



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I. L. Caragiale” București
Facultatea:	Facultatea de Teatru
Domeniul de licență:	Teatru și artele spectacolului
Programul de studii universitare de licență:	Scenografie
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	București, Sectorul 2
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Conf. univ. Marina Theodorescu	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. Daniela Vitcu	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. Anca Doina Ciobotaru	Expert evaluator	
4.	Cornelia-Florina Fechete	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

- Raportul de evaluare externă a fost realizat cu ocazia procesului de evaluare periodică pentru menținerea acreditării programului de studii **Scenografie** din cadrul Facultății de Teatru, Universitatea de Artă Teatrală și Cinematografică „I. L. Caragiale” din București;
- **4 – 6 martie 2026;**
- Comisia de evaluare externă: conf. univ. **Marina Theodorescu** (coordonator comisie), prof. univ. **Daniela Vitcu** (expert evaluator), prof. univ. **Anca Doina Ciobotaru** (expert evaluator), **Cornelia-Florina Fechete** (student evaluator).

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” din București (UNATC) este o instituție publică de învățământ superior finanțată de stat. UNATC este acreditată să formeze specialiști în domeniile **Teatru și artele spectacolului și Cinematografie și media**, funcționând cu personalitate juridică proprie și desfășurându-și activitatea în baza legislației specifice din domeniul educației și culturii: Constituția României, Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, Legea nr. 288/2004 și reglementările complementare aplicabile sectorului artistic. Activitatea UNATC are la bază Carta universității, adoptată în 1995 și actualizată periodic în acord cu evoluțiile legislative și strategice.

UNATC funcționează pe baza reglementărilor proprii, stabilite și aprobate de Senatul UNATC sau de organele de conducere ale facultăților, departamentelor, în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile Cartei universității. Comunitatea academică decide prin Senatul universitar asupra tuturor atribuțiilor acestuia.

<https://unatc.ro/devunatc/documente/carta-unatc-2026/>

Prima școală de teatru din România a fost înființată în București în 1834. Dezvoltarea instituțională continuă a condus la crearea Institutului de Teatru „I.L. Caragiale” (1950) și a Institutului de Artă Cinematografică, reunite în 1954 sub titulatura **Institutul de Artă Teatrală și Cinematografică – IATC**, transformat după 1990 în **Academia de Teatru și Film**. Ulterior, în 1998, ATF își schimbă numele în **Universitatea de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” (UATC)**, ca apoi, din 2001 aceasta să primească denumirea actuală: **Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” (UNATC)**.

Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” organizează programe de studii la toate cele trei cicluri universitare (licență, masterat și doctorat) și programe de formare în regim postuniversitar.

UNATC are în componență, corespunzător domeniilor universitare specifice, două facultăți: **Facultatea de Teatru și Facultatea de Film**. De asemenea, mai are în componență Departamentul de studii doctorale și Centrul pentru Pregătire Pedagogică și Didactică, ambele subordonate Rectorului, precum și Centrul Internațional de Cercetare și Educație în Tehnologii Inovativ Creative (CINETic) –departament de cercetare în domeniul interacțiunii digitale și al neuroștiinței aplicate în artele spectacolului și film. În cadrul celor două facultăți, funcționează 11 departamente, 13 programe de studii universitare de licență și 28 programe de studii universitare de masterat, conform Hotărârilor de Guvern în vigoare.

<https://unatc.ro/devunatc/despre-universitate/istoric/>

Misiune:



- UNATC își asumă misiunea de universitate de educație și cercetare/cercetare avansată.
- UNATC își asumă ca misiune fundamentală:
 1. Formarea de specialiști în domeniile Teatru și artele spectacolului și Cinematografie și media, precum și în domeniile interdisciplinare (mass-media, multimedia, management și marketing artistic și cultural, pedagogie artistică), la nivel universitar de licență, de masterat și de doctorat, ca universitate de cercetare avansată/creație artistică și educație cu profil artistic și profesional de excelență;
 2. Promovarea spiritului de inovare și excelență, a gândirii artistice și a creativității, prin creație artistică individuală și colectivă, cercetare științifică și artistică, precum și prin valorificarea și diseminarea rezultatelor în contextul național și internațional;
 3. Protejarea identității culturale, promovarea și susținerea diversității de forme de expresie și de conținuturi creative;
 4. Apărarea cadrului democratic universitar, întemeiat pe respectarea drepturilor și libertăților fundamentale;
 5. Participarea cetățenească activă în societate, promovarea incluziunii sociale și a spiritului antreprenorial, pentru o bună relaționare cu piața muncii.
- UNATC își asumă misiunea de pol cultural național de excelență, care contribuie la formarea, dezvoltarea, transmiterea și difuzarea valorilor culturale și care reprezintă un reper pentru arta și cultura din țara noastră, un generator de fenomene artistice și culturale, precum și un promotor în domeniul politicilor publice culturale și educaționarea managementului calității ofertei educaționale.

Obiective:

- Obiectivul strategic al UNATC este formarea și perfecționarea resurselor umane calificate și înalt calificate - studenți, cercetători, cadre didactice care să poată contribui la progresul social, cultural, artistic, științific și economic al societății.
- UNATC asigură realizarea unui învățământ de performanță, dezvoltat și perfecționat printr-o complexă activitate de creație artistică și cercetare științifică, conform exigențelor și cu mijloacele oferite de societatea modernă bazată pe cunoaștere.
- UNATC pregătește studenții după principiul modern al participării lor directe la alegerea traiectoriei formative, printr-un proces de învățare menit să stimuleze gândirea și creativitatea, asigurându-le șanse reale în competiția de pe piața liberă a forței de muncă.
- Principalele obiective ale UNATC pentru îndeplinirea misiunii asumate sunt:
 1. Modernizarea continuă a procesului de învățământ, prin perfecționarea planurilor de învățământ, a fișelor disciplinelor și a metodologiei didactice, pentru a promova forme de pregătire adaptate cerințelor societății actuale;
 2. Modernizarea sistemului de pregătire, recrutare și folosire a personalului implicat în procesul de învățământ;
 3. Dezvoltarea activităților de creație și cercetare și întărirea structurilor de cercetare științifică, de cercetare artistică și de creație artistică, pentru susținerea unei oferte educaționale performante;
 4. Susținerea participării membrilor comunității universitare la programele naționale și internaționale de cercetare științifică, creație artistică, inovație educațională;
 5. Realizarea procesului de evaluare și promovare a cadrelor didactice pe baza criteriilor de competență didactică și științifică, respectând principiile de etică profesională;
 6. Participarea la programe didactice și la schimburi internaționale cu universități de prestigiu din Europa și de pe alte continente;
 7. Modernizarea serviciilor oferite studenților în procesul de învățământ;
 8. Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii universității, precum și protejarea patrimoniului acesteia.

UNATC parcurge periodic evaluările externe ARACIS. Precedenta evaluare instituțională a avut loc în decembrie 2022, universitatea obținând calificativul „grad de încredere ridicat”, conform Raportului Consiliului Aracis din 28.02.2023. În 2022 au fost evaluate programele de studii de licență și masterat



din ambele domenii de studii, cu menținerea acreditării pentru toate programele de studii (cf. REI pp. 4, 35).

https://www.aracis.ro/ev_institutionala/universitatea-nationala-de-arta-teatrala-si-cinematografica-i-l-caragiale-din-bucuresti-2023/

https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2023/03/EI2457_UNATC_Raport-Consiliu_28.02.2023.pdf

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul de studii universitare de licență **Scenografie** funcționează în domeniul de studii Teatru și artele spectacolului și este organizat de Facultatea de Teatru din cadrul UNATC, prin Departamentul de Scenografie. Facultatea de Teatru include 6 departamente: Arta actorului, Teatru de animație, Regie teatru, Coregrafie, Scenografie, Studii teatrale, care organizează 7 programe de licență și 16 programe de masterat corespondente pentru aprofundarea competențelor profesionale.

Programul de studii **Scenografie** funcționează ca parte integrantă a misiunii UNATC de formare a specialiștilor în Artele spectacolului. Programul este organizat la forma de **învățământ cu frecvență (ZI)**, cu durata studiilor de **3 ani**, totalizând **180 de credite ECTS**, cu o **capacitate de școlarizare** în primul an de studii de **20 studenți**.

Departamentul Scenografie desfășoară activități didactice, artistice și de cercetare specifice domeniului Teatru și artele spectacolului, prin cadre didactice titulare și colaboratori cu experiență profesională, artiști activi în producții teatrale, film, performance, design și multimedia. Studenții programului Scenografie beneficiază de ateliere specializate pentru decor, machetă, costum, scenotehnică, multimedia, spații de lucru și studiouri, precum și de acces la producțiile artistice realizate în facultate, în stagiunea UNATC desfășurată anual, care constituie și componentă de practică artistică obligatorie.

Programul de studii **Scenografie** a fost înființat pentru a răspunde nevoilor reale ale sectorului cultural din România, în care scenografia reprezintă o componentă esențială a producției teatrale și performative. În tradiția IATC și ulterior a UNATC, scenografia a constituit un domeniu de formare artistică distinct, cu un rol major în dezvoltarea esteticului scenic românesc.

În perioada recentă, programul a fost actualizat curricular pentru a integra:

- tehnologii digitale, multimedia și 3D specifice scenografiei contemporane;
- abordări interdisciplinare (teatru, film, performance, multimedia);
- proiecte practice în colaborare cu alte programe ale Facultății de Teatru și Facultății de Film;
- modernizarea metodologiei de evaluare conform principiilor învățământului centrat pe student, având rezultate ale învățării corelate cu Cadrul Național al Calificărilor.

Statutul profesional al asolventului PSUL **Scenografie**:

Nivelul calificării: Studii universitare de licență 6 CNC / 6 EQF

Grupa majoră 2 – Specialiști în diverse domenii de activitate:

Subgrupa majoră 26 – Specialiști în domeniul juridic, social și cultural.

