se desfășoară în baza regulamentelor interne, prin proceduri transparente și criterii comunicate de la începutul semestrului, iar prezența a cel puțin două cadre didactice la examinare contribuie la asigurarea obiectivității procesului.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Implicarea părților interesate în aplicarea procedurilor de asigurare a calității este activă, funcțională și susținută prin documente specifice. În cadrul DSUM Psihologie, studenții sunt reprezentați în Consiliul Facultății și în CEAC-PSI, cadrele didactice participă la activitatea comisiilor de curriculum și la analiza indicatorilor de performanță, iar absolvenții oferă feedback referitor la integrarea profesională. Totodată, angajatorii și partenerii de practică contribuie la actualizarea competențelor profesionale urmărite prin programele de studii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - se completează doar dacă este cazul.
-------------------------	--

NU E CAZUL

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit/parțial îndeplinit/neîndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Cadrele didactice ale programelor de masterat din domeniul Psihologie sunt evaluate semestrial de către studenți în conformitate cu Metodologia specifică a UDCTGM. Evaluarea este confidențială, realizată pe formular standardizat pe baza mai multor criterii. Rezultatul evaluării se concretizează într-un raport care este analizat la nivelul facultății și constituie baza unor măsuri de ameliorare.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza evidențiază existența unui mecanism instituțional formalizat de evaluare periodică a cadrelor didactice de către studenți, realizat în baza unei metodologii specifice și a unor instrumente standardizate. Caracterul confidențial al evaluării favorizează exprimarea obiectivă a opiniilor studenților privind calitatea activității didactice. Valorificarea rezultatelor prin elaborarea unor rapoarte analizate la nivelul facultății și utilizarea acestora pentru stabilirea măsurilor de ameliorare demonstrează funcționarea unui proces de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității procesului educațional

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări



Utilizarea sistematică a rezultatelor evaluării realizate de studenți pentru elaborarea unor planuri de îmbunătățire a activității didactice și monitorizarea implementării măsurilor de ameliorare la nivelul programului de studii.

Îmbunătățirea mecanismelor de colectare a feedback-ului studenților, inclusiv prin creșterea încrederii în anonimitate și diversificarea modalităților de evaluare (ex. aplicare în timpul semestrului, nu doar în sesiune);

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date	
ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.	
Indicatorul	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare
I.P.C.5.1.1	procesului de asigurare internă a calității.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș și al Facultății de Psihologie, pentru programele DSUM Psihologie – PCTI și MRU – funcționează un sistem integrat de colectare, centralizare și analiză a datelor instituționale, în conformitate cu reglementările interne privind calitatea și cu prevederile GDPR. Sistemul urmărește în mod constant indicatori referitori la evoluția studenților, promovabilitate, absolvire, inserția profesională, evaluarea cadrelor didactice, activitatea de cercetare, mobilitățile internaționale și resursele instituționale. Gestionarea datelor se realizează prin secretariatele facultății, platformele informatice interne, formularele digitale de evaluare și bazele de date administrate de CEAC, iar centralizarea informațiilor are loc semestrial și anual, în cadrul rapoartelor instituționale de evaluare și calitate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul DSUM Psihologie, procesul de colectare și analiză a datelor este standardizat, periodic și documentat prin rapoarte și procese-verbale CEAC-PSI. Datele sunt obținute prin chestionare, rapoarte și situații statistice și sunt analizate pe baza unor indicatori precum promovabilitatea, abandonul, satisfacția studenților, inserția profesională și structura personalului didactic. Rezultatele sunt utilizate pentru actualizarea planurilor de îmbunătățire, ajustarea curriculumului și fundamentarea deciziilor manageriale, în condițiile respectării măsurilor de securitate și protecție a datelor. În perioada 2022–2025, sistemul a fost modernizat prin digitalizarea evaluărilor, dezvoltarea unei baze unice CEAC și integrarea indicatorilor de performanță în planurile operaționale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența	
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
Indicatorul	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes
I.P.C.6.1.1	public cu privire la programul de studii evaluat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UDCTGM asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public privind domeniul de masterat Psihologie prin intermediul site-ului instituțional (www.cantemir.ro) și al paginii Facultății de Psihologie.