Grupa minoră 265 – Artiști creatori și actori:

Grupa de bază 2654 – Regizori și producători de film, teatru și alte spectacole;

Calificarea: **Scenografie/licențiat în Artele spectacolului**

Ocupația: **Scenograf – cod COR 265434**

II. Metode utilizate



- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

Comisia de evaluare externă a analizat următoarele documente: Raportul de evaluare internă realizat pentru programul de studii Scenografie și anexele acestuia (prezentate în continuare), documentația disponibilă pe site-ul UNATC, inclusiv următoarele anexe suplimentare solicitate:

Anexele REI:

1. Anexa-1.1.1_Spații Scenografie
2. Anexa-1.2.1_Situație_Personal_Did-Aux_TESA
3. Anexa-1.2.2_Situație_Personal_Didactic
4. Anexa-1.2.3_Stat_Dep-Scenografie_2025-2026
5. Anexa-1.3.1_ANC_8374_Scenografie_UNATC
6. Anexa-1.3.2_Validare-rapoarte-29.07.2021_ME
7. Anexa-1.4.1_Cod_Etica_RegulamentComisie
8. Anexa-1.5.1_Regulament-Admitere_Licență

Anexe suplimentare solicitate:

- Regulamentul de evaluare și notare a studenților
- Rapoarte de la Comisia de etică
- Link rubrica CEAC site, respectiv rapoarte
- Link rubrica CCOC site, respectiv rapoarte
- Contract de studii
- Rapoarte studenți reprezentanți din ultimul an universitar de la facultate/ link site.
- Planul de cercetare pentru FT și pentru PSUL Scenografie + Raport cercetare
- Gradul de ocupare cadre didactice
- Evoluția numărului de studenți în perioada evaluată
- CV cadre didactice
- Regulament structura executivă pentru asigurarea calității
- Fișe discipline – completare
- Formular actualizare ocupații ANC
- Suplimentul la diplomă
- Fișa programului de studii
- Raport număr cadre didactice/studenți domeniu Teatru și artele spectacolului în UNATC
- RECTIFICARE Raport număr cadre didactice/studenți domeniu Teatru și artele spectacolului în UNATC
- Documente doveditoare pentru măsurile luate pentru reglarea raportului cadre didactice/studenți.

Fișiere puse la dispoziție ca anexe suplimentare de către UNATC/consultate:

- UNATC_PSUL_Scenografie_CV_CadreDidactice
- UNATC_PSUL_Scenografie_RaportareaCercetarii
- AnexaSuplimentara-1.Metodologia evaluare continua si sumativa.pdf
- AnexaSuplimentara-2.Supliment Europass _Scenografie.pdf
- AnexaSuplimentara-3.Cerere RNCIS_Scenografie_semnat.pdf
- AnexaSuplimentara-4.Formular_RNCIS_Scenografie_semnat.pdf
- AnexaSuplimentara-5.Regulament SMARS.pdf
- AnexaSuplimentara-6.Contract-Licenta_Teatru-3 ani.p



- AnexaSuplimentara-7.FișaProgramului_Scenografie.pdf
- AnexaSuplimentara-8.EvolutieStudenti.pdf
- AnexaSuplimentara-9.RaportCadreDidactice-Capacitate.pdf
- AnexaSuplimentara-10.Grad-Ocupare.pdf
- AnexaSuplimentară-11_Adresa_Consortiu_Arte

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Vizite realizate de Comisia de evaluare externă:

- Sediul Facultății de Teatru
- Rectorat UNATC
- Spații de învățământ puse la dispoziția programului de studii **Scenografie** în cadrul facultății: săli de curs/seminar, ateliere/laboratoare de specialitate, laboratoare de cercetare, săli de spectacol, bibliotecă și spațiile aferente, săli de lectură.

Persoane cu care Comisia de evaluare externă a purtat discuții:

- Colectivul de elaborare a raportului de evaluare internă;
- Decan, director de departament, coordonator program de studii evaluat;
- Cadre didactice care predau la programul de studii evaluat;
- Studenți ai programului de studii evaluat;
- Absolvenți ai programului de studii evaluat;
- Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul PSUL;
- Angajatori ai absolvenților programului de studii evaluat;
- Membri ai CEAC și structurii pentru asigurarea calității (Serviciul Management Academic și relația cu studenții), membri ai Comisiei de etică;
- Reprezentanții conducerii UNATC și ai conducerii FT și coordonatorul programului de studii evaluat pentru comunicarea concluziilor vizitei.

- Alte metode sau aspecte relevante:

Comisia de evaluare externă a consultat publicații instituționale relevante pentru activitatea didactică și de cercetarea artistică în UNATC.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.



UNATC dispune de un sistem de control managerial intern și de un management la nivelul universității, facultăților și departamentelor, reglementate prin structuri organizatorice și documente de reglementare (proceduri, metodologii, regulamente) revizuite periodic, conform legislației în vigoare.

<https://unatc.ro/devunatc/despre-universitate/documente-interne/>

Conducerea este asigurată de Senatul universitar, Consiliul de Administrație și structurile de la nivelul facultăților și departamentelor, departamentul fiind unitatea academică de bază, coordonată de un director și consiliul departamentului. Structurile instituționale elaborează documente de planificare strategică și operațională (Plan strategic și Plan operațional anual), disponibile online, iar participarea studenților la procesul decizional este reglementată prin acte normative interne.

<https://unatc.ro/devunatc/documente/plan-strategic-unatc-2023-2028/>

<https://unatc.ro/devunatc/documente/planul-operational-unatc-2025/>

<https://unatc.ro/devunatc/documente/regulamentul-de-alegere-a-studentilor-reprezentanti/>

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Opiniile membrilor facultății și departamentului, precum și ale altor părți interesate, sunt integrate în procesul de elaborare, adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor aplicate în cadrul programului de licență în Scenografie. Consultarea se realizează prin ședințe ale Consiliului facultății și departamentului, prin participarea reprezentanților studenților, prin feedback colectat în cadrul comisiilor de specialitate și al structurilor de asigurare a calității, precum și prin auditarea internă realizată de Compartimentul de Audit.

Aceste mecanisme asigură transparență, relevanță și o perspectivă completă asupra documentelor Interne.

Regulamentul de funcționare al Serviciului Management Academic și Relația cu Studenții prevede monitorizarea relațiilor și comunicării dintre structurile UNATC, studenți, absolvenți, mediul economic, social și cultural prin: Centrul de consiliere și orientare în carieră, Compartimentul pentru relația cu mediul preuniversitar, Compartimentul pentru relația cu alumni și mediul cultural.

[Regulament IAMEP](#)

[Metodologie CCOC](#)

În cadrul Departamentului Scenografie, au loc permanent consultări între cadrele didactice cu privire la evoluția Planului de învățământ, procesului educațional, conținutului disciplinelor. De asemenea, studenții sunt consultați, atât formal, cât și informal prin discuții cu cadrele didactice asupra necesităților și sugestiilor acestora. Procesul de evaluare a cadrelor didactice și disciplinelor se desfășoară semestrial.

Din discuțiile purtate de CEE cu părțile interesate în timpul vizitei, a reieșit existența dialogului și feedback-ului permanent și eficient. În ce privește documentele care susțin formal activitățile de monitorizare și integrare a opiniilor și sugestiilor în deciziile academice, universitatea nu a furnizat CEE documente relevante.

✓ **Recomandări**



- Asigurarea unui suport administrativ/formal pentru conținutul procesului de monitorizare și integrarea a opiniilor părților interesate în procesul de învățământ prin documente specifice (procese verbale, minute de întâlniri, consemnări etc.).
- Includerea acestor documente ca anexe în Raportul de Evaluare Internă.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1

ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L.Caragiale” pune la dispoziția PSUL **Scenografie**, în condițiile legii, spațiile necesare desfășurării proceselor de învățământ, cercetare și activități administrative, asigurând un mediu adecvat studiului și vieții academice pentru toți studenții, inclusiv pentru cei cu dizabilități.

Programul de licență în Scenografie beneficiază de săli de curs, ateliere specializate, spații de lucru pentru proiecte și încăperi tehnice, săli de spectacol, depozite de materiale/recuzită, dotate corespunzător specificului profesional/artistic. De asemenea, universitatea pune la dispoziție o bibliotecă, spații de consiliere și zone de recreere. Infrastructura este modernizată și echipată în mod adecvat, asigurând condiții optime pentru desfășurarea activităților didactice, creative și de cercetare. (*conform Anexa-1.1.1_SpațiiScenografie*).

CEE a constatat pe parcursul vizitei, un nivel corespunzător de adaptare a spațiilor la activitatea specifică programului de studii **Scenografie**, precum și aspectul modern și funcțional al tuturor spațiilor UNATC, renovate recent și întreținute constant.

<https://harta.unatc.ro/>

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Bunurile imobile și mobile ale instituției sunt întreținute și modernizate în mod adecvat, asigurând condiții optime de studiu, cercetare și muncă pentru studenți și personal. Spațiile utilizate de membrii comunității universitare beneficiază de modernizări și dotări realizate prin finanțări PNRR care au vizat îmbunătățirea infrastructurii, dotarea atelierelor și actualizarea echipamentelor tehnice necesare activităților de creație. Menținerea curentă este realizată de serviciile tehnice ale universității, iar tehnicienii specializați oferă suport direct studenților în utilizarea echipamentelor, pregătirea materialelor, operaționalizarea aparaturii și desfășurarea activităților practice. Prin aceste măsuri, universitatea garantează funcționarea optimă și sigură a infrastructurii educaționale și artistice. Aceste aspecte reies atât din documentele analizate, cât și din vizita în universitate.