Sunt oferite informații privind misiunea și obiectivele programelor de studii, planurile de învățământ, orarul, programarea examenelor.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Instituția asigură un nivel adecvat de transparență privind organizarea și desfășurarea programelor de studii din domeniul Psihologie, prin publicarea informațiilor relevante pe canale oficiale. Accesul facil la aceste informații sprijină informarea corectă a studenților și a altor părți interesate și contribuie la creșterea calității procesului educațional.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivel instituțional și al Facultății de Psihologie, transparența decizională este asigurată prin: adoptarea tuturor deciziilor de către structurile statutare în concordanță cu legislația și regulamentele interne și informarea comunității academice asupra deciziilor luate de Senatul Universității, Consiliul de Administrație, Consiliul Facultății și CEAC-PSI.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza evidențiază existența unor mecanisme funcționale de asigurare a transparenței decizionale, prin adoptarea deciziilor în cadrul structurilor statutare și informarea comunității academice asupra hotărârilor adoptate. Aceste practici susțin respectarea principiilor de legalitate, comunicare instituțională și transparență.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte	IIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.
---	--

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UDCTGM utilizează un sistem instituțional reglementat pentru colectarea, analiza, transmiterea și publicarea datelor, în conformitate cu legislația în vigoare, metodologia ARACIS și documentele interne privind managementul calității. În cadrul Facultății de Psihologie, CEAC-PSI este responsabilă de monitorizarea indicatorilor academici și de performanță, elaborarea rapoartelor anuale de calitate și formularea măsurilor de îmbunătățire, datele fiind transmise către CEAC-UDC. Rapoartele sunt analizate și validate la nivel instituțional, fiind integrate în documentele oficiale de evaluare și raportare către ARACIS, Ministerul Educației și alte instituții competente. Totodată, hotărârile și rapoartele relevante sunt publicate pe site-ul universității, în secțiunea dedicată managementului calității, pentru asigurarea transparenței și a răspunderii publice.



- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea de Psihologie respectă termenele și standardele de raportare printr-un circuit instituțional clar: Facultate → CEAC-PSI → CEAC-UDC → Consiliul de Administrație → Senat → Publicare
Procesul este caracterizat prin: colectare semestrială a datelor prin chestionare și fișe standardizate; validare internă la nivel de decanat și CEAC; integrarea indicatorilor în rapoarte comparative (an curent vs. an anterior); arhivare digitală a documentelor justificative; publicare transparentă a rapoartelor relevante.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Ultima evaluare ARACIS a domeniului de master a fost în anul 2012. De atunci domeniul a fost supus evaluării externe prin intermediul AHPGS (în 2013 și 2018).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza situației de fapt se reține că obligația de evaluare externă nu a fost realizată ciclic, în conformitate cu ghidul ARACIS privind evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de masterat.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Realizarea la timp, în conformitate cu procedurile/ghidurile ARACIS a proceselor de evaluare externă a calității.

Indicatorul este: neîndeplinit.

IV. Analiza SWOT

<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ corp didactic stabil ✓ inserție profesională foarte mare în domeniu, a absolvenților (peste 90%); ✓ parteneriate cu mediul economic, social - profesional; ✓ relația cadre didactice - studenți, bazată pe o foarte bună comunicare și disponibilitate din partea cadrelor didactice; ✓ climat organizațional pozitiv; 	<p>FACTORI INTERNI ⑨</p>	<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ structurarea planului de învățământ și a fișelor disciplinelor în raport cu rezultatele așteptate ale învățării; ✓ structurarea CV-urilor cadrelor didactice și a listelor de lucrări; ✓ vizibilitate redusă a rezultatelor cercetării la nivel internațional, reflectată în publicații relevante pentru domeniu (WOS, SCOPUS); ✓ ritmicitatea evaluării externe
		<p>Analiza SWOT</p>
<p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ atractivitatea domeniului ✓ tipologia candidaților netradiționali, care accesează formarea profesională continuă în domeniul psihologiei; 	<p>FACTORI EXTERNI ⑩</p>	<p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ scăderea demografică; ✓ competitivitatea regională a programelor de studii în domeniul Psihologiei; ✓ resursă umană înalt calificată în domeniul psihologiei (doctorat în domeniu) limitată pe piața muncii;

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și	Î	



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

	revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.		
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	Elaborarea și implementarea unui plan de accesibilitate pentru studenții cu dizabilități
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	Atragerea de resursă umană cu doctorat în psihologie pentru a reduce încărcarea didactică.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	Publicarea regulamentelor și a documentelor instituționale în format editabil și indexabil (text searchable), pentru facilitarea accesului rapid la informații și îmbunătățirea experienței utilizatorilor. Digitalizarea serviciilor administrative destinate studenților (adeverințe, solicitări online). Diversificarea bazelor de date online la care studenții să aibă acces prin intermediul bibliotecii
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PÎ	Formularea RAI și includerea lor în planul de învățământ
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de	↑	