CEE a constatat în cadrul vizitei nivelul ridicat de calitate a spațiilor destinate procesului de învățământ.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Renovarea spațiilor și întreținerea acestora la un nivel de funcționalitate și reprezentativitate pentru activitățile profesionale/artistice specifice domeniului, este o preocupare permanentă și evidentă a conducerii UNATC.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Personalul didactic titular și asociat al UNATC / FT, programul de studii **Scenografie** este calificat și deține competențele necesare pentru realizarea activităților didactice prevăzute în planul de învățământ. Cadrele didactice sunt absolvente ale programelor universitare de licență, masterat și/sau doctorat și desfășoară activități de cercetare în domeniul artelor vizuale și disciplinelor predate, precum Educație fizică, Estetică și Limba străină, pentru care cadrele titulare au studii de specialitate în domeniile corespunzătoare.

În anul universitar 2025–2026, la programul de studii **Scenografie**, situația cadrelor didactice și a posturilor, conform Statului de funcții este următoarea:

- Colectivul didactic cuprinde un total de **15 cadre didactice**, dintre care 3 profesori, 2 conferențieri, 10 lectori, din care 3 cadre didactice asociate.
- **Total posturi legal constituite: 6,89 posturi = 100%**
- **Cadre didactice titulare la UNATC: 12 = 6,2 posturi = 89,98%**
- **Cadre didactice asociate (plata cu ora): 3 = 0,69 = 10,01%**
- **Cadre didactice titulare la UNATC profesori / conferențieri: 5 = 1,6 posturi = 25,8%**

Din totalul de **12 cadre didactice titulare la UNATC (100%)**, **5 cadre didactice au funcția de profesor și conferențiar = 41,66%**.

Din totalul de **6,89 posturi** (inclusiv fracțiuni) la PSUL **Scenografie**, **6,2 posturi** sunt ocupate de cadre didactice titulare, adică **89,98%**. Dintre **posturile** ocupate de **cadre didactice titulare (6,2)**, **1,6 posturi** sunt ocupate de cadre didactice cu grad **de profesor sau conferențiar**, adică **25,8%**.

Personalul didactic care susține disciplinele programului de studii Scenografie, deține competențele și calificările adecvate specializării, îndeplinind în același timp standardele referitoare la componența posturilor și gradelor didactice.

(Cf. [Anexa-1.2.3_Stat_Dep-Scenografie_2025-2026](#); [Anexa-1.2.2_Situație_Personal_Didactic](#); [AS 10.Grad-Ocupare](#))

Raportul dintre numărul total maxim de studenți (1000) și numărul total de cadre didactice (144) în cadrul domeniului de studii Teatru și artele spectacolului la UNATC, este de 6,94/1. Acest raport depășește raportul prevăzut de Standardele specifice care prevăd pentru acest domeniu raportul 5/1. Numărul total de studenți înmatriculați în domeniul Teatru și artele spectacolului la UNATC în anul universitar 2025-2026, este de 648, iar raportul număr studenți înmatriculați / număr de cadre didactice, este de 4,5/1

(Cf. [AnexaSuplimentara-9.RaportCadreDidactice-Capacitate](#).)

Raportul dintre numărul total maxim de studenți (60) și numărul total de cadre didactice (15) la programul de studii **Scenografie**, este de 4/1.

✓ **Recomandări**



- Cooptarea unor cadre didactice tinere pe post de asistenți pentru formarea pe termen lung a unei echipe care poate asigura continuitatea.
- Reducerea capacității de școlarizare la programele de studii din domeniul Teatru și artele spectacolului pentru care nu există solicitare la nivelul capacității de școlarizare, astfel încât, la nivelul întregului domeniu de studii, să fie realizat raportul prevăzut de standardele specifice ARACIS: 5/1.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	---

Facultatea de Teatru susține și promovează participarea cadrelor didactice la sesiuni de comunicări științifice și artistice, conferințe, proiecte educaționale și profesionale, expoziții, spectacole și alte evenimente specifice domeniului artistic, inclusiv prin derularea unor proiecte finanțate prin Fondul de Dezvoltare Instituțională, precum proiectul *DigitalEyes UNATC* (PNRR), proiectul *PAF! Primul artist în familie!*, sau *Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027*, precum și prin alte inițiative și proiecte naționale.

<https://unatc.ro/devunatc/unatc-pnrr/>

<https://unatc.ro/devunatc/paf-primul-artist-in-familie/>

<https://unatc.ro/devunatc/programul-educatie-si-ocupare-2021-2027/>

Dezvoltarea profesională a personalului didactic este susținută prin accesarea programelor de finanțare ale Ministerului Educației, în special a celor de tip FDI care vizează creșterea capacității instituționale și îmbunătățirea calității învățământului superior, inclusiv prin consolidarea competențelor cadrelor didactice.

La UNATC, funcționează centre de cercetare în cadrul fiecărei facultăți, prin care cadrele didactice pot desfășura activități de cercetare artistică și iniția proiecte: *CeArFi – Centrul de Cercetare în Arte Performative și Film* și *CINETic – Centrul Internațional de Cercetare și Educație în Tehnologii Inovativ Creative*. Facultatea de Teatru organizează sesiuni de comunicări, conferințe, participări la proiecte educaționale și profesionale, spectacole, expoziții și alte evenimente specifice.

<https://unatc.ro/devunatc/cercetare/>

Cadrele didactice pot accesa granturi pentru proiecte în echipă și granturi individuale și pot beneficia de finanțare pentru propriile proiecte prin *FONDUL PENTRU FINANȚAREA CERCETĂRII UNIVERSITARE – FFCSU UNATC 2025*.

<https://unatc.ro/devunatc/cercetare/open-calls/>

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare	
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Personalul didactic al UNATC este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale. Resursele umane implicate în susținerea activităților didactice și de cercetare sunt asigurate prin cadre didactice proprii, titularizate în conformitate cu legislația națională în vigoare și cu reglementările proprii ale UNATC, dar și prin colaboratori externi, specialiști cu experiență și rezultate relevante și care sunt, la rândul lor, supuși unei proceduri de selecție și avizare de către Senatul UNATC în funcție de îndeplinirea unor criterii stabilite de către acesta, performanța științifică și palmaresul personal. Posturile vacante se ocupă conform *Metodologiei proprii de concurs privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante*.

<https://unatc.ro/devunatc/documente/metodologia-privind-organizarea-si-desfasurarea-concursului-de-ocupare-a-posturilor-didactice-si-de-cercetare-vacante-unatc-2025/>

Cadrele didactice titulare au dreptul la rezervarea postului și, alături de cercetători și profesorii pensionari, specialiștii și cadrele didactice asociate pot efectua activități în regim „plata cu ora”. Personalul didactic titularizat acoperă, într-un an universitar, cel mult două norme didactice, în plus față de norma de titular, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

Toate cadrele didactice titularizate au titlul științific de doctor și gradul didactic de profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar și sunt personalități reprezentative ale mediului cultural cu o marcantă autoritate profesională și experiență pedagogică.

(Cf. *Anexa-1.2.2_Situație_Personal_Didactic*)

Toate posturile sunt constituite în conformitate cu prevederile legale în vigoare din Legea Învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare și cu reglementarea adoptată de Senatul universității. Posturile didactice sunt ocupate prin concursuri desfășurate și validate în conformitate cu criteriile, normele și procedurile prevăzute prin reglementări centrale și proprii.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

UNATC utilizează instrumente informatice moderne pentru implementarea procedurilor interne și pentru îmbunătățirea accesului la servicii educaționale și administrative.

Platformele instituționale dedicate pentru admitere, managementul activității didactice, evidența rezultatelor studenților, comunicarea cu secretariatele și accesul la resurse educaționale asigură transparență și rapiditate în relația cu membrii comunității academice. Utilizarea sistemelor digitale sprijină desfășurarea activităților administrative, a proceselor de evaluare și a comunicării interne. Sunt folosite servicii de transfer și stocare de date precum DropBox, GoogleDrive, Google Classroom. La nivelul UNATC există Oficiul IT, conform organigramei ([Organigrama UNATC](#)).

Studenții au acces la platforma Edu2Bit care le oferă informații legate de note, examene și alte evenimente interne. De asemenea, prin finanțarea obținută în cadrul proiectelor P.N.R.R.-cod proiect 1727005879 „DigitalEyes UNATC”, universitatea are în dezvoltare o platformă menită să o înlocuiască pe cea curentă.

<https://unatc.ro/devunatc/unatc-pnrr/>

✓ Recomandări

Reproiectarea paginii web a universității pentru eficiența activităților digitale.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile.
-------------------------	--



Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

Programul de studii **Scenografie** este structurat coerent, având în vedere calificarea universitară în concordanță cu nivelul 6 CNC, ținând cont de ocupația vizată: **scenograf – cod COR 265434**.

Obiectivele programului sunt corelate cu misiunea didactică și artistică a UNATC și sunt alinate principiilor Cadrului European al Calificărilor, având ca finalitate formarea unor absolvenți cu o pregătire teoretică și practică solidă în domeniul Artelor spectacolului în general și a profesiei de scenograf în special. Programul urmărește dezvoltarea competențelor artistice, conceptuale, tehnice și critice necesare practicii scenografiei contemporane, precum și dobândirea de cunoștințe interdisciplinare relevante. Programul integrează activități teoretice, aplicative și de creație (cursuri, ateliere, proiecte individuale și colective, practică de specialitate și activități de cercetare artistică) care împreună susțin dobândirea competențelor profesionale necesare scenografului contemporan.

Cu toate că totalitatea disciplinelor din Planul de învățământ asigură formarea profesională de calitate, încadrarea acestora în categoriile formative prevăzute de standardele ARACIS, nu este actualizată, fiind în conformitate cu vechile standarde, astfel, nici ponderea corectă a categoriilor de discipline nu poate fi analizată. În Planul de învățământ, se regăsesc și discipline definite „de domeniu”, categorie formativă care nu mai figurează în standardele actuale.

Planul de învățământ nu precizează rezultatele învățării în preambul.