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

	acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.		
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	N	Formularea rezultatelor așteptate ale învățării în concordanță cu nivelul calificării.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	N	Formularea rezultatelor așteptate ale învățării și corelarea lor cu competențele corespunzătoare
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	Creșterea gradului de informare și participare a studenților la programele de mobilitate internațională
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	Dezvoltarea accesibilității digitale a site-ului facultății și a resurselor online pentru persoanele cu dizabilități și cerințe educaționale speciale.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	Elaborarea unor ghiduri privind utilizarea resurselor digitale și a instrumentelor de inteligență artificială în activitatea academică; Îmbunătățirea dotării laboratoarelor și accesului la software de specialitate.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	N	Elaborarea rezultatelor învățării în mod adecvat formării competențelor. Precizarea acestor rezultate în preambulul planului de învățământ și în fișele disciplinelor.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	N	După formularea rezultatelor așteptate ale învățării, aceste trebuie corelate cu evaluarea pe parcurs și evaluarea finală, în vederea creșterii coerenței pedagogice și a trasabilității procesului educațional.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	Dezvoltarea unei baze de date digitale pentru monitorizarea traseului profesional al absolvenților;



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

			Creșterea ponderii absolvenților care activează direct în domeniul calificării obținute; Consolidarea rețelei alumni și a colaborărilor cu angajatorii; Dezvoltarea parteneriatelor cu mediul economic pentru facilitarea stagiilor de practică relevante; Dezvoltarea activităților de practică aplicată și mentorat profesional.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	Dezvoltarea unor măsuri concrete și proactive de sprijin pentru candidații din grupuri vulnerabile (campanii dedicate, consiliere, orientare); Implementarea unor mecanisme de monitorizare a accesului și participării acestor categorii; Îmbunătățirea accesibilității digitale a platformelor de admitere.
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	Intensificarea parteneriatelor și în domeniul cercetării științifice.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	Se recomandă extinderea implicării studenților în proiecte de cercetare aplicată realizate în parteneriat cu mediul profesional, pentru consolidarea dimensiunii practice a competențelor dobândite.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	PÎ	Conceperea și implementarea unei strategii de stimulare a cercetării științifice și a publicării rezultatelor sale în reviste indexate în baze de date internaționale importante (WoS, Scopus, etc.); Extinderea colaborărilor științifice cu cercetători cu experiență din țară și străinătate și / sau recrutarea de cadre didactice cu potențial de dezvoltare a competențelor de



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

			cercetare și publicare în reviste importante (cu factor de impact WoS).
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎFS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat		<i>Se completează doar dacă este cazul.</i>
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Utilizarea sistematică a rezultatelor evaluării realizate de studenți pentru elaborarea unor planuri de îmbunătățire a activității didactice și monitorizarea implementării măsurilor de ameliorare la nivelul programului de studii. Îmbunătățirea mecanismelor de colectare a feedback-ului studenților, inclusiv prin creșterea încrederii în anonimitate și diversificarea modalităților de



			evaluare (ex. aplicare în timpul semestrului, nu doar în sesiune);
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.		
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	N	Realizarea la timp, în conformitate cu procedurile/ghidurile ARACIS a proceselor de evaluare externă a calității.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	11	2	4
Domeniul C. Managementul calității	13	0	1
Total	32	2	5

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

Indicatori parțial îndepliniți:

I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Indicatori neîndepliniți:

I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.



I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

VI. Concluzii

Se reiau o serie de aspecte importante constatate pe parcursul evaluării și se desprind concluzii generale cu privire la calitatea educației furnizată în cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat.

În cadrul evaluării au fost analizate documentele disponibile pe platformă, fiind organizate întâlniri cu reprezentanții structurilor universitare, studenți, absolvenți și angajatori, în conformitate cu reglementările în vigoare. De asemenea, au fost vizitate spațiile destinate activităților didactice, biblioteca și laboratoarele universității. În urma acestor demersuri, s-a constatat că domeniul de studii universitare de masterat Psihologie oferă o pregătire academică de calitate, evidențiindu-se prin accentul pus pe formarea practică și colaborarea cu parteneri socio-economici. Totodată, studenții apreciază relația apropiată cu cadrele didactice.

Există, însă, o serie de indicatori ce vizează rezultatele așteptate ale învățării, care nu sunt îndepliniți, planul de învățământ și fișele de disciplină fiind elaborate în relație cu competențele ESCO.

De asemenea, ritmicitatea evaluării externe nu a fost respectată.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Psihologie Clinică și Tehnici de Intervenție prin Consiliere și Psihoterapie (PCTI)</i>	<i>Tg .Mures</i>	<i>română</i>	<i>IF</i>	<i>120</i>	<i>P</i>	<i>90 stud./an</i>
2.	<i>Managementul Resurselor Umane (MRU)</i>	<i>Tg .Mures</i>	<i>română</i>	<i>IF</i>	<i>120</i>	<i>P</i>	

Ținând cont de toate aceste aspecte, propunem menținerea condiționată a acreditării, cu o capacitate de școlarizare de 90 de studenți.

Se propune o decizie și se motivează:

1. în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

✓ menținerea condiționată a acreditării

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.