Disciplinele din Planul de învățământ prevăd un număr de credite ECTS egal (3 credite), cu 5 excepții, indiferent de relevanța disciplinei sau a efortului depus pentru atingerea rezultatelor învățării de către student la disciplina respectivă. De exemplu: disciplina Artă scenografică, cu două ore de curs și două ore de seminar / săptămână, este creditată cu 3 credite ECTS, la fel ca și disciplinele Educație fizică și Limba străină cu două ore de lucrări practice / săptămână.

Unele discipline opționale cuprinse în Planul de învățământ fac parte din categorii formative diferite.

Disciplinele dispun de fișe de disciplină standardizate, cu precizarea rezultatelor învățării, conținuturilor, metodelor de predare și modalităților de evaluare corelate cu obiectivele programului.

(Cf. REI pp. 15, 16 - Plan_Invatamant_Scenografie_2025-2028; FișeleDisciplinelor)

Evaluarea studenților utilizează metode adecvate domeniului (proiecte, portofolii, examene practice, prezentări), asigurând coerența dintre competențele vizate și instrumentele de verificare. Structura programului este analizată periodic de comisiile de specialitate, cu consultarea cadrelor didactice, studenților și mediului profesional, pentru menținerea relevanței și actualizarea permanentă a rezultatelor învățării, conform [Metodologiei privind organizarea activităților de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților \(2025\)](#).

Totodată, sunt avute în vedere creșterea angajabilității absolvenților, stimularea capacității de inserție profesională și adaptare la dinamica pieței muncii din domeniul artistic și cultural, precum și susținerea dezvoltării profesionale și personale continue. Prin conținuturile curriculare și activitățile de învățare, programul facilitează integrarea competențelor, abilităților și cunoștințelor generale și de specialitate în cerințele specifice profesiei de scenograf, în concordanță cu standardele europene ale educației artistice.

Activitatea didactică este compusă organizată în baza creditelor de studii transferabile (ECTS) și cuprinde: din ore de curs, cu componentă teoretică, și ore de seminar, lucrări practice sau practică pentru componenta aplicativă. Raportul dintre acestea se încadrează în standardele ARACIS. Planul de învățământ definește orele de studiu asistate și de studiu individual aferente fiecărei discipline. Semestrele au câte 14 săptămâni alocate activității didactice și 3 săptămâni pentru sesiunea de examene. Numărul de credite atribuite disciplinelor obligatorii și opționale dintr-un semestru este de 30. Majoritatea disciplinelor (cu două excepții în anul II), au alocate 3 credite ECTS, indiferent de complexitatea și importanța disciplinei în formarea profesională și volumul de muncă necesar pentru atingerea rezultatelor învățării, conform [Regulamentului privind activitatea profesională a studenților \(2025\)](#)



Planul de învățământ cuprinde discipline care asigură o formare complexă, astfel încât absolventul să dețină competențe profesionale și transversale specifice practicii scenografiei contemporane, competențe de management al proiectului artistic, etică și integritate academică.

✓ **Recomandări**

- Aplicarea noilor standarde ARACIS în totalitate în Planul de învățământ. Redefinirea disciplinelor în Planul de învățământ astfel încât toate disciplinele să fie încadrate în categoriile formative prevăzute de standardele actuale: Discipline fundamentale, de specialitate și complementare. Astfel, ponderea disciplinelor din fiecare categorie formativă să respecte prevederile standardelor ARACIS.
- Calcularea timpului necesar orelor asistate și studiului individual în concordanță cu relevanța disciplinei și aplicarea creditelor ECTS alocate fiecărei discipline în consecință.
- Includerea în Planul de învățământ a rezultatelor învățării cu precizarea disciplinelor care contribuie la obținerea acestora.
- Realocarea creditelor ECTS astfel încât acestea să reflecteze în mod real volumul de muncă și timp alocat disciplinelor. De exemplu, disciplinele Educație fizică și Limba străină nu pot avea același număr de credite ca disciplinele Atelier de creație teatrală sau Artă scenografică, definitorii pentru formarea profesională.
- Definirea disciplinelor opționale ca echivalente din punct de vedere al categoriei formative.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență în **Scenografie** funcționează în baza actelor de autorizare de funcționare provizorie și, ulterior, acreditare, emise conform legislației naționale privind învățământul superior, conform Raportului Consiliul ARACIS din 29.07.2021. Programul **Scenografie** funcționează cu o capacitate de școlarizare aprobată de **20** studenți în primul an de studiu.

Activitatea didactică și administrativă se desfășoară, conform Cartei UNATC, cu respectarea prevederilor legii, a standardelor ARACIS și a reglementărilor interne ale universității, asigurând realizarea idealului educațional al învățământului superior de „dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii”, conform art. 2 al Legii 199/2023.

(Cf. [Anexa-1.3.2_Validare-rapoarte-29.07.2021_ME](#))

[Carta UNATC](#)

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

Rezultatele învățării stabilite la nivelul programului de licență în **Scenografie** sunt corelate cu nivelul de calificare specific ciclului universitar de licență, conform Cadrului Național al Calificărilor. Acestea reflectă competențele profesionale și transversale necesare absolventului, fiind distribuite progresiv în cadrul planului de învățământ și operaționalizate prin fișele disciplinelor.

Denumirea programului reflectă corect domeniul, conținutul și obiectivele acestuia, iar structura planului de învățământ asigură concordanța dintre competențe, obiective și rezultatele învățării.

(Cf. REI pp. 15, 16 - [Plan_Invatamant_Scenografie_2025-2028](#); [FișeleDisciplinelor](#))

[Supliment la diplomă - Scenografie](#)

Coerența dintre nivelul calificării, rezultatele învățării și activitățile de formare este verificată periodic în cadrul proceselor instituționale de asigurare a calității.

✓ **Recomandări**

Formularea rezultatelor învățării în Fișele disciplinelor conform standardelor actualizate și corelate cu descrierea ocupației în COR, cu precizarea acțiunilor și activităților profesionale desfășurate de viitorul absolvent (evitarea descrierilor contemplative, de exemplu: „Studentul este capabil să/înțelege/cunoaște...” etc.).

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

Programul de studii **Scenografie** are formulate rezultatele învățării la nivelul 6 al Cadrului Național al Calificărilor (CNC), structurate pe cele trei categorii prevăzute de standardele ARACIS: cunoștințe, aptitudini și responsabilitate/autonomie, acestea fiind documentate în planurile de învățământ, fișele disciplinelor și în Suplimentul la diplomă. Rezultatele învățării sunt corelate cu ocupațiile vizate din Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS/COR) pentru ocupația **Scenograf – cod COR 265434**.

(Cf. REI p. 17, [Fișele disciplinelor](#))

<https://www.anc.edu.ro/vizcalificare?prog=30755>

[Supliment la diplomă - Scenografie](#)

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Facultatea de Teatru asigură pentru programul studii **Scenografie**, aplicarea principiilor învățării centrate pe student prin structura curriculumului și prin strategiile didactice utilizate. Planificarea activităților pune accent pe participarea activă a studenților în procesele de creație, experimentare și reflecție critică, iar atelierele, proiectele individuale și lucrul în echipă susțin dezvoltarea autonomiei, creativității și responsabilității profesionale.

Cadrele didactice utilizează metode variate, precum învățare prin proiect, feedback formativ, portofolii, consultanță individuală, asigurând adaptarea parcursului educațional la nevoile și ritmul fiecărui student, în concordanță cu [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților \(2025\)](#)

(Cf. REI p. 6 - [FișeleDisciplinelor](#))



Prin natura activității de atelier, dialogul dintre student și cadru didactic se desfășoară prin dialog individual, dedicat fiecărui proiect al fiecărui student în parte. Analiza rezultatelor este realizată personalizat. Studenții au confirmat în cadrul întâlnirii desfășurarea unui dialog adaptat fiecărui proiect și fiecărui student.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică:

Diverse metode interactive de predare: învățarea prin proiecte individuale, de grup și interdisciplinare, ateliere tematice, prezentări publice. Evaluare prin portofoliu – instrument care evidențiază progresul personal și creativitatea. Integrarea feedback-ului studenților în revizuirea periodică a planului de învățământ.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

UNATC asigură studenților acces la oportunități de mobilitate academică, atât cu prezență fizică, cât și în format virtual sau combinat. Departamentul Scenografie colaborează cu Biroul Erasmus+ al universității, care gestionează mobilitățile de studiu și practică, precum și mobilitățile de scurtă durată (STM) și participarea în Blended Intensive Programs (BIP).

Studenții sunt informați periodic cu privire la acordurile interinstituționale, la condițiile de eligibilitate și la sesiunile de selecție, iar structura curriculară permite recunoașterea creditelor obținute în mobilități conform regulilor ECTS. Prin aceste mecanisme, programul susține integrarea studenților în rețele academice internaționale și dezvoltarea competențelor profesionale într-un context interdisciplinar și intercultural.

Studenții au acces la informații în legătură cu participarea la mobilități academice pe pagina web a UNATC:

<https://unatc.ro/devunatc/erasmus/mobilitati-pentru-studenti/>

<https://unatc.ro/devunatc/erasmus/>

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

UNATC oferă studenților oportunități echitabile de învățare, adaptate potențialului și aspirațiilor individuale, ținând cont de diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. Activitățile didactice sunt concepute flexibil combinând cursuri, ateliere practice, proiecte individuale, mentorat și feedback continuu permițând studenților să își dezvolte ritmul propriu de lucru și să își valorifice creativitatea.

Cadrele didactice aplică strategii diferențiate de predare și evaluare, iar resursele educaționale și infrastructura sunt accesibile în mod egal tuturor studenților, asigurând un mediu incluziv și favorabil dezvoltării fiecăruia.

Aceste principii se regăsesc în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului*.

<https://student.unatc.ro/codul-drepturilor-si-obligatiilor-studentului/>

Indicatorul este: îndeplinit.

criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.	
---	--



Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

În cadrul UNATC se asigură acces egal pentru toți studenții, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, la resursele și serviciile necesare susținerii învățării. Universitatea pune la dispoziție infrastructură accesibilizată, servicii de consiliere și orientare, sprijin psihopedagogic și adaptări educaționale specifice atunci când este necesar. De asemenea, în cadrul Serviciului Management Academic și Relația cu Studenții, activează un psiholog calificat.

(Cf. Anexa 1.2.1_Situație_Personal_Did-Aux_TESA)

Studenții beneficiază de acces la bibliotecă, laboratoare, ateliere și spații de creație, cazare în căminul UNATC, precum și de suport individualizat oferit de cadrele didactice, în acord cu particularitățile domeniului artistic, ciclului de studii și formei de organizare a programului. Prin aceste mecanisme, se asigură un mediu inclusiv, care permite tuturor studenților să-și valorifice potențialul și să participe pe deplin la procesul educațional.

Sistemul de acordarea a burselor prevede burse pentru rezultate academice și burse pentru sprijin social. Acestea sunt acordate pe criterii echitabile, excluzând orice formă de discriminare, conform Metodologiei pentru acordarea burselor.

<https://unatc.ro/devunatc/documente/hotararea-2025-nr-260/>

<https://student.unatc.ro/camin/>

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea	
Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

Rezultatele învățării pentru programul de studii de licență în **Scenografie**, sunt prezentate în fișele disciplinelor și în Suplimentul la diplomă, precum și într-o manieră generală pe pagina Departamentului Scenografie din cadrul site-ului UNATC. Formularea Rezultatelor învățării este concordantă cu cerințele profesionale, dar nu a fost adaptată noilor standarde actualizate în 2025. Planul de învățământ nu include formularea rezultatelor învățării.

Fișele disciplinelor descriu competențele vizate, conținuturile, metodele de predare și modalitățile de evaluare, oferind atât studenților, cât și cadrelor didactice o înțelegere comună și transparentă a așteptărilor educaționale. Structura standardizată a fișelor asigură coerența între Planul de învățământ, nivelul calificării și progresul formativ al studenților, facilitând orientarea acestora în procesul de învățare și corelarea dintre rezultate, activități și evaluare.

Planul de învățământ nu include formularea rezultatelor învățării.

(Cf. REI pp. 15, 16 - Plan_Invatamant_Scenografie_2025-2028; FișeleDisciplinelor)

<https://www.anc.edu.ro/vizcalificare?prog=30755>

[Supliment la diplomă - Scenografie](#)

✓ Recomandări

- Formularea rezultatelor învățării în Planul de învățământ și alte documente informative și de interes, (Suplimentul la diplomă, Fișa programului de studii etc.) în conformitate cu standardele ARACIS: corelarea rezultatelor învățării cu competențele/descrierea ocupației în COR, cu precizarea acțiunilor și activităților



profesionale desfășurate de viitorul absolvent (evitarea descrierilor contemplative, de exemplu „Studentul este capabil să înțeleagă/cunoaște...” etc.).

- Definirea rezultatelor învățării vizate pentru toate disciplinele cuprinse în planul de învățământ al programului de studii **Scenografie**. Din perspectiva corelării rezultatelor învățării cu disciplinele oferite, este necesară precizarea acestora în mod explicit, pentru fiecare rezultat în parte.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Prevederile cu privire la examinarea și notarea studenților sunt incluse în *Metodologia privind organizarea activităților de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților*, adoptată de Senatul universitar la data de 2.07.2025, disponibilă pe site-ul instituțional. Fiecare activitate didactică cuprinsă în Planul de învățământ se încheie cu o evaluare finală obligatorie. Planificarea și organizarea examenelor, colocviilor și a altor forme de evaluare se realizează în concordanță cu normele specifice. Procesul de evaluare are atât o componentă formativă, pe parcurs, cât și o componentă sumativă, la finalul semestrului. Verificarea rezultatelor învățării se face conform informațiilor din fișele de disciplină prin: evaluare continuă (teme, referate, proiecte, prezentări, teste, exerciții) și evaluare sumativă (examen, colocviu, verificare). Ponderea componentei formative și a celei sumative variază de la o disciplină la alta, iar în cazul fiecărei componente a procesului de evaluare sunt menționate explicit obiectivele și competențele evaluate. Pentru o perspectivă cât mai completă și nuanțată a gradului de atingere a rezultatelor așteptate ale învățării, este acordat un rol important evaluării pe parcurs (formative), prin exerciții, teme și proiecte.

<https://student.unatc.ro/activitatea-de-evaluare-a-studentilor/>

Prin examen scris sau oral este evaluată dobândirea cunoștințelor specifice disciplinei. Prin elaborarea de proiecte sau portofolii artistice (incluzând aplicarea metodelor, tehnicilor, procedeele și instrumentelor specifice) sunt verificate abilitățile și aptitudinile formate de-a lungul studiului fiecărei discipline. Prin verificarea pe parcurs a activității și implicării în desfășurarea seminarelor, laboratoarelor și lucrărilor practice (inclusiv a colaborării dintre studenți pentru realizarea proiectelor de grup) sunt evaluate rezultatele învățării care se încadrează în categoria responsabilitate și autonomie.

Fișa fiecărei discipline din planul de învățământ al programul de studii **Scenografie** prezintă criteriile și metodele de evaluare pentru disciplina respectivă, în vederea verificării atingerii obiectivelor disciplinei. Este asigurată astfel identificarea, pentru fiecare disciplină, de către cadrul didactic titular, a celor mai adecvate metode și criterii de evaluare a studenților în raport cu rezultatele învățării. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt transparente, adecvate și permit verificarea dobândirii efective a rezultatelor învățării prevăzute în fișele disciplinelor. Metodele și criteriile de evaluare sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă.

Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatelor învățării corespunzătoare calificării universitare. În conformitate cu *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*, examenul de finalizare a studiilor universitare de licență la programul de studii **Scenografie** constă din două probe:

- proba 1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (practic/oral) - 5 credite;
- proba 2: Prezentarea și susținerea lucrării de licență (oral) - 5 credite.

<https://student.unatc.ro/teatru/examenul-de-licenta/desfasurarea-examenului-de-licenta/>

<https://unatc.ro/devunatc/documente/regulament-privind-activitatea-profesionala-a-studentilor-raps-2025/>

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția



Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

Facultatea de Teatru desfășoară activități sistematice menite să faciliteze tranziția absolvenților către piața muncii. Studenții beneficiază de sprijin prin activități de orientare profesională, workshopuri și întâlniri cu specialiști din domeniul Artelor spectacolului, precum și prin colaborări cu teatre, studiouri, instituții culturale și companii creative.

<https://unatc.ro/devunatc/programul-educatie-si-ocupare-2021-2027/>

Studenții participă în echipe multidisciplinare în teatre sau în cadrul unor proiecte studențești cu vizibilitate în mediul profesional prin care au ocazia să comunice și să intre în contact cu profesioniști din domeniu, manageri de teatre care îi cooptează după absolvire în echipe profesionale pentru realizarea de spectacole sau alte proiecte profesionale. UNATC deține o arhivă a spectacolelor începând cu anul 1953, disponibilă pe pagina web a universității:

[Arhiva teatru UNATC](#)

Practica de specialitate, proiectele interdisciplinare și mentoratul din partea cadrelor didactice contribuie la dezvoltarea abilităților profesionale, iar birourile instituționale dedicate ([Consilierea și Orientarea în Carieră](#), [Erasmus+](#), parteneriate profesionale) asigură acces la oportunități de angajare și stagii relevante, sprijinind integrarea absolvenților.

[Metodologie Organizare Desfășurare CCOC](#)

[Pagina Instagram CCOC](#)

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

Facultatea de Teatru aplică procedurile instituționale privind admiterea, conform metodologiilor aprobate la nivelul UNATC și legislației naționale în vigoare.

Întregul proces de admitere, incluzând calendarul, criteriile de selecție, probele specifice, documentele necesare și etapele de înscriere, este gestionat în colaborare cu structurile administrative competente și publicat în mod transparent pe [site-ul oficial de admitere](#) al UNATC, accesibil tuturor candidaților, cu 6 luni înainte de demararea procesului de admitere.

<https://admitere.unatc.ro/scenografie/>

Examinările se desfășoară conform procedurilor interne (*Cf. [Anexa-1.5.1 Regulament-Admitere Licență](#)*), asigurând obiectivitate, echitate și respectarea principiilor de calitate în evaluarea competențelor artistice ale viitorilor studenți. Din anul 2025, universitatea asigură o linie telefonică de suport administrativ pentru admitere și oferă consiliere pe grupuri de WhatsApp dedicate procesului de admitere pentru fiecare program de studii universitare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--



Admiterea la programul de studii de licență **Scenografie** se desfășoară în conformitate cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență*, cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, conform metodologiilor aprobate la nivelul UNATC. Procedurile de admitere includ măsuri de sprijin destinate candidaților proveniți din grupuri vulnerabile, aflate în situații de risc social sau educațional, precum și candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. Universitatea asigură accesibilitatea informațiilor, adaptarea condițiilor de examinare atunci când este necesar, consiliere în etapa de înscriere și sprijin logistic pentru susținerea probelor. Aceste măsuri sunt comunicate public și integrate în regulamentul de admitere, garantând un proces transparent, inclusiv și nediscriminatoriu.

[Regulament Admitere Licență](#)

<https://admitere.unatc.ro/>

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

Facultatea de Teatru aplică reglementările instituționale care vizează activitatea profesională a studenților, în conformitate cu *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (2025)*. Activitățile didactice, evaluările, proiectele practice și responsabilitățile studenților sunt reglementate prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor, Regulamentul de ordine interioară, precum și prin Codul drepturilor și obligațiilor studentului și prevederile Cartei UNATC. Aceste documente sunt comunicate public și respectate în mod consecvent, asigurând un cadru normativ clar, coerent și transparent pentru desfășurarea procesului educațional.

[CodulDrepturilorObligatiilorStudentului](#)

[Carta UNATC](#)

[Metodologie Evaluare Continua Sumativa](#)

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

La nivelul UNATC, se desfășoară acțiuni constante de cooperare internațională, susținând mobilitatea studenților și cadrelor didactice, precum și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. În parteneriat cu Biroul Erasmus+, programul de studii **Scenografie** beneficiază de acorduri interinstituționale cu universități și instituții culturale din spațiul european și internațional, facilitând mobilități de studiu, practică, predare și formare. Participarea la mobilități [Erasmus+](#) (SMS/SMT, STA/STT), la mobilități de scurtă durată (STM) și la Blended Intensive Programs (BIP) contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale, la schimbul intercultural și la crearea de rețele academice.

De asemenea, colaborările internaționale se reflectă în proiecte comune, workshopuri, conferințe și activități de [cercetare artistică](#), consolidând deschiderea globală și vizibilitatea programului.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

IV.1 Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație**Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.**

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
------------------------------------	---

Învățarea bazată pe investigație artistică și cercetare teoretică sprijină în mod direct dobândirea rezultatelor învățării în programul de licență în Scenografie. Studenții sunt implicați în procese de documentare vizuală, analiză critică, experimentare cu materiale și tehnologii, precum și în cercetarea spațiilor scenice și a contextelor culturale relevante. Activitățile de atelier, proiectele practice, lucrările teoretice și prezentările individuale valorifică rezultatele cercetării cadrelor didactice și ale studenților, integrându-le în procesul creativ. Prin aceste mecanisme, programul asigură legătura dintre investigația științifică/artistică și formarea competențelor profesionale necesare scenografului contemporan.

(Cf. REI p. 26 - Plan_Invatamant_Scenografie_2025-2028).

Proiectele de finalizare a studiilor de licență (diplomă) sunt reale proiecte de cercetare artistică pentru fiecare student, acestea reprezentând experiențe, modele de abordare a creației profesionale, așa cum se desfășoară intervenția scenografului în mediul profesional. Această abordare implică documentarea, cercetarea, procesul de creație, precum și viziunea de ansamblu a proiectului scenografic, ceea ce pune studentul/absolventul în situația de a gestiona responsabil și conceptual propria creație.

<https://unatc.ro/devunatc/departament/scenografie/>

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii**Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.**

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
------------------------------------	---

În cadrul Facultății de Teatru, se desfășoară permanent proiecte interdisciplinare, atât la nivelul UNATC, sub formă de colaborări în echipe interdisciplinare cu studenți din diferite departamente, cât și în afara universității, prin colaborări cu teatre, companii din domeniu, festivaluri, proiecte culturale. Aceste experiențe creative contribuie la formarea personalității artistice a viitorului scenograf, conform cu obiectivele programului de studii **Scenografie**:

- Stăpânirea limbajului plastic: desen, culoare, compoziție, volum, spațialitate.
- Înțelegerea relației dintre spațiu scenic, corp actoricesc și lumină.
- Asimilarea istoriei scenografie, teatrului și cinematografului.
- Înțelegerea curentelor estetice și a paradigmatelor culturale care influențează artele spectacolului.
- Utilizarea instrumentelor digitale de proiectare și vizualizare.
- Cunoașterea materialelor, mecanismelor scenice și proceselor de producție.
- Colaborarea eficientă cu regizori, actori, directori de imagine, light designeri, constructori de decor și echipe tehnice.
- Adaptarea la dinamica producției teatrale și cinematografice.
- Respectarea normelor academice și a principiilor de integritate.
- Asumarea rolului scenografului ca mediator cultural și creator de sens.
- Explorarea noilor forme performative, instalațiilor și spațiilor neconvenționale.
- Încurajarea inovării vizuale și conceptuale.

(Cf. AS 7.FișaProgramului_Scenografie)

Rezultatele cercetării artistice și științifice realizate în cadrul programului de licență în **Scenografie** sunt vizibile la nivel național și internațional și sunt valorificate în mod adecvat. Cadrele didactice și studenții participă la conferințe, festivaluri, expoziții, workshopuri și manifestări academice de specialitate, contribuind la dezvoltarea cunoașterii în domeniul scenografiei și al artelor spectacolului - [Cercetare](#).



Aceste rezultate sunt integrate în procesul educațional prin actualizarea conținuturilor disciplinelor, utilizarea exemplelor din practica profesională și valorificarea experiențelor de cercetare în activitățile de atelier și în proiectele studenților.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Directii strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--	--

În cadrul UNATC se derulează în mod consecvent acțiuni și se aplică proceduri dedicate asigurării și îmbunătățirii calității educației. Procedurile aprobate la nivel instituțional sunt implementate sistematic prin activitatea comisiilor de specialitate, a structurilor de asigurare a calității - CEAC și SMARS - (Cf. [AS 5.Regulament SMARS](#)), a departamentelor și a cadrelor didactice. Impactul acestora este evidențiat prin analiza periodică a rezultatelor învățării, monitorizarea activităților didactice, feedback-ul studenților, evaluările interne, actualizarea Planului de învățământ și îmbunătățirea continuă a resurselor și metodelor de predare. Prin aceste mecanisme, programele de studii își adaptează constant practicile pentru a răspunde nevoilor educaționale și evoluțiilor din domeniul artistic.

Senatul UNATC a constituit trei comisii specializate: *Comisia pentru asigurarea calității învățământului*, *Comisia pentru asigurarea calității managementului universitar* și *Comisia pentru probleme studențești*.

<https://unatc.ro/devunatc/despre-universitate/ceac-u/>

[Regulament CEAC](#)

[Raport CEAC UNATC 2024](#)

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--	---

Opiniile membrilor comunității academice și ale altor părți interesate sunt integrate în procesul de implementare a procedurilor aplicate evoluției și adaptării permanente a programelor de studii și curriculei academice la necesitățile și cerințele în schimbare ale pieței muncii în domeniu. Feedback-ul cadrelor didactice, al studenților, al personalului tehnic și administrativ, precum și contribuțiile partenerilor instituționali din mediul profesional sunt colectate prin ședințe de departament, întâlniri ale comisiilor de specialitate și consultări periodice. Aceste perspective sunt analizate de structurile de asigurare a calității și de conducerea facultății, fiind utilizate pentru adaptarea și aplicarea coerentă a procedurilor, astfel încât acestea să răspundă nevoilor comunității academice și specificului domeniului artistic, conform *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a unui program de studii*.

<https://unatc.ro/devunatc/despre-universitate/ceac-u/>

[Regulament CEAC](#)

[Raport CEAC UNATC 2024](#)

Implicarea studenților în procesul de asigurare și evaluare a calității reprezintă o practică curentă și se realizează la nivele multiple, astfel: sunt incluși reprezentanți ai studenților în Senatul UNATC, participând

activ la întruniri și ședințe; Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității au în componență și reprezentanți din partea studenților; procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți presupune participare activă a studenților pentru a monitoriza și asigura transparență procesului, iar evaluarea satisfacției studenților reprezintă o modalitate de integrare a perspectivei acestora, fiind inclusă ulterior în cadrul proceselor și politicilor de îmbunătățire a calității la nivelul Universității și al programelor de studii.

Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a unui program de studii sintetizează principiile și procedurile pentru îmbunătățirea calității educației la nivelul programelor de studii.

[Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a unui program de studii](#)

✓ **Recomandări**

Consemnarea formală a concluziilor extrase în urma consultărilor cu partenerii interesați în procesul de educație, sub forma unor procese verbale de întâlniri, sinteze, minute etc.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

La nivelul UNATC, asigurarea calității este monitorizată de *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* (CEAC), atribuțiile sale principale fiind: elaborarea procedurilor de evaluare și asigurare a calității aprobate de conducerea UNATC și urmărirea, în cadrul evaluărilor interne pe care le desfășoară periodic ca acestea să fie implementate și respectate.

Începând cu anul 2020, au fost înființate comisii similare la nivel de facultăți cu rolul de a sprijini activitatea comisiei universitare, în detalii specifice activităților facultăților.

CEAC-U este sprijinită pe de-o parte de cele două CEAC constituite pentru asigurarea calității în cadrul Facultății de Teatru și Facultății de Film și pe de altă parte de către *Serviciul Management Academic și Relația cu Studenții* (Cf. *AS 5 Regulament SMARS*), aflat în subordinea Prorectorului pentru management academic și relația cu studenții.

<https://unatc.ro/devunatc/despre-universitate/ceac-u/>

✓ **Recomandări**

- Accesibilitatea regulamentelor CEAC ale facultăților pentru consultare pe pagina web a UNATC, respectiv, facultăți, precum și a Regulamentului Serviciului de Management Academic și Relația cu Studenții;
- Publicarea rapoartelor CEAC ale facultăților pe paginile web ale acestora.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Activitatea CEAC din UNATC este asistată de către *Serviciul Management Academic și Relația cu Studenții*, aflat în subordinea Prorectorului pentru management academic și relația cu studenții. Serviciul este responsabil cu asigurarea calității, coordonează activitățile de planificare, asigurare, monitorizare și evaluare a calității la nivelul întregii Universități ([Raport CEAC UNATC 2024](#)).



De asemenea, SMARS elaborează programele anuale de asigurare a calității și competitivității la nivel de universitate; gestionează anual derularea procesului de evaluare a cursurilor și cadrelor didactice de către studenți, informând cadrele didactice și studenții despre procedura de evaluare, realizând rapoartele finale și asigurând suport în decursul perioadei de evaluare; coordonează elaborarea de proceduri la nivelul universității, diseminează în cadrul universității informațiile legate de asigurarea calității; se implică în proiecte legate de calitatea învățământului superior; realizează studii tematice și propune măsuri concrete de îmbunătățire a calității.

CEAC și SMARS funcționează în baza *Regulamentului de funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* și, respectiv, a *Regulamentului de funcționare a Serviciului Management Academic și Relația cu Studenții*, aprobate de Senatul universitar.

Regulament CEAC

(Cf. AS 5 Regulament SMARS)

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

Comisia de etică a UNATC este o structură autonomă, colegială, independentă, fără subordonare, în coordonarea administrativă a Consiliului de Administrație.

Comisia de Etică funcționează conform legislației în vigoare, în baza *Cartei universitare, Codului de etică și deontologie profesională* și *Regulamentului de funcționare al Comisiei de etică din UNATC*, aprobate de Senatul universitar. CE asigură respectarea Codului de etică și deontologie profesională, implementarea ordinelor emise de Ministerul Educației privind normele etice și soluționarea abaterilor constatate, fie ca urmare a sesizărilor primite, fie prin autosesizare.

<https://unatc.ro/devunatc/despre-universitate/comisia-de-etica/>

Carta UNATC

Codul de etică și deontologie profesională

Anexa-1.4.1_Cod_Etica_RegulamentComisie

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

În cadrul UNATC, se aplică în mod consecvent procedurile instituționale privind asigurarea calității, conform sistemului intern de management al calității. Procedurile sunt implementate prin activitatea structurilor responsabile (CEAC, comisiile de specialitate, departament și conducerea facultății) și sunt monitorizate periodic prin evaluări interne, rapoarte de activitate și feedback din partea studenților și cadrelor didactice. Impactul aplicării acestora se reflectă în îmbunătățirea proceselor educaționale, actualizarea curriculumului, creșterea calității actului didactic și adaptarea resurselor și metodologiilor la nevoile reale ale programelor de studii.

UNATC pune accent pe îmbunătățirea calității educației, prin actualizarea continuă a programelor de studii, în contextul dezvoltării învățământului superior, a culturii și a cercetării. Programele de studii sunt demarate și monitorizate și evaluate conform prevederilor *Regulamentului privind inițierea, aprobarea,*



monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, urmărind tendințele la nivel european, dar și adecvarea la Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

[Regulament IAMEP](#)

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

Membrii comunității academice, partenerii de proiecte profesionale și culturale, reprezentanții pieței muncii în domeniu sunt implicați activ în procesul de punere în aplicare a procedurilor de monitorizare și revizuire a programului de studii de licență **Scenografie**. Cadrele didactice, studenții, personalul tehnic și administrativ, comisiile de specialitate și structurile de asigurare a calității contribuie la aplicarea și monitorizarea procedurilor prin participarea la ședințe, consultări și evaluări periodice. De asemenea, profesioniștii din mediul artistic și instituțiile partenere, oferă feedback relevant în implementarea procedurilor, sprijinind adaptarea lor la specificul domeniului. Prin acest mecanism participativ, instituția asigură o aplicare coerentă, transparentă și eficientă a procedurilor instituționale.

CEAC este implicată în aplicarea procedurilor și a mecanismului participativ, iar rapoartele CEAC reflectă activitățile legate de implementarea acestora.

[Regulament CEAC](#)

[Raport CEAC UNATC 2024](#)

✓ Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
---	--

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

UNATC a creat cadrul instituțional pentru evaluarea activității cadrelor didactice de către studenți, în cadrul căreia aceștia evaluează anonim un număr de 15 itemi cu note de la 1 (necesită îmbunătățiri semnificative) la 5 (nivel foarte bun, excelent) și pot formula recomandări. Evaluările sunt anonime și colectate digital prin platforma *SurveyMonkey*.

Analiza și sinteza datelor rezultate, sunt realizate de către Serviciul Management academic și Relația cu Studenții, concluziile fiind utilizate pentru îmbunătățirea procesului educațional (*Cf. AS 5 Regulament SMARS*).

[Metodologie evaluare cadre didactice](#)

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date IIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.	
--	--

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	--

În cadrul UNATC se colectează și se analizează în mod sistematic informațiile necesare procesului de asigurare internă a calității.

Colectarea și analiza de date sunt responsabilitatea CEAC-U, conform [Regulamentului de funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității](#). Colectarea de date este de asemenea reglementată, pentru

fiecare aspect relevant în parte, în cadrul regulamentelor interne, ca de exemplu [Regulamentul IAMEP](#) sau [Metodologia evaluare cadre didactice](#).

La nivelul facultăților, sistemul intern de asigurare a calității colectează și analizează periodic date academice și operaționale (admitere / înscriere, retenție / promovare, rezultate la examene / finalizare, evaluări studențești ale cadrelor, activități de practică/atelier), care sunt integrate și în rapoartele CEAC.

[Raport CEAC UNATC 2024](#)

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
----------------------------	--

Pagina web a UNATC oferă informații despre procesul de învățământ, documente administrative, rapoarte CCOC, CEAC, . Se regăsesc informații generale cu privire la prezentarea instituției, istoric, structură, scurte descrieri ale programelor de studii, cercetare, arhive cu proiecte artistice, informații de interes pentru studenți.

<https://unatc.ro/devunatc/despre-universitate/>

Informațiile cu privire la regulamente, metodologii, rapoarte CEAC, CCOC, audit intern etc., nu sunt accesibile cu ușurință, parcursul fiind complicat și greu de intuit (printr-un proces de căutare a documentelor, în care este necesară cunoașterea prealabilă a denumirii exacte a respectivului document).

<https://unatc.ro/devunatc/documente-publice/>

În ce privește programul de studii **Scenografie**, Planul de învățământ și Fișele disciplinelor nu se regăsesc pe site, prezentarea programului fiind foarte succintă. Rezultatele așteptate ale învățării nu se găsesc pe site.

<https://admitere.unatc.ro/scenografie/>

Informațiile referitoare la admitere, sunt complete și ușor de accesat.

<https://admitere.unatc.ro/en/>

✓ **Recomandări**

Restructurarea site-ului UNATC, astfel încât informațiile de interes public și profesional să fie accesibile printr-un parcurs intuitiv și funcțional, prin structurarea informațiilor pe categorii (de exemplu regulamente/regulamente pentru studenți/regulamente ale Senatului etc.; asigurarea calității/politici/regulamente – CEAC, SMARS etc./rapoarte etc.)

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
----------------------------	--

Comunicarea în cadrul universității se face în mod transparent și cu celeritate. În subordinea Prorectorului responsabil cu Relațiile internaționale și imaginea UNATC, se află Departamentul de Relații publice, Comunicare, Programe internaționale, Erasmus, Parteneriate și Imagine. Departamentul are ca misiune principală stabilirea și menținerea relației de comunicare între universitate și mass media, în vederea informării publicului cu privire la programele și evenimentele educaționale, științifice și de cercetare care se desfășoară în cadrul instituției. Pentru îndeplinirea acestei misiuni se cooperează permanent cu facultățile și centrele UNATC și se realizează activități concrete conform strategiei asumate.

Departamentul diseminează informații referitoare la programele de studii, evenimente, informații de interes public, prin toate modalitățile: site-ul web, social media (paginile de Facebook și de Instagram), broșuri de



promovare în limba română și în limba engleză, newsletter, comunicate de presă. Asigurarea accesului la informațiile de interes public se face cu respectarea Legii nr. 544/2001, tot de către acest departament (Cf. REI p. 34).

Informațiile publicate pe pagina web a UNATC sunt dificil de accesat.

✓ Recomandări

Eficiențizarea navigației pe site-ul instituțional.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
-------------------------	--

Datele solicitate de către terțe părți sunt furnizate în termenul prevăzut de lege, periodic sau la solicitarea expresă a acestora. Rapoartele cu caracter public și obligatoriu pot fi regăsite pe [site-ul UNATC](#) (Cf. REI p. 35).

✓ Recomandări

Plasarea informațiilor de interes public pe pagina web a instituției astfel încât să fie ușor accesibile.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
-------------------------	---

Universitatea respectă prevederile legale în vigoare privind evaluarea externă a programelor de studii. UNATC se supune periodic evaluărilor externe ARACIS. În urma evaluării instituționale din 2022, universitatea a obținut calificativul „grad de încredere ridicat”. În 2022 au fost evaluate programele de studii de licență și masterat din ambele domenii de studii, cu menținerea acreditării pentru toate programele de studii (cf. REI p. 4).

Programul de studii universitare de licență **Scenografie**, a fost supus evaluărilor periodice conform cerințelor ARACIS și prevederilor *Regulamentului de funcționare al Serviciului de Management Academic și Relația cu Studenții* (Cf. AS 5 Regulament SMARS).

Precedenta evaluare periodică pentru menținerea acreditării a PSUL **Scenografie** a avut loc în 2021. În cadrul acestei evaluări, Consiliul ARACIS a decis, la propunerea CEE, menținerea acreditării programului de studii universitare de licență **Scenografie cu o capacitate de școlarizare** în primul an de studiu de **20 studenți**, conform raportului ARACIS din 29.07.2021.

Procedurile aferente procesului de evaluare externă sunt desfășurate în cadrul UNATC, astfel încât programul de studii **Scenografie** este organizat conform legislației și standardelor de calitate în vigoare.

<https://www.aracis.ro/evaluari/licenta/scenografie-sp5832/>

Indicatorul este: **îndeplinit**.

IV. Analiza SWOT

<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicarea activă a CEAC și a structurilor de calitate la nivelul facultății și al universității. • Ateliere specializate, spații pentru proiecte și infrastructură modernizată recent (inclusiv prin fonduri PNRR). • Suport tehnic profesionist și servicii de mentenanță prezentă. • Cadre didactice titulare, cu experiență profesională relevantă și portofolii consistente în domeniul artelor spectacolului. • Renovarea spațiilor și întreținerea acestora la un nivel de funcționalitate și reprezentativitate pentru activitățile profesionale/artistice specifice domeniului, este o preocupare permanentă și evidentă a conducerii UNATC. • Activități integrate teorie–practică–creație. • Implementarea principiilor învățării centrate pe student: mentorat, ateliere, proiecte individualizate, feedback formativ. • Acces egal la resurse și servicii, inclusiv pentru studenții cu CES/dizabilități. • Activități de cercetare artistică valorificate prin participări la festivaluri, expoziții și conferințe. • Acorduri Erasmus+ active, mobilități (SMS/SMT, STA/STT, STM, BIP) și colaborări internaționale susținute. 	<p>FACTORI INTERNI</p>	<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spațiile de lucru sunt adecvate, dar pot deveni insuficiente în perioadele cu proiecte multiple și cu echipe mari de studenți, specifice domeniului artistic. • Dependența de modernizări periodice pentru materiale și echipamente consumabile specifice scenografiei. • Domeniul artistic necesită mentorat individual intens; numărul cadrelor didactice poate deveni insuficient în raport cu volumul de lucru creativ. • Unele discipline depind de specialiști asociați, ceea ce poate afecta continuitatea. • Diferențe mari între nivelul de pregătire artistică a candidaților, ceea ce poate necesita un efort suplimentar de omogenizare în anul I. • Deși există colaborări solide, ele pot fi sistematizate mai bine în cadrul unor parteneriate constante cu teatre, festivaluri, studiouri private.
	<p>Analiza SWOT</p>	
<p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cerere în creștere pentru scenografi în teatru, film, TV, evenimente, design expozițional, instalații multimedia. • Posibilități de diversificare a specializării (scenografie digitală, VR/AR, mapping). • Continuarea modernizării infrastructurii și digitalizării proceselor (proiecte precum DigitalEyes pot fi extinse). • Creșterea numărului de mobilități Erasmus+ și a proiectelor comune cu școli internaționale de arte. • Posibilitatea de a atrage studenți internaționali. 	<p>FACTORI EXTERNI</p>	<p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instabilitatea angajărilor în sectorul cultural poate afecta inserția absolvenților. • Dependență de finanțarea publică a teatrelor și instituțiilor culturale. • Creșterea ofertelor educaționale din domeniul designului vizual, scenografiei digitale și artelor multimedia. • În perioadele economice dificile, tinerii tind să evite domeniile artistice sau cu percepție de „piață nesigură”. • Necesitatea permanentă de actualizare a echipamentelor și de formare a cadrelor didactice pentru a rămâne competitivi.

<ul style="list-style-type: none"> • Consolidarea colaborărilor cu teatre și companii din industriile creative poate crește inserția absolvenților. • Integrarea scenografiei digitale, a designului de lumini computerizat, a imprimării 3D și a instrumentelor de realitate augmentată în curriculum. 		
---	--	--

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea unui suport administrativ/formal pentru conținutul procesului de monitorizare și integrarea a opiniilor părților interesate în procesul de învățământ prin documente specifice (procese verbale, minute de întâlniri, consemnări etc.). • Includerea acestor documente ca anexe în Raportul de Evaluare Internă.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Cooptarea unor cadre didactice tinere pe post de asistenți pentru formarea pe termen lung a unei echipe care poate sigura continuitatea. • Reducerea capacității de școlarizare la programele de studii din domeniul Teatru și artele spectacolului pentru care nu există



	profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.		solicitare la nivelul capacității de școlarizare, astfel încât să fie realizat raportul prevăzut de standardele specifice ARACIS: 5/1.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	Reproiectarea paginii web a universității pentru eficiența activităților digitale.

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	P↑	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea noilor standarde ARACIS în totalitate în Planul de învățământ. Redefinirea disciplinelor în Planul de învățământ astfel încât toate disciplinele să fie încadrate în categoriile formative prevăzute de standardele actuale: Discipline fundamentale, de specialitate și complementare. Astfel, ponderea disciplinelor din fiecare categorie formativă să respecte prevederile standardelor ARACIS. • Calcularea timpului necesar orelor asistate și studiului individual în concordanță cu relevanța disciplinei și aplicarea creditelor ECTS alocate fiecărei discipline în consecință. • Includerea în Planul de învățământ a rezultatelor învățării cu precizarea disciplinelor care contribuie la obținerea acestora. • Realocarea creditelor ECTS astfel încât acestea să reflecteze în mod real volumul de muncă și timp alocat disciplinelor. De exemplu, disciplinele Educație fizică și Limba străină nu pot avea același număr de credite (3) ca disciplinele Atelier de creație teatrală sau Artă scenografică, definitorii pentru formarea profesională. • Definierea disciplinelor opționale ca echivalente din punct de vedere al categoriei formative.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	Formularea rezultatelor învățării în Fișele disciplinelor conform standardelor actualizate și corelate cu descrierea ocupației în COR, cu precizarea acțiunilor și activităților profesionale desfășurate de viitorul absolvent (evitarea descrierilor contemplative, de exemplu „Studentul este capabil să/înțelege/cunoaște...” etc.).

12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	P↑	<ul style="list-style-type: none"> • Formularea rezultatelor învățării în Planul de învățământ și alte documente informative și de interes (Suplimentul la diplomă, Fișa programului de studii etc.) în conformitate cu standardele ARACIS: corelarea rezultatelor învățării cu competențele/descrierea ocupației în COR, cu precizarea acțiunilor și activităților profesionale desfășurate de viitorul absolvent (evitarea descrierilor contemplative, de exemplu „Studentul este capabil să / înțelege / cunoaște...” etc.). • Definirea rezultatelor învățării vizate pentru toate disciplinele cuprinse în planul de învățământ al programului de studii Scenografie. Din perspectiva corelării rezultatelor învățării cu disciplinele oferite, este necesară precizarea acestora în mod explicit, pentru fiecare rezultat în parte.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a	↑	



	asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.		
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	Consemnarea formală a concluziilor extrase în urma consultărilor cu partenerii interesați în procesul de educație, sub forma unor procese verbale de întâlniri, sinteze, minute etc.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	<ul style="list-style-type: none"> • Accesibilitatea regulamentelor CEAC ale facultăților pentru consultare pe pagina web a UNATC, respectiv, facultăți, precum și a Regulamentului Serviciului de Management Academic și Relația cu Studenții; • Publicarea rapoartelor CEAC ale facultăților pe paginile web ale acestora.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	



30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	î	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	î	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	î	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Pî	Restructurarea site-ului UNATC, astfel încât informațiile de interes public și profesional să fie accesibile printr-un parcurs intuitiv și funcțional, prin structurarea informațiilor pe categorii (de exemplu regulamente/regulamente pentru studenți/regulamente ale Senatului etc.; asigurarea calității/politici/regulamente – CEAC, SMARS etc./rapoarte etc.)
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	î	Eficientizarea navigației pe site-ul instituțional.
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	î	Plasarea informațiilor de interes public pe pagina web a instituției astfel încât să fie ușor accesibile.
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	15	2	0
Domeniul C. Managementul calității	12	1	0
Total	35	3	0

Din totalul celor **38** de indicatori:

35 sunt **îndepliniți** și **3** sunt **parțial îndepliniți** (I.P.B.1.1.1.; I.P.B.5.1.1.; I.P.C.6.1.1.).

Nu există indicatori neîndepliniți

Recomandări generale:

- În contextul Legii învățământului superior nr. 199/2023, care a determinat actualizarea standardelor ARACIS, se recomandă acordarea unei atenții sporite formulării rezultatelor învățării, corelării acestora cu toate condițiile și informațiile ce definesc PSUL, precum și comunicarea eficientă a acestora către toate părțile interesate (studenți, candidați la admitere, angajatori, mediu economic și socio-cultural).
- Adoptarea de măsuri pentru reglarea raportului dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți ce pot fi școlarizați la nivelul întregului domeniu de studii Teatru și artele spectacolului, astfel încât să se încadreze în standardul prevăzut pentru acest domeniu, 1/5. Aceste măsuri pot include reducerea capacității de școlarizare la acele programe de studii și/sau domeniul de masterat la care se înregistrează în ultimii ani un număr de studenți constant sub capacitatea de școlarizare. Complementar, există și posibilitatea creșterii numărului de cadre didactice, în funcție de posibilități.
- Reproiectarea site-ului instituțional al UNATC, astfel încât accesul la informații să fie garantat. Informațiile să fie accesibile în mod eficient, intuitiv, comod pentru a evita omiterea unor informații importante și de interes public sau profesional.

VI. Concluzii

- Pregătirea profesională dovedită de absolvenții PSUL **Scenografie** se situează la un nivel ridicat, aspect confirmat de angajatorii și partenerii profesionali ai acestora.
- Corpul profesoral care activează în cadrul programului de studii, este foarte profesionalizat, având experiență extinsă în domeniu, toate acestea reieșind din numeroasele activități profesionale, artistice, de cercetare, extracurriculare și din activitățile didactice desfășurate.
- Comunicarea și colaborarea între structurile instituționale, facultăți, departamente, beneficiari este eficientă, transparentă, informațiile utile referitoare atât la structurile instituționale, cât și la activitatea profesională în cadrul programelor de studii, se transmite eficient, cu toate că pagina web a UNATC nu este 100% funcțională.
- Baza materială de care dispun studenții PSUL **Scenografie** este dezvoltată, acoperind necesitățile procesului de învățământ în domeniul specializării. Dotarea sălilor de curs și a altor spații de învățământ specifice se ridică la cerințele profesionale ale specializării. În același timp, o dezvoltare constantă este necesară pentru actualizarea dotărilor tehnice, digitale, softurilor etc.
- Programul de studii **Scenografie** a evoluat de la ultima Evaluare periodică în ce privește corpul profesoral, curricula și procesul de învățământ, implementând și recomandările Comisiei de evaluare externă a ARACIS.

Se propune o decizie și se motivează:

în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

✓ **menținerea acreditării cu o capacitate de 20 studenți/an**

Programul de studii **Scenografie** îndeplinește cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice pentru a oferi studenților un învățământ de calitate, având capacitatea de a se înnoi și a evolua în concordanță cu așteptările beneficiarilor (studenți, candidați, absolvenți, angajatori).

VII. Anexe